

ZENTA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA



LI. ÉVFOLYAM, 29. SZÁM

2016. DECEMBER 29.

Z E N T A



204.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011. szám – kiigazítás, 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014., 68/2015. szám – másik törvény, és 103/2015. szám) 43. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza, és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 2. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T E T
ZENTA KÖZSÉG 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. szakasz

Zenta község 2017. évi költségvetésének (a továbbiakban: költségvetés) teljes bevétele:

1,168,986,709 dinár összegben kerül megállapításra.

2. szakasz

A 2017. évi költségvetés az alábbiakból tevődik össze:

- | | |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. a 2017. évi költségvetés folyó jövedelmei és bevételei | 1,030,565,709 dinár összegben, |
| 2. áthozott fel nem használt külön rendeltetésű eszközök | 110,752,000 dinár összegben, |
| 3. a használók más forrásokból eredő jövedelmei | 27,669,000 dinár összegben. |

3. szakasz

Zenta község 2017. évi költségvetésének bevételei és jövedelmei, valamint költségei és kiadásai az alábbiakból tevődnek össze:

A.	JÖVEDELMEK ÉS BEVÉTELEK	Közgazdasági osztályozás	dinárban kifejezve
1.	Nem pénzügyi vagyon eladása alapján megvalósított jövedemek és bevételek	7 + 8	1,030,565,709
2.	Nem pénzügyi vagyon beszerzésének teljes kiadásai és költségei	4 + 5	1,121,317,709
3.	Költségvetési többlet/hiány	(7+8) - (4+5)	-90,752,000
4.	Pénzügyi vagyon beszerzésének kiadásai (a hazai értékpapírok beszerzésének kivételével)	62	0
5.	Teljes fiskális többlet/hiány	((7+8) - (4+5)) - 62	-90,752,000
B.	FINANSZÍROZÁS		
1.	Adósságvállalásból származó bevételek	91	0
2.	Pénzügyi vagyon eladásából származó bevételek (9211., 9221., 9219., 9227. és 9228. kontó)	92	0
3.	Előző évekből származó felhasználatlan eszközök	3	110,752,000
4.	Pénzügyi vagyon beszerzésének kiadásai (a hazai értékpapírok beszerzésének kivételével)	6211	0
5.	Alaptőketörlesztés kiadásai	61	20,000,000
5.	Nettó finanszírozás	(91+92+3) - (61+6211)	90,752,000
6.	Teljes fiskális többlet/hiány és nettó finanszírozás	(((7+8) - (4+5)) - 62) + ((91+92+3)-(6211+61))	0
C.	A KÖLTSÉGVETÉS HASZNÁLÓK EGYÉB BEVÉTELEI		0

4. szakasz

A költségvetés bevételei és jövedelmei, valamint költségei és kiadásai az alábbi összegekben kerültek megállapításra

S.sz.	LEÍRÁS	A közg. osztályoz ás kódja	Eszközök a költségvetésből	Eszközök egyéb forrásokból	Összesen
1	2	3	4	5	6
I.	NEM PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK	7+8	955,247,600	8,200,000	963,447,600
1.	Adóbevételek	71	473,505,000	0	473,505,000
1.1.	Jövedelem, nyereség- és tőkenyereségadók (az önkéntes anyagi hozzájárulás kivételével)	711	291,250,000	0	291,250,000
1.2.	Önkéntes anyagi hozzájárulás	711180			
1.3.	Vagyonadó	713	145,500,000	0	145,500,000
1.6.	Egyéb adóbevételek		36,755,000	0	36,755,000
2.	Nem adóból származó bevételek	74	36,500,000	0	36,500,000
2.1	Természeti erőforrások használata utáni térítmény	741510	3,000,000	0	3,000,000
2.2	Erdei és mezőgazdasági földterületek használata utáni térítmény	741520	30,000,000	0	30,000,000
2.2	Építési telek használata utáni térítmény	741534	2,500,000	0	2,500,000
2.3	Természetes gyógyító tényezők használata utáni térítmény	741542			
2.4	A biztosítási kötvények birtokosait megillető vagyonból származó bevételek	741411	0	0	0
2.5	Növények kötelező egészségügyi ellenőrzése utáni térítmény	742252			
2.6	Építési telek rendezése utáni térítmény	742253	1,000,000	0	1,000,000
2.7	A helyi önkormányzati egység költségvetési eszközhasználói természetes és jogi személyeknek nyújtott szolgáltatásainak értékesítése alapján megvalósított bevételek	742340			
2.8	Egyéb nem adóból származó bevételek				
3.	Adományok	731+732			
4.	Átutalások	733	403,742,600	8,200,000	411,942,600
5.	Költségrefundációs memorandumtételek	771	100,000	0	100,000
6.	Nem pénzügyi vagyon értékesítéséből származó bevételek	8	41,400,000	0	41,400,000
II.	NEM PÉNZÜGYI VAGYON BESZERZÉSÉNEK KÖLTSÉGEI ÉS KIADÁSAI	4+5	1,044,238,009	27,669,000	1,071,907,009
1.	Folyó kiadások	4 - 463	614,720,767	17,433,000	632,153,767
1.1.	A foglalkoztatottak kiadásai	41	217,485,265	0	217,485,265
1.2.	Áruk és szolgáltatások igénybevétele	42	280,924,502	17,398,000	298,322,502
1.3.	Állóeszközök használata	43	0	0	0
1.4.	Kamatok törlesztése	44	5,588,000	0	5,588,000
1.5.	Szubvenciók	45	15,448,000	0	15,448,000

1.6.	Szociális védelem a költségvetésből	47	23,690,000	0	23,690,000
1.7.	Egyéb költségek	48+49	71,585,000	35,000	71,620,000
2.	Átutalások	463	236,380,832	0	236,380,832
3.	Nem pénzügyi vagyon beszerzésének kiadásai	5	193,136,410	10,236,000	203,372,410
4.	Pénzügyi vagyon beszerzésének kiadásai (a 6211 kivételével)	62	0	0	0
III.	PÉNZÜGYI VAGYON ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL ÉS ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL EREDŐ JÖVEDELMEK	9			
1.	Adósságvállalás	91			
1.1.	Adósságvállalás hazai hitelezőknél	911			
1.2.	Adósságvállalás külföldi hitelezőknél	912			
2.	Hiteltörlesztés és pénzügyi vagyon értékesítése alapján megvalósított jövedelmek	92			
IV.	ADÓSSÁGTÖRLESZTÉS ÉS PÉNZÜGYI VAGYON BESZERZÉSE	6	20,000,000	0	20,000,000
1.	Adósságtörlesztés	61	20,000,000	0	20,000,000
1.1.	Adósságtörlesztés hazai hitelezőknek	611	20,000,000	0	20,000,000
1.2.	Adósságtörlesztés külföldi hitelezőknek	612			
1.3.	Adósságtörlesztés garanciák alapján	613			
2.	Pénzügyi vagyon beszerzése	6211			
V.	KORÁBBI ÉVEKBŐL SZÁRMAZÓ NEM FELOSZTOTT JÖVEDELEMTÖBBLET	3	110,752,000	0	110,752,000

5. szakasz

A jelen rendelet 3. szakasza szerinti deficit finanszírozásához szükséges eszközök a korábbi évekből származó nem felosztott dinár összegű bevételtöbbletből, valamint a adósságvállalásból származó bevételekből kerülnek biztosításra.

A fiskális deficit finanszírozásához a 2017. évben a Zenta község konszolidált kincstári számláján levő eszközök is használhatók, olyan mértékben, amely nem veszélyezteti ezen számla likviditását.

Ha a 2017. év végén a konszolidált kincstári számlán hitel marad, az a pénzpiacon fennálló feltételektől függően átvihető a következő évre.

6. szakasz

A költségvetés forrásonkénti bevételeit és jövedelmeit az alábbi összegekben tervezzük:

Osztály/Kategória/Csoport	Kontó	A BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK FAJTÁI	2017. évi terv			KÖZPÉNZEK ÖSSZESEN
			Eszközök a költségvetésből	Szerkezet %	A költségvetés használók egyéb finanszírozási forrásaiból származó eszközök	
3	311712	Az előző évből áthozott eszközök	110 752 000	9.7%		110 752 000
700000		FOLYÓ BEVÉTELEK	989 165 709	86.7%	27 669 000	1 016 834 709
710000		ADÓK	473 505 000	41.5%		473 505 000
711000		JÖVEDELEM-, NYERESÉG- ÉS TŐKENYERESÉGADÓK	291 250 000	25.5%		291 250 000
	711111	Keresetadók	212 750 000	18.6%		212 750 000
	711121	Önálló tevékenységekből eredő bevételek utáni adó, melyet az Adóhivatal határozata szerint a ténylegesen megvalósított jövedelem alapján fizetnek	100 000	0.0%		100 000
	711122	Önálló tevékenységekből eredő bevételek utáni adó, melyet az Adóhivatal határozata szerint az átalányösszegben megállapított jövedelem alapján fizetnek	8 500 000	0.7%		8 500 000
	711123	Önálló tevékenységekből eredő bevételek utáni adó, melyet a ténylegesen megvalósított jövedelem alapján önadózással fizetnek	15 000 000	1.3%		15 000 000
	711143	Ingatlanjövedelem utáni adó	10 000	0.0%		10 000
	711145	Ingóságok bérbeadásából származó bevételek utáni adó - önadózás és az Adóhivatal határozata alapján	3 200 000	0.3%		3 200 000
	711146	Mező- és erdőgazdaságból származó jövedelem utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	100 000	0.0%		100 000
	711147	Földterület utáni adó	50 000	0.0%		50 000
	711148	Ingatlanjövedelem utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	20 000	0.0%		20 000
	711161	Személybiztosítási bevételek utáni adó	20 000	0.0%		20 000
	711191	Egyéb bevételek utáni adó	50 000 000	4.4%		50 000 000
	711193	Sportolók bevétele utáni adó	1 500 000	0.1%		1 500 000
713000		VAGYONADÓ	145 500 000	12.7%		145 500 000
	713121	Természetes személyek vagyonadója (a földterületek, részvények és részesedések kivételével)	48 000 000	4.2%		48 000 000
	713122	Jogi személyek vagyonadója (a földterületek, részvények és részesedések kivételével)	49 000 000	4.3%		49 000 000
	713311	Öröklési és ajándékozási adó az Adóhivatal határozata szerint	3 000 000	0.3%		3 000 000
	713421	Az ingatlanok feletti abszolút jogok átruházása utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	40 000 000	3.5%		40 000 000
	713423	A gépjárművek, vízi járművek és légi járművek feletti abszolút jogok átruházása utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	5 500 000	0.5%		5 500 000
714000		JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK UTÁNI ADÓK	30 755 000	2.7%		30 755 000
	714421	Kommunális illeték hangszerek tartására és zenei programok rendezésére	50 000	0.0%		50 000
	714431	Reklámpanók használata utáni kommunális illeték, beleértve a cégtábla üzlethelyiségen kívül való elhelyezése utáni illetéket is a helyi önkormányzati egységhez tartozó létesítményeken és helyiségeken (úttestek, járdák, zöldfelületek, lámpaoszlopok stb.)	500 000	0.0%		500 000
	714513	Közúti gépjárművek és pótkocsik tartása utáni kommunális illeték, a mezőgazdasági járművek és gépek kivételével	12 000 000	1.1%		12 000 000
	714514	Gépjárművek utáni éves térítmény	5 000	0.0%		5 000
	714552	Idegenforgalmi illeték	3 000 000	0.3%		3 000 000
	714562	Külön környezetvédelmi és -fejlesztési térítmény	15 000 000	1.3%		15 000 000
	714572	Játékgépek tartása utáni kommunális illeték ("szórakoztató játékok")	100 000	0.0%		100 000
	714593	Vízv., csat., tele. és elek. vezetékek elhelyezése utáni térítmény	100 000	0.0%		100 000
716000		EGYÉB ADÓK	6 000 000	0.5%		6 000 000
	716111	Cégtábla üzlethelyiségen való elhelyezése utáni kommunális illeték	6 000 000	0.5%		6 000 000
730000		ADOMÁNYOK ÉS ÁTUTALÁSOK	403 742 600	35.4%	20 356 000	424 098 600
732000		ADOMÁNYOK NEMZETKÖZI SZERVEZETEKTŐL		0.0%	12 156 000	12 156 000

	732151	Folyó adományok nemzetközi szervezetektől a községi szint javára		0.0%	12 156 000	12 156 000
733000		EGYÉB HATALMI SZINTEK ÁTUTALÁSAI	403 742 600	35.4%	8 200 000	411 942 600
	733154	Rendeltes szerinti folyó átutalások a Köztársaságtól	1 500 000	0.1%	8 200 000	9 700 000
	733156	Rendeltes szerinti folyó átutalások a VAT-tól a községi szint javára	11 000 000	1.0%		11 000 000
	733158	Célhoz nem kötött folyó átutalások a VAT-tól a községi szint javára	91 931 000	8.1%		91 931 000
	733251	Rendeltes szerinti tőkeátutalások szűkebb értelemben a Köztársaságtól a községi szint javára	151 700 000	13.3%		151 700 000
	733252	Tőkeátutalások a VAT-tól a községi szint javára	147 611 600	12.9%		147 611 600
740000		EGYÉB BEVÉTELEK	111 818 109	9.8%	7 313 000	119 131 109
741000		VAGYONBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	40 550 000	3.6%		40 550 000
	741151	A községi költségvetés költségvetési eszközök utáni kamatokból eredő bevételei	3 000 000	0.3%		3 000 000
	741516	Ásványi eredetű nyersanyagok és geotermális erőforrások használata utáni térítmény, ha a kiaknázás a VAT területén történik	3 000 000	0.3%		3 000 000
	741522	Állami tulajdonú mezőg. földterületek és mezőg. létesítmények bérbeadásával megvalósított eszközök	30 000 000	2.6%		30 000 000
	741531	Közterületeken vagy üzlethelyiségek előtt elhelyezkedő terület üzleti célú használatáért fizetendő kommunális illeték, az újságok, könyvek és egyéb kiadványok, valamint régi, iparművészeti és kézműves termékek árusítása kivételével	2 000 000	0.2%		2 000 000
	741534	Telekhasználat utáni térítmény	2 500 000	0.2%		2 500 000
	741535	Közterület építőanyaggal való elfoglalása utáni kommunális illeték	50 000	0.0%		50 000
742000		JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	38 900 000	3.4%	1 093 000	39 993 000
	742151	Javak és szolgáltatások kereskedelmi szervezetek részéről történő eladásából származó bevételek a községi szint javára	2 000 000	0.2%		2 000 000
	742152	Az állami tulajdonú, a községek és a községi költségvetés közvetett használói által használt ingatlanok bérbé-, illetve használatba adásából származó bevételek	16 500 000	1.4%		16 500 000
	742154	Térítmény használati jog tulajdonjoggá való átalakítása alapján a községi szint javára	200 000	0.0%		200 000
	742155	A községi tulajdonú, a községek és a községi költségvetés közvetett használói által használt ingatlanok bérbé-, illetve használatba adásából származó bevételek	1 500 000	0.1%		1 500 000
	742156	Gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás alapján megvalósított bevételek a községi szint javára	14 500 000	1.3%		14 500 000
	742251	Községi közigazgatási illetékek	1 700 000	0.1%	200 000	1 900 000
	742253	Építési telkek rendezése utáni térítmény	1 000 000	0.1%		1 000 000
	742255	Létesítmények törvényesítése utáni illeték a községi szint javára	1 000 000	0.1%		1 000 000
	742351	Községi szervek és szervezetek saját tevékenységükkel megvalósított bevételei	500 000	0.0%	688 000	1 188 000
	742372	A közvetett használók bevételei			205 000	205 000
743000		PÉNZBÍRSÁGOK ÉS ELKOBZOTT VAGYONI HASZON	3 350 000	0.3%		3 350 000
	743324	A közlekedésszabálysértések előírásokkal előírt szabálysértések miatt kimondott pénzbírságokból származó bevételek	3 000 000	0.3%		3 000 000
	743351	A községi képviselő-testület ügyiratával előírt szabálysértések miatt folytatott szabálysértési eljárásban kimondott pénzbírságokból származó bevételek és az ezen eljárásban elkobzott vagyoni haszon	200 000	0.0%		200 000
	743353	Helyszíni bírságokból és közigazgatási eljárásban kirott bírságokból eredő bevételek a községi szint javára	100 000			100 000
	743924	Bevételek az adótar. 5%-os növeléséből a kényszermegfizetés napján – helyi adóh.	50 000	0.0%		50 000
744000		TERMÉSZETES ÉS JOGI SZEMÉLYEK ÖNKÉNTES ÁTUTALÁSAI	3 200 000	0.3%	6 220 000	9 420 000
	744151	Természetes és jogi személyek önkéntes átutalásai a községi szint javára	3 200 000	0.3%	6 220 000	9 420 000
745000		VEGYES ÉS HATÁROZATLAN BEVÉTELEK	25 818 109	2.3%		25 818 109
	745151	Egyéb bevételek a községi szint javára	25 218 109	2.2%		25 218 109
	745154	Községi tulajdonú lakások bérleti díja a községi szint javára	400 000	0.0%		400 000
	745143	Közüállalatok nyereségének bizonyos része a közüállalat igazgatóbizottságának határozata alapján a községi szint javára	200 000	0.0%		200 000
770000		KÖLTSÉGREFUNDÁCIÓS MEMORANDUMTÉTELEK	100 000	0.0%		100 000
	771111	Költségrefundációs memorandumtétel	100 000	0.0%		100 000
800000		NEM PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	41 400 000	3.6%		41 400 000
810000		ÁLLÓESZKÖZÖK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	41 400 000	3.6%		41 400 000
	811151	Ingatlanok eladásából származó bevételek a községi szint javára	40 000 000	3.5%		40 000 000

	811152	Lakások eladásából származó bevételek a községi szint javára	200 000	0.0%		200 000
	811153	Lakások törlesztéséből származó bevételek a községi szint javára	1 200 000	0.1%		1 200 000
	7+8	A KÖLTSÉGVETÉS FOLYÓ BEVÉTELEI ÉS JÖVEDELMEI	1 030 565 709	90.3%	27 669 000	1 058 234 709
	3+7+8	ÁTHOZOTT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN, FOLYÓ BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK	1 141 317 709	100.0%	27 669 000	1 168 986 709

7. szakasz

A költségvetés használók 2017-2019. évi tervezett tökekiadásainak áttekintése

Sor szám	Leírás	Közp. osztályozás	Forrás	A projektum finanszírozás kezdetének éve	A projektum finanszírozás befejezésének éve	A projektum teljes értéke	Megvalósítva 2015.12.31-ével bezárólag	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8				
	NAGY ÉRTÉKŰ PROJEKTUMOK					630 250 802	70 553 221	104 561 116	380 026 800	42 000 000	42 000 000
1	Útjavítás Zentán a Stevan Sremac utcában	511	01	2 016	2 016	4 798 608		4 798 608			
2	A Sportcsarnokhoz vezető bekötőút újjáépítése és helyreállítása	511	01	2 017		3 891 000			3 891 000		
		511	07	2 017		14 150 000			14 150 000		
3	Kerékpárút kiépítése Zentán a Tornyosi úton	511	01	2 015	2 017	7 026 616	4 382 616		2 644 000		
		511	07	2 015	2 017	3 769 580	2 169 580		1 600 000		
4	Útépítés Tornyos településen	511	01	2 016		2 965 962		2 965 962			
5	Ablacsere a középületeken energiahatékonyság céljából	511	01	2 014	2 016	12 618 296	7 481 462	5 136 834		5 000 000	5 000 000
6	Járdaépítés és -helyreállítás	424	01	2 017		9 550 000	1 550 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000
7	A határutak rendezése	424	01	2 014	2 018	142 097 968	14 817 726	19 780 242	37 500 000	35 000 000	35 000 000
8	A vizesblokk kibővítése a Чежана-Хофехерке Óvoda Százszorszép épületében	511	01	2 016		1 763 000					
9	Munkálatok és adaptálás a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal fogadóirodájának kibővítése céljából	425-426-511-512	01	2 016		7 793 425		7 793 425			
		425-426-511-512	07	2 016		100 000		100 000			
10	A zentai Városháza központi kupolája homlokzatának helyreállítása	511	01	2 016		11 286 703		11 286 703			
11	A tető újjáépítése és helyreállítása az Alapfokú Zeneiskola épületén	511	01	2 016		1 545 340		545 340	1 000 000		

Sor szám	Leírás	Közp. osztályozás	Forrás	A projektum finanszírozás kezdetének éve	A projektum finanszírozás befejezésének éve	A projektum teljes értéke	Megvalósítva 2015.12.31-ével bezárólag	2016	2017	2018	2019
12	A munkálatok első és második fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében	511	01	2 015	2 017	39 535 657		2 914 253	3 228 000		
		511	07	2 015	2 017			10 063 404	23 330 000		
13	Járdaépítés és -javítás a Centar-Tópart helyi közösségben	424	01	2 016	2 016	396 000		396 000			
14	A zentai Sportcsarnok tervezése és kiépítése	511	07	2 015	2 016	12 082 000	12 082 000				
15	Zentán a Sportközpont kiépítése – partnerség alapú rendezés	511	07	2 015	2 016	8 828 260	4 721 951	4 106 309			
16	Az Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnokának felújítása és adaptálása	511	07	2 015	2 016	15 604 970		6 304 970	8 450 000		
		511	01	2 017	2 017				850 000		
17	A zentai Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnoka tetőszerkezetének helyreállítása, valamint a vízvezeték- és csatorna installáció, illetve tűzcsaphálózat kiépítése az udvari részen	511	07	2 015	2 016	10 923 202	3 036 630	7 001 972	284 600		
		511	01	2 017	2 017						600 000
18	Vízvezetékálózat kiépítése Zentán a Dózsa György, a Petar Gorčić és a Makszim Gorkij utcában	511	07	2 015	2 016	4 477 574	3 548 619				
		511	01	2 016	2 016			177 375	751 580		
19	Csatornahálózat kiépítése a Kertek HK-ben, a Munkás és a Szkopjei utcák részein	511	07	2 015	2 015	9 769 267	2 196 000	220 496	2 172 000		
		511	01	2 015	2 016			1 568 000	172 771	3 440 000	
20	Csatornahálózat kiépítése a Kertek HK-ben, a Pacsirta utca részén	511	01	2 015	2 016	919 265	359 000	29 694			
		511	07	2 015	2 016			503 000	27 571		
21	Csatornahálózat kiépítése a Fuvaros és a Vasútsor utcák részein a Kertek HK-ben	511	01	2 015	2 016	2 007 331	636 000	207 180			
		511	07	2 015	2 016			891 000	273 151		
22	A zentai Sportcsarnok felszerelése	512	01	2 016	2 016	10 174 800		2 031 120			
		512	07	2 016	2 016			8 143 680			
23	A szilárd kommunális hulladék kezelésére szolgáló regionális rendszer kiépítése	451	01	2 015	2 016	13 283 520	2 288 582	2 490 273	9 158 000		

Sor szám	Leírás	Közp. osztályozás	Forrás	A projekt finanszírozás kezdetének éve	A projekt finanszírozás befejezésének éve	A projekt teljes értéke	Megvalósítva 2015.12.31-ével bezárólag	2016	2017	2018	2019
24	A Kevi-Törökfalú közlekedési útvonal újjáépítése	511	07	2 017		55 000 000			55 000 000		
25	Közterületi játszótér kiépítése a Felsőhegy Helyi Közösség területén	511	01	2 017		393 000			393 000		
26	Kerítés kiépítése a Madách Imre 1. szám alatti címen	511	01	2 016	2 017	2 285 000		1 865 000	420 000		
		511	08	2 016	2 017	11 298 258		11 298 258			
27	Csatornahálózat kiépítése az Ifjúsági utcában a Kertek HK területén	511	01	2 017		2 988 000			2 988 000		
		511	07	2 017		4 728 000			4 728 000		
28	Csatornahálózat kiépítése a Szabadkai utcában a Kertek HK területén	511	01	2 017		3 116 000			3 116 000		
		511	07	2 017		4 929 000			4 929 000		
29	A vizesblokk kibővítése a gyermekek vizesblokkhoz való hozzáférése érdekében, másik dolgozószobán történő áthaladás nélkül	511	01	2 017		1 803 000			1 803 000		
30	A vizesblokk helyreállítása a zentai Thurzó Lajos épületben	425	01	2 017		1 036 000			1 036 000		
31	A sportcélokat szolgáló elhasznált parketta cseréje a November 11. tornateremben	425	01	2 017		876 200			876 200		
32	A Gimnázium épületének adaptálása és helyreállítása	511	01	2 017		3 100 000			3 100 000		
		511	07	2 017		155 000 000			155 000 000		
33	A homlokzat helyreállítása és nyílászárócseréje a középületeken	511	07	2 017		4 800 000			4 800 000		
34	A Zentai Egészségház épületének adaptálása és energetikai szempontból történő szanálása	511	01	2 017		540 000			540 000		
		511	07	2 017		27 000 000			27 000 000		

8. szakasz

A költségvetés alapvető rendeltetés szerinti kiadásai az alábbi összegekben kerültek megállapításra és besorolásra:

KIADÁSOK ALAPVETŐ RENDELTETÉS SZERINT

Közp. oszt.	A KÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK FAJTÁI	Eszközök a költségvetésből	Szerkezet %	Eszközök egyéb forrásokból	Eszközök összesen
1	2	3	4	5	6
400	FOLYÓ KIADÁSOK	928 181 299	81.3%	17 433 000	945 614 299
410	A FOGLALKOZTATOTTAK KIADÁSAI	217 485 265	19.1%		217 485 265
411	A foglalkoztatottak keresete és pótlékai	170 359 565	14.9%		170 359 565
412	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	31 432 500	2.8%		31 432 500
413	Természetbeni juttatások (szállítás)	356 000	0.0%		356 000
414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	5 861 200	0.5%		5 861 200
415	A foglalkoztatottak térítményei	2 687 000	0.2%		2 687 000
416	Díjak, jutalmak és egyéb külön kiadások	6 789 000	0.6%		6 789 000
420	SZOLGÁLTATÁS- ÉS ÁRUHASZNÁLAT	280 924 502	24.6%	17 398 000	298 322 502
421	Állandó kiadások	75 212 295	6.6%	4 645 000	79 857 295
422	Utazási költségek	1 929 700	0.2%	110 000	2 039 700
423	Szerződéses szolgáltatások	45 195 280	4.0%	755 000	45 950 280
424	Szakosított szolgáltatások	122 758 040	10.8%	6 275 000	129 033 040
425	Folyó javítások és karbantartás (szolgáltatás és anyag)	12 951 000	1.1%	180 000	13 131 000
426	Anyag	22 878 187	2.0%	5 433 000	28 311 187
440	KAMATTÖRLESZTÉS	5 588 000	0.5%		5 588 000
441	Hazai kamatok törlesztése	5 238 000	0.5%		5 238 000
444	Az adósságvállalás kísérő költségei	350 000	0.0%		350 000
450	SZUBVENCIÓK	15 448 000	1.4%		15 448 000
4511	Folyó szubvenciók nem pénzügyi közvállalatoknak és szervezeteknek	6 290 000	0.6%		6 290 000
4512	Állami tőkeámogatások nem pénzügyi közvállalatoknak és szervezeteknek	9 158 000	0.8%		9 158 000
460	ADOMÁNYOK ÉS ÁTUTALÁSOK	313 460 532	27.5%		313 460 532
4631	Átutalások egyéb hatalmi szinteknek	235 162 532	20.6%		235 162 532
4632	Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek	1 218 300	0.1%		1 218 300
464	Dotációk kötelező társadalombiztosítási szervezeteknek	35 490 000	3.1%		35 490 000
465	Egyéb dotációk és átutalások	41 589 700	3.6%		41 589 700
470	SZOCIÁLIS TÁMOGATÁS	23 690 000	2.1%		23 690 000
472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből	23 690 000	2.1%		23 690 000
480	EGYÉB KIADÁSOK	70 235 000	6.2%	35 000	70 270 000
481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	63 070 000	5.5%		63 070 000
482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	6 265 000	0.5%	35 000	6 300 000
483	Pénzbírságok bírósági végzések alapján	500 000	0.0%		500 000
485	Kártérítés állami szervek által okozott sérülésért vagy kárért	400 000	0.0%		400 000
490	A KÖLTSÉGVETÉS ADMINISZTRATÍV ÁTUTALÁSAI	1 350 000	0.1%		1 350 000
49911	Állandó tartalék	150 000	0.0%		150 000
49912	Folyó tartalék	1 200 000	0.1%		1 200 000
500	TŐKEKIADÁSOK	193 136 410	16.9%	10 236 000	203 372 410
510	ÁLLÓESZKÖZÖK	192 136 410	16.8%	10 236 000	202 372 410
511	Épületek és építési létesítmények	174 267 600	15.3%		174 267 600
512	Gépek és felszerelés	13 793 810	1.2%	9 736 000	23 529 810
513	Egyéb ingatlan és felszerelés	2 325 000	0.2%		2 325 000
515	Nem anyagi jellegű vagyon	1 750 000	0.2%	500 000	2 250 000

520	KÉSZLETEK	500 000	0.0%		500 000
523	Árukészletek további eladásra	500 000	0.0%		500 000
540	TERMÉSZETI VAGYON	500 000	0.0%		500 000
541	Földterületek	500 000	0.0%		500 000
610	ALAPTŐKETŐRLESZTÉS	20 000 000	1.8%		20 000 000
611	Alaptőketörlesztés hazai hitelezőknek	20 000 000	1.8%		20 000 000
	KÖZKIADÁSOK ÖSSZESEN	1 141 317 709	100.0%	27 669 000	1 168 986 709

9. szakasz

A költségvetés kiadásai a költségek és kiadások tervének program szerinti szerkezete alapján az alábbi összegekben kerültek megállapításra és besorolásra:

A KÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK TERVÉNEK PROGRAM SZERINTI SZERKEZETE

Kód		Megnevezés	Eszközök a költségvetésből	Szerkezet %	Saját és egyéb bevételek	Eszközök összesen
Program	Program-tevékenység/Projektum					
1	2	3	4	5	6	7
1101		1. program – Helyi fejlesztés és területi tervezés	10 100 000	0.9%		10 100 000
	1101-0001	Területi és településrendezési tervezés	4 000 000	0.4%		4 000 000
	1101-0003	Az építési telkek igazgatása	600 000	0.1%		600 000
	1101-0004	Szociális lakhatás	600 000	0.1%		600 000
	1101-III1	Zenta település általános szabályozási terve	1 400 000	0.1%		1 400 000
	1101-III2	Létesítmények törvényesítése Zenta községben	3 500 000	0.3%		3 500 000
0601		2. program – Kommunális tevékenység	71 142 000	6.2%		71 142 000
	1102-0001	A közvilágítás irányítása/karbantartása	15 880 000	1.4%		15 880 000
	1102-0002	Zöld közterületek karbantartása	7 000 000	0.6%		7 000 000
	1102-0003	A tisztaság fenntartása a közrendeltetésű területeken	5 350 000	0.5%		5 350 000
	1102-0004	Állathigiénia	7 500 000	0.7%		7 500 000
	1102-0007	Hőenergia előállítása és elosztása	9 456 000	0.8%		9 456 000
	1102-0008	Ivóvízzel való ellátás és az ivóvízellátás irányítása	500 000	0.0%		500 000
	1102-0009	Egyéb kommunális szolgáltatások	3 270 000	0.3%		3 270 000
	1102-III1	Közterületi játszótér kiépítése a Felsőhegy Helyi Közösség területén	393 000	0.0%		393 000
	1102-III2	Kerítés kiépítése a Madách Imre 1. szám alatti címen	420 000	0.0%		420 000
	1102-III3	Csatornahálózat kiépítése az Ifjúsági utcában a Kertek HK területén	7 716 000	0.7%		7 716 000
	1102-III4	Csatornahálózat kiépítése a Kertek HK-ben, a Munkás és a Szkopjei utcák részein - második fázis	5 612 000	0.5%		5 612 000
	1102-III5	Csatornahálózat kiépítése a Szabadkai utcában a Kertek HK területén	8 045 000	0.7%		8 045 000
1501		3. program – Helyi gazdaságfejlesztés	20 484 600	1.8%		20 484 600
	1501-0001	Az üzleti és beruházási környezet előmozdítása	2 500 000	0.2%		2 500 000
	1501-0003	Ösztönzés a vállalkozások fejlesztésére	800 000	0.1%		800 000
	1501-III1	Szakmai gyakorlat, átképzés és közmunka 2017-ben	7 000 000	0.6%		7 000 000

	1501-II3	A zentai Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnoka tetőszerkezetének helyreállítása, valamint a vízvezeték- és csatorna installáció, illetve tűzcsaphálózat kiépítése az udvari részen	884 600	0.1%		884 600
	1501-II4	Az Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnokának felújítása és adaptálása	9 300 000	0.8%		9 300 000
1502		4. program – A turizmus fejlesztése	7 882 100	0.7%	510 000	8 392 100
	1502-0001	A turizmusfejlesztés irányítása	4 457 100	0.4%		4 457 100
	1502-0002	Az idegenforgalmi kínálat népszerűsítése	830 000	0.1%		830 000
	1502-II1	Idegenforgalmi illeték	1 620 000	0.1%		1 620 000
	1502-II2	Tiszavirág fesztivál Zentán	555 000	0.0%	230 000	785 000
	1502-II3	I love Zenta fesztivál	300 000	0.0%	180 000	480 000
	1502-II4	Karácsonyi vásár	120 000	0.0%	100 000	220 000
0101		5. program – Mezőgazdaság-fejlesztés	130 900 000	11.5%		130 900 000
	0101-0001	A mezőgazdasági politika támogatása és végrehajtása a helyi önkormányzatban	118 200 000	10.4%		118 200 000
	0101-0002	A vidékfejlesztés támogatásának intézkedései	12 700 000	1.1%		12 700 000
0401		6. program – Környezetvédelem	22 050 000	1.9%		22 050 000
	0401-0001	A környezetvédelem irányítása	2 252 000	0.2%		2 252 000
	0401-0002	A környezeti elemek minőségének figyelemmel kísérése	3 200 000	0.3%		3 200 000
	0401-0005	A kommunális hulladék kezelése	15 548 000	1.4%		15 548 000
	0401-II1	Az illegális hulladéklerakók szanálása és felszámolása	1 050 000	0.1%		1 050 000
0701		7. program – Közúti infrastruktúra	99 675 000	8.7%		99 675 000
	0701-0001	A közlekedés igazgatása	1 500 000	0.1%		1 500 000
	0701-0002	A közlekedési infrastruktúra karbantartása	14 800 000	1.3%		14 800 000
	0701-0004	Tömegközlekedés	590 000	0.1%		590 000
	0701-II1	A Sportcsarnokhoz vezető bekötőút újjáépítése és helyreállítása	18 041 000	1.6%		18 041 000
	0701-II2	A kerékpárút harmadik fázisának kiépítése Zentán a Tornyosi úton	4 244 000	0.4%		4 244 000
	0701-II3	A Kevi-Törökfalu közlekedési útvonal újjáépítése	55 000 000	4.8%		55 000 000
	0701-II4	A közlekedési infrastruktúra fejlesztése 2017-ben	5 500 000	0.5%		5 500 000
2001		8. program – Iskoláskor előtti nevelés	98 800 000	8.7%	10 205 000	109 005 000
	2001-0001	Iskoláskor előtti intézmények működése	77 877 000	6.8%	10 205 000	88 082 000
	2001-II1	A vizesblokk kibővítése a gyermekek vizesblokkhoz való hozzáférése érdekében, másik dolgozószobán történő áthaladás nélkül	1 803 000	0.2%		1 803 000
	2001-II2	A tető szanálása és nyílászárócsera a Cinege épületben	600 000	0.1%		600 000

	2001-II3	A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - az alapító részesedése az intézményben tartózkodó szociálisan veszélyeztetett gyermekek tartózkodásának gazdasági árában	1 300 000	0.1%	1 300 000
	2001-II4	A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - az alapító részesedése az intézményben tartózkodó, a családban a harmadik gyermek tartózkodásának gazdasági árában	2 720 000	0.2%	2 720 000
	2001-II5	A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - a szülők 20%-os részesedése a tartózkodás gazdasági árában	14 500 000	1.3%	14 500 000
2002		9. program – Alapfokú oktatás	43 437 332	3.8%	43 437 332
	2002-0001	Általános iskolák működése	36 384 132	3.2%	36 384 132
	2002-II1	"Opel kombi" lízingelt jármű	537 200	0.0%	537 200
	2002-II2	Munkahelyi egészségvédelem	1 078 500	0.1%	1 078 500
	2002-II3	A tornyosi Tömörkény István Kihelyezett Tagozat tűzifaraktára tetőszerkezetének cseréje	218 300	0.0%	218 300
	2002-II4	A tanárok szakmai továbbképzése	230 000	0.0%	230 000
	2002-II5	Közlekedési készlet az elsősöknek	150 000	0.0%	150 000
	2002-II6	Külföldi partnerség	180 000	0.0%	180 000
	2002-II7	Tudás-hatalom	200 000	0.0%	200 000
	2002-II8	Tanárok szállítása	1 100 000	0.1%	1 100 000
	2002-II9	Mesteriskola	375 000	0.0%	375 000
	2002-II10	A tető újjáépítése és helyreállítása az Alapfokú Zeneiskola épületén	1 000 000	0.1%	1 000 000
	2002-II11	Külföldi partnerség	22 000	0.0%	22 000
	2002-II12	Az iskola évfordulója	50 000	0.0%	50 000
	2002-II13	A vizesblokk helyreállítása a zentai Thurzó Lajos épületben	1 036 000	0.1%	1 036 000
	2002-II14	A sportcélokat szolgáló elhasználódott parketta cseréje a November 11. tornatermében	876 200	0.1%	876 200
2003		10. program – Középfokú oktatás	182 615 000	16.0%	182 615 000
	2003-0001	Középfokú iskolák működése	22 747 000	2.0%	22 747 000
	2003-II1	"Kombi" lízingelt jármű	580 000	0.1%	580 000
	2003-II2	Nemzetközi verseny	90 000	0.0%	90 000
	2003-II3	A Gimnázium tanárainak szakmai továbbképzése	90 000	0.0%	90 000
	2003-II4	A Gimnázium épületének adaptálása és helyreállítása	158 100 000	13.9%	158 100 000

	2003-II5	Az iskola épületének és vagyonának karbantartása	150 000	0.0%		150 000
	2003-II6	A Közgazdasági-kereskedelmi Iskola tanárainak szakmai továbbképzése	90 000	0.0%		90 000
	2003-II7	TUDOK projektum	70 000	0.0%		70 000
	2003-II8	Az Egészségügyi Középiskola tanárainak szakmai továbbképzése	50 000	0.0%		50 000
	2003-II9	Külföldi partnerség	20 000	0.0%		20 000
	2003-II10	Diákok biztosítása	100 000	0.0%		100 000
	2003-II11	Fekete Mihály matematikaverseny	100 000	0.0%		100 000
	2003-II12	A Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium tanárainak szakmai továbbképzése	50 000	0.0%		50 000
	2003-II13	Műszaki tervdokumentáció az iskolaépületre	378 000	0.0%		378 000
0901		11. program – Szociális és gyermekvédelem	38 461 500	3.4%		38 461 500
	0901-0001	Szociális támogatás	10 388 500	0.9%		10 388 500
	0901-0003	A társadalmi-humanitárius szervezetek támogatása	4 600 000	0.4%		4 600 000
	0901-0004	Tanácsadó-terápiás és társadalmi-oktatási szolgáltatások	2 000 000	0.2%		2 000 000
	0901-0005	A Vöröskereszt programja megvalósításának támogatása	2 400 000	0.2%		2 400 000
	0901-0006	A gyermekek és a gyermekes családok támogatása	10 300 000	0.9%		10 300 000
	0901-III1	Egyetemisták ösztöndíjazása	1 873 000	0.2%		1 873 000
	0901-III2	Sportösztöndíjak	900 000	0.1%		900 000
	0901-III3	Középiskolások szállítása	6 000 000	0.5%		6 000 000
1801		12. program – Elsődleges egészségvédelem	8 800 000	0.8%		8 800 000
	1801-0001	Az elsődleges egészségvédelmi intézmények működése	7 950 000	0.7%		7 950 000
	1801-0002	Halottkémszolgálat	500 000	0.0%		500 000
	1801-0003	Tevékenységek végrehajtása a közegészségügyről való társadalmi gondoskodás területén	350 000	0.0%		350 000
1201		13. program – A kultúra fejlesztése	96 326 290	8.4%	16 954 000	113 280 290
	1201-0001	A helyi művelődési intézmények működése	49 972 800	4.4%	3 798 000	53 770 800
	1201-0002	A kulturális termelés és a művészeti alkotás erősítése	7 659 200	0.7%	12 656 000	20 315 200
	1201-0003	A kulturális és történelmi örökség megőrzését és bemutatását szolgáló rendszer előmozdítása	3 549 200	0.3%		3 549 200
	1201-0004	A közérdek megvalósítása és előmozdítása a nyilvánosság tájékoztatása területén	2 200 000	0.2%		2 200 000

	1201-III1	A munkálatok második és harmadik fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében	26 558 000	2.3%		26 558 000
	1201-III2	Zenta község jeles ünnepei	3 450 000	0.3%		3 450 000
	1201-III4	Dudás Gyula megemlékezés	1 500 000	0.1%	500 000	2 000 000
	1201-III9	Irodalmi est	540 890	0.0%		540 890
	1201-III10	Sremac-napok	169 800	0.0%		169 800
	1201-III11	Az SZMK ünnepe	94 600	0.0%		94 600
	1201-III12	Éves folklór koncert	113 000	0.0%		113 000
	1201-III13	Gyermek népzenei fesztivál	18 800	0.0%		18 800
	1201-III15	A levéltári anyag áthelyezése a városháza tornyából a Levéltár új épületébe	300 000	0.0%		300 000
	1201-III16	Album kiadása a zentai csata 320. évfordulója alkalmából	200 000	0.0%		200 000
1301		14. program – Sport- és ifjúsági fejlesztés	36 120 000	3.2%		36 120 000
	1301-0001	A helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása	19 100 000	1.7%		19 100 000
	1301-0002	Az iskoláskor előtti és az iskolai sport támogatása	770 000	0.1%		770 000
	1301-0003	A sport infrastruktúra karbantartása	15 650 000	1.4%		15 650 000
	1301-0005	Az ifjúsági politika végrehajtása	600 000	0.1%		600 000
0602		15. program – Helyi önkormányzat	205 836 787	18.0%		205 836 787
	0602-0001	A helyi önkormányzatok és városi községek működése	136 531 565	12.0%		136 531 565
	0602-0002	A helyi közösségek működése	12 522 022	1.1%		12 522 022
	0602-0003	Közüladósságkezelés	25 200 000	2.2%		25 200 000
	0602-0004	Közüségi Ügyészség	2 970 300	0.3%		2 970 300
	0602-0006	Felügyelőségi teendők	4 541 100	0.4%		4 541 100
	0602-0007	A nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak működése	700 000	0.1%		700 000
	0602-0008	Jogsegély	1 200 000	0.1%		1 200 000
	0602-0009	Folyó költségvetési tartalék	1 200 000	0.1%		1 200 000
	0602-0010	Állandó költségvetési tartalék	150 000	0.0%		150 000
	0602-0013	A helyi önkormányzat forrásbevételeinek adminisztrálása	5 621 800	0.5%		5 621 800
	0602-0014	Irányítás rendkívüli helyzetekben	600 000	0.1%		600 000
	0602-III1	Általános iskolás tanulók szállítása	3 200 000	0.3%		3 200 000
	0602-III4	A homlokzat helyreállítása és nyílászárócsere a középületeken	4 800 000	0.4%		4 800 000

	0602-II5	A Zentai Csata Emlékmúzeum kialakítását szolgáló terület adaptálása a városháza tornyában	1 000 000	0.1%		1 000 000
	0602-II7	Az egykori laktanya épületének megvásárlása	5 000 000	0.4%		5 000 000
	0602-II8	Helyi közösségi választások	600 000	0.1%		600 000
2101		16. program – A helyi önkormányzat politikai rendszere	41 047 100	3.6%		41 047 100
	2101-0001	A Községi Képviselő-testület működése	11 566 000	1.0%		11 566 000
	2101-0002	A végrehajtó szervek működése	21 150 500	1.9%		21 150 500
	2101-0003	A végrehajtó hatalmi szervek és a képviselő-testület munkájának támogatása	8 330 600	0.7%		8 330 600
0501		17. program – Energiahatékonyság és megújuló energiaforrások	27 640 000	2.4%		27 640 000
	0501-0001	Az energiahatékonyság fejlesztése és javítása, valamint megújuló energiaforrások használata	100 000	0.0%		100 000
	0501-III1	A Zentai Egészségház épületének adaptálása és energetikai szempontból történő szanálása	27 540 000	2.4%		27 540 000
		PROGRAM SZERINTI KÖZKIADÁSOK ÖSSZESEN	1 141 317 709	100.0%	27 669 000	1 168 986 709

10. szakasz

Költségek és kiadások az egységes költségvetési rendszer funkcionális osztályozása alapján:

A KÖLTSÉGEK FUNKCIONÁLIS OSZTÁLYOZÁSA

Funkciók	Funkcionális osztályozás	Eszközök a költségvetésből	Szerkezet %	Eszközök egyéb forrásokból	Eszközök összesen
1	2	3	4	5	6
000	SZOCIÁLIS VÉDELEM	38 461 500	3.4%		38 461 500
010	Betegség és rokkantság	7 000 000	0.6%		7 000 000
040	Család és gyermekek	19 073 000	1.7%		19 073 000
070	Máshova nem sorolt szociális támogatás a veszélyeztetett lakosságnak	10 388 500	0.9%		10 388 500
090	Máshova nem sorolt szociális védelem	2 000 000	0.2%		2 000 000
100	ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK	218 663 587	19.2%		218 663 587
111	Végrehajtó és törvényhozó szervek	41 047 100	3.6%		41 047 100
112	Pénzügyi és fiskális ügyek	6 971 800	0.6%		6 971 800
130	Általános szolgáltatások	113 511 565	9.9%		113 511 565
133	Egyéb általános szolgáltatások	14 170 000	1.2%		14 170 000
160	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások	17 763 122	1.6%		17 763 122
170	Közzadosság tranzakciók	25 200 000	2.2%		25 200 000
200	VÉDELEM	750 000	0.1%		750 000
220	Polgári védelem	600 000	0.1%		600 000
250	Máshova nem sorolt védelem	150 000	0.0%		150 000
300	KÖZREND ÉS BIZTONSÁG	6 470 300	0.6%		6 470 300
320	Tűzvédelmi szolgáltatások	2 300 000	0.2%		2 300 000
330	Bíróságok	4 170 300	0.4%		4 170 300
400	GAZDASÁGI ÜGYEK	303 037 700	26.6%	510 000	303 547 700
411	Általános gazdasági és kommerciális ügyek	20 484 600	1.8%		20 484 600
421	Mezőgazdaság	130 900 000	11.5%		130 900 000
436	Egyéb energia	27 640 000	2.4%		27 640 000
451	Közúti közlekedés	99 085 000	8.7%		99 085 000
452	Vízi közlekedés	590 000	0.1%		590 000
455	Csővezetékek és a közlekedés egyéb formái	9 456 000	0.8%		9 456 000
473	Idegenforgalom	7 882 100	0.7%	510 000	8 392 100
474	Többrendeltetésű fejlesztési projektumok	7 000 000	0.6%		7 000 000
500	KÖRNYEZETVÉDELEM	41 900 000	3.7%		41 900 000
510	Hulladékkezelés	21 948 000	1.9%		21 948 000
530	A szennyezettség csökkentése	3 200 000	0.3%		3 200 000
540	A növény- és állatvilág, valamint a táj védelme	14 500 000	1.3%		14 500 000
560	Máshova nem sorolt környezetvédelem	2 252 000	0.2%		2 252 000
600	LAKOSSÁGI ÉS KÖZÖSSÉGI ÜGYEK	62 736 000	5.5%		62 736 000
610	Lakásügyi fejlesztés	420 000	0.0%		420 000
620	Közösségfejlesztés	45 936 000	4.0%		45 936 000
630	Vizellátás	500 000	0.0%		500 000
640	Utcai megvilágítás	15 880 000	1.4%		15 880 000
700	EGÉSZSÉGÜGY	8 800 000	0.8%		8 800 000
721	Általános egészségügyi szolgáltatások	8 450 000	0.7%		8 450 000
740	Közegészségügyi szolgáltatások	350 000	0.0%		350 000
800	REKREÁCIÓ, SPORT, KULTÚRA ÉS VALLÁS	132 446 290	11.6%	16 954 000	149 400 290
810	Rekreációs és sportszolgáltatások	36 120 000	3.2%		36 120 000
820	Kulturális szolgáltatások	94 526 290	8.3%	16 954 000	111 480 290
840	A közösség vallási és egyéb szolgáltatásai	1 800 000	0.2%		1 800 000
900	OKTATÁS	328 052 332	28.7%	10 205 000	338 257 332
911	Iskoláskor előtti oktatás	98 800 000	8.7%	10 205 000	109 005 000

912	Alapfokú oktatás	43 437 332	3.8%		43 437 332
922	Felső középfokú oktatás	176 615 000	15.5%		176 615 000
923	Középfokú oktatás diákothonnal	6 000 000	0.5%		6 000 000
980	Máshova nem sorolt oktatás	3 200 000	0.3%		3 200 000
	ÖSSZESEN	1 141 317 709	100.0%	27 669 000	1 168 986 709

11. szakasz

A 2017. évi állandó költségvetési tartalék 150.000,00 dinárt, a folyó költségvetési tartalék pedig 1.200.000,00 dinárt tesz ki.

II. KÜLÖN RÉSZ

12. szakasz

Az összes finanszírozási forrásból pénzelt teljes költségek és kiadások, az adósság alaptöketörlesztésének kiadásait is beleértve 1.168.986.709,00 dinár összegben, a 12. oszlopban kerültek kimutatásra, és az alábbi használók és programok szerint kerülnek elosztásra:

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közzgazdasági osztályozás	Finanszírozási forrás	Leírás	Belső felosztás	Eszközök a költségvetésből	Eszközök egyéb forrásokból	Közpénzek összesen
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1						KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET				
	2101						16. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE				
	2101-0001						A Községi Képviselő-testület működése				
			111				<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>				
				1	411		A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		2 348 700		2 348 700
				2	412		A munkaadót terhelő szociális járulékok		420 400		420 400
				3	415		A foglalkoztatottak költségtérítései		150 000		150 000
				4	416		A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások		3 000 000		3 000 000
				5	422		Utazási költségek		50 000		50 000
				6	423		Szerződéses szolgáltatások		4 500 000		4 500 000
				7	426		Anyag		100 000		100 000
				8	465		Egyéb dotációk és átutalások		296 900		296 900
				9	481		Kormányon kívüli szervezetek dotálása		700 000		700 000
							A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2101-0001:				
						01	Bevételek a költségvetésből		11 566 000		11 566 000
	2101-0001		111				A programtevékenységre összesen – 2101-0001:		11 566 000		11 566 000
							A 16. program finanszírozási forrásai:				
							Bevételek a költségvetésből		11 566 000		11 566 000
							A 16. programra összesen:		11 566 000		11 566 000

		Az 1. rész finanszírozási forrásai:		
		Bevételek a költségvetésből	11 566 000	11 566 000
		Az 1. részre összesen:	11 566 000	11 566 000
2	1	A KÖZSÉG POLGÁRMESTERE		
2101		16. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE		
2101-0002		A végrehajtó szervek működése		
	<i>111</i>	<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>		
	10	411 A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	2 635 800	2 635 800
	11	412 A munkaadót terhelő szociális járulékok	484 000	484 000
	12	423 Szerződéses szolgáltatások	1 500 000	1 500 000
	13	441 Hazai kamatok törlesztése	100 000	100 000
	14	465 Egyéb dotációk és átutalások	337 000	337 000
	15	472 Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	200 000	200 000
	16	512 Gépek és felszerelés	800 000	800 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2101-0002:		
	01	Bevételek a költségvetésből	6 056 800	6 056 800
2101-0002	<i>111</i>	A programtevékenységre összesen – 2101-0002:	6 056 800	6 056 800
2101-0003		A végrehajtó hatalmi szervek és a képviselő-testület munkájának támogatása		
	<i>111</i>	<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>		
	17	411 A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	3 431 000	3 431 000
	18	412 A munkaadót terhelő szociális járulékok	614 100	614 100
	19	415 A foglalkoztatottak költségtérítései	80 000	80 000
	20	426 Anyag	100 000	100 000
	21	465 Egyéb dotációk és átutalások	405 000	405 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2101-0003:		
	01	Bevételek a költségvetésből	4 630 100	4 630 100
2101-0003	<i>111</i>	A programtevékenységre összesen – 2101-0003:	4 630 100	4 630 100
		A 16. program finanszírozási forrásai:		
		Bevételek a költségvetésből	10 686 900	10 686 900
		A 16. programra összesen:	10 686 900	10 686 900
		A 2. rész finanszírozási forrásai:		
		Bevételek a költségvetésből	10 686 900	10 686 900

		A 2. részre összesen:	10 686 900	10 686 900
3	1	KÖZSÉGI TANÁCS		
2101		16. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE		
2101-0002		A Községi Képviselő-testület működése		
	<i>111</i>	<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>		
	22	411 A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	5 771 200	5 771 200
	23	412 A munkaadót terhelő szociális járulékok	1 033 000	1 033 000
	24	415 A foglalkoztatottak költségtérítései	105 000	105 000
	25	416 A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	1 000 000	1 000 000
	26	421 Állandó kiadások	1 000 000	1 000 000
	27	422 Utazási költségek	50 000	50 000
	28	423 Szerződéses szolgáltatások	2 000 000	2 000 000
	29	425 Folyó javítások és karbantartás	250 000	250 000
	30	426 Anyag	1 800 000	1 800 000
	31	441 Hazai kamatok törlesztése	70 000	70 000
	32	465 Egyéb dotációk és átutalások	714 500	714 500
	33	482 Adók, kötelező illetékek és bírságok	300 000	300 000
	34	483 Pénzbírságok bírósági végzések szerint	100 000	100 000
	35	512 Gépek és felszerelés	900 000	900 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2101-0002:		
	01	Bevételek a költségvetésből	15 093 700	15 093 700
2101-0002	<i>111</i>	A programtevékenységre összesen – 2101-0002:	15 093 700	15 093 700
2101-0003		A végrehajtó hatalmi szervek és a képviselő-testület munkájának támogatása		
	<i>111</i>	<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>		
	36	411 A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	2 699 200	2 699 200
	37	412 A munkaadót terhelő szociális járulékok	483 100	483 100
	38	423 Szerződéses szolgáltatások	100 000	100 000
	39	426 Anyag	100 000	100 000
	40	465 Egyéb dotációk és átutalások	318 200	318 200
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2101-0003:		
	01	Bevételek a költségvetésből	3 700 500	3 700 500
2101-0003	<i>111</i>	A programtevékenységre összesen – 2101-0003:	3 700 500	3 700 500
		A 16. program finanszírozási forrásai:		

Bevételek a költségvetésből	18 794 200	18 794 200
A 16. programra összesen:	18 794 200	18 794 200
A 3. rész finanszírozási forrásai:		
Bevételek a költségvetésből	18 794 200	18 794 200
A 3. részre összesen:	18 794 200	18 794 200

4	1		ZENTA KÖZSÉG KÖZSÉGI ÜGYÉSZSÉGE			
	0602		15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT			
	0602-0004		Községi Ügyészség			
		<i>330</i>	<i>Bíróságok</i>			
		41	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 728 800	1 728 800
		42	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	329 200	329 200
		43	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	40 000	40 000
		44	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	92 000	92 000
		45	421	Állandó kiadások	101 000	101 000
		46	422	Utazási költségek	126 700	126 700
		47	423	Szerződéses szolgáltatások	120 000	120 000
		48	426	Anyag	164 000	164 000
		49	465	Egyéb dotációk és átutalások	228 600	228 600
		50	512	Gépek és felszerelés	40 000	40 000
				A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0004:		
			01	Bevételek a költségvetésből	2 970 300	2 970 300
	0602-0004	<i>330</i>		A programtevékenységre összesen – 0602-0004:	2 970 300	2 970 300
				A 15. program finanszírozási forrásai:		
				Bevételek a költségvetésből	2 970 300	2 970 300
				A 15. programra összesen:	2 970 300	2 970 300
				A 4. rész finanszírozási forrásai:		
				Bevételek a költségvetésből	2 970 300	2 970 300
				A 4. részre összesen:	2 970 300	2 970 300

5	1		KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI SZERV		
	0602		15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT		
	0602-0001		A helyi önkormányzatok és városi községek működése		
		<i>130</i>	<i>Általános szolgáltatások</i>		

51	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	51 805 265	51 805 265
52	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	9 296 700	9 296 700
53	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	3 500 000	3 500 000
54	415	A foglalkoztatottak költségtérítései	1 120 000	1 120 000
55	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	400 000	400 000
56	421	Állandó kiadások	17 770 000	17 770 000
57	422	Utazási költségek	300 000	300 000
58	423	Szerződéses szolgáltatások	4 200 000	4 200 000
59	424	Szakosított szolgáltatások	300 000	300 000
60	425	Folyó javítások és karbantartás	2 500 000	2 500 000
61	426	Anyag	6 300 000	6 300 000
62	441	Hazai kamatok törlesztése	68 000	68 000
63	444	Az adósságvállalás kísérelő költségei	100 000	100 000
64	465	Egyéb dotációk és átutalások	7 181 600	7 181 600
65	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	1 600 000	1 600 000
66	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	3 170 000	3 170 000
67	512	Gépek és felszerelés	2 500 000	2 500 000
68	513	Egyéb ingatlan és felszerelés	200 000	200 000
69	515	Nem anyagi jellegű vagyon	200 000	200 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:				
01	Bevételek a költségvetésből		112 511 565	112 511 565
0602-0001	130	A programtevékenységre összesen – 0602-0001:	112 511 565	112 511 565
0602-0001		A helyi önkormányzatok és városi községek működése		
	<i>250</i>	<i>Máshova nem sorolt védelem</i>		
70	426	Anyag	50 000	50 000
71	512	Gépek és felszerelés	100 000	100 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:				
01	Bevételek a költségvetésből		150 000	150 000
0602-0001	250	A programtevékenységre összesen – 0602-0001:	150 000	150 000
0602-0001		A helyi önkormányzatok és városi községek működése		
	<i>133</i>	<i>Egyéb általános szolgáltatások</i>		
72	421	Állandó kiadások	10 970 000	10 970 000

	73	423	Szerződéses szolgáltatások	1 500 000	1 500 000
	74	425	Folyó javítások és karbantartás	1 500 000	1 500 000
	75	513	Egyéb ingatlan és felszerelés	200 000	200 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:		
	01		Bevételek a költségvetésből	14 170 000	14 170 000
0602-0001	133		A programtevékenységre összesen – 0602-0001:	14 170 000	14 170 000
0602-0001			A helyi önkormányzatok és városi községek működése		
	474		<i>Többszintű fejlesztési projektumok</i>		
	76	465	Egyéb dotációk és átutalások	1 000 000	1 000 000
	77	511	Épületek és építési létesítmények	6 000 000	6 000 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:		
	01		Bevételek a költségvetésből	7 000 000	7 000 000
0602-0001	474		A programtevékenységre összesen – 0602-0001:	7 000 000	7 000 000
0602-0001			A helyi önkormányzatok és városi községek működése		
	320		<i>Tűzvédelmi szolgáltatások</i>		
	78	421	Állandó kiadások	100 000	100 000
	79	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	2 200 000	2 200 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:		
	01		Bevételek a költségvetésből	2 300 000	2 300 000
0602-0001	320		A programtevékenységre összesen – 0602-0001:	2 300 000	2 300 000
0602-0001			A helyi önkormányzatok és városi községek működése		
	130		<i>Általános szolgáltatások</i>		
	80	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	400 000	400 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:		
	01		Bevételek a költségvetésből	400 000	400 000
0602-0001	130		A programtevékenységre összesen – 0602-0001:	400 000	400 000
0602-0003			Közdosságkezelés		
	170		<i>Közdosságkezelés</i>		

	81	441	Hazai kamatok törlesztése		5 000 000	5 000 000
	82	444	Az adósságvállalás kísérő költségei		200 000	200 000
	83	611	Alaptőketörlesztés hazai hitelezőknek		20 000 000	20 000 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0003:			
0602-0003	170	01	Bevételek a költségvetésből		25 200 000	25 200 000
			A programtevékenységre összesen – 0602-0003:		25 200 000	25 200 000
0602-0006	160		Felügyelői teendők			
			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>			
	84	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		3 378 100	3 378 100
	85	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok		604 700	604 700
	86	422	Utazási költségek		10 000	10 000
	87	423	Szerződéses szolgáltatások		50 000	50 000
	88	426	Anyag		100 000	100 000
	89	465	Egyéb dotációk és átutalások		398 300	398 300
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0006:			
0602-0006	160	01	Bevételek a költségvetésből		4 541 100	4 541 100
			A programtevékenységre összesen – 0602-0006:		4 541 100	4 541 100
0602-0007	160		A nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak működése			
			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>			
			Helyi roma Akcióterv	400 000		
	90	421	Állandó kiadások		1 000	1 000
	91	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből		399 000	399 000
	92	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		300 000	300 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0007:			
0602-0007	160	01	Bevételek a költségvetésből		700 000	700 000
			A programtevékenységre összesen – 0602-0007:		700 000	700 000
0602-0008	330		Jogsegély			
			<i>Bíróságok</i>			
	93	423	Szerződéses szolgáltatások		1 200 000	1 200 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0008:			

		01	Bevételek a költségvetésből		1 200 000	1 200 000
0602-0008	330		A programtevékenységre összesen – 0602-0008:		1 200 000	1 200 000
0602-0009			Folyó költségvetési tartalék			
	<i>112</i>		<i>Pénzügyi és fiskális ügyek</i>			
		94	49912	Folyó tartalék	1 200 000	1 200 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0009:			
		01	Bevételek a költségvetésből		1 200 000	1 200 000
0602-0009	112		A programtevékenységre összesen – 0602-0009:		1 200 000	1 200 000
0602-0010			Állandó költségvetési tartalék			
	<i>112</i>		<i>Pénzügyi és fiskális ügyek</i>			
		95	49911	Állandó tartalék	150 000	150 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0010:			
		01	Bevételek a költségvetésből		150 000	150 000
0602-0010	112		A programtevékenységre összesen – 0602-0010:		150 000	150 000
0602-0013			A helyi önkormányzat forrásbevételeinek adminisztrálása			
	<i>112</i>		<i>Pénzügyi és fiskális ügyek</i>			
		96	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	3 162 700	3 162 700
		97	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	566 200	566 200
		98	421	Állandó kiadások	600 000	600 000
		99	422	Utazási költségek	10 000	10 000
		100	423	Szerződéses szolgáltatások	810 000	810 000
		101	426	Anyag	100 000	100 000
		102	465	Egyéb dotációk és átutalások	372 900	372 900
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0013:			
		01	Bevételek a költségvetésből		5 621 800	5 621 800
0602-0013	112		A programtevékenységre összesen – 0602-0013:		5 621 800	5 621 800
0602-0014			Irányítás rendkívüli helyzetekben			
	<i>220</i>		<i>Polgári védelem</i>			
		103	423	Szerződéses szolgáltatások	200 000	200 000
		104	425	Folyó javítások és karbantartás	100 000	100 000

105	426	Anyag	300 000	300 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0014:		
	01	Bevételek a költségvetésből	600 000	600 000
0602-0014	220	A programtevékenységre összesen – 0602-0014:	600 000	600 000
0602-III		Általános iskolás tanulók szállítása		
	980	<i>Máshova nem sorolt oktatás</i>		
	106	472 Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	3 200 000	3 200 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 0602-III:		
	01	Bevételek a költségvetésből	3 200 000	3 200 000
0602-III	980	A projektumra összesen – 0602-III:	3 200 000	3 200 000
0602-II4		A homlokzat helyreállítása és nyílászárócsere a középületeken		
	620	<i>Közösségfejlesztés</i>		
	107	511 Épületek és építési létesítmények	4 800 000	4 800 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II4:		
	07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől	4 800 000	4 800 000
0602-II4	620	A projektumra összesen – 0602-II4:	4 800 000	4 800 000
0602-II5		A Zentai Csata Emlékmúzeum kialakítását szolgáló terület adaptálása a városháza tornyában		
	620	<i>Közösségfejlesztés</i>		
	108	511 Épületek és építési létesítmények	1 000 000	1 000 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II5:		
	01	Bevételek a költségvetésből	1 000 000	1 000 000
0602-II5	620	A projektumra összesen – 0602-II5:	1 000 000	1 000 000
0602-II7		Az egykori laktanya épületének megvásárlása		
	620	<i>Közösségfejlesztés</i>		
	109	482 Adók, kötelező illetékek és bírságok	1 000 000	1 000 000
	110	511 Épületek és építési létesítmények	4 000 000	4 000 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II7:		
	01	Bevételek a költségvetésből	5 000 000	5 000 000
0602-II7	620	A projektumra összesen – 0602-II7:	5 000 000	5 000 000

0602-II8			Helyi közösségi választások				
	130		<i>Általános szolgáltatások</i>				
		111	423 Szerződéses szolgáltatások		500 000		500 000
		112	426 Anyag		100 000		100 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II8:				
		01	Bevételek a költségvetésből		600 000		600 000
0602-II8	130		A projektumra összesen – 0602-II8:		600 000		600 000
			A 15. program finanszírozási forrásai:				
			Bevételek a költségvetésből		185 544 465		185 544 465
			Egyéb hatalmi szintek folyó átutalásai		4 800 000		4 800 000
			A 15. programra összesen:		190 344 465		190 344 465
1101			1. PROGRAM: TELEPÜLÉSRENDEZÉS ÉS TERÜLETI TERVEZÉS				
1101-0001			Területi és településrendezési tervezés				
	620		<i>Közösségfejlesztés</i>				
		113	423 Szerződéses szolgáltatások		300 000		300 000
		114	511 Épületek és építési létesítmények		3 700 000		3 700 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1101-0001:				
		01	Bevételek a költségvetésből		3 300 000		3 300 000
		07	Egyéb hatalmi szintek folyó átutalásai		700 000		700 000
1101-0001	620		A programtevékenységre összesen – 1101-0001:		4 000 000		4 000 000
1101-0003			Az építési telkek igazgatása				
	620		<i>Közösségfejlesztés</i>				
		115	424 Szakosított szolgáltatások – épületek eltávolítása		500 000		500 000
		116	482 Adók, kötelező illetékek és bírságok		100 000		100 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1101-0003:				
		01	Bevételek a költségvetésből		600 000		600 000
1101-0003	620		A programtevékenységre összesen – 1101-0003:		600 000		600 000
1101-0004			Szociális lakhatás				
	620		<i>Közösségfejlesztés</i>				
		117	425 Folyó javítások és karbantartás		300 000		300 000
		118	511 Épületek és építési létesítmények		300 000		300 000

			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1101-0004:		
		01	Bevételek a költségvetésből	600 000	600 000
1101-0004	620		A programtevékenységre összesen – 1101-0004:	600 000	600 000
1101-III			Zenta település általános szabályozási terve		
	620		<i>Közösségfejlesztés</i>		
		119	511 Épületek és építési létesítmények	1 400 000	1 400 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1101-III:		
		13	Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel többlet	1 400 000	1 400 000
1101-III	620		A projektumra összesen – 1101-III:	1 400 000	1 400 000
1101-II2			Létesítmények törvényesítése Zenta községben		
	620		<i>Közösségfejlesztés</i>		
		120	423 Szerződéses szolgáltatások	1 500 000	1 500 000
		121	424 Szakosított szolgáltatások	500 000	500 000
		122	482 Adók, kötelező illetékek és bírságok	1 000 000	1 000 000
		123	541 Földterület	500 000	500 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1101-II2:		
		01	Bevételek a költségvetésből	3 500 000	3 500 000
1101-II2	620		A projektumra összesen – 1101-II2:	3 500 000	3 500 000
			Az 1. program finanszírozási forrásai:		
			Bevételek a költségvetésből	8 000 000	8 000 000
			Egyéb hatalmi szintek folyó átutalásai	700 000	700 000
			Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel többlet	1 400 000	1 400 000
			Az 1. programra összesen:	10 100 000	10 100 000
1102			2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG		
1102-0001			A közvilágítás irányítása/karbantartása		
	640		<i>Utcai közvilágítás</i>		
		124	421 Állandó kiadások	12 000 000	12 000 000
		125	423 Szerződéses szolgáltatások	480 000	480 000
			1 Ünnepi kivilágítás	480 000	480 000
		126	424 Szakosított szolgáltatások	3 000 000	3 000 000
		127	512 Gépek és felszerelés	400 000	400 000

	1	Ünnepi megvilágítás beszerzése	400 000		
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1102-0001:			
1102-0001	640	01 Bevételek a költségvetésből		15 880 000	15 880 000
		A programtevékenységre összesen – 1102-0001:		15 880 000	15 880 000
1102-0002	540	Zöld közterületek karbantartása <i>A növény- és állatvilág, valamint a táj védelme</i>			
	128	424 Szakosított szolgáltatások		7 000 000	7 000 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1102-0002:			
1102-0002	540	01 Bevételek a költségvetésből		7 000 000	7 000 000
		A programtevékenységre összesen – 1102-0002:		7 000 000	7 000 000
1102-0003	510	A tisztaság fenntartása a közrendeltetésű területeken <i>Hulladékkezelés</i>			
	129	421 Állandó kiadások		5 350 000	5 350 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1102-0003:			
1102-0003	510	01 Bevételek a költségvetésből		5 350 000	5 350 000
		A programtevékenységre összesen – 1102-0003:		5 350 000	5 350 000
1102-0004	540	Állathigiénia <i>A növény- és állatvilág, valamint a táj védelme</i>			
	130	424 Szakosított szolgáltatások		7 100 000	7 100 000
		1 Patkányirtás	100 000		
		2 Szúnyogirtás	4 500 000		
		3 Kullancsirtás	300 000		
		4 Az elhagyott állatok populációjának csökkentésére és az állattetemek eltávolítására irányuló szolgáltatások	1 800 000		
		5 Kutya és macska chippelése és sterilizálása	400 000		
	131	483 Pénzbírságok bírósági végzések szerint		200 000	200 000
	132	485 Kártérítés állami szervek által okozott sérülésért vagy kárért		200 000	200 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1102-0004:			
1102-0004	540	01 Bevételek a költségvetésből		7 500 000	7 500 000
		A programtevékenységre összesen – 1102-0004:		7 500 000	7 500 000

1102-0007			Hőenergia előállítása és elosztása			
	455		<i>Csővezetékek és a közlekedés egyéb formái</i>			
		133	511	Épületek és építési létesítmények	9 456 000	9 456 000
				A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1102-0007:		
		01		Bevételek a költségvetésből	9 456 000	9 456 000
1102-0007	455			A programtevékenységre összesen – 1102-0007:	9 456 000	9 456 000
1102-0008				Ivóvízzel való ellátás és az ivóvízellátás irányítása		
	630			<i>Vízellátás</i>		
		134	511	Épületek és építési létesítmények	500 000	500 000
				A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1102-0008:		
		01		Bevételek a költségvetésből	500 000	500 000
1102-0008	630			A programtevékenységre összesen – 1102-0008:	500 000	500 000
1102-0009				Egyéb kommunális szolgáltatások		
	620			<i>Közösségfejlesztés</i>		
		135	424	Szakosított szolgáltatások	2 070 000	2 070 000
			1	A városi strand karbantartása	200 000	
			2	A szökőkút karbantartása	690 000	
			3	Játszóterek karbantartása	600 000	
			4	Közterületi padok karbantartása	300 000	
			5	Virágtartók és a korlát karbantartása a Tisza-parti sétányon	180 000	
			6	Apróköves járóösvények karbantartása a zöld közterületeken	100 000	
		136	511	Épületek és építési létesítmények	1 200 000	1 200 000
			1	Műszaki dokumentáció kidolgozása jóváhagyás megvalósítása érdekében a termálvíz erőforrások használatára	1 200 000	
				A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1102-0009:		
		01		Bevételek a költségvetésből	3 270 000	3 270 000
1102-0009	620			A programtevékenységre összesen – 1102-0009:	3 270 000	3 270 000
1102-III				Közterületi játszótér kiépítése a Felsőhegy Helyi Közösség területén		
	620			<i>Közösségfejlesztés</i>		
		137	511	Épületek és építési létesítmények	393 000	393 000

			A projektum finanszírozási forrásai – 1102-III:		
1102-III	620	01	Bevételek a költségvetésből	393 000	393 000
			A projektumra összesen – 1102-III:	393 000	393 000
1102-II2	610		Kerítés kiépítése a Madách Imre 1. szám alatti címen <i>Lakásügyi fejlesztés</i>		
		138	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	420 000	420 000
			511 Épületek és építési létesítmények	420 000	
			A projektum finanszírozási forrásai – 1102-II2:		
1102-II2	610	01	Bevételek a költségvetésből	420 000	420 000
			A projektumra összesen – 1102-II2:	420 000	420 000
1102-II3	620		Csatornahálózat kiépítése az Ifjúsági utcában a Kertek HK területén <i>Közösségfejlesztés</i>		
		139	511 Épületek és építési létesítmények	7 716 000	7 716 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1102-II3:		
		01	Bevételek a költségvetésből	2 988 000	2 988 000
1102-II3	620	07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől	4 728 000	4 728 000
			A projektumra összesen – 1102-II3:	7 716 000	7 716 000
1102-II4	620		Csatornahálózat kiépítése a Kertek HK-ben, a Munkás és a Szkopjei utcák részein - második fázis <i>Közösségfejlesztés</i>		
		140	511 Épületek és építési létesítmények	5 612 000	5 612 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1102-II4:		
		01	Bevételek a költségvetésből	2 172 000	2 172 000
1102-II4	620	07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől	3 440 000	3 440 000
			A projektumra összesen – 1102-II4:	5 612 000	5 612 000
1102-II5	620		Csatornahálózat kiépítése a Szabadkai utcában a Kertek HK területén <i>Közösségfejlesztés</i>		
		141	511 Épületek és építési létesítmények	8 045 000	8 045 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1102-II5:		
		01	Bevételek a költségvetésből	3 116 000	3 116 000
1102-II5	620	07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől	4 929 000	4 929 000
			A projektumra összesen – 1102-II5:	8 045 000	8 045 000

			A 2. program finanszírozási forrásai:		
			Bevételek a költségvetésből	58 045 000	58 045 000
			Átutalások egyéb hatalmi szintektől	13 097 000	13 097 000
			A 2. programra összesen:	71 142 000	71 142 000
1501			3. PROGRAM: HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉS		
1501-0001			Az üzleti és beruházási környezet előmozdítása		
	411		<i>Általános gazdasági és kommerciális ügyek</i>		
	142	4511	Folyó szubvenciók nem pénzügyi közzállalatoknak és szervezeteknek	500 000	500 000
	143	465	Egyéb dotációk és átutalások	2 000 000	2 000 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1501-0001:		
		01	Bevételek a költségvetésből	2 500 000	2 500 000
1501-0001	411		A programtevékenységre összesen – 1501-0001:	2 500 000	2 500 000
1501-0003			Ösztönzés a vállalkozások fejlesztésére		
	411		<i>Általános gazdasági és kommerciális ügyek</i>		
	144	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	800 000	800 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1501-0003:		
		01	Bevételek a költségvetésből	800 000	800 000
1501-0003	411		A programtevékenységre összesen – 1501-0003:	800 000	800 000
1501-III			Szakmai gyakorlat, átképzés és közmunka 2017-ben		
	411		<i>Általános gazdasági és kommerciális ügyek</i>		
	145	465	Egyéb dotációk és átutalások	7 000 000	7 000 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1501-III:		
		01	Bevételek a költségvetésből	5 000 000	5 000 000
		08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	2 000 000	2 000 000
1501-III	411		A projektumra összesen – 1501-III:	7 000 000	7 000 000
1501-III3			A zentai Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnoka tetőszerkezetének helyreállítása, valamint a vízvezeték- és csatorna installáció, illetve tűzcsaphálózat kiépítése az udvari részen		
	411		<i>Általános gazdasági és kommerciális ügyek</i>		
	146	511	Épületek és építési létesítmények	284 600	284 600

147	511	Épületek és építési létesítmények	600 000	600 000
A projektum finanszírozási forrásai – 1501-II3:				
	01	Bevételek a költségvetésből	600 000	600 000
	07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől	284 600	284 600
1501-II3	411	A projektumra összesen – 1501-II3:	884 600	884 600
1501-II4				
Az Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnokának felújítása és adaptálása				
<i>Általános gazdasági és kommerciális ügyek</i>				
	148	465 Egyéb dotációk és átutalások	8 450 000	8 450 000
	149	465 Egyéb dotációk és átutalások	850 000	850 000
A projektum finanszírozási forrásai – 1501-II4:				
	01	Bevételek a költségvetésből	850 000	850 000
	07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől	8 450 000	8 450 000
1501-II4	411	A projektumra összesen – 1501-II4:	9 300 000	9 300 000
A 3. program finanszírozási forrásai:				
Bevételek a költségvetésből			9 750 000	9 750 000
Átutalások egyéb hatalmi szintektől			8 734 600	8 734 600
Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől			2 000 000	2 000 000
A 3. programra összesen:			20 484 600	20 484 600
1502				
4. PROGRAM: A TURIZMUS FEJLESZTÉSE				
1502-0001				
A turizmusfejlesztés irányítása				
<i>Idegenforgalom</i>				
	150	481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása	1 100 000	1 100 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1502-0001:				
	01	Bevételek a költségvetésből	1 100 000	1 100 000
1502-0001	473	A programtevékenységre összesen – 1502-0001:	1 100 000	1 100 000
A 4. program finanszírozási forrásai:				
Bevételek a költségvetésből			1 100 000	1 100 000
A 4. programra összesen:			1 100 000	1 100 000
0101				
0101-0001				
5. PROGRAM: MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉS				
A mezőgazdasági politika támogatása és végrehajtása a helyi önkormányzatban				

421			<i>Mezőgazdaság</i>			
151	481		Kormányon kívüli szervezetek dotálása		900 000	900 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0001:			
0101-0001	421	01	Bevételek a költségvetésből		900 000	900 000
			A programtevékenységre összesen – 0101-0001:		900 000	900 000
			Az 5. program finanszírozási forrásai:			
			Bevételek a költségvetésből		900 000	900 000
			Az 5. programra összesen:		900 000	900 000
0401			6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM			
0401-0001			A környezetvédelem irányítása			
560			<i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>			
152	481		Kormányon kívüli szervezetek dotálása		400 000	400 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0001:			
01			Bevételek a költségvetésből		400 000	400 000
0401-0001	560		A programtevékenységre összesen – 0401-0001:		400 000	400 000
0401-0005			A kommunális hulladék kezelése			
510			<i>Hulladékkezelés</i>			
153	424		Szakosított szolgáltatások		600 000	600 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0005:			
01			Bevételek a költségvetésből		600 000	600 000
0401-0005	510		A programtevékenységre összesen – 0401-0005:		600 000	600 000
0401-III			Az illegális hulladéklerakók szanálása és felszámolása			
510			<i>Hulladékkezelés</i>			
154	424		Szakosított szolgáltatások		1 050 000	1 050 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 0401-III:			
01			Bevételek a költségvetésből		150 000	150 000
07			Átutalások egyéb hatalmi szintektől		900 000	900 000
0401-III	510		A projektumra összesen – 0401-III:		1 050 000	1 050 000
			A 6. program finanszírozási forrásai:			

		Bevételek a költségvetésből		1 150 000	1 150 000
		Átutalások egyéb hatalmi szintektől		900 000	900 000
		A 6. programra összesen:		2 050 000	2 050 000
0701		7. PROGRAM: KÖZÚTI INFRASTRUKTÚRA			
0701-0001		A közlekedés igazgatása			
	451	<i>Közúti közlekedés</i>			
	155	425 Folyó javítások és karbantartás		1 000 000	1 000 000
	156	483 Pénzbírságok bírósági végzések szerint		200 000	200 000
	157	485 Kártérítés állami szervek által okozott sérülésért vagy kárért		200 000	200 000
	158	511 Épületek és építési létesítmények		100 000	100 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0701-0001:			
		01 Bevételek a költségvetésből		1 500 000	1 500 000
0701-0001	451	A programtevékenységre összesen – 0701-0001:		1 500 000	1 500 000
0701-0002		A közlekedési infrastruktúra karbantartása			
	451	<i>Közúti közlekedés</i>			
	159	423 Szerződéses szolgáltatások		100 000	100 000
	160	424 Szakosított szolgáltatások		11 700 000	11 700 000
		1 Közlekedési lámpák karbantartása	300 000		
		2 Aszfaltutak karbantartása	2 000 000		
		3 Apróköves és tör. utak karbantartása	300 000		
		4 Szilárd felület nélküli utcák karbantartása	500 000		
		5 Útszegélyek karbantartása	600 000		
		6 A vertikális közlekedési szignalizáció karbantartása	600 000		
		7 A horizontális közlekedési szignalizáció karbantartása	2 000 000		
		8 Az utak és utcák téli karbantartása	3 000 000		
		9 Járdák karbantartása	2 000 000		
		10 Az útszegélyek melletti aszfaltburkolat karbantartása	300 000		
		11 A sebességmérő kijelzők karbantartása	100 000		
	161	424 Szakosított szolgáltatások		1 500 000	1 750 000
	162	425 Folyó javítások és karbantartás		1 500 000	1 500 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0701-0002:			
		01 Bevételek a költségvetésből		14 800 000	14 800 000

0701-0002	451		A programtevékenységre összesen – 0701-0002:	14 800 000	14 800 000
0701-0004	452		Tömegközlekedés		
			<i>Vízi közlekedés</i>		
	163	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	590 000	590 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0701-0004:		
		01	Bevételek a költségvetésből	590 000	590 000
0701-0004	452		A programtevékenységre összesen – 0701-0004:	590 000	590 000
0701-III	451		A Sportcsarnokhoz vezető bekötőút újjáépítése és helyreállítása		
			<i>Közúti közlekedés</i>		
	164	511	Épületek és építési létesítmények	18 041 000	18 041 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 0701-III:		
		01	Bevételek a költségvetésből	3 891 000	3 891 000
		07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől	14 150 000	14 150 000
0701-III	451		A projektumra összesen – 0701-III:	18 041 000	18 041 000
0701-II2	451		A kerékpárút harmadik fázisának kiépítése Zentán a Tornyosi úton		
			<i>Közúti közlekedés</i>		
	165	511	Épületek és építési létesítmények	4 244 000	4 244 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 0701-II2:		
		01	Bevételek a költségvetésből	2 644 000	2 644 000
		07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől	1 600 000	1 600 000
0701-II2	451		A projektumra összesen – 0701-II2:	4 244 000	4 244 000
0701-II3	451		A Kevi-Törökfalú közlekedési útvonal újjáépítése		
			<i>Közúti közlekedés</i>		
	166	511	Épületek és építési létesítmények	55 000 000	55 000 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 0701-II3:		
		07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől	55 000 000	55 000 000
0701-II3	451		A projektumra összesen – 0701-II3:	55 000 000	55 000 000
0701-II4	451		A közlekedési infrastruktúra fejlesztése 2017-ben		
			<i>Közúti közlekedés</i>		
	167	423	Szerződéses szolgáltatások	30 000	30 000

	168	424	Szakosított szolgáltatások	1 370 000	1 370 000
	169	425	Folyó javítások és karbantartás	1 000 000	1 000 000
	170	426	Anyag	170 000	170 000
	171	465	Egyéb dotációk és átutalások	300 000	300 000
	172	512	Gépek és felszerelés	1 850 000	1 850 000
	173	513	Egyéb ingatlan és felszerelés	780 000	780 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 0701-II4:		
	01		Bevételek a költségvetésből	3 000 000	3 000 000
	13		Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel-többlet	2 500 000	2 500 000
0701-II4	451		A projektumra összesen – 0701-II4:	5 500 000	5 500 000
			A 7. program finanszírozási forrásai:		
			Bevételek a költségvetésből	26 425 000	26 425 000
			Átutalások egyéb hatalmi szintektől	70 750 000	70 750 000
			A 7. programra összesen:	97 175 000	97 175 000
0901			11. PROGRAM: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM		
0901-0001			Szociális támogatás		
	070		<i>Máshova nem sorolt szociális támogatás a veszélyeztetett lakosságnak</i>		
	174	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	30 000	30 000
	175	511	Épületek és építési létesítmények	1 000 000	1 000 000
	176	511	Épületek és építési létesítmények	100 000	100 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0001:		
	01		Bevételek a költségvetésből	130 000	130 000
	07		Átutalások egyéb hatalmi szintektől	1 000 000	1 000 000
0901-0001	070		A programtevékenységre összesen – 0901-0001:	1 130 000	1 130 000
0901-0003			A társadalmi-humanitárius szervezetek támogatása		
	010		<i>Betegség és rokkantság</i>		
	177	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	1 800 000	1 800 000
	178	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	2 800 000	2 800 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0003:		
	01		Bevételek a költségvetésből	4 600 000	4 600 000
0901-0003	010		A programtevékenységre összesen – 0901-0003:	4 600 000	4 600 000

0901-0004			Tanácsadó-terápiás és társadalmi-oktatási szolgáltatások			
	090		<i>Máshova nem sorolt szociális védelem</i>			
		179	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	2 000 000	2 000 000
				A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0004:		
		01		Bevételek a költségvetésből	2 000 000	2 000 000
0901-0004	090			A programtevékenységre összesen – 0901-0004:	2 000 000	2 000 000
0901-0005				A Vöröskereszt programja megvalósításának támogatása		
	010			<i>Betegség és rokkantság</i>		
		180	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	2 400 000	2 400 000
				A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0005:		
		01		Bevételek a költségvetésből	2 400 000	2 400 000
0901-0005	010			A programtevékenységre összesen – 0901-0005:	2 400 000	2 400 000
0901-0006				A gyermekek és a gyermekes családok támogatása		
	040			<i>Család és gyermekek</i>		
		181	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	500 000	500 000
		182	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	350 000	350 000
		183	472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből	8 850 000	8 850 000
			1	Pénztámogatásra való jogosultság minden élveszületett gyermekre vonatkozóan	6 300 000	
			2	A fejlődési rendellenességgel élő gyermekek és fiatalok, valamint kísérőik útiköltségeinek megtérítése, egyéni bánásmód nyújtása céljából	2 400 000	
			3	A nagycsaládok támogatása	150 000	
				Helyi Gyermekjóléti Akcióterv		
		184	421	Állandó kiadások	1 000	1 000
		185	423	Szerződéses szolgáltatások	100 000	100 000
		186	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	139 000	139 000
		187	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	360 000	360 000
				A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0006:		
		01		Bevételek a költségvetésből	10 300 000	10 300 000
0901-0006	040			A programtevékenységre összesen – 0901-0006:	10 300 000	10 300 000
0901-III				Egyetemisták ösztöndíjazása		
	040			<i>Család és gyermekek</i>		

188	421	Állandó kiadások		1 000	1 000
189	472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből		1 872 000	1 872 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 0901-III:			
0901-III	040	01 Bevételek a költségvetésből		1 873 000	1 873 000
		A projektumra összesen – 0901-III:		1 873 000	1 873 000
0901-II2	040	Sportösztöndíjak <i>Család és gyermekek</i>			
190	472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből		900 000	900 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 0901-II2:			
0901-II2	040	01 Bevételek a költségvetésből		900 000	900 000
		A projektumra összesen – 0901-II2:		900 000	900 000
0901-II3	040	Középiskolások szállítása <i>Család és gyermekek</i>			
191	472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből		6 000 000	6 000 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 0901-II3:			
0901-II3	040	01 Bevételek a költségvetésből		4 500 000	4 500 000
		07 Átutalások egyéb hatalmi szintektől		1 500 000	1 500 000
		A projektumra összesen – 0901-II3:		6 000 000	6 000 000
		A 11. program finanszírozási forrásai:			
		Bevételek a költségvetésből		26 703 000	26 703 000
		Átutalások egyéb hatalmi szintektől		2 500 000	2 500 000
		A 11. programra összesen:		29 203 000	29 203 000
1801		12. PROGRAM: EGÉSZSÉGVÉDELEM			
1801-0001	721	Az elsődleges egészségvédelmi intézmények működése <i>Általános egészségügyi szolgáltatások</i>			
192	464	Dotációk kötelező társadalombiztosítási szervezeteknek		7 950 000	7 950 000
	1	Egészségház	7 000 000		
	2	Gyógyszertár	950 000		
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1801-0001:			
	01	Bevételek a költségvetésből		7 950 000	7 950 000

1801-0001	721		A programtevékenységre összesen – 1801-0001:	7 950 000	7 950 000
1801-0002	721		Halottkémszolgálat <i>Általános egészségügyi szolgáltatások</i>		
		193	424 Szakosított szolgáltatások	500 000	500 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1801-0002:		
		01	Bevételek a költségvetésből	500 000	500 000
1801-0002	721		A programtevékenységre összesen – 1801-0002:	500 000	500 000
1801-0003	740		Tevékenységek végrehajtása a közegészségügyről való társadalmi gondoskodás területén <i>Közegészségügyi szolgáltatások</i>		
		194	481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása	350 000	350 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1801-0003:		
		01	Bevételek a költségvetésből	350 000	350 000
1801-0003	740		A programtevékenységre összesen – 1801-0003:	350 000	350 000
			A 12. program finanszírozási forrásai:		
			Bevételek a költségvetésből	8 800 000	8 800 000
			A 12. programra összesen:	8 800 000	8 800 000
1201			13. PROGRAM: A KULTÚRA ÉS A TÁJÉKOZTATÁS ELŐMOZDÍTÁSA		
1201-0002	820		A kulturális termelés és a művészeti alkotás erősítése <i>Kulturális szolgáltatások</i>		
		195	412 A munkaadót terhelő szociális járulékok (szabadművészek társadalombiztosítása)	850 000	850 000
		196	481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása	2 300 000	2 300 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0002:		
		01	Bevételek a költségvetésből	3 150 000	3 150 000
1201-0002	820		A programtevékenységre összesen – 1201-0002:	3 150 000	3 150 000
1201-0003	840		A kulturális és történelmi örökség megőrzését és bemutatását szolgáló rendszer előmozdítása		
		197	481 A közösség vallási és egyéb szolgáltatásai Kormányon kívüli szervezetek dotálása - vallási közösségek	1 600 000	1 600 000

198	511	Épületek és építési létesítmények		200 000	200 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0003:			
1201-0003	840	01 Bevételek a költségvetésből		1 800 000	1 800 000
		A programtevékenységre összesen – 1201-0003:		1 800 000	1 800 000
1201-0004	820	A közérdek megvalósítása és előmozdítása a nyilvánosság tájékoztatása területén <i>Kulturális szolgáltatások</i>			
199	423	Szerződéses szolgáltatások		2 200 000	2 200 000
	1	Tájékoztatási szolgáltatások	1 900 000		
	2	Tájékoztatási szolgáltatások pályázat alapján	300 000		
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0004:			
1201-0004	820	01 Bevételek a költségvetésből		2 200 000	2 200 000
		A programtevékenységre összesen – 1201-0004:		2 200 000	2 200 000
1201-III	820	A munkálatok második és harmadik fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében <i>Kulturális szolgáltatások</i>			
200	511	Épületek és építési létesítmények		26 558 000	26 558 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III:			
		01 Bevételek a költségvetésből		3 228 000	3 228 000
1201-III	820	07 Átutalások egyéb hatalmi szintektől		23 330 000	23 330 000
		A projektumra összesen – 1201-III:		26 558 000	26 558 000
		A 13. program finanszírozási forrásai:			
		Bevételek a költségvetésből		10 378 000	10 378 000
		Átutalások egyéb hatalmi szintektől		23 330 000	23 330 000
		A 13. programra összesen:		33 708 000	33 708 000
1301		14. PROGRAM: SPORT- ÉS IFJÚSÁGI FEJLESZTÉS			
1301-0001	810	A helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása <i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
201	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		18 800 000	18 800 000
	1	Zenta Község Sportszövetsége	6 700 000		
	2	Sportklubok	12 100 000		

	202	472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből		300 000	300 000
		1	Dijak az élsportra	300 000		
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0001:			
		01	Bevételek a költségvetésből		19 100 000	19 100 000
1301-0001	810		A programtevékenységre összesen – 1301-0001:		19 100 000	19 100 000
1301-0002	810		Az iskoláskor előtti és az iskolai sport támogatása <i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
	203	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		300 000	300 000
		1	Iskolai sport	300 000		
	204	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		470 000	470 000
		1	Sport mindenkinek	200 000		
		2	Falusi sport	70 000		
		3	A sportmunkások szakmai továbbképzése	200 000		
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0002:			
		01	Bevételek a költségvetésből		770 000	770 000
1301-0002	810		A programtevékenységre összesen – 1301-0002:		770 000	770 000
1301-0003	810		A sport infrastruktúra karbantartása <i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
	205	421	Állandó kiadások		2 000 000	2 000 000
	206	425	Folyó javítások és karbantartás		500 000	500 000
	207	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		1 500 000	1 500 000
			Sportcsarnok	11 650 000		
	208	421	Állandó kiadások		10 000 000	10 000 000
	209	423	Szerződéses szolgáltatások		500 000	500 000
	210	424	Szakosított szolgáltatások		550 000	550 000
	211	425	Folyó javítások és karbantartás		100 000	100 000
	212	426	Anyag		300 000	300 000
	213	511	Épületek és építési létesítmények		100 000	100 000
	214	512	Gépek és felszerelés		100 000	100 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0003:			
		01	Bevételek a költségvetésből		15 650 000	15 650 000
1301-0003	810		A programtevékenységre összesen – 1301-0003:		15 650 000	15 650 000

1301-0005			Az ifjúsági politika végrehajtása			
	810		<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
		215	421	Állandó kiadások	20 000	20 000
		216	422	Utazási költségek	10 000	10 000
		217	423	Szerződéses szolgáltatások	420 000	420 000
		218	426	Anyag	50 000	50 000
		219	512	Gépek és felszerelés	100 000	100 000
				A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0005:		
		01		Bevételek a költségvetésből	600 000	600 000
1301-0005	810			A programtevékenységre összesen – 1301-0005:	600 000	600 000
				A 14. program finanszírozási forrásai:		
				Bevételek a költségvetésből	36 120 000	36 120 000
				A 14. programra összesen:	36 120 000	36 120 000
0501				17. PROGRAM: ENERGIAHATÉKONYSÁG ÉS MEGÚJULÓ ENERGIAFORRÁSOK		
0501-0001				Az energiahatékonyság fejlesztése és javítása, valamint megújuló energiaforrások használata		
	436			<i>Egyéb energia</i>		
		220	511	Épületek és építési létesítmények	100 000	100 000
				A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0501-0001:		
		01		Bevételek a költségvetésből	100 000	100 000
0501-0001	436			A programtevékenységre összesen – 0501-0001:	100 000	100 000
0501-III				A Zentai Egészségház épületének adaptálása és energetikai szempontból történő szanalása		
	436			<i>Egyéb energia</i>		
		221	464	Dotációk kötelező társadalombiztosítási szervezeteknek	27 540 000	27 540 000
			511	Épületek és építési létesítmények	27 540 000	
				A projektum finanszírozási forrásai – 0501-III:		
		01		Bevételek a költségvetésből	540 000	540 000
		07		Átutalások egyéb hatalmi szintektől	27 000 000	27 000 000
0501-III	436			A projektumra összesen – 0501-III:	27 540 000	27 540 000
				A 17. program finanszírozási forrásai:		
				Bevételek a költségvetésből	640 000	640 000

	Átutalások egyéb hatalmi szintektől		27 000 000	27 000 000
	A 17. programra összesen:		27 640 000	27 640 000
	Az 1.1. fejezet finanszírozási forrásai:			
	Bevételek a költségvetésből		373 555 465	373 555 465
	Átutalások egyéb hatalmi szintektől		151 811 600	151 811 600
	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		2 000 000	2 000 000
	Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel-többlet		3 900 000	3 900 000
	Magánosításból származó nem felhasznált eszközök korábbi évekből			
	Az 1.1. fejezetre összesen:		531 267 065	531 267 065
5 1.2.1	ALAPFOKÚ OKTATÁS			
	STEVAN SREMAC ÁLTALÁNOS ISKOLA			
2002	9. PROGRAM: ALAPFOKÚ OKTATÁS			
2002-0001	Általános iskolák működése			
912	<i>Alapfokú oktatás</i>			
222 4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		33 201 532	33 201 532
414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	50 000		
415	A foglalkoztatottak költségtérítései	2 500 000		
416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	3 223 532		
421	Állandó kiadások	18 100 000		
422	Utazási költségek	1 660 000		
423	Szerződéses szolgáltatások	1 060 000		
424	Szakosított szolgáltatások	885 000		
425	Folyó javítások és karbantartás	1 950 000		
426	Anyag	2 550 000		
482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	63 000		
483	Pénzbírságok bírósági végzések szerint	50 000		
511	Épületek és építési létesítmények	100 000		
512	Gépek és felszerelés	960 000		
515	Nem anyagi jellegű vagyon	50 000		
	A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2002-0001:			
01	Bevételek a költségvetésből		33 201 532	33 201 532
2002-0001 912	A programtevékenységre összesen – 2002-0001:		33 201 532	33 201 532

2002-III			"Opel kombi" lízingelt jármű			
	912		<i>Alapfokú oktatás</i>			
		223	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		537 200
			441	Hazai kamatok törlesztése	38 800	
			512	Gépek és felszerelés	498 400	
				A projektum finanszírozási forrásai – 2002-III1:		
		01		Bevételek a költségvetésből		537 200
2002-III	912			A projektumra összesen – 2002-III1:		537 200
2002-II2				Munkahelyi egészségvédelem		
	912			<i>Alapfokú oktatás</i>		
		224	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		1 078 500
			423	Szerződéses szolgáltatások	871 400	
			426	Anyag	207 100	
				A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II2:		
		01		Bevételek a költségvetésből		1 078 500
2002-II2	912			A projektumra összesen – 2002-II2:		1 078 500
2002-II3				A tornyosi Tömörkény István Kihelyezett Tagozat tűzifraktára tetőszerkezetének cseréje		
	912			<i>Alapfokú oktatás</i>		
		225	4632	Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek		218 300
			425	Folyó javítások és karbantartás	218 300	
				A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II3:		
		01		Bevételek a költségvetésből		218 300
2002-II3	912			A projektumra összesen – 2002-II3:		218 300
2002-II4				A tanárok szakmai továbbképzése		
	912			<i>Alapfokú oktatás</i>		
		226	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		230 000
			423	Szerződéses szolgáltatások	230 000	
				A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II4:		
		01		Bevételek a költségvetésből		230 000
2002-II4	912			A projektumra összesen – 2002-II4:		230 000
2002-II5				Közlekedési készlet az elsősöknek		
	912			<i>Alapfokú oktatás</i>		

	227	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		150 000	150 000
		426	Anyag	150 000		
			A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II5:			
2002-II5	912	01	Bevételek a költségvetésből		150 000	150 000
			A projektumra összesen – 2002-II5:		150 000	150 000
2002-II6	912		Külföldi partnerség <i>Alapfokú oktatás</i>			
	228	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		180 000	180 000
		422	Utazási költségek	180 000		
			A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II6:			
2002-II6	912	01	Bevételek a költségvetésből		180 000	180 000
			A projektumra összesen – 2002-II6:		180 000	180 000
2002-II7	912		Tudás-hatalom <i>Alapfokú oktatás</i>			
	229	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		200 000	200 000
		422	Utazási költségek	10 000		
		423	Szerződéses szolgáltatások	133 000		
		426	Anyag	57 000		
			A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II7:			
2002-II7	912	01	Bevételek a költségvetésből		200 000	200 000
			A projektumra összesen – 2002-II7:		200 000	200 000
2002-II8	912		Tanárok szállítása <i>Alapfokú oktatás</i>			
	230	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		1 100 000	1 100 000
		422	Utazási költségek	1 100 000		
			A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II8:			
2002-II8	912	01	Bevételek a költségvetésből		1 100 000	1 100 000
			A projektumra összesen – 2002-II8:		1 100 000	1 100 000
2002-II13	912		A vizesblokk helyreállítása a zentai Thurzó Lajos épületben <i>Alapfokú oktatás</i>			
	231	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		1 036 000	1 036 000

	425	Folyó javítások és karbantartás	1 036 000		
		A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II13:			
2002-II13	912	01 Bevételek a költségvetésből		1 036 000	1 036 000
		A projektumra összesen – 2002-II13:		1 036 000	1 036 000
2002-II14		A sportcélokat szolgáló elhasználódott parketta cseréje a November 11. tornatermében			
	912	<i>Alapfokú oktatás</i>			
	232	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		876 200	876 200
	425	Folyó javítások és karbantartás	876 200		
		A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II14:			
2002-II14	912	01 Bevételek a költségvetésből		876 200	876 200
		A projektumra összesen – 2002-II14:		876 200	876 200
		Az 1.2.1. fejezet finanszírozási forrásai:			
		Bevételek a költségvetésből		38 807 732	38 807 732
		Az 1.2.1. fejezetre összesen:		38 807 732	38 807 732
5	1.2.2	STEVAN MOKRANJAC ALAPFOKÚ ZENEISKOLA			
2002		9. PROGRAM: ALAPFOKÚ OKTATÁS			
2002-0001		Általános iskolák működése			
	912	<i>Alapfokú oktatás</i>			
	233	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		3 182 600	3 182 600
		415 A foglalkoztatottak költségtérítései	850 000		
		416 A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	120 000		
		421 Állandó kiadások	2 192 600		
		423 Szerződéses szolgáltatások	20 000		
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2002-0001:			
2002-0001	912	01 Bevételek a költségvetésből		3 182 600	3 182 600
		A programtevékenységre összesen – 2002-0001:		3 182 600	3 182 600
2002-II9		Mesteriskola			
	912	<i>Alapfokú oktatás</i>			
	234	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		375 000	375 000
	423	Szerződéses szolgáltatások	375 000		

		A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II9:			
2002-II9	912	01	Bevételek a költségvetésből	375 000	375 000
		A projektumra összesen – 2002-II9:		375 000	375 000
		A tető újjáépítése és helyreállítása az Alapfokú Zeneiskola épületén			
2002-II10	912	<i>Alapfokú oktatás</i>			
	235	4632	Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek	1 000 000	1 000 000
		511	Épületek és építési létesítmények	1 000 000	
		A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II10:			
2002-II10	912	01	Bevételek a költségvetésből	1 000 000	1 000 000
		A projektumra összesen – 2002-II10:		1 000 000	1 000 000
		Külföldi partnerség			
2002-II11	912	<i>Alapfokú oktatás</i>			
	236	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	22 000	22 000
		426	Anyag	22 000	
		A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II11:			
2002-II11	912	01	Bevételek a költségvetésből	22 000	22 000
		A projektumra összesen – 2002-II11:		22 000	22 000
		Az iskola évfordulója			
2002-II12	912	<i>Alapfokú oktatás</i>			
	237	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	50 000	50 000
		424	Szakosított szolgáltatások	50 000	
		A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II12:			
2002-II12	912	01	Bevételek a költségvetésből	50 000	50 000
		A projektumra összesen – 2002-II12:		50 000	50 000
		Az 1.2.2. program finanszírozási forrásai:			
		Bevételek a költségvetésből		4 629 600	4 629 600
		Az 1.2.2. programra összesen:		4 629 600	4 629 600
		Az 1.2. fejezet finanszírozási forrásai:			
		Bevételek a költségvetésből		43 437 332	43 437 332
		Az 1.2. fejezetre összesen:		43 437 332	43 437 332

5 1.3.1		KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS			
		ZENTAI GIMNÁZIUM			
2003			10. PROGRAM: KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS		
2003-0001			Középfokú oktatás		
	922		Felső középfokú oktatás		
		238	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	11 070 000	11 070 000
			415 A foglalkoztatottak költségtérítései	1 150 000	
			416 A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	550 000	
			421 Állandó kiadások	7 839 000	
			422 Utazási költségek	115 000	
			423 Szerződéses szolgáltatások	480 000	
			425 Folyó javítások és karbantartás	315 000	
			426 Anyag	585 000	
			482 Adók, kötelező illetékek és bírságok	36 000	
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2003-0001:		
		01	Bevételek a költségvetésből	11 070 000	11 070 000
2003-0001	922		A programtevékenységre összesen – 2003-0001:	11 070 000	11 070 000
2003-III			"Kombi" lízingelt jármű		
	922		Felső középfokú oktatás		
		239	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	580 000	580 000
			441 Hazai kamatok törlesztése	110 000	
			512 Gépek és felszerelés	470 000	
			A projektum finanszírozási forrásai – 2003-III:		
		01	Bevételek a költségvetésből	580 000	580 000
2003-III	922		A projektumra összesen – 2003-III:	580 000	580 000
2003-II2			Nemzetközi verseny		
	922		Felső középfokú oktatás		
		240	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	90 000	90 000
			422 Utazási költségek	90 000	
			A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II2:		
		01	Bevételek a költségvetésből	90 000	90 000
2003-II2	922		A projektumra összesen – 2003-II2:	90 000	90 000

2003-II3		A Gimnázium tanárainak szakmai továbbképzése				
	922	<i>Felső középfokú oktatás</i>				
		241	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	90 000	90 000
			423	Szerződéses szolgáltatások	90 000	
		A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II3:				
		01		Bevételek a költségvetésből	90 000	90 000
2003-II3	922	A projektumra összesen – 2003-II3:			90 000	90 000
2003-II4		A Gimnázium épületének adaptálása és helyreállítása				
	922	<i>Felső középfokú oktatás</i>				
		242	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	158 100 000	158 100 000
		511	01	Épületek és építési létesítmények	3 100 000	
		511	07	Épületek és építési létesítmények	155 000 000	
		A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II4:				
		01		Bevételek a költségvetésből	3 100 000	3 100 000
		07		Átutalások egyéb hatalmi szintektől	155 000 000	155 000 000
2003-II4	922	A projektumra összesen – 2003-II4:			158 100 000	158 100 000
		Az 1.3.1. fejezet finanszírozási forrásai:				
				Bevételek a költségvetésből	14 930 000	14 930 000
				Átutalások egyéb hatalmi szintektől	155 000 000	155 000 000
		Az 1.3.1. fejezetre összesen:			169 930 000	169 930 000
5	1.3.2	KÖZGAZDASÁGI-KERESKEDELMI ISKOLA				
2003		10. PROGRAM: KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS				
2003-0001		Középiskolák működése				
	922	<i>Felső középfokú oktatás</i>				
		243	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	3 347 000	3 347 000
			415	A foglalkoztatottak költségtérítései	702 000	
			416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	282 000	
			421	Állandó kiadások	870 000	
			422	Utazási költségek	170 000	
			423	Szerződéses szolgáltatások	200 000	
			425	Folyó javítások és karbantartás	196 000	
			426	Anyag	793 000	
			482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	20 000	

	512		Gépek és felszerelés	114 000		
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2003-0001:			
2003-0001	922	01	Bevételek a költségvetésből		3 347 000	3 347 000
			A programtevékenységre összesen – 2003-0001:		3 347 000	3 347 000
2003-II5	922		Az iskola épületének és vagyonának karbantartása			
			Felső középfokú oktatás			
244	4631		Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		150 000	150 000
		425	Folyó javítások és karbantartás	150 000		
			A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II5:			
2003-II5	922	01	Bevételek a költségvetésből		150 000	150 000
			A projektumra összesen – 2003-II5:		150 000	150 000
2003-II6	922		A Közgazdasági-kereskedelmi Iskola tanárainak szakmai továbbképzése			
			Felső középfokú oktatás			
245	4631		Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		90 000	90 000
		423	Szerződéses szolgáltatások	90 000		
			A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II6:			
2003-II6	922	01	Bevételek a költségvetésből		90 000	90 000
			A projektumra összesen – 2003-II6:		90 000	90 000
2003-II7	922		TUDOK projektum			
			Felső középfokú oktatás			
246	4631		Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		70 000	70 000
		423	Szerződéses szolgáltatások	70 000		
			A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II7:			
2003-II7	922	01	Bevételek a költségvetésből		70 000	70 000
			A projektumra összesen – 2003-II7:		70 000	70 000
2003-II13	922		Műszaki tervdokumentáció az iskolaépületre			
			Felső középfokú oktatás			
247	4631		Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		378 000	378 000
		511	Épületek és építési létesítmények	378 000		
			A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II13:			
		01	Bevételek a költségvetésből		378 000	378 000

2003-II13	922	A projektumra összesen – 2003-II13:		378 000	378 000
Az 1.3.2. fejezet finanszírozási forrásai:					
Bevételek a költségvetésből				4 035 000	4 035 000
Az 1.3.2. fejezetre összesen:				4 035 000	4 035 000
5	1.3.3	EGÉSZSÉGÜGYI KÖZÉPISKOLA			
2003		10. PROGRAM: KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS			
2003-0001		Középiskolák működése			
	922	<i>Felső középfokú oktatás</i>			
	248	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	2 480 000	2 480 000
		415	A foglalkoztatottak költségtérítései	600 000	
		416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	150 000	
		421	Állandó kiadások	592 000	
		422	Utazási költségek	218 000	
		423	Szerződéses szolgáltatások	270 000	
		425	Folyó javítások és karbantartás	140 000	
		426	Anyag	490 000	
		482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	20 000	
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2003-0001:					
		01	Bevételek a költségvetésből	2 480 000	2 480 000
2003-0001	922	A programtevékenységre összesen – 2003-0001:			
		2 480 000			
2003-II8		Az Egészségügyi Középfokú Iskola tanárainak szakmai továbbképzése			
	922	<i>Felső középfokú oktatás</i>			
	249	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	50 000	50 000
		423	Szerződéses szolgáltatások	50 000	
A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II8:					
		01	Bevételek a költségvetésből	50 000	50 000
2003-II8	922	A projektumra összesen – 2003-II8:			
		50 000			
2003-II9		Külföldi partnerség			
	922	<i>Felső középfokú oktatás</i>			
	250	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	20 000	20 000
		422	Szerződéses szolgáltatások	20 000	

		A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II9:			
2003-II9	922	01	Bevételek a költségvetésből	20 000	20 000
		A projektumra összesen – 2003-II9:		20 000	20 000
		Diákok biztosítása			
		<i>Felső középfokú oktatás</i>			
2003-II10	922	251	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	100 000	100 000
			421 Állandó kiadások	100 000	
		A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II10:			
2003-II10	922	01	Bevételek a költségvetésből	100 000	100 000
		A projektumra összesen – 2003-II10:		100 000	100 000
		Az 1.3.3. fejezet finanszírozási forrásai:			
		Bevételek a költségvetésből		2 650 000	2 650 000
		Az 1.3.3. fejezetre összesen:		2 650 000	2 650 000
5	1.3.4	BOLYAI TEHETSÉGGONDOZÓ GIMNÁZIUM			
2003		10. PROGRAM: KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS			
2003-0001		Középfokú oktatás diákothonnal			
	923		<i>Középfokú oktatás diákothonnal</i>		
		252	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	5 850 000	5 850 000
			415 A foglalkoztatottak költségtérítései	1 400 000	
			416 A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	500 000	
			421 Állandó kiadások	3 140 000	
			424 Szakosított szolgáltatások	780 000	
			426 Anyag	30 000	
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2003-0001:			
2003-0001	923	01	Bevételek a költségvetésből	5 850 000	5 850 000
		A programtevékenységre összesen – 2003-0001:		5 850 000	5 850 000
		Fekete Mihály matematikaverseny			
		<i>Középfokú oktatás diákothonnal</i>			
2003-II11	923	253	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	100 000	100 000
			424 Szakosított szolgáltatások	100 000	
		A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II11:			

		01	Bevételek a költségvetésből			100 000	100 000
2003-III11	923		A projektumra összesen – 2003-III11:			100 000	100 000
2003-III12			A Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium tanárainak szakmai továbbképzése				
	923		<i>Középfokú oktatás diákothonnal</i>				
	254	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek			50 000	50 000
		423	Szerződéses szolgáltatások	50 000			
			A projektum finanszírozási forrásai – 2003-III12:				
2003-III12	923	01	Bevételek a költségvetésből			50 000	50 000
			A projektumra összesen – 2003-III12:			50 000	50 000
			Az 1.3.4. fejezet finanszírozási forrásai:				
			Bevételek a költségvetésből			6 000 000	6 000 000
			Az 1.3.4. fejezetre összesen:			6 000 000	6 000 000
			Az 1.3. fejezet finanszírozási forrásai:				
			Bevételek a költségvetésből			27 615 000	27 615 000
			Átutalások egyéb hatalmi szintektől			155 000 000	155 000 000
			Az 1.3. fejezetre összesen:			182 615 000	182 615 000
5	1.4.		SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT				
	0901		11. PROGRAM: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM				
	0901-0001		Szociális támogatás				
		070	<i>Máshova nem sorolt szociális támogatás a veszélyeztetett lakosságnak</i>				
	255	4631	<i>Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek</i>			9 258 500	9 258 500
		411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	2 154 900			
		412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	392 600			
		414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	80 000			
		415	A foglalkoztatottak költségterítései	50 000			
		416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	90 000			
		421	Állandó kiadások	1 950 000			
		422	Utazási költségek	75 000			
		423	Szerződéses szolgáltatások	780 000			
		425	Folyó javítások és karbantartás	310 000			
		426	Anyag	860 000			

	465	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	150 000	
	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	2 100 000	
	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	30 000	
	512	Gépek és felszerelés	200 000	
	515	Nem anyagi jellegű vagyon	36 000	
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0001:		
0901-0001	070	01 Bevételek a költségvetésből	9 258 500	9 258 500
		A programtevékenységre összesen – 0901-0001:	9 258 500	9 258 500
		Az 1.4. fejezet finanszírozási forrásai:		
		Bevételek a költségvetésből	9 258 500	9 258 500
		Az 1.4. fejezetre összesen:	9 258 500	9 258 500
		Az 1. fejezet finanszírozási forrásai:		
		Bevételek a költségvetésből	453 866 297	453 866 297
		Átutalások egyéb hatalmi szintektől	306 811 600	306 811 600
		Az 1. fejezetre összesen:	760 677 897	760 677 897
5	2	MEZŐGAZDASÁGI PROGRAM		
0101		5. PROGRAM: A MEZŐGAZDASÁG FEJLESZTÉSE		
0101-0001		A mezőgazdasági politika támogatása és végrehajtása a helyi önkormányzatban		
	421	<i>Mezőgazdaság</i>		
	256	423 Szerződéses szolgáltatások	9 000 000	9 000 000
	257	424 Szakosított szolgáltatások	66 800 000	66 800 000
	258	425 Folyó javítások és karbantartás	2 000 000	2 000 000
	259	426 Anyag	2 000 000	2 000 000
	260	481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása	500 000	500 000
	261	511 Épületek és építési létesítmények	10 000 000	10 000 000
	262	512 Gépek és felszerelés	6 000 000	6 000 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0001:		
	01	Bevételek a költségvetésből	30 000 000	30 000 000

			13	Korábbi évekből származó nem felosztott bevételtöbblet		66 300 000	66 300 000
0101-0001	421			A programtevékenységre összesen – 0101-0001:		96 300 000	96 300 000
0101-0002	421			A vidékfejlesztés támogatásának intézkedései <i>Mezőgazdaság</i>			
		263	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások		1 000 000	1 000 000
		264	423	Szerződéses szolgáltatások		4 800 000	4 800 000
		265	424	Szakosított szolgáltatások		5 300 000	5 300 000
		266	511	Épületek és építési létesítmények		1 300 000	1 300 000
		267	512	Gépek és felszerelés		300 000	300 000
				A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0002:			
			13	Korábbi évekből származó nem felosztott bevételtöbblet		12 700 000	12 700 000
0101-0002	421			A programtevékenységre összesen – 0101-0002:		12 700 000	12 700 000
0101				Mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalap			
0101-0001				5. PROGRAM: MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉS			
				A mezőgazdasági politika támogatása és végrehajtása a helyi önkormányzatban <i>Mezőgazdaság</i>			
		268	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		21 000 000	21 000 000
			1	A földművelés fejlesztése	9 550 000		
			2	Az állattenyésztés fejlesztése	5 000 000		
			3	A juhászat fejlesztése	1 500 000		
			4	A méhészet fejlesztése	500 000		
			5	Hitellehetőségek a mezőgazdaság fejlesztésére	4 450 000		
				A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0001:			
			13	Korábbi évekből származó nem felosztott bevételtöbblet		21 000 000	21 000 000
0101-0001	421			A programtevékenységre összesen – 0101-0001:		21 000 000	21 000 000
				Az 5.program finanszírozási forrásai:			
				Bevételek a költségvetésből		30 000 000	30 000 000
				Korábbi évekből származó nem felosztott bevételtöbblet		100 000 000	100 000 000
				Az 5. programra összesen:		130 000 000	130 000 000

A 2. fejezet finanszírozási forrásai:		
Bevételek a költségvetésből	30 000 000	30 000 000
Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel-többlet	100 000 000	100 000 000
A 2. fejezetre összesen:	130 000 000	130 000 000

5 3	KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAP			
0401	6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM			
0401-0001	A környezetvédelem irányítása			
560	<i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>			
269	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	130 000	130 000
270	423	Szerződéses szolgáltatások	237 000	237 000
271	424	Szakosított szolgáltatások	910 000	910 000
272	426	Anyag	575 000	575 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0001:				
01	Bevételek a költségvetésből			
13	Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel-többlet		1 852 000	1 852 000
0401-0001	560	A programtevékenységre összesen – 0401-0001:	1 852 000	1 852 000
0401-0002	A környezeti elemek minőségének figyelemmel kísérése			
530	<i>A szennyezettség csökkentése</i>			
273	424	Szakosított szolgáltatások	3 200 000	3 200 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0002:				
01	Bevételek a költségvetésből		3 200 000	3 200 000
0401-0002	530	A programtevékenységre összesen – 0401-0002:	3 200 000	3 200 000
0401-0005	A kommunális hulladék kezelése			
510	<i>Hulladékkezelés</i>			
274	4511	Folyó szubvenciók nem pénzügyi közvállalatoknak és szervezeteknek	5 790 000	5 790 000
275	4512	Állami tőketámogatások nem pénzügyi közvállalatoknak és szervezeteknek	9 158 000	9 158 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0005:				
01	Bevételek a költségvetésből		9 948 000	9 948 000
13	Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel-többlet		5 000 000	5 000 000

A programtevékenységre összesen – 0401-0005:		14 948 000	14 948 000
A 6.program finanszírozási forrásai:			
Bevételek a költségvetésből		13 148 000	13 148 000
Korábbi évekből származó nem felosztott bevételtöbblet		6 852 000	6 852 000
A 6. programra összesen:		20 000 000	20 000 000
A 3. fejezet finanszírozási forrásai:			
Bevételek a költségvetésből		13 148 000	13 148 000
Korábbi évekből származó nem felosztott bevételtöbblet		6 852 000	6 852 000
A 3. fejezetre összesen:		20 000 000	20 000 000
5	5	ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE	
1502		4. PROGRAM: A TURIZMUS FEJLESZTÉSE	
1502-0001		A turizmusfejlesztés irányítása	
	473	<i>Idegenforgalom</i>	
	276	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)
	277	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok
	278	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai
	279	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások
	280	421	Állandó kiadások
	281	423	Szerződéses szolgáltatások
	282	424	Szakosított szolgáltatások
	283	425	Folyó javítások és karbantartás
	284	426	Anyag
	285	465	Egyéb dotációk és átutalások
	286	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok
	287	512	Gépek és felszerelés
	288	513	Egyéb ingatlan és felszerelés
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1502-0001:			
	01	Bevételek a költségvetésből	
1502-0001	473		A programtevékenységre összesen – 1502-0001:
1502-0002		Az idegenforgalmi kínálat népszerűsítése	
	473	<i>Idegenforgalom</i>	

	289	422	Utazási költségek		260 000		260 000
	290	423	Szerződéses szolgáltatások		70 000		70 000
	291	523	Árukészletek további eladásra		500 000		500 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1502-0002:				
	01		Bevételek a költségvetésből		830 000		830 000
1502-0002	473		A programtevékenységre összesen – 1502-0002:		830 000		830 000
1502-III			Idegenforgalmi illeték				
	473		<i>Idegenforgalom</i>				
	292	423	Szerződéses szolgáltatások		1 070 000		1 070 000
	293	426	Anyag		50 000		50 000
	294	512	Gépek és felszerelés		250 000		250 000
	295	513	Egyéb ingatlan és felszerelés		250 000		250 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1502-III:				
	01		Bevételek a költségvetésből		1 620 000		1 620 000
1502-III	473		A projektumra összesen – 1502-III:		1 620 000		1 620 000
1502-II2			Tiszavirág fesztivál Zentán				
	473		<i>Idegenforgalom</i>				
	296	421	Állandó kiadások		10 000	10 000	20 000
	297	423	Szerződéses szolgáltatások		265 000	85 000	350 000
	298	424	Szakosított szolgáltatások		200 000	105 000	305 000
	299	426	Anyag		40 000	30 000	70 000
	300	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		25 000		25 000
	301	511	Épületek és építési létesítmények		15 000		15 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1502-II2:				
	01		Bevételek a költségvetésből		555 000		555 000
	04		A költségvetés használók saját bevételei			30 000	30 000
	08		Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől			200 000	200 000
1502-II2	473		A projektumra összesen – 1502-II2:		555 000	230 000	785 000
1502-II3			I love Zenta fesztivál				
	473		<i>Idegenforgalom</i>				
	302	423	Szerződéses szolgáltatások		120 000	100 000	220 000
	303	424	Szakosított szolgáltatások		160 000	70 000	230 000

	304	426	Anyag		20 000	10 000	30 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1502-II3:				
		01	Bevételek a költségvetésből		300 000		300 000
		04	A költségvetés használók saját bevételei			30 000	30 000
		08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől			150 000	150 000
1502-II3	473		A projektumra összesen – 1502-II3:		300 000	180 000	480 000
1502-II4			Karácsonyi vásár				
			<i>Idegenforgalom</i>				
	305	423	Szerződéses szolgáltatások		80 000	70 000	150 000
		424	Szakosított szolgáltatások			30 000	30 000
	306	426	Anyag		40 000		40 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1502-II4:				
		01	Bevételek a költségvetésből		120 000		120 000
		04	A költségvetés használók saját bevételei			30 000	30 000
		08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől			70 000	70 000
1502-II4	473		A projektumra összesen – 1502-II4:		120 000	100 000	220 000
			Az 5. fejezet finanszírozási forrásai:				
			Bevételek a költségvetésből		6 782 100		6 782 100
			A költségvetés használók saját bevételei			90 000	90 000
			Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől			420 000	420 000
			Az 5. fejezetre összesen:		6 782 100	510 000	7 292 100
5	6		CHEKAHA-HÓFEHÉRKE ÓVODA				
	2001		8. PROGRAM: ISKOLÁSKOR ELŐTTI NEVELÉS				
	2001-0001		Iskoláskor előtti intézmények működése				
		911	Iskoláskor előtti oktatás				
	307	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		58 320 000		58 320 000
	308	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok		10 439 000		10 439 000
	309	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai		400 000		400 000
	310	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások		500 000		500 000
	311	421	Állandó kiadások		510 000	4 525 000	5 035 000
	312	423	Szerződéses szolgáltatások		350 000	300 000	650 000
		424	Szakosított szolgáltatások			390 000	390 000

	313	425	Folyó javítások és karbantartás		475 000	180 000	655 000
	314	426	Anyag		523 000	4 700 000	5 223 000
	315	465	Egyéb dotációk és átutalások		6 010 000		6 010 000
		482	Adók, kötelező illetékek és bírságok			35 000	35 000
	316	511	Épületek és építési létesítmények		300 000		300 000
	317	512	Egyéb ingatlan és felszerelés		50 000	75 000	125 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2001-0001:				
		01	Bevételek a költségvetésből		77 877 000		77 877 000
		07	Adományok egyéb hatalmi szintektől			8 200 000	8 200 000
		08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől			1 800 000	1 800 000
		16	Szülői hozzájárulás a nem oktatási tevékenységekhez			205 000	205 000
2001-0001	911		A programtevékenységre összesen – 2001-0001:		77 877 000	10 205 000	88 082 000
2001-III			A vizesblokk kibővítése a gyermekek vizesblokkhoz való hozzáférése érdekében, másik dolgozószobán történő áthaladás nélkül				
	911		Iskoláskor előtti oktatás				
	318	511	Épületek és építési létesítmények		1 803 000		1 803 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 2001-III:				
		01	Bevételek a költségvetésből		1 803 000		1 803 000
2001-III	911		A projektumra összesen – 2001-III:		1 803 000		1 803 000
2001-II2			A tető szanálása és nyílászárócseré a Cinege épületben				
	911		Iskoláskor előtti oktatás				
	319	513	Egyéb ingatlan és felszerelés		600 000		600 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 2001-II2:				
		01	Bevételek a költségvetésből		600 000		600 000
2001-II2	911		A projektumra összesen – 2001-II2:		600 000		600 000
2001-III3			A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - az alapító részesedése az intézményben tartózkodó szociálisan veszélyeztetett gyermekek tartózkodásának gazdasági árában				
	911		Iskoláskor előtti oktatás				
	320	421	Állandó kiadások		1 200 000		1 200 000
	321	511	Épületek és építési létesítmények		100 000		100 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 2001-III3:				
		01	Bevételek a költségvetésből		1 300 000		1 300 000

2001-II3	911	A projektumra összesen – 2001-II3:		1 300 000	1 300 000
2001-II4		A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - az alapító részesedése az intézményben tartózkodó, a családban a harmadik gyermek tartózkodásának gazdasági árában			
	911	Iskoláskor előtti oktatás			
	322	421	Állandó kiadások	1 100 000	1 100 000
	323	425	Folyó javítások és karbantartás	100 000	100 000
	324	426	Anyag	1 320 000	1 320 000
	325	511	Épületek és építési létesítmények	200 000	200 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 2001-II4:			
		01	Bevételek a költségvetésből	2 720 000	2 720 000
2001-II4	911	A projektumra összesen – 2001-II4:		2 720 000	2 720 000
2001-II5		A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - a szülők 20%-os részesedése a tartózkodás gazdasági árában			
	911	Iskoláskor előtti oktatás			
	326	413	Természetbeni juttatások	320 000	320 000
	327	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	1 620 000	1 620 000
	328	415	A foglalkoztatottak költségtérítései	880 000	880 000
	329	421	Állandó kiadások	3 065 000	3 065 000
	330	422	Utazási költségek	350 000	350 000
	331	423	Szerződéses szolgáltatások	621 000	621 000
	332	424	Szakosított szolgáltatások	785 000	785 000
	333	425	Folyó javítások és karbantartás	545 000	545 000
	334	426	Anyag	5 974 000	5 974 000
	335	444	Az adósságvállalás kísérő költségei	50 000	50 000
	336	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	15 000	15 000
	337	512	Gépek és felszerelés	50 000	50 000
	338	513	Egyéb ingatlan és felszerelés	225 000	225 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 2001-II5:			
		01	Bevételek a költségvetésből	14 500 000	14 500 000
2001-II5	911	A projektumra összesen – 2001-II5:		14 500 000	14 500 000
		A 8. program finanszírozási forrásai:			
			Bevételek a költségvetésből	98 800 000	98 800 000

	A költségvetés használók saját bevételei			
	Átutalások egyéb hatalmi szintektől		8 200 000	8 200 000
	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		1 800 000	1 800 000
	Szülői hozzájárulás a nem oktatási tevékenységekhez		205 000	205 000
	A 8. programra összesen:		98 800 000	10 205 000
	A 6. fejezet finanszírozási forrásai:			
	Bevételek a költségvetésből	98 800 000		98 800 000
	A költségvetés használók saját bevételei			
	Átutalások egyéb hatalmi szintektől		8 200 000	8 200 000
	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		1 800 000	1 800 000
	Szülői hozzájárulás a nem oktatási tevékenységekhez		205 000	205 000
	A 6. fejezetre összesen:		98 800 000	10 205 000
5	7	MŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNYEK		
	7.1	THURZÓ LAJOS MOK		
1201		13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE		
1201-0001		A helyi művelődési intézmények működése		
	<i>820</i>	<i>Kulturális szolgáltatások</i>		
	339	411 A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	16 040 000	16 040 000
	340	412 A munkaadót terhelő szociális járulékok	2 872 000	2 872 000
	341	413 Természetbeni juttatások	36 000	36 000
	342	414 A foglalkoztatottak szociális juttatásai	145 000	145 000
	343	421 Állandó kiadások	6 421 500	6 421 500
	344	423 Szerződéses szolgáltatások	298 000	298 000
	345	425 Folyó javítások és karbantartás	310 000	310 000
	346	426 Anyag	320 000	320 000
	347	465 Egyéb dotációk és átutalások	3 786 000	3 786 000
	348	482 Adók, kötelező illetékek és bírságok	505 000	505 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:		
	01	Bevételek a költségvetésből	30 733 500	30 733 500
	04	A költségvetés használók saját bevételei		
	06	Adományok nemzetközi szervezetektől		
	08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		
1201-0001	<i>820</i>	A programtevékenységre összesen – 1201-0001:	30 733 500	30 733 500

1201-0002		A kulturális termelés és a művészeti alkotás erősítése		
	820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>		
	349	422 Utazási költségek	135 000	135 000
	350	423 Szerződéses szolgáltatások	928 000	928 000
	351	424 Szakosított szolgáltatások	1 720 500	1 720 500
	352	425 Folyó javítások és karbantartás	20 000	20 000
	353	426 Anyag	158 000	158 000
	354	515 Nem anyagi jellegű vagyon	50 000	50 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0002:		
	01	Bevételek a költségvetésből	3 011 500	3 011 500
1201-0002	820	A programtevékenységre összesen – 1201-0002:	3 011 500	3 011 500
1201-0003		A kulturális és történelmi örökség megőrzését és bemutatását szolgáló rendszer előmozdítása		
	820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>		
	355	421 Állandó kiadások	20 000	20 000
	356	422 Utazási költségek	356 200	356 200
	357	423 Szerződéses szolgáltatások	264 000	264 000
	358	424 Szakosított szolgáltatások	860 000	860 000
	359	425 Folyó javítások és karbantartás	10 000	10 000
	360	426 Anyag	239 000	239 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0003:		
	01	Bevételek a költségvetésből	1 749 200	1 749 200
1201-0003	820	A programtevékenységre összesen – 1201-0003:	1 749 200	1 749 200
1201-II2		Zenta község jeles ünnepei		
	820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>		
	361	422 Utazási költségek	25 000	25 000
	362	423 Szerződéses szolgáltatások	1 025 000	1 025 000
	363	424 Szakosított szolgáltatások	2 370 000	2 370 000
	364	426 Anyag	30 000	30 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II2:		
	01	Bevételek a költségvetésből	2 250 000	2 250 000
	08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	1 200 000	1 200 000

1201-II2	820		A projektumra összesen – 1201-II2:		3 450 000	3 450 000
1201-II4	820		Dudás Gyula megemlékezés <i>Kulturális szolgáltatások</i>			
	365	515	Nem anyagi jellegű vagyon	1 500 000	500 000	2 000 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II4:			
		01	Bevételek a költségvetésből	1 500 000		1 500 000
		08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		500 000	500 000
1201-II4	820		A projektumra összesen – 1201-II4:	1 500 000	500 000	2 000 000
			A 7.1. fejezet finanszírozási forrásai:			
			Bevételek a költségvetésből	39 244 200		39 244 200
			Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		500 000	500 000
			A 7.1. fejezetre összesen:	39 244 200	500 000	39 744 200
5	7.2		ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ			
1201			13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE			
1201-0001			A helyi művelődési intézmények működése			
	820		<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
	366	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 777 000		1 777 000
	367	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	319 000		319 000
	368	421	Állandó kiadások	187 000		187 000
	369	423	Szerződéses szolgáltatások	1 142 000		1 142 000
	370	424	Szakosított szolgáltatások	1 337 300	3 000 000	4 337 300
	371	425	Folyó javítások és karbantartás	10 000		10 000
	372	426	Anyag	259 000		259 000
	373	465	Egyéb dotációk és átutalások	216 000		216 000
	374	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	55 000		55 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:			
		01	Bevételek a költségvetésből	5 302 300		5 302 300
		04	A költségvetés használók saját bevételei			
		08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		3 000 000	3 000 000
1201-0001	820		A programtevékenységre összesen – 1201-0001:	5 302 300	3 000 000	8 302 300
1201-0002			A kulturális termelés és a művészeti alkotás erősítése			

820		<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
375	422	Utazási költségek	45 000	110 000	155 000
376	423	Szerződéses szolgáltatások	425 000	200 000	625 000
377	424	Szakosított szolgáltatások	667 700	2 680 000	3 347 700
378	425	Folyó javítások és karbantartás	20 000		20 000
379	426	Anyag	340 000	510 000	850 000
	512	Gépek és felszerelés		9 156 000	9 156 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0002:			
	01	Bevételek a költségvetésből	1 497 700		1 497 700
	04	A költségvetés használók saját bevételei			
	05	Adományok külföldi országoktól		12 156 000	12 156 000
	08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		500 000	500 000
1201-0002	820	A programtevékenységre összesen – 1201-0002:	1 497 700	12 656 000	14 153 700
		A 7.2. fejezet finanszírozási forrásai:			
		Bevételek a költségvetésből	6 800 000		6 800 000
		A költségvetés használók saját bevételei			
		Adományok külföldi országoktól		12 156 000	12 156 000
		Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		3 500 000	3 500 000
		A 7.2. fejezetre összesen:	6 800 000	15 656 000	22 456 000
5	7.3	STEVAN SREMAC SZERB MŰVELŐDÉSI KÖZPONT			
1201		13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE			
1201-0001		A helyi művelődési intézmények működése			
	820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
380	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 276 500		1 276 500
381	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	228 500		228 500
382	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	20 000		20 000
383	421	Állandó kiadások	320 000		320 000
384	422	Utazási költségek	120 000		120 000
385	423	Szerződéses szolgáltatások	558 000		558 000
386	425	Folyó javítások és karbantartás	50 000		50 000
387	426	Anyag	30 000		30 000
388	465	Egyéb dotációk és átutalások	103 000		103 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:			

		01	Bevételek a költségvetésből		2 706 000	2 706 000
1201-0001	820		A programtevékenységre összesen – 1201-0001:		2 706 000	2 706 000
1201-II9			Irodalmi est			
	820		<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
		389	423 Szerződéses szolgáltatások		159 800	159 800
		390	424 Szakosított szolgáltatások		351 090	351 090
		391	426 Anyag		30 000	30 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II9:			
		01	Bevételek a költségvetésből		540 890	540 890
1201-II9	820		A projektumra összesen – 1201-II9:		540 890	540 890
1201-II10			Sremac-napok			
	820		<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
		392	423 Szerződéses szolgáltatások		65 800	65 800
		393	424 Szakosított szolgáltatások		94 000	94 000
		394	426 Anyag		10 000	10 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II10:			
		01	Bevételek a költségvetésből		169 800	169 800
1201-II10	820		A projektumra összesen – 1201-II10:		169 800	169 800
1201-II11			Az SZMK ünnepe			
	820		<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
		395	423 Szerződéses szolgáltatások		84 600	84 600
		396	426 Anyag		10 000	10 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II11:			
		01	Bevételek a költségvetésből		94 600	94 600
1201-II11	820		A projektumra összesen – 1201-II11:		94 600	94 600
1201-II12			Éves folklór koncert			
	820		<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
		397	426 Anyag		113 000	113 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II12:			
		01	Bevételek a költségvetésből		113 000	113 000
1201-II12	820		A projektumra összesen – 1201-II12:		113 000	113 000

1201-III3			Gyermek népzenei fesztivál				
	820		<i>Kulturális szolgáltatások</i>				
		398	423 Szerződéses szolgáltatások			18 800	18 800
			A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III3:				
		01	Bevételek a költségvetésből			18 800	18 800
1201-III3	820		A projektumra összesen – 1201-III3:			18 800	18 800
			A 7.3. fejezet finanszírozási forrásai:				
			Bevételek a költségvetésből			3 643 090	3 643 090
			A 7.3. fejezetre összesen:			3 643 090	3 643 090
5	7.4		TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR				
1201			13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE				
1201-0001			A helyi művelődési intézmények működése				
	820		<i>Kulturális szolgáltatások</i>				
		399	411 A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)			8 149 000	8 149 000
		400	412 A munkaadót terhelő szociális járulékok			1 490 000	1 490 000
		401	415 A foglalkoztatottak térítményei			70 000	70 000
		402	416 Díjak, jutalmak és egyéb külön kiadások			105 000	105 000
		403	421 Állandó kiadások		110 000	170 000	280 000
		404	423 Szerződéses szolgáltatások			65 000	65 000
		405	426 Anyag		183 000	142 000	325 000
		406	465 Egyéb dotációk és átutalások			940 000	940 000
		407	511 Épületek és építési létesítmények			100 000	100 000
			512 Gépek és felszerelés		505 000		505 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:				
		01	Bevételek a költségvetésből			11 231 000	11 231 000
		04	A költségvetés használók saját bevételei		798 000		798 000
1201-0001	820		A programtevékenységre összesen – 1201-0001:			11 231 000	12 029 000
			A levéltári anyag áthelyezése a városháza tornyából a Levéltár új épületébe				
	820		<i>Kulturális szolgáltatások</i>				
		408	423 Szerződéses szolgáltatások			300 000	300 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III15:				
		01	Bevételek a költségvetésből			300 000	300 000

1201-II15	820	A projektumra összesen – 1201-II15:		300 000	300 000
1201-II16	820	Album kiadása a zentai csata 320. évfordulója alkalmából <i>Kulturális szolgáltatások</i>			
	409	423	Szerződéses szolgáltatások	160 000	160 000
	410	424	Szakosított szolgáltatások	40 000	40 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II16:			
	01	Bevételek a költségvetésből		200 000	200 000
1201-II16	820	A projektumra összesen – 1201-II16:		200 000	200 000
		A 7.4. fejezet finanszírozási forrásai:			
		Bevételek a költségvetésből		11 731 000	11 731 000
		A költségvetés használók saját bevételei		798 000	798 000
		A 7.4. fejezetre összesen:		11 731 000	12 529 000
5	8	HELYI KÖZÖSSÉGEK			
8.1		TISZAPART-ALVÉG HELYI KÖZÖSSÉG			
0602		15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT			
0602-0002		A helyi közösségek működése			
	160	<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>			
	411	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 204 200	1 204 200
	412	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	215 400	215 400
	413	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	18 000	18 000
	414	415	A foglalkoztatottak térítményei	126 000	126 000
	415	421	Állandó kiadások	210 000	210 000
	416	422	Utazási költségek	10 000	10 000
	417	423	Szerződéses szolgáltatások	93 000	93 000
	418	424	Szakosított szolgáltatások	63 000	63 000
	419	425	Folyó javítások és karbantartás	39 800	39 800
	420	426	Anyag	120 400	120 400
	421	465	Egyéb dotációk és átutalások	111 000	111 000
	422	512	Gépek és felszerelés	25 000	25 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:			
	01	Bevételek a költségvetésből		2 235 800	2 235 800
0602-0002	160	A programtevékenységre összesen – 0602-0002:		2 235 800	2 235 800

5		8.2		CENTAR-TÓPART HELYI KÖZÖSSÉG			
0602		15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT					
0602-0002		A helyi közösségek működése					
	160	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások					
423	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítvényei (fizetések)		988 800		988 800	
424	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok		177 000		177 000	
425	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai		20 000		20 000	
426	421	Állandó kiadások		289 095		289 095	
427	423	Szerződéses szolgáltatások		94 940		94 940	
428	424	Szakosított szolgáltatások		9 400		9 400	
429	425	Folyó javítások és karbantartás		116 100		116 100	
430	426	Anyag		62 040		62 040	
431	465	Egyéb dotációk és átutalások		62 500		62 500	
432	512	Gépek és felszerelés		35 000		35 000	
A programvékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:							
	01	Bevételek a költségvetésből		1 854 875		1 854 875	
0602-0002	160	A programvékenységre összesen – 0602-0002:		1 854 875		1 854 875	
5		8.3		KERTEK HELYI KÖZÖSSÉG			
0602		15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT					
0602-0002		A helyi közösségek működése					
	160	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások					
433	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítvényei (fizetések)		989 900		989 900	
434	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok		177 500		177 500	
435	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai		40 000		40 000	
436	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások		30 000		30 000	
437	421	Állandó kiadások		318 900		318 900	
438	423	Szerződéses szolgáltatások		237 000		237 000	
439	425	Folyó javítások és karbantartás		226 800		226 800	
440	426	Anyag		77 547		77 547	
441	465	Egyéb dotációk és átutalások		75 500		75 500	
442	513	Egyéb ingatlan és felszerelés		20 000		20 000	
A programvékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:							
	01	Bevételek a költségvetésből		2 193 147		2 193 147	
0602-0002	160	A programvékenységre összesen – 0602-0002:		2 193 147		2 193 147	

5		8.4		FELSŐHEGY HELYI KÖZÖSSÉG			
0602		15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT					
0602-0002		A helyi közösségek működése					
	160	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások					
443	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		941 500		941 500	
444	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok		168 400		168 400	
445	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai		8 000		8 000	
446	421	Állandó kiadások		270 000		270 000	
447	423	Szerződéses szolgáltatások		20 000		20 000	
448	424	Szakosított szolgáltatások		60 000		60 000	
449	425	Folyó javítások és karbantartás		71 800		71 800	
450	426	Anyag		72 590		72 590	
451	465	Egyéb dotációk és átutalások		71 000		71 000	
452	512	Gépek és felszerelés		49 410		49 410	
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:							
	01	Bevételek a költségvetésből		1 732 700		1 732 700	
0602-0002	160	A programtevékenységre összesen – 0602-0002:		1 732 700		1 732 700	
5		8.5		BÁCSKA–BOGARAS HELYI KÖZÖSSÉG			
0602		15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT					
0602-0002		A helyi közösségek működése					
	160	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások					
453	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		415 400		415 400	
454	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok		74 100		74 100	
455	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai		9 200		9 200	
456	421	Állandó kiadások		430 000		430 000	
457	422	Utazási költségek		35 000		35 000	
458	423	Szerződéses szolgáltatások		75 000		75 000	
459	424	Szakosított szolgáltatások		10 000		10 000	
460	425	Folyó javítások és karbantartás		46 800		46 800	
461	426	Anyag		170 000		170 000	
462	465	Egyéb dotációk és átutalások		15 400		15 400	
463	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		10 000		10 000	
464	512	Gépek és felszerelés		106 400		106 400	

		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:		
0602-0002	160	01 Bevételek a költségvetésből	1 397 300	1 397 300
		A programtevékenységre összesen – 0602-0002:	1 397 300	1 397 300
5	8.6	TORNYES HELYI KÖZÖSSÉG		
0602		15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT		
0602-0002		A helyi közösségek működése		
	160	<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>		
465	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 204 000	1 204 000
466	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	215 500	215 500
467	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	12 000	12 000
468	421	Állandó kiadások	58 800	58 800
469	422	Utazási költségek	36 800	36 800
470	423	Szerződéses szolgáltatások	115 340	115 340
471	424	Szakosított szolgáltatások	30 050	30 050
472	425	Folyó javítások és karbantartás	59 700	59 700
473	426	Anyag	123 610	123 610
474	465	Egyéb dotációk és átutalások	108 500	108 500
475	512	Gépek és felszerelés	28 000	28 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:		
0602-0002	160	01 Bevételek a költségvetésből	1 992 300	1 992 300
		A programtevékenységre összesen – 0602-0002:	1 992 300	1 992 300
5	8.7	KEVI HELYI KÖZÖSSÉG		
0602		15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT		
0602-0002		A helyi közösségek működése		
	160	<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>		
476	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	424 400	424 400
477	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	76 000	76 000
478	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	9 000	9 000
479	415	A foglalkoztatottak térítményei	156 000	156 000
480	421	Állandó kiadások	313 000	313 000
481	423	Szerződéses szolgáltatások	53 000	53 000
482	426	Anyag	55 000	55 000
483	465	Egyéb dotációk és átutalások	29 500	29 500

A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:			
01	Bevételek a költségvetésből	1 115 900	1 115 900
A programtevékenységre összesen – 0602-0002:		1 115 900	1 115 900
A 8. fejezet finanszírozási forrásai:			
Bevételek a költségvetésből		12 522 022	12 522 022
A 8. fejezetre összesen:		12 522 022	12 522 022
Az 5. rész finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	676 536 709	676 536 709
04	A költségvetés használók saját bevételei	888 000	888 000
05	Adományok külföldi országoktól	12 156 000	12 156 000
07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	306 811 600	8 200 000
08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	3 200 000	6 220 000
13	Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel többlet	110 752 000	110 752 000
16	Szülői hozzájárulás a nem oktatási tevékenységekhez	205 000	205 000
Az 5. részre összesen:		1 097 300 309	27 669 000
Az 1.,2.,3.,4. és 5. részek finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	720 554 109	720 554 109
04	A költségvetés használók saját bevételei	888 000	888 000
05	Adományok külföldi országoktól	12 156 000	
07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	306 811 600	8 200 000
08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	3 200 000	6 220 000
13	Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel többlet	110 752 000	110 752 000
16	Szülői hozzájárulás a nem oktatási tevékenységekhez	205 000	205 000
Az 1.,2.,3.,4. és 5. részekre összesen:		1 141 317 709	27 669 000
		1 168 986 709	

III. A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSA

13. szakasz

A pénzügyi teendőkben illetékes miniszter által a költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/09., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014. és 68/2015. szám) 36a. szakaszával összhangban meghozott, a helyi hatalom 2016. évi költségvetéséről szóló rendelet elkészítéséről és a 2017. és 2018. évre vonatkozó kivetítésekről szóló utasításokkal, valamint a közszférában foglalkoztatottak maximális számának megállapításáról szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 68/15. szám) összhangban megállapítjuk a foglalkoztatottak maximális számát a helyi önkormányzati egység szerveiben, a közszolgáltatokban, közvállalatokban, valamint az ezen vállalatok által alapított jogi személyekben, továbbá azon gazdasági társaságokban és egyéb szervezetekben, melyek a helyi önkormányzati egység rendszerében kötelesek a foglalkoztatottakról szóló adatokat a Jegyzékbe bejelenteni, azaz azon foglalkoztatottakét, akik fizetése, illetve keresete a helyi önkormányzati egység költségvetéséből kerül finanszírozásra.

Az állami szervek rendszerében, a Vajdaság Autonóm Tartomány közszolgáltatásainak rendszerében és a helyi önkormányzatok rendszerében határozatlan időre alkalmazottak maximális számáról szóló 2016. évre vonatkozó kormányrendelettel (az SZK Hivatalos Közlönye, 101/15. szám) előirányozásra került, hogy Zenta község összesen 368 határozatlan időre foglalkoztatott alkalmazottal rendelkezhet.

14. szakasz

A jelen rendelet szerinti eszközök besorolása és használata az alábbi részek keretében történik:

- 1. rész – Zenta Község Képviselő-testülete,
- 2. rész – a község polgármestere,
- 3. rész – Zenta Község Községi Tanácsa,
- 4. rész – Zenta Község Községi Ügyészsége,
- 5. rész – Községi Közigazgatási Hivatal.

15. szakasz

A jelen rendelet végrehajtásáért a község polgármestere felel.

A költségvetés végrehajtásának utalványozója a község polgármestere.

16. szakasz

A közvetlen és közvetett költségvetési eszközhasználók utalványozója a vezető tisztségviselő, illetve azon személy, aki felelős az eszközök igazgatásáért, a kötelezettségvállalásért, azon fizetési megbízások kiadásáért, amelyeket a szerv eszközeiből eszközölnek, valamint a költségvetést megillető eszközök befizetésére vonatkozó meghagyások kiadásáért.

17. szakasz

A jelen rendelettel felosztott eszközök törvényes és rendeltetésszerű használatáért a tisztségviselőknél, illetve a közvetlen és közvetett költségvetési eszközhasználók vezetőin kívül a községi közigazgatási hivatal vezetője is felel.

18. szakasz

A pénzügyekben hatáskörrel rendelkező közigazgatási szerv köteles rendszeresen figyelemmel kísérni a költségvetés végrehajtását és évente legalább kétszer tájékoztatni a község polgármesterét és a Községi Tanácsot, de a hat-, illetve kilenchnapos időszak lejáta utáni 15 napos határidőn belül kötelezően.

A Községi Tanács a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti jelentéstételtől számított 15 napos határidőn belül elfogadja a jelentést és a Községi Képviselő-testület elé utalja azt.

A jelentés az elfogadott költségvetés és a végrehajtás közötti eltéréseket, valamint a nagy eltérések indokolását is tartalmazza.

19. szakasz

Az appropriációk változásáról és az appropriációknak a folyó költségvetési tartalékba való átviteléről szóló döntést a költségvetési rendszerről szóló törvény 61. szakaszával összhangban a község polgármestere hozza meg.

20. szakasz

Az állandó és a folyó költségvetési tartalék igénybeviteléről szóló határozatot a pénzügyekben hatáskörrel rendelkező helyi közigazgatási szerv javaslatára a község polgármestere hozza meg.

21. szakasz

A Községi Tanács felel a fiskális politika lefolytatásáért és a közvagyon, a bevételek és jövedelmek, valamint a költségek és kiadások igazgatásáért, oly módon, amely összhangban áll a költségvetési rendszerről szóló törvénnyel.

Meghatalmazzuk a község polgármesterét, hogy a költségvetési rendszerről szóló törvény 27zs. szakaszával összhangban kérelmet nyújtson be a Pénzügyminisztériumhoz a fiskális hiány jóváhagyása iránt a megállapított 10%-os hiányon felül, ha a fiskális hiány a közberuházások megvalósításának eredménye.

22. szakasz

A községi költségvetés pénzeszközeit, ezen költségvetés közvetlen és közvetett eszközhasználóit, valamint a közeszközök egyéb használóit, amelyek bekapcsolódtak a község konszolidált kincstári számlájába, a kincstár konszolidált számláján vezetik és helyezik letétbe.

23. szakasz

A közvetlen és közvetett költségvetési eszközhasználók a jelen rendelettel felosztott eszközöket azon rendeltetésre használhatják, amelyekre azokat a kérelmeik alapján jóváhagyták és átutalták.

A közvetlen költségvetési eszközhasználók kiadásai közvetlenül az utalványozó, azaz Zenta község 840-24640-25 számú számlájáról kerülnek realizálásra.

Azon költségvetési eszközhasználó, aki egy bizonyos kiadást költségvetési eszközökből és más bevételekből is eszközöl, köteles ezen kiadás kiegyenlítését először az ezen más forrásokból származó bevételekből eszközölni.

A 2016. évben vállalt kötelezettségeket, összhangban az abban az évben jóváhagyott appropriációkkal, melyeket nem hajtottak végre a 2016. év folyamán, átvisszik a 2017. évre, és átvállalt kötelezettség státusuk van, és a jelen rendelettel jóváhagyott appropriációk terhére kerülnek végrehajtásra.

24. szakasz

Az átvállalt kötelezettségek és minden pénzügyi kötelezettség kizárólag a készpénzalapú elv alapján hajtható végre a kincstár konszolidált számlájáról, kivéve, ha a törvénnyel, illetve a Kormány ügyiratával nincs más módszer előírva.

25. szakasz

A költségvetés használó csak a rendelettel megállapított appropriáció összegéig vállalhat kötelezettségeket a költségvetés terhére.

A költségvetési eszközhasználók csak írásos szerződés vagy más jogi ügyirat alapján vállalhatnak kötelezettséget, ha törvénnyel nincs másként előírva.

Azon vállalt kötelezettségek, melyek összege magasabb a rendelettel előírt eszközök összegénél, vagy ellentétben állnak a költségvetési rendszerről szóló törvénnyel, nem hajthatók végre a költségvetés terhére.

A költségvetésből történő kifizetés nem kerül végrehajtásra, ha a költségvetési rendszerről szóló törvény 56. szakaszának 3. bekezdésével megállapított eljárások nem kerültek tiszteletben tartásra.

26. szakasz

A költségvetési eszközhasználók javak beszerzéséről, szolgáltatások nyújtásáról vagy építészeti munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés odaítélésekor kötelesek a közbeszerzésekről szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 124/12., 14/15. és 68/15. szám) összhangban eljárni.

Kis értékű beszerzésnek a közbeszerzésekről szóló törvény értelmében azonos javak, szolgáltatások és munkálatok beszerzése tekintendő, melyek teljes becsült ÁFA nélküli értéke éves szinten alacsonyabb 5.000.000,00 dinárnál.

27. szakasz

A költségvetési eszközhasználókkal szembeni kötelezettségek a költségvetés megvalósított bevételeivel részarányosan kerülnek végrehajtásra. Ha az év folyamán csökkennek a bevételek, a költségvetés kiadásai prioritások szerint kerülnek végrehajtásra, az alábbiak szerint:

- kötelezettségek a céleszközök használói iránt,
- az alkalmazottak keresetének kifizetését illető kötelezettségek,
- egyéb kötelezettségek – a költségvetés megvalósított bevételeivel részarányosan.

Ha az év folyamán a tervezett bevételek csökkent mértékben kerülnek megvalósításra, az előző bekezdés 3. pontja szerinti kötelezettségek oly módon kerülnek végrehajtásra, hogy először a törvényi előírásokkal megállapított kötelezettségek, majd a költségvetési eszközhasználó zavartalan működése szempontjából nélkülözhetetlen minimális állandó kiadások kerülnek kifizetésre.

Ha a költségvetési eszközhasználók a jelen rendelet 3. szakaszában kimutatott összegnél nagyobb összegben valósítanak meg kiegészítő bevételeket, a kiegészítő bevételekből megvalósított eszközöket azon szintig használhatják, amelyig ezen összegeket megvalósították, a jelen rendelettel megállapított rendeltetésre.

Ha a költségvetési eszközhasználók nem valósítanak meg a jelen rendelet 4. szakaszával megállapított kiegészítő bevételeket, az ezen bevételek alapján megállapított appropriációk nem kerülnek végrehajtásra a költségvetési eszközök terhére.

28. szakasz

A költségvetés használók költségei és kiadásai finanszírozására felosztott eszközök kérelem alapján kerülnek átvitelre, a költségvetés háromhavi terveiben jóváhagyott kvótákkal összhangban.

29. szakasz

A kincstár konszolidált számláján levő pénzeszközök a 2017. évben csak a költségvetési rendszerről szóló törvény 10. szakaszával összhangban fektethetők be, a törvény ugyanezen szakaszával összhangban pedig ezen beruházás hatékonyságáért és biztonságáért a község polgármestere, illetve az általa meghatalmazott személy felel.

30. szakasz

A költségvetési eszközhasználók 2016. december 31-éig a költségvetés végrehajtásának számlájára átviszik a 2016. évi kiadások finanszírozására nem felhasznált azon eszközöket, melyeket ezen használóknak a költségvetési rendszerről szóló törvény 59. szakaszának 4., illetve 5. bekezdése alapján a Zenta község 2016. évi költségvetéséről szóló rendelettel összhangban vittek át.

31. szakasz

A költségvetési eszközök azon közvetlen és közvetett használói, melyek tevékenységét teljes egészében vagy főként a költségvetésből finanszírozzák, a 2016. évben elszámolják a munkaeszközök amortizációját a tőke terhére, a költségvetésben biztosított eszközök részével és az adományok alapján megvalósított eszközökkel részarányosan.

32. szakasz

Kivételesen, ha Zenta község költségvetésébe más költségvetésből (Köztársasági, Tartományi, más község) ügyirattal rendeltetés szerinti transzfereszközöket rendelnek, beleértve az elemi csapás következtében létrejött károk kártérítésére szolgáló rendeltetés szerinti transzfereszközöket is, valamint adomány leszerződése esetében,

melyek összegét nem lehetett tudni a jelen rendelet meghozatalának eljárásában, a pénzügyekben hatáskörrel rendelkező közigazgatási szerv ezen ügyirat alapján megnyitja a megfelelő appropriációkat a költségek ezen alapon történő végrehajtására, a költségvetési rendszerről szóló törvény 5. szakaszával összhangban.

33. szakasz

A község polgármestere meghatalmazhat egy bizonyos személyt, aki a költségvetési eszközök rendeltetésszerű, hatékony, gazdaságos és törvényes felhasználásának értelmében felel a költségvetési program, a folyó aktivitások vagy a költségvetési projektum megvalósításáért.

34. szakasz

A folyó fizetési mérlegben fellépő hiány finanszírozására, ami a költségvetés bevételei és kiadásai mozgásának kiegyensúlyozatlanságából eredhet, a község polgármestere adósságot vállalhat a közadósságról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 61/2005., 107/2009. és 78/2011. szám) 35. szakaszának rendelkezésével összhangban.

35. szakasz

A törvényi előírásoknak megfelelően a szabálysértésekért kirótt pénzbírságokból eredő bevételek 50%-a a helyi önkormányzati egység területén a közlekedési infrastruktúra javítására kerül irányításra, a 7. program – közúti infrastruktúra – utak karbantartása elnevezésű programtevékenységének keretében.

Az 1. bekezdés szerinti eszközök azon program szerint kerülnek felhasználásra, melyet Zenta Község Községi Tanácsa hoz meg a Zenta község településeinek helyi utai és utcái közlekedésbiztonságának területén illetékes tanács javaslatára.

36. szakasz

A Zenta község területén elhelyezkedő mezőgazdasági földterületek bérbeadásából megvalósított eszközök, valamint a megművelhető földterület rendeltetésének módosítása és nem mezőgazdasági célokra történő használata utáni térítmények a mezőgazdasági földterület védelmére és rendezésére irányuló tevékenységek megállapításáról szóló, a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium által jóváhagyott program megvalósítására kerülnek irányításra.

37. szakasz

A környezetvédelmi térítményből megvalósított eszközök a környezetvédelmi költségvetési pénzalap Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium által jóváhagyott programjának megvalósítására kerülnek irányításra.

38. szakasz

Az egyesületekről szóló törvény 38. szakasza alapján a közérdekű programok megvalósítására szolgáló eszközökre Zenta község nyilvános pályázat alapján szerződéseket köt civil szervezetekkel és egyesületekkel a jóváhagyott programok megvalósításáról.

A civil szervezetek és az egyesületek kötelesek a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti eszközöket kizárólag a jóváhagyott programok megvalósítására felhasználni.

39. szakasz

Jelen rendeletet meg kell küldeni az SZK Pénzügyminisztériumának.

40. szakasz

Jelen rendelet 2017. január 1-jétől lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám:
Kelt: 2016. december 29-én
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök
asszonya

INDOKLÁS

Zenta község költségvetéséről szóló rendelet jogi dokumentum, amely megállapítja a község bevételeinek és kiadásainak tervét a következő évre. Ez az aktus tartalmazza a jogalapot a költségvetés meghozatalára, magát a költségvetést és a rendelkezéseket a költségvetés végrehajtásának módját illetően.

Az alapvető makroökonómiai feltételezéseket és irányokat a költségvetés elkészítésére a helyi hatalom 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet elkészítésére az utasításban vannak megadva, amelyet a Pénzügyminisztérium adott meg a költségvetési rendszerről szóló törvény 36a szakasza alapján.

Összhangban a költségvetési rendszerről szóló törvénnyel, Zenta község 2017. évi költségvetésének közvetlen és közvetett használói program módon mutatják ki a költségvetésüket.

A költségvetési rendszerről szóló törvény 28. szakasza alapján a költségvetés általános és külön részből áll. Zenta község 2017. évi költségvetésének általános része tartalmazza a bevételeket és a jövedelmet, a kiadásokat és költségeket, és a rendelet külön része tartalmazza a közvetlen és közvetett használók kiadásait és költségeit, kimutatva a közgazdasági, szervezeti, funkcionális és program szerinti költségvetési osztályozásával.

A programaktivitások megállapított céljai és az uniform indikátorok jegyzéke a költségvetés programstruktúrájára a városok és községek állandó konferenciája által az alábbiak:

- 1. program – Helyi fejlesztés és területrendezési tervezés
- 2. program – Kommunális tevékenységek
- 3. program – Helyi gazdasági fejlesztés
- 4. program – A turizmus fejlesztése
- 5. program – A mezőgazdaság fejlesztése
- 6. program – Környezetvédelem
- 7. program – Útinfrastruktúra
- 8. program – Iskoláskor előtti nevelés
- 9. program – Általános oktatás
- 10. program – Középfokú oktatás
- 11. program – Szociális- és gyermekvédelem
- 12. program – Elsődleges egészségvédelem
- 13. program – A kultúra fejlesztése
- 14. program – A sport és a fiatalok fejlesztése
- 15. program – Helyi Önkormányzat
- 16. program – A Helyi Önkormányzat politikai rendszere
- 17. program – Energetikai hatékonyság

BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK

Zenta község 2017. évi költségvetése bevételeinek és jövedelmeinek a tervezett terjedelme 1.168.986.709,00 dinárt tesz ki, ebből 1.141.317.709,00 dinárt a költségvetési eszközökből, és 27.669.000,00 dinárt egyéb forrásokból.

Zenta község 2017. évi költségvetési bevételei és jövedelmei összhangban vannak a helyi önkormányzat finanszírozásáról szóló törvény rendelkezéseivel és az elmúlt időszakban megvalósított bevételekkel.

Zenta község tervezett bevételeinek és jövedelmeinek a szerkezetében a legnagyobb részvétele az adók van 41,5%-kal vagy 473.505,000,00 dinárral, míg a fennmaradt rész 695.481.709,00 dinárt a költségvetés egyéb jövedelmei képezik (átutalások a hatalom más szintjeitől, a vagyontól eredő bevételek, a javak és szolgáltatások eladásból származó bevételek, a pénzbírságok, az elkobzott vagyoni haszon, természetes és jogi személyek önkéntes átutalásai, vegyes és határozatlan bevételek, nem anyagi vagyontól eladásából származó bevételek, valamint a költségvetés használók finanszírozásának egyéb forrásai, az előző évből áthozott eszközök).

Zenta község 2017. évi költségvetésének a folyó bevételei és jövedelmei az alábbiak:

FOLYÓ BEVÉTELEK

- 711. csoport – az adó a jövedelemre, nyereségre és nagy értékű nyereségre 291.250.000,00 dináros összeget tesz, ami a községi költségvetés összes eszközei tervezett bevételeinek és jövedelmeinek a 25,5%-át képezi. Ez a csoport magába foglalja a keresetadót, az önálló tevékenységekből a jövedelemadót, a ingóságokra a jövedelemadót, az egyéb bevételekre az adót, a sportolók jövedelmére az adót.
- 713. csoport - a vagyonszármazékok 145.500.000,00 dinár összegben lett tervezve, ami a költségvetési eszközök összes tervezett bevételeinek és jövedelmeinek a 12,8%-át képezi. Ezen folyó jövedelmekhez tartozik a természetes személyek vagyonszármazéka, a jogi személyek vagyonszármazéka, örökösödési és ajándékozási adó, az ingatlanok abszolút jogainak átruházására az adó.
- 714. csoport – a javakra és szolgáltatásokra az adót 30.755.000,00 dinár összegben terveztük, ami az összes költségvetési eszközök tervezett bevételeinek és jövedelmeinek a 2,7%-át képezi. Ez a csoport magába foglalja a kommunális illetéket, a tartózkodási illetéket, a környezetvédelem és –fejlesztés térítményét, a környezetszennyezés utáni térítványeket.
- 716. csoport – egyéb adók 6.000.000,00 dinár összegben lettek tervezve, ami az összes költségvetési eszközök tervezett bevételeinek és jövedelmeinek a 0,5 %-át képezi. Ez a csoport magába foglalja a kommunális illetéket a cégtábla elhelyezésére az üzlethelyiségen.
- 733. csoport - az átutalások más hatalmi szintektől 403.742.600,00 dinár összegben lettek tervezve ami az összes költségvetési eszközök tervezett bevételeinek és jövedelmeinek a 35,4%-át képezi, valamint a 8.200.000,00 dináros összeg más forrásokból eredő eszközök. Ez a csoport magába foglalja a folyó és nagy összegű rendeltetészerű és nem rendeltetészerű átutalásokat a köztársaságtól és a tartománytól.
- 741. csoport – a vagyonszármazékok utáni bevételek 40.550.000,00 dinár összegben lettek tervezve, ami az összes költségvetési eszközök tervezett bevételeinek és jövedelmeinek a 3,6%-át képezi. Ez a csoport tartalmazza a községi költségvetés bevételeire a kamatozatokat a konszolidált kincstári számla költségvetési eszközeire,

amelyek a banki betétbe lettek helyezve, a mezőgazdasági földterületek bérbeadásából megvalósított eszközöket, a városi telek használata utáni térítményt, a kommunális térítményt a közterületeken a felületek használatáért.

- 742. csoport – a javak és szolgáltatások eladásából származó bevételeket 38.900.000,00 dinár összegben terveztük, ami az összes költségvetési eszközök tervezett bevételeinek és jövedelmeinek a 3,4%-át képezi, valamint az 1.093.000,00 dináros összeg az egyéb forrásokból eredő eszközöket. Ez a csoport magába foglalja a javak és szolgáltatások eladásából származó bevételeket, a bérbeadásból származó bevételeket, a községi közigazgatási illetékeket, az építési telek rendezésének térítményét, a létesítmények törvényesítésére az illetéket.
- 743. csoport – pénzbírságokat és elkobzott vagyoni hasznót 3.350.000,00 dinár összegben terveztük. Ez a csoport tartalmazza a szabálysértésből származó pénzbírságokat, a helyszíni pénzbírságokat.
- 744. csoport – a természetes és jogi személyek önkéntes átutalásait 3.200.000,00 dinár összegben Zenta község költségvetési eszközeiből, valamint a 6.220.000,00 dináros összeget az eszközök egyéb forrásaiból.
- 745. csoport – a vegyes és meghatározatlan bevételeket 25.818.109,00 dinár összegben terveztük.
- 771. csoport – a memorandumi tételeket a kiadások megtérítésére 100.000,00 dinár összegben terveztük.

JÖVEDELEM

- A nem pénzügyi vagyon eladásából a jövedelmet 41.400.000,00 dinár összegben terveztük. Ez a csoport tartalmazza a községi szint javára az ingatlanok eladásából származó jövedelmet, a lakások törlesztéséből a jövedelmet a községi szint javára.

KÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK

Zenta község 2017. évi költségvetése költségeinek és kiadásainak a tervezett terjedelme 1.168.986.709,00 dinárt tesz ki, ebből 1.141.317.709,00 dinár a költségvetési eszközökből és a 27.669.000,00 dináros összeget az egyéb forrásokból, amely az alábbiakból áll:

- Folyó kiadások
- Nagy értékű kiadások
- Kiadások az alaptőkére és pénzügyi vagyon szerzésére

FOLYÓ KIADÁSOKA

41. kategória – A foglalkoztatottak kiadásait 217.485.265,00 dinár összegben terveztük, ami a költségvetési eszközök 19,1%-a.

A 411. közigazdasági osztályozás – a foglalkoztatottak kereseteit és pótlékait 170.359.565,00 dinár összegben terveztük és a 412 – szociális járulékok a munkáltató terhére 31.432.500,00 dinár összegben terveztük, a 413 – a természetbeni térítéseket 356.000,00 dinár összegben terveztük,

414 – a foglalkoztatottak szociális juttatásait 5.861.200,00 dináros összegben, 415 – a foglalkoztatottak térítése 2.687.000,00 dinár: 416 – díjak, bónuszok és egyéb külön kiadások 6.789.000,00 dinár.

42. kategória – Az áru és szolgáltatások használatát 298.322.502,00 dinár összegben terveztük, ebből 280.924.502,00 dinár a költségvetési eszközökből, ami a költségvetés 24,6%-át teszi, és az egyéb forrásokból származó eszközök 17.398.000,00 dináros összegben.

A 421. közgazdasági osztályozás – egyéb költségek 75.012.295,00 dinár összegben terveztük a költségvetési eszközökből, míg a más forrásokból eredő eszközöket 4.645.000,00 dináros összegben terveztük, 422 – az utazási költségeket 1.929.700,00 dináros összegben terveztük a költségvetés eszközeiből, és más forrásokból 110.000,00 dinár összegben, 423 – a szerződések szerinti szolgáltatásokat 45.195.280,00 dinár összegben terveztük, és más forrásokból 755.000,00 dináros összegben, 424 – szakosított szolgáltatásokat 122.758.040,00 dináros összegben terveztük, és más forrásokból 6.275.000,00 dináros összegben, 425 - a folyó javításokat és karbantartást 12.951.000,00 dináros összegben terveztük, és más forrásokból 180.000,00 dinár összegben, 426 – az anyagot 22.878.187,00 dináros összegben terveztük, és más forrásokból 5.433.000,00 dináros összegben.

44. kategória – A kamattörlesztést 5.588.000,00 dináros összegben terveztük, ami a költségvetési eszközök 0,5%-a.

45. kategória – A szubvenciókat 15.448.000,00 dináros összegben terveztük, ami 1,4%-ot tesz ki, a folyó szubvenciók odaítélésének eszközeit 6.290.000,00 dinár összegben és a nagy értékű szubvenciókat a nem pénzügyi vállalatoknak és szervezeteknek 9.158.000,00 dinár összegben.

46. kategória – Az adományokat és átutalásokat 313.460.532,00 dináros összegben terveztük, ami a költségvetési eszközök 27,5%-át teszi.

A 464-es közgazdasági osztályozás – folyó és nagy értékű átutalások a hatalom más szintjeinek 236.380.832,00 dináros összegben, 464 – a kötelező szociális biztosítási szervezetek dotálása 35.490.000,00 dinár és a 465 – egyéb adományok, dotációk és átutalások 41.589.700,00 dináros összegben.

47. kategória – A szociális biztosítást és a szociális védelmet 23.690.000,00 dináros összegben terveztük, ami a költségvetési eszközök 2,1%-át teszi.

48. kategória – Az egyéb kiadásokat 70.235.000,00 dináros összegben terveztük.

A 481. közgazdasági osztályozás – kormányon kívüli szervezetek dotálása 63.070.000,00 dináros összegben a költségvetési eszközökből, 482 – adók, kötelező illetékek, bírságok és kötbérek 6.265.000,00 dinárt tesznek a költségvetésből, és más forrásokból 35.000,00 dinár, 483 - pénzbírságok és kötbérek a bírósági végzések szerint 500.000,00 dinárt tesznek ki a költségvetési eszközökből, 485 – a kártérítés sérülésekre vagy kárra, amelyet az állami szerv okozott 400.000,00 dinárt tesz ki.

49. kategória – A költségvetés közigazgatási átutalásait a költségvetésből 1.350.000,00 dinár összegben terveztük, és a folyó költségvetési tartalékra vonatkoznak,

1.200.000,00 dinár összegben és az állandó költségvetési tartalékra vonatkozóan 150.000,00 dinárt.

NAGY ÉRTÉK KIADÁSOK

51. kategória – Az állóeszközökre az eszközöket 202.372.410,00 dináros összegben terveztük.

511-es közgazdasági osztályozás – a épületeket és építési létesítményeket 174.267.600,00 dinár összegben terveztük a község költségvetéséből, 512 – gépek és felszerelés 13.793.810,00 dináros összegben a költségvetésből, és más forrásokból 9.736.000,00 dináros összegben, 513 – egyéb ingatlanok és felszerelés 2.325.000,00 dináros összegben a költségvetésből, 515 – nem anyagi jellegű vagyon 1.750.000,00 dináros összegben a költségvetési eszközökből, és más forrásokból 500.000,00 dináros összegben.

52. kategória – A készleteket 500.000,00 dináros összegben terveztük a további eladást szolgáló áru beszerzésére.

54. kategória – A természetes vagyont 500.000,00 dináros összegben terveztük.

85. oldal

A T KETÖRLESZTÉS ÉS PÉNZÜGYI VAGYON BESZERZÉSÉNEK KIADÁSAI

61. kategória – A tőketörlesztés kiadását 20.000.000,00 dinár összegben terveztük, vagy a költségvetési eszközök 1,8%-ában. A tervezett eszközök a hiteltörlesztésre, amelyet Zenta község vett fel a belgrádi Kommerciális Banktól Rt. 2006.11.21-én infrastruktúra projektum finanszírozására, az úttest kiépítése - Zenta községben az aszfaltozott helyi utakra.

Zenta község 2017. évi költségvetéséről szóló rendeletjavaslat külön részében az összesen tervezett kiadásokat és költségeket a használók és a kiadások neme szerint osztjuk fel:

- 1. rész – Községi Képviselő-testület
- 2. rész – A község polgármestere
- 3. rész – A Községi Tanács
- 4. rész – A Vagyonjogi Ügyészség
- 5. rész – A Községi Közigazgatási Hivatal

- KÖZSÉGI KÉPVISEL -TESTÜLET-

Az 1. rész 1. fejezet **Községi Képvisel -testület** számára összesen 11.566.000,00 dináros eszközöket terveztünk. Csökkentek a kiadások a 411. és 412. közgazdasági osztályozásban – Keresetek és szociális járulékok a munkáltató terhére. A 416.

86 oldal

közgazdasági osztályozás – a foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások 3.000.000,00 dináros összegben lett tervezve, ami 11,77%-al alacsonyabb, a költségvetési rebalanszhoz viszonyítva, 423 – a szerződéses szolgáltatásokra 4.500.000,00 dinárt választottunk ki, az igazgató- és felügyelő bizottságok és bizottságok tagjai térítésének kifizetésére, reprezentációra és ajándékokra, valamint egyéb általános szakmai szolgáltatásokra. A 465-ös közgazdasági osztályozás keretében – egyéb folyó dotációk, a törvény szerint az eszközöket 296.900,00 dináros összegben terveztük, a keresetek 10%-os csökkentése címén.

-A KÖZSÉG POLGÁRMESTER -

A 2. részre, a község polgármestere 6.056.800,00 dináros összeget terveztünk. A keresetek és a járulékok 3.119.800,00 dinár összegben lettek tervezve, a 441-es közgazdasági osztályozás – a hazai kamatok törlesztésére 100.000,00 dináros összeget terveztünk, a kamat kiegyenlítésére a lízing felszerelésre. A 423-as közgazdasági osztályozás keretében – szerződéses szolgáltatások 1.500.000,00 dináros összegben, az eszközök a reprezentációra és ajándékokra lettek kiválasztva, 465 – egyéb folyó dotációk a törvény szerint 337.000,00 dinár összegű eszközök a keresetek 10%-os csökkentése címén, 512 – gépekre és felszerelésekre 800.000,00 dináros összeget terveztünk hivatali jármű beszerzésére.

86. oldal

-A VÉGREHAJTÓ HATALMI SZERVEK MUNKÁJÁNAK TÁMOGATÁSA ÉS A KÖZSÉGI KÉPVISEL -TESTÜLET

Az eszközök 4.630.100,00 dinár összegben lettek tervezve. A 411. és 412. közigazgatási osztályozás – 4.045.100,00 dinár összegben lett tervezve, 415 – a foglalkoztatottak költségterítése 80.000,00 dinár összegben, 426 – anyag 100.000,00 dinár összegben, és 465 - egyéb folyó dotációk a törvény szerint 405.000,00 dináros összegben, a keresetek 10%-os csökkentése címén.

-KÖZSÉGI TANÁCS-

3. rész 1. fejezet a Községi Tanácsnak 15.093.700,00 dináros eszközöket terveztünk. A keresetek és szociális járulékok 6.804.200,00 dinár összegben lettek tervezve, a 421-es közgazdasági osztályozás – állandó költségek 1.000.000,00 dináros összegben lettek tervezve, ami 73%-os csökkenés a költségvetés rebalanszához viszonyítva, - a költségeket a községi közigazgatási hivatalnál tervezzük, 423 – szerződéses szolgáltatásokra 2.000.000,00 dináros összeg lett tervezve, és a nyomtatási szolgáltatásokra, fordítói szolgáltatásokra, szakértőzési szolgáltatásokra, könyvvizsgálati szolgáltatásokra, tenderek és hirdetémények közzétételére, az igazgató- és felügyelő bizottsági és bizottsági tagok térítményeire, egyéb szakmai és általános szolgáltatásokra, ajándékokra, reprezentációra kerülnek felhasználásra, 465 - egyéb folyó dotációk a törvény szerint összesen 714.500,00 dinár összegben a keresetek 10%-os csökkentése címén.

87 oldal

-A VÉGREHAJTÓ HATALMI SZERVEK MUNKÁJÁNAK TÁMOGATÁSA ÉS A KÖZSÉGI KÉPVISEL -TESTÜLET

3.700.500,00 dinár összegben lettek tervezve. A 411. és 412. közigazgatási osztályozás – 3.182.300,00 dinár összegben lett tervezve, 423 – szerződéses szolgáltatások 100.000,00 dinár összegben, 426 – anyag 100.000,00 dinár összegben és 465 – egyéb folyó dotációk a törvény szerint 318.200,00 dinár összegben a keresetek 10%-os csökkentése címén.

- Községi Vagyonjogi Ügyészség-

4. rész I. fejezet a Községi Vagyonjogi Ügyészségnek az eszközök 2017. évben 2.970.300,00 dinár összegben lettek tervezve.

A 411. és 412. közigazgatási osztályozás összesen 2.058.000,00 dinár összegben lett tervezve, 416 – jubiláris díjak 30 év munkáért a Községi Vagyonjogi Ügyészségben 92.000,00 dinár összegben lett tervezve. A 423-as közigazgatási osztályozás – szerződéses szolgáltatások 120.000,00 dináros összegben lettek tervezve, és ki lettek választva az általános szolgáltatásokra – az iroda takarítására is. 512 – gépekre és felszerelésekre tervben van bútorzat vásárlása és az elektronikus felszerelés felújítása 40.000,00 dináros összegben.

- KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL -

5. rész 1. fejezet a Községi Közigazgatási Hivatal számára 112.511.565,00 dináros eszközök lettek tervezve, a 414-es közigazgatási osztályozásra – a foglalkoztatottak szociális juttatásaira 3.500.000,00 dináros összeg, a végkielégítések kifizetésének megvalósítására a foglalkoztatottnak és szolidáris támogatás kifizetésére, 421 – állandó költségekre 17.770.000,00 dinár összegű eszközök lettek tervezve, és az állandó költségek lefedésére lesznek felhasználva (elektromos energia, távfűtés, vízvezeték és csatorna szolgáltatások, vagyonvédelmi szolgáltatások, takarítási költségek, telekommunikációs szolgáltatások, az épület és a járművek biztosítása). A 423-as közigazgatási osztályozásra – szerződéses szolgáltatások 4.200.000,00 dinár összegű eszközök lettek tervezve, és a szoftver és számítógépek karbantartási szolgáltatások kifizetésére, a szemináriumokon a részvételi díjakra, tenderek és hirdetések közzétételére, szakértői szolgáltatásokra, könyvvizsgálati szolgáltatásokra, a szakvizsga kiadásaira, reprezentációra, egyéb általános és szakmai szolgáltatásokra lettek kiválasztva. 426 – anyag 6.300.000,00 dinár összegű eszközök lettek tervezve, és az irodai anyag beszerzésére, szakirodalomra a foglalkoztatottak szükségleteire, üzemanyag beszerzésére, a takarításhoz vegyszerekre lesznek felhasználva, 512 – a gépekre és felszerelésre 2.500.000,00 dinár lett tervezve számítógépek és nyomtatók, elektronikus felszerelés és közbiztonsági felszerelés beszerzésére lesznek használva. 465 – egyéb folyó dotációk a törvény szerint 7.181.600,00 dinár összegben a keresetek 10%-os csökkentése címén.

A városok és községek állandó konferenciájának javaslata alapján megemelkedett és változott a programaktivitások száma a 15. programnál – helyi önkormányzat, a költségek, amelyek kapcsolatban vannak ezzel a programaktivitással, és pedig: a közadósság szervizelése, felügyelőségi teendők, a nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak működése, jogsegély, folyó költségvetési tartalék, állandó költségvetési tartalék, a forrásjövendelmek adminisztrálása és igazgatás rendkívüli helyzetekben.

1. program – városrendezés és területtervezés 10.100.000,00 dináros összeg

2. program – a kommunális tevékenységre 71.142.000,00 dinár lett tervezve
 3. program – a helyi gazdaságfejlesztésre 20.484.600,00 dinár lett tervezve
 4. program – a turizmus fejlesztésére 1.100.000,00 dinár lett tervezve
 5. program – a mezőgazdaság fejlesztésére 900.000,00 dinár lett tervezve
 6. program – a környezetvédelemre 2.050.000,00 dinár lett tervezve
 7. program – az útinfrastruktúrára 97.175.000,00 dinár lett tervezve, amely felöleli a közlekedésbiztonság előmozdításának projektumát, 5.500.000,00 dinár lett tervezve, ebből 2.500.000,00 dinár az előző években fel nem használt eszközökből.
- Ezzel a programaktivitással fel lettek öelve a munkálatok az utakon és a közlekedési jelzéseken, amelyeket a törvénnyel és a törvény alapján hozott jogszabályokkal összhangban kell végezni. Ezek a munkálatok szükségesek, mindenek előtt, mert meghosszabbítják az utak megtartásának határidejét, de biztosítják a közlekedési útvonalak biztonságos használatát is a közlekedésben való különböző résztvevők számára.
11. program – szociális- és gyermekvédelemre 29.203.000,00 dináros eszközöket terveztünk
 12. program – az egészségvédelemre 8.800.000,00 dináros eszközöket terveztünk,
 13. program – a kultúra és a tájékoztatás fejlesztésére összesen 33.708.000,00 dinár lett tervezve
 14. program – a sport és a fiatalok fejlesztésére 36.120.000,00 dináros összeg lett tervezve
 17. program – az energetikai hatékonyságra és felújítható forrásokra 27.640.000,00 dináros összeg lett tervezve.

Az 5. rész 1.2.1. fejezete a zentai Stevan Sremac ÁI keretében 33.201.532,00 dináros összeg lett tervezve az intézmény zavartalan működése céljából. A fent felsorolt eszközök mellett elő lettek irányozva projektumok a 2017. évben, éspedig: személygépkocsi beszerzése, az elsősök közlekedési komplettjei, a foglalkoztatottak szakmai továbbképzése, külföldi partnerség, tudás – hatalom, a tanárok szállítása, a tetők cseréje és a vizesblokk szanálása.

Az 5. rész 1.2.2. fejezete a zentai Stevan Mokranjac Alapfokú Zeneiskolának 3.182.600,00 dináros összeg lett tervezve, és az eszközöket az ingázási költségek térítésének kifizetésére, a jubiláris díjakra, az állandó költségekre, a foglalkoztatottak és a vagyon biztosítására, a szakvizsgák költségeire fogják felhasználni. A 2017. évben tervezzük a tető újjáépítését és szanálását 1.000.000,00 dináros összegben, 22.000,00 dinárt tervezünk a külföldi nemzetközi versenyeken való részvétel elérhetőségére, a rendes és időszakos mestertanfolyamok költségeinek lefedésére és szemináriumokra 375.000,00 dinárt tervezünk.

88. oldal

Az 5. rész 1.3.1. fejezete a Zentai Gimnáziumra összesen 11.070.000,00 dináros eszközöket tervezünk az intézmény rendes működésére. Az állandó és anyagi költségek mellett eszközöket tervezünk a Gimnázium létesítményének adaptálására összesen 158.100.000,00 dinár összegben, ebből a községi költségvetési eszközök 3.100.000,00

89 oldal

dinárt tesznek, és a 155.000.000,00 dináros összeg a nyilvános befektetések igazgatási irodájától irányozzuk elő.

Az 5. rész 1.3.2. fejezete a Közgazdasági és Kereskedelmi Iskolára összesen 3.347.000,00 dináros összeget terveztünk. A tervezett eszközökkel lefedik az iskola anyagi költségeit, amelyeket az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény szerint a helyi önkormányzat biztosít. Ezekhez a költségekhez tartozik minden kategória, amely szükséges az intézmény zavartalan működéséhez, mint az internet költségek, a munkára való utazás, a számítógépek karbantartása, irodai anyag. A 2017. évben projektumok is lettek előirányozva, és pedíg: a TUDOK konferencia, a tanárok szakmai továbbképzése, az épület karbantartása.

Az 5. rész 1.3.3. fejezete Egészségügyi Középiskolának 2.480.000,00 teljes összeget terveztünk, és az eszközöket az anyagi költségek, a munkára való utazás, a foglalkoztatottak biztosítása, és a számítógépek karbantartásának lefedésére használják.

Az 5. rész 1.3.4. fejezete Bolyai Tehetségondozó Gimnáziumnak 5.850.000,00 dináros összeget terveztünk. Az eszközöket az anyagi költségek, a munkára való utazás, a foglalkoztatottak biztosítása, és a számítógépek karbantartásának lefedésére használják.

Az 5. rész 1.4. fejezete a Szociális Védelmi Központnak összesen 9.258.500,00 dinárt terveztünk, az eszközöket egyszeri és pillanatnyi segélyekre irányozzuk a természetes személyeknek, a temetkezési költségek megtérítésére, a biztos házban vagy menedékhelyen az ideiglenes elhelyezési szolgáltatás finanszírozására, valamint az intézmény rendes működésére.

Az 5. rész 2. fejezete A mez gazdaság fejlesztésére összesen 130.000.000,00 dinárt terveztünk, ebből 100.000.000,00 dinárt az előző évek fel nem használt eszközei képezik. Az eszközöket a jégvédelmi szolgálat rendezésére és felszerelésére, a mezőőr szolgálat rendezésére és felszerelésére, a szélvédő sávok emelésére és karbantartására, a művelhető mezőgazdasági földterület termékenységének ellenőrzésére, tanulmányi – kutatói munka kidolgozására fogják használni, amelyek a földterület problematikáját kezelik.

Az 5. rész 3. fejezete A környezetvédelmi költségvetési pénzalapnak 20.000.000,00 dinár teljes összeget terveztünk, ebből 5.000.000,00 dinár az előző években fel nem használt eszközök. Az eszközöket a serkentő, megelőző és szanációs programokra, a hulladékkezelési programokra, edukációs programokra a tudat erősítésére, tájékoztatásra és a környezet állapotáról az adatok közzétételére fogják használni.

Az 5. rész 4. fejezete Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete az aktuális törvényi előírások szerint a saját jövedelmük egy részét (emléktárgyak eladása és belépők) átirányította Zenta község költségvetésébe, amelyeket mint helyi közbevételeket kezelünk és így is vannak kimutatva.

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete a 2017. évre 2 programaktivitást és 3 projektumot látott elő. A programaktivitás „A turizmus fejlesztésének irányítása” Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete rendes üzletviteli irodájára vonatkozik, ahol ki

vannak mutatva a költségek az intézmény zavartalan működésére, és a helyi turizmus előmozdítására 3.357.100,00 dináros összeget terveztünk. A programaktivitás „A turizmus promoveálása” Zenta község idegenforgalmi kínálatának promoveálására vonatkozik, ami a kiállításokon való részvételre és az ajándéktárgyak brendelésére vonatkozik, és ezekre a célokra 830.000,00 dináros eszközöket terveznek. A projektumot „Tartózkodási illeték” 1.620.000,00 teljes összegben tervezik, és a tartózkodási illeték egy részének felosztására vonatkozik, összhangban a turizmusról szóló törvénnyel, 109. szakasz és 39. szakasz. A rendezvényturizmus előmozdítása 3 projektum által valósul meg, a turisták vonzása céljából a régióból, felhasználva a helyi potenciálokat. Erre a rendeltetésre az eszközök költségvetési forrásból vannak előlátva, és részben az adományok eszközeiből és saját eszközökből. Az eszközök a rendezvény sikeres lefolytatására szükséges minimális költségek alapján vannak előlátva. A Tiszavirág Fesztiválra 785.000,00 dinárt tervezünk, ebből 230.000,00 dinárt adományok eszközeiből, az I love Senta Fesztiválra 480.000,00 dinárt tervezünk, ebből 180.000,00 dinárt adományok eszközeiből, a Karácsonyi Vásár Fesztiválra 220.000,00 dináros összeget tervezünk, ebből 120.000,00 dinárt adományok eszközeiből.

Az 5. rész 5 fejezete Hófehérke Óvodának összesen 109.005.000,00 dinárt tervezünk, ebből 98.800,00 dinárt a költségvetési eszközökből, valamint póteszközöket 10.205.000,00 dinár összegben. Az intézmény finanszírozása a megállapított gazdasági ár alapján történik, a fennmaradt részt a szülők fizetik a szolgáltatásért. A 2016. évig a szülők befizetése az intézmény saját bevételét képezte, és 2017-től a részesedéséty a gazdasági árban a közbevételek számlájára fizeti be.

A 2017. évben az alábbi projektumokat tervezzük: a vizesblokk hozzáépítése 1.803.000,00 dináros összegben, a tető szanálása, a nyílászárók cseréje a Cinege létesítményben 600.000,00 dináros összegben, a gyermekek tartózkodásának szolgáltatása az iskoláskor előtti intézményben - az alapító részvétele tartózkodás gazdasági árában a szociálisan veszélyeztetett gyermekeket illetően, akik az intézményben tartózkodnak 1.300.000,00 dináros összegben, a gyermekek tartózkodásának szolgáltatása az iskoláskor előtti intézményben - az alapító részvétele tartózkodás gazdasági árában a családban a harmadik gyerek után, aki az intézményben tartózkodik 2.720.000,00 dináros összegben, a gyermekek tartózkodásának szolgáltatása az iskoláskor előtti intézményben – az alapító részvétele a tartózkodás gazdasági árának 20%-ában 14.500.000 dinár összegben.

Az 5. rész 6.1.fejezete Thurzó Lajos MOK számára 30.733.500,00 dináros eszközöket tervezünk az intézmény működésére, A 421-es közgazdasági osztályozás – állandó költségeket 6.421.500,00 dinár összegben terveztük. Ez a massa a rezsiköltségek fizetésére van kiválasztva.

A kulturális produkció és a művészeti alkotókészség erősítése céljából 3.011.500,00 dináros összeget terveztünk, és kulturális-történelmi örökség őrzése és bemutatására rendszerének előmozdítására 1.749.200,00 dinárt terveztünk. A következő projektumok vannak tervben, éspedig: Zenta község jeles ünnepei 3.450.000,00 dináros összegben és Dudás Gyula emlékjelzése 1.500.000,00 dináros összegben.

Az 5. rész 6.2. fejezete Zentai Magyar Kamaraszínháznak összesen 5.302.000,00 dinár van tervben a községi költségvetésből, és 3.000.000,00 dinár pótforrásokból. A

kulturális produkció és a művészeti alkotókészség erősítésére 1.497.700,00 dinár van tervezve Zenta község költségvetéséből, és egyéb forrásokból 12.656.000,00 dinár.

Az 5. rész 6.3. fejezete Stevan Sremac Szerb M vel dési Központnak összesen 3.643.090,00 dinár van tervezve, ebből a rendes működésre 2.706.000,00 dinár, 937.090,00 dinár különféle rendezvények szervezésére van előirányozva.

Az 5. rész 6.4. fejezete Történelmi Levéltár, zentai székhellyel, a tevékenységét öt község területén végzi, és pedig: Zenta, Magyarkanizsa, Ada, Óbecse és Szenttamás. Az intézmény működésére összesen 11.231.000,00 dinár van tervezve. A pótforrásokból az eszközök 798.000,00 dinár összegben vannak tervezve. Az 500.000,00 dináros pénzeszközök a levéltári anyag áthelyezésére és az album kiadására van előirányozva a zentai csata 320 éves évfordulójára.

A 2017. évben Zenta község költségvetésében tervezzük az eszközöket a helyi közösségek működésére.

Az 5. rész 7.1. fejezete Tiszapart-Alvég HK számára 2.235.800,00 dináros teljes összeg van tervezve a költségvetés használó rendes működésére.

Az 5. rész 7.2. fejezete Centar Tópart HK számára 1.854.875,00 dinár teljes összeg van tervezve a költségvetés használó rendes működésére.

Az 5. rész 7.3. fejezete Kertek HK számára 2.193.147,00 dinár teljes összeg van tervezve a költségvetés használó rendes működésére.

Az 5. rész 7.4 fejezete Fels hegy HK számára 1.732.700,00 dinár teljes összeg van tervezve a költségvetés használó rendes működésére.

Az 5. rész 7.5 fejezete Bácska Bogaras HK számára 1.397.300,00 dinár teljes összeg van tervezve a költségvetés használó rendes működésére.

Az 5. rész 7.6. fejezete Tornynos HK számára 1.992.300,00 dinár teljes összeg van tervezve a költségvetés használó működésére

Az 5. rész 7.7.fejezete Kevi HK számára 1.115.900,00 dinár teljes összeg van tervezve a költségvetés használó működésére.

Kód		Megnevezés	Célok	Mutatók	Érték a bázisévben (2015)	Várható érték 2016-ban	Megcélzott érték 2017-ben	Megcélzott érték 2018-ban	Megcélzott érték 2019-ben	Eszközök a költségvetésből	Saját eszközök	Összesen
Program	Programtevékenység											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	9	10	11
1101		1. program – Helyi fejlesztés és területi tervezés	A területi terv- és településrendezési dokumentációval való lefedettségének növelése	A részletes szabályozási tervekkel lefedett terület százaléka	0	0	70 %	100 %		10 100 000		10 100 000
	1101-0001	Területi és településrendezési tervezés	A területi terv- és településrendezési dokumentációval való lefedettségének növelése	A város/község elfogadott területi terve	80	80	100			4 000 000		4 000 000
	1101-0003	Az építési telkek igazgatása	Az építési telkek funkcióba helyezése	A közvagyon és a törvényellenesen kiépített létesítmények összeírása és bejegyzés Zenta község területén	750	50	300	300		600 000		600 000
	1101-0004	Szociális lakhatás	A polgárok lakásügyi helyzetének előmozdítása	A szociális lakhatás problémája megoldásának tervezett kiadása		1.000.000 din	1.200.000 din			600 000		600 000
	1101-III1	Zenta település általános szabályozási terve	Zenta település elfogadott általános szabályozási terve	Zenta település általános szabályozási terve	80	80	100			1 400 000		1 400 000
	1101-III2	Létesítmények törvényesítése Zenta községben	Zenta község létesítményei feletti tulajdonjog bejegyzése	Zenta község bejegyzett létesítményei	0	0	50	100		3 500 000		3 500 000
0601		2. program – Kommunális tevékenység	A terület zöld közterületek karbantartására, a közrendeltetési területek tisztaságának fenntartására és az állathigiéniára vonatkozó tevékenységekkel való lefedettségének növelése	Az állathigiéniai szolgáltatással, a zöld közterületek karbantartásával és a közterületek tisztántartásával felöltet terület négyzetmétere a terület teljes négyzetméteréhez viszonyítva	20	20	20	20	20	71 142 000		71 142 000

1102-0001	A közvilágítás irányítása/karbantartása	A közvilágítás hatékony és ésszerű kivitelezése és minimális negatív hatás az életközvetre	A modernebbekre cserélt világítótestek száma (összesítve évről évre)	98	0	97	100	100	15 880 000		15 880 000
1102-0002	Zöld közterületek karbantartása	A települések lehetséges legnagyobb lefedettsége a zöld területek rendezésének és karbantartásának szolgáltatásával	A zöld közterületek teljes négyzetmétere, melyeken a zöld területeket karbantartják (m2)	125000m2	125000m2	125000m2	125000m2	125000m2	7 000 000		7 000 000
1102-0003	A tisztaság fenntartása a közrendeltetési területeken	A települések lehetséges legnagyobb lefedettsége a közterületek tisztasága fenntartásának szolgáltatásával	Az éves közhigiéniai tervek megvalósításának foka és a téli szolgálat éves terve megvalósításának foka	100%	100%	100%	100%	100%	5 350 000		5 350 000
1102-0004	Állathigiénia	Az állatok által terjesztett fertőző és egyéb betegségektől való védelem előmozdítása	A rágcsálók és rovarok irtása szempontjából kezelt területek	36.000.000	36.000.000	40.000.000	40.000.000	40.000.000	7 500 000		7 500 000
1102-0007	Hőenergia előállítása és elosztása	Csővezeték vásárlása	Csővezeték megvásárlása a zentai Te-To-tól	0	0	1	0	0	9 456 000		9 456 000
1102-0008	Ivóvízzel való ellátás és az ivóvízellátás irányítása	A használók és a terület minőségi vízellátási szolgáltatásokkal való lefedettségének növelése	A szolgáltatással feltelelt háztartások száma a háztartások teljes számához viszonyítva	95	95	95	95	95	500 000		500 000
1102-0009	Egyéb kommunális szolgáltatások	A közterületeket valamennyi elhelyezett elemekkel használó polgárok szükségleteinek kielégítéséhez szükséges feltételek megteremtése	Közterületi játszótérek rendezése	12	12	12	12	12	3 270 000		3 270 000
1102-111	Közterületi játszótér kiépítése a Felsőhegyi Helyi Közösség területén	Játszótér kiépítése	Kiépített játszótérek száma			100%			393 000		393 000
1102-112	Kerítés kiépítése a Madách Imre 1. szám alatti címen	Kerítés kiépítése	Kiépített kerítések száma			100%			420 000		420 000

	1102-II3	Csatornahálózat kiépítése az Ifjúsági utcában a Kertek HK területén	Csatornahálózat kiépítése	Az utcák száma, melyekben csatornahálózat került kiépítésre			1			7 716 000		7 716 000
	1102-II4	Csatornahálózat kiépítése a Kertek HK-ben, a Munkás és a Szkopjei utcák részein - második fázis	Csatornahálózat kiépítése	Az utcák száma, melyekben csatornahálózat került kiépítésre			2			5 612 000		5 612 000
	1102-II5	Csatornahálózat kiépítése a Szabadkai utcában a Kertek HK területén	Csatornahálózat kiépítése	Az utcák száma, melyekben csatornahálózat került kiépítésre			1			8 045 000		8 045 000
1501		3. program – Helyi gazdaságfejlesztés	A foglalkoztatottság növelése a város/község területén	Az NFSZ nyilvántartásán nyilvántartott munkanélküli személyek száma (nemek és kor szerint felosztva)			1000			20 484 600		20 484 600
	1501-0001	Az üzleti és beruházási környezet előmozdítása	Az adminisztratív procedúrák előmozdítása és a meglévő gazdaságnak történő támogatásnyújtás megfelelő szolgáltatásainak fejlesztése	A beruházási környezet előmozdítására irányuló projektumok száma 1000 lakosra			20			2 500 000		2 500 000
	1501-0003	Ösztönzés a vállalkozások fejlesztésére	A város/község vállalkozások fejlesztésére irányuló ösztönzései	Az ösztönzést igénybevevő nem kormányzati szervezetek száma			20			800 000		800 000
	1501-III1	Szakmai gyakorlat, átképzés és közmunka 2017-ben	Munkanélküli személyek alkalmazása a program keretében	Az alkalmazott személyek száma az NFSZ nyilvántartásáról			3			7 000 000		7 000 000

	1501-II3	A zentai Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnoka tetőszerkezetének helyreállítása, valamint a vízvezeték- és csatorna installáció, illetve tűzcsaphálózat kiépítése az udvari részen	Az Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnoka rendeltetészerű állapotba hozása	Az 1-es és 2-es csarnok helyreállított tetőszerkezete, valamint kiépített vízvezeték- és csatorna installáció, illetve tűzcsaphálózat							884 600		884 600
	1501-II4	Az Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnokának felújítása és adaptálása	A zentai Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnokának felújítása és adaptálása	felújított és adaptált 1-es és 2-es csarnok							9 300 000		9 300 000
1502		4. program – A turizmus fejlesztése	Zenta idegenforgalmi piacon való elhelyezése	A rendezvények látogatóinak száma (5 nap)	2500	3000	3500	4000	4500	7 882 100	510 000	8 392 100	
	1502-0001	A turizmusfejlesztés irányítása	Az idegenforgalmi szolgáltatások minőségének növelése a város/község területén	A bejegyzett ágyak száma	184	194	205	215	230	4 457 100		4 457 100	
	1502-0002	Az idegenforgalmi kínálat népszerűsítése	A város/község idegenforgalmi kínálatának megfelelő népszerűsítése a célpiacokon	A város/község idegenforgalmi kínálatát népszerűsítő események száma bel- vagy külföldön, melyeken a város/község idegenforgalmi szervezete részt vesz	5	6	7	8	9	830 000		830 000	
	1502-II1	Idegenforgalmi illeték	Az idelátogató turisták számának növelése	Az éjszakázások számának növelése	12980	19000	20000	21000	22000	1 620 000		1 620 000	
	1502-II2	Tiszavirág fesztivál Zentán	Zenta idegenforgalmi piacon való elhelyezése	A rendezvények látogatóinak száma (3 nap)	8000	10000	11000	12000	13000	555 000	230 000	785 000	
	1502-II3	I love Zenta fesztivál	Zenta idegenforgalmi piacon való elhelyezése	A rendezvények látogatóinak száma (2 nap)	3500	4000	4500	5000	5500	300 000	180 000	480 000	
	1502-II4	Karácsonyi vásár	Zenta idegenforgalmi piacon való elhelyezése	A rendezvények látogatóinak száma (5 nap)	2500	3000	3500	4000	4500	120 000	100 000	220 000	

0101		5. program – Mezőgazdaság-fejlesztés	A termelés növekedése és a termelők jövedelmének stabilitása	Az elfogadott mezőgazdasági politika használóinak száma / 1000 lakos			100				130 900 000	130 900 000
	0101-0001	A mezőgazdasági politika támogatása és végrehajtása a helyi közösségben	A mezőgazdasági termelés előmozdításához és fejlődéséhez szükséges feltételek megteremtése	a nem kormányzati szervezetek száma akiknek dotáció került odaítélésre			100				118 200 000	118 200 000
	0101-0002	A vidékfejlesztés támogatásának intézkedései	A mezőgazdasági termelés előmozdításához és fejlődéséhez szükséges feltételek megteremtése	a mezőgazdasági károktól megvédett mezőgazdasági földterület/a parcellák száma			10				12 700 000	12 700 000
0401		6. program – Környezetvédelem	A környezeti elemek minőségének növelése	A környezeti elemek minőségének figyelemmel kísérésével felőlelt lakosok száma	21000	21000	21000	21000	21000		22 050 000	22 050 000
	0401-0001	A környezetvédelem irányítása	A lakosság életkörüzetének rendezése	elhelyezett táblák száma	5	1	5	6	8		2 252 000	2 252 000
	0401-0002	A környezeti elemek minőségének figyelemmel kísérése	Figyelemmel kísérés a törvényi kötelezettségekkel összhangban	A levegő monitorozásának száma	12	12	12	12	12		3 200 000	3 200 000
	0401-0005	A kommunális hulladék kezelése	A lakosság életkörüzetének rendezése	Kiépített trafoállomás	2.300.000,00	2.490.000,00	9.158.000,00				15 548 000	15 548 000
	0401-III	Az illegális hulladéklerakók szanálása és felszámolása	A terep rendezése	az összegyűjtött hulladék mennyisége			100%				1 050 000	1 050 000
0701		7. program – Közúti infrastruktúra	A közlekedés résztvevői biztonságának növelése és a közlekedési balesetek számának csökkentése	A halálos kimenetelek száma							99 675 000	99 675 000
	0701-0001	A közlekedés igazgatása	A közlekedés résztvevői biztonságának növelése	A TRS végrehajtása, közlekedési jelek elhelyezésével a község területén	87	163	120	100	100		1 500 000	1 500 000
	0701-0002	A közlekedési infrastruktúra karbantartása	Az utcák minőségének fenntartása az aszfaltburkolat újjáépítése és rendszeres karbantartása által	A felújított járdák területe (m2)	900	0	1600	1600	1600		14 800 000	14 800 000

0701-0004	Tömegközlekedés	Az emberek és járművek komppal történő biztonságos szállítása	A biztonságosan átvitt személyek száma a teljes szám viszonylatában	100	100	100	100	100	590 000		590 000
0701-III1	A Sportsarnokhoz vezető bekötőút újjáépítése és helyreállítása	A bekötőút újjáépítése és helyreállítása	Utak újjáépítése			100%			18 041 000		18 041 000
0701-III2	A kerékpárút harmadik fázisának kiépítése Zentán a Tornyosi úton	A kerékpárút kiépítése a közlekedés résztvevői biztonságának növelése céljából	Kiépített kerékpárút			100%			4 244 000		4 244 000
0701-III3	A Kevi-Törökfalu közlekedési útvonal újjáépítése	A közlekedésbiztonság előmozdítása	Újjáépített út Kevi és Törökfalu között			100%			55 000 000		55 000 000
0701-III4	A közlekedési infrastruktúra fejlesztése 2017-ben	A közlekedési résztvevők, mindenekelőtt a gyermekek biztonsága	A gyermekek megismertetése a közlekedési szabályokkal	202	198	200	200	200	5 500 000		5 500 000
2001-0001	Iskoláskor előtti intézmények működése	A gyermekekkel végzett oktatómunkához szükséges megfelelő feltételek biztosítása a felőlelt gyermekek számának növelésével	A gyermekek átlagos száma a csoportban (bölcsődei, iskoláskor előtti, előkészítő iskoláskor előtti program)			18,79			77 877 000	10 205 000	88 082 000
2001-III1	A vizesblokk kibővítése a gyermekek vizesblokkhoz való hozzáférése érdekében, másik dolgozószobán történő áthaladás nélkül	Nagyobb fokú higiénia elérésének biztosítása az intézményben	A gyermekek átlagos száma egy mosdó használatára vonatkozóan			18,75			1 803 000		1 803 000
2001-III2	A tető szanálása és nyílászárócsera a Cinege épületben	A tető szanálása és nyílászárócsera a Cinege épületben	A gyermekek száma a Cinege épületben			42			600 000		600 000
2001-III3	A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - az alapító részesedése az intézményben tartózkodó szociálisan veszélyeztetett gyermekek tartózkodásának gazdasági árában	A szociálisan veszélyeztetett gyermekek minőséges oktatási szolgáltatásainak biztosítása az óvodában	A szociálisan veszélyeztetett gyermekek száma akik az intézményben tartózkodnak			65			1 300 000		1 300 000
2001-III4	A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - az alapító részesedése az intézményben tartózkodó, a családban a harmadik gyermek tartózkodásának gazdasági árában	A családban a harmadik gyermek minőséges oktatási szolgáltatásainak biztosítása az óvodában	A gyermekek (a családban a harmadik) száma akik az intézményben tartózkodnak			100			2 720 000		2 720 000

2001-II5	A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - a szülők 20%-os részesedése a tartózkodás gazdasági árában	A gyermekek minőséges oktatási szolgáltatásainak biztosítása az óvodában	A gyermekek száma			620			14 500 000		14 500 000
2002	9. program – Alapfokú oktatás	A általános iskolai oktatással felőlelt tanulók számának növelése	A általános iskolai oktatással felőlelt tanulók száma	2051	2000	1860	1565		43 437 332		43 437 332
2002-0001	Általános iskolák működése	A gyermekekkel végzett oktatónévelő munkához szükséges előirányozott feltételek biztosítása az általános iskolákban	A tanulók átlagos száma osztályonként (nemek szerint felosztva)	n: 1.p.8,2.p.10,3.p.9,4.p.9,5.p.10,6.p.7,7.p.8,8.p.10 f: 1.p.9, 2.p.9, 3.p.9, 4.p.9, 5.p.10, 6.p.10, 7.p.8, 8.p.8	n: 1.p.1,2.p.8,3.p.7,4.p.7,5.p.8,6.p.7,7.p.9,8.p.9 f: 1.p.8,2.p.9,3.p.8,4.p.8,5.p.8,6.p.6,7.p.8, 8.p.10				36 384 132		36 384 132
2002-II1	"Opel kombi" lízingelt jármű – Stevan Sremac Általános Iskola	Új jármű beszerzésével biztosított a tanulók és a tanító személyzet biztonságosabb szállítását	A tanulók szállítását az oktatás látogatása céljából három alkalommal minden oktatási napon	11%	11%	11%	11%	11%	537 200		537 200
2002-II2	Munkahelyi egészségvédelem – Stevan Sremac Általános Iskola	Az alkalmazottak biztonsága és egészségvédelme	Az alkalmazottak száma			266			1 078 500		1 078 500
2002-II3	A tornyosi Tömörkény István Kihelyezett Tagozat tűzifraktára tetőszerkezetének cseréje	2015-ben bevezetésre került a pelletkazanrendszer, a raktár tetőszerkezete azonban tönkrement és beázik, és a raktározott pelletre hullik	Hatékonyabb fűtés			100%			218 300		218 300
2002-II4	A Stevan Sremac Általános Iskola tanárainak szakmai továbbképzése	Az iskola munkafeltételeinek és a munka minőségének javítása és előmozdítása	A megtartott szemináriumok száma		14	15			230 000		230 000
2002-II5	Közlekedési készlet az elsősöknek – Stevan Sremac Általános Iskola	A tanulók iskolához való biztonságosabb eljutásához szükséges feltételek biztosítása	A elsős tanulók száma	200	201	200			150 000		150 000

2002-II6	Külföldi partnerség – Stevan Sremac Általános Iskola"	A tanulók és a tanárok, valamint a kísérők versenyeken, kirándulásokon – külföldi díjakon – való részvételéhez szükséges feltételek biztosítása	Az esetek száma	3	3	3	3		180 000		180 000
2002-II7	Tudás-hatalom – Stevan Sremac Általános Iskola	A versenyek megtartása és a hagyományok ápolása az olvasás és írás területén –	Az esetek száma	2	2	2			200 000		200 000
2002-II8	Tanárok szállítása – Stevan Sremac Általános Iskola	Ingázás biztosítása a tornyosi Tömörkény István KT tanítói személyzetének, valamint felügyelet és segítségnyújtás az utazó diákoknak	Az utazó diákok/tanárok száma		40/22	40/22			1 100 000		1 100 000
2002-II9	Mesteriskola – Stevan Mokranjac Alapfokú Zeneiskola	A tanárok egyéni képességeinek fejlesztése a gyermekekkel folytatott munka területén	Szeminárium/zenei műhely	2/3	2/3	3/3	4/4		375 000		375 000
2002-II10	A tető újjáépítése és helyreállítása az Alapfokú Zeneiskola épületén	A biztonságos és minőségi munka biztosítása	Projekt dokumentáció/ szolgáltatás, anyaggal		1/1	0/1			1 000 000		1 000 000
2002-II11	Külföldi partnerség – Stevan Mokranjac Alapfokú Zeneiskola	A zeneiskolák együttműködésének előmozdítása és a zentai zeneiskola nemzetközi szintű tekintélyének növelése	Nemzetközi versenyek	3	4	4	4		22 000		22 000
2002-II12	Az iskola évfordulója – Stevan Mokranjac Alapfokú Zeneiskola	Ünnepség az iskola 70. évfordulója alkalmából	Koncert		1	1	1		50 000		50 000
2002-II13	A vizesblokk helyreállítása a zentai Thurzó Lajos épületben	A tanulók kedvezőbb higiéniai feltételei	A Thurzó Lajos KT tanulóinak száma nemek szerint			n.210, f.241			1 036 000		1 036 000
2002-II14	A sportcélokat szolgáló elhasználdott parketta cseréje a November 11. tornateremben	A tornaterem tönkrement padlójának eliminálása	A tanulók száma/a klubok száma akik a tornatermet használják			421/5			876 200		876 200
2003	10. program – Középfokú oktatás	A középiskolai oktatással felöltött diákok számának növelése	A középiskolai oktatással felöltött diákok száma	1188	1110	1194			182 615 000		182 615 000
2003-0001	Középiskolák működése	A középiskolában folytatott oktató-nevelő munkához előirányozott feltételek biztosítása és a tanítás biztonságos lefolytatása	A tanulók átlagos száma osztályonként	18	19	20	20	20	22 747 000		22 747 000

2003-II1	Kombi lízingelt jármű – Zentai Gimnázium	A diákok és tanárok versenyekre és szemináriumokra történő szállítása	A versenyeken résztvevő diákok átlagos száma/a szemináriumok átlagos száma	210/50	220/50	220/50	220/50	220/50	580 000		580 000
2003-II2	Nemzetközi verseny – Zentai Gimnázium	A nemzetközi versenyeken való részvételhez szükséges feltételek biztosítása	A nemzetközi versenyeken résztvevő diákok átlagos száma az iskolaév folyamán/a nemzetközi versenyek átlagos száma	210/6	220/6	230/6	240/6	250/6	90 000		90 000
2003-II3	A Gimnázium tanárainak szakmai továbbképzése	A tanárok szakmai továbbképzése a tanítás minőségi kivitelezése céljából	A foglalkoztatott tanárok százaléka	35%	40%	45%	50%	50%	90 000		90 000
2003-II4	A Gimnázium épületének adaptálása és helyreállítása	A Gimnázium épületének adaptálása és helyreállítása	Adaptált létesítmény			100%			158 100 000		158 100 000
2003-II5	Az iskola épületének és vagyonának karbantartása – Közgazdasági-kereskedelmi Iskola	Az iskolaépületet és az iskola által használt egyéb ingatlanokat megfelelő állapotban tartani	Az épület állapota	kevésbé kielégítő	kielégítő	kielégítő	kielégítő	kielégítő	150 000		150 000
2003-II6	A Közgazdasági-kereskedelmi Iskola tanárainak szakmai továbbképzése	A tanárok szakmai továbbképzése a tanítás minőségesebb kivitelezése céljából	A tanárok száma	30	30	30	30	30	90 000		90 000
2003-II7	TUDOK projektum – Közgazdasági-kereskedelmi Iskola	A TUDOK egy konferencia-sorozat, melynek célja a tudományos kutatások népszerűsítése a középiskolások között a Kárpát-medencében. A vajdasági regionális konferencia a zentai Közgazdasági-kereskedelmi Iskolában kerül megtartásra	A tanulók száma			70			70 000		70 000
2003-II8	Az Egészségügyi Középsiskola tanárainak szakmai továbbképzése	A tanárok részvétele a szakmai továbbképzéseken	Az alkalmazott tanárok százaléka	30%	30%	30%	30%	30%	50 000		50 000
2003-II9	Külföldi partnerség – Egészségügyi Középsiskola	Külföldi partnerség	A külföldi versenyeken majdan részt vevő tanulók százaléka	4%	4%	4%	4%	4%	20 000		20 000

	2003-II10	Diákok biztosítása – Egészségügyi Középiskola	A külföldi versenyeken résztvevő diákok biztosítása	A külföldi versenyeken majdan részt vevő tanulók százaléka	4%	4%	4%	4%	4%	100 000		100 000
	2003-II11	Fekete Mihály matematikaverseny	Matematikaverseny megszervezése	A tehetséges gyermekek száma	80%	90%	100%	100%	100%	100 000		100 000
	2003-II12	A Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium tanárainak szakmai továbbképzése	A tanárok szakmai továbbképzése a tanítás minőségesebb kivitelezése céljából	Az alkalmazott tanárok százaléka	35%	40%	45%	50%	50%	50 000		50 000
	2003-II13	Műszaki tervdokumentáció az iskolaépületre – Közgazdasági-kereskedelmi Iskola	A tűzvédelmi törvényi előírások implementálásához szükséges műszaki feltételek megteremtése	tűzvédelmi tanulmány, tűzvédelmi főterv, főkönyv	0	0	1			378 000		378 000
901		11. program – Szociális és gyermekvédelem	A szegények védelmének előmozdítása	Az egyszeri pénzsegély használóinak száma a lakosság teljes számához viszonyítva	357	350	360	360	360	38 461 500		38 461 500
	0901-0001	Szociális támogatás	A menekült családok lakásfeltételeinek megteremtése és javítása kerttel rendelkező falusi házak vásárlásával	kerttel rendelkező falusi házak felvásárlása	0	0	1	1	0	10 388 500		10 388 500
	0901-0003	A társadalmi-humanitárius szervezetek támogatása	A fejlődés ösztönzése		450	500	500	500		4 600 000		4 600 000
	0901-0004	Tanácsadó-terápiás és társadalmi-oktatási szolgáltatások	A szociális védelemről szóló rendelettel és a szociális védelemről szóló törvénnyel előírt szociális védelmi szolgáltatások hálózata fejlesztésének támogatása	A fejlődési zavarokkal élő gyermekek, a gyermekek és a fiatalok társadalmi oktatási szolgáltatásai használóinak száma			30			2 000 000		2 000 000
	0901-0005	A Vöröskereszt programja megvalósításának támogatása	Szociális tevékenységek – az emberi szenvedés megkönnyítése nélkülözhetetlen sürgős támogatás nyújtásával a bajban levő személyeknek, az emberek közötti szolidaritás fejlesztésével, különféle támogatási formák megszervezésével	A különféle támogatások begyűjtésére irányuló akciók száma	8	10	12	14	15	2 400 000		2 400 000

	0901-0006	A gyermekek és a gyermekes családok támogatása	A születési ráta növelése	Az újszülött gyermekek családját megillető támogatások száma	213	200	200	180	180	10 300 000		10 300 000
	0901-III1	Egyetemisták ösztöndíjazása	Az egyetemi hallgatók helyzetének előmozdítása	Az egyetemi hallgatók száma	22	23	23	23	25	1 873 000		1 873 000
	0901-III2	Sportösztöndíjak	A sportolók helyzetének előmozdítása	A sportolók száma	16	12	12	12	14	900 000		900 000
	0901-III3	Középisikolások szállítása	Tanulók támogatása	A tanulók száma	275	245	240	200	170	6 000 000		6 000 000
1801		12. program – Egészségvédelem	Az elsődleges egészségvédelem hatékonyságának előmozdítása	Az egészségügyi személyzet száma	111	99	111	111	111	8 800 000		8 800 000
	1801-0001	Az elsődleges egészségvédelmi intézmények működése	Az elsődleges egészségvédelem hozzáférhetőségének, minőségének és hatékonyságának előmozdítása	A költségvetés azon részének százaléka, amely a helyiségek folyó karbantartására kerül kiválasztásra, a teljes költségvetéshez viszonyítva	3%	3%	3%	3%	3%	7 950 000		7 950 000
	1801-0002	Halottkémszolgálat								500 000		500 000
	1801-0003	Tevékenységek végrehajtása a közegészségügyről való társadalmi gondoskodás területén	Gondoskodás	A felöltelt lakosok száma	1000	1050	1100	1100	1100	350 000		350 000
1201		13. program – A kultúra fejlesztése	A kultúra fejlesztésének ösztönzése	A látogatók száma a megtartott összes művelődési eseményen						96 326 290	16 954 000	113 280 290
	1201-0001	A helyi művelődési intézmények működése	A művelődési intézmények rendszeres működésének biztosítása	A művelődési intézményekben alkalmazottak száma a HÖE-ben alkalmazottak teljes számához viszonyítva	29	29	29	30	30	49 972 800	3 798 000	53 770 800
	1201-0002	A kulturális termelés és a művészeti alkotás erősítése	A polgárok kulturális termelésben és művészeti alkotótevékenységekben való részesedésének növelése	A könyvtár tagjainak száma	300	400	450	500	600	7 659 200	12 656 000	20 315 200

	1201-0003	A kulturális és történelmi örökség megőrzését és bemutatását szolgáló rendszer előmozdítása	A kulturális és történelmi örökség megőrzésének előmozdítása	A múzeum látogatóinak száma	1000	1200	2000	3000	3000	3 549 200		3 549 200
	1201-0004	A közérdek megvalósítása és előmozdítása a nyilvánosság tájékoztatása területén	Minőséges médiatartalmak kínálatának növelése a helyi közösség társadalmi életének területén	A tömegtájékoztatási pályázatok alapján megtartott programtartalmak száma	5	5	3	3	3	2 200 000		2 200 000
	1201-III1	A munkálatok második és harmadik fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében	A művelődési intézmény munkaterületének kialakítása	Adaptált létesítmény			100%			26 558 000		26 558 000
	1201-III2	Zenta község jeles ünnepei	A város napjának és egyéb ünnepeinek megfelelő megünneplése	A látogatók száma			3000			3 450 000		3 450 000
	1201-III4	Dudás Gyula megemlékezés	Alkalmi megemlékezés Dudás Gyula ismert történéseiről	Emlékmű elhelyezése			100%			1 500 000	500 000	2 000 000
	1201-III9	Irodalmi est	A művelődésről alkotott tudat szintjének emelése	A résztvevők száma	100	105	110	115	120	540 890		540 890
	1201-III10	Sremac-napok	A művelődésről alkotott tudat szintjének emelése	A résztvevők száma	100	105	110	115	120	169 800		169 800
	1201-III11	Az SZMK ünnepe	A művelődésről alkotott tudat szintjének emelése	A résztvevők száma	100	105	110	115	120	94 600		94 600
	1201-III12	Éves folklór koncert	A művelődésről alkotott tudat szintjének emelése	A résztvevők száma	100	105	110	115	120	113 000		113 000
	1201-III13	Gyermek népzenei fesztivál	A művelődésről alkotott tudat szintjének emelése	A résztvevők száma	100	105	110	115	120	18 800		18 800
	1201-III15	A levéltári anyag áthelyezése a városháza tornyából a Levéltár új épületébe	A levéltári anyag áthelyezése a városháza tornyából a Levéltár új épületébe	Az áthelyezett anyag mennyisége			1200M			300 000		300 000
	1201-III16	Album kiadása a zentai csata 320. évfordulója alkalmából	Album kiadása a zentai csata 320. évfordulója alkalmából	A publikációk száma/példányszám			1/400			200 000		200 000
1301		14. program – Sport- és ifjúsági fejlesztés	A sporttal való foglalkozáshoz szükséges feltételek biztosítása a község minden polgárának	A sportszervezetek és -egyesületek tagjainak száma	1000	1035	1050	1050	1050	36 120 000		36 120 000
	1301-0001	A helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása	A sportszervezetek munkafeltételeinek biztosítása és kapacitásának növelése, melyeken keresztül megvalósul az általános érdek a sport területén a községben	A sportszervezetek község által finanszírozott programjainak száma éves szinten	28	23	29	32	33	19 100 000		19 100 000

	1301-0002	Az iskoláskor előtti és az iskolai sport támogatása	Az iskolai sport előmozdítása	A programok száma, melyekkel az iskolai sport tevékenységei megvalósulnak		2	4	6	8	770 000		770 000
	1301-0003	A sport infrastruktúra karbantartása	A község szempontjából jelentős meglévő sportlétesítmények rendszeres karbantartása	A működőképes sportlétesítmények száma		5	6	6	7	15 650 000		15 650 000
	1301-0005	Az ifjúsági politika végrehajtása	A fiatalok aktív bekapcsolásának támogatása	A társadalmi aktivitások megvalósítása		1	3	5	7	600 000		600 000
602		15. program – Helyi önkormányzat	A város/község fenntartható közigazgatási és pénzügyi működése a helyi önkormányzat illetékességeivel és teendőivel összhangban	A fogadott és a korábbi évből áthozott tárgyak száma	4434	2769	3 100	3100	3100	205 836 787		205 836 787
	0602-0001	A helyi önkormányzatok és városi községek működése	A közigazgatás működése	A megoldott tárgyak száma	1894	1292	1450	1500	1500	136 531 565		136 531 565
	0602-0002	A helyi közösségek működése	A helyi lakosság szűkségleti kielégítésének biztosítása a helyi közösségek működése által	A lakosságtól átvett fellebbezések száma	1750	1700	1650	1600	1600	12 522 022		12 522 022
	0602-0003	Közdadóságkezelés	A község pénzügyi stabilitásának biztosítása és a nagy értékű beruházási kiadások finanszírozása	A közdadóságkezelés kiadásainak részesedése a folyó költségekben	2.70%	2.60%	2.20%	2.20%	2.00%	25 200 000		25 200 000
	0602-0004	Községi Ügyészség	A község védelme az illetékes szervek előtt	Az esetek száma	350	360	370	400	400	2 970 300		2 970 300
	0602-0006	Felügyelőségi teendők	A felügyelőségi teendők minőségi ellátása	A polgárok megoldott tárgyainak száma a fogadott tárgyak számához viszonyítva	0	600	600	600	600	4 541 100		4 541 100
	0602-0007	A nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak működése	A nemzeti kisebbségek jogainak érvényesítése a helyi közösségben	a nemzeti kisebbségek programjai megvalósításának százaléka melyek a község költségvetéséből kerülnek finanszírozásra	97%	67%	100%	100%	100%	700 000		700 000

	0602-0008	Jogsegély	A község védelme az illetékes szervek előtt	Az esetek száma	350	360	370	400	400	1 200 000		1 200 000
	0602-0009	Folyó költségvetési tartalék								1 200 000		1 200 000
	0602-0010	Állandó költségvetési tartalék								150 000		150 000
	0602-0013	A helyi önkormányzat forrásbevételeinek adminisztrálása	A helyi önkormányzat forrásbevételeinek adminisztrálása	A helyi adóhatóság által meghozott határozatok száma	21890	21922	22185	22252	21340	5 621 800		5 621 800
	0602-0014	Irányítás rendkívüli helyzetekben	Hatékony védelmi megelőző rendszer kiépítése az elemi csapások és egyébek következményeinek elkerülése céljából	Az utcák és utak mennyisége, melyek megtisztítandók a hótakarótól	100 km	100km	100km	100km	100km	600 000		600 000
	0602-III1	Általános iskolás tanulók szállítása	Családok támogatása	A gyermekek száma	95	105	105	105	105	3 200 000		3 200 000
	0602-II4	A homlokzat helyreállítása és nyílászárócsera a középületeken	Munkaterület kialakítása a művelődési intézményeknek	Adaptált létesítmény			100%			4 800 000		4 800 000
	0602-II5	A Zentai Csata Emlékmúzeum kialakítását szolgáló terület adaptálása a városháza tornyában	A Zentai Csata Emlékmúzeum kialakítása	Adaptált létesítmény			100%			1 000 000		1 000 000
	0602-II7	Az egykori laktanya épületének megvásárlása	A beruházási befektetések növelése	A Zenta község köztulajdonában levő építési telkek területének növelése		74.258m2				5 000 000		5 000 000
	0602-II8	Helyi közösségi választások	A választások sikeres megszervezése	A polgárok kimeneteli aránya			70%			600 000		600 000
2101		16. program – A helyi önkormányzat politikai rendszere	A helyi önkormányzat politikai rendszere szerveinek hatékony működése							41 047 100		41 047 100
	2101-0001	A Községi Képviselő-testület működése	A helyi képviselő-testület működése	A képviselő-testület üléseinek száma	14	16	14	14	14	11 566 000		11 566 000
	2101-0002	A végrehajtó szervek működése	A végrehajtó szervek működése	A végrehajtó szervek üléseinek száma	58	54	55	56		21 150 500		21 150 500
	2101-0003	A végrehajtó hatalmi szervek és a képviselő-testület munkájának támogatása	A képviselő-testület végrehajtó szerveinek működése	Az elkészített ülések száma	252	269	270	275		8 330 600		8 330 600
0501		17. program – Energiahatékonyság és megújuló energiaforrások	A megújuló energiaforrások részesedésének növelése a teljes fogyasztásban	A megújuló energiaforrások részesedése a teljes fogyasztásban	0%	0%	1%	2%	2%	27 640 000		27 640 000

0501-0001	Az energiahatékonyság fejlesztése és javítása, valamint megújuló energiaforrások használata	Az energiagazdálkodási rendszer megteremtése	A középületek kidolgozott összeírása, jellemzőkkel	не	не	да	да	да	100 000		100 000
0501-III	A Zentai Egészségház épületének adaptálása és energetikai szempontból történő szanálása Сенти	Munkaterület kialakítása a művelődési intézményeknek	Adaptált létesítmény			100%			27 540 000		27 540 000
	PROGRAM SZERINTI KÖZKIADÁSOK ÖSSZESEN								1141 317 709	27 669 000	1168 986 709



205.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016. és 30/2016. sz. – kiig.)10., 11. és 76. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, t129/2007. és 83/2014. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T

A KULTÚRÁBAN A PROGRAMOK ÉS PROJEKTUMOK KIVÁLASZTÁSÁNAK MÓDJÁRÓL, ISMÉRVEIRŐL ÉS MÉRCÉIRŐL, AMELYEKET ZENTA KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉBŐL FINANSZÍROZUNK, ILLETVE TÁRSFINANSZÍROZUNK

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

A KKT a jelen rendelettel rendezi a programok és projektumok serkentő eszközeinek odaítélésére az ismérveit, feltételeit, terjedelmét, módját, valamint azok visszatérítési eljárását, vagy a kultúrában a programok és projektumok finanszírozására a hiányzó eszközök odaítélését, amelyeket a kultúra alanyai valósítanak meg, amelyeknek az alapítója a Szerb Köztársaság, a Vajdaság Autonóm Tartomány vagy Zenta község, amelyek nyilvános érdekűek Zenta község számára, és amelyeket Zenta község költségvetéséből finanszírozunk vagy társfinanszírozunk.

A jelen rendeletben minden fogalom a grammatika hímnemében van használatban, beleértve a férfi és női természetes nemet is.

2. szakasz

A kultúra alanyainak a jelen rendelet értelmében az alábbiak értendők:

- kulturális intézmények, amelyeknek az alapítója a Szerb Köztársaság, a Vajdaság Autonóm Tartomány vagy Zenta község,
- kulturális egyesületek,
- művészek, munkatársak, illetve kulturális szakemberek,
- vagyonadományok és alapítványok a kultúrában, amelyeknek az alapítója a Szerb Köztársaság, a Vajdaság Autonóm Tartomány vagy Zenta község,
- gazdasági társaságok és vállalkozók, amelyek a kultúrában való tevékenység végzésére vannak regisztrálva, azzal a feltétellel, hogy a gazdasági társaság alapítója nem a Szerb Köztársaság, a Vajdaság Autonóm Tartomány vagy Zenta község,
- más jogi személyek és alanyok a kultúrában, akiket a kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016. és 30/2016. sz. – kiig.) állapít meg, a feltétellel, hogy az alapítójuk nem a Szerb Köztársaság, a Vajdaság Autonóm Tartomány vagy Zenta község.

3. szakasz

A jelen rendeletben minden fogalom a grammatika hímnemében van használatban, beleértve a férfi és női természetes nemet is.



4. szakasz

Zenta község a kultúrában a jelen rendelet 2. szakasza szerinti alanyok következő programjait és projektumait finanszírozza vagy társfinanszírozza (a továbbiakban: programok):

- 1) a nemzeti közösségek kultúrája és művészete programjai megőrzését, védelmét és előmozdítását Zenta községben,
- 2) Zenta községben a kultúrában a korszerű művészeti alkotókészség területének programjait.

5. szakasz

A jelen rendelet 4. bekezdése szerinti programok finanszírozására vagy társfinanszírozására az eszközöket nyilvános pályázat útján ítéljük oda.

Kivételesen, összhangban a törvénnyel, a programokat nyilvános pályázat nélkül lehet társfinanszírozni, éspedig, ha kivételesen jelentős programról van szó, amelyet nem lehetett előre tervezni, azzal, hogy erre a rendeltetésre éves szinten a folyó évre a kultúrában a programok finanszírozására és társfinanszírozására szánt költségvetési eszközök masszájának legtöbb 25%-a vehető igénybe éves szinten, éspedig a program társfinanszírozásáról szóló szerződés alapján, amelyet Zenta község polgármestere köt meg (a továbbiakban: polgármester).

A nyilvános pályázat résztvevője pályázhat a program teljes megállapított értékére vagy a hiányzó összegek részére.

Ha a hiányzó eszközök részére pályázik, a résztvevő kötelezően megküldi a nyilatkozatát arról, hogy kitől és mely összegben biztosítottak a fennmaradt eszközök.

A nyilvános pályázatra rövid lejáratú programokat kell benyújtani, amelyeket az év folyamán teljes egészében megvalósítanak.

Zenta község polgármestere és az intézmény illetve más alany a kultúrában a jelen szakasz 1. bekezdése szerint, külön szerződést kötnek a folyó kiadások és költségek társfinanszírozásáról egy évig tartó időtartamra.

II. ESZKÖZHASZNÁLÓK

7. szakasz

A program finanszírozására vagy társfinanszírozására a jelentkezések benyújtására jogosultak a jelen rendelet 2. szakasza szerinti kultúra alanyai, a feltétellel, hogy:

- székhelyük vagy tartózkodási helyük Zenta község területén van, és
- a programot Zenta község területén valósítják meg.

8. szakasz

A jelen rendelet 2. szakasza szerinti alanyok jogosultak legtöbb egy jelentkezés benyújtására a program finanszírozására vagy társfinanszírozására nyilvános pályázat útján, illetve legtöbb egy jelentkezéssel a program nyilvános pályázat nélküli társfinanszírozására.

III. A PROGRAM KIVÁLASZTÁSÁNAK ISMÉRVEI ÉS MÉRCÉI

1. A nemzeti közösségek hagyományos kultúrája és művészete megőrzése, előmozdítása és fejlesztése, akik Zenta község területén élnek.



9. szakasz

A nemzeti közösségek hagyományos kultúrája és művészete megőrzése, előmozdítása és fejlesztése, akik Zenta község területén kulturális tevékenységet végeznek a jelen rendelet értelmében a teendők értendők, főként az alábbi területeken:

- 1) irodalom: nem kommerciális könyvek első kiadásának a közzététele, amelyek magyar vagy szerb nyelven és fordítással készültek, amelyek jelentősek a Zenta község területén élő nemzeti közösségek hagyományos kulturális örökségének a feltárásában, begyűjtésében, kutatásában, dokumentálásában, tanulmányozásában, értékelésében, védelmében, megőrzésében, bemutatásában, interpretálásában, használatában és igazgatásában, könyvek, brosrák és katalógusok kiadása,
- 2) zene – forrás népdalok és –zene (alkotókészség, produkció, interpretáció),
- 3) képző-, alkalmazott-, vizuális művészet, dizájn és architektúra,
- 4) színházművészet (alkotókészség, produkció és interpretáció),
- 5) művésztańc – néptáncok, forrás néptáncok (alkotókészség, produkció és interpretáció),
- 6) filmművészet és egyéb audió-vizuális alkotókészség a község területén élő nemzeti közösségek hagyományos kulturális hagyatékának felfedésében, begyűjtésében, kutatásában, dokumentálásában, tanulmányozásában, értékelésében, védelmében, őrzésében, bemutatásában, interpretálásában, használatában és igazgatásában,
- 7) digitális alkotókészség a multimédiiumokban, a község területén élő nemzeti közösségek hagyományos kulturális hagyatékának felfedésében, begyűjtésében, kutatásában, dokumentálásában, tanulmányozásában, értékelésében, védelmében, őrzésében, bemutatásában, interpretálásában, használatában és igazgatásában,
- 8) egyéb kulturális programok és kulturális tartalmak előadásában,
- 9) tudományos-kutatói és edukációs tevékenység Zenta község területén élő nemzeti közösségek hagyományos kulturális hagyatékában,
- 10) a régi népi mesterségek megőrzésének teendői, műhelymunkák szervezése a fiataloknak a régi népi mesterségek megismerése céljából,
- 11) Zenta község területén élő nemzeti közösségek különleges jelentőséggel bíró hagyományos kulturális fesztiválok és versenyek megszervezése,
- 12) Zenta község területén, az országban és külföldön élő nemzeti közösségek részvétele fesztiválokon és versenyeken a hagyományos kultúra és művészet bemutatása céljából,
- 13) feltételek megteremtése a népművészeti csoportok, forrás népi zenekarok és éneklő csoportok működésére, régi népi mesterségek műhelymunkája (népviselet kidolgozása, hagyományos hangszerek beszerzése és javítása, alapvető nyersanyag és felszerelés beszerzése a régi mesterségek műhelymunkájához).
- 14) új tartalmak alkotása, prezentálása és promoveálása, amelyek a kulturális örökségek megvédésén alapulnak (új koreográfiák kidolgozása a népművészeti csoportoknak, CD kiadása forrás népzenevel, vendéglátogatások stb.),
- 15) kiállítások, pályázati kiállítások és versenyek a régi népi mesterségek kézművességét illetően (előkészítés és kísérő munka),
- 16) a hagyományos népi alkotókészség prezentálása minőségének előmozdítása edukáció által (szakmai szemináriumok, tanfolyamok, nyári táborok, műhelymunkák), és
- 17) a hagyományos kultúra művészeti, illetve szakmai és tudományos kutatásának projektumai és Zenta község területén élő nemzeti közösségek művészete.



10. szakasz

A programok kiválasztása, amelyek a községi költségvetésből lesznek finanszírozva az alábbi ismérvek alapján történik:

1) a programreferenciák: a terület, amelyen a programot megvalósítják, a program időtartama, a személyek száma, akik bekapcsolódnak a programba, a program kifejlesztésének lehetősége és annak fenntarthatósága – (összesen 10 pont),

2) a célok, amelyeket elérünk: a nyilvános érdek terjedelme a területen, amelyen a programot megvalósítják, a terület állásának előmozdítási fokozata, amelyen a programot megvalósítják – (összesen 10 pont),

3) A programhordozó kapacitása (összesen 20 pont),

A programhordozó kapacitásán értendő az eddigi tapasztalat és a területen elért eredmények, amelyen a programot megvalósítják, a kultúra alanyának minősége és szerepe a kulturális élet közegében,

4) A program minősége (összesen 20 pontot visz)

A program minőségének értékelésekor, az alábbi ismérveket értékeljük:

- a hozzájárulása, amelyet a többéves megtartásával valósít meg a nemzeti közösség kulturális identitására (kivételes jelentőségű program Zenta község területén a nemzeti közösségek különlegességének megőrzésében),

- hozzájárulása a korszerű és hagyományos népi alkotókészség minőségének előmozdításához (a szakma fejlesztése és előmozdítása szempontjából, edukáció, műhelymunkák),

- hozzájárulás a kulturális hagyaték megismeréséhez és népszerűsítéséhez a gyermekeknél és a fiataloknál, és a tudat bővítése a közösség számára a kulturális örökség megőrzésének és promoveálásának jelentőségét illetően,

- hozzájárulás a kulturális és művészeti alkotókészséghez a rokkant személyek számára és az elérhetősége minden kulturális tartalomnak a rokkant személyek számára,

- hozzájárulás a kulturális örökség elérhetőségéhez, a felismerhetőségéhez és népszerűsítéséhez.

5) A kultúra alanyának székhelye, illetve tartózkodási helye Zenta község területén van (összesen 20 pontot visz),

6) Költségvetés (összesen 10 pont),

- a költségek szerkezetének összehangoltsága a programaktivitásokkal,

- az eszközök gazdaságos használata.

7) A program társfinanszírozása más forrásokból: saját bevételek, a területi autonómia vagy a helyi önkormányzat, alapok, Európai Unió, ajándékok, adományok, hagyományok, hitelek és más, a program finanszírozásának hiányzó része esetén (összesen 10 pont),

8) Az eszközök használatának törvényessége és hatékonysága és az előző programok fenntarthatósága: használták-e már előbb is eszközöket a községi költségvetésből, és ha igen, eleget tettek-e a szerződéses kötelezettségüknek (összesen 20 pont).

2. Korszerű művészeti alkotókészség Zenta község területén

11. szakasz

Zenta község területén a művészeti alkotókészség fejlesztése céljából biztosítjuk az eszközöket a programok társfinanszírozására, éspedig az alábbi tematikai területeken:

1) irodalom: a nem kommerciális első kiadású könyvek közzététele, amelyek szerb vagy magyar nyelven készültek és a fordítások, amelyek jelentőséggel bírnak Zenta község területén



- az irodalmat, művészetet és társadalmi és humanisztikai tudományokat illetően a kultúrában, irodalmi fesztiválok, rendezvények, megemlékezések, kolóniák,
- 2) zene (alkotókészség, produkció, interpretáció), fesztiválok, rendezvények, szerzői anyag felvétele, koncertek, műhelymunkák,
 - 3) képző-, alkalmazott- és vizuális művészet, dizájn és architektúra,
 - 4) színpadművészet (alkotókészség, produkció és interpretáció),
 - 5) művészeti tánc – klasszikus balett, néptánc, korszerű tánc (alkotókészség, produkció és interpretáció),
 - 6) filmművészet és egyéb audió-vizuális alkotókészség: fesztiválok, rendezvények, filmes műhelymunkák és filmes bemutatók,
 - 7) digitális alkotókészség és multimédia: kiállítások, kolóniák, fesztiválok, rendezvények, műhelymunka,
 - 8) egyéb kulturális programok és kulturális tartalmak előadása (zenés darabok, cirkusz, pantomíma, utcai művészet stb.),
 - 9) edukációs tevékenység a kultúrában,
 - 10) a vendégszereplési programok hazánkban és külföldön,
 - 11) művészeti, illetve szakmai és tudományos kutatások projektumai a kultúrában.

12. szakasz

A program kiválasztása, amelyet a községi költségvetésből finanszírozunk, az alábbi ismérvek alapján történik:

- 1) referenciaprogramok: a terület, amelyen megvalósul a program, a program időtartama, a személyek száma, akik bekapcsolódnak a programba, a program fejlesztésének lehetősége és annak fenntarthatósága – (összesen 10 pont),
- 2) az elérendő célok: a kultúrában a közérdek kielégítésének terjedelme, a kultúrában az állás állapotának előmozdítása – (összesen 10 pont),
- 3) A programhordozó kapacitása (összesen 20 pont).

A programhordozó kapacitása alatt értendő az eddigi tapasztalat és az eredmények a területen, amelyen a programot megvalósítják, a kulturális alanyok minősége és szerepe a kulturális életkörnyezetben,

- 4) A program minősége (összesen 20 pontot visz).

A program értékelésekor az alábbi kritériumokat értékeljük:

- a hozzájárulása, amely a sokéves megtartásával hatással van a korszerű művészeti alkotókészségre a község területén (különös jelentőségű program a község területén a korszerű művészeti alkotás fejlődésére),
- hozzájárulás a korszerű művészeti alkotás prezentálása minőségének előmozdítására a község területén (a szakma, az edukáció, a műhelymunkák fejlesztése és előmozdítása tekintetében),
- hozzájárulás a korszerű művészeti alkotókészség megismeréséhez és népszerűsítéséhez a gyermekeket és a fiatalokat illetően,
- hozzájárulás a kulturális és művészeti alkotókészség serkentéséhez a rokkant személyek számára és minden kulturális tartalom elérhetősége a rokkant személyek számára,
- hozzájárulás a korszerű művészeti alkotókészség elérhetőségének növeléséhez, felismerhetőségéhez és népszerűsítéséhez.

- 5) A kultúra alanyának székhelye, illetve tartózkodási helye Zenta község területén van (összesen 20 pontot visz),

- 6) Költségvetés (összesen 10 pont)



- a költségek szerkezetének az összehangoltsága a programaktivitásokkal,
- az eszközök gazdaságos használata.

7) A program társfinanszírozása más forrásokból: saját bevételek, a területi autonómia vagy a helyi önkormányzat költségvetése, az Európai Unió alapjai, ajándékok, adományok, hagyatékok, hitel és más, a program finanszírozására az eszközök hiányzó részének esetében (összesen 10 pont),

8) Az eszközök használatának törvényessége és hatékonysága és a program fenntarthatósága az elmúlt két naptári év folyamán: elmúlt-e két naptári év a községi költségvetés eszközeinek használatát illetően, és ha igen, eleget tettek-e a szerződött kötelezettségüknek (összesen 20 pont).

IV. AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK ELJÁRÁSA

Nyilvános pályázat

13. szakasz

A kulturális programok finanszírozására vagy társfinanszírozására a nyilvános pályázatot (a továbbiakban: pályázat) a község polgármestere írja ki, évente legalább egyszer.

A pályázatot különösen az alábbiakra kell kiírni:

1. Zenta község területén élő nemzeti közösségek hagyományos kultúrájának és művészetének a megőrzésével, előmozdításával és fejlesztésével kapcsolatban,
2. Zenta község területén a korszerű művészeti alkotókészség programjai.

14. szakasz

A pályázatnak kötelezően tartalmaznia kell:

- 1) a közérdekű területet, amelyet serkentenek,
- 2) ki lehet a pályázat résztvevője,
- 3) a jelentkezések és programjavaslatok benyújtásának határideje,
- 4) az eszközök terjedelme, amelyeket odaítélnek,
- 5) a program tartama,
- 6) a közelebbi mércéket és kiegészítő ismérveket, amelyek alkalmazásával végzik a bejelentett programok értékelését és rangsorolását, illetve utalás a hivatalos közlönyre, amelyben közzétételre került a jogszabály, amely megállapítja közelebről a mércéket és kiegészítő ismérveket,
- 7) a melléklet megjelölését, amelyet kötelezően csatolni kell a jelentkezéshez,
- 8) a címet, amelyre a jelentkezéseket utalják, illetve átadják,
- 9) a megjegyzést, hogy a hiányos és határidőn kívüli jelentkezéseket nem vitatják meg,
- 10) a jelentés megküldésének kötelezettségét az előző két évi pályázatok szerint,
- 11) Zenta Község Hivatalos Lapjának a számát, amelyben ez a rendelet megjelent,
- 12) a pályázat egyéb elemeit.

A pályázatot közzé kell tenni Zenta község hivatalos honlapján és az e-közigazgatás portálján.



15. szakasz

A pályázati eljárást a kultúra területén az eszközök odaítélésében illetékes bizottság folytatja le. A kultúra terén az eszközök odaítélésében illetékes bizottságnak (a továbbiakban: bizottság) elnöke, elnökhelyettese és három tagja van.

A bizottság tagjait a tekintélyes és affirmált művészek és a kultúra szakembereinek soraiból kell megválasztani.

A bizottság elnökét, elnökhelyettesét és tagjait a község polgármestere nevezi ki négyéves megbízási időre.

A bizottság fenntartja a jogát, hogy a jelentkezések megvitatása alkalmával, a benyújtóktól, akik határidőben nyújtották be jelentkezéseiket, szükség szerint kérjen kiegészítő dokumentációt.

16. szakasz

A bizottság szükségleteire a szakmai, adminisztrációs és műszaki teendőket Zenta község Községi Közigazgatási Hivatala belső szervezeti egysége látja el, amely hatáskörrel bír a társadalmi tevékenységek teendőinek terén.

17. szakasz

A pályázatra való jelentkezést (a továbbiakban: jelentkezés) a bizottságnak kell benyújtani az 1. számú úrlapon, amely a jelen rendelet alkotó részét képezi.

Minden programra külön jelentkezőt kell benyújtani.

A jelentkezés mellett, a jelentkező benyújtója köteles csatolni:

1. a regiszterből való kivonatot, amelyben a kulturális alany regisztrálva van és az alapszabályt,
2. az általános adatok áttekintését a jelentkezés benyújtójáról (történet, a tevékenység leírása, az eddigi programok stb.), és
3. a program részletes leírását, amelynek a finanszírozására vagy társfinanszírozására benyújtják a jelentkezést.

A jelentkezés alkotó része a nyilatkozat a jelentkezés benyújtója kötelezettségének elfogadásáról, amely szerint a jelentkezés benyújtójának felelős személye büntetőjogi és anyagi felelőssége mellett kijelenti:

- hogy a jelentkezésben felsorolt minden adat igaz és pontos,
- hogy az odaítélt eszközöket rendeltetésszerűen használja fel, összhangban a programmal, a felsorolt költségstruktúrával és a jelentkezőn feltüntetett, a községtől kért eszközök mértékéig,
- hogy törvényes határidőn belül megküldi a jelentést a program megvalósításáról az előirányozott úrlapon a pénzügyi dokumentációval,
- hogy megküldi a megvalósított program két példányát (könyv, CD és hasonlók),
- hogy a program realizálása során a publikációkban és más médiumokban feltünteti, hogy a megvalósítást a község támogatta.

A jelentkezés benyújtóinak a „Jelentkezés a kulturális program finanszírozására vagy társfinanszírozására kiírt pályázat” úrlapja elérhető a község hivatalos honlapján.

A jelentkezést a pályázat közzétételétől számított 30 napon belül kell benyújtani.

A jelentkezést nyomtatott formában kell benyújtani, zárt borítékban, a megjelöléssel NEM FELBONTANI, a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal szolgálati központjában való átadással vagy posta útján.



18. szakasz

A beérkezett jelentkezéseket a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal társadalmi tevékenységek alosztályának a foglalkoztatottja bontja fel, elvégzi a beérkezett jelentkezések komplettségének ellenőrzését és a nem komplett jelentkezésekkel az általános közigazgatási eljárásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban jár el.

A Községi Közigazgatási Hivatal belső szervezeti egysége a jelen szakasz 1. bekezdéséből megállapítja, hogy a kultúra alanya be van-e jegyezve a hatásköri szerv regiszterében, és hogy az alapszabálybeli rendelkezések szerint a kultúra alanya a céljait a területen valósítja meg, amelyen a programot kell realizálni.

19. szakasz

A bizottság a beérkezett jelentkezéseket a pályázat lezárását követő 30 napon belül vitatja meg. A hiányos és határidőn kívül érkezett jelentkezések megállapítását követően, a bizottság megküldi a nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak a pályázatra benyújtott jelentkezéseket, a felhívással, hogy 8 napon belül küldjék meg a javaslatukat a nemzeti kisebbségek kulturális alanyainak az eszközök felosztására.

20. szakasz

A bizottság, tekintettel a nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsa által megküldött javaslatokat és alkalmazva a jelen rendelet 10. és 12. szakaszainak ismérveit és mércéit, eszközli a bejelentett programok értékelését és rangsorolását és összeállítja a bejelentett programok értékelésének és rangsorolásának jegyzékét.

A bejelentett programok értékelése és rangsorolása kidolgozásának határideje nem lehet a jelentkezések benyújtása határidejének leteltétől számított több, mint 60 nap.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti jegyzéket közzé kell tenni Zenta község hivatalos honlapján és az e-közigazgatás portálján.

21. szakasz

A pályázat résztvevői jogosultak betekinteni a benyújtott jelentkezésekbe és a csatolt dokumentációba a bejelentett programok értékelése és rangsorolása jegyzékjavaslatának a megállapítását követően, a jegyzék közzétételétől számított három napon belül.

22. szakasz

A 20. szakasz 2. bekezdése szerinti jegyzékre a pályázat résztvevői jogosultak a fellebbezésre, annak közzétételétől számított öt napon belül.

A fellebbezés kapcsán a döntést a bizottság annak átvételét követő 15 napon belül hozza meg.

23. szakasz

A programok kiválasztásáról a döntést, akiknek a program serkentésére vagy a program hiányzó eszközeinek részére eszközöket ítélünk oda a községi költségvetésből a község polgármestere hozza meg a jelen rendelet 20. szakaszának 2. bekezdése szerinti jegyzék megerősítésétől számított 30 napon belül.

A polgármester határozata végleges és ellene nem nyújtható be fellebbezés.



24. szakasz

A programok kiválasztásáról a döntést, akiknek a község költségvetéséből ítélünk oda eszközöket a program serkentésére vagy a program finanszírozásának hiányzó eszközeinek részére közzé lesz téve a hatásköri szerv hivatalos honlapján és az e-közigazgatás portálján.

25. szakasz

Az eszközök felosztásáról szóló határozat mellett a község hivatalos honlapján és az e-közigazgatás portálján közzé tesszük az információkat is a pályázat résztvevőiről, akik a kért eszközöktől alacsonyabb összeget kaptak, hogy a határozat közzétételétől számított nyolc napon belül megküldjék a pályázati jelentkezésben felsorolt program költség szerkezte revidiált összegeit, összhangban az odaítélt eszközök mértékével, illetve a tájékoztatást arról, hogy álljanak el az eszközöktől, amelyeket számukra odaítéltek.

26. szakasz

Az eszközök felosztásáról szóló határozat véglegességét és a program költségeinek revidiált összegének megküldését követően, a kiválasztott jelentkezés benyújtójával (a továbbiakban: eszközhasználó) szerződést kell kötni a program finanszírozásáról vagy társfinanszírozásáról.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szerződést a község nevében a község polgármestere írja alá.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szerződéssel rendezik a szerződő felek az egymás közötti jogait, kötelezettségeiket és felelősségüket, de különösen:

- a program megerősített tárgyát,
 - a határidőt, amelyben a programot megvalósítják,
 - a szerződő felek konkrét kötelezettségeit
 - az eszközök összegét és biztosításuk módját és az eszközök átutalását,
 - a jelentéstételi kötelezettséget a program megvalósításáról,
 - illetve a szerződött kötelezettség elmulasztása esetét,
- valamint a szerződő felek egyéb jogait és kötelezettségeit.

A program társfinanszírozása nyilvános pályázat nélkül

27. szakasz

A jelen rendelet 6. szakaszának 2. bekezdése szerinti programok társfinanszírozására az eszközöket csak azon programokra lehet jóváhagyni, amelyekre a nyilvános pályázat útján nem lettek eszközök odaítélve.

A program társfinanszírozását nyilvános pályázat nélkül a község polgármesterének a benyújtott kérelem alapján kell eszközölni.

28. szakasz

A kultúrában a külön program társfinanszírozására benyújtott kérelem és a kultúra területén az eszközök odaítélésében illetékes bizottság javaslata alapján a jelen rendelet 15. szakasza szerint, a község polgármestere szerződést köt a külön program társfinanszírozásáról.



V. A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK FELHASZNÁLÁSA

29. szakasz

Az eszközöket, amelyeket a jelen rendelettel összhangban, jóváhagyunk a programok megvalósítására céleszközök, és kizárólag a konkrét program megvalósítására használhatóak fel, és összhangban a szerződéssel, amelyet a kultúra alanya és a közösségi hatásköri szerv között jön létre.

A kultúra alanya – eszközhasználó, illetve a program megvalósítója köteles a község polgármesterének vagy a személynek, akit meghatalmaz, bármely pillanatban lehetővé tenni a program megvalósulásának ellenőrzését és betekintést biztosítani minden szükséges dokumentációba.

Ha az ellenőrzés során megállapítást nyer az eszközök nem rendeltetésszerű felhasználása, a község polgármestere köteles felbontani a szerződést és kérni az átutalt eszközök visszatérítését, és az eszközhasználó köteles visszatéríteni az eszközöket a törvényes kamattal.

Az eszközhasználó, aki az eszközöket nem a jelen szakasz 1. bekezdésével összhangban használta fel, a következő két évben az új pályázatra benyújtott jelentkezése nem kerül megvitatásra.

30. szakasz

Az eszközhasználó köteles a község polgármesterének megküldeni a pénzügyi és leíró jelentését a program megvalósításáról és megküldeni a bizonyítékokat az eszközök rendeltetésszerű használatáról.

A jelentést a program megvalósítását követően kell benyújtani, és különösen tartalmaznia kell: az adatokat a program megvalósításának fokozatáról és a felhasznált eszközökről.

A jelentést nyomtatott formában kell benyújtani, a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal szolgáltató központjában való átadással, vagy posta útján, a 2. sz. úrlapon, amely a jelen rendelet mellékletében található, és annak alkotó részét képezi, és elérhető Zenta község hivatalos honlapján.

Ha az eszközhasználó nem tett eleget a programok finanszírozásáról vagy társfinanszírozásról szóló szerződéssel előírányozott kötelezettségeknek, a község polgármestere köteles felbontani a szerződést és kérni az átutalt eszközök visszatérítését, és az eszközhasználó köteles visszatéríteni az eszközöket a törvényes kamatokkal.

Az eszközhasználó, aki nem küldte meg a jelentését a program, illetve kulturális program megvalósításáról, az új pályázaton a jelentkezése ne kerül megvitatásra.

VI. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

31. szakasz

A jelen rendelet Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjával lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 401-55/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



**SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ZENTA KÖZSÉG
ÁLTALÁNOS KÖZIGAZGATÁSI
ÉS TÁRSADALMI TEVÉKENYSÉGI OSZTÁLY**

1. sz. űrlap

ŰRLAP

a kulturális alanyok projektumai bejelentésére azoknak a 2017. évben a község általi finanszírozására

1. A PROJEKTUM BENYÚJTÓJÁNAK ADATAI

A projektum benyújtójának a neve (a projektum benyújtójának a neve a bélyegzőn meg kell, hogy feleljen a használó nevével, aki a kérelmet benyújtja)

Törzsszám	
------------------	--

Adóazonosító szám	
--------------------------	--

Székhely (helység/község, postai irányítószám, utca és házszám)

A telefon és a telefax száma, e-mail cím, honlap

Felelős személy / a projektum benyújtója / eszközhasználó meghatalmazott személye
(család- és utónév, tisztség, lakcím, telefon, mobiltelefon, e-mail)

A projektum megvalósításáért felelős személy / a projektum koordinátora (család- és utónév, tisztség, lakcím, telefon, mobiltelefon, e-mail)



--

A benyújtó / eszközhasználó folyószámla száma és az üzletviteli bank neve

--

2. ADATOK A PROJEKTUMRÓL

A pályázati szövegből a program területe (X-el megjelölni a felkínáltak egyikét)

1) Zenta község területén élő nemzeti közösségek hagyományos kultúrájának és művészetének a megőrzése, előmozdítása és fejlesztése	
2) Zenta község területén a korszerű művészeti alkotókészség	

A projektum neve

--

A projektum telje értéke	
A községtől kért összeg	

A projektum célja (legtöbb 90 karakter)

<i>(Egy mondatban feltüntetni, hogy mit szeretnének elérni a projektummal)</i>

A projektum leírása (legtöbb 1000 karakter)

<i>(Feltüntetni, mi a szükséglete a projektumnak, amelyet javasolnak, mi a probléma, amelyet meg akarnak oldani, a lakosság mely részére hat ki a projektum, milyen számú személy lesz bekapcsolva a projektum megvalósításába)</i>

A projektum megvalósításának időszaka (feltüntetni a projektum kezdetének és befejezésének keltét)

--

Az aktivitások részletes terve (részletesen felsorolni, hogy a projektumon belül az aktivitás hogyan fog lebonyolódni, mennyi ideig fog tartani és ki lesz a megvalósítással megbízva)



Az aktivitás neve	A megvalósítás tervezett dátuma	Az aktivitások megvalósításáért felelős személy

(Szükség szerint iktasson be még sorokat)

3. A PROJEKTUM KÖLTSÉGVETÉSE

Költségek	Összeg dinárban	
	A községtől kért összeg	Más forrásokból származó összeg
1. EMBERI ERŐFORRÁSOK		
1.1. Műszaki és adminisztrációs személyzet		
1.2. Tiszteletdíjak		
ÖSSZESEN (1.1-től 1.2-ig)		
2. ÚTIKÖLTSÉGEK		
2.1. A projektum résztvevőinek útiköltsége (a jóváhagyott eszközök legtöbb 20%-áig, a napidíj kizárva)		
ÖSSZESEN		
3. A PROJEKTUM KÖLTSÉGEI		
3.1. A javak és személyek szállítása (kombi bérlete, autóbusz)		
3.2. Üzemanyagköltségek (a saját jármű bérlete, a számla felmutatásával az üzemanyagra, a jóváhagyott eszközök legtöbb 20%-a)		
3.3. Az iroda és más helyiségek bérletének költségei (az edzés vagy műhelymunka megtartására, a használók elhelyezése és aktivitása)		



3.4. Fogyó anyag és a projektaktivitások megvalósításához szükséges anyag beszerzésének költségei (irodai anyag, műhelymunka anyag, didaktikai anyag, szak- és más irodalom beszerzése, higiéniai eszközök beszerzése)		
3.5. A vendégládók elhelyezési és étkeztetési költségei, akik részt vesznek a projektumban, a jóváhagyott eszközök legtöbb 30%-a		
ÖSSZESEN (3.1-től 3.5-ig)		
4. ÜZLETVITELI KÖLTSÉGEK		
4.1. Kommunikációs költségek (telefon, fax) a projektum megvalósításának időszakában		
4.2. A postai szolgáltatás költségei		
4.3 Pénzügyi szolgáltatások költségei (banki províziók és más)		
ÖSSZESEN 4.1-től 4.3-ig)		
5. A PROJEKTUM EGYÉB KÖLTSÉGEI (alkohol és cigaretta beszerzése nem elfogadható)		
<i>(szükség szerint új sort beiktatni)</i>		
A PROJEKTUM TELJES KÖLTSÉGEI (1+2+3+4+5)		

A finanszírozás többi forrása

A finanszírozás forrása (az adományozó, társfinanszírozó neve)	Összeg

1. MELLÉKLET – A BEJELENTŐ BENYÚJTÓJÁNAK NYILATKOZATA

A jelentkezés benyújtójának törvényes regisztrált képviselőjeként

_____,
(felsorolni a jelentkezés benyújtójának a
nevét)

(cím)

(törzsszám)

(adóazon. sz.)

az alábbi nyilatkozatot adom:

1. Mint a jelentkezés benyújtójának felelős személye tanúsítom, hogy a jelentkezés benyújtója most is működik, és regisztrálva van az érvényes jogszabályok szerint.



2. Mint a jelentkezés benyújtójának felelős személye tanúsítom, hogy a felsorolt adatok igazak és hitelesek, és a jelentkezés benyújtója ellen nincs folyamatban csőd- vagy felszámolási eljárás.
3. Mint a jelentkezés benyújtójának felelős személye tanúsítom, hogy a jelentkezés benyújtója kiegyenlítette minden szerződéses kötelezettségét az előzőleg Zenta község által jóváhagyott projektumok szerint, és szabályosan és határidőben átutaltuk a jelentést az eszközök rendeltetésszerű használatáról.
4. Mint a jelentkezés benyújtójának felelős személye elfogadom a tényt, hogy Zenta község jogosult bármikor ellenőrizni a felsorolt adatokat, valamint a jóváhagyott céleszközök használatának módját.
5. Mint a jelentkezés benyújtójának felelős személye elfogadom a kötelezettséget, hogy a jóváhagyott eszközöket kizárólag céleszközként fogom felhasználni, míg a fel nem használt eszközöket visszatérítjük Zenta községnek.
6. Mint a jelentkezés benyújtójának felelős személye elfogadom a kötelezettséget, hogy legkésőbb a következő év január 31-éig Zenta községnek benyújtsam a jelentést a jóváhagyott eszközök felhasználásáról, a hozzátartozó pénzügyi dokumentációval.
7. Mint a jelentkezés benyújtójának felelős személye elfogadom a kötelezettséget, hogy amennyiben megállapítást nyer, hogy az odaítélt eszközök vagy az eszközök része nem rendeltetésszerűen lett használva, és nem küldték meg a jelen nyilatkozat 6. pontja szerinti jelentést, vagy késéssel küldték meg, az odaítélt eszközök teljes összegét visszajuttatom Zenta községnek.
8. Mint a jelentkezés benyújtójának felelős személye egyetértek, hogy az odaítélt eszközök törvényes ellenőrzés alá esnek, amelyek az anyagi és pénzügyi üzletvitelt szabályozzák és az eszközök rendeltetésszerű és törvényes használatát.
9. Mint a jelentkezés benyújtójának felelős személye elfogadom a kötelezettséget, hogy a felügyelőségnek és Zenta község költségvetése könyvvizsgálatának lehetővé teszem az odaítélt eszközök rendeltetésszerű és törvényes használatának a zavartalan ellenőrzését.
10. Mint a jelentkezés benyújtójának felelős személye elfogadom a kötelezettséget, hogy a médiumokban (sajtó, rádió és televízió) és más nyomtatott anyagokban, audió és vizuális felvételeken vagy más megfelelő módon közzéteszem, hogy a tartalom és a program megvalósítását pénzügyileg Zenta község támogatta.

Hely és dátum: _____

Aláírá:_____

P. H.



2. számú űrlap

ŰRLAP A PROJEKTUM MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL VALÓ JELENTÉSTÉTELRE

ZENTA KÖZSÉG

24400 Zenta, Fő tér 1. sz.

Tel./fax: (024) 655-428, e-mail: bodo@zenta-senta.co.rs

A Zenta KKH tölti ki	
Beérkezett:	
Megjegyzés:	
A jelentés kiegészítését kértük:	
A jelentés fel lett dolgozva:	

ZÁRÓ PÉNZÜGYI ÉS LEÍRÓ JELENTÉS

Az eszközök odaítéléséről szóló szerződés száma és kelte	
----------------------------------------------------------	--

Nyilatkozatadó:

(aláírás)

A projektum benyújtója törvénye
képviselőjének család- és utóneve,
tisztsége

A jelentkezés benyújtójának a neve	
Székhelye (címe)	
Telefon, fax	
E-mail	
Felelős személy	
A jelentést készítette	
Telefon, mobil, e-mail	

A projektum neve	
A jóváhagyott összeg	



1. PÉNZÜGYI JELENTÉS

A KÖLTSÉGEK SPECIFIKÁCIÓJA					
	A számla kiadásának kelte:	A számla/bizonylat száma	A kiadás / költség leírása	Összeg	A kifizetés kelte és a számlakivonat száma
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
			ÖSSZESEN FELHASZNÁLVA		
			ÖSSZESEN JÓVÁHAGYVA		
			KÜLÖNBSÉG		

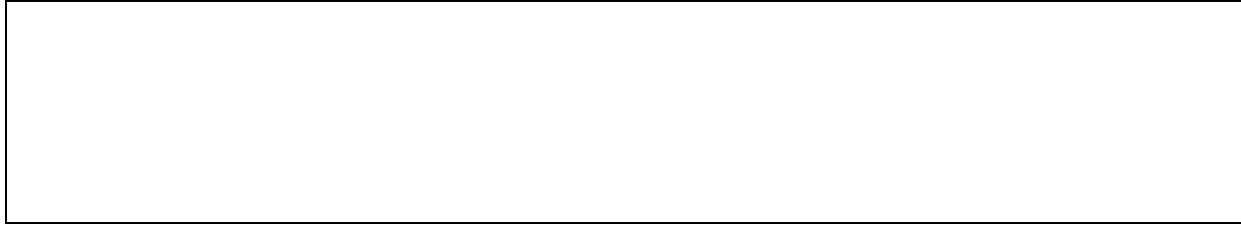
(Szükség szerint kiegészítő sorokat beiktatni)

MEGJEGYZÉS:

A teljes pénzügyi dokumentáció fénymásolatát, amely az előző táblázatban fel van tüntetve, a jelen jelentés alkotó részeként kell megküldeni.

2. LEÍRÓ JELENTÉS

--



Dátum:

P. H.

UTASÍTÁS A JELENTÉS KIDOLGOZÁSÁRA

A költségekről részletes jelentést kell benyújtani, és azokat alá kell támasztani megfelelő dokumentációval (számlák, kivonatok, szerződések, és hasonlók). Amennyiben a jelentés ellenőrzésekor hiányosságokat állapítunk meg, az eszközhasználótól írásban megkérjük a jelentés kiegészítését. Az eszközhasználó köteles a jelentés kiegészítésére vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított (5) öt napon belül elhárítani a hiányosságokat, illetve megküldeni a kért kiegészítést írásban. Úgy tekintendő, hogy a jelentés kiegészítése határidőben érkezett, ha az a felhívásban feltüntetett dátumig meg lett küldve személyesen a községi szolgálatnak vagy át lett adva a postán (postai bélyegző). A hiányosságok elhárítására, illetve a jelentés kiegészítésének megküldésére az eszközhasználónak csak egy lehetősége van.

Hiányos vagy határidőn kívül érkezett jelentéseket, záró pénzügyi jelentéseket érvénytelennek tekintjük.

Az eszközhasználó köteles a projektum megvalósítása leteltét követő 30 naptári napon belül, de legkésőbb a következő év január 31-éig megküldeni az eszközök odaítélőjének a záró pénzügyi és leíró jelentést, összhangban a pályázati szabályzat előírásaival.

Leíró jelentés

A leíró jelentésben az eszközhasználó jelentést tesz a projektum megvalósításáról, illetve a megvalósított projektumaktivitásokról. Az eszközhasználó bemutatja a megvalósított projektumaktivitásokat, és megindokolja kapcsolatukat a pénzügyi jelentéssel. Meg kell indokolni a pénzügyi változásokat a költségvetési tervhez viszonyítva. A leíró jelentésben szövegesen be kell mutatni a projektum megvalósításának körülményeit, illetve a projektum eredményét.



A leíró jelentésnek tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a megvalósított aktivitások leírását, a megvalósítás helyét, a célcsoportokat és a projekttal felölelt használókat,
- az eredmények bemutatását és az indoklást a jelen projektum finanszírozásának hasznosságáról.

Az eszközhasználónak a jelentésében lehetőség szerint válaszolnia kell az alábbi kérdésekre:

- Hogyan lettek a pályázati célok megvalósítva? (elért eredmények, alátámasztva mérhető, számbeli adatokkal)
- A személyek százalékarányos száma, akiknek közvetlenül vagy közvetetten javuk származott ezen projektum megvalósítása alapján.

A pénzügyi jelentés tartalmi elemei

A jelentésnek tartalmaznia kell:

- a záró pénzügyi jelentés kitöltött űrlapját, aláírva és hitelesítve az eszközhasználó törvényes képviselője által,
- a bankszámlakivonat másolatát,
- a projektum jóváhagyott költségvetése alapján, amely alkotó része a finanszírozásról szóló szerződésnek, a költségekre vonatkozó dokumentáció fénymásolatát (számlamásolatok, szerződések stb.)

Hitelesítés:

Az eszközhasználónak ki kell dolgoznia a fénymásolatot minden egyes dokumentumról, amelyet, mint a jelentés melléklete küld meg. A kidolgozott fénymásolatokra rá kell írni a nyilatkozatot, hogy a fénymásolat megegyezik az eredetijével, és hitelesíteni kell, és alá kell írni az eszközhasználó törvényes képviselője által.

Minden dokumentáció és számla fénymásolatához csatolni kell a bizonyítékot, amely tanúsítja a pénzügyi tranzakciót: pl. a bankszámlakivonat, amelyen látszik, hogy megtörtént az eszközök átutalása és hasonlók.

Utazási költségek

- **Szállítási költségek**
- a megrendelő meghagyásáról szóló szerződés másolata
- a számla fénymásolata
- a pénzügyi tranzakció megerősítésének bizonyítéka: pl. bizonylat a banki átutalásról.

Az útiköltségek megtérítése személygépkocsival való utazás esetén

1. Bérel jármű esetén:

- az üzemanyagszámla fénymásolata,



- utazási meghagyás
 - a bérleti szerződés fénymásolata, amellyel tanúsítják, hogy a járművet a szervezet alapítói aktusában felsorolt feladat ellátására használták
2. Saját gépjármű használata esetén:
- utazási meghagyás,
 - belső szabályzat, határozat vagy pozitív levél.

Az 1. és a 2. pontokra vonatkozik: csak a szervezet, illetve eszközhasználó nevére kiadott számlákat lehet benyújtani.

Elhelyezési költségek

- a számla fénymásolata
- a pénzügyi tranzakciót igazoló bizonylat: pl. bizonylat a banki utalásról.

Nem elfogadható költségek:

- alkohol,
- cigaretta,
- térítmények az áramra, fűtésre és kommunális szolgáltatásokra (kivéve, ha a szervezet regisztrált székhelye bérelt irodahelyiségben van), csak a szervezet, illetve eszközhasználók nevére kiállított számlát lehet benyújtani.



206.

Az egyesületekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 51/09. és 99/11. szám – másik törvény) 38. szakaszának 4. és 5. bekezdése, az egyesületek által megvalósítandó közérdekű programok ösztönzésére szolgáló eszközökről vagy a programok finanszírozásához szükséges hiányzó részre szolgáló eszközökről szóló kormányrendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 8/12., 94/13. és 93/15. szám), a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésnek 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T

**AZ EGYESÜLETEK ZENTA KÖZSÉG KÖZÉRDEKÉT SZOLGÁLÓ PROGRAMJAINAK
ÉS PROJEKTUMAINAK FINANSZÍROZÁSÁRÓL ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRÓL**

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Jelen rendelettel szabályozásra kerülnek az egyesületek, szervezetek és egyéb alanyok (a továbbiakban: egyesületek) Zenta község közérdekét szolgáló, Zenta község (a továbbiakban: község) költségvetéséből finanszírozásra vagy társfinanszírozásra kerülő programjainak és projektumainak finanszírozásához szükséges eszközök, illetve finanszírozásához hiányzó eszközök bizonyos része odaítélésének kritériumai és feltételei, valamint odaítélésnek módja és eljárása, továbbá az eszközök visszaszolgáltatásának módja és eljárása.

2. szakasz

A jelen rendelet nyelvtani hímnemben használt valamennyi kifejezése hímnemnek és nőnemnek tekintendő.

3. szakasz

Egyesület alatt a jelen rendelet értelmében önkéntes, nem kormányzati, non-profit, több természetes vagy jogi személy egyesülési szabadságán alapuló szervezet értendő, mely az Alkotmánnyal vagy a törvénnyel nem tiltott bizonyos közös vagy általános cél és érdek megvalósítása és előmozdítása érdekében került megalapításra, és mely a törvénnyel összhangban bejegyzésre került az illetékes szerv jegyzékében.

Egyesület alatt a jelen rendelet értelmében a szociális védelem területén tevékenykedő szervezetek és egyéb alanyok is értendők, a szociális védelemről szóló törvénnyel összhangban.

4. szakasz

A község költségvetéséről szóló rendelettel minden költségvetési évre eszközök kerülnek meghatározásra az egyesületek község közérdekét szolgáló programjainak és projektumainak finanszírozására vagy társfinanszírozására.

II. AZ EGYESÜLETEK ZENTA KÖZSÉG KÖZÉRDEKÉT SZOLGÁLÓ PROGRAMJAI

5. szakasz

Az egyesületek Zenta község közérdekét szolgáló programjainak azon programok tekintendők melyek az alábbiakra vonatkoznak:



- a kormányzati, a civil és az üzleti szektor közötti együttműködés erősítésére vonatkozó tevékenységek;
- a gazdasági és a mezőgazdasági tevékenységek (idegenforgalom, kézművesség, régi és ritka mesterségek, szövetkezetek stb.) serkentése és fejlesztése;
- a helyi közösség fejlesztése;
- ökológia, környezetvédelem, a polgárok egészségének védelme és az állatok védelme;
- az emberi és kisebbségi jogok érvényesítése;
- iskoláskor előtti és iskoláskorú gyermekeknek szánt programok;
- ifjúságnak szánt programok;
- idős személyeknek szánt programok;
- a formális és nem formális oktatás, a tudomány, a művelődés és a tájékoztatás területét illető programok;
- programok a prehisztórikus kutatások területén, valamint előadások és kiállítások megszervezése ugyanazokkal kapcsolatban;
- a civil társadalom fejlesztése;
- a humán értékek fejlesztése;
- önkéntesség;
- szociális védelem;
- harcos- és rokkantvédelem;
- fogyatékkal élő személyek védelme;
- szenvedélybetegségek megelőzése és az azoktól való védelem;
- nyugdíjas szervezetek tevékenysége;
- a nemi egyenjogúság érvényesítése;
- az erőszak megelőzése;
- a korrupció, a kábítószerrel való visszaélés és más társadalmi anomáliák elleni küzdelem;
- fogyasztóvédelem;
- tűzvédelem;
- a városi községek polgárainak nemzetközi együttműködése;
- humanitárius projektumok és más projektumok, melyek kizárólag és közvetlenül a közérdeket szolgálják.

III. AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK ELJÁRÁSA AZ EGYESÜLETEKNEK A KÖZSÉG KÖZÉRDEKÉT SZOLGÁLÓ PROGRAMOK MEGVALÓSÍTÁSÁRA

6. szakasz

A község közérdekét szolgáló programok finanszírozására vagy társfinanszírozására irányuló nyilvános pályázat (a továbbiakban: pályázat) évente legalább egy alkalommal a község polgármestere által kerül kiírásra.

Az egyesület ugyanazon területet illetően egy programmal vagy projektummal pályázhat.

7. szakasz

Az eszközök egyesületeknek történő odaítélésének alapvető kritériumai a jelen rendelet szerinti programok megszervezésére vagy megvalósítására az alábbiak:



- az egyesület az egyesületek alapítását szabályozó előírásokkal összhangban került megalapításra, és bejegyzésre került a megfelelő jegyzékben;
- az egyesület székhelye Zenta község területén található és a program Zenta község területén kerül megvalósításra;
- ha a községközi vagy regionális egyesület székhelye nem Zenta község területén található, az egyesületnek a tevékenységét Zenta község területén is végeznie kell és a programját vagy projektumát Zenta község területén kell, hogy megvalósítsa, ha a programját vagy a projektumát azonban Zenta község területén kívül valósítja meg, a megvalósított projektummal vagy programmal Zenta község számára jelentős közérdeket kell, hogy megvalósítson;
- az egyesület a jelen rendelet szerinti rendezvény megvalósítására irányuló programmal és tevékenységgel kell, hogy pályázzon.

8. szakasz

A község költségvetési eszközeiből finanszírozásra vagy társfinanszírozásra kerülő programok kiválasztása az alábbi kritériumok szerint történik:

- 1) A program referenciái: a program megvalósításának területe, a program időtartama, a programba bekapcsolt személyek száma, a program fejlesztési lehetősége és fenntarthatósága – (összesen 10 pont);
- 2) Az elérendő célok: a közérdek kielégítésének terjedelme a program megvalósításának területén, az állapot előmozdításának foka a program megvalósításának területén – (összesen 10 pont);
- 3) A programot megvalósítandó alany kapacitása (összesen 20 pont);
A programot megvalósítandó alany kapacitása alatt az eddigi tapasztalat és a program megvalósításának területén elért eredmények, valamint az egyesület közösség kulturális életében betöltött minősége és szerepe értendő.
- 4) A program minősége (összesen 20 pont);
- 5) Az egyesület székhelye Zenta község területén található (összesen 20 pont);
- 6) Költségvetés (összesen 10 pont):
 - a költségstruktúra összehangoltsága a program szerinti aktivitásokkal
 - a eszközök használatának gazdaságossága;
- 7) A programok más forrásokból történő társfinanszírozása: saját bevételek, a területi autonómia vagy a helyi önkormányzat költségvetése, európai uniós alapok, ajándékok, adományok, hagyatékok, hitelek és hasonlóak, a program finanszírozásához szükséges hiányzó rész esetén (összesen 10 pont);
- 8) Az eszközök használatának törvényessége és hatékonysága, valamint a korábbi programok fenntarthatósága: használta-e korábban a község költségvetéséből származó eszközöket, és ha igen, kitöltésre kerültek-e a szerződés szerinti feltételek (összesen 20 pont).

9. szakasz

A pályázat kötelezően tartalmazza:

- 1) az ösztönzendő közérdekű területet;
- 2) hogy ki vehet részt a pályázaton;
- 3) a jelentkezés és a programjavaslat benyújtásának határidejét;
- 4) az odaítélendő eszközök terjedelmét;



- 5) a program időtartamát;
- 6) közelebbi mércéket és kiegészítő kritériumokat, melyek alkalmazásával elvégzik a bejelentett programok értékelését és rangsorolását, illetve a hivatalos közlönyre való hivatkozást, melyben közzétételre került azon előírás, mellyel a közelebbi mércék és kiegészítő kritériumok meghatározásra kerültek;
- 7) a jelentkezéshez kötelezően csatolandó csatolmány megjelölését;
- 8) a címet, melyre a jelentkezések utalandók, illetve melyen benyújtandók;
- 9) megjegyzést, mely szerint a hiányos és késedelmes jelentkezéseket nem veszik figyelembe;
- 10) a jelentéstétel kötelezettségét;
- 11) Zenta Község Hivatalos Lapjának számát, melyben a jelen rendelet közzétételre került;
- 12) a pályázat egyéb elemeit.

A pályázat közzétételre kerül Zenta község hivatalos honlapján és az E-közigazgatás portálon.

10. szakasz

A pályázati eljárások az eszközöknek a község szempontjából különleges jelentőséggel bíró programokra történő odaítélése területén illetékes bizottságok által kerülnek lefolytatásra, melyek a Zenta község közérdekét szolgáló tevékenységek valamennyi területére külön kerülnek kinevezésre (a továbbiakban: bizottságok).

A bizottságoknak elnöke, elnökhelyettese és három tagja van.

A bizottságok elnökét, elnökhelyettesét és tagjait négyéves megbízási időszakra a község polgármestere nevezi ki.

A bizottság fenntartja a jogot, hogy a jelentkezések megvitatása alkalmával a megfelelő idejű jelentkezéseket benyújtó alanyoktól szükség szerint további dokumentációt kérjen.

11. szakasz

Szakmai, adminisztratív és műszaki teendőket a bizottság szükségleteire a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal társadalmi tevékenységek területén illetékes belső szervezeti egysége végez.

12. szakasz

A pályázati jelentkezést (a továbbiakban: jelentkezés) a bizottsághoz kell benyújtani a „Jelentkezés a Zenta község szempontjából különleges jelentőséggel bíró programok finanszírozására vagy társfinanszírozására irányuló pályázatra” elnevezésű nyomtatványon (1. számú nyomtatvány), mely a jelen rendelet mellékletében található és annak elválaszthatatlan részét képezi.

Minden programra külön jelentkezést kell benyújtani.

A jelentkezés mellett a jelentkezés benyújtója az alábbiakat is köteles benyújtani:

1. kivonat a jegyzékből, melybe az eszközhasználó bejegyzésre került, valamint az alapszabály,
2. a jelentkezés benyújtója alapvető adatainak áttekintése (történelem, a tevékenységének leírása, eddigi projektumok stb.)
3. a program részletes leírása, melynek finanszírozásra vagy társfinanszírozására benyújtják a jelentkezést.

A jelentkezés elválaszthatatlan részét képezi a jelentkezés benyújtójának kötelezettségvállalásról tett nyilatkozata, mely szerint a jelentkezés benyújtójának felelős személye anyagi és büntetőjogi felelősségének teljes tudatában kijelenti:

- hogy a jelentkezésben feltüntetett valamennyi adat igaz és helytálló,
- hogy az odaítélt eszközök rendeltetésszerűen kerülnek felhasználásra a programmal és a feltüntetett költségkeretben összhangban, a községtől a jelentkezésben megjelölt kérelmezett eszközök mértékéig,



- hogy a törvényes határidőben az előírt nyomtatványon a pénzügyi dokumentációval együtt megküldésre kerül a program megvalósításáról szóló jelentés,
- hogy a program megvalósítása során a publikációkban és más médiumokban megjelölésre kerül, hogy a program megvalósítását a község támogatta.

A jelentkezések benyújtói számára a pályázati jelentkezés nyomtatványa elérhető a község hivatalos honlapján.

A jelentkezés a pályázat közzétételének napjától számított 30 napos határidőn belül benyújtandó.

A jelentkezést nyomtatott formában kell benyújtani, lezárt borítékban, a NEM FELBONTANDÓ megjelöléssel, a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal szolgáltató központjában történő átadással vagy postai úton.

13. szakasz

A beérkezett jelentkezéseket a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal társadalmi tevékenységi alosztálya felbontja, elvégzi a beérkezett jelentkezések teljességének ellenőrzését, majd a hiányos jelentkezésekkel az általános közigazgatási eljárásról szóló törvénnyel összhangban jár el.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal jelen szakasz 1. bekezdése szerinti belső szervezeti egysége megállapítja, hogy az egyesület bejegyzésre került-e az illetékes szerv jegyzékében, valamint, hogy az alapszabályi rendelkezéseknek megfelelően az egyesület céljai azon területen kerülnek-e megvalósításra, melyen a program megvalósításra kerül.

14. szakasz

A bizottság a beérkezett jelentkezéseket a pályázat lezárásától számított 30 napos határidőn belül megvitatja.

A hiányos és késedelmes jelentkezések a bizottság által nem kerülnek megvitatásra.

15. szakasz

A bizottság a jelen rendelet 8. szakasza szerinti kritériumokat és mércéket alkalmazva elvégzi a beérkezett programok értékelését és rangsorolását, majd összeállítja a beérkezett programok értékelésének és rangsorolásának listáját.

A beérkezett programok értékelési és rangsorolási listája összeállításának határideje nem lehet hosszabb a jelentkezések benyújtására meghagyott határidő lejártának napjától számított 60 napnál.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti lista közzétételre kerül a község hivatalos honlapján és az E-közigazgatás portálon.

16. szakasz

A pályázat résztvevői a beérkezett programok értékelési és rangsorolási listájának összeállítását követően a lista közzétételének napjától számított három napos határidőn belül a benyújtott jelentkezésekbe és a mellékelt dokumentációba jogosultak betekinteni.

17. szakasz

A jelen rendelet 15. szakaszának 1. bekezdése szerinti lista ellen a pályázat résztvevői a lista közzétételének napjától számított öt napos határidőn belül jogosultak kifogást emelni.

A kifogásról a bizottság a kifogás kézhezvételének napjától számított 15 napos határidőn belül határozatot hoz.

18. szakasz

A programok – melyekre a község költségvetésének a programok ösztönzésére szolgáló eszközei vagy a programok finanszírozásához vagy társfinanszírozásához szükséges hiányzó részre szolgáló



eszközei odaítélésre kerülnek – kiválasztásáról szóló határozatot a jelen rendelet 15. szakaszának 1. bekezdése szerinti lista megállapításának napjától számított 30 napos határidőn belül a község polgármestere hozza meg.

19. szakasz

A programok – melyekre a község költségvetésének a programok ösztönzésére szolgáló eszközei vagy a programok finanszírozásához vagy társfinanszírozásához szükséges hiányzó részre szolgáló eszközei odaítélésre kerülnek – kiválasztásáról szóló határozat közzétételre kerül Zenta község hivatalos honlapján és az E-közigazgatás portálon.

20. szakasz

Az eszközök odaítéléséről szóló határozat mellett a község hivatalos honlapján azon információt is közzé kell tenni a pályázat azon résztvevőinek, akik a kért eszközöktől kevesebb összeget kaptak, hogy a határozat közzétételének napjától számított nyolc napos határidőn belül küldjék meg a pályázati jelentkezésben feltüntetett program költségstruktúrájának felülvizsgált összegeit, az odaítélt eszközök mértékének megfelelően, illetve a tájékoztatást, hogy elállnak a részükre odaítélt eszközöktől.

21. szakasz

Az eszközök odaítéléséről szóló határozat véglegessé válását és a programok/projektumok költségei felülvizsgált összegeinek megküldését követően a jelentkezések kiválasztott benyújtóival (a továbbiakban: eszközhasználók) szerződések kerülnek megkötésre a programok finanszírozásáról vagy társfinanszírozásról.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szerződést a község nevében a község polgármestere írja alá.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szerződéssel szabályozásra kerülnek a szerződő felek egymás közötti jogai, kötelezettségei és felelősségei, de különösképpen:

- a program megállapított tárgya,
- a program megvalósításának határideje,
- a szerződő felek konkrét kötelezettségei,
- az eszközök összege és a biztosítás valamint az eszközök átutalásának módja,
- a program megvalósításáról szóló jelentés benyújtási kötelezettsége,
- biztosítási eszközök a program megvalósítására biztosított eszközök nem rendeltetésszerű használatának esetére,
- illetve a szerződéses kötelezettségek végrehajtásának elmulasztásának esetére,
- továbbá a szerződő felek egyéb jogai és kötelezettségei.

22. szakasz

Az eszközök, melyek a jelen rendelettel összhangban programok megvalósítására kerülnek jóváhagyásra, rendeltetésszerű eszközöknek tekintendők, és kizárólag a konkrét program megvalósítására és az illetékes szerv, valamint az egyesület között megkötött szerződéssel összhangban kerülhetnek felhasználásra.

Az eszközhasználó a község polgármesterének vagy a polgármester által felhatalmazott személynek a program megvalósításának ellenőrzését és minden szükséges dokumentációba való betekintést köteles minden pillanatban lehetővé tenni.

Ha az ellenőrzés alkalmával megállapításra kerül az eszközök nem rendeltetésszerű használata, a község polgármestere köteles a szerződést felbontani és az átutalt eszközök visszatérítését követelni,



illetve a biztosíték eszközét aktiválni, az egyesület pedig köteles az eszközöket a törvény által előírt kamattal visszatéríteni.

Azon eszközhasználó új pályázatra irányuló jelentkezése, aki az eszközöket nem a jelen szakasz 1. bekezdésével összhangban használta, nem kerül megvitatásra.

23. szakasz

Az eszközhasználó a község polgármesterének köteles pénzügyi és elbeszélő jelentést küldeni a projektum megvalósításáról, továbbá bizonyítékokat az eszközök rendeltetésszerű használatáról.

A jelentést a program megvalósítását követően negyedévenként kell megküldeni, kivéve, ha a program nem tart tovább hat hónapnál, mely különösképpen a következőket tartalmazza: adatokat a program megvalósításának fokáról és a felhasznált eszközökről.

A jelentést nyomtatott formában kell benyújtani a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal szolgáltató központjában történő átadással vagy postai úton, a „Jelentés a Zenta község szempontjából különleges jelentőséggel bíró program megvalósításáról” elnevezésű nyomtatványon (2. számú nyomtatvány), mely a jelen rendelet mellékletében található és annak elválaszthatatlan részét képezi, és mely elérhető a község hivatalos honlapján.

Ha az eszközhasználó nem tett eleget a program vagy a projektum finanszírozásáról vagy társfinanszírozásról szóló szerződéssel előírányozott feltételeknek, a község polgármestere köteles a szerződést felbontani és az átutalt eszközök visszatérítését követelni, illetve a biztosíték eszközét aktiválni, az egyesület pedig köteles az eszközöket a törvény által előírt kamattal visszatéríteni.

Azon eszközhasználó új pályázatra irányuló jelentkezése, aki nem küldte meg a program megvalósításáról szóló jelentést a jelen szakasz értelmében, nem kerül megvitatásra.

24. szakasz

A község polgármestere a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal foglalkoztatottainak soraiból kinevezi az eszközhasználók programjai megvalósításának monitorozása területén illetékes bizottságot. Az eszközhasználó a Zenta község költségvetéséből finanszírozásra vagy társfinanszírozásra kerülő projektum megvalósításának pontos időpontjáról köteles értesíteni a monitorozás területén illetékes bizottságot.

A monitorozás területén illetékes bizottság az egyesületek programjainak megvalósításával kapcsolatos észrevételeiről köteles jelentést tenni Zenta község polgármesterének.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti jelentést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

25. szakasz

A község polgármestere a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal foglalkoztatottainak soraiból és a pénzügy területéről származó egyéb személyek közül kinevezi az egyesületek projektumainak megvalósításáról szóló pénzügyi jelentések és az eszközök rendeltetésszerű felhasználása megküldött bizonyítékainak ellenőrzése területén illetékes bizottságot.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti bizottság az egyesületek programjainak megvalósításával kapcsolatos észrevételeiről köteles jelentést tenni Zenta község polgármesterének.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti jelentést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában

IV. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK



26. szakasz

Jelen rendelet hatályba lépésével hatályát veszti az egyesületek munkaprogramjának finanszírozásáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/2013. és 6/2014. szám).

27. szakasz

Jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

I n d o k o l á s

Az egyesületekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 51/09. és 99/11. szám – másik törvény) 38. szakasza értelmében az egyesületek által megvalósítandó közérdekű programok (a továbbiakban: program) ösztönzésére szolgáló eszközök vagy a programok finanszírozásához szükséges hiányzó részre szolgáló eszközök a Szerb Köztársaság költségvetésében kerülnek biztosításra.

A Kormány, illetve az azon területen illetékes minisztériuma, melyen az egyesületek alapvető céljai megvalósulnak, lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján odaítéli a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti eszközöket, valamint szerződéseket köt a jóváhagyott programok megvalósításáról.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti közérdekű program alatt különösképpen a következő területek programjai értendők: szociális védelem, harcos és rokkantvédelem, fogyatékkal élő személyek védelme, gyermekekről való társadalmi gondoskodás, a Koszovó és Metóhiából belsőleg széttelepített személyek és menekültek védelme, a születési ráta ösztönzése, az időseknek történő segítségnyújtás, egészségvédelem, az emberi és kisebbségi jogok védelme és népszerűsítése, az oktatás, a tudomány, a művelődés, a tájékoztatás, a környezetvédelem, a fenntartható fejlődés, az állatok védelme, a fogyasztóvédelem, a korrupcióellenes küzdelem, valamint a humanitárius programok és egyéb programok, melyekben az egyesület kizárólag és közvetlenül a társadalmi igényeket követi.

A Kormány meghatározza a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti eszközök odaítélésének közelebbi kritériumait, feltételeit, terjedelmét, módját, az odaítélés eljárását, valamint a visszaszolgáltatás eljárását, ha megállapításra kerül, hogy az egyesület a pénzeszközöket nem a jóváhagyott programok megvalósítására használja.

A jelen szakasz 1-4. szakaszának rendelkezései azon eszközökre egyaránt alkalmazandók, melyek az egyesületeknek az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység költségvetéséből kerülnek odaítélésre.

Azon egyesületek, melyek a Köztársaság, illetve az autonóm tartomány, illetve a helyi önkormányzat egység költségvetéséből eszközöket kaptak közérdekű programok megvalósítására, a munkájukról szóló és az eszközök mértékéről, szerzéséről és használatáról szóló jelentést évente legalább egy alkalommal elérhetővé teszik a nyilvánosság számára, illetve megküldik ezen jelentést az eszközök adományozójának.

Az egyesület a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti eszközöket köteles kizárólag a jóváhagyott programok megvalósítására felhasználni.

A törvény fentiekben említett szakasza 4. bekezdésének megfelelően a Szerb Köztársaság Kormánya meghozta az egyesületek által megvalósítandó közérdekű programok ösztönzésére szolgáló eszközökről vagy a programok finanszírozásához szükséges hiányzó részre szolgáló eszközökről szóló kormányrendeletet (az SZK Hivatalos Közlönye, 8/12., 94/13. és 93/15. szám), mely rendelettel részletesen szabályozza az egyesületek programjainak és projektumainak finanszírozására szolgáló eszközök odaítélésére irányuló pályázat lefolytatásának eljárását.



A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja értelmében a Községi Képviselő-testület a törvénnyel összhangban előírásokat és más általános ügyiratokat hoz.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a 2016. _____ meghozott _____ számú végzésével véglegesítette az egyesületek Zenta község közérdekét szolgáló programjainak és projektumainak finanszírozásáról és társfinanszírozásáról szóló rendeletjavaslatot.

Zenta Község Képviselő-testülete Zenta Község Községi Tanácsa javaslatának megvitatását követően meghozta az egyesületek Zenta község közérdekét szolgáló programjainak és projektumainak finanszírozásáról és társfinanszírozásáról szóló rendeletet.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 401-57/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



**SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ZENTA KÖZSÉG
ÁLTALÁNOS KÖZIGAZGATÁSI ÉS TÁRSADALMI
TEVÉKENYSÉGI OSZTÁLY**

Ú R L A P

**az EGYESÜLETEK projektumainak bejelentésére
a Zenta község által történő 2017. évi finanszírozásra**

1. A PROJEKTUM BENYÚJTÓJÁNAK ADATAI

A szervezet – egyesület megnevezése (a polgári egyesület pecséten szerepelő megnevezése meg kell, hogy egyezzen a kérelmet benyújtó használó megnevezésével)

Törzsszám

Adóazonosító szám

Székhely (helység/község, postai irányítószám, utca és házszám)

Telefon- és faxszám, e-mail cím, weboldal

Az egyesület felelős személye/a képviselőre felhatalmazott személy (családi és utónév, funkció, lakcím, telefon, mobiltelefon, e-mail)

A projektum megvalósításának felelős személye/a projektum koordinátora (családi és utónév, funkció, lakcím, telefon, mobiltelefon, e-mail)

A kérelmező/eszközhasználó folyószámlaszáma



2. A PROJEKTUM ADATAI

A program területe a pályázat szövegéből (az egyik lehetőséget X-szel jelölni)

- a kormányzati, a civil és az üzleti szektor közötti együttműködés erősítésére vonatkozó tevékenységek;	- önkéntesség;	- az erőszak megelőzése;
- a gazdasági és a mezőgazdasági tevékenységek (idegenforgalom, kézművesség, régi és ritka mesterségek, szövetkezetek stb.) serkentése és fejlesztése;	- szociális védelem;	- a korrupció, a kábítószerrel való visszaélés és más társadalmi anomáliák elleni küzdelem;
- a helyi közösség fejlesztése;	- harcos- és rokkantvédelem;	- fogyasztóvédelem;
ökológia, környezetvédelem, a polgárok egészségének védelme és az állatok védelme;	- fogyatékossgal élő személyek védelme;	- a városi községek polgárainak nemzetközi együttműködése;
- az emberi és kisebbségi jogok érvényesítése;	- szenvedélybetegségek megelőzése és az azoktól való védelem;	- az ifjúságnak szánt programok;
- iskoláskor előtti és iskoláskorú gyermekeknek szánt programok;	- nyugdíjas szervezetek tevékenysége;	- idős személyeknek szánt programok;
- a civil társadalom fejlesztése;	- a nemi egyenjogúság érvényesítése;	- humanitárius projektumok és más projektumok, melyek kizárólag és közvetlenül a közérdeket szolgálják;



- a formális és nem formális oktatás, a tudomány, a művelődés és a tájékoztatás területét illető programok; <hr/> - tűzvédelem:	- programok a prehisztorikus kutatások területén, valamint előadások és kiállítások megszervezése ugyanazokkal kapcsolatban;	- a humán értékek fejlesztése;
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

A projektum megnevezése

--

A projektum összértéke	
A községtől kérelmezett összeg	

A projektum célja (legfeljebb 90 karakter)

(Egy mondatban feltüntetni a projektummal elérni kívánt célokat)

A projektum leírása (legfeljebb 1000 karakter)

(Feltüntetni a javasolt projektum által mutatott igényt, a megoldani kívánt problémát, a lakosság mely részére lesz a projektum kihatással, hány ember kerül bekapcsolásra a projektum megvalósításába)

A projektum megvalósításának időtartama (feltüntetni a projektum megkezdésének és befejezésének dátumát)

--

A tevékenységek részletes terve (részletesen feltüntetni, hogy miképpen fognak a tevékenységek a projektum keretében lezajlani, azok meddig fognak tartani, és ki lesz megbízva a megvalósítással)

A tevékenység megnevezése	A megvalósítás tervezett	A tevékenység megvalósításának
---------------------------	--------------------------	--------------------------------



	dátuma	felelős személye

(Szükség szerint további sorokkal kiegészíteni)

3. A PROJEKTUM KÖLTSÉGVETÉSE

Költségek	Összeg dinárban kifejezve	
	A községtől kérelmezett összeg	Összeg egyéb forrásokból
1. EMBERI ERŐFORRÁSOK		
1.1. Műszaki és adminisztratív személyzet		
1.2. Honoráriumok		
ÖSSZESEN (1.1-től 1.2-ig)		
2. UTAZÁSI KÖLTSÉGEK		
2.1. A projektum résztvevőinek utazási költségei (legfeljebb a jóváhagyott eszközök 20%-áig, napidíj kizárva)		
ÖSSZESEN		
3. A PROJEKTUM KÖLTSÉGEI		
3.1. Javak és személyek szállítási költségei (kombi-, autóbuzsbérlet)		
3.2. Üzemanyagköltségek (saját jármű bérlete, az üzemanyagszámla bemutatása mellett, legfeljebb a jóváhagyott eszközök 20%-áig)		
3.3. Irodai és egyéb helyiségek bérleti költségei (tréningek vagy műhelymunkák megtartására, a használók elhelyezésére, tartózkodására és tevékenységére)		
3.4. Fogyóeszközök és a projekttevékenységek megvalósításához szükséges anyag beszerzési költségei (irodai anyag, műhelymunkához szükséges anyag, módszertani anyag, egyéb szakirodalom beszerzése, higiéniai eszközök beszerzése)		
3.5. A projektumban résztvevő vendégelőadó elszállásolásának és ételmezésének költségei, legfeljebb a jóváhagyott eszközök 30%-áig		
ÖSSZESEN (3.1-től 3.5-ig)		



4. AZ ÜZLETVITEL KÖLTSÉGEI		
4.1. Kommunikációs költségek (telefon, fax) a projektum megvalósításának ideje alatt		
4.2. Postai szolgáltatások költségei		
4.3 Pénzügyi szolgáltatások költségei (banki províziók és hasonló)		
ÖSSZESEN (4.1-től 4.3-ig)		
5. A PROJEKTUM EGYÉB KÖLTSÉGEI (alkohol és dohánytermékek beszerzése nem engedélyezett)		
<i>(Szükség szerint további sorokkal kiegészíteni)</i>		
A PROJEKTUM ÖSSZKÖLTSÉGEI (1+2+3+4+5)		

A finanszírozás egyéb forrásai (ha az előző táblázatban egyéb finanszírozási források kerültek feltüntetésre, kérjük a táblázatot kitölteni)

Finanszírozási forrás (az adományozó/társfinanszírozó megnevezése)	Összeg

1. MELLÉKLET – A JELENTKEZÉS BENYÚJTÓJÁNAK NYILATKOZATA

A/z _____, _____, _____, _____ egyesület
(cím) (törzsszám) (Adóazonosító szám) (az egyesület megnevezését feltüntetni)
bejegyzett törvényes képviselőjeként **az alábbi nyilatkozatot teszem:**

1. A jelentkezés benyújtójának felelős személyeként megerősítem, hogy a jelentkezés benyújtója jelenleg is működik, és érvényesen be van jegyezve a hatályos jogszabályok szerint.
2. A jelentkezés benyújtójának személyeként megerősítem, hogy a feltüntetett adatok igazak és hitelesek, továbbá hogy a jelentkezés benyújtója ellen nincs folyamatban sem csőd- sem pedig felszámolási eljárás.
3. A jelentkezés benyújtójának felhatalmazott személyeként kijelentem, hogy az egyesület rendezte minden szerződéses kötelezettségét a Zenta község által korábban jóváhagyott projektumok alapján, továbbá szabályszerűen és határidőben megküldte az eszközök rendeltetésszerű használatáról szóló jelentést.
4. A jelentkezés benyújtójának felhatalmazott személyeként elfogadom a tényt, hogy Zenta községnek jogában áll, hogy bármikor ellenőrizze a feltüntetett adatokat, valamint a projektum realizálására fordított eszközöket és az odaítélt eszközök felhasználásának módját.
5. A jelentkezés benyújtójának felhatalmazott személyeként kötelezettséget vállalok, hogy az eszközöket kizárólag arra a rendeltetésre használom fel, amelyre odaítélték, és a felhasználatlan eszközöket visszajuttatom Zenta községnek.



6. A jelentkezés benyújtójának felhatalmazott személyeként kötelezettséget vállalok, hogy legkésőbb a következő év januárjának 31-éig Zenta községnek jelentést nyújtok be az odaítélt eszközök felhasználásáról a megfelelő pénzügyi dokumentációval alátámasztva.
7. A jelentkezés benyújtójának felhatalmazott személyeként kötelezettséget vállalok, hogy ha megállapítást nyer az odaítélt eszközök vagy az eszközök egy részének a rendeltetésétől eltérő felhasználása, illetve a jelen nyilatkozat 6. pontjában említett jelentés késedelmes benyújtása vagy annak elmulasztása, az odaítélt eszközök teljes összegét vissza fogom juttatni a Zenta községnek.
8. A jelentkezés benyújtójának felhatalmazott személyeként egyetértek azzal, hogy az odaítélt eszközök az anyagi és pénzügyi gazdálkodás és az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználásának területét szabályozó törvény ellenőrzése alá esnek.
9. A jelentkezés benyújtójának felhatalmazott személyeként kötelezettséget vállalok, hogy Zenta község költségvetési felügyelete és revíziója számára lehetővé teszem az odaítélt eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználásának zavartalan ellenőrzését.
10. A jelentkezés benyújtójának felhatalmazott személyeként kötelezettséget vállalok, hogy a médiumokban (nyomtatott sajtóban, rádió, televízió műsorában) és más nyomtatott anyagon, hang- és képhordozón vagy más megfelelő módon megjelenítem, hogy a tartalom és a projektum realizálását anyagilag Zenta község támogatta.

Helység és dátum: _____

A nyilatkozatot tette

(aláírás)

Az egyesület bejegyzett törvényes képviselőjének családi és utóneve, valamint beosztása

P.H.

NYOMTATVÁNY A PROJEKTUM MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL VALÓ JELENTÉSTÉTELRE

ZENTA KÖZSÉG

24400 Zenta, Fő tér 1.

tel/fax: (024) 655-428, e-mail: bodo@zenta-senta.co.rs

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal tölti ki	
Beérkezett:	
Észrevételek:	
A hiánypótlás kérelmének időpontja:	
A jelentés feldolgozásának időpontja:	

PÉNZÜGYI ÉS ELBESZÉLŐ ZÁRÓJELENTÉS



Az eszközök odaítéléséről szóló szerződés száma és dátuma:	
------------------------------------------------------------	--

Az egyesület megnevezése	
Székhely (cím)	
Telefon, fax:	
E-mail	
Az egyesület felelős személye	
A jelentést kidolgozta	
Tel., mobil, e-mail	

A projektum megnevezése	
Jóváhagyott összeg	

1. PÉNZÜGYI JELENTÉS

A KÖLTSÉGEK RÉSZLETEZÉSE					
	A számla kiállításának dátuma:	A számla / bizonylat száma	A kiadás / költségterv leírása	Összeg	A kifizetés dátuma és a számlakivonat száma
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
			FELHASZNÁLVA ÖSSZESEN		
			JÓVÁHAGYVA ÖSSZESEN		
			KÜLÖNBSÉG		

(Szükség szerint további sorokkal kiegészíteni)

MEGJEGYZÉS:



Az előző táblázatban feltüntetett teljes pénzügyi dokumentáció fénymásolata ezen jelentés alkotórészeként kerül megküldésre.

2. ELBESZÉLŐ JELENTÉS

Dátum:

P.H.

ÚTMUTATÓ A JELENTÉS ÖSSZEÁLLÍTÁSÁRA

A költségekről részletes elszámolást kell benyújtani és azt megfelelő dokumentumokkal alátámasztani (számlákkal, számlakivonatokkal, szerződésekkel stb.). Ha a jelentés ellenőrzése alkalmával hiányosságok kerülnek megállapításra, az eszközhasználótól írásban kérelmezésre kerül a jelentés kiegészítése. Az eszközhasználó a jelentés kiegészítésére irányuló felszólítás kézhezvételének napjától számított öt (5) napos határidőn belül köteles a hiányosságokat kiküszöbölni, illetve a kért

A jelentést összeállította

(aláírás)

Családi és utónév

dokumentációt
írásban megküldeni.

A jelentés
kiegészítése
megfelelő idejűnek
tekintendő, ha az a
felszólításban

Az egyesület törvényes képviselője

(aláírás)

Az egyesület bejegyzett törvényes
képviselőjének családi és utóneve, valamint
beosztása



feltüntetett dátumig átadásra került a postának (postai bélyegző), illetve személyes átadásra került a községi szolgálatban. Hiánypótlásra, illetve a jelentés kiegészítésének megküldésére az eszközhasználónak egy alkalommal van lehetősége.

A jelentés nem teljes körű vagy késedelmes kiegészítése esetén, a pénzügyi zárójelentés érvénytelennek minősül.

A eszközhasználó a projektum megvalósítási időszakát követő 30 naptári napon belül, de legkésőbb a következő év januárjának 31-éig köteles a pályázati szabályzat előírásai szerinti a pénzügyi és az elbeszélő zárójelentést az eszközök adományozójának megküldeni.

Elbeszélő jelentés

Az elbeszélő jelentésben az eszközhasználó jelentést tesz a projektum megvalósításáról, illetve a megvalósított projekttevékenységekről. Az eszközhasználó bemutatja a megvalósított projekttevékenységeket, majd megindokolja azok összefüggését a pénzügyi jelentéssel. A költségvetési tervhez viszonyított pénzügyi változásokat kötelező megindokolni. Az elbeszélő jelentésben szöveges módon be kell mutatni a projektum megvalósításának körülményeit, illetve a projektum eredményeit.

Az elbeszélő jelentésnek kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a megvalósított tevékenységek leírását, a megvalósítás helyét, a célcsoportokat és a projektummal felölelt használókat,
- az eredmény bemutatását és a jelen projektum finanszírozása hasznosságának megindokolását.

Az eszközhasználónak a jelentésben lehetőség szerint válaszolnia kell az alább kérdésekre:

- Hogyan kerültek megvalósításra a pályázat szerinti célok? (elért eredmények mérhető számadatokkal alátámasztva),
- Azon személyek becsült száma, akiknek közvetett vagy közvetlen módon javára vált a jelen projektum megvalósítása.

A pénzügyi jelentés tartalmi elemei

A jelentésnek tartalmaznia kell:

- a pénzügyi zárójelentés kitöltött nyomtatványát, az egyesület törvényes képviselője által aláírva és hitelesítve,
- a bankszámlakivonat másolatát,
- a támogatási szerződés alkotórészét képező elfogadott költségterv alapján a kiadásokról szóló dokumentáció fénymásolatát (számlák, szerződések másolata).



Hitelesítés:

Az eszközhasználónak fénymásolatot kell készítenie minden egyes dokumentumról, amit a jelentést mellékleteként megküld. Az elkészült fénymásolatra rá kell írni a nyilatkozatot, mely szerint a dokumentumról készült fénymásolat az eredetivel mindenben megegyezik, továbbá az egyesület törvényes képviselőjének aláírással kell azt ellátnia.

Minden dokumentum és számla fénymásolatához hozzá kell csatolni a pénzügyi tranzakció igazolására szolgáló bizonylatot: pl. bankszámlakivonat, melyen látható az eszközök átutalása stb.

Utazási költségek

- **Szállítási költségek**
- a megrendelő megbízási szerződésének másolata,
- számla fénymásolata,
- a pénzügyi tranzakció igazolására szolgáló bizonylat: pl. banki átutalási bizonylat.

Útiköltségek megtérítése személygépkocsival történő utazás esetén

1. Bérbevett jármű esetén:
 - üzemanyagszámla fénymásolata,
 - menetlevél,
 - bérleti kölcsönszerződés fénymásolata, amellyel igazolja, hogy a járművet a szervezet alapító okiratában megjelölt feladatok teljesítésére használták.
2. Saját jármű használata esetén:
 - menetlevél,
 - belső szabályzat, határozat, vagy meghívólevél.

Az 1. és 2. pontra is vonatkozik: csak a szervezet vagy az eszközhasználó nevére kiállított számlákat lehet benyújtani.

Szállásköltségek

- számla fénymásolata,

- a pénzügyi tranzakció igazolására szolgáló bizonylat: pl. banki átutalási bizonylat.

Nem elfogadható költségek:

- alkohol,
- cigaretta,
- áram, fűtési és kommunális szolgáltatás díja (kivéve, ha a szervezet bejegyzett székhelye bérelt irodahelyiségben van) – csak a szervezet vagy az eszközhasználó nevére kiállított számlákat lehet benyújtani.





207.

A gyermekes családok pénztámogatásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 16/2002., 154/2005. és 107/2009. szám) 9. szakaszának 4. bekezdése és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T
**A ZENTA KÖZSÉGBELI GYERMEKES CSALÁDOK RÉSZÉRE NYÚJTOTT PÉNZÜGYI
SEGÉLYRŐL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

1. szakasz

A Községi Képviselő-testület jelen rendelettel módosítja a Zenta községbeli gyermekes családok részére nyújtott pénzügyi segélyről szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 10/2011., 14/2011. és 18/2014. szám).

2. szakasz

A rendelet 7. szakaszának 3. bekezdésében a „20.000,00” összeget „30.000,00” összegre kell cserélni.

3. szakasz

Jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 553-32/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



208.

A szociális védelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 24/2011. szám) 44., 110., 111. és 209. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T T
A SZOCIÁLIS VÉDELEMRŐL

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet tárgya

1. szakasz

Jelen rendelettel szabályozásra kerülnek a Zenta község (a továbbiakban: község) által biztosított szociális védelmi jogosultságok, ezen jogosultságok használóik által történő érvényesítésének feltételei és módja, valamint a szociális védelem területét érintő programok társfinanszírozása, melyeket azon alanyok valósítanak meg, melyeknek nem a Szerb Köztársaság, a Vajdaság Autonóm Tartomány vagy a község az alapítója, azonban mely programok közérdekűek a község szempontjából.

A jelen rendelet nyelvtani hímnemben használt valamennyi kifejezése hímnemnek és nőnemnek tekintendő.

A szociális védelmi jogosultságok kedvezményezettjei

2. szakasz

A jelen rendelettel megállapított szociális védelmi jogosultságok kedvezményezettjei a Szerb Köztársaság azon állampolgárai, akik a község területén lakóhellyel rendelkeznek, és szociális védelemre szorulnak, illetve más rendkívül nehéz helyzetben vannak, melyet képtelenek önállóan leküzdeni.

A község által biztosított szociális védelmi jogosultságok

3. szakasz

A község által biztosított szociális védelmi jogosultságok az alábbiak:

- 1) napi rendszerességű szociális védelmi szolgáltatásokra való jogosultságok,
- 2) anyagi támogatásokra való jogosultságok, és
- 3) a szociális védelem területét érintő, a község szempontjából közérdekű projektumok és programok társfinanszírozása.



1) Napi rendszerességű szociális védelmi szolgáltatások

4. szakasz

Napi rendszerességű szociális védelmi szolgáltatásoknak a jelen rendelet értelmében az alábbiak tekintendők:

- 1) házi segítségnyújtás,
- 2) házi ápolás, és
- 3) személyi gyermekkísérő.

2) Anyagi támogatás

5. szakasz

Az anyagi támogatás formái a jelen rendelet értelmében az alábbiak:

- 1) egyszeri segély, pénzben vagy természetben,
- 2) középiskolás tanulók szállítási költségeinek megtérítése,
- 3) fejlődési rendellenességgel élő gyermekek és fiatalok, valamint kísérőik szállítási költségeinek megtérítése, egyéni bánásmód nyújtása céljából, és
- 4) temetési költségek megtérítése.

- 3) A szociális védelem területét érintő, a község szempontjából közérdekű projektumok és programok társfinanszírozása

6. szakasz

A község szociális védelem területét érintő közérdekű, amely azon egyesületek, szervezetek és a szociális védelem területéről származó egyéb alanyok tevékenységét érintő programok és projektumok társfinanszírozásával kerülnek megvalósításra, melyeknek nem a Szerb Köztársaság, a Vajdaság Autonóm Tartomány vagy Zenta község az alapítója, a népkonyha munkájának, a tanácsadó-terápiás és a társadalmi-oktatási szolgáltatásoknak, valamint az idős vagy rokkant személyek, gyermekek, fiatalok vagy fejlődési rendellenességgel élő más személyek nappali tartózkodásának javítása és előmozdítása képezi.

A szociális védelem területét érintő és a község szempontjából közérdekű jelen szakasz 1. bekezdése szerinti projektumok és programok társfinanszírozása az egyesületek munkájának finanszírozásáról szóló községi rendeletnek megfelelően nyilvános pályázat alapján történik.

II. SZOCIÁLIS VÉDELMI SZOLGÁLTATÁSOK

Napi rendszerességű szociális védelmi szolgáltatások

7. szakasz

A napi rendszerességű szociális védelmi szolgáltatások tevékenységei a használóik életminőségének fenntartására és előmozdítására irányulnak.

8. szakasz

Napi rendszerességű szociális védelmi szolgáltatások szociális védelmi szolgáltatásokat nyújtó engedélyezett alanyoktól kerülnek beszerzésre, és pedig szociális védelmi szolgáltatások beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás útján, a közbeszerzéseket szabályozó törvénnyel és a szociális védelmet szabályozó törvénnyel összhangban.



A szolgáltatások megrendelője Zenta község, a szociális védelmi szolgáltatásnyújtásra vonatkozó ajánlatok benyújtására irányuló felhívás pedig a közbeszerzéseket szabályozó törvénnyel összhangban kerül közzétételre.

A napi rendszerességű szociális védelmi szolgáltatásokat nyújtó alany, aki engedéllyel rendelkezik szociális védelmi szolgáltatások nyújtására, és akivel közbeszerzésről szóló szerződés került megkötésre, meghatalmazott szociális védelmi szolgáltatásnyújtó jogállással rendelkezik.

Zenta község a szociális védelem területén illetékes minisztériumnak köteles jelentést küldeni a szociális védelmi szolgáltatások közbeszerzése alapján megkötött szerződésről.

9. szakasz

Zenta Község Képviselő-testülete a napi rendszerességű szociális védelmi szolgáltatások gazdasági áráról és a használók napi rendszerességű szociális védelmi szolgáltatások költségeiben való részesedésének feltételeiről és mércéiről külön ügyirattal dönt.

1) Házi segítségnyújtás

10. szakasz

A házi segítségnyújtás az alábbi szolgáltatások nyújtásával kerül biztosításra:

- 1) segítségnyújtás az ételmezés területén, amely szükség szerint a következőket öleli fel: élelmiszerek beszerzése, készételek biztosítása, könnyű ételek készítése, frissítő italok készítése, segítségnyújtás táplálkozás alkalmával;
- 2) az ágynemű, a ruházat és a lábbelik mosása és karbantartása, a szolgáltatáshasználó által használt helyiségek, a háztartásban található edények és berendezések, valamint a szolgáltatáshasználó vizesblokkjának tisztántartása, továbbá a szolgáltatáshasználó udvarának és lakásához, illetve családi lakóépületéhez vezető bejáratának tisztántartása;
- 3) segítségnyújtás a helyiségek fűtése területén, ami szükség szerint felöleli: a tüzelést, a kályha tisztítását, valamint a tüzelőanyag beszerzése körüli segítségnyújtást;
- 4) segítségnyújtás a társadalmi, a művelődési-szórakozási, és egyéb szükségletek területén, a következőket is beleértve: a házon belül és az azon kívül történő mozgás körüli segítségnyújtás, újságok és könyvek beszerzése, társadalmi kapcsolatok kezdeményezése, valamint a használó alkalmi községbeli művelődési tevékenységekbe való bekapcsolása;
- 5) közvetítés különféle szolgáltatások biztosítása területén, a következőket is beleértve: közvetítés a vízvezeték, a villamoshálózat, továbbá egyéb felszerelések, asztalosipari termékek és háztartási gépek javítása, a lakás festése és egyéb szolgáltatások területén;
- 6) kisebb mennyiségű szennyes és tisztaruha mosodába, illetve vegytisztítóba, valamint cipők cipészhez történő elszállítása vagy onnan történő hazaszállítása a szolgáltatáshasználó szükségleteire;
- 7) adminisztratív teendők – gondoskodás a villanyáram- és a telefonszámla, a kommunális szolgáltatások számlája stb. kifizetéséről.

11. szakasz

A házi segítségnyújtás használójánál a szolgáltatás nyújtója által eltöltött hatékony munka legfeljebb 1 óra és 45 percet tehet ki naponta, azzal, hogy havonta nem lehet több 19 óránál, egy használóra vonatkozóan.



2) Házi ápolás

12. szakasz

A házi ápolás az alábbi szolgáltatások nyújtásával kerül biztosításra:

- 1) a személyes higiénia szolgáltatásai;
- 2) a használó ápolása;
- 3) gyógyszerek beszerzése és azok használatának, valamint minősített egészségügyi szakemberek által előírt tanácsok alkalmazásának figyelemmel kísérése, továbbá orvosi vizsgálatokra való eljuttatás;
- 4) kisebb sérülések ellátása és ápolása;
- 5) az életfunkciók ellenőrzése (vérnyomás, testhőmérséklet, vércukorszint, folyadékbevitel, vizelet stb.).

13. szakasz

A házi ápolás használójánál a szolgáltatás nyújtója által eltöltött hatékony munka legfeljebb 1 óra és 45 percet tehet ki naponta, azzal, hogy havonta nem lehet több 19 óránál, egy használóra vonatkozóan.

3) Személyi gyermekkísérő

14. szakasz

Személyi gyermekkísérő fogyatékossgal vagy fejlődési rendellenességgel élő gyermekek számára érhető el, akiknek segítségre van szükségük a mindennapi élet folyamán jelentkező alapvető szükségletek kielégítése szempontjából a mozgás, a személyes higiénia fenntartása, a táplálkozás, az öltözködés és a másokkal folytatott kommunikáció területén, azzal a feltétellel, hogy a gyermek bekapcsolódott a nevelő-oktató intézménybe, illetve az iskolába, a rendszeres iskoláztatás befejezéséig, a középiskola befejezését is beleértve.

15. szakasz

A személyi kísérő igénybevételenek célja a gyermeknek történő megfelelő egyéni gyakorlati támogatásnyújtás, a rendszeres iskoláztatásba és a közösségben végzendő tevékenységekbe való bekapcsolódás, valamint minél nagyobb fokú önállóság kialakítása céljából.

16. szakasz

A személyi gyermekkísérő tevékenységei a gyermek egyéni igényeivel és a szolgáltatásnyújtó szakemberei által a gyermekeknek és tanulóknak történő kiegészítő oktatási, egészségügyi és szociális támogatásnyújtás szükségességének megbecsülése területén illetékes bizottsággal és a gyermek által látogatott oktatási intézménnyel együttműködve a konkrét gyermekre vonatkozóan kidolgozott egyéni szolgáltatástervvel összhangban kerülnek megtervezésre és kivitelezésre.

17. szakasz

Ezen szolgáltatás érvényesítéséhez az alábbi kritériumokat szükséges kitölteni, illetve, hogy a gyermek:

- fogyatékos (testi vagy mentális), aki nem önálló a mozgás és az alapvető szükségletek (táplálkozás, öltözködés, személyes higiénia fenntartása) kielégítése területén;
- a gyermekeknek és tanulóknak történő kiegészítő oktatási, egészségügyi és szociális támogatásnyújtás szükségességének megbecsülése területén illetékes bizottság által úgy került értékelésre, hogy személyi kísérőre van szüksége;



- érvényesítette a másik személy támogatásáért vagy ápolásáért járó pótlékra való jogosultságot, valamint azon gyermek, aki érvényesíti a másik személy támogatásáért vagy ápolásáért járó megnövelt pótlékra való jogosultságot.

A jelen szolgáltatás használóinak kiválasztása a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti kritériumok szerint a gyermekeknek és tanulóknak történő kiegészítő oktatási, egészségügyi és szociális támogatásnyújtás szükségességének megbecsülése területén illetékes bizottság által kerül elvégzésre.

III. ANYAGI TÁMOGATÁS

1) Egyszeri segély

18. szakasz

Egyszeri segélynek azon segély tekintendő, amely hirtelen vagy pillanatnyilag szociális segítségnyújtásra szoruló azon személy részére, valamint otthonban való elhelyezésre vagy családi elhelyezésre utalt azon személy részére kerül biztosításra, aki nem rendelkezik eszközökkel ruházat és lábbeli biztosítására, valamint a szállás megvalósításához nélkülözhetetlen utazási költségek biztosítására.

Az egyszeri segély lehet pénzbeli vagy természetbeni.

Az egyszeri pénzsegély érvényesítésére és kifizetésére irányuló eljárás a Szociális Védelmi Központ által, a természetbeni segélyre való jogosultság érvényesítésére irányuló eljárás pedig Zenta község polgármestere által valamennyi esetre vonatkozóan külön határozattal kinevezett szerv, szervezet vagy szolgálat által kerül lefolytatásra.

19. szakasz

Az egyszeri segélyre való jogosultság különösképpen a következő esetekben kerül biztosításra: elemi csapások következményeinek felszámolása, alapvető életszükségletek kielégítése, büntetés-végrehajtás utáni védelem, személyek azok elszállásolásának megszűnését követő befogadása, valamint a Szociális Védelmi Központ becslése szerinti más esetek.

20. szakasz

Az alapvető életszükségletek kielégítése alatt a következők értendők: élelmiszer beszerzése, kivételes esetekben azonban szükséges ruházat beszerzése is, továbbá egyéb specifikus állapot vagy helyzet (testi sérülés, betegség, rokkantság stb.) által előidézett egyéb szükségletek kielégítése.

21. szakasz

Az egyszeri segély formája és összege, illetve értéke az egyén, illetve a család szükségleteitől és helyzetétől függően kerül megállapításra, de nem haladhatja meg a helyi önkormányzatban a kifizetés elvégzését megelőző hónapban alkalmazottanként megvalósított átlagkereset összegét.

Az egyszeri segélyre való jogosultságról történő döntéshozatal eljárásában a Szociális Védelmi Központ köteles megbecsülni, hogy a használó szükségleteinek kielégítése hatékonyabban elérhető-e a szociális védelem más formáinak nyújtásával.



22. szakasz

Egyszeri természetbeni segély ételcsomag, higiéniai csomag és tüzelőcsomag formájában érvényesíthető.

2) Középiskolás tanulók szállítási költségeinek megtérítése

23. szakasz

A község részesedését a középiskolás tanulók szállítási költségeinek biztosításában a község polgármestere állapítja meg az iskolai év elején a község költségvetésében megállapított eszközök keretében, legfeljebb a tanuló által a megfelelő útvonalon fizetett havi bérlet árának 30%-áig terjedő mértékben.

A roma nemzetiségű tanulóknak, a pénzbeli szociális segélyben vagy családi pótlékban részesülőknek a havi bérlet ára teljes összegben megtérítésre kerül.

24. szakasz

A középiskolás tanulók szállítási költségeinek megtérítésére való jogosultság azon tanulót illeti meg, aki lakóhellyel rendelkezik Zenta község területén, Zentán vagy Zenta község területén kívül látogatja a középiskolát, és minden nap tömegközlekedést vesz igénybe a tanításra való utazásra, illetve az onnan való visszautazásra.

A középiskolás tanulók szállítási költségeinek megtérítésére való jogosultságot a tanuló a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal társadalmi tevékenységek területén illetékes szervezeti egységéhez benyújtott kérelem alapján érvényesítheti.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti kérelmet a tanulónak minden iskolaév kezdetén be kell nyújtania.

25. szakasz

A jelen rendelet 24. szakasza szerinti kérelem mellé az alábbi dokumentáció kell csatolni:

- a beiratkozásról szóló iskolai igazolást,
- a tanuló vagy az egyik szülő személyi igazolványának fénymásolatát vagy személyi igazolványának elektronikusan leolvasott nyomtatványát,
- ha a tanuló nem rendelkezik saját személyi igazolvánnyal, az egészségügyi könyvecske vagy a tanuló személyi számát tartalmazó egyéb dokumentum fénymásolatát.

26. szakasz

Azon tanuló részére, akinek a szállítási költségek megtérítésére való jogosultság elismerésre kerül, a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal társadalmi tevékenységek területén illetékes szervezeti egysége részéről erről igazolás kerül kiállításra.

A szállító, akivel a község szerződést kötött a Zenta község területén lakóhellyel rendelkező tanulók szállítása tevékenységének ellátásáról, a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti igazolás alapján havonta elszámolja, és a községnek megküldi a számlát és a szállítási költségek megtérítésére való jogosultságot érvényesítő tanulók listáját, a középiskolás tanulók útiköltségének címén megfelelő összeg megfizettetése céljából.

3) Fejlődési rendellenességgel élő gyermekek és fiatalok, valamint kísérőik szállítási költségeinek megtérítése, egyéni bánásmód nyújtása céljából



27. szakasz

A fejlődési rendellenességgel élő gyermekek és fiatalok, valamint kísérőik szállítási költségeinek az oktatási intézményekben és a Szerb Köztársaság oktatási intézményeinek rendszeréhez nem tartozó, egyéni bánásmódot nyújtó egyéb szervezeti formákban nyújtandó egyéni bánásmód nyújtása céljából történő megtérítésére való jogosultság 26. életévük betöltéséig fejlődési rendellenességgel élő gyermekek és fiatalok (a továbbiakban: használók) számára kerül biztosításra.

28. szakasz

A használók és kísérőik szállítási költségei a tömegközlekedés legalacsonyabb árának mértékében kerülnek elismerésre.

A kísérő szállítási költségeinek megtérítésére való jogosultságot a fejlődési rendellenességgel élő használó szülője, gyámja vagy nevelőszülője érvényesítheti.

Ha a megfelelő útvonalon közvetlen tömegközlekedés nem került biztosításra, illetve ha a használó a tömegközlekedést nem képes használni, a saját jármű használatának költségei kerülnek elismerésre, a napi tartózkodást ellátó intézettől vagy szervezettől mért távolság minden 10. kilométerre alapján elszámolt 1 liter üzemanyag árának mértékében.

29. szakasz

A jelen rendelet 27. szakasza szerinti szállítási költség megtérítésére való jogosultság a használó, a szülő, a gyám vagy a nevelőszülő Szociális Védelmi Központhoz benyújtott kérelme alapján érvényesíthető, mely kérelem mellé az alábbi dokumentáció csatolandó:

- az intézmény vagy a szervezet igazolása a használó egyéni bánásmódba való bekapcsoltságáról a napi tartózkodás programjának keretében,
- az intézmény vagy a napi tartózkodás szolgáltatását nyújtó szervezet egyéni bánásmód nyújtása szükségességének megbecsülése területén illetékes ötagú, Zenta község polgármestere által külön határozattal kinevezett bizottságának véleménye,
- a használó születési anyakönyvi kivonatának fénymásolata,
- a kérelmező gyámságról vagy nevelőszülői ellátásról szóló határozata – ha van ilyen,
- a használó és a kérelmező lakóhely-igazolása vagy személyi igazolványának fénymásolata, illetve személyi igazolványának elektronikusan leolvasott nyomtatványa,
- a kérelmező folyószámlájának fénymásolata.

30. szakasz

A szállítási költségek megtérítése a jelen rendelet rendelkezései szerint a kérelem benyújtása szerinti hónap első napjától kezdődően kerül elismerésre, ha a kérelem az adott hónap 5-éig benyújtásra került, ellenkező esetben pedig a kérelem benyújtását követő hónap első napjától.

31. szakasz

A jelen rendelet 30. szakasza szerinti szállítási költségek havi összegben kerülnek kifizetésre, az intézmény vagy a napi tartózkodás szolgáltatását nyújtó szervezet használók látogatásának számáról szóló igazolása és a tömegközlekedés mellékelt eredeti számláinak összege, illetve az üzemanyag vásárlásáról szóló fiskális számlák alapján.



A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti útköltségek megtérítésének kifizetést a Zentai Szociális Védelmi Központ végzi, havi elszámolás alapján Zenta község költségvetésének meghatározott rendeltetésű eszközeiből.

5) Temetési költségek megtérítése

32. szakasz

Az elhunyt temetési költségeit a község biztosítja, ha az elhunyt:

- 1) lakóhellyel rendelkezett a község területén, de nincsenek rokonai, vagy nem létezik olyan személy, aki a hatályos előírások alapján köteles volt őt eltartani, illetve róla gondoskodni, vagy nem létezik olyan természetes vagy jogi személy, aki köteles lenne vállalni a temetés biztosítását, illetve köteles lenne erről gondoskodni, vagy a temetést elvégezni köteles személyek azt elutasítják, illetve nem áll módjukban a temetést biztosítani;
- 2) ismeretlen személy, vagy a lakóhelye ismeretlen;
- 3) olyan személy, akinek az elszállásolási (otthonban vagy háztartásban) költségeit teljes egészében a Szerb Köztársaság költségvetése viselte.

33. szakasz

A temetés költségei a legszükségesebb felszerelés (legalacsonyabb értékű koporsó, fedél, kereszt felirattal, szállítás, temetés, a sírhelyért fizetendő illeték és a sírhelyért fizetendő költségtérítés) elvégzett beszerzése valós költségeinek mértékében kerül elismerésre.

A sírhely használatáért fizetendő költségtérítés 10 év időtartamra kerül elismerésre.

A jelen rendelet 32. szakasza szerinti személy temetését a Szociális Védelmi Központ meghagyása alapján a zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat végzi.

34. szakasz

A Szociális Védelmi Központ köteles a jelen rendelet 32. szakasza szerinti valamennyi elhunyt személy esetében megállapítani, hogy az elhunyt személynek vannak-e rokonai, illetve olyan személyek, akik kötelesek voltak az elhunyt személyt az életében eltartani vagy a temetéséről gondoskodni, köteles megállapítani, hogy az elhunyt személy hagy-e hátra örökséget, továbbá megbecsülni az elhunyt családjának szociális helyzetét, és más körülményeket, melyek kihatással lehetnek a temetésre és a temetés költségeinek megtérítésére.

Ha a Szociális Védelmi Központ megállapítja, hogy az elhunyt személy örökséget hagy hátra, illetve megállapítja az elhunyt személy temetéséről gondoskodni köteles személyek létét, a temetési költségeknek a község javára történő megtérítésére irányuló eljárás megindítása céljából értesíti erről a községi ügyészséget.

35. szakasz

Azon elhunyt személyek esetében, akik szociális védelmi intézményben tartózkodtak, és az intézmény elvégezte a temetést, Zenta község a Szociális Védelmi Központon keresztül a nélkülözhetetlen temetési költségeket kiállított számla alapján megtéríti az intézménynek.

IV. A SZOCIÁLIS VÉDELEM TERÜLETÉT ÉRINTŐ, A KÖZSÉG SZEMPONTJÁBÓL KÖZÉRDEKŰ PROJEKTUMOK ÉS PROGRAMOK TÁRSFINANSZÍROZÁSA



36. szakasz

A szociális védelem területét érintő, a község szempontjából közérdekű projektumok és programok társfinanszírozása a Zenta község költségvetéséről szóló rendelettel minden költségvetési évre vonatkozóan megállapított kereten belül történik, éspedig az egyesületek Zenta község közérdekét szolgáló programjainak és projektumainak finanszírozását és társfinanszírozást szabályozó községi rendeletek rendelkezései és előírásai szerint.

V. A SZOCIÁLIS VÉDELEMRE VALÓ JOGOSULTSÁG ÉRVÉNYESÍTÉSÉNEK ELJÁRÁSA

37. szakasz

A jelen rendelet szerinti szociális védelmi jogosultságok érvényesítésére való jog elismerésére irányuló eljárás az ügyfél vagy az ügyfél törvényes képviselőjének kérelme alapján vagy hivatalból kerül megindításra.

A Szociális Védelmi Központ a saját, a polgárok vagy meghatalmazott szervek és egyéb természetes vagy jogi személyek kezdeményezésére hivatalból megindítja az eljárást, ha az a polgárok, bizonyos harmadik személy vagy a közösség érdekeit szolgálja.

A jogosultságok és szolgáltatások érvényesítésére irányuló kérelmekről a személyi gyermekkísérőre való jogosultság (a rendelet 14-17. szakasza) érvényesítésének és a középiskolás tanulók szállítási költségeinek megtérítésére való jogosultság (a rendelet 23-26. szakasza) érvényesítésének kivételével a Szociális Védelmi Központ dönt.

38. szakasz

A jogosultságok és szolgáltatások érvényesítésére irányuló kérelmet a Szociális Védelmi Központhoz kell benyújtani.

A jelen rendelet szerinti szociális védelmi jogosultságok érvényesítésére irányuló eljárás az általános közigazgatási eljárásról szóló törvény és a szociális védelemről szóló törvény rendelkezései szerint vezetendő.

A jelen rendelet szerinti szociális védelmi jogosultságról való döntéshozatal eljárásában a Szociális Védelmi Központ meghozza a szociális védelmi jogosultság elismeréséről szóló határozatot, ha kitöltöttek az előírányozott feltételek, illetve a kérelem megalapozatlanként történő elutasításáról szóló határozatot, ha megállapításra kerül, hogy nincsenek kitöltve a jelen rendelettel előírányozott feltételek.

Ha határozattal elismeri a szolgáltatások használatára való jogosultságot, a Szociális Védelmi Központ a használó számára utalványt ad ki a szolgáltatások használatára, melynek küllemét és tartalmát a szociális védelem területén illetékes miniszter irányozza elő.

Ha úgy kerül megítélésre, hogy a használónak több szolgáltatásra van szüksége, valamennyi szolgáltatásra vonatkozóan külön utalvány kerül kiadásra.

Az első fokon meghozott határozat és végzés ellen, mellyel a szociális védelem területét érintő jogosultság érvényesítésére irányuló kérelem elutasításra került, az ügyfél a határozat, illetve a végzés kézhezvételének napjától számított 15 napos határidőn belül fellebbezni jogosult.

A fellebbezést Zenta Község Községi Tanácsához, mint a község illetékes szervéhez kell benyújtani.

A fellebbezésről szóló határozat 30 napos határidőn belül meghozandó.



39. szakasz

A Szociális Védelmi Központ az elismert jogosultságokról és a kiadott utalványokról köteles nyilvántartást vezetni, és erről a Zentai Községi Képviselő-testületnek éves jelentést küldeni.

VI. A JOGOSULTSÁGOK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK FINANSZÍROZÁSA

40. szakasz

A szociális védelmi jogosultságok és szolgáltatások finanszírozására szolgáló eszközök a község költségvetésében rendelkezésre álló eszközöktől függően a község költségvetésében kerülnek biztosításra.

41. szakasz

A szociális védelmi szolgáltatások biztosításához szükséges eszközök adományok útján, valamint vagyon átengedésével és alapítványok megalapításával is beszerezhetők, a törvénnyel összhangban.

A szociális védelemre szánt vagyon kizárólag a szociális védelmi szolgáltatások biztosítására használható.

42. szakasz

A szociális védelmi jogosultságok és szolgáltatások finanszírozására szolgáló eszközök a használók és azon rokonaik részesedéséből is biztosításra kerülnek, akik a családi viszonyokat szabályozó törvény szerint a használót kötelesek eltartani, továbbá azon személyek részesedéséből, akik vállalták a szolgáltatásnyújtás költségeinek fizetési kötelezettségét.

A használó a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szolgáltatások fizetésében a Községi Képviselő-testület külön rendeletével összhangban vesz részt.

43. szakasz

Zenta község elvégzi a jelen rendelet szerinti szociális védelmi szolgáltatások és anyagi támogatás finanszírozására szolgáló eszközök átutalását a Szociális Védelmi Központ javára, a Szociális Védelmi Központ folyó költségvetési évre vonatkozó munkaprogramja alapján.

Zenta község elvégzi a jelen rendelet szerinti szociális védelmi szolgáltatások finanszírozására szolgáló eszközök átutalását azon meghatalmazott szolgáltatásnyújtó számlájára, akit a község közbeszerzés útján biztosított, és akivel szerződés került megkötésre a szolgáltatásnyújtásról, a megkötött szerződéssel összhangban.

A polgári egyesületek, szervezetek és egyéb alanyok (a továbbiakban: egyesületek) a Zenta község polgármestere által kiírt pályázatok útján vesznek részt a szociális védelem területét érintő, a község szempontjából közérdekű projektumok és programok megvalósításában.

Zenta község az egyesületekkel megkötött szerződés alapján elvégzi az egyesületek, a szervezetek és a szociális védelem területéről származó egyéb alanyok község szempontjából közérdekű programjainak és projektumainak finanszírozására és társfinanszírozására szolgáló eszközök átutalását.



VII. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

44. szakasz

A szociális védelmi jogosultságok érvényesítésére és szolgáltatások nyújtására irányuló azon eljárások, melyek megkezdésre kerültek, de nem fejeződtek be a jelen rendelet hatálybalépéséig, a jelen rendelet rendelkezései szerint kerülnek befejezésre.

45. szakasz

Zenta Község Képviselő-testülete a jelen rendelet hatálybalépésének napjától számított 60 napos határidőn belül meghozza a napi rendszerességű szociális védelmi szolgáltatások gazdasági áráról és a használók napi rendszerességű szociális védelmi szolgáltatások költségeiben való részesedésének feltételeiről és mércéiről szóló ügyiratot.

A község polgármestere a jelen rendelet hatálybalépésének napjától számított 60 napos határidőn belül kinevezi a gyermekeknek és tanulóknak történő kiegészítő oktatási, egészségügyi és szociális támogatásnyújtás szükségességének megbecsülése területén illetékes bizottságot.

46. szakasz

Jelen rendelet hatálybalépésének napján hatályát veszti:

- a Zenta községben a szociális védelem kiterjesztett formájáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/1994. szám);
- a házi segítségnyújtásról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/1995. szám);
- a gyermekek és a tanulók alapvető és kiegészítő támogatására való jogosultságának megvalósításáról szóló szabályzat (Zenta Község Hivatalos Lapja, 12/2014. és 6/2015. szám) 7-11. szakaszai;
- a fejlődési rendellenességgel élő gyermekek és fiatalok szállítási költségeinek egyéni bánásmód nyújtása céljából történő megtérítéséről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 26/2015. szám).

47. szakasz

Jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 55-2/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



209.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014., 68/2015. szám – másik törvény, 103/2015. és 99/2016. szám) 58. szakaszának 4. bekezdése, a Szerbiai Vöröskeresztről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005. szám) 13. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

**A ZENTAI VÖRÖSKERESZT 2017. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK ÉS PÉNZÜGYI
TERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

I.

A Községi Képviselő-testület a Zentai Vöröskereszt 2017. évi munkaprogramját és pénzügyi tervét jóváhagyja.

II.

Jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 400-6/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



CEHTA - ZENTA

A Zentai Vöröskereszt

2017. évi

munkaterve

**SZERBIAI VÖRÖSKERESZT
VAJDASÁGI VÖRÖSKERESZT
ZENTAI VÖRÖSKERESZT**

Szám: 51-2016-1

Kelt: 2016. július 12-én

Szerbiai Vöröskereszt - Vajdasági Vöröskereszt - Zentai Vöröskereszt

- humanitárius, önkéntes és független szervezet, és a Vöröskereszt egyetlen független nemzeti társasága a Szerb Köztársaságban,
- az állami hatóságok segítő szervezete a Szerb Köztársaságban,
- 1876. február 6-án került megalapítása, és nemzetközileg folyamatosan elismert,
- a Szerbiai Vöröskereszt a Vöröskereszt és a Vörösfélhold Társaságok Nemzetközi Szövetségének tagja és alkotórésze.

A Vöröskereszt Nemzetközi Mozgalmának tagjai a következők: Nemzeti Társaságok, a Nemzetközi Vöröskereszt, valamint a Vöröskereszt és a Vörösfélhold Társaságok Nemzetközi Szövetsége.

A Vöröskereszt alapelvei a következők: emberiség, pártatlanság, semlegesség, függetlenség, önkéntesség, egységesség és egyetemesség.

A nemzeti törvényalkotás viszonylatában (a Szerbiai Vöröskeresztről szóló törvény) a Nemzeti Társaság és a Kormány megállapodnak a teendőkről és tevékenységekről, melyekben a Nemzeti Társaság partnerként részt vesz, illetve melyekben humanitárius közszolgálatként helyettesíti a Kormányt, vagy ellátja a Kormány teendőit.

A Nemzeti Társaság a Mozgalom alapelveit tiszteletben tartva képes kell, hogy legyen folyamatosan ellátni humanitárius funkcióját.

A kiváltságos, különleges partnerség, amely a törvény (a Szerbiai Vöröskeresztről szóló törvény) által is megerősítésre került, kiemeli a Nemzeti Társaságot egy ország nem kormányzati szervezetei közül, miáltal fogalmi és törvényalkotási tekintetben a Nemzeti Társaság és a nem kormányzati szervezetek **nem hasonlíthatók össze**.

Emlékeztető: a Szerbiai Vöröskeresztről szóló törvény 1. szakaszának 2. és 3. bekezdése:

„A Szerbiai Vöröskereszt törvénnyel megállapított közmegbízásokat végez, továbbá más közérdekű feladatokat is ellát, a megerősített nemzetközi megállapodással, a törvénnyel és egyéb előírásokkal és általános ügyiratokkal összhangban, melyek végzése, illetve ellátása során az illetékes állami szerveket humanitárius területen segítő szervezet helyzetével bír.

Az illetékességébe tartozó teendők, illetve tevékenységek ellátása során a Szerbiai Vöröskereszt élvezi az illetékes állami szervek, valamint a területi autonómia és a helyi önkormányzati egység szerveinek támogatását.”

A Nemzeti Társaság működésének általános koncepcióját a program tekintetében az alábbi területek képezik:

- a humanitárius értékek népszerűsítése,
- Keresőszolgálat,
- egészségvédelem,
- társadalmi és humanitárius tevékenységek és programok,
- felkészülés a szerencsétlenségre történő válaszadásra.

A 2017. évi munkaprogram:

A Zentai vöröskereszt szervezetének területei szerinti tervezett tevékenységek az év folyamán az alábbiak:

- A Zentai Vöröskereszt szerveinek tevékenysége

1. A Vöröskereszt és a nemzetközi humanitárius jog, a jelkép használata és védelme, valamint a humanitárius értékek népszerűsítésének diffúziója,
2. A Szerbiai Vöröskereszt és a Vajdasági Vöröskereszt által szervezett szemléken való részvétel a diffúzió terén,
3. A szervezet éves közgyűlésének megtartása,
4. Az Igazgatóbizottság, a Keresőszolgálat, az Önkéntes Véradási Bizottság, a Szociális Védelmi Bizottság, az Ifjúsággal és Fiatalokkal Dolgozó Bizottság, az Elsősegélynyújtás Területén Illetékes Bizottság és a Felügyelő Bizottság üléseinek megtartása,
5. A tevékenységekről szóló éves jelentés és a következő évi munkaprogram kidolgozása,
6. A kiírt pályázatokra irányuló projektumok kidolgozása, valamint az eszközhasználat tervének kidolgozása.

- Egészségügyi oktatási tevékenység

7. Az önkéntes véradási akció megszervezése, a véradók számának növelése, az önkéntes vérértéket népszerűsítő önkéntes munkatársak képzése, a többszörös véradók elismerésére szolgáló eszközök biztosítása, az önkéntes véradók elismeréseinek ünnepélyes átadása, valamint az Önkéntes Véradók Világnapjával kapcsolatos tevékenységek,
8. Elsősegély-tanfolyam megtartása, a sérülések valós bemutatásával a vállalatok dolgozóinak, valamint az általános és középiskolás tanulóknak,
9. A jövőbeni sofőrök elsősegély területét illető képzésének és vizsgájának megtartása,
10. Községi elsősegély-nyújtási verseny és a sérülések valósághű ábrázolását végző sminkesek versenyének megszervezése, valamint részvétel a körzeti versenyen,
11. Ifjú előadók, valamint a sérülések valósághű ábrázolását végző sminkesek képzésének megszervezése az elsősegély területén,
12. Szemle megtartása az Elsősegélynyújtás Világnapja alkalmából,
13. A „Mit tudsz az egészségről?” elnevezésű körzeti szemle megszervezése, illetve részvétel azon,
14. Tevékenységek a Tuberkulózis Elleni Küzdelem Világnapja alkalmából, valamint a TBC és más légúti betegségek megelőzése hetének megtartása,
15. Tevékenységek az Egészség Világnapja alkalmából – április 7-e,
16. Tevékenységek a Dohányzásmentes Világnap alkalmából,
17. Akció a Kábítószerrel Való Visszaélés és Az Illegális Emberkereskedelem Elleni Küzdelem Világnapja alkalmából
18. Tevékenységek a Szív Világnapja alkalmából,
19. Akció a szenvedélybetegségek elleni küzdelem hónapja alkalmából (a drogtól, az alkoholtól és a dohányzástól való függőség megelőzése) – november,
20. Tevékenységek az AIDS Elleni Küzdelem Világnapja alkalmából,

- **Szociális tevékenység**

21. Az Idősekről Való Gondoskodás és a Jószomszédi Segítség programok megvalósítása,
22. A pszichoszociális programok (a különleges igényű személyek programja, házi ápolási tanfolyam, tevékenységek az idősek elleni és a családon belüli erőszak elleni nemzetközi nap alkalmából) tevékenységeinek megvalósítása,
23. Az Egy Csomag Sok Szeretet akció,
24. Adományok összegyűjtése a polgároktól és az intézményektől, valamint azok szétosztása,
25. Gondozó program.

- **Az ifjúsággal és a fiatalokkal folytatott munka**

26. Az ifjak és a fiatalok felkészítése a nyári képzésekre, táborokra, szemináriumokra és nyaralásokra,
27. Oktatás az Emberkereskedelem Elleni Küzdelem program kapcsán,

- **A szerencsétlenség esetén történő eljárásra való felkészülés és a szerencsétlenségre történő válaszadás programja**

28. A szerencsétlenség esetén történő eljárásra való felkészülés programjának megvalósítása,
29. Orvosi biztosítás és az elsősegélynyújtó csapatok jelenléte különféle rendezvényeken, illetve a civil szervezetek versenyen,
30. A laikus elsősegélynyújtással kapcsolatos népszerűsítő előadás,

- **Hagyományos tevékenységek**

31. Gyűjtőakció a május 8-a és 15-e közötti Vöröskereszt Hét alkalmából (a hét ünnepélyes megnyitása, elismerések odaítélése és műalkotások kiállítása a VÉR Életet Jelent téma kapcsán, az elsősök ünnepélyes befogadása a Vöröskereszt tagságába, valamint a szervezet feladataival, céljaival és tevékenységeivel való megismertetésük, csomagosztás a Vöröskereszt Hét ideje alatt született gyermekeknek a Zentai Kórházban),
32. A Verseny a Boldogabb Gyermekkorért akció,
33. A Gyermekek Biztonsága a Közlekedésben akció,
34. Akció az Idősek Nemzetközi Napja alkalmából – október 1-je,
35. A Napsugaras Ősz találkozó megszervezése,
36. Tevékenységek az október 5-e és 11-e közötti Gyermekhet alkalmából,
37. A Szegénység Elleni Küzdelem Nemzetközi Napjának megtartása – október 17-e,
38. Tevékenységek a Fogyatékkal Élő Személyek Nemzetközi Napja alkalmából – december 3-a,
39. Az Önkéntesek Világnapjának megünneplése – december 5-e.

Az új munkatársak jelenlegiek mellett történő fogadása és képzése a legfontosabb funkció, amire a legnagyobb figyelmet kell fordítanunk az elkövetkező időszakban, a modern programokkal és körülményekkel összhangban.

Az év folyamán törekednünk kell a helyi önkormányzattal, a rendőrséggel, a Hófehérke Óvodával, az egészségügyi intézményekkel, a vérátömlesztő szolgálattal, a Szociális Védelmi Központtal, és a civil szervezetekkel folytatott jó együttműködés folytatására, valamint annak még erősebbé és modernebbé való formálására.

Szerveink, munkatársaink és önkénteseink tevékenységeiről és munkájáról a helyi és más médiumokon keresztül tájékoztatjuk a nyilvánosságot.

Muškinja Milan, s. k.

titkár

Prim. Dr. Ljubojević Bojana, s. k.

elnök

SZERBIAI VÖRÖSKERESZT
VAJDASÁGI VÖRÖSKERESZT
ZENTAI VÖRÖSKERESZT
Z E N T A

**A ZENTAI VÖRÖSKERESZT 2017. ÉVI
PÉNZÜGYI TERVE**

BEVÉTELEK

Sorszám	Bevételi forrás	Tervezett összeg dinárban
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		5.259.124,00
I.	Közbevételekből származó eszközöz: - Zenta község költségvetése	2.400.000,00
II.	Bevételek egyéb rendeltetés szerinti forrásokból: - Eszközök szerencsejátékokból - lottó - SDC – fogyatékkal élő személyek támogatása - Bevételek tagsági díjakból és önkéntes hozzájárulásokból - Bevételek adományokból és humanitárius segélyekből	1.859.124,00 794.124,00 900.000,00 50.000,00 115.000,00
III.	Egyéb ügyviteli bevételek: - Bevételek az elsősegély-nyújtási tanfolyamból és egyéb különféle tevékenységekből	1.000.000,00 1.000.000,00

KÖLTSÉGEK

Sorszám	Programtevékenységek	Tervezett összeg dinárban
KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN:		5.259.124,00
I.	Anyagköltségek	217.124,00
II.	Keresetek és térítmények költségei <ul style="list-style-type: none">- keresetek és keresettérítések költségei- térítmények vállalkozási szerződés alapján- szociális segély és egyéb juttatások	3.780.000,00
III.	Szolgáltatások költségei <ul style="list-style-type: none">- PTT szolgáltatások, számlafenntartási szolgáltatások,- Állóeszközök karbantartásának, szolgáltatásai, nyomtatási költségek,- Járművek bejegyzése, kommun., egészss.,- Szállítási szolgáltatások stb.	160.000,00
IV.	Nem termelési szolgáltatások költségei <ul style="list-style-type: none">- Programtevékenységek - akciók	200.000,00
V.	Nem anyagi költségek <ul style="list-style-type: none">- hivatalos utak szállítási térítményei,- ingázási költségek térítményei,apidíjak,- reprezentáció, fizetésforgalom, banki provízió,- egyéb juttatások, illetékek.	160.000,00
VI.	Adók és hozzájárulások költségei	700.000,00
VII.	Értékcsökkenési költségek	42.000,00

Zenta, 2016. július 11.



210.

A helyi önkormányzat finanszírozásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 62/2006., 47/2011., 93/2012., 99/2013. – összehangolt dinárértékek, 125/2014. sz. – összehangolt dinárértékek és 95/2015. sz. – összehangolt dinárértékek, 83/2016 – összehangolt dinárértékek) 7. szakasza 1. és 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 13. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 3. és 14. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T
A KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI ILLETÉKEKRŐL
SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

A jelen rendelettel a KKT eszközli a községi közigazgatási illetékekről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 22/2013. és 30/2015. sz.) módosítását és kiegészítését, a továbbiakban: rendelet.

2. szakasz

A rendelet 1. díjtételének 1. bekezdésében a „a kérelemre, ha ezt a jelen rendelet másképpen nem irányozza elő” az alábbi szavak kerülnek „a kérelemre, illetve kérvényre (a továbbiakban kérelem), ha ezt a jelen rendelet másképpen nem irányozza elő”.

3. szakasz

A rendelet 11. díjtételének 1. bekezdésében „a szervhez benyújtott fellebbezésre, ha ezt a jelen rendelet másképpen nem irányozza elő” az alábbi szavak kerülnek „a jogorvoslatra (panasz, fellebbezés stb.), ha ezt a jelen rendelet másképpen nem irányozza elő”.

4. szakasz

A rendelet 14. díjtételének 1. bekezdésében a „bizonylatokra, illetve igazolásokra, ha ezt a jelen rendelet másképpen nem irányozza elő” az alábbi szavak kerülnek „bizonylatokra, illetve igazolásokra, és más iratokra, az ügyfél kérelme kapcsán, ha ezt a jelen rendelet másképpen nem irányozza elő”.

5. szakasz

A rendelet 20. díjtételének 2. pontjában a „határozatra a nyilvántartási szám megállapítására és a taxis igazolvány kiadására” az alábbi szavak kerülnek „a taxi engedély kiadására”.

A rendelet 20. díjtételében törölni kell a 3. pontot, így az eddigi 4., 5., 6., 7. és 8. pontok 3., 4., 5. és 6. pontokká válnak.



A 7. pont után egy új pont következik, amely a következőképpen hangzik:
„8. A közterület felásására az engedély kiadásáról szóló határozat a műszaki feltételekkel.....390,00 dinár.

6. szakasz

A rendelet 23. díjtételének 1. bekezdésében a „a kiépítés engedélye” szavak helyébe az „építési engedély” szavak kerülnek.

7. szakasz

A rendelet 23a díjtétele teljes egészében módosul, és a következőképpen hangzik:
„A lokációról szóló információk kiadásáért.....3.750,00 dinár
A tervkivonat kidolgozása.....3.750,00 dinár”.

8. szakasz

A 23b díjtétel teljes egészében változik és a következőképpen hangzik:
„A lokációs feltételek kiadása létesítményekre:

1. LAKÓÉPÜLET

Lakóépület

- 50 m²-ig.....5.250,00 dinár
- 50-től 100 m²-ig.....10.500,00 dinár
- 100-tól 150 m²-ig.....15.000,00 dinár
- 150-től 400 m²-ig.....120,00 dinár/m²
- több mint 400 m² felett az illeték a létesítmény terv szerinti értékének a megállapított 0.25%-a alapján alakul m²-ként, beszorozva a létesítmény bruttó területével,éspedig.....40.000,00 dinár/m²

2. NEM LAKÓÉPÜLETEK

Hotelek és hasonló épületek, egyéb rövid idejű tartózkodást szolgáló épületek, üzletviteli épületek kis- és nagykereskedelemre, közlekedési és kommunikációs épületek – kommunikációs épületek, állomások, terminálok stb.:

- 40 m²-ig.....11.250,00 dinár
- 40-től 150 m²-ig.....18.750,00 dinár
- 150-től 400 m²-ig.....150,00 dinár/m²
- több mint 400 m² felett az illeték a létesítmény terv szerinti értékének a megállapított 0.25%-a alapján alakul m²-ként, beszorozva a létesítmény bruttó területével,éspedig.....45.000,00 dinár/m²



Garázsok:

- 60 m²-ig.....4.500,00 dinár
- több mint 60 m² felett az illeték a létesítmény terv szerinti értékének a megállapított 0.25%-a alapján alakul m²-ként, beszorozva a létesítmény bruttó területével,éspedig..... 30.000,00 dinár/m²

Ipari épületek

- 40 m²-ig.....11.250,00 dinár
- 40-től 150 m²-ig.....18.750,00 dinár
- 150-től 400 m²-ig.....150,00 dinár/m²
- több mint 400 m² felett az illeték a létesítmény terv szerinti értékének a megállapított 0.25%-a alapján alakul m²-ként, beszorozva a létesítmény bruttó területével,éspedig.....35.000,00 dinár/m²

Tartályok, silók és raktárak

A tartályok és ciszternák, a kőolaj- és gáztartályok, cement silók és más száraz aggregátumok, zárt raktárhelyiségek – szakosított zárt raktárhelyiségek, legalább három oldalú falakkal vagy közfalakkal):

- 40 m²-ig.....11.250,00 dinár
- 40-től 150 m²-ig.....18.750,00 dinár
- 150-től 400 m²-ig.....150,00 dinár/m²
- több mint 1000 m² felett az illeték a létesítmény terv szerinti értékének a megállapított 0.25%-a alapján alakul m²-ként, beszorozva a létesítmény bruttó területével,éspedig.....30.000,00 dinár/m²

Letakart raktárhelyiségek – állandóan letakart raktárhelyiségek (tetővel) nyílt helyen, kevesebb, mint három fallal vagy falak nélkül:

- 60 m²-ig.....5.250,00 dinár
- 60-től 200 m²-ig..... 9.000,00 dinár
- 200-től 1500 m²-ig.....50,00 dinár/m²
- több mint 1500 m² felett az illeték a létesítmény terv szerinti értékének a megállapított 0.25%-a alapján alakul m²-ként, beszorozva a létesítmény bruttó területével,éspedig.....30.000,00 dinár/m²

A művelődési-művészeti és szórakozást szolgáló épületek, oktatási épületek, kórházak és egyéb egészségvédelmi épületek, sportcsarnokok:

- 40 m²-ig.....11.250,00 dinár
- 40-től 150 m²-ig.....18.750,00 dinár
- 150-től 1000 m²-ig.....150,00 dinár/m²



- több mint 1000 m² felett az illeték a létesítmény terv szerinti értékének a megállapított 0.25%-a alapján alakul m²-ként, beszorozva a létesítmény bruttó területével,éspedig.....45.000,00 dinár/m²

Mezőgazdasági épületek:

- 60 m²-ig.....5.250,00 dinár
- 60-tól 200 m²-ig..... 9.000,00 dinár
- 200-tól 600 m²-ig.....50,00 dinár/m²
- több mint 600 m² felett az illeték a létesítmény terv szerinti értékének a megállapított 0.25%-a alapján alakul m²-ként, beszorozva a létesítmény bruttó területével,éspedig.....30.000,00 dinár/m²

Egyéb nem lakóépületek

Épületek a vallási és más szertartások megtartására, történelmi és más védett emlékművek, egyéb, máshová nem sorolt épületek:

- 40 m²-ig.....11.250,00 dinár
- 40-től 150 m²-ig.....18.750,00 dinár
- 150-től 200 m²-ig.....150,00 dinár/m²
- több mint 200 m² felett az illeték a létesítmény terv szerinti értékének a megállapított 0.25%-a alapján alakul m²-ként, beszorozva a létesítmény bruttó területével,éspedig.....45.000,00 dinár/m²

Infrastrukturális létesítmények kiépítése:

- úttestek,
- vízvezetékek,
- csatornavezetékek
- gázvezetékek
- elektro-energetikai infrastruktúra
- termo-energetikai infrastruktúra
- termo-energetikai infrastruktúra

- 100 m'-ig.....7.500,00 dinár
- 100-tól 500 m'-ig.....25.000,00 dinár
- 500 m'-től 1000 m'-ig minden meg megkezdett 100 m'-re a 25.000,00 dináros összegre felszámolunk.....4.000,00 dinár
- több mint 1000 m' felett minden megkezdett 100 m'-re a 45.000,00 dináros összegre rászámolunk.....3.000,00 dinárt

A vonalas infrastrukturális telekommunikációs létesítményekre:

- 100 m'-ig.....7.500,00 dinár



- 100-tól 500 m²-ig.....25.000,00 dinár
- 500 m²-től 1000 m²-ig.....45.000,00 dinár
- 1.0 km-től 5.0 km-ig.....100.000,00 dinár
- 5.0 k-től 10 km-ig.....200.000,00 dinár
- 10 km-től 100 km-ig.....300.000,00 dinár
- több mint 1000 km felett minden megkezdett 1.0 km²-re a 300.000,00 dináros összegre rászámolunk.....3.000,00 dinárt

Összetett ipari építmények

- 40 m²-ig.....11.250,00 dinár
- 40-től 150 m²-ig.....18.750,00 dinár
- 150-től 1000 m²-ig.....150,00 dinár/m²
- több mint 1000 m² felett az illeték a létesítmény terv szerinti értékének a megállapított 0.25%-a alapján alakul m²-ként, beszorozva a létesítmény bruttó területével,éspedig.....35.000,00 dinár/m²

Egyéb, nem említett építmények

Sportpályák, egyéb építmények a sportra és rekreációra, egyéb, máshová nem sorolt építmények (kivéve az épületeket):

- 60 m²-ig.....5.250,00 dinár
- 60-től 200 m²-ig.....9.000,00 dinár
- 200 m² felett.....50,00 dinár/m²

Épített kerítések és melléképületek, amelyek nincsenek külön felsorolva a törvénynél alacsonyabb rangú aktusokban, amelyek megállapítják a létesítmény osztályozását

„A” kategóriájú létesítmények

- 60 m²-ig.....5.250,00 dinár
- 60-től 200 m²-ig.....9.000,00 dinár
- 200 m² felett.....50,00 dinár/m²

9. szakasz

A rendelet 24. díjtételének 2. pontjában a „munkálatok kivitelezésének bejelentésére, amelyekre nem adunk ki jóváhagyást az építésre” szavak helyébe a „munkálatok kivitelezésére, amelyekre nem adunk ki építési engedélyt” szavak kerülnek.

10. szakasz

A IX. fejezetben a 27. díjtételszám után egy új, 27a díjtételszám kerül, amely az alábbiak szerint hangzik:



„27a díjtételszám

A létesítmény törléséről szóló igazolás kiadására:

- jogi személyek esetében.....1.002,00 dinár
- természetes személyek esetében.....559,00 dinár.

A létesítménynek a városi vízvezetékre és csatornahálózatra való rákapcsolására az igazolás kiadása:

- jogi személyek esetében.....1.002,00 dinár
- természetes személyek esetében.....559,00 dinár.

11. szakasz

A 28. díjtételszám 1. pontjában a „lakás odaítéléséről szóló kérelem” szavak helyébe a „kérelem a lakásnak a bérletére való odaítélésére” szavak kerülnek.

12. szakasz

A közigazgatási ügyekben az iratokra és cselekményekre és az illetékköteles szervek más iratai és cselekményei, amelyek keletkeztek, és nem lettek kifizetve a jelen rendelet hatálybalépésének napjáig, az illetékeket a jogszabályokkal összhangban kell fizetni, amelyek az illetékkötelezettség fellépésének idején voltak hatályban, ha ez kedvezőbb a kötelezett számára.

13. szakasz

A jelen rendelet Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzététellel lép hatályba és 2017.01.01-jétől kell alkalmazni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 43-1/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



211.

A helyi önkormányzat finanszírozásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 62/2006.,47/2011., 93/2012., 99/2013. sz. – összehangolt dinárértékek, 125/2014. sz. – összehangolt dinárértékek, 95/2015. sz. – összehangolt dinárértékek, 83/2016. és 91/2016. sz. – összehangolt dinárértékek) 7. szakaszának 1. és 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 183/2014. sz. – más törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 13. pontja, a szabálysértésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 65/2013. és 13/2016. sz.) 35. és 39. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 3. és 14. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET A HELYI KOMMUNÁLIS ILLETÉKEKRŐL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

A KKT a jelen rendelettel eszközli a helyi kommunális illetékekről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 22/2013. sz.) módosítását, a továbbiakban rendelet.

2. szakasz

A rendelet 2. díjtételének 2. pontja az alábbiak szerint módosul: a “Nyári kerthelyiség kihelyezésére az illeték négyzetméterenként, napi összegben kerül megállapításra:

I. övezet.....	21,00 dinár
II. övezet.....	13,00 dinár
III. övezet.....	9,00 dinár” szavakat

az alábbi szavakkal kell helyettesíteni:

“Nyári kerthelyiség kihelyezésére az illeték négyzetméterenként, napi összegben kerül megállapításra:

I. övezet.....	20,00 dinár
II. övezet.....	12,00 dinár
III. övezet.....	8,50 dinár”

3. szakasz

A rendelet 2. díjtételének 4. pontja az alábbiak szerint módosul, a szavakat „2 m²ig és stb. naponta kell fizetni:

I. övezet.....	50,00 dinár
II. övezet.....	39,00 dinár
III. övezet.....	28,00 dinár”

az alábbi szavakkal kell helyettesíteni:

„az illetéket naponta állapítjuk meg m²-ként:

I. övezet.....	25,00 dinár
II. övezet.....	20,00 dinár
III. övezet.....	15,00 dinár.”



4. szakasz

A rendelet 16. szakaszának 1. bekezdésében a szavakat „5.000,00-tól 500.000,00 Dinárig terjedő” a „75.000,00 dináros” kell helyettesíteni.

A rendelet 16. szakaszának 2. bekezdésében a szavakat „250,00-től 25.000,00 dinárig terjedő” a „12.000,00 dináros” kell helyettesíteni.

A rendelet 16. szakaszának 3. bekezdésében a szavakat „2.500,00-től 250.000,00 dinárig terjedő” a „35.000,00 dináros” kell helyettesíteni.

5. szakasz

A közigazgatási ügyekben az iratokat és cselekményeket, és az illetékköteles szerv iratait és cselekményeit, amelyek keletkeztek és a jelen rendelet hatálybalépéséig nem lettek fizetve, az illetékeket a jogszabályokkal összhangban kell fizetni, amelyek az illetékkötelezettség idején hatályban voltak, ha ez kedvezőbb a kötelezett számára.

6. szakasz

A jelen rendelet Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzététellel lép hatályba és 2017.01.01-jétől kell alkalmazni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 434-2/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



212.

A szabálysértésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 65/2013. és 13/2016. sz.) 35. és 39. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törv.) 32. szakaszának 6. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete 2016. december 29-én meghozta az alábbi

**RENDELETET
ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS FEJLESZTÉSI
TÉRÍTMÉNYRŐL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

1. szakasz

A KKT a jelen rendelettel eszközli Zenta község területén a környezetvédelmi és fejlesztési térítményről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 6/2014. sz.), a továbbiakban rendelet módosítását.

2. szakasz

A rendelet 15. szakaszának 1. bekezdésében a szavakat „2.500,00 dinártól 75.000,00 dinárig terjedő” a „12.000,00 dináros” szavakkal kell helyettesíteni.

A rendelet 15. szakaszának 1. bekezdésében a szavakat „5.000,00 dinártól 250.000,00 dinárig terjedő” a „35.000,00 dináros” szavakkal kell helyettesíteni.

A rendelet 15. szakaszának 3. bekezdésében a szavakat „50.000,00 dinártól 1.000.000,00 dinárig terjedő” a „75.000,00 dináros” szavakkal kell helyettesíteni

A rendelet 15. szakaszának 4. bekezdésében a szavakat „2.500,00 dinártól 75.000,00 dinárig terjedő” a „12.000,00 dináros” szavakkal kell helyettesíteni.

3. szakasz

A jelen rendelet Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjával lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 501-46/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



213.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. sz. – kiig., 108/2013, 142/2014., 68/2015. – más törvény és 103/2015. sz.) 13. szakasza és 19. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja, a helyi önkormányzat finanszírozásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 62/2006., 47/2011., 93/2012., 99/2013. sz. – összehangolt dinárösszegek, 125/2014. sz. – összehangolt dinárösszegek, 95/2015. sz. – összehangolt dinárösszegek, 83/2016. és 91/2016. sz. – összehangolt dinárösszegek) 6. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, a köztulajdonról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 88/2013. és 105/2014. sz.) 20. és 22. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törvény) 20. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja és 32. szakaszának 6. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 16. szakasza 1. bekezdésének 12. pontja és 46. szakasza 1. bekezdésének 3. és 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET

A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜZLETVITELI ÉPÜLETÉBEN A HELYISÉGEK ÉS ZENTA KÖZSÉG KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE ÜZLETVITELI ÉPÜLETE ELŐTTI PARKBAN A PAVILON HASZNÁLTBA ADÁSÁNAK FELTÉTELEIRŐL ÉS MÓDJÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

A KKT a jelen rendelettel eszközli a Zentai Községi Képviselő-testület üzletviteli épületében a helyiségek és Zenta Község Képviselő-testülete üzletviteli épülete előtti parkban a pavilon használatba adásának feltételeiről és módjáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 22/2013. és 18/2014. sz.) módosítását.

2. szakasz

A rendelet 4. szakaszának 1. bekezdésében a „vállalatok térítményt fizetnek” szavak helyébe a „térítményt kell fizetni” szavak kerülnek.

3. szakasz

A rendelet 7. szakaszának 3. és 4. bekezdését törölni kell.

4. szakasz

A jelen rendelet Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjával lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 031-29/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



214.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 5. és 32. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

**ZENTA KÖZSÉG ROMÁK OKTATÁSI HELYZETÉNEK ELŐMOZDÍTÁSÁRA
VONATKOZÓ 2017-2021. ÉVI AKCIÓTERVÉNEK MEGHOZATALÁRÓL**

I.

A Községi Képviselő-testület meghozza Zenta község romák oktatási helyzetének előmozdítására vonatkozó 2017-2021. évi akciótervét.

II.

Jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 61-8/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



AKCIÓTERV

ZENTA KÖZSÉGBEN A 2017-TŐL 2021-IG TERJEDŐ IDŐSZAKBAN A ROMÁK OKTATÁSI HELYZETÉNEK ELŐMOZDÍTÁSÁRA

2016. november

AKCIÓTERV

ZENTA KÖZSÉGBEN A 2017-TŐL 2021-IG TERJEDŐ IDŐSZAKBAN A ROMÁK OKTATÁSI HELYZETÉNEK ELŐMOZDÍTÁSÁRA

A ROMÁK ISKOLÁSKOR ELŐTTI OKTATÁSÁNAK ELŐMOZDÍTÁSA:

Specifikus cél: A gyermekek iskoláztatásra való magasabb fokú felkészítése iskoláskor előtti program által



Intézkedések / aktivitások: Növelni az egész napos bentartózkodáson levő 4–4,5 éves korú roma gyermekek iskoláskor előtti oktatással való felőleltetését	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	<ul style="list-style-type: none">- roma asszisztens igénybevétele Zentán,- beszélgetések lefolytatása vagy előadások tartása a fiatal roma szülők számára az iskoláskor előtti intézmény látogatásának előnyeiről, a gyermekek legkorábbi életkorától.
Költségvetés:	Zentán a roma asszisztens díjazása: 180.000,00 din./év.
Időszak:	2017-2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Iskoláskor előtti intézmény, roma asszisztens, helyi önkormányzat
Intézkedések / aktivitások: A roma gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodása költségeinek lefedése	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	<ol style="list-style-type: none">1. Beszélgetések lefolytatása a fiatal roma szülőkkel az iskoláskor előtti intézmény látogatásának előnyeiről, a gyermekek legkorábbi életkorától.2. A roma gyermekek számára hosszabbított bentartózkodás megszervezése, reggeli és ebéd biztosításával.3. Reggeli biztosítása a roma gyermekek számára, valamint azon gyermekek számára, akiknek családjai szociális támogatásban részesülnek.
Költségvetés:	Reggeli: 40 tanuló x 60,00 din. = 240.000,00 dinár/év
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, iskoláskor előtti intézmény, roma asszisztens,



Intézkedések/aktivitások: A magyar nyelvtanulási program megvalósítása a roma gyermekek számára.	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Roma asszisztens igénybevétele Zentán és Tornyoson az iskoláskor előtti intézményben.
Költségvetés:	Tornyoson a roma asszisztens díjazása: 180.000,00 dinár/év.
Időszak:	2017-2021.



Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Iskoláskor előtt intézmény, helyi önkormányzat, roma asszisztens
Intézkedések/aktivitások: A szülők tájékoztatása az iskoláskor előtti nevelés jelentőségéről és annak kötelező jellegéről.	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A szülők tájékoztatása az iskoláskor előtti nevelés jelentőségéről és annak kötelező jellegéről.
Költségvetés:	Az úgynevezett Roma Kávé reprezentációs költségei, 10.000 dinár/év.
Időszak:	2017– 2021.
Intézkedések / aktivitások: Roma asszisztensek bevezetése	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	- roma asszisztens igénybevétele Zentán - roma asszisztens igénybevétele Tornyoson
Költségvetés:	A zentai és a tornyosi roma asszisztens igénybevételeinek költségei.
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Iskoláskor előtt intézmény, helyi önkormányzat, roma asszisztens
Intézkedések/aktivitások: A roma gyermekekkel foglalkozó nevelők tájékoztatása és kiegészítő oktatása	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A roma gyerekekkel foglalkozó nevelők kiegészítő oktatása
Költségvetés:	Részvételi díjak: 30.000,00 dinár / év
Időszak:	2017 - 2021
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Minisztérium, helyi önkormányzat

Specifikus cél: A roma gyermekekkel folytatott munkához való hozzáállás javítása

Intézkedések/aktivitások: Az intézmények didaktikai eszközökkel, játékokkal, irodalommal stb. való felszerelése, a roma kultúra elemeit tartalmazó termékek bevezetésével



Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	<ul style="list-style-type: none">- a roma kultúra elemeit tartalmazó didaktikai eszközök, játékok és irodalom felkutatása,- a gyermekversek roma nyelvre történő fordítása, amelyeket majd a nem roma gyermekek is tanulnak.
Költségvetés:	20.000,00 din./év
Időszak:	2017-2021
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Iskoláskor előtti intézmény, helyi önkormányzat
Intézkedések/aktivitások: Képzés a családdal és a roma közösséggel való együttműködésre	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A nevelők kiegészítő képzése a családdal és a roma közösséggel való együttműködésre.
Költségvetés:	
Időszak:	2017-2021.

A ROMÁK ÁLTALÁNOS ISKOLAI OKTATÁSÁNAK ELŐMOZDÍTÁSA

Specifikus cél: Különleges beiratkozási politika kifejlesztése a roma gyermekek számára

Intézkedések/aktivitások: A roma gyermekek általános iskolába való beiratkozásra való felkészítése különleges programjának kidolgozása és megvalósítása	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Beszélgetések a roma családokkal az iskoláskor előtti oktatás előnyeiről a gyermekek legkorábbi életéveitől, különös tekintettel az iskola-előkészítő program látogatásának fontosságára. Ismertetni velük az e terület köztársasági és tartományi jogszabályait, valamint a zentai Snežana-Hófehérke Óvodában a költségtérítésre való jogosultság megvalósításának feltételeiről és módjáról szóló községi rendeletet.
Költségvetés:	Reprezentációs költségek – úgynevezett Roma Kávét, 10.000,00 dinár/év
Időszak:	2017-2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Iskoláskor előtti intézmény, helyi önkormányzat



Intézkedések/aktivitások: A roma szülők motiváltságának növelése a gyermekek oktatási rendszerbe való bekapcsolása iránt	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	<ul style="list-style-type: none">- Beszélgetések folytatása a roma családokkal a gyermekek oktatási rendszerbe való bekapcsolásának fontosságáról.- Külön szülői értekezlet intézményének bevezetése – úgynevezett Roma Kávé – a roma szülők számára, ahol megvitatják a roma tanulók külön problémáit.
Költségvetés:	Reprezentációs költségek – úgynevezett Roma Kávé, 10.000,00 dinár/év
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Általános iskola, Szociális Védelmi Központ, roma asszisztens
Intézkedések/aktivitások: Segítségnyújtás a gyengébb eredményt elérő tanulók számára	
Javasolt intézkedések	
Aktivitások:	<ul style="list-style-type: none">- Hosszabbított, esetleg egész napos benntartózkodás megszervezése.- Individuális oktatási terv kidolgozása.- Zentán és Tornyoson roma asszisztens igénybevétele.
Költségvetés:	Zentán és Tornyoson a roma asszisztens díjazása: 360.000,00 din./év.
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Általános iskola, roma asszisztens
Intézkedések/aktivitások: Tornyos faluban a roma gyermekek hosszabbított benntartózkodásának megszervezése	
Javasolt intézkedések	
Aktivitások:	- Hosszabbított, esetleg egész napos benntartózkodás megszervezése a roma gyermekek számára
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Általános iskola, roma asszisztens



Specifikus cél: A roma gyermekek eredményeinek javítása és a feladási szint csökkenése

Intézkedések/aktivitások: Roma asszisztens bevezetése	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Roma asszisztens vagy pedagógiai asszisztens bevezetése - attól függően, mit hagy jóvá és mit fizet az Oktatási Minisztérium.
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Általános iskola, helyi önkormányzat
Intézkedések/aktivitások: Ingyenes uzsonna biztosítása a roma tanulók számára	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A helyi önkormányzat biztosítson ingyenes uzsonnát a gyermekeknek, a családi pótlék használóinak, ha a gyermek részt vesz a hosszabbított bentartózkodásban, akkor pedig még egy étkezést.
Költségvetés:	Uzsonna: 800 tanuló x 60,00 din. = 4.800.000,00 din. / év.
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, általános iskola
Intézkedések/aktivitások: Különbéféle oktatást támogató programok kidolgozása azon gyermekek számára, akik az osztálytanítói rendszerből a tantárgyoktatási rendszerbe térnek át.	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Oktatási támogatás nyújtása az osztálytanítói rendszerből a tantárgyoktatási rendszerbe áttérő roma gyermekek számára
Költségvetés:	-



Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Általános iskola

Intézkedések/aktivitások: A roma gyermekek rendszeres iskolalátogatásának a helyi önkormányzat által biztosított anyagi támogatással való erősebb kapcsolata

Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Háromtagú bizottság kinevezése, amelynek összetétele az általános iskola és a Szociális Védelmi Központ képviselője.
Költségvetés:	A bizottsági tagok térítménye Zenta község költségvetéséből, az érvényes községi előírások szerint.
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, Szociális Védelmi Központ, általános iskola, roma asszisztens

Intézkedések/aktivitások: A gyermekek iskolából való kimaradása ellenőrzési folyamatának felgyorsítása.

Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Háromtagú bizottság kinevezése az általános iskola és a Szociális Védelmi Központ képviselőiből.
Költségvetés:	A bizottsági tagok térítménye Zenta község költségvetéséből, az érvényes községi előírások szerint
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Általános iskola, roma asszisztens, Szociális Védelmi Központ, helyi önkormányzat



Specifikus cél: A roma gyerekek rendszeres tagozatokban való iskoláztatásra való átirányítása

Intézkedések/aktivitások: A speciális tagozatokba sorolt gyerekek státusának felülvizsgálata	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Szükség esetén anyagi támogatás nyújtása az inklúziós program végrehajtásában.
Költségvetés:	50.000,00 dinár / év
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Általános iskola
Intézkedések/aktivitások: Ki kell tartani a roma gyermekeknek a rendszeres tagozaton való iskoláztatása mellett, kivéve a fejlődésben kimondottan gátolt eseteket	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Szükség esetén anyagi támogatás nyújtása az inklúziós program végrehajtásában.
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, általános iskola

Specifikus cél: Javítani a roma gyermekekkel folytatott munkához való hozzáálláson

Intézkedések/aktivitások: Roma asszisztensek bevezetése	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Roma asszisztens vagy pedagógiai asszisztens igénybevétele
Költségvetés:	A roma asszisztens vagy pedagógiai asszisztens díjazása
Időszak:	2017 – 2021.



Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Oktatási Minisztérium, helyi önkormányzat
Intézkedések/aktivitások: Az iskolai személyzet tájékoztatása és kiegészítő képzése a roma gyerekek szükségleteivel összehangolt oktatási programok megvalósítását illetően	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Az iskolai személyzet részvétele a roma gyerekek szükségleteivel összehangolt oktatási programok megvalósítására szervezett továbbképzéseken
Költségvetés:	A szemináriumok való részvételi díj: 30.000,00 din./év.
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Általános iskola, helyi önkormányzat
Intézkedések/aktivitások: Képzés a családdal és a roma közösséggel való együttműködés céljából	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Részvétel a családdal és a roma közösséggel való együttműködés céljából szervezett képzéseken.
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Általános iskola, helyi önkormányzat
Intézkedések/aktivitások: Az intézmények didaktikai eszközökkel, játékokkal, irodalommal stb. való felszerelése, a roma kultúra elemeit tartalmazó termékek bevezetésével	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Az intézmények didaktikai eszközökkel, játékokkal, irodalommal stb. való felszerelése, a roma kultúra elemeit tartalmazó termékek bevezetésével
Költségvetés:	50.000,00 din./év
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Általános iskola, helyi önkormányzat
Intézkedések/aktivitások: Iskolai aktivitások és projektumok megvalósítása, amelyekben aktívan részt vesznek a roma gyerekek is	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Iskolai aktivitások és projektumok megvalósítása, amelyekben aktívan részt vesznek a roma gyerekek is
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 – 2021.



Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Általános iskola
-----------------------------------------	------------------

Specifikus cél: Azon gyermekek és fiatalok bekapcsolása az oktatási rendszerbe, akik nem jártak iskolába vagy elhagyták az oktatási rendszert

Intézkedések/aktivitások: Képzett személyzet biztosítása a felnőttképző iskolákban folytatott munkára

Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Képzett személyzet biztosítása a felnőttképző iskolákban folytatott munkára
Költségvetés:	
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Oktatási Minisztérium, községi közigazgatási hivatal, általános iskola

Intézkedések/aktivitások: A szükségletek terepen történő kutatása

Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A szükségletek terepen történő kutatásának végrehajtása.
Költségvetés:	A véleménykutatók térítménye.
Időszak:	2018. év
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Általános iskola, Szociális Védelmi Központ, helyi közösség, kormányon kívüli szervezetek

Intézkedések/aktivitások: Felnőttképző iskolák alapítása és előadások tartása

Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Az előadások megvalósítása a felnőttképző iskolákban.
Költségvetés:	
Időszak:	2017-2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, Oktatási Minisztérium, általános iskola

A ROMÁK KÖZÉPISKOLAI OKTATÁSÁNAK ELŐMOZDÍTÁSA

Specifikus cél: Külön beiratkozási politika kidolgozása a roma gyermekek számára

Intézkedések/aktivitások: A gyermekeknek a középiskolába való beiratkozásra való előkészítő programjának megvalósítása, különös tekintettel a roma gyermekekre

Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A gyermekek középiskolába való beiratkozásra való előkészítő programjának lefolytatása. Az osztályfőnöknek tájékoztatnia kell a tanulókat a középiskolai iskolázás lehetőségeiről.
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Általános iskola, középiskola



Specifikus cél: A roma gyerekek eredményeinek javulása és a feladási szint csökkenése

Intézkedések/aktivitások: A pótoktatási tevékenység előmozdítása	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A pótoktatási tevékenység előmozdítása
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások	Általános iskola, középiskola
Intézkedések/aktivitások: A sikeres roma tanulók számára ösztöndíj biztosítása	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Ösztöndíj biztosítása az akciótervben a sikeres roma tanulók számára
Költségvetés:	3.000,00 dináros ösztöndíj a roma középiskolai tanulók részére.
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat
Intézkedések/aktivitások: Szakképző tanfolyamok szervezése azon gyermekek és fiatalok számára, akik nem jártak vagy nem fejezték be a középiskolát	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Szakképző tanfolyamok szervezése gyerekeknek és fiataloknak, akik nem jártak vagy nem fejezték be a középiskolát. A MOK díjmentesen vegyen fel egy roma fiataalt a tanfolyamokra, amelyeket szervez.
Költségvetés:	
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, helyi kormányon kívüli szervezetek
Intézkedések/aktivitások: Az intézmények didaktikai eszközökkel, irodalommal stb. való felszerelése, a roma kultúra elemeit tartalmazó termékek bevezetésével	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Az intézmények didaktikai eszközökkel, irodalommal stb. való felszerelése, a roma kultúra elemeit tartalmazó termékek bevezetésével



Költségvetés:	50.000,00 din./év
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Középiskola, helyi önkormányzat
Intézkedések/aktivitások: Iskolai aktivitások és projektumok megvalósítása, amelyekben roma tanulók is részt vesznek.	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Iskolai aktivitások és projektumok megvalósítása, amelyekben roma tanulók is részt vesznek.
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Középiskola

A ROMA KÖZÖSSÉG ERŐSÍTÉSE

Specifikus cél: A család anyagi erősítése

Intézkedések/aktivitások: A romák adatbázisának kidolgozása, a lakhatási feltételeikre és szociálisgazdasági státusukra vonatkozó adatokkal	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A romák adatbázisának kidolgozása a lakhatási feltételeikre és szociálisgazdasági státusukra vonatkozó adatokkal
Költségvetés:	-
Időszak:	2018.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, roma közösség, Szociális Védelmi Központ
Intézkedések/aktivitások: A tanulók számára tanfelszerelés biztosítása	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A tanulók számára tanfelszerelés biztosítása
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 - 2021



Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, általános iskola, középiskola
Intézkedések/aktivitások: Az iskoláig utazó tanulók útiköltségeinek lefedése	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Az iskoláig utazó roma tanulók útiköltségeinek lefedése
Költségvetés:	210.000,00 dinár / év
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, általános iskola, középiskola
Intézkedések/aktivitások: A romák foglalkoztatására és önfoglalkoztatására irányuló erősítési program kidolgozása	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Programok szervezése a romák foglalkoztatásának és önfoglalkoztatásának erősítésére
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, középiskola, munkásegyletem
Intézkedések/aktivitások: A középiskolai tanulók és egyetemi hallgatók ösztöndíjazási programjának kidolgozása	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Ki kell dolgozni a középiskolai tanulók és egyetemi hallgatók ösztöndíjazási programját
Költségvetés:	3.000,00 dinár ösztöndíj a roma középiskolai tanulók számára, 6.000,00 dinár ösztöndíj a roma egyetemi hallgatók számára.
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat

Specifikus cél: A szülők motiváltságának és készségeinek erősítése gyermekeik oktatásának támogatásában

Intézkedések/aktivitások: Helyi pártfogó csoport megalakítása	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Helyi pártfogó csoport megalakítása. Az osztálytanítóknak és az osztályfőnököknek látogatást kell tenniük a családoknál, amelyek gyerekei rendszeresen látogatják az oktatást.
Költségvetés:	A csoporttagok térítménye a községi előírások szerint.



Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, roma közösség, Szociális Védelmi Központ, iskoláskor előtti intézmény, általános iskola, középiskola, roma asszisztens
Intézkedések/aktivitások: A szülők oktatása és a velük való együttműködés a gyerekek iskolában elért sikereinek figyelemmel kísérése céljából, valamint tájékoztatás az iskoláztatás jelentőségéről	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Helyi pártfogó csoport megalakítása. Az osztálytanítóknak és az osztályfőnököknek látogatást kell tenniük a családoknál, amelyek gyerekei rendszertelenül látogatják az oktatást.
Költségvetés:	A csoporttagok térítménye a községi előírások szerint.
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, roma közösség, Szociális Védelmi Központ, iskoláskor előtti intézmény, általános iskola, középiskola, roma asszisztens
Intézkedések/aktivitások: A szülőknek az egészség és családtervezés területén történő felvilágosítása	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A szülőknek az egészség és családtervezés területén történő felvilágosítása
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, helyi egészségház, Szociális Védelmi Központ

Intézkedések/aktivitások: A szülők tájékoztatása a szociális jogosultságok megvalósításának lehetőségeiről és szabályairól

Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A szülők tájékoztatása az iskoláskor előtti gyermekek utáni szociális jogosultságok megvalósításának lehetőségeiről és szabályairól
Költségvetés:	-



Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, Szociális Védelmi Központ

Specifikus cél: A roma közösség teljesítőképességének erősítése a helyi politika kreálásában való részvételre és a romákat támogató programok megvalósításában

Intézkedések/aktivitások: A roma képviselők bekapcsolása az iskolaszékekbe és más döntéshozatali testületekbe	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A roma szülőket meg kell hívni az iskolaszékek és a szülői tanácsok üléseire.
Költségvetés:	-
Időszak:	2017-2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, roma egyesületek, Szociális Védelmi Központ, iskoláskor előtti intézmény, általános iskola, középiskola
Intézkedések/aktivitások: A romák önszervezkedésének támogatása roma egyesületek és művelődési központok által	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A roma egyesületek működése és programjaik megvalósításában való pénzügyi részvétel
Költségvetés:	-
Időszak:	2017-2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat

Intézkedések/aktivitások: A romák tájékoztatási és oktatási programjának megvalósítása a helyi politika kialakításában és a programok megvalósításában való részvételre



Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A KKT üléseire meg kell hívni a roma közösség képviselőit.
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, roma egyesületek

A KÜLÖNBSÉGEK ÉS A MULTIKULTURALIZMUS TISZTELETBEN TARTÁSA

Specifikus cél: Tolerancián és interkulturális értékeken alapuló oktatási rendszer kidolgozása

Intézkedések/aktivitások: A szakmai nyilvánosság és a társadalmi közösség érzékenységének fejlesztése a romák oktatási szükségletei iránt	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Közzé kell tenni a Helyi Akciótervet a község hivatalos honlapján.
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat

Intézkedések/aktivitások: A tornyosi általános iskolában a roma művelődési egyesület megalapítása	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Roma ritmikus zenekar megalapítása és felszerelése, amelynek tagjai roma tanulók lehetnek, akik pozitív eredményeket mutatnak a tanulásban és az oktatáson kívüli aktivitásokban.
Költségvetés:	-
Időszak:	2018.
Az intézkedések / aktivitások	Helyi önkormányzat, általános iskola, roma közösség



Intézkedések/aktivitások: Roma asszisztensek bevezetése az oktatási intézményekben	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	Roma asszisztensek igénybevétele a tornyosi és a zentai iskoláskor előtti intézményben és általános iskolában.
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások	Helyi önkormányzat, iskoláskor előtti intézmény, általános iskola

Specifikus cél: A roma kulturális identitás fejlődésének támogatása

Intézkedések/aktivitások: A roma kultúra és hagyomány népszerűsítése a nyilvánosság előtt, iskolai tartalmak által	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A roma kultúra és hagyomány népszerűsítése a nyilvánosság előtt, iskolai tartalmak által.
Költségvetés:	-
Időszak:	2017 – 2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, roma közösség
Intézkedések/aktivitások: A roma művelődési társaságok alapításának és működésének támogatása	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A roma művelődési társaságok alapításának és működésének támogatása
Költségvetés:	-
Időszak:	2017-2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, roma közösség
Intézkedések/aktivitások: A roma hagyomány és kultúra népszerűsítési programjainak beépítése a meglévő művelődési eseményekbe	
Javasolt intézkedések:	
Aktivitások:	A roma hagyomány és kultúra népszerűsítési programjainak beépítése a meglévő művelődési eseményekbe
Költségvetés:	-
Időszak:	2017-2021.
Az intézkedések / aktivitások hordozói:	Helyi önkormányzat, roma közösség



215.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. szám – másik törvény, és 101/2016. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T
A ZENTAI STEVAN SREMAC SZÜLŐFÖLD ALAPÍTVÁNY TEVÉKENYSÉGÉNEK
MEGSZŰNÉSÉRŐL

1. szakasz

A Zenta, Stevan Sremac utca 4. szám alatti székhelyű zentai Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány, mely a Zentai Községi képviselő-testület 2005. február 7-én kelt 025-01/2005-I számú, a zentai Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány megalapításról szóló rendelettel került megalapításra, illetve mely az Oktatási és Művelődési Tartományi Titkárság 2005. november 22-én meghozott 016-025-00022/2005-02 számú, az alapítványok jegyzékébe való bejegyzésről szóló határozattal bejegyzésre került az Oktatási és Művelődési Tartományi Titkárság által vezetett Alapítványok Jegyzékébe, a zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ bírósági jegyzékbe való bejegyzésének napján mint jogi személy megszűnik létezni.

2. szakasz

A zentai Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány tevékenysége megszűnésének napján megszűnik a zentai Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány igazgatójának, igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak, valamint felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak megbízatása.

3. szakasz

A zentai Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány tevékenysége megszűnésének napján a zentai Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány vagyona, jogosultságai, kötelezettségei, felszerelése, munkaeszközei, hivatali dokumentációja és archívuma a 2016. december 31-ei állással Zenta községre, mint a zentai Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány alapítójára kerül átruházásra.

Zenta község polgármestere a jelen rendelet meghozatalának napjától számított három napos határidőn belül megalakítja a zentai Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány követeléseinek és kötelezettségeinek összeírását és a pénzügyi jelentést – a zentai Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány tevékenysége megszűnésének napja szerinti állapotmérleget kidolgozó bizottságot.

A zentai Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány megszűnésének napjáig a Szülőföld Alapítvány kidolgozza a pénzügyi jelentést, valamint a zárszámadást a 2016. január 1-jétől 2016. december 31-éig terjedő időszakra, hogy azok a Zenta község 2016. évi költségvetése zárszámadásának alkotórészét képezhessék.

4. szakasz

A zentai Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány tevékenysége megszűnése tényének bejegyzése iránti kérelmet az illetékes jegyzékvezető szervhez, valamint a zentai Stevan Sremac Szülőföld Alapítványnak a Kincstár konszolidált számlájának keretében tartozó számlája megszüntetése iránti kérelmet Zenta község polgármestere indítványozza.



5. szakasz

A zentai Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány tevékenysége megszűnésének az illetékes szerv jegyzékébe való bejegyzésének napján a 2005. február 7-én 025-01/2005-I szám alatt meghozott, a Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány megalapításáról szóló rendelet hatályát veszti.

6. szakasz

Jelen rendelet a meghozatalának napján lép hatályba és közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 025-1/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



216.

Az autonóm tartományokban és a helyi önkormányzati egységekben a foglalkoztatottakról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 21/2016. sz.) 77. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén elfogadta az alábbi

**A ZENTAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL ÉS A KÖZSÉGI VAGYONJOGI
ÜGYÉSZSÉG KÁDERTERVÉT
a 2017. évben**

1.) A hivatalnokok és közalkalmazottak meglévő állása 2016. december 30-ával

- **munkahelyenként**

ZENTA KÖZSÉG KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATALA	
A hivatalnokok munkahelyei	A végrehajtók száma
A Községi Közigazgatási Hivatal vezetője	1
A Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének helyettese	1
Az általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztály vezetője	1
Az emberi erőforrások igazgatása (személyzeti-káderügyi teendők) - alosztályvezető	1
Zenta község anyakönyvi kerületének anyakönyvvezetője	1
Tornyos-Kevi anyakönyvi kerületének anyakönyvvezetője	1
Zenta község anyakönyvi kerülete anyakönyvvezetőjének helyettese	2
Az ügyfélfogadó iroda koordinátorának teendői	1
Beadványok átvételének és feldolgozásának a teendői, aláírások, másolatok és kéziratok hitelesítésének teendői	2
A postai tolóablak teendői az ügyfélfogadó irodában	1
Műszaki teendők a választási jegyzékek vezetésével kapcsolatban	1
Az iktatóiroda és az archívum teendői	1
Műszaki teendők a szülési szabadság idején a keresettérítésre való jogosultág érvényesítésével kapcsolatban és a harcos-rokkant területen a jogok elismerésének teendői	1
Műszaki teendők a családi pótlékra való jogosultság érvényesítésére	1
A társadalmi tevékenységi alosztály vezetője	1
Tan- és idegenforgalmi felügyelő	1



A szülési szabadságra való jogosultság és a szülői és családi pótlék kérelmei átvételének teendői – műszaki teendők a gyermekeknek az iskoláskor előtti intézményben való tartózkodási költségeinek megvalósításával kapcsolatban	1
Teendők a védelem terén és energetikai menedzser	1
A védelem tervezésének teendői és az elemi csapások elleni védelem tervezése	1
A képviselő-testületi és végrehajtási teendők osztályának vezetője	1
Adminisztrációs előadó – a Községi Képviselő-testület és annak munkatestületei ülései előkészítésének teendői	1
Adminisztrációs előadó – a Községi Tanács és annak munkatestületei ülései előkészítésének teendői	1
Adminisztrációs-műszaki titkár	1
Az informatikai alosztály vezetője	1
A számítógépes hálózat és a számítógépes technika adminisztrátora	1
A pénzügyi osztály vezetője	1
Költségvetési analitikus – a költségvetési és pénzügyi alosztály vezetője	1
Normatív-jogi teendők a költségvetés előkészítése és végrehajtása terén	-----
Pénzügyi-számvevőségi analitikus	1
Pénzügyi-számvevőségi munkatárs – a számvevőség főnöke	1
A keresetek, térítések és más személyi bevételek elszámolása és a pénztári teendők	1
Számfejtő – a költségvetéssel és a trezorral kapcsolatos teendők	1
A költségvetési számvevőség teendői, Zenta KISZ és a helyi közösségek szükségleteire a könyvelőség teendői	1
Az alapok könyvelőségi és pénzügyi teendői - könyvelő	1
Az állóeszközök anyagi-pénzügyi könyvelősége	1
Az irodai ellenőrzés adófelügyelője – az alosztály vezetője	1
A helyi közbevételek megfizetésének teendői	1
Adónyilvántartó	1
Rendszeradminisztrátor az információs rendszerre és technológiára (IT adminisztrátor)	1
Adókönyvelő és a helyi közbevételek megfizetésének könyvelője	1
A gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési osztály vezetője	1
A kommerciális teendők koordinátora (közbeszerzések)	1



Kommercialista – a közbevételek előkészítésének, feldolgozásának és ellenőrzésének teendői	1
Jogász – normatív teendők	1
Szakmai – operatív teendők a beruházások terén	1
A nyilvános befektetések vezetésének teendői	1
Teendők a mezőgazdaság- és vidékfejlesztés terén	1
Szakmai és közigazgatási teendők a turizmus, kereskedelem, vendéglátás és kézművesség terén	1
Az építésügyi és kommunális teendők osztályának vezetője	1
Városrendező alosztály vezetője	1
A városrendező segédje	1
Az építés területén az aktusok kidolgozásának teendői	1
Adminisztrátor	1
Normatív jogi és szakmai operatív jogi teendők az osztályon – az összesített procedura regiszterének regisztrátora	1
Az energetikai hatékonyság előmozdításának teendői	1
Környezetvédelmi teendők	1
Kommunális rendfenntartó a terepi ellenőrzésre - a természet és a közterületek védelmének teendői	1
Környezetvédelmi felügyelő – az alosztály vezetője	1
Építésügyi felügyelő	1
Kommunális felügyelő	1
Közlekedési felügyelő	1
A jogi, adminisztrációs és káderügyi teendők koordinátora – vagyoni jogi teendők - az alosztály vezetője	1
Jogász – lakhatási teendők és az üzlethelyiségek teendői	1
Jogász – normatív-jogi és szakmai operatív teendők a vagyoni jogi alosztályon	1
Belső könyvvizsgáló	1

A közalkalmazottak munkahelyei	A munkavégzők száma
Fordító szerb, magyar és német nyelvekre	1
Az anyag sokszorosításának teendői, a berendezések és installációk karbantartásának teendői - gondnok	1
Telefonos, a számítógép-hálózat karbantartásának technikus	1
A járművek nyilvántartása vezetésének és karbantartásának a teendői	1
Gépkocsivezető	1
Felhasználó	1
Küldönc	1



KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG	
A tisztségviselők és hivatalnokok munkahelyei	A munkavégzők száma
Községi vagyoni ügyész	1
A Községi Vagyonjogi Ügyészség iktatójának teendői	1

A közalkalmazottak munkahelyei	A munkavégzők száma
-----	-----

- foglalkozások szerint

ZENTA KÖZSÉG KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATALA	
A hivatalnokok és közalkalmazottak fokozata	A munkavégzők száma
önálló tanácsadó	16
tanácsadó	12
fiatalabb tanácsadó	4
munkatárs	9
fiatalabb munkatárs	6
felső előadó	10
előadó	6
fiatalabb előadó	1
közalkalmazott	7

KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG	
A tisztségviselők, hivatalnokok és közalkalmazottak fokozata	A végrehajtók száma
tisztségbe helyezett személy	1
előadó	1
közalkalmazott	-----

2.) A határozatlan időszakra munkaviszonyban levő foglalkoztatottak száma, akik szükségesek a 2017. évben, amelyre a káderügyi tervet hozzuk

ZENTAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL ÉS ZENTAI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG	
A hivatalnokok és közalkalmazottak fokozata	A munkavégzők száma
önálló tanácsadó	16
tanácsadó	14



fiatalabb tanácsadó	2
munkatárs	9
fiatalabb munkatárs	6
felső előadó	10
előadó	7
fiatalabb előadó	1
közalkalmazott	7

3.) A gyakornokok száma, akiknek a felvételét tervezzük

Gyakornokok	A munkavégzők száma
egyetemi végzettség (240 ECTS pont)	0
főiskolai végzettség (180 ECTS pont)	0
középfokú szakképzettség	0

4.) A foglalkoztatottak száma, akiknek a határozatlan időre szóló munkaviszonyát a község polgármesterének kabinetjébe tervezzük

A szakképzettség foka	A végrehajtók száma
egyetemi végzettség (240 ECTS pont)	0
főiskolai végzettség (180 ECTS pont)	0
középfokú szakképzettség	0

5.) A foglalkoztatottak száma, akiknek határozatlan időre a munkaviszonyukat tervezzük a munkaterjedelem megnövekedése miatt

A szakképzettség foka	A végrehajtók száma
egyetemi végzettség (240 ECTS pont)	2
főiskolai végzettség (180 ECTS pont)	
középfokú szakképzettség	3

A Községi Közigazgatási Hivatalban (2) hivatalnok munkaviszonya szünetel, egy hivatalnoké, aki a tanácsadói fokozatú munkahelyre volt beosztva és pillanatnyilag a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének a helyettese és egy hivatalnoké, aki pillanatnyilag a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének a munkahelyére van beosztva. Ők ki lettek mutatva a meglévő és tervezett számban.

A fent felsoroltak mellett, a Községi Közigazgatási Hivatalban még 1 (egy) hivatalnok munkaviszonya szünetel, aki pillanatnyilag a hatalom más szintjén levő munkahelyre van beosztva (autonóm tartomány), és nincs bemutatva sem a meglévő, sem a tervezett számban.



A kádertervet közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában, és 2017-től kezdődően kell alkalmazni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 11-17/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



217.

A közszférában a foglalkoztatottak maximális száma meghatározásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 68/2015. sz.) 6. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törv.) 1. szakaszának 20. pontja, a 2015. évben az állami szervek rendszerében, a közszolgálatok rendszerében, a Vajdaság Autonóm Tartomány rendszerében és a helyi közigazgatás rendszerében a határozatlan időre foglalkoztatottak maximális számáról szóló rendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 101/2015) és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 7. pontja alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET
ZENTA KÖZSÉG HELYI ÖNKORMÁNYZATA RENDSZERÉBEN A SZERVEZETI
FORMÁBAN A 2015. ÉVBEN A HATÁROZATLAN IDŐRE
FOGLALKOZTATOTTAK MAXIMÁLIS SZÁMÁRÓL SZÓLÓ RENDELET
MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

A KKT a jelen rendeletével, összhangban a törvénnyel, eszközli a Zenta község helyi önkormányzata rendszerében a szervezeti formáiban a 2015. évben a határozatlan időre foglalkoztatottak maximális számáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 30/2015. sz.) módosítását és kiegészítését – a továbbiakban: rendelet

2. szakasz

Módosult a rendelet 2. szakasza – táblázatos áttekintés – amely a következőképpen hangzik:

Zenta község helyi önkormányzata rendszere szervezeti formájának a neve	A foglalkoztatottak maximális száma
Zentai Kommunális-lakásügyi Közvállalat	114
Zentai Elgas Közvállalat	26
Zenta község Községi Közigazgatási Hivatala	74
Zenta Községi Vagyonjogi Ügyészsége	2
Zentai Thurzó Lajos Művelődési- oktatási Központ	25
Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ	2
Zentai Történelmi Levéltár	13
Zentai "Снежана – Hófehérke" Óvoda	99
Zentai Magyar Kamaraszínház	2
Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete	2
Centar – Tópart Helyi Közösség	1
Bogaras Helyi Közösség	1
Tornyos Helyi Közösség	1
Zentai Tiszapart – Alvég Helyi Közösség	2
Zentai Kertek Helyi Közösség	2
Felsőhegy Helyi Közösség	2
ÖSSZESEN	368



3. szakasz

A 2. bekezdés után egy új 3. szakasz következik, amely az alábbiak szerint hangzik:
„Zenta község helyi önkormányzata rendszerében a szervezeti formák, amelyek határozatlan időre foglalkoztatottjainak száma magasabb a jelen rendeletben megállapított foglalkoztatottak maximális számától, kötelesek csökkenteni, illetve lefolytatni a határozatlan időre foglalkoztatottak ésszerűsítését, legalább a szervezeti formájuk megállapított maximális számáig, és eszközölniük kell a belső szervezetről és a munkahelyek besorolásáról szóló általános aktusuk összehangolását a közszférában a foglalkoztatottak maximális száma meghatározásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 68/2015. sz.) 13. szakaszának 1. bekezdésével, és összhangban a jelen rendelettel, mindezt a rendelet meghozatalától számított 60 napon belül.

4. szakasz

A rendelet a meghozatalának napjával lép hatályba és közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 11-18/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



218.

A közúti személyszállításról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 68/2015. szám) 94. szakaszának 1. és 4. bekezdése, a szabálysértésekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 65/2013. és 13/2016. szám) 4. szakasza és 39. szakaszának 2. és 3. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T
A TAXIS SZÁLLÍTÁSRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS
KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

A Községi Képviselő-testület jelen rendelettel módosítja és kiegészíti a taxis szállításról szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2016. szám).

2. szakasz

A 20. szakasz 2. bekezdésében a „jóvá hagyást a gazdasági és pénzügyi osztály adja ki” szavakat a „jóvá hagyás iránti kérelmet a szállító benyújtja az osztálynak” szavakra kell cserélni.

3. szakasz

Jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 344-62/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Zenta

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök
asszonya



219.

A nyilvános gyülekezéstről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 6/2016. sz.) 24. szakasza alapján, kapcsolatban a 6. szakasszal és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET
ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A TERÜLET MEGHATÁROZÁSÁRÓL, AMELYEN
TILOS A NYILVÁNOS GYÜLEKEZÉS

1. szakasz

A KKT a jelen rendeletével meghatározza Zenta község területén a területeteket, amelyeken tilos a nyilvános gyülekezés.

2. szakasz

A jelen rendelet értelmében nyilvános gyülekezetnek tekintendő 20-nál több személy gyülekezete, az állami, politikai, szociális és nemzetiségi meggyőzések és célok kifejezése, megvalósítása és promoveálása, valamint a gyülekezés más formái miatt, amelyeknek a célja a vallási, művelődési, emberbaráti, sport, szórakoztató és más érdekek megvalósítása, összhangban a törvénnyel és a jelen rendelettel.

3. szakasz

A gyülekezés tilos a helyeken, amelyeken magának a helynek a jellemzője vagy annak különleges rendeltetése miatt fenyeget a veszélye az emberek és a vagyon, a közegészség, az erkölcs, mások jogai vagy biztonsága veszélyeztetésének a fellépése a Szerb Köztársaságban.

4. szakasz

Zenta község területén tilos a nyilvános gyülekezés az alábbiak előtt:

- az egészségügyi intézmények létesítményei (kórház, egészségház, mentőszolgálat, gyógyszertár),
- általános- és középiskolák,
- iskoláskor előtti intézmények, és
- a Szerb Köztársaság létesítményei, amelyek védelmi és biztonsági szempontból stratégiai és különleges jelentőségűek.



A jelen szakasz 1. bekezdése melletti helyeken tilos a gyülekezés a helyeken, amelyeken a gyülekezéssel megszegik az emberi és kisebbségi és más jogokat és szabadságot, veszélyeztetik az erkölcsöt vagy a helyeken, amelyek zártak a nyilvánosság számára.

5. szakasz

A jelen rendelet hatálybalépésével hatályát veszti Zenta község területén a gyülekezésre kijelölt területek meghatározásáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 23/2010. sz.).

6. szakasz

A jelen rendelet Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételével lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 214-1/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



220.

A rendkívüli helyzetekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 111/2009. és 92/2011. sz.) 15. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja, 33. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja és 42. szakaszának 6. bekezdése alapján, a rendkívüli helyzetek törzskarának az összetételéről és munkamódjáról szóló Kormányrendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 98/2010. sz.) 10. szakasza, a rendkívüli helyzetek községi törzskarának a megalakításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2011. sz.) 9. szakasza és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET

A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KÖZSÉGI TÖRZSKARÁNAK A MEGALAKÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

A jelen rendelettel a KKT módosítja és kiegészíti a rendkívüli helyzetek községi törzskarának a megalakításáról szóló rendeletet, amely kelt 2011. 03. 31-én a 217-10/2011-I-es számon, valamint a rendkívüli helyzetek községi törzskarának a megalakításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletet, amely kelt 2011. 06. 13-án, a 217-13/2011-I-es szám alatt, amely kelt 2011. 12. 09-én a 217-21/2011-I-es szám alatt, amely kelt 2012.09.06-án a 217-59/2012-I-es szám alatt, amely kelt 2012.12.07-én a 217-64/2012-I-es szám alatt, amely kelt 2013.07.09-én a 020-71/2013-I-es szám alatt, amely kelt 2014.10.21-én a 217-13/2014-I-es szám alatt és amely kelt 2015.12.23-án a 217-16/2015-I-es szám alatt (a továbbiakban: rendelet).

2. szakasz

Az 1) pontban a „Borbély Ferenc“ szavak helyébe a „Győri István” szavak kerülnek.
A 3) pontban a „Pásztor Mária” szavak helyébe a „Sarnyai Rózsa Edit” szavak kerülnek
A 4) pontban a „Nagy Zoltán” szavak helyébe a „Popov Danilo” szavak kerülnek
Az 5) pontban a „Hevér Éva” szavak helyébe a „Lőrinc Csongor” szavak kerülnek
A 11) pontban az „Ilija Lekanić“ szavak helyébe a „Krisztina Krtinić” szavak kerülnek
A 15) pontban a „Kecskés Dezső” szavak helyébe a „Nikolić Verikios Ljubica” szavak kerülnek

3. szakasz

A jelen rendeletet közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában és a közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 217-27/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



221.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

**RENDELETET
ZENTA KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁBAN, ILLETVE ZENTA KÖZSÉG HASZNÁLATI
JOGÁBAN VAGY BIRTOKÁBAN LEVŐ ÁLLAMI TULAJDONÚ EGYES
LÉTESÍTMÉNYEK RENDELTETÉSÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ
RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL**

1. szakasz

A KKT a jelen rendelettel eszközli Zenta község köztulajdonában, illetve Zenta község használati jogában vagy birtokában levő állami tulajdonú egyes létesítmények rendeltetésének megállapításáról szóló rendelet módosítását és kiegészítését (Zenta Község Hivatalos Lapja, 30/2015. sz.) – a továbbiakban: rendelet.

2. szakasz

A rendelet 3. szakaszának 31. fordulatát teljes egészében törölni kell.
A rendelet 32-35. fordulatai 31-34. fordulatokká válnak.

3. szakasz

A rendelet 4. szakasza kiegészül egy új, 26. fordulattal, amely a következőképpen hangzik:
„- a létesítmény, amely a tervmásolaton meg van jelölve, illetve a zentai k. k. 18465. ingatlanlapján van bejegyezve az 1-es szám alatt, és amely a zentai k. k. 4328/1-es számú parcelláján található, Zentán, a Boško Jugović u. 23. sz. címen,”
A rendelet 4. szakaszának a 26. fordulata 27. fordulattá válik.

4. szakasz

A jelen rendelet Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 46-17/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



222.

A köztársaságról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 15/2016 szám) 61. szakasza, a gazdasági társaságokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2011., 99/2011., 83/2014. sz. – más törv. és 5/2015. sz.) 200. szakasza 1. bekezdésének 26. pontja, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 21. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A SZABADKAI REGIONÁLIS HULLADÉKLERAKÓ KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG A SZILÁRD KOMMUNÁLIS HULLADÉK IGAZGATÁSÁRA A 2016. ÉVI KÜLÖN ÜZLETVITELI PROGRAMJÁRA A KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZÖK HASZNÁLATÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

A KKT jóváhagyja a szabadkai Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Társaság a szilárd kommunális hulladék igazgatására a külön üzletviteli programjára a 2016. évben a költségvetési eszközök használatáról, amelyet a szabadkai Regionális Hulladéklerakó Kft. taggyűlése hozott meg a 2016.04.26-án tartott ülésén és elfogadta a VIII/2016-15-ös számú határozatával.

II.

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 501-18/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



**A KÜLÖN PROGRAM A 2016. ÉVBEN A KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZÖK
HASZNÁLATÁRÓL A SZABADKAI REGIONÁLIS HULLADÉKLERAKÓ
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ÁLTAL A SZILÁRD
KOMMUNÁLIS HULLADÉK IGAZGATÁSÁRA**

Szabadka, 2016 áprilisa



I.	ALAPVETŐ ADATOK A VÁLLALATRÓL (TÁRSASÁGRÓL).....	3
	A társaság alapvető aktivitásai.....	4
	Az üzletvitel finanszírozásának forrásai.....	4
II.	A 2016. ÉVBEN A KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZÖK FORRÁSAI ÉS HASZNÁLATA.....	6
	A társaság folyó költségei.....	6
	A társaság nagy értékű beruházásai.....	10



Teljes üzletviteli neve: Szabadkai REGIONÁLIS HULLADEKLERAKÓ szilárd kommunális hulladékigazgató Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövidített üzletviteli neve: Szabadkai REGIONÁLIS HULLADÉKLERAKÓ Kft.

Székhelye: Lazar Nešić tér 1, 24000 Szabadka

Alapvető tevékenység: 3811 A veszélytelen hulladék begyűjtése

Regisztrációs szám: BD 146624/2007, kelt 2007.12.03-án

Törzsszám: 20354194

Adóazonosító szám: 105425742

A költségvetés-használó egységes száma: 81103

Adatok a tőkéről: Bejegyzett pénzbeli tőke 83.597,67 RSD

Igazgató: Kikity Andrea, mesterfokozatú közgazdász

A társaság az Adóigazgatóság adókötelezettjei egységes regiszterébe 2008. február 18-ával lett bejegyezve.

Alapítók: Szabadka város képviselő-testülete és Topolya község képviselő-testülete, Magyarkanizsa képviselő-testülete, Zenta képviselő-testülete, Kishegyes képviselő-testülete, Csóka képviselő-testülete és Törökkanizsa képviselő-testülete.

A társaság tagjai:

- 1. Szabadka város,** amelynek a nevében az alapítói jogokat Szabadka város Községi Képviselő-testülete, Szabadka, Szabadság tér 1. sz. gyakorolja,
- 2. Topolya község,** amelynek a nevében az alapítói jogokat Topolya község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Topolya, Marsall Tito 30. sz.
- 3. Magyarkanizsa község,** amelynek a nevében az alapítói jogokat Magyarkanizsa község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Magyarkanizsa, Fő tér 1. sz.
- 4. Zenta község,** amelynek a nevében az alapítói jogokat Zenta község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Zenta Fő tér 1. sz.
- 5. Kishegyes község,** amelynek a nevében az alapítói jogokat Kishegyes község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Kishegyes, Potiska 20.,
- 6. Csóka község,** amelynek a nevében az alapítói jogokat Csóka község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Csóka, Potiska 20. sz.
- 7. Törökkanizsa község,** amelynek a nevében az alapítói jogokat Törökkanizsa község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Törökkanizsa, Kralja Petra I Karađorđevića 1.



A társaság a szilárd kommunális hulladék igazgatására a régió kialakításával kapcsolatos együttműködésről szóló megállapodás és a szilárd kommunális hulladék igazgatására a régió kialakításával kapcsolatos együttműködésről szóló megállapodás módosítása és kiegészítése alapján, amelyet Szabadka város, Zenta község, Magyarkanizsa község, Topolya község, Kishegyes község, Csóka község és Törökkanizsa község írtak alá, az alábbi aktivitásokra és tevékenységekre alapult:

1. Az új regionális közegészségügyi lerakó, transzferállomások és újrahasznosító udvarok kiépítése és működése,
2. A hulladék szállítása a transzfer (átrakodó) állomásoktól a regionális lerakóig,
3. A felhasználható kommunális hulladékból a felhasználható hulladék elkülönítése, begyűjtése és szétválogatása az elhelyezési helyen,
4. A másodlagos nyersanyag előkészítése vagy feldolgozása és elhelyezése a másodlagos nyersanyagpiacon,
5. Az újrahasznosítási rendszer kifejlesztése és előmozdítása, a szükséges létesítmények és az infrastruktúra kiépítése,
6. Komposztáló berendezés kiépítése, energia gyártása a hulladék anyagból és a lerakón való elhelyezés előtti mechanikai – biológiai kezelése,
7. A hulladékgazgatási regionális terv előkészítése stb.

Az üzletvitel finanszírozásának forrásai

A szabadkai Regionális Hulladéklerakó Kft. megalapításáról szóló szerződés szerint, a társaság a bevételeit a társaság tevékenységének ellátásából, a társaság tagjainak a költségvetéséből és más forrásokból valósítja meg, összhangban a jogszabályokkal.

A szabadkai Regionális Hulladéklerakó szilárd kommunális hulladékot igazgató Korlátolt Felelősségű Társaság költségeinek a finanszírozásáról szóló szerződéssel és a szabadkai Regionális Hulladéklerakó a szilárd kommunális hulladék igazgatására Korlátolt Felelősségű Társaság megindítása és tevékenységének ellátása költségeinek a finanszírozásáról szóló szerződés függelékével (a továbbiakban: a társaság megindításáról és tevékenységének ellátásáról szóló szerződés) összhangban, a társaság megindítására és a tevékenységének ellátására a pénzeszközöket (a projektumdokumentáció kidolgozásának költségei, a pályázatokon az önrész költségei, az edukációs program kidolgozása és lefolytatása a polgároknak és különféle akciók szervezése a polgárok tudatának emelésére a környezetvédelem tekintetében, állóeszközök vásárlásának a költségei stb.) az első hat hónap leteltéig a jövedelemszerzés megszerzését követően a hulladék kezelése és elhelyezése tevékenységének ellátásáig, az alapítók biztosítják a költségvetéseikben a megfelelő összegek tervezésével, részarányosan minden résztvevő területén a lakosok számával, minden résztvevő lakosai teljes számához viszonyítva, amelyet a 2011. évi népszámlálással állapítottak meg. A regionális szilárd kommunális hulladékgazgatási rendszer működésbe helyezésével, a társaság megkezdte a saját jövedelmének a megvalósítását, így hat hónappal a jövedelemszerzés megkezdését követően a társaság önállóan finanszírozza magát. Az eszközök mértékét, amelyek szükségesek a tevékenység megindításához, illetve a tevékenység ellátásához a naptári évben a társaság üzletviteli tervével kerül megállapításra.



- Szabadka város – 54,79%
- Topolya község – 13,00%
- Magyarkanizsa község – 9,76%
- Zenta község – 8,96%
- Kishegyes község – 4,65%
- Csóka község – 4,44%
- Törökkanizsa község – 4,40%

Az aktivitások megvalósítási költségeinek a finanszírozása tekintetében, amelyekre a társaság alapult, az Európai Unió IPA Alapja eszközeiből, szektorprogram által „Környezetvédelem, éghajlati változások és energetika” az IPA 2012. évre finanszírozza a regionális hulladéklerakó és a transzferállomás kiépítését és felszerelését, valamint a felügyeletet a felsorolt munkálatok teljesítését illetően. A vissza nem térítendő eszközök keretértéke az IPA Alaptól 20,15 millió eurót tesz ki.

A régió tagjainak a kötelezettsége, hogy biztosítsák az eszközöket az újrahasznosítási udvar és a csatlakozások kiépítésére a transzferállomások alapvető infrastruktúrájára és az újrahasznosítási udvarra. Egyben a régió tagjai biztosítják az eszközöket a társaság működésének folyó költségeire.



FORRASAI ES RENDELJETESE

A társaság folyó költségei

Szabadka város szubvenciók terve és a többi alapító költségvetési eszközei a társaság működésének folyó költségeire a 2016. évben.

Sorsz.	Finanszírozási forrás	2016. évi terv
1.	Az alapítók kötelezettségei a 2016. évben	
1.1.	Szabadka város	8.400.000,00
1.2.	Zenta község	1.538.000,00
1.3.	Magyarkanizsa község	1.675.000,00
1.4.	Csóka község	762.000,00
1.5.	Kishegyes község	798.000,00
1.6.	Topolya község	2.231.000,00
1.7.	Törökkanizsa község	755.000,00
	Összesen	16.159.000,00
2.	Az alapítók áthozott kötelezettségei az előző évekből	
2.1.	Szabadka város	0,00
2.2.	Zenta község	0,00
2.3.	Magyarkanizsa község	426.000,00
2.4.	Csóka község	0,00
2.5.	Kishegyes község	413.745,00
2.6.	Topolya község	0,00
2.7.	Törökkanizsa község	0,00
	Összesen	839.745,00
	Összesen 1+ 2	16.998.745,00



Szabadka város

- Program 6: Környezetvédelem
- 0002-es programaktivitás: A kommunális hulladék igazgatása 0401-0002
- A funkcionális osztályozás kódja: 510
- A közgazdasági osztályozás kódja: 451191 (szubvenciók)

Topolya község

- Program 2: Kommunális tevékenység
- 0601-es programaktivitás: A lerakó karbantartása 0601-0003
- A funkcionális osztályozás kódja: 510
- A közgazdasági osztályozás kódja: 4510178 (szubvenciók)

Zenta község

- Program 6: Környezetvédelem
- 0002-es programaktivitás: A kommunális hulladék igazgatása 0401-0002
- A funkcionális osztályozás kódja: 560
- A közgazdasági osztályozás kódja: 4511 (szubvenciók)

Magyarkanizsa község

- Program 6: Környezetvédelem
- 0002-es programaktivitás: A kommunális hulladék igazgatása 0401-0002
- A funkcionális osztályozás kódja: 560
- A közgazdasági osztályozás kódja: 451 (szubvenciók)

Kishegyes község

- Program 6: Környezetvédelem
- 0002-es programaktivitás: A kommunális hulladék igazgatása 0401-0002
- A funkcionális osztályozás kódja: 550
- A közgazdasági osztályozás kódja: 4511 (szubvenciók)

Csóka község

- Program 6: Környezetvédelem
- 0002-es programaktivitás: A kommunális hulladék igazgatása 0401-0002
- A funkcionális osztályozás kódja: 510
- A közgazdasági osztályozás kódja: 463 (átutalások más hatalmi szinteknek)

Törökkanizsa község

- Program 6: Környezetvédelem
- 0002-es programaktivitás: A kommunális hulladék igazgatása 0401-0002
- A funkcionális osztályozás kódja: 560
- A közgazdasági osztályozás kódja: 451 (szubvenciók)



működési költségekre szántak, a társaság az alábbi kiadásokra fogja felhasználni, amelyek tervezettek a társaság 2016. évi üzletviteli programjával:

A 2016. évben tervezett folyó működési költségek terve		
Sorsz.	A kiadás neve	A 2016. évi terv
		Finanszírozási forrás – az alapítók költségvetése
1	Rövid lejáratú pénzügyi kötelezettségek	
1.1.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek része, amelyek egy évre esedékesek	610.000,00
2.	Anyag- és energiaköltségek	
2.1.	A rezsi és az irodai anyag költségei	485.800,00
2.2.	Irodai felszerelés beszerzésének költségei	185.000,00
2.3.	Üzemanyagköltségek	350.000,00
3.	A keresetek, keresettérítések és más személyi jellegű kiadások	
3.1.	A keresetek és keresettérítések költségei (bruttó I.)	6.684.726,00
3.2.	A keresetekre és keresettérítésekre az adó- és járulékköltségek a munkáltató terhére	1.242.691,00
3.3.	Természetes személyeknek a térítmények költségei egyéb szerződések alapján – a taggyűlési tagok térítése	2.231.015,00
3.4.	Egyéb személyi kiadások és térítmények	
3.4.1.	Hazai napidíjak költségei	80.000,00
3.4.2.	A hazai hivatali utakon az elhelyezés költségei	50.000,00
3.4.3.	Külföldi napidíjak költségei	120.000,00
3.4.4.	A külföldi hivatali utakon az elhelyezés költségei	60.000,00
3.4.5.	A hivatali utak egyéb költségei	67.000,00
3.4.6.	Ingázási költségek	240.000,00
3.4.7.	A foglalkoztatottak egyéb személyes bevételei	50.000,00
3.4.8.	Egyéb nem említett kötelezettségek – a keresetek 10%-os csökkentése a köztársasági költségvetésbe való befizetésre	763.068,00
4.	Termelési szolgáltatások költségei	
4.1.	Szállítási szolgáltatások költségei (PTT, internet stb.)	420.000,00
4.2.	Karbantartási szolgáltatások költségei	160.000,00



4.4.	Egyéb szolgáltatások költségei	210.000,00
4.5.	Bérleti költségek	180.000,00
5.	Nem anyagi jellegű költségek	
5.1.	Nem termelési szolgáltatások költségei	
5.1.1.	Ügyvédi szolgáltatások költségei	360.000,00
5.1.2.	Takarítási szolgáltatások költségei	80.000,00
5.1.3.	Számvevőségi szolgáltatások költségei	478.800,00
5.1.4.	Tanácsadói szolgáltatások költségei	240.000,00
5.1.5.	A foglalkoztatottak továbbképzési költségei	80.000,00
5.1.6.	Fordítási szolgáltatások költségei	180.000,00
5.1.7.	A nem termelői szolgáltatások egyéb költségei	400.000,00
5.2.	Reprezentációs költségek	120.000,00
5.3.	A biztosítási prémiumok költségei	110.000,00
5.4.	Fizetésforgalmi költségek	25.645,00
5.5.	Tagsági költségek	90.000,00
5.6.	Adó- és térítményköltségek	105.000,00
5.7.	Egyéb nem anyagi jellegű költségek	450.000,00
	Összesen:	16.988.745,00

A társaság működési költségeinek a társfinanszírozásáról szóló szerződés alapján, amely 2016.01.21-én kötött a társaság és Szabadka város között, száma II-401-40/2016, definiálva lett a folyó szubvenciók összege és rendeltetése.

A folyó szubvenciókra Szabadka város 8.400.000,00 dinárt választott ki a társfinanszírozásra, illetve a finanszírozásra:

- **a foglalkoztatottak keresete és keresettérítménye,**
- **adók és járulékok a keresetekre és keresettérítményekre a munkáltató terhére**
- **térítmények természetes személyeknek egyéb szerződések alapján – a taggyűlés tagjainak a térítménye és**
- **részvétel a kötelezettség törlesztésében a lízingszerződés alapján,**

és pedig az ütem szerint, amely az appropriációk használatának tervével került megállapításra – a 2016. évi pénzügyi terv, száma IV-08-402-62/2016, kelt 2016.01.06-án (I. negyedév 16%-ig, II. negyedév 45%-ig, III. negyedév 70%-ig, IV. negyedév 100%-ig).



között kötött, kötelezettséget vállalnak, hogy a 2016-os év folyamán, a szerződött ütem szerint, átutalják az eszközök fennmaradt részét összesen 8.598.745,00 dinár összegben, a társaság fennmaradt folyó költségeinek a finanszírozására, illetve társfinanszírozására (a szerződés száma községenként:

- Topolya község: 402-7/2016-III és III-06/2016, kelt 2016.02.04-én
- Zenta község: 12-4/2016-II és III-17/2016, kelt 2016.03.16-án
- Magyarkanizsa község: 404-56/2016-I/A és III-09/2016, kelt 2016.02.23-án
- Csóka község: 401-10/2016-IV és III-4/2016, kelt 2016.02.04-én
- Törökkanizsa község: II-40-31 és III-07/2016, kelt 2016.02.12-én
- Kishegyes község: folyamatban van a szerződés aláírása).

Szabadka város szubvenciójának és a társaság többi alapítójának a költségvetési eszközei felhasználásának tervezett üteme a társaság 2016. évi folyó költségeire.

A társaság alapítói	2016. év				
	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév	Összesen:
Szabadka	1.344.000	2.436.000	2.100.000	2.520.000	8.400.000
Topolya	340.000	570.000	630.000	691.000	2.231.000
Zenta	0	480.000	480.000	578.000	1.538.000
Magyarkanizsa	435.000	435.000	435.000	796.000	2.101.000
Kishegyes	0	0	605.872	605.873	1.211.745
Csóka	141.000	207.000	207.000	207.000	762.000
Törökkanizsa	143.000	204.000	204.000	204.000	755.000
Összesen:	2.403.000	4.332.000	4.661.872	5.601.873	16.988.745

A társaság nagy értékű beruházásai

Szabadka város szubvenciójának és a többi alapító költségvetési eszközeinek a terve a társaság 2016. évi nagy értékű beruházására

Sorsz.	Finanszírozási forrás	A 2015. évből áthozott kötelezettségek	A 2016. évi terv	Összesen a 2016. évre
1.	Az alapító községek költségvetése			
1.1.	Szabadka város	16.409.605,00	62.898.920,00	79.308.525,00
1.2.	Zenta község	394.938,00	10.286.080,00	10.681.018,00
1.3.	Magyarkanizsa község	2.923.120,00	11.204.480,00	14.127.600,00
1.4.	Csóka község	195.706,00	5.097.120,00	5.292.826,00
1.5.	Kishegyes község	1.392.675,00	5.338.200,00	6.730.875,00
1.6.	Topolya község	573.012,00	14.924.000,00	15.497.012,00
1.7.	Törökkanizsa község	193.943,00	5.051.200,00	5.245.143,00



A költségvetési eszközök a nagy értékű beruházásokra az alábbiak szerint kerültek felosztásra:

Szabadka város

- Program 6: Környezetvédelem
- 0002-es programaktivitás: A kommunális hulladék igazgatása 0401-P1
- A funkcionális osztályozás kódja: 510
- A közgazdasági osztályozás kódja: 451291 (szubvenciók)

Topolya község

- Program 2: Kommunális tevékenység
- 0601-es programaktivitás: A lerakó karbantartása 0601-0003
- A funkcionális osztályozás kódja: 510
- A közgazdasági osztályozás kódja: 4510180 (szubvenciók)

Zenta község:

- Program 6: Környezetvédelem
- 0002-es programaktivitás: A kommunális hulladék igazgatása 0401-0002
- A funkcionális osztályozás kódja: 560
- A közgazdasági osztályozás kódja: 4512 (szubvenciók)

Magyarkanizsa község

- Program 6: Környezetvédelem
- 0002-es programaktivitás: A kommunális hulladék igazgatása 0401-0002
- A funkcionális osztályozás kódja: 560
- A közgazdasági osztályozás kódja: 451 (szubvenciók)

Kishegyes község

- Program 6: Környezetvédelem
- 0002-es programaktivitás: A kommunális hulladék igazgatása 0401-0002
- A funkcionális osztályozás kódja: 550
- A közgazdasági osztályozás kódja: 4512 (szubvenciók)

Csóka község

- Program 6: Környezetvédelem
- 0002-es programaktivitás: A kommunális hulladék igazgatása 0401-0002
- A funkcionális osztályozás kódja: 510
- A közgazdasági osztályozás kódja: 621 (hazai pénzügyi vagyron beszerzése)



- 0002-es programaktivitás: A kommunális hulladék igazgatása 0401-0002
- A funkcionális osztályozás kódja: 560
- A közgazdasági osztályozás kódja: 451 (szubvenciók)

A nagy értékű beruházásokra a költségvetési eszközök tervezett rendeltetése

ezer dinárban

Sorsz.	A beruházás neve	A 2016. évi terv		
		ÖSSZESEN	Szabadka város	Többi alapító
1.	Terv-műszaki dokumentáció	1.776	888	888
2.	Az állami szervek térítményei és illetékei	1.450	350	1.100
3.	A hatásköri intézmények műszaki feltételei	170	170	0
4.	Építészeti munkálatok	94.100	50.000	44.100
5.	Felszerelés beszerzése az újrahasznosító udvarokba	14.250	7.414	6.836
6.	A munkálatok felügyeletének szolgáltatása, amit az alapítók költségvetéséből finanszírozunk	1.400	1.400	0
7.	A létesítmény műszaki átvizsgálása	4.260	4.260	0
8.	Földmérési szolgáltatások	52	52	0
9.	Vezetékekre engedélyek	780	780	0
10.	Az elektroenergetikai rendszerre való csatlakozás költségei – a tervezés költségei	95	0	95
11.	Az elektroenergetikai rendszerre való csatlakozás költségei – a kiépítés költségei	18.550	13.995	4.555
ÖSSZESEN:		136.883	79.309	57.574

A szilárd kommunális hulladékigazgatási regionális rendszer kiépítésének társfinanszírozásáról szóló szerződés alapján (száma II-401-365/2015, kelt 2015.04.20-án), illetve a szóban forgó szerződés függeléke (száma II-401-365/2015-1, kelt 2015.1.05-én és II-401-365/2015-2, kelt 2016.03.07-én), amelyek a társaság és Szabadka város között kötettek, definiálva lett az összeg és a nagy értékű szubvenciók rendeltetése.

Szabadka város a nagy értékű szubvencióra 79.309.000,00 dinárt választott ki, és pedig az alábbiak finanszírozására, illetve társfinanszírozására:

- az állami szervek térítményei és illetékei,



- kidolgozása, földmerestani szolgáltatások és egyéb mernoki szolgáltatások,**
- **az elektroenergetikai rendszerre való csatlakozás költségei – a tervezés költségei**
 - **az elektroenergetikai rendszerre való csatlakozás költségei – az építési költségek**
 - **építészeti munkálatok,**
 - **vezetékekre engedélyek,**
 - **az újrahasznosító udvarok felszerelése,**
 - **a munkálatok felügyeletének szolgáltatása, amelyet az alapítók költségvetéséből finanszírozunk,**
 - **a műszaki vizsgálat szolgáltatása, stb.**

és az ütem szerint, amelyet az appropriációk használata tervével állapítottak meg - 2016. évi pénzügyi terv, száma IV-08-402-62/2016, kelt 2016.01.06-án (I. negyedév 16%-ig, II. negyedév 45%-ig, III. negyedév 70%-ig, IV. negyedév 100%-ig).

A társaság többi alapítója (Topolya, Zenta, Magyarkanizsa, Kishegyes, Csóka és Törökkanizsa községek) a szilárd kommunális hulladék igazgatása regionális rendszere kiépítésének társfinanszírozásáról szóló szerződés alapján, amely a társaság és az alapító községek között kötött, kötelezettséget vállaltak, hogy a 2016. év folyamán átutalják az eszközök fennmaradt részét, amelyek szükségesek a társaság nagy értékű beruházásának a finanszírozására, illetve társfinanszírozására, 57.574.474 dinár teljes összegben (a szerződések száma községenként:

- Topolya község: 016-37/2015-III és III-24/2015, kelt 2015.06.18-án, 016-37/2015-III és III-24/2015-01, kelt 2015.11.09-én
- Zenta község: 21-4/2015-II és III-39/2015, kelt 2015.09.1-én, 30-4/2015-II és III-39/2015-01, kelt 2015.11.10-én, 10-501/2015-II és III-39/2015-02, kelt 2016.03.04-én,
- Magyarkanizsa község: 404-574/2015-I/A és III-44/2015, kelt 2015.10.21-én, 404-574/2016-I/A-1/2 és III-44/2015-01, kelt 2016.03.04-én,
- Kishegyes község: 016-99/2015-01 és III-45/2015, kelt 2015.10.29-én, 016-104/2015-01 és III-45/2015-01, kelt 2015.11.24-én,
- Csóka község: 501-40/2015-IV-01 és III-47/2015, kelt 2015.11.12-én, 501-40/2015-IV-01 és III-47/2015-01, kelt 2016.03.10-én
- Törökkanizsa község: II-40-39 és III-10/2016, kelt 2016.03.01-jén).



2016. évben

A társaság alapítói	2016. év				
	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév	Összesen:
Szabadka	13.995.000	22.506.000	19.715.000	23.092.525	79.308.525
Topolya	0	211.694	7.642.659	7.642.659	15.497.012
Zenta	0	140.494	5.270.262	5.270.262	10.681.018
Magyarkanizsa	2.492.920	0	5.817.340	5.817.340	14.127.600
Kishegyes	0	228.727	3.251.074	3.251.074	6.730.875
Csóka	0	0	2.646.413	2.646.413	5.292.826
Törökkanizsa	0	0	2.622.571	2.622.572	5.245.143
Összesen:	16.487.920	23.086.915	46.965.319	50.342.845	136.882.999

Kikity Andrea s. k.
igazgató

A társaság körbélyegzője



223.

A közvállalatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 15/2016 szám) 59. szakasza, a gazdasági társaságokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2011., 99/2011., 83/2014. szám – másik törvény, és 5/2015. szám) 200. szakasza 1. bekezdésének 26. pontja, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 21. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A 2016. ÉVI ÜZLETVITELI PROGRAM MÓDOSÍTÁSÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

A Községi Képviselő-testület jóváhagyja a 2016. évi üzletviteli program módosítását, melyet a Szabadkai Regionális Hulladékkezelő Kft. Társaság Közgyűlése a 2016. december 5-én tartott ülésén hozott meg és a VIII/2016-25. számú határozattal fogadott el.

II.

Jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 501-52/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana, s. k.
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



A VÁLLALAT 2016. ÉVI MŰKÖDÉSI TERVÉNEK I. MÓDOSÍTÁSA

Üzleti neve: Szabadkai Regionális Hulladéktároló Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság)

Székhelye: Szabadka, Lazar Nešić tér 1.

Fő tevékenysége: 3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

Cégjegyzékszám: 20354194

Adószáma: 105425742

KSZASZ: 81103

Alapítók: Szabadka Város Képviselő-testülete és Topolya Község Képviselő-testülete, Zenta Község Képviselő-testülete, Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete, Kishegyes Község Képviselő-testülete, Csóka Község Képviselő-testülete és Törökkanizsa Község Képviselő-testülete

Illetékes minisztérium: MEZŐGAZDASÁGI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI MINISZTERIUM

Illetékes szervek: Szabadka Város Képviselő-testülete és Topolya Község Képviselő-testülete, Zenta Község Képviselő-testülete, Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete, Kishegyes Község Képviselő-testülete, Csóka Község Képviselő-testülete és Törökkanizsa Község Képviselő-testülete

Szabadka, 2016 decembere



TARTALOM

BEVEZETŐ	Error! Bookmark not defined.
1. A VÁLLALAT ALAPVETŐ ADATAI	Error! Bookmark not defined.
2. SZERVEZETI FELÉPÍTÉS – SEMATIKUS ÁBRA.....	Error! Bookmark not defined.
3. A 2016. ÉVRE TERVEZETT TEVÉKENYSÉGEK.....	Error! Bookmark not defined.
4. A 2016. ÉVRE TERVEZETT PÉNZÜGYI MUTATÓK.....	Error! Bookmark not defined.
5. A BÉR- ÉS FOGLALKOZTATÁSI POLITIKA	14
6. BERUHÁZÁSOK	14
6.1. A Társaság nagy méretű beruházásai	14
6.2. Beruházási terv	15
7. A TEVÉKENYSÉG FOLYTATÁSÁHOZ SZÜKSÉGES JAVAKRA, SZOLGÁLTATÁSOKRA ÉS MUNKÁKRA, A FELÚJÍTÁSOKRA ÉS KÜLÖN CÉLOKRA TERVEZETT PÉNZESZKÖZÖK	15
7.1. Javakra, szolgáltatásokra és munkákra tervezett pénzeszközök.....	15
8. MELLÉKLETEK	Error! Bookmark not defined.



BEVEZETŐ

A Társaság közgyűlése a 2016.02.11-jén megtartott ülésén döntést hozott a Társaság 2016. évi működési tervének módosításáról (a továbbiakban: Működési terv), majd ezek után az alapítók képviselő-testületei jóváhagyták azt, az alábbi időbeli sorrendben:

- Szabadka Város Képviselő-testülete a 2016.02.25-én megtartott ülésén,
- Törökkanizsa Község Képviselő-testülete a 2016.03.02-án megtartott ülésén,
- Kishegyes Község Képviselő-testülete a 2016.03.04-én megtartott ülésén,
- Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete a 2016.03.31-én megtartott ülésén,
- Zenta Község Képviselő-testülete a 2016.03.31-én megtartott ülésén,
- Topolya Község Képviselő-testülete a 2016.04.15-én megtartott ülésén,
- Csóka Község Képviselő-testülete a 2016.08.04-én megtartott ülésén.

A Társaság közgyűlése a 2016.12.05-én megtartott ülésén döntést hozott a Társaság 2016. évi működési tervének módosításáról (a továbbiakban: Működési terv módosítása), amellyel a Működési terv alábbi részei módosulnak:

1. A működési tervnek a vállalatra vonatkozó alapvető adatok részében módosul a Társaság közgyűlésének az illetékességi köre, a Társaság igazgatójának hatásköre és a közgyűlési tagok képviselőinek jegyzéke;
2. A működési terv 2. A vállalat szervezeti felépítése fejezetében módosul a vállalat szervezetének sematikus ábrája és a közgyűlési tagok képviselőinek jegyzéke;
3. A működési terv 4. A 2016. évre tervezett tevékenységek fejezetben a hulladéklerakó építésére, az átrakó állomások építésére és a távolsági hulladékszállításához szükséges eszközök beszerzésére, a hulladékudvarok létesítésére és az átrakó állomásoknak és hulladékudvaroknak a közmű-csatlakoztatására vonatkozó rész módosul;
4. A működési terv 5. A 2016. évre tervezett pénzügyi mutatók fejezet alatt módosul a nagy méretű támogatások terve, a folyó kiadások terve, valamint az állapotmérleg, a sikermérleg és a támogatások adatlapok;
5. A működési terv 6. Bér- és foglalkoztatási politika fejezetében a 6.1. Alkalmazottak utáni kiadások melléklet változik
6. A működési terv 7. Beruházások fejezetében módosul a 4 melléklet – a beruházási terv és a a 2016. évre tervezett beruházások terve, valamint a Társaság révén megvalósítandó nagy méretű beruházások tervét szemléltető táblázat;
7. A működési terv 9.1. A javakra, szolgáltatásokra és munkálatokra előirányzott pénzeszközök fejezetben a 3. számú adatlap változik.

A működési terv többi része változatlan marad.

A 2016. évi működési terv módosításáról szóló döntés meghozatalának oka az elfogadott Működési terv összehangolása a Társaság igényeivel, a Működési terv módosításának további részében ismertetett módon és okokból.



1. A CÉG ALAPVETŐ ADATAI

A vállalat alapvető adatainál az „Igazgató: Kikity Andrea közgazdász Msc.” helyett a „Megbízott igazgató: Kikity Andrea közgazdász Msc.” szöveget kell beírni.

A Szabadkai Hulladéktároló Kft. megalapításáról szóló szerződés módosításával és kiegészítésével összhangban, amit a Társaság közgyűlése 2016.11.22-én megtartott ülésén fogadott el (és ami a Társaság hirdetőtábláján 2016.11.25-én történt kifüggesztését követő nyolcadik napon lépett hatályba), a Társaság jogkörei az alábbiak szerint módosulnak:

A Közgyűlés az alábbi teendőket látja el:

- 1/ meghozza az alapító okirat módosításait,
- 2/ meghozza a hosszú távú és középtávú üzletstratégiai és fejlesztési terveket és felel azok végrehajtásáért,
- 3/ meghozza a hosszú távú és középtávú üzletstratégiai és fejlesztési tervekkel összehangolt éves illetve hároméves működési terveket,
- 4/ elfogadja az éves illetve hároméves üzleti terv megvalósulási fokáról szóló beszámolókat,
- 5/ elfogadja a tervezett és végrehajtott tevékenységek összehangoltságáról szóló negyedéves beszámolókat,
- 6/ elfogadja a pénzügyi beszámolókat és a könyvvizsgálói jelentéseket, ha a könyvvizsgálat tárgyát pénzügyi beszámolók képezik,
- 7/ felügyeletet gyakorol az igazgató munkája felett és elfogadja az igazgató beszámolóit,
- 8/ dönt a társaság alapítói tőkéjének növeléséről és csökkentéséről, valamint az értékpapírok kibocsátásáról,
- 9/ dönt a nyereség elosztásáról és a veszteségek fedezésnek módjáról, beleértve a nyereségrészesedési jog megszerzése és a nyereségrészesedés kifizetése napjának kijelölését, illetve a nyereségnek a társaság fejlesztésébe történő beruházásáról,
- 10/ kinevezi és felmenti az igazgatót és meghatározza munkabérét illetve a bér megállapításának elveit,
- 11/ munkaszerződést köt az igazgatóval, a munkaviszonyt szabályozó törvénnyel összhangban,
- 12/ kinevezi a könyvvizsgálót és meghatározza annak munkadíját,
- 13/ dönt a felszámolási eljárás megindításáról, és arról, hogy a társaság indítványozzon csődeljárást,
- 14/ kinevezi a felszámolóbiztosít és elfogadta a felszámolási mérlegeket és a felszámolóbiztos jelentéseit,
- 15/ dönt a saját részesedéseit illetően,
- 16/ dönt a társaság tagjainak további befizetésekre és azok visszatérítésére vonatkozó kötelezettségeit illetően,
- dönt a tagok kilépési nyilatkozatairól,
- 17/ dönt a tag társaságból való kizárásáról befizetés illetve a betéti tőke befizetésének elmulasztása miatt,
- 18/ dönt a társaság tagjának kizárására irányuló per megindítását illetően,
- 19/ dönt a részesedés visszavonásáról és megszüntetéséről,
- 20/ cégjegyzési jogot ad,
- 21/ dönt az eljárás megindításáról és a társaság képviselőjére való felhatalmazásról cégjegyzésre jogosult személlyel vagy az igazgatóval folytatott perben,
- 22/ dönt az eljárás megindításáról és a társaság képviselőjére való felhatalmazásról a társaság tagja elleni perben,
- 23/ jóváhagyja az új tag belépéséről szóló szerződést és részesedés harmadik személyre való átruházását a törvénnyel összhangban,
- 24/ dönt az átalakulásokról cégforma váltásokról,



- 25/ jóváhagyást ad azokban a jogügyletekben, amelyekben személyes érdek áll fenn, a törvénnyel összhangban,
- 26/ jóváhagyást ad a nagy értékű vagyon megszerzésére, eladására, bérbeadására, elzálogosítására vagy az afölötti rendelkezésre a törvénnyel összhangban,
- 27/ az alapító jóváhagyásával dönt közhasznú tevékenységet folytató tőketársaság, illetve olyan tőketársaság alapításáról, amely nem közhasznú tevékenységet folytat,
- 28/ meghozza ügyrendi szabályzatát,
- 29/ külön programot hoz a költségvetési eszközök felhasználásáról,
- 30/ egyéb teendőket is ellát és egyéb kérdésekben is dönt a törvénnyel és a jelen szerződéssel összhangban.

Az 1/, 2/, 3/, 9/ és 29/ pontokban foglalt döntések a társaság valamennyi tagja illetékes szervének jóváhagyásával hozhatók meg. A 24/ pontban foglalt döntés a társaság valamennyi tagja illetékes szervének előzetes jóváhagyásával hozható meg.

A Szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. megalapításáról szóló szerződés módosításának megfelelően módosulnak a Társaság igazgatójának jogkörei is, és az igazgató kinevezésére vonatkozó rész a következőképpen hangzik:

A Társaság igazgatója (a továbbiakban: igazgató) az alábbi teendőket látja el:

- 1/ képviseli a társaságot,
- 2/ megszervezi és irányítja a munkafolyamatot,
- 3/ irányítja a társaság működését.
- 4/ felel a társaság működésének törvényességéért,
- 5/ felterjeszti a hosszú távú és középtávú üzletstratégiai és fejlesztési terveket és felel azok végrehajtásáért,
- 6/ felterjeszti az éves illetve hároméves üzleti tervet és felel azok végrehajtásáért,
- 7/ felterjeszti a pénzügyi beszámolókat,
- 8/ végrehajtja a társaság közgyűlésének döntéseit,
- 9/ felel a társaság üzleti könyveinek szabályos vezetéséért,
- 10/ felel a társaság pénzügyi beszámolóinak pontosságáért,
- 11/ biztosítja a közgyűlés valamennyi döntésének nyilvántartását,
- 12/ munkájáról beszámol a közgyűlésnek,
- 13/ megválasztja a Közvállalat képviselőit azon tőketársaságok közgyűlésébe, melyek egyetlen tulajdonosa a Társaság,
- 14/ meghozza a munkahelyi besorolásról szóló okiratot,
- 15/ ellátja a törvénnyel és az alapító okirattal megszabott egyéb teendőket is.

Az igazgatót a Társaság közgyűlése nevezi ki, négy éves megbízási időre. A közvállalatokról szóló törvénnyel összehangolt alapítási szerződésnek megfelelően az igazgatót pályázat útján kell kinevezni.

A megbízott igazgató tisztségét a szabadkai illetőségű Kikity Andrea közgazdász MSc. látja el.

A Társasági tagok közgyűlésbe kinevezett képviselőinek jegyzéke a következőkre módosul:

A Társaság tagjainak a közgyűlésbe kinevezett képviselői a következők:

- Szabadka város képviselői: Sánta Csaba (tag), Saša Gravorac (helyettes tag)
- Topolya község képviselői: Nagy Ottó (tag), Brindza Dezső (helyettes tag)
- Magyarkanizsa község képviselői: Sáfrány Attila (tag), Bajtai Balázs (helyettes tag)
- Kishegyes község képviselői: Radmila Marević (tag), Andrea Mračević (helyettes tag)
- Csóka község képviselői: Jagodica Popović (tag), Sövényházi Éva (helyettes tag)
- Törökkanizsa község képviselői: Vesna Krišanov (tag), Ung Anita (helyettes tag)



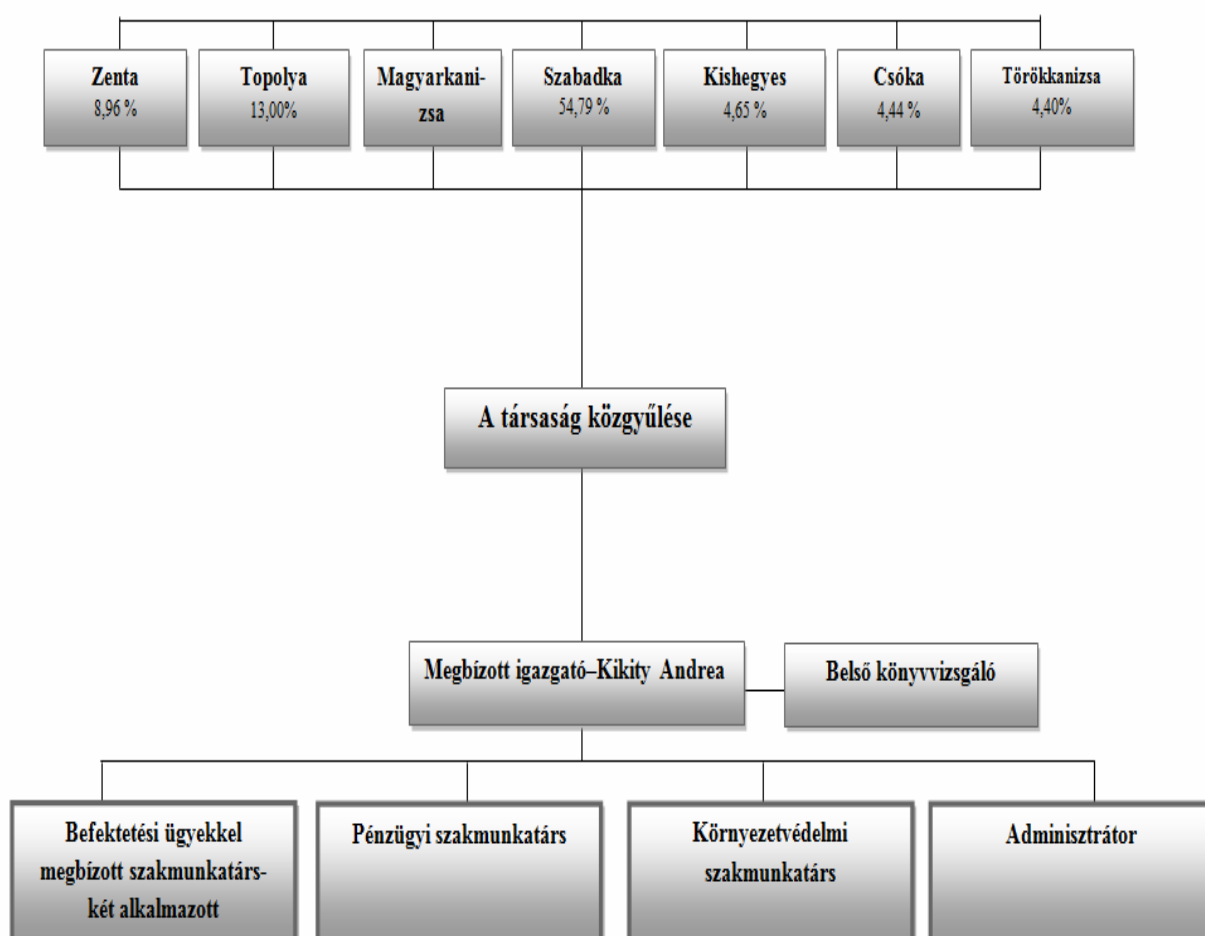
- Zenta község képviselői: Domány Zoltán (tag), Király Lőrinc Livia (helyettes tag)

A Társaság közgyűlése elnökének tisztségét a szabadkai illetőségű Sánta Csaba okleveles építőmérnök, az elnökhelyettesi tisztséget pedig a topolyai illetőségű Nagy Ottó okleveles agrármérnök látja el.

A vállalat többi adata változatlan marad.

2. A VÁLLALAT SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE – SEMATIKUS ÁBRA

A vállalat szervezeti felépítését sematikus ábrázoló 2. fejezet a következőkre módosul:



A Társaság tagjainak a közgyűlésbe kinevezett képviselői a következők:

- Szabadka város képviselői: Sánta Csaba (tag), Saša Gravorac (helyettes tag)
- Topolya község képviselői: Nagy Ottó (tag), Brindza Dezső (helyettes tag)
- Magyarkanizsa község képviselői: Sáfrány Attila (tag), Bajtai Balázs (helyettes tag)
- Kishegyes község képviselői: Radmila Marević (tag), Andrea Mračević (helyettes tag)
- Csóka község képviselői: Jagodica Popović (tag), Sövényházi Éva (helyettes tag)
- Törökkanizsa község képviselői: Vesna Krišanov (tag), Ung Anita (helyettes tag)
- Zenta község képviselői: Domány Zoltán (tag), Lőrinc Király Livia (helyettes tag)



A Társaság közgyűlése elnökének tisztségét a szabadkai illetőségű Sánta Csaba okleveles építőmérnök, az elnökhelyettesi tisztséget pedig a topolyai illetőségű Nagy Ottó okleveles agrármérnök látja el.

3. A 2016. ÉVRE TERVEZETT AKTIVITÁSOK

Módosul a következő tevékenységekre vonatkozó rész: a hulladéklerakó építése, az átrakó állomások építése és a távolsági hulladékszállításához szükséges eszközök beszerzése, a hulladékudvarok építése, az átrakó állomások és hulladékudvarok közműcsatlakozásainak kiépítése, az alábbiak szerint:

Hulladéklerakó építése

A szerződés értéke 13.679.070,60 euró a munkákra és a berendezésekre, 1.212.097,06 euró a terven felüli munkákra, ami összesen 14.891.167,66 eurót tesz ki (ÁFA nélkül), a finanszírozás az IPA Alapból történik az Európai Unió Szerbiai Küldöttsége (a továbbiakban: EU Küldöttség) révén.

A regionális hulladéklerakó komplexum építéséről szóló szerződés alapján a kivitelezőknek az alábbiakat kell teljesíteniük:

- A következő építmények felépítése: két lerakótest (2 x 3 hektár), hulladékválogató üzem, komposztáló üzem, csurgalékvíz-tisztító üzem, hulladékudvar, ideiglenes hulladéktároló csarnok, javító műhely, igazgatósági épület, laboratórium, trafóállomás, oltóvízes kút, portásfülke és hídmérleg, hulladékkezelésre és a hulladék ideiglenes tárolására szolgáló platók, depóniagáz-égető, víz- és csatornavezeték és hasonló.
- A laboratórium, az igazgatósági épület, a javító műhely és más építmények felszerelése.
- A regionális hulladéklerakó-komplexum felszereléséhez szükséges berendezések beszerzése: kompaktor, buldózer, rakodógépek, a komposztálóhoz szükséges eszközök, stb.
- A hulladéklerakó üzemeléséhez szükséges dokumentumok kidolgozása: környezetvédelmi program, monitoring program és más, az integrált engedélyhez szükséges dokumentum.

A szerződés teljesítésének kezdő időpontja 2014. október 28. volt, a felsorolt tevékenységeket pedig, a az EU Küldöttség (mint a támogató, vagyis az IPA Alap jogosult képviselője) és a kivitelező között létrejött szerződés szerint 2016-ban kell befejezni, figyelembe véve, hogy a szerződésbe foglalt munkák befejezésének határideje 2017. január 28-a, amit egy három hónapost próbaidőszak előz meg.

A regionális hulladéklerakó építésével megbízott kivitelezők kérelmezték az EU Küldöttségnél a szerződés határidejének meghosszabbítását, mivel a szerződésben foglalt munkákat nem tudják a kiszabott határidőn belül teljesíteni.

A szerződés teljesítése az alábbi okok miatt késik:

1. 2014 novemberének végén a szerb kormány elfogadta a tervezésről és építésről szóló törvény módosításának tervezetét, amit 2014 decemberében a Szerb Köztársaság Nemzetgyűlése el is fogadott. A tervezésről és építésről szóló törvény módosítása jelentős változásokat hozott az építési engedélyek kiadásának eljárását illetően. A törvény többek között előírja, hogy a főterv helyett építési engedélyezési tervet és kivitelezési tervet kell készíteni, az említett tervek tartalma pedig csak 2015 márciusában lett pontosítva, a műszaki dokumentáció tartalmáról,



- kidolgozásának módjáról és eljárásáról, és ellenőrzésének módjáról szóló szabályzat meghozatalával. Figyelembe véve az elmondottakat, csak 2015 márciusában teljesültek a feltételek az építési engedély beszerzéséhez szükséges műszaki dokumentáció befejezéséhez, amikor a szabályzat előírta annak tartalmát.
2. A regionális hulladéklerakó komplexum építéséről szóló szerződés a sárga FIDIC-szerződés szerint lett megkötve, melynek értelmében a kivitelező készíti el az építési engedély beszerzéséhez szükséges végleges műszaki dokumentációt. Az ok, amiért a szerződés a sárga FIDIC szerint lett megkötve, részben abból a tényből adódik, hogy Szerbiában a tervezőknek nincs elegendő tapasztalatuk a regionális hulladékgazdálkodási rendszerek tervezésében, ezért a finanszírozó hasznosnak találta, ha ennél a tervnél külföldi cégek tapasztalatait használják fel, az említett szerződéstípus alkalmazásának másik oka pedig a beruházás természetéből ered, ami több technológiai egységből tevődik össze (komposztáló, hulladékválogató üzem, csurgalékvíz-tisztító, csatornavíz-tisztító, stb.), vagyis abból az igényből fakadóan, hogy a műszaki dokumentációba beleépítsék az eszközök és gépek műszaki jellemzőit, melyeket a kivitelező választ ki és a felügyelet jóváhagy. Tekintettel az elmondottakra, a műszaki dokumentációnak az eszközökre és gépekre vonatkozó részét a külföldi konzorcium tagja és az eszközök beszállítója készítette, de azt a hazai előírásoknak megfelelő formába kellett önteni, és azt olyan tervezői cégnek kellett kidolgoznia, amely három, a tervezésről és építésről szóló törvénnyel összhangban kiadott, ún. nagy jogosítvánnyal rendelkezik a regionális hulladéklerakók tervezésére. A műszaki dokumentáció kidolgozását amellelt, hogy az idegen nyelvű iratanyagot le kellett fordítani szerbre, tovább nehezítette az a körülmény is, hogy a tervezési időszakban csupán három tervezői cég rendelkezett mind a három szükséges jogosítvánnyal, melyek közül egy csőd alatt állt, és a másik kettő közül az egyik készítette a terveket, a másik pedig a tervek műszaki ellenőrzését végezte, viszont mint már azt említettük, egyiküknek sem volt elegendő tapasztalata az ilyen típusú tervek készítésében (a kivitelezőknek pedig nem volt lehetőségük tervezőcéget választani).
 3. A regionális hulladéklerakó komplexum legfontosabb része a hulladékválogató üzem, melynek felszerelése egyben a legdrágább is. A gyártó és a berendezések műszaki leírásának véglegesítése hónapokba telt, mert a kivitelezők az eredeti ajánlat helyett egy másik gyártó termékeit akarták felajánlani, amit a környékünkön gyártanak. Az ilyen típusú szerződések megengedik, hogy az eszközbeszerzésnél az eredetileg ajánlott gyártó helyett más válasszanak, de az ajánlott eszközöknek és berendezéseknek legalább olyan minőségűeknek vagy még jobbakkak kell lenniük, mint azok az eredetileg ajánlott berendezések, amelyekkel a kivitelezők elnyerték a munkát. Mivel a kivitelezők nem tudták bizonyítani, hogy az eredetinél jobb minőségű felszerelést ajánlanak, vissza kellett térniük az eredeti ajánlathoz, ami egy elismert és tapasztalt cég által gyártott minőségi termékekre vonatkozott. A más gyártótól való beszerzésre tett próbálkozás, és így a kiválasztott hulladékválogató gyártósor megrendelése is több hónapot vett igénybe.

A szerződés szerint a késedelmi kártérítés a szerződés értékének 0,5%-a a késés minden napjára, maximum a szerződés 10%-áig.

A szerződés végső teljesítési határidejének meghatározása folyamatban van, és azt a fentebb említett szerződő felek, vagyis az EU Küldöttség és a kivitelező szabják majd meg. 2016 novemberének végén a szerződésben foglalt munkálatok 66 %-a lett elvégezve. Figyelembe véve az építési terület állapotát 2016 novemberében, az építési munkálatok befejezésének és a komplexum felszerelésének optimális határideje, amit a kinevezett felügyeleti szerv becsült meg, 2017 áprilisának vége lenne, miután be kellene szerezni a próbaüzembe helyezési engedélyt, ezt követné a három hónapos próbaüzem, ami 2017 szeptemberének végén telne le. A próbaüzem a tervezésről és építésről szóló törvény értelmében maximum 12 hónapig tarthat, annak hosszát pedig a műszaki



Átvételt végző bizottság szabja meg, azoknak a vizsgálatoknak a fajtájától függően, melyeket a bizottság szükségesnek talál elvégezni a létesítmény próbaüzemelése alatt a használatbavételi engedély kiadásához (a próbaüzem alatt ellenőrzik a szerelvényeket, a berendezéseket, gépeket, az épület stabilitását vagy biztonságosságát, a környezetvédelmet szolgáló berendezéseket és gépeket, a tűzvédelmi berendezéseket, stb.).

Tekintetbe véve az elmondottakat, 2016. végén még nem végezhető el a létesítmény műszaki vizsgálata, és a próbaüzemeltetést sem lehet engedélyeztetni, mint ahogyan azt a működési tervben előírányoztuk.

A működési tervvel összhangban, 2016 szeptemberében szerződést kötöttünk a műszaki vizsgálatnak a munkálatokkal párhuzamosan történő elvégzéséről, hogy elkerüljük a műszaki vizsgálatkor jelentkező esetleges nehézségeket, tekintettel a beruházás összetettségére, viszont ez csak a 2017. év folyamán fejeződik majd be.

Átrakó állomások építése és a távolsági hulladékszállításához szükséges eszközök beszerzése

A hulladékudvarokkal ellátott átrakó állomások tekintetében (Magyarkanizsa, Zenta és Topolya községekben), a kivitelezők és az EU Küldöttség között létrejött szerződés alapján 2017. elejéig be kell fejezni az említett építmények kiépítését, felszerelését, és le kell szállítani a hulladék távolsági szállításához szükséges felszerelést.

A szerződés teljes értéke 3,518,321.54 euró (ÁFA nélkül), ebből 319,847.42 euró a terven felüli munkálatokra, mely eszközöket az IPA Alapítvány biztosítja, az EU Küldöttség révén.

A szerződés teljesítésének kezdési időpontja 2016.02.03. volt, és az átrakó állomások és hulladékudvarok elkészültének határideje a szerződés kezdőnapjától számított egy év.

A munkálatok 2016 márciusában kezdődtek.

A 2016. november 24-én megtartott havi összejegyzésen a szerződésben vállalt munkálatok teljesítésének fokát a kinevezett felügyeleti szerv és a munkálatok kivitelezője egybehangzóan 63 %-ban állapították meg, ebből az átrakó állomás építésén a munkálatok teljesítésének foka Topolyán 95%, Zentán 50%, Magyarkanizsán pedig 45%.

A kivitelezők 2016 novemberében bejelentették, hogy a szerződés határidejét meg kell hosszabbítani. A felügyeleti szerv által becsült 2017.02.03-ai határidő helyett a munkálatok befejezésének reális ideje 2017 áprilisának végén lenne.

A hulladék távolsági szállításához szükséges felszerelés leszállítása 2016 decemberére várható (5 tehergépkocsi és 3 darab, 32 m³-es roll konténer szállítására alkalmas utánfutó, valamint 3 szemetes kocsi), ami összhangban van a működési tervben leírtakkal és a szerződés teljesítésének eredeti ütemével.

Ily módon a működési tervben a 2016. évre előírt tevékenységek nagyrészt teljesülni fognak, csupán a szerződés teljesítésének végső határidejét illetően történik változás, ami a működési tervben 2017.02.03. napjára lett kitűzve. A szerződés határidejét azért kellett meghosszabbítani, mert a magyarkanizsai és a zentai átrakó állomásokon végzett munkálatok a tervezettnél lassabban haladnak.

Hulladékudvarok építése

A hulladékudvarokat illetően (Kishegyes, Csóka és Törökkanizsa községekben) a működési terv szerint a 2016. év folyamán az alábbi munkákat kell elvégezni:



- Szerződést kell kötni a hulladékudvarok építéséről a közbeszerzés útján kiválasztott kivitelezőkkel, a 2015.12.30. és 2016.02.03. közötti időszakban;
- Megépíteni a hulladékudvarokat, amire a kivitelezőknek a szerződés aláírásától számított 180 nap áll rendelkezésükre;
- Elvégezni az építmények műszaki átvételét;
- Beszerezni a használatbavételi engedélyeket.

A fentebb felsorolt teendők közül 2016.05.10-én a Társaság szerződést kötött az építésre a kiválasztott kivitelezőkkel, az ajánlattételi felhívás után lefolytatott tárgyalást követően. A tárgyalásos eljárást azért kellett lefolytatni, mert a 2016 decemberében meghirdetett közbeszerzés során benyújtott egyetlen ajánlat szakmai értékelése során kiderült, hogy az ajánlattevő a költségtervezet adatlapjának kitöltésekor számítási hibát vétett, és így az ajánlott ár nem egyezett az ajánlatban megnevezett árral, miután az ajánlattevő jóváhagyta a számítási hiba kijavítását, a kapott összeg pedig magasabb volt a becsült értéknél.

A hulladékudvarok építésére vonatkozó szerződés értéke 70.592.843,72 dinár ÁFA nélkül, aminek finanszírozása az alapítók költségvetéséből történik.

A hulladékudvarok építésén végzett munkák teljesítési foka 2016 novemberének végén a szerződésben vállaltakhoz képest 50%-os (Csóka 53%, Törökkanizsa 61% és Kishegyes 36%).

Tekintettel a tényre, hogy a regionális hulladéklerakó komplexum kiépítéséhez az eredetileg tervezettnél több időre lesz szükség, a hulladékudvarokat elegendő lesz a 2017. év folyamán befejezni, mivel azokat a regionális hulladéklerakó kiépítése előtt nem lehetne üzembe helyezni.

A fentiekkel összhangban és a nehézségek miatt, melyekkel a kivitelezők a tárgyat képező építmények építésekor szembesültek, a kiválasztott kivitelezők 2017.02.13-áig haladékot kaptak a munkálatok befejezésére.

A kivitelezőknek a szerződés teljesítése során a következő körülmények okoztak nehézségeket:

- a hulladékudvarok építésének időpontjáig Kishegyes és Törökkanizsa községek nem tudták megépíteni a hulladékudvarok helyszínét megközelítő utat, így az esős időszakokban az említett építési területeket nem lehetett megközelíteni.
- A belgrádi Áramszolgáltató Kft. szabadkai telepéről kapott értesülés szerint az engedélyek beszerzése körüli nehézségek miatt 2016 novemberének végéig Kishegyesen és Törökkanizsán nem építette ki a villamoshálózatra való csatlakozásokat (a csatlakoztatásról szóló szerződés a törökkanizsai hulladékudvarra 2015.10.02-án, a kishegyesi hulladékudvarra pedig 2015.08.05-én lett aláírva).

Tovább lassította a munkálatok menetét, hogy elhúzódott a vízvezeték és csatornahálózat csatlakozó vezetékének kiépítéséhez szükséges engedély beszerzése a csókai hulladékudvarhoz.

A hulladékudvarok műszaki átvételéhez a Társaság aláírta a szerződéseket a kiválasztott kivitelezőkkel, viszont az a 2016. évben nem fog befejeződni, a szóban forgó objektumok építésének késése miatt.

Az átrakó állomások és hulladékudvaros közművesítése

A működési tervvel az alábbi közműcsatlakozások építését irányoztuk elő:

- A topolyai átrakó állomás helyszínén: a vízvezeték-hálózatra való csatlakozás, csapadékelvezető csővezeték és a villamoshálózatra való csatlakozás.
- A hulladékudvar helyszínén: a vízvezeték-hálózatra való csatlakozás és a villamoshálózatra való csatlakozás.



- A zentai átrakó állomás helyszínén: a vízvezeték-hálózatra való csatlakozás, a szennyvízcsatorna hálózatra való csatlakozás és a villamoshálózatra való csatlakozás.
- A magyarkanizsai átrakó állomás helyszínén: a villamoshálózatra való csatlakozás és csapadékelvezető csővezeték.
- A törökkanizsai hulladékudvar helyszínén: csapadékelvezető csővezeték és a villamoshálózatra való csatlakozás.
- A csókai hulladékudvar helyszínén: a villamoshálózatra való csatlakozás.

A terv szerint ezeket a munkálatokat a Társaság alapítóinak költségvetéséből kell fizetni.

A villamoshálózatra való csatlakozás kiépítéséről szóló szerződések 2015-ben lettek aláírva a Szerbiai Áramszolgáltatóval, minden egyes létesítményre. A munkálatok elvégzése a 2016. év első felére volt tervezve, ebből a topolyai, a zentai és a magyarkanizsai átrakó állomások és a csókai hulladékudvar munkálatai lettek befejezve. A törökkanizsai és a kishegyesi hulladékudvar csatlakoztatása a 2017. év elején fog megtörténni. A belgrádi Áramszolgáltató Kft. szabadkai telepéről kapott értesülés szerint a munkálatok azért folytak lassabban, mert nehézségek adódtak az építési engedélyek beszerzése körül.

A törökkanizsai hulladékudvar szennyvízcsatorna hálózatra való csatlakoztatása, a vízvezeték-hálózatra való csatlakoztatása és a csapadékelvezető csővezeték kiépítése a működési tervnek megfelelően történt. Egyedül a magyarkanizsai és a topolyai átrakó állomásokról a csapadékot a természetes befogadó víztestig elvezető csővezetékek nem épültek meg, mert a Társaság azt kérte az EU Küldöttségtől, hogy a nevezett munkákat az átrakódó állomások építésére kiválasztott kivitelezők építsék meg, a terven felüli munkákra elkülönített pénzből. Az átrakó állomások építését kivitelezőknek az említett vezetékek építésére tett ajánlatait az EU Küldöttsége most vitatja meg.

A működési tervnek a 216. évre tervezett aktivitások című 4. fejezetében felsorolt egyéb tevékenységek, amelyek a hulladék begyűjtésére szolgáló eszközök beszerzésére, az üzleti terv kidolgozására, a munkahelyi besorolásra, a környezeti tudat növelésére és a Társaság erőforrásaira vonatkoznak, változatlanok maradnak.



4. A 2016. ÉVRE TERVEZETT PÉNZÜGYI MUTATÓK

A Társaság nagy méretű beruházásaira szolgáló támogatások terve a következőkre módosul:

Sorszám	Pénzforrások – a Társaság alapítóinak költségvetése	2015-ből áthozott kötelezettségek	2016. évi terv	2016-ra összesen	2016. évi terv módosítása	2017. évi terv	2017. évi terv módosítása	2018. évi terv
1	Szabadka város	16,409,605.00	62,898,920.00	79,308,525.00	49,239,076.56	5,917,320.00	35,986,768.44	0.00
2	Zenta Község	394,938.00	10,286,080.00	10,681,018.00	2,490,273.38	967,680.00	9,158,424.62	0.00
3	Magyarkanizsa Község	2,923,120.00	11,204,480.00	14,127,600.00	2,492,920.06	1,054,080.00	12,688,759.94	0.00
4	Csóka Község	195,706.00	5,097,120.00	5,292,826.00	1,186,135.34	479,520.00	4,586,210.66	0.00
5	Kishegyes Község	1,392,675.00	5,338,200.00	6,730,875.00	1,907,131.77	502,200.00	5,325,943.23	0.00
6	Topolya Község	573,012.00	14,924,000.00	15,497,012.00	15,497,012.00	1,404,000.00	1,404,000.00	0.00
7	Törökkanizsa Község	193,943.00	5,051,200.00	5,245,143.00	331,450.90	475,200.00	5,388,892.10	0.00
	1-7 ÖSSZESEN	22,082,999.00	114,800,000.00	136,882,999.00	73,144,000.00	10,800,000.00	74,538,999.00	0.00

A Társaság nagyberuházásaira szolgáló támogatások tervében bekövetkezett változások megindokolása

A Társaság egyes nagy méretű beruházásai megvalósulási ütemében bekövetkező változásoknak megfelelően, melyek a 2016. évre tervezett aktivitások fejezetben lettek megmagyarázva, a nagy méretű beruházások terve oly módon változik, hogy a 2016. évre tervezett támogatások egy része át lesz csoportosítva a 2017. évre, de a 2016. és 2017. évre tervezett támogatások összege minden község és a Város esetében változatlan marad.

A nagy méretű beruházásokra szolgáló támogatások tervének módosítására ad okot az is, hogy egyes községek a 2016. évben nem tudták folyósítani a pénzeket, mert komoly anyagi gondokkal küzdenek, azzal a megjegyzéssel, hogy a 2016. és 2017. évi támogatásokra vonatkozó terv teljes összege ugyan annyi marad minden község és a Város esetében, csak a finanszírozás ütemében történik változás oly módon, hogy egyes községek és a Város a 2016. évben nagyobb, a 2017. évben pedig kisebb összeggel fogják támogatni a beruházások megvalósítását, míg más községek a rájuk eső összeg nagyobb részét a 2017. évben fogják folyósítani.

Ily módon a tervezett támogatások összege községenként és a Várost illetően a tárgyat képező beruházásra változatlan marad, vagyis a megszabott százalékarányban, a területükön élő lakosok számának a régió 2011-es népszámlálás szerinti összlakosságához viszonyított arányban (Szabadka város 54,79 %, Topolya község 13,00 %, Magyarkanizsa község 9,76 %, Zenta község 8,96 %, Kishegyes község 4,65 %, Csóka község 4,44 % és Törökkanizsa község 4,40 %).

A Társaság **folyó működési költségeinek terve** a következőképpen módosul:

A működési költségek 2016. évi terve				
Helyrend	Kiadás megnevezése	2015. évi terv	2016. évi terv	2016. évi terv I. módosítása
		Pénzforrás – az alapító költségvetése	Pénzforrás – az alapító költségvetése	Pénzforrás – az alapító költségvetése
1	Rövid lejáratú pénzügyi kötelezettségek			
1.1.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek egy éven belül esedékes része	610,000.00	610,000.00	610,000.00
2.	Anyagok és energia költségei			
2.1.	Rezsi és irodai eszközök költségei	478,800.00	485,800.00	485,800.00
2.2.	Irodaszerek beszerzési költségei	210,000.00	185,000.00	185,000.00
2.3.	Üzemanyagköltségek	400,000.00	350,000.00	350,000.00
3.	Munkabérek, juttatások és egyéb személyi költségek			
3.1.	Bérek és járulékok költségei (bruttó I)	6,684,726.00	6,684,726.00	6,684,726.00
3.2.	Juttatások utáni járulékok költségei a munkáltató terhére	1,242,691.00	1,242,691.00	1,242,691.00
3.3.	Természetes személyeknek fizetett díjak egyéb szerződések alapján – tagsági díjak közgyűlés.	2,231,015.00	2,231,015.00	2,231,015.00
3.4.	Egyéb személyi kiadások és díjak			
3.4.1.	Hazai napidíjak költségei	135,000.00	80,000.00	80,000.00
3.4.2.	Hazai szolgálati utak szállásköltségei	80,000.00	50,000.00	30,000.00
3.4.3.	Külföldi napidíjak	120,000.00	120,000.00	120,000.00
3.4.4.	Külföldi szolgálati utak szállásköltségei	60,000.00	60,000.00	55,000.00
3.4.5.	Szolgálati utak egyéb költségei	67,000.00	67,000.00	50,000.00
3.4.6.	Munkába járás útiköltségei	240,000.00	240,000.00	230,000.00
3.4.7.	Alkalmazottaknak járó egyéb személyi juttatások	100,000.00	50,000.00	50,000.00
3.4.8.	Máshová nem sorolt egyéb kötelezettségek - 10%-os bércsökkentés, amit a köztársasági költségvetésbe kell befizetni	763,068.00	763,068.00	763,068.00
4.	Termelési szolgáltatások költségei			
4.1.	Távközlés, internet, stb.	500,000.00	420,000.00	320,000.00
4.2.	Fenntartási költségek	220,000.00	160,000.00	160,000.00
4.3.	Reklám és propaganda költs.	80,000.00	80,000.00	80,000.00
4.4.	Egyéb szolgáltatások költségei	50,000.00	210,000.00	210,000.00
4.5.	Bérletekkel kapcsolatos költségek	200,000.00	180,000.00	335,000.00
5.	Immateriális költségek			
5.1.	Nem termelő jellegű szolgál. költs.			
5.1.1.	Ügyvédi szolgáltatások költségei	360,000.00	360,000.00	360,000.00



5.1.2.	Takarítási költségek	105,000.00	80,000.00	75,000.00
5.1.3.	Könyvelői szolgáltatások költségei	478,800.00	478,800.00	478,800.00
5.1.4.	Tanácsadói szolgáltatások költségei	0.00	240,000.00	160,000.00
5.1.5.	Dolgozók szakmai továbbképzésének költségei	80,000.00	80,000.00	170,000.00
5.1.6.	Fordítási szolgáltatások költségei	399,000.00	180,000.00	210,000.00
5.1.7.	Nem termelő jellegű szolgáltatások egyéb költségei	350,000.00	400,000.00	400,000.00
5.2.	Reprezentációs költségek	120,000.00	120,000.00	120,000.00
5.3.	Biztosítási költségek	125,000.00	110,000.00	125,000.00
5.4.	Pénzforgalmi költségek	23,388.00	25,645.00	25,000.00
5.5.	Tagsági díjak	90,000.00	90,000.00	80,000.00
5.6.	Adók és díjak költségei	95,252.00	105,000.00	112,645.00
5.7.	Egyéb nem anyagi jellegű költségek	400,000.00	450,000.00	400,000.00
	Összesen:	17,098,740.00	16,988,745.00	16,988,745.00

A módosult kiadási helyrendek megindokolása

Az egyes helyrendek összegét azon események miatt kellett megváltoztatni, amelyeket nem lehetett előre megtervezni, sem megjósolni. Továbbá, felülvizsgálva a 2016. harmadik negyedével bezárólag keletkezett költségeket, és figyelembe véve a kiadások folyamatos ésszerűsítését, a Társaság egyes helyrendeket összehangolta igényeivel és szükségleteivel, és azokat a minimálisra csökkentette.

4.1. helyrend – Távközlés, internet, stb. szolgáltatások – a felsorolt szolgáltatások költségterve 420.000,00 dinárról 320.000,00 dinárra lett lecsökkentve, ugyanis az év folyamán kiderült, hogy a megvalósult kiadások alacsonyabbak a tervezett összeghez képest.

4.5. helyrend – Bérletekkel kapcsolatos költségek – a bérletekkel kapcsolatos költségek a 2016. évben az energiaköltségekre (villamos energia, fűtés), víz, szemétkihordás és hasonló közös költségekre vonatkoznak, melyek a Társaság irodahelyiségeinek használatával keletkeznek (75 m² az új városháza épületében), melyeket a társaság Szabadka Város Önkormányzatától bérel. A kiadási terv ezen a helyrenden meg lett növelve, mert az önkormányzattól kapott számlák összege jelentősen meghaladja a tervezettet. Az eredeti terv a 2015. évi tapasztalatok alapján készült.

5.1.4. helyrend – Tanácsadói szolgáltatások költségei – A működési tervben meghatároztuk, hogy a tanácsadói szolgáltatások helyrendről a promóciós tevékenységek körébe tartozó tanácsadói szolgáltatások lesznek fizetve. A 2016-ban meghozott új köztisztviselési törvény előírja, hogy minden köztisztviselő pénzügyi beszámolóját jogosult könyvvizsgálóval kell megvizsgáltatni, és hogy ezt a rendelkezést alkalmazni kell azokra a tőketársaságokra is, melyek egyetlen alapítója önkormányzati egység, és amely közhasznú tevékenységet folytat. A működési tervben nem voltak pénzeszközök előírva a pénzügyi beszámolók könyvvizsgálatára, mert a működési terv kidolgozásának időpontjában még nem volt előírva a pénzügyi beszámolók könyvvizsgálatának kötelezettsége, mivel a társaság a mikro cég kategóriába tartozik. Mivel az említett jogszabály meghozatalának napjáig az említett helyrendről nem történt kifizetés, a Társaság úgy döntött, hogy a tanácsadói szolgáltatásokra tervezett eszközöket a promóciós tevékenységek terén nyújtott tanácsadás helyett a pénzügyi beszámolók könyvvizsgálatára költi, oly módon, hogy a 2016. év folyamán nem fog tanácsadásért fizetni a promóciós tevékenységek terén. A pénzügyi beszámolók könyvvizsgálatához szükséges pénzeszközöket a tanácsadói szolgáltatások helyrenden tervezzük, mert itt is nem termelő jellegű szolgáltatások utáni költségekről van szó (melyek a számlakeretről és a számlakeret tartalmáról szóló szabályzatban lettek definiálva), a könyvvizsgálat pedig a pénzügyek terén nyújtott egyfajta szakmai véleményezés.



5.1.5. helyrend – Az alkalmazottak szakmai továbbképzése – mivel az egyes helyrendeken lehetőség volt a költségek ésszerűsítésére, úgy véljük, hogy beruházások és a Társaság jövőbeni működésének sikeressége érdekében a leghasznosabb, ha a megtakarított pénzt az alkalmazottak szakmai továbbképzésére fordítjuk.

Nagy méretű kiadások terve

A nagy méretű kiadások terve a Beruházások fejezetben leírtak szerint módosul.

A működési terv módosításával előirányzott változások kihatnak az állapotmérlegre és a sikermérlegre, továbbá a támogatások tervére is, és ennek megfelelően módosulnak a következő adatlapok:

Az állapotmérleg adatlap (2016.12.31. terv, negyedéves előrejelzések) az 5.1. számú mellékletben található

A sikermérleg adatlap (2106.01.01-12.31. terv, negyedéves előrejelzések) az 5.2. számú mellékletben található

A támogatások adatlap (2016.01.01.-12.31. terv, negyedéves előrejelzések) az 5.5 számú mellékletben található

A működési tervnek A 2016. évi pénzügyi mutatók terve című 5. fejezetének többi része, amelyek a folyó működési költségek fedezésére szolgáló adományok tervére, a nyereség elosztásának tervezett módjára és a készpénzmozgásokról szóló beszámolókra vonatkoznak, változatlanok maradnak.

5. BÉR- ÉS FOGLALKOZTATÁSI POLITIKA

Az alkalmazottak utáni kiadások ésszerűsítésének eredményeképpen egyes helyrendeken, mint például a szolgálati utak alkalmával felmerülő szállásköltségek, a szolgálati utakhoz kapcsolódó egyéb kiadások és a munkába járási útiköltségek a 6.1. – *Alkalmazottak utáni kiadások helyrend módosul.*

6. BERUHÁZÁSOK

6.1. A Társaság nagy méretű beruházásai

Módosul a nagy méretű beruházások táblázatos kimutatása, amely a nagy méretű projektek megvalósításának pénzügyi mutatóira vonatkozik.

A Beruházási terv és a 2016. évre tervezett beruházások adatlap a 4. számú mellékletben található



6.2. Beruházási terv

A Társaság révén megvalósuló nagy méretű beruházások tervének táblázatos szemléltetése a következőkre módosul (az összegek ezer dinárban vannak megadva):

S.sz	Beruházás neve	2015. évi megvalósítás	2016. évi terv	2016. évi terv I. módosítása	2017. évi terv	2017. évi terv I. módosítása
			Pénzforrás – az alapító költségvetése	Pénzforrás – az alapító költségvetése	Pénzforrás – az alapító költségvetése	Pénzforrás – az alapító költségvetése
1.	Műszaki tervdokumentáció	3,622	1,776	188	-	1,362
2.	Az állami szervezetek fizetendő díjak és illetékek	446	1,450	950	700	500
3.	Illetékes intézmények műszaki követelményei	125	170	170	100	50
4.	Építési munkálatok	-	94,100	48,538	-	50,802
5.	Hulladékudvarok felszerelése	-	14,250	-	5,980	15,391
6.	Az alapítók költségvetéséből pénzelt munkálatok feletti felügyelet	-	1,400	120	-	-
7.	Épületek műszaki vizsgálata	-	4,260	1,260	3,070	5,784
8.	Földmérői szolgáltatások	113	52	45	450	50
9.	Vízügyi engedélyek	-	780	80	500	600
10.	Villamoshálózatra való csatlakozás költségei – tervezési költségek	10,343	18,645	21,793	-	-
ÖSSZESEN		14,649	136,883	73,144	10,800	74,539

A működési terv 7. Beruházások fejezetének többi része, melyek a tevékenységek leírására és a pénzforrásokra vonatkoznak, változatlan marad.

7. A TEVÉKENYSÉG FOLYTATÁSÁHOZ SZÜKSÉGES JAVAKRA, SZOLGÁLTATÁSOKRA ÉS MUNKÁLATOKRA, FOLYÓ ÜZEMELTETÉSRE ÉS FENNTARTÁSRA, ÉS KÜLÖN CÉLOKRA TERVEZETT PÉNZESZKÖZÖK

7.1. A tevékenység folytatásához szükséges javakra, szolgáltatásokra és munkálatokra tervezett pénzeszközök



A tevékenység folytatásához szükséges javakra, szolgáltatásokra és munkálatokra vonatkozó táblázat módosul.

A tevékenység folytatásához szükséges javakra, szolgáltatásokra és munkálatokra tervezett pénzeszközök a 2016. évben című adatlap a 3. mellékletben szerepel.

A tevékenység folytatásához szükséges javakra, szolgáltatásokra és munkálatokra, folyó üzemeltetésre és fenntartásra, és külön célokra tervezett pénzeszközök című 9. fejezet többi része változatlan marad.

8. MELLÉKLETEK

3. melléklet - A tevékenység folytatásához szükséges javakra, szolgáltatásokra és munkálatokra tervezett pénzeszközök a 2016. évben

4. melléklet - Beruházási terv és Beruházási terv a 2016. évre

5.1. melléklet - Állapotmérleg, 2016.12.31. terv

5.2. melléklet - Sikermérleg, 2016.01.01. – 12.31. terv

5.5. melléklet – Támogatások, 2016.01.01. – 12.31. terv

6.1. melléklet - Alkalmazottak utáni kiadások



224.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 13/2016. és 30/2016. sz. – kiig.) 28. szakaszának 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007 és 83/2014 – más törv.) 32 szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A ZENTAI STEVAN SREMAC SZERB MŰVELŐDÉSI KÖZPONT
ALAPSZABÁLYÁNAK A JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

A KKT **jóváhagyja** a zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ alapszabályát, amelyet a zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ igazgatóbizottsága a 2016. december 12-én hozott meg a 2/2016 szám alatt, valamint 2016. december 28-án hozott meg a 3/2016 szám alatt.

II.

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 64-2/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. szám – másik törvény, 81/2005. szám – másik törvény kiigazítása, 83/2005., szám – másik törvény kiigazítása, és 83/2014. szám – másik törvény) 21. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, a kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016. és 30/2016. szám – kiigazítás) 44. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, valamint a Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ megalapításáról szóló rendelet 36. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja alapján a Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ Igazgatóbizottsága a 2016. december 12-én tartott ülésén meghozta

A ZENTAI STEVAN SREMAC SZERB MŰVELŐDÉSI KÖZPONT

A L A P S Z A B Á L Y Á T

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

A zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ (a továbbiakban: intézmény) a polgárok művelődés területét érintő jogosultságainak érvényesítését és szükségleteinek kielégítését, valamint egyéb, törvénnyel megállapított érdekeinek érvényesítését biztosító kulturális tevékenység ellátása, de főként Zenta község szerb kulturális örökségének, valamint az egyik legnagyobb szerb költő és lelkes kulturális alkotó hagyatékának megóvása és előmozdítása, továbbá Zenta és környéke szerb honismereti kultúrája valamennyi szegmensének integrálása és mindezek hatékonyságának elősegítése céljából alapított jogi személy.

Az intézmény kötelessége, hogy munkájával hozzájáruljon a hazai kulturális és művészeti örökség, valamint a kortárs hazai kulturális és művészeti alkotótevékenység megőrzéséhez, kutatásához, tanulmányozásához, bemutatásához, összegyűjtéséhez és előmozdításához.

Az intézmény a Zentai Községi Képviselő-testületnek a Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány létrehozásáról szóló, 2005. február 7-én kelt 025-01/2005-I számú rendeletével megalapított, és az Oktatásügyi és Művelődési Tartományi Titkárság 2005. november 22-én kelt 016-025-00022/2005-02 számú, az alapítvány jegyzékbeviteléről szóló határozatával az Alapítványok Jegyzékében bejegyzett Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány jogutódja.

2. szakasz

Az alapszabály szabályozza:

- 1) az intézmény tevékenységét;
- 2) az intézmény belső szerkezetét;
- 3) az intézmény szerveit, azok összetételét, kinevezésének módját és illetékességét;
- 4) az intézmény igazgatójának kinevezéséhez és felmentéséhez szükséges feltételeket;
- 5) az intézmény jogforgalomban létrejött kötelezettségeikért vállalat felelősségét;
- 6) az intézmény munkája szempontjából jelentős egyéb kérdéseket.

3. szakasz

Az intézmény alapítója Zenta község, melynek székhelye Zenta, Fő tér 1. szám, törzsszáma: 08038490, adóazonosító száma: 102692306, akinek nevében az alapítói jogokat Zenta Község Képviselő-testülete (a továbbiakban: Községi Képviselő-testület) érvényesíti.



4. szakasz

A harmadik személyekkel folytatott jogforgalomban az intézmény saját nevében és saját számlájára lép fel.

Az üzletvitel folyamán harmadik személyekkel szemben létrejött kötelezettségeikért az intézmény a teljes vagyónával felel.

5. szakasz

Az intézmény határozatlan időre kerül megalapításra és gazdálkodik.

6. szakasz

Az intézmény cégneve szerb nyelven: Српски културни центар "Стеван Сремац" Сента.

Az intézmény cégneve magyar nyelven: Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ Zenta.

Az intézmény rövidített cégneve szerb nyelven: СКЦ „Стеван Сремац“ Сента.

Az intézmény rövidített cégneve magyar nyelven: Stevan Sremac SZMK Zenta.

7. szakasz

Az intézmény székhelye Zentán, a Stevan Sremac utca 4. szám alatt található.

8. szakasz

Az intézmény cégnevének és székhelyének változtatásáról az alapító jóváhagyásával az intézmény igazgatóbizottsága dönt.

9. szakasz

Az intézményt az igazgató képviseli.

Az igazgató meghatalmazással rendelkezik, hogy az intézmény nevében és annak tevékenységi körén belül, de meghatalmazásai keretében szerződéseket kössön és egyéb jogi cselekményeket fogantossítson, továbbá, hogy a bíróságok és más szervek előtt képviselje az intézményt.

Az igazgató meghatalmazásai keretein belül szerződések megkötésére és egyéb jogi cselekmények fogantossítására irányuló írásos meghatalmazást adhat más személynek.

Az intézmény alapszabályával az intézmény képviseletével és a nevében való eljárással kapcsolatos egyéb kérdések is szabályozásra kerülnek.

10. szakasz

Az intézmény 40 mm átmérőjű kör alakú pecséttel rendelkezik, melynek közepén Stevan Sremac vésett stilizált alakja helyezkedik el, a pecsét peremén pedig a szerb nyelven, cirill betűs írásmóddal írt következő szöveg olvasható: Српски културни центар "Стеван Сремац" Сента.

Az intézmény 40x30 mm méretű téglalap alakú bélyegzővel rendelkezik, melynek felső részén a szerb nyelven, cirill betűs írásmóddal kiírt következő szöveg helyezkedik el: СКЦ 'Стеван Сремац' Сента, alatta pedig ugyanazon nyelven és írásmóddal írva a Бр: és a Датум rövidítések olvashatók.

Az intézmény pecsétjeinek számáról, valamint azok használatának és őrzésének módjáról az igazgató dönt.

11. szakasz

Az intézmény jelképpel rendelkezik.

Az intézmény jelképét Stevan Sremac stilizált alakja képezi.



12. szakasz

Az intézmény megünnepli védőszentjének napját, éspedig Szűz Mária Mennybevétele – Nagyboldogasszony napján (augusztus 28-a).

13. szakasz

Az intézmény tevékenységét az alábbiak képezik:

90.0 Alkotó, művészeti és szórakoztató tevékenység

A kreatív és alkotóművészet, valamint a kapcsolódó tevékenységek területét érintő tevékenységeket öleli fel.

90.01 Előadó-művészet

Az alábbiakat öleli fel:

- színházi, opera- vagy táncművek/programok bemutatása, zenei programok (koncertek) kivitelezésének előkészítése, valamint egyéb színpadi előadások;
- színházi csoportok, vagy társulatok, zenekarok, együttesek tevékenysége;
- egyéni művészek, úgy, mint színészek, táncosok, zenészek és szövegmondók tevékenysége.

90.02 Egyéb művészeti tevékenységek az előadó-művészet keretében

Az alábbiakat öleli fel:

- az előadó-művészeti, színházi táncművek, koncertek és operaelőadások, valamint egyéb színpadi alkotások bemutatásának kiegészítő tevékenységei;
- rendezői, produceri tevékenység, látványtervezők és kellékesek, fénytechnikai munkások tevékenysége;
- producerek és művészeti események szervezőinek tevékenysége, színpadi felszereléssel vagy anélkül.

90.03 Alkotóművészet

Az alábbiakat öleli fel:

- független művészek, mint szobrászok, festők, rajzfilmrajzolók, karikaturisták, metszetet, rézkarcot készítő stb. tevékenysége;
- írók tevékenysége, valamennyi területen, beleértve a regényírást és a szakmai kiadvány készítését stb.;
- független újságírók (műkritikusok) tevékenysége;
- művészeti alkotások (pl. festmények, filmek, könyvek) helyreállítása, restaurálása.

90.04 Művészeti létesítmények működtetése

Az alábbiakat öleli fel:

- hangverseny- és színháztermek, valamint egyéb művészeti létesítmények tevékenysége;
- diák- és egyetemi hallgatói művelődési központok tevékenysége.

91.01 Könyvtári és levéltári tevékenység

Az alábbiakat öleli fel:

- a felhasználók, például tanulók, kutatók és hivatalnokok számára nyújtott mindenfajta dokumentációs és információs könyvtári, olvasótermi, és különleges audiovizuális tári tevékenység, valamint levéltári és dokumentációs anyag védelmét, továbbá levéltári anyag nyilvántartását, átvételét, őrzését, rendszerezését, feldolgozását, közzétételét és használatba adását, a levéltári anyagok által tartalmazott tényekről szóló bizonylatok



kiadását és a levéltári anyag használóinak szolgáltatások nyújtását végző levéltárak tevékenysége;

- gyűjteményszerzés, szakosodással vagy anélkül;
- gyűjtemények katalógusának és kollekciónak, illetve a levéltári anyagról szóló információs eszközök készítése;
- könyvtári-információs anyagok, könyvek, térképek, újságok, filmek, hanglemezek, kazetták, művészeti alkotások stb. összegyűjtése, feldolgozása, védelme, őrzése és az azokhoz való hozzáférés biztosítása, továbbá a levéltári anyag kölcsönzése;
- minden típusú könyvtári-információs szolgáltatás nyújtása a helyszínen, illetve távolról;
- fényképtári és filmkönyvtári, valamint kísérő szolgáltatások.

91.02 Múzeumok, galériák és gyűjtemények tevékenysége

Az alábbiakat öleli fel:

- mindenfajta múzeum tevékenysége;
- művészeti múzeum, az ékszer-, bútor-, jelmez-, kerámia-, ezüstalkotás múzeumai;
- természettudományi, műszaki és technikai, történeti múzeum és hadtörténeti stb. múzeumok;
- egyéb szakmúzeum;
- szabadtéri múzeum.

18.20 Felvételek sokszorosítása

Az alábbiakat öleli fel:

- hangfelvételek sokszorosítása;
- film- és egyéb hangfelvételt tartalmazó adathordozók eredeti (mester) példányról történő sokszorosítása;
- szoftvert vagy adatot tartalmazó eredeti (mester) példányról kompaktlemezre vagy szalagra történő sokszorosítás.

47.19 Egyéb nem szakosodott bolti kiskereskedelem

Az alábbiakat öleli fel:

- könyvek, kompaktlemezek és szuvenírek értékesítése.

57.78 Kereskedelmi művészeti galériák tevékenysége

58.11 Könyvkiadás nyomtatott, elektronikus és hangfelvétel formában, valamint az interneten

Az intézmény törvénnyel nem tiltott egyéb tevékenységeket is elláthat, függetlenül attól, hogy meghatározásra kerültek-e az alapítói okirattal vagy az alapszabállyal.

14. szakasz

A jelen alapszabály 13. szakasza szerinti tevékenységek keretében az intézmény az alábbi célokat valósítja meg:

- a helyi szerb közösség anyanyelvének, honismereti kultúrájának és hagyományának őrzése és ápolása;
- a Stevan Sremac író és akadémikus emlékének tartós megőrzéséhez és ápolásához szükséges feltételek megteremtése;
- a helyi szerb közösség honismereti kultúrájának fejlesztését szolgáló rendezvények szervezése és támogatása, illetve a helyi szerb intézmények és egyesületek, illetve azok tagjai e rendezvényeken való részvételének támogatása;
- a helyi szintű szerb művelődési intézmények és egyesületek beindítása, szervezése és támogatása, illetve együttműködésük fejlesztése;



- azon projektumok támogatása, amelyeknek célja a helyi szerb közösségből származó tanulók iskoláztatásának könnyítése, illetve anyagi támogatás biztosítása elhelyezésükre, útiköltségeikre és tanszereikre;
- az itteni szerb közösségből származó személyek azon különböző válfajú művelődési projektumainak, tudományos, irodalmi és művészeti alkotásainak bemutatása és támogatása, amelyek hozzájárulnak a szerb honismereti kultúra megőrzéséhez és fejlesztéséhez;
- a helyi szerb közösségből származó, a tudomány és művelődés terén jeleskedő fiatal tehetségek támogatása;
- támogatásnyújtás oktatási, művelődési és tudományos intézményeknek és egyesületeknek a szerb kultúra fejlesztésére és megőrzésére irányuló programjaik megvalósításában;
- együttműködés különböző válfajú művelődési programok megvalósításában hazai és külföldi szervezetekkel és egyesületekkel;
- a szerb nyelven történő oktatás és az oktatási intézmények helyi keretek közötti ápolása és erősítése az óvodától egészen a középfokú oktatásig;
- a helyi szerb közösség reprezentatív honismereti művelődési alkotásainak a szélesebb nyilvánosság részére történő bemutatása;
- szakmai találkozók és tanácskozások, illetve művelődési-oktatási rendezvények és előadások, valamint a helyi szerb közösség általános műveltségi szintjének fejlesztésére szánt kiállítások szervezése;
- a helyi szerb közösség szellemi javainak őrzése és ápolása;
- együttműködés megvalósítása hazai és külföldi tudományos- és szakmai intézményekkel a hazai és a diaszpórában levő szerb nemzeti közösség művelődésének és hagyományának előmozdítása és fejlesztése érdekében;
- a szerb közösség kultúrája és hagyománya fejlődése szempontjából jelentős nyomtatott publikációk, valamint elektronikus video- és hangfelvételek kiadása;
- a Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ – mint a fentiekben említett tevékenységek megvalósításának oszlopa – munkájához szükséges feltételek megteremtése;
- gondoskodás a helyi szintű művelődési történésekről szóló információknak a tömegtájékoztatási eszközökben való megfelelő képviseltségéről;
- a szerb vitézi szokások hagyományának ápolása;
- a néptánc és népi éneklés hagyományának megőrzése;
- a helyi történelmi-régészeti és földrajzi lelőhelyek, események és jelenségek, valamint a helyi szerb közösség etnológiai jellemzőinek tanulmányozása.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti célok megvalósítása érdekében az intézmény:

- együttműködik az ilyen vagy hasonló tevékenységekkel foglalkozó hazai és külföldi egyesületekkel, szervezetekkel és intézményekkel,
- együttműködik a szerb kultúra és hagyomány őrzésével és fejlesztésével foglalkozó tudományos és szakmai intézményekkel,
- pályázatokon való részvétellel pénzeszközök begyűjtését szervezi,
- adományok, és az anyagi támogatás egyéb formáinak begyűjtését szervezi,
- az intézmény alapszabályában és alapítói okiratában előirányozott pályázatokat kiírja és lefolytatja,
- céljainak megvalósítása érdekében a törvénnyel, az alapítói okirattal és az alapszabállyal összhangban álló egyéb tevékenységeket is végez.



2. AZ INTÉZMÉNY TÖRZSTŐKÉJE

15. szakasz

Az intézmény teljes törzstőkéjét 500 € (betűkkel: ötszázeuró) dinárellenértékének megfelelő pénzbeli betét képezi.

A törzstőke teljes készpénzben befizetett összege 500,00 eurót (betűkkel: ötszázeuró) tesz ki, az SZNB befizetés napja szerinti középárfolyama alapján elszámolt dinárellenértékben.

A törzstőke befizetéséről szóló bizonyíték az intézmény megalapításának nyilvántartásba vétele iránti jelentkezés mellé csatolandó.

Az intézmény törzstőkéjének növeléséről vagy csökkentéséről szóló határozatot az alapító hozza meg.

3. AZ INTÉZMÉNY VAGYONA

16. szakasz

Az intézmény saját vagyonnal rendelkezik, amelyet irányít, és amellyel rendelkezik, a törvénnyel, az alapítói okirattal és a szerződéssel összhangban.

Az intézmény vagyontát ingóságok és ingatlanok feletti tulajdonjog, pénzeszközök és értékpapírok, valamint egyéb vagyoni jogosultságok képezik, melyek a törvénnyel összhangban a művelődési intézmény tulajdonába kerültek átvitelre, a köztulajdonban álló dolgok feletti használati jogot is beleértve.

Az intézmény állami tulajdonban és a tulajdon egyéb formáiban levő eszközöket is használhatja, a törvénnyel, az alapítói okirattal és a szerződéssel összhangban.

Az intézmény nyilvántartást vezet az általa használt eszközök állásáról és mozgásáról, a hatályos előírásokkal összhangban.

17. szakasz

Az intézmény nem idegenítheti el az általános érdekű tevékenységének ellátását szolgáló létesítményeket, ingatlanokat és egyéb ingóságokat, kivéve azok elhasználódás miatti cseréje, korszerűsítése vagy műszaki-technológiai fejlesztése esetén.

18. szakasz

Az általános érdekű tevékenységének ellátását szolgáló nagyobb értékű ingóságok szerzése vagy elidegenítése az alapító jóváhagyásával eszközölhető.

Az általános érdekű tevékenységének ellátását szolgáló nagyobb értékű ingóságok szerzése vagy elidegenítése alatt a jelen szakasz 1. bekezdése értelmében átruházás vagy több, kapcsolatban levő átruházás értendő, amelyek tárgya ingóság beszerzése vagy elidegenítése, amelynek piaci értéke a rendelet meghozatalának pillanatában az intézmény utolsó éves mérleg szerinti vagyona könyvviteli értékének legalább 10%-át képezi.

4. AZ INTÉZMÉNY FINANSZÍROZÁSA

19. szakasz

Az intézmény az alapító költségvetéséből és törvénnyel előírányozott egyéb forrásokból kerül finanszírozásra.



Az intézmény programjainak finanszírozására vagy társfinanszírozására szolgáló eszközök mértékét az intézmény stratégiai terve és javasolt éves üzletviteli programja alapján az alapító határozza meg.

Az intézmény jelen szakasz 2. bekezdése szerinti üzletviteli programja javaslatának különösképpen tartalmaznia kell a programtevékenységek finanszírozásához, valamint a folyó költségek és kiadások finanszírozásához szükséges eszközöket.

Az intézmény a következő évre vonatkozó éves üzletviteli programjának javaslatát legkésőbb a folyó év júliusának 20-áig benyújtja az alapítónak.

20. szakasz

Az intézmény kulturális programjainak és projektumainak, valamint a kulturális tevékenység egyes területeit érintő művészeti, illetve szakmai vagy tudományos kutatásainak finanszírozására vagy társfinanszírozására szolgáló eszközök az alapító költségvetésében kerülnek biztosításra, és az állami támogatás ellenőrzését szabályozó előírásokkal és egyéb törvényekkel összhangban kerülnek odaítélésre.

Az intézmény kulturális programjai és projektumai az intézmény tevékenységének ellátásával, a szolgáltatások alapján megvalósított térítésekkel, termékek eladásával, szerzői és kapcsolódó jogok átruházásával, valamint hagyatékok alapján megvalósított eszközökből, továbbá adományokból és támogatásokból, illetve egyéb módon is finanszírozásra kerülnek, a törvénnyel összhangban.

21. szakasz

Az intézmény folyó költségeit és kiadásait az alapító finanszírozza.

22. szakasz

Az intézmény legkésőbb a folyó év márciusának 15-éig köteles a Községi Képviselő-testülethez jelentést benyújtani az előző évi munkájáról és pénzgazdálkodásáról.

5. AZ INTÉZMÉNY SZERVEI

23. szakasz

Az intézmény szervei az igazgató, az igazgatóbizottság és a felügyelő bizottság.

1. Az intézmény igazgatója

24. szakasz

Az intézményt az igazgató vezeti.

Az intézmény igazgatóját az alapító nevezi ki és menti fel.

25. szakasz

Az intézmény igazgatója előzetesen lefolytatott nyilvános pályázat alapján, négyéves időszakra kerül kinevezésre, és újra kinevezhető.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános pályázatot az intézmény igazgatóbizottsága írja ki és hajtja végre.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános pályázat legkésőbb az igazgató megbízási idejének lejártá előtt 60 nappal kiírandó.



A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános pályázat közzétételre kerül a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat honlapján, valamint a Szerb Köztársaság egész területén elérhető legalább egy napilapban.

A nyilvános pályázatra irányuló jelentkezések benyújtási határideje nem lehet rövidebb a nyilvános pályázat közzétételének napjától számított nyolc, illetve hosszabb a nyilvános pályázat közzétételének napjától számított tizenöt napnál. A késedelmes, tiltott, értelmezhetetlen vagy hiányos jelentkezéseket, valamint azon jelentkezéseket, melyek mellé nem került valamennyi szükséges dokumentum csatolásra, az igazgatóbizottság végzéssel elveti, amely ellen a végzés meghozatalának napjától számított három napos határidőn belül külön fellebbezés nyújtható be.

A jelen szakasz 6. bekezdése szerinti fellebbezésnek a végzés végrehajtására nincs halasztó hatálya.

Az igazgatóbizottság meghallgatást folytat a pályázat feltételeinek eleget tevő jelöltekkel, majd a nyilvános pályázat befejezésének napjától számított 30 napos határidőn belül az indokolással ellátott jelöltlistát (a továbbiakban: jelöltlista) megküldi az alapítónak. A jelöltlista tartalmazza az igazgatóbizottság véleményét valamennyi jelölt szakmai és szervezési képességeire vonatkozóan, valamint a lefolytatott meghallgatásról készült jegyzőkönyvet.

Az alapító a jelöltlistáról kinevezi az intézmény igazgatóját.

A nyilvános pályázat sikertelennek minősül, ha az igazgatóbizottság megállapítja, hogy egy jelölt sem tesz eleget a kiválasztási eljárásba való bekerüléshez szükséges feltételeknek, amiről az alapítót köteles értesíteni, illetve, ha az alapító nem nevezi ki az intézmény igazgatóját a jelöltlistáról.

26. szakasz

Az intézmény igazgatójelöltjei felsőfokú végzettséggel és a szakmájukban szerzett legalább öt év munkatapasztalattal kell, hogy rendelkezzenek.

A jelöltek által az intézmény igazgatójává való kinevezéshez kitöltendő egyéb feltételek az intézmény alapszabályával kerülnek megállapításra.

Az igazgatójelölt a pályázati dokumentáció alkotórészeként köteles előterjeszteni az intézmény munkájára és fejlődésére irányuló programot.

27. szakasz

Az alapító előzetesen lefolytatott nyilvános pályázat nélkül kinevezheti az intézmény megbízott igazgatóját, ha az igazgatónak a megbízatási ideje lejárta előtt megszűnik a mandátuma, illetve, ha az igazgató kiválasztására irányuló nyilvános pályázat sikertelen.

A megbízott igazgató legfeljebb egy évig töltheti be ezen tisztséget.

A megbízott igazgató eleget kell, hogy tegyen a jelen alapszabály 26. szakaszának 1. bekezdése szerinti, az igazgatójelölt kiválasztására vonatkozó feltételeknek.

A megbízott igazgató az igazgatóéval megegyező jogosultságokkal, kötelezettségekkel és meghatalmazásokkal rendelkezik.

28. szakasz

Az intézmény igazgatója:

- 1) képviseli az intézményt az állami szervek, intézmények, hazai és külföldi szervezetek, valamint a nyilvánosság előtt, illetve annak nevében eljár;
- 2) megszervezi és irányítja az intézmény működését;
- 3) meghozza a teendők megszervezéséről és besorolásáról szóló ügyiratot és egyéb általános ügyiratokat a törvénnyel és az intézmény alapszabályával összhangban;
- 4) végrehajtja az intézmény igazgatóbizottságának határozatait;



- 5) gondoskodik az intézmény működésének törvényességéről, valamint annak megszervezéséről és irányításáról;
- 6) megállapítja az intézmény éves munkaprogramjának, pénzügyi tervének és zárszámadásának javaslatát;
- 7) felelős az intézmény munkaprogramjának végrehajtásáért;
- 8) elkészíti az intézmény éves munkajelentését;
- 9) kapcsolatot tart fenn az illetékes állami szervekkel és szervezetekkel az intézmény céljainak és feladatainak területén;
- 10) felelős az intézmény anyagi-pénzügyi üzletviteléért;
- 11) meghatalmazott személyként rendelkezik az intézmény pénzeszközeivel;
- 12) az intézmény pénzügyi dokumentumainak aláírója;
- 13) a törvényből, a jelen alapszabályból és az alapító rendeleteiből eredő jogosultságokkal és kötelezettségekkel összhangban álló egyéb feladatokat is ellát.

29. szakasz

Az intézmény igazgatójának tisztsége megszűnik a megbízási idejének lejártával és felmentéssel.

Az alapító a megbízási idejének lejárta előtt felmenti az intézmény igazgatóját:

- 1) személyes kérelmére;
- 2) ha a törvény rendelkezéseivel ellentétesen látja el a tisztségét;
- 3) ha szakszerűtlen, szabálytalan és rosszhiszemű munkájával nagyobb kárt okoz az intézménynek, illetve ha annyira elhanyagolja, vagy oly mértékben rosszhiszeműen végzi kötelezettségeit, hogy nagyobb fennakadások keletkeztek, illetve keletkezhetnek az intézmény működésében;
- 4) ha bűnvádi eljárás indul ellene olyan cselekmény miatt, ami méltatlanná teszi az igazgatói tisztség betöltésére, illetve ha jogerős bírósági határozattal elítélik olyan bűncselekményért, amely méltatlanná teszi az intézmény igazgatói tisztségének betöltésére;
- 5) a törvénnyel és az intézmény alapszabályával megállapított egyéb okok miatt.

30. szakasz

Az intézménynek az igazgató mellett lehet egy vagy több művészeti, illetve programigazgatója, aki a művészeti, illetve a szakmai teendőket irányítja és felelős ezekért.

A művészeti, illetve programigazgató megválasztásának módját, illetve felmentésének eljárását az intézmény alapszabálya rendezi, a törvénnyel összhangban.

2. Az intézmény igazgatóbizottsága

31. szakasz

Az intézményt az igazgatóbizottság igazgatja.

Az intézmény igazgatóbizottságának hét tagja van.

Az intézmény igazgatóbizottsági tagjait a kulturális tevékenység kiemelkedő szakértői és ismerői soraiból az alapító nevezi ki.

Az intézmény igazgatóbizottságának elnökét az igazgatóbizottsági tagok közül az alapító nevezi ki.



32. szakasz

Az igazgatóbizottság egy tagja az intézmény foglalkoztatottainak – az alapvető, azaz a programtevékenység letéteményeseinek soraiból kerül kinevezésre.

Az igazgatóbizottság összetételének biztosítania kell a kevésbé képviselt nem legalább 30%-os képviseltségét.

A intézmény igazgatóbizottsága jelen szakasz 1. bekezdése szerinti tagjai négyéves időszakra kerülnek kinevezésre, és legfeljebb két alkalommal nevezhetők ki.

Az igazgatóbizottság elnökének akadályozottsága esetén az igazgatóbizottság ülését az igazgatóbizottság legidősebb tagja is összehívhatja, illetve elnökölhet azon.

33. szakasz

Az alapító kinevezheti az intézmény igazgatóbizottságának megbízott elnökét és tagját, abban az esetben is, ha az igazgatóbizottság elnökének, illetve tagjának a megbízatási idejük lejártá előtt megszűnt a tisztsége.

Az igazgatóbizottság megbízott elnöke, illetve tagja legfeljebb egy évig töltheti be ezen tisztséget.

34. szakasz

Az intézmény igazgatóbizottsága:

- 1) meghozza az alapszabályt;
- 2) meghozza az intézmény munkájának megszervezéséhez szükséges, törvénnyel és alapszabállyal előírányozott egyéb általános ügyiratokat és azok módosításait és kiegészítéseit;
- 3) megállapítja az üzletviteli és fejlesztési politikát;
- 4) dönt az intézmény üzletviteléről;
- 5) meghozza az intézmény munkaprogramjait, az igazgató javaslatára;
- 6) meghozza az éves pénzügyi tervet, az igazgató javaslatára;
- 7) gondoskodik az éves munka- és pénzügyi program, valamint az intézmény céljainak megvalósításáról;
- 8) elfogadja az éves elszámolást;
- 9) elfogadja az éves munka- és üzletviteli jelentést;
- 10) javasolja a státusbeli változásokat, a törvénnyel összhangban;
- 11) az alapítónak javaslatot tesz az igazgatójelöltre vonatkozóan;
- 12) határozott időre szóló munkaszerződést köt az igazgatóval, és pedig a megválasztása szerinti időszak lejártáig, illetve a felmentéséig terjedő időszakra, ha igazgatóvá azonban az intézménynél már határozatlan időre szóló munkaviszonyban álló személy került kinevezésre, munkaszerződés-melléklet kerül megkötésre, a munkatörvénnyel összhangban;
- 13) az alapító jóváhagyásával dönt az intézmény munkájának megszüntetéséről;
- 14) az igazgató javaslatára kinevezi az intézmény dokumentumainak meghatalmazott társaláíróját, ha erre szükség mutatkozik;
- 15) kiírt pályázat alapján kinevezi az intézmény művelődési tevékenységeinek szervezőjét;
- 16) kiírt pályázat alapján kinevezi az intézmény szakértő nevelőjét a hagyományos játékokra vonatkozóan;
- 17) határozatokat hoz, melyek által a jelen alapszabály szerinti célok megvalósulnak;
- 18) meghozza a munkájáról szóló szabályzatot;



- 19) gondoskodik az intézmény munkájának nyilvánosságáról;
 - 20) előzetes jóváhagyását adja a munkakörök besorolásáról szóló szabályzatra;
 - 21) az intézmény munkájához és annak előmozdításához kapcsolódó egyéb tevékenységeket is ellát, a törvénynek és a jelen alapszabálynak megfelelően.
- A jelen szakasz 1. bekezdésének 1), 5) és 6) pontja szerinti ügyiratokra az alapító, a munkakörök besorolásáról szóló szabályzatra pedig Zenta község polgármestere adja meg a jóváhagyását.

35. szakasz

Az igazgatóbizottság üléseken dönt.

Az igazgatóbizottság ülései szükség szerint, de évente legalább 3 alkalommal kerülnek megtartásra.

Az igazgatóbizottság ülését saját kezdeményezésére, az igazgatóbizottsági tagság egyharmadának kezdeményezésére, illetve az alapító kérelmére az igazgató vagy az igazgatóbizottság elnöke hívja össze.

Az igazgatóbizottság elnöke az igazgatóval való konzultáció mellett megállapítja a napirendet, és elnököl az igazgatóbizottság ülésein.

Az igazgatóbizottság elnökének akadályozottsága esetén az igazgatóbizottság ülését az igazgatóbizottság legidősebb tagja is összehívhatja, illetve elnökölhet azon.

Az igazgatóbizottság ülése csak akkor hívható össze és akkor határozatképes, ha az ülésen, illetve döntéshozatal alkalmával a tagság teljes számának több mint a fele jelen van.

Az igazgatóbizottság a jelenlevő igazgatóbizottsági tagok szótöbbséggel dönt.

Az igazgatóbizottság ülése az ülés megtartására kijelölt nap előtt legkevesebb 3 nappal kerül kitűzésre, az igazgatóbizottság munkájáról szóló ügyrenddel összhangban.

36. szakasz

Az intézmény igazgatóbizottsági tagjának tisztsége megszűnik a megbíratási idejének lejártával és felmentéssel.

Az alapító a megbíratási idejének lejártá előtt felmenti az igazgatóbizottság tagját:

- 1) személyes kérelmére;
- 2) ha a törvény rendelkezéseivel ellentétesen látja el a tisztségét;
- 3) ha bünvádi eljárás indul ellene olyan cselekmény miatt, ami méltatlanná teszi az igazgatóbizottsági tag tisztségének betöltésére, illetve ha jogerős bírósági határozattal elítélik olyan bűncselekményért, amely méltatlanná teszi az intézmény igazgatóbizottsági tagja tisztségének betöltésére;
- 4) a törvénnyel és az intézmény alapszabályával megállapított egyéb okok miatt.

3. Az intézmény felügyelő bizottsága

37. szakasz

Az intézményben felügyelő bizottság kerül megalakításra.

A felügyelő bizottság felügyeletet gyakorol az intézmény üzletvitele felett.



38. szakasz

A felfedezett szabálytalanságokról a felügyelő bizottság az alapítót, az igazgatóbizottságot és az igazgatót haladéktalanul értesíti.

39. szakasz

A felügyelő bizottságnak három tagja van.

A felügyelő bizottság tagjait az alapító nevezi ki és menti fel.

A felügyelő bizottság elnökét az alapító a felügyelő bizottsági tagok soraiból nevezi ki.

40. szakasz

A felügyelő bizottság egy tagja az intézmény alkalmazottai közül kerül kinevezésre, és pedig az intézmény reprezentatív szakszervezetének javaslatára, reprezentatív szakszervezet hiányában pedig a foglalkoztatottak többségének javaslatára.

A felügyelő bizottság összetételének biztosítania kell a kevésbé képviselt nem legalább 30%-os képviseltségét.

A intézmény felügyelő bizottsága jelen szakasz 1. bekezdése szerinti tagjai négyéves időszakra kerülnek kinevezésre, és legfeljebb két alkalommal nevezhetők ki.

Az intézmény felügyelő bizottságának tagjává nem nevezhető ki olyan személy, aki tagja az intézmény igazgatóbizottságának.

41. szakasz

A felügyelő bizottság évente legalább egy alkalommal jelentést nyújt be az alapítónak, az igazgatóbizottságnak és az igazgatónak az eszközök rendeltetésszerű és ésszerű használatáról, a megfelelő intézkedések foganatosítására tett javaslatokkal.

42. szakasz

A felügyelő bizottság a teljes tagság szótöbbséggel dönt.

A felügyelő bizottság rendes ülése a naptári év folyamán legalább egy alkalommal megtartásra kerül, és pedig legkésőbb a folyó év márciusának 1-jéig, szükség szerint azonban rendkívüli ülés is összehívható.

A felügyelő bizottság elnökének akadályozottsága esetén a felügyelő bizottság ülését a felügyelő bizottság legidősebb tagja is összehívhatja, illetve elnökölhet azon.

43. szakasz

Az alapító a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak kinevezéséig kinevezheti a felügyelő bizottság megbízott elnökét és tagjait.

Az alapító kinevezheti az intézmény felügyelő bizottságának megbízott elnökét és tagját, abban az esetben is, ha a felügyelő bizottság elnökének, illetve tagjának a megbízatási idejük lejárta előtt megszűnt a tisztsége.

A felügyelő bizottság megbízott elnöke, illetve tagja legfeljebb egy évig töltheti be ezen tisztséget.



44. szakasz

Az intézmény felügyelő bizottsági tagjának tisztsége megszűnik a megbízási idejének lejártával és felmentéssel.

Az alapító a megbízási idejének lejárta előtt felmenti a felügyelő bizottság tagját:

- 1) személyes kérelmére;
- 2) ha a törvény rendelkezéseivel ellentétesen látja el a tisztségét;
- 3) ha büntető eljárás indul ellene olyan cselekmény miatt, ami méltatlanná teszi a felügyelő bizottsági tag tisztségének betöltésére, illetve ha jogerős bírósági határozattal elítélik olyan bűncselekményért, amely méltatlanná teszi az intézmény felügyelő bizottsági tagja tisztségének betöltésére;
- 4) a törvénnyel és az intézmény alapszabályával megállapított egyéb okok miatt.

45. szakasz

Az intézmény igazgatója és az igazgatóbizottság vagy a felügyelő bizottság tagja megbízási idejének lejárta előtt írásban bármikor kérelmet nyújthat be a felmentése iránt az alapítóhoz.

Az intézmény igazgatójának és az igazgatóbizottság vagy a felügyelő bizottság tagjának felmentéséről szóló határozat az alapító által meghozott, az intézmény igazgatójának és az igazgatóbizottság vagy a felügyelő bizottság tagjának felmentéséről szóló határozat meghozatalának napjától fejt ki a hatását.

46. szakasz

Az intézmény igazgatói, igazgatóbizottsági vagy felügyelő bizottsági tag minőségének halál, jogképeség elvesztése és felmentés miatti megszűnése esetén ezen tisztség a törvény által az azon személyek kinevezésére vonatkozóan előírt módon kerül betöltésre, akiknek a fentiekben említett okok miatt tagsága, illetve tisztsége megszűnt. Az ekképpen kinevezett személy megbízása azon személy megbízási idejének lejártáig tart, aki helyett kinevezésre került.

Művészeti, program-, illetve szakértői tanács

47. szakasz

Az intézményben művészeti, program-, illetve szakértői tanács kerül megalakításra.

A művészeti, a program-, illetve a szakértői tanács megvitatja az intézmény művészeti, program-, illetve szakértői tevékenységeinek kérdését, és az igazgatónak, illetve a művészeti vagy a programigazgatónak véleményt nyújt és javaslatot tesz az intézmény művészeti, program-, illetve szakértői tevékenységével kapcsolatban.

A művészeti, a program-, illetve a szakértői tanács összetételébe magas művészi és szakmai integritással és autoritással rendelkező személyek kerülnek kinevezésre.

A művészeti, a program-, illetve a szakértői tanács összetételét, illetékességét, valamint munkájának módját az intézmény alapszabálya részletesen szabályozza.

6. AZ INTÉZMÉNY VAGYONSZERZÉSÉNEK MÓDJA ÉS AZ INTÉZMÉNY ESZKÖZEINEK HASZNÁLATA

48. szakasz



Az intézmény állóeszközei a Szerb Köztársaság köztulajdonában, illetve Zenta község köztulajdonában állnak, és elidegeníthetetlenek.

Az intézmény pénzeszközeit az alábbiak képezik:

- alapítói eszközök, költségvetési eszközök, hagyatékok és önkéntes adományok, támogatások és ajándékok, készpénzben, ingóságokban és ingatlanokban egyaránt;
- a VAT Tartományi Kormánya, valamint a Szerb Köztársaság Kormánya által ezen rendeltetésre kiválasztott kezdőeszközök,
- a hatályos jogi előírásokkal összhangban megvalósított egyéb eszközök.

Az intézmény alapítóeszközeit a Zenta község költségvetéséből ezen rendeltetésre kiválasztott kezdőeszközök képezik.

Az intézmény egyéb eszközeit ingóságok és az intézménynek természetes és jogi személyek által ajándékozott eszközök képezik.

49. szakasz

Az intézmény a hatályos törvényi rendelkezésekkel összhangban tesz szert jövedelemre, de különösképpen:

- bérleti díjból, kamatból és osztalékból,
- ajándékból, hagyatékból, valamint más módon, a jelen alapszabállyal megállapított akciók megszervezése alapján.

Az intézmény más módon is jövedelemre tehet szert, éspedig:

- szolidáris akciók megszervezésével és önkéntes adományok természetes és jogi személyektől való begyűjtésével, továbbá hazai és külföldi támogatók és végrendelkezők ajándékainak fogadásával,
- kulturális-művészeti, sport- és egyéb nyilvános rendezvények, valamint szakmai és tudományos előadások és hasonló tevékenységek megszervezésével,
- fogadott ajándékok eladásából, ha a fogadott ajándék nem használható közvetlenül a célok megvalósítására, az ajándékozó jóváhagyásával,
- az intézmény eszközeinek növeléséhez, valamint céljainak és feladatainak sikeresebb megvalósításához, illetve eléréséhez hozzájáruló, a hatályos törvényi előírásokkal és a jelen alapszabállyal összhangban álló egyéb aktivitások és tevékenységek megszervezésével és lefolytatásával,
- kiadói tevékenységgel, a törvénnyel összhangban.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti tevékenységeket az intézmény önállóan vagy más természetes és jogi személyekkel közösen végezheti.

50. szakasz

Az intézmény pénzeszközei külön számlán kerülnek vezetésre, és a Kincstári Igazgatóságnál kerülnek letétbe helyezésre.

Az intézmény igazgatóbizottsága határozatot hozhat az intézmény eszközei formájának módosításáról, azok értékének megőrzése érdekében.

51. szakasz

Az intézmény a pénzeszközeivel köteles a jó házigazda figyelmével eljárni.

Az intézmény a kötelezettségeiért a rendelkezésére álló valamennyi eszközzel felel.

52. szakasz

Az intézmény bevételei és kiadásai, valamint az eszközök használatának módja az intézmény éves munka- és pénzügyi terve alapján kerülnek megállapításra és felosztásra, melyet az



intézmény igazgatóbizottsága hoz meg, mely ügyiratokra az alapító megadja a jóváhagyását, és pedig a jelen alapszabállyal megállapított rendelkezések alapján.

Az intézmény éves munkaprogramja és pénzügyi terve a meghozatalával megegyező eljárásban az év folyamán módosítható.

Az intézmény eszközeivel az igazgató rendelkezik, valamint az igazgatóbizottságnak az igazgató által kijelölt egy tagja, ha erre szükség mutatkozik.

Az intézmény igazgatóbizottsága évente legalább egy alkalommal írásban értesíti az alapítót az eszközök rendeltetésszerű használatáról.

53. szakasz

Az intézmény eszközei kizárólag a jelen alapszabállyal megállapított rendeltetésekre használhatók, és pedig:

- az intézmény jelen alapszabály 13. és 14. szakaszával előírányozott tevékenységeinek és céljainak megvalósítására,
- az intézmény munkája során felmerülő költségek fedezésére,
- a foglalkoztatottak kereseteire,
- egyéb rendeltetésekre, a hatályos jogi előírásokkal és a jelen alapszabállyal összhangban, melyeket az intézmény igazgatóbizottsága állapít meg, a pénzügyi terv és az intézmény illetékes szervének külön határozata alapján.

54. szakasz

Azon ajándékok, hagyatékok, önkéntes adományok és egyéb eszközök, melyek meghatározott rendeltetésre az intézmény javára kerülnek ajándékozásra vagy átengedésre, az ajándékozó kívánságának megfelelően kerülnek felhasználásra.

Az intézmény igazgatóbizottsága köteles az ajándékozót figyelmeztetni, hogy mely célokra került megalapításra, illetve, hogy az ajándékozott eszközök kizárólag ezen célok megvalósítására kerülhetnek felhasználásra, amiről az ajándékozó írásos nyilatkozatot tesz.

55. szakasz

Azon hazai és külföldi természetes és jogi személyek, akik szeretnének hozzájárulni az intézmény céljainak megvalósításához, ezen feltételek mellett az intézmény támogatóivá válhatnak.

Eszközök adományozása pénzeszközök befizetésével történik az intézmény folyószámlájára, továbbá ingóságok és ingatlanok átruházásával, illetve valós jogoknak az intézményre történő átvitelével.

Támogatóinak az intézmény a jócselekedet iránti hálája jeléül oklevelet ad ki.

56. szakasz

Az intézmény felügyelő bizottsága évente legalább egy alkalommal elvégzi az intézmény eszközei rendeltetésszerű és racionális felhasználásának ellenőrzését, észrevételeiről pedig jelentést nyújt be az intézmény igazgatóbizottságának.

7. TAGKÉNT TÖRTÉNŐ CSATLAKOZÁS AZ INTÉZMÉNYHEZ

57. szakasz

Az intézményhez más jogi személyek is csatlakozhatnak, akik az alapszabály szerinti célokat és annak rendelkezésit elfogadják.

Az intézményhez való csatlakozással a jogi személyek tag jogállásra tesznek szert.



A jogi személyek intézményhez való csatlakozásáról szóló határozatot az igazgatóbizottság javaslatára az alapító hozza meg.

A csatlakozásról szóló szerződést az alapító döntése alapján az igazgató és az intézményhez tagként csatlakozandó személy kötik meg. A csatlakozásról szóló szerződésen szereplő aláírásoknak hitelesítettnek kell lenniük a törvénnyel összhangban.

A csatlakozásról szóló szerződést meg kell küldeni a bejegyzési teendők és a jegyzék vezetése területén illetékes szervnek, a tagként csatlakozott személy adatainak bejegyzése céljából.

8. AZ INTÉZMÉNY MUNKÁJÁNAK NYILVÁNOSSÁGA

58. szakasz

Az intézmény és szerveinek munkája nyilvános.

A munka nyilvánossága az éves munkajelentés interneten keresztül és publikációkban való közzétételével, a nyilvánosság tájékoztatásával, illetve más megfelelő módon valósul meg.

Az intézmény munkájának nyilvánossága az alapítónak és a nyilvánosságnak az intézmény munkájának nyilvánosságáról való tájékoztatása útján, az intézmény szervei üléseinek nyilvánosságával, a hivatalos dokumentumokba való betekintéssel, sajtókonferenciák megtartásával, a tömegtájékoztatási eszközökön keresztül, valamint más megfelelő módon is megvalósul.

9. A STÁTUSBELI ÉS JOGALAKBELI VÁLTOZÁSOKRÓL, VALAMINT A MUNKA MEGSZÜNTETÉSÉRŐL VALÓ DÖNTÉSHOZATAL MÓDJA

59. szakasz

Az intézmény státusbeli és jogalakbeli változásáról, valamint munkájának megszüntetéséről az alapító jóváhagyásával az intézmény igazgatóbizottsága dönt.

10. A VAGYON FELOSZTÁSÁNAK MÓDJA AZ INTÉZMÉNY MUNKÁJÁNAK MEGSZÚNÉSE ESETÉN

60. szakasz

A jegyzékből való törléssel az intézmény elveszíti a jogi személy jogállását.

A jegyzékből való törlés az alábbi esetekben kerül elvégzésre:

- 1) ha az alapító határozatot hozott a munka megszüntetéséről,
- 2) ha az intézmény felett csődeljárás került befejezésre,
- 3) ha az intézményt megfosztják a tevékenységre vonatkozó jóváhagyástól,
- 4) ha a törvénnyel összhangban státusbeli változást eszközöltek, melynek következménye az intézmény munkájának megszűnése,
- 5) ha jogerős ügyirattal megállapításra kerül a jegyzékbe való bejegyzésről szóló határozat semmissége,
- 6) az alapítói okirattal és az intézmény alapszabályával meghatározott egyéb esetekben.

61. szakasz

Az intézmény munkájának megszűnése esetén az intézmény vagyonának és dokumentációjának jogutóda az intézmény alapítója.

A rendeltetésszerűen ajándékozott vagy átengedett eszközök visszatérítésre kerülnek az adományozójuknak vagy azok jogutódjának, akik azt adományozták vagy átengedték.

A fennmaradó eszközök felosztásáról szóló határozatot az alapító hozza meg.



11. AZ ALAPSZABÁLY ÉS EGYÉB ÁLTALÁNOS ÜGYIRATOK MÓDOSÍTÁSÁNAK ELJÁRÁSA

62. szakasz

A jelen alapszabály módosítására és kiegészítésére irányuló eljárás az igazgató kezdeményezésére vagy az alapító írásos javaslatára kerül megindításra.

A kezdeményezést az igazgatóbizottság elnökéhez kell benyújtani. Az igazgatóbizottság elnöke a kezdeményezés benyújtásának napjától számított 15 napos határidőn belül köteles az igazgatóbizottságot összehívni, melynek napirendjén szerepel a kezdeményezés megvitatása és az arról való döntéshozatal.

Ha az igazgatóbizottság elnöke a meghatározott határidőn belül nem hívja össze az ülést, a kezdeményezés benyújtója meghatalmazással rendelkezik, hogy a következő 15 napon belül összehívja az ülést az alapszabály módosítására irányuló javaslattal, melyen a kezdeményezés megvitatásra kerül. Az ekképpen összehívott ülésen a kezdeményezést benyújtó személy, illetve az alapító képviselője elnököl.

63. szakasz

Az alapszabály módosításának és kiegészítésének javaslatát az intézmény igazgatóbizottsága véglegesíti.

A módosító és kiegészítő javaslat elérhető kel, hogy legyen az igazgatóbizottság valamennyi tagja és az alapító számára, a módosító és kiegészítő javaslat észrevételezésének lehetővé tétele céljából.

Az alapszabály módosítása az intézmény igazgatóbizottsági tagjai többségének döntése alapján történik.

Az alapszabály módosításáról és kiegészítéséről szóló határozatot az intézmény igazgatóbizottsága hozza meg, amire az alapító meg kell, hogy adja a jóváhagyását.

64. szakasz

A intézmény egyéb általános ügyiratait és azok módosításait az intézmény igazgatóbizottsága hozza meg.

Az általános ügyiratok módosítására irányuló kezdeményezést, az alapszabály kivételével, az igazgató vagy az intézmény igazgatóbizottságának bármely tagja benyújthatja.

Az ügyirat meghozatalára irányuló kezdeményezést az indokolással, illetve az ügyirat módosítására irányuló kezdeményezést a módosítás javaslatával az igazgatóbizottság elnökéhez kell benyújtani.

Az igazgatóbizottság elnöke a kezdeményezés benyújtásának napjától számított 8 napos határidőn belül köteles az igazgatóbizottságot összehívni, melynek napirendjén szerepel a kezdeményezés megvitatása és az arról való döntéshozatal.

Ha az igazgatóbizottság elnöke a meghatározott határidőn belül nem hívja össze az ülést, a kezdeményezés benyújtói meghatalmazással rendelkeznek, hogy a következő 8 napon belül összehívják az ülést, melyen a kezdeményezésük megvitatásra kerül. Az ekképpen összehívott ülésen a kezdeményezést benyújtó személy, illetve az általa kijelölt személy elnököl.

Az alapító az intézmény általános ügyirataira és azok módosításaira és kiegészítéseire nem kell, hogy megadja a jóváhagyását, mivel azoknak a törvénnyel összhangban kell meghozatalra kerülniük.



12. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

65. szakasz

Az intézmény alkalmazottainak jogaira, kötelezettségeire és felelőségeire a munkáról szóló általános előírások alkalmazandók, ha törvénnyel nem került másként előírányozásra.

66. szakasz

Az intézmény művészeti, program-, illetve szakértői tevékenységei az intézmény igazgatója és egyéni művészek vagy más természetes személyek között megkötött szerzői jogi, előadóművészi vagy más szerződés alapján is elvégezhetők.

67. szakasz

Jelen alapszabály a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

A Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ igazgatóbizottsága
Szám: 2/2016

Szegedi Kszénia s.k.,
az igazgatóbizottság megbízott elnök
asszonya



A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. szám – másik törvény, 81/2005. szám – másik törvény kiigazítása, 83/2005., szám – másik törvény kiigazítása, és 83/2014. szám – másik törvény) 21. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, a kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016. és 30/2016. szám – kiigazítás) 44. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, valamint a Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ megalapításáról szóló rendelet 36. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja alapján a Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ Igazgatóbizottsága a 2016. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

A ZENTAI STEVAN SREMAC SZERB MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ALAPSZABÁLYÁNAK MÓDOSÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

A zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ alapszabályának – mely a zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ igazgatóbizottságának 2016. december __ tartott ülésén került elfogadásra – 13. szakasza módosul, és a következőképpen hangzik:

„13. szakasz

Az intézmény tevékenységét az alábbiak képezik:

FŐTEVÉKENYSÉG:

91.01 Könyvtári és levéltári tevékenység

Az alábbiakat öleli fel:

- a felhasználók, például tanulók, kutatók és hivatalnokok számára nyújtott mindenfajta dokumentációs és információs könyvtári, olvasótermi, és különleges audiovizuális tári tevékenység, valamint levéltári és dokumentációs anyag védelmét, továbbá levéltári anyag nyilvántartását, átvételét, őrzését, rendszerezését, feldolgozását, közzétételét és használatba adását, a levéltári anyagok által tartalmazott tényekről szóló bizonylatok kiadását és a levéltári anyag használóinak szolgáltatások nyújtását végző levéltárak tevékenysége;
- gyűjteményszerzés, szakosodással vagy anélkül;
- gyűjtemények katalógusának és kollekciónak, illetve a levéltári anyagról szóló információs eszközök készítése;
- könyvtári-információs anyagok, könyvek, térképek, újságok, filmek, hanglemezek, kazetták, művészeti alkotások stb. összegyűjtése, feldolgozása, védelme, őrzése és az azokhoz való hozzáférés biztosítása, továbbá a levéltári anyag kölcsönzése;
- minden típusú könyvtári-információs szolgáltatás nyújtása a helyszínen, illetve távolról;
- fényképtári és filmkönyvtári, valamint kísérő szolgáltatások.

MÁSODLAGOS TEVÉKENYSÉGEK:

90.0 Alkotó-, művészeti és szórakoztató tevékenység

Az alábbiakat öleli fel:

- a kreatív és alkotóművészet, valamint a kapcsolódó tevékenységek területét érintő tevékenységek.

90.01 Előadó-művészet

Az alábbiakat öleli fel:



- színházi, opera- vagy táncművek/programok bemutatása, zenei programok (koncertek) kivitelezésének előkészítése, valamint egyéb színpadi előadások;
- színházi csoportok, vagy társulatok, zenekarok, együttesek tevékenysége;
- egyéni művészek, úgy, mint színészek, táncosok, zenészek és szövegmondók tevékenysége.

90.02 Egyéb művészeti tevékenységek az előadó-művészet keretében

Az alábbiakat öleli fel:

- az előadó-művészeti, színházi táncművek, koncertek és operaelőadások, valamint egyéb színpadi alkotások bemutatásának kiegészítő tevékenységei;
- rendezői, produceri tevékenység, látványtervezők és kellékesek, fénytechnikai munkások tevékenysége;
- producerek és művészeti események szervezőinek tevékenysége, színpadi felszereléssel vagy anélkül.

90.03 Alkotóművészet

Az alábbiakat öleli fel:

- független művészek, mint szobrászok, festők, rajzfilmrajzolók, karikaturisták, metszetet, rézkarcot készítő, litográfusok stb. tevékenysége;
- írók tevékenysége, valamennyi területen, beleértve a regényírást és a szakmai kiadvány készítését stb.;
- független újságírók (műkritikusok) tevékenysége;
- művészeti alkotások (pl. festmények, filmek, könyvek) helyreállítása, restaurálása.

90.04 Művészeti létesítmények működtetése

Az alábbiakat öleli fel:

- hangverseny- és színháztermek, valamint egyéb művészeti létesítmények tevékenysége;
- diák- és egyetemi hallgatói művelődési központok tevékenysége.

91.02 Múzeumok, galériák és gyűjtemények tevékenysége

Az alábbiakat öleli fel:

- mindenfajta múzeum tevékenysége;
- művészeti múzeum, az ékszer-, bútor-, jelmez-, kerámia-, ezüstalkotás múzeumai;
- természettudományi, műszaki és technikai, történeti múzeum és hadtörténeti stb. múzeumok;
- egyéb szakmúzeum;
- szabadtéri múzeum.

18.20 Felvételek sokszorosítása

Az alábbiakat öleli fel:

- hangfelvételek sokszorosítása;
- film- és egyéb hangfelvételt tartalmazó adathordozók eredeti (mester) példányról történő sokszorosítása;
- szoftvert vagy adatot tartalmazó eredeti (mester) példányról kompaktlemezre vagy szalagra történő sokszorosítás.

47.19 Egyéb nem szakosodott bolti kiskereskedelem

Az alábbiakat öleli fel:

- könyvek, kompaktlemezek és szuvenírek értékesítése.

57.78 Kereskedelmi művészeti galériák tevékenysége

58.11 Könyvkiadás nyomtatott, elektronikus és hangfelvétel formában, valamint az interneten

Az intézmény törvénnyel nem tiltott egyéb tevékenységeket is elláthat, függetlenül attól, hogy meghatározásra kerültek-e az alapítói okirattal vagy az alapszabállyal.



2. szakasz

Az alapszabály további rendelkezései változatlanul maradnak.

Szegedi Kszénia, s. k.
a zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési
Központ Igazgatóbizottságának megbízott elnök
asszonya



225.

A helyhatalmi választásokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 34/2010. sz. – az AB határozata és 54/2011. sz.) 14. szakasza és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

**HATÁROZATOT
ZENTA KÖZSÉG ÁLLANDÓ ÖSSZETÉTELŰ VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁGA
ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK, VALAMINT HELYETTESEINEK A
FELMENTÉSÉRŐL**

I. A KKT felmenti Zenta község választási bizottságában a tisztségük alól:

Pásztor Mária, elnököt és
Bálint Mónika, elnökhelyettest

Fleisz István, tagot,
Nagy Abonyi Zoltán, tagot,
Tolmácsi Géza, tagot,
Pósa Ibolya, tagot,
Répás Erika, tagot,
Nikolić Dušan, tagot.

Fendrik Anikó, tag-helyettest,
Boros Kornélia, tag-helyettest,
Boljanović Dragutin, tag-helyettest,
Vučinić Željko, tag-helyettest,
Dobriša Nikoška, tag-helyettest,
Hevér Éva, tag-helyettest.

II. A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában. t

I n d o k l á s

Zenta Község Képviselő-testülete a 2012. október 29-én tartott ülésén meghozta Zenta község állandó összetételű választási bizottságának a kinevezéséről szóló határozatot (Zenta Község Hivatalos Lapja, 28/2012. sz.).

A helyhatalmi választásokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 34/2010. sz. – az AB határozata és 54/2011. sz.) előírja, hogy a helyi önkormányzati egységben a választások lefolytatásának egyik szerve a választási bizottság, amelynek a tagjait a képviselő-testület nevezi ki és menti fel.

Tekintettel, hogy a törvény 14. szakasza előírja, hogy az állandó összetételű választási bizottságot az elnök és legalább hat tag alkotja, akiket a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nevez ki a helyi önkormányzati egység képviselő-testületében levő képviselői csoportok javaslatára, a képviselők számával arányosan, amelyek meghatalmazott javaslattevői a tagokat, a választási bizottság minden tagját illetően, javasolják Zenta Község Képviselő-testületének Zenta község állandó összetételű választási bizottsága elnökének,



valamint valamennyi tagjának és azok helyetteseinek a felmentését, hogy tiszteletben tartsa a törvényi rendelkezéseket a megtartott helyhatalmi választásokat követően.
A fentiek alapján meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:

A jelen határozat ellen engedélyezett a fellebbezés a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a határozat meghozatalától számított 24 órán belül.

A határozatot 2016. december 29. hoztuk 20,18 órakor.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-123/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



226.

A helyhatalmi választásokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 34/2010. sz. – az AB határozata és 54/2011. sz.) 14. szakasza és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

HATÁROZATOT
ZENTA KÖZSÉG ÁLLANDÓ ÖSSZETÉTELŰ VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁGA
ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK, VALAMINT HELYETTESEINEK A
KINEVEZÉSÉRŐL

I.

- elnöknek **SARNYAI RÓZSA EDIT**, okleveles jogászt, zentai, Miloš Obilić u. 8. sz. alatti lakost, a Vajdasági Magyar Szövetség képviselőjét, a Vajdasági Magyar Szövetség – Pásztor István képviselői csoport javaslatára,
- elnökhelyettesnek **MÁRKI ANDREA**, okleveles jogászt, zentai, Boszniai u. 2. sz. alatti lakost, a Vajdasági Magyar Szövetség képviselőjét, a Vajdasági Magyar Szövetség – Pásztor István képviselői csoport javaslatára,
- tagnak **NAGY ABOLYI ZOLTÁNT**, zentai, Makszim Gorkij 2/D sz. alatti lakost, a Vajdasági Magyar Szövetség képviselőjét, a Vajdasági Magyar Szövetség – Pásztor István képviselői csoport javaslatára,
- tag-helyettesnek **NAGY SZUZANNÁT**, zentai, Ady Endre 81/A sz. alatti lakost, a Vajdasági Magyar Szövetség képviselőjét, a Vajdasági Magyar Szövetség – Pásztor István képviselői csoport javaslatára,
- tagnak **KIS BICSKEI ÁRPÁDOT**, tornyosi, Nagy sor 41. sz. alatti lakost, a Vajdasági Magyar Szövetség képviselőjét, a Vajdasági Magyar Szövetség – Pásztor István képviselői csoport javaslatára,
- tag-helyettesnek **BOLJANOVIĆ DRAGUTIN**, okleveles jogászt, zentai Fő u. 4. sz. alatti lakost, a SZHP képviselőjét, az Aleksandar Vučić Koalció – Szerbia Győz képviselői csoport javaslatára (SZHP-SZZDP-SZENYP),
- tagnak **STOJKOV IGOR**, okleveles jogászt, zentai, Tiszavirág sétány 8/19. sz. alatti lakost a SZHP képviselőjét, az Aleksandar Vučić Koalció – Szerbia Győz képviselői csoport javaslatára (SZHP-SZZDP-SZENYP),
- tag-helyettesnek **VUČINIĆ ŽELJKÓT**, zentai, Szűcs u. 13. sz. alatti lakost, a SZHP képviselőjét, az Aleksandar Vučić Koalció – Szerbia Győz képviselői csoport javaslatára (SZHP-SZZDP-SZENYP),



- tagnak HEVÉR ÉVA, okleveles jogász, zentai, Arany János u. 25. sz. alatti lakost, a Demokrata Párt képviselője, a Demokrata Párt képviselői csoportjának a javaslatára
- taghelyettesnek JABLONSZKI ILONA, születő, zentai, Huszák Mihály u. 13. sz. alatti lakost, a Demokrata Párt képviselője, a Demokrata Párt képviselői csoportjának a javaslatára
- tagnak **BERÉNYI LÁSZLÓT**, zentai, Jókai Mór 18. sz. alatti lakost, a Magyar Mozgalom - VMDK képviselőjét, a Magyar Mozgalom – a Vajdasági Magyarok Demokratikus közössége képviselői csoport javaslatára,
- tag-helyettesnek **BERZE CSÓKE GIZELLÁT**, zentai, Radnóti Miklós u. 33. sz. alatti lakost, a Magyar Mozgalom - VMDK képviselőjét, a Magyar Mozgalom – a Vajdasági Magyarok Demokratikus közössége képviselői csoport javaslatára,
- tagnak **MIKLÓS MÁRKOT**, zentai, Dimitrije Tucović u. 36. sz. alatti lakost, a Magyar Polgári Szövetség képviselőjét, a Magyar Polgári Szövetség – Zenta a Zentiaké képviselői csoport javaslatára,
- tagnak **BÚRÁNY MARGIT**, zentai, Kej dr. Zorana Đinđić u. 37/3 sz. alatti lakost, a Magyar Polgári Szövetség képviselőjét, a Magyar Polgári Szövetség – Zenta a Zentiaké képviselői csoport javaslatára.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában és Zenta község hirdetőtábláján.

Indokolás

A helyhatalmi választásokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 34/2010. sz. – az AB határozata és 54/2011. sz.) 11. és 12. szakasza előírja, hogy a választások lefolytatására a szervek egyike a helyi önkormányzati egység választási bizottsága (a továbbiakban: választási bizottság), hogy a választásokat lefolytató szervek önállóak és függetlenek a munkájukban és a törvény és a törvény alapján meghozott jogszabályok szerint dolgoznak, hogy a választásokat lefolytató szervek a munkájukért a szervnek felelnek, amely kinevezte őket, hogy a választást lefolytató szervek tagjai és helyetteseik csak olyan polgárok lehetnek, akiknek választási joguk van, valamint tartózkodási helyük a helyi önkormányzati egység területén. A törvény 13. és 14. szakasza előírja, hogy a választási bizottság állandó összetételben dolgozik, hogy egyetlen politikai pártnak vagy koalíciónak nem lehet a választást lefolytató állandó összetételű szervben a tagságának több, mint a fele, hogy a választásokat lefolytató szerv elnöke és tagjai kinevezéséről szóló határozatban, az elnök, valamint a tagok személyneve mellett fel kell tüntetni a politikai hovatartozásukat vagy a párt nevét, illetve a pártkoalíciót, amelynek a javaslatára kinevezték, hogy az állandó összetételű választási bizottságot az elnök és hat tag alkotja, akiket a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nevez ki, részarányosan a képviselők számával, hogy a választási



bizottságnak van titkára, akit a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nevez ki, aki a bizottság munkájában döntéshozatali jog nélkül vesz részt, hogy az állandó összetételű választási bizottság elnökének, tagjainak és titkárának kell, hogy legyenek helyetteseik, a választási bizottság elnökhelyettesének és titkárhelyettesének olyan személy nevezhető ki, aki okleveles jogász, és hogy a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének az állandó összetételű választási bizottság elnökének és tagjainak a kinevezéséről szóló határozata ellen engedélyezett a fellebbezés a hatásköri kerületi bíróságnál, a határozat meghozatalától számított 24 órán belül.

A Községi Képviselő-testületben, amelynek 29 képviselője van öt képviselői csoport van bejelentve, éspedig a Vajdasági Magyar Szövetség – Pásztor István 11 képviselővel, ami azt jelenti, hogy az jogosult 3 képviselőre, az Aleksandar Vučić – Szerbia Győz 5 képviselővel, ami azt jelenti hogy 1 tag javaslatára jogosult, Zsíros Jankelić Anikó – Tettekkel bizonyítottunk – Demokrata Párt 5 képviselővel, ami azt jelenti, hogy 1 javaslatra jogosult, a Magyar Mozgalom – A változásokért – Zsoldos Ferenc 5 képviselővel, ami azt jelenti hogy 1 javaslatra jogosult és Zenta a Zentaiaké – Rác Szabó László 3 képviselővel, ami azt jelenti, hogy a bizottság 1 tagjának a javaslatára jogosult.

A Községi Tanács a képviselői csoportok javaslatai alapján, amelyek meghatalmazottak a jelöltek javaslatára a választási bizottság tagjainak, megerősítette a Zenta község állandó összetételű választási bizottsága elnökének és tagjainak és azok helyetteseinek a kinevezéséről szóló határozatot javasolja Zenta Község Képviselő-testületének, hogy hozza meg az előterjesztett határozatot.

A fentiek alapján meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:

A jelen határozat ellen engedélyezett a fellebbezés a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a határozat meghozatalától számított 24 órán belül.

A határozatot 2016. december 29. hoztuk 20,19 órakor.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-124/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



227.

A helyhatalmi választásokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 34/2010. sz. – az AB határozata és 54/2011. sz.) 14. szakasza és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

HATÁROZATOT
ZENTA KÖZSÉG VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁGA TITKÁRÁNAK ÉS ANNAK
HELYETTESÉNEK A FELMENTÉSÉRŐL

I. SIMONYI ZOLTÁN, okl. jogászt felmentjük Zenta község választási bizottsága titkárának tisztsége alól.

II. SARNYAI RÓZSA EDIT, okl. jogászt felmentjük Zenta község választási bizottsága titkárhelyettesének tisztsége alól.

III. A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s

A Zentai Községi Képviselő-testület a 020-128/2012-I-es számú határozatával, amely kelt 2012. október 29-én kinevezte Zenta község választási bizottságának a titkárát és titkárhelyettesét. A helyhatalmi választásokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 34/2010. sz. – az AB határozata és 54/2011. sz.) 14. szakaszának 3. bekezdése előírja, hogy a választási bizottságnak van titkára, akit a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nevez ki, és aki döntéshozatali jog nélkül vesz részt a bizottság munkájában, hogy a titkárnak van titkárhelyettese, és, hogy a választási bizottság titkárának és titkárhelyettesének olyan személyt kell kinevezni, aki okleveles jogász.

Tekintettel a tényre, hogy javaslat lett benyújtva Zenta község meglévő választási bizottsága új tagjainak a kinevezésére, és pedig összhangban az érvényes jogszabályokkal, a Községi Tanács javasolja Zenta Község Képviselő-testületének Zenta község választási bizottsága titkárának és a helyettesének a felmentését.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Ez a határozat végleges a közigazgatási eljárásban.

E határozat ellen közigazgatási per indítható a belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja u. 9. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell a keresetet beadni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-125/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



228.

A helyhatalmi választásokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 34/2010. sz. – az AB határozata és 54/2011. sz.) 14. szakasza és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

**HATÁROZATOT
ZENTA KÖZSÉG VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁGA TITKÁRÁNAK ÉS ANNAK
HELYETTESÉNEK A KINEVEZÉSÉRŐL**

I. SIMONYI ZOLTÁN, okl. jogászt kinevezzük Zenta község választási bizottsága titkárának.

II. PÁSZTOR MÁRIA, okl. jogászt kinevezzük a Zenta község választási bizottsága titkárhelyettesének.

III. A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s

A helyhatalmi választásokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 34/2010. sz. – az AB határozata és 54/2011. sz.) 14. szakaszának 3. bekezdése előírja, hogy a választási bizottságnak van titkára, akit a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nevez ki, és aki döntéshozatali jog nélkül vesz részt a bizottság munkájában, hogy a titkárnak van titkárhelyettese, és, hogy a választási bizottság titkárának és titkárhelyettesének olyan személyt kell kinevezni, aki okleveles jogász.

Tekintettel a tényre, hogy javaslat lett benyújtva Zenta község meglévő választási bizottsága új tagjainak a kinevezésére a Községi Tanács javasolja Zenta Község Képviselő-testületének Zenta község választási bizottsága titkárának és a helyettesének a kinevezését.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Ez a határozat végleges a közigazgatási eljárásban.

E határozat ellen közigazgatási per indítható a belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja u. 9. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell a keresetet beadni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-126/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



229.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 36. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 55. és 65. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A NEMEK EGYENJOGÚSÁGÁVAL FOGLALKOZÓ TANÁCS ELNÖKÉNEK ÉS
TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL

I.

A Községi Képviselő-testület felmenti a nemek egyenjogúságával foglalkozó tanács elnökét és tagjait, éspedig:

1. JABLONSZKI ILONÁT – a tanács elnökét,
2. LŐRINC CSONGORT – a tanács tagját,
3. RENKÓ ÁGNEST – a tanács tagját,
4. GION MÁRTÁT – a tanács tagját,
5. MOLNÁR CSIKÓS JÓZSEFET – a tanács tagját,
6. MAROS HARGITÁT – a tanács tagját,
7. POPOVIĆ PREDRAGOT – a tanács tagját,
8. MOLDVAI OLIVERÁT – a tanács tagját,
9. VATAI GORDANÁT – a tanács tagját.

II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja értelmében a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban törvényben és statútumban meghatározott más teendőket is ellát.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 36. szakasza értelmében a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására a község képviselő-testülete állandó vagy ideiglenes jellegű munkatestületeket hoz léte. A munkatestületek véleményezik a képviselő-testület által meghozandó jogszabály- és határozati javaslatokat, valamint a község statútumában meghatározott más feladatokat is ellátnak. A munkatestületek számát, választását, elnökeinek és tagjainak jogait és kötelességeit a község statútumában kell szabályozni.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 55. szakasza értelmében a községi képviselő-testület az alábbi különleges munkatestületeket alakítja: 1. biztonsági tanács, 2. gyermekjogi tanács, 3. ifjúsági tanács, 4. közszolgálat-igénylők tanácsa, 5. a nemek egyenjogúságával foglalkozó tanács.



Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője végzésével véglegesítette a nemek egyenjogúságával foglalkozó tanács elnökének és tagjainak felmentéséről szóló határozatjavaslatot.

A fentiek alapján Zenta Község Képviselő-testülete a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróságnál. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül közvetlenül vagy postai úton lehet benyújtani.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-101/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana, s. k.
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



230.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 36. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 55. és 65. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A NEMEK EGYENJOGÚSÁGÁVAL FOGLALKOZÓ TANÁCS KINEVEZÉSÉRŐL

I.

A Községi Képviselő-testület kinevezi a nemek egyenjogúságával foglalkozó tanácsot, az alábbi összetételben:

1. PÁSZTOR MÁRIA, Zenta, Vajdasági Brigádok utca 17. szám – a tanács elnökévé,
2. MAROS HARGITA, Zenta, Újvidéki út 70. szám – a tanács tagjává,
3. JUHÁSZ ATTILA, Zenta, Fruška Gora-i utca 17. szám – a tanács tagjává,
4. DEÁK TAMÁS, Kevi, 5. reon 20. szám – a tanács tagjává,
5. ÁRVAI ETELKA, Kevi, Petőfi Brigád utca 30. szám – a tanács tagjává,
6. JABLONSZKI ILONA, Zenta, Huszák Mihály utca 13. szám – a tanács tagjává,
7. POPOVIĆ PREDRAG, Zenta, Csuka Zoltán utca 39. szám – a tanács tagjává,
8. RÁCZ SZABÓ RÓZSA, Zenta, Maxim Gorkij utca 51. szám – a tanács tagjává,
9. PÓSA ANDREA, Zenta, Đuro Daničić utca 26. szám – a tanács tagjává.

II.

A jelen határozat I. pontja szerinti tanács a Zentai Községi Képviselő-testület jelenlegi összetétele megbízási idejének lejártáig tartó megbízási időre kerül kinevezésre.

III.

A jelen határozat I. pontja szerinti tanács figyelemmel kíséri a nemek egyenjogúságának érvényesülését, véleményezi a Községi Képviselő-testület által meghozandó előírás- és rendeletjavaslatokat, valamint tevékenységeket és intézkedéseket foganatosítását javasolja, különösképpen melyekkel érvényesül az esélyegyenlőségi politika a község szintjén.

IV.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja értelmében a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban törvényben és statútumban meghatározott más teendőket is ellát.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 36. szakasza értelmében

a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására a község képviselő-testülete állandó vagy ideiglenes jellegű munkatestületeket hoz léte. A munkatestületek véleményezik a képviselő-testület által meghozandó jogszabály- és határozati javaslatokat, valamint a község statútumában



meghatározott más feladatokat is ellátnak. A munkatestületek számát, választását, elnökeinek és tagjainak jogait és kötelességeit a község statútumában kell szabályozni.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 55. szakasza értelmében a községi képviselő-testület az alábbi különleges munkatestületeket alakítja: 1. biztonsági tanács, 2. gyermekjogi tanács, 3. ifjúsági tanács, 4. közszolgálat-igénylők tanácsa, 5. a nemek egyenjogúságával foglalkozó tanács.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 65. szakasza értelmében a községi képviselő-testület állandó munkatestületként megalakítja a 9 tagú, nemek egyenjogúságával foglalkozó tanácsot. A nemek egyenjogúságával foglalkozó tanács figyelemmel kíséri a nemek egyenjogúságának a megvalósulását, véleményezi a jogszabály- és rendeletjavaslatokat, amelyeket a községi képviselő-testület hoz meg, javasolja az aktivitásokat és intézkedések foganatosítását, különösen azokat, amelyek által a község szintjén megvalósul az esélyegyenlőségi politika. A nemek egyenjogúságával foglalkozó tanács munkájában, meghívásra, határozathozatali jog nélkül, részt vehetnek más személyek is.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője végzésével véglegesítette a nemek egyenjogúságával foglalkozó tanács kinevezéséről szóló határozatjavaslatot.

A fentiek alapján Zenta Község Képviselő-testülete a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróságnál. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül közvetlenül vagy postai úton lehet benyújtani.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-102/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana, s. k.
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



231.

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – Ab határozat, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – Ab határozat, 50/2013. szám – Ab határozat, 98/2013. szám – Ab határozat, 132/2014. és 145/2014. szám) 52. szakaszának 1., 2., 4. és 5. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 20. és 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
ZENTA KÖZSÉG TERVBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL

I.

A Községi Képviselő-testület megbízási idejük lejárta miatt tisztségük alól FELMENTI Zenta község tervbizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. TOLMÁCSI GÉZA okl. építőmérnököt, zentai illetőségű, Boško Jugović utca 15. szám alatti lakost – a bizottság elnökét,
2. TUZA VALÉRIA okl. építőmérnököt, zentai illetőségű, Heiszler Ferenc utca 2. szám alatti lakost – a bizottság tagját,
3. TÓTH ELEONÓRA okl. építőmérnököt, zentai illetőségű, Matija Gubec utca 20. szám alatti lakost – a bizottság tagját,
4. VARGA PERTIĆ MÁRTA okl. építőmérnököt, zentai illetőségű, Đeno Branovački utca 22. szám alatti lakost – a bizottság tagját,
5. VATAI ISTVÁN okl. építészmérnököt, zentai illetőségű, Branko Radičević utca 42. szám alatti lakost – a bizottság tagját.

II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – Ab határozat, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – Ab határozat, 50/2013. szám – Ab határozat, 98/2013. szám – Ab határozat, 132/2014. és 145/2014. szám) 52. szakaszának 1., 2., 4. és 5. bekezdése értelmében a tervdokumentumok kidolgozásának eljárása és azok végrehajtása során végzendő szakmai teendők ellátása, valamint az illetékes közigazgatási szervek kérelmére történő szakvélemény megadása céljából a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete tervbizottságot alakít. Az elnök és a tagok a területi tervezés és településrendezés, valamint a tervezés, a területi tervezés és az építés területét illető teendők ellátása szempontjából jelentős egyéb területek szakértőinek soraiból kerülnek kinevezésre, a törvénnyel összhangban. Az autonóm tartomány területén meghozandó tervek vonatkozóan a tagság egyharmada az autonóm tartomány településrendezés és építészet területén illetékes



szervének javaslatára kerül kinevezésre. A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása négy évre szól.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja értelmében a Községi Képviselő-testület a törvénnyel összhangban a törvénnyel és a jelen statútummal megállapított egyéb teendőket is ellát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja értelmében a Községi Képviselő-testület az illetékességébe tartozó kérdések megvitatására állandó és ideiglenes munkatestületeket alakít.

Mivel Zenta község tervbizottsága tagjainak négyéves megbízatása lejárt, a bizottság elnökét és tagjai fel kell menteni.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője megbízatási idejük lejárta miatt Zenta község tervbizottsága elnökének és tagjainak felmentését javasolta.

Zenta Község Képviselő-testülete Zenta Község Községi Tanácsa Zenta község tervbizottsága elnökének és tagjainak felmentésére vonatkozó javaslatának megvitatását követően a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróságnál. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül közvetlenül vagy postai úton lehet benyújtani.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-95/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



232.

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – Ab határozat, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – Ab határozat, 50/2013. szám – Ab határozat, 98/2013. szám – Ab határozat, 132/2014. és 145/2014. szám) 52. szakaszának 1., 2., 4. és 5. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 20. és 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

ZENTA KÖZSÉG TERVBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL

I.

A Községi Képviselő-testület KINEVEZI Zenta község tervbizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. TUZA VALÉRIA okl. építőmérnököt, zentai illetőségű, Heiszler Ferenc utca 2. szám alatti lakost – a bizottság elnökévé,
2. TÓTH ELEONÓRA okl. építőmérnököt, zentai illetőségű, Matija Gubec utca 20. szám alatti lakost – a bizottság tagjává,
3. VARGA PERTIĆ MÁRTA okl. építőmérnököt, zentai illetőségű, Đeno Branovački utca 22. szám alatti lakost – a bizottság tagját,
4. BAŠTOVANOV ANITA mesterfokozatú okl. építészmérnököt, zentai illetőségű, Szent Száva utca 5/27. szám alatti lakost – a bizottság tagjává,
5. VATAI ISTVÁN okl. építészmérnököt, zentai illetőségű, Branko Radičević utca 42. szám alatti lakost – a bizottság tagjává.

A bizottság hatodik és hetedik tagja utólag, éspedig a Településrendezési és Környezetvédelmi Tartományi Titkárság javaslatára kerül kinevezésre.

II.

Zenta község tervbizottsága elnökének és tagjainak megbízatása 4 évre szól.

III.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – Ab határozat, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – Ab határozat, 50/2013. szám – Ab határozat, 98/2013. szám – Ab határozat, 132/2014. és 145/2014. szám) 52. szakaszának 1., 2., 4. és 5. bekezdése értelmében a tervdokumentumok kidolgozásának eljárása és azok végrehajtása során végzendő szakmai teendők ellátása, valamint az illetékes közigazgatási szervek kérelmére történő szakvélemény megadása céljából a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete tervbizottságot alakít. Az elnök és a tagok a területi tervezés és településrendezés, valamint a tervezés, a területi tervezés és az építés területét illető teendők ellátása szempontjából jelentős egyéb területek szakértőinek soraiból kerülnek kinevezésre,



a törvényei összhangban. AZ autonóm tartomány területen megnoozando tervekre vonatkozóan a tagság egyharmada az autonóm tartomány településrendezés és építészet területén illetékes szervének javaslatára kerül kinevezésre. A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása négy évre szól.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja értelmében a Községi Képviselő-testület a törvénnyel összhangban a törvénnyel és a jelen statútummal megállapított egyéb teendőket is ellát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja értelmében a Községi Képviselő-testület az illetékességébe tartozó kérdések megvitatására állandó és ideiglenes munkatestületeket alakít.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője Zenta község tervbizottságának elnökévé Tuza Valéria, Zenta község tervbizottságának tagjaivá pedig Tóth Eleonóra, Varga Pertić Márta, Baštovanov Anita és Vatai Zoltán kinevezését javasolta.

Zenta Község Képviselő-testülete Zenta Község Községi Tanácsa Zenta község tervbizottsága elnökének és tagjainak kinevezésére vonatkozóan tett javaslatának megvitatását, valamint a Zentai Községi Képviselő-testület káder-, mandátumügyi és mentelmi bizottsága véleményének beszerzését követően a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróságnál. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül közvetlenül vagy postai úton lehet benyújtani.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-96/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



233.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. sz. – más törv.) 36. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 52. szakasza alapján, Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

**HATÁROZATOT
A KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG TAGJÁNAK A
FELMENTÉSÉRŐL**

I.

A KKT felmenti tisztsége alól a Zentai Községi Képviselő-testület költségvetési és pénzügyi bizottsága tagját:

- Vukanić Radomirt, zentai lakost, tagot.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-136/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



234.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. sz. – más törv.) 36. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 52. szakasza alapján, Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

**HATÁROZATOT
A KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG TAGJÁNAK A
MEGVÁLASZTÁSÁRÓL**

I.

A KKT a Községi Képviselő-testület költségvetési és pénzügyi bizottsága tagjának megválassza:

- Tandari Emesét, okleveles közgazdászt, zentai lakost.

II.

A nevezett személy mandátuma a Községi Képviselő-testület képviselői mandátumának a leteltéig tart.

III.

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-137/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



235.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 52/2011., 55/2013., 35/2015. – autentikus tolmácsolás, 68/2015. és 62/2016. sz. – az AB határozata) 54. szakaszának 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A ZENTAI GIMNÁZIUM ZENTA ISKOLASZÉKTAGJÁNAK A FELMENTÉSÉRŐL

I.

A képviselő-testület **felmenti tisztsége alól** a Zentai Gimnázium Zenta iskolaszéktagját a megbízási idő letelte előtt, éspedig:

- **Mandić Vladimir zentai lakost** – a foglalkoztatottak képviselőjét.

II.

A jelen határozatott közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-130/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



236.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 52/2011., 55/2013., 35/2015. – autentikus tolmácsolás, 68/2015. és 62/2016. sz. – az AB határozata) 54. szakaszának 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. december 29-én tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A ZENTAI GIMNÁZIUM ZENTA ISKOLASZÉKTAGJÁNAK A KINEVEZÉSÉRŐL

I.

A KKT a Zentai Gimnázium Zenta iskolaszéktagjának **kinevezi:**
- Golić Marijana, csókai lakost – a foglalkoztatottak képviselőjeként.

II.

A Zentai Gimnázium Zenta iskolaszéktagjának a mandátuma a Zentai Gimnázium Zenta iskolaszéktagjai mandátumának leteltéig tart, akiket a Zentai Községi Képviselő-testület a 020-45/2014-I-es számú, 2014. december 30-án kelt határozatával nevezett ki

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-131/2016-I
Kelt: 2016. december 29.
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya



237.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zentai Községi Közigazgatási Hivatal
A Községi Közigazgatási Hivatal vezetője
Szám: 031-30/2016-IV
Kelt: 2016. december 5-én
Z e n t a

Az államigazgatási szervek irodai ügyviteléről szóló kormányrendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 10/93. 14/93. szám – kiigazítás, és 67/2016. szám) 23. szakaszának 2. bekezdése és a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 26/2016. szám) 27. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja alapján a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője meghozta az alábbi

HATÁROZATOT
ZENTA KÖZSÉG SZERVEINEK ÉS AZ EZEN SZERVEK ÖSSZETÉTELÉBE TARTOZÓ
SZERVEZETI EGYSÉGEK JELÖLÉSEIRŐL

1. Zenta község szervei az alábbi jelöléseket használják:
 - I. Zenta Község Képviselő-testülete
 - II. Zenta község polgármestere
 - III. Zenta Község Községi Tanácsa
 - IV. Zentai Községi Közigazgatási Hivatal
2. A község polgármestere megnevezésű szerv keretében az alábbi jelölések használatosak:
 01. **BELSŐ ELLENŐR**
 02. **POLGÁRMESTERI KABINET**
3. A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal keretébe tartozó szervezeti egységek az alábbi jelöléseket használják:
 01. **ÁLTALÁNOS KÖZIGAZGATÁSI ÉS TÁRSADALMI TEVÉKENYSÉGI OSZTÁLY**
 - Általános közigazgatási alosztály
 - Társadalmi tevékenységi alosztály
 02. **KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÉS VÉGREHAJTÁSI OSZTÁLY**
 - Képviselő-testületi és végrehajtási alosztály
 - Informatikai és általános tevékenységi alosztály
 03. **KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI OSZTÁLY**
 - Költségvetési és pénzügyi alosztály
 - Helyi adóigazgatási alosztály
 04. **GAZDASÁGI ÉS HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉSI OSZTÁLY**
 05. **ÉPÍTÉSÜGYI ÉS KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉGI OSZTÁLY**
 - Településrendezési, építésügyi és kommunális tevékenységi alosztály
 - Felügyelői alosztály
 - Vagyonjogi alosztály
4. Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Sarnyai Rózsa Edit okl. jogász s.k.,
a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője



Tartalom:

204.	RENDELET ZENTA KÖZSÉG 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL	1533
205.	RENDELET A KULTÚRÁBAN A PROGRAMOK ÉS PROJEKTUMOK KIVÁLASZTÁSÁNAK MÓDJÁRÓL, ISMÉRVEIRŐL ÉS MÉRCÉIRŐL, AMELYEKET ZENTA KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉBŐL FINANSZÍROZUNK, ILLETVE TÁRSFINANSZÍROZUNK	1640
206.	RENDELET AZ EGYESÜLETEK ZENTA KÖZSÉG KÖZÉRDEKÉT SZOLGÁLÓ PROGRAMJAINAK ÉS PROJEKTUMAINAK FINANSZÍROZÁSÁRÓL ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRÓL	1660
207.	RENDELET A ZENTA KÖZSÉGBELI GYERMEKES CSALÁDOK RÉSZÉRE NYÚJTOTT PÉNZÜGYI SEGÉLYRŐL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL	1680
208.	RENDELET A SZOCIÁLIS VÉDELEMÉRŐL	1681
209.	VÉGZÉS A ZENTAI VÖRÖSKERESZT 2017. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK ÉS PÉNZÜGYI TERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	1692
210.	RENDELET A KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI ILLETÉKEKRŐL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	1699
211.	RENDELET A HELYI KOMMUNÁLIS ILLETÉKRŐL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL	1705
212.	RENDELET ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS FEJLESZTÉSI TÉRÍTMÉNYRŐL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL	1707
213.	RENDELET A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜZLETVITELI ÉPÜLETÉBEN A HELYISÉGEK ÉS ZENTA KÖZSÉG KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE ÜZLETVITELI ÉPÜLETE ELŐTTI PARKBAN A PAVILON HASZNÁLATBA ADÁSÁNAK FELTÉTELEIRŐL ÉS MÓDJÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL	1708
214.	VÉGZÉS ZENTA KÖZSÉG ROMÁK OKTATÁSI HELYZETÉNEK ELŐMOZDÍTÁSÁRA VONATKOZÓ 2017-2021. ÉVI AKCIÓTERVÉNEK MEGHOZATALÁRÓL	1709
215.	RENDELET A ZENTAI STEVAN SREMAC SZÜLŐFÖLD ALAPÍTVÁNY TEVÉKENYSÉGÉNEK MEGSZÚNÉSÉRŐL	1728
216.	A ZENTAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL ÉS A KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG KÁDERTERVE A 2017. ÉVBEN	1730
217.	RENDELET ZENTA KÖZSÉG HELYI ÖNKORMÁNYZATA RENDSZERÉBEN A SZERVEZETI FORMÁBAN A 2015. ÉVBEN A HATÁROZATLAN IDŐRE FOGLALKOZTATOTTAK MAXIMÁLIS SZÁMÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	1736
218.	RENDELET A TAXIS SZÁLLÍTÁSRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	1738
219.	RENDELET ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A TERÜLET MEGHATÁROZÁSÁRÓL, AMELYEN TILOS A NYILVÁNOS GYÜLEKEZÉS	1739
220.	RENDELET A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KÖZSÉGI TÖRZSKARÁNAK A MEGALAKÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	1741
221.	RENDELET ZENTA KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁBAN, ILLETVE ZENTA KÖZSÉG HASZNÁLATI JOGÁBAN VAGY BIRTOKÁBAN LEVŐ ÁLLAMI TULAJDONÚ EGYES LÉTESÍTMÉNYEK RENDELTEZÉSÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	1742



222.	VÉGZÉS A SZABADKAI REGIONÁLIS HULLADÉKLERAKÓ KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG A SZILÁRD KOMMUNÁLIS HULLADÉK IGAZGATÁSÁRA A 2016. ÉVI KÜLÖN ÜZLETVITELI PROGRAMJÁRA A KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZÖK HASZNÁLATÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	1743
223.	VÉGZÉS A 2016. ÉVI ÜZLETVITELI PROGRAM MÓDOSÍTÁSÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	1758
224.	VÉGZÉS A ZENTAI STEVAN SREMAC SZERB MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ALAPSZABÁLYÁNAK A JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	1776
225.	HATÁROZAT ZENTA KÖZSÉG ÁLLANDÓ ÖSSZETÉTELŰ VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK, VALAMINT HELYETTESEINEK A FELMENTÉSÉRŐL	1798
226.	HATÁROZAT ZENTA KÖZSÉG ÁLLANDÓ ÖSSZETÉTELŰ VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK, VALAMINT HELYETTESEINEK A KINEVEZÉSÉRŐL	1800
227.	HATÁROZAT ZENTA KÖZSÉG VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁGA TITKÁRÁNAK ÉS ANNAK HELYETTESÉNEK A FELMENTÉSÉRŐL	1803
228.	HATÁROZAT ZENTA KÖZSÉG VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁGA TITKÁRÁNAK ÉS ANNAK HELYETTESÉNEK A KINEVEZÉSÉRŐL	1804
229.	HATÁROZAT A NEMEK EGYENJOGÚSÁGÁVAL FOGLALKOZÓ TANÁCS ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL	1805
230.	HATÁROZAT A NEMEK EGYENJOGÚSÁGÁVAL FOGLALKOZÓ TANÁCS KINEVEZÉSÉRŐL	1807
231.	HATÁROZAT ZENTA KÖZSÉG TERVBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL	1809
232.	HATÁROZAT ZENTA KÖZSÉG TERVBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL	1811
233.	HATÁROZAT A KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG TAGJÁNAK A FELMENTÉSÉRŐL	1813
234.	HATÁROZAT A KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG TAGJÁNAK A MEGVÁLASZTÁSÁRÓL	1814
235.	HATÁROZAT A ZENTAI GIMNÁZIUM ZENTA ISKOLASZÉKTAGJÁNAK A FELMENTÉSÉRŐL	1815
236.	HATÁROZAT A ZENTAI GIMNÁZIUM ZENTA ISKOLASZÉKTAGJÁNAK A KINEVEZÉSÉRŐL	1816
237.	HATÁROZAT ZENTA KÖZSÉG SZERVEINEK ÉS AZ EZEN SZERVEK ÖSSZETÉTELÉBE TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK JELÖLÉSEIRŐL	1817

KIADÓ:	Képviselő-testületi és végrehajtási osztály, Zenta, Fő tér . 1. Telefon: 024/655-444
FELELŐS SZERKESZTŐ:	I f 024/6 444 Körmöci Károly okleveles jogász, a Zentai KKT titkára
ÉVI ELŐFIZETÉS:	2.400,00 din. Az előleget háromhavonként vagy egy évre előre kell fizetni. A hirdetés díja 2.000,00 dinár, előfizetőknek 1.000,00 dinár. A költségvetés használóinak a hirdetés díjmentes.
EGYSZÁMLA-SZÁM:	840-745151843-03 – községi szintű egyéb bevételek
NYOMTATJA:	Képviselő-testületi és végrehajtási osztály
PÉLDÁNYSZÁM	200 db