

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА



БРОЈ 8. ГОДИНА XLVIII

30. МАЈА 2013. ГОДИНЕ

С Е Н Т А



83.

На основу члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/2011), члана 7. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012), члана 11. став 1. тачка 10. и члана 13. став 2. тачка 3. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Службени гласник РС", број 88/2011) и члана 46. тачка 7. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници одржаној дана 30. маја 2013. донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ
О КОМУНАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА

Члан 1.

Овом одлуком се врше измене и допуне Одлуке о комуналним делатностима ("Службени лист општине Сента", број 2/2013).

Члан 2.

После става 1. члана 27. Одлуке додаје се нови став 2. који гласи:

"За обављање комуналних делатности из става 1. на територији општине Сента ЈКСП има искључиво право."

Члан 3.

Мења се члан 28. Одлуке и гласи:

"ЈКСП има искључиво право обављања комуналне делатности из члана 27. став 1. тачка 4. ове одлуке на градском гробљу, док је уређење и одржавање католичких гробља ("Света Ана", Новосадски пут бб. у Сенти и католичко гробље на Горњем Брегу) и православног гробља на територији општине Сента, као и сахрањивање на тим гробљима је у надлежности верских заједница.

Сахрањивање на гробљима у надлежности верских заједница у смислу претходног става овог члана по захтеву породице преминулог може да врши и ЈКСП или друго предузеће или предузетник."

Члан 4.

Мења се став 2. члана 30. Одлуке и гласи:

"За обављање комуналних делатности из става 1. овог члана на територији општине Сента Јавно предузеће "ЕЛГАС" Сента има искључиво право."



Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 352-42/2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

84.

На основу члана 25. Закона о финансијској подршци породици са децом ("Службени гласник РС" бр. 16/02, 115/05 и 107/2009) и члана 46. става 1. тачке 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 30. маја 2013. године донела је

О Д Л У К У

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УСЛОВИМА И НАЧИНУ
ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА БОРАВКА ДЕЦЕ У
ДЕЧЈЕМ ВРТИЋУ „СНЕЖАНА-НОФЕНЕРКЕ“ СЕНТА**

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о условима и начину остваривања права на регресирање трошкова боравка деце у Дечјем Вртићу „Снежана-Нóфенерке“ Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 17/2009).

Члан 2.

У члану 4. тачка 2. мења се и гласи:

“За треће и четврто дете у породици по реду рођења, трошкови боравка у Установи, зависно од врсте услуге ,регресирају се у висини од 20 % од номиналног износа учешћа корисника у економској цени услуга, утврђеног Решењем о утврђивању цена услуга предшколске установе Дечји вртић „Снежана – Нóфенерке“ Сента.”

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 60-6/2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.



85.

На основу члана 46. става 1. тачке 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 30. маја 2013. године донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРЕСТАНКУ ВАЖЕЊА СПОРАЗУМА О
ОСНИВАЊУ ПОЗОРИШТА "КОСТОЛАЊИ ДЕЖЕ"

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о престанку важења Споразума о оснивању Позоришта "Костолањи Деже" („Службени лист општине Сента“, бр. 7/2007).

Члан 2.

После члана 1. додаје се члан 1а, који гласи:

„Члан 1а

По престанку споразума из члана 1. ове Одлуке, оснивачки капитал у новцу Скупштине општине Сента, преноси се у буџет Општине Сента, број жиро рачуна 840-745151843-03, остали приходи у корист општине, позив на број 97 84-231“.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 63-2/2013-1
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.



86.

На основу члана 20. и члана 32. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 127/2007) и члана 46. тачке 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној 30. маја 2013. године донела је следећу

Д Е К Л А Р А Ц И Ј У
О ПРОГЛАШАВАЊУ ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА ТЕРИТОРИЈУ
БЕЗ ПРОИЗВОДЊЕ, ГАЈЕЊА И ПРОМЕТА ГЕНЕТСКИ МОДИФИКОВАНИХ
ОРГАНИЗАМА И ПРОИЗВОДА ОД ГЕНЕТСКО МОДИФИКОВАНИХ
ОРГАНИЗАМА

Полазећи од чињенице да је локална самоуправа најближа решавању проблема животне средине;

Наглашавајући да је живот грађанки и грађана у средишту одрживог развоја наше локалне заједнице и да се питања заштите животне средине најбоље решавају уз непосредно учешће грађана;

Свесна да ширење технологије генетичког инжењеринга, посебно трансгенетских метода у оквиру генетичког инжењеринга и генетичких модификација и увођење (као и производња, промет и употреба) живих генетски модификованих организама (у даљем тексту: ГМО) и производа од ГМО у нашу животну средину могу да нанесу непроцењиву штету по природну разноврсност наше животне средине, као и да изазову несагледиве дугорочне ризике по здравље наших грађана и грађанки;

Одлучна у намери да сачувамо биљне и животињске врсте које су основа наше здраве пољопривреде и исхране;

Истичући да брани слободу избора семена и врста које гајимо као и назависност наших пољопривредника од произвођача и трговаца ГМО;

Уважавајући растућу забринутост грађана и грађанки у вези са непостојањем научне сигурности, као и услед недостајућих релевантних научних информација, закључака истраживања и знања о ризицима и последицама употребе ГМО и производа од ГМО по очување наших природних ресурса и утицаја на здравље људи;

Решена да унапреди органску, контролисану традиционалну и конвенционалну пољопривреду, посебно подржавајући право и слободу пољопривредника на природни одабир, класично оплемењивање и укрштање, обнову и заштиту домаћих аутохтоних сорти;

Одговорна за добробит и здравље људи општине Сента, руководећи се разумним начелом предострожности,



Скупштина општине Сента:

1. **Проглашава** територију општине Сента за територију без производње, односно гајења и промета генетски модификованих организама и производи од ГМО;
2. **Обавезује** извршне органе општине и општинску управу да у складу са својим овлашћењима допринесу спровођењу слова и духа Декларације, посебно у делу старања о заштити животне средине; заштити, унапређењу и коришћењу пољопривредног земљишта; развоју и унапређењу туризма, угоститељства и трговине; здравственој заштити и планирању развоја;
3. **Обавезује** органе општине Сента да:
 - Сва питања у вези примене Декларације решавају уз непосредно учешће грађана;
 - Доприносу примени постојећих прописа, планова и програма из ове области као и њиховом прецизирању и усаглашавању са ставовима Декларације;
 - Стварају услове за унапређење рада локалних органа, организација и институција неопходних за примену из ове области;
4. **Придружује се и подржава** представничка тела општина, регија и градова у Европској унији и свету које су прогласиле своје територије за територије без ГМО (GMO free zone) у циљу развијања сарадње са њима на овом пољу деловања и одговорности;
5. **Ову Декларацију објавити** у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 016-24/2013-І
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

87.

На основу члана 46 става 1 тачке 22 и тачке 33 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011) и члана 14 става 2 Одлуке о оснивању и раду Службе за буџетску инспекцију општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 18/2010, 19/2010-испр; 2/2011 и 6/2011), Скупштина општине Сента на својој седници одржаној дана 30. маја 2013. године донела је

З А К Љ У Ч А К
О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА
О ИЗВРШЕНИМ БУЏЕТСКИМ КОНТРОЛАМА У 2012. ГОДИНИ

І

УСВАЈА СЕ Годишњи извештај о извршеним буџетским контролама Службе за буџетску инспекцију општине Сента у 2012. години.

**II**

УЗИМА СЕ КЌЗНАЊУ садржај Записника о извршеним буџетским контролама у 2012. години код следећих корисника средстава буџета:

- Туристичка организација општине Сента (по записнику број 47-1-4/2012 од 07.03.2012. године и додатку записника број 47-1-4-Д/2012 од 26.03.2012. године),
- Месна заједница „Центар-Топарт“ Сента (по записнику број 47-2-2/2012 од 04.04.2012. године),
- Сенћанска гимназија (по записнику број 47-3-2/2012 од 17.05.2012. године и додатку записника број 47-3-2-Д/2012 од 12.06.2012. године),
- Центар за социјални рад општине Сента (по записнику број 47-4-2/2012 од 06.06.2012. године),
- Основна музичка школа „Стеван Мокрањац“ – Сента (по записнику број 47-5-2/2012 од 27.06.2012. године и додатку записника број 47-5-2-Д/2012 од 10.07.2012. године),
- Месна заједница „Бачка“ Богараш (по записнику број 47-6-3/2012 од 17.07.2012. године),
- Месна заједница „Тисапарт-Алвег“ Сента (по записнику број 47-7-2/2012 од 13.08.2012. године и додатку записника број 47-7-2-Д/2012 од 30.08.2012. године),
- Месна заједница „Торњош“ Торњош (по записнику број 47-7-1-ВК/2012 од 06.09.2012. године) и
- код Општине Сента (по записнику број 47-8-2-ВК/2012 од 16.10.2012. године и записнику број 47-9-3/2012 од 21.12.2012. године).

III

Налаже се стручној служби Скупштине општине, да овај закључак достави Државној Ревизорској Институцији – Београд, заједно са:

Записницима буџетског инспектора, под бројевима:

- 48-8-2-ВК/2012 од 16.10. 2012. године и
- 47-9-3/2012 од 21. 12. 2012. године као и
- стручно мишљење о Остварењу буџета општине Сента за период јануар-јун 2012. године под бројем 24/2012 од 29. 10. 2012. године на контроли законитости и предузимања потребних мера.

IV

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 47-2/2013-І
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с.р.



88.

На основу члана 46. става 1. тачке 22. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), а у вези са чланом 58. и 78. Одлуке о Општинској управи општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 32/2012), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30. маја 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ СЕНТА У 2012. ГОДИНИ

I

Усваја се Извештај о раду Општинске управе општине Сента у 2012. години.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 016-22/2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 016-22/2013/IV
Дана: 12.04.2013. године
С е н т а

На основу члана 57. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 95. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011) и члана 58. и ставу 2. члана 78. Одлуке о Општинској управи општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 32/2012), начелник Општинске управе општине Сента подноси Скупштини општине Сента

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА У 2012.
ГОДИНИ

Према члану 27. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007) и члана 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), органи



општине су: скупштина општине, председник општине, општинско веће и општинска управа.

Општинска управа:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси скупштина општине, председник општине и општинско веће;
- 2) извршава одлуке и друге акте скупштине општине, председника општине и општинског већа;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката скупштине општине;
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
- 6) обавља стручне и друге послове које утврди скупштина општине, председник општине и општинско веће.

Према Одлуци о организацији Општинске управе општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 9/2010), у 2012. години Општинску управу општине Сента чиниле су следеће основне унутрашње организационе јединице:

1. Одељење за скупштинске и извршне послове;
2. Одељење за општу управу и друштвене делатности;
3. Одељење за буџет и финансије;
4. Одељење за локалну пореску администрацију;
5. Одељење за привреду;
6. Одељење за урбанизацију комуналне послове;
7. Одељење за инспекцијске послове;
8. Служба за заједничке послове.

У Општинској управи општине Сента током 2013. године било је у радном односу укупно 79 запослених, од тога 76 лица на неодређено време, 4 лица на одређено време и 4 приправника на одређено време.

Током 2012. године Општинску управу је напустило 4 запослених, а за 4 запослених у Општинској управи мирује радни однос због именованја или постављања на функцију.

Што се квалификационе структуре запослених тиче, током 2012. године било је у радном односу 30 запослених са високом стручном спремом (37,97%), 14 запослених са вишом стручном спремом (17,72%), 34 лица са средњом стручном спремом (43,03%) и једно КНВ лице (1,26%).

У току 2012. године на име плата и додатака за запослене су исплаћена средства у укупном износу од 54.438.582 динара, а на име социјалних доприноса укупно је исплаћено 9.744.516 динара.

За социјална давања запосленима је укупно исплаћено 2.288.851 динара (породиљско, боловање, стипендирање деце, помоћ у случају смрти и помоћ у медицинском лечењу запосленог).

За накнаде за запослене исплаћено је укупно 980.848 динара.

За покривање сталних трошкова укупно је издвојено 11.621.400 динара (банкарски трошкови, електрична енергија, централно грејање, телефон, ПТТ и сл.).



На име трошкова путовања (дневница, употреба сопственог возила и сл.) у току прошле године је исплаћено 1.074.526 динара.

За покривање трошкова услуга по уговору укупно је издвојено 7.931.544 динара (административне услуге, одржавање рачунара, котизације, чишћење, разношење решења и уплатница и сл.).

За текуће поправке и одржавање је укупно потрошено 1.927.403 динара (зидарски и моилерски радови, оправка електр. инсталације, оправка рачунарске и остале опреме и сл.).

На име трошкова материјала укупно је издвојено 1.720.009 динара (канцеларијски материјал, стручна литература, потрошни материјал, алат и инвентар и сл.).

На порезе и обавезне таксе је у току године укупно исплаћено 184.522 динара (републичке и судске таксе).

Код набавке машина и опреме укупно је потрошено 1.395.384 динара (намештај, уградна опрема, рачунарска опрема, штампачи, уграђена опрема и сл.).

1. ОДЕЉЕЊЕ ЗА СКУПШТИНСКЕ И ИЗВРШНЕ ПОСЛОВЕ

Запослени у Одељењу током 2012. године:

- Илона Короди, ВСС, дипл. правник – руководилац одељења,
- Ливиа Балло, ВШС, правник - послови припреме седница Скупштине и њених радних тела,
- Ева Гере, ВШС, правник - персонално кадровски послови,
- Валерија Миленковић, ССС - преводацац-тумач,
- Ева Шинковић ВСС, Филозофски факултет - преводацац-тумач,
- Петер Пастор, ССС - преводацац-тумач,
- Ангела Николић, ССС - мултимедијални технолог,
- Оливера Молдваји, ССС - послови административног секретара,
- Хеди Земанко ССС – послови административног секретара,
- Жолт Барта ВШС, инж. хортикултуре - послови административног секретара,
- Корнелиа Борош, ССС - послови административног секретара.

Према Одлуци о организацији општинске управе општине Сента, (“Службени лист општине Сента” бр. 9/2010), Одељење за скупштинске и извршне послове обавља послове за потребе председника општине, Скупштине општине, Општинског већа и њихових радних тела, између осталог стручне и организационе послове који се односе на припремање седница и вођење седница Скупштине општине, обраду, сређивање, евидентирање и чување аката и докумената о раду председника општине, Скупштине општине и Општинског већа, пружање стручне помоћи одборничким групама и одборницима, прибављање одговора и обавештења које одборници траже, послове превођења, лекторисања и објављивања аката органа општине, послове припреме за избор, именовања и постављања, послове вођења евиденција, послове провере усаглашености нормативних аката које доносе органи општине, послове умножавања материјала, давање информација од јавног значаја, послове протокола и ажурирање интернет презентације општине, послове у вези пријема странака које се обрађају председнику општине,



председнику Скупштине општине и осталим функционерима, организује обележавање значајних датума, врши организационе послове и израду аката у вези доделе награда и признања, врши стручне и административне послове у области сарадње са другим градовима и општинама, послове вођења персоналне евиденције у вези са радним односима у органима општине, води евиденцију печата које користе органи.

Током 2012. године одржано је укупно:

- 12 седница Скупштине општине Сента са укупно 244 тачака дневног реда, 1 комеморативна и 1 свечана седница Скупштине општине Сента,
- 64 седница Општинског већа, са укупно 422 донетих закључака,
- 5 седница Одбора за статут и нормативна акта СО,
- 6 седница Одбора за буџет, финансије,
- 1 седница Одбора за привреду СО,
- 8 седница Одбора за кадрове избор и именовања СО,
- 4 седница Одбора за културу СО,
- 4 седнице Одбора за образовање СО,
- 2 седнице Одбора за представке и притужбе СО,
- 1 седнице Одбора за спорт СО,
- 3 седница Одбора за стамбено-комуналне делатности,
- 1 Одбора за здравство СО,
- 8 седница Комисије за остваривање циљева ЛПА за децу,
- 2 седница Комисије за организовање дечје недеље,
- 3 седнице Комисије за имплементацију циљева ЛПА за роме,
- 14 седница Савета за омладину СО Сента и
- 7 седница Савета за права детета СО Сента.

У току извештајног периода одрађено је: графичка израда позивнице (2), графичка израда захвалнице (6), графичка израда других мултимедијалних материјала (плакат, билборд, диплома, м.к.р., флајер, честитке, оглас у новине...) (11), графичка израда одборничког легитимација (34), графичка израда визиткартице (17).

У извештајном периоду било је преведено текстова са српског језика на мађарски - - за СО Сента - 895 страница,

- записници са СО -140 страница,
- записници радних тела СО -109 страница,
- други преводи-приближно 100 страница,
- превођење за послове информатора, приказ на интернету (приближно 70 страница),
- превођење за потребе Општинске управе и у управним стварима по потреби у складу са ЗУП-ом (приближно 180 страница),
- уређено је 38 Службених листова општине Сента,
- израђен је нови Информатор у складу са новим подзаконским актом Републике Србије.

У току извештајног периода из области рада и радних односа запослених, именованих и постављених лица у органима општине обрађено је, односно донето је 1809 комада решења, записника, уверења, дописа, огласа, споразума, одлука, извештаја и уговора.

У току извештајног периода Одељење је израдило општа акта која спадају у надлежност председника општине, начелника Општинске управе и Скупштине општине као и општа акта из надлежности осталих одељења Општинске управе



Одељење је технички солидно опремљено, сви запослени поседују компјутер са могућношћу штампања, на располагању запосленима је један апарат који је и скенер и штампач и фотокопир апарат уједно, један скенер. Руководилац и један запослени Одељења располаже са базом прописа Paragraf-lex, запосленима је обезбеђен приступ интернету.

2. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Запослени у Одељењу током 2012. године:

- Гордана Бало, ССС - матичар матичног подручја Сента,
- Гордане Ђекић, ССС - заменик матичара матичног подручја Сента,
- Едит Фендрик, ССС – матичар матичног подручја Торњош-Кеви, руководиоца месне канцеларије Торњош-Кеви,
- Теодора Нађ Мељкути, ССС – послови вођења бирачких спискова,
- Марија Пастор, ВСС, дипл.правник - послови из области грађанских стања и децјег додатка,
- Ливиа Копас Месарош, ВСС, дипл. економиста - послови борачко-инвалидске заштите, финансијске подршке породице са децом са пословима књиговодства и ликвидатуре,
- Марта Рожа, ВШС, економиста - послови примарне здравствене и социјалне заштите, информисања, младих и спорта,
- Золтан Шимоњи ВСС, дипл. правник - послови образовања, културе и остваривања права националних мањина,
- Моника Михок, ССС - послови пријема и обраде поднесака и издавања јавних исправа,
- Ибоља Барши, ССС - послови писарнице и архиве,
- Ева Ковач Биркаш, ССС - послови пријемне канцелатије,
- Бригита Кокаи Пертич, ССС - послови овере потписа, преписа и рукописа и издавања радних књижица,
- Анико Сел, ССС - послови администратора Call centra.

Према Одлуци о организацији Општинске управе општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 9/2010), Одељење за општу управу и друштвене делатности обавља послове пријемне канцеларије, писарнице и архиве, овере потписа, рукописа и преписа; води бирачке спискове за територију Општине Сента; води матичне књиге и врши ажурирање постојећих закључених књига држављана, издавање извода и уверења из МК и КД, води поступак закључења брака, послове из области личних стања грађана, попис и процену имовине умрлих лица; обавља послове пружања правне помоћи грађанима; припрема предлоге и нацрте аката; учествује у поступку избора органа на свим нивоима; врши послове који се односе на праћење и задовољавање одређених потреба грађана у области образовања, примарне здравствене и социјалне заштите, културе, физичке и техничке културе и информисања; врши послове из области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рата; врши поверене послове из области друштвене бриге о деци, као и остваривање проширених права у области друштвене бриге о деци и социјалне заштите, о чијем обезбеђењу се стара општина и обавља и друге послове из своје надлежности у складу са законом, одлукама општине и другим актима.



Као организациони облик у саставу Одељења организује се месна канцеларија за насељена места Торњош – Кеви за обављање послова пријемне канцеларије, писарнице, овере потписа, рукописа и преписа; послова вођења матичних књига и ажурирање постојећих закључених књига држављана, издавања извода и уверења из истих за матично подручје Торњош – Кеви; поступка закључења брака; пописа и процене имовине умрлих лица у циљу покретања оставинског поступка; пружања помоћи у ажурирању бирачког списка и других послова по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе.

Извештај о раду матичара матичног подручја Сента у 2013. години:

- Матична књига рођених :

- Основних уписа у матичну књигу 906
- Унос поменутих уписа у рачунар 906
- Упис у регистар матичних књига 906

Матична књига умрлих:

- Основних уписа у матичну књигу 615
- Унос поменутих уписа у рачунар 615
- Упис у регистар матичних књига 615

- Састављање записника о признању очинства 170

- Слање надлежној полицијској станици и поменутих записника 170.

Извештај о раду заменика матичара матичног подручја Сента у 2013. години:

- Вођење Матичне књиге венчаних и унос података у компјутер 99 (укупан број склопљених бракова 99, од тога 87 на територији матичног подручја Сента и 12 у иностранству)

- Закључење бракова: 87,

- Састављање записничких изјава за склапање брака: 87,

- Упис промене чињенице у матичне књиге (МКР, МКВ, МКУ): закључење брака, престанак брака, чињеница смрти, отпуст из држављанства, пријем у држављанство, промена личног имена, исправке у матичним књигама, ЈМБГ, развод брака, упис личног имена на мађарском језику и правипису и др: 1854

- Архивиранје предмета: 1854,

- Слање извештаја о пријему-отпусту из држављанства: 36,

- Делимично вођење матичне књиге умрлих (упис чињенице смрти и престанак брака у одговарајуће књиге),

- Слање извештаја о смрти, престанку брака у општинске управе за лица која су рођена ван матичног подручја Сента: 303,

- Слање извештаја у ПИОР за умрла лица која су остварила право на пензију: 396,

- Слање извештаја у Фонд за здравство за лица која су преминула ван сенћанске болнице: 296,

- Слање извештаја Војном одсеку о смрти лица која нису напунила 60. год. живота: 97,

- Састављање смртовнице и слање надлежним судовима: 67,

- Издавање уверења о чињеницама и подацима уписаним у матичне књиге (уверење о слободном брачном стању и др.): 16,

- Издавање међународних извода из МКР, МКВ и МКУ: 146.,

-Провера података из матичних књига и давање информација грађанима за регулисање мађарског држављанства,



- Унос основних уписа у матичне књиге у систем за аутоматску обраду података на захтев странке,

Према евиденцији матичара за период од 01.05.2011 до 31.12.2012. године, лица ангаживана уговором о делу за обављање послова уноса података у Централну матичну евиденцију унела су податке основних уписа матичних књига рођени од новембра месеца 1895. год. до 01.01.1974. године у просеку 1000 уписа за сваку годину, податке основних уписа матичних књига венчаних од 15.10.1895. до 03.10.1970. год. у просеку 160 уписа за сваку годину, податке основних уписа матичних књига умрлих од 17.04.1897. год. до 09.08.1985. године у просеку 550 уписа за сваку годину.

Извештај о раду матичар матичног подручја Торњош-Кеви, руководиоца месне канцеларије Торњош-Кеви у 2012. години:

ТОРЊОШ:

Упис у МКР: 1

Упис у МКВ: 5

Упис у МКУ 12

Издати изводи из матичних књига:

МКР: 223

МКВ: 223

МКУ 162

Издатих уверења из Књиге држављана: 323

Овера потписа, рукописа и фотокопије: 182 ком.

Упис промене у матичне књиге: 74

Смртвнице: 10 ком.

Слање извештаја у вези склапања брака и уписа у МКУ,

Матичка књига рођених у потпуности је дигитализована за потребе Централног регистра у Београду, а матична књига умрлих дигитализована је до 1968. године.

КЕВИ:

Упис у МКВ: 1.

Упис у МКУ: 17

Издатих извода из матичних књига:

МКВ: 48 ком.,

МКУ: 70 ком.

Овера потписа, рукописа и фотокопије: 57 ком.

Смртвнице: 2 ком.

Слање извештаја у вези склапања брака и уписа у МКУ,

Матична књига венчаних и матична књига умрлих су дигитализоване према захтевима Централног регистра у Београду

Извештај о раду запосленог на пословима вођења бирачких спискова у 2013. години:

У јединственом бирачком списку током 2012. године извршено је 1651 промена и то према следећем:

- Уписа свеукупно: 513,

- Брисања свеукупно: 745

- Промена свеукупно: 479



У бирачки списак су уписана лица која су постала пунолетна у поменутом периоду, лица која се преко Полицијске станице пријавила пребивалиште на територији општине Сента и лица која су, уз приложење одговарајуће документације затражила упис у бирачки списак.

Из бирачког списка су брисана лица која су преминула, лица која су одјавила своје пребивалиште са територије општине Сента, лица која су делимично или потпуно изгубила правну или пословну способност на основу решења суда или Центра за социјални рад, лица која су добила отпуст из држављанства.

Промене адреса у бирачком списку су извршена на основу достављених података Полицијске станице Сента.

Промене имена и презимена, ЈМБГ и других личних података су извршена на основу извода из матичне књиге венчаних и на основу решења о промени имена и презимена Општинске управе општине Сента.

У току 2012. године у више наврата је извршена масовна провера података на захтев Одељења за локалну пореску администрацију.

У току 2012. године извршен је упис 95 лица у посебан бирачки списак националних мањина и уједно донето је решење о упису истих у посебан бирачки списак националних мањина. Брисано је више од 200 лица, која су преминула а била су уписана у посебан бирачки списак националних мањина и извршено је више од 300 промена пребивалишта по основу пријаве Послицијске станице Сента.

У року 2012. године обрађено је више од 6000 захтева, пристиглих преко виртуелног матичара, што значи обраду и слање одговарајућих докумената странкама у виду вредносне пошиљке.

У току 2012, године у више наврата је извршена инспекцијска провера рада лица, задуженог за вођење бирачког списка од стране инспектора Министарства правде и државне управе, последњи пут 14.09.2012. године.

У 2012. године је започета и још увек траје корекција већ постојећих података у Јединственом бирачком списку, и то: исправка личног имена оних бирача којима име и презиме није наведено на језику и писму националне мањине, тј. на мађарском језику и писму.

Извештај о раду запосленог на пословима из области грађанских стања и дечјег додатка у 2013. години:

- Број донетих решења о упису личног имена у матичне књиге на мађарском језику и писму: 370,

- Број донетих решења о исправци података у МКР: 156,

- Број донетих решења о исправци података у МКВ: 15,

- Број донетих решења о исправци података у МКУ: 13,

- Број позитивних решења о признавању права на дечји додаток: 860 (број деце, прималаца дечјег додатка на територији општине Сента: 1446),

- Број запримљених и евидентираних школских потврда: 722,

- Број донетих решења о финансирању трошкова боравка трећег и четвртог детета у предшколској установи по прописима АПВ: 88,

- Број донетих решења о финансирању боравка трећег и четвртог детета у предшколској установи по прописима општине Сента: 12,



- Бој поступака Интерресорне комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету/ученику 101.

Извештај о раду запосленог на пословима борачко-инвалидске заштите, финансијске подршке породице са децом са пословима књиговодства и ликвидатуре у 2012. години:

I. ЗАШТИТА МАЈКЕ И ДЕТЕТА

НАКНАДА ЗАРАДЕ ЗА ВРЕМЕ ПОРОДИЉСКОГ ОДСУСТВА, ОДСУСТВА СА РАДА РАДИ НЕГЕ И ПОСЕБНЕ НЕГЕ ДЕТЕТА

Примљено је 103 захтева за признавање прва на накнаду зараде за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге и посебне неге детета од тога позитивно је решено 103.

Вршена је рефундација накнаде зараде за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге и посебне неге детета просечно за 92 корисника у просечном износу од 4.044.664,35 динара.

У датим роковима су достављени месечни, полугодишњи и годишњи извештаји на основу дневних извода Управе за трезор Филијала Суботица-Подрачун за породилска права Сента број 840-302721-79.

РОДИТЕЉСКИ ДОДАТАК ЗА 1,2,3 И 4 ДЕТЕ ПО ЗАКОНУ О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ

Примљених захтева за признавање права на родитељски додатак за 1,2,3 и 4 дете је 198 од тога је позитивно решено 198 и од тога 197 је достављен за исплату Одељењу за информатику-Рачунског центра Министарства рада, запошљавања и социјалне политике Београд, у једном предмету поступак још није окончан.

ВАСПИТНО ОБРАЗОВНИ РАД У ГОДИНИ ПРЕД ПОЛАЗАК У ОСНОВНУ ШКОЛУ У ТРАЈАЊУ ОД 4 САТА ДНЕВНО

Месечни извештаји предшколске установе су достављене Министарству просвете, а новчана средства која су дозначена на Подрачун за дечји додатак и остала права пребачена су на текући рачун предшколске установе Д.В. „Снежана Нófеhérке” Сента у укупном износу од 7.373.668,00 у месечном просеку од 614.472,33 динара.

У датим роковима су достављени месечни, полугодишњи и годишњи извештаји на основу дневних извода Управе за трезор Филијала Суботица-Подрачун за дечји додатак и остала права Сента број 840-890721-24.

Регресирање дела трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања

Примљени месечни извештаји за регресирање дела трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања од предшколске установе Д.В.“Снежана–Нófеhérке”Сента у просеку за 2 корисника проверени су и достављени Министарству рада, запошљавања и социјалне политике. Новчана средства су пребачена директно на текући рачун предшколске установе.

Регресирање дела трошкова боравка у предшколској установи за децу сметњама у развоју

Примљени месечни извештаји за регресирање дела трошкова боравка предшколској установи за децу са сметњама у развоју од предшколске установе Д.В.“Снежана–Нófеhérке”Сента у просеку за 1 корисника проверени су и достављени Министарству



рада, запошљавања и социјалне политике. Новчана средства су пребачена директно на текући рачун предшколске установе.

НОВЧАНИ ПОМОЋ НОВОРОЂЕНОЈ ДЕЦИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

Примљених захтева за признавање права новорођеној деци на територији Општине Сента по Одлуци о новчаној помоћи породици са децом на територији општине Сента је 198 од тога је позитивно решено 198 и достављено за исплату Одељењу за буџет и финансије општине Сента.

II. БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКА ЗАШТИТА

Економска класификација 580

Укупан број заведеног предмета је 9.

Примљено је 8 захтева за остваривање права из области борачко-инвалидске заштите. Код два захтева за признавање својства мирнодопског војног инвалида поступак није још окончан. У попису акта је издато једно уверење.

2. Економска класификација 586

Укупно број заведеног предмета је 26.

Превођење права месечног новчаног примања корисницима из области борачко-инвалидске заштите је вршено по службеној дужности код 16 корисника, издато је једно уверење из те области-попис аката, а на осталим бројевима су заведена разна упутства и извештаји.

Економска класификација 585

Укупно број заведеног предмета је 4.

Примљено је 3 захтева за признавање права цивилних инвалида рата и сви су решени. Издато је једно уверење из те области. Укупно је заведено 4 предмета.

Лична и породична инвалиднина и борачки додатак из области борачко-инвалидске заштите врши Поштанска штедионица а.д. Београд месечно на текући рачун корисника, а са Подрачуна за месечно новчано примање војних инвалида, учесника НОР-а, и цивилних инвалида рата Сента број 840-590721-58 вршена је исплата за кориснике који остварују право на месечно новчано примање, увећање МНП-а на име самохраности или везаности за постељу, накнада зарада за време незапослености и то укупном износу од 5.481.241,43 динара, а за цивилне инвалиде рата 687.234,62 динара динара у периоду од 01.01.-31.12.2012. године.

У датим роковима су достављени месечни, полугодишњи и годишњи извештаји на основу дневних извода Управе за трезор Филијала Суботица-Подрачун за месечно новчано примање војних инвалида, учесника НОР-а, и цивилних инвалида рата Сента број 840-590721-58.

Редовно је вршена ажурирање података у програму Борци Србија и подаци су редовно достављени Министарству рада и социјалне политике.

Извештај о раду запосленог на пословима примарне здравствене и социјалне заштите, информисања, младих и спорта у 2012. години.

- Административно технички послови припремања предмета (одлука, решење, закључак) ради доношења од стране надлежних органа локалне самоуправе,

- Послови у вези праћења и задовољавања потреба грађана у области примарне здравствене и социјалне заштите, информисања, спорта и физичке културе,



- Послови око вршења надзора над законитошћу рада установа из области друштвених делатности чији је оснивач општина Сента: помоћни послови при прегледу Извештаја о раду за 2011. годину и План рада за 2012. Центра за социјални рад, Дома здравља Сента и Апотеке Сента, а ради разматрања од стране Скупштине општине.
 - Пружање помоћи у обради 73 пријава невладиних организација за добијање донације за суфинансирање трошкова реализације пројеката цивилних организација,
 - Штампање 64 уговора о суфинансирању трошкова реализације пројеката цивилних организација,.
 - Стручни и административни послови из области ученичког стандарда: издавање 332 потврде о признавању права на накнаду дела путних трошкова ученика средњих школа.
 - Достављање Списка ученика – путника средњих школа у међуградском/међумесном саобраћају у школској 2012/2013 години на подручју општине Сента Покрајинском секретаријату за образовање, управу и националне мањине,
 - Стручни и административни послови из области ученичког и студентског стандарда: издавање 184 уверења о просечном месечном приходу по члану домаћинства,
 - Учествовање у организацији пријема Покрајинског омбудсмана и у организацији трибине и сусрет за госте из покрајине за грађене општине Сента као и за грађене приградског насеља Торњош,
- Извештај о раду запосленог на пословима образовања, културе и остваривања права националних мањина у 2013. години.**
- Израда 168 предлога или нацрта аката (одлука, решење, закључак) ради доношења од стране надлежних органа локалне самоуправе,
 - Послове у вези праћења и задовољавања потреба грађана у области образовања, примарне здравствене и социјалне заштите, културе, информисања, спорта и физичке културе,
 - Попуњавање 7 упитника за потребе покрајинских и републичких органа,
 - Вршење надзора над законитошћу рада установа из области друштвених делатности чији је оснивач општина Сента преглед Извештаја о раду за 2011. годину и План рада за 2012. односно 2013. годину Центра за социјални рад, Дечјег вртића „Снежана-Hófehérke”, Културно-образовног центра „Турзо Лајош”, Сенћанског мађарског камерног позоришта, Завичајне фондације „Стеван Сремац“ и Историјског архива у Сенти, а ради разматрања од стране Скупштине општине.
 - Обрада 73 пријава невладиних организација за добијање донације за суфинансирање трошкова реализације пројеката цивилних организација,
 - Израда 64 уговора о суфинансирању трошкова реализације пројеката цивилних организација,
 - Припремање текстова 19 уговора и 1 споразума за закључивање од стране надлежних органа локалне самоуправе,
 - Стручни и административни послови из области ученичког и студентског стандарда, као и оних, везаних за подстицај стваралаштва надарених ученика и студената: издавање 61 уверења о просечном месечном приходу по члану домаћинства, доношење 50 решења за регресирање трошкова боравка у предшколској установи деци из породица које примају новчану социјалну помоћ, подношење 5 захтева за покретање прекршајног поступка против родитеља чија деца не похађају наставу, састављање 4 извештаја о раду и за



потребе Комисије за стипендирање студената и 4 записника са седнице Комисије, израда 16 одлука о додели стипендије, израда 12 уговора о стипендирању, учествовање у организацији Матурске параде, односно наградних путева најбољих ученика за Геделе и Бачки Петровац, а достављање обавештења родитељима у вези уписа ђака првака.

- Израда радне верзије стратегије средњошколског образовања Општине Сента за период 2013-2018, 1 записника Комисије која је образована за израду те стратегије и 2 записника Комисије за доделу јавних признања.

- Присуствовање на 20 седница СО Сента односно радних тела СО Сента,

- Израда 1 записника за потребе Изборне комисије општине Сента,

- Израда нацрта/предлога измена и допуна оснивачког акта Историјског архива и Туристичке организације, као и нацрта/предлога измена и допуна Правилника Фонда за стипендирање студената Општине Сента.

- Израда нацрта/предлога акта о мрежи основних школа на територији Општине Сента као и одговарајући Елаборат за исти.

- Доношење 140 решења о признавању права на једнократну новчану помоћ за свако живорођено дете, 50 решења о признавању права на регресирање дела трошкова боравка детета у предшколској установи, 10 решења о признавању права на трошкове путовања, смештаја и исхране за дете ометено у развоју као и за признавање права путних трошкова пратиоца детета ометеног у развоју и 1 решење о признавању права на плаћање доприноса самосталном уметнику.

- Израда текста за распис 5 јавних конкурса и 2 јавна позива,

- Израда 2 потврде о статусу индиректног корисника буџета, припремање одговора на још 18 разних молби и захтева, као и 5 молби органа локалне самоуправе републичким и покрајинским органима извршне власти за додељивање финансијских средстава,

- Прослеђивање 10 позива као и 10 обавештења односно циркуларних писама.

Извештај о раду запосленог на пословима пријема и обраде поднесака и издавања јавних исправа у 2012. години:

- Број издатих извода из МКР, МКВ и МКУ, потврда о смрти, потврда и слободном брачном статусум уверења о брачном стању: 27.390.

- Број издатих уверења о држављанству, уверења, негативних решења, овера захтева за личне карте: 10.971.

Извешај о раду запосленог на пословима пријемне канцелатије у 2012. години:

Број примљених захтева и поднесака: 5.301.

Извештај о раду запосленог на пословима овере потписа, преписа и рукописа и издавања радних књижица у 2012. години:

- Овера потписа, преписа и фотокопија; 4.779.

- Број издатих радних књижица: 352.



Извештај о раду запосленог на пословима писарнице и архиве у 2012. години:

ИЗВЕШТАЈ

о раду на решавању простепених управних предмета у 2012. години на територији Републике Србије

Управна област СЕНТА

Начин покретања поступка за решавање предмета	Број нерешених предмета пренесених из претходне године	Број предмета примљених у току извештајног периода	Укупан број предмета у извештајном периоду	Број предмета решених у извештајном периоду									Број поднесених жалби			Број административних извршења			ПРИМЕДБЕ
				С обзиром на рок			С обзиром на решење захтева						Од чега:			Свега извршених предмета у извештајном периоду	Донесени закључци о дозволи извршења	Извршење спроведено принудним путем	
				У року од месец дана	У року од два месеца	По истеку рока од два месеца	Захтев одбачен	Захтев одбијен	Захтев усвојен	Поступак обустављен	Укупно решено предмета у извештајном периоду	Укупно нерешених предмета у извештајном периоду	Жалба одбачена	Првостепена одлука замењена	Свега жалби у извештајном периоду				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Поводом захтева странке																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	18	1074	1092	611	189	290	2	-	715	4	709	383		4	4				
По службеној дужности органа организација																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	32	14127	14159	12078	2081	-	-	-	-	22	14159	-		-	-				
УКУПНО																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	50	15201	15251	12698	2270	290	2	-	715	26	14868	383		4	4				

(место и датум)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)



3. ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

Током 2012. године у Одељењу били су запослени:

- Арпад Маћко, ВСС-дил. Економсита - руководилац Одељења,
- Агнеш Лашковић, ВСС, дипл. економиста - послови буџетског рачуноводства, трезора и контроле,
- Ибоља Поч, ВШС, економиста - шеф рачуноводства,
- Ирен Пољак, ССС, - послови контисте, билансисте, буџета и фондова,
- Мирјана Булајић, ССС - послови онбрачуна и благајне,
- Нада Николић ССС - послови ликвидатуре,
- Лидиа Сабо Танач, ССС - послови књиговодства и финансија фондова,

Према Одлуци о организацији Општинске управе општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 9/2010), Одељење за буџет и финансије: подноси нацрт одлуке о буџету за текућу годину и доноси месечне и кварталне планове ликвидности, сачињава извештаје о месечном извршењу одлуке о буџету за потребе извршних органа, а полугодишњи извештај за Скупштину општине, учествује у изради нормативних аката Општинске управе у делу финансија, припрема појединачна акта за извршне органе и Скупштину (решења, закључке, препоруке, упутства итд.), врши контролу законитости, исправности и тачности књиговодствених исправа и врши ликвидацију истих, на основу којих се преносе средства буџета, врши комплетно финансијско администрирање социјалних давања који се трансферишу из буџета Републике (борачко-инвалидска заштита, дечији додаци), врши контирање и књижење књиговодствене документације корисника за које Одељење води књиговодство, сачињава извештаје и завршни рачун буџета са консолидованим подацима буџетских корисника, статистичке извештаје, ревалоризацију и обрачун основних средстава, евиденцију и вођењекартотеке ситног инвентара, води евиденцију уговора о закупу непокретности у државној својини и друге документације од значаја за закуп непокретности, тумачи и примењује системске законе везане за делатност Одељењ и обавља и друге послове из своје надлежности у складу са законом и одлукама Скупштине општине..

Одељење је у извештајном периоду пратило извршење буџета за 2012. год. и у четвртм кварталу учествовало у састављању предлога одлуке о буџету општине Сента за 2013. годину. Код састављање буџета за 2013. годину већ се користио нови начин приступа према структурирању издатака и коришћење принципа програмског буџетирања. Ту треба напоменути, да ће програмско буџетирање бити обавезно за све локалне самоуправе од 2015. године. На почетку године одељење за обавештавало кориснике буџетских средстава о одобреним апропријацијама и вршило расподелу средстава индиректним корисницима буџетских средстава у оквиру одобрених апропријација. Одељење је припремало предлоге одлуке о употреби текуће буџетске резерве. Одељење у току буџетске године припремало је измене и допуне одлуке о буџету.

На почетку године одељење је саставило консолидовани завршни рачун буџета и утврдило укупна примања и приходе буџета, издатке и финансијски резултат.



Извршена је екстерна ревизија нацрта завршног рачуна за 2011. годину од стране ревизорске куће д.о.о. „Confida finodit“ из Београда.

Одељење је у току целе године пратило прилив средстава на консолидованом рачуну, свакодневно су слали извештај о приливу и одливу средстава. Укупан број извода у 2012-ој години је: 252. Укупан број ставака: око 38.000 комада. Укупан број улазних фактура за 2012. годину је: око 4.000 комада. Вршили су контролу исправности пристиглих рачуна са аспекта поштовања уговора и датих понуда у оквиру јавне набавке, вршили су рачунску контролу и вршили су постојања одговарајућих потписа и пратећих докумената. Успостављени су, по потреби, контакти са добављачима због провере тачности рачуна. Вршене су и анализе спровођења финансијских планова. Код инвестиционих и развојних издатака попуњено је: око 380 налога за плаћање.

Обављени су послови око студентских и спортских стипендија .

У вези праћења и извештавања било је периодичних и појединачних извештаја према следећем:

1. Одлука о завршном рачуну општине Сента за 2011. годину (консолидација података из завршних рачуна директних и индиректних корисника и састављање консолидованог завршног рачуна за 2011. годину).

2. Периодични извештаји о извршењу одлуке о буџету општине Сента за периоде јануар-март, јануар-јун и јануар-септембар 2012. године.

3. Месечно срањење укупног прихода и расхода са Управом за трезор.

4. Месечни извештај о платама за буџетске кориснике за Министарство финансија.

5. Обрасци 1, 2 и 3 Министарству финансија и Покрајинском секретаријату за финансије.

6. Тромесечни извештај Покрајинском секретаријату за образовање за правдање трошкова превоза средњошколаца.

7. Комплексни годишњи извештај за кориснике буџетских средстава Републичком заводу за статистику.

8. Испостављање решења и наредби за исплате из буџета.

9. Периодични извештај Управи за трезор о кредитном задужењу општине.

10. Периодични извештај Управи за трезор о пласираним средствима.

11. Периодични извештај о отплаћеним кредитима.

12. Праћење програма коришћења средстава Фонда за заштиту животне средине.

13. Праћење и давање финансијских извештаја о капиталним инвестицијама.

14. Праћење уплаћених наменских средстава.

15. Израда разних извештаја из области рачуноводства и финансија.

16. Месечни извештај о запосленима и о зарадама запослених Заводу за статистику.

17. Појединачне пореске пријаве запослених Пореској управи.

18. Обрасци М-4 за све запослене Републичком фонду за пензијско осигурање.

19. МуН обрасци Републичком фонду за пензијско осигурање.



За обављање послова рачуноводства одељење је радило са 7 компјутера који и до данас имају доста слабе конфигурације, а рачуноводствени софтвер, са застарелим ДОС оперативним системом били су приморани да користе до краја маја месеца 2012.године. Због тих околности често је дошло до „замрзавања рачунара“. Решење те непријатне ситуације је у модернизацији корисничког софтвера са „windows“ оперативним системом, што је и учињено и уведен је нови софтвер. Тај нови начин рада омогућава бржи приступ подацима и кратко време штампања извештаја на ласерским штампачима, од којих имамо на располагању 4 комада. Са тиме би се постигло ефикасније праћење пословних догађаја и анализе би биле ефикасније. У наредном периоду треба решити слање копија рачуна у електронској форми, а исто тако, и код других извештавања треба створити могућност коришћења електронског облика, што ће довести до уштеде у материјалу, али и до смањења приступа информацији, што ће се огледати у ефикаснијем праћењу догађаја, па самим тим и ефикаснијем одлучивању.

Неопходно је едуковање запослених путем праћења стручне литературе и учествовања на разним семинарима везаним за послове рачуноводства и буџета.

4. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЛОКАЛНУ ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ

Током 2012. године у Одељењу били су запослени:

- Мариана Кањо, ВСС, дипл.економиста - руководилац Одељења,
- Ласло Молнар Чикош, ВСС, дипл. економиста - порески инспектор теренске контроле,
- Анита Бала ВСС, дипл. правник - послови утврђивања и принудне наплате јавних прихода,
- Тамара Јанкаи, ССС - порески контролор,
- Габриела Мењхарт, ВШС, економиста - порески извршитељ,
- Анђелка Фараго, ССС - порески евидентичар,
- Лорант Поша, ВШС – инж. информатике - ИТ администратор,
- Жофиа Деак, ВШС, економиста - приправник.

Према Одлуци о организацији Општинске управе општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 9/2010), Одељење за локалну пореску администрацију учествује у изради нормативних аката Општинске управе у делу локалне пореске администрације; води регистар обвезника локалних јавних прихода буџета; врши послове утврђивања локалних јавних прихода на основу одлука Скупштине и вођења евиденције о истима (примена јединствених стандарда, дефиниција, класификација, номенклатура, кодирања података и технике обраде у складу са јединственим информационом системом за локалне јавне приходе); врши послове пријема, обраде, контроле и уноса података из пореских пријава; утврђује решењем обавезе по основу локалних јавних прихода за које је прописано да их сам порески обвезник утврђује; евидентира утврђене пореске обавезе у пореском књиговодству локалне пореске администрације, у складу са прописима; књижи извршене уплате по основу локалних јавних прихода; врши послове обезбеђења наплате пореске



обавезе; врши послове редовне и принудне наплате, одлагања плаћања пореског дуга, покретање поступка стечаја, подношење захтева за покретање пореског прекршајног поступка; стара се о заштити базе података и архивирању података у складу са прописима, врши контролу приступа рачунарском систему, инсталира софтвере, контролише правилну примену корисничких упутстава; врши послове контроле (претходну и накнадну контролу утврђене пореске обавезе); израђује методолошка упутства за редовну и принудну наплату локалних јавних прихода; решава по жалбама обвезника у првом степену и припрема предлог за другостепени поступак; врши послове извештавања локалне самоуправе и Пореске управе у вези наплате и књижења локалних јавних прихода. Одељење обавља и друге послове из своје надлежности у складу са законом, одлукама Скупштине општине.

Током 2012. године Одељење је у оквиру наплате јавних прихода обављало: прикупљање података путем пријаве, канцеларијску контролу, издавало рачуне за закуп и квартални обрачун ПДВ-а, штампало решења за 2012. годину и налога за уплату ради обавештавања грађана, издавало уверења по захтевима обвезника, књижење, обављало је послове редовне наплате, састављало порески завршни рачун, достављало опомене дужницима по основу јавних прихода, водило поступак принудне наплате неизмирених обавеза, припремало документацију и извештаје Општинском јавном правобраниоцу ради наплате потраживања судским путем, континуирано обављало ажурирање података.

Одељење је донело и доставило у извештајном периоду укупно:

2.011- пореска уверења;

20- решења повраћај и прекњижавање средстава;

8.035- решења пореза на имовину физичких лица;

1.558- решења пореза на земљиште физичких лица;

99- решење о порезу на имовину правних лица;

695- решења о комуналној такси за истицање фирме;

511- решења о накнади за коришћење грађевинског земљишта правних лица;

8434- решења о накнади за коришћење грађевинског земљишта физичких лица;

511- решење о накнади за заштиту и унапређивање животне средине правних лица;

8434 - решења о накнади за заштиту и унапређивање животне средине физичких лица.

Број изјављених жалби против решења износио је 5, сви су предмети решени а то су :

АД Железнице Србије у вези накнаде за коришћење грађевинског земљишта за 2011 и 2012. годину,

АД Железнице Србије у вези накнаде за заштиту и унапређивање животне средине за 2011. годину,

АД Војвођанска банка у вези пореза на имовину правних лица за 2012. годину,

Ердељан Милан у вези накнаде за коришћење грађевинског земљишта за 2011. годину.

Одељење је израдило предлог аката за седницу Општинског већа и Скупштину општине и то:

-Предлог Закључка о основицама за утврђивање просечне тржишне вредности непокретности за 2012. годину,

- Предлог Решења о ослобађању од плаћања обавезе за 2012. годину на име накнаде за пољочуварску делатност ,

-Предлог Одлуке о измени и допуни одлуке о локалним комуналним таксама за 2012. годину,

-Предлог Одлуке о измени и допуни одлуке о локалним комуналним таксама за 2013. годину и

-Предлог Одлуке о условном отпису камата и мировању пореског дуга које су доспеле за наплату закључно са 31.10.2012. године по основу локалних јавних прихода,

Техничка опремљеност запослених Одељења је задовољавајућа, сви запослени располажу посебним рачунаром , што обезбеђује процес рада без застоја.



4. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ

Током 2012. године у Одељењу били су запослени:

- Марта Фелди, ВСС, дипл. економиста - руководилац одељења,
- Марија Терезија Тот, ВСС, дипл. економиста - послови из области пољопривреде, шумарства, водопривреде и развоја села,
- Јожеф Ковач, ВСС, дипл. агроном - стручно оперативни послови из области пољопривреде,
- Слободан Обрадовић, ВШС-правник, послови јавних набавки,
- Ласло Тари, ССС - администратор,

Канцеларија за локални економски развој:

- Мр. Драгана Радоњић, ВСС- менаџер пословних комуникација - шеф канцеларије и послови за пројекте, менаџмент и локални економски развој,
- Силвија Кеченовић, ВСС, дипл. економиста - послови инвестиција,
- Диана Радосављевић, ВШС, професор географије - послови из области индустрије, трговине, туризма и приватног предузетништва,
- Бранислав Вичуровић, ВСС, дипл. агроном - стручно оперативни послови из области инвестиције,
- Зорица Витковић, ССС - оперативни а административни послови за пројекте и локални економски развој,
- Александар Уторник, ВСС, дипл. економиста - приправник.

Према Одлуци о организацији Општинске управе општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 9/2010), Одељење за привреду врши послове који се односе на аналитичко праћење стања у области привреде; врши послове који се односе на статистику и друго праћење стања у области зарада, индустријске производње, пољопривреде, водопривреде, угоститељства и туризма обавља послове који се односе на стратешко планирање, иницирање, израду и спровођење годишњих програма, односно пројеката инвестиција значајних за општину, пројектовање и

праћење реализације буџета за инвестиције, предлагање приоритета инвестиција, као и одређивање пројектних задатака са носиоцима, учествовање у имплементацији и праћење остваривања инвестиција по фазама, када општина није инвеститор, успостављање базе података неопходне за спровођење инвестиција, инвестиционог маркетинга, координирање активности донатора (владиног као и невладиног сектора) и општине у реализацији инвестиција, реализацију инвестиција које се финансирају средствима буџета, прати податке око приватизације предузећа на територији општине Сента; на бази достављених података свих одељења Општинске управе сачињава годишњи програм, као и годишњи извештај о извршеним јавним набавкама и врши јавне набавке из надлежности органа општине; врши послове који претходе доношењу – давању сагласности од стране оснивача на програме пословања Јавних предузећа чији је оснивач општина Сента; врши послове везане за контролу зарада и цена у Јавним предузећима чији је оснивач општина; стара се о робним резервама; води регистар о радним књижицама, регистрацију уговора о запошљавању закључених



између радника и послодаваца; предлаже оверу реда возње превозника у јавном саобраћају у складу са законом; обавља послове економата; прима и обрађује захтеве и врши друге послове у име Агенције за привредне регистре из области приватног предузетништва; врши категоризацију кућа и станова за одмор и соба за изнајмљивање; припрема предлог акта за одређивање висине боравишне таксе на територији општине; врши послове у вези заштите грађана и материјалних добара од елементарних и других већих непогода; прати и координира активности малих и средњих предузећа и предузетништва заједно са делатностима Регионалне агенције за развој малих и средњих предузећа и предузетништва; врши послове израде стратешких и појединачних планова развоја у областима од значаја за развој општине; врши стручне анализе неопходне за утврђивање приоритета у области развоја општине; иницира програме и пројекте из области енергетске ефикасности и координира активности на реализацији истих, те координира активности на доношењу енергетског биланса општине; издаје решења о енергетској дозволи, решења о водопривредним условима за сеоске водоводе и решења о водопривредној сагласности за сеоске водоводе; даје стручно мишљење о предлозима развојних пројеката општине, који се делимично или потпуно финансирају из буџета општине, прати њихово остваривање и даје своје мишљење о томе надлежном органу општине; припрема пројекте и учествује у програмима и пројектима и циљу унапређења услуга и обезбеђења права грађана која су у надлежности општине; на основу одлуке надлежног органа општине учествује у партнерским програмима и пројектима које спроводи општина са републичким и покрајинским органима и установама, единицама локалне самоуправе и домаћим и међународним организацијама и партнерима; координира радом на изради и реализацији пројеката у надлежности општине и прати њихову реализацију; сачињава извештаје о реализованим пројектима и води њихову евиденцију; даје стручно мишљење о моделима и изворима финансирања; даје стручну помоћ надлежним органима и организацијама, месним заједницама и удружењима грађана и циљу стварања и спровођења развојних пројеката, пружа стручну помоћ у писању пројеката за невладине организације.

Одељење врши и послове везане за реализацију Закона о пољопривредном земљишту, и то: израђује годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта; израђује текст одлуке и огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, спроводи поступак јавне лицитације, сачињава предлоге одлука и уговора о давању у закуп пољопривредног земљишта и прати њихову реализацију; врши послове везане за наменско трошење средстава остварених закупом пољопривредног земљишта; као и послове везане за спровођење одлуке о пољочуварској служби; и друге послове везане за пољопривредну производњу и задругарство на територији општине Сента.

Током 2012. године, у циљу проналажења што више финансијских средстава за успешну **реализацију пројеката** Општине Сента, Одељење за привреду је континуирано пратило расписане конкурсе и о истима је обавештавало све заинтересоване (привредне субјекте, непривредне субјекте, цивилне организације,



верске заједнице, пољопривредне произвођаче, итд.) као и надлежне органе општине.

Одељење је припремило конкурсну документацију:

- за надлежним Министарствима РС 2012. године 4 пројеката,
- за надлежним Секретаријатима АПВ 17 пројекта.

Укупно предато 21 пројеката. Од тога одобрено 13 пројеката укупне вредности **31.319.820,52** динара. Одобрени износ је 24.921.173,40 динара. Сопствено учешће општине за одобрене пројекте износи 6.398.647,12 динара.

1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОЈЕКТА ОДОБРЕНИХ У 2012. ГОДИНИ

Од укупно 13 одобрених пројеката, реализовано је 5 пројеката.

Четири пројеката је одобрено месним заједницама, а општина Сента је само имала обавезу да обезбеди сопствено учешће.

Од три пројекта која су писана за друге организације одобрена су 2 у укупном износу од 750.000,00 динара.

2. РЕАЛИЗАЦИЈА ОДОБРЕНИХ ПРОЈЕКТА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА

Од 10 пројеката који су започети у 2011. години, 7 пројеката је реализовано у 2012. години, а за 3 пројекта реализација је још увек у току.

У склопу Одељења на пословима **јавне набавке** су вршене стручно-административне послове везане за јавне набавке и набавке на које се закон не односи, а везане за набавку добара, услуга и радова за потребе Општине Сента и за потребе Општинске управе. То међу осталог обухвата израду одлуке о покретању поступка ЈНМВ, решења о образовању комисије, одлуке о избору најповољнијег понуђача, достављање уговора и праћење реализације истих. Такође и учествовање у раду Комисије за јавне набавке приликом састављања конкурсне документације, приликом отварања понуда, као и приликом стручне оцене понуда. Запослен на овим пословима је учествује без права гласа и утицаја на комисију.

У 2012. години спроведено је укупно **44** Јавних набавки. Укупна вредност спроведених јавних набавки у претходној години износи **88.711.197,88 динара** (са ПДВ-ом), од тога за:

1. *ДОБРА*: 13.543.664,66 дин
2. *УСЛУГЕ*: 23.025.622,52 дин
3. *РАДОВЕ*: 52.141.910,70 дин.

За сваку јавну набавку урађен је уговор, и исте су на време евидентиране код Управе за јавне набавке Републике Србије.

Одељење је радило на издавању поруџбеница за потребе општине и општинске управе. Укупан број издатих поруџбеница је **703**.



У складу са *Локалном акционом плану запошљавања за 2012.годину* Покрајински секретаријата за рад, запошљавање и равноправност полова је суфинансирао мера активне политике запошљавања са износом од 3.000.000,00 динара. То је омогућио да у општини Сента буду спроведени јавни радови у трајању од 6 односно 5 месеци. Уговор о спровођењу јавног рада склопљен је између Општине Сента и:

- **Јавно Комунално стамбено предузеће** за износ од 4.289.292,74 динара, за ангажовање 20 лица са евиденције Националне службе за запошљавања ради спровођења јавног рада „За лепшу и уреднију Сенту“
- **Центар за социјални рад** за износ од 1.800.707,26 динара за ангажовање 12 лица са евиденције Националне службе за запошљавања ради спровођења јавног рада „Подршка и помоћ у кући особама са инвалидитетом, старим оболелим лицима у општини Сента“.

Пројекат је успешно завршен. Извештај о наменском утрошку средстава је достављен Покрајинском секретаријату за рад, запошљавање и равноправност полова дана 13.12.2012.г.

Одељење за привреду је вршило процену штете од елементарних непогода, на лицу места је снимало штете, водило прописане евиденције и административне послове у вези припремања документације за ликвидацију штете, пријаву штете насталу на стварима и имовини општине и општинске управе код ДДОР-а.

У току 2012 године праћена је **активност малих и средњих предузећа** и предузетника на територији општине Сента. У протеклој 2012 години је регистровано 73 нових предузетника и брисано (одјављено) 72 постојећих предузетника.

Остварена је сарадња са надлежним установама и институцијама на општинском и републичком нивоу, и то са Агенцијом за привредне регистре у Београду, са Министарством економије и регионалног развоја у Кикинди и са сектором туристичке инспекције у Министарству економије и регионалног развоја у Новом Београду.

У току године, у Општини Сента била је једна нова регистрација угоститељских објеката за смештај са 6 (шест) соба и укупно 12 (дванаест) лежајева у Горњем Брегу, а није било брисања- одјава из евиденције категорисаних туристичких објеката. Министарства економије и регионалног развоја, достављене су тражене податке о броју регистрованих лица, која пружају угоститељске услуге у општини Сента, о броју лежајева у туристичким објектима на територији општине Сента и о



укупно уплаћеним износима боравишне таксе у буџету општине Сента и то квартално, четири пута годишње.

Предат је материјал за веће о разматрању предлога Одлуке о утврђивању економски најниже цене у оквиру такси тарифе по којој се мора обављати ауто-такси превоз на територији општине Сента, о чему је донето Решење СО Сенте.

У области **пољопривреде** уз управљање надлежне Комисије сарађивали смо у изради Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Сента за 2012. годину.

Обавили смо послове везане за реализацију Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2012. годину, као нпр.:

- 6832. израда Одлуке о расписивању огласа и оглашавање,
- 6833. организовање и спровођење јавне лицитације,
- 6834. сређивање потребне сагласности надлежног Министарства,
- 6835. израда и уручење записника о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини
- 6836. израда Одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини,
- 6837. припрема уговора са неопходном документацијом.

Праћење остварења земљишног програма:

- достављање позива закупцима земљишта,
- праћење плаћања закупнине од стране купаца земљишта,
- прослеђивање извештаја надлежним органима везаних за земљишта издатих у закуп,
- остали послови везани за Програм земљишта,
- везано за Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2012. годину сарађивали смо се са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде, као и са Окружним пољопривредним инспектором.
- координирали смо рад Комисија надлежних за Програм земљишта.

У вези противпожарне заштите везане за стрнину, као што и сваке године општина Сента је испунила своје законске обавезе. Општински штаб за координацију пољопривредних радова је на својој седници донео неопходне мере за време жетве:

- организовано је континуирано дежурство,
- организована је посматрачка служба,
- служба за контакте и пружање информација,
- контролу извршења одређених мера.

Општинско ватрогасно тело је у складу са Противпожарним законом израдило Програм рада везан за заштиту стрних биљака, у којем су били утврђени задаци свих учесника.



Пратимо противградну мрежу регије и оцењујемо њихову ефикасност. У вези тога сваке године организујемо даље усавршавање запослених у заштити од града у сарадњи са Противградном институцијом у Бајши.

У оквиру развоја пољопривреде функционише Месна канцеларија Покрајинског фонда за развој АПВ, која је пратила конкурсе не само овог фонда, већ и остале покрајинске, републичке и иностране могућности конкурисања, и у вези тога пружала информације.

Конкурсе смо објавили преко новина, радија, обавестили смо месне заједнице и удружења пољопривредника.

Одељење за привреду имало је задатак да контролише обављање делатности заштите усева и засада, пољских путева и канала од пољске штете од стране извршилаца „G4S SECURE SOLUTIONS“ д.о.о. из Београда.

По потреби смо покренули захтев за покретање прекршајног поступка код Прекршајног суда у Сенти.

Континуирано пратимо пољопривредне радове на територији општине:

- израђујемо план јесење сетве, подносимо недељни извештај надлежним органима о стању радова: о убирању јесењих културних биљака, о орању, о јесењој сетви,
- израђујемо пролећни сетвени план културних биљака, подносимо недељни извештај надлежним органима о стању пролећних радова: орању, сетви и др.
- касније о жетви стрнине.

Ради развоја пољопривреде израдили смо 3 пројекта за конкурсе Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарства, од којих су одобрена 2 пројекта:

1. Суфинансирање ангажовања пољочуварске службе у износу од **1.203.000,00** динара и
2. Суфинансирање израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура у износу од **1.200.000,00** динара.
3. Одводњавање пољопривредног земљишта у износу од 3.707.000,00 динара.

У вези актуелне теме везано за развој пољопривреде дали смо потребне информације заинтересованим пољопривредним произвођачима.

Израда база података за пољопривреду је започета.

1. На основу Одлуке о извођењу земљаних радова на уређењу атарских путева број 320-15/2012-III у периоду од 17.04. 2012.године и у току месеца мај и јун 2012 године извршено је тањирање, орање, дрљање и ваљање атарских путева у оквиру Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2012. Годину и то на територији МЗ“Кертек 5,65 ха, МЗ”Тисапарт-Алвег” 7,95 ха, МЗ “Центар-Топарт” 5,32 ха, МЗ ”Горњи Брег” 13,55 ха, МЗ”Богараш” 7,8 ха, МЗ”Кеви” 4,6 ха, МЗ”Торњош” 8,574 ха.



На одељењу је вршена месечна контрола зарада и кретања цена производа и услуга за јавна предузећа у општини. О извршеним контролама месечно је проследило извештаје Министарству финансија – Управи за трезор, Министарству рада и социјалне политике, Миистарству за државну управу и локалну самоуправу и Министартсву пољопривреде, шумартсва, трговине и водопреивреде.

Почетком године шаљемо надлежним министартствима годишњи план зараде и других примања јавних предузећа, односно реализацију истих у протеклој години.

Припремамо материјал – План пословања, и Годишњи извештај о пословању јавних предузећа – за скупштинску процедуру.



1. ПРЕДАТИ ПРОЈЕКТИ У 2012. ГОДИНИ

Ред. бр.	Назив пројекта	Вредност пројекта	Датум предаје пријаве	Одобрена средства	Сопствено учешће	Напомена
1	Повезивање оптичким каблом месне канцеларије у општини Сента	7,841,511.41	31.01.2012.	7,200,000.00	641,511.41	Пројекат је реализован.
2	Отварање Е-Клуба локалних самоуправа- Е-Клуб у Торњошу, ул. Светог Стевана 7		20.02.2012			Пројекат није одобрен.
3	Реконструкција расвете са елементима енергетске ефикасности у области осветљења и екологије и адаптација фискултурне сале у О.Ш. "11. новембар"	973,096.11	20.02.2012.	300,000.00	673,096.11	Пројекат је реализован.
4	Унапређење процеса рада у општини Сента	1,155,643.20	02.03.2012.			Пројекат није одобрен.
5	Унапређење техничке опремљености Општинске управе општине Сента	1,877,936.20	08.03.2012.	1,300,000.00	577,936.20	Пројекат је реализован.
6	Изградња градске канализације у деловима Омладинске, Радничке и Скопљанске улице у Сенти	6,958,703.70	08.03.2012.			Пројекат није одобрен.
7	Организовање XI Међународног сусрета жетеоца Карпатског базена и набавка монтажно-демонтажног инфо пулта	800,000.00	23.03.2012.			Пројекат није одобрен.



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
- Број 8. -

30.05.2013.

8	Студија водоснабдевања насеља Сента	800,000.00	28.03.2012.			Пројекат није одобрен.
9	Реконструкција водовodne мреже у улицама Танчић Михаља и Вука Караџића	3,250,000.00	10.04.2012.	3,250,000.00	0.00	У току.
10	Постављање двојезичних табли у Горњем Брегу	218,570.40	12.04.2012.	110,000.00	108,570.40	Пројекат је реализован.
11	Изградња прикључног гасовода Спортског центра Сента у Народној башти	2,360,000.00	12.04.2012.	2,360,000.00	0.00	Пројекат је реализован.
12	Унапређење капацитета запослених у Општинској управи општине Сента	120,000.00	12.04.2012.			Пројекат није одобрен.
13	Набавка и постављање контејнера у општини Сента	2,867,400.00	17.04.2012.	2,453,867.00	413,533.00	У току.
14	Стратегија развоја општине Сента 2014-2020 са Акционим планом	1,608,000.00	08.11.2012.	1,172,000.00	436,000.00	У току.
15	Израда Студије водоснабдевања насеља Сента	2,400,000.00	15.11.2012.			Пројекат није одобрен.
16	Ангажовање пољочуварске службе	2,005,000.00	25.11.2012.	1,203,000.00	802,000.00	У току.
17	Техничка документација за повезивање Сенђанског рита са Магистралним каналом	2,400,000.00	25.11.2012.	1,200,000.00	1,200,000.00	У току.
18	Санација фискултурне сале у О.Ш. "Стеван Сремац" РЈ "Турзо Лајош" у Сенти	2,672,306.40	29.11.2012.	2,672,306.40	0.00	У току.



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
- Број 8. -

30.05.2013.

19	Израда главног пројекта водоводне мреже насеља Торњош	2,323,200.00	05.12.2012.			Пројекат није одобрен.
20	Израда главног пројекта водоводне мреже насеља Кеве	1,254,000.00	05.12.2012.	700,000.00	554,000.00	У току.
21	Израда главног пројекта канализационе мреже у МЗ Кертек	1,992,000.00	05.12.2012.	1,000,000.00	992,000.00	У току.
У к у п н о :		45,877,367.42		24,921,173.40	6,398,647.12	

2. ПРОЈЕКТИ ИЗ 2012. ГОДИНЕ ЗА КОЈЕ ОПШТИНА СЕНТА ИМА ОБАВЕЗУ ОБЕЗБЕЂЕЊА СОПСТВЕНОГ УЧЕШЋА

<i>Ред.бр</i>	<i>Назив пројекта</i>	<i>Вредност пројекта</i>	<i>Датум предаје пријаве</i>	<i>Одобрена средства</i>	<i>Сопствено учешће</i>	<i>Напомена</i>
1	Одводњавање пољопривредног земљишта - МЗ Центар-Топарт	5,211,164.03	03.10.2012.	3,474,109.36	1,737,054.67	Месне заједнице реализују пројекат. Општина Сента има обавезу да обезбеди сопствено учешће.
2	Одводњавање пољопривредног земљишта - МЗ Тисапарт-Алвег	266,986.65	03.10.2012.	177,991.10	88,995.55	
3	Одводњавање пољопривредног земљишта - МЗ Горњи Брег	2,625,272.85	03.10.2012.	1,750,181.90	875,090.95	



4	Одводњавање пољопривредног земљишта - МЗ Кертек	3,021,475.44	03.10.2012.	2,014,316.96	1,007,158.48	
Укупно :		11,124,898.97		7,416,599.32	3,708,299.65	

3. ПРОЈЕКТИ ИЗ 2011. ГОДИНЕ

Ред.бр	Назив пројекта	Вредност пројекта	Одобрена средства	Сопствено учешће	Напомена
1	Усклађивање Просторног плана општине Сента	3,540,000.00	1,000,000.00	2,540,000.00	У току.
2	Усклађивање Плана генералне регулације за насељено место Сента	3,540,000.00	1,000,000.00	2,540,000.00	У току.
3	Санација депоније у насељу Сента	527,332.78	73,826.58	453,506.20	У току.
4	Реконструкција пијаце	411,508.00	400,000.00	11,508.00	Пројекат је реализован.
5	Успостављање канцеларије за ЛЕР у општини Сента	1,700,000.00	1,700,000.00	0.00	Пројекат је реализован.
6	Довршење пројекта "СПОМЕН ВИДИКОВАЦ СЕНЋАНСКЕ ПОБЕДЕ 1697"	900,000.00	200,000.00	700,000.00	Пројекат је реализован.



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
- Број 8. -

30.05.2013.

7	Студија о процени утицаја на животну средину за трансфер станицу у Сенти	450,000.00	250,000.00	200,000.00	Пројекат је реализован.
8	Јачање капацитета и унапређење пословних процеса Пословног инкубатора Сента	2,500,000.00	2,500,000.00	0.00	Пројекат је реализован.
9	Реконструкција водоводне мреже у улици 7. Јули	3,658,597.08	3,000,000.00	658,597.08	Пројекат је реализован.
10	Подршка и помоћ у кући старим и оболелим лицима у општини Сента	1,900,000.00	1,900,000.00	0.00	Пројекат је реализован.
Укупно :		19,127,437.86	12,023,826.58	7,103,611.28	

4. ПРОЈЕКТИ ПИСАНИ ЗА ДРУГЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ У 2012. ГОДИНИ

<i>Ред.бр</i>	<i>Назив пројекта</i>	<i>Вредност пројекта</i>	<i>Тражена средства</i>	<i>Одобрена средства</i>	<i>Резултати</i>
1	Санација, адаптација и опремање просторија рвачког клуба "Сента"	5,065,461.30	5,065,461.30	300,000.00	Одобен
2	Организовање мото сусрета као подршка развоју туризма у Сенти	1,110,286.00	1,110,286.00	450,000.00	Одобен
3	Амброзија - лепотица а звер	381,000.00	381,000.00	0.00	Није одобрен
Укупно :		6,556,747.30	6,556,747.30	750,000.00	



РЕЗИМЕ РАДА КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА ЛОКАЛНО ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА У 2012. ГОДИНИ:

- 1) Конкурисано је код покрајинских и републичких органа са **укупно 21 пројектом**. Од тога 17 пројеката предато је код надлежних Секретаријата АПВ и 4 пројекта код надлежних Министарстава РС.
- 2) Од тога **одобрено је 13 пројеката** укупне вредности **31,319,820.52** динара.
- 3) Општини Сента **одобрена су средства** у укупном износу од **24,921,173.40** динара.
- 4) **Сопствено учешће** општине Сента за одобрене пројекте износи **6,398,647.12** динара.
- 5) Од 13 одобрених пројеката, **5 пројеката је реализовано у 2012. години**.
- 6) Поред тога, 4 пројеката је одобрено месним заједницама, а општина Сента је само имала обавезу да обезбеди сопствено учешће. (Табела бр. 2)
- 7) Од **10** пројеката који су започети у **2011. години**, **7** пројеката је **реализовано** у 2012. години, а за **3** пројекта реализација је још увек **у току**. (Табела бр. 3)
- 8) 8 пројеката није одобрено, а од 3 пројекта која су писана за друге организације одобрена су 2 у укупном износу од 750.000,00 динара. (Табела бр. 4)



На основу Одлуке о извођењу земљаних радова на уређењу атарских путева број 320-15/2012-III у периоду од 17.04. 2012.године и у току месеца мај и јун 2012 године извршено је тањирање, орање, дрљање и ваљање атарских путева у оквиру Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2012. Годину.

Месна заједница “Кертек”- радове извео Шоти Нандор на следећим путевима:

2. Ђеви пут - од улице Шеве до канала (1,5 км x 3 м),
3. Карјадски пут (8,5 км x 4 м),
4. Пут Батка – од Ађанског пута до Карјадског пута (2,5 км x 3 м),
5. Степанчева дуж (3,5 км x 3 м).

Месна заједница „Тисапарт-Алвег“-радове извео Шоти Нандор на следећим путевима:

1. Пут Батка до мочионице (2 км x 3 м),
2. Дуж после пута Батка према Ади, који води према Тиси, (1,5 км x 3 м),
3. Поред гасне станице која је ограђена (3 км x 3 м),
4. Дуж поред земље 1 Мај према Тиси (2,5 км x 3 м),
5. Путеви у Макошу (9 км x 3 м),
6. Паралелни путеви са главним путем који води за Аду (8,5 км x 3 м).

Месна заједница „Центар-Топарт“- радове извео Казинци Тибор на следећим путевима:

1. пут који повезује главни пут према Тополи и асфалтни пут према Горњем Брегу (Торњошки пут), (1,5 км x 4 м),
2. овим претходним путем вертикални путеви (5,5 км x 4 м),
3. VI дуж у Риту (1,3 км x 4 м),
4. пут од Топартског дужа према Риту (5 км x 4 м).

Месна заједница „Горњи Брег“- радове извели Иштван Тертеи, Бурањ Кристиан и Ервин Рекович на следећим путевима:

1. Ђемреи пут западно од салаша Писар до Ловачког дома (4 км x 4 м),
2. Од почетка улице Чилаг, од млина до Оромпартског пута (2,5 км x 3 м),
3. Оромпартски пут (7,5 км x 4 м),
4. Чантавирски пут (3 км x 4 м),
5. од Чабаи Шандора до Хорти Кароља (4,5 км x 4 м),
6. од Пап Ласла до Казинци Тибора (4,5 км x 4 м),
7. од Тот Тибора до Казинци Мартона (4,5 км x 4 м),
8. од Казинци Мартона до Ђемреи пута (2 км x 4 м),
9. ос салаша Фодор до Ђемреи пута (2 км x 4 м).

Месна заједница „Богараш“-радове извео Калаи Жолт на следећим путевима:

1. Испод села КО Сента кат.број 20773 (1,5 км x 3 м),
2. Чантавирски пут КО Сента кат.број 20770 (2,5 км x 3 м),



3. I и II реон – Старо село – од раскрснице према северу до граничног пута, и од тог пута западно (16 км x 3 м),
4. Мали пут IV реон (6 км x 3 м).

Месна заједница „Кеви“- радове извео Чикош Ервин на следећим путевима:

1. I реон – од краја улице Арањ Јаноша до гвожђаног крста (2 км x 4 м),
2. Ђемреи пут до Малог села (1,7 км x 4 м),
3. Пут Шоти Нандора (0,4 км x 3 м),
4. Торњошки пут од седме управе до првог пута према Сенти (3 км x 10 м),

Месна заједница „Торњош“-радове извела Тот Отилиа на следећим путевима:

1. Од задње куће Ваш Золтана на Нађ шору дуж лево до пута за Кеви – кат.број 1096 (0,5 км x 3 м),
2. На Нађ шору иза кућног броја 37, дуж према путу за Кеви – кат.број 1143-1144 (1,46км x 3 м),
3. Од куће Хомоља Јаноша северно 4 дужи до багрема кат.број 8009 (0,5 км x 3 м),
4. Код бункера према северу, до багрема – кат.број 8008 (5 км x 3 м),
5. Дуж пруге - један део на територији МЗ Богараш (7,2 км x 3 м),
6. Део граничног пута (10 км x 3 м),
7. Од куће Тот Кристијана (Тоћа) према северу па скренути десно и скренути одмах лево (Тоћа дуж) (0,25 км x 3 м),
8. Од улице Костолањи код СЗР „Платан“ десно од бензинске пумпе – кат.број 1097 – Гробљанска дуж (3,17 км x 3 м),
9. Велики шор (0,5 км x 3 м).



Сprovedене јавне набавке у 2012.години									
ЈАВНЕ НАБАВКЕ									
Ред. бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност		Врста поступка	Оквирно време покретања поступка	Уговор склопљен са:	Износ на конту (планска година)	Извор финансирања (планска година)
			Укупно без ПДВ-а	По годинама					
	УКУПНО		75,403,268.25					88,711,197.88	
I	ДОБРА		11,617,178.86					13,543,664.66	
1	Опремање дечијег игралишта у централном парку у Сенти	ком	850,000.00	2012	6	децембар	SZR "EUROCOOP" Већеј	850,000.00	01-Буџет
2	Опрема за видео надзор града са постављањем камера на две локације за потребе ПС Сента	ком	973,327.89	2012	6	децембар	"SABOTRONIC" doo Senta	1,140,620.31	01-Буџет
3	Набавка погонског горива за моторна возила за потребе општине Сента	лит	1,025,423.73	2012	6	јануар	"EUROPETROL" doo Subotica	1,210,000.00	01-Буџет



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
- Број 8. -

30.05.2013.

4	Набавка добара и услуга репрезентације за потребе општине Сента и Општинске управе	ком	2,118,644.07	2012	6	јануар	AD"Senta-promet" Senta, "Almaši plus" Senta, "Evropa" senta, Gorštak 1917 senta, "Papuli" senta, "Gastronom" doo Senta, AD"Tisa"UP Senta	2,500,000.00	01-Буџет
5	Рачунарска опрема и друга опрема и машине за потребе Општинске управе	ком	293,761.78	2012	1	јануар	"SABOTRONIC" doo Senta	350,000.00	01-Буџет
6	Испорука штампача за потребе Општинске управе и ЛПА	ком	392,005.00	2012	6	фебруар	"SABOTRONIC" doo Senta	476,000.00	01-Буџет
7	Канцеларијска опрема и фотокопир папир, кожна галантерија за канцеларијско пословање	ком	1,048,305.08	2012	6	јануар	"STYLOS-PRINT" Senta, SZR "LYBBA" Senta	1,237,000.00	01-Буџет
8	Набавка материјала оптичког кабла од 12 влакана и остале опреме оптичког кабла	ком	3,306,871.31	2012	6	април	"SAT-TRAKT" doo Bačka Topola	3,902,108.15	01-Буџет, 07-Донације од осталих нивоа власти
9	Унапређење техничке опремљености Општинске управе Сента	ком	1,608,840.00	2012	6	јун	"SABOTRONIC" doo Senta	1,877,936.20	07-Донације од осталих нивоа власти



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
- Број 8. -

30.05.2013.

II	УСЛУГЕ		19,676,459.76					23,025,622.52	
1	Стручни надзор над извођењем радова на изградњи Спортске хале у Сенти - друга фаза	ком	1,694,915.25	2012	6	јануар	"ARCHING" doo Senta	2,000,000.00	01-Буџет
2	Штампање билтена "Сенћански гласник"	ком	1,920,000.00	2012	6	јануар	DOO"KOMAZEC " Indija	2,073,000.00	01-Буџет
3	Физичко техничко обезбеђење Кудељаре	ком	866,800.00	2012	6	јануар	"EUSEC-SECURITAS" doo Senta	1,022,824.00	01-Буџет
4	Одржавање рачунарске опреме и друге опреме и машина	ком	352,825.00	2012	6	фебруар	"SABOTRONIC" doo Senta	416,333.50	01-Буџет
5	Сузбијање комараца на територији општине за 2012. годину	ком	3,300,350.00	2012	6	март	DOO "CIKLONIZACIJA " Novi Sad	3,894,413.00	01-Буџет
6	Испитивање минералног азота у земљишту на територији општине Сента	ком	758,400.00	2012	6	април	Poljoprivredna стручна служба doo Senta	894,912.00	04-сопствени приходи буџетских корисника
7	Израда студије програма развоја пољопривреде општине Сента	ком	1,512,711.00	2012	6	април	Poljoprivredna стручна служба doo Senta	1,784,998.98	04-сопствени приходи буџетских корисника
8	Контрола плодности обрадивог пољопривредног земљишта на територији општине Сента	ком	3,300,000.00	2012	6	април	Poljoprivredna стручна служба doo Senta	3,894,000.00	04-сопствени приходи буџетских корисника



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
- Број 8. -

30.05.2013.

9	Праћење и давање прогнозе о штетним организмима у пољопривреди у општини Сента	ком	500,000.00	2012	6	април	Poljoprivredna stručna služba doo Senta	590,000.00	04-сопствени приходи буџетских корисника
10	Стручни надзор за изградњу Спортске хале у Сенти - трећа фаза - архитектонско - грађевински радови	ком	2,362,500.00	2012	6	април	"PROSTOR" doo Ada	2,787,750.00	07-Донације од осталих нивоа власти
11	Стручни надзор за изградњу Спортске хале у Сенти - трећа фаза - машински - термотехнички радови	ком	1,319,000.00	2012	6	април	"EKO-TERM" doo Senta	1,556,420.00	07-Донације од осталих нивоа власти
12	Стручни надзор за изградњу Спортске хале у Сенти трећа фаза - електроинсталатерски радови	ком	816,498.51	2012	6	април	"ENING" doo Subotica	963,468.24	07-Донације од осталих нивоа власти
13	Стручни надзор за санацију и реконструкцију саобраћајница на територији општине Сента	ком	972,460.00	2012	6	мај	"ARCHING" doo Senta	1,147,502.80	01-Буџет
III	РАДОВИ		44,109,629.63					52,141,910.70	
1	Израда завршне облоге Главног трга	ком	3,170,287.50	2012	6	децембар	"BAUPARTNER" doo Subotica	3,740,939.25	01-Буџет



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
- Број 8. -

30.05.2013.

2	Реконструкција стаза у Народной башти	ком	2,966,101.69	2012	6	март	"MOZAIK" Senta	3,499,999.99	01-Буџет
3	Изградња и санација тротоара	ком	3,305,084.75	2012	6	март	JKSP Senta	3,900,000.01	01-Буџет
4	Механичарске поправке возила и мотора	ком	650,000.00	2012	6	март	Autoservis M&M Novi Sad, Mašinoremont doo Senta	767,000.00	01-Буџет
5	Аутоелектричарске и електронске поправке возила	ком	550,000.00	2012	6	март	SZR "TOTAL CAR SERVIS" Senta	649,000.00	01-Буџет
6	Фарбање хоризонталне сигнализације на територији општине Сента	ком	847,457.63	2012	6	март	"BOJA" AD Sombor	1,000,000.00	01-Буџет
7	Изградња МБТС 20/0,4кV за Спортску халу у Сенти	ком	2,576,077.00	2012	6	март	"TIM-COP" doo Temerin	3,039,770.86	07-Донације од осталих нивоа власти
8	Изградња 20кV кабла до нове трафостанице са опремањем трафостанице	ком	1,849,360.00	2012	6	март	"TIM-COP" doo Temerin	2,182,244.80	07-Донације од осталих нивоа власти
9	Унапређење безбедности саобраћаја, санирање, поправка саобраћајница на територији општине Сента	ком	2,542,372.88	2012	6	март	"VOJPUT" AD Subotica	3,000,000.00	01-Буџет
10	Уређење атарских путева	ком	3,300,000.00	2012	6	април	"VOJPUT" AD Subotica	3,894,000.00	01-Буџет



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
- Број 8. -

30.05.2013.

11	Изградња канализације у МЗ Кертек у улици Нађ Абоњи Винце	ком	2,188,508.00	2012	6	март	"PAN INVEST" doo Zrenjanin	2,582,439.44	01-Буџет
12	Грађевински, монтажерски и остали радови на постављању оптичког кабла на повезивању месних канцеларија у општини Сента	ком	3,238,477.34	2012	6	април	"SAT-TRAKT" doo Bačka Topola	3,821,403.26	07-Донацијеод осталих нивоа власти
13	Уклањање објеката у Кевију	ком	211,864.00	2012	6	април	SZR Moler i farbar Sarvak senta	249,999.52	01-Буџет
14	Санација куполе зграде општине	ком	2,458,220.00	2012	6	април	"AKORD" OGR Ada	2,900,699.60	01-Буџет
15	Санација кровне конструкције изнад Свечане сале општине Сента	ком	3,298,200.00	2012	6	април	"AKORD" OGR Ada	3,891,876.00	01-Буџет
16	Извођење радова на водоводној мрежи у насељеном месту Сента у улици Танчић Михаља	ком	2,753,979.00	2012	6	јун	"HIDROINŽENJE RING" doo Zrenjanin	3,249,695.22	01-Буџет
17	Физичко обезбеђење објекта касарне	ком	707,142.86	2012	6	јун	"G4S SECURE SOLUTIONS" doo Beograd	834,428.57	01-Буџет
18	Израда платоа код павиљона "ALLTECH" у Сенти	ком	1,230,000.00	2012	6	јун	"MOZAIK" Senta	1,451,400.00	01-Буџет
19	Израда кућних прикључака на канализацији у улици Нађ Абоњи Винце	ком	1,199,666.00	2012	6	јул	"PAN INVEST" doo Zrenjanin	1,415,605.88	01-Буџет



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА
- Број 8. -

30.05.2013.

20	Санација и рекултивација неуредних и илегалних депонија у насељу Сента по пројекту санација депонија у насељу Сента	ком	439,443.98	2012	6	јул	JKSP Senta	518,543.90	01-Буџет
21	Припремни радови за бушење хидротермалне бушетине SEW-1-H у Сенти	ком	2,960,720.00	2012	6	октобар	"Senta" DTD Vodoprivredno doo	3,552,864.00	01-Буџет
22	Зимско одржавање путева	ком	1,666,667.00	2012	6	новембар	"VOJPUT" AD Subotica	2,000,000.40	01-Буџет



5. ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ И КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Током 2012. године у Одељењу били су запослени:

- Валерија Туза, ВСС, дипл.инг. грађевинарства - руководилац Одељења,
- Едит Рожа Шарњаи, ВСС, дипл. правник - нормативно-правни и стручно оперативни послови,
- Золтан Балинт, ВШС, инг грађевинарства - послови обраде аката из области изградње,
- Ервин Патуш, ВСС, дипл.правник - стамбено комунални послови,
- Лилла Ђембер, ВСС, дипл.инж.заштите животне средине - послови заштите животне средине / до повратка Ливие Леринц Кираљ са порођајног одсуства,
- Ливиа Леринц Кираљ, ВСС, дипл.биолог - послови заштите животне средине,
- Акош Хомоља, ВШС, инж. хортикултуре - послови очувања и заштите природе,
- Ида Шите Леваи, ССС - администратор.
- Корнелиа Виг, ВСС, дипл.инж. грађевинарства - приправник.

Према Одлуци о организацији Општинске управе општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 9/2010), Одељење за урбанизам и комуналне послове:

Издаје: информације о локацији, локацијске дозволе, услове за исправку граница суседних парцела, решење о грађевинској дозволи, решење којим се одобрава извођење радова на инвестиционом одржавању, адаптацији, санацији, промени намене објекта, решење којим се одобрава извођење радова на изградњи помоћних објеката, радова на уклањању препрека за особе са инвалидитетом и посебне врсте објеката, употребне дозволе за објекте, дозволе за уклањање објеката, потврде о прегледу темеља објеката, грађевинске и употребне дозволе објеката, сагласности и решења о заузећу и раскопавању јавне површине, сагласности и услове за постављање објеката инфраструктуре на јавним површинама, обавештење о намени парцела; Потврђује урбанистичке пројекте и пројекте парцелације и препарцелације.

Врши идентификацију катастарских парцела, градског грађевинског земљишта и грађевинског земљишта ван граница градског грађевинског земљишта; послове везане за заштиту животне средине, спроводи поступак процене утицаја пројеката на животну средину и стара се о спровођењу Закона о управљању отпадом; послове везане за издавање у закуп локација за постављање мањих монтажних објеката; послове везане за откуп станова на којима је носилац права коришћења општина од стране закупаца у смислу Закона о становању, принудно извршење исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама; утврђивање накнаде за уређење грађевинског земљишта; финансијско рачуноводствене послове за комуналну област и индиректне кориснике; стручно - административне послове за Комисију за враћање пољопривредног земљишта;

стручно - административне послове за комисију за стамбена питања и комисију за издавање пословног простора у закуп; послове везане за одређивање назива улица и промену назива улица; надзор над радом јавних предузећа и јавних комуналних предузећа, у делу послова који се финансирају из буџета општине, а у оквиру надлежности Одељења.

Спроводи поступак прибављања, отуђења и размене непокретности и давања у закуп непокретности на којима је општина носилац права коришћења (станови, стамбени објекти, пословни простори, гараже и грађевинско земљиште); евиденције и пописа непокретности на којима је општина Сента носилац права



коришћења; експропријације земљишта у смислу Закона о експропријацији, утврђивање накнаде за експроприсане непокретности; враћања задружне имовине, пашњака и ливада селима; исељења бесправно уселиених лица из стамбених и заједничких просторија у стамбеним зградама.

Одељење обавља и друге послове из своје надлежности у складу са законом, одлукама општине и другим актима.

Одељење за урбанизам и комуналне послове у току 2012. године примило је укупно 355 предмета, од тога решено је 342 предмета.

Извештај о раду запосленог на нормативно-правним и стручно оперативним пословима у току 2012. године:

1. **Коришћење и заузимање јавне површине и постављање рекламних табли:** Укупан број предмета: **24 предмета**, од ових 1 је нерешени, 22 усвојена, 1 предмет је одбијен, 1 предмет одбачен због неуредности, сви предмети су решени у року и 1 је вођен на мађарском језику, жалбе није било.
2. **Раскоп јавне површине:** Укупан број предмета: **13 предмета**, од ових сви су решени, 11 захтева су усвојена, 1 обустављен на захтев странке, 1 предмет – понављање поступка. Сви су решени у року и сви предмети су решени на српском језику, жалбе није било.
3. **Орезивање и вађење дрвета:** Укупан број предмета: **16 предмета**, од ових 1 је остао нерешен, 14 захтева су усвојена, 1 одбијен, 1 поступак је обустављен због одустања од захтева. 2 поступка су вођена на мађарском језику. Жалбе није било.
4. **Одобрење за одржавање манифестације на јавном путу:** Укупан број предмета: **14 предмета**, од ових сви су решени, сви предмети су решени у року и сви захтеви су усвојени, поступци су вођени на српском језику. Жалбе није било.
5. **Материјал за Општинско веће и СО Сента:** Укупан број предмета: **6 предмета**, сви предмети су решени и прихваћени од стране Општинског већа, на српском језику.
6. **Разни уговори, споразуми:** Укупан број предмета: **7 предмета**, сви уговори су потписани, сви на српском језику.
7. **Терасе - летње баште (локална комунална такса):** Укупан број предмета: **7 предмета**, сви предмети су решени у року, на српском језику, жалбе није било.
8. **Киосци (комунална такса за коришћење јавне површине за постављање монтажних објеката, киоска и угоститељских тераса):** Укупан број предмета: **7 предмета**, сви предмети су решени у року, на српском језику, жалбе није било.
9. **Аутомате и забавне игре, држање музичког уређаја (локална комунална такса):** Укупан број предмета: **35 предмета**, сви предмети су решени у року, на српском језику, жалбе није било.

На основу горе наведеног у протеклој години било је:

- укупно **129 предмета**,
- од тих решено **127**, нерешених **2**,
- од тих укупно **123 усвојених захтева**,
- **2 одбијена, 2 одбачен и 2 обустављен.**
- **3 поступка су вођена на мађарском језику, 126 на српском језику.**
- жалбе није било.



Самостални стручни сарадник запослен на нормативно-правним и стручно-оперативним пословима:

1. припрема нацрте и предлоге општих аката за доношење од стране Скупштине општине и радних тела и Општинског већа из делокруга Одељења;
2. учествује у изради планова, програма и извештаја;
3. пружа стручну помоћ и даје стручна мишљења о примени општих аката;
4. сарађује са запосленим за јавне набавке при закључивању уговора о јавним набавкама добара из делокруга рада Одељења;
5. обавља стручно-правне послове у поступку извршење одлуке Скупштине општине и других надлежних органа из делокруга рада Одељења;
6. обавља и друге послове по налогу Начелника Општинске управе и руководиоца Одељења.

Извештај о раду запосленог на пословима обраде аката из области изградње у току 2012. године:

Одељење за урбанизам и комуналне послове из области грађевинарства у току 2012. године примило је 128 предмета, од тога решено је 128 предмета.

предмет	укупан број предмета	од тога решено	од тога нерешено
изградња пословних објеката	2	2	-
доградња пословних објеката	3	3	-
изградња пословно-стамбених објеката	-	-	-
изградња економских објеката	3	3	-
изградња комуналних објеката	22	22	-
изградња стамбених објеката	4	4	-
доградња стамбених објеката	-	-	-
пријава почетка изградње	24	24	-
изградња помоћних објеката	13	13	-
изградња унутрашњих гасних инсталација	8	8	-
извођење радова на адаптацији	7	7	-
извођење радова на санацији	-	-	-
извођење радова на реконструкцији	7	7	-
извођење радова на инвестиционом одржавању	10	10	-
промена намене објеката без извођење грађевинских радова	2	2	-
рушење објеката	6	6	-
технички преглед пословних објеката	6	6	-
технички преглед стамбених објеката	9	9	-
технички преглед комуналних објеката	2	1	1



легализација објеката	35	35	-
скупљање и обрада статистичких података за изградњу објеката	сваког месеца		
скупљање и обрада статистичких података о издатим употребним дозволама	сваког месеца		
скупљање и обрада статистичких података о порушеним објектима	годишње		
рад у Комисији за јавне набавке	по потреби		
рад у Комисији за давање на коришћење градског грађевинског земљишта	по потреби		
рад на премеру и утврђивања стања станова у општинском власништву	по потреби		
рад у осталим Комисијама (преглед општинских објеката, спортских терена, дечјих игралишта..)	по потреби		
рад на информисању странака	по потреби		
остали радови по налогу начелника Одељења	по потреби		
остали радови по налогу начелника начелника ОУ	по потреби		
остали радови по налогу чланова Општинског већа СО	по потреби		

Извештај о раду администратор у току 2012. године:

Током 2012. године примљено је укупно 82 предмета, од тога је решено 73 предмета, нерешено 9 предмета, и то према следећем:

На основу Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/2009, 81/2009– испр., 64/2010 – ОДЛУКА УС И 24/2011) *Одељење за урбанизам и комуналне послове* издаје:

Локацијску дозволу, која је појединачни акт који непосредно везује грађевинску дозволу са урбанистичким плановима, односно она је први корак ка добијању грађевинске дозволе. Локацијска дозвола се издаје решењем за изградњу нових и доградњу постојећих објеката, за објекте за које се по овом закону издаје грађевинска дозвола. Током 2012 примљено је 36 захтева, од тога је решено у року 33 предмета, нерешени непотпуни предмети 3 комада због следећих разлога: чека се на препарцелацију или легализацију, или на сагласност или нерешених имовинско правних односа.)

Информацију о локацији, издаје се за изградњу помоћних објеката, гаража, економских објеката, зиданих ограда, трафо станица 10/04 кV или 20/04 кV, антенских стубова и секундарних, односно дистрибутивних делова електронске комуникационе мреже.

Током 2012 примљено је 21 захтева, од тога је решено 18 предмета, нерешених предмета 3 комада.

Издавање извода из плана, издаје се на захтев странке за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, летње и зимске баште, тезге и други покретни мобилијар), споменика и спомен обележја на



површинама јавне намене, балон хала спортске намене, надстрешница за склањање људи у јавном превозу и пловећих постројења на водном земљишту. Током 2012 примљено је 2 захтева, од тога је решено у року 2 предмета. Остало (техничка асистенција за спровођење јавних набавки, прибављање свих услова и података за израду техничке документације, од Органа, односно организације овлашћене за издавање тих услова и података) : 12 предмета, од тога решено 9 предмета а нерешено 3.

Овера пројекта пре/парцелације : 11 предмета, од тога решено 11 предмета.

Сви захтеви су предати на српском језику и поступци су вођени на српском језику.

Укупно наплаћена накнада за предмете из 2012. годину, на основу Одлуке за утврђивање тарифе просторне и урбанистичке документације и за утврђивање испуњености услова за легализацију за општину Сента („Сл.лист општине Сента“ 17/2009) у вези са до сада решеним предметима: **865.089,00 динара.**

Извештај о раду запосленог на стамбено комуналним пословима у 2012. години:

У стамбено-комуналној области Одељење за урбанизам је у току **2012. године** примило укупно **92 предмета**, који су сви решени, а у 2 случаја странка је одустала од захтева.

Самостални стручни сарадник запослен на стамбено-комуналним пословима:

1. врши послове везане за откуп станова на којима је носилац права коришћења општина од стране закупаца у смислу Закона о становању, принудно извршење иселења бесправно уселиених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;

2. пружа стручну помоћ органима стамбених зграда;

3. води управни поступак и доноси решења из стамбене и комуналне области;

4. прати прописе из области становања и комуналних делатности;

5. врши стручно-административне послове за комисију за стамбена питања и комисију за издавање пословног простора у закуп;

6. спроводи поступак давања у закуп непокретности на којима је општина носилац права коришћења (станови, стамбени објекти, пословни простори, гараже и грађевинско земљиште);

7. спроводи поступак евиденције и пописа непокретности на којима је општина Сента носилац права коришћења;

8. врши нормативне и управно-правне послове из делокруга Одељења.

9. послове везане за спровођење поступка јавне набавке покренутог од стране општине Сента односно Општинске управе Сента, и то: расписивање јавног позива у поступку јавне набавке, давање информација заинтересованим понуђачима у вези покренутог поступка, отварање и оцена пристиглих понуда, подношење извештаја наручиоцу о стручној оцени понуда са предлогом за избор најповољнијег понуђача (комисијски рад) и друге неопходне послове у вези покренутог поступка јавне набавке;

10. правне послове у вези решавања по жалбама обвезника изјављених против решења Одељења за локалну пореску администрацију Општинске управе у првом степену и припремио предлоге за другостепени поступак (израда материјала за Општинско веће општине Сента);

11. учествовао у раду Комисије за решавање по жалбама и приговорима;

12. остале послове и задатке по наредби Начелника Општинске управе и руководиоца Одељења (нпр. састављање уговора, споразума, поравнања и сл.).



Сходно изнетим, у протеклој 2012. години од 01.01.2012. године Самостални стручни сарадник запослен на стамбено-комуналним пословима је радио на следећим предметима:

1. **Коришћење и заузимање јавне површине и постављање рекламних табли:** Укупан број предмета: **23 предмета**, од којих су су решена **22**, два захтева су повучена, 20 захтева је усвојено, ниједан предмет није решен ван рока и ниједан поступак није вођен на мађарском језику, жалбе није било.
2. **Раскоп јавне површине:** Укупан број предмета: **4 предмета**, од ових су сви предмети решени у року, поступци вођени на српском језику, жалбе није било.
3. **Орезивање и вађење дрвета:** Укупан број предмета: **5 предмета**, од ових сви су решени, 2 захтева су усвојена, у 3 случаја вађење дрвета је наложено по службеној дужности. Сви предмети су решени у року, поступци су вођени на српском језику, жалбе није било.
4. **Одобрење за одржавање манифестације на јавном путу:** Укупан број предмета: **1 предмета** који је решен у року, поступак је вођен на српском језику. Жалбе није било.
5. **Материјал за Општинско веће и СО Сента:** Укупан број предмета: **15 предмета**, сви предмети су решени и прихваћени од стране Општинског већа, на српском језику.
6. **Уговори и анекси уговора о закупу:** Укупан број предмета: **30 предмета**, сви предмети су решени, на српском језику.
7. **Споразуми:** **2 споразума**, на српском језику.
8. **Киосци (комунална такса за коришћење јавне површине за постављање монтажних објеката, киоска и угоститељских тераса):** Укупан број предмета: **6 предмета**, сви предмети су решени у року, на српском језику, жалбе није било.
9. **Аутомате и забавне игре, држање музичког уређаја, приређивање музичког програма (локална комунална такса):** Укупан број предмета: **3 предмета**, сви предмети су решени у року, на српском језику, жалбе није било.
10. **Одобрење за поправке општинских објеката:** Укупан број предмета: **1 предмета**; који је решен у року.
11. **Расписивање Огласа за давање пословних просторија у закуп:** **2 огласа**

На основу горе наведеног у протеклој години било је:

- укупно **92 предмета**,
- од тих решено **92**, нерешених **0**,
- **2 захтева су повучена (странка је одустала од захтева)**
- жалбе није било.

Поред наведених послова, Самостални стручни сарадник запослен на стамбено-комуналним пословима је у току целе године континуирано пружио правно-стручну помоћ запоселнима који раде на пословима јавних набавки, учествовао у раду Комисија за јавне набавке, обрадио предмете у вези поднетих захтева за заштиту права понуђача и вршио друге послове у вези јавних набавки; вршио стручно-административне послове за комисију за давање пословних просторија у закуп и спровео поступак давања у закуп непокретности на којима је општина носилац права коришћења (станови, стамбени објекти, пословни простори, гараже и грађевинско земљиште).

Извештај о раду запосленог на пословима заштите животне средине у 2012. години:



На пословима заштите животне средине у току 2012. године било је укупно 32 предмета. Од тога је решено 28 предмета, а у току је решавање 4 предмета. Поступци решавања су спровођени на српском језику. Укупан број жалби је 0.

- Укупан број предмета за Процену утицаја на животну средину (фаза) је 5, од тога је решено 5.
- Укупан број предмета за Утврђивању мера заштите од буке је 2, који су сви решени.
- Укупан број предмета за Утврђивање испуњености услова за обављање делатности је 1, који је решен.
- Број предмета за Издавање дозвола за управљање отпадом је 1, који је решен.
- Укупан број предмета за Издавање интегрисане дозволе је 1, који је предато у 2011. години и нерешен је, пошто је подносилац захтева тражио продужење рока за прибављање потребне документације до 31.12.2012. године.

Остали предмети на пословима заштите животне средине су:

- Предмети у вези авио-третирања против комараца, укупан број предмета је 4, који су решени;
- Предмети о тражењу података од стране Покрајинског секретаријата за урбанизам, градитељство и з.ж.с., број предмета је 2, који су решени;
- Предмети о тражењу података од стране Министарства з.ж.с., рударства и просторног планирања, укупан број предмета је 1, који је решен;
- Број предмета о тражењу мишљења од стране „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица је 1, који је решен;
- Број предмета у вези накнаде за заштиту животне средине је 1, који је решен;
- Број предмета- Достава и тражење података, извештаји, стручна мишљења, обавештења, докази је 5, предмети су решени ;
- Број предмета – Планови за 2012. годину је 3, од тога 1 предмет је решен, а 2 предмета је у току решавања.
- Број предмета – Програми за 2013. годину је 2, који су у току решавања.
- Број предмета за службени пут је 2, који су решени.
- Број предмета –Програм коришћење средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2012. годину је 1, који је решен.
- Број предмета – Измена Анекса уговора је 1, који је решен.

На пословима заштите животне средине у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012. године, вршени су још следећи послови:

- Сарадња са Покрајинским секретаријатом за заштиту животне средине и одрживи развој
- Сарадња са Министарством енергетике, развоја и заштите животне средине
- Информисање и едукација јавности
- Сарадња са цивилним сектором
- Организовање и координирање акције „Очистимо Србију“
- Организовање акције поделе саднице „Магнолија“
- Организовање акције „Сат за нашу планету“
- Учествовање у раду Комисије за јавне набавке у предметима везаним за заштиту животне средине
- Достава месечног извештаја о квалитету ваздуха на подручју општине Сента Покрајинском секретаријату за заштиту животне средине и одрживи развој



Извештај о раду запосленог на пословима очувања и заштите природе у 2012. години:

У области очувања и заштите природе у току 2012. године био је 21 предмет, који су сви решени, на 1 предмет је пристигла жалба.

1. Током 2012. године било је укупно 18 предмета везаних за вађење или орезивање дрвећа. Сви предмети су решени, од којих је на један је пристигла жалба.
2. Укупан број предмета о конкурсима је 1, који је решен. На основу овог конкурса је засађено укупно 1500 комада дрвећа на Богарашком и на Торњошком путу. Током целе године је вршена контрола ових ветрозаштитних појасева.
3. Број предмета у вези припреме материјала за Општинско веће општине Сента је 2; захтев за усвајање организовања прославе „Ружичњак беба“ на Његошевем тргу, у граду Сента, и "Посади магнолију у дворишту за лепши животни кутак“.
4. Током 2012. године вршена је и контрола јавних зелених површина на територији општине Сента.
5. Током 2012. године, ради установљавања стања дрвећа, извршен је преглед помоћу акустичног уређаја ФАКОП 3Д на 64 комада дрвећа.
6. Током 2012. године израђен је катастар дрвећа у следећим улицама: улица Стевана Сремца, улица Вука Караџића, улица Ђена Брановачког, улица Доситеја Обрадовића, улица Српска, улица Жарка Зрењанина, Рибарски трг и улица Исе Нешића. На укупно 487 комада дрвећа су мерени: ширина круне, висина стабла, пречник дебла и обим дебла, и констатовано је здравствено стање.
7. Израђен је попис ситног инвентара.

УКУПАН БРОЈ ПРЕДМЕТА У ОДЕЉЕЊУ ЗА УРБАНИЗАМ ТОКОМ 2012. ГОДИНЕ ПО ОБЛАСТИМА:

Област грађевине: укупно у току 2012. године 128 предмета, сви предмети су решени.

Област урбанизма: у току 2012. године укупно 82 предмета, од тога решено 73, нерешено 9 предмета; сви захтеви су предати на српском језику и поступци су вођени на српском језику.

Област стамбено-комунална: укупно 92 предмета током 2012. године, сви предмети су решени, 2 захтева су повучена, жалби није било.

Област заштите животне средине: укупно у 2012 години 32 предмета, од тога решено 28, а решавање 4 предмета је у току. Поступци решавања спровођени су на српском језику. Жалби није било.

Област очувања и заштите природе: укупно 21 предмет у току 2012. године, сви предмети су решени, на један предмет је поднета жалба.

УЧЕСТВОВАЊЕ ОДЕЉЕЊА У КОМИСИЈИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ У 2012. ГОДИНИ

1. Туза Валерија дипл.инг.грађ. је била 18 пута члан комисије
2. Балинт Золтан инг.грађ. је био 19 пута члан комисије
3. Патуш Ервин дипл.правник је био 45 пута члан комисије
4. Хомоља Акош инг.хортикултуре је био 2 пута члан комисије
5. Шите Леваи Ида је била 19 пута члан комисије

РАЗНО: Издавање изјава Републичком геодетском заводу – Служби за катастар непокретности Сента за катастарске парцеле које се налазе у грађевинском реону насеља Сента, односно насељених места на територији општине Сента – 19 изјава у току 2012. године

МИШЉЕЊЕ И СУГЕСТИЈЕ У ВЕЗИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОДЕЉЕЊА ЗА УРБАНИЗАМ И КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Неке од кључних области из делокруга Одељења нису покривене у потпуности, и то:



- овлашћени урбаниста
- инвестиције.
- **Урбанизам** - насеље Сента заслужује да изглед града, развој општине, инвестиције, архитектонска и грађевинска решења не зависе само од једне особе; требало би формирати Завод за урбанизам или групу стручњака у органу управе који прате ту област (доношење урбанистичких планова, Просторни и Генерални план, израда Детаљних планова, препорука о изгледу улица и тргова и давање нових решења и смерница за развој општине).
- **Инвестиције** – пошто су укинуте Самоуправне интересне заједнице и Фонд за градско грађевинско земљиште у Сенти, а општина Сента није формирала Дирекцију за развој града која би требала да прати све инвестиције општине Сента, сву реализацију пројеката који су добијени од Покрајине, Републике и међународне пројекте, сву реконструкцију и поправку, коју врши за сада Општина за своје објекте, а такође и из комуналне области није решено. Пошто су ти радови сложени и разноврсни, не може једна особа да покрије ту област, већ би био потребан тим стручних људи за обављање тих послова.

МИШЉЕЊЕ И СУГЕСТИЈЕ У ВЕЗИ ОПРЕМЕ

- За несметан рад Одељења потребно би било бар једно превозно средство да буде увек на располагању, због специфичности делокруга Одељења
 - Одељењу би требао бар један штампач у боји
 - Одељењу би било такође потребно два обична штампача
 - Део опреме Одељења је застарео и у циљу ефикаснијег рада неопходна би била савременија опрема
- Ове сугестије су изнете у циљу ефикаснијег рада Одељења.

6. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

Током 2012. године у Одељењу били су запослени:

- Михаљ Короди, ВСС, дипл.правник - руководиоц Одељења,
- Валерија Барта, ВСС, дип.инг.грађевинарства - комунални инспектор,
- Магдолна Стојановић, ССС - комунални редар теренске контроле,
- Арпад Киш Бичкеи, ССС - комунални редар,
- Изабела Шухајда, ВСС, дипл.биолог - инспектор заштите животне средине,
- Атила Копас, ВСС, дипл.инж.саобраћаја - саобраћајни инспектор,
- Елеонора Тот, ВСС, дип.инж. грађевинарства - грађевински инспектор,
- Елеонора Патаки, ССС - администратор.

Према Одлуци о организацији Општинске управе општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 9/2010), Одељење за инспекцијске послове: врши инспекцијске послове из своје надлежности путем просветне, комуналне, грађевинске, саобраћајне и инспекције за заштиту животне средине, а у складу са позитивним прописима; врши надзор и контролу мера поступања са отпадом; врши надзор над радом јавних предузећа, јавних комуналних предузећа, у делу послова из своје надлежности; врши надзор и контролу примене мера заштите од буке уживотној средини; води првостепени управни поступак; обавља послове који се односе: на одржавање комуналног и другог законом уређеног реда од значаја за комуналну делатност; вршење контроле над применом закона и других прописа и општих аката из области комуналне и других делатности општине; остваривање



надзора у јавном градском и приградском саобраћају, у складу са законом и прописима општине; заштиту животне средине, културних добара, локалних путева, улица и других јавних објеката од значаја за општину; у обављању послова и примени овлашћења сарађује са полицијом и другим инспекцијским органима ; учествује у изради нормативних аката Општинске управе из надлежности Одељења. Одељење обавља и друге послове из своје надлежности у складу са законом и општинским прописима.

Извештај о раду саобраћајног инспектора у 2012. години.

- Праћење стања коловоза у вези обављања зимске службе, контрола извршених радова увидом у грађевинске дневнике и путне налоге, овера привремене ситуације извршених радова за зимско одржавање путева на територији општине Сента,
- Провера испуњености услова за 18 такси возила, о чему су састављени записници и издата решења о утврђивању испуњености услова за такси возила,
- Овера реда вожње за приградску линију Сента-Торњош - Кеви.
- Контрола крпљења коловоза, односно радова на поправци путева на територији општине,
- Контрола радова на одржавању семафора на територији општине,
- Контрола радова на обнови саобраћајне сигнализације на територији општине,
- Израда пратеће документације приликом одржавања манифестација на јавном путу,
- Израда дозволе са техничким условима за постављање рекламних табли на улицама и општинским путевима и контрола постављања истих,
- Покретање прекршајног поступка против три возача камиона, о којима прекршајни суд до сада није донео ни једну одлуку,
- Утврђивање испуњености за такси возило: 18 ком.,
- Записник општинског саобраћајног инспектора – 11 ком.,
- приликом одржавања манифестација на јавном путу,
- Израда дозволе са техничким условима за постављање рекламних табли на улицама и општинским путевима и контрола постављања истих,
- Покретање прекршајног поступка против три возача камиона, о којима прекршајни суд до сада није донео ни једну одлуку,
- Утврђивање испуњености за такси возило: 18 ком.,
- Записник општинског саобраћајног инспектора – 11 ком.,
- Решавање по захтеву за утврђивање испуњености услова за обављање практичног испита кандидата за возаче – 1 ком.,
- Решавање по захтеву за оверу пројекта регулисања саобраћаја за време извођења радова – 3 ком,
- Решавање по захтеву за оверу реда вожње за приградску линију – 1 ком.,
- Решавање по захтевима и молбама физичких и правних лица – 24. ком.,
- Подношење пријаве против непознатог учиниоца – 1 ком.,
- Решавање по захтеву за одобравање кретања и заустављања теретних возила у улицама где је трајно забрањен саобраћај за теретна возила – 3 ком.,
- Израда програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Сента за 2012. годину – 2 ком.,
- Израда Оперативног плана за зимску службу за зимску сезону 2012/13 – 1 ком.,
- Израда студије техничког регулисања саобраћаја – 1 ком.,



- Присуствовање на стручном скупу Агенције за безбедности саобраћаја – 1 ком.,
- Опомена – 1 ком.,
- Обавештење: 4 ком.

Извештај о раду грађевинског инспектора у 2012. години:

- Сарадња са Покрејинским секретаријатом за архитектуру, урбанизам и грађевинарство, састављање извештаја за претходну годину,
- Давање стручног мишљења о стању објеката у власништву РС, са правом коришћења општине Сента,
- Инспекцијска контрола на основу усмених и писмених пријава и састављање записника на основу истих,
- Давање усмених стручних савета из надлежности грађевинског инспектора по захтевима странака,
- У обављању поверених послова на основу овлашћења из Закона о планирању и изградњи, као што су издавање наредбе за уклањање објеката које се граде без грађевинске дозволе, односно обустава радова на изградњи итд, грађевински инспектор је у току 2012. године имао следећу структуру и број предмета:
 - а) број решених предмета: 105,
 - б) број издатих решења о рушењу – 16,
 - в) број издатих решења о забрани – 2,
 - г) број издатих решења о обустави – 2,
 - ђ) број сачињених записника на терену – 121,
 - е) број усмених расправа – 20,
 - ж) број закључака о дозволи извршења – 6,
 - з) број издатих решења о затварању градилишта – 0,

У 7 предмета поступак је у току.

Грађевински инспектор није подносио прекршћајне пријаве, јер су сви инвеститори у накнадном року прибављали одобрење за изградњу.

Извештај о раду инспектора за заштиту животне средине у 2012. години:

Инспектор заштите животне средине у 2012. године вршио је надзор у предметима који се односе на примену закона и других прописа којима се уређује:

- заштита од аерозагђења,
- заштита од штетног деловања буке,
- утврђивање минималних техничких услова у погледу заштите и унапређења животне средине код отварања нових објеката пре почетка обављања делатности и после отварања,
- поступање по захтевима енергетских субјеката за доношење извештаја о испуњености услова у погледу заштите животне средине за обављање енергетске делатности – трговина на мало нафтом и нафтним дериватима,
- спровођење мера заштите животне средине дефинисаних решењем да није потребна процена утицаја на животну средину и студијом утицаја на животну средину,
- надзор над активностима сакупљања, привременог складиштења и транспорта инертног и неопасног отпада за које надлежни орган издаје дозволу,
- заштита од нејонизујућих зрачења у објектима за које је одобрење за изградњу и почетак рада издаје надлежни орган за заштиту животне средине,
- послови инспекцијског надзора у области држања домаћих животиња,
- организовање акције хватања паса и мачака луталица – једном месечно или по потреби више пута,



- организовање поделе садница магнолије,
- организовање акције „Сат за нашу планету“,
- организовање акција дивљих и илегалних депонија,
- надзор над пројектом рекултивације и санације постојеће депоније,
- вођење потребних евиденција у складу са законом, као и други послови инспекцијског надзора у области заштите животне средине,

Укупно:

- Број примљених предмета у току извештајног периода: 40,
- Број издатих закључака: 3,
- Број издатих решења за извршење обавеза: 17,
- Број издатих закључака о обустави поступка: 11,
- Број извршења: 11,
- Број инсоекцијских прегледа: 66,
- Број сачињених записника на терену: 50,
- Број усмених расправа: 12,
- Број прекршајних пријава: 2.

Извештај о раду комуналног инспектора у 2012. години:

У току 2012. године Комунална инспекција је на основу овлашћења из Закона о комуналним делатностима и одлукама СО Сента, које регулишу ове изворне послове општине Сента:

- У току грејне сезоне месечна контрола мерних уређаја топловода у Фабрици шећера „ТЕ-ТО“ Сента,
- Месечна контрола јавне расвете у општини и контрола радова на унапређењу јавне расвете у општини,
- Контрола рада и праћење безбедног функционисања новоизграђене фонтане на Главном тргу,
- Контрола одржавања комуналних објеката: игралишта, клупа, канти за отпадке, контејнера за отпадке, сливника од стране ЈКСП Сента и ЈП „Елгас“ Сента,
- Контрола рада на одржавању јавне површине и чишћења јавне површине од стране ЈКСП Сента,
- Решавање проблема одводњавања атмосферских вода на територији општине,
- Обављање надзора над спровођењем Одлуке о радном времену угоститељских објеката на територији општине,
- Контрола објеката на јавним површинама,
- Контрола прекопа јавне површине,
- Сарадња са Штабом за управљање у ванредним ситуацијама у општини Сента,
- Координирање акција хватања паса луталица на територији општине,
- Одржавање сарадње са месним заједницама на територији општине,
- Контрола ископа и одржавања отворених канала на територији општине,
- Сарадња са Одељењем за урбанизам и комуналне послове Општинске управе у вези одржавања комуналних објеката и некретнина у власништву општине Сента,
- Контрола постављања огласних табли на јавним површинама,
- Издавање наредби за уклањање нерегистрованих возила, гаража, пољопривредних машина, грађевинског материјала и кућног смећа са јавних површина,
- Предузимање мера на спречавању недозвољене продаје на јавним површинама,
- Поступање по пријави грађана у вези оштећења комуналних објеката на јавним површинама,
- Контрола испуњености услова за прикључење на градску канализацију и водовод,



- Контрола организовања музичких приредби у свим угоститељским објектима на територији општине,
- Подношење прекршајних пријава за повреду прописа из области комуналних делатности.

Извештај о раду просветног инспектора у 2012. години:

Просветни инспектор општине Сента врши инспекцијски надзор као поверени посао Министарства просвете, науке и технолошког развоја над радом Дечјег вртића “Снежана-Hófehérke”, Основне школе “Стеван Сремац”, Основне музичке школе “Стеван Мокрањац”, Економско-трговинске школе, Средње медицинске школе, Сенћанске Гимназије и Гимназије са домом ученика за талентоване ученике “Бољаи” на територији општине Сента.

Сходно одредби члана 148. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања редован надзор установе обавља се најмање једанпут годишње. У календарској 2012. години у раду Просветног инспектора у оквиру редовних надзора образовних установа, наложена су записником отклањања неправилности и недостатака у одређеном року, извршени су контролни надзори о извршењу наложених мера, забрањено је решењем спровођење радњи у установи које су супротне Закону о основама система образовања и васпитања и посебном закону, поднет је захтев за покретање дисциплинског поступка, односно повреду забране из Закона, обавештени су други органи о постојању разлога за предузимање мера за које је тај орган надлежан, остварене су радње у вези обезбеђивања заштите детета и ученика и запослених од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у установи.

Остварена је сарадња са Покрајинским секретаријатом за образовање, управу и националне заједнице у виду уступљених предмета на надлежност и испитивања испуњености услова приликом верификације установе, нових образовних профила и преноса оснивачких права на Национални савет мађарске националне мањине, сарадња са Покрајинским секретаријатом за науку и технолошки развој у вези издатих диплома Академије уметности у Новом Саду, сарадња са Полицијском станицом Сента по уступљеној пријави.

Преглед о инспекцијском надзору:

- 1, Број редовних инспекцијских надзора по службеној дужности 14
- 2, Ванредни инспекцијски надзори 6
 - 6838. по захтеву директора 1
 - 6839. по захтеву запослених 0
 - 6840. по захтеву родитеља 2
 - 6841. по захтеву грађана 1
 - 6842. по захтеву Школске управе 0
 - 6843. по захтеву Покрајинског секрет. за образ. 2
- 3, Број извршених контролних инспекцијских надзора 5
- 4, Број издатих решења за забрану спровођења радње у установи 1
- 5, Број захтева за покретање прекрш., дисц. поступка и захтева за зашт. права ученика 1
- 6, Број обавештења другим органима за предузимање мера 3
- 7, Пријава и захтев родитеља, запослених и установе без сачињеног записника 10
- 8, Достава података Покрајинском секретаријату за образ. без сачињеног записника 2
- 9, Број активних предмета 6
- 10, Облици превентивног деловања инспектора:
 1. састанци са директорима установе 13
 2. писмене информације и упутства установама 9



Присуство семинарима: једнодневни семинар организован од стране Хелсиншког одбора за људска права у Србији одржан дана 23.03.2012. године о „Институционализацији антидискриминаторног понашања и праксе у образовном систему“, једнодневни семинар организован од стране Комитета правника за људска права и Београдског центра за људска права, одржан дана 09.05.2012. године у Ечкој са темом: „Борба против дискриминације у образовном систему Србије“, завршна конференција Хелсиншког одбора за људска права у Србији у оквиру пројекта „Подршка институционализацији антидискриминаторног понашања и праксе у образовном систему“ одржан дана 10.07.2012. године у Ковачици, саветовање у организацији ИПЦ- Информативног пословног центра д.о.о. у Београду дана 17.09.2012. године са темом „Правно-економско и менаџмент пословање установа образовања у школској 2012/2013. години“.

Стручне консултације са директорима установе, покрајинским и другим просветним инспекторима, саветовање родитеља ученика и наставника као и присуствовање стручним скуповима у организацији Покрајинског секретаријата за образовање се редовно јављају у раду општинског Просветног инспектора.

Сугестије у вези рада Одељења: Како се инспекцијски послови већином обављају на терену, а у Одељењу за седморо запослених стоји на располагању само једно теренско возило, послови Одељења се обављају под отежаним условима. Предлаже се набавка још једног теренског возила, имајући у виду нарочито, да комунална инспекција од 01.01.2012. године обавља надзор и по Закону о трговини у случају продаје робе на јавној површини, односно ван пословног простора. Како према Закону о трговини стање на терену се утврђује коришћењем видео уређаја, неопходно би било да се исти прибави у наредном периоду.

7. СЛУЖБА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

Током 2012. године у Служби били су запослени:

- Виктор Фаркаш – ВШС-инг. информатике, руководилац Службе,
- Тибор Кобач – ВСС-Војна академија, Послови на изради општих и посебних аката из области одбране, цивилне заштите и других аката са степеном тајности из надлежности општине,
- Ана Ленђел, ВСС- дипл. инж. информатике, администратор рачунарске мреже и сарадник за одржавање рачунарске технике,
- Томислав Илић, ССС., возач,
- Геза Сабо Палоц, ССС, возач,
- Антал Сел, ССС, послови снимања седница и фотокопирања,
- Милан Тодоровић, ССС, администратор и достављач писмена,
- Ерика Саболчки – НК радник, сервиска,
- Тамаш Поша, ССС, домар и достављач писмена,
- Анико Вамош, ССС, телефониста.

Према Одлуци о организацији Општинске управе општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 9/2010), Служба за заједничке послове обавља заједничке послове за потребе органа општине у које спадају: нормативни послови из делокруга Службе; послови редовног инвестиционог и текућег одржавања зграда којима располаже општина Сента, послови одржавања средстава опреме коју користе органи општине; послови превоза моторним возилима; послови загревања пословних просторија и



одржавање уређаја који служе у ту сврху; послови обезбеђења и противпожарне заштите; коришћење и одржавање телефонског централа; одржавање чистоће и домарске послове; послови достављања; умножавање материјала за потребе органа општине; израда и одржавање програма и пројектовање информационих система; администрирање рачунарске мреже и сервера; одржавање интернет сервера – електронска пошта, сајт-портал општине, пројектовање „електронске управе“, развој система „електронске наплате“; одржавање сервера за видео надзор.

Служба обавља и друге послове из своје надлежности у складу са законом, одлукама општине и другим актима.

Током 2012. године Служба је учествовала у координацији и контролсању рада службе физичког обезбеђења објеката и имовине, као и у координацији и контролсању рада запослених у предузећу, које је ангажовано за послове одржавања хигијене и чистоће у просторијама.

Служба се старала о исправности, размештању и контроли опреме за гашење пожара, као и о обављању провере стања електричне инсталације са становишта противпожарне заштите, и о провери громобранске инсталације.

Служба је обављала послове везане за рад Општинског штаба за ванредне ситуације, као што су припрема седница и вођење записника на седницама Општинског штаба за ванредне ситуације (23 пута), израда закључака, препорука и наредби у вези тога (31), достављање извештаља Одељењу за ванредне ситуације у Кикинди (25 пута), израда разних аката (15) у вези функционисања цивилне заштите у Општини Сента, учествовање на семинарима, инструктажама и обукама из области одбране и безбедности, припремање материјала и CD-а субјектима планирања за исказивање потреба на јединственим показатељима (8 пута). Вршила је достављање материјала за седнице Скупштине, разним скупштинским комисијама, члановима штаба за ванредне ситуације, тренинг обука за чланове општинског општинског тима за безбедност (3 пута), учествовала на семинарима за поверенике за избеглице (4 пута), вршила анкетирање и набавку огревног материјала за избеглице (4 пута) као и анкетирање и расподелу хуманитарних пакета хране за избеглице (4 пута), учествовала у формирању Комисије за израду правилника за расподелу хуманитарних пакета и за израду самог Правилника, вршила анкетирање избеглица у вези стамбених потреба (5 случаја), учествовала у изради и доношењу Одлуке о утврђивању потреба за решавање стамбених потреба за избеглице. Учествовала је на обуци из области заштите од пожара у Кикинди (10 дана, са успехом положен стручни испит из наведене области). Вршила је израду докумената разних степена тајности у вези одбрамбених припрема општине Сента (државна тајна: 1, строго поверљиво: 14, поверљиво: 18).

Служба се старала о исправности и одржавању возног парка Општине Сента и Општинске управе, као и о превозу запослених у органима општине. Возни парк се тренутно састоји од шест путничких возила. Општинска управа поседује и 11 мотоцикла у исправном стању, од којих су 6 дата у закуп предузећу које обавља пољочуварске делатности на територији Општине Сента, 3 су дата у закуп Јавном Комуналном Стамбеном Предузећу, 2 стоје на располагање Служби за заједничке послове за обављање курирских делатности.

Служба је учествовала у организовању и реализацији разних манифестација, састанака и семинара (обезбеђивање пројектора, озвучења и сл.).

Служба је била задужена за организацију рада чајне кухиње.

Служба је обављала послове штампања и умножавања материјала („Службени лист општине Сента“, материјал за седнице СО и њених радних тела, Општинског већа,



разни формулари, решења Одељења за локалну пореску администрацију и др.), као и послове достављања истих.

Служба је обављала послове коришћења дигиталне телефонске централе, и старала се о исправном функционисању централе.

Обављени су послови на одржавању и усавршавању рачунарске опреме, рачунарске мреже и сервера, вршена је инсталација програма и антивирусних пакета, система за аутоматско прављење сигурносне копије података, као и послови администрације нових сервиса, попут „Call Center“, и „ТопоGIS“ система.

Служба је технички опремљена у задовољавајућој мери, запослени којима то посао захтева поседују рачунар са могућношћу штампања, и интернет приступ.

Услед сталног проширења информатичке и електроничне инфраструктуре и увођења нових технологија и сервиса, тешкоћу представља недостатак кадрова за дате области (само је једно радно место у Служби за заједничке послове систематизовано за послове информатичке природе), било би пожељно повећати број запослених у Служби са још једним запосленим са завршеним информатичком или електротехничком вишом школом.

начелник Општинске управе општине Сента

Пастор Марија с. р.

89.

На основу члана 21. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, члана 190. Закона-79/2005-12), члана 32. става 1. тачке 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. Гласник РС“ бр. 129/2007), члана 3. Одлуке о изменама и допунама Статута Туристичке Организације Општине Сента (“Службени лист општине Сента” бр. 38/2012), и члана 21. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента” бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30. маја 2013. године донела је

З А К Љ У Ч А К

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ

I.

Даје се сагласност на Програм рада Туристичке Организације Општине Сента, за 2013. годину, који је Управни одбор установе донео на својој седници одржаној дана 21. јануара 2013. године, Одлуком под бројем 03/2013-УО.

II.

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 332-2/2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.



Туристичка Организација Општине Сента

**ПЛАН РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ
ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ**

Саставио: Лашковић Корнел
директор

Сента, јануар 2013. године

Садржај

1. Увод
2. Туристичка организација општине Сента
3. Запослени у организацији
4. Организација туризма у општини
5. Информативно-пропагандна делатност
- 5.1. Сајмови туризма
6. Промоција и пропаганда
- 6.1. Штампане и видео публикације
- 6.2. Интернет презентација
- 6.3. Facebook страна Туристичке организације општине Сента
- 6.4. Односи са медијима и студијска путовања
- 6.5. Сувенири
- 6.6. Брендирање
7. Манифестације
8. Додатна едукација и стручно усавршавање кадровтуризму
9. Набавка опреме
10. Спомен-видиковац Сенћанске битке и Салаш у Оромпарту
11. Резиме и закључци

3. Увод

Туризам је покрет, кретање и као такав представља веома динамичну појаву. Туризам је у својој суштини мултидисциплинаран док је, посматрано из другог угла условљен факторима као што су слободно време којим клијенти у туризму, туристи, располажу као и њихова слободна финансијска средства. Веома важан фактор, јесте управо мотив за путовање, који се свакако креира у свести туриста дестинацијским маркетинг концептом али условљен је и личним преференцијама туриста. Када говоримо о дестинацијском аспекту, база атрактивности дестинације је од кључног значаја, комуникациони фактори (начин комуникације дестинације са циљним тржиштем) као и смештајни капацитети и остали рецептивни капацитети на дестинацији. То су неки од иницијалних услова за развој туризма.

Традиционални концепт туризма подразумева масовну туристичку посету, засновану на стандардизованим „пакет-аранжманима“, велике комплексе смештајних капацитета као и значајну базу атрактивности на дестинацији.



Савремене тенденције у домену туристичке привреде формулисале су алтернативне облике туристичких кретања који имплицирају флексибилан туристички производ, индивидуално оријентисану понуду, концепт одрживог туризма на дестинацији. Савремени туристи су искуснији, еколошки сензитивни, желе ново искуство и очекују „вредност за новац“.

Савремена туристичка дестинација подржава концепт интегралног маркетинга који поред промоције, позиционирања, производа и ценовне политике укључује и фактор људских ресурса.

Овим планом Туристичка Организација Општине Сента жели да учини корак ка формирању концепта развоја туризма у Сенти који јесте у складу са савременим тенденцијама у туризму.

Представљени План рада не треба сматрати коначним, већ у складу са потребама могуће су одређене промене и модификације активности, а све са циљем прилагођавања новим трендовима на туристичком тржишту у нашој земљи и региону.

4. Туристичка организација општине Сента

Туристичка Организација Општине Сента основана одлуком СО Сента дана 19.10. 2006. године у циљу унапређења и промоције туризма општине Сента, прикупљања и објављивања информација о целокупној туристичкој понуди на територији општине, као и друге послове од значаја за промоцију туризма.

Према Закона о туризму ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 99/2011 - др. закон и 93/2012) Туристичка организација јединице локалне самоуправе обавља следеће послове:

- 1) промоције туризма јединице локалне самоуправе;
- 2) координирања активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу и промоцији туризма;
- 3) доношења годишњег програма и плана промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима ТОС-а;
- 4) обезбеђивања информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности јединице локалне самоуправе (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, интернет презентација, сувенири итд.), а у сарадњи са надлежним органима обезбеђивања туристичке сигнализације;
- 5) прикупљања и објављивања информација о целокупној туристичкој понуди на својој територији, као и друге послове од значаја за промоцију туризма;
- 6) организовања и учешћа у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
- 7) организовања туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);
- 8) посредовања у пружању услуга у домаћој радиности;
- 9) подстицања реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређења простора;
- 10) друге активности на промоцији туризма у складу са оснивачким актом и статутом



Буџет Туристичке организације општине Сента за 2013. годину износи укупно 6.722.000,00 динара.

Распоред средстава:

Извор	Износ	Намена
Буџет општине Сента	3.222.000,00	Редовно пословање
Боравишна такса	1.400.000,00	Наменска средства које су утврђена посебном финансијском планом
Трансфери (приходи по основу конкурса, пројеката, донација, субвенција)	600.000,00	Наменска средства
Сопствени приходи (приходи по основу продаје улазница, сувенира, посредовања, донација)	450.000,00	Утврђена финансијским планом
Буџет општине Сента	1.050.000,00	Реализација манифестације
УКУПНО:	6.722.000,00	

5. Запослени у организацији

Туристичка организација општине Сента ће реализовати свој програм у 2013. години са укупно два запослена и то:

Лашковић Корнел – директор Туристичке организације општине Сента
Гере Емеше – стручни сарадник у туризму

Развојне тенденције туризма и пословање ТООС-а захтевају ангажман трећег запосленог у канцеларији ТООС-а.

6. Организација туризма у општини Сента

Као и претходних година ТООС ће јачати односе са свим привредним актерима које се баве са туризмом, угоститељством, културним делатностима, занатством или су или ако су дефинисани у домену комплементарних делатности. Такође ће бити појачани односи са цивилним, спортским и другим организацијама, удружењима у циљу заједничког промовисања понуде општине Сента и развоја посебних видова туризма.

У 2013. години се планира анкетирање туриста и госта у смештајним јединицама на територији општине Сента да би се сагледали захтеви и очекивања гостију у циљу даљег планирања развоја туризма на територији општине.

Туристичка организација општине Сента ће својим активностима током 2013. године настојати да утиче на повећање броја посета и ноћења у општини као и на адекватно коришћење и оптимализацију смештајних капацитета.



7. Информативно-пропагандна делатност

Туристичка организација општине Сента ће и ове године обављати основну, информативно пропагандну делатност и сарађивати са свим субјектима са подручја општине у циљу боље туристичке афирмације, промоције и квалитетније понуде. Прикупљање података и информација о целокупној понуди јесте предуслов за обављање благовремене и тачне информативне функције.

Туристичка организација општине Сента ће обављати информативно-пропагандне делатности кроз сајмове туризма.

8. Сајмови туризма

Сајмови туризма представљају манифестације које пружају веома важне могућности за успостављање директних контаката, проширења и неговања односа са сталним и потенцијалним туристима, медијама, туристичким агенцијама као и врло важан сегмент који се односи на праћење трендова у којима се развија туристичка привреда од локалног према глобалном нивоу. Туристичка организација општине Сента у 2013. годину ће активно учествовати на доле наведеним сајмовима туризма.

ИТФ Словакиатур - Братислава

Сајам туризма у Братислави се одржава у период од 24.-27. 01. 2013. године. Туристичка организација општине Сента ће по први пут наступати на овом сајму на заједничком штанду са Туристичком организацијом Војводине. ТООС ће представити укупну туристичку понуду општине на словачком тржишту. Верујемо да наступ на овом сајму представља важан допринос у смеру отварања нових тржишта. Трошкове излагања на овом сајму сноси Туристичка организација Војводине.

Сајам туризма у Београду (ИТТФА)

Сајам туризма у Београду представља најзначајнији скуп туристичких актера на домаћем тржишту и одржава се у периоду од 21.-24. 02. 2013. године. Задњих година по нашој процени постала један од највећих и најзначајнијих сајмова на овом делу Европе. У прилог томе говоре чињенице и оправдавају важност наступа на овом сајму. ТООС традиционално представља своју понуду на заједничком штанду са Туристичком организацијом Војводине. Концепт наступа у 2013. години огледа се у заједничкој презентацији Војводине, као једне дестинације са општинама и градовима те њиховим атрактивностима, као јединственим и специфичним дестинацијама.

Utazás 2013- Будимпешта

Сајам туризма у Будимпешти се одржава у период од 28. 02. - 03. 03. 2013. године. Наступ на овом сајму реализоваће се под покровитељством Покрајинског секретаријата за привреду Војводине. Са аспекта сегментације тржишта мађарски туристи су од приоритетног значаја за развој туризма у општини Сента.



Szegedi Utazási Börze 2013 – Сегедин

Туристичка берза у Сегедину се одржава у периоду 23.-24. 03. 2013. године. Због географског положаја и мале удаљености од Сенте сматрамо да је Сегедин и директан контакт са потенцијалним туристима и потенцијалним партнерима у том граду представља важан фактор развоја викенд туризма за Сегединске туристе у Сенти.

Сајам туризма Ниш

Сајам туризма у Нишу се одржава од 04.-06. 04. 2013.године. Сајам у Нишу у свом домену представља најзначајнију сајамску манифестацију у југоисточној Србији. Сматрамо да је овај сајам значајан како због афирмације понуде и атрактивности Сенте на домаћем тржишту тако и из разлога неговања односа са братским градом.

Кранфест - Крањ, Словенија

Овај фестивал представља најзначајнију манифестацију у Горењској регији, Словеније. ТООС негује веома добре пословне и пријатељске односе са Заводом за туризам из Крања. Из овог односа произлази да ТООС представља своју туристичку понуду на овој манифестацији задњих пет година на крају јула месеца. У 2013. годину ТООС планира да традиционално наступи у Крању интензивирајући односе са братским градовима.

Међународни сајам туризма у Новом Саду

Сајам туризма у Новом Саду се одржава у периоду од 3.-6. октобра 2013. године. Наступ на овом сајму је од веома великог значаја за војвођански туризам. Овај сајам представља место где војвођанске општине и градови представљају своје укупне туристичке вредности.

Поред наведених сајмова у складу са својим финансијским приликама ТООС ће тежити да присуствује и представи туристичку понуду општине и на другим сајмовима и манифестацијама.

9. Промоција и пропаганда

Канцеларија ТООС-а се налази на најфреквентнијој локацији тј. поред главног улаза у Градску кућу. У 2013. годину намеравамо да даље побољшавамо односе са јавношћу и то пружањем директних информација у канцеларији ТООС-а, путем штампаних публикација, интернет презентације, јавних мрежа (Facebook), путем медијских наступа, продајом сувенира итд.

10. Штампане и видео публикације

У 2012. години ТООС је издао нову брошуру на српском и мађарском језику као и практичну туристичку мапу са знаменитостима града Сенте. У 2013. години намеравамо да побољшамо квалитет и квантитет штампаних материјала који су се



приказали веома корисним. У плану је израда календара манифестација за 2013. годину као и издавање брошуре на светским језицима.

У плану је издавање тематских проспекта на тему Сећанске битке и 100. годишњице Градске куће.

У 2012. години ТООС је припремио промотивни спот о Спомен-видиковцу Сећанске битке а 2013. године припрема промотивни спот о граду Сенти као туристичкој дестинацији.

11. Интернет презентација

Интернет презентација ТООС-а је обновљена 2010. године и налази се на адреси www.sentainfo.org. Интернет је данас веома важан медиј и извор информација за туристе те из тог разлога ТООС ће континуално да промовише целокупну туристичку понуду, културне, природне, спортске и друге туристичке потенцијале. На сајту ће редовно бити ажурирани подаци о дешавањима, манифестацијама у општини у циљу што ажурнијег и детаљнијег информисања локалног становништва и потенцијалних туриста као и јачања општег имиџа општине.

12. Facebook страна Туристичке организације општине Сента

Јавне мреже представљају један од најзначајнијих алата у свакодневној комуникацији са јавношћу. ТООС је покренула два јавна налога под именом „Туристичка организација Сента“ и „И лове Сента“. У 2013. години наставићемо онлајн маркетинг путем социјалних мрежа.

13. Односи са медијима и студијска путовања

ТООС негује билатерално корисне односе са медијима. У току 2013. године ТООС планира да организује студијско путовање за новинаре и представнике медије из Мађарске у циљу промовисања туристичких ресурса општине на примарном циљном тржишту Републике Мађарске. И ове године ће се наставити редовно обавештење локалних и регионалних медија о актуелностима и дешавањима везаним за туризам у општини Сента.

14. Сувенири

ТООС у 2013. годину планира да покрене делатност продаје сувенира у својој канцеларији. Сувенири представљају веома значајан алат у промоцији дестинације. Адекватно и квалитетно формиран сувенир препознатљив је у свету. Средства за израду сувенира су предвиђена из сопствених извора у износу од 200.000,00 динара за 2013. годину.

1. Брендирање

Током 2013. године ТООС ће започети процес формирања брэнда Сећанске битке и Цветања Тисе. Процес формирања брэнда ТООС ће започети креирањем лого-а, увођењем манифестација као и израдом адекватних сувенира. Формирањем поменуто



два брэнда Сента може постати препознатљива те се квалитетније позиционирати на домаћем и међународном тржишту.

15. Манифестације

Манифестације представљају значајан део туристичке понуде Сенте у складу са тренутним карактеристикама Сенте као туристичког места и базе туристичких атрактивности имплементација манифестационог туризма представља логичан избор. У плану ТООС-а за 2013. годину је предвиђено је да у неким манифестацијама ТООС буде представљена и узме учешће као главни организатор, док ће на неким манифестацијама ТООС имати улогу коорганизатора. Планирано је увођење три нове манифестације у циљу развијања манифестационог туризма.

ТООС планом за 2013. годину предвиђа реализацију следећих манифестација:

Фестивал Цветања Тисе

У 2013. години планирано је увођење новог фестивала у манифестациони живот Сенте за популаризацију природног феномена тиског цвета. Фестивал је предвиђен за 15. јун 2013. године. Предвиђен буџет за ову манифестацију износи 250.000,00 динара из буџета општине Сенте. ТООС ће бити главни организатор ове манифестације.

I LOVE SENTA - МОЈА СЕНТА - AZ ÉN ZENTÁM

Ова нова манифестација у животу града је усмерена ка ВФР туристима тј. Сенћанима који више не живе у Сенти и који посећују своју родбину и пријатеље. Поред ВФР туриста ова манифестација намењена је и грађанима Сенте и свима онима које за Сенту вежу лепе успомене. Реализација овог програма је предвиђена за 10. август 2013. године а укупан буџет износи 200.000,00 динара и биће финансиран из буџета општине Сента.

Божична кавалкада

Ова манифестација је лансирана на Главном тргу у 2012. години и показала се веома успешном са могућностима развоја и егзистенције на регионалном нивоу. Реализација овог програма је предвиђена за период од 20.-24. децембра 2013. године, а укупан буџет износи 100.000,00 динара из буџета општине Сента.

ТООС ће планом за 2013. бити коорганизатор следећих манифестација:

Међународно такмичење у стрижењу оваца и у кувању овчијег перкелта

У овој традиционалној манифестацији ТООС планира да учествује као суорганизатор са Удружењем пољопривредника Сенте. Предвиђен буџет за ову манифестацију износи 250.000,00 динара из буџета општине Сенте.



Жетелачка свечаност Подкарпатског басена

У овој традиционалној манифестацији ТООС планира да учествује као суорганизатор са Удружењем пољопривредника Сенте. Предвиђен буџет за ову манифестацију износи 250.000,00 динара из буџета општине Сенте.

Море осмеха - дечји фестивал

ТООС ће бити партнер у организацији ове јединствене манифестације у регији. Фестивал је планиран за 16. јун 2013. године. Главни организатор је Цивилни центар „ЦИ-ФИ“.

Празник града Сента

ТООС ће бити партнер у реализацији празника Сенћанске битке. У 2013. години је планирана у оквиру празника Сенте организација фолклорног сусрета братских градова чији ће главни носилац бити ТООС. Средства за овај сусрет су планирана из конкурса код фондова Европске Уније.

Дан без аутомобила

У оквиру дана без аутомобила планирана је сусрет бициклиста на Главном тргу Сенте дана 22. септембра 2013. године.

Међународни фестивал топловоздушних балона

У овој манифестацији ТООС планира буде коорганизатор ове манифестације и да овај пројекат реализује са Балон клубом Сенте.

Наведене манифестације планиране су на основу одлуке о буџету општине Сента за 2013. годину.

16. Додатна едукација и стручно усавршавање кадрова у туризму

Континуирано стручно усавршавање кадрова у туризму је од круцијалног значаја са аспекта унапређења квалитета ресурса туристичке привреде и позиционирања дестинације како на домаћем тако и на међународном тржишту. Стручно усавршавање ће се организовати сходно резултатима конкурсних активности, тј. из средстава донација.

17. Набавка опреме

У складу са предвиђеним средствима из буџета за 2013. годину Туристичка организација општине Сента ради ефикаснијег функционисања и рада планира да набави:

Витрине за излагање сувенира



Лаптоп за видео подршку на сајамским презентацијама
Монитор (замена за неисправан монитор) у торњу

Укупан буџет за ову сврху износи: 255.000,00 динара

Током 2013. године ТООС планира набавку од 10 до 15 (у зависности од расположивих средстава) излагачких дрвених објеката - кућица које би у великој мери побољшале естетски доживљај манифестација и омогућиле технички ефикаснију организацију и продају сувенира, пића и напитака. Набавка дрвених кућица је планирана из средстава реализованим путем конкурса као и из прихода од боравишне таксе.

18. Спомен-видиковац Сенћанске битке и Салаш у Оромпарту

Спомен-видиковац са више од 2.000 посета годишње представља добру и туристички ефикасну инвестицију. Током 2013. године у плану је интензивирање промоције Спомен-видиковца у циљу даљег повећања посећености са акцентом на групе ђачких екскурзија као и индивидуалних посета. У том циљу ТООС ће припремити посебне програме намењене туристичким агенцијама како у земљи тако и у иностранству.

У току 2013. године ТООС ће настојати да пронађе оптимално конвенционално или алтернативно решење за активацију салаша у Оромпарту. Треба размотрити могућност укључивања волонтера како из земље тако и из иностранства у функцији уређивања амбијента на салашу.

19. Резиме и закључци

Приликом састављања овог плана акценат је стављен на рационалност и дефинисан је у зони „могућег“. План дефинише краткорочне смернице за унапређење тренутне ситуације у којој се налази ТООС и општина Сента, уз потпуно отворен приступ за евентуалне корективне акције.

Боља искоришћеност базе атрактивности може се делом постићи адекватним маркетингом, док је слаба развијеност туристичке инфраструктуре и смештајних капацитета лимитирајући фактор који захтева успмерене капиталне акције.

У перспективи туризам у Сенти би требало довести на ниво на ком туристи понављају посету, имају минимално једно ноћење и у ком је туризам на одрживом нивоу. Перспективе ће такође бити оптималније и извесније уз повећање и унапређење смештајних капацитета и туристичке инфраструктуре.

Овај план је само један корак у смеру унапређења туристичке привреде у Сенти и његовом реализацијом отвориће се простор за нове пословне изазове.

Лашковић Корнел с. р.
директор



90.

На основу члана 21. став 1. тачка 6. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр.: 42/91 и 71/94), члана 44. став 1. тачка 8. Закона о култури („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 46. став 1. тачка 22. и 28. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), члана 7. став 2. Одлуке о оснивању позоришта „Сенћанско Мађарско Камерно Позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház у Сенти („Службени лист општине Сента“, бр. 1/2008, 15/2008, 2/2009, 9/2011 и 2/2013), Скупштина општине Сента на седници одржаној 30. маја 2013. године донела је

З А К Љ У Ч А К
О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ
ПОЗОРИШТА „СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ“ –
ZENAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ У СЕНТИ ЗА 2012. ГОДИНУ

I.

УСВАЈА СЕ Годишњи извештај о раду и пословању Позоришта „Сенћанско Мађарско Камерно Позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház у Сенти за 2012. годину.

II.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 64-1/2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

Извештај програма
Сенћанског мађарског камерног позоришта
за 2012. годину

Увод:

Сенћанско Мађарско камерно позориште регистровано је 11. априла 2009. године, од када функционише као професионално позориште. У реновираном објекту, од септембра 2009 године Сенћанско мађарско позориште, где заједно дејствује са домом културе, одржава пробе и представе.

Веома важан духовни центар војвођана функционише у овом потиском региону. На овим просторима мађарско камерно позориште делује као регионално позориште, којем је очување квалитета и вредности један од главних задатака, а за то време жели дејствовати и као отворен простор где се на здрав, креативан, стваралачки начин, у духу заједнице, остварује веза и негује је са стручним окружењем и публиком. Својим



представама се не презентује само сенћанској публици, већ увеличава репутацију Сенте и Војвођанске културе у другим регијама и државама у којима се одржавају професионални сабори и сусрети. Репертоар Сенћанског мађарског камерног позоришта сачињава првенствено савремена светска књижевност, а по прилици планира и првенствене премијере. Циљ овог позоришта је да млади редитељи режирају што више нових драма и открију што већи број аутора и режирају их, на крају крајева, сва дела Шекспира, Молијера и Брехта су се родила у позоришту. Сарадња заснована на строгим стручним критеријумима има за циљ да потпомаже позоришне продукције које професионалном прецизношћу и разлозношћу умеју на субјективан начин дочарати свет који нас окружује, а основна питања и проблеме данашњице умеју осликати на сензибилан и актуелан начин. Ово позориште константно тражи ствараоце који су у стању да на само себи својствен начин створе позоришни језик, чија се дела остварују на високом професионалном и уметничком нивоу, чија креативност уме да створи позоришну дружину или је достојно да се дружина окупи због њега.

Посебну пажњу посвећује младима, пошто позоришна дружина Сенте наставља своју делатност, наиме они представљају један од потпора камерног позоришта који би у годинама које следе обезбедио континуитет у раду ове институције. Све ово уз коришћење средстава атељеа односно средстава иницијативног позоришта, у циљу да за неколико година доживљај, који позориште као најпрефињеније средство комуникације дочарава, буде детерминантан.

Припрема представа, као што је познато, захтева незаобилазне пробе које су временски захтевне и захтевају много рада и залагања. Ове године одржали смо укупно 174 пробе. Пробе су у просеку трајале око четири сата. И овај податак указује на чињеницу да би камерном позоришту града Сенте била потребна сопствена зграда у којој би могла своје време расподелити како то највише одговара једној институцији ове врсте. Разнолики културни живот града Сенте се концентрише у једној згради, једна сала се користи за проминентније представе, а у исто време, она служи и за организовање проба позоришних представа. Распоред рада сале је стално пребукиран, константно наилазимо на потешкоће око организовања културних манифестација и припрема које оне захтевају (као и оних који се не тичу саме институције), тако да остане времена и за одржавање представа.

Сигнификантна је сарадња са домаћим професионалним позориштима, као и са позориштима из Мађарске и других земаља. Грађење чврсте везе са другим позориштима, гостовања и размена представа често је спутана чињеницом да се још увек Културно образовног центра „ Турзо Лајош“ финансира да позове гостујуће представе, тако да не постоји могућност да се организују размене представа и позива гостујућих представа.

**ПРЕДСТАВЕ
СЕНЋАНСКОГ МАЂАРСКОГ КАМЕРНОГ ПОЗОРИШТА
ОД ЈАНУАРА ДО ДЕЦЕМБРА 2012. ГОДИНЕ**

ЈАНУАР

НЕГДЕ У ЕВРОПИ (5) Ову представу смо одиграли једном приликом у Сенти.
Композитор: **Ласло Деш**. Текст песама: **Иштван Немеш**. Текст: **Ђерђ Кочмарош**,
Петер Хорват. Настала је на основу филма Гезе Радвањија и Беле Балажа. Улоге:



Дорођа Антоци, Ката Бичкеи, Мариана Давитков, Кристина Груик, Шара Хајду, Фружина Кањо, Габор Катона, Николета Кери, Изабела Киш, Бенце Ковач, Кати Молнар Габор, Шаролта Нађ Хорти, Река Пеце, Тамаш Пинтер, Марија Селеш, Миклош Секе, Роберт Урбан, Јудит Веребеш. Сценографија и костими: **Ендре Мачаи.** Корепетитор: **Анита Немеш Нађ.** Кореографија и режија: **Ендре Мачаи.**

„До миленијума у скоро педесет држава света беснели су оружани конфликти. У неким државама већ је живело више генерација које никад нису живели у слободи. У прошлој декади у ратовима и грађанским ратовима погинуло је отприлике два милиона деце, око милион су остали без родитеља или су били одвојени од њих. Око дванаест милиона деце су постали бескућници и око десет милиона их је преживело психолошки шок. У ратним конфликтима скоро сва дечија права бивају повређена... Према проценама број деце која су годишње жртве насиља је између петсто милиона и једне и по милијарде. Према подацима из тридесет седам држава, осамдесет шест одсто деце доби између две и четрнаест година, преживела су физичко злостављање и/или душевни терор. Од троје деце, двоје је злостављано на неки начин“ (www.unicef.hu)

„Дете сам – играм се – лудујем – шалим се – грле ме – сретан сам – добијам пољубац за лаку ноћ – путујем у земљу снова – смејем се – немам проблема – идем у школу – дружим се – сигурност – не бојим се – НЕШТО СЕ ДОГОДИЛО – сирена – збуњеност – експлозија – плачем – дозивам маму – где је тата – сам сам – хладноћа – гладан сам – волео бих се шалити – сањати лепо – одрастам али нећу – мртви – дирају ме – на срећу имам пријатеље – заљубљујем се – сирена – поново смрт – не смем се бојати – ионако ће све бити уреду – ХОЋЕ ЛИ? (Ендре Мачаи)

Нова представа, премијерно приказана крајем године:

Марша Норман: ЛАКУ НОЋ, МАМА! (4)

Превод: **Тамаш Унгвари.** Драматург: **Ката Ђармати.** Улоге: Мама, Телма – **Ливиа Банка, Џеси Кејтс – Агота Силађи.** Сценографија и костими: **Ђерђ Чик.** Асистент режије: **Јутка Ференц и Изабела Божо.** Режија: **Шандор Ласло.**

О писцу: Марша Норман рођена је 21. септембра 1947. године. Амерички драмски писац као и писац сценарија и приповетки. Главно дело јој је драма „Лаку ноћ, Мама!“ за коју је 1983. године добила „Пулицерову награду“. Писац је бројних текстова за мјузикле који су играни на Бродвеју, али праву прекретницу њене каријере донео јој је горе наведени позоришни комад, који се игра у више светских позоришта а снимљен је и филм на основу дела.

О делу објективно: „Лаку ноћ, Мама!“ говори о девојци по имену Џеси и њеној мајци, Телми, ког аутор спомиње као Мама. Дело почиње када Џеси саопштава својој мајци, да следећег јутра она неће бити међу живима, јер ће починити самоубиство у току ноћи. То она саопштава док на практичан начин говори о пословима око куће, наглашавајући да је све већ детаљно испланирала, и труди се да објасни мајци да са њеним одласком, мајчин живот неће бити угрожен јер се она унапред побринула за све. Разговор између њих две даје слику о њиховој амбивалентној вези, и полако почињемо схватати зашто је Џеси донела одлуку да одбаци свој живот. Њеним речима, силази са њега.

О делу субјективно: Живети по сваку цену? Живот ја доживљавам са свим мукама и дивотама, са непотребним и потребним злом као уздижуће стање које је неизрачунљиво, узбудљиво, вишеслојно и богато, да сматрам незамисливим да се од њега опростим пре времена. Међутим, трудим се прихватити чињеницу да се неки



људи реше оставити га, и то понекад и учине. Дело Марше Норман ми је појаснило да је живот по сваку цену ствар коју не познаје свако. Свакодневне тешке бриге, трагедије или неке друге, животом изазване негативне радње, човека који воли живети неће обесхрабрити и прегазити, чак ће га и ојачати. Овеј текст говори о стању када више нема ничега. Ми који волимо живети ћемо рећи да увек постоји нешто. Марша Норман у лику Цеси, оформирала је хероину специфичне врсте. Рационално, трезвено, промишљено одлучује да овај живот није за њу. Покушала је постојати, али је стигла до тачке, да осећа да се безразложно напреже. И жели отићи. Ово се тешко схвата и разуме. Добијамо духовну слику једне јунакиње којој је врхунац живота, најхрабрије дело, да донесе одлуку да јој је доста. Трајало је и више нема даље. Дивно дело о тајнама људске душе и о прихватању. Задње вечери које заједно проводе, доноси им опрост и олакшање обема и мајци и кћерки. Када сваки аргумент и разлог постане ништаван, свако питање постане сувишно, када свако окривљавање постане бескорисно, само тада може постојати потпуно разумевање. Ово дело говори и о људској великости. Чудна интерпретација познатог дела „Живети, и пустити живети“. Мама жели живети јер воли живот, али и пустити другог да оде јер је другачији. Скоро да је ова животна ситуација непојмљива, али постоји. „Живети, и пустити умрети“. Јер свако зна шта му је најбоље. (Ката Ђармати)

ФЕБРУАР

Алина Нелега: АМЕЛИЈИН УЗДАХ (3)
Монодрама у интерпретацији **Чиле Памер**.

„Сан траје само трен,
Али га осећаш као да траје читаву вечност.
Шта ако је обрнуто –
И цео живот је само уздах?“

Разне етапе Амелијиног живота: немилосрдно и наивно детињство, изобличено комунистичком идеологијом; одрасло доба које је пуно свесних и несвесних падова и кукавичлука, док покушава да зацрта свој животни пут; и на крају усамљена старост, удаљавање које је уједно и луцидно. Сlike из живота жене која је комунизам проживела у конфузији, од саме појаве комунизма у Румунији до Чаушеску ере, да на крају упозна свет који јој је подједнако стран и конфузан.

Дело у ствари прати покушаје главног лика, која покушава наћи смисао у стварима око ње и у њој самој. Једна животна прича која би се могла одигравати било где, јединка која испитује, тражи, покушава да пронађе циљ свог живота, жели наћи свет, стварност која је њена и у којем би била срећна. То је огроман задатак за било кога.

Представу **НЕГДЕ У ЕВРОПИ (6)** смо такође одиграли пред Сенћанском публиком.

Жолт Пожгаи: ЛИЗЕЛОТА И МАЈ (13)

Комедија. Улоге: Лизелота – **Наталиа Вицеи**, носиоц награде „Jászai Mari“. Мушкарци – **Чаба Ралбовски**. Сценографија: **Нандор Силађи**. Костими: **Ерика Јанович**. Асистент: **Андор Ковач Немеш**. Режија: **Золтан Мезеи**.



Једна жена – шест мушкараца. Шест покушаја да се пронађе животни сапутник. Али као да је Лизелота проклета, ниједан мушкарац није подобан да јој буде муж. Или можда ипак јесте? У коме је грешка? У жени која се чврсто држи својих замисли до краја, или у данашњим мушкарцима, неспособним да се прилагоде? Чеге све морамо да се одрекнемо да пронађемо своју срећу? На урнебесан начин напредујемо кроз комедију према решењу...

// Представа Жолта Пожгаија пропутовала је позорнице Карпата, чак је и по целој Европи једна од мађарских комедија одиграних на највише језика.

„Прича Лизелоте Манер, пробудила је чудне мисли и осећаје у мени. Како опрезно и посве неприметно старим, или само/и ја не желим то приметити, и упознајем све више људи, и све их је више око мене или/мене око њих, свеједно, наиме што је већи метеж ја се све више осећам усамљен. / Сами смо, поготово у недаћама, или је често баш самоћа проблем. Ноћу се у мраку смести на тебе, и спљошти те чак иако је ту неко поред тебе. / може ли се нешто учинити против тога? Вероватно, али дали си способан? Или си већ давно закључао све капије и само неповерење расте у теби. Једно је сигурно: Ми сами смо одговорни за сопствену самоћу. Јер смо је » укротили«.” (Золтан Мезеи)

„»Закаснила сам себе, закаснила сам саму себе, и како год трчала за собом, даљина све више расте« - каже Лизелоте у делу. Мене су ове речи највише потресле, нагнале ме на размишљање, и некако осећам како се материјализује дубина и мисаона вишеслојност целе представе у ових неколико реченица. Како се може догодити са неколицином нас, да закаснимо сами себе? И шта то заправо значи. Зар не живимо своје животе како би то желели? Одричемо се својих жудњи, а да то и не примећујемо? Прекасно схватамо, шта заправо желимо? Да ли уопште имамо времена да то схватимо? И, ако то уопште схватимо, да ли уопште нешто учинимо да нешто променимо? Имамо ли снаге за то?

Ако и имамо, да ли је сигурно да ће нам бити боље? Постоји судбина, или воља? Седимо ли на сопственом возу или само тумарамо поред шина? И, зашто ја пишем о овим стварима, у вези једне представе која нуди пуно хумора и доброг расположења? Вероватно зато, што поред хумора, ова представа говори о овим темама, и требало би угрбити прилику, коју нуди, јер ако не бих сада то пробала, мислим да бих у овом случају закаснила саму себе.“ (Наталиа Вицеи)

Знаш, ово ти је као када идеш по теби зацртаном путу, и стигнеш до раскрснице. Тамо увек седи неко, један учитељ, ко ће те упутити, на коју страну да кренеш даље. И ако волиш и поштујеш свог учитеља, слушај га, крени путем који ти он покаже. Када стигнеш до нове раскрснице, наћи ћеш новог учитеља – и то тако иде у недоглед. Касније стигнеш до раскрснице где нема никога – ту застани ти, и ако неко наиђе, нека те води најбоља намера, када га ти упутиш на коју страну да крене... „ (Тибор Тишкеш)

Смртни случајеви, мучење, личне трагедије прожимају дело које је интересантно и узбудљиво у сваком тренутку, гледаоцу не пружа само доживљај позоришне представе, него и прилике са самопреиспитивање. Хумор дела, произилази из људске погрешивости, исмевања чудности и због тога би повремено радије плакали, него ли се смејали, али не унемо се контролисати и неминовно се кикоћемо... „ (Позориште – часопис критике)



МАРТ

Овог месеца, имали смо још једну премијеру, представу сенћанског глумачког удружења режирала је уметница Агнеш Рафаи.

AFTER (1)

Улоге: **Дорођа Антоци, Балинт Груик, Кристина Груик, Шара Хајду, Фружина Кањо, Габор Катона, Николета Кери, Изабела Киш, Бенце Ковач, Шаролта Нађ Хорти, Река Пеце, Маја Селеш.**

Режија: **Агнеш Рафаи.**

О представи: Представа After настала је на основу текста East Balkan Иштвана Ташнадија. Представа настала на основу стварних и измишљених прича покушава поставити устаљена питања – наиме, не гледамо само америчку телевизију, и код нас се дешавају трагедије. Да ли знамо за њих? Како се изопачило схватање животних вредности тинејџера, које спомињемо као „данашња омладина“? Да ли имамо појма како се ослобађају стреса, када и како се забављају? Шта пију и шта пуше? Како и из ког разлога лажу своје родитеље? Шта је разлог што су што су постали такви, и да ли постоји начин да се то поправи? Можда се ова питања не могу одговорити. Али мора се покушати. На језику младих. Од стране младих. Не само младима.

„Видео дневник, 526. Родитељи ме не пуштају на журку. Кажу ми да сам још увек превише млад за то. Ја, млад?! Не знам шта им је. Али дојадило ми је да увек на мени искаљују своје фрустрације. Морам отићи. Побећи ћу кроз прозор, и то је то. Неће ни приметити. Морам ићи, и Хеди ће бити тамо. Прошли пут сам се лепо напио, и био сам кул, никакву срамежљивост нисам осећао, једноставно си слободан и срећан. Међутим, следећег дана сам имао грижу савести, и све то, али тада, тај тренутак ... Цело вече смо се љубили. И вечерас би се требала љубити са мном, а не са другим. Идем, напићу се, дрогираћу се, бићу храбар, бићу кул, пронаћићу је, пољубићу је и ухватићу јој стражњицу!“ (одломак из представе)

Жолт Пожгаи: ЛИЗЕЛТА И МАЈ (14,15) представу смо представили у Сенти. Ученици медицинске средње школе и гимназије су присуствовали представи.

Представу **НЕГДЕ У ЕВРОПИ (7,8,9,10)** смо представили у два наврата у Сенти, и на XVII. смотре војвођанских глумаца аматера у Кањижи и Торди.

Глумачка трупа је освојила следеће награде:

Награду Ибоља Ференци за најбољу женску улогу добила је **Јудит Веребеш** за улогу Шипарице/Еве. Награду Роберт Санто за најлепши позоришни говор преузела је **Ката Бичкеи**. Посебну награду листа Мађарсо за дугорочну глуму добио је **Роберт Урбан** од Уметничке коморе. Посебну награду од стране мађарске националне завичајне заједнице добило је глумачко удружење града Сента за мјузикл НЕГДЕ У ЕВРОПИ.

АПРИЛ

Мађарско камерно позориште у Сенти имала је премијеру овог месеца

Карол Фрешет: СЕДАМ ДАНА СИМОНА...(1,2)

Превод: **Анико Лазар Сич** (уз помоћ песничког превода Жолта Пачковског).



Улоге: Симон – Атила Меш; Натали – Елвира Гал; Лео – Даниел Хуста.
Костимограф: Александра М. Пешић – Ањушка, Чаба Балинт. Музика: Арпад Бакош. Драматург: Б.Р. Бресћански Режија: Иван Вукосављев

Симон Лаброц је незапослен, али има идеја има пуно као море! Свакога дана проналази нове занимације, да најзад изађе из шкрипца. Међутим, узалуд има бескрајну креативност, његови планови редом падају у воду. Симон се ипак не предаје, јер добро зна: било како свирепост судбина поступала са њим, увек има наде. Овом приликом, са пријатељима, Леом и Натали покушава да режира позоришну представу, која приказује седам дана његовог живота. Симон се нада да ће публика увидети вредности његовог залагања у улози самопублике, сензуалног каскадера, завршивача мисли и на крају хвалитеља ега.

КОМАНДОС ПОЕЗИЈЕ

„Командоси“ сенћанског глумачког удружења „ступају у акцију“ на различитим деловима града уочи дана поезије

Од 1964. године, на дан рођења Атале Јожефа, 11. априла слаavimo дан поезије. Том приликом, сваке године се организују вечери поезије, презентације књига, сусрети песника. На тај начин одајемо почаст пред поетом трагичне судбине и пред мађарском лиром.

Представу **Жолт Пожгаи: ЛИЗЕЛОТА И МАЈ (16,17)** представили смо у Сомбору и Ади.

Представама **НЕГДЕ У ЕВРОПИ (11)** и **AFTER (3)** учествовали смо на позоришној и филмској смотри средњошколаца. Глумачко удружење је награђено следећим наградама на смотри:

Представа **НЕГДЕ У ЕВРОПИ** као најбоља представа.

Балинт Груик је добио награду за најбољу мушку улогу у представи **AFTER**.

Четврти број часописа **Мост** је освојила глумачка дружина Сенте.

Гостовали смо у Дабашу са представом **НЕГДЕ У ЕВРОПИ. (12)**

МАЈ

Марша Норман: ЛАКУ НОЋ МАМА! (4). Овом представом смо гостовали у Бекешчаби, у позоришту Јокаи.

ЈУН

Марша Норман: ЛАКУ НОЋ МАМА! (5) Овом представом смо гостовали у новосадском позоришту.

У склопу завичајног програма мађарског националног савета, приказали смо представу **СЕДАМ ДАНА СИМОНА... (3)** Карол Фрешет у Кикинди.

На XVII. сусрету војвођанских глумаца аматера, захваљујући освајању посебне завичајне награде додељене од стране мађарског националног савета, приказали смо представу **НЕГДЕ У ЕВРОПИ (13)** у Фекетићу.



На XXIV. фестивалу мађарских позоришта у Кишварди, учествовали смо са представом **ЛАКУ НОЋ, МАМА! (6)**. Наше позориште је први пут имало прилику да се представи на најпроминентнијем фестивалу иностраних уметника у Мађарској. На наше највеће задовољство, освојили смо две награде на фестивалу: **Шандор Ласло** за режију и **Агота Силађи** која је добила награду жирија за глуму у представи.

СЕПТЕМБАР

У августу су почеле пробе најновије продукције: **Ката Ђармати: 1697 – БИЛА ЈЕДНОМ СЕНЋАНСКА БИТКА (1)**

Ово је предпремијера сенћанског камерног позоришта. Представа је припремана за дан града. Са позорницом под ведрим небом, уз помоћ статиста.

Дан битке, 11. септембар 1697. године. Овај догађај ће променити ток историје у целој Европи, и томе одају почаст житељи општине Сента сваке године у склопу славља на дан града. Мађарско камерно позориште је сматрало за своју дужност да се на достојанствен начин присећамо на овај важан догађај, и из тог разлога донета је одлука да се начини представа која ће обрадити догађаје сенћанске битке. Уметничка замисао је веома интересантна јер је то представа под ведрим небом, која се из године у годину проширује, коју би камерно позориште и касније приказивало у просторијама позоришта. Структура дела дозвољава да се представа даље шири, наиме тренутно, текст је написан за пет глумаца, који сами глуме све учеснике битке. Сама форма је слободна и дозвољава глумцима глумачку импровизацију, али сцене верно прате битку која је почела 11. септембра ујутро у шест сати и трајала до увече, тако да се не заборави на тадашње житеље града Сента, и њихове свакодневне проблеме, као и на њихов став према пристиглој војсци. Писању овог дела претходило је дуго истраживање. Свака сцена написана је на основу стварних историјских чињеница, ипак, дело не хисторизује. Напротив; ово је дело које омогућује данашњем човеку да из модерног угла замисли сенћанску битку – са достојним поштовањем. Представа настоји да поштујући историјске чињенице, што ближе дочара данашњем гледаоцу овај догађај из давне прошлости. Циљ нам није реконструкција догађаја, него присећање, али најважнији циљ нам је да овај спектакл који се из године у годину шири и који даје за могућност да се културне организације и друштва за очување традиције на територији општине укључе, усталимо у културни живот општине. Ова продукција ће, надамо се, покренути неку врсту традиције.

О представи:

Ката Ђармати: 1697 – БИЛА ЈЕДНОМ СЕНЋАНСКА БИТКА

Улоге: **Даниел Хуста, Андор Ковач Немеш, Арпад Месарош, Габор Понго, Золтан Ширмер.** План плаката: **Иштван Беседеш.** Костими: **Ева Гемери.** Избор музике: **Ерне Веребеш.** Асистент: **Изабела Божо и Изабела Киш.** Режија: **Ибан Вукосављевић.**

Учествују чланови сенћанског глумачког удружења: **Ката Бичкеи, Беата Граца, Кристина Груик, Сара Хајду, Фружина Кањо, Габор Катона, Николета Кери, Изабела Киш, Бенце Ковач, Кати Молнар Габор, Река Пеце, Марија Селеш, Роберт Урбан.**

Наступају чланови друштва за очување средњовековне традиције Свети Лонгин: **Ференц Фендрик, Михаљ Фендрик, Тинде Губик, Тамаш Гуљаш, Јелена Ђорђевић, Кристиан Карачоњи, Акош Куцора, Ласло Ласло, Саболч Ласло, Богларка Молнар, Андраш Нађ Абоњи, Петер Нађ Абоњи, Саболч Нађ Абоњи, Шандор Пожар, Шаролта Рабакези, Бригита Шебек, Акош Варга, Атила Вимер.**



Чланови Кери фамилије (Сенћански добошари): **Тивадар Богнар, Тибор Кери, Марк Нађ Абоњи, Криштоф Селеш**, као и коњушари: **Габор Бајус, Чаба Гуљаш, Иштван Ђармат, Иштван Ђармат млађи, Силвиа Ђармат, Ференц Илеш, Вивиен Тобиаш**.
Сарадници: **Шандор Бене, Ева Хармат, Јанош Ленард, Роберт Мајорош, Антал Њерш, Роберт Пап, Беата Сакали, Терез Тот, Габриела Б. Борош, Золтан Жига**.

ОКТОБАР

Представу **Жолта Пожгаија: ЛИЗЕЛОТА И МАЈ (18,19,20)** представили смо у два наврата пред сенћанском публиком, као и на гостовању у Остојићеву захваљујући подршци мађарског националног савета.

Представом **Марше Норман: ЛАКУ НОЋ, МАМА! (7,8)** гостовали смо у Бездану, а одиграли смо је и у Сенти.

Ливиа Банка, члан мађарског камерног позоришта у Сенти, је за улогу пружену у представи ЛАКУ НОЋ, МАМА! освојила најпрестижнију позоришну награду „Patakí Gyűjtő“ 2012-те године.

НОВЕМБАР

Гостујућа представа **Марша Норман: ЛАКУ НОЋ, МАМА! (9,10,11)** одиграна је у Мужљи и Купусини, а сем тога, премијерно је приказана и у Сенти.

ДЕЦЕМБАР

Гостујућа представа **Жолта Пожгаија: ЛИЗЕЛОТА И МАЈ (21,22)** одиграна је у Бачком Петровом Селу и у новосадском позоришту.

М. Р.

Иван Вукосављевић, с. р.
директор Сенћанског мађарског камерног позоришта



91.

На основу члана 44. става 2. Закона о култури („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 16. став 1. тачка 18. и члана 46. став 1. тачка 22. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), члана 7. става 1. тачке 4. Одлуке о оснивању Позоришта „Сенћанско Мађарско Камерно Позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház у Сенти („Службени лист општине Сента“, бр. 1/2008, 15/2008, 2/2009, 9/2011 и 2/2013), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 30. маја 2013. године донела је

З А К Љ У Ч А К
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА СА ФИНАНСИЈСКИМ
ПЛАНОМ ПОЗОРИШТА „СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО
ПОЗОРИШТЕ“ – ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ У
СЕНТИ ЗА 2013. ГОДИНУ

I.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада са финансијским планом Позоришта „Сенћанско Мађарско Камерно Позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház у Сенти за 2013. годину.

II.

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 6-10/2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента

Анико Ширкова с. р.

План рада Сенћанског мађарског камерног позоришта за 2013. годину
(исправљена верзија)

Сенћанско мађарско камерно позориште за 2013. годину планира (као и претходне), две професионалне позоришне премијере, као и једну представе сенћанског глумачког друштва са средњошколцама.

О тачним насловима, подели улога ћемо знати касније инвестити, пошто тренутно трају преговори у свим позориштима. Трошкови две професионалне представе су 2.100.000 динара. У недељу 11. септембра (у проширеној верзији), приказали би представу „Сенћанска Битка“, комеморишући овај историјски догађај. Ово ће бити продукција великог волумена, у коју би укључили бројне стручњаке и статисте. Трошкови једне представе сенћанског студентског глумачког друштва су 160.00 динара.

Наставили би са, сада већ традиционалним, пројектом „Командос поезије“, када наши уметници и средњошколци, рецитују и свирају присећајући се на дан књижевности у позоришту и на разним локацијама у граду. Трошкови ове свима омиљене манифестације су : 40.000 динара.



У плану су и представе за дечију недељу и учешће на дугим програмима.

Морамо обезбедити 160 проба за ове четири представе, ако желимо да нам представе буду професионално одрађене и на нивоу очекивања. У случају средњошколаца, није нам циљ једино да настане представа, већ и навикавање глумаца на сцену, јер се константно морамо усавршавати и доказивати пред публиком.

Заједнички са Мађарским Националним Саветом планирамо увођење гостовања представа. У 2011. години планирамо одиграти 10 представа, у насељима Војводине насељеним мађарским становништвом. Овај план је, надамо се, нашем позоришту и Војводини велики корак у изградњи и пропагирању културе, јер ако се нешто не негује, то ће после неког времена нестати или се преобразити.

Следећег године планирамо гостовања представа, да позориште организује представе са стране.

Најважније питање је даље повећање запослених. Да би се даље развијали Сенћанско мађарско камерно позориште би требало да има неколицину глумаца, техничара, спремачицу, гардеробера и осталог особља. Тренутно, позориште функционише са два стална запослена и помажу нам три радника из Дома културе као и што помажу и другим организацијама. Ово је веома мали број људи на оволико представа и програма и веома је тешко организовати посао у обе институције подједнако.

Подела трошкова по ресурсима

Општински ресурси:

- 2 професионалне представе	2.100.000 дин
- 1 представе са сенћанским глумачким друштвом	160.000 дин
- Представљање представа на годишњем нивоу	296.140 дин
- Пројекат „Командос поезије“	40.000 дин
- Гостовања професионалних позоришта	250.000 дин
- Плате	2.237.760 дин
- банкарски трошкови	50.000 дин
- Трошкови комуникације	70.000 дин
- Трошкови компјутерске услуге	80.000 дин
- Трошкови канцеларијског материјал	50.000 дин
- Осталеи трошкови	60.000 дин

УКУПНО _____
5.393.900 дин

Сопствени ресурси:

- Опреме	300.000 дин
----------	-------------

УКУПНО _____
300.000 дин

- Планирање трошкове за годину 2013 је: 5.693.900 дин
--

Вукосављевић Иван с. р. директор



92.

На основу члана 21. става 1. тачке 1. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, бр.: 42/91 и 71/94), члана 28. става 2. и члана 44. става 1. тачке 1. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр.: 72/2009), члана 32. став 1. тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007), члана 46. става 1. тачке 10. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 30. маја 2013. године донела је

З А К Л Ј У Ч А К
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ
ПОЗОРИШТА СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ – ZENTAI
MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ У СЕНТИ

I.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Позоришта Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház који је донео Управни одбор установе на својој седници одржаној дана 15.03.2013. године.

II.

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 64-2/2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

На основу члана 44. Закона о култури („Службени гласник РС“ бр. 72/2009) и члана 11. става 2. алинеје 1. Одлуке о оснивању Позоришта „Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház“ („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2008,15/2008,2/2009,09/2011 и 2/2013), Управни одбор позоришта на седници одржаној дана 15.03.2013. године донео је

С Т А Т У Т
Позоришта Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar
Kamaraszínház

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом ближе се уређују делатност установе, унутрашња организација установе, органи установе, њихов састав, начин именовања и надлежности, услови за именовање и разрешење директора установе, одговорност установе за обавезе у



правном промету, друга питања значајна за рад Позоришта Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház (у даљем тексту: позориште), у складу са Законом.

Члан 2.

Позориште је установа културе која обавља културну делатност из области сценског стваралаштва и интерпретације у циљу остваривања права грађана у области сценске и музичке уметности, у складу са Уставом Републике Србије, важећим законима и подзаконским актима из области културе и овим статутом.

Члан 3.

На седници одржаној дана 18.10.2010. године Национални савет мађарске националне мањине Позориште Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház прогласио Установом од посебног значаја за очување, унапређење и развој мађарске културне посебности и очување националног идентитета мађарске националне мањине у Србији бр. 27/2010 од 18.10.2010. године.

Члан 4.

Позориште послује средствима у јавној својини у складу са законом.

II ПРАВНИ ПОЛОЖАЈ ПОЗОРИШТА

Члан 5.

Назив позоришта је:

Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház.

Седиште позоришта је у Сенти, улица Главни трг 2.

Позориште је правно лице са статусом установе, која обавља делатност из области културе и има право да у правном промету закључује уговоре и предузима друге правне радње и правне послове у оквиру своје правне и пословне способности.

Позориште је носилац права, обавеза и одговорности у остваривању културне делатности, у складу са законом. За своје обавезе у правном промету са трећим лицима позориште одговара свим средствима којима располаже.

О промени назива, седишта и делатности позоришта одлучује Управни одбор позоришта уз сагласност оба оснивача, Општине Сента и Националног савета мађарске националне мањине.

Члан 6.

Позориште је основано на неодређено време Одлуком о оснивању Позоришта Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház број 63-1/2008-V, која је донета на седници Скупштине општине Сента дана 19.02.2008. године, а објављена је у „Службеном листу општине Сента“ бр. 1/2008.



Општина Сента је делимично (у 50%) пренела оснивачка права над Позориштем „Сенћанско Мађарско Камерно Позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház у Сенти на Национални савет мађарске националне мањине, са седиштем у Суботици, ул. Аге Мамужића бр. 11., сходно Одлуци о делимичном преношењу оснивачка права над установом Сенћанско Мађарско Камерно Позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház у Сенти („Службени лист општине Сента“ бр. 28/2012) бр. 6-11/2012-I од 29. октобра 2012. године и Уговору о делимичном преношењу оснивачка права над установом Сенћанско Мађарско Камерно Позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház у Сенти бр. 640-1/2013-II закључен између Општине Сента и Националног Савета дана 25. 01. 2013. године.

Члан 7.

Позориште има заштитни знак – лого.

Позориште лого користи на меморандумима, на службеним документима, те као заштитни знак у поглављу сопствене интернет – странице.

III ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Члан 8.

Позориште у свом раду користи:

а) један печат округлог облика, у чијој средини се налази позоришно лице са месецом и звездом, пречника 50 mm.

Текст печата се исписује у концентричним круговима око амблема позоришта и садржи следећи текст: Сенћанско мађарско камерно позориште Сента – Zentai Magyar Kamaraszínház Zenta.

б) штамбиљ позоришта за завођење аката правоугаоног облика, величине 50 x 15 mm, са уписаним текстом који гласи: Сенћанско мађарско камерно позориште Сента – Zentai Magyar Kamaraszínház Zenta,

Врој деловодног протокола ----- Датум-----.

Члан 9.

За издавање, руковање и чување печата одговоран је директор позоришта.

Директор позоришта посебним решењем може пренети овлашћење за руковање и чување печата позоришта запосленима у позоришту.

Запослени који рукује печатом и штамбиљом позоришта задужује се уз потпис и лично је одговоран за њихову правилну употребу и чување.

Печат и штамбиљ чувају се закључани.

IV ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 10.

Позориште заступа и представља директор. У оквиру својих овлашћења директор може дати другом лицу пуномоћје за заступање позоришта у свим или само у одређеним пословима.



Издато пуномоћје може бити ограничено и може се увек опозвати.

У случају привремене одсутности или спречености директора да обавља дужност, замењује га запослени позоришта на основу овлашћења директора, односно управни одбор, уколико директор није у могућности да одреди свог заменика.

V ДЕЛАТНОСТ ПОЗОРИШТА

Члан 11.

Делатност Позоришта је:

- 90.01 -Извођачка уметност.

Делатност Позоришта не може се мењати без сагласности оба оснивача.

VI ИМОВИНА И СРЕДСТВА ЗА РАД ПОЗОРИШТА

Члан 12.

Имовину позоришта чине непокретне и покретне ствари у јавној својини са правом коришћења.

Позориште има у погледу коришћења имовином обавезе и одговорности утврђене законом.

Члан 13.

Средства за рад позоришта обезбеђују се путем:

1. Буџета Републике, Аутономне Покрајине Војводине и општине,
2. Министарства културе Републике Србије и Покрајинског секретаријата за културу,
3. Националног Савета мађарске националне мањине,
3. прихода који се остваре обављањем делатности,
4. прихода који се остваре пружањем услуга другим корисницима,
5. поклона,
6. донација,
7. легата,
8. завештања,
9. прихода остварених издавањем у закуп слободних капацитета,
10. других прихода које позориште оствари у складу са Законом.

Средства позоришта користе се према њиховој намени, у складу са Законом.

Члан 14.

Новчана средства позоришта се воде на основном жиро рачуну преко кога се обављају послови, а позориште може да има и жиро рачун за посебне намене.

Члан 15.

Управни одбор установе доноси Годишњи финансијски план установе.

Годишњим финансијским планом утврђују се и распоређују средства позоришта по изворима прихода и наменама.

Члан 16.

Наредбодавац за располагање средствима позоришта је директор.



О коришћењу средстава позоришта директор одлучује у складу са законом, одлукама оснивача, финансијским планом и одлукама Управног одбора позоришта. О начину коришћења и располагања средствима, позориште води пословне књиге и евиденције у складу са законом.

Члан 17.

Услуге од стране позоришта другим правним и физичким лицима, обављају се уз посебну накнаду (цену) коју, у складу са ценовником и Годишњим Програмом рада позоришта, одређује Управни одбор

VII ПЛАНИРАЊЕ

Члан 18.

Планове и програме рада и развоја, позориште доноси у складу са циљевима ради којих је основано, задацима утврђеним законом, захтевима оснивача, потребама корисника, као и у складу са привредним, друштвеним и културним развојем општине.

Члан 19.

Годишњи програм рада и средњорочни план развоја позоришта, на предлог директора, доноси Управни одбор.

У складу са годишњим програмом рада позориште доноси, по потреби оперативне планове, којима се ближе разрађују задаци из Програма рада, утврђују рокови, начин обављања и лица одговорна за то.

Члан 20.

Годишњи Програм рада између осталог обавезно садржи:

- укупан број извршилаца за остваривање програма рада и њихова структура по степенима стручне спреме, односно сложености рада,
- материјални, просторно-технички, организациони и други услови потребни за извршавање усвојеног програма рада као и услови за модернизацију рада у циљу подизања квалитета и ефикасности рада,
- програмске активности, односно садржаји који ће се остваривати за друге установе, на тржишту или по основу другог дозвољеног посла,
- средства потребна за извршавање рада и активности

Члан 21.

Културни програми установе финансирају се или суфинансирају из буџета оснивача и других извора предвиђених Законом о култури.

Висину средстава за финансирање, односно суфинансирање програма установа из става 1. овог члана утврђује оснивач, на основу предложеног годишњег програма рада установе.

Предлог годишњег програма рада установа из става 2. овог члана садржи посебно исказана средства потребна за финансирање програмских активности, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Установе културе из става 1. овог члана подносе оснивачу предлог годишњег програма рада најкасније до 1. јула текуће године, за наредну годину.



Члан 22.

За извршавање Програма рада и плана развоја одговоран је директор. Управни одбор разматра извршавање Програма рада и план развоја и предузима мере за њихово остваривање на основу извештаја директора позоришта.

VIII МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА И ПОЗОРИШТА

Члан 23.

Оснивачи у вршењу надзора над обављањем делатности позоришта имају право да:

1. директору и Управном одбору позоришта предлажу мере у циљу остваривања функције позоришта,
2. у складу са законом предузимају потребне мере којима се обезбеђују услови за садржајно и квалитетно остваривање делатности позоришта,
3. осим годишњег извештаја о раду тражи подношење и других извештаја о раду позоришта.

Општина Сента у својству оснивача задржава право, уз поштовање права другог оснивача стечених актима о делимичном преузимању оснивачких права да:

- преко надлежних органа општине и даље врши надзор над установом,
- доноси и мења оснивачки акт установе,
- даје сагласност на статут и на друге опште акте установе.

Национални савет мађарске националне мањине у својству оснивача има право да :

- у складу са законом, на основу писменог захтева добије податке од Управног одбора и директора установе у вези са радом, финансијским пословањем, запосленима, развојним плановима и програмима установе.

Национални савети мађарске националне мањине у својству оснивача има обавезу да :

- преузета права оснивача извршава у складу са законом,
- у циљу обезбеђивања рада и делатности установе у складу са својим могућностима учествује у финансирању трошкова стручног усавршавања запослених, трошкова набавке књига, трошкова организовања свечаности и других посебних програма из делатности установе, трошкова хитних и неодложних отклањања кварова и поправака насталих на покретним и непокретним стварима установе и слично,
- у складу са својим административним капацитетима пружа органима установе стручну помоћ и савете .

Члан 24.

Позориште је дужно да у остваривању делатности поступа по предлозима оснивача, да им поднесе годишњи програм рада и извештај о раду и остваривању делатности, а на захтев оснивача и друге извештаје и да тражи сагласност оснивача на Статут позоришта, на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места као и на друга општа акта.

Позориште је дужно да на писмени захтев Националног савета мађарске националне мањине да податке у вези са радом , финансијским пословањем, запосленима, развојним плановима и програмима установе.



IX ОРГАНИ ПОЗОРИШТА

Члан 25.

Органи позоришта су:

1. Управни одбор
2. Надзорни одбор
3. Директор.

1. Управни одбор

2.

Члан 26.

Позориштем управља Управни одбор.

Управни одбор има председника и четири члана.

Председника и два члана Управног одбора, од којих су два члана представници оснивача Општине Сента, а један члан представник запослених установе именује и разрешава Скупштина општине, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Један члан Управног одбора именују се из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Позоришта, односно већине запослених и који члан је из реда носилаца основне, односно програмске делатности.

Два члана Управног одбора Позоришта, као установе од посебног значаја за очување, унапређење и развој мађарске културне посебности и очување националног идентитета мађарске националне мањине у Србији, именује и разрешава Национални савет у складу са законом којим се уређује област културе.

Национални савет мађарске националне мањине даје претходно мишљење о предложеним члановима управног одбора установе које именује Скупштина општине.

У састав Управног одбора именује се најмање један представник мање заступног пола.

Председник и чланови Управног одбора именује се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Члан 27.

Управни одбор:

1. доноси Статут
2. доноси друге опште акте Позоришта, предвиђене законом и статутом установе
3. утвђује пословну и развојну политику
4. одлучује о пословању Позоришта
5. доноси програме рада, на предлог директора
6. доноси годишњи финансијски план
7. усваја годишњи обрачун
8. усваја годишњи извештај о раду и пословању
9. даје предлог о статусним променама, у складу са законом
10. даје предлог Оснивачу о кандидату за директора
11. закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у Позоришту на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са Законом о раду
12. одлучује о другим питањима утврђеним законом и статутом установе.



Општина Сента у својству оснивача даје сагласност на акте из става 1. тач. 5) и 6) овог члана.

Члан 28.

Управни одбор ради у седницама.

Седнице Управног одбора сазива председник и руководи њиховим радом, а у случају спречености лице које он овласти.

Председник Управног одбора позоришта дужан је да сазове седницу Управног одбора на предлог:

- 6832. директора позоришта,
- 6833. оснивача,
- 6834. најмање два члана Управног одбора позоришта,
- 6835. Надзорног одбора позоришта,

и то у року од 7 дана од дана поднетог захтева.

Уколико председник Управног одбора позоришта не сазове седницу у року из става 3. овог члана, исту сазива подносилац предлога.

Седницом Управног одбора позоришта у случају сазивања седнице из става 4. овог члана председава члан Управног одбора кога одреди подносилац предлога.

Управни одбор одлучује ако је на седници присутна већина чланова а одлуке доноси већином гласова свих чланова управног одбора јавним гласањем.

О раду Управног одбора води се записник који потписује председник и записничар.

Члан 29.

Управни одбор доноси Пословник о раду којим уређује начин рада, начин и поступак доношења одлука и друга питања од значаја за рад.

2. Надзорни одбор

Члан 30.

У Позоришту се образује Надзорни одбор.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Позоришта.

Председника и једног члана Надзорног одбора именује и разрешава Скупштина општине, а трећег члана Надзорног одбора именује и разрешава Национални савет мађарске националне мањине.

Председника Надзорног одбора именује Скупштина општине из реда чланова одбора.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Позоришта, односно већине запослених.

Један члан Надзорног одбора се именују из реда мање заступљеног пола.

Председник и чланови Надзорног одбора именује се на период од четри године и могу бити именовани највише два пута.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора.

Члан 31.

Скупштина општина може, до именовања председника и чланова Управног, односно председника и члана Надзорног одбора, да именује вршиоце дужности председника и чланова Управног, односно вршиоце дужности председника и члана Надзорног одбора.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног односно Надзорног одбора и у случају када председнику, односно члану Управног односно Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.



Национални савет мађарске националне мањине може до именовања чланова Управног односно Надзорног одбора да именује вршиоце дужности члана Управног односно Надзорног одбора.

Национални савет мађарске националне мањине може именовати вршиоца дужности члана Управног односно Надзорног одбора и у случају када члану Управног односно Надзорног одбора којег је именовао престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног односно Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 32.

Надзорни одбор Позоришта:

1. врши надзор над законитошћу рада Управног одбора и директора
2. прегледа периодичне и годишње обрачуне и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима
3. утврђује да ли се пословне књиге и дуга документа Позоришта воде уредно и у складу са прописима, а може их дати и на вештачење
4. извештава о годишњим рачуновоственим исказима и извештајима о пословању, који се подносе Оснивачу
5. врши и друге послове утвђене законом и статутом установе.

Члан 33.

Надзорни одбор ради у седницама, а сазива га председник или члан кога председник овласти.

Надзорни одбор одлучује ако седници присуствује већина чланова, а одлуке доноси већином гласова свих чланова Надзорног одбора.

Рад Надзорног одбора ближе се уређује Пословником о његовом раду.

3. Директор

Члан 34.

Позориштем руководи директор.

Директора именује и разрешава Скупштина општине.

Директора именује Скупштина општине, на предлог Управног одбора.

Акт о именовању директора установе Скупштина општине доноси након прибављања претходне сагласности на исти од Националног савета мађарске националне мањине.

Члан 35.

Директор позоришта именује се на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује и спроводи управни одбор установе.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се 60 дана пре истека мандата директора.

Управни одбор позоришта дужан је да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса изврши избор кандидата, и предлог достави оснивачу.

Ако оснивач није прихватио предлог управног одбора сматра се да јавни конкурс није успео.



Члан 36.

За директора позоришта може бити именовано лице које поред законом прописаних услова испуњава и следеће услове:

1. да има завршен VII степен стручне спреме из уметничке области, односно њему одговарајућа струка стечена на студијама другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије) стручне области у оквиру образовно-уметничког поља уметности и то драмске и аудиовизуалне уметности, ликовне уметности, музичке или извођачке уметности,
2. да има најмање 5 година радног искуства у струци,
3. да поседује организаторске способности и
4. познавање српског и мађарског језика.

Кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја позоришта, као саставни део конкурсне документације.

Члан 37.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора, без претходно спороведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Акт о именовању вршиоца дужности директора установе Скупштина општине доноси након прибављања претходног мишљења Националног савета мађарске националне мањине.

Вршилац дужност директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 38.

Директор позоришта:

1. организује и руководи радом Позоришта
2. доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и статутом установе
3. извршава одлуке Управног одбора
4. заступа Позориште
5. стара се о законности рада Позоришта
6. одговоран је за споровођење програма рада
7. одговоран је за материјално-финансијско пословање
8. предлаже годишњи програм рада и пословања
9. предлаже годишњи извештај о раду и пословању
10. одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором или другим општим актом
11. образује комисије и друга радна тела за обављање послова из надлежности Позоришта
12. врши друге послове утвђене законом и овим статутом.

Члан 39.

Дужност директора позоришта престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине ће разрешити директора пре истека мандата

- на лични захтев
- ако обавља дужност супротно одредбама закона



- ако нестручним неправилним, несавесним радом проузрокује већу штету позоришту или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду позоришта
- ако против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора.
- из других разлога утврђених законом.

Х ЈАВНОСТ РАДА

Члан 40.

Рад позоришта и његових органа је јаван.

Члан 41.

Јавност рада позоришта остварује се:

- достављањем програма и планова Скупштини општине и другим надлежним органима,
- омогућавањем свим заинтересованим субјектима да буду информисани о раду позоришта,
- објављивањем важних одлука и аката у средствима јавног информисања,
- обезбеђивањем услова да средства јавног информисања прате рад позоришта и њених органа,
- објављивањем информација у средствима јавног информисања о програмима који се одржавају у позоришту.

ХИ ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 42.

Пословном тајном сматрају се материјали, подаци и исправе, односно акти који су Законом и другим прописима или нормативним актима, као и појединачним одлукама и документима одговарајућих органа проглашени пословном тајном.

Пословну тајну дужни су да чувају чланови Управног и Надзорног одбора и сви запослени који на било који начин сазнају за исправе или податке који се сматрају пословном тајном.

Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа у позоришту.

ХИИ ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 43.

Позориште ће у свом раду примењивати прописе из области заштите животне средине.

Предузимање мера за заштиту животне средине саставни је део укупних активности запослених и органа позоришта.

Мере заштите животне средине обухватају припрему савремених технолошко-техничких решења која обезбеђују спречавање загађења животне средине и правовремено отклањање узрока загађења, унапређење организације рада и отклањање узрока који отежавају правовремено предузимање мера заштите и предузимање мера од других организација која се овим питањем баве.

**XIII СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ****Члан 44.**

Појединачни и међусобни односи запослених у позоришту у вези са радом и по основу рада, уређују се овим статутом и другим општим актима.

Члан 45.

Статут је основни општи акт позоришта.

Други општи акти морају бити у сагласности са Статутом.

Статут доноси Управни одбор, уз сагласност оснивача.

Измене и допуне Статута врше се по поступку за његово доношење.

Члан 46.

Иницијативу за доношење, измену и допуну Статута односно другог општег акта могу покренути:

1. директор,
2. Управни одбор,
3. Надзорни одбор,
4. оснивачи.

Иницијатива из става 1. овог члана подноси се Управном одбору позоришта.

О својој одлуци Управни одбор позоришта обавештава подносиоца иницијативе у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Члан 47.

Друге опште акте доноси Управни одбор, односно директор Установе.

Члан 48.

У позоришту, у складу са Законом и овим Статутом, доносе се следећи општи акти:

- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
- правилник о кућном реду,
- други општи акти чије је доношење предвиђено законом.

Члан 49.

Општи акти објављују се на Огласној табли позоришта и ступају на снагу по правилу осмог дана од дана њиховог објављивања.

XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 50.**

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на Огласној табли

Установе, а објавиће се по добијању сагласности од стране оснивача.

Статут је истакнут на огласној табли позоришта дана _____ 2013. године.

Члан 51.

Позориште ће ускладити своја општа акта са одредбама овог статута, у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог статута.



Члан 52.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут „Сенћанског мађарског камерног позоришта“ – Zentai Magyar Kamaraszínház који је Управни одбор позоришта донео дана 23.02.2009. године.

У Сенти

Дана: 15.03.2013.

Председник управног одбора
Ерне Веребеш с.р.

93.

На основу члана 21. става 1. тачке 6. Закона о јавним службама („Сл. Гласник Републике Србије“, бр.: 42/91 и 71/94), члана 44. става 1. тачке 8. Закона о култури („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 32. става 1. тачке 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 46. става 1. тачки 9. и 28. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), члану 12. Одлуке о оснивању установе Културно-образовног центра „Турзо Лајош“ у Сенти („Службени лист општине Сента“, бр. 7/2011 и 2/2013), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 30. маја 2013. године донела је

**З А К Љ У Ч А К
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ КУЛТУРНО-
ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ТУРЗО ЛАЈОШ“ У СЕНТИ ЗА 2012. ГОДИНУ**

I.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду и пословању Културно-образовног центра „Турзо Лајош“ у Сенти за 2012. годину.

II.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 6-5/2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА
„ТУРЗО ЛАЈОШ“**

ИЗВЕШТАЈ Градске Библиотеке у Сенти за 2012. годину

Градска библиотека у Сенти, а која ради у оквиру сенћанског Културно-образовног центра „Турзо Лајош“, обавља своје задатке у области библиотечке делатности као истакнута установа Мађарског националног савета на делатној површини од 650 м², са две подручне испоставе на Горњем Брегу и у Торњошу, те са сенћанским Домом стваралаштва који јој стоји на располагању.



Рад библиотеке у 2012. години првенствено је карактерисала рачунарска обрада целокупног књижног фонда, те популаризација читалаштва и бављење са децом. Она је у обављању ових задатака првенствено настојала да реализује стратешке циљеве у области едукације, саморазвића и информисања.

Нажалост, и ове године библиотека није била у могућности да у већој мери увећа број новонабављених књига, иако набавка савремене књижевности и савремених публикација представљају предуслов за неометано деловање једне савремене библиотеке. У овој је години, међутим, посебна пажња посвећена обогаћењу фонда дечјих књига, пошто могућност упознавања деце са најновијим дечјим издањима сматрамо веома битном ставком.

Број активних и пасивних чланова Градске библиотеке износи 6246 особа (у Сенти 5759, у Торњошу и на Горњем Брегу 487 лица). Добру вест представља чињеница да је током једне године број читалаца увећан за 352 лица, односно 184 деце (до 14 година старости), 21 средњошколца, 7 студената, 84 запослена одрасла лица, 50 пензионера, 2 земљорадника и 4 особе из других категорија.

У 2012. години на набавку књига је утрошено 150.653,11 динара, од чега су набављене 202 књиге. Из сопствених извора у ове је сврхе усмерено 27.001,97 динара, а из тих средстава су набављене 33 књиге. На конкурс Покрајинског секретаријата за културу и јавно информисање наша установа је добила 42.900 динара, од којих је купљено 69 књига. Од Фондације „Ласло Секереш” установа је добила потпору у висини од 85.214,30 динара, од којих је купљено тачно 100 књига. Посредством Министарства за културу и информисање Републике Србије укупно је добијено на поклон 950 примерака књига (8 на мађарском и 942 на српском језику) у вредности од 537.779,05 динара.

На основу *Локалног плана акције за децу* наша је установа добила 40.000 динара за спровођење циклуса библиотечких манифестација под називом *Дечја недеља*, у оквиру које је више од 600 деце учествовало у игричавим, безбрижним, но њихово знање обогаћујућим, те заједницу младих оформљујућим и развијајућим, садржајним културним програмима.

О ефикасности библиотечких услуга у протеклој години сведочи 14.677 позајмица, као и 18.510 корисника библиотечких услуга, корисника Интернета, посетилаца културних приредби и дечјих занимања.

У извештајном периоду је континуирано радио интегрални библиотечки рачунарски систем „Szirén”, чију најновију верзију 9.269 примењује наша установа. Зарад успешне апликације овог програма наши библиотекари су учествовали и на посебном стручном оспособљавању у организацији библиотечке групе „Спона”. До сада је у оквиру наше установе успешно електронски обрађен 62.461 запис о јединицама библиотечке грађе (књиге, завичајни чланци из периодике), а подаци о њима су похрањени и у он-лајн електронски каталогу „Сирена” (http://www.sziren.com/index_sziren.htm).

Читаоцима стоје на располагању два рачунара, на којима услед великог интересовања индивидуални корисник може да користи Интернет током пола сата. Могућност за дигитализацију грађе, нажалост, не постоји, па следствено томе ни могућност за преглед дигиталне периодике од стране читалаца.

Библиотечке приредбе

Градска библиотека је имајући у виду стратешке задатке у 2012. години реализовала следеће програме и приредбе

Организација групних и породичних посета библиотеци

Лучинданска игротека; Учење народних игара (*Mert mibennünk zeng a lélek...*), Учење народних игара и приповедање прича (Народни обичаји за зимске празнике); Учење дечјих народних игара (*„A játék az gyönyörű...”*); приказивање средњевековних игара; Програм за децу приређен од дела Шандора Кањадија (*„Mesék meséje”*); Дечји програм ансамбла „Mécsvirág” (*„Mátyás az igazságos”*), Програм за децу ансамбла „Karaszkodó” (*„Szemtől szemben”*); Сећање на етнографа



и утемељивача сенћанског музеја Гезу Триполског („*A juhászok így élnek, úgy élnek...*”); Сећање на фото-репортера Стевана Крагујевића - Штицу („*Сенћанин који је постао славан*”); Дан Сенћанске битке; Приповедачко поподне уз учешће писаца, песника, глумаца, интерпретативних уметника, педагога, познатих јавних личности, родитеља, прародитеља („*Мени најдража прича*”); Сусрет пријатеља књиге („*Читајмо!*”).

Програми намењени поспешењу читалаштва

Сваког месеца приповедни кутак библиотеке давао је простор за дејчи матине под именом „*Причијада*”; У периоду септембар – октобар 2012. готово 175 ђака-првака је у свечаним околностима примљено у чланство Градске библиотеке без накнаде. У октобру 2012. ученици IV и V разреда основних школа упознали су се са уметничком причом Елека Бенедека „*Tamás kocsis*” на драмско – педагошки начин; Слично претходним годинама, и ове су године током приредби организованих поводом Дечје недеље забавиштарци и ученици нижих разреда основних школа били у прилици да у библиотеци у Сенти, односно у њеним испоставама на Горњем Брегу и у Торњошу, погледају серијал цртаних филмова под називом „*Мађарске народне приче*”.

Такмичења приређена зарад популаризације читања

Књижевни програм и сценско-интерпретативно такмичење „Стеван Сремац” приређено је у част знаменитог, у Сенти рођеног српског писца на српском језику; Средњешколско правописно такмичење „Јожеф Имплот”; Општинско рецитаторско такмичење на српском и мађарском језику.

Сусрети писаца и читалаца

У извештајном периоду заинтересовани су били у прилици да се у сенћанском Дому стваралаштва упознају са најновијим остварењима песника Ота Фењвешија и Јожефа Богдана, новим књигама књижевног историчара Јожефа Ј. Фекетеа, те са три књиге превода уметничког преводиоца Кароља Силађија; Исто тако и са књигама сегединског хроничара Петера Деже Чабе, делом будимпештанског писца, песника и истраживача парапсихологије Атиле Арваија „*Élet a halál után, avagy miért félünk a túldaltól*”, књигом психолога Шандора Ходија под називом „*Szívügyek*”, те надаље са прозним остварењима Иштвана Балоба „*Virágot ültetni sisakba*” и Оршоље Бенчик „*Akción van!*”.

Филмски клуб

Зарад популаризације читања и кинематографије у протеклих годину дана приказали смо уз модерацију филмске естетичарке Бланке Чилик и следеће филмове: *Fallal szemben, Montenegro, Eszkimó asszony fázik*; Гости индивидуалних филмских сусрета били су: песник, новинар и уредник Чаба Сеги, средњошколски професор историје Јован Гашовић и будимпештанска филмска естетичарка Ержебет Мајер. Филмски клуб је укинут јуна 2012.

Радионице за децу

Са месечном учесталости су била приређена и радионичка занимања за децу, првенствено у библиотечким испоставама на Горњем Брегу и у Троњошу (низање бисерне ниске, израда употребних предмета од љуштике, израда дечјих играчака, украшавање медањака, ткање, везење, плетење, прављење слика од сламе, оригами, израда пахуљица од хартије, друштвене игре за самоспознавање, израда поклона за Дан жена, бојење стакла, бојење јаја, израда цвећа



од тканина, прикупљање дечјих играчака, израда звекира, израда Никољданске кутије за играчке, Лучинданско печење колача, израда медањака, израда украса за јелку).

Сенћанска дечја фолклорно-плесна група „Ispiláng” има 61 члана (28 забавиштараца и 33 ученика нижих разреда основних школа). Оформљена је 2011. године при Културно-образовном центру „Турзо Лајош”, са циљем да у најмлађих побуди интересовање спрам народних песама и народне уметности, спрам фолклорно-културне естетике која нас подучава томе да здравим укоренењем можемо располагати само тада када унутар себе носимо карактеристике и вредности мађарске народне заоставштине, њен вредносни свет. Протекле године ова едукативна форма је ступила у нову фазу. У периоду од 4. до 6. јануара 2012. организовано је плесно табориште под називом „*Mert mibennünk zeng a lélek...*”. Чланови групе су наступали на завршној годишњој свечаности забавиштараца, на свечаности уприличеној поводом примопредаје сенћанског музичког павиљона, у оквиру сенћанске приредбе „*Интеретно фестивала*”, манифестације „*Србија у ритму Европе*”, те приредбама уприличеним поводом 15. марта, Дана града, итд. Почев од краја октобра фолклорним плесовима и народним играма децу два пута недељно у бившој згради сенћанског интерната подучавају бачкотополски плесни педагози Ана и Арпад Кишимре. Уметнички руководилац групе је Ана Хајнал. У плановима фигурира и стварање хора, који би се као наследник Девојачког хора „*Szélrózsa*” организовано у наше фолклорно-уметничке концепције. Сенћанска локална самоуправа је и ове године била здушни помагач групе: поред хонорара за инструкторе плеса новац је издвојен и за шивење 12 женских и 11 мушких народних ношњи. У инвентару се налази укупно 28 народних ношњи. Сви трошкови били су 100 % подмиренени од стране локалне самоуправе у укупном износу од 300.000 динара.

Активности скопчане са библиотечким услугама и збиркама (изложбе, тематска издања)

Самосталне изложбе: Божићни циклус Ержебет Мезеи под називом „*Lámpás 2012.*”; Везиљски радови Ибоље Коленак; Ткачки радови Ерике Гајдош; Ткачки радови Андреје Агоштон; Меморијална изложба „*Стеван Крагујевић – Штица*”. **Групне изложбе:** Изложба радова ученика нижих разреда основне школе „Иштван Темеркењ” из Торњоша насталих у оквиру школе сликања; Меморијална изложба Ликовно-уметничке групе „*Szivárvány*” Мађарског културног кружока „Шандор Петефи” из Бечеја; Изложба икона; Изложба писаних докумената из старине „*Múltidéző*”; Изложба радова Ликовне секције основне школе „Турзо Лајош” под називом „*Együtt a viláért*”; Кипови и сакрални предмети девице Марије; Промоција Сенћанске ликовно-уметничке креативне радионице „*Раку 2012.*”; Отварање изложбе ликовно-уметничког конкурса „*Élet a vízben és a vízen*”.

Истраживања у сенћанској гимназији из области социологије читалаштва

Истраживање библиотекарке Ане Хајнал из области социологије читалаштва је у сенћанској Гимназији обухватило 60 ученика из три одељења на мађарском наставном језику. У фокусу истраживања искључиво су се налазиле читалачке навике, а финије узајамне везе могле су да буду елабориране само на основу неколико питања. Тако је, на пример, утврђено да међу 60 ученика само њих двоје поседује у кући библиотеку која садржи више од 500 књига, да 88 % упитаних код куће има мање од 200 књига иако међу родитељима 30 % очева и 39 % мајки има завршену вишу школу или факултет, док четвртина очева и готово четвртина мајки (23 %) имају матуру, а да једва и да има таквих родитеља који нису завршили неку средњу школу (23 %).

Из наведеног се може закључити да међу обрасцима који су виђени у родитељском дому култ читања и културе нису карактеристични. Зарад едуковања нових нараштаја за



читаоце пак неопходно је потребно како у школском образовању тако и у области културе обезбедити да ово образовање првенствено буде оријентисано ка формирању навика, њиховом неговању и старању о њима. Више елемената навике пак значи преузимање традиција, то јест не може се занемарити чинилац праћења некога узора. Пред младима пак управо примери родитеља, прародитеља и рођака представљају образац за праћење, а уистину снажан упливишући утицај на читаоца без формираног укуса може представљати и однос браће и сестара, те пријатеља и другова из разреда спрема књиге.

Разнородна тематска занимања, предавања и програми за циљне групе

Предавања Јаноша Рајзингера („*Jézus példázata az utcán sípoló gyermekekről*”, „*Jézus példázata az úrról és szolgájáról*”, „*Jézus példázata a hamis sáfárról*”); Предавања Габора Мучија („*Az önfenntartó kiskert*”, „*Szennyvízmentes háztartás*”, „*A szeméttelmentes háztartás*”, „*Gondolatok és szavak amelyeket a víz megért és viszonz*”, „*Permakultúra*”); Предавања велечасног Јожефа Нађа („*Jeremiás próféta*”, „*Ezekiel, a lélek prófétája*”, „*Dániel próféta*”, „*Apokaliptika*”, „*Keresztelő János*”, „*Jelenések könyve*”, „*Jövendölések szemben a bibliai próféciaikkal*”, „*Hogyan működik a katolikus egyház és annak irányítása?*”, „*Pápa, püspök, pap, diakónus - Jézus helyett van-e az egyházközösség élén?*”, „*Böjtöljünk, vagy ne böjtöljünk?*”, „*Noé, a hit embere*”); Др Лоранта Мађара („*A XXII század gyógyítási technológiája*”); Кароља Сабо Тенкија („*A hosszú élet titka II*”); Др Шандора Нађа („*Szöul és Mikronézia*”); Жолта Биро Андраша („*Magyar vándorlás és honfoglalás*”); Др Маргите Цекуш („*A miatyánk az irodalomban*”); Ласла Галуса („*Jézus portréja Lukács evangéliumában*”); Велечасног Тибора Селешиа („*Nyitottnak lenni – a pravoszláv egyház katolikus szemmel*”); Јожефа Мишколција („*Istenben hinni és politizálni*”) и Тибора Патакија („*Kossuth Lajos azt üzenté...*”).

Меморијални дан Холокауста, традиционални Валентиновски програм Књижевно-уметничког удружења „Терзене” („*Tényleg szeretsz? Szakítás sírva, zokogva... röhögve*”); Програм Књижевно-уметничког удружења „Терзене” („*Percenként poén3*”); Програм Литерарног кружока „Сзосзлók” сенђанске основне школе „Турзо Лајош” и Литерарне групе Удружења грађана „Pro Cultura” уприличен поводом Светског дана поезије („*Arany és kék szavakkal*”) и кулинарски промотивни програм „*Süssön, főzzön a Magyar Szóval!*”.

Истакнуте приредбе од војвођанског и регионалног значаја

Све три манифестације, интродуктивни програм XVII Сенђанског фестивала певане песме, реализацију XIV Фестивала „Празник наших традиција” под називом („*Diót perdíts hárfákra / rózsát köss bokrétaakra*”, те финално надметање XVIII Етноприповедачког такмичења „Лајош Калмањ”, подржао је или потпомогао Мађарски национални савет.

Легати, рукописи завичајна делатност

У сенђанској Градској библиотеци се континуирано и плански врши прикупљање, обрада, похрањивање, чување и презентовање, те уврштавање у базу података завичајних публикација, легата и рукописа на мађарском језику.

Периодика

У наредном периоду у Градској библиотеци ће бити извршена електронска евиденција локалне периодике на мађарском језику, те спроведена њена аналитичка обрада.



Развијање мрежних услуга

У континуално промењљивом свету је неопходно да библиотека и виртуелно буде представљена на светској мрежи, те је због тога почетком октобра 2012. покренута Фејсбук – страница библиотеке, на којој читаоци могу да виде књижне препоруке, док деца могу да учествују и у узбудљивим надметањима, током којих могу да ступе у ближи контакт и са савременом војвођанском књижевношћу. До сада се 183 корисника прикључило нашој страници, а они континуирано коментаришу наше приредбе, те својим саветима помажу наш рад како бисмо нашу страницу учинили што интерактивнијом.

Развијање библиотечке мреже по малим насеобинама

Хитан задатак библиотеке представља што скорије отварање две нове библиотечке испоставе поред двеју већ постојећих на Горњем Брегу и у Торњошу, пошто се и у Кевију и у Богарашу исказује велика потреба за местом очувања идентитета, местом за обраду, презентовање, приказивање и осигурање доступности књига као што је библиотека.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕНЋАНСКОГ ДОМА КУЛТУРЕ

У Програму рада Дома културе, који делује као једна од установа сенћанског Културно-образовног центра „Турзо Лајош”, за примарне циљеве су одређени развијање заједничких културних и забавних потенцијала, афирмација стваралачке активности и ширење достигнућа културе.

Дом културе има значајну улогу у области презентације значајних професионалних уметничких остварења овдашњој јавности (приређивање професионалних позоришних представа, изложби и концерата). Тесна сарадња је остварена са новом установом која делује у истој згради, са Сенћанским мађарским камерним позориштем, које је регистровано као најновије професионално позориште у Војводини (од 2009.). Исто тако је настављена сарадња и са аматерским позоришним удружењем „Мирослав Антић”, које своје пробе и представе са недељном редовитошћу одржава у Дому културе. Наравно, Дом културе у заједници са другим цивилним организацијама, удружењима, фондацијама, школама, забавиштима, итд. током године у више наврата приређује и организује различите приредбе, изложбе и програме.

На основу одлуке Мађарског националног савета Културно – образовни центар „Турзо Лајош” представља културну установу од истакнутог значаја.

Устројство, деловање, коришћење, опремљеност, итд. сенћанског Дома културе умногоме се разликују од деловања других домова културе у околини. У овом случају је у потпуности реализована гранска интеграција: простор је погодан за сукцесивну и паралелну презентацију разнородних садржаја. Све три сале Дома културе (мала сала, изложбена сала и позоришна сала) су у потпуности искоришћене. Дом културе обезбеђује локалитет за различите трибине, научне и књижевне приредбе, културне манифестације, за организовање свечаности и изложби. У овој згради своје пробе и приредбе држе забавиштарци, ученици основних и средњих школа, пензионери, културно-уметничка друштва и разна цивилна удружења, плесне групе... У највећем броју случајева салу користи аматерска позоришна група „Мирослав Антић”, која изводи представе на српском језику. Њени чланови ту одржавају своје пробе и представе које друштво позива на гостовање, као и фолклорно-плесна група и хор Фондације „Стеван Сремац”, који ту држе своје промоције и њима претходеће пробе. Дом културе је суорганизатор или домаћин следећим манифестацијама од истакнутог значаја: Фестивал певане песме, Табор војвођанских мађарских аматерских и школских глумаца (МАДТ), Празник наших традиција.

Најреномиранија, најмасовнија и уједно манифестација која се шири на целу Војводину, те чијег јединог организатора и реализатора а не пак само даваоца локалитета представља Дом културе, јесте Филмско и позоришно надметање средњошколаца.



Радници Дома културе поред ангажмана у набројаним представама и програмима учествују и у реализацији других културних програма у граду, нпр. у организовању школских приредби, тркачких надметања, програма на отвореном простору, црквених и спортских манифестација, програма цивилних организација... итд. и обезбеђењу озвучења за њих. Број запослених у Дому културе: 3 са пуним радним временом и 1 запослени са половином радног времена. Овај број упосленика је, имајући у виду број манифестација, веома мали. Међу установама које припадају Културно – образовном центру „Турзо Лајош” (библиотека, музеј) овде има најмање радника.

Програми, односно збивања у којима Дом културе партиципира као суорганизатор таксативно су наведени по месечном распореду.

ЈАНУАР 2012.

ПРАЗНИК МАЂАРСКЕ КУЛТУРЕ

Традиционална сенћанска свечаност уприличена поводом Дана мађарске културе.

Културни форум Карпатског басена

КУЛТУРНЕ СТРАТЕГИЈЕ, НАЦИОНАЛНА ПРИПАДНОСТ

Представа глумца КУД „Владимир Поповић” из Врбаса.

Књижевни програм глумице Илке Киљен из Марошвашиархеља.

Отварање изложбе

„НА СОПСТВЕНОМ МЕСТУ”

Изложба ликовних радова деце из сенћанског забавишта „Снежана”.

СВЕТОСАВСКА АКАДЕМИЈА

ФЕБРУАР 2012.

Отварање изложбе

NATURA PANNONICA III

Представа Камерне сцене „Мирослав Антић”

Јован Стерија Поповић: ПОКОНДИРЕНА ТИКВА

Режија: Дејан Цицмиловић.

Заједничка продукција Мађарског ансамбла суботичког Народног позоришта и будимпештанског позоришта „Талија”

Геза Чат – Б. Р. Брешћански – Андраш Деметер: ДНЕВНИК УМОБОЛНЕ ЖЕНЕ

Режија: Андраш Деметер к. г.

Отварање изложбе

САМОСТАЛНА ИЗЛОЖБА ВЛАДИМИРА БРКАНИЋА

Представа Камерне сцене „Мирослав Антић”

Соња Богдановић: БЛАЖЕН МЕЂУ ЖЕНАМА

Режија: Бранко Вучетић.

XIV Празник наших традиција

„DIÓT PERDÍTS HÁRFÁKRA / RÓZSÁT KÖSS BOKRÉTÁKRA”

**МАРТ 2012.**

Отварање изложбе

КОЛОРИТНИ СВЕТ ЗДРАВЉА

Празник Мартовских ида

„ОД ЛАНЦА ЈЕ СВЕТЛИЈИ МАЧ”

Историјска игротека уприличена поводом 164-годишњице мађарске ослободилачке борбе и револуције из 1848-49.

Сећање на 1848.

БИЛО ЈЕ ПРОЛЕЋЕ...

Празнични програм Слободног позоришног ансамбла.

ПЕТЕФИЈЕВИ ПРИКАЗИ И БИБЛИЈСКЕ ПЕСМЕ ШАНДОРА ПЕТЕФИЈА

Научно-популарно предавање **Јаноша Рајзингера**.

ПРАЗНИЧНИ КОНЦЕРТ

Концерт виолинисткиње **Мегуми Тешиме** и пијанисткиње **Јошико Иваи**.

Представа Камерне сцене „Мирослав Антић”

Александар Обреновић: ЦВРЧАК

Режија: **Лазар Пајтић**.

Отварање изложбе

„КРОЗ ОБЈЕКТИВ ПЕРСПЕКТИВА”

Гостујућа представа београдског „Звездара театра”

Миљана Бобић Мојсиловић: СУЗЕ СУ ОКЕЈ

Режија: **Милан Карацић**.

ШТА ЗНАШ О ЗДРАВЉУ И О ЦРВЕНОМ КРСТУ?

Општинско такмичење за ученике основних и средњих школа у организацији сенћанског Црвеног крста.

Представа Камерне сцене „Мирослав Антић”

Јован Стерија Поповић: ПОКОНДИРЕНА ТИКВА

Режија: **Дејан Цицмиловић**.

АПРИЛ 2012.**ФИЛМСКО И ПОЗОРИШНО ТАКМИЧЕЊЕ СРЕДЊОШКОЛАЦА**

Отварање изложбе

ФОТОГРАФИЈЕ КЊИЖЕВНИХ СУСРЕТА (1974–1994)**мајстор С. М.: КАЛВАРИЈА (1506)**

Научно – популарно предавање **Јаноша Рајзингера**.

Гостујућа представа Позоришта „Јокаи” из Жупаније Бекеш

Б. Р. Брешћански: НАВАЛА

Режија: **Петер Фекете**.



НОТНО ВЕЧЕ

Приређено поводом 45 нотно-певачких година **Ђерђа Петрика**.

ДВАДЕСЕТОГОДИШЊИЦА СЕНЋАНСКОГ УДРУЖЕЊА ЗА ПОМАГАЊЕ УЧЕНИКА

Поводом јубилеја уприличени празнични програм.

СУСРЕТ ХОРОВА

Смотра хорова сенћанске Основне школе „Стеван Сремац”.

Представа Камерне сцене „Мирослав Антић”

Александар Обреновић: ЦВРЧАК

Режија: **Лазар Пајгић**.

МАЈ 2012.

Изложба фотографија

СПОРТИСТКИЊЕ

„АЛИ КАМЕН ОСТАЈЕ...”

Рецитаторско такмичење сенћанског кружока следбеника Алберта Ваша.

Фолклорно вече

Недеља Црвеног крста

КРВ ЖИВОТ ЗНАЧИ

Тивадар Костка Чонтвари: МОЛИТВЕНО БЛАЖЕНСТВО (1903)

Научно – популарно предавање **Јаноша Рајзингера**.

XVII Сенћански фестивал певане песме

ТАКМИЧАРСКИ ПРОГРАМ

Гала – програм XVII Сенћанског фестивала певане песме

СЕПАРАТНИ МИР

Изложба фотографија

Отварање изложбе

130 ГОДИНА СЕНЋАНСКОГ АТЛЕТСКОГ КЛУБА

Гостујућа представа суботичког Камерног позоришта „024”

Слађана Лођо: „СЕКС ЕНД ЛАЈФ ЕНД БЕЛИ ЛУК”

Режија: **Нинослав Шћепановић**.

Гостујућа представа позоришта „Forrás Színház” из Ђера

ГУШЧАР МАТИЈА

Режија: **Андраш Патаки**.

Гостујућа представа позоришта „Forrás Színház” из Ђера

МАГАРЕЋИ ТЕСТАМЕНТ

Режија: **Андраш Патаки**.



Гостујућа представа Мађарског ансамбла суботичког Народног позоришта
Иво Андрић – Тибор Залан – Геза Кучера мл.: АСКА И ВУК
Режија: **Ђерђ Херњак**.

Изложба дечјих цртежа

ЈУН 2012.

МАТУРАНТСКА ПРИРЕДБА СЕНЋАНСКЕ ГИМНАЗИЈЕ

ОПРОШТАЈНА СВЕЧАНОСТ УЧЕНИКА ОСМИХ РАЗРЕДА СЕНЋАНСКЕ „СПОМЕН” ШКОЛЕ

Представа сенћанске Камерне сцене „Мирослав Антић”
Радмила Кнежевић: ВЕСЕЛО ПОВРЋЕ
Режија: **Оливера Уторник**.

Фолклорно вече

Отварање изложбе
ЛЕТЊА КИША ЦРТЕЖА

ТРАДИЦИОНАЛНИ ЗАВРШНИ КОНЦЕРТ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН МОКРАЊАЦ”

Изложба Средње школе за талентоване ученике „Бољаи”

Изложба Средње школе за талентоване ученике „Бољаи”

ЗАВРШНА СВЕЧАНОСТ ПИТОМАЦА СЕНЋАНСКЕ БАЛЕТСКЕ ШКОЛЕ

Гостујућа представа Позоришта „Szekér Színház” из Леањфалве (Мађарска)
Карољ Кишфалуди: ТРИ ОДЈЕДНОМ

ЈУЛ И АВГУСТ 2012.

МАДТ: Табор војвођанских мађарских аматерских и школских глумаца
Позориште на салашу (представа на отвореном простору)

Плесна панорама (манифестација на отвореном простору)

Макетарска изложба

СЕПТЕМБАР 2012.

Циклус манифестација поводом Дана града
СВЕЧАНО ПРОГЛАШЕЊЕ РЕЗУЛТАТА И ИЗЛОЖБА ЕКСПОНАТА
ТРАДИЦИОНАЛНОГ ТАКМИЧЕЊА У ИЗРАДИ ЦВЕТНИХ АРАНЖМАНА

БИО ЈЕДНОМ ЈЕДАН БИОСКОП...

Приказ најсвежијих остварења Филмске радионице „Бољаи”.



V Међународна Макетарска ревија
СВЕЧАНО ОТВАРАЊЕ МАКАТЕРСКЕ ИЗЛОЖБЕ

Берза лутака
Концерт Симфонијског оркестра из Геделеа

Представа Камерне сцене „Мирослав Антић”
Владо Димовски: У СРЦУ ПТИЦЕ (ДРАМА)
Режија: **Јована Контић и Бранко Вучетић.**

ОД ЛЕГЕНДЕ О ЧУДЕСНОМ ЈЕЛЕНУ ДО ПЕТЕФИЈА
Историјска игротека на језику фолклора и песништва поводом Дана мађарске драме.

ОКТОБАР 2012.

Дечја недеља 2012.
ПРИКУПЉАЊЕ ДЕЧЈИХ ИГРАЧАКА

Представа Камерне сцене „Мирослав Антић”
Владо Димовски: У СРЦУ ПТИЦЕ (ДРАМА)
Режија: **Јована Контић и Бранко Вучетић.**

Сусрет дечјих група посвећених очувању народног стваралаштва

Акција прикупљања играчака сенћанског макетарског клуба

Свечани пријем првака у савез деце Србије

НИСИ САМ

Целодневна приредба **Потиског удружења за борбу против рака „Ниси сам”.**

СУНЧАНА ЈЕСЕН ЖИВОТА

Празнични програм сенћанског **Црвеног крста** посвећен старијима.

ИЗЛОЖБА РАДОВА НАСТАВНИКА ЛИКОВНОГ ОДСЕКА ГИМНАЗИЈЕ ЗА ТАЛЕНТОВАНЕ УЧЕНИКЕ „БОЉАИ”

Представа Камерне сцене „Мирослав Антић”
Јован Стерија Поповић: ПОКОНДИРЕНА ТИКВА
Режија: **Дејан Цицмиловић.**

Гостујућа представа Народног позоришта из Суботице
Роберт Ленард: ОНИ КОЈИ БДИЈУ
Сомнабулија у седам делова.
Режија: **Ђерђ Херњак.**

Сећање на 1956.
ПОХАБАНА ЗВОЊАВА – (1456-1956)

Гостујућа представа суботичког Позоришта „Деже Костолањи”
Андраш Урбан: ONE GIRL SHOW МАРТЕ БЕРЕШ
Режија: **Андраш Урбан.**



НОВЕМБАР 2012.

Пројекција филма Бачки крајобраз са јагањцима

Изложба фотографија сенћанског фотографа Имреа Фехера

Промоција манекенске агенције из Београда.

Зимска берза лутака

Отварање изложбе

ЈЕСЕЊА УМЕТНИЧКА БЕРБА

Испитна представа питомаца позоришног одсека Академије уметности из Новог Сада

Жан-Батист Поклен Молијер: ТАРТИФ

Сремчеви дани (академија и концерт)

IV Фестивал сенћанских талената

Гостујућа представа Народног позоришта из Суботице

Иштван Ташнади: ИСКУСНА ЖЕНА

Режија: **Иштван Ташнади** к. г.

ДЕЦЕМБАР 2012.

Отварање изложбе

ВРЕМЕ - СЛИКА

Изложба сећанског фото-клуба „ZynthART”.

Циклус предавања коктел-клуба „Моринда” о животном стилу

Гостујућа представа Државног мађарског позоришта „Гергељ Чики” из Темшваре

Ђерђ Шпиро: ПРАХ

Режија: **Шандор Ласло.**

X НИКОЉДАНСКА ИЗЛОЖБА

Манифестација сенћанског Удружења пољопривредника.

БОЖИЋНИ КОНЦЕРТ СЕНЋАНСКОГ ДУВАЧКОГ ОРКЕСТРА

Диригент: **Тибор Маша.**

УЧЕНИЧКИ КОНЦЕРТ

Концерт ученика сенћанске основне музичке школе „Стеван Мокрањац”.

КО ШТА ЗНА?

Надметање талената сенћанске Економско – трговинске средње школе.

Божични програм ученика сенћанске „Спомен” школе

Отварање изложбе радова приселих на ликовни конкурс сенћанске Фабрике шећера ТЕ-ТО и свечано проглашавање резултата

**ИШЧЕКИВАЊЕ БОЖИЋА**

Традиционална манифестација Сенћанског дописног одсека Факултета за хортикултуру Универзитета „Корвинус” из Будимпеште.

УРУЧЕЊЕ НАГРАДА СПОРТИСТИМА ГОДИНЕ

Гостујућа представа народног позоришта из Суботице

ЗАГРЕБИ СА ЕРКЕЊЕМ

Изложба божићних јелки Горана и сенћанских забавишта.

Рекапитулација истакнутих манифестација у Дому културе

ПРОГРАМ	КОМАДА У ГОДИНИ	БРОЈ ГЛЕДАЛАЦА	ПРОСЕК
ПРЕДСТАВЕ ЗА ДЕЦУ			
- на мађарском	1	182	182
- на српском			
ПРОФЕСИОНАЛНЕ ПОЗОРИШНЕ ПРЕДСТАВЕ			
- на мађарском	8	895	112
- на српском	1	246	246
АМАТЕРСКЕ ПРЕДСТАВЕ			
- на мађарском	1	228	228
- на српском	2	245	123
ДРУГЕ КУЛТУРНЕ ПРИРЕДБЕ	15	2507	167
ШКОЛСКЕ ПРИРЕДБЕ	11	3172	288
МУЗИЧКИ ПРОГРАМИ	9	1669	185
НАУЧНЕ И КЊИЖЕВНЕ ТРИБИНЕ	9	913	101
ИЗЛОЖБЕ			
- изложбе забавиштараца и школараца	7		
- остало	18		
ПРЕДСТАВЕ КАМЕРНЕ СЦЕНЕ ”МИРОСЛАВ АНТИЋ”	11	1447	132
ФОНДАЦИЈА „СТЕВАН СРЕМАЦ”	5	980	196
УКУПНО	98	12484	171

У табели није назначен број посетилаца **25 изложби**, пошто о томе не постоје прецизни подаци.



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ

У школској 2011/2012. години одржали смо 2 курса информатике, у организацији Стручне службе и Одељења за образовање. Организовали смо курсеве за пензионере. Сваки од курсева је имао 8 полазника, а исти толики број полазника је и успешно завршио курсеве за информатику. Имали смо и курс шивења у нашој установи од 6-8 полазника по курсу. На крају 2011. године покренули смо курс енглеског језика за почетнике. Сваки од курсева траје 3 месеца са фондом од 40 часова, и отприлике 50.000,00 динара кошта установу. У више наврата смо оглашавали разне курсеве по повољним условима, али због недовољног броја полазника нисмо били у могућности да их поново организујемо. Велика конкуренција влада међу цивилним организацијама. Из тог разлога полазници би се пријављивали само у случају курсева без накнаде.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ГРАДСКОГ МУЗЕЈА ЗА 2012 ГОДИНУ

Делом пордшком локалне самоуправе а мањим делом путем конкурисања већина програма, планираних за 2012. годину је реализована. Оно што је и овај пут изостало, то је реконструкција депоа у приземљу, односно реконструкција и проширивање мокрог чвора у приземљу. Депои су већ у таквом стању да нема смисла прикупити нове предмете, док се то не среди, јер је то већ противно принципу превентивне заштите, а проширивање WC-а неодољно због адекватног примања групних посета, односно успешнијег организовања програма са већим бројем публике.

Мада нисмо могли да почнемо радове са реконструкцијом депоа, подршком Националног савета Мађара наручили смо израду плана истог. Поред тога (такође финансијском помоћу истог савета) успели смо завршити оквирне радове на етнографској сталној поставци, тј. заменити расвету и прозоре са уличне стране зграде, на првом спрату,

СТАЛНЕ ПОСТАВКЕ

Радови на новим сталним поставкама, започети 2000. године, делимично су довршени до 2004. године (отворена нова поставка Сенћанске битке, односно археолошка поставка). Делом подршком локалне самоуправе, делом путем конкурса обезбедили смо средства за витрине, инсталације, рестаурацију неких предмета, а подршком Националног савета Мађара успели смо заменити расвету и прозоре са уличне стране, тако да смо крајем године већ могли с пуном одговорношћу планирати термин свечаног отварања (15. март 2013.).

У другој половини године етнолог и конзерватор су већим делом радили управо на етнографској сталној. Један од великих проблема био је недостатак слободног простора, где бисмо привремено склонили предмете, док трају разни радови, с друге стране нисмо обуставили организовање културних програма, односно повремених изложби у галерији, и наравно, радили смо и оне тзв. „свакодневне послове“.

ОРГАНИЗОВАЊЕ ПОВРЕМЕНИХ ИЗЛОЖБИ

У погледу повремених изложби година је била нарочито успешна, јер смо имали могућност да организујемо неке заиста квалитетне изложбе, а у много чему све су биле интересантне. У сваком погледу истиче се изложба из збирке Тибора Секелја и Беле Лајте, односно изложба јапанске графике. Вредна пажње била је и изложба „Богородица“, којом су приказана дела познатих уметника Мађарске (Т. 5.).



ОСТАЛИ КУЛТУРНИ, ОДНОСНО КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ПРОГРАМИ

Поред неких дечјих програма и радионица (нпр. оних за време зимског распуста: ручни рад, традиционални занати), тесно везаних за музеј, морамо због њиховог значаја истаћи неке програме, које смо реализовали у сарадњи са другим установама, односно организацијама:

- Традиционални годишњи скуп и промоција издања Удружења пријатеља музеја и архива „Ђула Дудаш“.
- VII семинар мађарских истраживача локалне историје Војводине, у сарадњи са Заводом за културу војвођанских Мађара.
- Сарадња са сенћанским удружењем „Розета“ кроз разне, тзв. велике приредбе (цивилни дан, божићни програми итд.).
- Сарадња са Удружењем есперантиста, поводом меморијалне године Тибора Секеља.

Поред тога пружали смо разне услуге истраживачима (скенирање, фотографисање, библиотечке услуге и сл.), односно пружали смо помоћ и школарцима у прикупљању грађе за домаћи задатак, семинарски рад или израду матурског рада. Учествовали смо и у раду неких жирија, где смо позвани (разна такмичења средњошколаца). Такође смо примали новинара, телевизијске сниматеље било да им дајемо интервју, било да им својим саветима помогнемо у изради што квалитетније емисије или репортаже (носиоци: кустос етнолог, кустос историчар, музејски педагог).

Важно је истаћи да смо ове године други пут организовали програм „Ноћ музеја“. Поред постављања репрезентативне изложбе из збирке „Тибор Секељ“ организовали смо дечју радионицу, односно први пут смо иницирали сарадњу са неким организацијама, удружењима (туристичка организација, Пријатељи деце, Удружење „zEtna“, како бисмо проширили и обогатили нашу културну понуду.

Поводом меморијалне године „Тибор Секељ“ током целе године смо организовали предавања, пројекције филма и дечју радионицу у спомен чувеног есперантисте и путописца (носиоци: кустос историчар, музејски педагог).

У циљу популарисања музеја, односно експоната на сталним поставкама у првој половини године, једном месечно држали смо културноисторијска предавања (паралелно објављивани и чланци у листу „*Magyar Szó*“), али због недовољног интересовања од септембра нисмо наставили са тиме, осим што смо текстове са културноисторијским садржајем објављивали и даље (носилац програма: кустос историчар).

На „Facebook“у тренутно налази се четири странице за популарисање музеја, односно неких тема: Градски музеј, Уметничка колонија Сента, Збирка „Тибор Секељ“ и Јевреји Бачке, и ми се трудимо да их стално богатио неким новим садржајем (носилац: кустос историчар).

ПОСЕЂЕНОСТ

Посетиоци обично погледају истовремено и сталне поставке и повремене изложбе, тако да тренутно нисмо у могућности да одвојено „измеримо“ њихово интересовање. У погледу апсолутних бројки видимо назадовање у поређењу са прошлом годином, али ако погледамо и статистике ранијих година, примећујемо да је таква повремена осцилација (нарочито код групне посете) природна и само на основу тога не можемо извући неки закључак. С друге стране, томе свакако треба додати и број гледалаца других културних програма, јер поред дотичног програма они обично погледају и актуелну изложбу у галерији, а неки од њих и сталне поставке (Т. 1., Т. 2.).



Нарочиту пажњу посвећујемо млађем узрасту, не само најмлађима (њих обично „уводимо“ у музеј путем организовања дечјих радионица), него и тинејџерима. И наше појављивање на „Facebook-у служи, између осталог, том циљу, јер је тај медиј најпогоднији за брзо објављивање новости и информација у неколико редова. На основу посећености наших страница можемо извући закључак, да смо у томе делимично и успели.

РАД НА ЗБИРКАМА

Што се тиче планског сакупљања, у томе нисмо уздржани само због лошег стања у депоима, већ из разлога што не постоји планирани новчани оквир, који не би требало да буде велик, али би нам барем обезбедио неку сигурност. Због тога не можемо да се такмичимо са неким приватним колекционарима и углавном можемо рачунати само на могућност да преко конкурса обезбедимо средства за откуп целе збирке, односно делова збирки, јер начин конкурисања нам не омогућује појединачну куповину.

На почетку године средили смо царинске формалности око трајног увоза збирке Маргите Тил-Тот (раније смо имали само привремену дозволу). У октобру помоћу Националног савета Мађара успели смо привремено да ангажујемо историчара уметности који је извршио стручну обраду те збирке. Из друге, поклон збирке „Тибор Секељ“ музејски педагог и кустос те збирке приредио изложбу поводом Ноћи музеја.

Смештај поменутих збирки због природе предмета не прави нам неке тешкоће, што се не може рећи за предмете, нађене приликом заштитних ископавања на разним локацијама у Сенти и околини; ти предмети ће се привремено чувати у Градском музеју Суботица, док се у нашем музеју не обезбеди адекватан смештај за њих.

КОНТАКТИ, САРАДЊА СА СРОДНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА, ОДНОСНО УСТАНОВАМА КУЛТУРЕ

Таква сарадња се остварила углавном у вези са организовањем изложбе, конференција и других програма. У том погледу примерна је сарадња са Заводом за културу војвођанских Мађара, с којим смо и ове године заједно организовали семинар за истраживаше локалне историје, те с историјским архивом Сента, и то око организовања изложбе Беле Лајте (архив је за нас и иначе важно место за истраживање). Бележимо и успешну сарадњу и с Архивом Будимпеште, баш у вези постављања изложбе Беле Лајте, која је на неки начин њихов поклон на дан града.

Ранијих година Меморијални центар холокауста из Будимпеште нам је обезбедио неке изложбе; овај пут смо их ми помагали фотоматеријалом у постављању изложбе у Будимпешти, која је била отворена 20. јануара у спомен годишњице новосадске „Рације“.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ; УЧЕШЋЕ НА КОНФЕРЕНЦИЈАМА, СТРУЧНИМ СКУПОВИМА

Како у погледу међусобног информисања (размена и транспорт изложби), тако и због колегијалне сарадње (разговори, стручна консултација, размена искуства) било би пожељно да што интензивније сарађујемо са музејима и галеријама у земљи и у иностранству (због природе збирки, првенствено у Мађарској). На жалост, таквих сусрета је због недостатка средстава за ту намену, било веома мало, мада смо пуно тога планирали и остало нам је да максимално искористимо све могућности.



Нарочито су нам важни разни облици стручног усавршавања кустоса, односно конзерватора, какви су курсеви и ми смо се трудили да учествујемо на таквима. Поред тога, учествовали смо и на неким конференцијама, где смо позвани, а за које смо проценили да помажу наше стручно усавршавање (кустос етнолог, кустос историчар и конзерватор).

Курсеви

3–5. октобар: *Стратегије развоја збирки*, Сегедин (кустос етнолог)

22–23. фебруар: *Уређивање депоа. Програм превентивне конзервације*. Нови Сад (конзерватор)

28–29. новембар: *услови превентивне конзервације у музејском изложбеном простору. Програм превентивне конзервације*. Нови Сад (конзерватор)

фебруар–март: *Постављање изложбе од А до Ш*. Сентандреја, 4×4 дана (кустос историчар)

Конзерватор је још учествовао на курсевима и Будимпешти и Румунији.

Конференције

6–8. новембар: *37. Конференција рестауратора Мађарске*, Будимпешта (конзерватор)

8–9. март: *Музеји и традиционалне играчке*, Егер (кустос етнолог)

20. јануар: Меморијални скуп поводом 70. годишњице новосадске „Рације“ (и као предавач: *Судбина Јевреја 1919–1944*), Будимпешта (кустос историчар)

18. фебруар: *Простор и време после 1918*. (и као предавач: *Јевреји Бачке после Тријанона*), Суботица (кустос историчар)

28–29. фебруар: *Традиције и модерно*. (и као предавач: *Јеврејска конфесионална удружења у Сенти и Кањижи*), Сегедин (кустос историчар)

25. август: VII. семинар за истраживаче локалне историје (и као предавач: *Потиски крунски диштрикт*), Сента (кустос историчар)

27. новембар: *идентитет и памћење* (и као предавач: *Локално или етничко-верско? Проблеми јеврејске заједнице једне вароши*), Будимпешта (кустос историчар)

19. децембар: 8. југоисточно-европска конференција *Дијаспоре и идентитет*. (и као предавач: *У двострукој дијаспори са троструким идентитетом. Јевреји Бачке 1918–1941.*), Будимпешта (кустос историчар)

ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ, ПУБЛИКОВАЊЕ

Што се тиче наше издавачке делатности, ове године смо успели да објавимо само два каталога: један лепорело (изложба Лауре Сагмајстер) и репрезентативни каталог (Бела Лајта поново у Сенти).

Поред тога наши кустоси су публиковали своје радове у разним листовима, што је такође некаква како струке, тако и музеологије:

- Nagy Abonyi Ágnes: A zentai Városi Múzeum „játsházás” időszakában a néprajzi gyűjteménybe került utánzó játékszerekről. *Helyismereti Almanach*, VII.(2012) 53–69.
- Pejin Attila: A vajdasági magyar ipartörténeti kutatások eredményei a 21. század elején. In: Márkusné Vörös Hajnalka szerk: *Céhládától az adatbázisig. Új utak és eredmények az ipartörténet kutatásában*. Veszprém, 2012.
- Pejin Attila: Dudás Gyula és Zenta. In: Bárdi Nándor–Tóth Ágnes szerk.: *Egyén és közösség. Tanulmányok*. Zenta, 2012.
- Pejin Attila: Kettős diaszpórában, hármas identitással. A bácskai zsidóság Trianon után (1918–1941). *International Relations Quarterly*, Vol. 3. No. 4. (Winter 2012/4 Tél) [http://www.southeast-europe.org/pdf/12/DKE_12_M_DK_Pejin-Attila.pdf]



РАД УМЕТНИЧКЕ КОЛОНИЈЕ

Ни ове године нисмо били у могућности да проширимо деловање колоније како у погледу програма, тако по броју учесника. Један од разлога је што од покрајинског секретаријата нисмо добили конкурисани износ, потребан за такво проширење. Упркос томе ипак смо у скромнијем облику успели да реализујемо предвиђено.

У периоду 24–29. јул организовали смо рад Графичке радионице уз учешће девет уметника; као пропратни програм одржали смо промоцију нове књиге Ласла Петера, једног од учесника.

Током редовног рада радионице и ове године је организован сусрет са студентима сликарства из Печуја, који су недељу дана боравили у Сенти под руководством свог професора, Ендреа Рафаија (који је родом из Сенте) да би остварили свој пројекат *Уметност и заштита споменика културе*. Чланови радионице учествовали су и у њиховој перформанси-акцији поводом отварања изложбе. Других видова „сусретања“, на жалост, није било, мада смо настојали да организујемо заједничке акције.

Дана 28. јула одржано је традиционално једнодневно сликање кварела. Том приликом учесницима Графичке радионице придружили су се Хунор Ђуркович и Ђерђ Борош из Суботице, Валерија Барна Коложи из Аде, Ана Шите из Чоке, те Тибор Лазар и Акош Бала из Сенте. По завршетку сликања учесници су сами оценили настале радове. Прву награду је освојио Атила Черник, другу Тибор Лазар а трећу Тибор Чикош. Као раније и ове године су учесници оставили по два акварела; део њих ће бити подељено купцима томболе-срећним добитницима (вид популаризације ликовне уметности, односно уметничке колоније), док ће други обогатити ликовно-уметничку збирку, односно служити за награђивање спонзора и донатора музеја и колоније.

Члановима Графичке радионице обезбеђен је смештај и исхрана, плаћени путни трошкови, као и по једна дневница на име материјалних трошкова (папир, боје итд.) Учесницима сликања акварела плаћени су путни трошкови, односно обезбеђен ручак. Ауторима награђених акварела подељене су новчане награде.

Ове године није се поставила редовна годишња изложба колоније (графике, аквареле), већ је 23. децембра отворена велика изложба поводом 60. годишњице Уметничке колоније Сенте, где су приказани одабрани радови из првих, односно задњих десет година Колоније.

Рад Колоније првенствено је подржала локална самоуправа, мањим делом покрајински секретаријат.



ПРИЛОГ

БРОЈ ПОСЕТИЛАЦА (Т. 1.)

Месец	Појединачно		Групно		Свега	
	2011	2012	2011	2012	2011	2012
Јануар	19	41	43/2	200/5	62	241
Фебруар	37	21	129/5	17/1	166	38
Март	60	33	151/6	117/4	211	150
Април	13	98	23/1	154/6	36	252
Мај	94	112	401/22	276/13	645	388
Јун	21	82	219/11	240/9	240	322
Јул	47	17	102/4	188/7	249	205
Август	88	57	196/7	13/1	284	70
Септембар	82	129	139/6	54/2	221	183
Октобар	51	41	203/8	181/8	254	222
Новембар	16	32	111/5	27/1	127	59
Децембар	99	48	165/7	145/6	264	193
СВЕГА	877	711	1882/86	1612/63	2759	2323

ПОСЕЋЕНОСТ МУЗЕЈСКИХ КУЛТУРНИХ ПРОГРАМА (Т. 2.)

Врста програма	Број посетилаца		По приредби		%	
	2011	2012	2011	2012	2011	2012
Отварање изложбе	-	486	-	48	-	13
Камерни концерти	-	-	-	-	-	-
Предавања, Промоције књига, остало	-	547	-	36	-	15
Игротека, дечја радионица	-	319	-	26	-	9
Сталне поставке и галерија	-	2323	-	-	-	63
СВЕГА	-	3657	-	-	-	100

МУЗЕЈСКИ ПРОГРАМИ ПО ВРСТАМА И БРОЈУ (Т. 3.)

Врста програма	Број		%		Месечно	
	2011	2012	2011	2012	2011	2012
Изложбе	-	10	-	27	-	0,8
Камерни концерти	-	-	-	-	-	-
Предавања, промоције књига, остало	-	15	-	41	-	1,2
Игротека, дечја радионица	-	12	-	32	-	1
СВЕГА	-	37	-	100	-	3



ТЕМАТСКЕ ИЗЛОЖБЕ I (Т. 4.)

Врста	Из сопствених збирки (%)		Са стране (%)		Свега (%)	
	2011	2012	2011	2012	2011	2012
Етнографија	-	1(10)	-	-	-	1(10)
Ликовна уметност	-	1(10)	-	7(70)	-	8(80)
Историја	-	-	-	1(10)	-	1(10)
Остало	-	-	-	-	-	-
СВЕГА	-	2(20)	-	8(80)	-	10(100)

ТЕМАТСКЕ ИЗЛОЖБЕ II (Т. 5.)

- 21. јануар–15. март** – Самостална изложба ЛАУРЕ САГМАЈСТЕР, сликарке из Кањиже.
- 29. март–21. април** – *Богородица*. Изложба дела познатих ликовних стваралаца из Мађарске будимпештанске галерије „FORRÁS“.
- 19. мај–25. јун** – Репрезентативна изложба из ЗБИРКЕ „ТИБОР СЕКЕЉ“.
- 30. јун–20. јул** – *Уметнички караван 2012*. Изложба уметника из Ердеља, Словачке и Словеније.
- 27. јул–15. август** – Изложба радова, насталих на сенћанској колонији печујских студената сликарства.
- 21. август–4. септембар** – *Јапанска графика 18–19. века*.
- 9. септембар–3. октобар** – *Бела Лајта поново у Сенти*. Изложба АРХИВА БУДИМПЕШТЕ.
- 5. октобар–20. новембар** – Изложба групе „МАНДРАГОРА“.
- 24. новембар–15. децембар** – Групна изложба ИШТВАНА ХАЋМАША, ЕРЖЕБЕТ МЕЗЕИ, ЛАСЛА ПЕТЕРА и РОБЕРТА РЕВЕСА.
- 23. децембар–20. јануар 2013.** – 2 у 1. Изложба радова, насталих прве и последње деценије УМЕТНИЧКЕ КОЛОНИЈЕ СЕНТА, поводом 60. годишњице постојања.

94.

На основу члана 21. става 1. тачке 6. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр.: 42/91 и 71/94), члана 32. става 1. тачке 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 46. става 1. тачки 9., 22. и 28. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), члана 7. става 2. алинеје 3. Одлуке о оснивању Центра за социјални рад („Службени лист општине Сента“ бр. 9/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 30. маја 2013. године донела је

З А К Љ У Ч А К
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЦЕНТРА ЗА
СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2012. ГОДИНУ

I.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Центра за социјални рад Сента за 2012. годину.



II.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 551-1/2013-1
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД – СЕНТА**

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
СЕНТА ЗА 2012. ГОДИНУ**

Број: 551-42/13-01

31. јануара 2013. године

САДРЖАЈ ИЗВЕШТАЈА

- Основне информације о Центру за социјални рад Сента
- Уводни део

I ДЕО

Центар за социјални рад Сента као пружалац услуга

II ДЕО

Корисници услуга Центра за социјални рад Сента

III ДЕО

Послови Центра за социјални рад Сента на остваривању права, примени мера и обезбеђење услуга

IV ДЕО

Закључна разматрања



1. ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	Центар за социјални рад Сента
МЕСТО (ОПШТИНА)	Сента (Сента)
ГОДИНА ОСНИВАЊА	1977
ДИРЕКТОР	Деже Кечкеш
Е-маил	цзср@цабленет.рс (czsr@cablenet.rs)
АДРЕСА И ПОШ. БРОЈ	24400 Сента, Јована Јовановића Змаја 37
ТЕЛЕФОНИ / ТЕЛЕФАХ	024/812-559

2. УВОДНИ ДЕО

Извештај о раду Центра за социјални рад Сента састављен је полазећи од Упутства Републичког завода за социјалну заштиту Београд.

ПРЕДМЕТ ИЗВЕШТАЈА

Предмет извештаја о раду Центра за социјални рад Сента чини:

1. скуп података о Центра за социјални рад Сента као пружаоцу услуга,
2. скуп података о корисницима Центра за социјални рад Сента и
3. скуп података о пословима Центра за социјални рад Сента на остваривању права, мера и обезбеђивању услуга.

ОСНОВА ЗА ИЗРАДУ ИЗВЕШТАЈА

Основу за израду извештаја чини база података о раду Центра за социјални рад Сента за 2012.годину, у складу са траженим подацима из Ексел табела које је центрима за социјални рад доставио Републички завод за социјалну заштиту.

Податке у извештају чине и други извори података и информација.

КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН ИЗВЕШТАЈ И КО ЋЕ ГА РАЗМАТРАТИ

Извештај о раду Центра за социјални рад је намењен Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Покрајинском секретаријату за здравство, социјалну политику и демографију, Републичком заводу за социјалну заштиту, Покрајинском заводу за социјалну заштиту и Скупштини општине Сента.

ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД -приказ делатности и овлашћења која су регулисана законом и подзаконским актима

Центар за социјални рад Сента, као установа социјалне заштите и као орган старатељства, осниван је Одлуком Скупштине општине Сента, број 022-05/1977-07 од 24. новембра 1977. године.



Скупштине општине Сента, на седници одржаној, дана, 5. септембра 2011.године, на основу члана 14. став 2. и 113. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/2011) и члана 46. тачка 9. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, број 5/2011), донела је Одлуку о оснивању Центар за социјални рад Сента.

Овом Одлуком, као оснивачким актом, утврђено је да је општина Сента оснивач Центара за социјални рад Сента, као установе социјалне заштите, ради одлучивања о остваривању права корисника-грађана општине Сента, утврђених законом и о коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, ради успостављања, развијања и пружања услуга социјалне заштите из надлежности локалне самоуправе, ради обављања развојних, саветодавних, истраживачких и других стручних послова у социјалној заштити и остваривања другог законом утврђеног интереса, у складу са законом и другим прописима којима се регулише област социјалне заштите, као и вршења других послова утврђених законом и прописима донетим на основу закона.

Овом Одлуком, као оснивачким актом, утврђено је да је новоосновани Центар за социјални рад Сента правни следбеник Центра за социјални рад Сента основаног Одлуком о оснивању Центра за социјални рад број 022-50/1977-07 од 24.11.1977. године.

Овом одлуком, као оснивачким актом, одређено је да је делатност Центра за социјални рад Сента: социјална заштита без смештаја за стара лица и лица са посебним потребама (шифра 88.10) и остала непоменута социјална заштита без смештаја (шифра 88.99).

Центар за социјални рад Сента, као установа социјалне заштите и орган старатељства, обавља послове који су одређени Законом о социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 24/2011), Породичним законом ("Службени гласник РС", број 18/2005 и 72/2011), Законом о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица ("Службени гласник РС", број 85/2005), Закоником о кривичном поступку ("Службени гласник РС", број 72/2011 и 101/2011 и 121/2012), Законом о парничном поступку („Сл.гласник РС“, број 72/2011), Законом о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ“, број 33/97 и 31/2001 и "Службени гласник РС“, број 30/2010) и другим законима, као и Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад ("Службени гласник РС", број 59/2008, 37/2010, 39/2011 – др. правилник и 1/2012 – др. правилник), Правилником о стручним пословима у социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 1/12) и другим подзаконским актима.

У Центру за социјални рад Сента лица са пребивалиштем односно боравиштем на територији општине Сента (а у изузетним ситуацијама привремено и друга лица) остварују права утврђена Законом о социјалној заштити и обезбеђује им се пружање услуга социјалне заштите из Закона о социјалној заштити.



Центар за социјални рад Сента одлучује о остваривању права корисника утврђених Законом о социјалној заштити и о коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија, Аутономна покрајина Војводина и општина Сента и врши друге послове утврђене законом и прописима донетим на основу закона.

Центар за социјални рад Сента, у складу са актима општине Сента, учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите у општини Сента.

Центар за социјални рад Сента, у складу са законом:

- 1) процењује потребе и снаге корисника и ризике по њега и планира пружање услуга социјалне заштите;
- 2) спроводи поступке и одлучује о правима на материјална давања и о коришћењу услуга социјалне заштите;
- 3) предузима прописане мере, покреће и учествује у судским и другим поступцима;
- 4) води прописане евиденције и стара се о чувању документације корисника.

Послове из тач. 2) и 4) који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Република Србија обавља као поверене, а организацију рада, нормативе и стандарде стручног рада у вршењу поверених послова прописује министар надлежан за социјалну заштиту.

Центар за социјални рад Сента послове заштите породице, помоћи породици и старатељства врши као орган старатељства. Када орган старатељства у обављању послова решава у управним стварима, ове послове обавља као поверене.

У вршењу јавних овлашћења, Центар за социјални рад Сента, у складу са законом, одлучује о:

1. остваривању права на материјално обезбеђење;
2. остваривању права на додатак за помоћ и негу другог лица;
3. остваривању права на помоћ за оспособљавање за рад;
4. остваривању права на смештај у установу социјалне заштите;
5. остваривању права на смештај одраслог лица у другу породицу;
6. хранитељству;
7. усвојењу;
8. старатељству;
9. одређивању и промени личног имена детета;
10. мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права;
11. мерама корективног надзора над вршењем родитељског права.

У вршењу јавних овлашћења, Центар за социјални рад Сента, у складу са законом, обавља следеће послове:



- спроводи поступак посредовања - медијације у породичним односима (мирење и нагодба);
- доставља налаз и стручно мишљење, на захтев суда, у парницама у којима се одлучује о заштити права детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права;
- доставља, на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у породици коју је тражио други овлашћени тужилац;
- пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;
- спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља;
- врши попис и процену имовине лица под старатељством;
- сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога;
- спроводи медијацију између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела;
- подноси извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике;
- присуствује, по одобрењу суда, радњама у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела (саслушање малолетног учиниоца кривичног дела, саслушање других лица), ставља предлоге и упућује питања лицима која се саслушавају;
- доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину у којој и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;
- присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела;
- обавештава суд надлежан за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршење мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника;
- стара се о извршењу васпитних мера посебних обавеза;
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере;
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен;



- спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што се брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи;
- стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравака у установи за васпитавање и образовање малолетника,
- доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара;
- предлаже суду доношење одлуке о трошковима извршења васпитних мера;
- обавља друге послове утврђене законом.

Центар за социјални рад Сента у вршењу јавних овлашћења пружа услуге социјалног рада и покреће судске поступке када је законом на то овлашћен.

Најзначајнији задатак Центар за социјални рад Сента је вршење јавних овлашћења.

Послове који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Аутономна покрајина Војводина, односно општина Сента Центар за социјални рад Сента обавља у складу са прописом који доноси надлежни орган Аутономне покрајине Војводине, односно надлежни орган општине Сента.

Одлуком о помоћи у кући („Службени лист општине Сента“, бр. 3/95) и Одлуком о проширеном виду социјалне заштите у општини Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/94) општина је утврдила послове Центра за социјални рад Сента.

ОСНОВНА СОЦИО-ЕКОНОМСКА ОБЕЛЕЖЈА ОПШТИНЕ (СЕНТА) КОЈЕ ПОКРИВА ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СВОЈОМ ДЕЛАТНОШЋУ

ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ:

Општина Сента налази се у Србији, у северном делу Аутономне Покрајине Војводине, 42 км јужно од српско-мађарске границе, на десној обали реке Тисе. Најсевернија тачка општине се налази на 45 о 47' северне ширине. Граница града се налази између 19 о 50' и 20 о 08' источне дужине.

ТЕРИТОРИЈА:

Површина територије општине Сента износи 293 км². У правцу север-југ највише је широка 13 км, а у правцу исток-запад највећа дужина је 28,5 км.

Општини Сента административно припадају још четири насеља сеоског типа: Горњи Брег, Богараш, Торњош и Кеви. Ванградске територије и територије насеља су подељени на реоне: град има 8 реона, Горњи Брег 6, Богараш 4, Торњош 6 и Кеви 6 реона.

**СТАНОВНИШТВО:**

Према резултатима пописа становништва из 2011. године у општини Сента има 23.316 становника (Горњи Брег 1.726, Богараш 568, Торњош 1.592 и Кеви 726 становника), од тога у граду - насељеном месту Сента живи 18704 становника.

У општини Сента, 79,09% становника чине Мађари, 10,86% Срби, 2,55% Роми, док су 7,50% остале националности. Према евиденцији Центра за социјални рад Сента, удео рома у укупном ставништву је већи, а то је резултат већег поверења те популације у Центар као институције, него у пописиваче код пописа ставновништва.

Становништво Сенте чини 51,50% жена и 48,50% мушкараца.

Укупно је пописано 9.439 (већином старачких и самачких) домаћинстава, што је 2,47 чланова у просеку.

Број становника општине је по последњем попису становништва из 2002. године мањи у односу на ранији попис за 2.252 становника.

Демографска кретања становништва карактерише опадање броја становника, тј. ове цифре имају тренд кретања на ниже пошто је миграција становништва, и то средње и млађе генерације, велика.

Природни прираштај је негативан и у комбинацији је са одсељавањем становништва, што утиче на депопулацију и све је мањи удео фертилног становништва у укупном броју што утиче на то да је репродукција становништва мала.

У општини је у прошлој години рођено 220 деце, а умрло је 348 лица. Број склопљених бракова је 93, а број развода је 118.

Старосна структура општине Сента је следећа: деца 20,03 % (4.671), омладина 9,13 % (2.129), одрасли 51,75 % (12.068), стари 19,07 % (4.447).

Два основна елемента структуре становништва према образовању су писменост и школска спрема (школованост) становништва.

На територији општине Сента изнад 10. године живота има 291 неписмених људи, што чини 1,24% становништва.

Од становништва старијег од 15 година живота, без икакве школске спреме су 332 лица, са непотпуним основним образовањем су 2.791 лица, 4.863 лица имају основно, 9.317 средње, 1.168 више, 1.491 високо образовање и непознатог образовања су 74 лица.

ПОКАЗАТЕЉИ ДРУШТВЕНО – ЕКОНОМСКЕ СТРУКТУРЕ ОПШТИНЕ:

У општини Сента укупан број потенцијално радно способних лица према годинама старости је 15.594 људи, од тога 7.832 мушкараца и 7.762 жена.

Број пензионера у општини Сента у 2012. години је 6136, од тога броја је 1.382 породичних пензионера, 964 инвалидских и 3.790 старосних пензионера. Просечна војна пензија је 40.728 динара, просечна бивших запослених је 25.233 динара, просечна пензија самосталних педузетника је 25.753 динара и просечна пензија пољопривредника је 10.153 динара.



Укупан број запослених лица у општини Сента је 6.606, од тога 3.024 жена и 3.582 мушкараца.

Просечна зарада без пореза и доприноса по запосленом у општини Сента у децембру 2012. године износила је 55.074 динара, што је изнад републичког просека (од 46.923 динара). Просечна месечна плата у 2012. години у Сенти износила 43.036 динара.

Укупан број незапослених лица у општини Сента је 2300, од тога 1056 жена и 1244 мушкараца.

Општина Сента спада у средње развијене општине са индустријским предузећима претежно оријентисаним на прераду пољопривредних производа. У најзначајнијим предузећима процес приватизације друштвеног капитала углавном је завршен. Велики број породица живи из пољопривреде.

Напомена: у приказу података у погледу становништва и друштвено економских показатеља општине коришћени су коначни резултати пописа становништва из 2011. године и подаци на крају 2012. године добијени од надлежних органа (државних органа, органа локалне самоуправе, установа и других организација).

І ДЕО

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КАО ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

1. ЗАПОСЛЕНИ РАДНИЦИ

У 2012.години укупан број запослених радника на неодређено време у Центру за социјални рад у Сенти, на дан 31. децембар 2012. године било је 13 радника. На тај дан у Центру није било радника на одређено време. Међутим, у току 2012. године, у Центру је било запослено 28 радника на одређено време који су били ангажовани поводом пројеката на пословима обезбеђивања услуга помоћи у кући.

У финансирању Република учествује код 7 радника, док локална самоуправа код 6 радника.

Стручних радника који непосредно раде на пружању услуга корисницима је било 5.

Стручно особље у Центру за социјални рад чине два социјална радника, два психолога и правник.

У циљу ефикасне примене новог Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад Сента, као и успостављања нове методологије рада, три стручна радника имају знања и вештине за вођење случаја у социјалној заштити, један стручни радник који је и водитељ случаја и супервизор има завршен програм основне обуке за супервизоре у ЦСР. Правник ЦСР је прошао програм обуке правника у ЦСР.

Локална самоуправа учествује у финансирању 6 радника на неодређено време а то су: директор, координатор рада помоћи у кући и дневног боравка, радник на техничким пословима, дактилограф, сервер у дневном боравку и хигијеничари у помоћи у кући.



У ЦСР током године су биле 2 притужбе корисника на рад радника Центра, који су добили одговоре на притужбе. Одговори су достављени омбудсману и другостепеном органу. Поводом притужби нису покренути дисциплински поступци.

2. УСЛОВИ РАДА

Стручни рад у Центру за социјални рад у Сенти, организован је у оквиру једне унутрашње организационе јединице.

Величина пословног простора ЦСР одговара стандардима. Површина пословног простора ЦСР износи 417 м² нето корисне површине у којем је смештено 11 канцеларија.

Опрема ЦСР одговара захтевима редовне делатности. За своје потребе ЦСР користи два возила и 13 рачунара. Центар поседује телефонску централу са две линије на располагању.

У 2012. години дошло је до инвестиционог одржавања зграде ЦСР, до изградње приступних рампи и тоалета за особе са телесним инвалидитетом које су у инвалидским колицима.

У обављању делатности, у ЦСР се поштују процедуре и стандарди одржавања (чишћење и грејање простора, сервис и поправке).

Целокупна оцена опремљености је задовољавајућа и даје предуслове професионалном обављању делатности ЦСР.

На побољшање услова рада у великој мери су утицала средства добијена из пројектних активности, одобреним од стране: Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице, Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију, Локалног плана акције за децу општине Сента.

ЦСР информисао кориснике путем брошура о правима и услугама, истицањем обавештења на огласним таблама, кориснике информисао путем медија, путем информатора о раду Центра, који је објављен и на официјелном сајту општине Сента.

Средства информисања су доступна на језику мањина.

3. ОБУКА И УСАВРШАВАЊЕ РАДНИКА

У 2012. години, директор и 5 стручних радника је прошло програме, семинара и конференција.

У оквиру саветовања, ЦСР је узимао учешће код одржавања групних супервизија.

Усавршавање запослених радника планирано је током 2013. године и то:



- 1) Стицање знања и вештине за вођење случаја у социјалној заштити;
- 2) Обука правника у центрима за социјални рад;
- 3) Основни програм обуке за супервизоре;
- 4) Програм припреме и обуке будућих хранитеља - Сигурним кораком до хранитељства.

II ДЕО

КОРИСНИЦИ УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА

Подаци о појединцима и породицама-корисницима у систему социјалне заштите су веома важан део информисања о социјално-заштитним активностима. Основна али и специфична обележја корисника, заступљеност појединих карактеристика, позитивне промене код корисника, представљају истовремено и један од услова за даљи рад као и циљеве од којих ЦСР полази доношењем плана и програма за наредну годину.

Укупан број корисника

Подаци указују да је у протеклим годинама укупан број корисника услуга ЦСР стално растао, с тим да је 2012. године дошло до незнатног смањења броја корисника.

У току 2012. године у ЦСР је евидентирано 3.722 корисника. Кретање броја корисника **према узрасту** (деце 1382, младих 453, одраслих 1.558 и старих 329) показује незнатно смањење у свим узрасним групама у односу на прошлу годину.

У старосној структури корисника услуга ЦСР у Сенти за 2012.годину нема већих промена у односу на 2011.годину, најбројнија су група, одрасла лица а најмању групу чине старије особе.

У погледу броја корисника, **према националној припадности** у извештајном периоду, утврђено је да Мађара има у највећем броју и то укупно 1.872 лица, Срба 757, Рома 741 лица, неизјашњених 138 лица, непознатих 214 лица.

Корисника **према школској спреми и радној припадности** има у највећем броју са основном школом (1.501), са средњим образовањем (800) лица и са непотпуном основном школом (426). Са непотпуним средњим образовањем је 194 лица, са вишим и високим образовањем 92 лица, без школске спреме је 212 лица а непознатих 80 лица.

Према радној способности, већи је број корисника који су радно способни у односу на радно неспособне.

Анализом података **према пребивалишту**, већи је број корисника из града у односу на село што се може тумачити бољим коришћењем расположивих ресурса из заједнице од стране корисника.

Флуктуација корисника

У току године, око једне четвртине корисника престаје да користи услуге ЦСР или система социјалне заштите, али истовремено, у односу на укупан број корисника,



нешто више од једне четвртине од укупног броја у току целе године улазе као нови корисници.

Наведене промене нису посебно уочене код одраслих и старих корисника. Код ових групација број који је стављен у пасиву сличан је броју оних који су се вратили или поново ушли у систем.

Деца

У групи корисника деце евидентирана су посебна обележја. Највише је деце узраста од 15 до 17 година (103) а најмање од 2-3 године (48).

Према корисничким групама:

Највише је деце социо-материјално угрожене (1.024 деце) којих има три четвртине од укупног броја ове циљне групе.

За децу са поремећајима у понашању (77 деце), деце која су у сукобу са законом је било 48 док са асоцијалним понашањем 29. Малолетника је мање у односу на прошлу годину јер је дошло до померања граница старости те су деца прешла у одрасле и налазе се на евиденцији одраслих лица због поремећаја у понашању, изречених васпитних мера и праћења.

За децу која су занемарена или у ризику од занемаривања (66 деце) највише су евидентирана следећа обележја: разлози одсуства родитељског старања или карактеристике проблема у родитељском старању. Анализа ових обележја указује да је доминантни проблем ове циљне групе деце да постојеће родитељско старање није адекватно јер је то ситуација у којој се налази већина ове деце. Наставља се континуиран пораст укупног броја деце без родитељског старања, за ову циљну групу најчешће су следеће мере и услуге: старатељство (64 деце), хранитељство (60 деце), превентивни надзор над вршењем родитељског права (3 деце).

Деца жртве насиља (18 деце) потичу из претходно описаних породица.

Током године ЦСР је спроводио рад и са децом чији родитељи се споре око вршења родитељског права (47 деце), у поређењу са прошлом годином је дошло до смањења броја у структури деце из породица са поремећеним односима, највише деце је из породица у којима су родитељи или у прекиду заједнице или у спору на суду.

Под групом остале деце обухваћена су деца која су због инвалидности остварила право на туђу негу и помоћ (10 деце), право на увећани додатак за туђу негу и помоћ (26 деце), оспособљавање за рад (37 деце), деца починиоци прекршајних дела (38 деце), деца која су користила и друге услуге социјалне заштите (39 деце).

Број деце из одређених циљних група, деце са инвалидитетом је било 159 а деце припадника ромске заједнице 248 а све остале деце је било укупно 975.



Према похађању школе, у извештајном периоду је забележено да од укупног броја школске деце, школу не похађа 129 деце те се у наредном периоду планира предузимање мера ради решавања овог значајног проблема.

Најважније мере породичне заштите које су током 2012.године биле примењене над децом били су старатељство и то стално старатељство (37 деце) непосредно старатељство (5), привремено старатељство (22), хранитељство (60), надзор над вршењем родитељског права (3), смештај у установу социјалне заштите (4).

Број деце према примени мера старатељске заштите је био због смрти родитеља (3 деце), лишавања родитељског права (19 деце), неадекватног родитељског старања (40 деце) и неке друге ситуације (2 деце).

Незнатан број је деце која су у току извештајне године мењала врсту смештаја и код којих је дошло до престанка смештаја (2 деце).

На евиденцији Центра за социјални рад налазе се 2 сродничке породице и 32 других хранитељских породица, 9 породица које чекају на смештај деце.

Млади, одрасли и стари корисници

У групи младих (453 корисника), одраслих (1.558 корисника) и старих (329 корисника) приметно је благо смањење корисника у односу на претходну годину. Најчешће евидентирано њихово обележје је сиромаштво (1652 корисника).

Број особа са поремећеним породичним односима било је 85 лица. Центру за социјални рад се у највећем броју обраћају одрасла лица због неразрешених конфликта у заједничком домаћинству. У овој групацији највише је одраслих корисника (72).

Занемарених особа или особа у ризику од занемаривања је у истој мери заступљено и код одраслих (43 лица) и старих (33 лица), док је младих мање (8). Најчешће примењене мере и услуге у односу на ову корисничку групу су смештај у дом (26) и у породицу (49 лица).

Особа са проблемима у понашању је највише у групи младих (30 лица), док су групе одраслих и старих у истој мери заступљене у проблемима у понашању (13-15).

Особе жртве насиља чине млади (2 лице), одрасли (3 лица) и старих (2 лице).

У остала лица у групацији младих, одраслих и старих спадају особе са инвалидитетом (136 лица) од којих су остварила право на додатак за туђу негу и помоћ 84 лица, право на увећани додатак уа туђу негу и помоћ 52 лица), особе које су користиле услуге дневног боравка за старе (130 лица), помоћ у кући за одрасле (63 лица) и старије (110 лица) и друге услуге социјалне заштите (14 лица).

У овој циљној групи запослених лица има 283 лица и од тога, младих 76, одраслих 207, док незапослених има 1783, а највише је заступљена корисничка група одраслих (1156 лица). Пензионера има у групи одраслих (13) и групи старих (29).



Према нивоу образовања, највећи број лица је са завршеном основном школом (676) а најмањи број лица без основног образовања (234) и са високим образовањем (46 лица).

Старатељском заштитом обухваћено је 90 лица, младих 8, одраслих 64 док је старих 18. У току извештајне године Центар за социјални рад је евидентирао лишавање пословне способности код 2 лица због болести.

У извештајном периоду долазило је до престанка смештаја код корисника у групи младих због осамостаљивања (2 лица) и склапања брачне заједнице (1 лице) док код одраслих и старих због смрти корисника (12 лица).

У извештајној години, самачких домаћинстава је било 398. Центру за социјални рад није позната евиденција старачких домаћинстава.

Посебно осетљиве групе корисника

У посебно осетљиве групе корисника спадају деца са проблемима у понашању, жртве насиља, социо/материјално угрожене породице, жртве трговине људима, особе са инвалидитетом, корисници припадници ромске заједнице, бескућници, повратници/реадмисија, избегла и интерно расељена лица.

Деца са проблемима у понашању

Ова циљна група дели се на децу са асоцијалним понашањем којих је у извештајној години било 29 и децу у сукобу са законом којих је у извештајном периоду било 48. Особе мушког пола су у већини (70 деце) док су особе женског пола у мањини (7). Проблеми малолетника су најчешће нередовно школовање, туче, скитње, кривична дела. Током извештајне године, деца са проблемима у понашању (23 деце) су била укључена у рад Клуба за децу који је био при ЦСР. Основни циљ рада Клуба је била превенција малолетничке деликвенције те постоји оправданост за наставком сличних активности.

Кретање укупног броја малолетника са поремећајима у понашању је у сталном порасту. Број пријава малолетника са поремећајима у понашању расте. Број изречених васпитних мера за децу и младе није једнак и са бројем случаја. У извештајној години је приметан помак у процесу изрицања васпитних мера у групи деце и младих а што је било спорно у претходној години. У погледу изречених васпитних мера и даље преовлађују деца и млади чији се третман одвија у отвореној заштити применом одговарајуће мере појачаног надзора од стране родитеља (над 5 деце) или органа старатељства (над 39 деце). У току извештајне године над једним малолетником је изречена васпитна мера појачаног надзора у другој породици. Број изречених васпитних налога с посебном обавезом расте у односу на претходну годину. Током 2012. године, више деце и младих (13 деце) је на основу судског решења било укључено у хуманитарни рад без надокнаде у кругу ЦСР. Посебне обавезе везују се и за образовање. То је једна од позитивних промена што свакако може довести до усвајања прихватљивих образаца понашања код ове групе корисника. Број деце и младих у сукобу са законом према изреченим заводским мерама, у извештајном периоду је било двоје од којих је једно дете је на крају године враћено у природну породицу због истека васпитне мере а друго се налази у васпитно поправном дому.

Број деце и младих којима је у извештајном периоду истекла васпитна мера је било укупно 17.



Жртве насиља

У извештајној години у ЦСР је евидентирано 17 породица у којима је утврђено постојање насиља. Највише жртава насиља је у корисничкој групи деце (18 деце), затим одраслих (3 лица), а најмање у групи младих (2 лица) и старих (2 лица). У истом броју је била заступљеност родне припадности (11 особа мушког пола и 14 особа женског пола). Место одвијања насиља је породица. Доминантан облик насиља је злоупотреба родитељског права и грубо занемаривање родитељских дужности. Пријаве органа МУП-а или чланова породица су најчешћи случај пријаве насиља. Орган старатељства је учествовао код покретања поступка по службеној дужности у четири случаја, тј., помагао суду у прибављању потребних доказа, достављао налазе и мишљења о сврсисходности тражене мере, до предузимања старатељске заштите, неодложног збрињавања и предузимања мера породичне правне заштите. Ургентни смештај реализован је у хранитељске породице. Приликом покретања судских поступака, ЦСР има искуства која упућују на ефикасност у погледу доношења судских одлука.

Деца жртве насиља

У извештајној години у односу на корисничку групу деце, деца су у највећем броју случајева жртве злостављања (12 деце) и то дечака (8) и девојчица (4) над којима је била примењена мера породично правне заштите, смештај у хранитељску породицу.

Социо-материјално угрожене породице

Реализација поступака у остваривању новчаних помоћи породице предстаља најобимнији сегмент ангажовања ЦСР, не само због броја породица (1024 породица) које остварују ово право, већ и због потребе провере испуњености услова за стицање овог права. Од укупног броја корисника који су у извештајном периоду остварили право на новчану социјалну помоћ (2676 корисника), највише је заступљена група одраслих (1186 корисника), а најмање група старих (97 корисника). Највише је породица са једним чланом, самачка домаћинства (398 самачких домаћинстава). Особа са инвалидитетом је било 82 лица а припадника ромске националности 717 лица.

Услуге Центра које су се финансирале из буџета локалне самоуправе биле су једнократне новчане помоћи лицима која су се изненада наша у стању социјалне потребе, односно у животној ситуацији коју не могу самостално да превазиђу. Укупан број датих једнократних помоћи у извештајном периоду односио се на помоћ у исхрани (114 лица), помоћ у трошковима сахране (29 лица), помоћ у трошковима превоза (24 лица), помоћ код елементарних непогода (2 лица), помоћ код лечења (51 лице), школовање деце (1 лице), на трошкове опремања (2 лица), за домаћинство (30 лица) као и на друге врсте материјалне помоћи као што је помоћ у натури (625 лица), субвенције за струју (273 лица) и бесплатни оброк (80.143 obroka за 450 лица).

Од укупног броја корисника који су остварили материјалне помоћи, особа са инвалидитетом је било 82 лица а припадника ромске националности 717 лица.

У структури породица које добијају једнократне помоћи као и друга материјална давања, јесу делом и породице које и иначе користе новчане социјалне помоћи. Број евидентираних породица које су добиле помоћ је знатно повећан у односу на претходне године.



Жртве трговине људима

У извештајном периоду у ЦСР није евидентирано ни једно лице жртве трговине људима.

Особе са инвалидитетом

Особе са инвалидитетом се налазе на евиденцији центра за социјални рад по основу коришћења одређених услуга. У односу на старосну структуру, највише је заступљена група деце (159) лица и одраслих лица (129) док је мањи број старијих (63 лица) као и младих (39 лица), више је особа женског пола (224) у односу на мушки пол (166).

Према врстама тешкоћа, најчешће су заступљена интелектуална оштећења осим код старих код којих су присутна вишеструка оштећења. Особама са инвалидитетом пружене су различите услуге и мере социјалне и породично правне заштите и то: додатак на туђу негу и помоћ (94 лица), увећани додатак за туђу негу и помоћ (78 лица), право на оспособљавање за рад (40 лица), старатељство (94 лица), привремено старатељство (5 лица), смештај у другој породици (34 лица), смештај у установи социјалне заштите (49 лица), превентивне мере надзора над вршењем родитељског права (3 лица).

Корисници-припадници ромске заједнице

Припадници ромске националности у извештајној години били су обухваћени мерама породично правне заштите и заштите од насиља у 13 случаја док је 11 лица, од којих је највише деце (7 деце), користило услуге смештаја.

Бескућници, повратници и избегла и интерно расељена лица

Према подацима којима располаже ЦСР, у извештајној години а ни у ранијем периоду, нису евидентирана лица бескућници, повратници, избегла и интерно расељена лица.

Флукуација посебно осетљивих група деце и младих

У посебно осетљивој групи деце и младих корисника у извештајном периоду највише је било корисника права на новчану социјалну помоћ (1003 деце и 328 младих), мањи број је деце и младих са инвалидитетом (152 деце и 35 младих) и деце и младих у сукобу са законом (23 деце и 43 младих), деце и младих жртве насиља је било у знатно мањем броју (18 деце и 2 младих), док деце и младих жртве трговином људима није било евидентирано. Укупан број посебно осетљивих група деце и младих (1604 лица) чини 43% од укупног броја корисника у извештајној години.



III ДЕО

ПОСЛОВИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА НА ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА, ПРИМЕНИ МЕРА И ОБЕЗБЕЂИВАЊУ УСЛУГА

Стручни послови ЦСР

Послови процене и планирања

Послови процене и планирања у извештајном периоду ЦСР је у највећем броју спровео у односу на корисничку групу деце (197) и одраслих (73), док је наведених стручних поступака у односу на корисничке групе младих и старих било заступљено у истој мери.

Процена опште подобности кандидата за пружање услуге породичног смештаја је током извештајне године било 21.

Процес планирања је био заступљен према старосним групама. Највише је планова услуга сачињено за децу (236) док је за остале категорије корисника подједнака заступљеност сачињених планова услуга.

Неодложне интервенције

У ЦСР у последње време број неодложних интервенција расте (97 случаја). Најчешће се ради о интервенција у односу на одрасла лица али и друге чланове породице.

Специјализовани послови

Најчешће примењене услуге које ЦСР пружа су саветодавно терапијске услуге (48).

У извештајној години није било случаја код којих су примењени специјализовани послови.

Супервизијски послови

Супервизијски послови су се у извештајном периоду у ЦСР реализовали у односу на три водитеља случаја. Извештаји о напретку водитеља случаја као и план одвијања супервизије за наредну годину, супервизор је сачинио почетком нове године. За наредну годину се планира укључење једног стручног радника у програм стицања знања и вештина вођења случаја.

У извештајној години, у циљу подједнаке оптерећености водитеља случаја предметима, један стручни радник је био ангажован на рад са корисницима којима је неопходна материјална подршка док су заштиту деце и младих као и заштиту одраслих и старих преузимала два водитеља случаја а у односу на рад супервизора који је уједно и водитељ случаја није дошло до промена у преузимању рада са корисницима.



Прерасподелом послова постојала је намера да се обезбеди квалитетнији рад ради постизања бољег нивоа услуга и заштите најбољих интереса корисника.

Тема индивидуалне супервизије у протеклом периоду је била преглед сваког појединачног случаја (283 случаја) за који је задужен водитељ као и израда плана активности за водитеља случаја за наредни период (идентификоване су конкретне активности које је потребно да предузме водитељ случаја да би остварио претходно постављени циљ).

Групна супервизија, се у току 2012. године спроводила у Центру за социјални рад са циљем усаглашавања ставова око увођења новог начина рада, новог начина за унапређење квалитета рада, бољих међуљудских односа, препознавања недостајућих знања. У извештајном години, било је одржано 7 групних супервизијских састанака.

Број случајева у којима је супервизор био и члан тима је било 62 а случајева у којима је супервизор био водитељ случаја 173.

Управно правни послови

У извештајној години број решења / закључака према врсти права која су се односила на сталне новчане помоћи (1181), једнократне новчане помоћи (270), додатак за помоћ и негу другог лица (20), увећани додатак за помоћ и негу другог лица (11) и помоћ за оспособљавање за рад (16), било је укупно 1498. Решења којима је одбијено признавање права (25), решења о обустави поступка (11), решења којима је престало право у поступку преиспитивања (143).

У односу на мере породичне правне заштите у извештајној години било је обухваћено 42 случаја, мере надзора над вршењем родитељског права код 3 случаја док је преиспитивања старатељске заштите било у 142 случаја.

Изјављених жалби на решења органа старатељства није било у извештајној години. Није било ни жалби на решења органа старатељства другостепеном органу.

Других правних послова у извештајној години је било укупно 232.

Правна подршка /саветовање корисника, учешће у процени, планирању и реализацији мера је било 400 у 352 случаја.

Налази и мишљења

У извештајној години ЦСР је доставио мишљења и другим институцијама и организацијама (172 извештаја). Сарадња је највише била заступљена са установама социјалне заштите и васпитно образовним установама.

Налаза и мишљења по захтеву суда који се односе на децу у извештајном периоду било је 183, док је налаза и мишљења по захтеву суда у поступцима који се односе на младе, одрасле и старије било 13.



У извештајној години, рад се сводио и на пружање различитих информација лицима, упућивања на друге институције, издавање уверења што је укупно чинило 1274 услуга код 1001 случаја.

Обезбеђење локалних услуга

Дневне услуге у заједници

У извештајној години ЦСР је упутио 130 корисника на кориштење дневних услуга које су се финансирале из локалне самоуправе.

Услуге подршке за самостални живот и саветодавно терапијске услуге

У извештајној години ЦСР није пружао услуге подршке за самостални живот као ни саветодавно терапијске услуге.

Пројектне активности

У току извештајне године ЦСР је спровео више пројектних активности.

Центру за социјални рад Сента су били одобрени следећи пројекти:

- **пројекат „Клуб за децу и младе са проблемима у понашању“** који је био одобрен од стране Локалног плана акције за децу Општине Сента. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од 50.000,00 динара.

Циљ пројекта је била и превенција малолетничке деликвенције.

Пројектом је обухваћен рад стручњака са децом и омладином са проблемима у понашању. Током рада са децом вршила се едукација деце о начину спровођења ненасилне комуникације, као и едукација о недопустивости насиља.

У оквиру пројекта су била ангажована 3 стручњака.

- **пројекат „За сву децу“** који је био одобрен од стране Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од 300.000,00 динара.

Циљеви пројекта су били:

1. спречавање појаве нежељених облика понашања код деце код које постоји проблем у понашању,
2. рехабилитација и реинтеграција деце у локалну заједницу која су у сукобу са законом,
3. интеграција деце са интелектуалним и моторичким сметњама у развоју у друштвену заједницу,
4. сензибилисање родитеља и хранитеља на потребе деце.

Пројекат се реализовао у просторијама Центра за социјални рад Сента. Пројектом су била обухваћена деца и млади са проблемима у понашању, деца са сметњама у



интелектуалном и моторичком развоју, али и родитељи и хранитељи и по потреби наставни кадар са територије општине Сента, укључујући и села.

Помоћ деци, родитељима и хранитељима ради конструктивног каналисања енергије деце се одвијала кроз групни и индивидуални рад. Садржаји активности су били различити, у зависности од актуелних проблема деце. Најважније теме рада су биле: недопустивост насиља, ненасилна комуникација, решавање проблема путем разговора. Психосоцијална подршка је пружана деци и родитељима кроз едукативне активности, кроз спортске активности, учење друштвено корисног рада. Организован је и обилазак знаменитостима на територије општине Сента како би се деца више упознала са својом средином те имала могућности за креативним изражавањем и стваралаштвом.

Деци са телесним инвалидитетом а чије је самостално кретање немогуће, пружана је помоћ у одласку до школе, повратку из школе, одласку код лекара и свим осталим свакодневним активностима. Вођен је и саветодавно индивидуални и групни рад са породицама у којим живе деца са сметњама у развоју.

Пројектом је реализована обука хранитеља кроз 11 радионица у трајању 33 сата, а у спровођењу радионица пружана је помоћ и подршка приликом припремања и спровођења обуке.

Пројекат «За сву децу» је реализован четири месеца у континуитету. Недељно је радом било обухваћено до 25 деце, 10 родитеља и 18 хранитељских парова.

Реализатори активности су били стручњаци различитог профила из Центра за социјални рад Сента: два психолога, правник, социјални радник. Били су ангажовани и стручњаци из Центра за социјални рад из Кањиже и то психолог и социјални радник који имају сертификат за обуку хранитеља. Стручњака ван Центра за социјални рад, а који су били незапослена лица, било је три, са стручном спремом економисте, правника и матуранта гимназије – апсолвента информатичког факултета, а ангажованих на пословима персоналне асистенције. Рад је био организован двојезично, на српском и мађарском језику.

- **пројекат „Превођење“** који је био одобрен од стране Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од 50.000,00 динара.

Циљ пројекта је био објављивање аката и информисање на језицима националних мањина.

Пројекат се реализовао уз ангажовање 2 стручњака за превођење програма рада Центра за 2012. годину и извештаја о раду Центра за 2011. годину, Програма рада Центра за 2013. годину проширеног са финансијским планом и Финансијског извештаја Центра за 2011. годину и формулара одређених решења. Из средстава пројекта је купљен и канцеларијски материјал.

- **пројекат „Оспособљавање запослених“** који је био одобрен од стране Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од 60.000,00 динара.



Циљ пројекта је био оспособљавање запослених за рад на језицима и писму националних мањина у службеној употреби.

Пројекат се реализовао уз ангажовање једног стручњака који је држао интензивни курс мађарског језика у трајању од 2 месеца и курс је прошло двоје запослених. Из средстава пројекта је купљен и материјал за развој система електронске управе.

- **пројекат „Центар“** који је био одобрен од стране Националне службе за запошљавање. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од 719.244,14 динара.

Циљ пројекта је био радно ангажовање особа са инвалидитетом и пружање помоћи у кући особама са инвалидитетом, старим особама и оболелим лицима.

Пројекат се реализовао уз ангажовање 3 лица са инвалидитетом, и то заснивањем радног односа на одређено време од 6 месеци непрекидно.

- **пројекат „Подршка и помоћ у кући особама са инвалидитетом старим и оболелим лицима у општини Сента“** који је био одобрен од стране Општине Сента. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од 1.800.706,50 динара.

Циљ пројекта је био радно ангажовање незапослених и пружање помоћи у кућа особама са инвалидитетом, старим особама и оболелим лицима.

Пројекат се реализовао уз ангажовање 12 лица, и то заснивањем радног односа на одређено време у трајању од 5 месеци непрекидно.

- **пројекат „Помоћ у кући“** који је био одобрен од стране Општине Сента поводом конкурса за средства од прихода од игара на срећу. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од 1.900.000,00 динара.

Циљ пројекта је био подршка и развој кућне неге старих и побољшање квалитета живота и рада инвалида.

Пројекат се реализовао уз ангажовање 5 лица, и то заснивањем радног односа на одређено време у трајању од 6 месеци непрекидно.

У оквиру овог пројекта је дошло до инвестиционог одржавања зграде ЦСР, до изградње приступних рампи и тоалета за особе са телесним инвалидитетом које су у инвалидским колицима.



IV ДЕО

ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Услови

Величина пословног простора ЦСР одговара стандардима, опрема ЦСР одговара захтевима редовне делатности и даје предуслове професионалном обављању делатности ЦСР. У ЦСР је обезбеђено адекватно информисање корисника. На побољшање услова рада у великој мери су утицала средства добијена путем пројеката. Обезбеђивање приступачности објекта ЦСР особама са инвалидитетом је извршено током 2012. године.

Корисници услуга ЦСР

Број евидентираних корисника услуга центра за социјални рад је у току извештајне године незнатно мањи у односу на претходну годину.

Далеко су највећа група корисника ЦСР, посебно осетљива група, појединци и породице које имају проблем сиромаштва. Корисничка група одраслих је највише заступљена. Међу посебно осетљивим групама су и деца са инвалидитетом, деца са поремећајима у понашању. Особе са поремећеним породичним односима доминирају у корисничкој групи одраслих док је и даље највећи број занемарених особа и особа у ризику од занемаривања, како код одраслих тако и старих.

За права и услуге ЦСР које су се у складу са Законом финансирале из републичког буџета, може се уочити највећи број корисника који су остварили права на новчана социјална давања док је примена других мера и услуга релативно непромењена у односу на претходну годину.

Услуге ЦСР које се финансирају из буџета локалне заједнице у динамичном су развоју и по врстама и по обиму у коме обухватају угрожено становништво. Значајан напредак у развоју услуга постигнут је за појединце и породице, пре свега за децу али и за друге као што су особе са инвалидитетом и старије особе иако су у знатно мањој мери.

Сарадња са локалном самоуправом, другим институцијама у локалној самоуправи и другим институцијама у Републици

Континуираним праћењем ЦСР локална самоуправа је уочила притисак становништва на ЦСР и разумела значај развоја ове установе. Присутна је сензибилисаност у разумевању потреба за унапређењем система социјалне заштите на локалном нивоу и у погледу реализације права из области социјалне заштите што је резултирало добром сарадњом између оснивача и ЦСР и заједничким улагањем напора у обезбеђивању материјалних и других могућности за ову делатност. Локална самоуправа настоји да пружа материјалну подршку центру ценећи остварени квалитет социјалног рада уз тежњу за развојем интегративне социјалне заштите.

Сарадња са другим институцијама је изузетно успешна на основу потписаних протокола о сарадњи, али сарадња је на добром нивоу и без потписивања посебних протокола.



Извештавање и аналитичко-истраживалки рад

ЦСР има израђен и објављен Информатор о раду, а извештаје израђује по захтеву надлежних министарстава, покрајинских секретаријата, завода, агенција и других овлашћених органа и организација.

ЦСР је мали центар и има пет стручних радника који су оптерећени осталим редовним делатностима центра, те аналитичко-истраживачком раду се не посвећује потребна пажња.

Тешкоће

Неповољне друштвене промене (велики број незапослених, неуспелих приватизација појединих предузећа, стечајни поступци), социјална угроженост становника, стални пораст броја корисника као и пораст броја облика, мера и услуга социјалне заштите, разуђеност терена, двојезичност, чиниоци су који у великој мери утичу на квалитет рада.

Потребе

За реализовање психосоцијалних програма у погледу решавања проблема свих корисничких група неопходно је лиценцирање стручних радника.

Обука по једног стручног радника у погледу вођења случаја, супервизије и правних послова планирана је у 2013. години, пошто у претходној години није дошло до реализације обука, а у ЦСР има и нових запослених.

Због повећања броја корисника у ЦСР, постоји потреба за пружањем квалитетније заштите корисника као и повећање броја стручних радника.

ДИРЕКТОР
Деже Кечкеш с.р.

Овај Извештај о раду Центра за социјални рад Сента за 2012. годину је усвојен на седници Управног одбора Центра за социјални рад Сента, дана, 26. фебруара 2013. године.

Председник Управног Одбора
Др Тари Јене с.р.



95.

На основу члана 21. става 1. тачке 6. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр.: 42/91 и 71/94), члана 32. става 1. тачке 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 46. става 1. тачки 9., 22. и 28. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), члана 7. става 2. алинеје 3. Одлуке о оснивању Центра за социјални рад („Службени лист општине Сента“ бр. 9/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 30. маја 2013. године донела је

З А К Л Ј У Ч А К
О УСВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА ЦЕНТРА
ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2012. ГОДИНУ

I.

УСВАЈА СЕ Финансијски извештај Центра за социјални рад Сента за 2012. годину.

II.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 551-2/2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
СЕНТА ЗА 2012. ГОДИНУ

СЕНТА, 19. априла 2013. године

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
СЕНТА ЗА 2012. ГОДИНУ

Финансијски извештај о пословању Центра за социјални рад Сента састављен је као пратећи документ завршног рачуна Центра за социјални рад Сента за 2012. годину и као такав не обухвата финансирање остваривања права корисника утврђених Законом о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/2011) и коришћење услуга социјалне заштите које на основу Закона о социјалној заштити обезбеђује Република Србија (и које се признају решењем Центра за социјални рад Сента односно на које кориснике упућује Центар за социјални рад Сента). Остваривање тих права и коришћење тих услуга се финансира директно из буџета Републике Србије. Ради се о следећим правима и услугама (са потрошеним новчаним средствима у току 2012. године):

- право на новчану социјалну помоћ у укупном износу од **86.344.021,00** динара;



- право на додатак за помоћ и негу другог лица и увећан додатак за помоћ и негу другог лица у укупном износу од **33.021.674,00** динара;
- право на посебну новчану накнаду у виду доживотног месечног новчаног примања у висини најниже пензије у укупном износу од **0,00** динара;
- услуге смештаја у установу социјалне заштите и у другу породицу, без накнаде за рад хранитеља (пружалаца услуга породичног смештаја) у укупном износу од **31.323.141,00** динара и
- остале услуге предвиђене законом (накнаде за трошкове уџбеника и школског прибора деце и омладине на породичном смештају) у укупном износу од **505.722,00** динара.

Од права које обезбеђује Република Србија, финансијски извештај Центра за социјални рад Сента изузетно обухвата:

- право на оспособљавање за рад,
- накнаде за матуру и екскурзију деце и омладине на породичном смештају и
- накнаде за рад хранитеља (пружалаца услуга породичног смештаја) у бруто износу.

У 2012. години Центар за социјални рад Сента је имао следеће приходе из следећих извора:

- од Републике Србије (Министарства рада, запошљавања и социјалне политике) у укупном износу од **19.824.025,70** динара,
- од Аутономне Покрајине Војводине у укупном износу од **300.000,00** динара,
- од осталих извора у укупном износу од **1.359.986,21** динара и
- од Општине Сента у укупном износу од **12.536.741,71** динара.

Укупан приход Центара за социјални рад Сента у 2012. години је износио **34.020.753,62** динара.

Средства од Републике су била строго наменска средства. Република је финансирала:

- зараде 7 запослених у укупном износу од **6.220.083,21** динара (Зараде запослених су обрачунаване и исплаћене према коефицијентима за обрачун и исплату из Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених лица у јавним службама ("Службени гласник РС", број 44/2001, 15/2002, 30/2002, 32/2002, 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007, 40/2007, 60/2007, 91/2007 и 106/2007, 7/2008, 9/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011, 100/2011, 11/2012 и 124/12), а



основица је утврђена закључком Владе Републике Србије. Најниже зараде (по коефицијенту 6.17) повећаване су на нивоу минималне зараде.

Просечна месечна нето зарада стално запослених у току 2012. године је износила 39.014,00 динара);

- услуге по уговору у укупном износу од **10.991.426,57** динара (Под тим се подразумевају накнаде за рад хранитеља (пружалаца услуга породичног смештаја) у бруто износу);

- оспособљавање за рад деце и омладине са сметњама у укупном износу од **1.673.012,02** динара (Под тим трошковима се подразумева накнада превоза и смештаја);

- накнаде за матуру и екскурзију деце и омладине на породичном смештају у укупном износу од **52.618,00** динара;

- материјалне трошкове у укупном износу од **743.771,21** динара (што у просеку износи месечно **61.980,94** динара);

- неисплаћени допринос за ПИО хранитеља за месец новембар у износу од **143.114,69** динара (неизвршен налог дана 31.12.2012. године) који се појављује као суфицит на крају пословне године.

Средства од Аутономне Покрајине Војводине су остварена поводом пројеката и коришћена су за реализацију тих пројеката:

Пројекат „За сву децу“, који је био одобрен од стране Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од **300.000,00** динара;

Средства од осталих извора су:

- Пројекат „Центар“ који је био одобрен од стране Националне службе за запошљавање. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од **719.244,14** динара;

- сопствени приходи од услуге помоћ у кући и закупа у износу од **264.162,56** динара;

- рефундација сахране од Фонда ПИО у износу од **180.955,00** динара;

- донације за новогодишње пакете од **10.000,00** динара;

- средства корисника Кокаи Марије од **185.624,51** динара (којима су покривени трошкови њеног смештаја у 2012. години).

Средства од Општине Сента су била строго наменска средства. Општина Сента је финансирала:



- зараде запослених у укупном износу од **7.275.913,50** динара, и то:

1) зараде 6 „сталних“ запослених износу од **4.459.339,00** динара. (Зараде запослених су обрачунаване и исплаћене према коефицијентима за обрачун и исплату из Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених лица у јавним службама, а основица је утврђена закључком Владе Републике Србије),

2) зараде 5 запослених на одређено време од 6 месеци по основу пројеката „Помоћ у кући“ поводом конкурса за средства од прихода од игара на срећу у износу од **1.041.868,00** динара,

3) зараде 12 запослених на одређено време од 5 месеци по основу пројекта „Подршка и помоћ у кући особама са инвалидитетом, старим и оболелим лицима у општини Сента“ у износу од **1.774.706,50** динара,

- сталне трошкове (трошкови електричне енергије, централног грејања, комуналних услуга, услуга комуникација, осигурања возила) у укупном износу од **1.490.045,56** динара;

- трошкове службеног путовања у износу од **78.501,00** динара;

- услуге по уговору (услуге безбедности на раду, приправност односно услуге мобилног тима, остале услуге по уговору о делу, услуге информисања, огласи, часописи, остале опште услуге и сл.) у укупном износу од **542.641,08** динара;

- пројекат „Клуб за децу и младе са проблемима у понашању“ који је био одобрен од стране Локалног плана акције за децу Општине Сента, у износу од **50.000,00** динара;

- пројекат „Оспособљавање запослених“ који је био одобрен од стране Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од **60.000,00** динара;

Напомена: Овај пројекат је финансиран од стране Аутономне Покрајине Војводине, с тим да су средства уступљена најпре Општини Сента, а затим су, преко рачуна Општине Сента, прослеђена Центру за социјални рад Сента. Код ове ставке у завршном рачуну Центра за социјални рад Сента за 2012. годину, извор финансирања је Аутономна Покрајина Војводина, а не Општина Сента.

- пројекат „Превођење“ који је био одобрен од стране Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од **50.000,00** динара.

Напомена: Овај пројекат је финансиран од стране Аутономне Покрајине Војводине, с тим да су средства уступљена најпре општини Сента, а затим су, преко рачуна Општине Сента, прослеђена Центру за социјални рад Сента. Код ове ставке у завршном рачуну Центра за социјални рад Сента за 2012. годину, извор финансирања је Аутономна Покрајина Војводина, а не Општина Сента.

- текуће поправке и одржавање зграде и опреме у износу од **84.143,83** динара и адаптацију зграде по основу пројекта „Помоћ у кући“ поводом конкурса за средства од прихода од игара на срећу у износу од **774.574,18** динара, односно укупно у износу: **858.718,01** динара;



-материјал (канцеларијски материјал, гориво, материјал за образовање и усавршавање запослених, материјал за одржавање хигијене и остало) у укупном износу од **485.533.82** динара;

- социјалну заштиту коју обезбеђује општина, и то:

*једнократне помоћи у износу од **1.150.000,00** динара које на основу члана 110. став 3. Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/2011) обезбеђује јединица локалне самоуправе лицима које се изненада или тренутно нађу у стању социјалне потребе, као и лицима која се упућују на домски или породични смештај, а која немају средства да обезбеде одећу, обућу и трошкове превоза неопходне за реализацију смештаја, и то конкретно: за исхрану, школовање деце, домаћинство, трошкове превоза, трошкове лечења, санирање последица елементарних непогода, опремање и др. У току 2012. године 224 породица односно лица добило је једнократну помоћ у новцу (у укупном износу од 552.984,00 динара) и 625 породица односно лица добило је једнократну помоћ у природи (као што су ужина деци у основним школама, лекови, огревно дрво, новогодишњи пакетићи и др., и то у укупном износу од 597.016,00 динара). Просечни износ једнократне новчане помоћи је био 2.468,68 динара;

*сахране у износу од **495.388,74** динара (У току 2012. године је на терет општине било 21 сахране. Просечни износ сахране је био **23.589.94** динара. У току године је било и 8 сахрана које нису финансиране од стране општине јер су трошкови рефундирани од стране Фонда ПИО).

На крају 2012. године Центар за социјални рад Сента је имао неизмирених обавеза према добављачима у износу од **1.002.068,54** динара. Разлог за нагомилавање неизмирених обавеза је неостваривање буџета општине Сента из ранијих година.

Неизмирене обавезе се састоје углавном од неплаћених рачуна за грејање према Фабрици шећера ТЕТО Сента.

На крају 2012. године Центар за социјални рад Сента имао је суфицит у износу од **129.051,54** динара. (Дана 31.12.2012. године није извршен налог за ПИО хранитеља за месец новембар због неблагоприятног преноса средстава од стране надлежног министарства.)

Полазећи од горе наведених података Центар за социјални рад Сента у току 2012. године на непосредан и посредан начин одлучивао о новчаним средствима у износу од **185.215.311,62** динара.

Сента, 19. априла 2013. године

Гажо Лидија, шеф рачуноводства

Д и р е к т о р
Кечкеш Деже

Овај финансијски извештај Центра за социјални рад Сента за 2012. годину је усвојен на седници Управног одбора Центра за социјални рад Сента, дана, 24. априла 2013. године.

Председник Управног Одбора
Др Тари Јене с. р.



96.

На основу члана 13. става 2. и члана 219. става 4. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/2005, 72/2009-др. закон, 88/2010, 99/2010 и 57/2011) и члана 46. става 1. тачака 7. и 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента”, бр. 5/2011), Скупштина општине на седници одржаној дана 30. маја 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДОПУНАМА РЕШЕЊА О ОДРЕЂИВАЊУ ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ,
ЗАПОСЛЕНОГ У ДОМУ ЗДРАВЉА СЕНТА ЗА СТРУЧНО УТВРЂИВАЊЕ
ВРЕМЕНА И УЗРОКА СМРТИ УМРЛИХ ИЗВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ И
ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ О СМРТИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

Члан 1.

Овим решењем врше се измене и допуне Решења о одређивању доктора медицине, запосленог у Дому здравља Сента за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији Општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 14/2011 ,1/2012,25/2012 и 28//2012).

Члан 2.

У делу I. Решења о одређивању доктора медицине, запосленог у Дому здравља Сента за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији Општине Сента у поднаслову „**Град Сента:** „ додаје се нова тачка 9. која гласи :
„ 9. ДАНИЕЛА др. СТАНЧУЛОВ НАЂ - лекар опште праксе „

Члан 3.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 50-2/2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.



97.

На основу члана 39. став 1. Закона о култури (“Службени гласник РС”, бр. 72/2009) и члана 46. тачка 10. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној 30. маја 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА СЕНТА

I

Констатује се престанак дужности директора Историјског архива у Сенти, Иштвану Фодор из Горњег Брега, због истека мандата, са даном 10.06.2013. године.

II

Ово Решење објавити у “Службеном листу општине Сента”.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Општина Сента

Скупштина општине Сента

Број: 02-7/2013-I

Дана: 30. маја 2013. године

С е н т а

Председник Скупштине општине Сента

Анико Ширкова с. р.

98.

На основу члана 34. Закона о култури (“Службени гласник РС”, бр. 72/2009) и члана 46. тачка 10. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној 30. маја 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА СЕНТА

I

ИМЕНУЈЕ СЕ ИШТВАН ФОДОР виши архивиста из Горњег Брега за директора Историјског архива у Сенти на мандатни период од четири године, почев од 11.06.2013. године.

II

Ово Решење објавити у “Службеном листу општине Сента”.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Општина Сента

Скупштина општине Сента

Број: 02-8/2013-I

Дана: 30. маја 2013. године

С е н т а

Председник Скупштине општине Сента

Анико Ширкова с. р.



99.

На основу члана 4. Закона о јавном правобранилаштву („Службени гласник РС“, бр. 43/91), члана 128. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011) и члана 2. Одлуке о јавном правобранилаштву („Службени лист општине Сента“, бр. 7/92) на предлог председника општине Сента, Скупштина општине Сента на својој седници од 30. маја 2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПОСТАВЉАЊУ ОПШТИНСКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА СЕНТА

I.

Кечкеш Баш Агнеш, дипломирани правник са правосудним испитом из Сенте, поставља се за Општинског јавног правобраниоца Сента на мандатни период од четири године.

II.

Ово решење треба објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 02-6/2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

100.

На основу члана 41. става 3. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009), члана 32. става 1. тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 46. тачка 10. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011) и члана 17. став 3. Статута Културно-образовног центра "Турзо Лајош" у Сенти, Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30. маја 2013. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА "ТУРЗО ЛАЈОШ" У СЕНТИ**

I.

Разрешавају се председник и чланови Управног одбора Културно-образовног центра "Турзо Лајош" у Сенти и то:

1. Ибоља Пек Домонкош председник,
2. Слађана Бабин члан,
3. Золтан Бин члан,
4. Корнелија Јухас Лашу члан,

због истека мандатног периода од четири године на који су именовани.



Петог члана Управног одбора Културно-образовног центра "Турзо Лајош" у Сенти, Ибољу Геро, именованог од стране Националног савета мађарске националне мањине разрешава Национални савет.

II.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-47/2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

101.

На основу члана 41. и 42. Закона о култури („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 17. став 1. тачка 1. и 2. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС, број 72/2009), члана 32. става 1. тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 46. тачка 10. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011) и члана 27. Статута Културно-образовног центра "Турзо Лајош" у Сенти, Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30. маја 2013. године доноси

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА "ТУРЗО ЛАЈОШ" У СЕНТИ**

I.

Именују се председник и чланови Управног одбора Културно-образовног центра "Турзо Лајош" у Сенти и то:

1. Ибоља Пек Домонкош, представник оснивача-Национални савет мађарске националне мањине, за председника,
2. Корнелија Јухас Лашу, представник запослених, за члана,
3. Золтан Бин представник запослених, за члана,
4. Марта Рац Сабо, представник запослених, за члана
5. Хајналка Бурањ представник оснивача-Општина Сента, за члана.
6. Слађана Бабин представник оснивача-Општина Сента, за члана,

Два члана представника оснивача у Управном одбору Културно-образовног центра "Турзо Лајош" у Сенти именује Национални савет мађарске националне мањине.



II.

Мандат председника и чланова Управног одбора Културно-образовног центра "Турзо Лајош" у Сенти траје четири године.

III.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-48 /2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

102.

На основу члана 45. став 4. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009), члана 46. тачка 10. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30. маја 2013. године доноси

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА "ТУРЗО ЛАЈОШ" У СЕНТИ**

I

Разрешавају се председник и члан Надзорног одбора Културно-образовног центра "Турзо Лајош" у Сенти и то:

1. Марија Терзин, председник Надзорног одбора,
2. Агнеш Нађ Абоњи, члан Надзорног одбора,

због истека мандатног периода од четири године на који су именовани.

Трећег члана Надзорног одбора Културно-образовног центра "Турзо Лајош" у Сенти, Золтана Домаћа, именованог од стране Националног савета мађарске националне мањине разрешава Национални савет.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020- 45/2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

**103.**

На основу члана 45., члана 46. став 2., 4., 5. и 7. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009), члана 46. тачка 10. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30. маја 2013. године доноси

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА "ТУРЗО ЛАЈОШ" У СЕНТИ****I**

Именују се за председника и члана Надзорног одбора Културно-образовног центра "Турзо Лајош" у Сенти :

1. Марија Терзин , са пребивалиштем у Сенти, представник оснивача – за председника Надзорног одбора,
2. Агнеш Нађ Абоњи , са пребивалиштем у Сенти, представник запослених – за члана Надзорног одбора.

II

Мандат председника и члана Надзорног одбора Културно-образовног центра "Турзо Лајош" у Сенти траје четири године.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020 - 46/2013-I
Дана: 30. маја 2013. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

Садржај:

83	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА	329
84	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА БОРАВКА ДЕЦЕ У ДЕЧЈЕМ ВРТИЋУ „СНЕЖАНА- НОФЕНЕРКЕ“ СЕНТА	330
85	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРЕСТАНКУ ВАЖЕЊА СПОРАЗУМА О ОСНИВАЊУ ПОЗОРИШТА "КОСТОЛАЊИ ДЕЖЕ"	331
86	ДЕКЛАРАЦИЈА О ПРОГЛАШАВАЊУ ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА ТЕРИТОРИЈУ БЕЗ ПРОИЗВОДЊЕ, ГАЈЕЊА И ПРОМЕТА ГЕНЕТСКИ МОДИФИКОВАНИХ ОРГАНИЗАМА И ПРОИЗВОДА ОД ГЕНЕТСКО МОДИФИКОВАНИХ ОРГАНИЗАМА	332



87	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕНИМ БУЏЕТСКИМ КОНТРОЛАМА У 2012. ГОДИНИ	333
88	РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА У 2012. ГОДИНИ	335
89	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ	344
90	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ ПОЗОРИШТА „СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ” – ZENTAÍ MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ У СЕНТИ ЗА 2012. ГОДИНУ	354
91	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ПОЗОРИШТА „СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ“ – ZENTAÍ MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ У СЕНТИ ЗА 2013. ГОДИНУ	363
92	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ПОЗОРИШТА СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ – ZENTAÍ MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ У СЕНТИ	365
93	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ТУРЗО ЛАЈОШ“ У СЕНТИ ЗА 2012. ГОДИНУ	377
94	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2012. ГОДИНУ	396
95	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2012. ГОДИНУ	419
96	РЕШЕЊЕ О ДОПУНАМА РЕШЕЊА О ОДРЕЂИВАЊУ ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ, ЗАПОСЛЕНОГ У ДОМУ ЗДРАВЉА СЕНТА ЗА СТРУЧНО УТВРЂИВАЊЕ ВРЕМЕНА И УЗРОКА СМРТИ УМРЛИХ ИЗВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ И ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ О СМРТИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА	424
97	РЕШЕЊЕ О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА СЕНТА	425
98	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА СЕНТА	425
99	РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉАЊУ ОПШТИНСКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА СЕНТА	426
100	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА "ТУРЗО ЛАЈОШ" У СЕНТИ	426
101	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА "ТУРЗО ЛАЈОШ" У СЕНТИ	427
102	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА "ТУРЗО ЛАЈОШ" У СЕНТИ	428
103	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА "ТУРЗО ЛАЈОШ" У СЕНТИ	429



ИЗДАВАЧ:	Одељење за скупштинске и извршне послове, Сента, Главни трг бр. 1. Тел. 024/655-444
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК:	Карољ Кермеци, дипл. правник, Секретар СО Сента
ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:	2.400,00 дин. Аконтација треба да се уплати тромесечно или за годину дана унапред. Цена огласа је 2.000,00 динара, за претплатнике 1.000,00 динара. За кориснике буџета оглашавање је бесплатно.
ЖИРО РАЧУН	840-745151843-03 – остали приходи у корист нивоа општине
ШТАМПА:	Одељење за скупштинске и извршне послове
ТИРАЖ:	200 ком.