



**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА МЛАДЕ У  
ОПШТИНИ СЕНТА ЗА ПЕРИОД  
2018 – 2020.**

# САДРЖАЈ

<b>Одељак 1</b>	<b>УВОД</b>
<b>1.1</b>	Уводна реч председника општине
<b>1.2</b>	Канцеларија за младе
<b>1.3</b>	Радна група за израду ЛАП-а
<b>1.4</b>	Методологија рада
<b>Одељак 2</b>	<b>ПРИНЦИПИ И ВРЕДНОСТИ</b>
<b>Одељак 3</b>	<b>ВИЗИЈА И МИСИЈА</b>
<b>3.1</b>	Визија
<b>3.2</b>	Мисија
<b>Одељак 4</b>	<b>КОНТЕКСТ</b>
	<b>4.1</b> Географски подаци
	<b>4.2</b> Демографски подаци
	<b>4.3</b> Анализа ресурса
	4.3.1 Људски ресурси – кључни актери
	4.3.2 Материјални и технички ресурси
	4.3.3 Финансијски ресурси
	<b>4.4</b> SWOT анализа
<b>Одељак 5</b>	<b>ПОТРЕБЕ МЛАДИХ</b>
<b>Одељак 6</b>	<b>СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ</b>
	<b>6.1</b> Стратешки циљеви
	<b>6.2</b> Локални приоритети
	<b>6.3</b> Активности
<b>Одељак 7</b>	<b>АКТИВНОСТИ ЛОКАЛНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ</b>
	<b>7.1</b> Стандарди рада локалне КЗМ
	<b>7.2</b> Активности за постизање стандарда (примена стандарда)
	<b>7.3</b> План за стицање компетенција локалног координатора
<b>Одељак 8</b>	<b>УСКЛАЂЕНОСТ СА НАЦИОНАЛНОМ СТРАТЕГИЈОМ ЗА МЛАДЕ</b>
<b>Одељак 9</b>	<b>ПРОЦЕС РЕВИЗИЈЕ-ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ И РЕЗУЛТАТА ЛАП-а</b>

## *АНЕКСИ*

*Анекс 1 – Планиране активности са буџетом за 2018. годину*

*Анекс 2 – Планиране активности за период 2019 – 2020. године са пројектованим трошковима*

# Одељак 1

# УВОД

## 1.1 Уводна реч председника општине

Локални акциони план за младе општине Сента настао је у складу са Националном стратегијом за младе Републике Србије, и као жеља да се младима у општини Сента помогне на сваки могући начин, да се унапреди њихов положај и да им се отворе могућности за просперитет у даљем животу.

Верујем да ће системска решења, активније учешће младих у друштвеном животу, њихова међусобна сарадња и учествовање у доношењу одлука довести и до бољег положаја младих, њиховог оснаживања и стварања повољног окружења на општу добробит.

Млади у општини Сента у узрасту од 15 до 29 година представљају посебну категорију која има различите потребе и проблеме у односу на друге старосне категорије, и иако чине знатан део укупне популације, и даље су прилично неинтегрисани. Имајући у виду ову чињеницу, јасно је да се мора водити брига о младима на организован и системски начин.

Млади су највећи ресурс развоја друштва и они који креирају позитивне помаке, посебно у тренутку сталних друштвених и економских промена, па је из тог разлога ка њима усмерен план унапређења услова за лични и друштвени развој младих.

Овај документ је настао кроз активан процес партиципације младих у његовом креирању стога је и заснован на стварним потребама младих. План дефинише приоритетне области које се односе на: унапређење запошљавања, унапређење социјалног статуса, повећање мотивисаности и активизма, континуирано неформално образовање, унапређење здравља, креирање квалитетнијег слободног времена, развој еколошке културе и развој безбедносне културе и ненасилног понашања код младих. Циљ Локалног акционог плана за младе општине Сента за период 2018 – 2020. године је на првом месту идентификација најважнијих области живота младих и њиховог друштвеног деловања, препознавање постојећих ресурса, њихова доступност и коришћење, али и могућности друштва у коме сви, самим тим и млади, делујемо.

План садржи активности и мере којима ће се покренути системски, организовани и стални процеси у складу са потребама, интересима и жељама младих.

Децембар, 2017.

Председник општине Сента

Рудолф Цегледи, дипл. грађ. инж.

## 1.2 Канцеларија за младе

Скупштина општине Сента је дана 30. марта 2015. године донела Одлуку о оснивању Канцеларије за младе. Овом Одлуком Општина Сента, у оквиру Општинске управе, као радно тело, организује Канцеларију за младе у ул. Главни трг 1. у Сенти за спровођење програма и активности Локалног акционог плана за младе 2018 - 2020. године.

Канцеларија за младе обавља стручне послове на прикупљању, анализи и обједињавању података о младима, сарађује и помаже у раду организацијама и удружењима које се баве младима, координира сарадњу са осталим Канцеларијама за младе, учествује у припреми и изради Пројеката који се тичу младих и реализацији програма и активности предвиђених Локалним акционим планом за младе, учествује у припреми и изради Локалног акционог плана општине, подноси пријаве на конкурсе које расписује Република Србија и други органи, припрема извештаје и информације од значаја за младе, и обавља и друге послове из делокруга општине.

Канцеларија се финансира из буџета јединице локалне самоуправе, као и из других извора, у складу са законом.

Канцеларијом руководи координатор Канцеларије.

Координатор Канцеларије је лице запослено у Општинској управи, коме је актом о систематизацији послова одређено да обавља послове Канцеларије.

Координатор Канцеларије између осталог:

- заступа Канцеларију;
- организује рад Канцеларије;
- стара се о законитости рада Канцеларије;
- стара се о реализацији циљева Канцеларије;
- врши и друге послове утврђене законом и другим актима.

Јавност рада Канцеларије за младе остварује се јавношћу рада и подношењем извештаја о раду и других извештаја Скупштини општине Сента.

### **1.3 Радна група за израду ЈАП-а за младе**

**(ИЗВОД РЕШЕЊА, непотребно изостављено)**

#### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ПОЛИТИКЕ ЗА МЛАДЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА ПЕРИОД ОД 2016. ДО 2020. ГОДИНЕ**

##### **Члан 1.**

Образује се Комисија за израду Локалног акционог плана политике за младе Општине Сента за период од 2016. до 2020. године (у даљем тексту: Комисија).

##### **Члан 2.**

Задатак Комисије је да изврши анализу стања омладинског сектора на територији општине Сента, те да на основу анализе сачини предлог Локалног акционог плана, са мерама и активностима чијом реализацијом ће се обезбедити остварење циљева и пројеката зацртаних Локалним акционим планом.

##### **Члан 3.**

Комисија има 10 (десет) чланова.

У Комисију именује се:

1. Данило Попов – за председника члан Општинског већа задужен за област спорта и омладине
2. Себастиан Стантић, члан
3. Андреа Марки – координатор Канцеларије за младе - члан
4. Милица Ристовић, члан
5. Ђурђина Самарџић, члан
6. Вера Зерге, члан
7. Моника Ђерђаш, члан
8. Харгита Марош, члан
9. Атила Нађ Немеди, члан
10. Емеше Гере, члан.

Председник општине Сента  
Рудолф Цегледи

## 1.4 Методологија рада

Процесом израде ЛАП-а координисала је Радна група за израду ЛАП-а, а у складу са ГИЗ методологијом<sup>1</sup> која је обухватала следеће сегменте:

1. Стварање предуслова за реализацију процеса израде ЛАП-а
2. Прикупљање релевантних података за израду ЛАП-а
3. Стратешко и акционо планирање (кроз 4 обуке)
4. Процес јавне расправе
5. Усвајање стратешког документа од стране Скупштине општине

**Стварање предуслова за реализацију процеса израде ЛАП-а** – Први корак у процесу израде ЛАП-а било је формирање Радне групе за израду ЛАП-а и дефинисање динамике будућих активности како би финални стратешки документ био усвојен на седници Скупштине општине у текућој години. У припремној фази договорено је да ЛАП за младе буде стратешки документ који планира активности за период од 3 године (2018-2020.) уз детаљан план (акциони план) за 2018. годину. Такође је договорено да ће у свакој наредној години коју обухвата ЛАП бити спроведен процес процене постигнутих резултата у претходној години (ревизија), што ће уз стратешке правце из ЛАП-а бити основа за креирање детаљних активности за наредну годину.

**Прикупљање релевантних података за израду ЛАП-а** је један је од кључних корака у процесу израде ЛАП-а. Подаци који су прикупљени подељени су у 4 категорије – 1. демографски и географски подаци, 2. подаци о активностима и издвајањима за младе у локалној самоуправи, 3. подаци о потребама младих и 4. подаци о активностима и ресурсима локалних институција и организација које се у неком делокругу свога рада баве младима. Наведени подаци су прикупљени кроз упитнике који су саставни део методологије, а процесом дистрибуције и прикупљања упитника координисала је локална КЗМ уз стручну помоћ Радне групе за израду ЛАП-а за младе.

**Стратешко и акционо планирање** – на основу прикупљених података кроз реализацију 4 обуке из области стратешког и акционог планирања, издефинисани су стратешки правци развоја општине у области омладинске политике у наредних 4 година, као и општински приоритети за наредну годину. У дефинисању и креирању конкретних активности, поред наведених података, кључну улогу је имала и анализа локалних ресурса, односно реалне могућности локалне заједнице. Обуке су организоване за све чланове Радне групе за израду ЛАП-а за младе. Финална верзија ЛАП-а је буџетирана и као таква предата у процес јавне расправе.

**Усвајање локалног акционог плана за младе** - финални корак у процесу израде ЛАП-а за младе је усвајање документа са одговарајућим буџетом на седници Скупштине општине у текућој години.

Локални акциони план за младе општине Сента у току свог рада и у креирању мера за побољшање статуса младих, користи принципе на којима је заснована Национална стратегија за младе, јер произилазе из вредносног система чији су основ Устав Републике Србије, Универзална декларација о људским правима, Конвенција УН о правима детета са Протоколима, Конвенција Савета Европе о људским правима и основним слободама и Међународни пакет о грађанским и политичким правима.

Принципи локалног акционог плана за младе су:

- **Поштовање људских права** - Обезбеђује се да сви млади имају иста права без обзира на пол, расу и националну припадност, религијско и политичко опредељење, сексуалну оријентацију, социјални статус, као и функционалне сметње/инвалидитет. Обезбеђују се равноправне могућности за развој младих засноване на једнаким правима, а у складу са потребама, властитим изборима и способностима.
- **Равноправност** - Омогућава се да сви млади имају право на једнаке шансе, на информисање, на лични развој, доживотно учење, запошљавање у складу са разноврсним сопственим карактеристикама, изборима и способностима. Обезбеђује се поштовање родне равноправности, недискриминације, слободе, достојанства, безбедности, личног и друштвеног развоја младих.
- **Одговорност** - Подстиче се и развија одговорност оних који раде са младима, као и одговорност младих у складу са њиховим могућностима.
- **Доступност** - Препознају се и уважавају капацитети младих као важног друштвеног ресурса и исказује се поверење и подршка њиховим потенцијалима: млади знају, могу, умеју. Омогућава се и обезбеђује доступност свих ресурса младима. Обезбеђују се услови за очување здравља младих и квалитетно спровођење слободног времена. Афирмише се и стимулише постепено увођење и развијање инклузивног образовања на свим нивоима.
- **Солидарност** - Развија се интергенерацијска солидарност и улога младих у изградњи демократског грађанства. Подстичу се сви облици вршњачке солидарности, подстиче се култура ненасиља и толеранције међу младима.
- **Сарадња** - Подржава се и обезбеђује слобода удруживања и сарадња са вршњацима и подстиче интергенерацијска сарадња на локалном, националном и међународном нивоу.
- **Активно учешће младих** - Обезбеђују се права, подршка, средства, простор и могућност, како би млади учествовали у процесу доношења одлука, као и у активностима које доприносе изградњи бољег друштва.
- **Интеркултурализам** - Омогућава се поштовање различитости у свим областима људског живота, толеранција, као и афирмација уметничких и креативних приступа усмерених на неговање и развијање интеркултуралног дијалога међу младима.
- **Целоживотно учење** - Промовише се целоживотно учење у којем се афирмишу знање и вредности и омогућава стицање компетенција. Обезбеђује се повезивање формалних и неформалних облика образовања, као и развијање и успостављање стандарда у образовању.
- **Заснованост** - Обезбеђује се да сви стратешки концепти, принципи и активности који се односе на младе буду засновани на утемељеним и релевантним подацима и резултатима истраживања о младима.

### 3.1 ВИЗИЈА

- Да учинимо ово друштво бољим, информисанијим, свеснијим о проблемима око нас и да понудимо решења
- Да створимо услове за здрав начин живота у безбедном окружењу, за афирмацију радних и професионалних капацитета младих, за равноправно учешће у јавном, политичком и културном животу.
- Да млади у општини Сента изграде поверење у локалну заједницу која ће им пружати оптималне шансе за подизање квалитета живота, за непрекидан развој, усавршавање и самопотврђивање.
- Да општина Сента постане пожељније место за живот, да млади то препознају и остану да живе у Сенти, тиме преокретајући јаке трендове емиграције.

### 3.2 МИСИЈА

У циљу унапређења положаја младих, општина Сента се обавезује да ће:

- Благовремено информисати младе о развојним програмима;
- Поштовати принципе транспарентности рада институција и процеса израде развојних програма;
- Пружати организациону, стручну, финансијску и искуствену подршку неопходну у процесу имплементације ЛАП-а;
- Обезбеђивати механизме за активно укључивање младих у процес креирања развојних програма и њихове имплементације;
- Подизати ниво осетљивости заједнице на проблеме младих и подстицати учешће пословног и невладиног сектора на њиховом ублажавању;
- Промовисати другачији систем вредности међу младима: образовање, васпитање, културне и уметничке вредности и популаризација спортско-рекреативних активности као опозит негативним друштвеним појавама.

Наша мисија је да створимо боље, квалитетније и перспективније окружење и услове за развој и усавршавање младих, да подстичемо друштвену и културну свесност и тиме промовишемо праве вредности друштва.



## Одељак 4

## КОНТЕКСТ

### **4.1 ГЕОГРАФСКИ ПОДАЦИ**

Општина Сента се налази у североисточном делу Бачке, северном делу Војводине и припада Севернобанатском округу, иако се налази у Бачкој. Граничи се са општином Чока на истоку, где природну границу представља река Тиса. На западу поток Чик представља границу са Бачком Тополом, а на северу према Кањижи и Суботици и на југу према Ади, границе су вештачки повучене.

Општина Сента је окружена градом Суботица и општином Бачка Топола са западне стране, општином Кањижа са северне стране, општином Чока са источне стране и општином Ада са јужне стране.

Сента је раскрсница регионалних путева, *Сегедин – Сента - Нови Сад* и *Бачка Топола – Сента – Чока - Кикинда*. Укидањем железничког саобраћаја на линији *Хоргош – Кањижа – Сента – Бечеј - Нови Сад* и изградњом аутопута Е-75, од кога је удаљена 38 км, Сента је остала по страни од европских коридора.

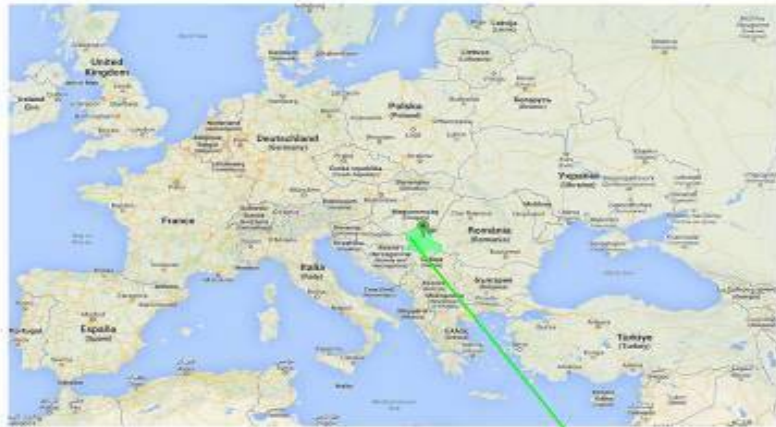
Удаљеност Сенте од неких значајнијих центара је следећа:

- Суботица - 60 км
- Кикинда - 39 км
- Нови Сад - 85 км
- Београд - 167 км

У Сенти постоје железничка и аутобуска станица, као и лука на реци Тиса.

#### **Општи подаци о општини Сента**

Општина	Година	Површина	Пољопривредна површина	Број насеља	Становништво	
					Укупно	На 1 км <sup>2</sup>
Сента	2002	293, 4	90,6 %	5	25568	87
	2011	293,4	90, 6 %	5	23316	82



## 4.2 ДЕМОГРАФСКИ ПОДАЦИ

Табела 1. – Број становника

Година пописа	Институционалне јединице	
	Република Србија	Општина Сента
1948	6.527.966	29.617
1953	9.979.154	29.898
1961	7.642.227	31.081
1971	8.446.591	31.416
1981	9.313.676	30.519
1991	7.822.795	28.779
2002	7.498.001	26.440
2011	7.186.862	23.316

\*Републички завод за статистику - РЗС

Табела 2. - Тенденције у промени броја становника

Година пописа	ОПШТИНА СЕНТА		
	Укупан број становника	Промена броја становника	Промена броја становника %
1948	29.617	-	-
1953	29.898	281	1,0%
1961	31.081	1.183	3,8
1971	31.416	335	1,1%
1981	30.519	-897	-2,9%
1991	28.779	-1.740	-6,0%
2002	26.440	-2.339	-8,8%
2011	23.316	-3.124	-13,4%

\*Републички завод за статистику - РЗС

Табела 3. - Структура становништва према старости и полу / попис 2011.

КАТЕГОРИЈЕ		Попис 2002.		Попис 2011.	
		Број	Удео у укупном становништву (%)	Број	Удео у укупном становништву (%)
<b>УКУПНО</b>	<b>Укупно</b>	<b>25.568</b>	<b>100,0%</b>	<b>23.316</b>	<b>100,0%</b>
	<b>мушко</b>	<b>12.499</b>	<b>48,9%</b>	<b>11.306</b>	<b>48,5%</b>
	<b>женско</b>	<b>13.069</b>	<b>51,1%</b>	<b>12.010</b>	<b>51,5%</b>
0-4	<b>Укупно</b>	<b>1.177</b>	<b>100,0%</b>	<b>1.031</b>	<b>100,0%</b>
	мушко	589	50,0%	519	50,3%
	женско	588	50,0%	512	49,7%
5-9	<b>Укупно</b>	<b>1.412</b>	<b>100,0%</b>	<b>1.071</b>	<b>100,0%</b>
	мушко	721	51,1%	557	52,0%
	женско	691	48,9%	514	48,0%
10-14	<b>Укупно</b>	<b>1.482</b>	<b>100,0%</b>	<b>1.173</b>	<b>100,0%</b>
	мушко	792	53,4%	594	50,6%
	женско	690	46,6%	579	49,4%
15-19	<b>Укупно</b>	<b>1.514</b>	<b>100,0%</b>	<b>1.396</b>	<b>100,0%</b>
	мушко	788	52,0%	704	50,4%
	женско	726	48,0%	692	49,6%
20-24	<b>Укупно</b>	<b>1.749</b>	<b>100,0%</b>	<b>1.430</b>	<b>100,0%</b>
	мушко	943	53,9%	743	52,0%
	женско	806	46,1%	687	48,0%
25-29	<b>Укупно</b>	<b>1.629</b>	<b>100,0%</b>	<b>1.399</b>	<b>100,0%</b>
	мушко	849	52,1%	724	51,8%
	женско	780	47,9%	675	48,2%

\*Републички завод за статистику -

***Табела 4. - Структура становништва према етничкој или националној припадности /попис 2011/***

НАЦИОНАЛНОСТ	Попис 2002.		Попис 2011.	
	Број	Удео у укупном становништву (%)	Број	Удео у укупном становништву (%)
Срби	2.565	8,9	2.533	10,9
Црногорци	177	0,6	48	0,2
Југословени	1.591	5,5	107	0,5
Албанци	35	0,1	62	0,3
Бошњаци	-	-	13	0,1
Бугари	7	0,0	1	0,0
Буњевци	16	0,1	21	0,1
Власи	1	0,0	-	-
Горанци	-	-	4	0,0
Мађари	23.281	80,9	18.441	79,1
Македонци	47	0,2	27	0,0
Муслимани	45	0,2	13	0,1
Немци	19	0,1	13	0,1
Роми	501	1,7	595	2,6
Румуни	1	0,0	3	0,0
Руси	6	0,0	11	0,0
Русини	6	0,0	13	0,1
Словаци	21	0,1	31	0,1
Словенци	40	0,1	9	0,0
Украјинци	5	0,0	6	0,0
Хрвати	117	0,4	84	0,4
Чеси	2	0,0	-	-
Остали	29	0,1	20	0,1
Неопредељени	152	0,5	673	2,9
Регионална припадност	16	0,1	122	0,5
Непознато	99	0,3	466	2,0
<b>Укупно</b>	<b>28.779</b>	<b>100,0</b>	<b>23.316</b>	<b>100,0</b>

\*Републички завод за статистику - РЗС

	Попис 2011.		
	укупно	младићи	девојке
Укупно становништво од 15 и више година	20.041	9.636	10.405
Без школске спреме	332	152	180
Непотпуно основно образовање	2.791	1.065	1.726
Основно образовање	4.863	2.245	2.618
Средње образовање	9.317	4.848	4.469
Више образовање	1.168	588	580
Високо образовање	1.491	696	795
Непознато	79	42	37

\*Републички завод за статистику - РЗС

**Неписмена лица** - Када су у питању неписмена лица, у општини Сента, према попису из 2011. године, 291 лице је регистровано као неписмено, односно 1 % становништва. Од тога неписмених узраста од 10-14 година регистровано је 12, узраста од 15-19 година регистровано је 27 и узраста од 20-34 године, регистровано је 81.

**Табела 6. - Структура становништва старог 15 година и више према компјутерској писмености и полу / попис 2011.**

Категорије	ОПШТИНА СЕНТА			
	УКУПНО	Компјутерски писмена лица	Лица која делимично познају рад на рачунару	Компјутерски неписмена лица
<b>УКУПНО</b>	<b>20.041</b>	<b>6.589</b>	<b>3.393</b>	<b>10.059</b>
<b>мушкарци</b>	9.636	3.360	1.637	4.639
<b>жене</b>	10.405	3.229	1.756	5.420

\*Републички завод за статистику - РЗС

Када су у питању подаци о компјутерској писмености, 54% становништва се изјаснило као компјутерски неписмено, док делимично познавање рада на рачунару има 16% становништва, а 30% чине лица која су се изјаснила да су компјутерски писмена. Када су у питању компјутерски неписмена лица 54% чине жене, док 46% чине мушкарци.

Табела 7. - Структура незапослених лица према степену образовања у 2016. години

НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА				
КАТЕГОРИЈЕ		УКУПНО	ЖЕНЕ	МУШКАРЦИ
	<b>УКУПНО</b>	<b>1.240</b>	<b>566</b>	<b>674</b>
СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ	I	723	329	394
	II	37	13	24
	III	187	75	112
	IV	223	111	112
	V	1	0	1
	VI-1	22	11	11
	VI-2	8	5	3
	VII-1	39	22	17
	VII-2	-	-	-

\*Национална служба за запошљавање

Табела 8. - Структура незапослених лица према полу и старости у 2016. години

НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА				
ГОДИНЕ СТАРОСТИ		УКУПНО	ДЕВОЈКЕ	МЛАДИЋИ
	15-19 година	43	17	26
	20-24 година	99	46	53
	25-29 година	107	62	45
	30-34 година	105	61	44
	<b>35-39 година</b>	<b>114</b>	<b>63</b>	<b>51</b>
	<b>40-44 година</b>	<b>127</b>	<b>79</b>	<b>48</b>
	остали	645	238	407

\*Национална служба за запошљавање



### 4.3 АНАЛИЗА РЕСУРСА

У општини Сента постоји више активних цивилних организација:

<b>НАЗИВ</b>	<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>
Удружење грађана „Батка“	28193378
Сенћанске омладинске организације	08886954
Сенћанско удружење младих	28234848
Центар за заштиту потрошача Сента	08872350
Опште удружење самосталних предузетника Сента	08109605
Добровољно Ватрогасно друштво Кеви	08069492
Добровољно Ватрогасно друштво Торњош	08135720
Општински Ватрогасни савез Сента	08102171
Добровољно Ватрогасно друштво Сента	08069484
Удружење пољопривредника Сента	08826846
Удружење пољопривредника „Бразда“ Торњош	28129491
Удружење малих пољопривредних произвођача и услужника „Марљиви“	28121253
Удружење сенћанских дијабетичара	28046979
Удружење „Живи свој живот“	28010508
Потиско удружење великих породица „ТИНЧЕ“	08755183
Удружење „Јужнокрајински златни тим“	28030762
„У спорту је здравље“ цивилна организација	28203454
„Интелектус“ Омладинска цивилна организација	28130503
Савез инвалида рада Сента	08163367
Међуопштинска организација глувих и наглувих Сента	08104174
Сенћанско удружење слепих и слабовидих	28087438
„Каритас“ Сента	08841586
Удружење оболелих од мултипле склерозе севернобанатског округа Нови Кнежевац	08784337
Удружење грађана „Подршка“	28035608
Удружење „ПЕТРА“	8801550
„Рука у руци“ цивилна организација помагача интелектуално заосталих	08784884
„Магда“ – стан Шканзен у Торњошу	28192304
Кућа старих заната Сента	28216831
Клуб пријатеља народних песама	08847819
„Делибаб“ мађарско културно удружење	8876061
Удружење љубитеља салаша „Адахатар“	28205546
„Ади Ендре“ културно удружење Торњош	8137323
Удружење пријатеља дувачких инструмената и Дувачки оркестар потисја Сента	08868743

„Нивски различак“ културно удружење Богараш	2812323
„Топарт“ културно удружење	08873887
Удружење грађана „Лоцатор“	08848661
Спасилачки тим Сента	28130392
„Лајка“ удружење пријатеља животиња и природе Сента	28116756
„Хереце“ удружење грађана Торњош	28129947
Читалачки круг Горњи Брег	08806632
Фондација „Бољаи Фаркаш“	08850372
Удружење грађана „За Торњош“	08840385
Удружење плесача „Меркур“ Сента	28048840
„Мауфлу“ филмски клуб	28141106
„Мора Иштван“ културно удружење Кеви	8742715
Камерна сцена „Мирослав Антић“	08220115
Удружење грађана „Про Култура“	28019190
„Розета“ рукотворилачко друштво	8889849
Књижевно и уметничко друштво „Терзене“	08805814
Удружење „Зетна“	08723605
Удружење „Кекс“	28109083
Удружење „Есперанто“	08107386
Удружење грађана „Макетарски клуб Моделиус“ Сента	08850461
„Перфект“ удружење грађана Сента	8855579
Удружење грађана викенд насеље „Халас чарда“ Сента	28076720
Сенћанске омладинске организације	08886954
Асоцијација Башта Машта	28130295
Удружење грађана „Левого-Ваздух-Аир“ Сента	28064314
Мото клуб „Zyntharew“	8879648
Удружење баштована Сента	08787395
Цивилни центар „CI-FI“	08876100
Удружење грађана „MC Angel wings“	08875758
Удружење грађана „Љубитељи Тисе“	8892440
Плесни клуб „Фламенко“	08782121
Удружење грађана ликовна радионица Сента	08864543
Мото клуб „Freedom“	28176589
Коњички и фијакерски клуб „Вилењак“	28111347
Друштво сенћанских дегустатора ракије	28051000
„Војвођански легендар“ удружење грађана	28166621
„Панонски феникс“ удружење грађана	28008872
Фондација „Ингениум“	28828250
Друштво Филателиста Сента	08078394
Општинско удружење пензионера Сента	08078360
Општинска организација народне технике	08052280
Моделарски клуб Сента	28166508
Удружење младих „Волонтерски центар Горњи Брег“	28150253
Месна заједница „Кертек“ цивилна организација	28139527
Удружење грађана „Романо Дром Торњош“	08883513
Удружење грађана „Кали Јак“ Сента	08884048

Савез удружења бораца народноослободилачког рата општине Сента	08052271
Организација „Пријатељи деце“ општине Сента	08145334
Земаљско веће светског савеза Мађара	08610398
Удружење ратних војних инвалида Сента	28059698
Центар за савремено друштво Урбана иницијатива	08864853
Омладинска организација Торњош	08909431
Фото клуб „Zynthart“	28061340
ЕУ – Војвођански едукациони центар за образовање одраслих	088583881
Општинско удружење за борбу против рака	28168675
Удружење „Баранголо“	28060238
Удружење грађанки и грађана „Фемина“ – центар за пружање подршке женама	08877688
Потиско удружење за борбу против рака – „Ниси сам“	28038852
Удружење грађана „Сунцокрет“ Сента	08833257
Удружење грађана Легенда	28011113
Удружење грађана „3-11“	08704074
„Анкул“ (UNCOOL)	28117540
Фондација „Cor Jesu“ Сента	28825064
Удружење пријатеља музеја и архива „Дудах Ђула“	08806659
Удружење пчелара „Сента и Чока“	08881065

У општини Сента постоји више активних спортских организација:

<b>НАЗИВ</b>	<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>
Будо клуб Сента	08855218
Сенђански атлетски клуб Сента	08088837
Удружење атлетских судија Сента	28777167
Клуб за боди билдинг „Титан“ Сента	08590109
Клуб за боди билдинг и фитнес Боди Центер Сента	08811920
Спортско рекреативно удружење „FIT FOR LIFE“	28783779
Фудбалски клуб „Академија“	08919020
Фудбалски клуб „Кеви“	28819323
Фудбалски клуб „Сента“	08088845
Фудбалски клуб „Торњош“	08088934
Омладински фудбалски клуб „Слобода“	28808607
Женски фудбалски клуб Сента	28787049
Гимнастички клуб „Линеа“	08727074
Кајакашки и рекреациони клуб „Тисин цвет“	08151679
Карате клуб „Партизан“ Сента	08088888

Кошаркашки клуб „Баскет-стар“	08716153
Кошаркашки клуб „Плави кош“	08722234
Куглашки клуб Сента	08168440
Кунг фу ву шу клуб	28777655
Одбојкашки клуб Сента	08914273
Плесни клуб „FLAMENCO“	08782121
Пливачки клуб Сента	08143242
Пливачки клуб „Стартна коцка“	28776349
Клуб подводних активности „Тиса“	08854637
Удружење Спорт за све Општине Сента	28772980
Рукометни клуб Сента	08088926
Рвачки клуб „Херкулес“	08885435
Рвачки клуб Сента	08088900
Клуб борилачких спортова „MS GYM“ Сента	08884854
Удружење спортских риболоваца Сента	08080348
Стонотениски клуб Сента	08088896
Спортско удружење „Стреличарска дружина ARCUS“	28822839
Стрељачки клуб „QUEEN“	08684812
Стрељачки клуб Сента	08769508
Шаховски клуб Горњи Брег	28813694
Шаховски клуб „Раднички“	08120129
Шаховски клуб Сента	08089167
Удружење педагога физичког васпитања и спорта општине Сента	28771746
Тениски клуб „Сента 1903“	08161089
Спортски савез општине Сента	08078467
Ватерполо клуб Сента	08088918
Балонарски клуб „СЕНТА-ZENTA“	08919593

#### 4.3.1 Људски ресурси – анализа кључних актера

СЕКТОР	Институције и организације које раде са младима / капацитети / програми који се спроводе
<b>Локална самоуправа</b>	<p>Савет за младе има 9 чланова. Председник и чланови савета бирају се на период колико траје мандат Скупштине општине.</p> <p>Савет за младе:</p> <p>1) иницира и учествује у изради локалне омладинске политике у области образовања, спорта, коришћења слободног времена, повећања запослености, информисања, активног учешћа, обезбеђивању једнаких шанси, здравства, културе, равноправности полова, спречавању насиља и криминалитета, приступа правима, одрживог развоја и животне средине и</p>

- другим областима од значаја за младе;
- 2) учествује у изради посебних локалних акционих планова, програма и политика у сагласности са Националном стратегијом за младе и прати њихово остваривање;
  - 3) даје мишљење о питањима од значаја за младе и о њима обавештава органе општине;
  - 4) даје мишљење на нацрте прописа и одлука које доноси Скупштина општине у областима значајним за младе;
  - 5) усваја годишње и периодичне извештаје о остваривању локалне омладинске политике и локалних акционих планова и програма за младе и подноси их Скупштини општине, председнику Општине и Општинском већу;
  - 6) иницира припрему пројеката или учешће Општине у програмима и пројектима за младе у циљу унапређења положаја младих и обезбеђења остваривања њихових права која су у надлежности Општине;
  - 7) подстиче сарадњу између Општине и омладинских организација и удружења и даје подршку реализацији њихових активности;
  - 8) подстиче остваривање међуопштинске сарадње која се односи на омладину и о томе обавештава органе Општине;
  - 9) даје мишљење о предлозима пројеката од значаја за младе који се делимично или потпуно финансирају из буџета општине, прати њихово остваривање и даје своје мишљење надлежном органу Општине.

**Канцеларија за младе** обавља стручне послове на прикупљању, анализи и обједињавању података о младима, сарађује и помаже у раду организацијама и удружењима која се баве младима, координира сарадњу са осталим Канцеларијама за младе, учествује у припреми и изради Пројеката који се тичу младих и реализацији програма и активности предвиђених Локалним акционим планом за младе, учествује у припреми и изради Локалног акционог плана општине, подноси пријаве на конкурсе које расписује Република Србија и други органи, припрема извештаје и информације од значаја за младе, обавља и друге послове из делокруга општине. Канцеларијом руководи координатор Канцеларије, који је запослен у Општинској управи, коме је актом о систематизацији послова одређено да обавља послове Канцеларије.

## Социјална заштита

**Центар за социјални рад Сента** је установа социјалне заштите која, применом стручног социјалног рада, спроводи социјалну заштиту и обезбеђује социјалну сигурност грађана на територији Општине Сента. Центар за социјални рад, извршава обимне и разноврсне стручне послове којима се омогућава остваривање појединих права грађана у области социјалне заштите. Области у којима учествује у решавању су: признавање права на новчану социјалну помоћ, пружање помоћи жртвама насиља и занемаривања, пружање помоћи особама са инвалидитетом, одлучивање о вршењу родитељског права, одлучивање о смештају деце под старатељством, учествовање у поступку одређивања личног имена детета, одлучивање о давању сагласности за располагање имовином.

Поред наведених делатности, Центар за социјални рад Сента је реализовао и пројекте:

- Деца и млади са проблемима у понашању;
- Стварање услова за лиценцирање услуге Лични пратилац детета.

Средства за остваривање наведених права је обезбедио Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију.

Центар за социјални рад негује сарадњу на основу Споразума о сарадњи са Општином Сента, Основним јавним тужилаштвом, Основним судом у Сенти, ОШ „Стеван Сремац“, Домом здравља Сента, Националном службом за запошљавање.

У Центру за социјални рад запослено је 8 особа.

## Просвета

### **Основна школа „Стеван Сремац“**

- Радна јединица „Спомен школа“
- Радна јединица „11. Новембар“
- Радна јединица „Турзо Лајош“
- Радна јединица „Чоконаи Витез Михаљ“
- Радна јединица „Темеркењ Иштван“

### **Основна музичка школа Стеван Мокрањац**

#### **Средње школе:**

- **Сенћанска Гимназија** је основана 05.10.1876. године.
- **Економско – трговинска школа** је основана 1960. године. Има укупно 60 запослених, од којих 2 запослена имају испод 30 година старости. Организатор је више програма за младе:

1. Ученички парламент;

2. Студијска путовања.

- **Средња медицинска школа** је основана 2003. године. Има укупно 43 запослена, од којих су 4 особе до 30 година старости.
- **Гимназија са домом ученика за талентоване ученике**

	<p>„<b>Бољан</b>“ је основана 2003. године. Има укупно 66 запослених, од којих је 7 испод 30. године живота. Организује више посебних програма:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Летњи камп – упознавање са школом и са домом ученика и дружење за ученике првог разреда;</li> <li>2. Зимски камп – тематско представљање математичке гимназије и ликовног смера школе за ученике основних школа;</li> <li>3. Програм за превенцију насиља - Дан толеранције – програми за ученике и наставнике школе;</li> <li>4. Здравствено-превентивни програм – посета изложбе Фондације за менталну хигијену EXSPECTO у Суботици;</li> <li>5. Програм за каријерно вођење – сарадња са ученицима Факултет хортикултуре наука „Сент Иштван“.</li> </ol>
<p><b>Запошљавање</b></p>	<p><b>Национална служба за запошљавање</b> – у складу са националним развојним циљевима у области запошљавања, поред своје основне делатности, обавља и послове планирања, спровођења, мониторинга и евалуације пројеката финансираних од стране домаћих и страних донатора.</p> <p>У сарадњи са службама и агенцијама за запошљавање, међународним и домаћим владиним и невладиним организацијама са заједничким циљевима у области запошљавања, реализују се пројектне активности које се односе на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Унапређење капацитета за пружање квалитетних услуга корисницима;</li> <li>- Подизање запошљивости незапослених лица и стварање нових могућности за запошљавање;</li> <li>- Подстицање запошљавања теже запошљивих група на тржишту рада;</li> <li>- Промоцију запошљавања;</li> <li>- Пружање подршке равоју, планирању и спровођењу политике запошљавања на локалу.</li> </ul> <p>Национална служба за запошљавање организује посебне програме за младе и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Стручна пракса;</li> <li>- Субвенционисано запошљавање младих до 30 година живота;</li> <li>- Јавни рад.</li> </ul>

<p><b>Здравство</b></p>	<p><b>Дом здравља Сента:</b></p>
-------------------------	----------------------------------

- Служба за заштиту одраслих:
  1. Амбуланта Торњошки пут
  2. Амбуланта Горњи Брег
  3. Амбуланта Богараш
  4. Амбуланта Торњош
  5. Амбуланта Кеви
- Служба за здравствену заштиту запослених
- Служба за здравствену заштиту деце
- Служба за здравствену заштиту жена
- Служба за стоматолошку здравствену заштиту
- Служба за хитне медицинске помоћи
- Служба за кућно лечење и негу
- Служба за лабораторијску дијагностику
- Служба за немедицинске послове са одељењима

**Општа болница Сента** је основана 1833. године.

Има укупно 432 запослених, од којих 77 је до 30. године живота. Синдикална организација Здравственог центра Сента има секцију за младе, која учествује на разним такмичењима, семинарима и скуповима.

### 4.3.3 Финансијски ресурси

#### а) Издавања из општинског буџета за потребе младих

Врста трошка	2015.	2016.	2017.	План за 2018.
Финансирање активности младих (Центар за таленте)	-	-	-	-
Стипендирање и кредитирање младих	2 166 777,00	2 372 507,00	2 772 000,00	1872 000,00
Финансирање културно уметничког друштва	-	-	-	
Финансирање НВО у активностима које се односе на младе	40 000,00	187 500,00	90 000,00	90 000,00
Средства обезбеђена за социјалну помоћ деци и омладини	17 058 730,00	16 728 648,00	16230 000,00	18630 000,00
<b>ТОТАЛ</b>	<b>19 264 907,00</b>	<b>19 288 655,00</b>	<b>19 092 000,00</b>	<b>1 962 000,00</b>

#### а) Издавања из општинског буџета за потребе младих



Врста трошка	2015.	2016.	2017.	План за 2018.
Финансирање активности младих (Центар за таленте)	-	-	-	-
Стипендирање и кредитирање младих	2 166 777,00	2 372 507,00	2 772 000,00	1.872 000,00
Финансирање културно уметничког друштва	-	-	-	-
Финансирање НВО у активностима које се односе на младе	40.000,00	187 500,00	90 000,00	90.000,00
Средства обезбеђена за социјалну помоћ деци и омладини	17 058 730,00	16 728 648,00	16230 000,00	18.630 000,00
<b>TOTAL</b>	<b>19.264 907,00</b>	<b>19.288 655,00</b>	<b>19.092 000,00</b>	<b>20.592 000,00</b>

**б) Финансирање из општинског буџета за физичку културу по ставкама**

Назив	2015.	2016.	2017.	Планирано за 2018.
Дотација спортским организацијама	17979 400,00	18 000 000,00	19 700 000,00	<b>20 700 000,00</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>17979 400,00</b>	<b>18 000 000,00</b>	<b>19 700 000,00</b>	<b>20 700 000,00</b>

**ц) Издвајања за рад локалне канцеларије за младе**

Назив	2015.	2016.	2017.	Планирано за 2018.
Канцеларија за младе; омладинске организације	171954,00	300 000,00	588878,00	<b>700 000,00</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>171954,00</b>	<b>300 000,00</b>	<b>588878,00</b>	<b>700 000,00</b>

#### 4.4 SWOT анализа

<p><b>S <u>Предности</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Усвојени стратешки документи за развој општине Сента који препознају потребе младих</li><li>- Основан велики број спортских организација и оптимални услови за рад</li><li>- Основане организације које се баве искључиво активизмом младих и омладинском политиком</li><li>- Основана Канцеларија за младе и Савета за младе</li><li>- Уређен систем стипендирања младих ( ученика и спортиста)</li><li>- Уређен систем финансирања активности младих ( култура, спорт, цивилне организације)</li></ul>	<p><b>W <u>Слабости</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Неповољна демографска слика у општини и велики одлив младих и стручних кадрова</li><li>- Недостатак просторних капацитета искључиво за младе</li><li>- Недостатак релевантне базе података о младима</li><li>- Недовољна информисаност младих о постојећим програмима, могућностима и правима</li><li>- Незаинтересованост младих за активно учешће у локалним развојним програмима</li><li>- Недовољна организованост младих</li><li>- Недовољна буџетска давања искључиво за програме младих</li><li>- Недовољно искоришћени постојећи природни, инфраструктурални и институционални ресурси</li><li>- Неискоршћене медијске могућности</li></ul>
<p><b>O <u>Могућности</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Национална стратегија за младе и постојећи стратешки документи</li><li>- Подршка Министарства омладине и спорта и Покрајинског секретеријата</li><li>- Размена искуства и примера добре праксе са локалним институцијама и цивилним сектором</li><li>- Могућности сарадње на општинском и регионалном нивоу</li></ul>	<p><b>T <u>Претње</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Неизграђени партнерски односи у области унапређења положаја младих</li><li>- Непоштовања принципа транспарентности рада институција на свим нивоима</li><li>- Неизграђени међуопштински односи за положај унапређење младих</li><li>- Недовољно познавање српског и мађарског језика и отежане</li></ul>

- Постојећи ресурси у општини и Републици
- Регионални и републички медији
- Национална асоцијација канцеларија за младе Републике Србије
- Могућности прекограничне сарадње
- Могућности коришћења бенефита за младе преко фондова Републике Србије и фондова Мађарске

комуникације и разумевање међу младима

- Економска криза и рестриктиван буџет

## Одељак 5 ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСОВАЊА МЛАДИХ

Комисија за израду локалног акционог плана политике за младе општине Сента за период од 2016. до 2020. године је припремила упитнике за младе и то: Упитник за средњошколце, Упитник за лица која похађају факултет и Упитник за младе запослене или незапослене у општини Сента. Након пристизања попуњених упитника, Комисија је извршила анализу добијених одговора и донела закључке.

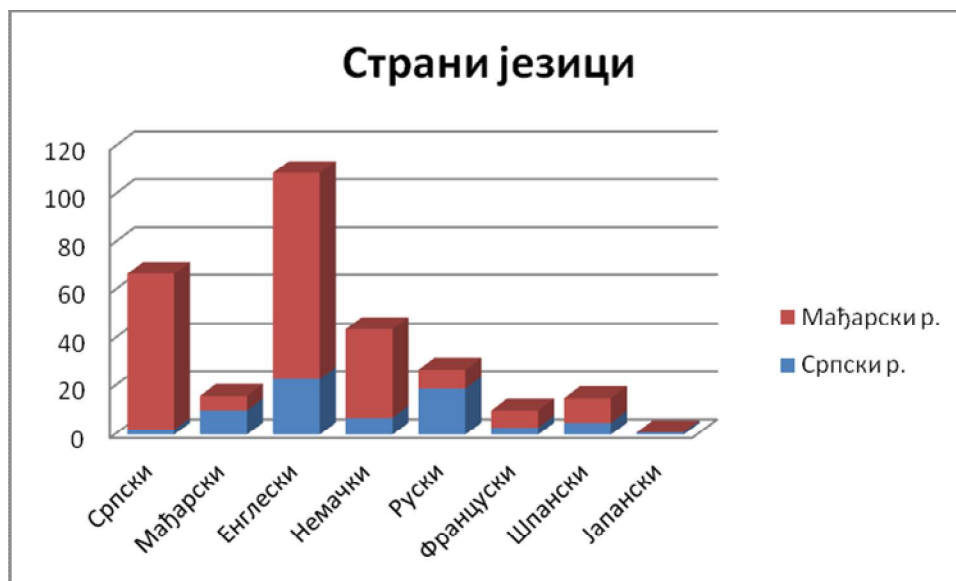
### ИСТРАЖИВАЊЕ У ВЕЗИ УПИТНИКА О ПОТРЕБАМА И ИНТЕРЕСОВАЊИМА МЛАДИХ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ - СРЕДЊОШКОЛЦИ

#### Анализа података на основу упитника

Истраживање се обављало на основу анкета коју су попунили ученици Економске, Медицинске средње школе и Гимназије са седиштем у Сенти. Ученици су били 1999. и 2000. годиште. Од тога из мађарских разреда је било укупно 150 ученика, 42 ученика мушког рода и 108 ученика женског рода. Од српских разреда је било укупно 56 испитаника, 37 ученика женског рода и 19 ученика мушког рода. Уз помоћ ове анализе података можемо доћи до одговора које су те области које младе у општини највише занимају.

**Када би Канцеларија за младе општине Сента организовала доле наведене програме и активности, шта би тебе највише занимало?**

#### 1. Страни језици



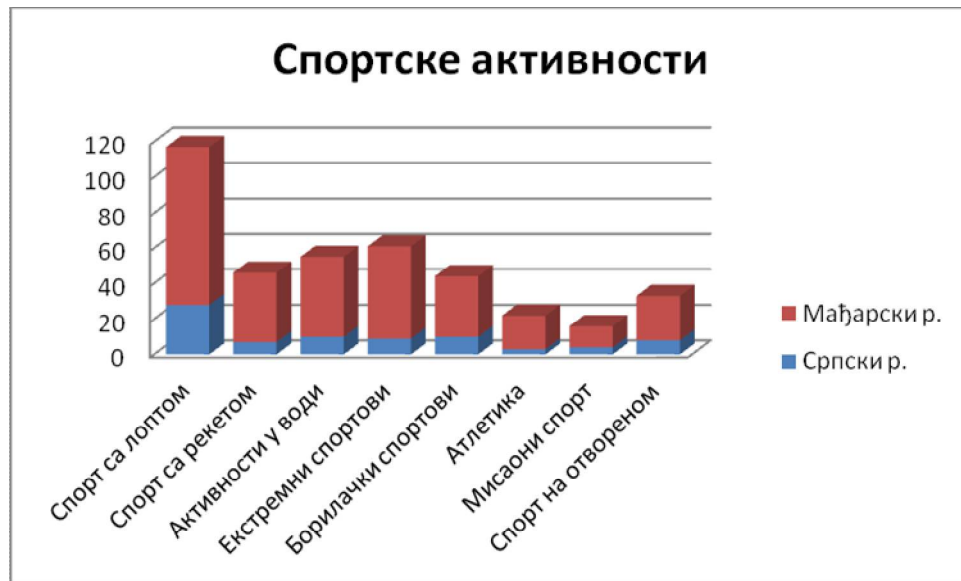
За курс српског језика определило се укупно 67 ученика, од тога је 65 ученика из мађарских разреда, а 2 ученика из српских. Курс мађарског језика похађало би укупно 16 ученика, од тога 10 ученика из српских разреда и 6 ученика из мађарских разреда. За енглески језик се определило укупно 109 ученика, од тога 86 ученика из мађарских разреда и 23 из српских. За курс немачког језика определило се укупно 44 ученика, од тога 37 ученика мађарских разреда и 7 из српских. За курс руског језика определило се 27 ученика, 8 ученика из мађарских разреда, а 19 из српских. Курс француског језика похађало би укупно 10 ученика, 7 ученика из мађарских разреда и 3 из српских. За курс шпанског језика определило се 15 ученика, 10 ученика мађарских разреда и 5 из српских. За курс јапанског, корејског и македонског језика се определио само један ученик.

## 2. Рачунари



За обуку за графички дизајн определило се укупно 57 ученика, од тога 20 ученика српских разреда и 37 из мађарских. За обуку за анимацију определило се укупно 74 ученика, од тога 15 ученика српских разреда и 59 из мађарских. За обуку за специјализоване програме определило се укупно 50 ученика, од тога 9 ученика из српских разреда и 41 из мађарских. За обуку за програмирање определило се укупно 2 ученика из српских разреда. За обуку за фотошоп определио се 1 ученик. За обуку за сони вегас определио се такође само 1 ученик. 20 ученика из мађарских разреда не би похађали ни једну од понуђених обука.

### 3. Спортске активности

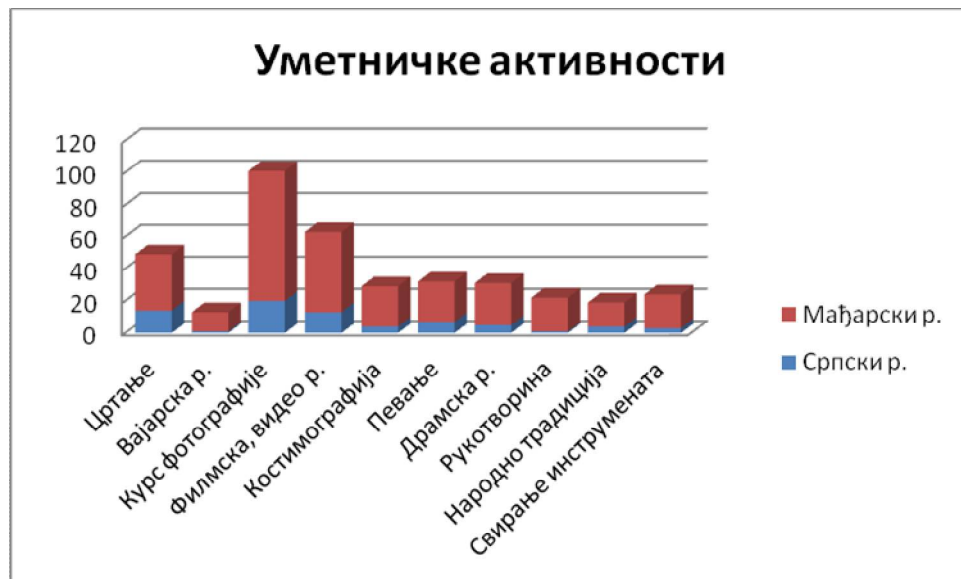


За спорт са лоптом определило се укупно 117 ученика. Од тога 28 ученика из српских разреда и 89 ученика из мађарских. За спорт са рекетом у који се убрајају тенис, бадминтон, стони тенис итд, укупно се определило 46 ученика. Од тога 7 ученика из српских разреда и 39 ученика из мађарских. За спорстке активности у води определило се укупно 55 ученика, од којих је било 10 ученика из српских разреда, а из мађарских 45. Курс за екстремне спортове је изабрало укупно 61 ученик, од којих је 9 из српских разреда, а 52 из мађарских. За борилачке спортове определило се укупно 44 ученика, од којих 10 ученика из српских разреда и 34 из мађарских. За атлетику се определило укупно 22 ученика, и то 3 ученика из српских разреда и 19 ученика из мађарских разреда.

Мисаоним спортом би се бавило 16 ученика укупно, 4 из српских разреда и 12 ученика из мађарских разреда. За спорт на отвореном као што су пецање и пењање определило се укупно 33 ученика, од којих је 8 ученика из српских разреда и 25 ученика из мађарских разреда.

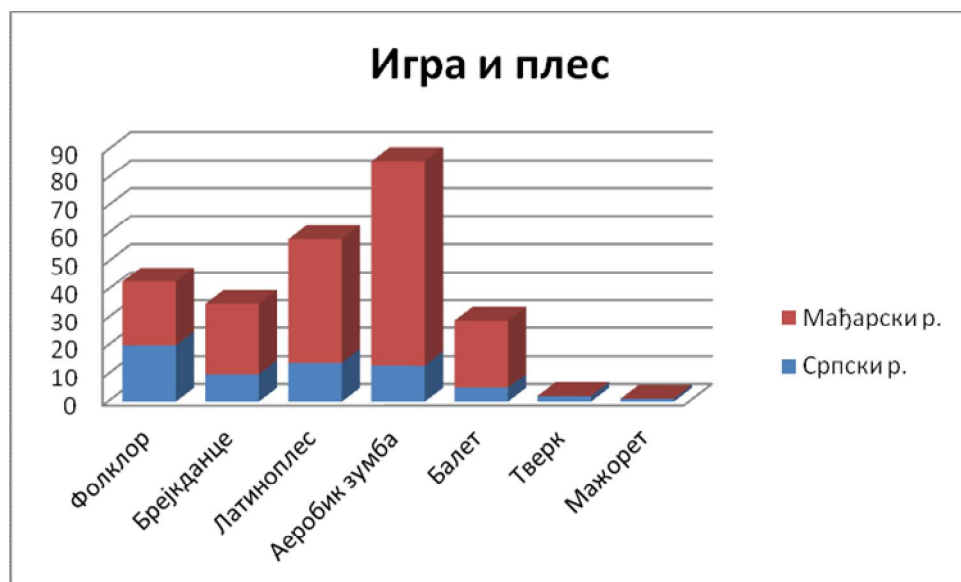
Из овога можемо закључити да ученици највише воле спортове са лоптом.

#### 4. Уметничке активности



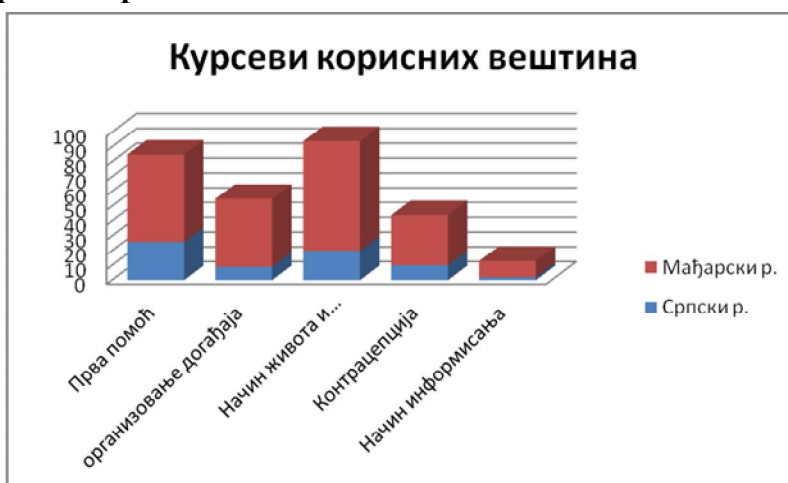
За слободоручно цртање и сликање укупно се определило 49 ученика. Од тога 14 ученика из српских разреда и 35 ученика из мађарских разреда. За вајарску радионицу се определило укупно 13 ученика, један ученик из српских разреда и 12 ученика из мађарских разреда. Курс фотографије би похађао укупно 101 ученик, од тога 20 ученика из српских разреда, а 81 ученик из мађарских разреда. За филмску, видео радионицу и монтажу укупно се определило 63 ученика. Од тога 13 ученика из српских разреда и 50 ученика из мађарских. За костимографију и модни дизајн укупно се определило 29 ученика, и то 4 ученика из српског разреда и 25 из мађарског разреда. За певање се определило укупно 32 ученика, од којих је 7 ученика из српских разреда и 25 ученика из мађарских разреда. За драмску радионицу у коју се укључује и глума, сценски покрет, сценски говор итд, определио се укупно 31 ученик. Од тога 5 ученика из српских разреда, а 26 ученика из мађарских разреда. За часове рукотворине у коју се укључује израда накита, ткање, вез, оригами итд, укупно се определило 22 ученика, један ученик из српских разреда, а остало из мађарских разреда. За радионицу чувања народне традиције определило се укупно 19 ученика, 4 ученика из српских разреда и 15 ученика из мађарских разреда. За часове свирања инструмената определило се укупно 24 ученика, и то 3 ученика из српских разреда и 21 ученик из мађарских разреда.

## 5. Игра и плес



Ученици су врло позитивно одговорили на питање у вези похађања курса игре и плеса. За фолклор се определило укупно 43 ученика, 20 ученика из српских разреда и 23 ученика из мађарских разреда. За брејкденс се определило 35 ученика, од тога 10 ученика из српских одељења и 25 ученика из мађарских разреда. За латиноплес се определило 58 ученика, 14 ученика из српских разреда и 44 ученика из мађарских разреда. Највише им се свидео аеробик и нешто што је ново код нас, зумба, и то укупно 86 ученика, од којих из српских разреда укупно 13, а из мађарских 73. За балет се определило 29 ученика, 5 ученика из српских разреда и 24 из мађарских разреда. За тверк се определило само два ученика, а за мажорет само један ученик.

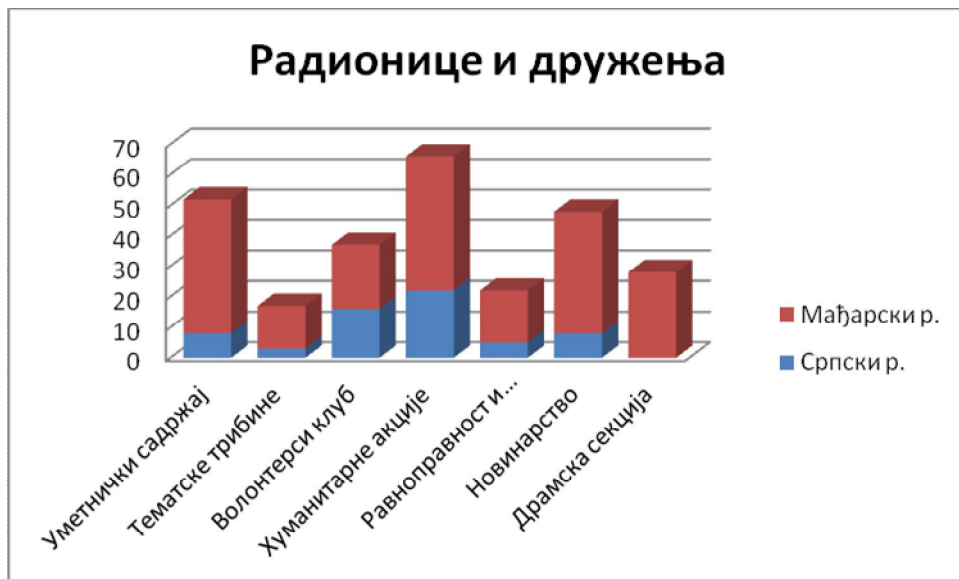
## 6. Курсеви корисних вештина





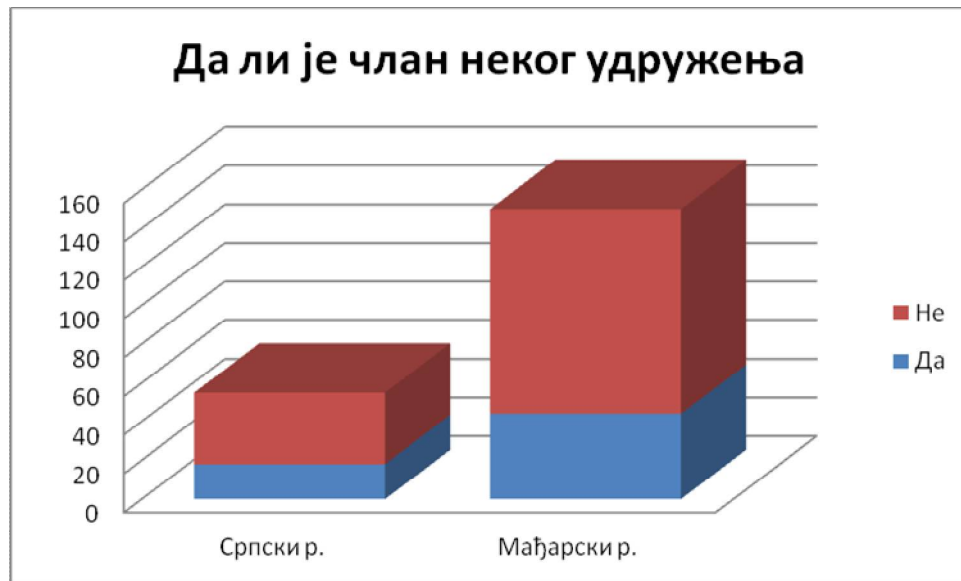
За прву помоћ се определило укупно 85 ученика. Из српских разреда укупно 26 и 59 ученика из мађарских разреда. За организовање догађаја укупно 55 ученика, 9 ученика из српских разреда и 46 из мађарских. Ово су врло корисни курсеви. За курс о здравом начину живота и исхрани определило се укупно 94 ученика, 20 ученика из српских разреда, а 74 ученика из мађарских разреда. За курс о контрацепцији и заштити од полних болести определило се укупно 44 ученика, и то 10 ученика из српских разреда и 34 ученика из мађарских разреда. За курс о начину информисања определило се укупно 13 ученика, 2 ученика из српских разреда и 11 ученика из мађарских разреда.

## 7. Радионице и дружења

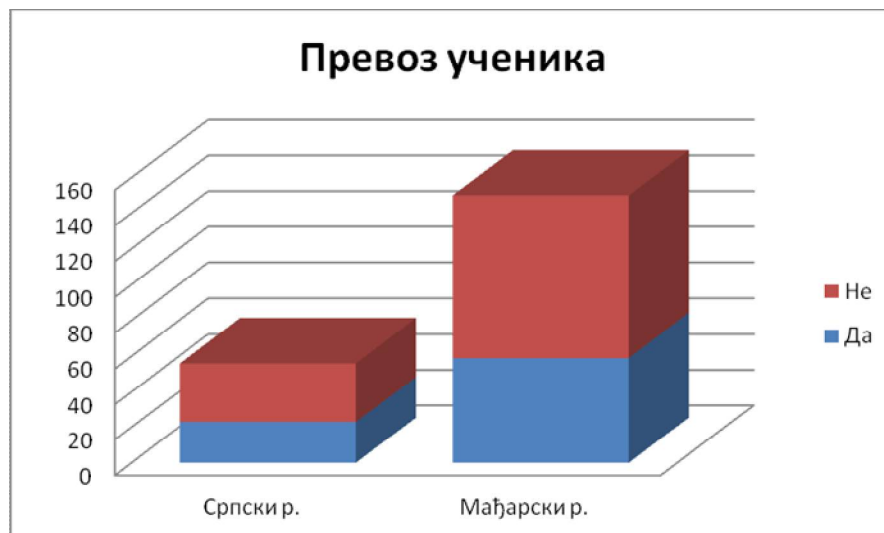


За радионице и дружења ученици су били врло отворени. Укупно 52 ученика се определило за радионице уметничког садржаја. Из српских разреда укупно 8 ученика, а 44 ученика из мађарских разреда. За тематске трибине 17 ученика укупно, од којих је 3 из српских разреда и 14 из мађарских, укључујући ту и дебатни клуб. За волонтерски клуб определило се укупно 37 ученика, од којих је 16 ученика из српских разреда, а 21 из мађарских разреда. Многи ученици би радо учествовали у хуманитарним акцијама, укупно 66 ученика, од којих је 22 ученика из српских разреда и 44 из мађарских разреда. За радионице равноправности и једнакости определило се укупно 22 ученика, 5 ученика из српских разреда и 17 ученика из мађарских разреда. За новинарске радионице се определило укупно 48 ученика, 8 из српских разреда и 40 ученика из мађарских разреда. За драмску секцију се определило 28 ученика из мађарских разреда.

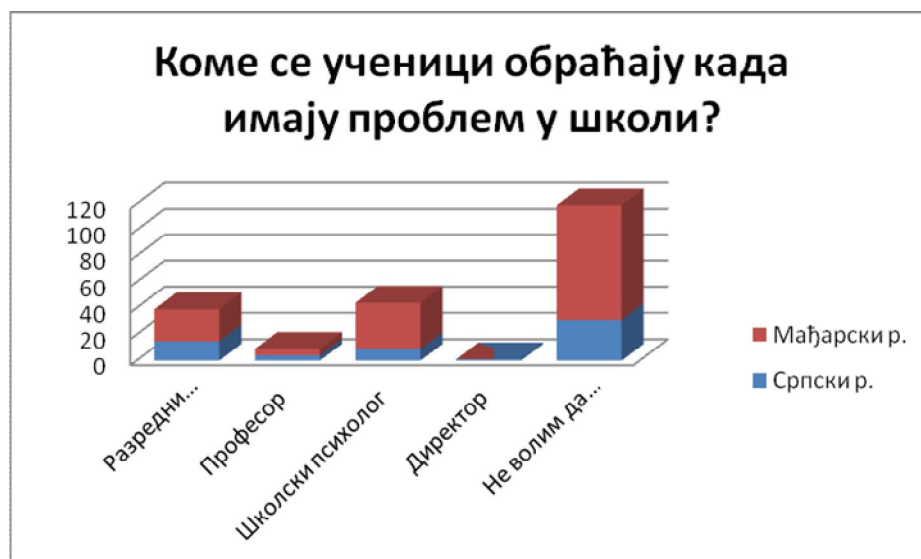
8. На питање да ли је ученик члан неког удружења или не, 62 ученика је одговорило са да и 143 ученика са не. Од тога 18 ученика је одговорило са да из српских разреда и 44 ученика из мађарских разреда. Са не је одговорило 37 ученика из српских разреда и 106 ученика из мађарских разреда. На потврдан одговор ученици су дали следећа објашњења: Спортски клуб, фолклор, волонтирање, промоције, кросфит, Моделарски клуб...



9. На питање да ли трошкови које сноси за превоз представљају неки проблем, као што су финансијски проблем, проблем са временом и сл. укупно је 82 ученика одговорили са да и 124 ученика са не. 23 ученика из српских разреда је одговорило са да и 59 ученика из мађарских разреда. Са не је одговорило 33 ученика из српских разреда и 91 ученик из мађарских разреда. По ученицима превоз ученика је изузетно лош уколико у школу долазе превозним средством.



**10. На питање да ли у школи постоји особа којој се могу обратити уколико имају приватних проблема ученици су одговорили следеће:**



Ученици обично не воле да причају о својим приватним проблемима. Разредном старешини се обраћа укупно 39 ученика, од којих је 15 ученика из српских разреда и 24 ученика из мађарских разреда. Професору се обраћа само 9 ученика, од којих је 4 ученика из српских разреда и 5 из мађарских. Школском психологу се обраћа укупно 44 ученика, 9 из српских разреда и 35 из мађарских разреда. Директору би се обратио само један ученик из српског разреда. 119 ученика је одговорило како не воли да прича о својим проблемима. 31 ученик је из српских разреда и 88 ученика из мађарских разреда.

**11. У овом питању ученици су морали да наброје неколико ствари које би они променили у школи.**

Ствари које би они променили у школи су следеће: чистоћа тоалета, решили би проблем са грејањем, реновирани би школу, начин одевања би волели да промене. За време одмора би волели да имају неку музику. Више хуманитарних акција би волели и више секција. Много више активности да организује школа. Скраћивање школских часова. Додатне коментаре ученици нису давали.

## **ЗАКЉУЧАК**

Канцеларија за младе би била врло корисна. Ученици би кроз радионице могли да развију своју креативност и да открију неке своје способности које можда нису знали. Од изузетног значаја би била Канцеларија за младе општине Сента. Ученици не воле да причају о својим проблемима јер не знају коме да се обрете, у коју институцију да оду. Ова анализа података нам је указала на све оне проблеме које имају млади у нашој општини. Ученици мађарских одељења су били много

бројнији, али смо овом заједничком анализом указали на све заједничке проблеме које имају у њиховом школовању.

## ИСТРАЖИВАЊЕ У ВЕЗИ УПИТНИКА О ПОТРЕБАМА И ИНТЕРЕСОВАЊИМА МЛАДИХ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ - *СТУДЕНТИ*

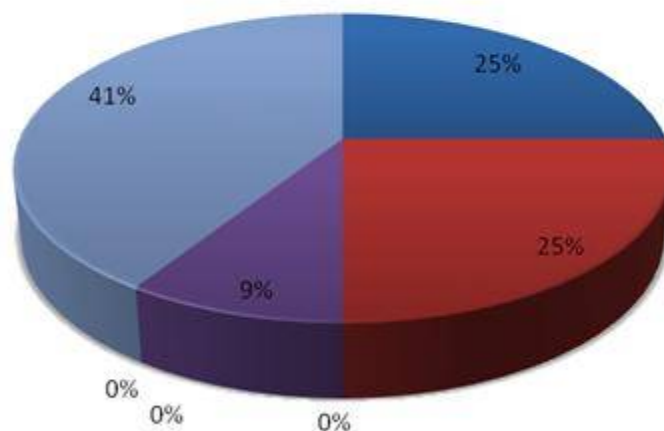
Укупно испитаника 45, од тога 60% студената женског рода, 40% мушког рода. Од испитаника 18% је испод 20 година, 60% је између 20-25 година, а 22% је између 26-30 година.



Више од пола испитаника, тј. 56% су студенти академских студија, 31% је уписало вишу школу, 11% је уписало мастер, а један испитаник је уписао докторске студије. Испитаници су на следећим смеровима:

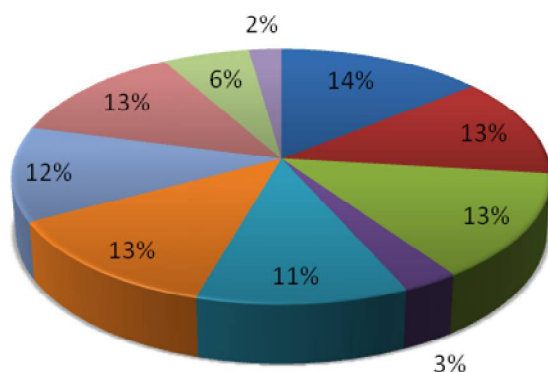
Смер	Број
Наставник математике	1
Хемија	1
Географија	3
Физика	1
Инжењер повртарства	14
Пољопривредни инжењер	2
Економски	5
Учитељски	3
Психологија	1
Инжењер прехранбене индустрије	1
Хунгарологија	2
Информатичар	3
Мехатроника	2
Ловачки туризам	1
Медицински	1

## У којем граду студираш?



Од укупног броја испитаника 41% студира у Сенти, 25% у Новом Саду, 25% у Суботици, а 9 % студената студира у Сегедину.

## Избор факултета на основу



- Језика
- Квалитет школовања
- Трошкови студирања
- Дом ученика
- Индивидуални избор
- Могућност брзог запослења после школовања
- Препорука породице, пријатеља и познаника
- Место пребивалишта и близина школовања
- Могућност даљег школовања
- Могућност забаве

При избору факултета студентима је веома битан квалитет студирања, трошкови, језик, као и могућност запослења после завршених студија, затим близина факултета и места становања за време студија. Најмање им је било битно да током студија буду у неком дому и могућност неког вида забаве.



На основу изнетих података можемо видети да је више од 56% испитаника задовољно или јако задовољно резултатима школовања, 29% је просечно задовољно, а 15% је незадовољно.

На питање колико су задовољни местом становања и превозом, 49% је одговорило позитивно са да и 51% је одговорило са не.

Поред студирања 44% студената и ради, а 56% не ради.

82% студената је на буџету, 16% је на самофинансирању, а само један је на суфинансирању.

На питање какве стипендије познају, можемо закључити да много студената не познаје врсте стипендија. Шест студената познаје само ове стипендије: МНТ, општинска стипендија, спортска стипендија, „Дарањи Игнац” стипендија, и „Шош Калман” стипендија.

57% од укупног броја студената који студирају у иностранству су се изјаснили да желе после студирања да се врате.

75% испитаника би подржало да се отвори канцеларија за младе, са следећим активностима:



Испитаници би најрадије учествовали у следећем активностима:



На питање да ли би посетили градску библиотеку 66% испитаника је одговорило са не, а 34% са да.

На питање који језик говоре, испитаници су одговорили следеће:

Енглески језик 44% не говори или минимално говори, 56% говори на средњем или високом нивоу.

Немачки језик 88% не говори или минимално говори, 12% говори на средњем или високом нивоу.

Српски језик 16% не говори или минимално говори, 84% говори на средњем или високом нивоу.

Мађарски језик 17% не говори или минимално говори, 83% говори на средњем или високом нивоу.

Шпански језик 93% не говори или минимално говори, 7% говори на средњем или високом нивоу.

Италијански језик 93% не говори или минимално говори, 7% говори на средњем или високом нивоу.

Француски језик 93% не говори или минимално говори, 7% говори на средњем или високом нивоу.

Одговори су били врло различити.

## Заључак

На основу ове анализе можемо закључити да би Канцеларија за младе општине Сента била од изузетног значаја за омладину, нарочито за студенте који студирају или који завршавају своје студије. Упитници су детаљно анализирани и студенти су дали позитивне одговоре за оснивање Канцеларије за младе.

Овај упитник је попунило укупно 56 лица, од тога важеће 45.

51% је мушкараца, а 49% жена који су попунили овај упитник.

33% је оних који су попунили упитник између 18. и 25. године живота, а између 26 и 30 година их је 66%.

На основу образовања:

2% основна школа;

42% средња школа;

17% виша школа;

39% факултет.

68% испитаника је у радном односу, а 32% их је незапослено.

У радном односу		Незапослени	
Завршена основна школа	0%	Завршена Основна школа	100%
Завршена средња школа	57%	Завршена средња школа	43%
Завршена виша школа	75%	Завршена виша школа	25%
Завршен факултет	76%	Завршен факултет	24%
Мушкарац	78%	Мушкарац	22%
Жена	59%	Жена	41%
Између 18 -25 година	26%	Између 18 -25 година	74%
Између 26-30 година	83%	Између 26-30 година	17%
Сента	71%	Сента	29%
Горњи Брег	33%	Горњи Брег	66%
Укупно	68%	Укупно	32%



96% лица у радном односу су најамни радници, а 4% предузетници.  
48% лица у радном односу ради у јавном сектору, а 52% њих у приватном сектору.

Приватни сектор		Јавни сектор	
Ауто индустрија	37%	Здравство	10%
Дуванска индустрија	6%	Администрација	30%
Информисање	6%	Образовање	50%
Угоститељство	6%	Финансије	10%
Финансије	6%		
Лака индустрија	10,5%		
Трговина	6%		
ИТ	12%		
Прехрамбена индустрија	10,5%		

Износ плата лица у радном односу:

Плата	Укупно	Приватни сектор	Јавни сектор
Минимална плата	19%	100%	0%
Минимална плата – 35 000,00	32%	80%	20%
35 000,00 – 50 000,00	45%	43%	57%
изнад 50 000,00	9%	100%	0%

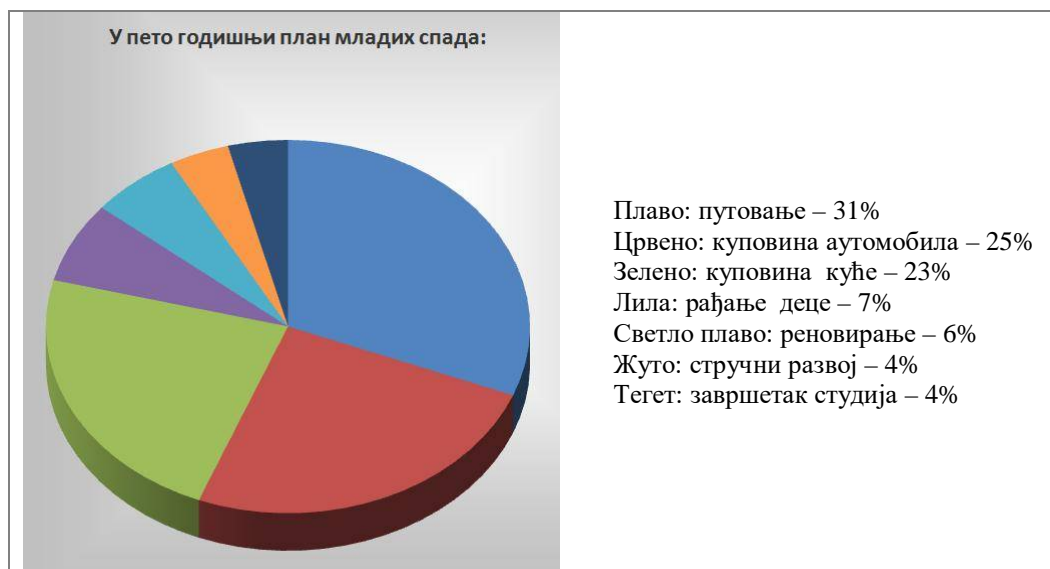
Задовољство платама лица у радном односу:

Задовољан са платом		Није задовољан са платом	
Минимална зарада	0%	Минимална зарада	100%
Минимална зарада – 35 000,00	10%	Минимална зарада – 35 000,00	90%
35 000,00 – 50 000,00	7%	35 000,00 – 50 000,00	93%
изнад 50 000,00	66%	изнад 50 000,00	33%
Приватни сектор	25%	Приватни сектор	75%
Јавни сектор	0%	Јавни сектор	100%
Основна школа	0%	Основна школа	100%
Средња школа	5%	Средња школа	95%
Виша школа	12%	Виша школа	88%
Факултет	11%	Факултет	89%
Укупно	12%		88%

Просечна зарада којом би млади према свом исказу били задовољни:

Категорије	Просечна зарада	Просечна сатница (200 радних часова)
Минимална зарада	<b>44 666,00</b>	<b>223,00</b>
Минимална зарада – 35 000,00	<b>58 888,00</b>	<b>294,00</b>
35 000,00 – 50 000,00	<b>64 090,00</b>	<b>320,00</b>
изнад 50 000,00	<b>100 000,00</b>	<b>500,00</b>
Приватни сектор	<b>60 764,00</b>	<b>303,00</b>
Јавни сектор	<b>63 000,00</b>	<b>315,00</b>
Средња школа	<b>52 250,00</b>	<b>261,00</b>
Виша школа	<b>51 666,00</b>	<b>258,00</b>
Факултет	<b>73 076,00</b>	<b>365,00</b>
Укупно	<b>66 911,00</b>	<b>334,00</b>

### У петогодишњи план младих спада:



У случају незапослености, да ли су спремни да учествују у стручној преквалификацији ради ступања у радни однос:

Да ли је спреман	Укупно	Незапослени
Да	81%	63%
Не	19%	37%

У случају незапослености, да ли су спремни покренути предузетништво:

Да ли је спреман	Укупно	Незапослени
Да	24%	18%
Да, уколико добије подршку	64%	72%
Не	12%	10%

## На основу чега се одређује животни стандард младих



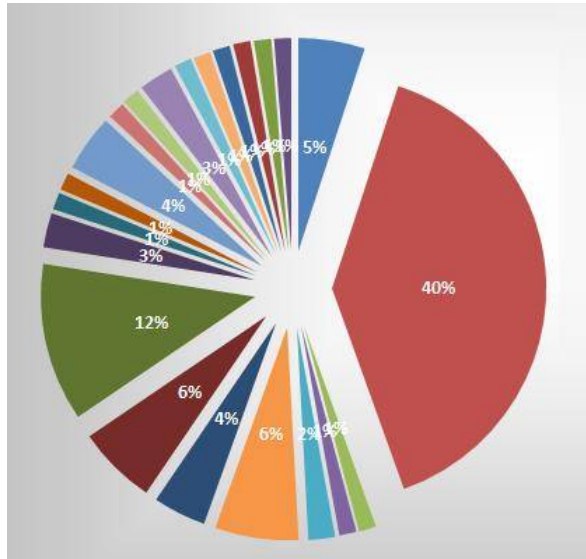
Да ли сте размишљали о запошљавању у иностранству:

Категорије	Да	Не
Минимална зарада	34%	66%
Минимална зарада – 35.000,00	90%	10%
35 000,00 – 50 000,00	64%	36%
изнад 50 000,00	100%	0%
Приватни сектор	76%	24%
Јавни сектор	66%	34%
Основна школа	0%	100%
Средња школа	73%	27%
Виша школа	57%	43%
Факултет	62%	38%
Укупно	66%	34%

## Предност прихватања посла у домовини



## Предност запошљавања у иностранству



Плаво: Изградња каријере 5%  
Црвено: Већа плата 39.5%  
Зелено: Већи утицај 1.3%  
Лила: Уједначени начин живота 1.3%  
Светло плаво: Конкурентни развој 2%  
Наранџасто: Веће поштовање 6.3%  
Тамно плаво: Лакши живот 4%  
Бордо: Виши животни стандард 6%  
Тамно зелено: Боља могућност запошљавања 12%  
Тамно лила: Материјална сигурност 2.6%  
Тиркизно плаво: Фиксно радно време 1.3%  
Светло плаво: Нова околина 4.3%  
Ружичасто: Лепша околина 1.3%  
Светло зелено: Привреда која функционише 1.3%  
Светло лила: Могућност путовања 2.6%  
Светло плава: Реална сразмера зарада и трошкова 1.3%  
Наранџасто: Мање корупције 1.3%  
Тегет: Не треба припадати странци 1.3%  
Бордо: Сигурнија политичко-правна средина 1.3%  
Светло зелено: Бољи систем образовања 1.3%  
Лила: Материјална подршка родитељима 1.3%

### Партнерски однос испитаника:

У партнерском односу: 75%

Није у партнерском односу: 25%

### Уврстите свој партнерски однос!

Партнерски однос: 31,81%

Брак: 22,72%

Ванбрачна заједница: 22,72%

Није одговорило: 22,72%

18,18% упитаних нема деце, једно дете има 11,36% њих, а 2-3 деце имају њих 6,81%.

### Они који немају деце као разлог навели су следеће:

Још не планирају: 40,90%

Финансијски разлози: 31,81%

Нису дали одговор: 22,72%

Сада је трудна: 2,27%

Здравствени разлози: 2,27%

Не бих могао тако прихватити, како бих желео: 2,27%

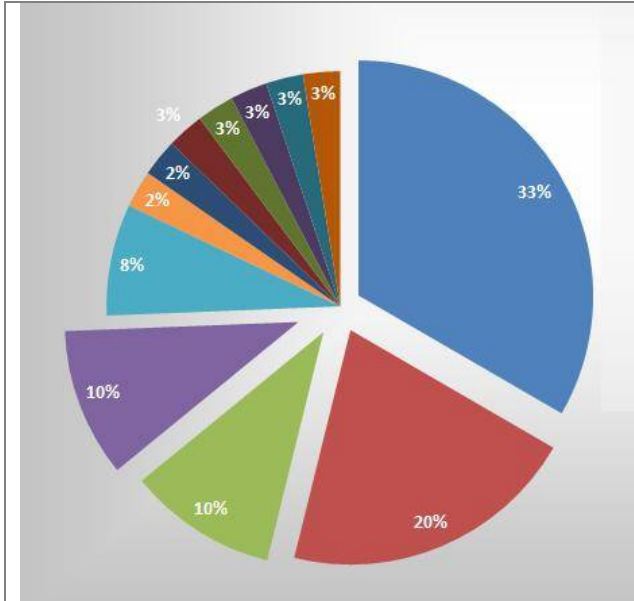
### Колико сте информисани о мерама Владе за потпомагање рађања деце?

Није чуло о томе: 61,36%

Чуло је о томе: 34,09%

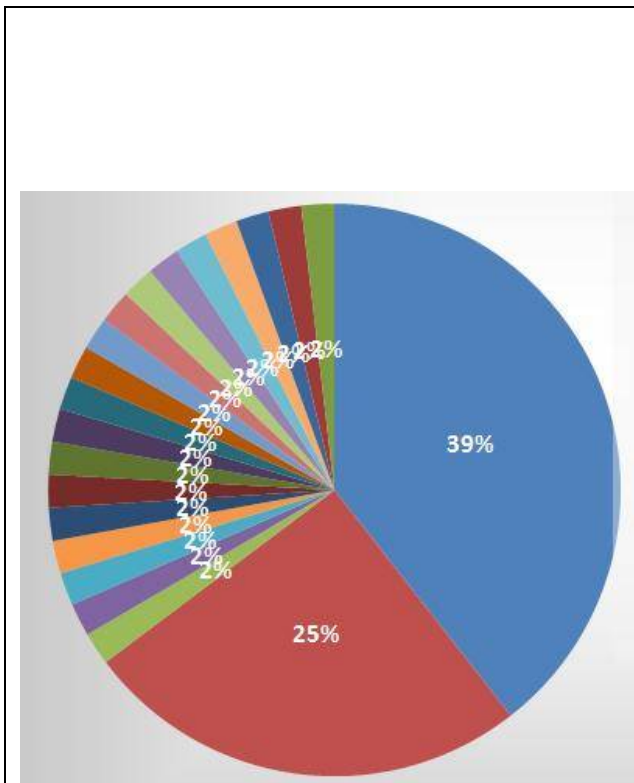
Није одговорило: 4,54%

## Према упитаницима који су недостаци у Сенти на пољу оснивања породице



Плаво: Лоше материјално стање: 33,33%  
 Црвено: Нема посла: 20,51%  
 Зелено: Ниске плате: 10,25%  
 Лиља: Несигурна позадина: 10,25%  
 Светло плава: Заостало образовање, здравство: 7,69%  
 Наранџасто: Није сигурно да ће ме након порођаја поново примити: 2,56%  
 Тегет: Нема адекватног партнера: 2,56%  
 Бордо: Привредна криза: 2,56%  
 Тамно зелена: Неуређена околина, лоши тротоари: 2,56%  
 Тамно лила: Мала подршка за дете: 2,56%  
 Тиркизно плаво: Нема недостатака: 2,56%  
 Тамно наранџаста: Нема квалитетног прехранбеног производа: 2,56%

## Шта би подстицало у Сенти рађање деце



Тамно плаво: Веће плате: 38,88%  
 Црвено: Више могућности запошљавања: 24,92%  
 Зелено: Бесплатне, повлашћене јаслице/забавишта: 1,83%  
 Лиља: Повећање подршке новорођенчету: 1,38%  
 Светло плаво: Здравствени пакети: 1,83%  
 Наранџасто: Подршка мајци: 1,83%  
 Тамно плаво: Запошљавање родитеља/мајке у половини радног времена: 1,83%  
 Тамно лила: На макро нивоу могућности развоја привреде: 1,83%  
 Тамно зелено: Подршка у куповини стана: 1,83%  
 Тиркизно плава: Подршка у школовању: 1,83%  
 Наранџасто: Контрола приватног сектора, да не искоришћавају раднике: 1,83%  
 Светло плаво: Привредни просперитет од 5-7 година: 1,83%  
 Ружичасто: Бољи услови за живот: 1,83%  
 Светло зелено: Као у Мађарској CSOK: 1,83%  
 Светло лила: Смена запослених у државном сектору: 1,83%  
 Светло плаво: Ништа: 1,83%  
 Наранџасто: Радна места која погодују деци: 1,83%  
 Тамно плаво: Образованост: 1,83%  
 Бордо: Неподржавање радно способних мањина: 1,83%  
 Зелено: Више подршке током дужег периода: 1,83%

## Одељак 6

### СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ

#### 6.1 СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ

#### 6.2 ЛОКАЛНИ ПРИОРИТЕТИ

СТРАТЕШКИ ЦИЉ	ЛОКАЛНИ ПРИОРИТЕТ
1. Унапређење локалних ресурса за потребе младих	1.1 Унапређење рада Канцеларије за младе
	1.2 Подстицај учешћа организације младих и организација који се баве младима
	1.3 Побољшање кадровских, просторних и техничких капацитета
2. Развој услуга у локалној заједници за унапређење положаја младих	2.1 Благовремено и континуирано информисање младих
	2.2 Подстицај развоја волонтеризма
	2.3 Унапређење здравља и безбедности младих
	2.4 Смањење дискриминације младих по свим основама
	2.5 Подстицај запошљавања младих
	2.6 Подршка младим талентима
	2.7 Промоција заштите животне средине, активно провођење слободног времена
	2.8. Промоција активног бављења спортом
3. Развој омладинске политике кроз умрежавање са другим актерима у омладинској политици	3.1 Умрежавање са кровним организацијама из области омладинске политике
	3.2 Размена искустава са КЗМ у региону и ЕУ
	3.3. Размена искустава и сарадња са прекограничним организацијама

### 6.3 АКТИВНОСТИ

ЛОКАЛНИ ПРИОРИТЕТИ	АКТИВНОСТИ
Унапређење рада Канцеларије за младе	Активност за које је директно задужена КЗМ у оквиру ЈАПа
Подстицај учешћа организације младих и организација који се баве младима	Промоција рада КЗМ и израда најмање два пројекта за омладинске активности са локалним омладинским организацијама
Побољшање кадровских, просторних и техничких капацитета	Израда базе података о омладинским организацијама, потенцијалним партнерима и донаторима, усвајање одлука о раду и простору КЗМ
Благовремено и континуирано информисање младих	Израда сајта за младе, штампање информатора – новина, промоција на друштвеним мрежама
Подстицај развоја волонтеризма	Организовање едукација и промоција волонтеризма
Унапређење здравља и безбедности младих	Организовање најмање две едукације годишње у циљу развоја превенције болести зависности; Организовање најмање две едукације годишње у циљу развоја превенције репродуктивног здравља и полно преносивих болести
Смањење дискриминације младих по свим основама	Успостављање рада мобилног тима за помоћ и подршку породицама у кризним ситуацијама; Израда одлука и предлога за подршку угрожених категорија младих
Подстицај запошљавања младих	Организовање две едукације годишње у циљу промоција омладинског предузетништва; Организовање две едукације годишње за стицање вештина неопходних за лакше запошљавање
Подршка младим талентима	Регистрација и медијска промоција ради логистике финансијске подршке младим талентима

Промоција заштите животне средине, активно провођење слободног времена	Организовање недеље заштите животне средине; Едукација ученика основних и средњих школа о значају и облицима чувања животне средине
Промоција активног бављења спортом	Едукација и информисање младих о значају активног живота; Организовање и израда два заједничка пројекта са спортским организацијама
Умрежавање са кровним организацијама из области омладинске политике	Приступ и активност са националним кровним организацијама; Приступ и активност са међународним организацијама, фондовима за младе
Размена искустава са КЗМ у региону и ЕУ	Увођење нових активности након успостављених партнерстава

## Одељак 7

### АКТИВНОСТИ ЛОКАЛНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ

(Стандарди рада локалних КЗМ и компетенције локалних координатора)

Овај одељак дефинише улогу и одговорности локалне КЗМ и локалног координатора у процесу спровођења ЛАПа, односно активности које треба да реализује, и то су:

1. Активности за које је директно задужена КЗМ у оквиру ЛАПа (*у Одељку 6.2*)
2. Активности које имају за циљ праћење спровођења ЛАПа (*Одељак 9 – ревизија ЛАПа*)
3. Активности које проистичу из примене Стандарда рада локалне КЗМ<sup>2</sup>

У даљем тексту биће укратко презентоване основе *Стандарда рада локалне КЗМ*, као део препорука Министарства омладине и спорта у циљу унапређења рада локалних Канцеларија за младе.

Активности за примену стандарда креира локални координатор, а у складу са локалним приликама и задатим индикаторима<sup>3</sup>.

<sup>2</sup>

Према приручнику – ”примена акционалне стратегије за младе на локалном нивоу - Стандарди рада локалних канцеларија за младе и компетенције локалних координатора”

<sup>3</sup> Према приручнику – ”Примена стандарда рада локалних канцеларија за младе и компетенције локалних координатора”



Такође, реализација ових активности ће дугорочно обезбедити постизање другог стратешког циља овог ЈАПа - *Успостављање функционалног и ефикасног институционалног оквира за бављење омладинском политиком на општини* \_\_\_\_\_

## 7.1 Стандарди рада локалних канцеларија за младе и компетенција локалних координатора

**Стандарди рада локалних канцеларија за младе** дефинишу квалитет који је неопходно постићи у раду канцеларија за младе, како би локалне КЗМ успешно деловале у оквиру својих (различитих) локалних могућности. Да би се обезбедио успешан рад локалних канцеларија за младе неопходно је испуњење следећа 4 стандарда:

- (1) добро управљање КЗМ,
- (2) активно партнерство са субјектима омладинске политике,
- (3) висока партиципација младих у локалној омладинској политици и
- (4) инклузиван концепт рада.

**Минимум испуњења стандарда** - Стандарди рада локалних канцеларија за младе узимају у обзир различитост општина и дефинисањем посебне категорије - *Минимум испуњења стандарда*, препоручује се обим активности чија реализација обезбеђује минимално испуњење стандарда. Како се Минимум испуњења стандарда првенствено ослања на различите капацитете локалних средина, у одређивању тог минимума локалне КЗМ подељене су у 3 категорије. Категоризација је спроведена у складу са бројем становника, јер је установљено да број становника условљава и обим и структуру успостављених државних институција, односно оних који се баве младима (без залажења у проблематику успешног рада тих институција). У складу са категоријом, дефинисан је обим активности.

СТАНДАРД 1 – ДОБРО УПРАВЉАЊЕ КЗМ-ом		
ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
КЗМ на транспарентан начин ради на припреми и спровођењу омладинских активности;	1. Број запослених у КЗМ/ОК	1
	2. Број сарадника/сарадница у КЗМ/ОК	4
	3. Висина обезбеђеног локалног буџета за имплементацију ЈАП-а и рад КЗМ/ОК	0,2% ЈЛС буџета
	4. Висина остварених средстава из екстерних извора финансирања	50% у односу на средства одобрена од стране ЈЛС (0,1% ЈЛС буџета)

постојећи ресурси (људски, технички, материјални) користе се на ефикасан и одговоран начин, а одлуке су утемељене на утврђеним потребама младих у датој средини; усаглашен (координисан) рад осталих институција (или субјеката) омладинске политике на локалу као што су Савет за младе, Омладински клуб (ОК)	5.Број одобрених пројеката у којима је ЈЛС/КЗМ носилац апликације, а финансираних из екстерних извора финансирања (сви извори финансирања изузев општинског буџета)	2
	6.Број одобрених пројеката у којима је ЈЛС/КЗМ партнер на пројекту, а финансираних из екстерних извора финансирања (сви извори финансирања изузев општинског буџета)	1
	7.Број медијских презентација на локалним/регионалним медијима (ТВ, радио, новине)	6
	8.Постоји/не постоји систематизација запослених и утврђене процедуре за ангажовање и праћење рада сарадника	Да
	9.Постоји/не постоји одлука о обезбеђењу простору и покривености материјалних трошкова за КЗМ/ОК	Да
	10.Постоји/не постоји буџетска линија која се односи на рад КЗМ или на спровођење ЈАП-а	Да
	11.Сprovedено/није спроведено мапирање локалних ресурса и припремљена анализа	Да
	12.Постоји/не постоји годишњи план рада	Да
	13.Развијен/није развијен систем праћења рада ОК	Да
	14.Развијен/није развијен систем праћења и самовредновања квалитета рада	Да

**СТАНДАРД 2 – АКТИВНО ПАРТНЕРСТВО СУБЈЕКТА ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ У РАЗВОЈУ ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ И СПРОВОЂЕЊУ ОМЛАДИНСКИМ АКТИВНОСТИ, КАО И У РАЗВОЈУ И СПРОВОЂЕЊУ ЛОКАЛНИХ ПОЛИТИКА КОЈЕ СЕ ТИЧУ МЛАДИХ**

ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
КЗМ имају формиране стратешке савезе са организацијама из приватног, јавног и непрофитног сектора, у циљу стварања услова	1.Број институција и организација са којима је остварено партнерство путем споразума о сарадњи/партнерству	2
	2.Број заједнички реализованих активности са представницима локалних институција (школе, ДЗ, ЦСР, НСЗ, МУП...)	4
	3. Број заједнички реализованих активности са представницима цивилног сектора (ЦК, удружења младих, удружења за младе)	3

за подршку младима у организовању, друштвеном деловању, развоју и остваривању потенцијала на личну и друштвену добробит. КЗМ доприносе промоцији омладинског рада и развоју омладинског сектора	4. Број заједнички реализованих активности са привредним субјектима	1
	5. Број реализованих активности са присуством медија	5
	6. Број заједнички реализованих активности са неформалним групама младих	6
	7. Број остварених партнерстава са медијима (националним, регионалним, локалним)	1
	8. Успостављена/није успостављена база омладинских организација и организација које се баве младима на локалном нивоу	Да
	9. Постоје активности усмерене на подршку развоју омладинских организација по питањима од значаја за њихов рад	Да
	10. Број докумената секторских политика које укључују КЗМ у израду стратегија	1
	11. Број докумената секторских политика које укључују КЗМ у процес спровођења стратегија	1
	12. Број активности реализован у партнерству са другим КЗМ	2

**СТАНДАРД 3 – ВИСОК СТЕПЕН УЧЕШЋА МЛАДИХ У ЛОКАЛНОЈ ОМЛАДИНСКОЈ ПОЛИТИЦИ**

ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
КЗМ обезбеђује подстицајно окружење и даје активну подршку младима у реализацији омладинских активности,	1. Број младих информисаних о активностима КЗМ/ОК	30% од укупне популације младих
	2. Број младих који користе активности које спроводи КЗМ/ОК	10% од укупне популације младих
	3. Број младих који учествују у креирању структуре и обима активности за младе, а спроводи их КЗМ/ОК, кроз неки од модела комуникације (анкетирање, евалуација постојећих услуга, организовање)	30% младих из одређене циљне групе младих

<p>предузимању иницијативе и њиховом укључивању у процесе доношења и спровођења одлука које доприносе личном и друштвеном развоју;</p> <p>млади активно учествују у свим сегментима омладинске политике на локалном нивоу (планирање, спровођење...)</p>	4. Број младих који директно реализује активности КЗМ/ОК	50% омладинских активности у КЗМ реализују млади
	5. Број реализованих иницијатива и активности иницираних од стране удружења младих и неформалних група младих	5
	6. Број волонтерки и волонтера који су укључени у припрему и реализацију активности коју спроводи КЗМ	40%-60% од укупног броја младих укључених у припрему и реализацију активности коју спроводи локална КЗМ/ОК
	7. Број младих који су чланови Савета за младе	Минимум 50% од укупног броја чланова Савета за младе
	8. Број младих који су учествовали у изради и ревидирању локалних (општинских) докумената	5% од укупне популације младих
	9. Број развијених локалних политика које се тичу младих, у којима учествују представници КЗМ/млади	1
	10.Доступан буџет и документа/извештај о потрошњи средстава издвојених за младе на локалном нивоу	Да
	11.Број постојећих сервиса у ЈЛС	Да
	12.Постоји/не постоји годишњи план рада	1
	13.Развијен систем подршке развоју сервиса (волонтерски, инфо)	Да
	14.Постоји локални савез удружења младих/за младе (кровна организација) у ЈЛС	Да

#### СТАНДАРД 4 – ИНКЛУЗИВНА ОМЛАДИНСКА ПОЛИТИКА

ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
Обезбеђено уважавање различитости сваког	1. Број младих из осетљивих група који су информисани о постојећим локалним активностима/услугама намењеним њиховим потребама	30% од укупне популације младих из осетљивих група
	2. Број младих из осетљивих група који користе услуге/активности КЗМ/ОК	20% од укупног броја младих који користе услуге КЗМ
	3. Број младих из осетљивих група који су укључени у процес планирања активности локалне КЗМ/ОК	5 % од укупне популације младих из осетљивих група

појединца и пружање свим младима без обзира на индивидуалне разлике, једнаких могућности за учешће у свим областима друштвеног живота	4. Број младих из осетљивих група који су укључени у реализацију активности које спроводи КЗМ/ОК	5 % од укупне популације младих из осетљивих група
	5. Број активности за сензибилизацију младих за проблеме младих из осетљивих група	2
	6. Број активности које су организоване преко КЗМ/ОК за оснаживање младих из осетљивих група	2
	7. Број активности инклузивног типа за младе	2
	8. Број реализованих пројеката у којима је КЗМ партнер са удружењима младих/за младе и институцијама, а који имају за циљ унапређење положаја младих из осетљивих група	1
	9. Сprovedено/није спроведено истраживање усмерено на таргетирање рањивих група младих	Да
10. Сprovedена/нису спроведена истраживања на одређене теме/ у вези с проблемима појединачних рањивих група младих	Да	

## 7.2 Компетенције локалних координатора

Координатор канцеларије за младе треба да поседује или да развије следеће опште компетенције:

**1. Оптимална координација активности локалне КЗМ** - (1) Координатор зна и разуме улогу координатора и канцеларије за младе. (2) Координатор креира и спроводи активности намењене младима у складу са делокругом рада КЗМ и стратешким документима из области омладинске политике. (3) Координатор зна и разуме улогу различитих институција које се баве младима на локалном нивоу и активно заговара и иницира и подржава успостављање омладинског клуба, сервиса за младе и другог. (4) Координатор познаје рад локалне управе и поседује знања и компетенције неопходне за рад у локалној управи.

**2. Ефикасно управљање расположивим локалним ресурсима** - (1) Координатор уме да управља материјалним и техничким ресурсима КЗМа. (2) Координатор има развијене вештине управљања људским ресурсима. (3) Координатор зна да идентификује и да користи алтернативне изворе финансирања.

**3. Познавање стратешких и законских докумената из области омладинске политике** - (1) Координатор зна, разуме и примењује у пракси основна национална и локална документа из области омладинске политике (НСМ, ЗоМ, ЛАП). (2) Координатор поседује основна знања о европским трендовима у области омладинске политике.

**4. Писмена, усмена комуникација и дигитална писменост** – (1) Координатор има развијене вештине писменог презентовања информација, анализа и идеја. (2) Координатор има развијене вештине усменог презентовања информација, анализа и идеја. (3) Координатор има развијене вештине коришћења информационих технологија. (4) Координатор поседује активно знање енглеског језика.

**5. Комуникација и интеракција са младима и другим субјектима омладинске политике** - (1) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са младима. (2) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са локалним и другим институцијама, организацијама и удружењима која се баве питањима младих. (3) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са медијима. (4) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са другим КЗМ. (5) Координатор зна и примењује вештине преговарања и медијације.

**6. Планирање у омладинској политици** - Координатор је оспособљен за пројектно планирање и исто примењује у пракси.

**7. Рад са младима** - Координатор поседује знања и вештине потребне за други ниво компетенција омладинског радника/це.

**8. Рад са осетљивим групама младих** – (1) Координатор је упознат са теоријским и практичним аспектима рада са осетљивим групама младих. (2) Координатор разуме потребе младих из осетљивих група и укључује их у активности КЗМ.

**9. Координатор познаје основна документа везана за волонтирање и промовише волонтерски рад** - Координатор познаје основе волонтеризма.

## Одељак 8

# УСКЛАЂЕНОСТ СА НАЦИОНАЛНОМ СТРАТЕГИЈОМ ЗА МЛАДЕ 2015-2025.

**Национална стратегија за младе** - Локални акциони план за младе општине Сента у потпуности је усклађен са Националном стратегијом за младе коју је, на иницијативу Министарства омладине и спорта, усвојила Влада Србије.

Национална стратегија за младе усклађена је са Националном стратегијом Србије за приступање Европској Унији, Стратегијом за смањење сиромаштва, Стратегијом развоја социјалне заштите у Републици Србији, Националном стратегијом запошљавања, Националном стратегијом привредног развоја Србије за период 2006-2012. године, Миленијумским циљевима развоја, Стратегијом развоја здравља младих, Стратегијом развоја менталног здравља, Стратегијом подстицања рађања, Стратегијом унапређења положаја особа са инвалидитетом у Републици Србији, Стратегијом развоја стручног образовања у Републици Србији, и др, као и са одговарајућим међународним документима.

Планирајући како да ефикасно и на најбољи могући начин побољша положај младих, општина Сента полази од општих стратешких циљева дефинисаних Националном стратегијом, а то су:

- Повећан ниво активитета, предузетништва младих, као и континуирано унапређивање знања, вештина и компетенција ради брже интеграције у свет рада и управљања каријером;
- Унапређење кључних компетенција младих повећањем доступности, прилагођености и квалитета неформалног образовања младих и омладинског рада и унапређењем формалног образовања младих;
- Повећана прилагођеност, доступност, обим и обухват подршке друштвеном укључивању младих из категорија у ризику од социјалне искључености;
- Унапређење услова за развијање безбедносне културе младих;
- Унапређење здравља и благостања младих развојем здравих стилова живота;
- Повећана образовна, радна, културна и туристичка мобилност младих и међународна сарадња младих;
- Побољшана доступност, квалитет, релевантност и обим информација за младе;
- Повећање активног учешћа младих у друштвеном, јавном и политичком животу, у свим процесима доношења одлука, њиховом спровођењу, надзору и унапређењу на свим нивоима уз обезбеђење интеграције перспективе младих у све јавне политике;
- Активно укључивање младих у активности и процесе одлучивања заштите животне средине и одрживог развоја;

- Повећање доступности, прилагођености и разноврсности културног садржаја и понуде младих и за младе и стварање услова за развој креативних потенцијала младих.

У току свог рада, Радна група за израду ЈАП-а дефинисала је стратешке правце у даљем развоју локалне омладинске политике, као и локалне приоритете у форми циљева, који су усклађени са наведеним принципима, вредностима и препорукама датим у Националној стратегији за младе, а од стране Министарства омладине и спорта.

## **Одељак 9 ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАПа И ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА - ПРОЦЕС РЕВИЗИЈЕ**

Системско и благовремено праћење спровођења ЈАПа за младе као и стручна процена остварених резултата у том процесу, један је од кључних сегмената планског бављења локалном омладинском политиком.

У складу са препорукама Министарства омладине и спорта, процес ревизије ће обезбедити да се наведени механизми ефикасно спроведу када је у питању ЈАП за младе.

Процес ревизије ће се радити на крају сваке календарске године ( у периоду октобар - децембар), и обезбедиће релевантне податке о реализованим активностима из ЈАПа као и о постигнутим резултатима у текућој години.

Како ЈАП за младе општине Сента садржи детаљне активности само за 2018. годину, процес ревизије ће обезбедити релевантне податке за детаљну израду плана активности за сваку следећу годину.



Процес	Када се ради	Садржај	Производ
Процес планирања - израда ЛАПа за младе <sup>4</sup>	Једном у 3 године	(1) Даје стратешке правце развоја локалне омладинске политике за наредне 3 године. (2) Детаљан план активности за прву годину спровођења ЛАПа (3) Пројекцију активности за преостале 2 године ЛАПа	ЛАП за младе
Процес ревизије <sup>5</sup>	Сваке године	(1) Подаци о реализованим активностима наведеним у ЛАПу (2) Подаци о оствареним резултатима у процесу спровођења ЛАПа (3) Детаљан план активности за наредну годину (ГОП) базиран на прикупљеним подацима и постављеним циљевима у ЛАПу * процес ревизије није могућ без претходно усвојеног и имплементираног ЛАПа	Годишњи оперативан план за наредну годину

ЛАП за младе почиње са имплементацијом у јануару 2018. године, прва ревизија ће бити спроведена крајем 2018. године.

<sup>4</sup> Према приручнику – ”Приручник за израду локалног акционог плана за младе – ЛАПа”

<sup>5</sup> Према приручнику – ”ЛАП за младе – процес ревизије”

## **Анекс 1. Годишњи план активности за 2018. годину**

<b>ПРИОРИТЕТ</b>	<b>Активности</b>	<b>Рокови</b>	<b>Очекивани резултат</b>	<b>Индикатор</b>	<b>Носиоци</b>
Унапређење рада Канцеларије за младе	Активност за које је директно задужена КЗМ у оквиру ЛАПа	У току године	Ефикасан и стручан рад КЗМ	Обученост кадрова који се баве младима и активностима КЗМ	КЗМ
Подстицај учешћа организације младих и организација који се баве младима	Промоција рада КЗМ и израда најмање два пројекта за омладинске активности са локалним омладинским организацијама	У току године	Већа обученост и заинтересованост омладинских организација за рад са младима	Број активности реализован у партнерству са другим КЗМ	КЗМ и омладинске организације
Побољшање кадровских, просторних и техничких капацитета	Израда базе података о омладинским организацијама, потенцијалним партнерима и донаторима, усвајање одлука о раду и простору КЗМ	Прва половина године	Створени предуслови за ефикаснији рад КЗМ	Број реализованих активности и број младих укључених у активности	КЗМ

## Анекс 2. Пројекција активности за период 2019 - 2020. године

<b>ПРИОРИТЕТ</b>	<b>Активности</b>	<b>Рокови</b>	<b>Очекивани резултат</b>	<b>Индикатор</b>	<b>Носиоци</b>
Благовремено и континуирано информисање младих	Израда сајта за младе, штампање информатора – новина, промоција на друштвеним мрежама	Почетак 2019. године	Успостављен и одржив, ефикасан сервис за информисање младих	Број активности и пројеката од стране КЗМ и организација младих	КЗМ и омладинске организације
Подстицај развоја волонтеризма	Организовање едукација и промоција волонтеризма	У току 2019. године	Унапређен активизам младих и њихово укључивање у волонтерски рад	Број волонтера и реализованих активности	КЗМ и омладинске организације
Унапређење здравља и безбедности младих	Организовање најмање две едукације годишње у циљу развоја превенције болести зависности; Организовање најмање две едукације годишње у циљу развоја превенције репродуктивног здравља и полно преносивих болести	2019. и 2020. година	Успостављен ванинституционалн и механизам за превенцију здравља младих	Број одржаних едукација; Број младих који су прошли едукације	КЗМ
Смањење дискриминације младих по свим основама	Успостављање рада мобилног тима за помоћ и подршку породицама у кризним ситуацијама; Израда одлука и предлога за подршку угрожених категорија младих	2019. и 2020. година	Успостављен систем подршке младих из осетљивих група	Број одржаних едукација; Број младих који су прошли едукације	КЗМ

Подстицај запошљавања младих	Организовање две едукације годишње у циљу промоција омладинског предузетништва; Организовање две едукације годишње за стицање вештина неопходних за лакше запошљавање	2019. и 2020. година	Успостављен сервис за лакше запошљавање младих	Број едукација и младих који посећују едукације и извештај о запошљавању истих	КЗМ
Подршка младим талентима	Регистрација и медијска промоција ради логистике финансијске подршке младим талентима	2019. и 2020. година	Створени предуслови за системску подршку младим талентима	Број активности; Број талената који су добили подршку	КЗМ
Промоција заштите животне средине, активно провођење слободног времена	Организовање недеље заштите животне средине; Едукација ученика основних и средњих школа о значају и облицима чувања животне средине	2019. и 2020. година	Подигнут ниво свести и информисаности младих о значају развоја и очувања еколошке средине	Број активности и младих који су учествовали у активностима	КЗМ и образовне установе
Промоција активног бављења спортом	Едукација и информисање младих о значају активног живота; Организовање и израда два заједничка пројекта са спортским организацијама	2019. и 2020. година	Успостављена сарадња са спортским партнерима на општинском нивоу	Број реализованих заједничких активности; Број партнера; Број младих укључених у спортске клубове и удружења	КЗМ и спортске организације

<p>Умрежавање са кровним организацијама из области омладинске политике</p>	<p>Приступ и активност са националним кровним организацијама ; Приступ и активност са међународним организацијама , фондовима за младе</p>	<p>2019. и 2020. година</p>	<p>Успостављена сарадња са новим партнерима на националном и међународном нивоу</p>	<p>Број младих укључених у активности и програме са новим партнерима</p>	<p>КЗМ</p>
<p>Размена искустава са КЗМ у региону и ЕУ</p>	<p>Увођење нових активности након успостављених партнерстава</p>	<p>2019. и 2020. година</p>	<p>Успостављен механизам сарадње са донаторима и партнерима</p>	<p>Број реализованих заједничких активности; Број успостављених партнерстава</p>	<p>КЗМ</p>