

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА



БРОЈ 29. ГОДИНА LI

29. ДЕЦЕМБРА 2016. ГОДИНЕ

С Е Н Т А



204.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 - испр., 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. и 103/2015), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014-др. закон), члана 46. тачке 2. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној 29.12. 2016. године донела је

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2017. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупна примања буџета општине Сента за 2017. годину (у даљем тексту: буџет) утврђује се у износу од:
1,168,986,709 динара.

Члан 2.

Буџет за 2017. годину састоји се од:

- | | |
|---|----------------------|
| 1. текућих прихода и примања буџета у 2017. години у износу од | 1,030,565,709 динара |
| 2. пренетих неутрошених средстава за посебне намене у износу од | 110,752,000 динара |
| 3. примања корисника из других извора у износу од | 27,669,000 динара. |

Члан 3.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Општине Сента за 2017. годину састоји се од:

A.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	1,030,565,709
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	1,121,317,709
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-90,752,000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	62	0
5.	Укупан фискални суфицит/дефицит	((7+8) - (4+5)) - 62	-90,752,000
B.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	0
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	110,752,000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	6211	0
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	20,000,000
5.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	90,752,000
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит плус нето финансирање	((7+8) - (4+5)) - 62 + ((91+92+3)-(6211+61))	0
B.	B. ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА		0

Члан 4.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Р.бр.	ОПИС	Шифра економске класификације	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупно
1	2	3	4	5	6
I	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	955,247,600	8,200,000	963,447,600
1.	Порески приходи	71	473,505,000	0	473,505,000
1.1.	Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	291,250,000	0	291,250,000
1.2.	Самодопринос	711180			
1.3.	Порез на имовину	713	145,500,000	0	145,500,000
1.6.	Остали порески приходи		36,755,000	0	36,755,000
2.	Непорески приходи	74	36,500,000	0	36,500,000
2.1	Накнада за коришћење природних добара	741510	3,000,000	0	3,000,000
2.2	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	741520	30,000,000	0	30,000,000
2.2	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	741534	2,500,000	0	2,500,000
2.3	Накнада за коришћење природног лековитог фактора	741542			
2.4	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања	741411	0	0	0
2.5	Накнада за обавезни здравствени преглед биља	742252			
2.6	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	742253	1,000,000	0	1,000,000
2.7	Приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локлане самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима	742340			
2.8	Остали непорески приходи				
3.	Донације	731+732			
4.	Трансфери	733	403,742,600	8,200,000	411,942,600
5.	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771	100,000	0	100,000
6.	Примања од продаје нефинансијске имовине	8	41,400,000	0	41,400,000
II	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	1,044,238,009	27,669,000	1,071,907,009
1.	Текући расходи	4 - 463	614,720,767	17,433,000	632,153,767
1.1.	Расходи за запослене	41	217,485,265	0	217,485,265
1.2.	Коришћење роба и услуга	42	280,924,502	17,398,000	298,322,502
1.3.	Употреба основних средстава	43	0	0	0
1.4.	Отплата камата	44	5,588,000	0	5,588,000
1.5.	Субвенције	45	15,448,000	0	15,448,000

1.6.	Социјална заштита из буџета	47	23,690,000	0	23,690,000
1.7.	Остали расходи	48+49	71,585,000	35,000	71,620,000
2.	Трансфери	463	236,380,832	0	236,380,832
3.	Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	193,136,410	10,236,000	203,372,410
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0	0	0
III	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА	9			
1.	Задуживање	91			
1.1.	Задуживање код домаћих кредитора	911			
1.2.	Задуживање код страних кредитора	912			
2.	Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92			
IV	ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	20,000,000	0	20,000,000
1.	Отплата дуга	61	20,000,000	0	20,000,000
1.1.	Отплата дуга домаћим кредиторима	611	20,000,000	0	20,000,000
1.2.	Отплата дуга страним кредиторима	612			
1.3.	Отплата дуга по гаранцијама	613			
2.	Набавка финансијске имовине	6211			
V	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	3	110,752,000	0	110,752,000

Члан 5.

Потребна средства за финансирање укупног фискалног дефицита из члана 3. ове одлуке у износу од 90,752,000 динара, обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 110,752,000 и примања од задуживања у износу од 20,000,000 динара.

За финансирање фискалног дефицита могу се током 2017. године користити средства са консолидованог рачуна трезора општине Сента до износа који не угрожава ликвидност тог рачуна.

Уколико на крају 2017. године буде постојала позајмница са консолидованог рачуна трезора, у зависности од услова на финансијском тржишту, може се пренети у наредну годину.

Члан 6.

Приходи и примања буџета по изворима планирају се у следећим износима, и то:

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2017. година			УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
			Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора финанс. буџ. корисника	
300000	311712	Пренета средства из претходне године	110 752 000	9.7%		110 752 000
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	989 165 709	86.7%	27 669 000	1 016 834 709
710000		ПОРЕЗИ	473 505 000	41.5%		473 505 000
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	291 250 000	25.5%		291 250 000
	711111	Порез на зараде	212 750 000	18.6%		212 750 000
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	100 000	0.0%		100 000
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	8 500 000	0.7%		8 500 000
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	15 000 000	1.3%		15 000 000
	711143	Порез на приходе од непокретности	10 000	0.0%		10 000
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	3 200 000	0.3%		3 200 000
	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	100 000	0.0%		100 000
	711147	Порез на земљиште	50 000	0.0%		50 000
	711148	Порез на приходе од непокретности, по решењу Пореске управе	20 000	0.0%		20 000
	711161	Порез на приходе од осигурања лица	20 000	0.0%		20 000
	711191	Порез на остале приходе	50 000 000	4.4%		50 000 000
	711193	Порез на приходе спортиста	1 500 000	0.1%		1 500 000
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	145 500 000	12.7%		145 500 000
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	48 000 000	4.2%		48 000 000
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	49 000 000	4.3%		49 000 000
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	3 000 000	0.3%		3 000 000
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	40 000 000	3.5%		40 000 000
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	5 500 000	0.5%		5 500 000
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	30 755 000	2.7%		30 755 000
	714421	Комунална такса за држање музичких уређаја а и приређ. музичког програма	50 000	0.0%		50 000
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	500 000	0.0%		500 000
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	12 000 000	1.1%		12 000 000
	714514	Годишња накнада за мот.воз.	5 000	0.0%		5 000
	714552	Боравишна такса	3 000 000	0.3%		3 000 000
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	15 000 000	1.3%		15 000 000
	714572	Комунална такса за држање средстава за игру („забавне игре“)	100 000	0.0%		100 000
	714593	Накнада за постав. вод. кан. теле. елек. водовода	100 000	0.0%		100 000
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	6 000 000	0.5%		6 000 000
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	6 000 000	0.5%		6 000 000
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	403 742 600	35.4%	20 356 000	424 098 600
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА		0.0%	12 156 000	12 156 000
	732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина		0.0%	12 156 000	12 156 000

733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	403 742 600	35.4%	8 200 000	411 942 600
	733154	Текући наменски трансфери од Републике	1 500 000	0.1%	8 200 000	9 700 000
	733156	Текући наменски трансфери, од АПВ у корист нивоа општина	11 000 000	1.0%		11 000 000
	733158	Ненаменски трансфери од АПВ у корист нивоа општина	91 931 000	8.1%		91 931 000
	733251	Капитални наменски трансфери у ужем смислу од Републике у корист нивоа општина	151 700 000	13.3%		151 700 000
	733252	Капитални трансфери од АПВ у корист општина	147 611 600	12.9%		147 611 600
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	111 818 109	9.8%	7 313 000	119 131 109
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	40 550 000	3.6%		40 550 000
	741151	Приходи буџета општине од камата на средства буџета	3 000 000	0.3%		3 000 000
	741516	Накнада за коришћење минер.сировина и геот.ресурса када се експлоатација врши на тер. АПВ	3 000 000	0.3%		3 000 000
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољ.земљишта, односно пољоп.објекта у држ својини	30 000 000	2.6%		30 000 000
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	2 000 000	0.2%		2 000 000
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	2 500 000	0.2%		2 500 000
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	50 000	0.0%		50 000
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	38 900 000	3.4%	1 093 000	39 993 000
	742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	2 000 000	0.2%		2 000 000
	742152	Приходи од давања закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	16 500 000	1.4%		16 500 000
	742154	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општина	200 000	0.0%		200 000
	742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	1 500 000	0.1%		1 500 000
	742156	Приход остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	14 500 000	1.3%		14 500 000
	742251	Општинске административне таксе	1 700 000	0.1%	200 000	1 900 000
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	1 000 000	0.1%		1 000 000
	742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општина	1 000 000	0.1%		1 000 000
	742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	500 000	0.0%	688 000	1 188 000
	742372	Приходи индиректни корисника		0.0%	205 000	205 000
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	3 350 000	0.3%		3 350 000
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	3 000 000	0.3%		3 000 000
	743351	Приходи од новчаних казни изручених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине и одузета имовинска корист у том поступку	200 000	0.0%		200 000
	743353	Приходи од мандатних казни и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	100 000	0.0%		100 000
	743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга 5% на дан принудне наплате ЛПА	50 000	0.0%		50 000
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	3 200 000	0.3%	6 220 000	9 420 000
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	3 200 000	0.3%	6 220 000	9 420 000
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	25 818 109	2.3%		25 818 109
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	25 218 109	2.2%		25 218 109
	745154	Закупнина за стан у општинској својини у корист нивоа општина	400 000	0.0%		400 000
	745143	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа градова	200 000	0.0%		200 000
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	100 000	0.0%		100 000
	771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	100 000	0.0%		100 000
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	41 400 000	3.6%		41 400 000
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	41 400 000	3.6%		41 400 000
	811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општине	40 000 000	3.5%		40 000 000
	811152	Примања од продаје станова у корист нивоа општина	200 000	0.0%		200 000

	811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина	1 200 000	0.1%		1 200 000
	7+8	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	1 030 565 709	90.3%	27 669 000	1 058 234 709
	3+7+8	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1 141 317 709	100.0%	27 669 000	1 168 986 709

Члан 7.

Преглед планираних капиталних издатака буџетских корисника за 2017-2019 године.

Ред. бр.	Опис	Екон. класиф.	Извор	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2015.г.	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ					630 250 802	70 553 221	104 561 116	380 026 800	42 000 000	42 000 000
1	Поправка коловоза у улици Стевана Сремца у Сенти	511	01	2 016	2 016	4 798 608		4 798 608			
2	Реконструкција и санација прилазне саобраћјнице Спортској хали	511	01	2 017		3 891 000			3 891 000		
		511	07	2 017		14 150 000			14 150 000		
3	Изградње бицикличке стазе у улици Торњошки пут у Сенти	511	01	2 015	2 017	7 026 616	4 382 616		2 644 000		
		511	07	2 015	2 017	3 769 580	2 169 580		1 600 000		
4	Изградња коловоза у насељу Торњош	511	01	2 016		2 965 962		2 965 962			
5	Замена прозора на зградама јавних објеката у циљу енергетске ефикасности	511	01	2 014	2 016	12 618 296	7 481 462	5 136 834		5 000 000	5 000 000
6	Изградња и санација тротоара	424	01	2 017		9 550 000	1 550 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000
7	Санација атарских путева	424	01	2 014	2 018	142 097 968	14 817 726	19 780 242	37 500 000	35 000 000	35 000 000
8	Доградња санитарног чвора у објекту "Красуљак" ДВ "Снежана-Hófehérke"	511	01	2 016		1 763 000					
9	Радови и адаптација ради проширења пријемне канцеларије Општинске управе Сента	425-426-511-512	01	2 016		7 793 425		7 793 425			
		425-426-511-512	07	2 016		100 000		100 000			
10	Санација фасаде централне куполе зграде Градске куће у Сенти	511	01	2 016		11 286 703		11 286 703			
11	Реконструкција и санација крова на згради ОМШ	511	01	2 016		1 545 340		545 340	1 000 000		

Ред. бр.	Опис	Екон. класиф.	Извор	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2015.г.	2016	2017	2018	2019
12	Реализаци. прве и друге фазе радова код обез.радног простора за смештај Историјски архив и Завод за културе вој.мађ.	511	01	2 015	2 017	39 535 657		2 914 253	3 228 000		
		511	07	2 015	2 017			10 063 404	23 330 000		
13	Изградња и поправка тротоара у МЗ Центар Топарт	424	01	2 016	2 016	396 000		396 000			
14	Пројектовање и изградња спортске хале у Сенти	511	07	2 015	2 016	12 082 000	12 082 000				
15	Изградња Спортског центра у Сенти-партерно уређење	511	07	2 015	2 016	8 828 260	4 721 951	4 106 309			
16	Реновирање и адаптација хале 1 и 2 пословног инкубаотра	511	07	2 015	2 016	14 754 970		6 304 970	8 450 000		
		511	01	2 017	2 017	850 000			850 000		
17	Санација кровне конструкције хале 1 и 2 пословног инкубатора у Сенти и израда водоводне и канализационе инсталације и хидрантске мреже на дворишном телу	511	07	2 015	2 016	10 923 202	3 036 630	7 001 972	284 600		
		511	01	2 017	2 017				600 000		
18	Изградња водоводне мреже у улицама Ђерђа Доже, Петра Горчића и Максима Горког у Сенти	511	07	2 015	2 016	4 477 574	3 548 619				
		511	01	2 016	2 016		177 375	751 580			
19	Изградња канализационе мреже у деловима улица Радничка и Скопљанска у МЗ "Кертек"	511	07	2 015	2 015	9 769 267	2 196 000	220 496	2 172 000		
		511	01	2 015	2 016		1 568 000	172 771	3 440 000		
20	Изградња канализационе мреже у делу улице Шева у МЗ "Кертек"	511	01	2 015	2 016	919 265	359 000	29 694			
		511	07	2 015	2 016		503 000	27 571			
21	Изградња канализационе мреже у деловима улица Возарска и Жељезничка у МЗ "Кертек"	511	01	2 015	2 016	2 007 331	636 000	207 180			
		511	07	2 015	2 016		891 000	273 151			
22	Опремање Спортске хале у Сенти	512	01	2 016	2 016	10 174 800		2 031 120			
		512	07	2 016	2 016		8 143 680				
23	Изградња регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом	451	01	2 015	2 016	13 283 520	2 288 582	2 490 273	9 158 000		
24	Реконструкција саобраћајнице Кеве-Утрина	511	07	2 017		55 000 000			55 000 000		
25	Изградња јавне игралиште у Месној заједници Горњи Брег	511	01	2 017		393 000			393 000		

Ред. бр.	Опис	Екон. класиф.	Извор	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2015.г.	2016	2017	2018	2019
26	Изградња ограде на адр. Мадач Имреа бр.1	511	01	2016	2017	2 285 000		1 865 000	420 000		
		511	08	2016	2017	11 298 258		11 298 258			
27	Изградња канализационе мреже у улици Омладинска у МЗ Кертек	511	01	2 017		2 988 000			2 988 000		
		511	07	2 017		4 728 000			4 728 000		
28	Изградња канализације у улици Суботички пут у МЗ Кертек	511	01	2 017		3 116 000			3 116 000		
		511	07	2 017		4 929 000			4 929 000		
29	Доградња санитарног чвора ради омогућавањ преласка деце до санитарног чвора без приласка преко друге радне собе	511	01	2 017		1 803 000			1 803 000		
30	Санација санитарног чвора у објекат Турзо Лајош у Сенти	425	01	2 017		1 036 000			1 036 000		
31	Замена дотрајалог паркета за спортски под у фискултурној сали у "11 Новембар "	425	01	2 017		876 200			876 200		
32	Адаптација и санација објекта Гимназије	511	01	2 017		3 100 000			3 100 000		
		511	07	2 017		155 000 000			155 000 000		
33	Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима	511	07	2 017		4 800 000			4 800 000		
34	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	511	01	2 017		540 000			540 000		
		511	07	2 017		27 000 000			27 000 000		

Члан 8.

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су и распоређени у следећим износима:

ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	928 181 299	81.3%	17 433 000	945 614 299
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	217 485 265	19.1%		217 485 265
411	Плате и додаци запослених	170 359 565	14.9%		170 359 565
412	Социјални доприноси на терет послодавца	31 432 500	2.8%		31 432 500
413	Накнаде у натури (превоз)	356 000	0.0%		356 000
414	Социјална давања запосленима	5 861 200	0.5%		5 861 200
415	Накнаде за запослене	2 687 000	0.2%		2 687 000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	6 789 000	0.6%		6 789 000
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	280 924 502	24.6%	17 398 000	298 322 502
421	Стални трошкови	75 212 295	6.6%	4 645 000	79 857 295
422	Трошкови путовања	1 929 700	0.2%	110 000	2 039 700
423	Услуге по уговору	45 195 280	4.0%	755 000	45 950 280
424	Специјализоване услуге	122 758 040	10.8%	6 275 000	129 033 040
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	12 951 000	1.1%	180 000	13 131 000
426	Материјал	22 878 187	2.0%	5 433 000	28 311 187
440	ОТПЛАТА КАМАТА	5 588 000	0.5%		5 588 000
441	Отплата домаћих камата	5 238 000	0.5%		5 238 000
444	Пратећи трошкови задуживања	350 000	0.0%		350 000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	15 448 000	1.4%		15 448 000
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	6 290 000	0.6%		6 290 000
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	9 158 000	0.8%		9 158 000
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	313 460 532	27.5%		313 460 532
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	235 162 532	20.6%		235 162 532
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1 218 300	0.1%		1 218 300
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	35 490 000	3.1%		35 490 000
465	Остале дотације и трансфери	41 589 700	3.6%		41 589 700
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	23 690 000	2.1%		23 690 000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	23 690 000	2.1%		23 690 000
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	70 235 000	6.2%	35 000	70 270 000
481	Дотације невладиним организацијама	63 070 000	5.5%		63 070 000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	6 265 000	0.5%	35 000	6 300 000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	500 000	0.0%		500 000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	400 000	0.0%		400 000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	1 350 000	0.1%		1 350 000
4911	Стална резерва	150 000	0.0%		150 000
4912	Текућа резерва	1 200 000	0.1%		1 200 000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	193 136 410	16.9%	10 236 000	203 372 410
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	192 136 410	16.8%	10 236 000	202 372 410
511	Зграде и грађевински објекти	174 267 600	15.3%		174 267 600
512	Машине и опрема	13 793 810	1.2%	9 736 000	23 529 810
513	Остале некретне и опрема	2 325 000	0.2%		2 325 000
515	Нематеријална имовина	1 750 000	0.2%	500 000	2 250 000

520	ЗАЛИХЕ	500 000	0.0%		500 000
523	Залихе робе за даљу продају	500 000	0.0%		500 000
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	500 000	0.0%		500 000
541	Земљиште	500 000	0.0%		500 000
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	20 000 000	1.8%		20 000 000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	20 000 000	1.8%		20 000 000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	1 141 317 709	100.0%	27 669 000	1 168 986 709

Члан 9.

Издаци буџета, по програмској структури плана расхода и издатака утврђени су и распоређени у следећим износима:

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА ПЛАНА РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
1101		Програм 1. Локални развој и просторно планирање	10 100 000	0.9%		10 100 000
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	4 000 000	0.4%		4 000 000
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	600 000	0.1%		600 000
	1101-0004	Социјално становање	600 000	0.1%		600 000
	1101-П1	План генералне регулације за насељено место Сента	1 400 000	0.1%		1 400 000
	1101-П2	Озакоњење објеката у општини Сента	3 500 000	0.3%		3 500 000
0601		Програм 2. Комунална делатност	71 142 000	6.2%		71 142 000
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	15 880 000	1.4%		15 880 000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	7 000 000	0.6%		7 000 000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	5 350 000	0.5%		5 350 000
	1102-0004	Зоохигијена	7 500 000	0.7%		7 500 000
	1102-0007	Производња и дистрибуције топлотне енергије	9 456 000	0.8%		9 456 000
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	500 000	0.0%		500 000
	1102-0009	Остале комуналне услуге	3 270 000	0.3%		3 270 000
	1102-П1	Изградња јавног игралишта у Месној заједници Г.Брег	393 000	0.0%		393 000
	1102-П2	Изградња ограде на адр. Мадач Имреа бр.1	420 000	0.0%		420 000
	1102-П3	Изградња канализационе мреже у улици Омладинска у МЗ Кертек	7 716 000	0.7%		7 716 000
	1102-П4	Изградња канализационе мреже у улицама Радничка - Скопљанска у МЗ Кертек-друга фаза	5 612 000	0.5%		5 612 000
	1102-П5	Изградња канализације у улици Суботички пут у МЗ Кертек	8 045 000	0.7%		8 045 000
1501		Програм 3. Локални економски развој	20 484 600	1.8%		20 484 600
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	2 500 000	0.2%		2 500 000
	1501-0003	Подстицаји за развој предузетништва	800 000	0.1%		800 000
	1501-П1	Стручна пракса, преквалификација и јавни рад 2017	7 000 000	0.6%		7 000 000

	1501-ПЗ	Санација кровне конструкције хале 1 и 2 Пословног инкубатора у Сенти и израда водоводне и канализационе инсталације и хидрантске мреже на дворишном телу	884 600	0.1%		884 600
	1501-П4	Реновирање и адаптација хале 1 и 2 Пословног инкубатора у Сенти	9 300 000	0.8%		9 300 000
1502		Програм 4. Развој туризма	7 882 100	0.7%	510 000	8 392 100
	1502-0001	Управљање развојем туризма	4 457 100	0.4%		4 457 100
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	830 000	0.1%		830 000
	1502-П1	Боравишна такса	1 620 000	0.1%		1 620 000
	1502-П2	Фестивал Цветање Тисе у Сенти	555 000	0.0%	230 000	785 000
	1502-П3	Фестивал "I Love Сента"	300 000	0.0%	180 000	480 000
	1502-П4	Божићни вашар	120 000	0.0%	100 000	220 000
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	130 900 000	11.5%		130 900 000
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници заједници	118 200 000	10.4%		118 200 000
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	12 700 000	1.1%		12 700 000
0401		Програм 6. Заштита животне средине	22 050 000	1.9%		22 050 000
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	2 252 000	0.2%		2 252 000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	3 200 000	0.3%		3 200 000
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	15 548 000	1.4%		15 548 000
	0401-П1	Санација и уклањање дивљих депонија	1 050 000	0.1%		1 050 000
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	99 675 000	8.7%		99 675 000
	0701-0001	Управљање саобраћајем	1 500 000	0.1%		1 500 000
	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	14 800 000	1.3%		14 800 000
	0701-0004	Јавни превоз	590 000	0.1%		590 000
	0701-П1	Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали	18 041 000	1.6%		18 041 000
	0701-П2	Изградња треће фазе бицикличке стазе на Торњошком путу у Сенти	4 244 000	0.4%		4 244 000
	0701-П3	Реконструкција саобраћајнице Кеве-Утрина	55 000 000	4.8%		55 000 000
	0701-П4	Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2017.	5 500 000	0.5%		5 500 000
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	98 800 000	8.7%	10 205 000	109 005 000
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	77 877 000	6.8%	10 205 000	88 082 000
	2001-П1	Доградња санитарног чвора ради омогућавања преласка деце до санитарног чвора без приласка преко друге радне собе	1 803 000	0.2%		1 803 000

	2001-П2	Санација крова, замена столарије у објекту "Сеница"	600 000	0.1%	600 000
	2001-П3	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у установи	1 300 000	0.1%	1 300 000
	2001-П4	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи	2 720 000	0.2%	2 720 000
	2001-П5	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће родитеља у економској цени боравка са 20%	14 500 000	1.3%	14 500 000
2002		Програм 9. Основно образовање	43 437 332	3.8%	43 437 332
	2002-0001	Функционисање основних школа	36 384 132	3.2%	36 384 132
	2002-П1	Лизинг возило "Опел комби" - ОШ "Стеван Сремац"	537 200	0.0%	537 200
	2002-П2	Безбедност здравље на раду - ОШ "Стеван Сремац"	1 078 500	0.1%	1 078 500
	2002-П3	Замена крова шупе за огрев И.О. Темеркењ Иштван Торњош	218 300	0.0%	218 300
	2002-П4	Стручно усавршавање наставника ОШ "Стеван Сремац"	230 000	0.0%	230 000
	2002-П5	Саобраћајни комплет за прваке - ОШ "Стеван Сремац"	150 000	0.0%	150 000
	2002-П6	Партнерство са иностранством - ОШ "Стеван Сремац"	180 000	0.0%	180 000
	2002-П7	Знање - имање - ОШ "Стеван Сремац"	200 000	0.0%	200 000
	2002-П8	Превоз наставника - ОШ "Стеван Сремац"	1 100 000	0.1%	1 100 000
	2002-П9	Мајсторска школа - ОМШ "Стеван Мокрањац"	375 000	0.0%	375 000
	2002-П10	Реконструкција и санација крова на згради ОМШ	1 000 000	0.1%	1 000 000
	2002-П11	Партнерство са иностранством - ОМШ "Стеван Мокрањац"	22 000	0.0%	22 000
	2002-П12	Годишњица школе - ОМШ "Стеван Мокрањац"	50 000	0.0%	50 000
	2002-П13	Санација санитарног чвора у објекту Турзо Лајош у Сенти	1 036 000	0.1%	1 036 000
	2002-П14	Замена дотрајалог паркета у фискултурној сали у "11 Новембар "	876 200	0.1%	876 200
2003		Програм 10. Средње образовање	182 615 000	16.0%	182 615 000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	22 747 000	2.0%	22 747 000
	2003-П1	Лизинг возило "комби" - Сенђанска гимназија	580 000	0.1%	580 000
	2003-П2	Међународно такмичење - Сенђанска гимназија	90 000	0.0%	90 000
	2003-П3	Стручно усавршавање наставника у Гимназији	90 000	0.0%	90 000
	2003-П4	Адаптација и санација објекта Гимназије	158 100 000	13.9%	158 100 000

	2003-П5	Одржавање зграде и имониве школе - Економска-трговинска школа	150 000	0.0%		150 000
	2003-П6	Стручно усавршавање наставника у Ек.-Трг.школи	90 000	0.0%		90 000
	2003-П7	Пројекат "ТУДОК" - Економска-трговинска школа	70 000	0.0%		70 000
	2003-П8	Стручно усавршавање наставника у Средњој медицинској школи	50 000	0.0%		50 000
	2003-П9	Партнерство са иностранством - Средња медицинска школа	20 000	0.0%		20 000
	2003-П10	Осигурање ученика - Средња медицинска школа	100 000	0.0%		100 000
	2003-П11	Фекете Михаљ-такмичење из математике	100 000	0.0%		100 000
	2003-П12	Стручно усавршавање наставника у Гим. Бољаи	50 000	0.0%		50 000
	2003-П13	Пројектно техничко документација за школску зграду - Економска-трговинска школа	378 000	0.0%		378 000
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	38 461 500	3.4%		38 461 500
	0901-0001	Социјалне помоћи	10 388 500	0.9%		10 388 500
	0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама	4 600 000	0.4%		4 600 000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	2 000 000	0.2%		2 000 000
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	2 400 000	0.2%		2 400 000
	0901-0006	Подршка деци и породица са децом	10 300 000	0.9%		10 300 000
	0901-П1	Стипендирање студената	1 873 000	0.2%		1 873 000
	0901-П2	Спортске стипендије	900 000	0.1%		900 000
	0901-П3	Превоз ученика средњошколаца	6 000 000	0.5%		6 000 000
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	8 800 000	0.8%		8 800 000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	7 950 000	0.7%		7 950 000
	1801-0002	Мртвозорство	500 000	0.0%		500 000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	350 000	0.0%		350 000
1201		Програм 13. Развој културе	96 326 290	8.4%	16 954 000	113 280 290
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	49 972 800	4.4%	3 798 000	53 770 800
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	7 659 200	0.7%	12 656 000	20 315 200
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-	3 549 200	0.3%		3 549 200
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области	2 200 000	0.2%		2 200 000
	1201-П1	Реализаци.друге и треће фазе радова ради обез.радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој.мађ.	26 558 000	2.3%		26 558 000
	1201-П2	Истакнути празници општине Сента	3 450 000	0.3%		3 450 000
	1201-П4	Спомен обележја Ђула Дудаш	1 500 000	0.1%	500 000	2 000 000

	1201-П9	Књижевне вечери	540 890	0.0%	540 890
	1201-П10	Сремчеви дани	169 800	0.0%	169 800
	1201-П11	Слава СКЦ	94 600	0.0%	94 600
	1201-П12	Годишњи концерт флорклора	113 000	0.0%	113 000
	1201-П13	Дечји фолк фестивал	18 800	0.0%	18 800
	1201-П15	Премештај архивске грађе из торња градске куће у нову зграду Архива	300 000	0.0%	300 000
	1201-П16	Издавање албума поводом 320. годишњице Сенђанске битке	200 000	0.0%	200 000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	36 120 000	3.2%	36 120 000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	19 100 000	1.7%	19 100 000
	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	770 000	0.1%	770 000
	1301-0003	Одржавање спортске инфраструктуре	15 650 000	1.4%	15 650 000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	600 000	0.1%	600 000
0602		Програм 15. Локална самоуправа	205 836 787	18.0%	205 836 787
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	136 531 565	12.0%	136 531 565
	0602-0002	Функционисање месних заједница	12 522 022	1.1%	12 522 022
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	25 200 000	2.2%	25 200 000
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	2 970 300	0.3%	2 970 300
	0602-0006	Инспекцијски послови	4 541 100	0.4%	4 541 100
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	700 000	0.1%	700 000
	0602-0008	Правна помоћ	1 200 000	0.1%	1 200 000
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	1 200 000	0.1%	1 200 000
	0602-0010	Стална буџетска резерва	150 000	0.0%	150 000
	0602-0013	Администрирање изворних прихода локалне самоуправе	5 621 800	0.5%	5 621 800
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	600 000	0.1%	600 000
	0602-П1	Превоз ученика основаца	3 200 000	0.3%	3 200 000
	0602-П4	Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима	4 800 000	0.4%	4 800 000
	0602-П5	Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сенђанске битке у торањ градске куће	1 000 000	0.1%	1 000 000
	0602-П7	Куповина зграде бивше касарне	5 000 000	0.4%	5 000 000
	0602-П8	Избори у Месним заједницама	600 000	0.1%	600 000

2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	41 047 100	3.6%		41 047 100
	2101-0001	Функционисање Скупштине	11 566 000	1.0%		11 566 000
	2101-0002	Функционисање извршних органа	21 150 500	1.9%		21 150 500
	2101-0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	8 330 600	0.7%		8 330 600
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	27 640 000	2.4%		27 640 000
	0501-0001	Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба	100 000	0.0%		100 000
	0501-П1	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	27 540 000	2.4%		27 540 000
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ			1 141 317 709	100.0%	27 669 000	1 168 986 709

Члан 10

Расходи и издаци по функционалној класификацији јединственог буџетског система:

ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	38 461 500	3.4%		38 461 500
010	Болест и инвалидност;	7 000 000	0.6%		7 000 000
040	Породица и деца;	19 073 000	1.7%		19 073 000
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту;	10 388 500	0.9%		10 388 500
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	2 000 000	0.2%		2 000 000
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	218 663 587	19.2%		218 663 587
111	Извршни и законодавни органи	41 047 100	3.6%		41 047 100
112	Финансијски и фискални послови	6 971 800	0.6%		6 971 800
130	Опште услуге;	113 511 565	9.9%		113 511 565
133	Остале опште услуге	14 170 000	1.2%		14 170 000
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;	17 763 122	1.6%		17 763 122
170	Трансакције јавног дуга;	25 200 000	2.2%		25 200 000
200	ОДБРАНА	750 000	0.1%		750 000
220	Цивилна одбрана	600 000	0.1%		600 000
250	Одбрана неklasификована на другом месту	150 000	0.0%		150 000
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	6 470 300	0.6%		6 470 300
320	Услуге противпожарне заштите;	2 300 000	0.2%		2 300 000
330	Судови;	4 170 300	0.4%		4 170 300
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	303 037 700	26.6%	510 000	303 547 700
411	Општи економски и комерцијални послови	20 484 600	1.8%		20 484 600
421	Пољопривреда	130 900 000	11.5%		130 900 000
436	Остала енергија	27 640 000	2.4%		27 640 000
451	Друмски саобраћај	99 085 000	8.7%		99 085 000
452	Водени саобраћај	590 000	0.1%		590 000
455	Цевоводи и други облици саобраћаја	9 456 000	0.8%		9 456 000
473	Туризам	7 882 100	0.7%	510 000	8 392 100
474	Вишенаменски развојни пројекти	7 000 000	0.6%		7 000 000
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	41 900 000	3.7%		41 900 000
510	Управљање отпадом;	21 948 000	1.9%		21 948 000
530	Смањење загађености;	3 200 000	0.3%		3 200 000
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика;	14 500 000	1.3%		14 500 000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	2 252 000	0.2%		2 252 000
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	62 736 000	5.5%		62 736 000
610	Стамбени развој;	420 000	0.0%		420 000
620	Развој заједнице;	45 936 000	4.0%		45 936 000
630	Водоснабдевање;	500 000	0.0%		500 000
640	Улична расвета;	15 880 000	1.4%		15 880 000
700	ЗДРАВСТВО	8 800 000	0.8%		8 800 000
721	Опште медицинске услуге	8 450 000	0.7%		8 450 000
740	Услуге јавног здравства;	350 000	0.0%		350 000
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	132 446 290	11.6%	16 954 000	149 400 290
810	Услуге рекреације и спорта;	36 120 000	3.2%		36 120 000
820	Услуге културе;	94 526 290	8.3%	16 954 000	111 480 290
840	Верске и остале услуге заједнице;	1 800 000	0.2%		1 800 000
900	ОБРАЗОВАЊЕ	328 052 332	28.7%	10 205 000	338 257 332

911	Предшколско образовање	98 800 000	8.7%	10 205 000	109 005 000
912	Основно образовање	43 437 332	3.8%		43 437 332
922	Више средње образовање	176 615 000	15.5%		176 615 000
923	Средње образовање са домом ученика	6 000 000	0.5%		6 000 000
980	Образовање неклаसификовано на другом месту	3 200 000	0.3%		3 200 000
	УКУПНО	1 141 317 709	100.0%	27 669 000	1 168 986 709

Члан 11.

Стална буџетска резерва за 2017.год. износи 150.000,00 динара, а текућа буџетска резерва 1.200.000,00 динара.

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 12.

Укупни расходи и издаци, укључујући издатке за отплату главнице дуга у износу од 1,168,986,709.00 динара, финансирани из свих извора финансирања исказују се у колони 12 и распоређују се по корисницима и програмима:

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Унутрашња подала	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1						СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
		2101-0001					Функционисање Скупштине				
			111				<i>Извршни и законодавни органи</i>				
				1	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)		2 348 700		2 348 700
				2	412		Социјални доприноси на терет послодавца		420 400		420 400
				3	415		Накнаде трошкова за запослене		150 000		150 000
				4	416		Награде запосленима и остали посебни расходи		3 000 000		3 000 000
				5	422		Трошкови путовања		50 000		50 000
				6	423		Услуге по уговору		4 500 000		4 500 000
				7	426		Материјал		100 000		100 000
				8	465		Остале дотације и трансфери		296 900		296 900
				9	481		Дотације невладиним организацијама		700 000		700 000
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:				
						01	Приходи из буџета		11 566 000		11 566 000
		2101-0001	111				Свега за програмску активност 2101-0001:		11 566 000		11 566 000
							Извори финансирања за програм 16:				
							Приходи из буџета		11 566 000		11 566 000
							Свега за програм 16:		11 566 000		11 566 000

		Извори финансирања за Раздео 1:		
		Приходи из буџета	11 566 000	11 566 000
		Свега за Раздео 1:	11 566 000	11 566 000
2	1	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ		
2101		ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
2101-0002		Функционисање извршних органа		
	<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи</i>		
	10	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2 635 800	2 635 800
	11	412 Социјални доприноси на терет послодавца	484 000	484 000
	12	423 Услуге по уговору	1 500 000	1 500 000
	13	441 Отплата домаћих камата	100 000	100 000
	14	465 Остале дотације и трансфери	337 000	337 000
	15	472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета	200 000	200 000
	16	512 Машине и опрема	800 000	800 000
		Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:		
	01	Приходи из буџета	6 056 800	6 056 800
2101-0002	<i>111</i>	Свега за програмску активност 2101-0002:	6 056 800	6 056 800
2101-0003		Подршка раду извршних органа власти и скупштине		
	<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи</i>		
	17	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3 431 000	3 431 000
	18	412 Социјални доприноси на терет послодавца	614 100	614 100
	19	415 Накнаде трошкова за запослене	80 000	80 000
	20	426 Материјал	100 000	100 000
	21	465 Остале дотације и трансфери	405 000	405 000
		Извори финансирања за програмску активност 2101-0003:		
	01	Приходи из буџета	4 630 100	4 630 100
2101-0003	<i>111</i>	Свега за програмску активност 2101-0003:	4 630 100	4 630 100
		Извори финансирања за програм 16:		
		Приходи из буџета	10 686 900	10 686 900
		Свега за програм 16:	10 686 900	10 686 900
		Извори финансирања за Раздео 2:		
		Приходи из буџета	10 686 900	10 686 900

		Свега за Раздео 2:	10 686 900	10 686 900
3	1	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ		
2101		ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
2101-0002		Функционисање извршних органа		
	<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи</i>		
	22	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5 771 200	5 771 200
	23	412 Социјални доприноси на терет послодавца	1 033 000	1 033 000
	24	415 Накнаде трошкова за запослене	105 000	105 000
	25	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	1 000 000	1 000 000
	26	421 Стални трошкови	1 000 000	1 000 000
	27	422 Трошкови путовања	50 000	50 000
	28	423 Услуге по уговору	2 000 000	2 000 000
	29	425 Текуће поправке и одржавање	250 000	250 000
	30	426 Материјал	1 800 000	1 800 000
	31	441 Отплата домаћих камата	70 000	70 000
	32	465 Остале дотације и трансфери	714 500	714 500
	33	482 Порези, обавезне таксе, казне и пенали	300 000	300 000
	34	483 Новчане казне и пенали по решењу судова	100 000	100 000
	35	512 Машине и опрема	900 000	900 000
		Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:		
	01	Приходи из буџета	15 093 700	15 093 700
2101-0002	<i>111</i>	Свега за програмску активност 2101-0002:	15 093 700	15 093 700
2101-0003		Подршка раду извршних органа власти и скупштине		
	<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи</i>		
	36	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2 699 200	2 699 200
	37	412 Социјални доприноси на терет послодавца	483 100	483 100
	38	423 Услуге по уговору	100 000	100 000
	39	426 Материјал	100 000	100 000
	40	465 Остале дотације и трансфери	318 200	318 200
		Извори финансирања за програмску активност 2101-0003:		
	01	Приходи из буџета	3 700 500	3 700 500
2101-0003	<i>111</i>	Свега за програмску активност 2101-0003:	3 700 500	3 700 500
		Извори финансирања за програм 16:		

Приходи из буџета	18 794 200	18 794 200
Свега за програм 16:	18 794 200	18 794 200
Извори финансирања за Раздео 3:		
Приходи из буџета	18 794 200	18 794 200
Свега за Раздео 3:	18 794 200	18 794 200

4	1	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ СЕНТА		
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0004		Општинско правобранилаштво		
	330	<i>Судови</i>		
	41	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	1 728 800	1 728 800
	42	412 Социјални доприноси на терет послодавца	329 200	329 200
	43	414 Социјална давања запосленима	40 000	40 000
	44	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	92 000	92 000
	45	421 Стални трошкови	101 000	101 000
	46	422 Трошкови путовања	126 700	126 700
	47	423 Услуге по уговору	120 000	120 000
	48	426 Материјал	164 000	164 000
	49	465 Остале дотације и трансфери	228 600	228 600
	50	512 Машине и опрема	40 000	40 000
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:		
	01	Приходи из буџета	2 970 300	2 970 300
0602-0004	330	Свега за програмску активност 0602-0004:	2 970 300	2 970 300
		Извори финансирања за Програм 15:		
		Приходи из буџета	2 970 300	2 970 300
		Свега за Програм 15:	2 970 300	2 970 300
		Извори финансирања за Раздео 4:		
		Приходи из буџета	2 970 300	2 970 300
		Свега за Раздео 4:	2 970 300	2 970 300
5	1	ОПШТИНСКИ ОРГАН УПРАВЕ		
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0001		Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
	130	Опште јавне услуге		

	51	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	51 805 265	51 805 265
	52	412	Социјални доприноси на терет послодавца	9 296 700	9 296 700
	53	414	Социјална давања запосленима	3 500 000	3 500 000
	54	415	Накнаде трошкова за запослене	1 120 000	1 120 000
	55	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	400 000	400 000
	56	421	Стални трошкови	17 770 000	17 770 000
	57	422	Трошкови путовања	300 000	300 000
	58	423	Услуге по уговору	4 200 000	4 200 000
	59	424	Специјализоване услуге	300 000	300 000
	60	425	Текуће поправке и одржавање	2 500 000	2 500 000
	61	426	Материјал	6 300 000	6 300 000
	62	441	Отплата домаћих камата	68 000	68 000
	63	444	Пратећи трошкови задуживања	100 000	100 000
	64	465	Остале дотације и трансфери	7 181 600	7 181 600
	65	481	Дотације невладиним организацијама	1 600 000	1 600 000
	66	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	3 170 000	3 170 000
	67	512	Машине и опрема	2 500 000	2 500 000
	68	513	Остале некретнине и опрема	200 000	200 000
	69	515	Нематеријална имовина	200 000	200 000
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:		
		01	Приходи из буџета	112 511 565	112 511 565
0602-0001	130		Свега за програмску активност 0602-0001:	112 511 565	112 511 565
0602-0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
	250		<i>Одбрана неklasификована на другом месту</i>		
	70	426	Материјал	50 000	50 000
	71	512	Машине и опрема	100 000	100 000
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:		
		01	Приходи из буџета	150 000	150 000
0602-0001	250		Свега за програмску активност 0602-0001:	150 000	150 000
0602-0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
	133		<i>Остале опште услуге</i>		
	72	421	Стални трошкови	10 970 000	10 970 000

	73	423	Услуге по уговору	1 500 000	1 500 000
	74	425	Текуће поправке и одржавање	1 500 000	1 500 000
	75	513	Остале некретнине и опрема	200 000	200 000
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:		
	01		Приходи из буџета	14 170 000	14 170 000
0602-0001	133		Свега за програмску активност 0602-0001:	14 170 000	14 170 000
0602-0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
	474		<i>Вишенаменски развојни пројекти</i>		
	76	465	Остале дотације и трансфери	1 000 000	1 000 000
	77	511	Зграде и грађевински објекти	6 000 000	6 000 000
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:		
	01		Приходи из буџета	7 000 000	7 000 000
0602-0001	474		Свега за програмску активност 0602-0001:	7 000 000	7 000 000
0602-0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
	320		<i>Услуге противпожарне заштите</i>		
	78	421	Стални трошкови	100 000	100 000
	79	481	Дотације невладиним организацијама	2 200 000	2 200 000
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:		
	01		Приходи из буџета	2 300 000	2 300 000
0602-0001	320		Свега за програмску активност 0602-0001:	2 300 000	2 300 000
0602-0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
	130		Опште услуге		
	80	481	Дотације невладиним организацијама	400 000	400 000
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:		
	01		Приходи из буџета	400 000	400 000
0602-0001	130		Свега за програмску активност 0602-0001:	400 000	400 000
0602-0003			Сервисирање јавног дуга		
	170		<i>Управљање јавним дугом</i>		

	81	441	Отплата домаћих камата		5 000 000	5 000 000
	82	444	Пратећи трошкови задуживања		200 000	200 000
	83	611	Отплата главнице домаћим кредиторима		20 000 000	20 000 000
			Извори финансирања за Програмску активност 0602-0003:			
0602-0003	170	01	Приходи из буџета		25 200 000	25 200 000
			Свега за програмску активност 0602-0003:		25 200 000	25 200 000
0602-0006	160		Инспекцијски послови			
			Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
	84	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)		3 378 100	3 378 100
	85	412	Социјални доприноси на терет послодавца		604 700	604 700
	86	422	Трошкови путовања		10 000	10 000
	87	423	Услуге по уговору		50 000	50 000
	88	426	Материјал		100 000	100 000
	89	465	Остале дотације и трансфери		398 300	398 300
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0006:			
0602-0006	160	01	Приходи из буџета		4 541 100	4 541 100
			Свега за програмску активност 0602-0006:		4 541 100	4 541 100
0602-0007	160		Функционисање националних савета националних мањина			
			Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
			Локални план акције Рома	400 000		
	90	421	Стални трошкови		1 000	1 000
	91	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		399 000	399 000
	92	481	Дотације невладиним организацијама		300 000	300 000
			Извори финансирања за Програмску активност 0602-0007:			
0602-0007	160	01	Приходи из буџета		700 000	700 000
			Свега за програмску активност 0602-0007:		700 000	700 000
0602-0008	330		Правна помоћ			
			Судови			
	93	423	Услуге по уговору		1 200 000	1 200 000
			Извори финансирања за Програмску активност 0602-0008:			

		01	Приходи из буџета		1 200 000	1 200 000
0602-0008	330		Свега за програмску активност 0602-0008:		1 200 000	1 200 000
0602-0009			Текућа буџетска резерва			
	112		<i>Финансијски и фискални послови</i>			
	94	49912	Текућа резерва		1 200 000	1 200 000
			Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009:			
		01	Приходи из буџета		1 200 000	1 200 000
0602-0009	112		Свега за програмску активност 0602-0009:		1 200 000	1 200 000
0602-0010			Стална буџетска резерва			
	112		<i>Финансијски и фискални послови</i>			
	95	49911	Стална резерва		150 000	150 000
			Извори финансирања за Програмску активност 0602-0010:			
		01	Приходи из буџета		150 000	150 000
0602-0010	112		Свега за програмску активност 0602-0010:		150 000	150 000
0602-0013			Администрирање изворних прихода локалне самоуправе			
	112		<i>Финансијски и фискални послови</i>			
	96	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)		3 162 700	3 162 700
	97	412	Социјални доприноси на терет послодавца		566 200	566 200
	98	421	Стални трошкови		600 000	600 000
	99	422	Трошкови путовања		10 000	10 000
	100	423	Услуге по уговору		810 000	810 000
	101	426	Материјал		100 000	100 000
	102	465	Остале дотације и трансфери		372 900	372 900
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0013:			
		01	Приходи из буџета		5 621 800	5 621 800
0602-0013	112		Свега за програмску активност 0602-0013:		5 621 800	5 621 800
0602-0014			Управљање у ванредним ситуацијама			
	220		<i>Цивилна одбрана</i>			
	103	423	Услуге по уговору		200 000	200 000
	104	425	Текуће поправке и одржавање		100 000	100 000

105	426	Материјал	300 000	300 000
Извори финансирања за програмску активност 0602-0014:				
0602-0014	220	01 Приходи из буџета	600 000	600 000
Свега за програмску активност 0602-0014:			600 000	600 000
0602-П1	980	Превоз ученика основаца <i>Образовање неklasификовано на другом месту</i>		
106	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3 200 000	3 200 000
Извори финансирања за пројекат 0602-П1:				
0602-П1	980	01 Приходи из буџета	3 200 000	3 200 000
Свега за пројекат 0602-П1:			3 200 000	3 200 000
0602-П4	620	Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима <i>Развој заједнице</i>		
107	511	Зграде и грађевински објекти	4 800 000	4 800 000
Извори финансирања за пројекат 0602-П4:				
0602-П4	620	07 Трансфери од других нивоа власти	4 800 000	4 800 000
Свега за пројекат 0602-П4:			4 800 000	4 800 000
0602-П5	620	Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сенђанске битке у торањ градске куће <i>Развој заједнице</i>		
108	511	Зграде и грађевински објекти	1 000 000	1 000 000
Извори финансирања за пројекат 0602-П5:				
0602-П5	620	01 Приходи из буџета	1 000 000	1 000 000
Свега за пројекат 0602-П5:			1 000 000	1 000 000
0602-П7	620	Куповина зграде бивше касарне <i>Развој заједнице</i>		
109	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1 000 000	1 000 000
110	511	Зграде и грађевински објекти	4 000 000	4 000 000
Извори финансирања за пројекат 0602-П7:				
0602-П7	620	01 Приходи из буџета	5 000 000	5 000 000
Свега за пројекат 0602-П7:			5 000 000	5 000 000

0602-П8			Избори у Месним заједницама			
	130		Опште услуге			
		111	423	Услуге по уговору	500 000	500 000
		112	426	Материјал	100 000	100 000
				Извори финансирања за пројекат 0602-П8:		
		01		Приходи из буџета	600 000	600 000
0602-П8	130			Свега за пројекат 0602-П8:	600 000	600 000
				Извори финансирања за Програм 15:		
				Приходи из буџета	185 544 465	185 544 465
				Текуће трансфери осталих нивоа власти	4 800 000	4 800 000
				Свега за Програм 15:	190 344 465	190 344 465
1101				ПРОГРАМ 1: УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ		
1101-0001				Просторно и урбанистичко планирање		
	620			<i>Развој заједнице</i>		
		113	423	Услуге по уговору	300 000	300 000
		114	511	Зграде и грађевински објекти	3 700 000	3 700 000
				Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:		
		01		Приходи из буџета	3 300 000	3 300 000
		07		Текуће трансфери осталих нивоа власти	700 000	700 000
1101-0001	620			Свега за програмску активност 1101-0001:	4 000 000	4 000 000
1101-0003				Управљање грађевинским земљиштем		
	620			<i>Развој заједнице</i>		
		115	424	Специјализоване услуге - Уклањање објеката	500 000	500 000
		116	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	100 000	100 000
				Извори финансирања за програмску активност 1101-0003:		
		01		Приходи из буџета	600 000	600 000
1101-0003	620			Свега за програмску активност 1101-0003:	600 000	600 000
1101-0004				Социјално становање		
	620			<i>Развој заједнице</i>		
		117	425	Текуће поправке и одржавање	300 000	300 000
		118	511	Зграде и грађевински објекти	300 000	300 000

			Иzvори финансирања за програмску активност 1101-0004:		
		01	Приходи из буџета	600 000	600 000
1101-0004	620		Свега за програмску активност 1101-0004:	600 000	600 000
1101-П1	620		План генералне регулације за насељено место Сента <i>Развој заједнице</i>		
		119	511 Зграде и грађевински објекти	1 400 000	1 400 000
			Иzvори финансирања за пројекат 1101-П1:		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1 400 000	1 400 000
1101-П1	620		Свега за пројекат 1101-П1:	1 400 000	1 400 000
1101-П2	620		Озакоњење објеката у општини Сента <i>Развој заједнице</i>		
		120	423 Услуге по уговору	1 500 000	1 500 000
		121	424 Специјализоване услуге	500 000	500 000
		122	482 Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1 000 000	1 000 000
		123	541 Земљиште	500 000	500 000
			Иzvори финансирања за пројекат 1101-П2:		
		01	Приходи из буџета	3 500 000	3 500 000
1101-П2	620		Свега за пројекат 1101-П2:	3 500 000	3 500 000
			Иzvори финансирања за Програм 1:		
			Приходи из буџета	8 000 000	8 000 000
			Текуће трансфери осталих нивоа власти	700 000	700 000
			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1 400 000	1 400 000
			Свега за Програм 1:	10 100 000	10 100 000
1102			ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		
1102-0001			Управљање/одржавање јавним осветљењем <i>Улична расвета</i>		
	640	124	421 Стални трошкови	12 000 000	12 000 000
		125	423 Услуге по уговору	480 000	480 000
			1 Празнично осветљење	480 000	
		126	424 Специјализоване услуге	3 000 000	3 000 000
		127	512 Машине и опрема	400 000	400 000

	1	Набавка празничне расвете	400 000		
		Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:			
1102-0001	640	01 Приходи из буџета		15 880 000	15 880 000
		Свега за програмску активност 1102-0001:		15 880 000	15 880 000
1102-0002	540	Одржавање јавних зелених површина <i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>			
	128	424 Специјализоване услуге		7 000 000	7 000 000
		Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:			
1102-0002	540	01 Приходи из буџета		7 000 000	7 000 000
		Свега за програмску активност 1102-0002:		7 000 000	7 000 000
1102-0003	510	Одржавање чистоће на површинама јавне намене <i>Управљање отпадом</i>			
	129	421 Стални трошкови		5 350 000	5 350 000
		Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:			
1102-0003	510	01 Приходи из буџета		5 350 000	5 350 000
		Свега за програмску активност 1102-0003:		5 350 000	5 350 000
1102-0004	540	Зоохигијена <i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>			
	130	424 Специјализоване услуге		7 100 000	7 100 000
		1 Дератизација	100 000		
		2 Сузбијање комараца	4 500 000		
		3 Сузбијање крпеља	300 000		
		4 Услуге за смањење популације напуштених животиња и уклањање животињских лешева	1 800 000		
		5 Чиповање и стерилизација паса и мачака	400 000		
	131	483 Новчане казне и пенали по решењу судова		200 000	200 000
	132	485 Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		200 000	200 000
		Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:			
1102-0004	540	01 Приходи из буџета		7 500 000	7 500 000
		Свега за програмску активност 1102-0004:		7 500 000	7 500 000

1102-0007			Производња и дистрибуције топлотне енергије			
	455		<i>Цевоводи и други облици саобраћаја</i>			
		133	511	Зграде и грађевински објекти	9 456 000	9 456 000
				Извори финансирања за програмску активност 1102-0007:		
			01	Приходи из буџета	9 456 000	9 456 000
1102-0007	455			Свега за програмску активност 1102-0007:	9 456 000	9 456 000
1102-0008				Управљање и снабдевање водом за пиће		
	630			<i>Водоснабдевање</i>		
		134	511	Зграде и грађевински објекти	500 000	500 000
				Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:		
			01	Приходи из буџета	500 000	500 000
1102-0008	630			Свега за програмску активност 1102-0008:	500 000	500 000
1102-0009				Остале комуналне услуге		
	620			<i>Развој заједнице</i>		
		135	424	Специјализоване услуге	2 070 000	2 070 000
			1	Одржавање градског штранда	200 000	
			2	Одржавање фонтане	690 000	
			3	Одржавање дечијих игралишта	600 000	
			4	Одржавање клупа на јавној површини	300 000	
			5	Поправка жардињера и ограде на кеју реке Тисе	180 000	
			6	Поправка стазе од ситне коцке на јавним зеленим површинама	100 000	
		136	511	Зграде и грађевински објекти	1 200 000	1 200 000
			1	Израда техничке документације за остваривање сагласности за коришћење ресурса термалних вода	1 200 000	
				Извори финансирања за програмску активност 1102-0009:		
			01	Приходи из буџета	3 270 000	3 270 000
1102-0009	620			Свега за програмску активност 1102-0009:	3 270 000	3 270 000
1102-П1				Изградња јавног игралишта у Месној заједници Г.Брег		
	620			<i>Развој заједнице</i>		
		137	511	Зграде и грађевински објекти	393 000	393 000

			Извори финансирања за пројекат 1102-П1:		
1102-П1	620	01	Приходи из буџета	393 000	393 000
			Свега за пројекат 1102-П1:	393 000	393 000
1102-П2	610		Изградња ограде на адр. Мадач Имреа бр.1 <i>Стамбени развој</i>		
		138	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти	420 000	420 000
			511 Зграде и грађевински објекти	420 000	
			Извори финансирања за пројекат 1102-П2:		
1102-П2	610	01	Приходи из буџета	420 000	420 000
			Свега за пројекат 1102-П2:	420 000	420 000
1102-П3	620		Изградња канализационе мреже у улици Омладинска у МЗ Кертек <i>Развој заједнице</i>		
		139	511 Зграде и грађевински објекти	7 716 000	7 716 000
			Извори финансирања за пројекат 1102-П3:		
		01	Приходи из буџета	2 988 000	2 988 000
		07	Трансфери од других нивоа власти	4 728 000	4 728 000
1102-П3	620		Свега за пројекат 1102-П3:	7 716 000	7 716 000
1102-П4	620		Изградња канализационе мреже у улицама Радничка -Скопљанска у МЗ Кертек- друга фаза <i>Развој заједнице</i>		
		140	511 Зграде и грађевински објекти	5 612 000	5 612 000
			Извори финансирања за пројекат 1102-П4:		
		01	Приходи из буџета	2 172 000	2 172 000
		07	Трансфери од других нивоа власти	3 440 000	3 440 000
1102-П4	620		Свега за пројекат 1102-П4:	5 612 000	5 612 000
1102-П5	620		Изградња канализације у улици Суботички пут у МЗ Кертек <i>Развој заједнице</i>		
		141	511 Зграде и грађевински објекти	8 045 000	8 045 000
			Извори финансирања за пројекат 1102-П5:		
		01	Приходи из буџета	3 116 000	3 116 000
		07	Трансфери од других нивоа власти	4 929 000	4 929 000
1102-П5	620		Свега за пројекат 1102-П5:	8 045 000	8 045 000

			Иzvори финансирања за Програм 2:			
			Приходи из буџета		58 045 000	58 045 000
			Трансфери од других нивоа власти		13 097 000	13 097 000
			Свега за Програм 2:		71 142 000	71 142 000
1501			ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
1501-0001			Унапређење привредног и инвестиционог амбијента			
	411		Општи економски и комерцијални послови			
	142	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		500 000	500 000
	143	465	Остале дотације и трансфери		2 000 000	2 000 000
			Иzvори финансирања за програмску активност 1501-0001:			
		01	Приходи из буџета		2 500 000	2 500 000
1501-0001	411		Свега за програмску активност 1501-0001:		2 500 000	2 500 000
1501-0003			Подстицаји за развој предузетништва			
	411		Општи економски и комерцијални послови			
	144	481	Дотације невладиним организацијама		800 000	800 000
			Иzvори финансирања за програмску активност 1501-0003:			
		01	Приходи из буџета		800 000	800 000
1501-0003	411		Свега за програмску активност 1501-0003:		800 000	800 000
1501-П1			Стручна пракса, преквалификација и јавни рад 2017			
	411		Општи економски и комерцијални послови			
	145	465	Остале дотације и трансфери		7 000 000	7 000 000
			Иzvори финансирања за пројекат 1501-П1:			
		01	Приходи из буџета		5 000 000	5 000 000
		08	Донације од невладиних организација и појединаца		2 000 000	2 000 000
1501-П1	411		Свега за пројекат 1501-П1:		7 000 000	7 000 000
1501-П3			Санација кровне конструкције хале 1 и 2 Пословног инкубатора у Сенти и израда водоводне и канализационе инсталације и хидрантске мреже на дворишном телу			
	411		Општи економски и комерцијални послови			
	146	511	Зграде и грађевински објекти		284 600	284 600

	147	511	Зграде и грађевински објекти		600 000	600 000
			Извори финансирања за пројекат 1501-П3:			
		01	Приходи из буџета		600 000	600 000
		07	Трансфери од других нивоа власти		284 600	284 600
1501-П3	411		Свега за пројекат 1501-П3:		884 600	884 600
1501-П4			Реновирање и адаптација хале 1 и 2 Пословног инкубатора у Сенти			
	411		Општи економски и комерцијални послови			
	148	465	Остале дотације и трансфери		8 450 000	8 450 000
	149	465	Остале дотације и трансфери		850 000	850 000
			Извори финансирања за пројекат 1501-П4:			
		01	Приходи из буџета		850 000	850 000
		07	Трансфери од других нивоа власти		8 450 000	8 450 000
1501-П4	411		Свега за пројекат 1501-П4:		9 300 000	9 300 000
			Извори финансирања за Програм 3:			
			Приходи из буџета		9 750 000	9 750 000
			Трансфери од других нивоа власти		8 734 600	8 734 600
			Донације од невладиних организација и појединаца		2 000 000	2 000 000
			Свега за Програм 3:		20 484 600	20 484 600
1502			ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
1502-0001			Управљање развојем туризма			
	473		<i>Туризам</i>			
	150	481	Дотације невладиним организацијама-манifestације		1 100 000	1 100 000
			Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:			
		01	Приходи из буџета		1 100 000	1 100 000
1502-0001	473		Свега за програмску активност 1502-0001:		1 100 000	1 100 000
			Извори финансирања за Програм 4:			
			Приходи из буџета		1 100 000	1 100 000
			Свега за Програм 4:		1 100 000	1 100 000
0101			ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ			
0101-0001			Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници			

	421		<i>Пољопривреда</i>				
	151	481	Дотације невладиним организацијама			900 000	900 000
			Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:				
		01	Приходи из буџета			900 000	900 000
0101-0001	421		Свега за програмску активност 0101-0001:			900 000	900 000
			Извори финансирања за Програм 5:				
			Приходи из буџета			900 000	900 000
			Свега за Програм 5:			900 000	900 000
0401			ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
0401-0001			Управљање заштитом животне средине				
	560		<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>				
	152	481	Дотације невладиним организацијама			400 000	400 000
			Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:				
		01	Приходи из буџета			400 000	400 000
0401-0001	560		Свега за програмску активност 0401-0001:			400 000	400 000
0401-0005			Управљање комуналним отпадом				
	510		<i>Управљање отпадом</i>				
	153	424	Специјализоване услуге			600 000	600 000
			Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:				
		01	Приходи из буџета			600 000	600 000
0401-0005	510		Свега за програмску активност 0401-0005:			600 000	600 000
0401-П1			Санација и уклањање дивљих депонија				
	510		<i>Управљање отпадом</i>				
	154	424	Специјализоване услуге			1 050 000	1 050 000
			Извори финансирања за пројекат 0401-П1:				
		01	Приходи из буџета			150 000	150 000
		07	Трансфери од других нивоа власти			900 000	900 000
0401-П1	510		Свега за пројекат 0401-П1:			1 050 000	1 050 000
			Извори финансирања за Програм 6:				

		Приходи из буџета	1 150 000	1 150 000
		Трансфери од других нивоа власти	900 000	900 000
		Свега за Програм 6:	2 050 000	2 050 000
0701		ПРОГРАМ 7: ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА		
0701-0001		Управљање саобраћајем		
	451	<i>Друмски саобраћај</i>		
	155	425 Текуће поправке и одржавање	1 000 000	1 000 000
	156	483 Новчане казне по решењу судова	200 000	200 000
	157	485 Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	200 000	200 000
	158	511 Зграде и грађевински објекти	100 000	100 000
		Извори финансирања за програмску активност 0701-0001:		
	01	Приходи из буџета	1 500 000	1 500 000
0701-0001	451	Свега за програмску активност 0701-0001:	1 500 000	1 500 000
0701-0002		Одржавање саобраћајне инфраструктуре		
	451	<i>Друмски саобраћај</i>		
	159	423 Услуге по уговору	100 000	100 000
	160	424 Специјализоване услуге	11 700 000	11 700 000
		1 Одржавање семафора	300 000	
		2 Одржавање асфалтних путева	2 000 000	
		3 Одржавање путева од ситне коцке и турске калд.	300 000	
		4 Одржавање улица без тврде подлоге	500 000	
		5 Одржавање банкине	600 000	
		6 Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације	600 000	
		7 Одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације	2 000 000	
		8 Зимско одржавање путева и улица	3 000 000	
		9 Одржавање тротоара	2 000 000	
		10 Одржавање асфалтних коловоза поред ивичњака	300 000	
		11 Одржавање дисплеја за мерење брзина	100 000	
	161	424 Специјализоване услуге	1 500 000	1 500 000
	162	425 Текуће поправке и одржавање	1 500 000	1 500 000
		Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:		
	01	Приходи из буџета	14 800 000	14 800 000

0701-0002	451		Свега за програмску активност 0701-0002:	14 800 000	14 800 000
0701-0004	452		Јавни превоз <i>Водени саобраћај</i>		
	163	481	Дотације невладиним организацијама	590 000	590 000
			Извори финансирања за програмску активност 0701-0004:		
		01	Приходи из буџета	590 000	590 000
0701-0004	452		Свега за програмску активност 0701-0004:	590 000	590 000
0701-П1	451		Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали <i>Друмски саобраћај</i>		
	164	511	Зграде и грађевински објекти	18 041 000	18 041 000
			Извори финансирања за пројекат 0701-П1:		
		01	Приходи из буџета	3 891 000	3 891 000
		07	Трансфери од других нивоа власти	14 150 000	14 150 000
0701-П1	451		Свега за пројекат 0701-П1:	18 041 000	18 041 000
0701-П2	451		Изградња треће фазе бицикличке стазе на Торњошком путу у Сенти <i>Друмски саобраћај</i>		
	165	511	Зграде и грађевински објекти	4 244 000	4 244 000
			Извори финансирања за пројекат 0701-П2:		
		01	Приходи из буџета	2 644 000	2 644 000
		07	Трансфери од других нивоа власти	1 600 000	1 600 000
0701-П2	451		Свега за пројекат 0701-П2:	4 244 000	4 244 000
0701-П3	451		Реконструкција саобраћајнице Кеви-Утрина <i>Друмски саобраћај</i>		
	166	511	Зграде и грађевински објекти	55 000 000	55 000 000
			Извори финансирања за пројекат 0701-П3:		
		07	Трансфери од других нивоа власти	55 000 000	55 000 000
0701-П3	451		Свега за пројекат 0701-П3:	55 000 000	55 000 000
0701-П4	451		Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2017. <i>Друмски саобраћај</i>		
	167	423	Услуге по уговору	30 000	30 000

	168	424	Специјализоване услуге		1 370 000	1 370 000
	169	425	Текуће поправке и одржавање		1 000 000	1 000 000
	170	426	Материјал		170 000	170 000
	171	465	Остале дотације и трансфери		300 000	300 000
	172	512	Машине и опрема		1 850 000	1 850 000
	173	513	Остале некретнине и опрема		780 000	780 000
			Извори финансирања за пројекат 0701-П4:			
		01	Приходи из буџета		3 000 000	3 000 000
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		2 500 000	2 500 000
0701-П4	451		Свега за пројекат 0701-П4:		5 500 000	5 500 000
			Извори финансирања за Програм 7:			
			Приходи из буџета		26 425 000	26 425 000
			Трансфери од других нивоа власти		70 750 000	70 750 000
			Свега за Програм 7:		97 175 000	97 175 000
0901			ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
0901-0001			Социјалне помоћи			
		070	<i>Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту</i>			
	174	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		30 000	30 000
	175	511	Зграде и грађевински објекти		1 000 000	1 000 000
	176	511	Зграде и грађевински објекти		100 000	100 000
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
		01	Приходи из буџета		130 000	130 000
		07	Трансфери од других нивоа власти		1 000 000	1 000 000
0901-0001	070		Свега за програмску активност 0901-0001:		1 130 000	1 130 000
0901-0003			Подршка социо-хуманитарним организацијама			
		010	Болест и инвалидност			
	177	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		1 800 000	1 800 000
	178	481	Дотације невладиним организацијама		2 800 000	2 800 000
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:			
		01	Приходи из буџета		4 600 000	4 600 000
0901-0003	010		Свега за програмску активност 0901-0003:		4 600 000	4 600 000

0901-0004		Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге			
	090	Социјална заштита неklasификована на другом месту			
	179	481 Дотације невладиним организацијама		2 000 000	2 000 000
		Извори финансирања за програмску активност 0901-0004:			
		01 Приходи из буџета		2 000 000	2 000 000
0901-0004	090	Свега за програмску активност 0901-0004:		2 000 000	2 000 000
0901-0005		Подршка реализацији програма Црвеног крста			
	010	Болест и инвалидност			
	180	481 Дотације невладиним организацијама		2 400 000	2 400 000
		Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:			
		01 Приходи из буџета		2 400 000	2 400 000
0901-0005	010	Свега за програмску активност 0901-0005:		2 400 000	2 400 000
0901-0006		Подршка деци и породица са децом			
	040	<i>Породица и деца</i>			
	181	416 Награде запосленима и остали посебни расходи		500 000	500 000
	182	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		350 000	350 000
	183	472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета		8 850 000	8 850 000
		1 Право на новчани помоћ за свако живорођено дете	6 300 000		
		2 Накнада путних трошкова деца и младих са сметњама у развоју и њихових пратилаца ради пружања индивидуалних третмана	2 400 000		
		3 Подршка великим породицама	150 000		
		Локални план акције о деци			
	184	421 Стални трошкови		1 000	1 000
	185	423 Услуге по уговору		100 000	100 000
	186	472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета		139 000	139 000
	187	481 Дотације невладиним организацијама		360 000	360 000
		Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:			
		01 Приходи из буџета		10 300 000	10 300 000
0901-0006	040	Свега за програмску активност 0901-0006:		10 300 000	10 300 000
0901-П1		Стипендирање студената			
	040	<i>Породица и деца</i>			

188	421	Стални трошкови		1 000	1 000
189	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		1 872 000	1 872 000
Извори финансирања за пројекат 0901-П1					
0901-П1	040	01 Приходи из буџета		1 873 000	1 873 000
Свега за пројекат 0901-П1:				1 873 000	1 873 000
0901-П2					
Спорте стипендије					
<i>Породица и деца</i>					
190	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		900 000	900 000
Извори финансирања за пројекат 0901-П2					
0901-П2	040	01 Приходи из буџета		900 000	900 000
Свега за пројекат 0902-П2				900 000	900 000
0901-П3					
Превоз ученика средњошколаца					
<i>Породица и деца</i>					
191	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		6 000 000	6 000 000
Извори финансирања за пројекат 0901-П3					
0901-П3	040	01 Приходи из буџета		4 500 000	4 500 000
0901-П3	040	07 Трансфери од других нивоа власти		1 500 000	1 500 000
Свега за пројекат 0902-П3				6 000 000	6 000 000
Извори финансирања за Програм 11:					
Приходи из буџета				26 703 000	26 703 000
Трансфер из осталих нивоа власти				2 500 000	2 500 000
Свега за Програм 11:				29 203 000	29 203 000
1801					
1801-0001					
ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА					
Функционисање установа примарне здравствене заштите					
<i>721</i>					
Опште медицинске услуге					
192	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		7 950 000	7 950 000
	1	Дом Здравља	7 000 000		
	2	Апотека	950 000		
Извори финансирања за програмску активност 1801-0001:					
01 Приходи из буџета				7 950 000	7 950 000

1801-0001	721		Свега за програмску активност 1801-0001:	7 950 000	7 950 000
1801-0002	721		Мртвозорство		
			Опште медицинске услуге		
	193	424	Специјализоване услуге	500 000	500 000
			Извори финансирања за програмску активност 1801-0002:		
		01	Приходи из буџета	500 000	500 000
1801-0002	721		Свега за програмску активност 1801-0002:	500 000	500 000
1801-0003	740		Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље		
			Услуге јавног здравства		
	194	481	Дотације невладиним организацијама	350 000	350 000
			Извори финансирања за програмску активност 1801-0003:		
		01	Приходи из буџета	350 000	350 000
1801-0003	740		Свега за програмску активност 1801-0003:	350 000	350 000
			Извори финансирања за Програм 12:		
			Приходи из буџета	8 800 000	8 800 000
			Свега за Програм 12:	8 800 000	8 800 000
1201			ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА		
1201-0002			Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва		
	820		<i>Услуге културе</i>		
	195	412	Социјални доприноси на терет послодавца(Социјално осигурање слободних уметника)	850 000	850 000
	196	481	Дотације невладиним организацијама - манифестације	2 300 000	2 300 000
			Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:		
		01	Приходи из буџета	3 150 000	3 150 000
1201-0002	820		Свега за програмску активност 1201-0002:	3 150 000	3 150 000
1201-0003			Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа		
	840		Верске и остале услуге заједнице		
	197	481	Дотације невладиним организацијама-верске заједнице	1 600 000	1 600 000

198	511	Зграде и грађевински објекти		200 000	200 000
		Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:			
1201-0003	840	01 Приходи из буџета		1 800 000	1 800 000
		Свега за програмску активност 1201-0003:		1 800 000	1 800 000
1201-0004	820	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања			
		<i>Услуге културе;</i>			
199	423	Услуге по уговору		2 200 000	2 200 000
	1	Услуге информисања	1 900 000		
	2	Услуге информисања на основу конкурса	300 000		
		Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:			
1201-0004	820	01 Приходи из буџета		2 200 000	2 200 000
		Свега за програмску активност 1201-0004:		2 200 000	2 200 000
1201-П1	820	Реализаци.друге и треће фазе радова ради обез.радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој.мађ.			
		<i>Услуге културе</i>			
200	511	Зграде и грађевински објекти		26 558 000	26 558 000
		Извори финансирања за пројекат 1201-П1:			
1201-П1	820	01 Приходи из буџета		3 228 000	3 228 000
		07 Трансфере од других нивоа власти		23 330 000	23 330 000
		Свега за пројекат 1201-П1:		26 558 000	26 558 000
		Извори финансирања за Програм 13:			
		Приходи из буџета		10 378 000	10 378 000
		Трансфере од других нивоа власти		23 330 000	23 330 000
		Свега за Програм 13:		33 708 000	33 708 000
1301		ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
1301-0001	810	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и <i>Услуге рекреације и спорта</i>			
201	481	Дотације невладиним организацијама		18 800 000	18 800 000
	1	Спортски савез општине Сента	6 700 000		
	2	Спортски клубови	12 100 000		

	202	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		300 000	300 000
		1	Награде за врхунски спорт	300 000		
			Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:			
		01	Приходи из буџета		19 100 000	19 100 000
1301-0001	810		Свега за програмску активност 1301-0001:		19 100 000	19 100 000
1301-0002	810		Подршка предшколском и школском спорту <i>Услуге рекреације и спорта</i>			
	203	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		300 000	300 000
		1	Школски спорт	300 000		
	204	481	Дотације невладиним организацијама		470 000	470 000
		1	Спорт за све	200 000		
		2	Сеоски спорт	70 000		
		3	Стручно усавршавање спортских радника	200 000		
			Извори финансирања за програмску активност 1301-0002:			
		01	Приходи из буџета		770 000	770 000
1301-0002	810		Свега за програмску активност 1301-0002:		770 000	770 000
1301-0003	810		Одржавање спортске инфраструктуре <i>Услуге рекреације и спорта</i>			
	205	421	Стални трошкови		2 000 000	2 000 000
	206	425	Текуће поправке и одржавање		500 000	500 000
	207	481	Дотације невладиним организацијама		1 500 000	1 500 000
			Спортска хала	11 650 000		
	208	421	Стални трошкови		10 000 000	10 000 000
	209	423	Услуге по уговору		500 000	500 000
	210	424	Специјализоване услуге		550 000	550 000
	211	425	Текуће поправке и одржавање		100 000	100 000
	212	426	Материјал		300 000	300 000
	213	511	Зграде и грађевински објекти		100 000	100 000
	214	512	Машине и опрема		100 000	100 000
			Извори финансирања за програмску активност 1301-0003:			
		01	Приходи из буџета		15 650 000	15 650 000
1301-0003	810		Свега за програмску активност 1301-0003:		15 650 000	15 650 000

1301-0005			Спровођење оmlадинске политике			
	810		<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
		215	421	Стални трошкови	20 000	20 000
		216	422	Трошкови путовања	10 000	10 000
		217	423	Услуге по уговору	420 000	420 000
		218	426	Материјал	50 000	50 000
		219	512	Машине и опрема	100 000	100 000
Извори финансирања за програмску активност 1301-0005:						
		01		Приходи из буџета	600 000	600 000
1301-0005	810	Свега за програмску активност 1301-0005:			600 000	600 000
Извори финансирања за Програм 14:						
				Приходи из буџета	36 120 000	36 120 000
Свега за Програм 14:					36 120 000	36 120 000
0501				ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ		
0501-0001				Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба		
	436			<i>Остала енергија</i>		
		220	511	Зграде и грађевински објекти	100 000	100 000
Извори финансирања за програмску активност 0501-0001:						
		01		Приходи из буџета	100 000	100 000
0501-0001	436	Свега за програмску активност 0501-0001:			100 000	100 000
0501-П1				Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти		
	436			<i>Остала енергија</i>		
		221	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	27 540 000	27 540 000
			511	Зграде и грађевински објекти	27 540 000	
Извори финансирања за пројекат 0501-П1:						
		01		Приходи из буџета	540 000	540 000
		07		Трансфере од других нивоа власти	27 000 000	27 000 000
0501-П1	436	Свега за пројекат 0501-П1:			27 540 000	27 540 000
Извори финансирања за Програм 17:						
				Приходи из буџета	640 000	640 000

	Трансфере од других нивоа власти	27 000 000	27 000 000
	Свега за Програм 17:	27 640 000	27 640 000
	Извори финансирања за Главу 1.1:		
	Приходи из буџета	373 555 465	373 555 465
	Трансфере од других нивоа власти	151 811 600	151 811 600
	Донације од невладиних организација и појединаца	2 000 000	2 000 000
	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3 900 000	3 900 000
	Неутрошена средства од приватизације из претходних година		
	Свега за Програм 1.1:	531 267 065	531 267 065
5 1.2.1	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ		
	ОСНОВНА ШКОЛА "СТЕВАН СРЕМАЦ"		
2002	ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ		
2002-0001	Функционисање основних школа		
912	<i>Основно образовање</i>		
222 4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	33 201 532	33 201 532
414	Социјална давања запосленима	50 000	
415	Накнаде трошкова запослене	2 500 000	
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	3 223 532	
421	Стални трошкови	18 100 000	
422	Трошкови путовања	1 660 000	
423	Услуге по уговору	1 060 000	
424	Специјализоване услуге	885 000	
425	Текуће поправке и одржавање	1 950 000	
426	Материјал	2 550 000	
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	63 000	
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	50 000	
511	Зграде и грађевински објекти	100 000	
512	Машине и опрема	960 000	
515	Нематеријална имовина	50 000	
	Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:		
01	Приходи из буџета	33 201 532	33 201 532
2002-0001 912	Свега за програмску активност 2002-0001:	33 201 532	33 201 532

2002-П1			Лизинг возило "Опел комби" - ОШ "Стеван Сремац"			
	912		<i>Основно образовање</i>			
		223	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		537 200	537 200
			441 Отплата домаћих камата	38 800		
			512 Машине и опрема	498 400		
			Извори финансирања за пројекат 2002-П1:			
		01	Приходи из буџета		537 200	537 200
2002-П1	912		Свега за пројекат 2002-П1:		537 200	537 200
2002-П2			Безбедност здравље на раду - ОШ "Стеван Сремац"			
	912		<i>Основно образовање</i>			
		224	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		1 078 500	1 078 500
			423 Услуге по уговору	871 400		
			426 Материјал	207 100		
			Извори финансирања за пројекат 2002-П2:			
		01	Приходи из буџета		1 078 500	1 078 500
2002-П2	912		Свега за пројекат 2002-П2:		1 078 500	1 078 500
2002-П3			Замена крова шупе за огрев И.О. Темеркењ Иштван Торњош			
	912		<i>Основно образовање</i>			
		225	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти		218 300	218 300
			425 Текуће поправке и одржавање	218 300		
			Извори финансирања за пројекат 2002-П3:			
		01	Приходи из буџета		218 300	218 300
2002-П3	912		Свега за пројекат 2002-П3:		218 300	218 300
2002-П4			Стручно усавршавање наставника ОШ "Стеван Сремац"			
	912		<i>Основно образовање</i>			
		226	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		230 000	230 000
			423 Услуге по уговору	230 000		
			Извори финансирања за пројекат 2002-П4:			
		01	Приходи из буџета		230 000	230 000
2002-П4	912		Свега за пројекат 2002-П4:		230 000	230 000
2002-П5			Саобраћајни комплет за прваке - ОШ "Стеван Сремац"			

	912		<i>Основно образовање</i>				
		227	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		150 000	150 000
			426	Материјал	150 000		
				Извори финансирања за пројекат 2002-П5:			
			01	Приходи из буџета		150 000	150 000
2002-П5	912			Свега за пројекат 2002-П5:		150 000	150 000
2002-П6				Партнерство са иностранством - ОШ "Стеван Сремац"			
	912			<i>Основно образовање</i>			
		228	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		180 000	180 000
			422	Трошкови путовања	180 000		
				Извори финансирања за пројекат 2002-П6:			
			01	Приходи из буџета		180 000	180 000
2002-П6	912			Свега за пројекат 2002-П6:		180 000	180 000
2002-П7				Знање - имање - ОШ "Стеван Сремац"			
	912			<i>Основно образовање</i>			
		229	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		200 000	200 000
			422	Трошкови путовања	10 000		
			423	Услуге по уговору	133 000		
			426	Материјал	57 000		
				Извори финансирања за пројекат 2002-П7:			
			01	Приходи из буџета		200 000	200 000
2002-П7	912			Свега за пројекат 2002-П7:		200 000	200 000
2002-П8				Превоз наставника - ОШ "Стеван Сремац"			
	912			<i>Основно образовање</i>			
		230	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		1 100 000	1 100 000
			422	Трошкови путовања	1 100 000		
				Извори финансирања за пројекат 2002-П8:			
			01	Приходи из буџета		1 100 000	1 100 000
2002-П8	912			Свега за пројекат 2002-П8:		1 100 000	1 100 000
2002-П13				Санација санитарног чвора у објекту Турзо Лајош у Сенти			
	912			<i>Основно образовање</i>			

	231	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		1 036 000	1 036 000
		425	Текуће поправке и одржавање	1 036 000		
			Извори финансирања за пројекат 2002-П13:			
2002-П13	912	01	Приходи из буџета		1 036 000	1 036 000
			Свега за пројекат 2002-П13:		1 036 000	1 036 000
2002-П14	912		Замена дотрајалог паркета у физкултурној сали у "11 Новембар " <i>Основно образовање</i>			
	232	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		876 200	876 200
		425	Текуће поправке и одржавање	876 200		
			Извори финансирања за пројекат 2002-П14:			
2002-П14	912	01	Приходи из буџета		876 200	876 200
			Свега за пројекат 2002-П14:		876 200	876 200
			Извори финансирања за Главу 1.2.1:			
			Приходи из буџета		38 807 732	38 807 732
			Свега за Главу 1.2.1:		38 807 732	38 807 732
5	1.2.2		ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА "СТЕВАН МОКРАЊАЦ"			
2002			ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
2002-0001			Функционисање основних школа <i>Основно образовање</i>			
	912	233	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		3 182 600	3 182 600
			415 Накнаде трошкова за запослене	850 000		
			416 Награде запосленима и остали посебни расходи	120 000		
			421 Стални трошкови	2 192 600		
			423 Услуге по уговору	20 000		
			Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:			
		01	Приходи из буџета		3 182 600	3 182 600
2002-0001	912		Свега за програмску активност 2002-0001:		3 182 600	3 182 600
2002-П9	912		Мајсторска школа - ОМШ "Стеван Мокрањац" <i>Основно образовање</i>			
	234	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		375 000	375 000
		423	Услуге по уговору	375 000		

			Иzvори финансирања за пројекат 2002-П9:		
2002-П9	912	01	Приходи из буџета	375 000	375 000
			Свега за пројекат 2002-П9:	375 000	375 000
2002-П10	912		Реконструкција и санација крова на згради ОМШ		
			<i>Основно образовање</i>		
	235	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1 000 000	1 000 000
		511	Зграде и грађевински објекти	1 000 000	
			Иzvори финансирања за пројекат 2002-П10:		
2002-П10	912	01	Приходи из буџета	1 000 000	1 000 000
			Свега за пројекат 2002-П10:	1 000 000	1 000 000
2002-П11	912		Партнерство са иностранством - ОМШ "Стеван Мокрањац"		
			<i>Основно образовање</i>		
	236	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	22 000	22 000
		426	Материјал	22 000	
			Иzvори финансирања за пројекат 2002-П11:		
2002-П11	912	01	Приходи из буџета	22 000	22 000
			Свега за пројекат 2002-П11:	22 000	22 000
2002-П12	912		Годишњица школе - ОМШ "Стеван Мокрањац"		
			<i>Основно образовање</i>		
	237	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	50 000	50 000
		424	Специјализоване услуге	50 000	
			Иzvори финансирања за пројекат 2002-П12:		
2002-П12	912	01	Приходи из буџета	50 000	50 000
			Свега за пројекат 2002-П12:	50 000	50 000
			Иzvори финансирања за Програм 1.2.2:		
			Приходи из буџета	4 629 600	4 629 600
			Свега за Програм 1.2.2:	4 629 600	4 629 600
			Иzvори финансирања за Глава 1.2.:		
			Приходи из буџета	43 437 332	43 437 332
			Свега за Глава 1.2.:	43 437 332	43 437 332

5	1.3.1	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ				
		СЕНЋАНСКА ГИМНАЗИЈА				
2003		ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ				
2003-0001		Функционисање средњих школа				
	922	Више средње образовање				
	238	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		11 070 000	11 070 000
		415	Накнаде трошкова за запослене	1 150 000		
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	550 000		
		421	Стални трошкови	7 839 000		
		422	Трошкови путовања	115 000		
		423	Услуге по уговору	480 000		
		425	Текуће поправке и одржавање	315 000		
		426	Материјал	585 000		
		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	36 000		
		Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:				
		01	Приходи из буџета		11 070 000	11 070 000
2003-0001	922	Свега за програмску активност 2003-0001:			11 070 000	11 070 000
2003-П1		Лизинг возило "комби" - Сенћанска гимназија				
	922	Више средње образовање				
	239	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		580 000	580 000
		441	Отплата домаћих камата	110 000		
		512	Машине и опрема	470 000		
		Извори финансирања за пројекат 2003-П1:				
		01	Приходи из буџета		580 000	580 000
2003-П1	922	Свега за пројекат 2003-П1:			580 000	580 000
2003-П2		Међународно такмичење - Сенћанска гимназија				
	922	Више средње образовање				
	240	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		90 000	90 000
		422	Трошкови путовања	90 000		
		Извори финансирања за пројекат 2003-П2:				
		01	Приходи из буџета		90 000	90 000
2003-П2	922	Свега за пројекат 2003-П2:			90 000	90 000

2003-ПЗ			Стручно усавршавање наставника у Гимназији			
	922		Више средње образовање			
		241	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		90 000	90 000
			423 Услуге по уговору	90 000		
			Извори финансирања за пројекат 2003-ПЗ:			
		01	Приходи из буџета		90 000	90 000
2003-ПЗ	922		Свега за пројекат 2003-ПЗ:		90 000	90 000
2003-П4			Адаптација и санација објекта Гимназије			
	922		Више средње образовање			
		242	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		158 100 000	158 100 000
			511 01 Зграде и грађевински објекти	3 100 000		
			511 07 Зграде и грађевински објекти	155 000 000		
			Извори финансирања за пројекат 2003-П4:			
		01	Приходи из буџета		3 100 000	3 100 000
		07	Трансфери од других нивоа власти		155 000 000	155 000 000
2003-П4	922		Свега за пројекат 2003-П4:		158 100 000	158 100 000
			Извори финансирања за Главу 1.3.1:			
			Приходи из буџета		14 930 000	14 930 000
			Трансфери од других нивоа власти		155 000 000	155 000 000
			Свега за Главу 1.3.1:		169 930 000	169 930 000
5 1.3.2			ЕКОНОМСКО -ТРГОВИНСКА ШКОЛА			
2003			ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
2003-0001			Функционисање средњих школа			
	922		Више средње образовање			
		243	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		3 347 000	3 347 000
			415 Накнаде трошкова за запослене	702 000		
			416 Награде запосленима и остали посебни расходи	282 000		
			421 Стални трошкови	870 000		
			422 Трошкови путовања	170 000		
			423 Услуге по уговору	200 000		
			425 Текуће поправке и одржавање	196 000		
			426 Материјал	793 000		

	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	20 000		
	512	Машине и опрема	114 000		
		Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:			
2003-0001	922	01 Приходи из буџета		3 347 000	3 347 000
		Свега за програмску активност 2003-0001:		3 347 000	3 347 000
2003-П5		Одржавање зграде и имониве школе - Економска-трговинска школа			
	922	<i>Више средње образовање</i>			
	244	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		150 000	150 000
		425 Текуће поправке и одржавање	150 000		
		Извори финансирања за пројекат 2003-П5:			
2003-П5	922	01 Приходи из буџета		150 000	150 000
		Свега за пројекат 2003-П5:		150 000	150 000
2003-П6		Стручно усавршавање наставника у Ек.-Трг.школи			
	922	<i>Више средње образовање</i>			
	245	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		90 000	90 000
		423 Услуге по уговору	90 000		
		Извори финансирања за пројекат 2003-П6:			
2003-П6	922	01 Приходи из буџета		90 000	90 000
		Свега за пројекат 2003-П6:		90 000	90 000
2003-П7		Пројекат "ТУДОК" - Економска-трговинска школа			
	922	<i>Више средње образовање</i>			
	246	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		70 000	70 000
		423 Услуге по уговору	70 000		
		Извори финансирања за пројекат 2003-П7:			
2003-П7	922	01 Приходи из буџета		70 000	70 000
		Свега за пројекат 2003-П7:		70 000	70 000
2003-П13		Пројектно техничко документација за школску зграду - Економска-трговинска школа			
	922	<i>Више средње образовање</i>			
	247	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		378 000	378 000
		511 Зграде и грађевински објекти	378 000		

			Извори финансирања за пројекат 2003-П13:		
		01	Приходи из буџета	378 000	378 000
2003-П13	922		Свега за пројекат 2003-П13:	378 000	378 000
			Извори финансирања за Главу 1.3.2.:		
			Приходи из буџета	4 035 000	4 035 000
			Свега за Главу 1.3.2.:	4 035 000	4 035 000
5	1.3.3		СРЕДЊА МЕДИЦИНСКА ШКОЛА		
2003			ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ		
2003-0001			Функционисање средњих школа		
	922		<i>Више средње образовање</i>		
	248	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	2 480 000	2 480 000
		415	Накнаде трошкова за запослене	600 000	
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	150 000	
		421	Стални трошкови	592 000	
		422	Трошкови путовања	218 000	
		423	Услуге по уговору	270 000	
		425	Текуће поправке и одржавање	140 000	
		426	Материјал	490 000	
		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	20 000	
			Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:		
		01	Приходи из буџета	2 480 000	2 480 000
2003-0001	922		Свега за програмску активност 2003-0001:	2 480 000	2 480 000
2003-П8			Стручно усавршавање наставника у Средњој медицинској школи		
	922		<i>Више средње образовање</i>		
	249	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	50 000	50 000
		423	Услуге по уговору	50 000	
			Извори финансирања за пројекат 2003-П8:		
		01	Приходи из буџета	50 000	50 000
2003-П8	922		Свега за пројекат 2003-П8:	50 000	50 000
2003-П9			Партнерство са иностранством - Средња медицинска школа		

	922		<i>Више средње образовање</i>				
	250	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		20 000		20 000
		422	Трошкови путовања	20 000			
			Извори финансирања за пројекат 2003-П9:				
	01		Приходи из буџета		20 000		20 000
2003-П9	922		Свега за пројекат 2003-П9:		20 000		20 000
2003-П10			Осигурање ученика - Средња медицинска школа				
	922		<i>Више средње образовање</i>				
	251	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		100 000		100 000
		421	Стални трошкови	100 000			
			Извори финансирања за пројекат 2003-П10:				
	01		Приходи из буџета		100 000		100 000
2003-П10	922		Свега за пројекат 2003-П10:		100 000		100 000
			Извори финансирања за Главу 1.3.3:				
			Приходи из буџета		2 650 000		2 650 000
			Свега за Главу 1.3.3:		2 650 000		2 650 000
5	1.3.4		ГИМНАЗИЈА ЗА НАДАрене УЧЕНИКЕ "БОЉАИ"				
	2003		ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ				
	2003-0001		Функционисање средњих школа				
		923	<i>Средње образовање са домом ученика</i>				
	252	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		5 850 000		5 850 000
		415	Накнаде трошкова за запослене	1 400 000			
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	500 000			
		421	Стални трошкови	3 140 000			
		424	Специјализоване услуге	780 000			
		426	Материјал	30 000			
			Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:				
	01		Приходи из буџета		5 850 000		5 850 000
2003-0001	923		Свега за програмску активност 2003-0001:		5 850 000		5 850 000
2003-П11			Фекете Михалъ-такмичење из математике				
	923		<i>Средње образовање са домом ученика</i>				

	253	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		100 000	100 000
		424	Специјализоване услуге	100 000		
			Извори финансирања за пројекат 2003-П11:			
		01	Приходи из буџета		100 000	100 000
2003-П11	923		Свега за пројекат 2003-П11:		100 000	100 000
2003-П12			Стручно усавршавање наставника у Гим. Бољан			
			<i>Средње образовање са домом ученика</i>			
		254	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		50 000	50 000
		423	Услуге по уговору	50 000		
			Извори финансирања за пројекат 2003-П12:			
		01	Приходи из буџета		50 000	50 000
2003-П12	923		Свега за пројекат 2003-П12:		50 000	50 000
			Извори финансирања за Главу 1.3.4:			
			Приходи из буџета		6 000 000	6 000 000
			Свега за Главу 1.3.4:		6 000 000	6 000 000
			Извори финансирања за Главу 1.3:			
			Приходи из буџета		27 615 000	27 615 000
			Трансфери од других нивоа власти		155 000 000	155 000 000
			Свега за Главу 1.3:		182 615 000	182 615 000
5	1.4.		ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
	0901		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
	0901-0001		Социјалне помоћи			
		070	Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту			
		255	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		9 258 500	9 258 500
		411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2 154 900		
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	392 600		
		414	Социјална давања запосленима	80 000		
		415	Накнаде трошкова за запослене	50 000		
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	90 000		
		421	Стални трошкови	1 950 000		
		422	Трошкови путовања	75 000		

	423	Услуге по уговору	780 000	
	425	Текуће поправке и одржавање	310 000	
	426	Материјал	860 000	
	465	Остале дотације и трансфери	150 000	
	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2 100 000	
	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	30 000	
	512	Машине и опрема	200 000	
	515	Нематеријална имовина	36 000	
	Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
0901-0001	070	01 Приходи из буџета	9 258 500	9 258 500
		Свега за програмску активност 0901-0001:	9 258 500	9 258 500
		Извори финансирања за Главу 1.4:		
		Приходи из буџета	9 258 500	9 258 500
		Свега за Главу 1.4:	9 258 500	9 258 500
		Извори финансирања за Главу 1:		
		Приходи из буџета	453 866 297	453 866 297
		Трансфери од других нивоа власти	306 811 600	306 811 600
		Свега за Главу 1:	760 677 897	760 677 897
5	2	ПРОГРАМ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ		
	0101	ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ		
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници		
	421	<i>Пољопривреда</i>		
	256	423 Услуге по уговору	9 000 000	9 000 000
	257	424 Специјализоване услуге	66 800 000	66 800 000
	258	425 Текуће поправке и одржавање	2 000 000	2 000 000
	259	426 Материјал	2 000 000	2 000 000
	260	481 Дотације невладиним организацијама	500 000	500 000
	261	511 Зграде и грађевински објекти	10 000 000	10 000 000
	262	512 Машине и опрема	6 000 000	6 000 000
		Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:		
	01	Приходи из буџета	30 000 000	30 000 000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	66 300 000	66 300 000

0101-0001	421	Свега за програмску активност 0101-0001:		96 300 000	96 300 000
0101-0002	421	Мере подршке руралном развоју <i>Пољопривреда</i>			
	263	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1 000 000	1 000 000
	264	423	Услуге по уговору	4 800 000	4 800 000
	265	424	Специјализоване услуге	5 300 000	5 300 000
	266	511	Зграде и грађевински објекти	1 300 000	1 300 000
	267	512	Машине и опрема	300 000	300 000
		Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:			
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12 700 000	12 700 000
0101-0002	421	Свега за програмску активност 0101-0002:		12 700 000	12 700 000
0101		Фонд за развој пољопривреде			
0101-0001		ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ			
		Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници			
	421	<i>Пољопривреда</i>			
	268	481	Дотације невладиним организацијама	21 000 000	21 000 000
		1	Развој ратарства	9 550 000	
		2	Развој сточарства	5 000 000	
		3	Развој овчарства	1 500 000	
		4	Развој пчеларства	500 000	
		5	Кредитне олакшице за развој пољопривреде	4 450 000	
		Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:			
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	21 000 000	21 000 000
0101-0001	421	Свега за програмску активност 0101-0001:		21 000 000	21 000 000
		Извори финансирања за Програм 5:			
		Приходи из буџета		30 000 000	30 000 000
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		100 000 000	100 000 000
		Свега за Програм 5:		130 000 000	130 000 000
		Извори финансирања за Главу 2:			

Приходи из буџета	30 000 000	30 000 000
Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	100 000 000	100 000 000
Свега за Главу 2:	130 000 000	130 000 000

5	3	БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
0401		ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
0401-0001		Управљање заштитом животне средине				
	560	<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>				
		269	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	130 000	130 000
		270	423	Услуге по уговору	237 000	237 000
		271	424	Специјализоване услуге	910 000	910 000
		272	426	Материјал	575 000	575 000
		Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:				
		01		Приходи из буџета		
		13		Неуτροшена средства донација из претходних година	1 852 000	1 852 000
0401-0001	560	Свега за програмску активност 0401-0001:		1 852 000	1 852 000	
0401-0002		Праћење квалитета елемената животне средине				
	530	<i>Смањење загађености</i>				
		273	424	Специјализоване услуге	3 200 000	3 200 000
		Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:				
		01		Приходи из буџета	3 200 000	3 200 000
0401-0002	530	Свега за програмску активност 0401-0002:		3 200 000	3 200 000	
0401-0005		Управљање комуналним отпадом				
	510	<i>Управљање отпадом</i>				
		274	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5 790 000	5 790 000
		275	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	9 158 000	9 158 000
		Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:				
		01		Приходи из буџета	9 948 000	9 948 000
		13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5 000 000	5 000 000
0401-0005	510	Свега за програмску активност 0401-0005:		14 948 000	14 948 000	

Извори финансирања за Програм 6:			
	Приходи из буџета	13 148 000	13 148 000
	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6 852 000	6 852 000
Свега за Програм 6:		20 000 000	20 000 000
Извори финансирања за Главу 3:			
	Приходи из буџета	13 148 000	13 148 000
	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6 852 000	6 852 000
Свега за Главу 3:		20 000 000	20 000 000

5	5	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ СЕНТА			
	1502	ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
	1502-0001	Управљање развојем туризма			
		<i>473</i>	<i>Туризам</i>		
		276	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	1 668 100	1 668 100
		277	412 Социјални доприноси на терет послодавца	298 700	298 700
		278	414 Социјална давања запосленима	20 000	20 000
		279	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	32 000	32 000
		280	421 Стални трошкови	405 000	405 000
		281	423 Услуге по уговору	90 000	90 000
		282	424 Специјализоване услуге	50 000	50 000
		283	425 Текуће поправке и одржавање	100 000	100 000
		284	426 Материјал	240 000	240 000
		285	465 Остале дотације и трансфери	208 300	208 300
		286	482 Порези, обавезне таксе, казне и пенали	85 000	85 000
		287	512 Машине и опрема	110 000	110 000
		288	513 Остале некретнине и опрема	50 000	50 000
			Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:		
			01 Приходи из буџета	3 357 100	3 357 100
	1502-0001	<i>473</i>	Свега за програмску активност 1502-0001:	3 357 100	3 357 100
	1502-0002		Промоција туристичке понуде		
		<i>473</i>	<i>Туризам</i>		
		289	422 Трошкови путовања	260 000	260 000

	290	423	Услуге по уговору		70 000		70 000
	291	523	Залихе робе за даљу продају		500 000		500 000
			Извори финансирања за програмску активност 1502-0002:				
		01	Приходи из буџета		830 000		830 000
1502-0002	473		Свега за програмску активност 1502-0002:		830 000		830 000
1502-П1			Боравишна такса				
	473		<i>Туризам</i>				
	292	423	Услуге по уговору		1 070 000		1 070 000
	293	426	Материјал		50 000		50 000
	294	512	Машине и опрема		250 000		250 000
	295	513	Остале некретнине и опрема		250 000		250 000
			Извори финансирања за пројекат 1502-П1:				
		01	Приходи из буџета		1 620 000		1 620 000
1502-П1	473		Свега за пројекат 1502-П1:		1 620 000		1 620 000
1502-П2			Фестивал Цветање Тисе у Сенти				
	473		<i>Туризам</i>				
	296	421	Стални трошкови		10 000	10 000	20 000
	297	423	Услуге по уговору		265 000	85 000	350 000
	298	424	Специјализоване услуге		200 000	105 000	305 000
	299	426	Материјал		40 000	30 000	70 000
	300	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		25 000		25 000
	301	511	Зграде и грађевински објекти		15 000		15 000
			Извори финансирања за пројекат 1502-П2:				
		01	Приходи из буџета		555 000		555 000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			30 000	30 000
		08	Донације од невладиних организација и појединаца			200 000	200 000
1502-П2	473		Свега за пројекат 1502-П2:		555 000	230 000	785 000
1502-П3			Фестивал "I love Сента"				
	473		<i>Туризам</i>				
	302	423	Услуге по уговору		120 000	100 000	220 000
	303	424	Специјализоване услуге		160 000	70 000	230 000
	304	426	Материјал		20 000	10 000	30 000

		Извори финансирања за пројекат 1502-П3:				
		01	Приходи из буџета	300 000		300 000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		30 000	30 000
		08	Донације од невладиних организација и појединаца		150 000	150 000
1502-П3	473	Свега за пројекат 1502-П3:		300 000	180 000	480 000
		Божићни вашар				
		<i>Туризам</i>				
		305	423 Услуге по уговору	80 000	70 000	150 000
			424 Специјализоване услуге		30 000	30 000
		306	426 Материјал	40 000		40 000
		Извори финансирања за пројекат 1502-П4:				
		01	Приходи из буџета	120 000		120 000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		30 000	30 000
		08	Донације од невладиних организација и појединаца		70 000	70 000
1502-П4	473	Свега за пројекат 1502-П4:		120 000	100 000	220 000
		Извори финансирања за Главу 5:				
		Приходи из буџета		6 782 100		6 782 100
		Сопствени приходи буџетских корисника			90 000	90 000
		Донације од невладиних организација и појединаца			420 000	420 000
		Свега за Главу 5:		6 782 100	510 000	7 292 100
5	6	ДЕЧЈИ ВРТИЋ "СНЕЖАНА-НОФЕНЕРКЕ"				
2001		ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ				
2001-0001		Функционисање предшколских установа				
	<i>911</i>	Предшколско образовање				
		307	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	58 320 000		58 320 000
		308	412 Социјални доприноси на терет послодавца	10 439 000		10 439 000
		309	414 Социјална давања запосленима	400 000		400 000
		310	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	500 000		500 000
		311	421 Стални трошкови	510 000	4 525 000	5 035 000
		312	423 Услуге по уговору	350 000	300 000	650 000
			424 Специјализоване услуге		390 000	390 000
		313	425 Текуће поправке и одржавање	475 000	180 000	655 000
		314	426 Материјал	523 000	4 700 000	5 223 000

	315	465	Остале дотације и трансфери	6 010 000		6 010 000
		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		35 000	35 000
	316	511	Зграде и грађевински објекти	300 000		300 000
	317	512	Машине и опрема	50 000	75 000	125 000
			Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:			
		01	Приходи из буџета	77 877 000		77 877 000
		07	Трансфери од других нивоа власти		8 200 000	8 200 000
		08	Донације од невладиних организација и појединаца		1 800 000	1 800 000
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности		205 000	205 000
2001-0001	911		Свега за програмску активност 2001-0001:	77 877 000	10 205 000	88 082 000
2001-П1			Доградња санитарног чвора ради омогућавања преласка деце до санитарног чвора без приласка преко друге радне собе			
	911		Предшколско образовање			
	318	511	Зграде и грађевински објекти	1 803 000		1 803 000
			Извори финансирања за пројекат 2001-П1:			
		01	Приходи из буџета	1 803 000		1 803 000
2001-П1	911		Свега за пројекат 2001-П1:	1 803 000		1 803 000
2001-П2			Санација крова, замена столарије у објекту "Сеница"			
	911		Предшколско образовање			
	319	513	Остале некретнине и опрема	600 000		600 000
			Извори финансирања за пројекат 2001-П2:			
		01	Приходи из буџета	600 000		600 000
2001-П2	911		Свега за пројекат 2001-П2:	600 000		600 000
2001-П3			Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у установи			
	911		Предшколско образовање			
	320	421	Стални трошкови	1 200 000		1 200 000
	321	511	Зграде и грађевински објекти	100 000		100 000
			Извори финансирања за пројекат 2001-П3:			
		01	Приходи из буџета	1 300 000		1 300 000
2001-П3	911		Свега за пројекат 2001-П3:	1 300 000		1 300 000

2001-П4			Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи		
	911		Предшколско образовање		
		322	421 Стални трошкови	1 100 000	1 100 000
		323	425 Текуће поправке и одржавање	100 000	100 000
		324	426 Материјал	1 320 000	1 320 000
		325	511 Зграде и грађевински објекти	200 000	200 000
			Извори финансирања за пројекат 2001-П4:		
		01	Приходи из буџета	2 720 000	2 720 000
2001-П4	911		Свега за пројекат 2001-П4:	2 720 000	2 720 000
2001-П5			Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће родитеља у економској цени боравка са 20%		
	911		Предшколско образовање		
		326	413 Накнаде у натури	320 000	320 000
		327	414 Социјална давања запосленима	1 620 000	1 620 000
		328	415 Накнаде трошкова за запослене	880 000	880 000
		329	421 Стални трошкови	3 065 000	3 065 000
		330	422 Трошкови путовања	350 000	350 000
		331	423 Услуге по уговору	621 000	621 000
		332	424 Специјализоване услуге	785 000	785 000
		333	425 Текуће поправке и одржавање	545 000	545 000
		334	426 Материјал	5 974 000	5 974 000
		335	444 Пратећи трошкови задуживања	50 000	50 000
		336	482 Порези, обавезне таксе, казне и пенали	15 000	15 000
		337	512 Машине и опрема	50 000	50 000
		338	513 Остале некретнине и опрема	225 000	225 000
			Извори финансирања за пројекат 2001-П5:		
		01	Приходи из буџета	14 500 000	14 500 000
2001-П5	911		Свега за пројекат 2001-П5:	14 500 000	14 500 000
			Извори финансирања за Програм 8:		
			Приходи из буџета	98 800 000	98 800 000
			Сопствени приходи буџетских корисника		

	Трансфери од других нивоа власти		8 200 000	8 200 000
	Донације од невладиних организација и појединаца		1 800 000	1 800 000
	Родитељски динар за ваннаставне активности		205 000	205 000
	Свега за Програм 8:		98 800 000	10 205 000
	Извори финансирања за Главу 6:			
	Приходи из буџета	98 800 000		98 800 000
	Сопствени приходи буџетских корисника			
	Трансфери од других нивоа власти		8 200 000	8 200 000
	Донације од невладиних организација и појединаца		1 800 000	1 800 000
	Родитељски динар за ваннаставне активности		205 000	205 000
	Свега за Главу 6:		98 800 000	10 205 000
5	7	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ		
	7.1	КОЦ "ТУРЗО ЛАЈОШ"		
1201		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ		
1201-0001		Функционисање локалних установа културе		
	820	Услуге културе		
	339	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	16 040 000	16 040 000
	340	412 Социјални доприноси на терет послодавца	2 872 000	2 872 000
	341	413 Накнаде у натури	36 000	36 000
	342	414 Социјална давања запосленима	145 000	145 000
	343	421 Стални трошкови	6 421 500	6 421 500
	344	423 Услуге по уговору	298 000	298 000
	345	425 Текуће поправке и одржавање	310 000	310 000
	346	426 Материјал	320 000	320 000
	347	465 Остале дотације и трансфери	3 786 000	3 786 000
	348	482 Порези, обавезне таксе, казне и пенали	505 000	505 000
		Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:		
		01 Приходи из буџета	30 733 500	30 733 500
		04 Сопствени приходи буџетских корисника		
		06 Донације од међународних организација		
		08 Донације од невладиних организација и појединаца		
1201-0001	820	Свега за програмску активност 1201-0001:	30 733 500	30 733 500

1201-0002		Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва		
	820	Услуге културе		
	349	422 Трошкови путовања	135 000	135 000
	350	423 Услуге по уговору	928 000	928 000
	351	424 Специјализоване услуге	1 720 500	1 720 500
	352	425 Текуће поправке и одржавање	20 000	20 000
	353	426 Материјал	158 000	158 000
	354	515 Нематеријална имовина	50 000	50 000
		Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:		
	01	Приходи из буџета	3 011 500	3 011 500
1201-0002	820	Свега за програмску активност 1201-0002:	3 011 500	3 011 500
1201-0003		Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа		
	820	Услуге културе		
	355	421 Стални трошкови	20 000	20 000
	356	422 Трошкови путовања	356 200	356 200
	357	423 Услуге по уговору	264 000	264 000
	358	424 Специјализоване услуге	860 000	860 000
	359	425 Текуће поправке и одржавање	10 000	10 000
	360	426 Материјал	239 000	239 000
		Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:		
	01	Приходи из буџета	1 749 200	1 749 200
1201-0003	820	Свега за програмску активност 1201-0003:	1 749 200	1 749 200
1201-П2		Истакнути празници општине Сента		
	820	Услуге културе		
	361	422 Трошкови путовања	25 000	25 000
	362	423 Услуге по уговору	1 025 000	1 025 000
	363	424 Специјализоване услуге	2 370 000	2 370 000
	364	426 Материјал	30 000	30 000
		Извори финансирања за пројекат 1201-П2:		
	01	Приходи из буџета	2 250 000	2 250 000
	08	Донације од невладиних организација и појединаца	1 200 000	1 200 000
1201-П2	820	Свега за пројекат 1201-П2:	3 450 000	3 450 000

1201-П4			Спомен обележја Ђула Дудаш				
	820		Услуге културе				
		365	515	Нематеријална имовина	1 500 000	500 000	2 000 000
				Извори финансирања за пројекат 1201-П4:			
		01		Приходи из буџета	1 500 000		1 500 000
		08		Донације од невладиних организација и појединаца		500 000	500 000
1201-П4	820			Свега за пројекат 1201-П4:	1 500 000	500 000	2 000 000
				Извори финансирања за Главу 7.1:			
				Приходи из буџета	39 244 200		39 244 200
				Донације од невладиних организација и појединаца		500 000	500 000
				Свега за Главу 7.1:	39 244 200	500 000	39 744 200
7.2 СЕЊАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ							
1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
1201-0001				Функционисање локалних установа културе			
	820			Услуге културе			
		366	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1 777 000		1 777 000
		367	412	Социјални доприноси на терет послодавца	319 000		319 000
		368	421	Стални трошкови	187 000		187 000
		369	423	Услуге по уговору	1 142 000		1 142 000
		370	424	Специјализоване услуге	1 337 300	3 000 000	4 337 300
		371	425	Текуће поправке и одржавање	10 000		10 000
		372	426	Материјал	259 000		259 000
		373	465	Остале дотације и трансфери	216 000		216 000
		374	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	55 000		55 000
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:			
		01		Приходи из буџета	5 302 300		5 302 300
		04		Сопствени приходи буџетских корисника			
		08		Донације од невладиних организација и појединаца		3 000 000	3 000 000
1201-0001	820			Свега за програмску активност 1201-0001:	5 302 300	3 000 000	8 302 300
1201-0002				Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва			
	820			Услуге културе			

	375	422	Трошкови путовања		45 000	110 000	155 000
	376	423	Услуге по уговору		425 000	200 000	625 000
	377	424	Специјализоване услуге		667 700	2 680 000	3 347 700
	378	425	Текуће поправке и одржавање		20 000		20 000
	379	426	Материјал		340 000	510 000	850 000
		512	Машине и опрема			9 156 000	9 156 000
	Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:						
	01	Приходи из буџета			1 497 700		1 497 700
	04	Сопствени приходи буџетских корисника					
	05	Донације од иностраних земаља				12 156 000	12 156 000
	08	Донације од невладиних организација и појединаца				500 000	500 000
1201-0002	820	Свега за програмску активност 1201-0002:			1 497 700	12 656 000	14 153 700
	Извори финансирања за Главу 7.2:						
		Приходи из буџета			6 800 000		6 800 000
		Сопствени приходи буџетских корисника					
		Донације од иностраних земаља				12 156 000	12 156 000
		Донације од невладиних организација и појединаца				3 500 000	3 500 000
		Свега за Главу 7.2:			6 800 000	15 656 000	22 456 000
7.3	СРПСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР "СТЕВАН СРЕМАЦ"						
1201	ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ						
1201-0001	Функционисање локалних установа културе						
	820	Услуге културе					
	380	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)		1 276 500		1 276 500
	381	412	Социјални доприноси на терет послодавца		228 500		228 500
	382	414	Социјална давања запосленима		20 000		20 000
	383	421	Стални трошкови		320 000		320 000
	384	422	Трошкови путовања		120 000		120 000
	385	423	Услуге по уговору		558 000		558 000
	386	425	Текуће поправке и одржавање		50 000		50 000
	387	426	Материјал		30 000		30 000
	388	465	Остале текуће дотације по Закону		103 000		103 000
	Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:						
	01	Приходи из буџета			2 706 000		2 706 000

1201-0001	820		Свега за програмску активност 1201-0001:	2 706 000	2 706 000
1201-П9			Књижевне вечери		
	820		Услуге културе		
		389	423 Услуге по уговору	159 800	159 800
		390	424 Специјализоване услуге	351 090	351 090
		391	426 Материјал	30 000	30 000
			Извори финансирања за пројекат 1201-П9:		
		01	Приходи из буџета	540 890	540 890
1201-П9	820		Свега за пројекат 1201-П9:	540 890	540 890
1201-П10			Сремчеви дани		
	820		Услуге културе		
		392	423 Услуге по уговору	65 800	65 800
		393	424 Специјализоване услуге	94 000	94 000
		394	426 Материјал	10 000	10 000
			Извори финансирања за пројекат 1201-П10:		
		01	Приходи из буџета	169 800	169 800
1201-П10	820		Свега за пројекат 1201-П10:	169 800	169 800
1201-П11			Слава СКЦ		
	820		Услуге културе		
		395	423 Услуге по уговору	84 600	84 600
		396	426 Материјал	10 000	10 000
			Извори финансирања за пројекат 1201-П11:		
		01	Приходи из буџета	94 600	94 600
1201-П11	820		Свега за пројекат 1201-П11:	94 600	94 600
1201-П12			Годишњи концерт фолклора		
	820		Услуге културе		
		397	426 Материјал	113 000	113 000
			Извори финансирања за пројекат 1201-П12:		
		01	Приходи из буџета	113 000	113 000
1201-П12	820		Свега за пројекат 1201-П12:	113 000	113 000
1201-П13			Дечји фолк фестивал		

	820		Услуге културе				
	398	423	Услуге по уговору		18 800		18 800
			Извори финансирања за пројекат 1201-П13:				
		01	Приходи из буџета		18 800		18 800
1201-П13	820		Свега за пројекат 1201-П13:		18 800		18 800
			Извори финансирања за Главу 7.3:				
			Приходи из буџета		3 643 090		3 643 090
			Свега за Главу 7.3:		3 643 090		3 643 090
7.4			ИСТОРИЈСКИ АРХИВ				
1201			ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ				
1201-0001			Функционисање локалних установа културе				
	820		Услуге културе				
	399	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)		8 149 000		8 149 000
	400	412	Социјални доприноси на терет послодавца		1 490 000		1 490 000
	401	415	Накнаде трошкова за запослене		70 000		70 000
	402	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		105 000		105 000
	403	421	Стални трошкови		170 000	110 000	280 000
	404	423	Услуге по уговору		65 000		65 000
	405	426	Материјал		142 000	183 000	325 000
	406	465	Остале дотације и трансфери		940 000		940 000
	407	511	Зграде и грађевински објекти		100 000		100 000
		512	Машине и опрема			505 000	505 000
			Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:				
		01	Приходи из буџета		11 231 000		11 231 000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			798 000	798 000
1201-0001	820		Свега за програмску активност 1201-0001:		11 231 000	798 000	12 029 000
			Премештај архивске грађе из торња градске куће у нову зграду				
	820		Архива				
			Услуге културе				
	408	423	Услуге по уговору		300 000		300 000
			Извори финансирања за пројекат 1201-П15:				
		01	Приходи из буџета		300 000		300 000
1201-П15	820		Свега за пројекат 1201-П15:		300 000		300 000

1201-П16		Издавање албума поводом 320. годишњице Сенђанске битке		
	820	Услуге културе		
	409	423 Услуге по уговору	160 000	160 000
	410	424 Специјализоване услуге	40 000	40 000
		Извори финансирања за пројекат 1201-П16:		
	01	Приходи из буџета	200 000	200 000
1201-П16	820	Свега за пројекат 1201-П16:	200 000	200 000
		Извори финансирања за Главу 7.4:		
		Приходи из буџета	11 731 000	11 731 000
		Сопствени приходи буџетских корисника	798 000	798 000
		Свега за Главу 7.4:	11 731 000	12 529 000
5	8	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
5	8.1	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА-"ТИСАПАРТ-АЛБЕГ"		
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0002		Функционисање месних заједница		
	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		
	411	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1 204 200	1 204 200
	412	412 Социјални доприноси на терет послодавца	215 400	215 400
	413	414 Социјална давања запосленима	18 000	18 000
	414	415 Накнаде трошкова за запослене	126 000	126 000
	415	421 Стални трошкови	210 000	210 000
	416	422 Трошкови путовања	10 000	10 000
	417	423 Услуге по уговору	93 000	93 000
	418	424 Специјализоване услуге	63 000	63 000
	419	425 Текуће поправке и одржавање	39 800	39 800
	420	426 Материјал	120 400	120 400
	421	465 Остале дотације и трансфери	111 000	111 000
	422	512 Машине и опрема	25 000	25 000
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:		
	01	Приходи из буџета	2 235 800	2 235 800
0602-0002	160	Свега за програмску активност 0602-0002:	2 235 800	2 235 800
5	8.2	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА-"ЦЕНТАР - ТОПАРТ"		

0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0002		Функционисање месних заједница		
	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		
	423	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	988 800	988 800
	424	412 Социјални доприноси на терет послодавца	177 000	177 000
	425	414 Социјална давања запосленима	20 000	20 000
	426	421 Стални трошкови	289 095	289 095
	427	423 Услуге по уговору	94 940	94 940
	428	424 Специјализоване услуге	9 400	9 400
	429	425 Текуће поправке и одржавање	116 100	116 100
	430	426 Материјал	62 040	62 040
	431	465 Остале дотације и трансфери	62 500	62 500
	432	512 Машине и опрема	35 000	35 000
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:		
		01 Приходи из буџета	1 854 875	1 854 875
0602-0002	160	Свега за програмску активност 0602-0002:	1 854 875	1 854 875
5 8.3		МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА-"КЕРТЕК"		
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0002		Функционисање месних заједница		
	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		
	433	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	989 900	989 900
	434	412 Социјални доприноси на терет послодавца	177 500	177 500
	435	414 Социјална давања запосленима	40 000	40 000
	436	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	30 000	30 000
	437	421 Стални трошкови	318 900	318 900
	438	423 Услуге по уговору	237 000	237 000
	439	425 Текуће поправке и одржавање	226 800	226 800
	440	426 Материјал	77 547	77 547
	441	465 Остале дотације и трансфери	75 500	75 500
	442	513 Остале некретнине и опрема	20 000	20 000
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:		
		01 Приходи из буџета	2 193 147	2 193 147
0602-0002	160	Свега за програмску активност 0602-0002:	2 193 147	2 193 147
5 8.4		МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА-"ГОРЊИ БРЕГ"		

0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0002		Функционисање месних заједница		
	<i>160</i>	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		
	443	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	941 500	941 500
	444	412 Социјални доприноси на терет послодавца	168 400	168 400
	445	414 Социјална давања запосленима	8 000	8 000
	446	421 Стални трошкови	270 000	270 000
	447	423 Услуге по уговору	20 000	20 000
	448	424 Специјализоване услуге	60 000	60 000
	449	425 Текуће поправке и одржавање	71 800	71 800
	450	426 Материјал	72 590	72 590
	451	465 Остале дотације и трансфери	71 000	71 000
	452	512 Машине и опрема	49 410	49 410
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:		
		01 Приходи из буџета	1 732 700	1 732 700
0602-0002	<i>160</i>	Свега за програмску активност 0602-0002:	1 732 700	1 732 700
5	8.5	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА-"БАЧКА -БОГАРАШ"		
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0002		Функционисање месних заједница		
	<i>160</i>	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		
	453	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	415 400	415 400
	454	412 Социјални доприноси на терет послодавца	74 100	74 100
	455	414 Социјална давања запосленима	9 200	9 200
	456	421 Стални трошкови	430 000	430 000
	457	422 Трошкови путовања	35 000	35 000
	458	423 Услуге по уговору	75 000	75 000
	459	424 Специјализоване услуге	10 000	10 000
	460	425 Текуће поправке и одржавање	46 800	46 800
	461	426 Материјал	170 000	170 000
	462	465 Остале дотације и трансфери	15 400	15 400
	463	482 Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10 000	10 000
	464	512 Машине и опрема	106 400	106 400
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:		
		01 Приходи из буџета	1 397 300	1 397 300

0602-0002	160	Свега за програмску активност 0602-0002:		1 397 300	1 397 300
5	8.6	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА-"ТОРЊОШ"			
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
0602-0002		Функционисање месних заједница			
	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
	465	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	1 204 000	1 204 000
	466	412	Социјални доприноси на терет послодавца	215 500	215 500
	467	414	Социјална давања запосленима	12 000	12 000
	468	421	Стални трошкови	58 800	58 800
	469	422	Трошкови путовања	36 800	36 800
	470	423	Услуге по уговору	115 340	115 340
	471	424	Специјализоване услуге	30 050	30 050
	472	425	Текуће поправке и одржавање	59 700	59 700
	473	426	Материјал	123 610	123 610
	474	465	Остале дотације и трансфери	108 500	108 500
	475	512	Машине и опрема	28 000	28 000
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:			
		01	Приходи из буџета	1 992 300	1 992 300
0602-0002	160	Свега за програмску активност 0602-0002:		1 992 300	1 992 300
5	8.7	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА-"КЕВИ"			
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
0602-0002		Функционисање месних заједница			
	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
	476	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	424 400	424 400
	477	412	Социјални доприноси на терет послодавца	76 000	76 000
	478	414	Социјална давања запосленима	9 000	9 000
	479	415	Накнаде трошкова за запослене	156 000	156 000
	480	421	Стални трошкови	313 000	313 000
	481	423	Услуге по уговору	53 000	53 000
	482	426	Материјал	55 000	55 000
	483	465	Остале дотације и трансфери	29 500	29 500
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:			
		01	Приходи из буџета	1 115 900	1 115 900

Свега за програмску активност 0602-0002:		1 115 900	1 115 900
Извори финансирања за Главу 8:			
Приходи из буџета		12 522 022	12 522 022
Свега за Главу 8:		12 522 022	12 522 022
Извори финансирања за Раздео 5:			
01	Приходи из буџета	676 536 709	676 536 709
04	Сопствени приходи буџетских корисника		888 000
05	Донације од иностраних земаља		12 156 000
07	Трансфери од других нивоа власти	306 811 600	8 200 000
08	Донације од невладиних организација и појединаца	3 200 000	6 220 000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	110 752 000	
16	Родитељски динар за ваннаставне активности		205 000
Свега за Раздео 5:		1 097 300 309	27 669 000
Извори финансирања за Раздео 1,2,3,4 и 5:			
01	Приходи из буџета	720 554 109	720 554 109
04	Сопствени приходи буџетских корисника		888 000
05	Донације од иностраних земаља		12 156 000
07	Трансфери од других нивоа власти	306 811 600	8 200 000
08	Донације од невладиних организација и појединаца	3 200 000	6 220 000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	110 752 000	
16	Родитељски динар за ваннаставне активности		205 000
Свега за Раздео 1,2,3,4 и 5:		1 141 317 709	27 669 000

Ш Е

Члан 13.

У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2016. годину и пројекцијама за 2017. и 2018. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу одредби члана 36а Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014 и 68/2015), и Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник РС", број 68/15) одређује се укупан максималан број запослених у органима јединица локалне самоуправе, јавне службе, јавна предузећа, правна лица, основана од стране тих предузећа, привредна друштва и друге организације које у систему локалне самоуправе имају обавезу пријављивања података о запосленима у Регистар, односно запослене чије се плате, односно зараде финансирају из буџета јединице локалне самоуправе.

Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби Аутономне Покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2016. годину ("Службени гласник РС", број 101/15) предвиђено је да општина Сента може да има укупно 368 запослених на неодређено време.

Члан 14.

Распоред и коришћење средства из ове одлуке извршаваће се у оквиру следећих раздела:

- Раздео 1. – Скупштине општине Сента,
- Раздео 2. – Председник општине Сента,
- Раздео 3. – Општинско веће општине Сента,
- Раздео 4. – Општинско Правобранилаштво општине Сента,
- Раздео 5. – Општинска управа.

Члан 15.

За извршење ове Одлуке одговоран је председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 16.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер руководиоца, односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 17.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник општинске управе.

Члан 18.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине и општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 19.

Одлуку о промени апропријације и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси председник општине.

Члан 20.

Решење о употреби сталне и текуће буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси председник општине.

Члан 21.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине да у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, само уколико је фискални дефицит настао као резултат јавних инвестиција.

Члан 22.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 23.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом Одлуком за намене за које су им по њиховим захтевима одобрена и пренета.

Расходи директних корисника буџетских средстава ће се реализовати директно са рачуна Налогодавца, тј. Општина Сента број: 840-24640-25.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво изврши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2016. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а не извршене у току 2016. године, преносе се у 2017. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 24.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 25.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. Став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 26.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама (“Службени гласник РС“, број 124/12,14/15 и 68/15).

Јавна набавка мале вредности, у смислу члана 39. Законом о јавним набавкама сматра се набавка истоврсних добара, услуге и радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 5.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Члан 27.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то:

- обавеза према корисницима наменских средстава,
- обавезе за исплату плата запослених и
- остале обавезе – сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се током године планирани приходи остварују у умањеним износима, обавезе из тачке 3. претходног става вршиће се тако што ће се прво измиривати обавезе утврђене законским прописима на нивоу утврђених а потом минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 3. ове Одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до кога су та средства и остварена, а за намене утврђене овом Одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, утврђене у члану 4. ове Одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 28.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Члан 29.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2017. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 30.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2016. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2016. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Сента за 2016. годину на основу члана 59. став 4. односно 5. Закона о буџетском систему.

Члан 31.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2016. години, на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средстава остварених по основу донација.

Члан 32.

Изузетно, у случају да се буџету општине Сента из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације,

чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 33.

Председник општине може овластити одређено лице које ће бити одговорно за реализацију буџетског програма, текуће активности или буџетског пројекта у смислу наменског, ефикасног, економичног и законитог трошења буџетских средстава.

Члан 34.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Сл. Гласник РС“ бр. 61/2005, 107/2009 и 78/2011).

Члан 35.

Сходно законским прописима 50% прихода од новчаних казни за саобраћајне прекршаје усмеравају се за поправљање саобраћајне инфраструктуре на територији јединице локалне самоуправе, у оквиру Програма 7- Путна инфраструктура, програмска активности – одржавање путева.

Средства из става 1. користе се према програму, који доноси Општинско веће општине Сента на предлог Савета за безбедност саобраћаја на локалним путевима и улицама у насељеним местима општине Сента.

Члан 36.

Средства остварена од давање у закуп пољопривредног земљишта на територији општине Сента, као и накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта и коришћења у непољопривредне сврхе усмеравају се за реализацију Програма утвђивања радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта, на који сагласност даје Министарство пољопривреде и заштита животне средине.

Члан 37.

Средства остварена од накнаде за заштиту животне средине усмеравају се за реализацију Програма Буџетског фонда за заштиту животне средине, на који сагласност даје Министарство пољопривреде и заштита животне средине.

Члан 38.

На основу Закона о удружењима члан 38. средства за реализовање програма од јавног интереса општина Сента ће на основу јавног конкурса закључивати уговоре о реализовању одобрених програма са цивилним организацијама и удружењима.

Цивилне организације и удружења су обавезна да средства из става 1. овог члана користе искључиво за реализовање одобрених програма.

Члан 39.

Ову Одлуку доставити Министарству финансија РС.

Члан 40.

Ова одлука ступа на снагу од 01. јануара 2017. године.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 401-53/2016
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало, с.р.

Одлука о буџету општине Сента је правни документ који утврђује план прихода и расхода општине за наредну годину. Овај акт садржи правни основ за доношење буџета, сам буџет и одредбе о начину извршења буџета.

Основне макроекономске поставке и смернице за припрему буџета дате су у Упутству за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2017. годину, које је донело Министарство финансија, а на основу члана 36а Закона о буџетском систему.

У складу са Законом о буџетском систему, директни и индиректни корисници буџета општине Сента за 2017. годину исказују свој буџет на програмски начин.

На основу члана 28. Закона о буџетском систему, буџет се састоји из општег и посебног дела.

Општи део буџета општине Сента за 2017. годину садржи приходе и примања, расходе и издатке, а посебан део одлуке садржи расходе и издатке директних и индиректних корисника исказаних према економском, организационом, функционалном и програмском буџетском класификацијом.

Утврђени циљеви програма, програмских активности и листа униформних индикатора за програмску структуру буџета од стране СКГО су следећи:

- Програм 1 – Локални развој и просторно планирање
- Програм 2 – Комунална делатност
- Програм 3 – Локални економски развој
- Програм 4 – Развој туризма
- Програм 5 – Развој пољопривреде
- Програм 6 – Заштита животне средине
- Програм 7 – Путна инфраструктура
- Програм 8 – Предшколско васпитање
- Програм 9 – Основно образовање
- Програм 10 – Средње образовање
- Програм 11 – Социјална и дечја заштита
- Програм 12 – Примарна здравствена заштита
- Програм 13 – Развој културе
- Програм 14 – Развој спорта и омладине
- Програм 15 – Локална самоуправа
- Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе
- Програм 17 – Енергетска ефикасност

Укупно планирани обим прихода и примања буџета општине Сента у 2017. години износи 1.168.986.709,00 динара, од тога 1.141.317.709,00 динара из средстава буџета, а износ од 27.669.000,00 динара из осталих извора.

Буџетски приходи и примања општине Сента за 2017. годину су у складу са одредбама Закона о финансирању локалне самоуправе и остварених прихода у протеклом периоду.

У структури планираних прихода и примања буџета општине Сента највеће учешће имају порези са 41,5% % или 473.505.000,00 док остатак 695.481.709,00 динара чине остали приходи

буџета (трансфери ос дургих нивоа власти, приходи од имовине, приходи од продаје добара и услуга, новчане казне, одузета имовинска корист, добровољни трансфери од физичких и правних лица, мешовити неодређени приходи, примање од продаје нефинансијске имовине, као и средства из осталих извора финансирања буџетских корисника, пренета средства из претходне године).

Текући приходи и примања буџета општине Сента за 2017. годину су:

- Група 711 - Порез на доходак, добит и капитална добит, планирана су у износу од 291.250.000,00 динара, што чини 25,5% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета општине. Ова група садржи у себи порез на зараде, порез на приходе од самосталне делатности, порез на приходе од непокретности, порез на остале приходе, порез на приходе спортиста.
- Група 713 - порез на имовину, планирана су у износу од 145.500.000,00 динара, што чини 12.8% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета. У ове текуће приходе спадају, порез на имовину од физичких лица, порез на имовину од правних лица, порез на наслеђе на поклон, порез на пренос апсолутних права на непокретности.
- Група 714 - порез на добра и услуге, планирана су у износу од 30.755.000,00 динара што чини 2,7% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета. Ова група садржи у себи комуналне таксе, боравишну таксу, накнаду за заштиту и унапређење животне средине, накнада за загађивање животне средине.
- Група 716 - други порези, планирана су у износу од 6.000.000,00 динара, што чини 0.5% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета. Ова група садржи комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору.
- Група 733 - трансфери од других нивоа власти, планирана су у износу од 403.742.600,00 динара, што чини 35.4% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета као и износ од 8.200.000,00 из средстава осталих извора .Ова група садржи текуће и капиталне наменске и ненаменске трансфере од републике и покрајине.
- Група 741 - Приходи од имовине планирана су у износу од 40.550.000,00 динара, што чини 3.6% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета. Ова група садржи приходе буџета општине од камата на средства буџета консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака, средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, накнада за коришћење грађевинског земљишта, комунална такса за коришћење простора на јавним површинама.
- Група 742 - приходи од продаје добара и услуга планирана су у износу од 38.900.000,00 динара што чини 3.4% у укупно планираним приходима и примањима средстава буџета као и износ од 1.093.000,00 динара из средстава осталих извора. Ова група садржи приходе од продаје добара и услуга, приходе од давања у закуп, општинске административне таксе, накнада за уређивање грађевинског земљишта, такса за озакоњење објеката.
- Група 743 - новчане казне и одузета имовинска корист, планирана су у износу од 3.350.000,00 динара. Ова група садржи приходе од новчаних казни за прекршаје, приходе од мандатних казни.

- Група 744 - добровољни трансфери од физичких и правних лица, планирана су у износу од 3.200.000,00 динара из средстава буџета општине Сента као и износ од 6.220.000,00 динара из средстава осталих извора.
- Група 745 - Мешовити и неодређени приходи, планирана су у износу од 25.818.109,00 динара.
- Група 771 - Мемурандумске ставке за рефундацију расхода планирана су у износу од 100.000,00 динара.

- Примања од продаје нефинансијске имовине планирана су у износу од 41.400.000,00 динара. Ова група садржи примања од продаје непокретности у корист нивоа општина, примања од продаје станова у корист нивоа општина, примања од отплате станова у корист нивоа општина.

Укупно планирани обим расхода и издатака буџета општине Сента у 2017. години износи 1.168.986.709,00 динара, од тога 1.141.317.709,00 динара из средстава буџета, а износ од 27.669.000,00 динара из осталих извора, а састоји се од:

- Текући расходи
- Капитални издаци
- Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине

41 - Расходи за запослене планирана су у износу од 217.485.265,00 динара што чини 19,1% средстава буџета.

Економска класификација 411 – плате и додаци запослених планирана су у износу од 170.359.565,00 динара и 412- социјални доприноси на терет послодавца планирана су у износу од 31.432.500,00 динара, 413 – накнаде у природи планирана су у износу од 356.000,00 динара; 414- социјална давања запосленима у износу од 5.861.200,00 динара, 415 – накнада за запослене 2.687.000,00 динара; 416 – награде, бонуси и остали посебни расходи 6.789.000,00 динара.

42 - Коришћење роба и услуга планирана су у износу од 298.322.502,00 динара, од тога 280.924.502,00 динара из средстава буџета, што износи 24.6% буџета и средства осталих извора у износу од 17.398.000,00 динара.

Економска класификација 421 – стални трошкови планирани су у износу од 75.012.295,00 динара из средстава буџета, док су средства из других извора планирана су у износу од 4.645.000,00 динара; 422 – трошкови путовања су планирана у износу од 1.929.700,00 динара из средстава буџета, а из других извора 110.000,00 динара; 423 – услуге по уговору планирана су у износу од 45.195.280,00 динара а из других извора 755.000,00 динара; 424 – специјализоване

услуге планиране су у износу од 122.758.040,00 динара, а из других извора 6.275.000,00 динара; 425 – текуће поправке и одржавање планирана су у износу од 12.951.000,00 динара, а из других извора 180.000,00 динара; 426 – материјал планирана су у износу од 22.878.187,00 динара, а из других извора 5.433.000,00 динара.

44 - Отплата камата планирана су у износу од 5.588.000,00 динара, што износи 0.5% средства буџета

45 - Субвенције планирана су у износу од 15.448.000,00 динара, што чини 1.4% средства за доделу текуће субвенције у износу од 6.290.000,00 и капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу од 9.158.000,00 динара.

46 - Донације и трансфери планирана су у износу од 313.460.532,00 динара што чини 27.5% средстава буџета.

Економска класификација 463 – текући и капитални трансфери осталим нивоима власти у износу од 236.380.832,00 динара, 464 – дотација организацијама обавезног социјалног осигурања 35.490.000,00 динара и 465 – остале донације, дотације и трансфери у износу од 41.589.700,00 динара.

47 – Социјално осигурање и социјална заштита планирана су у износу од 23.690.000,00 динара што чини 2.1% средстава буџета.

48 - Остали расходи планирана су у износу од 70.235.000,00 динара

Економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама у износу од 63.070.000,00 динара из средстава буџета, 482 – порези, обавезне таксе, казне и пенали су 6.265.000,00 динара из буџета, а из других извора 35.000,00 динара; 483 – новчане казне и пенали по решењу судова су 500.000,00 динара из средстава буџета; 485 – накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа у износу од 400.000,00 динара.

49 - Административни трансфери буџета планирана су у износу од 1.350.000,00 динара, а односе се на текућу буџетску резерву у износу од 1.200.000,00 динара и сталну буџетску резерву у износу од 150.000,00 динара.

51 - Издаци за основна средства планирана су у износу од 202.372.410,00 динара

Економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти планирани су у износу од 174.267.600,00 динара из буџета општине; 512 – машине и опрема у износу од 13.793.810,00 динара из средстава буџета, а из других извора 9.736.000,00 динара; 513 - остале некретнине и опрема у износу од 2.325.000,00 динара из буџета; 515 – нематеријална имовина у износу од 1.750.000,00 динара из средстава буџета, а из других извора 500.000,00 динара.

52 - Залихе планирана су у износу од 500.000,00 динара за набавку робе за даљу продају.

54 - Природна имовина планирана су у износу од 500.000,00 динара.

61 - Издаци за отплату главнице планирана су у износу од 20.000.000,00 динара или 1.8% средстава буџета. Средства су планирана за отплату кредита који је Општина Сента подигла од Комерцијалне банке ад Београд дана 21.11.2006. године за финансирање инфраструктурног пројекта, изградња коловоза – асфалтних локалних путева у општини Сента.

У посебном делу Предлога Одлуке о буџету општине Сента за 2017. годину укупно планирани расходи и издаци распоређују се по корисницима и врстама издатака:

- Раздео 1 – Скупштина општине
- Раздео 2 – Председник општине
- Раздео 3 – Општинско веће
- Раздео 4 – Јавно правобранилаштво
- Раздео 5 – Општинска управа

- -

Раздео 1. глава 1 планирана су средства у износу од 11.566.000,00 динара. Смањени су расходи на економским класификацијама 411 и 412 – Плате и социјални доприноси на терет послодавца. Економска класификација 416- награде запосленима и остали посебни расходи планирани су у износу од 3.000.000,00 динара што је 11,77 % мање у односу на ребаланс буџета ; 423- услуге по уговору опредељена су средства у износу од 4.500.000,00 динара за исплату накнада члановима управног и надзорног одбора и комисија, репрезентације и поклони, као и за остале опште и стручне услуге . У оквиру економске класификације 465- остале текуће дотације по Закону су средства су планирана у износу од 296.900,00 динара на име смањења зарада за 10%.

- -

Раздео 2. Председник општине планирана су средства у износу од 6.056.800,00 динара. Плате и социјални доприноси су планирану у износу од 3.119.800,00 динара; Економска класификација 441 –отплата домаћих камата планирана су средства у износу од 100.000,00 динара ради измирења камата за лизинг опрему. У оквиру економске класификације 423- услуге по уговору у износу од 1.500.000,00 динара, средства су опредељена за репрезентацију и поклоне, 465- остале текуће дотације по Закону су средства у износу од 337.000,00 динара на име смањења зарада за 10%; 512- машине и опрема планирана су средства у износу од 800.000,00 динара ради набавке службеног возила.

- -
Планирана су у износу од 4.630.100,00 динара. Економска класификација 411 и 412 – планирана су у износу од 4.045.100,00 динара, 415 – накнаде трошкова за запослене у износу од 80.000,00 динара; 426 – материјал у износу од 100.000,00 динара и 465 - остале текуће дотације по Закону средства у износу од 405.000,00 динара на име смањења зарада за 10%.

- -
Раздео 3. Глава 1. Општинско веће планирана су средства у износу од 15.093.700,00 динара. Плате и социјални доприноси су планирана у износу од 6.804.200,00 динара; Економска класификација 421-стални трошкови су планирани у износу од 1.000.000,00 динара што значи 73% смањења у односу на ребаланс буџета, - трошкови ће бити планирани код општинске управе, 423-услуге по уговору планирана су у износу од 2.000.000,00 динара, а користиће се за исплату услуге штампања, услуге превоза, услуге вештачења, услуге ревизије, објављивање тендера и огласа, накнаде члановима управних, надзорних одбора и комисија, остале стручне и опште услуге, поклони и репрезентација; 465- остале текуће дотације по Закону средства у износу од 714.500,00 динара на име смањења зарада за 10%.

- -
Планирана су у износу од 3.700.500,00 динара. Економска класификација 411 и 412 – планирана су у износу од 3.182.300,00 динара, 423 –услуге по уговору 100.000,00 динара; 426 – материјал у износу од 100.000,00 динара и 465 - остале текуће дотације по Закону средства у износу од 318.200,00 динара на име смањења зарада за 10%.

- -
Раздео 4. глава 1. Општинско јавно правобранилаштво за 2017. годину планирана су средства у износу од 2.970.300,00 динара.
Економска класификација 411 и 412 планирана су у укупном износу од 2.058.000,00 динара, 416-јубиларна награда за 30 година рада Општинског јавног правобраниоца планирана су у износу од 92.000,00 динара. Економска класификација 423- услуге по уговору средства су планирана у износу од 120.000,00 динара, а опредељена су за остале опште услуге- и за чишћење канцеларије. 512 – машине и опрема планира се набавка намештаја и обнова електронске опреме у износу од 40.000,00 динара.

- -
Раздео 5. Глава 1. Општинска управа планирана су средства у износу од 112.511.565,00 динара. Плате и социјални доприноси су планирани у износу од 61.101.965,00 динара, на економској класификацији 414- социјална давања запосленима планирана су средства у износу од 3.500.000,00 ради реализације исплате отпремнина запосленима и исплате солидарних помоћи; 421- стални трошкови планирана су средства у износу од 17.770.000,00 динара а користиће за покриће сталних трошкова (електрична енергија, централно грејање, услуге водовода и канализације, услуге заштите имовине, услуге чишћења, услуге телекомуникације, осигурање зграда и возила). Економска класификација 423-услуге по уговору планирана су средства у

износу од 4.200.000,00 динара, а опредељена су за исплату услуге одржавања софтвера и компјутера, котизације за семинаре, објављивање тендера и огласа, услуге вештачења, услуге ревизије, издаци за стручне испите, репрезентација, остале опште и стручне услуге. 426 - материјал планирана су средства у износу од 6.300.000,00 динара, а користиће се за набавку канцеларијског материјала, стручне литературе за потребе запослених, набавку горива, хемијска средства за чишћење ; 512 - Машине и опрема су планирана у износу 2.500.000,00 за набавку компјутера и штампача, електронске опреме и опрему за јавну безбедност. 465- остале текуће дотације по Закону су средства у износу од 7.181.600,00 динара на име смањења зарада за 10%. На основу препоруке СКГО повећан је и промењен број програмских активности код програма 15 –локална самоуправа, за трошкове које су везани за ту програмску активност, и то: сервисирање јавног дуга, инспекцијски послови, функционисање националних савета националних мањина, правна помоћ, текућа буџетска резерва, стална буџетска резерва, администрирање изворних прихода и управљање у ванредним ситуацијама.

Програм 1 – урбанизам и просторно планирање планирано је у износу од 10.100.000,00 динара

Програм 2 – комуналне делатности планирана су средства у износу од 71.142.000,00 динара

Програм 3 – локални економски развој планирана су средства у износу од 20.484.600,00 динара

Програм 4 – развој туризма планирана су средства у износу од 1.100.000,00 динара

Програм 5 – развој пољопривреде планирана су средства у износу од 900.000,00 динара

Програм 6 – заштита животне средине планирана су средства у износу од 2.050.000,00 динара

Програм 7 – путна инфраструктура планирана су средства у износу од 97.175.000,00 динара, који обухвата пројекат унапређење безбедности саобраћаја планирана су средства у износу од 5.500.000,00 динара , од тога 2.500.000,00 динара су неутрошена средства из ранијих година. Овим програмском активношћу обухваћени су радови на путевима и на саобраћајној сигнализацији, које се врше у складу са законом и прописима донетих на основу закона. Ови радови су неопходни пре свега што продужавају век трајања путева, али и обезбеђују безбедно коришћење саобраћајница разним учесницима саобраћаја.

Програм 11 - социјална и дечја заштита планирана су средства у износу од 29.203.000,00 динара

Програм 12 – здравствена заштита планирана су средства у износу 8.800.000,00 динара

Програм 13 – развој културе и информисања планирана су средства у износу 33.708.000,00 динара

Програм 14 – развој спорта и омладине планирана су средства у износу 36.120.000,00 динара

Програм 17 – енергетска ефикасност и обновљиви извори планирана су средства у износу од 27.640.000,00 динара

У оквиру **5. 1.2.1** планирана су средства у износу од 33.201.532,00 динара за несметано функционисање установе. Поред горе наведених средстава предвиђени су и пројекти у 2017. Години и то : набавка путничког возила, саобраћајни комплети првака, стручно усавршавање запослених, партнерство са иностранством, знање – имање, превоз наставника, замена крова и санација санитарног чвора.

5. 1.2.2. планирана су средства у износу од 3.182.600,00 динара а средства ће се користити за накнаду трошкова превоза на посао и са посла, за исплату јубиларних награда, сталних трошкова, осигурања запослених и имовине, издатке за стручне испите. У 2017. години планира се реконструкција и санација крова у износу од 1.000.000,00 динара, 22.000,00 динара се планира за покривање трошкова за доступност учешћа на међународним такмичењима у иностранству, за покривање трошкова редовних и повремених мајсторских курсева и семинара планира се износ од 375.000,00 динара.

5. 1.3.1 планирана су укупна средства у износу од 11.070.000,00 динара за редовно функционисање установе. Поред сталних и материјалних трошкова планирају се средства за адаптацију и санацију објекта гимназије у укупном износу од 158.100.000,00 динара, од тога средства из општинског буџета у износу од 3.100.000,00 динара, а износ од 155.000.000,00 динара предвиђена су од Канцеларије за управљање јавним улагањима.

5. 1.3.2 планирана су средства у укупном износу од 3.347.000,00 динара. Планираним средствима покривају се материјални трошкови школе, које по Закону о основама система образовања и васпитања обезбеђује локална самоуправа. У те трошкове се убрајају све оне категорије које су неопходне за несметано функционисање установе, као што су трошкови интернета, превоза на посао, одржавање рачунара, канцеларијски материјал. Предвиђени су и пројекте у 2017. годину и то : конференција „ТУДОК“; стручно усавршавање наставника, одржавање зграде.

5. 1.3.3 планирана се средства у укупном износу од 2.480.000,00 динара, а средства ће се користити за покривање материјалних трошкова, трошкова превоза на посао, осигурање запослених, услуге одржавања рачунара.

У оквиру **5. 1.3.4** „ “ планирају се средства у износу од 5.850.000,00 динара. Средства ће се користити за покривање материјалних трошкова, трошкова превоза на посао, осигурање запослених, услуге одржавања рачунара.

5. 1.4 планирају се средства у укупном износу од 9.258.500,00 динара, средства се усмеравају за једнократне и тренутне помоћи физичким лицима, накнада трошкова сахрањивања, финансирање услуга привременог смештаја у сигурној кући или прихватилишту као и за редовно функционисање установе.

5. 2. планирана су средства у износу од 130.000.000,00 динара од тога 100.000.000,00 динара су неутрошена средства из ранијих година. Средства ће се користити за уређење и опремање противградне службе, уређење и опремање пољочуварске службе, подизање и одржавање ветрозаштитних појасева, контрола плодности обрадивог пољопривредног земљишта, израда студијског - истраживачког радова који третирају проблематику земљишта.

5. 3. планирана су средства у укупном износу од 20.000.000,00 динара, од тога 5.000.000,00 динара су неутрошена средства из ранијих година. Средства ће користити за подстицајне, превентивне и санационе програме, програме у вези са управљањем отпадом, едукативне програме на јачању свести, информисање и објављивање података о стању животне средине.

5. 4. је према актуелним законским прописима део сопствених прихода (приходи од продаје сувенира и улазница) преусмерила у буџет општине Сента који се третирају као локални јавни приходи и тако су исказани. Туристичка организација општине Сента за 2017 годину предвидела је 2 програмске активности и 3 пројекта. Програмске активности „Управљање развојем туризма“ се односи на редовно пословање канцеларије ТООС-а, где су исказани трошкови за несметано функционисање

установе, а за унапређење локалног туристичког развоја планирају се средства у износу од 3.357.100,00 динара. Програмска активност „Промоција туризма“ се односи на промоцију туристичке понуде општине Сента која се односи на учествовање на сајмовима и продају брендираних сувенира, а за ове сврхе планирају се средства у износу од 830.000,00 динара. Пројекат „Боравишна такса“ планира се у укупном износу од 1.620.000,00 динара, а односи се на расподелу дела боравишне таксе у складу са Законом о туризму, члан 109 и члан 39. Унапређење манифестационог туризма се остварује кроз 3 пројекта ради привлачења туриста из регије користећи локалне потенцијале. Средства за ту намену су предвиђена из буџетских извора и делимично из средстава донација и сопствених средстава. Средства су предвиђена на основу минималних трошкова потребних за успешно спровођење манифестације. За фестивал „Цветање Тисе“, планира се 785.000,00 динара од тога 230.000,00 динара из средстава донације, за фестивал „I love Senta“ планира се износ од 480.000,00 динара од тога 180.000,00 динара из средстава донације, за фестивал „Божични вашар“ планира се износ од 220.000,00 динара од тога 120.000,00 из средстава донације.

5. 5. планирана су средства у укупном износу од 109.005.000,00 динара од тога 98.800.000,00 динара средства из буџета као и додатна средства у износу од 10.205.000,00 динара. Финансирање установе врши се на основу утврђене економске цене, а остатак плаћају родитељи за извршене услуге. До 2016. године уплате родитеља су чинила сопствени приход установе а од 2017. године уплаћују своје учешће у економској цени на рачун јавних прихода.

У 2017. години планирају се следећи пројекти: доградња санитарног чвора у износу од 1.803.000,00 динара, санација крова, замена столарије у објекту Сеница у износу од 600.000,00 динара, пружање услуга боравка деце у предшколском установама – учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожених детета које бораве у установи у износу од 1.300.000,00 динара, пружање услуга боравка деце у предшколском установама – учешће оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи у износу од 2.720.000,00 динара, пружање услуга боравка деце у предшколском установама – учешће оснивача у економској цени боравка са 20% у износу од 14.500.000 динара.

5. 6.1. планирана су средства у укупном износу од 30.733.500,00 динара за функционисање установе. Економска класификација 421-стални трошкови планирани су у износу од 6.421.500,00 динара. Ова маса је опредељена за плаћање режијских трошкова.

За јачање културне продукције и уметничког стваралаштва планирана су средства у износу од 3.011.500,00 динара, а за унапређење система очувања и представљања културно – историјског наслеђа планирана су средства у износу од 1.749.200,00 динара. Планирани су пројекти и то: истакнути празници општине Сента у износу од 3.450.000,00 динара и спомен обележје „Ђула Дудаш“ у износу од 1.500.000,00 динара.

5. 6.2. планирана су средства у износу од 5.302.000,00 динара из буџета општине, и 3.000.000,00 динара из додатних извора. За јачање културне продукције и уметничког стваралаштва планирано је 1.497.700,00 динара из буџета општине Сента, а из осталих извора 12.656.000,00 динара.

5. 6.3. „“ планирана су средства у износу од 3.643.090,00 динара, од тога за редовно функционисање 2.706.000,00 динара, 937.090,00 динара су предвиђена за организовање разних манифестација.

5. 6.4. са седиштем у Сенти своју делатност врши на територији пет општина а то су: Сента, Кањижа, Ада, Бечеј и Србобран. За функционисање установе планирана су средства у износу од 11.231.000,00 динара. Средства из додатних извора планирана су у износу од 798.000,00 динара. Средства у износу од 500.000,00 динара су предвиђена за премештај архивске грађе и издавање албума поводом 320. годишњице Сенћанске битке.

У 2017. години у буџету општине Сента планирају се средства и за функционисање месних заједница.

5. 7.1 планирана су средства у укупном износу од 2.235.800,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника.

5. 7.2 планирана су средства у укупном износу од 1.854.875,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника.

5. 7.3 планирана су средства у укупном износу од 2.193.147,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника.

5. 7.4 планирана су средства у укупном износу од 1.732.700,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника.

5. 7.5 планирана су средства у укупном износу од 1.397.300,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника.

5. 7.6 планирана су средства у укупном износу од 1.992.300,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника.

5. 7.7 планирана су средства у укупном износу од 1.115.900,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника.

ПРОГРАМСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програмске информације садрже описе програма, програмских активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постичћи у средњорочном периоду спровођењем програма, програмских активности и пројеката, као и показатеље учинака за праћење постизања наведених циљева.

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програм	Програмска активност/ Пројекат											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	9	10	11
1101		Програм 1. Локални развој и просторно планирање	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Процент површине покривен плановима детаљне регулације	0	0	70 %	100 %		10 100 000		10 100 000
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Усвојен просторни план града/општине	80	80	100			4 000 000		4 000 000
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Попис јавне имовине и незаконито изграђених објеката и укњижење на територији Општине Сента	750	50	300	300		600 000		600 000
	1101-0004	Социјално становање	Унапређење стамбеног положаја грађана	Планирани расход за решавање проблема социјалног становања		1.000.000 дин	1.200.000 дин			600 000		600 000
	1101-П1	План генералне регулације за насељено место Сента	Усвојен Генерални план насеља Сента	Генерални план насеља Сента	80	80	100			1 400 000		1 400 000
	1101-П2	Озакончење објеката у општини Сента	Упис права својине објеката општине Сента	Укњижени објекти Општине Сента	0	0	50	100		3 500 000		3 500 000
0601		Програм 2. Комунална делатност	Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене	Број м2 територије покривених услугом зоохигијене у односу на укупан број м2 територије, одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на јавним површинама	20	20	20	20	20	71 142 000		71 142 000
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину	Укупан број светиљки које су замењене савременијим (кумулативно из године у годину)	98	0	97	100	100	15 880 000		15 880 000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Укупан број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило (м2)	125000м2	125000м2	125000м2	125000м2	125000м2	7 000 000		7 000 000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен извршења годишњих планова јавне хигијене и степен извршења годишњег плана зимске службе	100%	100%	100%	100%	100%	5 350 000		5 350 000
	1102-0004	Зоохигијена	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Третирани површине за сузбијање глодара и инсеката	36.000.000	36.000.000	40.000.000	40.000.000	40.000.000	7 500 000		7 500 000
	1102-0007	Производња и дистрибуције топлотне енергије	Куповина цевовода	Куповина цевовода од Те-То Сента	0	0	1	0	0	9 456 000		9 456 000

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програм	Програмска активност/ Пројекат											
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	Повећање покривености корисника и територије квалитетним услугама водоснабдевања	Процент домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинстава	95	95	95	95	95	500 000		500 000
	1102-0009	Остале комуналне услуге	Обезбеђење услова за задовољење потребе грађана које користе јавне површине са свим постављеним елементима	Уређење јавних игралишта	12	12	12	12	12	3 270 000		3 270 000
	1102-П1	Изградња јавног игралишта у Месној заједници Г.Брег	Изградња игралишта	Број изграђених игралишта			100%			393 000		393 000
	1102-П2	Изградња ограде на адр. Мадач Имреа бр.1	Изградња ограде	Број изграђених ограда			100%			420 000		420 000
	1102-П3	Изградња канализационе мреже у улици Омладинска у МЗ Кертек	Изградња канализационе мреже	Број улица у којима је изграђена канализација			1			7 716 000		7 716 000
	1102-П4	Изградња канализационе мреже у улицама Радничка - Скопљанска у МЗ Кертек-друга фаза	Изградња канализационе мреже	Број улица у којима је изграђена канализација			2			5 612 000		5 612 000
	1102-П5	Изградња канализације у улици Суботички пут у МЗ Кертек	Изградња канализационе мреже	Број улица у којима је изграђена канализација			1			8 045 000		8 045 000
1501		Програм 3. Локални економски развој	Повећање запослености на територији града/општине	Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и старости)			1000			20 484 600		20 484 600
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	Унапређење административних процедура и развој адекватних сервиса и услуга за пружање подршке постојећој привреди	Број пројеката за унапређење инвестиционог амбијента на 1000 становника			20			2 500 000		2 500 000
	1501-0003	Подстицаји за развој предузетништва	Подстицаји града/општине за развој предузетништва	број невладиних организација које су користиле подстицаје			20			800 000		800 000
	1501-П1	Стручна пракса, преквалификација и јавни рад 2017	Ангажовање незапослених лица у оквиру програма	број ангажованих лица са евиденције НСЗ-а			3			7 000 000		7 000 000
	1501-П3	Санација кровне конструкције хале 1 и 2 Пословног инкубатора у Сенти и израда водоводне и канализационе инсталације и хидрантске мреже на дворишном телу	Привођење намени хале 1 и 2 пословног инкубатора	Санирани кровне конструкције хале 1 и 2, израђена канализациона инсталација, израђена хидрантска мрежа			100%			884 600		884 600
	1501-П4	Реновирање и адаптација хале 1 и 2 Пословног инкубатора у Сенти	Реновирање и адаптација хале 1 и 2 пословног инкубатора у Сенти	реновиране и адаптиране хале 1 и 2			100%			9 300 000		9 300 000
1502		Програм 4. Развој туризма	Позиционирати Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (5 дана)	2500	3000	3500	4000	4500	7 882 100	510 000	8 392 100
	1502-0001	Управљање развојем туризма	Повећање квалитета туристичке услуге на територији града/општине	Број регистрованих кревета	184	194	205	215	230	4 457 100		4 457 100
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине	5	6	7	8	9	830 000		830 000

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програм	Програмска активност/ Пројекат											
	1502-П1	Боравишна такса	Повећање броја долазака туриста	Повећање броја ноћења	12980	19000	20000	21000	22000	1 620 000		1 620 000
	1502-П2	Фестивал Цветање Тисе у Сенти	Позиционирање Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (3 дана)	8000	10000	11000	12000	13000	555 000	230 000	785 000
	1502-П3	Фестивал "I love Сента"	Позиционирати Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (2 дана)	3500	4000	4500	5000	5500	300 000	180 000	480 000
	1502-П4	Божјињи вашар	Позиционирати Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (5 дана)	2500	3000	3500	4000	4500	120 000	100 000	220 000
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Број корисника мера усвојене пољопривредне политике / 1000 становника			100			130 900 000		130 900 000
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	број невладиних организација којима је додељена дотација			100			118 200 000		118 200 000
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	заштићено пољопривредно земљиште од пољске штете/бр парцела			10			12 700 000		12 700 000
0401		Програм 6. Заштита животне средине	Унапређење квалитета елемената животне средине	број становништва обухваћен праћењем квалитета животне средине	21000	21000	21000	21000	21000	22 050 000		22 050 000
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	Уређење животног простора становништва	број постављених табли	5	1	5	6	8	2 252 000		2 252 000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга за ваздух	12	12	12	12	12	3 200 000		3 200 000
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	Уређење животног простора становништва	Израђена трафо станица	2.300.000,00	2.490.000,00	9.158.000,00			15 548 000		15 548 000
	0401-П1	Санација и уклањање дивљих депонија	Уређење терена	количина прикупљеног отпада			100%			1 050 000		1 050 000
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број смртних исхода						99 675 000		99 675 000
	0701-0001	Управљање саобраћајем	Повећање безбедности учесника у саобраћају	Спровођење ТРС, постављањем саобраћајних знакова на територији општине	87	163	120	100	100	1 500 000		1 500 000
	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	Одржавање квалитета улица кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Површина обновљеног тротоара (у м2)	900	0	1600	1600	1600	14 800 000		14 800 000
	0701-0004	Јавни превоз	Безбедан превоз људи и возила скелом	Број безбедно превезених људи у односу на укупан број	100	100	100	100	100	590 000		590 000
	0701-П1	Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали	Реконструкција и санација приступне саобраћајнице	Реконструисана саобраћајница			100%			18 041 000		18 041 000
	0701-П2	Изградња треће фазе бицикличке стазе на Торњошком путу у Сенти	Изградња бицикличке стазе ради повећања безбедности учесника у саобраћају	Изграђена бицикличка стаза			100%			4 244 000		4 244 000
	0701-П3	Реконструкција саобраћајнице Кевеи-Утрина	Унапређење безбедности саобраћаја	Реконструисан пут између Кевеија и Утрине			100%			55 000 000		55 000 000
	0701-П4	Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2017.	Безбедност учесника у саобраћају, пре свега деце	Упознавање деце са правилима у саобраћају	202	198	200	200	200	5 500 000		5 500 000

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програ м	Програмска активност/ Пројекат											
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	Повећање обухвата децу предшколским васпитањем и образовањем	број укупно пријављене деце	667	614	620	600	590	98 800 000	10 205 000	109 005 000
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	Обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, припремно предшколски програм/ппп)			18,79			77 877 000	10 205 000	88 082 000
	2001-П11	Доградња санитарног чвора ради омогућавања преласка деце до санитарног чвора без приласка преко друге радне собе	Обезбеђивање постизања веће хигијене у установи	Просечан број деце за коришћење једног умиваоника			18,75			1 803 000		1 803 000
	2001-П12	Санација крова, замена столарије у објекту "Сеница"	Санација крова, замена столарије у објекту "Сеница"	Број деце у објекту "Сеница"			42			600 000		600 000
	2001-П13	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учећше оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у установи	Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања социјално угрожене деце у децем вртићу	Број социјално угрожене деце која бораве у установи			65			1 300 000		1 300 000
	2001-П14	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учећше оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи	Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања трећег детета у породици у децем вртићу	Број деце (треће по реду у породици) која бораве у установи			100			2 720 000		2 720 000
	2001-П15	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учећше родитеља у економској цени боравка са 20%	Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања деце у децем вртићу	Број деце			620			14 500 000		14 500 000
2002		Програм 9. Основно образовање	Повећање обухвата основношколског образовања	Број деце која су обухваћена основним образовањем	2051	2000	1860	1565		43 437 332		43 437 332
	2002-0001	Функционисање основних школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	ж:1.п.8,2.п.10,3.п.9,4.п.9,5.п.10,6.п.7,7.п.8,8.п.10 м:1.п.9, 2.п.9, 3.п.9, 4.п.9, 5.п.10, 6.п.10, 7.п.8, 8.п.8	ж:1.п.1,2.п.8,3.п.7,4.п.7,5.п.8,6.п.7,7.п.9,8.п.9 м:1.п.8,2.п.9,3.п.8,4.п.8,5.п.8, 6.п.6, 7.п.8, 8.п.10				36 384 132		36 384 132
	2002-П11	Лизинг возило "Опел комби" - ОШ "Стеван Сремац"	Набавком новог возила, обезбеђен сигурнији превоз ученика и наставног особља	Превоз ученика за похађање наставе три пута сваким даном наставе	11%	11%	11%	11%	11%	537 200		537 200
	2002-П12	Безбедност здравље на раду - ОШ "Стеван Сремац"	Безбедност и здравље радника	Број радника			266			1 078 500		1 078 500
	2002-П13	Замена крова шупе за огрев И.О. Темеркељ Иштван Торњош	2015. године је уведен систем грејања на pellet, кров шупе за огрев је пропао и прокишњава, па пропада у складиштем pellet.	Ефикасније грејање			100%			218 300		218 300
	2002-П14	Стручно усавршавање наставника ОШ "Стеван Сремац"	Побољшање, унапређење услова и квалитета рада школе	Број одржаних семинара		14	15			230 000		230 000
	2002-П15	Саобраћајни комплет за прваке - ОШ "Стеван Сремац"	Обезбеђење услова за сигурнији пут ученика до школе	Број ученика првих разреда	200	201	200			150 000		150 000
	2002-П16	Партнерство са иностранством - ОШ "Стеван Сремац"	Обезбеђење услова за учествовање ученика и наставника - пратиоца на такмичњима, излетима - наградама у иностранство	Број случаја	3	3	3	3		180 000		180 000
	2002-П17	Знање - имање - ОШ "Стеван Сремац"	Одржавање такмичења и неговање традиције такмичења на тему читање и писање - румско писмо	Број случаја	2	2	2			200 000		200 000
	2002-П18	Превоз наставника - ОШ "Стеван Сремац"	Обезбеђење превоза на посао и са посла за наставни кадар у И.О."Темеркељ Иштван" Торњош, као и надзор и пружање помоћи путујућим ученицима	Број путујућих ученика/наставника		40/22	40/22			1 100 000		1 100 000

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програм	Програмска активност/Пројекат											
	2002-П9	Мајсторска школа - ОМШ "Стеван Мокрањац"	Усавршавање индивидуалне способности наставника у раду са децом	Семинар/музичка радионица	2/3	2/3	3/3	4/4		375 000		375 000
	2002-П10	Реконструкција и санација крова на згради ОМШ	Обезбеђивање безбедног и квалитетног рада	Пројектна документација/услуга са материјалом		1/1	0/1			1 000 000		1 000 000
	2002-П11	Партнерство са иностранством - ОМШ "Стеван Мокрањац"	Унапређење сарадње музичких школа и подизање угледа сенћанске музичке школе на међународном нивоу	Међународна такмичења	3	4	4	4		22 000		22 000
	2002-П12	Годишњица школе - ОМШ "Стеван Мокрањац"	Послава поводом 70 годишњице школе	Концерт		1	1	1		50 000		50 000
	2002-П13	Санација санитарног чвора у објекту Турзо Лајош у Сенти	Бољи хигијенски услови ученика	Број ученика И.О. "Турзо Лајош" према полу			дев.210, деч.241			1 036 000		1 036 000
	2002-П14	Замена дотрајалог паркета у физкултурној сали у "11 Новембар "	Елиминација пропалог пода физкултурне сале	Број ученика/Број клубова корисника физкултурне сале			421/5			876 200		876 200
2003		Програм 10. Средње образовање	Повећање обухвата средњошколског образовања	Број деце која су обухваћена средњим образовањем	1188	1110	1194			182 615 000		182 615 000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	18	19	20	20	20	22 747 000		22 747 000
	2003-П11	Лизинг возило "комби" - Сенћанска гимназија	Превоз ученика и наставника на такмичења и семинаре	Просечан број ученика на такмичењима/просечан број семинара	210/50	220/50	220/50	220/50	220/50	580 000		580 000
	2003-П12	Међународно такмичење - Сенћанска гимназија	Обезбеђивање услова за учествовање на међународним такмичењима	Просечан број ученика који учествују на међународним такмичењима током школске године/просечан број међународног такмичења	210/6	220/6	230/6	240/6	250/6	90 000		90 000
	2003-П13	Стручно усавршавање наставника у Гимназији	Стручно усавршавање професора ради квалитетнијег извођења наставе	Процент од укупно запослених професора	35%	40%	45%	50%	50%	90 000		90 000
	2003-П14	Адаптација и санација објекта Гимназије	Адаптација и санација објекта Гимназије	Адаптиран објекат			100%			158 100 000		158 100 000
	2003-П15	Одржавање зграде и имониве школе - Економска-трговинска школа	Зграду школе и други некретнину коју користи школа одржавати у адекватном стању	стање зграде	мање задовољавајуће	задовољавајуће	задовољавајуће	задовољавајуће	задовољавајуће	150 000		150 000
	2003-П16	Стручно усавршавање наставника у Ек.-Трг.школи	Стручно усавршавање професора ради квалитетнијег извођења наставе	Број професора	30	30	30	30	30	90 000		90 000
	2003-П17	Пројекат "ТУДОК" - Економска-трговинска школа	TUDOK је серија конференција која има за циљ промовисање научних истраживања међу срдњошколцима у Карпатском басену. Регионална конференција за Војводину одржава се у Економску-трговинској школи Сента	Број учесника			70			70 000		70 000
	2003-П18	Стручно усавршавање наставника у Средњој медицинској школи	Учешће наставника на стручним усавршавањима	Процент од укупно запослених професора	30%	30%	30%	30%	30%	50 000		50 000

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програм	Програмска активност/ Пројекат											
	2003-П9	Партнерство са иностранством - Средња медицинска школа	Партнерство са иностранством	Процент ученика који ће учествовати на такмичењима у иностранство	4%	4%	4%	4%	4%	20 000		20 000
	2003-П10	Осигурање ученика - Средња медицинска школа	Осигурање ученика који учествују на такмичењима у иностранству	Процент ученика који ће учествовати на такмичењима у иностранство	4%	4%	4%	4%	4%	100 000		100 000
	2003-П11	Фекете Михал-такмичење из математике	Организовања такмичење из математике	Број талентоване деце у односу на такмичење	80%	90%	100%	100%	100%	100 000		100 000
	2003-П12	Стручно усавршавање наставника у Гим. Бољан	Стручно усавршавање професора ради квалитетнијег извођења наставе	Процент од укупно запослених професора	35%	40%	45%	50%	50%	50 000		50 000
	2003-П13	Пројектно техничко документација за школску зграду - Економска-трговинска школа	Стварање техничке услова за имплементацију законских прописа за заштиту од пожара	Елаборат за заштиту пожара, главни пројекат за заштиту пожара, главна свеска	0	0	1			378 000		378 000
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	357	350	360	360	360	38 461 500		32 462 500
	0901-0001	Социјалне помоћи	Стварање и побољшање услова становања породица избеглица кроз куповину сеоске куће са окућницом	Откуп сеоског домаћинства са окућницом	0	0	1	1	0	10 388 500		10 388 500
	0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама	Подстицаје развоја		450	500	500	500		4 600 000		4 600 000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити у Законом о социјалној заштити	Број корисника социо-едукативних услуга деце ометене у развоју, дете и омдалина			30			2 000 000		2 000 000
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број акција на прикупљању различитих врста помоћи	8	10	12	14	15	2 400 000		2 400 000
	0901-0006	Подршка деци и породица са децом	Повећавање natalитета	Број подршка породици за новорођено дете	213	200	200	180	180	10 300 000		10 300 000
	0901-П11	Стипендирање студената	Побољшање стање студената	Број студената	22	23	23	23	25	1 873 000		1 873 000
	0901-П12	Спортске стипендије	Побољшање стање спортиста	Број спортиста	16	12	12	12	14	900 000		900 000
	0901-П13	Превоз ученика средњошколаца	Подршка ученицима	Број ученика	275	245	240	200	170	6 000 000		6 000 000
1801		Програм 12. Здравствена заштита	Унапређење ефикасности примарне здравствене заштите	Број медицинског особља	111	99	111	111	111	8 800 000		8 800 000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности ПЗЗ	Процент буџета који се издаваја за текуће одржавање просторија у односу на укупан буџет	3%	3%	3%	3%	3%	7 950 000		7 950 000
	1801-0002	Мртвозорство								500 000		500 000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	Старање	Број обухваћених становника	1000	1050	1100	1100	1100	350 000		350 000
1201		Програм 13. Развој културе	Подстицање развоја културе	Укупан број посетилаца на свим културним догађајим који су одржани						96 326 290	16 954 000	113 280 290

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програм	Програмска активност/Пројекат											
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	29	29	29	30	30	49 972 800	3 798 000	53 770 800
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничком стваралаштва	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву	број чланова у библиотеци	300	400	450	500	600	7 659 200	12 656 000	20 315 200
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	Унапређење очувања културно-историјског наслеђа	број посетилаца музеја	1000	1200	2000	3000	3000	3 549 200		3 549 200
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	5	5	3	3	3	2 200 000		2 200 000
	1201-П11	Реализација друге и треће фазе радова ради обезбедног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој. мађ.	Успостављање радног простора за установа културе	Адаптиран објекат			100%			26 558 000		26 558 000
	1201-П12	Истакнути празници општине Сента	Прикладно обележавање дана града и осталих празника	Број посетилаца			3000			3 450 000		3 450 000
	1201-П14	Спомен обележја Ђуле Дудаш	Прикладно сећање на познатог историчара Ђуле Дудаш	Постављање спомен обележја			100%			1 500 000	500 000	2 000 000
	1201-П19	Књижевне вечери	Подизање нивоа свести културе	Број учесника	100	105	110	115	120	540 890		540 890
	1201-П110	Сремчеви дани	Подизање нивоа свести културе	Број учесника	100	105	110	115	120	169 800		169 800
	1201-П111	Слава СКЦ	Подизање нивоа свести културе	Број учесника	100	105	110	115	120	94 600		94 600
	1201-П112	Годишњи концерт флорклора	Подизање нивоа свести културе	Број учесника	100	105	110	115	120	113 000		113 000
	1201-П113	Дечји фолк фестивал	Подизање нивоа свести културе	Број учесника	100	105	110	115	120	18 800		18 800
	1201-П15	Премештај архивске грађе из торња градске куће у нову зграду Архива	Премештај архивске грађе из торња Градске куће у нову зграду Архива	Количина пренете архивске грађе			1200м			300 000		300 000
	1201-П16	Издавање албума поводом 320. годишњице Сенђанске битке	Издавање албума поводом 320. годишњице Сенђанске битке	Број публикација/тираж			1/400			200 000		200 000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана општине	Број чланова спортских организација и удружења	1000	1035	1050	1050	1050	36 120 000		36 120 000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у општини	Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране општине	28	23	29	32	33	19 100 000		19 100 000
	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	Унапређење школског спорта	Број програма којима се реализују активности школског спорта		2	4	6	8	770 000		770 000
	1301-0003	Одржавање спортске инфраструктуре	Редовно одржавање постојећих спортских објеката од интереса за општину	Број функционалних спортских објеката		5	6	6	7	15 650 000		15 650 000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	Подршка активног укључивања младих	Реализација друштвених активности		1	3	5	7	600 000		600 000
0602		Програм 15. Локална самоуправа	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број примљених и пренесених предмета из ранијих година	4434	2769	3 100	3100	3100	205 836 787		205 836 787
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Функционисање управе	Број решених предмета	1894	1292	1450	1500	1500	136 531 565		136 531 565
	0602-0002	Функционисање месних заједница	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број примљених приговора од становништва	1750	1700	1650	1600	1600	12 522 022		12 522 022

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програм	Програмска активност/ Пројекат											
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	Одржавање финансијске стабилности општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учеће издатака за сервисирање дугова у текућим расходима	2.70%	2.60%	2.20%	2.20%	2.00%	25 200 000		25 200 000
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	Заштита општине испред надлежних органа	Број случаја	350	360	370	400	400	2 970 300		2 970 300
	0602-0006	Инспекцијски послови	Квалитетно обављање инспекцијских послова	Број решених предмета грађана у односу на број примљених предмета	0	600	600	600	600	4 541 100		4 541 100
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	остваривање права националних мањина у локалној заједници	процент остварења програма националних мањина који се финансира из буџета општине	97%	67%	100%	100%	100%	700 000		700 000
	0602-0008	Правна помоћ	Заштита општине испред надлежних органа	Број случаја	350	360	370	400	400	1 200 000		1 200 000
	0602-0009	Текућа буџетска резерва								1 200 000		1 200 000
	0602-0010	Стална буџетска резерва								150 000		150 000
	0602-0013	Администрирање изворних прихода локалне самоуправе	Ефикасно администрирање изворних прихода локалне самоуправе	Број решења донетих од стране локалне пореске администрације	21890	21922	22185	22252	21340	5 621 800		5 621 800
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	Изградња ефикасног превентивног система заштите спасавања на избегавању последица елементарних и других последица	количина улице и путева који треба да се очисти од снежних падавина	100 км	100км	100км	100км	100км	600 000		600 000
	0602-П11	Превоз ученика основца	Подршка породицама	Број дече	95	105	105	105	105	3 200 000		3 200 000
	0602-П14	Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима	Успостављање радног простора за установа културе	Адаптиран објекат			100%			4 800 000		4 800 000
	0602-П15	Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сеићанске битке у торањ градске куће	Успостављање спомен музеја сеићанске битке	Адаптиран објекат			100%			1 000 000		1 000 000
	0602-П17	Куповина зграде бивше касарне	Увећање инвестиционих улагања	Повећање површине грађевинског земљишта у јавној својини у општини Сента		74.258м2				5 000 000		5 000 000
	0602-П18	Избори у Месним заједницама	Успешно организовање избора	Изласност грађана			70%			600 000		600 000
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичких система локалне самоуправе							41 047 100		41 047 100
	2101-0001	Функционисање Скупштине	Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине	14	16	14	14	14	11 566 000		11 566 000
	2101-0002	Функционисање извршних органа	Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	58	54	55	56		21 150 500		21 150 500
	2101-0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	Функционисање извршних органа власти скупштине	Број припремљених седница	252	269	270	275		8 330 600		8 330 600
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	Повећање удела обновљивих извора енергије у укупној потрошњи	Удео обновљивих извора енергије у укупној потрошњи	0%	0%	1%	2%	2%	27 640 000		27 640 000
	0501-0001	Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије	Успостављање система енергетског менаџмента	Израђен попис јавних зграда са карактеристикама	не	не	да	да	да	100 000		100 000
	0501-П11	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	Успостављање радног простора за установа културе	Адаптиран објекат			100%			27 540 000		27 540 000
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ								1 141 317 709	27 669 000	1 168 986 709



205.

На основу члана 10, 11 и 76 Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 32. става 1. тачке б. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др закон) и члана 46 става 1 тачке 7 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

О Д Л У К А
О НАЧИНУ, КРИТЕРИЈУМИМА И МЕРИЛИМА ЗА ИЗБОР ПРОГРАМА И
ПРОЈЕКТА У КУЛТУРИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЛИ СУФИНАНСИРАЈУ
ИЗ БИЏЕТА ОПШТИНЕ СЕНТА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом одлуком уређују се критеријуми, услови, обим, начин, поступак доделе, као и начин и поступак враћања средстава за подстицање програма и пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање програма и пројеката у култури које реализују субјекти у култури чији оснивач није Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или општина Сента, који су од јавног интереса за општину Сента и који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Сента (у даљем тексту: општина).

Члан 2

Под субјектима у култури у смислу ове одлуке подразумевају се:

- установе културе чији оснивач није Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или општина Сента;
- удружења у култури;
- уметници, сарадници, односно стручњаци у култури;
- аматерских културно-уметничких друштава;
- задужбине и фондације у култури, чији оснивач нија Република Србија, Аутономна покрајина или општина Сента;
- привредна друштва и предузетници регистровани за обављање делатности у култури, под условом да оснивач привредног друштва није Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или општина Сента;
- друга правна лица и субјекти у култури одређени Законом у култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), под условим да њихов оснивач није Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или општина Сента.

Члан 3

Сви појмови у овој одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 4

Општина Сента финансира или суфинансира следеће програме и пројекте субјеката у култури из члана 2 ове одлуке (у даљем тексту: програми):



- 1) програме очувања, заштите, унапређења и развоја културе и уметности националних заједница у општини Сента;
- 2) програме у култури у области савременог уметничког стваралаштва у општини Сента.

Члан 5

Висина средстава за финансирање или суфинансирање програма из члана 4. ове одлуке утврђује се сваке године одлуком о буџету општине.

Члан 6

Средства за финансирање или суфинансирање програма субјеката у из члана 4. ове одлуке додељују се на основу јавног конкурса.

Изузетно, у складу са законом, програми се могу суфинансирати и без јавног конкурса, и то ако се ради о изузетно значајном програму који није било могуће унапред планирати, с тим да се за те намене може ангажовати највише до 25% на годишњем нивоу од укупне масе буџетских средстава намењених за финансирање или суфинансирање програма у култури за текућу годину, а на основу уговора о суфинансирању програма који закључује председник општине Сента (у даљем тексту: председник општине).

Учесник на јавном конкурс у може да конкурише за укупно утврђену вредност програма или за недостајући део средстава.

Ако конкурише за недостајући део средстава, учесник обавезно доставља изјаву о томе од кога су и у ком износу обезбеђена преостала средства.

На јавни конкурс подносе се краткорочни програми који се у целини реализују у текућој години.

Председник општине Сента и установа, односно други субјекат у култури из става 1. овог члана, закључују посебан уговор о суфинансирању текућих расхода и издатака, у трајању од једне године.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 7

Право подношења пријаве за финансирање или суфинансирање програма имају субјекти културе из члана 2 ове одлуке, под условом да:

- имају седиште или пребивалиште на територији општине Сента и
- програм реализују на територији општине Сента.

Члан 8

Субјекти из члана 2. ове одлуке имају право да поднесу највише једну пријаву за финансирање или суфинансирање програма, путем јавног конкурса, односно највише једну пријаву за суфинансирање програма без јавног конкурса.

III КРИТЕРИЈУМИ И МЕРИЛА ЗА ИЗБОР ПРОГРАМА

1. Очување, унапређење и развој традиционалне културе и уметности националних заједница које живе на територији општине Сента



Члан 9

Културном делатношћу на очувању, унапређењу и развоју традиционалне културе и уметности националних заједница које живе на територији општине Сента у смислу ове одлуке, сматрају се послови нарочито у следећим областима:

- 1) књижевност: објављивање некомерцијалних првих издања књига и насталих на српском или на мађарском језику и превода који су од значаја за откривање, прикупљање, истраживање, документовање, проучавање, вредновање, заштиту, очување, представљање, интерпретације, коришћења и управљања традиционалним културним наслеђем националних заједница које живе на територији општине Сента, издавање књига, брошура и каталога;
- 2) музика - изворне народне песме и музика (стваралаштво, продукција, интерпретација);
- 3) ликовне, примењене, визуелне уметности, дизајн и архитектура;
- 4) позоришна уметност (стваралаштво, продукција и интерпретација);
- 5) уметничка игра - народна игра, изворни народни плес (стваралаштво, продукција и интерпретација);
- 6) филмска уметност и остало аудио-визуелно стваралаштво у вези откривања, прикупљања, истраживања, документовања, проучавања, вредновања, заштите, очувања, представљања, интерпретације, коришћења и управљања традиционалним културним наслеђем националних заједница које живе на територији општине Сента;
- 7) дигитално стваралаштво и мултимедији откривање, прикупљање, истраживање, документовање, проучавање, вредновање, заштита, очување, представљање, интерпретација, коришћење и управљање традиционалним културним наслеђем националних заједница које живе на територији општине Сента;
- 8) остала извођења културних програма и културних садржаја;
- 9) научноистраживачке и едукативне делатности у традиционалној култури националних заједница које живе на територији општине Сента;
- 10) рад на очувању старих народних заната, организовање радионица у циљу упознавања младих са старим народним занатима;
- 11) организовање фестивала и такмичења од изузетног значаја за очување посебности националних заједница на територији општине Сента;
- 12) учествовање на фестивалима и такмичењима ради приказивања традиционалне културе и уметности националних заједница које живе на територији општине Сента у земљи и у иностранству;
- 13) стварање услова за рад фолклорних ансамбала, изворних народних оркестара и певачких група, радионица старих народних заната (израда народних ношњи, набавка и поправка традиционалних инструмената, набавка основних сировина и опреме за рад радионица старих заната);
- 14) стварање, презентација и промовисање нових садржаја заснованих на заштити културног наслеђа (израда нових кореографија за фолклорне ансамбле, издавање ЦД-а са изворном народном музиком, гостовања и сл.);
- 15) организовање изложби, конкурсних изложби и такмичења рукотворина старих народних заната (припрема и пропратни рад);
- 16) унапређење квалитета презентације традиционалног народног стваралаштва кроз едукацију (стручни семинари, курсеви, летњи кампови, радионице) и
- 17) пројекати уметничких, односно стручних и научних истраживања традиционалне културе и уметности националних заједница које живе на територији општине Сента.



Члан 10

Избор програма који ће се финансирати средствима буџета општине врши се применом следећих критеријума:

1) референце програма: област у којој се реализује програм, дужина трајања програма, број лица која се укључује у програм, могућност развијања програма и његова одрживост - (укупно 10 бодова);

2) циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса у области у којој се програм реализује, степен унапређења стања у области у којој се програм реализује - (укупно 10 бодова);

3) Капацитет носиоца програма (укупно 20 бодова);

Под капацитетом носиоца програма се подразумева досадашње искуство и резултати у области у којој се реализује програм, квалитет и улога субјекта културе у културном животу средине.

4) Квалитет програма (укупно носи 20 бодова);

Приликом вредновања квалитета програма вреднују се следећи критеријуми:

- допринос који својим дугогодишњим одржавањем има за културни идентитет националне заједнице (програми од изузетног значаја за очување посебности националне заједнице на територији општине Сента);

- допринос унапређењу квалитета презентације савременог и традиционалног народног стваралаштва (са аспекта развоја и унапређења струке, едукације, радионице);

- допринос упознавању и популаризацији културног наслеђа код деце и младих и у ширењу свести о значају очувања и промовисања културног наслеђа за заједницу;

- допринос подстицању културног и уметничког стваралаштва особа са инвалидитетом и доступности свих културних садржаја особама са инвалидитетом;

- допринос повећавању доступности, препознатљивости и популаризацији културног наслеђа.

5) Седиште односно пребивалиште субјекта културе налази се на територији општине Сента (укупно носи 20 бодова);

6) Буџет (укупно 10 бодова);

- усклађеност структуре трошкова са активностима на програму;

- економичност коришћења средстава.

7) Суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета територијалне аутономије или локалне самоуправе, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма (укупно 10 бодова);

8) Законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма: да ли су раније коришћена средства буџета општине и ако јесу, да ли су испуњене уговорне обавезе (укупно 20 бодова).

2. Савремено уметничко стваралаштво на територији општине Сента

Члан 11

У циљу развоја савременог уметничког стваралаштва на територији општине Сента обезбеђују се средства за суфинансирање програма и то у следећим тематским областима:



- 1) књижевност: објављивање некомерцијалних првих издања књига и насталих на српском или мађарском језику и превода који су од значаја за културу и уметност на територији општине Сента, из књижевности, уметности и друштвених и хуманистичких наука у области културе; књижевни фестивали, манифестације, меморијали, колоније;
- 2) музика (стваралаштво, продукција, интерпретација), фестивали, манифестације, снимање ауторског материјала, концерти, радионице;
- 3) ликовне, примењене, визуелне уметности, дизајн и архитектура;
- 4) позоришна уметност (стваралаштво, продукција и интерпретација);
- 5) уметничка игра - класичан балет, народна игра, савремена игра (стваралаштво, продукција и интерпретација);
- 6) филмска уметност и остало аудио-визуелно стваралаштво: фестивали, манифестације, филмске радионице и филмске презентације;
- 7) дигитално стваралаштво и мултимедији: изложбе, колоније, фестивали, манифестације, радионице;
- 8) остала извођења културних програма и културних садржаја (мјузикл, циркус, пантомима, улична уметност и сл.);
- 9) едукативне делатности у култури;
- 10) програми гостовања у земљи и иностранству,
- 11) пројекти уметничких, односно стручних и научних истраживања у култури.

Члан 12

Избор програма који ће се финансирати средствима буџета општине врши се применом следећих критеријума:

1) референце програма: област у којој се реализује програм, дужина трајања програма, број лица која се укључује у програм, могућност развијања програма и његова одрживост - (укупно 10 бодова);

2) циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса у култури, степен унапређења стања у култури - (укупно 10 бодова);

3) Капацитет носиоца програма (укупно 20 бодова);

Под капацитетом носиоца програма се подразумева досадашње искуство и резултати у области у којој се програм реализује, квалитет и улога субјекта културе у културном животу средине.

4) Квалитет програма (укупно носи 20 бодова);

Приликом вредновања програма вреднују се следећи критеријуми:

- допринос који својим дугогодишњим одржавањем има на развој савременог уметничког стваралаштва на територији општине (програми од изузетног значаја за развој савременог уметничког стваралаштва на територији општине);

- допринос унапређењу квалитета презентације савременог уметничког стваралаштва на територији општине (са аспекта развоја и унапређења струке, едукације, радионице);

- допринос упознавању и популаризацији савременог уметничког стваралаштва код деце и младих;

- допринос подстицању културног и уметничког стваралаштва особа са инвалидитетом и доступности свих културних садржаја особама са инвалидитетом;

- допринос повећавању доступности, препознатљивости и популаризацији развоја савременог уметничког стваралаштва.



- 5) Седиште односно пребивалиште субјекта културе налази се на територији општине Сента (укупно носи 20 бодова);
- 6) Буџет (укупно 10 бодова);
- усклађеност структуре трошкова са активностима на програму;
- економичност коришћења средстава.
- 7) Суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета територијалне аутономије или локалне самоуправе, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма (укупно 10 бодова);
- 8) Законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост програма за протекле две календарске године: да ли су протекле две календарске године коришћена средства буџета општине и ако јесу, да ли су испуњене уговорне обавезе (укупно 20 бодова).

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Јавни конкурс

Члан 13

Јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма у култури (у даљем тексту: конкурс) расписује председник општине најмање једном годишње.

Конкурс се посебно расписује за:

1. програме у вези очувања, унапређења и развоја традиционалне културе и уметности националних заједница које живе на територији општине Сента;
2. програме савременог уметничког стваралаштва на територији општине Сента.

Члан 14

Конкурс обавезно садржи:

- 1) област од јавног интереса која се подстиче;
- 2) ко може бити учесник конкурса;
- 3) рок за подношење пријаве и предлога програма;
- 4) обим средстава која се додељују;
- 5) трајање програма;
- 6) ближа мерила и допунске критеријуме чијом применом се врши вредновање и рангирање пријављених програма, односно упућивање на службено гласило у коме је објављен пропис којим су утврђена ближа мерила и допунски критеријуми;
- 7) ознаку прилога који се обавезно прилажу уз пријаву;
- 8) адресу на коју се пријаве упућују односно предају;
- 9) напомену да се непотпуне и неблаговремене пријаве неће узети у разматрање
- 10) обавезу достављања извештаја по конкурсима за претходне две године;
- 11) број "Службеног листа општине Сента" у коме је ова одлука објављена;
- 12) друге елементе конкурса.

Конкурс се објављује на званичној интернет страници општине Сента и на Порталу е - Управа.

Члан 15

Конкурсни поступак спроводи Комисија за доделу средстава у области културе.



Комисија за доделу средстава у области културе (у даљем тексту: Комисија) има председника, заменика председника и три члана.

Чланови Комисије се бирају из реда угледних и афирмисаних уметника и стручњака у култури.

Председника, заменика председника и чланове Комисије именује председник општине на мандатни период од четири године.

Комисија задржава право, да приликом разматрања пријава, од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби затражи додатну документацију.

Члан 16

Стручне, административне и техничке послове за потребе Комисије обавља унутрашња организациона јединица Општинске управе општине Сента, надлежна за послове друштвених делатности.

Члан 17

Пријава на конкурс (у даљем тексту: пријава) подноси се Комисији на обрасцу бр. 1. који је у прилогу ове одлуке и чини њен саставни део.

За сваки програм подноси се посебна пријава.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да приложи:

1. извод из регистра у којем је субјекат у култури регистрован и статут;
2. преглед основних података о подносиоцу пријаве (историјат, опис делатности, досадашњи програми и сл.) и
3. детаљан опис програма за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава.

Саставни део пријаве је изјава о прихватању обавезе подносиоца пријаве према којој одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјављује:

- да су сви подаци наведени у пријави истинити и тачни;
- да ће додељена средства бити наменски утрошена у складу са програмом, наведеном структуром трошкова и до висине средстава тражених од општине назначеној у пријави;
- да ће у законском року бити достављен извештај о реализацији програма на прописаном обрасцу са финансијском документацијом;
- да ће се доставити два примерка реализованог програма (књига, ЦД и слично);
- да ће током реализације програма у публикацијама и другим медијима бити назначено да је реализацију подржала општина.

Подносиоцима пријаве образац "Пријава на Конкурс за финансирање или суфинансирање програма у култури" доступан је на званичној интернет страници општине.

Пријава се подноси у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.

Пријава се подноси у штампаном облику, у затвореној коверти, са знаком НЕ ОТВАРАТИ, предајом у услужни центар Општинске управе општине Сента или поштом.

Члан 18

Приспеле пријаве отвара запослени Одсека за друштвене делатности Општинске управе општине Сента, врши контролу комплетности приспелих пријава и са некомплетним пријавама поступа у складу са одредбама Закона о општем управном поступку.



Унутрашња организациона јединица Општинске управе из става 1 овог члана утврђује да ли је субјекат у култури уписан у регистар надлежног органа и да ли се, према статутарним одредбама, циљеви субјекта у култури остварују у области у којој се програм реализује.

Члан 19

Комисија приспеле пријаве разматра у року од 30 дана, по закључењу конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве Комисија не узима у разматрање. Након утврђивања благовремених и потпуних пријава, Комисија доставља националним саветима националних мањина списак поднетих пријава на конкурс са позивом да у року од 8 дана доставе предлог за расподелу средстава субјектима културе националних мањина.

Члан 20

Комисија, имајући у виду достављене предлоге националних савета националних мањина и примењујући критеријуме и мерила из члана 10 и 12 ове одлуке врши вредновање и рангирање пријављених програма и саставља листу вредновања и рангирања пријављених програма.

Рок за састављање листе вредновања и рангирања пријављених програма не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа из става 2 овог члана објављује се на званичној интернет страници општине и Порталу е-Управа.

Члан 21

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању предлога листе вредновања и рангирања пријављених програма, у року од три дана од дана објављивања листе.

Члан 22

На листу из става 2 члана 20 ове одлуке учесници конкурса имају право приговора у року од пет дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору Комисија доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Члан 23

Одлуку о избору програма којима се из буџета општине додељују средства за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма доноси председник општине у року од 30 дана од дана утврђивања листе из става 2 члана 20 ове одлуке.

Решење председника општине је коначно и против њега се не може изјавити жалба.

Члан 24

Одлуку о избору програма којима се из буџета општине додељују средства за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма објављују се на званичној интернет страници надлежног органа и Порталу е-Управа.



Члан 25

Поред Решења о расподели средстава на званичној интернет страници општине и на Порталу е-Управа, објављује се и информација за учеснике конкурса који су добили мањи износ од тражених средстава, да у року од осам дана од дана објављивања Решења, доставе ревидиране износе структуре трошкова програма наведених у Пријави за конкурс, сходно висини додељених средстава, односно обавештење о томе да одустају од средстава која су им додељена.

Члан 26

Након коначности решења о расподели средстава и доставе ревидираног износа трошкова програма, са изабраним подносиоцима пријаве (у даљем тексту: корисник средстава) закључују се уговори о финансирању или суфинансирању програма.

Уговор из става 1. овог члана у име општине потписује председник општине.

Уговором из става 1 овог члана се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито:

- утврђен предмет програма,
 - рок у коме се програм реализује,
 - конкретне обавезе уговорних страна,
 - износ средстава и начин обезбеђења и преноса средстава,
 - обавеза подношења извештаја о реализацији програма,
 - односно за случај неизвршења уговорне обавезе,
- као и друга права и обавезе уговорних страна.

Суфинансирање програма без јавног конкурса

Члан 27

Средства за суфинансирање програма из члана 6. став 2. ове одлуке могу бити одобрена само за програме за која нису додељена средства по јавном конкурс.

Суфинансирање програма без јавног конкурса врши се на основу поднетог захтева председнику општине.

Члан 28

На основу поднетог Захтева за суфинансирање посебног програма у култури и предлога Комисија за доделу средстава у области културе из члана 15 ове одлуке, председник општине закључује уговор о суфинансирању посебног програма.

V КОРИШЋЕЊЕ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА

Члан 29

Средства која се, у складу са овом одлуком, одобре за реализацију програма јесу наменска средства и могу да се користе искључиво за реализацију конкретног програма и у складу са уговором који се закључује између субјекта у култури надлежног органа општине.

Субјекат културе - корисник средстава, односно реализатор програма дужан је да председнику општине или лицу кога он овласти, у сваком моменту, омогући контролу реализације програма и увид у сву потребну документацију.



Ако се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава председник општине дужан је да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава, а корисник средстава је дужан да средства врати са законском каматом.

Кориснику средстава који није средства утрошио у складу са ставом 1 овог члана наредне две године неће бити разматрана пријава на нови конкурс.

Члан 30

Корисник средстава је дужан да председнику општине достави финансијски и наративни извештај о реализацији програма и достави доказе о наменском коришћењу средстава.

Извештај се подноси након реализације програма, а садржи, нарочито: податке о степену реализације програма и утрошеним средствима.

Извештај се подноси у штампаном облику, предајом у услужни центар Општинске управе општине Сента или поштом, на обрасцу бр. 2., који се налази у прилогу ове одлуке и чини њен саставни део, а доступан је на званичној интернет страници општине.

Уколико корисник средстава није испунио обавезе предвиђене уговором финансирању или суфинансирању програма председник општине дужан је да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава, а корисник средстава је дужан да средства врати са законском каматом.

Кориснику средстава који није доставио извештај о реализацији програма односно програма у култури, неће бити разматрана пријава на нови конкурс.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 31

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у “Службеном листу општине Сента”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 401-55/2016-II
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.



РЕПУБЛИКА СРВИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СЕНТА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ
И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Образац бр. 1.

ФОРМУЛАР

за пријаву пројеката субјеката у култури
за финансирање од стране општине Сента у 2017. години

1. ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРОЈЕКТА

Назив подносиоца пројекта (назив подносиоца пројекта на печату мора одговарати називу корисника који подноси захтев)

Матични број

ПИБ

Седиште (место/општина, поштански број, улица и број)

Број телефона и телефакса, е-мејл адреса, веб сајт

Одговорно лице/особа овлашћена за заступање подносиоца пројекта/корисника средстава (име и презиме, функција, адреса, телефон, мобилни телефон, е-мејл)

Одговорно лице за реализацију пројекта/координатор пројекта (име и презиме, функција, адреса, телефон, мобилни телефон, е-мејл)



Број жиро-рачуна подносиоца/корисника средстава и назив пословне банке

--

2. ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

Област програма из текста конкурса (означити са X само једно од понуђеног)

1) Очување, унапређење и развој традиционалне културе и уметности националних заједница које живе на територији општине Сента	
2) Савремено уметничко стваралаштво на територији општине Сента	

Назив пројекта

--

Укупна вредност пројекта	
Износ који се тражи од општине	

Циљ пројекта (највише 90 карактера)

<i>(У једној реченици навести шта желите да постигнете пројектом)</i>

Опис пројекта (највише 1000 карактера)

<i>(Навести каква је потреба за пројектом који предлагате, шта је проблем који желите да решите, на који део становништва утиче пројекта, колики ће број људи бити укључен у реализацију пројекта)</i>
--

Период реализације пројекта (навести датум почетка и датум завршетка пројекта)

--

Детаљан план активности (наведите детаљно како ће се активности унутар пројекта одвијати, колико ће трајати и ко ће бити задужен за реализацију)

Назив активности	Планирани датум реализације	Лице одговорно за реализацију активности



(По потреби унесите додатне редове)

3. БУЏЕТ ПРОЈЕКТА

Трошкови	Износ у динарима	
	Износ који се тражи од Општине	Износ из осталих извора
1. ЉУДСКИ РЕСУРСИ		
1.1. Техничко и административно особље		
1.2. Хонорари		
УКУПНО (од 1.1 до 1.2.)		
2. ПУТНИ ТРОШКОВИ		
2.1. Путни трошкови учесника пројекта (највише до 20% одобрених средстава, дневница искључена)		
УКУПНО		
3. ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА		
3.1. Трошкови превоза добара и лица (закуп комбија, аутобуса)		
3.2. Трошкови горива (закуп сопственог возила, уз приказ рачуна за гориво, највише до 20% одобрених средстава)		
3.3. Трошкови закупа канцеларијског и другог простора (за одржавање тренинга или радионица, за смештај, боравак и активности корисника)		
3.4. Трошкови набавке потрошног материјала и материјала потребног за реализацију пројектних активности (канцеларијски материјал, радионичарски материјал, дидактички материјал, набавке стручне остале литературе, набавка хигијенских средстава)		
3.5. Трошкови смештаја и исхране гостујућег предавача који учествује у пројекту највише до 30% одобрених средстава		
УКУПНО (од 3.1 до 3.5.)		



4. ТРОШКОВИ ПОСЛОВАЊА		
4.1. Трошкови комуникације (телефон, факс) за период реализације пројекта		
4.2. Трошкови поштанских услуга		
4.3 Трошкови финансијских услуга (банкарске провизије и друго)		
УКУПНО (од 4.1 до 4.3.)		
5. ОСТАЛИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА (набавка алкохола и цигарета није прихватљива)		
<i>(по потреби унети додатни ред)</i>		
УКУПНИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА (1+2+3+4+5)		

Остали извори финансирања (уколико сте у претходној табели навели остале изворе финансирања молимо попуните табелу)

Извор финансирања (назив донатора, суфинансијера)	Износ

ПРИЛОГ 1. - ИЗЈАВА ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Као регистровани законски заступник подносиоца пријаве

_____ , _____ , _____ , _____
(навести назив подносиоца пријаве) (адреса) (матични број) (ПИБ)

дајем следећу изјаву:

1. Као одговорно лице подносиоца пријаве потврђујем, да подносилац пријаве и сада функционише, те да је регистрован према важећим правним прописима.
2. Као одговорно лице подносиоца пријаве потврђујем, да су наведени подаци истинити и веродостојни, те да против подносиоца пријаве није у току ни стечајни ни ликвидациони поступак.
3. Као овлашћено лице подносиоца пријаве изјављујем, да је подносилац пријаве измирило све уговорене обавезе по основу претходно одобрених пројеката од стране општине Сента, те уредно и у року проследило извештај о наменском утрошку средстава.
4. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам чињеницу, да општина Сента има право да било када контролише тачност наведених података, те начин коришћења одобрених наменских средстава.



5. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да одобрена средства користим искључиво наменски, док ће неискоришћена средства бити враћена општини Сента.
6. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да најкасније до 31. јануара наредне године општини Сента поднесем извештај о коришћењу одобрених средстава, са припадајућом финансијском документацијом.
7. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да уколико се утврди, да су додељена средства или део средстава коришћена ненаменски, те да није достављен извештај из тачке б. ове изјаве или је достављен са закашњењем, укупан износ додељених средстава вратим општини Сента.
8. Као овлашћено лице подносиоца пријаве сагласан сам да додељена средства подлежу контроли закона који регулише материјално и финансијско пословање и наменско и законито коришћење средстава.
9. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да инспекцији и ревизији буџета општине Сента омогућим несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава.
10. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да ћу у медијима (штампа, радио и телевизија) и другим штампаним материјалима, аудио и видео снимцима или на дуги пригодан начин објавити да је реализацију садржаја и програма финансијски подржала општина Сента.

Место и датум: _____

Потпис: _____

М. П.

Образац бр. 2.

ОБРАЗАЦ ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА

ОПШТИНА СЕНТА

24400 Сента, Главни трг 1.

тел/факс: (024) 655-428, е-мејл: bodo@zenta-senta.co.rs

Попуњава служба ОУ Сента	
Стигло дана:	
Примедбе:	
Тражена допуна извештаја дана:	
Извештај обрађен дана:	

Изјаву дао/ла

ЗАВРШНИ ФИНАНСИЈСКИ И НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ

(потпис)

Име и презиме, функција регистрованог
законског заступника подносиоца
пројекта



Број и датум Уговора о додели средстава	
---	--

Назив подносиоца пријаве	
Седиште (адреса)	
Телефон, факс	
е-мејл	
Одговорно лице	
Извештај израдио	
Тел., мобилни, е-мејл	

Назив пројекта	
Одобрени износ	

1. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

СПЕЦИФИКАЦИЈА ТРОШКОВА					
	Датум издавања рачуна:	Бр. рачуна/ уверења	Опис издатка / трошка	Износ	Датум исплате и број извода са рачуна
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
			УКУПНО УТРОШЕНО		
			УКУПНО ОДОБРЕНО		
			РАЗЛИКА		

(По потреби унети додатне редове)

НАПОМЕНА:



Фотокопије целокупне финансијске документације наведене у претходној табели, достављају се као саставни део овог извештаја.

2. НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ

Датум:

М. П.

УПУТСТВО ЗА САСТАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА

О трошковима се подноси детаљан извештај и исти се поткрепљује одговарајућом документацијом (рачунима, изводима, уговорима, и сл.) Уколико се приликом контроле

Извештај саставио/ла	извештаја утврде	Законски заступник
_____	недостаци, од	_____
(потпис)	корисника	(потпис)
_____	средстава ће	_____
Име и презиме	бити писменим	Име и презиме, функција регистрованог
	путем	законског заступника



затражена допуна извештаја. Корисник средстава је дужан да у року до пет (5) дана од дана пријема позива за допуну извештаја, отклони недостатке односно достави тражену допуну писменим путем. Сматра се да је допуна извештаја стигла у року, ако је иста до датума наведеног у позиву достављена лично општинској служби или предата на пошти (поштански печат). За отклањање недостатака, односно достављање допуне извештаја корисник средстава има само једну могућност.

У случају непотпуне или неблаговремене допуне извештаја, завршни финансијски извештај ће се сматрати неважећим.

Корисник средстава, дужан је да у року од 30 календарских дана након истека реализације пројекта, а најкасније до 31. јануара наредне године достави даваоцу средстава завршни финансијски и наративни извештај, а у складу са прописима Конкурсног правилника.

Наративни извештај

У наративном извештају корисник средстава извештава о реализацији пројекта, односно реализованим пројектним активностима. Корисник средстава приказује реализоване пројектне активности, те образлаже њихову везу са финансијским извештајем. Морају се образложити финансијске промене у односу на план буџета. У наративном извештају се текстуално морају представити околности реализације пројекта, односно резултати пројекта.

Наративни извештај мора да садржи:

- опис реализованих активности, место реализације, циљне групе и кориснике обухваћене пројектом,
- представљање резултата и образложење о корисности финансирања овог пројекта.

Корисник средстава у извештају по могућности треба да одговори на следећа питања:

- Како су реализовани циљеви из конкурса? (постигнути резултати поткрепљени мерљивим, бројчаним подацима)
- Процењен број лица који су посредно или непосредно имали добробит од реализације овог пројекта.

Садржајни елементи финансијског извештаја

Извештај треба да садржи:

- попуњен образац завршног финансијског извештаја, потписан и оверен од стране законског заступника корисника средстава,
- копију извода банкарског рачуна,
- на основу одобреног буџета пројекта, који чини саставни део уговора о финансирању, фотокопију документације о трошковима (копије рачуна, уговора, и сл.)

Овера:



Корисник средстава треба да изради фотокопију о сваком појединачном документу који доставља као прилог извештају. На израђене фотокопије треба да се напише изјава да је фотокопија истоветна са оригиналом, те да се овери и потпише од стране законског заступника корисника средстава.

Уз сваку фотокопију документа и рачуна треба да се приложи доказ који потврђује финансијску трансакцију: нпр. извод са банкарског рачуна на ком се види да је извршен пренос средстава, и сл.

Трошкови путовања

- **Трошкови транспорта**
- копија уговора о налогу наручиоца,
- фотокопија рачуна,
- доказ за потврђивање финансијске трансакције: нпр. уверење о банкарској дознаки.

Надокнада путних трошкова у случају путовања путничким возилом

1. У случају изнајмљеног возила:
 - фотокопија рачуна за гориво,
 - путни налог,
 - фотокопија уговора о најму, којом потврђује, да се возило користило за извршење задатака наведених у оснивачком акту организације.
2. У случају коришћења сопственог возила:
 - путни налог,
 - унутрашњи правилник, одлука или позивно писмо.

Односи се и на 1. и на 2. тачку: могу се поднети само рачуни издати на име организације односно корисника средстава.

Трошкови смештаја

- фотокопија рачуна,
- уверење за потврђивање финансијске трансакције: нпр. уверење о банкарској дознаки.

Неприхватљиви трошкови:

- алкохол,
- цигарете,
- накнаде за струју, грејање и комуналних услуга (изузев ако је регистровано седиште организације у изнајмљеној канцеларијској просторији), могу се поднети само рачуни издати на име организације односно корисника средстава.



206.

На основу члана 38. став 4. и 5. Закона о удружењима ("Службени гласник РС", бр. 51/09 и 99/11 - др. закон), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења ("Службени гласник РС", бр. 8/12, 94/13 и 93/15), члана 32. става 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др закон) и члана 46 става 1 тачке 7 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

О Д Л У К А
О ФИНАНСИРАЊУ И СУФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА
УДРУЖЕЊА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ СЕНТА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом одлуком уређују се критеријуми, услови, начин и поступак доделе средстава или недостајућег дела средстава за финансирање и суфинансирање програма и пројеката удружења, организацијља и других субјеката (у даљем тексту: удружења) који програми и пројекти су од јавног интереса за општину Сента и који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Сента (у даљем тексту: општина), и начин и поступак враћања средстава.

Члан 2

Сви појмови у овој одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 3

Под удружењем, у смислу ове одлуке, подразумева се добровољна и невладина недобитна организација заснована на слободи удруживања више физичких или правних лица, основана ради остваривања и унапређења одређеног заједничког или општег циља и интереса, који нису забрањени Уставом или законом, уписана у регистар надлежног органа у складу са законом.

Под удружењем, у смислу ове одлуке, подразумевају се и организације и других субјекати из области социјалне заштите, у складу са Законом о социјалној заштити.

Члан 4

Одлуком о буџету општине за сваку буџетску годину опредељују се средства за финансирање и суфинансирање трошкова програма удружења који су од јавног интереса за општину.

II ПРОГРАМИ УДРУЖЕЊА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ СЕНТА

Члан 5

Програми удружења од јавног интереса за општину Сента су програми који се односе на:



- активности које се односе на јачање сарадње између владиног, цивилног и бизнис сектора;
- подстицање и развој привредних и пољопривредних делатности (туризам, занатство, стари и ретки занати, задругарство и др.);
- развој локалне заједнице;
- екологија, заштита животне средине, здравља грађана и заштита животиња;
- афирмисање људских и мањинских права;
- програми за предшколску и школску децу;
- програми за омладину;
- програми за стара лица;
- програми из области формалног и неформалног образовања, науке, културе, информисања;
- развој цивилног друштва;
- волонтеризам;
- социјална заштита;
- борачко-инвалидска заштита;
- заштита лица са инвалидитетом;
- превенција и заштита од болести зависности;
- активности пензионерских организација;
- афирмисање женских права;
- превенција насиља;
- борба против корупције, наркоманије и других друштвених аномалија;
- заштита потрошача;
- противпожарна заштита;
- међународна сарадња грађана градске општине;
- хуманитарни пројекти и други пројекти који искључиво и непосредно следе јавне интересе.

III ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА КОЈИ СУ ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ

Члан 6

Јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма који су од јавног интереса за општину (у даљем тексту: конкурс) расписује председник општине најмање једном годишње.

Удружење може да конкурише са једним програмом или пројектом из исте области.

Члан 7

Основни критеријуми за доделу средстава удружењима за организовање или реализовање програма из ове одлуке су:

- да је удружење основано у складу са прописима којим је уређено оснивање удружења и да је уписано у одговарајући регистар;
- да је седиште удружења на територији општине Сента и да се програм реализује на територији општине Сента;



- ако седиште удружења није на територији општине Сента, да удружење своју делатност обавља и на територији општине Сента и да се програм реализује на територији општине Сента;

- да удружење конкурише са програмом и активности за реализацију манифестације из ове одлуке.

Члан 8

Избор програма који ће се финансирати или суфинансирати средствима буџета општине врши се применом следећих критеријума:

1) Референце програма: област у којој се реализује програм, дужина трајања програма, број лица која се укључује у програм, могућност развијања програма и његова одрживост - (укупно 10 бодова);

2) Циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса у области у којој се програм реализује, степен унапређења стања у области у којој се пројекат реализује - (укупно 10 бодова);

3) Капацитет носиоца програма (укупно 20 бодова);

Под капацитетом носиоца програма се подразумева досадашње искуство и резултати у области у којој се реализује пројекат, квалитет и улога удружења у културном животу средине.

4) Квалитет програма (укупно носи 20 бодова);

5) Седиште удружења се налази на територији општине Сента (укупно носи 20 бодова);

6) Буџет (укупно 10 бодова);

- усклађеност структуре трошкова са активностима на програму;

- економичност коришћења средстава.

7) Суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета територијалне аутономије или локалне самоуправе, фондова Европске уније, поклоне, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма (укупно 10 бодова);

8) Законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма: да ли су раније коришћена средства буџета општине и ако јесу, да ли су испуњене уговорне обавезе (укупно 20 бодова).

Члан 9

Конкурс обавезно садржи:

1) област од јавног интереса која се подстиче;

2) ко може бити учесник конкурса;

3) рок за подношење пријаве и предлога програма;

4) обим средстава која се додељују;

5) трајање програма;

6) ближа мерила и допунске критеријуме чијом применом се врши вредновање и рангирање пријављених програма, односно упућивање на службено гласило у коме је објављен пропис којим су утврђена ближа мерила и допунски критеријуми;

7) ознаку прилога који се обавезно прилажу уз пријаву;

8) адресу на коју се пријаве упућују односно предају;

9) напомену да се непотпуне и неблаговремене пријаве неће узети у разматрање

10) обавезу достављања извештаја;



11) број "Службеног листа општине Сента" у коме је ова одлука објављена;

12) друге елементе конкурса.

Конкурс се објављује на званичној интернет страници општине Сента и на Порталу е - Управа.

Члан 10

Конкурсни поступак спроводе Комисије за доделу средстава за програме од посебног интереса за општину које се именују посебно за сваку област делатности од јавног интереса за општину Сента (у даљем тексту: Комисије).

Комисије имај председника, заменика председника и три члана.

Председника, заменика председника и чланове Комисије именује председник општине на мандатни период од четири године.

Комисија задржава право, да приликом разматрања пријава, од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби затражи додатну документацију.

Члан 11

Стручне, административне и техничке послове за потребе Комисије обавља унутрашња организациона јединица Општинске управе општине Сента, надлежна за послове друштвених делатности.

Члан 12

Пријава на конкурс (у даљем тексту: пријава) подноси се Комисији на обрасцу "Пријава на Конкурс за финансирање или суфинансирање програма од посебног интереса за општину Сента" (Образац број 1.) који је у прилогу ове одлуке и чини њен саставни део.

За сваки програм подноси се посебна пријава.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да приложи:

1. извод из регистра у којем је корисник средстава регистрован и статут;
 2. преглед основних података о подносиоцу пријаве (историјат, опис делатности, досадашњи пројекти и сл.) и
 3. детаљан опис програма за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава.
- Саставни део пријаве је изјава о прихватању обавезе подносиоца пријаве према којој одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјављује:

- да су сви подаци наведени у пријави истинити и тачни;
- да ће додељена средства бити наменски утрошена у складу са програмом, наведеном структуром трошкова и до висине средстава тражених од општине назначеној у пријави;
- да ће у законском року бити достављен извештај о реализацији програма на прописаном обрасцу са финансијском документацијом;
- да ће током реализације програма у публикацијама и другим медијима бити назначено да је реализацију подржала општина.

Подносиоцима пријаве образац пријава на конкурс доступан је на званичној интернет страници општине.

Пријава се подноси у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.

Пријава се подноси у штампаном облику, у затвореној коверти, са назнаком НЕ ОТВАРАТИ, предајом у услужни центар Општинске управе општине Сента или поштом.



Члан 13

Приспеле пријаве отвара Одсек за друштвене делатности Општинске управе општине Сента, изврши контролу комплетности приспелих пријава и са некомплетним пријавама поступа у складу са одредбама Закона о општем управном поступку.

Унутрашња организациона јединица Општинске управе из става 1 овог члана утврђује да ли је удружење уписано у регистар надлежног органа и да ли се, према статутарним одредбама, циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује.

Члан 14

Комисија приспеле пријаве разматра у року од 30 дана, по закључењу конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве Комисија не узима у разматрање.

Члан 15

Комисија, примењујући критеријуме и мерила из члана 8 ове одлуке врши вредновање и рангирање пријављених програма и саставља листу вредновања и рангирања пријављених програма.

Рок за састављање листе вредновања и рангирања пријављених програма не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа из става 1 овог члана објављује се на званичној интернет страници општине и Порталу е-Управа.

Члан 16

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању предлога листе вредновања и рангирања пријављених програма, у року од три дана од дана објављивања листе.

Члан 17

На Листу из става 1 члана 15 ове одлуке учесници конкурса имају право приговора у року од пет дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору Комисија доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Члан 18

Одлуку о избору програма којима се из буџета општине додељују средства за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање или суфинансирање програма доноси председник општине у року од 30 дана од дана утврђивања Листе из става 1 члана 15 ове одлуке.

Одлука председника општине је коначна и против ње се не може изјавити жалба.

Члан 19

Одлуку о избору програма којима се из буџета општине додељују средства за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање или суфинансирање програма објављују се на званичној интернет страници општине Сента и Порталу е-Управа.

Члан 20

Поред одлуке о расподели средстава на званичној интернет страници општине објављује се и информација за учеснике конкурса који су добили мањи износ од тражених средстава,



да у року од осам дана од дана објављивања одлуке доставе ревидиране износе структуре трошкова програма наведене у пријави за конкурс, сходно висини додељених средстава, односно обавештење о томе да одустају од средстава која су им додељена.

Члан 21

Након коначности одлуке о расподели средстава и доставе ревидираног износа трошкова програма/пројекта, са изабраним подносиоцима пријаве (у даљем тексту: корисник средстава) закључују се уговори о финансирању или суфинансирању програма.

Уговор из става 1. овог члана у име општине потписује председник општине.

Уговором из става 1 овог члана се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито:

- утврђен предмет програма,
- рок у коме се програм реализује,
- конкретне обавезе уговорних страна,
- износ средстава и начин обезбеђења и преноса средстава, обавеза подношења извештаја о реализацији програма
- инструменте обезбеђења за случај не наменског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма,
- односно за случај неизвршења уговорне обавезе, као и друга права и обавезе уговорних страна.

Члан 22

Средства која се, у складу са овом одлуком, одобре за реализацију програма јесу наменска средства и могу да се користе искључиво за реализацију конкретног програма и у складу са уговором који се закључује између надлежног органа и удружења.

Корисник средстава дужан је да председнику општине или лицу кога он овласти, у сваком моменту, омогући контролу реализације програма и увид у сву потребну документацију.

Ако се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава председник општине дужан је да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава, односно да активира инструмент обезбеђења, а удружење је дужно да средства врати са законском каматом.

Кориснику средстава који није средства утрошио у складу са ставом 1 овог члана, неће бити разматрана пријава на нови конкурс.

Члан 23

Корисник средстава је дужан да председнику општине достави финансијски и наративни извештај о реализацији пројекта и достави доказе о наменском коришћењу средстава.

Извештај се доставља квартално, осим у случају када програм не траје дуже од шест месеци и након реализације програма, а садржи, нарочито: податке о степену реализације програма и утрошеним средствима.

Извештај се подноси у штампаном облику, предајом у услужни центар Општинске управе општине Сента или поштом, на обрасцу "Извештај о реализацији програма од посебног значаја за општину Сента" (Образац број 2.), који се налази у прилогу ове одлуке и чини њен саставни део, а доступан је на званичној интернет страници општине.

Уколико корисник средстава није испунио обавезе предвиђене уговором о финансирању или суфинансирању програма или пројекта председник општине дужан је да раскине



уговор и затражи повраћај пренетих средстава, односно да активира инструмент обезбеђења, а корисник средстава је дужан да средства врати са законском каматом. Кориснику средстава који није доставио извештај о реализацији програма у смислу овог члана неће бити разматрана пријава на нови конкурс.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о финансирању програма рада удружења („Службени лист општине Сента“ бр. 2/2013, 6/2014).

Члан 25

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 401-57/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.



РЕПУБЛИКА СРВИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СЕНТА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ
И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

ФОРМУЛАР

за пријаву пројеката УДРУЖЕЊА
за финансирање од стране општине Сента у 2017. години

1. ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРОЈЕКТА

Назив организације - удружења (назив удружења грађана на печату мора одговарати називу корисника који подноси захтев)

Матични број

ПИБ

Седиште (место/општина, поштански број, улица и број)

Број телефона и телефакса, е-мејл адреса, веб сајт

Одговорно лице удружења/особа овлашћена за заступање (име и презиме, функција, адреса, телефон, мобилни телефон, е-мејл)

Одговорно лице за реализацију пројекта/координатор пројекта (име и презиме, функција, адреса, телефон, мобилни телефон, е-мејл)



Број жиро-рачуна подносиоца/корисника средстава и назив пословне банке

--

2. ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

Област програма из текста конкурса (означити са X само једно од понуђеног)

- активности које се односе на јачање сарадње између владиног, цивилног и бизнис сектора;	- волонтеризам;	- превенција насиља;
- подстицање и развој привредних и пољопривредних делатности (туризам, занатство, стари и ретки занати, задругарство и др.);	- социјална заштита;	- борба против корупције, наркоманије и других друштвених аномалија;
- развој локалне заједнице;	- борачко-инвалидска заштита;	- заштита потрошача;
- екологија, заштита животне средине, здравља грађана и заштита животиња;	- заштита лица са инвалидитетом;	- међународна сарадња грађана градске општине;
- афирмисање људских и мањинских права;	- превенција и заштита од болести зависности;	- програми за омладину;
- програми за предшколску и школску децу;	- активности пензионерских организација;	- програми за стара лица;
- развој цивилног друштва;	- афирмисање женских права;	- хуманитарни пројекти и други пројекти који искључиво и непосредно следе јавне интересе



- програми из области формалног и неформалног образовања, науке, културе, информисања; - противпожарна заштита:				
--	--	--	--	--

Назив пројекта

--

Укупна вредност пројекта	
Износ који се тражи од општине	

Циљ пројекта (највише 90 карактера)

<i>(У једној реченици навести шта желите да постигнете пројектом)</i>

Опис пројекта (највише 1000 карактера)

<i>(Навести каква је потреба за пројектом који предлагате, шта је проблем који желите да решите, на који део становништва утиче пројекта, колики ће број људи бити укључен у реализацију пројекта)</i>
--

Период реализације пројекта (навести датум почетка и датум завршетка пројекта)

--

Детаљан план активности (наведите детаљно како ће се активности унутар пројекта одвијати, колико ће трајати и ко ће бити задужен за реализацију)



Назив активности	Планирани датум реализације	Лице одговорно за реализацију активности

(По потреби унесите додатне редове)

3. БУЏЕТ ПРОЈЕКТА

Трошкови	Износ у динарима	
	Износ који се тражи од Општине	Износ из осталих извора
1. ЉУДСКИ РЕСУРСИ		
1.1. Техничко и административно особље		
1.2. Хонорари		
УКУПНО (од 1.1 до 1.2.)		
2. ПУТНИ ТРОШКОВИ		
2.1. Путни трошкови учесника пројекта (највише до 20% одобрених средстава, дневница искључена)		
УКУПНО		
3. ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА		
3.1. Трошкови превоза добара и лица (закуп комбија, аутобуса)		
3.2. Трошкови горива (закуп сопственог возила, уз приказ рачуна за гориво, највише до 20% одобрених средстава)		
3.3. Трошкови закупа канцеларијског и другог простора (за одржавање тренинга или радионица, за смештај, боравак и активности корисника)		
3.4. Трошкови набавке потрошног материјала и материјала потребног за реализацију пројектних активности (канцеларијски материјал, радионичарски материјал, дидактички материјал, набавке стручне остале литературе, набавка хигијенских средстава)		
3.5. Трошкови смештаја и исхране гостујућег предавача који учествује у пројекту највише до 30% одобрених средстава		



УКУПНО (од 3.1 до 3.5.)		
4. ТРОШКОВИ ПОСЛОВАЊА		
4.1. Трошкови комуникације (телефон, факс) за период реализације пројекта		
4.2. Трошкови поштанских услуга		
4.3 Трошкови финансијских услуга (банкарске провизије и друго)		
УКУПНО (од 4.1 до 4.3.)		
5. ОСТАЛИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА (набавка алкохола и цигарета није прихватљива)		
<i>(по потреби унети додатни ред)</i>		
УКУПНИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА (1+2+3+4+5)		

Остали извори финансирања (уколико сте у претходној табели навели остале изворе финансирања молимо попуните табелу)

Извор финансирања (назив донатора, суфинансијера)	Износ

ПРИЛОГ 1. - ИЗЈАВА ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Као регистровани законски заступник удружења _____,
(навести назив удружења) (адреса)

_____, _____, дајем следећу изјаву:
(матични број) (ПИБ)

1. Као одговорно лице подносиоца пријаве потврђујем, да подносилац пријаве и сада функционише, те да је регистрован према важећим правним прописима.
2. Као одговорно лице подносиоца пријаве потврђујем, да су наведени подаци истинити и веродостојни, те да против подносиоца пријаве није у току ни стечајни ни ликвидациони поступак.
3. Као овлашћено лице подносиоца пријаве изјављујем, да је удружење измирило све уговорене обавезе по основу претходно одобрених пројеката од стране општине Сента, те уредно и у року проследило извештај о наменском утрошку средстава.



4. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам чињеницу, да општина Сента има право да било када контролише тачност наведених података, те начин коришћења одобрених наменских средстава.
5. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да одобрена средства користим искључиво наменски, док ће неискоришћена средства бити враћена општини Сента.
6. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да најкасније до 31. јануара наредне године општини Сента поднесем извештај о коришћењу одобрених средстава, са припадајућом финансијском документацијом.
7. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да уколико се утврди, да су додељена средства или део средстава коришћена ненаменски, те да није достављен извештај из тачке б. ове изјаве или је достављен са закашњењем, укупан износ додељених средстава вратим општини Сента.
8. Као овлашћено лице подносиоца пријаве сагласан сам да додељена средства подлежу контроли закона који регулише материјално и финансијско пословање и наменско и законито коришћење средстава.
9. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да инспекцији и ревизији буџета општине Сента омогућим несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава.
10. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да ћу у медијима (штампа, радио и телевизија) и другим штампаним материјалима, аудио и видео снимцима или на дуги пригодан начин објавити да је реализацију садржаја и програма финансијски подржала општина Сента.

Место и датум: _____

М. П.

ОБРАЗАЦ ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА

ОПШТИНА СЕНТА

24400 Сента, Главни трг 1.

тел/факс: (024) 655-428, е-мејл: bodo@zenta-senta.co.rs

Попуњава служба ОУ Сента	
Стигло дана:	
Примедбе:	
Тражена допуна извештаја дана:	
Извештај обрађен дана:	

Изјаву дао/ла

ЗАВРШНИ ФИНАНСИЈСКИ И НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ

(потпис)

Име и презиме, функција регистрованог
законског заступника удружења 650



Број и датум Уговора о додели средстава	
---	--

Назив удружења	
Седиште (адреса)	
Телефон, факс	
е-мејл	
Одговорно лице удружења	
Извештај израдио	
Тел., мобилни, е-мејл	

Назив пројекта	
Одобрени износ	

1. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

СПЕЦИФИКАЦИЈА ТРОШКОВА					
	Датум издавања рачуна:	Бр. рачуна/ уверења	Опис издатка / трошка	Износ	Датум исплате и број извода са рачуна
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
			УКУПНО УТРОШЕНО		
			УКУПНО ОДОБРЕНО		
			РАЗЛИКА		

(По потреби унети додатне редове)

НАПОМЕНА:



Фотокопије целокупне финансијске документације наведене у претходној табели, достављају се као саставни део овог извештаја.

2. НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ

Датум:

М. П.

УПУТСТВО ЗА САСТАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА

Извештај саставио/ла	О трошковима се подноси детаљан извештај и исти се поткрепљује одговарајућом	Законски заступник удружења
_____		_____
(потпис)		(потпис)
_____		_____
Име и презиме		Име и презиме, функција регистрованог законског заступника удружења



документацијом (рачунима, изводима, уговорима, и сл.) Уколико се приликом контроле извештаја утврде недостаци, од корисника средстава ће бити писменим путем затражена допуна извештаја. Корисник средстава је дужан да у року до пет (5) дана од дана пријема позива за допуну извештаја, отклони недостатке односно достави тражену допуну писменим путем. Сматра се да је допуна извештаја стигла у року, ако је иста до датума наведеног у позиву достављена лично општинској служби или предата на пошти (поштански печат). За отклањање недостатака, односно достављање допуне извештаја корисник средстава има само једну могућност.

У случају непотпуне или неблаговремене допуне извештаја, завршни финансијски извештај ће се сматрати неважећим.

Корисник средстава, дужан је да у року од 30 календарских дана након истека реализације пројекта, а најкасније до 31. јануара наредне године достави даваоцу средстава завршни финансијски и наративни извештај, а у складу са прописима Конкурсног правилника.

Наративни извештај

У наративном извештају корисник средстава извештава о реализацији пројекта, односно реализованим пројектним активностима. Корисник средстава приказује реализоване пројектне активности, те образлаже њихову везу са финансијским извештајем. Морају се образложити финансијске промене у односу на план буџета. У наративном извештају се текстуално морају представити околности реализације пројекта, односно резултати пројекта.

Наративни извештај мора да садржи:

- опис реализованих активности, место реализације, циљне групе и кориснике обухваћене пројектом,
- представљање резултата и образложење о корисности финансирања овог пројекта.

Корисник средстава у извештају по могућности треба да одговори на следећа питања:

- Како су реализовани циљеви из конкурса? (постигнути резултати поткрепљени мерљивим, бројчаним подацима)
- Процењен број лица који су посредно или непосредно имали добробит од реализације овог пројекта.

Садржајни елементи финансијског извештаја

Извештај треба да садржи:

- попуњен образац завршног финансијског извештаја, потписан и оверен од стране законског заступника удружења,
- копију извода банкарског рачуна,
- на основу одобреног буџета пројекта, који чини саставни део уговора о финансирању, фотокопију документације о трошковима (копије рачуна, уговора, и сл.)



Овера:

Корисник средстава треба да изради фотокопију о сваком појединачном документу који доставља као прилог извештају. На израђене фотокопије треба да се напише изјава да је фотокопија истоветна са оригиналом, те да се овери и потпише од стране законског заступника удружења.

Уз сваку фотокопију документа и рачуна треба да се приложи доказ који потврђује финансијску трансакцију: нпр. извод са банкарског рачуна на ком се види да је извршен пренос средстава, и сл.

Трошкови путовања

- **Трошкови транспорта**
- копија уговора о налогу наручиоца,
- фотокопија рачуна,
- доказ за потврђивање финансијске трансакције: нпр. уверење о банкарској дознаки.

Надокнада путних трошкова у случају путовања путничким возилом

1. У случају изнајмљеног возила:
 - фотокопија рачуна за гориво,
 - путни налог,
 - фотокопија уговора о најму, којом потврђује, да се возило користило за извршење задатака наведених у оснивачком акту организације.
2. У случају коришћења сопственог возила:
 - путни налог,
 - унутрашњи правилник, одлука или позивно писмо.

Односи се и на 1. и на 2. тачку: могу се поднети само рачуни издати на име организације односно корисника средстава.

Трошкови смештаја

- фотокопија рачуна,
- уверење за потврђивање финансијске трансакције: нпр. уверење о банкарској дознаки.

Неприхватљиви трошкови:

- алкохол,
- цигарете,
- накнаде за струју, грејање и комуналних услуга (изузев ако је регистровано седиште организације у изнајмљеној канцеларијској просторији), могу се поднети само рачуни издати на име организације односно корисника средстава.



207.

На основу члана 9 става 4 Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“ бр. 16/2002, 154/2005, 107/2009) и члана 46 става 1 тачке 7 Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента” бр. 5/2011), Скупштина општине Сента, на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је следећу

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НОВЧАНОЈ ПОМОЋИ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

Члан 1.

Овом одлуком врши се измена Одлуке о новчаној помоћи породици са децом на територији општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 10/2011, 14/2011, 18/2014)

Члан 2

У ставу 3 члана 7 одлуке број „20.000,00“ замењује се бројем „30.000,00“.

Члан 3

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 553-32/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Балo с. р.



208.

На основу члана 44 и 110, 111 и 209 Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/2011), члана 32 става 1 тачке 6 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др закон) и члана 46 става 1 тачке 7 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

**О Д Л У К А
О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ**

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет одлуке

Члан 1

Овом одлуком уређују се права социјалне заштите које обезбеђује општина Сента (у даљем тексту: општина), услови и начин остваривања тих права од стране корисника, суфинансирање програма у области социјалне заштите које реализују субјекти чији оснивач није Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина или општина, а који програми су од јавног интереса за општину.

Сви појмови у овој одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Корисници права социјалне заштите

Члан 2

Корисници права социјалне заштите утврђених овом одлуком су држављани Републике Србије који имају пребивалиште на територији општине а који се нађу у стању социјалне потребе или другој изузетно тешкој ситуацији коју не могу самостално превазићи.

Права социјалне заштите које обезбеђује општина

Члан 3

Права социјалне заштите које обезбеђује општина су:

- 1) права на дневне услуге социјалне заштите;
- 2) права на материјалне подршке и
- 3) суфинансирање пројеката и програма из области социјалне заштите од општег интереса за општину.

1) Дневне услуге социјалне заштите

Члан 4

Дневне услуге социјалне заштите, у смислу ове одлуке, су:

- 1) помоћ у кући;
- 2) нега у кући и
- 3) лични пратилац детета.



2) Материјална подршка

Члан 5

Облици материјалне подршке у смислу ове одлуке, су:

- 1) једнократна помоћ у новцу или у натури;
- 2) накнада трошкова превоза ученика средњих школа;
- 3) накнада трошкова превоза деце и младих са сметњама у развоју и њихових пратилаца, ради пружања индивидуалних третмана и
- 4) накнада трошкова сахрањивања.

- 3) Суфинансирање пројектата и програма из области социјалне заштите од општег интереса за општину

Члан 6

Општи интерес општине из области социјалне заштите који се реализује путем суфинансирања програма и пројектата из делатности удружења, организација и других субјектата из области социјалне заштите чији оснивач није Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина или општина Сента представља побољшање и унапређење рада народне кухиње, саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга, дневног боравка старијих лица, инвалида, деце, омладине и других лица са сметњама у развоју. Суфинансирање пројектата и програма субјектата из области социјалне заштите од општег интереса за општину из става 1 овог члана врши се на основу јавног конкурса, сходно општинској одлуци о финансирању рада удружења.

II УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Дневне услуге социјалне заштите

Члан 7

Активности дневних услуга социјалне заштите усмерене су ка одржавању и унапређењу квалитета живота корисника.

Члан 8

Дневне услуге социјалне заштите набављају се од пружаоца услуге социјалне заштите који су за то лиценцирани, кроз поступак јавне набавке услуга социјалне заштите, у складу са законом којим се уређују јавне набавке и законом којим се уређује област социјалне заштите.

Наручилац услуге је општина Сента, а позив за подношење понуде за пружање услуга социјалне заштите објављује се у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Пружалац дневне услуге социјалне заштите који је добио лиценцу за пружање услуга социјалне заштите и са којим је закључен уговор о јавној набавци има статус овлашћеног пружаоца услуге социјалне заштите.

Општина Сента је дужна да министарству надлежном за социјалну заштиту достави извештај о закљученом уговору о јавној набавци услуга социјалне заштите.



Члан 9

Скупштина општине Сента о економској цени дневних услуга социјалне заштите и о критеријумима и мерилима за учешће корисника у трошковима дневних услуга социјалне заштите одлучује посебним актом.

1) Помоћ у кући

Члан 10

Помоћ у кући обезбеђује се пружањем следећих услуга:

- 1) помоћ у обезбеђивању исхране, која укључује по потреби: набавку намирница, обезбеђивање готових obroka, припрему лаких obroka, припрему освежавајућих напитака, помоћ при храњењу;
- 2) прање и одржавање постељине, одеће и обуће, одржавање чистоће просторија у којима корисник услуга живи, судова и уређаја у домаћинству и санитарног чвора корисника услуга, одржавање чистоће дворишта и прилаза стану односно породичној стамбеној згради корисника услуга;
- 3) помоћ у загревању просторија, укључујући по потреби: ложење ватре, чишћење пећи, помоћ у набавци огрева;
- 4) помоћ у задовољавању социјалних, културно-забавних, и других потреба, укључујући: помоћ при кретању унутар и ван куће, набавку новина и књига, иницирање социјалних контакта и укључивање корисника у пригодне културне активности у општини;
- 5) посредовање у обезбеђивању различитих врста услуга, укључујући по потреби: посредовање у поправци водоводних, електричних и других инсталација, столарије, уређаја за домаћинство, кречење стана и друге услуге;
- б) доношење и одношење мањих количина веша и одеће у праоницу, односно хемијску - чистиону, као и обуће код обућара за потребе корисника услуга;
- 7) административни послови – старање о плаћању рачуна за електричну енергију, телефон, комуналије и сл.

Члан 11

Ефективни рад код корисника помоћи у кући од стране пружоца услуга износи највише 1 час и 45 минута дневно, с тим што месечно не може износити више од 19 часова за једног корисника.

2) Нега у кући

Члан 12

Нега у кући обезбеђује се пружањем следећих услуга:

- 1) услуге личне хигијене;
- 2) нега корисника;
- 3) набавка и надгледање узимања лекова и примену савета прописаних од стране квалификованих медицинских стручњака и одвођење на лекарске прегледе;
- 4) санирање и нега мањих повреда;
- 5) контрола виталних функција (крвни притисак, телесна температура, ниво шећера у крви, уношење и избацивање течности и сл.).



Члан 13

Ефективни рад код корисника кућне неге од стране пружиоца услуга износи највише 1 час и 45 минута дневно, с тим што месечно не може износити више од 19 часова за једног корисника.

3) Лични пратилац детета

Члан 14

Лични пратилац доступан је детету са инвалидитетом односно са сметњама у развоју, коме је потребна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, односно школу, до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе.

Члан 15

Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање детету одговарајуће индивидуалне практичне подршке ради укључивања у редовно школовање, и активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности.

Члан 16

Активности личног пратиоца детета планирају се и реализују у складу са индивидуалним потребама детета и сачињеног индивидуалног плана услуга за конкретно дете од стране стручних лица пружаоца услуге у сарадњи са Комисијом за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику и образовном институцијом коју дете похађа.

Члан 17

За остваривање ове услуге потребно је да су испуњени следећи критеријуми, односно да је дете:

- са инвалидитетом (телесним или менталним) које није самостално у кретању и задовољавању основних потреба (исхрана, облачење, одржавање личне хигијене);
- за које је Комисија за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику проценила да му је потребна услуга личног пратиоца,;
- које је остварило право на додатак за помоћ и негу другог лица, као и дете које остварује право на увећан додатак за помоћ и негу другог лица.

Избор корисника ове услуге, према критеријумима из става 1 овог члана врши Комисија за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику.



III МАТЕРИЈАЛНА ПОДРШКА

1) Једнократна помоћ

Члан 18

Једнократна помоћ је помоћ која се обезбеђује лицу које се изненада или тренутно нађе у стању социјалне потребе, као и лицу које се упућује на домски или породични смештај, а које нема средстава да обезбеди одећу, обућу и трошкове превоза неопходне за реализацију смештаја.

Једнократна помоћ може бити новчана или у природи.

Поступак за остваривање и исплату једнократне новчане помоћи спроводи Центар за социјални рад, а поступак за остваривање права на помоћ у природи спроводи орган, организација или служба кога посебним решењем одређује председник општине Сента посебно за сваки појединачни случај.

Члан 19

Право на једнократну помоћ обезбеђује се нарочито у случајевима: отклањања последица елементарних непогода, задовољавања основних животних потреба, постпеналне заштите, прихвата лица по престанку смештаја и у другим ситуацијама према процени Центра за социјални рад.

Члан 20

Задовољавањем основних животних потреба сматра се: набавка намирница, а у изузетним случајевима набавка неопходне гардеробе, као и задовољавање других потреба изазваних специфичним стањем или ситуацијом (телесна повреда, болест, инвалидност и сл.).

Члан 21

Облик и износ односно вредност једнократне помоћи утврђује се зависно од потреба и стања појединца односно породице, а не може бити већи од просечне зараде по запосленом у јединици локалне самоуправе у месецу који претходи месецу у коме се врши исплата.

У поступку решавања о праву на једнократну новчану помоћ Центар за социјални рад дужан је да процени да ли се пружањем других облика социјалне заштите може ефикасније постићи задовољавање потреба корисника.

Члан 22

Једнократна помоћ у природи може се остварити у виду пакета хране, пакета хигијене и пакета одрева.



2) Накнада трошкова превоза ученика средњих школа

Члан 23

Учешће општине у обезбеђивању средстава за превоз ученика средњих школа утврђује председник општине почетком школске године у оквиру средстава утврђених буџетом општине, у висини највише од 30% од цене месечне карте коју ученик плаћа на одговарајућој релацији.

Ученицима ромске националности, примаоцима новчане социјалне помоћи или дејег додатка, цена месечне карте надокнађује се у пуном износу.

Члан 24

Право на накнаду трошкова превоза ученика средњих школа припада ученику који има пребивалиште на територији општине Сента, похађају средњу школу у Сенти или изван територије општине Сента и свакодневно користи јавни превоз за одлазак на наставу и за повратак са наставе.

Право на накнаду трошкова превоза ученика средњих школа ученик остварује на основу поднетог захтева организационој јединици Општинске управе општине Сента, надлежне за друштвене делатности.

Захтев из става 2 овог члана ученик подноси почетком сваке школске године.

Члан 25

Уз захтев из става 2 члан 24 ове одлуке прилаже се следећа документација:

- потврда школе о упису;
- фотокопија личне карте или електронски прочитана лична карта ученика или једног од родитеља;
- уколико ученик нема своју личну карту, фотокопија здравствене књижице или другог документа који садржи ЈМБГ ученика.

Члан 26

Ученику, коме се признаје право на надокнаду трошкова превоза, унутрашња организациона јединица Општинске управе општине Сента, надлежна за друштвене делатности издаје потврду.

Превозник са којим је општина закључила уговор о обављању делатности превоза ученика са пребивалиштем на територији општине Сента, на основу потврде из става 1 овог члана месечно обрачунава и доставља рачун и списак ученика који су остварили право на надокнаду трошкова превоза општини ради наплате одговарајућег износа на име путних трошкова ученика средњих школа.

3) Накнада трошкова превоза деце и младих са сметњама у развоју и њихових пратилаца, ради пружања индивидуалних третмана

Члан 27

Право на накнаду трошкова превоза деце и младих са сметњама у развоју и њихових пратилаца ради пружања индивидуалних третмана у установама образовања и осталим видовима организовања за пружање индивидуалних третмана које нису у мрежи установа



образовања Републике Србије обезбеђује се деци и младима са сметањама у развоју до навршених 26 година живота (у даљем тексту: корисници).

Члан 28

Трошкови превоза за корисника и његовог пратиоца признају се у висини најниже цене јавног саобраћаја.

Право на надокнаду трошкова превоза за пратиоца остварује родитељ, старатељ или хранитељ корисника са сметњама у развоју.

Уколико није обезбеђен директан јавни превоз на одговарајућој релацији, или уколико корисник није способан да користи јавни превоз, признају се трошкови употребе сопственог возила у висини цене 1 литра горива на сваких 10 километара удаљености од установе или организације дневног боравка.

Члан 29

Право на надокнаду трошкова превоза из члана 27 ове Одлуке се остварује на основу поднетог захтева корисника, родитеља, старатеља или хранитеља Центру за социјални рад Сента, уз који се прилаже следећа документација:

- потврда установе односно организације – о укључености корисника у индивидуални третман у оквиру програма дневног боравка,
- мишљење Комисије за процену потребе индивидуалног третмана у установи или организацији дневног боравка, која комисија има прет чланова које посебним решењем именује председник општине Сента,
- фотокопија извода из матичне књиге рођених за корисника,
- решење о старатељству или хранитељству подносиоца захтева - уколико постоји,
- пријава пребивалишта или фотокопија личне карте или електронски прочитана лична карта корисника и подносиоца захтева и
- фотокопија текућег рачуна подносиоца захтева.

Члан 30

Надокнада трошкова превоза по одредбама ове одлуке признаје се почев од првог дана месеца у коме је захтев поднесен, уколико је исти поднет до 5-ог у месецу, а у супротном, признаје се од првог дана наредног месеца од дана подношења захтева.

Члан 31

Трошкови превоза из члана 30 ове одлуке исплаћују се у месечном износу, на основу потврде установе или организације за дневни боравак о броју посете корисника и новчаног износа приложених оригиналних карата у јавном превозу односно фискалних рачуна о куповини горива.

Исплату накнаде за путне трошкове из става 1 овог члана врши Центар за социјални рад Сента на основу месечног обрачуна, из наменских средстава буџета општине Сента.

2) Накнада трошкова сахрањивања

Члан 32

Трошкове сахрањивања умрлог обезбеђује општина у случају ако је умрли:



- 1) имао пребивалите на територији општине, а нема сроднике или не постоје лица која би према важећим прописима била обавезна да га издржавају, односно да се о њему старају или не постоје друга физичка и правна лица која би била обавезна да преузму обавезу да обезбеде сахрањивање, односно која су дужна да се о томе старају или ако лица која су дужна да изврше сахрањивање то одбију, или нису у могућности да сахрањивање обезбеде;
- 2) непознато лице или лице непознатог пребивалишта;
- 3) лице за које је трошкове смештаја (домског или породичног) у целости сносио буџет Републике Србије.

Члан 33

Трошкови сахране признаје се у висини стварних трошкова учињених за набавку најнеопходније опреме (сандук најниже вредности, покров, крст са натписом, превоз, сахрањивање, такса за гробно место и накнада трошкова за гробно место).

Накнада трошкова за коришћење гробног места признаје се за временски период од 10 година.

Сахрањивање лица из члана 32 ове одлуке врши Јавно комунално-стамбено предузеће Сента по налогу Центра за социјални рад.

Члан 34

Центар за социјални рад је дужан за свако умрло лице из члана 32 ове одлуке утврди да ли постоје сродници или лица која су дужна да умрлог за живота издржавају или да се старају о његовом сахрањивању, дали умрло лице има заоставштину, и да процени социјални статус породице умрлог и друге околности које могу утицати на сахрањивање и накнаду трошкова сахрањивања.

Центар за социјални рад ће у случају да утврди постојање заоставштине умрлог лица или постојање лица која су била дужна да обезбеде његово сахрањивање, о томе обавестити општинско јавно правобранилаштво ради покретања поступка накнаде трошкова сахрањивања у корист општине.

Члан 35

За умрла лица која су се налазила на смештају у установи социјалне заштите, а установа је извршила сахрањивање, општина Сента ће преко Центра за социјални рад рефундирати установи неопходне погребне трошкове по основу испостављеног рачуна.

IV СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА И ПРОГРАМА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ

Члан 36

Суфинансирање пројеката и програма из области социјалне заштите од општег интереса за општину вршиће се у оквирима утврђеним Одлуком и буџету општине Сента за сваку буџетску годину, према одредбама и правилима из општинске одлуке којом се регулише финансирање и суфинансирање програма и пројеката удружења од јавног интереса за општину Сента.



V ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА СОЦИЈАНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 37

Поступак за признавање права на коришћење права социјалне заштите из ове одлуке, покреће се на захтев странке односно њеног законског заступника или по службеној дужности.

Центар за социјални рад покреће поступак по службеној дужности на своју иницијативу или поводом иницијативе грађана или овлашћених органа и других правних и физичких лица, када је то у интересу грађана, неког трећег лица или друштвене заједнице.

О захтевима за остваривање права и услуга одлучује Центар за социјални рад, сем код остваривања права на личног пратиоца детета (члан 14-17 одлуке) и остваривања права на накнаду трошкова права ученика средњих школа (члан 23-26 одлуке).

Члан 38

Захтев за остваривање права и услуга из ове одлуке подноси се Центру за социјални рад.

Поступак за остваривање права социјалне заштите из ове одлуке води се по одредбама Закона о општем управном поступку и одредбама Закона о социјалној заштити.

У поступку одлучивања о правима социјалне заштите из ове Одлуке Центар за социјални рад доноси решење о признавању права социјалне заштите, уколико су испуњени прописани услови, односно решење о одбијању захтева као неосновано, уколико се утврди да нису испуњени прописани услови предвиђени овом одлуком.

Када решењем признаје право на коришћење услуге, Центар за социјални рад издаје кориснику упут за коришћење услуге, чији изглед и садржину прописује министар надлежан за социјалну заштиту.

Ако је процењено да корисник има потребу за више услуга, за сваку услугу издаје се посебан упут.

Против решења и закључка донетог у првом степену, којим се одбија захтев за коришћење права из области социјалне заштите странка има право жалбе у року од 15 дана од дана пријема решења, односно закључка.

Жалба се подноси Општинском већу општине Сента, као надлежном органу општине.

Одлука о жалби доноси се у року од 30 дана.

Члан 39

Центар за социјални рад је дужан да води евиденцију о признатим правима и издатим упутима и да о томе доставља годишњи извештај Скупштини општине Сента.

VI ФИНАНСИРАЊЕ ПРАВА И УСЛУГА

Члан 40

Средства за финансирање права и услуга социјалне заштите обезбеђују се у буџету општине у висини зависно од расположивих средстава у буџету општине.

Члан 41

Средства за обезбеђивање услуга социјалне заштите могу се прибављати и путем донација, као и уступањем имовине, оснивањем задужбина и фондација, у складу са законом.



Имовина намењена социјалној заштити може се користити искључиво за обезбеђење услуга социјалне заштите.

Члан 42

Средства за финансирање права и услуга социјалне заштите обезбеђују се и учешћем корисника и сродника који имају обавезу издржавања корисника према закону којим се уређују породични односи, односно лица која су преузела обавезу плаћања трошкова пружања услуге.

Корисник учествује у плаћању услуге из става 1 овог члана у складу посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 43

Општина Сента врши пренос средстава за финансирање материјалне подршке и услуга социјалне заштите из ове Одлуке Центру за социјални рад Сента у складу са Програмом рада Центра за социјални рад за текућу буџетску годину.

Општина Сента врши пренос средстава за финансирање услуга социјалне заштите из ове Одлуке на рачун овлашћеног пружаоца услуге кога је општина обезбедила путем јавне набавке и са којим је закључен уговор о пружању услуге у складу са закљученим уговором.

Удружења грађана, организације и други субјелти (у даљем тексту: удружења) учествују у реализацији програма и пројеката из области социјалне заштите од интереса за општину на основу конкурса, коју расписује председник општиуне Сента.

Општина Сента врши пренос средстава за финансирање и суфинансирање програма и пројеката удружења, организација и других субјеката у области социјалне заштите од интереса за општину на основу уговора, закљученог са удружењима.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 44

Поступци за остваривање права и пружања услуга социјалне заштите који су започети а нису окончани до дана ступања на снагу ове одлуке, окончаће се по одредбама ове одлуке.

Члан 45

Скупштина општине Сента ће донети акт о економској цени дневних услуга социјалне заштите и о критеријумима и мерилима за учешће корисника у трошковима дневних услуга социјалне заштите у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Председник општине ће именовати Комисију за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику из члана 16 ове одлуке у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке

Члан 46

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи:

- Одлука о проширеном виду социјалне заштите у општини Сента ("Службени лист општине Сента", бр. 5/1994);
- Одлука о помоћи у кући ("Службени лист општине Сента" бр. 3/1995);



- Чланови 7-11 Правилника за остваривање права на основну и додатну подршку детету и ученику („Службени лист општине Сента“ бр. 12/2014, 6/2015);
- Одлука о накнади трошкова превоза деце и младих са сметњама у развоју ради пружања индивидуалних третмана („Службени лист општине Сента“ бр. 26/2015).

Члан 47

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 55-2/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.



209.

На основу става 4 члана 58 Закона о буџетском систему ("Sl. glasnik RS", br. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - ispr., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - dr. zakon, 103/2015 i 99/2016), члана 13 Закона о Црвеном крсту Србије ("Sl. glasnik RS", br. 107/2005), тачке 2 става 1 члана 32 Закона о локалној самоуправи ("Sl. glasnik RS", br. 129/2007 i 83/2014 - dr. zakon) и тачке 22 става 1 члана 46 Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента" бр. 5/2011), Скупштина општине Сента, на својој седници, одржаној 29. децембар 2016. године доноси

З А К Л Ј У Ч А К
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ
ЦРВЕНОГ КРСТА СЕНТА ЗА 2017. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на План рада и са финансијским планом Црвеног крста Сента за 2017. годину.

II

Овај закључак се објављује у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 400-6/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балo с. р.



СЕНТА - ZENTA

План рада

Црвени крст Сента

за 2017. год.



ЦРВЕНИ КРСТ СРБИЈЕ
ЦРВЕНИ КРСТ ВОЈВОДИНЕ
ЦРВЕНИ КРСТ СЕНТА

Број: 51-2016-1

Датум: 12.07.2016.

Црвени крст Србије • Црвени крст Војводине • Црвени крст Сента

- хуманитарна независна и добровољна организација и једино национално друштво Црвеног крста у Републици Србији
- помоћни орган јавних власти у Републици Србији,
- основан 6. фебруара 1876. године и у континуитету међународно признато
- Црвени крст Србије је члан и саставни део Међународне федерације друштава Црвеног крста и Црвеног полумесеца.

Саставни делови Међународног покрета ЦК су: Национална друштва, Међународни комитет Црвеног крста и Међународна федерација друштава Црвеног крста и Црвеног полумесеца.

Основни принципи Црвеног крста су: хуманост, непристрасност, неутралност, независност, добровољност, јединство, универзалност.

У односу на национално законодавство (Закон о Црвеном крсту Србије) Национално друштво и Влада се усаглашавају о пословима и активностима у којима Национално друштво учествује као партнер или у којима замењује односно ради послове у име Владе у функцији јавног хуманитарног сервиса.

Национално друштво мора бити оспособљено да испуњава своју хуманитарну функцију у континуитету, поштујући основне принципе Покрета.

Статус привилегованог, посебног партнерства, који се потврђује Законом (Закон о Црвеном крсту Србије) издваја Национално друштво од невладиних организација у једној земљи, и у појмовном и законодавном погледу Национално друштво и невладине организације се **не могу поистовећивати**.

Подсећање: Закон о Црвеном крсту Србије Члан 1. став 2. и 3:

„Црвени крст Србије врши јавна овлашћења утврђена Законом и обавља и друге послове од јавног интереса, у складу са ратификованим међународним уговором, законом и другим прописима и општим актима и при њиховом вршењу, односно обављању има положај организације која помаже надлежним државним органима у хуманитарној области.

У обављању послова из своје надлежности, односно делатности Црвени крст Србије ужива помоћ надлежних државних органа, органа територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе”



Општи концепт функционисања националног друштва у програмском смислу су следеће области:

- Промоција хуманитарних вредности;
- Служба тражења;
- Заштита здравља;
- Социјално хуманитарне активности и програми;
- Припреме за одговор на несрећу;

Програм рада за 2017. годину

Планиране активности по областима организације Црвеног крста Сента током целе године су :

- Рад органа Црвеног крста Сента

1. Дифузија основних принципа Црвеног крста и Међународног хуманитарног права, употребе и заштите знака, и промоција хуманитарних вредности,
2. Учествовање на смотрима из области Дифузије у организацији ЦК Србије и ЦК Војводине.
3. Одржавање годишње Скупштине организације,
4. Одржавање састанака Управног одбора, Службе тражења, Комисије за добровољно давање крви, Комисије за социјалну заштиту, Комисије за рад са подмлатком и омладином, Комисије за пружање прве помоћи и Надзорног одбора
5. Израда Годишњег извештаја о активностима и Програм рада за наредну годину.
6. Израда пројеката на расписане конкурсе, као и израда плана утрошка средстава

- Здравствено васпитна делатност

7. Организовање акција добровољног давања крви, омасовљавање броја давалаца крви, обука сарадника волонтера за промовисање добровољног даваштва, обезбеђивање средстава за признања вишеструким даваоцима крви, свечано уручивање признања добровољним даваоцима крви и активности поводом Светског дана добровољних давалаца крви,
8. Одржавање курса прве помоћи са реалистичким приказом повреда за раднике у предузећима, као и ученике у основним и средњих школама,
9. Одржавање обуке и испита будућих возача из области прве помоћи
10. Организовање Општинског такмичења у пружању прве помоћи и шминкера за реалистички приказ повреда, и учествовање на покрајинском такмичењу.
11. Организовање обуке младих предавача из области прве помоћи, као и шминкера за рад на реалистичком приказу.
12. Одржавање смотре поводом „Светског дана прве помоћи”,
13. Организовање и учествовање на Покрајинској смотри „Шта знаш о здрављу?”
14. Активности поводом „Светског дана борбе против туберкулозе” и Обележавање Недеље превенције ТБЦ-а и других болести дисајних путева
15. Активности поводом „Светског дана здравља”-7 април
16. Активности поводом „Светског дана без дуванског дима”
17. Акција поводом «Светског дана борбе против злоупотреба дрога и илегалне трговине људима»
18. Активности поводом „Светског дана срца”
19. Акција поводом месеца борбе против болести зависности (превенција: наркоманије, алкохола и пушења)- новембар
20. Активности поводом Светског дана борбе против СИД-е



- Социјална делатност

21. Остваривање програма „Бриге о старима” , „Добросуседска помоћ”
22. Остваривање активности психосоцијалних програма (програма за особе са посебним потребама, курс кућне неге, активности поводом Међународног дана против насиља над старијима и у породици)
23. Акција „Један пакетић много љубави”.
24. Прикупљање и расподела донације од грађана и институција.
25. Програм геронто домаћица

- Рад са подмлатком и омладином

26. Припрема подмлатка и омладине за летње едукације, кампове, семинаре и летовања,
27. Едукација програма „Борба против трговине људима“

- Програм припрема за деловање у несрећама и одговор на несрећу

28. Реализација програма припрема за деловање у несрећама
29. Санитетско обезбеђење и присуство чланова екипе прве помоћи на разним манифестацијама и такмичењима цивилних организација.
30. Промотивно предавање лаичке прве помоћи

- Традиционалне активности

31. Сабирна акција поводом „Недеље Црвеног крста” од 8-15. маја (Свечано отварање недеље, додела признања и изложба ликовних радова на тему „Крв живот значи”, свечани пријем првака у чланство Црвеног крста и упознавање са задацима, циљевима и активностима организације, подела пакета за бебе рођене у Недељи Црвеног крста у сенћанској болници,)
32. Акција „Трка за срећније детињство”
33. Акција „Безбедност деце у саобраћају“
34. Акција поводом Међународног дана старих –1. октобар,
35. Организовање сусрета „Сунчана јесен живота”,
36. Активности поводом Дечје недеље од 5.-11. октобра,
37. Обележавање „Међународног дана борбе против сиромаштва” 17. октобар
38. Активности поводом „Међународног дана особа са инвалидитетом”- 3. децембар
39. Обележавање Светског дана волонтера 5. децембар.

Пријем и обука нових сарадника уз задржавање досадашњих је најважнија функција на коју треба да обратимо највише пажње у следећем периоду у складу са савременим програмима и околностима.

У току године настојати да се добра сарадња са Локалном Самоуправом, школама, МУП, Дечијим вртићем „Снежана”, Здравственим установама, службом за трансфузију крви, Центром за социјални рад и Цивилним организацијама настави и прерасте у још чвршћу и савременију.

О активностима и раду наших органа, сарадника и волонтера јавност ћемо обавештавати путем локалних и других медија.

Секретар

Председник



CRVENI KRST SRBIJE
CRVENI KRST VOJVODINE
CRVENI KRST SENTA
SENTA

**FINANSIJSKI PLAN
CRVENOG KRSTA SENTA ZA 2017. GODINU**

PRIHODI

Red.br.	Izvori prihoda	Planirani iznos u dinarima
	UKUPNI PRIHODI:	5.259.124,00

I	Sredstva iz javnih prihoda:	2.400.000,00
	- Budžet SO Senta	
II	Prihodi iz drugih namenskih izvora:	1.859.124,00
	- Sredstva od igara na sreću-lutrija	794.124,00
	- SDC – pomoć osobama sa invaliditetom	900.000,00
	- Prihod od članarina i dobrov.priloga	50.000,00
	- Prihodi od donacija i humanit.pomoći	115.000,00
III	Ostali poslovni prihodi	1.000.000,00
	- Prihodi od obuke prve pomoći i ostalih raznih aktivnosti	1.000.000,00





RASHODI

Red.br.	Programske aktivnosti	Planirani iznos u dinarima
UKUPNI RASHODI:		5.259.124,00
I	Troškovi materijala	217.124,00
II	Troškovi zarada i naknada - troškovi zarada i naknada zarada - naknada po ugovor o delu - socijal.pomoći i druga davanja	3.780.000,00
III	Troškovi usluga - PTT usluge, usluge održ.račun. - uslug.održ.osn-sr.trošk.štampe, - reg.motor.vozila, komunal, zdravstv. - transport.usluge i dr.	160.000,00
IV	Troškovi neproizvodnih usluga - Programska delatnost – akcije	200.000,00
V	Nematerijalni troškovi - Naknade prevoza na služb.putu - Nakande prevoza na posao, dnevnice, - reprezent.platni promet, provizija banke - i dr.dažb.takse	160.000,00
VI	Troškovi poreza i doprinosa	700.000,00
VII	Troškovi amortizacije	42.000,00

Senta, 11.07.2016. godine





210.

На основу члана 7. става 1. и 2. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016 и 91/2016 - усклађени дин. изн.), члана 32. става 1. тачке 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014 – други закон) и члана 46. става 1. тачке 3. и 14. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ
АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА**

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене и допуне Одлуке о општинским административним таксама (“Службени лист општине Сента”, број 22/2013 и 30/2015), у даљем тексту „Одлука“.

Члан 2.

У Тарифном броју 1. ставу 1. Одлуке речи “за захтев, ако овом одлуком није другачије прописано” замењују се речима “за захтев, односно молбу (у даљем тексту: захтев), ако овом одлуком није другачије прописано”.

Члан 3.

У Тарифном броју 11. ставу 1. Одлуке речи “за жалбу органу, ако овом одлуком није другачије прописано” замењују се речима “за правне лекове (жалба, приговор и др.), ако овом одлуком није другачије прописано”.

Члан 4.

У Тарифном броју 14. ставу 1. Одлуке речи “за уверење, односно потврду, ако овом одлуком није другачије прописано” замењују се речима “за уверење, односно потврду, као и за друге списе поводом захтева странке, ако овом одлуком није другачије прописано”.

Члан 5.

У Тарифном броју 20. тачки 2. Одлуке речи “за решење о одређивању евиденционог броја и издавање такси-легитимације” замењују се речима “за издавање такси дозволе”.

У Тарифном броју 20. Одлуке брише се тачка 3., тако да досадашње тачке 4, 5, 6, 7 и 8 постаће тачке 3, 4, 5, 6 и 7.

После тачке 7. додаје се нова тачка која гласи:

„8. За решење за издавање дозволе са техничким условима за раскопавање јавне површине.....390,00 динара“



Члан 6.

У Тарифном броју 23. ставу 1. Одлуке речи “одобрења за изградњу” замењују се речима “грађевинске дозволе”.

Члан 7.

Мења се Тарифни број 23а у целини и гласи:

„За издавање информација о локацији.....3.750,00 динара
Израда извода из плана.....3.750,00 динара“

Члан 8.

Мења се тарифни број 23б у целини и гласи:

„За издавање локацијских услова за објекте:

1. СТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ

Стамбене зграде

- до 50 м²5.250,00 динара;
- од 50 до 100 м² 10.500,00 динара;
- од 100 до 150 м² 15.000,00 динара;
- од 150 до 400 м² 120,00 динара/м²;
- преко 400 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
.....40.000,00 динара/м²

2. НЕСТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ

Хотели и сличне зграде; остале зграде за краткотрајни боравак; пословне зграде; зграде за трговину на велико и мало; зграде за саобраћај и комуникације -зграде за комуникације, станице, терминали и сличне зграде:

- до 40 м² 11.250,00 динара;
- од 40 до 150 м² 18.750,00 динара;
- од 150 до 400 м² 150,00 динара/м²;
- преко 400 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
.....45.000,00 динара/м²



Гараже:

- до 60 м² 4.500,00 динара;
- преко 60 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
.....30.000,00 динара/м²

Индустријске зграде:

- до 40 м² 11.250,00 динара;
- од 40 до 150 м² 18.750,00 динара;
- од 150 до 400 м² 150,00 динара/м²;
- преко 400 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножена са бруто површином објеката, и то:
.....35.000,00 дин/м²

Резервоари, силоси и складишта

Резервоари и цистерне, резервоари за нафту и гас, силоси за цемент и друге суве агрегате, затворена складишта - специјализована складишта затворена с најмање три стране зидовима или преградама):

- до 40 м² 11.250,00 динара;
- од 40 до 150 м² 18.750,00 динара;
- од 150 м² до 1000 м² 150,00 динара/м²;
- преко 1000 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
.....30.000,00 динара/м²

Наткривена складишта - стално наткривена складишта (с кровом) на отвореном, с мање од три зида или без зидова:

- до 60 м² 5.250,00 динара;
- од 60 до 200 м² 9.000,00 динара;
- од 200 до 1500 м² 50,00 динара/м²;
- преко 1500 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
.....30.000,00 динара/м²

Зграде за културно-уметничку делатност и забаву, образовање, болнице и остале зграде за здравствену заштиту, спортске дворане;

- до 40 м² 11.250,00 динара;
- од 40 до 150 м² 18.750,00 динара;
- од 150 - 1000 м² 150,00 динара/м²;
- преко 1000 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
.....45.000,00 динара/м²



Пољопривредне зграде:

- до 60 м² 5.250,00 динара;
- од 60 до 200 м² 9.000,00 динара;
- преко 200 до 600 м² 50,00 динара/м²;
- за објекте преко 600 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
..... 30.000,00 динара/м²

Остале нестамбене зграде

Зграде за обављање верских и других обреда, историјски или заштићени споменици, остале зграде, другде неklasификоване:

- до 40 м² 11.250,00 динара;
- од 40 до 150 м² 18.750,00 динара;
- од 150 до 200 м² 150,00 динара/м²;
- преко 200 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
..... 45.000,00 динара/м²

За изградњу инфраструктурних објеката:

- коловози,
- водоводи,
- канализације,
- гасоводи,
- електроенергетска инфраструктура,
- термоенергетска инфраструктура;
- до 100 м' 7.500,00 динара
- од 100 м' до 500 м' 25.000,00 динара
- од 500 м' до 1000 м' за сваки започети 100 м' на износ од 25.000,00 динара зарачунава се
..... 4.000,00 динара
- преко 1000 м' за сваки започети 100 м' на износ од 45.000,00 динара зарачунава се
..... 3000,00 динара.

За линијске инфраструктурне телекомуникационе објекте:

- до 100 м` 7.500,00 динара
- од 100 м` до 500 м` 25.000,00 динара
- од 500 м` до 1000 м` 45.000,00 динара
- од 1.0 км до 5.0 км 100.000,00 динара
- од 5.0 км до 10 км 200.000,00 динара



- од 10 км до 100 км.....300.000,00 динара
- преко 100 км за сваки започети 1.0 км на износу од 300.000,00 динара зарачунава се3000,00 динара

Сложене индустријске грађевине:

- до 40 м² 11.250,00 динара;
- од 40 до 150 м²18.750,00 динара;
- од 150 - 1000 м² 150,00 динара/м²;
- преко 1000 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:.....35.000,00 динара/м²

Остале непоменуте грађевине

Спортски терени, остале грађевине за спорт и рекреацију, остале грађевине (осим зграде) другде неklasификоване:

- до 60 м²5.250,00 динара;
- од 60 до 200 м²9.000,00 динара;
- преко 200 м² 50,00 динара/м²

Зидане ограде и помоћни објекти који нису посебно наведени у подзаконском акту којим је утврђена класификација објеката

Објекти категорије „А,,

- до 60 м²5.250,00 динара;
- од 60 до 200 м²9.000,00 динара;
- преко 200 м² 50,00 динара/м²“

Члан 9.

У Тарифном броју 24. тачки 2. Одлуке речи “за пријаву почетка извођења радова, за које се не издаје одобрење за изградњу” замењују се речима “за извођење радова за које се не издаје грађевинска дозвола”.



Члан 10.

У глави IX после Тарифног броја 27. додаје се Тарифни број 27а који гласи:

„Тарифни број 27а

За издавање потврде о брисању објекта:

- За правна лица.....1.002,00 динара;
- За физичка лица.....559,00 динара.

За издавање потврде о прикључењу објекта на градску водоводну и канализациону мрежу:

- За правна лица.....1.002,00 динара;
- За физичка лица.....559,00 динара.“

Члан 11.

У Тарифном броју 28. тачки 1. речи „за захтев за доделу стана“ замењују се речима „за захтев за доделу стана у закуп“.

Члан 12.

За списе и радње у управним стварима и за друге списе и радње органа за таксене обавезе које су настале, а нису плаћене до дана ступања на снагу ове Одлуке, такса се плаћа у складу са прописима који су били на снази у време настанка таксене обавезе, ако је то повољније за обвезника.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Сента“, а примењиваће се од 01.01.2017. године.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 43-1/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.



211.

На основу члана 7. става 1. и 2. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016 и 91/2016 - усклађени дин. изн.), члана 32. става 1. тачке 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014 – други закон), чланова 35. и 39. Закона о прекршајима („Службени гласник РС”, бр. 65/2013 и 13/2016) и члана 46. става 1. тачке 3. и 14. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ
О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА**

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене Одлуке о локалним комуналним таксама (“Службени лист општине Сента”, број 22/2013), у даљем тексту „Одлука“.

Члан 2.

У Тарифном броју 2. тачки 2. Одлуке речи

„I. Зона.....	21,00 динара
II. Зона.....	13,00 динара
III. Зона.....	9,00 динара”
замењују се речима	
„I. Зона.....	20,00 динара
II. Зона.....	12,00 динара
III. Зона.....	8,50 динара“

Члан 3.

У Тарифном броју 2. тачки 4. Одлуке речи

“за површину до 2м² и сл. плаћа се дневно:

I. Зона.....	50,00 динара
II. Зона.....	39,00 динара
III. Зона.....	28,00 динара”

замењују се речима

“такса се утврђује дневно по м²:

I. Зона.....	25,00 динара
II. Зона.....	20,00 динара
III. Зона.....	15,00 динара”.



Члан 4.

У Члану 16. став 1. Одлуке речи „од 5.000,00 до 500.000,00 динара“ замењују се речима „од 75.000,00 динара“.

У члану 16. став 2. Одлуке речи „од 250,00 до 25.000,00 динара“ замењују се речима „од 12.000,00 динара“.

У члану 16. став 3. Одлуке речи „од 2.500,00 до 250.000,00 динара“ замењују се речима „од 35.000,00 динара“.

Члан 5.

За списе и радње у управним стварима и за друге списе и радње органа за таксене обавезе које су настале, а нису плаћене до дана ступања на снагу ове Одлуке, такса се плаћа у складу са прописима који су били на снази у време настанка таксене обавезе, ако је то повољније за обвезника.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Сента“, а примењиваће се од 01.01.2017. године.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 434-2/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.



212.

На основу чланова 35. и 39. Закона о прекршајима („Службени гласник РС”, бр. 65/2013 и 13/2016), члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 46. тачка 7. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента”, број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О НАКНАДИ ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂИВАЊЕ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА**

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Сента (“Службени лист општине Сента”, број 6/2014), у даљем тексту „Одлука“.

Члан 2.

У члану 15. став 1. Одлуке речи „од 2.500,00 до 75.000,00 динара“ замењују се речима „од 12.000,00 динара“.

У члану 15. став 2. Одлуке речи „од 5.000,00 до 250.000,00 динара“ замењују се речима „од 35.000,00 динара“.

У члану 15. став 3. Одлуке речи „од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара“ замењују се речима „од 75.000,00 динара“.

У члану 15. став 4. Одлуке речи „од 2.500,00 до 75.000,00 динара“ замењују се речима „од 12.000,00 динара“.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 501-46/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.



213.

На основу члана 13. и 19. став 1. тачка 3. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), члана 6. став 1. тачка 10. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016 и 91/2016 - усклађени дин. изн.), члана 20. и 22. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014), члана 20. став 1. тачка 10. и члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014 – други закон) и члана 16. став 1. тачка 12. и 46. став 1. тачка 3. и 7. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О УСЛОВИМА И НАЧИНУ УСТУПАЊА НА КОРИШЋЕЊЕ
ПРОСТОРИЈА У ПОСЛОВНОЈ ЗГРАДИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА И
ПАВИЉОНА У ПАРКУ ИСПРЕД ПОСЛОВНЕ ЗГРАДЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
СЕНТА И ВРШЕЊА УСЛУГЕ ОД СТРАНЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене Одлуке о условима и начину уступања на коришћење просторија у пословној згради Скупштине општине Сента и павиљона у парку испред пословне зграде Скупштине општине Сента и вршења услуге од стране Општинске управе (“Службени лист општине Сента”, број 22/2013 и 18/2014), у даљем тексту „Одлука“.

Члан 2.

У члану 4. став 1. Одлуке речи „предузећа плаћају накнаду“ замењују се речима „плаћа се накнада“.

Члан 3.

Бришу се ставови 3. и 4. члана 7. Одлуке.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 031-29/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.



214.

На основу члана 32. става 1. тачке 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 46. става 1. тачке 5. и тачке 32. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011) Скупштина општине Сента, на својој седници, одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

З А К Љ У Ч А К

О ДОНОШЕЊУ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНОГ СТАТУСА РОМА У ОПШТИНИ СЕНТА ЗА ПЕРИОД 2017-2021.

I

Доноси се Акциони план за унапређење образовног статуса Рома у општини Сента за период 2017 – 2021.

II

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 61-8/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.



АКЦИОНИ ПЛАН

ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНОГ СТАТУСА РОМА У ОПШТИНИ СЕНТА ЗА ПЕРИОД 2017-2021.

новембар 2016



АКЦИОНИ ПЛАН

ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНОГ СТАТУСА РОМА У ОПШТИНИ СЕНТА ЗА ПЕРИОД 2017-2021.

УНАПРЕЂЕЊЕ ПРЕДШКОЛСКОГ ОБРАЗОВАЊА РОМА:

Специфични циљ: Виши степен припреме деце за школовање кроз предшколски програм

Мере/Активности: Повећати обухват ромске деце предшколским образовањем на узрасту 4 – 4,5 године у целодневном боравку.	
Предлог мера:	
Активности:	<ul style="list-style-type: none">- Ангажовање ромског асистента у Сенти,- Обављање разговора или одржавање предавања младим ромским родитељима о предностима похађања предшколске установе већ од најранијих година живота детета.
Буџет:	Хонорар ромског асистента у Сенти: 180.000,00 дин/год.
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	Предшколска установа, Ромски асистент, Локална самоуправа
Мере/Активности: Покривање трошкова боравка ромске деце у предшколским установама	
Предлог мера:	
Активности:	<ol style="list-style-type: none">1. Обављање разговора са ромским породицама о предностима похађања предшколске наставе већ од најранијих година живота деце.2. Организовање продуженог боравка за ромску децу, уз обезбеђени доручак и ручак.3. Обезбеђење доручка ромској деци, као и свакој деци чија породица прима социјалну помоћ.
Буџет:	Доручак: 40 ученика x 60,00 дин. = 240.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	Локална самоуправа, Предшколска установа, ромски асистент



Мере/Активности:Реализација програма учења мађарског језика за ромску децу	
Предлог мера:	
Активности:	Ангажовање ромског асистента у предшколској установи у Сенти и у Торњошу.
Буџет:	Хонорар ромског асистента у Торњошу: 180.000,00 дин/год.
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	ПШУ, ЛС, ромски асистент
Мере/Активности:Информисање родитеља о значају и обавези предшколског васпитања.	
Предлог мера:	
Активности: —	Информисање родитеља о значају и обавези предшколског васпитања.
Буџет:	Трошкови репрезентације тзв „Ромска кафа“ 10.000 дин/год.
Временски период:	2017– 2021.
Мере/Активности:Увођење ромских асистената	
Предлог мера:	
Активности:	- ангажовати ромског асистента у Сенти - ангажовати ромског асистента у Торњошу
Буџет:	Трошкови ангажовања ромског асистента у Сенти и у Торњошу.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ПШУ, ЛС, Ромски асистент
Мере/Активности:Информисање и додатна едукација васпитача за рад са ромском децом	
Предлог мера:	
Активности: —	Додатна едукацију васпитача за рад са ромском децом
Буџет:	Трошкови котизације: 30.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 - 2021
Носиоци мера/ активности:	Министарство, ЛС



Специфични циљ: Побољшање приступа у раду са ромском децом

Мере/Активности:Опремање установа дидактичким средствима, играчкама, литературом, итд, уз уношење производа са елементима ромске културе	
Предлог мера:	
Активности:	<ul style="list-style-type: none">- Пронаћи дидактичка средства, играчке и литературу са елементима ромске културе,- Превођења дечјих песмица на ромски језик, а те песмице да уче и неромска деца.
Буџет:	20.000,00 дин/год.
Временски период:	2017-2021
Носиоци мера/ активности:	ПШУ, ЈС
Мере/Активности: Обука за сарадњу са породицом и ромском заједницом	
Предлог мера:	
Активности:	Додатна едукација васпитача за сарадњу са породицом и ромском заједницом.
Буџет:	
Временски период:	2017-2021.

УНАПРЕЂЕЊЕ ОСНОВНОШКОЛСКОГ ОБРАЗОВАЊА РОМА

Цпецифични циљ: Развијање посебне уписне политике за ромску децу

Мере/Активности:Развијање и реализација посебног програма припреме ромске деце за упис у основне школе.	
Предлог мера:	
Активности:	Обављање разговора са ромским породицама о предностима похађања предшколске наставе од најранијих година живота деце, са посебним освртом на важност похађања припремног предшколског програма. Упознати их са републичким и покрајинским прописима из ове области и са општинском одлуком о условима и начину остваривања права на регресирање трошкова боравка деце у Дечјем вртићу „Снежана – Hófehérke” Сента.
Буџет:	Трошкови репрезентације – тзв. „Ромска кафа“ 10.000,00 дин/год.
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	ПШУ, ОШ



Мере/Активности: Развијање мотивације ромских родитеља за укључивање деце у образовни систем.	
Предлог мера:	
Активности:	<ul style="list-style-type: none">- Обављање разговора са ромским породицама о потреби укључивања деце у образовни систем.- Увођење институције посебног родитељског састанка за ромске родитеље, тзв „Ромска кафа“, на којој се расправља о посебним проблемима ромских ученика.
Буџет:	Трошкови репрезентације – тзв „Ромска кафа“ 10.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	Основна школа, Центар за социјални рад, ромски асистент
Мере/Активности: Обезбеђење помоћи у учењу ученицима са слабијим постигнућем	
Предлог мера:	
Активности:	<ul style="list-style-type: none">- Организовање продуженог, евентуално целодневни боравака.- Израда индивидуалног образовног плана,- Ангажовање ромског асистента и у Сенти, и у Торњошу.
Буџет:	Хонорар ромских асистената у Сенти и у Торњошу: 360.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, ромски асистент
Мере/Активности: Организовање продуженог боравака за ромску децу у селу Торњош	
Предлог мера:	
Активности:	Организовање продуженог, евентуално целодневног боравака за ромску децу.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ОШ



Специфични циљ: Побољшан успех и смањен ниво одустајања ромске деце

Мере/Активности: Увођење ромских асистената	
Предлог мера:	
Активности:	Увођење ромског асистента или педагошког асистента—зависно шта ће одобрити и платити Министарство просвете.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, ЛС
Мере/Активности: Обезбеђивање бесплатне ужине за ромске ученике	
Предлог мера:	
Активности:	Да Локална самоуправа обезбеди бесплатну ужину деци, примаоцима дечјег додатка, а ако дете учествује у продуженом боравку, онда још један оброк.
Буџет:	Ужина: 800 ученика x 60,00 дин = 4.800.000,00 дин / год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ОШ
Мере/Активности: Развој посебних програма подршке у образовању деци која прелазе са разредне на предметну наставу	
Предлог мера:	
Активности:	Пружање подршке у образовању ромској деци која прелазе са разредне на предметну наставу.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ



Мере/Активности: Јаче повезивање редовности похађања наставе ромске деце и обезбеђивања материјалне помоћи од стране ЛС	
Предлог мера:	
Активности:	Именовати трочлану комисију, састављену од представника Основне школе и Центра за социјални рад.
Буџет:	Накнада за рад члановима Комисије из буџета општине Сента, према важећим општинским прописима.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ЦСР, ОШ, ромски асистент
Мере/Активности: Убрзање процедуре провере разлога изостанка деце из школе	
Предлог мера:	
Активности:	Именовати трочлану комисију од представника Основне школе и Центра за социјални рад.
Буџет:	Накнада за рад члановима Комисије из буџета општине Сента, према важећим општинским прописима.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, ромски асистент, ЦСР, ЛС



Специфични циљ: Преусмеравање ромске деце на школовање у редовним одељењима

Мере/Активности:Преиспитати статус деце која су сврстана у специјална одељења	
Предлог мера:	
Активности:	Материјална помоћ у спровођењу ИОП-а, у случају потребе.
Буџет:	50.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ
Мере/Активности:Инсистирати на школовању ромске деце у редовним одељењима, осим у случајевима изразитих развојних сметњи	
Предлог мера:	
Активности:	Пружање материјалне помоћи у спровођењу ИОП-а у случају потребе.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ОШ

Специфични циљ: Побољшан приступ у раду са ромском децом

Мере/Активности:Увођење ромски асистената	
Предлог мера:	
Активности:	Ангажовање ромског асистента или педагошког асистента.
Буџет:	Накнада за рад ромског асистента или педагошког асистента
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	МПС, ЛС
Мере/Активности: Информисање и додатна обука школског кадра за реализацију образовних програма, усклађених са потребама ромске деце	
Предлог мера:	
Активности:	Учествовање школског кадра на обукама за реализацију образовних програма, усклађених са потребама ромске деце
Буџет:	Котизација за учествовање на семинарима : 30.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, ЛС



Мере/Активности: Обука за сарадњу са породицом и ромском заједницом	
Предлог мера:	
Активности:	Учествовање на обукама за сарадњу са породицом и ромском заједницом
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, ЛС
Мере/Активности: Опремање установа дидактичким средствима, играчкама, литературом, итд, уз уношење производа са елементима ромске културе	
Предлог мера:	
Активности:	Опремање установе дидактичким средствима, играчкама, литературом, итд, уз уношење производа са елементима ромске културе.
Буџет:	50.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, ЛС
Мере/Активности: Реализација школских активности и пројеката у којима активно учествују и ромска деца	
Предлог мера:	
Активности:	Реализација школских активности и пројеката у којима активно учествују и ромска деца.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ

Специфични циљ: Укључивање деце и младих који нису похађали школу или су је напустили, у образовни систем

Мере/Активности: Обезбеђивање обученог кадра за рад у ШОО	
Предлог мера:	
Активности:	Обезбеђење обученог кадра за рад у ШОО.
Буџет:	
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	МПС, ОУ, ОШ
Мере/Активности: Истраживање потреба на терену	
Предлог мера:	
Активности:	Спровести истраживање потреба на терену
Буџет:	Накнада за рад анкетара
Временски период:	2018. год.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, ЦСР, МЗ, НВО



Мере/Активности:Оснивање и одржавање наставе у ШОО	
Предлог мера:	
Активности:	Реализација наставе у школи за образовање одраслих.
Буџет:	
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, МПС, ОШ

УНАПРЕЂЕЊЕ СРЕДЊОШКОЛСКОГ ОБРАЗОВАЊА РОМА

Специфични циљ: Развијање посебне уписне политике за ромску децу

Мере/Активности: Реализација програма припреме деце за упис у средње школе са посебном пажњом, посвећеном ромској деци	
Предлог мера:	
Активности:	Спровођење програма припреме ученика за упис у средње школе. Разредни старешина да обавештава ученике о могућностима школовања у средњим школама.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, СШ

Специфични циљ: Побољшан успех и смањен ниво одустајања ромске деце

Мере/Активности:Унапређење рада допунске наставе	
Предлог мера:	
Активности:	Унапређење рада допунске наставе.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, СШ

Мере/Активности:Обезбеђивање стипендија за успешне ромске ученике	
Предлог мера:	
Активности:	Обезбедити стипендију за успешне ромске ученике у Акционом плану.
Буџет:	Стипендија у износу од по 3.000,00 динара за ромске ученике средњих школа.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС



Мере/Активности: Организовање занатских курсева за децу и младе која нису похађала и завршила средњу школу	
Предлог мера:	
Активности:	Организовати занатске курсеве за децу и младе која нису похађала и завршила средњу школу. КОЦ бесплатно да прими једног ромског омладинца на курсеве које организује.
Буџет:	
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, КОЦ, локалне НВО
Мере/Активности: Опремање установа дидактичким средствима, литературом, итд, уз уношење производа са елементима ромске културе	
Предлог мера:	
Активности:	Опремање установа дидактичким средствима и литературом, итд, уз уношење производа са елементима ромске културе
Буџет:	50.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	СП, ЛС
Мере/Активности: Реализација школских активности и пројеката у којима учествују и ромски ученици	
Предлог мера:	
Активности:	Реализација школских активности и пројеката у којима учествују и ромски ученици.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	СП



ОСНАЖИВАЊЕ РОМСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Специфични циљ: Материјално оснаживање породице

Мере/Активности: Направити базу података Рома, са потребним подацима о условима становања и социо-економском статусу	
Предлог мера:	
Активности:	Израда базе података Рома, са потребним подацима о условима становања и социо-економском статусу
Буџет:	-
Временски период:	2018.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Ромска заједница, ЦСР
Мере/Активности: Обезбеђење школског прибора за ученике	
Предлог мера:	
Активности:	Обезбеђење школског прибора за ученике.
Буџет:	-
Временски период:	2017 - 2021
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ОШ, СШ
Мере/Активности: Покривање путних трошкова за ученике који путују до школе	
Предлог мера:	
Активности:	Покривања путних трошкова за ромске ученике, који путују до школе
Буџет:	210.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ОШ, СШ
Мере/Активности: Развој програма за оснаживање Рома за запошљавање и самозапошљавање	
Предлог мера:	
Активности:	Организовање програма за оснаживање Рома за запошљавање и самозапошљавање
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, СШ, Раднички универзитет
Мере/Активности: Развој програма стипендирања средњошколских ученика и студената	
Предлог мера:	
Активности:	Развити програм стипендирања средњошколских ученика и студената
Буџет:	3.000,00 динара стипендије за ромске ученике средњих школа, 6.000,00 динара стипендије за ромске студенте.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС



Специфични циљ: Јачање мотивације и спремности родитеља за пружање подршке деци у образовању

Мере/Активности: Формирање локалног тима за патронажу	
Предлог мера:	
Активности:	Формирање локалног тима за патронажу. Учитељи разредне наставе и разредне старешине да обаве посету код породица, чија деца нередовно похађају наставу.
Буџет:	Хонорар чланова тима, према општинским прописима
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Ромска заједница, ЦСР, ПШУ, ОШ, СШ, ромски асистент
Мере/Активности: Едукација и сарадња са родитељима у циљу праћења успеха деце у школи и информисање о значају школовања	
Предлог мера:	
Активности:	Формирање локалног тима за патронажу. Учитељи разредне наставе и разредне старешине да обаве посету код породица, чија деца нередовно похађају наставу.
Буџет:	Хонорар чланова тима, према општинским прописима
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Ромска заједница, ЦСР, ПШУ, ОШ, СШ, ромски асистент
Мере/Активности: Просвећивање родитеља из области здравства и планирања породице	
Предлог мера:	
Активности:	Посвећивање родитеља из области здравства и планирања породице.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, локални дом здравља, ЦСР



Мере/Активности: Информисање родитеља о могућностима и правилима остваривања социјалних права	
Предлог мера:	
Активности:	Информисање родитеља о могућностима и правилима остваривања социјалних права за децу предшколског узраста.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ЦСР

Специфични циљ: Јачање капацитета ромске заједнице за учешће у креирању локалне политике и реализацију програма за подршку Ромима

Мере/Активности: Укључивање представника Рома у школске савете и друга тела на којима се доносе одлуке	
Предлог мера:	
Активности:	Позвати представника ромских родитеља на седнице школских одбора и савета родитеља.
Буџет:	-
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Роимска удружења, ЦСР, ПШУ, ОШ, СШ

Мере/Активности: Пружање подршке самоорганизовању Рома кроз удружења и културне центре	
Предлог мера:	
Активности:	Учествовање у финансирању трошкова функционисања и реализације програма ромских удружења.
Буџет:	-
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС



Мере/Активности: Реализација програма информисања и едукације Рома за учешће у креирању локалне политике и реализацији програма	
Предлог мера:	
Активности:	На седнице СО позвати представнике ромске заједнице.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Ромска удружења

ПОШТОВАЊЕ РАЗЛИКА И МУЛТИКУЛТУРАЛНОСТИ

Специфични циљ: Развијање образовног система заснованог на толеранцији и интеркултуралним вредностима

Мере/Активности: Развијање осетљивости професионалне јавности и друштвене заједнице за образовне потребе Рома	
Предлог мера:	
Активности:	Објавити Локални акциони план на званичној Веб презентацији општине.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС

Мере/Активности: Оснивање културно-уметничке секције Рома у Основној школи у Торњошу	
Предлог мера:	
Активности:	Оснивање и опремање ромског ритмичког оркестра, чији чланови могу да буду ромски ученици који показују позитивне резултате у учењу и у ваннаставним активностима.
Буџет:	-
Временски период:	2018.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ОШ, Ромска заједница



Мере/Активности: Увођење ромских асистената у образовне установе	
Предлог мера:	
Активности:	Ангажовање ромских асистената у предшколској установи и у основној школи у Сенти и у Торњошу
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ПШУ, ОШ

Специфични циљ: Подршка развоју културног идентитета Рома

Мере/Активности: Промоција културе и традиција Рома у јавности кроз школске садржаје	
Предлог мера:	
Активности:	Промоција културе и традиција Рома у јавности кроз школске садржаје
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Ромска заједница
Мере/Активности: Подршка у оснивању и раду ромских културних друштава	
Предлог мера:	
Активности:	Пружање подршке у оснивању и раду ромских културних друштава
Буџет:	-
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Ромска заједница
Мере/Активности: Укључивање програма промоције традиције и културе Рома у постојеће културне догађаје	
Предлог мера:	
Активности:	Укључивање програма, промоције, традиције и културе Рома у постојеће културне догађаје.
Буџет:	-
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Ромска заједница



215.

На основу тачке 8 става 1 члана 32 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон) и тачке 9 става 1 члана 46 Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента" бр. 5/2011), Скупштина општине Сента, на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

О Д Л У К У

О ПРЕСТАНКУ РАДА ЗАВИЧАЈНЕ ФОНДАЦИЈЕ "СТЕВАН СРЕМАЦ" СЕНТА

Члан 1.

Завичајна фондација "Стеван Сремац" Сента, са седиштем у Сенти, ул. Стевана Сремца бр. 4., која је основана Одлуком о оснивању Завичајне фондације "Стеван Сремац" Сента бр. 025-01/2005-I, коју је донела Скупштина општине Сента дана 07. фебруара 2005. године, а уписана је у Регистар фондација који води Покрејински секретаријат за образовање и културу, решењем о упису у регистар фондација Покрајинског секретаријата за образовање и културу бр. 016-025-00022/2005-02 дана 22. новембра 2005. године, престаје да постоји као правно лице са даном уписа Српског културног центра "Стеван Сремац" Сента у судски регистар.

Члан 2

Даном престанка рада Завичајне фондације "Стеван Сремац" Сента престаје мандат управитеља, председника и чланова Управног одбора и председника и чланова Надзорног одбора Завичајне фондације "Стеван Сремац".

Члан 3

Даном престанка рада Завичајне фондације "Стеван Сремац" Сента, имовина, права, обавезе, опрема, средства за рад, службене документација и архива Завичајне фондације "Стеван Сремац" Сента, са стањем на дан 31.12.2016. године преносе се на општину Сента, као оснивача Завичајне фондације "Стеван Сремац" Сента. Председник општине Сента ће у року од три дана од дана доношења ове одлуке образовати Комисију за попис потраживања и обавеза Завичајне фондације "Стеван Сремац" Сента и за припрему финансијског извештаја – биланса стања на дан престанка рада Завичајне фондације "Стеван Сремац" Сента.

До дана престанка Завичајне фондације "Стеван Сремац Сента", Завичајна фондација ће израдити финансијски извештај, односно завршни рачун за период 01.01.-31.12.2016. године, како би исти био саставни део завршног рачуна буџета општине Сента за 2016. годину.

Члан 4

Захтев надлежном регистарском органу за упис чињенице престанка рада Завичајне фондације "Стеван Сремац" Сента, као и захтев за укидање рачуна Завичајне фондације "Стеван Сремац" Сента у оквиру консолидованог рачуна трезора покреће председник општине Сента.



Члан 5

Одлука о оснивању завичајне фондације “Стеван Сремац” бр. 025-01/2005-I од 07. фебруара 2005. године престаје да важи са даном уписа престанка рада Завичајне фондације “Стеван Сремац” Сента у регистар надлежног органа.

Члан 6

Ова одлука ступа на снагу даном његовог доношења и објављује се у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 025-1/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.



216.

На основу члана 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број: 21/2016) Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној дана 29. децембра 2016. године усваја следећи

**КАДРОВСКИ ПЛАН
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА И ОПШТИНСКОГ
ПРАВОБРАНИЛАШТВА
за 2017. годину**

**1.) Постојећи број службеника и намештеника на дан 30. децембар 2016. године
- по радним местима**

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СЕНТА	
Радна места службеника	Број извршилаца
Начелник општинске управе	1
Заменик начелника општинске управе	1
Начелник Одељења за општу управу и друштвене делатности	1
Управљање људским ресурсима (Персонално-кадровски послови) – руководилац одсека	1
Матичар матичног подручја Сента	1
Матичара матичног подручја Торњош-Кеви	1
Заменик матичара матичног подручја Сента	2
Послови координатора пријемне канцеларије	1
Послови пријема и обраде поднесака, послови овере потписа, преписа и рукописа	2
Послови поштанског шалтера у пријемној канцеларији	1
Технички послови у вези вођења бирачких спискова	1
Послови писарнице и архиве	1
Технички послови у вези остваривања права на накнаду зараде за време породилског одсуства и признавања права у области борачко-инвалидске заштите	1
Технички послови у вези остваривања права на дечији додатак	1
Руководилац одсека за друштвене делатности	1
Просветни и туристички инспектор	1
Послови пријема захтева за остваривање породилских права и права на родитељски и дечији додатак - технички послови у вези са остваривањем трошкова боравка деце у предшколској установи	1
Послови у области одбране и енергетски менаџер	1
Послови планирања одбране и планирања заштите од елементарних непогода	1



Начелник Одељења за скупштинске и извршне послове	1
Административни референт - Послови припреме седница Скупштине општине и њених радних тела	1
Административни референт - Послови припреме седница Општинског већа и његових радних тела	1
Административно-технички секретар	1
Руководилац одсека за информатику	1
Администратор рачунарске мреже и рачунарске технике	1
Начелник Одељења за финансије	1
Аналитичар буџета - Руководилац Одсека за буџет и финансије	1
Нормативно - правни послови у области припреме и извршења буџета	-----
Финансијско-рачуноводствени аналитичар	1
Финансијско-рачуноводствени сарадник - Шеф рачуноводства	1
Обрачун плата, накнада и других личних прихода и послови благајне	1
Ликвидатор - Послови везани за буџет и трезор	1
Послови буџетског рачуноводства, послови књиговодства за потребе ТОС Сента и месних заједница	1
Послови књиговодства и финансијских фондова – књиговођа	1
Материјално-финансијско књиговодство основних средстава	1
Порески инспектор канцеларијске контроле - Руководилац одсека	1
Послови наплате локалних јавних прихода	1
Порески евидентичар	1
Систем администратор информационих система и технологија (ИТ администратор)	1
Порески књиговођа и књижење наплате локалних јавних прихода	1
Начелник Одељења за привреду и локални економски развој	1
Координатор комерцијалних послова (јавних набавки)	1
Комерцијалиста - Послови припреме, обраде и контроле јавних набавки	1
Правник - Нормативни послови	1
Стручно-оперативни послови у области инвестиција	1
Послови вођења јавни инвестиција	1
Послови у области пољопривреде и руралног развоја	1



Стручни и управни послови у области туризма, трговине, угоститељства и занатства	1
Начелник Одељења за грађевинске и комуналне послове	1
Урбаниста - Руководилац одсека	1
Помоћник урбаниста	1
Послови обраде аката из области изградње	1
Администратор	1
Нормативно правни и стручно оперативни правни послови одељења - регистратор регистра обједињене процедуре	1
Послови унапређења енергетске ефикасности	1
Послови заштите животне средине	1
Комунални редар теренске контроле - Послови заштите природе и јавне површине	1
Инспектор заштите животне средине - руководилац одсека	1
Грађевински инспектор	1
Комунални инспектор	1
Саобраћајни инспектор	1
Координатор правних, административних и кадровских послова - Имовинско-правни послови-руководилац одсека	1
Правник - Стамбени послови и пословне просторије	1
Правник - Нормативно-правни и стручно оперативни послови одсека за имовинско-правне послове	1
Интерни ревизор	1

Радна места намештеника	Број извршилаца
Преводаца за српски, мађарски и немачки језик	1
Послови умножавања материјала, послови одржавања уређаја и инсталација - домар	1
Телефониста, Техничар за одржавање рачунарске опреме	1
Послови вођења евиденције и одржавања возила	1
Возач моторног возила	1
Сервирка	1
Куир	1



ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	
Радна места функционера и службеника	Број извршилаца
Општински правобранилац	1
Послови писарнице Општинског правобранилаштва	1

Радна места намештеника	Број извршилаца
-----	-----

- по звањима

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СЕНТА	
Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
самостални саветник	16
саветник	12
млађи саветник	4
сарадник	9
млађи сарадник	6
виши референт	10
референт	6
млађи референт	1
намештеник	7

ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	
Звања функционера, службеника и намештеника	Број извршилаца
постављено лице	1
референт	1
намештеник	-----



2.) Број запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у 2017. години за коју се доноси Кадровски план

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СЕНТА И ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	
Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
самостални саветник	16
саветник	14
млађи саветник	2
сарадник	9
млађи сарадник	6
виши референт	10
референт	7
млађи референт	1
намештеник	7

3.) Број приправника чији пријем се планира

Приправници	Број извршилаца
висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	0
виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	0
средња стручна спрема	0

4.) Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету председника општине

Висина стручне спреме	Број извршилаца
висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	0
виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	0
средња стручна спрема	0

5.) Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира због повећања обима посла

Висина стручне спреме	Број извршилаца
висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	2
виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	
средња стручна спрема	3



У Општинској управи радни однос мирује за (2) два службеника, једног службеника који је био распоређен на радно место у звању саветника и тренутно је распоређен на радно место заменика начелника Општинске управе и једног службеника који је тренутно распоређен на радно место начелника Општинске управе. Они су приказани у постојећем и у планираном броју.

Поред горе наведених у Општинској управи радни однос мирује за још 1 (једног) службеника, који је тренутно распоређен на радно место на другом нивоу власти (аутономна покрајина), те није приказан ни у постојећем ни у планираном броју.

Кадровски план се објављује у „Службеном листу општине Сента“, а примењиваће се у 2017. години.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 11-17/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.



217.

На основу члана 6 Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник РС", број 68/2015), члана 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007 и 83/2014 - др. закон), Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, система јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину ("Службени гласник РС", број 101/2015) и члана 46. тачке 7. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 5/2011) Скупштина општине Сента, на седници одржаној дана 29. децембра 2016.године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕШЕНО ВРЕМЕ У ОРГАНИЗАЦИОНИМ ОБЛИЦИМА СИСТЕМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА У 2015. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом одлуком у складу са законом, врше се измене и допуне Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима система локалне самоуправе општине Сента у 2015. години ("Службеном листу општине Сента" број 30/2015) - у даљем тексту: Одлука.

Члан 2.

Мења се члан 2. - табеларни преглед - Одлуке и гласи:

Назив организационог облика система локалне самоуправе општине Сента	Макс. бр. запослених
Јавно комунално-стамбено предузеће Сента	114
Јавно предузеће Елгас Сента	26
Општинска управа општине Сента	74
Општинско правобранилаштво општине Сента	2
Културно - образовни центар "Турзо Лајош" Сента	25
Српски културни центар "Стеван Сремац" Сента	2
Историјски архив Сента	13
Дечји вртић "Снежана - Нófehérke" Сента	99
Сенћанско мађарско камерно позориште Сента	2
Туристичка организација општине Сента	2
Месна заједница "Центар - Топарт" Сента	1
Месна заједница "Бачка" Богараш	1
Месна заједница Торњош	1
Месна заједница "Тисапарт - Алвег" Сента	2
Месна заједница "Кертек" Сента	2
Месна заједница Горњи Брег	2
УКУПНО	368

Члан 3.

После члана 2. додаје се нови члан 3. који гласи:

"Организациони облици у систему локалне самоуправе општине Сента, чији је број запослених на неодређено време већи од максималног броја запослених, утврђеног овом одлуком, у обавези су да



смање, односно спроведу рационализацију запослених на неодређено време најмање до утврђеног максималног броја за свој организациони облик и да изврше усаглашавање својих општих аката о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у складу са чланом 13. став 1. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник РС", број 68/2015) и у складу са овом одлуком, а све то у року од 60 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 11-18/2016-I
Дана: 29. децембра 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.



218.

На основу члана 94. став 1. и 4. Закона о превозу путника у друмском саобраћају ("Службени гласник РС", број 68/2015), члана 4. и 39. став 2. и 3. Закона о прекршајима ("Службени гласник РС", број 65/2013 и 13/2016) и члана 46. став 1. тачка 7. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ТАКСИ ПРЕВОЗУ

Члан 1.

Овом Одлуком се врши измена и допуна Одлуке о такси превозу ("Службени лист општине Сента" број 4/2016).

Члан 2.

У члану 20. став 2. речи "издаје Одељење за привреду и финансије" замењују се речима "превозник подноси Одељењу"

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 344-62/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.



219.

На основу члана. 24., а у вези члана 6. Закона о јавном окупљању („Службени гласник РС“, бр. 6/2016), и члана 46. став 1. тачка 7. Статута општине Сента („Сл. лист општине Сента“ бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

**ОДЛУКУ
О ОДРЕЂИВАЊУ ПРОСТОРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА НА
КОЈИМА НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО ЈАВНО ОКУПЉАЊЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком одређују се простори на територији општине Сента на којима није дозвољено јавно окупљање.

Члан 2.

Под јавним окупљањем у смислу ове Одлуке, сматра се окупљање више од 20 лица, ради изражавања, остваривања, и промовисања државних, политичких, социјалних и националних уверења и циљева, као и други облици окупљања којима је сврха остваривање верских, културних, хуманитарних, спортских, забавних и других интереса, у складу са Законом и овом Одлуком.

Члан 3.

Окупљање није дозвољено на месту на којем, због карактеристика самог места или његове посебне намене, прети опасност од наступања угрожавања безбедности људи и имовине, јавног здравља, морала, права других или безбедности Републике Србије.

Члан 4.

Јавно окупљање на територији општине Сента није дозвољено испред:

- објеката здравствених установа (болница, дом здравља, хитна помоћ, апотека),
- основних и средњих школа,
- предшколских установа и
- објеката од стратешког и посебног значаја за одбрану и безбедност Републике Србије.

Поред места из става 1. овог члана, окупљање није дозвољено на местима на којима се одржавањем окупљања крше људска и мањинска права и слободе других, угрожава морал или на местима која су затворена за јавност.



Члан 5.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о одређивању простора за одржавање јавних скупова на територији општине Сента ("Службени лист Општине Сента", бр. 23/2010).

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу на дан објављивања у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 214-1/2016-І
Дана: 29. децембра 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Балo с. р.



220.

На основу члана 15 став 1 тачка 4 члана 33 став 1 тачка 5 и члана 42 став 6 Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ бр.111/2009 и 92/2011), члана 10. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС“ бр.98/2010), члана 9. Одлуке о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације („Службени лист општине Сента“ бр.4/2011) и члана 46 тачке 7 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници одржаној дана 29. децембра 2016 године донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ
ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Члан 1.

Овом Одлуком се мења и допуњује Одлука о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације од 31. 03.2011. године под бр.217-10/2011-I и одлуке о изменама и допунама Одлуке о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације од 13.06.2011. год. под бр.217-13/2011-I ; од 09.12.2011. године под бр.217-21/2011-I ; од 06.09.2012. год. под бр.217-59/2012-I; од 07.12.2012.год. под бр.217-64/2012-I ; од 09.07.2013.год.под бр.020-71/2013-I ; од 21.10.2014. под бр.217-13/2014 – I ; од 28.04.2015. под бр.217-6/2015-I и од 23.12.2015. под бр.217-16/2015-I. (у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

У тачци 1) речи „Ференц Борбел“ замењују се речима “Иштван Ђери“
У тачци 3) речи “Марија Пастор“ замењују се речима „Едит Шарњаи Рожа“
У тачци 4) речи “Золтан Нађ“ замењују се речима „ Данило Попов“
У тачци 5) речи “Ева Хевер“ замењују се речима „Чонгор Леринц“
У тачци 11) речи “Илија Леканић “ замењују се речима „ Кристина Кртинић“
У тачци 15) речи “Деже Кечкеш“ замењују се речима „Љубица Николић Верикиос“

Члан 3.

Ова одлука се објављује у „Службеном листу општине Сента“ и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 217-27 /2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.



221.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 46. става 1. тачке 33. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, број 5/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ НАМЕНЕ НЕКИХ
ОБЈЕКТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ СЕНТА ОДНОСНО У ДРЖАВНОЈ
СВОЈИНИ НА КОЈИМА ПРАВО КОРИШЋЕЊА ИЛИ ПРАВО ДРЖАВИНЕ
ПРИПАДА ОПШТИНИ СЕНТА

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене и допуне Одлуке о одређивању намене неких објеката у јавној својини Општине Сента односно у државној својини на којима право коришћења или право државине припада Општини Сента („Службени лист Општине Сента”, број 30/2015) – у даљем тексту: Одлука.

Члан 2.

Брише се у целости алинеја 31. члана 3. Одлуке.
Алинеје 32-35. члана 3. Одлуке постају алинеје 31-34.

Члан 3.

У члану 4. Одлуке додаје се нова алинеја 26, која гласи:
„- објекат који је на копији плана забележен односно у Лист непокретности бр. 18465 КО Сента уписан под бројем 1 и који се налази на катастарској парцели бр. 4328/1 КО Сента, на адреси у Сенти, улица Бошка Југовића бр. 23.,”
Алинеја 26. члана 4. Одлуке постаје алинеја 27.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Сента”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 46-17/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.



222.

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ бр.15/2016), члана 200. став 1. тачка 26. Закона о привредним друштвима („Службени Гласник РС“, број 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон и 5/2015), члана 32. става 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 - др.закон), и члана 21. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

З А К Л Ј У Ч А К
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПОСЕБАН ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА
СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ
КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ "РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ" СУБОТИЦА ЗА
КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА У 2016. ГОДИНИ

I.

Даје се сагласност на Посебан програм пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом "Регионална Депонија" Суботица за коришћење средстава из буџета у 2016. години, који је Скупштина Друштва "Регионалне депоније" д. о. о. Суботица, донео на својој седници одржаној дана 26.04.2016. године и усвојио Одлуком под бројем VIII/2016-15.

II.

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Сента“ .

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 501-18/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.



„Регионална депонија“ д.о.о. Суботица
Regionális hulladéktároló Kft. Szabadka
„Regionalni deponij“ d.o.o. Subotica

**ПОСЕБАН ПРОГРАМ
ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА
УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ
„РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА
ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА У 2016.
ГОДИНИ**

Суботица, април 2016. године



САДРЖАЈ

I ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ (ДРУШТВУ).....	3
Основне активности Друштва	4
Извори финансирања пословања.....	4
II ИЗВОРИ И НАМЕНА КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА У 2016. ГОДИНИ.....	6
Текући трошкови Друштва	6
Капиталне инвестиције Друштва	10

I ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ (ДРУШТВУ)

Пуно пословно име: Друштво са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом «РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА» Суботица

Скраћено пословно име: «РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА» д.о.о. Суботица

Седиште: Трг Лазара Нешића 1., 24000 Суботица

Основна делатност: 3811 Скупљање отпада који није опасан

Број регистрације: БД 146624/2007 од 03.12.2007.г.

Матични број: 20354194

ПИБ: 105425742

ЈББК: 81103

Подаци о капиталу: Уписани новчани капитал 83.597,67 РСД

Директор: Андреа Кикић, мастер економиста

Друштво је уписано у јединствени регистар пореских обвезника Пореске управе са 18. фебруаром 2008. године, када је Друштво и отпочело са активностима за које је регистровано.

Оснивачи: Скупштина Града Суботице и Скупштина Општине Бачка Топола, Скупштина Општине Кањижа, Скупштина Општине Сента, Скупштина Општине Мали Иђош, Скупштина Општине Чока и Скупштина Општине Нови Кнежевац

Надлежно Министарство: Министарство пољопривреде и заштите животне средине

Надлежни Орган: Скупштина Града Суботице и Скупштина Општине Бачка Топола, Скупштина Општине Кањижа, Скупштина Општине Сента, Скупштина Општине Мали Иђош, Скупштина Општине Чока и Скупштина Општине Нови Кнежевац

Чланови друштва:

1.Град Суботица, у чије име оснивачка права врши Скупштина Града Суботице, Суботица, Трг Слободе 1.;

2.Општина Бачка Топола, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Бачка Топола, Бачка Топола, Маршала Тита 30.;

3.Општина Кањижа, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1;

4. Општина Сента, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Сента, Сента, Главни трг 1.;

5. Општина Мали Иђош, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Мали Иђош, Мали Иђош, Главна 32.;

6. Општина Чока, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Чока, Чока, Потиска 20.;

7. Општина Нови Кнежевац, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Нови Кнежевац, Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића 1.

Основне активности Друштва

Друштво је на основу Споразума о сарадњи везано за формирање региона за управљањем чврстим комуналним отпадом и Измене и допуне Споразума о сарадњи везано за формирање региона за управљањем чврстим комуналним отпадом, који је потписан између Града Суботице, Општина Сента, Кањижа, Бачка Топола, Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац, основано ради обављања следећих активности и делатности:

1. Изградња и рад нове регионалне санитарне депоније, трансфер станица и рециклажних дворишта,
2. Транспорт отпада од трансфер (претоварних) станица до регионалне депоније,
3. Издвајање, сакупљање и сепарација искористивог отпада из комуналног отпада, сортираног на месту одлагања,
4. Припрема или прерада секундарних сировина и пласман на тржиште секундарних сировина,
5. Развој и унапређење система за рециклажу, изградња потребних објеката и инфраструктуре,
6. Изградња постројења за компостирање, производња енергије из отпадног материјала и механичко-биолошко третирање пре одлагања на депонију,
7. Припрема Регионалног плана управљања отпадом и др.

Извори финансирања пословања

Према Уговору о оснивању “Регионална депонија“ д.о.о. Суботица, Друштво остварује приходе од обављања делатности Друштва, из буџета чланова Друштва и других извора, у складу са прописима.

Сходно Уговору о финансирању трошкова покретања и обављања делатности Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом “Регионална депонија“ Суботица и Анексу Уговора о финансирању трошкова покретања и обављања делатности Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом “Регионална депонија“ Суботица (у даљем тексту: Уговору о финансирању трошкова покретања и обављања делатности Друштва), финансијска средства за трошкове покретања и обављања делатности Друштва (трошкови израде пројектне документације, трошкови сопственог учешћа на конкурсима, израда и спровођење едукативног

програма за грађане и организовање разних акција ради подизања свести грађана у погледу заштите животне средине, трошкови куповине основних средстава, итд.) до истека првих шест месеци по отпочињању стицања прихода од обављања делатности третмана и одлагања отпада, оснивачи обезбеђују планирањем одговарајућих износа у својим буџетима, сразмерно броју становника на својој територији у односу на укупан број становника свих учесника, утврђеним према попису становништва из 2011. године. Након пуштања у рад регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом, Друштво ће почети остваривати сопствене приходе, те ће се након шест месеци по отпочињању стицања прихода, Друштво самостално финансирати. Висина средстава која су потребна за покретање делатности односно за обављање делатности у календарској години утврђују се Пословним планом Друштва.

Финансијска средства, за трошкове покретања и обављања делатности Друштва, чланови Друштва обезбеђују у следећој сразмери:

- Град Суботица - 54,79 %,
- Општина Бачка Топола - 13,00 %,
- Општина Кањижа - 9,76 %,
- Општина Сента - 8,96 %,
- Општина Мали Иђош - 4,65 %,
- Општина Чока - 4,44 % и
- Општина Нови Кнежевац - 4,40 %.

У погледу финансирања трошкова реализације активности за које је Друштво основано, средствима ИПА фонда Европске Уније кроз секторски програм „Заштита животне средине, климатске промене и енергетика“ за ИПА 2012. годину финансира се изградња и опремање регионалне депоније и трансфер станица као и надзор над извођењем наведених радова. Оквирна вредност неповратних средстава из ИПА Фонда износи 20,15 милиона евра.

Чланови Региона имају обавезу да обезбеде средства за изградњу рециклажних дворишта и прикључака на основну инфраструктуру трансфер станица и рециклажних дворишта. Уједно, чланови Региона обезбеђују средства за текуће трошкове функционисања Друштва.

II ИЗВОРИ И НАМЕНА КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА У 2016. ГОДИНИ

Текући трошкови Друштва

План субвенције Града Суботица и буџетских средства осталих оснивача за текуће трошкове функционисања Друштва у 2016. години

Редни бр.	Извор финансирања	План за 2016.г.
1.	Обавезе оснивача за 2016.годину	
1.1.	Град Суботица	8.400.000,00
1.2.	Општина Сента	1.538.000,00
1.3.	Општина Кањижа	1.675.000,00
1.4.	Општина Чока	762.000,00
1.5.	Општина Мали Иђош	798.000,00
1.6.	Општина Бачка Топола	2.231.000,00
1.7.	Општина Нови Кнежевац	755.000,00
	Укупно	16.159.000,00
2.	Пренете обавезе оснивача из претходних година	
2.1.	Град Суботица	0,00
2.2.	Општина Сента	0,00
2.3.	Општина Кањижа	426.000,00
2.4.	Општина Чока	0,00
2.5.	Општина Мали Иђош	413.745,00
2.6.	Општина Бачка Топола	0,00
2.7.	Општина Нови Кнежевац	0,00
	Укупно	839.745,00
	Укупно 1+ 2	16.998.745,00

Буџетска средства за текуће трошкове су распоређене према следећем:

Град Суботица

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 510
- Шифра економске класификација: 451191 (субвенције)

Општина Бачка Топола

- Програм 2: Комунална делатност
- Програмска активност 0601: Одржавање депонија 0601-0003
- Шифра функционалне класификације: 510
- Шифра економске класификација: 4510178 (субвенције)

Општина Сента

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 560
- Шифра економске класификација: 4511 (субвенције)

Општина Кањижа

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 560
- Шифра економске класификација: 451 (субвенције)

Општина Мали Иђош

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 550
- Шифра економске класификација: 4511 (субвенције)

Општина Чока

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 510
- Шифра економске класификација: 463 (трансфери осталим нивоима власти)

Општина Нови Кнежевац

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 560
- Шифра економске класификација: 451 (субвенције)

Субвенције Града Суботице и буџетска средства осталих оснивача намењене за текуће трошкове функционисања, Друштво ће утрошити за следеће расходе, планиране Програмом пословања Друштва за 2016. годину:

План текућих трошкова функционисања за 2016. годину		
Позиција бр.	Назив расхода	План за 2016.
		Извор финансирања - буџет оснивача
1	Краткорочне финансијске обавезе	
1.1.	Део осталих дугорочних обавеза које доспевају до једне године	610.000,00
2.	Трошкови материјала и енергије	
2.1.	Трошкови режијског и канцеларијског материјала	485.800,00
2.2.	Трошкови набавке канцеларијске опреме	185.000,00
2.3.	Трошкови горива	350.000,00
3.	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	
3.1.	Трошкови зарада и накнада зарада (бруто I)	6.684.726,00
3.2.	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	1.242.691,00
3.3.	Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора - накнада чл. Скупштине	2.231.015,00
3.4.	Остали лични расходи и накнаде	
3.4.1.	Трошкови дневница у земљи	80.000,00
3.4.2.	Трошкови смештаја за сл.пут у земљи	50.000,00
3.4.3.	Трошкови дневница у иностранство	120.000,00
3.4.4.	Трошкови смештаја за сл.пут у иностранство	60.000,00
3.4.5.	Остали трошкови за сл.пут	67.000,00
3.4.6.	Трошкови превоза на радно место и са рада	240.000,00
3.4.7.	Остала лична примања запослених	50.000,00
3.4.8.	Остале непоменуте обавезе - 10% умањења зараде за уплату у Републички буџет	763.068,00
4.	Трошкови производних услуга	
4.1.	Трошкови транспортних услуга (ПТТ, интернет и сл.)	420.000,00
4.2.	Трошкови услуга одржавања	160.000,00

4.3.	Трошкови рекламе и пропаганде	80.000,00
4.4.	Трошкови осталих услуга	210.000,00
4.5.	Трошкови закупнине	180.000,00
5.	Нематеријални трошкови	
5.1.	Трошкови непроизводних услуга	
5.1.1.	Трошкови адвокатских услуга	360.000,00
5.1.2.	Трошкови услуга чишћења	80.000,00
5.1.3.	Трошкови рачуноводствених услуга	478.800,00
5.1.4.	Трошкови консалтинг услуга	240.000,00
5.1.5.	Трошкови усавршавања запослених	80.000,00
5.1.6.	Трошкови услуге превођења	180.000,00
5.1.7.	Остали трошкови непроизводних услуга	400.000,00
5.2.	Трошкови репрезентације	120.000,00
5.3.	Трошкови премија осигурања	110.000,00
5.4.	Трошкови платног промета	25.645,00
5.5.	Трошкови чланарина	90.000,00
5.6.	Трошкови пореза и накнада	105.000,00
5.7.	Остали нематеријални трошкови	450.000,00
	Укупно:	16.988.745,00

На основу Уговора о суфинансирању трошкова функционисања Друштва, закљученог дана 21.01.2016. године између Друштва и Града Суботице, број II-401-40/2016, дефинисан је износ и намена текућих субвенција.

За текуће субвенције Град Суботица је издвојио 8.400.000,00 динара, за суфинансирање односно финансирање:

- зарада и накнада зарада запослених,
- пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца,
- накнада физичким лицима по основу осталих уговора – накнада члановима Скупштине и
- учешћа у отплати обавеза по основу уговора о лизингу,

а према динамици која је одређена Планом коришћења апропријација – Финансијски план за 2016. годину број IV-08-402-62/2016 од 06.01.2016. године (I квартал до 16%, II квартал до 45%, III квартал до 70%, IV квартал до 100%).

Остали оснивачи Друштва, на основу Уговора о суфинансирању трошкова функционисања Друштва за 2016. годину, закључених између Друштва и општина Оснивача обавезују се да ће у току 2016. године, према уговореној динамици, дозначити преостали део средстава у укупном износу од 8.598.745,00 динара, за финансирање односно суфинансирање преосталих текућих трошкова Друштва (број уговора по општини):

- Општина Бачка Топола: 402-7/2016-III и III-06/2016 од дана 04.02.2016.г.
- Општина Сента: 12-4/2016-II и III-17/2016 од дана 16.03.2016.г.
- Општина Кањижа: 404-56/2016-I/A и III-09/2016 од дана 23.02.2016.г.
- Општина Чока: 401-10/2016-IV и III-4/2016 од дана 04.02.2016.г.
- Општина Нови Кнежевац: II-40-31 и III-07/2016 од дана 12.02.2016.г.
- Општина Мали Иђош: у току је потписивање уговора).

Планирана динамика коришћења субвенција Града Суботице и буџетских средстава осталих Оснивача Друштва за текуће трошкове Друштва у 2016. години

Оснивачи Друштва	2016. година				
	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Укупно:
Суботица	1.344.000	2.436.000	2.100.000	2.520.000	8.400.000
Бачка Топола	340.000	570.000	630.000	691.000	2.231.000
Сента	0	480.000	480.000	578.000	1.538.000
Кањижа	435.000	435.000	435.000	796.000	2.101.000
Мали Иђош	0	0	605.872	605.873	1.211.745
Чока	141.000	207.000	207.000	207.000	762.000
Нови Кнежевац	143.000	204.000	204.000	204.000	755.000
Укупно:	2.403.000	4.332.000	4.661.872	5.601.873	16.988.745

Капиталне инвестиције Друштва

План субвенције Града Суботица и буџетских средстава осталих оснивача за капиталне инвестиције Друштва у 2016. години

Редни бр.	Извор финансирања	Пренете обавезе из 2015.г.	План за 2016.г	Укупно за 2016.г.
1.	Буџет општина оснивача			
1.1.	Град Суботица	16.409.605,00	62.898.920,00	79.308.525,00
1.2.	Општина Сента	394.938,00	10.286.080,00	10.681.018,00
1.3.	Општина Кањижа	2.923.120,00	11.204.480,00	14.127.600,00
1.4.	Општина Чока	195.706,00	5.097.120,00	5.292.826,00
1.5.	Општина Мали Иђош	1.392.675,00	5.338.200,00	6.730.875,00

1.6.	Општина Бачка Топола	573.012,00	14.924.000,00	15.497.012,00
1.7.	Општина Нови Кнежевац	193.943,00	5.051.200,00	5.245.143,00
	УКУПНО 1 (1.1. -1.7.)	22.082.999,00	114.800.000,00	136.882.999,00

Буџетска средства за капиталне инвестиције су распоређене према следећем:

Град Суботица

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-П1
- Шифра функционалне класификације: 510
- Шифра економске класификација: 451291 (субвенције)

Општина Бачка Топола

- Програм 2: Комунална делатност
- Програмска активност 0601: Одржавање депонија 0601-0003
- Шифра функционалне класификације: 510
- Шифра економске класификација: 4510180 (субвенције)

Општина Сента

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 560
- Шифра економске класификација: 4512 (субвенције)

Општина Кањижа

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 560
- Шифра економске класификација: 451 (субвенције)

Општина Мали Иђош

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 550
- Шифра економске класификација: 4512 (субвенције)

Општина Чока

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 510
- Шифра економске класификација: 621 (набавка домаће финансијске имовине)

Општина Нови Кнежевац

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 560
- Шифра економске класификација: 451 (субвенције)

Планирана намена коришћења буџетских средстава за капиталне инвестиције

у хиљадама динара

Р. бр.	Назив инвестиције	План за 2016.г.		
		УКУПНО	Град Суботица	Остали Оснивачи
1.	Пројектно-техничка документација	1.776	888	888
2.	Накнаде и таксе државних органа	1.450	350	1.100
3.	Технички услови надлежних институција	170	170	0
4.	Грађевински радови	94.100	50.000	44.100
5.	Набавка опреме за рециклажна дворишта	14.250	7.414	6.836
6.	Услуга надзора за радове, који се финансирају из буџета оснивача	1.400	1.400	0
7.	Технички преглед објеката	4.260	4.260	0
8.	Геодетске услуге	52	52	0
9.	Водне дозволе	780	780	0
10.	Трошкови прикључка на електроенергетски систем - трошкови пројектовања	95	0	95
11.	Трошкови прикључка на електроенергетски систем - трошкови изградње	18.550	13.995	4.555
УКУПНО:		136.883	79.309	57.574

На основу Уговора о суфинансирању изградње регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом (број П-401-365/2015 од 20.04.2015.г.) односно Анекса предметног Уговора (број П-401-365/2015-1 од 05.1.2015.г. и П-401-365/2015-2 од 07.03.2016.г.), закључених између Друштва и Града Суботице, дефинисан је износ и намена капиталних субвенција.

За капиталне субвенције Град Суботица је издвојио 79.309.000,00 динара и то за финансирање односно суфинансирање:

- **накнаде и таксе државних органа,**
- **техничких услова надлежних институција,**
- **инжењерских услуга – израда елабората, планске и техничке документације, геодетске услуге и остале инжењерске услуге,**
- **трошкова прикључака на електроенергетски систем - трошкови пројектовања,**
- **трошкова прикључака на електроенергетски систем - трошкови изградње**
- **грађевински радови,**
- **водних дозвола,**
- **опремање рециклажних дворишта,**
- **услуге надзора за радове који се финансирају из буџета оснивача,**
- **услуге техничког прегледа и сл.,**

а према динамици која је одређена Планом коришћења апропријација – Финансијски план за 2016. годину број IV-08-402-62/2016 од 06.01.2016. године (I квартал до 16%, II квартал до 45%, III квартал до 70%, IV квартал до 100%).

Остали оснивачи Друштва (Општине Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац), на основу Уговора о суфинансирању изградње регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом, закључених између Друштва и општина Оснивача, обавезују се да ће у току 2016. године, дозначити преостали део средстава потребних за финансирање односно суфинансирање капиталних инвестиција Друштва односно, у укупном износу од 57.574.474 динара (број уговора по општини:

- Општина Бачка Топола: 016-37/2015-III и III-24/2015 од дана 18.06.2015.г. ; 016-37/2015-III и III-24/2015-01 од дана 09.11.2015.г.
- Општина Сента: 21-4/2015-II и III-39/2015 од дана 15.09.2015.г.; 30-4/2015-II и III-39/2015-01 од дана 10.11.2015.г.; 10-501/2015- II и III -39/2015-02 од дана 04.03.2016.г.
- Општина Кањижа: 404-574/2015-I/A и III-44/2015 од дана 21.10.2015.г.; 404-574/2016-I/A-1/2 и III-44/2015-01 од дана 04.03.2016.г.
- Општина Мали Иђош: 016-99/2015-01 и III-45/2015 од дана 29.10.2015.г.; 016-104/2015-01 и III-45/2015-01 од дана 24.11.2015.г.
- Општина Чока: 501-40/2015-IV-01 и III-47/2015 од дана 12.11.2015.г.; 501-40/2015-IV-01 и III-47/2015-01 од дана 10.03.2016.г.
- Општина Нови Кнежевац: II-40-39 и III-10/2016 од дана 01.03.2016.г.).

Планирана динамика коришћења субвенција Града Суботице и буџетских средстава осталих Оснивача Друштва за капиталне инвестиције Друштва у 2016.години

Оснивачи Друштва	2016. година				
	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Укупно:
Суботица	13.995.000	22.506.000	19.715.000	23.092.525	79.308.525
Бачка Топола	0	211.694	7.642.659	7.642.659	15.497.012
Сента	0	140.494	5.270.262	5.270.262	10.681.018
Кањижа	2.492.920	0	5.817.340	5.817.340	14.127.600
Мали Иђош	0	228.727	3.251.074	3.251.074	6.730.875
Чока	0	0	2.646.413	2.646.413	5.292.826
Нови Кнежевац	0	0	2.622.571	2.622.572	5.245.143
Укупно:	16.487.920	23.086.915	46.965.319	50.342.845	136.882.999

Андреа Кикић

Директор



223.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ бр.15/2016), члана 200. став 1. тачка 26. Закона о привредним друштвима („Службени Гласник РС“, број 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон и 5/2015), члана 32. става 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 - др.закон), и члана 21. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

З А К Љ У Ч А К
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2016.
ГОДИНУ

I.

Даје се сагласност на Измену програма пословања за 2016. годину, који је Скупштина Друштва "Регионалне депоније" д. о. о. Суботица, донео на својој седници одржаној дана 05.12.2016. године и усвојио Одлуком под бројем VIII/2016-25.

II.

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Сента“ .

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 501-52/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.



ИЗМЕНА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2016. ГОДИНУ

Пословно име: Друштво са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица (у даљем тексту: Друштво)

Седиште: Суботица, Трг Лазара Нешића 1

Претежна делатност: 3811 Скупљање отпада који није опасан

Матични број: 20354194

ПИБ: 105425742

ЈББК: 81103

Оснивачи: Скупштина Града Суботице и Скупштина Општине Бачка Топола, Скупштина Општине Сента, Скупштина Општине Кањижа, Скупштина Општине Мали Иђош, Скупштина Општине Чока и Скупштина Општине Нови Кнежевац

Надлежно Министарство: Министарство пољопривреде и заштите животне средине

Надлежни Орган: Скупштина Града Суботице и Скупштина Општине Бачка Топола, Скупштина Општине Сента, Скупштина Општине Кањижа, Скупштина Општине Мали Иђош, Скупштина Општине Чока и Скупштина Општине Нови Кнежевац

Суботица, децембар 2016. године



САДРЖАЈ

УВОД.....	2
1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ.....	3
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА – ШЕМА ПРЕДУЗЕЋА.....	5
3. ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2016. ГОДИНУ.....	6
4. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗИТЕЉИ ЗА 2016. ГОДИНУ.....	11
5. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА.....	14
6. ИНВЕСТИЦИЈЕ.....	14
6.1. Капитална улагања Друштва.....	14
6.2. План инвестиција.....	14
7. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ.....	15
7.1. Планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова.....	15
8. ПРИЛОЗИ.....	16



УВОД

Скупштина Друштва је на седници одржаној дана 11.02.2016. године донела Одлуку о усвајању Програма пословања Друштва за 2016. годину (у даљем тексту: Програм пословања), након чега су скупштине оснивача дале сагласност на Програм пословања, према следећој временској динамици:

- Скупштина Града Суботица на седници одржаној дана 25.02.2016.године,
- Скупштина Општине Нови Кнежевац на седници одржаној дана 02.03.2016.године,
- Скупштина Општине Мали Иђош на седници одржаној дана 04.03.2016.године,
- Скупштина Општине Кањижа на седници одржаној дана 31.03.2016.године,
- Скупштина Општине Сента на седници одржаној дана 31.03.2016.године,
- Скупштина Општине Бачка Топола на седници одржаној дана 15.04.2016.године,
- Скупштина Општине Чока на седници одржаној дана 04.08.2016.године.

Скупштина Друштва је на седници, одржаној дана 05.12.2016. године, донела Одлуку о усвајању Измене Програма пословања за 2016. годину (у даљем тексту: Измена Програма пословања) са којом се мења Програм пословања у следећим деловима:

1. У делу – Основни подаци о предузећу Програма пословања, мења се надлежност скупштине Друштва, делокруг директора Друштва и списак представника чланова Скупштине Друштва;
2. У поглављу 2. Програма пословања – Организациона структура – шема предузећа, мења се организациона шема и списак представника чланова Скупштине Друштва;
3. У поглављу 4. Програма пословања – Планирани физички обим активности за 2016. годину, мења се део који се односи на изградњу санитарне депоније, изградњу трансфер станица и набавку опреме за даљински транспорт отпада, изградњу рециклажних дворишта и изградњу прикључака на основну инфраструктуру трансфер станица и рециклажних дворишта;
4. У поглављу 5. Програма пословања – Планирани финансијски показатељи за 2016. годину, мења се План капиталних субвенција, План текућих трошкова и обрасци биланс стања, биланс успеха и субвенције;
5. У поглављу 6. Програма пословања – Политика зарада и запошљавања мења се Прилог 6.1. - Трошкови запослених
6. У поглављу 7. Програма пословања – Инвестиције, мења се образац бр. 4 - План инвестиционих улагања и План инвестиционих улагања у 2016.г., као и табеларни приказ плана капиталних инвестиција, који се реализује преко Друштва;
7. У поглављу 9.1. Програма пословања - Планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова, мења се Образац бр. 3.

Остали делови Програма пословања остају непромењени.

Разлог доношења одлуке о измени Програма пословања за 2016. годину јесте усаглашавање усвојеног Програма пословања са потребама Друштва, на начин и из разлога како је објашњено у наставку Измене Програма пословања.



1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

Код основних података о предузећу уместо „Директор: Андреа Кикић, мастер економиста“ уписује се „Вршилац дужности директора: Андреа Кикић, мастер економиста“.

У складу са Изменама и допунама Уговора о оснивању „Регионална депонија“ ДОО Суботица, усвојеним на седници Скупштине Друштва дана 22.11.2016.године (а које су ступиле на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли друштва, а објављене су на огласној табли друштва дана 25.11.2016. године), мењају се надлежности Скупштине Друштва и гласи:

Скупштина врши следеће послове:

- 1/ доноси измене оснивачког акта,
- 2/ доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење,
- 3/ доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја,
- 4/ усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања,
- 5/ усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности,
- 6/ усваја финансијске извештаје, као и извештаје ревизора ако су финансијски извештаји били предмет ревизије,
- 7/ надзире рад директора и усваја извештаје директора,
- 8/ одлучује о повећању и смањењу основног капитала друштва, као и о свакој емисији хартија од вредности,
- 9/ одлучује о расподели добити и начину покрића губитака, укључујући и одређивање дана стицања права на учешће у добити и дана исплате учешћа у добити члановима друштва, односно о улагању добити у развој друштва,
- 10/ именује и разрешава директора и утврђује накнаду за његов рад односно начела за утврђивање накнаде,
- 11/ закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи
- 12/ именује ревизора и утврђује накнаду за његов рад,
- 13/ одлучује о покретању поступка ликвидације, као и о подношењу предлога за покретање стечајног поступка од стране друштва,
- 14/ именује ликвидационог управника и усваја ликвидационе билансе и извештаје ликвидационог управника,
- 15/ одлучује о стицању сопствених удела,
- 16/ одлучује о обавезама чланова друштва на додатне уплате и о враћању тих уплата, одлучује о захтеву за иступање члана друштва,
- 17/ одлучује о искључењу члана друштва из разлога неплаћања, односно неуношења уписаног улога,
- 18/ одлучује о покретању спора за искључење члана друштва,
- 19/ одлучује о повлачењу и поништењу удела,
- 20/ даје прокуру,
- 21/ одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору са прокуристом, као и у спору са директором,
- 22/ одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору против члана друштва,
- 23/ одобрава уговор о приступању новог члана и даје претходну сагласност на пренос удела трећем лицу, у складу са законом
- 24/ одлучује о статусним променама и променама правне форме,
- 25/ даје одобрење на правне послове у којима постоји лични интерес, у складу са законом,



- 26/ даје сагласност на стицање, продају, давање у закуп, залагање или друго располагање имовином велике вредности, у складу са законом,
- 27/ доноси одлуку, уз сагласност оснивача, о оснивању друштва капитала за обављање делатности од општег интереса и друштва капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса,
- 28/ доноси пословник о свом раду,
- 29/ доноси посебан програм за коришћење средстава из буџета,
- 30/ врши друге послове и одлучује о другим питањима, у складу са законом и овим уговором.

Одлуке из тачке 1/, 2/, 3/, 9/ и 29/ доносе се уз сагласност надлежног органа свих чланова друштва. Одлука из тачке 24. доноси се уз претходну сагласност надлежног органа свих чланова друштва.

У складу са Изменама и допунама Уговора о оснивању „Регионална депонија“ ДОО Суботица мењају се надлежности Директора Друштва и део који се односи на именовање директора и гласи:

Директор друштва (у даљем тексту: директор) врши следеће послове:

- 1/ представља и заступа друштво,
- 2/ организује и руководи процесом рада,
- 3/ води пословање друштва.
- 4/ одговоран је за законитост рада друштва,
- 5/ предлаже скупштини друштва дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење,
- 6/ предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење,
- 7/ предлаже финансијске извештаје,
- 8/ извршава одлуке скупштине друштва,
- 9/ одговара за уредно вођење пословних књига друштва,
- 10/ одговара за тачност финансијских извештаја друштва,
- 11/ обезбеђује вођење евиденције о свим донетим одлукама скупштине,
- 12/ о свом раду извештава Скупштину,
- 13/ бира представнике друштва у скупштини друштва капитала чији је једини власник друштво,
- 14/ доноси акт о систематизацији
- 15/ врши друге послове одређене законом и уговором о оснивању.

Директора именује Скупштина Друштва, на мандатни период од четири године. У складу са уговором о оснивању Друштва, усаглашеним са Законом о јавним предузећима, директор се именује на основу спроведеног јавног конкурса.

Функцију вршиоца дужности директора обавља Андреа Кикић, мастер економије из Суботице.

Мења се списак представника чланова у Скупштини Друштва и гласи:

Именовани представници чланова Скупштине Друштва су:

- Представници Града Суботице: Чаба Шанта (члан), Саша Граворац (заменик члана)
- Представници Општине Бачка Топола: Нађ Ото (члан), Бриндза Деже (заменик члана)
- Представници Општине Кањижа: Атила Шафрањ (члан), Балаж Бајтаи (заменик члана)
- Представници Општине Мали Иђош: Радмила Маревих (члан), Андреа Мрачевих (заменик члана)
- Представници Општине Чока: Јагодица Попових (члан), Ева Шевењхази (заменик члана)



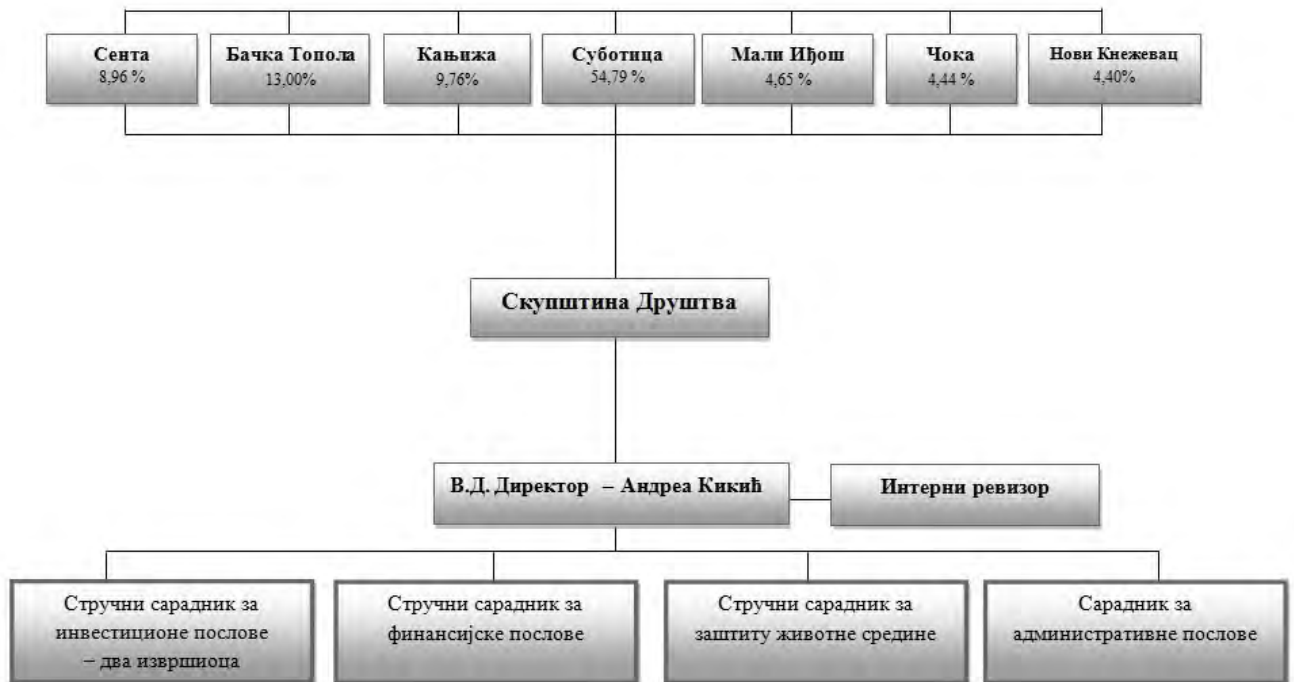
- Представници Општине Нови Кнежевац: Весна Кришанов (члан), Анита Унг (заменик члана)
- Представници Општине Сента: Золтан Домањ (члан), Ливиа Кираљ Леринц (заменик члана)

Функцију председника Скупштине Друштва обавља Шанта Чаба, дипломирани грађевински инжењер из Суботице, а функцију заменика председника Скупштине обавља Нађ Ото, дипломирани пољопривредни инжењер из Бачке Тополе.

Остали основни подаци о Предузећу остају непромењени.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА – ШЕМА ПРЕДУЗЕЋА

Мења се поглавље 2. Организациона структура – шема предузећа на следећи начин:



Именовани представници чланова Скупштине Друштва су:

- Представници Града Суботице: Чаба Шанта (члан), Саша Граворац (заменик члана)
- Представници Општине Бачка Топола: Нађ Ото (члан), Бриндза Деже (заменик члана)
- Представници Општине Кањижа: Атила Шафрањ (члан), Балаж Бајтаи (заменик члана)
- Представници Општине Мали Иђош: Радмила Маревеић (члан), Андреа Мрачевеић (заменик члана)
- Представници Општине Чока: Јагодица Поповић (члан), Ева Шевењхази (заменик члана)
- Представници Општине Нови Кнежевац: Весна Кришанов (члан), Анита Унг (заменик члана)
- Представници Општине Сента: Золтан Домањ (члан), Ливиа Кираљ Леринц (заменик члана)



Функцију председника Скупштине Друштва обавља Шанта Чаба, дипломирани грађевински инжењер из Суботице, а функцију заменика председника Скупштине обавља Нађ Ото, дипломирани пољопривредни инжењер из Бачке Тополе.

3. ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2016. ГОДИНУ

Мења се део који се односи на следеће активности: изградња санитарне депоније, изградња трансфер станица и набавка опреме за даљински транспорт отпада, изградња рециклажних дворишта, изградња прикључака на основну инфраструктуру трансфер станица са рециклажним двориштима, и гласи:

Изградња санитарне депоније

Вредност уговора је 13,679,070.60 евра за радове и опремање, 1,212,097.06 евра за непланиране радове, шта укупно износи 14,891,167.66 евра (без ПДВ-а) и исти се финансира из ИПА Фонда, кроз Делегацију Европске Уније У Србији (у даљем тексту: Делегација ЕУ).

На основу уговора о изградњи комплекса регионалне депоније Извођачи радова треба да реализацију следеће активности:

- Изградња следећих објеката: две касете тела депоније (2 x 3 хектара), постројење за сепарацију отпада, постројење за компостирање отпада, пречистач процедурне воде, рециклажно двориште, хала за привремено одлагање отпада, сервис за возила, управна зграда, лабораторија, трафо станица, бунар за противпожарну заштиту, портирница са колском вагом, манипулативни платои и платои за привремено одлагање отпада, спалионица депонијског гаса и инсталације водовода и канализације и сл.
- Опремање лабораторије, управне зграде, сервиса за возила и осталих објеката.
- Набавка потребне опреме за функционисање комплекса регионалне депоније: компактор, булдожер, утоваривачи, мобилна опрема за рад компостилишта и сл.
- Израда докумената потребних за рад депоније: Програм заштите животне средине, Програм мониторинга и остали документи потребни за интегрисану дозволу.

Дан почетка реализације Уговора је 28. октобар 2014.године, а наведене активности према Уговору потписаном између Делегације ЕУ (као овлашћеног представника финансијера, то јест ИПА Фонда) и извођача радова, потребно је окончати у 2016. години, узимајући у обзир да је рок за реализацију уговорених активности 28. јануар 2017. године, пре којег је неопходан тест период од 3 месеца.

Извођачи радова за изградњу комплекса регионалне депоније су Делегацији ЕУ поднели захтев за продужење рока реализације Уговора, са обзиром да нису у могућности да реализују уговорене активности у утврђеном року.

Разлози који су резултирали кашњење у реализацији Уговора су следећи:

1. Крајем новембра 2014.године Влада Републике Србије је усвојила нацрт Измена и допуна Закона о планирању и изградњи, који је у децембру 2014.године усвојен од



стране Скупштине Републике Србије. Измене Закона о планирању и изградњи су донеле велике промене у процедури обезбеђења дозвола потребних за изградњу објеката. Између осталог дефинисано је да се уместо Главног пројекта израђује Пројекат за грађевинску дозволу и Пројекат за извођење, а садржај наведених пројеката је дефинисан тек у марту 2015.године доношењем Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације. Узимајући у обзир наведено, тек у марту 2015.године су се стекли услови за окончање техничке документације неопходне за обезбеђење грађевинске дозволе, када је Правилником утврђен садржај техничке документације.

2. Уговор о изградњи комплекса регионалне депоније је потписан према жутом ФИДИК-у, у складу са којим извођач радова израђује коначну техничку документацију потребну за обезбеђење грађевинске дозволе. Разлог за потписивање Уговора по жутом ФИДИК-у делом произилази из чињенице да у Србији пројектанти немају довољно искуства у пројектовању регионалних система за управљање отпадом, те је финансијер сматрао корисним да се на овом пројекту примени искуство иностраних компанија, а други разлог за избор предметног типа уговора је природа инвестиције, која се састоји од неколико технолошких целина (компостилиште, постројење за разврставање отпада, пречистач процедурне воде, пречистач фекалне воде и сл.), то јест због потреба да се у техничку документацију уграде техничке карактеристике опреме и машина, које изабере извођач радова и које одобри Назор. Узимајући у обзир наведено, део техничке документације, које се односи на опрему и машине је израђен од стране члана конзорцијума из иностранства и од стране добављача опреме, али је иста требала да се уобличи у форму техничке документације дефинисане домаћим прописима, као и да буде израђена од стране пројектантске куће која располаже са три такозване велике лиценце за пројектовање регионалне депонија, издате у складу са Законом о планирању и изградњи. Отежавајућа околност приликом израде техничке документације поред потребе превода документације са страног језика на српски произилази из чињенице да у периоду пројектовања, само три пројектантске куће су имале све три потребне лиценце, а од којих је једна била у стечају, а преостале две су радиле на овом пројекту, пошто је једна пројектовала, а друга је вршила техничку контролу пројеката, међутим ни једна као што је већ споменуто, нема довољно искуства у пројектовању објеката овог типа (а извођачи радова нису имали могућност избора међу пројектантским кућама).
3. Најбитнији део комплекса регионалне депоније је постројење за разврставање отпада, који је уједно и најскупљи део опреме која треба да се испоручи. Утврђивање произвођача и техничке спецификације наведене опреме је потрајао неколико месеци, јер су извођачи радова желели да одустану од првобитне понуде и да понуде опрему другог произвођача, која се производи у окружењу. Промена произвођача опреме је дозвољена у случају уговора овог типа, али понуђена опрема мора да буде минимум истог квалитета, као првобитно понуђена опрема, са којом су извођачи радова добили посао или да буде боља. Са обзиром на то да извођачи радова нису могли да докажу да нуде квалитетнију опрему, морали су да се врате на првобитну понуду, која подразумева опрему високог квалитета произведене од стране познате и признате компаније са искуством. Процедура покушаја промене произвођача опреме је захтевала неколико месеци, самим тим и наручивање изабране линије за сепарацију отпада.

Уговорена одштета за кашњење износи 0,5% од вредности Уговора за сваки дан кашњења, до максимум 10% вредности Уговора.

Утврђивање коначног рока реализације уговора је у току и исти ће се утврдити од стране горе наведених уговорних страна, то јест Делегације ЕУ и извођача радова.



Крајем новембра 2016.године степен реализације уговорених радова износи 66 %. Узимајући у обзир стање на градилишту у новембру 2016.године, оптималан рок за окончање грађевинских радова и опремање комплекса, процењен од стране именованог надзора је крај априла 2017.године, након које следи обезбеђивање дозвола за пробни рад, а после тога три месеца тест периода, које би требало да се оконча крајем септембра 2017.г. Пробни рад на основу Закона о планирању и изградњи траје максимум 12 месеци, а дужину пробног рада утврђује комисија за технички пријем, у зависности од врста испитивања које комисија сматра неопходним у току пробног рада објекта ради провере испуњеност услова за издавање употребне дозволе (у пробном раду се проверају инсталације, уређаји, постројења, стабилност или безбедност објекта, уређаји и постројења за заштиту животне средине, уређаји за заштиту од пожара и сл.).

Узимајући у обзир наведено, крајем 2016.године није могуће извршити технички преглед објекта, нити обезбедити дозволу за пробни рад, како је то утврђено Програмом пословања.

У складу са Програмом пословања, у септембру 2016.године уговорен је технички преглед упоредо са извођењем радова, како би се спречиле евентуалне потешкоће приликом техничког прегледа, с обзиром на сложеност инвестиције, међутим ова активност ће се окончати тек током 2017.године.

Изградња трансфер станица и набавка опреме за даљински транспорт отпада

У погледу трансфер станица са рециклажним двориштима (у општинама Кањижа, Сента и Бачка Топола) на основу Уговора потписаним између извођача радова и Делегације ЕУ до почетка 2017. године треба да се изврши изградња, опремање наведених објекта и испорука опреме за даљински транспорт отпада.

Укупна вредност уговора је 3,518,321.54 евра (без ПДВ-а), од којих је 319,847.42 евра уговорено за непредвиђене радове, и исти се финансирају из ИПА Фонда, кроз Делегацију ЕУ.

Дан почетка реализације уговора је 03.02.2016. године, а рок за изградњу трансфер станица са рециклажним двориштима је годину дана од Дана почетка реализације уговора.

Почетак радова је уследио у марту 2016. године.

На месечном састанку одржаном дана 24. новембра 2016.године, степен реализације уговорених радова усаглашено утврђен од стране именованог надзора и извођача радова износи 63 %, од чега степен реализације грађевинских радова на изградњи трансфер станице у Бачкој Тополи износи 95%, у Сенти 50%, а у Кањижи 45%.

Извођачи радова су у новембру 2016.године најавили потребу за продужењем рока реализације уговора. Према процени именованог Надзора уместо 03.02.2017.године реалан рок за завршетак радова је крај априла 2017.године.

Испорука опреме за даљински транспорт отпада се очекује у децембру 2016.године (5 камиона и 3 приколице за превоз роло-контејнера од 32 m³, као и испорука 3 ауто смећара), што је у складу са Програмом пословања и првобитном динамиком реализације Уговора.

На овај начин Програмом пословања предвиђене активности за 2016.годину ће се већим делом остварити, једино ће доћи до промене у коначном року реализације Уговора, који је Програмом пословања утврђен за 03.02.2017.годину због потребе продужења рока реализације уговора, као резултат споријег напретка радова на изградњи трансфер станице у Кањижи и Сенти.



Изградња рециклажних дворишта

У погледу рециклажних дворишта (у општинама Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац) Програмом пословања је утврђено да је током 2016. године потребно реализовати следеће активности:

- Потписати уговор о изградњи са изабраним извођачима радова, по спроведеној набавци у периоду 30.12.2015. – 03.02.2016.г.;
- Изградити рециклажна дворишта, за шта ће извођачима радова бити на располагању 180 дана од дана потписивања Уговора;
- Извршити технички пријем објеката;
- Обезбедити употребне дозволе.

Од горе наведених активности потписан је уговор о изградњи са изабраним извођачима радова дана 10.05.2016.године након спроведеног преговарачког поступка са објављивањем позива за подношење понуде. Потребно је било спровести преговарачки поступак, јер је приликом стручне оцене једине понуде, поднете за јавну набавку у отвореном поступку, која је покренута у децембру 2016.године, констатовано да је понуђач приликом попуњавања обрасца Предмер радова начинио рачунску грешку, те понуђена цена није представљала износ који је био наведен у понуди понуђача, након чега је понуђач дао сагласност на исправку рачунске грешке, а добијени износ је био већи од процењене вредности.

Вредност уговора за изградњу рециклажних дворишта износи 70.592.843,72 динара без ПДВ-а и исти се финансира из буџета оснивача.

Степен изградње рециклажних дворишта крајем новембра 2016.године износи 50% од уговорених активности (Чока 53%, Нови Кнежевац 61% и Мали Иђош 36%).

С обзиром на чињеницу да је за потребе изградње комплекса регионалне депоније потребан дужи рок од првобитно планираног, изградња рециклажних дворишта је довољно да се оконча током 2017.године, пошто исти не би могли бити у функцији пре изградње регионалне депоније.

У складу са горе наведеним и због потешкоћа које су извођачи радова имали током изградње предметних објеката, одобрено је продужење рока изабраним извођачима радова до 13.02.2017.године.

Потешкоће извођача радова током реализације уговора су проистекле из следећих околности:

- до момента изградње рециклажних дворишта, општина Мали Иђош и општина Нови Кнежевац нису биле у могућности да изграде приступни пут до локације рециклажних дворишта, те у кишном периоду није био могућ приступ наведеним градилиштима.
- „ЕПС Дистрибуција“ д.о.о. Београд према информацији добијеним од огранка у Суботици, због потешкоћа у обезбеђењу дозвола до краја новембра 2016.године није изградила прикључке на електро дистрибутивни систем у Малом Иђошу и Новом Кнежевцу (Уговор о изградњи прикључка за рециклажно двориште у Новом Кнежевцу је потписан дана 02.10.2015.године, а за рециклажно двориште у Малом Иђошу дана 05.08.2015.године).

Додатни разлог за спорију реализацију уговорених радова је резултат одужења обезбеђења дозволе за изградњу прикључног вода на водоводну и канализациону мрежу за рециклажно двориште у Чоки.

За потребе техничког пријема објеката рециклажних дворишта потписан је уговор са изабраним извршиоцима услуге, међутим наведена активност се неће окончати у 2016.години због кашњења у изградњи предметних објеката.

Изградња прикључака на основну инфраструктуру трансфер станица и рециклажних дворишта

Програмом пословања је предвиђена изградња следећих прикључака:

- На локацији трансфер станице у Бачкој Тополи: прикључак на јавну водоводну мрежу, цевовод за одвод атмосферских вода и прикључак на електроенергетски систем.
- На локацији рециклажног дворишта: прикључак на јавну водоводну мрежу и прикључак на електроенергетски систем.
- На локацији трансфер станице у Сенти: прикључак на водоводну мрежу, прикључак на канализациону мрежу и прикључак на електроенергетски систем.
- На локацији трансфер станице у Кањижи: прикључак на електроенергетски систем и цевовод за одвод атмосферских вода.
- На локацији рециклажног дворишта у Новом Кнежевцу: цевовод за одвод атмосферских вода и прикључак на електроенергетски систем.
- На локацији рециклажног дворишта у Чоки: прикључак на електроенергетски систем.

По плану ове радове је потребно финансирати из буџета оснивача Друштва.

Уговори о изградњи прикључака на електроенергетски систем су потписани у 2015. години са Електродистрибуцијом Србије, за све објекте. Извођење радова је било планирано за прву половину 2016. године, од којих су радови окончани за трансфер станице у Бачкој Топли, Сенти и Кањижи, као и за рециклажно двориште у Чоки. Изградња прикључака за рециклажно двориште у Новом Кнежевцу и Малом Иђошу ће се извршити почетком 2017. године. Разлог за спорију реализацију активности према информацији добијеним од „ЕПС Дистрибуција“ д.о.о. Београд огранак у Суботици, проишља из потешкоћа обезбеђењу дозвола за грађење.

Прикључак на канализациону мрежу, прикључци на јавну водоводну мрежу и цевовод за одвод атмосферских вода рециклажног дворишта у Новом Кнежевцу су изграђени у складу са Програмом пословања. Једино цевоводи за одвод атмосферских вода до природног реципијента за трансфер станицу у Кањижи и Бачкој Тополи нису изграђени, јер је Друштво тражило од Делегације ЕУ да наведене водове изградње Извођачи радова изабрани за изградњу трансфер станица из средстава за непредвиђене радове. Разматрање понуде извођача радова за трансфер станице за изградњу наведених водова је у поступку у Делегацији ЕУ.

Остале активности, наведене у поглављу 4. Програма пословања – Планирани физички обим активности за 2016. годину, а које се односе на набавку опреме за прикупљање отпада, израду Бизнис плана, систематизацију, развијање свести и на ресурсе Друштва, остају непромењене.



4. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗИТЕЉИ ЗА 2016. ГОДИНУ

Мења се План субвенција за капиталне инвестиције Друштва и гласи:

Редни бр.	Врста извора финансирања - Буџет оснивача Друштва	Пренете обавезе из 2015.г.	План за 2016.г	Укупно за 2016.г.	Измена плана за 2016.г.	План за 2017.г.	Измена плана за 2017.г.	План за 2018.г.
1	Град Суботица	16,409,605.00	62,898,920.00	79,308,525.00	49,239,076.56	5,917,320.00	35,986,768.44	0.00
2	Општина Сента	394,938.00	10,286,080.00	10,681,018.00	2,490,273.38	967,680.00	9,158,424.62	0.00
3	Општина Кањижа	2,923,120.00	11,204,480.00	14,127,600.00	2,492,920.06	1,054,080.00	12,688,759.94	0.00
4	Општина Чока	195,706.00	5,097,120.00	5,292,826.00	1,186,135.34	479,520.00	4,586,210.66	0.00
5	Општина Мали Иђош	1,392,675.00	5,338,200.00	6,730,875.00	1,907,131.77	502,200.00	5,325,943.23	0.00
6	Општина Бачка Топола	573,012.00	14,924,000.00	15,497,012.00	15,497,012.00	1,404,000.00	1,404,000.00	0.00
7	Општина Нови Кнежевац	193,943.00	5,051,200.00	5,245,143.00	331,450.90	475,200.00	5,388,892.10	0.00
	УКУПНО 1. -7.	22,082,999.00	114,800,000.00	136,882,999.00	73,144,000.00	10,800,000.00	74,538,999.00	0.00

Образложење измене Плана субвенција за капиталне инвестиције Друштва

У складу са променама у динамици реализације појединих капиталних инвестиција Друштва, објашњеним у поглављу Планирани физички обим активности за 2016. годину, мења се план капиталних субвенција, на начин да се део субвенција планиран за 2016.годину преноси у 2017.годину, али укупно планиране субвенције за 2016. и 2017.годину остају непромењене за сваку општину/Град.

Додатни разлог за промену Плана субвенција за капиталне инвестиције Друштва проистиче из немогућности дозначења финансијских средстава од појединих општина у 2016.години због финансијских потешкоћа са којима се суочавају, са напоменом да укупни план субвенција за 2016. и 2017.годину остаје исти за сваку општину/Град, само ће доћи до промене у динамици финансирања, на начин да ће поједине Општине и Град са већим износом субвенционисати реализацију инвестиције у 2016.години, а са мањим у 2017.години, док ће поједине општине њима припадајући део средстава већим делом дозначити у 2017.години.

На овај начин укупно планиране субвенције по општини/Граду за предметну инвестицију остају непромењене, то јест у складу са утврђеним процентима сразмерно броју становника на својој територији у односу на укупан број становника, утврђеним према попису становништва из 2011. године (Град Суботица 54,79 %, Општина Бачка Топола 13,00 %, Општина Кањижа 9,76 %, Општина Сента 8,96 %, Општина Мали Иђош 4,65 %, Општина Чока 4,44 % и Општина Нови Кнежевац 4,40 %).



Мења се План текућих трошкова функционисања Друштва и гласи:

План текућих трошкова функционисања за 2016.годину				
Позиција бр.	Назив расхода	План за 2015.	План за 2016.	I измена плана за 2016.
		Извор финансирања - буџет оснивача	Извор финансирања - буџет оснивача	Извор финансирања - буџет оснивача
1	Краткорочне финансијске обавезе			
1.1.	Део осталих дугорочних обавеза које доспевају до једне године	610,000.00	610,000.00	610,000.00
2.	Трошкови материјала и енергије			
2.1.	Трошкови режијског и канцеларијског материјала	478,800.00	485,800.00	485,800.00
2.2.	Трошкови набавке канцеларијске опреме	210,000.00	185,000.00	185,000.00
2.3.	Трошкови горива	400,000.00	350,000.00	350,000.00
3.	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи			
3.1.	Трошкови зарада и накнада зарада (бруто I)	6,684,726.00	6,684,726.00	6,684,726.00
3.2.	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	1,242,691.00	1,242,691.00	1,242,691.00
3.3.	Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора - накнада чл. Скупштине	2,231,015.00	2,231,015.00	2,231,015.00
3.4.	Остали лични расходи и накнаде			
3.4.1.	Трошкови дневница у земљи	135,000.00	80,000.00	80,000.00
3.4.2.	Трошкови смештаја за сл.пут у земљи	80,000.00	50,000.00	30,000.00
3.4.3.	Трошкови дневница у иностранство	120,000.00	120,000.00	120,000.00
3.4.4.	Трошкови смештаја за сл.пут у иностранство	60,000.00	60,000.00	55,000.00
3.4.5.	Остали трошкови за сл.пут	67,000.00	67,000.00	50,000.00
3.4.6.	Трошкови превоза на радно место и са рада	240,000.00	240,000.00	230,000.00
3.4.7.	Остала лична примања запослених	100,000.00	50,000.00	50,000.00
3.4.8.	Остале непоменуте обавезе - 10% умањења зараде за уплату у Републички буџет	763,068.00	763,068.00	763,068.00
4.	Трошкови производних услуга			
4.1.	Трошкови транспортних услуга (ПТТ, интернет и сл.)	500,000.00	420,000.00	320,000.00
4.2.	Трошкови услуга одржавања	220,000.00	160,000.00	160,000.00
4.3.	Трошкови рекламе и пропаганде	80,000.00	80,000.00	80,000.00
4.4.	Трошкови осталих услуга	50,000.00	210,000.00	210,000.00
4.5.	Трошкови закупнине	200,000.00	180,000.00	335,000.00
5.	Нематеријални трошкови			
5.1.	Трошкови непроизводних услуга			
5.1.1.	Трошкови адвокатских услуга	360,000.00	360,000.00	360,000.00



5.1.2.	Трошкови услуга чишћења	105,000.00	80,000.00	75,000.00
5.1.3.	Трошкови рачуноводствених услуга	478,800.00	478,800.00	478,800.00
5.1.4.	Трошкови консалтинг услуга	0.00	240,000.00	160,000.00
5.1.5.	Трошкови усавршавања запослених	80,000.00	80,000.00	170,000.00
5.1.6.	Трошкови услуге превођења	399,000.00	180,000.00	210,000.00
5.1.7.	Остали трошкови непроизводних услуга	350,000.00	400,000.00	400,000.00
5.2.	Трошкови репрезентације	120,000.00	120,000.00	120,000.00
5.3.	Трошкови премија осигурања	125,000.00	110,000.00	125,000.00
5.4.	Трошкови платног промета	23,388.00	25,645.00	25,000.00
5.5.	Трошкови чланарина	90,000.00	90,000.00	80,000.00
5.6.	Трошкови пореза и накнада	95,252.00	105,000.00	112,645.00
5.7.	Остали нематеријални трошкови	400,000.00	450,000.00	400,000.00
	Укупно:	17,098,740.00	16,988,745.00	16,988,745.00

Образложење измењених позиција расхода

Измена висине средства појединих позиција извршена је због догађаја који су уследили а који се нису могли унапред планирати нити предвидети. Такође, ревидирајући трошкове, настале закључно са трећим кварталом 2016. године, а узимајући у обзир континуирану рационализацију трошкова, Друштво је поједине позиције усагласило са потребама Друштва, тако што су те позиције умањене до минимума.

Позиција бр. 4.1. Трошкови транспортних услуга (ПТТ, интернет, телефон) – умањује су план расхода за наведене услуге са 420.000,00 на 320.000,00 динара, јер је током године дошло до закључка да је реализација мања у односу на план.

Позиција бр. 4.5. Трошкови закупнине – трошкови закупнине у 2016. години се односе на трошкове енергије (електричне енергије, грејања), воде, одношења смећа и сличне заједничке трошкове, настале при коришћењу канцеларија Друштва (75 м² у згради „нове општине), а које су узете у закуп од Града Суботице. Повећава се план расхода, јер рачуни пристигли од Града су значајно виши у односу на планиране. Првобитан план расхода је утврђен на основу искуства из 2015.године.

Позиција бр. 5.1.4.- Трошкови консалтинг услуга – Програмом пословања је утврђено да ће се са позиције за консалтинг услуге плаћати трошкови консалтинга у области промотивних активности. Новим Законом о јавним предузећима, који је донет 2016.године, утврђено је да свако Јавно предузеће мора имати извршену ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора, као и да се иста одредба примењује на друштва капитала чији је једини оснивач јединица локалне самоуправе, а које обавља делатност од општег интереса. Програмом пословања нису била планирана средства за ревизију финансијских извештаја, јер у моменту израде Програма пословања није била прописана обавеза ревизије финансијских извештаја Друштва, пошто се Друштво разврстава у микро правно лице. Како до дана доношења наведеног прописа није извршено плаћање са наведене позиције, Друштво је одлучило да планирана средства за консалтинг уместо консалтинга у области промотивних активности утроши на трошкове ревизије финансијских извештаја, на начин да током 2016.године се неће извршити плаћања за консалтинг у области промотивних активности. Средства потреба за ревизију финансијских извештаја се планирају на позицији за консалтинг, јер је су у питању трошкови непроизводних услуга (дефинисани Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике), а ревизија је врста давања стручног мишљења у област финансија.



Позиција 5.1.5. Усавршавање запослених – како се на појединим позицијама указала могућност за рационализацијом трошкова, сматра се да је у циљу успешности инвестиције и будућег функционисања Друштва, најкорисније уштеђена средства преусмерити на трошкове усавршавања запослених.

План капиталних издатака

Мења се план капиталних издатака на начин како је то наведено у поглављу – Инвестиције.

Изменом програма предвиђене измене утичу на биланс стања и биланс успеха, као и на план субвенција, те се мењају следећи обрасци:

Образац - Биланс стања (план 31.12.2016, кварталне пројекције), налази се у прилогу 5.1.

Образац - Биланс успеха (план 01.01-31.12.2016, кварталне пројекције), налази се у прилогу 5.2.

Образац – Субвенције (план 01.01.-31.12.2016, кварталне пројекције), налази се у прилог 5.5

Остали делови поглавља 5. Програма пословања – План финансијских показатеља за 2016. годину, а који се односе на план субвенција за текуће трошкове функционисања, планирани начин расподеле добити и извештај о токовима готовине остају непромењени.

5. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Као резултат рационализације трошкова запослених на појединим позицијама, као што су трошкови смештаја за службени пут, остали трошкови за службени пут и трошкови превоза на радно место и са рада, мења се *Прилог 6.1. - Трошкови запослених.*

6. ИНВЕСТИЦИЈЕ

6.1. Капитална улагања Друштва

Мења се табеларни приказ капиталних улагања, који се односи на финансијске показатеље реализације капиталног пројекта.

Образац – План инвестиционих улагања и План инвестиционих улагања у 2016.г., налази се у Прилогу бр 4.

6.2. План инвестиција

Мења се табеларни приказ Плана капиталних инвестиција, који се реализују преко Друштва и гласи (износи су приказани у хиљадама динара):



Р. бр.	Назив инвестиције	Реализација 2015.г.	План за 2016.	I Измена плана за 2016.	План за 2017.	I Измена плана за 2017.
			Извор финансирања-буџет оснивача	Извор финансирања-буџет оснивача	Извор финансирања-буџет оснивача	Извор финансирања-буџет оснивача
1.	Пројектно-техничка документација	3,622	1,776	188	-	1,362
2.	Накнаде и таксе државних органа	446	1,450	950	700	500
3.	Технички услови надлежних институција	125	170	170	100	50
4.	Грађевински радови	-	94,100	48,538	-	50,802
5.	Набавка опреме за рециклажна дворишта	-	14,250	-	5,980	15,391
6.	Услуга надзора за радове, који се финансирају из буџета оснивача	-	1,400	120	-	-
7.	Технички преглед објеката	-	4,260	1,260	3,070	5,784
8.	Геодетске услуге	113	52	45	450	50
9.	Водне дозволе	-	780	80	500	600
10.	Трошкови прикључка на електроенергетски систем- трошкови пројектовања	10,343	18,645	21,793	-	-
УКУПНО		14,649	136,883	73,144	10,800	74,539

Остали делови Поглавља 7. Програма пословања – Инвестиције, које се односе на опис активности и изворе финансирања, остају непромењени.

7. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

7.1. Планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова

Мења се табеларни приказ планираних финансијских средства за набавку добара, услуга и радова.

Образац - Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2016. годину, налази се у прилогу бр. 3.



Остали делови поглавља 9. Планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова за обављање делатности, текуће инвестиционо одржавање и средства за посебне намене остају непромењени.

8. ПРИЛОЗИ

Прилог 3 - Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2016. годину

Прилог 4 - План инвестиционих улагања и План инвестиционих улагања у 2016. години

Прилог 5.1. - Биланс стања, план 31.12.2016.г.

Прилог 5.2. - Биланс успеха, план 01.01.- 31.12.2016. години

Прилог 5.5. - Субвенције, план 01.01.- 31.12.2016. години

Прилог 6.1. - Трошкови запослених



224.

На основу члана 28. става 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 32. става 1. тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 46. став 1. тачка 10. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

З А К Љ У Ч А К
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ
СРПСКОГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „СТЕВАН СРЕМАЦ” СЕНТА

I

Даје се сагласност на Статут Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента, који је Управни одбор Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента донео на седници, одржаној 12. децембра 2016. године, под бројем 2/2016 и 28. децембра 2016. године под бројем 3/2016.

II

Овај Закључак се објављује у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 64-2/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.

На основу тачке 1 става 1 члана 21 Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 44 става 1 тачке 1 Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.) и на основу члана 36 става 1 тачке 1 Одлуке о оснивању Српског културног центра „Стеван Сремац“, Управни одбор Српског културног центра „Стеван Сремац“, на својој седници, одржаној 12.12. 2016. године доноси

С Т А Т У Т

СРПСКОГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „СТЕВАН СРЕМАЦ“ СЕНТА

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Српски културни центар “Стеван Сремац” Сента (у даљем тексту: установа) је правно лице основано ради обављања културне делатности којом се обезбеђује остваривање права грађана, односно задовољавање потреба грађана као и остваривање другог законом утврђеног интереса у области културе, а нарочито ради очувања и унапређивања српске културне баштине општине Сента, као и успомене на једног од највећих српских писаца и културних прегалаца, те интеграције свих савремених сегмената српске завичајне културе у Сенти и окружењу, а зарад поспешивања ефикасности истих.

Обавеза установе је да својим радом допринесе очувању, истраживању, проучавању, представљању, прикупљању и подстицању домаћег културног и уметничког наслеђа као и домаћег културног и уметничког савременог стваралаштва.

Установа је правни следбеник Завичајне фондације “Стеван Сремац”, која је основана Одлуком о оснивању завичајне фондације “Стеван Сремац” бр. 025-01/2005- I коју је донела Скупштина општине Сента дана 07. фебруара 2005. године (“Службени лист општине Сента“, а уписана у Регистар фондација Решењем о упису у регистар фондација Покрајинског секретаријата за образовање и културу бр. 016-025-00022/2005-02 дана 22. новембра 2005. године.

Члан 2

Статутом се уређује:

- 1) делатност установе;
- 2) унутрашња организација установе;
- 3) органи установе, њихов састав, начин именовања и надлежности;
- 4) услови за именовање и разрешење управника установе;
- 5) одговорност установе за обавезе у правном промету;
- 6) друга питања значајна за рад установе.

Члан 3

Оснивач установе је општина Сента са седиштем органа општине у Сенти, Главни трг 1. Матични број: 08038490, ПИБ: 102692306, у чије име права оснивача остварује Скупштина општине Сента (у даљем тексту: Скупштина општине).

Члан 4

У правном промету са трећим лицима установа иступа у своје име и за свој рачун.

За обавезе према трећим лицима, настале у пословању установа одговара својом целокупном имовином.

Члан 5

Установа се оснива и послује на неодређено време.

Члан 6

Пословно име установе на српском језику је: Српски културни центар “Стеван Сремац” Сента.

Пословно име установе на мађарском језику је: Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ Zenta.
Скраћено пословно име установе на српском језику је: СКЦ „Стеван Сремац“ Сента.
Скраћено пословно име установе на мађарском језику је: Stevan Sremac SZMK Zenta.

Члан 7

Седиште установе је у Сенти, ул. Стевана Сремца бр. 4.

Члан 8

О промени пословног имена и седишта установе одлучује Управни одбор установе, уз сагласност оснивача.

Члан 9

Установу заступа управник.

Управник је овлашћен да у име установе у оквиру њене делатности, а у границама својих овлашћења закључује уговоре и врши друге правне радње и да заступа установу пред судовима и другим органима.

Управник може у оквиру својих овлашћења дати другом лицу писано пуномоћје за закључивање уговора и за предузимање других правних радњи.

Статутом установе регулишу се и друга питања у вези са заступањем и представљањем установе.

Члан 10

Установа има печат округлог облика промера 40 мм, у чијем је средишту угравиран стилизовани лик Стевана Сремца, а по ободу печата текст који је исписан на српском језику, ћириличним писмом, а који гласи: „Српски културни центар "Стеван Сремац" Сента".

Установа има штамбиљ четвртастог облика димензија 40x30 мм, у чијем се горњем делу налази текст који је исписан на српском језику, ћириличним писмом, а који гласи "СКЦ 'Стеван Сремац' Сента" док се испод њега налазе истим језиком и писмом исписана скраћеница "Бр: " и "Датум".

О броју печата установе, као и о начину употребе и чувања печата одлучује управник.

Члан 11

Установа има знак.

Знак установе представља стилизовани лик Стевана Сремца

Члан 12

Установа има своју Крсну славу на дан Успеније Пресвете Богородице - Велике Госпојине (28. август).

Члан 13

Делатност установе је:

90.0 Стваралачке, уметничке и забавне делатности

Обухвата активности у области креативних и извођачких уметности и сродне активности.

90.01 Извођачка уметност

Обухвата:

- постављање позоришних и оперских и плесних програма/представа, припрему извођења музичких програма (концерата), као и друге врсте сценског извођења;
- активности позоришних трупа, дружина, оркестара или музичких група;
- активности самосталних уметника као што су глумци, плесачи, музичари и водитељи.

90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности

Обухвата:

- помоћне активности у оквиру извођачке уметности, позоришних плесних представа, концерата и оперских представа и других врста сценског извођења;
- активности редитеља, продуцентата, сценографа и сценских радника, мајстора светла;
- активности продуцентата или организатора уметничких догађаја, са сценском опремом и без ње.

90.03. Уметничко стваралаштво

Обухвата:

- активности самосталних уметника као што су вајари, сликари, цртачи цртаних филмова, карикатуристи, гравери, бакроресци, литографи и др.;
- активности писаца, у свим областима, укључујући белетристику, техничке текстове итд.;
- активности слободних новинара (уметничких критичара);
- конзервацију и рестаурацију уметничких дела као што су слике, филмови, књиге.

90.04 Рад уметничких установа

Обухвата:

- делатност концертних и позоришних дворана и других уметничких установа;
- делатност ученичких и студентских културних центара.

91.01. Делатност библиотека и архива

Обухвата:

- документационе и информационе активности библиотека свих врста, читаоница, слушаоница и посебних просторија за гледање филмова и видео-материјала, који пружају услуге корисницима као што су студенти, научници, службеници, као и рад архива који врше делатност заштите архивске грађе и документационог материјала, односно евидентирају, преузимају, чувају, сређују, обрађују, објављују, дају на коришћење архивску грађу, издају уверења о чињеницама које су садржане у архивској грађи и пружају услуге корисницима архивске грађе;
- припремање збирки, без обзира на то да ли су специјализоване или не
- израда каталога збирки и колекција односно информативних средстава о архивској грађи;
- прикупљање, обрада, заштита, чување и обезбеђивање приступа библиотечко-информационој грађи, књига, мапа, часописа;
- филмова, плоча, трака, уметничких дела, итд односно издавање архивске грађе на коришћење;
- пружање свих облика библиотечко-информационих услуга на лицу места и на даљину;
- активности фототека и кинотека и пратеће услуге.

91.02 Делатност музеја галерија и збирки

Обухвата:

- рад музеја свих врста;
- музеја уметности, накита, намештаја, одеће, керамике, сребрних предмета итд;
- природњачких, научно-техничких, историјских и војних музеја;
- осталих специјализованих музеја;
- музеја на отвореном простору;

18.20 Умножавање снимљених записа

Обухвата:

- умножавање звучних записа;
- умножавање филмских и других видео-записа са мастера,
- умножавање софтвера и података са мастера на ЦД-ове и траке.

47.19. Остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама

Обухвата:

- продају на мало књига, ЦД-ова и сувенира;

57.78 Делатност комерцијалних уметничких галерија

58.11 Издавање књига у штампаном или електронском облику, и аудио-запису или на интернету.

Установа може обављати и друге делатности које нису законом забрањене независно од тога да ли су одређене оснивачким актом, односно статутом.

Члан 14

У оквиру делатности из Члана 13 ове одлуке Установа остварује циљеве:

- чувања и неговања српског језика, завичајне културе и традиције локалне српске заједнице;
- стварања услова за трајно очување и неговање успомене на књижевника и академика Стевана Сремца;

- организовања и потпомагања манифестација који служе унапређењу завичајне културе српске локалне заједнице, односно подржавања учешћа локалних српских институција и удружења, односно њихови чланова на истима;
 - покретања, организовања и потпомагања српских културних институција и удружења на локалном нивоу, те унапређивања њиховог функционисања;
 - подржавања пројеката који за свој циљ имају олакшавање школовања ученика протеклих из српске локалне заједнице, те обезбеђење материјалне потпоре за смештај, путне трошкове и учила истих;
 - промоције и подршке разнородних културних пројеката научних, литералних и уметничких радова особа које потичу из ондашње српске заједнице, а која доприносе очувању и унапређењу српске завичајне културе;
 - подршке младим талентима из области науке и културе који су потекли из локалне српске заједнице;
 - пружања помоћи образовним, културним и научним установама и удружењима у реализацији њихових програма који су усмерени ка унапређењу, промовисању и очувању српске културе;
 - сарадње на остваривању разнородних културних програма са организацијама и удружењима у земљи и иностранству;
 - неговања и јачања образовања на српском језику и образовних институција од предшколског до нивоа средњег образовања;
 - представљања широј јавности репрезентативних творевина завичајне културе локалне српске заједнице;
 - организовања стручних састанака и саветовања, те културно-просветних манифестација и предавања, као и изложби посвећених унапређењу општег културног нивоа локалне српске заједнице;
 - чувања и неговања духовних добара локалне српске заједнице;
 - остваривања сарадње са научним и стручним установама у земљи и иностранству у циљу унапређења и развоја културе и традиције српске националне заједнице у земљи и дијаспори;
 - издавање штампаних публикација, електронских видео и аудио записа од значаја за развој културе и традиције српске заједнице;
 - стварања услова за рад Српског културног центра “Стеван Сремац“ као стожера у којим ће бити оствариване горе наведене активности;
 - старања о адекватној заступљености информација о културним збивањима на локалном нивоу у средствима јавног информисања;
 - неговања традиције српских витешких обичаја;
 - очувања фолклорно-певачких традиција;
 - проучавање локалних историјско-археолошких налазишта, географских процеса, дешавања и појава, као и етнолошких обележја локалне српске заједнице.
- Ради остваривања циљева из става 1 овог члана, установа:
- сарађује са удружењима, организацијама и институцијама у земљи и иностранству које се баве истоврсним или сличним делатностима;
 - сарађује са научним и стручним установама које се баве очувањем и унапређењем српске културе и традиције;
 - организује прикупљање финансијских средстава учешћем на конкурсима;
 - организује прикупљање донација и других облика материјалне помоћи;
 - спроводи конкурсе предвиђене оснивачким актом и Статутом установе.
 - обавља и друге активности ради остваривања својих циљева у складу са законом актом о оснивању и Статутом установе.

2. ОСНОВНИ КАПИТАЛ УСТАНОВЕ

Члан 15

Укупан основни капитал установе чини улог у новцу у динарској противвредности 500 ЕУР (словима: петстотинаеура).

Укупан уплаћени новчани део основног капитала износи: 500,00 еура (словима: петстотинаеура) у динарској противвредности, по средњем курсу НБС на дан уплате.

Доказ о уплати основног капитала прилаже се уз пријаву регистрације оснивања установе.
Одлуку о повећању и смањењу основног капитала установе доноси оснивач.

3. ИМОВИНА УСТАНОВЕ

Члан 16

Установа има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, оснивачким актом и уговором.

Имовину установе чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину установе културе у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Установа може користити и средства у државној и другим облицима својине, у складу са законом, оснивачким актом и уговором.

Установа води евиденцију о стању и кретању средстава која користи, у складу са важећим прописима.

Члан 17

Установа не може да отуђи објекте и друге непокретности и покретна добра које су у функцији обављања своје делатности од општег интереса, осим ради њихове замене због дотрајалости, модернизације и техничко-технолошких унапређења.

Члан 18

Прибављање и отуђење покретне имовине веће вредности која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса врши се уз сагласност оснивача.

Под прибављањем и отуђењем покретне имовине веће вредности која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса у смислу става 1. овог члана сматра се пренос или више повезаних преноса, чији је предмет прибављање или отуђење покретне имовине чија је тржишна вредност у моменту доношења одлуке представља најмање 10% књиговодствене вредности имовине установе исказане у последњем годишњем билансу.

4. ФИНАНСИРАЊЕ УСТАНОВЕ

Члан 19

Установа се финансира из буџета оснивача и других извора предвиђених законом.

Висину средстава за финансирање, односно суфинансирање програма установе утврђује оснивач, на основу стратешког плана и предложеног годишњег програма рада установе.

Предлог годишњег програма рада установе из става 2. овог члана садржи посебно исказана средства потребна за финансирање програмских активности, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Установа подноси оснивачу предлог годишњег програма рада најкасније до 20. јула текуће године, за наредну годину.

Члан 20

Средства за финансирање или суфинансирање културних програма и пројеката установе, као и уметничких, односно стручних и научних истраживања у појединим областима културне делатности, обезбеђују се у буџету оснивача, а додељују се у складу са прописима којима се уређује контрола државне помоћи и другим законима.

Културни програми и пројекти установе финансирају се и из прихода остварених обављањем делатности, од накнада за услуге, продајом производа, уступањем ауторских и сродних права, од легата, донација, спонзорстава и на други начин, у складу са законом.

Члан 21

Текуће расходе и издатке установе суфинансира оснивач.

Члан 22

Установа је дужна да најкасније до 15. марта текуће године, поднесе Скупштини општине извештај о раду и извештај о финансијском пословању за претходну годину.

5. ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 23

Органи установе су: управник, Управни одбор и Надзорни одбор.

1. Управник установе

Члан 24

Установом руководи управник.
Управника установе именује и разрешава оснивач.

Члан 25

Управник установе именује се на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује и спроводи Управни одбор установе.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се 60 дана пре истека мандата управника.

Јавни конкурс из става 1. овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од осам ни дужи од петнаест дана од дана оглашавања јавног конкурса. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Управни одбор одбацује закључком против кога се може изјавити посебна жалба оснивачу у року од три дана од дана достављања закључка.

Жалба из става 6. овог члана не задржава извршење закључка.

Управни одбор установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа). Листа садржи мишљење Управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Оснивач именује управника установе са Листе.

Јавни конкурс није успео ако Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак о чему је дужан да обавести оснивача, односно уколико оснивач не именује управника установе са Листе.

Члан 26

Кандидати за управника установа морају имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци.

Остали услови за избор кандидата за управника установе утврђују се Статутом установе.

Кандидат за управника дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације.

Члан 27

Оснивач може именовати вршиоца дужности управника установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када управнику престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за управника није успео.

Вршилац дужности управника може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Вршилац дужности управника мора да испуњава услове за избор кандидата за управника из члана 26 став 1. овог закона.

Вршилац дужности управника има сва права, обавезе и овлашћења управника.

Члан 28

Управник установе:

- 1) представља и заступа установу пред државним органима, институцијама, домаћим и иностраним организацијама и јавношћу;
- 2) организује и руководи радом установе;
- 3) доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и Статутом установе;
- 4) извршава одлуке Управног одбора установе;
- 5) стара се о законитости рада установе организацију и управљање истом;
- 6) утврђује предлог годишњег програма рада установе, предлог финансијског плана и предлог завршног рачуна;
- 7) одговоран је за спровођење програма рада установе;
- 8) припрема годишњи извештај о раду установе;
- 9) одржава контакте са надлежним државним органима и организацијама у области циљева и задатака установе;
- 10) одговоран је за материјално-финансијско пословање установе;
- 11) располаже финансијским средствима установе као опуномоћена особа;
- 12) потписник је финансијске документације установе;
- 13) врши и друге послове у складу са правима и обавезама које проистичу из Закона, овог Статута и одлуке оснивача.

Члан 29

Дужност управника установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће управника пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду установе;
- 4) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности управника, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности управника установе;
- 5) из других разлога утврђених законом или Статутом установе.

Члан 30

Установа, поред управника, може имати једног или више уметничких, односно програмских директора који руководе уметничким, односно стручним пословима и за њих су одговорни.

Начин и услови за избор, као и поступак за разрешење уметничког, односно програмског директора, уређују се Статутом установе, у складу са законом.

2. Управни одбор установе

Члан 31

Установом управља Управни одбор.

Управни одбор установе има седам чланова.

Чланове Управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Председника Управног одбора именује оснивач из реда чланова Управног одбора.

Члан 32

Један од чланова Управног одбора именује се из реда запослених у у установи - носилаца основне, тј. програмске делатности.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Чланови Управног одбора установе из става 1. овог члана именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.

Члан 33

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора установе и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата. Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 34

Управни одбор установе:

- 1) доноси Статут;
 - 2) доноси друге опште акте установе, потребне за организовање рада установе предвиђене законом и Статутом и њихове измене и допуне;
 - 3) утврђује пословну и развојну политику;
 - 4) одлучује о пословању установе;
 - 5) доноси програме рада установе, на предлог управника;
 - 6) доноси годишњи финансијски план на предлог управника;
 - 7) стара се о остваривању годишњег програма рада, финансијског програма и циљева установе;
 - 8) усваја годишњи обрачун;
 - 9) усваја годишњи извештај о раду и пословању;
 - 10) даје предлог о статусним променама, у складу са законом;
 - 11) даје предлог оснивачу о кандидату за управника;
 - 12) закључује уговор о раду са управником, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за управника именовано лице које је већ запослено установи на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са законом о раду;
 - 13) одлучује о престанку рада установе, уз сагласност оснивача;
 - 14) на предлог управника именује овлашћеног супотписника финансијске документације установе, ако се за истим укаже потреба;
 - 15) на основу расписаног конкурса именује организатора културних активности установе;
 - 16) на основу расписаног конкурса именује струковног васпитача установе за традиционалне игре;
 - 17) доноси одлуке којима се остварују циљеви из овог Статута;
 - 18) доноси Пословник о свом раду;
 - 19) стара се о јавности рада установе;
 - 20) даје претходну сагласност на Правилник о систематизацији радних места;
 - 21) обавља и друге послове везане за рад и унапређење рада установе, сагласно Закону и овом Статуту.
- Сагласност на акте из тачке 1) 5) и 6) става 1. овог члана даје оснивач, а на Правилник о систематизацији радних места председник општине Сента.

Члан 35

Управни одбор одлучује на седницама.

Седнице Управног одбора одржавају се по потреби, а најмање 3 пута годишње.

Седницу Управног одбора сазива управник или председник Управног одбора по сопственој иницијативи или на захтев 1/3 чланова Управног одбора, односно на захтев оснивача.

Председник Управног одбора, уз консултације са управником, утврђује дневни ред и председава седницама Управног одбора.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.

Седница Управног одбора може се одржати и на њој пуноважно одлучивати само ако је на седници као и приликом одлучивања присутно више од 1/2 укупног броја чланова.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова од присутног броја чланова Управног одбора.

Седнице Управног одбора заказују се најмање 3 дана пре назначеног датума одржавања у складу са Пословником о раду Управног одбора.

Члан 36

Дужност члана Управног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач разрешиће члана Управног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора установе;
- 4) из других разлога утврђених законом или Статутом установе.

3. Надзорни одбор установе

Члан 37

У установи се образује Надзорни одбор.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем установе.

Члан 38

О уоченим неправилностима Надзорни одбор обавештава оснивача, Управни одбор и управника, без одлагања.

Члан 39

Надзорни одбор има три члана.

Чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Председника Надзорног одбора именује оснивач из реда чланова Надзорног одбора.

Члан 40

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених у установи, на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Чланови Надзорног одбора установе из става 1. овог члана именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора установе.

Члан 41

Надзорни одбор подноси најмање једном годишње извештај о наменском и рационалном коришћењу средстава оснивачу, Управном одбору и управнику, са предлозима за предузимање одговарајућих мера.

Члан 42

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.

Редовна седница Надзорног одбора одржава се најмање једном у календарској години, најкасније до 1. марта текуће године, а по потреби се може сазвати ванредна седница.

У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Надзорног одбора.

Члан 43

Оснивач може до именовања председника и чланова Надзорног одбора установе да именује вршиоце дужности председника и чланова Надзорног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног одбора установе и у случају када председнику, односно члану Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата. Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 44

Дужност члана Надзорног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће члана Надзорног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора установе;
- 4) из других разлога утврђених законом или Статутом установе.

Члан 45

Управник установе, члан Управног одбора или члан Надзорног одбора установе може поднети захтев за своје разрешење пре истека мандата у свако доба, писаним путем оснивачу.

Решење о разрешењу управника, члана Управног одбора или Надзорног одбора установе производи дејство од дана доношења решења о разрешењу управника, члана Управног одбора или члана Надзорног одбора од стране оснивача.

Члан 46

У случају престанка својства управника, члана Управног одбора или Надзорног одбора установе смрћу, губитком пословне способности и разрешењем, то место ће бити попуњено на начин предвиђен законом за именовање лица којем је престало чланство односно дужност из наведених разлога. Мандат тако именованог лица траје до истека мандата лица уместо којег је именован.

Уметнички, програмски, односно стручни савет

Члан 47

У установи се образује уметнички, програмски, односно стручни савет.

Уметнички, програмски, односно стручни савет разматра питања из уметничке, програмске, односно стручне делатности установе и управнику, односно уметничком или програмском директору, даје мишљења и предлоге везане за уметнички, програмски и стручни рад установе.

У састав уметничког, програмског, односно стручног савета бирају се лица од високог уметничког и стручног интегритета и ауторитета.

Састав, надлежност и начин рада уметничког, програмског и стручног савета, ближе се уређују Статутом установе.

6. НАЧИН СТИЦАЊА ИМОВИНЕ И КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА УСТАНОВЕ

Члан 48

Основна средства установе се налазе у државној својини Републике Србије односно у јавној својини општине Сента и неутуђива су.

Финансијска средства установе чине:

- оснивачка средства, буџетска средства, легати и добровољни прилози, донације и поклони, како у новцу тако и у покретним и непокретним стварима;
- иницијална средства издвојена у ове намене од стране Покрајинске владе АПВ, као и Владе Републике Србије;
- остала средства остварена у складу са позитивним правним прописима.

Оснивачка средства установе чине иницијална средства из буџета општине Сента издвојена у ове намене.

Остала средства установе чине покретна имовина, и средства којима установу даривају физичка и правна лица.

Члан 49

Установа стиче приходе у складу са позитивним законским одредбама и то нарочито од:

- закупа, камата и дивиденди;
- поклона, легата, те на друге начине, а на основу организовања акција утврђених овим Статутом.

Установа може стицати приходе и на друге начине и то:

- организовањем акција солидарности и прикупљањем добровољних прилога од физичких и правних лица, те пријемом поклона од домаћих и страних донатора и легатара,
- организовањем културно-уметничких, спортских и других јавних приредби, као и стручних и научних предавања и сличних активности,
- продајом примљених поклона, уколико се примљени поклон не може директно користити за остваривање циљева, а уз сагласност дародавца,
- организовањем и спровођењем других активности и делатности које доприносе увећању средстава установе и успешнијем остваривању њених циљева и задатака, а које су у складу са позитивним правним прописима и овим Статутом,
- издавачком делатношћу у сагласности са законом.

Активности из става 1. овог члана установа може вршити самостално или у заједници са другим правним и физичким лицима.

Члан 50

Финансијска средства установе воде се на посебном рачуну и депонују се код Управе за трезор.

Управни одбор установе може донети одлуку да средства установе промене облик како би се очувала њихова вредност.

Члан 51

Установа је дужна да са финансијским средствима поступа са пажњом доброг домаћина.

Установа одговара за своје обавезе свим средствима којима располаже.

Члан 52

Приходи и расходи установе, као и начин коришћења средстава утврђују се и распоређују, односно троше на основу годишњег плана рада и финансијског плана установе, који доноси Управни одбор установе, на које акте сагласност даје оснивач, те на основу одредби утврђених ових Статутом.

Годишњи програм рада и финансијски план установе могу се мењати у току године по истом поступку по којем су и донети.

Средствима установе располаже управник и још један члан Управног одбора кога Управник одреди, ако се за њим укаже потреба.

Управни одбор установе најмање једном годишње писменим путем обавештава оснивача о наменском трошењу средстава.

Члан 53

Средства установе се користе наменски искључиво у сврхе које су утврђене овим Статутом и то:

- за остваривање делатности и циљева установе, предвиђених чланом 13 и 14 овог Статута;
- за подмиривање трошкова рада установе;
- за зараду запослених;
- за друге намене у складу са позитивним правним прописима и овим Статутом које утврди Управни одбор установе, а на основу финансијског плана или посебне одлуке надлежног органа установе.

Члан 54

Поклони, легати, добровољни прилози и остала средства која се наменски поклањају или уступају установи користе се у складу са жељом дародавца.

Управни одбор установе је дужан да упозори дародавца у које је сврхе основан, те да се даривана средства могу користити искључиво зарад остваривања истих, о чему дародавац даје писмену изјаву.

Члан 55

Домаћа и страна физичка и правна лица која желе да допринесу остваривању циљева установе могу под тим условима да постану донатори установе.

Донирање средстава врши се уплатом новчаних средстава на текући рачун установе, те преносом покретне или непокретне имовине, односно преносом реалних права на установу.

Својим донаторима установа издаје Повељу у знак захвалности за учињено добро дело.

Члан 56

Надзорни одбор установе врши контролу наменског и рационалног коришћења средстава установе најмање једном годишње и у својим налазима подноси писмени извештај Управном одбору установе.

7. ПРИСТУПАЊЕ УСТАНОВИ У СВОЈСТВУ ЧЛАНА

Члан 57

Установи могу приступити друга правна лица која прихвате циљеве и одредбе Статута.

Приступањем установи правна лица стичу статус члана.

Одлуку о приступању правних лица установи доноси оснивач, а на предлог Управног одбора.

Уговор о приступању закључују Управник, на основу одлуке оснивача, и лице које приступа установи у својству члана. Потписи на уговору о приступању морају бити оверени у складу са законом.

Уговор о приступању доставља се ограну надлежном за послове уписа и вођење регистра, ради уписа података о лицу које је приступило у својству члана.

8. ЈАВНОСТ РАДА УСТАНОВЕ

Члан 58

Рад установе и њених органа је јаван.

Јавност рада се обезбеђује објављивањем годишњег извештаја о раду путем интернета, публикације, саопштењима за јавност или на други погодан начин.

Јавност рада установе обезбеђује се и посредством информисања оснивача и јавности о раду установе јавношћу састанака и седница органа установе, увидом у службена документа, путем одржавања конференција за штампу, односно путем средстава јавног информисања, као и на друге одговарајуће начине.

9. НАЧИН ОДЛУЧИВАЊА О СТАТУСНИМ ПРОМЕНАМА, ПРОМЕНИ ПРАВНЕ ФОРМЕ И ПРЕСТАНКУ РАДА

Члан 59

О статусним променама, промени правне форме и престанку рада установе доноси Управни одбор установе уз сагласност оснивача.

10. НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ИМОВИНЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА РАДА УСТАНОВЕ

Члан 60

Брисањем из Регистра установа губи својство правног лица.

Брисање из Регистра врши се:

- 1) ако је оснивач донео одлуку о престанку рада;
- 2) ако је над установом окончан стечајни поступак;
- 3) ако је установи одузето одобрење за деловање;

- 4) ако је извршена статусна промена у складу са законом која има за последицу престанак рада установе ;
- 5) ако је правоснажним актом утврђена ништавост решења о упису установе у Регистар;
- 6) у другим случајевима одређеним оснивачким актом или Статутом установе.

Члан 61

У случају престанка рада установе правни наследник имовине и документације установе је оснивач установе.

Наменски поклоњена или уступљена средства установи враћају се донаторима или њиховим правним наследницима која су иста поклонили или уступили.

Одлуку о распореду преосталих средстава доноси оснивач.

11. ПОСТУПАК ИЗМЕНЕ СТАТУТА И ДРУГИХ ОПШТИХ АКТА

Члан 62

Поступак за измену и допуну овог Статута покреће се на иницијативу управника или на писмени предлог оснивача.

Иницијатива се подноси председнику Управног одбора. Председник Управног одбора је дужан да најкасније у року од 15 дана од подношења иницијативе сазове Управни одбор са дневним редом на којем је разматрање и одлучивање о иницијативи.

У случају да председник Управног одбора у утврђеном року не сазове седницу, подносилац иницијативе овлашћен је да у наредних 15 дана сазове седницу са предлогом измена Статута на којој ће се разматрати његова иницијатива. Тако сазваној седници председава лице које је поднело иницијативу, односно представник оснивача.

Члан 63

Предлог измена и допуна Статута утврђује Управни одбор установе.

Предлог измена и допуна мора бити доступан свим члановима Управног одбора и оснивачу, ради омогућавања давања примедби на исти.

Измене Статута врше се одлуком већине чланова Управног одбора установе.

Одлуку о изменама и допунама Статута доноси Управни одбор устабиве, на коју сагласност даје оснивач.

Члан 64

Друге опште акте установе доноси и њихове измене врши Управни одбор установе.

Иницијативу за доношење и измене општих аката, осим Статута, могу дати управник и било који члан Управног одбора установе.

Иницијатива за доношење акта са образложењем, односно иницијатива за измену акта са предлогом измена, подноси се председнику Управног одбора.

Председник Управног одбора је дужан да најкасније у року од 8 дана од подношења иницијативе сазове Управни одбор са дневним редом на којем је разматрање и одлучивање о иницијативи.

У случају да председник Управног одбора у утврђеном року не сазове седницу, подносиоци иницијативе овлашћени су да у наредних 8 дана сазову седницу на којој ће се разматрати њихова иницијатива. Тако сазваној седници председава лице које је поднело иницијативу, односно једно од тих лица које она изаберу.

Оснивач не даје сагласност на опште акте установе и на њихове измене и допуне, с обзиром да они морају бити донети у складу са Законом.

12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 65

На права, обавезе и одговорности запослених у установи примењују се општи прописи о раду, ако законом није друкчије одређено.

Члан 66

Уметнички, програмски или стручни послови у установи, могу се обављати и закључивањем ауторских, извођачких или других уговора, између управника установе и самосталних уметника или других физичких лица.

Члан 67

Овај Статут ступа на снагу даном објављивања у “Службеном листу Општине Сента”.

Управни одбор Српског културног центра “Стеван Сремац”
Број: 2/2016

В. д. Председница Управног одбора
Ксенија Сегеди, с. р.

На основу тачке 1 става 1 члана 21 Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 44 става 1 тачке 1 Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.) и на основу члана 36 става 1 тачке 1 Одлуке о оснивању Српског културног центра „Стеван Сремац“, Управни одбор Српског културног центра „Стеван Сремац“, својој седници, одржаној 28. децембра 2016. године доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА СТАТУТА
СРПСКОГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „СТЕВАН СРЕМАЦ“ СЕНТА

Члан 1

У Статуту Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента, који је усвојен на седници Управног одбора Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента одржаној дана 28. 12.2016, године мења се члан 13 Статута и гласи:

„Члан 13

Делатност установе је:

ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ:

91.01. Делатност библиотека и архива

Обухвата:

- документационе и информационе активности библиотека свих врста, читаоница, слушаоница и посебних просторија за гледање филмова и видео-материјала, који пружају услуге корисницима као што су студенти, научници, службеници, као и рад архива који врше делатност заштите архивске грађе и документационог материјала, односно евидентирају, преузимају, чувају, сређују, обрађују, објављују, дају на коришћење архивску грађу, издају уверења о чињеницама које су садржане у архивској грађи и пружају услуге корисницима архивске грађе;

припремање збирки, без обзира на то да ли су специјализоване или не

израда каталога збирки и колекција односно информативних средстава о архивској грађи;

прикупљање, обрада, заштита, чување и обезбеђивање приступа библиотечко-информационој грађи, књига, мапа, часописа;

филмова, плоча, трака, уметничких дела, итд односно издавање архивске грађе на коришћење;

пружање свих облика библиотечко-информационих услуга на лицу места и на даљину; активности фототека и кинотека и пратеће услуге.

СПОРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ:

90.0 Стваралачке, уметничке и забавне делатности

Обухвата:

активности у области креативних и извођачких уметности и сродне активности.

90.01 Извођачка уметност

Обухвата:

- постављање позоришних и оперских и плесних програма/представа, припрему извођења музичких програма (концерата), као и друге врсте сценског извођења;

- активности позоришних трупа, дружина, оркестара или музичких група;

- активности самосталних уметника као што су глумци, плесачи, музичари и водитељи.

90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности

Обухвата:

- помоћне активности у оквиру извођачке уметности, позоришних плесних представа, концерата и оперских представа и других врста сценског извођења;
- активности редитеља, продуцента, сценографа и сценских радника, мајстора светла;
- активности продуцента или организатора уметничких догађаја, са сценском опремом или без ње.

90.03. Уметничко стваралаштво

Обухвата:

- активности самосталних уметника као што су вајари, сликари, цртачи цртаних филмова, карикатуристи, гравери, бакроресци, литографи и др.;
- активности писаца, у свим областима, укључујући белетристику, техничке текстове итд.;
- активности слободних новинара (уметничких критичара);
- конзервацију и рестаурацију уметничких дела као што су слике, филмови, књиге.

90.04 Рад уметничких установа

Обухвата:

- делатност концертних и позоришних дворана и других уметничких установа;
- делатност ученичких и студентских културних центара.

91.02 Делатност музеја галерија и збирки

Обухвата:

- рад музеја свих врста;
- музеја уметности, накита, намештаја, одеће, керамике, сребрних предмета итд;
- природњачких, научно-техничких, историјских и војних музеја;
- осталих специјализованих музеја;
- музеја на отвореном простору;

18.20 Умножавање снимљених записа

Обухвата:

- умножавање звучних записа;
- умножавање филмских и других видео-записа са мастера,
- умножавање софтвера и података са мастера на ЦД-ове и траке.

47.19. Остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама

Обухвата:

- продају на мало књига, ЦД-ова и сувенира;

57.78 Делатност комерцијалних уметничких галерија

58.11 Издавање књига у штапаном или електронском облику, и аудио-запису или на интернету.

Установа може обављати и друге делатности које нису законом забрањене независно од тога да ли су одређене оснивачким актом, односно статутом.

Члан 2.

Остале одредбе Статута остају непромењене.

Ксенија Сегеди, с. р.
вршилац дужности председника Управног одбора
Српског културног центра “Стеван Сремац” Сента



225.

На основу члана 14. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011) и члана 46. тачка 33. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента" број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ОПШТИНЕ СЕНТА У СТАЛНОМ САСТАВУ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА

I. Разрешавају се дужности у изборној комисији општине Сента:

Марија Пастор, председник и
Моника Балинд, заменик председника.

Иштван Флејс, члан,
Золтан Нађ Абоњи, члан,
Геза Толмачи, члан,
Ибоља Поша, члан,
Ерика Репаш, члан,
Душан Николић, члан.

Анико Фендрик, заменик члана,
Корнелиа Борош, заменик члана,
Драгутин Бољановић, заменик члана,
Жељко Вучинић, заменик члана,
Добрила Николоска, заменик члана,
Ева Хевер, заменик члана.

II. Ово Решење објавити у "Службеном лист општине Сента".

Образложење

Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. октобра 2012.године донела је Решење о именовану Изборне комисије општине Сента у сталном саставу ("Службени лист општине Сента", број 28/2012).

Одредбама Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011) прописано је да један од органа за спровођење избора је изборна комисија јединице локалне самоуправе чије чланове именује и разрешава скупштина општине.

С обзиром да је чланом 14. Закона предвиђено, да Изборну комисију у сталном саставу чине председник и најмање шест чланова које именује скупштина јединице локалне самоуправе, на предлог одборничких група у скупштини јединице локалне самоуправе, сразмерно броју одборника, Општинско веће на предлог одборничких група који су овлашћени предлагачи за чланове свих чланова изборне комисије, предлаже Скупштини општине Сента разрешење председника, као и свих чланова Изборне комисије општине



Сента у сталном саставу и њихових заменика како би се испоштовале одредбе закона након одржаних локалних избора.

На основу напред наведеног, донето је решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења допуштена је жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од доношења Решења.

Решење је донето дана 29. децембра 2016. године у 20,18 часова.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-123/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балo с. р.



226.

На основу члана 14. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011) и члана 46. тачка 33. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента" број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ОПШТИНЕ СЕНТА У СТАЛНОМ САСТАВУ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА**

I.

У Изборну комисију општине Сента у сталном саставу именују се:

- за председника **ЕДИТ ШАРЊАИ РОЖА**, дипл.правник из Сенте, Милоша Обилића 8., представник Савеза Војвођанских мађара, на предлог одборничке групе Савез војвођанских Мађара-Иштван Пастор,
- за заменика председника **АНДРЕА МАРКИ**, дипл.правник из Сенте, Босанска 2, представник Савеза Војвођанских мађара, на предлог одборничке групе Савез војвођанских Мађара-Иштван Пастор
- за члана **ЗОЛТАН НАЂ АБОЊИ**, из Сенте, Максим Горки 2/Д, представник Савеза Војвођанских мађара, на предлог одборничке групе Савез војвођанских Мађара-Иштван Пастор,
- за заменика члана **СУЗАНА НАЂ**, из Сенте, Ади Ендреа 81/А, представник Савеза Војвођанских мађара, на предлог одборничке групе Савез војвођанских Мађара-Иштван Пастор,
- за члана **АРПАД КИШ БИЧКЕИ**, из Торњоша, Велики шор 41, представник Савеза Војвођанских мађара, на предлог одборничке групе Савез војвођанских Мађара-Иштван Пастор
- за заменика члана **ДРАГУТИН БОЉАНОВИЋ**, дипл. правник из Сенте, Главна 4, представник СНС, на предлог одборничке групе Коалиција Александар Вучић - Србија побеђује (СНС-СДПС-ПУПС),
- за члана **ИГОР СТОЈКОВ**, дипл.правник из Сенте, Кеј Тисин Цвет 8/19, представник СНС, на предлог одборничке групе Коалиција Александар Вучић - Србија побеђује (СНС-СДПС-ПУПС),
- за заменика члана **ЖЕЉКО ВУЧИНИЋ**, из Сенте, Турчијска 13., представник СНС, на предлог одборничке групе Коалиција Александар Вучић - Србија побеђује (СНС-СДПС-ПУПС),



- за члана ЕВА ХЕВЕР, дипломирана правница, Сента, Арањ Јаноша 25., представник Демократске странке, на предлог одборничке групе Жирош Демократска странка,
- за заменика члана ИЛОНА ЈАБЛОНСКИ, акушерска сестра, Сента, Хусак Михаља 13. представник Демократске странке, на предлог одборничке групе Демократска странка,
- за члана **ЛАСЛО БЕРЕЊИ**, из Сенте, Јокаи Мора 18, представник Мађарског покрета - ДЗВМ, на предлог одборничке групе Мађарски покрет - Демократска заједница војвођанских мађара,
- за заменика члана **ГИЗЕЛА БЕРЗЕ ЧЕКЕ**, из Сенте, Миклоша Раднотија 33, представник Мађарског покрета - ДЗВМ, на предлог одборничке групе Мађарски покрет - Демократска заједница војвођанских мађара,
- за члана **МАРК МИКЛОШ**, из Сенте, Димитрије Туцовића 36., представник Грађанског савеза Мађара, на предлог одборничке групе Грађански савез Мађара-Сента припада Сенћанима,
- за члана **МАРГИТ БУРАЊ**, из Сенте, Кеј др. Зорана Ђинђића 37/3, представник Грађанског савеза Мађара, на предлог одборничке групе Грађански савез Мађара-Сента припада Сенћанима.

II.

Ово Решење објавити у "Службеном лист општине Сента" и на огласној табли Општине Сента.

Образложење

Чланом 11. и 12. закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011) прописано је да један од органа за спровођење избора је изборна комисија јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: изборна комисија), да органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, да за свој рад органи за спровођење избора одговарају органу, који их је именовао, да чланови органа за спровођење избора и њихови заменици могу бити само грађани, који имају изборно право, као и пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе. Чланом 13. и 14. Закона предвиђено је да Изборна комисија ради у сталном саставу, да ниједна политичка странка или коалиција не може имати више од половине чланова у сталном саставу органа за спровођење избора, да у решењу о именовању председника и чланова органа за спровођење избора, поред личног имена председника, односно члана, мора бити наведена његова политичка припадност или назив странке, односно страначке коалиције на чији предлог је именован, да Изборну комисију у сталном саставу чине председник и најмање шест чланова које именује скупштина



јединице локалне самоуправе, на предлог одборничких група у скупштини јединице локалне самоуправе, сразмерно броју одборника, да Изборна комисија има секретара кога именује скупштина јединице локалне самоуправе који учествује у раду комисије без права одлучивања, да Председник, чланови изборне комисије у сталном саставу и њен секретар, имају заменике, да за председника, заменика председника, секретара и заменика секретара изборне комисије именује се лице, које је дипломирани правник као и да против решења скупштине јединице локалне самоуправе о именовању председника и чланова изборне комисије у сталном саставу допуштена је жалба надлежном окружном суду у року од 24 часа од доношења решења.

У Скупштини општине, који броји 29 одборника пријављене су пет одборничких група и то Савез војвођанских Мађара-Иштван Пастор са 11 одборника, што значи да им припада право на предлагање 3, Александар Вучић - Србија побеђује са 5 одборника, што значи да им припада право на предлагање 1, Жирош Јанкелић Анико - Доказали смо се делом - Демократска странка са 5 одборника, што значи да им припада право на предлагање 1, Мађарски покрет - За промене - Ференц Жолдош са 5 одборника, што значи да им припада право на предлагање 1 и Сента Сенћанима - Рац Сабо Ласло са 3 одборника, што значи да им припада право на предлагање 3 чланова комисије.

Општинско веће је на основу предлога одборничких група који су овлашћени предлагачи кандидата за чланове изборне комисије, утврдило предлог Решења о именовању председника и чланова Изборне комисије општине Сента у сталном саставу и њихових заменика и предложило Скупштини општине Сента доношење предложеног Решења.

На основу горе изнетог, донето је решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења допуштена је жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од доношења Решења.

Решење је донето дана 29. децембра 2016. године у 20,19 часова.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-124/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.



227.

На основу члана 14. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011) и члана 46. тачка 33. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента" број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ОПШТИНЕ СЕНТА И ЊЕГОВОГ ЗАМЕНИКА**

I. ЗОЛТАН ШИМОЊИ, дипл.правник, разрешава се дужности секретара Изборне комисије општине Сента.

II. ЕДИТ ШАРЊАИ РОЖА, дипл.правник, разрешава се дужности заменика секретара Изборне комисије општине Сента.

III. Ово решење објавити у "Службеном лист општине Сента".

Образложење

Решењем Скупштине општине Сента број 020-128/2012-I од 29. октобра 2012. године именован је секретар и заменик секретара Изборне комисије Општине Сента. Чланом 14. став 3. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011), предвиђено је да Изборна комисија има секретара кога именује скупштина јединице локалне самоуправе који учествује у раду комисије без права одлучивања, да секретар има заменика секретара и да за секретара и заменика секретара изборне комисије именује се лице које је дипломирани правник.

Имајући у виду чињеницу да је поднет предлог за разрешење чланова постојеће изборне комисије и именовање нових чланова ИК општине Сента, а то у складу са позитивноправним прописима, Општинско веће предлаже Скупштини општине Сента разрешење секретара Изборне комисије општине Сента и његовог заменика.

На основу напред изнетих, донето је Решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Ово решење је коначно у управном поступку.

Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду.

Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-125/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.



228.

На основу члана 14. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011) и члана 46. тачка 33. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента" број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ОПШТИНЕ СЕНТА И ЊЕГОВОГ ЗАМЕНИКА**

I. ЗОЛТАН ШИМОЊИ, дипл.правник именује се за секретара Изборне комисије општине Сента.

II. МАРИЈА ПАСТОР, дипл.правник, именује се за заменика секретара Изборне комисије општине Сента.

III. Ово решење објавити у "Службеном лист општине Сента".

Образложење

Чланом 14. став 3. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011), предвиђено је да Изборна комисија има секретара кога именује скупштина јединице локалне самоуправе који учествује у раду комисије без права одлучивања, да секретар има заменика секретара и да за секретара и заменика секретара изборне комисије именује се лице које је дипломирани правник.

Имајући у виду чињеницу да је поднет предлог за именовање нових чланова Изборне комисије општине Сента, Општинско веће предлаже Скупштини општине Сента именовање и секретара Изборне комисије општине Сента и његовог заменика.

На основу напред наведено донето је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Ово решење је коначно у управном поступку.

Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду.

Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-126/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Балло с. р.



229.

1. На основу члана 32. става 1. тачке 20. и члана 36 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 46. става 1. тачке 20, члана 55 и 65. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
САВЕТА ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

I

Разрешавају се председник и чланови Савета за равноправност полова и то:

1. ИЛОНА ЈАБЛОНСКИ - председник,
2. ЧОНГОР ЛЕРИНЦ – члан,
3. АГНЕСИ РЕНКО – члан,
4. МАРТА ГИОН – члан,
5. ЈОЖЕФ МОЛНАР ЧИКОШ – члан,
6. ХАРГИТА МАРОШ – члан,
7. ПРЕДРАГ ПОПОВИЋ – члан,
8. ОЛИВЕРА МОЛДВАЈИ – члан,
9. ГОРДАНА ВАТАИ – члан.

II

Ово решење објављује се у “Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према члану 32 став 1 тачке 20 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон) скупштина општине обавља послове утврђене законом и статутом.

Према члану 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон), скупштина општине оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси скупштина општине и обављају друге послове утврђене статутом општине. Број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела утврђују се статутом општине.

Према члану 55 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр.



5/2011), Скупштина општине оснива следећа посебна радна тела – савете: Савет за безбедност, Савет за права детета, Савет за младе, Кориснички савет јавних служби и Савет за равноправност полова.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката Скупштине општине Сента, закључком утврдило је предлог Решења о разрешењу председника и чланова Савета за равноправност полова.

На основу свега горе изложеног Скупштина општине Сента донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9.

Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-101/2016-I
Дана: 29. децембра 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.



230.

На основу члана 32. става 1. тачке 20. и члана 36 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 46. става 1. тачке 20, члана 55 и 65. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ САВЕТА ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

I

Именује се Савет за равноправност полова у саставу:

1. МАРИА ПАСТОР, СЕНТА, ВОЈВОЂАНСКИХ БРИГАДА 17. - за председника,
2. ХАРГИТА МАРОШ, СЕНТА, НОВОСАДСКИ ПУТ 70 – за члана,
3. АТИЛА ЈУХАС, СЕНТА, ФРУШКОГОРСКА 17.– за члана,
4. ТАМАШ ДЕАК, КЕВИ 5. РЕОН 20. – за члана,
5. ЕТЕЛКА АРВАИ, КЕВИ ПЕТЕФИ БРИГАДА 30. – за члана,
6. ИЛОНА ЈАБЛОНСКИ, СЕНТА, ХУСАК МИХАЉ 13 – за члана,
7. ПРЕДРАГ ПОПОВИЋ, СЕНТА, ЧУКЕ ЗОЛТАНА 39. – за члана,
8. РОЖА РАЦ САБО НАЂ СЕНТА МАКСИМА ГОРКОГ 51. – за члана,
9. АНДРЕА ПОША СЕНТА, ЂУРА ДАНЧИЋА 26. – за члана.

II

Савет из тачке I овог решења именује се на мандатни период који траје до истека мандата садашњег састава Скупштине општине Сента.

III.

Савет из тачке I овог решења прати остваривање равноправности полова, даје мишљење о предлозима прописа и одлука које доноси Скупштина општине, предлаже активности и предузимање мера, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу Општине.

IV

Ово решење се објављује у “Службеном листу општине Сента“.



Образложење:

Према члану 32 став 1 тачке 20 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон) скупштина општине обавља послове утврђене законом и статутом.

Према члану 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон), скупштина општине оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси скупштина општине и обављају друге послове утврђене статутом општине. Број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела утврђују се статутом општине.

Према члану 55 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), Скупштина општине оснива следећа посебна радна тела – савете: Савет за безбедност, Савет за права детета, Савет за младе, Кориснички савет јавних служби и Савет за равноправност полова.

Према члану 65. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), Скупштина општине образује Савет за равноправност полова као радно тело састављено од 9 чланова. Савет за равноправност полова прати остваривање равноправности полова, даје мишљење о предлозима прописа и одлука које доноси Скупштина општине, предлаже активности и предузимање мера, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу Општине. У раду Савета за равноправност полова могу, по позиву, учествовати и друга лица без права одлучивања.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, закључком утврдило је предло Решења о именовању Савета за равноправност полова.

На основу свега горе изложеног, Скупштина општине Сента донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9.

Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-102/2016-I
Дана: 29. децембра 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.



231.

На основу члана 52. става 1., 2., 4. и 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон), члана 46. става 1. тачака 20. и 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА

І.

РАЗРЕШУЈУ СЕ дужности, због истека мандата, председник и чланови Комисије за планове општине Сента и то:

1. ТОЛМАЧИ ГЕЗА дипл.инг.грађ. са пребивалиштем у Сенти, улица Бошка Југовића број 15. – председник Комисије
2. ТУЗА ВАЛЕРИЈА дипл.инг.грађ. са пребивалиштем у Сенти, улица Ференца Хајслера број 2. – члан Комисије
3. ТОТ ЕЛЕОНОРА дипл.инг.грађ. са пребивалиштем у Сенти, улица Матије Гупца број 20. – члан Комисије
4. ВАРГА ПЕРТИЋ МАРТА дипл.инг.грађ. са пребивалиштем у Сенти, улица Ђена Брановачког број 22. – члан Комисије
5. ВАТАИ ИШТВАН дипл.инг.арх. са пребивалиштем у Сенти, улица Бранка Радичевића број 42. – члан Комисије.

ІІ.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према члану 52. става 1., 2., 4. и 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), ради обављања стручних послова у поступку израде и спровођења планских докумената, као и давања стручног мишљења по захтеву надлежних органа управе, скупштина јединице локалне самоуправе образује комисију за планове. Председник и чланови именују се из реда стручњака за област просторног планирања и урбанизма и других области које су од значаја за обављање стручних послова у области планирања, уређења простора и изградње у складу са овим законом. За планове који се доносе на територији аутономне покрајине, једна трећина чланова именује се на предлог органа аутономне покрајине надлежног за послове урбанизма и грађевинарства. Мандат председника и чланова комисије траје четири године.



Према члану 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члану 46. става 1. тачка 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011) Скупштина општине, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Према члану 46. става 1. тачка 20. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Пошто је четворогодишњи мандат чланова Комисије за планове општине Сента истекао, потребно је разрешити председника и чланове Комисије.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента предложило је разрешење председника и чланова Комисије за планове општине Сента, због истека мандата.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента за разрешење председника и чланова Комисије за планове општине Сента, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-95/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.



232.

На основу члана 52. става 1., 2., 4. и 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон), члана 46. става 1. тачака 20. и 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА

І.

ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Комисије за планове општине Сента, и то:

1. ТУЗА ВАЛЕРИЈА дипл.инг.грађ. са пребивалиштем у Сенти, улица Ференца Хајслера бр. 2.– за председника Комисије
2. ТОТ ЕЛЕОНОРА дипл.инг.грађ. са пребивалиштем у Сенти, улица Матије Гупца бр. 20. – за члана Комисије
3. ВАРГА ПЕРТИЋ МАРТА дипл.инг.грађ. са пребивалиштем у Сенти, улица Ђена Брановачког број 22. – члан Комисије
4. БАШТОВАНОВ АНИТА мастер инг.арх., са пребивалиштем у Сенти, улица Светог Саве бр. 5/27– за члана Комисије
5. ВАТАИ ИШТВАН дипл.инг.арх. са пребивалиштем у Сенти, улица Бранка Радичевића број 42. – за члана Комисије.

Шести и седми члан Комисије именоване се накнадно на предлог Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине.

ІІ.

Мандат чланова Комисије за планове општине Сента траје 4 године.

ІІІ.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према члану 52. става 1., 2., 4. и 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), ради обављања стручних послова у поступку израде и спровођења планских докумената, као и давања стручног мишљења по захтеву надлежних органа управе, скупштина јединице локалне самоуправе образује комисију за планове. Председник и чланови именују се из реда стручњака за област просторног планирања и урбанизма и других области које су од значаја за обављање стручних послова у области планирања, уређења



простора и изградње у складу са овим законом. За планове који се доносе на територији аутономне покрајине, једна трећина чланова именује се на предлог органа аутономне покрајине надлежног за послове урбанизма и грађевинарства. Мандат председника и чланова комисије траје четири године.

Према члану 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члану 46. става 1. тачка 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011) Скупштина општине, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Према члану 46. став 1. тачка 20. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента предложило је именовање Туза Валерије за председника, а Тот Елеоноре, Варга Пертић Марте, Баштованов Аните и Ватаи Иштвана за чланове Комисије за планове општине Сента.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и прибављања мишљења Одбора за кадрове и мандатно-имунитетна питања Скупштине општине Сента за именовање председника и чланова Комисије за планове општине Сента, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-96/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.



233.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон) и члана 52. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници од 29. децембра 2016. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

I

Разрешава се дужности члана Одбора за буџет и финансије Скупштине општине:

- Радомир Вуканић, из Сенте, члан.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-136/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.



234.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон) и члана 52. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници од 29. децембра 2016. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

I

За члана Одбора за буџет и финансије Скупштине општине бира се:

- Емеше Тандари, дипломирана економисткиња из Сенте.

II

Мандат именоване траје до истека мандата одборника Скупштине општине.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-137/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.



235.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 46. став 1. тачка 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
СЕНЋАНСКЕ ГИМНАЗИЈЕ У СЕНТИ

I

Разрешава се члан Школског одбора Сенћанске гимназије у Сенти пре истека мандата и то:

- **Валадимир Мандић из Сенте** - представник запослених.

II

Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење

Према члану 53. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС), орган управљања у школи јесте школски одбор.

Према члану 54. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања, орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Према члану 54. став 10. Закона о основама система образовања и васпитања, чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно-образовно, односно наставничко веће, за школу са домом – наставничко и педагошко веће, а из реда родитеља – савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Према члану 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања, чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Према члану 55. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања, скупштина јединице локалне самоуправе разрешиће, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, ако овлашћени предлагач покрене иницијативу за разрешење појединог члана органа управљања због престанка основа по којем је именован у орган управљања.

Према члану 54. став 15. Закона о основама система образовања и васпитања, решење о именовању, односно разрешењу органа управљања – коначно је у управном поступку.



Према члану 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), скупштина општине обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Према члану 46. став 1. тачка 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), скупштина општине у складу са законом и статутом обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Дана, 2. децембра 2016. године, Сенћанска гимназија у Сенти, обавестила је Скупштину општине Сента да је Валадириу Мандићу, члану Школског одбора-представнику запослених, 31. октобра 2016. године, по сили закона, престао радни однос и да је на седници одржаној дана, 17. новембра 2016. године, Наставничко веће, као овлашћени предлагач, изабрао кандидата за представника запослених у Школски одбор, те покреће иницијативу за разрешење именованог члана органа управљања због престанка основа по којем је именован у орган управљања и предлаже именовање за новог предствника запослених у Школски одбор.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, прихватио је иницијативу и предложило је разрешење члана Школског одбора.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за кадрове и мандатно-имунитетна питања Скупштине општине Сента, за разрешење члана Школског одбора школе, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-130/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.



236.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 46. став 1. тачка 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
СЕНЋАНСКЕ ГИМНАЗИЈЕ У СЕНТИ

I

За члана Школског одбора Сенћанске гимназије у Сенти **именује се:**
- Маријана Голић из Чоке - представник запослених.

II

Мандат члана Школског одбора Сенћанске гимназије у Сенти траје до истека мандата чланова Школског одбора Сенћанске гимназије у Сенти, именованих решењем Скупштине општине Сента бр. 020-45/2014-I од 30. децембра 2014. године.

III

Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење

Према члану 53. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС), орган управљања у школи јесте школски одбор.

Према члану 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања, чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Према члану 54. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања, орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Према члану 54. став 10. Закона о основама система образовања и васпитања, чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно-образовно, односно наставничко веће, за школу са домом – наставничко и педагошко веће, а из реда родитеља – савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Према члану 55. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања, мандат органа управљања траје 4 године.

Према члану 55. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

Према члану 54. став 11. Закона о основама система образовања и васпитања, за члана органа управљања не може да буде предложено ни именовано лице: 1) које је правноснажном пресудом осуђено за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца или које је осуђено за: кривично дело насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвљење; за кривично дело примање мита или давање мита; за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, ни лице за које је, у складу са законом,



утврђено дискриминаторно понашање; 2) које би могло да заступа интересе више структура, осим чланова синдиката; 3) чији су послови, дужност или функција неспојиви са обављањем послова у органу управљања; 4) које је већ именовано за члана органа управљања друге установе; 5) које је изабрано за директора друге установе; 6) у другим случајевима, утврђеним законом.

Према члану 54. став 12. Закона о основама система образовања и васпитања решење о именовану, скупштина јединице локалне самоуправе одлучује решењем о предлогу овлашћеног предлагача.

Према члану 54. став 15. Закона о основама система образовања и васпитања решење о именовану, односно разрешењу органа управљања – коначно је у управном поступку.

Према члану 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), скупштина општине обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Према члану 46. став 1. тачка 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), скупштина општине у складу са законом и статутом обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Дана, 2. децембра 2016. године, Сенћанска гимназија у Сенти, обавестила је Скупштину општине Сента да је Валадимиру Мандићу, члану Школског одбора-представнику запослених, 31. октобра 2016. године, по сили закона, престао радни однос и да је на седници одржаној дана, 17. новембра 2016. године, Наставничко веће, као овлашћени предлагач, изабрао кандидата за предствника запослених у Школски одбор, те предлаже именоване Маријане Голић из Чоке, за новог предствника запослених у Школски одбор.

Испуњеност услова за именоване према члану 54. став 11. Закона о основама система образовања и васпитања, потврђено је давањем изјаве од стране кандидата да не постоје законске сметње за именоване и прибављањем података из казнене евиденције.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, прихватио је предлог Наставничког већа, као овлашћеног предлагача члана за предствника запослених у Школски одбори.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за кадрове и мандатно-имунитетна питања Скупштине општине Сента, за именоване новог члана Школског одбора школе, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-131/2016-I
Дана: 29. децембра 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Балло с. р.



237.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Општинска управа општине Сента
Начелник Општинске управе
Број: 031-30/2016-IV
Дана: 05.12.2016. године
С е н т а

На основу члана 23. става 2. Упутства о канцеларијском пословању органа државне управе („Службени гласник РС“ бр. 10/93, 14/93-исп. и 67/2016) и члана 27. става 1. тачке 3. Одлуке о општинској управи општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 26/2016), начелник општинске управе општине Сента доноси

РЕШЕЊЕ
О ОЗНАКАМА ОРГАНА ОПШТИНЕ СЕНТА И ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА У
ЊИХОВОМ САСТАВУ

1. Органи општине Сента користе следеће ознаке и то:
 - I** Скупштина општине Сента
 - II** Председник општине Сента
 - III** Општинско веће општине Сента
 - IV** Општинска управа општине Сента.
2. У оквиру органа Председника општине користе се следеће ознаке:
 - 01. ИНТЕРНИ РЕВИЗОР**
 - 02. КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА**
3. У оквиру Општинске управе општине Сента организационе јединице користе следеће ознаке:
 - 01. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**
 - Одсек за општу управу
 - Одсек за друштвене делатности
 - 02. ОДЕЉЕЊЕ ЗА СКУПШТИНСКЕ И ИЗВРШНЕ ПОСЛОВЕ**
 - Одсек за скупштинске и извршне послове
 - Одсек за информатику и опште послове
 - 03. ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ**
 - Одсек за буџет и финансије
 - Одсек за локалну пореску администрацију
 - 04. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**
 - 05. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ И КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ**
 - Одсек за урбанизам, грађевинске и комуналне послове
 - Одсек за инспекцијске послове
 - Одсек за имовинско-правне послове
4. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Начелник Општинске управе општине Сента
Едит Шарњаи Рожа, дипл.правник с. р.



Садржај:

204.	ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2017. ГОДИНУ	1520
205.	ОДЛУКА О НАЧИНУ, КРИТЕРИЈУМИМА И МЕРИЛИМА ЗА ИЗБОР ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА У КУЛТУРИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЛИ СУФИНАНСИРАЈУ ИЗ БИЏЕТА ОПШТИНЕ СЕНТА	1619
206.	ОДЛУКА О ФИНАНСИРАЊУ И СУФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ СЕНТА	1639
207.	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НОВЧАНОЈ ПОМОЋИ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА	1655
208.	ОДЛУКА О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ	1656
209.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЦРВЕНОГ КРСТА СЕНТА ЗА 2017. ГОДИНУ	1667
210.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА	1674
211.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА	1680
212.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О НАКНАДИ ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА	1682
213.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О УСЛОВИМА И НАЧИНУ УСТУПАЊА НА КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРИЈА У ПОСЛОВНОЈ ЗГРАДИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА И ПАВИЉОНА У ПАРКУ ИСПРЕД ПОСЛОВНЕ ЗГРАДЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА И ВРШЕЊА УСЛУГЕ ОД СТРАНЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	1683
214.	ЗАКЉУЧАК О ДОНОШЕЊУ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНОГ СТАТУСА РОМА У ОПШТИНИ СЕНТА ЗА ПЕРИОД 2017-2021	1684
215.	ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ РАДА ЗАВИЧАЈНЕ ФОНАДАЦИЈЕ “СТЕВАН СРЕМАЦ” СЕНТА	1701
216.	КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА И ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА ЗА 2017. ГОДИНУ	1703
217.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕШЕНО ВРЕМЕ У ОРГАНИЗАЦИОНИМ ОБЛИЦИМА СИСТЕМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА У 2015. ГОДИНИ	1709
218.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ТАКСИ ПРЕВОЗУ	1711
219.	ОДЛУКА О ОДРЕЂИВАЊУ ПРОСТОРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА НА КОЈИМА НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО ЈАВНО ОКУПЉАЊЕ	1712
220.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	1714
221.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ НАМЕНЕ НЕКИХ ОБЈЕКТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ СЕНТА ОДНОСНО У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА КОЈИМА ПРАВО КОРИШЋЕЊА ИЛИ ПРАВО ДРЖАВИНЕ ПРИПАДА ОПШТИНИ СЕНТА	1715
222.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПОСЕБАН ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ "РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ" СУБОТИЦА ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА У 2016. ГОДИНИ	1716



223.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2016. ГОДИНУ	1731
224.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ СРПСКОГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „СТЕВАН СРЕМАЦ” СЕНТА	1749
225.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ СЕНТА У СТАЛНОМ САСТАВУ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА	1766
226.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ СЕНТА У СТАЛНОМ САСТАВУ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА	1768
227.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ СЕНТА И ЊЕГОВОГ ЗАМЕНИКА	1771
228.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ СЕНТА И ЊЕГОВОГ ЗАМЕНИКА	1772
229.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА	1773
230.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ САВЕТА ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА	1775
231.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА	1777
232.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА	1779
233.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ	1781
234.	РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ	1782
235.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СЕНЋАНСКЕ ГИМНАЗИЈЕ У СЕНТИ	1783
236.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СЕНЋАНСКЕ ГИМНАЗИЈЕ У СЕНТИ	1785
237.	РЕШЕЊЕ О ОЗНАКАМА ОРГАНА ОПШТИНЕ СЕНТА И ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА У ЊИХОВОМ САСТАВУ	1787

ИЗДАВАЧ:	Одељење за скупштинске и извршне послове, Сента, Главни трг бр. 1. Тел. 024/655-444
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК:	Карољ Кермеци, дипл. правник, Секретар СО Сента
ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:	2.400,00 дин. Аконтација треба да се уплати тромесечно или за годину дана унапред. Цена огласа је 2.000,00 динара, за претплатнике 1.000,00 динара. За кориснике буџета оглашавање је бесплатно.
ЖИРО РАЧУН	840-745151843-03 – остали приходи у корист нивоа општине
ШТАМПА:	Одељење за скупштинске и извршне послове
ТИРАЖ:	200 ком.