A közvállalatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 15/16. és 88/2019. sz.) 36. szakaszának 3. és 4. bekezdése, a Regionális Hulladéktároló Kft. Szabadka megalapításáról szóló szerződés 18. szakasza és a 2025.05.19-i keltű, VIII/2025-11 számú Regionális Hulladéktároló Kft. Szabadka igazgatója kinevezésére irányuló nyilvános pályázat megvalósításáról szóló határozat alapján, a REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ SZILÁRD TELEPÜLÉSI HULLADÉK KEZELÉSÉRE LÉTREHOZOTT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG SZABADKA (a további szövegben: társaság) közgyűlése közzéteszi az alábbi

**HIRDETMÉNYT**

**a Regionális Hulladéktároló Kft. Szabadka igazgatójának megválasztására**

**irányuló nyilvános pályázatról**

**A társaság adatai:** REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ SZILÁRD TELEPÜLÉSI HULLADÉK KEZELÉSÉRE LÉTREHOZOTT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG SZABADKA, székhely: 24400 Szabadka, Békovai út 280, törzsszám: 20354194, adóazonosító: 105425742, fő tevékenység: 3821 - Nem veszélyes hulladék kezelése és tárolása.

**Munkaköri adatok:** A közszolgálati intézmény/ügynökség/közszektorbeli szervezet igazgatója, aki az alábbi feladatokat látja el: képviseli és jogi úton képviseli a társaságot; megszervezi és irányítja a munkafolyamatokat; vezeti a társaság működését; felelős a társaság tevékenységének jogszerűségéért; a társaság közgyűlése elé terjeszti a hosszú és középtávú üzleti stratégiai és fejlesztési terveket, valamint felel azok végrehajtásáért; javaslatot tesz az éves, illetve hároméves üzleti programra, és felel annak megvalósításáért; javaslatot tesz a pénzügyi jelentésekre; végrehajtja a társaság közgyűlésének határozatait; felelős a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséért; felelős a társaság pénzügyi beszámolóinak pontosságáért; biztosítja a közgyűlés által hozott valamennyi határozat nyilvántartásának vezetését; jelentést tesz a társaság közgyűlésének tevékenységéről; meghozza a munkakörök rendszeresítését, valamint ellátja a törvényben és az alapítói okiratban meghatározott egyéb feladatokat.

**Az igazgató kinevezésének feltételei:**

1) nagykorú és cselekvőképes személy legyen;

2) legalább négyéves alapképzésben vagy legalább 240 ECTS kredit értékű alap akadémiai fokozatban, mesterfokozatú akadémiai képzésben, mesterfokozatú szakképzésben, szakirányú akadémiai vagy szakirányú szakképzésben szerzett felsőfokú végzettséggel rendelkezzen;

3) legalább öt év szakmai gyakorlattal rendelkezzen a 2) pont szerinti felsőfokú végzettséget igénylő munkakörökben;

4) legalább három év szakmai gyakorlattal rendelkezzen közvállalat tevékenységéhez kapcsolódó munkakörökben;

5) ismerje a vállalatirányítás területét;

6) rendelkezzen tapasztalattal a munkaszervezés és a vállalatvezetés területén;

7) ne legyen politikai párt testületének tagja, illetve amennyiben az, a párttestületi tagsága szüneteljen;

8) ne legyen hat hónapot vagy hosszabb szabadságvesztésre ítélve;

9) ne álljon a büntető törvények alapján elrendelt biztonsági intézkedés hatálya alatt, különösen az alábbiak tekintetében:

(1) kötelező pszichiátriai gyógykezelés és egészségügyi-intézeti elhelyezés;

(2) kötelező pszichiátriai gyógykezelés szabadlábon;

(3) kötelező kábítószer-függőségi kezelés;

(4) kötelező alkoholizmus kezelése;

(5) foglalkozástól, tevékenységtől vagy tisztség betöltésétől való eltiltás;

10) négy évre szóló munkaprogramot nyújtson be a vállalat tevékenységére vonatkozóan.

Az igazgatót négy éves időszakra nevezik ki.

**Munkavégzés helye:** 24400 Szabadka, Békovai út 280

A jelölt szakmai felkészültségét, ismereteit és készségeit a kiválasztási eljárás során értékelik, a nyilvános pályázatra benyújtott jelentkezésbe és a mellékelt igazoló dokumentumokba való betekintés alapján, írásbeli és/vagy szóbeli ellenőrzés formájában, illetve más megfelelő módon, a társaság tevékenységi igényeinek megfelelően, összhangban a közvállalatok jogi helyzetéről szóló törvénnyel és az igazgató kinevezésére vonatkozó értékelési kritériumokkal.

A **jelentkezési határidő** a nyilvános pályázat Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelenésétől számított 30 nap.

**A pályázatok benyújtásának címe:** A nyilvános pályázatra benyújtott jelentkezést az előírt feltételek teljesítését igazoló dokumentumokkal együtt a társaság igazgatójának megválasztására irányuló pályázati eljárás lebonyolításáért felelős bizottság részére kell benyújtani, ajánlott küldeményként, postai úton, zárt borítékban a következő címre: Regionális Hulladéktároló Kft. Szabadka igazgatójának megválasztására létrehozott pályázati bizottság, 24207 Orom, Pf. 3, az alábbi megjelöléssel: Jelentkezés a Regionális Hulladéktároló Kft. Szabadka igazgatójának kinevezésére irányuló nyilvános pályázatra - NE NYISSA FEL -.

**A jelentkezéshez csatolandó igazoló dokumentumok:**

1) önéletrajz;

2) születési anyakönyvi kivonat;

3) az illetékes szociális központ által kiállított, cselekvőképességet igazoló bizonylat, (hat hónapnál nem régebbi);

4) iskolai végzettséget igazoló dokumentum;

5) a felsőfokú végzettséget igénylő munkakörökben szerzett legalább öt év szakmai tapasztalatot igazoló dokumentumok;

6) a társaság tevékenységéhez kapcsolódó munkakörökben szerzett legalább három év szakmai tapasztalatot igazoló dokumentumok;

7) munkaszervezés és munkavezetés területén szerzett szakmai tapasztalatot igazoló dokumentumok;

8) a vállalatirányítás ismeretét igazoló dokumentum;

9) illetékes szerv által hitelesített nyilatkozat arról, hogy a pályázó nem tagja egyetlen politikai párt testületének sem, illetve amennyiben az, a párttestületi tagsága szünetel (hat hónapnál nem régebbi);

10) erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja, hogy a pályázót nem ítélték el legalább hat hónap időtartamú szabadságvesztésre (hat hónapnál nem régebbi);

11) igazolás arról, hogy a pályázóval szemben nem állnak fenn a büntető törvény által meghatározott biztonsági intézkedések, különösen: (1) kötelező pszichiátriai gyógykezelés és egészségügyi-intézeti elhelyezés; (2) kötelező pszichiátriai gyógykezelés szabadlábon; (3) kötelező kábítószer-függőségi kezelés; (4) kötelező alkoholizmus kezelése; (5) foglalkozástól, tevékenységtől vagy tisztség betöltésétől való eltiltás (hat hónapnál nem régebbi);

12) a társaságra vonatkozó munkaprogram.

Valamennyi igazoló dokumentumot eredetiben vagy hitelesített másolatban kell benyújtani, a hitelesítésre vonatkozó hatályos törvényeknek megfelelően.

A határidőn túl benyújtott, hiányos vagy érthetetlen jelentkezéseket, valamint azokat a jelentkezéseket, amelyekhez nem csatolták a szükséges igazoló dokumentumokat, a társaság igazgatójának megválasztására irányuló pályázati eljárás lebonyolításáért felelős bizottság határozattal elutasítja. E határozattal szemben külön jogorvoslatnak nincs helye.

A nyilvános pályázatról szóló hirdetményt közzéteszik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, Szabadka Város Hivatalos Lapjában, Zenta Község Hivatalos Lapjában, Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában, Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában, Csóka Község Hivatalos Lapjában, Topolya Község Hivatalos Lapjában, Kishegyes Község Hivatalos Lapjában, a Danas nevű napilapban, a [www.deponija.rs](http://www.deponija.rs) hivatalos honlapon és Szabadka város, valamint Zenta, Magyarkanizsa, Topolya, Kishegyes, Csóka és Törökkanizsa községek hivatalos honlapján.

**Kapcsolattartó személy adatai:** A nyilvános pályázattal kapcsolatban tájékoztatást adó személy: Grunčić Andrea, üzleti asszisztens, telefon: 024/673-815.

A közgyűlés elnöke

 Kikić Andrea s.k.