



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општинска управа општине Сента
Одељење за грађевинске и комуналне послове
Одсек за инспекцијске послове
Број: 004739823 2025 08858 004 015 352 395
Дана: 26.11.2025. године
С Е Н Т А



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СЕНТА – ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ И КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
ОДСЕК ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

**СТРАТЕШКИ ПЛАН
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
КОМУНАЛНОГ ИНСПЕКТОРА
ЗА ПЕРИОД 2026. - 2030. година**

Сента, 26. новембар 2025. године

I. УВОД

Правни основ за доношење Стратешког плана инспекцијског надзора је члан 10. Закона о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", број 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018) којим је утврђено да је инспекција дужна да сачини стратешки (вишегодишњи) и годишњи план инспекцијског надзора.

Стратешки план инспекцијског надзора комуналне инспекције сачињен је у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору и садржи општи приказ задатака и послова инспекције у непосредној примени закона и других прописа.

1. Садржина и рок важења

Стратешки план садржи општи приказ задатака и послова комуналне инспекције у непосредној примени закона и других прописа. Стратешким планом се утврђују дугорочни приоритети и циљеви, као и показатељи на основу којих се одређују развојне, организационе, кадровске, материјалне, финансијске и друге смернице. Спроводи се кроз годишње планове, а годишњи кроз оперативне планове инспекцијског надзора – полугодишње, тромесечне и месечне.

Рок важења овог плана опредељен је на 5 година, од 2026. до 2030. године. Стратешки планови се иначе доносе за дуже, вишегодишње периоде, обично у трајању од 3, 4 или 5 година, а конкретан временски распон овог плана опредељен је према природи и величини области у којима инспекцијске службе овог одељења врше надзор, те евидентираних кретања у њој, стању прописа, броју надзираних субјеката и специфичним чиниоцима који постоје на територији општине Сента.

2. Доношење годишњег плана

Инспекцијски надзори обављаће се према годишњим планом. Сам годишњи план сачињаваће се, као и у протеклом периоду, у складу са републичким и локалним прописима, а биће заснован на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процењеном степену ризика утврђеном у претходном периоду.

Годишњи план садржаће учесталост и обухват вршења инспекцијског надзора по областима и сваком степену ризика, као и преглед субјеката, делатности или активности код којих ће се надзор вршити. У случајевима где неће бити могуће утврдити надзиране субјекте, биће одређено територијално подручје на коме ће се надзор вршити.

Поред учесталости и територијалног подручја, план ће садржати и процењени ризик, период у коме ће се вршити инспекцијски надзор, информације о облицима инспекцијског надзора и податке о ресурсима инспекције који ће бити опредељени за вршење инспекцијског надзора.

3. Превентивно деловање и мере

Анализом поступања инспекције у протеклом периоду долази се до закључка да је већ превентивним начином рада постигнут висок степен остварења општих циљева инспекцијског надзора. Превентивно деловање и мере утицали су у великом броју случајева на надзиране субјекте да поступање ускладе са прописаним и учине безбедним, те умање ризик, односно, отклоне штетне последице и вероватноћу њиховог настанка, а све без формалног покретања поступка инспекцијског надзора, изрицања мера и кажњавања, што је значајно и са становишта уштеде средстава и процесне економије уопште.

Превентивно деловање биће остварено кроз јавност рада, а нарочито благовременим упознавањем надзираних субјеката са актуелним стањем и новинама у прописима из ове области, те пружањем

стручне и саветодавне подршке, саветодавним посетама, јавним трибинама, састанцима са надзираним субјектима и другим видовима овог деловања, сходно члану 13 Закона о инспекцијском надзору

Превентивне мере ће комунална инспекција Одсека за инспекцијске послове изрицати записником, у складу са чланом 25 Закона, ако се при вршењу надзора процени да је то потребно и довољно да се спречи настанак незаконитости и штетних последица.

4. Процена ризика

Саставни део планирања и вршења инспекцијског надзора чини процена ризика. Процена ризика се врши према Уредби о заједничким елементима процене ризика у инспекцијском надзору („Службени гласник Републике Србије“ број 81/2015). Зависно од процењеног степена ризика утврђује се динамика и учесталост редовног и ванредног инспекцијског надзора.

Поред праћења и анализе стања у области инспекцијског надзора, инструмент процене ризика су и контролне листе које користи инспекција и које су објављене на званичној интернет-страници Општине Сента на (www.zenta-senta.co.rs).

5. Индикатори резултата рада

Индикатори резултата инспекцијског надзора су број сачињених записника и службених белешки, број издатих решења о изрицању мера, број поднетих захтева за покретање прекршајног поступка, број издатих прекршајних налога, број дописа упућених другим надлежним органима, број сачињених обавештења, број издатих дозвола.

Инспекцијски надзор је специфична активност којом се утврђује да ли је постигнут задовољавајући напредак у остваривању постављених циљева, постоји ли одступање планираног од оствареног и у складу са тим се предузимају корективне радње.

Стратешки план инспекцијског надзора садржи општи приказ активности комуналне инспекције, непосредне примене закона и прописа, те праћење стања на територији општине Сента - евидентирање и контролу надзираних субјеката.

Сврха доношења Стратешког плана Комуналне инспекције је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу кроз следеће:

1. Непосредна примена закона и других прописа,
2. Спровођење инспекцијског надзора,
3. Праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији општине,
4. Превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора и
5. Откривање и спречавање обављања делатности нерегистрованих субјеката

Комунална инспекција обавља послове на територији општине Сента са седиштем у Сенти, Главни трг бр.1.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се у складу са одредбама законских и подзаконских аката.

Послови и задаци из делокруга Стратешког плана Комуналне инспекције обављају се континуирано у складу са планским документима, поднетим захтевима и представкама уз стално праћење стања на терену.

II. СВРХА , ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ

1. Општи циљеви рада

1. Општи циљ који инспекције у оквиру Одсека за инспекцијске послове теже остварити јесте поштовање закона, одлука и других прописа од стране надзираних субјеката. Поред наведеног, циљ овог плана јесте и повећање ефикасности и јавности рада на непосредној примени закона и других прописа.
2. Доношењем овог плана обезбедиће се ефикасан оквир за планирање редовних инспекцијских надзора на годишњем и оперативном нивоу, тако што ће се, поред осталог, одредити приоритетни субјекти и делатности, те рационално одредити ресурси за извршење планираних задатака.
3. Циљ овог плана је и да се на претходно описани начин омогући уредно праћење стања у областима које су предмет инспекцијског надзора, те да се на основу укупног сагледавања стања могу предлагати адекватне мере за унапређење рада инспекцијских служби и локалне самоуправе у целини.
4. Остварењем ових циљева, следствено ће се постићи и јачање поверења грађана у рад инспекција, те поверења у Општину Сента као јединицу локалне самоуправе.

2. Начин спровођења плана и остварења циљева

Овај план спроводиће се на начин и кроз активности како су прописани Законом о инспекцијском надзору.

1. Првенствени начин остварења циљева јесу превентивно деловање и превентивне мере, па затим редовни и ванредни инспекцијски надзори.
2. Редовни надзори посебно представљају значајно средство остварења циљева код субјеката и делатности код којих је у ранијем периоду праћено стање и процењен ризик. И код редовних и код ванредних инспекцијских надзора по потреби ће се изрицати мере за отклањање незаконитости у виду налагања одређеног поступања или налагања надзираним субјектима да се од одређених поступака суздрже.
3. У случају да се законски и плански циљеви инспекцијског надзора не буду могли постићи на описане начине, инспекцијске службе ће примењивати казнене мере у складу са републичким и локалним прописима, и то изрицањем прекршајних налога, покретањем прекршајних, кривичних и поступака за привредне преступе, те поступака принудног извршења наређених мера.
4. При извођењу свих активности, инспекцијске службе по потреби ће сарађивати и размењивати податке са другим надлежним инспекцијама, државним органима, имаоцима јавних овлашћења и правним лицима, а посебно са правосудним и органима унутрашњих послова.

3. Визија, мисија, циљеви и значај комуналне инспекције

3.1. Визија деловања комуналне инспекције у периоду 2026. - 2030. године је:

1. Деловање комуналне инспекције усмерити на стварање позитивног уверења код надзираног субјекта, а у циљу остваривања законитог, економичног и ефикасног пословања и поступања;
2. Користити систем превентивног деловања комуналне инспекције који ће допринети већем поверењу свих надзираних субјеката, те изградити позитивно уверење да је деловање и рад инспекције позитиван и друштвено користан;
3. Подићи ниво усавршавања и техничке опремљености инспекције на ниво који омогућава инспекцијске надзоре који су неопходни.

3.2. Мисија

Комунална инспекција својим радом допринеће повећању нивоа савесног пословања и поступања свих надзираних субјеката, а посебно јачању свести код истих и њиховог поступања у складу са Законом и другим подзаконским актима.

У том смислу нарочито је значајно превентивно и саветодавно деловање комуналне инспекције које се остварује кроз:

1. Објављивањем програма и плана инспекцијског надзора
2. Објављивањем контролних листа
3. Пружању стручне и саветодавне подршке
4. Предузимању превентивних инспекцијских надзора када се утврди да постоје рани знаци вероватноће настанка недостатака и неправилности у пословању и поступању надзираних субјеката.

3.3. Циљеви и значај

Циљеви Стратешког плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Стручна, опремљена и ефикасна комунална инспекција гаранција је да ће се злоупотребе открити и отклонити, те по потреби процесуирати, што је значајан елемент законитог пословања и поступања свих надзираних субјеката.

3.4. Начин остваривања циљева комуналне инспекције

Комунална инспекција у изради обавезних планских докумената, која су дефинисана чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр. 36/2015, 44/2018-др.закон и 95/2018), за свој циљ поставља да континуирано буде присутна на терену и да на тај начин постигне квалитетан и свеобухватан инспекцијски надзор.

Стратешки план инспекције основа је за израду Годишњег плана инспекције, којим се детаљно утврђују приоритети надзора за период од једне године.

Комунална инспекција има за циљ да надзором надзираних субјеката, кроз утврђене неправилности, налагањем корективних мера, повећа свест о одговорности, те на тај начин омогући или смањи могућност настанка штетних последица.

Сходно претходним наводима најважније је усмерити инспекцијске надзоре ка субјектима који су најризичнији и који могу узроковати највеће штетне последице. Записници о инспекцијском надзору треба да пруже реалну слику о пословању и поступању надзираних субјеката.

Како би постигла циљ, инспекција континуирано треба да ради на задацима:

Процене ризика у свим областима рада Комуналне инспекције,

1. Утврђивање обележја контролног окружења,
2. Идентификовање области које требају бити предмет инспекцијског надзора,
3. Процене потребног броја и учесталости надзора,
4. Континуираног рада на усавршавању и проширивању знања и способности инспектора, као и на побољшању техничке опремљености.

Ризик представља вероватноћу настанка догађаја чија би се последица могла негативно одразити на постизање циљева друштва. Ризик се исказује и мери у категоријама последице као: незнатан, низак, средњи, висок и критичан.

Проценом висине ризика омогућава се процена ризика приоритета надзора и избор субјекта код којих ће се вршити инспекцијска контрола.

Праћењем и анализом стања у области извршених контрола, коришћењем информационог система и аналитичким радом, прикупљају се поуздане и уверљиве информације о контролисаним субјектима и на основу прописаних критеријума утврђује степен ризика, планира, покреће и спроводи инспекцијски надзор. На овај начин се стварају услови да се контроле комуналне инспекције планирају и усмеравају на контролу оних субјеката и области где су најпотребније и где могу да се остваре најбољи резултати, и да се највише утиче на смањењу ризика. Процена ризика за сваки субјект, зависно од групе корисника којој субјект припада, врши се кроз праћење и анализу стања пословања и поступања контролисаног субјекта, а према одговарајућим критеријумима.

Тежина штетних последица се процењује полазећи од врсте делатности или активности надзираног субјекта, односно овлашћења која надзирани субјект врши у склопу свог пословања, а у односу на законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе. Вероватноћа настанка штетних последица процењује се полазећи од доступних података ранијих контрола и мера изречених у тим контролама, као и базе података које ће дати анализа контролних листа.

Ова фаза у стратешком планирању инспекције је врло битна, јер представља темељ за ефикасно планирање рада инспекције, планирање контрола, њихову учесталост и усклађивање са расположивим кадровским потенцијалом.

III. ПРАВНИ ОСНОВ

ЗАКОНИ

1. Закон о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/15, 44/-18- др.закон и 95/18);
2. Закон о прекршајима („Службени гласник РС“, број:65/2013, 13/2016, 98/2016 – Одлука УС, 91/2019 –др.закон, и 112/2022 – одлука УС);

3. Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16 и 95/18- аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС);
4. Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11, 104/16, 95/18 и 94/24);
5. Закон о трговини („Службени гласник РС“, број 52/19);
6. Закон о становању и одржавању стамбених зграда („Службени гласник“, број 104/16);
7. Закон о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, број 15/16, 68/20 и 136/20);
8. Закон о добробити животиња („Службени гласник РС“, број:41/2009);
9. Закон о сахрањивању и гробљима („Службени гласник РС“, бр. 20/77,24/85,и 6/89 и „Службени гласник РС“, бр. 53/93, 67/93, 48/94, 101/2005-др. Закон, 120/2012-УС и 2013-УС);
10. Закон о водама („Службени гласник РС“, бр. 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 -др. закон).

УРЕДБЕ И ДРУГИ ПОДЗАКОНСКИ АКТИ

1. Правилник о условима и начину поступања са посмртним остацима умрлог лица (“Сл. гласник РС”,бр. 96/16, 139/20 и 66/22)

Одлуке:

1. Одлука о јавном водоводу („Службени лист општине Сента“, бр. 28/15 и 3/2017);
2. Одлука о канализацији („Службени лист општине Сента“, бр. 7/2011 и 3/2017);
3. Одлука о условима и начину производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом („Службени лист општине Сента“, бр. 14/2019);
4. Одлука о уређењу и одржавању гробља и сахрањивњу („Службени лист општине Сента“, бр. 3/94, 11/98, 12/00, 6/05, 6/04, 7 /07, 7/10, 15/14);
5. Одлука о јавним паркиралиштима („Службени лист општине Сента“ бр. 4/2013, 2/2014, 6/2015, 3/2017, 3/18 и 20/19);
6. Одлука о поверавању послова одржавања јавне расвете у општини Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 7/2010);
7. Одлука о пијацама („Службени лист општине Сента“, бр. 8/2003, 1/2004. 6/2005 и 7/2010);
8. Одлука о одржавању чистоће („Службени лист општине Сента“, бр. 11/98, 17/99, 5/02, 6/05, 1/06, 11/06 ,7/10, 6/11);
9. Одлука о јавним зеленим површинама („Службени лист општине Сента“, бр. 32/2012, 3/2017 и 22/19);
10. Одлука о димничарским услугама („Службени лист општине Сента“, бр. 22/2019);
11. Одлука о усвајању споразума о уступању обављања послова зоохигијене , („Службени лист општине Сента“, бр. 30/2021);
12. Одлука о општим правилима кућног реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама („Службени лист општине Сента“, бр. 14/2018);
13. Одлука о утврђивању накнаде за рад принудно постављеног професионалног управника стамбене заједнице и минималних висина месечних износа издвајања за текуће и инвестиционо одржавање зграда („Службени лист општине Сента“, бр. 26/2017 и 13/2022);
14. Одлука о комуналним делатностима („Службени лист општине Сента“, бр. 2/13, 8/13, 13/13, 15/14, 3/15, 15/16, 21/16 и 8/2023);, бр. 2/2013, 8/2013, 13/2013, 15/2014, 3/2015, 15/2016, 21/2016, 15/2017, 22/2019, 5/2022, 8/2023, 13/2023 и 10/2024)
15. Одлука о комуналној инспекцији („Службени лист општине Сента“ бр. 22/2019 и 13/2022);
16. Одлука о радном времену угоститељских и занатских објеката на територији општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 7/2009 и 7/10);

17. Одлука о радном времену здравствених установа на територији општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 14/11)
18. Одлука о локалним комуналним таксама („Службени лист општине Сента“ број: 22/2013, 29/2016, 26/2017, 14/2018, 7/2019, 41/2020 , 31/2021, 17/2022, 15/2023 и 13/2024);
19. Одлука о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени лист општине Сента“, бр. 8/2022,);
20. Одлука о условима за држање домаћих животиња на територији општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 6/2014, 3/2017 и 8/2023);
21. Одлука о обављању комуналне делатности зоохигијене („Службени лист општине Сента“, бр. 8/2023)
22. Одлука о условима и начину држања паса и мачака на територији општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 14/2014, 3/2017, 22/2019 и 8/2023);
23. Одлука о подизању и одржавању споменика на територији општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 6/2015);
24. Одлука о трговини на продајним местима ван продајних објеката („Службени лист општине Сента“, бр. 22/2019);
25. Одлука о мерама и условима сузбијања и уништавања коровских биљака амброзије Амбросиа артемисиофолиа Л. на територији општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 8/2009, 7/2010 и 3/2017);
26. Одлука о утврђивању критеријума и начину плаћања трошкова за одржавање стамбених зграда у којима се налази пословни поростор и станови у којима се обавља пословна делатност („Службени лист општине Сента“, бр. 22/2010);
27. Одлука о проглашењу појединих гробних места запуштеним и о евентуалном прекопавању запуштених гробних места на територији градског гробља у Сенти („Службени лист општине Сента“, бр. 18/2004, 7/2007 и 15/2017).
28. Одлуке о превозу путника у градском и приградском саобраћају („Службени лист општине Сента“, бр. 6/2006)
29. Одлука о обављању комуналне делатности управљање комуналним отпадом на територији општине Сента и основне одредбе („Службени лист општине Сента“, бр. 13/2023).
30. Одлука о износима накнада за коришћење јавних добара на територији општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 7/2019, 20/2019, 22/2019, 41/2020, 31/2021, 17/2022, 15/2023 и 13/2024).
31. Одлука о локалним комуналним таксама („Службени лист општине Сента“, бр. 22/2013, 29/2016, 26/2017, 14/2018, 7/2019-др. одлука 41/2000, 31/2021, 17/2022, 15/2023 и 13/2024).

V. ПОСТУПАК ИНСПЕКЦИЈЕ И ОБЛАСТ ПОСТУПАЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

1. Поступак инспекције

1. Надзор над применом закона и прописа и одлука;
2. Налагање мера сразмерно процењеном ризику;
3. Записником налаже или предлаже мере за отклањање незаконитости,
4. Контрола извршења наложених мера;
5. Окончава поступак записником уколико странка у року који је одређен записником изврши наложене мере;
6. Доноси Решење у складу са утврђеним недостацима и неправилностима у пословању и поступању надзираног субјекта
7. Откривање нерегистрованих субјеката;
8. Упознавање јавности и надзираних субјеката са законским обавезама ;

9. Вођење управног поступка;
10. Издавање прекршајних налога;
11. Подношење захтева за покретање прекршајног поступка;
12. Предузима и друге радње и мере утврђене законом и одлукама Скупштине Општине

2. Област деловања инспекције

1. контролише чишћење и одржавање јавних површина око предузећа, установа, спортских терена и објеката, пословних и стамбених објеката, градилишта, неизграђених плацева, стоваришта, као и осталих јавних површина;
2. контролише одржавање јавних зелених површина;
3. контролише обављање комуналне делатности: снабдевање водом и каналисање насеља, управљање гробљима, управљање пијацама, управљање гробљима, управљање јавним паркиралиштима, управљање комуналним отпадом, управљање снабдевања топлотном енергијом;
4. контролише одржавање јавне расвете ;
5. контролише заузеће јавних површина мањим монтажним објектима привременог карактера, тезгама, витринама, фрижидерима, изложбеним сталцима, жардињерама, летњим баштама, хаварисаним возилима, пољопривредним прикључним машинама и другим стварима и предметима, складиштење робе и амбалаже испред радњи и других објеката на улици, тротоарима и осталим површинама јавне намене;
6. контролише управљање, уређење и одржавање локација за продају робе ван пословног простора, јавним паркиралиштима и гробљима;
7. контролише одржавање других објеката и површина од општег, односно јавног интереса, чија функционалност, изглед и чистоћа утичу на изглед и уређење насељеног места;
8. контролише изношење кућног и уличног неопасног отпада, зеленог и кабастог отпада, шљаке, угљене прашине, шута, пепела и сл;
9. контролише испуштање отпадних и фекалних вода на јавних површина и одржавање септичких јама;
10. контролише сакупљање и одвођење атмосферских вода са јавних површина;
11. контролише извођење радова од стране инвеститора на површинама јавне намене, враћање јавних површина у првобитно стање и њихово чишћење након завршетка радова;
12. контролише услове држања домаћих животиња и обављање послова зоохигијене;
13. контролише радно време угоститељских објеката;
14. надзире примену прописа у области становања и одржавања зграда;
15. врши идентификацију лица путем увида у личну исправу или другу јавну исправу са фотографијом; саслуша и узима изјаве од одговорних лица, присутних лица и сведока;
16. фотографише и сними простор у коме се врши инспекцијски надзор, као и ствари које су предмет надзора;
17. нареди уклањање снега и леда са путева, улица и тротоара као и уклањање леденица са кровова и тераса;
18. нареди трајно уклањање засада који оштећују или могу да оштете мрежу јавних инсталација;
19. нареди поткресивање дрвећа које додирује електро и телефонску мрежу и јавну расвету.

VI. КАДРОВСКИ РЕСУРСИ

На основу Одлуке о општинској управи општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 12/2024) и Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи општине Сента и Општинском правобранилаштву, у Одељењу за грађевинске и комуналне послове, Одсек за инспекцијске послове организован је рад комуналне инспекције.

Радам Одсека за инспекцијске послове руководи руководица Одсека.

Комунални инспектор има рачунар са приступом интернету, службени мобилни телефон и фото апарат.

Комунални инспектор обавља и неинспекцијске послове.

Од техничких ресурса неопходно је једно возило Одсеку.

У циљу унапређења рада у области инспекцијског надзора предлаже се:

- побољшање сарадње са свим релевантним институцијама на територији општине;
- унапређење рада инспектора кроз организоване обуке, радионице и семинаре;
- унапређење материјално-техничких средстава за рад;
- спровођење Кодекса понашања инспектора јер ће се вратити ауторитет и место које припада обављању инспекцијског надзора.

Стална обавеза инспектора је да се перманентно усавршава, проширује знања, вештине и способности, што ће допринети повећању квалитета надзора и скраћење времена неопходног за обављање појединих инспекцијских контрола. Усавршавање треба позитивно да делује и допринесе квалитету рада.

VII. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

1. Унапређење комуникације са осталим Одељењима унутар Општинске управе;
2. Побољшање сарадње са Службом за катастар непокретности, ПС као и осталим релевантним институцијама на територији општине;
3. Унапређење рада инспектора и уопштено статуса звања инспектора

VIII. ПЛАН РАЗВОЈА И АКТИВНОСТИ У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

На основу процене постојећег стања постављене визије и мисије инспекције, утврђени суприоритети у раду инспекције у наредном периоду са тежиштем на опремању и оспособљавању службеника.

План развоја подразумева:

1. унапређење материјално техничких средстава,
2. едукација инспектора и
3. стално праћење нових законских прописа.

1. РАЗВОЈНИ ПРИОРИТЕТИ

1.1. Пуна имплементација законских одредби

Носилац: Општинска управа Сента

Планирани временски период: 2026. -2030. године

Основ: Закон о инспекцијском надзору надзору ("Службени гласник РС", број 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018) , Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11, 104/16 и 95/18) и остали закони и одлуке из надлежности инспекције.

Напомена: За поменуто нису потребна додатна финансијска средства

2. КАДРОВСКИ ПРИОРИТЕТИ

2.1. Усавршавање инспектора

Активност: иницирати стручно усавршавање

Очекивани резултат: унапређена знања

Индикатор: резултати теста, извештај

Носилац: општинска управа и Одсек за инспекцијске послове

Планирани временски период: 2026. -2030. године

Основ: Закон о инспекцијском надзору надзору ("Службени гласник РС", број 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018)

Напомена: семинари, тренинзи, вежбе и др. у организацији Општинске управе и надлежног Министарства

2.3. Редовна и ванредна провера стручне оспособљености свих инспектора

Активност: извршити проверу стручних знања инспектора

Очекивани резултат: установљење нових стручних знања инспектора

Индикатор: резултати теста, извештај

Планирани временски период: 2026. -2030. године

Носилац: Општинска управа и Одсек за инспекцијске послове

Основ: Закон о инспекцијском надзору надзору ("Службени гласник РС", број 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018)

Напомена: проверу спроводи Општинска управа

2.5. Креирати услове,, мотивисаности“ запослених

Активност : Иницирати адекватно награђивање и санкционисање у складу са резултатима рада

Очековани резултат: повећана ефикасност рада

Индикатор: извештај о ефикасности

Планирани временски период: 2026. -2030. године

Носилац: Општинска управа

3. ОРГАНИЗАЦИОНИ ПРИОРИТЕТИ

3.1. Успоставити адекватну унутрашњу организацију

Активност: распоредити запослене у складу са специфичностима и утврђеним потребама

Очековани резултат : ефикасна унутрашња организација

Индикатор: извештај о раду инспекције

Носилац: Руководилац Одсека за инспекцијске послове

Планирани временски период: 2026. -2030. Године

3.2. Радни састанци са инспекцијским службама надлежним на територији Општине Сента

Активност: Радни састанци по потреби, а најмање једном месечно

Носилац: Руководилац Одсека за инспекцијске послове

Планирани временски период: 2026. -2030. године

Основ: Закон о инспекцијском надзору надзору ("Службени гласник РС", број 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018)

Очековани резултат: повећана ефикасност рада

Индикатор: извештај о ефикасности

Напомена: уколико постоји потреба са појединим инспекцијским службама могу се одржавати и чешћи састанци, а уколико нема потребе могу и ређе да се одржавају

3.3. Радни састанци са Јавним предузећима, установама и другим субјектима

Активност: Радни састанци са Јавним предузећима, установама и другим субјектима по потреби а најмање једном годишње

Носилац: Начелник Општинске управе и Руководилац одсека за инспекцијске послове

Планирани временски период: 2026. -2030. године

Основ: Закон о инспекцијском надзору надзору ("Службени гласник РС", број 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018)

Очековани резултат: повећана ефикасност рада

Индикатор: извештај о ефикасности

Напомена: на основу указане потребе и смерница начелника Општинске управе и Руководилац одсека за инспекцијске послове

3.4. Радни састанци са представницима Полицијске станице Сента

Активност: Радни састанци са представницима Полицијске станице Сента, по потреби а најмање једном годишње

Носилац: Начелник Општинске управе и Руководилац одсека за инспекцијске послове

Планирани временски период: 2026. -2030. године

Основ: Закон о инспекцијском надзору надзору ("Службени гласник РС", број 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018)

Очековани резултат: повећана ефикасност рада

Индикатор: извештај о ефикасности

Напомена: на основу указане потребе и смерница начелника Општинске управе и Руководиоца одсека за инспекцијске послове

3.5. Радни састанци у оквиру Одсека за инспекцијске послове

Активност: Радни састанци у оквиру Одсека за инспекцијске послове по потреби а најмање једном месечно

Носилац: Руководилац одсека за инспекцијске послове

Планирани временски период: 2026. -2030. године

Основ: Закон о инспекцијском надзору надзору ("Службени гласник РС", број 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018)

Очековани резултат: повећана ефикасност рада

Индикатор: извештај о ефикасности

Напомена: на основу указане потребе и смерница Руководиоца одсека за инспекцијске послове.

3.6. Информисање грађана о активностима и реализацији послова

Активност: Информисање грађана о активностима и реализацији послова у оквиру

Одсека за инспекцијске послове по потреби

Носилац: Одсек за инспекцијске послове

Планирани временски период: 2026. -2030. године

Основ: Закон о инспекцијском надзору надзору ("Службени гласник РС", број 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018)

Очековани резултат: повећана ефикасност рада уз сарадњу са грађанима

Индикатор: извештај о ефикасности

Напомена : по одобрењу Начелника Општинске управе

4. ЛОГИСТИЧКИ ПРИОРИТЕТИ

4.1. Набавка потребне опреме за потребе комуналне инспекције

Активност: Набавка потребне опреме за потребе комуналне инспекције

Носилац: Општинска управа Сента

Планирани временски период: 2026. -2030. године

Основ: Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11, 104/16 и 95/18)

Очековани резултат: Набављена потребна опрема за потребе комуналне инспекције

Индикатор: Набављена потребна опрема за потребе комуналне инспекције

Напомена: Достављање захтева са спецификацијом пре доношење Одлуке о буџету општине Сента

4.2. Израда годишњег извештаја о раду

Активност: Израда годишњег извештаја о раду за сваку од година за предвиђени временског периода из Стратешког плана

Носилац: Одсек за инспекцијске послове

Планирани временски период: 2026. -2030. године

Основ: Закон о инспекцијском надзору надзору ("Службени гласник РС", број 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018)

Очековани резултат: Израђени годишњи извештаји о раду за сваку од година за предвиђени временског периода из Стратешког плана

Индикатор: Израђени годишњи извештаји о раду за сваку од година за предвиђени временског периода из Стратешког плана

Напомена : Планове израђивати у складу са временским оквирима из Закона

IX. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА

Новим приступом раду комуналне инспекције створени су услови да се уз активно учешће грађана ефикасније реше комунални проблеми.

Комунална инспекција ће својим превентивним деловањем у великој мери допринети очувању и унапређењу комуналног реда у Општини Сента.

Х. ЗАКЉУЧАК

На основу анализе годишњих извештаја процењује се степен остварености Стратешког плана.

Током примене Стратешког плана за период 2026.-2030. године комунална инспекција ће свој рад усмерити на остваривање циљева са посебном пажњом посвећеном на следеће активности:

- Превентивном деловању инспекције усмереном на успостављање чврсте везе: општина-надзирани субјекти.
- Законитом, коректном и тачном вршењу инспекцијских надзора, са тачним изношењем налаза заснованих на материјалним доказима.
- Отклањању кључних проблема у области контроле.
- Сталном прилагођавању инспекције новим законским прописима и процедурама.
- Сталном усавршавању инспектора и унапређењу рада комуналне инспекције.

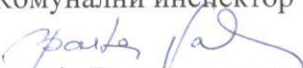
У извршењу Стратешког плана за период 2026 -2030. године, у раду на остваривању зацртаних циљева, инспекција ће се ослањати на административну, рачунарску, информатичку и другу подршку органа Општинске управе.

ХІ. ОБЈАВА

По давању мишљења на Стратегију од стране Комисије за координацију инспекцијског надзора општине Сента, Стратегија ће бити објављена на интернет страници општине Сента.

Комунална инспекцијска задржава право измене и допуне Стратешког плана инспекцијског надзора, који ће се редовно ажурирати и контролисати у складу са потребама.

Комунални инспектор


Валерија Барта, дипл.инг.граф.



Руководилац Одсека за инспекцијска послове

Изабела Шухајда, мастер биолог

