

ZENTA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA



XLVIII. ÉVFOLYAM 2. SZÁM

2013. FEBRUÁR 19.

Z E N T A



3.

A közcivilizációkról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 119/2012. sz.) 65. szakaszának 5. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T
A ZENTAI KOMMUNÁLIS-LAKÁSGAZDÁLKODÁSI KÖZVÁLLALAT
MEGALAPÍTÁSÁRÓL

1. ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

1.1. A Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közcivilizáció megalapítása

1. szakasz

Zenta község területén a kommunális tevékenység, mint általános érdekű tevékenység megvalósítása és a természetes és jogi személyek éleltszükségletei megvalósításában jelentős kommunális szolgáltatás nyújtása céljából az ivóvízellátás, a csapadék- és szennyvizek tisztítása és elvezetése, a kommunális hulladék igazgatása, a temetők igazgatása és temetkezési szolgáltatások ellátása, a nyilvános parkolók igazgatása, a piacok igazgatása, az utcák és utak karbantartása, a közrendeltetésű területek tisztaságának fenntartása, a zöld közterületek fenntartása és más kommunális tevékenység ellátása területén, ahol Zenta község köteles megteremteni a feltételeket a megfelelő minőséghez, terjedelemhez, elérhetőséghez és folyamatossághoz, valamint az ellátásuk feletti felügyelethez, a jelen rendellel a KKT megalapítja a Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közcivilizációt (a továbbiakban: közcivilizáció).

2. szakasz

A jelen rendellel a képviselő-testület rendezi:

1. az alapító nevét és székhelyét,
2. a közcivilizáció cégnevét és székhelyét,
3. a közcivilizáció főbb tevékenységét.
4. az alapító jogait, kötelezettségeit és felelősségét a közcivilizációval szemben, és a közcivilizációt az alapítóval szemben.
5. a nyereség megállapításának és felosztásának, illetve a veszteség lefedésének és a kockázatviselésnek a feltételeit és módját,
6. a közcivilizáció adósságvállalásának feltételeit és módját,
7. a közcivilizáció képviselőjét,
8. a törzstőke összegét, valamint a nem pénzbeli betét leírását, nemét és értékét,
9. a közcivilizáció szerveit,
10. az elidegeníthető vagyont,
11. köztulajdonban levő tárgyakkal való rendelkezést (elidegenítés és szerzés), amelyek a törvénnyel összhangban át lettek ruházva a közcivilizáció tulajdonába,
12. a környezetvédelmet,
13. egyéb, a tevékenység zavartalan ellátásában jelentős kérdéseket, amelyek miatt a közcivilizáció megalapul.



A köztulajdonban levő tárgyakkal való rendelkezés (elidegenítés és szerzés), amelyek nem lettek átruházva a közvállalat tőkájébe, a köztulajdont rendező törvénnyel előírányozott eljárás szerinti feltételekkel és módon eszközölhető.

3. szakasz

A vállalat általános tevékenységet ellátó közvállalatként kerül megszervezésre.
A közvállalat határozatlan időre alapul és gazdálkodik.

4. szakasz

A közvállalat alapítója Zenta község, akinek nevében az alapítói jogokat Zenta Község Képviselő-testülete valósítja meg, székhelye Zenta, Fő tér 1. sz.

5. szakasz

A közvállalat jogi személy, és jogában áll szerződéseket kötni, és jogi és üzleti képessége keretein belül egyéb üzleti és jogi cselekményeket fogantatosítani.

6. szakasz

Harmadik személyekkel szembeni jogi forgalomban a közvállalat saját nevében és számlájára lép fel.

Harmadik személyekkel szembeni kötelezettségekért, amelyek a közvállalat gazdálkodása során keletkeznek, a közvállalat teljes vagyonával felel.

1.2. Az alapítás és gazdálkodás célja

7. szakasz

A közvállalat az alábbiak miatt alapul és gazdálkodik:

- 1) az általános érdekű tevékenység tartós ellátásának és a termékek és szolgáltatások használói szükségleteinek rendszeres kielégítésének biztosítása,
- 2) az általános érdekű tevékenység fejlesztésének és előmozdításának ellátása,
- 3) műszaki-technológiai és közgazdasági egységes rendszer biztosítása és fejlesztésének összehangolása,
- 4) nyereség szerzése,
- 5) a törvénnyel megállapított egyéb érdekek megvalósítása.

1.3. Cégnév és székhely

8. szakasz

A közvállalat cégneve szerb nyelven:

JABHO KOMYHAJIHO-CTAMBEHO ПPEДУЗЕЋE CEHTA,

A közvállalat cégneve magyar nyelven:

KOMMUNÁLIS-LAKÁSGAZDÁLKODÁSI KÖZVÁLLALAT ZENTA.

A közvállalat rövidített cégneve szerb nyelven: JKCI CEHTA.

A közvállalat rövidített cégneve magyar nyelven: KLV ZENTA.

9. szakasz

A vállalat székhelye Zentán, az Ilije Birčanina utca 2. sz. alatt van.



10. szakasz

A közcivilat cégnevének és székhelyének változtatásáról az alapító jóváhagyásával a felügyelő bizottság dönt.

1.4. A közcivilat képvisellete

11. szakasz

A közcivilatot az igazgató képviseli.

Az igazgató meghatalmazással bír, hogy a közcivilat nevében, annak tevékenységi körében, éspedig meghatalmazásai határain belül szerződéseket kössön és egyéb jogi cselekményeket foganatosítson, és képviselje a közcivilatot a bíróságok és egyéb szervek előtt.

Az igazgató meghatalmazásának kereteiben más személynek szerződéskötésre vagy más jogi cselekmény foganatosítására adhat írásos meghatalmazást.

A közcivilat alapszabálya szabályoz más kérdéseket is a közcivilat képviselétével és nevében való eljárással kapcsolatban.

1.5. A közcivilat pecsétje és jele

12. szakasz

A közcivilatnak van pecsétje.

A pecsét szövegét és kinézetét a közcivilat alapszabálya rendezi.

A felügyelő bizottság dönt a közcivilat pecsétjeinek számáról, valamint a pecsétek használatának módjáról és őrzéséről.

13. szakasz

A közcivilatnak van jele.

A közcivilat jelének kinézetét és tartalmát a közcivilat alapszabálya rendezi.

1.6. Tevékenység

14. szakasz

A közcivilat tevékenysége:

FŐBB TEVÉKENYSÉG

3600 víz gyűjtése, tisztítása és szállítása

EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK

FELDOLGOZÓ IPAR

1610 favágás és –megmunkálás

2361 az építészetnek szánt betontermékek gyártása

2362 az építészetnek szánt gipsztermékek gyártása

2363 friss beton gyártása

2364 maltergyártás

2365 cementből és rostokból készült termékek gyártása

2369 egyéb gipszből, betonból és cementből készült termékek gyártása

VÍZELLÁTÁS, SZENYVÍZIGAZGATÁS, ELLENŐRZÖTT HULLADÉKELTÁVOLÍTÁSI FOLYAMATOK ÉS HASONLÓ AKTIVITÁSOK

3700 szennyvizek eltávolítása

3811 veszélytelen hulladék begyűjtése

3821 a veszélytelen hulladék kezelése és elhelyezése



ÉPÍTÉSZET

- 4120 lakó- és nem lakóépületek építése
- 4221 csővezeték építése
- 4291 hidrotechnikai létesítmények építése
- 4299 máshová nem sorolt egyéb építmények építése
- 4311 létesítmények bontása
- 4312 építőhely előkészítése
- 4321 elektromos vezetékek elhelyezése
- 4322 vízvezeték, csatorna, fűtő és légkondicionáló rendszerek elhelyezése
- 4329 egyéb építészeti szerelési munkálatok
- 4331 malterozás
- 4332 asztalosipari termékek beépítése
- 4333 padló- és falburkolatok elhelyezése
- 4334 festés és üvegezés
- 4339 egyéb befejező munkálatok
- 4391 tetőmunkálatok

KIS- ÉS NAGYKERESKEDELEM, MOTOROS JÁRMŰVEK ÉS MOTORKERÉKPÁROK JAVÍTÁSA

- 4520 motoros járművek karbantartása és javítása
- 46.19 közvetítói tevékenység különféle termékek eladásában
- 4673 fa-, építőanyag és közegészségügyi felszerelés nagykereskedelme
- 4674 fémáru, szerelési anyag és fűtési felszerelés nagykereskedelme
- 4675 vegyszerek nagykereskedelme
- 4690 nem szakosított nagykereskedelem

KÖZLEKEDÉS ÉS RAKTÁROZÁS

- 4691 az utasok szárazföldi városi és városközi szállítása
- 4941 teher közúti szállítása
- 5221 szolgáltatói tevékenység szárazföldi közlekedésben
- 5229 a közlekedést kísérő egyéb tevékenység

INGATLANOKKAL VALÓ GAZDÁLKODÁS

- 6820 saját és bérelt ingatlanok bérbeadása és igazgatása
- 6832 térítmény ellenében ingatlanok igazgatása

SZAKMAI, TUDOMÁNYOS, INNOVÁCIÓS ÉS MŰSZAKI TEVÉKENYSÉG

- 6920 számvevőségi, könyvelői és könyvvizsgálati teendők, adótanácsadás

ADMINISZTRÁCIÓS- ÉS SEGÉDSZOLGÁLTATÓI TEVÉKENYSÉG

- 7732 építészeti gépek és felszerelés bérbeadása és lízingelése
- 7733 irodai gépek és irodai felszerelés bérbeadása és lízingelése
- 7739 egyéb gépek, felszerelés és anyagi javak bérbeadása és lízingelése
- 8020 biztonsági rendszerek szolgáltatása
- 8110 létesítmények karbantartásának szolgáltatása
- 8121 az épületek rendszeres takarításának szolgáltatása
- 8122 épületek és felszerelés egyéb takarításának szolgáltatása
- 8129 egyéb takarítási szolgáltatások
- 8130 a környezet rendezése és karbantartása szolgáltatás

EGYÉB SZOLGÁLTATÓI TEVÉKENYSÉG

- 9603 temetkezési- és rokontevékenységek



15. szakasz

A közcivilizáció elláthat egyéb tevékenységet is, amely törvénnyel nem tiltott, függetlenül attól, hogy azok meg lettek-e határozva az alapítói aktusban, illetve az alapszabályban.

16. szakasz

A közcivilizáció a lakóépületek és lakások feletti rendelkezési jog hordozója és lakástulajdonosok nevében és számlájára, akik rábízták a lakóépületek karbantartását, különösen az alábbi teendőket látja el:

- gondoskodik az épületek és lakások beruházási karbantartásáról és az épületek folyó karbantartásáról a törvényes előírások rendelkezései alapján, összhangban a szerződéssel, amelyet a lakók közgyűlése és a közcivilizáció kötnek meg,
- a tevékenységébe tartozó egyéb teendőket is ellát.

17. szakasz

A tevékenységébe tartozó egyes teendőket a közcivilizáció átruházhat más vállalatra vagy vállalkozóra, azzal a feltétellel, hogy ezek a teendők nem az egységes műszaki-technológiai rendszer megvalósítását szolgálják, és az alapító erre megadta jóváhagyását.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti jóváhagyást az alapító nevében a Zentai Községi Tanács adja meg.

1.7. Az általános érdekű tevékenység ellátásának feltételei

18. szakasz

A közcivilizáció megkezdheti általános érdekű tevékenységének ellátását, amikor a hatásköri állami szerv megállapítja, hogy az alábbiak szempontjából adottak a feltételek e tevékenység ellátásához:

- 1) műszaki felszereltség,
- 2) káderbeli képesség,
- 3) munkabiztonság és – egészségügy,
- 4) a környezet védelme és előmozdítása,
- 5) egyéb, a törvénnyel előírt feltételek.

19. szakasz

A közcivilizáció a kommunális területen a tevékenységét oly módon láthatja el, hogy biztosítja:

1. az ellátás tartósságát, illetve folyamatosságát,
2. a kommunális termékek terjedelmét és nemét, amelyekkel eléri a használók szükségletei kielégítésének szükséges szintjét,
3. a kommunális termékek és szolgáltatások megfelelő minőségét, amin különösen a következők értendők: az egészségügyi és higiéniai kifogástalanságot az előírt szabványok és normák szerint, a szállítási határidők tekintetében a pontosságot, a használók biztonságát a szolgáltatás elérésében, a szolgáltatás nyújtásában a megbízhatóságot és a környezetvédelmet,
4. a kommunális termékek és szolgáltatások minőségének és választékának a fejlődését és előmozdítását, valamint a munkaszervezés előmozdítását, a hatékonyságot és a termelés és szolgáltatás nyújtásának egyéb feltételeit,



5. az elsőbbségi sorrendet a kommunális termékekkel való ellátásban és a kommunális szolgáltatások nyújtásában vis major esetén, összhangban a községi jogszabályokkal,
6. a kommunális létesítmények, berendezések és vezetékek védelmi intézkedéseit és biztosítását,
7. a kommunális létesítmények állandó működőképességét, az építési és más a kommunális tevékenység ellátását szolgáló berendezések és felszerelés karbantartását,

20. szakasz

A közvállalat a szolgáltatásait szabály szerint nem vonhatja meg a használatától.

A jelen szakasz 1. bekezdésének rendelkezéseitől kivételesen a közvállalat ideiglenesen megvonhatja a használatától a szolgáltatás nyújtását:

- ha a vállalat szolgáltatásait nem használják rendeltetészerűen,
- ha a szolgáltatást az engedélyezett terjedelmen vagy más előírányozott feltételen felül használják,
- ha illetéktelenül, a hatásköri szerv engedélye nélkül használják a vállalat szolgáltatásait,
- ha a vállalat szolgáltatásainak használója két egymást követő hónapban nem fizeti a szolgáltatások használatát,
- ha a kommunális termékek, illetve szolgáltatások átvételét olyan létesítményeken, berendezéseken és vezetékeken eszközli, amelyek nem tesznek eleget a műszaki kifogástalanság, közegészségügyi védelem, környezetvédelem és más előírányozott feltételek tekintetében,
- valamint más esetekben.

A szolgáltatás megvonása okának megszűnését követően a közvállalat köteles a használó kérelmének benyújtását követő három napon belül folytatni a szolgáltatás nyújtását.

21. szakasz

A vállalat tevékenységének ellátásában biztosítani kell a szolgáltatás ellátását szolgáló létesítmények és felszerelés állandó kifogástalanságát.

A vállalat tevékenysége ellátását szolgáló létesítmény vagy felszerelés károsodása, sérülése vagy meghibásodása esetén, amelyek karbantartás és igazgatás céljából rá lettek bízva, a vállalat köteles a létesítményt és felszerelést haladéktalanul kifogástalan állapotba hozni.

2. A KÖZVÁLLALAT VAGYONA

22. szakasz

A közvállalatnak van saját vagyona, amelyet igazgat, és, amely felett rendelkezik, összhangban a törvénnyel, az alapítói aktsussal és a szerződéssel.

A közvállalat vagyonát az ingóságok és ingatlanok feletti tulajdonjog, a pénzeszközök és értékpapírok, és más vagyonjog teszi, amely tulajdonba át lett ruházva a közvállalatra, összhangban a törvénnyel, beleértve a köztulajdonban levő tárgyak használati jogát is.

A közvállalat használhatja a köztulajdonban és a tulajdon más formáiban levő eszközöket is, összhangban a törvénnyel, az alapítói aktsussal és a szerződéssel.

A közvállalat, összhangban az érvényes jogszabályokkal, nyilvántartást vezet az általa használt eszközök állapotáról és mozgásáról.



23. szakasz

A közvállalat törzstőkéje 2002. 12. 31-ével 177.728.000 RSD-t (szóban: százhetvenhétmillió-hétszázhuszonnyolcezer és 00/100 dinárt) tesz ki.

A közvállalat teljes törzstőkéje pénzbeli tőke.

2.2. Vagyon szerzése és elidegenítése

24. szakasz

A közvállalat nem idegeníthet el létesítményeket és más ingatlanokat, berendezéseket és felszerelést, amelyek az általános érdekű tevékenység ellátását szolgálják, kivéve az elhasználódás miatti cseréjük, modernizálásuk és műszaki-technológiai előmozdításuk esetében.

25. szakasz

Közvetlenül az általános érdekű tevékenység ellátását szolgáló nagyobb értékű vagyon szerzését és elidegenítését csak az alapító jóváhagyásával lehet eszközölni.

Nagyobb értékű vagyon beszerzésén és elidegenítésén, a jelen szakasz 1. bekezdése értelmében átruházás vagy több, kapcsolatban levő átruházás értendő, amelyeknek a tárgya vagyon beszerzése vagy elidegenítése, amelynek piaci értéke a rendelet meghozatalának pillanatában legalább 5.000.000,00 dinár.

3. A KÖZVÁLLALAT SZERVEI

26. szakasz

A közvállalat igazgatása egykamarásként van megszervezve.

A társaság szervei:

- 1) a felügyelő bizottság és
- 2) az igazgató.

3.1. Felügyelő bizottság

27. szakasz

A közvállalat felügyelő bizottságának három tagja van.

A közvállalat felügyelő bizottságának elnökét és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki, a törvénnyel megállapított módon és eljárásban.

28. szakasz

A Községi Képviselő-testület a felügyelő bizottság tagjait négyéves megbízási időre nevezi ki, azzal, hogy az egyik tagot a foglalkoztatottak sorából nevezi ki.

29. szakasz

A foglalkoztatottak képviselőit a felügyelő bizottságban a közvállalat alapszabályában megállapított módon kell javasolni.

30. szakasz

A felügyelő bizottság elnökévé és tagjává olyan személy választható, aki eleget tesz az alábbi feltételeknek:

1. nagykorú és cselekvőképes,



2. harmadik vagy második fokozatú felsőfokú oktatást szerzett, illetve befejezte a legalább négy évig tartó alapfokú tanulmányokat.,
3. az általános érdekű tevékenység egy vagy több területének a szakembere, amelynek ellátására a közcivilizáció alapult,
4. legalább három év munkatapasztalattal rendelkezi vezetői beosztásban,
5. rendelkezik szakképesítéssel a pénzügyek, jog vagy korporatív igazgatás területén,
6. nem volt elítélve sem feltételes, sem feltétel nélküli büntetésre gazdaság, jogi közlekedés vagy hivatali kötelezettség elleni bűncselekményért, és nem lett kimondva ellene a közcivilizáció főbb tevékenysége ellátásának tilalma biztonsági intézkedés.

31. szakasz

A felügyelő bizottság és tagjainak a megbízatása az időszak elteltével, amelyre kinevezték, illetve lemondással vagy felmentéssel szűnik meg.

A felügyelő bizottság elnökét és tagjait a kinevezési időszak letelte előtt akkor mentik fel, ha

- a felügyelő bizottság nem küldi meg az alapítónak jóváhagyás céljából az éves gazdálkodási programot,
- az alapító nem fogadja el a közcivilizáció pénzügyi jelentését,
- elmulasztják foganatosítani a szükséges intézkedéseket a határháza szerv előtt, ha fennáll annak a gyanúja, hogy a közcivilizáció felelős személye az igazgatói kötelezettségek megszegésével, független viselkedéssel vagy más módon a közcivilizáció kárára cselekszik.

32. szakasz

A felügyelő bizottság elnöke és tagjai felmenthetők a kinevezési időszak letelte előtt, ha a közcivilizáció nem teljesíti az éves gazdálkodási programot, vagy nem valósítja meg a teljesítmény kulcsfontosságú mutatóit.

A felügyelő bizottság elnöke és tagjai, akiknek megszűnt a megbízatási idejük, kötelesek kötelezettségeiket végezni új felügyelő bizottság kinevezéséig, illetve a felügyelő bizottság új elnökének vagy tagjainak a kinevezéséig.

33. szakasz

A felügyelő bizottság:

1. megállapítja a közcivilizáció üzletviteli stratégiáját és üzletviteli céljait és gondoskodik azok megvalósításáról,
2. elfogadja a jelentést az üzletviteli program megvalósításának fokáról,
3. az alapító jóváhagyásával meghozza az éves üzletviteli tervet,
4. felügyeli az igazgató munkáját,
5. végzi a közcivilizáció üzletviteli feletti belső felügyeletet,
6. kialakítja jóváhagyja és figyelemmel kíséri a számvevőséget, a belső ellenőrzést, a pénzügyi jelentéseket és a kockázatigazgatási politikát,
7. megállapítja a közcivilizáció pénzügyi jelentéseit és megküldi azokat az alapítónak jóváhagyás céljából,
8. az alapító jóváhagyásával meghozza az alapszabályt,
9. az alapító jóváhagyásával dönt a státuszbeli változásokról és más jogi alanyok megalapításáról,
10. az alapító jóváhagyásával meghozza a nyereség felosztásáról, illetve a veszteség lefedéséről szóló határozatot,



11. jóváhagyását adja az igazgatónak üzletek vagy cselekmények végrehajtására, összhangban a jelen törvénnyel, az alapszabállyal és az alapító rendeletével,

12. a vállalat igazgatójával határozott időre szóló munkaszerződéseket köt,

13. ellát egyéb teendőket, összhangban a jelen törvénnyel, az alapszabállyal és a jogszabályokkal, amelyek a gazdasági társaságok jogi helyzetét szabályozzák.

A felügyelő bizottság a hatáskörébe tartozó kérdésekkel kapcsolatos döntési jogot nem ruházhatja át az igazgatóra vagy a közvállalat más személyére.

34. szakasz

A felügyelő bizottság elnöke és tagjai a felügyelő bizottságban végzett munkájukért jogosultak megfelelő térítésre.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti térítés mértékét a közvállalat üzletviteli programja megvalósításának fokáról szóló jelentés alapján az alapító állapítja meg.

3.2. Az igazgató

35. szakasz

A közvállalat igazgatóját a lefolytatott nyilvános pályázat alapján a Községi Képviselő-testület nevezi ki négyéves időszakra.

36. szakasz

A közvállalat igazgatójává az a személy nevezhető ki, aki eleget tesz az alábbi feltételeknek:

- 1) nagykorú és cselekvőképes,
- 2) az általános érdekű tevékenység egy vagy több területének a szakembere, amelynek ellátására a közvállalat alapult,
- 3) harmadik fokozatú (tudományok doktora), illetve második fokozatú (mester akadémiai tanulmányok, szakosított akadémiai tanulmányok, szakosított szaktanulmányok, tudományok magisztere) felsőfokú oktatást szerzett, illetve befejezte a legalább négy évig tartó alapfokú tanulmányokat,
- 4) legalább öt év munkatapasztalattal rendelkezik, amiből három évet olyan munkákon végzett, amelyre a közvállalat alapult vagy legalább három évet töltött vezetői beosztásban,
- 5) nem tagja politikai párt szervének, illetve elrendelték tisztségének szünetelését a politikai párt szervében,
- 6) nem volt elítélve sem feltételes, sem feltétel nélküli büntetésre gazdaság, jogi közlekedési vagy hivatali kötelezettség elleni bűncselekményért,
- 7) a személy ellen nem lett kimondva a közvállalat főbb tevékenysége ellátásának tilalma biztonsági intézkedése.

A közvállalat alapszabályában elrendelhetők más feltételek is, amelyeknek a személynek eleget kell tennie, hogy kinevezhessék a közvállalat igazgatójának.

A közvállalat igazgatója nyilvános tisztségviselő, összhangban a törvénnyel, amely a nyilvános tisztségek gyakorlásának területét szabályozza.

37. szakasz

A közvállalat igazgatója határozott időre alapíthat munkaviszonyt.

A munkaviszonyt munkaszerződés alapján létesíti.

A határozott időtartamra szóló munkaviszony a határidő leteltéig, amelyre az igazgatót megválasztották, illetve a felmentéséig tarthat.



38. szakasz

A közcivilizáció igazgatója:

- 1) képviseli a közcivilizációt és jár annak nevében,
- 2) szervezi és irányítja a munkafolyamatot,
- 3) vezeti a közcivilizáció üzletvitelét,
- 4) felel a közcivilizáció működésének törvényességéért,
- 5) javasolja az éves üzletviteli tervet, és intézkedéseket fogantatosít a végrehajtására,
- 6) javasolja a pénzügyi jelentéseket,
- 7) végrehajtja a felügyelő bizottság határozatait,
- 8) javasolja a végrehajtó igazgatókat,
- 9) egyéb, a törvénnyel, az alapítói aktussal és a közcivilizáció alapszabályával megállapított teendőket lát el.

39. szakasz

Az igazgató jogosult a keresetre, és jogosult lehet a stimulációra is, amennyiben a közcivilizáció pozitív üzletviteli eredménnyel gazdálkodik, összhangban a Kormány által megállapított, a stimuláció mértéke megállapításának feltételeivel és ismérveivel összhangban.

A stimuláció kifizetéséről a rendeletet a Községi Képviselő-testület hozza meg.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti stimuláció nem állapítható meg a nyereség felosztásában való részvételtként, és külön ki kell mutatni az éves pénzügyi jelentések keretében.

3.2.1. Az igazgató kinevezésének eljárása

40. szakasz

A közcivilizáció igazgatóját a lefolytatott nyilvános pályázat után kell kinevezni.

41. szakasz

A nyilvános pályázatot Zenta község kinevezésügyi bizottsága (a továbbiakban: bizottság) folytatja le.

A kinevezésügyi bizottságot a Községi Képviselő-testület alapítja meg.

A bizottság egy tagját a Városok és Községek Állandó Konferenciájának javaslatára kell kinevezni.

42. szakasz

A bizottságnak elnöke és négy tagja van, akik közül az elnököt és három tagot a Községi Képviselő-testület nevez ki hároméves időszakra, míg egy tagot a Községi Képviselő-testület minden egyes igazgatói kinevezésre nevez ki.

A tag, akit minden egyes igazgatói kinevezésre nevez ki a KKT, a jelen szakasz 1. bekezdése szerint a vállalat felügyelő bizottságának tagja kell, hogy legyen, amelyben az igazgatót kinevezik.

A bizottság elnöke és tagjai nem lehetnek népképviselők, az autonóm tartomány közgyűlésének képviselői, a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének képviselői, valamint nem lehetnek az államigazgatási szervekbe, az autonóm tartomány szerveibe és a helyi önkormányzati egység szerveibe kinevezett személyek.

43. szakasz

A nyilvános pályázat lefolytatása a közcivilizáció igazgatója kinevezésére a nyilvános pályázat lefolytatásáról szóló rendelet meghozatalával kezdődik, amelyet a Községi Képviselő-testület hoz meg.



A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti rendelet meghozatalának javaslatát be kell nyújtani Zenta község Községi Tanácsának, és a rendelet meghozatalára tett javaslatot Zenta község Községi Tanácsa által benyújthatja a közvállalat felügyelő bizottsága is.

44. szakasz

A nyilvános pályázat hirdetését Zenta község Községi Tanácsa készíti elő, amely javaslatára a KKT meghozza a közvállalat igazgatója kinevezésére a nyilvános pályázat kiírásáról szóló rendeletet.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános pályázat hirdetését és a rendeletjavaslatot Zenta község Községi Tanácsa megküldi Zenta Község Képviselő-testületének.

A Községi Képviselő-testület, miután meghozta a nyilvános pályázat lefolytatásáról szóló rendeletet, a nyilvános pályázatról szóló hirdetést megküldi a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében és legalább egy, a Szerb Köztársaság egész területén elérhető napilapban való közzététel céljából, a közvállalat igazgatója kinevezésére a nyilvános pályázat lefolytatásáról szóló rendelet meghozatalának napjától számított nyolc napnál nem hosszabb határidőn belül.

A nyilvános pályázatról szóló hirdetést közzé kell tenni a Községi Képviselő-testület honlapján, azzal, hogy fel kell tüntetni, hogy a nyilvános pályázatról szóló hirdetés megjelent a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében is.

A nyilvános pályázat hirdetése tartalmazza a közvállalat adatait, a munkahelyet, a közvállalat igazgatója kinevezésének feltételeivel, a munkavégzés helyét, a szakmai felkészültséget, tudást és készségeket, amelyeket értékelnek a megválasztási eljárásban, és azok ellenőrzésének módját, a határidőt, amelyen belül be kell nyújtani a jelentkezéseket, a személy adatait, aki kötelezve van a nyilvános pályázattal kapcsolatos tájékoztatásra, a címet, amelyre a jelentkezéseket meg kell küldeni, valamint a jelentkezéshez csatolandó bizonyítékokról szóló adatokat.

A nyilvános pályázatra a jelentkezések benyújtásának határideje nem lehet rövidebb a nyilvános pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételtől számított 15 napnál.

A határidőn túl beérkezett, érthetetlen jelentkezéseket, valamint a jelentkezéseket, amelyek mellé nincsenek csatolva a szükséges bizonyítékok, a bizottság végzéssel elveti, amely ellen nem engedélyezett különleges fellebbezés.

45. szakasz

A bizottság összeállítja a jelöltek jegyzékét, akik eleget tesznek a kinevezés feltételeinek, és közöttük folytatja le a választási eljárást.

A választási eljárásban, a szakmai képzettség, a tudás és a készség értékelésével a bizottság megállapítja a jelölt eredményét a közvállalat igazgatója kinevezésére előirányozott mércék szerint.

A választási eljárás több részben is lefolytatható, írásbeli ellenőrzéssel, szóbeli párbeszéddel vagy más megfelelő módon.

Ha a választási eljárásban írásos ellenőrzésre kerül sor, ezen ellenőrzés alkalmával a jelöltet tájékoztatni kell a jelölttel való szóbeli párbeszéd helyéről, napjáról és idejéről.

46. szakasz

A jelölteket, akik eleget tettek a közvállalat igazgatója kinevezésére előirányozott mércéknek, a bizottság besorolja a ranglistára. A legtöbb három legjobb rangsorolást elért jelöltet tartalmazó kinevezési jegyzéket a számbeli kimutatásokkal és a kinevezésre előirányozott mércék szerint megállapított eredményekkel meg kell küldeni Zenta község Községi Tanácsának. Ezzel egyidejűleg a bizottság megküldi a jegyzőkönyvet a választási eljárásról.



Zenta község Községi Tanácsa a kinevezési jegyzék és a választási eljárásról szóló jegyzőkönyv alapján előkészíti a kinevezési aktus javaslatát és megküldi azt a Községi Képviselő-testületnek.

A Községi Képviselő-testület, miután megvitatta a megküldött jegyzéket és az aktusjavaslatot, dönt a közcivilizáció igazgatójának kinevezéséről a javasolt jelölt, vagy a jegyzéken szereplő más jelölt kinevezéséről szóló határozat meghozatalával.

Az igazgató kinevezéséről szóló határozat végleges.

47. szakasz

A kinevezésről szóló határozatot meg kell küldeni a kinevezett személynek, és közzé kell tenni a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében és Zenta Község Hivatalos Lapjában.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti, indoklással ellátott határozatot kötelezően közzé kell tenni Zenta Község Képviselő-testületének honlapján.

Az indoklással ellátott, kinevezésről szóló határozat egy-egy példányát meg kell küldeni a kinevezett személynek, és minden jelöltnek, aki részt vett a nyilvános pályázat eljárásában.

A jelölt kérésére, aki részt vettek a választási eljárásban, a bizottság köteles a kérelem kézhezvételétől számított két napos határidőn belül lehetővé tenni a bizottság felügyelete alatt a nyilvános pályázat dokumentációjába való betekintést.

48. szakasz

A kinevezett jelölt köteles a kinevezésről szóló határozatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételét követő nyolc napos határidőn belül munkába állni.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti határidőt a Községi Képviselő-testület igazolt okokból meghosszabbíthatja még nyolc nappal.

A közcivilizáció igazgatója határozott időtartamra létesít munkaviszonyt.

Ha a kinevezett személy nem áll munkába a számára meghagyott határidőn belül, a Községi Képviselő-testület a jelöltek jegyzékéről kinevezhet másik jelöltet.

Ha a kinevezési jegyzékről egy jelölt sem áll munkába a jelen szakasz 1. bekezdésében említett határidőn belül, akkor a Községi Képviselő-testület dönt az eljárás további folyamatáról.

49. szakasz

Ha a nyilvános pályázat lefolytatását követően a Községi Képviselő-testületnek nincs kinevezésre javasolt jelöltje, mert a bizottság azt állapította meg, hogy a választási eljárásban részt vett egy jelöltet sem tesz eleget a kinevezés feltételeinek, vagy, ha a Községi Képviselő-testület nem nevezi ki a javasolt jelöltet vagy a jegyzéken szereplő másik jelöltet, le kell folytatni az új nyilvános pályázatot a törvénnyel előírozott módon és eljárással.

3.2.2. A megbízatás megszűnése

50. szakasz

Az igazgató megbízatása az időszak elteltével, amelyre kinevezték, felmondással és felmentéssel szűnik meg.

51. szakasz

A lemondást írásban a Községi Képviselő-testületnek kell benyújtani.



52. szakasz

A község közvállalat igazgatójának a felmentésére tett javaslatot a község közvállalat felügyelő bizottsága nyújthatja be.

A felmentési javaslatnak indokoltnak kell lennie, a javasolt felmentés okának precíz felsorolásával.

53. szakasz

A Községi Képviselő-testület felmenti az igazgatót a kinevezési időszak letelte előtt:

- 1) ha a megbízatása ideje alatt nem tesz eleget a jelen rendelet 38. szakasza szerinti, a község közvállalat igazgatója feltételeinek,
- 2) ha megállapítást nyer, hogy szakavatatlansága, a kötelezettségek lelkiismeretlen ellátása, valamint a jó gazdálkodó figyelmességével ellentétes módon való eljárása és a határozatok meghozatalának és végrehajtásának és a község közvállalatban a teendők megszervezésében komoly mulasztás miatt jelentős eltérésre került sor a község közvállalat üzletvitele alapvető céljának, illetve a község közvállalat üzletviteli tervének megvalósításában.
- 3) ha a megbízatás idején jogerősen elítélik feltételes vagy feltétel nélküli börtönbüntetésre,
- 4) a törvénnyel előírányozott más esetekben.

54. szakasz

A Községi Képviselő-testület felmentheti az igazgatót a kinevezési időszak letelte előtt:

- 1) ha nem hajtja végre az éves üzletviteli programot,
- 2) ha nem tesz eleget a törvény 8. szakaszában előírányozott szerződéses kötelezettségeinek,
- 3) ha nem tesz eleget a törvény 55. szakaszában előírányozott kötelezettségeknek,
- 4) ha nem hajtja végre a felügyelő bizottság határozatait,
- 5) ha megállapítást nyer, hogy az igazgatói kötelezettségek megszegésével, független viselkedéssel vagy más módon a község közvállalat kárára cselekszik,
- 6) ha megállapítást nyer, hogy szakavatatlansága, a kötelezettségek lelkiismeretlen ellátása, valamint a jó gazdálkodó figyelmességével ellentétes módon való eljárása és a határozatok meghozatalának és végrehajtásának és a község közvállalatban a teendők megszervezésében komoly mulasztása miatt jelentős eltérésre került sor a község közvállalat üzletvitele alapvető céljának, illetve a község közvállalat üzletviteli tervének megvalósításában.
- 7) ha nem alkalmazza a számvevőségi szabványokat a pénzügyi jelentések elkészítésében,
- 8) a törvénnyel előírányozott más esetekben.

3.2.3. Felfüggesztés

55. szakasz

Amennyiben az igazgató ellen vádirat lép hatályba a gazdaság, a jogi közlekedés vagy hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekmény miatt, a Községi Képviselő-testület határozatot hoz a felfüggesztéséről.

A felfüggesztés addig tart, amíg az eljárás jogerősen le nem zárul.

Az igazgató felfüggesztésével kapcsolatos minden kérdésben a munka területét rendező törvénnyel előírányozott, a munkából való eltávolítás rendelkezéseit kell alkalmazni.



3.2.4. Megbízott igazgató

56. szakasz

A Községi Képviselő-testület az alábbi esetekben kinevezheti a megbízott igazgatót:

- 1) ha az igazgatónak a megbízatása megszűnik az időszak letelte miatt, amelyre kinevezték, lemondás benyújtása miatt, vagy a megbízatási idő letelte előtti felmentés esetén,
- 2) amennyiben a KKT meghozza a felfüggesztésről szóló határozatot,
- 3) az igazgató halála vagy cselekvőképességének elvesztése esetén.

A megbízott igazgató hat hónapnál nem hosszabb időszakra nevezhető ki.

Különlegesen igazolt esetekben, anyagi kár megakadályozása céljából, a Községi Képviselő-testület rendeletet hozhat még egy hathónapos időszakra vonatkozóan a megbízott igazgató kinevezéséről.

A megbízott igazgató rendelkezik az igazgató minden jogával, kötelezettségével és meghatalmazásával.

4. A PÉNZÜGYI JELENTÉS KÖNYVVIZSGÁLATA

57. szakasz

A közvállalatnak meg kell, hogy legyen egy meghatalmazott könyvvizsgáló általi, a pénzügyi jelentések könyvvizsgálata.

5. ÁLTALÁNOS AKTUSOK

58. szakasz

A közvállalat általános aktusai az alapszabállyal és a törvénnyel megállapított más általános aktusok.

6. BEJEGYZÉS A NYILVÁNTARTÁSBA

59. szakasz

A közvállalatot be kell jegyezni a nyilvántartásba, összhangban a törvénnyel, amely a gazdasági társaságok jogi helyzetét és nyilvántartási eljárását rendezi.

7. ALAPÍTÓI JOGOK

60. szakasz

A közvállalat alapíthat függő tőketársaságot az üzletvitelbe tartozó tevékenység ellátása céljából.

A közvállalat a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti függő vállalattal szemben azon jogokkal, kötelezettségekkel és felelősséggel rendelkezik, amelyekkel a közvállalat alapítója a közvállalattal szemben.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti aktusra a jóváhagyást a közvállalat alapítója adja.



8. TŐKEBEFEKTETÉS

61. szakasz

A közcivilizáció az alapító előzetes jóváhagyása alapján fektethet be tőkét más tőketársaságban az általános érdekű tevékenység vagy nem általános érdekű tevékenység ellátása céljából.

9. A NYERESÉG FELOSZTÁSA ÉS A VESZTESÉG LEFEDÉSÉNEK MÓDJA

62. szakasz

A nyereség felosztásáról szóló határozatot, az alapító jóváhagyásával, a közcivilizáció felügyelő bizottsága hozza meg.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti határozattal a nyereség szerinti eszközök egy részét az alapítóhoz kell irányítani és a közcivilizáció befizetésére előirányozott számlára kell befizetni.

A veszteség lefedésének módjáról a határozatot, az alapító jóváhagyásával, a közcivilizáció felügyelő bizottsága hozza meg.

9. A KOMMUNÁLIS DÍJAK ALAKÍTÁSA

63. szakasz

A közcivilizáció a kommunális szolgáltatások díjáról, illetve díjszabásáról, amelyet a közvetlen használók fizetnek a Községi Képviselő-testület jóváhagyása mellett dönt.

64. szakasz

A kommunális díjak megállapításának elemei az alábbiak:

- 1) az üzletviteli könyvekben és pénzügyi jelentésekben kimutatott üzletviteli kiadások,
- 2) a kommunális infrastruktúra létesítményei kiépítésének és újjáépítésének és felszerelés beszerzésének kiadásai, a kommunális tevékenységet ellátó programjaiban és terveiben elfogadottak szerint, amelyekre a helyi önkormányzati egység jóváhagyását adta,
- 3) a kommunális tevékenység ellátójának nyeresége.

A kommunális infrastruktúra létesítményei kiépítésének és újjáépítésének finanszírozására szánt eszközöket külön kell kimutatni, és csak ezekre a célokra használhatók fel.

A helyi önkormányzati egység köteles kísérni a kommunális szolgáltatások díjának mozgását, különösen a kommunális szolgáltatások díjának az összehangoltságát a törvényben megállapított elvekkel.

11. AZ ALAPÍTÓVAL SZEMBENI KAPCSOLAT

11.1. Üzletviteli program

65. szakasz

A közcivilizáció működésének és fejlődésének az előmozdítása hosszú- és középtávú működési és fejlesztési terveken alapul, amelyeket a közcivilizáció felügyelő bizottsága hoz meg.

A közcivilizáció minden naptári évre meghozza az üzletviteli programját (a továbbiakban: program) és megküldi azt az alapítónak jóváhagyás céljából az előző évre vonatkozóan, legkésőbb a folyó év december 1-jéig.

A program akkor tekinthető elfogadottnak, ha azt jóváhagyja az alapító.



A közzállalat, amely használja, vagy szándékában áll használni a költségvetési támogatás bármelyik formáját (szubvenció, garancia vagy másfajta támogatás) köteles előterjeszteni egy külön programot, amely tartalmazza a támogatás használatának programját, a hatékonyság növelése és a belső változások időben elhatárolt és mérhető ütemével, ami a közzállalatot olyan helyzetbe hozza, hogy ezen támogatási formák nélkül vagy csökkentésük mellett tudjon gazdálkodni.

A program különösen a következőket tartalmazza: a tervezett jövedelemforrásokat és a kiadási pozíciókat rendeltetés szerint; a közzállalat nyereségének tervezett felosztási módját, illetve a közzállalat vesztesége lefedésének tervezett módját; a termékek és szolgáltatások árpolitikája teljes áttekintésének elemeit, ezen vállalatban, illetve a függő tőketársaságban a kereseteket és a foglalkoztatást, amelyeket a közszférában a keresetek kivetített emelkedésének politikájával összhangban kell megállapítani, amelyet a Kormány állapít meg az évre vonatkozóan, amelyre a programot meghozzák; a támogatási eszközök használatának ismérveit, a sportaktivitásokat, propagandát és reprezentációt, valamint a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak a munkájukért járó térítmény megállapításának ismérveit.

A közzállalat elfogadott programját meg kell küldeni a minisztériumnak, amely a területre alakult, amelyhez a tevékenység tartozik, amelyre a közzállalat alapult (a továbbiakban: ügykörü minisztérium), a kereskedelmi ügyekben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak, a munkaügyekben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak, a pénzügyekben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak, valamint a helyi önkormányzat teendőiben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak.

66. szakasz

A közzállalatban, ha nem hozzák meg a programot a naptári év kezdetéig, amelyre vonatkozik, a kereseteket az előző évi programmal megállapított módon és feltételek mellett kell kifizetni, egészen a jelen rendelet 65. szakasza szerinti program meghozataláig.

11.2. Az üzletviteli program megvalósításának figyelemmel kísérése és a rendszeres fizetés ellenőrzése

67. szakasz

A közzállalat köteles a pénzügyekben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak, a kereskedelmi ügyekben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak és az ügykörü minisztériumnak megküldeni háromhavi jelentéseit a jelen rendelet 65. szakasza szerinti program megvalósításáról.

68. szakasz

A közzállalat köteles a pénzügyekben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak havonta megküldeni jelentését a gazdasági alanyokkal szembeni kötelezettségek megfizetését érintő határidőkről, amelyeket a kommerciális tranzakciókban a pénzügyi kötelezettségek megfizetési határidejét rendező törvény állapít meg.

11.3. Az alapító meghatalmazása

69. szakasz

A közzállalat üzletvitelében zavar esetén az alapító intézkedéseket fogatosíthat, amelyekkel biztosítja a vállalat zavartalan működését, de különösen:

- 1) megváltoztathatja a közzállalat belső szervezetét,



- 2) felmentheti a szervet, amelyet kinevezett és kinevezheti a közvállalat ideiglenes szerveit,
- 3) korlátozhatja a köztulajdonban levő egyes eszközökkel a rendelkezési jogot,
- 4) más, a törvénnyel megállapított intézkedéseket is foganatosíthat, amely az általános érdekű tevékenység ellátásának feltételeit és módját rendezi.

70. szakasz

Háborús állapot vagy közvetlen háborúveszély esetén a Községi Képviselő-testület a közvállalatban megállapíthatja a Zenta község számára stratégiai jelentőségű teendők ellátását.

11.4. Az általános érdek védelmének biztosítása

71. szakasz

Az általános érdek biztosítása céljából a közvállalatban a Községi Képviselő-testület jóváhagyását adja:

- 1) az alapszabályra,
- 2) garancia, váltókezesesség, kezesség, zálog és egyéb fizetési biztosítékok megadására a teendőkre, amelyek nincsenek az általános érdekű tevékenység keretében,
- 3) a díjszabásra (a díjakról szóló határozatra, a díjszabási rendszerre stb.), kivéve, ha más törvény nem irányozza elő, hogy ezt a jóváhagyást más állami szerv adja meg,
- 4) a köztulajdonban levő eszközökkel való rendelkezésre (beszerzés és elidegenítés), amelyek át lettek ruházva a közvállalat tulajdonába, nagyobb értékekre, amelyek közvetlenül az általános érdekű tevékenység ellátását szolgálják, amelyet az alapítói aktus állapít meg,
- 5) a termékek és szolgáltatások általános szállítási feltételeiről szóló aktusra,
- 6) tőkeberuházásra,
- 7) státusbeli változásokra,
- 8) a tőke értékének becsléséről szóló aktusra és e tőke részesedésekben vagy részvényekben való kimutatására, valamint a tulajdonjogi transzformációról szóló programra és határozatra,
- 9) egyéb, a törvénnyel és az alapítói aktussal összhangban levő határozatokra, amelyek rendezik az általános érdekű tevékenység ellátását.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti jóváhagyás javaslatát Zenta község Községi Tanácsának kell benyújtani.

13. A MŰKÖDÉS NYILVÁNOSSÁGA

72. szakasz

A közvállalat működésének nyilvánosságát a nyilvánosság rendszeres tájékoztatásával kell biztosítani a vállalat munkaprogramjáról és a program megvalósításáról, valamint egyéb tényekről, amelyek a nyilvánosság érdekét szolgálják, de különösen: a revideált éves pénzügyi jelentésekről, valamint a meghatalmazott könyvvizsgálónak a jelentést érintő véleményéről, a különleges vagy rendkívüli könyvvizsgálatokról, a felügyelő bizottság összetételéről, az igazgatók nevééről; a vállalat szervezetének szerkezetéről, valamint a nyilvánossággal való kommunikáció módjáról.

A közvállalat köteles az elfogadott éves üzletviteli programot és az éves üzletviteli program megvalósításáról szóló háromhavi jelentéseket, a revideált éves pénzügyi jelentéseket, valamint a meghatalmazott könyvvizsgálónak ezen jelentéseket érintő



véleményét, a felügyelő bizottság összetételét és kapcsolatát az igazgatóval, valamint egyéb, a nyilvánosság érdekeit szolgáló kérdéseket közzétenni a honlapján.

13. SZTRÁJKRA VALÓ JOG ÉRVÉNYESÍTÉSE

73. szakasz

A közvállalatban a sztrájkra való jogot a foglalkoztatottak a sztrájk megszervezésének feltételeit rendező törvénnyel, a kollektív szerződéssel és más aktussal összhangban valósítják meg.

74. szakasz

Abban az esetben, ha a közvállalat nem biztosítja a feltételeket a minimális munkafolyamatok megvalósulásához, Zenta község Községi Tanácsa foganatosítja a szükséges intézkedéseket, ha úgy értékeli, hogy káros következmények léphetnek fel az emberek életét és egészségét vagy biztonságukat és a vagyoni biztonságát illetően, vagy más káros elháríthatatlan következményekre kerül sor, éspedig:

1. munkakötelezettség bevezetése,
2. a foglalkoztatottak munkabeli igénybevétele más műszaki-technológiai rendszerekből, vagy új személyek foglalkoztatása vagy munkabeli igénybevétele,
3. a közvállalat igazgatója és a felügyelő bizottság elnöke és tagjai felelőssége megállapítása eljárásának megindítása.

14. KÖRNYEZETVÉDELEM

75. szakasz

A közvállalat köteles a tevékenysége ellátása során biztosítani a környezet védelmének és előmozdításának feltételeit, és megakadályozni a környezetet veszélyeztető okokat és elhárítani a következményeket.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti feltételek biztosításának módját a közvállalat állapítja meg, az általa ellátott tevékenységnek a környezetre gyakorolt hatásától függően.

15. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

76. szakasz

A közvállalat köteles az általános aktusait a jelen rendelet hatálybalépésétől számított 30 napon belül összehangolni a jelen rendelettel.

77. szakasz

A gazdasági alanyok nyilvántartásába be kell jegyezni a közvállalat szervezetének a közvállalatokról szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 119/2012. sz.) való összehangolását.

78. szakasz

A jelen rendeletnek a hatálybalépésével megszűnik a Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat szervezetéről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/2007. sz.) érvényessége, amelyet az alapító egységes szerkezetbe foglalt szövegben a 2007. 03. 26-án tartott ülésén hozott meg.



79. szakasz

A jelen rendelet szerint alapított közvállalat jogutódja a Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalatnak, amely a Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat megalapításáról szóló rendelet alapján alapult, amelynek egységes szerkezetbe foglalt szövegét Zenta Község Képviselő-testülete a 2007. 03. 26-án tartott ülésén erősített meg, és közzé lett téve Zenta Község Hivatalos Lapjának a 2/2007-es számában.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 23-2/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

4.

A közvállalatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 119/2012. szám) 5. és 65. szakasza, a helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2011. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T E T **A ZENTAI ELGAS KÖZVÁLLALAT MEGALAPÍTÁSÁRÓL**

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.11 A zentai Elgas Közvállalat megalapítása

1. szakasz

Zenta község területén a kommunális tevékenységek, mint általános érdekű tevékenységek megvalósítása, és a természetes és jogi személyek életszükségleteinek megvalósításában jelentős kommunális szolgáltatások nyújtása céljából a gáznemű tüzelőanyagok gázvezetékén történő elosztása, a földgázhálózat karbantartása, egyéb energetikai hálózatok és berendezések karbantartása, vízvezeték-hálózatok és vízvezeték-hálózatokhoz szükséges berendezések kiépítése és karbantartása, csatornahálózatok és csatornahálózatokhoz szükséges berendezések kiépítése és karbantartása, hővezeték-hálózatok és hővezető-berendezések kiépítése és karbantartása, elektromos hálózatok és elektromos berendezések kiépítése és karbantartása, a közvilágítás kiépítése és karbantartása, jelfogó-automatika készítése, fénnyelzők készítése és karbantartása, útjelzők készítése és karbantartása, kéményseprői szolgáltatások ellátása, építészeti szakmunkák és egyéb olyan kommunális tevékenységek elvégzése területén, amelyek esetében Zenta község köteles megteremteni a feltételeket a megfelelő minőség, terjedelem, hozzáférhetőség és folyamatosság biztosítására, valamint azok ellátása feletti felügyeletet, a Községi Képviselő-testület a jelen rendelettel megalapítja a zentai Elgas Közvállalatot (a további szövegben: közvállalat).



2. szakasz

A képviselő-testület a jelen rendelettel rendezi:

1. az alapító nevét és székhelyét,
2. a közvállalat cégnevét és székhelyét,
3. a közvállalat főbb tevékenységét,
4. az alapító jogait, kötelezettségeit és felelősségét a közvállalattal szemben, és a közvállalatét az alapítóval szemben,
5. a nyereség megállapításának és felosztásának, illetve a veszteség lefedésének és a kockázatviselésnek a feltételeit és módját,
6. a közvállalat adósságvállalásának feltételeit és módját,
7. a közvállalat képviselét,
8. a törzstőke összegét, valamint a nem pénzbeli betét leírását, nemét és értékét,
9. a közvállalat szerveit,
10. az elidegeníthető vagyont,
11. köztulajdonban levő tárgyakkal való rendelkezést (elidegenítés és szerzés), amelyek a törvénnyel összhangban át lettek ruházva a közvállalat tulajdonába,
12. a környezetvédelmet,
13. egyéb, a tevékenység zavarmentes ellátásában jelentős kérdéseket, amelyek miatt a közvállalat megalapul.

A köztulajdonban levő tárgyakkal való rendelkezés (elidegenítés és szerzés), amelyek nem lettek átruházva a közvállalat tőkéjébe, a köztulajdont rendező törvénnyel előírt eljárás szerinti feltételekkel és módon eszközölhető.

3. szakasz

A vállalat általános érdekű tevékenységet ellátó közvállalatként kerül megszervezésre. A közvállalat határozatlan időre alapul és gazdálkodik.

4. szakasz

A közvállalat alapítója Zenta község, akinek nevében az alapítói jogokat Zenta Község Képviselő-testülete valósítja meg, székhelye Zenta, Fő tér 1. sz.

5. szakasz

A közvállalat jogi személy, és jogában áll szerződéseket kötni, és jogi és üzleti képessége keretein belül egyéb üzleti és jogi cselekményeket fogantatosítani.

6. szakasz

Harmadik személyekkel szembeni jogi forgalomban a közvállalat saját nevében és számlájára lép fel.

Harmadik személyekkel szembeni kötelezettségekért, amelyek a közvállalat gazdálkodása során keletkeznek, a közvállalat a teljes vagyonával felel.

1.2. Az alapítás és gazdálkodás célja

7. szakasz

A közvállalat az alábbiak miatt alapul és gazdálkodik:

- 1) az általános érdekű tevékenységek tartós ellátásának és a termékek és szolgáltatások használói szükségleteinek rendszeres kielégítésének biztosítása,



- 2) az általános érdekű tevékenységek fejlesztésének és előmozdításának ellátása,
- 3) műszaki-technológiai és közgazdasági egységes rendszer biztosítása és fejlesztésének összehangolása,
- 4) nyereség szerzése,
- 5) a törvénnyel megállapított egyéb érdek megvalósítása.

1.3. Cégnév és székhely

8. szakasz

A községi vállalat cégneve szerb nyelven:

JABHO ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛГАС“ СЕНТА.

A községi vállalat cégneve magyar nyelven: ELGAS KÖZVÁLLALAT ZENTA.

A községi vállalat rövidített cégneve szerb nyelven: ЈП „ЕЛГАС“ СЕНТА.

A községi vállalat rövidített cégneve magyar nyelven: ELGAS KV ZENTA.

9. szakasz

A vállalat székhelye Zentán, a Mikszáth Kálmán utca 37. szám alatt van.

10. szakasz

A községi vállalat cégnevének és székhelyének változtatásáról az alapító jóváhagyásával a felügyelő bizottság dönt.

1.4. A községi vállalat képvisellete

11. szakasz

A községi vállalatot az igazgató képviseli.

Az igazgató meghatalmazással bír, hogy a községi vállalat nevében, annak tevékenységi körében, éspedig meghatalmazásai határain belül szerződéseket kössön és egyéb jogi cselekményeket fogantossítson, és képviselje a községi vállalatot a bíróságok és egyéb szervek előtt.

Az igazgató meghatalmazásának kereteiben más személynek szerződéskötésre vagy más jogi cselekmény fogantossítására adhat írásos meghatalmazást.

A községi vállalat alapszabálya szabályoz más kérdéseket is a községi vállalat képviselétével és nevében való eljárással kapcsolatban.

1.5. A községi vállalat pecsétje és jele

12. szakasz

A községi vállalatnak van pecsétje.

A pecsét szövegét és kinézetét a községi vállalat alapszabálya rendezi.

A felügyelő bizottság dönt a községi vállalat pecsétjeinek számáról, valamint a pecsét használatának módjáról és őrzéséről.

13. szakasz

A községi vállalatnak van jele.

A községi vállalat jelének kinézetét és tartalmát a községi vállalat alapszabálya rendezi.



1.6. Tevékenység

14. szakasz

A közcivilizáció tevékenysége:

FŐBB TEVÉKENYSÉG

32,22 gáznemű tüzelőanyagok gázvezetéken történő elosztása.

EGYEB TEVÉKENYSÉGEK

- a földgázhálózat karbantartása Zenta község területén,
- a földgázzal való kereskedelem Zenta község területén.

Egyéb tevékenységi területek (energetikai rendszerek, hálózatok és berendezések, építészeti-kisipari munkálatok):

- utcai gázvezetékek készítése és azok rákapcsolása a központi rendszerre,
- gázzal működő berendezések készítése,
- építészeti lakostermékek készítése és összeszerelése,
- vízvezeték-hálózatok létrehozása és karbantartása,
- vízvezeték-hálózatokhoz szükséges berendezések készítése és karbantartása,
- csatornahálózatok létrehozása és karbantartása,
- csatornahálózatokhoz szükséges berendezések készítése és karbantartása,
- hővezeték-hálózatok létrehozása és karbantartása,
- hővezető-berendezések készítése és karbantartása,
- elektromos hálózatok kiépítése és karbantartása,
- elektromos berendezések készítése és karbantartása,
- a közvilágítás kiépítése és karbantartása,
- jelfogó-automatika készítése,
- fényjelzők készítése és karbantartása,
- útjelzők készítése és karbantartása,
- elektromos berendezések javítása,
- elektromos szerszámok javítása,
- háztartási gépek javítása.

A közcivilizáció az általános érdekű tevékenységeket az ezen területeket szabályozó hatályos törvényekkel és a közcivilizáció alapszabályával összhangban látja el.

15. szakasz

A közcivilizáció minden egyéb tevékenységet is elláthat, amely törvénnyel nem tiltott, függetlenül attól, hogy azok meg lettek-e határozva az alapítói aktusban, illetve az alapszabályban.

16. szakasz

A tevékenységébe tartozó egyes teendőket a közcivilizáció átruházhat más vállalatra vagy vállalkozóra, azzal a feltétellel, hogy ezek a teendők nem az egységes műszaki-technológiai rendszer megvalósítását szolgálják, és az alapító erre megadta jóváhagyását.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti jóváhagyást az alapító nevében a Zentai Községi Tanács adja meg.



1.7. Az általános érdekű tevékenységek ellátásának feltételei

17. szakasz

A közcivilizáció megkezdheti általános érdekű tevékenységének ellátását, amikor a hatásköri állami szerv megállapítja, hogy adottak a feltételek e tevékenység ellátásához az alábbiak szempontjából:

- 1) műszaki felszereltség,
- 2) káderbeli képesség,
- 3) munkabiztonság és – egészségügy,
- 4) a környezet védelme és előmozdítása,
- 5) egyéb, a törvénnyel előírt feltételek.

18. szakasz

A közcivilizáció a kommunális területen a tevékenységét oly módon láthatja el, hogy biztosítja:

1. az ellátás tartósságát, illetve folyamatosságát,
2. a kommunális termékek és szolgáltatások terjedelmét és nemét, amelyekkel eléri a használók szükségletei kielégítésének szükséges szintjét,
3. a kommunális termékek és szolgáltatások megfelelő minőségét, amin különösen a következők értendők: egészségügyi és higiéniai kifogástalanság az előírt szabványok és normák szerint, pontosság a szállítási határidők tekintetében, a használók biztonsága a szolgáltatás elérésében, megbízhatóság a szolgáltatás nyújtásában és környezetvédelem,
4. a kommunális termékek és szolgáltatások minőségének és választékának a fejlődését és előmozdítását, valamint a munkaszervezés előmozdítását, a hatékonyságot és a termelés és szolgáltatás nyújtásának egyéb feltételeit,
5. vis major esetén az elsőbbségi sorrendet a kommunális termékekkel való ellátásban és a kommunális szolgáltatások nyújtásában, összhangban a községi jogszabályokkal,
6. a kommunális létesítmények, berendezések és vezetékek védelmi intézkedéseit és biztosítását,
7. a kommunális létesítmények állandó működőképességét, az építési és más berendezések és felszerelés karbantartását, amelyek a kommunális tevékenység ellátását szolgálják.

19. szakasz

A közcivilizáció a szolgáltatásait szabály szerint nem vonhatja meg a használóktól.

A jelen szakasz 1. bekezdésének rendelkezéseitől kivételesen a közcivilizáció ideiglenesen megvonhatja a használóktól a szolgáltatás nyújtását:

- ha a vállalat szolgáltatásait nem használják rendeltetésszerűen,
- ha a szolgáltatást az engedélyezett terjedelmen vagy más előírt feltétel nélkül felül használják,
- ha illetéktelenül, a hatásköri szerv engedélye nélkül használják a vállalat szolgáltatásait,
- ha a vállalat szolgáltatásainak használója két egymást követő hónapban nem fizeti a szolgáltatások használatát,
- ha a kommunális termékek, illetve szolgáltatások átvételét olyan létesítményeken, berendezéseken és vezetékeken eszközli, amelyek nem tesznek eleget a műszaki kifogástalanság, közegészségügyi védelem, környezetvédelem és más előírt feltételek tekintetében,
- valamint más esetekben.

A szolgáltatás megvonása okának megszűnését követően a közcivilizáció köteles a használó kérelmének benyújtását követő három napon belül folytatni a szolgáltatás nyújtását.



20. szakasz

A vállalat tevékenységének ellátásában biztosítani kell a tevékenységek ellátására szolgáló létesítmények és felszerelés állandó kifogástalanságát.

A vállalat tevékenysége ellátását szolgáló létesítmény vagy felszerelés károsodása, sérülése vagy meghibásodása esetén, amelyek karbantartás és igazgatás céljából rá lettek bízva, a vállalat köteles a létesítményt és felszerelést haladéktalanul kifogástalan állapotba hozni.

2. A KÖZVÁLLALAT VAGYONA

2.1. A közcivilállalat vagyona

21. szakasz

A közcivilállalatnak van saját vagyona, amelyet igazgat, és, amely felett rendelkezik, összhangban a törvénnyel, az alapítói aktussal és a szerződéssel.

A közcivilállalat vagyont az ingóságok és ingatlanok feletti tulajdonjog, a pénzeszközök, értékpapírok és más vagyontjog képezi, amelyek a törvénnyel összhangban át lettek ruházva a közcivilállalat tulajdonába, beleértve a köztulajdonban levő tárgyak használati jogát is.

A közcivilállalat a törvénnyel, az alapítói aktussal és a szerződéssel összhangban használhatja a köztulajdonban és a tulajdon más formáiban levő eszközöket is.

A közcivilállalat az érvényes jogszabályokkal összhangban nyilvántartást vezet az általa használt eszközök állapotáról és mozgásáról.

22. szakasz

A közcivilállalat törzstőkéje 1997. 12. 31-ével 7.189.000,00 RSD-t (szóban: hétmillió-száznyolcvankilencezer és 00/100 dinárt) tesz ki.

A közcivilállalat teljes törzstőkéje pénzbeli tőke.

2.2. Vagyon szerzése és elidegenítése

23. szakasz

A közcivilállalat nem idegeníthet el létesítményeket és más ingatlanokat, berendezéseket és felszerelést, amelyek az általános érdekű tevékenység ellátását szolgálják, kivéve az elhasználódás miatti cseréjük, modernizálásuk és műszaki-technológiai előmozdításuk esetében.

24. szakasz

Közvetlenül az általános érdekű tevékenység ellátását szolgáló nagyobb értékű vagyon szerzését és elidegenítését csak az alapító jóváhagyásával lehet eszközölni.

Nagyobb értékű vagyon beszerzésén és elidegenítésén, a jelen szakasz 1. bekezdése értelmében átruházás vagy több, kapcsolatban levő átruházás értendő, amelyeknek a tárgya vagyon beszerzése vagy elidegenítése, amelynek piaci értéke a rendelet meghozatalának pillanatában legalább 5.000.000,00 dinár.



3. A KÖZVÁLLALAT SZERVEI

25. szakasz

A közcivilizáció igazgatása egyszakmárásként van megszervezve.

A társaság szervei:

- 1) a felügyelő bizottság és
- 2) az igazgató.

3.1. Felügyelő bizottság

26. szakasz

A közcivilizáció felügyelő bizottságának három tagja van.

A közcivilizáció felügyelő bizottságának elnökét és tagjait a Községi Képvisező-testület nevezi ki, a törvénnyel megállapított módon és eljárásban.

27. szakasz

A Községi Képvisező-testület a felügyelő bizottság tagjait négyéves megbízatási időre nevezi ki, azzal, hogy az egyik tagot a foglalkoztatottak sorából nevezi ki.

28. szakasz

A foglalkoztatottak képviselőit a felügyelő bizottságban a közcivilizáció alapszabályában megállapított módon kell javasolni.

29. szakasz

A felügyelő bizottság elnökévé és tagjává olyan személy nevezhető ki, aki eleget tesz az alábbi feltételeknek:

1. nagykorú és cselekvőképes,
2. harmadik vagy második fokozatú felsőfokú oktatást szerzett, illetve befejezte a legalább négy évig tartó alapfokú tanulmányokat,
3. az általános érdekű tevékenység egy vagy több területének a szakembere, amelynek ellátására a közcivilizáció alapult,
4. legalább három év munkatapasztalattal rendelkezik vezetői beosztásban,
5. rendelkezik szakképesítéssel a pénzügyek, jog vagy korporatív igazgatás területén,
6. nem volt elítélve sem feltételes, sem feltétel nélküli büntetésre gazdaság, jogi közlekedés vagy hivatali kötelezettség elleni bűncselekményért, és nem lett kimondva ellene a közcivilizáció főbb tevékenysége ellátásának tilalma biztonsági intézkedés.

30. szakasz

A felügyelő bizottság igazgatójának és tagjainak megbízatása az időszak elteltével szűnik meg, amelyre kinevezték, illetve lemondással vagy felmentéssel.

A felügyelő bizottság elnökét és tagjait a kinevezési időszak letelte előtt akkor mentik fel, ha:

- a felügyelő bizottság nem küldi meg az alapítónak jóváhagyás céljából az éves gazdálkodási programot,
- az alapító nem fogadja el a közcivilizáció pénzügyi jelentését,
- elmulasztják foganatosítani a szükséges intézkedéseket a hatásköri szerv előtt, ha fennáll annak a gyanúja, hogy a közcivilizáció felelős személye az igazgatói kötelezettségek megszegésével, rosszhiszemű viselkedéssel, vagy más módon a közcivilizáció kárára cselekszik.



31. szakasz

A felügyelő bizottság elnöke és tagjai felmenthetők a kinevezési időszak letelte előtt, ha a közzállalat nem teljesíti az éves gazdálkodási programot vagy nem valósítja meg a teljesítmény kulcsfontosságú mutatóit.

A felügyelő bizottság elnöke és tagjai, akiknek megszűnt a megbízatásuk, kötelesek ellátni a kötelezettségeiket az új felügyelő bizottság kinevezéséig, illetve a felügyelő bizottság új elnökének vagy tagjának a kinevezéséig.

32. szakasz

A felügyelő bizottság:

1. megállapítja a közzállalat üzletviteli stratégiáját és üzletviteli céljait és gondoskodik azok megvalósításáról,
2. elfogadja a jelentést az üzletviteli program megvalósításának fokáról,
3. az alapító jóváhagyásával meghozza az éves üzletviteli tervet,
4. felügyeli az igazgató munkáját,
5. végzi a közzállalat üzletvitele feletti belső felügyeletet,
6. kialakítja, jóváhagyja és figyelemmel kíséri a számvévérséget, a belső ellenőrzést, a pénzügyi jelentéseket és a kockázatigazgatási politikát,
7. megállapítja a közzállalat pénzügyi jelentéseit és megküldi azokat az alapítónak jóváhagyás céljából,
8. az alapító jóváhagyásával meghozza az alapszabályt,
9. az alapító jóváhagyásával dönt a státusbeli változásokról és más jogi alanyok megalapításáról,
10. az alapító jóváhagyásával meghozza a nyereség felosztásáról, illetve a veszteség lefedéséről szóló határozatot,
11. jóváhagyását adja az igazgatónak üzletek vagy cselekmények végrehajtására, összhangban a jelen törvénnyel, az alapszabállyal és az alapító rendeletével,
12. a vállalat igazgatójával határozott időre szóló munkaszerződéseket köt,
13. ellát egyéb teendőket, összhangban a jelen törvénnyel, az alapszabállyal és a jogszabályokkal, amelyek a gazdasági társaságok jogi helyzetét szabályozzák.

A felügyelő bizottság a hatáskörébe tartozó kérdésekkel kapcsolatos döntési jogot nem ruházhatja át az igazgatóra vagy a közzállalat más személyére.

33. szakasz

A felügyelő bizottság elnöke és tagjai a felügyelő bizottságban végzett munkájukért megfelelő térítésre jogosultak.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti térítés mértékét a közzállalat üzletviteli programja megvalósításának fokáról szóló jelentés alapján az alapító állapítja meg.

3.2. Az igazgató

34. szakasz

A közzállalat igazgatóját a lefolytatott nyilvános pályázat alapján a Községi Képviselő-testület nevezi ki négyéves időszakra.

35. szakasz

A közzállalat igazgatójává az a személy nevezhető ki, aki eleget tesz az alábbi feltételeknek:

- 1) nagykorú és cselekvőképes,



- 2) az általános érdekű tevékenység egy vagy több területének a szakembere, amelynek ellátására a közcivilizáció alapult,
- 3) harmadik fokozatú (tudományok doktora), illetve második fokozatú (akadémiai mestertanulmányok, szakosított akadémiai tanulmányok, szakosított szaktanulmányok, tudományok magisztere) felsőfokú oktatást szerzett, illetve befejezte a legalább négy évig tartó alapfokú tanulmányokat,
- 4) legalább öt év munkatapasztalattal rendelkezik, amiből három évet olyan munkákon végzett, amelyre a közcivilizáció alapult vagy legalább három évet töltött vezetői beosztásban,
- 5) nem tagja politikai párt szervének, illetve elrendelték tisztségének szünetelését a politikai párt szervében,
- 6) nem volt elítélve gazdaság, jogi közlekedés vagy hivatali kötelezettség elleni bűncselekményért,
- 7) a személy ellen nem lett kimondva a közcivilizáció főbb tevékenysége ellátásának tilalma biztonsági intézkedés.

A közcivilizáció alapszabályában elrendelhetők más feltételek is, amelyeknek a személy eleget kell, hogy tegyen, hogy kinevezhessék a közcivilizáció igazgatójának.

A közcivilizáció igazgatója nyilvános tisztségviselő, összhangban a törvénnyel, amely a nyilvános tisztségek gyakorlásának területét szabályozza.

36. szakasz

A közcivilizáció igazgatója határozott időre alapíthat munkaviszonyt.

A munkaviszonyt munkaszerződés alapján létesíti.

A határozott időtartamra szóló munkaviszony a határidő leteltéig, amelyre az igazgatót megválasztották, illetve a felmentéséig tarthat.

37. szakasz

A közcivilizáció igazgatója:

- 1) képviseli a közcivilizációt és eljár annak nevében,
- 2) szervezi és irányítja a munkafolyamatot,
- 3) vezeti a közcivilizáció üzletvitelét,
- 4) felel a közcivilizáció működésének törvényességéért,
- 5) javasolja az éves üzletviteli tervet és intézkedéseket foganatosít a végrehajtására,
- 6) javasolja a pénzügyi jelentéseket,
- 7) végrehajtja a felügyelő bizottság határozatait,
- 8) javasolja a végrehajtó igazgatókat,
- 9) egyéb, a törvénnyel, az alapítói aktussal és a közcivilizáció alapszabályával megállapított teendőket lát el.

38. szakasz

Az igazgató jogosult a keresetre, és jogosult lehet a stimulációra is, amennyiben a közcivilizáció pozitív üzletviteli eredménnyel gazdálkodik, a Kormány által megállapított, a stimuláció mértéke megállapításának feltételeivel és ismérveivel összhangban.

A stimuláció kifizetéséről szóló rendeletet a Községi Képviselő-testület hozza meg.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti stimuláció nem állapítható meg a nyereség felosztásában való részvételnél, és külön ki kell mutatni az éves pénzügyi jelentések keretében.



3.2.1. Az igazgató kinevezésének eljárása

39. szakasz

A közvállalat igazgatóját a lefolytatott nyilvános pályázat után kell kinevezni.

40. szakasz

A nyilvános pályázatot Zenta község kinevezésügyi bizottsága (a továbbiakban: bizottság) folytatja le.

A kinevezésügyi bizottságot a Községi Képviselő-testület alapítja meg.

A bizottság egy tagját a Városok és Községek Állandó Konferenciájának javaslatára kell kinevezni.

41. szakasz

A bizottságnak elnöke és négy tagja van, akik közül az elnököt és három tagot a Községi Képviselő-testület nevez ki hároméves időszakra, míg egy tagot a Községi Képviselő-testület minden egyes igazgatói kinevezésre nevez ki.

A tag, akit a jelen szakasz 1. bekezdése szerint minden egyes igazgatói kinevezésre nevez ki a KKT, a vállalat felügyelő bizottságának tagja kell, hogy legyen, amelyben az igazgatót kinevezik.

A bizottság elnöke és tagjai nem lehetnek népképviselők, az autonóm tartomány közgyűlésének képviselői, a helyi önkormányzati egység közgyűlésének képviselői, valamint nem lehetnek az államigazgatási szervekbe, az autonóm tartomány szerveibe és a helyi önkormányzati egység szerveibe kinevezett személyek.

42. szakasz

A nyilvános pályázat lefolytatása a közvállalat igazgatója kinevezésére a nyilvános pályázat lefolytatásáról szóló rendelet meghozatalával kezdődik, amelyet a Községi Képviselő-testület hoz meg.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti rendelet meghozatalának javaslatát Zenta község Községi Tanácsa nyújtja be, és a rendelet meghozatalára tett javaslatot Zenta község Községi Tanácsa által benyújthatja a közvállalat felügyelő bizottsága is.

43. szakasz

A nyilvános pályázat hirdetését Zenta község Községi Tanácsa készíti elő, amely javaslatára a KKT meghozza a közvállalat igazgatója kinevezésére a nyilvános pályázat kiírásáról szóló rendeletet.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános pályázat hirdetését és a rendeletjavaslatot Zenta község Községi Tanácsa megküldi Zenta Község Képviselő-testületének.

A Községi Képviselő-testület, miután meghozta a nyilvános pályázat lefolytatásáról szóló rendeletet, a nyilvános pályázatról szóló hirdetést megküldi a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében és legalább egy, a Szerb Köztársaság egész területén elérhető napilapban való közzététel céljából, a közvállalat igazgatója kinevezésére a nyilvános pályázat lefolytatásáról szóló rendelet meghozatalának napjától számított nyolc napnál nem hosszabb határidőn belül.

A nyilvános pályázatról szóló hirdetést közzé kell tenni a Községi Képviselő-testület honlapján, azzal, hogy fel kell tüntetni, hogy a nyilvános pályázatról szóló hirdetés mikor jelent meg a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében.

A nyilvános pályázat hirdetése tartalmazza a közvállalat adatait, a munkahelyet, a közvállalat igazgatója kinevezésének feltételeivel, a munkavégzés helyét, a szakmai felkészültséget, tudást és készségeket, amelyeket értékelnek a megválasztási eljárásban, és azok ellenőrzésének módját, a határidőt, amelyen belül be kell nyújtani a jelentkezéseket, a



személy adatait, aki kötelezve van a nyilvános pályázattal kapcsolatos tájékoztatásra, a címet, amelyre a jelentkezéseket meg kell küldeni, valamint a jelentkezéshez csatolandó bizonyítékokról szóló adatokat.

A nyilvános pályázatra a jelentkezések benyújtásának határideje nem lehet rövidebb a nyilvános pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított 15 napnál. A határidőn túl beérkezett, érthetetlen jelentkezéseket, valamint a jelentkezéseket, amelyek mellé nincsenek csatolva a szükséges bizonyítékok, a bizottság végzéssel elveti, amely ellen nem engedélyezett különleges fellebbezés.

44. szakasz

A bizottság összeállítja a jelöltek jegyzékét, akik eleget tesznek a kinevezés feltételeinek, és közöttük folytatja le a választási eljárást.

A választási eljárásban, a szakmai képzettség, a tudás és a készség értékelésével a bizottság megállapítja a jelölt eredményét a közzétett igazgatója kinevezésére előirányozott mércék szerint.

A választási eljárás több részben is lefolytatható, írásbeli ellenőrzéssel, szóbeli párbeszéddel vagy más megfelelő módon.

Ha a választási eljárásban írásos ellenőrzésre kerül sor, ezen ellenőrzés alkalmával a jelöltet tájékoztatni kell a jelölttel való szóbeli párbeszéd helyéről, napjáról és idejéről.

45. szakasz

A jelöltek, akik eleget tettek a közzétett igazgatója kinevezésére előirányozott mércéknek, a bizottság besorolja a ranglistára. A legtöbb három rangsorolást elért jelöltet tartalmazó kinevezési jegyzék a számbeli kimutatásokkal és a kinevezésre előirányozott mércék szerint megállapított eredményekkel meg kell küldeni Zenta község Községi Tanácsának. Ezzel egyidejűleg a bizottság megküldi a jegyzőkönyvet a választási eljárásról.

Zenta község Községi Tanácsa a kinevezési jegyzék és a választási eljárásról szóló jegyzőkönyv alapján előkészíti a kinevezési aktus javaslatát és megküldi azt a Községi Képviselő-testületnek.

A Községi Képviselő-testület, miután megvitatta a megküldött jegyzékét és az aktusjavaslatot, dönt a közzétett igazgatójának kinevezéséről a javasolt jelölt, vagy a jegyzéken szereplő más jelölt kinevezéséről szóló határozat meghozatalával.

Az igazgató kinevezéséről szóló határozat végleges.

46. szakasz

A kinevezésről szóló határozatot meg kell küldeni a kinevezett személynek és közzé kell tenni a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében és Zenta Község Hivatalos Lapjában.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti, indoklással ellátott határozatot kötelezően közzé kell tenni Zenta Község Képviselő-testületének honlapján.

Az indoklással ellátott, kinevezésről szóló határozat egy-egy példányát meg kell küldeni a kinevezett személynek, és minden jelöltnek, aki részt vett a nyilvános pályázat eljárásában.

A jelölt kérésére, aki részt vett a választási eljárásban, a bizottság köteles a kérelem kézhezvételétől számított két napos határidőn belül lehetővé tenni a bizottság felügyelete alatt a nyilvános pályázat dokumentációjába való betekintést.

47. szakasz

A kinevezett jelölt köteles a kinevezésről szóló határozatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételét követő nyolc napos határidőn belül munkába állni.



A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti határidőt a Községi Képviselő-testület igazolt okokból meghosszabbíthatja még nyolc nappal.

A községet igazgatója határozott időtartamra létesít munkaviszonyt.

Ha a kinevezett személy nem áll munkába a számára meghagyott határidőn belül, a Községi Képviselő-testület a jelöltek jegyzékéről kinevezhet másik jelöltet.

Ha a kinevezési jegyzékről egy jelölt sem áll munkába a jelen szakasz 1. bekezdésében említett határidőn belül, akkor a Községi Képviselő-testület dönt az eljárás további folyamatáról.

48. szakasz

Ha a nyilvános pályázat lefolytatását követően a Községi Képviselő-testületnek nincs kinevezésre javasolt jelöltje, mert a bizottság azt állapította meg, hogy a választási eljárásban részt vett egy jelölt sem tesz eleget a kinevezés feltételeinek, vagy, ha a Községi Képviselő-testület nem nevezi ki a javasolt jelöltet vagy a jegyzéken szereplő másik jelöltet, le kell folytatni az új nyilvános pályázatot a törvénnyel előírányozott módon és eljárással.

3.2.2. A megbízatás megszűnése

49. szakasz

Az igazgató megbízatása az időszak elteltével, amelyre kinevezték, felmondással és felmentéssel szűnik meg.

50. szakasz

A lemondást írásban a Községi Képviselő-testületnek kell benyújtani.

51. szakasz

A községet igazgatójának a felmentésére tett javaslatot a községet felügyelő bizottsága nyújthatja be.

A felmentési javaslatnak indokoltnak kell lennie, a javasolt felmentés okának precíz felsorolásával.

52. szakasz

A Községi Képviselő-testület felmenti az igazgatót a kinevezési időszak letelte előtt:

- 1) ha a megbízatási ideje alatt nem tesz eleget a jelen rendelet 38. szakasza szerinti, a községet igazgatója feltételeinek,
- 2) ha megállapítást nyer, hogy szakavatatlansága, a kötelezettségek rosszhiszemű ellátása, valamint a jó gazdálkodó figyelmességével ellentétes módon való eljárása és a községetben a határozatok meghozatalában, végrehajtásában és a teendők megszervezésében történt komoly mulasztása miatt jelentős eltérésre került sor a községet üzletvitel alapvető céljának, illetve a községet üzletviteli tervének megvalósításában.
- 3) ha a megbízatás ideje alatt jogerősen elítélik feltételes vagy feltétel nélküli börtönbüntetésre,
- 4) a törvénnyel előírányozott más esetekben.

53. szakasz

A Községi Képviselő-testület felmentheti az igazgatót a kinevezési időszak letelte előtt:

- 1) ha nem hajtja végre az éves üzletviteli programot,
- 2) ha nem tesz eleget a törvény 8. szakaszában előírányozott szerződéses kötelezettségeinek,



- 3) ha nem tesz eleget a törvény 55. szakaszában előírányozott kötelezettségeknek,
- 4) ha nem hajtja végre a felügyelő bizottság határozatait,
- 5) ha megállapítást nyer, hogy az igazgatói kötelezettségek megszegésével, rosszhiszemű viselkedéssel vagy más módon a közcállalat kárára cselekszik,
- 6) ha megállapítást nyer, hogy szakavatatlansága, a kötelezettségek rosszhiszemű ellátása, valamint a jó gazdálkodó figyelmességével ellentétes módon való eljárása és a közcállalatban a határozatok meghozatalában, végrehajtásában és a teendők megszervezésében történt komoly mulasztása miatt jelentős eltérésre került sor a közcállalat üzletvitele alapvető céljának, illetve a közcállalat üzletviteli tervének megvalósításában.
- 7) ha nem alkalmazza a számvevőségi szabványokat a pénzügyi jelentések elkészítésében,
- 8) a törvénnyel előírányozott más esetekben.

3.2.3. Felfüggesztés

54. szakasz

Amennyiben az igazgató ellen vádirat lép hatályba a gazdaság, a jogi közlekedés vagy hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekmény miatt, a Községi Képvisező-testület határozatot hoz a felfüggesztéséről.

A felfüggesztés addig tart, amíg az eljárás jogerősen le nem zárul.

Az igazgató felfüggesztésével kapcsolatos minden kérdésben a munka területét rendező törvénnyel előírányozott, a munkából való eltávolítás rendelkezéseit kell alkalmazni.

3.2.4. Megbízott igazgató

55. szakasz

A Községi Képvisező-testület az alábbi esetekben kinevezheti a megbízott igazgatót:

- 1) ha az igazgatónak a megbízatása megszűnik az időszak letelte miatt, amelyre kinevezték, lemondás benyújtása miatt, vagy a megbízatási idő letelte előtti felmentés esetén,
- 2) amennyiben a KKT meghozza az igazgató felfüggesztéséről szóló határozatot,
- 3) az igazgató halála vagy cselekvőképességének elvesztése esetén.

A megbízott igazgató hat hónavnál nem hosszabb időszakra nevezhető ki.

Különlegesen igazolt esetekben, anyagi kár megakadályozása céljából, a Községi Képvisező-testület rendeletet hozhat még egy hathónapos időszakra vonatkozóan a megbízott igazgató kinevezéséről.

A megbízott igazgató rendelkezik az igazgató minden jogával, kötelezettségével és meghatalmazásával.

4. A PÉNZÜGYI JELENTÉS KÖNYVVIZSGÁLATA

56. szakasz

A közcállalatnak meg kell, hogy legyen egy meghatalmazott könyvvizsgáló által a pénzügyi jelentések könyvvizsgálata.

5. ÁLTALÁNOS AKTUSOK

57. szakasz

A közcállalat általános aktusai az alapszabály és a törvénnyel megállapított más általános aktusok.



6. BEJEGYZÉS A NYILVÁNTARTÁSBA

58. szakasz

A közvállalatot be kell jegyezni a nyilvántartásba, összhangban a törvénnyel, amely a gazdasági társaságok jogi helyzetét és nyilvántartási eljárását rendezi.

7. ALAPÍTÓI JOGOK

59. szakasz

A közvállalat alapíthat függő tőketársaságot az üzletvitelbe tartozó tevékenység ellátása céljából.

A közvállalat a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti függő tőketársasággal szemben azon jogokkal, kötelezettségekkel és felelősséggel rendelkezik, amelyekkel a közvállalat alapítója a közvállalattal szemben.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti aktusra a jóváhagyást a közvállalat alapítója adja.

8. TŐKEBEFEKTETÉS

60. szakasz

A közvállalat az alapító előzetes jóváhagyása alapján tőkét fektethet be más tőketársaságba az általános érdekű tevékenység vagy nem általános érdekű tevékenység ellátása céljából.

9. A NYERESÉG FELOSZTÁSA ÉS A VESZTESÉG LEFEDÉSÉNEK MÓDJA

61. szakasz

A nyereség felosztásáról szóló határozatot, az alapító jóváhagyásával, a közvállalat felügyelő bizottsága hozza meg.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti határozattal a nyereség szerinti eszközök egy részét az alapítóhoz kell irányítani és a közbevételek befizetésére előirányozott számlára kell befizetni.

A veszteség lefedésének módjáról a határozatot, az alapító jóváhagyásával, a közvállalat felügyelő bizottsága hozza meg.

10. A KOMMUNÁLIS DÍJAK ALAKÍTÁSA

62. szakasz

A közvállalat a kommunális szolgáltatások díjáról, illetve díjszabásáról, amelyet a közvetlen használók fizetnek, a Községi Képviselő-testület jóváhagyása mellett dönt.

63. szakasz

A kommunális díjak megállapításának elemei az alábbiak:

- 1) az üzletviteli könyvekben és pénzügyi jelentésekben kimutatott üzletviteli kiadások,
- 2) a kommunális infrastruktúra létesítményei kiépítésének és újjáépítésének és felszerelés beszerzésének kiadásai, a kommunális tevékenységet ellátó programjaiban és terveiben elfogadottak szerint, amelyekre a helyi önkormányzati egység jóváhagyását adta,
- 3) a kommunális tevékenység ellátójának nyeresége.



A kommunális infrastruktúra létesítményei kiépítésének és újjáépítésének finanszírozására szánt eszközöket külön kell kimutatni, és csak ezekre a célokra használhatók fel.

A helyi önkormányzati egység köteles kíséreni a kommunális szolgáltatások díjának mozgását, különösen a kommunális szolgáltatások díjának összehangoltságát a törvényben megállapított elvekkel.

11. AZ ALAPÍTÓVAL SZEMBENI KAPCSOLAT

11.1. Üzletviteli program

64. szakasz

A közvállalat működésének és fejlődésének az előmozdítása hosszú- és középtávú működési és fejlesztési terveken alapul, amelyeket a közvállalat felügyelő bizottsága hoz meg.

Minden naptári évre a közvállalat meghozza az üzletviteli programját (a továbbiakban: program) és megküldi azt az alapítónak jóváhagyás céljából az előző évre vonatkozóan, legkésőbb a folyó év december 1-jéig.

A program akkor tekinthető elfogadottnak, hogy azt jóváhagyja az alapító. A közvállalat, amely használja, vagy szándékában áll használni a költségvetési támogatás bármelyik formáját (szubvenció, garancia vagy másfajta támogatás) köteles előterjeszteni egy külön programot, amely tartalmazza a támogatás használatának programját, a hatékonyság növelése és a belső változások időben elhatárolt és mérhető ütemével, ami a közvállalatot olyan helyzetbe hozza, hogy ezen támogatási formák nélkül vagy csökkentésük mellett tudjon gazdálkodni.

A program különösen a következőket tartalmazza: a tervezett jövedelemforrásokat és a kiadási pozíciókat rendeltetés szerint; a közvállalat nyereségének tervezett felosztási módját, illetve a közvállalat veszteségének tervezett módját; a termékek és szolgáltatások árpolitikája teljes áttekintésének elemeit, ezen vállalatban, illetve a függő tőketársaságban a kereseteket és a foglalkoztatást, amelyeket a közszférában a keresetek kivetített emelkedésének politikájával összhangban kell megállapítani, amelyet a Kormány állapít meg az évre vonatkozóan, amelyre a programot meghozzák; a támogatási eszközök használatának feltételeit, a sportaktivitásokat, propagandát és reprezentációt, valamint a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak a munkájukért járó térítmény megállapításának ismérveit.

A közvállalat elfogadott programját meg kell küldeni a minisztériumnak, amely a területre alakult, amelyhez a tevékenység tartozik, amelyre a közvállalat alakult (a továbbiakban: ügyköri minisztérium), a kereskedelmi ügyekben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak, a munkaügyekben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak, a pénzügyekben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak, valamint a helyi önkormányzat teendőiben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak.

65. szakasz

A közvállalatban, ha nem hozzák meg a programot a naptári év kezdetéig, amelyre vonatkozik, a kereseteket az előző évi programmal megállapított módon és feltételek szerint kell kifizetni, egészen a jelen rendelet 64. szakasza szerinti program meghozataláig.



11.2. Az üzletviteli program megvalósításának figyelemmel kísérése és a rendszeres fizetés ellenőrzése

66. szakasz

A közvállalat köteles a pénzügyekben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak, a kereskedelmi ügyekben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak, a munkaügyekben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak és az ügyköri minisztériumnak megküldeni háromhavi jelentéseit a jelen rendelet 64. szakasza szerinti program megvalósításáról.

67. szakasz

A közvállalat köteles a pénzügyekben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak havonta megküldeni jelentését a gazdasági alanyokkal szembeni kötelezettségek megfizetését érintő határidőkről, amelyeket a kommerciális tranzakciókban a pénzügyi kötelezettségek megfizetési határidejét rendező törvény állapít meg.

11.3. Az alapító meghatalmazása

68. szakasz

A közvállalat üzletvitelében zavar esetén az alapító intézkedéseket fogantatosíthat, amelyekkel biztosítja a vállalat zavartalan működését, de különösen:

- 1) megváltoztathatja a közvállalat belső szervezetét,
- 2) felmentheti a szervet, amelyet kinevezett és kinevezheti a közvállalat ideiglenes szerveit,
- 3) korlátozhatja a köztulajdonban levő egyes eszközökkel való rendelkezési jogot,
- 4) más, a törvénnyel megállapított intézkedéseket is fogantatosíthat, amely az általános érdekű tevékenység ellátásának feltételeit és módját rendezi.

69. szakasz

Háborús állapot vagy közvetlen háborúveszély esetén a Községi Képviselő-testület a közvállalatban megállapíthatja a Zenta község számára stratégiai jelentőségű teendők ellátását.

11.4. Az általános érdek védelmének biztosítása

70. szakasz

Az általános érdek biztosítása céljából a közvállalatban a Községi Képviselő-testület jóváhagyását adja:

- 1) az alapszabályra,
- 2) garancia, váltókezesesség, kezesség, zálog és egyéb fizetési biztosítékok megadására a teendőkre, amelyek nincsenek az általános érdekű tevékenység keretében,
- 3) a díjszabásra (a díjakról szóló határozatra, a díjszabási rendszerre stb.), kivéve, ha más törvény nem irányozza elő, hogy ezt a jóváhagyást más állami szerv adja meg,
- 4) a köztulajdonban levő eszközökkel való rendelkezésre (beszerzés és elidegenítés), amelyek át lettek ruházva a közvállalat tulajdonába, nagyobb értékekre, amelyek közvetlenül az általános érdekű tevékenység ellátását szolgálják, amelyet az alapítói aktus állapít meg,
- 5) a termékek és szolgáltatások általános szállítási feltételeiről szóló aktusra,
- 6) tőkeberuházásra,



- 7) státusbeli változásokra,
- 8) a tőke értékének becsléséről szóló aktusra és e tőke részesedésekben vagy részvényekben való kimutatására, valamint a tulajdonjogi transzformációról szóló programra és határozatra,
- 9) egyéb, a törvénnyel és az alapítói aktussal összhangban levő határozatokra, amelyek rendezik az általános érdekű tevékenység ellátását.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti jóváhagyás javaslatát Zenta község Községi Tanácsa nyújtja be.

12. A MŰKÖDÉS NYILVÁNOSSÁGA

71. szakasz

A közvállalat működésének nyilvánosságát a nyilvánosság rendszeres tájékoztatásával kell biztosítani a vállalat munkaprogramjáról és a program megvalósításáról, valamint egyéb tényekről, amelyek a nyilvánosság érdekét szolgálják, de különösen: a revideált éves pénzügyi jelentésekről, valamint a meghatalmazott könyvvizsgálónak a jelentést érintő véleményéről, a különleges vagy rendkívüli könyvvizsgálatokról, a felügyelő bizottság összetételéről, az igazgatók nevééről; a vállalat szervezetének szerkezetéről, valamint a nyilvánossággal való kommunikáció módjáról.

A közvállalat köteles az elfogadott éves üzletviteli programot és az éves üzletviteli program megvalósításáról szóló háromhavi jelentéseket, a revideált éves pénzügyi jelentéseket, valamint a meghatalmazott könyvvizsgálónak ezen jelentéseket érintő véleményét, a felügyelő bizottság összetételét és az igazgatóval való kapcsolatát, valamint egyéb, a nyilvánosság érdekeit szolgáló kérdéseket közzétenni a honlapján.

13. SZTRÁJKRA VALÓ JOG ÉRVÉNYESÍTÉSE

72. szakasz

A közvállalatban a sztrájkra való jogot a foglalkoztatottak a sztrájk megszervezésének feltételeit rendező törvénnyel, a kollektív szerződéssel és más aktussal összhangban valósítják meg.

73. szakasz

Abban az esetben, ha a közvállalatban nem biztosítottak a feltételek a minimális munkafolyamatok megvalósulásához, Zenta község Községi Tanácsa foganatosítja a szükséges intézkedéseket, ha úgy értékeli, hogy káros következmények léphetnek fel az emberek életét és egészségét vagy biztonságukat és a vagyoni biztonságát illetően, vagy más káros elháríthatatlan következményekre kerül sor, éspedig:

1. munkakötelezettség bevezetése,
2. a foglalkoztatottak munkabeli igénybevétele más műszaki-technológiai rendszerekből, vagy új személyek foglalkoztatása vagy munkabeli igénybevétele,
3. a közvállalat igazgatója és a felügyelő bizottság elnöke és tagjai felelőssége megállapítása eljárásának megindítása.

14. KÖRNYEZETVÉDELLEM

74. szakasz

A közvállalat köteles a tevékenysége ellátása során biztosítani a környezet védelmének és előmozdításának feltételeit, és megakadályozni a környezetet veszélyeztető okokat és elhárítani a következményeket.



A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti feltételek biztosításának módját a közcivilizáció állapítja meg, az általa ellátott tevékenységnek a környezetre gyakorolt hatásától függően.

15. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

75. szakasz

A közcivilizáció köteles az általános aktusait a jelen rendelet hatálybalépésétől számított 30 napon belül összehangolni a jelen rendelettel.

76. szakasz

A gazdasági alanyok nyilvántartásába be kell jegyezni a közcivilizáció szervezetének a közcivilizációkról szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 119/2012. sz.) való összehangolását.

77. szakasz

A jelen rendelet hatálybalépésével megszűnik a Zentai Elektro-Bačka Épületgépészeti Szerelések és Befejező Munkálatok t. f. Kivitelező Vegyestulajdonú Részvénytársaságnak a zentai Elgas t. f. Közcivilizációvá váló szerveződéséről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 23/1992., 3/1994. és 16/2009. szám) érvényessége.

78. szakasz

A jelen rendelet szerint alapított közcivilizáció jogutódja a zentai Elgas t. f. Közcivilizáció, amely a Zentai Elektro-Bačka Épületgépészeti Szerelések és Befejező Munkálatok t. f. Kivitelező Vegyestulajdonú Részvénytársaságnak a zentai Elgas t. f. Közcivilizációvá váló szerveződéséről szóló rendelet alapján alapult (Zenta Község Hivatalos Lapja, 23/1992., 3/1994. és 16/2009. szám).

79. szakasz

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 23-2/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



5.

A kommunális tevékenységről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2011. sz.) 4. szakaszának 3. bekezdése, a nyilvános magánpartnerségről és koncessziókról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2011. sz.) 11. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja és 13. szakasza 2. bekezdésének 3. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T
A KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉGRŐL

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

A jelen rendelettel Zenta község összhangban a törvénnyel:

- megállapítja a kommunális tevékenységet Zenta község területén,,
- rendezi és biztosítja az általános feltételeket a kommunális tevékenység megszervezésére és tartós ellátására és fejlesztésére,
- előirányozza a kommunális tevékenység általános feltételeit és ellátásának módját, valamint a kommunális termékek, illetve kommunális tevékenység használatának feltételeit.

2. szakasz

A jelen rendelet értelmében kommunális tevékenységnek tekintendő a természetes és jogi személyek életszükséglete megvalósításában jelentős kommunális szolgáltatás nyújtása, akik esetében Zenta község teremti meg annak ellátásának megfelelő minőségét, terjedelmét, elérhetőségét és folyamatosságát, valamint gyakorolja az elvégzésük feletti felügyeletet.

A kommunális tevékenység általános érdekű tevékenység.

3. szakasz

Zenta község területén kommunális tevékenységek az alábbiak:

1) ivóvízellátás (felfogása, tisztítása, feldolgozása és a vízvezeték-hálózaton keresztül a felhasználó mérőállomásáig a vízellátás, felölelve a mérőműszereket is),

2) a csapadék- és szennyvíz tisztítása és elvezetése (begyűjtése, elvezetése, tisztítása és a csapadék- és szennyvíz kiengedése, a csapadék és felszíni vizeknek a nyilvános rendeltetésű területekről való elvezetése, illetve a felhasználók vezetékéről az utcai csatornahálózatba való elvezetése, a szennyvíztisztító berendezésben a szennyvizek kezelése, az emésztőgödörből a fekáliák szivattyúzása, elszállítása és kezelése),

3) hőenergia termelése és szállítása (központosított termelés és szállítás több vízgőz-, hő- vagy forróvíz-létesítménybe a fűtés szükségleteire),

4) a kommunális hulladék irányítása (a kommunális hulladék begyűjtése, elszállítása, kezelése és biztonságos elhelyezése, beleértve a lerakók igazgatását, fenntartását, szanálását és bezárását, valamint a másodlagos nyersanyag kiválasztását és fenntartását, raktározását és kezelését),

5) az utasok városi és városközi szállítását (nyilvános vonalas utasszállítás ellátása a helyi önkormányzati egység területén lakott településen belül és két vagy több lakott település között autóbusszon, és az utasok fogadásának és elszállításának biztosítása állomásokon és



pályaudvarokon, valamint közlekedési létesítményekben, amelyek az ilyen jellegű szállításban használatosak),

6) a temetők igazgatása (a temetők és a temetők keretében levő létesítmények karbantartása, mint a ravatalozó, kápolna, krematórium és hasonlók, temetés, a passzív sírhelyek és emlékművek karbantartása, valamint az elhunyt maradványainak elszállítása a halál bekövetkezésének helyétől a temetői ravatalozóig),

7) a nyilvános parkolók igazgatása (nyilvános közlekedési felületek használata feltételeinek, valamint külön, a motoros gépjárművek parkolását szolgáló területek megteremtése és karbantartása, illetve a parkolt járművek eltávolítása és áthelyezése és berendezések elhelyezése, amelyek meggátolják a jármű elhajtását a hatásköri szerv meghagyása szerint),

8) a közvilágítás biztosítása (a közlekedési és egyéb nyilvános rendeltetésű területeket megvilágítást szolgáló közvilágítási létesítmények és vezetékek karbantartása, adaptálása és beszerelése),

9) a piacok igazgatása (kommunális felszerelése, zárt és nyílt területeken a mezőgazdasági-élelmiszeripari és egyéb termékek forgalmának ellátására szánt tevékenység fenntartása és megszervezése),

10) a városokban és más lakott településeken az utcák és utak karbantartása (munkálatok kivitelezése, amelyek biztosítják a közlekedés zavartalan és biztonságos lebonyolódását és őrzik és előmozdítják az utcák, utak, terek, platók stb. használati értékét),

11) a nyilvános rendeltetésű területek tisztaságának fenntartása (az aszfalt-, beton-, lapozott utak és más nyilvános rendeltetésű területek tisztítása és mosása, a kommunális hulladék begyűjtése e területekről, a szemétkosarak karbantartása és ürítése a nyilvános rendeltetésű területeken, valamint a nyilvános csöveskutak, kutak, szökőkutak, fürdőhelyek, strandok és toalettek karbantartása),

12) a zöld közterületek karbantartása (a zöld rekreációs területek és partok rendezése, folyó és beruházási karbantartása és szanálása),

13) a kéményseprői szolgáltatás (a kémény- és fűtési létesítmények és berendezések, valamint levegőztető csatornák és berendezések tisztítása és ellenőrzése)

14) a zoológiai tevékenység (az elhagyott és elveszett állatok – kutyák és macskák begyűjtése, ellátása és állatorvosi gondozása és elhelyezése jószágmenhelyeken, az elhagyott és elveszett gyógyíthatatlanul beteg és sérült állatok élettől való megfosztása, az elhagyott kutyák és macskák populációjának ellenőrzése és csökkentése, a jószágtetemek ártalmatlan elhelyezése a nyilvános rendeltetésű területekről az állati eredetű hulladék begyűjtését, feldolgozását és megsemmisítését szolgáló létesítményekbe, a káros szervezetek, rágcsálók és rovarok populációjának ellenőrző intézkedései és csökkentése, a nyilvános rendeltetésű területeken fertőtlenítési, rovartalanítási és kártevő mentesítési intézkedések foganatosításával),

15) Zenta község területén a vetemények és ültetvények, a mezőgazdasági földterület, mezei utak és csatornák mezei károktól való védelme.

4. szakasz

A jelen rendelet 3. szakasza 1-4. pontjáiig terjedő kommunális tevékenység a fogyasztóvédelmi jogszabály értelmében általános gazdasági érdekű tevékenység.

A Községi Képviselő-testület rendeletével, összhangban a jelen rendelet 2. szakaszának 1. bekezdésével, kommunálisként elrendelhet más helyi érdekű tevékenységet is, és előirányozhatja annak ellátását.



5. szakasz

A kommunális tevékenységet, mint általános érdekű tevékenységet, összhangban a törvénnyel, a jelen rendelet és a Községi Képviselő-testület külön rendeletei alapján kell ellátni, amelyekkel közelebbről rendezik az egyes kommunális tevékenységek ellátásának feltételeit és módját, szabályozzák a közvállalatok, illetve más vállalatok vagy vállalkozók és kommunális terméket és szolgáltatást használók jogait és kötelezettségeit, illetve egyéb, a kommunális tevékenység zavartalan ellátása céljából jelentős más kérdéseket.

II. A KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSA

6. szakasz

A község, összhangban a jelen törvénnyel, biztosítja a szervezési, anyagi és más feltételeket a kommunális létesítmények kiépítéséhez, fenntartásához és működéséhez és a rendszer műszaki és technológiai egységéhez, és rendezi és biztosítja a kommunális tevékenység ellátását és fejlődését.

A jelen szakasz 1. bekezdése értelmében kommunális létesítménynek berendezésekkel, vezetékekkel és felszereléssel ellátott építészeti létesítmények, maguk a rendszerek, berendezések és vezetékek és más létesítmények tekintendők, amelyek a fogyasztóknak a kommunális szolgáltatás nyújtását szolgálják, valamint általános használatban levő rendezett építési telkek és javak, amelyeket kommunális tevékenység ellátására használnak.

7. szakasz

A község szervei által, összhangban a törvénnyel, rendezi a kommunális tevékenység ellátásának feltételeit, a kommunális szolgáltatás használóinak jogait és kötelezettségeit, a kommunális szolgáltatás terjedelmét és minőségét és a kommunális tevékenység ellátása felett a felügyelet gyakorlásának módját, biztosítva különlegesen az alábbiakat:

1) a kommunális szolgáltatások megfelelő felőleltségét, terjedelmét és minőségét, amin különösen az alábbiak értendők: egészségügyi és higiéniai kifogástalanságot, az előirányozott szabványok és normatívák szerint, a pontosságot a szállítási határidők tekintetében, a felhasználók biztonságát és védelmét a szolgáltatás nyújtásában, a megbízhatóságot, elérhetőséget és tartósságot a szolgáltatás nyújtásában,

2) a kommunális szolgáltatások fejlődését és minőségének előmozdítását és választékát, valamint a munkaszervezés előmozdítását, a hatékonyságot és a szolgáltatás nyújtásának egyéb feltételeit,

3) a fenntartható fejlődés elveivel való egyetértést,

4) az erőforrások hatékony használatát és a kommunális tevékenység ellátása költségeinek csökkentését együttműködés kialakításával két vagy több helyi önkormányzati egység között, és más aktivitásokkal, amikor erre lehetőség van,

5) a versengést a tevékenység ellátásában.

8. szakasz

A kommunális tevékenység ellátásához szükséges eszközök használata, őrzése és karbantartása, a tisztaság fenntartása és a környezetvédelem miatt a község előírhatja a kommunális rend fenntartásának általános feltételeit és a végrehajtására tett intézkedéseket.

A község a kommunális tevékenység ellátását a Kormány által a törvény alapján hozott mércékkel összhangban biztosítja.



9. szakasz

A község rendeletével, összhangban a község statútumával, előírnyozhatja, hogy a helyi közösségek, vagy a helyi önkormányzat más formái ellássák a kommunális tevékenység ellátása feltételeinek biztosításával kapcsolatos bizonyos teendőket.

10. szakasz

A kommunális tevékenységet közvállalat, magántársaság, vállalkozó vagy más gazdasági alanyok láthatják el.

Az ivóvízellátással és temetőigazgatási és temetkezési szolgáltatások kommunális tevékenységek azon részét, amely felöleli a temetők és létesítmények karbantartását, amelyek a temető keretéhez tartoznak (ravatalozó, kápolna és krematórium), temetkezéts vagy hamvasztást és a passzív sírok vagy emlékművek karbantartását kizárólag közvállalatok vagy gazdasági társaságok láthatják el, amelyekben legalább 51%-os többségi tulajdonnal a Szerb Köztársaság vagy Zenta község rendelkezik.

A temetők rendezésének és karbantartásának teendőit a Községi Képviseelő-testület a kommunális tevékenység ellátásának módjáról szóló rendelettel, összhangban a törvénnyel, átruházhatja az egyházra vagy hitközösségekre.

11. szakasz

A kommunális tevékenység átruházásának eljárásában a községet a versengés, gazdaságosság, hatékonyság és környezetvédelem elvei kell hogy vezéreljék.

12. szakasz

A községnek és a kommunális tevékenység ellátójának a folyó év február végéig meg kell küldenie jelentését a hatásköri minisztériumnak az előző évre vonatkozó kommunális tevékenység ellátásával kapcsolatban.

A községnek és a kommunális tevékenység ellátójának a hatásköri minisztériumnak meg kell küldeniük a kommunális tevékenység ellátásáról szóló jelentésüket, adataikat és értesítéseiket annak kérelmének kézhezvételétől számított 15 napon belül.

III. A KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG ÁTRUHÁZÁSA ÉS A KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSA KÉT VAGY TÖBB HELYI ÖNKORMÁNYZATI EGYSÉG SZÁMÁRA

13. szakasz

A kommunális tevékenység átruházását a Községi Képviseelő-testületnek a kommunális tevékenység ellátásának módjáról szóló rendelete alapján kell eszközölni, az átruházásról szóló szerződés alapján, kivéve, ha közvállalat alapul.

Ha a kommunális tevékenység ellátója, amellet a tevékenység mellett, amelyet a jelen szakasz 1. bekezdése értelmében átruháznak rá, más tevékenységet is ellát, köteles a számvevőségében elkülönítve kimutatni minden bevételét és kiadását, amely kapcsolatban van a ráruházott kommunális tevékenység ellátásával.

14. szakasz

A község más helyi önkormányzati egységgel megállapodás alapján rendezheti a kommunális tevékenység ellátásának biztosítását, amikor annak hatékonyságára és gazdaságosságára a kommunális tevékenység közös biztosításáról szóló indokoltági tanulmány eredményei utalnak.

Az indokoltági tanulmány kidolgozását a község polgármesterének rendelete alapján kell megkezdeni.



15. szakasz

Ha a jelen rendelet 14. szakasza szerinti tanulmány eredményei alapján megállapítást nyer a kommunális tevékenység közös ellátásának igazoltsága, a Községi Tanács a Községi Képviselő-testület elé terjeszti a kommunális tevékenység ellátásának módjáról szóló rendeletjavaslatot és a kommunális tevékenység közös ellátásának biztosításáról szóló megegyezést.

A Községi Képviselő-testület rendeletével, amellyel elfogadja a kommunális tevékenység közös biztosításáról szóló megállapodást, kivételesen meghatalmazható a Községi Tanács a halasztást nem tűrő kérdések miatt ideiglenes rendelet meghozatalára.

A Községi Tanács köteles a jelen szakasz előző bekezdésében említett rendeletet megküldeni a Községi Képviselő-testület első soron következő ülésére annak megerősítése céljából.

A kommunális tevékenység közös ellátásáról szóló megállapodás akkor tekintendő megkötöttnek, ha azt azonos szövegben elfogadja a helyi önkormányzati egységek minden képviselő-testülete olyan határidőben, amely a javaslat kézhezvételét követően nem lehet több, mint három hónap.

16. szakasz

A kommunális tevékenység közös ellátása céljából, a megállapodás alapján, amelyre jóváhagyását adják a helyi önkormányzati egységek képviselő-testületei, amelyek részt vesznek az együttműködésben, a törvénnyel összhangban előíranyozható egy községközi kommunális tevékenységi tanács megalakítása.

IV. A KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG ELLÁTÓJÁNAK ÉS A KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG HASZNÁLÓINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

17. szakasz

A Községi Képviselő-testület rendeleteivel előíranyozza Zenta község területén a kommunális tevékenység ellátásának módját és a kommunális tevékenység ellátójának és a kommunális tevékenység használójának külön jogait és kötelezettségeit, beleértve a fizetés módját és a kommunális tevékenység díját, a kommunális tevékenység használatának és megfizetésének módját és a kommunális tevékenység ellátójának meghatalmazását az ellenőrzés gyakorlásában, és az intézkedéseket, amelyeket az ellenőrök jogosak foganatosítani.

18. szakasz

A Községi Képviselő-testület rendelete, amely előíranyozza a kommunális tevékenység ellátójának és a kommunális tevékenység használójának külön jogait és kötelezettségeit közvetlenül alkalmazandó a kommunális tevékenység ellátója és a kommunális tevékenység használója közötti minden szerződéses viszonyban, mint az üzletvitel általános feltétele.

Amennyiben a Községi Képviselő-testületnek a kommunális tevékenység ellátásáról szóló rendelete nem irányozza elő egyedi szerződések kötését a kommunális szolgáltatás ellátója és használója között, úgy kell tekinteni, hogy a kommunális szolgáltatás ellátója és használója közötti szerződéses viszony a kommunális szolgáltatás használatával, illetve a kommunális szolgáltatás nyújtásával kezdődött meg, összhangban a kommunális tevékenység ellátását közelebbről rendező jogszabályokkal.

A kommunális szolgáltatás használójának kötelezettségei, beleértve a kommunális szolgáltatás díjának fizetését, a kommunális szolgáltatás használatának megkezdésével keletkezik, akkor is ha azt az e kommunális tevékenységet rendező jogszabályokkal ellentétesen használják.



19. szakasz

A kommunális tevékenység ellátója köteles a munkáját és üzletvitelét oly módon megszervezni, hogy biztosítsa a:

1) kommunális szolgáltatás tartós és zavartalan nyújtását a használóknak, a törvénnyel, a jogszabályokkal és a szabványokkal rendezett feltételek mellett és módon, amelyeket a törvény, valamint a Községi Képviselő-testület rendelete alapján hoztak meg,

2) a kommunális tevékenység előirányozott vagy szerződött terjedelmét és minőségét, amin, összhangban az érvényes jogszabályokkal, a határidőket illető pontosság, a használók biztonsága a szolgáltatás nyújtását illetően és az egészségügyi és higiéniai kifogástalanság értendők,

3) a kommunális létesítmények, rendszerek és felszerelés karbantartási, fejlesztési és védelmi intézkedéseinek foganatosítását, amelyek a kommunális tevékenység ellátását szolgálják,

4) a kommunális szolgáltatás fejlesztését és minőségének és nemének előmozdítását, valamint a munkaszervezés és -hatékonyság előmozdítását.

20. szakasz

A kommunális tevékenység ellátója köteles a tömegtájékoztatási eszközökben vagy más megfelelő módon tájékoztatni a kommunális tevékenység használóit a tervezett vagy várható zavarokról vagy megszakításokról, amelyek a kommunális szolgáltatás nyújtásában keletkeznek, vagy keletkeztek, a kommunális tevékenység nyújtásában a tervezett vagy váratlan zavarok bekövetkezésétől számított legkésőbb 24 órán belül.

A kommunális tevékenység nyújtásában, illetve a kommunális tevékenység ellátásában a tervezetlen vagy váratlan zavar vagy megszakítás esetén a kommunális tevékenység ellátója köteles azonnal erről tájékoztatni a Községi Közigazgatási Hivatal hatásköri szervét, és egyidejűleg foganatosítani a zavar okának megszüntetésére az intézkedéseket.

Amennyiben a kommunális tevékenység ellátója ezt nem teszi meg a község polgármestere által megadott határidőn belül, a Községi Közigazgatási Hivatal hatásköri szerve jogosult intézkedéseket foganatosítani a kommunális létesítmények és más veszélyeztetett vagyon sürgős védelmére a kommunális szolgáltatást nyújtó terhére.

21. szakasz

A szállítás tervezett megszakításáról vagy a kommunális tevékenység szolgáltatásban a zavarról vagy megszakításról szóló értesítés kézhezvételét követően a Községi Közigazgatási Hivatal hatásköri szerve köteles:

1) megállapítani a szolgáltatás nyújtásának elsőbbségi sorrendjét és a szolgáltatás nyújtásának módját azon használókat illetően, akik esetében a megszakítás következtében a polgárok életének és munkájának vagy a jogi és természetes személyek munkájának veszélyeztetése lépne fel, vagy jelentős, illetve megtéríthetetlen kár keletkezne,

2) foganatosítani a kommunális létesítmények és más veszélyeztetett vagyon sürgős védelmi intézkedéseit,

3) megállapítani a kommunális tevékenység végzésében a zavar, illetve megszakítás és az okozott kár okait és az esetleges felelősséget.

22. szakasz

A kommunális szolgáltatás használója köteles a kommunális szolgáltatást oly módon használni, amellyel nem zavar más használókat és nem veszélyezteti a környezetet és nem veszélyezteti a létesítményeket és felszerelést, amelyek egy bizonyos kommunális tevékenység elvégzésének funkciójában vannak.



23. szakasz

A kommunális tevékenység ellátója nem rövidítheti meg a kommunális szolgáltatás használójának a szolgáltatást, kivéve, ha a használó:

- 1) előzetesen beszerzett jóváhagyás nélkül rácsatlakozik a kommunális hálózatra.
- 2) a jogszabályokkal ellentétesen használja a szolgáltatást,
- 3) alaptalanul zavarja a szolgáltatás más használóit,
- 4) nem fizeti meg a kommunális szolgáltatást a meghatározott határidőn belül,
- 5) a kommunális tevékenységet az ellátás idején rendeltetésével ellenesen használja, a fogyasztás korlátozása (redukció) mellett, amiről a használó időben értesítve lett.

A jelen rendelet 3. szakasza 1-4. pontja szerinti kommunális tevékenységért a fizetési határidő nem lehet 60 napnál rövidebb, az első meg nem fizetett követelés napjának esedékességétől.

A kommunális tevékenység ellátója köteles írásban tájékoztatni a kommunális szolgáltatás használóját a kommunális szolgáltatásnak a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti eset következtében való beszüntetéséről, és a kötelezettség teljesítésére megfelelő határidőt adni.

A Községi Képviselő-testület külön rendeletet hozhat, amellyel közelebről rendezi, hogy a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti mely esetekben és mely feltételek mellett vonható meg a kommunális tevékenység.

A kommunális tevékenység ellátója köteles az elvégzett kommunális szolgáltatásért az adósság kiegyenlítését és az előírányzott díj fizetését követő két napon belül újból rácsatlakoztatni a fogyasztót és folytatni a kommunális szolgáltatás nyújtását.

24. szakasz

Az ingatlan tulajdonosa vagy használója köteles a kommunális szolgáltatás ellátójának lehetővé tenni a beavatkozást a kiépített kommunális infrastruktúrán és berendezéseken, a kommunális szolgáltatást végző azon kötelezettsége mellett, hogy megtéríti a beavatkozás által keletkezett kárt, vagy más módon elhárítja az elvégzett beavatkozás következményeit.

A kommunális tevékenység végzője a beavatkozás befejezésétől számított hét napon belül köteles elhárítani az elvégzett beavatkozás következményeit.

25. szakasz

A kommunális tevékenység ellátója a teendők ellátásakor, összhangban a törvénnyel, együttműködik a rendőrséggel, kommunális rendőrséggel és a kommunális felügyelőséggel.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti együttműködés különösen az alábbiakat öleli fel: egymás tájékoztatása, információcsere, adatcsere, közvetlen segítségnyújtás és a kommunális tevékenység ellátásában jelentős közös intézkedések és aktivitások fogantatosítása.

A kommunális tevékenység ellátója köteles adatnyilvántartást kialakítani a szolgáltatás használóinak személyéről, amelyet, összhangban a kommunális tevékenységről szóló törvénnyel, a hatásköri szabálysértési, bírósági vagy közigazgatási szervektől, vagy a használó írásos beleegyezésével, összhangban a személyiségre vonatkozó adatvédelemről szóló törvény alapján, az egyedi szerződésből szerez meg.

V. ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG EGYES ELLÁTÓI

26. szakasz

Zenta község területén kommunális tevékenységet, összhangban a törvénnyel, közvállalatok, gazdasági társaságok, vállalkozók és más gazdasági alanyok láthatnak el.



27. szakasz

A Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat (a továbbiakban: KLKV) az alábbi kommunális tevékenységet látja el:

- 1) ivóvízellátás,
- 2) szennyvíztisztítás és a csapadék- és szennyvizek elvezetése,
- 3) kommunális hulladék igazgatása,
- 4) temetők igazgatása i temetkezési szolgáltatások,
- 5) piacok igazgatása,
- 6) az utcák és utak karbantartása
- 7) nyilvános parkolók igazgatása
- 8) nyilvános rendeltetésű területek tisztaságának fenntartása,
- 9) zöld közterületek karbantartása,
- 10) Zenta község területén a vetemények és ültetvények, a mezőgazdasági földterület, mezei utak és csatornák mezei károktól való védelme.

28. szakasz

Zenta község területén a katolikus és pravoszláv temetők rendezése és karbantartása, valamint, ezekben a temetőkben a temetkezés a vallási közösségek hatáskörében van.

A temetkezést a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti temetőkben, az elhunyt családjának kérelmére végezheti a KLKV, vagy más vállalat vagy vállalkozó is.

29. szakasz

A hőenergia-szállítás és –termelés és a városi és városközi utasszállítás tevékenységeket, a nyilvános magánpartnerségről szóló nyilvános szerződés alapján, a nyilvános magánpartnerségről és koncesszióról szóló törvény szerint lefolytatott eljárásban kiválasztott közvállalattal, gazdasági társasággal vagy más gazdasági alannal kell ellátni.

Zenta község területén a zoohigiéna kommunális tevékenységet a közbeszerzési eljárásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban lefolytatott közbeszerzési eljárásban kiválasztott közvállalattal, gazdasági társasággal, vállalkozóval vagy más gazdasági alannal kötött, a közbeszerzésről szóló szerződés alapján kell ellátni.

A jelen szakasz 1. és 2. bekezdése szerinti kommunális tevékenység ellátását a Községi Képviselő-testület külön rendelettel rendezi.

30. szakasz

Zenta község területén a közvilágítás és a kéményseprői szolgáltatás biztosítása kommunális tevékenységet a zentai ELGAS Közvállalat végzi, éspedig a Községi Képviselő-testület rendelete és a létrejött szerződés alapján.

A jelen szakasz előző bekezdése szerinti kommunális tevékenységek átruházhatók kommunális vállalatra, gazdasági társaságra, vállalkozóra vagy más gazdasági alanyra, éspedig a nyilvános magánpartnerségről és koncesszióról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban lefolytatott eljárás alapján.

31. szakasz

A jelen rendelet 4. szakaszának 2. bekezdése szerinti más kommunális tevékenység ellátása átruházható más közvállalatokra, gazdasági társaságokra, vállalkozókra vagy más gazdasági alanyokra, összhangban a törvénnyel és a jelen rendelettel.



VI. EGYES KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉGEK ÁTRUHÁZÁSÁNAK ELJÁRÁSA

1. Koncessziós ügyletek

32. szakasz

Egyes kommunális tevékenységek ellátása átruházásának eljárása a Községi Képviselő-testület által a koncessziós aktus meghozatalával kezdődik.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti aktust a Községi Tanács javaslatára kell meghozni.

33. szakasz

Az előző szakasz szerinti javaslat előterjesztése előtt, a Községi Tanács kinevez egy szakmai csoportot a pályázati dokumentáció kidolgozására, amely végzi a koncesszió értékének becslését, kidolgozza a koncesszió adása igazoltságának tanulmányát, és egyéb cselekményeket foganatosít, amelyek megelőzik a koncesszió megadásának eljárását, összhangban a nyilvános magánpartnerségről és koncesszióról szóló törvény, valamint a külön jogszabályok rendelkezéseivel, amelyek közelebbről rendezik a területet, amelynek a koncesszió tárgya.

34. szakasz

Gazdasági, pénzügyi, szociális és más mutatók, valamint a koncessziós tevékenységnek a környezetre gyakorolt hatástanulmánya alapján, amelyet a koncesszió megadásának igazoltsági tanulmánya állapít meg, a Községi Tanács előkészíti a koncessziós aktus meghozatalának javaslatát, amelyet megküld elfogadás céljából a Községi Képviselő-testületnek.

A koncessziós aktus meghozatalának eljárásában, a koncessziós aktus javaslatát meg kell küldeni a nyilvános magánpartnerségi bizottságnak, véleményezés és értékelés céljából, hogy a konkrét projektum a koncesszió elemeivel megvalósítható-e nyilvános magánpartnerség alapján.

A koncessziós aktusjavaslat az alábbiakat tartalmazza:

- 1) a koncesszió tárgyát,
- 2) a koncesszió megadásának okát,
- 3) az átruházott teendők esetleges megvonását és az átruházott teendők ellátására a vagyonhasználati jog megvonását,
- 4) a koncessziós tevékenységnek a környezetre, infrastruktúrára és más gazdasági területekre, és a műszaki-technológiai rendszer hatékony működésére gyakorolt hatásáról szóló adatokat,
- 5) minimális műszaki, pénzügyi és tapasztalatbeli minősítéseket, amelyeknek az eljárás résztvevőinek eleget kell tenniük, hogy lehetővé váljon számukra a koncesszionárius és tárgyaló kiválasztását célzó eljárásban a részvétel.
- 6) a koncesszió tartamát, beleértve a javasolt határidő indoklását,
- 7) a szükséges pénzbeli és egyéb eszközökről szóló adatokat beruházásuk ütemében, a fizetési módot, garanciavállalást vagy egyéb a koncessziós kötelezettségek végrehajtására a biztosíték eszközeit, a koncesszionárius jogait és kötelezettségeit a szolgáltatás használóival szemben, amely a koncesszió tárgyát képezi, és e használók általi fellebbezés benyújtásával kapcsolatos kérdéseket, a felügyelet végzése feltételeinek és módjának és díjának és a javak használata általános feltételeinek kérdését és a tevékenység ellátását,
- 8) a térítmények adatait, amelyeket az engedélyező és a koncesszionárius fizetnek,
- 9) a szükséges munkahelyek számának és a munkaerő képzettségének becslését a koncesszió végrehajtásával kapcsolatban, amennyiben javasolják, hogy ez eleme legyen a koncessziós aktusnak.



A Községi Képviselő-testület által a koncessziós aktus meghozatalára tett javaslat elfogadását követően a javasolt koncessziós aktus koncessziós aktussá válik, amely tartalmazza a jelen szakasz előző bekezdése szerinti minden elemet.

2. A nyilvános felhívás közzététele

35. szakasz

A Községi Képviselő-testület által a koncessziós aktus meghozatalát követően, a koncesszió megadása a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében a nyilvános felhívás közzétételének napjával kezdődik, és a legkedvezőbb árajánlat kiválasztásáról szóló végső rendelet, vagy a koncesszió megadása eljárásának megsemmisítéséről szóló rendelet meghozatalával ér véget.

36. szakasz

A jelen rendelet 35. szakasza szerinti nyilvános felhívást szerb és magyar nyelven, illetve általában a nemzetközi kereskedelemben használatos idegen nyelven kell közzétenni.

A nyilvános felhívást közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában, mint tömegtájékoztatási eszközben, amelyet a Szerb Köztársaság egész területén terjesztenek, Zenta község honlapján és a közbeszerzési portálon, a nap feltüntetése mellett, amikor megjelent a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében.

37. szakasz

A nyilvános felhívásnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- 1) a koncessziót adó kapcsolattartási adatait,
- 2) a koncesszió tárgyát, beleértve a koncessziós tevékenység természetét és terjedelmét, a koncessziós tevékenység ellátásának helyét és a koncesszió tartamát,
- 3) az árajánlatok átadásának határidejét, a címet, amelyre az árajánlatokat meg kell küldeni, a nyelvet és írásmódot, amely szerint az árajánlatot ki kell dolgozni,
- 4) a személybeli, szakmai, műszaki és pénzügyi feltételeket, amelyeknek eleget kell tenniük az ajánlattevőknek, valamint az okiratokat, amelyekkel bizonyítja azok meglétét,
- 5) a legkedvezőbb árajánlat kiválasztásának ismérveit,
- 6) az eljárás kimeneteléről szóló tájékoztatás keltét,
- 7) a jogvédelmi kérelmekben eljáró hatásköri szerv nevét és címét, valamint a benyújtásuk határidejére vonatkozó adatokat.

A nyilvános felhívás tartalmazza az eljárás nemére vonatkozó adatot, amely alapján lefolytatásra kerül a koncesszió megadása (előminősítéssel vagy anélkül).

A nyilvános felhívás tartalmazhat egyéb adatokat is, összhangban a külön törvénnyel.

38. szakasz

A nyilvános felhívás közzététele előtt a Községi Közigazgatási Hivatal hatásköri osztálya kidolgozza a pályázati dokumentációt, és pedig a koncessziós aktus alapján, amelyet a jelen rendelet 34. szakaszának 4. bekezdése szerinti szerv hozott meg.

A pályázati dokumentáció tartalmazza: az árajánlat formáját, az árajánlat tartalmát, az árajánlat érvényességét, a koncesszió tárgyának leírását (műszaki specifikáció), a nyilvános koncessziós szerződés tervezetét, a feltételeket és bizonyítékokat, amelyeket az ajánlattevők kötelesek az árajánlat mellett megküldeni képességük bizonyítása céljából, a kapcsolt társaságok teljes jegyzékének megküldésére irányuló kérelmet, a legkedvezőbb ajánlattevő kiválasztásáról szóló rendelet meghozatalának határidejét, valamint minden egyéb követelményt, amelynek az ajánlattevőknek eleget kell tennie.



Minden jogi, illetve természetes személynek, amelyeknek érdeke a koncesszióadás eljárásában való részvétel, lehetőséget kell nyújtani, hogy azonos feltételek mellett megkapják betekintésre a pályázati dokumentációt, amely az árajánlat kidolgozásához szükséges, vagy, hogy megvásárolják azt.

A betekintésre a pénzbeli térítmény vagy az árajánlat kidolgozásához a pályázati dokumentáció megvásárlása előre definiált kell, hogy legyen és az Zenta község költségvetésének bevételeit képezi.

39. szakasz

Az árajánlatokat írásban, zárt borítékban kell megküldeni a koncessziót adó címével, a megjelöléssel, hogy a koncesszióadási eljárásra, amelyre vonatkozik, a „nem felbontatni” megjelöléssel és az ajánlattevő címével.

Az árajánlat az ajánlattevőre nézve kötelező, aki az árajánlatát az árajánlat megküldésre kijelölt határidőn belül küldte meg.

Az árajánlatok megküldésének határideje alatt az ajánlattevő módosíthatja és kiegészítheti árajánlatát az árajánlat benyújtására meghatározott módon.

Az árajánlatok megküldésének határideje a nyilvános felhívásnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított legalább 60 nap.

40. szakasz

A nyilvános magánpartnerségi szerződés odaítélésének eljárásában megküldött műszaki, gazdasági, pénzügyi és egyéb adatok bizalmasak, és azokat a törvényes rendelkezésekkel összhangban kell őrizni.

3. A legkedvezőbb árajánlatról szóló rendelet meghozatala

41. szakasz

A pályázati dokumentációban megállapított ismérvek alapján a Községi Tanács meghozza a legkedvezőbb árajánlat kiválasztásáról szóló rendeletet, amelyre ajánlani fogja a nyilvános koncessziós szerződés megkötését.

A legkedvezőbb árajánlat kiválasztásáról a rendeletet a jegyzőkönyv másolatával az árajánlatok bontásáról és értékeléséről, a község köteles haladéktalanul megküldeni minden ajánlattevőnek ajánlott posta útján tértivevényel vagy más módon, amellyel a kézbesítés bizonyítható.

Az árajánlatok bontásáról és értékeléséről szóló jegyzőkönyv másolatával nem sérthetők meg a törvény rendelkezései, amelyek rendezik az adatok és a dokumentáció titkosságának védelmét.

A nyilvános koncessziós szerződés nem köthető meg a nyugalmi időszak letelte előtt, amely 15 nap a legkedvezőbb árajánlat kiválasztásáról szóló rendelet minden ajánlattevőnek való megküldésétől.

A jelen szakasz 4. bekezdése szerinti nyugalmi időszak letelte után engedélyezett a nyilvános koncessziós szerződés aláírása Zenta község, mint koncessziót adó és a kiválasztott ajánlattevő között, ha nem nyújtottak be jogvédelmet.

Ha a jogvédelemre irányuló kérelemmel jogvédelmi eljárást indítottak be, a nyilvános koncessziós szerződés a jogvédelemre irányuló kérelem elutasításáról, illetve elvetéséről szóló rendelet meghozatalát követően köthető meg, összhangban a közbeszerzést rendező törvénnyel.

42. szakasz

A legkedvezőbb árajánlat kiválasztásáról szóló rendeletet a kiszabott határidőn belül kell meghozni, amely az árajánlatok beküldési határidejének leteltével kezdődik.

Ha a pályázati dokumentációban nincs másképpen feltüntetve, a legkedvezőbb árajánlattevő kiválasztásáról szóló rendelet meghozatalának határideje 60 napot tesz ki.



Az ajánlattevő a község kérésére meghosszabbíthatja árajánlatának érvényességét. Amennyiben a legkedvezőbb árajánlat kiválasztásáról szóló rendeletet nem hozzák meg és nem küldik meg az ajánlattevőknek az előírt határidőn belül, az ajánlattevő jogvédelmi kérelmet nyújthat be, összhangban a közbeszerzést rendező törvénnyel.

43. szakasz

A koncesszióadás eljárása az árajánlatok megküldési határidejének a letelte után az alábbi esetekben semmisül meg:

- 1) ha ismerté válnak olyan körülmények, amelyek, ha ismertek lettek volna a koncesszióadás eljárásának megindítása előtt, nem eredményezték volna a nyilvános felhívás közzétételét vagy tartalmilag jelentősen más nyilvános felhívást eredményeztek volna,
- 2) ha az árajánlatok megküldésének határidejéig nem érkezett be egy árajánlat sem,
- 3) ha a koncesszióadás eljárásában az árajánlatok kizárását követően nem marad egy elfogadható árajánlat sem,
- 4) ha a legkedvezőbb árajánlat kiválasztásában az ismérvek alapján nem lehet eszközölni a kiválasztást.

A koncesszióadási eljárás megsemmisíthető, ha az árajánlatok megküldésére a határidő leteltéig csak egy árajánlat érkezett be, illetve az árajánlatok kizárását követően a koncesszióadás eljárásában csak egy elfogadható árajánlat marad.

A jelen szakasz 1. és 2. bekezdésében felsorolt okok fennállása esetén, a koncesszióadási eljárás megsemmisítéséről szóló rendeletet a Községi Tanács hozza meg.

A koncesszióadás eljárása megsemmisítéséről szóló rendeletet, az árajánlatok bontásáról és értékeléséről szóló jegyzőkönyv másolatával, haladéktalanul meg kell küldeni minden ajánlattevőnek ajánlott posta útján tértivevénnyel vagy más módon, amellyel a kézbesítés bizonyítható.

A koncesszióadás új eljárása a jogvédelemre irányuló kérelem benyújtása határidejének leteltével, illetve a jogvédelemre irányuló kérelem elutasításáról, illetve elvetésről szóló rendelet meghozatala után indítható meg, összhangban a közbeszerzést rendező törvénnyel.

VI. NYILVÁNOS MAGÁNPARTNERSÉGI SZERZŐDÉS

44. szakasz

A nyilvános szerződést a pályázati dokumentációval összhangban kell elkészíteni, a nyilvános felhívás minden adatával, a kiválasztott árajánlattal és a legkedvezőbb árajánlat kiválasztásáról szóló rendelettel összhangban.

45. szakasz

A nyilvános szerződés tartalmaz minden rendelkezést, feltételt és más záradékot, amelyet a község hasznosnak tart a magánpartnerségi feladat teljesítésében és a magánpartnerségi viszonyban más résztvevőkkel, akiknek fontos szerepük van a nyilvános magánpartnerség megvalósításában.

A nyilvános szerződés rendelkezéseivel az alábbi kérdéseket kell rendezni:

- 1) a munkálatok és / vagy szolgáltatás jellege és terjedelme, amelyeket ki kell viteleznie vagy biztosítania a magánpartnernek és biztosításuk feltételeit, azzal a feltétellel, hogy azok felsoroltak a nyilvános felhívásban,
- 2) a község és a magánpartner közötti kockázat felosztása,
- 3) a minimálisan megkövetelt minőségről és a szolgáltatások és munkálatok szabványáról szóló rendelkezések a nyilvánosság vagy a szolgáltatást használók vagy a



nyilvános létesítmények érdekében, azzal a feltétellel, hogy nem okozzák a jelen szakasz 9) pontja szerinti partner térítményének növekedését illetve csökkenését,

4) a magánpartner kizárólagos jogainak terjedelmét, ha van ilyen,

5) az esetleges segítséget, amelyet a község nyújthat a magánpartnernek a nyilvános magánpartnerség vagy koncesszió realizálásához szükséges engedélyek és jóváhagyások beszerzésében,

6) a projektmra vonatkozó eszközök feletti tulajdont, és szükség szerint, a szerződő felek kötelezettségét projektumeszközök szerzése, és esetlegesen szükséges szolgálat tekintetében,

7) a koncessziós térítmény mértékét és kiszámolásának módját, ha van ilyen,

8) a magánpartner térítményét, tekintet nélkül hogy díjtételekből áll-e vagy létesítmény, vagy szolgáltatás biztosítására való térítmény, a megállapításhoz szükséges mód és képlet, a díjtételek vagy térítmény időszakos összehangolását és alkalmazkodását, esetleges kifizetéseket, amelyeket a községnek kell eszközölnie a magánpartner számára,

9) a térítmény növelésének vagy csökkentésének mechanizmusait (tekintet nélkül a jogi formára) a magánpartner esetében, szolgáltatásai / létesítménye jó vagy rossz minőségétől függően,

10) az eljárást, amelyet a nyilvános partner a projektum megvitatásához és jóváhagyásához használ, az építési terveket és specifikációt, valamint a tesztelési eljárásokat és a végleges felügyeletet, az infrastruktúrás létesítmény és elvégzett szolgáltatások jóváhagyását és átvételét, ha ez szükséges,

11) a projektum, építési tervek és specifikációk módosításának eljárásait, ha azokat egyoldalúan a község állapítja meg és az esetleges határidők meghosszabbítása és/vagy a térítmény emelése jóváhagyásának eljárását (beleértve a finanszírozási költségeket is),

12) a magánpartner kötelezettségének terjedelmét, hogy az esettől függően biztosítsa a létesítmény vagy szolgáltatás módosítását a szerződés tartama alatt, hogy eleget tegyen a szolgáltatás valós követelményének, folyamatosságának és nyújtásának lényegében azonos feltételek mellett minden használó számára, valamint a magánpartner esetében a térítményre való következményeket (a finanszírozás költségeire is),

13) a nyilvános szerződés lehetséges módosításának terjedelmét annak megkötését követően, a személyeket, akik jogosultak ezt kérni és e változtatások összehangolásának mechanizmusait,

14) a község esetleges jogait, hogy a magánpartnernek jóváhagyja a leglényegesebb alvállalkozói szerződéseit vagy a magánpartner függő társaságaival, vagy más kapcsolatban levő személyekkel a szerződést,

15) a kezességet, amelyet biztosítani kell a magánpartnernek vagy a községnek (beleértve a községnek a pénzellátók felé a kezességét),

16) biztosítással való lefedettséget, amelyet a magánpartnernek kell biztosítani,

17) a rendelkezésre álló jogorvoslatokat, ha bármely szerződő fél nem teljesíti szerződött kötelezettségét,

18) az intézkedést, amelyben bármelyik szerződő fél felmenthető a teljesítés elmulasztása vagy a szerződött kötelezettségek késedelmes elvégzésének felelőssége alól, a reálisan ellenőrzésén kívüli körülmények következtében (vis major, törvénymódosulás stb.),

19) a nyilvános szerződés tartamát és a szerződő felek jogait és kötelezettségeit annak leteltét követően (beleértve az állapotot, amikor a vagyont át kell adni a községnek), a szerződött határidő meghosszabbításának eljárását, beleértve annak következményeit a projektum finanszírozása tekintetében,

20) a követelések kompenzálását és beszámítását,

21) a jogszabályok káros módosulásának következményeit,



22) az idő előtti szerződésbontás okát és következményét (beleértve a minimális összeget, amelyet ki kell fizessen a községnek vagy magánpartnernek), a szerződött bírságokat és a jelen bekezdés 18) pontjában említett megfelelő rendelkezéseket,

23) a szerződő felek felelősségének esetleges korlátozását,

24) minden mellékes vagy kapcsolódó szerződést, amelyeket meg kell kötni, beleértve a projektummal kapcsolatos könnyebb finanszírozásra szántakat is, valamint e szerződések hatását a nyilvános szerződésre (különösen a külön rendelkezéseket, amelyekkel a község engedélyezi, hogy szerződést kössön a magánpartner pénzellátóival, és biztosítsa a jogokat a nyilvános szerződésnek olyan személyekre való átruházásához, akiket a pénzellátók neveznek meg bizonyos körülmények között),

25) a vita megoldásában mérvadó jogot és megoldásának mechanizmusait,

26) a körülményeket, amelyek között a község vagy bizonyos harmadik személy (ideiglenesen vagy más módon) átveheti a létesítmény vezetését vagy a magánpartner más funkcióját, hogy biztosítsa a szolgáltatás és / vagy létesítmény hatékony és folytatólagos nyújtását, amelyek a szerződés tárgyát képezik a magánpartner súlyos mulasztása esetén kötelezettségeinek teljesítését illetően,

27) adózás és fiskális kérdések – ha vannak,

28) egyéb, egy bizonyos kommunális tevékenység átruházása ellátásával kapcsolatos kérdéseket.

46. szakasz

A kiválasztott legkedvezőbb ajánlattevőnek fel kell kínálni a koncesszióról szóló nyilvános szerződés aláírását a legkedvezőbb árajánlat kiválasztásáról szóló rendeletben megállapított határidőn belül.

Az írott formájú nyilvános szerződést a község polgármestere és a legkedvezőbb ajánlattevő meghatalmazott képviselője írják alá.

A nyilvános szerződés aláírásával a magánpartner jogot szerez és felvállalja a tevékenység ellátásának kötelezettségét, amelyre a nyilvános szerződést odaitélték számára.

47. szakasz

A nyilvános szerződés aláírása előtt a kiválasztott legkedvezőbb ajánlattevőnek át kell adnia a községnek a szükséges kezességeket, illetve a koncessziós vagy más térítmény megfizetésének biztosítékait, valamint az esetleges kár megtérítésének térítményeit a nyilvános szerződésből eredő kötelezettségek elmulasztása miatt (zálognyilatkozat, személyes kezesség, váltó stb.), összhangban a várt érték becslésével, amely a nyilvános szerződéssel biztosított jogból ered.

A jelen szakasz előző bekezdése szerinti kezesség és eszközök biztosítéka az erre megfelelő helyen kerül letétbe a nyilvános partnernél, aki köteles ezeket őrizni a nyilvános szerződés érvényessége idején, összhangban a törvénnyel és a jelen rendelettel.

48. szakasz

Munkálatokkal kapcsolatos koncesszió esetén a község a koncesszióadás új eljárásának lefolytatása nélkül, a koncesszionáriusnak, aki ezen munkálatokat végzi, kiegészítő munkálatokat is odaitélhet, amelyek nem voltak részei a kezdetben vitatott koncessziós projektumnak vagy alapvető nyilvános koncessziós szerződésnek, és amelyek előre nem látható körülmények miatt szükségesek a munkálatok kivitelezéséhez, összhangban a közbeszerzést rendező törvény megfelelő rendelkezéseivel.



VII. A KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSÁNAK ÉS FEJLESZTÉSÉNEK ESZKÖZFORRÁSAI

49. szakasz

A kommunális tevékenység ellátásához az eszközöket az alábbiakból kell biztosítani:

- 1) kommunális szolgáltatások eladásából származó bevételekből,
- 2) kommunális térítményből származó bevételekből,
- 3) kommunális tevékenység ellátására koncessziós térítményekből származó bevételekből,
- 4) Zenta község költségvetésének bevételeiből,
- 5) más hatalmi szintek céleszközeiből,
- 6) összhangban a törvénnyel, más forrásokból.

A kommunális tevékenységek esetében, ahol a végső felhasználó megállapítható, elsősorban a kommunális szolgáltatás díjából kerülnek finanszírozásra, és kommunális tevékenység esetében, ahol a végső felhasználó nem állapítható meg, Zenta község költségvetéséből, illetve a kommunális térítményből kerülnek finanszírozásra.

50. szakasz

A kommunális szolgáltatás ellátója köteles a kommunális szolgáltatás díját a kommunális tevékenységről szóló törvény és más jogszabályok alapján megállapítani.

A Községi Képviselő-testület rendeletével előírható, hogy egyes kommunális szolgáltatás használata ellenőrzésének eljárásában külön díjat keljen megfizetni a szolgáltatás használatának esetén, oly módon, amely ellentétes a jogszabályokkal, amelyek a kérdéses kommunális tevékenységet rendezik.

A kommunális tevékenység használói a díjat fizethetik előre is.

51. szakasz

A kommunális infrastruktúra létesítményeinek felújítására és kiépítésére szánt eszközöket külön kell kimutatni és csak arra a rendeltetésre használhatók fel.

A Községi Képviselő-testület kíséri a kommunális szolgáltatások díját, de különösen azoknak az összehangoltságát a kommunális tevékenységekről szóló törvényben és más jogszabályokban megállapított elvekkel.

52. szakasz

A kommunális szolgáltatás díjszabását a kommunális tevékenység ellátására, amelyek esetében a végső használó megállapítható, Zenta község állapítja meg és szedi be.

Az övezeteket, a szorzószámokat és a kommunális tevékenység összegének és beszedésének a megállapításában jelentős egyéb kérdéseket a Községi Képviselő-testület állapítja meg rendeletével.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti rendeletet a törvénnyel és a Kormány aktusával összhangban, amely közelebbről előírja a kommunális térítmény kötelezettjeit, a kommunális térítmény összege elszámolásának alapját, a kommunális térítmény összege elszámolásának mércéit, a felmentéseket és egyéb, a kommunális térítmény összegének és beszedésének megállapításában jelentős kérdéseket.

53. szakasz

A közvilágítás karbantartása tevékenység megszervezésének keretében a Községi Képviselő-testület rendeletével előírja a kommunális tevékenység használatának feltételeit azon használók számára, akik az elektromosenergia-elosztó vállalatnál fogyasztókként vannak nyilvántartva.



A közvilágítás karbantartása tevékenységre vonatkozó térítmény beszedését az elektromosenergia-elosztó vállalaton keresztül történik, a Községi Képviselő-testület rendeletében és a Zenta községnek a vállalattal kötött szerződésében megállapított módon.

54. szakasz

A kommunális szolgáltatás díjának módosításáról a rendeletet a kommunális tevékenység ellátója hozza meg.

A jelen rendelet 3. szakaszának 1-től 8-dik pontjáig terjedő kommunális szolgáltatások díjainak változásáról szóló rendeletre, kivéve az elhunyt maradványainak elszállítását, jóváhagyását a Községi Képviselő-testület adja meg.

A kommunális tevékenység ellátója köteles a Községi Képviselő-testületnek kérelmet benyújtani a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti rendelet jóváhagyására.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti rendeletre, a jóváhagyásra irányuló kérelem mellett a kommunális tevékenység ellátója megküldi indoklását, amely különösen tartalmazza a változtatás okait és a javasolt díj részletes szerkezetét.

A kommunális szolgáltatás díjváltoztatásáról szóló rendelet jóváhagyása iránti indoklással ellátott kérelmet közzé kell tenni a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal hirdetőtábláján, valamint elektronikus úton interneten, a rendelet meghozatala előtt legalább 15 nappal.

55. szakasz

A Községi Képviselő-testületnek a jelen rendelet 53. szakaszának 2. bekezdése szerinti, a kommunális tevékenység ellátásának módjáról szóló rendeletével, illetve az átruházásról szóló szerződéssel, rendezni kell a feltételeket amelyek között a kommunális szolgáltatás díjváltoztatása hatályba léphet a Községi Képviselő-testület jóváhagyásának megszerzése előtt, a kommunális tevékenység ellátójának azon kötelezettsége mellett, hogy megtérítse a különbözetet a kommunális szolgáltatás használóinak, ha a Községi Képviselő-testület elutasítja a jóváhagyás megadását a díjak emelésére.

A Községi Képviselő-testületnek a kommunális tevékenység ellátásának módjáról szóló rendeletével, illetve az átruházásról szóló szerződéssel rendeznie kell a szerződő felek felelősségét, illetve jogait és kötelezettségeit, arra az esetre, ha a kommunális szolgáltatás díja, amely nem esik jóváhagyásadás alá, nem kerül megállapításra összhangban az átruházásról szóló szerződésben megállapított módszertannal.

56. szakasz

A Községi Képviselő-testület rendeletével megállapíthatja a kommunális szolgáltatás használóinak kategóriáját, akik a kommunális szolgáltatás szubvencionált díját fizetik, valamint a szubvenció összegét minden kategóriára vonatkozóan.

A jelen szakasz 1. bekezdése esetében a község hatásköri szerve megküldi a kommunális szolgáltatás használóinak jegyzékét a kommunális tevékeny ellátójának, és megtéríti a kommunális tevékenység ellátójának a díj összegének szubvencionált részét.

Az átruházásról szóló szerződéssel előirányozható a díj szubvencionált összegét a használók bizonyos kategóriáját illetően, amelyet nem térít meg a kommunális tevékenység ellátójának.

57. szakasz

A kommunális infrastruktúra létesítményeinek építését Zenta község költségvetéséből és más, a kommunális tevékenységről szóló törvényben és különleges jogszabályokban megállapított forrásokból kell finanszírozni.



A kommunális infrastruktúra létesítményeinek kiépítésére és beruházási karbantartására költségvetési pénzalapot kell létesíteni, összhangban a költségvetési rendszert rendező törvénnyel.

VIII. FELÜGYELET

58. szakasz

A jelen rendelet, valamint annak alapján hozott jogszabályok végrehajtása feletti felügyelési felügyeletet a Községi Közigazgatási Hivatal végzi a kommunális felügyelő által.

A kommunális felügyelő jogait és kötelezettségeit, valamint a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti felügyelési felügyelet végzésének módját a Községi Képviselő-testület külön rendeletével kell szabályozni.

A kommunális tevékenység ellátója munkája feletti felügyeletet a község hatásköri szerve gyakorolja, összhangban a törvénnyel.

59. szakasz

Az 58. szakasz 1. bekezdése szerinti kommunális felügyelő olyan személy lehet, akinek másodfokú felsőfokú képzettsége van, illetve befejezte az akadémiai tanulmányok mesterfokozatát vagy egyetemi végzettsége van, amelyet a jogszabályok alapján szerzett, amelyek a törvény hatálybalépéséig voltak érvényben, amely az egyetemi oktatást rendezi, és amely törvénnyel ki lett egyenlítve a mester akadémiai kifejezéssel, valamint a személy, akinek főiskolai végzettsége van, a közigazgatási szervezetben való munkához szakvizsgálattal és legalább három év munkatapasztalattal rendelkezik.

60. szakasz

A kommunális tevékenység ellátója, valamint más jogi és természetes személyek kötelesek a kommunális felügyelő számára lehetővé tenni a felügyelet zavartalan gyakorlását, biztosítani számára, hogy haladéktalanul betekintszen, és rendelkezésére álljon minden szükséges dokumentáció és más bizonyíték, és nyilatkozzanak a tényekről, amelyek jelentőséggel bírnak a felügyelet gyakorlásában.

IX. BÜNTETŐ RENDELKEZÉSEK

61. szakasz

Szabálysértésért 25.000-tól 75.000 dinárig sújtható Zenta község felelős személye, amennyiben nem a kommunális felügyelő határozata szerint jár el, amelyben meghagyja a megállapított kötelezettségek végrehajtását és a kommunális tevékenység ellátásában a hiányosságok elhárítását szolgáló intézkedések foganatosítását.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti ismételt szabálysértésért az elkövetőt illetően ki kell mondani a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti pénzbírságot és 30 napig terjedő börtönbüntetést.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szabálysértésért a Községi Közigazgatási Hivatal, illetve Zenta község felelős személyének, illetve a közmeghatalmazást gyakorló szervezetnek kimondható egy évig terjedően a teendők ellátása letiltásának védelmi intézkedése.

62. szakasz

Gazdasági vétségért 750.000-tól 1.500.000 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtható a jogi személy, ha:

1) a kommunális tevékenység ellátójaként nem szervezi meg, vagy megszűnik megszervezni a jelen rendelet 19. szakaszával előírányozott módon a kommunális tevékenységet,

2) a kommunális tevékenység ellátójaként nem a jelen rendelet 13. szakaszának 2. bekezdésével előírányozott módon mutatja ki üzletviteli eredményeit.



Az 1. bekezdés szerinti gazdasági vétségért a jogi személy felelős személye 50.000-tól 100.000 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtható

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti jogi személy esetében a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti gazdasági vétségért az előírányozott bírság mellett kimondható a bizonyos tevékenységek ellátásának tilalma védelmi intézkedés.

63. szakasz

Szabálysértésért 50.000-tól 500.000 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtható a jogi személy, ha:

- 1) nem küldi meg a minisztériumnak a jelen rendelet 12. szakasza szerinti adatokat,
- 2) a jelen rendelet 22. szakaszával ellentétesen használja a kommunális szolgáltatást,
- 3) elutasítja, hogy a kommunális tevékenység ellátójának lehetővé tegye a kommunális infrastruktúrán a beavatkozást,
- 4) a kommunális tevékenység ellátójaként nem tájékoztatja a kommunális tevékenység használóit a kommunális tevékenység ellátásában felmerülő tervezett vagy terven kívüli megszakításról,
- 5) a kommunális tevékenység ellátója beszünteti a kommunális szolgáltatást a jelen rendelet 23. szakaszában nem tartalmazott okok miatt,
- 6) a kommunális tevékenység ellátója nem hárítja el a kiépített kommunális infrastruktúrán az elvégzett beavatkozást a beavatkozás befejezésétől számított hét napon belül, ahogyan az a jelen rendelet 24. szakasza előírányozza,
- 7) ellehetetleníti a kommunális felügyelő számára a felügyeletet, illetve a létesítmények, rendszerek és berendezések és üzlethelyiségek ellenőrzésének szabad gyakorlását a szükséges adatok begyűjtése céljából,
- 8) nem távolítja el a dolgokat és más tárgyakat a nyilvános rendeltetésű területről, ha ezeket a jogszabállyal ellentétesen hagyták ott,
- 9) a hulladékot a nem arra kijelölt helyen helyezi el,
- 10) a hulladékot az erre előírányozott rendszeren kívül égeti el,
- 11) a kommunális hulladékot nem az arra kijelölt kommunális konténerekbe helyezi el,
- 12) a kommunális hulladékot olyan helyen helyezi el, amely nem lett regisztrált kommunális lerakóként meghatározva,
- 13) az építésianyag-hulladékot, földet és építőanyagot a jogszabályokkal ellentétesen helyezi el,
- 14) a hulladékot és hulladék anyagot vízfolyásokba vagy vízfolyások partjaira helyezi el,
- 15) nem a kommunális felügyelő határozata szerint jár el, amelyben meghagyta a hiányosságok elhárítására a megállapított kötelezettségek végrehajtását és intézkedések fogantatosítását,

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szabálysértésért 12.500 dinártól 25.000 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtható a jogi személy felelős személye.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szabálysértésért a kimondott bírság mellett kimondható a három évig terjedő bizonyos tevékenységek ellátásának tilalma védelmi intézkedés, a felelős személynek pedig, hogy egy évig terjedően bizonyos teendőket ellásson.

64. szakasz

Szabálysértésért 25.000-tól 250.000 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtható a vállalkozó, ha:

- 1) a jelen törvény 23. szakaszával ellentétesen használja a kommunális szolgáltatást,
- 2) a kommunális tevékenység ellátójának ellehetetleníti a kommunális infrastruktúrán a beavatkozást,



- 3) nem távolítja el a dolgokat és más tárgyakat a nyilvános rendeltetésű területről, ha ezeket a jogszabállyal ellentétesen hagyták ott,
- 4) a hulladékot a nem arra kijelölt helyen helyezi el,
- 5) a hulladékot az erre előírányozott rendszeren kívül égeti el,
- 6) a kommunális hulladékot nem az arra kijelölt kommunális konténerekbe helyezi el,
- 7) a kommunális hulladékot olyan helyen helyezi el, amely nem lett regisztrált kommunális lerakóként meghatározva,
- 8) az építésianyag-hulladékot, földet és építőanyagot a jogszabályokkal ellentétesen helyezi el,
- 9) a hulladékot és hulladék anyagot vízfolyásokba vagy vízfolyások partjaira helyezi el,
- 10) égő tárgyakat dob a kommunális konténerekbe,
- 11) kerítéseket, padokat, játszótereket semmisít meg,
- 12) megsemmisíti a zöld területeket,
- 13) ellehetetleníti a kommunális felügyelő számára az ellenőrzés gyakorlását és nem a kommunális felügyelő határozata szerint jár el, amelyben meghagyta a hiányosságok elhárítására a megállapított kötelezettségek végrehajtását és intézkedések foganatosítását,
- A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szabálysértésért a bírság mellett kimondható a három évig terjedő bizonyos tevékenységek ellátásának tilalma védelmi intézkedés.

65. szakasz

Szabálysértésért 10.000-tól 25.000 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtható a természetes személy, ha:

- 1) a jelen törvény 22. szakaszával ellentétes módon használja a kommunális szolgáltatást,
- 2) a kommunális tevékenység ellátójának ellehetetleníti a kommunális infrastruktúrán a beavatkozást,
- 3) nem távolítja el a dolgokat és más tárgyakat a nyilvános rendeltetésű területről, ha ezeket a jogszabállyal ellentétesen hagyták ott,
- 4) a hulladékot a nem arra kijelölt helyen helyezi el,
- 5) a hulladékot az erre előírányozott rendszeren kívül égeti el,
- 6) a kommunális hulladékot nem az arra kijelölt kommunális konténerekbe helyezi el,
- 7) a kommunális hulladékot olyan helyen helyezi el, amely nem lett regisztrált kommunális lerakóként meghatározva,
- 8) az építésianyag-hulladékot, földet és építőanyagot a jogszabályokkal ellentétesen helyezi el,
- 9) a hulladékot és hulladék anyagot vízfolyásokba vagy vízfolyások partjaira helyezi el,
- 10) égő tárgyakat dob a kommunális konténerekbe,
- 11) kerítéseket, padokat, játszótereket semmisít meg,
- 12) megsemmisíti a zöld területeket,
- 13) ellehetetleníti a kommunális felügyelő számára az ellenőrzés gyakorlását és nem a kommunális felügyelő határozata szerint jár el, amelyben meghagyta a hiányosságok elhárítására a megállapított kötelezettségek végrehajtását és intézkedések foganatosítását.

X. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

66. szakasz

A kommunális tevékenységekről szóló törvénnyel, a jelen rendelettel és más községi jogszabályokkal előírányozott kommunális térítményt az építési telekbér utáni térítmény beszedése megszűnését követő következő napon kerül beszedésre, összhangban a tervezésről



és építésről szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. sz. – kiigazítás, 64/2010. sz. – az Alkotmánybíróság határozata és 24/2011. sz.), de legkésőbb 2014. január 1-jétől.

67. szakasz

A külön rendeletek, amelyek rendezik a kommunális tevékenység ellátásának területét, és amelyek nem lettek meghozva a jelen rendelet meghozataláig, a jelen rendelet hatálybalépésétől számított hat hónapon belül kerülnek meghozatalra.

A létező külön rendeletek, amelyek rendezik a kommunális tevékenység ellátásának területét össze lesznek hangolva a jelen rendelet rendelkezéseivel a jelen rendelet hatálybalépésétől számított hat hónapon belül.

68. szakasz

A jelen rendelet hatálybalépésének napjával megszűnik a kommunális tevékenységről rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/1998., 2/1999., 12/2000., 6/2006., 7/2006. és 7/2010. sz.) és a kommunális tevékenység megszervezésének a Torniyosi Helyi Közösségre való átruházásáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja 3/2011. sz.) hatálya.

69. szakasz

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 352-107/2012-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

6.

Az egyesületekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 51/09. sz.) 38. szakaszának 5. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T
AZ EGYESÜLETEK MUNKAPROGRAMJÁNAK FINANSZÍROZÁSÁRÓL

1. szakasz

A képviselő-testület a jelen rendelettel rendezi az egyesületek munkaprogramjának finanszírozására az eszközök felosztásának ismérveit, módját és eljárását, aktivitásokra, amelyek közérdekűek Zenta község számára.

A jelen rendelet 1. bekezdése szerinti program finanszírozására az eszközöket Zenta község költségvetésében kell megállapítani.



2. szakasz

A Zenta község költségvetésében előirányozott eszközökből a munkaprogram finanszírozására jogosultak az egyesületek, amelyek bejegyzésre kerültek, összhangban az egyesületekről szóló törvény szerint, és Zenta község területén rendelkeznek székhellyel (a továbbiakban: egyesületek), azzal a feltétellel, hogy Zenta község polgárai szükségleteire közérdekű aktivitást valósítanak meg, és a tevékenységük nem politikai természetű.

3. szakasz

A jelen rendelet értelmében közérdekű aktivitás alatt különösen az aktivitások értendőek, amelyeket az egyesületek a szociális védelem, kultúra és egyéb területeken valósítanak meg, és amelyek a kormány, a kormányon kívüli és üzleti szektor együttműködésének erősítésére, a gazdasági tevékenység serkentésére (idegenforgalom, kisipar, régi és ritka mesterségek, szövetkezetek stb.), a helyi közösség, ökológia, környezetvédelem és a polgárok egészségének fejlesztésére, az emberi és kisebbségi jogok afirmálódására, oktatási programokra, idős személyek programjaira, a helyi közeg demokratizálódásának afirmálódására, a civil társadalom fejlődésére, a szociális-emberbaráti aktivitásokra, a kulturális örökség megőrzésére, a történelmi közszellemekre, az önkéntességre, a harcosok és katonai és polgári rokkantak védelmére és függőségi betegségektől kezelt személyek támogatására, nyugdíjas szervezetek aktivitásaira, a nem formális oktatásra, a nemek egyenjogúságának afirmálódására, a nyilvánosság tájékoztatásának fejlesztésére és más tartalmakra vonatkoznak, amelyek hozzájárulnak Zenta község gyorsabb fejlődéséhez és a polgári aktivizmus afirmálódásához.

4. szakasz

Az egyesületek egy területre vonatkozóan csak egy projektumot – programot nyújthatnak be.

A projektumot – programot be kell fejezni a költségvetési év végéig.

5. szakasz

Az egyesületek a programnak a költségvetésből történő finanszírozására az eszközök odaítélésére a jogot nyilvános pályázat (a továbbiakban: pályázat) útján valósítják meg.

6. szakasz

Az eszközök felosztására a pályázatot a község polgármestere írja ki évente egyszer. A pályázatot közzé kell tenni a Superinfo lapban, a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal hirdetőtábláján és Zenta község hivatalos honlapján.

7. szakasz

A nyilvános pályázat az alábbiakat tartalmazza:

- a területenkénti felosztásra az eszközök összegét,
- a projektum megküldésének határidejét,
- a jelentkezés mellett benyújtandó dokumentációt,
- a jelentkezési procedúrát és határidőt,
- az eszközök odaítéléséről szóló rendelet meghozatalának határidejét,
- egyéb, a pályázat megvalósításához szükséges adatokat.



8. szakasz

A pályázati jelentkezéseket az egyesületek számára az eszközök odaítélésében illetékes bizottságoknak (a továbbiakban: bizottság) kell benyújtani, amelyeket Zenta község polgármestere nevez ki, külön határozattal a területekre vonatkozóan, amelyekre a költségvetésben eszközök lettek elkülönítve.

Az előző bekezdésben említett bizottságoknak elnökük és két tagjuk van.

A bizottságok munkájában részt vesz a megfelelő terület egyesületének képviselője, döntéshozatali jog nélkül. Az egyesületek képviselőit a zentai CIFI Civilközpont javasolja.

A bizottságok számára a szakmai és adminisztrációs teendőket a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztálya látja el.

9. szakasz

A pályázati jelentkezéseket a bizottságnak egységes úrlapon kell benyújtani, amely a pályázati dokumentáció alkotó részét képezi.

A jelentkezéseket a pályázat közzétételétől számított 15 napon belül kell benyújtani.

Az előírányozott határidőn túl beérkezett jelentkezéseket, valamint a jelentkezéseket, amelyeket nem a meghatalmazott személyek nyújtottak be, a nem teljes dokumentációval rendelkező jelentkezéseket, amelyeket nem megfelelő úrlapon nyújtottak be, vagy a jelen pályázattal ellentétes rendeltetésre nyújtottak be, valamint a fax vagy elektronikus posta útján megküldött jelentkezéseket a bizottság nem vitatja meg. A nem teljes pályázati anyagot a bizottság nem fogja értékelni / pontozni.

Nem veszi figyelembe a jelentkezéseket, amelyeket olyan benyújtók nyújtottak be, akik számára az előző pályázat alapján eszközök lettek odaítélve, és nem tettek eleget a vállalt kötelezettségüknek e pályázatok kapcsán, vagy nem nyújtották be a részletes jelentésüket azok megvalósításáról, a bizonyítékkal a kapott eszközök rendeltetésszerű költségéről.

10. szakasz

A pályázati dokumentáció az alábbiakat tartalmazza:

- a pályázat szövegét,
- a pályázati jelentkezés egységes úrlapját,
- a jelen rendeletet.

11. szakasz

A pályázati jelentkezés egységes úrlapja az alábbiakat tartalmazza:

- a projektum – program nevét,
- az egyesületről – pályázati résztvevőről szóló adatokat,
- a projektumról – a jelentkezés tárgyáról szóló adatokat,
- a projektum – program benyújtójának nyilatkozatát.

A jelentkezés mellett kötelezően be kell nyújtani:

- a szervezetnek a nyilvántartásba való bejegyzéséről szóló végzés fénymásolatát,
- az egyesület alapszabálya kivonatának fénymásolatát (első és utolsó oldal, a rendelkezések, amelyek az egyesület célját és tevékenységét szabályozzák),
- a pénzügyi jelentés nyilvántartásba vétele kérelmének fénymásolatát az évre vonatkozóan, amely megelőzi a pályázat kiírásának évét.



12. szakasz

A projektum – program pontozásának ismérvei az alábbiak:

- | | |
|---|---|
| 1. A program – projektum fenntarthatósága | 1-10 pont |
| 2. A partneregyesületek száma a projektum – program megvalósításában | 1 egyesület - 2 pont
2 egyesület – 4 pont
3 egyesület –6 pont
4 egyesület - 8 pont
5 vagy több egyesület – 10 pont |
| 3. Az aktivitások naptára a minél pontosabban megállapított határidőkkel a célok megvalósítására | 1-10 pont |
| - az aktivitások pontos időbeli javaslata | |
| 4. Zenta község költségvetéséből kért eszközök összege a projektum finanszírozására: - az összeg | 10%-áig 10 pont
20%-áig 9 pont
30%-áig 8 pont
40%-áig 7 pont
50%-áig 6 pont
60%-áig 5 pont
70%-áig 4 pont
80%-áig 3 pont
90%-áig 2 pont
több mint 90%-áig 1 pont |
| 5. Az egyesület működése éveinek száma | 1-5 pont |
| 6. Az eredmények, amelyek a projektummal a községet illetően elérhetők | 1-10 pont |

13. szakasz

A bejelentett programok értékelésének és rangsorolásának jegyzékét a jelentkezések benyújtási határideje letelte után 15 napon belül állapítják meg a jelen rendelet 8. szakasza szerinti pályázati bizottságok.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti jegyzéket közzé kell tenni Zenta község hivatalos honlapján.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti jegyzékre a pályázat résztvevői jogosultak fellebbezni a közzétételétől számított 3 napon belül.

A fellebbezésről a döntést a pályázati bizottság hozza meg az átvételétől számított 15 napon belül.

A program kiválasztásáról szóló rendeletet, amellyel Zenta község költségvetéséből eszközöket ítélnak oda a program serkentésére vagy a hiányzó eszközök részére a program finanszírozására a község polgármestere a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti jegyzék megállapításától számított 30 napon belül hozza meg.



14. szakasz

Az egyesületek projektumának a kiválasztásáról szóló rendeletet, amelyet Zenta község költségvetéséből finanszíroznak, közzé kell tenni a Községi Közigazgatási Hivatal hirdetőtábláján, a község hivatalos honlapján és Zenta Község Hivatalos Lapjában.

15. szakasz

Az eszközök, amelyeket e rendelettel összhangban jóváhagynak a program megvalósítására céleszközök, és kizárólag a konkrét program megvalósítására lehet felhasználni, összhangban a szerződéssel, amely a község polgármestere és az egyesület között jön létre.

A szerződés rendezi a szerződő felek kölcsönös jogait, kötelezettségeit és felelősségét, de különösen a következőket: a program megállapított tárgyát, a program megvalósításának határidejét, a szerződő felek konkrét kötelezettségeit, az eszközök összegét és biztosításuk módját, és az eszközök átutalását, a biztosíték eszközeit, amennyiben a program megvalósítására biztosított eszközök nem rendeltetésszerű költéséről van szó, illetve a szerződéses kötelezettség – a program tárgya végrehajtásának elmulasztása esetére.

16. szakasz

A használók, akiknek oda lettek ítélve az eszközök kötelesek a projektum megvalósítására előirányozott határidő leteltétől számított 30 napon belül megküldeni jelentésüket az általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztálynak a projektum megvalósításáról, a pénzügyi jelentéssel együtt.

Amennyiben a használó nem küldi meg a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti jelentését, jogát veszti, hogy pályázzon új projektumokkal vagy programokkal az eszközök felosztására.

17. szakasz

Az odaítélt eszközök használatának ellenőrzését a bizottság végzi, amelynek összetétele az elnök és 2 tag, amelyet a község polgármestere nevez ki. A bizottság megküldi jelentését az odaítélt eszközök használatának ellenőrzéséről a község polgármesterének.

Amennyiben a bizottság megállapítja, hogy az odaítélt eszközöket nem rendeltetésszerűen használták fel, vagy más szabálytalanságok állnak fenn, köteles a jelentését erről megküldeni a község polgármesterének, a szerződés felbontásáról szóló határozat meghozatala céljából.

A szerződés felbontásával a használó köteles visszatéríteni az odaítélt eszközök teljes összegét, törvényes késedelmi kamattal az eszközök átutalásától, és a következő 3 évben nem vehet részt a jelen rendelet értelmében az eszközök odaítélésére kiírt pályázaton.

18. szakasz

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

19. szakasz

A jelen rendelet hatálybalépésével hatályát veszti a Zenta község költségvetéséből a civil szervezetek projektumai finanszírozásának módjáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 14/2011. sz.)

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 451-3/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



SZERB KÖZTÁRSASÁG – VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ZENTA KÖZSÉG – A KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

P Á L Y Á Z A T

Zenta községben a 2013. évben az egyesületek projektumai – munkaprogramjai
finanszírozására

PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ

TARTALOM

1. A pályázat szövege,
2. A pályázati jelentkezés egységes űrlapja
3. Rendelet az egyesületek munkaprogramjának finanszírozásáról (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/2013 sz.)

2013 márciusa



SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ZENTA KÖZSÉG
A KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

24400 ZENTA
Fő tér 1.
Tel.: 024/655-428
Fax: 024/812-034

Szám: / 2013-II

Kelt: 2013. _____

Az egyesületek munkaprogramjának finanszírozásáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/2013. sz.) 6. szakasza alapján a község polgármestere kiírja az alábbi

P Á L Y Á Z A T O T

Zenta községben az egyesületek projektumai – munkaprogramjai finanszírozására

A pályázatot a szociális védelem, a kultúra és egyéb a Zenta község területén működő egyesületek munkaprogramjának, projektumainak a finanszírozására és finanszírozására írjuk ki a 2013. évre, összhangban az egyesületek munkaprogramjai finanszírozásáról szóló rendelettel (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/2013. sz.).

A pályázatot összesen 5.494.000,00 dinár összegre írjuk ki.

Terület	Az eszközök teljes összege területenként
1. szociális védelem	1.427.000,00
2. kultúra	1.854.000,00
3. egyéb területek	2.213.000,00
Összesen	5.494.000,00

A pályázaton azok a nyilvántartott egyesületek jogosultak részt venni, amelyeknek a székhelye Zenta község területén van, és amelyeknek a tevékenysége főként olyan aktivitásokon alapul, amelyek a kormány, a kormányon kívüli és üzleti szektor együttműködésének erősítésére, a gazdasági tevékenység serkentésére (idegenforgalom, kisipar, régi és ritka mesterségek, szövetkezetek stb.), a helyi közösség, ökológia, környezetvédelem és a polgárok egészségének fejlesztésére, az emberi és kisebbségi jogok afirmálására, oktatási programokra, idős személyek programjaira, a helyi közeg demokratizálásának afirmálására, a civil társadalom fejlődésére, a szociális-emberbaráti aktivitásokra, a kulturális örökség megőrzésére, a történelmi közszellemekre, az önkéntességre, a harcosok és katonai és polgári rokkantak védelmére és függőségi



betegségtől kezelt személyek támogatására, nyugdíjas szervezetek aktivitásaira, a nem formális oktatásra, a nemek egyenjogúságának afirmálódására, a nyilvánosság tájékoztatásának fejlesztésére és más tartalmakra vonatkoznak, amelyek hozzájárulnak Zenta község gyorsabb fejlődéséhez és a polgári aktivizmus afirmálódásához.

Az egyesületek egy területre csak egy projektumot nyújthatnak be.

A projektumot Zenta község területén kell megvalósítani, a költségvetési év végéig, azaz 2013. 12. 31-éig.

A Zenta község költségvetéséből kért eszközök mértéke projektumokként nem lehet alacsonyabb 20.000,00 dinárnál és nem lehet magasabb 200.000,00 dinárnál.

A pályázati jelentkezéseket kizárólag az egységes úrlapon lehet benyújtani, amely alkotó része a pályázati dokumentációnak.

A pályázati dokumentáció átvehető minden munkanapon 7.00 órától 15.00 óráig a **Zenta Községi Képviselő-testület épületében, Zentán, a Fő tér 1. sz.** alatti 31. irodában, illetve letölthető Zenta község hivatalos honlapjáról a www.zenta-senta.co.rs oldalon.

A pályázati dokumentáció tartalmazza:

- a pályázat szövegét,
- a pályázati jelentkezés egységes úrlapját,
- az egyesületek munkaprogramjának finanszírozásáról szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/2013. sz.)

A jelentkezés mellett kötelezően be kell nyújtani:

- a szervezetnek a nyilvántartásba való bejegyzéséről szóló végzés fénymásolatát,
- az egyesület alapszabálya kivonatának fénymásolatát (első és utolsó oldal, a rendelkezések, amelyek az egyesület célját és tevékenységét szabályozzák),
- a pénzügyi jelentés nyilvántartásba vétele kérelmének fénymásolatát az évre vonatkozóan, amely megelőzi a pályázat kiírásának évét.

A jelentkezéseket zárt borítékban kell átadni a következő jelzéssel: NYILVÁNOS PÁLYÁZAT AZ EGYESÜLETEK PROJEKTUMAI – MUNKAPROGRAMJAI FINANSZÍROZÁSÁRA, a Zenta község, Fő tér 1. sz., 24400 Zenta címre, postával, vagy a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal iktatójában való átadással.

Kiegészítő információkat a nyilvános pályázattal kapcsolatban Bodó Verától, a 655-428-as telefonszámon kaphatnak.

A jelentkezések benyújtásának határideje 2013. _____ 12.00 óra.

Az előírányozott határidőn túl beérkezett jelentkezéseket, valamint a jelentkezéseket, amelyeket nem a meghatalmazott személyek nyújtottak be, a nem teljes dokumentációval rendelkező jelentkezéseket, amelyeket nem megfelelő úrlapon nyújtottak be, vagy a jelen pályázattal ellentétes rendeltetésre nyújtottak be, valamint a fax vagy elektronikus posta útján megküldött jelentkezéseket a bizottság nem vitatja meg. A nem teljes pályázati anyagot a bizottság nem fogja értékelni / pontozni.

A bizottság nem veszi figyelembe a jelentkezéseket, amelyeket olyan benyújtók nyújtottak be, akik számára az előző pályázat alapján eszközök lettek odaítélve, és nem tettek



eleget a vállalt kötelezettségüknek e pályázatok kapcsán, vagy nem nyújtották be a részletes jelentésüket azok megvalósításáról, a bizonyítékkal a kapott eszközök rendeltetésszerű költségéről.

Az eszközöket adó fenntartja jogát, hogy a pályázati résztvevőktől szükség szerint kérjen kiegészítő dokumentációt vagy információt.
A jelentkezéseket és a csatolt dokumentumokat nem küldjük vissza a benyújtóknak.

A pályázatot közzé kell tenni a Superinfo lapban, a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal hirdetőtábláján és Zenta község hivatalos honlapján, a www.zenta-senta.co.rs oldalon.

A bejelentett programok értékelésének és rangsorolásának jegyzékét a jelentkezések benyújtási határideje letelte után 15 napon belül állapítják meg a pályázati bizottságok, és azt közzé kell tenni Zenta község hivatalos honlapján.

A jegyzékre a pályázat résztvevői jogosultak fellebbezni a közzétételétől számított három napon belül.

A fellebbezésről a döntést a pályázati bizottság hozza meg az átvételétől számított 15 napon belül.

A program kiválasztásáról szóló rendeletet, amellyel Zenta község költségvetéséből eszközöket ítélnék oda a program serkentésére vagy a hiányzó eszközök részére a program finanszírozására a község polgármestere a bejelentett programok értékelési és pontozási jegyzéke megállapításától számított 30 napon belül hozza meg.

A Zenta község költségvetéséből finanszírozott egyesületi projektumok kiválasztásáról szóló rendeletet a Községi Közigazgatási Hivatal hirdetőtábláján, a község hivatalos honlapján és Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Ceglédi Rudolf s. k.
Zenta község polgármestere



**SZERB KÖZTÁRSASÁG
ZENTA KÖZSÉG
ÁLTALÁNOS KÖZIGAZGATÁSI ÉS
TÁRSADALMI TEVÉKENYSÉGI OSZTÁLY**

Ú R L A P

az EGYESÜLETEK projektumainak bejelentésére a Zenta község általi 2013. évi munkaprogramok finanszírozására

I. rész

MEGJEGYZÉS

- Ezt az oldalt az iktató meghatalmazott személye tölti ki.
- Az egyesület köteles kiválasztani ezt az oldalt az űrlap többi részéből, miután azt kitöltötte.
- Az iktató meghatalmazott személye köteles az űrlap ezen oldalát a lepecsételt borítékhoz csatolni.

Zenta, 2013. _____

Nyilvántartási szám

A jelentkezés átvételének kelte

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal tölti ki.

Az iktató meghatalmazott személyének aláírása



II. rész

MEGJEGYZÉS

- Az űrlapnak ezt a részét az egyesület meghatalmazott személye tölti ki.

**AZ EGYESÜLETEKNEK AZ ESZKÖZÖK FELOSZTÁSÁBAN ILLETÉKES
BIZOTTSÁG**

Cím: Fő tér 1

24400 Zenta

Tel.: 024/655-428, fax: 024/812-034

benyújtom

PÁLYÁZATI JELENTKEZÉSEM

a 2013. évben az egyesület projektuma – munkaprogramja finanszírozására

**A PÁLYÁZATI JELENTKEZÉST AZ ALÁBBI PROJEKTUM FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS
FINANSZÍROZÁSÁRA NYÚJTOM BE:**

A projektum neve:	
Terület: 1. szociális védelem 2. kultúra 3. egyéb területek	

ADATOK AZ EGYESÜLETRŐL – A JELENTKEZÉS BENYÚJTÓJÁRÓL:

<u>Az egyesület – a jelentkezés benyújtójának teljes neve:</u>	
<u>Postai irányítószám és székhely:</u>	
<u>Utca és házszám:</u>	
<u>Telefon- és telefaxszám:</u>	
<u>E-mail cím:</u>	
<u>Számlaszám, a bank neve és székhelye:</u>	
<u>Adóazonosító szám:</u>	



<u>Törzsszám:</u>	
<u>Fő tevékenység:</u>	
<u>Az egyesület-a kérelem benyújtója tagjainak száma a 2013. évben:</u>	
<u>Az egyesület alapításának kelte:</u>	

<u>A kérelem benyújtójának felelős személye:</u>	
<u>Kapcsolattartási cím:</u>	

ADATOK A PROJEKTUMRÓL – A JELENTKEZÉS TÁRGYÁRÓL:

**Az aktivitások részletes leírása (az aktivitások tartama és terve, célok és célcsoportok, a projektum üteme, rendezvények, a személyek száma, akik bekapcsolódnak a programba, a közérdek kielégítésének terjedelme)
(Szükség szerint kiegészítő lapra is lehet írni.)**

--

Aktivítási naptár (minél pontosabban meg kell állapítani a határidőket a célok megvalósítására, illetve az aktivitások pontos időbeli javaslata)

--



A projektum megvalósításában a partneri egyesületek száma (mely egyesületek, mely területről kapcsolódnak be a projektumba stb.):

A projektum indoklása:

A projektum várt eredményei (tervezett hatás a célcsoportokra, a projektum rövid távú és hosszú távú hatásai, a rendezvények megvalósításának üteme,...)



A projektum fenntarthatósága:

--

A projektum költségeinek specifikációja

A projektum teljes költségvetése:	
A községi költségvetésből kért összeg:	
A községi költségvetésből kért eszközök százalékos összege:	%
Gazdálkodási költségek - összesen:	
A projektum költségei:	
AZ EGYESÜLET – A KÉRELEM BENYÚJTÓJA TELJES KÖLTSÉGEI A PROJEKTUMMAL KAPCSOLATBAN:	

A gazdálkodási költségek részletes áttekintése:

1) banki költségek	
2) postai költségek	
3) illetékek	
4) útiköltségek kimutatva az utazási reláció alapján	
5) irodai anyag	



A projektum költségeinek tételekenti részletes áttekintése
(Szükség szerint kiegészítő lapra is lehet írni.)

Az egyesület jövedelemforrásai a projektum megvalósításában

A forrás megjelölése:		Összeg:
A projektummal kapcsolatos saját források*:		
A projektum más adományozói	1.	
	2.	
	3.	
	4.	

* Kötelezően kitölteni! A saját forrás megjelölése nélküli jelentkezéseket szabálytalannak kell tekinteni.



Az egyesület – a jelentkezés benyújtója 2012. évi munkajelentése
(Szükség szerint kiegészítő lapra is lehet írni.)

Egyéb (Bejegyezni a kiegészítő információkat a projektumról, amelyek jelentősek a bizottság döntéshozatalában, és amelyeket máshol nem említettek.)

Meghatalmazott személy:

P.H. _____

Melléklet:

- a szervezetnek a nyilvántartásba való bejegyzéséről szóló végzés fénymásolatát,
- az egyesület alapszabálya kivonatának fénymásolatát (első és utolsó oldal, a rendelkezések, amelyek az egyesület célját és tevékenységét szabályozzák),
- a pénzügyi jelentés nyilvántartásba vétele kérelmének fénymásolatát az évre vonatkozóan, amely megelőzi a pályázat kiírásának évét.



Zenta község polgármesterének

NYILATKOZAT

1. Mint az egyesületnek– jelentkezés benyújtójának meghatalmazott személye megerősítem, hogy a felsorolt adatok igazak és hitelesek.
2. Mint a jelentkezés benyújtójának meghatalmazott személye elfogadom, hogy Zenta község jogosult, hogy bármikor ellenőrizze a program és projektum megvalósítására, rendezvények szervezésére megadott és az odaítélt eszközök használatára vonatkozó adatokat és az eszközök felhasználását.
3. Mint a jelentkezés benyújtójának meghatalmazott személye kötelezettséget vállalok az eszközöknek kizárólag a rendeltetés szerinti felhasználására, amelyre odaítélték.
4. Mint a jelentkezés benyújtójának meghatalmazott személye kötelezettséget vállalok, hogy legkésőbb a folyó év december 31-éig jelentést nyújtok be az eszközök felhasználásáról a hozzá tartozó, a felelős személyek által hitelesített dokumentációval.
5. Mint a jelentkezés benyújtójának meghatalmazott személye kötelezettséget vállalok, miszerint abban az esetben, ha megállapítást nyer az összesen odaítélt eszközök vagy az odaítélt eszközök egy részének nem rendeltetésszerű használata, illetve a jelen nyilatkozat 4. pontja szerinti jelentés késedelmes benyújtása vagy benyújtásának elmulasztása, az odaítélt eszközök teljes összegét visszatérítem Zenta községnek.
6. Mint a jelentkezés benyújtójának meghatalmazott személye egyetértek azzal, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi üzemeltetés területe törvényének alkalmazásával az eszközök rendeltetésszerű és törvényes használatának ellenőrzése alá esnek, amelyet Zenta község költségvetés-felügyelői szolgálata lát el.
7. Mint a jelentkezés benyújtójának meghatalmazott személye kötelezettséget vállalok, hogy a meghívókon, brosúrákon és egyéb nyomtatott anyagon vagy más megfelelő módon közzé tesszük, hogy a program és projektum megvalósítását vagy a rendezvény megszervezését Zenta község társfinanszírozta.

P.H.

(a kérelem benyújtója
meghatalmazott
személyének aláírása)

*** A nyilatkozat az eszközhasználó _____
számú szerződésére vonatkozik, a jóváhagyott összeg _____ dinár.

Dátum: _____

*** Az általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztály tölti ki.

Az eszközöket adó meghatalmazott személyének aláírása



III. rész

MEGJEGYZÉS

- Az űrlap ezen részét a bizottság tölti ki.

**A BEJELENTETT PROJEKTUMOK-PROGRAMOK ÉRTÉKELÉSI ÉS
RANGSROLÁSI JEGYZÉKE**

Pontozási ismérvek		A kapott pontok száma
1. A projektum fenntarthatósága	1-10 pont	
2. A projektum realizálásában a partneregyesületek száma	1 egyesület - 2 pont	
	2 egyesület - 4 pont	
	3 egyesület - 6 pont	
	4 egyesület - 8 pont	
	5 vagy több egyesület - 10 pont	
3. Aktivitási naptár, a lehető legpontosabb határidőkkel a cél megvalósítását illetően – az aktivitások pontos időbeli javaslata	1-10 pont	
4. Zenta község költségvetéséből a projektum finanszírozására kért összeg: 10%-ig terjedő összegre	10%-ig 10 pont,	
	20%-ig 9 pont,	
	30%-ig 8 pont,	
	40%-ig 7 pont,	
	50%-ig 6 pont,	
	60%-ig 5 pont,	
	70%-ig 4 pont,	
	80%-ig 3 pont,	
	90%-ig 2 pont,	
90% felett 1 pont		
5. Az egyesület működése éveinek száma	1-5 pont	
6. Az eredmények, amelyek a projektummal elérhetőek Zenta községet illetően	1-10 pont	

- **A PROJEKTUM VÉGSŐ ÉRTÉKELÉSE** _____ *pont*
- **A PROJEKTUM TELJES EGÉSZÉBEN TÁMOGATVA**
- **A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE** _____ **dinár.**



KIZÁRÁSI ISMÉRVEK:

1. Az előirányozott határidőn túl beérkezett jelentkezéseket, valamint a jelentkezéseket, amelyeket nem a meghatalmazott személyek nyújtottak be, a nem teljes dokumentációval rendelkező jelentkezéseket, amelyeket nem megfelelő űrlapon nyújtottak be, vagy a jelen pályázattal ellentétes rendeltetésre nyújtottak be, valamint a fax vagy elektronikus posta útján megküldött jelentkezéseket a bizottság nem vitatja meg. A nem teljes pályázati anyagot a bizottság nem fogja értékelni / pontozni.

2. A bizottság nem veszi figyelembe a jelentkezéseket, amelyeket olyan benyújtók nyújtottak be, akik számára az előző pályázat alapján eszközök lettek odaítélve, és nem tettek eleget a vállalt kötelezettségüknek e pályázatok kapcsán, vagy nem nyújtották be a részletes jelentésüket azok megvalósításáról, a bizonyítékkal a kapott eszközök rendeltetésszerű költségéről.

A PROJEKTUM nem lett értékelve / pontozva (a projektum elutasítása esetén kell kitölteni).....

A JELENTKEZÉS nem lett megvitatva.....

INDOKLÁS

(abban az esetben kell kitölteni, ha az előző rubrika ki lett töltve)

E G Y É B

(kiegészítő vélemények és indoklások a projekttel kapcsolatban, amelyek fontosak a bizottság döntéshozatalában, és pontozásuk nem lett előlátva az előirányozott ismérvekkel)

a bizottság elnöke

tagok:

1. _____
2. _____
3. _____

(az egyesület tagjának – képviselőjének aláírása)



7.

A kultúráról szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/2009. sz.) 24. szakaszának 1. bekezdése, a nemzeti kisebbségek Nemzeti Tanácsairól szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/2009. sz.) 24. szakaszának 1. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 6. és 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T

A ZENTAI „СЕНЋАНСКО МАЋАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ“ – ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ MEGALAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

A jelen rendelettel a képviselő-testület módosítja és kiegészíti a zentai „СЕНЋАНСКО Мађарско Позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház megalapításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 1/2008., 15/2008., 2/2009. és 9/2011. sz.), a továbbiakban: rendelet.

2. szakasz

A rendelet 1. szakasza kiegészül az alábbi 2., 3. és 4. bekezdésekkel:

„A zentai „СЕНЋАНСКО Мађарско Позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház különleges jelentőséggel bír a magyar kulturális egyediség megőrzésében, előmozdításában és fejlesztésében és Szerbiában a magyar nemzeti kisebbség nemzeti identitásának megőrzésében, összhangban a Magyar Nemzeti Tanács 27/2010-es számú, 2010. október 18-án kelt határozatával.

Zenta község részben (50%) átruházta a zentai „СЕНЋАНСКО Мађарско Позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház intézmény feletti alapítói jogokat a Magyar Nemzeti Tanácsra (a továbbiakban: Nemzeti Tanács), amelynek székhelye Szabadka, Aga Mamužić u. 11. sz., összhangban a zentai „СЕНЋАНСКО Мађарско Позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház alapítói jogainak részleges átruházásáról szóló 6-11/2012-I-es számú, 2012. október 29-én kelt rendelettel (Zenta Község Hivatalos Lapja, 28/2012. sz.) és a zentai „СЕНЋАНСКО Мађарско Позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház intézmény feletti alapítói jogok részleges átruházásáról szóló 640-1/2013-II-es számú megállapodással (a továbbiakban: megállapodás), amely 2013. 01. 25-én jött létre Zenta község és a Nemzeti Tanács között.

A jelen rendelettel vagy megállapodással nem szabályozott, az alapító jogokat érintő kérdések a Nemzeti Tanácsra átruházott megállapított százalékkal (50%) összhangban kerülnek megoldásra.”

3. szakasz

A rendelet 6. szakasza az alábbi új, 2. és 3. bekezdéssel egészül ki:

„Zenta községnek az éves eszközök terjedelmének megállapításakor, amelyeket a színház számára biztosít, számot kell viselnie arról, hogy a színház anyagi helyzete nem lehet



kedvezőtlenebb, mint amellyel az intézmény a színház feletti alapítói jogok részben történő átruházásáról szóló megállapodással szabályozott státusbeli változások előtt rendelkezett.

A Nemzeti Tanács a színház működése és tevékenysége biztosításának céljából részt vesz a pénzügyi eszközök biztosításában, összhangban a lehetőségeivel, különösen pedig az alábbi költségek finanszírozásában: a színház ünnepei, a színházban foglalkoztatottak szakmai továbbképzése, a színház szükségleteire könyvek beszerzése, a színház tevékenységével kapcsolatos különleges programok megszervezése, sürgős és halaszthatatlan javítások, amelyek nem pénzelhetők más forrásokból stb.”

4. szakasz

A rendelet 7. szakasza kiegészül az alábbi új 3. bekezdéssel:

„Zenta község biztosítja a Nemzeti Tanácsnak a részvételét minden státusbeli változás jóváhagyásának eljárásában, a színház nevének vagy tevékenységének változásában, oly módon, hogy a döntéshozatal előtt Zenta községnek biztosítania kell a Nemzeti Tanács jóváhagyását.”

A 7. szakaszban az eddigi 3. bekezdés 4. bekezdése válik.

5. szakasz

A rendelet 9. szakasza az alábbi új, 2. bekezdéssel egészül ki:

„A Nemzeti Tanácsnak joga van, összhangban a törvénnyel, írásos kérelem alapján megkapni az adatokat az intézmény igazgatóbizottságától és igazgatójától a színház működésével, a színház pénzügyi gazdálkodásával, a színház foglalkoztatottjaival, a színház fejlesztési programjaival és terveivel kapcsolatban.”

6. szakasz

A rendelet 10a. szakasza az alábbi új, 4. bekezdéssel egészül ki:

„Zenta község biztosítja a Nemzeti Tanácsnak a színház igazgatója megválasztásának eljárásában való részvételét, oly módon, hogy a döntéshozatal előtt Zenta községnek biztosítania kell a Nemzeti Tanács előzetes jóváhagyását.”

A 10a. szakaszban az eddigi 4-7. bekezdések 5-8. bekezdésekké válnak.

7. szakasz

A rendelet 12. szakasza az alábbi új, 2. szakasszal egészül ki:

„Zenta község biztosítja a Nemzeti Tanácsnak a színház megbízott igazgatója megválasztásának eljárásában való részvételét, oly módon, hogy a döntéshozatal előtt Zenta községnek biztosítania kell a Nemzeti Tanács előzetes véleményét.”

A 12. szakasz eddigi 2. bekezdése 3. bekezdéssé válik.

8. szakasz

A 13. szakasz 2. bekezdésében a „kettő” szót „négy” szóra kell cserélni.

A 13. szakasz 3. bekezdésében a „tagok” szót „két tag (amely szám magában foglalja a foglalkoztatottak képviselőjét is)” szavakra kell cserélni.

A 13. szakasz az alábbi új, 5. és 6. bekezdéssel egészül ki:

„A színház, mint a magyar kultúrában különleges jelentőségű intézmény igazgatóbizottságának két tagját a Nemzeti Tanács nevezi ki és menti fel, összhangban a törvénnyel, amely a kultúra területét rendezi.



Zenta község biztosítja a Nemzeti Tanács részvételét a színház igazgatóbizottságának azon tagjainak a kinevezésében, akiket a Nemzeti Tanács nem önállóan nevez ki, oly módon, hogy a döntéshozatal előtt Zenta községnek biztosítania kell a Nemzeti Tanács előzetes véleményét.”

A 13. szakaszban az eddigi 5. és 6. bekezdések 7. és 8. bekezdésekké válnak.

9. szakasz

A 14. szakasz 3. bekezdésében a „tagok” szót „az elnök és egy tag” szavakra kell cserélni, és a „Községi Képviselő-testület” szó után a pont helyett vessző, és az alábbi szavak következnek: „a felügyelő bizottság harmadik tagját pedig a Nemzeti Tanács nevezi ki és menti fel.”

10. szakasz

A 14b. szakasz az alábbi új, 3. és 4. szakaszokkal egészül ki:

„A Nemzeti Tanács az igazgatóbizottság, illetve a felügyelő bizottság tagjainak a kinevezéséig kinevezheti az igazgatóbizottság, illetve felügyelő bizottság megbízott tagjait.

A Nemzeti Tanács kinevezheti az igazgatóbizottság, illetve felügyelő bizottság megbízott tagjait abban az esetben is, ha az általa kinevezett igazgatóbizottsági és felügyelő bizottsági tagnak megszűnik a kinevezése a kinevezési határidő letelte előtt.”

A 14b. szakaszban az eddigi 3. bekezdés 5. bekezdéssé válik.

11. szakasz

„Zenta község fenntartja jogát, hogy hatásköri szerve továbbra is gyakorolja a felügyeletet a színház felett, meghozza és módosítsa a színház alapítói okiratát, jóváhagyja az alapszabályt és a színház egyéb aktusait, azzal, hogy köteles ezen hatáskörök gyakorlásakor tiszteletben tartani a jogosultságokat, amelyeket a Nemzeti Tanács a megállapodás alapján szerzett meg.

12. szakasz

A KKT kötelezi a színház igazgatóját és igazgatási szervét, hogy a jelen rendelet hatálybalépésétől számított 30 napon belül hangolja össze a színház alapszabályát a jelen rendelet rendelkezéseivel, valamint nyújtsa be bejelentőjét a státusbeli változásoknak a bírósági nyilvántartásba való bejegyzésére a hatásköri bíróságnak, a képviselő-testületnek az alapszabályra adott jóváhagyását követő 15 napon belül.

13. szakasz

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba, a rendelet 6-10. szakaszai pedig az igazgató, illetve az igazgatóbizottság és a felügyelő bizottság soron következő kinevezési eljárásától kerülnek alkalmazásra.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 640-2/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



8.

A kultúráról szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/2009. szám) 24. szakaszának 1. bekezdése, a nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsairól szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/2009. szám) 24. szakaszának 2. bekezdése, a helyi önkormányzatokról szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 6. és 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 7. és 9. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T
A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT INTÉZMÉNY
ALAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS
KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

A Zentai Községi képviselő-testület e rendelettel eszközli a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ intézmény alapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2011. szám) – a továbbiakban: rendelet – módosítását és kiegészítését.

2. szakasz

A rendelet 2. szakasza az alábbi új, 2., 3. és 4. bekezdéssel egészül ki:

„A zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ különleges jelentőséggel bíró intézmény a magyar kulturális sajátosságok megőrzése, előmozdítása és fejlesztése, valamint a szerbiai magyar kisebbség nemzeti identitásának megőrzése szempontjából, összhangban a Magyar Nemzeti Tanács 2010. október 18-án kelt 28/2010. számú záradékával.

Zenta község a 2012. október 29-én kelt 6-12/2012-I. számú, a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ intézmény feletti alapítói jogok részben történő átruházásáról szóló rendelettel, valamint Zenta község és a Magyar Nemzeti Tanács között 2013. január 25-én megkötött 6-1/2013-II. számú, a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ intézmény feletti alapítói jogok részben történő átruházásáról szóló megállapodással összhangban (a továbbiakban: megállapodás) az intézmény feletti alapító jogokat részben (50%-ban) a Magyar Nemzeti Tanácsra (a továbbiakban: Nemzeti Tanács) – székhelye Szabadka, Ago Mamužić u. 11. sz. – ruházta át.

A jelen rendelettel vagy megállapodással nem szabályozott az alapító jogokat érintő kérdések a Nemzeti Tanácsra átruházott megállapított százalékkal (50%) összhangban kerülnek megoldásra.”

3. szakasz

A rendelet 10. szakasza az alábbi új, 2. és 3. bekezdéssel egészül ki:

„Zenta községnek az intézmény számára biztosított eszközök éves terjedelmének megállapításakor számot kell viselnie arról, hogy az intézmény anyagi helyzete nem lehet kedvezőtlenebb, mint amellyel az intézmény az intézmény feletti alapítói jogok részleges átruházásáról szóló megállapodással szabályozott státusbeli változások előtt rendelkezett.

A Nemzeti Tanács az intézmény működése és tevékenysége előmozdításának biztosítása céljából a lehetőségeivel összhangban részt vesz a pénzügyi eszközök biztosításában, különösképpen az alábbi költségek pénzelésében: az intézmény ünnepségei, az



intézményben foglalkoztatottak szakmai továbbképzése, könyvek beszerzése az intézmény szükségleteire, az intézmény alaptevékenységével kapcsolatos különleges programok megszervezése, más forrásokból nem pénzelhető sürgős és halaszthatatlan javítások, didaktikai eszközök biztosítása az oktatás szükségleteire stb.”

A 10. szakaszban az eddigi 2. bekezdés 4. bekezdése válik.

4. szakasz

A rendelet 11. szakasza az alábbi új, 2. bekezdéssel egészül ki:

„Zenta község biztosítja a Nemzeti Tanács részvételét minden státusbeli változás jóváhagyásának eljárásában, a színház nevének vagy tevékenységének változásában, oly módon, hogy a döntéshozatal előtt Zenta községnek biztosítania kell a Nemzeti Tanács jóváhagyását.”

5. szakasz

A rendelet 15. szakasza az alábbi új, 4. bekezdéssel egészül ki:

„Zenta község biztosítja a Nemzeti Tanács részvételét az intézmény igazgatója megválasztásának eljárásában, oly módon, hogy a döntéshozatal előtt Zenta községnek biztosítania kell a Nemzeti Tanács előzőleges jóváhagyását.”

A 15. szakaszban az eddigi 4-8. bekezdések 5-9. bekezdésekké válnak.

6. szakasz

A rendelet 17. szakasza az alábbi új, 2. bekezdéssel egészül ki:

„Zenta községnek biztosítania kell a Nemzeti Tanács részvételét az intézmény megbízott igazgatója kinevezése jóváhagyásának eljárásában, oly módon, hogy a döntéshozatal előtt Zenta községnek biztosítania kell a Nemzeti Tanács előzetes véleményét.”

A 17. szakaszban az eddigi 2. bekezdés 3. bekezdése válik.

7. szakasz

A 19. szakasz 2. bekezdésében az „öt” szót „hét” szóra kell cserélni.

A 19. szakasz 3. bekezdésében a „tagjait” szót „igazgatóját és négy tagját” szavakra kell cserélni.

A 19. szakasz az alábbi új, 4. és 5. bekezdéssel egészül ki:

„Az intézmény, mint a magyar kultúra számára különleges jelentőségű intézmény igazgatóbizottságának két tagját a Nemzeti Tanács nevezi ki és menti fel, összhangban a törvénnyel, amely a kultúra területét rendezi.

Zenta község biztosítja a Nemzeti Tanács részvételét az intézmény igazgatóbizottsága azon tagjai kinevezésének eljárásában, akiket a Nemzeti Tanács nem önállóan nevez ki, oly módon, hogy a döntéshozatal előtt Zenta községnek biztosítania kell a Nemzeti Tanács előzetes véleményét.”

A 19. szakaszban az eddigi 4. és 7. bekezdések 6. és 9. bekezdésekké válnak.

A 19. szakasz 7. bekezdésében (korábbi 5. bekezdés) a „két” szót „három” szóra kell cserélni.

8. szakasz

A rendelet 20. szakasza az alábbi új, 2. és 4. bekezdéssel egészül ki:

„A Nemzeti Tanács az igazgatóbizottsági tagok kinevezéséig kinevezheti az igazgató- illetve felügyelőbizottság megbízott tagjait.



A Nemzeti Tanács kinevezheti az igazgatóbizottság megbízott tagjait abban az esetben is, ha az általa kinevezett igazgató- illetve felügyelőbizottsági tagnak megszűnik a tisztsége a megbízási idő letelte előtt.”

A 20. szakaszban az eddigi 3. bekezdés 5. bekezdése válik.

9. szakasz

A rendelet a 21. szakasz után az alábbi 21.a szakasszal egészül ki:

„A Nemzeti Tanácsnak a törvénnyel összhangban írásos kérelem alapján joga van információszerezésre az intézmény igazgatóbizottságától és igazgatójától az intézmény munkájára, pénzügyleteire, alkalmazottaira, fejlesztési programjaira és terveire vonatkozóan.”

10. szakasz

A 22. szakasz 3. bekezdésében a „tagjait” szót „elnökét és egy tagját” szavakra kell cserélni, a „Képviselő-testület nevezi ki és menti fel” szavak után pedig a bekezdés a pont helyett vesszővel és a következő szavakkal egészül ki: „a felügyelőbizottság harmadik tagját pedig a Nemzeti Tanács nevezi ki és menti fel.”

11. szakasz

A rendelet 23. szakasza az alábbi új, 3. és 4. bekezdéssel egészül ki:

„A Nemzeti Tanács a felügyelőbizottsági tag kinevezéséig kinevezheti a felügyelőbizottság megbízott tagjait.

A Nemzeti Tanács kinevezheti az felügyelőbizottság megbízott tagját abban az esetben is, ha az általa kinevezett felügyelőbizottsági tagnak megszűnik a tisztsége a megbízási idő letelte előtt.”

A 23. szakaszban az eddigi 3. bekezdés 5. bekezdése válik.

12. szakasz

A rendelet 26. szakasza az alábbi új, 4. bekezdéssel egészül ki:

„Zenta község fenntartja jogát, hogy a hatásköri szervei továbbra is felügyeletet gyakoroljanak az intézmény felett, meghozzák és módosítják az intézmény alapítói okiratát, jóváhagyják az intézmény alapszabályát és egyéb általános aktusait, azzal, hogy kötelesek ezen hatáskörök gyakorlásakor tiszteletben tartani a jogosultságokat, amelyeket a Nemzeti Tanács a megállapodás alapján szerzett meg.”

13. szakasz

A Községi Képviselő-testület kötelezi az intézmény igazgatóját és igazgatási szervét, hogy a jelen rendelet hatálybalépésétől számított 30 napon belül hangolja össze az intézmény alapszabályát a jelen rendelet rendelkezéseivel, valamint, hogy nyújtsa be a státusbeli változásoknak a hatásköri bíróság bírósági nyilvántartásába való bejegyzésére vonatkozó bejelentőjét a képviselő-testületnek az alapszabályra adott jóváhagyását követő 15 napon belül.

14. szakasz

A jelen rendelet Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba, a rendelet 5-8. és 10-11. szakaszai pedig az igazgató, illetve az igazgató- és a felügyelőbizottság soron következő kinevezési eljárásától kerülnek alkalmazásra.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 6-2/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



9.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T
**A ZENTA VÁROS TÁVFŰTÉSI RENDSZERÉBŐL TÖRTÉNŐ HŐENERGIA-
TERMELÉSRŐL ÉS –ELLÁTÁSRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

1. szakasz

A Községi Képviselő-testület jelen rendelettel eszközli a Zenta város távfűtési rendszeréből történő hőenergia-termelésről és –ellátásról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2007. szám) módosítását.

2. szakasz

Módosul a rendelet 37. szakaszának 6. bekezdése, és pedig kiegészül a „jelentést” szó után az „és elszámolást” szavakkal.

3. szakasz

Módosul a rendelet 38. szakaszának 2. bekezdése, és a következőképpen hangzik: „A használó köteles lehetővé tenni a mérőóra leolvasását, és jogosult ennél jelen lenni. Az energetikai alany évente egyszer, a fűtési idény végén olvassa le a mérőórát, vagy amennyiben az energensek árának jelentős változására kerül sor, ami a tervezett egységár változásához vezetne.”

4. szakasz

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 352-4/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



10.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 129/2007. szám) 32. szakaszának 6. pontja, a kommunális tevékenységekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 88/2011. szám) 13. szakaszának 1. bekezdése, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 7. pontja, valamint a Zenta városi távfűtési rendszeréből történő hőenergia-termelésről és -ellátásról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2007. és 7/2009. szám) 42. szakaszának 1. bekezdése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

VÉGZÉST

**A 2012/2013. ÉVI FŰTÉSI IDÉNYRE VONATKOZÓAN A HŐENERGIA
TERVEZETT EGYSÉGÁRÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL, AMELY 2013
FEBRUÁRJÁTÓL KERÜL ALKALMAZÁSRA**

I

A képviselő-testület jóváhagyja a 2012/2013. évi fűtési idényre vonatkozóan a hőenergia tervezett egységárainak javaslatát, amelyet a Községi Tanács 2013. 02. 04-én 03-39/2013. számon elfogadott, 2013 februárjától való alkalmazással, az alábbiak szerint:

1. A távfűtési szolgáltatás ára a fogyasztók számára, akik esetében a hőenergia-fogyasztás a fűtési felület alapján kerül elszámolásra:

Kategória	A 2012/2013. évi tervezett egységár
Lakóépületek	6.2720 din/m2/nap
Üzlethelyiségek	10.0352 din/m2/nap
Oktatási-nevelési intézmények	8.7808 din/m2/nap
Művelődési intézmények, sport és rekreációs létesítmények, egyházi létesítmények és kiállítótermek	6.2720 din/m2/nap
Közegészségügyi intézmények	9.4080 din/m2/nap
Garázsok	3.1360 din/m2/nap

2. A távfűtési szolgáltatás ára a fogyasztók számára, akik esetében a hőenergia-fogyasztás kaloriméter szerint kerül elszámolásra:

Kategória	A 2012/2013. évi tervezett egységár
Háztartások (lakóépületek)	6.2673 din/kwh
Üzlethelyiségek	10.0276 din/ kwh
Oktatási és nevelési intézmények létesítményei	8.7742 din/ kwh
Művelődési intézmények, sport és rekreációs létesítmények, egyházi létesítmények és kiállítótermek	6.2673 din/ kwh
Közegészségügyi intézmények	9.4009 din/kwh



A fent felsorolt egységárak ÁFA nélküliek, és azokra a törvény alapján számlázáskor 8%-os adó kerül felszámolásra.

II

A jelen végzés alkalmazásának napjával hatályát veszti Zenta Község Képviselő-testületének a 38-1/2012-I-es számú, 2012. szeptember 06-án kelt, a távfűtési szolgáltatás díjszabására, azaz a 2012/2013. évi fűtési idényre vonatkozó tervezett egységárak jóváhagyásáról szóló végzése.

III

Ezt a végzést Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 38-1/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

11.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakaszának 6. pontja, a kommunális tevékenységekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2011. szám) 13. szakaszának 1. bekezdése, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 7. pontja, valamint a Zenta város távfűtési rendszeréből történő hőenergia-termelésről és -ellátásról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2007. és 7/2009. szám) 42. szakaszának 1. bekezdése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A 2012/2013. ÉVI FŰTÉSI IDÉNYRE VONATKOZÓAN A HŐENERGIA VÉGLEGES ÁRÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL, AMELY A 2012. 08. 01-TŐL 2013. 01. 31-IG TERJEDŐ IDŐSZAKBAN KERÜL ALKALMAZÁSRA

I

A képviselő-testület jóváhagyja a zentai TE-TO Cukorgyár Rt. 2012/2013. évi fűtési idényre vonatkozó végleges árát, amely a 2012. 08. 01-től 2013. 01. 31-ig terjedő időszakban kerül alkalmazásra, az alábbiak szerint:

1. A távfűtési szolgáltatás ára a fogyasztók számára, akik esetében a hőenergia-fogyasztás a fűtési felület alapján kerül elszámolásra:

Kategória	2012/2013. évi tervezett egységár
Lakóépületek	5.7018 din/m ² /nap
Üzlethelyiségek	9.1229 din/m ² /nap
Oktatási-nevelési intézmények	7.9825 din/m ² /nap



Művelődési intézmények, sport és rekreációs létesítmények, egyházi létesítmények és kiállítótermek	5.7018 din/m ² /nap
Közegészségügyi intézmények	8.5527 din/m ² /nap
Garázsok	2.8509 din/m ² /nap

2. A távfűtési szolgáltatás ára a fogyasztók számára, akik esetében a hőenergia-fogyasztás kaloriméter szerint kerül elszámolásra:

Kategória	2012/2013. évi tervezett egységár
Háztartások (lakóépületek)	5.6975 din/kwh
Üzlethelyiségek	9.1160 din/ kwh
Oktatási és nevelési intézmények létesítményei	7.9765 din/ kwh
Művelődési intézmények, sport és rekreációs létesítmények, egyházi létesítmények és kiállítótermek	5.6975 din/ kwh
Közegészségügyi intézmények	8.5463 din/kwh

A fent felsorolt egységárak ÁFA nélküliek, és azokra a törvény alapján számlázáskor 8%-os adó kerül felszámolásra.

II

Ezt a végzést Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 38-2/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

12.

A környezet szennyeződésének integrált megakadályozásáról és ellenőrzéséről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/2004. sz.) 13. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 7. pontja, és a bizottságokban, különbizottságokban és más munkatestületekben végzett munkáért járó térítményhez való jog érvényesítéséről és a térítmény összegéről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 23/2010. sz.) 2. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET

AZ INTEGRÁLT ENGEDÉLY (IPPC) IRÁNTI KÉRELEM ÉRTÉKELÉSÉBEN ILLETÉKES MŰSZAKI BIZOTTSÁG TAGJAI TÉRÍTMÉNYÉRŐL ÉS ANYAGI KÖLTSÉGEIRŐL

1. szakasz

A KKT a jelen aktussal megállapítja az integrált engedély (IPPC) iránti kérelem és a csatolt dokumentáció, engedélytervezet, más szervek és szervezetek véleménye és az érdekelt



nyilvánosság értékelésében illetékes műszaki bizottság (a továbbiakban: bizottság) tagjai térítményei és anyagi költségei kifizetésének feltételeit és módját.

2. szakasz

A bizottság tagjainak ülésenként 20.000,00 dinár bruttó összegben kerül kifizetésre a munkájukért járó térítmény.

3. szakasz

Zenta község területén kívüli lakóhellyel rendelkező bizottsági tagoknak ülésenként kifizetésre kerülnek az utazási költségek.

4. szakasz

A bizottság tagjainak a munkájukért járó térítményt és az útiköltségeket az integrált engedély projektumhordozója biztosítja.

5. szakasz

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 401-3/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

13.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32.szakasza 1 bekezdésének 20. pontja, és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011.sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete 2013. február 19-én meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A ZENTAI KOMMUNÁLIS-LAKÁSGAZDÁLKODÁSI KÖZVÁLLALATNAK A
KONKURENCIÁVAL RENDELKEZŐ PIACRÉSZTVEVŐI STÁTUSÁNAK
MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

1.

A KKT megállapítja, hogy a Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat, székhelye Zenta, Ilija Birčanin u. 2. sz. (a továbbiakban: jogi személy) konkurenciával rendelkező piacrésztvevői státusa van, az alábbi okok miatt:

1. a jogi személy rendszeres üzletvitelének keretében főként szolgáltatás nyújtásával foglalkozik az ilyen tevékenység ellátásában megállapított különleges és kizárólagos jogok nélkül: a vízellátás esetében a piacon vannak más résztvevők is
 - törpevízvezeték Zenta településen és a helyi közösségek vízvezetéke a falusi településeken,
2. a jogi személy az üzletvitelét a piacon folytatja, amelyen azonos nemű tevékenységet folytatnak, vagy folytathatnak más résztvevők is, amelyek összhangban az érvényes



- jogszabályokkal az ilyen tevékenységre regisztráltak, azzal, hogy ezek a piaci résztvevők szabadon nyújthatják ugyanazon, vagy helyettesíthető szolgáltatásokat ugyanazon a földrajzi területen, azonos feltételek mellett: a vízellátás esetében vannak más piaci résztvevők is – törpevízvezeték Zenta településen és a helyi közösségek vízvezetéke a falusi településeken,
3. a jogi személy az áru eladásakor vagy a szolgáltatás nyújtásakor a meghatalmazott szabályozó testület által szigorúan meghatározott szabályok rendje alá esik: a jogi személy szolgáltatásai eladásának feltételeit Zenta község jogszabályaiban határozzák meg, a jogi személy szolgáltatásának díja pedig Zenta községnek, mint a jogi személy alapítójának ellenőrzése alatt van,
 4. a jogi személy áru eladásával és szolgáltatások nyújtásával foglalkozik, amelyeknek célja a jobb minőség és az áruk és szolgáltatások nagyobb választékának biztosítása,
 5. a bevételek részvétele, amelyet a jogi személy megvalósít a szolgáltatások piacán, amelyre külön jogosult, alacsonyabb a teljes bevétel 40%-ánál: szennyvíz-elvezetés és tisztítás, amelynek elvégzésére a jogi személy különösen jogosult a szolgáltatások piacán a teljes bevételének 40%-ánál alacsonyabb,
 6. a jogi személynek nincs gazdasági ereje, amellyel megakadályozhatná a piacon a valós konkurencia fenntartását, és nem viselkedhet a versenytársaktól, vevőktől és fogyasztóktól függetlenül.

2.

Ezt a határozatot meg kell küldeni a Pénzügyi és Gazdasági Minisztériumnak és közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 35-19/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

14.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011.sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete 2013. február 19-én meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A ZENTAI ELGAS GÁZSZOLGÁLTATÓ ÉS VEZETÉKSZERELŐ
KÖZVÁLLALATNAK KONKURENCIÁVAL RENDELKEZŐ PIACRÉSZTVEVŐI
STÁTUSÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

1.

A KKT megállapítja, hogy a zentai Elgas Gázszolgáltató és Vezetékszerelő Közvéllalat, székhelye Zenta, Mikszáth Kálmán u. 37. sz. (a továbbiakban: jogi személy) konkurenciával rendelkező piacrésztvevői státussal rendelkezik, az alábbi okok miatt:



1. a jogi személy üzletvitelének keretében szolgáltatás nyújtásával foglalkozik, a tevékenység ellátásában különleges és kizárólagos jogok nélkül,
2. a jogi személy üzletvitelének keretében levő szolgáltatást más piacrésztevők is elláthatják, és pedig kedvezőbb feltételek mellett,
3. a jogi személy szolgáltatásai eladáskor a meghatalmazott testület által szigorúan meghatározott szabályok rendje alá esik,
4. a jogi személy olyan szolgáltatások nyújtásával foglalkozik, amelyeknek célja a jobb minőség és a nagyobb szolgáltatásválaszték biztosítása,
5. a jogi személynek jelentős piaci konkurenciája van, azaz a konkurenciához viszonyítva nincs jelentősen jobb helyzetben, tekintettel a piaci részvétel nagyságára, gazdasági és pénzügyi erejére, az ellátók és szolgáltatók piacához való hozzáférésben,
6. a jogi személy piaci részvétele a releváns piacon 40%.
7. a jogi személynek nincs gazdasági ereje, amellyel megakadályozhatja a piacon a valós konkurencia fenntartását, így jelentős mértékben függetlenül viselkedik a versenytársaitól, vevőitől és fogyasztóitól.

2.

Ezt a határozatot meg kell küldeni a Pénzügyi és Gazdasági Minisztériumnak és közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 023-3/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

15.

A helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja és a Helyi Foglalkoztatási Tanács 1/2013. számú véleményezése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

**ZENTA KÖZSÉG 2013. ÉVI HELYI FOGLALKOZTATÁSI AKCIÓTERVÉNEK
ELFOGADÁSÁRÓL**

I.

A Községi Képviselő-testület elfogadja Zenta község 2013. évi helyi foglalkoztatási akciótervét.

II.

Ezt a végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 110-2/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



Zenta község



Zenta község 2013. évi helyi foglalkoztatási akcióterve

Zenta, 2013. január



BEVEZETŐ RÉSZ

Zenta község 2013. évi helyi foglalkoztatási akcióterve (a továbbiakban: akcióterv) alapvető eszköze a 2013. évben az aktív foglalkoztatási politika lefolytatásának.

Az akcióterv megállapítja a foglalkoztatás előmozdítását és a munkanélküliség csökkentését célzó prioritásokat, célokat és intézkedéseket Zenta község (a továbbiakban: helyi önkormányzat) területén.

A helyi önkormányzat egyik prioritása, hogy meghozza a helyi foglalkoztatási akciótervet, amellyel biztosítja a feltételeket a munkapiacra a helyi befolyás növelésére, beleértve minden mérvadó intézményt, szociális partnert és szakembert a foglalkoztatás területén és más területeken, valamint az új, aktív foglalkoztatási intézkedések fejlesztésének serkentése.

A meglévő tények és elemzések alapján a prioritásokat illetően a foglalkoztatás területén, valamint a megfelelő kezdeményezések és projektumok alapján, biztosítani kell az Európai Unió alapjai eszközeihez való hozzáférés feltételeit, és a Gazdasági és Regionális Fejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) által a helyi foglalkoztatási politika intézkedéseinek társfinanszírozására az eszközökhöz a hozzáférést, valamint a Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkárság (a továbbiakban: titkárság) által az intézkedések társfinanszírozásához való hozzáférést.

JOGALAP

Az akcióterv meghozatalának jogalapját a foglalkoztatásról és munkanélküliség esetén való biztosításról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/09. és 88/2010, sz., a továbbiakban: törvény) 41. szakasza tartalmazza, amely szakasz megállapítja, hogy a helyi önkormányzat hatásköri szerve a Helyi Foglalkoztatási Tanács beszerzett véleménye alapján elfogadhatja a helyi foglalkoztatási akciótervet.

A felsorolt szakasz úgyszintén definiálja, hogy amennyiben megalakult a helyi tanács több község területére vonatkozóan, a helyi önkormányzat hatásköri szerve, a helyi tanács véleményének beszerzését követően, megállapodás alapján elfogadhatják ezen községek területére a helyi foglalkoztatási akciótervet.

A felsorolt szakasz 3. bekezdése megállapítja, hogy a helyi foglalkoztatási akciótervnek összhangban kell lennie a nemzeti és a tartományi foglalkoztatási akciótervvel.

Az akcióterv tartalmazza a törvény 39. szakaszával előírt minden elemet:

- a makroökonómiai keretet a foglalkoztatási politika megteremtéséhez és alkalmazásához,
- a következő évi munkapiaci állást és folyamatokat,
- a foglalkoztatási politika céljait és prioritásait,
- az aktív foglalkoztatási politika programjait és intézkedéseit a következő évre vonatkozóan, a lefolytatásukért a felelőségekkel és a szükséges eszközökkel,
- a foglalkoztatási politika pénzügyi keretét és finanszírozásának forrásait,



- az akcióterv megvalósítása teendőinek hordozóit,
- a nehezebben foglalkoztatható személyek kategóriáját, akiknek elsőbbségük van az aktív foglalkoztatási politika intézkedéseibe való bekapcsolódásban,
- a programok és intézkedések megvalósítása sikerességének indikátorait, és
- más elemeket.

Az akcióterv és az előirányozott prioritások és intézkedések sikeres megvalósításán az aktív részvétel, valamint minden intézmény és szociális partner együttműködése értendő. Ez okból a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal (a továbbiakban a helyi önkormányzat szerve) az akcióterv előkészítésében és kidolgozásában felhasználta a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal – Nagyikindai Fiókkintézetének (a továbbiakban: Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal) adatait.

Úgyszintén, támogatást nyújtottak az akcióterv kidolgozásában a Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi egyenjogúsági Titkárság és a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal.

Az akciótervre előzetes véleményét megadta a Helyi Foglalkoztatási Tanács (a továbbiakban: foglalkoztatási tanács).

Az akcióterv kidolgozásában használt legjelentősebb aktusok a foglalkoztatás terén az alábbiak:

- A foglalkoztatásról és a munkanélküliség esetén való biztosításról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/09. és 88/2010. sz.)
- A professzionális rehabilitációról és a rokkant személyek foglalkoztatásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/09. sz.)
- A 2011-től a 2020-ig terjedő időszakra vonatkozó nemzeti foglalkoztatási stratégia (az SZK Hivatalos Közlönye, 37/2011. sz.)
- A 2013. évi nemzeti foglalkoztatási akcióterv
- A 2013. évi tartományi akcióterv.

Az akcióterv az alábbi fejezetekből tevődik össze:

1. Bevezető,
2. Gazdasági helyzet a helyi önkormányzat területén,
3. Munkapiaci állás a helyi önkormányzat területén,
4. A helyi önkormányzat foglalkoztatási politikája,
5. A helyi önkormányzatban megvalósított projektumok,
6. A helyi önkormányzat területén a foglalkoztatási politika lefolytatásának problémái,
7. A munkanélküli személyek nehezebben foglalkoztatható kategóriája,
8. A foglalkoztatási politika céljai a 2013. évben,
9. A foglalkoztatási politika prioritásai a 2013. évben,
10. A 2013. évi foglalkoztatási politika programjai és intézkedései
11. Az intézkedések megvalósítására szánt eszközök
12. Az intézkedések végrehajtásának hordozói



GAZDASÁGI HELYZET A HELYI ÖNKORMÁNYZAT TERÜLETÉN

A helyi önkormányzat területén a gazdasági helyzet a helyi önkormányzat gazdasági fejlődése kulcsfontosságú területeinek elemzésével kerül bemutatásra, amelyeket a helyi önkormányzatban azonosítottak be.

A fejlődés alapvető irányai:

1. Beruházások vonzása és pozitív üzletviteli klíma megteremtése

A helyi önkormányzatnak van ereje felkínálni a beruházóknak számos üzletviteli kedvezményt, mint a magasan szakképzett munkaerő, jó földrajzi elhelyezkedés, olcsó munkaerő.

A külföldi és hazai beruházások vonzásán a stabil politikai klíma értendő, úgy az országban, mint a régióban, és a helyi önkormányzatok domináns szerepe éppen a helyi közegben a beruházások fejlesztése feltételeinek megteremtésében van, többek között pénzügyi könnyítések által, amelyek a hatáskörébe tartoznak.

A gazdasági fejlődés megindításának és a munkaerő itt maradásának és visszatérésének előfeltétele a kevésbé fejlett területekre a meglévő infrastruktúra gyorsított kiépítése és előmozdítása.

2. A kis- és középvállalatok fejlődésének támogatása

A kis- és középvállalatok és vállalkozások fejlettségének elemzése azt mutatja, hogy ez a szféra képezi a legvitálisabb és gazdaságilag leghatékonyabb részét a gazdaságnak, és egyre jelentősebb a szerepe a szerkezeti reformok lefolytatásában, különösen az új munkahelyek megnyitásának funkciójában. Ezért szükséges e szektornak megfelelő támogatást nyújtani, olyan politika alkalmazásával, amely serkenti a további előrehaladását.

A kis- és középvállalatok szektorának támogatása limitálva van a rendelkezésre álló erőforrások korlátozásával helyi szinten jelentősebb támogatás nyújtását illetően. Tekintet nélkül erre, szükséges megteremteni a kis- és középvállalatok szektora fejlődésének feltételeit.

3. Az idegenforgalom előmozdítása

A helyi önkormányzat az összes fizikai-földrajzi, társadalmi-földrajzi, infrastrukturális jellemzőivel és erőforrásaival lehetőséget nyújt az idegenforgalom fejlesztésére.

4. A mezőgazdaság fejlesztése

A helyi önkormányzatban nagyszámú mezőgazdasági birtok van, valamint gazdasági alany, amelyek elsődleges mezőgazdasági termékek feldolgozásával foglalkoznak. A gazdasági aktivitások a Vajdaság Autonóm Tartomány területén kapcsolatban vannak a földműveléssel, konyhakertészettel, gyümölcsstermesztéssel és állattenyésztéssel.

A helyi önkormányzat rendelkezik a mezőgazdaság fejlesztéséhez minden előfeltétellel.



MUNKAPIACI ÁLLÁS A HELYI ÖNKORMÁNYZAT TERÜLETÉN

A Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal modern szerviz, amely a munkanélküli személyeknek és a munkaadóknak nyújt szolgáltatást ebben a helyi önkormányzatban. Minden évben a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal egyre minőségesebbé válik. Ő a hordozója az új aktivitásoknak és intézkedéseknek.

A Nemzeti Foglalkoztatási Hivatalban foglalkoztatottak teljesen ki vannak képezve a hivatal új munkamodelljeire, és ezt több kiegészítő képzés és tréning által érték el a kliensekkel való munka területén.

A foglalkoztatottak többsége egyetemi végzettséggel rendelkezik.

A Vajdaság AT Kormánya a 2009. évben meghozta a munkahelyek számának megőrzésére vonatkozó programot a Vajdaság AT területén, és a Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkárság által sikerült szubvenciók által kb. 20.000 munkahelyet nyitnia a Vajdaság Autonóm Tartományban.

A helyi önkormányzat területén a munkanélküliek teljes száma:

- I. szakképesítési fok – 1.094 személy (508 nő),
- II. szakképesítési fok – 75 személy (40 nő),
- III. szakképesítési fok – 484 személy (218 nő),
- IV. szakképesítési fok – 431 személy (273 nő),
- V. szakképesítési fok – 14 személy (0 nő),
- VI-1. szakképesítési fok – 37 személy (16 nő),
- VI-2. szakképesítési fok – 20 személy (9 nő),
- VII-1. szakképesítési fok – 74 személy (43 nő),

A foglalkoztatottak legveszélyeztetettebb csoportja a rokkant személyek, a romák, a menekült és lakóhelyüket elhagyni kényszerült személyek és a szociális juttatások használói.

1.1 A munkanélküliek száma a munkanélküliség tartama és nemek szerint, 2012 decemberében:

		Nők összesen	2.300
			1.056
A munkanélküliség tartama	3 hónapig	326	103
	3–6 hónapig	250	120
	6–9 hónapig	178	89
	9–12 hónapig	132	59
	1–2 év	449	205
	2–3 év	220	101
	3–5 év	356	169
	5–8 év	205	106
	8–10 év	65	36
	10 év felett	119	68



1.2 A munkanélküliek száma életkor alapján, 2012 decemberében:

- 15–19 évesek – 91 személy (42 nő),
- 20–24 évesek – 276 személy (137 nő),
- 25–29 évesek – 264 személy (138 nő),
- 30–34 évesek – 238 személy (118 nő),
- 35–39 évesek – 257 személy (145 nő),
- 40–44 évesek – 247 személy (126 nő),
- 45–49 évesek – 267 személy (118 nő),
- 50–54 évesek – 298 személy (118 nő),
- 55–59 évesek – 262 személy (103 nő),
- 60–64 éves személyek – 100 személy (11 nő).

Zenta községben a munkanélküliek száma 30 éves korig a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal zentai kirendeltségének nyilvántartása szerint 631 személy, illetve a zentai összes munkanélküliek 27,43%-a.

Zenta községben 2012. 12. 31-ével az 50 évesnél idősebb munkanélküliek száma 660 személy, illetve a zentai összes munkanélküliek 28,69%-a.

1.3 A munkanélküliek legveszélyeztetettebb csoportjai (azon munkanélküliek, akikből a legtöbb szerepel a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat zentai kirendeltségének nyilvántartásában)

- szakképesítési fok szerint – az I. és a III. szakképesítési fok,
- a foglalkoztatásra várakozás időtartama szerint – az 1-től 2 évig munkára váró személyek és a 3 hónapig váró személyek,
- életkor szerint az 50 évesnél idősebb és a 45–50 éves munkanélküliek.

1.4 A munkanélküliek legveszélyeztetettebb kategóriái a nemzeti akcióterv alapján:

- a hosszú ideje munka nélkül levő személyek,
- munkaerő-feleslegek,
- rokkant személyek,
- a roma nemzeti kisebbséghez tartozók,
- menekült és széttelepített személyek,
- a toloncegyezmény alapján visszafogadott személyek.

A hiányszakmák:

okleveles gépészmérnök, oklevelet villamosági mérnök, okleveles gyógyszerész szakvizsgával, orvosok.

Kifejezett szufficitáris szakmák:

gimnáziumi érettségi, közgazdasági technikus, mezőgazdasági technikus, a kultúra és a tanügy területének minden foglalkozása, kivéve a matematika és fizika tanárt.



A 2012. évi adatok szerint az aktív politika intézkedéseinek keretében, amelyet a köztársasági és tartományi eszközökből finanszíroznak:

- 32 **személy** szubvencionált közmunkája.

A HELYI ÖNKORMÁNYZAT FOGLALKOZTATÁSI POLITIKÁJA

A helyi önkormányzat stratégiájának alapvető célja a foglalkoztatottság növelése, illetve a foglalkoztatottság stabil és fenntartható növekedési irányvonalának megteremtése a felnőtt lakosságnak a munkaerőpiacon való részvételének növekedésével.

A kulcselemek, amelyek a foglalkoztatottság növelésére irányulnak az alábbiak: a külföldi direkt beruházások támogatása, a vállalkozások támogatása és a pénzügyi serkentések előmozdítása. Az ilyen politikának a foglalkoztatottság stabil növekedéséhez, a termelékenység növeléséhez, és a munkapiacon a kizártság megakadályozásához, új munkahelyek megnyitásához, az emberi tőkébe való magasabb befektetéshez, a munkapiacon a szociális inklúzió serkentéséhez és a termelékenység növeléséhez kell vezetnie. A nehezebben foglalkoztatható személyek a rokkant személyek, romák, menekült és széttelepített személyek hosszútávon munkanélküli személyek. A szakképzetlen és alacsonyan képzett személyek a 2013. évben prioritást élveznek a foglalkoztatásban és a foglalkoztatás aktív politikai intézkedéseibe való bekapcsolódásukban.

A Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal és a Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúságok Titkársága mellett, a helyi önkormányzat területén a foglalkoztatási politika hordozója a Helyi Foglalkoztatási Tanács, amely ellátja a foglalkoztatási politika terén az állás figyelemmel kísérését, a foglalkoztatást serkentő intézkedések lefolytatását, az akcióterv kidolgozását és előkészítését, valamint a foglalkoztatási politika intézkedései lefolytatásának ismérvei és tevékenysége megállapítását.

Zenta község polgármestere meghozta a Helyi Foglalkoztatási Tanács kinevezéséről szóló PO-189/11-2011-es számú, 2011. 09. 27-én kelt határozatát, amellyel kinevezte a tanács 5 tagját.

A törvény rendezi, hogy a foglalkoztatási tanács tanácsadói testület, amely az alapítónak megadja véleményét és ajánlását a foglalkoztatás előmozdításában érdeklő kérdések kapcsán, éspedig:

- a foglalkoztatási tervekről,
- az aktív foglalkoztatási politika programjairól és intézkedésekről,
- a foglalkoztatás területét érintő jogszabályokról,
- egyéb, a foglalkoztatás terén érdeklő kérdésekről.

Azzal a kívánsággal, hogy előmozdítsuk az együttműködést a foglalkoztatás területén és hatékonyabban realizáljuk a foglalkoztatási politika megállapított céljait és hozzáigazítsuk a helyi önkormányzat területén a gazdasághoz, a Helyi Foglalkoztatási Tanács javasolta, hogy kössünk együttműködési megállapodást a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal és a helyi önkormányzat között. Az együttműködési megállapodást a helyi önkormányzat aláírja a Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúság Titkárságával is.



A HELYI ÖNKORMÁNYZAT TERÜLETÉN A FOGLALKOZTATÁSI POLITIKA LEFOLYTATÁSÁNAK PROBLÉMÁI

A problémák, amelyek a helyi önkormányzat területén a foglalkoztatás terén jelentkeznek:

- munkahiány, mint az elégtelen gazdasági aktivitás és az elégtelen direkt beruházások következménye,
- alacsony foglalkoztatottság,
- a fiatalok munkanélkülisége,
- a munkaerő kínálat és kereslet összehangolatlansága, ami a tényben tükröződik, hogy egy bizonyos számú szabad munkahely, amely iránt szükséglete van a munkáltatónak, betöltetlen marad, másfelől pedig sok olyan foglalkozású személy van, akik iránt nincs szükséglet a munkapiacra, és a munkahelyek betöltetlenek maradnak a munkaerő kifejezetten gyenge területi mobilitása miatt is,
- hosszú távú munkanélküliség, és ezzel együtt a motiváció elvesztése,
- a munkaerőtöbblet továbbra is nagy probléma, amelyhez hozzájárul a gazdasági világválság, mert a munkáltatók a gazdasági nehézségek miatt a foglalkoztatottak számának csökkentéséhez folyamodnak,
- a foglalkoztatottak életkor szerinti szerkezete kedvezőtlen, mert a munkanélküli személy átlagos életkora 40 év, és ehhez hozzájárul a munkaerőtöbblet is, mert a munkaadók főként az idősebb személyeket hirdetik ki technológiai feleslegnek,
- a munkanélküli személyek szakképzettségi szerkezete, ami megköveteli az oktatási rendszer reformját,
- a rokkant személyek képviseltek a munkanélküliek nyilvántartásában,
- a szürke gazdaság nagyon magas százalékarányban van kifejezve, ami bizonyos intézkedések hiányának következménye, hogy csökkenjen a feketemunka, és a törvényes és bejelentett munka előnyeinek promoveálása a munkáltatók és a foglalkoztatottak között.

NEHEZEBBEN FOGLALKOZTATHATÓ KATEGÓRIA

A nehezebben foglalkoztatható kategóriák a személyek, akik:

- hosszú távon munkanélküliek,
- munkaerő feleslegek,
- rokkant személyek,
- a roma nemzeti kisebbség tagjai,
- menekült és széttelepített személyek,
- a toloncegyezmény alapján visszafogadott személyek.

A HELYI ÖNKORMÁNYZAT TERÜLETÉN A 2013. ÉVBEN FOGLALKOZTATÁSI POLITIKA CÉLJAI

A helyi önkormányzat területén a 2013. évben a foglalkoztatási politika céljai:

- a foglalkoztatottság növelése,
- szociális inklúzió,



- a gazdasági válság hatásának csökkentése a meglévő munkahelyekre és a formális foglalkoztatottság serkentése,
- a foglalkoztatottság növelése stabil és fenntartható irányvonalának megteremtése,
- a munkanélküli személyek támogatása az aktív munkakeresésben,
- a nem formális munka csökkentésének támogatása,
- a munkáltatók serkentése, hogy munkanélküli személyeket foglalkoztassanak,
- a szociális dialógus előmozdítása és a szociális partnerek szerepének erősítése,
- a nemek egyenjogúságának támogatása a foglalkoztatás és keresetek szempontjából,
- a nehezebben foglalkoztatható kategóriák foglalkoztatásának serkentése,
- a megkülönböztetés elleni küzdelem, különösen a veszélyeztetett kategóriákat illetően a foglalkoztatáskor,
- új munkahelyek nyitása és a vállalkozások és az önfoglalkoztatás serkentése,
- közmunkák promoveálása és megszervezése,
- az akcióterv szerinti intézkedések lefolytatása és a Helyi Foglalkoztatási Tanács szerepének erősítése,
- a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatallal, a Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkársággal, a Tartományi Foglalkoztatási Hivatallal, valamint a többi helyi foglalkoztatási tanáccsal való együttműködés bővítése,
- a Helyi Foglalkoztatási Tanács tagjai számára szánt képzéseken való részvétel.

A helyi önkormányzat területén a foglalkoztatottság növelése

A helyi önkormányzat, összhangban a 2013. évi nemzeti foglalkoztatási akciótervvel, valamint a 2013. évi tartományi akciótervvel célként kitűzte a foglalkoztatás növelését. A foglalkoztatottság növekedése függ a gazdaság erősítésétől és a beruházások jelentős növekedésétől, beleértve az infrastruktúrába való beruházásokat is.

A foglalkoztatottság növekedése megvalósul a gazdasági légkör előmozdításával, különösen a magánszektor serkentésére a feltételek megteremtésével és a beruházások vonzásával, valamint a foglalkoztatás számos közvetlen serkentésének megvalósulásával.

Szociális inklúzió

A szociális bekapcsolódás definíciója az, hogy olyan folyamat, amely lehetővé teszi azok számára, akik a szegénység és a társadalmi kirekesztés által veszélyeztetettek, hogy lehetőséget és eszközöket kapjanak, amelyek a gazdasági, társadalmi és művelődési életben való teljes részvételhez és életszínvonal eléréséhez szükségesek, ami normálisnak tekinthető a társadalomban, amelyben élnek. Ezért szükséges bizonyos intézkedéseket fogantatosítani, amelyek helyi szinten hozzájárulnak a marginalizált csoportok életminőségének javításához, az emberi jogok tiszteletben tartásához és a társadalmi élet folyamataiba való bekapcsolódáshoz.



A 2013. ÉVI FOGLALKOZTATÁSI POLITIKA PRIORITÁSAI

A foglalkoztatás serkentése, a képzett munkanélküliek szintjének növelése, a marginalizált csoportok szociális bekapcsolódása, valamint egyéb célok valósulnak meg az aktív foglalkoztatási politika, illetve az aktív foglalkoztatási politika intézkedéseinek realizálásával.

Az akcióterv megállapítja a 2013. évben az aktív foglalkoztatási politika prioritásait, amelyek:

- a munkapiacra a kínálat és kereslet összehangolása,
- új munkahelyek nyitása és az önfoglalkoztatás,
- a munkanélküliség csökkentése intézkedéseinek megállapítása,
- szakmai továbbképzés lefolytatása és póttudás szerzése a munkaerőpiacon a munkaerő kínálatának és keresletének összehangolása céljából,
- a munkanélküli személyek foglalkoztatásának serkentése közmunkák által,
- a fiatalok szakmai felkészítése programjának megvalósítása, akik első alkalommal alapítanak munkaviszonyt.

A HELYI ÖNKORMÁNYZAT 2013. ÉVI AKTÍV FOGLALKOZTATÁSI POLITIKÁJÁNAK INTÉZKEDÉSEI

A 2013. évi nemzeti akcióterv az aktív foglalkoztatási politika alábbi intézkedéseit irányozza elő:

- **Támogatás önfoglalkoztatásra,**
- **munkaadók támogatása az új munkahelyeken történő foglalkoztatásra,**
- **szakmai gyakorlat,**
- **gyakorlati tudás szerzése munkaviszony létesítése mellett, szakképesítéssel nem rendelkező személyeknek,**
- **közmunkák.**

A Vajdaság AT költségvetési eszközeiből a Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkárság az alábbi intézkedéseket fogja társfinanszírozni:

- **Munkaadók foglalkoztatási támogatása ,**
- **önfoglalkoztatás támogatása,**
- **szakmai és munkaügyi képzés,**
- **közmunkák,**
- **szakmai gyakorlat programja.**

A megállapított prioritások és célok az aktív foglalkoztatási politika intézkedéseinek lefolytatásával érhetőek el.

A 2013. évi helyi akcióterv az aktív foglalkoztatási politika alábbi intézkedéseit irányozza elő:

- **Szakmai gyakorlat programja,**
- **a helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunkák szervezése.**



A gyakornokok foglalkoztatásának serkentése

A fiatalok foglalkoztatásának serkentése – szakmai gyakorlat a szakmában folytatott az önálló munkára, a helyi önkormányzat területén székhellyel rendelkező munkáltatóknak van szánva, akik foglalkoztatják a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal nyilvántartásában szereplő személyeket. Így a fiatalok számára lehetővé válik, hogy munkát vállaljanak és az önálló munkavégzéshez szükséges tudás a birtokukba kerüljön és ilyen módon megszerezzék a feltételeket a szakvizsga letételére. A szakmai gyakorlat legalább a középiskolával, főiskolával vagy befejezett szaktanulmánnyal vagy felsőoktatási ill. mesterfokozattal rendelkező személyekre vonatkozik.

Prioritást a szakmai gyakorlaton történő foglalkoztatásra az eszközök odaítélésekor azok a munkáltatók élveznek, akik kifejezik igényüket, hogy a szakmai gyakorlaton résztvevő személlyel határozatlan időtartamra munkaviszonyt létesítenek

A fiatalok foglalkoztatására szakmai gyakorlat keretében a nyilvános felhívást, a munkáltató kiválasztásáról szóló határozatot, amellyel jóváhagyásra kerülnek az eszközök a fiatalok foglalkoztatására, a jelentkezések megvitatását bizottság útján, az eszközöket nyújtó és az eszközhasználók közötti szerződést és más elemeket, összhangban a nyilvános felhívás feltételeivel, megállapodás alapján kell megállapítani, amelyet a Gazdasági, Foglalkoztatásügyi és Szociálpolitikai Titkárság és a helyi önkormányzat köt meg, a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal részvételével.

Ezen intézkedések megvalósítására az eszközök a helyi önkormányzat 2013. évi költségvetésében lettek tervezve **1.000.000,00** dinár összegben.

A helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunka megszervezése

A helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunkák olyan aktív foglalkoztatás-politikai intézkedések, amelyeket a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal nyilvántartásában szereplő nehezebben foglalkoztatható kategóriabeli munkanélküliek foglalkoztatása és anyagi helyzetének javítása céljából szerveznek.

A helyi önkormányzat területén a 2013. évben a közmunkákat az alábbi területeken szervezik:

- szociális, humanitárius, művelődési és egyéb tevékenységekben,
- a közösségi infrastruktúra karbantartására és felújítására,
- a környezetvédelem és természet fenntartásában és védelmében,
- a közvállalat rendes tevékenységébe nem tartozó általános érdekű tevékenységek területén, illetve amelyeket a közvállalatnak nincs lehetősége beszerezni.

A közmunkák megszervezésének és lebonyolításának eljárásában való részvételre kommunális és más közvállalatok és intézmények, gazdasági társaságok, vállalkozók, szövetkezetek, társadalmi szervezetek és polgári egyesületek jogosultak.

A polgárok egyesületei a nyilvános felhívásban szereplő adatokkal összhangban jogosultak részt venni.



A közmunka megszervezésére szolgáló eszközöket a közmunkákba vont munkanélküliek keresetére, az ingázási költségtérítésre és a közmunkák elvégzése költségeinek térítésére lehet felhasználni.

A nyilvános felhívást a helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunkák megszervezésére, a helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunkák lefolytatása jóváhagyásáról szóló határozatot és más elemeket a helyi önkormányzat és a titkárság közötti megállapodás állapítja meg.

A közmunkák legfeljebb hat hónapig tarthatnak.

Tekintettel, hogy a helyi önkormányzat ezen intézkedés megvalósulására 5.000.000,00 dinár összegben tervezte az eszközöket a helyi önkormányzat 2013. évi költségvetésében, elvárható, hogy a helyi önkormányzat intézkedései és programja társfinanszírozásának keretében a Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkárság **5.000.000,00** dinár összeget hagy jóvá.

A helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunkák megszervezésére a helyi önkormányzat a 2013. évi költségvetésében **5.000.000,00** dináros összeget tervezett.

AZ INTÉZKEDÉSEK TELJESÍTÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

A 2013. évi akciótervből eredő aktív foglalkoztatás-politikai intézkedések realizálására összesen 6.000.000,00 dinár értékű eszközök vannak tervezve.

A foglalkoztatásról és munkanélküliség esetén a biztosításról szóló törvény 59. szakasza előírja, hogy az aktív foglalkoztatás-politikai programokat és intézkedéseket az alábbiakból kell finanszírozni:

1. a Szerb Köztársaság költségvetéséből,
2. a területi autonómia és helyi önkormányzat eszközeiből,
3. ajándékokból, adományokból, hagyományokból, hitelekkel és a törvénnyel összhangban más eszközökből,
4. a munkanélküliségi járulékokból,
5. a törvénnyel összhangban más forrásokból.

A foglalkoztatásról és munkanélküliség esetén való biztosításról szóló törvény 60. szakasza megállapítja a lehetőséget, hogy a helyi önkormányzat, amely a helyi foglalkoztatási akcióterv keretében biztosítja a bizonyos programok és aktív foglalkoztatás-politikai intézkedések finanszírozására az eszközök több, mint felét, kérelmet nyújthat be a minisztériumhoz az előirányozott programok és intézkedések finanszírozásában való részvételre.

Az aktív foglalkoztatás-politikai program vagy intézkedés jóváhagyásának feltétele az, hogy a helyi önkormányzatban megalakult a Helyi Foglalkoztatási Tanács, meg lett hozva a helyi foglalkoztatási akcióterv, egy bizonyos program vagy intézkedés finanszírozására biztosítva van az eszközök több, mint a fele, és a programok és intézkedések összehangoltak a helyi gazdaságfejlesztés és a helyi munkapiac prioritásaival és céljaival.



A helyi önkormányzat 2013. évi aktív foglalkoztatás-politikai intézkedések realizálásához szükséges eszközök felosztásának javaslata:

Sor-sz.	Aktív foglalkoztatás-politikai intézkedés	Eszközök dínárban	Személyek
1.	Szakmai gyakorlat programja	975.566,00	9
2.	Közmunkák	4.932.666,00	29
Összes eszközök és a felölelt személyek		5.908.232,00	38

A foglalkoztatásról és a munkanélküliség esetén való biztosításról szóló törvény 59. szakaszának rendelkezése megállapítja, hogy az aktív foglalkoztatás-politikai programokat és intézkedéseket, többek között, a területi autonómia eszközeiből kell finanszírozni, az akciótervvel rendelkező helyi önkormányzat az alábbi intézkedés megvalósítására szánt eszközök társfinanszírozására fog jelentkezni:

- szakmai gyakorlat programja és
- közmunkák.

A Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkárság
eszközeinek felosztási javaslata Akcióterv intézkedéseinek társfinanszírozására:

Sor-sz.	Aktív foglalkoztatás-politikai intézkedés	Eszközök dínárban	Személyek
1.	Szakmai gyakorlat programja	975.566,00	9
2.	Közmunkák	4.932.666,00	28
Összes eszközök és a felölelt személyek		5.908.232,00	37

HATÁSKÖRÖK

Az akciótervvel előirányozott intézkedéseket a helyi önkormányzat szerve valósítja meg, amely a gazdasággal van megbízva, valamint a foglalkoztatási tanács, együttműködve a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatallal, a Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkársággal és egyéb szociális partnerekkel.

A táblázat a helyi önkormányzat 2013. évi akcióterve intézkedéseinek és programjainak a megvalósításáról alkotó része az akciótervnek.

Táblázat a helyi önkormányzat 2013. évi akcióterve intézkedéseinek és programjainak a megvalósításáról

TELJES KÖLTSÉGVETÉS 5.908.232+ 5.908.232 VAT



Vajdaság AT

Intézkedés:	Szakmai gyakorlat programja		
Várt eredmények:	Tudásszerzés a szakmában történő önálló munkavégzésre		
Indikátor(ok):	A személyek száma, akik elvégezték a szakmunkát		
Az aktivitások hordozói:	- a helyi önkormányzat szerve, - a helyi önkormányzat Foglalkoztatási Tanácsa, - a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal - Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkárság		
Szükséges eszközök - ÖSSZESEN:	1.952		(ezer dinárban)
Finanszírozási források:	- a helyi önkormányzat költségvetése,	976	
	- a Vajdaság AT költségvetése	976	
Foglalkoztatottság:	9 + 9 = 18		

Vajdaság AT

Intézkedés:	A helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunkák		
Várt eredmények:	A helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunkák megszervezése és lefolytatása		
Indikátor(ok):	A közmunkában igénybe vett személyek száma és szerkezete a nehezen foglalkoztatható személyek kategóriájából.		
Az aktivitások hordozói:	- a helyi önkormányzat szerve, - a helyi önkormányzat Foglalkoztatási Tanácsa, - a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal, - Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkárság		
Szükséges eszközök ÖSSZESEN:	9.865		(ezer dinárban)
Finanszírozási források:	- a helyi önkormányzat költségvetése,	4.933	
	- a Vajdaság AT költségvetése	4.932	
Foglalkoztatottság:	29 + 28 = 57		



16.

A rendkívüli helyzetekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 111/2009. és 92/2011. sz.) 34. szakasza 1. bekezdésének 9a) pontja és 35. szakasza 1. bekezdésének 3a) pontja, a rendkívüli törzskarok összetételéről és munkamódjáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 98/2010. sz.) 14. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KÖZSÉGI TÖRZSKARA 2013. ÉVI
MUNKATERVÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A KKT elfogadja Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskarának a 2013. évi munkatervét.

II.

Ezt a végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 82-2/2012-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

A rendkívüli helyzetekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 111/2009. és 92/2011. sz.) 34. szakasza 1. bekezdésének 9a) pontja és 35. szakasza 1. bekezdésének 3a) pontja, a rendkívüli törzskarok összetételéről és munkamódjáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 98/2010. sz.) 14. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KÖZSÉGI TÖRZSKARÁNAK A 2013. ÉVI
MUNKATERVÉNEK JAVASLATA

1. A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KÖZSÉGI TÖRZSKARÁNAK A 2012. ÉVI
ÉVES JELENTÉSÉNEK MEGVITATÁSA ÉS ELFOGADÁSA

A feladat felöleli: a 2012. évi jelentés kidolgozását, a törzskar ülésén való megvitatását és a Községi Képviselő-testületnek elfogadásra való előterjesztését.
Feladathordozó: községi törzskar, a helyi önkormányzati egység hatásköri szerve
Határidő: március



2. A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KÖZSÉGI TÖRZSKARA ÁLTAL JAVASLATOK, VÉGZÉSEK ÉS MEGHAGYÁSOK MEGKÜLDÉSE ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN LEVŐ ALANYOKNAK

A feladat felöleli: a javaslatok, végzések és meghagyások megküldését Zenta község területén levő alanyoknak, amelyeket operatív funkciójának végrehajtásában a rendkívüli helyzetek törzskara hoz meg.

Feladathordozó: a Községi Közigazgatási Hivatal helyi önkormányzati egységének hatásköri szerve.

Határidő: a rendeletek, végzések és meghagyások meghozatalát követően.

3. ZENTA KÖZSÉG TERÜLETE VESZÉLYEZTETETTSÉGE BECSLÉSÉNEK KIDOLGOZÁSA

A feladat felöleli: a becslés és a község területén a veszélyeztetettség becslésének kidolgozását végző munkacsoport kialakítását, összhangban a rendkívüli helyzetekben a veszélyeztetettség becslése és a védelmi és mentési tervek kidolgozása módszertanáról szóló utasítással.

Feladathordozó: munkacsoport, a helyi önkormányzati egység hatásköri szerve, és a rendkívüli helyzetek községi törzskara

Határidő: az év végéig

4. ÁLTALÁNOS RENDELTETÉSŰ POLGÁRVÉDELMI EGYSÉG KIALAKÍTÁSA

A feladat felöleli: az általános rendeltetésű polgárvédelmi egység kialakítását a község területén, összhangban az előirányozott ismérvekkel.

Feladathordozó: parancsnok, a törzskar tagjai, a helyi önkormányzati egység hatásköri szerve.

Határidő: március vége.

5. A KÖZSÉGI TÖRZSKAR TAGJAINAK KIKÉPZÉSE

A feladat felöleli: a hatásköri szervek tervével összhangban, éspedig a védelmi és mentési akciókat vezető községi törzskar tagjainak kiképzése céljából felül kell vizsgálni, mely tagok lettek kiképzésre előlátva, a szükséges instrukciók megadása és képzésre való utalás.

Feladathordozó: a parancsnok és minden tag

Határidő: a kiképzési terv kézhezvételét követően

6. A TÖRZSKAR TAGJAIVAL LEFOLYTATOTT KIKÉPZÉSRŐL SZÓLÓ INFORMÁCIÓK

A feladat felöleli: a községi törzskar tagjainak információja, akik részt vettek a kiképzésen. Tapasztalatok és tudás, amelyeket alkalmazni lehet a községi törzskar munkájában.

Feladathordozó: a parancsnok és a községi törzskar tagjai

Határidő: a kiképzést követően.



7. EGYÜTTMŰKÖDÉS A KÖRZETI ÉS A SZOMSZÉDOS KÖZSÉGEK RENDKÍVÜLI HELYZETEK TÖRZSKARÁVAL

A feladat felöleli: tapasztalatcsere a törzskarok munkáját illetően, közös ülések megtartása.

Feladathordozó: a parancsnok és a törzskar tagjai

Határidő: az egész év folyamán

8. A KÖZSÉG TERÜLETÉN AZ ELEMI CSAPÁSOK KELETKEZÉSE KOCKÁZATÁNAK FIGYELEMMEL KÍSÉRÉSE ÉS BECSLÉSE

A feladat felöleli: a helyzet és az elemi csapások keletkezése kockázatának figyelemmel kísérése, megelőző intézkedések foganatosítása, a község területén a polgárok és alanyok időben történő tájékoztatása.

Feladathordozó: községi törzskar

Határidő: állandó feladat

9. A VÉDELEM ÉS MENTÉS TERÜLETE EGYÉB AKTUSAINAK KIDOLGOZÁSA ÉS MEGHOZATALA

A feladat felöleli: a védelem és mentés területe aktusainak kidolgozását, megvitatását és meghozatalát, illetve az aktusjavaslatok megerősítését, összhangban a meghozott a törvénynél alacsonyabb rangú aktusokkal és utasításokkal.

Feladathordozó: a törzskar, együttműködve a nagyikindai rendkívüli helyzetek osztályával.

Határidő: a közelebbi törvénynél alacsonyabb rangú aktusok és utasítások kézhezvételét követően.

10. A TÖRZSKAR ÉS MÁS SZERVEK NYILVÁNTARTÁSÁNAK MEGSZERVEZÉSE ÉS NAPRAKÉSZ ÁLLAPOTBA HOZÁSA

A feladat felöleli: Az adatok begyűjtését, az emberi és anyagi erőforrásokra vonatkozó adatok nyilvántartásának kidolgozását és naprakész állapotba hozását, Zenta község területén a védelem és mentés szükségleteire.

Feladathordozó: a törzskar együttműködve a nagyikindai rendkívüli helyzetek osztályával.

Határidő: állandóan

11. INFORMÁCIÓK NYÚJTÁSA A TÖRZSKAR AKTIVITÁSÁIRÓL ÉS TAPASZTALATAIRÓL

A feladat felöleli: a törzskar aktivitásairól és tapasztalatairól szóló adatok begyűjtését, kidolgozását és hivatalos információk nyújtását a nyilvánosság, a helyi önkormányzati szervek és felsőbb szervek szükségleteire.

Feladathordozó: a törzskar együttműködve a nagyikindai rendkívüli helyzetek osztályával.

Határidő: az egész év folyamán.



12. A KÖZSÉGI TÖRZSKAR ÜLÉSEINEK MEGSZERVEZÉSE

A feladat felőleli: negyedévente vagy szükség szerint a községi törzskar üléseinek megszervezését.

Feladathordozó: a parancsnok, a parancsnok helyettese és a községi törzskar vezetője

Határidő: terv és szükség szerint.

Ceglédi Rudolf s. k.

a rendkívüli helyzetek
törzskarának parancsnoka

17.

A rendkívüli helyzetekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 111/09., 91/11. és 93/12. szám) 15. szakasza 1. bekezdésének 14. pontja, a rendkívüli helyzetek községi törzskarának megalakításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 04/2011. szám) 5. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja, a polgári védelem Zenta község területén való megszervezéséről és működéséről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 14/2011. szám) 8. szakaszának 1. bekezdése, és 14. szakasza 2. bekezdésének 1. fordulata, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T E T **AZ ÁLTALÁNOS RENDELTETÉSŰ POLGÁRI VÉDELMI EGYSÉGEK ZENTA** **KÖZSÉG TERÜLETÉN VALÓ MEGALKÍTÁSÁRÓL**

1. szakasz

Zenta Község Képviselő-testülete jelen rendelettel megalakítja Zenta község lakott településeinek és területének részein az általános rendeletetű polgári védelmi egységeket (a továbbiakban: PVE), az emberek, anyagi és kulturális javak, valamint a környezet háborús rombolástól, elemi és egyéb csapástól, és veszélyektől való védelme és mentése egyszerűbb feladatainak háborúban és békében egyaránt történő végrehajtása céljából.

2. szakasz

A PVE önkéntes alapon munkaképes és egészségügyileg alkalmas 16 és 60 év közötti (férfiak), illetve 16 és 55 év közötti (nők) személyekből kerül megalakításra.

3. szakasz

Zenta község területén a PVE három szakasz (három-három alosztállyal) és négy önálló alosztály összetételű század formájában kerül megalakításra, éspedig:

- Centar-Tópart Helyi Közösség: egy 3 alosztályból álló szakasz, tíz-tíz emberrel (összesen 31 ember).
- Tiszapart-Alvég Helyi Közösség: egy 3 alosztályból álló szakasz, tíz-tíz emberrel (összesen 31 ember).
- Kertek Helyi Közösség: egy 3 alosztályból álló szakasz, tíz-tíz emberrel (összesen 31 ember).



- Felsőhegy Helyi Közösség: egy 10 emberből álló önálló alosztály.
- Bogaras Helyi Közösség: egy 10 emberből álló önálló alosztály.
- Tornyos Helyi Közösség: egy 10 emberből álló önálló alosztály.
- Kevi Helyi Közösség: egy 10 emberből álló önálló alosztály.

4. szakasz

A jelen rendelet 3. szakaszában említett szakaszok és alosztályok elsősorban azon helyi közösség területén cselekednek, ahol meg lettek alakítva.

Zenta község rendkívüli helyzetekkel foglalkozó községi törzskara, szükség szerint elrendelheti a PVE saját helyi közösségének területén kívül, Zenta község területén történő igénybevételét.

5. szakasz

A polgári védelmi egységeket el kell látni az egyéni védelemhez és az intézkedések lebonyolításához és feladatok végrehajtásához nélkülözhetetlen megfelelő felszereléssel és anyagi-műszaki eszközökkel, éspedig a község költségvetéséből és a leltárból.

6. szakasz

Zenta község területén a PVE tagjai nyilvántartásának vezetésére, valamint a kiképzés megszervezésére a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal rendkívüli helyzetekkel megbízott szervei illetékesek.

7. szakasz

Ezt a rendeletet közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 82-1/2012-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

18.

A menekültekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 18/92. sz., a JSZK Hivatalos Lapja, 42/2002. sz. – az Alkotmánybíróság határozata és az SZK Hivatalos Közlönye 30/2010. sz.) 3. szakaszának 1. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T **ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A MENEKÜLTEK LAKÁSSZÜKSÉGLETEI** **IRÁNTI MEGOLDÁS SZÜKSÉGESSÉGÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL**

1. szakasz

A KKT a jelen rendelettel megállapítja, hogy Zenta község területén fennáll a Zenta község területén lakóhellyel rendelkező menekültek lakásszükségletei iránti megoldás szükségessége, és, hogy erre a célra az alábbiakat kell biztosítani:



- két falusi házat háztájival,
- egy csomag építőanyagot a megkezdett, de be nem fejezett létesítményekre és a régi lakólétesítmények adaptálására.

2. szakasz

Zenta községnek nincs lehetősége arra, hogy a jelen rendelet 1. szakasza szerinti szükségleteket megvalósítására a 2013. évi költségvetésben biztosítsa a megfelelő pénzeszközöket.

3. szakasz

A jelen rendelet 1. szakaszában definiált szükségletek megoldását Zenta község 2014. évi költségvetésének tervezésekor kell figyelembe venni.

4. szakasz

A KKT kötelezi Zenta községben a menekültügyi biztost, hogy koordinálja a munkát Zenta község és a Menekültügyi és Migrációs Biztosi Hivatal között.

5. szakasz

A jelen rendeletet közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 36-2/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

19.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011. és 93/2012. szám) 92. szakaszának 4. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T E T
MEGHATALMAZÁS ADÁSÁRÓL KÖNYVVIZSGÁLÓ IGÉNYBEVÉTELÉRE
ZENTA KÖZSÉG 2012. ÉVI KONSZOLIDÁLT ZÁRSZÁMADÁSA KÜLSŐ
KÖNYVVIZSGÁLATÁNAK ELLÁTÁSA CÉLJÁBÓL

I

Zenta Község Képviselő-testülete meghatalmazza Zenta község polgármesterét, hogy Zenta község 2012. évi konszolidált zárszámadása külső könyvvizsgálatának ellátása céljából igénybe vegyen megfelelő képesítéssel rendelkező könyvvizsgálót.

II

A jelen rendeletet Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 40-4/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



20.

A helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. és 22. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2013. ÉVI
MUNKAPROGRAMJÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL, KIBŐVÍTVE AZ INTÉZMÉNY
PÉNZÜGYI TERVÉVEL A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁRA

I.

A képviselő-testület **JÓVÁHAGYJA** a zentai Szociális Védelmi Központ 2013. évi munkaprogramját, kibővítve az intézmény pénzügyi tervével a program megvalósítására.

II.

Ezt a végzést Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 551-7/2012-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT ZENTA

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2013. ÉVI MUNKATERVE
KIBŐVÍTVE A MUNKATERV MEGVALÓSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ
PÉNZÜGYI TERVVEL

ZENTA, 2012. DECEMBER 12.

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2013. ÉVI MUNKATERVE

A zentai Szociális Védelmi Központ 2013. évi munkatervének alapját a zentai Szociális Védelmi Központ 2011. évi munkájáról szóló jelentés adatai képezik.



A programban előrelátott aktivitások összehangoltak a szociális védelem fejlesztési stratégiájával, a Zenta község 2009-2014. évi szociális védelmi stratégiai fejlesztési tervvel, a szegénység csökkentésére irányuló szerbiai stratégiával, valamint a szociális védelem területét érintő egyéb stratégiai és tervdokumentációval (mint a SzK-ban fogyatékkal élők helyzetének javítására irányuló stratégia, a gyermekek ellen elkövetett erőszak megelőzésére és a gyermekek védelmére irányuló nemzeti stratégia, Nemzeti ifjúsági stratégia, Nemzeti idősödési stratégia, A SzK-ban élő romák helyzetének előmozdítására irányuló stratégia, a SzK emberkereskedelem elleni harcának stratégiája, a nők helyzetének és egyenjogúságának előmozdítására irányuló stratégia, a mentális egészség fejlődésének védelmére irányuló stratégia stb.)

A zentai Szociális Védelmi Központ, mint szociális védelmi intézmény és gyámhatóság, a tervezett periódusban azokat a ügyeket fogja végezni, amelyeket a szociális védelemről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 24/2011. sz.), a családjogi törvény (SzK Hivatalos Közlönye 18/2005 és 72/2011. sz.), a büncselekmények kiskorú elkövetőiről és a kiskorú személyek büntetőjogi védelméről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 85/2005 és 11/2011. sz.), a büntetőeljárásról szóló törvénykönyv (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011 és 10/2011. sz.), a polgári perrendtartásról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011. sz.), a közigazgatási eljárásról szóló törvény (JSzK Hivatalos lapja 33/97 sz. és 31/2001 sz. és a SzK Hivatalos Közlönye 30/2010. sz.) és egyéb törvények, valamint a szociális védelmi központ szervezéséről, normatívumairól és szabványairól szóló szabályzat (az SzK Hivatalos Közlönye 59/2008, 37/2010, 39/2011-más szabályzat és 1/2012-más szabályzat), a szociális védelemben végzett szakmunkákról szóló szabályzat (az SzK Hivatalos Közlönye 1/2012. sz.) és egyéb törvénynél alacsonyabb rangú aktusok látnak elő.

A zentai Szociális Védelmi Központban, Zenta község területén lakhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező személyek (kivételes esetekben, ideiglenesen más személyek is) a szociális védelemről szóló törvénnyel meghatározott jogokat valósítják meg és itt kerül sor azon szociális védelmi szolgáltatások biztosítására, amelyeket a szociális védelemről szóló törvény lát elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ dönt a felhasználók a szociális védelemről szóló törvénnyel meghatározott jogairól és a szociális védelem szolgáltatásainak használóirol, amelyeket a Szerb Köztársaság, a Vajdaság Autonóm Tartomány és Zenta Község biztosít, és egyéb tevékenységet végez, amelyeket a törvény és a törvénnyel összhangban hozott előírások látnak elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ Zenta Község aktusaival összhangban részt vesz a szociális védelem tervezésére és fejlődésére irányuló munkában Zenta községben.

A törvénnyel összhangban a zentai Szociális Védelmi Központ:

1. felméri a felhasználók szükségleteit és erőit, az őket érő kockázatokat és megtervezi a szociális védelmi szolgáltatás nyújtását;



2. eljárásokat vezet és dönt az anyagi juttatásról és a szociális védelemi szolgáltatásokról;
3. előírt intézkedéseket foganatosít, bírósági és más eljárásokat indít és részt vesz azokban;
4. előírt nyilvántartásokat vezet és a felhasználók dokumentumainak megőrzéséről gondoskodik.

A 2. és 4. pont alatt feltüntetett teendőket, amelyek azon jogokra és szociális védelmi szolgáltatásokra vonatkoznak, amelyeket a Szerb Köztársaság biztosít, mint köz megbízatást végzi, az erre vonatkozó munkaszervezést, a normatívákat és szakmunkák szabványait szociális védelemre illetékes miniszter írja elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ a családvédelmi, családsegítői és gyámsági, illetve gondnoksági feladatokat, mint gyámhatóság végzi. Amikor a gyámhatóság közigazgatási ügyekben dönt, ezeket a teendőket, mint köz megbízatást végzi.

A köz megbízatás alapján, a zentai Szociális Védelmi Központ, a törvénnyel összhangban dönt:

1. az anyagi biztonságra való jog megvalósításáról;
2. más személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékról;
3. szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra való jogosultságról;
4. a szociális védelemi intézménybe való elhelyezésről;
5. felnőtt személy más családban történő elhelyezéséről;
6. nevelőszülősegről;
7. örökbefogadásról;
8. gondnokságról és gyámságról;
9. a gyermek személynevének meghatározásáról és megváltoztatásáról;
10. a szülői jog gyakorlása feletti megelőző felügyeleti intézkedések foganatosításáról;
11. szülői jog gyakorlása feletti korrekciós felügyeleti intézkedések foganatosításáról.

Köz megbízatása gyakorlása során a zentai Szociális Védelmi Központ, törvénnyel összhangban, az alábbi teendőket végzi:

- családi viszonyokkal kapcsolatos közvetítői–mediációs eljárást végez (békéltetés, megegyezés);
- a bíróság kérésére a szakértői leletet és véleményt küld azokban a perekben, amelyekben a gyermekjogok védelméről vagy a szülői jog gyakorlásáról, illetve megvonásáról döntenek;
- a bíróság kérésére szakvéleményt küld azon családon belüli erőszak elleni védelemi intézkedések célszerűségéről, amelyet más felhatalmazott felperes kért;
- segítséget nyújt a szükséges bizonyítékok beszerzésében annak a bíróságnak, amely előtt a családon belüli erőszak elleni vádelemmel kapcsolatos peres eljárás folyik;



- lefolytatja a nevelőszülő, az örökbefogadó és a gondnok illetve gyám általános alkalmasságának mérlegelési eljárását;
- összeírja és felméri a gondnokság, illetve gyámság alá helyezett személyek vagyonát;
- együttműködik az ügyésszel, illetve a fiatalkorúak ügyével foglalkozó bírónak a nevelőutasítások kiválasztásakor és alkalmazásakor;
- közvetítést–mediációt folytat a fiatalkorú elkövető és a bűncselekmény áldozata között;
- jelentést tesz a nevelőutasítások teljesítéséről az ügyésznek, illetve a fiatalkorúak ügyével foglalkozó bírónak;
- a bíróság jóváhagyásával részt vesz a fiatalkorú bűncselekmény – elkövetőivel szembeni cselekmények előkészítő eljárásban (a fiatalkorú bűncselekmény – elkövető kihallgatása, más személyek kihallgatása), javaslatokat tesz, és kérdéseket intéz a kihallgatott személyhez;
- véleményt küld a bíróságnak, amely előtt a büntetőeljárás folyik fiatalkorú ellen, azok a tények tekintetében, amelyek a fiatalkorú korára vonatkoznak, az érettsége mérlegeléséhez szükséges tényezők tekintetében, megvizsgálja azt a környezetet és azokat a körülményeket, amelyekben a fiatalkorú él, és egyéb körülményeket, amelyek személyiségre és viselkedésre hatnak;
- részt vesz a fiatalkorúak foglalkozó tanács ülésén és a bűncselekményt elkövető fiatalkorúval szembeni büntetőeljárás főtárgyalásán;
- tájékoztatja az intézeti nevelőintézkedések végrehajtásában illetékes bíróságot és belügyi szervet, amikor az intézkedés végrehajtása nem kezdődhet meg, illetve nem folytatódhat a fiatalkorú elutasítása, illetve szökése miatt;
- gondoskodik a különleges kötelezettségű nevelőintézkedések végrehajtásáról;
- ellenőrzi a szülő, örökbefogadó illetve gyám részéről végrehajtott fokozott felügyeleti intézkedéseket és segítséget nyújt nekik ezek végrehajtásában;
- ellenőrzi a más családban történő fokozott felügyeleti nevelőintézkedés végrehajtását, és segítséget nyújt annak a családnak, amelyben a kiskorút elhelyezték;
- a gyámhatóság részéről végrehajtott fokozott felügyelet nevelőintézkedését gyakorolja, oly módon, hogy gondoskodik a kiskorú iskoláztatásáról, munkába állásáról, a rá károsan ható környezetből való elkülönítéséről, és életkörülményeinek rendezéséről;
- gondoskodik a kiskorú oktatásával és nevelésével foglalkozó intézményben való nappali tartózkodás kötelezettségével járó fokozott felügyelet nevelőintézkedésének végrehajtásáról;
- jelentést küld a fiatalkorúak ügyével foglalkozó bíróságnak és ügyésznek, az általa biztosított nevelőintézkedések végrehajtásáról;
- javasolja a bíróságnak a nevelőintézkedések végrehajtási költségeiről szóló határozat meghozatalát;



- egyéb, a törvényben megállapított teendőket végez.

A zentai Szociális Védelmi Központ közmegebízata ellátásban szociális védelmi szolgáltatásokat nyújt, és bírósági eljárást indít, amikor a törvény erre felhatalmazza.

A zentai Szociális Védelmi Központ legjelentősebb feladata a tervezett periódusban is a közmegebízások ellátása marad.

Azokat a teendőket, amelyek azokra a szociális védelmi jogokra és szolgáltatásokra vonatkoznak, amelyeket Vajdaság Autonóm Tartomány, illetve Zenta község biztosít, a zentai Szociális Védelmi Központ azokkal az előírásokkal összhangban végzi, amelyeket Vajdaság Autonóm Tartomány, illetve Zenta község szervei hoztak meg.

Zenta község a zentai Szociális Védelmi Központ teendőit a házi segítségnyújtásról szóló határozattal (Zenta Község Hivatalos Lapja 3/95. sz.) és a Zenta községben nyújtott szélesebb körű szociális védelemről szóló határozattal (Zenta Község Hivatalos Lapja 5/94 sz.) határozta meg.

A zentai Szociális Védelmi Központ, a szociális védelem területén, indítványozni fog megelőző és egyéb programokat, amelyek Zenta község területén hozzájárulnak a lakosság egyéni és közösségi igényeinek kielégítéséhez, és programokat, amelyek a szociális problémák megakadályozására és megelőzésére irányulnak, valamint a szociális védelem területén, törvénnyel és más előírásokkal összhangban egyéb teendőket fog végezni.

Zenta község képviselő testülete szociális védelmi jogokról és szolgáltatásokról szóló rendelet tervezete meghozatalának indítványozásával és a rendelettervezet kidolgozásában való aktív részvételével, a zentai Szociális Védelmi Központ hozzá fog járulni azon jogok és szolgáltatások biztosításához amelyekről Zenta község gondoskodik.

A zentai Szociális Védelmi Központ munkaterve külön aktivitásokat a következő területeken lát elő:

*** Anyagi támogatás**

Az anyagi támogatást a felhasználók a pénzbeli szociális segély, a más személy által nyújtott ápolásért és segítségnyújtásért járó pótlék, a más személy által nyújtott ápolásért és segítségnyújtásért járó emeltösszegű pótlék, a szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatás, az egyszeri pénzbeli segély, a természetbeni segély és az anyagi támogatás egyéb fajtái által valósítják meg.

A 2011. és 2012. évben, Zenta község területén jelentősen emelkedett a felhasználók száma az anyagi támogatások minden formájában. Ez egyfelől, az új törvényi szabályozás eredménye, másfelől pedig az egyének és a családok rossz anyagi helyzetének következménye, akik munka nélkül maradnak és nincs lehetőségük új, főleg nem meghatározatlan idejű munkaviszonyt létesíteni. A különböző ésszerűsítési és magánosítási programok a dolgozók munkaviszonyának megszűnéséhez vezettek, az ideiglenes és szezonális jellegű munkák a mezőgazdaságban drasztikusan lecsökkentek, így a pénzbeli szociális segélyek munkaképes használói a nyár folyamán sem képesek eltartani magukat saját munkából eredő jövedelemből. Új munkahelyek létesítése nélkül, külföldi befektetések megvalósulásával, nem várható a helyzet javulása.

A 2011. és 2012. évben, ezernél több család vált pénzbeli szociális segély felhasználójává, ami utal a zentai Szociális Védelmi Központ, ilyen fajta közigazgatási tárgyakkal való



leterheltségére. Külön figyelmet kell fordítani ezeknek a tárgyaknak az időben történő megoldására.

Az egyszeri pénzbeli segélyek számát és nagyságát Zenta község anyagi lehetőségei, illetve Zenta község költségvetésében erre a célra előlátott eszközök korlátozzák. Sokkal nagyobb kiválasztással sem lehetne kielégíteni a hátrányos helyzetű lakosság szükségleteit.

***Családi elhelyezés**

Családi elhelyezés szolgáltatásának nyújtásával a gyerekeknek és fiataloknak, a rendes iskoláztatásuk befejezéséig, illetve 26. életévük betöltéséig, ideiglenesen ápolást, védelmet és optimális fejlődési feltételeket biztosítunk családi körülmények között.

A gyerekeknek és fiataloknak családi elhelyezése magába foglalja felkészítésüket a szüleikhez való visszatérésre, az életük más tartós megoldására és felkészítésüket az önálló életre.

A felnőttek és az idős személyek családi elhelyezésével lehetővé válik életük fenntartása és életminőségük javítása.

A 2011. és 2012. évben, a családi elhelyezésére került gyermek számának jelentős emelkedésére volt tapasztalható. Elengedhetetlen annak felülvizsgálata fennállnak-e a családi elhelyezés további feltételei, hogy megállapítsuk meg vannak-e a feltételek a gyermekek természetes családjába történő visszakerüléséhez vagy örökbefogadható gyermekekről van-e szó.

***Otthoni elhelyezés**

Otthoni elhelyezéssel a felhasználónak lakhatást, az alapvető életszükségletek kielégítését, valamint egészség védelmet biztosítunk.

A gyermek otthoni elhelyezésével, e szükségletek mellett, biztosítjuk az oktatáshoz jutást is.

Nagyon sokszor egészségi okok miatt kerül sor a felnőtt és idős személyek sürgős elhelyezésére. Elengedhetetlen az együttműködés az egészségügyi intézményekkel a szociális védelem lényegére történő rámutatás céljából.

***Házi segítségnyújtás idős, rokkant és krónikus betegségben szenvedő személyek részére**

A 2011. és 2012. évben projektumok segítségével meg növekedett azon személyeknek a száma, akiknek ezt a szolgáltatást nyújtottuk. Bizonyos periódusokban több mint 20 dolgozó nyújtotta ezt a szolgáltatást. Azok számának csökkenése, akik ezt a szolgáltatást nyújtották, ahhoz vezetett, hogy nagy számú polgár e szolgáltatás nélkül maradt, ami ki fog hatni az elhelyezés iránti kérelmek számának növekedésére.

Úgy ítéljük meg, hogy szükség lenne nagyobb számú személy foglalkoztatására, akik az elkövetkező periódusban házi segítségnyújtást szolgáltatnának.



***Viselkedési problémákkal küzdő gyermekek klubja**

A 2011. és 2012. évben, a viselkedési problémákkal küzdő gyermekek klubja elnevezésű projektum segítségével valósult meg, a helyi gyermekjóléti akcióterv céljai megvalósítására kiírt pénzelési pályázat kapcsán.

Elengedhetetlen a veszélyeztetett (bántalmazott, elhanyagolt, viselkedési problémákkal küzdő, tanulási problémákkal küzdő, a törvénnyel összeütközésben lévő) gyermekek és fiatalok az folyamatos védelmének biztosítása, reintegrációja a helyi közösségbe.

***Tanácsadás**

A diszfunkcionális családból származó felnőttek problémáit konstruktív módon megoldó pszichoszociális programok megvalósítása elengedhetetlen szükséglet a válások mind nagyobb száma, a házasságon kívüli közösségek széthullása és a felnőttek viselkedészavarai miatt.

Feltételezzük, hogy a felsorolt szolgáltatásokkal a személyek jobb beilleszkedését érünk el a közösségbe.

*** Szakmai továbbképzés**

Ennek a programnak a megvalósítását a Központ szakdolgozói, szakmunkatársai és a többi dolgozó fogja végrehajtani.

A szakkáder permanens továbbképzése szociális védelmi munka fejlesztése céljából a minőséges szakmunka, az új munkaformák, módszerek és technikák alkalmazásának előfeltétele, ezért folyamatosan dolgozni kell a zentai Szociális Védelmi Központ foglalkoztatottjainak továbbképzésén és edukációján.

A szociális védelemről szóló törvény előlátja a szociális védelmi intézmények és a bennük dolgozó szakmunkások licencirozását. Elengedhetetlen, hogy a szakdolgozók megfelelő, a meghatározott teendőkre vonatkozó akkreditált programmal bíró kiképzéseket végezzenek el a szabványokkal előlátott terjedelemben, hogy munkatapasztalatot szerzenek és szakvizsgákat tegyenek a licencre való jog megszerzése céljából.

***A más intézményekkel való együttműködést** folytatni kellene a szektorközi együttműködés formalizálásával, együttműködési protokollok aláírásával és pedig: a tanüggyel, a civil szektorral, az egészségüggyel, a rendőrséggel, a helyhatósággal, amely hozzá fog járulni a felhasználóknak (polgároknak) nyújtott szolgáltatások sikeresebbé tételéhez.

*** A médiával való együttműködés,** minél több ember fontos kérdésekről és aktivitásokról való tájékoztatása céljából, nyomtatott formában és elektronikus média útján, lehetővé teszi:



az útmutatást a felhasználók jogainak érvényesítésére, a tényleges helyzet megismerését a helyi közösségben, a polgárok edukációjának lehetőségét, a meghatározott felhasználói körök jogainak és lehetőségeinek bemutatását, a faji- és szociális diszkrimináció csökkenését, meghatározott felhasználói csoportok jogainak és kötelességeinek bemutatását és a polgárok rokkantsággal kapcsolatos tévhiteinek eloszlatását.

*** A munkafeltételek fejlesztése**

2012. során a zentai Szociális Védelmi Központ épületében kiépültek közlekedési feljárók a rokkant személyek számára, akik kerekesszékekkel közlekednek, annak érdekében, hogy akadálymentesen megközelítsék a Zentai Szociális Védelmi Központ helyiségeit, kiépült a toalettet a testi fogyatékosokkal élők részére, és Zentai Szociális védelmi Központ épületében is munkálatokat végeztek (nyílászárók: ajtók, ablakok cseréje, festés).

A következő periódusban, terepi munkára szánt mobil kommunikációs és számítástechnikai eszközök, valamint minőségesebb munkavégzés és nyilvántartás-vezetés céljából beszerzett számítógép programok, elősegítenék a zentai Szociális Védelmi Központ munkáját. Köztársasági szinten alkalmazott egységes számítógép program optimális megoldás lesz ennek a problémának a megoldására, de addig is egy megfelelő program megkönnyítené a Központ munkáját.

Záró összegzés

A zentai Szociális Védelmi Központ saját munkájának fejlesztése és a polgárok életminőségének javítása érdekében a szociális és családi védelem területén projektumok megvalósítására irányuló pályázati részvételt tervez. Ezek realizációja nagyban függ a jóváhagyott eszközöktől.

A szociális védelem területén rendkívül bizonytalan és nehéz a tervezés, mert az elmúlt évek tapasztalatai arra utalnak, hogy az anyagi eszközök hiánya miatt a tervezett aktivitások megvalósítása elmaradt. Ezért az aktivitások egy része projektumok tervezésére és megvalósítására is irányul.

A zentai Szociális Védelmi Központ 2013. évi munkatervének megvalósításához pénzeszközökre van szükség, ezért összeállítjuk

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2013. ÉVI PÉNZÜGYI TERVÉT

Ez a pénzügyi terv nem foglalja magába a felhasználók azon jogainak megvalósítását és azon szociális védelmi szolgáltatások megvalósítását, amelyeket a szociális védelemről szóló törvény alapján a Szerb Köztársaság biztosít. E jogok és szolgáltatások megvalósításának pénzelése közvetlenül a Szerb Köztársaság költségvetéséből történik.

A következő jogokról és szolgáltatásokról van szó:

- pénzbeli szociális segélyre vonatkozó jog;

- másik személy által nyújtott ápolásáért és segítségnyújtásáért járó pótlékre és másik személy által nyújtott ápolásáért és segítségnyújtásáért járó emeltösszegű pótlékre vonatkozó jog;



- a nyugdíjminimum összegének megfelelő élethossziglani havi pénzbeli juttatás formájú külön pénzbeli térítményre vonatkozó jog;
- szociális védelmi intézménybe történő elhelyezésre vonatkozó szolgáltatás;
- másik családba történő elhelyezésre vonatkozó szolgáltatás és
- más törvénnyel előlátott szolgáltatások.

A zentai Szociális Védelmi Központ pénzügyi terve, azon jogok közül, amelyeket a Szerb Köztársaság biztosít, kivételesen tartalmazza:

- a szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra való jogot;
- a családi elhelyezésen lévő gyerekek és fiatalok érettségi és iskolai kirándulása költségeinek megtérítését;
- a nevelő szülők (családi elhelyezés szolgáltatást nyújtók) munkájáért járó térítményt bruttó összegben.

E jogok megvalósítására vonatkozó térítményeket a zentai Szociális Védelmi Központon keresztül fizetik ki.

KÖLTSÉVETÉSBŐL
SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK

Számla szám	Számla elnevezése	Község	VAT	Köztársaság	Saját bevételek	Adományok	Összesen
1	2	3	4	5	6	7	8
7331	Más hatalmi szintről történő folyó átutalás	12354000					12354000
7451	Vegyes nem meghatározott bevételek				100000		100000
7911	Bevételek a költségvetésből			22060837			22060837
	ÖSSZBEVÉTELEK						34514837

KIADÁSOK ÉS
KÖLTSÉGEK A
KÖLTSÉGVETÉS TERHÉRE

Számla szám	Számla elnevezése	Község	VAT	Köztársaság	Saját bevételek	Adományok	Összesen
1	2	3	4	5	6	7	8
411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei	4954647		6858837			11813484
411111	Fizetések a munka ára alapján	4202440		5817517			10019957
412111	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	462256		639922			1102178
412211	Betegbiztosítási járulék	258438		357772			616210



412311	Munkanélküliség utáni járulék	31513		43626			75139

414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	65000		30000			95000
414411	Gyógykezelési támogatás	65000					65000
414314	Támogatás a foglalkoztatottak vagy azok csattagjai halálának esetére			30000			30000
415	A foglalkoztatottak költségeinek megtérítése	72000		110000			182000
415112	Ingázási költségek (a munkára és a munkából történő utazás költségei)	72000		110000			182000
416	A foglalkoztatottak jutalmai	100240		60000			160240
416111	Hűségjutalom	40000		60000			100000
416131	Az igazgatóbizottság tagjainak térítménye	60240					60240
421	Állandó kiadások	2793700		106000			2899700
421111	A pénzforgalom költségei	30000		53000			83000
421211	Villamos energiaszolgáltatás	100000					100000
421225	Központi fűtés	2053700					2053700
421311	Vízvezeték és szennyvízelvezetés szolgáltatás	120000					120000
421411	Telefon	290000					290000
421412	Internet	20000					20000
421421	Posta	20000		53000			73000
421512	Gépjárművek biztosítása	160000					160000
422	A szolgálati utak költségei	90000		79000			169000
422111	Napidíjak költségei	80000		59000			139000
422199	A szolgálati utak egyéb költségei	10000		20000			30000
423	Szerződéses szolgáltatások	740000		12527000			13267000
423221	Számítógép-karbantartás	30000					30000
423321	A szemináriumok díjai	90000		30000			120000
423311	Oktatási és továbbképzési szolgáltatás			53000			53000
423419	Egyéb nyomtatási szolgáltatások	20000					20000
423421	A nyilvánosság tájékoztatására vonatkozó szolgáltatások	20000		50000			70000
423599	Egyéb szakszolgáltatások	210000		12354000	20000		12584000
423711	Reprezentáció	30000		20000	20000		70000



423911	Egyéb általános szolgáltatások	340000		20000			360000
425	Folyó javítások és karbantartás	210000		100000			310000
425111	Kőműves munkálatok	80000		60000			140000
425211	A gépjárművek mechanikai javítása	110000		20000			130000
425222	A számítógépek folyó javítása és karbantartása	20000		20000			40000
426	Anyag	725000		265000			990000
426111	Irodaszerek	220000		40000			260000
426129	Ruházat és a lábbelik költsége	65000					65000
426311	Szakirodalom	70000		32000			102000
426411	Üzemanyag	240000		80000	40000		360000
426491	A szállítási eszközök egyéb anyagi költségei	50000		20000			70000
426811	Vegyí tisztítószer	40000		53000			93000
426911	Fogyóeszközök	40000		40000	20000		100000
471	Szociális biztosításból eredő jogok	50000					50000
471217	Szociális intézmények által nyújtott szolgáltatások	50000					50000
472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	2293413		1920000			4213413
472121	Rokkantsági térítmények - szakképesítés			1920000			1920000
472611	Halál esetére vonatkozó szociális védelmi térítmények a költségvetésből	400000					400000
472931	Egyszeri segélyek	1893413					1893413
482	Kötelező díjak	30000		5000			35000
4822	Kötelező díjak	30000		5000			35000
	ÖSSZ FOLYÓ KIADÁSOK	12124000		22060837	100000		34284837
	ALAPESZKÖZÖK						
5122	Hivatali felszerelés	230000					230000
512221	Számítógépfelszerelés	200000					200000



512222 Nyomtatók	30000					30000
HOZZÁADOTT ESZKÖZÖK						
ÖSSZESEN:	12354000		22060837	100000		34514837

A 2013. évre a zentai Szociális Védelmi Központ pénzügyi terve a következő bevételeket látja elő a következő forrásokból:

- 22.060.837,00** dinár a Köztársaságtól (Munkaügyi és szociálpolitikai minisztériumtól),
- 100.000,00** dinár egyéb forrásokból (saját jövedelem házigazdáltságnyújtás szolgáltatásból és bérletből) és
- 12.354.000,00** dinár Zenta községtől.

A zentai Szociális Védelmi Központ tervezett összbevétele a 2013. évre **34.514.837,00** dinárt tesz ki.

A Köztársaságtól származó bevételeket a következő tervezet kiadásokra használjuk majd:

- 7 foglalkoztatott keresetére **6.858.837,00** dinár összértékben (A foglalkoztatottak keresete a közszolgálatokban foglalkoztatott személyek fizetésre vonatkozó elszámolási és kifizetési szorzószámokról (koefficiensekről) szóló rendeletben (SZK Hivatalos Közlönye 44/2001, 15/2002, 30/2002, 32/2002, 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007, 40/2007, 60/2007, 91/2007 i 106/2007, 7/2008, 9/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011és 100/2011. sz.) előlátott szorzószámok (koefficiensek) szerint kerül elszámolásra és kifizetésre), az elszámolási alapot, pedig a Szerb Köztársaság kormánya határozattal állapítja meg);
- szerződéses szolgáltatásokra **12.354.000,00** dinár összértékben (Ezek alatt a nevelőszülők (a családi elhelyezés szolgáltatást nyújtók) munkájáért járó térítmenyt kell érteni bruttó összegben);
- a fogyatékos gyermekeknek és fiataloknak szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra **1.882.000,00** dinár összértékben (Ezen költségek alatt az utazási és az esetleges elhelyezés költségtérítését értjük);
- a családi elhelyezésen lévő gyerekek és fiatalok érettségi és iskolai kirándulása költségeinek megtérítésére **38.000,00** dinár összértékben;
- az anyagi költségekre **928.000,00** dinár összértékben (ami havi átlagban **77.333,33** dinárt tesz majd ki).

A egyéb forrásokból származó tervezett eszközöket a következő kiadásokra fogjuk költeni:

- anyagi költségekre **60.000,00** dinár összegben és
- szerződéses kötelezettségekre **40.000,00** dinár összegben.

Zenta községtől származó tervezett eszközöket a következő kiadásokra fogjuk költeni:



Számla 411 i 412

- 6 foglalkoztatott keresetére **4.954.647,00** dinár összértékben
(A foglalkoztatottak keresete a közszolgáltatásokban foglalkoztatott személyek fizetésére vonatkozó elszámolási és kifizetési szorzószámokról (koefficiensekről) szóló rendeletben (SzK Hivatalos Közlönye 44/2001, 15/2002, 30/2002, 32/2002, 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007, 40/2007, 60/2007, 91/2007 i 106/2007, 7/2008, 9/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011 és 100/2011. sz.) előlátott szorzószámok (koefficiensek) szerint kerül elszámolásra és kifizetésre), az elszámolási alapot, pedig a Szerb Köztársaság kormánya határozattal állapítja meg);

Számla 414

- a foglalkoztatottak szociális juttatásaira **65.000,00** dinár összegben (A foglalkoztatottaknak szánt szolidáris segílyt a Munkaügyi törvény 120. szakasza (SZK Hivatalos Közlönye 24/2005, 61/2005 és 54/2009 sz.) és a zentai Szociális Védelmi Központ 2012. július 10-i Munkaügyi szabályzata 39. szakasza látja elő.)

Számla 415

- a foglalkoztatottak tömegközlekedési szállításának térítményére **72.000,00** dinár összegben (A foglalkoztatottak munkára és a munkából történő utazási költségeit a Munkaügyi törvény 118. szakasza (SzK Hivatalos Közlönye 24/2005, 61/2005 és 54/2009. sz.) és a zentai Szociális Védelmi Központ 2012. július 10-i Munkaügyi szabályzata 36. szakasza látja elő.)

Számla 416

- húségjutalmakra **40.000,00** dinár összegben (1 foglalkoztatottnak 10 év megszakítatlan munkáért az intézményben)
- (A húségjutalmat az intézményben eltöltött megszakítatlan munka alapján a Munkaügyi törvény 120. szakasza (SzK Hivatalos Közlönye 24/2005, 61/2005 és 54/2009. sz.) és a zentai Szociális Védelmi Központ 2012. július 10-i Munkaügyi szabályzata 38. szakasza látja elő.)
- az igazgatóbizottság és az ellenőrzőbizottság tagjainak térítményeire **60.240,00** dinár összegben (Az igazgatóbizottság és az ellenőrzőbizottság tagjainak térítményét a zentai Szociális Védelmi Központ 2005. május 25-i, 2006. március 23-án módosított, az igazgatóbizottság és az ellenőrzőbizottság elnökének és tagjainak térítményéről szóló szabályzata látja elő.)

Számla 421

- állandó kiadásokra (villamos energia, központifűtés, kommunális szolgáltatások, kommunikációs szolgáltatások, a gépkocsik biztosítási költségeire stb.) **2.793.700,00** dinár összegben

Számla 422

- a szolgálati utak költségeire **90.000,00** dinár összegben
- (Hogy a foglalkoztatottnak a szolgálati úton eltöltött időre térítmény jár a Munkaügyi törvény 118. szakasza (SzK Hivatalos Közlönye 24/2005, 61/2005 és 54/2009. sz.) és a zentai Szociális Védelmi Központ 2012. július 10-i Munkaügyi szabályzata 36. szakasza látja elő.)

Számla 423

- szerződéses szolgáltatások költségére (munkavédelmi szolgáltatásokra, szolgáltatási



szerződésekből eredő szolgáltatásokra, tájékoztatási szolgáltatásokra, hirdetményekre, folyóiratokra, egyéb általános szolgáltatásokra stb.) **740.000,00** dinár összértékben

Számla 425

- az épületen végzett folyó javításokra és karbantartásra **80.000,00** dinár összegben
- a gépjárművek javítására **110.000,00** dinár összegben
- a számítógépek folyó javítására és karbantartására **20.000,00** dinár összegben

Számla 426

- anyagra (irodaszerekre, üzemanyagra, a foglalkoztatottak oktatásának és továbbképzésének anyagára, a higiénia fenntartására szolgáló anyagokra és egyebekre) **725.000** dinár összértékben

Számla 471

- szociális intézmények által nyújtott szolgáltatásokra **50.000,00** dinár értékben (ideiglenes elhelyezésre)
(A menedékhelyre történő elhelyezés szolgáltatást, a szociális védelemről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 24/2011. sz.) 55. szakasza alapján az önkormányzat biztosítja.)

Számla 472

- egyszeri segélyek **1.893.413,00** dinár összegben
(A szociális védelemről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 24/2011. sz.) 110. szakasza alapján, az egyszeri pénzbeli és természetbeni segélyek biztosításáról az önkormányzat gondoskodik.)

Az egyszeri segélyekre tervezett kiadások arra a segélyre vonatkoznak, amelyet azoknak a személyeknek biztosítunk akik hirtelen (váratlanul) vagy pillanatnyilag szociális szükséghelyzetbe kerülnek, valamint azoknak a személyeknek akiket otthoni vagy családi elhelyezésre utalunk és akiknek nincsenek eszközeik, hogy az elhelyezés megvalósításához szükséges ruhát, cipőt és utazási költségeket biztosítsanak maguknak.

- halál esetére vonatkozó szociális védelmi térítmények **400.000,00** dinár értékben (A temetőkről és a temetésekről szóló törvény (SzSzk Hivatalos Közlönye 20/77, 24/85 és 6/89 sz. és a SzK Hivatalos Közlönye 53/93, 67/93, 48/94 i 101/2005. sz. – más törvény) 15. szakasza szerint, abban az esetben ha nincsenek olyan személyek akik kötelesek lennének biztosítani a temetkezést, a temetkezés költségeit az a község köteles viselni amelynek a területén volt az elhalálozott utolsó lakhelye, ha pedig az utolsó lakhelyet nem lehet megállapítani, a temetés költségeit az a község viseli, amelynek a területén meghalt az eltemetett személy, illetve amelynek a területén megtaláltak az elhalálozott maradványait.)

Számla 482

- köztársasági díjak **30.000,00** dinár értékben

Számla 512

- számítógép-felszerelés **200.000,00** dinár értékben
- nyomtatók **30.000,00** dinár értékben.



Gaszó Lídia s. k.
a számvevőség vezetője

Kecskés Dezső s. k.
megbízott igazgató

A zentai Szociális Védelmi Központ 2013. évi munkatervét kibővítve a munkaterv megvalósítására vonatkozó pénzügyi tervvel a zentai Szociális Védelmi Központ igazgató bizottsága 2012. december 12-i ülésén fogadta el. E munkaterv elfogadására az igazgató bizottság 2012. október 30-i ülésén elfogadott 2013. évi munkaterv megváltoztatása kapcsán került sor.

Dr. Tari Jenő s. k.
az igazgató bizottság elnöke

21.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. szám) 44. szakaszának 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 16. szakasza 1. bekezdésének 18. pontja és 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ intézmény megalapításáról szóló rendelet 11. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja, valamint a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ alapszabálya (Zenta Község Hivatalos Lapja, 10/2011. sz.) 28. szakaszának 2. bekezdése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT 2013. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK ÉS PÉNZÜGYI TERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET JÓVÁHAGYJA a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2013. évi munkaprogramját és pénzügyi tervét.

II.

Ezt a végzést Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 6-5/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



**A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT 2013-AS
ÉVI TERVE**

**A VÁROSI KÖNYVTÁRNAK ÉS FIÓKKÖNYVTÁRAINAK ÁLTALÁNOS
PROGRAMTERVE, ILLETVE A HOZZÁ TARTOZÓ PÉNZÜGYI TERVE
A 2013-AS ÉVRE**

JANUÁR

TÉLI SZÜNIDEI PROGRAMOK:

1. Prózamondó verseny felsős tanulók részére magyar és szerb nyelven

Ajándékkönyvek vásárlása és diplomák nyomtatási költsége a prózamondó verseny lebonyolításához: 30.000,00 dinár

Tiszteletdíj a 6 zsűritagnak: 13.600,00 dinár

A zentai Városi Könyvtár már évek óta hagyományosan megszervezi a Téli szünidei program keretein belül a Prózamondó versenyt az általános iskolák felsős tanulói számára. A zentai iskolákon kívül képviseltetik magukat a Zenta községhez tartozó települések is (Felsőhegy, Bogaras, Tornyos, Kevi). A verseny célja a nyelvápolás és a kompetenciafejlesztés.

2. Drámapedagógiai és biblioterápiás foglalkozások óvodások és kisiskolások részére

A zentai Városi Könyvtár könyvtárosai elsajátították Szentendrén a drámapedagógia és biblioterápia alapjait, és ezt szeretnék bemutatni és népszerűsíteni óvodások és kisiskolások körében

Megvendégelés (üdítő, pogácsa, keksz): 1.000,00 dinár

Anyagi kiadások (papír, színesceruzák, tempera, színes drót, ragasztó, textil, stb.): 1.000,00 dinár

3. Három napos tábor az *Ispiláng gyermekcsoport* részére a téli szünidő alatt

Az Ispiláng gyermekcsoport 50 tagot számlál. 2 éve alakultak a Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Intézet keretein belül. Célja a csoportnak, hogy az óvodásokból és kisiskolásokból álló gyermektáncscsoportból évek múltán egy nívós néptáncgyűttest neveljen ki, akik, méltón képviselhetik majd Zentát bárhol a környéken.

Megvendégelés (szendvics, tea, tej, pogácsa, üdítő, keksz): 10.000,00 dinár

Tiszteletdíj az előadóknak: 3.000,00 dinár

ISMERETTERJESZTŐ ELŐADÁSOK:

1. **Msgr. Nagy József** előadása

2. Világutazó élménybeszámolója

Vetítéssel egybekötött előadás. Világutazók mesélnek élményeikről, tapasztalataikról.

Tiszteletdíj és útiköltség az előadónak: 4.600,00 dinár

Megvendégelés: 500,00 dinár

3. **Muhi Béla** fizikus előadása

Tiszteletdíj és útiköltség az előadónak: 4.600,00 dinár

Megvendégelés: 500,00 dinár



KÖNYVBEMUTATÓ

Tiszteletdíj a könyv szerzőjének: 4.600,00 dinár

Útiköltség a könyv szerkesztőjének: 3.000,00 dinár

Könyvvásárlásra a könyvtár részére: 1.000,00 dinár

Megvendégelés (kávé, pogácsa, ásványvíz): 1.000,00 dinár

ALKALMI MŰSOR

Ünnepi műsor a Magyar Kultúra Napja alkalmából

Tiszteletdíj a fellépőknek: 16.000,00 dinár

Megvendégelés (kávé, pogácsa, ásványvíz): 1.000,00 dinár

NÉPI GYERMEKJÁTÉKOK ÉS NÉPTÁNCOKTATÁS

Hetente kétszer óvodások és kisiskolások részére

A gyerekekkel szeretnénk népi gyermekjátékokat tanítani, Dél-Alföldi táncokat, valamint elsajátíttatni a budapesti Tímár-módszert diplomás táncoreográfusok segítségével.

FEBRUÁR

KÖNYVTÁRÓRA

Drámapedagógiai és biblioterápiás foglalkozások óvodások és kisiskolások részére

A könyvtárosok elsajátították Szentendrén a drámapedagógia és biblioterápia alapjait, és ezt szeretnék bemutatni és népszerűsíteni óvodások és kisiskolások körében

Megvendégelés (üdítő, pogácsa, keksz): 1.000,00 dinár

XV. HAGYOMÁNYAINK ÜNNEPE

Zenta község hagyományörző és hagyományápoló csoportjainak bemutatkozó estje. Minden évben a gálaműsor előtt ételköstölővel egybekötött kiállítás nyílik meg.

Ellátás (150 főre a fellépőknek, pogácsa, üdítő, kávé): 30.000,00 dinár

Ajándékkönyvek a kiállítóknak: 10.000,00 dinár

Nyomatási költségek: 20.000,00 dinár

A 6 zsűri tiszteletdíja: 35.000,00 dinár

A 6 zsűri útiköltsége: 10.000,00 dinár

A fellépők útiköltsége: 60.000,00 dinár

IMPLÓM JÓZSEF KÖZÉPISKOLÁS REGIONÁLIS HELYESÍRÁSI VERSENY

A zsűri tiszteletdíja: 4.500,00 dinár

Megvendégelés (pogácsa, ásványvíz): 1.000,00 dinár

Az Implóm József Helyesírási Verseny zentai elődöntőjét minden évben a Városi könyvtár bonyolítja le. 25 versenyzőt várunk, akik Magyarországra jutnak tovább a döntőbe.

KÖZSÉGI SZAVALÓVERSENY ÓVODÁSOK, ALSÓSOK, FELSŐSÖK, KÖZÉPISKOLÁSOK RÉSZÉRE MAGYAR ÉS SZERB NYELVEN

A zsűri tiszteletdíja: 25.000,00 din.



Ajándékkönyvek, diplomák a díjazottaknak magyar és szerb nyelven: 40.000,00 dinár

Célunk a költészet és a költemények megszerettetése, valamint fölkészítés a Szabadkán márciusban megtartandó tartományi szintű szavalóversenyre.

ISMERETTERJESZTŐ ELŐADÁSOK

1. **Msgr. Nagy József** előadása

2. Tudomány Egy Órában

A zentai Bolyai Tehetséggondozó Gimnáziummal karöltve szervezzük meg kéthavonta a tudományos, ismeretterjesztő előadást. Magyarországról érkeznek neves előadók, akik előadásaikkal a fiatalok érdeklődését kívánják felkelteni a tudományok iránt.

NÉPI GYERMEKJÁTÉKOK ÉS NÉPTÁNCOKTATÁS

Hetente kétszer óvodások és kisiskolások részére

A gyerekekkel szeretnénk népi gyermekjátékokat tanítani, Dél-Alföldi táncokat, valamint elsajátíttatni a budapesti Tímár-módszert diplomás tánckoreográfusok segítségével.

MÁRCIUS

KÖNYVTÁRÓRA

Drámapedagógiai és biblioterápiás foglalkozások óvodások és kisiskolások részére

A könyvtárosok elsajátították Szentendrén a drámapedagógia és biblioterápia alapjait, és ezt szeretnék bemutatni és népszerűsíteni óvodások és kisiskolások körében

Megvendégelés (üdítő, pogácsa, keksz): 1.000,00 dinár

**FELNŐTT ÉS GYERMEKKÖNYV-BEMUTATÓK A VAJDASÁGI MAGYAR
KÖNYV ÉS OLVASÁS NAPJÁNAK TISZTELETÉRE**

Terveink szerint egy legújabban megjelent vajdasági kiadványt szeretnénk bemutatni a szerző és a kiadó közreműködésével

Tiszteletdíj a szerzőnek és a kiadónak útiköltség: 15.000,00 dinár

ISMERETTERJESZTŐ ELŐADÁSOK

1. **Msgr. Nagy József** előadása

2. **Reisinger János** budapesti tudományos kutató ismeretterjesztő előadása.

Tiszteletdíj: 15. 000,00 dinár

ELŐTTEM AZ UTÓDOM

Játékos múltidézés felsős tanulók részére. Terveink között szerepel olyan zentai születésű író, költő, néprajzos életének és munkásságának bemutatása, aki sokat tett Zenta város nevének öregbítéséért. Pl. Thurzó Lajos, Tripolszky Géza, Burány Béla, Bodor Anikó, Varga Zoltán, stb.

Megvendégelés (üdítő, pogácsa, keksz): 1.000,00 dinár



NÉPI GYERMEKJÁTÉKOK ÉS NÉPTÁNCOKTATÁS

Hetente kétszer óvodások és kisiskolások részére

A gyerekekkel szeretnénk népi gyermekjátékokat tanítani, Dél-Alföldi táncokat, valamint elsajátíttatni a budapesti Tímár-módszert diplomás tánckoreográfusok segítségével.

ÁPRILIS

KÖNYVTÁRÓRA

Drámapedagógiai és biblioterápiás foglalkozások óvodások és kisiskolások részére

A könyvtárosok elsajátították Szentendrén a drámapedagógia és biblioterápia alapjait, és ezt szeretnék bemutatni és népszerűsíteni óvodások és kisiskolások körében

Megvendégelés (üditő, pogácsa, keksz): 1.000,00 dinár

GYERMEKPROGRAMOK A TAVASZI SZÜNIDŐBEN

Húsvéti kézműves foglalkozás gyermekek részére (tojásfestés, asztali díszek készítése)

Anyagi kiadás (tojás, festék, ecset, textil, színespapír, olló, ragasztó, stb.): 5.000,00 dinár

IRODALMI RENDEZVÉNY A MAGYAR KÖLTÉSNET NAPJA ALAKMÁBÓL

A Magyar Költészet Napját április 11-én ünnepeljük, József Attila születésnapjának tiszteletére. Ebből az alkalomból szeretnénk egy verses-zenés irodalmi összeállítást.

Tiszteletdíj az előadóknak: 15.000,00 dinár

KÖNYVBEMUTATÓ A MAGYAR KÖLTÉSNET NAPJA ALAKMÁBÓL

Terveink szerint a legújabb vajdasági verseskötetet mutatnánk be.

Tiszteletdíj a szerzőnek és a kiadónak útiköltség: 15.000,00 dinár

ISMERETTERJESZTŐ ELŐADÁS

1. Msgr. Nagy József előadása

2. Tudomány Egy Órában

A zentai Bolyai Tehetség gondozó Gimnáziummal karöltve szervezzük meg kéthavonta a tudományos, ismeretterjesztő előadást. Magyarországról érkeznek neves előadók, akik előadásaikkal a fiatalok érdeklődését kívánják felkelteni a tudományok iránt.

NÉPI GYERMEKJÁTÉKOK ÉS NÉPTÁNCOKTATÁS

Hetente kétszer óvodások és kisiskolások részére

A gyerekekkel szeretnénk népi gyermekjátékokat tanítani, Dél-Alföldi táncokat, valamint elsajátíttatni a budapesti Tímár-módszert diplomás tánckoreográfusok segítségével.

MÁJUS

KÖNYVTÁRÓRA

Drámapedagógiai és biblioterápiás foglalkozások óvodások és kisiskolások részére



A könyvtárosok elsajátították Szentendrén a drámapedagógia és biblioterápia alapjait, és ezt szeretnék bemutatni és népszerűsíteni óvodások és kisiskolások körében

Megvendégelés (üdítő, pogácsa, keksz): 1.000,00 dinár

ISMERETTERJESZTŐ ELŐADÁS

1. Msgr. Nagy József előadása

AZ ÉNEKELT VERSEK XVIII. ZENTAI FESZTIVÁLJA

A Vajdasági Magyar Művelődési Intézet és a zentai Thurzó Lajos Oktatási-Művelődési Központ a Zentai Önkormányzat és a budapesti székhelyű Égtájak Kulturális és Közművelődési Egyesület közreműködésével kerül minden évben megrendezésre az Énekelt Versek XVIII. Zentai Fesztiválja. A szervezők bemutatkozási lehetőséget kínálnak mindazoknak a szólistáknak és együtteseknek, akik, illetve amelyek énekelt verseket adnak elő saját megzenésítésükben. A fesztivál versenyprogramból és gálaműsorból áll.

Díjak a verseny díjazottjaink: 40.000,00 dinár

A budapesti Kaláka együttes tiszteletdíja: 180.000,00 dinár

A 4 zsűri és a 2 műsorvezető tiszteletdíja: 50.000,00 dinár

A versenyzők és a budapesti Kaláka együttes elszállásolása: 150.000,00 dinár

Hangosítás és hangfelvétel a versenyprogramon és a gálaműsoron: 130.000,00 dinár

XIX. KÁLMÁNY LAJOS NÉPMESEMONDÓ VERSENY – TISZA MENTI ELŐDÖNTŐ

XIX. KÁLMÁNY LAJOS NÉPMESEMONDÓ VERSENY – DÉLVIDÉKI DÖNTŐ

Kálmány Lajos népmesekutató emlékére szervezzük meg a Vajdaság egész területére kiterjedő népmese- és népmese-illusztráló versenyt. Mesemondóink száma meghaladja az 50 főt, népmese-illusztrálók pedig a 200-at. Rangos zsűri bírálja el a gyerekek és felnőttek mesemondását, illetve képzőművészeti alkotásaikat.

Ellátás: (100 adag ebéd a versenyzőknek és felkészítőiknek, pogácsa, üdítő, kávé):

30.000,00 dinár

Ajándékkönyvek a mesemondóknak, meseillusztrátoroknak: 70.000,00 dinár

Nyomtatási költségek: 20.000,00 dinár

A 6 zsűri tiszteletdíja: 30.000,00 dinár

A 6 zsűri útiköltsége: 10.000,00 dinár

A MAGYAR FILM DÉLVIDÉKI HETE

A Vajdasági Magyar Művelődési Intézet mellett társszervező a Városi Könyvtár. A hét folyamán délelőttként rajzfilmvetítés az óvodásoknak és kisiskolásoknak, a kora esti, esti órákban pedig a legújabb magyar filmek kerülnek vetítésre a felnőtt korosztály számára. Minden évben vendégül látunk egy rangos filmrendezőt vagy filmszínészt, akivel egy moderátor beszélget egy filmes est keretén belül.

Megvendégelés a meghívott magyarországi rendező részére (vacsora, kávé, tea): 5.000,00 dinár

NÉPI GYERMEKJÁTÉKOK ÉS NÉPTÁNCOKTATÁS

Hetente kétszer óvodások és kisiskolások részére



A gyerekekkel szeretnénk népi gyermekjátékokat tanítani, Dél-Alföldi táncokat, valamint elsajátíttatni a budapesti Tímár-módszert diplomás tánckoreográfusok segítségével.

JÚNIUS

KÖNYVTÁRÓRA

Drámapedagógiai és biblioterápiás foglalkozások óvodások és kisiskolások részére

A könyvtárosok elsajátították Szentendrén a drámapedagógia és biblioterápia alapjait, és ezt szeretnék bemutatni és népszerűsíteni óvodások és kisiskolások körében

Megvendégelés (üdítő, pogácsa, keksz): 1.000,00 dinár

ISMERETTERJESZTŐ ELŐADÁS

1. Msgr. Nagy József előadása

2. Reisinger János budapesti tudományos kutató ismeretterjesztő előadása.

Tiszteletdíj: 15. 000,00 dinár

3. Tudomány Egy Órában

A zentai Bolyai Tehetséggondozó Gimnáziummal karöltve szervezzük meg kéthavonta a tudományos, ismeretterjesztő előadást. Magyarországról érkeznek neves előadók, akik előadásaikkal a fiatalok érdeklődését kívánják felkelteni a tudományok iránt.

NÉPI GYERMEKJÁTÉKOK ÉS NÉPTÁNCOKTATÁS

Hetente kétszer óvodások és kisiskolások részére

A gyerekekkel szeretnénk népi gyermekjátékokat tanítani, Dél-Alföldi táncokat, valamint elsajátíttatni a budapesti Tímár-módszert diplomás tánckoreográfusok segítségével.

JÚLIUS – AUGUSZTUS

„MERT MIBENNÜNK ZENG A LÉLEK...”

Népi táncoktatás, népdaltanítás és kézműves foglalkozás óvodások és kisiskolások részére.

Megvendégelés (szendvics, tea, tej, pogácsa, üdítő, keksz): 10.000,00 dinár

Tiszteletdíj az előadóknak: 9.000,00 dinár

Anyagi kiadás (textil, színespapír, olló, ragasztó, stb.): 1.000,00 dinár

SZEPTEMBER

KÖNYVTÁRÓRA

Drámapedagógiai és biblioterápiás foglalkozások óvodások és kisiskolások részére

A könyvtárosok elsajátították Szentendrén a drámapedagógia és biblioterápia alapjait, és ezt szeretnék bemutatni és népszerűsíteni óvodások és kisiskolások körében



Megvendégelés (üdítő, pogácsa, keksz): 1.000,00 dinár

KÖNYVBEMUTATÓ

Terveink szerint a legújabb vajdasági prózakötetet mutatnánk be.

Tiszteletdíj a szerzőnek és a kiadónak útiköltség: 10.000,00 dinár

ISMERETTERJESZTŐ ELŐADÁS

1. **Msgr. Nagy József** előadása

2. Tudomány Egy Órában

A zentai Bolyai Tehetséggondozó Gimnáziummal karöltve szervezzük meg kéthavonta a tudományos, ismeretterjesztő előadást. Magyarországról érkeznek neves előadók, akik előadásaikkal a fiatalok érdeklődését kívánják felkelteni a tudományok iránt.

A MAGYAR NÉPMESE NAPJA

A Magyar Népmese Napját, Benedek Elek születésnapját, minden évben megünnepli a könyvtár. Idén 2 naposra tervezzük. Az egyik nap alsósokat hívnánk, akik **dr. Raffai Judit** néprajzostól előadást hallgatnának meg arról, hogyan meséltek régen elődeink, **Mácsai Mónika** drámapedagógiai módszerekkel népmeséket dolgozna föl velük, és a zentai **Mécsvirág együttes** Mátyás királyról szóló történeteit hallgathatnák meg a kisiskolások. A következő nap pedig *Kedvenc mesém* címmel felnőttek (pedagógusok, írók, költők, újságírók, neves közéleti személyiségek) mesélik el legkedvesebb meséiket.

Tiszteletdíj az előadóknak: 17.000,00 dinár

Útiköltség az előadóknak: 4.000,00 dinár

Megvendégelés (üdítő, pogácsa, keksz): 1.000,00 dinár

NÉPI GYERMEKJÁTÉKOK ÉS NÉPTÁNCOKTATÁS

Hetente kétszer óvodások és kisiskolások részére

A gyerekekkel szeretnénk népi gyermekjátékokat tanítani, Dél-Alföldi táncokat, valamint elsajátíttatni a budapesti Tímár-módszert diplomás tánckoreográfusok segítségével.

OKTÓBER

KÖNYVTÁRÓRA

Drámapedagógiai és biblioterápiás foglalkozások óvodások és kisiskolások részére

A könyvtárosok elsajátították Szentendrén a drámapedagógia és biblioterápia alapjait, és ezt szeretnék bemutatni és népszerűsíteni óvodások és kisiskolások körében

Megvendégelés (üdítő, pogácsa, keksz): 1.000,00 dinár

KÖNYVBEMUTATÓ

Terveink szerint a legújabb könyvet mutatnánk be.

Tiszteletdíj a szerzőnek és a kiadónak útiköltség: 10.000,00 dinár



A NAPSUGARAS ŐSZ RENDEZVÉNYEN AZ IDŐS AKTÍV OLVASÓINK MEGJUTALMAZÁSA

Hagyományosan minden évben ajándékkönyvekkel jutalmazzuk meg könyvtárunk legidősebb olvasóját, illetve abban az évben a legtöbb könyvet kikölcsönző, azaz a legaktívabb olvasónkat.

Ajándékkönyvek vásárlása: 10.000,00 dinár

Nyomtatási költség: 2.000,00 dinár

ISMERETTERJESZTŐ ELŐADÁSOK

1. **Msgr. Nagy József** előadása

NÉPI GYERMEKJÁTÉKOK ÉS NÉPTÁNCOKTATÁS

Hetente kétszer óvodások és kisiskolások részére

A gyerekekkel szeretnénk népi gyermekjátékokat tanítani, Dél-Alföldi táncokat, valamint elsajátíttatni a budapesti Tímár-módszert diplomás tánckoreográfusok segítségével.

NOVEMBER

KÖNYVTÁRÓRA

Drámapedagógiai és biblioterápiás foglalkozások óvodások és kisiskolások részére

A könyvtárosok elsajátították Szentendrén a drámapedagógia és biblioterápia alapjait, és ezt szeretnék bemutatni és népszerűsíteni óvodások és kisiskolások körében

Megvendégelés (üditő, pogácsa, keksz): 1.000,00 dinár

A KÖNYVHÓNAP KERETÉBEN ÜNNEPÉLYES KÖNYVBEMUTATÓ

Tiszteletdíj a szerzőnek és a kiadónak útiköltség: 10.000,00 dinár

STEVAN SREMAC-EMLÉKNAP

Stevan Sremac zentai születésű, neves szerb író születésének 158. évfordulója alkalmából kiírt pályázatra beérkezett képzőművészeti és irodalmi alkotások díjazása és az évforduló alkalmából meghirdetett prózamondó verseny döntője.

Ajándékkönyvek a díjazottaknak: 40.000,00 dinár

Nyomtatási költség: 2.000,00 dinár

ELŐTTEM AZ UTÓDOM

Játékos múltidézés felsős tanulók részére. Terveink között szerepel olyan zentai születésű író, költő, néprajzos életének és munkásságának bemutatása, aki sokat tett Zenta város nevének öregbítéséért. Pl. Thurzó Lajos, Tripolszky Géza, Burány Béla, Bodor Anikó, Varga Zoltán, stb.

Megvendégelés (üditő, pogácsa, keksz): 1.000,00 dinár

ISMERETTERJESZTŐ ELŐADÁSOK

1. **Msgr. Nagy József** előadása

2. **Tudomány Egy Órában**

A zentai Bolyai Tehetséggondozó Gimnáziummal karöltve szervezzük meg kéthavonta a tudományos, ismeretterjesztő előadást Magyarországról érkeznek neves előadók, akik előadásaikkal a fiatalok érdeklődését kívánják felkelteni a tudományok iránt.



NÉPI GYERMEKJÁTÉKOK ÉS NÉPTÁNCOKTATÁS

Hetente kétszer óvodások és kisiskolások részére

A gyerekekkel szeretnénk népi gyermekjátékokat tanítani, Dél-Alföldi táncokat, valamint elsajátíttatni a budapesti Tímár-módszert diplomás tánckoreográfusok segítségével.

DECEMBER

KÖNYVTÁRÓRA

Drámapedagógiai és biblioterápiás foglalkozások óvodások és kisiskolások részére

A könyvtárosok elsajátították Szentendrén a drámapedagógia és biblioterápia alapjait, és ezt szeretnék bemutatni és népszerűsíteni óvodások és kisiskolások körében

Megvendégelés (üdítő, pogácsa, keksz): 1.000,00 dinár

ISMERETTERJESZTŐ ELŐADÁSOK

1. **Msgr. Nagy József** előadása

2. **Reisinger János** budapesti tudományos kutató ismeretterjesztő előadása.

Tiszteletdíj: 15. 000,00 dinár

A FELSŐHEGYI ÉS A TORNYESI FIÓKKÖNYVTÁR ÉVES TERVE A 2013-AS ÉVRE

KÖNYVBEMUTATÓK

Tiszteletdíj a szerzőnek és a kiadónak útiköltség: 20.000,00 dinár

IRODALMI MŰSOROK

Verses-zenés irodalmi műsorok

Tiszteletdíj vagy útiköltség: 10.000,00 dinár

GYERMEKPROGRAMOK

Drámapedagógiai és biblioterápiás foglalkozások óvodások és kisiskolások részére

Megvendégelés (üdítő, pogácsa, keksz): 10.000,00 dinár

KÉZMŰVES FOGLALKOZÁS GYERMEKEKNEK

Anyagi kiadás (textil, színespapír, olló, ragasztó, stb.): 10.000,00 dinár

ISMERETTERJESZTŐ ELŐADÁSOK

Tiszteletdíj vagy útiköltség: 20.000,00 dinár

A zentai Városi Könyvtár keretén belül 2 éve működik az Ispiláng gyermekcsoport. Szeptembertől szeretnénk, hogy diplomás koreográfusok taníthassák az óvodásokból és kisiskolásokból összeálló csoportot, hiszen Zentának szüksége van egy olyan



néptánccsoportra, akikre büszkék lehetünk Zentán, és a határon túl egyaránt, és akik méltó módon ápolják és őrzik hagyományainkat.

A két koreográfus havi juttatása útiköltséggel együtt 15.000,00 dinár.

Az olvasás népszerűsítése és a tájékoztatás mellett, 18-19 ezer könyvet, újságot, folyóiratot szeretne a könyvtár az olvasók számára biztosítani. Feladatunk továbbra is a meglévő könyvállomány, közgyűjtemény megóvása és gondozása. Nagy figyelmet szeretnénk fordítani elsősorban a gyermekkönyvek beszerzésére magyar és szerb nyelven, hiszen nagyon fontos számunkra, hogy a gyermekekkel való havonta történő foglalkozás során, minél több gyermek tagja legyen könyvtárunknak. Rendszeres olvasóink számára biztosítani szeretnénk legalább 4 napilapot, 4 hetilapot illetve 2 gyermeklapot és 4 folyóiratot. A tornyosi és felsőhegyi fiókkönyvtárakban úgyszintén 1-1 napilapot, 2-2 hetilapot és 1-1 gyermeklapot. A lapok költsége éves szinten mintegy 100.000,00 dinár.

Biztosítanunk kell a Szirén könyvtári számítógépes rendszer folyamatos újítását és működtetését, a könyvtárosok szakmai továbbképzését Szerbiában és Magyarországon.

A magyarországi Szirén elnevezésű számítógépes könyvtári program éves használati díja 50 euró. A hozzánk tartozó két fiókkönyvtárral együtt éves szinten ez 150 eurót jelent.

A már meglévő könyvtári dokumentumok őrzése és gondozása továbbra is kiemelt feladata a könyvtárnak. A Városi Könyvtárban igen nagy szükség és igény mutatkozik gyermekosztályunk átalakítására, felújítására. Ennek megvalósítása érdekében fából készült, különböző formájú, színes könyvespolcokra és egyéb kisebb-nagyobb bútordarabokra van szükségünk. **Ennek összege 200.000,00 dinár.**

Társszervezői vagyunk a Magyar Filmek Délvidéki Hetének és a Tudomány Egy Órában elnevezésű, kéthavonta megrendezésre kerülő ismeretterjesztő előadássorozatnak, amelynek keretén belül a Városi Könyvtár is hozzájárul a filmek levetítéséhez, az előadások lebonyolításához, így nagy szükségünk van új, jó minőségű hangfalakra.

Ezen kívül a könyvtár zökkenőmentes munkájához elengedhetetlenül szükséges két drótnélküli telefonkészülék, és legalább három új komplett számítógép, az új könyvek feldolgozásához, azaz a központi adatbázisba való bevitelhez, egy Zentára, és egy-egy a könyvtár fiókkönyvtárainak. Új könyvek vásárlására **200.000,00 dinárra** van szükségünk költségvetési eszközökből, hiszen legutóbb az Önkormányzattól 2009-ben kaptunk anyagi juttatást erre a célra. Könyvvásárlásra a Tartománytól várunk 100.000,00 dinárt, egyéb donációkból 200.000,00 dinárt, a tagsági díjból 80.000,00 dinárt tervezünk.

A könyvtárosoknak szüksége van szakmai továbbképzésre Magyarországon és Vajdaságban egyaránt. **A tanfolyam díja 60.000,00 dinár, az útiköltség 10.000,00 dinár.**

Eszközforrás szerinti felosztás

Tevékenység:

1. önkormányzati forrásból

- programok megvalósításának anyagi, nyomtatási költségei	261.000,00 dinár
- tiszteletdíjak, díjak és útiköltségek	593.900,00 dinár



- résztvevők elszállásolása és étkeztetése	160.000,00 dinár
- hangosítás és hangfelvétel	130.000,00 dinár
- Szirén könyvtáros program évi karbantartása	25.000,00 dinár
- napilapok és hetilapok	100.000,00 dinár
- munkások továbbképzése	70.000,00 dinár

Összesen:	1.339.900,00 dinár

2. saját eszközből

- programok résztvevőinek megvendégelése	52.000,00 dinár
- könyvvásárlás	1.000,00 dinár

Összesen:	53.000,00 dinár

3. támogatásból

- tiszteletdíjak, díjak és útiköltségek	100.000,00 dinár
- résztvevők elszállásolása és étkeztetése	50.000,00 dinár

Összesen	150.000,00 dinár

Beruházások:

1. önkormányzati forrásból

- hangfal	10.000,00 dinár
- számítógépek	150.000,00 dinár
- bútor a gyermekosztályba	200.000,00 dinár
- könyvek vásárlása	200.000,00 dinár

Összesen	560.000,00 dinár

2. saját eszközből

- könyvek vásárlása	80.000,00 dinár
- drótnélküli telefonkészülékek	6.000,00 dinár

Összesen	86.000,00 dinár

3. támogatásból

- könyvek vásárlása	300.000,00 dinár
---------------------	------------------

A zentai Művelődési Ház 2013-as évi terve

Az előadások, rendezvények és fesztiválok havi lebontásban szerepelnek ebben a tervben. Ezeknek a műsoroknak a fő szervezője (vagy társszervezője) a Művelődési Ház. Azok a műsorok, rendezvények, amelyeknek nem a Művelődési Ház a szervezője, viszont az



épületben valósulnak meg pl. az óvodák és iskolák különböző rendezvényei, vetélkedői, kiállításai, ballagásai (mindegyik többszöri próbával jár)...a civil szervezetek vagy különböző egyesületek kiállításai, műsorai (és azok többszöri próbái) itt nem jelennek meg, mivel tőlük nem kapunk évi tervet, pedig az nagyban megkönnyítené a tervezést. Ilyen alkalmakkor plusz költséget jelent a tisztítószer megvásárlása, reflektorégők cseréje, kiállítások esetén a napi kétszeri ügyelet stb.(nem említve a túlórákat) ezek megvásárlása és egyéb költségei a teremberlet hiányában gondot szoktak okozni.

JANUÁR

A magyar kultúra ünnepe (társszervezés)
Szent Száva napi ünnepek (társszervezés)
Hivatásos színházak vendégjátéka

FEBRUÁR

Hagyományaink ünnepe (társszervezés)
Koszorúzási ünnepség
Hivatásos színházak vendégjátéka
Hivatásos gyermekszínházi előadás

MÁRCIUS

Március 15. az 1848-49-es magyar forradalom és szabadságharc évfordulója
Hivatásos színházak vendégjátéka

ÁPRILIS

Középiskolások Szín- és Filmművészeti Vetélkedője (kiemelt jelentőségű rendezvény)
Hivatásos színházak vendégjátéka

MÁJUS

Énekelt Versek Fesztiválja (társszervezés)
Hivatásos színházak vendégjátéka
Hivatásos gyermekszínházi előadás

JÚNIUS

Az általános és középiskolások ballagása
A zeneiskola évvégje
A balettiskola évvégje
Az óvodások évvégi kiállítás
A Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium Képzőművészeti szakának kiállítása

JÚLIUS – AUGUSZTUS

Nyári szabadtéri rendezvények:
Tanyaszínház
Szekérszínház
Táncpanoráma (társszervezés)

SZEPTEMBER

Városnap rendezvények



OKTÓBER

Gyermekhét

Október 23. 1956-os magyar forradalom és szabadságharc évfordulója

Hivatásos színházak vendégjátéka

NOVEMBER

Mindenszentek ünnepe és halottak napja

Gyertyás felvonulás

Stevan Sremac emléknapok (társszervezés)

Hivatásos színházak vendégjátéka

Hivatásos gyermekszínházi előadás

DECEMBER

Karácsonyi műsorok

Hivatásos színházak vendégjátéka

A színházi előadások tervezett költségei megközelítőleg a következőképpen alakulnak:

Hivatásos színházak vendégjátéka:

8 alkalommal (január, február, március, április, május, október, november, december). Az előadások költsége átlagosan 100.000,00 dinár.

Ehhez kapcsolódó költségek még a művészek megvendégelésének költségei (szendvics, ásványvíz...). Egy előadásnak kb. 30-35 résztvevője van.

Tanyaszínház vendégjátéka a községben 2 alkalommal 100.000,00 dinár.

Hivatásos gyermekszínházi előadások:

Az óvodás és a kisiskolás korosztály számára háromszor egy évben egy előadás, ami 5 előadást jelent egy alkalommal (1 az óvodásoknak, 3 általános iskolásoknak, 1 szerb nyelvű előadás). Éves szinten ez 15 előadás. Egy előadás tervezett költsége kb. 40.000,00 dinár.

Ehhez kapcsolódó költségek még a művészek megvendégelésének költségei (szendvics, ásványvíz...). Egy előadásnak kb. 30-35 résztvevője van.

Az év folyamán gyakran olyan programajánlatok is érkeznek, amikor nem kell tiszteletdíjat fizetni, csak az útiköltséget, szállást vagy a megvendégelést. (Szekérszínház Magyarországról) Ezek rendezvények tervezett összege 400.000,00 dinár.

A legfontosabb és legnagyobb szükség továbbra is a dolgozók számának növelésénél mutatkozik. A Művelődési Ház tevékenységét 3 és fél munkaviszonyban lévő emberrel végzi. Ez nagyon kis létszám, ennyi rendezvényt igazán nehéz kivitelezni. Nincs például ruhatáros, helyrevezető, jegytépő. Ezek a munkák időszakosak és csak néhány órát vesznek igénybe, ezért a javaslatunk vagy az intézményen belüli áthelyezés, besegítés ezekre az alkalmakra, vagy nyugdíjasok, fiatalok honoráris alkalmazása. Tervezett összeg 250.000,00 dinár.



Beruházási és karbantartási költségek:

- egy szkennerre 10.000,00 dinár,
- légkondicionáló berendezésre nézőtérre 10.000.000,00 dinár,
- fénypark és a hangosítás folyamatos bővítése 500.000,00 dinár,
- reflektorégők pótlása és más az előadásokhoz szükséges anyagi költség 100.000,00 dinár,
- mobilis hangosítás felújítása 200.000,00 dinár,
- kültéri színpadok felújítása és karbantartása 100.000,00 dinár,
- meglévő berendezések és felszerelések pótlása és karbantartása 120.000,00 dinár.

Eszközforrás szerinti felosztás

Tevékenység:

1. önkormányzati forrásból

- | | |
|---------------------------------------|-------------------|
| - hivatásos színházak vendéjátéka | 800.000,00 dinár, |
| - hivatásos gyermekszínházi előadások | 600.000,00 dinár, |
| - Tanyaszínház vendéjátéka | 100.000,00 dinár, |
| - tájoló színházak ellátása | 400.000,00 dinár, |
| - szerződéses kiegészítő munkások | 250.000,00 dinár, |

ÖSSZESEN 2.150.000,00 dinár

2. saját forrásból

- | | |
|------------------------------|------------------|
| - művészek megvendéglése | 60.000,00 dinár, |
| - berendezések karbantartása | 20.000,00 dinár, |

--

ÖSSZESEN 80.000,00 dinár

3. támogatásból

- | | |
|------------------------------------|------------------|
| - gyermekheti előadások támogatása | 50.000,00 dinár. |
|------------------------------------|------------------|

ÖSSZESEN 50.000,00 dinár

Beruházás:

1. önkormányzati forrásból

- | | |
|---|---------------------|
| - mobilis hangosítás felújítása | 200.000,00 dinár, |
| - kültéri színpadok felújítása és karbantartása | 100.000,00 dinár, |
| - meglévő berendezések és felszerelések pótlása és karbantartása | 100.000,00 dinár. |
| - reflektorégők pótlása és más az előadásokhoz szükséges anyagi költség | 100.000,00 dinár, |
| - légkondicionáló berendezésre nézőtérre | 2.000.000,00 dinár, |

ÖSSZESEN 2.500.000,00 dinár



2. saját forrásból

- egy szkenerre	10.000,00 dinár,

ÖSSZESEN	10.000,00 dinár

3. támogatásból

- légkondicionáló berendezésre nézőtérre dinár,	8.000.000,00
- fénypark és a hangosítás folyamatos bővítése dinár,	500.000,00

ÖSSZESEN	8.500.000,00 dinár.

AZ OKTATÁSI RÉSZLEG 2013-RA SZÓLÓ TERVE

2012 – ben számítógépes képzéseket tartunk, amelyet a Szülőföld Alap, a mai Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. támogatásával valósítunk meg, és angol nyelvképzést a Szakszolgálat és Oktatási részleg szervezésében. A nagy érdeklődésre való tekintettel további tanfolyamokat szerveznénk, új csoportokat indítanánk, ill. a meglévő csoportokban is van igény a tanfolyam folytatására. A Bethlen Gábor Alapnál nyert pályázatok segítségével köszönhetően rendelkezésünkre áll 16 laptop, egy fénymásoló, egy nyomtató amelyek alkalmasak az informatikai képzések folytatására, nyelvtanításra és a tananyagok kinyomtatására, sokszorosítására. Nyelvtanfolyamokat (szerb, magyar, angol, stb.) is indítanánk, mivel nagy igény mutatkozik rá. Ezen kívül varrótanfolyam is folyik az intézményben, amelynek folytatása várható.

Egy-egy tanfolyam 3 hónapig tart, 40 órával és kb. 50.000,00 dinárba kerül az intézménynek. A tanfolyamok ára minimális lenne, annyi, hogy a saját költségeinket fedezzük: a tanár fizetése, papír és nyomtatóhasználat. Ezen kalkuláció alapján 800.000,00 dinárra van szükségünk a tanfolyamok zavartalan lebonyolításához, ebből 16 tanfolyamot tudnánk indítani az elkövetkező évben. Az önkormányzattól 300.000,00 dinár segítséget tervezünk.

VÁROSI MÚZEUM

Eseménynaptár 2013

Január

Kézműves gyermekfoglalkozások

20.: Kisképek IV. nemzetközi kiállítása.

Múzeumpedagógiai foglalkozás (a kiállításhoz kötődően)

A hónap műtárgya (művelődéstörténeti előadás)

Február

Kiállítás

Múzeumpedagógiai foglalkozás

A hónap műtárgya (művelődéstörténeti előadás)



Március

15.: ÓZSVÁR PÉTER magyarkanizsai keramikusművész önálló kiállítása.
Múzeumpedagógiai foglalkozás (a kiállításhoz kötődően)
A hónap műtárgya (művelődéstörténeti előadás)

Április

15.: RADE BRKUŠANIN zentai festőművész önálló kiállítása.
Múzeumpedagógiai foglalkozás
A hónap műtárgya (művelődéstörténeti előadás)

Május

18. körüli szombat: MÚZEUMOK ÉJSZAKÁJA

- *A kerámia évszázadai.* A szabadkai Városi Múzeum régészeti kiállítása.
- Kis éji hangverseny – városi hangversenyterem vagy park (pavilon)
- Irodalmi elmefuttatások éjfélkor – Alkotóház
- Esti mese a múzeumban (gyermekprogram)

Múzeumpedagógiai foglalkozások egész hónapban (a kiállításhoz kötődően)
A hónap műtárgya (művelődéstörténeti előadás)

Június

A hónap műtárgya (művelődéstörténeti előadás)

Július

23–28.: *A ZENTAI MŰVÉSZTELEP grafikai alkotóműhelye. A ZENTAI MŰVÉSZTELEP hagyományos akvarellfestése.* (Alkotóház)

27.: Ács József-kiállítás (válogatás a topolyai múzeum anyagából)

A MÚZEUM ÁLLANDÓ KIÁLLÍTÁS JÚLIUS FOLYAMÁN CSAK ELŐZETES BEJELENTKEZÉSSEL TEKINTHETŐ MEG.

Augusztus

31.: *A VAJDASÁGI MAGYAR HELYTÖRTÉNÉSZEK VIII. szemináriuma.* [A Vajdasági Magyar Művelődési Intézettel közösen. Alkotóház]

Szeptember

11.: VÁROSNAPI KIÁLLÍTÁS: Régészeti kiállítás Nišből (Medijana)
Múzeumpedagógiai foglalkozás (a kiállításhoz kötődően)
A hónap műtárgya (művelődéstörténeti előadás)

Október

Kiállítás
Múzeumpedagógiai foglalkozás
A hónap műtárgya (művelődéstörténeti előadás)

November

A ZENTAI MŰVÉSZTELEP GRAFIKAI MŰHELYÉNEK évi tárlata, valamint a hagyományos akvarellfestésen készült művek kiállítása.



A hónap műtárgya (művelődéstörténeti előadás)

December

Az akvarellfestésen született alkotások egy részének kisorsolása.

A Városi Múzeum hagyományos ARANYVASÁRNAPI KIÁLLÍTÁSA

A hónap műtárgya (művelődéstörténeti előadás)

EGYÉB:

Könyvbemutatók, előadások, kamarakonzertek (lehetőség-alkalom szerint)

**KÖLTSÉGVETÉSI TERV
ÖNKORMÁNYZATI FORRÁSBÓL**

a) Beruházások:

- műhely és raktárak meszelése, kőművesmunkák (szigetelés)
- földszinti WC kibővítése

Tervezett összeg: 1.500.000,00 dinár.

b) Beszerezések:

- Hordozható grafikai prés, 1. db., 25.000,00 dinár
- Számítógép vagy laptop, 1 db., 40.000,00 dinár

Összesen: 65.000,00 dinár.

c) Tevékenység:

- kiállítások (szállítás- és útiköltség, nyomdaköltségek, biztosítás, tiszteletdíjak, reprezentáció), 250.000,00 dinár
- műtárgyvásárlás, 50.000,00 dinár
- restaurálási munkálatok (vegyszerek, munkadíjak), 150.000,00 dinár
- művésztelep (akvarellfestés díjai, zsűritagok tiszteletdíjai), 120.000,00 dinár
- szakmai kapcsolattartás, szakmai továbbképzés (útiköltségek, napidíjak, szállásköltség, részvételi díjak), 80.000,00 dinár
- gyermekprogramok (anyagi költség, tiszteletdíjak), 30.000,00 dinár
- Szirén könyvtárosprogram éves karbantartása, 50.000,00 dinár
- Vajdasági Magyar Helytörténészek VIII. Szemináriumának rendezési rész költségei (részvevők étkeztetése), 70.000,00 dinár

Összesen: 800.000,00 dinár.

d) Nagyrendezvények:

- Múzeumok éjszakája (kiállítás előkészítése, katalógus műszaki előkészítése és nyomdaköltség, szállítási költség, szakosított szolgáltatások, tiszteletdíjak, megvendégelés), 150.000,00 dinár
- Városnap (katalógus műszaki előkészítése és nyomdaköltség, szállítási költség, tiszteletdíjak, anyagi költségek, megvendégelés), 150.000,00 dinár



- Aranyvasárnapi kiállítás (kiállítási anyag előkészítése, szállítási költség, katalógus műszaki előkészítése és nyomdaköltség, tiszteletdíj, anyagi költség), 150.000,00 dinár

Összesen: 450.000,00 dinár.

MINDÖSSZESEN: 2.765.000,00 DINÁR.

EGYÉB FORRÁSBÓL (PÁLYÁZATI ÉS SZPONZORI TÁMOGATÁSOK)

a) Beruházások:

- utcai ablakok javítása (ahol kell, cseréje)

Tervezett összeg: 1.500.000,00 dinár.

d) Tevékenység:

- kiállítások (nyomdaköltségek), 200 000 dinár
- művésztelep (szállítás, ellátás, útiköltség, tiszteletdíjak), 150 000 dinár
- kiadványok (könyv, CD-ROM), 300 000 dinár

Összesen: 650.000,00 dinár.

MINDÖSSZESEN: 2.150.000,00 DINÁR.

Az intézmény igazgatója:
Kovács Nándor

2013. ÉVI PÉNZÜGYI TERV

Kontó	Leírás	Költségvetési eszközök	Saját jövedelem	Összesen
3	4	5	6	7
		32 175 000,00	2 050 000,00	34 225 000,00
410000	Foglalkoztatottak kiadásai	19 555 000,00	80 000,00	19 635 000,00
411000	Foglalkoztatottak keresete, pótléka, térítménye	16 449 000,00		16 449 000,00
412000	Munkaadót terhelő szociális járulékok	2 946 000,00		2 946 000,00
413000	Természetbeni juttatások		40 000,00	40 000,00
414000	Foglalkoztatottak szociális juttatásai	100 000,00		100 000,00
415000	Foglalkoztatottak költségtérítései		40 000,00	40 000,00
416000	Foglalkoztatottak jutalma	60 000,00		60 000,00
420000	Szolgáltatás és áruhasználat	12 510 000,00	1 920 000,00	14 430 000,00
421000	Állandó kiadások	5 510 000,00	60 000,00	5 570 000,00
422000	Ingázási költségek	310 000,00	190 000,00	500 000,00
423000	Szerződéses szolgáltatások	1 690 000,00	910 000,00	2 600 000,00
424000	Szakosított szolgáltatások	3 470 000,00	630 000,00	4 100 000,00
425000	Folyó javítások és karbantartás	680 000,00	50 000,00	730 000,00
426000	Anyag	850 000,00	80 000,00	930 000,00
480000	Egyéb költségek	110 000,00	50 000,00	160 000,00



482000	Adók, kötelező illetékek és bírságok	110 000,00	50 000,00	160 000,00
510000	Alapeszköz	0,00	0,00	0,00
511000	Épületek és építési létesítmények			
512000	Gépek és felszerelések			
515000	Nem anyagi javak			
	PROJEKTUMOK			
465111	Zenta község jeles ünnepei	2 200 000,00		2 200 000,00
465111	Újévvárás	400 000,00		400 000,00

Kontó	Leírás	Költségvetési eszközök	Saját jövedelem	Összesen
3	4	5	6	7
		32 175 000,00	1 200 000,00	33 375 000,00
410000	Foglalkoztatottak kiadásai	19 615 000,00	80 000,00	19 695 000,00
411000	Foglalkoztatottak keresete, pótléka, térítménye	16 449 000,00		16 449 000,00
411100	Foglalkoztatottak keresete, pótléka, térítménye	16 449 000,00		16 449 000,00
411111	Foglalkoztatottak keresete, pótléka, térítménye	16 449 000,00		16 449 000,00
412000	Munkaadót terhelő szociális járulékok	2 946 000,00		2 946 000,00
412100	Nyugdíj és rokkantbiztosítási járulék	1 810 000,00		1 810 000,00
412111	Nyugdíj és rokkantbiztosítási járulék	1 810 000,00		1 810 000,00
412200	Egészségügyi biztosítás járuléka	1 012 000,00		1 012 000,00
412211	Egészségügyi biztosítás járuléka	1 012 000,00		1 012 000,00
412300	Munkanélküli biztosítás járuléka	124 000,00		124 000,00
412311	Munkanélküli biztosítás járuléka	124 000,00		124 000,00
413000	Természetbeni juttatások	0,00	40 000,00	40 000,00
413100	Természetbeni juttatások	0,00	40 000,00	40 000,00
413142	Télapócsomag a foglalkoztatottak gyerekeinek		40 000,00	40 000,00
414000	Foglalkoztatottak szociális juttatásai	100 000,00		100 000,00
414100	Alapok terhére történő térítmények kifizetése	100 000,00		100 000,00
414111	Szülési betegszabadság			0,00
414121	30 napon túli betegszabadság	100 000,00		100 000,00
414300	Végkielégítés és segélyek	0,00		0,00
414311	Végkielégítés nyugdíjazáskor			0,00
414400	A munkás vagy szűk családjának nyújtandó egészségügyi segély	0,00		0,00
414411	A munkás vagy szűk családjának nyújtandó egészségügyi segély			0,00
415000	Foglalkoztatottak költségtérítései	0,00	40 000,00	40 000,00
415100	Foglalkoztatottak költségtérítései	0,00	40 000,00	40 000,00
415112	Munkába menet és munkából jövet költségeinek térítménye		40 000,00	40 000,00



416000	Foglalkoztatottak jutalma	60 000,00	0,00	60 000,00
416100	Foglalkoztatottak jutalma	60 000,00	0,00	60 000,00
416111	Jubiláris díjak	60 000,00		60 000,00
420000	Szolgáltatás és áruhasználat	12 510 000,00	1 070 000,00	13 580 000,00
421000	Állandó költségek	5 510 000,00	60 000,00	5 570 000,00
421100	Pénzforgalom költségei és banki szolgáltatás	150 000,00	30 000,00	180 000,00
421111	Pénzforgalom költségei	150 000,00	30 000,00	180 000,00
421121	Banki szolgáltatás költségei			0,00
421200	Energetikai szolgáltatások	4 600 000,00	0,00	4 600 000,00
421211	Elektromos energia költségei	1 000 000,00		1 000 000,00
421225	Központi fűtés költségei	3 600 000,00		3 600 000,00
421300	Kommunális szolgáltatás	308 000,00	0,00	308 000,00
421311	Víz és szennyvíz költségei	260 000,00		260 000,00
421323	Vagyon védelmének költségei	48 000,00		48 000,00
421400	Kommunikáció költségei	382 000,00	27 000,00	409 000,00
421411	Telefon, telex, telefax	250 000,00		250 000,00
421412	Internet és hasonló	90 000,00	10 000,00	100 000,00
421414	Mobil telefon szolgáltatás	32 000,00	5 000,00	37 000,00
421421	Postai szolgáltatás			0,00
421422	Postakézbesítés	10 000,00	12 000,00	22 000,00
421500	Biztosítás költségei	50 000,00	0,00	50 000,00
421511	Épületek biztosítása			0,00
421521	Munkások biztosítása			0,00
421519	Egyéb vagyon biztosítása	50 000,00		50 000,00
421900	Egyéb költségek	20 000,00	3 000,00	23 000,00
421911	Rádió és televízió előfizetése	8 000,00		8 000,00
421919	Egyéb költségek	12 000,00	3 000,00	15 000,00
422000	Ingázási költségek	310 000,00	120 000,00	430 000,00
422100	Belföldi hivatalos utak költségei	250 000,00	100 000,00	350 000,00
422111	Napidíjak költsége (étkezés) a hivatalos úton	50 000,00	30 000,00	80 000,00
422121	Szállítási költségek a hivatalos úton	50 000,00	20 000,00	70 000,00
422131	Szállás költségei a hivatalos úton			0,00
422194	Saját gépjármű használatának költségei	50 000,00	50 000,00	100 000,00
422199	Az utazás egyéb költségei	100 000,00		100 000,00
422200	Külföldi hivatalos utak költségei	0,00	20 000,00	20 000,00
422211	Külföldi hivatalos útapidíjának költségei		10 000,00	10 000,00
422221	Szállítási költségek külföldi hivatalos úton		10 000,00	10 000,00
422900	Egyéb szállítási költségek	60 000,00		60 000,00
422911	Egyéb szállítási költségek	60 000,00		60 000,00
423000	Szerződéses szolgáltatások	1 690 000,00	260 000,00	1 950 000,00
423100	Adminisztratív szolgáltatások	0,00	0,00	0,00
423111	Fordítási szolgáltatás			0,00



423191	Egyéb adminisztratív szolgáltatás			0,00
423200	Számítógépes szolgáltatás	150 000,00	0,00	150 000,00
423211	Szoftver kidolgozásának költségei			0,00
423221	Számítógépes program karbantartásának költs.	150 000,00		150 000,00
423300	A foglalkoztatottak oktatásának és továbbképzésének költségei	100 000,00	45 000,00	145 000,00
423311	A foglalkoztatottak oktatásának és továbbképzésének költségei		5 000,00	5 000,00
423321	Szeminárok regisztrációs díja	50 000,00	10 000,00	60 000,00
423322	Szaktanácskozások regisztrációs díja	50 000,00		50 000,00
423391	Szakvizsgák kiadásai		30 000,00	30 000,00
423400	Tájékoztatói szolgáltatások	160 000,00	25 000,00	185 000,00
423411	Közlöny nyomtatási költségei	110 000,00	5 000,00	115 000,00
423413	Egyéb nyomtatási költségek	44 000,00		44 000,00
423421	Nyilvánosság tájékoztatói költségei	6 000,00		6 000,00
423431	Reklám és progaganda költségek		10 000,00	10 000,00
423432	Tájékoztató hirdetések költségei (tender)		10 000,00	10 000,00
423500	Szakosított szolgáltatások	400 000,00	0,00	400 000,00
423599	Egyéb szakosított szolgáltatások	400 000,00		400 000,00
423600	Vendéglátói szolgáltatások	450 000,00	80 000,00	530 000,00
423621	Elszállásolás és étkeztetés költségei	450 000,00	80 000,00	530 000,00
423700	Reprezentáció	50 000,00	110 000,00	160 000,00
423711	Reprezentáció	50 000,00	90 000,00	140 000,00
423712	Ajándékok		20 000,00	20 000,00
423900	Egyéb általános szolgáltatások	380 000,00	0,00	380 000,00
423911	Egyéb általános szolgáltatások	380 000,00		380 000,00
424000	Szakosított szolgáltatások	3 470 000,00	500 000,00	3 970 000,00
242200	Oktatási, kultúra és sport szolgáltatás	3 470 000,00	500 000,00	3 970 000,00
424211	Oktatási szolgáltatás	300 000,00	500 000,00	800 000,00
424221	Kulturális szolgáltatás	3 170 000,00		3 170 000,00
425000	Folyó javítások és karbantartás	680 000,00	50 000,00	730 000,00
425100	Az épületek és építmények folyó javítása és karbantartása	320 000,00	30 000,00	350 000,00
425111	Kőműves munkák			0,00
425112	Asztalos munkák			0,00
425113	Meszelési munkák	60 000,00	20 000,00	80 000,00
425114	Tetőn történő munkák			0,00
425115	Vízvezeték és kanalizációs munkák	60 000,00		60 000,00
425116	Központi fűtési munkák	50 000,00		50 000,00
425117	Elektromos vezetékek munkái	50 000,00	10 000,00	60 000,00
425119	Egyéb munkálatok az épületek karbantartásán	100 000,00		100 000,00
425200	A felszerelés folyó javítása és karbantartása	360 000,00	20 000,00	380 000,00
425212	Elektromos felszerelés karbantartása, javítása			0,00
425221	Bútor karbantartása, javítása	30 000,00		30 000,00
425222	Számítógépes felszerelés karbantartása, javítása	50 000,00	20 000,00	70 000,00
425223	Kommunikációs felszerelés karbantartása, jav.	10 000,00		10 000,00
425224	Elektronikai és fotofelszerelés karbantartása	50 000,00		50 000,00
425226	Irodatechnikai felszerelés karbantartása, javítása	10 000,00		10 000,00



425241	Környezetvédelmi felszerelés karbantartása	40 000,00		40 000,00
425261	Oktatási felszerelés karbantartása, javítása	50 000,00		50 000,00
425262	Kulturális felszerelés karbantartása, javítása	120 000,00		120 000,00
426000	Anyag	850 000,00	80 000,00	930 000,00
426100	Adminisztratív anyag	110 000,00	20 000,00	130 000,00
426111	Irodai anyag	90 000,00	10 000,00	100 000,00
426131	Virág és dekoráció	10 000,00	10 000,00	20 000,00
426191	Egyéb adminisztratív anyag	10 000,00		10 000,00
426300	Foglalkoz. oktatási és továbbképz. anyaga	120 000,00	0,00	120 000,00
426311	Szakirodalom	120 000,00		120 000,00
426600	Oktatás, kultúra és sporthoz szüks. anyag	380 000,00	30 000,00	410 000,00
426611	Oktatási anyag	30 000,00	20 000,00	50 000,00
426621	Kulturához szükséges anyag	350 000,00	10 000,00	360 000,00
426800	Tisztaság fenntartásához szükséges anyag	140 000,00	10 000,00	150 000,00
426811	Takarításhoz szükséges vegyi anyag	60 000,00	10 000,00	70 000,00
426812	Tisztaság fenntartásához szükséges leltár	20 000,00		20 000,00
426819	Tisztaság fenntartásához szüks. egyéb anyag	60 000,00		60 000,00
426900	Különleges anyag	100 000,00	20 000,00	120 000,00
426911	Fogyó anyag	50 000,00	10 000,00	60 000,00
426913	Szerszám és apróleltár	50 000,00	10 000,00	60 000,00
480000	Egyéb költségek	110 000,00	50 000,00	160 000,00
482000	Adók kötelező illetékek és bírságok	110 000,00	50 000,00	160 000,00
482100	Kötelező adók	100 000,00	40 000,00	140 000,00
482191	Egyéb adók	100 000,00	40 000,00	140 000,00
482200	Kötelező illetékek	10 000,00	10 000,00	20 000,00
482211	Köztársasági illeték	5 000,00	5 000,00	10 000,00
482241	Községi illeték			0,00
482251	Bírószáki illeték	5 000,00	5 000,00	10 000,00
510000	Alapeszköz	0,00	0,00	0,00
511000	Épületek és építési létesítmények	0,00	0,00	0,00
511394	Az épületek kapitális karbantartása			
512000	Gépek és felszerelések	0,00	0,00	0,00
512200	Adminisztratív felszerelés	0,00	0,00	0,00
512211	Bútor			0,00
512221	Számítógépes felszerelés			
512222	Nyomtatók			
512231	Telefonos központok			
512232	Telefonok			
512233	Mobil telefonok			
512241	Elektronikai felszerelés			
512242	Fotó felszerelés			
512611	Oktatási felszerelés			
512631	Kulturához szükséges felszerelés			
515000	Nem anyagi javak	0,00	0,00	0,00
515100	Nem anyagi javak	0,00	0,00	0,00
515112	Könyvek a könyvtárba			
515122	Műtárgyak a múzeumba			



	PROJEKTUMOK			
465111	Zenta község jeles ünnepei	2 200 000,00		2 200 000,00
465111	Újévvárás	400 000,00		400 000,00

Zenta, 2013.01.07.

Összeállította
Rácz Szabó Márta

Felelős személy
Kovács Nándor

22.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. szám) 44. szakaszának 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 22. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2013. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület JÓVÁHAGYJA a zentai Történelmi Levéltár 2013. évi munkaprogramját.

II.

Ezt a végzést Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 63-8/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СЕНТА
ISTORIJSKI ARHIV SENTA
TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA

Ikt. sz.: 011-114/1

Kelt: 2012. november 15-én

ПРОГРАМ РАДА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ЗА 2013. ГОДИНУ

PROGRAM RADA ISTORIJSKOG ARHIVA ZA 2013. GODINU

A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2013. ÉVI MUNKAPROGRAMJA

СЕНТА 2012

SENTA 2012

ZENTA 2012

B E V E Z E T Ő

A művelődésről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. szám) 44. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja alapján az intézmény igazgatóbizottsága 2012. november 30-án döntést hozott a zentai Történelmi Levéltár 2013. évi munkaprogramjának elfogadásáról.

A levéltár tevékenységi és fejlesztési programjának realizálása ugyanazokon az alapokon folytatódik, mint az előző években. Ez azt jelenti, hogy a folyó költségekre és a dolgozók személyi járandóságaira szolgáló eszközöket külön tervezzük, költjük és tartjuk nyilván az óbecsei Részleg szükségleteire és külön a zentai levéltárszékhelyen folyó munkára vonatkozóan. A fizetésekre szolgáló eszközöket a zentai és az óbecsei községi költségvetésekben, a folyó kiadásokra szolgáló eszközöket pedig azon öt község költségvetésében biztosítják, amelyekben tevékenységünket ellátjuk, e községek pedig: Magyarkanizsa, Zenta, Ada, Óbecse és Szenttamás.

A munkahelyek száma a munkaszervezésről és a munkakörök besorolásáról szóló, 2012. január 18-án kelt szabályzat értelmében 22. Zenta község polgármesterének a Zentai Történelmi Levéltár szervezetéről és a munkakörök besorolásáról szóló szabályzatot jóváhagyó, 2012. január 20-án kelt, 110-1/2012-III. számú határozatával megadta a jóváhagyást a szabályzatra, a munkák végrehajtóinak száma viszont továbbra is 19 maradt, tekintet nélkül arra, hogy a Vajdasági Levéltár Törzsszolgálatra minden munkaellenőrzés alkalmával elrendeli új dolgozók felvételét – külön a külszolgálatba és külön az intézmény dokumentációs központjába.

Mivel a helyi adminisztrációban foglalkoztatottak maximális létszámának meghatározásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 104/2009. szám) értelmében nincs reális lehetőség új dolgozók felvételére, a terv teljesítésén továbbra is 19 személy fog dolgozni.

A raktári kapacitásokat Zentán nem tervezzük bővíteni, **megkezdődtek azonban a tárgyalások az alapító képviselőivel a levéltárnak a jelenlegi lokációról a kaszárnyaépületbe való átköltöztetéséről.** A levéltár ezzel egyetért, de az eddigi információk alapján semmit sem tervezhetünk. Ha sor kerül a levéltár átköltöztetésére, ezt a tervet módosítani fogjuk. Zentán fémpolcokra van még szükségünk. **Az óbecsei részleg raktározási problémáinak megoldása meghaladja az éves terv kereteit,** mivel már 15 éve sikertelenül javasolok különféle megoldásokat az óbecsei község illetékeseinek. Az elkövetkező évben az ő kezdeményezésüket várjuk.

A terv szakmai része a szerbiai levéltárak egységes orientációs munkanormái (Arhivski pregled – Levéltári Szemle 1977/1.2) és a levéltári munka normatívumai alapján



készült. 19 foglalkoztatottal és dolgozónként 1600 effektív munkaórával számolva a levéltár teljes éves munkaórafondja 30.400. Az egységes terv szakmai része az anyag rendezését illetően a dolgozók egyéni tervei alapján került kidolgozásra.

Az *Anyagrendezés és külső szolgálat* fejezetben tervezett munkák megvalósítása az ügyfelek számától és a szegedi Csongrád Megyei Levéltárral együtt megvalósításra kerülő IPA-projektumból eredő kötelezettségek teljesítésétől függ. **Ha az ügyfelek és a kutatók száma a folyó évi szinten marad, a tervezettnél kevesebb anyagot fogunk rendezni, és ha a nemzetközi projektummal kapcsolatban új feladatok merülnek fel, ez a külső szolgálatban végzett munka rovására fog menni.**

A TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR FOGLALKOZTATOTTAI

A program teljesítésén Zentán 15, Óbecsén pedig 4 dolgozó fog tevékenykedni. Minden szakdolgozó szakvizsgával rendelkezik.

1. A zentai foglalkoztatottak

Fodor István	FI dt, as	=	Fodor István, igazgató, levéltári tanácsos
Molnár Tibor	MT a	=	Molnár Tibor, levéltáros
Recskó Szabolcs	RS a	=	Recskó Szabolcs, levéltáros
Sándor László	ŠL ap	=	Sándor László, segédlevéltáros
Ifj. Fodor István	i.FI a	=	Ifj. Fodor István, levéltáros
Dévity Zsófia	DŽ ap	=	Dévity Zsófia, segédlevéltáros
Sándor Valéria	ŠV ap	=	Sándor Valéria, anyagi-pénzügyi és általános ügyek szervezője
Molnár Sándor	MŠ ap	=	Molnár Sándor, segédlevéltáros
Szügyi Ferenc	SF ap	=	Szügyi Ferenc, segédlevéltáros
Kopasz Zsolt	KŽ i	=	Kopasz Zsolt, informatikus
Szöllősi Szilvia	SS ko	=	Szöllősi Szilvia, számítógép-kezelő
Gajda Szilvia	GS bib	=	Gajda Szilvia, könyvtáros
Gojković Marija	GM roč	=	Gojković Marija, takarítónő-küldönc
Scvarc Izabella	ŠI roč	=	Scvarc Izabella, takarítónő-küldönc
Matović Csaba	MČ am	=	Matović Csaba, levéltári kezelő

Az óbecsei foglalkoztatottak

1. Nedeljko Stojković	SN va	=	Nedeljko Stojković, főlevéltáros
2. Újházi Frigyes	UF ap	=	Újházi Frigyes, segédlevéltáros
3. Tóbiás Bernadetta	TB ap	=	Tóbiás Bernadetta, segédlevéltáros
4. Jasmina Petrović	PJ roč	=	Petrović Jasmina, takarítónő-küldönc

A FOGLALKOZTATOTTAK SZERKEZETE ÉS A KÁDERFELVÉTELI TERV

Munkakör	Iskolai végzettség	A munkavégzők száma
Levéltári tanácsos	Egyetemi végzettség	1
Főlevéltáros	Egyetemi végzettség	1
Levéltáros	Egyetemi végzettség	4
Segédlevéltáros	Középiskolai végzettség	6



Informatikus	Főiskolai végzettség	1
Számítógép-kezelő	Középiskolai végzettség	1
Könyvtáros	Középiskolai végzettség	1
Takarítónő	Általános és középiskolai végz.	3
Levéltári kezelő	Általános iskolai végzettség	1
	Összesen	19

A kaderszerkezetünk aránylag jó, mivel a szakdolgozók átlagos iskolai végzettsége meghaladja a felsőfokot. Három magasabb szakmai fokozattal bíró dolgozóval rendelkezünk.

I. A LEVÉLTÁRON KÍVÜLI LEVÉLTÁRI ANYAG VÉDELME

40 iratképző (regisztratúra) ellenőrzését tervezzük (i.FI a, 30 reg, MT a, 10 reg). Szükség szerint végezzük a levéltári és az irattári anyag képzőinek és birtokosainak nyilvántartását, a selejtezési ügykörjegyzék és az irattári ügykezelésről szóló szabályzat ellenőrzését az azok alkalmazására vonatkozó jóváhagyás megadása végett (terv: 10 jegyzék). 20 esetben ellenőrizzük az értéktelen iratanyag kiselejtezését. Ezzel a regisztratúrák kb. 400 m' értéktelen, letelt határidős értéktelen iratanyagtól szabadulnak fel. 6 iratképzőtől és -birtokostól tartós megőrzésre 200 m' levéltári anyagot fogunk átvenni. Az előírt nyilvántartásba bevezetjük a levéltári anyag-birtokos összes státusbeli változását, valamint az irattári és levéltári anyaguk állapotában bekövetkezett változást.

A *Külső szolgálat* programban az adatbázist a terepről jövő legújabb adatokkal naprakész állapotban tartjuk.

Szükség szerint, külön egyezség alapján segítünk az érdekelt regisztratúráknak (szaktanács, anyagrendezés, munkabemutató stb.). Ezekre a munkákra a teljes levéltári munkaórafondból 5%-ot, illetve 1520 órát tartalékolunk.

A magántulajdonban levő levéltári anyag védelmét anyagfelvásárlással végezzük – ha erre a levéltár finanszírozói céleszközt biztosítanak.

Az ellenőrzési teendőket MT a és iFI a, a magántulajdonban levő anyag védelmét FI dt, az adatoknak a számítógépbe való bevitelét pedig SS ko végzi. A szakmai segítségnyújtásban és az anyagoknak a levéltárba való átvételében az összes dolgozó részt vesz.

II. LEVÉLTÁRI RAKTÁRI MUNKÁK

200 m' levéltári anyag átvételét tervezzük 6 iratképzőtől. Az Ady Endre utcai raktárban folytatjuk (a törzsszolgálat utasítása alapján) a bírósági fondok dobozai külső leírásának kidolgozását, valamint a fondok lokációinak megjelölését és a fond őrzési helyéről szóló adatoknak az áttekintő raktári jegyzékbe való bevitelét, amelynek végső célja a **teljes levéltári topográfia kidolgozása. (Állandó munkafeladat)**. Zentán a raktári munkák nagyobb része az újonnan átvett anyag elhelyezéséhez és fenntartásához kötődik. Folytatjuk a fémpolcok beszerzését. **Obecsén továbbra sincs hely az anyag átvételére.** Ott a raktárakban csak az anyag rendes fenntartását végezzük.

A rendes anyagfenntartáson kívül saját munkaerővel elvégezzük a raktárak tavaszi és az őszi nagytakarítását is.

III. A LEVÉLTÁRI ANYAG RENDEZÉSE ÉS FELDOLGOZÁSA

Ezek a teendők az alábbi műveleteket ölelik fel: az anyag fondokra való felosztását, az anyagnak a fondokban történő osztályozását, fondtörténeti jegyzet készítését, a könyvek feldolgozását, a fondban levő anyag rendszerezését, az értéktelen anyag kiselejtezését, fond-dosszié kialakítását és egységesítését, áttekintő raktári jegyzékek készítését, útmutató formanyomtatványok elkészítését és a kísérő dokumentáció vezetését (ürlapkitöltést) az elvégzett munkákról és az O-1, O-2 és R-1 ürlapok kitöltését.

A rendezéssel felölelt anyag mennyiségét 364,15 m'-re becsüljük. Egyes esetekben a munkákat már az előző években megkezdjük, és lesznek olyanok, amelyeknek a rendezése több évig fog tartani az elkövetkező időszakban. A rendezésben 8 levéltáros és



segédlevéltáros fog dolgozni. Mindegyik dolgozó az egyéb munkákon kívül 15–18 m' anyagot tud rendezni. A rendezett anyag össz mennyisége tehát 140 m' körül lesz.

F. 132 Járási Népbizottság Zenta (RS, a)	141,00 m'
F. 003 Zenta Rendezett Tanácsú Város (SF, a)*	25,00 m'
F. 033 Óbecsei Királyi Járásbíróság – Telekkönyvi osztály (TB, ap)*	1,00 m'
F. 118 Óbecsei KKT – (1964–1970-es időszak) (UF, ap)*	27,40 m'
F. 132 Járási Népbizottság, Zenta (RS, a)	11,00 m'
F. 736 Gyermekvédelmi Öngazgatási Érdekközösség, Magyarkanizsa (DŽ ap)	21,00 m'
F. 839 Szociálisvédelmi Öngazgatási Érdekközösség, Ada (DŽ ap)	1,60 m'
F. 840 Szociális Munka Központ Ada	8,00 m'
F. 783 Vadászegyesület, Zenta (ŠL, ap)*	13,70 m'
F. 799 Severtrans csődeljárás alatt, Zenta (ŠL, ap)*	11,20 m'
F. 808 Bácska Mezőgazdasági Rt. Horgos (MŠ, ap)*	68,00 m'
F. 843 Zanat Kisipari Vállalat, Bácsföldvár (SN, va)*	4,00 m'
F. – Transport, Óbecse (SN, va)*	30,00 m'
F. 810 Živinopromet Rt. (áttekintő raktári jegyzék készítése) (UF, ap)*	
F. 375 Jedinstvo Kereskedelmi Vállalat – Szenttamás	1,25 m'
	364,15 m'

* 2012-ben megkezdett munkák

IV. TÁJÉKOZTATÓ SZOLGÁLAT

Az ügyfelek és a kutatók korrekt tájékoztatásának alapját a sokrétű levéltári nyilvántartások képezik. A levéltárban őrzött anyagról és az iratképzőkkel végzett terepi munkákról részben elektronikus, részben klasszikus módon vezetjük a nyilvántartást. A levéltári épületekről és káderekről, a hazai és a külföldi levéltárakban folyó kutatómunka eredményeiről, a többi levéltárral folytatott együttműködésről főként a klasszikus módon vezetjük a nyilvántartásokat.

Gyűjtjük a hazai és a külföldi levéltárak kiadványait, levéltári segédleteit, hogy minél teljesebb tájékoztatást nyújthassunk az érdekelteknek a többi levéltárról is.

Ezen túlmenően folyamatosan fejlesztjük és bővítjük weboldalunkat, a www.zentarhiv.rs -t. Azon dolgozunk, hogy a korábban digitalizált anyakönyveket mutatókkal kössük össze, és a teljes anyagot a honlapunkra tegyük. Kísérleti jelleggel „közzéteszünk” néhány áttekintő raktári jegyzéket is elektronikus formában. **Az ügyfelek villámposta útján a zentarhiv@sksyu.net e-mail címen fordulhatnak hozzánk.**

Az elektronikus úton történő információnyújtás előnye, hogy a kutató, illetve az ügyfél takarékoskodhat időben és pénzben is, mivel nem kell a levéltárba jönnie ahhoz, hogy megtudja, őrzünk-e olyan anyagot, ami érdekli. A konkrét információnyújtási munkákban a következő személyek fognak részt venni: KŽ i, SS ko, SF a, ŠV sk, TB ap.

V. PUBLIKÁLÁS

A kiadói tevékenység 2013-ban a HUSRB/1002/212/111 IPA-projektumhoz kötődik, amelyet a szegedi Csongrád Megyei Levéltárral együttműködve fogunk megvalósítani.

E projektum keretében két kiadvány nyomtatását irányoztuk elő. Az első könyv címe A titói rendszer megszilárdulása a Tisza mentén (1945–1955), szerzők: Molnár Tibor, prof. dr. Sajti Enikő és prof. dr. Juhász József. Ezt és a másik kiadványt (A bácskai Tisza mente szerb, magyar és német nyelvű idegenforgalmi-történelmi kalauza) már a 2012-es évre



terveztük, de a pénzek biztosítása a tervezettnél lassabban ment. (A kéziratok készek, a könyvek nyomdai előkészítés alatt vannak.)

Molnár Tibor a következő három kéziratot készíti elő: Az I. világháború adatai és moholi katonai áldozatai, A JKSZ zentai járási szervezeteinek válogatott iratai (1945–1959) és a Tragikus emberi életutak a partizán iratok tükrében – Zenta, Ada Mohol.

Ki fogjuk használni a lehetőséget a rövidebb, népszerű munkáknak a helyi és a regionális sajtóban való közzétételére. Arra törekszünk, hogy a nyilvánosság a sajtó, a rádió és a televízió útján mind több információt szerezhessen munkánkról. Nedeljko Stojković három cikket készít Óbecse község történetéről.

VI. MIKROFILMEZÉS, DIGITALIZÁLÁS, SZÁMÍTÓGÉPHÁLÓZAT-FEJLESZTÉS

Az anyagok mikrofilmezését 2013-ban sem végezzük, mivel ez a munka drága folyamat, amelyet a dokumentumok restaurálásának kellene megelőznie. Ezekre a munkákra már évek óta nincs pénz, és saját felszereléssel sem rendelkezünk. A munkák e csoportját illetően Kopasz Zsolt informatikus fogja elvégezni a szerver és a számítógép-hálózat rendszer karbantartását, a számítógépek adatainak biztonsági őrzését, a honlap frissítését. Segítséget fog nyújtani továbbá a számítógép-használó kollégáknak.

A publikálással kapcsolatban KŽ i és SS ko végzik az anyagok nyomdai műszaki előkészítését.

Az egyházi anyakönyvek mikrofilmezését és digitalizálását befejeztük. Folyamatban van a névmutató kidolgozása, mivel egyes sorozatokra vonatkozóan nem léteznek, másokat illetően viszont megbízhatatlanok. 2013-ban csak a legveszélyeztetettebb anyagot digitalizáljuk – szükség szerint – védelem céljából.

VII. A LEVÉLTÁRI ÉS A KÖNYVTÁRI ANYAG FELHASZNÁLÁSA

A levéltári anyag használatának teendői az ügyfelek és a kutatók fogadásából, útbaigazításából és kiszolgálásából áll. A 2013-as évben a levéltári és a könyvtári anyag 60 kutatójának – felhasználójának a fogadását tervezzük – szakmai és tudományos céllal kb. 500 kutatónappal. A használandó fondok számát 40-re becsüljük. Helyhiány miatt egyszerre 4 kutatót tudunk fogadni.

A bizonylatok, másolatok és a dokumentumok másodpéldányainak kiadása céljából korlátozás nélkül fogadjuk az ügyfeleket. 2013-ban a jelenlegi helyzethez viszonyítva nem várjuk az ügyfelek számának jelentős csökkenését, mivel a magyar állampolgárságért folyamodó polgárok, mint a folyó évben is, először hozzánk fognak fordulni, hogy a felmenőikre vonatkozóan megkapják az egyházi anyakönyvi kivonatokat. Az ügyfelek külön kategóriáját fogják képezni azok, akik a II. világháború végén kivégzettek rehabilitációjával kapcsolatban fordulnak hozzánk, míg a harmadik csoport az ugyanebben az időszakban elkobzott vagyronról szóló dokumentumokat keresi. A lehetséges ügyfelek számát nem tudom felbecsülni.

Az anyag kikeresésével és a bizonylatok elkészítésével az összes szakdolgozó foglalkozik. Az ügyfelekkel és a kutatókkal közvetlenül is dolgoznak: TB ap, UF ap, MT a, SF ap, ŠV sk.

VIII. LEVÉLTÁRI KÖNYVTÁRI MUNKÁK

A könyvek nyilvántartását, katalógizálását elektronikus úton a Szirén-programban végezzük. A felhasználók és a felhasznált anyag nyilvántartása a klasszikus módon történik.

Gajda Szilvia könyvtáros 2013-ban fél munkaidővel fog dolgozni. A tervében a kutatókkal való munkán kívül 400 címet fog feldolgozni.

A munkák ebben a csoportjában Zentán a magyar, Óbecsén pedig a szerb nyelvű sajtót fogjuk figyelemmel kísélni, és kiválogatjuk a levéltár tevékenységi területére, illetve magára az intézményünk munkájára vonatkozó cikkeket.



IX. A LEVÉLTÁRI ANYAG MŰSZAKI VÉDELME

A speciális eljárásokra (konzerválás, restaurálás stb.) nincs sem műhelyünk, sem szakemberünk. Ezért csak a legegyszerűbb műszaki védőmunkákat végezzük, mint pl. a dokumentumok mechanikus tisztítása, dobozok, borítók, tékák készítése és kisebb könyvkötés-javítások.

X. KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

A kiadótevékenységet könyvbemutatók kísérik. Az V. fejezetben vázoltak alapján két könyvbemutatót tervezünk Zentán és kettőt Szegeden.

A Városi Múzeummal közösen kiállítást szervezünk az I. világháború befejezésének 95. évfordulója alkalmából.

8–12 alkalommal tervezünk előadásokat.

Az IPA-projektum keretében a 2012-es évre egy vándorkiállítást irányoztunk elő, mely a titói rendszer megszilárdulása a Tisza mentén (1945–1955) tervezett kiadvány témakörét dolgozza fel. Ez a kiállítás pénzhiány miatt nem valósult meg, ezért a realizálását átvisszük a 2013-as évre. Ezt a kiállítást legalább három településen fogjuk bemutatni.

Ugyanez a projektum két nemzetközi tanácskozás megszervezését (Szeged–Zenta) foglalja magában.

A korábbi évek gyakorlatához hasonlóan társszervezői leszünk a Vajdasági Levéltári Dolgozók Egyesülete éves kongresszusának.

Folytatjuk az együttműködést a médiával a különféle történelmi témák és a munkánkról szóló hírek közzétételével. Együttműködünk a Bácsországgal, a Magyar Szóval, a 7 Nappal és az Újvidéki RTV-vel.

A civil egyesületeket és szervezeteket meghívók, plakátok és szórólapok díjmentes kidolgozásával segítjük. Szakmai segítséget nyújtunk a helyhatóságoknak, intézményeknek, civil szervezeteknek azon programjaik teljesítésében, amelyek levéltári kutatómunkát igényelnek intézményünkben vagy más levéltárakban. A program e részének teljesítői a levéltárosok és részben a segédlevéltárosok.

XI. ÁLTALÁNOS ÜGYEK

Felölelik: a 2013. évi jelentés és a 2014. évi terv elkészítését. A levéltári dolgozók napi és havi nyilvántartásának vezetését. A törvények, kormányrendeletek és jogszabályok figyelemmel kísérését, valamint a szabályzatjavaslat elkészítését. A munkaviszonyokkal, a munkavédelemmel, a levéltári vagyon védelmével, a pénzügyi-anyagi szolgálat és könyvelőség rendes működésével kapcsolatos teendők ellátását. Ide tartoznak még az iktató teendők is az ügyfelekre, az igazgatási szervekre vonatkozóan és az ellenőrzés. A teendőknek ebben a csoportjában figyelemmel kísérjük a raktárak és a munkahelyiségek közegészségügyi szempontú fenntartását.

A törvények és a jogszabályok figyelemmel kísérése, az általános aktusok javaslatainak kidolgozása, a levéltár rendszeres éves működésével kapcsolatos összes kérdést illető döntések meghozatala az igazgató feladata. **Ez a munka állandó munkaviszonyban levő jogász nélkül mind nagyobb nehézségekbe ütközik, ezért a levéltár alapítójának mielőbb lehetővé kell tenni egy jogász fölvételét.** Az irattárat, valamint a könyvelőségi dokumentáció további feldolgozásra való előkészítését a műszaki-pénzügyi és általános ügyek szervezője vezeti. A könyvelési teendőket intézményünk részére az Aktiva Ügynökség fogja ellátni térítés ellenében.

A tisztaság fenntartásán három takarítónő fog dolgozni. 2013-ban nem alkalmazunk pótmunkaerőt az általános nagytakarításhoz, mivel elegendő takarítószeméllyel rendelkezünk.

E programfeladatok egyes részeinek teljesítésében az összes dolgozó részt vesz.



XII. TÖRZSSZOLGÁLAT, ELLENŐRZÉS, TANÁCSKOZÁSOK

Levéltárosaink részt vesznek a hazai és a külföldi szakmai tanácskozások munkájában.

Jó kapcsolatokat építettünk ki és folytatunk a magyarországi (Szeged, Budapest, Veszprém, Kecskemét) és a bosznia-hercegovinai (a Tuzlai Kanton Levéltára, a boszniai Szerb Köztársaság Levéltára) levéltárakkal. A hazai levéltárak közül a szabadkai és a nagybecskerekeli levéltárakkal van a legszorosabb kapcsolatunk.

Levéltárunk képviselői aktívan részt vesznek a Vajdasági Levéltári Dolgozók Egyesületének (VLDE) munkájában (elnökség, közgyűlés, az Arhivski anali szerkesztősége).

A munkák e csoportjában időt tervezünk a szakelőadások kidolgozására (a tanácskozásokra vonatkozóan) és a fejlesztési programok és projektumok (a levéltár felújítására és felszerelésére vonatkozóan) elkészítésére.

Részt fogunk venni a bizottságok és ágazati szervezeteink szakmai testületeinek munkájában. A levéltárat a törvénnyel előírányzott összes esetben az igazgató fogja képviselni, és ő jár el a levéltár nevében.

Az egyéb teendők közé tartozik még: a községi bizottságokban, a civil szervezetekben, a levéltár igazgatási szerveiben folyó munka, a dolgozók jelentéseinek havonkénti ellenőrzése.

A program e részében az összes levéltári dolgozó részt vesz.

XIII. A LEVÉLTÁR FELÚJÍTÁSA ÉS FELSZERELÉSE

A fizetésekhez és a folyó kiadásokhoz hasonlóan Zentára és Óbecsére vonatkozóan külön-külön tervezzük a felszerelésbe és az épületekbe való befektetést. Zentán folytatni kell a fémpolcok beszerzését. Erre a rendeltetésre Zenta község költségvetésében 500.000 dinár van előírányozva. Ada községtől fejlesztésre már régóta nem kaptunk semmit, de az előző évekhez hasonlóan tőlük is tervezünk 350.000 dinárt. Magyarkanizsa községtől úgyszintén 350.000 dinárt tervezünk fémpolcok vásárlására. Magyarkanizsa község dicséretes módon a levéltár felszerelésébe és épületébe való befektetésre is rendszeresen különít el eszközöket.

A fémpolcokra abban az esetben is szükségünk van, ha a levéltár az eddigi lokációkon folytatja működését, és akkor is, ha az intézmény átköltözködik a kaszárnya épületébe.

Az IPA-projektumba befektetett eszközökből 4.500.000 dinár megtérítésére számítunk. Ebből az összegből egy járművet vásárolunk (legfeljebb 2.000.000 dinár értékben), fémpolcokat 1.000.000 dinárért, számítógépes és más műszaki (irodai) felszerelést 1.000.000 dinárért, szoftverlegalizálásra, szakmai felkészítésre és továbbképzésre 500.000 dinárt költünk. A beszerzéseket illetően külön közbeszerzési tervet dolgozunk ki.

Óbecsén továbbra is megoldatlan a levéltári anyag átvételére szolgáló raktárak hiánya. Mivel a levéltárnak egy évtized elteltével sem sikerült kiharcolnia a részleg helyiségkapacitásainak bővítését, a kezdeményezést átengedjük az óbecsei községi illetékeseknek. A rendes folyó kiadásokra szolgáló eszközökből igyekszünk legalább az eddigi felszereltségi szintet fenntartani, és elvégezni a legszükségesebb karbantartási, javítási feladatokat az épületekben. (Idézet az előző évi tervekből.)

XIV. NEMZETKÖZI ÉS LEVÉLTÁRKÖZI EGYÜTTMŰKÖDÉS

Levéltárunk már régóta „információközvetítővé” vált a nemzetközi kapcsolatokban, mindenekeelőtt a magyarországi és a szerbiai levéltárak között, az utóbbi időben ez a szerep kiterjedt a bosznia-hercegovinai levéltárakra is.



A leggyümölcsözőbb együttműködést a Csongrád Megyei Levéltárral valósítjuk meg és tervezzük a 2013-as évre. A konkrét feladatok: az IPA-projektum realizálása (kiadótevékenység, kiállítás, tanácskozás).

Az igazgató az 1941–1948-as időszak civil áldozatainak kutatásával foglalkozó szerb–magyar akadémiai bizottság tagjaként koordinálni fogja a vajdasági regionális levéltárakban folyó kutatómunkát. A munkák e része tehát nemzetközi és levéltárközi jelleggel bír.

Sárosi Gabriella

az igazgatóbizottság elnöke

23.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. szám) 44. szakaszának 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2013. ÉVI PÉNZÜGYI TERVÉNEK
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület JÓVÁHAGYJA a zentai Történelmi Levéltár 2013. évi pénzügyi tervét.

II.

Ezt a végzést Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 63-7/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



A zentai Történelmi Levéltár levélpapírja.

A 2013. ÉVI PÉNZÜGYI TERV

BEVÉTELEK:

Község	Fizetések és térítmények	Folyó kiadások	Beruházások – felszerelés
Óbecse	2.900.000	1.154.000	-
Szenttamás	-	320.000	350.000 – polcok
Zenta	11.168.000	136.000	-
Ada	-	640.000	350.000 – polcok
Magyarkanizsa	-	780.000	350.000 – polcok
Összesen	14.068.000	3.030.000	1.050.000
Mindösszesen a községektől			/fizetés+folyó.kiad.)17.098.000 /polcok/ 1.050.000 18.148.000
Saját bevétel			1.000.000
Az IPA projektumból visszatérített eszközök			2.492.000
ÖSSZES TERVEZETT BEVÉTEL			21.640.000

Fodor István, levéltári tanácsos, igazgató s. k.

24.

A zajvédelemről szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 36/2009. és 88/2010. sz.) 4. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja és 8. szakasza, Zenta község területén a környezetvédelmi és –fejlesztési térítményről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 17/2009. sz.) 6. szakasza és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 78. szakaszának 1. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

PROGRAMOT ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A 2013. ÉVBEN A KOMMUNÁLIS ZAJ SZINTJÉNEK MONITORINGJÁRÓL

I. A PROGRAM ALAPJA

Zenta község, mint helyi önkormányzati egység a környezetvédelmi rendszer alanya, és a törvénnyel megállapított hatáskörének keretében biztosítja a környezetben a zaj állapotának folyamatos ellenőrzését és monitoringját.



A zajmonitoring szisztematikus méréssel, a zajindikátor és a fizikai nagyságok vizsgálatával és értékelésével történik, amelyek leírják a környezetben a zajt és amelyek a zaj kártékony hatásával kapcsolatosak.

1. A környezeti zajszint állása tartalmának monitoringje

Mérési helyek

Zenta község területén a 2013. évben a zajszint állapotának monitoringjáról szóló program megvalósításának szükségleteire, éspedig Zenta község övezetekre való felosztásának céljából a lakott településeken a tervezett zajvédelem és a káros hatású zaj zavarainak értékelése céljából, meg kell kezdeni az egyenértékű zajszint folyamatos mérését a mérési helyeken, amelyek a község minden településén lefedik a forgalmas közlekedési utakat:

- a pihenést és rekreációt szolgáló területeken, a kórházi övezetben, a kulturális-történelmi helyeken, kis és falusi településeken, táborkban és az iskolai övezetekben,
- csak lakóterületeken,
- az üzleti- és lakóterületeken, a kereskedelmi- és lakóterületeken és a játszótéren,
- a város központjában, ipari, kereskedelmi, adminisztrációs-közigazgatási övezetekben lakásokkal, az autóutak menti övezetekben, a magisztrális és városi közlekedési utakon,
- az ipari, raktározási és szerviz területeken, az autóbusz- és a vasúti pályaudvar körüli területeken.

A mérés üteme és mérőeszközök

Zenta község területén a zajszint monitoringja jellegzetes időközönként nappali és éjszakai időszakban 3 (három) mérési helyre van szervezve hat időszakban, minden második hónapban. Minden mérőhelyen 3 (három) mérésre kerül sor nappal és 2 (két) mérésre éjjel.

A monitoring paramétere

Minden mérőhelyen a zajszint állapota monitoringjának a célja az alábbiak megállapítása:

- zajparaméterek (a zaj jellege, egyenértékű zajszint, a zaj százalékos szintje, a zaj időbeli függvénye),
- közlekedési paraméter (a személygépkocsik, könnyű és nehéz tehergépjárművek, autóbuszok és motorkerékpárok forgalma),
- a közlekedési utak paramétere (a közlekedési út típusa és szélessége, a közlekedési út melletti épületek magassága).

A mért paraméterek eredményét és a jelentéseket a környezetben a zajvédelemről szóló törvénnyel (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 36/2009. és 88/2010. sz.), valamint a zajindikátorokról, a határértékekről, a zajindikátor értékelési módszereiről, a zavarásról és a környezetben a zaj káros hatásairól szóló Kormányrendelettel (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 85/2010 sz.) összhangban kell tolmácsolni.



2. A környezetben a zaj állapota folyamatos monitoringjának céljai

A zajszint állapotának folyamatos monitoringjával megállapításra kerül Zenta község területén a környezetben a zaj reális állapota, feltételek teremtésének értelmében, hogy:

- megállapításra kerüljenek a zajvédelem, illetve a hangvédelem intézkedései és feltételei a területeken, ahol túlméretezett a zajszint,
- eszközölve legyen a város területének akusztikai övezetekre való felosztása, egyes zajforrások használata tilalmi és használati intézkedései megállapítása mellett,
- a „csendes” övezet védelme,
- kidolgozásra kerüljön a környezetben a helyi zajvédelem akcióterve,
- felügyelet legyen gyakorolva a környezetben a zajvédelmi intézkedések alkalmazása felett,
- a zaj problémáját felülvizsgáljuk és összhangban a szabvánnyal (SRPS U.J6.205) beépítjük az új és a meglévő települések és területek újjáépítésének területrendezési terveibe,
- a lakó-, beruházási- és ipari létesítmények, kisipari létesítmények és városi infrastruktúra kiépítésekor és műszaki átvételekor biztosítva legyenek és tiszteletben tartsák a műszaki előírásokat, amelyek biztosítják a zajvédelem minőségét (az SRPS U.J6-os csoport szabványa).

II. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZAKASZAI

Zenta község területén a 2013. évben a zajszint kísérése programjának a megvalósítása három szakaszt ölel fel:

I. szakasz – Zenta község területén a 2013. évben a zajmonitoringról szóló programnak a Zenta község Községi Tanácsa általi meghozatala.

II. szakasz – A program megvalósításában a meghatalmazott szakmai szervezet kiválasztása és szerződés aláírása,

III. szakasz – A program megvalósítása a kiválasztott szakmai szervezet által.

III. FINANSZÍROZÁSI FORRÁSOK

A jelen programmal megállapított mérőhelyeken a kommunális zajszint állapotának monitoringját a környezetvédelmi költségvetési pénzalap eszközeiből kell finanszírozni a környezetvédelmi és –fejlesztési eszközök használatának programja szerint.

A program a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 501-53/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



25.

A levegő védelméről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/09. és 10/13. szám) 9. szakaszának 2. bekezdése és 15. szakaszának 1. és 3. bekezdése és a Zenta község területén fizetendő környezetvédelmi és - fejlesztési térítményről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 17/2009. szám) 6. szakasza alapján, valamint az Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztérium a programtervezetre adott 501-54/2012-I kelt 2013.01.22-én számú jóváhagyásának beszerzését követően Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

PROGRAMOT
A LÉGMINŐSÉG ELLENŐRZÉSÉRE ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN
A 2013-AS ÉVBEN

I. A PROGRAM ALAPJAI

A mérési pontok helyi hálózata a helyi önkormányzati egység szintjén a légminőség figyelemmel kísérése céljából kerül létrehozásra.

A légminőség monitoring helyi hálózaton azon program szerint megy végbe, amelyet a helyi önkormányzati egység hatásköri szerve a saját területére meghoz.

A légminőség figyelemmel kísérése az emberek, a növényzet és a természetes ökoszisztémák védelme céljából történik.

A helyi önkormányzati egység köteles a légminőség monitoring eredményeiről szóló adatokat közzétenni.

A levegőben levő szennyező anyagok szintjének ellenőrzése a szennyező anyagok szintjének helyhez kötött mérésével történik a mérési pontok helyi hálózatának pontjain:

1. folyamatos helyhez kötött mérés
2. indikatív mérés, valamint
3. rendeltetésszerű mérés útján.

II. A MONITORING KIVITELEZÉSÉNEK PERIÓDUSA, HELYE ÉS TÖRVÉNYI KERETE

A monitoring végrehajtásának területe: Zenta község területe.

A zónák és agglomerációk meghatározásáról szóló rendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 58/11. és 98/12. szám) szerint Zenta község területe Vajdaság zónához tartozik.

A monitoring végrehajtásának időszaka: 2013. 01. 01 – 2013. 12. 31.

Törvényi keret: A levegő védelméről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/09. és 10/13. szám), a monitoring feltételeiről és a légminőség követelményeiről szóló rendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 11/2010. és 75/2010. szám), a légminőség állami hálózaton történő ellenőrzésére vonatkozó program megállapításáról szóló rendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 58/11. szám), a zónák és agglomerációk meghatározásáról szóló rendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 58/11. és 98/12. szám).

III. A LÉGSZENNYEZÉS FORRÁSAI

A légszennyezés forrásai két csoportba sorolhatók:

1. Stacionárius források

- Szennyezési források a város periférikus területein: mezőgazdasági tevékenységek (tarló, gaz és hasonlók felgyújtása), hulladék felgyújtása, egyéni fűtés.
- Ipari eredetű szennyeződés: ipari üzemek az ipari övezetben.



- Szennyezési források a kommunális környezetben: városi kazánok, hulladék felgyújtása a konténerekben, egyéni fűtés, élelmiszerkészítésre szolgáló külön létesítmények (pékségek, sütődék stb.).

2. Mozgó források

- Bármely belsőégésű motorral szerelt jármű: motorkerékpárok, benzín és dízel üzemű könnyű- és nehézgépjárművek, építőipari és mezőgazdasági gépek.

IV. AZ ELLENŐRZÖTT SZENNYEZŐ ANYAGOK

A helyi hálózaton a következő szennyező anyagok koncentrációját mérik: kén-dioxid, nitrogén-dioxid, korom, összes üledékanyag és a bennük levő nehézfémek (ólom, kadmium, cink, higany), szuszpendált részecskék (PM 10) és a bennük levő nehézfémek (ólom, kadmium, higany, nikkel, arzén).

Minden mérést, adatfeldolgozást és analízist, a méréssel vagy mintavétellel kapott eredmények hitelességének ellenőrzését valamint az eredmények értelmezését meghatalmazott jogi személy végzi, amely mint akkreditált vizsgáló laboratórium rendelkezik a programban felsorolt szennyező anyagok akkreditált mérési módszereivel, valamint az illetékes minisztériumnak a légminőség monitoring végzéséhez szükséges engedélyével.

A rendeltetésszerű mérés keretein belül a korom, az összes üledékanyag, mint teljesen oldhatatlan és teljesen oldódó, valamint az üledékanyagok nehézfém-tartalmát kísérik figyelemmel.

A MÉRÉSI PONTOK HELYI HÁLÓZATA

A légminőség követésére szolgáló mérési pontok és mérőállomások helyi hálózata Zentán ezen programmal kerül létrehozásra. A mérési pontokon a mintavétel egész évben az előlátott dinamika szerint történik:

- **kén-dioxid, nitrogén-dioxid (folyamatos helyhez kötött mérés) és korom (rendeltetésszerű mérés):**
 - a szennyező anyagok szintjének folyamatos mérése a helyhez kötött mérési pontokon – mindennapos mérés az év folyamán a következő mérési ponton:
 - Kertek helyi közösség
- **Összes üledékanyag és a bennük levő nehézfémek (ólom, kadmium, cink, higany):**
 - a szennyező anyagok szintjének folyamatos mérése a helyhez kötött mérési pontokon – havi mintavétel az év folyamán (rendeltetésszerű mérés) a következő mérési pontokon:
 - Kertek helyi közösség – a katolikus templom udvara
 - Kórház
- **A szuszpendált részecskék (PM 10) tömegkoncentrációja:**
 - havi 7 napon kerül mérésre

A nehézfémek (ólom, kadmium, higany, nikkel, arzén) koncentrációja a szuszpendált részecskék (PM 10) frakciójában

- évi 56 napon kerül mérésre (8 hét, egyenletesen elosztva az év folyamán) – indikatív mérés – a következő mérési ponton:
 - Kertek helyi közösség



1. táblázat: A község által pénzelt állandó lokációk Zenta község lakott területén																				
s.sz.	település	makro és mikrolokáció	a mérési pont típusa	Paraméterek																
				Nφ	EA	m tengerszint feletti magasság	SO ₂	NO ₂	Korom	Összes üledékanyag				Szuszpendált részecskék PM10						
Az összes üledékanyag koncentrációja	Pb	Cd	Zn							Hg	Összes tömeg konc.	Pb	Cd	Hg	Ni	As				
1	Zenta	Kertek H.K. József Attila 54	városi	45°55' 12.89"	20°04' 24.43"	80,16	*	*	*						*	*	*	*	*	*
2	Zenta	Kórház Karadorde u. 64	városi	45°54' 57.63"	20°05' 40.15"	81,07				*	*	*	*	*						
3	Zenta	Kertek H.K. a katolikus templom udvara, Szabadság tér sz.n.	városi	45°55' 13.82"	20°04' 26.28"	80,77				*	*	*	*	*						

V. A LÉGMINŐSÉG ELLENŐRZÉSÉNEK CÉLJA

A légszennyezettség szisztematikus mérése Zenta község területén biztosítja:

- a légszennyezettség figyelemmel kísérését a szennyező anyagok szintjének határ- és toleranciaértékéhez viszonyítva,
- a szennyező anyagok megemelkedett koncentrációjának érzékelését,
- a népesség kiszolgáltatottságának felbecslését,
- magas légszennyezettség esetén a nyilvánosság tájékoztatását és tanácsadást,
- a szennyező- vagy veszélyforrások azonosítását,
- meghatározott szennyező források légminőségre kifejtett hatásának elemzését,
- megfelelő rövidtávú akciótervek és a légminőség kezelésére vonatkozó tervek kifejlesztését,
- megelőző intézkedések foganatosítását a légszennyezéstől való védelem szegmenseiben,
- a foganatosított intézkedések légszennyezettségre kifejtett hatásának áttekintését.

VI. JELENTÉSTÉTEL

A község, mint helyi önkormányzati egység kötelessége, hogy a Környezetvédelmi Ügynökségnek rendszeresen megküldje a helyi hálózaton történt ellenőrzéssel kapott légminőségről szóló adatokat, a levegő védelméről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009. és 10/13. szám) 17. szakaszával összhangban. A jelentéstétel rendszeresen, illetve a koncentráció meghaladása esetén történik, a törvénnyel összhangban.

Szükség szerint kidolgozzák a légminőségi tervet és a rövidtávú akciótervet a légminőségi tervek tartalmáról szóló szabályzattal (az SZK Hivatalos Közlönye, 21/10. szám) és a rövidtávú akciótervek tartalmáról szóló szabályzattal (az SZK Hivatalos Közlönye, 65/10. szám) összhangban, a negatív hatások csökkentése és a környezet minőségének javítása céljából.



A léginőség állapotáról szóló jelentések, megjegyzéssel és az előírt értékekkel való összehasonlítással, rendszeresen frissítésre kerülnek Zenta község hivatalos honlapján.

Összhangban a törvény 36. szakaszával a helyi önkormányzati egység köteles értesíteni a minisztériumot negatív változás esetén bármely határérték, kritikus szint, tűrőhatár, célérték és hosszú távú cél, az emberek egészségére veszélyes koncentráció vagy pedig olyan koncentráció esetén, amelyről értesíteni kell a nyilvánosságot levegővel való jelentős mértékű határokon való átvitel miatt.

VII. A HATÁSKÖRI SZERV KÖTELEZETTSÉGE

A hatásköri szerv kötelezettsége, hogy ezen programra, amellyel létrehozásra kerül a mérési pontok helyi hálózata, beszeresse az Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztérium jóváhagyását.

VIII. PÉNZELÉSI FORRÁSOK

A léginőség ellenőrzése 2013. évi programjának pénzelése a Környezetvédelmi Költségvetési Pénzalap eszközeiből történik a környezet védelmére és fejlesztésére szolgáló eszközök használatának programja szerint.

A léginőség ellenőrzéséről szóló programot Zenta község területén a 2013-as évben közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 501-54/2013-I
Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

26.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. szám) 33. szakaszának 1. bekezdése és 34. szakaszának 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 10. pontja, valamint a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 10/2011. és 38/2012. szám) 21. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT IGAZGATÓJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL

I

Zenta Község Képviselő-testülete 2013. 03. 01-jével felmenti Kovács Nándort a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ igazgatójának tisztsége alól a négyéves megbízási időszak eltelte miatt, amelyre kinevezték.



II

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány

Širková Anikó s. k.

Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

Szám: 02-1/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

27.

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005., 81/2005. és 83/2005. szám) 3., 4., 16. és 20. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 10. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

**A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT MEGBÍZOTT
IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL**

I

Zenta Község Képviselő-testülete Bollók Eperjesi Éva, zentai lakost kinevezi a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ megbízott igazgatójává az igazgató kinevezéséig.

II

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány

Širková Anikó s. k.

Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

Szám: 02-3/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a



28.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. szám) 53. szakaszának 2. bekezdése, 54. szakaszának 2., 3., 10. és 15. bekezdése és 55. szakasza 3. bekezdésének 4. pontja, a helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, továbbá Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 10. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A ZENTAI STEVAN SREMAC ÁLTALÁNOS ISKOLA ISKOLASZÉKTAGJÁNAK
FELMENTÉSÉRŐL

I.

A Községi Képviselő-testület felmenti a zentai Stevan Sremac Általános Iskola iskolaszéktagját, éspedig:

- Bicskei Andrea, felsőhegyi, Csillag u. 2. sz. alatti lakost – a szülők képviselőjét.

II.

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 020-14/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

29.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. sz.) 53. szakaszának 2. bekezdése, 54. szakaszának 2., 3., 10. és 15. bekezdése és 55. szakaszának 1. és 4. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, továbbá Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 10. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A ZENTAI STEVAN SREMAC ÁLTALÁNOS ISKOLA ISKOLASZÉKTAGJÁNAK
KINEVEZÉSÉRŐL

I.

A Községi Képviselő-testület kinevezi a zentai Stevan Sremac Általános Iskola iskolaszéktagjának:

- Szél Irén, felsőhegyi, Tánicsics Mihály u. 17/a. szám alatti lakost – mint a szülők képviselőjét – a szülők tanácsának javaslatára.

II.

A zentai Stevan Sremac Általános Iskola iskolaszéktagjának mandátuma a zentai Stevan Sremac Általános Iskolának a Zentai Községi Képviselő-testület 2010. december 30-án kelt, 020-182/2010-I. számú határozatával kinevezett iskolaszéktagjai mandátumának leteltéig tart.



III.

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 020-15/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

30.

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/1991., 71/1994., 49/2005., 81/2005. és 83/2005. sz.) 3. szakaszának 1. bekezdése, 4. és 16. szakasza, valamint 20. szakaszának 1. bekezdése, az idegenforgalomról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009. és 88/2010. sz.) 30. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, valamint Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2012. és 38/2012. sz.) 13. szakasza alapján, Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE IGAZGATÓBIZOTTSÁGA
TAGJÁNAK A FELMENTÉSÉRŐL

I.

A képviselő-testület felmenti Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete igazgatóbizottságának tagját, éspedig:

- Birkás Edinát – az igazgatóbizottság tagját.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 020-2/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



31.

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/1991., 71/1994., 79/2005., 81/2005. és 83/2005. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése, 4. és 5. szakasza, valamint 20. szakaszának 1. bekezdése, az idegenforgalomról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009. és 88/2010. szám) 30. szakasza, a helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja és Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2012. szám) 13. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE IGAZGATÓBIZOTTSÁGI
TAGJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL

I.

A Községi Képviselő-testület kinevezi Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete igazgatóbizottságának tagját, éspedig:

– Gere Emese, zentai, Újvidéki út 56. sz. alatti lakost – a foglalkoztatottak képviseletében az igazgatóbizottság tagjának.

II.

Az igazgatóbizottsági tag megbízatása Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete 2012. 09. 06-án kelt, 02-73/2012-I. számú határozattal kinevezett igazgatóbizottsági tagjai megbízatásának lejártáig tart.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-3/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



32.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. sz.) 41. szakaszának 3. bekezdése, a helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 10. pontja, valamint a Zentai Történelmi Levéltár alapszabálya (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2012. és 38/2012. sz.) 17. szakaszának 3. bekezdése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS
TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL

I.

A KKT felmenti a Zentai Történelmi Levéltár igazgatóbizottságának elnökét és tagjait, és pedig:

1. Sárosi Gabriellát, az igazgatóbizottság elnökét,
2. Dudás Ferencet, az igazgatóbizottság tagját,
3. Szabó Mirjanát, az igazgatóbizottság tagját,
4. Recskó Szabolcsot, az igazgatóbizottság tagját,
5. Gajda Szilviát, az igazgatóbizottság tagját,
6. Molnár Sándort, az igazgatóbizottság tagját

2013. február 25-i hatállyal, a négyéves kinevezési időszak letelte miatt, amelyre ki lettek nevezve.

A Zentai Történelmi Levéltár igazgatóbizottságának hetedik tagját, akit a Magyar Nemzeti Tanács nevezett ki, a Nemzeti Tanácsnak kell felmentenie.

II.

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-5/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



33.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. szám) 41. és 42. szakasza, a nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsairól szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/2009. szám) 17. szakasza 1. bekezdésének 1. és 2. pontja, a helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja és a Zentai Történelmi Levéltár alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2012. és 38/2012. szám) 17. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK
ÉS TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL

I.

A Községi Képviselő-testület kinevezi a Zentai Történelmi Levéltár igazgatóbizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. Sárosi Gabriella, zentai, Gaj utca 11. sz. alatti lakost – az alapító képviselőként az igazgatóbizottság elnökének,
2. Dudás Ferenc, zentai, Stevan Sremac utca 9. sz. alatti lakost – az alapító képviselőként az igazgatóbizottság tagjának,
3. Szabó Mirjana, zentai, Karađorđe u. 60. sz. alatti lakost – az alapító képviselőként az igazgatóbizottság tagjának,
4. Szügyi Ferenc, felsőhegyi, JNH u. 42. sz. alatti lakost – a foglalkoztatottak képviselőként az igazgatóbizottság tagjának,
5. Kopasz Zsolt, zentai, Gaj utca 26. sz. alatti lakost – a foglalkoztatottak képviselőként az igazgatóbizottság tagjának,
6. Gajda Szilvia, zentai, Szép utca 15. sz. alatti lakost – a foglalkoztatottak képviselőként az igazgatóbizottság tagjának,

Az alapító képviselőként a Zentai Történelmi Levéltár igazgatóbizottságának hetedik tagját a Magyar Nemzeti Tanács nevezi ki.

II.

A Zentai Történelmi Levéltár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak megbízatása 2013. február 25-étől kezdődően négy évre szól.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-6/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



34.

A közcivilizációkról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 112/2012. sz.) 17. szakaszának 4. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011 sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A ZENTAI ELGAS KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKE ÉS
TAGJAI MEGBÍZATÁSI IDEJÉNEK MEGHOSSZABBÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

A jelen határozattal a KKT meghosszabbítja a zentai Elgas Közcivilizáció igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak a megbízatási idejét, éspedig:

- Tóth Kornél – elnöknek,
- Törtei Szilárd – tagnak,
- Radović Tatjana – tagnak,
- Gombos József – tagnak,
- Lőrinc László – tagnak,
- Pilcinger István – tagnak,
- Bene László – tagnak.

2. szakasz

A zentai Elgas Közcivilizáció igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak a megbízatási idejét a képviselő-testület az új felügyelő bizottság kinevezéséig hosszabbítja meg.

3. szakasz

A jelen határozat 1. szakasza szerinti igazgatóbizottság folytatja a felügyelő bizottságnak a közcivilizációkról szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 112/2012. sz.) előirányozott teendőit a közcivilizációkról szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 112/2012. sz.) összhangban, a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak a kinevezéséig.

4. szakasz

A jelen határozat a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-13/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



35.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 20. pontja és az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek bérbeadási eljárásának lefolytatásában a hatásköri szerv kijelöléséről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/2007. szám) 2. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
AZ ÁLLAMI TULAJDONÚ MEZŐGAZDASÁGI TERÜLET
BÉRBEADÁSÁRA IRÁNYULÓ NYILVÁNOS ÁRVERÉS ELJÁRÁSÁT
LEBONYOLÍTÓ BIZOTTSÁG FELMENTÉSÉRŐL

I.

A Községi Képviselő-testület felmenti tisztsége alól az állami tulajdonú mezőgazdasági terület bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság elnökét és tagjait, éspedig:

a bizottság elnökét:

1. Borbély Ferenc, okl. jogász, Miloša Obilića 44. sz.

a bizottság tagjait:

1. Lévai Zoltán, geodéta, Zenta, Városkörüli út 41/a.,
2. Kovács József, okl. mezőgazdasági mérnök, Zenta, Petar Preradović u. 32.,
3. Sóti Ferenc, mezőgazdasági termelő, Zenta, Szerémségi u. 18.,
4. Tóth Bagi Róbert, mezőgazdasági termelő, Tornyyos, Ady Endre 1/A
5. Kopasz Mészáros Lívia, okl. közgazdász, Zenta, Alsó Tisza-part 24.
6. Vučurović Branimir, okl. mezőgazdasági mérnök, Dr. Zoran Đinđić sétány 7/3 sz.

II.

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-11/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



36.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 20. pontja és az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek bérbeadási eljárásának lefolytatásában a hatásköri szerv kijelöléséről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/2007. szám) 2. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A 2013-AS ÉVRE A ZENTAI KÖZSÉGI ÁLLAMI TULAJDONÚ MEZŐGAZDASÁGI
TERÜLET BÉRBEADÁSÁRA IRÁNYULÓ NYILVÁNOS ÁRVERÉS ELJÁRÁSÁT
LEBONYOLÍTÓ BIZOTTSÁG MEGALKAKÍTÁSÁRÓL

I

A Községi Képviselő-testület a 2013-as évre megalakítja a Zenta községi állami tulajdonú mezőgazdasági terület bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottságot (a továbbiakban: bizottság).

II

A bizottság elnökből és 6 tagból áll, éspedig:

a bizottság elnöke:

2. Borbély Ferenc, okl. jogász, Zenta, Miloš Obilić u. 44.,

bizottsági tagok:

7. Szegedinszki Krisztián, egyetemi hallgató, Újsor 35.,

8. Pósa József, nyugdíjas, Bogaras, Testvériség Egység u. 4.,

9. Sóti Ferenc, *MEZŐGAZDASÁGI TERMELŐ, ZENTA, SZERÉMSÉGI U. 18.*,

10. Tót Bagi Róbert, *MEZŐGAZDASÁGI TERMELŐ, TORNYOS.*,

11. Kopasz Mészáros Lívia, okl. közgazdász, Zenta, Alsó Tisza-part 24.,

12. Csikós Ferenc, nyugdíjas, Felsőhegy, Kisköz 61.

A Községi Képviselő-testület kinevezi Tót Mária Terézia okleveles közgazdászt jegyzőkönyvvezetőnek.

III

A Képviselő-testület az elnököt és a bizottsági tagokat egyéves megbízási időre nevezi ki.

IV

A bizottság elnökét távolléte esetén Kopasz Mészáros Lívia bizottsági tag helyettesíti.

V

A bizottság feladata a nyilvános árverésen való részvételi jelentkezések begyűjtése, a nyilvános árverési eljárás lebonyolítása, valamint az, hogy a község polgármesterének a legkedvezőbb ajánlattevőt javasolja.

VI

A szakmai és az adminisztrációs teendőket a bizottság részére a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal gazdasági osztálya végzi.



VII

A bizottsági tagok munkadíját a Községi Képviselő-testület képviselői és a képviselőtestületi munkatestületek tagjainak térítményeiről szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 23/2010., 10/2011. és 28/2012 szám) 7. szakasza alapján kell meghatározni.

VIII

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-12/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

37

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 36. szakasza és Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 52. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésen meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T **A KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKÉNEK** **FELMENTÉSÉRŐL**

I

Zenta Község Képviselő-testülete felmenti a költségvetési és pénzügyi bizottság tagját, éspedig:

-TAKÁCS ISTVÁN, zentai, dr. Zoran Đinđić sétány 22/6. szám alatti lakost.

II

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-17/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



38.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 36. szakasza és Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 52. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésen meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG TAGJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL

I

Zenta Község Képviselő-testülete kinevezi a költségvetési és pénzügyi bizottság tagját, éspedig:

-SŐREGI SZABOLCS, zentai, Makszim Gorkij u. 69. szám alatti lakost.

II

A költségvetési és pénzügyi bizottság tagjának mandátuma a költségvetési és pénzügyi bizottságnak a Zentai Községi Képviselő-testület 2012. augusztus 6-án kelt, 020-95/2012-I. számú határozatával kinevezett tagjai mandátumának leteltéig tart.

III

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-18/2013-I
Kelt: 2013. február 19.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

39.

A vagyonadományokról és alapítványokról szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/2010. és 99/2011. szám – más törvény) 35. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, és a zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2012. szám) 20. és 21. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A ZENTAI STEVAN SREMAC HELYISMERETI ALAPÍTVÁNY FELÜGYELŐ
BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL

I.

A képviselő-testület felmenti a zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány felügyelő bizottsága elnökét és tagjait, éspedig:

- Aleksandar Đorđevićet, a felügyelő bizottság elnökét,
 - Aleksandar Dragičot, a felügyelő bizottság tagját,
 - Dobrila Nikoloskát, a felügyelő bizottság tagját,
- megbízatusuk letelte miatt, 2013. február 25-ével.



II.

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány

Širková Anikó s. k.

Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

Szám: 020-10/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

40.

A vagyonadományokról és alapítványokról szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/2010. és 99/2011. szám – más törvény) 35. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, és a zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2012. szám) 20. és 21. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

**A ZENTAI STEVAN SREMAC HELYISMERETI ALAPÍTVÁNY FELÜGYELŐ
BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL**

I.

A képviselő-testület kinevezi a zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány felügyelő bizottsága elnökét és tagjait, éspedig:

- Aleksandar Đorđevićot, a felügyelő bizottság elnökének,
- Dobrila Nikoloskat, a felügyelő bizottság tagjának,
- Slađana Babint, a felügyelő bizottság tagjának,
négyéves megbízási időszakra, 2013. február 26-ával kezdődően.

II.

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány

Širková Anikó s. k.

Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

Szám: 020-9/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a



41.

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. sz.) 3. szakaszának 1. bekezdése és 20. szakaszának 1. bekezdése, a szociális védelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 24/2011. sz.) 123. szakaszának 1. és 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, valamint a zentai Szociális Védelmi Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. sz.) 3. szakaszának 1. és 2. bekezdése és 14. szakaszának 2., 3. és 4. bekezdése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT IGAZGATÓBIZOTTSÁGA
ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL

I.

A KKT FELMENTI tisztségéből a zentai Szociális Védelmi Központ igazgatóbizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. Dr. Tari Jenőt – az igazgatóbizottság elnökét,
2. Borsos Antalt – az igazgatóbizottság tagját,
3. Dr. Véber Zitát – az igazgatóbizottság tagját,
4. Pilipović Mirjanát – az igazgatóbizottság tagját,
5. Nikolić Verikios Ljubicát – az igazgatóbizottság tagját.

II.

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 020-19/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

42.

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. sz.) 3. szakaszának 1. bekezdése és 20. szakaszának 1. bekezdése, a szociális védelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 24/2011. sz.) 123. szakaszának 1. és 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, valamint a zentai Szociális Védelmi Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. sz.) 3. szakaszának 1. és 2. bekezdése és 14. szakaszának 2., 3. és 4. bekezdése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT IGAZGATÓBIZOTTSÁGA
ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL

I.

A KKT KINEVEZI a zentai Szociális Védelmi Központ igazgatóbizottságának



elnökét és tagjait, éspedig:

1. Dr. Tari Jenő, zentai, Joca Vujić tér 3. sz. alatti lakost – az alapító képviseletében az igazgatóbizottság elnökének,
2. Borsos Antal, zentai, Boszniai utca 2. sz. alatti lakost – az alapító képviseletében az igazgatóbizottság tagjának,
3. Dr. Véber Zita, zentai, Kossuth Lajos u. sz. n. alatti lakost – az alapító képviseletében az igazgatóbizottság tagjának,
4. Mirjana Pilipović, tiszaszentmiklósi, Dušan cár u. 79. sz. alatti lakost – a foglalkoztatottak képviseletében az igazgatóbizottság tagjának,
5. Ljubica Nikolić Verikios, zentai, Kikötő u. 2. sz. alatti lakost – a foglalkoztatottak képviseletében az igazgatóbizottság tagjának.

II.

A zentai Szociális Védelmi Központ igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak megbízatása négy évre szól.

III.

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 020-20/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

43.

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. sz.) 3. szakaszának 1. bekezdése és 22. szakaszának 1. bekezdése, a szociális védelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 24/2011. sz.) 123. szakaszának 1. és 3. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, valamint a zentai Szociális Védelmi Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. sz.) 3. szakaszának 1. és 2. bekezdése és 16. szakaszának 2., 3. és 4. bekezdése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL

I.

A KKT felmenti a zentai Szociális Védelmi Központ felügyelő bizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. Takács Kornélt - a felügyelő bizottság elnökét,
2. Barsi Mártát - a felügyelő bizottság tagját,
3. Kormányos Klaudiát - a felügyelő bizottság tagját.



II.

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 020-21/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke

44.

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. sz.) 3. szakaszának 1. bekezdése és 22. szakaszának 1. bekezdése, a szociális védelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 24/2011. sz.) 123. szakaszának 1. és 3. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, valamint a zentai Szociális Védelmi Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. sz.) 3. szakaszának 1. és 2. bekezdése és 16. szakaszának 2., 3. és 4. bekezdése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

**A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA
ELNÖKÉNEK ÉS TAGJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL**

I.

A KKT KINEVEZI a zentai Szociális Védelmi Központ felügyelő bizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. Takács Kornél, zentai, Kukucska 2/a sz. alatti lakost - a felügyelő bizottság elnökének,
2. Barsi Márta, zentai, Stevan Sremac u. 8/6. sz. alatti lakost - a felügyelő bizottság tagjának,
3. Kormányos Klaudia, zentai, Matija Gubec u. 10. sz. alatti lakost – a felügyelő bizottság tagjának.

II.

A zentai Szociális Védelmi Központ felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak megbízatása négy évre szól.

III.

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 020-22/2013-I

Kelt: 2013. február 19.

Z e n t a

Širková Anikó s. k.

Zenta Község Képviselő-testületének elnöke



45.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 78. szakaszának 11. pontja, a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről szóló rendelet.(Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2010. sz.) 14. szakasza, a vetés és az ültetvények, a mezőgazdasági földterület, a mezei utak és a csatornák mezei károktól való védelméről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 28/2012. sz.) 24. szakasza 1. bekezdésének 2. fordulata alapján a Községi Tanács 2013. 01. 15-én meghozta az alábbi

HATÁROZATOT

ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A 2013. ÉVBEN A VETÉS ÉS AZ ÜLTETVÉNYEK, A MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET, A MEZEI UTAK ÉS A CSATORNÁK MEZEI KÁRTOKTÓL VALÓ VÉDELMI INTÉZKEDÉSEINEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ MUNKAPROGRAM JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

A Községi Tanács jóváhagyja Zenta község területén a 2013. évben a vetés és az ültetvények, a mezőgazdasági földterület, a mezei utak és a csatornák mezei károktól való védelmi intézkedéseinek végrehajtásáról szóló munkaprogramot, amely alkotó része a jelen határozatnak.

II.

A jelen határozat a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

KÖZSÉGI TANÁCS
Szám: 320-37/2012-III

Ceglédi Rudolf s. k.
A KÖZSÉGI TANÁCS ELNÖKE

ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A 2013. ÉVBEN A VETÉS ÉS AZ ÜLTETVÉNYEK, A MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET, A MEZEI UTAK ÉS A CSATORNÁK MEZEI KÁRTOKTÓL VALÓ VÉDELMI INTÉZKEDÉSEINEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ MUNKAPROGRAM

I.

A mezőgazdasági földterület, a mezőgazdasági földterületen a vetés és az ültetvények, a felszerelés és a létesítmények, mezei utak és öntöző és lecsapoló csatornák védelmének munkaprogramja a vetés és az ültetvények, a mezőgazdasági földterület, a mezei utak és a csatornák mezei károktól való védelméről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 28/2012. sz.) 11. szakasza értelmében felöleli az alábbi védelmet:

1. eltulajdonítani, letördelni, kiszagatni, lekaszálni és leszedni más vetését, a más termőföldjén levő terményeket a mezőgazdasági föld tulajdonosának vagy használójának az engedélye nélkül,
2. letördelni, kivágni, kitépni, vegyi vagy biológiai, illetve egyéb úton megrongálni a más termőföldjén levő vetést és ültetvényeket a mezőgazdasági földterület tulajdonosának vagy használójának az engedélye nélkül,
3. a mezőgazdasági termények maradványait más mezőgazdasági földterületén összegyűjteni a mezőgazdasági földterület tulajdonosának vagy használójának az engedélye nélkül,



4. a vetés és az ültetvények maradványainak égetése mezőgazdasági földterületen,
5. szántás vagy bármely más művelet más mezőgazdasági földterületén a mezőgazdasági földterület tulajdonosának vagy használójának az engedélye nélkül,
6. traktorral, állati erővel vont járművel vagy más szállítóeszközzel más megművelt vagy művelés alá nem vont mezőgazdasági földterületén áthajtani a mezőgazdasági földterület tulajdonosának vagy használójának az engedélye nélkül,
7. gyalogösvényt vágni más megművelt vagy művelés alá nem vont mezőgazdasági földterületén,
8. jószágot és baromfit legeltetni, átterelni idegen megművelt vagy művelés alá nem vont mezőgazdasági földterületen a mezőgazdasági földterület tulajdonosának vagy használójának az engedélye nélkül, a legelőkön levő jószágításra szolgáló vizek kivételével a mezőgazdasági földterületről szóló törvény 74. szakasza értelmében,
9. jószágot felügyelet nélkül hagyni a mezőn, illetve a jószág őrzését kiskorúra vagy a vele bánni nem képes más személyre bízni,
10. a mezőgazdasági földterület használatára szolgáló létesítményeken és eszközökön kárt okozni,
11. különféle növényi maradványokat, elhullott állatok tetemeit, hulladékot, építőanyag hulladékot és más szemetet mezőgazdasági földterületre, mezei útra, csatornába és más vízfolyásba hordani és dobni,
12. használt műanyag fóliát, csomagolóanyagot stb. valamint egyéb nehezen bomló anyagot mezőgazdasági földterületen, mezei úton vagy a csatornában hagyni, illetve beszántani,
13. fekáliát vagy trágyalét saját vagy idegen mezőgazdasági földre, illetve öntöző- vagy vízelvezető csatornába engedni,
14. nem az előírások szerint használni a műtrágyát, a szerves trágyát és a gyomirtó szereket,
15. a tiltó, figyelmeztető, mezsgye- vagy határkijelölő jelzéseket megrongálni, eltávolítani vagy áthelyezni,
16. a mezőgazdasági földterület megművelésére, a vetés és a termények leszedésére, a mezőgazdasági kultúrák védelmére és ápolására szolgáló mezőgazdasági gépeket, szerszámokat és eszközöket olyan módon használni, hogy azzal a szomszédos mezőgazdasági földterületen kárt okozzon,
17. felszántani, kisebbíteni, felásni, leszórni vagy betemetni a mezei utakat,
18. elszántani és megrongálni a mezei utat a mezőgazdasági földterület művelése során,
19. felgyújtani a csenderest,
20. mérgezett csalétket és másfajta mérget szétszórni,
21. permetezőt és tartályokat nem a megjelölt helyen üríteni,
22. a vetőmag, a műtrágya, a gyomirtó szerek és más, mezőgazdasági földön használt eszköz üres csomagolóanyagát eldobálni,
23. az öntöző- és vízelvezető csatornákat és a bennük levő vizet használhatatlanná tenni,
24. a juhok és más jószágok nomád legeltetése a juhok és más jószág nomád legeltetésével okozható károk, valamint a fertőző és az élősködők okozta állatbetegségek bekövetkezésének és elterjedésének megakadályozása érdekében,



25. szállítóeszközöket, gépeket és jószágot mezőgazdasági munkálatok idején közúton és mezei úton hagyni olyan módon, hogy akadályozza az úton történő közlekedést vagy kárt okozzon idegen mezőgazdasági földterületen.

II.

A mezőgazdasági földterület védelme az alábbiak ellenőrzését is felöleli:

- - a helyi közösségtől jóváhagyás megszerzését a jószágnak a legelőre való kiengedéséről, összhangban a vetés és az ültetvények, a mezőgazdasági földterület, a mezei utak és a csatornák mezei károktól való védelméről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 28/2012. sz.) 12. szakaszával,
- - a parlagfű szisztematikus eltávolítását,
- - az utak nagysága (a terület elszántásától való védelem) és átjárhatósága állapotát,
- - a mezei út újbóli mérését vagy a megrongált út javítását, összhangban a vetés és az ültetvények, a mezőgazdasági földterület, a mezei utak és a csatornák mezei károktól való védelméről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 28/2012. sz.) 15. szakaszával, a személy terhére, aki elszántotta vagy megrongálta az utat.

III.

A vetés és az ültetvények, a mezőgazdasági földterület, a mezei utak és a csatornák mezei károktól való védelméről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 28/2012. sz.) 25. szakasza 1. bekezdése alapján a mezei kár felbecslése iránti kérelmet a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal hatásköri hivatalos személyének kell benyújtani, aki azt továbbítja a mezőkárok felbecslésére illetékes községi bizottságnak.

IV.

A mezőgazdasági földterületeken a vetés és ültetvények mezei károktól való közvetlen védelmét a Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat mezőőre végzi a vetés és az ültetvények, a mezőgazdasági földterület, a mezei utak és a csatornák mezei károktól való védelméről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 28/2012. sz.) 1. és 2. szakasza alapján.

A mezőőr hajtja végre a mezőkároktól való védelem intézkedéseit a területen, amely a hivatalos igazolványában szerepel, és naponta jelentést vezet munkájáról.

V.

A vetés és az ültetvények, a mezőgazdasági földterület, a mezei utak és a csatornák mezei károktól való védelméről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 28/2012. sz.) 17. szakasza alapján a mezei károk elleni védelmi intézkedések végrehajtása felett a Községi Közigazgatási Hivatal költségvetési és pénzügyi osztályának hivatalos személye, Tóth Mária Terézia gyakorol felügyeletet.

VI.

A vetés és az ültetvények, a mezőgazdasági földterület, a mezei utak és a csatornák mezei károktól való védelméről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 28/2012. sz.) 27. szakasza alapján a munkához szükséges eszközök Zenta község 2013. évi költségvetésében biztosítottak:

- 421-es funkció, 162-es pozíció, 424-es közigazgatási osztályozás.



VII.

A vetés és az ültetvények, a mezőgazdasági földterület, a mezei utak és a csatornák mezei károktól való védelméről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 28/2012. sz.) 19. szakaszának 9. bekezdése alapján a mezőőr a jelen rendeletben előírt egyéb mezei károk elleni védelmi intézkedéseket foganatosít.

VIII.

A vetés és az ültetvények, a mezőgazdasági földterület, a mezei utak és a csatornák mezei károktól való védelméről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 28/2012. sz.) 24. szakasza 1. bekezdésének 6. fordulója alapján a Zenta község területén a 2013. évben a vetés és az ültetvények, a mezőgazdasági földterület, a mezei utak és a csatornák mezei károktól való védelmi intézkedéseinek végrehajtásáról szóló munkaprogram-javaslat V. pontja szerinti hivatalos személy, aki végzi a mezei károk védelmi intézkedéseinek végrehajtása feletti felügyeletet évente legalább egyszer bekéri a mezőőrök munkájáról és munkaeredményeiről szóló jelentést.

A mezőőr köteles bejárni az egész területet, amelyen a tevékenységét folytatja, és pedig a kidolgozott program szerint.

A mezőőrök heti munkaprogramja

A mezőőröknek heti munkaprogramjuk van napi beosztással. A heti programot hétről hétre más beosztás szerint valósítják meg A tervezett napi program bővül a rendkívüli helyzetekkel.

A napi munkaprogram felöleli a teendőket, amelyeket a munkaidő alatt kell ellátniuk, beleértve az irodai és terepmunkát, azok időtartamát, a meghatározott napra tervezett területet, amelyet minden mezőőrnek be kell járnia. Minden mezőőr köteles a vetés és az ültetvények, a mezőgazdasági földterület, a mezei utak és a csatornák mezei károktól való védelmi intézkedések lefolytatásának koordinátorának átadni a pontos útvonalat a következő hét minden napjára vonatkozóan, amely szerint ellátja a napi munkáját. A felsoroltak mellett a mezőőröknek el kell járniuk rendkívüli helyzetekben feljelentés alapján is. Ez módosíthatja a tervezett napi programot.

A mezőőrök heti munkaprogramja:

1. Terület: Zenta község egész területe (a mezőőrök koordinátora)

1-7 munkanap: terepmunka, a mezőőrök ellenőrzése a község egész területén.

2. Területek: Kistrét, Nagyrét

- | | |
|--------------|---------------------|
| 1. munkanap: | terepmunka, Kistrét |
| 2. munkanap: | terepmunka, Nagyrét |
| 3. munkanap: | terepmunka, Kistrét |
| 4. munkanap: | terepmunka, Nagyrét |
| 5. munkanap: | terepmunka, Kistrét |
| 6. munkanap: | terepmunka, Nagyrét |
| 7. munkanap: | terepmunka, Kistrét |

3. Terület: a Vujić mocsártól Adahatárig, az Adahatári úttól a Bogaras felé vezető útig

- | | |
|--------------|---|
| 1. munkanap: | terepmunka, Adahatár, |
| 2. munkanap: | terepmunka, a Bogaras felé vezető út és környéke, |



- 3. munkanap: terepmunka, Adahatár és környéke,
- 4. munkanap: terepmunka, Adahatár
- 5. munkanap: terepmunka, a Bogaras felé vezető út és környéke,
- 6. munkanap: terepmunka, Adahatár és környéke,
- 7. munkanap: terepmunka, Adahatár

4. Terület: Mákos, Sárgapart, Bátka

- 1. munkanap: terepmunka, Adai út és környéke,
- 2. munkanap: terepmunka, Sárgapart,
- 3. munkanap: terepmunka, Bátka,
- 4. munkanap: terepmunka, Mákos,
- 5. munkanap: terepmunka, Sárgapart,
- 6. munkanap: terepmunka, Bátka,
- 7. munkanap: terepmunka, Adai út és környéke

5. Terület: Adai út és környéke, Orompart, szarvasmarha farm és környéke

- 1. munkanap: terepmunka, Adai út és környéke
- 2. munkanap: terepmunka, Orompart,
- 3. munkanap: terepmunka, jószágfarm és környéke,
- 4. munkanap: terepmunka, Adai út és környéke,
- 5. munkanap: terepmunka, Orompart,
- 6. munkanap: terepmunka, szarvasmarha farm és környéke
- 7. munkanap: terepmunka, Adai út és környéke.

6. Terület: Kerekszék, Tornyosi út és környéke, Felsőhegy alatt

- 1. munkanap: terepmunka, Kerekszék
- 2. munkanap: terepmunka, Tornyosi út és környéke
- 3. munkanap: terepmunka, Felsőhegy alatt
- 4. munkanap: terepmunka, Kerekszék
- 5. munkanap: terepmunka, Tornyosi út és környéke
- 6. munkanap: terepmunka, Felsőhegy alatt
- 7. munkanap: terepmunka, Kerekszék.

7. Terület: a felsőhegyi határút, a paskomi határút, a magyarkanizsai határút, I-VI. reon

- 1. munkanap: terepmunka, a felsőhegyi határút és környéke
- 2. munkanap: terepmunka, Paskom, határút és környéke
- 3. munkanap: terepmunka, magyarkanizsai határút és környéke
- 4. munkanap: terepmunka, I-II. reon
- 5. munkanap: terepmunka, III. reon
- 6. munkanap: terepmunka, IV reon
- 7. munkanap: terepmunka, a felsőhegyi határút és környéke

8. Terület: Paskom, az oromhegyesi határig, Bogaras alatt

- 1. munkanap: terepmunka, Paskom
- 2. munkanap: terepmunka, az oromhegyesi határ környéke
- 3. munkanap: terepmunka, Bogaras alatt



- 4. munkanap: terepmunka, Paskom
- 5. munkanap: terepmunka, az oromhegyesi határ környéke
- 6. munkanap: terepmunka, Bogaras alatt
- 7. munkanap: terepmunka, Paskom

9. Terület: Híressor, Buránysor, Csikér, Tornyos, Csantavéri út és környéke

- 1. munkanap: terepmunka, a Csantavéri út és környéke,
- 2. munkanap: terepmunka, Balogsor,
- 3. munkanap: terepmunka, Buránysor,
- 4. munkanap: terepmunka, Csikér,
- 5. munkanap: terepmunka, Tornyos,
- 6. munkanap: terepmunka, a Csantavéri út környéke,
- 7. munkanap: terepmunka, a Csantavéri út környéke.

10. Terület: Kevi, Felsőkevi, Alsókevi, Alsó tanyák, Madár, Völgyes

- 1. munkanap: terepmunka, Kevi,
- 2. munkanap: terepmunka, Alsókevi,
- 3. munkanap: terepmunka, Felsőkevi,
- 4. munkanap: terepmunka, Alsó tanyák,
- 5. munkanap: terepmunka, Madár,
- 6. munkanap: terepmunka, Kevi,
- 7. munkanap: terepmunka, Kevi.

11. Terület: Kistrét, Nagyrét

- 1. munkanap: terepmunka, Nagyrét,
- 2. munkanap: terepmunka, Kistrét,
- 3. munkanap: terepmunka, Nagyrét,
- 4. munkanap: terepmunka, Kistrét,
- 5. munkanap: terepmunka, Nagyrét,
- 6. munkanap: terepmunka, Kistrét,
- 7. munkanap: terepmunka, Nagyrét.

A mezőőrök napi munkaprogramja változhat olyan helyzetben, amikor rendkívüli esetek miatt előre nem tervezett intézkedéseket kell fogantatosítaniuk. Ezekben az esetekben a mezőőrök kötelesek jelenteni a koordinátornak a napi változást. Ez lényeges a mezőőrök munkájának ellenőrzése szempontjából.

ZENTAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL
Szám: 320-37/2012-III

Kovács József s. k.
mezőgazdasági szakmai – operatív teendők



46.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 78. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, és a zentai községi közlekedésbiztonsági teendőket koordináló tanács megalakításáról szóló határozat (Zenta Község Hivatalos Lapja, 27/10. szám) XI. szakasza alapján a Zentai Községi Tanács 2013. 01. 15-én meghozta az alábbi

HATÁROZATOT
A ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN ZAJLÓ KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS
BIZTONSÁGÁNAK ELŐMOZDÍTÁSÁRA SZÁNT 2012. ÉVI PÉNZESZKÖZÖK
FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ PROGRAM MÓDOSÍTÁSÁRÓL

I.

Módosul a Zenta község területén zajló közúti közlekedés biztonságának előmozdítására szánt 2012. évi pénzeszközök felhasználásáról szóló program (Zenta Község Hivatalos Lapja, 14/2012. szám) II. szakasza, és a következőképpen hangzik:

„A program megvalósítására Zenta község költségvetéséből, a védnökök ajándékaiból és a közúti közlekedésbiztonságról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 41/2009., 53/2010. és 101/2011. sz.) 17. szakasza 2. bekezdésének 2. pontja szerinti közlekedési szabálysértések után fizetendő pénzbírságokból eredő bevételekből tervezzük az eszközöket 30% mértékig, 27.900.000,00 dinár teljes összegben, éspedig:

➤ szemaforok karbantartása dinár	350.000,00
➤ a vertikális útburkolati jelek karbantartása dinár	1.000.000,00
➤ a horizontális útburkolati jelek festése dinár	2.000.000,00
➤ a helyi utak téli karbantartása dinár	8.300.000,00
➤ aprókockás ösvények kiépítése és újjáépítése dinár	400.000,00
➤ az út menti szegélyek karbantartása dinár	1.000.000,00
➤ az aszfalt utak menti peremek karbantartása dinár	1.050.000,00
➤ járdák kiépítése és szanálása dinár	5.400.000,00
➤ a közlekedési szabálysértések pénzbírságaiból eredő bevételek dinár	6.000.000,00
➤ a védnökök ajándékai dinár”	2.400.000,00

II.

Módosul a III. szakasz, és a következőképpen hangzik:
" A jelen program II. pontja szerinti eszközöket rendeltetésszerűen kell felhasználni a helyi önkormányzatnak a közlekedést szabályozó törvényből eredő kötelezettségeinek a finanszírozására:



- a közutak kiépítésére, újjáépítésére, karbantartására és védelmére, valamint az említett célokra a hitelek használatának és törlesztésének költségeire;
- a közlekedési útburkolati jelek elhelyezésére, cseréjére és felújítására, az utak és létesítmények felszerelésére és az utak, a közlekedés és a környezet védelmi felszerelésére, a forgalom műszaki szabályozásáról szóló határozat alapján, amelyet a közlekedési teendőiben hatáskörrel rendelkező községi szerv ad ki;
- Zenta községben a közlekedésbiztonsági tanács működésére;
- a közlekedési nevelés és oktatás fejlesztésére;
- a közlekedésbiztonság terén megelőző-promóciós aktivitásokra;
- a közlekedésbiztonság terén tudományos-kutató munkára, és
- az utakon a közlekedést ellenőrző és szabályozó közlekedési rendőrség egységeinek, és más, a közlekedésbiztonság teendőiben hatáskörrel rendelkező szervek műszaki felszereltségére.

A Zenta község költségvetését megillető pénzbírságokból eredő eszközök 30%-ából az eszközök 50%-át a község közlekedési infrastruktúrájának javítására kell felhasználni, amelynek területén a szabállysértésre sor került.

1. SZEMAFÓROK KARBANTARTÁSA 350.000,00 dinár

Az alábbiakra vonatkozó program megvalósítása van tervben:

- Zenta község területén a szemafórok folyó karbantartása és kisebb beavatkozások 350.000,00 dinár

2. A VERTIKÁLIS ÚTBURKOLATI JELEK KARBANTARTÁSA 1.000.000,00 dinár

Az alábbiakra vonatkozó program megvalósítása van tervben:

- Zenta község területén a vertikális közlekedési jelek elhelyezése, cseréje és felújítása 1.000.000,00 dinár

3. A HORIZONTÁLIS ÚTBURKOLATI JELEK KARBANTARTÁSA 2.000.000,00 dinár

Az alábbiakra vonatkozó program megvalósítása van tervben:

- Zenta község területén a horizontális útburkolati jelek felújítása 2.000.000,00 dinár

4. A HELYI UTAK TÉLI KARBANTARTÁSA 8.300.000,00 dinár

Az alábbiakra vonatkozó program megvalósítása van tervben:

- Zenta község területén a téli szolgálat operatív terve szerint az utaknak a téli időszakban való karbantartása 8.300.000,00 dinár



5. APRÓKOCKÁS ÖSVÉNYEK KIÉPÍTÉSE ÉS ÚJJAÉPÍTÉSE	400.000,00 dinár
Az alábbiakra vonatkozó program megvalósítása van tervben:	
• Zenta község területén aprókockás ösvények kiépítése és újjáépítése	400.000,00 dinár
6. AZ ÚT MENTI SZEGÉLYEK KARBANTARTÁSA	1.000.000,00 dinár
Az alábbiakra vonatkozó program megvalósítása van tervben:	
• Zenta község területén a magas útszegélyek gépi eltávolítása a fölösleges föld elszállításával	1.000.000,00 dinár
7. AZ ASZFALT UTAK MENTI PEREMEK KARBANTARTÁSA	1.050.000,00 dinár
Az alábbiakra vonatkozó program megvalósítása van tervben:	
• Zenta község területén az utak menti peremek tisztítása a föld elszállításával	1.050.000,00 dinár
8. JÁRDÁK KIÉPÍTÉSE ÉS SZANÁLÁSA	5.400.000,00 dinár
Az alábbiakra vonatkozó program megvalósítása van tervben:	
• Zenta község területén járdák kiépítése és szanálása	5.400.000,00 dinár
9. PÉNZBIRSÁGBÓL EREDŐ ESZKÖZÖK	6.000.000,00 dinár
Az alábbiakra vonatkozó program megvalósítása van tervben:	
• az utakon a közlekedést ellenőrző és szabályozó közlekedési rendőrség egységeinek, és más, a közlekedésbiztonság teendőiben hatáskörrel rendelkező szervek műszaki felszereltségére	2.000.000,00 dinár
• Szerencsésen az iskolába – szerencsésen a közlekedésben c. akció megszervezése	150.000,00 dinár
• a közlekedési poligon és kabinet felszerelése	400.000,00 dinár
• a Nép kertben levő közlekedési poligon útburkolati jelzése	200.000,00 dinár
• a Mit tudsz a közlekedésről c. iskolai és községi verseny megszervezése és lefolytatása	250.000,00 dinár
• a község területén az utak szanálása	3.000.000,00 dinár



10. VÉDNÖKÖK AJÁNDÉKAI 2.400.000,00 dinár

Az alábbiakra vonatkozó program megvalósítása van tervben:

- a Mit tudsz a közlekedésről c. körzeti verseny megszervezése és lefolytatása 2.400.000,00 dinár”

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

KÖZSÉGI TANÁCS
Szám: 344-23/2012-III

Ceglédi Rudolf s.k.
a Községi Tanács elnöke

47.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 78. szakaszának 2. bekezdése, Zenta község költségvetéséből a testnevelés és a sport finanszírozása alapjainak és mércéinek a megállapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2011. sz.) 16. szakasza alapján, és összhangban Zenta községnek a 2012-től a 2016-ig terjedő időszakra vonatkozó sportfejlesztési stratégiájával (Zenta Község Hivatalos Lapja, 13/2011. sz.), Zenta község Községi Tanácsa a 2013. január 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

SZABÁLYZATOT A SPORTÖSZTÖNDÍJAK ODAÍTÉLÉSÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

A sportösztöndíjak odaítéléséről szóló szabályzatban törölni kell az 5. szakasz 6. fordulatát. Az eddigi 6. fordulat 5-ké válik.

2. szakasz

A sportösztöndíjak odaítéléséről szóló szabályzatban törölni kell a 12. szakasz 6. fordulatát.

3. szakasz

A jelen szabályzat a meghozatalának napjával lép hatályba és közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

ZENTA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA
Szám: 66-I/2013-III

Ceglédi Rudolf s. k.
a Községi Tanács elnöke



3	RENDELET A ZENTAI KOMMUNÁLIS-LAKÁSGAZDÁLKODÁSI KÖZVÁLLALAT MEGALAPÍTÁSÁRÓL	6
4	RENDELET A ZENTAI ELGAS KÖZVÁLLALAT MEGALAPÍTÁSÁRÓL	24
5	RENDELET A KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉGRŐL	42
6	RENDELET AZ EGYESÜLETEK MUNKAPROGRAMJÁNAK FINANSZÍROZÁSÁRÓL	61
7	RENDELET A ZENTAI „СЕНТАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ“ – ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ MEGALAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	80
8	RENDELET A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT INTÉZMÉNY ALAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	83
9	RENDELET A ZENTA VÁROS TÁVFŰTÉSI RENDSZERÉBŐL TÖRTÉNŐ HŐENERGIA-TERMELÉSRŐL ÉS –ELLÁTÁSRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL	86
10	VÉGZÉS A 2012/2013. ÉVI FŰTÉSI IDÉNYRE VONATKOZÓAN A HŐENERGIA TERVEZETT EGYSÉGÁRÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL, AMELY 2013 FEBRUÁRJÁTÓL KERÜL ALKALMAZÁSRA	87
11	VÉGZÉS A 2012/2013. ÉVI FŰTÉSI IDÉNYRE VONATKOZÓAN A HŐENERGIA VÉGLEGES ÁRÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL, AMELY A 2012. 08. 01-TŐL 2013. 01. 31-IG TERJEDŐ IDŐSZAKBAN KERÜL ALKALMAZÁSRA	88
12	RENDELET AZ INTEGRÁLT ENGEDÉLY (IPPC) IRÁNTI KÉRELEM ÉRTÉKELÉSÉBEN ILLETÉKES MŰSZAKI BIZOTTSÁG TAGJAI TÉRÍTMÉNYÉRŐL ÉS ANYAGI KÖLTSÉGEIRŐL	89
13	HATÁROZAT A ZENTAI KOMMUNÁLIS-LAKÁSGAZDÁLKODÁSI KÖZVÁLLALATNAK A KONKURENCIÁVAL RENDELKEZŐ PIACRÉSZTVEVŐI STÁTUSÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL	90
14	HATÁROZAT A ZENTAI ELGAS GÁZSZOLGÁLTATÓ ÉS VEZETÉKSZERELŐ KÖZVÁLLALATNAK KONKURENCIÁVAL RENDELKEZŐ PIACRÉSZTVEVŐI STÁTUSÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL	91
15	VÉGZÉS ZENTA KÖZSÉG 2013. ÉVI HELYI FOGLALKOZTATÁSI AKCIÓTERVÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL	92
16	VÉGZÉS A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KÖZSÉGI TÖRZSKARA 2013. ÉVI MUNKATERVÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL	107
17	RENDELET AZ ÁLTALÁNOS RENDELLETESŰ POLGÁRI VÉDELMI EGYSÉGEK ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN VALÓ MEGALKALÍTÁSÁRÓL	110
18	RENDELET ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A MENEKÜLTEK LAKÁSSZÜKSÉGLETEI IRÁNTI MEGOLDÁS SZÜKSÉGESSÉGÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL	111
19	RENDELET MEGHATALMAZÁS ADÁSÁRÓL KÖNYVVIZSGÁLÓ IGÉNYBEVÉTELÉRE ZENTA KÖZSÉG 2012. ÉVI KONSZOLIDÁLT ZÁRSZÁMADÁSA KÜLSŐ KÖNYVVIZSGÁLATÁNAK ELLÁTÁSA CÉLJÁBÓL	112



20	VÉGZÉS A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2013. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL, KIBŐVÍTVE AZ INTÉZMÉNY PÉNZÜGYI TERVÉVEL A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁRA	113
21	VÉGZÉS A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT 2013. ÉVIMUNKAPROGRAMJÁNAK ÉS PÉNZÜGYI TERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	127
22	VÉGZÉS A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2013. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	150
23	VÉGZÉS A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2013. ÉVI PÉNZÜGYI TERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	158
24	PROGRAM ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A 2013. ÉVBEN A KOMMUNÁLIS ZAJ SZINTJÉNEK MONITORINGJÁRÓL	159
25	PROGRAM A LÉGMINŐSÉG ELLENŐRZÉSÉRE ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A 2013-AS ÉVBEN	162
26	HATÁROZAT A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT IGAZGATÓJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL	165
27	HATÁROZAT A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT MEGBÍZOTT IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL	166
28	HATÁROZAT A ZENTAI STEVAN SREMAC ÁLTALÁNOS ISKOLA ISKOLASZÉKTAGJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL	167
29	HATÁROZAT A ZENTAI STEVAN SREMAC ÁLTALÁNOS ISKOLA ISKOLASZÉKTAGJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL	167
30	HATÁROZAT ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJÁNAK A FELMENTÉSÉRŐL	168
31	HATÁROZAT ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE IGAZGATÓBIZOTTSÁGI TAGJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL	169
32	HATÁROZAT A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL	170
33	HATÁROZAT A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL	171
34	HATÁROZAT A ZENTAI ELGAS KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKE ÉS TAGJAI MEGBÍZATÁSI IDEJÉNEK MEGHOSSZABBÍTÁSÁRÓL	172
35	HATÁROZAT AZ ÁLLAMI TULAJDONÚ MEZŐGAZDASÁGI TERÜLET BÉRBEADÁSÁRA IRÁNYULÓ NYILVÁNOS ÁRVERÉS ELJÁRÁSÁT LEBONYOLÍTÓ BIZOTTSÁG FELMENTÉSÉRŐL	173
36	HATÁROZAT A 2013-AS ÉVRE A ZENTAI KÖZSÉGI ÁLLAMI TULAJDONÚ MEZŐGAZDASÁGI TERÜLET BÉRBEADÁSÁRA IRÁNYULÓ NYILVÁNOS ÁRVERÉS ELJÁRÁSÁT LEBONYOLÍTÓ BIZOTTSÁG MEGALKALÍTÁSÁRÓL	174
37	HATÁROZATA KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKÉNEK FELMENTÉSÉRŐL	175
38	HATÁROZATA KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG TAGJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL	176



39	HATÁROZAT A ZENTAI STEVAN SREMAC HELYISMERETI ALAPÍTVÁNY FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL	176
40	HATÁROZAT A ZENTAI STEVAN SREMAC HELYISMERETI ALAPÍTVÁNY FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL	177
41	HATÁROZATA ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL	178
42	HATÁROZAT A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL	178
43	HATÁROZAT A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL	179
44	HATÁROZAT A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL	180
45	HATÁROZAT ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A 2013. ÉVBEN A VETÉS ÉS AZ ÜLTETVÉNYEK, A MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET, A MEZEI UTAK ÉS A CSATONÁK MEZEI KÁRTOKTÓL VALÓ VÉDELMI INTÉZKEDÉSEINEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ MUNKAPROGRAM JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	181
46	HATÁROZAT A ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN ZAJLÓ KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS BIZTONSÁGÁNAK ELŐMOZDÍTÁSÁRA SZÁNT 2012. ÉVI PÉNZESZKÖZÖK FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ PROGRAM MÓDOSÍTÁSÁRÓL	187
47	SZABÁLYZAT A SPORTÖSZTÖNDÍJAK ODAÍTÉLÉSÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	190

KIADÓ:	Képviselő-testületi és végrehajtási osztály, Zenta, Fő tér . 1. Telefon: 024/655-444
FELELŐS SZERKESZTŐ:	Körmöci Károly okleveles jogász, a Zentai KKT titkára
ÉVI ELŐFIZETÉS:	2.400,00 din. Az előleget háromhavonként vagy egy évre előre kell fizetni. A hirdetés díja 2.000,00 dinár, előfizetőknek 1.000,00 dinár. A költségvetés használóinak a hirdetés díjmentes.
EGYSZÁMLA-SZÁM:	840-745151843-03 – községi szintű egyéb bevételek
NYOMTATJA:	Képviselő-testületi és végrehajtási osztály
PÉLDÁNYSZÁM	200 db