СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА

БРОЈ 8. ГОДИНА LIV

27. ЈУНА 2019. ГОДИНЕ

С Е Н Т А

69.

На основу члана 77. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017 і 95/2018), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 15, Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 04/2019) Скупштина општине Сента на седници одржаној 27. јуна. 2019. године донела је

ОДЛУКУ
О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ СЕНТА
ЗА 2018. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупна примања буџета општине Сента за 2018. годину (у даљем тексту: буџет) за период јануар - децембар 2018 године износу од:
834,650,530 динара.

Члан 2.

Остварење буџета за период јануар- децембар 2018. године састоје се од:

1. текућих прихода и примања буџета износу од	643,927,737 динара
2. примања корисника из других извора у износу од	111,119,120 динара.
3. пренетих неутрошених средстава за посебне намене директних и индиректних корисника у износу од	79,603,673 динара.

Члан 3.

Извршење прихода и примања буџета по изворима за период јануар- децембар 2018. године:

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Средства из буџета (извор 01)	Средства из осталих извора (извори 02,03,04,05,06,07,08,13,15,16)	Укупно	Остварење буџета (извор 01)	Остварење осталих средстава (извори 02,03,04,05,06,07,08,13,15,16)	Укупно остварење за период јануар-децембар 2018	Проценат остварења
300000	**311712**	**Пренета средства из претходне године**		**79,603,673**	**79,603,673**		**79,603,673**	**79,603,673**	**100.00%**
700000		**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ**	**755,158,864**	**117,266,477**	**872,425,341**	**643,426,162**	**111,119,120**	**754,545,282**	**86.49%**
710000		**ПОРЕЗИ**	**484,502,000**		**484,502,000**	**467,264,280**		**467,264,280**	**96.44%**
711000		**ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ**	**292,460,000**		**292,460,000**	**294,218,237**		**294,218,237**	**100.60%**
	711111	Порез на зараде	220,000,000		220,000,000	220,904,568		220,904,568	100.41%
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	100,000		100,000	-15,860		-15,860	-15.86%
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	8,300,000		8,300,000	7,540,220		7,540,220	90.85%
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	12,400,000		12,400,000	11,786,277		11,786,277	95.05%
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	3,600,000		3,600,000	3,676,344		3,676,344	102.12%
	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	50,000		50,000	17,359		17,359	34.72%
	711147	Порез на земљиште	10,000		10,000	4,739		4,739	47.39%
	711191	Порез на остале приходе	45,500,000		45,500,000	47,665,212		47,665,212	104.76%
	711193	Порез на приходе спортиста	2,500,000		2,500,000	2,639,377		2,639,377	105.58%
712000		**ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА**	**1,000**		**1,000**	**9**		**9**	**0.95%**
	712112	Порез на фонд зарада осталих запослених	1,000		1,000	9		9	0.95%
713000		**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ**	**150,501,000**		**150,501,000**	**137,696,274**		**137,696,274**	**91.49%**
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	53,000,000		53,000,000	52,492,218		52,492,218	99.04%
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	56,000,000		56,000,000	53,930,142		53,930,142	96.30%
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	3,500,000		3,500,000	3,837,207		3,837,207	109.63%
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	32,000,000		32,000,000	22,882,514		22,882,514	71.51%
	713422	Порез на пренос апсолутних права на акција а и другим хартијама од вредности по решењу Пореске управе	1,000		1,000				0.00%
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	6,000,000		6,000,000	4,554,193		4,554,193	75.90%
714000		**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ**	**35,540,000**		**35,540,000**	**30,479,116**		**30,479,116**	**85.76%**
	714421	Комунален такса за држање музичких уређаја а и прирећ.музичког програма	10,000		10,000	5		5	0.05%
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	700,000		700,000	473,175		473,175	67.60%
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	13,000,000		13,000,000	11,032,345		11,032,345	84.86%
	714514	Годишња накнада за мот.воз.	49,000		49,000				0.00%
	714549	Накнада од емисије SO2, NO2, прашкастих материја и одложеног отпада	1,000		1,000	495		495	49.45%
	714552	Боравишна такса	3,700,000		3,700,000	3,133,308		3,133,308	84.68%
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	15,000,000		15,000,000	13,560,414		13,560,414	90.40%
	714572	Комунална такса за држање средстава за игру („забавне игре“)	80,000		80,000	46,469		46,469	58.09%
	714593	Накнада за постав.вод.кан.теле.елек.водовода	3,000,000		3,000,000	2,232,906		2,232,906	74.43%
716000		**ДРУГИ ПОРЕЗИ**	**6,000,000**		**6,000,000**	**4,870,643**		**4,870,643**	**81.18%**
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	6,000,000		6,000,000	4,870,643		4,870,643	81.18%
730000		**ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ**	**144,931,000**	**100,300,477**	**245,231,477**	**101,987,072**	**95,954,773**	**197,941,845**	**80.72%**
732000		**ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА**	**25,000,000**	**15,450,000**	**40,450,000**	**8,791,842**	**11,488,246**	**20,280,088**	**50.14%**
	732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	25,000,000	15,450,000	40,450,000	8,791,842	10,797,177	19,589,019	48.43%
	732341	Текуће помоћи од ЕУ у корист нивоа општина					691,069	691,069	
733000		**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ**	**119,931,000**	**84,850,477**	**204,781,477**	**93,195,230**	**84,466,527**	**177,661,757**	**86.76%**
	733152	Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина		2,656,000	2,656,000		574,437	574,437	21.63%
	733154	Текући наменски трансфери од Републике	1,000,000		1,000,000		1,279,994	1,279,994	128.00%
	733156	Текући наменски трансфери, од АПВ у корист нивоа општина	27,000,000		27,000,000	1,264,502	19,206,324	20,470,826	75.82%
	733158	Ненаменски трансфери од АПВ у корист нивоа оптшина	91,931,000		91,931,000	91,930,728		91,930,728	100.00%
	733251	Капитални наменски трансфери у ужем смислу од Републике у корист нивоа општина		49,679,477	49,679,477		34,130,914	34,130,914	68.70%
	733252	Капитални трансфери од АПВ у корист општина		32,515,000	32,515,000		29,274,859	29,274,859	90.03%
740000		**ДРУГИ ПРИХОДИ**	**125,125,864**	**10,486,000**	**135,611,864**	**73,600,141**	**9,410,976**	**83,011,117**	**61.21%**
741000		**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ**	**38,910,000**		**38,910,000**	**34,768,227**		**34,768,227**	**89.36%**
	741151	Приходи буџета општине од камата на средства буџета	3,000,000		3,000,000	1,476,000		1,476,000	49.20%
	741516	Накнада за коришћење минер.сировина и геот.ресурса када се експлоатација врши на тер. АПВ	2,500,000		2,500,000	2,363,582		2,363,582	94.54%
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољ.земљишта, односно пољоп.објекта у држ.својини	30,000,000		30,000,000	28,174,754		28,174,754	93.92%
	741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	200,000		200,000	93,526		93,526	46.76%
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред	2,000,000		2,000,000	1,650,361		1,650,361	82.52%
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	1,000,000		1,000,000	864,464		864,464	86.45%

	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	10,000		10,000				0.00%
	741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	200,000		200,000	145,540		145,540	72.77%
742000		**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА**	**41,750,000**	**2,986,000**	**44,736,000**	**33,735,690**	**1,471,964**	**35,207,654**	**78.70%**
	742126	Трошкови обављања послова везаних за географско порекло контроле производње грожђа намењеног за пр.	50,000		50,000				0.00%
	742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	3,000,000	2,800,000	5,800,000	1,773,252	1,310,172	3,083,425	53.16%
	742152	Приходи од давања закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	15,400,000		15,400,000	14,213,286		14,213,286	92.29%
	742154	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општина	100,000		100,000				0.00%
	742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	1,200,000		1,200,000	819,460		819,460	68.29%
	742156	Приход остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским устновам у корист нивоа општина	14,500,000		14,500,000	11,139,581		11,139,581	76.82%
	742251	Општинске административне таксе	3,300,000		3,300,000	2,222,679		2,222,679	67.35%
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	500,000		500,000	14,908		14,908	2.98%
	742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општина	2,000,000		2,000,000	2,025,387		2,025,387	101.27%
	742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	1,700,000	6,000	1,706,000	1,527,135	6,000	1,533,135	89.87%
	742378	Родитељски динар за ваннаставне активности		180,000	180,000		155,792	155,792	86.55%
743000		**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ**	**4,450,000**		**4,450,000**	**3,669,118**		**3,669,118**	**82.45%**
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	4,000,000		4,000,000	3,395,760		3,395,760	84.89%
	743351	Приходи од новчаних казни изручених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине и одузета имовинска корист у том поступку	100,000		100,000	14,000		14,000	14.00%
	743353	Приходи од мандатних казни и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	300,000		300,000	242,422		242,422	80.81%
	743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга 5% на дан принудне наплате ЈППА	50,000		50,000	16,937		16,937	33.87%
744000		**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА**		**7,500,000**	**7,500,000**	**58,600**	**6,919,645**	**6,978,245**	**93.04%**
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина		7,500,000	7,500,000	58,600	6,919,645	6,978,245	93.04%
745000		**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ**	**40,015,864**		**40,015,864**	**1,368,506**	**1,019,366**	**2,387,872**	**5.97%**
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	39,115,864		39,115,864	1,078,916	1,019,366	2,098,283	5.36%
	745153	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа општина	500,000		500,000				0.00%
	745154	Закупнина за стан у општинској својини у корист нивоа општина	400,000		400,000	289,589		289,589	72.40%
770000		**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА**	**600,000**	**500,000**	**1,100,000**	**574,669**	**476,386**	**1,051,055**	**95.55%**
	771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		500,000	500,000		476,386	476,386	95.28%
	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	600,000		600,000	574,669		574,669	95.78%
780000		**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТИ НИВО**		**5,980,000**	**5,980,000**		**5,276,985**	**5,276,985**	**88.24%**
	781111	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		5,980,000	5,980,000		5,276,985	5,276,985	88.24%
800000		**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**	**42,100,000**		**42,100,000**	**501,575**		**501,575**	**1.19%**
811000		**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ**	**41,400,000**		**41,400,000**	**501,575**		**501,575**	**1.21%**
	811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општине	40,000,000		40,000,000				0.00%
	811152	Примања од продаје станова у корист нивоа општина	200,000		200,000				0.00%
	811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина	1,200,000		1,200,000	501,575		501,575	41.80%
812000		**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ**	**700,000**		**700,000**				**0.00%**
	812151	Примања од продаје покретнеих ствари у корист нивоа општина	700,000		700,000				0.00%
823000		**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ**							**0.00%**
	823151	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општина							0.00%
	7+8	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА**	**797,258,864**	**117,266,477**	**914,525,341**	**643,927,737**	**111,119,120**	**755,046,857**	**82.56%**
	3+7+8	**УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА**	**797,258,864**	**196,870,150**	**994,129,014**	**643,927,737**	**190,722,793**	**834,650,530**	**83.96%**

Члан 4.

Извршење издатака буџета по основним наменама за период јануар- децембар 2018

ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета (извор 01)	Средства из осталих извора (извори 02,03,04,05,06,07,08,13,15,16)	Укупна средства	Остварење буџетских средстава (извор 01)	Остварење осталих средстава (извори 02,03,04,05,06,07,08, 13,15,16)	Укупно остварење за период јануар-децембар	Проценат остварења
1	2	3	4	5	6	7	8	9
400	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ**	**655,171,793**	**114,584,083**	**769,755,876**	**562,819,123**	**72,372,960**	**635,192,083**	**83%**
410	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ**	**217,693,075**	**9,832,969**	**227,526,044**	**203,344,187**	**8,029,847**	**211,374,034**	**93%**
411	Плате и додаци запослених	175,141,378	2,640,421	177,781,799	164,942,525	2,529,426	167,471,951	94%
412	Социјални доприноси на терет послодавца	28,812,397	3,122,548	31,934,945	27,285,420	2,520,724	29,806,144	93%
413	Накнаде у натури (превоз)	356,000	300,000	656,000	20,198	234,584	254,782	39%
414	Социјална давања запосленима	6,881,000	2,080,000	8,961,000	5,397,170	1,916,387	7,313,557	82%
415	Накнаде за запослене	2,000,000	540,000	2,540,000	1,807,985	483,952	2,291,937	90%
416	Награде,бонуси и остали посебни расходи	4,502,300	1,150,000	5,652,300	3,890,890	344,773	4,235,663	75%
420	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА**	**230,060,313**	**77,575,414**	**307,635,727**	**185,059,265**	**50,389,625**	**235,448,890**	**77%**
421	Стални трошкови	75,953,588	11,634,725	87,588,313	62,003,890	8,840,896	70,844,786	81%
422	Трошкови путовања	2,232,400	423,000	2,655,400	1,515,959	189,005	1,704,964	64%
423	Услуге по уговору	41,830,305	14,265,366	56,095,671	32,129,007	9,987,271	42,116,278	75%
424	Специјализоване услуге	74,368,790	33,745,230	108,114,020	65,036,116	18,690,991	83,727,106	77%
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	13,401,168	3,376,400	16,777,568	10,043,786	1,701,669	11,745,456	70%
426	Материјал	22,274,062	14,130,693	36,404,755	14,330,507	10,979,793	25,310,300	70%
440	**ОТПЛАТА КАМАТА**	**1,790,000**	**120,000**	**1,910,000**	**1,282,215**	**87,549**	**1,369,764**	**72%**
441	Отплата домаћих камата	1,440,000	60,000	1,500,000	1,232,777	37,624	1,270,401	85%
444	Пратећи трошкови задуживања	350,000	60,000	410,000	49,438	49,925	99,363	24%
450	**СУБВЕНЦИЈЕ**	**23,350,000**		**23,350,000**	**15,312,156**	**3,049,202**	**18,361,358**	**79%**
451	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	23,350,000		23,350,000	15,312,156	3,049,202	18,361,358	79%
460	**ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ**	**111,829,105**	**6,867,000**	**118,696,105**	**93,995,370**	**5,994,612**	**99,989,982**	**84%**
463	Текући трансфери осталим нивоима власти	82,832,180	3,402,000	86,234,180	66,436,350	3,392,544	69,828,894	81%
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	9,350,000		9,350,000	9,310,112		9,310,112	100%
465	Остале дотације и трансфери	19,646,925	3,465,000	23,111,925	18,248,907	2,602,068	20,850,975	90%
470	**СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ**	**19,198,800**	**2,842,700**	**22,041,500**	**16,739,358**	**2,842,686**	**19,582,044**	**89%**
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	19,198,800	2,842,700	22,041,500	16,739,358	2,842,686	19,582,044	89%
480	**ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**49,900,500**	**17,346,000**	**67,246,500**	**47,086,572**	**1,979,440**	**49,066,012**	**73%**
481	Дотације невладиним организацијама	47,087,500	15,800,000	62,887,500	45,350,871	748,025	46,098,896	73%
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	2,313,000	1,546,000	3,859,000	1,735,701	1,231,415	2,967,116	77%
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	500,000		500,000				0%
490	**АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА**	**1,350,000**		**1,350,000**				**0%**
499	Административни трансфери из буџета - Средства резерве	1,350,000		1,350,000				

500	**КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ**	**111,710,610**	**92,662,528**	**204,373,138**	**68,913,906**	**64,119,182**	**133,033,088**	**65%**
510	**ОСНОВНА СРЕДСТВА**	**111,010,610**	**92,662,528**	**203,673,138**	**68,247,460**	**64,119,182**	**132,366,642**	**65%**
511	Зграде и грађевински објекти	96,564,000	88,377,828	184,941,828	58,074,390	61,475,062	119,549,451	65%
512	Машине и опрема	11,090,610	4,094,700	15,185,310	7,949,944	2,457,962	10,407,906	69%
513	Остале некретнине и опрема	1,521,000	190,000	1,711,000	415,411	186,158	601,569	35%
515	Нематеријална имовина	1,835,000		1,835,000	1,807,716		1,807,716	99%
520	**ЗАЛИХЕ**	**700,000**		**700,000**	**666,446**		**666,446**	**95%**
523	Залихе робе за даљу продају	700,000		700,000	666,446		666,446	95%
610	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ**	**20,000,000**		**20,000,000**	**19,663,716**		**19,663,716**	**98%**
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	20,000,000		20,000,000	19,663,716		19,663,716	98%
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	**786,882,403**	**207,246,611**	**994,129,014**	**651,396,745**	**136,492,142**	**787,888,887**	**79%**

Члан 5.

Извршење расхода и издатака по функционалној класификацији јединственог буџетског система за период јануар-децембар 2018. год:

ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета (извор 01)	Средства из осталих извора (извори 02,03,04,05, 06,07,08,13, 15,16)	Укупна средства	Остварење буџетских средстава (извор 01)	Остварење осталих средстава (извори 02,03,04,05, 06,07,08,13, 15,16)	Укупно остварење за период јануар-децембар 2018	Проценат остварења
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	**СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**	**38,615,300**	**4,102,700**	**42,718,000**	**31,948,607**	**2,842,686**	**34,791,293**	**81%**
010	Болест и инвалидност	11,484,000		11,484,000	10,985,386		10,985,386	96%
040	Породица и деца	12,331,300	2,822,700	15,154,000	10,784,333	2,822,692	13,607,025	90%
070	Социјална помоћ угроженом становништву некласификована на другом месту	12,550,000	1,280,000	13,830,000	7,948,897	19,994	7,968,891	58%
090	Социјална заштита некласификована на другом месту	2,250,000		2,250,000	2,229,992		2,229,992	99%
100	**ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ**	**200,770,053**	**30,111,004**	**230,881,057**	**177,201,612**	**22,229,981**	**199,431,593**	**86%**
111	Извршни и законодавни органи	40,712,660		40,712,660	34,878,295		34,878,295	86%
112	Финансијски и фискални послови	1,350,000		1,350,000				0%
130	Опште услуге	108,016,687	29,789,813	137,806,500	99,309,072	21,908,038	121,217,110	88%
133	Остале опште услуге	16,000,000		16,000,000	11,497,499		11,497,499	72%
160	Опште јавне услуге некласификоване на другом месту	13,090,706	321,191	13,411,897	10,654,300	321,943	10,976,243	82%
170	Трансакције јавног дуга	21,600,000		21,600,000	20,862,445		20,862,445	97%
200	**ОДБРАНА**	**2,950,000**		**2,950,000**	**2,342,640**		**2,342,640**	**79%**
220	Цивилна одбрана	2,950,000		2,950,000	2,342,640		2,342,640	79%
250	Одбрана некласификована на другом месту							
300	**ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ**	**5,077,400**		**5,077,400**	**4,669,053**		**4,669,053**	**92%**
320	Услуге противпожарне заштите	2,000,000		2,000,000	1,986,418		1,986,418	99%
330	Судови;	3,077,400		3,077,400	2,682,634		2,682,634	87%
400	**ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ**	**124,206,500**	**66,034,200**	**190,240,700**	**88,260,326**	**36,961,739**	**125,222,065**	**66%**
411	Општи економски и комерцијални послови	4,370,000		4,370,000	3,659,462		3,659,462	84%
421	Пољопривреда	32,400,000	40,602,200	73,002,200	25,069,352	11,674,304	36,743,656	50%
436	Остала енергија	100,000	2,150,000	2,250,000		2,118,541	2,118,541	94%
451	Друмски саобраћај	27,450,000	22,500,000	49,950,000	22,368,485	22,453,904	44,822,390	90%
452	Водени саобраћај	590,000		590,000	581,763		581,763	99%
455	Цевоводи и други облици саобраћаја	36,650,000		36,650,000	19,626,793		19,626,793	54%
473	Туризам	11,046,500	782,000	11,828,500	8,946,341	714,991	9,661,332	82%
474	Вишенаменски развојни пројекти	11,600,000		11,600,000	8,008,129		8,008,129	69%
500	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**	**41,010,000**	**10,415,000**	**51,425,000**	**25,609,613**	**4,272,472**	**29,882,085**	**58%**
510	Управљање отпадом	23,522,000	8,083,000	31,605,000	9,268,825	4,106,782	13,375,607	42%
530	Смањење загађености	3,518,000	332,000	3,850,000	3,102,300	165,690	3,267,990	85%
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	13,200,000	2,000,000	15,200,000	12,729,483		12,729,483	84%
560	Заштита животне средине некласификована на другом месту	770,000		770,000	509,006		509,006	66%
600	**ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ**	**32,390,000**	**9,960,000**	**42,350,000**	**19,493,087**	**6,910,400**	**26,403,487**	**62%**
610	Стамбени развој							
620	Развој заједнице	15,440,000	9,960,000	25,400,000	6,950,149	6,910,400	13,860,549	55%
630	Водоснабдевање							
640	Улична расвета	16,950,000		16,950,000	12,542,938		12,542,938	74%
700	**ЗДРАВСТВО**	**9,840,000**		**9,840,000**	**9,670,363**		**9,670,363**	**98%**

721	Опште медицинске услуге	9,500,000		9,500,000	9,360,544		9,360,544	99%
740	Услуге јавног здравства	340,000		340,000	309,819		309,819	91%
800	**РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ**	**138,108,470**	**40,483,879**	**178,592,349**	**125,328,382**	**36,875,922**	**162,204,304**	**91%**
810	Услуге рекреације и спорта	41,240,000		41,240,000	38,130,568		38,130,568	92%
820	Услуге културе	75,768,470	28,913,879	104,682,349	68,631,462	26,753,337	95,384,799	91%
840	Верске и остале услуге заједнице	21,100,000	11,570,000	32,670,000	18,566,352	10,122,585	28,688,937	88%
900	**ОБРАЗОВАЊЕ**	**193,914,680**	**46,139,828**	**240,054,508**	**166,873,062**	**26,398,942**	**193,272,004**	**81%**
911	Предшколско образовање	100,611,000	9,987,000	110,598,000	90,071,895	7,442,160	97,514,055	88%
912	Основно образовање	58,659,380		58,659,380	49,126,414		49,126,414	84%
920	Средње образовање	30,374,300	36,152,828	66,527,128	24,227,405	18,956,782	43,184,187	65%
922	Више средње образовање							
923	Средње образовање са домом ученика							
980	Образовање некласификовано на другом месту	4,270,000		4,270,000	3,447,348		3,447,348	81%
	УКУПНО	**786,882,403**	**207,246,611**	**994,129,014**	**651,396,745**	**136,492,142**	**787,888,887**	**79%**

Члан 6.

Извршење буџета по програмској структури плана расхода и издатака за период јануар- децембар 2018 год.

ПРОГРАМСКА СТРУКРУА ПЛАНА РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Шифра		Назив	Средства из буџета (извор 01)	Сопствени и други приходи (извори 02,03,04,05, 06,07,08,13, 15,16)	Укупна средства	Остварење буџетских средстава (извор 01)	Остварење осталих средстава (извори 02,03,04,05, 06,07,08,13, 15,16)	Укупно остварење за период јануар-децембар 2018	Проценат остварења
Програм	Програмска активност/ Пројекат								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1101		**ПРОГРАМ 1: УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**	**6,500,000**	**3,960,000**	**10,460,000**	**4,327,813**	**910,400**	**5,238,213**	**50%**
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	4,330,000	500,000	4,830,000	3,359,914		3,359,914	70%
	1101-0003	Унапређење грађевинским земљиштем	120,000		120,000	119,000		119,000	99%
	1101-0004	Стамбена подршка	450,000		450,000				0%
	1101-П1	План генералне регулације за насељено место Сента		960,000	960,000		410,400	410,400	43%
	1101-П2	Озакоњење објеката у општини Сента	1,200,000		1,200,000	848,899		848,899	71%
	1101-П3	План детаљне регулације за насељено место Народна башта		500,000	500,000		500,000	500,000	100%
	1101-П4	Израда плана детаљне регулације за трасе државног пута IIа реда број 105	400,000	2,000,000	2,400,000				0%
1102		**ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**	**72,800,000**	**2,000,000**	**74,800,000**	**50,356,740**		**50,356,740**	**67%**
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	16,950,000		16,950,000	12,542,938		12,542,938	74%
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	8,000,000		8,000,000	7,999,466		7,999,466	100%
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	6,000,000		6,000,000	5,457,526		5,457,526	91%
	1102-0004	Зоохигијена	5,200,000		5,200,000	4,730,016		4,730,016	91%
	1102-0007	Производња и дистрибуције топлотне енергије	20,350,000		20,350,000	18,609,221		18,609,221	91%
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће							
	1102-П1	Градови у фокусу		2,000,000	2,000,000				
	1102-П2	Изградња нове топлане	16,300,000		16,300,000	1,017,572		1,017,572	6%
1501		**ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**	**4,370,000**		**4,370,000**	**3,659,462**		**3,659,462**	**84%**

	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	2,000,000		2,000,000	2,000,000		2,000,000	100%
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	350,000		350,000	319,847		319,847	91%
	1501-0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	700,000		700,000	681,193		681,193	97%
	1501-П1	Реновирање и адаптација Хале 1 и 2	1,320,000		1,320,000	658,422		658,422	50%
1502		**ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА**	**11,046,500**	**782,000**	**11,828,500**	**8,946,341**	**714,991**	**9,661,332**	**82%**
	1502-0001	Управљање развојем туризма	4,577,500	246,000	4,823,500	3,681,237	220,755	3,901,992	81%
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	1,027,000		1,027,000	737,150		737,150	72%
	1502-П1	Боравишна такса	1,150,000		1,150,000	528,871		528,871	46%
	1502-П2	Фестивал Цветање Тисе у Сенти	857,000		857,000	777,464		777,464	91%
	1502-П3	Фестивал "I love Сента"	467,000		467,000	390,464		390,464	84%
	1502-П4	Божићни вашар		256,000	256,000		214,236	214,236	84%
	1502-П5	Стручно оспособљавање	108,000		108,000				0%
	1502-П6	Европа фор цитизенс	2,860,000		2,860,000	2,831,156		2,831,156	99%
	1502-П7	Ловачки дани 2018		280,000	280,000		280,000	280,000	100%
0101		**ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**	**32,400,000**	**40,602,200**	**73,002,200**	**25,069,352**	**11,674,304**	**36,743,656**	**50%**
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници заједници	32,400,000	28,396,000	60,796,000	25,069,352	3,961,467	29,030,820	48%
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју		6,200,000	6,200,000		1,788,256	1,788,256	29%
	0101-П1	Набавка противградних ракета		979,200	979,200		979,200	979,200	100%
	0101-П2	Уређење атарских путева		5,027,000	5,027,000		4,945,380	4,945,380	98%
0401		**ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**	**21,810,000**	**8,415,000**	**30,225,000**	**7,422,605**	**4,272,472**	**11,695,077**	**39%**
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	770,000		770,000	509,006		509,006	66%
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	3,518,000	332,000	3,850,000	3,102,300	165,690	3,267,990	85%
	0401-0004	Управљање отпадним водама	310,000	140,000	450,000	294,000	126,000	420,000	93%
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	11,362,000	3,798,000	15,160,000	3,517,299	3,980,782	7,498,081	49%
	0401-П1	Изградња канализација у улици Петефи Бригада и Берта Иштвана	5,850,000	4,145,000	9,995,000				0%
0701		**ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**	**28,040,000**	**22,500,000**	**50,540,000**	**22,950,248**	**22,453,904**	**45,404,152**	**90%**
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	17,250,000		17,250,000	14,861,410		14,861,410	86%

	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	590,000		590,000	581,763		581,763	99%
	0701-П1	Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2018.	4,000,000		4,000,000	1,454,600		1,454,600	36%
	0701-П2	Изградња саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана	6,200,000	22,500,000	28,700,000	6,052,476	22,453,904	28,506,380	99%
2001		**ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ**	**100,611,000**	**9,987,000**	**110,598,000**	**90,071,895**	**7,442,160**	**97,514,055**	**88%**
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	81,311,000	1,848,000	83,159,000	75,919,351	1,484,147	77,403,498	93%
	2001-П1	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у установи	1,900,000		1,900,000	866,458		866,458	46%
	2001-П2	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи	2,900,000		2,900,000	2,366,107		2,366,107	82%
	2001-П3	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће родитеља у економској цени боравка са 20%	14,500,000		14,500,000	10,919,979		10,919,979	75%
	2001-П4	За извођење ППП-Припремни предшколски програм		8,139,000	8,139,000		5,958,013	5,958,013	73%
2002		**ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**	**58,659,380**		**58,659,380**	**49,126,414**		**49,126,414**	**84%**
	2002-0001	Функционисање основних школа	40,137,380		40,137,380	34,624,116		34,624,116	86%
	2002-П1	Реконструкција зграде школе "Турзо Лајош" у Сенти	16,360,000		16,360,000	13,400,792		13,400,792	82%
	2002-П2	Превоз наставника - ОШ "Стеван Сремац"	1,857,000		1,857,000	1,061,506		1,061,506	57%
	2002-П3	Реконструкција и санација крова на згради ОМШ							
	2002-П4	Мајсторска школа - ОМШ "Стеван Мокрањац"	305,000		305,000	40,000		40,000	13%
2003		**ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**	**30,374,300**	**36,152,828**	**66,527,128**	**24,227,405**	**18,956,782**	**43,184,187**	**65%**
	2003-0001	Функционисање средњих школа	25,374,300		25,374,300	20,039,806		20,039,806	79%
	2003-П1	Адаптација и санација објекта Гимназије	5,000,000	36,152,828	41,152,828	4,187,599	18,956,782	23,144,381	56%
0901		**ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА**	**38,615,300**	**4,102,700**	**42,718,000**	**31,948,607**	**2,842,686**	**34,791,293**	**81%**
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	11,550,000	1,280,000	12,830,000	7,948,897	19,994	7,968,891	62%
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и дрге врсте смештаја	3,450,000		3,450,000	3,141,167		3,141,167	91%
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	4,050,000		4,050,000	3,909,000		3,909,000	97%

	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	2,250,000		2,250,000	2,229,992		2,229,992	99%
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	3,984,000		3,984,000	3,935,219		3,935,219	99%
	0901-0006	Подршка деци и породица са децом	470,000		470,000	395,686		395,686	84%
	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	6,000,000		6,000,000	5,310,000		5,310,000	89%
	0901-П1	Стипендирање студената	1,873,000		1,873,000	1,784,398		1,784,398	95%
	0901-П2	Превоз ученика средњошколаца	3,057,300	2,822,700	5,880,000	2,485,128	2,822,692	5,307,820	90%
	0901-П3	Реконструкција пословен зграде - Дом за старе	1,000,000		1,000,000				0%
	0901-П4	Локални план акције Рома	331,000		331,000	228,965		228,965	69%
	0901-П5	Локални план акције о деци	600,000		600,000	580,156		580,156	97%
	0901-П6	Канцеларија за смањење сиромаштва							
1801		**ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**	**9,840,000**		**9,840,000**	**9,670,363**		**9,670,363**	**98%**
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствне заштите	9,000,000		9,000,000	8,990,265		8,990,265	100%
	1801-0002	Мртвозорство	500,000		500,000	370,279		370,279	74%
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље здравље	340,000		340,000	309,819		309,819	91%
1201		**ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**	**96,868,470**	**40,483,879**	**137,352,349**	**87,197,814**	**36,875,922**	**124,073,736**	**90%**
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	56,536,905	11,025,390	67,562,295	51,601,896	9,845,828	61,447,724	91%
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	7,235,600	11,784,654	19,020,254	6,122,991	11,112,831	17,235,822	91%
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	3,797,400	815,100	4,612,500	2,962,675	815,074	3,777,749	82%
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	2,200,000		2,200,000	1,833,269		1,833,269	83%
	1201-П1	Реализаци.прва, друге и треће фазе радова ради обез.радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој.мађ.	3,510,000		3,510,000	3,463,969		3,463,969	99%
	1201-П2	Реализаци.четврте фазе радова ради обез.радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој.мађ.							#DIV/0!
	1201-П3	"Религиозна музика - Установа за прекограничне руте"	19,300,000	11,570,000	30,870,000	17,047,552	10,122,585	27,170,137	88%
	1201-П4	Истакнути празници општине Сента	2,250,000	1,402,000	3,652,000	2,132,010	1,399,900	3,531,910	97%

	1201-П5	Спомен обележја Ђула Дудаш	1,385,000		1,385,000	1,384,916		1,384,916	100%
	1201-П6	Трагови заједничког културног наслеђа -ИПА	653,565	2,646,735	3,300,300	648,537	2,628,679	3,277,216	99%
	1201-П7	ИПА Пројекат- Нова култура вод		1,240,000	1,240,000		951,025	951,025	77%
1301		**ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**	**41,240,000**		**41,240,000**	**38,130,568**		**38,130,568**	**92%**
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	25,920,000		25,920,000	25,466,471		25,466,471	98%
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	14,620,000		14,620,000	11,981,086		11,981,086	82%
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	700,000		700,000	683,011		683,011	98%
0602		**ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	**192,894,793**	**36,111,004**	**229,005,797**	**163,412,823**	**28,229,981**	**191,642,804**	**84%**
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	139,346,687	29,789,813	169,136,500	121,834,452	21,908,038	143,742,490	85%
	0602-0002	Функционисање месних заједница	12,790,706	246,191	13,036,897	10,354,300	246,943	10,601,243	81%
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	21,600,000		21,600,000	20,862,445		20,862,445	97%
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	3,077,400		3,077,400	2,682,634		2,682,634	87%
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	300,000		300,000	300,000		300,000	100%
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	1,200,000		1,200,000				0%
	0602-0010	Стална буџетска резерва	150,000		150,000				0%
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	2,950,000		2,950,000	2,342,640		2,342,640	79%
	0602-П1	Превоз ученика основаца	4,270,000		4,270,000	3,447,348		3,447,348	81%
	0602-П2	Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима							
	0602-П3	Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сенћанске битке у торањ градске куће	170,000		170,000	162,202		162,202	95%
	0602-П4	Санација уличних фасада Градске куће-II фаза	6,500,000	6,000,000	12,500,000	1,426,801	6,000,000	7,426,801	59%
	0602-П5	Куповина део бивше касарне	540,000		540,000				0%
	0602-П6	Израда и постављање уличних табли		75,000	75,000		75,000	75,000	100%
2101		**ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	**40,712,660**		**40,712,660**	**34,878,295**		**34,878,295**	**86%**
	2101-0001	Функционисање Скупштине	14,025,360		14,025,360	11,917,807		11,917,807	85%
	2101-0002	Функционисање извршних органа	26,687,300		26,687,300	22,960,488		22,960,488	86%

0501		**ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**	**100,000**	**2,150,000**	**2,250,000**		**2,118,541**	**2,118,541**	**94%**
	0501-0001	Енергетски менаџмент	100,000		100,000				0%
	0501-П1	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти		2,150,000	2,150,000		2,118,541	2,118,541	99%
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	**786,882,403**	**207,246,611**	**994,129,014**	**651,396,745**	**136,492,142**	**787,888,887**	**79%**

Члан 7.

Преглед извршења капиталних издатака буџетских корисника за период јануар- децембар 2018 године.

Ред. бр.	Опис	Екон. класиф.	Извор	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2017.г.	Планирана вредност за 2018 годину	Извршено у периоду јануар-децембар 2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ					**746,448,412**	**132,361,564**	**459,610,966**	**128,976,765**
1.	Изградња и санација тротоара	424	01	2017	2018	8,550,000	2,050,000	1,000,000	
2.	Санација атарских путева	424	01	2014	2019	105,278,968	43,417,968	10,154,000	9,890,761
		424	07	2014	2019		8,820,000	5,027,000	4,945,380
3.	Реализаци. прве, друге и треће фазе радова код обез.радног простора за смештај Историјски архив и Завод за културе вој.мађ.	511	01	2015	2019	39,997,402	6,789,253	3,910,000	3,463,969
		511	07	2015	2017		29,298,149		
4.	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	511	07	2017	2017	36,445,344	3,874,224	2,200,000	2,118,541
		511	08	2017	2017		30,371,120		
5.	Набавка топловодних цеви	511	01	2016	2019	17,922,882	5,967,000	6,000,000	5,956,000
6.	Адаптација просторија за потребе успостављања Спомен музеја Сенћанске битке у торањ градске куће	511	01	2018	2018			170,000	162,202
7.	Реализаци.четврта фазе радова ради обез.радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој.мађ.	511	01	2015	2019	21,600,000		3,600,000	
		511	07	2015	2019			18,000,000	
8.	Реконструкција зграде школе "Турзо Лајош" у Сенти	511	01	2017	2018	46,030,000		16,360,000	13,400,792
		511	08	2018	2019			30,000,000	
9.	Санација Тиског насипа	511	01	2017	2018	35,476,988	1,773,850	1,773,850	1,773,849
		511	08					31,929,288	

Ред. бр.	Опис	Екон. класиф.	Извор	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2017.г.	Планирана вредност за 2018 годину	Извршено у периоду јануар-децембар 2018
10.	Реконструкција пословне зграде -Дом за старе	511	01	2018	2020	91,500,000		1,000,000	
		511	08						
11.	Регилиозна музика - Установа за прекограничне руте- ИПА	511	01	2017	2019	30,870,000		19,300,000	17,047,552
		511	06					6,000,000	4,552,585
		511	15					5,570,000	5,570,000
12.	Адаптација и санција објекта Гимназије	511	01	2018	2018	37,152,828		5,000,000	4,187,599
		511	07					32,152,828	18,956,782
		511	08						
13.	Санација уличних фасада Градске куће-II фаза	511	01	2018	2019	12,500,000		6,500,000	1,426,801
		511	07					6,000,000	6,000,000
14.	Куповина део бивше касарне	511	01	2018	2023	15,700,000		540,000	
15.	Изградња нове топлане	511	01	2018	2018	218,724,000		18,724,000	1,017,572
		511	08					200,000,000	
16.	Изградња саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана	511	01	2018	2018	28,700,000		6,200,000	6,052,476
		511	07					22,500,000	22,453,904

Члан 8.

У билансу стања на дан 31.децембра 2018. године (образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 2.425.730 хиљада динара, и укупна пасива у износу од 2.425.730 хиљада динара.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
		АКТИВА				
1001	**000000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)**	**2,034,644**	**3,610,204**	**1,587,193**	**2,023,011**
1002	**010000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)**	**2,033,398**	**3,597,744**	**1,575,745**	**2,021,999**
1003	**011000**	**НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)**	**1,674,552**	**3,233,549**	**1,295,695**	**1,937,854**
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	1,599,820	3,062,858	1,187,776	**1,875,082**
1005	011200	Опрема	66,082	151,428	97,363	**54,065**
1006	011300	Остале некретнине и опрема	8,650	19,263	10,556	**8,707**
1009	**013000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (1010)**	**57**	**57**	**0**	**57**
1010	013100	Драгоцености	57	57		**57**
1011	**014000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)**	**291**	**291**	**0**	**291**
1012	014100	Земљиште	291	291		**291**
1015	**015000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)**	**340,955**	**340,927**	**276,834**	**64,093**
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми	340,955	340,927	276,834	**64,093**
1018	**016000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)**	**17,543**	**22,920**	**3,216**	**19,704**
1019	016100	Нематеријална имовина	17,543	22,920	3,216	**19,704**
1020	**020000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)**	**1,246**	**12,460**	**11,448**	**1,012**
1021	**021000**	**ЗАЛИХЕ (од 1022 до 1024)**	**435**	**1,284**	**523**	**761**
1023	021200	Залихе производње	294	294	30	**264**
1024	021300	Роба за даљу продају	141	990	493	**497**
1025	**022000**	**ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026 + 1027)**	**811**	**11,176**	**10,925**	**251**
1026	022100	Залихе ситног инвентара	515	10,928	10,925	**3**
1027	022200	Залихе потрошног материјала	296	248		**248**
1028	**100000**	**ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)**	**452,652**	**1,297,983**	**895,264**	**402,719**
1029	**110000**	**ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)**	**185,031**	**185,031**	**0**	**185,031**
1030	**111000**	**ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)**	**185,031**	**185,031**	**0**	**185,031**
1039	111900	Домаће акције и остали капитал	185,031	185,031		**185,031**
1049	**120000**	**НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)**	**194,254**	**318,809**	**159,736**	**159,073**

1050	**121000**	**НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)**	**79,814**	**47,477**	**0**	**47,477**
1051	121100	Жиро и текући рачуни	78,557	45,724		**45,724**
1053	121300	Благајна	4	3		**3**
1054	121400	Девизни рачун	1,061	1,385		**1,385**
1057	121700	Остала новчана средства	192	365		**365**
1060	**122000**	**КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)**	**110,676**	**219,336**	**110,703**	**108,633**
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	110,676	219,336	110,703	**108,633**
1062	**123000**	**КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)**	**3,764**	**51,996**	**49,033**	**2,963**
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	3,187	16,585	13,622	**2,963**
1066	123900	Остали краткорочни пласмани	577	35,411	35,411	**0**
1067	**130000**	**АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)**	**73,367**	**794,143**	**735,528**	**58,615**
1068	**131000**	**АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)**	**73,367**	**794,143**	**735,528**	**58,615**
1069	131100	Разграничени расходи до једне године	791	791		**791**
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	71,182	792,061	735,019	**57,042**
1071	131300	Остала активна временска разграничења	1,394	1,291	509	**782**
1072		**УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)**	**2,487,296**	**4,908,187**	**2,482,457**	**2,425,730**
1073	**351000**	**ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	1,723	1,531		**1,531**

Ознака ОП	**Број конта**	**Опис**	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	**2**	3	4	5
		ПАСИВА		
1074	**200000**	**ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)**	**266,605**	**229,441**
1075	**210000**	**ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1076 + 1086 + 1093 + 1095 + 1097)**	**79,991**	**59,666**
1076	**211000**	**ДОМАЋЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1077 до 1085)**	**79,991**	**59,666**
1080	211400	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних банака	78,697	58,884
1085	211900	Дугорочне обавезе за финансијске лизинге	1,294	782
1118	**230000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131**	**11,807**	**10,230**
1119	**231000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)**	**8,872**	**8,115**
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	6,394	5,880
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	754	642
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и	1,216	1,125
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	445	410
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	63	58
1125	**232000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)**	**95**	**119**
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	90	112
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима	5	7
1137	**234000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ**	**1,551**	**1,382**
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет	1,044	972
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	444	410
1140	234300	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености на терет послодавца	63	
1147	**236000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од**	**776**	**329**
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима	467	194
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима	53	23
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за	176	78
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ	70	31

1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ	10	3
1153	**237000**	**СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)**	**513**	**285**
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања	7	7
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	310	165
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	78	44
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге	102	57
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору	16	12
1173	**240000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА**	**5,502**	**3,672**
1184	**243000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА И ТРАНСФЕРА (од**	**4,925**	**3,672**
1187	243300	Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти	4,925	3,672
1192	**245000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)**	**577**	**0**
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате	577	
1198	**250000**	**ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)**	**33,087**	**27,921**
1199	**251000**	**ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)**	**272**	**343**
1200	251100	Примљени аванси	100	
1201	251200	Примљени депозити	172	343
1203	**252000**	**ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)**	**32,687**	**25,481**
1204	252100	Добављачи у земљи	32,587	25,481
1205	252200	Добављачи у иностранству	100	
1208	**254000**	**ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)**	**128**	**2,097**
1209	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника	13	1,848
1211	254900	Остале обавезе из пословања	115	249
1212	**290000**	**ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)**	**136,218**	**127,952**
1213	**291000**	**ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)**	**136,218**	**127,952**
1214	291100	Разграничени приходи и примања	176	176
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	3,577	3,353
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	109,511	108,585
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	22,954	15,838
1218	**300000**	**КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И**	**2,220,691**	**2,196,289**
1219	**310000**	**КАПИТАЛ (1220)**	**2,141,073**	**2,149,159**
1220	**311000**	**КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)**	**2,141,073**	**2,149,159**
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	2,033,398	2,022,001
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама	1,246	1,011
1223	311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине, у сталним	78,697	58,884
1224	311400	Финансијска имовина	185,031	185,031
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година	95	
1229	**321121**	**Вишак прихода и примања – суфицит**	78,439	45,745
1231	**321311**	**Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година**	1,179	1,385
1239		**УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)**	**2,487,296**	**2,425,730**
1240	**352000**	**ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	1,723	1,531

Члан 9.

У билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2018. године (образац 2) утврђени су у хиљаду динарама:

1. Укупно остварени приходи 754.545 хиљада динара

2. Укупно извршени расходи 635.182 хиљада динара

3. Мањак прихода- буџетски дефицит 13.177 хиљада динара

Конто	Опис	Износ текуће године
1	2	3
700000	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ**	**754,545**
710000	**ПОРЕЗИ**	**467,264**
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	294,218
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	137,696
714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	30,479
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	4,871
730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ	197,942
732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	20,281
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	177,661
740000	**ДРУГИ ПРИХОДИ**	**83,011**
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	34,767
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	35,208
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	3,669
744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	6,979
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	2,388
770000	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА**	**1,051**
771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	476
772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	575
781000	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ**	**5,277**
800000	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**	**502**
811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	502
	РАСХОДИ	
400000	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ**	**635,182**
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	211,374
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	167,472
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	29,805
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	255
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	7,315
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2,291
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	4,236
420000	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА**	**238,969**
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	72,935
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1,706
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	42,279
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	83,858

425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ)	11,872
426000	МАТЕРИЈАЛ	26,319
440000	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА**	**1,371**
441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА	1,271
444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	100
450000	**СУБВЕНЦИЈЕ**	**18,361**
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	18,361
460000	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ**	**96,455**
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	66,436
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА	9,166
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	20,853
470000	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**	**19,583**
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	19,583
480000	**ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**49,069**
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	46,099
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2,970
500000	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ**	**133,042**
510000	**ОСНОВНА СРЕДСТВА**	**132,376**
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	119,550
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	10,407
513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	611
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1,808
520000	**ЗАЛИХЕ**	**666**
523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	666
	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	
	Мањак прихода и примања - буџетски дефицит	**13,177**
	КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА	**78,605**
	Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	78,601
	Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	4
	ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	**19,683**
	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	19,664
	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине	19
321121	**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ**	**45,745**
321122	**МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА - ДЕФИЦИТ**	**0**
	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ)	**45,745**
	Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	2,073
	Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	43,672

Члан 10.

У извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. јануара 2018. године (образац 3) утврђени су укупни извори финансирања у износу од 502 хиљада динара и укупни издаци у износу од 152.706 хиљада динара.

Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
3001		**ПРИМАЊА**	**499**	**502**
3002	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**	**499**	**502**
3003	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА**	**499**	**502**
3004	**811000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (3005)**	**499**	**502**
3005	811100	Примања од продаје непокретности	499	502
3067		**ИЗДАЦИ**	**149,144**	**152,706**
3068	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ**	**124,273**	**133,042**
3069	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА**	**123,757**	**132,376**
3070	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ**	**110,734**	**119,550**
3071	511100	Куповина зграда и објеката	4,467	5,956
3072	511200	Изградња зграда и објеката	58,291	31,466
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	38,261	65,722
3074	511400	Пројектно планирање	9,715	16,406
3075	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА**	**10,677**	**10,407**
3076	512100	Опрема за саобраћај	1,510	526
3077	512200	Административна опрема	3,544	4,320
3078	512300	Опрема за пољопривреду	2,040	
3079	512400	Опрема за заштиту животне средине		48
3080	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		63
3081	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	545	5,397
3082	512700	Опрема за војску	39	
3084	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	2,999	53
3085	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА**	**1,104**	**611**
3086	513100	Остале некретнине и опрема	1,104	611
3089	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА**	**1,242**	**1,808**
3090	515100	Нематеријална имовина	1,242	1,808
3091	**520000**	**ЗАЛИХЕ**	**516**	**666**
3098	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ**	**516**	**666**
3099	523100	Залихе робе за даљу продају	516	666
3114	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**	**24,871**	**19,664**
3115	**610000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ**	**24,791**	**19,664**
3116	**611000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА**	**24,791**	**19,664**
3120	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	24,791	19,664
3140	**620000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**	**80**	**0**
3141	**621000**	**НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**	**80**	**0**
3150	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала	80	
3162		**ВИШАК ПРИМАЊА**	**0**	**0**
3163		**МАЊАК ПРИМАЊА**	**148,645**	**152,204**

Члан 11.

У извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2018. године (образац 4) утврђени су укупни новчани приливи у износу од 755.047 хиљада динара, укупни новчани одливи у износу од 787.888 хиљада динара, мањак новчаних прилива 32.841 хиљада динара.

Структура новчаних прилива, новчаних одлива:

у 000 динарима

Конто	Опис	Износ текуће године
1	2	3
	НОВЧАНИ ПРИЛИВИ	**755,047**
700000	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ**	**754,545**
710000	ПОРЕЗИ	467,264
730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ	197,942
740000	ДРУГИ ПРИХОДИ	83,011
770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	1,051
780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ	5,277
800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	502
	НОВЧАНИ ОДЛИВИ	**787,888**
400000	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ**	**635,182**
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	211,374
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	238,969
430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД	0
440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	1,371
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	18,361
460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	96,455
470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	19,583
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	49,069
500000	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ**	**133,042**
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	132,376
520000	ЗАЛИХЕ	666
600000	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**	**19,664**
	МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА	**32,841**
	САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	**79,643**

Члан 12.

У извештају о извршењу буџета општине Сента у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2018. године, утврђена је укупна разлика у износу од -32.841 хиљада динара, између укупних прихода и примања у износу од 755.047 хиљада динара, и укупних расхода и издатака у износу од 787.888 хиљада динара.

	Република	АПВ	Општина	ООСО	Донације	Остали изз
Приход			635,136	215	27,201	92,495
Расход			651,397	215	28,626	107,650
Разлика			-16,261	0	-1,425	-15,155

Члан 13.

Остварени вишак прихода и примања- суфицит утврђен у обрасцу 2- биланс прихода и расхода у периоду од 01.01.2018- 31.12.2018. године у укупном износу од 45.745 хиљада динара, преноси се у наредну годину и састоји се из:

Вишка прихода и примања буџета општине Сента у укупном износу од 43.591 хиљада динара, а коришћење се за текуће расходе у 2019. години.

Вишка прихода и примања - суфицита индиректних корисника буџета општине Сента у укупном износу од 2.154 хиљада динара.

Остварени вишак прихода и примања- суфицит, индиректни корисници ће користити у складу са одлуком управњаља.

Члан 14.

Укупни буџетски суфицит (дефицит), и укупни фискални суфицит буџета општине Сента за 2018. годину утврђени су у следећим износима:

Опис	Економска класификација	Планирано	Остварено/ извршено
I. УКУПНА ПРИМАЊА	3+7+8+9	994,129	834,651
II. УКУПНА ПРИМАЊА	7+8+9	914,525	755,047
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	872,425	754,545
Од којих се 1.1 камате	7411	7,500	6,979
2.ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	8	42,100	502
3.ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОД. ФИН. ИМОВИНЕ	9		
3.1. ПРИ. ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВ. И ОТПЛ. ДАТ. КР.	92		
III. ПРЕНЕТА СРЕДСТВА	3	79,604	79,604
IV. УКУПИ ИЗДАЦИ	4+5+6	992,779	787,888
4. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	768,406	635,182
Од којих се 4.1 камате	44	1,910	1,371
5. ИЗДАЦИ У НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	5	204,373	133,042
6. ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБ. ФИН. ИМОВИНЕ	6	20,000	19,664
6.1 Издаци по основу датих позајмица и набавке фин. имовине	62		
V. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ	(7+8)-(4+5)	-58,254	-13,177
ПРИМАРНИ СУФИЦИТ	(7-7411+8)-(4-44+5)	-63,844	-18,785
УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НЕПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ			
УКУПНИ ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ	(V+(3-6))	1,350	46,763

Члан 15.

Утврђује се рачун финансирања општине Сента за 2018. годину у износу од 60.442 динара (у хуљаду динарима), и то:

Редни број	Назив	План за 2018.	Остварење за 2018.	Разлика %
1	2	3	4	5
I.	Примања од продаје финанцијске имовине	42,100	502	1.2%
II.	Примања од задуживања			
III.	Неутрошена средстав из предходних година	79,604	79,604	100.0%
IV.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности			
V.	Издаци за отплату главнице дуга	20,000	19,664	98.3%
VI.	Нето финансирање	101,704	60,442	59.4%

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 16.

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Средства из буџета (извор 01)	Средства из сопствених извора (извор 04)	Средства из осталих извора (извори 02,03,05, 06,07,08,13, 15,16)	Укупни план за период јануар-децембар 2018	Остварење буџетских средстава (извор 01)	Остварење сопствених извора (извор 04)	Остварење осталих извора (извори 02,03,05, 06,07,08,13, 15,16)	Укупно остварење за период јануар-децембар 2018	Проценат остварења
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1						**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**									
	2101					**ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**									
	2101-0001					**Функционисање Скупштине**									
		111				*Извршни и законодавни огран*									
				411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2,539,000			2,539,000	2,421,544			2,421,544	95%
				412		Социјални доприноси на терет послодавца	454,360			454,360	433,456			433,456	95%
				416		Награде запосленима и остали посебни расходи	1,900,000			1,900,000	1,467,013			1,467,013	77%
				422		Трошкови путовања	10,000			10,000					0%
				423		Услуге по уговору	8,300,000			8,300,000	6,799,103			6,799,103	82%
				465		Остале дотације и трансфери	313,000			313,000	287,691			287,691	92%
				481		Дотације невладиним организацијама	509,000			509,000	509,000			509,000	100%
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:									
					01	Приходи из буџета	14,025,360			14,025,360	11,917,807			11,917,807	85%
	2101-0001	*111*				**Свега за програмску активност 2101-0001:**	**14,025,360**			**14,025,360**	**11,917,807**			**11,917,807**	**85%**
						Извори финансирања за Раздео 1:									
						Приходи из буџета	14,025,360			14,025,360	11,917,807			11,917,807	85%
						Свега за Раздео 1:	**14,025,360**			**14,025,360**	**11,917,807**			**11,917,807**	**85%**
2						**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**									
	2101					**ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**									
	2101-0002					**Функционисање извршних органа**									
		111				*Извршни и законодавни органи*									
				411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6,973,400			6,973,400	6,337,440			6,337,440	91%
				412		Социјални доприноси на терет послодавца	963,400			963,400	912,796			912,796	95%
				415		Накнаде трошкова за запослене	40,000			40,000	25,458			25,458	64%
				422		Трошкови путовања	40,000			40,000	3,693			3,693	9%
				423		Услуге по уговору	2,600,000			2,600,000	2,238,747			2,238,747	86%
				465		Остале дотације и трансфери	798,000			798,000	745,339			745,339	93%
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:									
					01	Приходи из буџета	11,414,800			11,414,800	10,263,472			10,263,472	90%
	2101-0002	*111*				**Свега за програмску активност 2101-0002:**	**11,414,800**			**11,414,800**	**10,263,472**			**10,263,472**	**90%**
						Извори финансирања за Раздео 2:									
						Приходи из буџета	11,414,800			11,414,800	10,263,472			10,263,472	90%

				Свега за Раздео 2:	**11,414,800**		**11,414,800**	**10,263,472**	**10,263,472**	**90%**
3				**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**						
	2101			**ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
	2101-0002			**Функционисање извршних органа**						
		111		*Извршни и законодавни органи*						
			411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6,277,000		6,277,000	6,267,546	6,267,546	100%
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,126,000		1,126,000	1,121,891	1,121,891	100%
			415	Накнаде трошкова за запослене	125,000		125,000	114,646	114,646	92%
			421	Стални трошкови	400,000		400,000	261,035	261,035	65%
			422	Трошкови путовања	50,000		50,000	13,274	13,274	27%
			423	Услуге по уговору	5,900,000		5,900,000	3,897,684	3,897,684	66%
			426	Материјал	600,000		600,000	290,575	290,575	48%
			465	Остале дотације и трансфери	794,500		794,500	730,365	730,365	92%
				Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:						
			01	Приходи из буџета	15,272,500		15,272,500	12,697,016	12,697,016	83%
	2101-0002	*111*		**Свега за програмску активност 2101-0002:**	**15,272,500**		**15,272,500**	**12,697,016**	**12,697,016**	**83%**
				Извори финансирања за Раздео 3:						
				Приходи из буџета	15,272,500		15,272,500	12,697,016	12,697,016	83%
				Свега за Раздео 3:	**15,272,500**		**15,272,500**	**12,697,016**	**12,697,016**	**83%**
4				**ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ СЕНТА**						
	0602			**ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
	0602-0004			**Општинско правобранилаштво**						
		330		*Судови*						
			411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,815,240		1,815,240	1,771,037	1,771,037	98%
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	345,660		345,660	317,547	317,547	92%
			414	Социјална давања запосленима	40,000		40,000	40,000	40,000	100%
			421	Стални трошкови	121,000		121,000	80,681	80,681	67%
			422	Трошкови путовања	126,700		126,700	99,412	99,412	78%
			423	Услуге по уговору	152,000		152,000			0%
			426	Материјал	204,000		204,000	157,416	157,416	77%
			465	Остале дотације и трансфери	232,800		232,800	197,822	197,822	85%
			512	Машине и опрема	40,000		40,000	18,720	18,720	47%
				Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:						
			01	Приходи из буџета	3,077,400		3,077,400	2,682,634	2,682,634	87%
	0602-0004	*330*		**Свега за програмску активност 0602-0004:**	**3,077,400**		**3,077,400**	**2,682,634**	**2,682,634**	**87%**
				Извори финансирања за Раздео 4:						
				Приходи из буџета	3,077,400		3,077,400	2,682,634	2,682,634	87%
				Свега за Раздео 4:	**3,077,400**		**3,077,400**	**2,682,634**	**2,682,634**	**87%**
5				**ОПШТИНСКИ ОРГАН УПРАВЕ**						
	0602			**ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
	0602-0001			**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**						

	130		Опште јавне услуге							
		411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	60,542,600		60,542,600	57,309,082		57,309,082	95%
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	8,388,122	2,618,778	11,006,900	8,035,933	2,066,957	10,102,891	92%
		413	Накнаде у натури		300,000	300,000		234,584	234,584	78%
		414	Социјална давања запосленима	2,320,000	1,830,000	4,150,000	1,139,794	1,701,632	2,841,426	68%
		415	Накнаде трошкова за запослене	750,000	450,000	1,200,000	743,408	398,446	1,141,854	95%
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	950,000	950,000	1,900,000	902,416	213,608	1,116,024	59%
		421	Стални трошкови	13,578,965	7,421,035	21,000,000	12,910,949	6,394,629	19,305,578	92%
		422	Трошкови путовања	250,000	150,000	400,000	230,018	107,656	337,674	84%
		423	Услуге по уговору	3,850,000	2,150,000	6,000,000	3,047,016	1,485,658	4,532,674	76%
		425	Текуће поправке и одржавање	1,800,000	1,200,000	3,000,000	1,365,839	635,015	2,000,854	67%
		426	Материјал	6,740,000	5,760,000	12,500,000	6,006,305	3,565,961	9,572,267	77%
		441	Отплата домаћих камата	40,000	60,000	100,000	34,048	37,624	71,672	72%
		444	Пратећи трошкови задуживања	100,000		100,000	25,130		25,130	25%
		465	Остале дотације и трансфери	3,917,000	3,200,000	7,117,000	3,900,219	2,358,961	6,259,180	88%
		481	Дотације невладиним организацијама	900,000	800,000	1,700,000	736,117	748,025	1,484,142	87%
		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	2,000,000	1,500,000	3,500,000	1,585,428	1,220,047	2,805,475	80%
		512	Машине и опрема	1,600,000	1,400,000	3,000,000	1,155,370	739,234	1,894,604	63%
		513	Остале некретнине и опрема	100,000		100,000				0%
		515	Нематеријална имовина	190,000		190,000	182,000		182,000	96%
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:							
		01	Приходи из буџета	108,016,687		108,016,687	99,309,072		99,309,072	92%
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		29,789,813	29,789,813		21,908,038	21,908,038	74%
0602-0001	*130*		**Свега за програмску активност 0602-0001:**	**108,016,687**	**29,789,813**	**137,806,500**	**99,309,072**	**21,908,038**	**121,217,110**	**88%**
0602-0001			**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**							
	133		*Остале опште услуге*							
		421	Стални трошкови	11,000,000		11,000,000	8,044,430		8,044,430	73%
		423	Услуге по уговору	1,700,000		1,700,000	1,330,797		1,330,797	78%
		425	Текуће поправке и одржавање	1,300,000		1,300,000	1,041,778		1,041,778	80%
		481	Дотације невладиним организацијама	1,300,000		1,300,000	1,080,494		1,080,494	83%
		511	Зграде и грађевински објекти	700,000		700,000				0%
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:							
		01	Приходи из буџета	16,000,000		16,000,000	11,497,499		11,497,499	72%
0602-0001	*133*		**Свега за програмску активност 0602-0001:**	**16,000,000**		**16,000,000**	**11,497,499**		**11,497,499**	**72%**
0602-0001			**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**							
	474		*Вишенаменски развојни пројекти*							
		424	Специјализоване услуге	2,100,000		2,100,000	2,038,243		2,038,243	97%
		465	Остале дотације и трансфери							
		511	Зграде и грађевински објекти	9,500,000		9,500,000	5,969,886		5,969,886	63%
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:							
		01	Приходи из буџета	11,600,000		11,600,000	8,008,129		8,008,129	69%
0602-0001	*474*		**Свега за програмску активност 0602-0001:**	**11,600,000**		**11,600,000**	**8,008,129**		**8,008,129**	**69%**

0602-0001			**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**						
	320		*Услуге противпожарне заштите*						
		481	Дотације невладиним организацијама	2,000,000	2,000,000	1,986,418	1,986,418	99%	
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:						
		01	Приходи из буџета	2,000,000	2,000,000	1,986,418	1,986,418	99%	
0602-0001	*320*		**Свега за програмску активност 0602-0001:**	**2,000,000**	**2,000,000**	**1,986,418**	**1,986,418**	**99%**	
0602-0001			**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**						
	620		*Развој заједнице*						
		424	Специјализоване услуге	1,730,000	1,730,000	1,033,333	1,033,333	60%	
		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали						
		511	Зграде и грађевински објекти						
		513	Остале некретнине и опрема						
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:						
		01	Приходи из буџета	1,730,000	1,730,000	1,033,333	1,033,333	60%	
0602-0001	*620*		**Свега за програмску активност 0602-0001:**	**1,730,000**	**1,730,000**	**1,033,333**	**1,033,333**	**60%**	
0602-0003			**Сервисирање јавног дуга**						
	170		*Управљање јавним дугом*						
		441	Отплата домаћих камата	1,400,000	1,400,000	1,198,729	1,198,729	86%	
		444	Пратећи трошкови задуживања	200,000	200,000			0%	
		611	Отплата главнице домаћим кредиторима	20,000,000	20,000,000	19,663,716	19,663,716		
			Извори финансирања за Програмску активност 0602-0003:						
		01	Приходи из буџета	21,600,000	21,600,000	20,862,445	20,862,445	97%	
0602-0003	*170*		**Свега за програмску активност 0602-0003:**	**21,600,000**	**21,600,000**	**20,862,445**	**20,862,445**	**97%**	
0602-0007			**Функционисање националних савета националних мањина**						
	160		Опште јавне услуге некласификоване на другом месту						
		481	Дотације невладиним организацијама	300,000	300,000	300,000	300,000	100%	
			Извори финансирања за Програмску активност 0602-0007:						
		01	Приходи из буџета	300,000	300,000	300,000	300,000	100%	
0602-0007	*160*		**Свега за програмску активност 0602-0007:**	**300,000**	**300,000**	**300,000**	**300,000**	**100%**	
0602-0009			**Текућа буџетска резерва**						
	112		*Финансијски и фискални послови*						
		499	Текућа резерва	1,200,000	1,200,000			0%	
			Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009:						
		01	Приходи из буџета	1,200,000	1,200,000			0%	
0602-0009	*112*		**Свега за програмску активност 0602-0009:**	**1,200,000**	**1,200,000**			**0%**	
0602-0010			**Стална буџетска резерва**						
	112		*Финансијски и фискални послови*						
		499	Стална резерва	150,000	150,000			0%	

				Извори финансирања за Програмску активност 0602-0010:						
			01	Приходи из буџета	150,000		150,000			0%
0602-0010	*112*			**Свега за програмску активност 0602-0010:**	**150,000**		**150,000**			**0%**
0602-0014				**Управљање у ванредним ситуацијама**						
	220			*Цивилна одбрана*						
		423		Услуге по уговору	200,000		200,000			0%
		424		Специјализоване услуге	2,350,000		2,350,000	2,342,640	2,342,640	100%
		425		Текуће поправке и одржавање	100,000		100,000			0%
		426		Материјал	300,000		300,000			0%
				Извори финансирања за програмску активност 0602-0014:						
			01	Приходи из буџета	2,950,000		2,950,000	2,342,640	2,342,640	79%
0602-0014	*220*			**Свега за програмску активност 0602-0014:**	**2,950,000**		**2,950,000**	**2,342,640**	**2,342,640**	**79%**
0602-П1				**Превоз ученика основаца**						
	980			*Образовање некласификовано на другом месту*						
		472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4,270,000		4,270,000	3,447,348	3,447,348	81%
				Извори финансирања за пројекат 0602-П1:						
			01	Приходи из буџета	4,270,000		4,270,000	3,447,348	3,447,348	81%
0602-П1	*980*			**Свега за пројекат 0602-П1:**	**4,270,000**		**4,270,000**	**3,447,348**	**3,447,348**	**81%**
0602-П2				**Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима**						
	620			*Развој заједнице*						
		511		Зграде и грађевински објекти						
				Извори финансирања за пројекат 0602-П2:						
			07	Трансфери од других нивоа власти						
0602-П2	*620*			**Свега за пројекат 0602-П2:**						
0602-П3				**Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сенћанске битке у торањ градске куће**						
	620			*Развој заједнице*						
		511		Зграде и грађевински објекти	170,000		170,000	162,202	162,202	95%
				Извори финансирања за пројекат 0602-П3:						
			01	Приходи из буџета	170,000		170,000	162,202	162,202	95%
0602-П3	*620*			**Свега за пројекат 0602-П3:**	**170,000**		**170,000**	**162,202**	**162,202**	**95%**
0602-П4				**Санација уличних фасада Градске куће-II фаза**						
	620			*Развој заједнице*						
		511		Зграде и грађевински објекти	6,500,000	6,000,000	12,500,000	1,426,801	6,000,000	7,426,801	59%
				Извори финансирања за пројекат 0602-П4:						
			01	Приходи из буџета	6,500,000		6,500,000	1,426,801	1,426,801	22%
			07	Трансфери од других нивоа власти		6,000,000	6,000,000		6,000,000	6,000,000	100%
0602-П4	*620*			**Свега за пројекат 0602-П4:**	**6,500,000**	**6,000,000**	**12,500,000**	**1,426,801**	**6,000,000**	**7,426,801**	**59%**
0602-П5				**Куповина део бивше касарне**						

	620			*Развој заједнице*						
		511		Зграде и грађевински објекти	540,000		540,000			0%
				Извори финансирања за пројекат 0602-П5:						
			01	Приходи из буџета	540,000		540,000			0%
0602-П5	*620*			**Свега за пројекат 0602-П5:**	**540,000**		**540,000**			**0%**
				Извори финансирања за Програм 15:						
				Приходи из буџета	177,026,687		177,026,687	150,375,888	150,375,888	85%
				Трансфери од других нивоа власти		6,000,000	6,000,000	6,000,000	6,000,000	100%
				Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		29,789,813	29,789,813	21,908,038	21,908,038	74%
				Свега за Програм 15:	**177,026,687**	**35,789,813**	**212,816,500**	**150,375,888**	**178,283,926**	**84%**
1101				**ПРОГРАМ 1: УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**						
1101-0001				Просторно и урбанистичко планирање						
	620			*Развој заједнице*						
		416		Награде запосленима и остали посебни расходи	310,000		310,000	255,306	255,306	82%
		423		Услуге по уговору	520,000		520,000	396,289	396,289	76%
		511		Зграде и грађевински објекти	3,500,000	500,000	4,000,000	2,708,319	2,708,319	77%
				Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:						
			01	Приходи из буџета	4,330,000		4,330,000	3,359,914	3,359,914	78%
			07	Трансфери од других нивоа власти		500,000	500,000			
1101-0001	*620*			**Свега за програмску активност 1101-0001:**	**4,330,000**	**500,000**	**4,830,000**	**3,359,914**	**3,359,914**	**78%**
1101-0003				Унапређење грађевинским земљиштем						
	620			*Развој заједнице*						
		424		Специјализоване услуге - Уклањање објеката						
		482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали						
		511		Зграде и грађевински објекти						
		515		Нематеријална имовина	120,000		120,000	119,000	119,000	99%
				Извори финансирања за програмску активност 1101-0003:						
			01	Приходи из буџета	120,000		120,000	119,000	119,000	99%
1101-0003	*620*			**Свега за програмску активност 1101-0003:**	**120,000**		**120,000**	**119,000**	**119,000**	**99%**
1101-0004				**Стамбена подршка**						
	620			*Развој заједнице*						
		425		Текуће поправке и одржавање						
		511		Зграде и грађевински објекти	450,000		450,000			0%
				Извори финансирања за програмску активност 1101-0004:						
			01	Приходи из буџета	450,000		450,000			0%
1101-0004	*620*			**Свега за програмску активност 1101-0004:**	**450,000**		**450,000**			**0%**
1101-П1				**План генералне регулације за насељено место Сента**						
	620			*Развој заједнице*						
		511		Зграде и грађевински објекти		960,000	960,000	410,400	410,400	43%
				Извори финансирања за пројекат 1101-П1:						
			15	Неутрошена средства из донација из претходних година		960,000	960,000	410,400	410,400	43%

1101-П1	*620*		**Свега за пројекат 1101-П1:**		**960,000**	**960,000**		**410,400**	**410,400**	**43%**
1101-П2			**Озакоњење објеката у општини Сента**							
	620		*Развој заједнице*							
		423	Услуге по уговору	1,000,000		1,000,000	848,899		848,899	85%
		424	Специјализоване услуге	100,000		100,000				0%
		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	100,000		100,000				0%
			Извори финансирања за пројекат 1101-П2:							
		01	Приходи из буџета	1,200,000		1,200,000	848,899		848,899	71%
1101-П2	*620*		**Свега за пројекат 1101-П2:**	**1,200,000**		**1,200,000**	**848,899**		**848,899**	**71%**
1101-П3			**План детаљне регулације за насељено место Народна башта**							
	620		*Развој заједнице*							
		511	Зграде и грађевински објекти		500,000	500,000		500,000	500,000	100%
			Извори финансирања за пројекат 1101-П3:							
		01	Приходи из буџета							
		15	Неутрошена средства из донација из претходних година		500,000	500,000		500,000	500,000	100%
1101-П3	*620*		**Свега за пројекат 1101-П3:**		**500,000**	**500,000**		**500,000**	**500,000**	**100%**
1101-П4			**Израда плана детаљне регулације за трасе државног пута IIа реда број 105**							
	620		*Развој заједнице*							
		511	Зграде и грађевински објекти	400,000	2,000,000	2,400,000				0%
			Извори финансирања за пројекат 1101-П4:							
		01	Приходи из буџета	400,000		400,000				0%
		07	Трансфери од других нивоа власти		2,000,000	2,000,000				0%
1101-П4	*620*		**Свега за пројекат 1101-П4:**	**400,000**	**2,000,000**	**2,400,000**				**0%**
			Извори финансирања за Програм 1:							
			Приходи из буџета	6,500,000		6,500,000	4,327,813		4,327,813	67%
			Текуће трансфери осталих нивоа власти		2,500,000	2,500,000				0%
			Неутрошена средства из донација из претходних година		1,460,000	1,460,000		910,400	910,400	62%
			Свега за Програм 1:	**6,500,000**	**3,960,000**	**10,460,000**	**4,327,813**	**910,400**	**5,238,213**	**81%**
1102			**ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**							
1102-0001			Управљање/одржавање јавним осветљењем							
	640		*Улична расвета*							
		421	Стални трошкови	12,730,000		12,730,000	9,044,718		9,044,718	71%
		423	Услуге по уговору	720,000		720,000	719,610		719,610	100%
		425	Текуће поправке и одржавање	3,000,000		3,000,000	2,284,140		2,284,140	76%
		512	Машине и опрема	500,000		500,000	494,470			0%
			Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:							
		01	Приходи из буџета	16,950,000		16,950,000	12,542,938		12,542,938	74%
1102-0001	*640*		**Свега за програмску активност 1102-0001:**	**16,950,000**		**16,950,000**	**12,542,938**		**12,542,938**	**74%**
1102-0002			Одржавање јавних зелених површина							
	540		*Заштита биљног и животињског света и крајолика*							

		424		Специјализоване услуге	8,000,000		8,000,000	7,999,466	7,999,466	100%
				Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:						
			01	Приходи из буџета	8,000,000		8,000,000	7,999,466	7,999,466	100%
1102-0002	*540*			**Свега за програмску активност 1102-0002:**	**8,000,000**		**8,000,000**	**7,999,466**	**7,999,466**	**100%**
1102-0003				Одржавање чистоће на површинама јавне намене						
	510			*Управљање отпадом*						
		421		Стални трошкови	6,000,000		6,000,000	5,457,526	5,457,526	91%
				Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:						
			01	Приходи из буџета	6,000,000		6,000,000	5,457,526	5,457,526	91%
1102-0003	*510*			**Свега за програмску активност 1102-0003:**	**6,000,000**		**6,000,000**	**5,457,526**	**5,457,526**	**91%**
1102-0004				Зоохигијена						
	540			*Заштита биљног и животињског света и крајолика*						
		424		Специјализоване услуге	5,200,000		5,200,000	4,730,016	4,730,016	91%
		483		Новчане казне и пенали по решењу судова						
		485		Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа						
				Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:						
			01	Приходи из буџета	5,200,000		5,200,000	4,730,016	4,730,016	91%
1102-0004	*540*			**Свега за програмску активност 1102-0004:**	**5,200,000**		**5,200,000**	**4,730,016**	**4,730,016**	**91%**
1102-0007				Производња и дистрибуције топлотне енергије						
	455			*Цевоводи и други облици саобраћаја*						
		451		Субвенције јавним нефинансијским пердузећима и организацијама	14,350,000		14,350,000	12,653,221	12,653,221	88%
		511		Зграде и грађевински објекти	6,000,000		6,000,000	5,956,000	5,956,000	99%
				Извори финансирања за програмску активност 1102-0007:						
			01	Приходи из буџета	20,350,000		20,350,000	18,609,221	18,609,221	91%
1102-0007	*455*			**Свега за програмску активност 1102-0007:**	**20,350,000**		**20,350,000**	**18,609,221**	**18,609,221**	**91%**
1102-0008				Управљање и снабдевање водом за пиће						
	630			*Водоснабдевање*						
		511		Зграде и грађевински објекти						
				Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:						
			01	Приходи из буџета						
1102-0008	*630*			**Свега за програмску активност 1102-0008:**						
1102-П1				**Градови у фокусу**						
	540			*Заштита биљног и животињског света и крајолика*						
		424		Специјализоване услуге		2,000,000	2,000,000			0%
		511		Зграде и грађевински објекти						
				Извори финансирања за пројекат 1102-П1:						
			01	Приходи из буџета						
			07	Трансфери од других нивоа власти		2,000,000	2,000,000			0%
1102-П1	*540*			**Свега за пројекат 1102-П1:**		**2,000,000**	**2,000,000**			**0%**
1102-П2				**Изградња нове топлане**						

	455		*Цевоводи и други облици саобраћаја*						
		511	Зграде и грађевински објекти	16,300,000		16,300,000	1,017,572	1,017,572	6%
			Извори финансирања за пројекат 1102-П2:						
		01	Приходи из буџета	16,300,000		16,300,000	1,017,572	1,017,572	6%
1102-П2	*455*		**Свега за пројекат 1102-П2:**	**16,300,000**		**16,300,000**	**1,017,572**	**1,017,572**	**6%**
			Извори финансирања за Програм 2:						
			Приходи из буџета	72,800,000		72,800,000	50,356,740	50,356,740	69%
			Трансфери од других нивоа власти		2,000,000	2,000,000			0%
			Свега за Програм 2:	**72,800,000**	**2,000,000**	**74,800,000**	**50,356,740**	**50,356,740**	**69%**
1501			**ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**						
1501-0001			Унапређење привредног и инвестиционог амбијента						
	411		Општи економски и комерцијални послови						
		465	Остале дотације и трансфери	2,000,000		2,000,000	2,000,000	2,000,000	100%
			Извори финансирања за програмску активност 1501-0001:						
		01	Приходи из буџета	2,000,000		2,000,000	2,000,000	2,000,000	100%
1501-0001	*411*		**Свега за програмску активност 1501-0001:**	**2,000,000**		**2,000,000**	**2,000,000**	**2,000,000**	**100%**
1501-0003			Подршка економском развоју и промоцији предузетништва						
	411		*Општи економски и комерцијални послови*						
		481	Дотације невладиним организацијама	700,000		700,000	681,193	681,193	97%
			Извори финансирања за програмску активност 1501-0003:						
		01	Приходи из буџета	700,000		700,000	681,193	681,193	97%
1501-0003	*411*		**Свега за програмску активност 1501-0003:**	**700,000**		**700,000**	**681,193**	**681,193**	**97%**
1501-0002			**Мере активне политике запошљавања**						
	411		Општи економски и комерцијални послови						
		464	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	350,000		350,000	319,847	319,847	91%
			Извори финансирања за програмску активност 1501-0002:						
		01	Приходи из буџета	350,000		350,000	319,847	319,847	91%
1501-0002	*411*		**Свега за програмску активност 1501-0002:**	**350,000**		**350,000**	**319,847**	**319,847**	**91%**
1501-П1			**Реновирање и адаптација Хале 1 и 2**						
	411		Општи економски и комерцијални послови						
		465	Остале дотације и трансфери	1,320,000		1,320,000	658,422	658,422	50%
		511	Зграде и грађевински објекти						
			Извори финансирања за пројекат 1501-П1:						
		01	Приходи из буџета	1,320,000		1,320,000	658,422	658,422	50%
1501-П1	*411*		**Свега за пројекат 1501-П1:**	**1,320,000**		**1,320,000**	**658,422**	**658,422**	50%
			Извори финансирања за Програм 3:						
			Приходи из буџета	4,370,000		4,370,000	3,659,462	3,659,462	84%
			Свега за Програм 3:	**4,370,000**		**4,370,000**	**3,659,462**	**3,659,462**	**84%**
1502			**ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА**						

1502-0001			**Управљање развојем туризма**							
	473		*Туризам*							
		481	Дотације невладиним организацијама-манифестације	750,000		750,000	750,000		750,000	100%
			Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:							
		01	Приходи из буџета	750,000		750,000	750,000		750,000	100%
1502-0001	*473*		**Свега за програмску активност 1502-0001:**	**750,000**		**750,000**	**750,000**		**750,000**	**100%**
1502-П6			**Европа фор цитизенс**							
	473		*Туризам*							
		423	Услуге по уговору	2,460,000		2,460,000	2,437,260		2,437,260	99%
		426	Материјал	100,000		100,000	98,545		98,545	99%
		512	Машина и опрема	165,000		165,000	165,000		165,000	100%
		513	Остале некретнине и опрема	95,000		95,000	90,351		90,351	95%
		515	Нематеријална имовина	40,000		40,000	40,000		40,000	100%
			Извори финансирања за пројекат 1502-П6:							
		01	Приходи из буџета	2,860,000		2,860,000	2,831,156		2,831,156	99%
1502-П6	*473*		**Свега за пројекат 1502-П6:**	**2,860,000**		2,860,000	**2,831,156**		**2,831,156**	**99%**
1502-П7			**Ловачки дани 2018**							
	473		*Туризам*							
		423	Услуге по уговору		11,962	11,962		11,962	11,962	100%
		426	Материјал		268,038	268,038		268,038	268,038	100%
			Извори финансирања за пројекат 1502-П7:							
		07	Трансфери од других нивоа власти		280,000	280,000		280,000	280,000	100%
1502-П7	*473*		**Свега за пројекат 1502-П7:**		**280,000**	280,000		**280,000**	280,000	100%
			Извори финансирања за Програм 4:							
			Приходи из буџета	3,610,000		3,610,000	3,581,156		3,581,156	99%
			Трансфери од других нивоа власти		280,000	280,000		280,000	280,000	100%
			Свега за Програм 4:	**3,610,000**	**280,000**	**3,890,000**	**3,581,156**	**280,000**	**3,861,156**	**99%**
0101			**ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**							
0101-0001			Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници							
	421		*Пољопривреда*							
		481	Дотације невладиним организацијама	2,400,000		2,400,000	2,214,926		2,214,926	92%
			Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:							
		01	Приходи из буџета	2,400,000		2,400,000	2,214,926		2,214,926	92%
0101-0001	*421*		**Свега за програмску активност 0101-0001:**	**2,400,000**		**2,400,000**	**2,214,926**		**2,214,926**	**92%**
0101-П1			**Набавка противградних ракета**							
	421		*Пољопривреда*							
		426	Материјал		979,200	979,200		979,200	979,200	100%
			Извори финансирања за пројекат 0101-П1:							
		15	Неутрошена средства из донација из претходних година		685,440	685,440		685,440	685,440	100%

			07	Трансфери од других нивоа власти		293,760	293,760		293,760	293,760	100%
0101-П1	*421*			**Свега за пројекат 0101-П1:**		**979,200**	**979,200**		**979,200**	**979,200**	100%
0101-П2				**Уређење атарских путева**							
	421			*Пољопривреда*							
		424		Специјализоване услуге		5,027,000	5,027,000		4,945,380	4,945,380	98%
				Извори финансирања за пројекат 0101-П2:							
			07	Трансфери од других нивоа власти		5,027,000	5,027,000		4,945,380	4,945,380	98%
0101-П2	*421*			**Свега за пројекат 0101-П2:**		**5,027,000**	**5,027,000**		**4,945,380**	**4,945,380**	98%
5				**ПРОГРАМ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ**							
0101				**ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**							
0101-0001				Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници							
	421			*Пољопривреда*							
		423		Услуге по уговору		3,396,000	3,396,000		1,599,618	1,599,618	47%
		424		Специјализоване услуге	27,000,000	6,000,000	33,000,000	21,875,226		21,875,226	66%
		425		Текуће поправке и одржавање		1,000,000	1,000,000				0%
		426		Материјал	2,000,000		2,000,000	979,200		979,200	49%
		481		Дотације невладиним организацијама		15,000,000	15,000,000				0%
		511		Зграде и грађевински објекти		3,000,000	3,000,000		2,361,849	2,361,849	79%
		512		Машине и опрема	1,000,000		1,000,000				0%
				Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:							
			01	Приходи из буџета	30,000,000		30,000,000	22,854,426		22,854,426	76%
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		28,396,000	28,396,000		3,961,467	3,961,467	14%
0101-0001	*421*			**Свега за програмску активност 0101-0001:**	**30,000,000**	**28,396,000**	**58,396,000**	**22,854,426**	**3,961,467**	**26,815,893**	**46%**
0101-0002				Мере подршке руралном развоју							
	421			*Пољопривреда*							
		416		Награде запосленима и остали посебни расходи		200,000	200,000		131,165	131,165	66%
		424		Специјализоване услуге		5,000,000	5,000,000		1,657,091	1,657,091	33%
		512		Машине и опрема		1,000,000	1,000,000				0%
				Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:							
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		6,200,000	6,200,000		1,788,256	1,788,256	29%
0101-0002	*421*			**Свега за програмску активност 0101-0002:**		**6,200,000**	**6,200,000**		**1,788,256**	**1,788,256**	**29%**
				Извори финансирања за Програм за пољопривреду:							
				Приходи из буџета	30,000,000		30,000,000	22,854,426		22,854,426	76%
				Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		34,596,000	34,596,000		5,749,724	5,749,724	17%
				Неутрошена средства из донација из претходних година		685,440	685,440				0%
				Свега за Програм за пољопривреду:	**30,000,000**	**35,281,440**	**65,281,440**	**22,854,426**	**5,749,724**	**28,604,150**	**44%**
				Извори финансирања за Програм 5:							
				Приходи из буџета	32,400,000		32,400,000	25,069,352		25,069,352	77%
				Трансфери од других нивоа власти		5,320,760	5,320,760		5,239,140	5,239,140	98%
				Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		34,596,000	34,596,000		5,749,724	5,749,724	17%
				Неутрошена средства из донација из претходних година		685,440	685,440		685,440	685,440	100%

			Свега за Програм 5:	**32,400,000**	**40,602,200**	**73,002,200**	**25,069,352**	**11,674,304**	**36,743,656**	**50%**
0401			**ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**							
0401-0001			Управљање заштитом животне средине							
	560		*Заштита животне средине некласификована на другом месту*							
		481	Дотације невладиним организацијама	350,000		350,000	348,013		348,013	99%
			Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:							
		01	Приходи из буџета	350,000		350,000	348,013		348,013	99%
0401-0001	*560*		**Свега за програмску активност 0401-0001:**	**350,000**		**350,000**	**348,013**		**348,013**	99%
0401-0004			Управљање отпадним водама							
	510		*Заштита животне средине некласификована на другом месту*							
		511	Зграде и грађевински објекти	310,000	140,000	450,000	294,000	126,000	420,000	93%
			Извори финансирања за програмску активност 0401-0004:							
		01	Приходи из буџета	310,000		310,000	294,000		294,000	95%
		07	Трансфери од других нивоа власти		140,000	140,000		126,000	126,000	90%
0401-0004	*510*		**Свега за програмску активност 0401-0004:**	**310,000**	**140,000**	**450,000**	**294,000**	**126,000**	**420,000**	**93%**
0401-0005			Управљање комуналним отпадом							
	510		*Управљање отпадом*							
		424	Специјализоване услуге	300,000		300,000	123,602		123,602	41%
			Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:							
		01	Приходи из буџета	300,000		300,000	123,602		123,602	41%
0401-0005	*510*		**Свега за програмску активност 0401-0005:**	**300,000**		**300,000**	**123,602**		**123,602**	**41%**
0401-П1			**Изградња канализација у улици Петефи Бригада и Берта Иштвана**							
	510		*Заштита животне средине некласификована на другом месту*							
		511	Зграде и грађевински објекти	5,850,000	4,145,000	9,995,000				0%
			Извори финансирања за пројекат 0401-П1:							
		01	Приходи из буџета	5,850,000		5,850,000				
		15	Неутрошена средства из донација из претходних година							
		07	Трансфери од других нивоа власти		4,145,000	4,145,000				0%
0401-П1	*510*		**Свега за пројекат 0401-П1:**	**5,850,000**	**4,145,000**	**9,995,000**				**0%**
5			**БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**							
0401			**ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**							
0401-0001			Управљање заштитом животне средине							
	560		*Заштита животне средине некласификована на другом месту*							
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи							
		423	Услуге по уговору	210,000		210,000	63,398		63,398	30%
		424	Специјализоване услуге	60,000		60,000	24,791		24,791	41%
		426	Материјал	150,000		150,000	72,804		72,804	49%
		511	Зграде и грађевински објекти							
			Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:							

		01	Приходи из буџета	420,000		420,000	160,993		160,993	38%
0401-0001	*560*		**Свега за програмску активност 0401-0001:**	**420,000**		**420,000**	**160,993**		**160,993**	**38%**
0401-0002			Праћење квалитета елемената животне средине							
	530		*Смањење загађености*							
		424	Специјализоване услуге	3,518,000	332,000	3,850,000	3,102,300	165,690	3,267,990	85%
			Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:							
		01	Приходи из буџета	3,518,000		3,518,000	3,102,300		3,102,300	88%
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		332,000	332,000		165,690	165,690	50%
0401-0002	*530*		**Свега за програмску активност 0401-0002:**	**3,518,000**	**332,000**	**3,850,000**	**3,102,300**	**165,690**	**3,267,990**	**85%**
0401-0005			Управљање комуналним отпадом							
	510		*Управљање отпадом*							
		424	Специјализоване услуге	802,000	3,798,000	4,600,000	634,802	931,580	1,566,382	34%
		425	Текуће поправке и одржавање							
		426	Материјал	260,000		260,000	99,960		99,960	38%
		451	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	9,000,000		9,000,000	2,658,935	3,049,202	5,708,137	63%
		512	Машина и опрема	1,000,000		1,000,000				0%
			Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:							
		01	Приходи из буџета	11,062,000		11,062,000	3,393,697		3,393,697	31%
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		3,798,000	3,798,000		3,980,782	3,980,782	105%
0401-0005	*510*		**Свега за програмску активност 0401-0005:**	**11,062,000**	**3,798,000**	**14,860,000**	**3,393,697**	**3,980,782**	**7,374,479**	**50%**
			Извори финансирања за Буџетски фонд за заштиту животне средине:							
			Приходи из буџета	15,000,000		15,000,000	6,656,990		6,656,990	44%
			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		4,130,000	4,130,000		4,146,472	4,146,472	100%
			Свега за Буџетски фонд за заштиту животне средине:	**15,000,000**	**4,130,000**	**19,130,000**	**6,656,990**	**4,146,472**	**10,803,462**	**56%**
			Извори финансирања за Програм 6:							
			Приходи из буџета	21,810,000		21,810,000	7,422,605		7,422,605	34%
			Трансфери од других нивоа власти		4,285,000	4,285,000		126,000	126,000	3%
			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		4,130,000	4,130,000		4,146,472	4,146,472	100%
			Свега за Програм 6:	**21,810,000**	**8,415,000**	**30,225,000**	**7,422,605**	**4,272,472**	**11,695,077**	**39%**
0701			**ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**							
0701-0002			Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре							
	451		*Друмски саобраћај*							
		423	Услуге по уговору	250,000			135,575		135,575	54%
		424	Специјализоване услуге	12,000,000			10,745,236		10,745,236	90%
		425	Текуће поправке и одржавање	5,000,000			3,980,599		3,980,599	80%
		483	Новчане казне по решењу судова							
		485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа							
		511	Зграде и грађевински објекти							
			Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:							

		01	Приходи из буџета	17,250,000			14,861,410		14,861,410	86%
0701-0002	*451*		**Свега за програмску активност 0701-0002:**	**17,250,000**			**14,861,410**		**14,861,410**	**86%**
0701-0004			Јавни градски и приградски превоз путника							
	452		*Водени саобраћај*							
		481	Дотације невладиним организацијама	590,000			581,763		581,763	99%
			Извори финансирања за програмску активност 0701-0004:							
		01	Приходи из буџета	590,000			581,763		581,763	99%
0701-0004	*452*		**Свега за програмску активност 0701-0004:**	**590,000**			**581,763**		**581,763**	**99%**
0701-П1			**Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2018.**							
	451		*Друмски саобраћај*							
		423	Услуге по уговору	200,000			6,944		6,944	3%
		426	Материјал	1,300,000			45,900		45,900	4%
		465	Остале дотације и трансфери	400,000			400,000		400,000	100%
		511	Зграде и грађевински објекти	1,120,000			1,001,756		1,001,756	89%
		512	Машина и опрема	100,000						0%
		513	Остале некретнине и опрема	880,000						0%
			Извори финансирања за пројекат 0701-П1:							
		01	Приходи из буџета	4,000,000			1,454,600		1,454,600	36%
0701-П1	*451*		**Свега за пројекат 0701-П1:**	**4,000,000**			**1,454,600**		**1,454,600**	**36%**
0701-П2			**Изградња саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана**							
	451		*Друмски саобраћај*							
		511	Зграде и грађевински објекти	6,200,000	22,500,000	28,700,000	6,052,476	22,453,904	28,506,380	99%
			Извори финансирања за пројекат 0701-П2:							
		01	Приходи из буџета	6,200,000		6,200,000	6,052,476		6,052,476	98%
		07	Трансфери од других нивоа власти		22,500,000	22,500,000		22,453,904	22,453,904	100%
0701-П2	*451*		**Свега за пројекат 0701-П2:**	**6,200,000**	**22,500,000**	**28,700,000**	**6,052,476**	**22,453,904**	**28,506,380**	**99%**
			Извори финансирања за Програм 7:							
			Приходи из буџета	28,040,000		28,040,000	22,950,248		22,950,248	82%
			Трансфери од других нивоа власти		22,500,000	22,500,000		22,453,904	22,453,904	100%
			Свега за Програм 7:	**28,040,000**	**22,500,000**	**50,540,000**	**22,950,248**	**22,453,904**	**45,404,152**	**90%**
0901			**ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА**							
0901-0001			Једнократне помоћи и други облици помоћи							
	070		Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту							
		463	Текући трансфери осталим нивоима власти	11,410,000		11,410,000	7,948,897		7,948,897	70%
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		20,000	20,000		19,994	19,994	100%
		511	Зграде и грађевински објекти	140,000	1,260,000	1,400,000				0%
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:							
		01	Приходи из буџета	11,550,000		11,550,000	7,948,897		7,948,897	69%
		07	Трансфери од других нивоа власти		1,280,000	1,280,000		19,994	19,994	2%
0901-0001	*070*		**Свега за програмску активност 0901-0001:**	**11,550,000**	**1,280,000**	**12,830,000**	**7,948,897**	**19,994**	**7,968,891**	**62%**

0901-0002			Породични и домски смештај, прихватилишта и дрге врсте смештаја					
	010		Болест и инвалидност					
		463	Текући трансфери осталим нивоима власти	1,250,000	1,250,000	1,224,038	1,224,038	98%
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2,200,000	2,200,000	1,917,129	1,917,129	87%
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:					
		01	Приходи из буџета	3,450,000	3,450,000	3,141,167	3,141,167	91%
0901-0002	*010*		**Свега за програмску активност 0901-0002:**	**3,450,000**	**3,450,000**	**3,141,167**	**3,141,167**	**91%**
0901-0003			Дневне услуге у заједници					
	010		*Болест и инвалидност*					
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1,500,000	1,500,000	1,499,000	1,499,000	100%
		481	Дотације невладиним организацијама	2,550,000	2,550,000	2,410,000	2,410,000	95%
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:					
		01	Приходи из буџета	4,050,000	4,050,000	3,909,000	3,909,000	97%
0901-0003	*010*		**Свега за програмску активност 0901-0003:**	**4,050,000**	**4,050,000**	**3,909,000**	**3,909,000**	**97%**
0901-0004			Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге					
	090		Социјална заштита некласификована на другом месту					
		481	Дотације невладиним организацијама	2,250,000	2,250,000	2,229,992	2,229,992	99%
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0004:					
		01	Приходи из буџета	2,250,000	2,250,000	2,229,992	2,229,992	99%
0901-0004	*090*		**Свега за програмску активност 0901-0004:**	**2,250,000**	**2,250,000**	**2,229,992**	**2,229,992**	**99%**
0901-0005			Подршка реализацији програма Црвеног крста					
	010		Болест и инвалидност					
		481	Дотације невладиним организацијама	3,984,000	3,984,000	3,935,219	3,935,219	99%
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:					
		01	Приходи из буџета	3,984,000	3,984,000	3,935,219	3,935,219	99%
0901-0005	*010*		**Свега за програмску активност 0901-0005:**	**3,984,000**	**3,984,000**	**3,935,219**	**3,935,219**	**99%**
0901-0006			Подршка деци и породица са децом					
	040		*Породица и деца*					
		423	Услуге по уговору	350,000	350,000	278,481	278,481	80%
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	120,000	120,000	117,205	117,205	98%
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:					
		01	Приходи из буџета	470,000	470,000	395,686	395,686	84%
0901-0006	*040*		**Свега за програмску активност 0901-0006:**	**470,000**	**470,000**	**395,686**	**395,686**	**84%**
0901-0007			**Подршка рађању и родитељству**					
	040		*Породица и деца*					
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	6,000,000	6,000,000	5,310,000	5,310,000	89%
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0007:					
		01	Приходи из буџета	6,000,000	6,000,000	5,310,000	5,310,000	89%
0901-0007	*040*		**Свега за програмску активност 0901-0007:**	**6,000,000**	**6,000,000**	**5,310,000**	**5,310,000**	**89%**
0901-П1			**Стипендирање студената**					

	040			*Породица и деца*							
		421		Стални трошкови	1,000		1,000	350		350	35%
		472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1,872,000		1,872,000	1,784,048		1,784,048	95%
				Извори финансирања за пројекат 0901-П1							
			01	Приходи из буџета	1,873,000		1,873,000	1,784,398		1,784,398	95%
0901-П1	*040*			**Свега за пројекат 0901-П1:**	**1,873,000**		**1,873,000**	**1,784,398**		**1,784,398**	**95%**
0901-П2				**Превоз ученика средњошколаца**							
	040			*Породица и деца*							
		472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3,057,300	2,822,700	5,880,000	2,485,128	2,822,692	5,307,820	90%
				Извори финансирања за пројекат 0901-П2							
			01	Приходи из буџета	3,057,300		3,057,300	2,485,128		2,485,128	81%
			07	Трансфери од других нивоа власти		2,822,700	2,822,700		2,822,692	2,822,692	100%
0901-П2	*040*			**Свега за пројекат 0901-П2**	**3,057,300**	**2,822,700**	**5,880,000**	**2,485,128**	**2,822,692**	**5,307,820**	**90%**
0901-П4	*040*			**Локални план акције Рома**							
		421		Стални трошкови	1,000		1,000				0%
		423		Услуге по уговору	100,000		100,000				0%
		426		Материјал	110,000		110,000	108,965		108,965	99%
		472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	120,000		120,000	120,000		120,000	100%
				Извори финансирања за пројекат 0901-П4							
			01	Приходи из буџета	331,000		331,000	228,965		228,965	69%
0901-П4	*040*			**Свега за пројекат 0901-П4**	**331,000**		**331,000**	**228,965**		**228,965**	**69%**
0901-П5	*040*			**Локални план акције о деци**							
		423		Услуге по уговору	230,500		230,500	230,000		230,000	100%
		426		Материјал	69,000		69,000	68,168		68,168	99%
		463		Текући трансфери осталим нивоима власти	138,500		138,500	137,989		137,989	100%
		472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	59,500		59,500	59,500		59,500	100%
		481		Дотације невладиним организацијама	102,500		102,500	84,500		84,500	82%
				Извори финансирања за пројекат 0901-П5							
			01	Приходи из буџета	600,000		600,000	580,156		580,156	97%
0901-П5	*040*			**Свега за пројекат 0901-П5**	**600,000**		**600,000**	**580,156**		**580,156**	**97%**
0901-П6	*040*			**Канцеларија за смањење сиромаштва**							
		421		Стални трошкови							
		423		Услуге по уговору							
		512		Машина и опрема							
				Извори финансирања за пројекат 0901-П6							
			01	Приходи из буџета							
0901-П6	*040*			**Свега за пројекат 0901-П6**							
0901-П3				**Реконструкција пословен зграде - Дом за старе**							
	070			Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту							
		463		Текући трансфери осталим нивоима власти	1,000,000		1,000,000				0%
		511		Зграде и грађевински објекти							

			Извори финансирања за пројекат 0901-П3							
		01	Приходи из буџета	1,000,000		1,000,000				0%
0901-П3	*070*		**Свега за пројекат 0901-П3**	**1,000,000**		**1,000,000**				**0%**
			Извори финансирања за Програм 11:							
			Приходи из буџета	38,615,300		38,615,300	31,948,607		31,948,607	83%
			Трансфер из осталих нивоа власти		4,102,700	4,102,700		2,842,686	2,842,686	69%
			Свега за Програм 11:	**38,615,300**	**4,102,700**	**42,718,000**	**31,948,607**	**2,842,686**	**34,791,293**	**81%**
1801			**ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**							
1801-0001			Функционисање установа примарне здравствне заштите							
	721		Опште медицинске услуге							
		464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	9,000,000		9,000,000	8,990,265		8,990,265	100%
			Извори финансирања за програмску активност 1801-0001:							
		01	Приходи из буџета	9,000,000		9,000,000	8,990,265		8,990,265	100%
1801-0001	*721*		**Свега за програмску активност 1801-0001:**	**9,000,000**		**9,000,000**	**8,990,265**		**8,990,265**	**100%**
1801-0002			Мртвозорство							
	721		Опште медицинске услуге							
		424	Специјализоване услуге	500,000		500,000	370,279		370,279	74%
			Извори финансирања за програмску активност 1801-0002:							
		01	Приходи из буџета	500,000		500,000	370,279		370,279	74%
1801-0002	*721*		**Свега за програмску активност 1801-0002:**	**500,000**		**500,000**	**370,279**		**370,279**	**74%**
1801-0003			Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље							
	740		Услуге јавног здравства							
		481	Дотације невладиним организацијама	340,000		340,000	309,819		309,819	91%
			Извори финансирања за програмску активност 1801-0003:							
		01	Приходи из буџета	340,000		340,000	309,819		309,819	91%
1801-0003	*740*		**Свега за програмску активност 1801-0003:**	**340,000**		**340,000**	**309,819**		**309,819**	**91%**
			Извори финансирања за Програм 12:							
			Приходи из буџета	9,840,000		9,840,000	9,670,363		9,670,363	98%
			Свега за Програм 12:	**9,840,000**		**9,840,000**	**9,670,363**		**9,670,363**	**98%**
1201			**ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**							
1201-0002			**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**							
	820		*Услуге културе*							
		412	Социјални доприноси на терет послодавца(Социјално осигурање слободних уметника)	220,000		220,000	200,838		200,838	91%
		481	Дотације невладиним организацијама - манифестације	2,300,000		2,300,000	2,023,824		2,023,824	88%
			Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:							
		01	Приходи из буџета	2,520,000		2,520,000	2,224,662		2,224,662	88%
1201-0002	*820*		**Свега за програмску активност 1201-0002:**	**2,520,000**		**2,520,000**	**2,224,662**		**2,224,662**	**88%**
1201-0003			**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**							

	840			Верске и остале услуге заједнице							
		481		Дотације невладиним организацијама-верске заједнице	1,600,000		1,600,000	1,318,800		1,318,800	82%
		511		Зграде и грађевински објекти	200,000		200,000	200,000		200,000	100%
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:							
			01	Приходи из буџета	1,800,000		1,800,000	1,518,800		1,518,800	84%
1201-0003	*840*			**Свега за програмску активност 1201-0003:**	**1,800,000**		**1,800,000**	**1,518,800**		**1,518,800**	**84%**
1201-0004				**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**							
	820			*Услуге културе;*							
		423		Услуге по уговору	2,200,000		2,200,000	1,833,269		1,833,269	83%
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:							
			01	Приходи из буџета	2,200,000		2,200,000	1,833,269		1,833,269	83%
1201-0004	*820*			**Свега за програмску активност 1201-0004:**	**2,200,000**		**2,200,000**	**1,833,269**		**1,833,269**	**83%**
1201-П1				**Реализаци.прва, друге и треће фазе радова ради обез.радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој.мађ.**							
	820			*Услуге културе*							
		511		Зграде и грађевински објекти	3,510,000		3,510,000	3,463,969		3,463,969	99%
				Извори финансирања за пројекат 1201-П1:							
			01	Приходи из буџета	3,510,000		3,510,000	3,463,969		3,463,969	99%
1201-П1	*820*			**Свега за пројекат 1201-П1:**	**3,510,000**		**3,510,000**	**3,463,969**		**3,463,969**	**99%**
1201-П2				**Реализаци.четврте фазе радова ради обез.радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој.мађ.**							
	820			*Услуге културе*							
		511		Зграде и грађевински објекти							
				Извори финансирања за пројекат 1201-П2:							
			01	Приходи из буџета							
			07	Трансфере од других нивоа власти							
1201-П2	*820*			**Свега за пројекат 1201-П2:**							
1201-П3				**"Религиозна музика - Установа за прекограничне руте"**							
	840			Верске и остале услуге заједнице							
		422		Трошкови путовања	620,000		620,000	502,460		502,460	81%
		423		Услуге по уговору	200,000	2,500,000	2,700,000	26,874	1,575,000	1,601,874	59%
		485		Накнаде штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	500,000		500,000				0%
		511		Зграде и грађевински објекти	14,230,000	9,070,000	23,300,000	12,768,418	8,547,585	21,316,003	91%
		512		Машине и опрема	3,750,000		3,750,000	3,749,800		3,749,800	100%
				Извори финансирања за пројекат 1201-П3:							
			01	Приходи из буџета	19,300,000		19,300,000	17,047,552		17,047,552	88%
			06	Донација од међународних организација		6,000,000	6,000,000		4,552,585	4,552,585	76%
			15	Неутрошена средства донација из ранијих година		5,570,000	5,570,000		5,570,000	5,570,000	100%
1201-П3	*840*			**Свега за пројекат 1201-П3:**	**19,300,000**	**11,570,000**	**30,870,000**	**17,047,552**	**10,122,585**	**27,170,137**	**88%**

			Извори финансирања за Програм 13:							
			Приходи из буџета	29,330,000		29,330,000	26,088,250		26,088,250	89%
			Донација од међународних организација		6,000,000	6,000,000		4,552,585	4,552,585	76%
			Трансфере од других нивоа власти							
			Неутрошена средства донација из ранијих година		5,570,000	5,570,000		5,570,000	5,570,000	100%
			Свега за Програм 13:	**29,330,000**	**11,570,000**	**40,900,000**	**26,088,250**	**10,122,585**	**36,210,835**	**89%**
1301			**ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**							
1301-0001			Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима							
	810		*Услуге рекреације и спорта*							
		421	Стални трошкови	1,800,000		1,800,000	1,701,890		1,701,890	95%
		425	Текуће поправке и одржавање	500,000		500,000	455,788		455,788	91%
		481	Дотације невладиним организацијама	23,620,000		23,620,000	23,308,794		23,308,794	99%
			Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:							
		01	Приходи из буџета	25,920,000		25,920,000	25,466,471		25,466,471	98%
1301-0001	*810*		**Свега за програмску активност 1301-0001:**	**25,920,000**		**25,920,000**	**25,466,471**		**25,466,471**	**98%**
1301-0004			**Функционисање локалних спортских установа**							
	810		*Услуге рекреације и спорта*							
		421	Стални трошкови	13,500,000		13,500,000	11,288,105		11,288,105	84%
		423	Услуге по уговору	200,000		200,000	28,793		28,793	14%
		424	Специјализоване услуге	70,000		70,000	59,665		59,665	85%
		425	Текуће поправке и одржавање	200,000		200,000	104,734		104,734	52%
		426	Материјал	200,000		200,000	107,389		107,389	54%
		512	Машине и опрема	450,000		450,000	392,400		392,400	87%
		513	Остала некретнине и опрема							
			Извори финансирања за програмску активност 1301-0004:							
		01	Приходи из буџета	14,620,000		14,620,000	11,981,086		11,981,086	82%
1301-0004	*810*		**Свега за програмску активност 1301-0004:**	**14,620,000**		**14,620,000**	**11,981,086**		**11,981,086**	**82%**
1301-0005			**Спровођење омладинске политике**							
	810		*Услуге рекреације и спорта*							
		423	Услуге по уговору	80,000		80,000	63,291		63,291	79%
		481	Дотације невладиним организацијама	542,000		542,000	542,000		542,000	100%
		512	Машине и опрема	78,000		78,000	77,720		77,720	100%
			Извори финансирања за програмску активност 1301-0005:							
		01	Приходи из буџета	700,000		700,000	683,011		683,011	98%
1301-0005	*810*		**Свега за програмску активност 1301-0005:**	**700,000**		**700,000**	**683,011**		**683,011**	**98%**
			Извори финансирања за Програм 14:							
			Приходи из буџета	41,240,000		41,240,000	38,130,568		38,130,568	92%
			Свега за Програм 14:	**41,240,000**		**41,240,000**	**38,130,568**		**38,130,568**	**92%**
0501			**ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**							
0501-0001			Енергетски менаџмент							

	436			*Остала енергија*						
		511		Зграде и грађевински објекти	100,000		100,000			0%
				Извори финансирања за програмску активност 0501-0001:						
			01	Приходи из буџета	100,000		100,000			0%
0501-0001	*436*			**Свега за програмску активност 0501-0001:**	**100,000**		**100,000**			**0%**
0501-П1				**Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти**						
	436			*Остала енергија*						
		511		Зграде и грађевински објекти		2,150,000	2,150,000	2,118,541	2,118,541	99%
				Извори финансирања за пројекат 0501-П1:						
			07	Трансфере од других нивоа власти		1,350,000	1,350,000	1,321,305	1,321,305	98%
			15	Неутрошена средства донација из ранијих година		800,000	800,000	797,236	797,236	100%
0501-П1	*436*			**Свега за пројекат 0501-П1:**		**2,150,000**	**2,150,000**	**2,118,541**	**2,118,541**	**99%**
				Извори финансирања за Програм 17:						
				Приходи из буџета	100,000		100,000			
				Трансфере од других нивоа власти		1,350,000	1,350,000	1,321,305	1,321,305	98%
				Неутрошена средства донација из ранијих година		800,000	800,000	797,236	797,236	100%
				Свега за Програм 17:	**100,000**	**2,150,000**	**2,250,000**	**2,118,541**	**2,118,541**	**94%**
5				**ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ**						
2002				**ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**						
2002-0001				**Функционисање основних школа**						
	912			***Основно образовање***						
		463		Текући трансфери осталим нивоима власти	40,137,380		40,137,380	34,624,116	34,624,116	86%
				Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:						
			01	Приходи из буџета	40,137,380		40,137,380	34,624,116	34,624,116	86%
2002-0001	*912*			**Свега за програмску активност 2002-0001:**	**40,137,380**		**40,137,380**	**34,624,116**	**34,624,116**	**86%**
2002-П1				**Реконструкција зграде школе "Турзо Лајош" у Сенти**						
	912			*Основно образовање*						
		463		Капитални трансфери осталим нивоима власти	1,360,000		1,360,000	1,360,000	1,360,000	100%
		511		Зграде и грађевински објекти	15,000,000		15,000,000	12,040,792	12,040,792	80%
				Извори финансирања за пројекат 2002-П1:						
			01	Приходи из буџета	16,360,000		16,360,000	13,400,792	13,400,792	82%
2002-П1	*912*			**Свега за пројекат 2002-П1:**	**16,360,000**		**16,360,000**	**13,400,792**	**13,400,792**	**82%**
2002-П2				**Превоз наставника - ОШ "Стеван Сремац"**						
	912			*Основно образовање*						
		463		Текући трансфери осталим нивоима власти	1,857,000		1,857,000	1,061,506	1,061,506	57%
				Извори финансирања за пројекат 2002-П2:						
			01	Приходи из буџета	1,857,000		1,857,000	1,061,506	1,061,506	57%
2002-П2	*912*			**Свега за пројекат 2002-П2:**	**1,857,000**		**1,857,000**	**1,061,506**	**1,061,506**	**57%**
2002-П3				**Реконструкција и санација крова на згради ОМШ**						
	912			*Основно образовање*						
		463		Капитални трансфери осталим нивоима власти						

				Извори финансирања за пројекат 2002-П3:							
			01	Приходи из буџета							
	2002-П3	*912*		**Свега за пројекат 2002-П3:**							
	2002-П4			**Мајсторска школа - ОМШ "Стеван Мокрањац"**							
		912		*Основно образовање*							
			463	Капитални трансфери осталим нивоима власти	305,000		305,000	40,000		40,000	13%
				Извори финансирања за пројекат 2002-П4:							
			01	Приходи из буџета	305,000		305,000	40,000		40,000	13%
	2002-П4	*912*		**Свега за пројекат 2002-П4:**	**305,000**		**305,000**	**40,000**		**40,000**	**13%**
				Извори финансирања за Програм 9:							
				Приходи из буџета	58,659,380		58,659,380	49,126,414		49,126,414	84%
				Свега за Програм 9:	**58,659,380**		**58,659,380**	**49,126,414**		**49,126,414**	**84%**
5				**СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**							
	2003			**ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**							
	2003-0001			**Функционисање средњих школа**							
		920		Средње образовање							
			463	Текући трансфери осталим нивоима власти	25,374,300		25,374,300	20,039,806		20,039,806	79%
				Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:							
			01	Приходи из буџета	25,374,300		25,374,300	20,039,806		20,039,806	79%
	2003-0001	*920*		**Свега за програмску активност 2003-0001:**	**25,374,300**		**25,374,300**	**20,039,806**		**20,039,806**	**79%**
	2003-П1			**Адаптација и санација објекта Гимназије**							
		920		Средње образовање							
			511	Зграде и грађевински објекти	5,000,000	36,152,828	41,152,828	4,187,599	18,956,782	23,144,381	56%
				Извори финансирања за пројекат 2003-П1:							
			01	Приходи из буџета	5,000,000		5,000,000	4,187,599		4,187,599	84%
			07	Трансфере од других нивоа власти		36,152,828	36,152,828		18,956,782	18,956,782	52%
	2003-П1	*920*		**Свега за пројекат 2003-П1:**	**5,000,000**	**36,152,828**	**41,152,828**	**4,187,599**	**18,956,782**	**23,144,381**	**56%**
				Извори финансирања за Програм 10:							
				Приходи из буџета	30,374,300		30,374,300	24,227,405		24,227,405	80%
				Трансфере од других нивоа власти		36,152,828	36,152,828		18,956,782	18,956,782	52%
				Свега за Програм 10:	**30,374,300**	**36,152,828**	**66,527,128**	**24,227,405**	**18,956,782**	**43,184,187**	**65%**
5	**1**			**ДЕЧЈИ ВРТИЋ "СНЕЖАНА-НÓFЕНÉRКЕ"**							
	2001			**ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ**							
	2001-0001			Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања							
		911		Предшколско образовање							
			411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	61,000,000		61,000,000	56,625,196		56,625,196	93%
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	10,920,000		10,920,000	10,139,248		10,139,248	93%
			414	Социјална давања запосленима	2,561,000		2,561,000	2,560,859		2,560,859	100%
			416	Награде запосленима и остали посебни расходи	819,000		819,000	743,474		743,474	91%
			421	Стални трошкови		367,000	367,000		186,000	186,000	51%
			423	Услуге по уговору	105,000	28,000	133,000	69,985	38,800	108,785	82%
			424	Специјализоване услуге	1,509,000		1,509,000	1,425,751	27,000	1,452,751	96%

		425		Текуће поправке и одржавање	31,000	50,000	81,000		50,189	50,189	62%
		426		Материјал		1,288,000	1,288,000		1,071,000	1,071,000	83%
		465		Остале дотације и трансфери	4,040,000		4,040,000	4,029,778		4,029,778	100%
		482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали							
		511		Зграде и грађевински објекти							
		512		Машине и опрема							
		513		Остале некретнине и опрема	326,000	115,000	441,000	325,060	111,158	436,218	99%
				Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:							
			01	Приходи из буџета	81,311,000		81,311,000	75,919,351		75,919,351	93%
			03	Социјални доприноси на терет послодавца		111,000	111,000		111,062	111,062	100%
			05	Донације од иностраних земаља		77,000	77,000		77,000	77,000	100%
			07	Трансфери од других нивоа власти		446,000	446,000		448,927	448,927	101%
			08	Донације од невладиних организација и појединаца		1,034,000	1,034,000		691,158	691,158	67%
			16	Родитељски динар за ваннаставне активности		180,000	180,000		156,000	156,000	87%
2001-0001	*911*			**Свега за програмску активност 2001-0001:**	**81,311,000**	**1,848,000**	**83,159,000**	**75,919,351**	**1,484,147**	**77,403,498**	**93%**
2001-П1				**Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у установи**							
	911			Предшколско образовање							
		421		Стални трошкови	1,300,000		1,300,000	746,796		746,796	57%
		426		Материјал	600,000		600,000	119,662		119,662	20%
				Извори финансирања за пројекат 2001-П1:							
			01	Приходи из буџета	1,900,000		1,900,000	866,458		866,458	46%
2001-П1	*911*			**Свега за пројекат 2001-П1:**	**1,900,000**		**1,900,000**	**866,458**		**866,458**	**46%**
2001-П2				**Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи**							
	911			Предшколско образовање							
		421		Стални трошкови	1,100,000		1,100,000	964,068		964,068	88%
		426		Материјал	1,800,000		1,800,000	1,402,039		1,402,039	78%
				Извори финансирања за пројекат 2001-П2:							
			01	Приходи из буџета	2,900,000		2,900,000	2,366,107		2,366,107	82%
2001-П2	*911*			**Свега за пројекат 2001-П2:**	**2,900,000**		**2,900,000**	**2,366,107**		**2,366,107**	**82%**
2001-П3				**Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће родитеља у економској цени боравка са 20%**							
	911			Предшколско образовање							
		413		Накнаде у натури	320,000		320,000				0%
		414		Социјална давања запосленима	1,520,000		1,520,000	1,399,816		1,399,816	92%
		415		Накнаде трошкова за запослене	800,000		800,000	668,544		668,544	84%
		421		Стални трошкови	3,330,000		3,330,000	2,997,621		2,997,621	90%
		422		Трошкови путовања	265,000		265,000	163,204		163,204	62%
		423		Услуге по уговору	525,000		525,000	383,955		383,955	73%
		424		Специјализоване услуге	510,000		510,000	308,910		308,910	61%
		425		Текуће поправке и одржавање	230,000		230,000	110,987		110,987	48%
		426		Материјал	4,469,000		4,469,000	2,435,836		2,435,836	55%
		444		Пратећи трошкови задуживања	50,000		50,000	24,309		24,309	49%
		465		Остале дотације и трансфери	2,136,000		2,136,000	2,086,798		2,086,798	98%
		482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	5,000		5,000				0%

		512		Машине и опрема	340,000		340,000	340,000		340,000	100%
				Извори финансирања за пројекат 2001-П3:							
			01	Приходи из буџета	14,500,000		14,500,000	10,919,979		10,919,979	75%
	2001-П3	*911*		**Свега за пројекат 2001-П3:**	**14,500,000**		**14,500,000**	**10,919,979**		**10,919,979**	**75%**
	2001-П4			**За извођење ППП-Припремни предшколски програм**							
		911		Предшколско образовање							
		421		Стални трошкови		2,421,000	2,421,000		1,062,236	1,062,236	44%
		423		Услуге по уговору		321,000	321,000		164,724	164,724	51%
		424		Специјализоване услуге		126,000	126,000		95,700	95,700	76%
		425		Текуће поправке и одржавање		142,000	142,000		116,053	116,053	82%
		426		Материјал		1,681,000	1,681,000		1,115,389	1,115,389	66%
		463		Текући трансфери осталим нивоима власти		3,402,000	3,402,000		3,392,544	3,392,544	100%
		482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали		46,000	46,000		11,368	11,368	25%
				Извори финансирања за пројекат 2001-П4:							
			07	Трансфери од других нивоа власти		8,130,000	8,130,000		5,958,013	5,958,013	73%
			15	Неутрошена средства донација из ранијих година		9,000	9,000				
	2001-П4	*911*		**Свега за пројекат 2001-П4:**		**8,139,000**	**8,139,000**		**5,958,013**	**5,958,013**	**73%**
				Извори финансирања за Главу 1:							
				Приходи из буџета	100,611,000		100,611,000	90,071,895		90,071,895	90%
				Социјални доприноси на терет послодавца		111,000	111,000		111,062	111,062	100%
				Донације од иностраних земаља		77,000	77,000		77,000	77,000	100%
				Трансфери од других нивоа власти		8,576,000	8,576,000		6,406,940	6,406,940	75%
				Донације од невладиних организација и појединаца		1,034,000	1,034,000		691,158	691,158	67%
				Неутрошена средства донација из ранијих година		9,000	9,000				0%
				Родитељски динар за ваннаставне активности		180,000	180,000		156,000	156,000	87%
				Свега за Главу 1:	**100,611,000**	**9,987,000**	**110,598,000**	**90,071,895**	**7,442,160**	**97,514,055**	**88%**
5	**2**			**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ СЕНТА**							
	1502			**ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА**							
	1502-0001			**Управљање развојем туризма**							
		473		*Туризам*							
		411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,885,500		1,885,500	1,598,610		1,598,610	85%
		412		Социјални доприноси на терет послодавца	320,000		320,000	286,151		286,151	89%
		414		Социјална давања запосленима	80,000	240,000	320,000	40,000	214,755	254,755	80%
		415		Накнаде трошкова за запослене	14,000		14,000	13,897		13,897	99%
		421		Стални трошкови	331,000	6,000	337,000	277,367	6,000	283,367	84%
		423		Услуге по уговору	216,000		216,000	143,174		143,174	66%
		424		Специјализоване услуге	17,000		17,000	2,000		2,000	12%
		425		Текуће поправке и одржавање	160,000		160,000	65,333		65,333	41%
		426		Материјал	271,000		271,000	134,382		134,382	50%
		465		Остале дотације и трансфери	250,000		250,000	167,534		167,534	67%
		482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	60,000		60,000	38,225		38,225	64%
		512		Машине и опрема	163,000		163,000	112,764		112,764	69%
		515		Нематеријална имовина	60,000		60,000	51,800		51,800	86%
				Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:							

			01	Приходи из буџета	3,827,500			3,827,500	2,931,237			2,931,237	77%
			03	Социјални доприноси на терет послодавца			240,000	240,000			214,755	214,755	89%
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		6,000		6,000		6,000		6,000	100%
1502-0001	*473*			**Свега за програмску активност 1502-0001:**	**3,827,500**	**6,000**	**240,000**	**4,073,500**	**2,931,237**	**6,000**	**214,755**	**3,151,992**	**77%**
1502-0002				**Промоција туристичке понуде**									
	473			*Туризам*									
		422		Трошкови путовања	200,000			200,000	59,534			59,534	30%
		423		Услуге по уговору	127,000			127,000	11,170			11,170	9%
		523		Залихе робе за даљу продају	700,000			700,000	666,446			666,446	95%
				Извори финансирања за програмску активност 1502-0002:									
			01	Приходи из буџета	1,027,000			1,027,000	737,150			737,150	72%
1502-0002	*473*			**Свега за програмску активност 1502-0002:**	**1,027,000**			**1,027,000**	**737,150**			**737,150**	**72%**
1502-П1				**Боравишна такса**									
	473			*Туризам*									
		423		Услуге по уговору	900,000			900,000	516,074			516,074	57%
		426		Материјал	50,000			50,000	12,797			12,797	26%
		512		Машине и опрема	100,000			100,000					0%
		513		Остале некретнине и опрема	100,000			100,000					0%
				Извори финансирања за пројекат 1502-П1:									
			01	Приходи из буџета	1,150,000			1,150,000	528,871			528,871	46%
1502-П1	*473*			**Свега за пројекат 1502-П1:**	**1,150,000**			**1,150,000**	**528,871**			**528,871**	**46%**
1502-П2				**Фестивал Цветање Тисе у Сенти**									
	473			*Туризам*									
		421		Стални трошкови	15,000			15,000	8,966			8,966	60%
		423		Услуге по уговору	480,000			480,000	421,748			421,748	88%
		424		Специјализоване услуге	305,000			305,000	295,280			295,280	97%
		426		Материјал	30,000			30,000	29,669			29,669	99%
		482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	13,000			13,000	10,800			10,800	83%
		511		Зграде и грађевински објекти	14,000			14,000	11,000			11,000	79%
				Извори финансирања за пројекат 1502-П2:									
			01	Приходи из буџета	857,000			857,000	777,464			777,464	91%
			04	Сопствени приходи буџетских корисника									
			08	Донације од невладиних организација и појединаца									
1502-П2	*473*			**Свега за пројекат 1502-П2:**	**857,000**			**857,000**	**777,464**			**777,464**	**91%**
1502-П3				**Фестивал "I love Сента"**									
	473			*Туризам*									
		423		Услуге по уговору	200,000			200,000	192,705			192,705	96%
		424		Специјализоване услуге	240,000			240,000	170,769			170,769	71%
		426		Материјал	15,000			15,000	14,990			14,990	100%
		482		Порези обавезна таксе казне и пенали	12,000			12,000	12,000			12,000	100%
				Извори финансирања за пројекат 1502-П3:									
			01	Приходи из буџета	467,000			467,000	390,464			390,464	84%
			04	Сопствени приходи буџетских корисника									
			08	Донације од невладиних организација и појединаца									

1502-П3	*473*		**Свега за пројекат 1502-П3:**	**467,000**			**467,000**	**390,464**			**390,464**	**84%**
1502-П4			**Божићни вашар**									
	473		*Туризам*									
		423	Услуге по уговору			160,000	160,000			141,000	141,000	88%
		424	Специјализоване услуге			30,000	30,000			22,000	22,000	73%
		426	Материјал			66,000	66,000			51,236	51,236	78%
			Извори финансирања за пројекат 1502-П4:									
		08	Донације од невладиних организација и појединаца			256,000	256,000			214,236	214,236	84%
		04	Сопствени приходи буџетских корисника									
1502-П4	*473*		**Свега за пројекат 1502-П4:**			**256,000**	**256,000**			**214,236**	**214,236**	**84%**
1502-П5			**Стручно оспособљавање**									
	473		*Туризам*									
		423	Услуге по уговору	108,000								0%
			Извори финансирања за пројекат 1502-П5:									
		01	Приходи из буџета	108,000								0%
1502-П5	*473*		**Свега за пројекат 1502-П5:**	**108,000**								**0%**
			Извори финансирања за Главу 2:									
			Приходи из буџета	7,436,500			7,436,500	5,365,185			5,365,185	72%
			Социјални доприноси на терет послодавца			240,000	240,000			214,755	214,755	89%
			Сопствени приходи буџетских корисника		6,000		6,000		6,000		6,000	100%
			Донације од невладиних организација и појединаца			256,000	256,000			214,236	214,236	84%
			Свега за Главу 2:	**7,436,500**	**6,000**	**496,000**	**7,938,500**	**5,365,185**	**6,000**	**428,991**	**5,800,176**	**73%**
			КОЦ "ТУРЗО ЛАЈОШ"									
1201			ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
1201-0001			**Функционисање локалних установа културе**									
	820		Услуге културе									
		411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	16,630,000			16,630,000	16,254,905			16,254,905	98%
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	2,978,000			2,978,000	2,909,628			2,909,628	98%
		413	Накнаде у натури	36,000			36,000	20,198			20,198	56%
		414	Социјална давања запосленима	90,000		10,000	100,000	44,444			44,444	44%
		415	Накнаде трошкова за запослене	45,000			45,000	36,000			36,000	80%
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	452,000			452,000	451,565			451,565	100%
		421	Стални трошкови	7,645,000		25,365	7,670,365	6,008,734	1,943	26,847	6,037,524	79%
		423	Услуге по уговору	534,000		30,000	564,000	352,055	8,775	2,788	363,618	64%
		425	Текуће поправке и одржавање	285,500		25,700	311,200	213,001		25,681	238,682	77%
		426	Материјал	637,400		67,000	704,400	486,901	33,247	37,428	557,576	79%
		444	Пратећи трошкови задзживање			19,300	19,300		1,384	7,878	9,262	48%
		465	Остале дотације и трансфери	1,600,000			1,600,000	1,503,639			1,503,639	94%
		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	8,000			8,000					0%
		512	Машине и опрема	159,500		77,500	237,000	158,676		168,009	326,685	138%
			Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:									
		01	Приходи из буџета	31,100,400			31,100,400	28,439,746			28,439,746	91%
		03	Социјални доприноси на терет послодавца			4,245	4,245					0%

			04	Сопствени приходи буџетских корисника					45,349		45,349	
			05	Донације од иностраних земаља		122,490	122,490			132,744	132,744	108%
			08	Донације од невладиних организација и појединаца						6,002	6,002	
			13	Нерасподељени вишак прихода из ранијих година		114,430	114,430					0%
			15	Неутрошена средства донација из ранијих година		13,700	13,700			129,885	129,885	948%
1201-0001	*820*			**Свега за програмску активност 1201-0001:**	**31,100,400**	**254,865**	**31,355,265**	**28,439,746**	**45,349**	**268,631**	**28,753,726**	**92%**
1201-0002				**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**								
	820			Услуге културе								
		422		Трошкови путовања	29,600		29,600	29,101			29,101	98%
		423		Услуге по уговору	1,055,000	851,079	1,906,079	670,657		569,239	1,239,896	65%
		424		Специјализоване услуге	1,710,000	440,301	2,150,301	1,697,178		364,225	2,061,403	96%
		425		Текуће поправке и одржавање	60,000	25,000	85,000	2,280			2,280	3%
		426		Материјал	180,400	43,755	224,155	136,087		35,179	171,266	76%
		512		Машине и опрема	35,000	619,100	654,100			576,035	576,035	88%
		515		Нематеријална имовина	30,000		30,000	30,000			30,000	100%
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:								
			01	Приходи из буџета	3,100,000		3,100,000	2,565,302			2,565,302	83%
			03	Социјални доприноси на терет послодавца		101,755	101,755					0%
			05	Донација од иностраних земаља		1,184,800	1,184,800			684,766	684,766	58%
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		300,000	300,000			445,693	445,693	149%
			13	Нерасподељени вишак прихода из ранијих година								
			15	Неутрошена средства донација из ранијих година		392,680	392,680			414,219	414,219	105%
1201-0002	*820*			**Свега за програмску активност 1201-0002:**	**3,100,000**	**1,979,235**	**5,079,235**	**2,565,302**		**1,544,678**	**4,109,980**	**81%**
1201-0003				**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**								
	820			Услуге културе								
		421		Стални трошкови	10,000		10,000					0%
		422		Трошкови путовања	344,000		344,000	227,370			227,370	66%
		423		Услуге по уговору	259,500		259,500	70,901			70,901	27%
		424		Специјализоване услуге	1,031,200	173,800	1,205,000	969,334		173,784	1,143,118	95%
		425		Текуће поправке и одржавање	10,000		10,000					0%
		426		Материјал	300,000	523,500	823,500	161,895		523,490	685,385	83%
		512		Машина и опрема	42,700	117,800	160,500	14,374		117,800	132,174	82%
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:								
			01	Приходи из буџета	1,997,400		1,997,400	1,443,875			1,443,875	72%
			05	Донација од иностраних земаља		815,100	815,100			815,074	815,074	100%
1201-0003	*820*			**Свега за програмску активност 1201-0003:**	**1,997,400**	**815,100**	**2,812,500**	**1,443,875**		**815,074**	**2,258,949**	**80%**
1201-П4				**Истакнути празници општине Сента**								
	820			Услуге културе								
		422		Трошкови путовања	25,000		25,000	25,000			25,000	100%
		423		Услуге по уговору	749,000	1,002,000	1,751,000	709,410		999,900	1,709,310	98%
		424		Специјализоване услуге	1,476,000	400,000	1,876,000	1,397,601		400,000	1,797,601	96%
				Извори финансирања за пројекат 1201-П4:								
			01	Приходи из буџета	2,250,000		2,250,000	2,132,010			2,132,010	95%
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		1,402,000	1,402,000			1,399,900	1,399,900	100%

1201-П4	*820*			**Свега за пројекат 1201-П4:**	**2,250,000**		**1,402,000**	**3,652,000**	**2,132,010**		**1,399,900**	**3,531,910**	**97%**
1201-П5				**Спомен обележја Ђула Дудаш**									
	820			Услуге културе									
		515		Нематеријална имовина	1,385,000			1,385,000	1,384,916			1,384,916	100%
				Извори финансирања за пројекат 1201-П5:									
			01	Приходи из буџета	1,385,000			1,385,000	1,384,916			1,384,916	100%
1201-П5	*820*			**Свега за пројекат 1201-П5:**	**1,385,000**			**1,385,000**	**1,384,916**			**1,384,916**	**100%**
1201-П7				**ИПА Пројекат- Нова култура вод**									
	820			Услуге културе									
		421		Стални трошкови			7,400	7,400					0%
		424		Специјализоване услуге			1,232,600	1,232,600		26,070	924,955	951,025	77%
				Извори финансирања за пројекат 1201-П7:									
			04	Сопствене приходе буџетских корисника						26,070		26,070	
			05	Донација од иностраних земаља			1,240,000	1,240,000			924,955	924,955	75%
1201-П7	*820*			**Свега за пројекат 1201-П7:**			**1,240,000**	**1,240,000**		**26,070**	**924,955**	**951,025**	**77%**
				Извори финансирања за Главу 3:									
				Приходи из буџета	39,832,800			39,832,800	35,965,848			35,965,848	90%
				Социјални доприноси на терет послодавца			106,000	106,000					0%
				Сопствене приходе буџетских корисника						71,419		71,419	
				Донација од иностраних земаља			3,362,390	3,362,390			2,557,539	2,557,539	76%
				Добровољни трансфери од физичких и правних лица			1,702,000	1,702,000			1,851,595	1,851,595	109%
				Нерасподељени вишак прихода из ранијих година			114,430	114,430					0%
				Неутрошена средства донација из ранијих година			406,380	406,380			544,104	544,104	134%
				Свега за Главу 3:	**39,832,800**		**5,691,200**	**45,524,000**	**35,965,848**	**71,419**	**4,953,238**	**40,990,505**	**90%**
5	**4**			**СЕЊЂАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ**									
1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
1201-0001				**Функционисање локалних установа културе**									
	820			Услуге културе									
		411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,944,000			1,944,000	1,757,900			1,757,900	90%
		412		Социјални доприноси на терет послодавца	348,100			348,100	314,664			314,664	90%
		414		Социјална давања запосленима	30,000			30,000	4,444			4,444	15%
		421		Стални трошкови	416,900	7,310	21,615	445,825	346,770	7,292	21,688	375,750	84%
		422		Трошкови путовања									
		423		Услуге по уговору	1,383,300			1,383,300	1,263,787			1,263,787	91%
		424		Специјализоване услуге	2,247,800		3,000,000	5,247,800	2,247,800		2,779,114	5,026,914	96%
		425		Текуће поправке и одржавање	35,000	8,100	15,600	58,700	3,600		15,531	19,131	33%
		426		Материјал	110,000	19,200	180,000	309,200	61,937	20,672	133,672	195,609	63%
		444		Пратећи трошкови задуживања		100	40,600	40,700		95	40,568	40,568	100%
		465		Остале дотације и трансфери	200,000			200,000	165,737			165,737	83%
		482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали	45,000			45,000	36,153			36,153	80%
		511		Зграде и грађевински објекти	120,000			120,000	120,000			120,000	100%
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:									
			01	Приходи из буџета	6,880,100			6,880,100	6,322,793			6,322,793	92%

			04	Сопствене приходе буџетских корисника		34,710		34,710		28,059		28,059	81%
			05	Донације од иностраних земаља			130,600	130,600			91,829	91,829	70%
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			3,105,600	3,105,600			2,874,757	2,874,757	93%
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			21,615	21,615					0%
			15	Неутрошена средства донација из ранијих година							23,987	23,987	
	1201-0001	*820*		**Свега за програмску активност 1201-0001:**	**6,880,100**	**34,710**	**3,257,815**	**10,172,625**	**6,322,793**	**28,059**	**2,990,573**	**9,341,425**	**92%**
	1201-0002			**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**									
		820		Услуге културе									
			422	Трошкови путовања	97,000	173,000	100,000	370,000	47,531	7,111	74,238	128,880	35%
			423	Услуге по уговору	448,500	207,090	288,800	944,390	393,588	193,463	262,234	849,285	90%
			424	Специјализоване услуге	727,700	1,718,200	4,072,329	6,518,229	726,944	1,529,295	4,261,387	6,517,626	100%
			425	Текуће поправке и одржавање	30,900			30,900	30,900			30,900	100%
			426	Материјал	211,500	606,000	2,175,000	2,992,500	134,064	572,165	2,203,556	2,909,785	97%
			512	Машине и опрема	100,000		465,000	565,000			464,704	464,704	82%
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:									
			01	Приходи из буџета	1,615,600			1,615,600	1,333,028			1,333,028	83%
			04	Сопствене приходе буџетских корисника		2,704,290		2,704,290		2,302,034		2,302,034	85%
			05	Донације од иностраних земаља			5,477,600	5,477,600			5,416,278	5,416,278	99%
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			667,400	667,400			896,084	896,084	134%
			15	Неутрошена средства донација из ранијих година			956,129	956,129			953,757	953,757	100%
	1201-0002	*820*		**Свега за програмску активност 1201-0002:**	**1,615,600**	**2,704,290**	**7,101,129**	**11,421,019**	**1,333,028**	**2,302,034**	**7,266,119**	**10,901,181**	**95%**
				Извори финансирања за Главу 4:									
				Приходи из буџета	8,495,700			8,495,700	7,655,821			7,655,821	90%
				Сопствене приходе буџетских корисника		2,739,000		2,739,000		2,330,093			0%
				Донације од иностраних земаља			5,608,200	5,608,200			5,508,107	5,508,107	98%
				Добровољни трансфери од физичких и правних лица			3,773,000	3,773,000			3,770,841	3,770,841	100%
				Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			21,615	21,615					0%
				Неутрошена средства донација из ранијих година			956,129	956,129			977,744	977,744	102%
				Свега за Главу 4:	**8,495,700**	**2,739,000**	**10,358,944**	**21,593,644**	**7,655,821**	**2,330,093**	**10,256,692**	**20,242,606**	**94%**
5	**5**			**СРПСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР "СТЕВАН СРЕМАЦ"**									
	1201			ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
	1201-0001			**Функционисање локалних установа културе**									
		820		Услуге културе									
			411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,383,000			1,383,000	1,382,718			1,382,718	100%
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	250,000			250,000	247,507			247,507	99%
			414	Социјална давања запосленима	20,000			20,000					0%
			416	Награде запосленима и остали посебни расходи	71,300			71,300	71,115			71,115	100%
			421	Стални трошкови	320,000			320,000	220,110			220,110	69%
			422	Трошкови путовања	85,000			85,000	39,209			39,209	46%
			423	Услуге по уговору	838,000		24,000	862,000	689,620		24,000	713,620	83%
			424	Специјализоване услуге	483,090		50,000	533,090	482,529		50,000	532,529	100%
			425	Текуће поправке и одржавање	15,000			15,000	8,580			8,580	57%
			426	Материјал	167,015			167,015	101,320			101,320	61%
			465	Остале текуће дотације по Закону	157,000			157,000	156,979			156,979	100%

		512		Машина и опрема	50,000		50,000	37,000		37,000	74%
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:							
			01	Приходи из буџета	3,839,405		3,839,405	3,436,687		3,436,687	90%
			07	Трансфере од других нивоа власти		50,000	50,000		50,000	50,000	100%
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		24,000	24,000		24,000	24,000	100%
	1201-0001	*820*		**Свега за програмску активност 1201-0001:**	**3,839,405**	**74,000**	**3,913,405**	**3,436,687**	**74,000**	**3,510,687**	**90%**
				Извори финансирања за Главу 5:							
				Приходи из буџета	3,839,405		3,839,405	3,436,687		3,436,687	90%
				Трансфере од других нивоа власти		50,000	50,000		50,000	50,000	100%
				Добровољни трансфери од физичких и правних лица		24,000	24,000		24,000	24,000	100%
				Свега за Главу 5:	**3,839,405**	**74,000**	**3,913,405**	**3,436,687**	**74,000**	**3,510,687**	**90%**
5	**6**			**ИСТОРИЈСКИ АРХИВ**							
	1201			ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
	1201-0001			**Функционисање локалних установа културе**							
		820		Услуге културе							
			411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7,799,000	2,435,000	10,234,000	7,487,437	2,324,131	9,811,568	96%
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,364,000	467,000	1,831,000	1,340,251	416,019	1,756,270	96%
			414	Социјална давања запосленима							
			415	Накнаде трошкова за запослене	70,000	90,000	160,000	61,600	85,506	147,106	92%
			421	Стални трошкови	255,000	1,358,000	1,613,000	183,527	1,134,262	1,317,789	82%
			423	Услуге по уговору	1,164,000	1,284,000	2,448,000	914,686	916,731	1,831,417	75%
			424	Специјализоване услуге	300,000	75,000	375,000	202,244	67,720	269,964	72%
			425	Текуће поправке и одржавање	314,000	910,000	1,224,000	225,113	859,200	1,084,313	89%
			426	Материјал	496,000	470,000	966,000	395,678	365,660	761,338	79%
			465	Остале дотације и трансфери	970,000	265,000	1,235,000	763,060	243,107	1,006,167	81%
			482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	70,000		70,000	53,095		53,095	76%
			511	Зграде и грађевински објекти	710,000		710,000	693,600		693,600	98%
			512	Машине и опрема	1,195,000	50,000	1,245,000	1,082,381	26,880	1,109,261	89%
			515	Нематеријална имовина	10,000		10,000				0%
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:							
			01	Приходи из буџета	14,717,000		14,717,000	13,402,671		13,402,671	91%
			02	Трансфере између корисника на истом нивоу		5,980,000	5,980,000		5,278,266	5,278,266	88%
			06	Донације од међународних организација		674,000	674,000		412,150	412,150	61%
			07	Трансфери од других нивоа власти		750,000	750,000		748,800	748,800	100%
	1201-0001	*820*		**Свега за програмску активност 1201-0001:**	**14,717,000**	**7,404,000**	**22,121,000**	**13,402,671**	**6,439,216**	**19,841,887**	**90%**
	1201-П6			**Трагови заједничког културног наслеђа -ИПА**							
		820		Услуге културе							
			423	Услуге по уговору	653,565	2,011,435	2,665,000	648,537	1,993,379	2,641,916	99%
			424	Специјализоване услуге		270,000	270,000		270,000	270,000	100%
			512	Машине и опрема		365,300	365,300		365,300	365,300	100%
				Извори финансирања за пројекат 1201-П6:							
			01	Приходи из буџета	653,565		653,565	648,537		648,537	99%
			06	Донација од међународних организација		214,400	214,400		270,000	270,000	126%
			07	Трансфери од других нивоа власти		1,400,335	1,400,335		1,400,335	1,400,335	100%
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1,032,000	1,032,000				0%

			15	Неутрошена средства донација из ранијих година					958,344	958,344	
	1201-П6	*820*		**Свега за пројекат 1201-П6:**	**653,565**	**2,646,735**	**3,300,300**	**648,537**	**2,628,679**	**3,277,216**	**99%**
				Извори финансирања за Главу 6:							
				Приходи из буџета	15,370,565		15,370,565	14,051,208		14,051,208	91%
				Трансфере између корисника на истом нивоу		5,980,000	5,980,000		5,278,266	5,278,266	88%
				Донације од међународних организација		888,400	888,400		682,150	682,150	77%
				Трансфери од других нивоа власти		2,150,335	2,150,335		2,149,135	2,149,135	100%
				Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		1,032,000	1,032,000				0%
				Неутрошена средства донација из ранијих година					958,344	958,344	
				Свега за Главу 6:	**15,370,565**	**10,050,735**	**25,421,300**	**14,051,208**	**8,109,551**	**22,160,759**	**87%**
5	**7**			**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**							
	0602			**ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**							
	0602-0002			**Функционисање месних заједница**							
		160		Опште јавне услуге некласификоване на другом месту							
			411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6,352,638	205,421	6,558,059	5,729,112	205,295	5,934,407	90%
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,134,755	36,770	1,171,525	1,025,511	37,748	1,063,259	91%
			414	Социјална давања запосленима	220,000		220,000	167,812		167,812	76%
			415	Накнаде трошкова за запослене	156,000		156,000	144,432		144,432	93%
			421	Стални трошкови	2,098,723		2,098,723	1,460,246		1,460,246	70%
			422	Трошкови путовања	90,100		90,100	76,153		76,153	85%
			423	Услуге по уговору	661,940		661,940	294,927		294,927	45%
			424	Специјализоване услуге	82,000		82,000	30,176		30,176	37%
			425	Текуће поправке и одржавање	329,768		329,768	151,115		151,115	46%
			426	Материјал	903,747	4,000	907,747	668,023	3,900	671,923	74%
			465	Остале дотације и трансфери	518,625		518,625	455,525		455,525	88%
			482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали							
			512	Машине и опрема	222,410		222,410	151,270		151,270	68%
			513	Остале некретнине и опрема	20,000		20,000				0%
				Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:							
			01	Приходи из буџета	12,790,706		12,790,706	10,354,300		10,354,300	81%
			07	Трансфери од других нивоа власти		246,191	246,191		246,943	246,943	100%
	0602-0002	*160*		**Свега за програмску активност 0602-0002:**	**12,790,706**	**246,191**	**13,036,897**	**10,354,300**	**246,943**	**10,601,243**	**81%**
	0602-П6			**Израда и постављање уличних табли**							
		160		Опште јавне услуге некласификоване на другом месту							
			513	Остале некретнине и опрема		75,000	75,000		75,000	75,000	100%
				Извори финансирања за пројекат 0602-П6							
			07	Трансфери од других нивоа власти		75,000	75,000		75,000	75,000	100%
	0602-П6	*160*		**Свега за пројекат 0602-П6:**		**75,000**	**75,000**		**75,000**	**75,000**	**100%**
				Извори финансирања за Главу 7:							
				Приходи из буџета	12,790,706		12,790,706	10,354,300		10,354,300	81%
				Трансфери од других нивоа власти		321,191	321,191		321,943	321,943	100%
				Свега за Главу 7:	**12,790,706**	**321,191**	**13,111,897**	**10,354,300**	**321,943**	**10,676,243**	**81%**

	Извори финансирања за Раздео 5:									
01	Приходи из буџета	743,092,343			743,092,343	613,835,816			613,835,816	83%
02	Трансфере између корисника на истом нивоу			5,980,000	5,980,000			5,278,266	5,278,266	88%
03	Социјални доприноси на терет послодавац			457,000	457,000			325,817	325,817	71%
04	Сопствени приходи буџетских корисника		6,000		6,000		2,407,512		2,407,512	40125%
05	Донације од иностраних земаља			9,047,590	9,047,590			8,142,646	8,142,646	90%
06	Донација од међународних организација			6,888,400	6,888,400			5,234,735	5,234,735	76%
07	Трансфери од других нивоа власти			95,588,814	95,588,814			66,147,835	66,147,835	69%
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			6,789,000	6,789,000			6,551,830	6,551,830	97%
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			69,683,858	69,683,858			31,804,233	31,804,233	46%
15	Неутрошена средства из донација из претходних година			9,886,949	9,886,949			10,443,268	10,443,268	106%
16	Родитељски динар за ваннаставне активности			180,000	180,000			156,000	156,000	87%
	Свега за Раздео 5:	**743,092,343**	**6,000**	**204,501,611**	**947,599,954**	**613,835,816**	**2,407,512**	**134,084,630**	**750,327,957**	**79%**
	Извори финансирања за Раздео 1,2,3,4 и 5:									
01	Приходи из буџета	786,882,403			786,882,403	651,396,745			651,396,745	83%
02	Трансфере између корисника на истом нивоу			5,980,000	5,980,000			5,278,266	5,278,266	88%
03	Социјални доприноси на терет послодавац			457,000	457,000			325,817	325,817	71%
04	Сопствени приходи буџетских корисника		2,745,000		2,745,000		2,407,512		2,407,512	88%
05	Донације од иностраних земаља			9,047,590	9,047,590			8,142,646	8,142,646	90%
06	Донација од међународних организација			6,888,400	6,888,400			5,234,735	5,234,735	76%
07	Трансфери од других нивоа власти			95,588,814	95,588,814			66,147,835	66,147,835	69%
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			6,789,000	6,789,000			6,551,830	6,551,830	97%
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			69,683,858	69,683,858			31,804,233	31,804,233	46%
15	Неутрошена средства из донација из претходних година			9,886,949	9,886,949			10,443,268	10,443,268	106%
16	Родитељски динар за ваннаставне активности			180,000	180,000			156,000	156,000	87%
	Свега за Раздео 1,2,3,4 и 5:	**786,882,403**	**2,745,000**	**204,501,611**	**994,129,014**	**651,396,745**	**2,407,512**	**134,084,630**	**787,888,887**	**79%**

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина Општине Сента Број:
400-15/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године

Сента

Заменик председника Скупштине општине Сента

_____

Тибор Патаки

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Завршни рачун буџета општине Сента садржи обрасца:

1. Биланс стања на дан 31.12.2018. године:
2. Биланс прихода и расхода у периоду од 01.01.2018. до 31.12.2018. године
3. Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 01.01.2018. до 31.12.2018. године
4. Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2018. до 31.12.2018. године
5. Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2018. до 31.12.2018. године

Члан 18.

Годишњи финансијски извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Сента за 2018. годину који садржи годишњи извештај о учинку програма и извештај независног ревизора о обављеној ревизији нацрта завршног рачуна за 2018. годину општине Сента је саставни део Одлуке.

Члан 19.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине за 2018. годину, заједно са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету општине Сента за период 01.01.2018. - 31.12.2018. године доставити Управи за Трезор, Министарству финансија РС- сектору за буџет и Покрајинском секретаријату за финансије-сектор за фискалне и макроекономске анализе.

Члан 20.

Ова одлука ће се објавити службеном листу општине Сента.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА

Број: 400-15/2019-I

Председница СО Сента

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е
УЗ ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2018. ГОДИНУ

Правни основ за доношење Одлуке о завршном рачуну општине Сента за 2018. годину, садржан је у члану 77. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017 и 95/2018) и члану 15. Статута општине Сента („Сл.лист општине Сента“, број 04/2019).

У члану 77. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/15, 99/2016, 113/2017 и 95/2018) регулисано је да Предлог Одлуке о завршном рачуну буџета локалне власти утврђује надлежни извршни орган локалне власти.

У члану 15. Статута општине Сента („Сл.лист општине Сента“, број 04/2019) дефинисано је да општина у вршењу своје надлежности преко својих органа у складу са Уставом и законом донеси буџет и завшрни рачун.

У складу са одредбама Закона о буџетском систему по истеку календарске године за који је буџет донет, саставља се завршни рачун буџета и доноси одлука о завршном рачуну, а локални орган надлежан за финансије доставља надлежном извршном органу локалне власти који исту разматра и усваја и у форми предлога доставља Скупштини на доношење.

Завршни рачун буџета општине Сента за 2018. Годину израђен је у складу са Законом о буџетском систему, консолидацијом података из завршних рачуна корисника буџетских средстава укључених у консолидовани рачун трезора општине Сента.

Консолидација података у завршном рачуну директног корисника буџетских средстава подразумева сравњење података садржаних у главној књизи директног корисника буџетских средстава са подацима из завшрних рачуна индиректних корисника буџетских средстава који су у његовој надлежности и са подацима садржаним у главној књизи трезора.

Састављању завршног рачуна буџета општине Сента за 2018. годину претходила је обавеза састављања и подношења завршних рачуна за 2018. годину директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти, и то:

- индиректи корисници буџетских средстава буџета општине саставили су завршне рачуне за 2018. годину на прописаним обрасцима и поднели их Управи за трезор до 28.02.2019. године.
- директни корисник буџетских средстава је извршио контролу, сравњење и консолидацију примљених завршних рачуна индиректних корисника до 31.03.2019. године.

Извршење буџета општине Сента за период од 01.01.2018.г. до 31.12.2018.г. вршено је путем консолидованог рачуна трезора општине Сента, који се води у Управи за трезор и функционише обједињено преко рачуна Извршење буџета општине, подрачуна индиректних корисника буџета и подрачуна осталих корисника јавних средстава, и то:

Туристичка организација Општине Сента, Дечији Вртић “Снежана-Hófehérke“, КОЦ “Турзо Лајош“, Сенћанско Мађарско камерно позориште, Српски Културни Центар „Стеван Сремац“, Историјски Архив Сента, Месна заједница „Тисапарт-Алвег“, Месна заједница „Центар-Топарт“, Месна заједница „Кертек“, Месна заједница „Горњи Брег“, Месна заједница „Бачка-Богараш“, Месна заједница „Торњош“, и Месна заједница „Кеви“.

У складу са законом о буџетском систему локална самоуправа је била дужна да за све кориснике којима врши пренос средстава из буџета, који спадају у кориснике јавних средстава у складу са чланом 2. Закона, отвори посебан наменски рачун у оквиру консолидованог рачуна трезора за средства која му се преносе из буџета. У складу са тим, локалана самоуправа, односно Одељење за буџет и финансије отворило је посебне наменске рачуне за све кориснике којима се средства преносе из буџета, односно за све непрофитне организације (удружења, савезе, верске заједнице, политичке партије и сл.) и спортске клубове.

Ред. бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Број ИЗАБРАНИ који је радио на дан 01.01.2019	Број ПОСТАВЉЕНИХ који је радио на дан 01.01.2019	Број запослених на НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ који је радио 01.01.2019.	Број запослених на ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ који је радио 01.01.2019.
1	**Органи и службе локалне власти**	**8**	**5**	**73**	**4**
	1. Скупштина општине	1	1		
	2. Председник општине	2	3		
	3. Општинско веће	5			
	4. Општинско правобранилаштво		1	1	
	5. Општинска управа			72	4
2	**Установе културе:**		**3**	**31**	**7**
	1. КОЦ "Турзо Лајош" Сента		1	20	5
	2. Сенћанско мађарско камерно позориште		1	1	1
	3. СКЦ "Стеван Сремац"			2	
	4. Историјски архив		1	8	1
3	**Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив):**		**1**		**1**
	1. Туристичка организација		1		1
4	Месне заједнице			8	3
5	Предшколске установе			78	10
6	**Укупно за све кориснике буџета**	**8**	**9**	**190**	**25**
7	**Јавна предузећа (навести назив предузећа):**	**0**	**0**	**128**	**23**
	1. Јавно комунално стамбено предузеће			107	12
	2. Елгас			21	11
8	**Укупно за све кориснике који су обухваћени Одлуком о максималом броју**	**8**	**9**	**318**	**48**

Одлука о буџету општине Сента за 2018. годину ("Сл.лист општине Сента", број 26/2017) усвојен је дана 28.12.2017. године на седници Скупштине општине Сента. Одлуком је утврђен укупан обим буџета општине Сента за 2018. годину, у износу од 926.861.142,00 динара, од чега планирани текући приходи и примања буџета у износу од 797.886.886,00 динара, пренета неутрошена средства за посебне намене у износу од 102.000.000,00 динара, примања корисника из других извора у износу од 25.813.456,00 динара и пренета неутрошена средства за посебне намене индиректних корисника у износу од 1.040.800,00 динара.

Друга Одлука о буџету општине Сента за 2018. годину ("Сл.лист општине Сента", број 08/2018) усвојен је дана 17.07.2018. године на седници Скупштине општине Сента. Одлуком о измени је укупан обим буџета општине Сента за 2018. годину, у износу од 987.920.683,00 динара, од чега планирани текући приходи и примања буџета у износу од 879.718.864,00 динара, пренета неутрошена средства за посебне намене у износу од 77.070.218,00 динара, примања корисника из других извора у износу од 28.559.181,00 динара и пренета неутрошена средства за посебне намене индиректних корисника у износу од 2.572.420,00 динара.

Трећа Одлука о буџету општине Сента за 2018. годину ("Сл.лист општине Сента", број 13/2018) усвојен је дана 29.11.2018. године на седници Скупштине општине Сента. Одлуком о измени је укупан обим буџета општине Сента за 2018. годину, у износу од 985.620.186,00 динара, од чега планирани текући приходи и примања буџета у износу од 797.258.864,00 динара, пренета неутрошена средства за посебне намене у износу од 79.603.673,00 динара, примања корисника из сопствених извора у износу од 2.806.000,00 динара и примања директних и индиректних корисника из других извора у износу од 105.951.649,00 динара.

Задња измена одлуке о буџету усвојена је 29.11.2018. године.

Извештај о повећању и промени апропријације:
На основу Решења о повећању апропријације број 400-52/2018-II од 31.12.2018. године, на основу Уговора о финансирању радова на адаптацији и санацији зграде Гимназије повећава се апропријација у разреду 5. Општинске управе Сента – Општинске управе Сента – Глава1.3, Програм 10: Средње образовање и васпитање, Пројекат: 2003-П1 Адаптација и санација објекта Гимназија Функција: 920, извор финансирања 07- Донације од осталих нивоа власти, економска класификација 511 - Зграде и грађевински објекти у износу од 7.852.827,82 динара, те износи 36.152.827,82 динара.
Износ капиталних наменски трансфери, у ужем смислу од Републике у корист нивоа општине (конто:733251) увећава се за 7.852.827,82 динара.

На захтев Културно образовног центра „Турзо Лајош" Сента донето је Решење о повећању апропријације број 400-53/2018-II у разреду 5. Општинске управе Сента – Глава 5., Програм 13: Развој културе и информисања, Програмски активност: 1201-0002 Функција: 820, извор финансирања 05- донације од иностраних земља, економска класификација 423-Услуге по уговору у износу од 138.000,00 динара, 424-Специализоване услуге повећати са износом од 152.000,00 динара, 426- Материјал повећава се са износом од 10.000,00 динара.
Износ текући добровољни трансфери, од физичких и правних лица у корист нивоа општине (конто:744151) увећава се за 500.000,00 динара.

На захтев Сенћанско Мађарско камерно позориште Сента донето је Решење о промени апропријације број 400-53-1/2018-II у табеларном делу члана 12. Посебног дела Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету општине Сента за 2018. годину у Разделу 5. Општинска управа, Глава 5.04.
У оквиру програма 13.: развој културе и информисање, Програмска активност: 1201-0001, функција 820, извор финансирања 04, економска класификација 425- Ттекуће поправке и одржавање 9.000,00 динара умањује се за износ од 900,00 динара; економска класификација 426- Материјал 20.000,00 динара умањује се за износ од 800,00 динара; Програмска активност: 1201-0002, функција 820, извор финансирања 04, економска класификација 423- Услуге по уговору 212.800,00 динара умањује се за износ од 5.710, динара.
У оквиру Програма 13.: развој културе и информисање Програмска активност: 1201-0001, функција 820, извор финансирања 04, економска класификација 421- Стални трошкови отвара се нова апропријација те износи 7.313,00 динара економска класификација 444- Пратећи трошкови задуживања отвара се нова апропријација те износи 100,00 динара.

На захтева за повећање апропријације ДВ „Снежана“ из Сенте донето је Решење о повећању апропријације број 400-54/2018-II у разреду 5. Општинске управе Сента – Глава 5.01, Програм 8:Прдшколско образовање Функција: 911, извор финансирања 07- Донације од осталих нивоа власти, економска класификација 421 Стални трошкови у износу од 156.000,00 динара.
Износ други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина (конто:733152) увећава се са 156.000,00 динара.

Чланом 5. Закона о финансирању локалне самоуправе (“Службени гласник РС” бр.62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013, 125/20147, 95/2015, 83/2016, 91/2016 и 104/2016 – др., закон, 96/2017-уск.дин износ, 89/2018 уск.дин износ,95/2018 – др. - закон) регулисано је да се средства буџета јединице локалне самоуправе обезбеђују из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања по основу задуживања и других прихода и примања утврђених законом.

Остварење прихода буџета општине Сента без почетног салда за период 01.01.2018-31.12.2018. године износи 755.046.857 динара.

Изворни приходи – Изворни приходи локалних самоуправа су приходи о чијем увођењу и висини одлучују локалне самоуправе. Стопе изворних прихода, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада утврђује скупштина јединице локалне самоуправе својом одлуком, у складу са законом. У групу изворних прихода који се остварују на територији општине као јединици локалне самоуправе спадају: порез на имовину осим пореза на пренос апсолутних права и пореза на наслеђе и поклон, локалне административне таксе, локалне комуналне таксе, боравишна такса, накнаде за коришћење јавних добара, концесиона накнада, приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине јединице локалне самоуправе као и одузета имовинска корист у том поступку, приходи од давања у закуп односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини РС које користи јединица локалне самоуправе и индиректни корисници њеног буџета, приходи од давања у закуп односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини јединице локалне самоуправе, приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локалне самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима, приходи од камата на средстава јединице локалне самоуправе и приходи по основу донација. У ову групу изворних јавних прихода спада и самодопринос.

Уступљени приходи – Јединице локалне самоуправе одређене приходе остварују на својој територији, а Република од тих прихода уступа јединицама локлане самоуправе, сходно Закону о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013-усклађени дин.изн. и 125/2014 усклађени дин.изн. и 95/2015 - усклађени дин.изн., 83/2016, 91/2016 уск.дин., и 104/2016 др закон, 96/2017-уск.дин износ, 89/2018 уск.дин износ,95/2018 – др. - закон). Углавном се у групи уступљених прихода налазе приходи од уступљених пореза (порез на доходак грађана, порез на наслеђе и поклон, порез на пренос апсолутних права) и приходи од уступљених накнада (накнада за моторна возила, накнада за загађивање животне средине, накнада за коришћење минералних сировина, накнада за коришћење вода и шума и друге накнаде).

Трансфери из републичког буџета – Годишњи износ укупног ненаменског трансфера који представља обрачунску категорију за расподелу средстава јединицама локалне самоуправе износи 1,7% остваренog бруто домаћег производа према последњем објављеном податку Републичког органа надлежног за послове статистике а утврђен је у Буџету РС за 2018. годину. Република може јединицама локалне самоуправе обезбедити наменски трансфер за обављање одређених послова у оквиру њиховог изворног или повереног делокруга.

Објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења за период од 01.01.2018.г. до 31.12.2018.г.

У члану 5. став 6. и 7. Закона о буџетксом систему (“Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. Закон, 103/2016, 99/2016, 113/2017 и 95/2018) дефинисано је да у случају да један ниво власти својим актом определи другом нивоу власти наменска средства, као и у случају уговорања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, орган управе надлежан за финансије отвара одговорајуће апропријације за вршење расхода и издатака по том основу. Примена наведеног члана омогућава да се елеминишу одступања на апропријацијама које су одобрене актом о буџету из средстава остварених додатним активностима буџетских корисника.

Велико одступање није утврдило одговорно лице ни код директног ни код индиректног корисника.

Извештај о коришћењу средстава текуће и сталне буџетске резерве за 2018. годину

Чланом 69. и 70. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/15 99/2016, 113/2017 и 95/2018) дефинисан је начин планирања и коришћења средстава из текуће и сталне буџетске резерве.

Текућа буџетска резерва

На основу 69. члана Закона о буџетском систему
(„Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон, 103/15, 99/2016,113/2017 и 95/2018), у оквиру буџета део планираних прихода не распоређују се унапред већ се задржавају на име текуће буџетске резерве и користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже потреба а да апропријације нису биле довољне. Средства текуће буџетске резерве се распоређују на директне буџетске кориснике за одређену намену у току фискалне године.
У Одлуци о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Сента за 2018. годину („Службени лист општине Сента“, бр. 13/2018) средстава за текућу буџетску резерву су планирана у износу од 1.200.000 динара, а нису коришћена.

Стална буџетска резерва

У складу са чланом 70. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон, 103/15, 99/2016, 113/2017 и 95/2018) уређено је коришћење сталне буџетске резерве.
Стална буџетска резерва се користи за финансирање расхода на име учешће Републике Србије, односно локалне власти у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.
У Одлуци о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Сента за 2018. годину („Службени лист општине Сента“, бр. 13/2018) укупно планирана средстава за сталну буџетску резерву износи 150.000 динара.
У току 2018. године средства сталне буџетске резерве нису коришћена.

Извештај примљених донација и кредита, домаћих и страних, као и извршених отплата кредита за период 01.01.2018.г. до 31.12.2018.г.

Одредбама члана 1. Закона о донацијама и хуманитарној помоћи („Службени лист СРЈ“ број 53/2001, 61/2001-исп. и 36/2002 и „Службени гласник РС“ број 101/2005-др. закон) државни органи, јединице локалне самоуправе, јавна предузећа, јавне установе, друге организације и заједнице које не остварују добит, као и домаће и стране хуманитарне организације могу примати донације и хуманитарну помоћ.

Према члану 2. тачка 45. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/15, 99/2016, 113/2017 и 95/2018) дефинисана је донација као наменски бесповратни приход, који се остварује на основу писаног уговора између даваоца и примаоца донације.

Трансферна средства из буџета Републике Србије и АП Војводине – на основу члана 34. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013,125/20147, 95/2015, 83/2016, 91/2016 и 104/2016 – др., закон, 96/2017-уск.дин износ, 89/2018 уск.дин износ,95/2018 – др. - закон) износе 7.660.894,00 динара месечно.

Донације и трансфери осталих нивоа власти

На основу члана 56. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 63/13-испр., 108/13, 142/15, 68/15-др. закон и 103/15, 99/2016, 113/2017 и 95/2018), Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, пренео је средства **за регресирање трошкова превоза ученика средњих школа за период јан-дец 2018. године у износу од 2.822.692,00 динара.** Средства су наменски потрошена у целости.

На основу закљученог Уговора о финансирању радова на **адаптацији и санацији зграде Гимназије** бр. 46-331/2017 Примљена средства од АПВ покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине износи **26.809.609,74 динара** од тога потрошен износ од 18.956.781,92 динара.

На основу Уговора о преносу средстава по јавном конкурсу за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре број136-401-303/2018-03/1 Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине суфинансирао пројекат **„Изградња саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана у Сенти“** у износу од **22.453.904,32 динара**. Средства су наменски потрошена у целости.

На основу Уговора број140-401-3907/2017-01 Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине финансирао пројекат **Израда плана детаљне регулације за блок br. 8 7 i 9.** са износом од **500.000,00 динара**. Средства су наменски потрошена у целости.

На основу Споразума о коришћењу трансферних средстава из буџета РС за 2018.г. за **припремни предшколски програм** број 401-00-100/2018-08 Министарство просвете, науке и технолошког развоја пренео наменски трансфер средстава у износу од **8.007.659,00 динара**, на основу достављених званичних месечних извештаја предшколских установа.

На основу закљученог Уговора о додели бесповратних средстава за суфинансирање **уређења атарских путева и отресишта** број 104-401-2508/2018-05 од 25.05.2018. године, између Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство и општине Сента, давалац средстава обезбедио **4.945.380,00 динара**. Средства су наменски потрошена у целости.

На основу закљученог Анекс Уговора о коришћењу средстава из буџетског фонда за програм локалне самоуправе Бр: 401-00-297/8/2018-24 од 19.04.2018. За **Санацију уличних фасада Градске куће-II фаза.** РС Министарство државне управе и локалне самоуправе обезбедио износ од **6.000.000,00 динара**. Средства су наменски потрошена у целости.

На основу Уговора о додели бесповратних средстава за **одржавање традиционалних манифестација** број 104-401-3392/2018-01 Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, је уплатио средства општини Сента, ради преноса кориснику средстава Туристичој организацији Сента износ од **280.000,00 динара** ради реализацију манифестације Ловачки Дан 2018. Средства су наменски потрошена у целости.

На основу Уговора о суфинансирању јединици локалне самоуправе за израду пројектно техничке документације број 401-00-1552/2018-11 од 02.07.2018. РС Министарство привреде, је уплатио средства Општини Сента, ради израде пројектно техничке документације за **„Изграња**

канализационе мреже у 8 улица у МЗ Кертек“ у износу од **126.000,00 динара**. Средства су наменски потрошена у целости.

На основу Уговора о финансирању пројекта Европа фор цитизенс број 2017-3093/062-001 „Education, Audiovisual and Culture Executive Agency“, је уплатио средства Општини Сента, ради финансирање пројекта **Европа фор цитизенс** у износу од **2.831.156 динара**.

На основу Уговора о додели средстава за учешће у суфинансирању пројекта који се финансира из фондова Европске Уније у 2017 број 102-401-337/2017-02-4-83-73 од 04.12.2017. АПВ Покрајински секретаријат за финансије, уплатио је средства Општини Сента, за суфинансирање Пројекта „**Религиозна музика** – успостављање прекограничних туристичких рута“ у износу од **3.048.335.02 динара**, Средства су наменски потрошена у целости.

На основу Споразума о партнерству бр. 93/02/17 од 25.10.2017. Пројекта „**Религиозна музика** Општина Сента потрошила је износ од **2.496.289,94** динара средства су примљена у 2017 годину А износ од **8.791.841,87** динара, примљена у 2018 годину од тога потрошен износ од **4.552.585.06** динара у 2018. годину.

На основу Уговора о додели безповратних средстава за суфинансирање изградње, санације и реконструкције објекта фекалне канализације број 104-401-5527/2018-04 од 07.11.2018. АПВ Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, уплатио је средства Општини Сента, за суфинансирање Пројекта **„Изградња канализационе мреже у деловима улица Петефи Бригаде и Берта Иштвана“** у износу од **2.071.244,37 динара**. Средства су пренета у 2019. годину.

На основу Уговора о додели средстава за суфинансирање пројекта који се финансира из фондова Европске Уније у 2018 број 102-401-4509/2018 од 01.06.2018. АПВ Покрајински секретаријат за финансије, обезбедио средства Општини Сента, за суфинансирање Пројекта **„Живи архиви-реликвије заједничког наслеђа“ у износу од 1.636.334,55 динара** од тога потрошени износ од 1.400.335,00 динара у 2018 годину.

На основу Уговора број 140-401-2110/2018-01-3 од 08.06.2018. АПВ Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, уплатио је средства Општини Сента, за суфинансирање израде **Плана детаљне регулације за трасе државног пута IIа реда број 105 у износу од 2.000.000,00 динара.** Средства су пренета у 2019. годину.

На основу Уговора о коришћењу безповратних средстава број 139-401-6039/2018-04 од 13.11.2018. АПВ Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност послова Општини Сента доделио средства у износу од **240.000,00 динара** за програм **увођење координатора за ромска питања**.Средства су пренета у 2019. годину.

На основу Уговора о коришћењу безповратних средстава број 138-401-6039/2018-04 од 13.11.2018. АПВ Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност послова Општини Сента уплатио је средства у износу од **100.000,00 динара за Стратегије за унапређење положаја Рома/Ромкиња**. Средства су пренета у 2019. годину.

На основу Уговора број 141-401-2876/2018-01 од 07.10.2018. АПВ Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу Општини Сента доделио

средства у износу од **1.000.000,00 динара за јавног парка Стевана Сремца и Стевана Раичковића** у Сенти. Средства су пренета у 2019. годину.

На основу Уговора о суфинансирању пројекта Општине Сента „Сентаизам“ број 451-04-43/2018-03 од 19.09.2018. РС Министарство културе и информисања уплатио је средства Општини Сента, ради реализације пројекта Општине Сента- **„Сентаизам“ уређење јавног парка Стевана Сремца и Стевана Раичковића** у Сенти **у износу од 940.600,00 динара**. Средства су пренета у 2019. годину.

На основу Уговора о додели безповратних средстава л.с. у АПВ за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре- зоне школе, брзински дисплеји и семафори број 143-401-6361/2018-05-14 од 28.11.2018. АПВ Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај, уплатио је средства Општини Сента, за Пројекат – Идејни пројекат **светлосне сигнализације на пешачком прелазу на државном путу ПА реда бр. 105 у Торњошу** у износу од **1.683.109,51 динара**. Средства су пренета у 2019. годину.

На основу Уговора број 116-401-6958/2018-03 од 19.12.2018. АПВ Покрајински секретаријат за спорт и омладину Општини Сента уплатио средства у износу од **150.000,00 динара** за финансирање “**Канцеларија за младе-мотивација младих**“. Средства су пренета у 2019. годину.

На основу Уговора бр. 351-01-32/2017 Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе РС Општини Сента уплатио средства у износу од **1.321.304.55 динара** за финансирање **Адаптациа и енергетске санације зграде Дома здравља** у Сенти. Средства су наменски потрошена у целости.

На основу Решења број 102-401-321/2018-02-31 Покрајински секретаријат за финансије пренета су средства у износу од **120.000,00 динара** Општини Сента, ради њиховог преноса кориснику средстава ДВ Снежана Hofeherke Сента за намену „**Чаролија луткарства** – XIII регионални сусрет васпитача луткара“. Средства су пренета кориснику и наменски потрошена у целости.

На основу Решења број 102-401-321/2018-02-84 Покрајински секретаријат за финансије пренета су средства у износу од 750.000,00 динара општини Сента, ради њиховог преноса кориснику средстава Историјски архив Сента за намену **Замена прозора на згради Одсека за архивску грађу** пренета кориснику и наменски потрошена у износу од **748.800,00 динара** а износу од 1.200,00 динара пренето за 2019 годину.

На основу Уговора број 104-401-6787/2017-02 Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, је уплатио средства у износу од **293.760,00 динара** Општини Сента, ради суфинансирања **набавке противградних ракета**. Средства су наменски потрошена у целости.

На основу Решења број 128-90-298/2018 од стране Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице пренета су средства за трошкова **израде и постављања табли исписаних на језицима националних мањина** у износу од **75.000,00 динара** општини Сента, ради њиховог преноса кориснику средстава МЗ Торњош. Средства су пренета кориснику и наменски потрошена у целости.

На основу Решења број 137-451-688/2018-02 од стране Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама пренета су средства за реализацију пројекта **Дани Стевана Сремца** у износу од **50.000,00 динара** општини Сента, ради њиховог преноса кориснику средстава Српски културни центар „Стеван Сремац“. Средства су пренета кориснику. и наменски потрошена у целости.

На основу Решење о исплати помоћи број 553-2211/1 од стране РС Комесаријат за избеглице и миграције пренета су средства у износу од **20.000,00 динара** Општини Сента, ради **помоћи за набавку огрева социјално угроженим породицама** избеглих од тога износ od 19.994,00 динара потрошена.

На основу Уговора о сарадњи број 9-9/1391 од стране РС комесаријат за избеглице и миграције пренета су средства општини Сента у износу од **1.260.000,00 динара намањена побољшању услова становања породици избеглица која је корисник програма куповине сеоске куће са окућницом**. Средства су пренета у 2019. годину.

Донације и трансфери осталих нивоа власти код индиректних корисника буџета Општине Сента у 2018. години

Дечји вртић „Снежана-Hófehérke.”
На основу уговора број BGA/3930/2018 од 06.07.2018. године, Фондација Бетлен Габор пренела је средства у износу од 200.000 форинти односно 69.942,52 динара за суфинансирање пројекта „**Активности секције луткара вртића у 2018**. години“. Средства су пренета на жиро рачун Дечјег вртића „Снежана-Hófehérke.” Установа је потрошила цео износ за извођење пројекта.

Од септембра 2018, године Дечји вртић прима на свој рачун накнаду за финансирање боравка детета без родитељског старања у вртићу и накнаду за финансирање **боравка социјално угрожених детета** у вртићу од Министарства за рад, запошљавање и социјалну политику. Укупно примљени износ у 2018. години је 297.780,38 динара који износ је потрошен у целости.

У 2018. години родитељи деце која бораве у установи уплатили су на рачун установе 642.120,00 динара као донација. Средства су коришћена за **куповину играчака, дидактичких, хигијенских и остал средства** потребна за образовање. Потрошено је 637.584,18 динара.

У 2018. години родитењи деце су уплатили 155.792,00 динара као родитељски динар за намену **осигурања деце**. Износ је у потпуности пренет на рачун АД „ДДОР“ Нови Сад.

На основу уговора број 1-23031 од 19.12.2017. године, АД „ДДОР“ Нови Сад пренела је средства у износу од 30.000,00 динара за намену **куповине играчака за децу**. Средства су пренета на жиро рачун Дечјег вртића „Снежана-Hófehérke.” Установа је потрошила цео износ.

На основу уговора број 6506 од 05.11.2018. године, АД „ДДОР“ Нови Сад пренела је средства у износу од 31.158,00 динара за намену **куповине играчака за децу**. Средства су пренета на жиро рачун Дечјег вртића „Снежана-Hófehérke.” Установа је потрошила цео износ.

Месна заједница Торњош
На основу уговора број: 1008-10170-14/2018 од дана 17.05.2018.г. између Националне службе за запошљавање и Месне заједнице Торњош о спровођењу **јавног рада за особе са инвалидитетом** Национална служба је на наменски рачун Месне заједнице Торњош 840-4483745-77 пребацио средства за обављени посао незапосленим лицима у износу од 242.043,02 динара и за накнаду трошкова јавног рада у износу 3.900 динара. Месна заједница је ангажовала две особе са инвалидитетом са евиденције Националне службе са којима је дана 16.05.2018.год. закључио уговор о привременим повременим пословима за период од 21.05.2018-20.09.2018. До 16.10.2018 средства су наменски потрошена у целости.

Историјски Архив Сента
На основу конкурса МКО-КР-1-2018/1-000045 и МКО-срб-1-2018/4-000006 број 014-8/2018 од 20.03.2018 године, Фондација Бетлен Габор из Мађарске (Bethlen Gábor Alap) је пренела средства у износу од 609.021,51 динара Историјском Архиву Сента за намену **заједничке рестаурације архивске грађе и одржавање конференције** "Велики рат" од тога је потрошен износ од 609.021,51 динара.

На основу трогодишњег **ИПА конкурса** HUSRB/1602/32/0218 од Европске Уније Историјском Архиву Сента су пренета 1,385.207,62 динара у девизама, али то стоји на девизном рачуну.

Сенћанско мађарско камерно позориште
На основу Уговора о донацији број 269/2018 OD 11.05.2018.године Национални Савет Мађарске Националне Мањине Суботица одобрио је износ од 3.000.000,00 динара.
Циљ донације је финансирање **оперативних трошкова Сенћанског мађарског камерног** позоришта у току 2018.години. Средства су потрошена у целини у 2018.години.

На основу Уговора о донацији број 277/2018 од 14.05.2018.године Национални Савет Мађарске Националне Мањине Суботица одобрио је износ од 500.000,00 динара за финансирање трошкова **позоришних и оријентир програма у 2018.године** . Средства су потрошена у 2018.години делимично у износу од 498.500,78 динара, остало је неутрошено средстава 1.499,22 динара која су пренета у 2019.годину.

На основу Уговора број 747/2018 од 02.10.2018.године за **одржавање интерактивних радионица у школским учионицама** одобрена су средства у износу од 200.000,00 динара. Средства су утрошенаа у целости.

На основу Уговора о донацији број BGA/6327/4/2018 od 05.06.2018.године од Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt из Будимпешта, Мађарска одобрена су средства у износу од 3.673.572,09 динара за **рад и развој позоришта** (део средстава је утрошен за припрему рокопере "1697" а део средстава за куповину опреме). Средства су утрошена у целости

На основу Уговора о донацији број BGA/7591/4/2018 od 27.06.2018.године од Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt из Будимпешта, Мађарска одобрена су средства у износу од 715.022,59 динара за **за рад и развој позоришта**. Средства су утрошена у целости.

На основу Уговора о донацији број BGA/187/2018 od 05.07.2018.године од Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt из Будимпешта, Мађарска одобрена су средства у износу од 362.877,27 динара за припрему и **извођење разредних представа дела Јожефа Катоне "Банк Бан"**. Средства су утрошена у целости.

На основу Уговора о донацији број 108117/04533 od 21.08.2017.године од Министарства за људске ресурсе из Мађарске одобрена су средства у износу од 756.634,82 динара
за реализацију **нове премијера дела Дежеа Костолањија "Esti Kornél"**. Средства су потрошена у целини у 2018.години.

На основу Уговора о донацији број 150 од 27.02.2018.године од Керамика Кањижа доо Кањижа одобрена су средсрва у износу од73.000,00 динара за **извођење позоришне представе "Ludas Matyi"**. Средства су утрошенаа у целости

Културно образовни центру „Турзо Лајош“ Сента
На основу Уговора о донацији број CSSP-NEPTANC-HT-2017-128 од 22.12.2017.године од Министарства за људске ресурсе- програм Шандора Чорија одобрена су средства у износу од 644.881,88 динара за **деловање и опремљеност дечје фолклорне групе Ispiláng**. Средства су утрошена у целости.

На основу Уговора о донацији број CSSP-ZENEOKTAT-2017-0033 од 22.12.2017.године од Министарства за људске ресурсе- програм Шандора Чорија одобрена су средства у износу од 189.620,64 динара за **деловање и опремљеност дечје фолклорне групе за свирање на изворним народним инструментима**. Средства су утрошена у целости.

На основу Уговора о донацији број BGA/4625/2018 од 20.06.2018.године од Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt Будимпешта, Мађарска одобрена су средства у износу од 581.939,63 динара за **техничку опремљеност Дома културе**. Средства су утрошена у целости.

На основу Уговора о донацији број BGA/4350/2018 од 06.07.2018.године од Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt Будимпешта, Мађарска одобрена су средства у износу од 59.857,95 динара за **техничку опремљеност Уметничке колоније у Сенти**. Средства су утрошена у целости.

На основу Уговора о донацији број BGA/3915/2018 од 10.07.2018.године од Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt Будимпешта, Мађарска одобрена су средства у износу од 99.616,44 динара за реализацију "**XIX. Етноприповедачког такмичења Лајош Калмањ**". Средства су потрошена у целини у 2018.години.

На основу Уговора о донацији број BGA/4141/2018 od 10.07.2018.године од Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt Будимпешта, Мађарска одобрена су средства у износу од 54.442,62 динара за реализацију пројекта "**XX.Празника наших традиција**" . Средства су потрошена у целини у 2018.години.

На основу Уговора о донацији број HUSRB/1602/32/0039 ИПА пројекат дана 12.12.2018.године примили смо средства у износу од 924.955,44 динара за реализацију **„Cultstream“-„Нова култура воде“**. Средства су потрошена у целини у 2018.години.

На основу Уговора о донацији број CSSP-ZENEOKTAT-2018-0055 од 21.11.2018.године од Министарства за људске ресурсе- програм Шандора Чорија одобрена су средства у износу од 915.025,43 динара за **деловање и опремљеност дечје фолклорне групе за свирање на изворним народним инструментима**. Средства нису утрошена.

На основу Уговора о донацији број CSSP-NEPTANC-2018-0172 од 07.11.2018.године од Министарства за људске ресурсе- програм Шандора Чорија одобрена су средства у износу од 807.352,45 динара за **деловање и опремљеност дечје фолклорне групе Ispiláng**. Средства нису утрошена.

Национални Савет Мађарске Националне Мањине дана 18.12.2018.године пребацио је износ од 800.000,00 динара за **Развој педагошко-едукационог програма „Pető”**. 451.694,25 динара су потрошена у 2018. години, а 348.305,75 динара је пренето у 2019.годину.

Српски Културни Центар Стеван Сремац
10.01.2018. 9.600,00 динара по Уговору о донацији од 10.01.2018.године са Светлатрон доо Суботица, за **организацију пословања** СКЦ Стеван Сремац Сента,

26.01.2018. 12.000,00 динара по Уговору о донацији од 26.01.2018. са Сјај доо Сента, за **организацију пословања** СКЦ Стеван Сремац Сента,

26.02.2018. 2.600,00 динара по Уговору о донацији од 26.02.2018. године са Петром Терзићем из Сенте, за **штампање публикације**.

Добровољни трансфери од физичких и правних лица

Добровољни трансфери од физичких и правних лица у 2018. години износио је:
- Општини Сента 1.678.967 динара.
- индирекним корисницима 5.299.278 динара

Кредити и отплате дугова

У току 2007. године Општина Сента је подигла дугорочни кредит за асфалтирање путева од Европске Инвестиционе Банке-АД. Комерцијална банка на 15 година у износу од 1.807.000 ЕУР-а са грејс периодом од пет година , каматном стопом од 3%+НБС 0,5%, Еуроибор +0,4% са полугодишњим ануитетима, од тога у 2007. години смо вратили 229.374 ЕУР-а на име разлике дозвољеног износа од министарства финансија и подигнутог кредита Општине Сента.
На основу закљученог Анекса уговора са АД Комерцијалном банком дана 15.03.2017.г. каматна стопа која се утврђује на годишњем нивоу, као збир важећег тромесечног ЕУРОИБОР-а и марже од 2%. Камата се обрачунава месечно на датум доспећа рате. Период отплате није мењан, кредит треба исплатити до краја 2021.године. До 31.12.2018. године исплаћена је главница у износу од 290.615,22 ЕУР-а, камата у износу од 19.382,66 ЕУР-а.

У току 2016. године купљена су два аутомобила на лизинг отплату од четири године и то VW Polo GP. Уговорени бруто износ лизинга по аутомобилу је 10.735,00 ЕУР-а. До 31.12.2018. године исплаћени износ лизинг рате главница+камата у износи 6.344,46 ЕУР-а по аутомобилу.

ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

Укупно остварени приходи општине Сента са пренетим неутрошеним средствима у 2018. години износи 834.650.530,00 динара од тога средства из буџета у износу од 643.927.737,00 динара и 190.772.793,00 динара из осталих извора.

Приходи и примања буџета општине Сента износи 643.927.737,00 динара што чине:

- Порези (категорија 71) у износу од 467.264.280,00 динара
- Донације и трансфери (категорија 73) у износу од 101.987.072,00 динара
- Други приходи (категорија 74) у износу од 73.600.141,00 динара
- Меморандумске ставке за рефундацију расхода (категорија 77) у износу од 574.669,00 динара
- Примања од продаје нефинансијске имовине (категорија 80) у износу од 501.575,00 динара

Додатна средства из осталих извора износи 190.722.793.00 динара што чине:

- Пренета неутрошена средства из ранијих година износи 79.603.673,00 динара (категорија 31)
- Донације и трансфери (категорија 73) у износу од 95.954.773,00 динара
- Други приходи (категорија 74) у износу од 9.410.976,00 динара
- Меморандумске ставке за рефундацију расхода (категорија 77) у износу од 476.386,00 динара
- Трансфери између буџетских корисника на исти ниво (категорија 78) у износу од 5.276.985,00 динара

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

Приходи и примања општине Сента планирани су у износу од 994.129.014,00 динара а остварени су у износу од 834.650.530,00 динара што чини 83,96% у односу на планираног.

Текући приходи - класа 7 чине:

- Порези -категорија 71 (порез на доходак, порез на добит и капиталне добитке и порез на добара и услуге)
- Донације и трансфери -категорија 73 (донације од иностраних држава, донације од међународних оргнизација и тренсфери од других нивао власти)
- Други приходи -категорија 74 (приходи од имовине, приходи од продаје добара и услуга, добровољни трансфери од физичких и правних лица и мешовити и неодређени приходи)
- Меморандумске ставке за рефундацију расхода -категорија 77

Порези - 71

Приходи од пореза су планирани у износу од 484.502.000,00 динара, а остварени су у износу од 467.264.280,00 динара, односно 96,44 % у односу на план.

- Група 711 – порез на доходак, добит и капиталне добитке планирани су у износу од 292.460.000,00 динара, а остварени у износу од 294.218.237,00 динара.
- Група 712 – порез на фонд зарада планирана у износу од 1.000,00 динара, а остварена у износу од 9 динара.
- Група 713 – порез на имовину планирани су у износу од 150.501.000,00 динара, а остварени у износу од 137.696.274,00 динара.
- Група 714 – порез на добра и услуге планирани су у износу од 35.540.000,00 динара, а остварени у износу од 30.479.116,00 динара.
- Група 716 – други порези планирани су у износу од 6.000.000,00 динара, а остварени у износу од 4.870.643,00 динара.
-

Донације и трансфери – 73

Приходи од донације и трансфера су планирани у износу од 245.231.477,00 динара, а остварени су у износу од 197.941.845,00 динара, односно 80,72 % у односу на план.

- Група 732 – текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина планирано из буџетских средстава у износу од 25.000.000,00 динара, остварени су у износу од 8.791.842,00 динра, из осталих извора планирани су у износу од 15.450.000,00 динара а остварени су у износу од 11.488.246,00 динара.
- Група 733 – трансфери од других нивоа власти планирано из буџетских средстава је у износу од 119.931.000,00 динара, а остварени су у износу од 93.195.230,00 динара.
  Из осталих извора планирано је у износу од 84.850.477,00 динара, а остварени су у износу од 84.466.527,00 динара

Други приходи – 74

Други приходи су планирани у износу од 135.611.864,00 динара, а остварени су у износу од 83.011.117,00 динара, односно 61,21% у односу на план.

- Група 741 – приходи од имовине планирани су у износу од 38.910.000,00 динара из буџетских средстава, а остварени су у износу од 34.768.227,00 динара
- Група 742 – приходи од продаје добара и услуга планирани су у износу од 41.750.000,00 динара из буџетских средстава, а остварени су у износу од 33.735.690,00 динара.
  Из осталих извора планирани су у износу од 2.986.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.471.964.00 динара.
- Група 743 – новчане казне планирани су у износу од 4.450.000,00 динара из буџетских средстава, а остварени у износу од 3.669.118,00 динара
- Група 744 – добровољни трансфери планирани су из осталих извора у износу од 7.500.000,00 динара а остварени су у износу од 6.919.645,00 динара из осталих извора, а из буџетских средстава остварени су у износу од 58.600,00 динара.

- Група 745 – мешовити и неодређени приходи планирани су у износу од 40.015.864,00 динара а остварени у износу од 1.368.506,00 динара из буџетских средстава, из осталих средстава нису планирани а остварени су у износу од 1.019.366,00 динара

Меморандумске ставке за рефундацију расхода – 77

Меморандумске ставке за рефундацију расхода планирани су у износу од 1.100.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.051.055,00 динара, односно 95.55% у односу на план.

Трансфери између буџетских корисника на исти ниво – 78

Трансфери између буџетских корисника на исти ниво планирани су у износу од 5.980.000,00 динара из осталих извора, а остварени су у износу од 5.276.985,00 динара, односно 88.24% у односу на план.

Примања од продаје основних средстава - 80

Примања од продаје основних средстава планирани су у износу од 42.100.000,00 динара, а остварени су у износу од 501.575,00 динара, односно 1,19 % у односу на план.
Група 811 - примања од продаје непокретности планирано је из буџета у износу од 41.400.000,00 динара, а остварено је у износу од 501.575,00 динара.
Група 812 – примања од продаје покретне имовине планирано је у износу од 700.000,00 динара а остварено није.

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Економска класификација расхода и издатака буџета Општине Сента је сачињен према стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Укупно планирани обим расхода и издатака у 2018. години износи 994.129.014,00 динара. Средства из буџета планирани су у износу од 786.882.403,00 динара, а остварени су у износу од 651.396.745,00 динара. Средства из осталих извора планирани су у износу од 207.246.611,00 динара, а остварени су у износу од 136.492.142,00 динара.

ТЕКУЋИ РАСХОДИ

Текући расходи планирани су у износу од 769.755.876,00 динара а остварени су у износу од 635.192.083,00 динара, што чини 83%

Катерогија 41 - Расходи за запослене планирана су у износу од 227.526.044,00 динара а остверни су у износу од 211.374.034,00 динара, од тога 203.344.187,00 динара из буџета и 8.029.847,00 динара из осталих извора.

Категорија 42 - Коришћење роба и услуга планирана су у износу од 307.635.727,00 динара, а остварени су у износу од 235.448.890,00 динара, од тога остварење из буџетских средстава износи 185.059.265,00 динара, а из средства осталих извора остварење износи од 50.389.625,00 динара.

Категорија 44 - Отплата камата планирана су у износу од 1.910.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.369.764,00 динара, од тога остварење из буџетских средстава 1.282.215,00 динара, из осталих извора остварење износи 87.549,00 динара.

Категорија 45 - Субвенције планирана су у износу од 23.350.000,00 динара, а остварени су у износу од 18.361.358,00 динара.

Категорија 46 - Донације и трансфери планирана су у износу од 118.696.105,00 динара а остварени су у износу од 99.989.982,00 динара, од тога 93.995.370,00 динара из буџетских средстава, 5.994.612,00 динара из осталих извора.

Категорија 47 – Социјално осигурање и социјална заштита планирана су у износу од 22.041.500,00 динара, а остварени су у износу од 19.582.044,00 динара. од тога 16.739.358,00 динара из буџетских средстава, 2.842.686,00 динара из осталих извора.

Категорија 48 - Остали расходи планирани су у износу од 67.246.500,00 динара, а остварени су у износу од 49.066.012,00 динара, од тога 47.086.572,00 динара из буџетских средстава, 1.979.440,00 динара из осталих извора.

Категорија 49 - Административни трансфери буџета планирана су у износу од 1.350.000,00 динара, који се односу на сталну буџетску резерву, а остварење нема.

КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ

Капитални издаци планирани су у износу од 204.373.138,00 динара а остварени су у износу од 133.033.088,00 динара, што чини 65%.

Категорија 51 - Издаци за основна средства планирана су у износу од 203.673.138,00 динара, а остварени су у износу од 132.366.642,00 динара, од тога из буџетских средстава остварење износи 68.247.460,00 динара а из осталих извора износи 64.119.182,00 динара.

Категорија 52 - Залихе планирана су у износу од 700.000,00 динара за набавку робе за даљу продају а остварени су у износу од 666.446,00 динара из буџетских средстава.

ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈКСЕ ИМОВИНЕ

Категорија 61 - Издаци за отплату главнице планирана су у износу од 20.000.000,00 динара , а остварена у износу од 19.663.716,00 динара. Средства су планирана за отплату кредита који је Општина Сента подигла од Комерцијалне банке ад Београд за финансирање инфраструктурног пројекта, изградња коловоза – асфалтних локалних путева у општини Сента.

У посебном делу буџета општине Сента за 2018. годину укупно планирани расходи и издаци распоређују се по корисницима и врстама издатака:

- Раздео 1 – Скупштина општине
- Раздео 2 – Председник општине
- Раздео 3 – Општинско веће
- Раздео 4 – Јавно правобранилаштво
- Раздео 5 – Општинска управа

-СКУПШТИНА ОПШТИНЕ-

Раздео 1. Скупштина општине планирана су средства у укупном износу од 14.025.360,00 динара, а остварени су у износу од 11.917.807,00 динара, што чини 85%. Зараде у доприноси на терет послодавца извршени су у износу од 2.855.000,00 динара, награде запосленима остварене су у износу од 1.467.013,00 динара, услуге по уговору остварене су у износу од 6.799.103,00 динара, остале дотације и трансфери у износу од 287.691,00 динара, дотације невладиним организацијама извршене су у износу од 509.000,00 динара на основу Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плате од 10% умањује се основна нето плата запосленог директног и индиректног корисника буџета јединице локалне самоуправе .

-ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ-

Раздео 2. Председник општине планирана су средства у износу од 11.414.800,00 динара, а остварени су у износу од 10.263.472,00 динара, што чини 90%. Зараде и доприноси на терет послодавца извршени су у износу од 7.250.236,00 динара, Накнаде трошкова за запослене извршени сз у износу од 25.458,00 динара, трошкови путовања у износу од 3.693,00 динара, услуге по уговору остварени су у износу од 2.238.747,00 динара, остале дотације и трансфери извршени су у износу од 745.339,00 динара на основу Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плате од 10% умањује се основна нето плата запосленог директног и индиректног корисника буџета јединице локалне самоуправе.

-ОПШТИНСКО ВЕЋЕ-

Раздео 3. Општинско веће планирана су средства у износу од 15.272.500,00 динара, а остварени су у износу од 12.697.016,00 дианра, што чини 83%. Зараде и доприноси на терет послодавца извршени су у износу од 7.389.437,00 динара. Накнаде трошкова за запослене извршени су у износу од 114.646,00 динара, стални трошкови 261.035,00 динара, трошкови путовања у износу од 13.274,00 динара, услуге по уговору извшрене су у износу од 3.897.684,00 динара. Трошкови материјала извршене су у износу од 290.575,00 динара, а то су трошкови горива, трошкови потрошног материјала и материјала за одржавање хигијене, остале дотације и трансфери остварени су у износу од 730.365,00 динара.

-ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ СЕНТА-

Раздео 4. Општинско правобранилаштво општине Сента - планирана су средства у износу од 3.077.400,00 динара, а остварена су у износу од 2.682.634,00 динара, што чини 87%. Зараде и доприноси на терет послодавца извршени су у износу од 2.088.584,00 динара. Социјална давања запосленима извршени су у износу од 40.000,00 динара. Стални трошкови, као што су трошкови грејања и комуналних услуга извршени су у износу од 80.681,00 динара. Трошкови путовања у укупном износу од 99.412,00 динара. Трошкови материјала, што обухвата набавку канцеларијског материјала, стручне литературе, и потрошног материјала извршене су у износу од 157.416,00 динара, остале дотације и трансфери остварени су у износу од 197.822,00 динара, машине и опрема у износу од 18.720,00 динара.

-ОПШТИНСКИ ОРГАН УПРАВЕ-

Раздео 5. Општински орган управе - планирана су средства у износу од 212.816.500,00 динара а остварени су у износу од 178.283.926,00 динара, што чини 84% .
Зараде и доприноси на терет послодавца извршени су у износу од 67.411.973,00 динара. Накнаде у натури 234.584,00 динара. Социјална давања запосленима извршени су у износу од 2.841.426,00 динара. Накнаде трошкова запосленима у укупном износу од 1.141.854,00 динара. Награде запосленима извршени су у износу од 1.116.024,00 динара. Стални трошкови остварени су у износу од 27.350.008,00 динара и то за исплату трошкова за електричну енергију, трошкови грејања, трошкови платног промета, услуге водовода и канализације, услуге заштите имовине, услуге чишћења, трошкови осигурања, поштанске услуге, услуге мобилних телефона, интернет услуге. Трошкови путовања остварени су у износу од 337.674,00 динара. Услуге по уговору, као што су услуге за одржавање рачунара, услуге одржавање софтвера, котизације за семинаре, услуге објављивање тендера, репрезентација, остале услуге штампањ, остале опште и стручне услуге извшене су у износу од 5.863.471,00 динара. Остале специјализоване услуге у укупном износу од 5.414.216,00 динара. Текуће поправке и одржавање остварени су у износу од 3.042.632,00 динара, као што су молерски радови, поправке централног грејања, радови на водоводу и канализацији, поправка рачунарске опреме и опреме за комуникацију, одржавање административне опреме, поправке и одржавање опреме за саобраћај. Трошкови материјала тј. канцеларијски материјал, стручна литература за потребе запослених, цвеће и зеленило, гориво, остали материјали за одржавање хигијене, алат и инвентар и потрошни материјал остварени су у укупном износу од 9.572.267,00 динара. Отплата домаћих камата у износу од 1.270.401,00 динара. Пратећи трошкови задуживања извршено је у износу од 25.130,00 динара. Остале дотације и трансфери у износу од 6.259.180,00 динара. Дотације невладиним организацијама остварено је у износу од 4.851.054,00 динара. Порези, обавезне таксе и пенали у износу од 2.805.475,00 динара. Накнаде за социјалну заштиту из буџета у износу од 3.447.348,00 динара. Зграде и грађевински објекти у износу од 13.558.889,00 динара Машине и опрема у износу од 1.894.604,00 динара и то за набавку рачунарксе опреме, отплата лизинг возила, набавка намештаја, штампача, фотографске опреме, механичке опреме. Нематеријална имовина износи 182.000,00 динара. Отплата главнице домаћим кредиторима у износу од 19.663.716,00 динара

ПРОГРАМ 1- УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Укупно планирана средства износе 10.460.000,00 динара, остварење износи 5.238.213,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Просторно и урбанистичко планирање - планирана је у износу од 4.830.000,00 динара, а остварена је у износу од 3.359.914,00 динара.
Програмска активност: Управљање грађевинским земљиштем – планирана је у износу од 120.000,00 динара, а остварено је у износу од 119.000,00 динара.
Пројекат: План генералне регулације за насељено место Сента - планирана су средства у износу од 960.000,00 динара, а остварење износи 410.400,00 динара.
Пројекат: Озакоњење објеката у општини Сента – планирана су средства у износу од 1.200.000,00 динара, а остварење износи 848.899,00 динара.
Пројекат: План генералне регулације за насељено место Народна Башта - планирана су средства у износу од 500.000,00 динара, а остварење износи 500.000,00 динара.

ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Укупно планирана средства износе 74.800.000,00 динара, остварење износи 50.356.740,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Управљање јавним осветљењем – планирана су средства у износу од 16.950.000,00 динара, а остварена су у износу од 12.542.938,00 динара.
Програмска активност: Одржавање јавних зелених површина – планирана су средства у износу од 8.000.000,00 динара, а остварена су у износу од 7.999.466,00 динара.
Програмска активност: Одржавање чистоће на јавним површинама – планирана су средства у износу од 6.000.000,00 динара, а остварена су у износу од 5.457.526,00 динара.
Програмска активност: Зоохигијена – планирана су средства у износу од 5.200.000,00 динара, остварена су у износу од 4.730.016,00 динара.
Програмска активност: Производња и дистрибуција топлотне енергије – планирана су средства у износу од 20.350.000,00 динара, а остварена су у износу од 18.609.221,00 динара.
Пројекат: Изградења нове топлане– планирана су средства у износу од 16.300.000,00 динара, а остварена су у износу од 1.017.572,00 динара.

ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

Укупно планирана средства износе 4.370.000,00 динара, остварење износи 3.659.462,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента – планирана су средства у износу од 2.000.000,00 динара, а остварена су средства у износу од 2.000.000,00 динара.
Програмска активност: Подршка економском развоју и промоцији предузетништва – планирана су средства у износу од 700.000,00 динара, а остварена су средства у износу од 681.193,00 динара.
Програмска активност: Мере активности политике запошљавања – планирана су средства у износу од 350.000,00 динара, а остварена су средства у износу од 319.847,00 динара.
Пројекат: Реновирање и адаптација хале 1 и 2 Пословног инкубатора – планирана су средства у износу од 1.320.000,00 динара, а остварена су у износу од 658.422,00 динара.

ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА

Укупно планирана глава 1 средства износе 3.890.000,00 динара, остварење износи 3.861.156,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Управљање развојем туризма – планирана су средства у износу од 750.000,00 динара, и остварени су у износу од 750.000,00 динара из буџета.
Пројекат: Европа фор цитизенс – планирана су средства у износу од 2.860.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.831.156,00 динара.
Пројекат: Ловачки дани – планирана су средства у износу од 280.000,00 динара, и остварени су у износу од 280.000,00 динара.
Укупно планирана глава 2 средства износе 7.938.500,00 динара, остварење износи 5.800.176,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:
Програмска активност: Управљање развојем туризма – планирана су средства у износу од 4.073.500,00 динара, и остварени су у износу од 3.151.992,00 динара.
Програмска активност: Промоција понуде – планирана су средства у износу од 1.027.000,00 динара, и остварени су у износу од 737.150,00 динара.
Пројекат: Боравишна такса – планирана су средства у износу 1.150.000,00 од динара, а остварени су у износу од 528.871,00 динара.
Пројекат: Фестивал Цветање Тисе – планирана су средства у износу од 857.000,00 динара, а остварени су у износу од 777.464,00 динара.
Пројекат: Фестивал "I Love Senta" - планирана су средства у износу од 467.000,00 динара, а остварени су у износу од 390.464,00 динара.
Пројекат: Божићни вашар – планирана су средства у износу од 256.000,00 динара, а остварени су у износу од 214.236,00 динара.

ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ

Укупно планирана средства износе 73.002.200,00 динара, остварење износи 36.743.656,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници – планирана су средства у износу од 2.400.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.214.926,00 динара.
Пројекат: Набавка противградних ракета – планирана су средства у износу од 979.200,00 динара, и остварени су у износу од 979.200,00 динара.
Програмска активност: Мере подршке руралном развоју – планирана су средства у износу од 6.200.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.788.256,00 динара.
Програмска активност: Подршка за спровођење пољопривредне политике локалној заједници – планирана су средства у износу од 58.396.000,00 динара, а остварени су у износу од 26.815.893,00 динара.
Пројекат: Уређење атарских путева – планирана су средства у износу од 5.027.000,00 динара, а остварени су у износу од 4.945.380,00 динара.

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Укупно планирана средства износе 30.225.000,00 динара, остварење износи 11.695.077,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Управљање заштитом животне средине - планирана су средства у износу од 350.000,00 динара, а остварени су у износу од 348.013,00 динара.
планирана су средства **из буетског фонда** у износу од 420.000,00 динара, а остварени су у износу од 160.993,00 динара.
Програмска активност: Управљање отпадном водом- планирана су средства у износу од 450.000,00 динара, а остварени су у износу од 420.000,00 динара.
Програмска активност: Управљање комуналним отпадом – планирана су средства у износу од 300.000,00 динара, а остварени су у износу од 123.602,00 динара.
планирана су средства **из буетског фонда** у износу од 14.860.000,00 динара, а остварени су у износу од 7.374.479,00 динара.
Програмска активност: Праћење квалитета елемената животне средине - планирана су **из буетског фонда** средства у износу од 3.850.000,00 динара, а остварени су у износу од 3.267.990,00 динара.

ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Укупно планирана средства износе 50.540.000,00 динара, остварење износи 45.404.152,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре - планирана су средства у износу од 17.250.000,00 динара, а остварени су у износу од 14.861.410,00 динара.
Програмска активност: Јавни градски и приградски превоз путника - планирана су средства у износу од 590.000,00 динара, а остварени су у износу од 581.763,00 динара.
Пројекат: Унапређење саобраћајне инфраструктуре – планирана су средства у износу од 4.000.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.454.600,00 динара.
Пројекат: Изградња саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана– планирана су средства у износу од 28.700.000,00 динара, а остварени су у износу од 28.506.380,00 динара.

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ

Укупно планирана средства износе 110.598.000,00 динара, остварење износи 97.514.055,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Функционисање предшколских установа - планирана су средства у износу од 81.311.000,00 динара, а остварени су у износу од 75.919.351,00 динара из буџета. Планирана средства из осталих извора 1.848.000,00 динара, остварење 1.484.147,00 динара.
Пројекат: Пружање услуга боравке деце у предшколску установу -учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у установи - планирана су средства у износу од 1.900.000,00 динара, а остварени су у износу од 866.458,00 динара.
Пројекат: Пружање услуга боравке деце у предшколску установу -учешће оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи - планирана су средства у износу од 2.900.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.366.107,00 динара.

Пројекат: Пружање услуга боравке деце у предшколску установу -учешће родитеља у економској цени боравка са 20% - планирана су средства у износу од 14.500.000,00 динара, а остварени су у износу од 10.919.979,00 динара.
Пројекат: За извођење ППП-Припремни предшколски програм- планирана су средства у износу од 8.139.000,00 динара, а остварени су у износу од 5.958.013,00 динара.

ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

Укупно планирана средства износе 58.659.380,00 динара, остварење износи 49.126.414,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Функционисање основних школа - планирана су средства у износу од 40.137.380,00 динара, а остварени су у износу од 34.624.116,00 динара.
Пројекат: Реконструкција зграде школе "Турзо Лајош" у Сенти- планирана су средства у износу од 16.360.000,00 динара, а остварени су у износу од 13.400.792,00 динара.
Пројекат: Превоз наставника - ОШ "Стеван Сремац"- планирана су средства у износу од 1.857.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.061.506,00 динара.
Пројекат: Музичка школа - ОМШ "Стеван Мокрањац"- планирана су средства у износу од 305.000,00 динара, а остварени су у износу од 40.000,00 динара.

ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

Укупно планирана средства износе 66.527.128,00 динара, остварење износи 43.184.187,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Функционисање средњих школа - планирана су средства у износу од 25.374.300,00 динара, а остварени су у износу од 20.039.806,00 динара.
Пројекат: Адаптација и санација објекта Гимназије- планирана су средства у износу од 41.152.828,00 динара, а остварени су у износу од 23.144.381,00 динара.

ПРОГРАМ 11 – СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА

Укупно планирана средства износе 42.718.000,00 динара, остварење износи 34.791.293,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Једнократне помоћи и други облици помоћи - планирана су средства у износу од 12.830.000,00 динара, а остварени су у износу од 7.968.891,00 динара.
Програмска активност: Породични и домски смештај, прихватилишта и дрге врсте смештаја- планирана су средства у износу од 3.450.000,00 динара, а остварени су у износу од 3.141.167,00 динара.
Програмска активност: Дневне услуге у заједници - планирана су средства у износу од 4.050.000,00 динара, а остварени су у износу од 3.909.000,00 динара.
Програмска активност: Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге- планирана су средства у износу од 2.250.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.299.992,00 динара.

Програмска активност: Подршка реализацији програма Црвеног крста- планирана су средства у износу од 3.984.000,00 динара, а остварени су у износу од 3.935.219,00 динара.
Програмска активност: Подршка деци и породицама са децом- планирана су средства у износу од 470.000,00 динара, а остварени су у износу од 395.686,00 динара.
Програмска активност: Подршка рађању и родитељству- планирана су средства у износу од 6.000.000,00 динара, а остварени су у износу од 5.310.000,00 динара.
Пројекат: Стипендирање студената - планирана су средства у износу од 1.873.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.784.398,00 динара.
Пројекат: Превоз ученика средњошколаца - планирана су средства у износу од 5.880.000,00 динара, а остварени су у износу од 5.307.820,00 динара
Пројекат: Локални план акције Рома - планирана су средства у износу од 331.000,00 динара, а остварени су у износу од 228.965,00 динара.
Пројекат: Локални план акције о деци - планирана су средства у износу од 600.000,00 динара, а остварени су у износу од 580.156,00 динара.

ПРОГРАМ 12 – ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Укупно планирана средства износе 9.840.000,00 динара, остварење износи 9.670.363,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Функционисање установе примарне здравствене заштите - планирана су средства у износу од 9.000.000,00 динара, а остварени су у износу од 8.990.265,00 динара.
Програмска активност: Мртвозорство - планирана су средства у износу од 500.000,00 динара, а остварени су у износу од 370.279,00 динара.
Програмска активност: Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље - планирана су средства у износу од 340.000,00 динара, а остварени су у износу од 309.819,00 динара.

ПРОГРАМ 13 – РАЗВОЈ КУЛТУРЕ

Укупно планирана средства износе 40.900.000,00 динара, остварење износи 36.210.835,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва - планирана су средства у износу од 2.520.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.224.662,00 динара из буџета.
Програмска активност: Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа планирана су средства у износу од 1.800.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.518.800,00 динара из буџета.
Програмска активност: Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања планирана су средства у износу од 2.200.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.833.269,00 динара из буџета.
Пројекат: Реализаци.прва, друге и треће фазе радова ради обез.радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој.мађ. планирана су средства у износу од 3.510.000,00 динара, а остварени су у износу од 3.463.969,00 динара из буџета.
Пројекат: "Религиозна музика - Установа за прекограничне руте" планирана су средства у износу од 30.870.000,00 динара, а остварени су у износу од 27.170.137,00 динара.

Код идиректних корисника буџета **ПРОГРАМ 13 – РАЗВОЈ КУЛТУРЕ**

Програмска активност: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва КОЦ "Турзо Лајош", планирана су средства у износу од 5.079.235.,00 динара, а остварени су у износу од **4.109.980,00** динара. Сенћанско Мађарско Камерно позориште, планирана су средства у износу од 11.421.019,00 динара, а остварени су у износу од **10.901.181,00** динара.
Програмска активност: Функционисање локалних установа културе - КОЦ "Турзо Лајош", планирана су средства у износу од 31.355.265,00 а остварени су у износу од **28.753.726.00** динара. Код индиректног корисника буџета Сенћанско Мађарско Камерно позориште, планирана су средства у износу од 10.172.625,00 динара, а остварени су у износу **од 9.341.425,00** динара. Код индиректног корисника буџета Српски Културни Центар "Стеван Сремац", планирана су средства у износу од 3.913.405 динара, а остварени су у износу од 3.510.687,00 динара. Код индиректног корисника буџета Историјски архив Сента, планирана су средства у износу од 22.121.000,00 динара, а остварени су у износу од 19.841.887,00 динара.
Програмска активност: Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа Код идиректног корисника буџета КОЦ "Турзо Лајош", планирана су средства у износу од 2.812.500,00 а остварени су у износу од **2.258.949.00** динара.
Пројекат: Истакнути празници општине Сента - КОЦ "Турзо Лајош", планирана су средства у износу од 3.652.000,00 динара, а остварени су у износу од **3.531.910,00** динара.
Пројекат: Спомен обележја Ђула Дудаш Код идиректног корисника буџета КОЦ "Турзо Лајош", планирана су средства у износу од 1.385.000,00 а остварени су у износу од **1.384.916.00** динара.
Пројекат: ИПА Пројекат- Нова култура вод Код идиректног корисника буџета КОЦ "Турзо Лајош", планирана су средства у износу од 1.240.000,00 а остварени су у износу од **951.025.00** динара.
Пројекат: Трагови заједничког културног наслеђа -ИПА Код идиректног корисника буџета Историјски архив Сента планирана су средства у износу од 3.300.300,00 динара, а остварени су у износу од 3.277.216,00 динара.

ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

Укупно планирана средства износе 41.240.000,00 динара, остварење износи 38.130.568,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Подршка локалним спортским организацијама удружењима и савезима- планирана су средства у износу од 25.920.000,00 динара, а остварени су у износу од 25.466.471,00 динара.
Програмска активност: Функционисање локалних спортских установа - планирана су средства у износу од 14.620.000,00 динара, а остварени су у износу од 11. 981.086,00 динара.
Програмска активност: Спровођење омладинске политике- планирана су средства у износу од 700.000,00 динара, а остварени су у износу од 683.011,00 динара.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Укупно планирана средства за **Општинског прабовранилаштва** износи 3.077.400,00 динара а остварење 2.682.634,00 динара за **Општиског органа управе** планирана средства 212.816.500,00 динара, а остварење износи 178.283.926,00 динара, а за **месних заједница**

планирана средства 13.111.897,00 динара а остварење 10.676.243,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Општинско прабовранилаштво - планирана су средства у износу од 3.077.400,00 динара, а остварени су у износу од 2.682.634,00 динара.
Програмска активност: Функционисање локалне самоуправе и градских општина - планирана су средства у износу од 169.136.500,00 динара, а остварени су у износу од 143.742.489,00 динара.
Програмска активност: Сервисирање јавног дуга - планирана су средства у износу од 21.600.000,00 динара, а остварени су у износу од 20.862.445,00 динара.
Програмска активност: Функционисање националних савета националних мањина - планирана су средства у износу од 300.000,00 динара, и остварени су у износу од 300.000,00 динара.
Програмска активност: Функсионисање месних заједница - планирана су средства у износу од 13.111.897,00 динара, а остварени су у износу од 10.676.243,00 динара
Програмска активност: Управљање у ванредним ситуацијама- планирана су средства у износу од 2.950.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.342.640,00 динара.
Пројекат: Превоз ученика основаца - планирана су средства у износу од 4.270.000,00 динара, а остварени су у износу од 3.447.348,00 динара.
Пројекат: Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сенђанске битке у торањ градске куће- планирана су средства у износу од 170.000,00 динара, а остварени су у износу од 162.202,00 динара.
Пројекат: Санација уличних фасада Градске куће-II фаза- планирана су средства у износу од 12.500.000,00 динара, а остварени су у износу од 7.426.801,00 динара.

ПРОГРАМ 16 – ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Укупно планирана средства износе 40.712.660,00 динара, остварење износи 34.878.295,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности:

Програмска активност: Функционисање скупштине - планирана су средства у износу од 14.025.360,00 динара, а остварени су у износу од 11.917.807,00 динара.
Програмска активност: Функционисање изворних органа (Председник општине)- планирана су средства у износу од 11.414.800,00 динара, а остварени су у износу од 10.263.472,00 динара.
Програмска активност: Функционисање изворних органа(Општинско веће) - планирана су средства у износу од 15.272.500,00 динара, а остварени су у износу од 12.697.016,00 динара.

ПРОГРАМ 17 - ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ

Укупно планирана средства износе 2.250.000,00 динара, остварење износи 2.118.541,00 динара. У оквиру овог програма реализован је пројекат:
Пројекат: Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти- планирана су средства у износу од 2.150.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.118.541,00 динара.

Буџетски фонд за заштиту животне средине

У складу са ставом 4. члана 100. Закона о заштити животне средине ("Службени Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 72/09 - др. Закон, 43/2011 - одлука УС и 14/2016, 76/2018 и 95/2018-др. закон) члана 7. Одлуке о буџетском фонду за заштиту животне средине општине Сента („Службени лист општине Сента“ број 7/2010) и члана 13. Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Сента („Службени лист општине Сента“ број 6/2014 и 29/2016) доноси се извештај о коришћењу средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента, остварених на основу накнаде из члана 85., 85.а. и 87. Закона о заштити животне средине („Службени Гласник РС“ бр. 135/2004, 36/2009, 72/09 - др. закон и 43/2011 - одлука УС и 14/2016, 76/2018 и 95/2018-др. закон).

ИЗВЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2018. ГОДИНУ

Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2018. годину ("Службени лист општине Сента" бр. 3/2018), је прихваћен од стране Министарства животне средине под бројем: 401-00-00200/ 2018-02 дана 20.02.2018. године и прихваћен од стране Скупштине општине Сента дана 04.04.2018.године под бројем: 415-2/2018-I, **Измена Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2018. годину ("Службени лист општине Сента", бр. 11/2018**), је прихваћен од стране Министарства заштите животне средине под бројем: 401-00-00200/ 2018-02 дана 23.07.2018. године и прихваћен од стране Скупштине општине Сента дана 18.10.2018. године под бројем: 415-3/2018-I.

На основу Програма о коришћењу средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента **за 2018. годину планиран је прилив средстава** на име накнаде за заштиту животне средине и на име накнаде за загађивање животне средине у висини од **15.000.000,00** динара.

Од планираних средстава **остварен је приход од 13.560.413,62 динара**, а **пренета средства из претходне године** износе **4.129.850,12 динара**.

Извор средстава за 2018.годину	**Планирано**	**Остварено**
Наканда за заштиту животне средине на основу члана 87. Закона о заштити животне средине и наканда за загађивање животне средине на основу члана 85. Закона о заштити животне средине („Службени Гласник РС“ бр. 135/09, 36/09, 72/09, 43/2011 и 14/2016).	**15.000,000,00**	**13.560.413,62**
Пренета средства из 2017. године	**4.129.850,12**	**4.129.850,12**
УКУПНО	**19.129.850,12**	**17.690.263,74**

У складу са Програмом коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средин.е за 2018. годину потрошено је 10.803.461,71 динара.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ИЗВЕШТАЈА О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ЗА 2018. ГОДИНУ

1. Подстицајни, превентивни и санациони програми и пројекти	**Планирано**	**Потрошено**	**Проценат остваривања**
Текућа субвенција за Регионалну депонију	8.939.202,00	5.708.137,00	63,85 %
Постављање зелених острва	1.359.268,12	0,00	0 %
Санација дивљих депонија путем контејнера	1.410.000,00	1.307.973,00	92,76 %
Преузета обавеза из 2016.године за израду Локалног плана за уштеду електричне енергије ради енергетске ефикасности општине Сента	130.000,00	0,00	0%
Одстрањивање радиоактивних громобрана	2.000.000,00	283.200,00	14 %
УКУПНО:	**13.838.470,12**	**7.299.310,00**	**52,74%**
2. Програми и пројекти праћења стања животне средине	**Планирано**	**Потрошено**	**Проценат остваривања**
Мониторинг комуналне буке	1.000.000,00	815.820,00	81,52%
Мониторинг квалитета ваздуха	2.200.000,00	1.822.590,00	82,84%
Преузета обавеза из 2017.године - по уговору бр. 01-3-II-3/2017 Мониторинг	331.380,00	331.380,00	100%
Мониторинг буке у граду	300.000,00	298.200,00	99,40%
УКУПНО:	**3.831.380,00**	**3.267.990,00**	**85,29%**

3. Образовне активности и јачање свести о потреби заштите животне средине	**Планирано**	**Потрошено**	**Проценат остваривања**
Акција за „Чистију Сенту“	100.000,00	76.204,11	76,20 %
Набавка кеса од природног материјала (екоторбе)	100.000,00	99.960,00	99,96%
Набавка канте за смеће	1.000.000,00	0,00	0%
Израда и постављање едукационих табли	60.000,00	59.997.60	100%
УКУПНО:	**1.335.000,00**	**236.161,71**	**17,69%**
4. Програми и пројекти из области заштите животне средине намењени школским и предшколским установама	**Планирано**	**Потрошено**	**Проценат остваривања**
Програми и пројекти из области заштите животне средине намењени школским и предшколским установама	150.000,00	0,00	0%
УКУПНО:	**150.000,00**	**0,00**	**0%**
5. Информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине	**Планирано**	**Потрошено**	**Проценат остваривања**
Информисање и објављивање података у вези са заштитом животне средине (плакати, флајери и огласи)	50.000,00	0,00	0%
УКУПНО:	**50.000,00**	**0,00**	0%
УКУПНА СРЕДСТВА У 2018 ГОДИНИ	**19.129.850,12**	**10.803.461,71**	**56,47%**

На основу укупних средстава у 2018. години и укупног расхода у 2018. години, може се закључити да су средства буџетског фонда за заштиту животне средине у 2018. години потрошени у **61,07%-у.**

Укупна средства у 2018. години (пренета средства + приход)	**Укупан расход у 2018. години**	**Проценат искоришћавања средстава буџетског фонда за заштиту животне средине у 2018. години**
17.690.263,74динара	**10.803.461,71динара**	**61,07%**

На основу изнетих приказа може се закључити да:

Почетно салдо у 2018. години	**4.129.850,12 динара**
Приходи у 2018.години	**13.560.413,62 динара**
Расходи у 2018.години	**10.803.461,71 динара**
Пренета средства за 2019.годину	**6.886.802,03 динара**

Извештај о реализацији пољопривредног програма у 2018. Године

Шифра	Намена улагања	Јединица мере	Вредност	Предрачунска вредност	Сопствено финансирање	Друго финансирање	Реализовано у 2018.	Основ реализације
99622	**Одводњавање пољопривредног земљишта**	Површина у ha	2 000 000	2 000 000	2 000 000	0	**1.912.260,18**	Решење ЈВП „Воде Војводине“ бр. 4-30/04488-18 од дана 04.04.2018. на износ од 138.410,85 Уговор са ЈВП „Воде Војводине“ бр. 4-57/2017-II од дана 24.11.2017. на износ од 1.773.849,33
99623	**Обележавање парцела државног земљишта**	Површина у ha	3 396 000	3 396 000	3 396 000	0	**568.079,62**	Рачун ГеоГис бр. 49/18 од дана 25.10.2018. на износ од 568.079,62
99624	**Опрема за службу за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини**	Број радова	2 200 000	2 200 000	2 200 000	0	**0,00**	/
100022	**Уређење атарских путева**	Површина у ha	13 000 000	13 000 000	13 000 000	4.945.380,00	**17.117.550,48**	Споразум о вансудском поравнању са „Војпут“ а.д. бр. 401-5/2018-II од дана 24.01.2018. на износ од 1.693.410,48 Уговор са „Војпут“ а.д. бр. 404-1-01-3-3-8/2018-01-IV од дана 30.08.2018. на износ од 14.836.140,00 Рачун „Јоми инжењеринг“ д.о.о. бр. 069/2018 од дана 13.11.2018. на износ од 588.000,00
100023	**Подизање ветрозаштитних појасева**	Површина у ha	3 000 000	3 000 000	3 000 000	0	**1.097.029,20**	Рачун ЈКСП бр. 02-05544/18 од дана 30.09.2018. на износ од

								548.872,80 Рачун ЈКСП бр. 02-07217/18 од дана 30.11.2018. на износ од 548.156,40
100024	**Студијско-истраживачки радови из области пољопривредног земљишта**	Број радова	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0	**0,00**	/
100026	**Контрола плодности обрадивог пољопривредног земљишта (прве до пете класе), унетог минералног ђубрива и пестицида у обрадиво пољопривредно земљиште**	Површина у ha	2 000 000	2 000 000	2 000 000	0	**2.280.004,56**	Фактура Пољопривредне стручне службе бр. 344-01 од дана 08.12.2017. на износ од 2.280.004,56
100027	**Остале мере**	Број радова	25 200 000	25 200 000	25 200 000	0	**1.730.783,78**	Одлука председника општине бр. 401-18/2018-II од 10.05.2018. на износ од 155.778,48 Одлука председника општине бр. 401-27/2018-II од 12.07.2018. на износ од 339.392,14 Одлука председника општине бр. 401-30/2018-II од 23.07.2018. на износ од 54.522,47 Одлука председника општине бр. 401-29/2018-II од 23.07.2018. на износ од 381.247,31 Одлука председника општине бр. 401-35/2018-II од 19.09.2018. на износ од 116.782,75 Одлука председника општине бр. 401-37/2018-II од 11.10.2018. на износ од 429.896,07 Одлука

								председника општине бр. 020-55/2018-II од 24.10.2018. на износ од 253.164,56
100422	**Остале мере заштите**	Број радова	12 800 000	12 800 000	12 800 000	979.200,00	**9.823.022,12**	Рачун ЈКСП бр. 07205/17 од 31.12.2017. на износ од 598.048,97 Рачун ЈКСП бр. 00634/18 од 31.01.2018. на износ од 614.563,99 Рачун ЈКСП бр. 02-01451/18 од 28.02.2018. на износ од 594.421,60 Рачун ЈКСП бр. 02-02134/18 од 31.03.2018. на износ од 569.296,78 Рачун ЈКСП бр. 02-02805/18 од 30.04.2018. на износ од 675.385,90 Рачун ЈКСП бр. 02-03432/18 од 31.05.2018. на износ од 603.084,16 Рачун ЈКСП бр. 02-04069/18 од 30.06.2018. на износ од 614.837,10 Рачун ЈКСП бр.

								02-04687/18 од 31.07.2018. на износ од 627.863,23
								Рачун ЈКСП бр. 02-05280/18 од 31.08.2018. на износ од 568.006,30
								Рачун ЈКСП бр. 02-05549/18 од 30.09.2018. на износ од 611.803,61
								Рачун ЈКСП бр. 02-06196/18 од 31.10.2018. на износ од 603.684,88
								Рачун ЈКСП бр. 02-07220/18 од 30.11.2018. на износ од 623.564,64
								Рачун „Трајал“ бр. 18-3500-000329 од дана 21.03.2018. на износ од 1.958.400,00
								Рачун ЈКСП бр. 02-06194/18 од дана 31.10.2018. на износ од 560.061,60
			УКУПНО ПЛАНИРАНО				**УКУПНО УТРОШЕНО**	
			64.596.000,00				**34.528.729,94**	

ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ЦИВИЛНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОД 01.01.2018. ДО 31.12.2018.Г.

УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Позиција	Назив удружења	Уговор. Изн.	Пренет износ
34	УГ „Каритас“	2.390.000	2.390.000
	Удружење ратних војних инвалида Сента	20.000	20.000
	Нераспоређено	140.000	-
		2.550.000	2.410.000

Позиција	Назив удружења	Уговор. Изн.	Пренет износ
54	Удружење обол.од мултипл.скл.	60.000	60.000
	Савез инвалида рада	160.000	160.000
	Рука у руци	1.400.000	1.399.992
	Међуопшт.орг.глувих	400.000	400.000
	Сенћанско удружење слепих	230.000	210.000
		2.250.000	2.229.992

УДРУЖЕЊА У ОСТАЛИМ ОБЛАСТИМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Позиција	Назив удружења	Уговор. Изн.	Пренет износ
79	Пријатељи деце општине Сента	40.000	39.984
	Удружење Мађ.Новинара Војв.	45.000	45.000
	Мото клуб „Зинтхарев“Сента	37.500	37.500
	Омладинско удруж.“Интелектус“	68.000	66.466
	Удружење „Читалачки круг Горњи Брег“	12.000	12.000
	Фондација Ингениум	40.000	40.000
	Заједница брачни викенд Војводине	40.000	40.000
	Омладинска орг. Сента	60.000	59.862
	Омладинска орг. Торњош	26.100	26.027
	Друштво филателиста	8.000	8.000
	Оптинско удр.пензионера	40.000	-
	Општ.орг.нар. технике Сента	162.600	162.600
	Удружење Моделарски клуб	30.000	30.000
	Цивилни центар ЦИ-ФИ	258.000	258.000
	Клуб мама и беба	10.000	9.634
	Општински Ватрогасни савез	10.536	10.536
	Општинско удружење предузетника	34500	21.588
	Центар за заштиту потрошача	37.400	37.400

	Камерна сцена Мирослав Антић	159.500	143.385
	Рука у руци	7.300	7.300
	ДВД Сента	16.711	16.711
	Мото клуб Фридом	8.500	8.500
	Радио клуб Сента	6.800	-
	Нераспоређено	141.553	-
		1.300.000	1.080.493

ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА

Позиција	Назив удружења	Уговор. Изн.	Пренет износ
87	Општински ватрогасни савез	798.364	798.028
	ДВД Сента	1.030.636	1.024.162
	ДВД Торњош	102.400	96.494
	ДВД Кеви	68.600	67.735
		2.000.000	1.986.418

УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ РАЗВОЈА ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Позиција	Назив удружења	Уговор. Изн.	Пренет износ
	Опште удружење самост. пред.	550.000	531.193
90	Центар за заштиту потрошача	150.000	150.000
		700.000	681.193

УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ

Позиција	Назив удружења	Уговор. Изн.	Пренет износ
96	Удруж.пољопривредника Сенте	1.200.000	1.022.021
	Удруж.пољопривредника Бразда	180.000	153.178
	Удруж.малих пољ.произв.Марљиви	30.000	29.466
	Савез удружења пољопривредника Војводине	142.000	138.527
	Удружење баштована Сента	220.000	220.000
	Друштво Сенћанских дегустатора ракије	20.000	19.734
	Удружење пољопривредника Кеви	208.000	208.000
	Коњички и фијакерски клуб Вилењак Сента	100.000	100.000
	ДМО-Дестинација Менеџмент Организација	300.000	300.000
		2.400.000	2.190.926

УГ-"БАТКА"

Позиција	Назив удружења	Уговор. Изн.	Пренет износ
115	УГ "БАТКА"	590.000	581.763
		590.000	581.763

УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ ТУРИЗМА

Позиција	Назив удружења	Уговор. Изн.	Пренет износ
	УГ Љубитељи Тисе	70.000	70.000
	УГ „Војвођански легендариум“	20.000	20.000
	Цивилни центар ЦИ-ФИ	205.000	205.000
	Мото клуб Зинтхарев	80.000	80.000
	Мото клуб Фридом	40.000	40.000
	Балонарски клуб „Сента-Zenta“	205.000	205.000
	ДМО-Дестинација Менеџмент Организација	50.000	50.000
118	Подводни истраживачи Војводине	80.000	80.000
		750.000	750.000

УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Позиција	Назив удружења	Уговор. Изн.	Пренет износ
	Удружење Локатор	40.000	38.013
	УГ Хереце	80.000	80.000
	Спасилачки тим Тиса	90.000	90.000
131	Удр.за зашт.животиња Лајка	90.000	90.000
	Удружење грађанки и грађана „Фемина“	50.000	50.000
		350.000	348.013

УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Позиција	Назив удружења	Уговор. Изн.	Пренет износ
	Ромско удружење Богараш	20.000	20.000
	Удруж.сенћ.дијабетичара	60.000	60.000
	Удружење Живи свој живот	25.000	-
	Центар за савремено друштво Урбана Иницијатива	20.000	20.000
	Јужнокрајински златни тим	50.000	49.819
166	УГ „Панон Феникс“ Торњош	30.000	30.000
	Удружење у спорту је здравље	80.000	80.000
	УГ „Сунцокрет“ Сента	50.000	50.000
	Нераспоређено	5.000	-
		340.000	309.819

ДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ

ТРАДИЦИОНАЛНА УМЕТНОСТ

Позиција	Назив удружења	Уговор. Изн.	Пренет износ
181	Клуб приљ.народних песама ГБ	158.140	158.053
	КД Мора Иштван Кеви	90.000	90.000
	Потиски дувачки оркестар	90.000	90.000
	МКД "Делибаб"	50.000	50.000
	Удруж.пољ. Сенте	30.000	30.000
	Друштво за Есперанто	23.000	22.897
	Кућа старих заната Сента	70.000	70.000
	КД "Ади Ендре"Торњош	118.000	118.000
	Етно кућа "Магдин дом"Торњош	70.000	70.000
	КД "Бузавираг" Богараш	100.000	100.000
	Плесни клуб „Фламенко“	92.000	92.000
	„НВО“Месне заједнице Кертек	10.000	10.000
	Земањско веће светског савеза Мађара	10.000	10.000
	„Адахатар“ Удружење пријатеља салаша	70.000	70.000
	Нераспоређено	260.506	-
		1.241.646	980.950

САВРЕМЕНА УМЕТНОСТ

181	Рукотвор.удруж."Розета"	85.000	85.000
	УГ "Перфект"	60.000	60.000
	УГ ликовна радионица	100.000	100.000
	Удружење плесача "Меркур"	40.000	40.000
	"Мауфлу"Филмски клуб	50.000	50.000
	УГ „Levegő-Ваздух-Air”	200.000	200.000
	Камерна сцена Мирослав Антић	160.000	160.000
	Фондација "Бољаи Фаркаш"	105.000	89.520
	Аћанска позоришна група	81.500	81.500
	Рука у руци	76.854	76.854
	Удружење "зЕТНА"	100.000	100.000
		1.058.354	1.042.874

ПРЕНЕТА СРЕДСТВА СПОРТСКИМ КЛУБОВИМА ОД 01.01.2018.-31.12.2018.

Клубови	Редовна дотација	Манифес тација	ЛД	Комунални услуга	Централно грејање	Струја	Укупно по кулбовима
Рвачки клуб Сента	753 813	70 000	588 791				1 412 604
Шаховски клуб Сента	391 920	35 000	316 513				743 433
Куглашки клуб	250 962				85 980	198 913	535 855
Ватерполо клуб	565 915		607 258			59 429	1 232 602
Пливачки клуб	289 252	80 000	725 566			240 201	1 335 019
Атлетски клуб	563 455	110 000	499 916			283 118	1 456 489
ФК Торњош	218 692			42 698			261 390
Кајакашки клуб	954 875	65 000	890 333	22 038	59 523	120 490	2 112 259
Будо клуб Сента	281 858	50 000	509 287				841 145
Тениски клуб	215 909			6 608	49 611	123 536	395 664
Стонотениски клуб	408 447	15 000	694 958	26 037	224 503	153 025	1 521 970
Одбојкашки клуб	133 433						133 433
Рукометни клуб	500 686		522 622				1 023 308
ФК Сента	591 547		655 318				1 246 865
Удружење пед.физ.васп.	344 550						344 550
Шаховски клуб Торњош	159 565						159 565
Гимнастички клуб Линеа	183 300						183 300
Рвачки клуб Херкулеш	350 401						350 401
Боди билдинг клуб Титан	86 935						86 935
Шаховски клуб Горњи Брег	113 736						113 736
ФК Кеви	78 749						78 749
Удружење риболоваца	120 455	30 000					150 455
Удружење спорт за све	275 294						275 294
Кош. клуб Плави кош	160 428						160 428
Стрељачки клуб Сента	63 400						63 400
Кош. клуб Баскет стар	113 999						113 999
Спортски савез општ.Сента	1 159 081	330 000	5 486 865				6 975 946
Укупно:	**9 330 657**	**785 000**	**11 497 427**	**97 381**	**419 617**	**1 178 712**	**23 308 794**

Извештај о коришћењу средстава за финансирење унапређења безбедности саобраћаја

На основу члана 19. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС", број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – Одлука УС РС, 55/2014, 96/2015 – други закон, 9/2016 – одлука УС РС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – други закон и 87/2018), Општинско веће на седници одржаној дана 23.01.2018. године донело је Решење о програму коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Сента за 2018. годину ("Службени лист општине Сента", број 2/2018), а на седници одржаној дана 31.10.2018. године донело је Решење о изменама и допунама Решења о програму коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Сента за 2018. годину ("Службени лист општине Сента", број 14/2018).

За реализацију програма планирани су средства из прихода од новчаних казни за саобраћајне прекршаје из члана 17. став 2. тачка 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС", број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – Одлука УС РС, 55/2014, 96/2015 – други закон, 9/2016 – одлука УС РС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – други закон и 87/2018) у укупном износу од 4.000.000,00 динара.

За организовање и спровођење школског, општинског, регионалног и државног такмичења под називом - Шта знаш о саобраћају је утрошено 400.000,00 динара.
На школским такмичењима учествовао је око 800 ђака. Они су имали више часова предавања везано за саобраћај и правила у саобраћају.
Такмичење у вези теме саобраћаја је организован из више наставног предмета, и то српског језика, мађарског језика, ликовне културе и техничког образовања (састави, стихови, цртежи, макете и слично).
На општинском такмичењу је учествовао 40 ђака са редовних и 6 ђака са специјалних оделења.
На регионалном такмичењу је учествовао 48 ђака, од тога 8 из Сенте.
На државном такмичењу је учествовао 2 ђака из Сенте.

За техничко опремање јединица саобраћајне полиције је контролишу и регулишу саобраћај на путевима и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја је утрошено 45.900,00 динара.
За потребе саобраћајне полиције је набављено укупно 25 комада књига – Закона о безбедности саобраћаја на путевима са објашњењем казнених мера и Збирка нових закона у 2018. години.

За израду и постављање челичне заштитне ограде за пешаке у улици Арпадова према Главном пројекту саобраћајно-техничког уређења зоне школе код ОШ "Спомен школа" у Сенти утрошено је 543.950,00 динара.

За постављање саобраћајне сигнализације према пројекту саобраћајно-техничког уређења зоне школе је утрошено 37.806,30 динара.

За израду саобраћајне пројектно техничке документације зоне школе (5 школа) је утрошено 420.000,00 динара.

У оквиру овог програма се врше разни активности у циљу повећања безбедности саобраћаја на путевима. Краткорочни циљ је смањење броја саобраћајних незгода са смртним исходом деце на нулу, а дугорочни циљ да уопште не буде саобраћајне незгоде са смртним исходом. Разним

акцијама се врши подизање свести учесника у саобраћају, пре свега деце, а врше се и отклањање узрока које доприносе настајању саобраћајним незгодама.

Остварење консолидованог расхода буџета општине Сента за период 01.01.2018-31.12.2018. године износи 787.888.887,00 динара.

Консолидација података у завршном рачуну дирекног корисника буџетских средстава подразумева сравњење података садржаних у главној књизи директног корисника буџетских средстава који су у његовој надлежности износи 651.396.745 и са подацима садржаним у главној књизи трезора. Остала средства индиректних корисника износе укупно 136.492.142динара.

ПРОГРАМСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програмске информације садрже описе програма, програмских активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду спровођењем програма, програмских активности и пројеката, као и показатеље учинака за праћење постизања наведених циљева.

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупни план за период јануар-децембар 2018	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава	Укупно остварење за период јануар-децембар 2018
Програм	Програмска активност/ Пројекат											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1101		**ПРОГРАМ 1: УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Проценат површине покривен плановима детаљне регулације	0	70 %	**6,500,000**	**3,960,000**	**10,460,000**	**4,327,813**	**910,400**	**5,238,213**
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Усвојен просторни план града/општине	80	100	4,330,000	500,000	**4,830,000**	3,359,914		**3,359,914**
	1101-0003	Унапређење грађевинским земљиштем	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Попис јавне имовине и незаконито изграђених објеката и укњижење на територији Општине Сента	50	300	120,000		**120,000**	119,000		**119,000**
	1101-0004	Стамбена подршка	Унапређење стамбеног положаја грађана	Планирани расход за решавање проблема социјалног становања	1.000.000 дин	1.000.000 дин	450,000		**450,000**			
	1101-П1	План генералне регулације за насељено место Сента	Усвојен Генерални план насеља Сента	Генерални план насеља Сента	80	100		960,000	**960,000**		410,400	**410,400**
	1101-П2	Озакоњење објеката у општини Сента	Упис права својине објеката општине Сента	Укњижени објекти Општине Сента	0	50	1,200,000		**1,200,000**	848,899		**848,899**
	1101-П3	План детаљне регулације за насељено место Народна башта	Усвојен Генерални план насеља	Генерални план насеља		1		500,000	**500,000**		500,000	**500,000**
	1101-П4	Израда плана детаљне регулације за трасе државног пута IIа реда број 105	Усвојен план Детаљне регулације	План детаљне регулације		1	400,000	2,000,000	**2,400,000**			
1102		**ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**	Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене	Број м2 територије покирвених услугом зоохигијене у односу на укупан број м2 територије, одржавања јавних зелених површина, одржавања чистиће на јавним површинама	20	20	**72,800,000**	**2,000,000**	**74,800,000**	**50,356,740**		**50,356,740**
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину	Укупан број светиљки које су замењене савременијим (кумулативно из године у годину)	0	97	16,950,000		**16,950,000**	12,542,938		**12,542,938**
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Укупан број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило (м2)	125000м2	125000м2	8,000,000		**8,000,000**	7,999,466		**7,999,466**
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен извршења годишњих планова јавне хигијене и степен извршења годишњег плана зимске службе	100%	100%	6,000,000		**6,000,000**	5,457,526		**5,457,526**

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупни план за период јануар-децембар 2018	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава	Укупно остварење за период јануар-децембар 2018
Програм	**Програмска активност/ Пројекат**											
	1102-0004	Зоохигијена	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Третиране површине за сузбијање глодара и инсеката	36.000.000	40.000.000	5,200,000		**5,200,000**	4,730,016		**4,730,016**
	1102-0007	Производња и дистрибуције топлотне енергије	Куповина цевовода	Куповина цевовода од Те-То Сента	0	1	20,350,000		**20,350,000**	18,609,221		**18,609,221**
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	Повећање покривености корисника и територије квалитетним услугама водоснабдевања	Проценат домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинстава	95	95						
	1102-П1	Градови у фокусу	Уређење терена	Уређен терен		100%		2,000,000	**2,000,000**			
	1102-П2	Изградња нове топлане	Изграђена нова топлана	Број домаћинстава који користе градско централно грејање		3000	16,300,000		**16,300,000**	1,017,572		**1,017,572**
1501		**ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**	Повећање запослености на територији града/општине	Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и старости)	3150	3000	**4,370,000**		**4,370,000**	**3,659,462**		**3,659,462**
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	Унапређење административних процедура и развој адекватних сервиса и услуга за пружање подршке постојећој привреди	Број пројеката за унапређење инвестиионог амбијента на 1000 становника	20	20	2,000,000		**2,000,000**	2,000,000		**2,000,000**
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	Ангажовање незапослених лица у оквиру програма	Број ангажованих лица са евиденције НЗС-а	10	15	350,000		**350,000**	319,847		**319,847**
	1501-0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	Подстицаји града/општине за развој предузетништва	број невладиних организација које су користиле подстицаје	20	20	700,000		**700,000**	681,193		**681,193**
	1501-П1	Реновирање и адаптација Хале 1 и 2	Ангажовање незапослених лица у оквиру програма	број ангажованих лица са евиденције НСЗ-а	10	10	1,320,000		**1,320,000**	658,422		**658,422**
1502		**ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА**	Позиционирати Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (5 дана)	3000	3500	**11,046,500**	**782,000**	**11,828,500**	**8,946,341**	**714,991**	**9,661,332**
	1502-0001	Управљање развојем туризма	Повећање квалитета туристичке услуге на територији града/општине	Број регистованих кревета	194	205	4,577,500	246,000	**4,823,500**	3,681,237	220,755	**3,901,992**
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине	6	7	1,027,000		**1,027,000**	737,150		**737,150**
	1502-П1	Боравишна такса	Повећање броја долазака туриста	Повећање броја ноћења	19000	20000	1,150,000		**1,150,000**	528,871		**528,871**
	1502-П2	Фестивал Цветање Тисе у Сенти	Позиционирање Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (3 дана)	10000	11000	857,000		**857,000**	777,464		**777,464**
	1502-П3	Фестивал "I love Сента"	Позиционирати Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (2 дана)	4000	4500	467,000		**467,000**	390,464		**390,464**
	1502-П4	Божићни вашар	Позиционирати Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (5 дана)	3000	3500		256,000	**256,000**		214,236	**214,236**
	1502-П5	Стручно оспособљавање	Ангажовање незапослених лица у оквиру програма	број ангажованих лица са евиденције НСЗ-а	1	1	108,000		**108,000**			
	1502-П6	Европа фор цитизенс	Одржавање састанка градова побратима Сенте у духу европске заједнице	Број учесника		250	2,860,000		**2,860,000**	2,831,156		**2,831,156**

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупни план за период јануар-децембар 2018	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава	Укупно остварење за период јануар-децембар 2018
Програм	**Програмска активност/ Пројекат**											
	1502-П7	Ловачки дани 2018	Позиционирати Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације		2000		280,000	**280,000**		280,000	**280,000**
0101		**ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Број корисника мера усвојене пољопривредне политике / 1000 становника		100	**32,400,000**	**40,602,200**	**73,002,200**	**25,069,352**	**11,674,304**	**36,743,656**
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници заједници	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	број лица/невладиних организација којима је додељена дотација	1300	1500	32,400,000	28,396,000	**60,796,000**	25,069,352	3,961,467	**29,030,820**
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	заштићено пољопривредно земљиште од пољске штете/бр парцела	1500	1500		6,200,000	**6,200,000**		1,788,256	**1,788,256**
	0101-П1	Набавка противградних ракета	Набављена противградна ракета	број ракета		51		979,200	**979,200**		979,200	**979,200**
	0101-П2	Уређење атарских путева	Уређен атарски пут	Дужина пута	11.720 м	8.850 м		5,027,000	**5,027,000**		4,945,380	**4,945,380**
0401		**ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**	Унапређење квалитета елемената животне средине	број становништва обухваћен праћењем квалитета животне срдеине	21000	21000	**21,810,000**	**8,415,000**	**30,225,000**	**7,422,605**	**4,272,472**	**11,695,077**
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	Уређење животног простора становништва	број постављених табли	1	5	770,000		**770,000**	509,006		**509,006**
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга за ваздух	12	12	3,518,000	332,000	**3,850,000**	3,102,300	165,690	**3,267,990**
	0401-0004	Управљање отпадним водама	Израда пројектно-техничке документације за изградњу канализационе мреже у 8 улица у Сенти	Дужина изграђене канакизације		1.8 км	310,000	140,000	**450,000**	294,000	126,000	**420,000**
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	Уређење терена	Уређен терен	1	1	11,362,000	3,798,000	**15,160,000**	3,517,299	3,980,782	**7,498,081**
	0401-П1	Изградња канализација у улици Петефи Бригада и Берта Иштвана	Развој и управљање канализационе мреже	80 домаћинства			5,850,000	4,145,000	**9,995,000**			
0701		**ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**	Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број смртих исхода	4	0	**28,040,000**	**22,500,000**	**50,540,000**	**22,950,248**	**22,453,904**	**45,404,152**
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	Одржавање квалитета улица кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Површина обновљеног тротоара (у м2)	900	1600	17,250,000		**17,250,000**	14,861,410		**14,861,410**
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	Безбедан превоз људи и возила скелом	Број безбедно превезених људи у односу на укупан број	100	100	590,000		**590,000**	581,763		**581,763**
	0701-П1	Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2018.	Реконструкција и санација приступне саобраћајнице	Реконструисана саобраћајница		100%	4,000,000		**4,000,000**	1,454,600		**1,454,600**
	0701-П2	Изградња саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана	Изграђена саобраћајница у улици Баштенска и Чука Золтана	Дужина изграђене саобраћајнице		924 м	6,200,000	22,500,000	**28,700,000**	6,052,476	22,453,904	**28,506,380**
2001		**ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ**	Повећање обухвата децу предшколским васпитањем и образовањем	број укупно пријављене деце	614	620	**100,611,000**	**9,987,000**	**110,598,000**	**90,071,895**	**7,442,160**	**97,514,055**
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	Обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, припремно предшколски програм(ппп)		18,79	81,311,000	1,848,000	**83,159,000**	75,919,351	1,484,147	**77,403,498**
	2001-П1	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у установи	Обезбеђивање постизања веће хигијене у установи	Просечан број деце за коришћење једног умиваоника		18,75	1,900,000		**1,900,000**	866,458		**866,458**
	2001-П2	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи	Обезбеђивање постизања веће хигијене у установи	Просечан број деце за коришћење једног умиваоника		42	2,900,000		**2,900,000**	2,366,107		**2,366,107**

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупни план за период јануар-децембар 2018	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава	Укупно остварење за период јануар-децембар 2018
Програм	**Програмска активност/ Пројекат**											
	2001-П3	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће родитеља у економској цени боравка са 20%	Обезбеђивање постизања веће хигијене у установи	Просечан број деце за коришћење једног умиваоника		65	14,500,000		**14,500,000**	10,919,979		**10,919,979**
	2001-П4	За извођење ППП-Припремни предшколски програм	Развијање квалитетне васпитне образовне средине	Број детета која подлежу ППП		160		8,139,000	**8,139,000**		5,958,013	**5,958,013**
2002		**ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**	Повећање обухвата основношколског образовања	Број деце која су обухваћења основним образовањем	2000	1860	**58,659,380**		**58,659,380**	**49,126,414**		**49,126,414**
	2002-0001	Функционисање основних школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	28	28	40,137,380		**40,137,380**	34,624,116		**34,624,116**
	2002-П1	Реконструкција зграде школе "Турзо Лајош" у Сенти	Набавком новог возила, обезбеђен сигурнији превоз ученика и наставног особља	Превоз ученика за похађање наставе три пута сваким даном наставе	11%	11%	16,360,000		**16,360,000**	13,400,792		**13,400,792**
	2002-П2	Превоз наставника - ОШ "Стеван Сремац"	Безбедност и здравље радника	Број радника		266	1,857,000		**1,857,000**	1,061,506		**1,061,506**
	2002-П3	Реконструкција и санација крова на згради ОМШ	2015. године је уведен систем грејања на пелет, кров шупе за огрев је пропао и прокишњава, па пропада у складиштем пелет	Ефикасније грејање		100%						
	2002-П4	Мајсторска школа - ОМШ "Стеван Мокрањац"	Побољшање, унапређење услова и квалитета рада школе	Број одржаних семинара	14	15	305,000		**305,000**	40,000		**40,000**
2003		**ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**	Повећање обухвата средњошколског образовања	Број деце која су обухваћења средњим образовањем	1110	1194	**30,374,300**	**36,152,828**	**66,527,128**	**24,227,405**	**18,956,782**	**43,184,187**
	2003-0001	Функционисање средњих школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	19	20	25,374,300		**25,374,300**	20,039,806		**20,039,806**
	2003-П1	Адаптација и санација објекта Гимназије	Превоз ученика и наставника на такмичење и семинаре	Просечан број ученика на такмичењима/просечан број семинара	220/50	220/50	5,000,000	36,152,828	**41,152,828**	4,187,599	18,956,782	**23,144,381**
0901		**ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА**	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	350	360	**38,615,300**	**4,102,700**	**42,718,000**	**31,948,607**	**2,842,686**	**34,791,293**
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	Стварање и побољшање услова становања породица избеглица кроз куповину сеоске куће са окућницом	Откуп сеоског домаћинства са окућницом	0	1	11,550,000	1,280,000	**12,830,000**	7,948,897	19,994	**7,968,891**
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и дрге врсте смештаја	Обезбеђење услуге смештаја	Просечан број дана по кориснику услуге	150	150	3,450,000		**3,450,000**	3,141,167		**3,141,167**
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	Подстицаје развоја	Откуп сеоског домаћинства са окућницом	500	500	4,050,000		**4,050,000**	3,909,000		**3,909,000**
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити у Законом о социјалној заштити	Број корисника социо-едукативних услуга деце ометене у развоју, дете и омладина	30	40	2,250,000		**2,250,000**	2,229,992		**2,229,992**

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупни план за период јануар-децембар 2018	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава	Укупно остварење за период јануар-децембар 2018
Програм	Програмска активност/ Пројекат											
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број акција на прикупљању различитих врста помоћи	10	12	3,984,000		**3,984,000**	3,935,219		**3,935,219**
	0901-0006	Подршка деци и породица са децом	Повећавање наталитета	Број подршка породици за новорођено дете	200	200	470,000		**470,000**	395,686		**395,686**
	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	Подршка породицама да остваре жељени број деце	Број корисника услуга	5	8	6,000,000		**6,000,000**	5,310,000		**5,310,000**
	0901-П1	Стипендирање студената	Побољшање стање студената	Број студената	23	23	1,873,000		**1,873,000**	1,784,398		**1,784,398**
	0901-П2	Превоз ученика средњошколаца	Побољшање стање спортиста	Број спортиста	12	12	3,057,300	2,822,700	**5,880,000**	2,485,128	2,822,692	**5,307,820**
	0901-П3	Реконструкција пословен зграде - Дом за старе	Подршка ученицима	Број ученика	245	240	1,000,000		**1,000,000**			
	0901-П4	Локални план акције Рома	Побољшање квалитета живота	Број корсника услуга	10	10	331,000		**331,000**	228,965		**228,965**
	0901-П5	Локални план акције о деци	Побољшање квалитета живота	Број корсника услуга	20	20	600,000		**600,000**	580,156		**580,156**
	0901-П6	Канцеларија за смањење сиромаштва	Побољшање квалитета живота	Број корсника услуга	20	20						
1801		**ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**	Унапређење ефикасности примарне здравствене заштите	Број медицинског особља	99	111	**9,840,000**		**9,840,000**	**9,670,363**		**9,670,363**
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствне заштите	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности ПЗЗ	Проценат буџета који се издаваја за текуће одржавање просторија у односу на укупан буџет	3%	3%	9,000,000		**9,000,000**	8,990,265		**8,990,265**
	1801-0002	Мртвозорство		Број случаја		70	500,000		**500,000**	370,279		**370,279**
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље здравље	Старање	Број обухваћених становника	1050	1100	340,000		**340,000**	309,819		**309,819**
1201		**ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**	Подстицање развоја културе	Укупан број посетилаца на свим културним догађајим који су одржани	3000	4000	**96,868,470**	**40,483,879**	**137,352,349**	**87,197,814**	**36,875,922**	**124,073,736**
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	29	29	56,536,905	11,025,390	**67,562,295**	51,601,896	9,845,828	**61,447,724**
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву	број чланова у библиотеци	400	450	7,235,600	11,784,654	**19,020,254**	6,122,991	11,112,831	**17,235,822**
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	Унапређење очувања културно-историјског наслеђа	број посетилаца музеја	1200	2000	3,797,400	815,100	**4,612,500**	2,962,675	815,074	**3,777,749**
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	5	3	2,200,000		**2,200,000**	1,833,269		**1,833,269**
	1201-П1	Реализаци.прва, друге и треће фазе радова ради обез.радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој.мађ.	Успостављање радног простора за установа културе	Адаптиран објекат		100%	3,510,000		**3,510,000**	3,463,969		**3,463,969**
	1201-П2	Реализаци.четврте фазе радова ради обез.радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој.мађ.	Успостављање радног простора за установа културе	Адаптиран објекат		100%						
	1201-П3	"Религиозна музика - Установа за прекограничне руте"	Реконструкција унутрашњег дела Римокатоличке жупе Исусово Срце	Екуменична изложба		6	19,300,000	11,570,000	**30,870,000**	17,047,552	10,122,585	**27,170,137**
	1201-П4	Истакнути празници општине Сента	Прикладно обележавање дана града и осталих празника	Број посетилаца		3000	2,250,000	1,402,000	**3,652,000**	2,132,010	1,399,900	**3,531,910**
	1201-П5	Спомен обележја Ђула Дудаш	Постављање спомен обележја Ђула Дудаш	Постављен споменик		1	1,385,000		**1,385,000**	1,384,916		**1,384,916**
	1201-П6	Трагови заједничког културног наслеђа -ИПА	Нови подаци о заједничком културном наслеђу у пољопривреди	Писање изврних књига, писање колекција студија		2	653,565	2,646,735	**3,300,300**	648,537	2,628,679	**3,277,216**

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупни план за период јануар-децембар 2018	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава	Укупно остварење за период јануар-децембар 2018
Програм	Програмска активност/ Пројекат											
	1201-П7	ИПА Пројекат- Нова култура вод						1,240,000	**1,240,000**		951,025	**951,025**
1301		**ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**	Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана општине	Број чланова спортских организација и удружења	1035	1050	**41,240,000**		**41,240,000**	**38,130,568**		**38,130,568**
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у општини	Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране општине	23	29	25,920,000		**25,920,000**	25,466,471		**25,466,471**
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	Редовно одржавање постојећих спортских објеката од интереса за општину	Број функционалних спортских објеаката	5	6	14,620,000		**14,620,000**	11,981,086		**11,981,086**
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	Подршка активног укључивања младих	Реализација друштвених активности	1	3	700,000		**700,000**	683,011		**683,011**
0602		**ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број примљених и пренесних предмета из ранијих година	2769	3,100	**192,894,793**	**36,111,004**	**229,005,797**	**163,412,823**	**28,229,981**	**191,642,804**
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Функционисање управе	Број решених предмета	1292	1450	139,346,687	29,789,813	**169,136,500**	121,834,452	21,908,038	**143,742,490**
	0602-0002	Функционисање месних заједница	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број примљених приговора од становништва	1700	1650	12,790,706	246,191	**13,036,897**	10,354,300	246,943	**10,601,243**
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	Одржавање финансијске стабилности општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим расходима	2.60%	2.20%	21,600,000		**21,600,000**	20,862,445		**20,862,445**
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	Заштита општине испред надлежних органа	Број случаја	360	370	3,077,400		**3,077,400**	2,682,634		**2,682,634**
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	остваривање права националних мањина у локланој заједници	проценат остварења програма националних мањина који се финансира из буџета општине	67%	100%	300,000		**300,000**	300,000		**300,000**
	0602-0009	Текућа буџетска резерва					1,200,000		**1,200,000**			
	0602-0010	Стална буџетска резерва					150,000		**150,000**			
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	Изградња ефикасног превентивног система заштите спасавања на избегавању последица елементарних и других последица	количина улице и путева који треба да се очисти од снежних падавина	100км	100км	2,950,000		**2,950,000**	2,342,640		**2,342,640**
	0602-П1	Превоз ученика основаца	Подршка породицама	Број деце	105	105	4,270,000		**4,270,000**	3,447,348		**3,447,348**
	0602-П2	Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима	Успостављање радног простора за установа културе	Адаптиран објекат		100%						
	0602-П3	Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сенћанске битке у торањ градске куће	Успостављање спомен музеја сенћанске битке	Адаптиран објекат		100%	170,000		**170,000**	162,202		**162,202**
	0602-П4	Санација уличних фасада Градске куће-II фаза	Санирaн део уличне фасаде	Површина саниране фасаде		511 м2	6,500,000	6,000,000	**12,500,000**	1,426,801	6,000,000	**7,426,801**
	0602-П5	Куповина део бивше касарне	Увећање инвестиционих улагања	Повећање површине грађевинског земљишта у јавној својини општине Сента		74.258 м2	540,000		**540,000**			
	0602-П6	Израда и постављање уличних табли	Постављена улична табла	Број табле		9		75,000	**75,000**		75,000	**75,000**
2101		**ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичких система локалне самоуправе				**40,712,660**		**40,712,660**	**34,878,295**		**34,878,295**
	2101-0001	Функционисање Скупштине	Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине	16	14	14,025,360		**14,025,360**	11,917,807		**11,917,807**

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупни план за период јануар-децембар 2018	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава	Укупно остварење за период јануар-децембар 2018
Програм	**Програмска активност/ Пројекат**											
	2101-0002	Функционисање извршних органа	Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	54	55	26,687,300		**26,687,300**	22,960,488		**22,960,488**
0501		**ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**	Повећање удела обновљивих извора енергије у укупној потрошњи	Удео обљовних извора енергије у укупној потрошњи	0%	1%	**100,000**	**2,150,000**	**2,250,000**		**2,118,541**	**2,118,541**
	0501-0001	Енергетски менаџмент	Успостављање система енергетског менаџмента	Израђен попис јавних зграда са карактеристикама	не	да	100,000		**100,000**			
	0501-П1	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	Адаптација зграде Дома здравља у Сенти	Адаптиран објекат		100%		2,150,000	**2,150,000**		2,118,541	**2,118,541**
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ							**786,882,403**	**207,246,611**	**994,129,014**	**651,396,745**	**136,492,142**	**787,888,887**

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	1101	1. Урбанизам и просторно планирање	16166	10460	5238	50.1%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У оквиру овог програма реализовани су програми и пројекти који имају за циљ повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом.

Назив циља програма	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом			
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**
Проценат површине покривен плановима детаљне регулације	**проценат**	**0**	**70%**	**35%**
извор верификације				

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1101	1. Урбанизам и просторно планирање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Просторно и урбанистичко планирање	5400	4830	3360	69.6%
Одговорно лице		Одељење за грађевинске послове				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У 2018. години у оквиру програма - Просторно и урбанистичко планирање - ЈП Завод за урбанизам Војводине и Општина Сента закључили су уговор о набавци услуга 2011. године, за усклађивање Просторног плана општине Сента са Законом о планирању и изградњи и подзаконским актима, са израдом шематских приказа уређења насељених места Богараш, Кеви, Торњош, Горњи Брег. Завод је израдио Концепт плана у 2012. год, и Нацрт плана и Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину 2013. године. Комисија за планове општине Сента заузела је став да Нацрт плана не упути у даљу процедуру док се не доносе ППППН мултифункционалног еколошког коридора Тисе, који је био у изради, како би се избегла ситуација да се ППО Сенте касније поново усклађује са овим планом вишег реда. У изменама и допунама Закона о планирању и изградњи дошло је до измена у односу на садржај просторних планова јединице локалне самоуправе. За насељена места, за која се не раде планови генералне регулације, у оквиру просторног плана ЈЛС раде се уређајне основе, те се Општина определила да не заврши израду Плана по одредбама Закона по којем је започета израда Плана. Послови на наставку израде ППО Сента ће се вршити у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи („ Сл гласник РС“ бр. 145/14);

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Усвојен просторни план града/општине	**ком**	**80**	**80**	**56**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1101	1. Урбанизам и просторно планирање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0003	Управљање грађевинским земљиштем	1220	120	119	99.2%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Годишњи програм уређивања грађевинског земљишта за 2018. године објављен у Службеном листу општине Сента бр. 6/2018 године.I Припремање грађевинског земљиштаа) Прибављање урбанистичких планова : Плана детаљне регулације дела брлока 49 у Сенти (усвојен и објављен у „Сл. Листу општине Сента“ бр. 11/2018)- израђен и усвојен,Израда просторног Плана Општине Сента , израда Плана генералне регулације насеља Сента, израда Плана детаљне регулације за блок 8, за дела блока 7 и дела блока 9 Народне баште у Сенти јеу фази израда. Б) Израда пројектно-техничке документације за улагања у припрему и изградњу објеката од посебног стратешког интереса за развој општине за израду и спровођење планова (подлоге, конкурси, истраживања, студије, пројекти, деоба парцела): Израда је пројектно-техничке документације за нову Топлану у Сенти у вредности од 2.441.000 динара, Израда је пројектно-техничке документације за 8 улица у МЗ „Кертек“ у вредности од 480.000 динара –израђен. Решавање имовинско-правних односа: Набавка геодетских услуга (израда катастарско-топографских планова, планова парцелације односно препарцелације и планова геодетских обележавања и сл.) ради решавања имовинско-правних односа на грађевинском земљишту у општини Сента у вредности од 3.960.000 динара, Извор финансирања: Буџет Општине Сента– није реализованоII. Комунално опремање грађевинског земљиштаИзградња је саобраћајница – асфалтних путева у улицама Баштенска и Чуке Золтана у Сенти у вредности од 25.475.000 динара, Извор финансирања: Буџет Општине Сента, Трансфери од других нивоа власти; Комунално опремање и изградња нове Топлане је изграђен у вредности од 200.000.000 динара, Извор финансирања: Буџет Републике Србије- реализованоIII. Припремање и прибављање грађевинског земљиштаПрибављање грађевинског земљишта на делу територије бивше Касарне у Сенти у укупној вредности од 132.449,96 евра у динарској противвредности по средњем курсу Народне Банке Србије и роком отплате од 60 месеци од којих у 2018. години се планира доспеће износа од 1.050.000 динара, Извор финансирања: Буџет Општине Сента –није реализовано.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Стављање у функцију грађевинског земљишта**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Попис јавне имовине и незаконито изграђених објеката у укњижење на територији Општине Сента	ком	**50**	**300**	**300**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1101	1. Урбанизам и просторно планирање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0004	Стамбена подршка	2150	450	0	0.0%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Програм није реализован.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење стамбеног положаја грађана**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Планирани расход за решавање проблема социјалног становања	дин	**1000000**	**2150000**	**0**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1101	1. Урбанизам и просторно планирање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-1	План генералне регулације за насељено место Сента	960	960	410	42.7%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

ЈП Завод за урбанизам Војводине и Општина Сента закључили су уговор о набавци услуга 2011. године, за усклађивање Плана Генералне регулације насеља Сента са Законом о планирању и изградњи и подзаконским актима. Завод је израдио Концепт плана у 2012. год, и Нацрт плана 2015. године. Општина Сента заузела је став да Нацрт плана не упути у даљу процедуру с обзиром да је доношењем Измена и допуна Закона о планирању и изградњи („ Сл. Гласник РС“ 132/14) дошло до измена у садржају планова генералне регулације, као и да је доношење планског документа вишег реда ПППРН мултифункционалног еколошког коридора Тисе од утицаја на планско решење у ПГР насељу Сента, те из наведених разлога израда и доношење Плана генералне регулације није завршено у року. Послови на наставку израде ПГР ће се вршити у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи („ Сл. Гласник РС“ бр. 145/14).

Назив циља програмске активности/пројекта	**Усвојен генерални план насеља Сента**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Генерални план насеља Сента	ком	80	100	43	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1101	1. Урбанизам и просторно планирање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-2	Озакоњење објеката у општини Сента	4646	1200	849	70.8%
Одговорно лице		Одељење за грађевинске послове				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру овог програма извршена је исплата накнаде на основу закљученог Угорова о раду о привременим и повременим пословима (на основу сагласности министарства). Лице са којим је скопљен овај уговор, задужено је за унос и обраду података у вези озакоњење објеката.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Упис права својине објеката општине Сента**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Укњижени објекти општине Сента	**ком**	**0**	**50**	**35**	
извор верификације					

		Шифра	Назив				
	ЈЛС	231	Општина Сента			у 000 динара	
	Програм	1101	1. Урбанизам и просторно планирање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
1101-П-3	Пројекат	П-3	План генералне регулације за место Народна башта	1790	500	500	100.0%
	Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Потписан је уговор о суфинансирању са Покрајинском владом. Донета је Одлука Скупштине општине Сента о приступању изради Плана, потписан је уговор са извршиоцем услуге.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Усвојен генерални план насеља**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Генерални план насеља	ком	0	1	1	
извор верификације					

		Шифра	Назив				
	ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
	Програм	1101	1. Урбанизам и просторно планирање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
1101-П-4	Пројекат	П-4	Израда плана детаљне регулације за трасе државног пута ИИА реда број 105.	0	2400	0	0.0%
	Одговорно лице		Одељење за грађевинске послове				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Деоница државног пута Сента-Суботица је значајан сегмент путне мреже Републике Србије, (једина деоница која није изграђена на целом путном правцу некадашњег пута М-24), обезбеђује везу са аутопутем Е-75 и на квалитетан начин повећава приступачност насеља у обухвату Просторног плана.У односу на Град Суботицу, овај коридор представља значајан улазно-излазни правац којим се, поред интензивног транзитног и теретног саобраћаја, одвија и локални саобраћај, јер велики део насеља гравитира ка овом коридору.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Усвојен план детаљне регулације**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
План детаљне регулације	ком	0	1	0	
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	1102	2. Комуналне делатности	85480	74800	50357	67.3%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У оквиру програма 2 извршене су следеће активности: управљање јавним осветљењем, одржавање јавних зеленила, чишћење јавних површина, зоохигијена, производња и дистрибуција топлотне енергије, као и остале комуналне услуге. Реализовани су следећи пројекти: Градови у фокусу и изградња нове топлане.

Назив циља програма	Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број м2 територије покривених услугом зоохигијене у односу на укупан број м2 територије, одржавања јавних зелених површина,одржавања чистиће на јавним површинама	**м2**	**20**	**20**	**13**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1102	2. Комуналне делатности	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	17980	16950	12543	74.0%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Пружање комуналних услуга је од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица уз обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета. Расвета улица и јавних површина у општини Сента представља велику ставку у буџету локалне самоуправе, што захтева стално одржавање и поправке постојећег система. Програм је реализован у складу са планом.

Назив циља програмске активности/пројекта	Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора
Укупан број светиљки које су замењене савременијим (кумулативно из године у годину)	ком	0	97	72	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1102	2. Комуналне делатности	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Одржавање јавних зелених површина	8000	8000	7999	100.0%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Одржавање јавних зелених површина у 2018. години покрива одржавање јавног зеленила у друштвено административном центру града који обухвата површину од цца 44.100 м2, одржавање зелених површина у ширем центру града, одржање и реконстукцију делова зелених површина и постављање цвећа на канделабере, и одржавање цветних стубова. Ове радње су неопходне како би зелена површина била у исто време функционална, декоративна и витална.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Укупан број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило (м2)	**м2**	**125000м2**	**125000м2**	**125000м2**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1102	2. Комуналне делатности	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	6000	6000	5458	91.0%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Одржавање чистоће на јавним површинама у 2018. години обухвата одржавање чистоће у друштвено административном центру града и у широм центру града на површини од цца 60.000 м2. Вршило се ручно чишћење улица више пута недељно, одвоз лишћа и блата кипером, ручно чишћење и скупљање папира, пражњење уличних корпи за отпатке, чишћење површина испод дрвећа, сакупљање и одношење отпадака након манифестација.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Степен извршења годишњих планова јавне хигијене и степен извршења годишњег плана зимске службе	**проценат**	**100%**	**100%**	**91%**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1102	2. Комуналне делатности	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0004	Зоохигијена	8200	5200	4730	91.0%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У 2018. години у оквиру зоохигијене извршене су следеће активности: дератизација , сузбијање комараца, сузбијање крпеља, чиповање и стерилизација паса и мачака, услуга за смањење популације напуштених животиња и уклањање животињских лешева. Програмом су реализовани постављени циљеви.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење заштите од здравних и других болести које преносе животиње**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Третиране површине за сузбијање глодара и инсеката	ком	**36000000**	**40000000**	**36400000**	
извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење заштите од здравних и других болести које преносе животиње**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број ухваћених и збринутих паса и мачака луталица	ком	**65**	**65**	**60**	
извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење заштите од здравних и других болести које преносе животиње**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број пријављених уједа од паса и мачака луталица од стране оштећених	ком	**4**	**4**	**3**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1102	2. Комуналне делатности	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	45200	20350	18609	91.4%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У 2017. години је закључен је Уговор о преносу права својине на топловодној мрежи за даљинско грејање у Сенти. На основу закљученог уговора извршена је исплата прве рате ради реализације преноса права својине над топловодном мрежом.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Куповина цевовода**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Куповина цевовода од ТЕ-ТО Сента	**ком**	**0**	**1**	**1**	
извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Оптимална покривеност корисника и територије даљинског грејања и развој дистрибутивног система**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Степен покривености корисника услугом даљинског грејања (број услужних домаћинства и број правних лица)	**број**		**1900/210**		
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1102	2. Комуналне делатности	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	100	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Програм није реализован.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање покривености корисника и територије квалитетним услугама водоснабдевања**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Проценат домаћинства обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинства	**проценат**	**95**	**95**	**0**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1102	2. Комуналне делатности	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-1	Градови у фокусу	0	2000	0	0.0%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Програмска активност се састоји од уређења јавног парка Стевана Сремца и Стевана Раичковића: - припремни радови; -земљани радови; -бетонски радови; -набавка садног материјала; -мобилијар; -браварски радови; -електро радови

Назив циља програмске активности/пројекта	**Уређење терена**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Уређен терен	број	0	100	0	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1102	2. Комуналне делатности	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-2	Изградња нове топлане	0	16300	1018	6.2%
Одговорно лице	Помоћник председник општине Сента					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Због застарелости грејног система, као и због проблематичних власничких односа, јавила се потреба за изградњом нове модерне котларнице за потребе градског грејања у Сенти.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Изградња ограде**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број домаћинства који користе градско централно грејање	број	0	3000	3000	
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	1501	3. Локални економски развој	9120	4370	3659	83.7%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Овај програм обухвата низ активности који за циљ имају подстицај и развој предузетништа општине. У 2018. години извршено је финансирање следећих програмских активности: унапређење привредног и инвестиционог амбијента, мере активне политика запошљавања, подстицаји за развој предузетништва. Реализовано је следећи пројекат: санација кровне конструкције хале 1 и 2 Пословног инкубатора.

Назив циља програма	**Повећање запослености на територије града/ општине**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број евидентираних лица на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и старости)	**број**	**3150**	**3000**	**2490**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1501	3. Локални економски развој	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	2000	2000	2000	100.0%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Пословни инкубатор у Сенти је основан 2007. године Одлуком Скупштине општине Сента на локацији бивше Фабрике намештаја у Сенти. У оквиру овог програма пренета су средства за редован рад и функционисање Пословног инкубатора.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење административних процедура и развој адекватних сервиса и услуга за пружење подршке постојећој привреди**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број пројеката за унапређење инвестионог амбијента на 1000 становника	**број**	**20**	**20**	**20**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1501	3. Локални економски развој	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Мере активне политике запошљавања	5000	350	320	91.4%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру овог програма расписан је јавни конкурс невладиним организацијама које су користиле подстицаје за даљи развој самосталног предузетништва.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Ангажовање незапослених лица у оквиру програма**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број ангажованих лица са евиденције НЗС-а	број	10	15	15	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1501	3. Локални економски развој	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0003	Подршка економском развоју и промоцију предузетништва	800	700	681	97.3%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру овог програма расписан је јавни конкурс невладиним организацијама које су користиле подстицаје за даљи развој самосталног предузетништва.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Подстицаји града/ општине за развој предузетништва**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број невладиних организација које су користиле подстицаје	**број**	**20**	**20**	**20**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1501	3. Локални економски развој	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-1	Реновирање и адаптација хале 1 и 2	1320	1320	658	49.8%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Акциони план запошљавања општине Сента за 2018. годину представља основни документ за спровођење активне политике запошљавања на територији општине Сента, којим се дефинишу циљеви и приоритети и утврђују програми и мере који ће се реализовати у 2018. години, ради унапређења запошљавања и смањења незапослености.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Подстицаји града/ општине за развој предузетништва**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број ангажованих лица ца евиденције НЗС-а	број	15			
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	1502	4. Развој туризма	8499	11828	9661	81.7%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Туризам је у последњим годинама остварио водеће место у односу на остале привредне гране. Стручњаци се слажу да је туризам најбрже растућа индустрија на свету. Она преузима и значајну одговорност у односу на економско, социјално, културно и природно окружење. Главни циљ овог програма је да се омогући људима уживање и стицање знања о природним, историјском и културном карактеристикама јединственог окружења, уз очување интегритета места и подстицање економског развоја и добробити локалне заједнице.

Назив циља програма	**Повећање прихода од туризма**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Проценат повећања број ноћења	**проценат**	**20%**	**20%**	**20%**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1502	4. Развој туризма	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Управљање развојем туризма	750	750	750	100.0%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру овог програма су предвиђена средства за редовно функционисање Туристичке организације општине Сента. Коришћена су средства за ипплату зарада запосленима, за исплату режијских трошкова, за одржавање канцеларије и опреме. Програм је реализован у складу са предвиђеним циљевима.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање квалитета туристичке услуге на територији града/ општине**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број регистрованих кревета	ком	194	205	205	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1502	4. Развој туризма	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Управљање развојем туризма	3741	4073	3152	77.4%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру овог програма су предвиђена средства за редовно функционисање Туристичке организације општине Сента. Коришћена су средства за ипплату зарада запосленима, за исплату режијских трошкова, за одржавање канцеларије и опреме. Програм је реализован у складу са предвиђеним циљевима.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање квалитета туристичке услуге на територији града/ општине**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број регистрованих кревета	ком	**194**	**205**	**205**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1502	4. Развој туризма	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Промоција туристичке понуде	1170	1027	737	71.8%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру овог програма су предвиђена средства за промотивне делатности Туристичке организације. У 2018. години ТООС је учествовала на разним туристичким сајмовима и манифестацијама у земљи и у иностранству. Већи део буџетских средства је био намењен за куповину залиха робе за даљу продају (сувенири).

Назив циља програмске активности/пројекта	**Адекватна промоција туристичке понуде града/ општине на циљним тржиштима**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/ општине у земљи и/ или иностранству на којима учествује ТО града/ општине	**Број**	**6**	**7**	**7**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1502	4. Развој туризма	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-1	Боравишна такса	1150	1150	529	46.0%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

На основу члана 39. и 109. Закона о туризму, уплаћене накнаде за боравишну таксу је коришћене су у следеће сврхе: услуге штампања, услуге превода, котизација за сајмове и семинаре, услуге рекламе и промоције, набавке канцеларијског материјала, набавке опреме за културу. Програм је реализован по предвиђеном плану.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање броја долазака туриста**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Повећање броја ноћења	**Број**	**19000**	**20000**	**9200**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1502	4. Развој туризма	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П2	Фестивал Цветање Тисе у Сенти	857	857	777	90.7%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У јуну месецу 2018. године, одржан је шести Фестивал цветања Тисе у Сенти. Фестивал који је планиран као тродневни, на радост више хиљада људи, одржава се на кеју. Манифестацију сваке године посећује све више гостију, који су задовољни са свим оним што им Фестивал нуди.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Позиционирање Сенту на туристичком тржишту**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број посетилаца манифестације	број	**10000**	**11000**	**10000**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1502	4. Развој туризма	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П3	Фестивал " I love Senta"	467	467	390	83.5%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Део августовске програмске понуде представљао је и Фестивал „I love Senta", у чијем се фокусу налазе сенћани. Циљни аудиторијум манифестације превасходно су представљали тзв. „ВФР" туристи, дакле они сенћани који више не живе у граду, но који се у пар наврата, приликом посета родбини и пријатељима, враћају у Сенту. Поред већ поменутих „ВФР" туриста манифестација се обраћа и локалним становницима, односно свима онима који чувају лепе успомене на наш град. Циљ организатора представља примамљивање у дијаспори живућих поклоника Сенте, како би у заједници са својим овдашњим рођацима, пријатељима и познаницима могли заједнички да празнују. Фестивал се може подичити колоритним културним и музичким програмом, а своје је место у њему добио и дечији кутак.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Позиционирање Сенту на туристичком тржишту**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број посетилаца манифестације	Број	**4000**	**4500**	**3750**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1502	4. Развој туризма	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П4	Божићни вашар	220	256	214	83.6%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Туристичка организација општине Сента је по седми пут организовала манифестацију под називом „Божићни вашар", која је ове године била још садржајнија и колоритнија. Место одржавања приредбе је обогаћено бројним украсним елементима, а што је за циљ пак имало чињење Градског парка свечанијим. Поред тога успешно је настављен и проширен Витлејемски сусрет, у оквиру којег је учествовало 12 група посвећених очувању народног стваралаштва из бројних насеобина Војводине (нпр. Србобран, Сенћански Гунараш, Мужља...).

Назив циља програмске активности/пројекта	**Позиционирање Сенту на туристичком тржишту**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број посетилаца манифестације	**Број**	**3000**	**3500**	**3000**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1502	4. Развој туризма	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П5	Стручно оспособљавање	144	108		0.0%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру овог програма циљ је првенствено била обучавање особе на посао у туризму кроз учествовање у свакодневном раду Туристичке организације општине Сента, учествовању у организацији манифестације, рад са странкама.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Ангажовање незапослених лица у оквиру програма**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број ангажованих лица са евиденције НСЗ-а	Број	1			
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1502	4. Развој туризма	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П6	Еуропе фор цитизенс	0	2860	2831	99.0%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Циљ овг пројекта је била умрежавање побратимских градова Сенте, размена искустава, заједничко рамишљање о могућностима и оснаживању осећаја еуропског идентитета, као и размена искуства о Европској Унији. У програму поред Сенћанина су учествовали и делегације братских градова, и то: Крањ из Словеније, Дунајска Стреда из Словачке, Будим из Мађарске, Тисафиред из Мађарске, Кристуру Секуиеск из Румуније, и Ниш-Медијана из Србије. Манифестација је трајала три дана а главна тема је била солидарност.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Одржавање састанка градова повратима Сенте у духу европске заједнице**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број учесника	**Број**	**0**	**250**	**250**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1502	4. Развој туризма	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П7	Ловачки дани 2018.	0	280	280	100.0%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Лов и риболову Сенти имају вековну традицију, што свакако представља предност и значи квалитет туристичког доживљаја. Са аспекта ловачко-техничких објеката сењанско ловиште (које заузима скоро 24 хиљада хектара) спада међу добро организована и опремљена ловишта и представља омиљено стециште ловаца из земље и региона.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Позиционирати Сенту на туристичком тржишту**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број посетилаца манифестације	**Број**		**2000**	**2000**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	0101	5. Пољопривреда и руралнi развој	66996	73002	36744	50.3%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Програм је обухватао низ мера и активности за унапређење пољопривреде у општини Сента. Средства су трошена у складу са Буџетом општине и Програмом за заштиту, коришћење и уређење пољопривредног земљишта у државној својини.

	Раст производње и стабилност дохотка произвођача				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број корисника мера усвојене пољопривредне политике/ 1000 становника			**100**	**50**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0101	5. Пољопривреда и рурални развој	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	60796	60796	29031	47.8%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Пројектна активност је подразумевала доношење акционог плана и објављивање јавног конкурса за доделу средстава малим пољопривредним произвођачима. На основу спроведеног конкурса додељена су средства из више пољопривредних грана - овчарство, сточарство, ратарство, пчеларство.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број невладиних организација којима је додељена дотација	**Broj**	**1300**	**1500**	**750**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0101	5. Пољопривреда и рурални развој	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Мере подршке руралном развоју	6200	6200	1788	28.8%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру ове програмске активности извршене су радње које доприносе заштити пољопривредног земљишта од пољске штете, града, извршена је контрола плодности пољопривредног земљишта, и остало.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Заштићено пољопривредно земљиште од пољске штете/ бр. Парцела	**ком**	**1500**	**1500**	**440**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0101	5. Пољопривреда и рурални развој	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П1	Набавка противградних ракета	0	979	979	100.0%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Подизање нивоа ефикасности противградне заштите на територији општине Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Набавка противграна ракета**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора
Број ракета	Број		51	51	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0101	5. Пољопривреда и рурални развој	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П2	Уређење атарских путева	0	5027	4945	98.4%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У окриру овог пројекта реализовано је уређење атарских путева на територији Општине Сента. Пројекат је суфинансиран од стране покрајинске владе. Расписана је јавна набавка, пројекат је реализован без значајног одступања од циљне вредности.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Уређење атарски пут**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Дужина пута	м		**8850**	**8850**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	0401	6. Заштита животне средине	14600	30225	11695	38.7%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Заштита животне средине подразумева организовање радне делатности тако да не долази до битнијег нарушавања еколошке равнотеже. У оквиру овог програма реализоване су следеће активности које за циљ имају предузимање одређених мера ради отклањања последица негативног деловања човека на природу.

Назив циља програма	Унапређење квалитета елемената животне средине				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број становништва обухваћен праћењем квалитета животне средине	**ком**	**21000**	**21000**	**21000**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0401	6. Заштита животне средине	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Управљање заштитом животне средине	990	770	509	66.1%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У 2018. години у оквиру програма реализоване су следеће активности: орезивање дрвећа, одржавање ветрозаштитних појасева, постављање едукационих табли, санација дивљих депонија. Ове радње су неопходне , јер здрава животна средина је основ за очување људске егзистенције, здравог развоја друштва и битан фактор за ниво живота становништва.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Уређење животног простора становништва**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број постављених табли	Broj	**1**	**5**	**5**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0401	6. Заштита животне средине	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Праћење квалитета елемената животне средине	3500	3850	3268	84.9%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У 2018. години у оквиру овог програма, извршене су следеће активности: мониторинг комуналне буке, мониторинг квалитета ваздуха и мониторинг буке у граду. Програми су реализовани у потпуности из области праћења стања животне средине.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Праћење у складу са прописаним законским обавезама**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број урађених мониторинга за ваздух	**ком**	**12**	**12**	**12**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0401	6. Заштита животне средине	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0004	Управљање отпадним водама	600	450	420	93.3%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Насељено место Сента се каналише по усвојеном општем систему каналисања, тј. јединственом канализационом мрежом прикупљају се и одводе отпадне и атмосферске воде до локације изграђеног постројења за пречишћавање отпадних вода . Без изграђене канализационе мреже долази до угрожености животне средине односно загађења земљишта као и првог водоносног слоја. На територији насељеног места Сента остала су подручја без изграђене канализационе мреже. У циљу унапређења одвода отпадних вода које излазе из домаћинстава неопходно је израдити пројектну документацију за извођење радова у циљу одвођења отпадних вода.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Проценат домаћинсктва обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинства	**Проценат**				
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0401	6. Заштита животне средине	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0005	Управљање комуналним отпадом	9510	15160	7498	49.5%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Закључен је Уговор о финансирању трошкова покретања и обављања делатности Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом "Регионална депонија" Суботица. Финансијкса средства су уплаћена у виду субвенције, за измирење текућих и капиталних обавеза.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Спровођење редовних мерења на територији града/ општине и испуњење обавеза у складу са законима**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број извршених контрола или надзора мера поступања са отпадом у складу са законом о управљању отпадом	**Број**		**10**	**10**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0401	6. Заштита животне средине	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-1	Израда канализација у улици Петефи Бригада и Берта Иштвана	0	9995	0	0.0%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Пројектована канализација је намењена сакупљању и евакуацији: сувишних атмосферских и употребљених вода из објеката дуж трасе.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Развој и управљање канализационе мреже**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
80 домаћинства	Број				Одступања није било. Због лоших временских прилика, направљена је Анекс уговора за спровођење радова, рок за завршетак радова је померен до 2019.год.
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	0701	7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	20890	50540	45404	89.8%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске и комуналне послове					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Овим програмом су обухваћени следеће програмске активности: управљање саобраћајем, одржавање саобраћајне инфраструктуре и превоз скелом преко реке Тисе. Преко ових активности се остварује повећање безбедности саобраћаја, доприноси сачувању употребне вредности путева и обезбеђује редован превоз скелом преко реке Тисе.

Назив циља програма	**Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број смртих исхода	**ком**	**4**	**0**		
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0701	7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Унапређење и одржавање саобраћајне инфраструктуре	16300	17250	14861	86.2%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске и комуналне послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Редовним одржавањем путева и саобраћајне сигнализације доприносимо повећању века трајања путева и побољшава се и безбедност учесника у саобраћају. Веома је важно на време извршавати потребне радове, јер закашњењем у извршавању ових радова поскупљује се одржавање путева.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Одржавање квалитета улица кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Површина обновљеног тротоара (м2)	**м2**	**900**	**1600**	**1600**	
извор верификације	**подаци инспекције**				

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0701	7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0004	Јавни градски и приградски превоз путника	590	590	582	98.6%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске и комуналне послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Удружење грађана "Батка" Сента основано је од стране власника пољопривредних земљишта у К.О. Батка ради остваривања следећих циљева: да окупи власнике пољопривредних земљишта у К.О. Батка, на територији општине Сента, ради лакшег остваривања заједничких циљева пред органима власти и у циљу учествовања на конкурсима ради добијања грантова за обезбеђења рада скеле, којом власници пољопривредних земљишта на територији К.О. Батка – општина Сента прелазе преко реке Тисе, ради обрађивања њихових пољопривредних земљишта.
Удружење грађана "Батка" Сента располаже са одговарајућим кадровским капацитетом за обављање превоза скелом преко реке Тиса - оспособљеним за руковаоца пловног објекта – скеле.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Безбедан превоз људи и возила скелом**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број безбедно превезених људи у односу на укупан број	ком	**100**	**100**	**100**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0701	7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-1	Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2018.	4000	4000	1455	36.4%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске и комуналне послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

На основу извршених анализа података о саобраћајним незгодама и индикатора безбедности саобраћаја су вршени разне активности за унапређење безбедности саобраћаја. Пошто су деца међу најугроженијим категоријама у саобраћају, првенствено су предузете мере за смањење исте. Урађени су пројекти саобраћајно-техничких уређења зоне школа, израђена пешачка ограда поред државног пута испред Спомен школе, постављени су принудни успоривачи брзине. У циљу подизања саобраћајне свести деце организовано је и такмичење у основним школама под називом Шта знаш о саобраћају од школског па до регионалног нивоа.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Реконструкција и санација приступне саобраћајнице**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Реконструисана саобраћајница	**Проценат**		**100%**	**100%**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0701	7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-2	Израда саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана	0	28700	28506	99.3%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске и комуналне послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Пројекат „Асфалтирање улице Баштенска и Чука Золтана у Сенти“ подразумева израду коловозне конструкције за двосмеран саобраћај са ширином коловоза од шест метара код улице Чука Золтана, дужине 530м и са двостраним падом од 2,50%. Код улице Баштенска предвиђа се ширина коловоза од три метра, укупне дужине од 394,95м и са једностраним падом од 2,5%.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Израда саобраћајница у улици Баштенска и Чука Золтана**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Дужина изграђене саобраћајнице	м		**924**	**924**	Одступања није било.
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	2001	8. Предшколско васпитање и образовање	109630	110598	97514	88.2%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У 2018. години наша установа је вршила васпитање и образовање више од 600 деце.

Назив циља програма	**Повећање обухвата децу предшколски васпитањем и образовањем**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број укупно пријављене деце	**Број**	**614**	**620**	**611**	
Прозивник					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	2001	8. Предшколско васпитање и образовање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Функционисање предшколских установа	90330	83159	77404	93.1%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У 2018. години планирали смо повећање броја деце у свим групама.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом ут повећан обухват**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Просечан број деце у групи (јасле, предсколки, примпремни предшколски програм/ппп)	**Проценат**		**18.79**	**17.97**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	2001	8. Предшколско васпитање и образовање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П1	Пружање услуга боравка деце у предшколској установи-учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у Установи	1900	1900	866	45.6%
Одговорно лице		Директор установе				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Циљ је смањење броја социјално угрожене деце у нашој установи.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања социјално угрожене деце у дечјем вртићу**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора
Број социјално угрожене деце која бораве у установи	Број	65	58	26	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	2001	8. Предшколско васпитање и образовање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П2	Пружање услуга боравка деце у прешколској установи - учешће оснивача у економској цени боравка трећих детета у породици која бораве у Установи	2900	2900	2366	81.6%
Одговорно лице		Директор установе				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Установа и општина за повећање природног прираштаја обезбеђују бесплатан боравак "трећег детета" у установи.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања социјално угрожених детета у дечјем вртићу**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број треће деце која бораве у установи	**Број**	**100**	96	**78**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	2001	8. Предшколско васпитање и образовање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	ПЗ	Пружање услуге боравка деце у предшколској установи-учешће родитеља у економској цени боравка са 20%	14500	14500	10920	75.3%
Одговорно лице		Директор установе				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Од 2018. године родитељске уплате (20% од економске цене) уплаћују се на рачун Општине и тако чине приход Општине.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђење подстицања веће хигијене у установи**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Бросечан број деце за коришћење једног умиваоника	**Проценат**		**65%**	**49%**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	2001	8. Предшколско васпитање и образовање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П4	Четворочасни припремни предшколски програм	0	8139	5958	73.2%
Одговорно лице		Директор установе				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Од 2018. године наменска средства за извођење ППП програма стижу у буџет општине Сента, уместо на рачун Установе.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Развијање квалитетне васпитне образовне средине**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број детета која подлежу ППП	**Број**		**160**	**159**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	2002	9. Основно образовање и васпитање	58734	58659	49126	83.7%
Одговорно лице	Директор основне школе					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У оквиру овог програма извршено је финансирање функционисања основних школа и то: Основна школа "Стеван Сремац" и основна музичка школа "Стеван Мокрањац".

Назив циља програма	**Повећање обухвата основношколског образовања**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број деце која су обухваћена основним образовањем	**Број**	**2000**	**1860**	**1560**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	2002	9. Основно образовање и васпитање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Функционисање основних школа	39542	40137	34624	86.3%
Одговорно лице	Директор основне школе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Уоквиру овог програма планирано је редовно функционисање основне школе

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђење прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора
Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	Број	28	28	25	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	2002	9. Основно образовање и васпитање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П1	Реконструкција зграде И.О."Турзо Лајош"	16030	16360	13401	81.9%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Пројектна документација израђена је за реконструкцију зграде И.О."Турзо Лајош"

Назив циља програмске активности/пројекта	**Безбедност и изграде радника**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора
Број радника	Број	266	266	266	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	2002	9. Основно образовање и васпитање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П2	Превоз наставника О.Ш. Стеван Сремац	1857	1857	1062	57.2%
Одговорно лице	Директор основне школе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Обезбеђен је превоз наставном кадру на релацију Сента-Торњош-Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђење превоза на посао и са посла за наставни кадар у И.О. Темеркењ Иштван Торњош**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора
Број путујућих наставника	Број		19	19	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	2002	9. Основно образовање и васпитање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	ПЗ	Реконструкција и санација крова на згради О.М.Ш.	1000	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Уоквиру овог програма је планоирано санација крова у згради основне музичке школе.

Назив циља програмске активности/пројекта	**2015. године је уведен систем грејања на пелет, кров шупе за огреб је пропао и прокишњава, на на пропада у складиштем пелет**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Ефикасније грејање	**Проценат**		**100%**	**100%**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	2002	9. Основно образовање и васпитање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П4	Мајстроска школа ОМШ	305	305	40	13.1%
Одговорно лице	Директор основне школе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Одржана је Мајсторска школа да би се усавршиле индивидуалне способности наставника.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Побољшање, унапређење услова и квалитета рада школе**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број одржаних семинара	**Број**	**14**	**15**	**15**	
извор верификације					

	Шифра	Назив			у 000 динара	
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	2003	10. Средње образовање и васпитање	29374	66527	43184	64.9%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У општини Сента постоји четири средње школе и то: Сенћанкса гимназија, Економско-трговинска школа, Медицинска школа и Гимназија за талентоване ученике "Бољаи". Програмом су предвиђена средства која су потребна за њихов рад и несметано фунскионисање.

Назив циља програма	**Повећање обухвата средњошколског образовања**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број деце која су обухваћења средњим образовањем	**Број**	**1110**	**1194**	**900**	
извор верификације					

		Шифра	Назив:Сенћанска Гимназија				
	ЈЛС	231	СЕНТА				у 000 динара
	Програм	2003	10. Средње образовање и васпитање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	односу на текући буџет
2003-0001	Програмска активност	0001	Функционисање средњих школа	25374	25374	20040	79.0%
	Одговорно лице		Директор установе				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

За несметано функционисање школе потребно је обезбедити основне услове за образовно -васпитни рад као што су првенствено: грејање, ел.енергија, интернет, телефон, материјал за образовање, канцеларијски материјал, осигурање запослених и још многобројне ситнице које су потребне за реализацију образовног програма. Програмска активност се односила на покриће текућих материјалних трошкова школе по Закону о основама система образовања и васпитања. Она је обухватила трошкове чија је реализација била неопходна за несметано функционисање установе. Највећи део планираних средстава смо потрошили на плаћање режија (рачун за струју, комуналије, централно грејање..) као и на плаћање путних трошкова радника. Поред наведених исплатили смо јубиларне награде, осигурање запослених, трошкови НАССР провере и агенције за обезбеђење, симболичне износе за моделе на ликовном уметничком смеру, изнајмљивање појединих учионица. Програмска активност је обухватала обезбеђење средстава за несметано функционисање и спровођење образовног процеса.

Назив циља програмске активности/пројекта		**Обезбеђењ пописани услови за васпитно- образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе**			
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број школских објеката/број школа	**Бросечан број ученика по одељењу**	**80**	**80**	**80**	
извор верификације					

	Шифра	Назив: Сенћанска Гимназија				
ЈЛС	231	СЕНТА				у 000 динара
Програм	2003	10. Средње образовање и васпитање	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П 1	Адаптација и санација објеката Гимназије	4000	41153	23144	56.2%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У току је адаптација и санација Сенћанске Гимназије .

Назив циља програмске активности/пројекта	**Реновирање постојеће зграде Сенћанске Гимназије**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Просечан број ученика на такмичењима/ просечан број семинара	**Број**	**220/50**	**220/50**	**220/50**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	0901	11. Социјална и дечја заштита	44208	42718	34791	81.4%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Циљ овог програма јесте заштита становника Сенте који се налазе у стању социјалне потребе. Циљ је обезбедити благовремену заштиту, пружити помоћ како би се унапредио положај социјално угрожених породица са акцентом на заштиту социјално угрожене деце и омладине.

Назив циља програма	**Унапређење заштите сиромашних**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	**Broj**	**350**	**360**	**360**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0901	11. Социјална и дечја заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	10720	12830	7969	62.1%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Програмска активност је подразумевала обезбеђење финансијских услова за функционисање установе социјалне заштите, као и обезбеђење средстава за пружање услуга социјалне заштите крајњим корисницима.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Стварање и побољшање услова становања породица избеглица кроз куповину сеоске куће са окућницом**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Откуп сеоског домаћинства са окућницом	**Broj**	**1**	**1**	**0**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0901	11. Социјална и дечја заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	4450	3450	3141	91.0%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Програмска активност је подразумевала обезбеђење финансијских услова за функционисање установе социјалне заштите, као и обезбеђење средстава за пружање услуга социјалне заштите крајњим корисницима.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђење услуге смештаја**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Просечан број дана по кориснику услуге	**Број**	**150**	**150**	**150**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0901	11. Социјална и дечја заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0003	Дневне услуге у заједници	4050	4050	3909	96.5%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Програмска активност је подразумевала обезбеђење финансијских услова за функционисање установе социјалне заштите, као и обезбеђење средстава за пружање услуга социјалне заштите крајњим корисницима. Програмска активност је обухватала обезбеђење услуга социјалне заштите, функционисање народне кухиње и организацију службе социјалне подршке старима и немоћнима.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Подстицаје развоја**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Откуп сеоског домаћинства са окућницом	**Број**	**500**	**500**	**500**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0901	11. Социјална и дечја заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	2250	2250	2230	99.1%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру овог програма обезбеђена су финансијска средства за несметан рад и функционисање цивилних организација који се баве са децом и одраслима ометеним у развоју.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене одлуком о социјалној заштити у законом о социјалној заштити**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број корисника социо-едукативних услуга деце ометене у развоју, деце и омладина	**Број**	**30**	**40**	**40**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0901	11. Социјална и дечја заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	3984	3984	3935	98.8%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру овог програм обезбеђена су финансијска средства за реализацију програма Црвеног крста.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Социјално деловање- олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број акција на прикупљању различитих врста помоћи	**Број**	**10**	**12**	**12**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0901	11. Социјална и дечја заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0006	Подршка деци и породици са децом	680	470	396	84.3%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Овај програм обухвата реализацију Локалног акционог плана за децу, обезбеђење услова за школовање деце са сметњама у развоју (путни трошкови, домски смештај, исхрана), функционисање и рад Интерресорне комисије.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећавање наталитета**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број подршка породици за новорођено дете	**Број**	**200**	**200**	**186**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0901	11. Социјална и дечја заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0007	Подршка рађању и родитељству	6000	6000	5310	88.5%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

На основу Одлуке о новчаној помоћи породици са децом на територији општине Сента ("Сл.лист општине Сента" бр. 10/2011, 14/2011, 18/2014 и 29/2016) утврђује се право на једнократну новчану помоћ мајци живорођеног детета у износу од 30.000,00 динара, под условом да мајка има пребивалиште на територији општине Сента у тренутку рођења детета и да непосредно брине о детету. Када приликом порођаја роде тројке или четворке мајка остварује право на једнократну новчану помоћ у износу од 150.000,00 динара. Дете, чија мајка има пребивалиште на територији општине Сента и које се роди у Општој болници у Сенти у Новој години, стиче право на једнократну новчану помоћ у износу од 30.000,00 динара.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Подршка породицама на остваре жељени број деце**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број корисника услуга	**Број**	**200**	**200**	**176**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0901	11. Социјална и дечја заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-1	Стипендирање студената	1873	1873	1784	95.2%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Пројекат је обухватао обезбеђење средстава за подршку студентима са територије општине Сента. На основу јавног конкурса додељена су средства која су исплаћивана месечно.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Побољшање стање студената**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број студената	**ком**	**23**	**23**	**23**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0901	11. Социјална и дечја заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П2	Превоз ученика средњошколаца	7400	5880	5308	90.3%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Пројекат је подразумевао обезбеђење средстава за превоз ученика средњих школа са територије општине Сента. Пројекат је делом суфинансиран од стране покрајинске владе.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Побољшање стање средњошколаца**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број ученика	**Број**	**12**	**12**	**12**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0901	11. Социјална и дечја заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П3	Реконструкција пословен зграде- Дом за старе	1000	1000	0	0.0%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Пројекат је обухватао обезбеђење средстава за подршку талентованим спортистима са територије општине Сента. На основу јавног конкурса додељена су средства.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Израда пројектно техничка документација**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број спортиста	Број	1	1		
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0901	11. Социјална и дечја заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П4	Локалне план акције Рома	501	331	229	69.2%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

За унапређење положаја Рома на територији општине Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Побољшање квалитета живота**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број корсника услуга	ком	10	10	10	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0901	11. Социјална и дечја заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П5	Локални план акције о деци	600	600	580	96.7%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Пројекат је обухватао обезбеђење средстава за подршку деци (фестивали, дечје програме, дечје такмичење..)

Назив циља програмске активности/пројекта	**Побољшање квалитета живота**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број корсника услуга	**Број**	**20**	**20**	**20**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0901	11. Социјална и дечја заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П6	Канцеларија за смањење сиромаштва	700	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Канцеларија за смањење сиромаштва има за циљ упошљавање радно способног становништва из категорије социјално угрожених.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Побољшање квалитета живота**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број корсника услуга	**Број**	**20**	**20**		
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	1801	12. Здравствена заштита	10040	9840	9670	98.3%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Програмска активност подразумева обезбеђење средстава за унапређење функционисања здравствене заштите становника Сенте.

Назив циља програма	**Унапређење ефикасности примарне здравствене заштите**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број медицинског особља	**Broj**	**99**	**111**	**111**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1801	12. Здравствена заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	9000	9000	8990	99.9%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Програмска активност подразумева обезбеђење средстава за унапређење функционисања здравствене заштите становника Сенте преко Дома здравља Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење доступности, квалитета и ефикасности ПЗЗ**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Проценат буџета који се издавају за текуће одржавање просторија у односу на укупан буџет	Проценат	3%	3%	3%	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1801	12. Здравствена заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Мртвозорство	700	500	370	74.0%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Програмска активност, у складу са важећим законским прописима опредељује средства за функционисање утврђивања времена и узрока смрти социјално угроженог становништва.

Назив циља програмске активности/пројекта	

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора
Број случаја	Број		70		
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1801	12. Здравствена заштита	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	340	340	310	91.2%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Програмска активност је обухватала објављивање јавног конкурса за цивилни сектор који се бави заштитом и унапређењем јавног здравља. По истеку конкурса потписани су уговори о додели средстава.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Старање услова за очување и унапређење здравља становништва**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број обухваћених становника	**Број**	**1050**	**1100**	**1100**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	1201	13. Развој културе и информисања	146763	137352	124074	90.3%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У оквиру програма предвиђена и реализована су средства за рад: Културно образног центра "Турзо Лајош", Сенћанског камерног позоришта, Српског културног центра "Стеван Сремац" и Историјксог архива у Сенти.

Назив циља програма	**Подстицање развоја културе**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Укупан број посетилаца на свим културним догађајима који су одржани	**Број**	**3000**	**4000**	**4000**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	СЕНТА				у 000 динара
Програм	1201	13. Развој културе и информисања	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Функционисање локалних установа културе	64267	67562	61448	91.0%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Обезбеђење редовног функционисање установе културе.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђење редовног функционисања културе**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	**Број**	**29**	**29**	**29**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1201	13. Развој културе и информисања	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	10643	19020	17236	90.6%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У ову активности спада рад градске библиотеке, рад Дома културе и остало образовање. Планирани програми за 2018.годину су остварени. О ефикасности библиотечких услуга у протеклој години сведочи 11.399 позајмљених књига, као и укупно 20.956 корисника библиотечких услуга – 8.171 читалац, 365 корисника Интернета, 4.890 читалаца дневних новина, 7.530 посетилаца културних приредби, од којих је пак 1.640 особа представљало партиципанте дечјих занимања. Тридесет програма посвећених поспешењу читалаштва, 23 сусрета писаца и читалаца, 14 изложби, 26 филмских клубова, 11 радионичких занимања за децу и 36 научно-популарних предавања. Нарочито треба да истакнемо наша такмичења приређена зарад неге матерњег језика и популаризације читалаштва, као што су Средњошколско правописно такмичење на мађарском језику „Јожеф Имплом", Општинско рецитаторско такмичење на српском и мађарском језику, као и Меморијалне дане Стевана Сремца. Наше истакнуте приредбе од војвођанског и регионалног значаја представљали су XXIII Сенћански фестивал певане песме, XX Празник наших традиција и XXIV Етноприповедачко такмичење „Лајош Калмањ". У Дому културе су организоване дечје позоришне представе, гостовање професионалних и аматерских позоришта како на мађарском тако и на српском језику, концерти и музички програми, научне и књижевне манифестације, манифестације од истакнутог значаја војвођанског и регионалног значаја. Први пут је организован Луткарски и дечји фестивал "Сунчев зрак"

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
број чланова у библиотеци	**Број**	**400**	**450**	**450**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1201	13. Развој културе и информисања	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	5177	4613	3778	81.9%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У ову програмску активност спада рад музеја и неговање традиције. Сталне изложбене поставке, баш као и у галерији музеја приређене периодичне, тематске изложбе, биле су и током ове године континуирано опсервабилне. Сматрамо такође важном и улогу музеологије у неговању културе сећања, понајвише приликом неког јубилеја. Минула година је протекла у знаку меморијалне године краља Матије, те су тако три наше изложбе биле везане за овај јубилеј. Важном сматрамо пригодом манифестације „Ноћ музеја" приређену изложбу о историјату штампе.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење очувања културно-историјског наслеђа**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
број посетилаца у музеју	**Број**	**1200**	**2000**	**2000**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1201	13. Развој културе и информисања	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0004	Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања	2200	2200	1833	83.3%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Овај програм садржи: пружања финансијске подршке медијским садржајима који омогућавају остваривање права припадника мађарске националне мањине на информисање на сопственом језику и неговање сопствене културе и идентитета , дефинисаног чланом 13. Закона о јавном информисању и медијима и пружања финансијске подршке медијским садржајима који доприносе заштити интереса особа са инвалидитетом и обезбеђивања њиховог равноправног уживања права на слободу мишљења и изражавања, дефинисаног чланом 12. Закона о јавном информисању и медијима.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећања понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	**Број**	**5**	**3**	**3**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1201	13. Развој културе и информисања	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П1	Реализаци. Прве, друге и треће фазе радова ради обез. Радног простора за смештај Историјског Архива и Завод за културу Војв. Мађара	3910	3510	3464	98.7%
Одговорно лице		Члан општинског већа				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Одлуком председника Општине Сента бр. 46-20/2013-II од 23.10.2013. године Архиву је додељена на трајно коришћење једна зграда бивше сенћанске касарне од 4000 м2 на адреси Новосадски пут 1. У тој једноспратници рачунајући само највеће сале биће места за чување око 12.000 м1 архивске грађе.Радови на згради подељене су на више фазе. Трећа фаза је окончана прошче године. Радове финансирала је АП Војводина и Општина Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Успостављање радног простора за установа културе**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Адаптиран објекат	**Проценат**		**100%**		
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1201	13. Развој културе и информисања	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П2	Реализаци. четврте фазе радова ради обез. Радног простора за смештај Историјског Архива и Завод за културу Војв. Мађара	22425	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
Одговорно лице		Члан општинског већа				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Завршетком треће фазе адаптације зграде, просторије Завода за културу војвођанских Мађара у целости су завршене, од дела зграде за потребе Архива обновљено је око 50%. Током протекле године због недостатка финансијских средстава реновирање је застало.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Успостављање радног простора за установа културе**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Адаптиран објекат	**Проценат**		**100%**		
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1201	13. Развој културе и информисања	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П3	Религиозна музика- Установа за прекограничене руте	29720	30870	27170	88.0%
Одговорно лице		Директор установе				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Циљ пројекта је упознавање верске музике и стваралаштва у ужем региону Србије и Румуније међу различитим хришћанским верским заједницама.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање прекограничене сарадње**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број манифестације	**Број**		**5**	**5**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1201	13. Развој културе и информисања	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П4	Истакнути празници општине Сенте	3000	3652	3532	96.7%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру овог пројекта су организовани "Дан града Сенте" сенћанске битке На манифестацији организовано више од 40 програма. У овај пројекат спада и Дочек нове године и други истакнути празници општине Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Прикладно обележавање дана града и осталих празника**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број посетилаца	**Број**		**3000**	**3000**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	СЕНТА				у 000 динара
Програм	1201	13. Развој културе и информисања	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	P5	Спомен обележа Ђула Дудаш	1500	1385	1385	100.0%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Трошкови постављање споменика Ђуле Дудаш.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Прикладно сећање на познатог историчара Ђуле Дудаш**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Постављање спомен обележа	Проценат		**100%**	**100%**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	СЕНТА				у 000 динара
Програм	1201	13. Развој културе и информисања	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	Р6	Трагови заједничког културног наслеђа- ИПА	3920	3300	3277	99.3%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Пројекат Историјског архива и Националног историјског спомен-парка у Опустасеру под називом „Живи архиви – трагови заједничког културног наслеђа“ чији је главни циљ истраживање и прикупљање оних делова културне баштине које имају исте корене на обе стране границе и који повезују нас започета је у марту 2018. године.
На крају прошле године у Сенти, Суботици и Сегедину завршено је архивско истраживање, израђена је база података истражених фирми и објављена је прва збирка студија, која приказује аграрну и занатску (индустријску) историју регије.
Прва књига студија приказује аграрно-историјску прошлост регије. Циљ књиге је да коришћењем музеалних вредности и докумената од историјске вредности пружи обједињену, комплексну слику о сељачком, пољопривредном друштву епохе и његовом животу.
Обављен је конкурс за средњошколску омладину из завичајне историје под насловом: Заборављена прошлост – корени индустријске и пољопривредне производње. Пуштен је у рад фејсбук страница пројекта, односно окончани су радови на тематској web страници www.ipalives.com.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Нови подаци о закедничком културном наслеђу**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
ИПисање изворних књига, писање колекција студија, штампање публикација	**Број**		**1**		
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	СЕНТА				у 000 динара
Програм	1201	13. Развој културе и информисања	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	P7	ИПА пројекат- Нова култура вод	0	1240	951	76.7%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

ИПА пројекат под називом "Нова култура воде" је прекогранични пројекат где учествују грађани Мађарске и Републике Србије у области културе у временском периоду од маја 2018.године до октобра 2019.године. Циљ овог програма је да преко разних манифестација показујемо како се могу преко воде, мислимо овде и на реку Тису повезати разне културе обе државе. 2018.године су организоване две значајне манифестације и то: 1. Уметничка колонија: Рад у радионици Уметничке колоније је трајао у периоду између 6. и 11. августа. То се не може назвати уобичајеним, будући да смо проширењем материјалних могућности (захваљујући нашем укључивању у један ИПА-конкурс) могли грандиозније да планирамо. Тему за овогодишњи рад колоније пружио је уметнички хепенинг из 1968.године. Подсећајући се тога позвани уметници и писци, свеукупно њих готово двадесет и пет, стварали су, разговарали и дикутовали на њихов особити начин. Најатрактивнији, а истовремено ваљда и у струковном погледу највише позитивно оцењиви чин представљала је израда заједничког остварења (кружна панорама начињена од више платана) које су започели у музеју, а довршили крај музичког павиљона, те је тако и публика имала могућност да прати креативни процес. Није изостало ни традиционално једнодневно сликање акварела, које се такође може назвати успешним, пошто смо позвали и „испробали" такве уметнике (првенствено међу младима) који раније нису узели учешћа у овом програму уметничке колоније. 2. Књижевни фестивал "Zetna I." Фестивал је одржаван у периоду од 8. до 10.новембра. У току фестивала су одржане презентације књига, округли столови-разговори о презентованим књигама, читање разних књижевних дела и као завршна манифестација фестивала је била концерт певане поезије.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Већа обавештеност грађана о културном наслеђу**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Организовање ПР активности, активности везе за публицитет, израда	**Број**		**1**		
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	1301	14. Развој спорта и омладине	40680	41240	38131	92.5%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Циљ реализације овог програма је обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана општине. Програм у себи садржи: подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, функционисаје локалних спортских установа и спровођење омладинске политике.

Назив циља програма	**Обезбеђење услова за бављање спортом свих грађана општине**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број чланова спортских организација и удружења	**Број**	**1035**	**1050**	**1050**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1301	14. Развој спорта и омладине	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	25820	25920	25466	98.2%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

На основу Правлиника и Одлуке о расподели средстава за спорт и начину одобравања финансирања и суфинансирања спортскиох организација у општини Сента 2017. години путем Јавног конкурса-обавештења и предлога овлашћеног предлагача Спортског савеза општине Сента и коначне одлуке општинског Већа расподељена су средства.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у општини**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране општине	**Број**	**23**	**29**	**29**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1301	14. Развој спорта и омладине	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0004	Функционисање локалних спортских установа	14160	14620	11981	81.9%
Одговорно лице	Кординатор спортске хале					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

На основу Правлника о финансирању спортских објеката и трошкова за функсионисање објеката-сталних трошкова, средства су одобравана по доспећу рачуна на име клубова корисника објеката. У току године покренут је поступак да се стални трошкови плаћају директно преко општине као власници објеката, али препоруком ревизора од 2018. године и новим правилником трошкови спортских објеката су део годишњег програма те се поново финансира на име спортских клубова обједињено са осталим трошковима годишњег програма.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Редовно одржавање постојећих спортских објеката од интереса за општину**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број функционалних спортских објеката	**Број**	**5**	**6**	**6**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	1301	14. Развој спорта и омладине	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0005	Спровођење омладинске политике	700	700	683	97.6%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

На основу Одлуке о младима и мишљења савета за младе као затеченог стања позитивних прописа у оквиру општине Сента, утрошена су средства за програме за канцеларије за младе и путем јавног конкурса. Две омладинске организације су добиле средства од конкурса односно, за три програма док канцеларија за младе преко својих програма је финансирала опрему и реквизите за реализацију омадинских активности. У 2018. години по основу Закона о младима локалног акционог плана за младе 2018-2020. године сва средства ће бити расподељена путем јавног конкурса.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Подршка активног укључивања младих**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Реализација друштвених активности	**Број**	**1**	**3**	**3**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	222508	229006	191643	83.7%
Одговорно лице	Начелник општинске управе					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Програм је обухватао обезбеђење финансијских средстава за функционисање и рад општине Сента и повезаних установа и институција (општинско јавно правобранилаштво, месних заједница, инспекцијских служби, и обављања осталих изворних и поверених послова општинске управе.

Назив циља програма	**Одрживо управно финансијско функционисање града/ општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број примљених и пренесних предмета из ранијих година	**Број**	**2769**	**3100**	**3100**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	172542	169137	143743	85.0%
Одговорно лице	Начелник општинске управе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Програмом су реализоване активности које су неопходне за функционисање локалне самоуправе, као што су: услуге противпожарне заштите, вишенаменски развојни пројекти, цивилна одбрана, и трошкови за рад и несметано функционисање Општинске управе општине Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Функционисање управе**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број решених предмета	**Број**	**1292**	**1450**	**1450**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Месна заједница "Кеви"				у 000 динара
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Функционисање месних заједница	12704	13037	10601	81.3%
Одговорно лице	Председник савета месне заједнице					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Средства су утрошена на нормално функционисање и рад месне заједнице, обезбеђивање и задовољавање потреба и интереса локалног становништва, побољшање животних услова становништва, уређивање и одржавање простора месне заједнице, уређивање насељеног места, снабдевање грађана, одржавање чистоће и уклањење отпада.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број примљених приговора од становништва	**Број**	**1700**	**1650**	**1650**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0003	Сервисирање јавног дуга	21400	21600	20863	96.6%
Одговорно лице	Одељење за буџет и финансије					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Средства су реализована за отплату кредита који је Општина Сента подигла од Комерцијалне банке ад Београд за финансирање инфраструктурног пројекта, изградња коловоза – асфалтних локалних путева у општини Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Одржавање финансијске стабилности општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим расходима	**Проценат**	**2.60%**	**2.20%**	**2.20%**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0004	Општинско/градско правобранилаштво	3062	3077	2683	87.2%
Одговорно лице	Општински правобранилац					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Општинско јавно правобранилаштво је директан буџетски корисник. У 2018. години су извршена средства за исплату зарада запосленима, котизација за семинаре, набавка канцеларијског материјала, и стручног материјала за редовне потребе запосленима и остало.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Заштита општине испред надлежних органа**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број случаја	**Број**	**360**	**370**	**350**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0007	Функционисање националних савета националних мањина	300	300	300	100.0%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру овог програма предвиђена су средства за рад и несметано функционисање савета националних мањина.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Остваривање права националних мањина у локалној заједници**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Проценат остварења програма националних мањина који се финансира из буџета општине	**Проценат**	**67%**	**100%**	**100%**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0009	Текућа буџетска резерва	1200	1200	0	0.0%
Одговорно лице	Одељење за буџет и финансије					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Назив циља програмске активности/пројекта	

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора

извор верификације	

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0010	Стална буџетска резерва	150	150	0	0.0%
Одговорно лице	Одељење за буџет и финансије					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Назив циља програмске активности/пројекта	

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0014	Управљање у ванредним ситуацијама	600	2950	2343	79.4%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Потребна су средства из Буџета општине Сента за:-одржавање средстава за јавно узбуњивање; -у случају екстремних снежних падавина за рашчишћавање путева од сметова; -у случају екстремних великих киша за отклањање последица од унутрашњих вода; - у случају појаве епидемије код домаћих животиња за отклањање последица; - услед најезде штетних инсеката за њихово сузбијање и друге случајеве који изискују средства из Буџета у вези ванредних ситуација.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Изградња ефикасног превентивног система заштите спасавања на избегавању последица елементарних и других последица**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Количина улице и путева који треба да се очисти од снежних падавина	км	**100**	**100**	**100**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-1	Превоз ученика основаца	4750	4270	3447	80.7%
Одговорно лице	Одељење за друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У 2018. години општина Сента је финансирала превоз ученика основаца.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Подршка породицама**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број деце	Број	**105**	**105**		
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-2	Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима	4800	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Програм није реализован.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Успостављање радног простора за установа културе**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Адаптиран објекат	Проценат		100%		
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-3	Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сенћанске битке у торањ градске куће	1000	170	162	95.3%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру овог пројекта је реализована је адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сенћанске битке. Извршени су молерски, зидарски и столарски радови. Пројекат је реализован у целости без значајног одступања.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Успостављање спомен музеја сенћанске битке**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Адаптиран објекат	Проценат		100%		
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-4	Санација уличних фасада градске куће- 2. фаза	0	12500	7427	59.4%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру програма је планиран санација уличних фасада градске куће.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Санирaн део уличне фасаде**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Површина саниране фасаде	м2		**511**		
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-5	Куповина зграде бивше касарне	0	540	0	0.0%
Одговорно лице	Одељење за буџет и финансије					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Програмска активност није реализована.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Увећање инвестиционих улагања**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Повећање површине грађевинског земљишта у јавној својини у општине Сента	м2		**74258**		
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0602	15. Опште услуге локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	П-6	Израда и постављање уличних табли	0	75	75	100.0%
Одговорно лице	Председник савета					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У оквиру овог програма планирано је постављање уличних табли у Торњошу.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Постављена улична табла**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број табле	**Број**		**9**	**9**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	2101	16. Политички систем локалне самоуправе	40074	40713	34878	85.7%
Одговорно лице	Председник општине					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У оквиру овог програма је обезбеђено функционисање политичког система локалне самоуправе и то: Скупштина општине Сента, Председник општине и Општинско веће.

Назив циља програма	**Ефикасно и ефективно функционисање органа политичких система локалне самоуправе**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	2101	16. Политички систем локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Функционисање Скупштине	14022	14025	11918	85.0%
Одговорно лице	Председник општине					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У 2018. години за функционисање Скупштине општине Сента су предвиђена средства у износу од 14025 хиљада динара. Средства су коришћена у складу са финансијским планом СО Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Функционисање локалне скупштине**

Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2017.	Циљна вредност у 2018.	Остварена вредност у 2018.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број седница скупштине	Broj	16	14	14	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	2101	16. Политички систем локалне самоуправе	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Функционисање извршних органа	26051	26687	22961	86.0%
Одговорно лице	Председник општине					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У 2018. години за рад Председника општине и Општинског већа су предвиђена средства у износу од 26687 хиљада динара. Средства су коришћена у складу са финансијским планом.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Функционисање извршних органа**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број седница извршних органа	**Broj**	**54**	**55**	**55**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				у 000 динара
ЈЛС	231	Општина Сента	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	0501	17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	3100	2250	2119	94.2%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У оквиру овог програма предвиђени су програми и пројекти који за циљ имају унапређење и побољшање енергетске ефикасности.

Назив циља програма	**Повећање удела обновљивих извора енергије у укупној потрошњи**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Удео обновљивих извора енергије у укупној потрошњи	**Проценат**	**0%**	**1%**	**1%**	
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0501	17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије	100	100	0	0.0%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

Програм није реализован.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Успостављање система енергетског менаџмента**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Израђен попис јавних зграда са карактеристикама		**не**	**да**		
извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	Општина Сента				у 000 динара
Програм	0501	17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат		Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	3000	2150	2119	98.6%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања:

У 2017. години започети су радови на адаптацији и енергетској санацији зграде Дома здравља у Сенти, на основу Уговора о правима и обавезама Канцеларије за управљање јавним улагањима и општине Сенте у циљу реализације пројекта. Пројектом је предвиђена замена столарије, термоизолација спољних зидова, замена подних облога, кречење зидова и постављање система за дојаву пожара. Током извођења радова, појавила се потреба за адаптацијом санитарних чворова, с обзиром на дотрајалост инсталација.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Успостављање радног простора за здравствену установу.**				
Назив индикатора	**Јединица мере**	**Базна вредност 2017.**	**Циљна вредност у 2018.**	**Остварена вредност у 2018.**	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Адаптиран објекат	**Проценат**		**100%**	**100%**	
извор верификације					

ЈЛС: Општина Сента

у 000 динара

Шифра програма	Назив програма	Шифра програмске активности / пројекта	Назив програмске активности / пројекта	Усвојен буџет за 2018	Текући буџет за 2018	Извршење у 2018	Проценат извршења у односу на текући буџет
1101	Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	0001	Просторно и урбанистичко планирање	5400	4830	3360	69.6%
1101	Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	0003	Управљање грађевинским земљиштем	1220	120	119	99.2%
1101	Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	0004	Стамбена подршка	2150	450	0	0.0%
1101	Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	П1	План генералне регулације за насељено место Сента	960	960	410	42.7%
1101	Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	П2	Озакоњење објеката у општини Сента	4646	1200	849	70.8%
1101	Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	П3	План генералне регулације за место Народна Башта	1790	500	500	100.0%
1101	Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	П4	Изградa плана детаљне регулације за трасе државног пута ИИА реда број 105.	0	2400	0	0.0%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	17980	16950	12543	74.0%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	0002	Одржавање јавних зелених површина	8000	8000	7999	100.0%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	6000	6000	5458	91.0%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	0004	Зоохигијена	8200	5200	4730	91.0%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	45200	20350	18609	91.4%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	100	0	0	
1102	Програм 2. Комуналне делатности	П1	Градови у фокусу	0	2000	0	0.0%
1102	Програм 2. Комуналне делатности	П2	Изградња нове топлане	0	16300	1018	6.2%
1501	Програм 3. Локални економски развој	0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	2000	2000	2000	100.0%
1501	Програм 3. Локални економски развој	0002	Мере активне политике запошљавања	5000	350	320	91.4%
1501	Програм 3. Локални економски развој	0003	Подстицаји за развој предузетништва	800	700	681	97.3%
1501	Програм 3. Локални економски развој	П1	Реновирање и адаптација хале 1 и 2	1320	1320	658	49.8%
1502	Програм 4. Развој туризма	0001	Управљање развојем туризма	4491	4823	3902	80.9%
1502	Програм 4. Развој туризма	0002	Промоција туристичке понуде	1170	1027	737	71.8%
1502	Програм 4. Развој туризма	П1	Боравишна такса	1150	1150	529	46.0%
1502	Програм 4. Развој туризма	П2	Фестивал Цветање Тисе у Сенти	857	857	777	90.7%
1502	Програм 4. Развој туризма	П3	Фестивал "I love Senta"	467	467	390	83.5%
1502	Програм 4. Развој туризма	П4	Божићни вашар	220	256	214	83.6%
1502	Програм 4. Развој туризма	П5	Стручно оспособљавање	144	108	0	0.0%
1502	Програм 4. Развој туризма	П6	Европе фор цитизенс	0	2860	2831	99.0%
1502	Програм 4. Развој туризма	П7	Ловачки дани 2018.	0	280	280	100.0%
0101	Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	60796	60796	29031	47.8%
0101	Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	0002	Мере подршке руралном развоју	6200	6200	1788	28.8%
0101	Програм 5. Пољопривреда и руарни развој	П1	Набавка противградних ракета	0	979	979	100.0%
0101	Програм 5. Пољопривреда и руарни развој	П2	Уређење атастарских путева	0	5027	4945	98.4%
0401	Програм 6. Заштита животне средине	0001	Управљање заштитом животне средине	990	770	509	66.1%
0401	Програм 6. Заштита животне средине	0002	Праћење квалитета елемената животне средине	3500	3850	3268	84.9%
0401	Програм 6. Заштита животне средине	0004	Управљање отпадним водама	600	450	420	93.3%
0401	Програм 6. Заштита животне средине	0005	Управљање комуналним отпадом	9510	15160	7498	49.5%
0401	Програм 6. Заштита животне средине	П1	Израда канализација у улици Петефи Бригада и Берта Иштвана	0	9995	0	0.0%
0701	Програм 7. Организација саобраћаја и	0002	Унапређење и одржавање саобраћајне инфраструктуре	16300	17250	14861	86.2%
0701	Програм 7. Организација саобраћаја и	0004	Јавни градски и приградски превоз путника	590	590	582	98.6%

0701	Програм 7. Организација саобраћаја и	П1	Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2018.	4000	4000	1455	36.4%
0701	Програм 7. Организација саобраћаја и	П2	Израда саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана	0	28700	28506	99.3%
2001	Програм 8. Предшколско васпитање и	0001	Функционисање предшколских установа	90330	83159	77404	93.1%
2001	Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	П1	Пружање услуга боравка деце у предшколској установи-учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у Установи	1900	1900	866	45.6%
2001	Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	П2	Пружање услуга боравка деце у прешколској установи - учешће оснивача у економској цени боравка трећих детета у породици која бораве у Установи	2900	2900	2366	81.6%
2001	Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	П3	Пружање услуге боравка деце у предшколској установи-учешће родитења у економској цени боравка са 20%	14500	14500	10920	75.3%
2001	Програм 8. Предшколско васпитање и	П4	Четворочасни припремни предшколски програм	0	8139	5958	73.2%
2002	Програм 9. Основно образовање и васпитање	0001	Функционисање основних школа	39542	40137	34624	86.3%
2002	Програм 9. Основно образовање и васпитање	П1	Реконструкција зграде И.О."Турзо Лајош"	16030	16360	13401	81.9%
2002	Програм 9. Основно образовање и васпитање	П2	Превоз наставника О.Ш. Стеван Сремац	1857	1857	1062	57.2%
2002	Програм 9. Основно образовање и васпитање	П3	Реконструкција и санација крова на згради О.М.Ш.	1000	0	0	
2002	Програм 9. Основно образовање и васпитање	П4	Мајстроска школа ОМШ	305	305	40	13.1%
2003	Програм 10. Средње образовање и васпитање	0001	Функционисање средњих школа	25374	25374	20040	79.0%
2003	Програм 10. Средње образовање и васпитање	П1	Адаптација и санација објеката Гимназије	4000	41153	23144	56.2%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	10720	12830	7969	62.1%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	0002	Породнични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	4450	3450	3141	91.0%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	0003	Дневне услуге у заједници	4050	4050	3909	96.5%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	2250	2250	2230	99.1%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	3984	3984	3935	98.8%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	0006	Подршка деци и породица са децом	680	470	396	84.3%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	0007	Подршка рађању и родитељству	6000	6000	5310	88.5%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	П1	Стипендирање студената	1873	1873	1784	95.2%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	П2	Превоз ученика средњошколаца	7400	5880	5308	90.3%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	П3	Реконструкција пословен sграде- Дом за старе	1000	1000	0	0.0%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	П4	Локалне план акције Рома	501	331	229	69.2%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	П5	Локални план акције о деци	600	600	580	96.7%
0901	Програм 11. Социјална и дечија заштита	П6	Канцеларија за смањење сиромаштва	700	0	0	
1801	Програм 12. Здравствена заштита	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	9000	9000	8990	99.9%
1801	Програм 12. Здравствена заштита	0002	Мртвозорство	700	500	370	74.0%
1801	Програм 12. Здравствена заштита	0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	340	340	310	91.2%
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	0001	Функционисање локалних установа културе	64267	67562	61448	91.0%
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	10643	19020	17236	90.6%
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	5177	4613	3778	81.9%
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	2200	2200	1833	83.3%
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	П1	Реализаци. Прве, друге и треће фазе радова ради обез. Радног простора за смештај Историјског Архива и Завод за културу Војв. Мађара	3910	3510	3464	98.7%
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	П2	Реализаци. четврте фазе радова ради обез. Радног простора за смештај Историјског Архива и Завод за културу Војв. Мађара	22425	0	0	
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	П3	Религиозна музика- Установа за прекограничене руте	29720	30870	27170	88.0%
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	П4	Истакнути празници општине Сенте	3000	3652	3532	96.7%
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	П5	Спомен обележа Ђула Дудаш	1500	1385	1385	100.0%
1201	Програм 13. развој културе и информисања	П6	Трагови заједничког културног наслеђа- ИПА	3920	3300	3277	99.3%
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	П7	ИПА пројекат- Нова култура вод	0	1240	951	76.7%
1301	Програм 14. Развој спорта и омладине	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	25820	25920	25466	98.2%
1301	Програм 14. Развој спорта и омладине	0004	Функционисање локалних спортских установа	14160	14620	11981	81.9%

1301	Програм 14. Развој спорта и омладине	0005	Спровођење омладинске политике	700	700	683	97.6%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	172542	169137	143743	85.0%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0002	Функционисање месних заједница	12,704	13,037	10,601	81.3%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0003	Сервисирање јавног дуга	21400	21600	20863	96.6%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0004	Општинско/градско правобранилаштво	3062	3077	2683	87.2%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0007	Функционисање националних савета националних мањина	300	300	300	100.0%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0009	Текућа буџетска резерва	1200	1200	0	0.0%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0010	Стална буџетска резерва	150	150	0	0.0%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0014	Управљање у ванредним ситуацијама	600	2950	2343	79.4%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	П1	Превоз ученика основаца	4750	4270	3447	80.7%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	П2	Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима	4800	0	0	
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	П3	Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сенћанске битке	1000	170	162	95.3%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	П4	Санација уличних фасада градске куће- 2. фаза	0	12500	7427	59.4%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	П5	Куповина зграде бивше касарне	0	540	0	0.0%
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	П6	Израда и постављање уличних табли	0	75	75	100.0%
2101	Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	0001	Функционисање Скупштине	14022	14025	11918	85.0%
2101	Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	0002	Функционисање извршних органа	26051	26687	22961	86.0%
0501	Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	0001	Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије	100	100	0	0.0%
0501	Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	П1	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	3000	2150	2119	98.6%

Finodit
preduzeće za reviziju

Imotska 1, 11040 Beograd
Telefon: 381 11 30 98 198
Telefon: 381 11 30 98 199
E-mail: office@finodit.co.rs

OPŠTINA SENTA
GLAVNI TRG 1
SENTA

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Skupštini opštine Senta

Mišljenje sa rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja konsolidovanog završnog računa budžeta OPŠTINE SENTA (u daljem tekstu Konsolidovani završni račun budžeta), koji obuhvata Bilans stanja na dan 31.12.2018. godine, Bilans prihoda i rashoda, Izveštaj o kapitalnim izdacima i primanjima, Izveštaj o novčanim tokovima, Izveštaj o izvršenju budžeta i prateći izveštaji, kao i pregled značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, osim za efekte pitanja navedenih u delu našeg izveštaja Osnove za mišljenje sa rezervom, konsolidovani završni račun budžeta OPŠTINE SENTA u svim materijalno značajnim aspektima realno i objektivno prikazuju stanje imovine, obaveza i izvore finansiranja, prihode i primanja, rashode i izdatke, novčane tokove i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na dan 31.12.2018. godine, u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije.

Osnove za mišljenje sa rezervom

Opština Senta je preduzela aktivnosti po pitanju uspostavljanja sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima i standardima za uspostavljanje i izveštavanje o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru, kao i uspostavljanje interne revizije u skladu sa Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima za organizovanje i standardima i metodološkim uputstvima za postupanje i izveštavanje interne revizije u javnom sektoru. U postupku revizije konsolidovanih finansijskih izveštaja utvrdili smo da sistem finansijskog upravljanja i kontrole nije uspostavljen u potpunosti. Opština nije usvojila sve potrebne procedure, kao što su procedure vezane za nefinansijsku imovinu, različite oblike upotrebe i potrošnje dobara, kao procedure za upravljanje kadrovima, tako da smatramo da je uvođenje ovih kontrola i njihovo funkcionisanje neophodno kako bi se omogućila usaglašenost sa zakonskom i podzakonskom regulativom, kao i postizanje drugih ciljeva zbog kojih se one i uspostavljaju. Shodno tome, smatramo da je neophodno dosledno primenjivati uspostavljene procedure, kao deo sistema interne kontrole, i vršiti njihovo stalno unapređivanje. Revizija nije u mogućnosti da utvrdi potencijalni uticaj nedostatka sistema finansijskog upravljanja i kontrole na priložene konsolidovane finansijske izveštaje.

Popisu imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2018. godine nismo prisustvovali, iz razloga što je naše angažovanje za reviziju izvršeno nakon dana vršenja popisa. Uvidom u Izveštaj o popisu utvrdili smo da popis nije u potpunosti sačinjen u skladu sa Pravilnikom o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem, a nismo bili u mogućnosti da se primenom drugih, alternativnih revizijskih postupaka uverimo u stanje, količinu i vrednost imovine i obaveza na taj dan, kao ni da utvrdimo potencijalne korekcije koje mogu proizaći iz navedenog. Shodno tome ne možemo da utvrdimo iznos i uticaj potencijalnih korekcija da smo se u navedeno mogli uveriti, niti možemo da utvrdimo njihov uticaj na priloženi konsolidovani završni račun budžeta Opštine.

- nastavak na sledećoj strani -

Finodit
preduzeće za reviziju

Imotska 1, 11040 Beograd
Telefon: 381 11 30 98 198
Telefon: 381 11 30 98 199
E-mail: office@finodit.co.rs

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

Skupštini opštine Senta

Osnove za mišljenje sa rezervom (nastavak)

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima je u konsolidovanim finansijskim izveštajima sastavljenim na dan 31.12.2018. godine iskazana u iznosu od 2.021.999 hiljada dinara neto, od čega se na nekretnine i opremu odnosi 1.937.854 hiljade dinara, dragocenosti 57 hiljada dinara, prirodnu imovinu 291 hiljadu dinara, nefinansijsku imovinu u pripremi u iznosu od 64.093 hiljada dinara i nematerijalnu imovinu u iznosu od 19.704 hiljade dinara. U toku sprovođenja revizorskih procedura nismo se uverili da je popis nepokretnosti izvršen u potpunosti, kao i da je Opština usaglasila evidenciju nepokretnosti u svojim poslovnim knjigama sa katastarskom i evidencijom koju vodi nadležno odeljenje. Takođe, u postupku revizije smo utvrdili da značajan deo nefinansijske imovine u pripremi potiče iz ranijih perioda, da nije utvrđen stepen dovršenosti sredstava u pripremi i da nije izvršen popis ove bilansne pozicije. Dodatno ističemo da smo u toku sprovođenja revizorskih procedura utvrdili da Opština nema usvojene procedure sa jasno definisanim kriterijumima koji određuju momenat prevođenja sredstava u pripremi u sredstva u upotrebi. Imajući u vidu značaj prethodno navedenih činjenica nismo se mogli uveriti u adekvatnost priznavanja i vrednovanja nefinansijske imovine u stalnim sredstvima iskazane u bilansu stanja, niti možemo da utvrdimo potencijalne korekcije koje mogu proizaći iz prethodno navedenog i njihov uticaj na konsolidovane finansijske izveštaje sastavljene na dan 31.12.2018. godine.

Kratkoročna potraživanja su u konsolidovanom bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine iskazana u iznosu od 108.633 hiljadu dinara. U postupku revizije utvrdili smo da se najveći deo ovih potraživanja odnosi na potraživanja od fizičkih lica, dok se preostali deo odnosi na različita pravna lica, preduzetnike i sl. Kontrolu i analizu potraživanja izvršili smo na osnovu kontrole usaglašenosti, analize starosne strukture i boniteta dužnika, kao i realizacije. Na osnovu kontrole usaglašenosti nismo se uverili da su potraživanja usaglašena u potpunosti, dok smo na osnovu analize starosne strukture utvrdili da su navedene pozicije delimično zastarele, a da nisu realizovane do dana revizije, dok smo na osnovu analize boniteta dužnika utvrdili da pojedina potraživanja potiču od dužnika koji su u stečaju ili nisu platežno sposobni. Zbog ograničenja koja proizilaze iz prirode računovodstvenih evidencija nismo u mogućnosti da utvrdimo iznos potencijalne korekcije, niti možemo da utvrdimo njen uticaj na konsolidovane finansijske izveštaje sastavljene na dan 31.12.2018 godine.

Kratkoročni plasmani su u konsolidovanom bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine iskazani u iznosu od 2.963 hiljada dinara i u potpunosti se odnosi na date avanse za nabavku materijala i usluga, gde najznačajniji iznos potiče iz ranijih godina. U postupku revizije smo utvrdili da potraživanja po osnovu datih avansa nisu u potpunosti usaglašena sa dobavljačima kojima su plaćeni, niti su realizovani do dana izdavanja ovog izveštaja, tako da s obzirom na prethodno navedeno smatramo da treba izvršiti obezvređenje datih avansa.

Obaveze iz poslovanja su u konsolidovanom bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine iskazane u iznosu 27.921 hiljada dinara, od čega se na obaveze prema dobavljačima odnosi 25.481 hiljada dinara. U postupku revizije izvršili smo kontrolu i analizu konfirmiranosti, izmirenja, kao i starosne strukture obaveza prema dobavljačima. Usled nedovoljne konfirmiranosti nismo se uverili da su navedene obaveze usaglašene sa poveriocima u skladu sa Uredbom o budžetskom računovodstvu. Zbog značaja navedenih neizvesnosti nismo u mogućnosti da utvrdimo iznos potencijalnih korekcija do kojih bi došlo po osnovu usaglašenja ovih obaveza i njihov uticaj na konsolidovane finansijske izveštaje.

Finodit
preduzeće za reviziju

Imotska 1, 11040 Beograd
Telefon: 381 11 30 98 198
Telefon: 381 11 30 98 199
E-mail: office@finodit.co.rs

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

Skupštini opštine Senta

Osnove za mišljenje sa rezervom (nastavak)

Ovu reviziju finansijskih izveštaja izvršili smo u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u delu Odgovornost revizora. Nezavisni smo od Opštine u skladu sa Kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za Međunarodne standarde etike za računovođe, kao i u skladu sa etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtevima. Verujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje

Opština Senta do dana sastavljanja finansijskih izveštaja nije sprovela aktivnosti u skladu sa Zakonom o javnoj svojini.

Opština Senta ima sudskih sporova po različitim osnovama, čiji krajnji ishod nismo u mogućnosti da procenimo, niti da predvidimo njihov uticaj na planirana sredstva u budućnosti.

Naše mišljenje ne sadrži rezervu po prethodno navedenim pitanjima.

Odgovornost rukovodstva i onih koji su zaduženi za upravljanje

Rukovodstvo Opštine je odgovorno za sastavljanje i istinito prikazivanje ovih finansijskih izveštaja u skladu sa relevantnim računovodstvenim propisima Republike Srbije, kao i za one interne kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne u pripremi finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške. Lica zadužena za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izveštaja su odgovorna za upravljanje u prezentaciji finansijskih izveštaja i odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Opštine.

Odgovornost revizora

Naš cilj je da steknemo razumnu osnovu za uverenje o tome da li finansijski izveštaji u celini ne sadrže materijalno značajnu grešku, nastalu usled kriminalne radnje ili greške i da izdamo izveštaj revizije koji sadrži naše mišljenje.

Razumna osnova za uverenje pruža značajan nivo sigurnosti, ali ne garantuje da revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije može uvek da pronađe materijalno značajnu grešku ukoliko ona postoji. Ovakvi propusti mogu nastati usled kriminalne radnje ili greške, i smatraju se materijalno značajnim, ukoliko pojedinačno ili ukupno, mogu da utiču na ekonomske odluke korisnika koje se donose zasnovano na informacijama sadržanim u finansijskim izveštajima.

Kao deo revizije u skladu sa MSR, mi sprovodimo profesionalno rasuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam kroz proces revizije. Mi takođe:

- Identifikujemo i procenjujemo rizike od materijalno značajne greške u finansijskim izveštajima, nastale usled kriminalne radnje ili greške, pripremamo i izvodimo revizijske procedure kao odgovor na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i prikladni da obezbede osnovu za naše mišljenje. Rizik od neidentifikovanja materijalno značajne greške usled kriminalne radnje je veći nego usled greške, jer kriminalna radnja može da uključuje falsifikovanje, namerne propuste, pogrešna tumačenja i zaobilaženje internih kontrola;

Finodit
preduzeće za reviziju

Imotska 1, 11040 Beograd
Telefon: 381 11 30 98 198
Telefon: 381 11 30 98 199
E-mail: office@finodit.co.rs

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

Skupštini opštine Senta

Odgovornost revizora (nastavak)

- Stičemo razumevanje internih kontrola značajnih za reviziju kako bi pripremili revizijske procedure prikladne okolnostima, ali ne sa svrhom izražavanja mišljenja o sistemu internih kontrola Opštine;
- Procenjujemo adekvatnost usvojenih računovodstvenih politika i ispravnost računovodstvenih procena od strane rukovodstva i sa njima povezanih obelodanjivanja;
- Ocenjujemo sveukupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izveštaja, uključujući i pripadajuća obelodanjivanja, kao i da li finansijski izveštaji predstavljaju nastale transakcije i događaje na način koji ispunjava fer prezentaciju.
- Komuniciramo sa licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, o planiranom obimu i vremenu vršenja revizije, kao i o značajnim nalazima revizije, uključujući značajne propuste u sistemu interne kontrole koje utvrdimo u toku revizije. Takođe obezbeđujemo licima ovlašćenim za upravljanje izjavu da smo se pridržavali odgovarajućih etičkih zahteva u pogledu nezavisnosti, i sa njima komuniciramo u vezi sa svim odnosima i činjenicama koje bi mogle ugroziti našu nezavisnost, i gde je potrebno, potrebne mere obezbeđenja nezavisnosti.

Angažovani partner u reviziji koja ima za posledicu ovaj izveštaj nezavisnog revizora je Dr Jelena Slović.

U Beogradu, 30.04.2019. godine.

Dr Jelena Slović
Licencirani ovlašćeni revizor
Finodit doo, Beograd

Образац 1

| ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА | | |

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину				
1018	**016000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)**	17,543	22,920	3,216	19,704
1019	016100	Нематеријална имовина	17,543	22,920	3,216	19,704
1020	**020000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)**	1,246	12,460	11,448	1,012
1021	**021000**	**ЗАЛИХЕ (од 1022 до 1024)**	435	1,284	523	761
1022	021100	Робне резерве				
1023	021200	Залихе производње	294	294	30	264
1024	021300	Роба за даљу продају	141	990	493	497
1025	**022000**	**ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026 + 1027)**	811	11,176	10,925	251
1026	022100	Залихе ситног инвентара	515	10,928	10,925	3
1027	022200	Залихе потрошног материјала	296	248		248
1028	**100000**	**ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)**	452,652	1,297,983	895,264	402,719
1029	**110000**	**ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)**	185,031	185,031		185,031
1030	**111000**	**ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)**	185,031	185,031		185,031
1031	111100	Дугорочне домаће хартије од вредности, изузев акција				
1032	111200	Кредити осталим нивоима власти				
1033	111300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама				
1034	111400	Кредити домаћим пословним банкама				
1035	111500	Кредити домаћим јавним нефинансијским институцијама				
1036	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи				
1037	111700	Кредити домаћим невладиним организацијама				
1038	111800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима				
1039	111900	Домаће акције и остали капитал	185,031	185,031		185,031
1040	**112000**	**ДУГОРОЧНА СТРАНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1041 до 1048)**				
1041	112100	Дугорочне стране хартије од вредности, изузев акција				
1042	112200	Кредити страним владама				
1043	112300	Кредити међународним организацијама				
1044	112400	Кредити страним пословним банкама				
1045	112500	Кредити страним нефинансијским институцијама				
1046	112600	Кредити страним невладиним организацијама				
1047	112700	Стране акције и остали капитал				
1048	112800	Страни финансијски деривати				

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
1049	**120000**	**НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)**	194,254	318,809	159,736	159,073
1050	**121000**	**НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)**	79,814	47,477		47,477
1051	121100	Жиро и текући рачуни	78,557	45,724		45,724
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви				
1053	121300	Благајна	4	3		3
1054	121400	Девизни рачун	1,061	1,385		1,385
1055	121500	Девизни акредитиви				
1056	121600	Девизна благајна				
1057	121700	Остала новчана средства	192	365		365
1058	121800	Племенити метали				
1059	121900	Хартије од вредности				
1060	**122000**	**КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)**	110,676	219,336	110,703	108,633
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	110,676	219,336	110,703	108,633
1062	**123000**	**КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)**	3,764	51,996	49,033	2,963
1063	123100	Краткорочни кредити				
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	3,187	16,585	13,622	2,963
1065	123300	Хартије од вредности намењене продаји				
1066	123900	Остали краткорочни пласмани	577	35,411	35,411	
1067	**130000**	**АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)**	73,367	794,143	735,528	58,615
1068	**131000**	**АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)**	73,367	794,143	735,528	58,615
1069	131100	Разграничени расходи до једне године	791	791		791
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	71,182	792,061	735,019	57,042
1071	131300	Остала активна временска разграничења	1,394	1,291	509	782
1072		**УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)**	2,487,296	4,908,187	2,482,457	2,425,730
1073	**351000**	**ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	1,723	1,531		1,531

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
		ПАСИВА		
1074	**200000**	**ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)**	266,605	229,441
1075	**210000**	**ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1076 + 1086 + 1093 + 1095 + 1097)**	79,991	59,666
1076	**211000**	**ДОМАЋЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1077 до 1085)**	79,991	59,666
1077	211100	Обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1078	211200	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих нивоа власти		
1079	211300	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1080	211400	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних банака	78,697	58,884
1081	211500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1082	211600	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1083	211700	Дугорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1084	211800	Дугорочне обавезе по основу домаћих меница		
1085	211900	Дугорочне обавезе за финансијске лизинге	1,294	782
1086	**212000**	**СТРАНЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1087 до 1092)**		
1087	212100	Дугорочне стране обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1088	212200	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних влада		
1089	212300	Обавезе по основу дугорочних кредита од мултилатералних институција		
1090	212400	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних пословних банака		
1091	212500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих страних кредитора		
1093	**213000**	**ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1094)**		
1094	213100	Дугорочне обавезе по основу гаранција		
1095	**214000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (1096)**		
1096	214100	Обавезе по основу отплате главнице за финансијски лизинг		
1097	**215000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (1098)**		
1098	215100	Обавезе по основу отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
1099	**220000**	**КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1100 + 1109 + 1116)**		
1100	**221000**	**КРАТКОРОЧНЕ ДОМАЋЕ ОБАВЕЗЕ (од 1101 до 1108)**		
1101	221100	Краткорочне домаће обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1102	221200	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих нивоа власти		
1103	221300	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1104	221400	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих пословних банака		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1105	221500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1106	221600	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1107	221700	Краткорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1108	221800	Краткорочне обавезе по основу домаћих меница		
1109	**222000**	**КРАТКОРОЧНЕ СТРАНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1110 до 1115)**		
1110	222100	Краткорочне стране обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1111	222200	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних влада		
1112	222300	Обавезе по основу краткорочних кредита од мултилатералних институција		
1113	222400	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних пословних банака		
1114	222500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих страних кредитора		
1115	222600	Краткорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1116	**223000**	**КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1117)**		
1117	223100	Краткорочне обавезе по основу гаранција		
1118	**230000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)**	11,807	10,230
1119	**231000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)**	8,872	8,115
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	6,394	5,880
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	754	642
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	1,216	1,125
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	445	410
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	63	58
1125	**232000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)**	95	119
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	90	112
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима	5	7
1128	232300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде запосленима		
1129	232400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде запосленима		
1130	232500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост за накнаде запосленима		
1131	**233000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА НАГРАДЕ И ОСТАЛЕ ПОСЕБНЕ РАСХОДЕ (од 1132 до 1136)**		
1132	233100	Обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода		
1133	233200	Обавезе по основу пореза на награде и остале посебне расходе		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1134	233300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за награде и остале посебне расходе		
1135	233400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за награде и остале посебне расходе		
1136	233500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за награде и остале посебне расходе		
1137	**234000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)**	1,551	1,382
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	1,044	972
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	444	410
1140	234300	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености на терет послодавца	63	
1141	**235000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА У НАТУРИ (од 1142 до 1146)**		
1142	235100	Обавезе по основу нето накнада у натури		
1143	235200	Обавезе по основу пореза на накнаде у натури		
1144	235300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде у натури		
1145	235400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде у натури		
1146	235500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за накнаде у натури		
1147	**236000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)**	776	329
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима	467	194
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима	53	23
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима	176	78
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима	70	31
1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима	10	3
1153	**237000**	**СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)**	513	285
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања	7	7
1155	237200	Обавезе по основу пореза на исплате за службена путовања		
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	310	165
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	78	44
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	102	57
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору	16	12
1160	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1161	**238000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОСЛАНИЧКИХ ДОДАТАКА (од 1162 до 1166)**		
1162	238100	Обавезе за нето исплаћени посланички додатак		
1163	238200	Обавезе по основу пореза на исплаћени посланички додатак		
1164	238300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за посланички додатак		
1165	238400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за посланички додатак		
1166	238500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за посланички додатак		
1167	**239000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУДИЈСКИХ ДОДАТАКА (од 1168 до 1172)**		
1168	239100	Обавезе за нето исплаћени судијски додатак		
1169	239200	Обавезе по основу пореза на исплаћени судијски додатак		
1170	239300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за судијски додатак		
1171	239400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за судијски додатак		
1172	239500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за судијски додатак		
1173	**240000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174 + 1179 + 1184 + 1189 + 1192)**	5,502	3,672
1174	**241000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КАМАТА И ПРАТЕЋИХ ТРОШКОВА ЗАДУЖИВАЊА (од 1175 до 1178)**		
1175	241100	Обавезе по основу отплате домаћих камата		
1176	241200	Обавезе по основу отплате страних камата		
1177	241300	Обавезе по основу отплате камата по гаранцијама		
1178	241400	Обавезе по основу пратећих трошкова задуживања		
1179	**242000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУБВЕНЦИЈА (од 1180 до 1183)**		
1180	242100	Обавезе по основу субвенција нефинансијским предузећима		
1181	242200	Обавезе по основу субвенција приватним финансијским предузећима		
1182	242300	Обавезе по основу субвенција јавним финансијским установама		
1183	242400	Обавезе по основу субвенција приватним предузећима		
1184	**243000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА И ТРАНСФЕРА (од 1185 до 1188)**	4,925	3,672
1185	243100	Обавезе по основу донација страним владама		
1186	243200	Обавезе по основу дотација међународним организацијама		
1187	243300	Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти	4,925	3,672
1188	243400	Обавезе по основу дотација организацијама обавезног социјалног осигурања		
1189	**244000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1190 + 1191)**		
1190	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1191	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета		
1192	**245000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)**	577	
1193	245100	Обавезе по основу дотација невладиним организацијама		
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате	577	
1195	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова		
1196	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода		
1197	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа		
1198	**250000**	**ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)**	33,087	27,921
1199	**251000**	**ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)**	272	343
1200	251100	Примљени аванси	100	
1201	251200	Примљени депозити	172	343
1202	251300	Примљене кауције		
1203	**252000**	**ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)**	32,687	25,481
1204	252100	Добављачи у земљи	32,587	25,481
1205	252200	Добављачи у иностранству	100	
1206	**253000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ИЗДАТЕ ЧЕКОВЕ И ОБВЕЗНИЦЕ (1207)**		
1207	253100	Обавезе за издате чекове и обвезнице		
1208	**254000**	**ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)**	128	2,097
1209	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника	13	1,848
1210	254200	Остале обавезе буџета		
1211	254900	Остале обавезе из пословања	115	249
1212	**290000**	**ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)**	136,218	127,952
1213	**291000**	**ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)**	136,218	127,952
1214	291100	Разграничени приходи и примања	176	176
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	3,577	3,353
1216	291300	Обрачунати неплаћени приходи и примања	109,511	108,585
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	22,954	15,838
1218	**300000**	**КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)**	2,220,691	2,196,289
1219	**310000**	**КАПИТАЛ (1220)**	2,141,073	2,149,159
1220	**311000**	**КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)**	2,141,073	2,149,159
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	2,033,398	2,022,001
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама	1,246	1,011
1223	311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине, у сталним средствима, за набавке из кредита	78,697	58,884
1224	311400	Финансијска имовина	185,031	185,031
1225	311500	Извори новчаних средстава		
1226	311600	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у току једне године		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година	95	
1228	311900	Остали сопствени извори		
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	78,439	45,745
1230	321122	Мањак прихода и примања – дефицит		
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	1,179	1,385
1232	321312	Дефицит из ранијих година		
		ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ		
1233		ПОЗИТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1235 + 1237 - 1236 - 1238)		
1234		НЕГАТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1236 + 1238 - 1235 - 1237)		
1235	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1236	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ДУГОВНИ САЛДО		
1237	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1238	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ДУГОВНИ САЛДО		
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	2,487,296	2,425,730
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	1,723	1,531

Датум, 10.04.2019. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

Образац 2

| ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА | | |

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2023	**715000**	**ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 2024 до 2029)**		
2024	715100	Царине и друге увозне дажбине		
2025	715200	Порези на извоз		
2026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
2027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
2028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
2029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
2030	**716000**	**ДРУГИ ПОРЕЗИ (2031 + 2032)**	5,110	4,871
2031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	5,110	4,871
2032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
2033	**717000**	**АКЦИЗЕ (од 2034 до 2039)**		
2034	717100	Акцизе на деривате нафте		
2035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
2036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
2037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
2038	717500	Акциза на кафу		
2039	717600	Друге акцизе		
2040	**719000**	**ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 2041 до 2046)**		
2041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
2042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
2043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
2044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
2045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
2046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
2047	**720000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (2048 + 2053)**		
2048	**721000**	**ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 2049 до 2052)**		
2049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
2050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодаваца		
2051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
2052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
2053	**722000**	**ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 2054 до 2056)**		
2054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
2055	722200	Социјални допринос послодаваца		
2056	722300	Имутирани социјални доприноси		
2057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)**	219,762	197,942
2058	**731000**	**ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (2059 + 2060)**		
2059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
2060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 2062 до 2065)**	17,289	20,281
2062	732100	Текуће донације од међународних организација	17,289	19,590
2063	732200	Капиталне донације од међународних организација		
2064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		691
2065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
2066	**733000**	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)**	202,473	177,661
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	142,817	114,255
2068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	59,656	63,406
2069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)**	91,801	83,011
2070	**741000**	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 2071 до 2076)**	39,160	34,767
2071	741100	Камате	2,457	1,476
2072	741200	Дивиденде		
2073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
2074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		
2075	741500	Закуп непроизведене имовине	36,703	33,291
2076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
2077	**742000**	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2078 до 2081)**	37,059	35,208
2078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	29,689	29,256
2079	742200	Таксе и накнаде	4,857	4,263
2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	2,513	1,689
2081	742400	Импутиране продаје добара и услуга		
2082	**743000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 2083 до 2088)**	3,906	3,669
2083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		
2084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
2085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	3,828	3,652
2086	743400	Приходи од пенала		
2087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
2088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	78	17
2089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2090 + 2091)**	6,686	6,979
2090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	6,686	6,979
2091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
2092	**745000**	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)**	4,990	2,388
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи	4,990	2,388
2094	**770000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2095 + 2097)**	339	1,051
2095	**771000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2096)**	202	476
2096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	202	476
2097	**772000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (2098)**	137	575
2098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	137	575
2099	**780000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2100)**	4,801	5,277

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2100	**781000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2101 + 2102)**	4,801	5,277
2101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	4,801	5,277
2102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
2103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2104)**		
2104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2105)**		
2105	791100	Приходи из буџета		
2106	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2107 + 2114 + 2121 + 2124)**	499	502
2107	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2108 + 2110 + 2112)**	499	502
2108	**811000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (2109)**	499	502
2109	811100	Примања од продаје непокретности	499	502
2110	**812000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (2111)**		
2111	812100	Примања од продаје покретне имовине		
2112	**813000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2113)**		
2113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
2114	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (2115 + 2117 + 2119)**		
2115	**821000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (2116)**		
2116	821100	Примања од продаје робних резерви		
2117	**822000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (2118)**		
2118	822100	Примања од продаје залиха производње		
2119	**823000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2120)**		
2120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
2121	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2122)**		
2122	**831000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2123)**		
2123	831100	Примања од продаје драгоцености		
2124	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (2125 + 2127 + 2129)**		
2125	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (2126)**		
2126	841100	Примања од продаје земљишта		
2127	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (2128)**		
2128	842100	Примања од продаје подземних блага		
2129	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (2130)**		
2130	843100	Примања од продаје шума и вода		
2131		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)**	778,279	768,224
2132	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)**	654,006	635,182
2133	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)**	209,696	211,374
2134	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)**	165,639	167,472
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	165,639	167,472
2136	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)**	29,964	29,805
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	20,294	20,044

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	8,441	8,521
2139	412300	Допринос за незапосленост	1,229	1,240
2140	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (2141)**	348	255
2141	413100	Накнаде у натури	348	255
2142	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)**	8,934	7,315
2143	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	741	220
2144	414200	Расходи за образовање деце запослених		
2145	414300	Отпремнине и помоћи	4,682	3,135
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	3,511	3,960
2147	**415000**	**НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)**	1,937	2,291
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	1,937	2,291
2149	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)**	2,874	4,236
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	2,874	4,236
2151	**417000**	**ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (2152)**		
2152	417100	Посланички додатак		
2153	**418000**	**СУДИЈСКИ ДОДАТАК (2154)**		
2154	418100	Судијски додатак		
2155	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)**	225,661	238,969
2156	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)**	77,967	72,935
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1,508	1,400
2158	421200	Енергетске услуге	42,140	38,276
2159	421300	Комуналне услуге	21,363	22,295
2160	421400	Услуге комуникација	8,069	6,483
2161	421500	Трошкови осигурања	3,125	2,936
2162	421600	Закуп имовине и опреме	136	217
2163	421900	Остали трошкови	1,626	1,328
2164	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)**	1,600	1,706
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	881	635
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	194	668
2167	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		
2168	422400	Трошкови путовања ученика	44	90
2169	422900	Остали трошкови транспорта	481	313
2170	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)**	37,425	42,279
2171	423100	Административне услуге	3,898	3,590
2172	423200	Компјутерске услуге	1,757	2,551
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	591	276
2174	423400	Услуге информисања	4,195	4,658
2175	423500	Стручне услуге	16,034	20,682
2176	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1,662	2,602
2177	423700	Репрезентација	5,110	4,852
2178	423900	Остале опште услуге	4,178	3,068
2179	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)**	76,985	83,858
2180	424100	Пољопривредне услуге		18,872
2181	424200	Услуге образовања, културе и спорта	14,908	21,965
2182	424300	Медицинске услуге	1,145	714
2183	424400	Услуге одржавања аутопутева	11,915	4,599
2184	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	10,127	8,014

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2185	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	3,166	5,256
2186	424900	Остале специјализоване услуге	35,724	24,438
2187	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)**	9,192	11,872
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	4,141	5,095
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	5,051	6,777
2190	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)**	22,492	26,319
2191	426100	Административни материјал	4,655	4,844
2192	426200	Материјали за пољопривреду	2	5
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	1,095	1,188
2194	426400	Материјали за саобраћај	2,841	3,402
2195	426500	Материјали за очување животне средине и науку		100
2196	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	1,282	3,536
2197	426700	Медицински и лабораторијски материјали		8
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	6,211	5,588
2199	426900	Материјали за посебне намене	6,406	7,648
2200	**430000**	**АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (2201 + 2205 + 2207 + 2209 + 2213)**		
2201	**431000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 2202 до 2204)**		
2202	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		
2203	431200	Амортизација опреме		
2204	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		
2205	**432000**	**АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ОПРЕМЕ (од 2206)**		
2206	432100	Амортизација култивисане опреме		
2207	**433000**	**УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (2208)**		
2208	433100	Употреба драгоцености		
2209	**434000**	**УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 2210 до 2212)**		
2210	434100	Употреба земљишта		
2211	434200	Употреба подземног блага		
2212	434300	Употреба шума и вода		
2213	**435000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (2214)**		
2214	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
2215	**440000**	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (2216 + 2226 + 2233 + 2235)**	4,672	1,371
2216	**441000**	**ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА (од 2217 до 2225)**	4,082	1,271
2217	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
2218	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
2219	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
2220	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	3,974	1,199
2221	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
2222	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
2223	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
2224	441800	Отплата камата на домаће менице		
2225	441900	Финансијске промене на финансијским лизингима	108	72
2226	**442000**	**ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 2227 до 2232)**		
2227	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		
2228	442200	Отплата камата страним владама		
2229	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2230	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
2231	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
2232	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
2233	**443000**	**ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (2234)**		
2234	443100	Отплата камата по гаранцијама		
2235	**444000**	**ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 2236 до 2238)**	590	100
2236	444100	Негативне курсне разлике	392	50
2237	444200	Казне за кашњење	198	50
2238	444300	Остали пратећи трошкови задуживања		
2239	**450000**	**СУБВЕНЦИЈЕ (2240 + 2243 + 2246 + 2249)**	22,637	18,361
2240	**451000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2241 + 2242)**	22,637	18,361
2241	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	13,479	18,361
2242	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	9,158	
2243	**452000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2244 + 2245)**		
2244	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
2245	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
2246	**453000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2247 + 2248)**		
2247	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
2248	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
2249	**454000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (2250 + 2251)**		
2250	454100	Текуће субвенције приватним предузећима		
2251	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
2252	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2253 + 2256 + 2259 + 2262 + 2265)**	106,170	96,455
2253	461000	**ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (2254 + 2255)**		
2254	461100	Текуће донације страним владама		
2255	461200	Капиталне донације страним владама		
2256	**462000**	**ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2257 + 2258)**		
2257	462100	Текуће дотације међународним организацијама		
2258	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		
2259	**463000**	**ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (2260 + 2261)**	70,988	66,436
2260	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	70,179	66,436
2261	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	809	
2262	**464000**	**ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (2263 + 2264)**	7,950	9,166
2263	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	7,950	9,166
2264	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
2265	**465000**	**ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2266 + 2267)**	27,232	20,853
2266	465100	Остале текуће дотације и трансфери	26,990	20,853
2267	465200	Остале капиталне дотације и трансфери	242	

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2268	**470000**	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2269 + 2273)**	21,220	19,583
2269	**471000**	**ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 2270 до 2272)**		
2270	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
2271	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
2272	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање		
2273	**472000**	**НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 2274 до 2282)**	21,220	19,583
2274	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
2275	472200	Накнаде из буџета за породиљско одсуство		
2276	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	6,972	6,869
2277	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
2278	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
2279	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		
2280	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	14,233	12,577
2281	472800	Накнаде из буџета за становање и живот		
2282	472900	Остале накнаде из буџета	15	137
2283	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)**	63,950	49,069
2284	**481000**	**ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2285 + 2286)**	59,399	46,099
2285	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
2286	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	59,399	46,099
2287	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)**	3,995	2,970
2288	482100	Остали порези	3,431	2,637
2289	482200	Обавезне таксе	168	195
2290	482300	Новчане казне, пенали и камате	396	138
2291	**483000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)**	500	
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	500	
2293	**484000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (2294 + 2295)**		
2294	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
2295	484200	Накнада штете од дивљачи		
2296	**485000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (2297)**	56	
2297	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	56	
2298	**489000**	**РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2299)**		
2299	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
2300	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)**	124,273	133,042
2301	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)**	123,757	132,376

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2302	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 2303 до 2306)**	110,734	119,550
2303	511100	Куповина зграда и објеката	4,467	5,956
2304	511200	Изградња зграда и објеката	58,291	31,466
2305	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	38,261	65,722
2306	511400	Пројектно планирање	9,715	16,406
2307	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)**	10,677	10,407
2308	512100	Опрема за саобраћај	1,510	526
2309	512200	Административна опрема	3,544	4,320
2310	512300	Опрема за пољопривреду	2,040	
2311	512400	Опрема за заштиту животне средине		48
2312	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		63
2313	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	545	5,397
2314	512700	Опрема за војску	39	
2315	512800	Опрема за јавну безбедност		
2316	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	2,999	53
2317	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (2318)**	1,104	611
2318	513100	Остале некретнине и опрема	1,104	611
2319	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (2320)**		
2320	514100	Култивисана имовина		
2321	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2322)**	1,242	1,808
2322	515100	Нематеријална имовина	1,242	1,808
2323	**520000**	**ЗАЛИХЕ (2324 + 2326 + 2330)**	516	666
2324	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (2325)**		
2325	521100	Робне резерве		
2326	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 2327 до 2329)**		
2327	522100	Залихе материјала		
2328	522200	Залихе недовршене производње		
2329	522300	Залихе готових производа		
2330	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2331)**	516	666
2331	523100	Залихе робе за даљу продају	516	666
2332	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (2333)**		
2333	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (2334)**		
2334	531100	Драгоцености		
2335	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (2336 + 2338 + 2340)**		
2336	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (2337)**		
2337	541100	Земљиште		
2338	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (2339)**		
2339	542100	Копови		
2340	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (2341 + 2342)**		
2341	543100	Шуме		
2342	543200	Воде		
2343	**550000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2344)**		
2344	**551000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2345)**		
2345	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
		УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА		
2346		**Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131) > 0**		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2347		**Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2131 - 2001) > 0**	4,277	13,177
2348		**КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)**	107,587	78,605
2349		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	107,507	78,601
2350		Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине	54	
2351		Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	26	4
2352		Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита		
2353		Износ приватизационих примања и примања од отплате датих кредита коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		
2354		**ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2355 + 2356)**	24,871	19,683
2355		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	24,791	19,664
2356		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине	80	19
2357	**321121**	**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2354) > 0 или (2348 - 2347 - 2354) > 0**	78,439	45,745
2358	**321122**	**МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА - ДЕФИЦИТ (2347 - 2348 + 2354) > 0**		
2359		**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)**	78,439	45,745
2360		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	1,351	2,073
2361		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	77,088	43,672

Датум, 10.04.2019 . године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

Образац 3

| ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА | | |

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3021	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (3022)**		
3022	841100	Примања од продаје земљишта		
3023	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (3024)**		
3024	842100	Примања од продаје подземних блага		
3025	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (3026)**		
3026	843100	Примања од продаје шума и вода		
3027	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3028 + 3047)**		
3028	**910000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (3029 + 3039)**		
3029	**911000**	**ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 3030 до 3038)**		
3030	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3031	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
3032	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		
3033	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
3034	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи		
3035	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		
3036	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
3037	911800	Примања од домаћих меница		
3038	911900	Исправка унутрашњег дуга		
3039	**912000**	**ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 3040 до 3046)**		
3040	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
3041	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
3042	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција		
3043	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
3044	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
3045	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
3046	912900	Исправка спољног дуга		
3047	**920000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3048 + 3058)**		
3048	**921000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3049 до 3057)**		
3049	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3050	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
3051	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
3052	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
3053	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3054	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3055	921700	Примања од отплате кредита датих удруженьима грађана у земљи		
3056	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
3057	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
3058	**922000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3059 до 3066)**		
3059	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
3060	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
3061	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		
3062	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
3063	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансиским институцијама		
3064	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
3065	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
3066	922800	Примања од продаје стране валуте		
3067		**ИЗДАЦИ (3068 + 3114)**	149,144	152,706
3068	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)**	124,273	133,042
3069	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)**	123,757	132,376
3070	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 3071 до 3074)**	110,734	119,550
3071	511100	Куповина зграда и објеката	4,467	5,956
3072	511200	Изградња зграда и објеката	58,291	31,466
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	38,261	65,722
3074	511400	Пројектно планирање	9,715	16,406
3075	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)**	10,677	10,407
3076	512100	Опрема за саобраћај	1,510	526
3077	512200	Административна опрема	3,544	4,320
3078	512300	Опрема за пољопривреду	2,040	
3079	512400	Опрема за заштиту животне средине		48
3080	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		63
3081	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	545	5,397
3082	512700	Опрема за војску	39	
3083	512800	Опрема за јавну безбедност		
3084	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	2,999	53
3085	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (3086)**	1,104	611
3086	513100	Остале некретнине и опрема	1,104	611
3087	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (3088)**		
3088	514100	Култивисана имовина		
3089	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (3090)**	1,242	1,808
3090	515100	Нематеријална имовина	1,242	1,808
3091	**520000**	**ЗАЛИХЕ (3092 + 3094 + 3098)**	516	666
3092	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (3093)**		
3093	521100	Робне резерве		
3094	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 3095 до 3097)**		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3095	522100	Залихе материјала		
3096	522200	Залихе недовршене производње		
3097	522300	Залихе готових производа		
3098	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (3099)**	516	666
3099	523100	Залихе робе за даљу продају	516	666
3100	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (3101)**		
3101	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (3102)**		
3102	531100	Драгоцености		
3103	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (3104 + 3106 + 3108)**		
3104	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (3105)**		
3105	541100	Земљиште		
3106	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (3107)**		
3107	542100	Копови		
3108	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (3109 + 3110)**		
3109	543100	Шуме		
3110	543200	Воде		
3111	**550000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3112)**		
3112	**551000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3113)**		
3113	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3114	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3115 + 3140)**	24,871	19,664
3115	**610000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (3116 + 3126 + 3134 + 3136 + 3138)**	24,791	19,664
3116	**611000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 3117 до 3125)**	24,791	19,664
3117	611100	Отплата главнице на домаће хартије од вредности, изузев акција		
3118	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
3119	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
3120	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	24,791	19,664
3121	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		
3122	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
3123	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
3124	611800	Отплата домаћих меница		
3125	611900	Исправка унутрашњег дуга		
3126	**612000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 3127 до 3133)**		
3127	612100	Отплата главнице на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
3128	612200	Отплата главнице страним владама		
3129	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		
3130	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
3131	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
3132	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3133	612900	Исправка спољног дуга		
3134	**613000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (3135)**		
3135	613100	Отплата главнице по гаранцијама		
3136	**614000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (3137)**		
3137	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
3138	**615000**	**ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (3139)**		
3139	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
3140	**620000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3141 + 3151 + 3160)**	80	
3141	**621000**	**НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3142 до 3150)**	80	
3142	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3143	621200	Кредити осталим нивоима власти		
3144	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
3145	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
3146	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		
3147	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3148	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
3149	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
3150	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала	80	
3151	**622000**	**НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3152 до 3159)**		
3152	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
3153	622200	Кредити страним владама		
3154	622300	Кредити међународним организацијама		
3155	622400	Кредити страним пословним банкама		
3156	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		
3157	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
3158	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
3159	622800	Куповина стране валуте		
3160	**623000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3161)**		
3161	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3162		**ВИШАК ПРИМАЊА (3001 – 3067)**		
3163		**МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001)**	448,645	152,204

Датум, 10.04.2019 . године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

Образац 4

| ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА | | |

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4025	715200	Порези на извоз		
4026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
4027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
4028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
4029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
4030	**716000**	**ДРУГИ ПОРЕЗИ (4031 + 4032)**	5,110	4,871
4031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	5,110	4,871
4032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
4033	**717000**	**АКЦИЗЕ (од 4034 до 4039)**		
4034	717100	Акцизе на деривате нафте		
4035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
4036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
4037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
4038	717500	Акцизе на кафу		
4039	717600	Друге акцизе		
4040	**719000**	**ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 4041 до 4046)**		
4041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
4042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
4043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
4044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
4045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
4046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
4047	**720000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (4048 + 4053)**		
4048	**721000**	**ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 4049 до 4052)**		
4049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
4050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца		
4051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
4052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
4053	**722000**	**ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 4054 до 4056)**		
4054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
4055	722200	Социјални доприноси на терет послодаваца		
4056	722300	Импутирани социјални доприноси		
4057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)**	219,762	197,942
4058	**731000**	**ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (од 4059 + 4060)**		
4059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
4060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
4061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 4062 до 4065)**	17,289	20,281
4062	732100	Текуће донације од међународних организација	17,289	19,590
4063	732200	Капиталне донације од међународних организација		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		691
4065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
4066	**733000**	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067 + 4068)**	202,473	177,661
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	142,817	114,255
4068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	59,656	63,406
4069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)**	91,801	83,011
4070	**741000**	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 4071 до 4076)**	39,160	34,767
4071	741100	Камате	2,457	1,476
4072	741200	Дивиденде		
4073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
4074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		
4075	741500	Закуп непроизведене имовине	36,703	33,291
4076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
4077	**742000**	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 4078 до 4081)**	37,059	35,208
4078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	29,689	29,256
4079	742200	Таксе и накнаде	4,857	4,263
4080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	2,513	1,689
4081	742400	Импутиране продаје добара и услуга		
4082	**743000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 4083 до 4088)**	3,906	3,669
4083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		
4084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
4085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	3,828	3,652
4086	743400	Приходи од пенала		
4087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
4088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	78	17
4089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (4090 + 4091)**	6,686	6,979
4090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	6,686	6,979
4091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
4092	**745000**	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (4093)**	4,990	2,388
4093	745100	Мешовити и неодређени приходи	4,990	2,388
4094	**770000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4095 + 4097)**	339	1,051
4095	**771000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4096)**	202	476
4096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	202	476
4097	**772000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (4098)**	137	575
4098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	137	575
4099	**780000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4100)**	4,801	5,277
4100	**781000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4101 + 4102)**	4,801	5,277
4101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	4,801	5,277

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
4103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4104)**		
4104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4105)**		
4105	**791100**	Приходи из буџета		
4106	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107 + 4114 + 4121 + 4124)**	499	502
4107	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4108 + 4110 + 4112)**	499	502
4108	**811000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (4109)**	499	502
4109	811100	Примања од продаје непокретности	499	502
4110	**812000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (4111)**		
4111	812100	Примања од продаје покретне имовине		
4112	**813000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4113)**		
4113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
4114	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (4115 + 4117 + 4119)**		
4115	**821000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (4116)**		
4116	821100	Примања од продаје робних резерви		
4117	**822000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (4118)**		
4118	822100	Примања од продаје залиха производње		
4119	**823000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4120)**		
4120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
4121	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4122)**		
4122	**831000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4123)**		
4123	831100	Примања од продаје драгоцености		
4124	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (4125 + 4127 + 4129)**		
4125	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (4126)**		
4126	841100	Примања од продаје земљишта		
4127	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (4128)**		
4128	842100	Примања од продаје подземних блага		
4129	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (4130)**		
4130	843100	Примања од продаје шума и вода		
4131	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4132 + 4151)**		
4132	**910000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (4133 + 4143)**		
4133	**911000**	**ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 4134 до 4142)**		
4134	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
4136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		
4137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
4138	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи		
4139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		
4140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
4141	911800	Примања од домаћих меница		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4142	911900	Исправка унутрашњег дуга		
4143	**912000**	**ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 4144 до 4150)**		
4144	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
4145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
4146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција		
4147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
4148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
4149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
4150	912900	Исправка спољног дуга		
4151	**920000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4152 + 4162)**		
4152	**921000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4153 до 4161)**		
4153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
4155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
4156	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
4157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		
4158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		
4160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
4161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
4162	**922000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4163 до 4170)**		
4163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
4164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
4165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		
4166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
4167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
4168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
4169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
4170	922800	Примања од продаје стране валуте		
4171		**НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)**	803,150	787,888
4172	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)**	654,006	635,182
4173	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4174 + 4176 + 4180 + 4182 + 4187 + 4189 + 4191 + 4193)**	209,696	211,374
4174	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (4175)**	165,639	167,472

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4175	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	165,639	167,472
4176	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 4177 до 4179)**	29,964	29,805
4177	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	20,294	20,044
4178	412200	Допринос за здравствено осигурање	8,441	8,521
4179	412300	Допринос за незапосленост	1,229	1,240
4180	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (4181)**	348	255
4181	413100	Накнаде у натури	348	255
4182	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 4183 до 4186)**	8,934	7,315
4183	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	741	220
4184	414200	Расходи за образовање деце запослених		
4185	414300	Отпремнине и помоћи	4,682	3,135
4186	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	3,511	3,960
4187	**415000**	**НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4188)**	1,937	2,291
4188	415100	Накнаде трошкова за запослене	1,937	2,291
4189	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (4190)**	2,874	4,236
4190	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	2,874	4,236
4191	**417000**	**ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (4192)**		
4192	417100	Посланички додатак		
4193	**418000**	**СУДИЈСКИ ДОДАТАК (4194)**		
4194	418100	Судијски додатак		
4195	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)**	225,661	238,969
4196	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)**	77,967	72,935
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1,508	1,400
4198	421200	Енергетске услуге	42,140	38,276
4199	421300	Комуналне услуге	21,363	22,295
4200	421400	Услуге комуникација	8,069	6,483
4201	421500	Трошкови осигурања	3,125	2,936
4202	421600	Закуп имовине и опреме	136	217
4203	421900	Остали трошкови	1,626	1,328
4204	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)**	1,600	1,706
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи	881	635
4206	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	194	668
4207	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		
4208	422400	Трошкови путовања ученика	44	90
4209	422900	Остали трошкови транспорта	481	313
4210	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)**	37,425	42,279
4211	423100	Административне услуге	3,898	3,590
4212	423200	Компјутерске услуге	1,757	2,551
4213	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	591	276
4214	423400	Услуге информисања	4,195	4,658
4215	423500	Стручне услуге	16,034	20,682
4216	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1,662	2,602
4217	423700	Репрезентација	5,110	4,852
4218	423900	Остале опште услуге	4,178	3,068
4219	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)**	76,985	83,858
4220	424100	Пољопривредне услуге		18,872
4221	424200	Услуге образовања, културе и спорта	14,908	21,965
4222	424300	Медицинске услуге	1,145	714
4223	424400	Услуге одржавања аутопутева	11,915	4,599

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4224	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	10,127	8,014
4225	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	3,166	5,256
4226	424900	Остале специјализоване услуге	35,724	24,438
4227	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)**	9,192	11,872
4228	425100	Текуће поправке и одражавање зграда и објеката	4,141	5,095
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	5,051	6,777
4230	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)**	22,492	26,319
4231	426100	Административни материјал	4,655	4,844
4232	426200	Материјали за пољопривреду	2	5
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	1,095	1,188
4234	426400	Материјали за саобраћај	2,841	3,402
4235	426500	Материјали за очување животне средине и науку		100
4236	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	1,282	3,536
4237	426700	Медицински и лабораторијски материјали		8
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	6,211	5,588
4239	426900	Материјали за посебне намене	6,406	7,648
4240	**430000**	**АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (4241 + 4245 + 4247 + 4249 + 4253)**		
4241	**431000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 4242 до 4244)**		
4242	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		
4243	431200	Амортизација опреме		
4244	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		
4245	**432000**	**АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (4246)**		
4246	432100	Амортизација култивисане имовине		
4247	**433000**	**УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (4248)**		
4248	433100	Употреба драгоцености		
4249	**434000**	**УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 4250 до 4252)**		
4250	434100	Употреба земљишта		
4251	434200	Употреба подземног блага		
4252	434300	Употреба шума и вода		
4253	**435000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (4254)**		
4254	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
4255	**440000**	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (4256 + 4266 + 4273 + 4275)**	4,672	1,371
4256	**441000**	**ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА (од 4257 до 4265)**	4,082	1,271
4257	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
4258	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
4259	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
4260	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	3,974	1,199
4261	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
4262	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
4263	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
4264	441800	Отплата камата на домаће менице		
4265	441900	Финансијске промене на финансијским лизингима	108	72
4266	**442000**	**ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 4267 до 4272)**		
4267	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4268	442200	Отплата камата страним владама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4269	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		
4270	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
4271	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
4272	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
4273	**443000**	**ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (4274)**		
4274	443100	Отплата камата по гаранцијама		
4275	**444000**	**ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 4276 до 4278)**	590	100
4276	444100	Негативне курсне разлике	392	50
4277	444200	Казне за кашњење	198	50
4278	444300	Остали пратећи трошкови задуживања		
4279	**450000**	**СУБВЕНЦИЈЕ (4280 + 4283 + 4286 + 4289)**	22,637	18,361
4280	**451000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4281 + 4282)**	22,637	18,361
4281	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	13,479	18,361
4282	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	9,158	
4283	**452000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4284 + 4285)**		
4284	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
4285	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
4286	**453000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4287 + 4288)**		
4287	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
4288	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
4289	**454000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (4290 + 4291)**		
4290	454100	Текуће субвенције приватним предузећима		
4291	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
4292	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4293 + 4296 + 4299 + 4302 + 4305)**	106,170	96,455
4293	**461000**	**ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (4294 + 4295)**		
4294	461100	Текуће донације страним владама		
4295	461200	Капиталне донације страним владама		
4296	**462000**	**ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4297 + 4298)**		
4297	462100	Текуће дотације међународним организацијама		
4298	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		
4299	**463000**	**ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (4300 + 4301)**	70,988	66,436
4300	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	70,179	66,436
4301	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	809	
4302	**464000**	**ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (4303 + 4304)**	7,950	9,166
4303	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	7,950	9,166
4304	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
4305	**465000**	**ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4306 + 4307)**	27,232	20,853
4306	465100	Остале текуће дотације и трансфери	26,990	20,853
4307	465200	Остале капиталне дотације и трансфери	242	

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4308	**470000**	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (4309 + 4313)**	21,220	19,583
4309	**471000**	**ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 4310 до 4312)**		
4310	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
4311	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
4312	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање		
4313	**472000**	**НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 4314 до 4322)**	21,220	19,583
4314	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
4315	472200	Накнаде из буџета за породиљско одсуство		
4316	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	6,972	6,869
4317	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
4318	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
4319	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		
4320	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	14,233	12,577
4321	472800	Накнаде из буџета за становање и живот		
4322	472900	Остале накнаде из буџета	15	137
4323	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)**	63,950	49,069
4324	**481000**	**ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4325 + 4326)**	59,399	46,099
4325	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
4326	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	59,399	46,099
4327	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 4328 до 4330)**	3,995	2,970
4328	482100	Остали порези	3,431	2,637
4329	482200	Обавезне таксе	168	195
4330	482300	Новчане казне, пенали и камате	396	138
4331	**483000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (4332)**	500	
4332	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	500	
4333	**484000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (4334 + 4335)**		
4334	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода		
4335	484200	Накнада штете од дивљачи		
4336	**485000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (4337)**	56	
4337	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	56	
4338	**489000**	**РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4339)**		
4339	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4340	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)**	124,273	133,042
4341	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)**	123,757	132,376

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4342	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 4343 до 4346)**	110,734	119,550
4343	511100	Куповина зграда и објеката	4,467	5,956
4344	511200	Изградња зграда и објеката	58,291	31,466
4345	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	38,261	65,722
4346	511400	Пројектно планирање	9,715	16,406
4347	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)**	10,677	10,407
4348	512100	Опрема за саобраћај	1,510	526
4349	512200	Административна опрема	3,544	4,320
4350	512300	Опрема за пољопривреду	2,040	
4351	512400	Опрема за заштиту животне средине		48
4352	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		63
4353	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	545	5,397
4354	512700	Опрема за војску	39	
4355	512800	Опрема за јавну безбедност		
4356	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	2,999	53
4357	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (4358)**	1,104	611
4358	513100	Остале некретнине и опрема	1,104	611
4359	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (4360)**		
4360	514100	Култивисана имовина		
4361	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (4362)**	1,242	1,808
4362	515100	Нематеријална имовина	1,242	1,808
4363	**520000**	**ЗАЛИХЕ (4364 + 4366 + 4370)**	516	666
4364	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (4365)**		
4365	521100	Робне резерве		
4366	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 4367 до 4369)**		
4367	522100	Залихе материјала		
4368	522200	Залихе недовршене производње		
4369	522300	Залихе готових производа		
4370	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4371)**	516	666
4371	523100	Залихе робе за даљу продају	516	666
4372	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (4373)**		
4373	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (4374)**		
4374	531100	Драгоцености		
4375	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (4376 + 4378 + 4380)**		
4376	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (4377)**		
4377	541100	Земљиште		
4378	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (4379)**		
4379	542100	Копови		
4380	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (4381 + 4382)**		
4381	543100	Шуме		
4382	543200	Воде		
4383	**55000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4384)**		
4384	**551000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4385)**		
4385	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4386	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4387 + 4412)**	24,871	19,664
4387	**610000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (4388 + 4398 + 4406 + 4408 + 4410)**	24,791	19,664

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4388	**611000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 4389 до 4397)**	24,791	19,664
4389	611100	Отплата главнице на домаће хартије од вредности, изузев акција		
4390	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
4391	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
4392	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	24,791	19,664
4393	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		
4394	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
4395	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
4396	611800	Отплата домаћих меница		
4397	611900	Исправка унутрашњег дуга		
4398	**612000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 4399 до 4405)**		
4399	612100	Отплата главнице на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4400	612200	Отплата главнице страним владама		
4401	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		
4402	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
4403	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
4404	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		
4405	612900	Исправка спољног дуга		
4406	**613000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (4407)**		
4407	613100	Отплата главнице по гаранцијама		
4408	**614000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (4409)**		
4409	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
4410	**615000**	**ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (4411)**		
4411	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
4412	**620000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4413 + 4423 + 4432)**	80	
4413	**621000**	**НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4414 до 4422)**	80	
4414	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4415	621200	Кредити осталим нивоима власти		
4416	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
4417	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
4418	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		
4419	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4420	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
4421	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
4422	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала	80	
4423	**622000**	**НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4424 до 4431)**		
4424	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
4425	622200	Кредити страним владама		
4426	622300	Кредити међународним организацијама		
4427	622400	Кредити страним пословним банкама		
4428	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		
4429	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
4430	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
4431	622800	Куповина стране валуте		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4432	623000	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4433)**		
4433	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4434		**ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001 – 4171) > 0**		
4435		**МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4171 – 4001) > 0**	29,148	32,841
4436		**САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ**	109,140	79,643
4437		**КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)**	774,393	755,757
4438		Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000	391	710
4439		**КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)**	803,890	787,926
4440		Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода		
4441		Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000	740	38
4442		**САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)**	79,643	47,474

Датум, 10.04.2019 . године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

Образац 5

| ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА | | |

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања							
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица								
5007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица								
5008	**712000**	**ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (5009)**	1							
5009	712100	Порез на фонд зарада	1							
5010	**713000**	**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 5011 до 5016)**	150,501	137,696			137,696			
5011	713100	Периодични порези на непокретности	109,000	106,422			106,422			
5012	713200	Периодични порези на нето имовину								
5013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	3,500	3,837			3,837			
5014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	38,001	27,437			27,437			
5015	713500	Други једнократни порези на имовину								
5016	713600	Други периодични порези на имовину								
5017	**714000**	**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 5018 до 5022)**	35,540	30,479			30,479			
5018	714100	Општи порези на добра и услуге								
5019	714300	Добит фискалних монопола								
5020	714400	Порези на појединачне услуге	710	473			473			
5021	714500	Порези, таксе и накнаде за употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	34,830	30,006			30,006			
5022	714600	Други порези на добра и услуге								
5023	**715000**	**ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 5024 до 5029)**								
5024	715100	Царине и друге увозне дажбине								
5025	715200	Порези на извоз								
5026	715300	Добит извозних или увозних монопола								
5027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5028	715500	Порези на продају или куповину девиза								
5029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције								
5030	**716000**	**ДРУГИ ПОРЕЗИ (5031 + 5032)**	6,000	4,871			4,871			
5031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	6,000	4,871			4,871			
5032	716200	Други порези које плаћају остала лица или која се не могу идентификовати								
5033	**717000**	**АКЦИЗЕ (од 5034 до 5039)**								
5034	717100	Акцизе на деривате нафте								
5035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине								
5036	717300	Акцизе на алкохолна пића								
5037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића								
5038	717500	Акциза на кафу								
5039	717600	Друге акцизе								
5040	**719000**	**ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 5041 до 5046)**								
5041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица								
5042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица								
5043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица								
5044	719400	Остали једнократни порези на имовину								
5045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници								
5046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица								
5047	**720000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (5048 + 5053)**								
5048	**721000**	**ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 5049 до 5052)**								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених								
5050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодаваца								
5051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица								
5052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разрезати								
5053	**722000**	**ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 5054 до 5056)**								
5054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника								
5055	722200	Социјални допринос на терет послодаваца								
5056	722300	Импутирани социјални доприноси								
5057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)**	245,231	197,942			93,195		20,281	84,466
5058	**731000**	**ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (5059 + 5060)**								
5059	731100	Текуће донације од иностраних држава								
5060	731200	Капиталне донације од иностраних држава								
5061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)**	40,450	20,281					20,281	
5062	732100	Текуће донације од међународних организација	40,450	19,590					19,590	
5063	732200	Капиталне донације од међународних организација								
5064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		691					691	
5065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ								
5066	**733000**	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)**	204,781	177,661			93,195			84,466
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	122,587	114,255			93,195			21,060
5068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	82,194	63,406						63,406
5069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)**	135,612	83,011			73,600		6,920	2,491
5070	**741000**	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076)**	38,910	34,767			34,767			
5071	741100	Камате	3,000	1,476			1,476			
5072	741200	Дивиденде								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација								
5074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања								
5075	741500	Закуп непроизведене имовине	35,910	33,291			33,291			
5076	741600	Финансијске промене на финансијским дериватима								
5077	**742000**	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)**	44,736	35,208			33,736			1,472
5078	742100	Приходи од продаје добара и услуга који вакупа од стране тржишних организација	37,050	29,256			27,946			1,310
5079	742200	Таксе и накнаде	5,800	4,263			4,263			
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	1,886	1,689			1,527			162
5081	742400	Импутиране продаје добара и услуга								
5082	**743000**	**ПОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 5083 до 5088)**	4,450	3,669			3,669			
5083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела								
5084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе								
5085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	4,400	3,652			3,652			
5086	743400	Приходи од пенала								
5087	743500	Приходи од одузете имовинске користи								
5088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	50	17			17			
5089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091)**	7,500	6,979			59		6,920	
5090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	7,500	6,979			59		6,920	
5091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица								
5092	**745000**	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)**	40,016	2,388			1,369			1,019
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи	40,016	2,388			1,369			1,019

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5094	**770000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095 + 5097)**	1,100	1,051			575	215		261
5095	**771000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5096)**	500	476				215		261
5096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	500	476				215		261
5097	**772000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (5098)**	600	575			575			
5098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	600	575			575			
5099	**780000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5100)**	5,980	5,277						5,277
5100	**781000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5101 + 5102)**	5,980	5,277						5,277
5101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	5,980	5,277						5,277
5102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања								
5103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)**								
5104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)**								
5105	791100	Приходи из буџета								
5106	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121 + 5124)**	42,100	502			502			
5107	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112)**	42,100	502			502			
5108	**811000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5109)**	41,400	502			502			
5109	811100	Примања од продаје непокретности	41,400	502			502			
5110	**812000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (5111)**	700							
5111	812100	Примања од продаје покретне имовине	700							
5112	**813000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5113)**								
5113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава								

Ознака ОП	Број конта	Опис	План планираних прихода и примања	План остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5114	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (5115 + 5117 + 5119)**								
5115	**821000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (5116)**								
5116	821100	Примања од продаје робних резерви								
5117	**822000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (5118)**								
5118	822100	Примања од продаје залиха производње								
5119	**823000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5120)**								
5120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају								
5121	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5122)**								
5122	**831000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5123)**								
5123	831100	Примања од продаје драгоцености								
5124	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (5125 + 5127 + 5129)**								
5125	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (5126)**								
5126	841100	Примања од продаје земљишта								
5127	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (5128)**								
5128	842100	Примања од продаје подземних блага								
5129	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (5130)**								
5130	843100	Примања од продаје шума и вода								
5131	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)**								
5132	**910000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5133 + 5143)**								
5133	**911000**	**ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 5134 до 5142)**								
5134	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти								
5136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи								
5137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи								
5138	911500	Примања од задуживања код осталих поверилаца у земљи								
5139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи								
5140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата								
5141	911800	Примања од домаћих меница								
5142	911900	Исправка упутрашњег дуга								
5143	**912000**	**ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 5144 до 5150)**								
5144	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту								
5145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава								
5146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција								
5147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака								
5148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца								
5149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата								
5150	912900	Исправка сложеног дуга								
5151	**920000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5152 + 5162)**								
5152	**921000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5153 до 5161)**								
5153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти								
5155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5156	921400	Примања од отплате кредита домаћим пословним банкама								
5157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама								
5158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи								
5160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи								
5161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала								
5162	**922000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5163 до 5170)**								
5163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција								
5164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама								
5165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама								
5166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама								
5167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама								
5168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама								
5169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала								
5170	922800	Примања од продаје стране валуте								
5171		**УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)**	914,525	755,047			635,136	215	27,201	92,495

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)**	972,779	768,224			631,733	215	28,626	107,650
5173	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)**	768,406	635,182			562,820	215	17,994	54,153
5174	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)**	227,526	211,374			203,345	215		7,814
5175	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)**	177,782	167,472			164,943			2,529
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	177,782	167,472			164,943			2,529
5177	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)**	31,935	29,805			27,285			2,520
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	21,434	20,044			18,355			1,689
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	8,880	8,521			7,796			725
5180	412300	Допринос за незапосленост	1,621	1,240			1,134			106
5181	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)**	656	255			20			235
5182	413100	Накнаде у натури	656	255			20			235
5183	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)**	8,961	7,315			5,398	215		1,702
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	515	220				215		5
5185	414200	Расходи за образовање деце запослених								
5186	414300	Отпремнине и помоћи	3,856	3,135			2,620			515
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	4,590	3,960			2,778			1,182
5188	**415000**	**НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)**	2,540	2,291			1,808			483
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	2,540	2,291			1,808			483
5190	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)**	5,652	4,236			3,891			345

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	5,652	4,236			3,891			345
5192	**417000**	**ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (5193)**								
5193	417100	Посланички додатак								
5194	**418000**	**СУДИЈСКИ ДОДАТАК (5195)**								
5195	418100	Судијски додатак								
5196	420000	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)**	307,636	238,969			185,202		17,945	35,822
5197	421000	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)**	87,589	72,935			62,002		47	10,886
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1,427	1,400			730		47	623
5199	421200	Енергетске услуге	49,840	38,276			34,494			3,782
5200	421300	Комуналне услуге	23,759	22,295			19,806			2,489
5201	421400	Услуге комуникација	7,043	6,483			4,122			2,361
5202	421500	Трошкови осигурања	3,428	2,936			1,854			1,082
5203	421600	Закуп имовине и опреме	470	217			217			
5204	421900	Остали трошкови	1,622	1,328			779			549
5205	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)**	2,655	1,706			1,517		74	115
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	1,025	635			490		30	115
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	933	668			668			
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	5							
5209	422400	Трошкови путовања ученика	130	90			90			
5210	422900	Остали трошкови транспорта	562	313			269		44	
5211	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)**	56,096	42,279			32,224		4,713	5,342
5212	423100	Административне услуге	4,784	3,590			2,168		560	862
5213	423200	Компјутерске услуге	2,882	2,551			2,018		235	298
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	646	276			108			168
5215	423400	Услуге информисања	5,829	4,658			3,791		243	624

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5216	423500	Стручне услуге	26,909	20,682			14,845		2,971	2,866
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	3,403	2,602			2,038		549	15
5218	423700	Репрезентација	7,017	4,852			4,575		75	202
5219	423900	Остале опште услуге	4,626	3,068			2,681		80	307
5220	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)**	108,114	83,858			65,035		9,264	9,559
5221	424100	Пољопривредне услуге	27,809	18,872			18,872			
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта	22,915	21,965			11,168		9,242	1,555
5223	424300	Медицинске услуге	900	714			619			95
5224	424400	Услуге одржавања аутопутева	5,270	4,599			4,599			
5225	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	8,970	8,014			8,014			
5226	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	14,828	5,256			4,159			1,097
5227	424900	Остале специјализоване услуге	27,422	24,438			17,604		22	6,812
5228	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)**	16,777	11,872			10,042		43	1,787
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	7,977	5,095			3,726			1,369
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	8,800	6,777			6,316		43	418
5231	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)**	36,405	26,319			14,382		3,804	8,133
5232	426100	Административни материјал	6,627	4,844			2,805		24	2,015
5233	426200	Материјали за пољопривреду	95	5			5			
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	1,364	1,188			811			377
5235	426400	Материјали за саобраћај	4,245	3,402			2,352		133	917
5236	426500	Материјали за очување животне средине и науку	260	100			100			
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	3,914	3,536			369		2,536	631
5238	426700	Медицински и лабораторијски материјали	8	8			8			

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	8,207	5,588			-3,485		9	2,094
5240	426900	Материјали за посебне намене	11,685	7,648			4,447		1,102	2,099
5241	**430000**	**АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (5242 + 5246 + 5248 + 5250 + 5254)**								
5242	**431000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 5243 до 5245)**								
5243	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката								
5244	431200	Амортизација опреме								
5245	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме								
5246	**432000**	**АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (5247)**								
5247	432100	Амортизација култивисане опреме								
5248	**433000**	**УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (5249)**								
5249	433100	Употреба драгоцености								
5250	**434000**	**УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 5251 до 5253)**								
5251	434100	Употреба земљишта								
5252	434200	Употреба подземног блага								
5253	434300	Употреба шума и вода								
5254	**435000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (5255)**								
5255	435100	Амортизација нематеријалне имовине								
5256	**440000**	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)**	1,910	1,371			1,282		49	40
5257	**441000**	**ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 5258 до 5266)**	1,500	1,271			1,233			38
5258	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности								
5259	441200	Отплата камата осталим нивоима власти								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5260	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама								
5261	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	1,400	1,199			1,199			
5262	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима								
5263	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи								
5264	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате								
5265	441800	Отплата камата на домаће меницe								
5266	441900	Финансијске промене на финансијским лиабилитиз	100	72			34			38
5267	**442000**	**ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 5268 до 5273)**								
5268	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту								
5269	442200	Отплата камата страним владама								
5270	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама								
5271	442400	Отплата камата страним пословним банкама								
5272	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима								
5273	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате								
5274	**443000**	**ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (5275)**								
5275	443100	Отплата камата по гаранцијама								
5276	**444000**	**ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)**	410	100			49		49	2
5277	444100	Негативне курсне разлике	260	50					49	1
5278	444200	Казне за кашњење	150	50			49			1
5279	444300	Остали пратећи трошкови задуживања								
5280	**450000**	**СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)**	23,350	18,361			15,312			3,049
5281	**451000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)**	23,350	18,361			15,312			3,049

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	23.350	18.361			15.312			3.049
5283	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама								
5284	**452000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5285 + 5286)**								
5285	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама								
5286	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама								
5287	**453000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5288 + 5289)**								
5288	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама								
5289	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама								
5290	**454000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (5291 + 5292)**								
5291	454100	Текуће субвенције приватним предузећима								
5292	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима								
5293	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)**	118.696	96.455			93.853			2.602
5294	**461000**	**ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (5295 + 5296)**								
5295	461100	Текуће донације страним владама								
5296	461200	Капиталне донације страним владама								
5297	**462000**	**ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5298 + 5299)**								
5298	462100	Текуће дотације међународним организацијама								
5299	462200	Капиталне дотације међународним организацијама								
5300	**463000**	**ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5301 + 5302)**	86.234	66.436			66.436			
5301	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	86.234	66.436			66.436			

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5302	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти								
5303	**464000**	**ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5304 + 5305)**	9,350	9,166			9,166			
5304	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	9,350	9,166			9,166			
5305	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања								
5306	**465000**	**ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308)**	23,112	20,853			18,251			2,602
5307	465100	Остале текуће дотације и трансфери	23,112	20,853			18,251			2,602
5308	465200	Остале капиталне дотације и трансфери								
5309	**470000**	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)**	22,042	19,583			16,740			2,843
5310	**471000**	**ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 5311 до 5313)**								
5311	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима								
5312	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга								
5313	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање								
5314	**472000**	**НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323)**	22,042	19,583			16,740			2,843
5315	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности								
5316	472200	Накнаде из буџета за породиљско одсуство								
5317	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	7,560	6,869			6,869			
5318	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености								
5319	472500	Старосне и породичне пензије из буџета								
5320	472600	Накнаде из буџета у случају смрти								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5321	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	14,342	12,577			9,754			2,823
5322	472800	Накнаде из буџета за становање и живот								
5323	472900	Остале накнаде из буџета	140	137			117			20
5324	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)**	67,246	49,069			47,086			1,983
5325	**481000**	**ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)**	62,887	46,099			45,351			748
5326	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	4,152							
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	58,735	46,099			45,351			748
5328	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)**	3,859	2,970			1,735			1,235
5329	482100	Остали порези	3,244	2,637			1,695			942
5330	482200	Обавезне таксе	323	195			40			155
5331	482300	Новчане казне, пенали и камате	292	138						138
5332	**483000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)**								
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова								
5334	**484000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (5335 + 5336)**								
5335	484100	Накнада штете за повреде или штету настalу услед елементарних непогода								
5336	484200	Накнада штете од лиценци								
5337	**485000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)**	500							
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	500							

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5339	**489000**	**РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5340)**								
5340	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5341	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)**	204,373	133,042			68,913		10,632	53,497
5342	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)**	203,673	132,376			68,247		10,632	53,497
5343	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)**	184,942	119,550			58,075		9,345	52,130
5344	511100	Куповина зграда и објеката	11,540	5,956			5,956			
5345	511200	Изградња зграда и објеката	58,495	31,466			9,012			22,454
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	87,073	65,722			30,531		8,984	26,207
5347	511400	Пројектно планирање	27,834	16,406			12,576		361	3,469
5348	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)**	15,185	10,407			7,949		1,216	1,242
5349	512100	Опрема за саобраћај	2,140	526			439			87
5350	512200	Административна опрема	5,796	4,320			3,108		57	1,155
5351	512300	Опрема за пољопривреду	450							
5352	512400	Опрема за заштиту животне средине	99	48			48			
5353	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	65	63			63			
5354	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	5,792	5,397			4,238		1,159	
5355	512700	Опрема за војску								
5356	512800	Опрема за јавну безбедност	45							
5357	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	798	53			53			
5358	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (5359)**	1,711	611			415		71	125
5359	513100	Остале некретнине и опрема	1,711	611			415		71	125

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ извршених исправки вредности	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5360	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (5361)**								
5361	514100	Култивисана имовина								
5362	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)**	1.835	1.808			1.808			
5363	515100	Нематеријална имовина	1.835	1.808			1.808			
5364	**520000**	**ЗАЛИХЕ (5365 + 5367 + 5371)**	700	666			666			
5365	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (5366)**								
5366	521100	Робне резерве								
5367	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 5368 до 5370)**								
5368	522100	Залихе материјала								
5369	522200	Залихе недовршене производње								
5370	522300	Залихе готових производа								
5371	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5372)**	700	666			666			
5372	523100	Залихе робе за даљу продају	700	666			666			
5373	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (5374)**								
5374	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (5375)**								
5375	531100	Драгоцености								
5376	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (5377 + 5379 + 5381)**								
5377	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (5378)**								
5378	541100	Земљиште								
5379	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (5380)**								
5380	542100	Копови								
5381	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (5382 + 5383)**								
5382	543100	Шуме								
5383	543200	Воде								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5384	**550000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5385)**								
5385	**551000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5386)**								
5386	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5387	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5388 + 5413)**	20.000	19.664			19,664			
5388	**610000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (5389 + 5399 + 5407 + 5409 + 5411)**	20.000	19.664			19,664			
5389	**611000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 5390 до 5398)**	20.000	19.664			19,664			
5390	611100	Отплата главнице на домаће хартије од вредности, изузев акција								
5391	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти								
5392	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама								
5393	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	20.000	19.664			19,664			
5394	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима								
5395	611600	Отплата главнице домаћинистима у земљи								
5396	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате								
5397	611800	Отплата домаћих меница								
5398	611900	Исправка унутрашњег дуга								
5399	**612000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 5400 до 5406)**								
5400	612100	Отплата главнице на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту								
5401	612200	Отплата главнице страним владама								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5402	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама								
5403	612400	Отплате главнице страним пословним банкама								
5404	612500	Отплате главнице осталим страним кредиторима								
5405	612600	Отплата главнице на стране финансијске лизинге								
5406	612900	Исправка спољног дуга								
5407	**613000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (5408)**								
5408	613100	Отплата главнице по гаранцијама								
5409	**614000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (5410)**								
5410	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг								
5411	**615000**	**ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (5412)**								
5412	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама								
5413	**620000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5414 + 5424 + 5433)**								
5414	**621000**	**НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5415 до 5423)**								
5415	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5416	621200	Кредити осталим нивоима власти								
5417	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама								
5418	621400	Кредити домаћим пословним банкама								
5419	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама								
5420	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5421	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи								
5422	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима								
5423	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала								
5424	**622000**	**НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5425 до 5432)**								
5425	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (кол 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5426	622200	Кредити страним владама								
5427	622300	Кредити међународним организацијама								
5428	622400	Кредити страним пословним банкама								
5429	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама								
5430	622600	Кредити страном невладиним организацијама								
5431	622700	Набавка страних акција и осталог капитала								
5432	622800	Куповина стране валуте								
5433	**623000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5434)**								
5434	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5435		**УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)**	992,779	787,888			651,397	215	28,626	107,650

III. УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА

Ознака ОП	Број конта	Опис	Планирани приходи и примања / расходи и издаци	Остварени приходи и примања / расходи и издаци							
				Укупно (од 6. до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	914,525	755,047			635,136	215	27,201	92,495
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	972,779	768,224			631,733	215	28,626	107,650
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0					3,403			
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 - 5436) > 0	58,254	13,177					1,425	15,155
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)								
5441	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)	20,000	19,664			19,664			
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0								
5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 – 5440) > 0	20,000	19,664			19,664			
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0								
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0	78,254	32,841			16,261		1,425	15,155

Датум 10.04.2019. године

Лице одговорно за попуњавање образца

Наредбодавац

70.

На основу члана 262. став 1. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", бр. 25/2019), члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон) и члана 45. став 1. тачка 89) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 27. јуна 2019. године, донела је

ОДЛУКУ
О ПРЕНОСУ ОСНИВАЧКИХ ПРАВА НАД ДОМОМ ЗДРАВЉА СЕНТА НА АУТОНОМНУ ПОКРАЈИНУ ВОЈВОДИНУ

Члан 1.

Преносе се оснивачка права над Домом здравља Сента, са седиштем у Сенти, у улици Бошка Југовића под бројем 6, који је уписан у судски регистар Привредног суда у Суботици у регистарски уложак број 5-194, на Аутономну Покрајину Војводину.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 510-3/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

Образложење:

Одредбом члана 74. став 2. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", бр. 25/2019), прописано је: „Дом здравља у јавној својини оснива Република Србија, а на територији аутономне покрајине - аутономна покрајина, у складу са законом и Планом мреже“.

Одредбом члана 262. став 1. и 2. Закона о здравственој заштити, прописано је:

„Република Србија, односно аутономна покрајина, преузеће оснивачка права над здравственим установама које у складу са овим законом оснива Република Србија, односно аутономна покрајина, а над којима је оснивачка права вршила јединица локалне самоуправе, на основу одлуке надлежног органа јединице локалне самоуправе.

Одлуку о преузимању оснивачких права из става 1. овог члана, за здравствене установе чији је оснивач у складу са овим законом аутономна покрајина, доноси надлежни орган аутономне покрајине и о томе, после уписа у регистар код надлежног органа, обавештава Министарство у року од десет радних дана од дана уписа“.

Одредбом члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Одредбом члана 45. став 1. тачка 11) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, оснива установе и организације у области предшколског образовања и васпитања, основног образовања и културе од значаја за општину и за припаднике свих националних заједница, социјалне заштите, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, омладине, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање“.

Одредбом члана 45. став 1. тачка 89) Статута општине Сента, прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом“.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента својим закључком утврдило је предлог Одлуке о преносу оснивачких права над Домом здравља Сента на Аутономну Покрајину Војводину и упутило га Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Одлуке о преносу оснивачких права над Домом здравља Сента на Аутономну Покрајину Војводину, донела је одлуку као у диспозитиву.

71.

На основу члана 32. става 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 и 47/2018) и члана 45. тачке 6. и 35. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 27. јуна 2019. године донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене и допуне Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист општине Сента“, бр. 17/2009, 25/2010 и 2/2014) – у даљем тексту: Одлука.

Члан 2.

У члану 3. Одлуке додаје се нови став 3. који гласи:
„За спровођење поступка давања у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом надлежан је председник општине.“
У члану 3. Одлуке досадашњи став 3. постаје став 4.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 46-26/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

72.

На основу члана 94. Закона о превозу путника у друмском саобраћају ("Службени гласник РС", број 68/2015, 41/2018, 44/2018 – др. закон, 83/2018 и 31/2019), члана 4. и 39. став 2. и 3. Закона о прекршајима ("Службени гласник РС", број 65/2013, 13/2016 и 98/2016 – одлука УС) и члана 45. став 1. тачка 71. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 4/2019), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној дана 27. јуна 2019. године донела је

ОДЛУКУ
О ТАКСИ ПРЕВОЗУ

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се начин и ближи услови обављања такси превоза на територији општине Сента (у даљем тексту: такси превоз).

Члан 2.

Такси превоз је јавни превоз који се обавља путничким возилом и за који се накнада обрачунава таксиметром.

Члан 3.

Такси превозник је привредно друштво или предузетник коме је у складу са законом и овом одлуком одобрено обављање такси превоза.

Члан 4.

Такси возач је физичко лице које управља такси возилом и обавља такси превоз, као предузетник или као запослени код предузетника или привредног друштва.

Члан 5.

Такси тарифа је скуп јединичних цена за старт, пређени километар, време чекања, долазак на адресу по позиву и превоз пртљага по комаду, о чему се путници обавештавају пре уласка у такси возило, а примењује се у зависности од доба дана или ноћи, од дана у недељи (радни дан, недеља или државни празник) и подручја на коме се вожња обавља (ужа или шира територија јединице локалне самоуправе и територије других јединица локалне самоуправе) и која је учитана у мерни инструмент.

Члан 6.

Општинско веће општине Сента, у складу са саобраћајно-техничким условима доноси програм којим дефинише организовање такси превоза у оквиру којег се одређује и оптималан број такси возила и доноси акт којим се утврђује дозвољени број возила за обављање такси превоза.

Саобраћајно-технички услови из става 1. овог члана, дефинишу се у петогодишњем периоду, на основу карактеристика превозних захтева-вожњи и стања техничког регулисања саобраћаја на територији општине Сента.

II. ТАКСИ ПРЕВОЗ

Члан 7.

Такси превоз се обавља на основу решења о одобравању такси превоза (у даљем тексту: одобрење) које издаје Одељење Општинске управе општине Сента задужен за послове саобраћаја (у даљем тексту: Одељење) у оквиру дозвољеног броја такси возила.

Одељење издаје одобрење из става 1. овог члана привредном друштву или предузетнику који у регистру привредних субјеката има регистровану претежну делатност "такси превоз" и који испуњава услове у погледу седишта, возача, возила и пословног угледа.

Члан 8.

Привредно друштво испуњава услов у погледу седишта уколико има седиште на територији општине Сента као и пословне просторије у којима се чувају основни пословни документи, посебно рачуноводствени документи, документи о људским ресурсима и други документи битни за обављање делатности такси превоза.

Предузетник испуњава услов у погледу седишта уколико поред седишта има и пребивалиште на територији општине Сента, што доказује фотокопијом личне карте.

Члан 9.

За обављање такси превоза такси возач мора да испуњава следеће услове:

1. да има возачку дозволу "Б" категорије;
2. да има звање возача моторног возила или звање техничара друмског саобраћаја или звање возача специјалисте петог степена стручне спреме, што доказује фотокопијом дипломе/уверења/сертификата уз приказ оригинала;
3. да има радно искуство на пословима возача моторног возила од најмање пет година, што доказује потврдом издатом од послодавца или фотокопијом радне књижице;
4. да има уверење о здравственој способности за возача за управљање моторним возилом које је прописима којим се уређује безбедност саобраћаја на путевима утврђено за возаче којима је управљање возилом основно занимање, издато од овлашћене здравствене организације, које није старије од три године;
5. да није осуђиван на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, полне слободе, имовине, против безбедности јавног саобраћаја, здравља људи и јавног реда и мира, док трају правне последице осуде, и да му није изречена заштитна мера забране управљања моторним возилом, док траје изречена мера, што се доказује уверењем надлежног органа, које није старије од шест месеци;

6. да има положен испит о познавању општине Сента и прописа који регулишу такси превоз, што се доказује уверењем о положеном испиту.

Проверу знања кандидата за такси возача о познавању општине Сента и прописа који регулишу такси превоз врши комисија на основу програма који доноси Председник општине.

Комисију из става 2. овог члана, која има председника и два члана образује Председник општине на период од четри године.

Такси возач мора бити у радном односу код предузетника или привредног друштва.

У предузетничкој радњи услове за такси возача мора да испуњава предузетник.

Возач који има квалификациону картицу возача или возачку дозволу са уписаним кодом "95" или сертификат о стручној компетентности за обављање послова професионалног возача сматра се да испуњава услове прописане у ставу 1. тачка 2. и 3. овог члана.

Члан 10.

Возило којим се обавља такси превоз мора да испуњава следеће услове:

1. да је путничко возило у власништву, односно лизингу привредног друштва или предузетника;
2. да је регистровано за пет места за седење, укључујући и место за седење возача;
3. да има најмање двоја врата са десне стране и управљач на левој страни;
4. да има клима уређај;
5. да размак осовине буде најмање 2.550 мм или запремине пртљажног простора најмање 350 л;
6. да мотор возила задовољи услове у погледу границе издувне емисије прописане најмање нормом "EURO 3";
7. да има уграђен исправан таксиметар који је подешен и оверен искључиво у складу са законом којим се уређује метрологија и одлуком којом се утврђује ценовник услуга такси превоза, који мора бити постављен на видном месту за корисника превоза;
8. да је регистровано према месту седишта привредног друштва, односно предузетника са регистарским таблицама чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције;
9. да има кровну ознаку у складу са одредбама ове одлуке;
10. да поседује полису за осигурање путника у јавном превозу од последица несрећног случаја;
11. има исправан суви противпожарни апарат са важећим роком употребе, на приступачном месту;
12. да је важећи ценовник услуга постављен у такси возилу тако да је видљив путнику;
13. да има исправно унутрашње осветљење;
14. да је чисто, уредно, обојено и без унутрашњих и спољашњих оштећења (естетски изглед).

Члан 11.

Испуњеност услова из члана 10. ове одлуке проверава саобраћајни инспектор Општинске управе општине Сента (у даљем тексту: саобраћајни инспектор).

Члан 12.

Привредно друштво не испуњава услов пословног угледа ако му је правноснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују привредни преступи или законом којим се уређују прекршаји, док траје изречена мера, што доказује уверењем надлежног органа које није старије од шест месеци.

Предузетник не испуњава услов пословног угледа ако му је правноснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују прекршаји, док траје изречена мера, што доказује уверењем надлежног органа које није старије од шест месеци.

Привредно друштво или предузетник не испуњава услов пословног угледа, ако има неизмирене пореске обавезе по основу регистроване делатности, што доказује уверењем надлежног органа које није старије од шест месеци.

Дуговања која се редовно измирују по основу репрограма дуга не сматрају се неизмиреним пореским обавезама.

Члан 13.

Захтев за издавање одобрења подноси се Одељењу.

Одељење издаје одобрење за обављање такси превоза на територији општине Сента, ако је број возила који се уноси у одобрење у оквиру дозвољеног броја такси возила и ако привредно друштво или предузетник испуњава услове из члана 7, 8, 9, 10. тачка 1-6. и 13-14. и члана 12. ове одлуке.

Привредно друштво или предузетник дужан је да у року од 40 дана од дана пријема одобрења пријави почетак обављања делатности надлежном органу за регистрацију привредних субјеката и да Одељењу достави доказе о испуњености услова из члана 10. тачка 7-12.

Одељење на основу издатог одобрења из става 2. овог члана издаје уверење које садржи марку, тип и број шасије возила, на основу кога се у складу са прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима, издају регистарске таблице чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције, према месту седишта такси превозника.

Ако у остављеном року не буду достављени докази из става 3. овог члана Општинско веће укинуће одобрење.

Такси превознику који у остављеном року достави доказе из става 3. овог члана Одељење издаје такси дозволу за возача и такси дозволу за возило.

Такси превозник има право да отпочне да обавља такси превоз на основу издатог одобрења после издавања дозвола из става 6. овог члана.

Такси превозник који промени правну форму или изврши статусну промену може да обавља такси превоз на основу новог одобрења које Одељење, издаје на захтев правног следбеника такси превозника, само ако су испуњени услови из члана 7., 8., 9., 10. и 12. ове одлуке и ако је број возила који се уноси у ново одобрење у оквиру дозвољеног броја такси возила.

Такси превозник дужан је да Одељењу писаним путем пријави сваку промену у погледу возила и возача за које су издате одговарајуће такси дозволе, у року од 15 дана од дана настале промене.

Уколико се ради о промени у погледу возила, такси превозник је дужан да са пријавом промене поднесе захтев за издавање новог одобрења.

Такси превозник дужан је да Одељењу пријави прекид обављања делатности у року од два дана пријаве у регистру привредних субјеката и да врати такси дозволе.

Члан 14.

Возило којим се обавља такси превоз обележава се истицањем кровне ознаке која има инсталирано осветљење и садржи натпис "Сента", "TAXI" и евиденциони број кровне ознаке.

Евиденциони број кровне ознаке одређује Одељење, на основу захтева превозника.

Натписи и евиденциони број на кровној ознаци из става 1. овог члана мора бити читко исписан словима и бројем са бојом која се јасно разликује од подлоге кровне ознаке о чему се сачињава фото документација приликом инспекцијског прегледа.

Кровна ознака је висине од 10 см до 20 см, дужине од 30 см до 80 см.

Такси возач је дужан да кровну ознаку држи укључену увек када је возило слободно.

Уколико је на крову возила постављен рекламни пано, мора бити постављен тако да не заклања кровну ознаку.

Члан 15.

Такси дозвола за возача садржи следеће податке:

1. редни број из регистра такси дозвола;
2. име и презиме такси возача;
3. фотографију такси возача (30мм x 35мм);
4. адреса пребивалишта такси возача;
5. јединствени матични број такси возача;

6. пословно име и седиште такси превозника;
7. матични број такси превозника;
8. статус такси возача (предузетник или запослени);
9. датум издавања и рок важења такси дозволе;
10. потпис овлашћеног лица и печат надлежног органа.

Образац такси дозволе за возача прописује Општинско веће општине Сента.

О издатим такси дозволама Одељење води евиденцију.

Члан 16.

Такси дозвола за возило садржи следеће податке:

1. редни број из регистра такси дозвола;
2. пословно име и седиште такси превозника;
3. матични број такси превозника;
4. порески идентификациони број такси превозника;
5. регистарска ознака такси возила;
6. марка и модел такси возила;
7. број шасије такси возила;
8. датум издавања и рок важења такси дозволе;
9. потпис овлашћеног лица и печат надлежног органа.

Образац такси дозволе за возило прописује Општинско веће општине Сента.

О издатим такси дозволама Одељење води евиденцију.

Члан 17.

Одобрење престаје да важи по сили закона:

1. брисањем привредног друштва односно предузетника из регистра привредних субјеката;
2. променом седишта привредног друштва, односно седишта или пребивалишта предузетника, на територију друге јединице локалне самоуправе;
3. правноснажношћу одлуке којом је привредном друштву изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају, прописана законом којим се уређују привредни преступи или законом којим се уређују прекршаји;
4. правноснажношћу одлуке којом је предузетнику изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују прекршаји.

У случају наступања било којег разлога из става 1. овог члана Одељење доноси решење којим се утврђује да по сили закона престаје да важи издато одобрење.

Одобрење може да престане да важи и по захтеву такси превозника у ком случају Одељење доноси решење о престанку важења издатог одобрења по захтеву странке.

Против решења из става 2. и 3. овог члана може се изјавити жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана пријема решења.

Такси превозник коме је решењем из става 2. овог члана утврђено да по сили закона престаје да важи издато одобрење дужан је да такси дозволе врати Одељењу у року од три дана од дана пријема тог решења.

Такси превозник коме на основу решења из става 3. овог члана престаје да важи издато одобрење дужан је да такси дозволе врати Одељењу у року одређеном у решењу.

III. ТАКСИ СТАЈАЛИШТА

Члан 18.

Такси стајалиште (у даљем тексту: стајалиште) је место на јавној саобраћајној или другој посебно уређеној површини које је одређено и уређено за пристајање такси возила, чекање и пријем путника и које је обележено саобраћајном сигнализацијом сходно прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на јавним путевима.

Стајалишта из става 1. овог члана одређује Одељење.

Члан 19.

Стајалишта могу да буду стална и повремена.

Стална стајалишта су одређене и уређене саобраћајне површине за организовано обављање такси превоза, односно за чекање и пријем путника.

Повремена стајалишта су одређене површине које се користе за време одржавања вашара, већих спортских и културних манифестација и значајних скупова.

Члан 20.

Стална стајалишта се обележавају хоризонталном и вертикалном сигнализацијом.

Члан 21.

Стајалишта могу да користе само превозници који имају одобрење за коришћење такси стајалишта.

Одобрење из става 1. овог члана издаје Одељење на захтев превозника.

Одобрење из става 1. овог члана може се издати уколико превозник нема неизмирених обавеза по основу изворних локалних јавних прихода.

Потврду из става 3. овог члана издаје Одсек за локалну пореску администрацију Одељења за привреду и финансије, по службеној дужности на захтев Одељења.

На стајалишту се таксi возила постављају према редоследу долазака у границама обележених места и на начин како је дефинисано саобраћајном сигнализацијом.

За време коришћења стајалишта превозник је обавезан да буде поред или у такси возилу.

IV. ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

Члан 22.

Такси превозник којем је Одељење издао одобрење може да обавља такси превоз само на територији општине Сента.

Изузетно, такси превозник може да обави такси превоз преко територије, односно превоз који се завршава на територији друге јединице локалне самоуправе, ако је такси превоз започет на територији општине Сента.

Такси превозник који обави превоз у смислу става 2. овог члана дужан је да одмах по изласку путника из возила уклони кровну ознаку.

У случају када је потребно да истог путника врати, таксиметар мора бити укључен све време чекања.

Члан 23.

Такси возач може да започне такси превоз са такси стајалишта, на телефонски позив или на заустављање путника.

Члан 24.

Такси возач је дужан да прими у возило сваког путника у границама расположивих седишта и изврши вожњу до захтеваног одредишта.

Такси возач може одбити захтев за превозом ако се одредиште превоза не налази на територији општине Сента.

Такси возач може одбити захтев за превозом ако оцени да је пртљаг путника такав да може да оштети или упрља пртљажни простор, као и у случају када је пртљаг кабаст или тежак и не може да стане у пртљажни простор, односно може изазвати преоптерећење такси возила.

Под пртљагом сматра се кофер, путна торба, кофа, склопива инвалидска колица, склопива колица за бебе, спортска опрема и друге ствари чије су димензије веће од 40x20x55 см, односно масе веће од 8 килограма.

Под ручним пртљагом сматра се женска ташна, акта ташна, преносиви рачунар, кишобран, фотоапарат, штап за помоћ при кретању, штаке и сличне ствари које путник сам чува, носи са собом и уноси у такси возило у простор за путнике.

Члан 25.

Такси возач је дужан да вожњу обави најкраћом трасом до одредишта, а ако то није најповољнија траса у погледу цене превоза, дужан је да препоручи повољнију трасу, осим у случају када путник захтева одређену трасу.

Када је такси возило у функцији јавног превоза, такси возач је дужан да истакне кровну ознаку.

Осветљење кровне ознаке мора бити искључено увек када је путник у возилу.

Услуга такси превоза који отпочиње са такси стајалишта пружа се возилом по избору корисника услуге.

Члан 26.

Такси возач је обавезан да се за време обављања превоза према путницима опходи са пажњом и поштовањем.

Такси возач је обавезан да приликом обављања превоза буде уредан и да му је одећа прикладна.

Члан 27.

Такси возилом не могу се превозити деца млађа од шест година без пунолетног пратиоца.

Такси возилом не могу се превозити посмртни остаци и угинуле животиње.

Лица која се насилно понашају, лица под дејством алкохола или дроге, лица која могу запрљати или оштетити унутрашњост такси возила и кућни љубимци, могу се превозити такси возилом само уз сагласност такси возача.

У делу путничког возила којим се обавља такси превоз намењеном за превоз путника не могу се смештати ствари које нису ручни пртљаг, осим уз сагласност такси возача.

Члан 28.

Такси возач може у току такси превоза, уз сагласност или на захтев путника, да прими у такси возило и друга лица.

Када путник који је примљен у току такси превоза настави да користи такси возило, место изласка претходног путника сматра се местом са кога је превозник започео нови такси превоз.

Члан 29.

Уколико такси возач такси возило користи за сопствене потребе или уколико не обавља делатност такси превоза, дужан је да уклони такси таблу са возила или да је прекрије.

Члан 30.

У возилу којим се обавља такси превоз мора се налазити:

1. одобрење за обављање такси превоза;
2. такси дозвола за возача;
3. такси дозвола за возило;
4. важећи Ценовник услуга такси превоза;
5. уговор о раду за возача запосленог код такси превозника;
6. доказ о осигурању путника у јавном превозу од последица несрећног случаја;
7. обавештење Одељења о броју телефона на који корисник такси превоза може изјавити притужбе на пружену такси услугу;
8. решење о одређивању броја кровне ознаке.

Члан 31.

Путничким возилом којим се обавља такси превоз забрањено је обављање линијског превоза.

Такси превозник не може користити аутобуска стајалишта која су одређена за међумесни превоз.

Такси превозник не може било којом својом радњом која се односи на давање на коришћење кровне ознаке, одобрења, такси дозволе, такси возила и друго, да омогући другим правним лицима, предузетницима или физичким лицима да обављају такси превоз.

Члан 32.

Такси возач може да заустави и паркира такси возило у складу са законом и овом одлуком.

V. НАКНАДА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

Члан 33.

Накнада за услугу такси превоза утврђује се важећим Ценовником услуга такси превоза (у даљем тексту: Ценовник услуга) и наплаћује се у износу који покаже таксиметар на месту опредељења корисника.

Члан 34.

Ценовник услуга такси превоза доноси Општинско веће општине Сента.

У Ценовнику услуга утврђују се цене услуга у оквиру такси тарифе.

У Ценовнику услуга се приказује цена такси услуге по старту, по пређеном километру и по минуту чекања.

Ценовником услуга се може утврдити цена такси услуге доласка на адресу по позиву и цена такси услуге превоза пртљага по комаду.

Члан 35.

Такси возач је дужан да приликом отпочињања превоза укључи таксиметар.

Такси превозник је дужан да за извршену услугу превоза наплати цену превоза у износу који показује таксиметар у тренутку завршетка превоза.

Такси превозник је дужан да изда рачун кориснику услуге такси превоза за обављени превоз, који садржи назив и седиште такси превозника, датум, релацију или километражу и цену превоза.

Члан 36.

У случају немогућности да заврши започети такси превоз, такси возачу припада половина износа цене услуге који покаже таксиметар у моменту прекида такси превоза, осим у случају квара такси возила, када му не припада.

У случају квара такси возила, такси превозник је дужан да путнику обезбеди наставак започетог такси превоза другим такси возилом.

VI. РЕГИСТАР

Члан 37.

Одељење води регистар такси превозника, такси возача, такси возила и кровних ознака за свако возило за које је издата такси дозвола.

Регистар из става 1. овог члана садржи нарочито: пословно име, седиште и матични број такси превозника, ПИБ, број и датум одобрења, име и презиме такси возача, као податке о личности, број такси дозволе за возача, број такси дозволе за возило, број шасије и регистарске таблице такси возила.

VII. НАДЗОР

Члан 38.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши Одељење.

Инспексијски надзор над применом ове одлуке врши саобраћајни инспектор.

Саобраћајни инспектор може у случају потребе затражити помоћ од органа унутрашњих послова, ради обезбеђења извршења решења и спровођења других радњи.

Такси превозник и такси возач је дужан да саобраћајном инспектору омогући несметано вршење послова, стави на увид потребна документа и у року који саобраћајни инспектор одреди, достави потребне податке и поступи по налогу инспектора.

Члан 39.

У вршењу инспекцијског надзора над применом ове одлуке инспектор има дужности и овлашћења у складу са законом који уређује такси превоз.

VIII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара казниће се за прекршај привредно друштво:

1. ако не поступи према члану 13. став 9. ове одлуке;
2. ако не поступи према члану 13. став 11. ове одлуке;
3. ако не поступи према члану 17. став 5. ове одлуке;
4. ако не поступи према члану 17. став 6. ове одлуке;
5. ако стајалиште користе без одобрења за коришћење такси стајалишта;
6. ако се у возилу којим се обавља такси превоз не налази неки од докумената прописаних у члану 30. ове одлуке;
7. ако обавља линијски превоз;
8. ако користи аутобуска стајалишта која су одређена за међумесни превоз;
9. ако поступи супротно ограничењу прописаном у члан 31. став 3. ове одлуке;
10. ако поступи супротно прописаном у члану 35. ове одлуке;
11. ако не поступи према члану 36. став 2. ове одлуке;
12. ако не поступи према члану 38. став 4. ове одлуке.

Новчаном казном од 5.000 динара казниће се одговорно лисе у привредном друштву за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 20.000 динара казниће се предузетник за прекршај из става 1. овог члана.

Члан 41.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара казниће се за прекршај такси возач:

1. ако не прими у возило путника у границама расположивих седишта (члан 24. став 1.);
2. ако се за време обављања превоза према путницима не опходи са пажњом и поштовањем (члан 26. став 1.);

3. ако је приликом обављања превоза неуредан или има неприкладу одећу (члан 26. став 2.);
4. ако поступи супротно ограничењу прописаном у члан 27. став 1. и 2. ове одлуке;
5. ако поступи супротно прописаном у члану 29. ове одлуке.

IX. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 42.

Такси возачи, који на дан ступања на снагу ове одлуке имају статус такси возача, сматра се да испуњавају услов из члана 9. став 1. тачка 1., 2., 3. и 6. ове одлуке.

Возила такси превозника која на дан ступања на снагу ове одлуке имају статус такси возила, сматра се да испуњавају услов у погледу броја возила у оквиру дозвољеног броја.

Члан 43.

Такси превозници који на дан ступања на снагу ове одлуке имају важеће одобрење, имају обавезу да своје пословање ускладе са одредбама ове одлуке, у роковима прописаним законом.

Члан 44.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о такси превозу ("Службени лист општине Сента", број 4/2016 и 29/2016).

Члан 45.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 344-22/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

73.

На основу члана 54. Закона о добробити животиња („Сл. гласник РС“,бр. 41/09), члана 45. тачка 31. Статута општине Сента („Сл.лист општине Сента“,бр.4/19) и члана 3. Одлуке о условима и начину држања паса и мачака на територији општине Сента („Сл.лист општине Сента“,бр.14/2014 и 3/2017) Скупштина општине Сента, на седници одржаној дана 27. јуна 2019. године, донело је:

ПРОГРАМ
КОНТРОЛЕ И СМАЊЕЊА ПОПУЛАЦИЈЕ НАПУШТЕНИХ ПАСА И МАЧАКА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

1. УВОД

Популације паса и мачака на улицама, јавним површинама и пољима резултат је напуштања кућних љубимаца од стране њихових власника и њихове даље репродукције. У недостатку хране и неге, њихово удруживање и хордашење, могућност напада на грађане и реална опасност од преношења заразних болести постају велики проблем за безбедност и сигурност грађана.

Програм се доноси ради системског решавања наведеног проблема и координираног деловања надлежних органа, организација и удружења.

Програм је усмерен ка постизању следећих циљева:

1. **Социјално - безбедносни** - успостављање сигурности и безбедности грађана од напада и нарушавања осећаја сигурности.
2. **Здравствени** - спречавање ширења заразних болести животиња као и болести које се могу пренети на људе.
3. **Хуманн однос према жнвотнњама** - хумано поступање са животињама доприноси хуманизацији појединаца и заједнице у целини.
4. **Едукативни** - кроз различите едукативне програме подстиче се свест грађана о значају контроле и смањења популације напуштених кућних љубимаца, као и о неопходним мерама које је потребно предузети у циљу заштите добробити животиња.

Програм се заснива на следећој законској и подзаконској регулативи:

1. Закон о ветеринарству („Сл.гласник РС“, бр.91/2005, 30/2010,93/2012 и 17/2019- др.закон)
2. Закон о добробити животиња („Сл.гласник РС“, бр.41/2009)
3. Правилник о начину обележавања и регистрације паса и мачака („Сл. гласник РС“, бр.23/2012)
4. Правилник о условима које морају да испуњавају прихватилишта и пансиони за животиње („Сл. гласник РС“, бр. 19/2012)
5. Одлука о условима и начину држања паса и мачака на територији општине Сента („Сл. лист општине Сента“,бр.14/2014 и 3/2017)

Чланом 54. Закона о добробити животиња прописано је да су органи јединица локалне самоуправе дужни да израде и спроводе **Програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака према специфичностима средине.**

Законом о ветеринарству уређује се заштита и унапређење здравља животиња, утврђују се заразне болести животиња и мере за спречавање ширења, сузбијања и искорењивања заразних болести животиња и болести које се са животиња могу пренети на људе.

Програм се заснива пре свега на одредбама члана 6.,7.,66.,67.,69. и 70. Закона о добробити животиња. Чланом 66. Закона прописано је: Орган јединице локалне самоуправе дужан је да обезбеди прихватилиште ако на својој територији има напуштених животиња;да обезбеди прикупљање, превоз и збрињавање напуштених и изгубљених животиња, као и да напуштеним и изгубљеним животињама које су болесне или повређене обезбеди одговарајућу ветеринарску помоћ, а да за неизлечиво болесне или повређене животиње обезбеди лишавање живота у складу са овим Законом.Чланом 67.3акона прописано је да је власник прихватилишта дужан да сарађује са надлежним ветеринарским службама и организацијама за заштиту животиња, као и да редовно обавештава јавност и друге власнике прихватилишта о животињама које се налазе у прихватилишту. Ако се животињи у року од најмање 30 дана од дана смештања у прихватилиште не пронађе власник, односно ако се не збрине на други начин, са животињом се поступа у складу са Програмом контроле и смањења популације напуштених паса и мачака.

2.ОЦЕНА СТАЊА

На територији општине Сента стекли су се услови за системски и дугорочан приступ решавању проблема у области контроле и смањења популације паса и мачака. Томе су допринели адекватна инфраструктура, набавка опреме, унапређење рада зоохигијене, праћење и примена законске регулативе. Пре неколико година постојао је знатно већи број паса луталица, који је по последњој процени стручних лица преполовљен. Полазећи од податка да је на територији општине било 150 напуштених паса , а данас је тај број сведен на 70 напуштених паса.

3. ПРОГРАМСКИ ЦИЉЕВИ

Програм контроле и смањења популације паса луталица је заснован на начелима законитости, хуманости, одговорности и сарадње. Програмски задаци су:

- Успостављање одговорног, хуманог и одрживог држања обележених паса од стране познатих власника
- Успостављање и трајна контрола здраве популације паса која не угрожава здравље становништва заразним болестима (беснило и

паразитозе)

- Успостављање популације социјализованих паса који не представљају опасност по становништво и којом се обезбеђује сигурност грађана.

4. МЕРЕ

Програмски циљеви реализоваће се применом следећих мера:

1) Вакцинација, регистрација и обележавање паса је превентивна мера која обезбеђује олакшан надзор над њиховим кретањем, проналажење изгубљених, напуштених и отуђених љубимаца, утврђивање власника и његове одговорности за материјалне трошкове хватања и збрињавања паса, као и за накнаде у случају напада. Нерегистрован пас или штене кога власник напусти представља опасност за грађане. Спровођење мера је у надлежности републичке Управе за ветерину и ветеринарске ординације којима су поверини послови вакцинације и регистрације, а Одељење зоохигијене у саставу ЈП за комуналну инфраструктуру и услуге "Кикинда"са којом Општина Сента закључила Уговор о набавци услуге за смањење популације напуштених животиња и уклањање животињских лешева, задужено је за удомљавање напуштених паса и касније њихово враћање на локацију на којој су пронађени.
2) Хватање напуштених и изгубљених паса и смештај у прихватилиште уз спровођење мера утврђених овим Програмом и Законом елеминише се опасност од уједа и напада на грађане, смањује се популација напуштених паса и обезбеђују услови за удомљавање и враћање обележених паса на локацију на којој су пронађени. За спровођење мере по Уговору одговорно је Одељење зоохигијене.
3) Стерилизација је мера којом се смањује популација паса и спречава настанак нежељених и неудомљених младунаца, она се спроводи као обавезна мера за коју је такође одговорно Одељење зоохигијене.
4) Враћање напуштених паса на локацију на којој су ухваћени уз претходну регистрацију, обележавање, вакцинацију и стерилизацију. При спровођењу ове мере треба водити рачуна да број враћених паса на локацију на којој су ухваћени не доведе до појаве чопора који ће проузроковати страх код грађана. На локацију на којој је ухваћен враћа се само неагресиван,мањи пас уколико постоје услови да се грађани брину о њиховој исхрани и појењу. За спровођење ове мере надлежно је Одељење зоохигијене.
5) Удомљавање паса из прихватилишта је хуманији начин збрињавања напуштених животиња. Све животиње које се дају на удомљавање морају бити вакцинисане и обележене.

6) Обавештавање и информисање је усмерено на упознавање власника паса и грађана о особинама и потребама паса, сопственим мотивима држања паса,законским обавезама и одговорностима власника паса и последицама по псе у случају њиховог напуштања од стране власника.За спровођење ово мере је надлежно Одељење зоохигијене, а информисање се врши путем сајта .....
7) Еутаназија је лишавање живота животињама на хуман начин ако је :
   - Животиња повређена, неизлечиво болесна, телесно деформисана или на други начин патолошки онеспособљена тако да опоравак није могућ, а живот за њу представља бол, патњу, страх и стрес;
   - Животиња достигла старост те јој отказују животне функције;
   - То начин да се спречи ширење, односно ако се сузбијају или искорењују заразне болести, у складу са Законом о ветеринарству;
   - Животиња не може да се прилагоди условима смештаја, а њено пуштање на слободу представља опасност за људе, друге животиње и животну средину;
   - Лишавање животиње живота од веће користи за њену добробит него што су патње од даљег живота у складу са мишљењем ветеринара;
   - Уколико се ради о опасном псу;
   - Уколико ни по протеку од 30 дана од дана смештаја у прихватилиште није пронађен власник пса, пас удомљен или враћен на локацију на којој је ухваћен и на основу мишљења ветеринара у складу са чланом 15, тачка 9 Закона о добробити животиња („Сл.гласник РС“, бр.41/2009).

5. ФИНАНСИРАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Средства се обезбеђују из буџета Општине,Републичке управе за ветерину, и донација.

6. ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ

Оперативне активности усмериће се на превенцију настајања нових напуштених паса,хватање паса и предузимања горе наведених мера, информисање грађана и власника паса и посебан битан сегмент биће едукација.

Превенција настанка нових напуштених паса усмерена је на псе познатих власника, односно на успостављање одговорног власништва кроз:

- Обележавање паса микрочиповима и регистрацију власника
- Успостављање електронске базе података
- Контрола здравственог стања (вакцинација против беснила, дехелминтизација)
- Контрола репродукције (подстицање власника да стерилише своје кућне љубимце)

- Примена Закона и Одлуке о условима и начину држања паса и мачака.

Хватање напуштених паса и предузимање наведених мера подразумева:

- Хватање и смештај у прихватилиште
- Одвајање здравих и доброћудних јединки уз активно удомљавање
- Спровођење еутаназије над животињама у складу са чланом 15. Закона о добробити животиња („Сл.гласник РС“, бр.41/2009).
- Стерилизација, вакцинација,микрочиповање и враћање на локацију
- По протеку 30 дана од дана смештаја у прихватилиште уколико није пронађен власник пса, пас удомљен или враћен на локацију на којој је ухваћен.

Информисање грађана путем медија на погодан начин (тематским емисијама,тв прилозима, новинским чланцима и сл.) утичемо на већи проток информација о обавезама и правима из закона и подзаконских аката као и санкцијама за њихово непоштовање,упознајемо грађане са циљевима и мерама контроле популације кућних љубимаца, опасностима од преношења заразних болести, опасностима од напада на људе, о псима погодим за удомљавање, изгубљеним и пронађеним животињама и осталим питањима везаним за спровођење Програма.

7. ПРИМЕНА НА НАПУШТЕНЕ МАЧКЕ

Мере и активности предвиђене за контролу и смањење популације напуштених паса примењују се и на напуштене мачке (осим обележавања уградњом микрочипа).
Резултати примене мера и активности из Програма биће евидентни из године у годину, а један од озбиљнијих показатеља добрих резултата јесте смањење броја напуштених паса и мачака на територији општине Сента.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 323-2/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

74.

На основу члана 9. став 2. и члана 15. став 1. и 3. Закона о заштити ваздуха ("Службени гласник РС", број 36/2009 и 10/2013), члана 11. Одлуке о накнади за заштиту и унапређење животне средине на територији општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 6/2014 и 29/2016), по прибављеној Сагласности Министарства заштите животне средине на предлог Програма од 17.05.2019. године, Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 27. јуна 2019. године донела је

П Р О Г Р А М

КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ

I. ОСНОВЕ ПРОГРАМА

Локална мрежа мерних места успоставља се ради праћења квалитета ваздуха на нивоу јединице локалне самоуправе.

Мониторинг квалитета ваздуха у локалној мрежи обавља се према програму који за своју територију доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Праћење квалитета ваздуха врши се у циљу заштите здравља људи, вегетације и природних екосистема.

Јединица локалне самоуправе дужна је да податке о резултатима мониторинга квалитета ваздуха јавно објављује и доставља Агенцији за заштиту животне средине.

Контрола нивоа загађујућих материја у ваздуху врши се мерењем на фиксним мерним местима нивоа загађујућих материја у локалној мрежи мерних места на локацијама за:

1) континуална мерења на фиксним мерним местима
2) индикативна мерења, као и за
3) наменска мерења

II. ТЕРИТОРИЈА, ПЕРИОД ИЗВОЂЕЊА И ЗАКОНСКИ ОКВИР МОНИТОРИНГА

Подручје на којем се спроводи мониторинг: територија општине Сента.

Територија општине Сента, према Уредби о одређивању зона и агломерација („Сл. гласник РС“, broj 58/2011 i 98/2012) припада зони „Војводина“.

Период спровођења мониторинга: 01.01.2019.-31.12.2019. године.

Законски оквир: Закон о заштити ваздуха ("Службени гласник РС", број 36/2009 и 10/2013), Уредба о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха ("Службени гласник РС", број 11/2010, 75/2010 и 63/2013)).

III. ЗАГАЂУЈУЋЕ МАТЕРИЈЕ КОЈЕ СЕ КОНТРОЛИШУ

У локалној мрежи мери се концентрација следећих загађујућих материја: сумпордиоксид, азотдиоксид, чађи, укупних таложних материја и тешких метала у њима (олово, кадмијум, цинк) и укупних суспендованих честица фракције TSP и тешких метала и металоида у њима (олово, кадмијум, арсен, селен) и укупних суспендованих честица PM10 и PM2,5.

Сва мерења, обраду и анализу података, проверу валидности резултата добијених мерењем и/или узимањем узорака и интерпретацију резултата врши овлашћено правно лице које је акредитовано као лабораторија за испитивање и поседује акредитоване методе за мерење свих загађујућих материја наведених у Програму, као и овлашћење надлежног Министарства да врши мониторинг квалитета ваздуха.

У оквиру наменских мерења пратиће се чађ и укупне таложне материје као укупне нерастворне и укупне растворне, као и садржај тешких метала у таложним материјама.

IV. ЛОКАЛНА МРЕЖА МЕРНИХ МЕСТА

Локална мрежа мерних станица и мерних места за праћење квалитета ваздуха у Сенти успоставља се овим програмом, а узорци на мерним местима ће се узимати у току целе године по предвиђеној динамици:

- **Сумпордиоксид и азотдиоксид (континуална фиксна мерења) и чађ (наменска мерења):**
  - континуална мерења нивоа загађујућих материја на фиксним мерним местима- свакодневно мерење у току годину дана, на следећем мерном месту:
    - Месна заједница „Кертек“

- **Укупне таложне материје и тешки метали у таложним материјама (олово, кадмијум, цинк):**
  - континуална мерења нивоа загађујућих материја на фиксним мерним местима- месечно узорковање у току годину дана (наменска мерења) на следећим мерним местима:
    - Месна заједница „Кертек“- двориште католичке цркве
    - Болница

- **Укупна масена концентрација укупних суспендованих честица (TSP):**
  - мериће се 7 дана месечно током године

  Концентрација тешких метала (арсен, олово, кадмијум, селен) у фракцији (TSP) укупних суспендованих честица
  - мериће се 5 дана месечно током године (арсен, олово, кадмијум) и 1 дана месечно селен током године - индикативна мерења - на следећем мерном месту:
    - Месна заједница „Кертек“

- **Укупна масена концентрација укупних суспендованих честица PM10:**
-мериће се 7 дана месечно током године - индикативна мерења - на следећем мерном месту:
  - Месна заједница „Кертек“

- **Укупна масена концентрација укупних суспендованих честица PM2,5:**
-мериће се 7 дана месечно током године - индикативна мерења - на следећем мерном месту:
  - Месна заједница „Кертек“

	Табела 1. Фиксне локације у насељеном подручју општине Сента које финансира општина																			
р. б.	насељено место	макро- и микролокације	тип мерног места	Географски параметри			Параметри													
				Nφ	Eλ	надморска висина (m)	SO_2	NO_2	Чађ	Укупне таложне материје				Суспендоване честице (TSP)					Суспендоване честице PM10	Суспендоване честице PM2,5
										Конц. укупних таложних материјала	Pb	Cd	Zn	Укупна масена конц.	Pb	Cd	Se	As		
1	Сента	М.З. Кертек Јожеф Атиле 54	градски	45°55' 12.89 "	20°04' 24.43"	80,16	*	*	*					*	*	*	*	*	*	*
2	Сента	Болница Карађорђева 64	градски	45°54' 57.63"	20°05' 40.15"	81,07				*	*	*	*							
3	Сента	М.З.Кертек-двориште католичке цркве, Трг Слободе бб.	градски	45°55' 13.82"	20°04' 26.28"	80,77				*	*	*	*							

V. ЦИЉ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА

Систематско мерење загађености ваздуха на територији општине Сента обезбеђује:

- Праћење загађености ваздуха у односу на граничне и толерантне вредности нивоа загађујућих материја,
- Детекцију повећаних концентрација загађујућих материја,
- Процену изложености популације,
- Информисање јавности и давање препорука за понашање у епизодама повећаног загађења ваздуха,
- Идентификацију извора загађења или ризика,
- Анализу утицаја одређених извора загађивања на квалитет ваздуха,
- Развој одговарајућих краткорочних акционих планова и планова за управљање квалитетом ваздуха,
- Предузимање превентивних мера у сегментима значајним за заштиту ваздуха од загађивања,
- Сагледавање утицаја предузетих мера на ниво загађености ваздуха.

VI. ИЗВЕШТАВАЊЕ

Обавеза је општине као јединице локалне самоуправе да Агенцији за заштиту животне средине редовно доставља податке о квалитету ваздуха добијене контролом квалитета ваздуха из локалне мреже, у складу са чланом 17. Закона о заштити ваздуха ("Службени гласник РС", број 36/2009 и 10/2013). Извештавање ће се вршити редовно или у случају прекорачења концентрација у складу са Законом.

По потреби се израђују Планови квалитета ваздуха и Краткорочни акциони планови у складу са Правилником о садржају планова квалитета ваздуха ("Службени гласник РС", број 21/2010) и Правилником о садржају краткорочних акционих планова ("Службени гласник РС", број 65/2010), а у циљу смањења негативних утицаја и подизања квалитета животне средине.

Извештаји о стању квалитета ваздуха са коментаром и поређењем са прописаним вредностима редовно ће се ажурирати на званичној интернет презентацији општине Сента.

Јединица локалне самоуправе има обавезу да у случају да дође до негативне промене било које граничне вредности, критичног нивоа, граничне толеранције, циљне вредности и дугорочног циља, концентрације опасне по здравље људи или концентрације о којој се извештава јавност због значајног прекограничног преноса ваздухом, о томе обавести Министарство, у складу са чланом 36. Закона.

VII. ОБАВЕЗЕ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА

Обавеза надлежног органа је да на овај програм, којим се успоставља Локална мрежа мерних места, прибави сагласност Министарства заштите животне средине.

VIII. ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Програм контроле квалитета ваздуха за 2019. годину ће се финансирати из средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине по Програму коришћења средстава за заштиту и унапређивање животне средине.

Програм контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2019. годину објавити у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 501-4/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

Република Србија
МИНИСТАРСТВО
ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
Број: 353-01-00312/1/2019-03
Датум: 13.05.2019.
Немањина 22-26
Београд

На основу члана 15. став 4. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС", број 36/09 и 10/13) и члана 5а Закона о министарствима („Службени гласник РС", бр. 44/14, 14/15, 54/15, 96/15 - др. закон и 62/17), Министарство заштите животне средине даје

С А Г Л А С Н О С Т
на

Програм контроле квалитета ваздуха

1. Даје се сагласност на Програм контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2019. годину.
2. Констатује се да је Програмом контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2019. годину, дефинисана локална мрежа за мониторинг квалитета ваздуха на територији општине Сента која се састоји од мреже мерних места за континуална фиксна, индикативна и наменска мерења квалитета ваздуха.
3. Обавезује се Општинска управа општине Сента да у складу са чланом 15. став 7. Закона о заштити ваздуха за реализацију мерења квалитета ваздуха према Програму контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2019. годину, ангажује овлашћено правно лице.
4. Обавезује се Општинска управа општине Сента да у случају измене Програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2019. годину, претходно прибави сагласност министарства надлежног за послове заштите животне средине.
5. Обавезује се Општинска управа општине Сента да податке о квалитету ваздуха добијене контролом квалитета ваздуха према Програму контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2019. годину, доставља Агенцији за заштиту животне средине Републике Србије и да ове податке учини доступним јавности и објави их у средствима јавног информисања, електронским медијима, као и на својим веб-страницама, у складу са Законом о заштити ваздуха.

О б р а з л о ж е њ е

Општинска управа општине Сента (у даљем тексту: Управа) обратила се Министарству заштите животне средине преко Одељења за грађевинске и комуналне послове, Одсека за урбанизам, грађевинске и комуналне послове захтевом број 353-01-00312/2019-03 од дана 18.02.2019. године (Ваш број 501-4/2019-I од 13.02.2019. године) ради прибављања сагласности на предлог Програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2019. годину, којим се успоставља локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха на територији општине Сента. Увидом у предлог Програма број 353-01-00312/2019-03 од дана 18.02.2019. препоручено је да је потребно извршити одређене измене и допуне у Програму, о чему је Управа

обавештена електронским путем дана 07.05.2019. године. Поступајући у складу са обавештењем, Управа је доставила образложење путем електронске поште дана 07.05.2019.

На основу члана 15. став 3. Закона о заштити ваздуха предвиђено је да се мониторинг квалитета ваздуха у локалној мрежи обавља према програму који за своју територију доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, а који мора бити усклађен са програмом контроле квалитета ваздуха којим се успоставља државна мрежа.

Такође ставом 4. овог члана прописано је да министарство надлежно за послове заштите животне средине даје сагласност на програм којим се успоставља локална мрежа мерних станица и/или мерних места.

Сагласно члану 15. став 7. Закона о заштити ваздуха, Управа је у обавези да након прибављене сагласности министарства надлежног за послове заштите животне средине, за реализацију мерења квалитета ваздуха утврђених предлогом Програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2019. годину, број 353-01-00312/2019-03 од дана 18.02.2019. године, ангажује овлашћено правно лице које је акредитовано као лабораторија за испитивање, односно које поседује акредитоване методе мерења за загађујуће материје обухваћене предлогом Програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2019. годину, број 353-01-00312/2019-03 од дана 18.02.2019. године, и дозволу министарства надлежног за послове заштите животне средине за вршење мерења квалитета ваздуха - мерење нивоа загађујућих материја у ваздуху.

Увидом у предлог Програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2019. годину, број 353-01-00312/2019-03 од дана 18.02.2019. године (Ваш број 501-4/2019-I од 13.02.2019. године), утврђено је:

- да је исти у складу са Уредбом о утврђивању програма контроле квалитета ваздуха у државној мрежи („Сл. гласник РС“, број 58/11) као и Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гласник РС“, број 11/10, 75/10 и 63/13),
- да се предлогом Програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2019. годину у складу са чланом 15. став 2. Закона о заштити ваздуха, обезбеђује допунска мрежа мерних места која се састоји од мерних места за континуална фиксна, индикативна и наменска мерења квалитета ваздуха, за чију реализацију се обезбеђују финансијска средства из буџета општине Сента,
- да се праћење квалитета ваздуха врши ради утврђивања нивоа загађености ваздуха и оцене утицаја загађеног ваздуха на здравље људи како би се предузеле потребне мере у циљу заштите здравља људи и животне средине,

па се даје сагласност као у диспозитиву.

Достављено:

- Општинској управи општине Сента, Одељењу за грађевинске и комуналне послове, Одсеку за урбанизам, грађевинске и комуналне послове, ул. Главни трг 1, 24400 Сента
- Сектору за надзор и предострожност у животној средини, Министарство заштите животне средине, Др Ивана Рибара 91, Нови Београд
- Архиви

ПОМОЋНИК МИНИСТРА
По решењу о овлашћењу
број 021-01-5/4/2017-09
од 11.12.2017. године

Александар Весић

75.

На основу члана 4. став 1. тачка 3. и члана 8. Закона о заштити од буке у животној средини ("Службени гласник Републике Србије", број 36/2009 и 88/2010), члана 11. Одлуке о накнади за заштиту и унапређење животне средине на територији општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 6/2014 и 29/2016) ,Скупштина општине Сента, на седници одржаној дана 27. јуна 2019. године, донела је

П Р О Г Р А М
МОНИТОРИНГА СТАЊА НИВОА БУКЕ У ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ

I. ОСНОВЕ ПРОГРАМА

Општина Сента као јединица локалне самоуправе је субјект система заштите животне средине и у оквиру своје надлежности утврђене законом обезбеђује континуалну контролу и мониторинг стања буке у животној средини.

Мониторинг буке се врши систематским мерењем, испитивањем и оцењивањем индикатора буке, физичких величина којима се описује бука у животној средини и које су везане за штетни ефекат буке.

1. Садржај мониторинга стања нивоа буке у животној средини

Мерни локалитети

За потребе реализације Програма мониторинга стања нивоа буке у животној средини на територији општине Сента за 2019. годину, а у циљу зонирања територије општине Сента, планирања звучне заштите и оцену сметњи од штетног дејства буке у насељеним местима, потребно је приступити континуираном мерењу еквивалентног нивоа буке на мерним местима, који покривају фреквентније саобраћајнице у свим насељима општине:

- подручја за одмор и рекреацију, болничке зоне, културно-историјски локалитети, велики паркови и туристичка подручја, мала и сеоска насеља, кампови и школске зоне;
- чисто стамбена подручја;
- пословно-стамбена подручја, трговачко-стамбена подручја и дечија игралишта;
- градски центар, занатска, трговачка, административно-управна зона са становима, зоне дуж аутопутева, магистралних и градских саобраћајница;
- индустријска, складишна и сервисна подручја, подручја око аутобуске и железничке станице.

Динамика мерења и мерни интервали

Мониторинг стања нивоа буке на територији општине Сента се организује за карактеристичне временске интервале дневног и ноћног периода времена на 3 (три) мерна места у шест периода, сваког другог месеца. На сваком мерном месту ће се вршити 3 (три) мерења дању и 2 (два) мерења ноћу.

Параметри мониторинга

На свим мерним местима процедура мониторинга стања нивоа буке има за циљ одређивање:

- параметара буке (карактер буке, еквивалентни ниво буке, процентуални ниво буке, временска зависност нивоа буке);
- параметара саобраћаја (фреквенција путничких аутомобила, лаких и тешких теретних аутомобила, аутобуса и мотоцикала) и
- параметара саобраћајница (тип и ширина саобраћајница, висина зграде поред саобраћајница).

Резултати за измерене параметре и извештаји ће се тумачити у складу са Законом о заштити од буке у животној средини ("Службени гласник Републике Србије", број 36/2009 и 88/2010) и Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини ("Службени гласник Републике Србије", број 75/2010).

2. Циљеви континуалног мониторинга стања буке у животној средини

Континуалним мониторингом стања нивоа буке утврђује се реално стање буке у животној средини на територији општине Сента у смислу стварања услова да се:

- утврде мере и услови заштите од буке, односно звучне заштите на просторима са прекомерним нивоима буке;
- изврши акустичко зонирање територије града, одређујући мере забране и ограничења коришћења појединих извора буке;
- заштите "тихе" зоне;
- изради локални акциони план заштите од буке у животној средини;
- врши надзор и контрола примене мера заштите од буке у животној средини;
- проблем буке сагледа и угради у планове при просторном уређењу нових и реконструкцији постојећих насеља и подручја у складу са стандардом (СРПС У.Ј6.205),
- при изградњи и техничком пријему стамбених, инвестиционих и индустријских објеката, објеката мале привреде и градске инфраструктуре обезбеде и испоштују утврђени технички прописи који гарантују квалитет звучне заштите (стандарди из групе СРПС У.Ј6).

II. ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Мониторинг стања нивоа комуналне буке на мерним местима одређеним овим Програмом финансираће се из средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине по важећем Програму коришћења средстава за заштиту и унапређивање животне средине.

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 501-3/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

76.

На основу члана 14. став 4. и члана 60. став 2. и 4. Закона о пољопривредном земљишту (“Службени гласник Републике Србије”, број 62/06, 65/08, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18 - др. закон) и члана 46. став 3. тачка 21. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), а уз сагласност Министарства пољопривреде и заштите животне средине број 320-11-4534/2019-14 од 31.05.2019. године, Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 27. јуна 2019. године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ

I.

УСВАЈА СЕ Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2019. годину.

II.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 320-28/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ

I

ОПШТИ ДЕО ПРОГРАМА

УВОД

1. Географски положај општине Сента

Општина Сента се налази на северу Републике Србије, односно АП Војводине, на десној страни реке Тисе, 43 км јужно од српско-мађарске границе.

Укупна површина општине износи 293,4 км2. Има добру повезаност са околином захваљујући добром друмском, железничком и речном саобраћају.

Цела општина је подељена у 3 катастарске општине:

- КО Батка
- КО Сента
- КО Торњош

2. Климатске карактеристике општине Сента

Општину Сента карактеришу вредности умерено континенталне климе: четири годишња доба са великим температурним осцилацијама, сува лета са високим температурама, хладне зиме и неравномерни распоред падавина.

Континентална клима продире са истока и североистока и захвата подручје интензивне биљне производње. Средња годишња температура износи око 11^{o}C. Дужина безмразног периода је од 150 до 180 дана. Средња годишња облачност износи око 45 %.

Годишња количина падавина се креће у границама од 550 до 650 мм, у активном делу вегетације пада око 60% укупних количина падавина са максимумом у мају и јуну месецу.

3. Хидрографске и хидролошке карактеристике општине Сента

1. Река Тиса – највећи природни водоток;
2. Речица Чик - на западној граници општине;
3. Каналска мрежа – изграђена у Риту, која служи за одводњавање и наводњавање.

4. Геоморфолошке и педолошке карактеристике општине Сента

Геоморфолошке карактеристике одређују:

1. Алувијална раван - уз реку Тису, која је створена воденом ерозијом и акумулацијом наноса реке. Састоји се од песка, речног муља и глине. Надморска висина је од 75 до 79 м;
2. Лесна тераса - почетак Телечке висоравни са различитом дебљином леса. Надморска висина је од 93 до 111м.

Педолошки покривач чине следећи типови земљишта:

1. Чернозем (карбонатни и безкарбонатни) – захвата највеће површине. Производна вредност земљишта је висока, уз присуство оптималне влажности;
2. Слатинаста земљишта (ливадска црница карбонатна, ливадска црница заслађена, ритска црница, смоница и солончак) - су хидроморфне структуре, слабијих производних особина. Површине су изложене штетном утицају површинских и подземних вода. Мале висинске разлике отежавају одводњавање у случају високих подземних вода или после великих падавина;
3. Делувијално – алувијални наноси - су различитог механичког састава који су под директним утицајем водног режима реке Тисе.

5. Заштита пољопривредног земљишта

<u>Тренутно стање пољопривредног земљишта у општини Сента</u>

1. Све интензивнија, прекомерна и нестручна уотреба пестицида је највећа опасност у погледу загађивања пољопривредних површина;
2. Употреба минералних ђубрива без претходне детаљне анализе педолошких особина земљишта представља потенцијалну опасност за животну средину нарочито у регионима где је интензивна повртарска производња и у заштићеном простору;
3. Употреба воде за наводњавање без претходне анализе хемијског сатава воде;
4. Фабрике су потенцијални загађивачи реке Тисе и околних пољопривредних површина са штетним и опасним материјама;
5. Делимично нерешене отпадне воде из домаћинстава и пољопривредних газдинстава су потенцијална опасност за загађивање подземних вода;
6. Постојање дивљих депонија смећа које се налазе у близини обрадивих површина,
7. Штетни утицај ветра – еолска ерозија због непостојања ветрозаштитиних појасева. Проблем је и неконтролисана сеча у постојећим ветрозаштитиним појасевима;

8. Коришћење канала за одводњавање и наводњавање је ограничено стањем каналске мреже. Канали су замуљени, зарасли са растињем, тако да у одређеним случајевима (високе подземне воде, велике кише, суша) не испуњавају захтеве;
9. Пољски путеви су у лошем стању, слабо се одржавају, узурпирана су од стране власника и корисника пољопривредних земљишта;
10. Комасација пољопривредног земљишта спроведена је у КО Сента 1965. године, у КО Торњош 1965. године. Нов премер урађен је у КО Сента 1961-1962 године, у КО Торњош 1963. године. Комасација, као ни нов премер пољопривредног земљишта није извршена у КО Батка.

Уређење пољопривредног земљишта – предложене мере

1. Анализама земљишта треба пратити загађеност пољопривредних површина;
2. Анализама воде треба пратити загађеност у реци Тиса, у каналима и у подземним водама;
3. Санација дивљих депонија;
4. Чување постојећих ветрозаштитиних појасева и подизање и неговање нових;
5. Одржавање канала за одводњавање и наводњавање и изградња нових где је то потребно;
6. Обележавање линије путева и одбрана од узурпације. С обзиром на стање, потребно је уложити знатна средства за те намене;
7. Одржавање и уређивање пољских путева – и спречавање оштећења истих са механизацијом;
8. Провера површина пољопривредног земљишта у КО Батка.

Општина Сента ће настојати да предузме све потребне радње у вези побољшања тренутног стања, али имајући у виду да радови око уређивања пољопривредног земљишта захтевају велика новчана средства то ће бити дуготрајан процес.

II

ПРОГРАМ УТВРЂИВАЊА РАДОВА НА ЗАШТИТИ И УРЕЂЕЊУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Табела 1.

Шифра	Извор средстава	Износ
99610	Пренета средства	14 951 729
100010	Очекивана средства од закупа пољопривредног земљишта у државној својини	27 000 000

Табела 2

Шифра	Намена улагања	Јединица мере	Вредност	Предрачунска вредност	Сопствено финансирање	Друго финансирање
99622	Одводњавање пољопривредног земљишта	Површина у ха	2 700 000	2 700 000	2 700 000	
99623	Обележавање парцела државног земљишта	Површина у ха	1 000 000	1 000 000	1 000 000	
99624	Опрема за службу за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини	Број радова	0	0	0	
100022	Уређење атарских путева	Површина у ха	11 800 000	11 800 000	11 800 000	
100023	Подизање ветрозаштитних појасева	Површина у ха	3 000 000	3 000 000	3 000 000	
100024	Студијско-истраживачки радови из области заштите пољопривредног	Број радова	2 000 000	2 000 000	2 000 000	

	земљишта					
100026	Контрола плодности обрадивог пољопривредног земљишта(прве до пете класе), унетог минералног ђубрива и пестицида у обрадиво пољопривредно земљиште	Површина у ха	2 500 000	2 500 000	2 500 000	
100027	Остале мере	Број радова	9 150 000	9 150 000	9 150 000	
100422	Остале мере заштите	Број радова	9 801 729	9 801 729	9 801 729	

Табела 3 Одводњавање

Шифра	Каналска мрежа - изграђено (ха)	Каналска мрежа - у функцији (ха)	Цевна дренажа - изграђено (ха)	Цевна дренажа - у функцији (ха)	Укупно-изграђено (ха)	Укупно - у функцији (ха)
15208	3200	3200	0	0	3200	3200

Табела 4 Наводњавање

Шифра	Широкозахватне машине (ха)	Тифони (ха)	Кап по кап (ха)	Кишна крила (ха)	Остало (ха)	Укупно (ха)
14004	2416.15	250	0	50	242	2958.15

Табела 5 Мелиорација

Шифра	Физичке (ха)	Хемијске (ха)	Биолошке (ха)	Ливаде и пашњаци (ха)	Остало (ха)	Укупно (ха)
12403	0	0	0	0	0	0

III

ПЛАН КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

На основу Уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини бр. 320-11-6862/177-2018-14 од 14. децембра 2018. године, закљученог између Републике Србије – Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и Пољопривреде д.о.о. Сента, у Катастарској општини Торњош, пољопривредно земљиште у државној својини укупне површине од 556,8847 ха издато је у закуп на период од 15 година и то почев од агроекономске 2018/2019 до агроекономске 2032/33 године.

На основу Уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини бр. 320-11-6862/6-2018-14 од 14. децембра 2018. године, закљученог између Републике Србије – Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и Пољопривреде д.о.о. Сента, у Катастарској општини Сента, пољопривредно земљиште у државној својини укупне површине од 1844,9694 ха издато је у закуп на период од 15 година и то почев од агроекономске 2018/2019 до агроекономске 2032/33 године.

На основу Уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини бр. 320-11-6862/7-2018-14 од 14. децембра 2018. године, закљученог између Републике Србије – Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и Лазара Олушког, у Катастарској општини Сента, пољопривредно земљиште у државној својини укупне површине од 154,0117 ха издато је у закуп на период од 15 година и то почев од агроекономске 2018/2019 до агроекономске 2032/33 године.

Верификована листа ППЗ сточари

Рб	ЈМБГ/МБ	Број УГ	Закупац	Врста животиња	РПГ	ХИД број	Површина у власништву	Површина повезаних лица	Површина у закупу са другим лицима
1	2404955820011	30,3000	Јожеф Киш Бичкеи	Остала говеда	803693000797	803693000157	3,3844	0,0000	0,0000
2	1807955820015	48,9000	Бин Тибор	Говеда у систему уматичења	803693000720	803693000561	11,4999	8,8568	0,0000
3	2001973820013	33,5500	Катона Атила	Остала говеда	803693001130	803693000173	0,0000	0,0000	0,0000
3	2001973820013	71,9000	Катона Атила	Говеда у систему уматичења	803693001130	803693000173	4,5712	9,5370	0,0000
4	2104969825020	25,9000	Тот Баги Ержебет	Говеда у систему уматичења	803715000506	803715001183	11,5848	0,0000	0,0000
5	1503968822506	48,3500	Калмар Роберт	Остала говеда	803693000061	803693000835	0,0000	0,0000	0,0000
5	1503968822506	87,7000	Калмар Роберт	Говеда у систему уматичења	803693000061	803693000835	10,6852	15,1264	0,0000
6	1412978820034	18,1000	Тибор Варади	Остала говеда	803707006649	803707017593	2,5928	0,0000	0,0000
7	0308976825033	24,7600	Валериа Фабо	Овце у систему уматичења	800473013323	803693001676	1,9683	0,0000	0,0000
8	2008981820302	56,2800	Кароль Леринц	Овце у систему уматичења	803677001547	803677002872	1,2279	0,0000	0,0000
8	2008981820302	4,6000	Кароль Леринц	Остале овце	803677001547	803677002872	0,0000	0,0000	0,0000
9	2411956820011	13,8500	Ференц Козма	Остала говеда	803693000410	803693001007	0,0000	0,0000	0,0000
9	2411956820011	22,9000	Ференц Козма	Говеда у систему уматичења	803693000410	803693001007	5,4245	4,0215	0,0000
10	2602972825066	14,1400	Бећак Габриела	Остали коњи	803715003416	803715000078	0,0000	0,0000	0,0000
10	2602972825066	6,3000	Бећак Габриела	Остала говеда	803715003416	803715000078	3,6419	0,0000	0,0000

12	2605952820059	11,3500	Фабрик Петер Пал	Остала говеда	803715000115	803715000276	0,0000	0,0000	0,0000
12	2605952820059	52,7000	Фабрик Петер Пал	Говеда у систему уматичења	803715000115	803715000276	3,4503	4,2442	0,0000
13	1302973820036	623,5400	Мучи Золтан	Остале свиње	803685002190	803685003185	0,0000	0,0000	0,0000
13	1302973820036	72,3000	Мучи Золтан	Свиње у систему уматичења	803685002190	803685003185	58,3845	7,2696	0,0000
14	0608966820010	140,4000	Пушин Ђорђе	Говеда у систему уматичења	804649000087	803715000946	49,3796	0,0000	0,0000
14	0608966820010	19,6500	Пушин Ђорђе	Остала говеда	804649000087	803715000946	0,0000	0,0000	0,0000
15	2307961825046	44,9000	Фејди Валериа	Говеда у систему уматичења	803715001049	803715000300	6,9511	1,2500	0,0000
16	1002977820010	21,5500	Лалић Шандор	Остала говеда	803715003165	803715000789	0,0000	0,0000	0,0000
16	1002977820010	125,9000	Лалић Шандор	Говеда у систему уматичења	803715003165	803715000789	83,8943	3,6330	0,0000
17	0809976820014	24,9000	Жолт Ђенеш	Говеда у систему уматичења	803693000592	803693001478	5,7737	0,2208	0,0000
18	2601981820011	28,8000	Пап Андор	Остала говеда	803685001003	803685001650	0,0000	0,0000	0,0000
18	2601981820011	85,6000	Пап Андор	Говеда у систему уматичења	803685001003	803685001650	13,1988	2,6851	0,0000
19	0408958820061	21,7000	Тибор Нађ	Остала говеда	803707011391	803707016900	0,0000	0,0000	0,0000
19	0408958820061	10,6000	Тибор Нађ	Говеда у систему уматичења	803707011391	803707016900	10,6589	0,5742	0,0000
20	1606982820404	31,2600	Хорват Катаи Саболч	Овце у систему уматичења	803707003909	803707002017	0,0000	0,0000	0,0000
20	1606982820404	23,1000	Хорват Катаи Саболч	Говеда у систему уматичења	803707003909	803707002017	26,1507	8,2084	0,0000
21	2112993825409	4,0000	Фејди Ана	Остала говеда	803715003572	803715005101	1,2500	0,0000	0,0000

22	1903979820015	59,4600	Хорват Катаи Ервин	Овце у систему уматичења	80368500 2689	80368500 2419	0,0000	0,0000	0,0000
22	1903979820015	13,3000	Хорват Катаи Ервин	Остала говеда	80368500 2689	80368500 2419	32,3971	10,4423	0,0000
23	0406988820411	3,5000	Петар Бало	Овце у систему уматичења	80370701 3521	80370702 0365	0,0000	0,0000	0,0000
23	0406988820411	32,6500	Петар Бало	Остале свиње	80370701 3521	80370702 0365	0,3527	0,0000	0,0000
24	0411975820017	9,2000	Тот Тибор	Остала говеда	80368500 1356	80368500 2187	0,0000	0,0000	0,0000
24	0411975820017	6,7000	Тот Тибор	Говеда у систему уматичења	80368500 1356	80368500 2187	13,4263	0,0893	0,0000
25	2607978820017	12,5000	Пољак Денеш	Остале овце	80368500 4347	80368500 1692	0,0000	0,0000	0,0000
25	2607978820017	8,6500	Пољак Денеш	Остала говеда	80368500 4347	80368500 1692	8,8523	1,2447	0,0000
26	2802978820014	1,1400	Хорват Катаи Јацинт	Остале овце	80370700 7874	80370700 0672	0,0000	0,0000	0,0000
26	2802978820014	28,9400	Хорват Катаи Јацинт	Овце у систему уматичења	80370700 7874	80370700 0672	0,0000	0,0000	0,0000
26	2802978820014	31,7000	Хорват Катаи Јацинт	Остала говеда	80370700 7874	80370700 0672	30,3779	16,4879	0,0000
27	2108970820100	10,1500	Бин Ендре	Остала говеда	80369300 0150	80369300 1627	0,0000	0,0000	0,0000
27	2108970820100	24,4000	Бин Ендре	Говеда у систему уматичења	80369300 0150	80369300 1627	0,4861	2,2129	0,0000
28	2404984820411	1,9000	Матаруга Роберт	Свиње у систему уматичења	80368500 4835	80368500 3219	0,0000	0,0000	0,0000
29	2007961820016	4,6600	Тибор Хорват	Овце у систему уматичења	80370701 2681	80370700 2116	0,0198	0,0000	0,0000
30	1007997820426	25,4000	Молнар Габор Валентин	Остала говеда	80371500 3556	80371500 5168	9,4381	0,0000	0,0000

ИЗЈАВА

Комисија за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине СЕНТА за 2019. годину, користила је податке из јавне евиденције о непокретности и на основу истих израдила Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2019. годину, а увидом у фактичко стање на терену, ортофото снимке и другу расположиву документацију утврдила које се земљиште из ових података изузима из поступка давања у закуп, односно на коришћење и за све наведене податке и наводе одговара под пуном кривичном, прекршајном и материјалном одговорношћу.

Програм су сачинили следећи чланови Комисије:

Председник Комисије (Ибоља Поша)_____
Заменик председника Комисије ()_____
Члан 1 (Корнел Такач)_____
Члан 2 (Игор Стојков)_____
Члан 3 (Ендре Хорват)_____
Члан 4 (Саболч Вартуш)_____
Члан 5 (Јожеф Бобан)_____
Члан 6 (Акош Варга)_____

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
Управа за пољопривредно земљиште
Београд, Грачаничка 8
Број: 320-11-4534/2019-14
Датум: 31.05.2019. године

ОПШТИНА СЕНТА
Општинска управа

24400 Сента
Главни трг 1

Предмет: : Захтев за давање сагласности на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине СЕНТА

Поводом вашег захтева за давање сагласности на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине СЕНТА за 2019. годину број 320-26/2019-IV-04 од 29.05.2019. године, који сте доставили Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде на сагласност дана 31.05.2019. године, обавештавамо вас следеће:

Чланом 60. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон) прописано је да пољопривредним земљиштем у државној својини располаже и управља држава преко Министарства и да се користи према годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта који доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе по претходно прибављеном мишљењу комисије коју образује председник општине, односно градоначелник, уз сагласност Министарства .

С обзиром на напред наведно, утврђено је да су испуњени услови прописани законом, те у складу са чланом 60. став 4. Закона о пољопривредном земљишту, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде **даје сагласност на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине СЕНТА за 2019. годину.**

У складу са одредбама члана 60. Закона, за потребе израде годишњег програма кроз информациони систем, орган надлежан за вођење јавне евиденције о непокретности вам је обезбедио податке за чију тачност и ажурност одговара, а које не можете користити у друге сврхе, односно умножавати, објављивати и дистрибуирати другим правним и физичким лицима.

По овлашћењу Министра
бр. 119-01-13/1/2018-09 од 05.02.2018.

в.д. Директора

Бранко Лакић

77.

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник Републике Србије“, бр. 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016) и члана 45. став 1. тачка 29. Статута општине Сента („Службени гласник општине Сента“ бр. 4/2019), а уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број 320-00-4758/2019-09 од 13. јуна 2019. године, Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 27. јуна 2019. године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О УСВАЈАЊУ Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Сента у 2019. години

I.

УСВАЈА СЕ Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Сента у 2019. години.

II.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 320-30/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
Сента

Заменик председника Скупштине општине Сента
Тибор Патаки с.р.

Образац 1

Члан 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“ бр. 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016), члан 45. став 1. тачка 29. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 4/2019), Одлука о буџету општине Сента за 2019. годину („Службени лист општине Сента“ бр. 14/2018), Одлука о оснивању буџетског фонда за развој пољопривреде општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 4/2013)

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ СЕНТА У 2019. ГОДИНИ

I. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

Анализа постојећег стања

Географске и административне карактеристике: Општина Сента се налази на северу Републике Србије, северном делу Аутономне покрајине Војводине, североисточном делу Бачке. Граничи се са општином Чока на истоку, где природну границу представља река Тиса. На западу поток Чик представља границу са Бачком Тополом, а на северу према Кањижи и Суботици, на југу према Ади, границе су вештачки повучене. Укупна површина општине износи 293,4 km2. Општину Сента чини пет насељених места: Сента, Горњи Брег, Богараш, Кеви и Торњош. Општина Сента, иако се територијално налази у североисточном делу Бачке, административно припада Севернобанатском управном округу.

Природни услови и животна средина: Према географском положају Војводина лежи у области умерено-континенталне климе, са извесним специфичностима у појединим реонима који се манифестују као елементи субхумидне и микротермалне, односно мезотермалне климе. Надморска висина Сенте је 84 m, средња јануарска температура -1,3 °C, а средња јулска 22,8 °C. Клима Сенте је континентална, са великим температурним осцилацијама, релативно хладним зимама и топлим летима. Распоред падавина током године показује највеће вредности у јуну 71 mm, а најмање у октобру 27 mm. Годишња количина падавина је око 588 mm. Гледано по годишњим добима, највише воденог талога се излучи у току лета 174 mm, најмање у јесен 122 mm, док се током вегетационог периода излучи 321 mm, што представља 55% укупне годишње суме падавина. Средња годишња релативна влажност ваздуха за подручје Сенте износи 80% при чему је највећа у децембру 88%, а најмања у јулу и августу 72%. Дате средње вредности су знак релативно сувог времена односно умерене влажности ваздуха. Просечна годишња облачност износи 56%. Најнижа вредност је у децембру 78%. Средњи годишњи број облачних дана (облачност већа од 80%) је 105,5; а ведрих (облачност мања од 20%) 68,2 дана. Годишња вредност осунчаности износи 2.073,5 часова или просечно 5,7 час/дан, те се може сматрати да је дужина осунчавања на простору Сенте задовољавајућа. Највећа осунчаност се јавља у јулу 297 часова, а најмања у децембру 49,7 часова. Према вредностима честина, праваца ветрова, тишина и њиховим брзинама, у структури годишње учесталости најзаступљени су ветрови из северозападног (166‰) и југоисточног правца (111‰), док најмању заступљеност имају ветрови из источног и јужног правца. Просечно годишње учешће тишина износи 196‰. Највећу брзину такође имају ветрови из југоисточног (2,62 m/s) и североисточног правца (2,59 m/s), а најмању ветрови из источног правца (1,69 m/s). Што се тиче броја дана са јаким ветром од 6 и више Бофора приближно око 8 дана, највише

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја

током пролећа и лета, а најмање у јесен. Рељеф општине Сента се може поделити на три јединице: алувијална равница реке Тисе, лесна тераса и лесни плато. Алувијална равница реке Тисе се простире на десној и на левој обали реке. Њена надморска висина у близини Тисе је 78 m, и ка истоку се благо диже. Њену западну границу чини лесна тераса која почиње код насеља Адорјан, па удаљавајући се од реке Тисе приближава се железничкој линији Сента- Кањижа, а након тога узима правац према истоку, и следећи Топартску дуж на северној периферији Сенте код моста достиже обалу реке Тисе. У правцу југа, од старог прелаза преко реке Тисе скелом, постепено се шири, а код доње тисине обале пресеца јарак старе кланице, те даље наставља стрмим зидом од 500 m дужине и 3-4 m висине, код чије основе се налазио стари ток реке Тисе, одвајајући од лесне терасе Евжен- острво. Подручје Макош је у ствари алувијална равница реке Тисе, и често је плављено. Тако се близу корита реке таложио песак, док се даље од корита таложио муљ фине структуре и тако се повећала висина ове територије. Настанак алувијалне равнице је последица ерозионе делатности реке Тисе. Река је пре регулације створила велике кривине, меандре, који су често мењали своје место. Некада је корито било 5-7 km. Источније, река је наносом који је нагомилала-који је по саставу мешавина глине и леса, продубила своје корито. Поред ерозивног рада реке Тисе, до настанка долине реке дошло је и деловањем Кориолисове снаге. Последица овог дејства је да је западна, односно десна обала реке Тисе претежно стрма и испрана. Лесна тераса се са запада граничи са лесном таблом, са истока алувијалним подручјем реке Тисе. Лесна тераса, на којој је и сам град изграђен, је што се састава тиче, већином испрани лес. Њена просечна надморска висина износи 84 m. На лесним терасама постоји неколико дециметара дубоке, проширене низине. Порозни материјал лесне табле пропушта део атмосферске воде, које у песку који се налази у доњем слојевима лесне табле, на мешовитом лесу, избијају на површину у облику извора. Лети вода са низина испарава, остављаљући за собом минералне соли. Процес настанка слатине је сада храњен резервама соли подземних вода, пошто је ниво вода близу површине тла. Вода која доспева на површину тла испарава, а сува со остаје. Две трећине општине Сента припада лесном платоу Телечка. Горњи слој лесне табле се нагомилао током леденог доба, у периоду последњег залеђивања, под типично копненим условима од материје која је била ношена ветром. Њену површину покрива тло црне боје дебљине 30-40 cm, а испод овог слоја на појединачним местима се може наћи лес дебљине 3,7 m, местимично и до 5 m. Састав лесне земље чини 5-20 % кречњака, који се под дејством атмосферских вода са садржајем нешто угљен диоксида који пада на површину лесног покривача, раствара. На подручју насеља Сента од природних водотокова највећа је река Тиса, која чини источну границу општине. Корито површинског водотока реке Тисе је веома стабилно, има хидраулички повољан профил усечен у песковите терене. Има мали пад, али знатну вучну снагу за пренос наноса. Квалитет површинских вода у општини може се пратити само на реци Тиси. За остале површинске водене површине (мелиорациони канали, мртваје, језера) нема поузданих података упркос томе што би њихов квалитет могао да укаже на присуство хемикалија на пољопривредним површинама, односно на остале загађености. Квалитет воде Тисе код Мартоноша узводно од Сенте је нешто бољи него што је то случај низводно од ушћа Мориша код Сегедина. По кисеоничком режиму количине раствореног кисеоника, БПК5 (биолошка потрошња кисеоника) као и БПК воде спадају у IIб категорију вода. Количине амонијака неколико пута су веће од максималне дозвољене количине. Врло често се виде нафтне мрље на површини воде који су пореклом од бродова различите величине. Пестициди и концентрација тешких метала су у границама максималне дозвољене концентрације. На основу просторне структуре града (мреже путева и стамбених блокова) може се прогнозирати да се у околини саобраћајних раскрсница количине аероседимената крећу изнад дозвољених граница. Количине сумпор-диоксида су пореклом од индустрије и од ложења у оним деловима града (у насељима сеоског типа), где досад

Штампано из платформе за програме подршке АП/ЈЛС: 06-06-2019 11:44:26 - страна 2

домаћинства нису била прикључена на гасовод нити централно грејање из топловода. Квалитет ваздуха се прати месечно. У јулу месецу 2018. године, на основу извештаја о квалитету ваздуха по завршеном испитивању ваздуха – аероседимената и тешких метала на подручју општине Сента, добијени су следећи резултати: на 2 мерна места - МЗ Кертек и Болница извршена је анализа аероседимента којом су одређене концентрације укупних таложних материја, релевантних анјона и катјона, битне физичкохемијске особине падавина и тешки метали (олово, кадмијум, цинк), а у периоду од 7 дана мерене су концентрације укупних суспендованих честица TSP на мерном месту МЗ Кертек. У 5 од 7 дана, у TSP су одређени тешки метали и металоиди и то: арсен, кадмијум, олово, а током 1 дана селен. Током 7 дана, мерене су концентрације суспендованих честица PM10 на мерном месту МЗ Кертек. На мерном месту МЗ Кертек извршена је и анализа сумпор диоксида, чађи и азотдиоксида током свих дана у месецу. Концентрација укупних таложних материја је на мерном месту МЗ Кертек у границама прописаним Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха ("Службени гласник РС" бр.11/2010, 75/10, 63/13). Концентрације тешких метала (цинк, олово, кадмијум) мерених методом аероседимената, биле су испод границе детекције на оба мерна места (Pb, Cd), а концентрације цинка (Zn) у складу са стручним доктринама. Уредба о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник РС" бр.11/2010 и 75/2010) не прописује максимално дозвољене вредности наведених метала у падавинама. Концентрација чађи, просечна месечна (MDK је 50 µg/m3) је била у границама прописаним Уредбом и просечно је износила 1.45 µg/m3, док је максимална просечна дневна концентрација износила 5,0 µg/m3. Просечна месечна и просечне дневне концентрације сумпордиоксида (SO2) су биле у прописаним границама за граничну вредност (GV) и толерантну вредност (TV) према Уредби (GV и TV је 125 µg/m3). Концентрације укупних суспендованих честица TSP су током свих 7 дана биле на мерном месту МЗ Кертек у границама прописаним Уредбом (MDK od 120 µg/m3), а кретале су се од 22.0 do 38.0 µg/m3. Просечна концентрација износила је 31.4 µg/m3. Концентрације арсена, кадмијума, олова и селена су у укупним суспендованим (TSP) честицама биле у складу са стручним доктринама на оба мерна места. Уредба о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник РС" бр.11/2010, 75/2010, 63/2013) не прописује граничне вредности за метале у укупним суспендованим честицама. Концентрације суспендованих честица PM10 су током свих 7 дана биле на мерном месту МЗ Кертек у границама прописаним Уредбом (GV и TV od 50 µg/m3), а кретале су се од 18.0 до 27.0 µg/m3. Просечна концентрација износила је 22,1 µg/m3, и у прописаним границама је и нижа у односу на претходни месец. Сходно претходној анализи, у односу на доњу и горњу границу оцењивања (доња DGO 25 µg/m3, горња GGO 35 µg/m3) GGO није прекорачена, а DGO је прекорачена у 2 од 7 узорака или у 28,57%. Предлог мера: смањити емисују честица, коришћењем еколошких горива (гас, струја) уместо чврстих горива и оних која потичу из нафте или отпада (гуме, пластика, тканине). Пошумљавање околине, прање улица и одржавање хигијене насеља ће свакако допринети побољшању квалитета ваздуха. Према подацима пописа пољопривреде из 2012. године, преузетим са сајта Републичког завода за статистику, општина Сента располаже са 31,83 ha шумског земљишта. У току последња два стољећа деловањем антропогених фактора, вегетација територије Сента је измењена, мада на напуштеним локацијама можемо видети остатак од некадашњих аутохтоних вегетација. Aceri tatarico-Quercetum: спој лужњака и жестике. Те шуме карактеришу тројни екотоп, односно прелазну зону између листопадних шума запада, степе североистока и субмедитеранских лишћарских шума јужних крајева. Најчешћи тип земљишта је чернозем. У састав шуме улазе: Quercus pubescens, Qu. petrea, Qu. cerris,Acer tataricum, Ulmus minor, Carpinus orientalis, Tilia tomentosa, Prunus fruticosa, P. tenella, Cotinus coggigria и др. Salice - Populetum: асоцијација топола и врба. Шуме врба и топола прате речне токове и везане су за рахла, песковита, шљунковита или

иловаста земљишта алувијалног типа, која су током читаве године засићена речном водом. Доминантан положај у њима заузимају врсте из рода Salix и Populus или заједно неколико њих, формирајући извесне заједнице. Festucin rupicolae: шумостепске заједнице. Некада су највиши делови војвођанских равница и суседног подунавског региона наше земље били покривени степском вегетацијом. Данас су ове површине претворене у њивске културе, а шумостепа је потиснута на ободне делове и падине лесних платоа. На лесном платоу северне Бачке развија се заједница Coronillo- Festucetum sulcatae, чији деградацијски степен представља асоцијација Taraxco – Festucetum valesiacae. Заједнице на песку су са јаче наглашеним ксерофилним карактером. Најсложенију структуру има асоцијација Chrysopogonetum pannonicum на пешчаним локацијама општине. Некадашња бујно развијена шумостепска вегетација је претворена у агрокултуру.

Стање и трендови у руралном подручју

Демографске карактеристике и трендови: Укупан број становника општине Сента, по Попису из 2011. године износи 23.316, што је у односу на 2002. годину пад од 2.252 становника, односно 8,81%. У поређењу са просеком на нивоу АП Војводине (5,67%) и Републике Србије (5,04%), овај пад је већи. Од укупног броја становника општине, Мађари чине око 79%, Срби око 11%, Роми око 2,5%, док су остали у значајно мањем уделу, или по броју или по неопредељености. Сходно овоме, преовлађује католичка и мањим делом православна вероисповест. С обзиром на мултиетнички састав општине, степен толеранције у општини Сента је израженији него код неке хомогене средине. На овом простору припадници различитих нација су већ вековима уназад научили да се може живети заједно. Двојезичност је заступљена у свим институцијама локалне самоуправе, као и у школама и предшколским установама. Просечна старост становника у општини Сента је нешто виша у односу на републички ниво (42,2), али значајно виши у односу на АП Војводину (41,8 година) и износи 42,7 година. У складу са тиме је и чињеница да је индекс старења становништва значајно већи у општини, и износи 121,45, у односу на Републику Србију (114,32) и нарочито АП Војводину (108,62).

Програм мера подршке за спровођење друштвено корисних послова и радних активности у руралним срединама

Табела 1. Основни подаци природног кретања становништва

Територијална јединица	Број становника	Број становника	Број становника	Број становника	Природни прираштај 2011.	Природни прираштај 2011.
	1981.	1991.	2002.	2011.	апсолутно	релативно
Општина Сента	30.519	26.420	25.568	23.316	-210	-8,8
Севернобанатски округ	-	173.839	165.881	150.265	-1.267	-8,4
АПВ	2.034.782	2.032.406	2.031.992	1.931.809	-10.589	-5,4
Република Србија	9.332.000	7.595.636	7.498.001	7.186.862	-37.337	-5,2

Табела 2. Просечна старост становништва општине, према полу, и у односу на АПВ и РС и удео становништва преко 65 година старости

Територијална јединица	Пол	Година	Удео популације преко 64 год.	Удео популације преко 64 год.
		2011.	2009.	2011.
Општина Сента	просек	42,7	16,74	19,07
	М	41,1		
	Ж	44,3		
АП Војводина	просек	41,8	15,51	16,39
	М	40,2		
	Ж	43,3		
Република Србија	просек	42,2	16,54	17,40

Диверзификација руралне економије: Мала пољопривредна газдинства су углавном суочена са проблемом нерентабилности, у првом реду због немогућности развоја специјализоване пољопривредне производње, па се из тих разлога врло често суочавају са великим проблемима на тржишту, односно тешко проналазе своје место у великој конкуренцији. Диверзификација пољопривредне производње је једно од могућих решења за овакву ситуацију. Пожељно би било да мала пољопривредна газдинства прошире асортиман својих производа односно да унесу промене, у своју, већ постојећу производњу, на породичном пољопривредном газдинству. Просечан број запослених лица у општини Сента у 2018. години износио је 7.350, док је према евиденцији Националне службе за запошљавање у јануару месецу 2019. године број незапослених лица у општини Сента износио 1.026.

Рурална инфраструктура: У погледу покривености домаћинстава електричном енергијом у сенћанској општини, као и у осталим деловима региона, она је релативно висока и креће се на нивоу од скоро 100%. То се може сматрати изузетним, а последица је чињенице да је електрификација Сенте обављена средином прошлог века, у оквиру кампање у тадшњој СФРЈ, да се она потпуно електрификује и индустријализује. Слична је ситуација и на нивоу Севернобанатског округа и Војводине у целини. Када је у питању квалитет електричне енергије код потрошача, може се изразити мање задовољство, јер је струја нестабилна у погледу напона, често су се појављивале несташице, што утиче на квалитет живота и поузданост у односу на стабилности напона. Данас је овај проблем интензивно превазиђен. Испоручена електрична енергија у 2012. години је износила 124.205.300 kWh. У односу на 2011. годину забележен је пад од 1,37%. Стопа раста од 2003. до 2012. године износи 1,67. Од укупног утрошка електричне енергије око 40% отпада на домаћинства. Дужина електричне мреже износи око 400 km и то претежно ваздушном линијом. Губици у мрежи износе око 10%, што се сматра сасвим прихватљивим. На салашарском подручју има дугачких нисконапонских извода где су напонске прилике слабе. На овај начин електроенергетски систем спречава развој села. Поред осталог, слабе су могућности заливања електричним пумпама што није добро за пољопривреду, поготово за повртарство. У насељеним местима сеоског типа становништво се снабдева водом искључиво из микроводовода: Торњош 7, Горњи Брег 10, Кеви - Бураншор 5, Богараш 1. У Сенти укупан број потрошача је 20.970, од којих је 19.570 прикључено на градску водоводну мрежу, а око 1.400 становника користи воду из 4 микроводоводне мреже којима управља група грађана. У Сенти се отпадне воде из домаћинстава одводе градском

Прилог међународне конференције о спровођењу политике руралног развоја

канализацијом (2005. године изграђен је и стављен у погон пречистач отпадних вода). По прикључењу на канализацију сукцесивно се врши дезинфекција и затрпавање септичких јама, упојних бунара. На територији општине Сента са подацима из 2013. године, 67% домаћинстава је прикључено на канализациону мрежу. Број прикључака на канализацију према врсти објеката: домаћинства 6.322, установе 16, индустријски и занатски објекти 181.У протеклом периоду шећерана је изградила пречистач за своје технолошке отпадне воде. Фабрика је прикључена на градски водовод и канализацију, и тако је решавала снабдевање водом за пиће и одвођење комуналних отпадних вода. Фабрика шећера је у стечају. Некадашња фабрика „Alltech Srbija“ или данас Biospringer RS д.о.о. Сента своје технолошке отпадне воде решава независно од градског система канализације. Фабрика има свој пречистач (релативно нов од пре пар година), свој излив и своју црпну станицу. О квалитету пречишћене воде ЈКСП нема податке. Фабрика је прикључена на водовод и канализацију за своје санитарне потребе. Организовано збрињавање отпадних материја у Сенти почело је пре више од 40 година. Данас је обавезним организованим одвозом отпадних материја обухваћена практично целокупна територија града, тј. целокупно становништво и сви привредни и инфраструктурни објекти у граду, а последњих неколико година обухваћена су и насељена места сеоског типа (Торњош, Горњи Брег и Богараш). Отпад се на месту настанка сакупља из индивидуалних стамбених зграда у типизираним кантама и нетипизираним посудама и вређама; из станова вишеспратница у типизираним контејнерима или типизираним кантама; у индустрији у типизираним контејнерима (посебно се сакупљају отпаци слични комуналним отпацима, који се одлажу на депонију), а отпаци који се могу користити као секундарне сировине сакупљају се у посебно типизиране контејнере или на посебном простору. Одвожење врши организовано Јавно комунално стамбено предузеће из Сенте, специјалним возилима. Основна концепција решења збрињавања отпадних материја у Сенти састоји се од: организованог прикупљања, одвоза и одлагања отпадних материја на одговарајућу санитарну депонију. Санитарна депонија је формирана на месту позајмишта земље (циглaрске јаме) индустрије грађевинске опеке, која се налази недалеко од града, на јужној страни. Објекти санитарне депоније су оспособљени за прихват чврстих отпадака. Одлагање отпадака на овој локацији се врши од 2001. године.

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и руралног развоја

Показатељи развоја пољопривреде

Пољопривредно земљиште: Према подацима пописа пољопривреде из 2012. године, преузетим са сајта Републичког завода за статистику, у општини Сента 1.783 газдинстава користи 20989,53 ha, од укупно расположивог земљишта површине 23757,05 ha. Од пописа пољопривреде из 2012. године, ситуација са пољопривредним земљиштем у државној својини је значајно измењена због Закона о враћању одузете имовине и обештећењу (реституције), односно површина враћених претходним власницима- њиховим наследницима. Према Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2018. годину, на који је дана 19.07.2018. године Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде дало Сагласност бр. 320-11-04927/2018-14, укупна површина државног пољопривредног земљишта на територији општине Сента износи 3.886 ha. Од тога 1.316 ha припада сточарима на основу права пречег закупа, 2.416 ha припада „Пољопривреда“ д.о.о. на основу права пречег закупа због система за наводњавање и 154 ha припада физичком лицу на основу права пречег закупа због система за наводњавање.

Вишегодишњи засади: Према подацима Пописа пољопривреде из 2012. године, преузетим са сајта Републичког завода за статистику, општина Сента располаже са 144,97 ha воћњака (Богараш 3,23 ha, Горњи Брег 24,62 ha, Кеви 6,34 ha, Сента 97,51 ha, Торњош 13,27 ha) и 9,79 ha винограда (Горњи Брег 1,60 ha, Кеви 0,73 ha, Сента 6,51 ha, Торњош 0,95 ha). Број газдинстава која имају воћњаке и површине под бобичастим воћем износи 409, од тога у Богарашу 10, Горњем Брегу 101, Кевију 30, Сенти 210 и Торњошу 58.

Сточни фонд: Општина Сента располаже добрим условима за развој сточарства због својих природних карактеристика. Наиме, на територији општине се налази 745,99 ha ливада и пашњака што погодује номадском, полуномадском сточарству и држању животиња на отвореном. Према подацима Пописа пољопривреде из 2012. године, преузетим са сајта Републичког завода за статистику, 1.783 пољопривредних газдинстава се бави сточарством, од тога у Богарашу 142, Горњем Брегу 402, Кевију 193, Сенти 757 и Торњошу 289.

Структура сточног фонда према врсти стоке

Врста	Број-ком
Говеда	7.253
Свиње	24.602
Овце	8.582
Козе	479
Коњи	99
Магарци, мазге и муле	14
Живина	34.642
Кунићи	402
Пчелиња друштва	483

ирредне политике и политике руралног развоја

Механизација, опрема и објекти: Према подацима пописа пољопривреде из 2012. године, преузетим са сајта Републичког завода за статистику, сенћански пољопривредници користе механизацију, у обиму наведену у табели испод. Према подацима пописа пољопривреде из 2012. године, преузетим са сајта Републичког завода за статистику, сенћански пољопривредници користе следећу опрему у следећем обиму: инкубатор - 20 ком, муљалице за грожђе - 6 ком, опрема за печење ракије - 161 ком, опрема за цеђење меда - 31. Према подацима пописа пољопривреде из 2012. године, преузетим са сајта Републичког завода за статистику, сенћански пољопривредници користе објекте, у обиму наведеном у табели испод.

Пољопривредна механизација у Сенти

Врста механизације	Број механизације
Једноосовински трактори	226

Двоосовински трактори	1.617
Универзални житни комбајни	112
Силажни комбајни	80
Остали комбајни	5
Линија за шећерну репу	25
Берачи кукуруза	234
Вадилице кромпира	14
Плугови	1.125
Подривачи	121
Разривачи	51
Тањираче	592
Дрљаче	611
Сетвоспремачи	534
Ваљци	212
Ротофрезе	54
Растурачи минералних ђубрива	508
Растурачи стајњака	240
Сејалице	590

Спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја

Пољопривредна механизација у Сенти

Врста механизације	Број механизације
Цистерне осочаре	17
Садилице	118
Култиватори шпартачи	583
Прскалице	688
Атомизери	16
Приколице	1.413
Цистерне	38
Машине за машинску мужу	384
Косилицу	407
Пресе-балирке	280
Пумпе	140
Тифони-мањи	74
Кишна крила	49

Линеарни системи	29
Елеватори	405
Млинови	994
Круњачи	982
Ровокопачи	35
Машине за калибрирање, вакумирање и паковање	4

Пољопривредни објекти у Сенти

Врста објекта	Број објеката
Везано држање говеда са чврстим стајњаком и осоком	113
Слободно држање говеда са чврстим стајњаком и осоком	49
Остали објекти за говеда	725
Објекти за свиње са делимично решеткастим подом	38
Објекти за свиње на простирци	221
Остали објекти за свиње	1.456
Објекти за кокошке носиље на простирци	70
Објекти за кокошке носиље – кавези са решеткама	31
Објекти за кокошке носиље – остали	798
Објекти за смештај остале стоке	242
Објекти за смештај пољопривредних машина и опреме	590
Кошеви за кукуруз	1.503
Амбари	54
Силоси	24
Сушаре	33

вредне политике и политике руралног развоја

Објекти за смештај осталих пољопривредних производа	160
Објекти за смештај сена и сламе	782
Објекти за силажу	31
Пластеници	295

Радна снага: Према подацима пописа пољопривреде из 2012. године, преузетим са сајта Републичког завода за статистику, на укупно 1.770 породичних газдинстава има укупно 30 стално запослених лица, од којих је 24 мушкараца и 6 жена. Број правних лица и предузетника износи 13, док укупан број запослених износи 229 лица. Менаџери на газдинствима су у већини случајева мушкарци (1.372), док је број жена менаџера знатно мањи (398). Такође, имамо 13 менаџера газдинстава правних лица и предузетника, од чега 10 мушкараца и 3 жене. Од укупног броја менаџера који износи 1.783, укупно 1.006 лица има искуство стечено пољопривредном праксом, 46 лица која су завршила курс из области пољопривреде, 146 лица која су завршила средњу школу из области пољопривреде, 469 лица која су завршила неку другу средњу школу, 38 лица која су завршила вишу школу или факултет из области пољопривреде, 78 лица која су завршила другу вишу школу или факултет.

Структура пољопривредних газдинстава: Према подацима пописа пољопривреде из 2012. године, преузетим са сајта Републичког завода за статистику, у општини Сента је регистровано 1.783 газдинстава. Укупна површина земљишта у власништву газдинстава износи 19883,23 ha, површина земљишта узетог у закуп износи 10523,52 ha, док површина земљишта датог у закуп износи 6649,70ha.

Производња пољопривредних производа: У општини Сента, од 1.783 газдинстава, њих 1.639 имају оранице и баште, на укупно 20046,64 ha. Укупно 1.531 газдинство се бави производњом жита на укупно 14342,91 ha (пшеница 5382,46 ha, раж 5,28 ha, јечам 619,72 ha, овас 105,57 ha, кукуруз 8152,51 ha, остало 77,37 ha). Укупно 8 газдинстава се бави производњом махунарки на укупно 3,43 ha (пасуљ 3,43 ha). Укупно 37 газдинстава се бави производњом кромпира на укупно 38,83 ha. Укупно 115 газдинстава се бави производњом шећерне репе на укупно 1181,43 ha. Укупно 556 газдинстава се бави производњом индустријског биља на укупно 2975,22 ha (дуван 111,42 ha, уљана репица 27,74 ha, уљана тиква 2,13 ha, сунцокрет 1647,19 ha, соја 599,16 ha, лековито биље 119,08 ha, остало индустријско биље 468,5 ha). Укупно 110 газдинстава се бави производњом поврћа, бостана и јагода на укупно 273 ha - пластеници и стакленици 10,79 ha, на отвореном за свежу употребу 74,66 ha, на отвореном за индустријску прераду 187,55 ha, од тога: парадајз на 3,12 ha, купус и кељ на 7,83 ha, паприка на 101,28 ha, црни лук на 35,22 ha, бели лук на 0,4 ha, карфиол на 21,73 ha, шаргарепа на 6,9 ha, грашак за зелено зрно на 0,38 ha, остало свеже поврће на 93,41 ha, бостан на 1,41 ha, јагоде на 1,32 ha. Укупно 501 газдинство се бави производњом крмног биља на укупно 1185,03 ha (мешавина трава на 12,06 ha, кукуруз за силажу на 154,44 ha, детелина на 711,12 ha, луцерка на 292,88 ha, остале крмне легуминозе на 0,58 ha, остало биље које се жање зелено на 10,67 ha, остало коренасто и зељасто крмно биље 3,28 ha). Укупно 27 газдинстава се бави производњом цвећа и украсног биља на укупно 16,53 ha.

Програмска платформа за спровођење локалне привредне политике и политике руралног развоја

Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника: Општину Сента карактеришу два модела удруживања пољопривредних произвођача, удруживање кроз земљорадничке задруге и удруживање кроз пољопривредна удружења грађана. На територији општине Сента постоје две земљорадничке задруге, Агросун у Сенти и Напредак у Горњем Брегу. Земљорадничка задруга „Агросун“ из Сенте основана је 1990. године, са претежном делатношћу гајење жита (осим пиринча), легуминоза и уљарица и броји укупно 286 задругара. Земљорадничка задруга „Напредак“ из Горњег Брега основана је 2000. године, са претежном делатношћу гајење жита (осим пиринча), легуминоза и уљарица и броји укупно 22 задругара. Такође, на територији општине Сента делују два удружења грађана регистрована за обављање делатности из области пољопривреде, Удружење пољопривредника Сента и Удружење пољопривредника Кеви. Циљ њиховог рада јесте континуирана едукација пољопривредних произвођача, посете сајмовима, реализација пројеката за унапређење стања у пољопривреди, и друго.

Трансфер знања и информација: Општина Сента, преко Одељења за привреду и локални економски развој, у оквиру кога се обављају послови везани за пољопривреду и рурални развој, пружа континуирану подршку пољопривредним произвођачима са територије општине Сента. Општина, преко јавног конкурса пружа подршку удружењима грађана за реализацију њихових програмских активности и свакодневног функционисања. Такође, годинама уназад, општина финансира трошкове усавршавања и унапређења знања пољопривредних произвођача и стицања нових контаката, а кроз одласке на сајмове пољопривреде у земљи и иностранству, који треба да допринесу развоју пољопривреде на територији општине у целини.

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА
И ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Табела 1. Мере директних плаћања

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Регреси	100.1	1.800.000,00	0,00	100	0,00	0,00
	УКУПНО		1.800.000,00				

Табела 2. Мере кредитне подршке

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	101	2.900.000,00	100	0,00	0,00
2	Управљање ризицима	104	300.000,00	40	0,00	0,00
	УКУПНО		3.200.000,00			

Табела 4. Посебни подстицаји

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке, мера руралног развоја и посебних подстицаја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза)	5.000.000,00
Планирана средства за директна плаћања	1.800.000,00
Планирана средства за кредитну подршку	0,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	3.200.000,00
Планирана средства за посебне подстицаје	0,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја	0,00
Пренете обавезе	0,00

Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике: Корисници мера подршке су регистровани пољопривредни произвођачи са територије општине Сента. Општи циљ пружања

подршке јесте оснаживање пољопривредних произвођача кроз унапређење постојећег стања у области сточарства и пчеларства. Новина у општини Сента ће бити увођење нове мере - осигурања усева, плодова, вишегодишњих засада и расадника чиме ћемо додатно допринети стабилности пољопривредне производње на територији општине Сента.

Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја: Информисање потенцијалних корисника подстицајних средстава вршиће се путем средстава јавног информисања (локалних медија), веб странице општине Сента, као и преко удружења пољопривредника.

Мониторинг и евалуација: Одељење за привреду и локални економски развој Општинске управе општине Сента, обрађује поднете захтеве, процењује, комплетира, проверава исправност и веродостојност приложених докумената по свакој појединачној пријави. По претходно поменутој административној провери, Комисија за развој пољопривреде општине Сента формирана од стране председника општине Сента вршиће оцену пристиглих пријава, те дати предлог председнику општине Сента за доношење Одлуке о додели средстава. Комисија за развој пољопривреде врши надзор над наменским утрошком додељених подстицајних средстава.

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја

II. ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

2.1. Назив и шифра мере: 100.1 Регреси

2.1.1. Образложење: Подацима утврђеним Пописом пољопривреде из 2012. године, анализом стања на терену, те узимањем у обзир свих природних фактора који детерминишу развој пољопривреде на територији општине Сента, наметнула се потреба за пружањем подстицаја пољопривредним произвођачима, а у области сточарства. Све именице које се код ове мере користе у мушком роду, истовремено обухватају и именице у женском роду.

2.1.2. Циљеви мере: Циљ ове мере јесте пружање подршке регистрованим пољопривредним произвођачима – носиоцима комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава у виду доделе регреса за набавку репродуктивног материјала за вештачко осемењавање и извршене ветеринарске услуге, а према потребама држаоца млечних крава и крмача, у циљу побољшања расног и генетичког састава основних стада.

2.1.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је у складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Сл. гласник РС“, бр. 10/13, 142/14 и 103/2015), Националном стратегијом пољопривреде и руралног развоја Републике Србије за период 2014-2024 и Националним програмом за пољопривреду. Ова мера је у складу са националном и локалном аграрном политиком и представља подршку локалним пољопривредним газдинствима у постизању циља развоја сточарства и повећања сточног фонда.

2.1.4. Крајњи корисници: Физичка лица - регистровани пољопривредни произвођачи са територије општине Сента – носиоци комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава, која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, са пребивалиштем на територији општине Сента.

2.1.5. Економска одрживост: Корисник средстава није у обавези да приликом подношења пријаве приложи бизнис план.

2.1.6. Општи критеријуми за кориснике: Подносиоци пријаве, претходно дефинисани крајњи корисници, морају испуњавати опште критеријуме: да су уписани у регистар пољопривредних газдинстава и да се налазе у активном статусу; да имају пребивалиште на територији општине Сента; да бројно стање грла на пољопривредном газдинству у тренутку подношења пријаве није веће од 15 евидентираних грла млечних крава, односно није веће од 10 евидентираних грла крмача; да имају рачуне о набавци репродуктивног материјала за вештачко осемењавање односно извршеним ветеринарским услугама. Подносилац пријаве је у обавези да достави потврду надлежног општинског органа о измиреним доспелим обавезама на име локалних јавних прихода.

2.1.7. Специфични критеријуми: Постојањем потребе за пружањем подстицаја што већем броју пољопривредних произвођача - сточара, општи критеријуми су елиминаторни и представљају специфичне критеријуме, уз следећа ограничења: немају право на коришћење бесповратних средстава следећа лица: сточари који имају више од 15 евидентираних грла

Програм мера подршке за спровођење пољопривредно-економске политике и политике руралног развоја

млечних крава и сточари који имају више од 10 евидентираних грла крмача. Чланови Комисије за развој пољопривреде општине Сента немају право на коришћење бесповратних средстава. Подносилац пријаве може да поднесе пријаву у оквиру ове мере, а за набавку само једне врсте животиња. Подношење пријаве у оквиру ове мере, искључује право подношења пријава у оквиру других мера обухваћених овим Програмом.

2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
100.1.1	Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)

2.1.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Уколико 2 или више подносилаца пријава имају једнак број бодова, предност има подносилац који у тренутку подношења пријаве располаже са мањом површином земљишта.		
2	Уколико 2 или више подносилаца пријава имају једнак број бодова и у тренутку подношења пријаве располажу са једнаком површином пољопривредног земљишта, предност има подносилац који је раније поднео пријаву.		
3	Број чланова пољопривредног газдинства 3 или већи од 3	да	2
4	Сточар старости до 30 година	да	4
5	Сточар старости од 31 до 40 година	да	2
6	Сточар који поседује од 1 до 5 грла крмача	да	2
7	Сточар који поседује од 1 до 8 грла млечних крава	да	2
8	Сточар који поседује од 6 до 10 грла крмача	да	1
9	Сточар који поседује од 9 до 15 грла млечних крава	да	1
10	Сточар лице женског пола	да	2

2.1.10. Интензитет помоћи: За доделу регреса за набавку репродуктивног материјала за вештачко осемењавање и извршене ветеринарске услуге, укупно опредељена подстицајна средства износе 1.800.000,00 динара. Интензитет помоћи је 100% од укупних трошкова, а највише до 12.000,00 динара са пдв-ом по кориснику.

2.1.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број одобрених пријава

2.1.12. Административна процедура: Мера ће бити спроведена од стране општине Сента.

Председник општине Сента на предлог Комисије за развој пољопривреде општине Сента, у зависности од расположивости финансијских средстава, расписује јавни позив за достављање пријава, са дефинисаним условима и роковима за подношење истих. По истеку рока за подношење пријава, Одељење за привреду и локални економски развој Општинске управе општине Сента, обрађује поднете захтеве, процењује, комплетира, проверава исправност и веродостојност приложених докумената по свакој појединачној пријави. По претходно поменутој административној провери, Комисија за развој пољопривреде општине Сента формирана од стране председника општине Сента ће вршити оцену пристиглих пријава, те дати предлог председнику општине Сента за доношење Одлуке о додели средстава. Комисија за развој пољопривреде врши надзор над наменским утрошком додељених подстицајних средстава.

2.2. Назив и шифра мере: 101 Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

2.2.1. Образложење: Подацима утврђеним Пописом пољопривреде из 2012. године, анализом стања на терену, те узимањем у обзир свих природних фактора који детерминишу развој пољопривреде на територији општине Сента, наметнула се потреба за пружањем подстицаја пољопривредним произвођачима, а у области сточарства и пчеларства. Све именице које се код ове мере користе у мушком роду, истовремено обухватају и именице у женском роду.

2.2.2. Циљеви мере: Циљ ове мере јесте пружање подршке регистрованим пољопривредним произвођачима – носиоцима комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава у виду: финансирања набавке квалитетних говеда, оваца, коза и свиња товних раса; финансирања набавке опреме за пчеларство.

2.2.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Ова мера је у складу са Националном програмом за рурални развој.

2.2.4. Крајњи корисници: Физичка лица - регистровани пољопривредни произвођачи са територије општине Сента – носиоци комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава, која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, са пребивалиштем на територији општине Сента.

2.2.5. Економска одрживост: Корисник средстава није у обавези да приликом подношења пријаве приложи бизнис план.

2.2.6. Општи критеријуми за кориснике: Подносиоци пријаве, претходно дефинисани крајњи корисници, морају испуњавати опште критеријуме: да су уписани у регистар пољопривредних газдинстава и да се налазе у активном статусу; да имају пребивалиште на територији општине Сента; да бројно стање грла на пољопривредном газдинству у тренутку подношења пријаве није мање од 3 евидентирана грла говеда, није мање од 10 евидентираних грла оваца, није мање од 10 евидентираних грла коза, није мање од 5 евидентираних грла свиња товних раса. Код подношења пријаве за финанисирање набавке опреме за пчеларство -

Програм за подршке за спровођење пољопривредне политике и сеоске руралног развоја

достављање доказа да у свом власништву имају најмање 5 кошница евидентираних у централној бази Управе за ветерину. Подносилац пријаве је у обавези да достави потврду надлежног општинског органа о измиреним доспелим обавезама на име локалних јавних прихода.

2.2.7. Специфични критеријуми: Постојањем потребе за пружањем подстицаја што већем броју пољопривредних произвођача – сточара и пчелара, општи критеријуми су елиминаторни и представљају специфичне критеријуме, уз следећа ограничења: прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства чије бројно стање грла у тренутку подношења пријаве, броји од 3 до 100 евидентираних квалитетних грла говеда, од 10 до 300 евидентираних квалитетних грла оваца, од 10 до 300 евидентираних квалитетних грла коза, или од 5 до 100 евидентираних квалитетних грла свиња товних раса. Прихватљиви корисници у сектору пчеларства треба да имају најмање 5, а највише 500 евидентираних кошница у централној бази Управе за ветерину. Чланови Комисије за развој пољопривреде општине Сента немају право на коришћење бесповратних средстава. Подносилац пријаве може да поднесе пријаву у оквиру ове мере, а за набавку само једне врсте животиња, односно за реализацију само једне инвестиције. Подношење пријаве у оквиру ове мере, искључује право подношења пријава у оквиру других мера обухваћених овим Програмом.

2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.2.1	Набавку квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса
101.6.2	Набавка опреме за пчеларство

2.2.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Број чланова пољопривредног газдинства 3 или већи од 3	да	2
2	Пчелар који поседује од 5 до 50 кошница	да	2
3	Пчелар који поседује од 51 до 100 кошница	да	1
4	Сточар или пчелар старости до 30 година	да	4
5	Сточар или пчелар женског пола	да	2
6	Сточар или пчелар старости од 31 до 40 година	да	2
7	Сточар који поседује од 10 до 30 грла коза	да	2
8	Сточар који поседује од 10 до 50 грла оваца	да	2
9	Сточар који поседује од 16 до 30 грла свиња товних раса	да	1
10	Сточар који поседује од 3 до 8 грла говеда	да	2
11	Сточар који поседује од 31 до 50 грла коза	да	1
12	Сточар који поседује од 5 до 15 грла свиња товних раса	да	2

13	Сточар који поседује од 51 до 100 грла оваца	да	1
14	Сточар који поседује од 9 до 20 грла говеда	да	1
15	Уколико 2 или више подносилаца пријава имају једнак број бодова и у тренутку подношења пријаве располажу са једнаком површином пољопривредног земљишта, предност има подносилац који је раније поднео пријаву.		
16	Уколико 2 или више подносилаца пријава имају једнак број бодова, предност има подносилац који у тренутку подношења пријаве располаже са мањом површином пољопривредног земљишта.		

2.2.10. Интензитет помоћи: За набавку квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња товних раса, укупно опредељен износ подстицајних средстава износи 2.400.000,00 динара. Интензитет помоћи је 100% од укупних трошкова, а највише до 25.000,00 динара са пдв-ом по кориснику. За набавку опреме за пчеларство, укупно опредељен износ подстицајних средстава износи 500.000,00 динара. Интензитет помоћи је 100% од укупних трошкова, а највише до 20.000,00 динара са пдв-ом по кориснику.

2.2.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број одобрених пријава

2.2.12. Административна процедура: Мера ће бити спроведена од стране општине Сента. Председник општине Сента на предлог Комисије за развој пољопривреде општине Сента, у зависности од расположивости финансијских средстава, расписује јавни позив за достављање пријава, са дефинисаним условима и роковима за подношење истих. По истеку рока за подношење пријава, Одељење за привреду и локални економски развој Општинске управе општине Сента, обрађује поднете захтеве, процењује, комплетира, проверава исправност и веродостојност приложених докумената по свакој појединачној пријави. По претходно поменутој административној провери, Комисија за развој пољопривреде општине Сента формирана од стране председника општине Сента ће вршити оцену пристиглих пријава, те дати предлог председнику општине Сента за доношење Одлуке о додели средстава. Комисија за развој пољопривреде врши надзор над наменским утрошком додељених подстицајних средстава.

2.3. Назив и шифра мере: 104 Управљање ризицима

2.3.1. Образложење: Подацима утврђеним Пописом пољопривреде из 2012. године, анализом стања на терену, те узимањем у обзир свих природних фактора који детерминишу развој пољопривреде на територији општине Сента, наметнула се потреба за пружањем подстицаја пољопривредним произвођачима, а зарад стицања неке врсте сигурности путем осигурања

усева, плодова, вишегодишњих засада и расадника. Све именице које се код ове мере користе у мушком роду, истовремено обухватају и именице у женском роду.

2.3.2. Циљеви мере: Циљ ове мере јесте пружање подршке регистрованим пољопривредним произвођачима – носиоцима комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава у виду осигурања усева, плодова, вишегодишњих засада и расадника.

2.3.3. Веза мере са националним програмима за руралну развој и пољопривреду: Ова мера је у складу са Националном програмом за рурални развој.

2.3.4. Крајњи корисници: Физичка лица - регистровани пољопривредни произвођачи са територије општине Сента – носиоци комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава, која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, са пребивалиштем на територији општине Сента.

2.3.5. Економска одрживост: Корисник средстава није у обавези да приликом подношења пријаве приложи бизнис план.

2.3.6. Општи критеријуми за кориснике: Подносиоци пријаве, претходно дефинисани крајњи корисници, морају испуњавати опште критеријуме: да су уписани у регистар пољопривредних газдинстава и да се налазе у активном статусу; да имају пребивалиште на територији општине Сента; да се предмет осигурања налази на територији општине Сента. Подносилац пријаве је у обавези да достави потврду надлежног општинског органа о измиреним доспелим обавезама на име локалних јавних прихода.

2.3.7. Специфични критеријуми: Специфични критеријуми за коришћење средстава по овој мери подразумевају да: регистровани пољопривредни произвођачи имају закључен уговор о осигурању са осигуравајућом организацијом и потврду осигуравајуће организације о износу премије осигурања, која доспева за наплату у 2019. години у периоду од 01.01.2019. до 31.12.2019. године. Подношење пријаве у оквиру ове мере искључује право подношења пријава у оквиру других мера обухваћених овим Програмом.

Програм мера подршке спровођење пољопривредне политике и руралног развоја

2.3.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
104.3	Осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња

2.3.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Пољопривредни произвођач који осигурава	да	4

	пољопривредно земљиште до 5 ha		
2	Пољопривредни произвођач који осигурава пољопривредно земљиште од 6 до 10 ha	да	3
3	Број чланова пољопривредног газдинства 3 или већи од 3	да	2
4	Пољопривредни произвођач који осигурава пољопривредно земљиште од 11 до 20 ha	да	2
5	Пољопривредни произвођач лице женског пола	да	2
6	Пољопривредни произвођач старости до 30 година	да	4
7	Пољопривредни произвођач старости од 31 до 40 година	да	2
8	Уколико 2 или више подносилаца пријава имају једнак број бодова и у тренутку подношења пријаве располажу са једнаком површином пољопривредног земљишта, предност има подносилац који је раније поднео пријаву.		
9	Уколико 2 или више подносилаца пријава имају једнак број бодова, предност има подносилац који у тренутку подношења пријаве располаже са мањом површином пољопривредног земљишта.		

2.3.10. Интензитет помоћи: Укупно опредељена подстицајна средства за ову меру износе 300.000,00 динара. Интензитет помоћи за полисе осигурања од штета на усевима, плодовима, вишегодишњим засадима и расадницима износи 40% од висине премије осигурања на премију, а највише до 20.000,00 динара.

2.3.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	величина осигураних површина у ha од штета на усевима, плодовима, вишегодишњим засадима, расадницима
2	Укупан број подржаних газдинстава

2.3.12. Административна процедура: Мера ће бити спроведена од стране општине Сента. Председник општине Сента на предлог Комисије за развој пољопривреде општине Сента, у зависности од расположивости финансијских средстава, расписује јавни позив за достављање пријава, са дефинисаним условима и роковима за подношење истих. По истеку рока за подношење пријава, Одељење за привреду и локални економски развој Општинске управе општине Сента, обрађује поднете захтеве, процењује, комплетира, проверава исправност и веродостојност приложених докумената по свакој појединачној пријави. По претходно поменутој административној провери, Комисија за развој пољопривреде општине Сента формирана од стране председника општине Сента ће вршити оцену пристиглих пријава, те дати предлог председнику општине Сента за доношење Одлуке о додели средстава. Комисија за развој пољопривреде врши надзор над наменским утрошком додељених подстицајних средстава.

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја

III. ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА

Табела: Општи подаци и показатељи

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка и година
ОПШТИ ПОДАЦИ		
Административни и географски положај		
Аутономна покрајина		рзс*
Регион	Бачка	рзс*
Област	Севернобанатски округ	рзс*
Град или општина	Сента	рзс*
Површина	293 км2	рзс*
Број насеља	5	рзс*
Број катастарских општина	3	рзс*
Број подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП)	0	
Демографски показатељи		
Број становника	22100	рзс**
Број домаћинстава	9.383	рзс*
Густина насељености (број становника/површина, km²)	75	
Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100 - 100)	-8,8	рзс**
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	-	рзс**
Становништво млађе од 15 година (%)	13,80	рзс**
Становништво старије од 65 година (%)	21	рзс**
Просечна старост	43	рзс*
Индекс старења	148	рзс*
Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем (%)	16	рзс*
Основно образовање (%)	24	рзс*
Средње образовање (%)	46,5	рзс*
Више и високо образовање (%)	13,5	рзс*
Пољопривредно становништво у укупном броју становника (%)	-	Процена
Природни услови		
Рељеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)	Равничарски	Интерни
Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа	Чернозем, слатинаста земљишта, делувијално-алувијални наноси	Интерни

Клима (умерено-континентална, субпланинска ...)	Умерено континентална	Интерни
Просечна количина падавина (mm)	588	Интерни
Средња годишња температура (oC)	-1,3 - 22,8	Интерни
Хидрографија (површинске и подземне воде)	Површинске воде: река Тиса - највећи природни водоток, речица Чик, каналска мрежа за одводњавање и наводњавање. О подземним водама немамо прецизне податке.	Интерни
Површина под шумом (ha)	31,83	рзс*
Површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС (%)	0,108	рзс*
Пошумљене површине у претходној години (ha)	-	рзс*
Посечена дрвна маса (m3)	-	рзс*
ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ		
Стање ресурса		
Укупан број пољопривредних газдинстава:	1.783	рзс***
Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):	2.500	Управа за трезор
- породична пољопривредна газдинства (%)	-	
- правна лица и предузетници (%)	-	
Коришћено пољопривредно земљиште - КПЗ (ha)	20.989,53 ha	рзс***
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС (%)	71,63	
Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало(18) (ha, %)	20.989,53 ha	рзс***
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало(19) (ha, %)	Жито 14342,91 ha, индустријско биље 2975,22 ha+ шећерна репа 1181,43 ha, поврће 315,26 ha, крмно биље 1185,03 ha, остало 16,53 ha.	рзс***
Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству (ha)	-	рзс***
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом (ha)	0	Интерни
Обухваћеност земљишта неким видом удруживања (ha)	0	Интерни
Број пољопривредних газдинстава која наводњавају КПЗ	Не постоје тачни подаци јер постоји велики број индивидуалних бунара и осталих извора наводњавања.	рзс***

Одводњавана површина КПЗ (ha)	16248 ha	Интерни
Наводњавана површина КПЗ (ha)	2570 ha	рзс***
Површина пољопривредног земљишта у државној својини на територији АП(20) (ha)	-	Интерни
Површина пољопривредног земљишта у државној својини која се даје у закуп (ha):	3.866 ha	Интерни
- физичка лица (%)	1.470 ha	Интерни
- правна лица (%)	2.416 ha	Интерни
Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела (број)	76.041 ком	рзс***
Трактори, комбајни, прикључне машине (број)	14.045 ком	рзс***
Пољопривредни објекти (број)	6.926 ком	рзс***
чч, сушаре, стакленици и пластеници (број)	334 ком	рзс***
Употреба минералног ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља (ha, број ПГ)	Не располажемо са прецизним подацима, али се претпоставља да се минерално ђубриво и средства за заштиту биља користе на укупно коришћеном пољопривредном земљишту 20989,53 ha	рзс***
Број чланова газдинства и стално запослених на газдинству:	Број чланова породице и рођака који су обављали пољопривредне активности на породичном газдинству 1.677	рзс***
(на породичном ПГ: на газдинству правног лица/предузетника) (ha)		рзс***
Годишње радне јединице (број)	Број стално запослених на породичном газдинству: 30; на газдинству правног лица 229	рзс***
Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника (број)	2.150	Интерни
Производња пољопривредних производа(количина):		
- биљна производња (t)	5	рзс***
- сточарска производња (t, lit, ком.)	-	Интерни
ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА		
Рурална инфраструктура		рзс*

Саобраћајна инфраструктура		
Дужина путева(26) (km)	-	рзс*
Поште и телефонски претплатници (број)	55 km	рзс*
Водопривредна инфраструктура		
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу (број)	7.120	рзс*
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу (број)	8.195	рзс*
Укупне испуштене отпадне воде (хиљ.m3)	6.874	рзс*
Пречишћене отпадне воде (хиљ.m3)	-	рзс*
Енергетска инфраструктура		
Производња и снабдевање електричном енергијом (број)	713000 m3	Интерни
Социјална инфраструктура		
Објекти образовне инфраструктуре (број)	124.205.300 kWh	рзс*
Број становника на једног лекара	18	рзс*
Број корисника социјалне заштите	251	рзс*
Диверзификација руралне економије		
Запослени у секторима пољопривреде, шумарства и водопривреде (број)	2.330	рзс* рзс***
Газдинства која обављају друге профитабилне активности(30) (број)	1.500	рзс***
Туристи и просечан број ноћења туриста на територији АП/ЈЛС (број)	41	рзс*
Трансфер знања и информација		
Пољопривредна саветодавна стручна служба (да/не)	23.481	Интерни
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем (број)	Да	ПССС

06.06.2019. СЕНТА

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица у АП/ЈЛС

ОПШТИНСКА УПРАВА СЕНТА ZENTA KÖZSÉGI IGAZGATÁS
Од. за ОУП и ДД ПИСАРНИЦА И АРХИВА
Az Közig. és lars. ügy oszt. IKTATÓ ÉS IRATTÁR
Примљено
Átvette 06 JUN 2019

Орган	Орган. јединица	Број	Прилог	Вредност
Szerv	Szerv egység	Szám	Melléklet	Érték
II		320	29	

Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
Број: 320-00-4758/2019-09
Датум: 13. јун 2019. године
Б е о г р а д
Немањина 22-26

На основу члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14 и 103/15 и 101/16),

По овлашћењу министра број: 119-01-5/19/2017-09 од 25. јула 2017. године државни секретар у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о давању претходне сагласности на Предлог програма подршке
за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја
за општину Сента у 2019. години

I.

Даје се претходна сагласност на Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Сента у 2019. години (у прилогу Решења и чини његов саставни део), који је доставио председник општине Сента, дописом II број: 320 од 6. јуна 2019. године.

II.

Ово решење доставити председнику општине Сента, на даљу надлежност.

О б р а з л о ж е њ е

Педседник општине Сента, дописом II број: 320 од 6. јуна 2019. године, доставио је Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, ради давања претходне сагласности, Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Сента у 2019. години (у даљем тексту: Предлог програма).

Чланом 13. став 1. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16 - у даљем тексту: Закон) прописано је да органи аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе могу да утврђују мере подршке за спровођење пољопривредне политике за подручје територије аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, осим директних плаћања, а која се не односе на регресе за трошкове складиштења у јавним складиштима и регресе за репродуктивни материјал и то само за вештачко осемењавање, као и мере

политике руралног развоја за подручје територије аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе.

Чланом 13. став 3. Закона прописано је да се средства за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја обезбеђују у буџету аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе и користе се у складу са програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја.

Одредбом члана 13. став 4. Закона прописано је да програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја доноси надлежни орган аутономне покрајине, односно надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз претходну сагласност министарства надлежног за послове пољопривреде.

Чланом 13. став 5. Закона прописано је да подршка спровођења пољопривредне политике и политике руралног развоја у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе не може бити у супротности са Националним програмом за пољопривреду и Националним програмом руралног развоја.

Имајући у виду да су достављеним Предлогом програма утврђене мере подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Сента за 2019. годину, да су средства обезбеђена у буџету општине Сента, као и да мере утврђене Предлогом програма нису у супротности са одредбом члана 13. став 1. Закона, којом је јасно прописано које врсте мера подршке не могу да утврђују органи аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе и нису у супротности са Националним програмом за пољопривреду и Националним програмом руралног развоја, решено је као у диспозитиву.

ДРЖАВНИ СЕКРЕТАР
Жељко Радошевић
по овлашћењу министра
број: 119-01-5/19/2017-09
од 25. јула 2017. године

4827019.0116.99/1

78.

На основу члана 262. став 4. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", бр. 25/2019), члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон) и члана 45. став 1. тачка 11 и 89) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 27. јуна 2019. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

Члан 1.

Утврђује се да је код Дома здравља Сента као здравствене установе није наступила трајнија неспособност плаћања, односно претећа неспособност плаћања, односно презаduженост под условима прописаним законом којим се уређује стечај.
.

Члан 2.

Општина Сента, као јединица локалне самоуправе, у својству оснивача Дома здравља Сента, редовно ће извршавати своје обавезе из члана 262. Закона о здравственој заштити("Сл. гласник РС", бр. 25/2019).

Члан 3.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 510-2/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

Образложење:

Одредбом члана 262. Закона о здравственој заштити("Сл. гласник РС", бр. 25/2019), прописано је:

„Република Србија, односно аутономна покрајина, преузеће оснивачка права над здравственим установама које у складу са овим законом оснива Република Србија, односно аутономна покрајина, а над којима је оснивачка права вршила јединица локалне самоуправе, на основу одлуке надлежног органа јединице локалне самоуправе.

Одлуку о преузимању оснивачких права из става 1. овог члана, за здравствене установе чији је оснивач у складу са овим законом аутономна покрајина, доноси надлежни орган аутономне покрајине и о томе, после уписа у регистар код надлежног органа, обавештава Министарство у року од десет радних дана од дана уписа.

Од дана преузимања оснивачких права над здравственим установама, Република Србија, односно аутономна покрајина, именоваће органе здравствене установе у складу са овим законом.

У року од 45 дана од дана ступања на снагу овог закона, јединица локалне самоуправе дужна је да спроведе поступак контроле над радом и пословањем здравствене установе, чији је оснивач на дан ступања на снагу овог закона, и утврди да ли је код здравствене установе наступила трајнија неспособност плаћања, односно претећа неспособност плаћања, односно презадуженост под условима прописаним законом којим се уређује стечај, као и да о утврђеним чињеницама поднесе извештај Министарству здравља, односно надлежном органу аутономне покрајине, у року од пет радних дана од дана сачињавања тог извештаја.

За здравствену установу у јавној својини за коју се у поступку контроле из става 4. овог члана утврди да је наступила трајнија неспособност плаћања, односно претећа неспособност плаћања, односно презадуженост под условима прописаним законом којим се уређује стечај, јединица локалне самоуправе која врши оснивачка права над здравственом установом по прописима који су били на снази до дана ступања на снагу овог закона, дужна је да као солидарни дужник у свом буџету обезбеди средства за извршавање обавеза здравствене установе према повериоцима које су преузете и које нису плаћене до дана ступања на снагу овог закона, односно до дана преузимања оснивачких права над здравственом установом од стране Републике Србије, односно аутономне покрајине, и да започне са плаћањем обавеза према повериоцима у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог закона, а уколико се плаћање врши у више месечних рата, да плаћање према повериоцима у целини изврши најкасније до 31. децембра 2021. године.

Изузетно од става 5. овог члана, ако се у буџету јединице локалне самоуправе као солидарног дужника за обавезе које су преузете и које нису плаћене до дана ступања на снагу овог закона, односно до дана преузимања оснивачких права над здравственом установом од стране Републике Србије, односно аутономне покрајине не може обезбедити довољан износ финансијских средства за извршавање обавеза према повериоцима у складу са ставом 5. овог члана, Министарство може предложити Влади да донесе одлуку о обезбеђивању недостајућег износа средстава оснивачу здравствене установе, као солидарном дужнику, из буџета Републике Србије, у складу са законом.

За све обавезе које здравствена установа преузме од дана ступања на снагу овог закона до дана преношења оснивачких права на Републику Србију, односно

аутономну покрајину, солидарно одговара јединица локалне самоуправе која врши оснивачка права на дан ступања на снагу овог закона.

Здравствена установа код које је наступила трајнија неспособност плаћања, односно претећа неспособност плаћања, односно презаduженост под условима прописаним законом којим се уређује стечај, не може преузимати нове обавезе од добављача, до момента док се не обезбеди извршавање раније преузетих и доспелих обавеза, на начин како је то уређено овим чланом.

На средства која се обезбеђују у складу са овим чланом, не примењује се закон којим се уређује контрола државне помоћи.

Јединица локалне самоуправе дужна је да обезбеди средства за вршење оснивачких права над здравственим установама чији је била оснивач до преузимања оснивачких права из става 1. овог члана, ради извршавања обавеза здравствених установа по извршним судским одлукама, за обавезе које се не финансирају из средстава обавезног здравственог осигурања или на други начин у складу са законом, а које су настале у периоду вршења оснивачких права од стране јединице локалне самоуправе.

Јединица локалне самоуправе дужна је да обезбеди средства и за извршавање обавеза према повериоцима здравствених установа чији је била оснивач до преузимања оснивачких права из става 1. овог члана, које су настале у периоду вршења оснивачких права од стране јединице локалне самоуправе, а које здравствена установа не може у целини испунити из својих средстава, у складу са овим законом.

Јединица локалне самоуправе, као оснивач здравствене установе апотеке у јавној својини, која је та овлашћења вршила по прописима који су били на снази до дана ступања на снагу овог закона, дужна је да поступи на начин прописан ст. 4-11. овог члана и након наставка вршења оснивачких права над апотекарском установом у јавној својини, у складу са овим законом“.

Одредбом члана 32. свав 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Одредбом члана 45. став 1. тачка 11) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, оснива установе и организације у области предшколског образовања и васпитања, основног образовања и културе од значаја за општину и за припаднике свих националних заједница, социјалне заштите, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, омладине, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање“.

Одредбом члана 45. став 1. тачка 89) Статута општине Сента, прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом“.

Председник општине Сента, дописом број 510-2/2019-II од 25. маја 2019. године, позвао Дома здравља Сента да ради спровођења поступака контроле у смислу члана 262. став 4. Закона о здравственој заштити, припреми и доставља извештај и податке.

Дома здравља Сента доставио је тражени извештај број 12-20/19 од 3. јуна 2019. године.

Одељење за буџет и финансије Општинске управе је издало мишљење 14. јуна 2019. године о способности плаћања Дома здравља Сента.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента својим закључком утврдило је предлог Предлог Закључка о утврђивању способности плаћања Дома здравља Сента и упутило га Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Предлог Закључка о утврђивању способности плаћања Дома здравља Сента, донела је закључак као у диспозитиву.

DOM ZDRAVLJA SENTA
Adresa: Senta 24400, Boška Jugovića 6.
račun broj: 840-802667-55 kod Uprave
za trezor Filijala Senta
Tel: 024 814 570
Fax: 024 812 756
PIB: 106888514
Broj: 12-20/19
Datum: 03.06.2019.

OPŠTINA SENTA
24400 Senta
Glavni trg 1.

n/r Kopas Livia

PREDMET: Dostava podataka

Poštovani,

Na osnovu dopisa broj 510-2/2019-II od 25.05.2019. godine dostavljamo Vam podatke o dospelim neizmirenim obavezama Doma zdravlja Senta.

Ukupne dospele neizmirene obaveze na dan 31.05.2019. godine iznose 2.876.193,72 din. Iznos od 310.094,43 dinara za struju direktno plaća RFZO dobavljaču EPS.

Dospeli neizmireni dug za grejanje iznosi 1.691.639,79 a za benzin 130.735,66 din. Dobavljačima JP Elgas i Knez Petrol Zemun Dom zdravlja Senta će platiti dug na osnovu transfera od RFZO. Dom zdravlja Senta dobija namenska sredstva od RFZO mesečno koja sredstva se ne može nenamensko da utroši a Opšta Bolnica Senta ne izmiruje dug za energente na osnovu zajedničkih korišćenja zgrade. Na godišnjem nivou predviđena sredstva od RFZO za energente su 9.000.000,00 dinara koja su dovoljna na godišnjem nivou. Međutim transferi kasne i stižu nezavisno od grejnje sezone, tj. zimi ne dobijamo više nego u letnoj sezoni. Deo grejanja umesto Bolnice Senta Elgasu plaća Dom zdravlja Senta iz sopstvenih prihoda koja su oskudna.

Preneta sredstva od RFZO **za lekove nisu dovoljna** i zato postoji dospeli neizmiren dug za lekove u iznosu od 743.723,84 din. Nabavljeni lekovi su bili nephodni za lečenje pacijenata i kontinuarnosti zdravstvene zaštite na teritoriji Opštine Senta.

S poštovanjem,

Direktor Doma zdravlja Senta

Dr Šurjan Gustav

СЕНТА, БОШКАЉ ЈУГОВИЋА 6.

ДОСПЕЛИ НЕИЗМИРЕНИ ДУГ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ НА ДАН 31.05.2019.ГОДИНЕ

табела 1.

Ред. бр.	Намена - добављачи	износ у дин.
1.	**ЛЕКОВИ У ЗУ**	
	ФАРМА ЛОГИСТ БЕОГРАД	474.864,45
	ФЕНИКС ФАРМА БЕОГРАД	76.377,44
	ВЕГА ВАЉЕВО	168.831,95
	ИНОФАРМ БЕОГРАД	23.650,00
СВЕГА 1:		**743.723,84**
2	**ЕНЕРГЕНТИ**	
	ЈП ЕЛГАС СЕНТА	1.691.639,79
	КНЕЗ ПЕТРОЛ ЗЕМУН	130.735,66
	ЕПС СРБИЈЕ	310.094,43
СВЕГА 2:		**2.132.469,88**
УКУПНО 1-2		**2.876.193,72**

ДИРЕКТОР ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ

Za konto : 25211104 DOBAVLAJCI - D LISTE
Na dan: 31/05/19 Za period: 01/01/19 - 31/05/19

Knjizen	GD	Broj naloga	Opis	Broj dok.	Datum dok.	Datum dos.	Duguje	Potrazuje	Otvorena stavka / saldo
000095 "YUNYCOM"DOO BEOGRAD					11000 BEOGRAD				
31/05/19	04	5-5	YUNYCOM	423/5	08/05/19	07/07/19	0,00	90.524,40	90.524,40-
			U k u p n o z a : 000095				0,00	90.524,40	90.524,40-
000515 FARMALOGIST DOO					11060 BEOGRAD-KARABURMA				
28/02/19	04	5-2	FARMA LOG.	172/5	28/02/19	29/05/19	0,00	8.377,60	8.377,60-
31/03/19	04	5-3	FARMALOGIS	200/5	05/03/19	03/06/19	0,00	4.188,80	4.188,80-
30/04/19	04	5-4	FARMALOGIS	333/5	10/04/19	09/07/19	0,00	6.228,75	6.228,75-
30/04/19	04	5-4	FARMALOGIS	383/5	30/04/19	29/07/19	0,00	6.228,75	6.228,75-
31/05/19	04	5-5	FARMALOGIS	437/5	15/05/19	12/08/19	0,00	6.228,75	6.228,75-
31/01/19	04	5-1	FARMA LOG.	53/5	25/01/19	25/04/19	0,00	8.377,60	8.377,60-
			U k u p n o z a : 000515				0,00	39.630,25	39.630,25-
001477 INOPHARM D.O.O. BEOGRAD					11000 BEOGRAD				
30/04/19	04	5-4	INOPHARMA	274/5	01/04/19	01/05/19	0,00	15.400,00	15.400,00-
31/05/19	04	5-5	INOPHARM	462/5	20/05/19	19/06/19	0,00	9.240,00	9.240,00-
			U k u p n o z a : 001477				0,00	24.640,00	24.640,00-
			U k u p n o z a : 001477				0,00	24.640,00	24.640,00-
			U k u p n o :				0,00	154.794,65	154.794,65-

16755,20 DOSP

SENTA

Za konto : 25211101 DOBAVLJACI - POZITIVNI LEK
Na dan: 31/05/19 Za period: 01/01/19 - 31/05/19

Knjizen	GD	Broj naloga	Opis	Broj dok.	Datum dok.	Datum dos.	Duguje	Potrazuje	Otvorena stavka / saldo
000440 PHONEX DOO SENTA					24400 SENTA				
30/04/19	04	5-4	PHONEX	351/5	15/04/19	14/07/19	0,00	664,40	664,40-
30/04/19	04	5-4	PHONEX	352/5	15/04/19	14/07/19	0,00	14.445,20	14.445,20-
Ukupno za : 000440							0,00	15.109,60	15.109,60-
000515 FARMALOGIST DOO					11060 BEOGRAD-KARABURMA				
28/02/19	04	5-2	FARMA LOG.	116/5	11/02/19	12/05/19	0,00	57.734,05	57.734,05-
28/02/19	04	5-2	FARMA LOG.	135/5	19/02/19	20/05/19	0,00	185.780,87	185.780,87-
28/02/19	04	5-2	FARMA LOG.	145/5	21/02/19	22/05/19	0,00	37.994,00	37.994,00-
31/03/19	04	5-3	FARMALOGIS	200/5	05/03/19	03/06/19	0,00	21.247,60	21.247,60-
30/04/19	04	5-4	FARMALOGIS	333/5	10/04/19	09/07/19	0,00	14.663,00	14.663,00-
30/04/19	04	5-4	FARMALOGIS	334/5	10/04/19	09/07/19	0,00	4.615,05	4.615,05-
30/04/19	04	344/5	FARMALOGIS	344/5	11/04/19	10/07/19	0,00	41.014,60	41.014,60-
30/04/19	04	5-4	FARMALOGIS	361/5	17/04/19	16/07/19	0,00	7.783,60	7.783,60-
30/04/19	04	5-4	FARMALOGIS	362/5	18/04/19	17/07/19	0,00	18.997,00	18.997,00-
30/04/19	04	5-4	FARMALOGIS	368/5	23/04/19	22/07/19	0,00	44.041,03	44.041,03-
30/04/19	04	5-4	FARMALOGIS	383/5	30/04/19	29/07/19	0,00	9.889,55	9.889,55-
31/01/19	04	5-1	FARMA LOG.	41/5	17/01/19	17/04/19	0,00	74.228,55	74.228,55-
31/05/19	04	5-5	FARMALOG.	412/5	09/05/19	06/08/19	0,00	5.837,70	5.837,70-
31/01/19	04	5-1	FARMA LOG.	43/5	23/01/19	23/04/19	0,00	15.509,18	15.509,18-
31/05/19	04	5-5	FARMALOGIS	437/5	15/05/19	12/08/19	0,00	14.833,17	14.833,17-
31/01/19	04	5-1	FARMA LOG.	53/5	25/01/19	25/04/19	0,00	5.000,60	5.000,60-
31/01/19	04	5-1	FARMA LOG.	54/5	25/01/19	25/04/19	0,00	18.460,20	18.460,20-
31/01/19	04	5-1	FARMA LOG.	59/5	30/01/19	30/04/19	0,00	8.078,40	8.078,40-
28/02/19	04	5-2	FARMA LOG.	94/5	04/02/19	05/05/19	0,00	55.323,40	55.323,40-
Ukupno za : 000515							0,00	641.031,55	641.031,55-

458109,25 DOSP

DOM ZDRAVLJA SENTA
SENTA

PREGLED OTVORENIH STAVKI

Na dan: 31/05/19

Za konto : 25211101 DOBAVLJACI - POZITIVNI LEK
Za period: 01/01/19 - 31/05/19

Knjizen GD	Broj naloga	Opis	Broj dok.	Datum dok.	Datum dos.	Duguje	Potrazuje	Otvorena stavka / saldo
001083 PHOENIX PHARMA DOO BEOGRAD				11250 ZELEZNIK				
28/02/19 04	5-2	PHOENIX	117/5	11/02/19	12/05/19	0,00	17.472,62	17.472,62-
28/02/19 04	5-2	PHOENIX	144/5	21/02/19	22/05/19	0,00	7.423,90	7.423,90-
28/02/19 04	5-2	PHOENIX	177/5	28/02/19	29/05/19	0,00	2.149,62	2.149,62-
31/03/19 04	5-3	PHOENIX	237/5	14/03/19	12/06/19	0,00	664,40	664,40-
31/03/19 04	5-3	PHOENIX	238/5	14/03/19	12/06/19	0,00	16.351,45	16.351,45-
31/01/19 04	5-1	PHOENIX	33/5	19/01/19	19/04/19	0,00	14.210,02	14.210,02-
30/04/19 04	5-4	PHOENIX	336/5	09/04/19	08/07/19	0,00	35.332,85	35.332,85-
30/04/19 04	5-4	PHOENIX	337/5	09/04/19	08/07/19	0,00	2.085,60	2.085,60-
30/04/19 04	5-4	PHOENIX	365/5	23/04/19	22/07/19	0,00	16.041,30	16.041,30-
30/04/19 04	5-4	PHOENIX	366/5	23/04/19	22/07/19	0,00	32.087,11	32.087,11-
30/04/19 04	5-4	PHOENIX	367/5	23/04/19	22/07/19	0,00	1.668,48	1.668,48-
31/01/19 04	5-1	PHOENIX	40/5	23/01/19	23/04/19	0,00	9.997,90	9.997,90-
31/05/19 04	5-5	PHOENIX	427/5	10/05/19	05/08/19	0,00	18.704,09	18.704,09-
31/01/19 04	5-1	PHOENIX	58/5	30/01/19	30/04/19	0,00	25.123,38	25.123,38-
		Ukupno za : 001083				0,00	199.312,72	199.312,72-
001477 INOPHARM D.O.O.		BEOGRAD		11000 BEOGRAD				
30/04/19 04	5-4	INOPHARM	318/5	08/04/19	08/05/19	0,00	8.250,00	8.250,00-
		Ukupno za : 001477				0,00	8.250,00	8.250,00-
006386 VEGA DOO				14000 VALJEVO				
28/02/19 04	5-2	VEGA	120/5	13/02/19	14/05/19	0,00	42.004,60	42.004,60-
28/02/19 04	5-2	VEGA	136/5	20/02/19	21/05/19	0,00	50.577,45	50.577,45-
31/03/19 04	5-3	VEGA DOO	174/5	01/03/19	30/05/19	0,00	5.060,00	5.060,00-
31/01/19 04	5-1	VEGA DOO	19/5	18/01/19	18/04/19	0,00	24.083,95	24.083,95-
31/03/19 04	5-3	VEGA DOO	199/5	06/03/19	04/06/19	0,00	17.853,88	17.853,88-
31/03/19 04	5-3	VEGA DOO	234/5	13/03/19	11/06/19	0,00	24.702,15	24.702,15-

76377,44 DOSP

FAKTURA RT20

DOM ZDRAVLJA SENTA
SENTA

PREGLED OTVORENIH STAVKI

Za konto : 25211101 DOBAVLJACI - POZITIVNI LEK
Na dan: 31/05/19 Za period: 01/01/19 - 31/05/19

Knjizen GD	Broj naloga	Opis	Broj dok.	Datum dok.	Datum dos.	Duguje	Potrazuje	Otvorena stavka / saldo
31/03/19 04	5-3	VEGA DOO	246/5	20/03/19	18/06/19	0,00	32.047,95	32.047,95-
30/04/19 04	5-4	VEGA DOO	285/5	03/04/19	02/07/19	0,00	20.480,90	20.480,90-
30/04/19 04	5-4	VEGA DOO	298/5	05/04/19	04/07/19	0,00	29.542,70	29.542,70-
30/04/19 04	5-4	VEGA	341/5	10/04/19	09/07/19	0,00	29.482,18	29.482,18-
30/04/19 04	5-4	VEGA DOO	353/5	17/04/19	16/07/19	0,00	6.016,45	6.016,45-
30/04/19 04	5-4	VEGA	364/5	24/04/19	23/07/19	0,00	40.584,34	40.584,34-
30/04/19 04	5-4	VEGA	381/5	26/04/19	25/07/19	0,00	7.869,84	7.869,84-
31/05/19 04	5-5	VEGA	431/5	13/05/19	11/08/19	0,00	9.821,90	9.821,90-
31/01/19 04	5-1	VEGA	45/5	25/01/19	25/04/19	0,00	16.563,25	16.563,25-
31/05/19 04	5-5	VEGA	453/5	17/05/19	15/08/19	0,00	18.547,10	18.547,10-
28/02/19 04	5-2	VEGA	67/5	01/02/19	02/05/19	0,00	9.856,00	9.856,00-
28/02/19 04	5-2	VEGA	98/5	06/02/19	07/05/19	0,00	25.747,70	25.747,70-
		U k u p n o z a : 006386				0,00	410.842,34	410.842,34-
		U k u p n o z a : 006386				0,00	410.842,34	410.842,34-
		U k u p n o :				0,00	1.274.546,21	1.274.546,21-

16883295 DOSP.

SENTA

Na dan: 31/05/19

Za konto : 25211102 DOBAVLJA^I-DOMA ZDRAVLJA
Za period: 01/01/19 - 31/05/19

Knjizen GD	Broj naloga	Opis	Broj dok.	Datum dok.	Datum dos.	D u g u j e	P o t r a z u j e	Otvorena stavka / saldo
000022 JAVNO KOMUNALNO STAMBENO PREDUZECE			24400 SENTA					
14/01/19 02	2-7	JKSP	1304/8	14/01/18		4.805,90	0,00	4.805,90
14/01/19 02	2-7	JKSP	1305/8	14/01/18		37.877,63	0,00	37.877,63
15/03/19 02	2-50	JKSP	2-50	15/03/19		6.693,68	0,00	6.693,68
28/02/19 04	8-2	08-01466/1	217/8	28/02/19	15/03/19	0,00	6.693,68	6.693,68-
01/01/19 00	1		PS	01/01/19	01/01/19	0,00	42.683,53	42.683,53-
		U k u p n o z a : 000022				49.377,21	49.377,21	
000039 JP ELGAS SENTA			24400 SENTA					
31/01/19 04	8-1	09-0002/19	114/8	31/01/19	25/02/19	0,00	797.619,00	
25/03/19 02	2-56	DEO RACUNA	114/8	25/03/19		113.516,72	0,00	
13/05/19 02	2-85	JP ELGAS	114/8	13/05/19		134.202,82	0,00	
24/05/19 02	2-94	JP ELGAS	114/8	24/05/19		123.046,00	0,00	
29/05/19 02	2-97	JP ELGAS	114/8	29/05/19		246.753,38	0,00	180.100,08-
14/01/19 02	2-7	JP ELGAS	1288/8	14/01/18		2.880,00	0,00	2.880,00
28/02/19 04	8-2	08-0108/19	212/8	28/02/19	20/03/19	0,00	63.079,80	63.079,80-
28/02/19 04	8-2	09-0116/19	213/8	28/02/19	20/03/19	0.00	628.484,30	628.484,30-
31/03/19 04	8-3	08-0213/19	316/8	31/03/19	23/04/19	0,00	60.911,43	60.911,43-
31/03/19 04	8-3	09-0229/19	317/8	31/03/19	23/04/19	0,00	490.749,40	490.749,40-
30/04/19 04	8-4	08-0317/19	410/8	30/04/19	20/05/19	0,00	22.671,18	22.671,18-
30/04/19 04	8-4	09-0343/19	428/8	30/04/19	20/05/19	0,00	245.643,60	245.643,60-
20/02/19 02	2-33	1306/8	PS	20/02/19		537.978,28	0,00	
01/03/19 02	2-40	1306/8	PS	01/03/19		345.250,32	0,00	
01/01/19 00	1		PS	01/01/19	01/01/19	0,00	939.969,71	
22/01/19 02	2-13	1303/8	PS	22/01/19		53.861,11	0,00	2.880,00-
		U k u p n o z a : 000039				1.557.488,63	3.249.128,42	1.691.639,79-

DOM ZDRAVLJA SENTA
SENTA

PREGLED OTVORENIH STAVKI

Za konto : 25211102 DOBAVLJA^I-DOMA ZDRAVLJA
Na dan: 31/05/19 Za period: 01/01/19 - 31/05/19

Knjizen GD	Broj naloga	Opis	Broj dok.	Datum dok.	Datum dos.	Duguje	Potrazuje	Otvorena stavka / saldo
01/03/19 02	2-40	JP POSTA	9/PR	01/03/19		1.000,00	0,00	1.000,00
02/01/19 05	4	PREKNJIZ. AVANS		02/01/19		32.915,00	0,00	32.915,00
		U k u p n o z a : 000917				94.095,00	59.850,00	34.245,00
001083 PHOENIX PHARMA DOO BEOGRAD				11250 ZELEZNIK				
31/03/19 04	5-3	PHOENIX	198/5	04/03/19	02/06/19	0,00	11.761,20	11.761,20-
31/01/19 04	5-1	PHOENIX	39/5	23/01/19	23/01/19	0,00	2.969,56	2.969,56-
		U k u p n o z a : 001083				0,00	14.730,76	14.730,76-
001132 OMEGA EL.SERVIS I PREVOZ				24400 SENTA				
31/05/19 04	8-5	2019/20	458/8	21/05/19	04/06/19	0,00	7.000,00	7.000,00-
31/05/19 04	8-5	2019/23	472/8	30/05/19	13/06/19	0,00	10.000,00	10.000,00-
		U k u p n o z a : 001132				0,00	17.000,00	17.000,00-
001153 NIS GAZPROM NEFT				11070 BEOGRAD-NOVI BEOGRAD				
02/01/19 05	4	PREKNJIZ. AVANS		02/01/19		1.635,05	0,00	1.635,05
02/01/19 05	4	ISPR.GRES. IZ 2016.G.		02/01/19		18,00	0,00	18,00
		U k u p n o z a : 001153				1.653,05	0,00	1.653,05
001195 JP ELEKTROPRIVREDA SRBIJE				11000 BEOGRAD				
31/03/19 04	8-3	JP EPS	357/8	16/04/19	16/04/19	0,00	310.094,43	310.094,43-
31/05/19 04	8-5	25327299	456/8	15/05/19	14/06/19	0,00	267.804,86	267.804,86-
		U k u p n o z a : 001195				0,00	577.899,29	577.899,29-

PREGLED OTVORENIH STAVKI

Za konto : 25211102 DOBAVLJA I-DOMA ZDRAVLJA
Na dan: 31/05/19 Za period: 01/01/19 - 31/05/19

Knjizen	GD	Broj naloga	Opis	Broj dok.	Datum dok.	Datum dos.	Duguje	Potrazuje	Otvorena stavka / saldo
001259 UNIQUE ATINA MN GROUP DOO				11070 BEOGRAD-NOVI BEOGRAD					
31/05/19	04	8-5	5/2019	477/8	31/05/19	15/06/19	0,00	46.620,00	46.620,00-
			U k u p n o z a : 001259				0,00	46.620,00	46.620,00-
001391 NEODENT DOO			BEOGRAD		11000 BEOGRAD				
30/04/19	04	5-4	NEODENT	304/5	04/04/19	04/05/19	0,00	4.680,00	4.680,00-
30/04/19	04	5-4	NEODENT	311/5	05/04/19	05/05/19	0,00	51.350,00	51.350,00-
30/04/19	04	5-4	NEODENT	312/5	05/04/19	12/04/19	0,00	7.920,00	7.920,00-
30/04/19	04	5-4	NEODENT	355/5	11/04/19	11/05/19	0,00	12.859,99	12.859,99-
31/05/19	04	5-5	NEODENT	444/5	10/05/19	09/06/19	0,00	30.450,00	30.450,00-
31/05/19	04	5-5	NEODENT	461/5	21/05/19	15/06/19	0,00	11.099,96	11.099,96-
			U k u p n o z a : 001391				0,00	118.359,95	118.359,95-
001533 KNEZ PETROL			ZEMUN		11080 ZEMUN				
30/04/19	04	8-4	2442-000/2	378/8	15/04/19	30/05/19	0,00	130.735,66	130.735,66-
30/04/19	04	8-4	2821-000/2	447/8	30/04/19	14/06/19	0,00	74.342,19	74.342,19-
31/05/19	04	8-5	3242-000/2	469/8	15/05/19	29/06/19	0,00	86.454,70	86.454,70-
			U k u p n o z a : 001533				0,00	291.532,55	291.532,55-
001622 BEZBEDNOST NA RADU I ZASTITA OD POZARA D					SENTA				
31/05/19	04	8-5	254/2019	474/8	28/05/19	29/05/19	0,00	39.744,00	39.744,00-
			U k u p n o z a : 001622				0,00	39.744,00	39.744,00-
001720 AGENCIJA ZA AKREDITACIJU					11000 BEOGRAD				
31/01/19	02	20/D	AG.ZA AKR. 4/PR		31/01/19		270.000,00	0,00	270.000,00
02/01/19	05	4	PREKNJIZ. AVANS		02/01/19		120.000,00	0,00	120.000,00
			U k u p n o z a : 001720				390.000,00	0,00	390.000,00

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Општинска управа општине Сента
Одељење за буџет и финансије
Одсек за буџет и финансије
Број: 417-1/2019-53-IV-03
Дана: 14.06.2019. године
С е н т а

Одељење за општу управу и друштвене делатности
Н/Р Руководиоца одсеказа друштвене делатности

Предмет: Мишљење у вези предмета број 12-20/19 од 03.06.2019.год.

Обавештавамо Вас да смо увидом у расположиву документацију утврдили да код здравствене установе није наступила трајнија неспособност плаћања обавеза односно не постоји претећа неспособност плаћања односно презаduженост. Општина Сента ће поступати на основу Закона о здравственој заштити члан 262. став 5. по којем ће као солидарни дужник обезбедити средства у буџету уколико утврди да је наступила презаduженост(Сл.гласник РС број 25/2019).

С поштовањем,

Начелник одељења за буџет и финансије
Копас Месарош Ливија

79.

На основу члана 32. става 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 46. став 1. тачка 10) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 25/2017 – пречишћени текст) и члана 7. став 1. алинеја 1. Одлуке о оснивању Дечјег вртића „Снежана-Hófehérke“ у Сенти („Службени лист општине Сента“, бр. 7/2011 и 6/2018), Скупштина општине Сента на седници одржаној 27. јуна 2019. године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ
ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА „СНЕЖАНА-HÓFEHÉRKE“ У СЕНТИ

I

Даје се сагласност на Статут Дечјег вртића „Снежана-Hófehérke“ у Сенти, који је усвојен од стране Управног одбора Дечјег вртића „Снежана-Hófehérke“ у Сенти на седници одржаној 13. новембра 2018. године, под бројем 12/4.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 110-2/2018-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

ДЕЧЈИ ВРТИЋ "СНЕЖАНА-НÓФЕХЕРКЕ"
"СНЕЖАНА-НÓФЕХЕРКЕ" СЕНТА
Број: 12/4
Датум: 13.11.2018.

Дечји вртић "Снежана - Hódehérke"

ул. Златне греде 7.
тел. 024/815-571
тел./факс: 024/815-112

Сента

p.u.direktor@zabaviste-senta.edu.rs
p.u.pravnik@zabaviste-senta.edu.rs
www.zabaviste-senta.edu.rs

На основу члана 119. став 1.тачка 1), а у вези са чланом 100. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени Гласник РС" бр. 88/2017 и 27/2018-др.закони), као и на основу члана 7. став 1. алинеја 1. и члана 19. Одлуке о оснивању Дечјег вртића" Снежана-Hófehérke" у Сенти („Службени лист општине Сента" бр. 7/2011 и 06/2018), управни одбор Дечјег вртића „Снежана-Hófehérke" из Сенте, на седници одржаној дана 13.11.2018. године, донео је

С Т А Т У Т

ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА „СНЕЖАНА-HÓFEHÉRKE"

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим статутом, који је основни општи акт Дечјег вртића „Снежана-Hófehérke" (у даљем тексту: Установа), ближе се уређују организација, начин рада, управљање и руковођење у Установи,остваривање делатности, пословање Установе, поступање органа Установе ради обезбеђивања права детета, заштите и безбедности деце и запослених права и обавеза родитеља, односно другог законског заступника, заштита и безбедност деце и запослених и мере за спречавање повреда забрана утврђених Законом, начин објављивања општих аката и обавештавање свих заинтересованих страна о одлукама органа Установе, средства Установе, пословна тајна, заштита и унапређивање животне средине, као и друга питања у складу са законом .

I I.ПРАВНИ ПОЛОЖАЈ УСТАНОВЕ

Члан 2.

Установа је јавна установа која обавља васпитно-образовну делатност у складу са Уставом Републике Србије, Законом о основама система образовања и васпитања (у даљем тексту: Закон). Законом о предшколском васпитању и образовању (у даљем тексту: посебан Закон) и овим статутом.

Члан 3.

Установа је носилац права, обавеза и одговорности у остваривању делатности васпитања и образовања у складу са законом.

Члан 4.

Установа остварује васпитно-образовну делатност реализацијом предшколског програма, у складу са општим основама предшколског васпитања и образовања, у трајању прописаним законом, а може да остварује и посебне предшколске програме, односно прилагођене програме за децу са посебним потребама и друге програме у складу са посебним Законом.

Члан 5.

Установа остварује васпитно-образовну делатност на српском и на мађарском језику, као и двојезично на српском и мађарском језику.

Члан 6.

Установа је основана актом: Одлуком о оснивању Дечјег вртића „Снежана-Hófehérke" у Сенти, донетом од стране Скупштине Општине Сента (Службени лист општине Сента", бр. 07/2011) дана 13.06.2011. године и уписана у судски регистар код Привредног суда у Суботици, број регистрационог уложка број 5-32, за обављање делатности: 85.10 – предшколско образовање, 56.10 Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката, 56.21 Кетеринг, 88.91 Делатност дневне бриге о деци, 88.91 Делатност дневне бриге о деци, 88.99 Остала непоменута социјална заштита без смештаја/назив подгрупе и шифра делатности/, према класификацији делатности Републичког завода за статистику.

Матични број Установе је: 08052174.

Назив и седиште Установе

Члан 7.

Назив Установе је: Дечји вртић „Снежана-Hófehérke".
Седиште установе је у Сенти, улица Златне греде број 7.

Установа, уз сагласност Министарства просвете и оснивача, обавља делатност у свом седишту и у другим објектима- Организационим јединицама и издвојеним групама-групе при основним ј школама, и то:

1.	„Дуга-Szivárvány"	ул. Златне греде бр 7.	Сента
2.	„Бамби-Bambi"	ул.Кеј. Др.Зорана Ђинђића бр.25.	Сента
3.	„Перјаница-Bóbita"	ул. Максима Горког бр. 40.	Сента
4.	„Красуљак-Százszorszép"	ул.Јожеф Атила 46/А	Сента
5.	„Бела рада-Margaréta"	ул. Охридска бр.36/А.	Сента
6.	„Маслачак-Pitypang"	ул.Костолањи Дежеабр. 32	Сента
7.	„Сеница-Cinege"	ул. Велики сокак 58/А	Горњи Брег

8.	„Запећак-Kuckó”	ул. Маршала Тита 27.	Богараш
9.	„Дивљи цвет-Vadvirág”	ул. Кошут Лајоша 6.	Кеви
10.	„Лептир-Pillangó”	ул. Дожа Ђерђа 22.	Торњош

Организациона јединица и издвојено одељење нема својство правног лица.

Процесом рада у организационим јединицама руководе и координирају руководиоци организационих јединица.

Статусне промене и промене назива и седишта Установе

Члан 8.

Установа може да врши статусну промену, промену назива или седишта.

Одлуку о статусној промени доноси орган управљања установе, уз сагласност оснивача.

Одлуку о промени назива или седишта Установе доноси орган управљања уз сагласност надлежног органа Аутономне покрајине Војводине.

Установа не може да врши статусне промене, промену назива или седишта у току наставне године.

Печат и штамбиљ Установе

Члан 9.

Установа у свој раду користи:

1) један печат округлог облика пречника 40 мм.
Текст печата исписан је на српском језику ћириличним писмом и на мађарском језику и његовом писму.

Текст печата исписује се у концетричним круговима око грба Републике Србије.

Р Е П У Б Л И К А С Р Б И Ј А . SZERB KÖZTÁRSASÁG
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА . VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ДЕЧЈИ ВРТИЋ “СНЕЖАНА – HÓFEHÉRKE „ . „ SNEŽANA –HÓFEHÉRKE” ÓVODA
СЕНТА . ZENTA

ГРБ СРБИЈЕ

Печатом се оверава веродостојност јавне исправе коју издаје Установа, употребљава се у правном промету за финансијско пословање и за оверу аката из области финансијског и канцеларијског пословања, уговора и појединачних правних аката.

2) штамбиљ установе за завођење аката, правоугаоног облика, величине 54 мм, са водоравно исписаним текстом :

ДЕЧЈИ ВРТИЋ "СНЕЖАНА - HÓFEHÉRKE"

SNEŽANA –H Ó F E H É R K E Ó V O D A

СЕНТА -ZENTA

Дел. бр./Ikt. sz. _____

Датум/ Dátum _____

Члан 10.

Директор Установе одговоран је за издавање, руковање и чување печата.

Директор Установе може овлашћењем поверити руковање печатом секретару установе или другом лицу, које је дужно чувати печат на начин који онемогућава неовлашћено коришћење истог и његову злоупотребу.

Печат и штамбиљ се после употребе чувају закључани.

Средства за рад Установе

Члан 11.

Установа послује средствима којима располаже а која се обезбеђују у складу са законом и финансијским планом установе.

Средства пословања установе морају се користити у складу са њиховом природом и наменом.

Пословање Установе као индиректног буџетског корисника и њено право да има подрачуне уређује се одредбом у складу са Законом о буџетском систему.

Правни промет, заступање и представљање Установе

Члан 12.

Установа има својство правног лица и сва овлашћења у правном промету са трећим лицима која јој припадају на основу закона и овог статута.

Члан 13.

Установу заступа и представља директор неограничено. У оквиру својих овлашћења, директор може, пуномоћјем, пренети одређена овлашћења за заступање установе, на друга лица.

Пуномоћје се даје у писменом облику, које се може у свако доба опозвати.

У случају привремене одсутности или спречености директора да обавља дужност замењује га васпитач или стручни сарадник Установе на основу овлашћења директора, односно управног одбора, у складу са Законом.

Аутономија Установе

Члан 14.

Установа има своју аутономију која подразумева право на:
-доношење статута, програма васпитања и образовања, развојног плана, годишњег плана рада установе, мера, начина и поступака заштите и безбедности деце, правила понашања у установи и других општих аката установе;
-доношење плана стручног усавршавања и професионалног развоја васпитача и стручних сарадника;
-доношење програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
-самовредновања рада установе у оквиру изабране области на годишњем нивоу у циљу унапређивања образовно-васпитног рада;
-педагошку аутономију: дефинисање дела програма зависно од локалних прилика, максимално коришћење локалних ресурса у реализацији истих, коришћење и израда годишњег плана рада и развојног плана према динамици и локалним приликама и специфичностима;
-начин остваривања сарадње са другим установама из области образовања и васпитања, здравства. социјалне и дечије заштите, јавним предузећима, привредним друштвима и другим ораганима, службама и организацијама, ради остваривања права деце и запослених.

Евиденције и исправе

Члан 15.

Установа води прописану евиденцију и издаје јавне исправе у складу са Законом и посебним Законом.

Установа је дужна да води базу података у оквиру јединственог информационог система просвете.

Приликом прикупљања, обраде, објављивања и коришћења података установа је дужна да поступа у складу са законом којим се уређује заштита података о личности.

Установи води следеће евиденције: матичну књигу о уписаној деци у припремно предшколски програм, књиге васпитно-образовног рада и летопис.

Установа издаје јавне исправе: уверење о похађању припремног предшколског програма и преводницу о преласку детета из једне у другу установу.

III. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 16.

Основна-претежна делатност Установе је васпитање и образовање деце предшколског узраста, односно деце од шест месеци до шест и по година, односно до поласка у школу,а коју остварује реализацијом предшколског програма, у складу са основама програма предшколског васпитања и образовања, у трајању прописаном законом.

Установа обавља и делатност којом се обезбеђује исхрана, нега, превентивно-здравствена и социјална заштита деце предшколског узраста, у складу са законом.

Установа може да обавља проширену делатност под условом да не омета обављање делатности васпитања и образовања.

Проширена делатност установе може да буде пружање услуга, производња, продаја и друга делатност(у складу са прописима којима се уређује класификација делатности) којом се унапређује или доприноси рационалнијем и квалитетнијем обављању васпитања и образовања.

Одлуку о проширењу делатности доноси управни одбор Установе уз сагласност надлежног органа Аутономне покрајине Војводине.

Установа обавља своју делатност у току целе године непрекидно, у складу да школским календаром и годишњим планом рада.

У обављању своје делатности установа сарађује са породицом детета, одговарајућим установама које обављају делатност у оквиру предшколског васпитања и образовања, социјалне и здравствене заштите, основном школом, стручним установама и локалном самоуправом.

III. ОСТВАРИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Члан 17.

Васпитно-образовни рад обухвата све активности установе којима се остварује програм васпитања и образовања и постижу прописани циљеви и принципи у складу са законом и овим статутом.

Установа остварује васпитно - образовни рад на основу програма васпитања и образовања а у складу са основама програма предшколског васпитања и образовања.

Основе програма предшколског васпитања и образовања су основа за:
-израду и развијање програма васпитно-образовног рада(предшколског програма);
-развијање различитих програма и облика у предшколском васпитању и образовању, у складу са посебним Законом;
-израду критеријума праћења и вредновања квалитета предшколског васпитања и образовања,
-унапређење и развој предшколске установе и делатности у целини.

ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ

Члан 21.

Предшколског програм доноси управни одбор у складу са основама програма предшколског васпитања и образовања, по прибављеном мишљењу савета родитеља и сагласности надлежног органа оснивача на планирана материјална средства за његово остваривање, у складу са Законом.

Предшколски програм припремају директор и стручни органи установе.

Предшколски програм садржи опште податке о установи и њеном окружењу, облике и програме васпитно-образовног рада и њихово трајање, друге облике рада и услуга, облике сарадње са породицом и локалном заједницом, односно начине сарадње са саветом родитеља формираним у јединици локалне самоуправе, начине остваривања принципа и циљева васпитања и образовања и начине праћења и самовредновања рада установе.

Предшколским програмом разрађују се и начини развијања индивидуализованог приступа у остваривању васпитно-образовног рада и пружања додатне подршке деци и породицама, посебно деци и породицама из осетљивих друштвених група, уз уважавање развојних, образовних, здравствених и социо-културних потреба деце.

Предшколски програм се доноси на неодређено време и објављује се на огласној табли установе, најкасније два месеца пре почетка радне године у којој ће се примењивати.

Предшколски програм мења се по потреби, ради усаглашавцања са променама насталим у току његовог остваривања.

Члан 22.

У оквиру предшколског програма остварују се редовни програми васпитно-образовног рада у целодневом и полудневном трајању.

У циљу унапређења квалитета васпитно-образовног рада, ширења разноврсности понуде програма, облика рада и услуга и повећања обухвата деце, могу да се остваруују и различити програми у функцији остваривања неге, васпитања и образовања деце, одмора, рекреације, пружања подршке породици, неговање језика и култире националне мањине, а могу да се остварују и други посебни и специјализовани програми, у складу са потребама и интересовањима деце, родитеља, односно других законских заступника, према могућностима установе и јединице локалне самоуправе.

Ближе услове за остваривање облика и програма из става 2.овог члана прописује министар просвете у складу са Законом.

ПРИПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ

Члан 23.

Припремни предшколски програм је део редовног програма у целодневном или полудневном трајању за децу узраста од 5,5 до 6,5 година, односно до поласка у школу, који остварује васпитач у трајању од четири сата дневно, најмање девет месеци, у складу са Законом.

Родитељ, односно други законски заступник је дужан да упише дете у предшколску установу, односно школу ради похађања припремног предшколског програма.

Дете може да изостане са похађања приппремног предшколског програма само у оправданим случајевима, који изостанак је родитељ дужан оправдати .

Дете прелази у другу поредшколску установу која остварује припремно предшколски програм на основу преводнице, која се издаје у року од седам дана од дана пријема обавештења о упису детета у другу установу.

Установа је дужна да у року од седам дана од пријема преводнице обавести установу из које се дете исписало , да је примила преводницу.

ИНДИВИДУАЛНИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ ПЛАН

Члан 24.

За дете коме је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлога потребна додатна подршка у образовању и васпитању, установа доноси индивидуални образовни план којим се обезбеђује отклањање физичких и комуникационих препрека и његово оптимално укључивање у редован васпитно-образовни рад и вршњачки колектив.

Индивидуални васпитно-образовни план установа доноси и за децу са посебним способностима, односно децу која постижу резултате који превазилазе очекивани ниво образовних достигнућа.

Индивидуални васпитно-образовни план доноси педагошки колегијум, на предлог стручног тима за инклузивно образовање, односно тима за пружање додатне подршке детету, у складу са Законом и ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање, које доноси министар.

РАЗВОЈНИ ПЛАН

Члан 25.

Установа доноси развојни план за период од три до пет година, који претставља стратешки план развоја установе и који садржи приоритете у остваривању васпитно-образовног рада, план и носиоце активности, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој установе .

Развојни план установа доноси на основу извештаја о самовредновању, извештаја о спољашњем вредновању и других индикатора квалитета рада установе, најкасније 30 дана пре истека важећег развојног плана установе.

У поступку вредновања квалитета рада установе вреднује се и остваривање развојног плана установе.

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

Члан 26.

Годишњи план рада установа доноси сваке године до 15. септембра, у складу са школским календаром, развојним планом и предшколским програмом.

Годишњим планом рада утврђује се време, место, начин и носиоци свих активности у остваривању програма васпитања и образовања у установи.

На основу годишњег плана рада васпитачи и стручни сарадници доносе месечне, недељне и дневне оперативне планове.

IV. ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 27.

Установа има орган управљања, орган руковођења, стручне и саветодавне органе, у складу са Законом, оснивачким актом и овим статутом.

УПРАВНИ ОДБОР

Члан 28.

Орган управљања у установи је управни одбор.

Председник и чланови управног одбора обављају послове из своје надлежности, без накнаде.

Мандат управног одбора траје четири године, а новоизабраном члану мандат траје до истека мандата управног одбора.

Поступак за именовање чланова управног одбора покреће се најмање три месеца пре истека мандата претходно именованим члановима управног одбора, а предлог овлашћених предлагача доставља се Скупштини јединице локалне самоуправе најкасније месец дана пре истека мандата претходно именованим члановима.

Члан 29.

Управни одбор има девет чланова, укључујући и председника.

Чланове управног одбора именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а председника управног одбора бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова управног одбора.

Управни одбор чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три претставника на предлог јединице локалне самоуправе.

Чланове управног одбора из реда запослених предлаже васпитно-образовно веће на заједничкој седници, а из реда родитеља савет родитеља, на седници, тајним изјашњавањем.

У установи у којој се у већини васпитних група образовни -васпитно рад изводи на језику мађарске националне мањине, Национални савет мађарске националне мањине предлаже сва три претставника оснивача-општине Сента у орган управљања.

За чланове управног одбора не може да буде предложено ни именовано лице:
-које је правноснажном пресудом осуђено за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, или које је правноснажно осуђено за кривично дело: насиље у породици, одузимање малолетниог лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, ни лице за које је, у складу са законом, утврђено дискриминаторско понашање;
-које би могло да заступа интересе више структура(родитеља, односно других законских заступника, запослених у установи, претставника јединице локалне самоуправе), осим чланова синдиката ;
- чији су пословни, дужност или функција неспојиви са обављањем послова у управном одбору у складу са законом којим се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција ;
- које је већ именовано за члана управног одбора друге установе;
- које је већ изабрано за директора друге установе;
-које обавља послове секретара или помоћника директора те установе;
-у другим случајевима утврђеним законом.

Члан 30.

Седници Управног одбора присуствује-у и учествуј-у у раду, без права одлучивања директор и секретар установе, представник синдиката у установи, и друга лица по потреби, одн. позиву управног одбора.

Члан 31.

Управни одбор:
1) доноси статут, правила понашања у установи и друге опште акте и даје сагласност на акт о организацији и систематизацији послова;
2) доноси предшколски програм, развојни план, годишњи план рада, усваја извештаје о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању;
3) утврђује предлог финансијског плана за припрему буџета Републике Србије;
4) доноси финансијски план установе, у складу са законом;
5) усваја извештај о пословању, годишњи обрачун и извештај о извођењу екскурзија, односно активности у природи;

6) расписује конкурс за избор директора установе;
7) даје мишљење и предлаже избор директора установе министру надлежном за послове образовања и васпитања;
8) закључује са директором установе уговор о међусобним правима и бавезама из члана 124.став 1.Закона;
9) одлучује о правима и обавезама директора установе;
10) доноси одлуку о проширењу делатности установе,
11) разматра поштовање општих принципа, остваривање циљева васпитања и образовања и стандарда постигнућа и предузима мере за побољшање услова рада и остваривање васпитно-образовног рада;
12) доноси план стручног усавршавања запослених и усваја извештај о његовом остваривању;
13) одлучује по жалби на решење директора;
14)одлучује о статусној промени и промени назива и седиштаУстанове уз сагласност надлежног органа;
15) учествује у самовредновању квалитета рада Установе;
16) усваја извештај о самовредновању квалитета рада Установе;
17) одлучује о кориш'ењу средстава прикупљених од родитеља, односно других законских заступника деце, на предлог савета родитеља;
18) доноси одлуке о предлозима савета родитеља, даје одговоре на питања и изјашњава се о ставовима које му упућује тај орган;
19) даје овлашћење ради замене одсутног или спреченог директора;
20) обавља и друге послове у складу са Законом, актом о оснивању и статутом.

Члан 32.

Чланови управног одбора одговорни су за обављање послова из своје надлежности у складу са Законом, као и за благовремено доношење и спровођење одлука из своје надлежности органу који их именује.

Члан 33.

Управни одбор ради и одлучује на седницама.
Седницу сазива и њоме руководи председник, а у његовом одсуству заменик председника.

Члан 34.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.

Управни одбор може да почне са радом ако постоји кворум, тј. ако седници присуствује већина од укупног броја чланова.

Начин рада управног одбора ближе се уређује Пословником о раду управног одбора, у складу са Законом и овим статутом.

Члан 35.

О раду управног одбора води се записник који садржи: место, време одржавања седнице, имена присутних и одсутних чланова, кратак резиме расправе по појединим питањима, одлуке и закључке донете на седници.

Записник потписују председник управног одбора, односно лице које је председавало седницом и записничар.

Члан 36.

Министар именује привремени орган управљања установе ако јединица локалне самоуправе не именује орган управљања до истека мандата претходно именованим чланова управног одбра.

Мандат привременог органа управљања установе траје до именовања новог управног одбора од стране јединице локалне самоуправе.

ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ

Члан 37.

Директор руководи радом Установе.

Дужност директора Установе може да обавља лице које испуњава услове за пријем у радни однос из члана 139. закона и које има : образовање из члана 140.став 1. и 2. закона за васпитача или стручног сарадника, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање осам година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања.

Дужност директора може да да обавља и лице које испуњава услове за пријем у радни однос из члана 139.закона и које има: образовање из члана 140.став 3. закона за васпитача, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања.

Изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року до две године од дана ступања на дужност.

Члан 38.

Директора Установе, на основу конкурса расписаног од стране управног одбора, именује министар надлежан за послове образовања и васпитања, на период од четири године, уз претходно прибављену сагласност надлежног органа Аутономне покрајине Војводине.

Уколико надлежни орган Аутономне покрајине Војводине не достави сагласност у року од 15 дана од дана пријема захтева, сматра се да је сагласност дата.

Члан 39.

Конкурс за избор директора расписује управни одбор Установе, најраније шест месеци, а најкасније четири месеца пре истека мандата директора.

Конкурс за избор директора објављује се у средствима јавног информисања а рок за подношење пријава је 15 дана од дана расписивања конкурса.

Текст конкурса мора да садржи услове које кандидати треба да испуњавају као и доказе које морају да поднесу:
- оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању;
- доказ о поседовању лиценце за рад;
- доказ о раду у предшколској установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања;
-доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом;
-доказ да кандидат није осуђиван, у складу са одредбама члана 139.став1.тачка 3)Закона;
-уверење о држављанству Републике Србије;
-доказ о знању српског језика и језика на којем се обвља васпитно-образовни рад;
-доказ о обуци и положеном испиту за директора/ лиценца за директора/;
-доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата) извештај просветног саветника);
- доказ о резултату стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања за кандидата које је претходно обављало дужност дректора установе;
-биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора установе.

Непотпуне и неблаговремене пријаве комисија неће узимати у разматрање.

Члан 40.

Благовременом пријавом сматра се она пријава која је поднета у року утврђеном у конкурсу.

Благовременом пријавом сматраће се и пријава која је предата препорученом поштом, и тада се као дан пријема рачуна дан када је пошта примила пошиљку.

Када последњи дан за подношење пријаве пада у недељу или дане државног празника, рок за пријаву помера се за следећи радни дан.

Под потпуном пријавом сматраће се она пријава која у прилогу садржи документа којима кандидат доказује да испуњава услове конкурса.

Члан 41.

Управни одбор образује комисију за избор директора(у даљем тексту: Комисија), која има три члана, у саставу секретара установе, један члан васпитно-образовног већа и један запослени из реда административно и помоћно-техничког особља.

Задатак Комисије је да спроводи поступак за избор директора, и то: обрађује конкурсну документацију, утврђује Законом и овим статутом прописаних услова за избор директора, обавља интервју са кандидатима, прибавља мишљење васпитно-образовног већа.

Мишљење васпитно-образовног већа даје се на посебној седници на којој присуствују сви запослени и који се изјашњавају тајним гласањем.

У установи (у којој се образовно-васпитни рад изводи и на језику мађарске националне мањине), у поступку именовања директора, Управни одбор прибавља мишљење одговарајућег савета националне мањине-Националног савета мађарске националне мањине.

Комисија сачињава извештај о спроведеном поступку за избор директора са мишљењем, и доставља управном одбору установе у року од осам дана од дана завршетка поступка.

Управни одбор, на основу извештаја Комисије, сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове и предлог за избор директора, који се, заједно са извештајем Комисије, доставља министру, у року од осам дана од дана достављања извештаја Комисије.

Члан 42.

Министар у року од 30 дана од дана пријема документације из лана 41.овог статута, врши избор директора установе, уз претходно прибављену сагласност надлежног органа Аутономне покрајине Војводине, и доноси решење о његовом именовању, о чему установа обавештава лица која су се пријавила на конкурс.

Уколико министар утврди да поступак за избор директора није спроведен у складу са законом, односно да би избор било ког кандидата са листе могао да доведе у питање несметано обављање делатности установе, у року од осам дана доноси решење о поновном расписивању конкурса за избор директора.Ово решење је коначно у управном поступку.

Учесник на конкурса има право на заштиту у судском поступку.

Члан 43.

Права, обавезе и одговорности директора утврђују се посебним уговором о међусобним правима и обавезама, без заснивања радног односа.

Директору мирује радни однос за време трајања два мандата и има право да се врати на послове које је обављао пре именовања.

Уколико му престане дужност због истека мандата или на лични захтев током трећег и сваког наредног мандата, распоређује се на послове који одговарају степену и врсти његовог образовања, а ако нема одговарајућих послова, остварује права као запослени за чијим радом је престала потреба, у складу са законом.

Члан 44.

Директор је одговоран за законитост рада и за успешно обављање делатности установе.

Осим послова утврђених Законом и овим статутом, директор:

1) планира и организује остваривање програма васпитања и образовања и свих активности установе;
2) одговоран је за обезбеђивање квалитета, самовредновање, стварање услова за спровођење спољашњег вредновања, остваривање стандарда постигнућа и унапређивање квалитета васпитно-образовног рада;
3) одговоран је за остваривање развојног плана установе;
4) одлучује о коришћењу средстава утврђених финансијски планом и одговара за одобравање и наменско коришћење тих средстава, у складу са законом;
5) сарађује са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
6) организује и врши инструктивно-педагошки увид и прати квалитет васпитно-образовног рада и педагошке праксе и предузима мере за унапређивање и усавршавања рада васпитача и стручних сарадника;
7) планира и прати стручно усавршавање запослених и спроводи поступак за стицање звања наставника, васпитача и стручног сарадника;
8) предузима мере у случајевима повреда забрана из члана 110-113.Закона;
9) предузима мере ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника, као и других инспекцијских органа;
10) одговоран је за благовремен и тачан уноси одржавање ажурности базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете;
11) обавезан је да благовремено информише запослене, децу и родитеље, односно друге законске заступнике, стручне органе и органе управљања о свим питањима од интереса за рад установе у целини;
12) сазива и руководи седницама васпитно-образовног већа, без права одлучивања;
13) образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад стручних органа у установи;
14) сарађује са родитељима, односно другим законским заступницима деце установе и саветом родитеља;
15) подноси извештај органу управљања, најмање два пута годишње, о свом раду и раду Установе;
16) одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са Законом и другим законима;
17) доноси општи акт о организацији и систематизацији послова, у складу са законом;
18) обезбеђује услове за остваривање права деце и права, обавезе о одговорнодти запослених, у складу са Законом и другим законом;

19) одлучује по жалби на решење конкурсне комисије за избор кандидата за пријем у радни однос;
20) са репрезентативним синдикатом у Установи и претставноком оснивача Установе закључује колективни уговор код послодавца;
21)сарађује са синдикатом у Установи и стара се о испуњавању обавеза Установе према синдикату у Установи;
22) заступа и претставља Установу;
23) председава и роководи радом педагошког колегијума у Установи;
24) обавља и друге послове у складу са Законом и овим статутом.

Директор за свој рад одговара министру надлежном за послове образовања и васпитања, надлежном органу Аутономне покрајине Војводине и органу управљања.

Члан 45.

Дужност директора установе престаје: истеком мандата, на лични захтев, навршавањем 65 година живота и разрешењем.

Одлуку о престанку дужности директора доноси министар надлежан за послове образовања и васпитања, уз претходно прибављену сагласност надлежног органа Аутономне покрајине Војводине, с тим да министар прибавља мишљење и одговарајућег националног савета националне мањине- Националног савета мађарске националне мањине.

Министар разрешава директора установе из разлога прописаних чланом 128.став7.Закона.

ВРШИЛАЦ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА

Члан 46.

Вршиоца дужности директора именује надлежни орган Аутономне покрајине Војводине, до избора новог директора у року од осам дана од дана наступања Законом предвиђених разлога за именовање вршиоца дужности директора.

За вршиоца дужности директора Установе може да буде именовано лице које испуњава прописане услове за директора установе, и то до избора директора, а најдуже шест месеци.

Права, обавеза и одговорности директора установе односе се и на вршиоца дужности директора.

ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА И ЗАМЕНИК ДИРЕКТОРА

Члан 47.

Установа може да има помоћника директора, у складу са нормативом којим се утврђују критеријуми и стандарди за финансирање установе.

Решењем директора на послове помоћника директора распоређује се васпитач или стручни сарадник, који има професионални углед и искуство у установи, за сваку школску, односно радну годину.

Помоћник директора установе, организује, руководи и одговоран је за педагошки рад, координира рад стручних актива и других стручних органа и обавља и друге послове, у складу са овим статутом.

Помоћник директора може да обавља и послове васпитача или стручног сарадника, у складу са решењем директора.

Члан 48.

У случају привремене одсутности или спречености директора да обавља дужност, замењује га васпитач или стручни сарадник у установи, на основу овлашћења директора, односно управног одбора ако директор не овласти лице које га замењује.

САВЕТ РОДИТЕЉА

Члан 49.

Савет родитеља је саветодавни орган Установе.
Савет родитеља представља по један родитељ, односно други законски заступник, сваке васпитне групе .

У Савету родитеља треба да буду сразмерно заступљени припадници националних мањина и етничких група, као и родитељи деце са сметњама у развоју и инвалидитетом.

Савет родитеља:
1) предлаже представнике родитеља, односно других законских заступника деце у орган управљања;
2)предлаже свог представника у све обавезне тимове установе;
3) учествује у предлагању изборних садржаја и у поступку избора уџбеника;
4) разматра предлог предшколског програма, развојног плана, годишњег плана рада;
предлаже мере за осигурање квалитета и унапређивање васпитно-образовног рада;
5) разматра извештаје о остваривању програма образовања и васпитања, развојног плана и годишњег плана Установе, спољашњем вредновању, самовредновању, резултатима националног и међународног тестирања и спровођење мера за обезбеђивање и унапређивање квалитета васпитно-образовног рада;
6) разматра намену коришћења средстава од донација и од проширене делатности установе;
7) предлаже органу управљања намену коришћења средстава прикупљених од родитеља, односно другог законског заступника;
8) разматра и прати услове за рад установе, услове за одрастање и учење, безбедност и заштиту деце;

9) учествује у поступку прописивања мера из члана 108.Закона;
10) даје сагласност на програм и организовање екскурзије, односно програме наставе у природи и разматра извештај о њиховом остваривању;
11) предлаже претставника и његовог заменика за општински савет родитеља;
12) одлучује о осигурању деце;
13) разматра и друга питања утврђена Законом и овим статутом.

Члан 50.

Савет родитеља бира се у складу са Законом и овим сатутом.

Савет родитель бира се за период од једне радне године.

Савет родитеља из свог састава бира председника и заменика председника на првој седници, јавним гласањем.

Председник савета родитеља за свој рад одговара савету родитеља.

Председник савета родитеља може поднети оставку ако не може одговори својим обавезама.

Савет родитеља може да опозове председника уколико он своје обавезе на обавља са успехом.

Одлука о прихватању оставке, односно опозиву председника, доноси се јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета родитеља.

Одредбе из става 4. до 7. Овог члана сходно се примењују и на заменика председника савета родитеља.

Члан 51.

Савет родитеља обавља послове из своје надлежности на седницама које су јавне и којима могу присуствовати и остали родитељи, односно други законски заступници деце и васпитачи.

Седнице сазива и њима руководи председник савета родитеља.

Савет родитеља своје предлоге, питања и ставове упућује управном одбору, директору и стручним органима установе.

Начин рада савета родитеља уређен се Пословником о раду савета родитеља, који на предлог савета родитеља доноси управни одбор установе.

СТРУЧНИ ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 52.

Стручни органи установе: старају се о обезбеђивању и унапређивању квалитета васпитно-образовног рада Установе; прате остваривање програма васпитања и образовања; старају се о остваривању циљева и стандарда васпитања и образовања; вреднују резултате рада васпитача и стручног сарадника; предузимају мере за јединствен и усклађен рад са децом у процесу васпитања и образовања и решавају сва друга стручна питања васпитно-образовног рада.

Стручни органи установе су:
1. васпитно-образовно веће;
2. стручни активи васпитача, медицинске сестре-васпитача и медицинских сестара које раде у јасленим васпитним групама;
3. стручни активи васпитача /по узрасним групама/;
4. стручни актив за развојно планирање;
5. стручни тим за инклузивно образовање-за додатну подршку детету;
6. стручни тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
7. стручни тим за самовредновање;
8. стручни тим за обезбеђење квалитета и развој установе;
9.стручни тим за професионални развој;
10.стручни тим за информисање/медије;
11. други стручни активи и тимови, које образује директор за остваривање одређеног задатка, програма или пројекта (стручни тим васпитача за физичко васпитање, спорт и рекреацију; стручни тим васпитача за развој говора, стручни тим васпитача за екологију; стручни тим васпитача-луткара на мађарком, односно на српском језику; стручни тим васпитача за музичко васпитање, стручни тим васпитача за естетско обликовање и вредновање; стручни тим васпитача за извођење мађарског, односно српског језика као нематерњег језик, стручни тим за развој припремно предшколског програма и др.);
12. педагошки колегијум.

Члан 53.

Васпитно-образовно веће чине васпитачи и стручни сарадници.

Васпитачем у смисли става 1.овог члана сматра се и медицинска сестра-васпитач .

Васпитно-образовно веће:
-стара се о осигурању и унапређењу квалитета васпитно-образовног рада установе;
- прати остваривање програма васпитања и образовања;
-стара се о остваривању циљева и резултата васпиања и образовања;
-вреднује резултате рада васпитача, медицинске сестре и стручниг сарадника;
-предузима мере за јединствен и усклађен рад са децом у процесу васпитања и образовања;
-разматра годишњи план рада установе и стара се о његовој реализацији;

-разматра стручне теме из области педагогије, психологије, здравствене заштите, менталне хигијене и друго путем предавање, трибина и сл;
-анализира извештаје са стручних скупова у Установи и ван ње;
-предлаже чланове у управни одбор Установе из реда запослених;
-решава и друга стручна питања у циљу унапређивања васпитно- образовног рада, превентивне здравствене заштите, сарадње са породицом и друштвеном средином.

План и програм рада васпитно-образовног већа је саставни део годишњег плана рада установе.

Начин рада, доношење одлука, вођење записника на седницама и сва друга питања од значаја за рад васпитно –образовног већа уређују се Пословником о раду васпитно-образовног већа, који на предлог васпитно-образовног већа доноси управни одбор установе.

Члан 54.

Стручни актив за развојно планирање чине представници васпитача, стручних сарадника, претставника јединице локалне самоуправе, савета родитеља, директор и помоћник директора.

Стручни актив за развојно планирање сачињава предлог развојног плана установе који садржи приоритете у остваривању васпитно-образовног рада, предлаже план и носиоце активности, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој установе.

Члан 55.

Стручни тим за инклузивно образовање , образује директор, уколико у Установи има деце са сметњама у развију, односно деце којима је потребна додатна подршка.

Овај тим врши пријем и праћење деце са сметњама у развоју, израђује и врши евалиацију индивидуалних васпитно образовних планова.

Даје подршку васпитачима и медицинским сестрама-васпитачима у васпитној групи и обавља саветодавни рад са породицом.

Задаци Тима су: доношење плана и програма рада; организовање активности на основу програма; сарадња са инересорном комисијом; идентификација деце са потешкоћама, и потребом за додатном подршком; помоћ у изради и примени ИОП планова, праћење реализације ИОП-а и евалуација; вредновање остварености и квалитета програма рада, вођење евиденције-педагошког досијеа детета, пружање додатне подршке детету са сметњама у развоју; пружање додатне подршке родитељима деце са сметњама у развоју; пружање додатне подршке васпитачима на реализацији стручног усавршавања васпитача.

Члан 56.

Стручни тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања процењује ризик, предузима превентивне активности на превенцији дискриминације и понашања којима се вређа част, углед и достојанство личности, које доприносе безбедности у установи, помаже у информисању и подучавању родитеља и запослених са циљем заштите права деце, помаже у осигурању да потребе деце и породице буду задовољене, предузима неопходне мере како би се испоштовала права детета и одраслих и неговала клима поверења, интервенише у ситуацијама појаве дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.У погледу превентивних мера пажња се посвећује неговању климе недискриминације, прихватања, толеранције и уважавања, укључивање свих интересних група(деца, родитељи, односно други законски заступници, запослени , јединица локалне самоуправе) у програм превенције, подизање нивоа свести и препознавање дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, дефинисање процедура и реаговање у моментима дискриминаторног понашања, насиља, рад на унапређивању свих укључених за уочавање и решавања проблема дискриминације и насиља, кроз израду програма превенције и заштите, упознавње деце са истим, по потреби кроз обуку запослених , консултације. У погледу мера интервенције прописује процедуру и поступак реаговања ради успостављања система ефикасне заштите деце и запослених у случајевима дискриминације, насиља, ублажавање и отклањање последаица насиља и реинтеграција детета у живот установе, прати остваривање програма заштите установе, евидентирање случајева дискриминације и насиља у установи, прати остваривање конкретних планова заштите и алализира стање и извештава надлежне органе.

Члан 57.

Стручни тим за самовредновање организује и координира самовредновање у Установи.Тим за самовредновање има најмање пет чланова: претставнике стручних тимова, савета родитеља, управног одбора. Руководиоца тима за самовредновање бирају чланови тима из својих редова.Састав тима за самовредновање и план рада тима за самовредновање уграђује се годишњим планом рада Установе.У раду тима за самовредновање учествује и директор установе.Самовредновање се врши на основу анализе квалитета евиденције и педагошке документације установе, програма образовања и васпитања, годишњег плана рада и развојног плана установе, базе података у оквиру јединственог информационог система просвете, стручног усавршавања, података прикупљених из истраживања спроведених у установи, ефеката реализованих активности у пројектима и других извора, података прикупљених на основу стручних дискусија, скупова и спроведених анкета.Тим за самовредновање прикупља и обрађује податке везане за предмет самовредновања и врши анализу квалитета предмета самовредновања на основу обрађених података.

Извештај о самовредновању на годишњем нивоу директор подноси васпитно-образовном већу, педагошком колегијуму, савету родитеља и управном одбору.

Члан 58.

Стручни тим за обезбеђење квалитета и развој установе чине претставници запослених, родитеља, одниосно других законских заступника, јединице локалне самоуправе, стручни сарадник и директор установе.

Тим има следеће надлежности: прати обезбеђивање квалитета васпитно-образовног рада у установи; стара се о остваривању предшколског програма; стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа; стара се о развоју компетенција; вреднује резултате рада васпитача и стручног сарадника.

Члан 59.

Стручни тим за професионални развој чине васпитачи , стручни сарадник и дитректор.

У оквиру своје надлежности тим за професионални развој: израђује план стручног усавршавања у установи и ван ње; обавештава васпитно особље о актуелним сенминарима; прати стручно усавршавање у установи и ван установе; организује одржавање семинара у установи; прати рад приправника; сарађује са другим предшколским установама др.установама и удружењима.

Члан 60.

Стручни тим за информисање/медије: обавља активности на ажурирању сајта Установе и изради флајера, плаката и др.информативних материјала.

Задаци чланова тима су да информишу организационе јединице, за које су задужени, о актуелним темама као и да организују манифестације које се одржавају у оквиру Установе.

Члан 61.

Стручни актив васпитача и медицинских сестара -васпитача за децу узраста од 6 месеци до 3 године чине васпитачи и медицинске сестре васпитачи које раде са децом наведеног узраста и стручни сарадник. Исти разматра: организацију живота, активности, развој деце у јасленим групама, активности за подстицање целокупног хармоничног развоја детета јасленог узраста у здравој и безбедној средини, опремљеност соба за дневни боравак деце, укључивање родитеља у живот васпитне групе, организује и прати процес адаптације деце у васпитну групу у присној сарадњи са родитељима, као и организовање и праћење стручног усавршавања чланова тима.

Стручни актив васпитача за децу узраста од 3 године до укључивања у припремни предшколски програм чине васпитачи који раде са децом овог узраста, стручни сарадник.

Исти разматра: организацију живота, активности, развој деце по развојним областима у васпитним групама, активности за подстицање целокупног хармоничног развоја детета овог узраста у здравој и безбедној средини, укључивање родитеља у живот и рад васпитне групе(родитељски састанци, пријемни часови, отворени дани, радионице, играонице, угледне активности и сл.), организује и прати процес адаптације деце у васпитну групу у присној сарадњи са родитељима у млађим васпитним групама, подстицање и мотивисање васпитача да се што више укључују у разне видове стручног усавршавања, као и организовање и праћење стручног усавршавања чланова тима, организује и прати активности које допуњују васпитно-образовни програм и који се раеализују у сарадњи са друштвеном средином, организује и реализује културне активности за децу.

Стручни актив васпитача у припремно предшколском програму чине васпитачи који раде са децом наведеног узраста, стручни сарадник. Исти разматра организацију живота, активности, развој деце по развојним областима у васпитним групама, активности за подстицање целокупног хармоничног развоја детета овог узраста у здравој и безбедној средини, укључивање родитеља у живот и рад васпитне групе, организује и прати процес адаптације деце у васпитну групу у присној сарадњи са родитељима у млађим васпитним групама, подстицање и мотивисање васпитача да се што више укључују у разне видове стручног усавршавања, као и организовање и праћење стручног усавршавања чланова тима, организује и прати активности које допуњују васпитно-образовни програм и који се раеализују у сарадњи са друштвеном средином, организује и реализује културне активности за децу.Области васпитно-образовног рада овог тима су: развој говора, развој математичких појмова, прпрема за почетно читање и писање, упознавање природне и друштвене средине, телесно васпитање, ликовно васпитање, и музичко васпитање, које уједно чине садржај васпитно-образовног рада у припремним васпитним групама.Посебан осврт се ставља на: сарадњу са породицом на њеном благовременом упознавању са програмом рада са децом, начинима припреме деце за полазак у школу и подршком да се активно укључе у васпитно-образовни рад и на срадњу са основним школама у различитим областима стручног рада.

Стручни тим за екологију чине васпитачи и стручни сарадник. Исти израђују план рада стручног тима за сваку радну годину. Координира еколошке активности на нивоу сваког објекта установе, планира, организује и спроводи акције озелењавања баште у објектима са децом, организује обележавање међународних дана екологије"зелени дани", укључује родитеље у разне активности, организовање и спровођење еколошких активности и подизање свести о здравијем животу.

Стручни тим за српски као нематерњи језик и мађарски језик као језик друштвене средине чине васпитачи који раде на српском односно мађарском језику, као језику друштвене средине. Исти тим израђује план рада стручног тима за сваку радну годину, израђује реквизите и дидактичка средства за извођење активности на нематерњем језику, као и реквизите за игре које служе утврђивању комуникативних способности на нематерњем језику, реализује угледне активности за родитеље, учествује кратким програмом у разним приредбама за родитеље, израда збирке „добре праксе" ради даље примене и допуњавања.

Стручни тим за спорт, рекреацију и физичке активности чини васпитачи, медицинске сестре-васпитачи и стручни сарадник. Исти израђују план рада стручног тима за сваку школску, односно радну годину, израђује детаљан програм „Дечје недеље" и „Дан изазова" по објектима и по узрасним групама, припрема и спроводи комплетан програм за „Дечји спортски дан", реализују активности на отвореном.

Члан 62.

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива, координатори стручних тимова и стручни сарадник и њиме председава и руководи директор, односно помоћник директора.

Педагошки колегијум разматра питања и даје мишљење у вези са пословима директора установе који се односе на :
- планирање и организовање остваривања програма васпитања и образовања и свих активности установе;
-старање о осигурању квалитета, самовредновању, спровођењу спољашњег вредновања, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању васпитно- образовног рада;
- старање о остваривању развојног плана установе;
- сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
- организовање и вршење педагошко-инструктивног увида и праћење квалитета васпитно-образовног рада и педагошке праксе и предузимање мера за унапређивање и усавршавање рада васпитача и стручних сарадника;
- планирање и праћење стручног усавршавања и спровођење поступка за стицање звања наставника, васпитача и стручног сарадника.

Педагошки колегијум ради на седницама о чему се води се записник.

V. УПИС ДЕЦЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА УСТАНОВЕ

Члан 63.

Родитељ је дужан да упише дете у предшколску установу, односно школу ради похађања припремног предшколског програма, у складу са Законом.

У предшколску установу се уписују сва деца у години пред полазак у школу.

Уз документацију потребну за упис, родитељ односно други законски заступник, доставља и доказ о здравственом прегледу детета.

Родитељ или други законски заступник, чије дете није обухваћено васпитно-образовним радом у установи, дужан је да упише дете старости од пет и по до шест и по година у предшколску установу, односно основну школу која остварује припремно предшколски програм, с тим да има право избора предшколске установе односно школе.

Похађање програма из претходног става овог члана је бесплатно/ у трајању од четири сата дневно/.

Јединица локалне самоуправе води евиденцију и обавештава установу, која остварује припремни предшколски програм и родитеља односно другог законског заступника, о деци која су стасала за похађање припремног предшколског програма, у складу са Законом и посебним Законом.

Родитељ или други законски заступник, који намерно или из неоправданих разлога не упише дете у предшколску установу ради похађања припремног предшколског програма или ако дете неоправдано изостаје из предшколске установе, казниће се за прекршај новчаном казном.

Дете може да изостане са похађања припремно предшколског програма само у оправданим случајевима, а изостанак родитељ односно други законски заступник дужан је оправдати најкасније у року од 8 дана.

Дете може на основу преводнице да пређе у другу предшколску установу односно школу која остварује припремно предшколски програм.

Предшколска установа из које дете прелази, дужна је да изда преводницу у року од 7 дана од дана пријема обавештења о упису детета у другу предшколску установу, односно школу.

Члан 64.

У установу може да се упише дете на захтев родитеља, односно другог законског заступника.

Јавни позив о упису деце у Установу се сваке године објављује на огласној табли установе, на интернет страници установе и локалним јавним гласилима.

Приликом уписа детета у Установу родитељ, односно други законски заступник, треба да достави:
-попуњен захтев за упис детета;
- извод из матичне књиге рођених за дете;
-потврду о здравственом прегледу детета;
- фотокопију личне карте оба родитеља, односно законског заступника.

Од обавезе плаћања 20% економске цене по детету у целодневном и полудневном трајању, изузимају се деца без родитељког старања, деца са сметњама у развоју, треће и четврто дете по реду рођења и деца из материјално угрожених породица.

Јединица локалне самоуправе може да утврди, ако обезбеди средства, и друга права за кориснике у погледу финансирања делатности предшколске установе.

Члан 65.

Програм предшколског васпитања и образовања остварује се у различитом трајању:
- у целодневном трајању - од 10 сати дневно: јаслице (6м-3године), обданиште (3-5,5 године) и обданиште-припремно предшколски програм (5,5 до поласка у школу);
- у полудневном трајању- од 5 сати дневно: обданиште (3-5,5 године) и обданиште-припремно предшколски програм (5,5 до поласка у школу) и у полудневном трајању од 4 сата у припремно предшколски програм.

Предшколски програм остварује се у току радне године, од 1.септембра текуће године до 31. августа наредне године.

Члан 66.

Упис деце предшколског узраста, врши се у месецу мају за наредну школску годину, као и током године, уколико има места, на захтев родитеља, односно другог законског заступника, у складу са исказаним потребама породица за различитим програмима предшколског васпитања и образовања, могућностима и расположивим капацитетима Установе и прописаним стандардима за формирање васпитних група.

Члан 67.

Приоритетни критеријуми при упису утврђују према следећем редоследу:

1) деца из друштвено осетљивих група, и то:
   1. деца жртве насиља у породици,
   2 .деца из породица која користе неки облик социјалне заштите и деца без родитељског старања,
   3. деца самохраних родитеља,
   4. деца из социјално нестимулативних средина,
   5. деца са сметњама у психофизичком развоју,
   6. деца из породице у којој је дете тешко оболело или имају сметње у психофизичком развоју,
   7. деца тешко оболелих родитеља,
   8. деца чији су родитељи ратни војни инвалиди или имају статус расељеног или прогнаног лица,
   9. деца предложена од стране центра за социјални рад,
   10. деца из средина у којима је услед породичних и других животних околности угрожено здравље, безбедност и развој.

2) деца запослених родитеља и редовних студената, и то:
   1.запослена оба родитеља;
   2.запослен један родитељ, а други редован студент;
   3.оба родитеља редовни студенти;

4.један родитељ запослен;
5.један родитељ редован студент;

3)деца која имају статус трећег и сваког наредног детета у примарној породици;

4)деца чија су браћа и сестре већ уписани у Установу;

5) деца која су већ раније била уписана у Установу али су у међувремену исписана из здравствених разлога;

6) деца са пребивалиштем на територији општине Сента.

Листа уписане деце, према горњим критеријумима, утврђује се рангирањем, и то сабирањем бодова :
-за децу из друштвено осетљивих група – 50 бода,
-за децу запослених родитеља и редовних студената- од 10 до 30 бода у зависности од категорије,
-за децу која имају статус трећег и сваког наредног детета – 5 бода,
-за децу чија су браћа и сестре већ уписани у Установу-5 бода,
-за децу која су већ раније била уписана у Установу али су у међувремену исписана из здравствених разлога -5,
-за децу са територије општине Сента-5 бода

Члан 68.

Уз пријаву за упис родитељ подноси доказ надлежног органа о испуњавању услова за утврђивање приоритета из члана 67.овог статута. Комплетна документација се за упис подноси се у време редовног уписа деце.Накнадно, односно закаснело подношење, повлачи са собом и накнадно разматрање захтева, у складу са смештајним капацитетима и педагошким нормативима.

Члан 69.

Директор Установе доноси одлуку о расписивању јавног позива за упис деце,са писаним информацијама за родитеље, и истовремено доноси одлуку о формирању комисије за упис деце(у даљем тексту:Комисија).

Комисија има председника и најмање два члана.

Комисија, у складу са Законом, посебним Законом, другим прописима и овим статутом, врши пријем захтева за упис деце, предлаже формирање васпитних група и сачињава спискове примљене деце, као и деце на листи чекања, које се објављују на огласним таблама у свим објектима Установе.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 70.

Односи Установе и родитеља, односно другог законског заступника, регулишу се посебним уговором, који у име Установе закључује директор, а којим се утврђују међусобни односи, права и обавезе уговорних страна.

Члан 71.

Родитељ, односно други законски заступник, који у поступку уписа деце у Установу, сматра да је начињен пропуст приликом оцењивања његовог захтева за упис дедета, може, у року од 15 дана од дана објављивања листе уписане деце, односно листе чекања, да поднесе приговор директору Установе.

Уколико је приговор благовремено поднет, директор је дужан у року од 15 дана, од пријема приговора, одлучити о основаности истог и доставити подносиоцу одлуку лично или поштом препоручено.

Родитељ, односно други законски заступник, незадовољан одлуком директора, има право жалбе управном одбору Установе у року од 8 дана од дана преузимањ одлуке.

Уколико је жалба благовремена, управни одбор у року од 30 дана од дана пријема жалбе, доноси одлуку по жалби и исту доставља подносиоцу лично или препорученом поштом.

Одлука управног одбора је коначна.

Члан 72.

Васпитно-образовни рад са децом организује се у васпитним групама.

Васпитне групе могу бити јаслене, за узраст од 6 месеци до 3 године и групе вртића, за узрасни период од 3 године до поласка у школу.

Васпитне групе могу бити формиране за децу истог или различитог узраста.

Број деце која се уписују у васпитну групу, истог узраста, јесте:

-Од 6 месеци до 1 године	-7
-од 1 до 2 године	-12
-од 2 до3 године	-16
-од 3 до 4 године	-20
-од 4 године до 5,5 година	-24
-од 5,5 до поласка у школу	-26

Уз сагласност оснивача у васпитне групе може се уписати мањи, односно највише 20% већи број деце, од броја који је прописан посебном законом и овим статутом.

Члан 73.

Број деце која се уписују у групе мешовитог састава јесте:
-од 1 године до 3 године - 12
- од 3 године до поласка у школу - 20

У установи могу бити формиране и следеће групе мешовитог састава:
-од 6 месеци до 3 године -10
-од 4 године до поласка у школу -22
-од 5 година до поласка у школу - 24.

Уколико се укаже потреба васпитне групе могу бити формиране и у другачијем саставу у складу са одредбама посебног Закона, а предвиђене годишњим планом рада установе за текућу годину.

Број и структуру васпитних група Установе, утврђује директор, на предлог стручних органа, на основу броја деце, услова рада и програма који се остварује.

Установа задржава право усмерења пријема деце у друге објекте, уколико у жељеним објектима нема смештајних капацитета у складу са важећим нормативима.

Деца са сметњама у развоју остварују право на предшколско васпитање и образовање у васпитној групи, уз додатну подршку и индивидуални васпитно-образовни план, у складу са Законом.

У једној васпитној групи не може бити више од два детета са сметњама у развоју.
Број деце у васпитној групи у коју је уписано једно дете са сметњама у развоју, умањује се за три детета у односу на број деце утврђен посебним Законом.

Члан 74.

Почетак и завршетак радног времена у установи утврђује Установа, по прибављеном мишљењу савета родитеља Установе, у складу са потребама деце и родитеља, уз сагласност оснивача.

Утврђено радно време установе је:
-у целодневном боравку-од 5,30 часова до 15,30часова
-у полудневно боравку-од 7 до 12 часова.

Васпитно-образовни рад Установа остварује у току радне године, која се прилагођава школској години.Уколико у току радне године, дође до промена, у неком делу рада, који је утврђен годишњим планом рада, доноси се измена и допуна годишњег плана рада у том делу.

VI. ОДГОВОРНОСТ УСТАНОВЕ ЗА БЕЗБЕДНОСТ ДЕЦЕ И ПРАВА ДЕТЕТА

БЕЗБЕДНОСТ ДЕЦЕ

Члан 75.

Установа донеси акт којим прописује мере, начин и поступак заштите и безбедности деце за време боравка у Установи и свих активности које организује Установа, у сарадњи са надлежним органом јединицом локалне самоуправе.

Спровођење заштите и мера безбедности деце је обавеза Установе.

Установа је дужна да по пријему детета у Установу упозна децу и родитеље са мерама заштите и безбедности деце.

Члан 76.

У случају да дође до повреде детета у Установи, детету треба одмах пружити прву помоћ, обавестити родитеља или другог законског заступника, а ако је неопходно, дете треба одмах одвести у најближу здравствену установу.

Прву помоћ у случају повреде или наглог обољења детета пружају :

- сарадник-референт за безбедност и здравље на раду
- сарадним-медицинска сестра на превентивној здравственој заштити и нези
- сваки запослени према својим могућностима и знању дужан је пружити прву помоћ.

Члан 77.

На видљивом и лако приступачном месту постављен је ормарић са прописаном санитетском опремом за пружање прве помоћи. На ормарићу су назначени: име и презиме и број телефона запосленог задуженог за пружање прве помоћи, број телефона здравствене организације за пружање хитне медицинске помоћи, број телефона надлежне службе органа унутрашњих послова и број телефона ватрогасне службе.

ПРАВИЛА ПОНАШАЊА, ЗАШТИТА И ПРАВА ДЕЦЕ

Члан 78.

У Установи се негују односи међусобног разумевања и уважавања личности деце, запослених и родитеља, односно других законских заступника.

Запослени у Установи имају обавезу да својим радом и укупним понашањем доприносе развијању позитивне атмосфере у установи.

Установа је дужна да уреди:

- правила понашања којима се регулишу међусобни односи деце, родитеља, односно других законских заступника и запослених у установи;

- да пропише и спроводи мере, начин и поступак заштите и безбедности деце за време ,боравка у установи и док трају друге активности које установа организује, у сарадњу са надлежним органом јединице локалне самоуправе;
- да забрани активности које се односе на кршење забране дискриминације и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основама утврђеним законом и законом којим се уређује забрана дискриминације;
- забрани физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, детета, одраслог, родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица у установи,
- забрани свако понашање којим се вређа углед, част или достојанство детета, родитеља или другог законског заступника и запосленог;
- забрани страначко организовање и деловање и коришћење простора установе у те сврхе.

Члан 79.

Права детета у установи остварују се у складу са потврђеним међународним уговорима, Законом, посебним законима и овим статутом, а нарочито право на:
1. квалитетан васпитно-образовни рад који обезбеђује остваривање принципа и циљева прописаних законом;
2. уважавање личности;
3. подршку за свестран развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацциjу;
4. заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
5. благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за његово образовање и васпитање;
6. информације о његовим правима и обавезама;
7. подношење приговора и жалбе на остваривање права по основу образовања и васпитања;
8. остваривање свих других права детета у складу са Законом.

Члан 80.

Родитељ, односно други законски заступник одговоран је:
1) за упис детета у установу и редовно похађање припремно предшколског програма;

2) да одмах, а најкасније у року од 48 сати од момента спречености детета да похађа установу о томе обавети установу;
3) да поштује правила установе.

Установа подноси захтев за покретање прекршајног поступка из разлога прописаних ставом 1.тачка1) овог члана.

VII. ЗАПОСЛЕНИ У УСТАНОВИ

Члан 81.

Број и структура запослених у Установи уређује се актом о организацији и систематизацији послова, у складу са Законом и подзаконским актима.

Потребан број запослених у Установи утврђује се у складу са нормативом кадрова на основу Правилника о мерилима за утврђивања економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама.

Установа може да у васпитно-образовном раду ангажује педагошког асистента који пружа додатну подршку и помоћ групи деце, у складу са њиховим поребама и помоћ запосленима у циљу унапређивања њиховог рада.

Запослени у Установи остварују своја права и заштиту права у складу са Законом, другим законима, колективним уговорорм и другим општим актима установе.

Члан 82.

У установи раде васпитачи, стручни сарадници, сарадници, секретар установе, административно-финансијско и помоћно-техничко осовље.

ВАСПИТАЧИ И СТРУЧНИ САРДНИЦИ

Члан 83.

Васпитно-образовни рад у Установи остварују васпитачи: васпитач и медицинска сестра-васпитач у складу са посебним Законом.

Послове којима се унапређује нега, исхрана, превентивно-здравствена и социјална заштита у Установи обављају сарадници.

Стручне послове на унапређивању васпитно – образовног рада у Установи обавља педагог и други стручни сарадници у складу са посебним Законом.

Члан 84.

Задатак васпитача јесте да својим компетенцијама осигура постизање уважавање принципа васпитања и образовања, остваривање циљева васпитања и образовања и унапређење васпитно-образовног рада са децом.

Задатак стручног сарадника јесте да у оквиру своје надлежности ради на унапређивању васпитно-образовног рада; праћењу, подстицању и пружању подршке укупном развоју детета у домену физичких, инелектуалних, емоционалних и социјалних капацитета и предлагању мера у интересу развоја и добробити детета; пружа стручну подршку васпитачу и директору, у складу са Законом; развоју инклузивности установе; стручним пословима у заштити од насиља и стварању безбедне средине за развиј детета, заштити од дискриминације и социјалне искључености детета; праћењу и вредновању васпитно-образовног рада; остваривању сарадње са децом, родитељима, односно другим законским заступницима и другим запосленима у установи; одтваривање сарадње са надлежним установама, стручним удружењима и другим органима и организацијама; координацији сарадње и обезбеђивању примене одлуке савета родитеља установе и општинских савета родитеља; спровођењу стратешких одлика министарства просвете у Установи, у складу са описом посла.

Задатак сарадника је да својим знањем и саветодавним и стручним радом обезбеди квалитетније остваривање неге, превентивно-здравствене и социјалне заштите.

Задатак осталих сарадника је да обезбеде остваривање и унапређивање квалитета васпитно-образовног рада.

ОБРАЗОВАЊЕ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Члан 85.

Послове васпитача у Установи може да обавља лице са стеченим одговарајућом високим образовањем на студијама првог степена, студијама другог степена, студијама у трајању од три године, вишим образовањем, односно са одговарајућим средњим образовањем, у складу са посебним законом.

Послове стручног сарадника може да обавља лице са одговарајућим високим образовањем на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије),или на основним студијама у трајању од најмање четири године по прописима који су уређивали високо образовање до 10.септембра 2005.године, у складу са Законом и посебним законом.

Обавезно образовање из става 1. и 2. овог члана је образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској утанови у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са европским системом преноса бодова, у складу са Законом.

Образовање из става 3. овог члана није обавезно за лице са средњим образовањем.

Послове сарадника и сарадника-медицинске сестре и медицинске сестре-васпитача обавља лице које има одговарајуће више односно средње образовање прписано посебним законом.

УСЛОВИ ЗА РАД ВАСПИТАЧА И СТРУЧНОГ САРАДНИКА

Члан 86.

Послове васпитача и стручног сарадника може да обавља лице које има дозволу за рад-лиценцу.

Поступак стицања, одузимања лиценце, могућност рада у Установи без лиценце и сва друга питања од значаја за остваривање овог услова прописана су Законом.

СЕКРЕТАР УСТАНОВЕ

Члан 87.

Секретар установе се стара о законитости рада установе, указује директору и управном одбору на неправилности у раду, обавља управне послове, израђује опште и појединачне акте, обавља правне и друге послве уа потребе установе, израђује уговоре које закључује установа, обавља правне послове у вези са статусним променама у установи, правне послове у вези са уписом деце, правне послове у вези са јавним набавкама, у сарадњи са финансијском службом установе, пружа стручну помоћ у вези са избором органа управљања, пружа стручну подршку и координира рад комисије за избор директора, прати прописе и о томе информише запослене и друге послове у складу са Законом и актом организацији и систематизацији послова у установи.

Послове секретара установе може да обавља, лице које има образовање из правних наука у складу са Законом и дозволу за рад-лиценцу за за секретара.

ЗАСНИВАЊЕ И ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА

Члан 88.

Лице може бити примљено у радни однос ако: има одговарајуће образовање; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела наведена у Закону; има држављанство Републике Србије; зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

Без лиценце послове васпитача и стручног сарадника може да обавља: приправник; лице које испуњава услове за васпитача или стручног сарадника, са радним стажом стеченим ван установе, под условима и на начин утврђеним за приправнике;лице које је засновало радни однос на одређено време ради замене одсутног запосленог; сарадник у установи; педагошки асистент и друга лица наведена у Закону,а најдуже две године од дана заснивања радног односа у установи.

Послове васпитача и стручног сарадника може да обавља приправник или приправник-стажиста, у складу са Законом.

Васпитач и стручни сарадник, са лиценцом или без лиценце дужан је да се стално стручно усавршава ради успешнијег остваривања и унапређивање васпитно-образовниг рада и стицања компетенција потребних за рад, у склду са Законом и на начин и по програму који прописује министар надлежан за послове образовања.

Члан 89.

Пријем у радни однос врши се на одређено и неодређено време, у складу са Законом.

Установа може да уговори пробни рад са васпитачем или стручним сарадником који има лиценцу и који се прима у радни однос на неодређено време, или, изузетно, у радни однос на одређено време.Општим актом о организацији и систематизацији послова утврђују се радна места за која се уговара пробни рад.

Члан 90.

Структуру и распоред обавеза васпитача и стручног сарадника у оквиру радне недеље утврђује Установа годишњим планом рада.

Норму свих облика непосредног рада са децом и других облика рада васпитача и стручних сарадника у оквиру недељног пуног радног времена и на годишњем нивоу, прописује министар надлежан за послове образовања.

Васпитачу и стручном сараднику сваке школске године директор решењем утврђује статус у погледу рада са пуним или непуним радним временом, на основу програма и образовања и васпитања и годишњег плана рада .

Члан 91.

Радни однос запосленог у установи престаје у складу са Законом, на основу решења директора.

Радни однос запосленог у установи престаје када наврши 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања.Васпитачу или стручном сарднику престаје радни однос на крају

школске године у којој наврши 40 година стажа осигурања или 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања.

Запосленом престаје радни однос ако се у току радног односа утврди да не испуњава услове за пријем у радни однос или ако одбије да се подвргне лекарском прегледу у надлежној здравственој установи на захтев директора.

Члан 92.

На решење о остваривању права, обавеза и одговорности запослени има право на жалбу Управном одбору, у року од 15 дана од дана достављања решења директора.

Управни одбор дужан да одлучи по жалби у року од 15 дана од дана достављања жалбе.

Ако Управни одбор не одлучи по жалби или ако запослени није задовољан другостепеном одлуком, може се обратити надлежном суду у року од 30 дана од дана истека рока за доношење одлуке, односно од дана достављања решења.

ОДГОВОРНОСТ ЗАПОСЛЕНОГ И ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 93.

Ова област регулише се посебним Правилником о дисциплинској и материјалној одгобворности запослених у Установи, који доноси управни одбор у складу са одговарајућим одредбама Закона.

VIII. ОПШТА АКТА

Члан 94.

Општи акти Установе су Статут, Правилник, Пословник и Одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања.

Други општи акти Установе морају бити у сагласности са статутом.

Установа обезбеђује доступност статута и других општих аката запосленом и синдикату.

Измене и допуне статута и других општих аката врше се по поступку за њихово доношење.

Аутентично тумачење одредаба статута даје управни одбор.

Члан 95.

Ради организовања и спровођења васпитно-образовне делатности, Установа у складу са Законом доноси предшколски програм, развојни план, годишњи план рада и статут установе.

Установа у складу са Законом, поред Статута, доноси и следеће опште акте:

1) Правилник о организацији и систематизацији послова;
2) Правилник о безбедности и здрављу на раду;
3) Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности деце у Установи;
4) Правила о противпожарној заштити;
5) Акт о процени ризика;
6) Правилник о понашању деце, запослених и родитеља;
7) Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених;
8) Пословник о раду : управног одбора, савета родитеља, васпитно-образовног већа
9) Други општи акти чија обавеза доношења произилази из Закона, других закона и овог статута.

Члан 96.

Општа акта Установе доноси управни одбор, уколико законом није предвиђено да поједине опште акте доноси директор Установе.

Директор Установе одговоран је за законито и благовремено доношење појединачних и општих аката из његове надлежности и за њихово спровођење, а управни одбор за благовремено доношење и усклађивање свих општих аката из његове надлежности у складу са Законом.

Појединачни акти морају бити у складу са општим актима установе.

Општи акт својим потписом оверава орган који је надлежан за његово доношење.

Члан 97.

Установа, осим доношења општих аката из члана 96.овог статута, може да закључи колективни уговор код послодавца, којим се уређују права, обавезе и одговорности запослених и послодавца по основу рада и у вези са радом.

Члан 98.

Општи акти објављују се на огласној табли установе, а ступају на снагу осмог дана од дана њиховог објављивања.

У случајевима када за то постоје оправдани разлози који се утврђују прилоком доношења општих аката, општи акти могу да ступе на снагу и раније односно пре истека рока од осам дана од дана њиховог објављивања.

Изузетно, општим актом може се предвидети да акт у целини или поједине његове одредбе имају повратно дејствао, ако је то повољније и ако природа односа која се тим актом уређује то допушта.

IX. ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 99.

Пословну тајну претстављају исправе и подаци утврђени законом, овим статутом и другим општим актима установе, чије би саопштење неовлашћеном лицу било противно пословању установе и штетило би инересима и пословном угледу установе, ако законом није другачије одређено.

Исправе и податке који су утврђени као пословна тајна, могу другим лицима саопштити једино директор и секретар установе.

Пословну тајну дужни су да чувају сви запослени који на било који начин сазнају за исправу или податак који се сматра пословном тајном.

Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа.

Запослени су дужни да чувају пословну тајну коју сазнају у вршењу послова са другим установама, органима и предузећима.

Члан 100.

Поред података који су законом проглашени за пословну тајну, пословном тајном сматрају се:
-подаци о мерама и начину поступања за случај ванредних околности;
-план физичког и техничког обезбеђења имовине и објеката установе;
-подаци који се припремају за надлежне органе јединице локалне самоуправе;
-уговори, понуде, финансијско пословање и зарада запослених;
-други подаци и исправе које пословном тајном прогласи орган управљања.

Члан 101.

Професионалном тајном сматрају се и интимни и лични подаци из живота запослених и деце, подаци из молби грађана и родитеља, односно других законских заступника деце, чије би саопштење и објављивање могло нанети моралну и материјалну штету запосленом, детету, односно родитељу и трећим лицима.

Члан 102.

Запослени који користи исправе и документа који претстављају пословну и професионалну тајну дужан је да их користи само у просторијама установе и да их чува на начин који онемогућава њихово коришћење од стране неовлашћених лица.

Општим актом установе може се детаљније утврдити чување, обезбеђивање и промет докумената и података који претстављају пословну или професионалну тајну.

Члан 103.

Установа, као свака образовна установа у Републици Србији, води евиденцију (скуп личних података којима се одређује њихов идентитет, образовни, социјални и функционални статус и потребна додатна образовна, социјална и здравствена подршка) о деци, родитељима, односно другим законским заступницима, у складу са Законом и другим законима.

Такође, Установа води евиденцију (скуп личних података којима се одређује њихов идентитет, степен и врста образовања, радно-правни статус, плата и подаци за њен обрачун и исплату, стручно усавршавање, положени испити за рад у образовању и васпитању, каријерно напредовање и кретање у служби)о запосленима у складу са посебним законом.

Унос и обрада података из става 1. и 2. овог члана статута врши се у електронском облику у јединствени информациони систем просвете (у даљем тексту: ЈИСП) у оквиру одговарајућег регистра.

Обављајући своју делатност, Установа је овлашћена да обрађује личне податка корисника својих услуга и запослених, јер је таква обрада неопходна ради извршавања Законом прописаних обавеза и у том погледу Установа поступа као обрађивач и као руководилац личних података.

Установа је обавезна да поступа на начин регулисан Законом о заштити података о личности којим се уређују услови за прикупљање и обарду података о личности, права лица и заштита права лица чији се подаци прикупљају и обрађују, ограничења заштите података о личности, поступак пред надлежним органом за заштиту података о личности, обезбеђење података, евиденције, изношење података из Републике Србије и надзор над вршењем овог закона.

Заштита података о личности обезбеђује се сваком физичком лицу, без обзира на држављанство и пребивалиште, расу, године живота, пол, језик, вероисповест, политичко и друго уверење, националну припадност, социјално порекло и статус, имовинско стање, рођење, образовање, друштвени положај и друга лична својства.

X. ЈАВНОСТ У РАДУ И ИНФОРМИСАНОСТ

Члан 104.

Запослени у установи и друга заинтересована лица имају право да буду обавештена о одлукама органа и другим питањима у складу са Законом, овим статутом и другим општим актима.

Објављивање одлука органа управљања, директора, стручних органа, савета родитеља и стручних тимова врши се оглашавањем на огласној табли установе.

У складу са Законом, јавност се обавештава путем инернет странице установе, огласне табле, а по потреби путем средстава јавног информисања

Члан 105.

Свако заинересовано лице има право увида у документацију Установе, осим ако није у питању пословна и друга тајна у складу са овим статутом.

XI ЗАШТИТА ПРАВА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 106.

Запослени у Установи има право да захтева заштиту својим права пред органом управљања, синдикатом, инспекцијским органима, судовима, као и другим надлежним органима , у складу са законом.

XII. ЗАШТИТА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 107.

Утанова има обавезу и одговорност у вези са заштитом и унапређењем животне и радне средине.

Заштита и унапређење животне и радне средине планира се и врши према годишњем плану рада, и у ту сврху установа може да издвоји посебна средства.

У остваривању заштите и унапређивања животне и радне средине, запослени и органи установе дужни су да се придржавају годишњег плана и законских прописа.

XIII. ОСТВАРИВАЊЕ САРАДЊЕ СА ОРГАНИЗАЦИЈОМ СИНДИКАТА

Члан 108

Управни одбор и директор Установе остварују сарадњу са Организацијом синдиката Установе у оквиру њихових програма и дужни су да им обезбеде услове за рад и складу са колективним уговором и законом.

XIV. НАЧИН ФИНАНСИРАЊА ДЕЛАТНОСТИ УСТАНОВЕ

Члан 109.

Средства за финансирање делатности Установе утврђују се на основу економске цене за остваривање програма васпитања и образовања, по детету.

Економска цена из става 1.овог члана обухвата све текуће расходе по детету, из свих извора финансирања, у складу са прописима којима се уређује буџетски систем.

Члан 110.

Средства за обављање делатности установе обезбеђују се: из буџета Републике Србије; из буџета Аутономне Покрајине Војводине; из буџета општине Сента; непосредно од корисника; из донација и спонзорства и других извора у складу са Законом.

Остваривање прихода, евидентирање и коришћење средстава из става 1. овог члана врши се у складу са прописима којима се уређује буџетски систем.

У буџету општине Сента, обезбеђују се средства за:
-остваривање делатности предшколског васпитања и образовања (полудневни и целодневни боравак, исхрана, нега и превентивна заштита деце предшколског узраста) у висини до 80 % од економске цене по детету, укључујући у целости средства за плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодавца, отпремнине, као и помоћ запосленима у предшколској у установи, расходе за припремни предшколски програм осим оних за које се средства обезбеђују у буџету Републике Србије и остале текуће расходе;
-остваривање додатне подршке детету у складу са мишљењем Инерресорне комисије, осим оних за које се средства обезбеђују у буџету Републике Србије;
- стручно усавршавање запослених;
- превоз: деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од два километра: превоз, смештај и исхрана деце са сметњама у развоју и инвалидитетом и њихових пратилаца, без обзира на удаљеност места становања од Установе,
-превоз запослених;

- капиталне издатке;
- заштиту и безбедност деце и ученика, у складу са пропсаним мерама из чл. 108. Закона,
-друге текуће расходе, осим оних за које се средства обезбеђују у буџету Републике Србије,
-плаћање по основу извршних пресуда донетих пред надлежним судовима у споровима у вези са овим чланом.

Члан 111.

Установа може учешћем јединице локалне самоуправе или од проширене делатности, као и добровољним учешћем родитеља деце, донатора, спонзора да обезбеди средства за виши квалитетет предшколског образовања и васпитања.

XV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 112.

Статут Установе објављује се на огласној табли Установе.

Измене и допуне статута врше се на начин и по поступку прописаном за његово доношење.

Члан 113.

Ступањем на снагу овог статута престаје да важи статут Установе, донет дана 14.05. 2012., заведен под бројем 12/ 2 као и касније донете измене и допуне истог статута.

Овај статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли установе, након добијања сагласности Скупштине општине Сента.

Председник управног одбора

Зорана Српак

Сагласност дата дана_____2018. године.

Статут објављен дана_____ 2018.године.

80.

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 45. став 1. тачка 58) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019) и члана 7. став 1. alineja 3. Одлуке о оснивању Центра за социјални рад Сента (“Службени лист општине Сента”, бр. 9/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 27. јуна 2019. године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА О ПОСЛОВАЊУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД У СЕНТИ ЗА 2018. ГОДИНУ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о раду и Финансијски извештај о пословању Центра за социјални рад у Сенти за 2018. годину.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 551-2/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

Р Е П У Б Л И К А С Р Б И Ј А

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА

НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2018. ГОДИНУ

Број: 0223-18/2019

У Сенти, 01.април 2019. године

САДРЖАЈ ИЗВЕШТАЈА

Основне информације о Центру за социјални рад Сента

I ДЕО

Уводни део

II ДЕО

Капацитети Центра за социјални рад Сента

III ДЕО

Корисници услуга Центра за социјални рад Сента

IV ДЕО

Послови Центра за социјални рад Сента на остваривању права, примени мера и обезбеђивању услуга

V ДЕО

Закључна разматрања

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	Центар за социјални рад Сента
МЕСТО (ОПШТИНА)	Сента (Сента)
ГОДИНА ОСНИВАЊА	1977
ДИРЕКТОР	Љубица Николић Верикиос
И-мејл	senta.csr@minrzs.gov.rs
АДРЕСА И ПОШ. БРОЈ	24400 Сента, Јована Јовановића Змаја 37
ТЕЛЕФОНИ / ТЕЛЕФАХ	024/812-559

I ДЕО

УВОДНИ ДЕО

Извештај о раду Центра за социјални рад Сента састављен је полазећи од Упутства Републичког завода за социјалну заштиту Београд.

- **ПРЕДМЕТ ИЗВЕШТАЈА**

Предмет извештаја о раду Центра за социјални рад Сента чини:

1. скуп података о Центру за социјални рад Сента као пружаоцу услуга,
2. скуп података о корисницима Центра за социјални рад Сента и
3. скуп података о пословима Центра за социјални рад Сента на остваривању права, мера и обезбеђивању услуга.

- **ОСНОВА ЗА ИЗРАДУ ИЗВЕШТАЈА**

Основу за израду извештаја чини база података о раду Центра за социјални рад Сента за 2018.годину, у складу са траженим подацима из „Аурора"- програма за извештавање које је центрима за социјални рад доставио Републички завод за социјалну заштиту.

Податке у извештају чине и други извори података и информација.

- **КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН ИЗВЕШТАЈ И КО ЋЕ ГА РАЗМАТРАТИ**

Извештај о раду Центра за социјални рад Сента је намењен Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова, Републичком заводу за социјалну заштиту, Покрајинском заводу за социјалну заштиту и Скупштини општине Сента.

- **ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД -приказ делатности и овлашћења која су регулисана законом и подзаконским актима**

Центар за социјални рад Сента, као установа социјалне заштите и као орган старатељства, основан је Одлуком Скупштине општине Сента, број 022-05/1977-07 од 24. новембра 1977. године.

Скупштина општине Сента, на седници одржаној, дана, 5. септембра 2011. године, на основу члана 14. став 2. и 113. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС", број 24/2011) и члана 46. тачка 9. Статута општине Сента ("Службени лист

општине Сента", број 5/2011), донела је Одлуку о оснивању Центра за социјални рад Сента.

Овом Одлуком, као оснивачким актом, утврђено је да је општина Сента оснивач Центра за социјални рад Сента, као установе социјалне заштите, ради одлучивања о остваривању права корисника-грађана општине Сента, утврђених законом и о коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, ради успостављања, развијања и пружања услуга социјалне заштите из надлежности локалне самоуправе, ради обављања развојних, саветодавних, истраживачких и других стручних послова у социјалној заштити и остваривања другог законом утврђеног интереса, у складу са законом и другим прописима којима се регулише област социјалне заштите, као и вршења других послова утврђених законом и прописима донетим на основу закона.

Овом Одлуком, као оснивачким актом, утврђено је да је новоосновани Центар за социјални рад Сента правни следбеник Центра за социјални рад Сента основаног Одлуком о оснивању Центра за социјални рад број 022-50/1977-07 од 24.11.1977. године.

Овом Одлуком, као оснивачким актом, одређено је да је делатност Центра за социјални рад Сента: социјална заштита без смештаја за стара лица и лица са посебним потребама (шифра 88.10) и остала непоменута социјална заштита без смештаја (шифра 88.99).

Центар за социјални рад Сента, као установа социјалне заштите и орган старатељства, обавља послове који су одређени Законом о социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 24/2011), Породичним законом ("Службени гласник РС", број 18/2005 и 72/2011- др. закон и 6/2015), Законом о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица ("Службени гласник РС", број 85/2005), Закоником о кривичном поступку ("Службени гласник РС", број 72/2011, 101/2011, 121/2012, 32/2013, 45/2013 и 55/2014), Законом о парничном поступку („Сл. гласник РС", број 72/2011, 49/2013 - одлука УС, 74/2013 - одлука УС и 55/2014 - одлука УС), Законом о општем управном поступку ("Службени гласник РС" број 18/2016) и другим законима, као и Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад ("Службени гласник РС", број 59/2008, 37/2010, 39/2011 – др. правилник и 1/2012 – др. правилник), Правилником о стручним пословима у социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 1/2012 и 42/2013) и другим подзаконским актима.

У Центру за социјални рад Сента лица са пребивалиштем односно боравиштем на територији општине Сента (а у изузетним ситуацијама привремено и друга лица) остварују права утврђена Законом о социјалној заштити и обезбеђује им се пружање услуга социјалне заштите из Закона о социјалној заштити.

Центар за социјални рад Сента одлучује о остваривању права корисника утврђених Законом о социјалној заштити и о коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина и општина Сента и врши друге послове утврђене законом и прописима донетим на основу закона.

Центар за социјални рад Сента, у складу са актима општине Сента, учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите у општини Сента.

Центар за социјални рад Сента, у складу са законом:
1) процењује потребе и снаге корисника и ризике по њега и планира пружање услуга социјалне заштите;
2) спроводи поступке и одлучује о правима на материјална давања и о коришћењу услуга социјалне заштите;
3) предузима прописане мере, покреће и учествује у судским и другим поступцима;
4) води прописане евиденције и стара се о чувању документације корисника.

Послове из тачке 2) и 4) који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Република Србија обавља као поверене, а организацију рада, нормативе и стандарде стручног рада у вршењу поверених послова прописује министар надлежан за социјалну заштиту.

Центар за социјални рад Сента послове заштите породице, помоћи породици и старатељства врши као орган старатељства. Када орган старатељства у обављању послова решава у управним стварима, ове послове обавља као поверене.

У вршењу јавних овлашћења, Центар за социјални рад Сента, у складу са законом, одлучује о:

1. остваривању права на материјално обезбеђење;
2. остваривању права на додатак за помоћ и негу другог лица;
3. остваривању права на помоћ за оспособљавање за рад;
4. остваривању права на смештај у установу социјалне заштите;
5. остваривању права на смештај одраслог лица у другу породицу;
6. хранитељству;
7. усвојењу;
8. старатељству;
9. одређивању и промени личног имена детета;
10. мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права;
11. мерама корективног надзора над вршењем родитељског права.

У вршењу јавних овлашћења, Центар за социјални рад Сента, у складу са законом, обавља следеће послове:
- спроводи поступак посредовања - медијације у породичним односима (мирење и нагодба);
- доставља налаз и стручно мишљење, на захтев суда, у парницама у којима се одлучује о заштити права детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права;

- доставља, на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у породици коју је тражио други овлашћени тужилац;
- пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;
- спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља;
- врши попис и процену имовине лица под старатељством;
- сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога;
- спроводи медијацију између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела;
- подноси извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике;
- присуствује, по одобрењу суда, радњама у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела (саслушање малолетног учиниоца кривичног дела, саслушање других лица), ставља предлоге и упућује питања лицима која се саслушавају;
- доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину у којој и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;.
- присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела;
- обавештава суд надлежан за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршење мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника;
- стара се о извршењу васпитних мера посебних обавеза;
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере;
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен;
- спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што се брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи;
- стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравака у установи за васпитавање и образовање малолетника,
- доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара;
- предлаже суду доношење одлуке о трошковима извршења васпитних мера;
- обавља друге послове утврђене законом.

Центар за социјални рад Сента у вршењу јавних овлашћења пружа услуге социјалног рада и покреће судске поступке када је законом на то овлашћен.

Најзначајнији задатак Центар за социјални рад Сента је вршење јавних овлашћења.

Послове који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Аутономна Покрајина Војводина, односно општина Сента Центар за социјални рад Сента обавља у складу са прописом који доноси надлежни орган Аутономне Покрајине Војводине, односно надлежни орган општине Сента.

Одлуком о социјалној заштити („Службени лист општине Сента", бр. 29/16), општина је утврдила послове Центра за социјални рад Сента.

ОСНОВНА СОЦИО-ЕКОНОМСКА ОБЕЛЕЖЈА ОПШТИНЕ (СЕНТА) КОЈЕ ПОКРИВА ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СВОЈОМ ДЕЛАТНОШЋУ

ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ:

Општина Сента налази се у Србији, у северном делу Аутономне Покрајине Војводине, 42 км јужно од српско-мађарске границе, на десној обали реке Тисе. Најсевернија тачка општине се налази на 45 о 47' северне ширине. Граница града се налази између 19 о 50' и 20 о 08' источне дужине.

ТЕРИТОРИЈА:

Површина територије општине Сента износи 293 км2. У правцу север-југ највише је широка 13 км, а у правцу исток-запад највећа дужина је 28,5 км.

Општини Сента административно припадају још четири насеља сеоског типа: Горњи Брег, Богаташ, Торњаш и Кеви. Ванградске територије и територије насеља су подељене на реоне: Сента има 8 реона, Горњи Брег 6, Богараш 4, Торњош 6 и Кеви 6 реона.

СТАНОВНИШТВО:

Према резултатима пописа становништва из 2011. године у општини Сента има 23.316 становника (Горњи Брег 1.726, Богараш 568, Торњош 1.592 и Кеви 726 становника), од тога у граду - насељеном месту Сента живи 18.704 становника.

У општини Сента, 79,09% становника чине Мађари (18.441 становника), 10,86% Срби (2.533 становника), 2,55% Роми (595 становника), док су 7,50% остале националности.

Становништво Сенте чини 51,50% (12.010 становника), жена и 48,50% мушкараца (11.306 становника).

Укупно је пописано 9.383 (већином старачких и самачких) домаћинстава, што је 2,48 чланова у просеку.

Број становника општине је по последњем попису становништва из 2011. године мањи у односу на ранији попис из 2002. године, за 2.252 становника.

Демографска кретања становништва карактерише опадање броја становника, тј.

ове цифре имају тренд кретања на ниже пошто је миграција становништва, и то средње и млађе генерације, велика.

Природни прираштај је негативан и у комбинацији је са одсељавањем становништва утиче на де популацију. Све је мањи удео фертилног становништва у укупном броју што утиче на то да је репродукција становништва мала.

У општини је у прошлој години рођено 186 деце (од тога 67 ван брака), а умрло је 362 лица. Број склопљених бракова је 102, а број развода је 283.

Старосна структура општине Сента је следећа: деца 20,03 % (4.671), омладина 9,13 % (2.129), одрасли 51,75 % (12.069), стари 19,07 % (4.447).

Два основна елемента структуре становништва према образовању су писменост и школска спрема (школованост) становништва. На територији општине Сента изнад 10. године живота има 291 неписмених људи, што чини 1,24% становништва. Од становништва старијег од 15 година живота, без икакве школске спреме су 332 лица, са непотпуним основним образовањем су 2.791 лица, 4.863 лица имају основно, 9.317 средње, 1.168 више, 1.491 високо образовање и непознатог образовања су 79 лица.

ПОКАЗАТЕЉИ ДРУШТВЕНО – ЕКОНОМСКЕ СТРУКТУРЕ ОПШТИНЕ:

Просечна зарада без пореза и доприноса по запосленом у општини Сента у 2018. години износила је 51.539,00 динара, што је испод републичког просека (од 53.456,00 динара).

Број пензионера у општини Сента у 2018. години је 5.674 од тога броја је 1.206 породичних пензионера, 729 инвалидских и 3.739 старосних пензионера.

Укупан број незапослених лица у општини Сента је 1.018, од тога 497 жена и 521 мушкараца.

Општина Сента спада у средње развијене општине са индустријским предузећима претежно оријентисаним на прераду пољопривредних производа. У најзначајнијим предузећима процес приватизације друштвеног капитала углавном је завршен. Велики број породица живи из пољопривреде.

Напомена: у приказу података у погледу становништва и друштвено економских показатеља општине коришћени су коначни резултати пописа становништва из 2011. године и подаци на крају 2018. године добијени од надлежних органа (државних органа, органа локалне самоуправе, установа и других организација).

II ДЕО

КАПАЦИТЕТИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА

1. ЗАПОСЛЕНИ РАДНИЦИ

Укупан број запослених радника на неодређено време, на дан 31. децембар 2018. године, у Центру за социјални рад Сента, био је 7. На тај дан у Центру за социјални рад Сента био је један запослени на одређено време.

У финансирању запослених републички буџет учествује код 8, а буџет локалне самоуправе не учествује у финансирању радника.

Стручних радника који непосредно раде на пружању услуга корисницима је било 5.

Стручно особље у Центру за социјални рад Сента чине два дипломирана социјална радника, два дипломирана психолога и дипломирани правник.

У циљу ефикасне примене новог Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад, као и успостављања нове методологије рада, четири стручна радника имају знања и вештине за вођење случаја у социјалној заштити. Два стручна радника, од којих је један и водитељ случаја и супервизор, има завршен програм основне обуке за супервизоре у центру за социјални рад.

Сви стручни радници поседују лиценце за обављање стручних послова.

Република у току 2018. године из буџета финансирала је рад директора, 5 стручна радника, шефа рачуноводства и спремачице.

Локална самоуправа није финансирала ни једног радника.

2. УСЛОВИ РАДА

Стручни рад у Центру за социјални рад Сента, организован је у оквиру једне унутрашње организационе јединице.

Величина пословног простора Центра за социјални рад Сента одговара стандардима. Површина пословног простора Центра за социјални рад Сента износи 440 м2 нето корисне површине у којем је смештено 13 канцеларија.

Опрема Центра за социјални рад Сента одговара захтевима редовне делатности. За

своје потребе Центар за социјални рад Сента користи два возила и 20 рачунара. Центар за социјални рад Сента поседује телефонску централу са две линије на располагању.

У згради Центра за социјални рад Сента изграђене су приступне рампе и тоалет за особе са телесним инвалидитетом које су у инвалидским колицима.

У обављању делатности, у згради Центра за социјални рад Сента се поштују процедуре и стандарди одржавања (чишћење и грејање простора, сервиси и поправке).

Целокупна оцена опремљености је задовољавајућа и даје предуслове професионалном обављању делатности центра за социјални рад.

Протеклих година на побољшање услова рада у великој мери су утицала средства добијена из пројектних активности, одобрена од стране: Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице, Покрајинског секретаријата за социјалну политику и демографију и равноправност полова као и општине Сента. Тако су у Центру за социјални рад Сента изграђене приступне рампе за особе са телесним инвалидитетом које су у инвалидским колицима, како би несметано могле да приступе просторијама Центра за социјални рад у Сенти, израђен је и тоалет за особе са телесним инвалидитетом, а извршене су радови унутар објекта Центра за социјални рад (замена врата, прозора, кречење).

У току 2014. године у згради Центра за социјални рад Сента поново је формирана пријемна канцеларија као посебна канцеларијска јединица, а формирана је и посебна канцеларија за архиву.

У току 2015. године у оквиру зграде Центра за социјални рад Сента, формиран је опремљен и оспособљен вишефункционални простор, који служи:
- за контактирање односно одржавање личних односа деце са родитељима и сродницима под контролисаним условима (када је то предвиђено судском одлуком или на основу плана услуга састављеног у Центру за социјални рад Сента),
- за стручни рад са децом и омладином са проблемима у понашању,
- за одржавање конференција случаја са елементима породичне конференције, под мање рестриктивним условима за странке,
- за привремени боравак жртава насиља и деце без родитељског старања до смештаја, односно пружања другог облика заштите,
- као и простор за клупске активности: жртава насиља, деце и омладине са проблемима у понашању и др.

Крајем 2014. године и у току 2015. године, Република Србија је преко Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, на основу посебне одлуке за конкретан случај, допринела опремању Центра за социјални рад Сента, те је дошло до куповине рачунарске опреме и канцеларијског намештаја.

Због све учесталијих напада на стручне раднике и угрожавања опште безбедности током 2017. године обезбеђено је физичко и техничко обезбеђење.

3. ОБУКА И УСАВРШАВАЊЕ РАДНИКА

У 2018. години, директор и 5 стручних радника је прошло програме, семинаре и конференције.

У оквиру саветовања, Центар за социјални рад Сента је узимао учешће код одржавања групних супервизијских састанака и скупова за водитеље случаја.

Усавршавање запослених радника током 2018. године је обухватило стицање знања и вештине:

- Заустави-заштити-помози, снажнији институцинални одговор на родно засно вано насиље
- Поступање професионалаца у раду са женама из маргинализованих група са искуством насиља и заштита жена жртава специфичних облика насиља
- Стратегија суочавања са стресом
- Обука "Како извршити правилну самопроцену по контролним листама и дос тавити извештај"
- Едукација са провером знања "Преговарање у социјалном раду са тешко сар адљивим корисницима"
- Обавезе органа старатељства - центара за социјални рад у примени закона о спречавању насиља
- Е-зуп и Е-беба
- Когнитивни приступ као обогаћење системског приступа у саветовању
- Основне академске студије I. степена на студијском програму социјални рад обима 240 ЕСПБ;

III ДЕО

КОРИСНИЦИ УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА

1. Укупан број корисника према старосним групама

Током извештајне године, утврдили смо основне карактеристике свих корисничких група корисника Центра за социјални рад Сента, односно, социјалне заштите и породично-правне на територији општине Сента. У односу на претходну годину, утврђено је опадање броја корисника.

У току 2018. године у ЦСР је евидентирано 2.228 корисника. Кретање броја корисника према узрасту (деце 807, младих 197, одраслих 965 и старих 259)

показује незнатно повећање броја корисника у узрасним групама одраслих и старих , као и незнатно смањење у групи деце и младих а поређењем у односу на прошлу годину. Број активних корисника на крају 2018. године је 1623 а што је незнатно смањење корисника у односу на претходну извештајну годину.

2. Социо-анамнестички показатељи корисника по узрасним групама

По старости највеће учешће у укупном броју корисника имају одрасле особе, узраста од 26-64 године, на другом месту су деца од 6-14 година, а на трећем месту су младе и старије особе са 65 и више година.

Подаци о школској спреми указују на то да доминира број корисника који имају завршену основну школу. На другом месту по величини је група која је завршила средњу школу, а на трећем месту је група корисника која је без школске спреме или нису завршили основну школу. Најмањи је број корисника са завршеном вишом и високом стручном спремом.

Анализом података према пребивалишту, већи је број корисника из града у односу на село што се може тумачити с једне стране односом градског и сеоског становништва, а са друге стране, бољим коришћењем расположивих ресурса од стране градског становништва.

3.Флуктуација корисника

У току године, око једне трећине корисника престаје да користи услуге Центра за социјални рад Сента односно система социјалне и породично-правне заштите, али истовремено, у односу на укупан број корисника, нешто више од једне трећине од укупног броја, у току целе године улазе, односно поново улазе као нови корисници.

Код свих групација број који је стављен у пасиву је већи у односу на број оних који су се вратили или поново ушли у систем.

4. Старосне групе корисника према остварeним правима, примењеним мерама и пруженим услугама у Центру за социјални рад Сента

Деца као корисници Центра за социјални рад Сента

Укупан број деце, регистрованих корисника, током 2018. године је био 807. У извештајном периоду су посматране следеће корисничке групе:

- деца под старатељством (70),
- деца жртве насиља и занемаривања (4),
- деца са неадекватним родитељским старањем (18),
- деца са проблемима у понашању (122),
- деца чији се родитељи споре око начина вршења родитељског права (71),
- деца чије су породице корисници новчане социјалне помоћи и других видова материјалних давања (566),

- деца - особе са инвалидитетом (63),
- деца у поступцима одређивања личног имена (0)
- деца у поступцима располагања имовином (3)
- деца у поступцима: сагласност за малолетнички брак (0)
- деца жртве трговине људима (0),
- деца страни држављани без пратње (0),
- деца која живе и раде на улици (деца улице) (0),
- деца повратници / из реадмисија (0) и
- остала деца (91).

Укупан број корисника-деце се разликује од укупног броја корисничких група деце из разлога што један корисник може да буде у више корисничких група.

Основна констатација би на основу прикупљених података била, да више од половине укупног броја деце - корисника социјалне и породично-правне заштите има животне тешкоће везане за социјалну и материјалну угроженост. На другом месту по величини животних проблема деце су деца са проблемима у понашању, на трећем месту су деца чији се родитељи споре око начина вршења родитељског права као и деца под старатељством, на четвртом месту су деца са инвалидитетом.

У Центру за социјални рад Сента је евидентирано укупно 14 деце која су током 2017. године обухваћена мерама превентивног и/или корективног надзора родитељског права. На евиденцији у Центру за социјални рад Сента налазило се 70 случаја старатељске заштите у којима су деца узраста 0-17 година стављена под старатељство и то под сталним старатељством укупно 21 деце и 49 деце под привременим старатељством. На територији општине Сента четири усвојитељска пара су добила општу подобност за усвојење. На евиденцији у Центру за социјални рад Сента, на узрасту 0-17 година, у хранитељским породицама се налазило 70 деце а нема деце у установама социјалне заштите. На узрасту до 3 године, у извештајној години није било смештаја деце у домове.

У току године са породичног смештаја се троје деце се вратило у биолошку породицу због створених услова за повратак.

Млади, одрасли и стари као корисници Центра за социјални рад Сента

У групи младих (197 корисника), одраслих (965 корисника) и старих (259 корисника) нема битних промена у односу на прошлу годину. Најчешће евидентирано њихово обележје је сиромаштво (1041 корисник).

У свим старосним групама бројчано, доминирају социјално и материјално угрожене особе, а међу њима је најбројнија група одраслих корисника (743). Млађи корисници Центра за социјални рад Сента у просеку су образованији у односу на одрасле и старе кориснике Центра за социјални рад Сента. Образовни ниво пунолетних корисника Центра за социјални рад Сента је нижи од просека опште популације, а највећу групу чине корисници са основном школом.

Током извештајне године, било је укупно 52 лица под сталним старатељством што је мање у односу на предходну годину због смрти корисника, а 14 лица је било под привременим старатељством. На смештају у јавном сектору социјалне заштите током године, посматрано заједно, смештај у породицама(18) и домовима(74), било је на крају године укупно 92 лица. Због великог броја смртности лица из ове категорије, на крају године је укупан број био 69 лица. У односу на смештај у другу породицу, смештај одраслих у домове је много чешћи а најчешћи је смештај у домове за одрасле и старије особе.

Посматране су и следеће корисничке групе у ЦСР током извештајне године које обухватају пунолетне особе, младе, одрасле и старије особе:

- особе под старатељством-сви пунолетни корисници под старатељством и у породици и на смештају (66)
- жртве насиља, занемарене особе и у ризику од занемаривања (31),
- особе које се споре око вршења родитељског права(94),
- особе са инвалидитетом (233),
- особе са друштвено неприхватљивим понашањем (3),
- особе које имају потребе за домским смештајем и другим услугама социјалне заштите у локалној заједници (92),
- материјално угрожене особе (1041)
- страни држављани и лица без држављанства у потреби за социјалном заштитом (0),
- жртве трговине људима (0),
- бескућници (0) и
- остали (93).

Укупан број корисника-пунолетних лица се разликује од укупног броја корисничких група пунолетних лица из разлога што један корисник може да буде у више корисничких група.

Међу њима су, како је и очекивано, најбројније групе, социјално и материјално угрожене породице, односно појединци, затим особе са инвалидитетом и особе које имају потребе за домским смештајем и другим услугама социјалне заштите у локалној заједници као и особе које се споре око вршења родитељског права.

Роми као посебно осетљива група корисника

У току 2018. године у Центру за социјални рад Сента је евидентирано 376 корисника ромске националности, који су обухваћени свим истим облицима породично правне и социјалне заштите као и други корисници на евиденцији, с тим да њихово учешће чини скоро 2/3 од укупне ромске популације.

IV ДЕО

ПОСЛОВИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД НА ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА, ПРИМЕНИ МЕРА И ОБЕЗБЕЂИВАЊУ УСЛУГА

1. Стручни послови Центра за социјални рад Сента

Неодложне интервенције

У 2018. години било је потреба за пружањем неодложних интервенција Центра за социјални рад Сента за све узрасне групе корисника, и то у 41 случај. У 12 случаја било је и потребе за ургентним смештајем. Ти послови су били усмерени на заштиту лица у ситуацијама када је њихов живот и здравље био угрожен.

Услуге процене и планирања

Основни стручни послови Центра за социјални рад Сента, послови везани за процену потреба и планирање заштите/услуга, су истовремено и најмасовнији део стручних послова у Центру за социјални рад Сента. Највећи број реализованих стручних поступака се односи на почетну процену (201). Следећи по броју су стручни поступци усмерене процене корисника (103). Планови заштите су сачињени за 292 корисника. Исто тако, било је 303 поновних прегледа ради даље заштите корисника.

Супервизијски послови

Супервизор у центру за социјални рад има задатак да усмерава, подстиче и процењује рад стручњака (водитеља случаја) и у свом деловању обједињује едукативно-развојну, подржавајућу и административну функцију. Супервизијски послови су се у извештајном периоду у Центру за социјални рад Сента реализовали у односу на три водитеља случаја. Извештаји о напретку водитеља случаја као и план одвијања супервизије за наредну годину, супервизор је сачинио почетком нове године. Највећи број реализованих послова супервизора је утврђен у случајевима када је супервизор радио на извршењу индивидуалне супервизије (203 индивидуалних супервизија). Рад супрвизора је отежан углавном због подељене улоге супервизора као и водитеља случаја (у 197 случаја), што је рад ограничавао само на поштовање административне функције и запостављање осталих функција.

Специјализовани послови

Специјализовани послови су најчешће била саветодавна усмеравања од стране водитеља случаја у 2018. години (помоћ у васпитању и развојним проблемима деце, психосоцијална подршка и помоћ жртвама насиља, помоћ у сређивању брачних и породичних односа, усмеравање лица у стању социјалне потребе, организовање животне и радне средине). Такве услуге су у извештајној години пружане за 306 лица свих узрасних категорија.

Управно-правни послови

Управно-правни послови су се у Центру за социјални рад Сента одвијали у оквиру свих случајева када се врше остваривања права корисника у току 2018. године а везани су пре свега, за права на материјална давања али и за примену мера породично-правне заштите или на упућивање за коришћење услуга.

2. Услуге у заједници и друга права која су у функцији локалне самоуправе

Поред послова јавних овлашћења, Центар за социјални рад Сента имао је активну улогу у иницирању и реализацији локалних услуга социјалне заштите као и превентивне активности које спроводи са циљем спречавања и сузбијања социјалних проблема у локалној заједници. Једна од њих је друштвено користан рад корисника и оснивање Канцеларије за смањење сиромаштва. Пројекат је финансиран средствима Европске уније - Швајцарска Конфедерација. Партнери на пројекту су Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Министарство унутрашњих послова, Министарство државне управе и локалне самоуправе, Поскрајинска Влада, Национална служба за запошљавање, општине Ада, Нова Црња, Сремска Митровица, Рума, Житиште, Сечањ, Власотинце, Црна Трава, Бојник, Пландиште, Зрењанин, Кикинда и Сента. Носилац пројекта је УГ „Дуга".

Дневне услуге у заједници

Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима система локалне самоуправе општине Сента у 2015. години („Службени лист општине Сента" , бр. 30/15), није утврђен број запослених у Центру за социјални рад Сента, те полазећи од члана 122. став 2. Закона о социјалној заштити, Центар за социјални рад Сента је у 2016. години престао са пружањем услуга помоћи у кући.

Одлуком о социјалној заштити („Службени лист општине Сента" , бр. 29/16), општина је утврдила јавна овлашћења Центра за социјални рад Сента.

Услуге подршке за самостални живот

У извештајној години Центар за социјални рад Сента није пружао услуге подршке за самостални живот.

Саветодавно терапијске услуге

Саветодавно терапијске услуге Центар за социјални рад Сента није пружао у оквиру посебне организационе јединице, али је применио саветодавна усмеравања, како је то наведено код специјализованих послова.

3. Сарадња са другим институцијама у локалној самоуправи и другим институцијама у Републици

Од стране локалне самоуправе присутна је сензибилисаност у разумевању потреба за унапређењем система социјалне заштите на локалном нивоу и у погледу реализације права из области социјалне заштите што је резултирало добром сарадњом између оснивача и Центра за социјални рад Сента и заједничким улагањем напора у обезбеђивању материјалних и других могућности за ову делатност. Локална самоуправа настоји да пружа материјалну подршку Центру за социјални рад Сента ценећи остварени квалитет социјалног рада уз тежњу за развојем интегративне социјалне заштите.

У овиру сарадње са другим институцијама, у току 2015. године, закључен је Споразум о сарадњи и заједничком деловању за ефикасно остваривање и спровођење заштите жртава насиља у породици и женама у партнерским односима на подручју општине Сента.

Сарадња са другим институцијама је изузетно успешна на основу потписаних протокола о сарадњи, али сарадња је на добром нивоу и без потписивања посебних протокола.

4. Извештавање

Центар за социјални рад Сента је дужан да обезбеди јавност свог рада и да извештава надлежне органе о свом раду. Центар за социјални рад Сента извештаје израђује по захтеву надлежних министарства, покрајинских секретаријата, завода, агенција и других овлашћених органа и организација.

Центар за социјални рад Сента има израђен информатор о раду и информише кориснике путем брошура о правима и услугама, истицањем обавештења на огласним таблама и путем медија.

Средства информисања су доступна и на мађарском језику.

5. Аналитичко-истраживачки рад

Аналитичко-истраживачки рад је у 2018. години био усмерен на праћење и проучавање проблема и појава у области социјалне заштите као и на разматрање истих на колегијуму службе.

Имајући у виду тешку социо-економску ситуацију у општини Сента као и велики број социо-материјално угрожених породица које наилазе на различите животне тешкоће, наведени проблеми су определили Центар за социјални рад Сента да развија пројектне активности намењене свим узрасним групама како би благовремено, интегративним приступом допринели ублажавању неповољних животних околности које су довеле до непожељних облика понашања.

6. Пројектне активности

У току извештајне године Центар за социјални рад Сента је реализовао два пројекта у оквиру програма Националне службе за запошљавање и то путем јавних радова за инвалидна лица и незапослене.

У Центру за социјални рад у Сенти је током извештајне године реализован и пројекат „Сигурним кораком до хранитељства“.Овим пројектом обучено је 19 хранитељских парова чиме су стечени услови за смештај деце на хранитељству.

Током извештајне године урађена је и допуна пројектне документације за реновирање две зграде касарне у Сенти чија је намена оснивање дома за старе. Канцеларија за јавна улагања определила је средства за реконструкцију поменутих зграда.

V ДЕО
ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Величина пословног простора Центра за социјални рад Сента одговара стандардима, опрема одговара захтевима редовне делатности и даје предуслове за професионално обављање делатности. Обезбеђена је и приступачност објекта Центра за социјални рад Сента особама са инвалидитетом, а постоји и тоалет за особе са телесним инвалидитетом које су у инвалидским колицима. У згради Центра за социјални рад Сента постоји пријемна канцеларија као посебна канцеларијска јединица, а формирана је и посебна канцеларија за архиву.

Приликом обављања дежурства ван редовног радног времена (чак и државним и верским празницима, викендом и ноћу) стручни радници Центра за социјални рад Сента наилазе на проблем ургентног смештаја жртава породичног насиља, злостављене и занемарене деце, бескућника и других лица. Била је препозната потреба за стварањем простора и за наведену намену (простора у виду прихватне станице), те је у току 2015. године у оквиру зграде Центра за социјални рад Сента, формиран, опремљен и оспособљен вишефункционални простор, који служи:
- за контактирање односно одржавање личних односа деце са родитељима и сродницима под контролисаним условима (када је то предвиђено судском одлуком или на основу плана услуга састављеног у Центру за социјални рад Сента),
- за стручни рад са децом и омладином са проблемима у понашању,
- за одржавање конференција случаја са елементима породичне конференције, под мање рестриктивним условима за странке,
- за привремени боравак жртава насиља и деце без родитељског старања до смештаја, односно пружања другог облика заштите,
- као и простор за клупске активности: жртава насиља, деце и омладине са проблемима у понашању и др.

На основу прикупљених података, више од две трећине од укупног броја корисника социјалне и породично-правне заштите има животне тешкоће везане за социјалну и материјалну угроженост и они су корисници новчаних и материјалних давања. Из истог разлога, стручни радници Центра за социјални рад Сента су оптерећени том проблематиком те је умањена могућност за различитим врстама неопходних и стручних послова. Тежина, обим и квалитет рада у Центру за социјални рад Сента, изискује пуну ангажованост свих профила стручних радника у потпуном броју.

На основу законских и других прописа, као и стручне процене потреба корисника на плану социјалне и породично-правне заштите, Центар за социјални рад Сента, као орган старатељства и установа социјалне заштите, увек полази од најбољег

интереса заштите корисника и настоји да кориснике третира као партнере у решавању њихових проблема и не појављује се само у улози органа власти, а то често наилази и на неразумевање од стране представника осталих институција система.

Препозната је потреба за развојем и лиценцирањем локалних услуга социјалне заштите а које су предвиђене Општинском одлуком о социјалној заштити.

Има потребе да Центар за социјални рад Сента и даље развија пројектне активности намењене свим узрасним групама како би благовремено, интегративним приступом допринео ублажавању неповољних животних околности које су довеле до непожељних облика понашања, али најзначајнији задатак Центра за социјални рад Сента остаће вршење јавних овлашћења.

Директор
Љубица Николић Верикиос с.р.

Овај Извештај о раду Центра за социјални рад Сента за 2018. годину на седници Управног одбора Центра за социјални рад Сента, дана 09.05. 2019. године.

Председник Управног одбора
Игор Стојков

Р Е П У Б Л И К А С Р Б И Ј А

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2018.ГОДИНУ

Број: 02250-50/2019

У Сенти, 27. фебруара 2019. године

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2018. ГОДИНУ

Финансијски извештај о пословању Центра за социјални рад Сента за 2018. годину је састављен као пратећи документ завршног рачуна Центра за социјални рад Сента за 2018. годину и обухвата:

I Приходе и примања:

Екон. класиф.	Опис	Општина Сента	НСЗ	Република Србија	Остали приходи	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
733100	Текући трансфери од других нивоа власти	9.172.934				**9.172.934**
742100	Приходи од продаја добара и услуга и закупа				111.697	**111.697**
771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		645.512			**645.512**
791100	Приходи из буџета			27.541.555		**27.541.555**
	УКУПНИ ПРИХОДИ	**9.172.934**	**645.512**	**27.541.555**	**111.697**	**37.471.698**

II Расходе и издатке:

Екон. класиф.	Опис	Општина Сента	НСЗ	Република Србија	Остали приходи	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
411	**Плате, додаци и накнаде запослених**					
411111	Плате по основу цене рада			7.715.080	28.044	**7.743.124**
412111	Допринос запензијско и инвалидско осигурање			925.810	3.496	**929.306**
412211	Допринос за здравствено			397.326	1.501	**398.827**

	Осигурање					
412311	Допринос занезапосленост			57.863	219	58.082
414	**Социјална давања запосленима**					
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	86.223				**86.223**
415	**Накнаде трошкова запослених**					
415112	Превоз на посао и са посла			92.758		**92.758**
416	**Награде запосленима**					
416131	Накнаде члановима управног и надзорног одбора	26.899				**26.899**
421	**Стални трошкови**					
421111	Трошкови платног промета	9.855		54.492		**64.347**
421211	Услуге за електричну енергију	153.116				**153.116**
421225	Централно грејање	739.232		4.177		**743.409**
421311	Услуге водовода и канализације	25.384		15.354		**40.738**
421411	Телефон	82.346		846		**83.192**
421412	Интернет	21.450		1.950		**23.400**
421414	Мобилни телефон	124.949				**124.949**
421421	Пошта	45.000		18.130		**63.130**
421511	Осигурање зграда	148.281				**148.281**
421512	Осигурање возила	59.823		9.273		**69.096**
421521	Осигурање лица	34.056				**34.056**
421522	Допунско здрв осигурање	29.920				**29.920**
422	**Трошкови службеног путовања**					
422111	Трошкови дневница	73.012		200.150	1.055	**274.217**
422199	Остали трошкови службеног путовања	5.000			13.030	**18.030**

423	**Услуге по уговору**					
423212	Услуге одржавања софтвера	130.438				**130.438**
423321	Котизација за семинаре	39.960		139.506		**179.466**
423521	Адвокатске услуге	36.750				**36.750**
423531	Услуге вештачења	82.848				**82.848**
423591	Надзорни одбор	23.734				**23.734**
423599	Остале стручне услуге	194.250		60.145		**254.395**
423621	Угоститељске услуге	34.964				**34.964**
423711	Репрезентација	17.964		63.168		**81.132**
423911	Остале опште услуге	1.660.099	605.475	16.170.799	3.000	**18.439.373**
425	**Текуће поправке и одржавање**					
425111	Зидарски радови	32.000				**32.000**
425119	Услуге и материјал за текуће одржавање	48.500				**48.500**
425211	Механичке поправке на возилима	36.315		7.360		**43.675**
425222	Текуће поправке рачунарске опреме	20.920		5.200		**26.120**
426	**Материјал**					
426111	Канцеларијски материјал	155.524	10.000	32.422	37.188	**235.134**
426129	Расходи за одећу, обућу	92.000				**92.000**
426311	Стручна литература	50.700				**50.700**
426411	Гориво	380.000		19.600	41.000	**440.600**
426491	Остали материјал за превозна средства	20.190		32.670		**52.860**
426811	Хемијска средства за чишћење	3.938		43.202		**47.140**
426911	Потрошни материјал	25.340	1.537	76.737	7.963	**111.577**
426913	Ситан инвентар					

471	**Права из социјалног осигурања**					
471217	Услуге које пружају установе социјалне заштите					
472	**Накнаде за социјалну заштиту**					
472121	Накнада за инвалидност - оспособљавање			1.188.151		**1.188.151**
472311	Накнаде из буџета-екскурзије,матуре			199.562		**199.562**
472611	Накнаде из буџета у случају смрти	324.148	28.500			**352.648**
472718	Превоз ученика	1.892.766				**1.892.766**
472931	Једнократна помоћ	1.015.024			4.721	**1.019.745**
482211	Републичке таксе			9.824		**9.824**
483	**Новчане казне и пенали**					
483110	Новчане казне и пенали порешењу судова	517.125				**517.125**
	СВЕГА ЗА ТЕКУЋЕ ИЗДАТКЕ	**8.500.043**	**645.512**	**27.541.555**	**141.217**	**36.828.327**
511	**Изградња посл. Зграда**	**495.000**				**495.000**
511221	Пројектно техн. Документација	495.000				**495.000**
5121	**Опрема за саобраћај**	**20.390**				**20.390**
512117	Бицикло	20.390				**20.390**
5122	**Канцеларијска опрема**	**157.501**				**157.501**
512221	Рачунарска опрема	90.788				**90.788**
512241	Електронска опрема	66.713				**66.713**
	Укупна ОС	**672.891**				**672.891**
	УКУПНО:	**9.172.934**	**645.512**	**27.541.555**	**141.217**	**37.501.218**

Финансијски извештај о пословању Центра за социјални рад Сента за 2018. годину који је састављен као пратећи документ завршног рачуна Центра за социјални рад Сента за 2018. годину не садржи податке о финансирању остваривања права корисника утврђених Законом о социјалној заштити и коришћење услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија (и које се признају решењем Центра за социјални рад Сента односно на које кориснике упућује Центар за социјални рад Сента.) Ради се о следећим правима и услугама:
- право на новчану социјалну помоћ,
- право на додатак за помоћ и негу другог лица и увећан додатак за помоћ и негу другог лица,
- право на посебну новчану накнаду у виду доживотног месечног новчаног примања у висини најниже пензије,
- услуге смештаја у установу социјалне заштите и у другу породицу, без накнаде за рад хранитеља (пружалаца услуга породичног смештаја) и
- остале услуге предвиђене законом (накнаде за трошкове уџбеника и школског прибора деце и омладине на породичном смештају).

Од права које обезбеђује Република Србија, Финансијски извештај Центра за социјални рад Сента изузетно обухвата:
-право на оспособљавање за рад,
-накнаде за матуру и екскурзију деце и омладине на породичном смештају и
-накнаде за рад хранитеља (пружалаца услуга породичног смештаја) у бруто износу.

У 2018. години Центар за социјални рад Сента је имао следеће приходе из следећих извора:
-од Републике Србије (Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања) у износу од **27.541.555** динара,
-од Националне службе за запошљавање у износу од **645.512** динара,
-од осталих извора у износу од **111.697** динара,
- од Општине Сента у износу од **9.172.934** динара.

Укупан приход Центра за социјални рад Сента у 2018. години је износио **37.471.698** динара.

Средства од Републике су била строго наменска средства. Република је финансирала:
- зараде 8 запослених у укупном износу од **9.096.079,00** динара (Зараде запослених су обрачунаване и исплаћене према коефицијентима за обрачун и исплату из Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених лица у јавним службама ("Службени гласник РС", број 44/2001, 15/2002, 30/2002, 32/2002, 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 27/2006, 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007, 40/2007, 60/2007, 91/2007, 106/2007, 7/2008, 9/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011, 100/2011, 11/2012, 124/2012, 8/2013, 4/2014 и 58/2014), а основица је

утврђена закључком Владе Републике Србије. Најнижа зарада (по коефицијенту 6,17) повећавана је на ниво минималне зараде. Иначе, просечна месечна нето зарада свих стално запослених у току 2018. године је износила 58.010,77 динара),
- услуге по уговору у укупном износу од **16.017.168** динара (Под тим се подразумевају накнаде за рад хранитеља (пружалаца услуга породичног смештаја) у бруто износу.),
- оспособљавање за рад деце и омладине са сметњама у укупном износу од **1.188.151** динара (Под тим трошковима се подразумева накнада превоза),
- накнаде за матуру и екскурзију деце и омладине на породичном смештају у укупном износу од **199.562** динара,
- материјалне трошкове у укупном износу од **1.040.595** динара (што у просеку износи месечно 86.714,41 динара)

Средства од осталих извора су:

- сопствени приходи у износу од **111.697** динара који су коришћени за покривање материјалних трошкова,
- Националне службе за запошљавање за јавни рад укупно **645.512** динара

Средства од општине Сента су била строго наменска средства. Општина Сента је финансирала:

- помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице запослених у износу од **86.223** динара,
- сталне трошкове (трошкови електричне енергије, централног грејања, комуналних услуга, услуга комуникација, осигурања зграде, возила и запослених) у укупном износу од **1.473.412** динара,
- за трошкове дневница у износу од **78.012** динара
- Накнаде члановима Управног одбора у укупном износу од **50.633** динара
-услуге по уговору (услуге безбедности на раду, услуге обезбеђења објекта, услуге у вези противпожарне заштите, услуге образовања и усавршавања запослених, услуге информисања, услуге одржавања софтвера, остале опште услуге и сл.) у укупном износу од **2.197.273** динара,
- текуће поправке и одржавање опреме у укупном износу од **137.735** динара,
- материјал (канцеларијски материјал, гориво, материјал за образовање и усавршавање запослених, материјал за одржавање хигијене и остало) у укупном износу од **727.692** динара
- Новчане казне и пенали- судски трошкови у износу од **517.125** динара
- набавка основних средстава и опреме:
- Допуна видео надзора и система аларма у износу од **66.713**, динара
- Рачунар у износу од **90.788** динара
- Бицикло у износу од **20.390** динара
- Пројектно техничка документација Центра у износу од **495.000** динара

*једнократне новчане помоћи у укупном износу од **1.015.024** динара које на основу члана 110. став 3. Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/2011) обезбеђује јединица локалне самоуправе лицима које се изненада или тренутно нађу у стању социјалне потребе, као и лицима која се упућују на домски или породични смештај, а која немају средства да обезбеде одећу, обућу и трошкове превоза неопходне за реализацију смештаја, и то конкретно: за огрев, исхрану, школовање деце, домаћинство, трошкове превоза, трошкове лечења, санирање последица елементарних непогода, опремање и др. (У току 2018. године 268 решења одобрена, у просеку од 3.787,40 динара)

* помоћ у случају сахране у укупном износу од **324.148** динара. У току 2018. године је било 13 сахрана (плаћена из општинских средстава). Просечни износ трошкова сахране је био 28.500 динара,по основу договора са ЈКСП -ом)

*накнаде из буџета за образовање – превоз ученика са сметњама у развоју у износу од **1.892.766** динара

На крају 2018. године Центар за социјални рад Сента имао је неизмерене обавезе према добављачима у износу од **704.665** динара, с тим да није било неизмирених обавеза преко 45 дана.

Укупни расходи Центра за социјални рад Сента у 2018. години су износили **37.501.218** динара

На крају 2018. године Центар за социјални рад Сента имао је дефицит износу од **29.520** динара.

Утврђени резултат-дефицит коригује се из пренетих неутрошених средстава тј. нераспоређеног вишка прихода из ранијих година .

Гажо Лидија с.р., шеф рачуноводства

Д и р е к т о р
Љубица Николић Верикиос с.р.

Овај финансијски извештај о пословању Центра за социјални рад Сента за 2018. годину је усвојен на седници Управног одбора Центра за социјални рад Сента, дана, 27. фебруара 2019. године.

Председник Управног Одбора
Игор Стојков с.р.

81.

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 45. став 1. тачка 58) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019) и члана 7. став 1. alineja 7. Одлуке о оснивању Центра за социјални рад Сента (“Службени лист општине Сента”, бр. 9/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 27. јуна 2019. године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм рада и Финансијски план Центра за социјални рад у Сенти за 2019. годину.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 551-3/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА

ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ

СЕНТА, 26. ФЕБРУАРА 2019. ГОДИНЕ

ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ

Програм рада Центра за социјални рад у Сенти за 2019. годину базира се на подацима из Извештаја о раду Центра за социјални рад Сента за 2017. годину и на подацима прикупљеним у току 2018. године.

Програмом предвиђене активности усклађене су са Стратегијом развоја социјалне заштите, Стратегија развоја општине Сента 2014-2020.године, Стратегијом за смањење сиромаштва у Србији, и осталим стратешким и планским документима у области социјалне заштите (као што су Стратегија унапређења положаја особа са инвалидитетом у РС, Национална стратегија за превенцију и заштиту деце од насиља, Национална стратегија за младе, Национална стратегија о старењу, Стратегија за унапређивање положаја Рома у РС, Стратегија борбе против трговине људима у РС, Национална стратегија за побољшање положаја жена и унапређивање родне равноправности, Стратегија развоја заштите менталног здравља , Национална стратегија за спречавање и сузбијање насиља над женама у породици и партнерским односима и др.) .

Центар за социјални рад Сента, као установа социјалне заштите и орган старатељства, у планираном периоду обављаће послове који су одређени Законом о социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 24/2011), Породичним законом ("Службени гласник РС", број 18/2005 и 72/2011- др. закон и 6/2015)), Законом о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица ("Службени гласник РС", број 85/2005), Законником о кривичном поступку ("Службени гласник РС", број 72/2011, 101/2011, 121/2012, 32/2013, 45/2013 и 55/2014), Законом о парничном поступку („Сл.гласник РС“, број 72/2011, 49/2013 - одлука УС, 74/2013 - одлука УС и 55/2014 - одлука УС), Законом о општем управном поступку ("Службени гласник РС" број 18/2016) и другим законима, као и Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад ("Службени гласник РС", број 59/2008, 37/2010, 39/2011 – др. правилник и 1/2012 – др. правилник), Правилником о стручним пословима у социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 1/2012 и 42/2013) и другим подзаконским актима.

У Центру за социјални рад Сента лица са пребивалиштем односно боравиштем на територији општине Сента (а у изузетним ситуацијама привремено и друга лица) остварују права утврђена Законом о социјалној заштити и обезбеђује им се пружање услуга социјалне заштите из Закона о социјалној заштити.

Центар за социјални рад Сента одлучује о остваривању права корисника утврђених Законом о социјалној заштити и о коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија, Аутономна покрајина Војводина и општина Сента и врши друге послове утврђене законом и прописима донетим на основу закона.
Центар за социјални рад Сента, у складу са актима општине Сента, учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите у општини Сента.

Центар за социјални рад Сента, у складу са законом:

1) процењује потребе и снаге корисника и ризике по њега и планира пружање услуга социјалне заштите;

2) спроводи поступке и одлучује о правима на материјална давања и о коришћењу услуга социјалне заштите;

3) предузима прописане мере, покреће и учествује у судским и другим поступцима;

4) води прописане евиденције и стара се о чувању документације корисника.

Послове из тач. 2) и 4) који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Република Србија обавља као поверене, а организацију рада, нормативе и стандарде стручног рада у вршењу поверених послова прописује министар надлежан за социјалну заштиту.

Центар за социјални рад Сента послове заштите породице, помоћи породици и старатељства врши као орган старатељства. Када орган старатељства у обављању послова решава у управним стварима, ове послове обавља као поверене.

У вршењу јавних овлашћења, Центар за социјални рад Сента, у складу са законом, одлучује о:

1. остваривању права на материјално обезбеђење;
2. остваривању права на додатак за помоћ и негу другог лица;
3. остваривању права на помоћ за оспособљавање за рад;
4. остваривању права на смештај у установу социјалне заштите;
5. остваривању права на смештај одраслог лица у другу породицу;
6. хранитељству;
7. усвојењу;
8. старатељству;
9. одређивању и промени личног имена детета;
10. мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права;
11. мерама корективног надзора над вршењем родитељског права.

У вршењу јавних овлашћења, Центар за социјални рад Сента, у складу са законом, обавља следеће послове:

- спроводи поступак посредовања - медијације у породичним односима (мирење и нагодба);
- доставља налаз и стручно мишљење, на захтев суда, у парницама у којима се одлучује о заштити права детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права;
- доставља, на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у породици коју је тражио други овлашћени тужилац;
- пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;
- спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља;
- врши попис и процену имовине лица под старатељством;
- сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога;

- спроводи медијацију између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела;
- подноси извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике;
- присуствује, по одобрењу суда, радњама у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела (саслушање малолетног учиниоца кривичног дела, саслушање других лица), ставља предлоге и упућује питања лицима која се саслушавају;
- доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину у којој и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;
- присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела;
- обавештава суд надлежан за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршење мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника;
- стара се о извршењу васпитних мера посебних обавеза;
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере;
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен;
- спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што се брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи;
- стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравка у установи за васпитавање и образовање малолетника,
- доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара;
- предлаже суду доношење одлуке о трошковима извршења васпитних мера;
- обавља друге послове утврђене законом.

Центар за социјални рад Сента у вршењу јавних овлашћења пружа услуге социјалног рада и покреће судске поступке када је законом на то овлашћен.

Основни задатак Центар за социјални рад Сента у планираном периоду вршење јавних овлашћења.

Послове који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Аутономна покрајина Војводина, односно општина Сента, Центар за социјални рад Сента обавља у складу са прописом који доноси надлежни орган Аутономне покрајине Војводине, односно надлежни орган општине Сента.

Одлуком о социјалној заштити („Службени лист општине Сента“, бр. 29/16) општина је утврдила јавна овлашћења Центра за социјални рад Сента.

Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима система локалне самоуправе општине Сента у 2015. години („Службени лист

општине Сента", бр. 30/2015), није утврђен број запослених у Центру за социјални рад Сента, те полазећи од члана 122. став 2. Закона о социјалној заштити, Центар за социјални рад Сента је у 2016. години престао са пружањем услуга помоћи у кући.

Центар за социјални рад Сента ће иницирати развијање превентивних и других програма који доприносе задовољавању индивидуалних и заједничких потреба грађана у области социјалне заштите на територији општине Сента, програме који доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема и обављаће и друге послове у области социјалне заштите, у складу са законом и другим прописима.

Овим Програмом рада Центар за социјални рад Сента предвиђа посебне активности у следећим областима:

***Материјална подршка**

Материјалну подршку корисници остварују путем новчане социјалне помоћи, додатка за помоћ и негу другог лица, увећаног додатка за помоћ и негу другог лица, помоћи за оспособљавање за рад, једнократне новчане помоћи, помоћи у натури и других врста материјалне подршке.

У периоду од априла 2011. године до краја 2017. године, на територији општине Сента дошло је до знатног повећавања броја корисника свих видова материјалне подршке. Са једне стране, то је резултат нове законске регулативе, а са друге стране лоша материјална ситуација појединаца и породица која остају без посла и немају могућност за заснивањем новог радног односа, а нарочито радног односа на неодређено време. Разни програми рационализације и приватизације довели су до престанка радног односа запослених, а привремени и сезонски радови у пољопривреди су драстично смањени те радно способни корисници новчане социјалне помоћи ни за време лета нису у могућности да се издржавају из прихода остварених сопственим радом. Без отварања нових радних места, отварањем пута страним улагањима, побољшање стања није се могло очекивати.

Током 2018. године, око 700 породица је остваривало право на новчану социјалну помоћ, што указује на оптерећеност Центра за социјални рад Сента управним предметима те врсте. У току 2017 и 2018. године је дошло до знатних резултата на плану ажурности, али и даље мора да се стави посебан акценат на ажурност тих предмета.

Током 2018. године дошло је до повећаног броја захтева за једнократном новчаном помоћи. Број и висину једнократних новчаних помоћи ограничавају материјалне могућности општине Сента односно средства предвиђена за ту сврху у буџету општине. За наредни период планирана је правдање одобрених једнократних помоћи за храну и лекове адекватним рачунима у складу са препорукама Државног ревизора.

***Породични смештај**

Пружањем услуга породичног смештаја деци и младима се привремено, до завршетка редовног школовања односно до навршене 26. године живота, обезбеђују нега, заштита и услови за оптималан развој у породичном окружењу.

Породични смештај за децу и младе обухвата и припрему за повратак родитељима, други стални животни аранжман и припрему за самосталан живот.

Породичним смештајем одраслим и старијим особама омогућава се одржавање или побољшање квалитета живота.

Током 2018. године Центар за социјални рад је поступајући према Смерницама за сродничко хранитељство, Смерницама за подељену бригу о деци са сметњама у развоју и културно компетентне праксе у раду, акценат ставио на подршку породицама у ризуку од издвајања деце тако да није дошло до значајног повећања броја измештене деце.Током 2019.године ће се наставити започета пракса пружања подршке породицама у ризику.

***Домски смештај**

Домским смештајем кориснику се обезбеђује становање и задовољење основних животних потреба, као и здравствена заштита.
Домским смештајем детета, поред тих потреба, обезбеђује се приступ образовању.
Врло често долази до хитног смештаја одраслих и старих лица због здравствених разлога. Неопходна је даља сарадња са здравственим установама ради указивања на суштину социјалне заштите.

Почетком 2014. године, Центар за социјални рад Сента је поднео пријаву на јавни конкурс Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију којом је тражио 1.881.000,00 динара за израду пројектне документације ради „стварања услова за успостављање Дома за пензионере и стара лица у Сенти“. Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију, у јулу 2014. године, а за ту сврху, доделио је Центру за социјални рад Сента новчана средства у износу од 1.000.000,00 динара. Активности за прибављање и за израду пројектне документације, уз сагласност Покрајинског секретаријата су се наставили и у току 2015. године. Прибављена је пројектна документација. Обезбеђена су новчана средстава за грађевинске радове уз подршку Канцеларије за управљање јавним улагањима. Радови су планирани за 2019. годину.

У периоду 2011. -2018. године на територији општине Сента дошло је до повећања броја илегалних домова за стара лица. Како би спречили злоупотребу ове рањиве категорије корисника потребно је интезивирати рад надлежних инспекцијских служби.

***Подршка деци и младима у ризику и са поремећајима у понашању применом модела "Породичне конференције" и организовањем клупских активности**

Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију, од почетка септембра 2013. године, финансирао је пројекат под називом „Деца у ризику и породица уме боље“, а пројекат је остварио Центар за социјални рад Сента.

Пројектом је предвиђена подршка деци у ризику применом модела "Породичне конференције". Пројектом су пре свега била обухваћена деца и млади са проблемима у понашању (59 деце и младих и породице из којих потичу) са територије општине Сента, а који су на евиденцији Центра за социјални рад.

Пројектним активностима је пружена помоћ деци и младима у конструктивном решавању конфликата и каналисању енергије кроз индивидуални и групни програм рада, као и доношењем плана за будућност породице и деце.

Пројектом је било обухваћено обучавање стручних радника у раду са децом асоцијалног понашања и младих у сукобу са законом као и обучавање професионалаца да користе, односно препоручују породичну конференцију као услугу за породицу.

У ову обуку су били укључени сви стручни радници Центра за социјални рад Сента, као и стручњаци ван центра који учествују у раду са децом циљне категорије (стручњаци васпитно образовних установа, органа унутрашњих послова и здравства), и то њих 20.

У току 2014. године Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију, финансирао је пројекат под називом „ Деца и млади са проблемима у понашању – и породица уме боље“, а пројекат је остварио Центар за социјални рад Сента. Пројектом се планирао и програм обуке за независне координаторе породичне конференције. Програм обуке за независне координаторе породичне конференције је био намењен оспособљавању грађана, који су део цивилног сектора.

Петодневна обука независних координатора породичне конференције, од стране тренерског тима Удружења грађана „У кругу породице“ из Београда, у згради Центра за социјални рад Сента.

У току 2015.и 2016. године Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију, финансирао је пројекат под називом „ Деца и млади са проблемима у понашању – уз стручну помоћ и породица уме боље“, а пројекат је реализовао Центар за социјални рад Сента.
Реализованим активностима пружена је помоћ деци и младима у конструктивном решавању конфликата и каналисању енергије, креативно, кроз индивидуални и групни програм рада.

Неопходно је обезбеђивање даље континуиране заштите деце и младих који су у ризику (злостављени, занемарени, са проблемима у понашању, са сметњама у учењу, у сукобу са законом у локалној заједници) и обезбеђивање њихове реинтеграције у локалну заједницу.

У току 2017. године Центар за социјални рад Сента је реализовао је пројекат: „Стварање услова за лиценцирање услуге лични пратилац детета“а који је финансијски подржао Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију.Пројектним активностима је пружена подршка породицама које имају децу са сметњама у развоју. Реализацијом обуке „Лични пратилац детета“ обучени су лични пратиоци, пружена је саветодавна и правна помоћ породицама у остваривању права. Створени су услови за лиценцирање ове локалне услуге која подразумева подршку деци која су укључена у образовање почевши од јаслица. За 2019. Планиран је даљи рад са овом рањивом категоријом а у циљу подизања квалитета живота ових породица као и обука нових личних пратилаца као подршка деци са сметњама у образовању на мађарском језику.

***Саветовалиште**

Спровођење психосоцијалних програма за конструктивно решавање проблема одраслих из дисфункционалних породица је нужна потреба због повећаног броја развода бракова, распада ванбрачних заједница и поремећаја понашања одраслих.

Претпоставља се да би се пружањем наведених услуга постигла боља интеграција лица у заједници.

***Насиље**

У периоду од 2011.-2018. дошло је до повећања свих облика насиља у породици. Центар за социјални рад поступа у складу са позитивно правним прописима те се препознаје као важна карика у примени новог Закона о спречавању насиља у породици а који је ступио на снагу 01.06.2017. Активности су усмерене на откривање насиља, помоћ у идентификацији свих облика насиља, процени ризика од ескалације насиља, збрињавању жртава насиља и пружање саветодавне, материјалне и правне подршке. О свим случајевима насиља води се посебна евиденција. Током 2019. године центар за социјални рад наставиће активности са нултом толеранцијом на насиље.

***Стручно усавршавање**

Стручно усавршавање, као непрекидно стицање знања и вештина, стални је задатак стручних радника и сарадника у Центру за социјални рад Сента.

Перманентно усавршавање стручног кадра у циљу унапређивања рада у области социјалне заштите је императив квалитетног стручног рада, примене нових облика, метода и техника рада, те би стога требало континуирано радити на усавршавању и едукацији запослених у Центру за социјални рад Сента.

Предвиђа се израда новог Правилника о систематизацији радних места у складу са новим Каталогом радних места у јавним службама.

За 2019. годину планирана је обнова лиценци стручних радника стечених 01.01.2013. године.

***Сарадња са другим институцијама**

Сарадњу са другим институцијама требало би наставити формализацијом интерсекторске сарадње кроз потписивање протокола о сарадњи и то са: просветом, цивилним сектором, здравством, полицијом, локалном самоуправом, што ће допринети успешнијем пружању услуга корисницима (грађанима).

*** Сарадња са медијима**

Сарадња са медијима ради информисаности већег броја људи о важним питањима и активностима путем штампаних и електронских медија, омогућиће упућивање на остваривање неких од права корисника, упознавање са конкретним ситуацијама у локалној заједници, могућност едукације грађана, рад на промовисању права и могућности одређених група корисника, рад на смањењу расне и социјалне дискриминације, подизање нивоа свести и рад на разбијању заблуда грађана о инвалидности и могућностима и способностима особа са инвалидитетом.

***Унапређење услова рада**

Током 2012. године у Центру за социјални рад Сента изграђене су приступне рампе за особе са телесним инвалидитетом које су у инвалидским колицима, како би несметано могле да приступе просторијама Центра за социјални рад у Сенти, израђен је и тоалет за особе са телесним инвалидитетом, а извршене су радови унутар објекта Центра за социјални рад (замена врата, прозора, кречење). У току 2014. године у згради Центра за социјални рад Сента поново је формирана пријемна канцеларија као посебна канцеларијска јединица и посебна канцеларија за архиву.
У току 2014. и 2015. године, Република Србија преко Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, на основу посебне одлуке за конкретан случај, допринела опремању Центра за социјални рад Сента, те је дошло до куповине рачунарске опреме и канцеларијског намештаја.

У наредном периоду ефикасним коришћењем прибављене мобилне комуникационе и рачунарске опреме за теренски рад, као и прибављањем програм рачунара ради квалитетнијег обављања послова и вођења евиденције био би унапређен рад Центра за социјални рад Сента. Примена јединственог софтвера за центре за социјални рад биће оптимално решење за овај проблем.

Од августа 2017. године у Центру за социјални рад Сента ангажовано је физичко техничко обезбеђење које је допринело квалитету рада стручних радника.

За 2019. годину планирана је реализација инвестиције Канцеларије за јавна улагања у две зграде касарне чија намена би била оснивање дома за старе.

Закључно разматрање

Планирање у области социјалне заштите је врло неизвесно и тешко, јер је пракса у низу претходних година показала да је реализација многих планираних активности изостала услед недостатка материјалних средстава. Из тих разлога ће део активности бити усмерен и на планирање и реализацију пројектних активности.

Центар за социјални рад Сента планира учешће на конкурсима за реализацију пројеката ради унапређења свог рада и ради унапређења квалитета живота суграђана у области социјалне и породичне заштите. Реализација пројектних активности зависи од средстава која ће бити одобрена.

Центар за социјални рад Сента у планираном периоду своје снаге ће усмерити на свој основни задатак: вршење јавних овлашћења.

Директор
Љубица Николић Верикиос

Програм рада Центра за социјални рад Сента за 2019. годину усвојен је на седници Управног одбора Центра за социјални рад Сента, дана,
08. 05.2019. године.

Председник Управног Одбора
Игор Стојков

На основу члана 50. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр. 108/2013 и 142/2014, 68/2015-други закон и 103/2015, 99/2016, 113/17 и 95/18), члана 21. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, број 42/91,71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - исп. др. закона и 83/2005 - исп. др. закона и 83/2014 - др. закона), члана 31. Статута Центра за социјални рад Сента, Упутства Министарства финансија за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2016. годину са пројекцијама за 2017. и 2018. годину, и Расподеле средстава установама социјалне заштите (индиректним корисницима Министарства) по Закону о буџету Републике Србије за 2019. годину („Сл. гласник РС“, број 95/2018) и Одлуке о буџету општине Сента за 2019. годину („Службени лист општине Сента“, број 14/2018), Управни одбор Центра за социјални рад Сента, донео је

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ

Члан 1.

Овим финансијским планом се утврђују приходи и примања, расходи и издаци Центра за социјални рад Сента за 2019. годину.

Члан 2.

Приходи и примања утврђени су у следећим износима:

Екон. класиф.	Опис		Општина Сента	Права корисника соц зашт.	Република Србија	Сопствени и остали приходи		Укупно
1	2		3	4	5	6	7	8
733151	Текући трансфери од других нивоа власти		13.440.000					**13.440.000**
742151	Приходи од продаја добара и услуга					100.000		**100.000**
771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода							
791100	Приходи из буџета РС			16.875.000	9.538.000			**26.413.000**
	УКУПНИ ПРИХОДИ		**13.440.000**	**16.875.000**	**9.538.000**	**100.000**		**39.953.000**

Члан 3.

Расходи и издаци утврђени су у следећим износима:

Екон. класиф.	Опис	Општина Сента	Права корисника соц зашт.	Република Србија	Сопствени о остали извори	Дечја заштита од општине Сента	Укупно
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
411	**Плате, додаци и накнаде запослених**			**7.322.000**			**7.322.000**
411111	Плате по основу цене рада			7.322.000			**7.322.000**
412	Социјални доприноси на терет послодавца			**1.310.000**			**1.310.000**
412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање			878.000			878.000
412211	Допринос за здравствено осигурање			377.000			377.000
412311	Допринос за незапосленост			55.000			55.000
413	**Накнаде у натури**			**1.000**			**1.000**
414	**Социјална давања запосленима**	**120.000**					**120.000**
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	120.000					120.000
414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана породице запосленог						

415	**Накнаде трошкова за запослених**			**1.000**			**1.000**
415112	Превоз на посао и са посла			1.000			1.000
416	**Награде запосленима**	**110.000**					**110.000**
416131	Накнаде члановима управног и надзорног одбора	110.000					110.000
421	**Стални трошкови**	**2.290.000**		**80.000**			**2.370.000**
421111	Трошкови платног промета						
421211	Услуге за електричну енергију	170.000					170.000
421225	Централно грејање	1.170.000		10.000			1.180.000
421311	Услуге водовода и канализације	80.000		10.000			90.000
421411	Телефон	150.000					150.000
421412	Интернет	40.000					40.000
421414	Мобилни телефон	200.000					200.000
421421	Пошта	60.000		20.000			80.000
421511	Осигурање имовине	220.000					220.000
421512	Осигурање возила	110.000		40.000			150.000
421521	Осигурање запослених	50.000					50.000
421522	Допунско здравствено осиг.	40.000					40.000
422	**Трошкови службеног путовања**	**100.000**		**205.000**			**305.000**
422111	Трошкови дневница	100.000		190.000			290.000
422199	Остали трошкови службеног путовања			15.000			15.000
423	**Услуге по уговору**	**2.790.000**	**16.275.000**	**295.000**			**19.360.000**
423212	Услуге одржавања софтвера	150.000		40.000			190.000
423321	Котизација за семинаре	100.000		90.000			190.000
423311	Услуге образовања и			30.000			30.000

	усавршавања запослених						30.000
423421	Услуге информисања јавности	30.000					100.000
423521	Адвокатске услуге	100.000					260.000
423531	Услуге вештачења	260.000					30.000
423591	Накнада члановима управног одб.	30.000					300.000
423599	Остале стручне услуге	250.000		50.000			35.000
423621	Угоститељске услуге	20.000		15.000			120.000
423711	Репрезентација	50.000		70.000			18.075.000
423911	Остале опште услуге	1.800.000	16.275.000				
							1.039.000
425	**Текуће поправке и одржавање**	**920.000**		**89.000**	**30.000**		579.000
425111	Зидарски радови	560.000		19.000			
425119	Услуге и материјал за текуће одржавање	80.000			30.000		110.000
425211	Механичке поправке на возилима	250.000		50.000			300.000
425222	Текуће поправке рачунарске опреме	30.000		20.000			50.000
426	**Материјал**	**1.040.000**		**215.000**	**70.000**		**1.325.000**
426111	Канцеларијски материјал	200.000		25.000	28.000		253.000
426129	Расходи за одећу, обућу	100.000					100.000
426311	Стручна литература	90.000		20.000	20.000		130.000
426411	Гориво	400.000		35.000			435.000
426491	Остали материјал за превозна средства	120.000		75.000			195.000
426811	Хемијска средства за чишћење	50.000		20.000			70.000
426911	Потрошни материјал	60.000		30.000	22.000		112.000
426913	Ситан инвентар	20.000		10.000			30.000
472	**Накнаде за социјалну заштиту**	**4.600.000**	**600.000**				**5.200.000**

472121	Накнада за инвалидност - оспособљавање		600.000				600.000
472311	Накнада из буџета за децу и породицу (екскурзија,матура)						
472611	Накнаде из буџета у случају смрти	600.000					600.000
472718	Превоз ученика	2.000.000					2.000.000
472931	Једнократна помоћ	2.000.000					2.000.000
482	**Обавезне таксе**			**20.000**			**20.000**
482251	Судске таксе			20.000			20.000
	СВЕГА ЗА ТЕКУЋЕ ИЗДАТКЕ	**11.970.000**	**16.875.000**	**9.538.000**	**100.000**		**38.483.000**
511	**Пројектно планирање**	**1.000.000**					**1.000.000**
511400	Планирање и праћење пројекта	1.000.000.					1.000.000
5122	**Административна опрема**	**470.000**					**470.000**
512221	Рачунарслка опрема	250.000					250.000
512241	Електронска опрема	220.000					220.000
	ОСНОВНА СРЕДСТВА	**1.470.000**					**1.470.000**
	УКУПНО:	**13.440.000**	**16.875.000**	**9.538.000**	**100.000**		**39.953.000**

Члан 4.

Наредбодавац за извршење овог Финансијског плана је директор Центра за социјални рад Сента.

Члан 5.

Друга овлашћена лица у Центру за социјални рад Сента могу доносити решења и наредбе о исплати средстава у оквиру овлашћења утврђен решењем директора Центра за социјални рад Сента, а у складу са овим Финансијским планом и другим актима Центра за социјални рад Сента.

Члан 6.

Директор Центра за социјални рад Сента може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име расхода у износу до 5% вредности апропријације.

Члан 7.

Директор Центра за социјални рад Сента Управном одбору Центра за социјални рад Сента подноси извештај о преусмеравању апропријација из члана 6.

Гажо Лидија, шеф рачуноводства

Љубица Николић Веркиос

Финансијски план Центра за социјални рад Сента за 2019. годину усвојен је на седници Управног одбора Центра за социјални рад Сента, дана, 21 . јануара 2019. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА
БРОЈ: 02250-15/2019
Дана, 21. јануар 2019. године

Председник Управног Одбора

82.

На основу члана 22. став 1. тачка 5. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр 15/2016), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије “, број 129/2007, 83/2014, 101/2016 и 47/2018), члана 45. став 1. тачка 58. Статута општине Сенте ("Службени лист општине Сента", број 4/2019), Скупштина општине Сента на седници, одржаној дана 27. јуна 2019. године донела је

З А К Љ У Ч А К
о усвајању Извештаја независног ревизора и Финансијских извештаја за 2018. годину за ЈКСП „СЕНТА“, Сента

I

Усваја се Извештај независног ревизора и финансијских извештаја за 2018. годину за ЈКСП „СЕНТА“, Сента.

II

Овај Закључак објављује се у “Службеном листу општине Сента”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 30-8/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

ЈКСП "СЕНТА", СЕНТА

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА И РЕДОВНИ ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2018. ГОДИНУ

С А Д Р Ж А Ј

	Страна
Извештај независног ревизора	2 - 4
Биланс стања на дан 31. децембра 2018 године	
Биланс успеха за период од 01. јануара до 31. децембра 2018. године	
Извештај о осталом резултату за период од 01. јануара до 31. децембра 2018. године	
Извештај о токовима готовине у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2018. године	
Извештај о променама на капиталу у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2018. године	
Напомене уз редовне годишње финансијске извештаје за 2018. годину	

KLM AUDIT DOO
Bulevar oslobođenja 127/VII, Novi Sad
Tel.:+381 21 301 70 55
MB: 21166472
PIB: 109349214
E-mail: office@klmaudit.co.rs
Web: www.klmaudit.co.rs

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

ОСНИВАЧУ И НАДЗОРНОМ ОДБОРУ ЈКСП "СЕНТА", СЕНТА

Квалификовано мишљење

Извршили смо ревизију приложених редовних годишњих финансијских извештаја Јавног комунално-стамбеног предузећа "Сента", Сента (у даљем тексту ЈКСП "СЕНТА", Сента или Предузеће који обухватају биланс стања на дан 31. децембра 2018. године и одговарајући биланс успеха, извештај о осталом резултату, извештај о токовима готовине и извештај о променама на капиталу за годину која се завршава на тај дан, као и напомене уз редовне годишње финансијске извештаје, које садрже преглед основних рачуноводствених политика и остала обелодањивања.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаних у одељку Основа за квалификовано мишљење, редовни годишњи финансијски извештаји приказују истинито и објективно, по свим материјално значајним питањима, финансијски положај ЈКСП "СЕНТА", Сента , на дан 31. децембра 2018. године, као и резултате његовог пословања и токове готовине за годину која се завршава на тај дан, у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.

Основа за квалификовано мишљење

Као што је обелодањено у напомени 14 уз финансијске извештаје купци у земљи, исказани у билансу стања на дан 31. децембра 2018. године у износу од РСД 75.713 хиљада (након исправке вредности потраживања од РСД 2.539 хиљада), обухватају потраживања од правних лица у износу од РСД 18.429 хиљаде и потраживања од физичких лица у износу од РСД 57.284 хиљада. Провером старосне структуре потраживања од правних лица утврдили смо да на дан 31. децембра 2018. године постоје потраживања од правних лица старија од једне године, најмање у износу од РСД 4.306 хиљада, за која није извршена исправка вредности. У поступку ревизије нам није презентована старосна структура потраживања од физичких лица. Услед наведеног нисмо могли да се уверимо у истинитост и објективност извршеног обезвређења потраживања, нити да квантификујемо утицај потенцијалних корекција по овом питању на финансијске извештаје ЈКСП „СЕНТА", Сента за 2018. годину.

Осим тога, потраживања од купаца у земљи нису у целости усаглашена путем извода отворених ставки. Независном потврдом салда, као ни алтернативним поступцима ревизије, нисмо могли да се уверимо у истинитост и објективност исказних потраживања од купаца у земљи, нити да квантификујемо утицај евентуалних неусаглашености на финансијске извештаје ЈКСП „СЕНТА", Сента за 2018. годину.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији Републике Србије и Међународним стандардима ревизије. Наше одговорности сходно наведеним прописима описане су у пасусу Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја.

Независни смо од ЈКСП "СЕНТА", Сента у складу са Кодексом етике за професионалне рачуновође Одбора за Међународне стандарде етике за рачуновође као и у складу са етичким захтевима који су регулисани Законом о ревизији Републике Србије и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са тим захтевима. Сматрамо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и обезбеђују основу за изражавање нашег квалификованог ревизијског мишљења.

Скретање пажње

Скрећемо пажњу да некретнине,постројења и опрему које користи у сврху обављања делатности, Предузеће није у потпуности евидентирало у складу са Законом о јавним предузећима и Законом о јавној својини

Такође скрећемо пажњу да Предузеће није успоставило систем финансијског управљања и контроле као ни интерну ревизију у складу са Законом о буџетском систему и Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

Наше мишљење не садржи резерву по наведеним питањима.

Одговорност руководства за редовне годишње финансијске извештаје

Руководство Предузећа је одговорно за састављање и истинито и објективно приказивање редовних годишњих финансијских извештаја у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије, као и за оне интерне контроле које руководство одреди као неопходне у припреми редовних годишњих финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

При састављању редовних годишњих финасијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Предузећа да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако руководство намерава да ликвидира Предузеће или да обустави пословање, или нема другу реалну могућност осим то да уради.

Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Предузећа.

Одговорност ревизора за ревизију редовних годишњих финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да редовни годишњи финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке; и издавање ревизорског извештаја који садржи мишљење ревизора. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са Међународним стандардима ревизије увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу да настану услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће они, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових редовних годишњих финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са Међународним стандардима ревизије, ми примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије.

Исто тако, ми:

- Вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у редовним годишњим финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавање обављање ревизијских поступака који су прикладни за те ризике; и прибављање довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалние радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не и у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле друштва.
- Вршимо процену примењених рачуноводствених политика и у којој мери су разумне рачуновдствене процене и повезана обелодањивања које је извршило руководство.
- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности пословања као рачуноводствене основе од стране руководства и, на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности Предузећа да настави са пословањем у складу са начелом сталности.

Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да Предузеће престане да послује у складу са начелом сталности.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо индентификовали током ревизије.

У Новом Саду, 12. јуна 2019. године

KLM AUDIT DOO, Нови Сад
Булевар ослобођења 127/VII, Нови Сад

Митровић Тања

Тања Митровић
Лиценцирани овлашћени ревизор

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број **08139679**	Шифра делатности **3600**	ПИБ **101101238**
Назив **JAVNO KOMUNALNO-STAMBENO PREDUZEĆE SENTA**		
Седиште **Сента , Илије Бирчанина 2**		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2018. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0010 + 0019 + 0024 + 0034)	0002		26621	27502	0
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009)	0003	11	361	449	0
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005		348	415	
013 и део 019	3. Гудвил	0006			0	
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007		126	341	
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				0
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	12	26259	27052	0
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		179	179	
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012		2062	2092	
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013		4865	5442	
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016		590	509	
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019		0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024		4	4	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027		4	4	
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033				
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034		0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживање за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0042				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043		87972	10030	0
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	13	6106	6197	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	13	5642	5677	
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				1130

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
13	4. Роба	0048	13	35	21	
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050		429	499	
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	14	7571	7779	0
200 и део 209	1. Купци у земљи - матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству - матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи - остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству - остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056		7571	7779	
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	14	296	548	
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062		0	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	15	510	1508	
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069				
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070	16	753	685	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071		35418	37532	0
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0072	23	189	190	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) ≥ 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442)	0401		31102	32143	
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402		19246	19246	0
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	17	17772	17772	
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410	17	1473	1473	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413	17	14436	14436	
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	18	0	0	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419				
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	18	2580	1539	0
350	1. Губитак ранијих година	0422		1539	700	
351	2. Губитак текуће године	0423		1040	839	
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__.
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425		0	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432		0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0441	22	6465	6613	
42 до 49 (осим 498)	**Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)**	0442		36696	47284	0
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443		0	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__.
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	19	30	49	
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	19	714	862	0
431	1. Добављачи - матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи - матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи - остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи - остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	19	714	862	
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	20	2626	3681	
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	21	854	53	
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	21	108	95	
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	21	229	165	
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0	0464		3541	3753	
89	**Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0465	23	189	190	

У _____

дана _____20_____године

М.П.

Законски заступник

_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2018 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број **08139679**	Шифра делатности **3600**	ПИБ **101101238**
Назив **JAVNO KOMUNALNO-STAMBENO PREDUZEĆE SENTA**		
Седиште **Сента , Илије Бирчанина 2**		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2018. до 31.12.2018. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
60 до 65, осим 62 и 63	**А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)**	1001	4	169135	166159
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002	4.1	5831	4379
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003			
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004			
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005			
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006			
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007		5831	4379
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	4.1	150701	146186
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010			
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011			
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012			
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013			
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014		150701	146186
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015			
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	4.3	771	3737
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017	4.3	11832	11857

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
50 до 55, 62 и 63	**Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ** **(1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0**	1018		184069	179968
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019	5.1	4445	3372
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020			
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021			
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022			
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	5.2	8064	9803
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	5.2	22570	21843
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	5.3	92619	88022
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	5.5	23370	24794
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	5.4	16685	15780
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028			
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	5.5	16316	16354
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0	1030			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0	1031		14934	13809
66	**Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)**	1032		141	173
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033		0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034			
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035			
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036			
669	4. Остали финансијски приходи	1037			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	6	141	173
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039			
56	**Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)**	1040	7	3	33
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041		0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043			
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044			
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046		3	12
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047			21
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1040)	1048		138	140
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 - 1032)	1049			0
683 и 685	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1050	8	3591	3989
583 и 585	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1051			
67 и 68, осим 683 и 685	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1052	8	1640	4179
57 и 58, осим 583 и 585	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1053	9	992	2802
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)	1054			
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)	1055	10	10557	8303
69-59	**М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1056			
59-69	**Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1057			
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 - 1055 + 1056 - 1057)	1058			
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 - 1054 + 1057 - 1056)	1059	10	10557	8303
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060			
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		0	91
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		148	
723	**Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1063			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	С. НЕТО ДОБИТАК **(1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063)**	1064			
	Т. НЕТО ГУБИТАК **(1059 - 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)**	1065	10	10409	8394
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1070			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071			

У _____

дана _____20_____године

М.П.

Законски заступник

_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број **08139679**	Шифра делатности **3600**	ПИБ **101101238**
Назив **JAVNO KOMUNALNO-STAMBENO PREDUZEĆE SENTA**		
Седиште **Сента , Илије Бирчанина 2**		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2018. до 31.12.2018. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена broj	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1064)	2001			
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1065)	2002	19	10409	8394
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
332	3. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
333	4. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима				
334	1. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена broj	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	2. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у иностран пословање				
	а) добици	2013			
	б) губици	2014			
336	3. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добици	2015			
	б) губици	2016			
337	4. Добици или губици по основу хартија од вредности расположивих за продају				
	а) добици	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ПОРЕЗ НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021) ≥ 0	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021) ≥ 0	2023			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2022 - 2023) ≥ 0	2024			
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2023 - 2022) ≥ 0	2025	19	10409	8394
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2027 + 2028) = АОП 2024 ≥ 0 или АОП 2025 > 0	2026		0	0
	1. Приписан већинским власницима капитала	2027			
	2. Приписан власницима који немају контролу	2028			

У _____

дана _____20_____године

М.П.

Законски заступник

_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број **08139679**	Шифра делатности **3600**	ПИБ **101101238**
Назив **JAVNO KOMUNALNO-STAMBENO PREDUZEĆE SENTA**		
Седиште **Сента , Илије Бирчанина 2**		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

за период од 01.01.2018. до 31.12.2018. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ	3001		
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)		205472	207509
1. Продаја и примљени аванси	3002	192694	194737
2. Примљене камате из пословних активности	3003	141	172
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	12637	12600
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	207567	203572
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	98753	96657
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	98218	88022
3. Плаћене камате	3008	3	1782
4. Порез на добитак	3009		
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	10593	17111
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011		3937
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	2095	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА	3013	0	0
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)			
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	7888	12619
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	7888	12619
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	7888	12619

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА	3025	0	0
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)			
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	205472	207509
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	215455	216191
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)	3042		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)	3043	9983	8682
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	15087	23769
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)	3047	5104	15087

У _____

дана _____20_____године

М.П.

Законски заступник

_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број **08139679**	Шифра делатности **3600**	ПИБ **101101238**
Назив **JAVNO KOMUNALNO-STAMBENO PREDUZEĆE SENTA**		
Седиште **Сента , Илије Бирчанина 2**		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2018. до 31.12.2018. године

- у хиљадама динара -

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	30	АОП	31	АОП	32
			Основни капитал		Уписани а неуплаћени капитал		Резерве
1	2		3		4		5
1	**Почетно стање претходне године на дан 01.01.____**						
	а) дуговни салдо рачуна	4001		4019		4037	
	б) потражни салдо рачуна	4002	192467	4020		4038	144360
2	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4003		4021		4039	
	б) Исправке на потражној страни рачуна	4004		4022		4040	
3	**Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4005		4023		4041	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4006	192467	4024		4042	144360
4	**Промене у претходној _____ години**						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4007		4025		4043	
	б) промет на потражној страни рачуна	4008		4026		4044	
5	**Стање на крају претходне године 31.12.____**						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4009		4027		4045	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4010	192467	4028		4046	144360
6	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4011		4029		4047	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4012		4030		4048	
7	**Кориговано почетно стање текуће година на дан 01.01. _____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4013		4031		4049	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4014	192467	4032	0	4050	144360

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	30	АОП	31	АОП	32
			Основни капитал		Уписани а неуплаћени капитал		Резерве
1	2		3		4		5
8	**Промене у текућој _____ години**						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4015		4033		4051	
	б) промет на потражној страни рачуна	4016		4034		4052	
9	**Стање на крају текуће године 31.12. _____**						
	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4017		4035		4053	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4018	192467	4036	0	4054	144360

Редни Број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	35	АОП	047 и 237	АОП	34
			Губитак		Откупљене сопствене акције		Нераспоређени добитак
1	2		6		7		8
1	**Почетно стање претходне године на дан 01.01.____**						
	а) дуговни салдо рачуна	4055	7001	4073		4091	
	б) потражни салдо рачуна	4056		4074		4092	846
2	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4057		4075		4093	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4058		4076		4094	
3	**Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4059	7001	4077		4095	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4060		4078		4096	846
4	**Промене у претходној _____ години**						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4061	8394	4079		4097	846
	б) промет на потражној страни рачуна	4062		4080		4098	
5	**Стање на крају претходне године 31.12.____**						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4063	15395	4081		4099	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4064		4082		4100	
6	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4065		4083		4101	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4066		4084		4102	
7	**Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4067	15395	4085		4103	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4068	0	4086		4104	

Редни Број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	35 Губитак	АОП	047 и 237 Откупљене сопствене акције	АОП	34 Нераспоређени добитак
1	2		6		7		8
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4069	10409	4087		4105	
	б) промет на потражној страни рачуна	4070		4088		4106	
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4071	25804	4089		4107	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4072		4090		4108	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	330	АОП	331	АОП	332
			Ревалоризационе резерве		Актуарски добици или губици		Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала
1	2		9		10		11
1	**Почетно стање претходне године на дан 01.01.____**						
	а) дуговни салдо рачуна	4109		4127		4145	
	б) потражни салдо рачуна	4110		4128		4146	
2	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4111		4129		4147	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4112		4130		4148	
3	**Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4113		4131		4149	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4114		4132		4150	
4	**Промене у претходној _____ години**						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4115		4133		4151	
	б) промет на потражној страни рачуна	4116		4134		4152	
5	**Стање на крају претходне године 31.12.____**						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4117		4135		4153	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4118		4136		4154	
6	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4119		4137		4155	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4120		4138		4156	
7	**Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4121		4139		4157	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4122		4140		4158	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	330	АОП	331	АОП	332
			Ревалоризационе резерве		Актуарски добици или губици		Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала
1	2		9		10		11
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4123		4141		4159	
	б) промет на потражној страни рачуна	4124		4142		4160	
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4125		4143		4161	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4126		4144		4162	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	333 Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштава	АОП	334 и 335 Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја	АОП	336 Добици или губици по основу хеџинга новчаног тока
1	2		12		13		14
1	**Почетно стање претходне године на дан 01.01.____**						
	а) дуговни салдо рачуна	4163		4181		4199	
	б) потражни салдо рачуна	4164		4182		4200	
2	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4165		4183		4201	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4166		4184		4202	
3	**Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4167		4185		4203	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4168		4186		4204	
4	**Промене у претходној _____ години**						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4169		4187		4205	
	б) промет на потражној страни рачуна	4170		4188		4206	
5	**Стање на крају претходне године 31.12.____**						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4171		4189		4207	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4172		4190		4208	
6	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4173		4191		4209	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4174		4192		4210	
7	**Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4175		4193		4211	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4176		4194		4212	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	333 Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштава	АОП	334 и 335 Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја	АОП	336 Добици или губици по основу хеџинга новчаног тока
1	2		12		13		14
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4177		4195		4213	
	б) промет на потражној страни рачуна	4178		4196		4214	
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4179		4197		4215	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4180		4198		4216	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата		АОП	Укупан капитал [Σ(ред 1б кол 3 до кол 15) - Σ(ред 1а кол 3 до кол 15)] ≥ 0	АОП	Губитак изнад капитала [Σ(ред 1а кол 3 до кол 15) - Σ(ред 1б кол 3 до кол 15)] ≥ 0
		АОП	337 Добици или губици по основу ХОВ расположивих за продају				
1	2		15		16		17
1	**Почетно стање претходне године на дан 01.01.____**						
	а) дуговни салдо рачуна	4217		4235	330672	4244	
	б) потражни салдо рачуна	4218					
2	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4219		4236		4245	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4220					
3	**Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4221		4237	330672	4246	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4222					
4	**Промене у претходној _____ години**						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4223		4238	9240	4247	
	б) промет на потражној страни рачуна	4224					
5	**Стање на крају претходне године 31.12.____**						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4225		4239	321432	4248	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4226					
6	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4227		4240		4249	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4228					
7	**Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4229		4241	321432	4250	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4230					

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата		АОП	Укупан капитал [Σ(ред 16 кол 3 до кол 15) - Σ(ред 1а кол 3 до кол 15)] ≥ 0	АОП	Губитак изнад капитала [Σ(ред 1а кол 3 до кол 15) - Σ(ред 16 кол 3 до кол 15)] ≥ 0
		АОП	337 Добици или губици по основу ХОВ расположивих за продају				
1	2		15		16		17
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4231		4242	10409	4251	
	б) промет на потражној страни рачуна	4232					
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4233		4243	311023	4252	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4234					

У _____

дана _____20_____године

М.П.

Законски заступник

_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

ПОСЕБНИ ПОДАЦИ

ПОДАЦИ О ПРОСЕЧНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ

Просечан број запослених (цео број)	120	•утврђује се као збир запослених на крају сваког месеца у обрачунском периоду, подељен са бројем месеци пословања •попуњавају сва правна лица и предузетници

РАЗВРСТАВАЊЕ

Величина за наредну пословну годину За микро правно лице уписати ознаку 1 За мало правно лице уписати ознаку 2 За средње правно лице уписати ознаку 3 За велико правно лице уписати ознаку 4	2	•Предузетници уносе ознаку за микро правна лица (ознака 1) •Платне институције, Централни регистар хартија од вредности и факторинг друштва уносе ознаку за велика правна лица (ознака 4) •Новоосновања правна лица разврставају се на основу података из финансијских извештаја за пословну годину у којој су основани и броја месеци пословања, а утврђени подаци користе се за ту и наредну пословну годину.

ПОДАЦИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВЕЛИЧИНЕ

* Податке о пословном приходу и пословној имовини, не попуњавају платне институције, Централни регистар хартија од вредности и факторинг друштва која се у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству ("Сл. гласник РС бр. 62/2013 и 30/2018) сматрају великим правним лицима, као и предузетници који су сходно наведеном члану закона разврстани у микро правна лица.

Пословни приход (у хиљадама динара)	169135	•податак мора бити једнак податку исказаном у билансу успеха на АОП-у 1001 колоне 5 •податак не попуњавају платне институције, Централни регистар хартија од вредности и факторинг друштва и предузетници
Пословна имовина - текућа година (у хиљадама динара)	354184	•податак мора бити једнак податку исказаном у билансу стања на АОП-у 0071 колоне 5 •податак не попуњавају платне институције, Централни регистар хартија од вредности и факторинг друштва и предузетници
Пословна имовина - претходна година (у хиљадама динара)	375329	•податак мора бити једнак податку исказаном у билансу стања на АОП-у 0071 колоне 6 •новоосновања правна лица немају овај податак •податак не попуњавају платне институције, Централни регистар хартија од вредности и факторинг друштва и предузетници

ПОДАЦИ КОЈЕ УНОСЕ ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИЦИ КОЈИ НЕМАЈУ ОБЈАВЉЕНЕ ИСПРАВНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ И ВЕРИФИКОВАНУ ВЕЛИЧИНУ ЗА ПРЕТХОДНУ ИЗВЕШТАЈНУ ГОДИНУ

* Подаци који се користе за утврђивање величине и обавезе достављања ревизорског мишљења

Просечан број запослених (цео број) у претходној извештајној години:		
Пословни приход у претходној извештајној години:		• податак мора бити једнак податку исказаном у билансу успеха на АОП-у 1001 колоне 6
Пословна имовина - на крају периода претходне извештајне године (у хиљадама динара)		• податак мора бити једнак податку исказаном у билансу стања на АОП-у 0071 колоне 6
Пословна имовина - на почетку периода претходне		

извештајне године (у хиљадама динара)		

JKSP "SENTA", SENTA

NAPOMENE UZ

FINANSIJSKE IZVEŠTAJE ZA 2018. GODINU

Napomene uz finansijske izveštaje

1. OSNOVNI PODACI O PREDUZEĆU

Javno komunalno - stambeno preduzeće "SENTA", Senta (u daljem tekstu JKSP "SENTA", Senta ili Preduzeće), se bavi komunalnim uslugama i to:

- vodosnabdevanje
- odvođenje otpadnih voda
- iznošenje i deponovanje smeća
- održavanje pijace i vašara
- održavanje zelenih površina
- čišćenje javnih površina
- održavanje groblja sa sahranjivanjem
- održavanje i upravljanje javnih parkirališta
- održavanje puteva
- poljočuvarska služba

JKSP "Senta", Senta (matični broj: 08139679), je upisano u Registar privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre po rešenju broj 18747/2005 od 28. jula 2005. godine.

JKSP "Senta", Senta, je na osnovu zakonom utvrđenih kriterijuma za razvrstavanje, razvrstano u malo preduzeća.

Sedište Preduzeća je u Senti, u ulici Ilije Birčanina broj 2.

Organi Preduzeća su: direktor i nadzorni odbor.

Prosečan broj zaposlenih u toku 2018. godine bio je 120 (u 2017 godini 121).

2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA I RAČUNOVODSTVENI METODI

Finansijski izveštaji

Napomene uz finansijske izveštaje

Finansijski izveštaji Privrednog društva uključuju bilans stanja na dan 31. decembra 2018. godine, bilans uspeha, izveštaj o promenama na kapitalu i izveštaj o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan, kao i pregled značajnih računovodstvenih politika i procena, te napomene uz finansijske izveštaje.

2.1. Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja

Priloženi finansijski izveštaji Društva za 2018. godinu su sastavljeni u skladu sa važećim računovodstvenim propisima u Republici Srbiji zasnovanim na Zakonu o računovodstvu ("Sl. glasnik RS", br. 62/2013).

Finansijski izveštaji za 2018. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu i podzakonskim aktima donetim na osnovu Zakona. Društvo prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja za 2018. godinu primenjuje Međunarodni standard finansijskog izveštavanja (MSFI za MSP) za male i srednje entitete.

Rešenjem o utvrđivanju prevoda Međunarodnog standarda finansijskog izveštavanja za mala i srednja pravna lica (MSFI za MSP) ("Sl. glasnik RS", br. 117/2013), utvrđen je i objavljen prevod Međunarodnog standarda finansijskog izveštavanja za mala i srednja pravna lica. Prelaznim odredbama Zakona o računovodstvu MSFI za MSP počeće da se primenjuju od finansijskih izveštaja koji se sastavljaju na dan 31. decembra 2014. godine.

Finansijski izveštaji su prikazani u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Sl. glasnik RS", br. 95/2014 i 144/2014). Ovim pravilnikom pravno su definisani obrasci finansijskih izveštaja i sadržina pozicija u obrascima, kao i minimum sadržaja napomena uz te izveštaje.

Finansijski izveštaji su odobreni za objavljivanje od strane direktora 11.06.2019.

2.2. Uporedni podaci

Uporedne podatke predstavljaju finansijski izveštaji Privrednog društva na dan i za godinu koja se završila na dan 31. decembra 2017. godine, koji su bili predmet nezavisne revizije.

2.3. Preračunavanje stranih valuta

Finansijski izveštaji Privrednog društva iskazani su u hiljadama dinara (RSD). Dinar predstavlja zvaničnu izveštajnu valutu u Republici Srbiji i funkcionalnu valutu Privrednog društva.

Poslovne promene u stranoj valuti su preračunate u dinare po srednjem kursu valute utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza, koji je važio na dan poslovne promene. Monetarne pozicije iskazane u stranoj valuti na dan bilansa stanja, preračunate su u dinare prema srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza, koji je važio na dan bilansa. Pozitivne i negativne kursne razlike nastale po osnovu izvršenih plaćanja i naplata u stranim sredstvima plaćanja u toku godine na dan bilansa iskazane su u bilansu uspeha Privrednog društva, kao prihodi/rashodi po osnovu kursnih razlika u okviru pozicije finansijskih prihoda/rashoda.

Potraživanja u koja je ugrađena valutna klauzula preračunata su u dinare po srednjem kursu valute koji je važio na dan bilansa. Pozitivni i negativni efekti nastali po ovom osnovu iskazani su u bilansu uspeha Privrednog društva, kao prihodi/rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika u okviru kategorije ostalih prihoda/rashoda.

2.4. Primena pretpostavke stalnosti poslovanja

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom stalnosti poslovanja Privrednog društva, tj. pod pretpostavkom da će ono nastaviti da posluje tokom neograničenog vremenskog perioda u doglednoj budućnosti.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

3.1. Prihodi od prodaje

Prihodi od prodaje robe prikazani su po fakturnoj vrednosti, umanjenoj za date popuste iskazane u fakturi, povraćaj robe, kao i porez na dodatu vrednost.

Prihodi od pružanja usluga su priznati u obračunskom periodu srazmerno stepenu dovršenosti pruženih usluga i prikazani su po fakturnoj vrednosti umanjenoj za porez na dodatu vrednost.

3.2. Rashodi materijala i robe

Rashodi materijala obuhvataju rashode ostalog materijala, rezervnih delova, goriva i energije. Rashodi se takođe odnose i na nabavnu vrednost prodate robe.

Priznavanje rashoda vrši se istovremeno sa priznavanjem prihoda radi kojih su ti rashodi nastali (princip uzročnosti prihoda i rashoda). Svi rashodi priznaju se nezavisno od plaćanja.

3.3. Troškovi pozajmljivanja

Troškovi pozajmljivanja su kamate i drugi troškovi koji nastaju u Preduzeću u vezi sa pozajmljivanjem finansijskih sredstava.

Troškovi pozajmljivanja priznaju se kao rashod u periodu u kojem su nastali, bez obzira na to kako se pozajmljena sredstva koriste.

3.4. Nematerijalna ulaganja

Nematerijalna ulaganja obuhvataju nematerijalna sredstva sa ograničenim i neograničenim vekom upotrebe, kao što su:

- ulaganja u koncesije, patente i licence;

- programi za računare i

- nematerijalna ulaganja u pripremi.

U trenutku nabavke nematerijalna ulaganja se početno vrednuju po trošku nabavke, odnosno po nabavnoj vrednosti ili po ceni koštanja. U nabavnu vrednost nematerijalnih sredstava uključuje se neto fakturna cena dobavljača, svi direktni zavisni troškovi nabavke i dažbine koji se mogu direktno pripisati pripremi sredstva za nameravanu upotrebu.

Nakon početnog priznavanja nematerijalna ulaganja vrednuju se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti i eventualni gubitak od obezvređenja koje se utvrđuje samo u slučaju indicije da je došlo do obezvređenosti tog ulaganja.

Osnovicu za amortizaciju nematerijalnih ulaganja sa ograničenim vekom upotrebe čini trošak nabavke. Amortizacija se obračunava proporcionalnom metodom po stopi od 20%.

3.5. Nekretnine i oprema

Nekretnine i oprema čine grupe sredstava slične prirode za koja se očekuje da će se koristiti u periodu dužem od jedne godine i koje Preduzeće drži radi upotrebe u poslovanju, a to su: građevinski objekti, oprema, nekretnine i oprema u pripremi i avansi za navedena sredstva.

Preduzeća iskazuje stavku na poziciji nekretnine i oprema ukoliko ona ispunjava dva kriterijuma: da će buduća ekonomska korist povezana sa tim sredstvima priticati u Preduzeće i ako se pojedinačna nabavna vrednost u momentu nabavke može pouzdano utvrditi.

U trenutku nabavke nekretnine i oprema se početno vrednuju po trošku nabavke, odnosno po nabavnoj vrednosti ili po ceni koštanja.

U nabavnu vrednost nekretnina i opreme uključuje se neto fakturna cena dobavljača, svi direktni zavisni troškovi nabavke i dažbine koji su nastali prilikom nabavke, odnosno dovođenja u stanje funkcionalne pripravnosti. U nabavnu vrednost nekretnina, postrojenja i opreme uključuju se i troškovi kamata na kredite koji su nastali po osnovu izgradnje ili nabavke tih sredstava. Kamata na kredite za nabavku nekretnina, postrojenja i opreme knjiže se na teret nabavljenih sredstava iz tih kredita do visine plaćenih rashoda u periodu do završetka aktiviranja sredstva.

Naknadni izdaci za nekretnine i opremu nastaju po osnovu dogradnje sredstva, zamene delova i njihovog servisiranja. Svi ostali naknadno nastali izdaci priznaju se kao rashod u period u kojem su nastali.

Nakon početnog priznavanja nekretnine i oprema vrednuju se po svom trošku nabavke, umanjenom za ukupan iznos obračunate amortizacije i ukupne akumulirane gubitke zbog obezvređenja.

Osnovicu za amortizaciju nekretnina i opreme čini nabavna vrednost. Obračun amortizacije počinje kada je sredstvo raspoloživo za korišćenje, dok se sa obračunom amortizacije prestaje kada je sadašnja vrednost jednaka nuli, odnosno ostatku vrednosti, kada je sredstvo rashodovano ili prodato, ili kad se reklasifikuje u stalno sredstvo koje se drži za prodaju.

Amortizacija nekretnina i opreme vrši se za svako posebno sredstvo primenom metode proporcionalnog otpisivanja, s ciljem da se sredstva u potpunosti otpišu u toku njihovog korisnog veka trajanja, primenom sledećih amortizacionih stopa:

		Stopa amortizacije (%)
1. NEKRETNINE (GRAĐEVINSKI OBJEKTI)		1,43
2. OPREMA		
II - vek trajanja 20 godina		5

III - vek trajanja 15 godina		6,67
IV - vek trajanja 10 godina		10
V - vek trajanja 5 godina		20

Dobitak koji nastane prilikom prodaje osnovnih sredstava knjiži se u korist ostalih prihoda, a gubitak nastao prilikom otuđivanja osnovnih sredstava knjiži se na teret ostalih rashoda.

3.6. Investicione nekretnine

Investicione nekretnine Preduzeća su nekretnine koje JKSP "SENTA", Senta, kao vlasnik drži radi ostvarivanja zarade od izdavanja u zakup ili radi uvećanja vrednosti kapitala ili radi i jednog i drugog, a ne radi upotrebe za svoje potrebe ili za prodaju u okviru redovnog poslovanja.

Nakon početnog priznavanja investicione nekretnine se procenjuju se metodom nabavne vrednosti umanjenoj za ukupan iznos ispravke vrednosti po osnovu amortizacije i po osnovu eventualnog obezvređenja.

Naknadni izdaci povećavaju vrednost investicione nekretnine ako je verovatno da će prilivi budućih ekonomskih koristi biti veći od procenjene stope prinosa te investicione nekretnine. Svi ostli naknadno nastali izdaci priznaju se kao rashod u periodu u kome su nastali.

3.7. Zalihe

Zalihe materijala, rezervnih delova, inventara i robe procenjuju se po nabavnoj vrednosti. Nabavnu vrednost čine neto fakturna vrednost i zavisni troškovi nabavke. Pod zavisnim troškovima nabavke podrazumevaju se svi direktni troškovi u postupku nabavke do uskladištenja, uključujući i pripadajuće troškove sopstvenog transporta, utovara i istovara do nivoa tržišne cene takve usluge.

Zalihe se evidentiraju po stvarnim nabavnim cenama, a obračun izlaza sa zaliha vrši se po metodi ponderisane prosečne cene.

Roba na zalihama u skladištu vodi se po prodajnoj ceni ili po nabavnoj ceni, s tim da se izlaz robe na rashode iskazuje po nabavnoj ceni.

Sitan inventar se otpisuje u celosti prilikom stavljanja u upotrebu.

3.8. Potraživanja po osnovu prodaje

Potraživanja po osnovu prodaje obuhvataju sva potraživanja za isporučenu robu, izvršene usluge i korišćenje imovine Preduzeća. Potraživanja se evidentiraju po fakturnoj vrednosti.

Ispravka vrednosti potraživanja po osnovu prodaje izvršena je na osnovu računovodstvene politike Preduzeća.

Direktan otpis potraživanja od kupaca na teret rashoda perioda se vrši ukoliko je nenaplativost izvesna i dokumentovana – preduzeće nije uspelo sudskim putem da izvrši njihovu naplatu i

potraživanje je prethodno bilo uključeno u prihode preduzeća. Odluku o otpisu potraživanja od kupaca na osnovu **procene** Komisija za popis potraživanja i kratkoročnih plasmana donosi Nadzorni odbor preduzeća.

Indirektan otpis odnosno ispravka vrednosti potraživanja od kupaca na teret rashoda perioda preko računa ispravke vrednosti se **vrši na osnovu procene komisije za popis.**

3.9. Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman kursnih razlika

Sva sredstva odnosno potraživanja i obaveze u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se u njihovu dinarsku protivvrednost po srednjem kursu na dan bilansa. Transakcije u stranoj valuti su iskazane u dinarima po srednjem kursu važećem na dan transakcije.

Pozitivne i negativne kursne razlike nastale preračunavanjem potraživanja i obaveza u stranim sredstvima plaćanja u njihovu dinarsku protivvrednost na dan bilansiranja iskazane su u bilansu uspeha kao deo finansijskih prihoda i rashoda.

Pozitivne i negativne kursne razlike nastale po izvršenim deviznim transakcijama u toku godine iskazuju se u bilansu uspeha kao finansijski prihodi i rashodi.

Kursevi primenjeni na dan bilansiranja bili su sledeći:

		31. decembar 2018.	31. decembar 2017.
EUR	1	118,19	118,47

3.10. Obračunati efekti ugovorene valutne klauzule

Obračunati efekti valutne klauzule, ugovorene revalorizacije i drugi oblici zaštite potraživanja i obaveza u dinarima iskazuju se kao finansijski prihodi i rashodi u bilansu uspeha.

3.11. Državna davanja

Državno davanje je pomoć države u obliku prenosa resursa Društvu po osnovu ispunjenih izvesnih uslova u prošlosti ili budućnosti koji se odnose na poslovne aktivnosti Društva.

Društvo treba da priznaje državna davanja na sledeći način:

a) davanja koja ne nameću Društvu uslove u vezi sa određenim budućim rezultatima se priznaju kao prihod prilikom priznavanja potraživanja po osnovu davanja;

b) davanja koja nameću Društvu uslove u vezi sa određenim budućim rezultatima se priznaju kao prihod samo kada se ispune uslovi u vezi sa rezultatima; Do priznavanja uslova takva davanja se priznaju kao odloženi prihod;

c) davanja dobijena pre ispunjavanja kriterijuma priznavanja se priznaju kao obaveza.

Društvo treba da odmerava davanja po fer vrednosti dobijenog ili potraživanog sredstva.

3.12. Porez na dobitak

Oporezivanje se vrši u skladu sa Zakonom o porezu na dobit. Preduzeće samostalno utvrđuje porez na dobitak za tekuću godinu, osim u izuzetnim slučajevima kada poresku obavezu i mesečnu akontaciju utvrđuje poreski organ. Stopa poreza na dobitak za 2017. godinu je 15% i plaća se na oporezivi dobitak iskazan u poreskom bilansu. Osnovica poreza na dobitak iskazana u poreskom bilansu uključuje dobitak iskazan u bilansu uspeha, korigovan u skladu sa **Zakonom o porezu na dobit Republike Srbije.** Ove korekcije uključuju uglavnom korekcije za rashode koji ne umanjuju poresku osnovicu i povećanje za kapitalne dobitke.

Zakon o porezu na dobit ne dozvoljava da se poreski gubici tekućeg perioda koriste kao povraćaj plaćenih poreza u određenom periodu. Međutim, gubitak tekuće godine može se preneti na račun dobitka utvrđenog godišnjim poreskim bilansom u budućim periodima, ali ne duže od 5 godina.

3.13. Odloženi porez

Ukupan iznos poreza na dobitak sastoji se od tekućeg poreza na dobitak iskazanog u Poreskom bilansu i odloženog poreza na dobitak. Odloženi porezi se obračunavaju i priznaju, po metodi obaveza na sve privremene razlike između vrednosti sredstava i obaveza u finansijskim izveštajima i njihove vrednosti za svrhe oporezivanja, na dan bilansa stanja.

Odložena poreska sredstva priznaju se na sve privremene razlike koje se priznaju za poreske svrhe, bez obzira da je nivo očekivanog budućeg oporezivog dobitka dovoljan da se sve privremene razlike po osnovu poreskih olakšica mogu iskoristiti.

Odložena poreska sredstva i obaveze izračunavaju se primenom poreske stope za koju se očekuje da će biti efektivna u godini ostvarenja poreskih olakšica, odnosno plaćanja odloženih poreskih obaveza, a na bazi zvaničnih poreskih stopa na dan ili nakon datuma bilansa stanja.

3.14. Porez na dodatu vrednost

Porez na dodatu vrednost je po svom ekonomskom učinku porez na opštu potrošnju i spada u vrstu poreza na promet. To je poseban oblik poreza koji se plaća u svim fazama proizvodnog i prometnog ciklusa, tako što se u svakoj fazi oporezuje samo iznos dodate vrednosti koja je ostvarena u svakoj fazi proizvodno-prometnog ciklusa.

Obaveze za porez na dodatu vrednost, obuhvataju obaveze nastale po osnovu obračunatog poreza na dodatu vrednost i to po osnovu obaveza za porez na dodatu vrednost po izdatim fakturama, primljenim avansima, po osnovu sopstvene potrošnje i po drugim obavezama, po opštoj stopi (20%) i po posebnoj stopi (10%), i obaveze po osnovu razlike obračunatog poreza na dodatu vrednost i prethodnog poreza.

3.15. Porezi i doprinosi fondovima za socijalnu sigurnost zaposlenih

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Preduzeće je u obavezi da plaća poreze i doprinose poreskim organima i državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju poreze i doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama utvrđenim zakonskim propisima. Preduzeće je, takođe obavezno da od bruto plate zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati fondovima. Porezi i doprinosi na teret poslodavca i porezi i doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose.

3.16. Naknadno ustanovljene greške

Ispravka naknadno ustanovljenih materijalno značajnih grešaka vrši se preko računa neraspoređenog dobitka iz ranijih godina, odnosno gubitka ranijih godina.

Materijalno značajnom greškom smatra se greška koja u pojedinačnom iznosu ili u kumulativnom iznosu sa ostalim greškama za više od 2% menja oporezivi dobitak, odnosno gubitak iskazan u bilansu uspeha.

4. POSLOVNI PRIHODI

4.1. Prihodi od prodaje

Prihodi od prodaje odnose se na:

U hiljadama RSD

kto.	Naziv konta	2018.	2017.
	Prihodi od prodaje na domaćem tržištu:		
6041	- prihodi od prodaje robe	5.831	4.379
6141	- prihodi od prodaje usluga	150.701	146.186
	Prihodi od prodaje UKUPNO	**156.532**	**150.565**

Prihodi od prodaje u tekućoj godini su veći u odnosu na prethodnu godinu za 5.966 hiljada dinara ,zbog povećanje cena usluge.

4.2. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe

Prihodi od aktiviranja učinaka i robe odnose se na:

U hiljadama RSD

kto	Naziv konta	2018.	2017.
62	Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	0	0

U ovoj godini u poslovnim prihodima ***prihode od aktiviranja učinaka i robe*** **nije bilo .**

4.3. Ostali poslovni prihodi

Ostali poslovni prihodi odnose se na:

U hiljadama RSD

kto.	Naziv konta	2018.	2017.
6402	Prihodi od dotacije - javni rad	608	3.737
64033	Prihodi od donacije - pošumljavanje	162	0
6502	Prihodi od zakupnina	11.832	11.857
	Ostali poslovni prihodi UKUPNO	**13.210**	**15.594**

Ostali poslovni prihodi su manji u odnosu na prethodnu godinu za 2.384 hilj.dinara, U 2018. godini dotaciju za javni rad je u manjem iznosu ostvaren.

5. POSLOVNI RASHODI

5.1. Nabavna vrednost prodate robe

kto	Naziv konta	2018.	2017.
5011	Nabavna vrednost prodate robe - pogrebna oprema	4.445	3.372

5.2. Troškovi materijala

Troškovi materijala odnose se na:

Napomene uz finansijske izveštaje

U hiljadama RSD

kto	Naziv konta	2018.	2017.
5110	Troškovi potrošnog materijala	4.501	5.215
5140	Troškovi rezervnih delova	1.988	2.147
5152	Troškovi autoguma	364	482
5150	Troškovi sitnog inventara	237	399
5127	Troškovi HTZ opreme	422	903
5122	Troškovi kancelarijskog materijala	552	656
5130	Troškovi goriva i maziva	10.907	9.510
5133	Troškovi električne energije	10.352	10.934
5135	Troškovi centralnog grejanja	1.304	1.388
5134	Troškovi utroška gasa	7	11
	Troškovi materijala UKUPNO	**30.634**	**31.645**

Kod troškova materijala primećuje se smanjenjeu odnosu na prethodnu godinu za 1.011 hilj.dinara,

5.3. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi odnose se na:

U hiljadama RSD

kto	Naziv konta	2018	2017
5200	Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	74.596	71.745
5211	Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	13.306	12.9605228
5228	Troškovi ugovor o delu	396	
5240	Troškovi naknada po ugovoru o privr. I povr.poslova	1.169	77
5260	Troškovi naknada članovima upravnog i nadzornog odbora	237	208
	Ostali lični rashodi i naknade:		
5290	- otpremnine, jub.nagrade,i pomoć	2.028	2.184
5291	- naknade troškova prevoza na rad i sa rada	852	826
5293	-naknade troškova za sl.put	35	22
	Troškovi zarada i naknada UKUPNO	**92.619**	**88.022**

Povećanje mase zarada u odnosu na prethodnu godinu je za 1,05 koji je dozvoljen.

Naknade ključnom rukovodstvu u bruto iznosu 1.525.491,00dinara.

5.4. Troškovi amortizacije i rezervisanja

U hiljadama RSD

kto	Naziv konta	2018.	2017.
5400	Troškovi amortizacije	**16.685**	**15.780**

Amortizacija je obračunata prema utvrđenim stopama po Pravilniku o računovodstvu, proporcionalno prema procenjenom vremenu korišćenja.

5.5. Ostali poslovni rashodi

Ostali poslovni rashodi odnose se na:

U hiljadama RSD

kto	Naziv konta	2018.	2017.
5310	Troškovi transportnih usluga (prevoz, pošta,telefon)	4.879	4.421
5320	Troškovi održavanja (tekuće o. i investiciono održ.)	4.875	4.976
5333	Troškovi zakupa opreme i postrojenja	589	0
539	Troškovi za proizvodne usluge - **dole rasčlanjeno**	13.027	15.397
550	Troškovi neproizvodnih usluga- **dole rasčlanjeno**	5.006	4.404
5510	Troškovi reprezentacije	398	359
5520	Troškovi premije osiguranja	904	952
5530	Troškovi platnog prometa	452	433
5540	Troškovi članarina – komore i udr.	74	82
555	Troškovi poreza - **dole rasčlanjeno**	1.753	1.481
5590	Ostali nematerijalni troškovi	7.729	8.643
	Ostali poslovni rashodi UKUPNO	**39.686**	**41.148**

U nastavku dajemo detaljniji prikaz pojedine vrste troškova koji su značajniji po iznosu.

Kto. 539 **Troškovi proizvodnih usluga - rasčlanjeno:**

U hiljadama RSD

kto	Naziv konta	2018.	2017.
5392	Troškovi proizvodnih usluga-maš.i ručni radovi	1.114	1.539
53921	Troškovi analiza	1.608	1.737
5390	Troškovi komunalnih usluga	73	15
5391	Troškovi usluge zaštite na radu	278	395
5398	Toškovi registracije motornih vozila	954	1.061
5399	Troškovi ostalih proizvodnih usluga	9.000	10.650
539	**Troškovi proizvodnih usluga UKUPNO**	**13.027**	**15.397**

Kto.550 **Troškovi neproizvodnih usluga-*rasčlanjeno:***

U hiljadama RSD

kto	Naziv konta	2018.	2017.
5500	Troškovi revizije finansijskih izveštaja	208	259
5501	Troškovi advokatskih usluga	188	169
5502	Troškovi konsalting usluga	1.390	554
5503	Troškovi zdravstvenih usluga	433	581
5504	Usluge stručnog usavrš.seminari	277	487

5507	Usluge za izmenu postojećih prog.	1.217	1.132
55092	Ostale neproizvodne usluge- atest, provajd.nadzor,licit	782	737
5509	Ostale neproizvodne usluge – očit.vodom,zanatske	511	485
550	**Troškovi neproizvodnih usluga UKUPNO**	**5.006**	**4.404**

Kto.555 **Troškovi poreza - dole rasčlanjeno**

U hiljadama RSD

kto	Naziv konta	2018.	2017.
5550	Troškovi poreza na imovinu - zgrade	352	291
5551	Naknada za korišćenje - vode	211	235
55511	Naknada za korišćenje obljekata - kanalizacije	897	714
55513	Naknada za zaštitu voda	176	228
5555	Posebne naknade - zaštita životne sredine	12	13
5559	Ostali troškovi poreza -osobe sa invaliditetom	105	
555	**Porezi UKUPNO**	**1.753**	**1.481**

6. FINANSIJSKI PRIHODI

Finansijski prihodi odnose se na:

U hiljadama RSD

kto	Naziv konta	2018.	2017.
6623	Prihodi po osnovu zateznih kamata	141	172
6630	Pozitivna kursna razlika	0	0
66	**Finansijski prihodi UKUPNO**	**141**	**172**

7. FINANSIJSKI RASHODI

Finansijski rashodi odnose se na:

U hiljadama RSD

kto	Naziv konta	2018.	2017.
5620	Rashodi po osnovu kamata - po osnovu kredita	0	0
5624	Rashodi po osnovu kamata - po osnovu kupoprod.odnosa	3	12
5626	Rashodi po osnovu kamata- po osnovu zateznih kamata	0	0
5625	Rashodi po osnovu kamata – kamate za neblag.vrem.plać.JP	0	2
563	Rashodi po osnovu negativnih kursnih razlika	0	21
56	**Finansijski rashodi UKUPNO**	**3**	**33**

8. OSTALI PRIHODI

Ostali prihodi odnose se na:

U hiljadama RSD

kto	Naziv konta	2018.	2017.
6702	Dobici od prodaje opreme	0	0
6752	Napl.otp.potr.od drugih pravnih lica		3
6790	Prihodi od naknađenih šteta	613	1.743
6797	Naplaćene sudske takse	1.020	2.301
6798	Nakn.utvrđenih prihodi iz ranijih god.	0	0
6799	Ostali nepomenuti prihodi	7	132
6850	Prihodi od uskl.vredn.potr.od kupaca	3.591	3.989
67i 68	**Ostali prihodi UKUPNO**	**5.231**	**8.168**

U 2018 godini smo uskladili potraživanja od gradjana i od firme koji su bili ispravljeni u 2011.godini, naplaćeno je 3.591 hiljada dinara.

9. OSTALI RASHODI

Ostali rashodi odnose se na:

U hiljadama RSD

kto	Naziv konta	2018.	2017.
5702	Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina , postrojenja i opreme	11	3
574	Manjkovi	2	1
5761i5762	Rashodi po osnovu direktnog otpisa potraživanja	842	500

5770	Rashodi po osnovu rashodovanja zaliha materijala i robe	4	7
5791	Naknadno odobreni rabat po osnovu prodaje	73	191
5792	Kazne za privredne prestupe i prekršaji	12	152
5794	Rashodi po osnovu nakn.štete trećim licima	0	170
5798	Rashod iz ranijih godine	0	1.767
5799	Ostali nepomenuti rashodi	48	10
	Ostali rashodi UKUPNO	**992**	**2.801**

Ostali rashodi su smanjeni u odnosu na prethodnu godinu za 1.809 h. dinara.

Sažeti oblik Bilansa uspeha :

		2018.	2017.
I	Poslovni prihodi	169.135	166.160
II	Poslovni rashodi	184.069	179.968
III	Poslovni dobitak	0	0
IV	Poslovni gubitak	14.934	13.808
V	Finansijski prihodi	141	173
VI	Finansijski rashodi	3	36
VII	Ostali prihodi	5.231	4.177
VIII	Ostali rashodi	992	2.801
IX	Gubitak iz redovnog poslovanja pre oporezivanja	10.557	8.303
X.	Odložene poreski rashodi-prihodi	-148	91
XI.	Poreski rashod perioda	0	0
XII.	Neto dobitak	0	0
XIII	Neto gubitak	10.409	8.394

10. PORESKI RASHOD PERIODA

Usaglašavanje računovodstvenog dobitka pre oporezivanja i tekućeg poreza prema poreskom bilansu bilo je sledeće:

U hiljadama RSD

Napomene uz finansijske izveštaje

		2018.	2017.
	Dobitak poslovne godine /b.u/	0	0
	Gubitak poslovne godine /b.u/	10.409	8.305
	Rashodi koji se ne priznaju	0	2598
	Računovodstvena amortizacija	16.685	15.780
	Amortizacija u poreske svrhe	15.709	16.338
	Gubitak iz poreskog bilansa iz prethodnih godina	22.251	15985
	Porez po umanjenju	0	0
	Kapitalni dobitak	0	0

Na osnovu PB-1 obrasca JKSP je ostvario gubitak u iznosu od 11.385 hiljada dinara.

11. NEMATERIJALNA ULAGANJA

Promene u toku godine na nematerijalnim ulaganjima bile su sledeće:

U hiljadama RSD

	Nemat.ulag. I softver	Nematerijalna ulaganja u pripremi	Ukupno
Nabavna vrednost			
Stanje 01. januara 2018	9.310	-	9.310
Nove nabavke	500	-	500
Stanje 31. decembra 2018	**9.810**	**-**	**9.810**
Ispravka vrednosti			
Stanje 01. januara 2018.	**4.816**	-	4.816
Amortizacija za 2018. godinu	1.379	-	1.379
Stanje 31. decembra 2018.	**6.195**	**-**	**6.195**
Sadašnja vrednost			
01. januara 2018	4.494		**4.494**
31. decembra 2018.	**3.615**		**3.615**

12. NEKRETNINE, OPREMA I INVESTICIONE NEKRETNINE

Promene u toku godine na nekretninama, opremi i investicionim nekretninama bile su sledeće:

U hiljadama RSD

	Zemljišta i građevinski objekti	Oprema	Nekretnine, i oprema u pripremi	Ukupno
Nabavna vrednost				
Stanje 01. januara 2018.	**348.778**	**194.182**	**5.093**	**548.053**
Nove nabavke i dati avansi	1.860	4.713	7.888	14.461
Otuđivanje, rashodovanje i obračun avansa	0	4.865	7.073	11.938
Stanje 31. decembra 2018.	**350.638**	**194.030**	**5.908**	**550.576**
Ispravka vrednosti				
Stanje 01. januara 2018.	**137.772**	**139.758**	**-**	**277.530**
Amortizacija za 2018. godinu	4.838	10.469	-	15.307
Otuđivanje i rashodovanje	-	4.854	-	4.854
Stanje 31. decembra 2018.	**142.610**	**145.373**	**-**	**287.983**
Sadašnja vrednost				
01. januara 2018.	**211.006**	**54.424**	**5.093**	**270.523**
31. decembra 2018.	**208.028**	**48.657**	**5.908**	**262.593**

13. ZALIHE

Zalihe se odnose na:

U hiljadama RSD

		2018.	2017.
	Zalihe:		
101	- materijal	3.751	3.799
102	- rezervni delovi	1.041	1.078
103	- alat i inventar	850	800
134	- roba	35	21
	Dati avansi:		
15	- dobavljačima u zemlji	429	499
	Zalihe UKUPNO	**6.106**	**6.197**

14. POTRAŽIVANJA

Potraživanja se odnose na:

U hiljadama RSD

		2018.	2017.
	Potraživanja po osnovu prodaje:		
204	- kupci u zemlji - pravna lica	18.824	16.730
204	- kupci u zemlji - fizička lica	59.428	67.376
209	Ispravka vrednosti potraživanja	2.539	6.315
	Stanje	**75.713**	**77.791**
	Druga potraživanja		
2215	- potraživanja od zaposlenih	292	280

2243	- potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	0	1
2250	- potraživanja od fondova po osnovu isplaćenih naknada zaposlenima	4	267
2289	*Potraživanje od drugih*	0	0
	Potraživanje UKUPNO	**76.009**	**78.339**

Potraživanje kod pravnih lica se povećao u odnosu na 2017g.sa 2.094 h dinara, a potraživanje kod građana se smanjio u odnosu na 2017.godinu za 7.948 h dinara. Ispravka vrednosti potraživanja se smanjila zbog naplate starih potraživanja.

Na dan 31.10.2018.godine saldo kupaca je bio 17.877.300,19 dinara kojima je poslat IOS.

Od tih usaglašeno je 13.245.044,33 dinara, razlika 4.632.255,86 dinara koji nisu vratili IOS.

Od toga su građani – zbirni kartoni 1.518.672,92 dinara.

15. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

Gotovinski ekvivalenti i gotovina odnose se na:

U hiljadama RSD

		2018.	2017.
244	Devizni poslovni račun	0	0
241	Tekući (poslovni) račun	5.104	15.087
	Gotovina UKUPNO	**5.104**	**15.087**

16. POREZ NA DODATU VREDNOST I AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

Porez na dodatu vrednost i aktivna vremenska razgraničenja odnose se na:

U hiljadama RSD

		2018.	2017.
270	Porez na dodatu vrednost - po opštoj stopi	-	-
271	Porez na dodatu vrednost - po posebnoj stopi	-	-
280	Unapred plaćeni troškovi	753	685
	PDV i AVR UKUPNO	**753**	**685**

17. OSNOVNI KAPITAL

Osnovni kapital JKSP "SENTA", Senta, u iznosu od RSD 192.466 hiljada obuhvata državni kapital koji krajem godine po bilansu stanja iznosi 177.728 h. dinara i ostali osnovni kapital u iznosu od 14.738 h.dinara.

Državni kapital predstavlja kapital javnog preduzeća koga je osnovala jedinica lokalne samouprave - opština Senta. Državni kapital obezbeđuje se iz javnih prihoda i sa njegovim raspolaganjem odlučuje osnivač.

Upisani državni kapital u Registru privredih subjekata kod Agencije za privredne registre na dan 31. decembra 2002. godine iznosi 177.728 hiljada dinara, po dobijenoj saglasnosti Osnivača krajem godine pokrenuće se postupak kod Agencije za privredne registre za upis sadašnjeg stanja osnovnog kapitala.

Gubitak iznosi 25.804 h.dinara, a 2017. je iznosio 15.395 h.dinara.

Rezerve iznose 144.361 h.dinara.

18. DOBITAK I GUBITAK

Promene na dobitku i gubitku bile su sledeće:

U hiljadama RSD

		2018.	2017.
340	Stanje na početku godine	0	846

350	Stanje na početku godine	15.395	7.847
341	Neto dobitak perioda	0	-
351	Neto gubitak perioda	10.409	8.394
	Stanje na kraju godine		
	Dobitak		
	Gubitak	**25.804**	**15.395**

19. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

Obaveze iz poslovanja odnose se na:

U hiljadama RSD

		2018.	2017.
430	Primljeni avansi	30	48
435	Obaveze prema dobavljačima u zemlji	7.146	8.622
	Obaveze iz poslovanja UKUPNO	**7.176**	**8.670**

Kod obaveze iz poslovanje imamo smanjenje odnosu na 2017 g.za 1.494 h dinara,

Nema neusaglašenih obaveza sa dobavljačima.

20. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

Ostale kratkoročne obaveze odnose se na:

U hiljadama RSD

		2018.	2017.
449	Ostale obaveze- trošk.stanov.	94	8.401
450	Obaveze za neto zarade i naknade zarada	3.880	3.638
451	Obaveze za poreze na zarade i naknade zarade - javni rad	444	448
452	Obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine na zarade	1.235	1.167
453	Obaveze za doprinose na teret poslodavca	1.064	1.050
454	Obaveze za neto naknade zarada koje se refundiraju	3	40
455	Obaveze za poreze, i druge dažbine koje se refund.	1	15
456	Obaveze za doprinose i druge dažbine koje se refund.	1	10
460	Obaveze za kamate	0	9
465	Obaveze po osnovu ugovora o privr.poslova	0	0
463	Obaveze prema zaposlenima	71	63

469	Ostale obaveze – građ.zemljiš.i zašt.život.sredina	19.474	21.878
	Ostale kratk.obaveze UKUPNO	**26.267**	**36.719**

21. OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VREDNOST I OSTALIH JAVNIH PRIHODA I PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost i ostalih javnih prihoda i pasivna vremenska razgraničenja odnose se na:

U hiljadama RSD

		2018	2017
47	Obaveze za porez na dodatu vrednost	854	52
481	Obaveze za porez iz rezultata	0	0
489	Obaveze za doprinose koji terete troškove	108	95
490	Obračun ostalih troškova	2.291	1.655
491	Razgraničene obaveze -obr. prihodi zakupa pijace i vašarišta	0	0
498	Odložene poreske obaveze po osnovu privremenih por. razlika	6.465	6.613
	Ostali javni prihodi i PVR UKUPNO	**9.717**	**8.415**

22. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE

Promene u toku godine na odloženim poreskim obavezama bile su sledeće:

U hiljadama RSD

		2017.	2017.
498	Stanje 01. januara	6.613	6.522
498	Povećanje/(smenjenje) u toku godine	148	91
498	**Stanje 31. decembra**	**6.465**	**6.613**

23. VANBILANSNA AKTIVA I PASIVA

Vanbilansna aktiva i pasiva odnose se na:

U hiljadama RSD

		2018.	2017.
8802	Obaveza za robu primljenu u komision	1.890	1.908
	Vanbilansna aktiva i pasiva UKUPNO	**1.890**	**1.908**

24. NAKNADNI DOGAĐAJI

Nije bilo značajnih naknadnih događaja u 2019.godini koji bi mogli da utiču na finansijske izveštaje.

25. SUDSKI SPOROVI

JKSP SENTA ,SENTA vodi sporove protiv svojih dužnika ukupne vrednosti RSD 10.713 hiljada RSD. Protiv JKSP SENTE,SENTA se vodi spor radi naknade štete čija je vrednost 300 hiljada RSD.

U Senti,10.04.2019. Zakonski zastupnik

ЈАВНО КОМУНАЛНО-СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
СЕНТА
Сента, Илије Бирчанина бр. 2.
БРОЈ: 01-936-05/2019-1
ДАНА: 13.06.2019.

На основу члана 25. Статута Јавног комунално-стамбеног предузећа Сента („Службени лист Општине Сента“ број 26/2016) Надзорни одбор ЈКСП Сента на својој XX седници одржаној дана 13.06.2019. године доноси

О Д Л У К У

1. Усваја се Финансијски извештај ЈКСП Сента за 2018. годину са извештајем Ревизора.

2. Текст Финансијског извештаја чини саставни део ове одлуке.

3. Ова одлука се доставља оснивачу на даљи поступак.

Председник Надзорног одбора
Тот Елеонора

KOMMUNÁLIS-LAKÁSGAZDÁLKODÁSI
KÖZVÁLLALAT ZENTA
- FELÜGYELŐ BÍZOTTSÁG -
Szám: 01-936-05/2019-1
Dátum: 2019.06.13.

A Kommunális-lakásgazdálkodási közvállalat Zenta alapszabálya (Zenta Község Hivatalos Lapja, 26/2016 szám) 25. szakasza alapján a KLKV Zenta Felügyelő bízottsága 2019.06.13.-án megtartott XX. ülésén meghozza az alábbi

HATÁROZATOT

1. A KLKV Zenta 2018-es évi Pénzügyi jelentésének elfogadásáról Revizori jelentéssel

2. A Pényügyi jelentés a határozat összetevő részét képezi.

3. Jelen határozat az alapítónak továbbítódik.

Tóth Eleonóra
a Felügyelő bízottság elnöke

ЈАВНО КОМУНАЛНО-СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
СЕНТА
Сента, Илије Бирчанина бр. 2.
БРОЈ: 01-936-05/2019-2
ДАНА: 13.06.2019.

На основу члана 25. Статута Јавног комунално-стамбеног предузећа Сента (Службени лист Општине Сента број 26/2016) Надзорни одбор ЈКСП Сента на седници одржаној дана 13.06.2019. године доноси

ОДЛУКУ

1. У Билансу стања на дан 31.12.2018. године нема исказане добити, те сходно томе не врши се покривање исказаног губитка по годишњем финансијском извештају за 2018. годину.

2. Ова одлука се доставља оснивачу на даљи поступак.

Председник Надзорног одбора

Тот Елеонора

KOMMUNÁLIS-LAKÁSGAZDÁLKODÁSI
KÖZVÁLLALAT ZENTA
- FELÜGYELŐ BÍZOTTSÁG -
Szám: 01-936-05/2019-2
Dátum: 2019.06.13.

A Kommunális-lakásgazdálkodási közvállalat Zenta alapszabálya (Zenta Község Hivatalos Lapja, 26/2016 szám) 25. szakasza alapján a KLKV Zenta Felügyelő bizottsága 2019.06.13.-én megtartott ülésén meghozza az alábbi

HATÁROZATOT

1. Mivel a 2018.12.31.-i Állapot mérlegben nincs kimutatott nyereség, az 2018. éves pénzügyi jelentésben kimutatott veszteség nem fedődik.

2. Jelen határozat az alapítónak továbbítódik.

Tóth Eleonóra
a Felügyelő bizottság elnöke

83.

На основу члана 22. став 1. тачка 5. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр 15/2016), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије “, број 129/2007, 83/2014, 101/2016 и 47/2018), члана 45. став 1. тачка 58. Статута општине Сенте ("Службени лист општине Сента", број 4/2019), Скупштина општине Сента на седници, одржаној дана 27. јуна 2019. године донела је

З А К Љ У Ч А К
о усвајању Извештаја независног ревизора и финансијских извештаја за 2018. годину за ЈП ЕЛГАС СЕНТА

I

Усваја се Извештај независног ревизора и финансијских извештаја за 2018. годину за ЈП ЕЛГАС СЕНТА.

II

Овај Закључак објављује се у “Службеном листу општине Сента”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 30-7/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

Pan Revizija PLUS
D.O.O. ZA REVIZIJU I KONSALTING
TOLSTOJEVA 6, NOVI SAD

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЕЛГАС СЕНТА

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА
И ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
ЗА 2018. ГОДИНУ

САДРЖАЈ

	Страна
ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА	1 – 2
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ	
Биланс стања	
Биланс успеха	
Извештај о осталом резултату	
Извештај о променама на капиталу	
Извештај о токовима готовине	
Напомене уз годишњи финансијски извештај	

Pan Revizija PLUS
D.O.O. ZA REVIZIJU I KONSALTING
TOLSTOJEVA 6, NOVI SAD

Телефон: 021 47 46 300
Фах: 021 540 727
www:панревизија.co.yu
E-mail: office@panrevizija.co.rs
Matični broj: 21199265
ПИБ: 109534124

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

ОСНИВАЧУ И НАДЗОРНОМ ОДБОРУ ЈП ЕЛГАС СЕНТА

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја ЈП ЕЛГАС СЕНТА (у даљем тексту: Предузеће), који обухватају биланс стања на дан 31. децембра 2018. године и одговарајући биланс успеха, извештај о осталом резултату, извештај о променама на капиталу, извештај о токовима готовине за годину која се завршава на тај дан, као и преглед значајних рачуноводствених политика и друге напомене уз финансијске извештаје.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство је одговорно за састављање и фер презентацију ових финансијских извештаја у складу са Законом о рачуноводству Републике Србије, као и за интерне контроле које руководство сматра неопходним за састављање финансијских извештаја који не садрже погрешне информације од материјалног значаја, настале услед криминалне радње или грешке.

Одговорност ревизора

Наша одговорност је да изразимо мишљење о приложеним финансијским извештајима на основу обављене ревизије. Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији Републике Србије и стандардима ревизије примењивим у Републици Србији. Ови стандарди налажу усаглашеност са етичким принципима и да ревизију планирамо и обавимо на начин који омогућава да се, у разумној мери, уверимо да финансијски извештаји не садрже погрешне информације од материјалног значаја.

Ревизија укључује спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и обелодањивањима у финансијским извештајима. Избор поступака зависи од ревизорског просуђивања, укључујући процену ризика материјално значајних грешака садржаних у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке. Приликом процене ових ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за састављање и фер презентацију финансијских извештаја у циљу осмишљавања најбољих могућих ревизорских процедура, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерних контрола правног лица. Ревизија такође укључује оцену примењених рачуноводствених политика и вредновање значајнијих процена које је извршило руководство, као и оцену опште презентације финансијских извештаја.

Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и одговарајући и да обезбеђују солидну основу за изражавање нашег мишљења са резервом.

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

ОСНИВАЧУ И НАДЗОРНОМ ОДБОРУ ЈП ЕЛГАС СЕНТА

Основе за мишљење са резервом

Некретнине, постројења и опрема исказане у билансу стања на дан 31. децембар 2018. године по садашњој вредности у износу од РСД 32.614 хиљада обухватају и у потпуности амортизоване грађевинске објекте чија набавна вредност и исправка вредности износи РСД 6.990 хиљада, као и у потпуности амортизовану опрему чија набавна вредност и исправка вредности износи РСД 3.937 хиљада, а за коју на дан биланса стања Предузеће није утврдило нову вредност, иако се и даље користе у процесу рада и пословања, што није у складу са параграфом 17.19. одељка 17. Некретнине, постројења и опрема Међународног стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП).

Залихе исказане у билансу стања на дан 31. децембар 2018. године у износу од РСД 3.110 хиљада укључује и део залиха са успореним обртом у износу од РСД 1.877 хиљада. Обзиром да нам није стављена на увид одговарајућа анализа квалитативних и других карактеристика залиха, нисмо били у могућности да се уверимо да ли је потребно и у ком износу извршити исправку вредности за нефункционалне залихе.

Мишљење са резервом

По нашем мишљењу, осим за ефекте које на финансијске извештаје имају питања наведена у Основама за мишљење са резервом, приложени финансијски извештаји објективно и истинито, по свим битним питањима, приказују финансијску позицију ЈП ЕЛГАС СЕНТА, на дан 31. децембра 2018. године, резултате његовог пословања и токове готовине за годину завршену на тај дан, у складу са рачуноводственим политикама приказаним у Напоменама уз редован годишњи финансијски извештај и Законом о рачуноводству Републике Србије.

Скретање пажње

Као што је обелодањено у напомени 2.3. уз финансијске извештаје, Предузеће је у претходним периодима остварило узастопне пословне и нето губитке, од чега за годину која се завршава на дан 31. децембра 2018. године, пословни губитак износи РСД 12.484 хиљада, а нето губитак износи РСД 16.556 хиљада. Поред тога, укупне краткорочне обавезе Предузећа на дан 31. децембар 2018. године веће су од његове обртне имовине за износ од РСД 73.813 хиљаде. У циљу превазилажења текућих ефеката економске и финансијске кризе, оснивач Предузећа, Општина Сента, изјаснила се да ће пружити потребну помоћ како би Предузеће редовно измиривало своје обавезе. На основу напред наведеног, финансијски извештаји Предузећа су састављени у складу са начелом сталности пословања, који подразумева да ће Предузеће наставити да послује у догледној будућности.

У оквиру некретнина, постројења и опреме Предузеће исказује и гасоводну мрежу чија садашња вредност на дан 31. децембар 2018. године износи РСД 16.894 хиљаде која представља добро од општег интереса, а које је својина Републике Србије и Аутономне Покрајине Војводине. Осим тога, Уговором закљученим током 2013. године са Општином Сента, Предузећу је уступљена на коришћење дистрибутивна мрежа топловода ради снабдевања топлотном енергијом потрошача на територији насељеног места Сента, по основу чега је комунална делатност дистрибуција топлотне енергије поверена Предузећу.

Наше мишљење не садржи резерву по напред наведеним питањима.

Нови Сад, 20. мај 2019. године

Тибор Матин

Овлашћени ревизор

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број **08025886**	Шифра делатности **3522**	ПИБ **101099930**
Назив **JAVNO PREDUZEĆE ELGAS SENTA**		
Седиште **Сента , Миксат Калмана 37**		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2018. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0010 + 0019 + 0024 + 0034)	0002		32791	31105	31415
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009)	0003		0	0	0
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010		32614	30920	31219
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		160	160	160
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012		31245	29771	29805
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013		1209	989	1254
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016				
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019		0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024		177	185	196
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		177	185	196
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034		0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживање за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0042		57	4	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043		64599	65469	85395
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044		3110	2748	3204
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045		2883	2465	2569
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
13	4. Роба	0048				
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050		227	283	635
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051		56089	58258	72922
200 и део 209	1. Купци у земљи - матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству - матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи - остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству - остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056		56089	58258	72922
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060		82	83	2276
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062		0	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068		558	833	3559
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069		4564	3378	3265
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070		196	169	169
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071		97447	96578	116810
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0072				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) ≥ 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442)	0401				
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402		22501	22501	22501
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406		7189	7189	7189
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410		15312	15312	15312
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413		13326	13326	13326
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417		0	0	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419				
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421		77433	60877	45889
350	1. Губитак ранијих година	0422		60877	45889	21546
351	2. Губитак текуће године	0423		16556	14988	24343
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424		642	642	642

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425		0	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432		642	642	642
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		642	642	642
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0441				53
42 до 49 (осим 498)	**Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)**	0442		138411	120986	126177
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443		0	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450		1536	658	593
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451		128071	112876	118087
431	1. Добављачи - матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи - матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи - остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи - остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456		128061	112866	118079
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458		10	10	8
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459		5328	5082	5048
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460		3229	2122	2192
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461		20	23	152
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462		227	225	105
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0	0463		41606	25050	10062
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0	0464		97447	96578	116810
89	**Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0465				

У _____

дана _____20_____године

М.П.

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број **08025886**	Шифра делатности **3522**	ПИБ **101099930**
Назив **JAVNO PREDUZEĆE ELGAS SENTA**		
Седиште **Сента , Миксат Калмана 37**		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2018. до 31.12.2018. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
60 до 65, осим 62 и 63	**А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)**	1001		214161	217005
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002		0	0
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003			
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004			
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005			
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006			
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007			
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009		201784	205891
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010			
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011			
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012			
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013			
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	0	201784	205891
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015			
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016		11979	10791
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017		398	323

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
50 до 55, 62 и 63	**Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0**	1018		226645	228617
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019			
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020		3170	1894
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021			
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022			
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023		6262	2802
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024		186077	188401
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025		21611	21802
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026		9454	11802
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027		1699	1903
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028			
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029		4712	3801
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0	1030			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0	1031		12484	11612
66	**Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)**	1032		3182	3436
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033		0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034			
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035			
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036			
669	4. Остали финансијски приходи	1037			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038		3182	3436
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039			
56	**Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)**	1040		1029	1709
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041		0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043			
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044			
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046		1029	1709
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1040)	1048		2153	1727
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 - 1032)	1049			
683 и 685	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1050		569	145
583 и 585	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1051		6358	4767
67 и 68, осим 683 и 685	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1052		1249	1271
57 и 58, осим 583 и 585	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1053		1738	1809
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)	1054			
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)	1055		16609	15045
69-59	**М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1056			
59-69	**Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1057			
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 - 1055 + 1056 - 1057)	1058			
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 - 1054 + 1057 - 1056)	1059		16609	15045
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060			
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061			
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		53	57
723	**Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1063			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	С. НЕТО ДОБИТАК **(1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063)**	1064			
	Т. НЕТО ГУБИТАК **(1059 - 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)**	1065		16556	14938
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1070			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071			

У _____

дана _____20_____године

М.П.

Законски заступник

_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број **08025886**	Шифра делатности **3522**	ПИБ **101099930**
Назив **JAVNO PREDUZEĆE ELGAS SENTA**		
Седиште **Сента , Миксат Калмана 37**		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2018. до 31.12.2018. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена broj	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1064)	2001			
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1065)	2002	0	16556	14988
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
332	3. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
333	4. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима				
334	1. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена broj	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	2. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у иностран пословање				
	а) добици	2013			
	б) губици	2014			
336	3. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добици	2015			
	б) губици	2016			
337	4. Добици или губици по основу хартија од вредности расположивих за продају				
	а) добици	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ПОРЕЗ НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021) ≥ 0	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021) ≥ 0	2023			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2022 - 2023) ≥ 0	2024			
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2023 - 2022) ≥ 0	2025		16556	14983
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2027 + 2028) = АОП 2024 ≥ 0 или АОП 2025 > 0	2026		0	0
	1. Приписан већинским власницима капитала	2027			
	2. Приписан власницима који немају контролу	2028			

У _____

дана _____20_____године

М.П.

Законски заступник

_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број **08025886**	Шифра делатности **3522**	ПИБ **101099930**
Назив **JAVNO PREDUZEĆE ELGAS SENTA**		
Седиште **Сента , Миксат Калмана 37**		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2018. до 31.12.2018. године

- у хиљадама динара -

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	30 Основни капитал	АОП	31 Уписани а неуплаћени капитал	АОП	32 Резерве
1	2		3		4		5
1	**Почетно стање претходне године на дан 01.01.____**						
	а) дуговни салдо рачуна	4001		4019		4037	
	б) потражни салдо рачуна	4002	22501	4020		4038	13326
2	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4003		4021		4039	
	б) Исправке на потражној страни рачуна	4004		4022		4040	
3	**Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4005		4023		4041	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4006	22501	4024		4042	13326
4	**Промене у претходној _____ години**						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4007		4025		4043	
	б) промет на потражној страни рачуна	4008		4026		4044	
5	**Стање на крају претходне године 31.12.____**						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4009		4027		4045	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4010	22501	4028		4046	13326
6	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4011		4029		4047	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4012		4030		4048	
7	**Кориговано почетно стање текуће година на дан 01.01. _____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4013		4031		4049	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4014	22501	4032		4050	13326

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	30 Основни капитал	АОП	31 Уписани а неуплаћени капитал	АОП	32 Резерве
1	2		3		4		5
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4015		4033		4051	
	б) промет на потражној страни рачуна	4016		4034		4052	
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4017		4035		4053	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4018	22501	4036		4054	13326

Редни Број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	35	АОП	047 и 237	АОП	34
			Губитак		Откупљене сопствене акције		Нераспоређени добитак
1	2		6		7		8
1	**Почетно стање претходне године на дан 01.01.____**						
	а) дуговни салдо рачуна	4055	45889	4073		4091	
	б) потражни салдо рачуна	4056		4074		4092	
2	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4057		4075		4093	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4058		4076		4094	
3	**Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4059	45889	4077		4095	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4060		4078		4096	
4	**Промене у претходној _____ години**						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4061	14988	4079		4097	
	б) промет на потражној страни рачуна	4062		4080		4098	
5	**Стање на крају претходне године 31.12.____**						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4063	60877	4081		4099	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4064		4082		4100	
6	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4065		4083		4101	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4066		4084		4102	
7	**Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4067	60877	4085		4103	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4068		4086		4104	

Редни Број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	35 Губитак	АОП	047 и 237 Откупљене сопствене акције	АОП	34 Нераспоређени добитак
1	2		6		7		8
8	**Промене у текућој _____ години**						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4069	16556	4087		4105	
	б) промет на потражној страни рачуна	4070		4088		4106	
9	**Стање на крају текуће године 31.12. _____**						
	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4071	77433	4089		4107	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4072		4090		4108	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	330	АОП	331	АОП	332
			Ревалоризационе резерве		Актуарски добици или губици		Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала
1	2		9		10		11
1	**Почетно стање претходне године на дан 01.01.____**						
	а) дуговни салдо рачуна	4109		4127		4145	
	б) потражни салдо рачуна	4110		4128		4146	
2	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4111		4129		4147	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4112		4130		4148	
3	**Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4113		4131		4149	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4114		4132		4150	
4	**Промене у претходној _____ години**						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4115		4133		4151	
	б) промет на потражној страни рачуна	4116		4134		4152	
5	**Стање на крају претходне године 31.12.____**						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4117		4135		4153	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4118		4136		4154	
6	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4119		4137		4155	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4120		4138		4156	
7	**Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4121		4139		4157	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4122		4140		4158	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	330 Ревалоризационе резерве	АОП	331 Актуарски добици или губици	АОП	332 Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала
1	2		9		10		11
8	**Промене у текућој _____ години**						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4123		4141		4159	
	б) промет на потражној страни рачуна	4124		4142		4160	
9	**Стање на крају текуће године 31.12. _____**						
	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4125		4143		4161	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4126		4144		4162	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	333 Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштава	АОП	334 и 335 Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја	АОП	336 Добици или губици по основу хеџинга новчаног тока
1	2		12		13		14
1	**Почетно стање претходне године на дан 01.01.____**						
	а) дуговни салдо рачуна	4163		4181		4199	
	б) потражни салдо рачуна	4164		4182		4200	
2	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4165		4183		4201	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4166		4184		4202	
3	**Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4167		4185		4203	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4168		4186		4204	
4	**Промене у претходној _____ години**						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4169		4187		4205	
	б) промет на потражној страни рачуна	4170		4188		4206	
5	**Стање на крају претходне године 31.12.____**						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4171		4189		4207	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4172		4190		4208	
6	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4173		4191		4209	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4174		4192		4210	
7	**Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4175		4193		4211	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4176		4194		4212	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	333 Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштава	АОП	334 и 335 Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја	АОП	336 Добици или губици по основу хеџинга новчаног тока
1	2		12		13		14
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4177		4195		4213	
	б) промет на потражној страни рачуна	4178		4196		4214	
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4179		4197		4215	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4180		4198		4216	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата		АОП	Укупан капитал [Σ(ред 16 кол 3 до кол 15) - Σ(ред 1а кол 3 до кол 15)] ≥ 0	АОП	Губитак изнад капитала [Σ(ред 1а кол 3 до кол 15) - Σ(ред 16 кол 3 до кол 15)] ≥ 0
		АОП	337 Добици или губици по основу ХОВ расположивих за продају				
1	2		15		16		17
1	**Почетно стање претходне године на дан 01.01.____**						
	а) дуговни салдо рачуна	4217		4235		4244	10062
	б) потражни салдо рачуна	4218					
2	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4219		4236		4245	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4220					
3	**Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4221		4237		4246	10062
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4222					
4	**Промене у претходној _____ години**						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4223		4238	10062	4247	14988
	б) промет на потражној страни рачуна	4224					
5	**Стање на крају претходне године 31.12.____**						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4225		4239		4248	25050
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4226					
6	**Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика**						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4227		4240		4249	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4228					
7	**Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____**						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4229		4241		4250	25050
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4230					

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата		АОП	Укупан капитал [Σ(ред 16 кол 3 до кол 15) - Σ(ред 1а кол 3 до кол 15)] ≥ 0	АОП	Губитак изнад капитала [Σ(ред 1а кол 3 до кол 15) - Σ(ред 16 кол 3 до кол 15)] ≥ 0
		АОП	337 Добици или губици по основу ХОВ расположивих за продају				
1	2		15		16		17
8	**Промене у текућој _____ години**						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4231		4242	16556	4251	16556
	б) промет на потражној страни рачуна	4232					
9	**Стање на крају текуће године 31.12. _____**						
	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4233		4243		4252	41606
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4234					

У _____

дана _____20_____године

М.П.

Законски заступник

_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број **08025886**	Шифра делатности **3522**	ПИБ **101099930**
Назив **JAVNO PREDUZEĆE ELGAS SENTA**		
Седиште **Сента , Миксат Калмана 37**		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

за период од 01.01.2018. до 31.12.2018. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ	3001	237166	257124
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)			
1. Продаја и примљени аванси	3002	220963	239303
2. Примљене камате из пословних активности	3003	3182	5436
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	13021	12385
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	237675	259850
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	209378	229969
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	20906	20500
3. Плаћене камате	3008	1029	1709
4. Порез на добитак	3009		
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	6362	7672
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	509	2726
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА	3013	234	0
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)			
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015	234	
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	0	0
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021		
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023	234	
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024		

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА	3025		
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)		0	0
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	237400	257124
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	237675	259850
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)	3042		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)	3043	275	2726
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	833	3559
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)	3047	558	833

У _____

дана _____20_____године

М.П.

Законски заступник

_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

ЈП ЕЛГАС СЕНТА

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ

ЗА 2018. ГОДИНУ

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕДУЗЕЋУ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЕЛГАС СЕНТА (у даљем тексту: Предузеће) је основано 30.12.1992. године на основу Одлуке 352-223/92-VIII као јавно предузеће. Оснивач Предузећа је Општина Сента са 100% учешћем у капиталу.

Основна делатност је дистрибуција гаса (шифра делатности 3522), а Предузеће је регистровано и за занатске завршне радове у грађевинарству, дистрибуција, производња топлотне енергије.

Матични број Предузећа је 08025886 а Порески идентификациони број 101099930.
Седиште Предузећа је у Сенти, улица Миксат Калмана 37.
Предузеће нема пословне јединице и представништва у земљи и иностранству.
Предузеће је на дан 31. децембра 2018. године имало 32 запослених, а 31. децембра 2017. године 31 запослених.

Предузеће је на основу законом утврђених критеријума за разврставање, разврстано у мало правно лице.
Појединачни финансијски извештаји Предузећа одобрени су од стране Надзорног одбора.

1.1. Начин финансирања Предузећа

Предузеће се финансира из сопствених средстава која су остварена на тржишту, у тржишним условима изузевши енергетски сектор, који је контролисан са стране АЕРС, као и одлукама Министарства енергетике РС, односно одобрењем од стране Скупштине Општине Сента. Објективно проузроковани губици се финансирају из субвенције.

1.2. Сегменти пословања

Пословање предузећа обавља се у оквиру следећих сегмената пословања:
- 20 - Дистрибуција природног гаса
- 30 – Јавно снабдевање природног гаса
- 40 – Грађевинско-занатске делатности
- 50 – Заједнички послови
- 60 – Дистрибуција топлотне енергије
- 70 – Производња топлотне енергије

Информације о пословном резултату Предузећа по сегментима за 2018. годину:

БИЛАНС УСПЕХА (у хиљадама РСД)	20 - Дистрибуција гаса	30 - Јавно снабдевање природним гасом	40 - Грађевинско занатске делатности	60 - Дистрибуција топлотне енергије 70 - Производња топлотне енергије
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	**21.021**	**57.045**	**4.643**	**134.622**
Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	*18.036*	*56.754*	*4.597*	*122.398*
Приходи од потрошње производа и услуга за сопствене потребе	*2.893*	*276*	*-*	*-*
Приходи од субвенција	*-*	*-*	*-*	*11.979*
Приходи од закупа	*92*	*15*	*46*	*245*
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	**10.888**	**58.102**	**6.840**	**153.985**
Трошкови материјала	*2.690*	*30*	*1.784*	*1.758*
Трошкови горива и енергије	*259*	*56.924*	*263*	*128.630*
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	*4.618*	*914*	*2.982*	*13.097*
Трошкови производних услуга	*467*	*27*	*1.303*	*7.657*
Трошкови амортизације	*1.562*	*1*	*20*	*116*
Трошкови непроизводних услуга	*1.292*	*205*	*488*	*2.727*
ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	**10.133**	**-**	**-**	**-**
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	**-**	**1.057**	**2.197**	**19.363**
Финансијски приходи	-	354	-	2.828
Финансијски расходи	-	32	-	997
Остали приходи	7	675	363	771
Остали расходи	4	205	1	1.664
Обезвређивање потраживања од купаца	-	136	-	6.221
ДОБИТАК	**10.136**	**-**	**-**	**-**
ГУБИТАК	**-**	**401**	**1.835**	**24.646**

1.3. Кључеви за расподелу заједничких средстава, прихода и расхода

Приликом расподеле заједничких средстава, прихода и расхода на сегменте пословања примењују се следећи кључеви:

- За расподелу готовинских еквивалената и готовине, као и за трошкове платног промета користе се пословни приходи;
- За расподелу пореза на додату вредност користе се ПДВ пријаве;
- За све остале групе конта користи се број лоцираних радника по делатностима.

Принципи утврђивања кључева за расподелу заједничких трошкова и прихода су усаглашени 2007. године, са Агенцијом за енергетику Републике Србије, приликом прве примене Методологије за одређивање цена природног гаса. Од тада Предузеће конзистентно примењује договорене принципе одређивања кључева за расподелу.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И УПОРЕДНИ ПОДАЦИ

Финансијски извештаји су састављени према концепту набавне вредности.

2.1. Основе за састављање и презентацију финансијских извештаја

Финансијски извештаји припремљени су у складу са:

- Законом о рачуноводству (Службени гласник Републике Србије бр. 62/2013),
- Законом о ревизији (Службени гласник Републике Србије бр. 62/2013),
- Међународним стандардима финансијског извештавања за мала и средња правна лица (Службени гласник Републике Србије број 117/13),
- Правилником о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике (Службени гласник Републике Србије број 95/14),
- Правилник о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике (Службени гласник Републике Србије број 95/14 и број 144/14).

Законом о рачуноводству прописано је да за признавање, вредновање, презентацију и обелодањивање позиција у финансијским извештајима, мала и средња правна лица примењују Међународни стандард финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП). МСФИ за МСП усвојио је Одбор за међународне рачуноводствене стандарде (ИАСБ) у јулу 2009. године. Превод ове верзије МСФИ за МСП објављен је у Службеном гласнику Републике Србије бр. 117/13) и примењује се у Републици Србији почев од састављања финансијских извештаја за 2014. годину. ИАСБ је у јуну 2015. године усвојио велики број амандмана на МСФИ за МСП, чије се измене примењују од 1. јануара 2017. године, уз могућност њихове раније примене.

Решењем Министарства финансија број 404-00-3683/2018-16 од 16. октобра 2018. године утврђује се превод Међународног стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП), који је одобрен и издат од стране Одбора за међународне рачуноводствене стандарде у јулу 2009. године, са изменама и допунама из маја 2015. године. Примена измењених МСФИ за МСП обвезна од финансијских извештаја који се састављају на дан 31. децембар 2019. године уз могуćност раније примене

Финансијски извештаји за 2018. годину сачињени су уз примену неизмењеног МСФИ за МСП из 2009. године.

Финансијски извештаји су приказани у формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике. Овим правилником правно су дефинисани обрасци финансијских извештаја и садржина позиција у обрасцима, као и минимум садржаја напомена уз те извештаје.

Предузеће је у састављању финансијских извештаја примењивало рачуноводствене политике образложене у напомени 3.

2.2. Упоредни подаци

Упоредне податке представљају финансијски извештаји Предузећа на дан и за годину која се завршила на дан 31. децембра 2017. године, који су били предмет независне ревизије.

2.3. Наставак пословања

Предузеће је у претходним периодима остварило узастопне пословне и нето губитке, од чега за годину која се завршава на дан 31. децембра 2018. године, пословни губитак износи РСД 12.484 хиљада, а нето губитак износи РСД 16.556 хиљада док су укупне краткорочне обавезе на дан 31. децембар 2018. године веће од обртне имовине за износ од РСД 73.812 хиљаде. У циљу превазилажења текућих ефеката економске и финансијске кризе, оснивач Предузећа, Општина Сента, изјаснила се да ће пружити потребну помоћ како би Предузеће редовно измиривало своје обавезе. На основу напред наведеног, финансијски извештаји Предузећа су састављени у складу са начелом сталности пословања (“going concern” принципом), који подразумева да ће Предузеће наставити да послује у догледној будућности.

2.4. Званична валута извештавања

Финансијски извештаји Предузећа исказани су у хиљадама динара (РСД). Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији и функционалну валуту Предузећа.
Осим ако није другачије назначено, сви износи су наведени у динарима и заокружени у хиљадама.
Пословне промене у страној валути су прерачунате у динаре по средњем курсу валуте утврђеном на међубанкарском тржишту девиза, који је важио на дан пословне промене. Монетарне позиције исказане у страној валути на дан биланса стања, прерачунате су у динаре према средњем курсу утврђеном на међубанкарском тржишту девиза, који је важио на дан биланса.

Позитивне и негативне курсне разлике настале по основу извршених плаћања и наплата у страним средствима плаћања у току године на дан биланса исказане су у билансу успеха Предузећа, као приходи/расходи по основу курсних разлика у оквиру позиције финансијских прихода/расхода.

Потраживања у која је уграђена валутна клаузула прерачуната су у динаре по средњем курсу валуте који је важио на дан биланса. Позитивни и негативни ефекти настали по овом основу исказани су у билансу успеха Предузећа, као приходи/расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика у оквиру категорије осталих прихода/расхода.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

Основне рачуноводствене политике примењене за састављање ових финансијских извештаја наведене су у даљем тексту. Ове политике су конзистентно примењене у упоредним финансијским извештајима.

3.1. Нематеријална имовина

Нематеријална имовина се признаје као имовина ако, и само ако су задовољени следећи услови:

- ако је вероватно да ће се будуће економске користи повезане са том имовином приливати у Предузеће,
- ако се набавна вредност/цена коштања може поуздано одмерити,
- ако имовина није резултат интерно насталих издатака који се односе на нематеријално средство.

Сва улагања у интерно генерисана нематеријална улагања, као што су: трошкови истраживања и развоја, интерно добијене робне марке, лого фирме, издавачки наслови, листе купаца и друге сличне ставке, правни, административни и други трошкови настали приликом оснивања новог друштва, покретања фабрике или постројења, лансирања новог производа, развој нове делатности, процеса активности обуке, трошкови рекламе и пропаганде, премештање или реорганизација дела или целог Предузећа, се признају одмах као расход када настану.

Нематеријална имовина се иницијално признаје по набавној вредности. Набавну вредност нематеријалне имовине чини:

- набавна цена, укључујући увозне царине и порезе по основу промета који се не рефундира, након одбитка трговинских попуста и рабата; и
- сви директно приписиви трошкови припреме имовине за намењену употребу.

Накнадно мерење нематеријалне имовине врши се по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и све акумулиране губитке због умањења вредности.

Корисни век трајања нематеријалне имовине је 10 година, осим за нематеријалну имовину која настаје из уговорних или других законских права када корисни век не може да буде дужи од периода тих уговорних или других законских права али може да буде краћи у зависности од процене руководства у вези са периодом коришћења те имовине.

Приликом спровођења амортизације примењује се пропорционални метод амортизације. Прописана стопа за амортизацију нематеријалне имовине чији је корисни век 10 година износи 10%.
Нематеријална имовина у припреми не подлеже обрачуну амортизације.

3.2. Некретнине, постројења и опрема

Некретнине, постројења и опрема су материјална средства:

- која се држе за коришћење у производњи производа или испоруци добара или услуга, за изнајмљивање другима или за административне сврхе; и
- за које се очекује да ће се користити дуже од једног обрачунског периода.

Ставке некретнина, постројења и опреме, које испуњавају услове да буду признате као средство, одмеравају се приликом почетног признавања по својој набавној вредности, односно цени коштања.

Предузеће у својим књигама води гасовод у укупној дужини од 60.974 м. који је делимично уцртан и у Катастар подземних водовода.
За вршење делатности производње топлотне енергије изнајмљена је котларница од „ТЕ-ТО“ АД у стечају, а за делатност дистрибуције топлотне енергије склопљен је Анекс I. Уговора о давању дистрибутивне мреже топловода за вршење делатности дистрибуције топлотне енергије бр.13/2018 са Општином Сента. Укупна дужина топловодне мреже је 30.500 м.

Набавну вредност некретнина, постројења и опреме чине:

- куповна цена, укључујући накнаде за правне и посредничке услуге, увозне таксе и порезе који се не могу рефундирати, након одузимања трговачких попуста и рабата;
- сви трошкови који се могу директно приписати довођењу средства на локацију и у стање које је неопходно да би средство могло функционисати, на начин на који то очекује руководство (трошкови припреме локације, почетне испоруке и манипулисања, инсталације и састављања, као и тестирања функционалности);
- иницијалну процену трошкова демонтаже, уклањања средства и обнове подручја на којем је средство лоцирано.

Добици или губици који се јављају приликом продаје или расходовања некретнина и опреме, признају се у корист или на терет извештаја о укупном резултату, у оквиру осталих пословних прихода или осталих пословних расхода.
Након почетног признавања, некретнине, постројења и опрема се исказују по набавној вредности умањеној за акумулирану исправку вредности и евентуалне акумулиране губитке за умањење вредности.

Накнадни издатак који се односи на некретнину, постројење и опрему након његове набавке или завршетка, увећава вредност средства ако испуњава услове да се призна као стално средство. Накнадни издатак који не задовољава претходне услове исказује се као трошак пословања у периоду у којем је настао.

Трошкови свакодневног сервисирања и одржавања некретнина, постројења и опреме признају се као расход периода када су ти трошкови настали. Изузетно, важнији резервни делови и помоћна опрема сматрају се некретнинама, постројењима и опремом и могу се капитализати:

- када Предузеће очекује да ће их користити дуже од једног обрачунског периода,
- ако се ти резервни делови и опрема за сервисирање могу користити само у вези са ставком некретнина, постројења и опреме која је већ призната у књигама и
- ако имају значајну вредност.

Отписивање некретнина, постројења и опреме врши се применом пропорционалне методе којом се вредност средстава у потпуности отписује током процењеног века употребе.

Отписивање се врши по стопама које су засноване на преосталом корисном веку употребе средстава, процењеном од стране руководства Предузећа. Стопе амортизације за групе некретнина, постројења и опреме су:

Опис	Стопа амортизације
НЕКРЕТНИНЕ	
Грађевински објекти	2,5%
ОПРЕМА	
Производна опрема	10%
Транспортна средства	10-15%
Рачунарска опрема	30%
Намештај	15%
Остала опрема	10-15%

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од 1. наредног месеца када се ова средства ставе у употребу.
Земљиште, дела ликовне, вајарске, филмске и друге уметности, музејске вредности, књиге у библиотекама и некретнине, постројења и опрема у припреми, не подлежу обрачуну амортизације.

3.3. Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине су некретнине (земљиште или зграде - или део зграде - или и једно и друго), које Предузеће користи ради остваривања прихода од закупнине или пораста вредности капитала или ради и једног и другог.

Инвестиционе некретнине се почетно признају по набавној вредности. Набавна вредност инвестиционе некретнине обухвата њену куповну цену и све директно приписиве издатке, попут накнада за правне и посредничке услуге, таксе за пренос имовине и остали трошкови трансакција.
Након почетног признавања инвестиционе некретнине чија се фер вредност може поуздано одмерити без прекомерних трошкова или напора треба да се одмеравају по фер вредности на сваки датум извештавања са променама фер вредности које се признају у добитак или губитак.

Када се фер вредност инвестиционе некретнине не може утврдити, инвестиционе некретнине се рачуноводствено обухватају као ставка некретнина, постројења и опрема и вреднују се по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и акумулиране губитке од умањења вредности.
Ефекти промене фер вредности инвестиционих некретнина признају се у билансу успеха.

3.4. Залихе материјала, робе и ситног инвентара

Залихе материјала и робе мере се по набавној вредности или по нето продајној вредности, ако је нижа. Набавну вредност чини фактурна цена добављача, увозне дажбине и други порези (осим оних које Предузеће може накнадно да поврати од пореских власти као што је ПДВ који се може одбити као претходни порез), трошкови превоза, манипулативни трошкови и други трошкови који се могу директно приписати стицању залиха материјала и робе. Попусти, рабати и друге сличне ставке одузимају се при утврђивању трошкова набавке робе.

Нето продајна вредност представља процењену продајну вредност умањену за процењене трошкове продаје. Процењени трошкови продаје залиха, за потребе свођења ових залиха на нето продајну вредност, утврђују се на бази искуственог вишегодишњег учешћа ових трошкова у приходима од продаје робе. Утврђивање нето продајне вредности врши се за сваку ставку залиха материјала и робе посебно.

Залихе робе у малопродаји исказују се по продајној цени у току године. На крају обрачунског периода врши се свођење вредности залиха на набавну вредност путем алокације реализоване разлике у цени и пореза на додату вредност, обрачунатих на просечној основи, на вредност залиха у стању на крају обрачунског периода и набавну вредност продате робе.

Обрачун излаза (продаје) залиха материјала и робе, врши се по методи пондерисане просечне цене. Утврђивање пондерисане просечне цене робе врши се после сваког улаза залиха.

Вредност залиха може постати ненадокнадива ако су те залихе оштећене, ако су постале делимично или у потпуности застареле или ако су им продајне цене опале. Материјал и други облици залиха који се троше у циљу производње, не своде се испод набавне цене ако се очекује да ће производи у циљу чије производње се они троше бити продати по цени која ће бити једнака или већа у односу на њихову набавну вредност. У супротном, вредност таквих залиха се своди на њихову нето оствариву вредност која представља трошак замене материјала.

Ситан инвентар има користан век трајања мањи од годину дана. Залихе ситног инвентара које се набављају од добављача мере се по набавној вредности или по нето продајној вредности, ако је нижа. Набавну вредност или цену коштања залиха чине сви трошкови набавке и други трошкови настали довођењем залиха на њихово садашње место и стање.
Стављањем у употребу ситног инвентара отписује се 100% његове вредности.

3.5. Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је уговор на основу кога настаје финансијско средство једног предузећа/друштва и финансијска обавеза или инструмент капитала другог предузећа/друштва. Предузеће је одабрало примену Одељка 11 - Финансијски инструменти уместо алтернативне могућности примене Међународног рачуноводственог стандарда - МРС 39 Финансијски инструменти: признавање и одмеравање ("Сл. гласник РС", бр. 35/2014) у вредновању својих финансијских инструмената.

Финансијска средства

Предузеће признаје финансијска средства у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска средства престају да се признају када је дошло до истека уговорног права или преноса права на приливе готовине по основу тог средства, и када је Предузеће извршило пренос свих ризика и користи који проистичу из власништва над финансијским средством.

Финансијска средства се иницијално признају по цени трансакције увећаној и за директно приписиве трансакционе трошкове (осим у случају када се ради о финансијским средствима која се вреднују по фер вредности чији се ефекти промена у фер вредностима исказују у билансу успеха, када се трансакциони трошкови третирају као расходи периода). Финансијска средства Предузећа укључују: готовину, краткорочне депозите, потраживања од купаца и остала потраживања из пословања.

Накнадно одмеравање финансијских средстава зависи од њихове класификације. Финансијска средства се класификују у следеће категорије:

- финансијска средства која се вреднују по фер вредности чији се ефекти промена у фер вредностима исказују у билансу успеха,
- зајмови и потраживања, и средства која се држе до рока доспећа,
- готовина и готовински еквиваленти.

Класификација зависи од сврхе за коју су финансијска средства прибављена. Руководство врши класификацију својих финансијских пласмана у моменту иницијалног признавања.

а) Потраживања

У билансу стања Предузећа ова категорија финансијских средстава обухвата:

Потраживања од купаца и друга потраживања из пословања.

Потраживања од купаца се признају по недисконтованом износу готовинског потраживања, односно по фактурној вредности умањеној за исправку вредности обезвређених потраживања. Дужнички инструменти (потраживања по основу меница и зајмова) класификовани као краткорочна средства треба да се одмеравају по недисконтованом износу готовине или друге накнаде за коју се очекује да буде плаћена или примљена умањено за евентуално обезвређење.

Исправка вредности потраживања се утврђује када постоји објективан доказ да Предузеће неће бити у стању да наплати све износе које потражује на основу првобитних услова потраживања. Индикаторима да је вредност потраживања умањена се сматрају значајне финансијске потешкоће купца, вероватноћа да ће купац бити ликвидиран или финансијски реорганизован, пропуст или кашњење у извршењу плаћања више од 60 дана од датума доспећа. Процена исправке вредности потраживања врши се на основу старосне анализе и историјског искуства, и када наплата целог или дела потраживања више није вероватна.

б) Финансијска средства која се држе до доспећа

Финансијска средства која се држе до доспећа су недериватна финансијска средства са фиксним или утврдивим роковима плаћања и фиксним роковима доспећа, која руководство има намеру и могућност да држи до доспећа. Након иницијалног признавања, дугорочна финансијска средства која се држе до доспећа се накнадно одмеравају по амортизованој вредности коришћењем методе ефективне каматне стопе, умањеној за обезвређење.

У билансу стања Предузећа ова категорија финансијских средстава обухвата хартије од вредности које се држе до доспећа.

ц) Готовина и готовински еквиваленти

Под готовином и готовинским еквивалентима се у билансу стања Предузећа подразумевају:

- готовина у благајни,
- средства по виђењу која се држе на рачунима банака,
- орочена средства на рачунима банака до 90 дана,
- остала новчана средства.

Новчана средства се вреднују по њиховој номиналној вредности. Уколико је реч о новчаним средствима у страној валути она се вреднују по званичном средњем курсу валуте објављеном од стране Народне банке Србије.

Финансијске обавезе

Предузеће признаје финансијске обавезе у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска обавеза престаје да се признаје када Предузеће испуни обавезу или када је обавеза плаћања предвиђена уговором укинута или истекла.

Финансијске обавезе се иницијално признају по фер вредности, увећаној за директно приписиве трошкове трансакција. Изузетно од општег правила почетног признавања финансијских обавеза, краткорочне бескаматне обавезе код којих је ефекат дисконтовања нематеријалан, иницијално се признају по оригиналној фактурној вредности.

Финансијске обавезе Предузећа укључују обавезе према добављачима и остале обавезе из пословања као и примљене кредите од банака.
Обавезе према добављачима и остале краткорочне обавезе из пословања накнадно се вреднују по номиналној (фактурној) вредности.

Дужнички инструменти (обавезе по основу меница и зајмова) класификовани као краткорочне обавезе треба да се одмеравају по недисконтованом износу готовине или друге накнаде за коју се очекује да буде плаћена или примљена умањено за евентуално обезвређење.

Примљени кредити од банака се првобитно признају у износима примљених средстава, а након тога се исказују по амортизованој вредности уз примену уговорене каматне стопе.

Обавеза је текућа уколико се очекује да буде измирена у редовном току пословног циклуса Предузећа, односно у периоду до 12 месеци након датума извештавања. Све остале обавезе се класификују као дугорочне.

3.6. Међусобно пребијање финансијских инструмената

Финансијска средства и финансијске обавезе се пребијају, само ако то дозвољава појединачни одељак МСФИ за МСП. Одмеравање имовине у нето износу односно умањено за исправку вредности - на пример, исправка вредности због застарелости залиха и исправка вредности за ненаплатива потраживања се не сматра пребијањем.

Ако уобичајене пословне активности Предузећа не обухватају куповину и продају сталне имовине, укључујући инвестиције и пословну активу, онда Предузеће признаје добитке и губитке након отуђења такве имовине одузимањем књиговодствене вредности имовине и са њом повезаних трошкова продаје од прихода од отуђења.

3.7. Умањење вредности финансијских инструмената одмерених по набавној или амортизованој вредности

На крају сваког извештајног периода, Предузеће треба да оцени да ли постоји неки објективан доказ о умањењу вредности финансијског средства које се одмерава по набавној или амортизованој вредности у складу са Одељком 27 МСФИ за МСП. Ако постоји објективни доказ о умањењу, Предузеће треба одмах да призна губитак због умањења вредности у добитак или губитак.

Објективни доказ да је дошло до умањења вредности финансијског средства или групе финансијских средстава обухвата уочљиве податке које власник средства може да примети о настанку губитка:

- значајна финансијска тешкоћа емитента или дужника;
- кршење уговора, као што је неиспуњење обавезе или кашњење отплате камате или главнице;
- поверилац, из економских или правних разлога повезаних са финансијским потешкоћама дужника, даје дужнику одређени уступак који поверилац иначе не би разматрао;
- висока вероватноћа банкрота или друге финансијске реорганизације дужника.

3.8. Резервисања

Резервисања се признају у износима који представљају најбољу процену издатака захтеваних да се измири садашња обавеза на датум биланса стања. Трошак резервисања се признаје у расходима периода.
Резервисања се признају и врше када Предузеће има законску или уговорену обавезу као резултат прошлих догађаја и када је вероватно да ће доћи до одлива ресурса како би се измирила обавеза и када се може поуздано проценити износ обавезе.
Тамо где је учинак временске вредности новца значајан, износ резервисања представља садашњу вредност издатака за које се очекује да ће бити потребни за измирење обавезе у будућности. Због временске вредности новца, резервисања у вези са одливима готовине који настају одмах после дана биланса стања штетнија су од оних где одливи готовине у истом износу настају касније. Резервисања се, дакле, дисконтују, тамо где је учинак значајан.

Дисконтна стопа је стопа пре опорезивања која одражава текуће тржишне процене временске вредности новца и ризика специфичних за обавезу. Дисконтна стопа не одражава ризике за које су процене будућих токова готовине кориговане.
Износ резервисања се утврђује разумном проценом руководства о очекиваним одливима економских користи из Предузећа у будућности или проценама независног актуара у вези обрачуна дугорочних резервисања за отпремнине и јубиларне награде.

Обавезе по основу плаћања јубиларних награда и отпремнина за одлазак у пензију се исказују по садашњој вредности будућих плаћања по том основу, уколико је обрачунат износ тих обавеза материјално значајан. Ако обрачунати износ није материјално значајан, исплате по овом основу терете трошкове периода у коме су извршене.

Резервисања за судске спорове формирају се у износу који одговара најбољој процени руководства Предузећа у погледу издатака који ће настати да се такве обавезе измире. Резервисања се поново разматрају на сваки датум биланса стања и коригују ради одражавања најбоље текуће процене. Када више није вероватно да ће одлив ресурса који представљају економске користи бити захтеван, резервисање се укида у корист прихода биланса успеха текуће године.

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

3.9. Потенцијалне обавезе и потенцијална средства

Потенцијална обавеза је могућа али неизвесна обавеза, или садашња обавеза која није призната зато што не задовољава услов да буде призната као обавеза. Потенцијалне обавезе се не признају у финансијским извештајима. Потенцијалне обавезе се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.
У оквиру потенцијалних обавеза Предузеће обелодањује потенцијалне обавезе по основу судских спорова, датих јемстава, гаранција итд.
Предузеће не признаје потенцијална средства у финансијским извештајима. Потенцијална средства се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, уколико је прилив економских користи вероватан.

3.10. Примања запослених

(а) Доприноси за обавезно социјално осигурање

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Предузеће је у обавези да плаћа доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују доприносе на терет запослених и на терет послодавца у износима обрачунатим по стопама прописаним релевантним законским прописима. Предузеће је такође, обавезно да од бруто зарада запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати тим фондовима. Када су доприноси једном уплаћени, Предузеће нема никаквих даљих обавеза у погледу плаћања. Доприноси на терет послодавца и на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

(б) Отпремнине и јубиларне награде

Предузеће обезбеђује отпремнине приликом одласка у пензију у складу са Законом о раду. Обавезе по основу отпремнина приликом одласка у пензију и по основу јубиларних награда се процењују на годишњем нивоу од стране независних, квалификованих, актуара. Резервисања по основу ових накнада и са њима повезани трошкови се признају у износу садашње вредности очекиваних будућих готовинских токова. Актуарски добици и губици и трошкови претходно извршених услуга признају се у билансу успеха када настану.

(ц) Учешће у добити и бонуси

Предузеће признаје обавезу и трошак за бонусе и учешће у добити запослених.

3.11. Текући порез

Порез на добитак обрачунава се применом стопе од 15% на пореску основицу исказану у пореском билансу.

Порески прописи у Републици Србији не дозвољавају да се порески губици из текућег периода искористе као основа за повраћај пореза плаћеног у одређеном претходном периоду. Губици из текућег периода могу се пренети на рачун добити утврђене у годишњем пореском билансу из будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година.

Обрачунати текући порез се признаје као обавеза и расход у обрачунском периоду на који се исти односи.

3.12. Одложени порези

Одложени порез на добитак се обрачунава за све привремене разлике између пореске основе имовине и обавеза и њихове књиговодствене вредности. Важеће пореске стопе на дан извештавања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за обрачун износа одложеног пореза.

Одложене пореске обавезе признају се за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за одбитне привремене разлике и за ефекте пренетог губитка и неискоришћених пореских кредита из претходних периода до нивоа до којег је вероватно да ће постојати будући опорезиви добици на терет којих се одложена пореска средства могу искористити.

Одложени порези признају се као расходи и приходи и укључени су у нето (губитак)/добитак извештајног периода.

3.13. Дивиденде

Дивиденде власницима евидентирају се као обавеза и умањују капитал у периоду у којем је донета одлука о њиховој исплати. Дивиденде одобрене за период након датума извештавања се обелодањују у напомени о догађајима након датума извештајног периода.

3.14. Државна давања

Државно давање је помоћ државе у облику преноса ресурса Предузећу по основу испуњених извесних услова у прошлости или будућности који се односе на пословне активности Предузећа.

Предузеће треба да признаје државна давања на следећи начин:

- давања која не намећу Предузећу услове у вези са одређеним будућим резултатима се признају као приход приликом признавања потраживања по основу давања;
- давања која намећу Предузећу услове у вези са одређеним будућим резултатима се признају као приход само када се испуне услови у вези са резултатима. До признавања услова таква давања се признају као одложени приход;
- давања добијена пре испуњавања критеријума признавања се признају као обавеза.

Предузеће треба да одмерава давања по фер вредности добијеног или потраживаног средства.

3.15. Приходи

Предузеће признаје приход када се износ прихода може поуздано измерити и када је вероватно да ће у будућности Предузеће имати прилив економских користи. Приход се признаје у висини фер вредности примљеног износа или потраживања по основу продаје роба и услуга у току нормалног пословања Предузећа. Приход се исказује без ПДВ-а, повраћаја робе, рабата и попуста.

(а) Приход од продаје робе

Приходи од продаје робе се признају: када су суштински сви ризици и користи од власништва над робом прешли на купца, Предузеће не задржава учешће у управљању продатом робом у мери која се обично повезује са власништвом, нити задржава ефективну контролу над продатом робом, износ прихода се може поуздано измерити, вероватан је прилив економске користи повезане са том трансакцијом у ентитет и трошкови који су настали или трошкови који ће настати у датој трансакцији могу се поуздано измерити.

(б) Приход од продаје услуга

Када се резултат неке трансакције која укључује пружање услуга може поуздано измерити, приход повезан са том трансакцијом се признаје према степену довршености те трансакције на крају извештајног периода (метод процента довршености). Исход трансакције се може поуздано проценити када су задовољени сви од следећих услова:

- износ прихода се може поуздано измерити;
- вероватно је да ће се економске користи повезане са том трансакцијом улити у Предузеће;
- степен довршености трансакције на крају извештајног периода се може поуздано одмерити;
- трошкови настали поводом те трансакције и трошкови завршавања трансакције се могу поуздано измерити.

(ц) Финансијски приходи

Финансијски приходи обухватају приходе од камата, курсних разлика и остале финансијске приходе, остварене из односа са матичним, зависним и осталим повезаним правним лицима.
Приходи од камата се, у складу са начелом узрочности, признају у билансу успеха периода на који се односе. Приход од камата потиче од камата на депонована средства код банака, као и на затезне камате које се обрачунавају купцима који касне у извршавању својих обавеза, у складу са уговорним одредбама.

(д) Приход од закупнина

Приход од закупнина потиче од давања инвестиционих некретнина у оперативни закуп и обрачунава се на пропорционалној основи током периода трајања закупа.

(е) Приход од дивиденди

Приход од дивиденди се признаје када се установи право да се дивиденда прими.

3.16. Расходи

Расходи се признају у билансу успеха по начелу узрочности прихода и расхода, односно на обрачунској основи и утврђују се за период када су настали.

(а) Пословни расходи

Пословни расходи обухватају трошкове условљене стварањем прихода од продаје и укључују набавну вредност продате робе, трошкове материјала, горива и енергије, бруто зараде, трошкове амортизације и услуге пружене од стране трећих лица. Пословни расходи обухватају и опште трошкове као што су трошкови закупа, маркетинга, осигурања, платног промета, пореза и остали трошкови настали у текућем обрачунском периоду.

(б) Финансијски расходи

Финансијски расходи обухватају расходе по основу камата и курсних разлика и остале финансијске расходе, који се евидентирају у билансу успеха периода на који се односе, а у складу са начелом узрочности. Сви трошкови позајмљивања се евидентирају као расходи периода.

3.17. Приходи и расходи по основу уговора о изградњи

Приходи и расходи по основу уговора о изградњи рачуноводствено се обухватају коришћењем методе степена довршености или методе степена извршења посла. Степен извршења уговора о изградњи се утврђује методом: преглед обављеног посла.
Примери трошкова по основу уговора о изградњи који се морају искључити приликом обрачуна степена довршености уговора о изградњи су:

- трошкови који се односе на будућу активност из уговора, као што су трошкови материјала испоручених на градилиште или одвојени за коришћење по уговору, али који још нису монтирани, употребљени или примењени у оквиру извршавања уговора, осим ако ти материјали нису произведени специјално за тај уговор; и
- авансна плаћања подизвођачима за послове које требају да изврше према подуговору.

У случају када се исход уговора о изградњи не може поуздано проценити:

- приход се признаје само за оне настале трошкове по основу уговора за које је вероватно да ће се надокнадити; и
- трошкови по основу уговора се признају као расход у периоду у ком су настали.

Трошкови по основу уговора за које није вероватно да ће бити надокнађени, признају се одмах као расход.

4. НАКНАДНО УСТАНОВЉЕНЕ ГРЕШКЕ

Исправка накнадно установљених материјално значајних грешака у износу већем од 3% пословних прихода из претходне године врши се преко рачуна нераспоређене добити из ранијих година, односно нераспоређеног губитка ранијих година на начин утврђен Одељком 10 Рачуноводствене политике, процене и грешке.
Накнадно установљене грешке које нису материјално значајне, тј. у износу су који је мањи или једнак 3% пословних прихода из претходне године, исправљају се на терет расхода, односно у корист прихода периода у коме су идентификоване.
Грешке које нису материјално значајне Предузеће признаје на терет/корист Биланса успеха.

5. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућих догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумна.

5.1. Кључне рачуноводствене процене и претпоставке

Предузеће прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима.

Руководство користи следеће процене приликом састављања финансијских извештаја:

Резервисања по основу отпремнина и јубиларних награда

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова и јубиларних награда утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућих кретања зарада, стопе морталитета и будућих повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајне неизвесности утичу на исход процене.

Резервисање по основу судских спорова

Предузеће је укључено у већи број судских спорова који проистичу из његовог свакодневног пословања и односе се на комерцијална питања, као и питања која се тичу радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања. Правни сектор Предузећа процењује вероватноћу негативних исхода ових питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисање се обелодањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

Одложена пореска средства

Одложена пореска средства признају се на све неискоришћене пореске кредите до мере до које је извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се неискоришћени порески кредити могу искористити.
Значајна процена од стране руководства Предузећа је неопходна да би се утврдио износ одложених пореских средстава која се могу признати, на основу периода настанка и висине будућих опорезивих добитака и стратегије планирања пореске политике.

6. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ				
Стање на дан 31. децембра 2017. године	**160**	**81.148**	**6.115**	**87.423**
Набавке	-	2.893	500	3.393
Расходовано у току године	-	(185)	(14)	(200)
Отуђено у току године	-	-	(529)	(529)
Стање на дан 31. децембра 2018. године	**160**	**83.856**	**6.072**	**90.088**
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ				
Стање на дан 31. децембра 2017. године	**-**	**51.377**	**5.126**	**56.503**
Амортизација 2018	-	1.419	280	1.699
Расходовано	-	(185)	(14)	(14)
Отуђено	-	-	(529)	(529)
Стање на дан 31. децембра 2018. године	**-**	**52.611**	**4.863**	**57.474**
НЕОТПИСАНА ВРЕДНОСТ:				
31. децембра 2018. године	**160**	**31.245**	**1.209**	**32.614**
31. децембра 2017. године	**160**	**29.771**	**989**	**30.920**

7. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ

Дугорочни финансијски пласмани на дан 31. децембар 2018. године износе РСД 177 хиљада (на дан 31. децембар 2017. године РСД 185 хиљада) и односе се на учешће у капиталу Војвођанске банке а.д. Нови Сад у износу од РСД 3 хиљаде, и на потраживања по основу дугорочног зајма Плафи Золтану у износу од 174 хиљаде.

8. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА

Одложена пореска средства на дан 31. децембар 2018. године износе РСД 57 хиљада (на дан 31. децембар 2017. године износе РСД 4 хиљаде).

9. ЗАЛИХЕ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Материјал	2.865	2.447
Горива и мазива	1	2
Резервни делови	17	16
Плаћени аванси за залихе и услуге	227	283
Стање на дан 31. децембра	**3.110**	**2.748**

10. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Купци у земљи- правна лица	42.804	38.853
Купци у земљи- физичка лица	39.256	39.615
Минус: исправка вредности	(25.971)	(20.210)
Стање на дан 31. децембра	**56.089**	**58.258**

Промене на рачуну исправке вредности потраживања су:

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Стање на дан 1. јануара	20.210	17.079
Додатна исправка вредности	5.761	3.131
Стање на дан 31. децембра	**25.971**	**20.210**

Потраживања по основу продаје и остала потраживања су некаматоносна.

11. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА

Друга потраживања односе се на потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса на дан 31. децембар 2018. године износе РСД 82 хиљаде (на дан 31. децембар 2017. године РСД 83 хиљаде).

12. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Текући (пословни) рачуни	**558**	**833**

13. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Порез на додату вредност у примљеним фактурама по општој стопи (осим плаћених аванса)	566	521
Порез на додату вредност у примљеним фактурама по посебној стопи (осим плаћених аванса)	3.998	2.857
Стање на дан 31. децембра	**4.564**	**3.378**

14. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Унапред плаћени трошкови	**196**	**169**

15. КАПИТАЛ

(а) Основни капитал

Регистровани износ основног капитала Предузећа код Агенције за привредне регистре БД 33859/2005 од 07.07.2005. године износи РСД 7.189 хиљада.

	2018.	2017.
Државни капитал	7.189	7.189
Фонд за заједничку потрошњу	126	126
Ефекти ревалоризације пре 2004. године	15.186	15.186
Стање на дан 31. децембра	**22.501**	**22.501**

б) Резерве

	2018.	2017.
Законске резерве	2.501	2.501
Слободне резерве	10.825	10.825
Стање на дан 31. децембра	**13.326**	**13.326**

ц) Губитак

	Износ у РСД 000
Губитак претходних година	60.877
Губитак текуће године	16.556
Стање на дан 31. децембра	**77.433**

16. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

Дугорочне обавезе на дан 31. децембар 2018. године износе РСД 642 хиљада (31. децембар 2017. године РСД 642 хиљада) и највећим делом се односе на улагање домаћих физичких лица у право на прикључак за гасну мрежу.

17. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ

Примљени аванси на дан 31. децембар 2018. године износе РСД 1.536 хиљада (31. децембар 2017. године РСД 658 хиљада) и највећим делом се односе на примљене авансе за извођење занатских радова.

18. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Обавезе према добављачима	128.061	112.866
Остале обавезе из пословања	10	10
Стање на дан 31. децембра	**128.071**	**112.876**

Обавезе према добављачима не носе камату и имају валуту плаћања која се креће у распону од 15 до 45 дана. Руководство Предузећа сматра да исказана вредност обавеза из пословања одражава њихову фер вредност на дан биланса стања.

19. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Зараде и накнаде зарада- бруто	5.102	4.885
Остале обавезе	226	197
Стање на дан 31. децембра	**5.328**	**5.082**

20. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Обавезе за ПДВ за издате фактуре по посебној стопи	1.313	898
Обавезе за ПДВ по основу сопствене потрошње по општој стопи	-	47
Обавезе за порез на додату вредност по основу разлике обрачунатог пореза на додату вредност и претходног пореза	1.916	1.177
Стање на дан 31. децембра	**3.229**	**2.122**

21. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	**20**	**23**

22. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Обрачунати приходи будућег периода	**227**	**225**

23. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	**201.784**	**205.891**

24. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.

Приходи од премије, субвенције, дотације, донације и слично на дан 31. децембра 2018. године износе РСД 11.979 хиљада (на дан 31. децембар 2017. године РСД 10.791 хиљада) и највећим делом се односе на добијена средства од Општине Сента.

25. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ

Други пословни приходи на дан 31. децембар 2018. године износе РСД 398 хиљада (на дан 31. децембра 2017. године РСД 323 хиљаде) и највећим делом се односе на приходе од закупнина.

26. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Приходи од активирања учинака	**3.170**	**1.894**

27. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Трошкови материјала за израду	5.868	2.259
Трошкови осталог материјала (режијског)	201	174
Трошкови резервних делова	102	15
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	91	354
Укупно трошкови материјала	**6.262**	**2.802**

28. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Трошкови горива и енергије	**186.077**	**188.401**

29. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Трошкови зарада и накнада зарада (бруто)	16.779	14.937
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде на терет послодавца	2.969	2.666
Трошкови накнада по уговору о делу	1.121	2.970
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	-	256
Трошкови накнада члановима управног и надзорног одбора	83	138
Остали лични расходи и накнаде	659	835
Укупно	**21.611**	**21.802**
Број запослених	**32**	**31**

30. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Трошкови услуга на изради учинака	3.394	2.467
Трошкови транспортних услуга	472	454
Трошкови услуга одржавања	2.171	760
Трошкови закупнина	3.254	7.916
Трошкови рекламе и пропаганде	8	4
Трошкови осталих услуга	155	201
За годину	**9.454**	**11.802**

31. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Трошкови амортизације некретнина	1.419	1.638
Трошкови амортизације опреме	280	265
За годину	**1.699**	**1.903**

32. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Трошкови непроизводних услуга	1.558	966
Трошкови репрезентације	33	39
Трошкови премије осигурања	496	488
Трошкови платног промета	245	274
Трошкови чланарина	52	8
Трошкови пореза	460	465
Остали нематеријални трошкови	1.868	1.561
Укупно	**4.712**	**3.801**

33. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Приходи од камата (од трећих лица)	**3.182**	**3.436**

Приходи од камата потичу из обрачунате затезне камате за дистрибуиране количине земног гаса и топлотне енергије.

34. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Расходи од камата (према трећим лицима)	**1.029**	**1.709**

Ради се о затезним каматама зарачунате углавном од стране Србијагас д.о.о. Нови Сад за природни гас и ЈП Електропривреде Србије за електричну енергију.

35. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Приходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	**569**	**145**

36. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Расходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	**6.358**	**4.767**

37. ОСТАЛИ ПРИХОДИ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Остали непоменути приходи- наплата трошкова извршења	**1.249**	**1.271**

38. ОСТАЛИ РАСХОДИ

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Мањкови	1	1
Расходи по основу расходовања залиха материјала и робе	-	281
Остали непоменути расходи	1.737	1.527
Укупно	**1.738**	**1.809**

Остали непоменути расходи у највећој мери се односе на трошкове спорова и извршења и износе РСД 1.688 хиљада.

39. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК

а) Компоненте пореза на добитак

Главне компоненте пореског расхода за 2018. и 2017. годину су следеће:

У хиљадама РСД

	2018.	2017.
Одложени порески приходи периода	53	57

40. ДОГАЂАЈИ НАКОН БИЛАНСА СТАЊА

Није било догађаја након извештајног периода, који би захтевали обелодањивања у финансијским извештајима.

41. ДЕВИЗНИ КУРСЕВИ

Званични девизни курсеви Народне банке Србије, коришћени за прерачун девизних позиција на дан 31. децембра 2018. године и 31. децембра 2017. године у функционалну валуту (РСД), за поједине стране валуте су:

	2018.	2017.
EUR	118,1946	118,4727
USD	103,3893	99,1155
CHF	104,9779	101,2847

У Сенти, 29.04.2019. године

Директор

Javno Preduzeće ELGAS Senta

ELGAS Közszolgáltató Vállalat Zenta

24400 Senta / Zenta
ul. Miksat Kalmana br. 37 / Mikszáth Kálmán
Tel. / fax: 024/ 815-223 (centrala / központ)
e-mail: jpelgas@elgas-senta .co.rs
PIB / Adószám: 101099930
Broj tekućeg računa / Folyószámla szám:
205-216786-18 *Komercijalna banka Ad*

Broj: ***343 /2019***

Datum: ***08.05.2019.god.i 21.05.2019.god.***

Informacija o poslovnom rezultatu preduzeća za period 01.01- 31.12.2018.godine u dinarima

Red. br.	KONTO	O p i s	Ostvarenje		Godišnji pl 2018	INDEX	
			2017.god.	2018 god.		(5:4)	(5:6)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
A	**PRIHODI I RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA**						
	I.	**POSLOVNI PRIHODI**	**218,899,166.00**	**217,330,961.00**	**267,708,000.00**	**0.99**	**0.81**
1	614	Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	205,891,353.00	201,784,493.00	226,721,000.00	0.98	0.89
2	621	Prihodi od potraživanja proizvoda i usluga za sopstvene potrebe	1,893,565.00	3,169,620.00	1,422,000.00	1.67	2.23
3	640	Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl	10,791,110.00	11,979,248.00	39,209,000.00	1.11	0.31
4	650	Prihodi od zakupa	323,138.00	397,600.00	356,000.00	1.23	1.12
	II.	**POSLOVNI RASHODI**	**230,510,837.00**	**229,815,090.00**	**268,703,000.00**	**1.00**	**0.86**
1	511	Troškovi materijala	2,259,301.00	5,867,968.00	10,325,000.00	2.60	0.57
2	512	Troškovi ostalog materijala	173,710.00	201,106.00	124,000.00	1.16	1.62
3	513	**Troškovi goriva i energije- ukupno**	188,401,357.00	186,076,518.00	215,341,000.00	0.99	0.86
		troškovi nabavke prirodnog gasa	168,801,858.00	171,571,202.00	197,125,000.00	1.02	0.87
		troškovi grejanja za sopstvene potrebe	290,142.00	276,301.00		0.95	#DIV/0!
		troškovi goriva i maziva	516,768.00	562,166.00	516,000.00	1.09	1.09
		troškovi nabavke toplotne energije				#DIV/0!	#DIV/0!
		troškovi električne energije	18,792,589.00	13,666,849.00	17,700,000.00	0.73	0.77
4	514	Troškovi rezervnih delova	14,865.00	102,127.00	12,000.00	6.87	8.51
5	515	Troškovi otpisa sit. Inven i auto gume	354,349.00	91,208.00	500,000.00	0.26	0.18
6	520	Troškovi zarada (BRUTO)	14,937,270.00	16,779,034.00	18,719,000.00	1.12	0.90
7	521	Troškovi poreza i doprinosa na zarade na teret poslodavca	2,665,666.00	2,968,818.00	3,351,000.00	1.11	0.89
7a	522	Troškovi naknade po ugovoru o delu	2,969,462.00	1,121,617.00	720,000.00	0.38	1.56

Red. br.	KONTO	O p i s	Ostvarenje		Godišnji pl 2018	INDEX	
			2016.god.	2017 god.		(5:4)	(5:6)
1	2	3	4	5	6	7	8
8	524	Troškovi ugovora o privremeno-povr. posl.	256,042.00			0.00	#DIV/0!
9	525	Troškovi fiz. licima – sudski veštaci				#REF!	#REF!
10	526	Troškovi naknada članovima NO	138,272.00	82,654.00	218,000.00	0.00	0.00
11	529	Ostali lični rashodi i naknade	835,026.00	658,944.00	870,000.00	0.10	0.10
12	530	Troškovi usluga na izvršeni učinak	2,467,017.00	3,394,117.00	8,822,000.00	1.38	0.38
13	531	Troškovi transportnih usluga	454,133.00	472,694.00	464,000.00	1.04	1.02
14	532	Troškovi usluge održavanja	759,733.00	2,171,237.00	600,000.00	2.86	3.62
15	533	Troškovi zakupnine	7,916,000.00	3,254,000.00	3,532,000.00	0.41	0.92
16	535	Troškovi reklame i propagande (oglasi)	3,850.00	7,450.00	10,000.00	1.94	0.75
17	539	Troškovi ostalih usluga	201,511.00	154,617.00	184,000.00	0.77	0.84
18	540	Troškovi amortizacije	1,902,611.00	1,698,886.00	2,000,000.00	0.89	0.85
19	550	Troškovi neproizvodnih usluga	966,325.00	1,558,771.00	1,516,000.00	1.61	1.03
20	551	Troškovi reprezentacije	39,488.00	33,177.00	40,000.00	0.84	0.83
21	552	Troškovi premije osiguranja	487,861.00	495,987.00	440,000.00	1.02	1.13
22	553	Troškovi platnog prometa	273,778.00	244,946.00	280,000.00	0.89	0.87
23	554	Troškovi članarina	7,604.00	51,643.00	4,000.00	6.79	12.91
24	555	Troškovi poreza	464,618.00	460,058.00	428,000.00	0.99	1.07
25	556	Troškovi doprinosa				#DIV/0!	#DIV/0!
26	559	Ostali nematerijalni troškovi	1,560,988.00	1,867,513.00	203,000.00	1.20	9.20
	III.	**POSLOVNI DOBITAK**				**#DIV/0!**	**#DIV/0!**
	IV.	**POSLOVNI GUBITAK**	**11,611,670.00**	**12,484,129.00**	**995,000.00**	**1.08**	**12.55**
	V.	**FINANSIJSKI PRIHODI**	**3,436,197.00**	**3,182,500.00**	**3,600,000.00**	**0.93**	**0.88**
1	662	Prihodi od kamata	3,436,197.00	3,182,500.00	**3,600,000.00**	0.93	0.88
2	669	Ostali finansijski prihodi				0.00	0.00
	VI.	**FINANSIJSKI RASHODI**	**1,708,931.00**		2,000,000.00	**0.00**	**0.00**
1	562	Rashodi kamata	1,708,931.00	1,028,950.00	2,000,000.00	0.60	0.51
	VII.	**OSTALI PRIHODI**	**1,416,084.00**	**1,817,490.00**	**1,200,000.00**	**1.28**	**1.51**
1	670	Dobici od prodaje nematerijalnih ulaganja		234,697.00		0.00	0.00
1.1	672	Dobici od prodaje sitnog inventara				0.00	0.00
2	673	Dobici od prodaje materijala				0.00	0.00
3	674	Viškovi				0.00	0.00

Red. br.	KONTO	O p i s	Ostvarenje		Godišnji pl 2018	INDEX	
			2016.god.	2017.god.		(5:4)	(5:6)
1	2	3	4	5	6	7	8
4	675	Naplata otpisanih potraživanja		42,456.00		0.00	0.00
5	677	Prihodi od smanjenja obaveza	1,475.00	64.232.00		0.00	0.00
6	679	Ostali nepomenuti prihodi	1,269,616.00	907,185.00	1,200,000.00	0.71	0.76
7	685	Prihodi od usklađivanja vrednosti potraživanja	144,993.00	568,920.00		3.92	0.00
	VIII.	**OSTALI RASHODI**	**6,576,564.00**	**8,096,006.00**	**1,520,000.00**	**1.23**	**5.33**
1	570	Neotpisana vrednost otpreme				#DIV/0!	#DIV/0!
2	572	Gubici po osnovu akcija				#DIV/0!	#DIV/0!
3	574	Manjkovi	490.00	524.00		1.07	#NAME?
4	576	Rashodi po osnovu ispravke vrednosti potraživanja		25.00		0.00	0.00
5	577	Rashodi po osnovu rash. materijala	281,129.00			0.00	0.00
6	579	Ostali nepomenuti rashodi	1,527,814.00	1,737,539.00	1,520,000.00	1.14	1.14
7	583	Obezvređenje dugoročnih hartija				0.00	0.00
8	585	Obezvređ.potr.(kupci preko 60 dana)	4,767,131.00	6,357,918.00		1.33	0.00
	IX.	**DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA**				**0.00**	**0.00**
	X.	**GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA**				**0.00**	**0.00**
B	**DOBITAK PRE OPOREZIVANJA**				285,000.00	**0.00**	**0.00**
V	**GUBITAK PRE OPOREZIVANJA**		**15,044,884.00**	**16,609,095.00**		**1.10**	**0.00**
G	**POREZ NA DOBITAK**					**0.00**	**0.00**
1	**721**	**Poreski rashod perioda**				**0.00**	**0.00**
2	**722**	**Odloženi pores.prihod perioda**	**56,984.00**	**53,420.00**		**0.94**	**0.00**
3	**722**	**Odloženi poreski rashod perioda**				**0.00**	**0.00**
Đ	**NETO DOBITAK**				285,000.00	**#NAME?**	**0.00**
E	**NETO GUBITAK**		**14,987,900.00**	**16,555,675.00**		**1.10**	**0.00**
		Ukupan prihod	**223,751,448.00**	**222,330,951.00**	**272,508,000.00**	**0.99**	**0.82**
		Ukupan rashod	**238,796,332.00**	**238,940,046.00**	**272,223,000.00**	**1.00**	**0.88**

Ovu godinu smo završili sa gubitkom od 16.609.095.60 din. Imamo poreski prihod u iznosu od 53.419,56 din.koji je nastao iz razlike računovodstvene i poreske amortizacije (računovdstvena amortizacija je1.698.885.91 din. a poreska 1.699.288.47 dinara. tako da ukupan gubitak iznosi 16.555.676.04 dinara .

Finansijski rezultati po ekonomskim jedinicama	2016 god	2017 god	2018 god
20 distribucija prirodnog gasa	4.691.539.98 din - dobit	7.752.696.00-dobit	10.136.477.61-dobit
30 javno snadbevanje prirodnim gasom	4.460.804.42 din. - dobit	808.062.00 -gubitak	265.039.19 - gubitak
40 zanatstvo	1.383.718.23 din- gubitak	3.049.547,00-gubitak	1.834.523.16-gubitak
60 snadbevanje toplotnom energijom	32.196.079.93 din -gubitak	18.939.971,00-gubitak	24.646.010.86 -gubitak
Ukupno :	-24.427.453.76 din.	- 15.044.884,00 din	- 16.609.095.60

Kriterijumi-ključevi -za raspodelu zajedničkih troškova prihoda i sredstava izvrseni su na osnovu usaglašenih kriterijuma sa Agencijom za energetiku RS .

Finansijki izveštaj po ekonomskim jedinicama je u prilogu ovog izvštaja .

	2015 god	2016 god	2017 god.	2018.god
Prosečan broj radnika na bazi plaćenih sati	25.91	25,91	25.78	27.72
Prosečna zarada	47.499,05	47.985.27	48.284.42	50.442.02
Prosečna NETO zarada	34.434,72	34,798.51	35.055.76	36.927.62
Prosečna mes.zar.sa doprin.i član.na teret poslodavca	56.000.38	56,574.64	56.901.94	59.367.04

Mesečni prosek realizacije po radniku:	2015.god.	2016.god.	2017.god.	2018.god
- bez distribucije gasa	0.00	0.00	0.00	
- sa distribucijom gasa	0.00	0.00	0.00	
Distributirana količina zem. gasa u standardnim sm^3	1.509.414 sm3	1.795.399 sm3	1.902.236 sm3	1.969.041 sm3
Distributirana količina toplotne energije kWh	18,424.520 kWh	15.069.607 kWh	15.005.185 kWh	14.334.170 kWh
fizička lica	11.585.350kWh	9.306.220 kWh	8.711.988 kWh	8.074.688 kWh
pravna lica	6.839.170kWh	5.763.387kWh	6.293.197kWh	6.259.482 kWh

Potraživanja koja nisu naplaćena do dana sastavljanja	2015. god.	2016. god.	2017.god.	2018.god.
godižnjeg računa na dan 31.12 koja su starija od 60 dana	15,669,405.03	17,079,311.59	20.210.773.40	25.971.924.89
a od toga :				
Gas -fizička lica	1,639,238.57	1,537,816.46	1.450.224.94	974.173.72
Gas -pravna lica	678,016.98	531,353.11	254.373.00	390.839.32
Ostali kupci	145,422.54	143,610.84	166.005.40	51.290.37
Grejanje -fizička lica	8,153,696.29	9,236,162.75	10.317.528.90	11.124.924.30
Grejanje -pravna lica	5,052,985.62	5,630,368.43	8.022.641.16	13.430.697.18

Značajnija potraživanja i obaveze preduzeća po kontima

Red.	KONTO	O p i s	2015 god.	2016 god.	2017 god.	2018.god.
	A	**POTRAŽIVANJA**				
1	1502	Dati avansi	503,334.25	634,887.02	283,099.31	226,955.86
2	2043	Kupci – gas – fizička lica	11,158,463.48	11,859,985.88	11,473,274.07	11,846,634.82
3	2040	Kupci – gas pravna lica	7,064,964.74	7,696,327.29	5,578,860.23	6,050,971.55
4	20402	Kupci – ostali	1,927,475.09	12,230,493.07	2,604,054.43	2,845,995.22
5	20431	kupci – gradsko grejanje -fizička lica	30,388,443.98	29,530,461.76	28,142,680.40	27,409,294.12
6	20401	kupci – gradsko grejanje -pravna lica	31,345,197.66	28,584,942.22	30,507,009.65	33,735,448.59
7	20403	Potraživanje od kupaca -distribucije	84,504.08	99,084.06	162,594.33	172,287.52
8	2410	Tekući račun	5,801,359.94	3,549,955.50	829,688.69	553,402.96
9	10	Zalihe	2,453,545.88	2,568,568.48	2,464,676.84	2,883,319.17
		S v e g a :	**90,727,289.10**	**9,675,505.28**	**82,045,937.95**	**85,724,309.81**
	B	**OBAVEZE**				
1	4199	Ulaganja domaćih fizičkih lica	642,067.00	642,067.00	642,067.00	642,067.00
2	43020	Primljeni avansi u zemlji	497,276.03	499,539.85	564,316.81	558,732.35
3	43022	Primljeni avansi od građana-gas priključak	93,641.52	93,641.52	93,641.52	976,831.54
4	43500	Dobavljači u zemlji	85,008,658.54	118,079,474.11	112,865,668.42	128,061,294.60
5	450,451,	Obaveze prema zaradama	4,675,532.38	4,621,710.90	4,884,638.17	5,102,159.53
		S v e g a :	**90,917,176.37**	**123,936,433.30**	**119,050,331.92**	**135,341,085.02**
		A – B	**-189,884.27**	**-27,181,428.10**	**-37,004,394.47**	**-49,616,775.21**

Pokrivenost obaveza obrtnim sredstvima	**81.40 %**	**67.67 %**	**54.11%**	**50.44%**
Obaveze u odnosu na knjigovodstvenu vr. imovine	**86.00 %**	**108.01 %**	**125.93%**	**142.65%**
Stopa amortizovanosti opreme	**90.51 %**	**81.45 %**	**83.79%**	**80.05%**

Zarade i lična primanja su isplaćena u skaldu sa Programom poslovanja preduzeća i u skladu sa važećim zakonskim regulativama .

IZVEŠTAJ TROŠKOVA SREDSTAVA ZA POSEBNE NAMENE

	PLANIRANO	*OSTVARENO*
REPREZENTACIJA	**40.000.00**	**33.176.62**
REKLAME I PROPAGANDA	**10.000,00**	**7,450.00**
HUMANITARNA POMOĆ	**0.00**	**0.00**
DONATORSTVO I SPONZORSTVO	**0.00**	**0.00**

Prema mišljenju revizora , priloženi finansijski izveštaji objektivno i istinito , po svim pitanjima , prikazuju finansijsku poziciju JP Elgas Senta na dan 31 .decembra 2018. god, rezultate njegovog poslovanja i tokove za godinu završenu na taj dan , u skaldu sa računovodstvenim politikama i prikazima u Napomenama uz redovan Godišnji finansijski izveštaj i Zakonom o računovodstvu Republike Srbije .

Revizor je izrazio rezervu za one nekretnine i opreme koji su u potpunosti amortizovani - a i dalje su u funkciji -a nije izvršena procena vrednosti tih sredstava, kao i za zalihe repromaterijala koje su na lageru više od godinu dana , da li je bilo potrebe za izvršenje ispravke vrednosti tih zaliha .

Skrenuta je pažnja zbog uzastopnih gubitaka u poslovanju , a Osnivač preduzeća se izjasnio da će pružiti potrebnu pomoć, da bi preduzeće redovno izmirilo svoje obaveze.

Oko naplate potraživanja imamo ogromne poteškoće, često su i putem tužbe neuspešne a sudski sporovi traju dugo.

Budžetski korisnici i dalje nam duguju sa značajnim iznosom .

U 2018.god. povećalo se interesovanje za uvođenje zemnog gasa (36 priključaka)u domaćinstva i (3 priključak) pravnih lica (u 2017 god. imamo ukupno 25 priključka) . Potrošnja zemnog gasa povećala se u odnosu na 2017.godinu za 3.39 %.

Naša oprema je prilično istrošena , pa u budućem periodu u zavisnosti od finansijske mogućnosti , trebalo bi nastojatida postepeno obnovimo i modernizujemo opremu .Tokom godine sobzirom na ekonomsko-finansijsko stanje preduzeća nije vršeno nikakvo ulaganje u opremu .

Preduzeće ima velike gubitke u poslovanju 16.56 mil. din. Fakturisana toplotna energija ,jedva poriva troškove nabavke gasa za proizvodnju toplotne energije i električne nergije , ostali troškovi - deo troškova električna energije , troškovi zakupa kotla , zarade itd.su ostali nepokriveni i dotrajalosti toplovodne mreže , što prouzrokuje veliki gubitak toplotne energije u mreži. Dobijena sredstav od Opštine u vidu subvencije u iznosu od 11.979.247.51 din. u velikoj meri su doprineli umanjenju gubitaka u poslovanju preduzeća.

Potencijalni rizik za poslovanje preduzeća predstavlja i prefakturisani deo troškova (kapaciteta gasa)od strane FŠ,,Te-To,, u iznosu od **17.720.217.36 din bez PDV-a.** Potpisan je zapisnik između Šećerane , Opštine Senta i preduzeća u cilju rešavanja ovog problema u interesu svih strana .

Pošto je glavni uzrok gubitaka u poslovanju cena toplotne energije (dosledno bi trebalo primeniti Metodologiju formiranja cena toplotne nergije), i dotrajala toplovodna mreža , zajedno sa vlasnikom mreže, urgentno treba naći rešenje za saniranje ogromnih gubitaka toplotne energije u mreži (preko 6 .047mil. kWh godišnje).

Bilo bi poželjno da poslove koje možemo uraditi , a finansiraju se iz bužeta , da te poslove dobije naše preduzeća.Ukoliko nećemo moći postići uz pomoć osnivača , da kapaciteti preduzeća budu maksimalno iskorišćeni , kao i rešenja pokrića gubitaka što je prouzrokovano vršenjem delatnosti distribucije toplotne energije koje na m je povereno , opstanak preduzeća će biti pod pitanjem , što nije poželjno ni zaposlenima ni osnivaču JP Elgas Senta .

Sastavio :
Lerinc Laslo

Podaci o kupovini , proizvodnji i prodaji toplotne nergije za period 2014-2018.godina.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
God.	**Nabavlj. kol u MWh**	**Vrednost u din.**	**Prodato**	**Količina u MWh**	**Vrednost u din.**	**Gre.površ.m2**	**Pro.cena din 6:7**	**Gu.u mr(5x100):2**
2014	24.960.50	142.639.370.70	Pravna lica	6.337.70		54.503		
			Fizička lica	13.100.00		138.485		
			Ukupno :	**19.437.70**	**159.488.510.38**	**192.988**	**826.41**	**22.13%**
2015	25.236.90	153.619.011,5	Pravna lica	6839.17	Ener.147.076.446.65	54.503		
			Fizička lica	11.585.35	Fix.deo 4.524.111.50	132.727		
			Ukupno :	**18,424.52**	**151.600.558.15**	**187.229**	**809.7**	**27.00%**
2016	FŠ Te-To 12.384.80	81.987.376.00	Pravna lica	5,763.39	Ener.109.297.039.27	54.980		
	Sop.režija 8.796.80	Gas 51.566.656.59	Fizička lica	9,306.22	Fix.deo 17.545.498.09	123.037		
		El.en.8.747.611.61						
	Ukupno : 21.181.60	**142.301.644.20**		**15.069.61**	**126.842.537.36**	**178.017**	**712.53**	**28.86%**
2017	Sop.režij 21.393.700	Gas113.961.295.32	Pravna lica	6.293.19	Ener.109.747.979.48	55.855		
			Fizička lica	8.711.99	Fix.deo 17.146.754.14	120.720		
		El.en18.659.682.93						
	Ukupno : 21.393.700	**132.620.978.25**	**Ukupno:**	**15.005.18**	**126.894.733.62**	**176.575**	**718.64**	**29.86%**
2018	Sop.režij 20.380.874	Gas114.664.209.96	Pravna lica	6.259.482	Ener.103.720.428.02	55.671		
			Fizička lica	8.074.688	Fix.deo 16.751.085.63	116.674		
		El.en13.505.374.79						
	Ukupno : 20.380.874	**128.169.584.75**	**Ukupno:**	**14.334.170**	**120.471.513.65**	**172.345**	**699.01**	**29.67%**

Napomena: Vrednosni podaci su bez uračunatog PDV-a. Tokom leta 2014.god. montirani su merni uređaji (kalorimetri) u one zgrade koje su bile na kvadraturu.

FAKTURISANI TROŠKOVI GREJANJA FIZIČKIM LICIMA

Iznos	Broj potr.2014.	Broj potr.2015.	Broj potr.2016	Broj potr.2017.	broj potr.2018
do 20.000.00	208	338	453	478	571
20.001,00-25.000,00	70	65	139	146	145
25.001,00-30.000,00	55	90	164	149	114
30.001,00-35.00,00	79	152	176	153	144
35.001,00-40.000,00	107	160	177	169	144
40.001,00-45.000,00	203	190	159	125	113
45.001,00-50.000,00	226	235	130	93	113
50.001,00-60.000,00	479	416	311	316	286
60.001,00-70.000,00	253	166	133	152	108

70.001,00-80.000,00	108	95	57	51	63
80.001,00-90.000,00	90	35	32	32	36
90.001,00-100.000,00	39	28	23	25	22
100.001,00-150.000,00	44	64	49	45	35
preko 150.001,00	16	10	5	3	3
UKUPNO :	**1977**	**2044**	**2008**	**1937**	**1897**

Sastavio : Lerinc Laslo

Napomena:Od jeseni 2015.god. kod određivanja cene grejanja uveden je dvotarifni sitem.
Prilog:finansijski izveštaj po ekonomskim jedinicama

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЕЛГАС СЕНТА
ЕЛ ГАС КОГЛАЛ АД СЕНТА
ЕЛГАС
2

Javno Preduzeće ELGAS Senta

ELGAS Közszolgáltató Vállalat Zenta

24400 Senta / Zenta
ul. Miksat Kalmana br. 37 / Mikszáth K
Tel. / fax: 024/ 815-223 (centrala / közpor
e-mail: jpelgas@elgas-senta.co.rs
PIB / Adószám: 101099930
Broj tekućeg računa / Folyószámla szá
205-216786-18 *Komercijalna*

Broj: 343-1/2019

Datum 08.05.2019.godine

Informacija o poslovnom rezultatu preduzeća po ekonomskim jedinicama za 2018.god.-u dinar

Red. br.	KONTO	O p i s	20-distr. gasa	30-javn. Snad.	40- zanats.sektor	60 i70- grejanje
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7.00*
A	**PRIHODI I RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA**					
	I.	**POSLOVNI PRIHODI**	**21,020,690.00**	**57,045,198.00**	**4,642,799.00**	**134,622,275.00**
1	612	Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	18,035,606.00	56,753,589.00	4,596,916.00	122,398,383.00
2	621	Prihodi od potraživanja proizvoda i usluga za sopstvene potrebe	2,893,318.00	276,301.00		
3	640	Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.				11,979,248.00
4	650	Prihodi od zakupa	91,766.00	15,308.00	45,883.00	244,644.00
	II.	**POSLOVNI RASHODI**	**10,887,678.00**	**58,102,294.00**	6,840,234.00	153,984,886.00
1	511	Troškovi materijala	2,618,103.00		1,666,148.00	1,583,717.00
2	512	Troškovi ostalog materijala	31,104.00	27,734.00	19,948.00	122,322.00
3	513	Troškovi goriva i energije	259,409.00	56,923,846.00	263,363.00	128,629,900.00
		- troškovi nabavke prirodnog gasa		56,906,992.00		114,664,210.00
		- troškovi grejanja za sopstvene potrebe	63,770.00	10,637.00		170,008.00
		- troškovi nabavke toplotne energije			31,885.00	
		-troškovi goriva i maziva	158,371.00		212,844.00	190,952.00
		-troškovi električne energije	37,268.00	6,217.00	18,634.00	13,604,730.00
4	514	Troškovi rezervnih delova	25,961.00		63,496.00	12,669.00
5	515	Troškovi otpisa sit.inv. i auto gume	14,863.00	2,479.00	34,240.00	39,625.00
6	520	Troškovi zarada (BRUTO)	3,723,930.00	747,411.00	2,321,992.00	9,985,702.00
7	521	Troškovi poreza i dopr. na zarade na teret poslodavca	663,878.00	133,292.00	414,251.00	1,757,397.00
7a	522	Troškovi naknade po ugovoru o delu	113,935.00	14,255.00	42,727.00	950,700.00

Red. br.	KONTO	O p i s	20-distr. gasa	30-javn. Snad.	40- zanats.sektor	60 i 70-grejanje
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7.00*
8	524	Troškovi ugovora o privremeno-povr. posl.				
9	525	Troškovi fizičkim licima – sudski veštaci				
10	526	Troškovi naknada članovima NO	19,077.00	3,182.00	9,538.00	50,857.00
11	529	Ostali lični rashodi i naknade	96,765.00	16,142.00	193,246.00	352,792.00
12	530	Troškovi usluga na izvršeni učinak	172,050.00		440,494.00	2,781,574.00
13	531	Troškovi transportnih usluga	106,812.00	17,818.00	61,285.00	286,779.00
14	532	Troškovi usluge održavanja	146,967.00	3,441.00	782,043.00	1,238,786.00
15	533	Troškovi zakupnine	4,000.00			3,250,000.00
16	535	Troškovi reklame i propagande (oglasi)	1,719.00	287.00	860.00	4,584.00
17	539	Troškovi ostalih usluga	35,686.00	5,953.00	17,843.00	95,136.00
18	540	Troškovi amortizacije	1,561,610.00	1,065.00	20,496.00	115,715.00
19	550	Troškovi neproizvodnih usluga	306,788.00	49,999.00	164,341.00	1,037,643.00
20	551	Troškovi reprezentacije	6,418.00	1,071.00	3,209.00	22,479.00
21	552	Troškovi premije osiguranja	337,516.00	5,301.00	66,810.00	86,359.00
22	553	Troškovi platnog prometa	20,521.00	66,055.00	5,228.00	153,142.00
23	554	Troškovi članarina	11,919.00	1,988.00	5,960.00	31,776.00
24	555	Troškovi poreza	187,055.00	11,001.00	32,975.00	229,026.00
25	556	Troškovi doprinosa				
26	559	Ostali nematerijalni troškovi	421,592.00	69,974.00	209,741.00	1,166,206.00
	III.	**POSLOVNI DOBITAK**	**10,133,012.00**			
	IV.	**POSLOVNI GUBITAK**		**1,057,096.00**	**2,197,435.00**	19,362,611.00
	V.	**FINANSIJSKI PRIHODI**	**50.00**	**354,428.00**	**25.00**	2,827,997.00
1	662	Prihodi od kamata	50.00	354,428.00	25.00	2,827,997.00
2	669	Ostali finansijski prihodi				
	VI.	**FINANSIJSKI RASHODI**		**32,229.00**		996,721.00
1	562	Rashodi kamata		32,229.00		996,721.00
	VII.	**OSTALI PRIHODI**	**7,416.00**	**675,443.00**	**363,435.00**	771,195.00
1	670	Dobici od prodaje nemater.ulaganja			234,697.00	
1.1	672	Dobici od prodaje sitnog inventara				
2	673	Dobici od prodaje materijala				
3	674	Viškovi				

Red. br.	KONTO	Opis	20-distr. gasa	30-javn. Snad.	40- zanats.sektor	60-70- grejanje
1	2	3	4	5	6	7.00
4	675	Naplata otpisanih potraživanja		30,402.00		
5	677	Prihodi od smanjenja obaveza	7,402.00	1,235.00	35,863.00	12,054.00
6	679	Ostali nepomenuti prihodi	14.00	167,755.00	7.00	19,733.00
7	685	Prihodi od usklađivanja vrednosti potraživanja		476,051.00	92,868.00	739,408.00
	VIII.	**OSTALI RASHODI**	**4,000.00**	**205,585.00**	**549.00**	7,885,871.00
1	570	Neotpisana vrednost otpreme				
2	572	Gubici po osnovu akcija				
3	574	Manjkovi			524.00	
4	576	Rashodi po osnovu ispravke vrednosti potraživanja			25.00	
5	577	Rashodi po osnovu rashodov. zaliha				
6	579	Ostali ne pomenuti rashodi	4,000.00	69,119.00		1,664,420.00
7	583	Obezvređ.dugoročnih hart. od vrednosti				
8	585	Obezvređ.potr.(kupci preko 60 dana)		136,466.00		6,221,451.00
	IX.	**DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA**	10,136,478.00			
	X.	**GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA**		**265,039.00**	**1,834,524.00**	**24,646,011.00**
B	**DOBITAK PRE OPOREZIVANJA**		**10,136,478.00**			
V	**GUBITAK PRE OPOREZIVANJA**			**265,039.00**	**1,834,524.00**	**24,646,011.00**
G	**POREZ NA DOBITAK**					
1	**721**	**Poreski rashod perioda**				
2	**722**	**Odloženi pores.prihod perioda**				
3	**722**	**Odloženi poreski rashod perioda**				
Đ	**NETO DOBITAK**		10,136,478.00			
E	**NETO GUBITAK**			**265,039.00**	**1,834,524.00**	24,646,011.00
		Ukupan prihod	**21,028,156.00**	**58,075,069.00**	**5,006,259.00**	138,221,467.00
		Ukupan rashod	**10,891,678.00**	**58,340,108.00**	**6,840,783.00**	162,867,478.00

Sastavio : Lerinc

2. Усвајање финансијског извештаја о пословању предузећа за 2018.годину и извештај независног ревизора

НЕПОТРЕБНО ИЗОСТАВЉЕНО

Ставља се на гласање и једногласно доноси :

Одлука 1-2-4 /2019

Усваја се финансијски извештај ЈП Елгас Сента за пословну 2018.годину и Извештај са мишљењем овлашћеног ревизора Пан ревизија Плус доо за ревизију и консалтинг , Нови Сад од 20.05.2019.године. на финансијски извештај.

Утврђује се да губитак ЈП Елгас Сента за 2018.годину, према финансијском извештају износи 16.555.676,04 динара .

На предлог Надзорног Одбора једногласно се доноси :

Одлука бр. 2-2-4/2019

О покрићу губитака по финансијском извештају за 2018.годину.

По усвојеном финансијском извештају за 2018.годину.ЈП Елгас Сента , утврђени губитак Јавног предузећа за пословну 2018.годину износи 16.555.676,04 динара.

Остварени губитак после опорезивања на добит правних лица , износи 16.555.676,04

Губитак од 16.555.676,04 динара, остаје непокривен до прибављања сагласности Оснивача на који начин и из којих средстава ће се вршити покриће (члан 32 став1 тачка 10 Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Сл.лист Општине Сента „бр.2/2013, 13/2013, 18/2014, 15/2016, 23/2016

НЕПОТРЕБНО ИЗОСТАВЉЕНО

Даље није било дискусије те се седница НО завршава 09,00 часова.

Записничарка — ПРЕДСЕДНИК НО

Оливера Ћетковић ср. — Тот Корнел ср.

Да је Извод веран оригиналу

Тврди и оверава :

Ћетковић Оливера

84.

На основу члана 43. став 1. тачка 12) Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018) и члана 45. тачка 40) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента”, број 4/2019), Скупштина општине Сента на својој седници одржаној дана 27. јуна 2019. године донела је

З А К Љ У Ч А К
О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ У 2018. ГОДИНИ

I

Усваја се годишњи извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Сента у 2018. години.

II

Овај Закључак се објављује у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 217-11/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

Образложење:

Чланом 43. став 1. тачка 12) Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/2018) прописано је да Општински штаб за ванредне ситуације израђује Предлог годишњег извештаја о раду и доставља надлежном органу на усвајање.

Према члану 45. тачка 40) Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, број 4/2019), усвајање Годишњег извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације је у надлежности Скупштине општине Сента.

Дана 21.05.2019. године Општински штаб за ванредне ситуације је на својој седници утврдио текст Годишњег извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Сента у 2018. години.

Општинско веће општине Сента је на својој седници одржаној дана 4. јуна 2019. године донело Закључак којим се утврђује Предлог годишњег извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Сента у 2018. години.

Сходно предње наведеним, предлаже се разматрање и доношење овог Закључка у предложеном тексту.

ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2018. ГОДИНУ

I УВОД

Општински штаб за ванредне ситуације општине Сента (у даљем тексту: Штаб) чине:

Рудолф Цегледи – командант Штаба и

следећи чланови са задужењима -

1. Иштван Ђери - заменик команданта Штаба
2. Ева Месарош Кецели – начелник Штаба
3. Едит Шарњаи Рожа – за координацију са ОУ општине Сента
4. Данило Попов – за узбуњивање и заштиту од техничко –технолошких удеса
5. Чонгор Леринц – за заштиту од епидемије
6. Виктор Варга - за очување добара битних за опстанак и заштиту биља
7. Елеонора Тот - за склањање, заштиту од рушевина и спасавање из рушевина
8. Атила Копас - за заштиту од саобраћајних несрећа, снежних наноса и поледица
9. Именовање још није у процедури – за хитно успостављање неопходних служби од јавног интереса
10. Корнелија Борош - представник општинског органа управе надлежног за јавно информисање – за члана за јавно информисање.
11. Кристина Кртинић – за координацију са МО РС
12. Именовање није још у процедури – за координацију са МУП
13. Шандор Рудич – за заштиту и спасавање од експлозија и НУС
14. Милан Мушкиња – за евакуацију
15. Љубица Николић Верикиос – за збрињавање угрожених и настрадалих
16. др Михаљ Вашаш – за РХБ заштиту
17. Душан Кнежевић – за заштиту од поплава и несрећа на води и под водом
18. др Шурјан Густав – за прву медицинску помоћ
19. Јожеф Бодо – за асанацију терена
20. Золтан Биачи – за заштиту и спасавање животиња

II РЕАЛИЗАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШТАБА

Штаб је на својој седници, одржаној 09.11.2017. године донео свој Предлог плана рада за 2018. годину. Предлогом Плана рада утврђен је начелан преглед тема које ће се наћи на дневном реду редовних седница штаба као и друге активности са роковима и извршиоцима.

У остваривању планираних задатака Штаб је сарађивао са Одељењем за ВС Кикинда,Окружним штабом за ВС Кикинда, Саветима МЗ, руководиоцима правних лица и других организација, као и органима Локалне самоуправе општине Сента.

У односу на планираних 20 задатака урађено је следеће:

1. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ.

Извештај је разматран и усвојен од стране Штаба на седници Штаба 27.03.2018. године.

Скупштина општине Сента на својој седници одржаној дана 31.05. 2017.године донела је **ЗАКЉУЧАК** о усвајању годишњег Извештаја о раду општинског штаба за ванредне ситуације у 2016.години под бр. 217-9/2017-I.

2. ДОСТАВЉАЊЕ ПРЕПОРУКА, ЗАКЉУЧАКА И НАРЕЂЕЊА ОПШТИНКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ СУБЈЕКТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА.

Сва документа су сибјектима достављена на време.

3. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О СТАЊУ ИЗВРШЕНИХ ПРИПРЕМА ЗА ОДБРАНУ ОД ГРАДА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ СЕНТА У 2018. ГОДИНИ.

Разматран и усвојен је Извештај о стању извршених припрема за одбрану од града на подручју општине Сента. Према Извештају надлежне општинске службе извршене су припреме за одбрану од града на уобичајен ниво ефикасног деловања.

4. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ АНАЛИЗЕ СТАЊА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ЉУДИ, ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ И ЗДРАВСТВЕНЕ ИСПРАВНОСТИ ВОДЕ И ХРАНЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ СЕНТА.

Није било ванредних ситуација у вези здравствене заштите људи, заразних болести и здравствене исправности воде и хране на територији општине Сента.

5. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ АНАЛИЗЕ СТАЊА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТИЊА У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ СЕНТА.

Није било ванредних ситуација у вези здравствене заштите животиња.

6. ДОСТАВЉАЊЕ ПРОЦЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ И ПЛАНА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА СУБЈЕКТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА.

Процена угрожености општине Сента од елементарних непогода и других несрећа није израђена према, ново донетом, Упутству о методологији за израду Процене угрожености од елемнтарних непогода и других несрећа и Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“, бр 18/2017).Раније израђена Процена је добила сагласност 16.09.2015.године, од МУП-а РС, Сектора за ванредне ситуације, Одељења за ванредне ситуације у Кикинди и Одсека за управљање ризицима и цивилну заштиту.

21.11.2018.ступио је на снагу ЗАКОН О СМАЊЕЊУ РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И УПРАВЉАЊУ ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА ("Сл. гласник РС", бр. 87/2018) према коме су одређене нове обавезе општина и то израда Процене ризика од катастрофа, План смањења ризика од катастрофа и План заштите и спасавања.

На основу горе наведеног општина Сента је дужна да изради Процену сходно Закону о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама и на основу исте изради сва акта која се законом обавезују.

После добијања сагласности од МУП-а РС на Процену и друга акта оследи достављање истих субјектима на територији општине Сента.

7. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О СТАЊУ ПРЕВЕНТИВНИХ И ОПЕРАТИВНИХ МЕРА НА ПРИПРЕМИ ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА 2018.ГОДИНУ НА ПОДРУЧЈУ ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ СЕНТА И ПЛАНИРАНИМ АКТИВНОСТИМА НА УНАПРЕЂЕЊУ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА,УНУТРАШЊИХ ВОДА И ЛЕДА НА ВОДОТОКОВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА.

Израђен је Оперативни план одбране од поплава, унутрашњих вода и леда на водотоковима на територији општине Сента и дат је на добијање сагласности на исти од стране ДТД Водопривредно д.о.о. „Сента.“

После добијања сагласности од надлежне институције Оперативни план одбране од поплава , унатрашњих вода и леда на водотоковима на територији општине Сента је усвојен на седници ОШВС општине Сента одржане дана 27.03.2018. године.

8. ИЗРАДА ПЛАНА И ПРОГРАМА РАЗВОЈА СИСТЕМА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Није донешен Дугорочни план развоја система заштите и спасавања Републике Србије који представља основу за израду Плана и програма развоја система заштите и спасавања за локалне самоуправе односно општине.

9. ПОПУНА ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТЕ НАМЕНЕ.

На основу Закона о ванредним ситуацијама (Сл.гласник РС,бр.111/09,92/11 и 93/12) члан 98. став 2. и члан 99. став 4. достављени су дописи МЗ за организацију формирања јединица цивилне заштите опште намене на принципу добровољности што није дало резултате јер није било одазива.

На основу ЗАКОНА О СМАЊЕЊУ РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И УПРАВЉАЊУ ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА ("Сл. гласник РС", бр. 87/2018). јединице локалне самоуправе могу бити ослобођене обавезе образовања јединица цивилне заштите опште намене, уколико на њеној територији постоји добровољно ватрогасно друштво, које јединица локалне самоуправе финансира и које у свом саставу има формирану, обучену и опремљену ватрогасну јединицу од најмање 20 припадника.

Услов је да јединица локалне самоуправе има уговором дефинисан однос са добровољним ватрогасним друштвом у смислу обавезности њиховог учешћа у заштити и спасавању људи и материјалних добара у ванредним ситуацијама, као и обавезности јединице локалне самоуправе да делом финансира њихово опремање и обучавање.

10. ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЗА ЈАВНО УЗБУЊИВАЊЕ У ИСПРАВНОМ СТАЊУ

Законом о ванредним ситуацијама (Сл.гласник РС бр.111/09 члан 15 тачка12), члан 105, члан131 тачка 3) и члан132 тачка 4) дефинисане су надлежности Републике Србије и јединица локалне самоуправе у вези даље изградње и одржавања система за јавно узбуњивање на територији Републике Србије.
У току 2018.године редовно су израђивани и достављани, Одељењу за ванредне ситуаације у Кикинди , квартални Извештаји о стању средстава за узбуњивање на територији општине Сента.Отклоњен је недостатак за функционисање сирене на градској кући.У току године није вршена провера система за јавно узбуњивање.

11. ОБУКА ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ШТАБА

У току 2018. године није било обуке чланова ОШВС општине Сента.

12. ИНФОРМАЦИЈА О СПРОВЕДЕНОЈ ОБУЦИ ЧЛАНОВА ШТАБА

У току 2018. године није било обуке чланова ОШВС општине Сента.

13. САРАДЊА СА ОКРУЖНИМ ШТАБОМ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ КАО И СА ШТАБОВИМА СУСЕДНИХ ОПШТИНА

Редовна сарадња са окружним штабом се састоји из доставе редовних кварталних Извештаја о радовима на водама другог реда, кварталаних Извештаја о анализи стања средстава за јавно узбуњивање и других тражених дописа и извештаја у вези поплава, клизишта, пожара и стању припрема за зиму 2018/2019.
Достављени документи Окружном штабу за ванредне ситуације:

- План рада ОШВС општине Сента за 2018. годину.
- Извештај о раду ОШВС општине Сента за 2017.годину.
- Достава података у вези могућег водоснабдевања на територији општине Сента.
- Кварталани извештаји о предузетим оперативним и превентивним мерама на одбрани од поплава на водама II реда, на територији јединице локалне самоуправе општине Сента, Севернобантског управног округа.
- Квартално извештавање и праћење стања о предузетим мерама за отклањање недостатака на систему за јавно узбуњивање
- Припреме за надолазећи летњи период

- Предузете активности у вези водоснабдевања у условима високих температура.
- Преглед одржаних седница ОШВС општине Сента са темом***:"Стање, спремност и припрема субјеката за наилазећи зимски период на територији јединице локалне самоуправе општине Сента"*** за 2018/19године.
- Преглед расположиве механизације за чишћење снега на територији општине Сента за зиму 2018/19.године.
- Преглед евентуалног угроженог становништва и сточног фонда на територији општине Сента за зиму 2018/19.године.
- Оперативни план одбране од поплава, унутрашњих вода и леда на водотоковима на територији општине сента за 2018.годину.
- Податке о Стручно оперативним тимовима за специфичне задатке заштите и спасавања.
- Преглед органа и организација са адресама и одговорним лицима који су предвиђени за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама као и преглед материјалних средстава којима располажу и који могу бити коришћени за заштиту и спасавање.

.

14. РАЗМАТРАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ЗАКЉУЧАКА ОКРУЖНОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Од Окружног штаба за ванредне ситуације 09/15 бр.82-1450/18-1 од 31.10.2018.године. допис-Предмет: **Припреме за наступајући зимски период 2018/19.године.**

ОШВС општине Сента је одржао седницу и разматрао и спровео активности у складу са датим смерницама.

15. КОНТИУНИРАНО ПРАЋЕЊЕ И ПРОЦЕЊИВАЊЕ РИЗИКА ОД НАСТАНКА ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

ОШВС општине Сента је редовно пратио и процењивао могућност настанка кризних момената у вези снежних наноса и евентуалних поплава као и осталих могућих елементарних непогода у сарадњи са Оперативним центром за обавештавање и узбуњивање у Кикинди.

13 .06.2018. ОШВС општине Сента прогласио је ванредну ситуацију на територији општине услед најезде комараца. 27.06.2018. године сазвана је седница ОШВС општине Сента јер су се створили услови за укидање ванредне ситуације проглашене у акцији сузбијања комараца на територији општине Сента. Потписан је Уговор о сузбијању комараца са земље и ваздуха са правним лицем „Циклонизација „ Нови Сад , дугогодишњим поузданим сарадником у том домену и који су , према информацијама од становништва , успешно извели акцију сузбијања комараца на територији општине Сента.

16. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О СТАЊУ, СПРЕМНОСТИ И ПРИПРЕМАМА СУБЈЕКАТА ЗА ЗИМСКИ ПЕРИОД 2018/19. ГОДИНУ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ СЕНТА

Прикупљени су подаци и усвојен и разматран Извештај о стању, спремности и припремама субјеката за зимски период 2018/19. године и броју и стању расположиве механизације на територији општине Сента.

17. ИЗРАДА И ДОНОШЕЊЕ ОСТАЛИХ АКАТА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Израђен је Оперативни план одбране од поплава, унутрашњих вода и леда на водотоковима на територији општине Сента за 2018.годину.

18. УСТРОЈАВАЊЕ И АЖУРИРАЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ШТАБА И ОСТАЛИХ ОРГАНА

Извршено је ажурирање података о повереницима и њиховим заменицима. Извршено је ажурирање података за одговорна лица и лица за контакт у оспособљеним правним лицима и другим организацијама у случају ВС и Стручно оперативних тимова и чланова ОШВС.

19. ОРГАНИЗАЦИЈА СЕДНИЦЕ ОПШТИНСКОГ ШТАБА

Прва седница ОШВС општине Сента одржана је **31.01.2018**. године са почетком у 10,оо часова у Зеленој сали градске куће у Сенти са усвојеним **Дневним редом:**

1. Усвајање Записника са претходне седнице ОШВС општине Сента.
2. Извештај о раду појединих чланова ОШВС општине Сента за 2017.годину.
3. Одлука о постављању повереника и заменика повереника ЦЗ на територији општине Сента.
4. Разно

Друга седница ОШВС општине Сента одржана је **27.03.2018**. године са почетком у 09,00 часова у Зеленој сали градске куће у Сенти са усвојеним **Дневним редом:**

1. Усвајање Записника са претходне седнице ОШВС општине Сента.
2. Извештај о раду ОШВС општине Сента за 2017.годину.
3. Оперативни план одбране од поплава, унутрашњих вода и леда на водотоковима на територији општине Сента за 2018.годину.
4. Закључак о изменама и допунама Закључка о формирању стручно – оперативних тимова за специфичне задатке заштите и спасавња.
5. Разно

Прва ванредна седница ОШВС општине Сента одржана је **29.05.2018**. године са почетком у 09,00 часова у Зеленој сали градске куће у Сенти са усвојеним **Дневним редом:**

1.Акција сузбијања комараца на територији општине Сента.

Друга ванредна седница ОШВС општине Сента одржана је **13.06.2018**. године са почетком у 08,30 часова у Зеленој сали градске куће у Сенти са усвојеним **Дневним редом:**

1.Акција сузбијања комараца на територији општине Сента.

Трећа ванредна седница ОШВС општине Сента одржана је **27.06.2018**. године са почетком у 08,00 часова у Зеленој сали градске куће у Сенти са усвојеним **Дневним редом:**

1. Укидање ванредне ситуације проглашене у акцији сузбијања комараца на територији општине Сента.

Трећа седница ОШВС општине Сента одржана је **22.11.2018**. године са почетком у 11,00 часова у Зеленој сали градске куће у Сенти са усвојеним **Дневним редом:**

1. Усвајање Записника са претходне седнице ОШВС општине Сента.

2. Спремност зимске службе за одржавање путне инфраструктуре (локалних правца), припремљеност и расположивост капацитета, бројно стање и исправност механизације која се ангажује у систему зимске службе;

3. Стање залиха соли и агрегата и динамика набавке истих за потребе зимске службе;

4. Дефинисање критичких путних праваца деоница у Плану зимске службе (имајући у виду искуство из ванредне ситуације током фебруара 2012. и јануара 2016. године), са акцентом на фреквентне путне правце на којима је потребно чишћење снежних наноса ради несметаног одласка на посао радно способног становништва и ученика у школе;

5. Дефинисање приоритета у Плану чишћења саобраћајница и одређивање снага и средства у случају екстремно високог снега. Разматрање могућности превоза повређених и оболелих лица из удаљених насеља и засеока, као и допреме лекова до удаљених насеља и засеока;

6. Могућност ангажовања тешке механизације са територије локалне самоуправе или Округа и расположива механизација на територији општине и у сеоским МЗ у случају евентуалних временских услова проузрокованих високим снежним падавинама;

7. Процена угрожености становништва са аспекта здравствене заштите, утврђивање потребних количина основних животних намирница, лекова, сточне хране и сл.,као и начина и транспорта истих у зимским условима;

8. Процена броја угрожених старачких домаћинства и лица са посебним потребама, нарочито по месним заједницама и засеоцима, структуре и брсте потребне помоћ по домаћинству, као и обезбеђености исте. Разматрање могућности привременог смештаја - дислокације појединих старачких домаћинствима;

9. Разматрање тренутних капацитета јединице локалне самоуправе, као и могућности и начина допремања огрева, енергената за грејање и погонског горива за потребе виталних јавних и инфраструктурних система, а све у циљу припреме за нормално функционисање у условима већих количина снежних падавина и наиласка хладног таласа.

10. Разно

Четврта седница ОШВС општине Сента одржана је **26.12.2018**. године са почетком у 11,30 часова у Зеленој сали градске куће у Сенти са усвојеним **Дневним редом:**

1. Усвајање Записника са претходне седнице ОШВС општине Сента.

2. Предлог Плана рада ОШВС општине Сента за 2019. годину.

3. Разно

20. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ПЛАНА РАДА ОШВС ЗА 2018. ГОДИНУ

На четвртој седници ОШВС општине Сента одржане 26.12.2018.године разматран је и усвојен План рада ОШВС општине Сента за 2019.годину.

III ПРЕГЛЕД ДОНЕТИХ ДОКУМЕНАТА У ВЕЗИ ВС

У 2018.години, према органима општине, односно у самосталном делокругу Штаба израђени су следећи документи:

1.Према Скупштини општини Сента:

- Извештај о раду ОШВС општине Сента за 2017. годину.
- Предлог Плана рада ОШВС општине Сента за 2018. Годину.

2.Према општинском Већу општине Сента.

- Извештај о раду ОШВС општине Сента за 2017. годину.
- Предлог Плана рада ОШВС општине Сента за 2018. Годину.
- Предлог Одлуке Оперативног плана одбране од поплава, унутрашњих вода и леда на водотоковима на територији општине сента за 2018.годину.

IV ОСТАЛЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

ЈКСП-Сента

Јожеф Бодо – члан Штаба задужен за асанацију терена, директор ЈКСП „Сента“.

ЈКСП Сента има организовано 24 часовну портирску-диспечерску службу која по потреби активира дежурство у свим организационим јединицама и ван радног времена.

Током 2018 године било је неколико значајних ситуација, које набрајамо:

- 21. маја за кратко време нападала је велика количина кише (преко 60 литара/м2) и у нижим деловима града морало се интервенисати и Цистерном и Канал Јет-ом и мобилним пумпама заједно са ватрогасном службом. Локације су биле: улица Чех Кароља, улица Свете саве, улица Лугарска и бензинска пумпа Кнез петрол. Интервенције су трајале до поноћи.
- 19. маја услед пукотине на главном воду пречника 200 није било воде током 7 сати
- 9. јуна услед велике олује-невремена било је 3 сата испада водоснабдевања услед прекида електричног сбдевања.
-24. децембра услед прекида високонапонског вода није било воде преподне 2 сата, и у наставку у ноћ 4сата. Проблем је био и то, што није било информација од стране Електродистрибуције

Остала дешавања се могу окарактерисати редовним и планским активностима, које се током године и решавало и нису проузроковали већи застој у снабдевању водом и код изношењу смећа.

Др Михаљ Вашаш - члан Штаба задужен за РХБ заштиту, директор Опште болнисе у Сенти.

У протеклој 2018. години није било појаве које би изазвале ванредну ситуацује , активности су биле уобичајене .Није било појаве епидемије или друге опасне појаве које изискују проглашење ванредног стања.

Др Шурјан Густав – члан Штаба задужен за прву медицинску помоћ, директор Дома здравља у Сенти.

У Дому здравља Сента спроведене су редовне опште припремне мере за функционисање

здравствене установе у условима масовних несрећа.
Путем редовне сарадње са надлежним органима и институцијама и кроз доследне примене позитивно правних прописа обезбеђенеи су капацитети за збрињавање угрожених и повређених у посебним условима.

Захваљујући поступку акредитације, у којој је Дом здравља Сента учествовао и чији је важан сегмент био и област ванредне ситуације, заокружен је процес оспособљавања за реаговања у ванредним ситуацијама

Љубица Николић Верикиос – члан Штаба задужена за збрињавање угрожених и настрадалих, директор Центра за социјални рад.

Центар за социјални рад Сента је током протеклог зимског периода предузео адекватне мере из своје надлежности.

Током новембра и децембра месеца смештено је девет старих лица у установе социјалне заштите, два бескућника су хоспитализована у здравствене установе. Велике тешкоће код ургентног збрињавања бескућника указале су на потребу формалне сарадње локалне самоуправе са прихватилиштима у окружењу.

Током 2018. признато је 270 једнократних новчаних помоћи најугроженијим породицама , најчешће за основне животне потребе, за лекове и огрев.

У сарадњи са Црвеним крстом подељено је 400 пакета са намирницама и средствима за хигијену.

И даље указујемо на потребу за хитну набавку ћебади које би Црвени крст у кризном периоду могао дати на употребу најугроженијима. Центар за социјални рад је свакодневно прикупљао зимску гардеробу и обућу и односио на терен онима који је неопходно.

Указујемо и на потребу формирања мобилног тима заједно са активистима Црвеног крста уз сарадњу са Кризним штабом локалне самоуправе.
Апелујемо и да се Центру за социјални рад обезбеди теренско возило а које би било на располагању и овом мобилном тиму.

У координацији са локалном самоуправом и Црвеним крстом предвиђено је ургентно збрињавање најугроженијих. Збрињавање би било у просторијама ЦСР Сента, Црвени крст би обезбедио душеке, а локална самоуправа уз помоћ невладиних организација дежурне волонтере. Храна би била обезбеђена преко Народне кухиње.

Милан Мушкиња – члан Штаба задужен за евакуацију, секретар општинске организације Црвеног крста у Сенти.

У току 2018. године представник Црвеног крста Сента присуствовао је састанцима Општинског штаба за ванредне ситуације и дао информације потребне за обавештавање чланова Општинског штаба за ванредне ситуације.
Оно што је на самом почетку важно рећи је да ванредних ситуација није било; Црвени крст Сента је

наставио да обавља редовне активности, а то су пре свега прикупљање одеће и обуће од становника,сазивање састанака комисије за прву помоћ и деловање у несрећамау.Током прошле године прикупљено је укупно 5.245 тона одеће и обуће која је подељена, не само у Сенти,већ и у сеоским насељима.Највише одеће и обуће подели се у зимски месецима.

У месецу солидарности прикупљено је 160 кг хране (кромпир,црни лук,,тестенина и месни производи) која је предата народној кухињи организације „Каритас“ у Сенти.

Угроженим породицама током децембра месеца поделићемо 600 пакета прехрамбених и хемијских артикала (садржај 21,85 kg) које је обезбедио ЦК Војводине и дирекција за робне резерве.

У склопу обуке,припрема и борбе против природних катастрофа, послали смо екипу за деловање у несрећама на тродневну обуку која је одржана током августа месеца у објекту ЦК Бачка Паланка „Багремари“, а такође и на једнодневну обуку која је одржана у одмаралишту Црвеног крста Цомбор у Бачком Моноштору.

У сарадњи са месним заједницама, а у циљу пружања помоћи евентуално угроженим старачким домаћинствима у случају временских непогода и великих количина снежних падавина урадили смо процену угрожености по Месним заједницама и насељима са територије општине Сента.Процена се налази на следећој страни овог извештаја.На свим горе наведеним пословима волонтери ЦК Сента су одрадили укупно 1.213 сата добровољног рада.

Јединица за деловање у несрећама била је спремне за активност, али није била ангажована .

ПРЕГЛЕД
ЕВЕНТУАЛНО УГРОЖЕНОГ СТАНОВНИШТВА И СТОЧНОГ ФОНДА
НА ТЕРИТОРИЈИ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Р.бр ој	Месна заједница, насељено место, засеок.	Број евентуално угроженог становништва по структури (стари, болесни и сл.)	Преглед планираних мера (дислокација, обезбеђење хране, лекова и огрева)	Преглед евентуалн о угроженог сточног фонда	Планира не мере	Дати процену угрожености становништва и сточног фонда за територију јединице локалне самоуправе на основу прикупљених података и стања на терену
1.	М.З. Кеви	39 лица	Обезбеђење хране и лекова	18 салаша	Самоорга низована заједница .	Салаши располажу довољним количинама хране за сточни фонд.Становништво организовано путем Савета МЗ.Само на једном салашу живи једна особа коју обилазе комшије.
2.	М.З. Богараш	76 лица	Обезбеђење хране и лекова	31 салаш	Обезбеђ. хране за жив.,и превоз сировог млека.	Салаши располажу довољним количинама хране за сточни фонд.Разбацани у четири реона, потребно очистити путеве ради испоруке млека и снабдевања.За пробијање сметова спремно 6 особа са машинама(утоваривач,тра

						ктори,УЛТ)
3.	М.З. Торњош	6 лица	Обезбеђење хране и лекова	6 салаша	Сви салаши се налазе у близини асфалтног пута,организовани за чишћење.	Салаши располажу довољним количинама хране за сточни фонд.У самом насељу 1 домаћинства са по једним чланом старијим од 60 годинакојима ће се помоћи у оквиру заједнице
4.	М.З. Горњи Брег	190 лица	Обезбеђење хране и лекова	70 салаша	Салаши разбацани на три локације, дуж пута у дужини од 25 км,са више чланова у заједници	Салаши располажу довољним количинама хране за сточни фонд.У насељу 5 старачких домаћинстава са по једним чланом старијим од 60 година којима ће помоћи заједница
5.	Сента,кућеван града III М.З.	60 лица		25 салаша	Непољопривредна домаћинства	Удаљеност од града до 2 км.

ЦРВЕНИ КРСТ СЕНТА ,број потенцијално угроженог становништва у случају великих падавина и снега
Дневне потребе по лицу у случају потребе: хлеб 1 комад
Конзерва : нарезак,сардина 150 г 2 ком
Вода 2 л ,Уље,1 л, Брашно 5 кг, шећер 1 кг
Пиринач 1 кг

Габор Силађи – представник члана Штаба задуженог за заштиту од поплава и несрећа на води и под водом, технички директор ДТД водопривредно д.о.о.“Сента“.

На територији Општине Сента током 2018-е године урађени су следећи радови на одржавању водопривредних објеката:

1. **Годишње одржавање система за одводњавање ДКМ:**

- Измуљење каналске мреже укупно: 6.228,00 м (11.309,69 м³)
- Замена цевастих бетонских пропуста Ø 600мм на Ø 800 мм, на каналу S-VII-7-3, на стационажама км 0+008 и км 1+003
- Заштита од корозије и фарбање металних делова поклопца бетонског шахта затварача 2*1000 мм у телу главног насипа, на стационажи км 118+805 код шећеране ТЕ-ТО Сента
- Поправка електричне инсталације на црпној станици ЦС-5 Сента
- Замена командног ормана хватача дрезге на црпној станици ЦС-4 Сента

2. Годишње одржавање заштитних објеката (главни одбрамбени насип)

- Кошење траве насипа на деоници Д.13.2 десна обала реке Тисе (Сенћанска деоница), два пута.
- Чишћење облоге кеја у Сенти, два пута
- Санација лисичјих рупа механизовано 7 ком
- Санација лисичјих рупа ручно 2 ком.
- Замена олучних вертикала и хоризонтала, и улазних врата на чуварници ЧН-4 поред одбрамбеног насипа на стационажи км 126+120

3. Инвестиције

- Санација тиског насипа на деоници Сента од км 122+425 до км 122+985 са зацевљењем канала S-VII-2 од км 0+000 до км 0+560

Током 2018-е године на сектору Д.13 - десна обала Тисе од државне границе са Републиком Мађарском до Бачког Петровог Села се нису стекли услови за проглашење редовне одбране од поплава на реци Тиси. Током 2018 –е године није било услова за проглашење одбране од поплава од унутрашњих вода.

Шандор Рудич – члан Штаба задужен за заштиту и спасавање од експлозија и НУС, командир ватрогасне спасилачке јединице

Преглед свих догађаја који су се десили током 2018. године је неопходан да би се утврдили и сабрали резултати свих послова и интервенција.

Поред редовних послова прописаних кроз недељни и дневни распоред рада, у ватрогасноспасилачком одељењу Сента се одвија још доста планираних активности, поред редовних излазака на интервенције.

Ипак, саме интервенције и успешно обављање истих је приоритетан задатак јединице, па зато анализу започињемо прегледом свих интервенција које је остварила ватрогасна јединица:

Ватрогасно спасилачко одељење Сента је током 2018. године имала укупно **50** интервенција.

Од укупног броја интервенција,регистровано је:

- 40 пожара
- 5 техничких интервенција
- 1 техничка интервенција у саобраћају
- 2 дежурства и
- 2 остале интервенције

У односу на период од 01.01. – 31.12.2017. године, када је било укупно 71 интервенција, број интервенција се у 2018. години смањио за 29,58 %.

Од укупног броја интервенција које су регистроване током 2018. године, 16 су биле на државном, а 33 на приватном сектору.

Шест локација на којима су се догодиле интервенције су биле осигуране, 33 нису биле осигуране, док је за 11 локација неутврђено.

Од укупног броја интервенција, догодило се :

- 30 интервенција на грађевинским објектима (17 на стамбеним зградама, 1 на пољопривредним зградама, 3 на баракама (шупама), 3 на осталим грађевинским објектима, 6 на димњацима);
- 18 интервенција на отвореним просторима (1 пожар на депонији, 2 на контејнерима и 15 пожара на осталом отвореном простору);
- 2 интервенције на саобраћајним средствима (2 интервенцијена путничким друмским возилима).

Током протеклог периода, на интервенцијама је било ангажовано укупно :

- 148 Припадника из различитих служби (80 професионалних ватрогасаца – спасиоца, 52 припадника добровољних ватрогасних друштава , 10 припадника полиције, 4 из службе хитне помпћи и 2 остала припадника;
- 66 возила (59 возило професионалних ватрогасно спасилачких јединица, 5 возила полиције,1 возило ДВД и 1 возило СХМП)

Укупно време трајања свих интервенција у којима је учествовала професионална ватрогасно спасилачка јединица износи 107,59 часова,што у просеку износи129,58 минута по интервенцији.

Од средстава за гашење, укупно је утрошено 135m^3 воде и 9 кг праха.

Интервенције са људским жртвамаи већом материјалном штетом:
Током 2018. године, била је једна већа интервенција, са жртвама и већом материјалном штетом, за коју је урађена и анализа:

- Дана 04.11.2018.године, дошло је до пожара у Сенти, ул. Киш Ференца бр. 6, у стамбеном објекту. У пожару је смртно страдала једна девојчица стара 8 година,дечак стар 5 година је задобио тешке опекотине по лицу и телу, девојчица од 7 година и дечак стар 10 година су имале лакше повреде.

Ово је само део интервенција које су поменуте. Међутим, свака интервенција је карактеристична на свој начин и свакој интервенцији се мора приступити максимално сконцентрисано и озбиљно.

Број интервенција по месецима:

- Јануар: 11 интервенција
- Фебруар: 2 интервенције
- Март: 3 интервенције
- Април: - интервенција
- Мај: 1 интервенција
- Јун: 4 интервенције
- Јул: 2 интервенције
- Август: 5 интервенција
- Септембар: 4 интервенције
- Октобар: 3 интервенције
- Новембар: 7 интервенција
- Децембар: 6 интервенција

УКУПНО: 50 интервенција

Што се тиче двадесет четворо часовног временског периода,стање је следеће:

- у периоду од 00,оо до 06,оо часова, догодиле су се **8** интервенција;
- у периоду од 06,оо до 12,оо часова, догодиле су се **9** интервенције;
- у периоду од 12,оо до 18,оо часова, догодилесу се **20** интервенције;
- у периоду од 18,оо до 00,оо часова, догодиле су се **11** интервенција.

Број интервенција по данима:

-понедељак : **5** интервенција
-уторак : **5** интервенција
-среда : **11** интервенције
-четвртак : **6**интервенције
-петак : **5** интервенције
-субота : **8** интервенције
-недеља : **8** интервенције

Током протеклог периода извршено је 12 смотри радника. Свака смотра је пропраћена записником. За време смотри је извршено тестирање радника, предвиђено Планом ВСБ Кикинда за текући месец. Током смотре нису уочени већи пропусти.

По утврђеном Плану, извршено је ажурирање оперативних карата гашења пожара за следеће објекте:

- ОШ Чоконаи Витез Михаљ, Горњи Брег
- ОШ Темеркењ Иштван, Торњош
- Екстраформ Сента
- Претакалиште ТНГ у ЛУКА Сента

По утврђеном Плану, израђене су оперативне карте гашења пожара за следеће објекте:

- Историјски архив“ Сента-Депо бивша касарна

Током јуна и децембра месеца је извршена периодична контрола свих потисних ватрогасних црева на пробни притисак од 10 бара. Недостаци су отклоњени, подаци о контроли унети у образац ВЈ-15.
Ажуриране су карте насеља са уцртаним положајима хидраната и алтернативних водозахвата.
Гаранција за апарате за почетно гашење пожара је истекла октобра месеца. Нов преглед није рађен. Подаци унети у образац ВЈ - 15.
Одржане су две вежбе у 2018 год. на основу разрађених тактичких задатака на одговарајућим обрасцима и то једна у индустрији дувана ЈТИ и друга у претакалиште ТНГ „ ЛУКА“.
Едукација деце се врши редовно, сходно Програму рада едуковања из области заштите од пожара деце од 5 до 6 година, издатог од стране Управе за заштиту и спашавање МУП-а Републике Србије (2008. године).
Евиденција се врши редовно.
Теоријска и психофизичка обука се одвија по унапред дефинисаним месечним плановима рада.
Кадровска попуњеност је следећа: тренутно је попуњено 100% радних места (укупно је запослено шест ватрогасаца спасилаца возача).
Бројно стање ВСО Сента у првој половини године било је 7 а од децембра смањио се на 6 због одласка Командира јединице Рудич Шандора у пензију.

У току овог периода радници су користили преостали део годишњих одмора из 2017. године а из 2018.године само 2 радика су успели да искористе свих 30 дана ГО.

Стање возила:

- возило бр. 1 (П 021-721): неисправна предмешалица. Возило је исправно.
- возило бр. 3 (П 021-512): у исправном стању.
- возило бр. 5 (П 021-689): у исправном стању.
- возило бр. 8 – полуприколица (П 006-021): није регистрована.
- возило бр. 9 (П 021-670) – аутомеханичке лестве: Неисправне лестве.
- возило бр. 10 (П 021-669): неисправна кочница.
- возило бр. 11 (П 021-578): у исправном стању.

Чишћење и сређивање круга испред зграда и у дворишту се врши редовно, као и чишћење гаражног простора.
У наредном периоду неопходно је планирати замену уља у моторима возила, заједно са филтерима за уље и за гориво.
Свака поправка се уноси у картону за одржавање и оправки возила.
О свим недостацимана возилима се обавештава командант ВСБ Кикинда.
За опрему и средства за гашење морамо истакнути проблеме око недовољног броја "Б" и "Ц"потисних црева, као и недовољне количине екстрата за пену.
За побољшање рада и постизање бољих резултата потребно је да се врши контрола активности у сменама, да сваки радник по занимању максимално уложи знање за отклањање свих недостатка у циљу што ефикаснијег и професионалнијег фунционисања нашег система, да се обезбеди техничка опрема и средства за рад, да се изврши сваки задатак предвиђен Планом, да се прошири постојећа сарадња са свим ДВД-имаи правним лицима у локалној заједници.

Копас Атила, Саобраћајни инспектор – члан Штаба задужен за заштиту у саобраћају од снежних наноса и поледица, Саобраћајни инспектор.

Зимско одржавање општинских путева и улица у временском периоду од 01.01. до 31.03.2018. године вршено је према Оперативном планом зимске службе на територији општине Сента за зимску сезону 2017/18, број 344-95/2017-III.

Радове је вршио ВОЈПУТ ДОО СУБОТИЦА – Пункт Сента, према налогу Одељења за грађевинске и комуналне послове.
У јануару је била једна интервенција:

- 15. јануара због мање количине снега посипање коловоза сољу на путевима 1. приоритета.

У фебруару било је више интервенције:

- 20. фебруара због мање количине снега посипање коловоза сољу на путевима 1. приоритета;
- 26. и 27. фебруара је било значајних снежних падавина, услед чега је требало чистити снег на свим путевима у општини. Војпут је извршио чишћење снега у Сенти, и главних путева у насељима.

- У марту било је више интервенције:

- 1. и 2. марта је било снежних падавина, услед чега је требало чистити снег на свим путевима у општини. Војпут је извршио чишћење снега у Сенти, и главних путева у Богарашу и у Кевију;
- 3. марта због ледене кише посипање коловоза сољу на путевима 1. приоритета и у Кевију;

- 19. марта због снежних падавина чишћење и посипање коловоза сољу или ризлом на путевима у Сенти и у осталим насељима општине;
- 23. марта због мање количине снега посипање коловоза сољу на путевима 1. приоритета.

Зимско одржавање општинских путева и улица у временском периоду од 01.11. до 31.12.2018. године регулисано је Оперативном планом зимске службе на територији општине Сента за зимску сезону 2018/19, број 344-60/2018-III. Радове је вршио ВОЈПУТ ДОО СУБОТИЦА – Пункт Сента, према налогу Одељења за грађевинске и комуналне послове.

Због повољних временских прилика у новембру није била потребна интервенција.

У децембру је било више интервенције:

- 14., 15. и 16. децембра је било значајних снежних падавина, услед чега је требало чистити снег на свим путевима у општини. Војпут је извршио чишћење снега у Сенти, и главних путева у Горњем Брегу и у Кевију, док чишћење улица у насељима Горњи Брег, Богараш, Кеви и Торњош вршено је у организацији месних заједница;
- 20. децембра због залеђеног коловоза посипање коловоза сољу на путевима 1. приоритета;
- 26. децембра због залеђеног коловоза посипање коловоза сољу на путевима 1. приоритета.

V ФИНАНАСИЈСКА СРЕДСТВА

Средства из Буџета општине Сента намењена за Цивилну одбрану - Ванредну ситуацију износе 600.000,00 РСД .

VI ЗАКЉУЧАК

ОШВС општине Сента, као кључни елеменат у успостављању система заштите и спасавања у општини Сента, у извештајном периоду је свој рад реализовао плански и смерницама надлежних органа, сходно условима и могућностима.

Настављена је садржајна и коректна сарадња са штабовима за ВС суседних општина и Окружним штабом. Делимично нереализовани задаци из предходне године су пренети у План рада Штаба у следећу годину.

Ангажовању стручно оперативних Тимова у наредном периоду треба дати већи значај и подршку.

Спровођење превентивних и припрему оперативних мера и задатака у општини реализовати програмски, сходно прописаним надлежностима.

КОМАНДАНТ ОШВС ОПШТИНЕ СЕНТА

Рудолф Цегледи, дипл. инг. грађ.

85.

На основу члана 34. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 45. став 1. тачка 13) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 27. јуна 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ДИРЕКТОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА У СЕНТИ

I

Констатује се да Иштвану Фодору из Горњег Брега, директору Историјског Архива у Сенти, 21. јула 2015. године, престаје мандат због истека мандатног периода од четири године на који је именован.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Скупштина општине Сента на седници, одржаној 21. јул 2015. године, Решењем број 02-5/2015-I, именовала је Иштвана Фодора из Горњег Брега, дипломираног економиста са положеном стручном архивистичком испитом, за директора Историјског архива у Сенти, на мандатни период од четири године, почев од дана доношења решења.

Одредбом члана 34. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), прописано је: „Директора установе именује и разрешава оснивач“.

Одредбом члана 39. став 1. Закона о култури, прописано је: „Дужност директора установе престаје истеком мандата и разрешењем“.

Одредбом члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон и 47/2018), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом“.

Одредбом члана 45. став 1. тачка 13) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом“.

Будући да директору Историјског архива у Сенти и истиче мандат, Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, улица Немањина број 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-40/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

86.

На основу члана 34. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 45. став 1. тачка 13) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 27. јуна 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА У СЕНТИ

I

Именује се Иштван Фодор из Горњег Брега, дипломирани економиста са положеном стручном архивистичком испитом, за директора Историјског архива у Сенти, почев од 22. јула 2019. године, а са мандатом на период од четири године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Скупштина општине Сента на седници, одржаној 21. јул 2015. године, Решењем број 02-5/2015-I, именовала је Иштвана Фодора из Горњег Брега, дипломираног економиста са положеном стручном архивистичком испитом, за директора Историјског архива у Сенти, на мандатни период од четири године, почев од дана доношења решења.

Будући да директора Историјског архива у Сенти 21. јул 2019. године истиче мандат, Управни одбор Историјског архива у Сенти, расписао је јавни конкурс за избор и именовање управника установе.

На расписани јавни конкурс за именовање директора Историјског архива у Сенти пристигла је једна пријава. Јавио се досадашњи директор, Иштван Фодор из Горњег Брега.

Управни одбор Историјског архива у Сенти, 4. јуна 2019. године, једногласно донео Закључак да је Иштван Фодор поднео комплетну документацију која се конкурсом тражи, тј. да је пријава на конкурс Иштвана Фодора благовремена, потпуна, допуштена и разумљива и да су приложени сви потребни докази.

На седници Управног одбора приступило се разговору са кандидатом.

На основу приложене документације и након обављеног разговора са кандидатом, Управни одбор је једногласно донео Закључак да Иштван Фодор поседује стручне и организационе способности за директора Установе.

Управни одбор је једногласно донео и Закључак да се на Листи кандидата за директора Установе налази Иштван Фодор, као и да ће се образложени предлог листе кандидата посебно израдити, након чега ће се са комплетним записником, доставити оснивачу на даљу надлежност.

Образложени предлог листе кандидата за директора Историјског архива у Сенти од 4. јуна 2019. године, достављен је општини Сента, као оснивачу, 5. јуна 2019. године.

Одредбом члана 34. став 2. Закона о култури, прописано је: „Директора установе именује и разрешава оснивач".

Одредбама члана 35. став 1., 2., 3., 5., 8. и 9. Закона о култури, прописано је:
„Директор установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина односно јединица локалне самоуправе, именује се на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.
Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује и спроводи управни одбор установе.
Јавни конкурс из става 1. овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике.
Јавни конкурс за именовање директора установе од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета националне мањине објављује се и у једном од штампаних медија на језику и писму одговарајуће националне мањине.
Управни одбор установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа). Листа садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.
Оснивач именује директора установе са Листе".

Одредбом члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон и 47/2018), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом".

Одредбом члана 45. став 1. тачка 13) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента", бр. 4/2019), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом".

Општина Сента и Национални савет мађарске националне мањине дана 14. јануара 2016. године, под бројем 6-1/2016-II, закључили су Уговор о делимичном преносу оснивачких права над установом Историјски архив у Сенти (предлог текста уговора - „Службени лист општине Сента“, бр. 30/2015).

Према члану 1. став 1. тачка 2. Уговора о делимичном преносу оснивачких права над установом Историјски архив у Сенти, уговорне стране су сагласне да Општина Сента преноси на Национални савет мађарске националне мањине оснивачка права делимично (50%) над установом Историјски архив у Сенти која се односе и на следеће: (2.) учествовање Савета у поступку избора директора Установе, на начин да пре доношења одлуке Општина Сента треба да обезбеди претходну сагласност Савета.

Извршни одбор Националног савета мађарске националне мањине, на седници одржаној дана 26. јуна 2019. године донео је закључак број V/Z/196/2019 којим је дао претходну сагласност за именовање Иштвана Фодора из Горњег Брега, дипломираног економиста са положеном стручном архивистичком испитом, за директора Историјског архива у Сенти.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента за именовање управника, донела је решење као у диспозитиву.

<u>УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:</u> Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, улица Немањина број 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-41/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СЕНТА
TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA
Дел. бр. 011-10/90
Датум: 04.06.2019.

З А П И С Н И К

са 90. (деветдесете) седнице УПРАВНОГ ОДБОРА Историјског архива у Сенти, одржане дана 4. јуна 2019. године са почетком у 13,00 часова у просторији Историјског архива у Сенти.

Присутни су: ШАРОШИ Габриела, председник Управног одбора
СИЂИ Ференц,
КОПАС Жолт,
МОЛНАР Тибор, чланови Управног одбора.

Одсутни су: ТАРИ Ласло, оправдано
ХАЈНАЛ Ана, оправдано
ШКРБИЋ Ненад.

За записничара се одређује: СИЂИ Ференц.

Председник Управног одбора отвара седницу, поздравља присутне, констатује да постоји кворум за пуноважно одлучивање и предлаже следећи

Д н е в н и р е д :

1. Прихватање записника са 89. седнице
2. Отварање приспелих пријава на конкурс
   за избор и именовање директора Установе
3. Доношење образложеног предлога листе кандидата за директора Установе
4. Разно

Шароши Габриела, председник Управног одбора ставља дневни ред на гласање. Дневни ред је дизањем руку, једногласно прихваћен. Прелази се на разматрање дневног реда по тачкама.

Ад/1 Усвајање записника са 89. седнице Управног одбора

Председник Управног одбора, Шароши Габриела је прочитала записник са претходне седнице Одбора.
Након саслушања излагања, једногласно донета је следећа

ОДЛУКА: Усваја се записник са 89. седнице Управног одбора Историјског архива у Сенти без примедби.

Ад/2 **Отварање приспелих пријава на конкурс за избор и именовање директора Установе**

Председник УО констатује да је стигла једна пријава на конкурс, те се приступа отварању исте.

Једина пријава је пристигла 29.05.2019. године коју је поднео Иштван Фодор. Приступа се утврђивању да ли је документација благовремена, потпуна и разумљива и да ли су приложени сви потребни докази.

Председник и чланови УО констатују да је документација кандидата комплетна, тј. да су приложени сви потребни докази, и то:

1. План рада и развоја Историјског архива у Сенти за период 2019-2022. године;
2. Оверена копија дипломе о стеченом високом образовању издату од стране Економског факултета у Суботици бр. 14248 од 24.12.2009. године;
3. Оверена копија дипломе о стеченом средњем образовању бр. 157 од 15.06.1999. год., бр. 199 од 19.06.2000. год., бр. 181 од 18.06.2001. год. и бр. 223 од 16.05.2002. год.;
4. Уверење о положеном стручном архивистичком испиту бр. II 152-10/4-10 од 23.12.2010. године;
5. Потврда Историјског архива у Сенти бр. 014-67/1 од 28.05.2019. године и оверена копија радне књижице;
6. Личну биографију (CV);
7. Уверење да кандидат није правноснажно осуђиван издате од стране ПУ Кикинда бр. 05-235-39534/19-1 од 09.05.2019. године;
8. Уверење Основног суда у Сенти да се против кандидата не води истрага и да се против њега не води кривични поступак за кривична дела која се гоне по службеној дужности бр. 426/2019 од 27.05.2019. године;
9. Оригинал уверења о држављанству бр. 204-00-4/2019/188350 од 27.05.2019. године;
10. Оригинал извода из матичне књиге рођених бр. 200-00-1/2019-26/570405.

Управни одбор једногласно донео је следећи

ЗАКЉУЧАК: Иштван Фодор је поднео комплетну документацију која се конкурсом тражи, тј. да је пријава на конкурс Иштвана Фодора благовремена, потпуна и разумљива и да су приложени сви потребни докази.

Шароши Габриела је прочитала План рада и развоја Историјског архива у Сенти за период 2019-2022. године коју је поднео Иштван Фодор.

Приступа се разговору са кандидатом.

Седници УО приступа по позиву Иштван Фодор.

Председник УО упознаје Иштвана Фодора да по Статуту Установе је у обавези да обави разговор са кандидатом за директора који испуњава услове из конкурса. Сходно томе поставља му питање везано за план рада и развоја Историјског архива од 2019. до 2022. године тј. које делатности сматра кључним у вези стручног рада и развоја установе у наредном периоду.

На постављено питање Иштван Фодор је дао следећи одговор: У следећем мандатном периоду основни задатак је окончање адаптације нове зграде архива. Паралелно с тим треба преселити архивску грађу са свих сада коришћених локација и извршити физичко обједињење грађе појединих фондова. Приликом премештања грађе вршиће се и ревизија фондова. Као завршни процес претходних радњи следи израда топографског инвентара, односно састављање водича архива. Описани послови ангажоваће већи део радног времена свих запослених, због тога не планирам повећање обима послова у оквиру основних делатности. То значи да количина преузете и сређене грађе неће се битно променити у односу на прошле године. Издавачка и културна делатност такође биће у досадашњим оквирима. Искористићу сваку могућност за конкурисање у земљи и иностранству за стицање додатних средстава за развој, конкретно: за набавку опреме, за потребе издавачке делатности и за разне програме, које организујемо за школску омладину, односно за грађане.

С обзиром да није било посебних питања, Иштван Фодор напушта седницу УО.

На основу приложене документације и након обављеног разговора са кандидатом, чланови УО једногласно доносе следећи

ЗАКЉУЧАК: Иштван Фодор поседује стручне и организационе способности за директора Установе.

***Ад/3* Доношење образложеног предлога листе кандидата за директора Установе**

На основу горе изнетог утврђује се следећа листа кандидата за директора Историјског архива у Сенти, на основу конкурса расписаног 17.05.2019. године:

1. Иштван Фодор.

Чланови УО једногласно доносе следећи

ЗАКЉУЧАК: Утврђена је листа кандидата за директора Историјског архива у Сенти. Образложени предлог листе кандидата посебно ће се израдити, након чега ће се са комплетним записником, доставити оснивачу ради даљег обављања процеса избора и именовања директора.

Пошто је дневни ред исцрпљен, а под тачком „Разно" нико од присутних није тражио реч председник закључује седницу у 13,55 часова.

Записничар
СИЂИ Ференц

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СЕНТА • ISTORIJSKI ARHIV SENTA • TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA

Председник Управног одбора
ШАРОШИ Габриела

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ
ISTORIJSKI ARHIV
TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR
24400 Senta, Glavni trg 1/II, Pf: 56
Tel: 024-811-037, Fax: 024-811-134
E-mail: zentarhiv@gmail.com
www.zentarhiv.rs
Tekući račun: 840-57664-87
Matični broj: 08052115
PIB broj: 101102259

Дел. бр.: 014-65/4
Датум: 04.06.2019.

На основу члана 35. став 8. Закона о култури („Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.) и на основу члана 20. став 1. Статута Историјског архива у Сенти, Управни одбор Историјског архива у Сенти на својој седници одржаној дана 04.06.2019. године доноси

ОБРАЗЛОЖЕНИ ПРЕДЛОГ ЛИСТЕ КАНДИДАТА ЗА ДИРЕКТОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА У СЕНТИ

Утврђује се листа кандидата за директора Историјског архива у Сенти, а на основу конкурса расписаног 17.05.2019. године:

1. Иштван Фодор.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е:

Одредба члана 35. став 8. Закона о култури и одредба члана 20. став 1. Статута Историјског архива у Сенти прописују да управни одбор установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа). Листа садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Управни одбор Историјског архива у Сенти је донео закључак на својој седници дана 04.06.2019. године да Иштван Фодор испуњава услове из конкурса и да је поднео комплетну документацију која се конкурсом тражи, тј. да је пријава на конкурс Иштвана Фодора благовремена, потпуна и разумљива и да су приложени сви потребни докази.

На основу Плана рада и развоја Историјског архива у Сенти, личне биографије и обављеног разговора, управни одбор Историјског архива у Сенти сматра да Иштван Фодор поседује стручне и организационе способности за директора установе.

Наиме, Иштван Фодор од 2009. године ради у Историјском архиву у Сенти, од јула 2015. године ангажован на месту директора установе. Под његовом управљањем у периоду од 2015. до 2018. године у архиву странкама је издато више од 4000 уверења и копија докумената, преузето је на трајно чување око 1250 дужних метара архивске грађе, односно сређене су 16 архивских фондова, тј. 245 дужних метара архивске грађе. У истом периоду архив је из разних извора за реализацију 11 пројекта добила око 3.700.000 динара. Објављено је 11 публикација, рестаурирани су најстарији документи установе, користећи методе архивске педагогије одржано је више од 20 предавања за око 400 ученика у основним школама у окружењу, израђена је нова интернет страница архива. У поменутом периоду архив је организовала курс у вези рестаурације старих докумената, више изложби и конференције.

На основу приложене документације и након обављеног разговора са кандидатом, чланови Управног одбора једногласно су донели закључак да Иштван Фодор поседује стручне и организационе способности за директора Установе.

На основу напред изнетог утврђена је листа кандидата за директора Историјског архива у Сенти:

1. Иштван Фодор.

ISTORIJSKI ARHIV SENTA • TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA • ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СЕНТА

Председник Управног одбора
Габриела Шароши

НАЦИОНАЛНИ САВЕТ МАЂАРСКЕ
НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ
ИЗВРШНИ ОДБОР
Република Србија
Број: V/Z/196/2019
Суботица, 26. јун 2019.

На основу члана 35. става 14. *Закона о култури* (*Службени гласник Републике Србије,* број 72/2009, 13/2016. и 30/2016. – исправка), члана 16. става 1. *Закона о националним саветима националних мањина* (*Службени гласник Републике Србије,* број 72/2009, 20/2014. – одлука УС, 55/2014. и 47/2018), члана 14. става 1. тачке и) *Статута Националног савета мађарске националне мањине* (донетог дана 10. децембра 2018. године под бројем М/Н/7/2018) и члана 1. става 2. *Одлуке о утврђивању делокруга Извршног одбора Националног савета мађарске националне мањине* (донете дана 10. децембра 2018. године под бројем М/Н/9/2018) Извршни одбор Националног савета мађарске националне мањине на седници одржаној дана 26. јуна 2019. године је донео следећи

ЗАКЉУЧАК
У ПОСТУПКУ ИМЕНОВАЊА ДИРЕКТОРА
ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА У СЕНТИ

Извршни одбор даје претходну сагласност на именовање Иштвана Фодора из Горњег Брега, дипломираног економисте, за директора Историјског архива у Сенти.

Образложење

Извршни одбор Савета је на основу захтева Одсека за друштвене делатности општине Сента примљеног дана 18. јуна 2019. године под пословним бројем 020-41/2019-I донео одлуку из диспозитива.

.....
Анико Јерас,
председница Извршног одбора
Националног савета мађарске
националне мањине

87.

На основу члана 14. става 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007, 34/2010 – одлука УС и 54/2011) и члана 45. тачке 88. и 89. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 27. јуна 2019. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ЧЛАНА И ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ СЕНТА

Члан 1.

Констатује се престанак мандата Ласла Берењија, члана Изборне комисије општине Сента у сталном саставу, именованог на предлог одборничке групе Мађарски покрет – Демократска заједница војвођанских мађара и престанак мандата Андреје Угри (роћ. Марки), заменика председника Изборне комисије општине Сента, именоване на предлог одборничке групе Савез Војвођанских Мађара – Иштван Пастор.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“ и на огласној табли Општине Сента.

Образложење:

Према члану 11. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007, 34/2010 – одлука УС и 54/2011) органи за спровођење избора су изборна комисија јединице локалне самоуправе и бирачки одбори, док према члану 12. став 1. истог закона чланови органа за спровођење избора и њихови заменици могу бити грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе. Према члану 13. став 1. наведеног закона изборна комисија ради у сталном саставу (именовани чланови) и у проширеном саставу (опуномоћени чланови), док према ставу 4. истог члана у решењу о именовању председника и чланова органа за спровођење избора, поред личног имена председника, односно члана, мора бити наведена његова политичка припадност или назив странке, односно страначке коалиције на чији предлог је именован. Према члану 14. став 1. напред наведеног закона изборну комисију у сталном саставу чине председник и најмање шест чланова које именује скупштина јединице локалне самоуправе, на предлог одборничких група у скупштини јединице локалне самоуправе, сразмерно броју одборника.

Према члану 45. тачка 88. Статута Општине Сента („Службени лист Општине Сента”, бр. 4/2019) Скупштина општине именује Изборну комисију за спровођење избора за одборнике скупштине општине, у складу са законом, док према тачки 89. истог члана Скупштина општине, у складу са законом, обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

С обзиром да је Ласло Берењи, члан Изборне комисије општине Сента у сталном саставу преминуо, а Андреа Угри, заменик председнице Изборне комисије општине Сента због

селидбе нема више пребивалиште на територији Општине Сента, неопходно је да се констатује престанак њиховог мандата као члана односно заменика председника Изборне комисије Општине Сента.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога за доношење Решења о констатовању престанка мандата члана и заменика председника Изборне комисије Општине Сента, донела је решење као у диспозитиву.

<u>УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ</u>: Против овог решења допуштена је жалба Управном суду у року од 24 часа од доношења решења.

Решење је донето дана 27. јуна 2019. године у 15:05 часова.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента **Заменик председника Скупштине општине Сента**
Скупштина општине Сента **Тибор Патаки с. р.**
Број: 020-48/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

88.

На основу члана 14. става 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007, 34/2010 – одлука УС и 54/2011) и члана 46. тачке 88. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 27. јуна 2019. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА И ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ СЕНТА

Члан 1.

Именују се за члана Изборне комисије општине Сента у сталном саставу односно за заменика председника Изборне комисије општине Сента:
-- **Кароль Чизик,** дипломирани хемијски инжењер, са пребивалиштем у Сенти, ул. Кошут Лајоша број 33., за члана Изборне комисије општине Сента у сталном саставу на предлог одборничке групе Мађарски покрет – Демократска заједница војвођанских мађара;
-- **Деже Кечкеш**, дипломирани правник, са пребивалиштем у Сенти, ул. Бранка Радичевића број 36., за заменика председника Изборне комисије општине Сента на предлог одборничке групе Савез Војвођанских Мађара – Иштван Пастор.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“ и на огласној табли Општине Сента.

Образложење:

Према члану 11. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007, 34/2010 – одлука УС и 54/2011) органи за спровођење избора су изборна комисија јединице локалне самоуправе и бирачки одбори, док према члану 12. став 1. истог закона чланови органа за спровођење избора и њихови заменици могу бити грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе. Према члану 13. став 1. наведеног закона изборна комисија ради у сталном саставу (именовани чланови) и у проширеном саставу (опуномоћени чланови), док према ставу 4. истог члана у решењу о именовању председника и чланова органа за спровођење избора, поред личног имена председника, односно члана, мора бити наведена његова политичка припадност или назив странке, односно страначке коалиције на чији предлог је именован. Према члану 14. став 1. напред наведеног закона изборну комисију у сталном саставу чине председник и најмање шест чланова које именује скупштина јединице локалне самоуправе, на предлог одборничких група у скупштини јединице локалне самоуправе, сразмерно броју одборника.

Према члану 45. тачка 88. Статута Општине Сента („Службени лист Општине Сента”, бр. 4/2019) Скупштина општине именује Изборну комисију за спровођење избора за одборнике скупштине општине, у складу са законом.

С обзиром да је Ласлу Берењију, члану Изборне комисије општине Сента у сталном саставу услед смрти престао мандат члана Изборне комисије, а Андреји Угри, заменици председнице Изборне комисије општине Сента због престанка пребивалишта на територији Општине Сента престао мандат заменика председника Изборне комисије, потребно је именовати новог члана односно новог заменика председника Изборне комисије Општине Сента.

Дана 14. 06. 2019. године одборничка група Мађарски покрет – Демократска заједница војвођанских мађара предложила је именовање Карољa Чизика**,** дипломирани инжењер хемије, са пребивалиштем у Сенти, ул. Кошут Лајоша број 33., за новог члана Изборне комисије општине Сента у сталном саставу.

Дана 17. 06. 2019. године одборничка група Савез Војвођанских Мађара – Иштван Пастор предложила је именовање Дежеа Кечкеша, дипломираног правника из Сенте, ул. Бранка Радичевића бр. 36. за новог заменика председника Изборне комисије општине Сента.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога за доношење решења о именовању члана и заменика председника Изборне комисије Општине Сента, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења допуштена је жалба Управном суду у року од 24 часа од доношења решења.

Решење је донето дана 27. јуна 2019. године у 15:08 часова.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-49/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине општине Сента
Тибор Патаки с. р.

ОДБОРНИЧКА ГРУПА САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА - ИШТВАН ПАСТОР

СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ СЕНТА

Сента, 17. јуна 2019. г.

Поштовани наслов!

Стекли смо сазнање да заменик председника Општинске изборне Комисије Сенте Угри (рођ. Марки) Андреа има ново место пребивалишта ван територије општине Сента, и због тога према прописима Закона о локалним изборима убудуће не може да врши ову функцију.

У име одборничке групе Савез војвођанских Мађара - Иштван Пастор као новог заменика председника Општинске изборне комисије предлажемо Дежеа Кечкеша, дипломираног правника, са станом у Сенти, Бранка Радичевића бр. 36.

С поштовањем:
Марта Рац Сабо
Руководилац одборничке групе
Савез војвођанских Мађара - Иштван Пастор

Скупштина општине Сента
н/р госпдину заменику председника Тибору Патакију

Предмет: Кандидат за члана сталног састава Општинске изборне комисије

Као руководилац одборничке групе Мађарски покрет - Демократска заједница војвођанских Мађара овим путем предлажем, да се у стални састав Општинске изборне комисије као члана изаберете Карољa Чизика, дипломираног хемијског инжењера (Сента, Лајоша Кошута 33)

Остајем с поштовањем:

Ференц Жолдош с. р.
Руководилац одборничке групе МП-ДЗВМ
Округли печат

Сента, 14. јуна 2019. г.

89.

На основу члана 36. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/16 - др. закон и 47/18) и члана члана 62. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Сента („Сл. лист општине Сента, бр. 3/2018), Скупштина општине Сента на својој седници од 27. јуна 2019. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЗДРАВСТВО И СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ

I

Констатује се престанак мандата у Одбору за здравство и социјалну политику због смрти **Михаљу Манги** из Сенте.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-50/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

Одборничка група Коалиција Александар Вучић - Србија побеђује (СНС-СДПС-ПУПС)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
ул. Главни трг бр. 1, 24400 Сента
Н/Р председници

Предмет: Предлог за констатовање престанка мандата и избор члана Одбора за здравство и социјалну политику

Поштована Председнице,

Одредба члана 62. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Сента („Сл. лист општине Сента, бр. 3/2018) прописује да председника и чланове сталних радних тела бира и разрешава Скупштина општине на предлог одборничких група, ако Статутом општине или овим Пословником није другачије предвиђено.

Одборничка група Коалиција Александар Вучић - Србија побеђује (СНС-СДПС-ПУПС), користећи своје дискреционо право, на основу горе цитиране одредбе Пословника о раду Скупштине општине Сента, предлаже да се констатује престанак мандата у Одбору за здравство и социјалну политику због смрти **Михаљу Манги** из Сенте.

За новог члана предлаже се **Милан Платиша**, пензионер из Сенте, ул. Светог Саве бр. 2.

Молим Вас да због несметаног рада предметног радног тела уврстите наш предлог на првој наредној седници Скупштине општине.

У Сенти, 18. јуна 2019. године

Са поштовањем,

Председник Одборничке групе
Миладин Брадић

90.

На основу члана 36. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/16 - др. закон и 47/18) и члана члана 62. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Сента („Сл. лист општине Сента, бр. 3/2018), Скупштина општине Сента на својој седници од 27. јуна 2019. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЗДРАВСТВО И СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ

I

Бира се за члана Одбора за здравство и социјалну политику Скупштине општине **Милан Платиша**, пензионер из Сенте, ул. Светог Саве бр. 2.

II

Мандат именованом траје до истека мандата одборника Скупштине општине.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-51/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине општине Сента
Тибор Патаки с.р.

91.

На основу члана 41. став 3. и члана 42. став 4. и 6. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 13. став 3. Одлуке о оснивању позоришта „Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти („Службени лист општине Сента“, бр. 1/2008, 15/2008, 2/2009, 9/2011 и 2/2013), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - други закон и 47/2018) и члана 45. став 1. тачка 13) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 27. јуна 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА “СЕНЋАНСКОГ МАЂАРСКОГ КАМЕРНОГ ПОЗОРИШТА - ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ” У СЕНТИ

I

Именује се за члана Управног одбора “Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти, и **Анико Месарош из Сенте**, као представник оснивача – општине Сента.

II

Мандат члана Управног одбора “Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти, траје до истека мандата чланова Управног одбора именованих решењем Скупштине општине Сента број 020-74/2017-I од 22. јула 2017. године.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Скупштина општине Сента на седници одржаној 22. јула 2017. године, решењем број 020-73/2017-I, констатовала престанка мандата председнику и свим члановима Управног одбора “Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти.

Скупштина општине Сента на седници одржаној 22. јула 2017. године, решењем број 020-74/2017-I, именовала је председника и једног члана Управног одбора “Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти, са мандатом у трајању од четири године (почев од 13. јула 2017. године).

Један од предложених чланова Управног одбора - представник оснивача није именован, те је неопходно да се спроводи нови поступак за именовање једног члана Управног одбора - представника оснивача.

Одредбом члана 41. став 3. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), прописано је: „Чланове управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности“.

Одредбом члана 42. став 6. Закона о култури, прописано је: „Чланови управног одбора установе из става 1. овог члана именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута“.

Одредбом члана 42. став 4. Закона о култури, прописано је: „У случају преношења оснивачких права на национални савет у складу са чланом 24. став 3. Закона о култури, актом о преношењу оснивачких права се утврђује начин именовања чланова управног одбора.“

Општина Сента и Национални савет мађарске националне мањине дана 29. октобра 2012. године, под бројем 6-11/2012-I, закључили су Уговор о делимичном преносу оснивачких права над установом “Сенћанско мађарско камерно позориште - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти („Службени лист општине Сента“, бр. 34/2012).

Према члану 1. тачка 4. Уговора о делимичном преносу оснивачких права над установом “Сенћанско мађарско камерно позориште - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти, уговорне стране су сагласне, Савет именује два члана у Управни одбор Установе, као Установе од посебног значаја за мађарску културу, у складу са законом којим се уређује област културе.

Према члану 1. тачка 5. Уговора о делимичном преносу оснивачких права над установом “Сенћанско мађарско камерно позориште - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти, уговорне стране су сагласне, Савет учествује у поступку именовања оних чланова Управног одбора установе које не именује сам, на начин да пре доношења одлуке Општина Сента треба да обезбеди претходно мишљење Савета.

Према члану 6. Уговора о делимичном преносу оснивачких права над установом “Сенћанско мађарско камерно позориште - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти, уговорне стране сагласне су да се измени број чланова Управног одбора Установе према следећем: након измене оснивачког акта и Статута Установе број чланова Управног одбора повећаће се на 5 (пет), од којих су по 2 представника Општине Сента односно Савета, док је 1 члан представник запослених. Именовање и разрешење представника Општине Сента и запослених остаје у надлежности Скупштине општине Сента, док ће своје представнике Савет именовати самостално.

Одредбом члана 13. став 3. Одлуке о оснивању "Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház" у Сенти ("Службени лист општине Сента", бр. 1/2008, 15/2008, 2/2009, 9/2011 и 2/2013), прописано је: „Председника и два члана (у који број се подразумева и представник запослених) Управног одбора именује и разрешава Скупштина општине, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности".

Одредбом члана 13. став 6. Одлуке о оснивању "Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház" у Сенти, прописано је: „Општина Сента обезбеђује учествовање Националног савета у поступку именовања оних чланова Управног одбора Позоришта које Национални савет не именује сам, на начин да пре доношења одлуке Општина Сента треба да обезбеди претходно мишљење Националног савета".

Одредбом члана 13. став 8. Одлуке о оснивању "Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház" у Сенти, прописано је: „Председник и чланови Управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута."

Одредбом члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом".

Одредбом члана 45. став 1. тачка 13) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента", бр. 4/2019), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом".

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, усвојило је предлог Решења о члана Управног одбора "Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház" у Сенти и упутило га Националном савету мађарске националне мањине ради давања претходног мишљења о кандидату за члана Управног одбора установе кога Национални Савет не именује сам.

Извршни одбор Националног савета мађарске националне мањине на седници одржаној дана 3. јуна 2019. године под бројем V/Z/156/2019, донео је Закључак да подржава именовање Аникоа Месарош из Сенте за члана Управног одбора "Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház" у Сенти.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Националног савета мађарске националне мањине, за именовање председника и два члана Управног одбора "Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház" у Сенти, донела је решење као у диспозитиву.

<u>УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ</u>: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Сента
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-28/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
Сента

Заменик председника Скупштине општине Сента

Тибор Патаки с. р.

НАЦИОНАЛНИ САВЕТ МАЂАРСКЕ
НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ
ИЗВРШНИ ОДБОР
Република Србија
Број: V/Z/156/2019
Суботица, 3. јун 2019.

На основу члана 17. става 3. тачке 2) *Закона о националним саветима националних мањина* (*Службени гласник Републике Србије*, број 72/2009, 20/2014 – одлука УС, 55/2014 и 47/2018.), члана 14. става 1. тачке х) *Статута Националног савета мађарске националне мањине* (донетог дана 10. децембра 2018. године под бројем М/Н/7/2018) и члана 1. става 1. *Одлуке о утврђивању делокруга Извршног одбора Националног савета мађарске националне мањине* (донете дана 10. децембра 2018. године под бројем М/Н/9/2018) Извршни одбор Националног савета мађарске националне мањине на седници одржаној дана 3. јуна 2019. године је донео следећи

ЗАКЉУЧАК
У ПОСТУПКУ ЗАМЕНЕ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА СЕНЋАНСКОГ МАЂАРСКОГ КАМЕРНОГ ПОЗОРИШТА

Извршни одбор Савета подржава именовање Анико Месарош из Сенте, професора мађарског језика и књижевности за члана Управног одбора Сенћанског мађарског камерног позоришта.

Образложење

Извршни одбор Савета је на основу захтева Одсека за друштвене делатности општине Сента примљеног дана 23. маја 2019. године под бројем 401-13/2019-I донео одлуку из диспозитива.

.....
Анико Јерас,
председница Извршног одбора
Националног савета мађарске
националне мањине

92.

На основу члана 45. став 4. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - други закон и 47/2018) и члана 45. став 1. тачка 13) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), Скупштина општине Сента на седници одржаној 27. јуна 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА “СЕНЋАНСКОГ МАЂАРСКОГ КАМЕРНОГ ПОЗОРИШТА - ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ” У СЕНТИ

I

Разрешава се члан Надзорног одбора “Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти, и то **Арнолд Балог из Сенте**, представник запослених - члан Надзорног одбора.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Скупштина општине Сента на седници, одржаној 22. јула 2017. године, решењем број 020-76/2017-I, именовала је председника и члана Надзорног одбора “Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти, са мандатом у трајању од четири године (почев од 13. јула 2017. године).

Члану Надзорног одбора, Арнолду Балогу, престао је радни однос у Сенћанском мађарском камерном позоришту - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти, те је установа 27. марта 2019. године, обавестила општину Сента да су запослени установе предложили новог члана – представника запослених у Надзорни одбор, и то Саболча Бата из Тетовог села.

Одредбом члана 45. став 4. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), прописано је: „Чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач“.

Одредбом члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.“

Одредбом члана 45. став 1. тачка 13) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом“.

Будући да је члану Надзорног одбора “Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти престао радни однос у установи, Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента, донела је решење као у диспозитиву.

<u>УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ</u>: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-26/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

43-01/2019
27.03.2019

З А П И С Н И К

Са седнице запослених у Сенћанском мађарском камерном позоришту, која је одржана 11.03.2019 године са почетком у 12,00 часова са седиштем Главни трг број 2. Запослени су се појавили у целокупном броју.

Пошто је Балог Арнолду радни однос престао у Сенћанском мађарском камерном позоришту, запослени су одлучили да предложе за новог члана Надзорног одбора са стране запослених Бата Саболча.

О Д Л У К А
Запослени у Сенћанском мађарском камерном позоришту су једногласно одлучили да за члана Надзорног одбора предложе Бата Саболча.

Састанак се завршио у 12,30 часова

Записничар
Ида Цегледи

Сенћанско мађарско камерно позориште
Вишер Јохан

93.

На основу члана члана 45. став 4. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.)„ члана 14. став 3. и 5. Одлуке о оснивању позоришта „Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти („Службени лист општине Сента“, бр. 1/2008, 15/2008, 2/2009, 9/2011 и 2/2013), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - други закон и 47/2018) и члана 45. став 1. тачка 13) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), Скупштина општине Сента на седници одржаној 27. јуна 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА “СЕНЋАНСКОГ МАЂАРСКОГ КАМЕРНОГ ПОЗОРИШТА - ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ” У СЕНТИ

I

Именује се за члана Надзорног одбора “Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти, **Саболч Бата из Тетовог села**, као представник запослених.

II

Мандат члана Надзорног одбора “Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти траје до истека мандата чланова Надзорног одбора именованих решењем Скупштине општине Сента број 020-76/2017-I од 22. јула 2017. године године.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Скупштина општине Сента на седници, одржаној 22. јула 2017. године, решењем број 020-76/2017-I, именовала је председника и члана Надзорног одбора “Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти, са мандатом у трајању од четири године (почев од 13. јула 2017. године).

Члану Надзорног одбора, Арнолду Балогу, престао је радни однос у Сенћанском мађарском камерном позоришту - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти, те је установа 27. марта 2019. године, обавестила општину Сента да су запослени установе предложили новог члана – представника запослених у Надзорни одбор, и то Саболча Бата из Тетовог села.

Одредбом члана 45. став 4. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), прописано је: „Чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач“.

Одредбом члана 45. став 5. Закона о култури, прописано је: „Председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора“.

Одредбом члана 46. став 3. Закона о култури прописано је: „У случају преношења оснивачких права на национални савет националне мањине у складу са чланом 24. став 3. овог закона, актом о преношењу оснивачких права утврђује се начин именовања чланова надзорног одбора“.

Општина Сента и Национални савет мађарске националне мањине дана 29. октобра 2012. године, под бројем 6-11/2012-I, закључили су Уговор о делимичном преносу оснивачких права над установом “Сенћанско мађарско камерно позориште - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти („Службени лист општине Сента“, бр. 34/2012).

Према члану 1. тачка 6. Уговора о делимичном преносу оснивачких права над установом “Сенћанско мађарско камерно позориште - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти, уговорне стране су сагласне, да Савет именује једног члана Надзорног одбора Установе.

Одредбом члана 14. став 1., 3-7 и 9. Одлуке о оснивању “Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти ("Службени лист општине Сента", бр. 1/2008, 15/2008, 2/2009, 9/2011 и 2/2013), прописано је:

„У позоришту се образује Надзорни одбор“.

Председника и једног члана именује и разрешава Скупштина општине, а трећег члана Надзорног одбора именује и разрешава Национални савет.

Председника Надзорног одбора именује Скупштина општине из реда чланова одбора.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Позоришта, односно већине запослених.

Један члан Надзорног одбора се именује из реда мање заступљеног пола.

Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута“.

Одредбом члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом“.

Одредбом члана 45. став 1. тачка 13) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора

установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом“.

Будући да је члану Надзорног одбора “Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти престао радни однос у установи, Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, утврдцио је предлог Решења о именовању новог члана Надзорног одбора “Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти и упутило је Скупштини општине Сента на разматрање и доношење.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента за именовање председника и члана Надзорног одбора “Сенћанског мађарског камерног позоришта - Zentai Magyar Kamaraszínház” у Сенти, донела је решење као у диспозитиву.

<u>УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ</u>: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-27/2019-I
Дана: 27. јуна 2019. године
С е н т а

Заменик председника Скупштине пштине Сента
Тибор Патаки с.р.

94.

На основу члана 104. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник. РС“,број 88/2017 и 27/2018 - др. закони), члана 3. и 4. Уредбе о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа („Сл. гласник. РС“, број 21/2018), члана 45. став 1. тачка 72) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 4/2019), по прибављеном мишљењу Извршног одбора Националног савета мађарске националне мањине број В/3/85/2019 од 20. марта 2019. године, Скупштина општине Сента, на седници одржаној дана 21. марта 2019. године, доноси

О Д Л У К У
О МРЕЖИ ЈАВНИХ ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

Члан 1.

Одлуком о мрежи јавних основних школа утврђује се број и просторни распоред јавних основних школа на територији општине Сента (у даљем тексту: мрежа школа).

Члан 2.

Просторни распоред јавне основне школе је просторно подручје с којег се ученици уписују у јавну основну школу (у даљем тексту: школа), на основу пребивалишта, односно боравишта.

Члан 3.

Основно образовање и васпитање на територији општине Сента остварује се у:

- четири (4) основне матичне школе и три (3) издвојена одељења за образовање ученика узраста од првог до четвртог, односно осмог разреда,
- једној (1) основној матичној школи за музичко образовање и четири (4) издвојена одељења, за образовање ученика узраста од првог до шестог разреда.

Члан 4.

Мрежу школа чине јавне основне школе које делатност основног образовања и васпитања обављају у седишту и ван седишта, организовањем издвојених одељења на територији општине Сента, односно једног издвојеног одељења на територији општине Чока.

Мрежу школа чине:

1. Основна школа „Стеван Сремац“ у Сенти ул. Максима Горког бр. 1.,
2. Основна школа „Петефи Шандор“ у Сенти, ул. Арпадова бр. 83.,
3. Основна школа „Турзо Лајош“ у Сенти, ул. Железничка бр. 44.,
4. Основна школа „Темеркењ Иштван“ у Торњошу, ул. Радноти Миклоша бр. 12. и
5. Основна музичка школа „Стеван Мокрањац“ у Сенти, ул. Главна 36.

У оквиру Основне школе „Петефи Шандор“ у Сенти организује се издвојено

одељење, и то: Издвојено одељење „Чоконаи Витез Михаљ“ у Горњем Брегу, ул. Велики сокак бр. 37/а.

У оквиру Основне школе „Темеркењ Иштван“ у Торњошу, организују се у два издвојена одељења, и то:

1. Издвојено одељење „Кеви“ у Кевију , ул. Кошут Лајоша 6. и
2. Издвојено одељење „Богараш“ у Богарашу, ул. Маршала Тита 25.

У свим Основним школама и у Издвојеном одељењу „Чоконаи Витез Михаљ“ у Горњем Брегу Основне школе „Петефи Шандор“ у Сенти образовно-васпитни рад изводи за ученике од првог до осмог разреда.

У издвојеним одељењима у Кевију и Богарашу Основне школе „Темеркењ Иштван“ у Торњошу образовно-васпитни рад се изводи за ученике од првог до четвртог разреда у комбинованим одељењима.

Основно образовање и васпитање ученика са сметњама у развоју изводи се у Основној школи **„**Турзо Лајош**“** у Сенти, у Основној школи „Темеркењ Иштван“ у Торњошу и у Издвојеном одељењу „Чоконаи Витез Михаљ“ у Горњем Брегу Основне школе „Петефи Шандор“ у Сенти.
Образовно-васпитни рад за ученике са сметњама у развоју изводи се од првог до осмог разреда.

Основно образовање и васпитање одраслих се изводи у Основној школи „Петефи Шандор“ у Сенти, ул. Арпадова бр. 83.
Основно образовање и васпитање одраслих се изводи од првог до трећег циклуса.
У оквиру Основне музичке школе „Стеван Мокрањац“ у Сенти се налазе и четири издвојена одељења, и то:

1. Издвојено одељење у Чоки, ул. Бранка Радичевића бр. 11.
2. Издвојено одељење у Горњем Брегу, Мали сокак бр. 59.
3. Издвојено одељење у Торњошу, ул. Светог Стевана бр. 3. и
4. Издвојено одељење у Сенти, Главни трг br.4.

У Основној музичкој школи „Стеван Мокрањац“ у Сенти образовно-васпитни рад се изводи за ученике од првог до шестог разреда, и то и у издвојеним одељењима.

Члан 5.

Просторни распоред Основне школе „Стеван Сремац“ у Сенти ул. Максима Горког бр. 1., обухвата подручје Месне заједнице Тисапарт-Алвег.

Просторни распоред Основне школе „Петефи Шандор“ у Сенти, ул. Арпадова бр. 83. обухвата подручје Месне заједнице Центар-Топарт и Месне заједнице Горњи брег.

Просторни распоред Издвојеног одељења „Чоконаи Витез Михаљ“ у Горњем Брегу

Основне школе „Петефи Шандор“ у Сенти обухвата подручје Месне заједнице „Горњи брег“.

Просторни распоред Основне школе „Турзо Лајош“ у Сенти, ул. Железничка бр. 44. обухвата подручје Месне заједнице „Кертек“.

Просторни распоред Основне школе „Темеркењ Иштван“ у Торњошу, ул. Радноти Миклоша бр. 12. обухвата подручје Месне заједнице „Торњош“, Месне заједнице Кеви и Месне заједнице Богараш.

Просторни распоред Издвојеног одељења „Кеви“ у Кевију Основне школе „Темеркењ Иштван“ у Торњошу обухвата подручје Месне заједнице „Кеви“.

Просторни распоред Издвојеног одељења „Богараш“ у Богарашу Основне школе „Темеркењ Иштван“ у Торњошу обухвата подручје Месне заједнице „Богараш“.

У погледу основног образовања и васпитања ученика са сметњама у развоју просторни распоред Основне школе „Турзо Лајош“ у Сенти“, ул. Железничка бр. 44. обухвата цело подручје насеља Сента.

У погледу основног образовања и васпитања одраслих Основна школа „Петефи Шандор“ у Сенти, ул. Арпадова бр. 83. обухвата цело подручје општине Сента.

Члан 6.

Образовно васпитни рад на мађарском језику као језику националне мањине, остварује се у свим основним школама из члана 4. став 2. ове одлуке.

Члан 7.

Саставни део ове одлуке чини Елаборат о предлогу мреже основних школа на територији општине Сента.

Члан 8.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању мреже основних школа на територији општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 20/2013).

Члан 9.

Ова одлука објављује се у „Службеном листу општине Сента“, по добијању сагласности Владе Аутономне покрајине војводине, а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 61-7/2019-I
Дана: 21. марта 2019. године
Сента

Заменик председника Скупштине општине Сента

Тибор Патаки с. р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНЕ

ОПШТИНА СЕНТА

ЕЛАБОРАТ О ПРЕДЛОГУ МРЕЖЕ ОСНОВНИХ ШКОЛА У ОПШТИНИ СЕНТА

Акт о мрежи основне школе општине Сента

2019

Садржај.....**Error! Bookmark not defined.**
Увод.....3
Географске карактеристике 4
Историјат Сенте 5
Насеље Горњи Брег.....8
Насеље Торњош 8
Мапа града Сенте.....10
Култура.....10
Установе основног образовања и васпитања.....134
Историјски осврт на развој образовања у општини Сента.....134
Приказ мреже јавних основних школа.....**Error! Bookmark not defined.**5
Просторни распоред и удаљености издвојених одељења 178
Просторни и кадровски капацитети основних школа 212
План развоја мреже јавних основних школа 213
Број рођене деце и број ученика првог разреда.....213
Закључак 235
Развој мреже основних школа у наредних осам година.....236

Увод

Планирање мреже јавних основних школа на територији општине Сента представља вид стратешког планирања. Планирање и израда овог Елабората је начин на који општина препознаје и прихвата нове изазове и предузима активности ради остваривања крајњих циљева. Крајњи циљ је доношење Одлуке о мрежи јавних основних школа на територији општине Сента, на основу релевантних законских прописа пре свега сагласно Уредби о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа („Службени гласник РС“, број 21/18 од 19.03.2018. године), усаглашеног са потребама друштвене средине. Нова мрежа јавних основних школа треба да допринесе даљем развоју и унапређењу процеса образовања и васпитања а у складу са општим и посебним циљевима и стандардима, који су за ову област одређени Законом о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” број 88/17) и Стратегијом развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2020 године.
Одлука треба да се заснива на важећим прописима који непосредно регулишу област образовања, као и поједине његове делове:

- Закон о основама система образовања и васпитања (“Службени гласник РС” број 88/17, 27/18 – др.закон и 27/18 –др.закон);
- Закон о основном образовању и васпитању (“Службени гласник РС” број 55/13, 101/17 и 27/18 – др. закон);
- Стратегија развоја образовања и васпитања у Републици србији до 2020. године (“Службени гласник РС” број 107/12);
- Закон о националним саветима националних мањина (“Службени гласник РС” број 72/2009);
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања (“Службени гласник РС” број 36/15, 72/15);
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног и средњег музичког и балетског образовања и васпитања (“Службени гласник РС” број 73/16);
- Стручно упутство о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2018/19.годину,Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, број: 611-00-01192/2018-15 од 26.06.2018. године.

Према члану 71. Устава Републике Србије свако има право на образовање. Држављани Републике Србије једнаки су у остваривању права на образовање и васпитање. Општи принципи и циљеви система образовања и васпитања на територији општине Сента остварују се у оквиру предшколског васпитања и образовања, основног и средњег образовања и васпитања. Свако лице има право на бесплатно и квалитетно основно образовање и васпитање у јавној школи. Свако лице има право на бесплатно и квалитетно основно образовање и васпитање у јавној школи.

Систем образовања је најважнији елеменат животне и развојне инфраструктуре сваког појединца, друштва и државе јер његов укупан ефекат одређује обим, квалитет и ефекте изградње и коришћења свих других система и ресурса, као и укупан квалитет живота и развојне потенцијале појединаца и заједнице. Стога образовање треба да се развија тако да своју улогу остварује правовремено, квалитетно и ефикасно због чега се и израђује, усваја и спроводи стратегија његовог развоја.

Улагање у образовање, односно у обезбеђивање одговарајућег људског капитала који уме да се прилагоди измењеним околностима има карактер инвестиционог улагања.

Законом о основама система образовања и васпитања међу осталог уређују се основе система основног образовања и васпитања у Србији. Специфичности обављања делатности основног образовања и васпитањ прописан је посебним законом, Законом о основном образовању и васпитању. Основно образовање и васпитање је делатност од непосредног друштвеног интереса и остварује се као јавна служба.
Према закону носиоци основног образовања и васпитања су: основна школа, основна музичка школа, основна балетска школа, основна школа за образовање одраслих и основна школа за ученике са

сметњама у развоју и инвалидитетом. Основна школа остварује школски програм у школском и другом простору, организовањем издвојеног одељења школе, а може да остварује и: индивидуални образовни план за ученике и одрасле са сметњама у развоју, као и за ученике са изузетним способностима, индивидуалан програм српског језика, односно језика националне мањине за ученике који не познају језик на коме се изводи настава, школски програм за музичко и балетско образовање, школски програм за образовање одраслих, васпитни програм за ученике у школи са домом и друге програме, у складу са посебним законом.

Географски положај

Општина Сента налази се у Србији, у северном делу Аутономне Покрајине Војводине, 42 км јужно од српско-мађарске границе, на десној обали реке Тисе. Најсевернија тачка општине се налази на 45о 47’ северне ширине. Граница града се налази између 19о 50’ и 20о 08’ источне дужине. На територији општине издвајају се три геоморфолошке целине. То су: Бачка лесна зараван (западни део општине), Бачка лесна тераса и алувијална раван (источни делови општине).

Природне карактеристике

Карактеристике рељефа и хидрографије Сенте су веома повољне, а исто тако повољне су и могућности успостављања саобраћајне везе са околним местима. Град није случајно постао омиљено место становања. Током леденог доба, на дебелим лесним слојевима насталих због северних ветрова, услед континенталне климе последњих миленијума настала је травна пустара; дуж обале реке Тисе врбак, а на водоплавном подручју специфична животна заједница мочваре са трском. Територија општине данас чине већином оранице и баште. Једино као остатци водоплавних шума и стара водоплавна подручја некадашњу необрађену природну околину симболизују трсја, ливаде, пашњаци и слатине. У другој половини XX века се ефекти урбанизације, развоја индустрије и осталих појава, штетних за животну средину све више осећају. Гледајући на површинску хидрографију, положај општине је повољан, имајући у виду да већим делом источну границу чини Тиса која пловна и која представља веома важну хидрографску комуникацију у овом делу Европе. Једино међународно речно пристаниште на Тиси је сенћанско „Потисје“

Клима

Клима општине Сента слична је климатским одликама Војводине, али осећа се и различитост. То је последица макроклиматских фактора који делују на ширем подручју. У општини Сента умногоме осећају континентални утицаји које карактеришу суво и веома топло време преко лета, и хладно време преко зиме. Општина припада умереној климатској зони са јаче наглашеним континенталним особинама.

Територија

Површина општине Сента износи 293.4 км2, што износи 1,3% површине Војводине . У правцу север-југ највише је широка 13 км, а у правцу исток-запад највећа дужина је 28,5 км. Општини Сента административно припадају још четири насеља сеоског типа: Горњи Брег, Богараш, Торњош и Кеви. Ванградска територија и територија насеља су поделељена на реоне: град има 8 реона, Горњи Брег 6, Богараш 4, Торњош 6 и Кеви 6 реона. Границе општине Сента делом су оивичене линијама према суседним општинама, а делом су природне, оивичене речицом Чик и Тисом. Један мањи део територије јужно од Остојићева налази на левој обали Тисе, односно у Банату. Ово је резултат скраћивања реке Тисе, а општини је припао унутрашњи део пресеченог меандра (Батка). Кренувши од северозапада, општина мањо дужином граничи са општином Суботица, на западу је Чиком раздвојена од општине Бачка Топола. Према југу читавом дужином до Тисе налази се општина Ада. Источну границу највећим делом чини река Тиса, у дужини од 20,5 km, преко које се у Банату налази општина Чока. На северу општина Сента граничи са општином Кањижа. Према томе, општина Сента се граничи са 5 општина од којих су 4 у Бачкој и једна у Банату.

Становништво

Према попису становништва из 2011. године, општина Сента има 23316 становника,79,09% становника општине су Мађари, 10,86% Срби,Роми 2,55% док је 7,5% остале националности. Према попису становништва из 1981. године било је укупно 30519 становника, из 1991. године 28779 становника а из 2002. године 26471 становника. Карактеристична је депопулација и видљиво је да тренд опадања поприма алармантне форме. Узрок ове изразите депопулације у последњих 30 година резултат је постојања више комплексних фактора који крајње негативно делују на демографске процесе у општини Сента. Из деценије у деценију емиграција добија севе више на значају, па је данас она један највећих криваца за алармантну депопулацију. Код пописа последњих деценија јавља се проблем код запослених у иностранство. За тај део популације неизвесно је да ли се коначно иселио или ће се некад вратити у место ранијег боравка. Основна претпоставка да ће бити потребно много времена да се процес депопулације заустави, а још више да му се обрне смер. Без обзира на све требало би спровести читав низ мера дугорочног карактера и да заједница и сви њени чланови уопште схвате од каквог је значаја за друштвени и економски развој становништва позитиван природни прираштај који обезбеђује његово нормално обнављање.

Историјат Сенте

Територија Сенте и њена општина имају повољан географски положај, те је тако она већ од давнина настањена, што доказују и разни археолошки налази. Сента је своје име највероватније добила од мађарске племићке породице Сенте-Магоч, која је имале више земљишних поседа широм Угарске, па тако и поред реке Тисе. Претпоставља се да је ова породица основала Сенту и насеље Магоч (Макош).

Сента се први пут помиње у једном даровном писму издатом од стране Мађарског краља Ендреа II. Тада се већ узима као насеље са више становника, које, сходно претходно поменутом писму, има већ и цркву. Крајем XII века у околини Сенте постоји већ више насеља: Магоч, Зунтхарew (Синтарев-на десној обали Тисе), Често, Ликаш, Калача, Торњош и Карјад на Оромпарту, који се помињу 1198. године.

Сенту и њену околину је 1241. године уништила најезда Монгола (Татара). На југу ондашње угарске државе постотак уништења насеља је износио око 50 %. Тада су била уништена и Сенти ближа, претходно поменута насеља.

Прва половина XIV века је представљала време поновног настањивања Сенте и даљег развијања насеља. Од средине века је већ и Сента, као имање будимског Каптола, кренула путем развоја, те она као место преласка Тисе постаје један од значајнијих саобраћајних и трговачких центара у Јужној Мађарској.

На крају XV века град Сента има своју цркву и недељну пијацу, а 1494. године је услед дарежљивости фрањевачких монаха изграђен и манастир. У то време Сента се већ налази међу значајнијим градовима који се налазе у својини будимског Каптола.

На основу представке будимског Каптола, Ладислав II Јагелонски, краљ Чешке и Мађарске, додељује 2. фебруара 1506. Повељу о привилегијама граду Сенти, којом граду додељује све оне привилегије које има и град Сегедин. Ова повеља о привилегијама представља важну постају у историји Сенте, пошто су се по њеном издавању у граду Сенти настанили многи мајстори и трговци, а што је довело до побољшања укупних економских прилика.

У развоју града сељачка буна Ђерђа Доже изазива извесно успоравање, а трагедија код Мохача је свакако запечатила и развојну судбину града. Турска војска је у свом повлачењу крајем септембра 1526. године порушила град, становнике који нису побегли делом побила, а делом пак одвела у ропство. Турска доминација, која је трајала 150 година, изазвала је низ дубоких промена у привредном животу и у структури становништва. Због честих ратова је нестало и више насеља у околини Сенте.

Крајем XVI века се са балканских простора под турском доминацијом настањују словенски и македо-романски народи, при чему се један део њих бавио трговином, док су други међу њима били војници, премда се већина бавила сточарством.

Године 1697. Турци су започели велику офанзиву како би вратили раније изгубљене територије. Царска војска је под вођством Еугена Савојског вршила концентрацију јединица у околини Новог Сада, па је на десној обали Тисе пратила турску војску према северу. Турци су изградили понтонски мост на Тиси, преко којег су наредног дана почели и да прелазе. Искористивши слабост турске војске, Савојски је отпочео напад на понтонски мост и за 2 сата разбио турску војску. Ова победа Еугена Савојског остварена 11. септембра 1697. била је значајна за цео свет, јер је овом победом ослобођена скоро цела територија Мађарске. Као последица ове битке, а закључно са Карловачким миром из 1699. године, долази и до завршетка продора Турака у средњу Европу.

Након склапања Карловачког мира бечки двор је 1702. године организовао Потиску војну границу, те се у оквиру исте у гранична подручја насељавају српски граничари.

Године 1703. почиње ослободилачки устанак под вођством Ференца Ракоција II. Сента такође пати од ратне штете, те се и надаље девастира њена већ и иначе ретко насељена околина. У циљу развијања насеља аустријски цар Карло III 1715. године успоставља канцеларију у општини, али од царине не долази пуно прихода.

Царица Марија Терезија 1741. отпочиње ликвидацију граничарске војске, а 1751. године реорганизује околину Тисе у привилеговани Крунски дистрикт, те обезбеђује повољне привредне услове за оне који овде живе, а и за оне који би желели да се овде доселе. Овај слободни Крунски дистрикт је обезбедио повољније услове за даље развиће у односу на друге делове државе, у које је враћен феудални систем. Но упркос овим повољним условима српски граничари и њихове породице селе се у Русију и у околину Тамиша.

Почетком педесетих година XVIII века отпочиње поновно настањивање и насељавање ове регије становништвом са подручја између Дунава и Тисе, односно из округа који се налазе севернije од овог. Насељено становништво гради своје домове и обрађује земљу. Почетни развој је за једно време

успорио пожар из 1769. године, који је скоро уништио цео град, али је уз помоћ царске коморе насеље ускоро почело поново да се изграђује.
У последњој деценији XVIII века Сента креће путем видљивог развоја: граде се речни млинови и млинови на ветар, саде се дудова стабла поред путева, засађују баште са јагодама, почиње успон узгоја свилених буба, јача систем еснафа, становници стварају имовину. Као последица побољшања привреде побољшава се и образовање и здравство, те се тако 1832. године отвара касино за читање, а 1833. године град оснива и болницу као први у округу.
Током фебруара 1849. године, због револуционарних одмазди више хиљада људи постају жртве. Велики део града због пожара и разарања подноси јаке материјалне штете. После револуције долази време царског апсолутизма и провизоријума, а у том периоду се не дешавају неке евидентније промене ни у друштвеном, нити пак у економском животу. Међутим, нагодба из 1867. године покреће даљи економски развитак. Почињу да се граде установе, школе, забавишта, а 1873. године је саграђен и дрвени мост на Тиси. Прва већа предузећа су почела са радом у 1880. години – парни млин на ваљке великог капацитета и циглана.
Године 1889. изграђена је железничка пруга на релацији Суботица-Хоргош-Сента-Бечеј, односно Суботица-Ором-Сента, којом се и Сента укључује у државну комуникациону мрежу и економску циркулацију.
Године 1895. град добија електрично осветљење и асфалтиране тротоаре.
У задњој деценији XIX века град већ има гимназију, школу за девојчице, основну и стручну школу, пољопривредни наставни институт, болницу, железничку станицу и пошту. Године 1899. успоставља се и градска телефонска мрежа. Поред свега набројаног, Сента поседује и развијену трговачку мрежу и центар за житарице, четири финансијске институције, две штампарије, два локална листа и разне просветне заједнице.
Развиће траје и у потоњем времену. Године 1907. изграђен је леп кеј са засађеним кестеновима, а затим и гвоздени мост на Тиси. Наредне 1909. године изграђује се и самостално радничко насеље, како би се олакшали проблеми становништва.
Приликом пожара који је избио априла 1911. године изгорела је Градска кућа и велика црква која је стајала на Главном тргу. Град је изградио нову, монументалну Градску кућу, а у то време ужи центар града је постао богатији за неколико зграда подигнутих у уметничком стилу. Априла 1915. године је због потреба војног транспорта положена пруга преко раније изграђеног тростубног моста, те је тако повезана железничка мрежа Баната и Бачке, чиме је ова линија добила међународни карактер, пошто је ту пролазило северно крило (букурештански огранак) Оријент-експреса.
Завршетком Првог светског рата Сента долази у окриље јужнословенске државе, која је тада формирана. Као последица промене царства економско развиће се зауставља, а захваљујући аграрној реформи град губи претходну велику економију, услед чега долази до уназађивања економског и друштвеног развића.
У другом светском рату је много становника Сенте постало жртвом услед одмазди разних политичких система. Велика улагања за реконструкцију после рата су заобишла општину. Већина становника се бави пољопривредом, а промена се јавља само после 50-их година XX века. Почетком шездесетих година изгради се мост преко Тисе, и фабрика шећера. Касније се изграђује индустријска зона, која се налази јужно од града, где је своје место добило више економских и индустријских постројења, односно лука, коју су, нажалост, преместили на историјско место Сенћанске битке.
У економском животу града још и данас главну улогу игра пољопривредна производња. Током седамдесетих година XX. века песком је попуњено острвце које се налазило на јужном делу града, а на том месту је изграђена стамбена четврт, намењена становању више стотина породица. Кеј, близу самог центра града, представља популарно шеталиште под крошњама кестенова. Жалосно је што је стари, патинирани и разуђени кеј (који је представљао доминантни мотив у слици града), током 1983-

84. године преуређен на другачији начин, те што је тако промењена већ створена уметничка слика града која је гледала на Тису.
На левој обали Тисе, преко пута града, налази се део обале насут песком, погодан за купање и рекреацију, а поред набројаног могуће је и организовање спортског рибарства, водених спортова и излета бродовима. Шумовити део обале Тисе је погодан за излете и камповања. Северно од града се налази Народна башта, која је оформљена 1866. године, а која служи у рекреативне сврхе, при чему се у оквиру ње налазе фудбалски стадион и атлетска стаза, базени, тениско игралиште, куглана и игралиште за кошарку.
Северно и северозападно од Народне баште налазе се викендице и воћњаци на територији такозваног Малог рита и Пане, а на југу града се простире индустријска зона, после које се све до скеле простиру виногради и воћњаци Макоша уз обалу Тисе.

Насеље Горњи Брег

Насеље се налази у североисточној Бачкој. Село је смештено на Бачкој лесној заравни, практично на одсеку према лесној тераси, а у непосредној близини алувијалне равни Тисе. Посматрајући положај у општини, налази се у њеном источном делу, у непосредној близини Сенте (5 км). Село је смештено у катастарској општини Сента чија је површина 15749 ha. Површина самог села је 202 ha, а надморска висина 98 m. На избор места приликом оснивања овог насеља примарну улогу имали су природни фактори, пре свега, геоморфолошки. Овде не треба занемарити и близину административног и привредног центра Сенте. Контакт геоморфолошких целина условио је веома погодне терене за гајење винове лозе, али и других пољопривредних култура. Насеље су иначе основали виноградари из Сенте. Паралелно са развојем градског становништва и изградњом индустрије у Сенти развијао се и Горњи Брег, као снабдевач града разним пољопривредним производима. Положај села, са аспекта његових саобраћајних веза са околином, је добар. Нешто мало севернije од Горњег Брега се налази саобраћајни чвор. Ту се укрштају два пута регионалног значаја: Нови Сад – Сента – Хоргош и Сента – Бачка Топола – Бајша. Туда пролази и железничка пруга број 33 која повезује Суботицу са Сентом и даље са Кикиндом. Горњи Брег је захваљући наведеним околностима и највеће и и најразвијеније село у општини.
Административно припада локалној самоуправи Сента, која (према подацима пописа становништва из 2002. године) обухвата:

- град Сенту, као административни центар са 21.152 становника
- насеље Горњи Брег, са 1.926 становника
- насеље Богараш са 722 становника
- насеље Торњош са 1.781 становника
- и насеље Кеви са 890 становника.

Насеље Торњош

Торњош се налази у унутрашњости Бачке лесне заравни поред речице Чик.
Торњош припада општини Сента у њеном најзападнијем делу и налази се на регионалном путу Сента – Бачка Топола. Припада катастарској општини Торњош која захвата површину од 13268 ha у оквиру које се налази још насеље Кеви и западни део Богараша. Само село и околина подељени су на шест рејона. Помоћу ових рејона евидентирани су салаши, а већи салаши су познати под именима Хирешор, Славнићшор, Гомбошор. Салаши су већином од центра Торњоша удаљени 2 до 9 km. Само насеље има површину од 119 ha. Село је од Сенте удаљено 22 km, од Бачке Тополе 18 km, а од Суботице 28 km. Према неким подацима ради се о веома старом насељу.

Торњошу припададају салаши који су у последње време сви напуштени и пропадају. Почело је старење села, али ову чињеницу ублажује податак да се Торњош досељавају људи из околине. Општи образовни ниво се поправља, пошто сви млади завршавају средњу школу. Поред забавишта у селу ради и основна школа.

Главна привредна грана је пољопривреда, узгаја се углавном кукуруз, сирак, дуван и сунцокрет, а у области узгоја животиња узгајају се краве и свиње, а значајна је и производња млека.

У селу постоји Културно друштво «Ади Ендре», које броји 110 чланова и организује велик број манифестација, а поред тога богат је и спортски и друштвени живот.

Мапа града Сенте

Култура

Сента, као културни центар развија од прве половине ХИХ. века. Године 1832. се оснива мађарско културно друштво (национално друштво читача по познатијем имену „Касино“), која је била колевка културног развоја града али уједно и прва таква институција од јавног интереса која је функционисала и као библиотека. Рад „Касина“ је и индиректно стварао простор за оснивање бројних културних удружења у другој половини ХИХ. века. За културни живот Сенте значајна је 1868. година, када је основана Српска читаоница, па Градска библиотека која је основана 1903. године. У овој плодној културној средини израстају и многи од великана српске књижевности и позоришног живота, који су рођени у овом граду на обали реке Тисе (Ј. Мушкатировић, С. Сремац, Ј. Ђорђевић). 1903. године град изградио посебно позориште. 1947. године основано је Аматерско позориште „Стеван Сремац“, а 1952. године Луткарско позориште и Сликарска колонија. Градски музеј (основан 1952.г.) у садашњем облику, са одељењем за археологију, палеонтологију и локалну историју (Сенћанска битка), односно са сталном етнографском збирком и галеријом слика функционише од 1974. године. Током 2006. године се отворио Завод за Културу Војвођанских Мађара, који пружа простор бројним научним и другим локалним институцијама. Културни живот у Сенти је организован у оквиру Културно-образовног центра „Турзо Лајош“, који у себи обједињује Дом културе (позориште), Дом стваралаштва, Градски музеј, Градску библиотеку и Раднички универзитет.

Сенћанско Мађарско Камерно Позориште
Репертоар Сенћанског мађарског камерног позоришта углавном чине дела савремене мађарске и светске књижевности, планирају повремено приказати и премијерне педставе.

Историјски архив Сента
Своју делатност обавља на територији пет данашњих општина (Кањижа, Сента,Ада, Бечеј и Србобран) који обухватају северни део некадашњег Крунског округа са десне стране Тисе. Архив обавља делатност чувања архивскеграђе општинске и регионалне надлежности. Основан је 1952. Године као Градски државниархив. Скоро 750 фондова материјала архива стоји на располагању истраживачима и свима онима који су заинтересовани за историјске садржаје. Посебну пажњу заслужује збирка донаторских писама и повеља привилегија и још бројна документарна грађа везана за историјат града. У оквиру архиве ради Круг пријатеља музеја и архива „Дудаш Ђула“ који је основан 1961. године, као удружење које се бави издавањем и неговањем публикација везаних за локалну историју.

Завод за културу војвођанских Мађара
Завод за културу војвођанских Мађара је лидер и иницијатор у пружању услуга и информација везаних за јавне збирке војвођанских Мађара. Један је од главних организатора у културног живота војвођанских Мађара и вођа и иницијатор научних истраживања. Задатак Завода је да документује, истражује и презентује културу националне заједнице војвођанских Мађара, формира стручне библиотеке и базе података и управља њима, као и стручно образовање тојест трансфер знања; информативне и саветодавне услуге; презентовање културних вредности и анализа њиховог друштвеног утицаја, праћење промена у културним установама, анализа културних делатности заједница и имплементација експеримента са циљем њиховог развоја и друге услуге у области науке и опште културе.

Српски културни центар Стеван Сремац
Ради очувања и унапређивања српске културне баштине града Сенте, као и успомене на једног од највећих српских писаца као и интеграције свих савремених сегмената српске завичајне културе града, чувања и неговања српског језика и традиције локалне српске заједнице, 2005. године је основана Завичајна фондација "Стеван Сремац" у реновираној и обновљеној родној кући великана српске књижевности. Од 01.01.2017 године иста институција функсионише под именом Српски културни центар Стеван Сремац. Циљеви установе су: чувања и неговања српског језика, завичајне

културе и традиције локалне српске заједнице, стварања услова за трајно очување и неговање успомене на књижевника и академика Стевана Сремца, организовања и потпомагања манифестација који служе унапређењу завичајне културе српске локалне заједнице, односно подржавања учешћа локалних српских институција и удружења, односно њихових чланова на истима, покретања, организовања и потпомагања скрпских културних институција и удружења на локалном плану, те унапређивања њиховог функционисања.

Културно-образовни центар "Thurzo Lajos"
Poštanska 18
24400 Senta
Tel: 024 / 811 - 334
info@tlkk.org
http://www.tlkk.org

Дом културе
Glavni trg 4
24400 Senta
Tel: 024/812603
szinhaz@tlkk.org
http://www.tlkk.org/Muvelodesi%20haz/muvelodesi%20haz.htm

Градски музеј
Glavni trg 5
24400 Senta
Tel: 024/811-348
muzeum@tlkk.org
http://www.tlkk.org/Varosi%20Muzeum/varosi%20muzeum.htm

Градска библиотека
Poštanska 16
24400 Senta
Tel: 024/811-266
konyvtar@tlkk.org
http://www.tlkk.org/Varosi%20Konyvtar/varosi%20konyvtar.htm

Библиотека Горњи Брег
Mali sokak 59
24406 Gornji Breg
Tel: 024/843-092
felsohegy@tlkk.org

Библиотека Торњош
Svetog Stevana 39
24352 Tornjoš
Tel: 024/841-323
tornyos@tlkk.org

Сенћанско мађарско камерно позориште
Glavni trg 2
24400 Senta
zentaimagyarkamaraszinhaz@gmail.com

Завод за културу војвођанских Мађара
Poštanska 18
24400 Senta
Tel: 024/ 816 790
info@vmmi.org
http://www.vmmi.org/

Завичајна фондација "Стеван Сремац" Сента
Stevan Sremac 4
24400 Senta 10
Tel: 024/817-055
sremac@sksyu.net
http://www.stevansremac.org.rs/

Историјски Архив
Glavni trg 1/II
24400 Senta
Tel: 024/811-037
zentarhiv@gmail.com
http://www.zentarhiv.rs/index.php

Културно Образовани Центар
Poštanska 18
24400 Senta
Tel: 024/812-526
info@tlkk.org

Установе основног образовања и васпитања

Историјски осврт на развој образовања у општини Сента

Повољан географски положај и свеукупни развој условили су да се на територији Сенте веома рано јаве облици просветног живота.
У последњој деценији XVIII века Сента креће путем видљивог развоја, прорадиле су прве школе које су биле организоване у оквиру цркве. Као последица побољшања привреде побољшава се и образовање, те се тако 1832. године отвара касино за читање. Нагодба из 1867. године покреће даљи економски развитак. 1870. године оснивањем грађанске школе, школство у Сенти почиње да се развија без утицаја цркве. Почињу да се граде установе, школе и забавишта. У задњој деценији XIX века град већ има гимназију (1876), школу за девојчице, основну и стручну школу, пољопривредни наставни институт. Осим православне школе, све остале школе су биле под руководсдтвом града. Настава се одвијала на мађарском и на српском језику. Године 1879. у широј околини Сенте функционисало је чак 16 школа, од чега је 9 било салашарских. Временом су многе од ових школа престале да постоје што је нарочито карактеристично за салашарске школе.
Године 1975. спајањем Основне школе „Стеван Сремац“, О.ш. „Спомен“ Сента, О.ш. „Турзо Лајош“ Сента, О.ш. „Дожа Ђерђ“ Сента, О.ш. „Темеркењ Иштван“ Торњош, О.ш. „Чоконаи В. Михаљ“ Горњи Брег, Музичка школа „Стеван Мокрањац“ Сента, настаје једна здружена школа под називом „Основна школа са одељењима за музичко образовање“ у Сенти. Истовремено ова здружена основна школа спаја се са предшколском установом Дечји вртић „Снежана“ у Сенти и формирају здружену установу под именом „Центар за предшколско и основно образовање у Сенти“. Центар касније поприма име Центар за предшколско и основно образовање „Братство јединство“ у Сенти у оквиру којег егзистује Основна школа „25. Мај“ до 1995. године.
Данас на територији општине постоје, Дечји вртић „Снежана-Hófehérke“, здружена основна школа - Основна школа „Стеван Сремац" Сента, Основна музичка школа „Стеван Мокрањац“, Сенћанска гимназија, Средња медицинска школа, Економско-трговинска школа и Гимназија са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“.
Средње школе похађају ученици из Сенте и околилне, док Средња медицинска школа и Гимназија са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“ има ученике са целе територије Аутономне Покрајине Војводине. Ученици средњих школа у Сенти касније успешно настављају школовање на високошколским установама.

Приказ мреже јавних основних школа
Постојећа мрежа основних школа утврђена је Одлуком о мрежи основних школа на територији општине Сента из 2013. године. („Службени лист“, број 12/2013). Основно образовање и васпитање остварује се у Основној школи "Стеван Сремац" и 7 издвојених одељења, траје осам година и остварује се у два образовна циклуса и то: први циклус од првог до четвртог разреда и други циклус од петог до осмог разреда, док се основно музичко образовање и васпитање остварује у Музичкој школи „Стеван Мокрањац“.

Основна школа „Стеван Сремац“ Сента

Основна школа „Стеван Сремац" Сента функционише од дана 01.01.1995 године. Обједињује 5 основних школа – издвојених одељења, на нивоу целе општине Сента. Ово је јединствен случај у Војводини и оваква централизована организација свакако се не може окарактерисати позитивно. Установа ван седишта у Сенти - улица Топартска 20., састоји се од три школе у самом граду Сента:

- Издвојено одељење „11 Новембар" у Сенти - улица Максима Горког 1.
- Издвојено одељење „Спомен школа" у Сенти - улица Арпадова 83.
- Издвојено одељење „Турзо Лајош" у Сенти - улица Железничка 44.

Остале школе у оквиру „Стеван Сремац" налазе се у оближним селима Торњошу и Горњем Брегу.

- Издвојено одељење „Чоконаи Витез Михаљ" у Горњем Брегу - улица Великог сокака 37/а
- Издвојено одељење „Темеркењ Иштван" у Торњошу - улица Радноти Миклоша 12.

Настава у Торњошу одвија се у три школска објекта од којих се централни налази у Торњошу са редовним одељењима, а два издвојена одељења налазе се у селима Кевији и Богараш, где се настава изводи у комбинованим одељењима од 1-4 разреда. У Кевију, улица Кошут Лајоша 6., у Богарашу, улица Маршала Тита 25.

11. Новембар у Сенти, се налази у двоспратној згради изграђеној 1973. године и располаже са капацитетима за око 800 ученика. Настава се остварује у две смене, на српском и мађарском наставном језику.

Спомен школа у Сенти, се налази у једноспратној згради изграђеној 1968. године у спомен погинулим борцима Сенте у Другом светском рату. Налази се у једној од главних и прометних улица у Сенти. У периоду 1987-1988. године направљен је споменик у школи, тачније на једном зиду школе, као рељефна слика са именима бораца Сенћана који су дали живот за слободу у НОР-у. Тако је назив школе добио и своју физичку форму. Настава се остварује у две смене на српском и мађарском наставном језику.

Турзо Лајош у Сенти, је смештена у једноспратној згради изграђеној 1913. године. Поред редовне наставе у школи је организован и рад у специјалним одељењима за децу лако ментално ометеном у развоју од 1. до 8. разреда. Настава се у школи остварује у две смене на мађарском наставном језику.

Чоконаи Витез Михаљ у Горњем Брегу, је смештена у згради изграђеној 1953.године у центру насеља поред цркве и задружног дома. Има четири учионице опште намене и две специјализоване. Фискултурна сала са помоћном зградом изграђена је 1974.године. Настава се у школи изводи на мађарском наставном језику у две смене.

Темеркењ Иштван у Торњошу. Настава у овом издвојеном одељењу се одвија у три школска објекта од којих се централни налази у Торњошу са редовним одељењима, а два издвојена одељења налазе се у селима, у Кевију и Богарашу, где се настава изводи у комбинованим одељењима од 1-4. разреда. Зграде ове школе су изграђене у Торњошу 1963. године, у Кевију 1912. године, а у Богарашу 1970. године. Издвојено одељење има 265 ученика. Настава се остварује у две смене на мађарском наставном језику. Школска зграда у Торњошу је површине од 1663 m 2 греје се централним котлом на пелет, зграда у Кевију површине од 413 m 2 централним котлом на угаљ и дрво, а фискултурна сала електричним грејачима, а зграда у Богарашу површине од 233 m 2 пећком на струју.

Мрежу основних школа на територији општине Сента сачињава једна основна школа са 7 зграда у којима се одвија настава (3 у самом насељу Сента, а 4 зграде су у селима општине). Одељења за

ученике са сметњама у развоју се налазе у издвојеном одељењу „Турзо Лајош" у Сенти, издвојеном одељењу „Чоконаи Витез Михаљ" у Горњем Брегу и издвојеном одељењу „Темеркењ Иштван" у Торњошу.

Основно музичко образовање и васпитање

Основна музичка школа Стеван Мокрањац

Прва музичка школа у Сенти отворена је 1946. године под именом „Градска Музичка Школа“ и 1. септембра исте године почиње организована настава у згради где се и дан данас налази школа.
Од 1949. године школа ради под именом "Основна музичка школа", а године 1959. добија име Основна музичка школа „Стеван Мокрањац“.
Музичка школа је деловала у оквиру Центра за предшколско и основно образовање „Братство-јединство“, а од 29. августа 1975. године у оквиру Основне школе “25. Мај“.
Под називом Основна музичка школа „Стеван Мокрањац“ је уписана у регистар 2. јануара 1995. године.

Основно музичко образовање и васпитање остварује у Музичкој школи „Стеван Мокрањац" Сента у улици Главна 36. и у четири издвојена одељења:
- Издвојено одељење Сента, Главни трг 4 (Простор у власништву општине Сента)
- Издвојено одељење у Чоки, улица Потиска 18 (закупљен простор)
- Издвојено одељење Горњи Брег, улица Велики Сокак 59 (закупљен простор)
- Издвојено одељење Торњош, Светог Стевана 3 (закупљен простор)

У Школи се изводи васпитно образовни рад од I-VI разреда.

Преглед основних школа утврђен тренутно важећом одлуком о мрежи основних школа са бројем ученика који су похађали ове школе у школској 2012/13, тренутним бројем ученика у школској 2018/19. години и проценом испуњености новог критеријума из члана 3. став 4. тачка 6. Уредбе који се односи на број ученика (најмање 480 ученика или 16 одељења) дат је у Табели 2.

Табела 2. Преглед школа са бројем ученика и одељења у школској 2012/13 и 2018/19. години

Назив школе	Број ученика школска 2012/13	Број одељења школска 2012/13	Број ученика школска 2018/19	Број одељења школска 2018/19	Оптимални број одељења школска 2018/19	Испуњеност критеријума броја ученика
ИО „ 11 Новембар“	449	23	400	24	24	ДА
ИО„Спомен школа“	413	24	309	21+1комб	22	ДА
ИО„Турзо Лајош“	529	31	445	22+8упп	30	ДА
ИО„Чоконаи Витез Михаљ“	132	12	92	8+1упп	9	НЕ
ИО„Темеркењ Иштван“	211	18	181	11+3упп+1 упп комб	14	НЕ

ИО„Богараш"	23	2	11	2комб	2	НЕ
ИО„Кеви“	34	2	18	2комб	2	НЕ
ОМШ „Стеван Мокрањац“	238	-	256	-		ДА

- Издвојено одељење број 1 обавља искључиво редовну делатност основног образовања и васпитања за све разреде од 1 до 8 разреда и на мађарском и на српском наставном језику.

- Издвојено одељење број 2 обавља редовну делатност основног образовања и васпитања за све разреде од 1 до 8 разреда на мађарском наставном језику и од 1 до 7 разреда на српском наставном језику, с тим да због малог броја ученика 1 и 3 разреда на српском наставном језику настава се овија у комбинованом одељењу. Специфичност овог издвојеног одељења је да поред редовне делатности обавља и делатност образовања одраслих – 2. и 3. циклус ФООО на мађарском наставном језику.

- Издвојено одељење број 3 обавља редовну делатност основног образовања и васпитања за све разреде од 1 до 8 разреда на мађарском наставном језику. Специфичност овог издвојеног одељења је да постоје и одељења за ученике са сметњама у развоју од 1 до 8 разреда на мађарском наставном језику.

- Издвојено одељење број 4 обавља редовну делатност основног образовања и васпитања за све разреде од 1 до 8 разреда на мађарском наставном језику. Специфичност овог издвојеног одељења је да постоји и одељење за ученике са сметњама у развоју за 8 разред на мађарском наставном језику.

- Издвојено одељење број 5 обавља редовну делатност основног образовања и васпитања за све разреде од 1 до 8 разреда на мађарском наставном језику. Специфичност овог издвојеног одељења је да постоје и одељења за ученике са сметњама у развоју за 1, 3 ,4, 5, 6 разред на мађарском наставном језику с тим да због малог броја ученика 3 и 4 разреда настава се овија у комбинованом одељењу. Друга специфичност овог издвојеног одељења је да поред редовне делатности обавља и делатност основног образовања одраслих – 1. циклус ФООО на мађарском наставном језику.

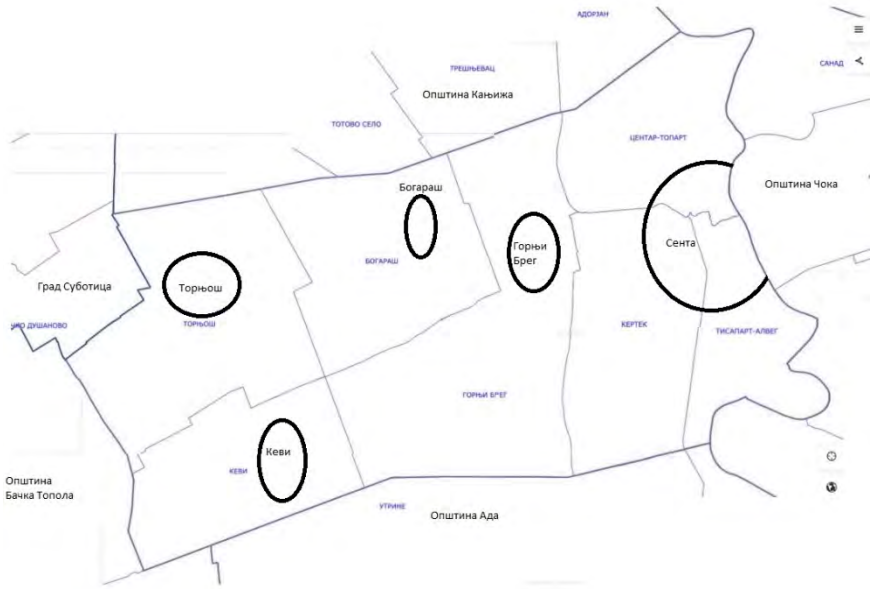
- Издвојено одељење број 6 обавља редовну делатност основног образовања и васпитања за све разреде од 1 до 4 разреда на мађарском наставном језику. Специфичност овог издвојеног одељења јесу комбинована одељења због малог броја ученика.

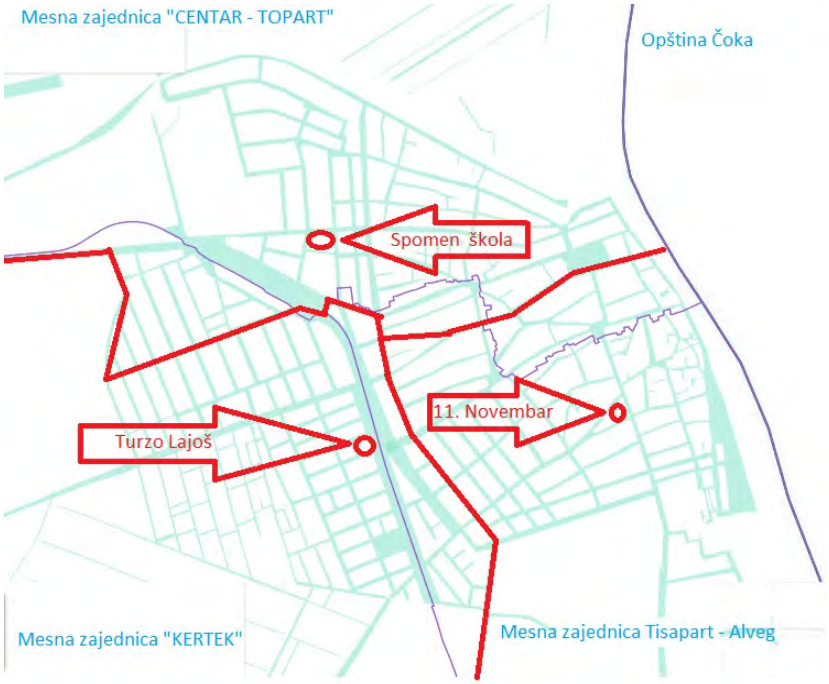
- Издвојено одељење број 7 обавља редовну делатност основног образовања и васпитања за све разреде од 1 до 4 разреда на мађарском наставном језику. Специфичност овог издвојеног одељења јесу комбинована одељења због малог броја ученика.

- У издвојеним одељењима Основне музичке школе „Стеван Мокрањац“ изводи се васпитно образовни рад од I-VI разреда

Просторни распоред и удаљеност издвојених одељења

Издвојена одељења су углавном равномерно распоређена по територији града од седишта Установе на локацији Топартска бр.20. Просечна међусобна удаљеност издвојених одељења креће се од 2 - 2,5 км, што омогућава ученицима ових школа да свакодневно брзо и лако дођу до њих. Нико од ученика није на већој удаљености од 4 км. Одређени број ученика издвојеног одељења бр 4 станују на удаљености већој од 4 километра. За ове ученике ЈЛС обезбеђује бесплатан превоз од куће до школе. Одређени број ученика станује на другом крају месне заједнице Горњи Брег на већој удаљености од 4 км за њих локална самоуправа обезбеђује путне трошкове. За ученике издвојеног одељења 6 и 7 за ученике 2 циклуса ЈЛС обезбеђује бесплатан превоз до 4 издвојеног одељења.





Уписна подручја основних школа

У наставку је предлог уписних подручја јавних основних школа.

1. Извојено одељење „11. Новембар“ у Сенти
Уписно подручје обухвата претежно територију месне заједнице „Тисапарт – Алвег“ насељеног места Сента.
Подручје је ограничена реком Тисом са источне стране, Границом са општимном Ада са јужне стране. Државним путем IA реда 102, Новосадским путем, улицом грофа Лајоша Баћањија са западне стране и улицама Стевана Книћанина, Поштанска, Главним тргом и улица Стевана Сремца са севера.

2. Извојено одељење „Спомен школа“ у Сенти
Уписно подручје обухвата претежно територију месне заједнице „Центар-Топарт“ насељеног места Сента.
Подручје је ограничена реком Тисом са источне стране, Границом са општимном Кањижа са северне стране. Железничком пругом Сента – Кањижа са западне стране. Железничком пругом Сента – Суботица, Суботичким путем, улицама Нађ Мељкути Јаноша, Јо Лајоша, Охридска, прелаз преко железничке пруге, улицама Петефи Шандора, грофа Лајоша Баћањија, Поштанска, Главним тргом и улицим Стевана Сремца са јужне стране, с тим, да део насеља Горњег Брега који се налази преко пруге Кањижа – Сента припада 5. Издвојеном одељењу „Чоконаи Битез Михаљ“

3. Извојено одељење „Турзо Лајош“ у Сенти
Уписно подручје обухвата претежно територију месне заједнице „Кертек“ насељеног места Сента.
Подручје је ограничена Железничком пругом Сента – Суботица, Суботичким путем, улицама Нађ Мељкути Јаноша, Јо Лајоша, Охридска, прелаз преко железничке пруге, улицама Петефи Шандора са севера. Улицом грофа Лајоша Баћањија, Новосадским путем и државним путем IA реда 102 са истока. Граничи се са општином Адом са југа. Пољским путем испод Оромпарта до Торњошког пута, Торњошким путем, до пролаза канала испод пута и каналом до Железничке пруге Сента – Суботица са западне стране, с тим, да шор кућа и са друге стране пољског пута испод Оромпарта припадају 5. Издвојеном одељењу „Чоконаи Битез Михаљ“ у Горњем Брегу.

4. Извојено одељење „Чоконаи Витез Михаљ“ у Горњем Брегу
Уписно подручје обухвата претежно територију месне заједнице „Горњи Брег“ општине Сента.
Подручје је ограничена уписном подручјом 2. Издвојеног одељења „Спомен школе“ и 3. Издвојеног одељења „Турзо Лајош“ са истока. Граничи се са општином Ада са југа, са територијам месних заједница „ Кеви“ и „Богараш“ са запада и са општином Кањижа са југа.

5. Извојено одељење „Темеркењ Иштван“ у Торњошу
Уписно подручје обухвата територију Месне заједнице „Торњош“, која се граничи са месном заједницом „Богараш“ са истока, месном заједницом „Кеви“ са југа, општином Бачка Топола са запада и градом-Суботица и општином Кањижа са севера, с тим да ученици са територије месних заједница „Богараш“ и „Кеви“ други циклус основне школе уписују у 5. Издвојено одељење „Темеркењ Иштван“ у Торњошу

6. Извојено одељење „Кеви“
Уписно подручје обухвата територију месне заједнице „Кеви“, која се граничи са месном заједницом „Горњи Брег“ са истока, општином Ада са југа, општином Бачка Топола са запада и месном заједницом „Торњош“ са севера

7. Извојено одељење „Богараш“

Уписно подручје обухвата територију месне заједнице „Богараш“, која се граничи са месном заједницом „Горњи Брег“ са истока и југа, Месном заједницом Торњош са запада и општином Кањижа са севера

8. Музичка школа

Као једина музичка основна школа уписије ученике са читавог подручја општине и шире у складу са просторним и кадровским капацитетима.

Уписна подручја у Основну музичку школу „Стеван Мокрањац“ подударају се са уписним подручјима Основне школе „Стеван Сремац“ Сента у седишту и њеним издвојеним одељењима.

Заједничко уписно подручје имају Издвојена одељења 1 и 2 и оно обухвата нераспоређено уписно подручје општине Сента на српском наставном језику.

Анализа кретања броја ученика првог разреда, укупног броја ученика и броја одељења у претходне четири школске године (2015/16-2018/19. година)

У циљу анализе тренда кретања броја ученика првог разреда и укупног броја ученика у претходне четири школске године (2015/16-2018/19. година) прикупљени су одговарајући подаци и приказани у Табели 3.

Табела 3. Приказ броја ученика и броја одељења у тренутно важећој мрежи основних школа

Назив школе	2015/16		2016/17		2017/18		2018/19	
	Број првака	Број ученика/ бр. одељења	Број првака	Број ученика / бр. одељења	Број првака	Број ученика / бр. одељења	Број првака	Број ученика / бр. одељења
ИО „11 Новембар“	65	422/24	52	421/24	54	422/24	43	400/24
ИО „Спомен Школа“	38	380/24	42	356/24	38	330/24	33	307/22
ИО „Турзо Лајош“	68	513/33	65	508/33	56	471/32	42	446/30
ИО „Чоконаи В. Михаљ“	14	121/11	11	115/11	11	101/10	14	92/9
ИО „Темеркењ Иштван“	13	193/15	20	208/18	16	200/17	15	181/15
ИО „Богараш“	2	20/2	5	19/2	3	15/2	2	11/2
ИО „Кеви“	8	29/2	7	26/2	3	22/2	3	18/2
8. Омш „Стеван Мокрањац“	65	257	66	273	73	261	69	256

Из наведене табеле 3. евидентно је да је у протеклом четворогодишњем периоду дошло до смањења укупног броја ученика у готово свим издвојеним одељењима а такође и до смањења броја ученика који се уписују у први разред готово у свим издвојеним одељењима. Ову опадајућу тенденцију је пратио и пад броја одељења што говори о проблему ефикасности односно чињеници да су редукције и оптимизације присутне.

Што се тиче уписа у ОМШ „Стеван Мокрањац“ може се констатовати да је упис и број ученика из године у годину уједначен, без значајнијих одступања, иако је евидентан један број исписа због пресељења породица у иностранство.

У доњој Табели 4. која се односи на краћи скорашњи период, налазе се подаци о броју школа, броју ИО, броју ученика ИО, броју ученика у одељењима за ученике са посебним потребама и одељењима за образовање одраслих. Уочљиво је да је у периоду од три школске године (2016/17-2018/19) није дошло до велике промена укупног броја ученика али је дошло и до значајног смањења броја признатих одељења у њима. Просечан број ученика по одељењу током времена опада и поред тога што су у последњих неколико година примењене рестриктивније методе одобравања одељења у основним школама у циљу рационализације у систему образовања. Рационализација се ипак не спроводи у складу са Стручним упутствима о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама у потпуности које је за сваку школску годину доноси Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије јер се приликом формирања одељења узима се у обзир једнако право и доступност и потпун обухват основним образовањем и васпитањем свих ученика без дискриминације и сегрегације по било ком основу као и уважавање специфичности локалне традиције, национално мешовитих подручја.

Табела 4. Приказ неколико индикатора везаних за основне школе у претходном периоду

Школска година	Број ОШ	Број одељења ОШ	Број ученика ОШ	Просечан број ученика у одељењу	Број специјалних одељења при ОШ	Број ученика у специјалним одељењима при ОШ	Број ученика који се образују по ИОП 1 и ИОП 2	Број одељења за образовање одраслих	Број ученика у одељењима за образовање одраслих
2016/17	7	96	1565	16,3	18	91	157	2	41
2017/18	7	95	1486	15,64	16	75	153	2	35
2018/19	7	91	1388	15,25	13	72	145	4	71

Број ученика у специјалним одељењима која функционишу при редовним школама био је све време око 90 док се број одраслих полазника кретао у интервалу од 40-70.
Почев од школске 2018/19. године у потпуности није дошло до преласка на инклузивни приступ у основном образовању тако да специјална одељења више и даље егзистирају при ОШ већ и део ученици којима је потребна додатна брига и помоћ укључени у образовање у складу са индивидуалним образовним плановима (ИОП 1 и ИОП 2).

Просторни и кадровски капацитети основних школа

Табела 5. Приказ просторних и кадровских капацитета школа, стање у школској 2018/19. Години

Назив школе	Године изградње и доградње	Површина унутраш-њег простора – м^2	Површина фискултурне сале - м^2	Број ученика 2016/17	Број обрачун-ских радника[1] 2016/17	Број ученика 2018/19	Број обрачун-ских радника 2018/19
ИО „11 Новембар“	1973	3788	543	421	55,84	400	55,84
ИО „Спомен Школа“	1968	3400	320	397	55,24	378	52,22
ИО „Турзо Лајош“	1913 1970 1974 1978 1980 2011	2804	290	508	64,35	446	60,93
ИО „Темеркењ Иштван“	1963	1764	488	208	35,31	181	31,35
ИО „Чоконаи Витез Михаљ“	1952 1975 1978 1985	1495	288	115	24,3	92	20,74
ИО „Богараш“	1976	233	-	19	3,3	11	3,3
ИО „Кеви“	1912	234	-	26	3,6	18	3,6
ОМШ „Стеван Мокрањац“			-	273		256	31

На основу изнетог приказа просторних и кадровских капацитета школа, прикупљених и ажурираних у току школске 2018/19. години, може се закључити следеће: издвојена одељења Богараш и Кеви у свом саставу немају фискултурну салу.

План развоја мреже јавних основних школа

Број рођене деце и број ученика првог разреда

У табели **6**. приказани су подаци о кретању броја деце рођене на територији општине Сента у претходном периоду и кретању броја ученика који се уписују у први разред ОШ„Стеван Сремац" Сента. У наведеном случају анализиран је период од 2007. године до 2017. године, у вези са бројем

[1]Број обрачунских радника је број пуних норми запослених на које школа има право у складу са Правилником о финансирању основних школа

рођене деце период од школске 2007/2008. до 2018/2019. године у вези броја ученика првог разреда ОШ,, Стеван Сремац" Сента са прогнозом броја првака до школске 2024/25. године.

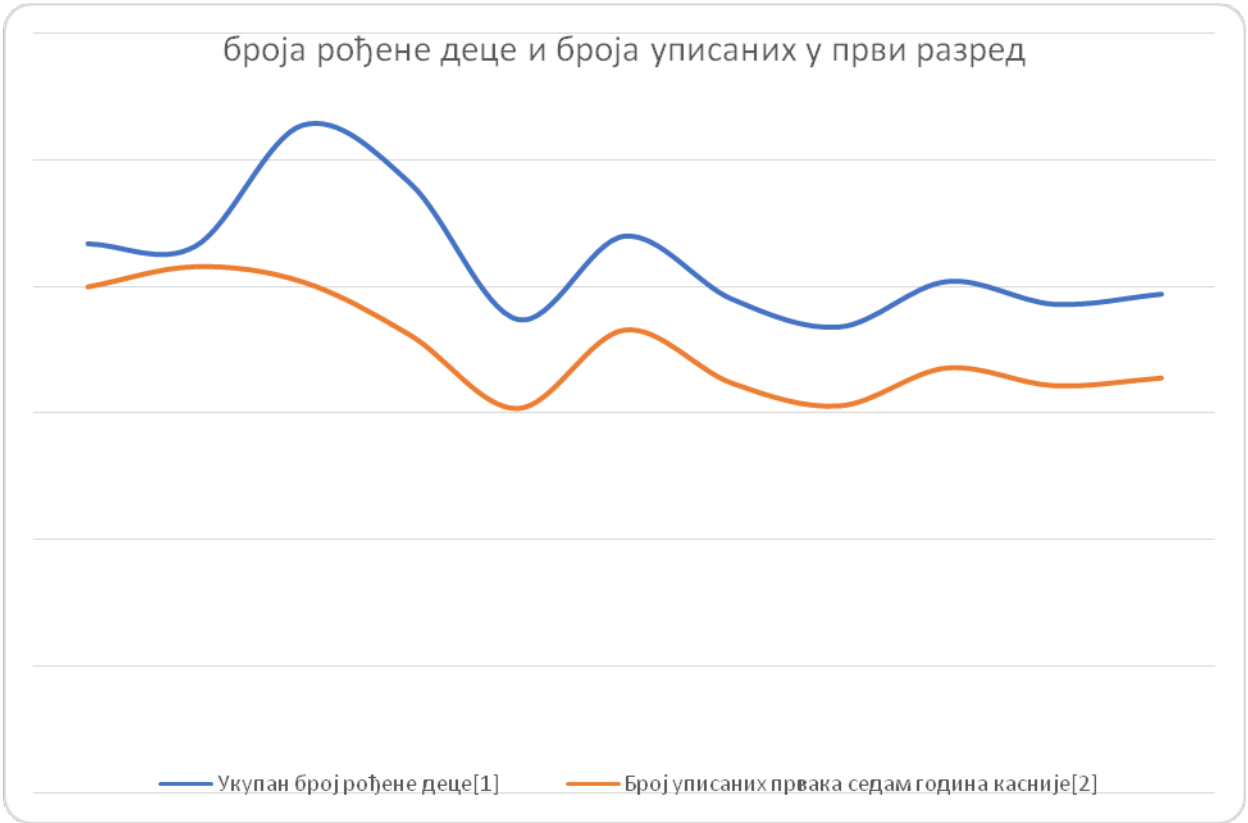
Табела 6. Приказ броја рођене деце и броја уписаних првака седам година касније

Календарска година	**Укупан број рођене деце**	**Полазак у школу - седам година касније, Школска година**	**Број уписаних првака седам година касније**
2007	217	2014/15	200
2008	216	2015/16	208
2009	264	2016/17	202
2010	241	2017/18	181
2011	187	2018/19	152
2012	220	2019/20	183
2013	195	2020/21	162
2014	184	2021/22	153
2015	202	2022/23	168
2016	193	2023/24	161
2017	197	2024/25	164

Видимо да просечан број рођене деце у периоду 2007. до 2009. износио 232 док је просечан број уписаних ученика у први разред седам година касније, дакле у периоду школских година 2014/15 до 2016/17 износио 203. У овом временском периоду исказано је велико подударање ова два броја, што неће увек бити случај.

Уколико посматрамо нешто дужи период од 2007. до 2017 године, просечан број рођене деце износио је 211 док је просечан број уписаних ученика у први разред седам година касније дакле у периоду школских година 2014/2015 до 2017/18. година износио 176.

На овом ширем интервалу долази до мањег одступања између броја рођене деце и броја уписаних у први разред на истој територији и то не у корист броја уписаних ученика, што асоцира на појаву миграционих кретања. Што је већ констатовано и што ће се као тенденција вероватно наставити и у наредним годинама, односно до школске 2024/25 године коју посматрамо као крајњу годину прогнозе. Ипак и поред тога што ће се миграције наставити, чиме ће делимично бити побољшана чињеница негативном природном прираштајем. Прогнозира се наставак тренда смањења како броја рођених тако и броја уписаних ученика у први разред (Слика 5).
Може се очекивати да се овај тренд уочи и код броја уписаних ученика првог разреда у периоду до 2024/25 године.



Закључак

Развој мреже основних школа у наредних осам година

План развоја мреже јавних основних школа у наредних четири до осам година заснива се на следећим констатацијама и закључцима:

- На основу свих релевантних параметара, одговорно и доследно радиће се на планирању даљег развоја мреже јавних основних школа која ће омогућити једнако право и доступност образовања и васпитања свој деци и ученицима без дискриминације и сегрегације уз потпуни обухват деце и ученика одговарајућег узраста за стицање основног образовања у два образовна циклуса, у складу са географским, демографским, културним, економским, еколошком и другим карактеристикама локалне средине општине Сента.

- Имајући у виду структуру становништва, просторних и кадровских капацитета школа као и пројектован број првака у наредном периоду није потребно проширити прихват основних школа, нема потребе за проширењем капацитета или мењања просторног распореда постојећих објеката у посматраном периоду.

- Посебна пажња посветиће се ревитализацији приградских/сеоских издвојених одељења. Треба стварати услове за задржавање становништва у овим срединама и на одржавању и развој живота у истом, посебно у породицама које су опредељене за пољопривреду као основно занимање. Потребно је додатно саобраћајно и инфраструктурно унапредити живот и рад у овим срединама.

- Основном школом „Стеван Сремац“ Сента управља се из седишта установе из управног центра. Централизовано управљање није добро из разлога, што се не могу у довољној мери узети у обзир специфичности појединих издвојених одељења који имају све услове самосталних установа. Свако издвојено одељење обавља своју делатност под различитим околностима, што изискује различитост у организовању и реализацији задатака, који се из заједничког центра теже усаглашавати, него што би се могло решити самосталним управљањем. Помоћници директора немају надлежност директора за ефикасно решавање хитних поступака. Директор би својим непосредним присуством у својој школи могао да планира и да обавља свој посао непосредним контактом са ученицима и запосленима који у садшњој ситуацији никако није изводљиво. Већи ефекат можемо постићи само у том случају, ако се одлучивање у школи не удаљава од родитеља и грађана.

- Школа је специфична заједница бројних међусобних веза и специфичних односа у својој друштвеној средини. У овој средини нико не сме да има осећај, да се о њему не води брига. Ученици, родитељи и запослени школе треба да осете да се у заједништву и да треба заједнички да обављају своје обавезе и остварују своја права. Директор треба да познаје своје ученике, родитеље да би могао да прати и унапређује образовно-васпитни процес, да заједничким напором са наставничком већем решава проблеме и да доприноси социјализацији младих.

- Школа мора бити друштвено интегрисана у средину чије потребе за образовањем задовољава. У процесу реорганизације мреже јавних основних школа одговорни друштвено-педагошки и друштвено-политички фактори, треба да имају у виду, да основна школа поред образовно-васпитног задатака има бројне културне, друштвене и друге функције, чак шта више ове функције још треба проширити и треба инсистирати на подруштављање школе, а у оквиру тога са предузећима, приватним фирмама и са органима месних заједница усагласити делатност. Због различитости друштвено-културних средина и да би се дошло до изражаја аутономија установе неопходно је узети у обзир постојеће специфичности сваке школе. Двојезичност у две градске школе и специфичност који произилази из тога. Постојање одељења за образовање ученика са сметњама у развоју при редовној основној школи и великих социјалних проблема у једној градској основној школи. Организација рада у школи у Горњем Брегу, где је велики број деца свакодневно путује из удаљености од 4-18km. Основну школу у Торњошу похађају бројна ромска деца. Њихова ушколовање је проблематична и делимична.

- Мање (сеоске) школе треба сачувати где год је то могуће и у ситуацијама када оне у потпуности не одговарају предвиђеним стандардима. Опстанак оваквих школа зависи од демографске ситуације у средини у којој се налазе, али исто тако је евидентно да гашење школа додатно подстиче негативне демографске трендове у локалној средини, јер је већ више пута уочено да кад место остане без школе, брзо остане и без становништва.

- Потребно је задржати и оснажити одељења за ученике са сметњама у развоју за специфичне околности и за оне категорије деце за које су оне до сада оправдале сврху постојања.

- У наредном периоду активно ће се пратити и развојни програми и пројекти везани за основно образовање на нивоу државе, континуирано анализирати друштвено економска и демографска кретања на територији општине Сента.

Одлука о Мрежи јавних основних школа

Основно образовање и васпитање на територији општине Сента остварује се у:

- четири (4) основних матичних школа и три (3) издвојених одељења за образовање ученика узраста од првог до четвртог, односно осмог разреда,
- једној (1) основној матичној школи за музичко образовање и четири (4) одељења, за образовање ученика узраста од првог до шестог разреда.

Мрежу школа чине јавне основне школе које делатност основног образовања и васпитања обављају у седишту и ван седишта, организовањем издвојених одељења на територији општине Сента, односно једног издвојеног одељења на територији општине Чока.

Мрежу школа чине:

1. Основна школа „11. новембар“ **(алтернатива: „Стеван Сремац“)** у Сенти ул. Максима Горког бр. 1.,
2. Основна школа „Спомен школа“ (**алтернатива: „Петефи спомен школа“**) у Сенти, ул. Арпадова бр. 83.,
3. Основна школа „Турзо Лајош“ у Сенти, ул. Железничка бр. 44.,
4. Основна школа „Темеркењ Иштван“ у Торњошу, ул. Радноти Миклоша бр. 12. и
5. Основна музичка школа „Стеван Мокрањац“ у Сенти, ул. Главна 36.

У оквиру Основне школе „Спомен школа“ у Сенти организује се издвојено одељење, и то: Издвојено одељење „Чоконаи Витез Михаљ“ у Горњем Брегу, ул. Велики сокак бр. 37/а.

У оквиру Основне школе „Темеркењ Иштван“ у Торњошу, организују се два издвојена одељења, и то:

1. Издвојено одељење „Кеви“ у Кевију , ул. Кошут Лајоша 6.
2. Издвојено одељење „Богараш“ у Богарашу, ул. Маршала Тита 25.

У свим Основним школама и у Издвојеном одељењу „Чоконаи Витез Михаљ“ у Горњем Брегу Основне школе „Спомен школа“ у Сенти образовно-васпитни рад изводи за ученике од првог до осмог разреда.

У издвојеним одељењима у Кевију и Богарашу Основне школе „Темеркењ Иштван“ у Торњошу образовно-васпитни рад се изводи за ученике од првог до четвртог разреда у комбинованим одељењима.

Основно образовање и васпитање ученика са сметњама у развоју изводи се у Основној школи **„**Турзо Лајош**“** у Сенти, у Основној школи „Темеркењ Иштван“ у Торњошу и у Издвојеном одељењу „Чоконаи Витез Михаљ“ у Горњем Брегу Основне школе „Спомен школа“ у Сенти.
Образовно-васпитни рад за ученике са сметњама у развоју изводи од првог до осмог разреда.

Основно образовање и васпитање одраслих се изводи у Основној школи „Спомен школа“ у Сенти, ул. Арпадова бр. 83.
Основно образовање и васпитање одраслих се изводи од првог до трећег циклуса.
У оквиру Основне музичке школе „Стеван Мокрањац“ у Сенти се налазе и три издвојена одељења, и то:

1. Издвојено одељење у Чоки, ул. Бранка Радичевића бр. 11.,
2. Издвојено одељење у Горњем Брегу, Мали сокак бр. 59. и
3. Издвојено одељење у Торњошу, ул. Светог Стевана бр. 3.
4. Издвојено одељење у Сенти, Главни трг, бр. 4.

У Основној музичкој школи „Стеван Мокрањац“ у Сенти образовно-васпитни рад се изводи за ученике од првог до шестог разреда, и то и у издвојеним одељењима.

НАЦИОНАЛНИ САВЕТ МАЂАРСКЕ
НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ
ИЗВРШНИ ОДБОР
Република Србија
Број: V/Z/85/2019
Суботица, 20. март 2019.

На основу члана 104. става 4. *Закона о основама система образовања и васпитања* (*Службени гласник Републике Србије*, бр. 88/2017. и 27/2018. – др. закони), члана 15. става 1. тачке 3) алинеје 1. *Закона о националним саветима националних мањина* (*Службени гласник Републике Србије*, бр. 72/2009, 20/2014. – одлука УС, 55/2014. и 47/2018.), члана 14. става 1. тачке х) *Статута Националног савета мађарске националне мањине* (донетог дана 10. децембра 2018. године под бројем М/Н/7/2018) и члана 1. става 1. *Одлуке о утврђивању делокруга Извршног одбора Националног савета мађарске националне мањине* (донете дана 10. децембра 2018. године под бројем М/Н/9/2018) Извршни одбор Националног савета мађарске националне мањине (у даљем тексту: Савет) на седници одржаној дана 20. марта 2019. године је донео следећи

ЗАКЉУЧАК
О ДАВАЊУ МИШЉЕЊА О МРЕЖИ ОСНОВНИХ
ШКОЛА У ОПШТИНИ СЕНТА

Извршни одбор подржава доношење предложене мреже основних школа у општини Сента.

Образложење

Извршни одбор Савета је на основу захтева Одсека за друштвене делатности општине Сента примљеног дана 18. марта 2019. године под бројем 61-7/2019-I донео одлуку из диспозитива.

.....
Анико Јерас,
председница Извршног одбора Националног
савета мађарске националне мањине

На основу члана 33. став. 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број: 99/09, 67/12 – Одлука Уставног суда ИУз 353/09), члана 32. тачка 22, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), а у вези с чланом 104. став 5. и чланом 185. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број: 88/17, 27/18 – др. закони и 10/19),

Покрајинска влада, на седници одржаној 19. јуна 2019. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији општине Сента, број: 61-7/2019-I, од 21. марта 2019. године, коју је донела Скупштина општине Сента, на седници одржаној 21. марта 2019. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-326/2019
Нови Сад, 19. јун 2019. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе

Игор Мировић

95.

На основу члана 5. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018 и 31/2019) и вези са чланом 32. Одлуке о буџету општине Сента за 2019. годину („Службени лист општине Сента“, бр. 14/2018) и члана 61. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 04/2019), Председник општине дана 23. маја 2019. године доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о промени апропријације

I

Овим Решењем извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2019.годину у Разделу 5. Општинска управа.

У оквиру Програма 1.: Становање, урбанизам и просторно планирање

Програмска активност: 0003- Управљање грађевинским земљиштем, извор финансирања 01, позиција 150, економска класификација 424 – Специјализоване услуге 4.000.000,00 динара умањује се за износ од 400.000,00 динара, те износи 3.600.000,00 динара;

У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе

Пројекат: 01- Превоз ученика основаца, извор финансирања 01, позиција 183/1, економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета 1.400.000,00 динара повећава се са износом 400.000,00 динара, те износи 1.800.000,00 динара.

II

Неопходност промене апропријација из члана I овог решења, проузрокована је планирањем средстава недовољног обима у оквиру позиција 183/1.

III

О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије Општинске управе општине Сента.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Општина Сента
Председник општине **Председник општине Сента**
Број: 400-22 /2019-II **Рудолф Цегледи дипл. грађ. с.р.**
Дана: 23. Маја 2019. године
Сента

Председник општине Сента дао је сагласност на Решење о промени апропријације дана 23.05.2019.године.

96.

На основу члана 61. и 69. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018 и 31/2019) и вези са чланом 18. Одлуке о буџету општине Сента за 2019. годину („Службени лист општине Сента“, бр. 14/2018) и члана 61. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 04/2019), Председник општине дана 06. јуна 2019. године доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о употреби средстава текуће буџетске резерве

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Сента за 2019. годину у Разделу 5. Општинска управа

У оквиру Програма 15.: Локална самоуправа

Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160, извор финансирањ 01 Приходи из буџета, на позицији 85, економска класификација 499000 – текућа буџетска резерва износ од 924.000,00 динара, одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од 76.040,33 динара, на име Помоћ у медицинском лечењу запосленог.

II

Средства из тачке I овог Решења повећава се позиција у оквиру Раздела 5. Општинска управа, у оквиру Програма 2003.: Средње образовање и васпитање,

Глава 5.00.05 Средња Медицинска Школа -Сента

Програмска активност: 0001 Функционисање средњих школа извор финансирања 01, позиција 184, економска класификација 463000 – Трансфери осталим нивоима власти и у оквиру тога конто намена 414411 Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом у износу од 76.040,33 динара

III

Средства су наменског карактера.

IV

О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије Општинске управе општине Сента.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Општина Сента
Председник општине Сента
Број: 400-23 /2019-II
Дана: 06. јуна 2019. године
Сента

Председник општине Сента
Рудолф Цегледи дипл. грађ. с. р.

97.

На основу члана 5. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018 и 31/2019) и вези са чланом 32. Одлуке о буџету општине Сента за 2019. годину („Службени лист општине Сента“, бр. 14/2018) и члана 61. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 04/2019), Председник општине дана 11. јуна 2019. године доноси следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о промени апропријације

I

Овим Решењем извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2019. годину у Разделу 5. Општинска управа,

У оквиру Програма 0602.: Опште услуге локалне самоуправе

Програмска активност: 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01, позиција 133, економска класификација 424000 – Специализоване услуге износ од 1.000.000,00 динара умањује се са износом од 100.000,00 динара,

У оквиру Програма 0401.: Заштита животне средине

Програмска активност: 0004 Управљање отпадним водама, извор финансирања 01, позиција 136, економска класификација 424000 – Специализоване услуге износ од 600.000,00 динара умањује се са износом од 60.000,00 динара,

У оквиру Програма1801.: Здравствена заштита

Програмска активност: 0002 Мртозорство, извор финансирања 01, позиција 160, економска класификација 424000 – Специализоване услуге износ од 300.000,00 динара повећава се са износом од 160.000,00 динара,

II

Неопходност промене апропријација из члана I овог решења, проузрокована је планирањем средстава недовољног обима у оквиру позиција 160.

III

О реализацији овог решења стараће се Одељење за буџет и финансије Општинске управе општине Сента.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Председник општине
Општина Сента
Број: 400-25 /2019-II
Дана: 11. јун 2019. године
Сента

Председник општине Сента
Рудолф Цегледи дипл. грађ. с.р.

Садржај:

69.	ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2018. ГОДИНУ	653
70.	ОДЛУКА О ПРЕНОСУ ОСНИВАЧКИХ ПРАВА НАД ДОМОМ ЗДРАВЉА СЕНТА НА АУТОНОМНУ ПОКРАЈИНУ ВОЈВОДИНУ	943
71.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ	945
72.	ОДЛУКА О ТАКСИ ПРЕВОЗУ	946
73.	ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ И СМАЊЕЊА ПОПУЛАЦИЈЕ НАПУШТЕНИХ ПАСА И МАЧАКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА	959
74.	ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ	964
75.	ПРОГРАМ МОНИТОРИНГА СТАЊА НИВОА БУКЕ У ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ	971
76.	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ	974
77.	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ СЕНТА У 2019. ГОДИНИ	989
78.	ЗАКЉУЧАК – ДОМ ЗДРАВЉА	1018
79.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА „СНЕЖАНА-HÓFEHÉRKE“ У СЕНТИ	1032
80.	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА О ПОСЛОВАЊУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД У СЕНТИ ЗА 2018. ГОДИНУ	1076
81.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ	1106
82.	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА И ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈАЗА 2018. ГОДИНУ ЗА ЈКСП „СЕНТА“, СЕНТА	1123
83.	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА И ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ЗА 2018. ГОДИНУ ЗА ЈП ЕЛГАС СЕНТА	1198
84.	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ У 2018. ГОДИНИ	1265
85.	РЕШЕЊЕ О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ДИРЕКТОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА У СЕНТИ	1282
86.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА У СЕНТИ	1284
87.	РЕШЕЊЕ О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ЧЛАНА И ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ СЕНТА	1293
88.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА И ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ СЕНТА	1295
89.	РЕШЕЊЕ О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЗДРАВСТВО И СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ	1299

90.	РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЗДРАВСТВО И СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ	1301
91.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА “СЕНЋАНСКОГ МАЂАРСКОГ КАМЕРНОГ ПОЗОРИШТА - ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ” У СЕНТИ	1302
92.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА “СЕНЋАНСКОГ МАЂАРСКОГ КАМЕРНОГ ПОЗОРИШТА - ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ” У СЕНТИ	1307
93.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА “СЕНЋАНСКОГ МАЂАРСКОГ КАМЕРНОГ ПОЗОРИШТА - ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ” У СЕНТИ	1310
94.	ОДЛУКА О МРЕЖИ ЈАВНИХ ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА	1313
95.	РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ	1344
96.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	1345
97.	РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ	1346

ИЗДАВАЧ:	Одељење за скупштинске и извршне послове, Сента, Главни трг бр. 1. Тел. 024/655-444
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК:	Игор Стојков, дипл. правник, секретар Скупштине општине Сента