



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СЕНТА, ГЛАВНИ ТРГ 1
КОМИСИЈА ЗА ПРОДАЈУ КОРИШТЕНЕ ЧЕЛИЧНЕ АРМАТУРЕ
ПОДСТАНИЦА**

БРОЈ: 002945948 2025 08858 004 011 364 015 02 013

Дана: 03.09.2025. године

На основу Одлуке Председника општине Сента о продаји кориштене челичне арматуре подстаница путем затворених писмених понуда од 03.09.2025. године, објављује се

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ЗАТВОРЕНИХ ПИСМЕНИХ ПОНУДА ЗА ПРОДАЈУ
КОРИШТЕНЕ ЧЕЛИЧНЕ АРМАТУРЕ ПОДСТАНИЦА ОПШТИНЕ СЕНТА**

Комисија за продају кориштене челичне арматуре подстаница припремила је следећу:

**ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за продају кориштене челичне арматуре подстаница Општине Сента**

Документација садржи:

1. Јавни позив за достављање затворених писмених понуда
2. Упутство понуђачима о достављању затворених писмених понуда
3. Образац понуде
4. Модел Уговора о купопродаји опреме



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СЕНТА, ГЛАВНИ ТРГ 1
КОМИСИЈА ЗА ПРОДАЈУ КОРИШТЕНЕ ЧЕЛИЧНЕ АРМАТУРЕ
ПОДСТАНИЦА
Дана: 03.09.2025. године

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ЗАТВОРЕНИХ ПИСМЕНИХ ПОНУДА ЗА ПРОДАЈУ
КОРИШТЕНЕ ЧЕЛИЧНЕ АРМАТУРЕ ПОДСТАНИЦА ОПШТИНЕ СЕНТА**

Предмет продаје је кориштена челична арматура подстаница Општине Сента (у даљем: опрема):

Р.бр.	Врста опреме	Остали подаци	Почетна продајна цена
1.	Кориштена челична арматура подстаница (кориштени челични цеви, вентили и арматуре)	Челичне цеви пречника Fi 325 mm који је демонтиран и очишћен од изолације чија је једина и могућа употреба као секундарна сировина у количини од 3.800 kg	68.400,00 динара са урачунатим ПДВ-ом

Право на достављање писмених понуда имају сва физичка и правна лица (домаћа и страна), која испуњавају услове из Упутства понуђачима о достављању затворених писмених понуда за продају опреме (у даљем тексту: Упутство).

Документација за продају опреме може се преузети у пословној згради Општине Сента, Главни трг број 1, канцеларија број 76, II спрат, и то од дана објављивања исте на званичном сајту Општине Сента – www.zenta-senta.co.rs као и електронским путем.

Опрема се продаје по принципу „виђено-купљено“ и неће се примати никакве рекламације које се односе на квалитет и карактеристике исте.

Понуда мора бити припремљена у складу са овим позивом и Упутством.

Писмене понуде подносе се у затвореној коверти на адресу Сента, 24400, Главни трг 1, непосредно писарници или преко поште.

Коверта са понудом мора имати ознаку „**ПОНУДА за куповину опреме – НЕ ОТВАРАТИ**“, а на полеђини назив и адресу понуђача.

Заинтересовани понуђачи могу да доставе своје понуде, сачињене у складу са Упутством, најкасније до **11.09.2025. године до 11,00 часова**, када ће се у **11,15 часова**, у просторијама Општине Сента, Главни трг 1, канцеларија број 76, II спрат извршити комисијско отварање понуда.

На отварању понуда могу присуствовати понуђачи односно њихови овлашћени представници.

Овлашћени представници понуђача могу присуствовати отварању понуда уз писано пуномоћје за учешће у отварању понуда, које се доставља Комисији непосредно пре

започињања поступка отварања понуда. У случају да представници не доставе писано пуномоћје за учешће у отварању понуда сматраће се да имају статус опште јавности као и сва остала заинтересована лица која присуствују отварању понуда. Неблаговремено приспеле понуде биће враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Незатворене и неприхватљиве понуде неће бити разматране, већ одбијене.

Критеријум за оцењивање понуда за куповину опреме је искључиво највиша понуђена цена за опрему.

Сви остали детаљи везани за поступак јавног огласа дефинисани су у Упутству. Ближа обавештења и информације у вези са продајом могу се добити преко e-maila:

p.ervin@zenta-senta.co.rs

Понуђач може да предметну опрему погледа. Опрема може се погледати дана **05.09.2025.** и **08.09.2025.** године, у времену од **10,00 до 12,00 часова**, и то на основу претходне пријаве заинтересованог електронским путем која се шаље на mail адресу: p.ervin@zenta-senta.co.rs (најкасније претходног дана пре погледања опреме)

Контакт лице у вези погледања опреме: Богнар Жолт, телефон: 065 444 27 95

У П У Т С Т В О ПОНУЂАЧИМА О ДОСТАВЉАЊУ ЗАТВОРЕНИХ ПИСМЕНИХ ПОНУДА

Упутство понуђачима о достављању затворених писмених понуда за продају кориштене челичне арматуре подстаница (у даљем тексту: Упутство) садржи податке о захтевима Општине Сента у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак продаје предметне опреме.

1. Понуђач мора испуњавати све одређене услове за учешће у поступку продаје, а понуду у целини припрема и доставља у складу са Упутством. У супротном, понуда се одбија.

2. Понуђач доставља понуду за предметну опрему у писаном облику, у затвореној коверти и не може је накнадно мењати.

3. Вредност у понуди мора бити исказана у динарима.

4. Понуде с варијантама нису допуштене. У случају да понуђач достави понуду са варијантама иста се одбија.

5. Понуду могу поднети сва правна и физичка лица (домаћа и страна), која испуњавају услове предвиђене овим упутством.

6. Понуда мора да садржи тражене доказе:

1) за домаће правно лице - фотокопију извода из Агенције за привредне регистре или другог одговарајућег регистра.

НАПОМЕНА: У случају сумње, Општина Сента ће затражити оригинал докумената на увид. Понуђач одговара за тачност података.

2) за страно правно лице - документ о регистрацији правног лица издат од стране надлежног органа те државе.

НАПОМЕНА: Документација коју прилаже страно правно лице мора бити преведена и оверена од судског тумача, као и оверена од стране надлежног органа те државе (управног или судског органа, односно привредне коморе) односно амбасаде те државе у Србији.

3) за домаће физичко лице - фотокопију личне карте.

4) за страно физичко лице - фотокопију пасоша.

7. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у Образац понуде и у Модел Уговора о купопродаји опреме, који је саставни део овог упутства.

Понуђач доставља доказ за учешће у поступку продаје *у једном примерку, са уредно попуњеним и потписаним Обрасцем понуде и Моделом Уговора о купопродаји опреме.*

8. Понуђач, **правно лице** дужан је да у понуди наведе: назив фирме, адресу, матични број и ПИБ, контакт особу, број телефона, e-mail адресу, понуђену цену опреме у динарима, име и презиме лица овлашћеног за заступање и његов потпис.

9. Понуђач, **физичко лице**, дужан је да у понуди наведе: име и презиме понуђача, адресу, ЈМБГ и број личне карте (страно физичко лице број пасоша), контакт особу, телефон, e-mail адресу, понуђену цену опреме у динарима и потпис понуђача.

10. Неблаговремено приспеле понуде биће враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Незатворене и неприхватљиве понуде неће бити разматране, већ одбијене.

Неблаговремена понуда је понуда која је предата или која је доспела у зграду Општине Сента по истеку датума и сата одређених у јавном позиву.

Неприхватљива понуда је понуда: која је благовремено предата али која не испуњава све захтеве из Упутства; којом је понуђена цена нижа од почетне продајне цене дате у јавном позиву; понуда у којој цена није наведена у динарима и сл.

Комисија ће констатовати да је поступак продаје опреме Општине Сента неуспео: ако нико није доставио понуду или ако нико од понуђача није доставио прихватљиву понуду.

11. Критеријум за оцењивање понуде за куповину опреме је највиша понуђена цена за опрему.

12. У случају да понуђачи понуде исту цену за опрему, Комисија позива исте да поднесу нову понуду која гласи на већи износ од износа назначеног у претходној понуди, и то у року од 2 дана од дана пријема позива. Уколико понуђачи у наведеном року не поднесу нову понуду, или у новој понуди нуде износ који није већи од износа из претходне понуде, Комисија даје предлог Председнику општине по сопственом нахођењу.

13. Уколико на оглас пристигне једна понуда, иста ће се узети у разматрање.

14. Писмене понуде подnose се на адресу **Општина Сента, Сента 24400, Главни трг број 1** непосредно писарници или преко поште.

Коверта са понудом мора имати ознаку „ПОНУДА за куповину опреме – НЕ ОТВАРАТИ“, а на полеђини назив и адресу понуђача.

Заинтересовани понуђачи могу да доставе своје понуде, сачињене у складу са Упутством, најкасније до 11.09.2025. године до 11,00 часова, када ће се у 11,15 часова, у просторијама Општине Сента, Главни трг 1, канцеларија број 76, II спрат извршити комисијско отварање понуда.

На отварању понуда могу присуствовати понуђачи односно њихови овлашћени представници. Овлашћени представници понуђача могу присуствовати отварању понуда уз писано пуномоћје за учешће у отварању понуда, које се доставља Комисији непосредно пре започињања поступка отварања понуда. У случају да представници не доставе писано пуномоћје за учешће у отварању понуда сматраће се да имају статус опште јавности као и сва остала заинтересована лица која присуствују отварању понуда.

15. О јавном отварању понуда сачињава се Записник који садржи податке о члановима Комисије, присутним представницима понуђача, податке из понуде, достављену документацију, датум достављања понуде, време почетка и завршетка јавног отварања. Записник о јавном отварању понуда ће бити достављен понуђачима у року од **три дана** од дана отварања понуда.

16. После завршетка јавног отварања понуда, разматрања понуда које испуњавају услове из овог упутства, према наведеном критеријуму за опрему и рангирања достављених понуда (составља се ранг листа понуђача), Комисија у року од два радна дана од дана отварања понуда доставља предлог Председнику општине Сента

за избор **најповољнијег понуђача за продају опреме**. Против Одлуке Председника општине Сента о избору најповољнијег понуђача се може поднети приговор у року од 3 (три) дана од дана пријема истог. О приговору против Одлуке решава Председник општине. Уговор о купопродаји може се закључити и пре истека рока за подношење приговора против Одлуке о избору најповољнијег понуђача ако је за опрему поднета само једна понуда.

17. Изабрани понуђач је дужан да у року од **два дана** од дана коначности Одлуке о избору најповољнијег понуђача закључи Уговор о купопродаји опреме и уплати цену предметне опреме из понуде у динарима на жиро рачун Општине Сента број **840-812151843-08, модел 97 позив на број 0923108857, у једнократном износу**.

18. Уколико изабрани понуђач не закључује Уговор о купопродаји опреме или не уплати на жиро рачун из тачке 17. овог упутства цену опреме у року од два дана од дана коначности Одлуке о избору најповољнијег понуђача, сматра се да је одсутао од куповине.

19. У случају из тачке 18. овог упутства, Одлука о избору најповољнијег понуђача донеће се у корист понуђача који је следећи по реду на ранг листи из тачке 16. Упутства.

20. Након потписивања Уговора о купопродаји и уплате цене из тачке 17. овог упутства, изабрани понуђач је дужан да у року од **пет дана** од дана потписивања Уговора о купопродаји изврши преузимање опреме. У случају да изабрани понуђач не изврши своју обавезу о року, Општина Сента зарачунаваће лежарину опреме за сваки дан закашњења у износу који ће бити накнадно одређен.

21. Опрема се продаје по принципу „виђено-купљено“ и неће се примати никакве рекламације које се односе на квалитет и карактеристике исте.

КОМИСИЈА ЗА ПРОДАЈУ ОПРЕМЕ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Општина Сента
Сента, Главни трг 1
Број уговора:
Датум:

**УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ОПРЕМЕ -
КОРИШТЕНЕ ЧЕЛИЧНЕ АРМАТУРЕ ПОДСТАНИЦА ОПШТИНЕ СЕНТА**

Закључен у Сенти, дана _____ 2025. године између:

1. ОПШТИНЕ СЕНТА, са седиштем у Сенти, Главни трг 1, коју заступа Председник општине Сента, Хајналка Бурањ (у даљем тексту: Продавац) с једне стране,

и

2. _____, улица _____ број _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Купац) с друге стране, на следећи начин:

Члан 1.

Продавац продаје **Купцу кориштену челичну арматуру подстаница** (кориштени челични цеви, вентили и арматуре) у количини од **3.800 kg**, на основу спроведене продаје, путем затворених писмених понуда, јавно отвораних дана **11.09.2025. године** а према понуди заведеној под бр. _____ од _____ **2025. године** код **Продавца (податке уписује Продавац)**.

Члан 2.

Купац купује од **Продавца** опрему из члана 1. овог уговора по виђењу и у нађеном стању, без права на било какву рекламацију.

Купац се обавезује да **Продавцу** уплати цену из понуде из члана 1. овог уговора (у даљем тексту: уговорена цена) у износу од _____ **динара**.

Купац се обавезује да **Продавцу** уплати уговорену цену из става 2. овог члана, у року од 2 (два) дана од дана коначности Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

Уговорена цена се уплаћује у динарима на **жиро рачун Општине Сента број 840-812151843-08, модел 97 позив на број 0923108857, у једнократном износу**.

Трошкове, таксе и све јавне дажбине у вези закључивања уговора о купопродаји опреме сноси **Купац** у складу са Законом и другим позитивноправним прописима.

Члан 3.

Продавац се обавезује да предметну опрему преда **Купцу** у државину најкасније у року од 5 (пет) дана од дана потписивања овог уговора, од стране **Купца**.

У случају да **Купац** не изврши преузимање предметне опреме у року из става 1. овог члана **Продавац** зарачунаваће лежарину опреме за сваки дан закашњења у износу који ће бити накнадно одређен.

Члан 4.

О извршеној примопредаји опреме из члана 1. овог уговора сачињава се записник у 2 (два) примерка, који потписују представници **Продавца** и **Купца**.

Члан 5.

У погледу регулисања осталих односа по овом уговору између **Продавца** и **Купца** примењују се одредбе Закона о облигационим односима, које се односе на уговор о продаји.

Члан 6.

У случају спора по овом уговору, надлежан је стварно и месно надлежни суд према седишту **Продавца**.

Члан 7.

Овај Уговор је закључен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

Купац

Продавац

НАПОМЕНА: Модел Уговора о купопродаји треба да буде уредно попуњен уношењем тражених података.

Правна лица уносе следеће податке:

- назив фирме и адресу понуђача
- име овлашћеног лица које заступа фирму
- понуђену цену опреме у динарима (бројевима и словима)
- потпис овлашћеног лица понуђача

Физичка лица уносе следеће податке:

- име и презиме понуђача
- понуђену цену опреме у динарима (бројевима и словима)
- потпис понуђача