**A programszerkezet revideált összegeinek űrlapja**

ZENTA KÖZSÉG

ZENTA KÖZSÉG KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATALA

**Tárgy: A program revideált költségszerkezete összegeinek megküldése, amely a pályázati jelentkezésben került feltüntetésre, összhangban Zenta község polgármestere határozatával odaítélt eszközök mértékével a program kiválasztásáról, száma \_\_\_\_\_, kelt 20\_\_\_\_\_\_\_\_-én/án**

**PÁLYÁZATI JELENTKEZÉS**

**ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN AZ EGYESÜLETEK ÁLTAL A KÖZÉRDEKŰ PROGRAMOK/PROJEKTUM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS/VAGY TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA, AMELYEKET AZ EGYESÜLETEK A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ TÉREN VALÓSÍTANAK MEG ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A 202\_\_\_\_\_ ÉVBEN**

**1. ADATOK A JELENTKEZÉS BENYÚJTÓJÁRÓL:**

**A program/projektum benyújtójának neve** (a program/projektum benyújtója pecsétjén szereplő megnevezése meg kell, hogy egyezzen a kérelmet benyújtó használó megnevezésével):

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Törzsszám:** |  |  | **Adóazonosító szám:** |  |

**Székhely és cím** (helység/község, postai irányítószám, utca és házszám)

**Telefon- és faxszám, e-mail cím, web-oldal**

|  |
| --- |
|   |

**Felelős személy a program/projektum képviseletre felhatalmazott személye (**család- és utónév, funkció, lakcím, telefon, mobiltelefon, e-mail)

|  |
| --- |
|  |

**A program/projektum megvalósításának felelős személye - a program/projektum koordinátora (**család- és utónév, funkció, lakcím, telefon, mobiltelefon, e-mail)

|  |
| --- |
|  |

**A kérelem benyújtójának a folyószámlája, amelyet a Kincstári Igazgatóságnál vezet:**

|  |
| --- |
| 840- |

**A jelentkezés benyújtójának céljai, az alapszabálybeli rendelkezések szerint, amelyeket megvalósítanak a területen, amelyen a program megvalósításra kerül (**idézve az alapszabályból):

**2. A PROGRAM VAGY PROJEKTUM ADATAI**

**A program/projektum neve:**

|  |
| --- |
|  |

**A program/projektum területe:**

környezetvédelem

**A lokáció, amelyen a program/projektum aktivitások zajlanak**

**A program/projektum ideje és időtartama:**

**A program/projektum célja**:

*(Egy mondatban feltüntetni mit szeretnének elérni a programmal/projektummal)*

**A program/projektum leírása:** *(Feltüntetni, mi a szükséglet a program/projektum iránt, amelyet javasolnak, mi a probléma, amelyet meg kívánnak oldani, a lakosság mely részére hat ki a program/projektum, hány ember kerül bekapcsolódásra a program/projektum megvalósításában)*

|  |
| --- |
|  |

**Az aktivitások faja és terjedelme, amelyet eszközölnek a program/projektum megvalósítása során :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Az aktivitás neve  | A megvalósítás tervezett kelte  | A megvalósításért felelős személy  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*(Ha szükséges bővítsék ki a táblázatot!)*

**A program/projektum kivitelezéséhez szükséges személyek száma:**

**Az elvárható személyek teljes száma – a program/projektum használói:**

|  |  |
| --- | --- |
| **A program/projektum teljes értéke**  |  |
| A községtől kért összeg  |  |
| Az önrész összege  |  |
| Egyéb társfinanszírozási források összege  |  |

**A program/projektum kapcsolódása a köztársasági/tartományi/községi stratégiákkal (ha a válasz igen, feltüntetni a konkrét stratégiát)**

**IGEN – NEM**

**A terület állapotának előmozdítása, amelyen a program/projektum lefolytatásra kerül (ja a válasz igen, megindokolni a program/projektum hatását a terület állapotára, amelyen a program/projektum lefolytatásra kerül:**

**IGEN – NEM**

**Zenta község költségvetési eszközeinek használata az előző két évben és a szerződéses feltételek kitöltése:** *(bekarikázni/kitölteni)*

а) igen, használtuk a költségvetési eszközöket az előző két évben és eleget tettünk az esedékes szerződéses kötelezettségünknek

b) nem használtuk a költségvetési eszközöket az előző két évben

c)

**A jelentkezés benyújtója, mint egyesület az alapításáról pályázott-e vagy valósított-e meg programokat vagy projektumokat, amelyek más finanszírozási forrásokból kerültek finanszírozásra:** *(ha a válasz igen, feltüntetni ezeket a finanszírozási forrásokat)*

**IGEN – NEM**

**3. A PROGRAM/PROJEKTUM FINANSZÍROZÁSI TERVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Költségek**  | **Összeg dinárban** |
| **A községtől kért összeg**  | **Összeg egyéb forrásokból**  |
| **1. EMBERI ERŐFORRÁSOK (**csak ha olyan személyről van szó, aki munkaviszonyban van az egyesületben, vagy ha olyan személyről van szó  |   |   |
|  1.1. Műszaki és adminisztratív személyzet |  |   |
|  1.2. Tiszteletdíjak |  |   |
|  ÖSSZESEN (1.1-TŐL 1.2.-IG) |  0,00 | 0,00  |
|   |   |   |
|  **2. UTAZÁSI KÖLTSÉGEK** |   |   |
|  2.1. A program / projektum résztvevőinek utazási költségei (legfeljebb a jóváhagyott eszközök 20%-áig, napidíj kizárva) |  |  |
| ÖSSZESEN  | 0,00  | 0,00  |
|   |   |   |
| **3. A PROGRAM / PROJEKTUM KÖLTSÉGEI** |   |   |
|  3.1. Javak és személyek szállítási költségei (kombi-, autóbuszbérlet) |   |   |
|  3.2. Üzemanyagköltségek (saját jármű bérlete, az üzemanyagszámla bemutatása mellett, legfeljebb a jóváhagyott eszközök 20%-áig) |  |  |
|  3.3. Irodai és egyéb helyiségek bérleti költségei (tréningek vagy műhelymunkák megtartása, a használók elhelyezésére, tartózkodására és tevékenységére) |   |   |
|  3.4 Fogyó anyag beszerzésének költségei, éspedig: | 0,00  | 0,00  |
| 3.4.1. irodai anyag |  |  |
| 3.4.2. műhelymunka anyag |  |  |
| 2.4.3. higiéniai eszközök |  |  |
|  3.5. A programban/projektumban résztvevő vendégelőadó elszállásolásának és élelmezésének költségei, legfeljebb a jóváhagyott eszközök 30%-áig  |   |   |
| ÖSSZESEN (3.1-től 3.5.-ig) | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |
| **4. ÜZLETVITELI KÖLTSÉGEK** |   |   |
|  4.1. Kommunikációs költségek (telefon, fax) a projektum megvalósításának ideje alatt |   |   |
|  4.2. Postai szolgáltatások költségei |   |   |
|  4.3 Pénzügyi szolgáltatások költségei (banki províziók stb.) |   |   |
| ÖSSZESEN (4.1-TŐL 4.3.-IG) | 0,00 | 0,00 |
|  **5. A PROGRAM/PROJEKTUM EGYÉB KÖLTSÉGEI (***alkohol és cigaretta és egyéb nem elfogadható)* |   |   |
|   |  |  |
|   |  |  |
| **ÖSSZESEN A PROGRAM/PROJEKTUM KÖLTSÉGEI (1+2+2+4+5)**  | 0,00 | 0,00 |

**A táblázatban feltüntetett költségek információ jellegűek, és nincsenek tételesen felsorolva - lehetséges azok kiegészítése.**

**4. A PROGRAM VAGY PROJEKTUM ELBESZÉLŐ KÖLTSÉGVETÉSE:**

|  |
| --- |
| **1. EMBERI ERŐFORRÁSOK** |
|   |

|  |
| --- |
| **2. ÚTIKÖLTSÉGEK - SZÁLLÍTÁS** |
|  |

|  |
| --- |
| **3. A PROGRAM/PROJEKTUM KÖLTSÉGEI**  |
|  |

|  |
| --- |
| **4. ÜZLETVITELI KÖLTSÉGEK**  |
|  |

|  |
| --- |
| **5. A PROGRAM/PROJEKTUM EGYÉB KÖLTSÉGEI** |
|  |

|  |
| --- |
| **MEGJEGYZÉSEK ÉS KOMMENTÁROK:** |

Kelt \_\_\_\_­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ P. H. (a képviselő saját kezű aláírása)