

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА



БРОЈ 4. ГОДИНА XLVII

31. МАРТ 2011. ГОДИНЕ

С Е Н Т А



27.

На основу члана 14. став 4. члана 60. став 2. и 4. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", бр. 62/06 и 65/08-др. закон и 41/2009) и члана 19. тачка 26. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 1/2006-пречишћени текст, 2/2007 и 11/2008), а уз сагласност Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде, број 320-11-00133/2011-15 од 29.03.2011. године, Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 31.03.2011. године, донела је

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ
ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2011. ГОДИНУ**

**I
ОПШТИ ДЕО ПРОГРАМА**

УВОД

1. Географски положај и рељефне карактеристике општине Сента

Положај општине Сента карактеришу

- добра повезаност са околином,
- развијена путна мрежа,
- Телечка висораван,
- река Тиса.

На подручју општине Сента издвајају се у геоморфолошком погледу следеће целине:

- алувијална раван уз реку Тису,
- лесна тераса.

Алувијална раван реке Тисе створена је воденом ерозијом и акумулацијом наноса реке.

Раван се састоји од песка, речног муља и глине.

Лесна тераса са различитом дебљином леса.

2. Педологија

На територији општине педолошки покривач претежно чине следећи типови земљишта:

- чернозем – карбонатни и безкарбонатни;
- ливадска црница карбонатна;
- ливадска црница заслањена;
- алувијум различитог механичког састава;
- тешка ритска црница и смонице;
- солончак;
- делувијално – алувијални наноси.

Највеће површине захватају земљишта у типу чернозема. Производна вредност овог типа земљишта је веома висока и уз присуство оптималне влажности у земљишту даје уједначене пољопривредне приносе.

Слатинаста земљишта су хидроморфне структуре, слабијих производних особина у односу на земљишта типа чернозема. Ове површине су изложене штетном утицају површинских и подземних вода.

Уз обалу реке Тисе се налази алувијум различитог механичког састава који је под директним утицајем водног режима реке Тисе.



3. Клима

Општину Сента карактеришу вредности умерено континенталне климе. Континентана клима продире са истока и североистока и захвата подручје интензивне биљне производње. У подручју континенталне климе изражена су четири годишња доба. Средња годишња температура износи око 11 °С. Карактеристичне су летње жеге и веома ниске температуре у зимском периоду. Дужина безмразног периода је 150 до 180 дана.

Средња годишња облачност износи око 45 %.

Годишња количина падавина се креће у границама од 550 до 650 мм, у активном делу вегетације пада око 60% укупних количина падавина са максимумом у мају и јуну месецу.

4. Хидрографске и хидролошке карактеристике

Највећи природни водоток на овом простору је река Тиса.

Табела 1. Преглед површина пољопривредног земљишта по катастарским општинама и културама

р.б.	катастарска општина	пољопривредно земљиште (ха)									
		обрадиво пољопривредно земљиште(ха)						пашњаци	рибњаци, трстици и мочваре	остало земљиште	УКУПНО
		њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде	укупно				
		1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)				
1	Сента	12,963	18	280	92	246	13,599	445	78		14,122
2	Торњош	12,163	0	90	21	52	12,326	18	51		12,395
3	Батка	212	0	5	54	0	271	0	0		271
УКУПНО		25,338	18	375	167	298	26,196	463	129	0	26,788

Табела 2. Преглед површина пољопривредног земљишта по облицима својине по КО

ред.бр.	катастарска општина	облик својине	Пољопривредно земљиште у ха									
			обрадиво пољопривредно земљиште у ха						пашњаци	рибњаци, трстици и мочваре	остало земљиште	укупно
			њиве					укупно				
			1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)				
1	Сента	приватна својина	9,505	18	266	86	158	10,033	160	7		10,200
		државна својина РС	3,044				80	3,124		44		3,168
		државна својина СРЈ						0				0
		друштвена својина						0				0
		задружна својина						0				0
		мешовита својина						0				0
		други облици својине	414		14	6	8	442	285	27		754
2	Торњош	приватна својина	9,565		81	21	18	9,685	18	9		9,712
		државна својина РС	2,058		2		34	2,094		42		2,136
		државна својина СРЈ						0				0



		друштвена својина						0				0	
		задружна својина						0				0	
		мешовита својина	540		7			547				547	
		други облици својине						0				0	
3	Батка	приватна својина	195		5	50		250				250	
		државна својина РС	15					15				15	
		државна својина СРЈ							0				0
		друштвена својина							0				0
		задружна својина							0				0
		мешовита својина							0				0
		други облици својине	2				4		6				6

Табела 3. Површине пољопривредног земљишта по класама

култура	Пољопривредно земљиште у ha								Укупно
	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
њива	2,560	5,834	15,490	1,127	140	8	0	0	25,159
врт	0	18	0	0	0	0	0	0	18
воћњаци	115	222	37	0	0	0	0	0	374
виногради	75	67	25	0	0	0	0	0	167
ливаде	16	142	130	5	5	0	0	0	298
пашњаци	32	152	210	108	141	0	0	0	643
трстици - мочваре	47	80	2	0	0	0	0	0	129
укупно	2,845	6,515	15,894	1,240	286	8	0	0	26,788

Табела 4. Одводњавање

каналска мрежа		цевна дренажа		укупно	
изграђено у ha	у функцији у ha	изграђено у ha	у функцији у ha	изграђено у ha	у функцији у ha
3200	3200	0	0	3200	3200

Табела 5. Наводњавање

широкозахватне машине у ha	тифони у ha	кап по кап (миниорошавање) у ha	кишна крила у ha	остало у ha	укупно у ha
2416	250	0	50	242	2958

Табела 6. Побољшање квалитета пољопривредног земљишта и мелиорације ливада и пашњака

Физичке мелиорације у ha	хемијске мелиорације у ha	биолошке мелиорације у ha	мелиорација ливада и пашњака у ha	остало у ha	укупно у ha
					0



Табела 7. Корисници пољопривреног земљишта у државној својини

назив корисника и његова адреса	површина земљишта коју користи (ха)	исказано по катастарским општинама (ха)	
		Сента	Торњош
Пољопривредна стручна служба Сента доо Сента	86.5942	86.5942	0.0000
Ловачко удружење Сента	36.6730	36.6730	0.0000
закупци по програму 2009	480.4101	387.9302	92.4799
закупци по програму 2010	936.4655	714.0112	222.4543
укупно	1,540.1428	1,225.2086	314.9342

- РГЗ Сента, служба за катастар непокретности

Заштита пољопривредног земљишта

Пописати тренутно стање пољопривредног земљишта, да ли је и у којој мери пољопривредно земљиште изложено ерозији, опасним и штетним материјама, пестицидима и другим.

Да ли се и у којој мери предузимају мере заштите пољопривредног земљишта.

Тренутно стање пољопривредног земљишта у општини Сента

- укупна површина пољопривредног земљишта у општини Сента износи 26800 ха земљишта погодног за пољопривредну производњу,
- непостојањем ветрозаштитних појасева пољопривредно земљиште је изложено утицају ветрова, односно еолској ерозији,
- употреба хемијских материја у пољопривреди је све интензивнија и највећа опасност по околину прети од нестручне и прекомерне употребе опасних материја,
- употреба минералних ђубрива без претходних детаљних хемијских и педолошких анализа представља потенцијалну опасност по животну средину нарочито у регионима где је интензивна повртарска производња у заштићеном простору (фолије),
- употреба воде за наводњавање без анализа хемијског састава воде,
- у околини фабрика постоји опасност од загађења земљишта опасним и штетним материјама,
- постојање дивљих депонија смећа које се налазе у непосредној близини обрадивих површина.

Тренутно се не предузимају никакве мере заштите пољопривредног земљишта, осим санација дивљих депонија.



Уређење пољопривредног земљишта

Комасација пољопривредног земљишта спроведена је у КО Сента 1965. године, у КО Торњош 1965. године. Нов премер урађен је у КО Сента 1961-1962 године, у КО Торњош 1963. године

Ни комасација као ни нов премер пољопривредног земљишта није извршена у КО Батка.

Каналска мрежа за наводњавање и одводњавање је изграђен, али функционисање исте није увек адекватно. Коришћење канала за заливање је ограничено стањем система за наводњавање. Проблем стања каналске мреже долази до изражаја у временским периодима високог нивоа подземних вода и велике количине атмосферских падавина, тако да су велике површине пољопривредног земљишта у тим периодима поплављене или су испуштене у периоду кад их је потребно наводњавати. Због тога је неопходно довођење каналске постојеће мреже у функцију, изградити недостајуће канале и редовно их одржавати.

Пољски путеви су у знатној мери у лошем стању. Велике површине пољских путева су узурпирани од стране власника и корисника пољопривредног земљишта. Обзиром на стање потребно је уложити знатна средства за изградњу, уређење и одржавање пољских путева.

II

ПРОГРАМ УТВРЂИВАЊА РАДОВА НА ЗАШТИТИ И УРЕЂЕЊУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

ТАБЕЛА 8

План прихода сопственог учешћа

извор средстава	(дин)
Пренета средства из Програма 2010. године	56,809,793.12
Очекивана средства од закупа пољопривредног земљишта у државној својини по Програму 2009. година из табеле 10 а	5,252,375.94
Очекивана средства од закупа пољопривредног земљишта у државној својини по Програму 2010. година из табеле 10 б	18,222,857.30
Очекивана средства од вансудских поравнања пољопривредног земљишта у државној својини за 2006/2007 годину из табеле 11	7,948,204.85
УКУПНО:	88,233,231.21



Табела 9. Програм утврђивања радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта

намене улагања	површина у ha, број узорака	предрачунска вредност улагања (дин)	конструкција финансирања			
			сопствено учешће		други извори	
			(%)	(дин)	(%)	(дин)
комасација пољопривредног земљишта	332 ха	7,000,000.00		7,000,000.00		
наводњавање пољопривредног земљишта	2 пројекта	25,000,000.00		25,000,000.00		
обележавање парцела државног земљишта	100 парцела	1,000,000.00		1,000,000.00		
уређење атарских путева	200.000 м ²	30,529,231.21		30,529,231.21		
уређење и опремање противградне службе	12 стрелаца	200,000.00		200,000.00		
уређење и опремање пољочуварске службе	10/пољочувара	5,760,000.00	40.00	2,304,000.00	60.00	3,456,000.00
пренос пројектоване пуне мреже на терену (успостава путне мреже)	64.000 м	3,500,000.00		3,500,000.00		
I УРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА		72,989,231.21		69,533,231.21		3,456,000.00



намене улагања	површина у ha, број узорака	предрачунска вредност улагања (дин)	конструкција финансирања			
			сопствено учешће		други извори	
			(%)	(дин)	(%)	(дин)
контрола плодности обрадивог пољопривредног земљишта (прве до пете класе)	1500 узорака	3,500,000.00		3,500,000.00		
испитивање минералног азота у земљишту	1200 узорака	700,000.00		700,000.00		
Заштита пољопривредног земљишта	5000 ха	3,000,000.00		3,000,000.00		
Подизање и одржавање ветрозаштитних појсева	5000 ком.	7,500,000.00		7,500,000.00		
II ЗАШТИТА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА		14,700,000.00		14,700,000.00		0.00
студијско- истраживачки радови	3 студије	3,000,000.00	65	1,950,000.00	35	1.050.000.00
остало		2,050,000.00		2,050,000.00		
III СТУДИЈСКО- ИСТРАЖИВАЧКИ РАДОВИ КОЈИ ТРЕТИРАЈУ ПРОБЛЕМАТИКУ ЗЕМЉИШТА		5,050,000.00		4,000,000.00		1,050,000.00
укупно(I+II+ III)		92,739,231.21		88,233,231.21		4,506,000.00



ТАБЕЛА 96 Извештај о утрошеним средствима у 2010. години

Намене улагања	површина у ha, број узорака		предрачунска вредност улагања (дин)			сопствено учешће				други извори			
	планирано Програмом 2010	остварено	планирано Програмом 2010	предрачунска вредност	по фактури	планирано Програмом 2010		утрошено		планирано Програмом 2010		утрошено	
						у дин	у %	у дин	у %	у дин	у %	у дин	у %
Наводњавање пољопривредног земљишта	4 пројект.	0,00	11,100,000.00	0,00	0,00	11,100,000.00	100,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Обележавање парцела државног земљишта	170 парц.	180 парц.	1,500,000.00	1,498,000.00	1,498,000.00	1,500,000.00	100,00	1,498,000.00	100,00	0,00		0,00	
Уређење атарских путева	257500 м ²	35040 м ²	28,350,000.00	4,575,955.68	4,575,955.68	28,350,000.00	100,00	4,575,955.68	100,00	0,00		0,00	
Уређење и опремање пољочуварске службе	11 пољоч.	0,00	3,000,000.00	0,00	0,00	3,000,000.00	100,00	0,00	100,00	0,00		0,00	
Контрала плодности пољ. земљишта	1521 узор	1521 узор	3,422,000.00	3,422,000.00	3,422,000.00	3,422,000.00	100,00	3,422,000.00	100,00	0,00		0,00	
Испитивање мин. азота у земљишту	1250 узор	1045 узор	500,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	100,00	500,000.00	100,00	0,00		0,00	
Заштита пољ. земљишта од глодара	4000 ха	0,00	2,000,000.00	0,00	0,00	2,000,000.00	100,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Подизање и одржавање ветрозаштитних појасава	6000 ком.	200 ком	7,462,000.00	248,724.00	248,724.00	7,462,000.00	100,00	248,724.00	100,00	0,00		0,00	



Студијско-истраживачки радови		2 студије	10,794,472.80	1,074,000.00	1,074,000.00	10,794,472.80	100,00	1,074,000.00	100,00	0,00		0,00	
УКУПНО:			68,128,472.80	11,318,679.68	11,318,679.68	68,128,472.80	0.00	11,318,679.68	0.00	0.00	0.00	0.00	

ТАБЕЛА 10 а. Извештај о уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини по програму 2009 (II година закупа)

р.б	назив правног/физичког лица	број уговора	период закупа (одно)	површина (ha)	цена/ha (еуро)	укупан износ годишње закупнине по уговору (еуро)	очекивани приход општине-40%(еуро)	уплата преосталог дела закупнине	преостали износ уплате (еуро)	датум уплате	средства обезбеђења
1	Барши Чонгор	320-11-07641/67-2009-06	30.10.2009. 01.11.2012.	0.7794	116.72	90.97	36.39	90,97	0,00	30.09.2010.	меница
2	Хорват Катаи Јацинт	320-11-07641/3-2009-06		70.6066	21.40	1,510.98	604.39	1.510,78	0,00	30.09.2010.	меница
3	Шош Атила	320-11-07641/10-2009-06		7.3441	30.84	226.49	90.60	226,84	0,00	08.10.2010.	меница
4	Зађи Габор	320-11-07641/11-2009-06		11.5161	41.06	472.85	189.14	0.00	0,00		све плаћено
5	Поша Ерна	320-11-07641/16-2009-06		7.5197	73.52	552.85	221.14	552,88	0,00	25.10.2010.	меница
6	Калмар Нандор	320-11-07641/18-2009-06		4.9479	16.16	79.96	31.98	0.00	0,00		све плаћено
7	Борош-Ђеви Ференц	320-11-07641/20-2009-06		2.2897	38.70	88.61	35.44	0.00	0,00		све плаћено
8	Барши Чонгор	320-11-07641/21-2009-06		6.5112	56.67	368.99	147.60	335.65	0,00	18.11.2009.	меница
9	Нађ Тибор	320-11-07641/22-2009-06		9.2630	113.67	1,052.93	421.17	526.54	0,00	23.11.2009.	меница
10	Ђере Јанош	320-11-07641/24-2009-06		8.9414	27.19	243.12	97.25	0.00	0,00		све плаћено
11	Ракоци Ференц	320-11-07641/26-2009-06		4.4110	63.36	279.48	111.79	253.94	0,00	24.11.2009.	меница
12	Ђере Јожеф	320-11-07641/31-2009-06		8.6572	64.00	554.06	221.62	0.00	0,00		све плаћено
13	Бурањ Ласло	320-11-07641/32-2009-06		4.2315	74.96	317.19	126.88	287.83	0,00	24.11.2009.	меница
14	Барши Чонгор	320-11-07641/35-2009-06		1.9438	55.83	108.52	43.41	98.69	0,00	23.10.2009.	меница
15	Олушки Лазар	320-11-07641/36-2009-06		161.8821	600.30	97,177.82	38,871.13	72,886.65	0,00	21.10.2009.	меница
16	Чабаи Ласло	320-11-07641/38-2009-06		0.4161	93.32	38.83	15.53	0.00	0,00		све плаћено
17	Чабаи Ласло	320-11-07641/39-2009-06		3.2408	140.16	454.23	181.69	410.47	0,00	23.11.2009.	меница



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
– Број 04. –

31. март 2011.

р.б	назив правног/физичког лица	број уговора	период закупа (од- до)	површина (ha)	цена/ha (евро)	укупан износ годишње закупнине по уговору (евро)	очекивани приход општине- 40%(евро)	уплата преосталог дела закупнине	преостали износ уплате (евро)	датум уплате	средства обезбеђења	
18	Фелди Ервин	320-11-07641/40-2009-06	30.10.2009. 01.11.2012.	6.4039	140.16	897.57	359.03	811.07	0,00	22.10.2009.	меница	
19	Болдичар Лорант	320-11-07641/44-2009-06		2.3051	94.61	218.09	87.23	196.36	0,00	26.11.2009.	меница	
20	Олушки Лазар	320-11-07641/45-2009-06		5.4445	165.84	902.92	361.17	829.21	0,00	21.10.2009.	меница	
21	Чернак Нандор	320-11-07641/49-2009-06		0.2829	51.63	14.61	5.84	0.00	0,00			све плаћено
22	Ракоци Ференц	320-11-07641/56-2009-06		1.1247	146.58	164.86	65.94	151.36	0,00	23.10.2009.	меница	
23	Олушки Лазар	320-11-07641/60-2009-06		38.4318	59.92	2,302.83	921.13	2,071.58	0,00	21.10.2009.	меница	
24	Мењхарт Ласло	320-11-07641/61-2009-06		19.4357	58.75	1,141.85	456.74	1,037.75	0,00	27.10.2009.	меница	
25	А.Д. Фабрика Шећера	320-11-07641/62-2009-06	87.3120	206.50	18,029.93	7,211.97	17,113.32	0,00	21.10.2009.	меница		
26	Калмар Даниел	320-11-07641/63-2009-06	1.7912	104.85	187.81	75.12	168.99	0,00	22.10.2009.	меница		
27	Калмар Даниел	320-11-07641/64-2009-06	1.4540	104.85	152.45	60.98	137.17	0,00	22.10.2009.	меница		
28	Калмар Даниел	320-11-07641/65-2009-06	0.8950	119.83	107.25	42.90	96.50	0,00	22.10.2009.	меница		
29	Калмар Даниел	320-11-07641/66-2009-06	1.0277	104.85	107.75	43.10	96.94	0,00	22.10.2009.	меница		
УКУПНО				480.4101	102.97	127,845.80	51,138.32	97,510.02	0,00			
курс еура за израду табеле					102.7092	40% у динарима		5,252,375.94				



ТАБЕЛА 10 6. Извештај о уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини по програму 2010 (I година закупа)

р.б	назив правног/физичког лица	број уговора	период закупа (од- до)	површина (ха)	цена/ха (евро)	укупан износ годишње закупнине по уговору (евро)	очекивани приход општине- 40%(евро)	уплата преосталог дела закупнине	преостали износ уплате (евро)	датум уплате	средства обезбеђења
1	Ковач Калман	320-11-02220/37-2010-15	01.11.2010. 31.10.2013.	33.6553	85.53	2,878.56	1,151.42	286.87	0.00	09.09.2010.	јемство
2	Мењхарт Ласло	320-11-02220/40-2010-15		30.4237	46.28	1,408.00	563.20	140.31	0.00	16.09.2010.	хипотека
3	Немет Францишка	320-11-02220/43-2010-15		8.8044	118.83	1,046.19	418.48	104.11	0.00	10.09.2010.	јемство
4	Немет Францишка	320-11-02220/47-2010-15		32.5360	108.86	3,541.77	1,416.71	352.43	0.00	10.09.2010.	јемство
5	Барши Чонгор	320-11-02220/48-2010-15		15.2602	58.95	899.65	359.86	89.37	0.00	09.09.2010.	јемство
6	Барши Чонгор	320-11-02220/49-2010-15		39.9870	54.65	2,185.14	874.06	217.76	0.00	09.09.2010.	јемство
7	Тертеи Иштван	320-11-02220/52-2010-15		69.4498	185.25	12,865.61	5,146.24	1,283.67	0.00	17.08.2010.	јемство
8	Ситаш Золтан	320-11-02220/58-2010-15		95.2782	170.52	16,246.88	6,498.75	1,620.64	0.00	24.08.2010.	јемство
9	Мирослав Татић	320-11-02220/60-2010-15		28.4769	175.18	4,988.50	1,995.40	498.07	0.00	13.09.2010.	јемство
10	Фелди Ервин	320-11-02220/61-2010-15		43.1273	172.96	7,459.19	2,983.68	744.75	0.00	15.09.2010.	јемство
11	Чабаи Ласло	320-11-02220/64-2010-15		25.9250	169.29	4,388.96	1,755.58	436.83	0.00	06.09.2010.	јемство
12	Тертеи Ласло	320-11-02220/65-2010-15		61.7039	155.22	9,577.44	3,830.98	955.58	0.00	17.08.2010.	јемство
13	Мучи Золтан	320-11-02220/71-2010-15		106.3654	155.22	16,509.63	6,603.85	1,645.95	0.00	24.08.2010.	јемство
14	Чабаи Золтан	320-11-02220/79-2010-15		56.2796	170.73	9,609.05	3,843.62	956.37	0.00	13.09.2010.	јемство
15	Плетикосић Арпад	320-11-02220/80-2010-15		66.7385	155.22	10,358.89	4,143.56	1,032.75	0.00	14.09.2010.	банк гар.
16	Калмар Жолт	320-11-02220/81-2010-15		108.8370	153.34	16,688.85	6,675.54	1,670.25	0.00	06.09.2010.	банк гар.
17	Бин Тибор	320-11-02220/83-2010-15		36.0877	155.22	5,601.39	2,240.56	558.75	0.00	13.09.2010.	хипотека
18	Балог Тибор	320-11-02220/87-2010-15		71.2503	186.26	13,271.04	5,308.42	1,325.03	0.00	13.09.2010.	хипотека
19	Билицки Кристиан	320-11-02220/98-2010-15		6.2793	155.22	974.65	389.86	97.23	0.00	01.09.2010.	јемство
20	Д.о.о. "Кварк"	у поступку давања у закуп		0.8272	21.39	17.69	7.08	1.77			
21	Д.о.о. "Кварк"		5.9574	21.01	125.14	50.06	12.53				
22	Д.о.о. "Кварк"		2.3649	21.39	50.59	20.24	5.06				



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
– Број 04. –

31. март 2011.

р.б	назив правног/физичког лица	број уговора	период закупа (од- до)	површина (ха)	цена/ха (евро)	укупан износ годишње закупнине по уговору (евро)	очекивани приход општине- 40% (евро)	уплата преосталог дела закупнине	преостали износ уплате (евро)	датум уплате	средства обезбеђења	
23	Новак Роберт			68.3510	24.43	1669.53	667.81	168.49				
24	Фаћол Ласло			4.8709	68.10	331.72	132.69	33.48				
25	Новак Роберт			41.0755	16.58	680.92	272.37	67.91				
26	Новак Роберт	у поступку давања у закуп	01.11.2010. 31.10.2013.	2.4355	81.80	199.23	79.69	19.87				
27	Д.о.о. "Кварк"			2.3079	93.85	216.60	86.64	21.68				
28	Д.о.о. "Кварк"			5.7807	22.36	216.60	86.64	12.94				
29	Д.о.о. "Кварк"			6.3405	53.23	337.51	135.00	33.79				
30	Д.о.о. "Кварк"			0.5230	18.06	9.45	3.78	0.95				
31	Д.о.о. "Кварк"			0.4918	91.91	44.71	17.88	4.48				
32	Д.о.о. "Кварк"			0.6195	10.70	6.63	2.65	0.66				
33	Д.о.о. "Кварк"			0.5025	107.39	53.96	21.58	5.40				
34	Д.о.о. "Кварк"			5.2180	107.38	560.32	224.13	56.09				
35	Д.о.о. "Кварк"			0.5755	106.95	61.55	24.62	6.16				
36	Младен Савић					3.5361	215.55	762.21	304.88	49.25		
37	Мењхарт Урбан Агнеш					67.1159	28.38	1,904.54	761.82	189.93		
38	Д.о.о. "Кварк"					30.6628	109.82	3,367.31	1,346.92	1,224.36		
39	Д.о.о. "Кварк"					44.4795	6.27	278.90	111.56	27.81		
40	Д.о.о. "Кварк"					27.3871	75.87	2,077.80	831.12	901.45		
41	Д.о.о. "Кварк"					19.1715	36.82	705.82	282.33	70.39		
42	Маја Савић					80.0978	85.98	6,886.54	2,754.62	3,420.51		
43	Миленко Ђулибрк					20.2312	24.57	496.99	198.80	50.19		
44	Илија Колунџија					29.0852	121.89	3,545.00	1,418.00	1,760.80		
45	Пири Бергалан					101.4014	6.73	682.63	273.05	68.07		
46	Фаћол Ласло			1.4025	100.92	141.55	56.62	14.12				



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
– Број 04. –

31. март 2011.

р.б	назив правног/физичког лица	број уговора	период закупа (од- до)	површина (ha)	цена/ha (eуро)	укупан износ годишње закупнине по уговору (eуро)	очекивани приход општине- 40% (eуро)	уплата преосталог дела закупнине	преостали износ уплате (eуро)	датум уплате	средства обезбеђења
47	А.Д. Фабрика Шећера			156.9269	462.94	72,647.05	29,058.82	17,031.15			
48	А.Д. Фабрика Шећера			112.2843	484.60	54,413.52	21,765.41	14,730.22			
49	А.Д. Фабрика Шећера			77.3928	487.17	37,703.43	15,081.37	8,468.00			
50	Реља Курјачки			200.9487	491.50	98,767.25	39,506.90	20,834.42			
51	Тамаш Хевер			87.1238	419.67	36,563.16	14,625.26	9,449.39			
52	А.Д. Фабрика Шећера			51.0353	458.14	23,381.51	9,352.60	5,538.82			
53	Јан Варџик	у поступку давања у закуп	01.11.2010. 31.10.2013.	81.6075	486.89	39,734.23	15,893.69	8,856.80			
54	А.Д. Фабрика Шећера			93.6471	546.90	51,215.38	20,486.15	12,285.27			
55	Лиц. Јединица 53		72.2063								
56	Лиц. Јединица 54		91.8223								
57	Лиц. Јединица 55		74.8813								
58	Лиц. Јединица 56		83.6857								
59	Лиц. Јединица 57		81.0708								
60	Лиц. Јединица 59		37.4385								
61	Лиц. Јединица 62		32.3043								
62	Лиц. Јединица 63		32.0359								
63	Лиц. Јединица 66		58.8224								
64	Лиц. Јединица 67		61.1038								
65	Лиц. Јединица 68		62.4512								
66	Лиц. Јединица 69		72.6420								
67	Лиц. Јединица 70	79.8162									
68	Лиц. Јединица 72	67.4471									



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
– Број 04. –

31. март 2011.

р.б	назив правног/физичког лица	број уговора	период закупа (од-до)	површина (ha)	цена/ha (евро)	укупан износ годишње закупнине по уговору (евро)	очекивани приход општине- 40% (евро)	уплата преосталог дела закупнине	преостали износ уплате (евро)	датум уплате	средства обезбеђења	
69	Лиц. Јединица 73			63.2189								
70	Лиц. Јединица 74			59.5576								
71	Лиц. Јединица 75			71.5990								
72	Лиц. Јединица 76			64.3534								
73	Лиц. Јединица 77			58.3964								
74	Лиц. Јединица 78			66.7741								
75	Лиц. Јединица 82			89.8419								
76	Лиц. Јединица 84			110.9921								
77	Лиц. Јединица 85			112.0983								
78	Лиц. Јединица 86			113.5414								
79	Лиц. Јединица 90			91.1940								
80	Лиц. Јединица 91	у поступку давања у закуп		143.4654								
81	Лиц. Јединица 92			49.9244								
82	Лиц. Јединица 93			222.8715								
83	АД Пољопривреда			(507.4553)	135.97	68,998.36	27,599.34					
84	АД Пољопривреда			(1,718.1009)	136.23	234,056.90	93,622.76					
УКУПНО				4595.8009		443,554.65	177,421.86		0.00			
курс еура за израду табеле				102.7092		40% у динарима		18,222,857.30				

Напомена: парцеле под редним бројем 83 и 84 обухватају парцеле од редног броја 55. до редног броја 82.



ТАБЕЛА 11. Очекивана средства по основу вансудског поравнања за 2006/2007 годину

редни број	назив правног/физичког лица	површина /ha/	рок плаћања	укупан износ (еуро)	износ уплате (дин)	датум уплате	очекивани износ уплате-40% (еуро)	потписано поравнање (да-не)
1	АД Пољопривреда, Сента	4611.5006	31.07.2011.	193.463,79	0.00	/	77.385,52	Да
УКУПНО		4611.5006		193.463,79	0.00		77,385.52	
						102.7092	7,948,204.85	

курс еура за израду табеле



III
ПЛАН КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА
У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

ТАБЕЛА 12 **Коришћење без плаћања накнаде** **ДТД ВОДОПРИВРЕДА ДОО „СЕНТА”, СЕНТА**

КО	број поседовног листа/листа непокретности	број катастарске парцеле	култура	класа	површина(ха)
Сента	17068	16547/1	њива	4	1,0000
Сента	17068	16546/2	пашњак	3	7,7206
Сента	17068	16547/2	пашњак	3	1,9001
Сента	17068	165473	њива	4	0,2394
Сента	17068	16547/5	њива	4	0,7454
Сента	17068	16624	њива	3	0,3927
Сента	17068	16625	пашњак	2	0,8505
Сента	17068	16626	њива	3	0,0271
УКУПНО					12,8758
Сента	17068	16661/2	њива	3	0,0740
Сента	17068	16663	њива	3	0,2799
Сента	17068	16664	пашњак	4	0,8878
Сента	17068	16702	њива	3	1,4456
Сента	17068	16703	пашњак	3	6,4293
Сента	17068	16708/2	пашњак	4	0,7420
Сента	17068	16708/3	њива	3	0,1640
Сента	17068	16710	пашњак	4	4,3437
Сента	17068	16711/3	њива	4	0,9060
Сента	17068	16717	пашњак	3	8,9420
УКУПНО					24,2143



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
– Број 04. –

31. март 2011.

КО	број поседовног листа/листа непокретности	број катастарске парцеле	култура	класа	површина(ха)
Сента	17068	18229	пашњак	4	0,4496
Сента	17068	18231	пашњак	4	0,0125
Сента	17068	18232	пашњак	4	0,0351
Сента	17068	18233	пашњак	4	0,6204
УКУПНО					1,1176
Сента	17068	18991	њива	3	0,1462
Сента	17068	18992	пашњак	3	0,2703
Сента	17068	18993/1	њива	3	0,3518
Сента	17068	18996	њива	3	0,1520
Сента	17068	18997	њива	3	0,2066
Сента	17068	18998	пашњак	3	0,1235
УКУПНО					1,2504
Сента	17068	20286	њива	1	0,1766
УКУПНО					0,1766
Сента	2242	483/1	њива	1	0,1051
УКУПНО					0,1051
Сента	2242	485	пашњак	1	0,3824
Сента	2242	486/1	њива	1	0,0048
УКУПНО					0,3872
Сента	17220	8369	њива	2	0,3854
Сента	17220	8370/2	њива	3	0,0331
Сента	17220	8371	њива	2	0,0943
Сента	17220	8372/2	њива	2	0,4142
Сента	17220	8372/3	њива	2	0,3549



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
– Број 04. –

31. март 2011.

КО	број поседовног листа/листа непокретности	број катастарске парцеле	култура	класа	површина(ха)
УКУПНО					1,2819
Сента	17220	9570/1	њива	4	0,5483
Сента	17220	9571/4	њива	4	0,2959
Сента	17220	9571/6	њива	4	0,0655
Сента	17220	9571/8	њива	4	0,0185
УКУПНО					0,9282
Сента	17220	16267/2	њива	2	0,1770
Сента	17220	16267/2	њива	3	0,0136
УКУПНО					0,1906
Сента	17220	17842/3	њива	4	0,2246
УКУПНО					0,2246
Сента	17220	18763	пашњак	4	0,0464
Сента	17220	18764	њива	3	0,3708
Сента	17220	18764	њива	4	0,2787
УКУПНО					0,6959
Сента	17220	20114	њива	3	0,7837
УКУПНО					0,7837
Сента	13256	18479	њива	1	0,3532
УКУПНО					0,3532
Сента	17041	17087/1	њива	3	0,1617
Сента	17041	17087/2	пашњак	3	0,0263
Сента	17041	17087/3	њива	3	0,0811
УКУПНО					0,2691
Сента	15325	18075	њива	2	0,1114



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
– Број 04. –

31. март 2011.

КО	број поседовног листа/листа непокретности	број катастарске парцеле	култура	класа	површина(ха)
УКУПНО					0,1114
Сента	17912	18787	њива	1	0,4254
УКУПНО					0,4254
Сента	17041	20486	њива	1	0.1827
УКУПНО					0.1827
Батка	115	03852/002	њива	5	1,2678
Батка	115	03852/002	виноград	2	0,2877
Батка	115	03852/019	њива	4	0,2090
Батка	115	03852/019	воћњак	2	0,0719
Батка	115	03852/19	виноград	2	0,1057
Батка	115	03852/024	виноград	2	0,5553
Батка	115	03852/028	виноград	3	0,5186
Батка	97	03854/023	пашњак	2	0,0414
Батка	97	03854/024	њива	2	0,4294



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
– Број 04. –

31. март 2011.

КО	број поседовног листа/листа непокретности	број катастарске парцеле	култура	класа	површина(ха)
Батка	97	03854/024	виноград	2	0,6474
Батка	97	03854/146	виноград	3	0,2877
Батка	116	03854/353	виноград	1	0,5291
Батка	97	03854/366	виноград	1	0,0816
Батка	97	03854/367	виноград	1	0,0755
Батка	97	03854/368	виноград	1	0,1313
Батка	97	03855/042	пашњак	4	0,0255
Батка	97	14466/001	њива	4	8,6214
Батка	98	14466/029	њива	5	0,5755
УКУПНО					14,4618
УКУПНО					60.0355

Напомена: за пошумљавање



ТАБЕЛА 16. ЗБИРНА ТАБЕЛА

КО	укупно пољопривредно земљиште у државној својини (ха)	издато у закуп по Програму 2009 .(ха)	трајање закупа (од-до)	издато у закуп по Програму 2010. (ха)	трајање закупа (од-до)	из плана коришћења за 2011.години				
						планирано за закуп у 2011. (ха)	најмања површина за надметање (ха)	највећа површина за надметање (ха)	просечна површина за надметање (ха)	број надметања
Сента	3168.1469	387,9302	01/11/09	2578.4512	01/11/10	0.0000				
Торњош	2135,7328	92,4799	до	2017.3497	до	0.0000				
Батка	15,0003	0,0000	31/10/12	0.0000	31/10/13	0.0000				
УКУПНО	5318.8797	480,4101		4595.8009		0.0000				0

0,0000

86,5942

60,0355

дато на бесплатно коришћење

0,0000

0,0000

дато у закуп по основу власништва инфраструктуре

0,0000

0,0000

дато у закуп по основу узгајања животиња



28.

На основу члана 15. став 1. тачка 4., члана 33. став 1. тачка 5. и 42. став 6. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 111/09), члана 19. став 1. тачка 26. и члана 78. став 1. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 1/06-пречишћен текст, 2/07 и 11/08), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 31. марта 2011. године доноси

О Д Л У К У О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Члан 1.

Образује се Општински штаб за ванредне ситуације за територију општине Сента (у даљем тексту: Општински штаб), као оперативно-стручно тело за координацију и руковођење заштитом и спасавањем у ванредним ситуацијама, у складу са Законом о ванредним ситуацијама и другим прописима.

Члан 2.

Командант Општинског штаба је Анико Ширкова, председница општине, по положају.

Члан 3.

За заменика команданта, начелника и чланове Општинског штаба постављају се по положају:

- 1) Карољ Чизик, заменик председника општине – за заменика команданта;
- 2) Ева Кецели Месарош, представник надлежне службе Министарства унутрашњих послова Републике Србије – за начелника;
- 3) Ерика Сарвак Барати, начелница Општинске управе општине Сента – за члана за координацију са Општинском управом општине Сента;
- 4) Горан Јовановић, члан Општинског већа за заштиту животне средине – за члана за узбуњивање и заштиту од техничко-технолошких несрећа;
- 5) Др Јожеф Езвеђ, члан Општинског већа за здравље, рад и социјалну политику – за члана за заштиту од епидемија;
- 6) Наташа Адеми, члан Општинског већа за пољопривреду, водопривреду и шумарство – за члана за очување добара битних за опстанак и за заштиту биља;
- 7) Елеонора Тот, представник општинског органа управе надлежног за грађевине – за члана за склањање, заштиту од рушења и спасавање из рушевина;
- 8) Атила Копас, представник општинског органа управе надлежног за саобраћај – за члана за заштиту од саобраћајних несрећа, снежних наноса и поледице;
- 9) Марта Фелди, представник општинског органа управе надлежног за енергетику, трговину и услуге – за члана за хитно успостављање неопходних служби од јавног интереса;
- 10) Ангела Николић, представник општинског органа управе надлежног за јавно информисање – за члана за јавно информисање.
- 11) Миливоје Грбин, представник центра Министарства одбране у Кикинди – за члана за координацију са Министарством одбране Републике Србије;



- 12) Драган Тодоровић, руководилац организационе јединице полиције – за члана за координацију са Министарством унутрашњих послова Републике Србије;
- 13) Шандор Рудич, командир ватрогасно-спасилачког одељења Сента при Министарству унутрашњих послова Републике Србије – за члана за заштиту од пожара, експлозија и неексплодираних убојних средстава;
- 14) Вероника Фодор, секретар Општинске организације Црвеног крста Сента – за члана за евакуацију;
- 15) Милијана Поповић, директор Центра за социјални рад Сента – за члана за збрињавање угрожених и настрадалих;
- 16) Др Јене Тари, в.д. директор Опште болнице Сента – за члана за радиолошку, хемијску и биолошку заштиту;
- 17) Предраг Угарак, директор Водопривредног предузећа „ДТД“ – ДОО „Сента“ Сента – за члана за заштиту од поплава и несрећа на води и под водом;
- 18) Др Ибоља Ленђел Виг, в. д. директор Дома Здравља Сента – за члана за прву медицинску помоћ;
- 19) Ерика Репаш, директор Јавног комунално-стамбеног предузећа Сента – за члана за асанацију терена;
- 20) Золтан Биачи, директор Ветеринарске станице „Витулус“ Сента – за члана за заштиту и спасавање животиња.

Члан 4.

Састав Општинског штаба чини и помоћно особље, и то возач и курир које решењем одређује начелник Општинске управе.

Члан 5.

Општински штаб обавља следеће послове:

- 1) руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
- 2) руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;
- 3) разматра и даје мишљење на предлог Процене угрожености и предлог Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;
- 4) прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мере за њихово побољшање;
- 5) наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;
- 6) стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама;
- 7) разматра организацију, опремање и обучавање јединица цивилне заштите, овлашћених и оспособљених правних лица;
- 8) сарађује са надлежним органима заштите и спасавања суседних држава у ванредним ситуацијама;
- 9) процењује угроженост од настанка ванредне ситуације;
- 10) доноси наредбе, закључке и препоруке;
- 11) предлаже доношење одлуке о проглашењу ванредне ситуације на територији општине;
- 12) сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе;
- 13) именује менаџера заштите и заменика менаџера у насељеним местима;
- 14) разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији општине;



- 15) ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за општину;
- 16) доноси пословник о свом раду и годишњи план рада;
- 17) обавља и друге послове у складу са Законом о ванредним ситуацијама и другим прописима.

Члан 6.

За извршавање специфичних задатака заштите и спасавања, Општински штаб може образовати стручно-оперативне тимове.

Члан 7.

Позивање чланова Општинског штаба ради остваривања његове оперативне функције и стручне и административно-техничке послове потребне за рад Општинског штаба врши начелник Општинске управе општине Сента, у сарадњи са надлежним одељењима Општинске управе и представником надлежне службе Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

Члан 8.

Средства за финансирање послова Општинског штаба обезбеђују се у буџету општине.

Члан 9.

У случају избора, односно постављења нових лица на функцијама по положају у органима и правним лицима из члана 3. ове одлуке, Скупштина општине ће на првој седници након избора, односно постављења тих нових лица, изменом ове одлуке, за чланове Општинског штаба поставити та новоизабрана, односно новопостављена лица.

Члан 10.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о формирању Општинског штаба за управљање у ванредним ситуацијама („Службени лист општине Сента“, број 7/09, 12/09 и 7/10).

Члан 11.

Ова одлука објављује се у „Службеном листу општине Сента“ и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СЕНТА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 217-10/2011-I
Дана: 31. марта 2011. године
С е н т а

Председник Скупштине општине:

Rácz Szabó László, c.p.

**29.**

На основу члана 13. Правилника о условима у погледу стручног кадра и начину издавања и одузимања лиценце за обављање енергетских делатности (“Сл.гласник РС бр.” 117/05,40/06,44/06-испр. и 44/2010), на основу Критеријума и мерила за одређивање висине накнаде која се плаћа за издавање лиценце за обављање енергетских делатности (“Службени лист општине Сента бр.” 8/07) и члана 19. став 1. тачка б. и члана 78. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента бр.” 1/2006-пречишћени текст, 2/2007 и 11/2008), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 31. марта 2011. године донела је

ОДЛУКУ**О ВРЕДНОСТИ КОЕФИЦИЈЕНТА ЗА ОБРАЧУН ВИСИНЕ НАКНАДЕ ЗА
ЛИЦЕНЦЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕНЕРГЕТСКИХ ДЕЛАТНОСТИ ЗА 2011. ГОДИНУ****I**

Вредност коефицијента за обрачун висине накнаде за лиценце за обављање енергетских делатности за 2011. годину износи 8.400,00 динара.

II

Ова одлука се објављује у “Службеном листу општине Сента”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 30-6/2011-I

Председник СО Сента

Rácz Szabó László, с.р.



30.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010 и 101/2010), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07), члана 11. става 1 тачке 3. и члана 78. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ број 1/2006-пречишћен текст, 2/2007 и 11/2008), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 31.марта 2011. године донела је

ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ СЕНТА
ЗА 2011. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овом Одлуком врши се измена и допуна Одлуке о буџету општине Сента за 2011. годину („Службени лист општине Сента“ број 25/2010).

Члан 2.

У члану 5. Одлуке у Посебном делу после позиције 21 „Услуге по уговору“ отвара се нова позиција 218 са економском класификацијом 425 „Текуће поправке и одржавање“ и у колонама 7 и 9 уписују се износи од „9.600“. Код позиције 22, „Материјал“ у колонама 7 и 9 износи од „52.000“ замењују се износима од „42.400“.

Код позиције 64 „Стални трошкови“ у колони 7 износ од „143.000“ замењује се износом од „298.000“.

У наредном реду „Извори финансирања за функ. 160: 01 Приходи из буџета“ и „Укупно за функцију: 160“, у колони 7 износ од „826.000“ замењују се износима од „981.000“, у колони 9 износ од „1.253.000“ замењује се износом од „1.408.000“.

Код позиције 94, „Услуге по уговору“ у колонама 7 и 9 износи од „15.636.000“ замењују се износима од „15.569.000“.

После позиције 97 „Порези, обавезне таксе и казне“ отвара се нова позиција 216 са економском класификацијом 485 „Накнада штете“ и у колонама 7 и 9 уписују се износи од „67.000“.

Код позиције 107, „Средства резерве“, у колонама 7 и 9 износи од „3.348.000“ замењују се износима од „2.308.000“.

Код позиције 107, „Текућа резерва“, износ од "2.068.000" замењује се износом од „1.028.000“.

Код позиције 111 „Специјализоване услуге“, у колонама 7 и 9 износи од „2.500.000“ замењују се износима од „750.000“.

После позиције 112 „Текуће поправке и одржавање“, отвара се нова позиција 219 са економском класификацијом 484 „Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода“ и у колонама 7 и 9 уписују се износи од „1.000.000“ и позиција



225 са економском класификацијом 461 „Донације страним владама“ и у колонама 7 и 9 уписују се износи од „750.000“.

Код позиције 115, „Специјализоване услуге“ износ од „4.000.000“ замењује се износом од „3.900.000“ и додаје се нова позиција 221 са економском класификацијом 422 „Трошкови путовања“ и у колонама 7 и 9 уписују се износи од „100.000“.

Код позиције 118 „Субвенције јавним нефинансијским предузећима“, у колонама 7 и 9 износи од „144.520.000“ замењују се износима од „143.795.000“.

Код позиције 118 „Субвенције јавним нефинансијским предузећима“, у тачци 06 „Трошкови посл.просторија и општ.имовине“, износ од „5.000.000“ замењује се износом од „4.845.000“.

Код позиције 118 „Субвенције јавним нефинансијским предузећима“, у тачци 29 „Одржавање скеле“, износ од „630.000“ замењује се износом од „60.000“.

Код позиције 120 „Зграде и грађевински објекти“, у колонама 7 и 9 износи од „145.699.000“ замењују се износима од „140.699.000“.

Код позиције 120 „Зграде и грађевински објекти“, брише се тачка 10 „Црпка за препумпавање отпадних вода у случају великог водостаја“ и износ од „5.000.000“.

Код позиције 120 „Зграде и грађевински објекти“, код тачке 11 „Реконструкција водовода“ износ од „8.000.000“ замењује се износом од „6.500.000“.

Код позиције 120 „Зграде и грађевински објекти“ додаје се нова тачка „Изградња бунара у Бурањшору“ и додаје се нови износ од „1.500.000“.

После позиције 120 „Зграде и грађевински објекти“ отвара се нова позиција 217 са економском класификацијом 512 „Машине и опрема“ и додаје се нова тачка 01 „Црпка за препумпавање отпадних вода у случају великог водостаја“ са износом од „5.000.000“.

У наредном реду „Извори финансирања за функ. 620: 01 Приходи из буџета“ и „Укупно за функцију: 620“, у колонама 7 и 9 износи од „315.619.000“ замењују се износима од „314.894.000“.

Код позиције 122 „Дотације невладиним организацијама“, у колонама 7 и 9 износи од „6.895.000“ замењују се износима од „7.465.000“.

Код позиције 122 после тачке 09 додаје се нова тачка 10, која гласи:
„10 Удружење грађана „Скелеција“ 570.000“.

Код главе 1.12. функција 473 „Развој заједнице“ се брише, и уписује се 473 „Туризам“.

Код позиције 129 „Услуге по уговору“, у колони 7 износ од „200.000“ замењује се износом од „330.000“, и у колони 9 износ од „500.000“ замењују се износом од „630.000“.



Код позиције 131 „Текуће поправке и одржавање“, у колони 7 износ од „1.600“ замењује се износом од „30.000“, и у колони 9 износ од „26.600“ замењује се износом од „55.000“.

Код позиције 134 „Накнаде за социјалну заштиту“, у колонама 7 и 9 износи од „330.000“ замењују се износима од „171.600“.

Код главе 1.17 функција 133 „Услуге културе“ брише се, и уписује се функција 133 „Остале опште услуге“.

Код позиције 170 „Услуге по уговору“ у колонама 7 и 9 износи од „1.215.000“ замењују се износима од „1.210.000“.

После позиције 172 „Материјал“ отвара се нова позиција 220 са економском класификацијом 482 „Порези, обавезне таксе и казне“ у колонама 7 и 9 уписују се износи од „5.000“.

Код позиције 190 „Дотације невладиним организацијама“, у колонама 7 и 9 износи од „10.908.000“ замењују се износима од „8.841.000“.

Код позиције 190 „Извори финансирања за функ. 810: 01. Приходи из буџета“ и „Укупно за функцију: 810“, у колонама 7 и 9 износи од „10.908.000“ замењују се износима од „8.841.000“.

Код позиције 191 додаје се нова економска класификација „421 Стални трошкови“ и у колонама 7 и 9 уписују се износи од „2.067.000“.

Код позиције 191 „Дотације невладиним организацијама“, у колонама 7 и 9 износи од „5.770.000“ замењују се износима од „5.995.000“.

Код позиције 191, тачка 02 „Дотирање врхунског спорта“ износ од „1.080.000“ замењује се износом од „1.305.000“.

Код позиције 191 „Извори финансирања за функ.810: 01. Приходи из буџета“, у колонама 7 и 9 износи од „5.770.000“ замењују се износима од „8.062.000“

Код позиције 191 „Извори финансирања за главу 1.18: 01. Приходи из буџета“ и „Свега глава 1.18.“, у колонама 7 и 9 износи од „16.678.000“ замењују се износима од „16.903.000“.

Код позиције 204 „Дотације невладиним организацијама“, у колонама 7 и 9 износи од „6.485.000“ замењују се износима од „6.975.000“.

Код позиције 204, после тачке 04 додаје се нова тачка „Међуопштинска организација глувих и наглувих“ са износом од „490.000“.

Код позиције 204 „Извори финансирања за функ. 090: 01 Приходи из буџета“ износ од „6.485.000“ замењује се износом од „6.975.000“ и код исте позиције „Укупно за функцију: 090“, у колони 7 износ од „6.485.000“ замењују се износом од „6.975.000“ и код колоне 9 износ од „13.180.000“ замењује се износом од „13.670.000“.



Код позиције 204 „Извори финансирања за главу 1.19: 01. Приходи из буџета“, у колонама 7 и 9 износи од „12.868.400“ замењују се износима од „13.358.400“.

Код позиције 204 „Свега глава 1.19.“ у колони 7 износ од „12.868.400“ замењује се износом од „13.358.400“ и у колони 9 износ од „19.563.400“ замењује се износом од „20.053.400“.

После Главе 1.20. додају се две нове Главе, према следећем:

„1.21 НАЦИОНАЛНИ САВЕТ МАЂАРСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ

160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		
222 465	Остале дотације и трансфери	205.000	205.000
	Извори финансирања за функ.160		
01.	Приходи из буџета	205.000	
	Укупно за функцију: 160	205.000	205.000
	Свега глава 1.21.	205.000	205.000

1.22 ЦЕНТАР МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ КИКИНДА

250	Одбрана – неklasификована на другом месту		
223 465	Остале дотације и трансфери	120.000	120.000
	Извори финансирања за функ.250		
01.	Приходи из буџета	120.000	
	Укупно за функцију: 250	120.000	120.000
	Свега глава 1.22.	120.000	120.000

У члану 17. Одлуке брише се став 2.

Члан 3.

Остали чланови Одлуке остају непромењени.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА

Председник СО Сента

БРОЈ: 400-3/2011-I

RÁCZ SZABÓ LÁSZLÓ, c.p.



31.

На основу чл. 19. тач. 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2006-пречишћени текст, 2/2007 и 11/2008) а у вези члана 5. тачка 7. Одлуке о организацији Општинске управе општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 9/2010), Скупштина општине Сента на својој седници одржаној дана 31. марта 2011. године донела је

РЕШЕЊЕ
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА
ЗА 2010. ГОДИНУ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинске управе општине Сента за 2010.годину.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
БРОЈ: 03-1/2011-I

Председник СО Сента

Rácz Szabó László, с.р.



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2010. ГОДИНУ

Општинска управа општине Сента јединствени је орган локалне самоуправе, а образована је на основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” бр. 129/07).

Општинска управа у извештајном периоду је претрпела организационе промене доношењем Одлуке о организацији Општинске управе општине Сента („Службени лист општине Сента” бр. 9/2010), које је наметнула, пре свега, примена Закона о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Сл. гласник РС” бр. 104/09).

Општинска управа, као орган општине, образована је као јединствени орган у којем се образују организационе јединице, седам одељења и једна служба, а у оквиру Одељења за инспекцијске послове организован је Биро за уклањање објеката, пошто та организациона обавеза проистиче из чл. 171. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС” бр. 72/2009 и 89/2009-испр.).

Правилником о систематизацији радних места, до ступања на снагу новог Правилника, утврђени број радних места износио је 111, а од тога је било попуњено (на неодређено време) њих 102.

Новим Правилником утврђени број радних места износи 80, од којих је попуњено 66. Непопуњена су углавном радна места са високом стручном спремом, пре свега зато што је одредбом члана 92. Закона о државној управи („Сл. гласник РС” бр. 79/2005 и 101/2007) прописано да запослени са вишом школском спремом не могу водити управни поступак и доносити решења у управном поступку по истеку рока од пет година од дана ступања на снагу истог закона, тј. од 24. септембра 2010. год. На потребу за спровођење организационих промена указали су и други позитивни прописи, између осталог и одредба члана 85. став 2. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/2009) на основу које је Председник општине донео одлуку о оснивању Службе за буџетску инспекцију општине Сента („Службени лист општине Сента” бр. 18/2010), Закон о матичним књигама („Сл. гласник РС” бр. 20/2009), чије одредбе прописују обавезу усклађивања акта о систематизацији у погледу стручне спреме матичара и заменика матичара и обавезе полагања одговарајућег стручног испита за матичара. Поред тога, по доношењу Одлуке о заштити усева и засада, пољопривредног земљишта, пољских путева и канала од пољске штете од стране Скупштине општине дана 5. 7. 2010. год. („Службени лист општине Сента” бр. 13/2010) спровођење мера организоване заштите од пољске штете је поверено привредном друштву, а на основу расписаног јавног конкурса за прикупљање понуда за поверавање делатности заштите од пољске штете. Један од услова конкурса био је да понуђач прихвати обавезу да прузме у радни однос 9 од 11 пољочувара запослених у Општинској управи (с обзиром да су се до тог датума на добровољној основи изјаснила двојица пољочувара да не траже распоређивање по новом Правилнику).

На основу Одлуке о покретању јавне набавке мале вредности за услуге одржавање чистоће и физичког обезбеђења зграде органа општине Сента, са прихватањем обавеза преузимања запослених (седам чистачица и четири портира), наведене помоћно-техничке послове, односно услуге такође обављају правна лица почев од 1.12.2010. год.



Новом унутрашњом организацијом обједињено је обављање истих, сродних односно међусобно повезаних послова у одговарајућој унутрашњој јединици и тиме су створени услови за ефикасно руковођење унутрашњим јединицама уз сталан надзор над обављањем послова унутар Општинске управе, економично обављање послова са најминималнијим бројем извршилаца, створени су предуслови за стручно, брзо и ефикасно обављање послова, тј. остваривање права и правних интереса странака.

1. Одељење за буџет и финансије

Одељење је у извештајном периоду обављало управно-правне и стручне послове у вези са финансирањем потреба директних и индиректних буџетских корисника, подносило је нацрте одлука о буџету за текућу годину и доносило месечне и кварталне планове ликвидности за седницу Скупштине општине Сента, састављало извештаје о извршењу одлуке о буџету општине Сента за период јануар-март, јануар-јун и јануар-септембар 2010. године, израдило Одлуку о завршном рачуну општине Сента за 2009. годину (консолидација података из завршних рачуна директних и индиректних корисника и састављање консолидованог завршног рачуна за 2009. годину), Одлуку о буџету општине Сента за 2011. годину, Упутство о начину израде и услова достављања предлога финансијских планова директних и индиректних корисника буџетских средстава на основу Меморандума о буџету и економској и фискалној политици за 2011. годину са пројекцијама за 2012. и 2013. годину усвојеног од стране Владе РС, анализе финансијских планова буџетских корисника и предлоге износа трансфера који се уносе у нацрт буџета, процену примања и издатака буџета, давање предлога за додељивање апропријација и одређивање обима расхода, те предлоге Одлуке за измене и допуне Одлуке о буџету за 2010. годину (ребаланс буџета).

Одељење је саставило и доставило годишње извештаје Републичком заводу за статистику – Одељењу у Суботици, Годишњи извештај за кориснике буџетских средстава Министарству финансија - Управи за трезор, ажурирани списак директних и индиректних корисника буџетских средстава који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, годишње два пута - тј. у јануару и у јулу месецу - доставило је Извештај о примањима и расходима (Образац 1,2,3) Министарству финансија - Сектору буџета у Београду и Покрајинском секретаријату за финансије у Новом Саду, припремило тромесечно правдање средстава за регресирање превоза ученика средњих школа Покрајинском секретаријату за образовање у Новом Саду, месечно савјешње укупног прихода и расхода као и достављање извештаја о Пласманима са Министарством финансија - Управе за трезор Филијала Суботица, доставило извештај о платама буџетских корисника Министарству финансија - Сектору буџета у Београду и Управи за трезор - Филијала Суботица, месечно извештавало надлежни извршни орган о извршењу буџета општине Сента за 2010. годину, о доспелим неизмиреним обавезама материјалних трошкова, субвенција, итд. и о промету и стању на рачуну КРТ Сента.

Зарад извршења буџета следећих Индиректних корисника: Општинског јавног правобранилаштва, МЗ „Тисапарт – Алвер“, МЗ „Центар – Топарт“, МЗ „Кертек“, МЗ „Горњи Брег“, МЗ „Бачка – Богараш“, МЗ „Горњош“, МЗ „Кеви“, Дечјег вртића „Снежана – Hófehéke“, Културно - образовног центра „Thurgó Lajos“, Историјског архива, Туристичке организације општине Сента, Завичајне фондације „Стеван Сремац“, Фонда противпожарне заштите (Ватрогасни Савез), као и Основне школе „Стеван Сремац“, Основне музичке школе „Стеван Мокрањац“, Сенћанске гимназије,



Гимназије са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи”, Економско - трговинске школе, Средње медицинске школе, Спортског савеза, Центра за социјални рад, као и невладиних и спортских организација, Одељење је преузимало и анализирано преко хиљаду њихових захтева (захтеви за материјалне трошкове, за плате, за накнаде, за дотације итд.).

Директном кориснику буџетских средстава, Општинској управи општине Сента, Одељење је вршило преузимање свих улазних рачуна, проверу исправности истих, контролисало јавне набавке, припремило је захтеве и наредбе за трансфер средстава, контирало, вирманисало, књижило све налоге, обрачуне, фактуре и изводе, водило благајну бензинских бонова, те књижило и евидентирало све промене основних средстава.

Такође је водило финансијско-материјалну и књиговодствену евиденцију у вези комуналних послова, инвестиција, фондова и рачуна посебних намена, аналитичко праћење стања и књижење локалних путева, обрачун амортизације локалних путева, редовно је пратило уговоре у вези инвестиција и стања кредита, два пута месечно обраду личних примања изабраних, именованих и постављених лица у органима општине и запослених у Општинској управи, обрачун накнаде за породилско одсуство и боловање на терет Фонда, обрачун уговора о делу, ауторског хонорара, накнаде комисијама и одборницима Скупштине општине, обрачун дневнице, накнаде комисији за ванредне ситуације по потреби, као и исплату социјалних давања запосленима. Саставило је Појединачне пореске пријаве за 2009. годину, као и М-4 обрасце за запослене за 2009. годину, М-УН и М-УН/к по исплаћеним уговорима за потребе ПИОР-а, издавало потврде за запослене према банкама, за децји додатак и др.

У Одељењу је послове буџетског рачуноводства обављало 6 запослених лица са средњом стручном спремом, 2 запослена лица са вишом стручном спремом и руководиоца Одељења са високом стручном спремом.

По новој организацији у Одељењу је систематизовано 8 радних места, од којих није попуњено једно радно место за нормативно-правне послове са високом стручном спремом правног смера, што ствара посебну тешкоћу у обављању послова, спровођењу и праћењу позитивних прописа и усклађивању општих аката са истима.

За обављање послова рачуноводства располагали смо са 9 компјутера са одговарајућим софтверским пакетом, са 5 матричних штампача, 3 ласерска штампача и 1 скенером.

2. Одељење за локалну пореску администрацију

Наплата изворних локалних јавних прихода до доношења Одлуке о организацији Општинске управе у Сенти („Службени лист општине Сента” бр.7/2009) била је организована у одсеку у саставу Одељења за финансије са 5 запослена лица, а након тога у оквиру посебне организационе јединице - Одељења за локалну пореску администрацију - са истим бројем и квалификационом структуром запослених, иако је актом о систематизацији било предвиђено 7 извршилаца.

По новој организацији у Одељењу је систематизовано 8 радних места, од чега није попуњено једно радно место: послови утврђивања и принудне наплате јавних прихода са високом стручном спремом правног смера, што ствара посебну тешкоћу у обављању наведених послова.



Локална пореска администрација је надлежна да утврђује, наплаћује и контролише наплату изворних јавних прихода остварених на територији општине Сента, као што су: порез на имовину (порез на земљиште), локалне комуналне таксе, накнада за коришћење грађевинског земљишта, накнада за заштиту и унапређивање животне средине, приход од давања у закуп др.

Одељење је у оквиру наплате јавних прихода обављало: прикупљање података путем пријаве, канцеларијску контролу, месечно је издавало рачуне за закуп и квартални обрачун ПДВ-а, штампало решења за 2010. годину и налога за уплату (квартално) ради обавештавања грађана, издавало уверења по захтевима обвезника, књижење, обављало је послове редовне наплате, састављало порески завршни рачун, достављало опомене дужницима по основу јавних прихода, водило поступак принудне наплате неизмиренних обавеза, припремало документацију и извештаје Општинском јавном правобраниоцу ради наплате потраживања судским путем, континуирано обављало ажурирање тј. уношење података са старог у нови програм ради адекватног евидентирања локалних јавних прихода.

Одељење је донело и доставило у извештајном периоду укупно:

753	- пореска уверења;
5.134	- решења пореза на имовину физичких лица;
9.258	- решења пореза на земљиште физичких лица;
101	- решење о порезу на имовину правних лица;
768	- решења о комуналној такси за истицање фирме;
517	- решења о накнади за коришћење грађевинског земљишта правних лица;
8.636	- решења о накнади за коришћење грађевинског земљишта физичких лица;
521	- решење о накнади за заштиту и унапређивање животне средине правних лица;
8.636	- решења о накнади за заштиту и унапређивање животне средине физичких лица;
2.857	- решења за месни самодопринос;
3.385	- решења за пољочуварску делатност.

Број изјављених жалби против решења износио је 38, а број решених жалби је 25.

Одељење је израдило предлог аката за седницу Општинског већа и Скупштину општине и то: Предлог за утврђивање полазне основе за утврђивање пореза на имовину физичких лица у 2010. години, Одлуку о изменама и допунама одлуке о пословним, магацинским просторијама и гаражама, Одлуку о отпису камате на доспеле обавезе по основу одређених локалних јавних прихода.

Техничка опремљеност запослених Одељења је задовољавајућа, сви запослени располажу посебним рачунаром и штампачем, што обезбеђује процес рада без застоја.

3. Одељење за привреду

У циљу проналажења што више финансијских средстава за успешну реализацију пројеката општине Сента, Одељење за привреду је континуирано пратило расписане конкурсе и о истима је обавештавало све заинтересоване (привредне субјекте, непривредне субјекте, цивилне организације, верске заједнице, пољопривредне произвођаче итд.) као и надлежне



органа општине.

Одељење је припремило конкурсну документацију:

- за НИП 2011. године - 6 пројеката за израду пројектно техничке документације;
- за Фонд за капитална улагања - 2 пројекта;
- за остале изворе 35 пројеката;
- за цивилне организације 6 пројеката.

Укупно је припремљено 49 пројеката, од чега су одобрена 22 пројекта, с тим да је за 15 пројеката доношење одлука је у току.

Укупна вредност предатих пројеката у извештајном периоду износи 340.651.946,28 динара (у еврима по средњем курсу на дан 31. 12. 2010. године износи 3.228.983,49 евра – Прилог бр. 1).

Укупан износ одобрених пројеката је 247.113.211,40 динара (у еврима по средњем курсу на дан 31. 12. 2010. године износи 2.342.345,29 евра).

Одељење за привреду је на веб-сајту општине свакодневно ажурирало податке о актуелним конкурсима, како би заинтересована лица могла у року да припреме конкурсну документацију, координирало је активности свих заинтересованих субјеката, а након одобрења средстава за конкретне пројекте припремало је додатну документацију, вршило контролу и доставило је финансијске и наротивне извештаје о наменском утрошку средстава, остварило је контакте са Фондом за капитална улагања, покрајинским секретаријатима, министарствима и Делегацијом Европске уније преко Сталне конференције градова и општина. У циљу успешне реализације одобрених пројеката, координирало је реализацију пројеката из ранијег периода:

- изградњу Спортског центра у Сенти;
- изградњу Марине на Тиси код Сенте .

У погледу сарадње са невладиним организацијама-удружењима грађана, Одељење је информисало исте о расписаним конкурсима, односно за неке организације је израдило и пројекте.

У погледу сарадње са предузетницима и правним лицима Одељење је информисало исте о расписаним конкурсима и давало им неопходне информације, а у току године организовало је и више радних састанака са директорима предузећа.

У марту месецу 2010. године одржан је Сајам запошљавања у згради општине Сента у организацији Националне службе за запошљавање, те је Одељење пружало помоћ при самој организацији Сајма. На основу прикупљених података у току одржавања сајма састављен је и штампан флајер „Инвестирајте у Сенту”.

Одељење је вршило месечну контролу зарада и кретања цена производа и услуга за јавна предузећа у општини. О извршеним контролама месечно је проследило извештаје Министарству финансија - Управи за трезор, Министарству за државну управу и локалну самоуправу, Министарству трговине, туризма и услуга и Министарству рада и социјане политике.

Одељење је пружало помоћ при изради Програма пословања за јавна предузећа ЈКСП и „Елгас” за 2011. годину. Наиме, јавна предузећа су у обавези да у складу са Законом о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса израде Програм пословања



за сваку пословну годину.

У периоду од 1. 1. 2010. године до 31. 12. 2010. године за категоризацију угоститељских објеката Одељење је издало 7 решења о брисању из евиденције категорисаних објеката и 1 решење о одређивању категорије туристичког објекта.

На основу Правилника о одређивању туристичког места, Министарству за економију и регионални развој поднет је захтев за одређивање категорије општине Сента као туристичког места.

У области пољопривреде је у сарадњи са надлежном Комисијом састављен Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Сента за 2010. годину и обављени су послови везани за реализацију горе наведеног програма: израда решења о оглашавању лицитације, објављивање огласа везаних за Програм земљишта, прибављање сагласности од надлежног Министарства, оглашавање и спровођење поступка јавног надметања за издавање пољопривредног земљишта у државној својини у закуп путем лицитације, израда и уручење записника о давању у закуп, те израда решења и припрема уговора са неопходном документацијом.

Одељење је пратило остварење Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта: достављање позива закупцима земљишта, праћење плаћања закупнине од стране закупца земљишта, прослеђивање извештаја везаних за земљишта издата у закуп надлежним органима, те вршило остале послове везане за Програм.

У вези са уређењем пољопривредног земљишта Одељење је остварило сарадњу са републичким Министарством за пољопривреду, шумарство и водопривреду, као и са Окружним пољопривредним инспектором.

Комисија за процену штете општине Сента је извршила процену штете од елементарних непогода које су задесиле пољопривредна земљишта са територије општине Сента, а на основу прикупљених пријава пољопривредних произвођача о штети од елементарних непогода.

На основу Упутства о јединственој методологији процене пријављених штета од поплаве, града и природних непогода („Сл. лист СФРЈ” бр.27/87), израђен је Елаборат о елементарним непогодама (штете проузроковане поплавом и градом), као и о процени штета у пољопривреди.

На основу члана 5. Закона о заштити од природних непогода и санацији поднет је Влади Републике Србије и Влади Аутономне Покрајине Војводине Елаборат о процени пољопривредних штета проузрокованих елементарним непогодама-поплавом и градом на територији општине Сента у 2010. години и захтев за пружање ургентне помоћи.

На основу Закључка Владе број 320-4774/2010 од 2. јуна 2010. и број: 320-4970/2010 од 15. 7. 2010. године, Одлуке којом је проглашено стање елементарне непогоде у Сенти број 217-6/2010-IV-01 од 28. 6. 2010. године и Записника републичког пољопривредног инспектора на закупљеном пољопривредном земљишту у државној својини, које је било захваћено водолежом у минимуму од 30 % од закупљене површине, закупнина за 2009/2010. годину умањена је за 30 %, а која је према Закону о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС” бр. 62/2006, 65/2008- др. Закони 41/2009) чини приход буџета Републике Србије.



У вези противпожарне заштите везане за стрна жита, Општински штаб за координацију пољопривредних радова је као неопходне мере за време жетве организовао континуирано дежурство, посматрачку службу, службу за контакте и пружање информација и обављало контролу извршења одређених мера.

Општинско ватрогасно тело је израдило Програм рада везан за заштиту стрних биљака и утврдило задатке учесницима.

Одељење је континуирано пратило противградну мрежу регије и оцењивало њену ефикасност. У вези наведеног, обављено је даље усавршавање запослених на пословима заштите од града у сарадњи са Противградном институцијом у Бајши.

У склопу Одељења вршена је и контрола рада пољочуварске службе. Пољочуварска служба је до 1. 12. 2010.год. сачинила укупно 353 записника, у 70 случајева је записнички упозорила пријављена лица, у 14 случајева је поднет захтев Геодетском заводу због одоравања земљишта, у 37 случајева успостављена је међа на основу белега на лицу места, у 4 случаја је постигнут споразум између странака за накнаду штете, у 14 случајева (због изношења смећа и загађивање животне средине) је обавештено надлежно Одељење Општинске управе за стамбено-комуналну делатност ради даљег поступања, избијање пожара пријављено је ватрогасцима у 1 случају, у 20 случајева састављени су записници о насталој штети поводом поднетих пријава ПС Сента од стране оштећених због кривичног дела крађе, у 25 случајева учиниоци прекршаја су непознати, а било је и 20 нетачних пријава. Поред тога пољочувари су организовали једну контролну акцију у вези пољске штете на делу територије општине Сента, о чему су сачинили 16 записника, а ангажовани су и за осматрање за време жетве при контроли противпожарне опреме, поводом чега су саставили 116 записника.

Одељење је израдило план пролећне и јесење сетве културних биљака, поднело је недељне извештаје надлежним органима о стању радова у пољопривреди, као што је убирање јесењих културних биљака, орање, јесења сетва и остало.

Тешкоћу у раду Одељења ствара недостатак стручног лица, дипломираног правника, као и то што је радно место за имовинско-правне послове било попуњено.

По новој организацији у Одељењу је предвиђено 11 извршилаца, број непопуњених радних места је 4, од тога 2 за послове инвестиција, 1 за управно-правне послове и 1 за послове у области енергетике са високом стручном спремом економског и правног смера и високим образовањем стеченим на факултету техничких наука, или на електротехничком факултету, што ствара посебну тешкоћу у обављању стручних послова и праћењу и усклађивању општинских аката са позитивним прописима.



4. Одељење за опште управне послове и друштвене делатности

Одељење за опште управне послове и друштвене делатности је обављало послове пријемне канцеларије, писарнице и архиве, овере потписа, рукописа и преписа и то:

Број примљених захтева из области финансијске подршке породици са децом	5 697
Држављанство (уверења, одбијајућа решења, овера захтева за ЛК)	16 968
Издавање извода из МКР, МКВ и МКУ, потврда о смрти, потврда о слободном брачном статусу	33 258
Од тога преко Интернета:	11 537
Број примљених захтева из области	
- урбанизма	
- грађевинарства	
- комуналних послова	
- инспекцијских послова	
- послова заштите животне средине.	2 223
Овера потписа, преписа и фотокопија:	5 424
- израда статистичких извештаја	
- издавање радних књижица	
- административни послови из области пољопривреде	1 689
- Послови координирања рада пријемне канцеларије, приватно предузетништво	9 332
- административни послови у вези улазне и излазне поште	29 448
- послови достављања: решења, позива, материјала за седнице СО у ОВ, „Службеног листа општине Сента” и др.	10 261
- послови унутрашњег достављања	1 200
- послови из области рада и радних односа запослених у Општинској управи и именованих и постављених лица у локалној самоуправи (решења, уговори, записници, уверења, дописи, огласи, споразуми, одлуке, извештаји, табеле)	1 771
- послови штампања и умножавања материјала („Службени лист општине Сента”, материјал за седнице СО, Општинског већа, разни формулари, решења Пореске управе, позиви и материјал у вези избора Националних већа и др.)	537 438
- број примљених предмета преко писарнице и архиве	3 421
- од тога преко пописа аката	180
- број писмених пошиљки преко писарнице и архиве	4 247
- број уведених рачуна у Књигу рачуна	2 579
- количина предате архивске грађе Историјском архиву у Сенти	46,10 метара дужних
- проценат архивираних предмета	15%
- број извршених уписа у бирачки списак	553
- број брисања из бирачког списка	482
- број промена у бирачком списку	468



- број извршених провера података у бирачком списку на захтев бирача, Полицијске станице, или током инспекцијске провере рада вишег референта за вођење бирачког списка	8 000
- број донетих решења о упису у посебан бирачки списак националних мањина	8 794

Одељење је обављало послове вођења матичних књига, ажурирања постојећих закључених књига држављана, издавања извода и уверења из МК и књига држављана, закључења брака, послове из области личних стања, попис и процену имовине умрлих лица и то:

- број основних уписа у матичну књигу рођених	1 039
- број уписа у регистар матичних књига	1 039
- попуњавање статистичких листова ДЕМ 1	1 039
- састављање записника о признавању очинства	237
- достављање записника о признавању очинства Полицијској станици	237

склапање бракова	117
- број основних уписа у матичну књигу венчаних	138
- унос поменутих уписа у рачунар	138
- састављање записника о склапању брака	138
- упис у регистар матичних књига	276
- попуњавање статистичких листова ДЕМ 3	138
- упис чињенице склапања брака	138
- слање извештаја о склапању брака другим матичним подручјима	66
- број основних уписа у матичну књигу умрлих	585
- упис поменутих уписа у регистар	585
- упис у регистар матичних књига	585
- попуњавање статистичких листова ДЕМ 2	585
- састављање смртовнице и достављање надлежним судовима	136
- слање извештаја о смрти Војном одсеку, Реп. фонду за ПИО и реф. Фонду за здравствено осигурање	585
- упис промена у матичне књиге (склапање брака, смрти, отпуст из држављанства, промена личног имена, исправке у матичним књигама, развод брака, упис ЈМБГ и др.)	1 540
- састављање извода из матичних књига на интернационалним обрасцима	277
- издавање уверења у чињеницама које се налазе у матичним књигама	25
- састављање записничких изјава о враћању на девојачко презиме и достављање истих Полицијској станици, референту за држављанство и референту за бирачки списак	24
- број решења о исправци података у матичним књигама:	64
- број решења о промени личног имена	68



Смештајни услови писарнице-архиве нису адекватни, плафон канцеларије прокишњава, архива је препуна. Неопходно је санирати кров на Градској кући и предати део архивске грађе Историјском архиву у количини од 30-50 дужних метара, што изискује посебна средства буџета за 2011.годину.

Министарство за државну управу и локалну самоуправу је предузело активности на пројекту упостављања Централног система за електронску обраду и складиштење података и чувања другог примерка матичних књига које воде општинске и градске управе, који је предуслов издавања извода из матичних књига (без обзира на месну надлежност органа за вођење матичних књига и за изградњу система) и који ће омогућити размену података о грађанима по службеној дужности.

У току је обезбеђивање компјутерског програма за вођење дупликата матичних књига, укоричење оштећених матичних књига и ажурирање аутоматске обраде података из матичних књига.

Одељење је обављало послове пружања бесплатне правне помоћи грађанима путем општинског јавног правобраниоца који ће поднети посебан извештај о свом раду. Поред тога, Одељење је израдило 9 предлога или нацрта општих аката (одлука) и 161 предлог или нацрт решења ради доношења од стране надлежних органа локалне самоуправе и обављало је послове у вези спровођења избора Националних савета националних мањина, обављало је послове у вези праћења и задовољавања потреба грађана у области образовања, примарне здравствене и социјалне заштите, културе, физичке и техничке културе и информисања (учествовање у изради веб-презентације Одељења за општу управу и друштвене делатности, решења о признавању права на трошкове путовања за дете ометено у развоју и његовог пратиоца, решења о признавању права на плаћање доприноса самосталном уметнику).

У вршењу надзора над законитошћу рада установа из области друштвених делатности чији је оснивач општина Сента, Одељење је извршило преглед Извештаја о раду за 2009. годину и План рада за 2010. годину Центра за социјални рад, Дечјег вртића „Снежана-Нófеhérке”, Културно-образовног центра „Турзо Лајош” и Историјског архива у Сенти, а ради разматрања од стране Скупштине општине.

Одељење је пратило реализацију средстава за суфинансирање пројеката грађана и невладиног сектора, као и социо-хуманитарних организација, обрадило је 130 пријава цивилних организација за добијање донације за суфинансирање сталних трошкова и трошкова реализације пројеката цивилних организација, донело је 130 решења у вези истих и израдило је 130 уговора о суфинансирању сталних трошкова и трошкова реализације пројеката цивилних организација.

У вршењу поверених послова из области друштвене бриге о деци, као и остваривања проширених права у области друштвене бриге о деци и социјалне заштите, о чијем обезбеђењу се стара општина, донета су решења о признавању права на дечији додатак (њих 836 са укупним бројем од 1462 деце), решења о признавању права на породилско одсуство, одсуство са рада ради неге детета и посебне неге детета (118), решења о признавању права на додатак за прво, друго, треће и четврто дете по Закону о финансијској подршци породици са децом (226), решења о признавању права на родитељски додатак по Одлуци о праву на родитељски додатак за прво дете у АП Војводини (110), решења о признавању



права на регресирање дела трошкова боравка трећег, односно четвртог детета у предшколској установи/основној школи (138), решења о признавању права на војну и породичну инвалиднину (4), решења о признавању разних права учесницима НОР-а (40), решења о признавању права цивилним инвалидима рата (4), а месечно је исплаћено 27 месечних новчаних примања.

Одељење је обављало стручне и административне послове из области ученичког и студентског стандарда, као и оне везане за подстицај стваралаштва надарених ученика и студената: издавало је потврде о признавању права на накнаду дела путних трошкова ученика средњих школа (374), пријем рачуна превозника и проверавање списка ученика (372 x 12), донело решења за регресирање трошкова боравка у предшколској установи деци из породица које примају материјално обезбеђење (55), поднело 10 захтева за покретање прекршајног поступка против родитеља чија деца не похађају наставу, саставило је извештаје о раду Комисије за стипендирање студената (4) и записнике, одлуке о додели стипендије (25), уговоре о стипендирању (19), а доставило је и обавештење родитељима у вези уписа ђака првака (276).

Месна канцеларија за насељена места Торњош-Кеви обављала је послове пријемне канцеларије, писарнице, овере потписа, рукописа и преписа (300), послове вођења матичних књига и ажурирања постојећих закључених књига држављана, издавања извода и уверења из истих за матично подручје Торњош-Кеви према следећем: уверења о држављанству (397), изводи из МКР (406), изводи из МКВ (77), изводи из МКУ (44), основни уписи у МК Торњош (26), основни уписи у МК Кеви (14), издавање смртнице (6), а водила је 7 поступака закључења брака.

У бирачком списку су од 1. 1. 2010. године до 31. 12. 2010. године извршене 1503 промене, и то према следећем: 553 уписа, 482 брисања и 468 промена уписа. Ови послови су обављени у сарадњи са органима унутрашњих послова у Кикинди и са ПС у Сенти, Општинским судом у Сенти, Центром за социјални рад у Сенти и другим органима и установама.

У току 2010. године је извршена провера података више од 8000 становника општине Сента који су затражили упис у посебан бирачки списак националних мањина, а уједно је извршен упис истих у посебан бирачки списак и донето 8794 решења о извршеним уписима, као и провера података у више наврата на захтев надлежног органа унутрашњих послова.

Просвети инспектор општине Сента је обављао инспекцијски надзор као поверени посао Министарства просвете РС над радом Дечјег вртића „Снежана-Hófehérke”, Основне школе „Стеван Сремац”, Основне музичке школе „Стеван Мокрањац”, Економско-трговинске школе, Средње медицинске школе, Сенћанске Гимназије и Гимназије са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи”, а његов делокруг рада је проширен надзором над применом Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму. Извршена су два редовна надзора над спровођењем Закона.

Инспектор је остварио сарадњу са Покрајинским секретаријатом за образовање и са просветним инспекторима других општина, учествовао је на радним саветовањима на тему: Припремљеност установе (предшколске установе, основне-средње школе) за рад у школској 2010/2011. години, Контрола спровођења Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму и Школско - административни систем АП Војводине. Сходно одредби члана



148. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања редован надзор установе обавља се најмање једанпут годишње. У извештајном периоду општински инспектор је извршио 10 редовних надзора, 23 ванредна надзора (по захтеву директора 1, по захтеву запослених 3, по захтеву родитеља 2, по захтеву грађана 2, по захтеву Школске управе 5 и по захтеву Покрајинског секрет. за образ. 10). Контролни инспекцијски прегледи (10) су обављени у циљу провере реализације наложених мера, поводом којих је инспектор донео 2 решења због неизвршених мера, поднео је 2 захтева за покретање прекршајног и дисциплинског поступка, уступио је 2 предмета инспектору рада, поднео је 3 пријаве на захтев родитеља без сачињеног записника, доставио је податке Покрајинском секретаријату за образовање без сачињеног записника. Број незавршених предмета је 7. Облици превентивног деловања инспектора били су: састанци са директорима установа (18) и писмене информације и упутства установама (4).

У извештајном периоду квалификациона структура запослених Одељења није била усклађена са напред прописаним законским условима за обављање појединих, пре свега поверених послова из делокруга Одељења. По новој организацији у Одељењу је предвиђено 14 извршилаца, број непопуњених радних места је 3 са високом стручном спремом правног или друштвеног смера. Посебну тешкоћу у обављању послова матичара представља могућност реализације мера која су наложена од стране управног инспектора Министарства за државну управу и локалну самоуправу РС од 9. 12. 2010. год. (у погледу усклађивања услова за обављање послова у погледу стручне спреме и посебног стручног испита запослених чак и на издавању извода из МК, смештаја матичне службе у већу, функционалну просторију у којој истовремено треба да се чувају и матични списи и оперативне матичне књиге у металним орманима, очувања оштећених матичних књига, да се обезбеди допуна програма за вођење другог примерка матичних књига у електронском облику и др.). Предузимање одговарајућих мера, а у складу са могућностима обезбеђења су средстава у буџету општине за ове намене и расположивим смештајним условима Општинске управе је започето.

Одељење је солидно опремљено компјутерима и осталом техничком опремом, постојећи програм за вођење другог примерка матичних књига у електронском облику је неопходно допунити или пак заменити другим.

5. Одељење за урбанизам и стамбено-комуналне делатности

Одељење је обављало све радње из свог делокруга у вези просторног планирања које су Законом о планирању и изградњи објеката („Службени гласник РС” број 72/2009 и 81/2009) прописане, доставило је иницијативе и учествовало је у изради и доношењу Просторног, Генералног, регионалних и детаљних урбанистичких планова, спровело јавне увиде код доношења урбанистичких планова, обављало је имовинско-правне послове, инспекцијске послове (послове грађевинске, комуналне, те саобраћајне инспекције и инспекцију заштите животне средине), издавало је информације о локацији и локацијске, грађевинске и употребне дозволе, дозволе за рушење објеката, водило је поступак пренамене земљишта, издавало потврде о парцелацији и препарцелацији земљишта, утврђивало висину накнаде за уређивање грађевинског земљишта, обављало послове у вези поступака и издавања решења о легализацији објеката, инспекцијског надзора за изградњу, реконструкцију, адаптацију, надоградњу и рушења грађевинских објеката, надзора безбедности саобраћаја на локалним, регионалним и магистралним путевима, праћење вертикалне и хоризонталне



сигнализације и квалитет саобраћајница, надзора над свим радњама које се обављају на јавним површинама, надзор и све радње из области очувања и заштите човекове средине.

У току 2010. године Одељење је примило 733 предмета, од тога решено је 670 предмета и то:

- Из области грађевинарства:

Предмет	укупан број	решени	нерешени
изградња пословних објеката	4	4	-
реконструкција пословних објеката	-	-	-
изградња пословно-стамбених објеката	2	2	-
реконструкција стамбених објеката у пословни	-	-	-
изградња комуналних објеката	5	5	-
изградња стамбених објеката	8	8	-
доградња стамбених објеката	3	3	-
реконструкција стамбених објеката	-	-	-
изградња помоћних објеката	20	20	-
изградња унутрашњих гасних инсталација	22	22	-
извођење радова на адаптацији и санацији	11	11	-
извођење радова на инвестиционом одржавању	23	23	-
промена намене објеката без извођења грађевинских радова	3	3	-
рушење објеката	3	2	1
технички преглед пословних објеката	9	9	-
технички преглед стамбених објеката	10	10	-
технички преглед комуналних објеката	2	2	-

Одељење је континуирано обрађивало статистичке податке за изградњу објеката, о издатим употребним дозволама, о порушеним објектима, учествовало у раду Комисије за процену непокретности, Комисије за пословне просторије, Комисије за јавне набавке, Комисије за давање на коришћење градског грађевинског земљишта, на премеру и утврђивања стања станова у општинском власништву и у осталим комисијама (преглед општинских објеката, спортских терена, дечјих игралишта).



- Из области урбанизма:

Издавање локацијске дозволе	79
Издавање Информације о локацији	6

Решени предмети	55
Странка је одустала од захтева	4
Заједно решени предмети	1
У току је решавање предмета од којих	
- чека на препарцелацију или легализацију.	3
- чека на копију плана	17
- у току је израда одлуке	5

Укупно 85

- Грађевинска инспекција је имала у раду следећу структуру и број предмета и то:

1. Број решених предмета	87
3. Број предмета који су стављени у прекид	9
4. Број издатих решења о рушењу	6
5. Број издатих решења о обустави	4
6. Број издатих решења о забрани	4
7. Број инспекцијских прегледа	73
8. Број сачињених записника на терену	96
9. Број усмених расправа	7
10. Број привредних преступа	1
11. Број прекршајних пријава	0

Остали послови: рад у разним комисијама, утврђивање стања објеката у јавној својини, утврђивање прометне вредности грађевинских објеката и грађевинских земљишта, утврђивање накнаде за уређивање грађевинског земљишта, вршење послова за потребе Комисије за планове и друго.

- Из области грађевинског земљишта и имовинско-правних односа:

1. Уношење података у базу некретнина са ажурирањем истих – 18 предмета;
2. Подношење захтева за обнову зкњ. улошка – 7 предмета;
3. Подношење захтева за издавање копије плана – 8 предмета;
4. Подношење захтева за идентификацију грађевинских парцела – 15 предмета;
5. Подношење захтева за укњижбу права својине – 3 предмета;
6. Ажурирање списка имовинско-правно несређених грађ. парцела – 484 предмета;
7. Издавање дозвола за брисање права залогe – 6 предмета.

Одељење је израдило предлоге Одлуке о изменама и допунама Одлуке о грађевинском земљишту, Одлуке о изменама и допунама Одлуке о комуналним таксама, Одлуке о изменама и допунама Одлуке о општинским административним таксама, Одлуке о изменама и допунама Одлуке о накнади за коришћење грађевинског земљишта, Одлуке о изменама и допунама Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта, Одлуке о туристичкој накнади, Одлуке о



висини накнаде за постављање водова и инсталација, Одлуке о изменама одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине, израдило уговоре за потребе Одељења (уговор о накнади за уређивање грађевинског земљишта – 37 примерака, уговор о коришћењу локалних путева – 1 примерак) и обављало је и остале послове из надлежности одсека (давање стручних савета, објашњења, мишљења, састављање извештаја итд).

- Из делокруга комуналне инспекције:

Ред. бр.	Врста предмета	Број предмета	решени	нерешени
1.	Комунална такса за постављање летње баште	6	6	-
2.	Ком. такса за музички програм	11	11	-
3.	Ком. такса за коришћење јавне површине	10	10	-
4.	Остали захтеви и молбе	18	17	1
5.	Продужено радно време угост. објеката	22	22	-
6.	Коришћење јавне површине за манифестацију	15	14	1
7.	Пријава грађана	8	8	-
8.	По службеној дужности	9	9	-
9.	Одштетни захтев	4	-	4

Укупан број предмета : 103

Комунална инспекција обављала је и следеће послове: излазак на лице места на основу захтева коришћења јавне површине, надзор над спровођењем општинских аката, преглед и контрола радова јавних предузећа, преглед стања комуналних објеката, излазак на терен ради одређивања комуналне таксе, претрага података лица која су починила прекршај код надлежних органа и код приватних лица, давање упутстава о начину коришћења јавне површине на лицу места, учествовање у нормативном раду у вези доношења општинских аката, рад на терену због појаве унутрашњих вода-поплаве и друго.



- Из делокруга саобраћајне инспекције:

1. комунална такса за коришћење рекламних паноа за 2010. год. одобрење за раскоп јавне површине ради хитне интервенције	1 1
2. Одобрење за раскоп јавне површине	12
3. Дозвола за постављање рекламне табле	3
4. Издавање уверења о положеном испиту о познавању општине Сента	4
5. Утврђивање испуњености услова за такси-возило	25
6. Одређивање евиденционог броја за такси возило и издавање такси-легитимације	3
7. Одобрење за кретање и заустављање теретних возила	6
8. Одобрење за заузеће улице	15
9. Сагласност за одржавање приредбе на јавном путу	18
10. Овера реда вожње	3
11. Издавање потврда о изведеним радовима	8
12. Годишњи извештај Републичком заводу за статистику у Суботици	1
13. Зимска служба за зимску сезону 2010/11.	1
14. Овера Привремених ситуација	1
15. Израда одлуке, правилника и Решења о образовању Савета	7
16. Израда Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја	1
17. Прибављање понуда	3
18. Молба правних и физичких лица	7
19. Пријава	1
20. Решавање по жалби	1
21. Решавање по петицији	1
22. Састављање обавештења	4
Укупан број предмета :	127
Поступање је у току:	5



- Из области заштите животне средине и инспектора за здравље и заштиту човекове средине:

	број предмета	решени	нерешени
Процена утицаја на животну средину (I, II, и III фаза)	8	8	1
Утврђивање мере заштите од буке	6	6	-
Утврђивање испуњености услова за обављање делатности	11	11	1
Записник о испуњености услова за обављање делатности	10	10	-
Мишљења и достава података	16	16	-
Остало	10	10	-
Инспекцијски преглед по службеној дужности	15	15	1
Пријаве грађана	19	19	1
Записник на лицу места због пријаве грађана	15	15	-
Планови и програми	14	14	-
Прекршајни поступци	2	2	2
Локални план управљања отпадом	1	1	-
Одлука о локацији инертног отпада	1	1	-
Одлука о држању домаћих животиња	1	1	-
Уговори за регионалну депонију	2	2	-
Предмет у вези аерозагађења	1	1	1
Предмет у вези подизања ветрозаштитних појасева	1	1	1
Предмет за систематско мерење буке	1	1	1

- Послови везани за одржавање јавне површине:

Предмет	број предмета	решени	нерешени
Решење о вађењу дрвета	18	18	-
Уговор – подизање пољозаштитних појасева	1	-	1
Прекршајни поступак – неправилно паркирање	2	-	2



Предмет у вези Уговора о подизању пољозаштитних појасева није решен јер је у току спровођење поступка јавне набавке, а предмети у вези неправилног паркирања нису решени с обзиром да прекршајни поступци нису окончани.

У Одељењу било је 13 извршилаца послова и радних задатака, по новој организацији предвиђено је њих 9, с тим да су послови инспекцијског надзора (комунални, заштита животне средине, саобраћајни и грађевински) издвојени у посебну организациону јединицу.

У извештајном периоду неке области из делокруга Одељења нису биле покривене запосленима у потпуности, као што су послови овлашћеног урбанисте, имовинско- правни послови и инвестиције. Након нове организације Општинске управе остала су непопуњена 3 радна места са високом стручном спремом: урбаниста, нормативно- правни послови и имовинско-правни послови, које послове обављају уз посебан напор и ангажовање други запослени са одговарајућом стручном спремом ван радног времена, имајући у виду одредбе Закона о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Сл. гласник РС” бр. 104/2009) за повећање броја запослених сагласност даје Влада РС након смањења броја запослених у складу са законом.

Техничка опремљеност Одељења није задовољавајућа, за несметан и ефикасан рад неопходно је обезбедити једно службено возило, рачунаре оспособити за коришћење програма „Ауто-Кед”, те набавити најмање један штампач у боји.

6. Одељење за послове Скупштине општине, председника општине и Општинског већа

Одељење је обављало послове за потребе Председника општине, Скупштине општине, Општинског већа и њихових радних тела, између осталог стручне и организационе послове који се односе на припремање седница и вођење седница Скупштине општине, обраду, сређивање, евидентирање и чување аката и докумената о раду председника општине, Скупштине општине и Општинског већа, пружање стручне помоћи одборничким групама и одборницима, прибављање одговора и обавештења које одборници траже, послове превођења, лекторисања и објављивања аката органа општине, послове припреме за избор, именовања и постављења, послове вођења евиденција, послове провере усаглашености нормативних аката које доносе органи општине, послове умножавања материјала, давање информација од јавног значаја, послове протокола и ажурирање интернет-презентације општине.

По новој Одлуци о организацији општинске управе општине Сента, Одељење ће поред наведених послова обављати још и послове у вези пријема странака које се обраћају Председнику општине, Скупштине општине и осталим функционерима, организује обележавање значајних датума, врши организационе послове и израду аката у вези доделе награда и признања, врши стручне и административне послове у области сарадње са другим градовима и општинама, послове вођења персоналне евиденције у вези са радним односима у



органима општине, води евиденцију печата које користе органи.

За обављање горе наведених послова, на Одељењу је поред руководиоца одељења распоређено 8 запослених, од којих 3 на пословима техничког секретара са IV степеном стручне спреме, 2 на преводилачким пословима са VII и IV степеном стручне спреме, 1 на пословима вођења персоналне евиденције у вези са радним односима са VI степеном стручне спреме, 1 на пословима припреме седница Скупштине и њених радних тела са VI степеном стручне спреме, 1 на пословима мултимедијалног технолога са IV степеном стручне спреме, а једно радно место-сарадник председника општине на пословима информисања и протокола са VII степеном стручне спреме није попуњено.

У извештајном периоду одржано је укупно: 12 седница Скупштине општине Сента, 6 седница Одбора за статут и нормативна акта СО, 10 седница Одбора за буџет, финансије и привреду СО, 9 седница Одбора за кадрове избор и именовања СО, 6 седница Одбора за културу СО, 2 седнице Мандатно-имунитетног одбора СО, 4 седнице Одбора за образовање СО, 4 седнице Одбора за представке и притужбе СО, 2 седнице Одбора за спорт СО, 5 седница Одбора за стамбено-комуналне делатности, 4 Одбора за здравство СО, 8 седница Комисије за остваривање циљева ЛПА за децу, 5 седница Комисије за организовање деčје недеље, 2 седнице Комисије за израду Плана управљања отпадом, 4 седнице Комисије за имплементацију циљева ЛПА за Роме, 2 седнице Комисије за доделу јавних признања и 3 седнице Иницијативног одбора за припрему конкурсног материјала за 11. СОР Војводине.

У току 2010. године Скупштина општине Сента је заседала 12 пута, а било је 242 тачке дневног реда.

Стални одбори СО су одржали укупно 52 седнице, Комисије су одржале укупно 24 седнице, Општинско веће је одржало 56 седница са укупно 365 донетих закључака, у погледу превода са текстова са српског језика на мађарски за СО Сента је преведено 980 страница, записника са СО 130 страница, записника радних тела СО 130 страница, других превода приближно 120 страница, превођења за послове информатора, приказа на интернету (приближно 80 страница), превођења за потребе Општинске управе и у управним стварима по потреби у складу са ЗУП-ом (приближно 270 страница), а до месеца септембра је вршен и симултани превод на седницама Општинског већа и Скупштине општине, уређено је 25 Службених листова општине Сента са укупно 259 предмета на 712 страница, израђена је нова интернет-презентација општине и Информатор о раду Општине, а у припреми је нови Информатор у складу са новим подзаконским актом Републике Србије.

У току извештајног периода Одељење је израдило општа акта која спадају у надлежност Председника општине, начелника Општинске управе и Скупштине општине, као и општа акта из надлежности осталих одељења Општинске управе и то: Предлог за измену Закона о територијалној организацији надлежном Министарству, Одлука о укидању ванредне ситуације, Решење о именовању комисије за проверу стања на терену, Решење о именовању радне групе за анализу средстава у јавним службама, Молба за давање мишљења, Одлука о додели звања почасног грађанина, Предлог решења о именовању комисије за враћање земљишта, Решење о именовању жалбене комисије, Одлука о правима на накнаду у одборима и комисијама, Одлука о минимуму процеса рада у ДВ Снежана, Одлука о накнадама одборника, Одлука о комуналној инспекцији, Одлука о кућном реду, Одлука о критеријумима за плаћање накнаде за одржавање стамбених зграда, Одлука о условима и мерама за уклањање објеката, Решење о престанку мандата одборника, Решење о



потврђивању мандата одборника, Извештај изборне комисије, Одлука о простору за окупљање, Предлог Решења о образовању савета за избеглице, Предлог Одлуке о међунационалном савету, Правилник о коришћењу службених возила, Правилник о службеним путовањима у иностранство, Решења о раздуживању печата, Решења о задуживању печатима, Информатор о раду, Достава плана за елементарне непогоде, Уговор о ангажовању саветника, Уговор о превођењу, Иницијатива за сазив јавне расправе, Решење о одређивању система вођења аката, Решења у вези канцеларијског пословања, Предлог Правилника о платама запослених у Општинској управи, Решења о печатима (34), као и захтеве, извештаје према захтевима државних органа и органа локалне самоуправе и у вези припреме за попис становништва.

У току је израда Предлога или иницирање израде предлога следећих општих аката: Правилника о Месним касцеларијама, Упутства о распореду радног времена, Одлуке о правима из области социјалне заштите, Правилника о мерилима за учешће корисника у трошковима помоћи у кући и друго, покренут је поступак израде Информатора Општине Сента по новом Правилнику РС, Правилника о платама и другим накнадама именованих и постављених лица, Пословника Општинског већа, Правилника о достави материјала Општинском већу, Пословника Скупштине општине и доношења новог Статута општине Сента.

Проблеми са којима се суочава Одељење је питање лекторисања аката, превођења са мађарског на српски језик, нерешено је питање у вези давања информација од јавног значаја, поступак пријема странака од стране Председника општине и других функционера није организован на адекватан и стручан начин, као ни протоколарни послови, немогућност обављања послова провере усаглашености нормативних аката које доносе органи општине из разлога што нису попуњена одређена радна места, запослени-обрађивачи материјала нису довољно едуковани, нестручни су, не знају службени језик-српски, не познају у довољној мери област свога рада.

Неопходно је едуковање запослених путем одржавања радионица на којима би запослени решавали конкретне предмете из свакодневног рада. Општинско веће, као један од извршних органа општине Сента, требало би да постави једног дипломираног правника за секретара већа, који би својом стручношћу обезбедио ефикаснији рад већа.

Одељење је технички солидно опремљено, сви запослени поседују компјутер са могућношћу штампања, на располагању запосленима је један апарат који је и скенер и штампач и фотокопир апарат уједно, те један скенер. Руководилац и један запослени Одељења располажу са базом прописа „Параграф-лекс”, а запосленима је обезбеђен приступ Интернету.



7. Одељење за јавне набавке и заједничке послове

Одељење је обављало стручно-административне послове везане за набавку добара, услуга и радова за органе општине Сента, за Комисију за стручну оцену понуда, израду правних и других аката и конкурсну документацију везаних за јавну набавку, саставило је предлог плана јавне набавке, водило је потребне евиденције о јавним набавкама, пружило стручну и административну помоћ Комисији за јавне набавке и буџетским корисницима везано за израду конкурсне документације. (Прилог бр. 2: табеларни приказ о спроведеним јавним набавкама).

Одељење је вршило процену штете од елементарних непогода на лицу места, водило прописне евиденције и административне послове у вези припремања документације за ликвидацију штете, спровело је инвентарисање и попис основних средстава и ситног инвентара и водило евиденцију о задуживању са инвентаром путем реверса.

Одељење је предузело активности за ажурирање планова одбране Општинске управе и других органа општине Сента, водило је стручно-административне послове за потребе Општинског штаба за управљање ванредним ситуацијама, организовало је обуку противпожарне заштите запослених у органима општине Сента.

Одељење је обављало послове ради набавке и расподеле хуманитарних пакета и огревног материјала избегличким породицама и посредовало је у прибављању недостајућих докумената за потребе избеглих лица, као што су изводи из матичних књига, уверења о држављанству, здравствене књижице и друго.

Обављени су послови на одржавању рачунарске опреме, инсталација и програма, на припремању антивирусних програма, учествовало је и у изради разноводног дизајна за штампање диплома, захвалница и сличних сертификата, постављање материјала и података за сајт општине Сента и учествовало је у организовању и реализацији разних манифестација, састанака и семинара (обезбеђивање видео-технологије и слично).

Тешкоћу у спровођењу поступка јавне набавке и тумачења прописа Одељења преставао је недостатак стручног лица - дипломираног правника.

По новој организацији послови јавне набавке нису издвојени у посебно одељење, већ се исти обављају у саставу Одељења за привреду, а остали послови из делокруга бившег Одељења за јавне набавке и заједничке послове обједињени су у Службу за заједничке послове са 10 извршилаца послова.

Даље преношење надлежности АП Војводине и Републике Србије и децентрализација власти у погледу права и обавезе локалне самоуправе и њених органа из области одбране, цивилне заштите, заштите од пожара, управљања у ванредним ситуацијама, одржавања информационог система и сл. указује на потребу повећања броја и појачање кадровске структуре запослених у овој Служби, а сходно захтевима и специфичном карактеру стручних послова.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА

БРОЈ: 03-1/2011-I

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

RÁCZ Szabó László, c.p.



ПРЕДАТИ ПРОЈЕКТИ У 2010. ГОДИНИ				ПРИЛОГ бр. 1			
Р.бр	Назив пројекта	Вредност пројекта	Датум предаје	Учешће општине	Тражени износ	Одобрени износ	Напомена
1	Израда уличних табли	78.900,00	18. 2. 2010	7.900,00	71.000,00	71.000,00	Пројекат је завршен
2	Набавка компјутера, мултифункционалне машине и израда веб-странице	556.500,00	16. 2. 2010	56.500,00	500.000,00	80.000,00	Реализован је део пројекта-до одобреног износа
3	Јавни радови - За чистију Сенту	7.620.648,29	12. 3. 2010	692.786,21	6.927.862,08	1.093.872,96	Пројекат је завршен -до одобреног износа
4	Техничко опремање Општинске управе Сента	1.162.176,96	19. 3. 2010	0,00	1.162.176,96	1.162.176,96	Пројекат је у фази реализације
5	Инвестиционо одржавање фискултурне сале Основне школе 11. новембар у Сенти	4.227.397,20	23. 3. 2010.	200.000,00	4.027.397,20		Пројекат није одобрен
6	Израда савременије веб-странице општине Сента	900.000,00	7. 4. 2010.	81.000,00	819.000,00		Пројекат није одобрен
7	Оспособљавање кадрова за писање ЕУ пројеката и унапређење међуопштинске сарадње	1.513,026.00	1. 4. 2010	396.426,00	1.116.600,00	1.116.600,00	Пројекат је завршен
8	Постављање вишенаменске синтетичке подлоге на теренима за кошарку и одбојку у школи „Турзо Лајош“	3,554.000,00	12. 4. 2010	250.000,00	3.304.000,00	3.000.000,00	Пројекат је завршен
9	Волонтерске игре без граница	474.891,00	22. 4. 2010	125.000,00	349.891,00	349.891,00	Пројекат је завршен
10	Израда водоводне мреже у Сенти	14.135.300,00	20. 5. 2010	706.765,00	9.894.710,00	2.000.000,00	Пројекат је у фази реализације.
11	Увођење географско - информационог система и система за управљање документима на нивоу Локалне самоуправе Сента	19.052.172,00	10. 3. 2010	2.025.248,40	17.026.923,60	17.026.923,06	Пројекат је у фази реализације



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА

– Број 04. –

31. март 2011.

12	„Клуб за старе“ у Центру за социјални рад	1.532.112,00	4. 8. 2010.	153.212,00	1.378.900,00		Пројекат није одобрен
13	Техничко регулисање собраћаја у Сенти	3.333.500,00	9. 9. 2010.	333.350,00	3.000.150,00		Пројекат није одобрен
14	Кућна нега и помоћ у кући у општини Сента	600.000,00	20. 9. 2010.	132.000,00	468.000,00	468.000,00	Пројекат је у фази реализације
15	Постављање корпи за отпатке у општини Сента	3.200.500,00	27. 9. 2010	250.500,00	2.950.000,00	2.950.000,00	Пројекат је у фази реализације.
16	Завршетак инвестиционог одржавања спољног дела спортског објекта „ПАРТИЗАН“	2.101.741,98	6. 8. 2010.	210.741,98	1.891.000,00		Пројекат није одобрен
17	Реконструкција покривача на базену у Сенти	3.554.852,00	30. 9. 2010.	0,00	3.554.852,00		Одлука још није донета
18	Увођење система 48 у општини Сента	1.820.893,00	10. 9. 2010	500.745,58	1.320.147,42	1.320.147,42	Пројекат је у фази реализације
19	Подизање пољозаштитних појасева на Богарашком путу	1.350.000,00	10. 4. 2010	500.000,00	877.500,00	850.000,00	Пројекат је у фази реализације
20	Развијање информатичког система општинске управе Сента	698.000,00	8. 10. 2010.	70.000,00	628.000,00		Пројекат није одобрен
21	Штампање брошуре „Понуда локалног предузетништва у општини Сента“	277.000,00	2. 11. 2010	27.700,00	249.300,00	249.300,00	Пројекат је у фази реализације
22	Реконструкција покривача на 25-метарском базену у Сенти	3.291.964,00	12. 11. 2010.	59.913,75	3.232.050,25		Одлука још није донета
23	Суфинансирање ангажовања пољочуварске службе у општини Сента	5.760.000,00	12. 11. 2010.	2.304.000,00	3.456.000,00	3.456.000,00	Пројекат је у фази реализације
24	Израда техничке документације за изградњу система за наводњавање у сливу Макош	1.500.000,00	12. 11. 2010.	450.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00	Пројекат је у фази реализације
25	Израда програма комасације за КО Батка	250.000,00	12. 11. 2010.	75.000,00	175.000,00		Одлука још није донета



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
– Број 04. –

31. март 2011.

26	Изградња нових и реконструкција постојећих пијаца и вашаришта-насеље Торњош	1.340.952,00	18. 11. 2010.	0,00	1.340.952,00	400.000,00	Пројекат још није започет
27	Умрежавање јавних институција у општини Сента	1.950.000,00	18. 11. 2010.	0,00	1.950.000,00		Пројекат није одобрен
28	Унапређење вођења матичних књига у Сенти и пројектовање МЕСН система на територији града	3.708.288,72	29. 11. 2010.	1.112.486,62	2.595.802,10		Одлука још није донета
29	Израда пројектно-техничке документације - главног извођачког пројекта за асфалтирање улица у општини Сента	3.339.400,00	30. 11. 2010.	0,00	3.339.400,00		Одлука још није донета
30	Израда студије оправданости, главног пројекта и главног извођачког пројекта за проналажење алтернативног начина грејања у општини Сента	8.549.100,00	30. 11. 2010.	0,00	8.549.100,00		Одлука још није донета
31	Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију водоводне мреже 50 км у општини Сента	7.965.000,00	30. 11. 2010.	0,00	7.965.000,00		Одлука још није донета
32	Израда пројектно техничке документације за водовод и канализацију спортског комплекса у Народној башти у Сенти	1.020.228,00	30. 11. 2010.	0,00	1.020.228,00		Одлука још није донета
33	Израда пројектно техничке документације главни пројекат за одвод атмосферских падавина са решењем профила улица	2.684.500,00	30. 11. 2010.	0,00	2.684.500,00		Одлука још није донета
34	Израда пројектно-техничке документације за другу фазу пречистача отпадних вода града Сента	2.745.860,00	30. 11. 2010.	0,00	2.745.860,00		Одлука још није донета



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
– Број 04. –

31. март 2011.

35	Клуб за старе у Центру за социјални рад	1.532.112,00	1. 12. 2010.	153.212,00	1.378.900,00		Одлука још није донета
36	Спровођење програма рационализације у Општинској управи општине Сента	11.527.493,18	1. 12. 2010.	9.527.493,18	2.000.000,00		Одлука још није донета
37	Студија водоснабдевања насеља Сента	1.770.000,00	2. 12. 2010.	0,00	1.770.000,00		Одлука још није донета
38	Ревизија старих планова за канализацију и израда плана канализације за улице за које још не постоји пројекта	659.767,50	2. 12. 2010.	0,00	659.767,50		Одлука још није донета
39	Опремања фискултурне сале спортским справама у ОШ „Стеван Сремац” - Кеве	331.686,20	2. 3. 2010	0,00	331.686,20	150.000,00	Пројекат је одобрен
40	Изградња и реконструкција путева у општини Сента	209.667.520,00	15. 3. 2010	0,00	209.667.520,00	209.667.520,00	Пројекат је одобрен
41	Партнерство са општином Рача				651.780,00	651.780,00	Пројекат је у фази реал.
42	Израда техничке документације за санацију старе депоније	1.600.000,00	31. 12. 2010.	800.000,00	800.000,00		Одлука још није донета
43	Испорука биолошких средстава за 850 ха	/	14. 2. 2010.	/	/	/	Пројекат је одобрен
	ПРОЈЕКТИ ЦИВИЛНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ						
44	Игром и плесом до пријатељства и толеранције	82.715,00	26. 1. 2010.	4.000,00	78.715,00	0.00	Пројекат није одобрен



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
– Број 04. –

31. март 2011.

45	Јавни радови „Заједно за њих“	771.192,24	12. 3. 2010.	0,00	771.192,24	0.00	Пројекат није одобрен
46	„Питалица“ - клупски рад са децом оштећеног слуха	820.600,00	2010	177.600,00	643.000,00	643.000,00	Пројекат је одобрен
47	Осветлимо наш Песак	338.828,15	11. 10. 2010.	0,00	338.828,15	0.00	Пројекат није одобрен
48	Са Фемином до знања	300.000,00	29. 10. 2010.	0,00	300.000,00	0.00	Пројекат није одобрен
49	Активно против насиља	468.154,86	29. 10. 2010.	0,00	468.154,86	0.00	Пројекат није одобрен
	УКУПНО:	340.651.946,28		21.383.580,72	321.480.846,56	247.756.211,40	



Спроведени поступци јавне набавке од 1. 1. 2010. до 31. 12. 2010.

Р.Б.	Предмет ЈНМВ	Број ЈНМВ	Уговорена вредност	Преузето од стране надзора	Пренета средства
1	Хватање напуштених животиња и смештај предвиђен за чување животиње са територије општине Сента	412-2-1/2010-VII	1.180.000,00	перманентно преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	плаћање се врши на основу испостављене фактуре
2	Погонско горива за моторно возила за потребе Општине Сента	412-2-2/2010-VII	1.281.480,00	перманентно преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	плаћање се врши на основу испостављене фактуре
3	Обављање стручног надзора код извођења радова из области високоградње тј. изградња 1 фазе Спортске хале у Сенти	412-2-3/2010-VII	1.770.000,00		
4	Избор надзорног органа у вези израде термалног бунара на локацији Народне баште у Сенти	412-2-4/2010-VII	808.300,00	обустављен је поступак ЈНМВ у смислу члана 79. Закона о ЈН	
5	Изводи МКР	412-2-5/2010-VII		набавка пермаментно, по потреби	плаћање се врши на основу испостављене фактуре



6	Претплата на услуге „Бизнет 300”	412-2-6/2010-VII	703.280,00	пермаментно у 2010. години	плаћање се врши на основу испостављене фактуре
7	Спровођења активности односа са јавношћу општине Сента	412-2-7/2010-VII	1.475.000,00		плаћање се врши у једнаким ратама у 2010.
8	Канцеларијски материјал, фотокопир папир и потрошни материјал	412-2-8/2010-VII	1.880.800,00		плаћање се врши на основу испостављене фактуре
9	Набавка путничког аутомобила „Шкода Октавија”	412-2-9/2010-VII	1.584.697,00	преузето од стране надлежног радника	
10	Финансијски лизинг	412-2-10/2010-VII	1.682.827,00		плаћање месечно
11	Обнова и крпљење коловоза на територији општине Сента	412-2-11/2010-VII	2.600.000,00		плаћање се врши на основу испостављене фактуре
12	Производи за одржавање хигијене	412-2-12/2010-VII	200.000,00		плаћање се врши на основу испостављене фактуре



13	Цвеће и зеленило	412-2-13/2010-VII	200.000,00		плаћање се врши на основу испостављене фактуре
14	Репрезентација	412-2-14/2010-VII	1.300.000,00		плаћање се врши на основу испостављене фактуре
15	Систематска контрола квалитета ваздуха	412-2-15/2010-VII	684.777,00	перманентно преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	у једнаким месечним ратама
16	Систематско мерење буке	412-2-16/2010-VII	575.627,00	перманентно преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	квартално у једнаким ратама



17	Инспекцијска контрола буке на територији ОУ Сента	412-2-17/2010-VII	221.704,00	перманентно преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	квартално у једнаким ратама
18	Лаптоп рачунар	412-2-18/2010-VII	69.000,00	на основу налога наручиоца	исплаћено на основу рачуна
19	Заставе	412-2-19/2010-VII	119.000,00	на основу налога наручиоца	исплаћено на основу рачуна
20	Сађење и одржавање садница на територији општине Сента	412-2-20/2010-VII	1.421.052,00	перманентно преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	
21	Ситан инвентар, потрошни материјал, разни алати и опрема за потребе општине Сента	412-2-21/2010-VII	309.832,60		плаћање се врши на основу испостављене фактуре



22	Одржавање рачунарске опреме за потребе Општине Сента	412-2-22/2010-VII	500.000,00	перманентно преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	плаћање се врши на основу испостављене фактуре
23	Механичке поправке путничког аутомобила, мотора и набавка потрошног материјала за потребе Општинске управе Сента	412-2-23/2010-VII	688.000,00	перманентно преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	плаћање се врши на основу испостављене фактуре
24	Рачунарска опрема за потребе Општинске управе Сента	412-2-24/2010-VII	87.579,03		исплаћено на основу рачуна
25	Израда вишенаменског спортског терена за кошарку и одбојку	412-2-25/2010-VII	3.422.000,00		авансно плаћање
26	Вршење надзора над изградњом вишенаменског спортског терена	412-2-25/2010-VII	59.473,00		
27	Израда уличних табли	412-2-26/2010-VII	78.883,00		авансно плаћање



28	Обнова хоризонталне саобраћајне сигнализације и одржавање	412-2-27/2010-VII	1.199.352,00	перманентно преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	плаћање се врши на основу испостављене фактуре
29	Геодетске услуге-деобе парцела	412-2-28/2010-VII	1.404.200,00		плаћање се врши на основу испостављене фактуре
30	Изградња бунара у Торњошу	404-01-4/10-1-IV/05			
31	Набавка лаптоп рачунара са обуком из области писања ЕУ Пројеката	404-01-4/10-2-IV/05	950.859,20	перманентно преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	плаћање се врши на основу испостављене фактуре
32	Рачунарска опрема за потребе развоја Омладинског предузетништва	404-01-4/10-3-IV/05	390.443,79	перманентно преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	плаћање се врши на основу испостављене фактуре
33	Израда техничке документације и прикључење на Телеком мрежу индустријског парка	404-01-4/10-4-IV/05	2.236.100,00		



34	Замена кровног покривача од поцинкованог лима на торњу Градске куће	404-01-4/10-5-IV/05	892.402,00		
35	Поправка путничког аутомобила „Опел Астра”	404-01-4/10-6-IV/05	202.152,00	преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	
36	Изградња главног пројекта за приступну саобраћајницу	404-01-4/10-7-IV/05	188.800,00		
37	Санација кровне конструкције у Жељезничкој улици бр.17	404-01-4/10-8-IV/05	351.640,00	преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	
38	Израда јавне чесме	404-01-4/10-9-IV/05	156.403,00	преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	
40	Обележавање парцела државног пољопривредног земљишта	404-01-4/10-10-IV/05	1.490.000,00		
41	Контрола плодности земљишта на територији општине Сента	404-01-4/10-11-IV/05	3.422.000,00		
42	Одржавање чистоће и физичко обезбеђење у згради органа општине Сента	404-01-4/10-12-IV/05	7.798.626,00		Уговор закључен до 1. 10. 2012.



43	Механичке поправке путничког аутомобила и набавка потрошног материјала за возила „Фијат Уно” и „Опел Астра”	404-01-4/10-13-IV/05	до 688.000 веза редни број 23		
44	Испитивање минералног азота у Земљишту	404-01-4/10-14-IV/05	590.000,00		
45	Израда студија у вези побољшања услова пољопривредне производње	404-01-4/10-15-IV/05	430.000,00		
46	Равнање путева	404-01-4/10-16-IV/05	236.000,00		
47	Облагање путева туцаником на територији општине Сента	404-01-4/10-17-IV/05	3.422.000,00		
48	Набавка и израда опреме за пољочуварску службу	404-01-4/10-18-IV/05	369.801,00	преузето након извршеног посла од стране надлежног радника	исплаћено на основу рачуна
49	Израда геодетске подлоге саобраћајница у општини Сента	404-01-4/10-19-IV/05	1.758.200,00		
50	Израда пројектно-техничке документације саобраћајница у општини Сента	404-01-4/10-20-IV/05	1.640.200,00		
51	Стругање банкена на територији општине Сента	404-01-4/10-21-IV/05	1.341.660,00		



52	Израда пројектно-техничке документације за бивше продавнице „Метал“ из Сента	404-01-4/10-22-IV/05	199.833,00		
53	Набавка ломљеног црепа	404-01-4/10-23-IV/05	3.422.000,00		
54	Превоз, растурање, планирање и ваљање ломљеног црепа	404-01-4/10-24-IV/05	3.422.000,00		
55	Реклама за потребе општине Сента	404-01-4/10-25-IV/05	256.060,00		
56	Израда копија матичних књига рођених, венчаних и умрлих	404-01-4/10-26-IV/05	550.000,00		
57	Одржавање локалних путева на територији општне Сента за зимску сезону 2010/2011.	404-01-4/10-27-IV/05	600.000,00		
58	Одржавање семафора	404-01-4/10-28-IV/05	290.000,00		
59	Израда техничке документације и прикључење на вишенаменску телеком. мрежу парцеле бр.....	404-01-4/10-29-IV/05	2.122.761,00		
60	Повезивање и обрезивање копија матичних верских књига	404-01-4/10-30-IV/05	253.936,00		
61	Опремање фискултурне сале у Кивију	404-01-4/10-31-IV/05	169.448,00		
62	Увођење система 48 у општини Сента	404-01-4/10-32-IV/05	1.564.054,46		
63	Санација крова	404-01-4/10-33-IV/05	495.950,00		
64	Адаптација објекта за КС „Мирослав Антић“ Сента	404-01-4-10-36-IV/05	1.359.555,88		
65	Штампање брошуре за потребе општине Сента	404-01-4-10-37-IV/05	212.166,80		
66	Превођење матичних књига	404-01-4-10-38-IV/05	3.422.000,00		



32.

На основу члана 19. став 1. тачке 25. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, број 1/2006 – пречишћен текст, 2/2007 и 11/2008) и члана 42. став 1. Одлуке о производњи и снабдевању топлотном енергијом из топлификационог система града Сента (“Службени лист општине Сента”, број 7/2007 и 7/2009),

Скупштина општине Сента на својој седници одржаној дана 31. марта 2011. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О ОДБИЈАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЦЕНТРАЛНОГ ГРЕЈАЊА,
ОДНОСНО НА ИЗМЕНЕ ПЛАНСКЕ ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА
ГРЕЈНУ СЕЗОНУ 2010/2011 ГОДИНЕ**

I

Одбија се давање сагласности на Ценовник услуга централног грејања за грејну сезону 2010/2011, односно на предложене измене планске јединичне цене топлотне енергије за грејну сезону 2010/2011 са применом од 01.03.2011. године, који је утврдило А.Д. Фабрика шећера ТЕ-ТО Сента, број 5-2/4 од 08.02.2011. године.

II

Ово Решење објавиће се у “Службеном листу општине Сента”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 352-19/2011-I

Председник СО Сента
Rácz Szabó László, с.р.

33.

На основу члана 46. став 4. и члана 49. Закона о локалним изборима (“Службени гласник РС”, бр. 129/2007), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 31. марта 2011. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА

I Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине општине Сента, **ПЕТЕРА СЕКЕРЕШ** из Сенте, Торњошки пут 106., ЈМБГ 0806944820013, са Изборне листе Мађарска коалиција-Иштван Пастор, Magyar koalíció – Pásztor István, због подношења оставке.

II Решење објавити у “Службеном листу општине Сента”.



Образложење

Одборник Скупштине општине Сента, Петер Секереш из Сенте, Тошњошки пут 106., у смислу члана 46. Закона о локалним изборима, поднео је оставку дана 24.02.2011. године.

Чланом 46. став 1. тачка 1.и става 4. Закона о локалним изборима (“ Службени гласник РС” ,бр. 129/2007) предвиђено је да одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран подношењем оставке, а да о оставци коју је одборник поднео између две седнице, скупштина је дужна да одлучи на првој наредној седници.

По члану 49.истог Закона, на одлуке скупштине јединице локалне самоуправе о престанку мандата одборника допуштена је жалба надлежном вишем суду, у року од 48 часова од дана доношења одлуке.

На основу изнетог, донето је Решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења допуштена је жалба Вишем суду у Суботици. Право на подношење жалбе има сваки одборник.

Жалба се подноси у року од 48 часова од дана доношења Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
БРОЈ : 02-2/2011-I

Председник Скупштине општине

Rácz Szabó László, с.р.

34.

На основу члана 49. и члана 56. став 1. и 6. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 129/2007) и Извештаја Општинске изборне комисије бр. 013-1/2011-I са седнице одржане дана 31.03.2011. године, Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 31. марта 2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о потврђивању мандата одборника

I

Потврђује се мандат одборника Скупштине општине Сента:

1. БЕЛА РЕЧКО, сликар, из Сенте, Мадач Имреа 28/а., ЈМБГ 0902948820106.

II

Даном потврђивања мандата, одборник стиче права и дужности одборника.

III

Мандат новог одборника траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

IV

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сента”.



О б р а з л о ж е њ е

На седници Скупштине општине Сента која је одржана дана 31.03.2011. године, донето је Решење о престанку мандата одборника Петера Секереш из Сенте Торњошки пут 106., са Изборне листе Мађарска коалиција-Иштван Пастор, Magyar koalíció –Pásztor István, због подношења оставке.

О горе наведеном је обавештена Општинска изборна комисија која је, након поступка спроведеног сагласно одредбама Закона о локалним изборима, доставила Скупштини општине Сента Извештај о додели мандата новом одборнику са изборне листе Мађарска коалиција-Иштван Пастор, Magyar koalíció –Pásztor István и Уверење о избору за одборника Скупштине општине Сента Беле Речко .

У складу са чланом 56. став 1. и 6. Закона о локалним изборима, Извештајем Општинске изборне комисије бр. 013-1/2011-I са седнице одржане дана 31.03.2011. године, одредбама Пословника Скупштине општине Сента и на основу Извештаја Верификационог одбора, донето је Решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења може се изјавити жалба Вишем суду у Суботици у року од 48 часова од дана доношења Решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА СЕНТА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 020-35/2011- I
Дана: 31. марта 2011. године
СЕНТА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Rácz Szabó László, с.р.

35.

На основу члана 53.става 2. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009) основу члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 19. става 1. тачке 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 1/2008.), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној дана 31. марта 2011. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН СРЕМАЦ“ У СЕНТИ

I.

Разрешавају се чланови Школског одбора Основне школе „Стеван Сремац“ у Сенти и то:

- Елеонора Забош – представник родитеља,
- Оскар Сенаши – представник родитеља,
- Силвиа Кнежевић – представник родитеља.

II.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.



О б р а з л о ж е њ е :

Према члану 53. ставу 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009) орган управљања у школи јесте школски одбор.

Према члану 54. ставу 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009) чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе.

Према члану 54. ставу 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009) орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе..

Према члану 54. ставу 14. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009) решење о именовану, односно разрешењу органа управљања – коначно је у управном поступку.

Према члану 32. ставу 1. тачки 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), скупштина општине, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Према члану 19. ставу 1. тачки 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 1/2008), Скупштина општине у складу са законом и Статутом обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

Савети родитеља Основне школе „Стеван Сремац“ Сента, на својим седницама, за чланове Школског одбора Основне школе „Стеван Сремац“ Сента предложили су Наташу Михок, родитеља из Сенте, Валерију Јанкаи, родитеља из Сенте и Андреу Бичкеи, родитеља из Горњег Брега.

Сходно предлогу Савета родитеља Основне школе „Стеван Сремац“ Сента, Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси скупштина, својим закључком предложило је разрешење Елеоноре Забош, Оскара Сенашија и Силвије Кнежевић, функције представника родитеља у Школском одбору Основне школе „Стеван Сремац“ Сента.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за кадрове, избор и именовања Скупштине општине Сента, за разрешење чланова Школског одбора Основне школе „Стеван Сремац“ у Сенти, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 020-191/2010-I

Председник СО Сента

Rác Szabó László, с.р.



36.

На основу члана 53.става 2. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009), члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 19. става 1. тачке 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 1/2008.), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној дана 31. марта 2011. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН
СРЕМАЦ“ У СЕНТИ

I.

За чланове Школског одбора Основне школе „Стеван Сремац“ у Сенти именују се:

- Наташа Михок, са пребивалиштем у Сенти, ул. Кошут Лајоша бр. 77. – на предлог Савета родитеља,
- Валерија Јанкаи, са пребивалиштем у Сенти, у ул. Петра Прерадовића бр. 2/а – на предлог Савета родитеља,
- Андреа Бичкеи, са пребивалиштем у Горњем Брегу, ул. Звездани пут бр. 2.– на предлог Савета родитеља.

II.

Мандат чланова Школског одбора Основне школе „Стеван Сремац“ у Сенти траје до истека мандата чланова Школског одбора Основне школе „Стеван Сремац“ у Сенти, именованих решењем Скупштине општине Сента бр. 020-182/2010-I од 30.12.2010. године.

III.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

О б р а з л о ж е њ е :

Према члану 53. ставу 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009) орган управљања у школи јесте школски одбор.

Према члану 54. ставу 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009) чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе.

Према члану 54. ставу 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009) орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Према члану 54. ставу 14. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009) решење о именовану, односно разрешењу органа управљања – коначно је у управном поступку.

Према члану 32. ставу 1. тачки 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), скупштина општине, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и статутом.



Према члану 19. ставу 1. тачки 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 1/2008), Скупштина општине у складу са законом и Статутом обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

Савети родитеља Основне школе „Стеван Сремац“ Сента, на својим седницама предложили су Наташу Михок, родитеља из Сенте, Валерију Јанкаи, родитеља из Сенте и Андреу Бичкеи, родитеља из Горњег Брега за чланове Школског одбора Основне школе „Стеван Сремац“ Сента.

Сходно предлогу Савета родитеља Основне школе „Стеван Сремац“ Сента, Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси скупштина, својим закључком предложило је именовање Наташе Михок, са пребивалиштем у Сенти, ул. Кошут Лајоша бр. 77., Валерије Јанкаи, са пребивалиштем у Сенти, у ул. Петра Прерадовића бр. 2/а и Андреје Бичкеи, са пребивалиштем у Горњем Брегу, ул. Звездани пут бр. 2. за представнике родитеља у Школском одбору Основне школе „Стеван Сремац“ Сента.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за кадрове, избор и именовања Скупштине општине Сента, за именовање чланова Школског одбора Основне школе „Стеван Сремац“ у Сенти, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 020-25/2011-I

Председник СО Сента

Rácz Szabó László, с.р.

37.

На основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса (“Службени гласник РС”, бр. 25/2000,25/2002,107/2005,108/2005-испр.), члана 19. тачка 9. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, бр.1/2006-пречишћени текст, 2/2007 и 11/2008) и члана 44. Статута Јавног предузећа за дистрибуцију гаса и инсталатерске радове “ЕЛГАС “Сента, Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 31. марта 2011. године донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ЕЛГАС” СЕНТА

I.

Разрешава се члан Надзорног одбора Јавног предузећа “ЕЛГАС” из Сенте, Ласак Ерика, именована решењем Скупштине општине Сента бр. 020-5/2009-V од 25.02.2009. године.

II.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.



Образложење:

Јавно предузеће “ЕЛГАС” из Сенте је поднело предлог за разрешење члана Надзорног одбора Јавног предузећа, Ласак Ерике, именоване решењем Скупштине општине Сента бр. 020-5/2009-V од 25.02.2009. године, из разлога јер именована не присуствује седницама Надзорног одбора.

По члану 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса (“Службени гласник РС”, бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005-испр.) председника и чланове надзорног одбора јавног предузећа именује и разрешава оснивач.

Одбор за кадрове, избор и именовања је сагласно својим овлашћењима из Пословника Скупштине општине а у складу са Законом, Статутом Општине Сента и Статутом јавног предузећа, предложила Скупштини општине да донесе Решење као у диспозитиву.

Општинско веће општине Сента је на седници одржаној дана 16.03.2011. године размотрило предлог предузећа и оснивачу, Скупштини општине Сента предлаже разрешење члана Надзорног одбора Јавног предузећа Ласак Ерике.

Из горе наведених разлога, донето је ово Решење.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово Решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРОЈ: 020-29/2011-I

Председник СО
RÁCZ Szabó László, с.р.

38.

На основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса (“Службени гласник РС”, бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005-испр.), члана 19. тачка 9. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, бр.1/2006-пречишћени текст, 2/2007 и 11/2008) и члана 44. Статута Јавног предузећа за дистрибуцију гаса и инсталатерске радове “ЕЛГАС “ Сента, Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 31. марта 2011. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ЕЛГАС” СЕНТА

I.

За члана Надзорног одбора Јавног предузећа “ЕЛГАС” из Сенте именује се:
- Клошак Агнеш, дипл. ецц, са пребивалиштем у Сенти, Сечењијев трг 4.

II.

Мандат члана Надзорног одбора Јавног предузећа “ЕЛГАС” из Сенте траје до истека мандата чланова Надзорног одбора Јавног предузећа “ЕЛГАС”, именованих решењем Скупштине општине Сента бр. 020-5/2009-V од 25.02.2009. године.

III.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.



Образложење:

Јавно предузеће “ЕЛГАС” из Сенте је поднело предлог за разрешење члана Надзорног одбора Јавног предузећа, Ласак Ерике, именоване решењем Скупштине општине Сента бр. 020-5/2009-V од 25.02.2009. године, из разлога јер именована не присуствује седницама Надзорног одбора.

По члану 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса (“Службени гласник РС”, бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005-испр.) председника и чланове надзорног одбора јавног предузећа именује и разрешава оснивач.

Одбор за кадрове, избор и именовања је сагласно својим овлашћењима из Пословника Скупштине општине а у складу са Законом, Статутом Општине Сента и Статутом јавног предузећа, предложила Скупштини општине да донесе Решење као у диспозитиву.

Општинско веће општине Сента је на седници одржаној дана 16.03.2011. године размотрило предлог предузећа и оснивачу, Скупштини општине Сента предлаже именовање новог члана, Клошак Агнеша дипл. ецц из Сенте за члана Надзорног одбора Јавног предузећа.

Из горе наведених разлога, донето је ово Решење.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово Решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРОЈ: 020-30/2011-I

Председник СО
Rácz Szabó László, с.р.

39.

На основу члана 32. става 1. тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 20. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005, 81/2005 и 83/2005), члана 19. става 1. тачке 8. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008.), и члана 16. Статута Историјског архива Сента број 011-78/1 од 28.12.2000 године, Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној дана 31. марта 2011. године донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА СЕНТА

I.

Разрешава се члан Управног одбора Историјског архива Сента и то:

1. Драган Јовичин – члан Управног одбора.

II.

Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Сента“

**Образложење:**

Према члану 32. ставу 1. тачки 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Према члану 20. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005, 81/2005 и 83/2005), управни одбор установе именује и разрешава оснивач.

Према члану 19. ставу 1. тачки 8. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008), Скупштина општине у складу са законом и овим Статутом именује и разрешава управни и надзорни одбор, поставља и разрешава директоре комуналних јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Према члану 16. Статута Историјског архива Сента бр. 011-78/1 од 28.12.2000.године, управни одбор установе именује и разрешава оснивач.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси скупштина општине Сента, својим закључком предложило је разрешење Драгана Јовичина функције члана Управног одбора Историјског архива Сента.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за кадрове, избор и именовања Скупштине општине Сента, за разрешење члана Управног одбора Историјског архива у Сенти, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 020-8/2011-I

Председник СО Сента
Rácz Szabó László, с.р.

40.

На основу члана 32. става 1. тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005, 81/2005 и 83/2005), члана 19. става 1. тачке 8. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008.), и члана 16. Статута Историјског архива Сента број 011-78/1 од 28.12.2000 године, Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној дана 31. марта 2011. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА СЕНТА****I.**

Именује се за члана Управног одбора Историјског архива Сента :

- Добрила Николоска, дипл. правник из Сенте, ул. Радивоја Ћирпанова 2. – за члана Управног одбора.

**II.**

Мандат члана Управног одбора Историјског архива Сента траје до истека мандата чланова Управног одбора Историјског архива Сента, именованих Решењем Скупштине општине Сента бр. 020-10/2009-V од 25.02.2009. год.

III.

Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Сента“

Образложење:

Према члану 18., члану 20. и члану 22. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005, 81/2005 и 83/2005), директора, управни одбор и надзорни одбор установе именује и разрешава оснивач.

Према члану 32. ставу 1. тачки 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Према члану 19. ставу 1. тачки 8. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008), Скупштина општине у складу са законом и овим Статутом именује и разрешава управни и надзорни одбор, поставља и разрешава директоре комуналних јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Према члану 16. Статута Историјског архива Сента бр. 011-78/1 од 28.12.2000.године, управни одбор установе именује и разрешава оснивач.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси скупштина општине Сента, својим закључком предложило је именовање Добриле Николоске, дипл. правника из Сенте, ул. Радивоја Ђирпанова 2. за члана Управног одбора Историјског архива Сента.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за кадрове, избор и именовања Скупштине општине Сента, за именовање члана Управног одбора Историјског архива у Сенти, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА

Број: 020-9/2011-I

Председник СО Сента

Rácz Szabó László, c.p.



41.

На основу члана 11. Закона о порезима на имовину (“Службени гласник РС”, број 26/2001, 45/2002, “Службени лист СРЈ”, број 42/2002, “Службени гласник РС”, број 80/2002, 135/2004, 61/2007, 5/2009 и 101/2010), Општинско веће општине Сента на седници одржаној дана 08.03.2011. године донело је

ЗАКЉУЧАК

О УТВРЂИВАЊУ СТОПЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2011. ГОДИНУ

Члан 1.

Овим закључком утврђују се стопе пореза на имовину за 2011. годину.

Члан 2.

Стопе пореза на имовину за 2011. годину износе:

- 1) на права на непокретности пореског обвезника који води пословне књиге - до 0,40%
- 2) на права на земљишту код обвезника који не води пословне књиге - до 0,30%
- 3) на права на непокретности пореског обвезника који не води пословне књиге, осим на земљишту:

На пореску основицу	Плаћа се на име пореза
(1) до 10.000.000 динара	до 0,40%
(2) од 10.000.000 до 25.000.000 динара	порез из подтачке (1) + до 0,6% на износ преко 10.000.000 динара
(3) од 25.000.000 до 50.000.000 динара	порез из подтачке (2) + до 1,0% на износ преко 25.000.000 динара
(4) преко 50.000.000 динара	порез из подтачке (3) + до 2,0% на износ преко 50.000.000 динара

Члан 3.

Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Сента”.

Број: 43-6/2011-III

Председник Општинског већа

Анико Ширкова, с.р.



42.

На основу чл. 131.ст.1.тач.б. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ бр. 111/2009), чл. 31. тач.17. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2006, 2/2007 и 11/2008) и на предлог Општинског штаба за управљање у ванредним ситуацијама од 14.02.2011. год., Председник општине Сента дана 23.02. 2011. године и 21.03.2011. године, донео је

РЕШЕЊЕ

о санирању штете становништва МЗ „Кертек“ од поплаве од сувишних атмосферских и подземних вода на територији општине Сента (пречишћен текст)

I.

Пострадалом становништву за време ванредне ситуације са територије општине Сента Месна заједница „Кертек“ проглашене Наредбом Председника општине Сента од 28.12.2010. год. због непосредне опасности да ће поплава од унутрашњих вода услед обилних атмосферских падавина и подземних вода захватити део територије општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 26/2010), обезбедиће се грађевински материјал ради ублажавања последица елементарних непогода – за санацију штете настале од поплаве од сувишних атмосферских и подземних вода и довођења њихових поплавлених и оштећених објеката у предходно стање.

Списак грађана од 14.03.2011. године, тј. домаћинстава из предходног става, састављен на основу провере чињеничног стања на терену путем посебне Комисија за процену штете на угроженом делу територије општине Сента именована Решењем Председника општине Сента од 30.12.2010. год. под бр. 217-23/2010- IV чини саставни део овог Решења.

II.

Средства у износу од 878.639,80 динара са ПДВ-ом за набавку грађевинског материјала обезбеђују се на терет средстава буџета општине Сента обезбеђена за ванредне ситуације.

III

Расподелу грађевинског материјала из тачке I овог Решења вршиће Комисија за расподелу грађевинског материјала именована Решењем Председника општине Сента од 17.02.2011. год. под бр. ПО-14/II-11 на начин утврђен закључком Општинског штаба за управљање у ванредним ситуацијама од 14.02.2011. и 21.03.2011. године.

IV

Ово Решење се објављује у „Службеном листу општине Сента“.

Председник општине Сента
Анико Ширкова, с.р.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 217-23/2010-IV

**43.**

На основу члана 162. став 4. Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС“, бр. 80/02, 84/02-испр, 23/03-испр, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05-др.закон, 62/06-др.закон, 63/06-испр.др.закон, 61/07, 20/09, 72/09-др.закон и 53/10)“, члана 21. став 1. тачка 3. Одлуке о организацији Општинске управе општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 9/2010), начелник Општинске управе по прибављеној сагласности министра надлежног за послове управе доноси

П Р А В И Л Н И К**О СЛУЖБЕНОЈ ЛЕГИТИМАЦИЈИ ПОРЕСКОГ ИНСПЕКТОРА И ПОРЕСКОГ ИЗВРШИТЕЉА****Члан 1.**

Овим правилником утврђује се начин издавања, боја, облик, саставни делови, образац службене легитимације пореског инспектора и пореског извршитеља у Одељењу за локалну пореску администрацију (у даљем тексту: Одељење), као и начин вођења евиденције о издатим легитимацијама.

Члан 2.

Легитимације из члана 1. овог правилника се штампају на обрасцу правоугаоног облика, димензија 7 x 9 cm, смештеним у дводелне корице димензија 8 x 10 cm, које су у расклопљеном стању димензија 16 x 10 cm.

Члан 3.

Корице легитимације израђене су у тврдом кожном повезу тамносиве боје.

Члан 4.

Лева страна обрасца легитимације садржи при врху назив општине – Општина Сента, Општинска управа, Одељење за локалну пореску администрацију, а испод њега натпис:

- „Службена легитимација пореског инспектора“, односно
- „Службена легитимација пореског извршитеља“.

Испод назива и натписа из става 1. овог члана, у левом углу је место за фотографију у боји, димензија 2,5 x 3 cm.

Са десне стране фотографије је грб општине Сента, а испод њега место за уписивање регистарског броја легитимације.

Испод фотографије је место за својеручни потпис и име и презиме пореског инспектора, односно пореског извршитеља којима се издаје легитимација, са ЈМБГ.

Члан 5.

Десна страна обрасца легитимације садржи наслов „ОВЛАШЋЕЊЕ“, а испод њега текст који гласи: „Порески инспектор, односно порески извршитељ у обављању пореске контроле овлашћен је да предузима радње и мере прописане Законом о пореском поступку и пореској администрацији, другим пореским и са њим повезаним прописима и Законом о државној управи“.

Испод текста овлашћења је место и датум издавања, место печата и место за потпис начелника Општинске управе.

Члан 6.

Легитимација се издаје на српском језику, ћириличним писмом, а садржи идентичан текст и на мађарском језику и писму.



Члан 7.

Начелник општинске управе решењем утврђује регистарски број легитимације инспектора и извршитеља и одлучује о издавању легитимације.

Регистарски број се састоји од четири дела. Први и други део означавају Одељење, трећи и четврти означавају лични идентификациони број имаоца службене легитимације.

Члан 8.

Образац легитимације из члана 4. и 5. овог правилника израђује се на хартији светлосиве боје.

Члан 9.

Ако инспектор, односно извршитељ оштети, изгуби или на други начин остане без своје легитимације, дужан је да о томе одмах обавести начелника Општинске управе, који ће је решењем огласити неважећом.

Инспектор, односно извршитељ дужан је да врати легитимацију у случају:

- престанка радног односа, или
- распоређивања на друго радно место.

Евиденција о издатим, замењеним и неважећим легитимацијама води се у Одељењу надлежном за персонално-кадровске послове.

Члан 10.

Приказ корица легитимације у расклопљеном стању и њеног штампаног дела одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СЕНТА
Општинска управа
Број: 110-2/2011-IV
Датум:

Начелник Општинске управе,

Ерика Сарвак Барати, дипл. правник, с.р.



ОПШТИНА СЕНТА
ZENTA KÖZSÉG
Општинска управа
Községi Közigazgatási Hivatal

Грб
Општине Сента

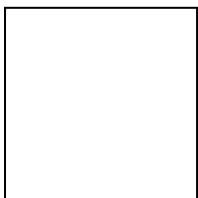
ПОРЕСКИ ИНСПЕКТОР
ADÓFELÜGYELŐ

СЛУЖБЕНА ЛЕГИТИМАЦИЈА
SZOLGÁLATI IGAZOLVÁNY

ОПШТИНА СЕНТА - ZENTA KÖZSÉG
Општинска управа - Községi Közigazgatási
Hivatal

Одељење за локалну пореску
администрацију - Helyi adóigazgatási
osztály

Службена легитимација
ПОРЕСКОГ ИНСПЕКТОРА
AZ ADÓFELÜGYELŐ
Szolgálati igazolványa



Фотогр. 2,5 x 3 cm

Грб
Општине Сента

Рег. број – Nyilv. szám

Име и презиме – Család- és utónév

ЈМБГ – Személyi szám

ОВЛАШЋЕЊЕ - MEGHATALMAZÁS

Порески инспектор у обављању пореске контроле овлашћен је да предузима радње и мере прописане Законом о пореском поступку и пореској администрацији, другим пореским и са њим повезаним прописима и Законом о државној управи.

Az adófelügyelő munkájának végzése közben jogosult arra, hogy az adóeljárásról és adóadminisztrációról szóló törvénnyel, egyéb adóval kapcsolatos előírásokkal, valamint az állami közigazgatásról szóló törvénnyel előírtak szerint járjon el.

_____, Начелник ОУ,
(Место)

_____, М.П. _____
(Датум)

**Садржај:**

27.	ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2011. ГОДИНУ	121.
28.	О Д Л У К А О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	143.
29.	ОДЛУКА О ВРЕДНОСТИ КОЕФИЦИЈЕНТА ЗА ОБРАЧУН ВИСИНЕ НАКНАДЕ ЗА ЛИЦЕНЦЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕНЕРГЕТСКИХ ДЕЛАТНОСТИ ЗА 2011. ГОДИНУ	146.
30.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2011. ГОДИНУ	147.
31.	Р Е Ш Е Њ Е О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2010. ГОДИНУ	151.
32.	Р Е Ш Е Њ Е О ОДБИЈАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЦЕНТРАЛНОГ ГРЕЈАЊА, ОДНОСНО НА ИЗМЕНЕ ПЛАНСКЕ ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ГРЕЈНУ СЕЗОНУ 2010/2011 ГОДИНЕ	187.
33.	РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА	187.
34.	РЕШЕЊЕ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА	188.
35.	Р Е Ш Е Њ Е О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН СРЕМАЦ“ У СЕНТИ	189.
36.	Р Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН СРЕМАЦ“ У СЕНТИ	191.
37.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ЕЛГАС” СЕНТА	192.
38.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ЕЛГАС” СЕНТА	193.
39.	Р Е Ш Е Њ Е О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА СЕНТА	194.
40.	Р Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА СЕНТА	195.
41.	З А К Љ У Ч А К О УТВРЂИВАЊУ СТОПЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2011. ГОДИНУ	197.
42.	Р Е Ш Е Њ Е О САНИРАЊУ ШТЕТЕ СТАНОВНИШТВА МЗ „КЕРТЕК“ ОД ПОПЛАВЕ ОД СУВИШНИХ АТМОСФЕРСКИХ И ПОДЗЕМНИХ ВОДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА (ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)	198.
43.	П Р А В И Л Н И К О СЛУЖБЕНОЈ ЛЕГИТИМАЦИЈИ ПОРЕСКОГ ИНСПЕКТОРА И ПОРЕСКОГ ИЗВРШИТЕЉА	199.



ИЗДАВАЧ:	Одељење за скупштинске и извршне послове , Сента, Главни трг бр. 1. Тел. 024/813-574
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК:	Срес. Ана Кочиш Сирке Мак, Секретар СО Сента
ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:	2.400,00 дин. Аконтација треба да се уплати тромесечно или за годину дана унапред. Цена огласа је 2.000,00 динара, за претплатнике 1.000,00 динара. За кориснике буџета оглашавање је бесплатно.
ЖИРО РАЧУН	840-745151843-03 – остали приходи у корист нивоа општине
ШТАМПА:	Одељење за послове СО, ОВ и председника општине
ТИРАЖ:	200 ком.