ZENTA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA



LIX. ÉVFOLYAM 08. SZÁM

2024. JÚLIUS 30.

Z E N T A

57.

A helyhatalmi választásokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 14/2022. éls 35/2024. sz.) 64. és 72. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület az ülésén, amelynek megtartására 2024. július 30-án került sor meghozta az alábbi

HATÁROZATOT
A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET KÉPVISELŐI MANDÁTUMÁNAK MEGERŐSÍTÉSÉRŐL

I.

A KKT megerősíti a Zentai Községi Képviselő-testület képviselőinek a mandátumát, akik a 2024. július 10-ém tartott választásokon kerültek megválasztásra az alábbiak szerint:

1. **Gordán Kolos**, született 1978-ban, mesterfokozatú tanító, zentai lakos, a VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – DR. PÁSZTOR BÁLINT – SAVEZ VOJVOĐANSKIH MAĐARA - DR BALINT PASTOR választói jegyzékről,
2. **Kobrehel Ervin,** született 1971-ben, villamossági technikus, zentai lakos, a VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – DR. PÁSZTOR BÁLINT – SAVEZ VOJVOĐANSKIH MAĐARA - DR BALINT PASTOR választói jegyzékről,
3. **Jovičić Dragan,** született 1977-ben, szakmunkatárs, zentai lakos ГРУПА ГРАЂАНА ЗАЈЕДНО ЗА БОЉУ СЕНТУ - ЖОФИА САБО ДЕКАЊ – POLGÁROK CSOPORTJA EGYÜTT A JOBB ZENTÁÉRT - SZABÓ DÉKÁNY ZSÓFIA választói jegyzékről.

A képviselők mandátuma a nappal kezdődik, amikor a képviselő-testület megerősíti a mandátumukat.

A képviselők mandátuma legfeljebb az idő leteltéig tart, amelyre megválasztásra kerültek.

II.

A jelen hatrozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában és a Köztársasági Választási Bizottság honlapján.

Indoklás:

Zenta község Községi Választási Bizottsága odaítélte a mandátumot a képviselőknek , Gordán Kolosnak és Kobrehel Ervinnek, a VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – DR. PÁSZTOR BÁLINT – SAVEZ VOJVOĐANSKIH MAĐARA - DR BALINT PASTOR választói jegyzékről, azonban nekik nem került megerősítésre a mandátumuk a Zentai Községi Képviselő-testület alakuló ülésén, 2024. július 10-én, a távolmaradásuk miatt.

Zenta község Községi Választási Bizottsága odaítélte a mandátumot a képviselőnek Győri Istvánnak, ГРУПА ГРАЂАНА ЗАЈЕДНО ЗА БОЉУ СЕНТУ - ЖОФИА САБО ДЕКАЊ – POLGÁROK CSOPORTJA EGYÜTT A JOBB ZENTÁÉRT - SZABÓ DÉKÁNY ZSÓFIA választói jegyzékről, azonban a nevezett betegség miatt távolmaradt a Zentai Községi Képviselő-testület alakuló üléséről, 2024. július 10-én és elhunyt 2024. július 11-én, ezért a felsorolt okból nem került megerősítésre a mandátuma a Zentai Községi Képviselő-testület alakuló ülésén.

A helyhatalmi választásokról szóló törvény 64. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a képviselő mandátuma a nappal kezdődik, amikor az megerősítésre kerül.

A helyhatalmi választásokról szóló törvény 72. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a mandátum, amely megszűnik az idő lejárta előtt, amelyre kiválasztásra került, a választási bizottság határozatával odaítéli a mandátumot az első következő jelöltnek a választói jegyzékről, akinek nem került odaítélésre képviselői mandátum, a mandátum megszűnése megállapításától számított két napon belül.

Az új képviselő mandátuma a naptól kezdődik, amelyen a képviselő-testület megerősítette a mandátumot (3. bekezdés).

Az új képviselő mandátuma legtovább az idő leteltéig tarthat, amelyre képviselőként került megválasztásra a képviselő, akinek a mandátuma megszűnt (4. bekezdés).

Zenta község Községi Választási Bizottsága meghozta a határozatot a Zentai Községi Képviselő-testület képviselői mandátumának odaítéléséről, sz. 001920855 2024 08858 001 000 013 005 kelt 2024. június 13-án, amellyel a mandátum a VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – DR. PÁSZTOR BÁLINT – SAVEZ VOJVOĐANSKIH MAĐARA - DR BALINT PASTOR választói jegyzékről, amellyel a mandátum Gordán Kolosnak került odaítélésére.

Zenta község Községi Választási Bizottsága meghozta a határozatot a Zentai Községi Képviselő-testület képviselői mandátumának odaítéléséről, sz. 002146747 2024 08858 001 000 013 005 kelt 2024. július 10-én, amellyel a mandátum a VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – DR. PÁSZTOR BÁLINT – SAVEZ VOJVOĐANSKIH MAĐARA - DR BALINT PASTOR választói jegyzékről, amellyel a mandátum Kobrehel Ervinnek került odaítélésre.

Zenta község Községi Választási Bizottsága meghozta a határozatot a Zentai Községi Képviselő-testület képviselői mandátumának odaítéléséről, sz. 002202545 2024 08858 001 000 013 005 kelt 2024. július 23-án, amellyel a mandátum a ГРУПА ГРАЂАНА ЗАЈЕДНО ЗА БОЉУ СЕНТУ - ЖОФИА САБО ДЕКАЊ – POLGÁROK CSOPORTJA EGYÜTT A JOBB ZENTÁÉRT - SZABÓ DÉKÁNY ZSÓFIA választói jegyzékről, amellyel a mandátum Jovičić Dragannak került odaítélésre.

A helyhatalmi választásokról szóló törvény fent idézett rendelkezései, Zenta község Községi Választási Bizottsága és a mandátum-hitelesítő bizottság jelentése alapján meghozatalra került a rendelkező rész szerinti határozat.

JOGORVOSLATI UTASITÁS: A képviselő-testület ezen határozata ellen, az új képviselők mandátumának megerősítését illetően a kihirdetett választó jegyzék előterjesztője, amely mandátumokat ért el, a képviselő és a képviselőjelölt a választói jegyzékről, amelyről kiválasztásra került a képviselő fellebbezést nyújthatnak be a Szabadkai Felső Bírósághoz a határozat meghozatalát követő hét napon belül.

A fellebbezést a képviselő-testületen keresztül kell benyújtani, amely köteles a fellebbezés kézhezvételétől számított két naponb belül megküldeni a fellebbeztést a felső bíróságnak és a tárgy összes irataival.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány **Petrović Veselin s. k.**
Zenta község
Zentai Községi Képviselő-testület **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Szám: 002242361 2024 08858 001 000 000 001
Kelt: 2024. július 30-án
Z e n t a

58.

A helyhatalmi választásokról szóló törvény az SZK Hivatalos Közlönye, 14/2022. és 35/2024. sz.) 67. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és 68. és 69. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

HATÁROZATOT
A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET KÉPVISELŐI MANDÁTUMA MEGSZŰNÉSÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

I.

A KKT MEGÁLLAPÍTJA a Zentai Községi Képviselő-testület képviselői mandátumának a megszűnését:

GORDÁN KOLOS, zentai lakosét, a VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – DR. PÁSZTOR BÁLINT – SAVEZ VOJVOĐANSKIH MAĐARA - DR BALINT PASTOR, választói jegyzékről, lemondás benyújtása miatt, a lemondás benyújtásának napjával.

II.

A jelen hatrozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában és a Köztársasági Választási Bizottság honlapján .

Indoklás:

A Zentai Községi Képviselő-testület képviselője, Gordán Kolos**,** zentai lakos, a VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – DR. PÁSZTOR BÁLINT – SAVEZ VOJVOĐANSKIH MAĐARA - DR BALINT PASTOR választói jegyzékről 2024. július 30-án benyújtotta lemondását a képviselői tisztségre a Zentai Községi Képviselő-testület ülésén.

A helyhatalmi választásokról szóló törvény 67. szakasza 1. bekezdésének 9. pontjának rendelkezése előirányozza, hogy az idő előtt amelyre megválasztásra került, a képviselőnek megszűnik a mandátuma ha lemondást nyújt be.

A helyhatalmi választásokról szóló törvény 68. szakasza 3. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a képviselő a lemondását szóban is benyújthatja a képviselő-testület ülésén.

A lemondás nem visszavonható (4. bekezdés).

A képviselő mandátuma azon a napon szűnik meg, amelyen benyújtotta lemondását (5. bekezdés).

A helyhatalmi választásokról szóló törvény 69. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a képviselő-testület moghozza a döntést, amellyel megállapítja, hogy a képviselőnek megszűnt a mandátuma, azonnal, miután megkapja az értesítést a mandátuma megszűnésének okairól, az ülésen, amely folyamatban van, illetve az első következő ülésen.

A helyhatalmi választásokról szóló törvény fent felsorolt rendelkezései alapján, meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: A jelen határozat ellen a képviselő, akinek megállapításra került a mandátum megszűnése fellebbezést nyújthat be a Szabadkai Felső Bírósághoz, a határozat meghozatalától számított hét napon belül.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány **Petrović Veselin s. k.**
Zenta község
Zentai Községi Képviselő-testület **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Szám: 002294781 2024 08858 001 000 000 001
Kelt: 2024. július 30-án
Z e n t a

59.

A helyhatalmi választásokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 14/2022. és 35/2024. sz.) 72. és 73. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület az alakuló ülésén, amelynek megtartására 2024. július 30-án került sor meghozta az alábbi

HATÁROZATOT
A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET KÉPVISELŐI MANDÁTUMÁNAK MEGERŐSÍTÉSÉRŐL

I.

A KKT megerősíti a Zentai Községi Képviselő-testület képviselőjének a mandátumát, aki a 2024. június 02-án tartott választásokon került megválasztásra az alábbiak szerint:

4. **Vartus Árpád,** született 1997-ben, testnevelő tanár, zentai lakos, a VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – DR. PÁSZTOR BÁLINT – SAVEZ VOJVOĐANSKIH MAĐARA - DR BALINT PASTOR választói jegyzékről,

II.

A jelen hatrozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában és a Köztársasági Választási Bizottság honlapján.

Indoklás:

A Zentai Községi Képviselő-testület képviselője, Gordán Kolos, zentai lakos, VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – DR. PÁSZTOR BÁLINT – SAVEZ VOJVOĐANSKIH MAĐARA - DR BALINT PASTOR választói jegyzékről 2024. július 30-án benyújtotta szóbeli lemondását a képviselői tisztségre a Zenta Községi Képviselő-testület ülésén.

A helyhatalmi választásokról szóló törvény 72. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a mandátum, amely megszűnik az idő lejárta előtt, amelyre kiválasztásra került, a választási bizottság határozatával odaítéli a mandátumot az első következő jelöltnek a választói jegyzékről, akinek nem került odaítélésre képviselői mandátum, a mandátum megszűnése megállapításától számított két napon belül.
Az új képviselő mandátuma a naptól kezdődik, amelyen a képviselő-testület megerősítette a mandátumot (3. bekezdés).
Az új képviselő mandátuma legtovább az idő leteltéig tarthat, amelyre képviselőként került megválasztásra a képviselő, akinek a mandátuma megszűnt (4. bekezdés)

A helyhatalmi választásokról szóló törvény 72. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a mandátum, amely a képviselőnek a javasolt koalíciós választói jegyzékről az idő letelte előtt szűnik meg, amelre kiválasztották, ugyanazon politikai párt következő jelöltjének kerül odaítélésre, azon a választói jegyzéken, akinek nem került odaítélésre képviselői mandátum.

Zenta község Községi Választási Bizottságának végzése alapján, sz. 002270274 2024 08858 001 000 013 005 kelt 2024. július 30-án a mandátum **Vartus Árpádnak,** a VAJDASÁGI

MAGYAR SZÖVETSÉG – DR. PÁSZTOR BÁLINT – SAVEZ VOJVOĐANSKIH MAĐARA - DR BALINT PASTOR választói jegyzékről került odaítélésre**.**

A helyhatalmi választásokról szóló törvény fent idézett rendelkezései alapján meghozatalra került a rendelkező rész szerinti határozat.

JOGORVOSLATI UTASITÁS: A képviselő-testület ezen határozatqa ellen, az új képviselők mandátumának megerősítését illetően a kihirdetett választó jegyzék előterjesztője, amely mandátumokat ért el, a képviselő és a képviselőjelölt a választói jegyzékrpk, amelyről kiválasztásra került a képviselő fellebbezést nyújthatnak be a Szabadkai Felső Bírósághoz a határozat meghozatalát követő hét napon belül.
A fellebbezést a képviselő-testületen keresztül kell benyújtani, amely köteles a fellebbezés kézhezvételétől számított két naponb belül megküldeni a fellebbeztést a felső bíróságnak és a tárgy összes irataival.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány **Petrović Veselin s. k.**
Zenta község
Zentai Községi Képviselő-testület **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Szám: 002294861 2024 08858 001 000 000 001
Kelt: 2024. július 30-án
Z e n t a

60.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014 , 68/2015-др. закон 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 ,72/2019, 149/2020, 118/2021-др.закон и 92/2023), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101-2016- др. закон и 47/2018 и 111/2021- др.закон), члана 46. тачке 2. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 04/2019) Скупштина општине Сента на седници одржаној 30.07.2024. године донела је

О Д Л У К У
О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2023. ГОДИНЕ.

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Овим скупштинском одлуком утврђују се укупно остварени приходи и примања, укупно извршени расходи и издаци, финансијски резултат и рачун финансирања за 2023. годину, као и стање дуга на дан 31.12.2023. године.

Члан 2.

Укупни приходи и примања са пренетим неутрошеним средствама из ранијих година и укупни расходи и издаци буџета за 2023. годину утврђују се у следећим износима:

1. текућих прихода и примања буџета износу од	844,390,635.70	динара
2. пренетих неутрошених средстава у износу од	35,211,305.00	динара
3. примања из других извора у износу од	275,785,972.59	динара
4. Укупни расходи и издаци	1,118,019,578.21	динара
5. Разлика- почетни салдо за 2024. годину	37,368,550.00	динара

Члан 3.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Општине Сента за период јануар- децембар 2023. годину састоји се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	План	Укупна остварена средства
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	1,247,975,051	1,120,176,608
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	1,284,859,996	1,118,019,578
3.	**Буџетски суфицит/дефицит**	**(7+8) - (4+5)**	**-36,884,945**	**2,157,030**
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	62		
5.	**Укупан фискални суфицит/дефицит**	**((7+8) - (4+5)) - 62**	**-36,884,945**	**2,157,030**
Б.	**РАЧУН ФИНАНСИРАЊА**			
1.	Примања од задуживања	91		
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92		
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	36,884,945	35,211,520
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	6211		
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61		
5.	**Нето финансирање**	**(91+92+3) - (61+6211)**	**36,884,945**	**35,211,520**
6.	**Укупан фискални суфицит/дефицит плус нето финансирање**	**(((7+8) - (4+5)) - 62) + ((91+92+3)-**		**37,368,550**
В.	**В. ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**			

Члан 4.

Остварени приходи и примања, расходи и издаци буџета за период јануар- децембар 2023 године утврђени су у седећим износима:

Р.бр.	ОПИС	Шифра економске класификације	План	Остварење буџета	Остварење сопствених средстава	Остварење осталих средстава	Укупно остварење за период јануар-децембар 2023	Проценат остварења
I	**УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**	**7+8**	**1,247,975,051**	**844,390,636**	**1,269,006**	**274,516,967**	**1,120,176,608**	**89.76%**
1.	**Порески приходи**	**71**	**734,055,955**	**637,559,772**	**0**	**0**	**637,559,772**	86.85%
1.1.	Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	502,814,800	449,331,251	0	0	449,331,251	89.36%
1.2.	Самодопринос	711180	50,000	0	0	0	0	0.00%
1.3.	Порез на имовину	713	187,450,000	153,140,810	0	0	153,140,810	81.70%
1.6.	Остали порески приходи		43,741,155	35,087,711	0	0	35,087,711	80.22%
2.	**Непорески приходи**	**74**	**116,678,579**	**85,525,981**	**1,269,006**	**6,157,346**	**92,952,332**	79.67%
2.1	Накнада за коришћење природних добара	741510	4,500,000	3,060,087	0	0	3,060,087	68.00%
2.2	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	741520	32,000,000	25,212,673	0	0	25,212,673	78.79%
2.2	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	741534	300,000	112,663	0	0	112,663	37.55%
2.3	Накнада за коришћење природног лековитог фактора	741542	0	0	0	0	0	0.00%
2.4	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања	741411	0	0	0	0	0	0.00%

2.5	Накнада за обавезни здравствени преглед биља	742252	0	0	0	0	0	0.00%
2.6	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	742253	0	0	0	0	0	0.00%
2.7	Приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локалне самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима	742340	0	0	0	0	0	0.00%
2.8	Остали непорески приходи		79,878,579	57,140,557	1,269,006	6,157,346	64,566,909	80.83%
3.	**Донације**	**731+732**	**13,154,410**	**0**	**0**	**9,688,098**	**9,688,098**	**73.65%**
4.	**Трансфери**	**733**	**338,278,782**	**96,930,727**	**0**	**251,776,129**	**348,706,856**	**103.08%**
5.	**Меморандумске ставке за рефундацију расхода**	**771+772**	**13,363,325**	**9,310,531**	**0**	**45,955**	**9,356,486**	**70.02%**
5.1	**Трансфери између буџетских корисника**	**78**	**7,444,000**	**0**	**0**	**6,849,439**	**6,849,439**	**92.01%**
6.	**Примања од продаје нефинансијске имовине**	**8**	**25,000,000**	**15,063,625**	**0**	**0**	**15,063,625**	**60.25%**
II	**УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**	**4+5**	**1,284,859,996**	**841,118,766**	**577,092**	**276,323,720**	**1,118,019,578**	**87.01%**
1.	**Текући расходи**	**4 - 463**	**884,744,987**	**676,691,085**	**407,914**	**91,201,362**	**768,300,362**	**86.84%**
1.1.	Расходи за запослене	41	321,986,730	303,681,459	0	4,382,661	308,064,121	95.68%
1.2.	Коришћење роба и услуга	42	397,107,437	269,887,690	407,914	56,112,317	326,407,921	82.20%
1.3.	Употреба основних средстава	43	0	0	0	0	0	0.00%
1.4.	Отплата камата	44	358,500	293,326	0	0	293,326	81.82%
1.5.	Субвенције	45	37,744,552	23,615,945	0	1,166,362	24,782,307	65.66%

1.6.	Социјална заштита из буџета	47	62,368,768	21,054,339	0	29,525,627	50,579,966	81.10%
1.7.	Остали расходи	48+49	65,179,000	58,158,327	0	14,395	58,172,722	89.25%
2.	**Трансфери**	**463**	**118,185,375**	**94,077,465**	**0**	**0**	**94,077,465**	**79.60%**
2.1	**Дотације**	**464+465**	**19,500,000**	**18,420,226**	**0**		**18,420,226**	**94.46%**
3.	**Издаци за набавку нефинансијске имовине**	**5**	**262,429,634**	**51,929,990**	**169,177**	**185,122,358**	**237,221,525**	**90.39%**
4.	**Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)**	**62**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0.00%**
III	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА**	**9**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0.00%**
1.	**Задуживање**	**91**						
1.1.	Задуживање код домаћих кредитора	911	0	0	0	0	0	0.00%
1.2.	Задуживање код страних кредитора	912	0	0	0	0	0	0.00%
2.	**Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине**	**92**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0.00%**
IV	**ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0.00%**
1.	**Отплата дуга**	**61**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0.00%**
1.1.	Отплата дуга домаћим кредиторима	611	0	0	0	0	0	0.00%
1.2.	Отплата дуга страним кредиторима	612	0	0	0	0	0	0.00%
1.3.	Отплата дуга по гаранцијама	613	0	0	0	0	0	0.00%
2.	**Набавка финансијске имовине**	**6211**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0.00%**
V	**НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА**	**3**	**36,884,945**	**0**	**0**	**35,211,520**	**35,211,520**	**95.46%**

Члан 5.

Извршење прихода и примања буџета по изворима за период јануар- децембар 2023. године:

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета (извор 01)	Средства из сопствених извора(извор 04)	Средства из осталих извора(извор 02,03, 05,06,07,08,13,15, 17)	Укупни план за период јануар-децембар 2023.	Остварење буџетских средстава (извор 01)	Остварење сопствених извора (извор 04)	Остварење осталих извора (извор 02,03, 05,06,07,08,13,15, 17)	Укупно остварење за период јануар-децембар 2023.	Проценат остварења
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0.00	0.00	30,745,196.00	30,745,196.00	0.00	0.00	29,057,029.17	29,057,029.17	94.51%
311000	**КАПИТАЛ**	**0.00**	**0.00**	**30,745,196.00**	**30,745,196.00**	**0.00**	**0.00**	**29,057,029.17**	**29,057,029.17**	**94.51%**
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0.00	0.00	6,139,749.00	6,139,749.00	0.00	0.00	6,154,490.91	6,154,490.91	100.24%
321000	**УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА**	**0.00**	**0.00**	**6,139,749.00**	**6,139,749.00**	**0.00**	**0.00**	**6,154,490.91**	**6,154,490.91**	**100.24%**
711111	Порез на зараде	392,000,000.00	0.00	0.00	392,000,000.00	360,400,564.90	0.00	0.00	360,400,564.90	91.94%
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	163,782.52	0.00	0.00	163,782.52	54.59%
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	15,000,000.00	0.00	0.00	15,000,000.00	12,160,410.59	0.00	0.00	12,160,410.59	81.07%
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	43,764,800.00	0.00	0.00	43,764,800.00	28,670,706.61	0.00	0.00	28,670,706.61	65.51%
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	3,759,805.79	0.00	0.00	3,759,805.79	75.20%
711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	4,235.00	0.00	0.00	4,235.00	
711147	Порез на земљиште	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	-25,024.72	0.00	0.00	-25,024.72	-12.51%
711181	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији месне заједнице и општине	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
711191	Порез на остале приходе	43,000,000.00	0.00	0.00	43,000,000.00	40,094,240.02	0.00	0.00	40,094,240.02	93.24%
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	3,500,000.00	0.00	0.00	3,500,000.00	4,102,529.96	0.00	0.00	4,102,529.96	117.22%
711000	**ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ**	**502,864,800.00**	**0.00**	**0.00**	**502,864,800.00**	**449,331,250.67**	**0.00**	**0.00**	**449,331,250.67**	**89.35%**

713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	67,500,000.00	0.00	0.00	67,500,000.00	61,068,572.97	0.00	0.00	61,068,572.97	90.47%
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	83,000,000.00	0.00	0.00	83,000,000.00	74,342,303.34	0.00	0.00	74,342,303.34	89.57%
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	123,086.58	0.00	0.00	123,086.58	12.31%
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	30,000,000.00	0.00	0.00	30,000,000.00	12,401,732.40	0.00	0.00	12,401,732.40	41.34%
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	950,000.00	0.00	0.00	950,000.00	588,437.30	0.00	0.00	588,437.30	61.94%
713427	Порез на на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	4,616,677.48	0.00	0.00	4,616,677.48	92.33%
713000	**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ**	**187,450,000.00**	**0.00**	**0.00**	**187,450,000.00**	**153,140,810.07**	**0.00**	**0.00**	**153,140,810.07**	**81.70%**
714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	-4,518.00	0.00	0.00	-4,518.00	-45.18%
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	17,000,000.00	0.00	0.00	17,000,000.00	14,231,765.83	0.00	0.00	14,231,765.83	83.72%
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	48,994.00	0.00	0.00	48,994.00	163.31%
714548	Накнада за супстанце које оштећују озонски омотач и накнада за пластичне полиетиленске кесе	1,155.00	0.00	0.00	1,155.00	25.58	0.00	0.00	25.58	2.21%
714552	Боравишна такса	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	3,531,181.00	0.00	0.00	3,531,181.00	70.62%
714553	Боравишна такса, по решењу надлежног органа јединице локалне самоуправе	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	129,900.00	0.00	0.00	129,900.00	43.30%
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	10,000,000.00	0.00	0.00	10,000,000.00	7,943,498.29	0.00	0.00	7,943,498.29	79.43%
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	1,161,583.70	0.00	0.00	1,161,583.70	96.80%
714566	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	1,162,317.20	0.00	0.00	1,162,317.20	58.12%
714572	Комунална такса за држање средстава за игру (забавне игре)	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	25,732.50	0.00	0.00	25,732.50	25.73%

714593	Накнада за постављање водовода, канализације, електричних водова, електронске комуникационе мреже и сл. на општинском путу и улици, која припада управљачима тих путева и улица	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	68,684.00	0.00	0.00	68,684.00	68.68%
714000	**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ**	**35,741,155.00**	**0.00**	**0.00**	**35,741,155.00**	**28,299,164.10**	**0.00**	**0.00**	**28,299,164.10**	**79.18%**
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	8,000,000.00	0.00	0.00	8,000,000.00	6,788,546.98	0.00	0.00	6,788,546.98	84.86%
716000	**ДРУГИ ПОРЕЗИ**	**8,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**8,000,000.00**	**6,788,546.98**	**0.00**	**0.00**	**6,788,546.98**	**84.86%**
732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	0.00	0.00	13,154,410.00	13,154,410.00	0.00	0.00	9,688,098.17	9,688,098.17	73.65%
732000	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**	**0.00**	**0.00**	**13,154,410.00**	**13,154,410.00**	**0.00**	**0.00**	**9,688,098.17**	**9,688,098.17**	**73.65%**
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	
733152	Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина	0.00	0.00	455,942.00	455,942.00	0.00	0.00	2,034,357.47	2,034,357.47	446.19%
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0.00	0.00	37,993,768.00	37,993,768.00	0.00	0.00	36,016,269.60	36,016,269.60	94.80%
733156	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина	0.00	0.00	26,545,792.00	26,545,792.00	0.00	0.00	24,752,633.36	24,752,633.36	93.25%
733158	Ненаменски трансфери од АП Војводина у корист нивоа општина	92,000,000.00	0.00	0.00	92,000,000.00	91,930,727.00	0.00	0.00	91,930,727.00	99.92%
733251	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0.00	0.00	22,350,000.00	22,350,000.00	0.00	0.00	31,719,589.30	31,719,589.30	141.92%
733252	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина	0.00	0.00	158,933,280.00	158,933,280.00	0.00	0.00	157,253,279.68	157,253,279.68	98.94%
733000	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ**	**92,000,000.00**	**0.00**	**246,278,782.00**	**338,278,782.00**	**96,930,727.00**	**0.00**	**251,776,129.41**	**348,706,856.41**	**103.08%**
741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	3,427,886.97	0.00	0.00	3,427,886.97	68.56%
741414	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања општина	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	140,785.00	0.00	0.00	140,785.00	28.16%
741516	Накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина када се експлоатација врши на територији аутономне покрајине	4,500,000.00	0.00	0.00	4,500,000.00	3,060,086.88	0.00	0.00	3,060,086.88	68.00%
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	32,000,000.00	0.00	0.00	32,000,000.00	25,212,673.42	0.00	0.00	25,212,673.42	78.79%

741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	-13,192.52	0.00	0.00	-13,192.52	-43.98%
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	112,663.41	0.00	0.00	112,663.41	37.55%
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	1,557,000.00	0.00	0.00	1,557,000.00	1,101,669.46	0.00	0.00	1,101,669.46	70.76%
741000	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ**	**43,887,000.00**	**0.00**	**0.00**	**43,887,000.00**	**33,042,572.62**	**0.00**	**0.00**	**33,042,572.62**	**75.29%**
742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	2,182,391.04	0.00	0.00	2,182,391.04	54.56%
742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	17,000,000.00	0.00	0.00	17,000,000.00	13,371,302.86	0.00	0.00	13,371,302.86	78.65%
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	1,016,648.00	0.00	0.00	1,016,648.00	67.78%
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	25,073,000.00	0.00	0.00	25,073,000.00	24,633,130.40	0.00	0.00	24,633,130.40	98.25%
742251	Општинске административне таксе	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	990,639.50	0.00	0.00	990,639.50	49.53%
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	1,365,000.00	0.00	0.00	1,365,000.00	68.25%
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	1,000,000.00	1,150,000.00	0.00	2,150,000.00	946,985.00	1,269,006.00	0.00	2,215,991.00	103.07%
742378	Родитељски динар за ваннаставне активности	0.00	0.00	309,000.00	309,000.00	0.00	0.00	309,000.00	309,000.00	100.00%
742000	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА**	**52,573,000.00**	**1,150,000.00**	**309,000.00**	**54,032,000.00**	**44,506,096.80**	**1,269,006.00**	**309,000.00**	**46,084,102.80**	**85.29%**
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	4,214,706.00	0.00	0.00	4,214,706.00	84.29%
743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	547,676.50	0.00	0.00	547,676.50	54.77%
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	-4,373.58	0.00	0.00	-4,373.58	-8.75%
743000	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ**	**6,050,000.00**	**0.00**	**0.00**	**6,050,000.00**	**4,758,008.92**	**0.00**	**0.00**	**4,758,008.92**	**78.64%**

744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	0.00	0.00	5,709,579.00	5,709,579.00	0.00	0.00	5,848,345.60	5,848,345.60	102.43%
744000	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА**	**0.00**	**0.00**	**5,709,579.00**	**5,709,579.00**	**0.00**	**0.00**	**5,848,345.60**	**5,848,345.60**	**102.43%**
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	2,692,280.92	0.00	0.00	2,692,280.92	53.85%
745153	Део добити јавног предузећа и других облика организовања, у корист нивоа општина	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	101,655.80	0.00	0.00	101,655.80	10.17%
745154	Закупнина за стан у општинској својини у корист нивоа општина	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	425,365.82	0.00	0.00	425,365.82	42.54%
745000	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ**	**7,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**7,000,000.00**	**3,219,302.54**	**0.00**	**0.00**	**3,219,302.54**	**45.99%**
771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0.00	0.00	64,325.00	64,325.00	0.00	0.00	45,955.33	45,955.33	71.44%
771000	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА**	**0.00**	**0.00**	**64,325.00**	**64,325.00**	**0.00**	**0.00**	**45,955.33**	**45,955.33**	**71.44%**
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	299,000.00	0.00	0.00	299,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
772125	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године за финансиране пројекте из ЕУ	13,000,000.00	0.00	0.00	13,000,000.00	9,310,531.37	0.00	0.00	9,310,531.37	71.62%
772000	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ**	**13,299,000.00**	**0.00**	**0.00**	**13,299,000.00**	**9,310,531.37**	**0.00**	**0.00**	**9,310,531.37**	**70.01%**
781111	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	0.00	0.00	7,444,000.00	7,444,000.00	0.00	0.00	6,849,438.69	6,849,438.69	92.01%
781000	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ**	**0.00**	**0.00**	**7,444,000.00**	**7,444,000.00**	**0.00**	**0.00**	**6,849,438.69**	**6,849,438.69**	**92.01%**
811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	23,000,000.00	0.00	0.00	23,000,000.00	13,488,981.00	0.00	0.00	13,488,981.00	58.65%
811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	1,461,643.63	0.00	0.00	1,461,643.63	97.44%
811000	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ**	**24,500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**24,500,000.00**	**14,950,624.63**	**0.00**	**0.00**	**14,950,624.63**	**61.02%**
812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	113,000.00	0.00	0.00	113,000.00	22.60%
812000	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**	**113,000.00**	**0.00**	**0.00**	**113,000.00**	**22.60%**
Укупно		**973,864,955.00**	**1,150,000.00**	**309,845,041.00**	**1,284,859,996.00**	**844,390,635.70**	**1,269,006.00**	**309,728,487.28**	**1,155,388,128.98**	**89.92%**

Члан 6.

Извршење издатака буџета по основним наменама за период јануар- децембар 2023. године

ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета (извор 01)	Средства из сопствених извора (извор 04)	Средства из осталих извора (извори 02, 03, 05, 06, 07, 08, 13, 15, 16)	Укупна средства за период јануар-децембар 2023	Остварење буџетских средстава (01)	Остварење сопствених извор (04)	Остварење осталих извора (извори 02, 03, 05, 06, 07, 08, 13, 15, 16)	Укупно остварење за период јануар-децембар 2023	Проценат остварења
400	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ**	**909,505,255.00**	**940,000.00**	**111,985,107.00**	**1,022,430,362.00**	**789,188,776.24**	**407,914.35**	**91,201,362.42**	**880,798,053.01**	**86.15%**
410	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ**	**317,419,405.00**	**0.00**	**4,567,325.00**	**321,986,730.00**	**303,681,459.32**	**0.00**	**4,382,661.26**	**308,064,120.58**	**95.68%**
411000	Плате и додаци запослених	246,090,463.00	0.00	3,659,000.00	249,749,463.00	240,118,878.77	0.00	3,589,581.72	243,708,460.49	97.58%
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	37,592,842.00	0.00	594,000.00	38,186,842.00	36,596,660.97	0.00	543,820.11	37,140,481.08	97.26%
413000	Накнаде у натури (превоз)	1,070,000.00	0.00	0.00	1,070,000.00	898,993.76	0.00	0.00	898,993.76	84.02%
414000	Социјална давања запосленима	9,470,000.00	0.00	64,325.00	9,534,325.00	8,341,271.51	0.00	45,955.33	8,387,226.84	87.97%
415000	Накнаде за запослене	12,564,100.00	0.00	250,000.00	12,814,100.00	11,436,019.40	0.00	203,304.10	11,639,323.50	90.83%
416000	Награде,бонуси и остали посебни расходи	10,632,000.00	0.00	0.00	10,632,000.00	6,289,634.91	0.00	0.00	6,289,634.91	59.16%
420	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА**	**332,082,975.00**	**930,000.00**	**64,094,462.00**	**397,107,437.00**	**269,887,689.63**	**407,914.35**	**56,112,317.16**	**326,407,921.14**	**82.20%**
421000	Стални трошкови	114,544,080.00	30,000.00	7,817,118.00	122,391,198.00	98,309,685.32	10,000.00	7,260,047.15	105,579,732.47	86.26%
422000	Трошкови путовања	2,037,200.00	0.00	501,689.00	2,538,889.00	1,066,271.59	0.00	210,779.37	1,277,050.96	50.30%
423000	Услуге по уговору	62,091,200.00	270,000.00	9,218,425.00	71,579,625.00	46,984,173.33	34,000.00	7,158,972.36	54,177,145.69	75.69%
424000	Специјализоване услуге	82,777,500.00	160,000.00	14,540,502.00	97,478,002.00	65,990,463.51	100,021.35	14,362,552.16	80,453,037.02	82.53%
425000	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	37,171,955.00	250,000.00	23,852,275.00	61,274,230.00	32,872,149.16	138,635.00	20,496,734.98	53,507,519.14	87.32%
426000	Материјал	33,461,040.00	220,000.00	8,164,453.00	41,845,493.00	24,664,946.72	125,258.00	6,623,231.14	31,413,435.86	75.07%
440	**ОТПЛАТА КАМАТА**	**358,500.00**	**0.00**	**0.00**	**358,500.00**	**293,325.95**	**0.00**	**0.00**	**293,325.95**	**81.82%**
441000	Отплата домаћих камата	162,000.00	0.00	0.00	162,000.00	136,478.43	0.00	0.00	136,478.43	84.25%
444000	Пратећи трошкови задуживања	196,500.00	0.00	0.00	196,500.00	156,847.52	0.00	0.00	156,847.52	79.82%
450	**СУБВЕНЦИЈЕ**	**32,550,000.00**	**0.00**	**5,194,552.00**	**37,744,552.00**	**23,615,944.50**	**0.00**	**1,166,362.00**	**24,782,306.50**	**65.66%**
451000	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	23,000,000.00	0.00	0.00	23,000,000.00	19,212,137.50	0.00	0.00	19,212,137.50	83.53%
454000	Субвенције приватним предузећима	9,550,000.00	0.00	5,194,552.00	14,744,552.00	4,403,807.00	0.00	1,166,362.00	5,570,169.00	37.78%
460	**ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ**	**137,685,375.00**	**0.00**	**0.00**	**137,685,375.00**	**112,497,690.96**	**0.00**	**0.00**	**112,497,690.96**	**81.71%**
463000	Текући трансфери осталим нивоима власти	118,185,375.00	0.00	0.00	118,185,375.00	94,077,465.44	0.00	0.00	94,077,465.44	79.60%
464000	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	15,550,000.00	0.00	0.00	15,550,000.00	14,630,144.64	0.00	0.00	14,630,144.64	94.08%
465000	Остале дотације и трансфери	3,950,000.00	0.00	0.00	3,950,000.00	3,790,080.88	0.00	0.00	3,790,080.88	95.95%

470	**СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ**	**24,590,000.00**	**0.00**	**37,778,768.00**	**62,368,768.00**	**21,054,339.36**	**0.00**	**29,525,627.00**	**50,579,966.36**	**81.10%**
472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	24,590,000.00	0.00	37,778,768.00	62,368,768.00	21,054,339.36	0.00	29,525,627.00	50,579,966.36	81.10%
480	**ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**64,210,000.00**	**10,000.00**	**350,000.00**	**64,570,000.00**	**58,158,326.52**	**0.00**	**14,395.00**	**58,172,721.52**	**90.09%**
481000	Дотације невладиним организацијама	59,945,000.00	0.00	0.00	59,945,000.00	54,648,918.44	0.00	0.00	54,648,918.44	91.17%
482000	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	3,465,000.00	10,000.00	50,000.00	3,525,000.00	2,957,013.91	0.00	14,395.00	2,971,408.91	84.30%
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	29,652.81	0.00	0.00	29,652.81	14.83%
485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	600,000.00	0.00	300,000.00	900,000.00	522,741.36	0.00	0.00	522,741.36	58.08%
490	**АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА**	**609,000.00**	**0.00**	**0.00**	**609,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
499000	Текућа резерва	609,000.00	0.00	0.00	609,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
500	**КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ**	**64,359,700.00**	**210,000.00**	**197,859,934.00**	**262,429,634.00**	**51,929,990.08**	**169,177.44**	**185,122,357.68**	**237,221,525.20**	**90.39%**
510	**ОСНОВНА СРЕДСТВА**	**63,369,700.00**	**210,000.00**	**197,859,934.00**	**261,439,634.00**	**51,119,285.01**	**169,177.44**	**185,122,357.68**	**236,410,820.13**	**90.43%**
511000	Зграде и грађевински објекти	52,163,600.00	0.00	191,820,106.00	243,983,706.00	43,972,600.83	0.00	180,163,917.54	224,136,518.37	91.87%
512000	Машине и опрема	8,661,100.00	210,000.00	5,919,828.00	14,790,928.00	5,820,288.18	169,177.44	4,838,440.14	10,827,905.76	73.21%
513000	Остале некретнине и опрема	2,345,000.00	0.00	0.00	2,345,000.00	1,176,396.00	0.00	0.00	1,176,396.00	50.17%
515000	Нематеријална имовина	200,000.00	0.00	120,000.00	320,000.00	150,000.00	0.00	120,000.00	270,000.00	84.38%
520	**ЗАЛИХЕ**	**990,000.00**	**0.00**	**0.00**	**990,000.00**	**810,705.07**	**0.00**	**0.00**	**810,705.07**	**81.89%**
523000	Залихе робе за даљу продају	990,000.00	0.00	0.00	990,000.00	810,705.07	0.00	0.00	810,705.07	81.89%
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	**973,864,955.00**	**1,150,000.00**	**309,845,041.00**	**1,284,859,996.00**	**841,118,766.32**	**577,091.79**	**276,323,720.10**	**1,118,019,578.21**	**87.01%**

Члан 7.

Извршење расхода и издатака по функционалној класификацији јединственог буџетског система за период јануар- децембар 2023. год:

ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета (извор 01)	Средства из сопствених извора (извор 04)	Средства из осталих извора (извори 02, 03, 05, 06, 07, 08, 13, 15, 16)	Укупна средства за период јануар-децембар 2023	Остварење буџетских средстава (01)	Остварење сопствених извор (04)	Остварење осталих извора (извори 02, 03, 05, 06, 07, 08, 13, 15, 16)	Укупно остварење за период јануар-децембар 2023	Проценат остварења
000	**СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**	**53,772,000.00**	**0.00**	**16,270,000.00**	**70,042,000.00**	**45,282,532.14**	**0.00**	**14,564,815.00**	**59,847,347.14**	**85.44%**
010	Болест и инвалидност	4,680,000.00	0.00	0.00	4,680,000.00	3,369,894.89	0.00	0.00	3,369,894.89	72.01%
040	Породица и деца	20,252,000.00	0.00	10,900,000.00	31,152,000.00	18,115,497.34	0.00	10,725,895.00	28,841,392.34	92.58%
070	Социјална помоћ угроженом становништву некласификована на другом месту	17,840,000.00	0.00	5,370,000.00	23,210,000.00	14,319,992.09	0.00	3,838,920.00	18,158,912.09	78.24%
090	Социјална заштита некласификована на другом месту	11,000,000.00	0.00	0.00	11,000,000.00	9,477,147.82	0.00	0.00	9,477,147.82	86.16%
100	**ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ**	**256,369,160.00**	**0.00**	**22,692,312.00**	**279,061,472.00**	**228,070,711.08**	**0.00**	**15,807,288.30**	**243,877,999.38**	**87.39%**
111	Извршни и законодавни органи	44,368,575.00	0.00	0.00	44,368,575.00	37,451,762.04	0.00	0.00	37,451,762.04	84.41%
130	Опште услуге	168,555,950.00	0.00	300,000.00	168,855,950.00	155,606,076.47	0.00	0.00	155,606,076.47	92.15%
133	Остале опште услуге	23,249,900.00	0.00	21,892,768.00	45,142,668.00	18,428,424.41	0.00	15,307,744.50	33,736,168.91	74.73%
160	Опште јавне услуге некласификоване на другом месту	20,194,735.00	0.00	499,544.00	20,694,279.00	16,584,448.16	0.00	499,543.80	17,083,991.96	82.55%
200	**ОДБРАНА**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
220	Цивилна одбрана	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
300	**ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ**	**11,463,725.00**	**0.00**	**0.00**	**11,463,725.00**	**7,425,719.71**	**0.00**	**0.00**	**7,425,719.71**	**64.78%**
320	Услуге противпожарне заштите	2,400,000.00	0.00	0.00	2,400,000.00	2,400,000.00	0.00	0.00	2,400,000.00	100.00%
330	Судови	4,063,725.00	0.00	0.00	4,063,725.00	3,214,238.76	0.00	0.00	3,214,238.76	79.10%
360	Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	1,811,480.95	0.00	0.00	1,811,480.95	36.23%
400	**ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ**	**140,732,427.00**	**0.00**	**182,534,467.00**	**323,266,894.00**	**114,388,447.81**	**0.00**	**177,438,948.33**	**291,827,396.14**	**90.27%**
411	Општи економски и комерцијални послови	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	100.00%
421	Пољопривреда	34,870,000.00	0.00	8,547,172.00	43,417,172.00	29,344,691.94	0.00	8,470,321.96	37,815,013.90	87.10%
432	Нафта и природни гас	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
435	Електрична енергија	2,760,000.00	0.00	6,716,220.00	9,476,220.00	2,740,572.00	0.00	6,041,868.00	8,782,440.00	92.68%
436	Остала енергија	4,000,000.00	0.00	4,028,190.00	8,028,190.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
451	Друмски саобраћај	23,705,427.00	0.00	155,342,103.00	179,047,530.00	18,058,517.48	0.00	155,045,043.74	173,103,561.22	96.68%
455	Цевоводи и други облици саобраћаја	1,100,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00	1,020,000.00	0.00	0.00	1,020,000.00	92.73%
470	Остале делатности	45,340,000.00	0.00	2,829,120.00	48,169,120.00	39,818,519.22	0.00	2,829,120.00	42,647,639.22	88.54%

473	Туризам	14,297,000.00	0.00	3,905,300.00	18,202,300.00	10,775,438.47	0.00	3,886,232.63	14,661,671.10	80.55%
474	Вишенаменски развојни пројекти	7,960,000.00	0.00	1,166,362.00	9,126,362.00	7,614,571.20	0.00	1,166,362.00	8,780,933.20	96.22%
490	Економски послови некласификовани на другом месту	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	4,316,137.50	0.00	0.00	4,316,137.50	86.32%
500	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**	**29,312,500.00**	**0.00**	**22,950,000.00**	**52,262,500.00**	**22,542,058.66**	**0.00**	**22,948,779.20**	**45,490,837.86**	**87.04%**
520	Управљање отпадним водама	2,400,000.00	0.00	20,000,000.00	22,400,000.00	2,221,274.05	0.00	20,000,000.00	22,221,274.05	99.20%
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	57.14%
560	Заштита животне средине некласификована на другом месту	26,562,500.00	0.00	2,950,000.00	29,512,500.00	20,120,784.61	0.00	2,948,779.20	23,069,563.81	78.17%
600	**ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ**	**35,690,000.00**	**0.00**	**19,397,606.00**	**55,087,606.00**	**28,736,239.68**	**0.00**	**8,440,535.00**	**37,176,774.68**	**67.49%**
620	Развој заједнице	3,290,000.00	0.00	4,563,000.00	7,853,000.00	1,228,723.42	0.00	0.00	1,228,723.42	15.65%
630	Водоснабдевање	3,240,000.00	0.00	14,834,606.00	18,074,606.00	3,148,709.78	0.00	8,440,535.00	11,589,244.78	64.12%
640	Улична расвета	29,160,000.00	0.00	0.00	29,160,000.00	24,358,806.48	0.00	0.00	24,358,806.48	83.54%
700	**ЗДРАВСТВО**	**17,050,000.00**	**0.00**	**0.00**	**17,050,000.00**	**15,413,144.64**	**0.00**	**0.00**	**15,413,144.64**	**90.40%**
721	Опште медицинске услуге	16,350,000.00	0.00	0.00	16,350,000.00	15,173,144.64	0.00	0.00	15,173,144.64	92.80%
740	Услуге јавног здравства	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	240,000.00	0.00	0.00	240,000.00	34.29%
760	Здравство некласификовано на другом месту	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
800	**РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ**	**173,154,635.00**	**1,150,000.00**	**31,107,419.00**	**205,412,054.00**	**154,812,292.04**	**577,091.79**	**25,955,794.83**	**181,345,178.66**	**88.28%**
810	Услуге рекреације и спорта	58,840,000.00	0.00	2,422,500.00	61,262,500.00	53,623,586.32	0.00	1,723,459.32	55,347,045.64	90.34%
820	Услуге културе	112,314,635.00	1,150,000.00	28,684,919.00	142,149,554.00	99,188,705.72	577,091.79	24,232,335.51	123,998,133.02	87.23%
840	Верске и остале услуге заједнице	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	100.00%
900	**ОБРАЗОВАЊЕ**	**255,820,508.00**	**0.00**	**14,893,237.00**	**270,713,745.00**	**224,447,620.56**	**0.00**	**11,167,559.44**	**235,615,180.00**	**87.03%**
911	Предшколско образовање	152,735,133.00	0.00	14,893,237.00	167,628,370.00	142,130,200.08	0.00	11,167,559.44	153,297,759.52	91.45%
912	Основно образовање	67,158,925.00	0.00	0.00	67,158,925.00	52,845,166.79	0.00	0.00	52,845,166.79	78.69%
920	Средње образовање	28,235,450.00	0.00	0.00	28,235,450.00	22,369,936.66	0.00	0.00	22,369,936.66	79.23%
923	Средње образовање са домом ученика	7,691,000.00	0.00	0.00	7,691,000.00	7,102,317.03	0.00	0.00	7,102,317.03	92.35%
	УКУПНО	**973,864,955.00**	**1,150,000.00**	**309,845,041.00**	**1,284,859,996.00**	**841,118,766.32**	**577,091.79**	**276,323,720.10**	**1,118,019,578.21**	**87.01%**

Члан 8.

Извршење буџета по програмској структури плана расхода и издатака за период јануар- децембар 2023. год.

ПРОГРАМСКА СТРУКРУА ПЛАНА РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Шифра		Назив	Средства из буџета (извор 01)	Средства из сопствених извора (извор 04)	Средства из осталих извора (извори 02, 03, 05, 06, 07, 08, 13, 15, 16)	Укупна средства за период јануар-децембар 2023	Остварење буџетских средстава (01)	Остварење сопствених извор (04)	Остварење осталих извора (извори 02, 03, 05, 06, 07, 08, 13, 15, 16)	Укупно остварење за период јануар-децембар 2023	Проценат остварења
Програм	Програмска активност/ Пројекат										
1101		**ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**	**3,595,000.00**	**0.00**	**6,985,500.00**	**10,580,500.00**	**1,532,863.30**	**0.00**	**1,723,459.32**	**3,256,322.62**	**30.78%**
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	1,990,000.00	0.00	365,000.00	2,355,000.00	824,723.42	0.00	0.00	824,723.42	35.02%
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	1,300,000.00	0.00	0.00	1,300,000.00	404,000.00	0.00	0.00	404,000.00	31.08%
	1101-7002	ИЗГРАДА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ТРАСЕ ДРЖАВНОГ ПУТА ИИА РЕДА БРОЈ 105	0.00	0.00	1,527,200.00	1,527,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
	1101-7005	Израда пројектно-техничке документације за семафоризацију раскрснице Арпадова-Војислава Илића	0.00	0.00	460,800.00	460,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
	1101-7006	Пројектнпо- техничка документација за кружни ток на Суботичком путу у Индустријској зони СЕВЕРО- ЗАПАД у Сенти	0.00	0.00	1,210,000.00	1,210,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
	1101-7008	Израда пројектно-техничке документације за дечији базен	305,000.00	0.00	2,422,500.00	2,727,500.00	304,139.88	0.00	1,723,459.32	2,027,599.20	74.34%

	1101-7009	Пројектна реконструкције канализационе мреже у улицама Поштанска и Вук Караџића у Сенти	0.00	0.00	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
1102		**ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**	**82,240,000.00**	**0.00**	**37,663,726.00**	**119,903,726.00**	**70,567,309.53**	**0.00**	**31,269,655.00**	**101,836,964.53**	**84.93%**
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	29,160,000.00	0.00	0.00	29,160,000.00	24,358,806.48	0.00	0.00	24,358,806.48	83.54%
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	21,100,000.00	0.00	0.00	21,100,000.00	18,069,198.11	0.00	0.00	18,069,198.11	85.64%
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	11,040,000.00	0.00	0.00	11,040,000.00	9,269,487.51	0.00	0.00	9,269,487.51	83.96%
	1102-0004	Зоохигијена	13,200,000.00	0.00	2,829,120.00	16,029,120.00	12,479,833.60	0.00	2,829,120.00	15,308,953.60	95.51%
	1102-0007	Прозводња и дистрибуције топлотне енергије	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	611,202.78	0.00	0.00	611,202.78	87.31%
	1102-5001	Обнова документација за хидротермалну бушотину	1,100,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00	1,020,000.00	0.00	0.00	1,020,000.00	92.73%
	1102-7004	Бушење бунара Б-8/ИИ на водозахвату ЈУГ у Сенти	2,540,000.00	0.00	8,834,606.00	11,374,606.00	2,537,507.00	0.00	8,440,535.00	10,978,042.00	96.51%
	1102-7005	Изградња канализације у МЗ Кертек у општини Сента	2,400,000.00	0.00	20,000,000.00	22,400,000.00	2,221,274.05	0.00	20,000,000.00	22,221,274.05	99.20%
	1102-7010	Бушење бунара Б-10/ИИ на водозахвату ЈУГ у Сенти	0.00	0.00	6,000,000.00	6,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
1501		**ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**	**5,700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,700,000.00**	**5,016,137.50**	**0.00**	**0.00**	**5,016,137.50**	**88.00%**
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	4,316,137.50	0.00	0.00	4,316,137.50	86.32%

	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	1501-0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	100.00%
1502		**ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА**	**14,297,000.00**	**0.00**	**3,905,300.00**	**18,202,300.00**	**10,775,438.47**	**0.00**	**3,886,232.63**	**14,661,671.10**	**80.55%**
	1502-0001	Управљање развојем туризма	6,731,900.00	0.00	30,000.00	6,761,900.00	5,548,005.46	0.00	11,630.33	5,559,635.79	82.22%
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	1,941,200.00	0.00	0.00	1,941,200.00	1,506,324.97	0.00	0.00	1,506,324.97	77.60%
	1502-4003	Туристичке манифестације	5,552,400.00	0.00	325,300.00	5,877,700.00	3,649,608.04	0.00	325,300.00	3,974,908.04	67.63%
	1502-7010	X. Међународни омладински музички фестивал ГРЕЕН ФУТУРЕ	0.00	0.00	2,350,000.00	2,350,000.00	0.00	0.00	2,349,302.30	2,349,302.30	99.97%
	1502-7011	Прослава 326. годишњице Сенћанске битке	0.00	0.00	800,000.00	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	800,000.00	0.00%
	1502-7012	XИ. Фестивал цветање Тисе	71,500.00	0.00	400,000.00	471,500.00	71,500.00	0.00	400,000.00	471,500.00	0.00%
0101		**ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**	**34,870,000.00**	**0.00**	**8,547,172.00**	**43,417,172.00**	**29,344,691.94**	**0.00**	**8,470,321.96**	**37,815,013.90**	**87.10%**
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	29,420,000.00	0.00	8,547,172.00	37,967,172.00	24,527,150.37	0.00	8,470,321.96	32,997,472.33	86.91%
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	5,450,000.00	0.00	0.00	5,450,000.00	4,817,541.57	0.00	0.00	4,817,541.57	88.40%
0401		**ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**	**26,912,500.00**	**0.00**	**2,950,000.00**	**29,862,500.00**	**20,320,784.61**	**0.00**	**2,948,779.20**	**23,269,563.81**	**77.92%**
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	4,350,000.00	0.00	0.00	4,350,000.00	1,795,079.81	0.00	0.00	1,795,079.81	41.27%
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	3,450,752.00	0.00	0.00	3,450,752.00	86.27%
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	17,500,000.00	0.00	0.00	17,500,000.00	14,012,758.00	0.00	0.00	14,012,758.00	80.07%

	0401-7009	Пошумљавање у циљу заштите и очувања предеоног диверзитета	700,000.00	0.00	1,500,000.00	2,200,000.00	700,000.00	0.00	1,500,000.00	2,200,000.00	100.00%
	0401-7013	Пројекат превенција нелегалног одлагања отпада и уклањања у 2023.године	362,500.00	0.00	1,450,000.00	1,812,500.00	362,194.80	0.00	1,448,779.20	1,810,974.00	99.92%
0701		**ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**	**28,705,427.00**	**0.00**	**155,342,103.00**	**184,047,530.00**	**19,869,998.43**	**0.00**	**155,045,043.74**	**174,915,042.17**	**95.04%**
	0701-0002	Управљење и одржавање саобраћајне инфраструктуре	12,905,427.00	0.00	5,342,103.00	18,247,530.00	9,208,678.44	0.00	5,045,120.52	14,253,798.96	78.11%
	0701-0005	Унапређење безбедности саобраћаја	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	1,451,660.95	0.00	0.00	1,451,660.95	36.29%
	0701-5003	Неизграђени део бициглистичке стазе на Торњошком путу	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	359,820.00	0.00	0.00	359,820.00	35.98%
	0701-5005	Изградња улица у општини Сента	10,800,000.00	0.00	150,000,000.00	160,800,000.00	8,849,839.04	0.00	149,999,923.22	158,849,762.26	98.79%
2002		**ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ**	**152,735,133.00**	**0.00**	**14,893,237.00**	**167,628,370.00**	**142,130,200.08**	**0.00**	**11,167,559.44**	**153,297,759.52**	**91.45%**
	2002-0002	Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања	121,690,850.00	0.00	230.00	121,691,080.00	115,408,400.78	0.00	0.00	115,408,400.78	94.84%
	2002-4001	Пружење услуге боравка деце у предшколској установи-учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожених детета које бораве у установи	5,971,283.00	0.00	1,500,000.00	7,471,283.00	5,159,945.56	0.00	1,245,998.12	6,405,943.68	85.74%

	2002-4002	Пружење услуге боравка деце у предшколској установи-учешће родитеља у економској цени боравка са 20%	25,073,000.00	0.00	309,000.00	25,382,000.00	21,561,853.74	0.00	309,000.00	21,870,853.74	86.17%
	2002-4003	За извођење ППП (Припремног предшколског програма)- од Републике	0.00	0.00	13,084,007.00	13,084,007.00	0.00	0.00	9,612,561.32	9,612,561.32	73.47%
2003		**ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ**	**67,158,925.00**	**0.00**	**0.00**	**67,158,925.00**	**52,845,166.79**	**0.00**	**0.00**	**52,845,166.79**	**78.69%**
	2003-0001	Реализација делатности основног образовања	67,158,925.00	0.00	0.00	67,158,925.00	52,845,166.79	0.00	0.00	52,845,166.79	78.69%
2004		**ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**	**35,926,450.00**		**0.00**	**35,926,450.00**	**29,472,253.69**	**0.00**	**0.00**	**29,472,253.69**	**82.03%**
	2004-0001	Реализација делатности средњег образовања	35,926,450.00	0.00	0.00	35,926,450.00	29,472,253.69	0.00	0.00	29,472,253.69	82.03%
0902		**ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**	**53,772,000.00**	**0.00**	**16,270,000.00**	**70,042,000.00**	**45,282,532.14**	**0.00**	**14,564,815.00**	**59,847,347.14**	**85.44%**
	0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	15,040,000.00	0.00	5,370,000.00	20,410,000.00	11,519,992.09	0.00	3,838,920.00	15,358,912.09	75.25%
	0902-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	1,250,000.00	0.00	0.00	1,250,000.00	1,033,994.89	0.00	0.00	1,033,994.89	82.72%
	0902-0016	Дневне услуге у заједници	5,960,000.00	0.00	0.00	5,960,000.00	5,135,900.00	0.00	0.00	5,135,900.00	86.17%
	0902-0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	6,700,000.00	0.00	0.00	6,700,000.00	5,700,000.00	0.00	0.00	5,700,000.00	85.07%
	0902-0019	Подршка деци и породици са децом	12,870,000.00	0.00	10,900,000.00	23,770,000.00	10,976,564.47	0.00	10,725,895.00	21,702,459.47	91.30%
	0902-0020	Подршка рађању и родитељству	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	4,825,000.00	0.00	0.00	4,825,000.00	96.50%
	0902-0021	Подршка особама са инвалидитетом	3,700,000.00	0.00	0.00	3,700,000.00	3,645,150.00	0.00	0.00	3,645,150.00	98.52%
	0902-4002	Стипендирање студената	2,202,000.00	0.00	0.00	2,202,000.00	1,864,000.00	0.00	0.00	1,864,000.00	84.65%
	0902-4003	Локални план акције о деци	450,000.00	0.00	0.00	450,000.00	449,932.87	0.00	0.00	449,932.87	99.99%

	0902-4006	Локалне план акције Рома	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	131,997.82	0.00	0.00	131,997.82	22.00%
1801		**ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**	**17,050,000.00**	**0.00**	**0.00**	**17,050,000.00**	**15,413,144.64**	**0.00**	**0.00**	**15,413,144.64**	**90.40%**
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	15,550,000.00	0.00	0.00	15,550,000.00	14,630,144.64	0.00	0.00	14,630,144.64	94.08%
	1801-0002	Мртвозорство	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	543,000.00	0.00	0.00	543,000.00	67.88%
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	240,000.00	0.00	0.00	240,000.00	34.29%
1201		**ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**	**114,314,635.00**	**1,150,000.00**	**28,684,919.00**	**144,149,554.00**	**101,188,705.72**	**577,091.79**	**24,232,335.51**	**125,998,133.02**	**87.41%**
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	84,142,635.00	1,150,000.00	12,210,684.00	97,503,319.00	76,770,456.86	577,091.79	11,475,428.96	88,822,977.61	91.10%
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	8,508,000.00	0.00	15,051,944.00	23,559,944.00	5,472,177.07	0.00	11,339,916.35	16,812,093.42	71.36%
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	5,065,000.00	0.00	552,291.00	5,617,291.00	3,686,585.40	0.00	552,291.11	4,238,876.51	75.46%
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	3,450,000.00	0.00	0.00	3,450,000.00	2,385,647.64	0.00	0.00	2,385,647.64	69.15%
	1201-4002	Истакнути празници Општине Сента	3,077,000.00	0.00	870,000.00	3,947,000.00	2,803,452.56	0.00	864,699.09	3,668,151.65	92.94%
	1201-7003	Реконструкције и пренамена мале синагоге	10,072,000.00	0.00	0.00	10,072,000.00	10,070,386.19	0.00	0.00	10,070,386.19	99.98%
1301		**ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТ И ОМЛАДИНЕ**	**58,535,000.00**	**0.00**	**0.00**	**58,535,000.00**	**53,319,446.44**	**0.00**	**0.00**	**53,319,446.44**	**91.09%**
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	30,800,000.00	0.00	0.00	30,800,000.00	28,937,600.36	0.00	0.00	28,937,600.36	93.95%
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	19,885,000.00	0.00	0.00	19,885,000.00	16,767,846.08	0.00	0.00	16,767,846.08	84.32%

	1301-0005	Спровођење омладинске политике	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	45.00%
	1301-5001	Санација градског базена	7,450,000.00	0.00	0.00	7,450,000.00	7,434,000.00	0.00	0.00	7,434,000.00	99.79%
0602		**ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	**226,924,310.00**	**0.00**	**23,858,674.00**	**250,782,984.00**	**203,847,759.00**	**0.00**	**16,973,650.30**	**220,821,409.30**	**88.05%**
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	201,565,850.00	0.00	23,359,130.00	224,924,980.00	183,893,087.43	0.00	16,474,106.50	200,367,193.93	89.08%
	0602-0002	Функционисање месних заједница	18,985,735.00	0.00	499,544.00	19,485,279.00	15,984,448.16	0.00	499,543.80	16,483,991.96	84.60%
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	4,063,725.00	0.00	0.00	4,063,725.00	3,214,238.76	0.00	0.00	3,214,238.76	79.10%
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	100.00%
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	459,000.00	0.00	0.00	459,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
	0602-0010	Стална буџетска резерва	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
	0602-5004	Пројектовање и изградња дечијег игралишта	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	138,000.00	0.00	0.00	138,000.00	27.60%
	0602-5005	Куповина некретнине	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	17,984.65	0.00	0.00	17,984.65	17.98%
2101		**ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	**44,368,575.00**	**0.00**	**0.00**	**44,368,575.00**	**37,451,762.04**	**0.00**	**0.00**	**37,451,762.04**	**84.41%**
	2101-0001	Функционисање скупштине	18,055,100.00	0.00	0.00	18,055,100.00	14,567,582.91	0.00	0.00	14,567,582.91	80.68%
	2101-0002	Функционисање извршних органа	26,313,475.00	0.00	0.00	26,313,475.00	22,884,179.13	0.00	0.00	22,884,179.13	86.97%
0501		**ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**	**6,760,000.00**	**0.00**	**10,744,410.00**	**17,504,410.00**	**2,740,572.00**	**0.00**	**6,041,868.00**	**8,782,440.00**	**50.17%**
	0501-0001	Енергетски менаџмент	4,000,000.00	0.00	4,028,190.00	8,028,190.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%

	0501-7001	Замена постојећих светиљки за штедљивим изворима светлости у згради општине Сента	2,760,000.00	0.00	6,716,220.00	9,476,220.00	2,740,572.00	0.00	6,041,868.00	8,782,440.00	92.68%
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	**973,864,955.00**	**1,150,000.00**	**309,845,041.00**	**1,284,859,996.00**	**841,118,766.32**	**577,091.79**	**276,323,720.10**	**1,118,019,578.21**	**87.01%**

Члан 9.

Издаци за капиталне пројекте, планирани за буџетску 2023. годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2023	2024	2025	Извршено
1	2	3	4	5	6	7
		КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
511	**1**	**Санација градског базена**	**7,450,000.00**	**0.00**	**0.00**	**7,434,000.00**
		Година почетка финансирања: 2023				
		Година завршетка финансирања: 2023				
		Укупна вредност пројекта:	7,450,000.00	0.00	0.00	7,434,000.00
		Извори финансирања:				
		Приходи из буџета	7,450,000.00	0.00	0.00	7,434,000.00
511	**2**	**Пројектовање и изградња дечјег игралишта**	**500,000.00**	**5,000,000.00**	**5,000,000.00**	**138,000.00**
		Година почетка финансирања: 2023				
		Година завршетка финансирања: 2025				
		Укупна вредност пројекта:	500,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00	138,000.00
		Извори финансирања:				
		Приходи из буџета	500,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00	138,000.00
511	**3**	**Израда пројектно- техничке документације за дечји базен**	**2,727,500.00**	**0.00**	**0.00**	**2,027,599.20**
		Година почетка финансирања: 2023				
		Година завршетка финансирања: 2023				
		Укупна вредност пројекта:	2,727,500.00	0.00	0.00	2,027,599.20
		Извори финансирања:				
		Приходи из буџета	305,000.00	0.00	0.00	304,139.88
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	2,422,500.00	0.00	0.00	1,723,459.32
511	**4**	**Куповина некретнине**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**17,984.65**
		Година почетка финансирања: 2023				
		Година завршетка финансирања: 2023				
		Укупна вредност пројекта:	100,000.00	0.00	0.00	17,984.65
		Извори финансирања:				
		Приходи из буџета	100,000.00	0.00	0.00	17,984.65
511	**5**	**Неизграђени део бициглистичке стазе на Торњошком путу**	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**359,820.00**
		Година почетка финансирања: 2023				
		Година завршетка финансирања: 2023				
		Укупна вредност пројекта:	1,000,000.00	0.00	0.00	359,820.00
		Извори финансирања:				
		Приходи из буџета	1,000,000.00	0.00	0.00	359,820.00
511	**6**	**Обнова документација за хидротермалну бушотину**	**1,100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,020,000.00**
		Година почетка финансирања: 2023				
		Година завршетка финансирања: 2023				
		Укупна вредност пројекта:	1,100,000.00	0.00	0.00	1,020,000.00
		Извори финансирања:				
		Приходи из буџета	1,100,000.00	0.00	0.00	1,020,000.00
511	**7**	**Изградa плана детаљне регулације за трасе државног пута ИИА Реда бр. 105.**	**1,527,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
		Година почетка финансирања: 2023				
		Година завршетка финансирања: 2023				
		Укупна вредност пројекта:	1,527,000.00	0.00	0.00	0.00
		Извори финансирања:				

		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	1,527,200.00	0.00	0.00	0.00
511	**8**	**Израда пројектно- техниче докузментације за семафоризацију раскрснице Арпадова- Војислава Илића**	**460,800.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
		Година почетка финансирања: 2023				
		Година завршетка финансирања: 2023				
		Укупна вредност пројекта:	460,800.00	0.00	0.00	0.00
		Извори финансирања:				
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	460,800.00	0.00	0.00	0.00
511	**9**	**Реконструкција и пренамена мале Синагоге**	**10,072,000.00**	**0.00**	**0.00**	**3,162,380.50**
		Година почетка финансирања: 2023				
		Година завршетка финансирања: 2023				
		Укупна вредност пројекта:	10,072,000.00	0.00	0.00	3,162,380.50
		Извори финансирања:				
		Приходе из буџета:	10,072,000.00	0.00	0.00	3,162,380.50
511	**10**	**Пројектно- техничка документација за кружни ток на Суботичком путу у Индустријској зони Северно- Запад у Сенти**	**1,210,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
		Година почетка финансирања: 2023				
		Година завршетка финансирања: 2023				
		Укупна вредност пројекта:	1,210,000.00	0.00	0.00	0.00
		Извори финансирања:				
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	1,210,000.00	0.00	0.00	0.00
511	**11**	**Бушење бунара Б-8/ИИ на водозахвату ЈУГ у Сенти**	**11,374,606.00**	**0.00**	**0.00**	**10,978,042.00**
		Година почетка финансирања: 2023				
		Година завршетка финансирања: 2023				
		Укупна вредност пројекта:	11,374,606.00	0.00	0.00	10,978,042.00
		Извори финансирања:				
		Приходе из буџета:	2,540,000.00	0.00	0.00	2,537,507.00
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	8,834,606.00	0.00	0.00	8,440,535.00
511	**12**	**Изградња улица у општини Сента**	**160,800,000.00**	**111,621,755.22**	**0.00**	**158,849,762.26**
		Година почетка финансирања: 2023				
		Година завршетка финансирања: 2024				
		Укупна вредност пројекта:	160,800,000.00	111,621,755.22	0.00	158,849,762.26
		Извори финансирања:				
		Приходе из буџета:	10,800,000.00	7,200,000.00	0.00	8,849,839.04
		Трансфери од других нивоа власти	150,000,000.00	104,421,755.33	0.00	149,999,923.22
511	**13**	**Изградња канализације у МЗ Кертек у општини Сента**	**22,400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**22,221,274.05**
		Година почетка финансирања: 2023				
		Година завршетка финансирања: 2023				
		Укупна вредност пројекта:	22,400,000.00	0.00	0.00	22,221,274.05
		Извори финансирања:				
		Приходе из буџета:	2,400,000.00	0.00	0.00	2,221,274.05
		Трансфери од других нивоа власти	20,000,000.00	0.00	0.00	20,000,000.00

Члан 10.

У билансу стања на дан 31.децембра 2023. године (образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 9.802.837 хиљада динара, и укупна пасива у износу од 9.802.837 хиљада динара.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
		АКТИВА				
1001	**000000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)**	**9,383,817**	**11,477,752**	**2,138,487**	**9,339,265**
1002	**010000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)**	**9,382,411**	**11,455,061**	**2,117,498**	**9,337,563**
1003	**011000**	**НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)**	**6,199,899**	**8,158,634**	**1,941,483**	**6,217,151**
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	6,129,232	7,916,608	1,770,574	**6,146,034**
1005	011200	Опрема	50,547	199,590	149,992	**49,598**
1006	011300	Остале некретнине и опрема	20,120	42,436	20,917	**21,519**
1007	**012000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (1008)**				
1008	012100	Култивисана имовина				
1009	**013000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (1010)**	**211**	**58**		**58**
1010	013100	Драгоцености	211	58		**58**
1011	**014000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)**	**2,943,692**	**2,908,534**	**6,078**	**2,902,456**
1012	014100	Земљиште	2,870,680	2,835,522	6,078	**2,829,444**
1013	014200	Подземна блага				
1014	014300	Шуме и воде	73,012	73,012		**73,012**
1015	**015000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)**	**208,166**	**349,728**	**165,328**	**184,400**
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми	208,166	349,728	165,328	**184,400**
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину				
1018	**016000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)**	**30,443**	**38,107**	**4,609**	**33,498**
1019	016100	Нематеријална имовина	30,443	38,107	4,609	**33,498**
1020	**020000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)**	**1,406**	**22,691**	**20,989**	**1,702**
1021	**021000**	**ЗАЛИХЕ (од 1022 до 1024)**	**1,063**	**2,013**	**1,153**	**860**
1022	021100	Робне резерве				
1023	021200	Залихе производње	643	505		**505**
1024	021300	Роба за даљу продају	420	1,508	1,153	**355**
1025	**022000**	**ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026 + 1027)**	**343**	**20,678**	**19,836**	**842**

1026	022100	Залихе ситног инвентара	12	10,347	9,905	**442**
1027	022200	Залихе потрошног материјала	331	10,331	9,931	**400**
1028	**100000**	**ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)**	**430,045**	**14,548,866**	**14,085,294**	**463,572**
1029	**110000**	**ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)**	**185,050**	**185,081**		**185,081**
1030	**111000**	**ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)**	**185,050**	**185,081**		**185,081**
1031	111100	Дугорочне домаће хартије од вредности, изузев акција				
1032	111200	Кредити осталим нивоима власти				
1033	111300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама				
1034	111400	Кредити домаћим пословним банкама				
1035	111500	Кредити домаћим јавним нефинансијским институцијама				
1036	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи				
1037	111700	Кредити домаћим невладиним организацијама				
1038	111800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима				
1039	111900	Домаће акције и остали капитал	185,050	185,081		**185,081**
1040	**112000**	**ДУГОРОЧНА СТРАНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1041 до 1048)**				
1041	112100	Дугорочне стране хартије од вредности, изузев акција				
1042	112200	Кредити страним владама				
1043	112300	Кредити међународним организацијама				
1044	112400	Кредити страним пословним банкама				
1045	112500	Кредити страним нефинансијским институцијама				
1046	112600	Кредити страним невладиним организацијама				
1047	112700	Стране акције и остали капитал				
1048	112800	Страни финансијски деривати				
1049	**120000**	**НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)**	**156,705**	**13,246,895**	**13,080,202**	**166,693**
1050	**121000**	**НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)**	**39,768**	**43,999**		**43,999**
1051	121100	Жиро и текући рачуни	36,601	37,073		**37,073**
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви	142	139		**139**
1053	121300	Благајна				
1054	121400	Девизни рачун	1,736	6,630		**6,630**

1055	121500	Девизни акредитиви				
1056	121600	Девизна благајна				
1057	121700	Остала новчана средства	1,289	157		**157**
1058	121800	Племенити метали				
1059	121900	Хартије од вредности				
1060	**122000**	**КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)**	**114,408**	**372,487**	**257,091**	**115,396**
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	114,408	372,487	257,091	**115,396**
1062	**123000**	**КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)**	**2,529**	**12,830,409**	**12,823,111**	**7,298**
1063	123100	Краткорочни кредити				
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	2,529	12,830,409	12,823,111	**7,298**
1065	123300	Хартије од вредности намењене продаји				
1066	123900	Остали краткорочни пласмани				
1067	**130000**	**АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)**	**88,290**	**1,116,890**	**1,005,092**	**111,798**
1068	**131000**	**АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)**	**88,290**	**1,116,890**	**1,005,092**	**111,798**
1069	131100	Разграничени расходи до једне године				
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	83,965	1,112,569	1,003,109	**109,460**
1071	131300	Остала активна временска разграничења	4,325	4,321	1,983	**2,338**
1072		**УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)**	**9,813,862**	**26,026,618**	**16,223,781**	**9,802,837**
1073	**351000**	**ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	89,964	189,794	20,140	**169,654**

Ознака ОП	**Број конта**	**Опис**	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	**2**	3	4	5
		ПАСИВА		
1074	**200000**	**ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)**	**208,262**	**241,122**
1075	**210000**	**ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1076 + 1086 + 1093 + 1095 + 1097)**	**4,233**	**2,246**
1076	**211000**	**ДОМАЋЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1077 до 1085)**	**4,233**	**2,246**
1077	211100	Обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1078	211200	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих нивоа власти		
1079	211300	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1080	211400	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних банака		
1081	211500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1082	211600	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1083	211700	Дугорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1084	211800	Дугорочне обавезе по основу домаћих меница		
1085	211900	Дугорочне обавезе за финансијске лизинге	4,233	2,246
1086	**212000**	**СТРАНЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1087 до 1092)**		
1087	212100	Дугорочне стране обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1088	212200	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних влада		
1089	212300	Обавезе по основу дугорочних кредита од мултилатералних институција		

1090	212400	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних пословних банака		
1091	212500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих страних кредитора		
1092	212600	Дугорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1093	**213000**	**ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1094)**		
1094	213100	Дугорочне обавезе по основу гаранција		
1095	**214000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (1096)**		
1096	214100	Обавезе по основу отплате главнице за финансијски лизинг		
1097	**215000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (1098)**		
1098	215100	Обавезе по основу отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
1099	**220000**	**КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1100 + 1109 + 1116)**		
1100	**221000**	**КРАТКОРОЧНЕ ДОМАЋЕ ОБАВЕЗЕ (од 1101 до 1108)**		
1101	221100	Краткорочне домаће обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1102	221200	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих нивоа власти		
1103	221300	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1104	221400	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих пословних банака		
1105	221500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1106	221600	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1107	221700	Краткорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1108	221800	Краткорочне обавезе по основу домаћих меница		
1109	**222000**	**КРАТКОРОЧНЕ СТРАНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1110 до 1115)**		
1110	222100	Краткорочне стране обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1111	222200	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних влада		
1112	222300	Обавезе по основу краткорочних кредита од мултилатералних институција		
1113	222400	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних пословних банака		
1114	222500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих страних кредитора		
1115	222600	Краткорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1116	**223000**	**КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1117)**		
1117	223100	Краткорочне обавезе по основу гаранција		
1118	**230000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)**	**16,164**	**33,837**
1119	**231000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)**	**11,344**	**22,431**
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	8,272	16,236
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	835	1,673
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	1,574	3,179
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	578	1,170
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	85	173
1125	**232000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)**	**712**	**1,017**

1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	659	940
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима	53	77
1128	232300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде запосленима		
1129	232400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде запосленима		
1130	232500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост за накнаде запосленима		
1131	**233000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА НАГРАДЕ И ОСТАЛЕ ПОСЕБНЕ РАСХОДЕ (од 1132 до 1136)**		**1,771**
1132	233100	Обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода		1,619
1133	233200	Обавезе по основу пореза на награде и остале посебне расходе		152
1134	233300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за награде и остале посебне расходе		
1135	233400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за награде и остале посебне расходе		
1136	233500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за награде и остале посебне расходе		
1137	**234000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)**	**1,704**	**3,438**
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	1,126	2,273
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	578	1,165
1140	234300	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености на терет послодавца		
1141	**235000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА У НАТУРИ (од 1142 до 1146)**		
1142	235100	Обавезе по основу нето накнада у натури		
1143	235200	Обавезе по основу пореза на накнаде у натури		
1144	235300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде у натури		
1145	235400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде у натури		
1146	235500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за накнаде у натури		
1147	**236000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)**	**17**	**32**
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима	15	29
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима	2	3
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима		
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима		
1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима		
1153	**237000**	**СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)**	**2,387**	**5,148**
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања	8	21
1155	237200	Обавезе по основу пореза на исплате за службена путовања		

1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	1,525	3,250
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	354	838
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	428	964
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору	72	74
1160	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору		1
1161	**238000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОСЛАНИЧКИХ ДОДАТАКА (од 1162 до 1166)**		
1162	238100	Обавезе за нето исплаћени посланички додатак		
1163	238200	Обавезе по основу пореза на исплаћени посланички додатак		
1164	238300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за посланички додатак		
1165	238400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за посланички додатак		
1166	238500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за посланички додатак		
1167	**239000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУДИЈСКИХ ДОДАТАКА (од 1168 до 1172)**		
1168	239100	Обавезе за нето исплаћени судијски додатак		
1169	239200	Обавезе по основу пореза на исплаћени судијски додатак		
1170	239300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за судијски додатак		
1171	239400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за судијски додатак		
1172	239500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за судијски додатак		
1173	**240000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174 + 1179+ 1184 + 1189 + 1192)**	**12,755**	**15,228**
1174	**241000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КАМАТА И ПРАТЕЋИХ ТРОШКОВА ЗАДУЖИВАЊА (од 1175 до 1178)**	**215**	**78**
1175	241100	Обавезе по основу отплате домаћих камата	215	78
1176	241200	Обавезе по основу отплате страних камата		
1177	241300	Обавезе по основу отплате камата по гаранцијама		
1178	241400	Обавезе по основу пратећих трошкова задуживања		
1179	**242000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУБВЕНЦИЈА (од 1180 до 1183)**		
1180	242100	Обавезе по основу субвенција нефинансијским предузећима		
1181	242200	Обавезе по основу субвенција приватним финансијским предузећима		
1182	242300	Обавезе по основу субвенција јавним финансијским установама		
1183	242400	Обавезе по основу субвенција приватним предузећима		
1184	**243000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА И ТРАНСФЕРА (од 1185 до 1188)**		
1185	243100	Обавезе по основу донација страним владама		

1186	243200	Обавезе по основу дотација међународним организацијама		
1187	243300	Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти		
1188	243400	Обавезе по основу дотација организацијама обавезног социјалног осигурања		
1189	**244000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1190 + 1191)**		
1190	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања		
1191	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета		
1192	**245000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)**	**12,540**	**15,150**
1193	245100	Обавезе по основу дотација невладиним организацијама	11,432	14,384
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате	1,108	766
1195	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова		
1196	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода		
1197	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа		
1198	**250000**	**ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)**	**51,717**	**56,407**
1199	**251000**	**ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)**	**1,239**	**92**
1200	251100	Примљени аванси	92	92
1201	251200	Примљени депозити	1,147	
1202	251300	Примљене кауције		
1203	**252000**	**ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)**	**50,002**	**55,754**
1204	252100	Добављачи у земљи	50,002	55,754
1205	252200	Добављачи у иностранству		
1206	**253000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ИЗДАТЕ ЧЕКОВЕ И ОБВЕЗНИЦЕ (1207)**		
1207	253100	Обавезе за издате чекове и обвезнице		
1208	**254000**	**ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)**	**476**	**561**
1209	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника	318	274
1210	254200	Остале обавезе буџета		
1211	254900	Остале обавезе из пословања	158	287
1212	**290000**	**ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)**	**123,393**	**133,404**
1213	**291000**	**ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)**	**123,393**	**133,404**
1214	291100	Разграничени приходи и примања	1,736	6,630
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	2,529	7,298
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	114,245	111,295
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	4,883	8,181
1218	**300000**	**КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)**	**9,605,600**	**9,561,715**
1219	**310000**	**КАПИТАЛ (1220)**	**9,568,715**	**9,524,503**
1220	**311000**	**КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)**	**9,568,715**	**9,524,503**
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	9,382,259	9,337,564

1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама	1,406	1,702
1223	311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине, у сталним средствима, за набавке из кредита		1
1224	311400	Финансијска имовина	185,050	185,081
1225	311500	Извори новчаних средстава		157
1226	311600	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у току једне године		
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година		
1228	311900	Остали сопствени извори		
1229	**321121**	**Вишак прихода и примања – суфицит**	36,885	37,212
1230	**321122**	**Мањак прихода и примања – дефицит**		
1231	**321311**	**Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година**		
1232	**321312**	**Дефицит из ранијих година**		
		ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ		
1233		**ПОЗИТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1235 + 1237 - 1236 - 1238)**		
1234		**НЕГАТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1236 + 1238 - 1235 - 1237)**		
1235	**330000**	**ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ПОТРАЖНИ САЛДО**		
1236	**330000**	**ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ДУГОВНИ САЛДО**		
1237	**340000**	**ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ПОТРАЖНИ САЛДО**		
1238	**340000**	**ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ДУГОВНИ САЛДО**		
1239		**УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)**	**9,813,862**	**9,802,837**
1240	**352000**	**ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	89,964	169,654

Члан 11.

У билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2023. године (образац 2) утврђени су у хиљадама динара:

Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
2001		**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)**	**974,710**	**1,120,178**
2002	**700000**	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003 + 2047 + 2057 + 2069 + 2094 + 2099 + 2103)**	**972,570**	**1,105,114**
2003	**710000**	**ПОРЕЗИ (2004 + 2008 + 2010 + 2017 + 2023 + 2030 + 2033 + 2040)**	**606,706**	**637,560**
2004	**711000**	**ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 2005 до 2007)**	**416,767**	**449,331**
2005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	416,767	449,331
2006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица		
2007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица		
2008	**712000**	**ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (2009)**		
2009	712100	Порез на фонд зарада		
2010	**713000**	**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 2011 до 2016)**	**157,231**	**153,141**
2011	713100	Периодични порези на непокретности	126,001	135,411
2012	713200	Периодични порези на нето имовину		
2013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	1,192	123
2014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	30,038	17,607
2015	713500	Други једнократни порези на имовину		
2016	713600	Други периодични порези на имовину		
2017	**714000**	**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 2018 до 2022)**	**26,433**	**28,300**
2018	714100	Општи порези на добра и услуге		
2019	714300	Добит фискалних монопола		
2020	714400	Порези на појединачне услуге	2	
2021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	26,431	28,300
2022	714600	Други порези на добра и услуге		
2023	**715000**	**ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 2024 до 2029)**		
2024	715100	Царине и друге увозне дажбине		
2025	715200	Порези на извоз		
2026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
2027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
2028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
2029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
2030	**716000**	**ДРУГИ ПОРЕЗИ (2031 + 2032)**	**6,275**	**6,788**
2031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	6,275	6,788

2032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
2033	**717000**	**АКЦИЗЕ (од 2034 до 2039)**		
2034	717100	Акцизе на деривате нафте		
2035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
2036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
2037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
2038	717500	Акциза на кафу		
2039	717600	Друге акцизе		
2040	**719000**	**ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 2041 до 2046)**		
2041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
2042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
2043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
2044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
2045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
2046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
2047	**720000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (2048 + 2053)**		
2048	**721000**	**ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 2049 до 2052)**		
2049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
2050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодаваца		
2051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
2052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
2053	**722000**	**ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 2054 до 2056)**		
2054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
2055	722200	Социјални доприноси послодаваца		
2056	722300	Импутирани социјални доприноси		
2057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)**	**277,781**	**358,396**
2058	**731000**	**ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (2059 + 2060)**		
2059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
2060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
2061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 2062 до 2065)**	**25,050**	**9,688**
2062	732100	Текуће донације од међународних организација	22,220	9,688
2063	732200	Капиталне донације од међународних организација		
2064	732300	Текуће помоћи од ЕУ	2,830	
2065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
2066	**733000**	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)**	**252,731**	**348,708**
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	133,930	159,735
2068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	**118,801**	**188,973**

2069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)**	**81,739**	**92,952**
2070	**741000**	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 2071 до 2076)**	**32,350**	**33,043**
2071	741100	Камате	1,608	3,428
2072	741200	Дивиденде		
2073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
2074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања	662	141
2075	741500	Закуп непроизведене имовине	30,080	29,474
2076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
2077	**742000**	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2078 до 2081)**	**37,292**	**46,084**
2078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	32,815	41,203
2079	742200	Таксе и накнаде	2,392	2,356
2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	2,085	2,525
2081	742400	Импутиране продаје добара и услуга		
2082	**743000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 2083 до 2088)**	**4,704**	**4,758**
2083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		
2084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
2085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	4,684	4,758
2086	743400	Приходи од пенала		
2087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
2088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	20	
2089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2090 + 2091)**	**5,493**	**5,848**
2090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	5,493	5,848
2091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
2092	**745000**	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)**	**1,900**	**3,219**
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи	1,900	3,219
2094	**770000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2095 + 2097)**	**23**	**9,356**
2095	**771000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2096)**	**23**	**46**
2096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	23	46
2097	**772000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (2098)**		**9,310**
2098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		9,310
2099	**780000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2100)**	**6,321**	**6,850**
2100	**781000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2101 + 2102)**	**6,321**	**6,850**
2101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	6,321	6,850
2102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
2103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2104)**		
2104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2105)**		
2105	791100	Приходи из буџета		

2106	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2107 + 2114 + 2121 + 2124)**	**2,140**	**15,064**
2107	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2108 + 2110 + 2112)**	**2,140**	**15,064**
2108	**811000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (2109)**	**2,140**	**14,951**
2109	811100	Примања од продаје непокретности	2,140	14,951
2110	**812000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (2111)**		**113**
2111	812100	Примања од продаје покретне имовине		113
2112	**813000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2113)**		
2113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
2114	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (2115 + 2117 + 2119)**		
2115	**821000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (2116)**		
2116	821100	Примања од продаје робних резерви		
2117	**822000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (2118)**		
2118	822100	Примања од продаје залиха производње		
2119	**823000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2120)**		
2120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
2121	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2122)**		
2122	**831000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2123)**		
2123	831100	Примања од продаје драгоцености		
2124	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (2125 + 2127 + 2129)**		
2125	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (2126)**		
2126	841100	Примања од продаје земљишта		
2127	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (2128)**		
2128	842100	Примања од продаје подземних блага		
2129	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (2130)**		
2130	843100	Примања од продаје шума и вода		
2131		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)**	**987,967**	**1,118,019**
2132	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)**	**822,864**	**880,801**
2133	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)**	**290,719**	**308,066**
2134	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)**	**222,676**	**243,708**
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	222,676	243,708
2136	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)**	**36,209**	**37,140**
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	24,673	24,601
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	11,536	12,539
2139	412300	Допринос за незапосленост		
2140	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (2141)**	**738**	**900**
2141	413100	Накнаде у натури	738	900
2142	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)**	**6,564**	**8,388**

2143	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	23	46
2144	414200	Расходи за образовање деце запослених		
2145	414300	Отпремнине и помоћи	1,427	1,564
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	5,114	6,778
2147	**415000**	**НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)**	**17,064**	**11,639**
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	17,064	11,639
2149	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)**	**7,468**	**6,291**
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	7,468	6,291
2151	**417000**	**ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (2152)**		
2152	417100	Посланички додатак		
2153	**418000**	**СУДИЈСКИ ДОДАТАК (2154)**		
2154	418100	Судијски додатак		
2155	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)**	**294,136**	**326,407**
2156	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)**	**88,547**	**105,585**
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1,523	1,835
2158	421200	Енергетске услуге	46,548	56,779
2159	421300	Комуналне услуге	25,378	28,683
2160	421400	Услуге комуникација	7,542	8,652
2161	421500	Трошкови осигурања	5,134	5,449
2162	421600	Закуп имовине и опреме	1,326	3,044
2163	421900	Остали трошкови	1,096	1,143
2164	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)**	**736**	**1,277**
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	226	576
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	67	77
2167	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		
2168	422400	Трошкови путовања ученика	172	271
2169	422900	Остали трошкови транспорта	**271**	**353**
2170	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)**	**60,727**	**54,174**
2171	423100	Административне услуге	5,955	2,461
2172	423200	Компјутерске услуге	2,206	3,469
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	585	216
2174	423400	Услуге информисања	7,834	4,655
2175	423500	Стручне услуге	25,509	27,264
2176	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	4,485	4,112
2177	423700	Репрезентација	6,192	5,882
2178	423900	Остале опште услуге	7,961	6,115
2179	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)**	**84,307**	**80,451**
2180	424100	Пољопривредне услуге	1,980	1,500
2181	424200	Услуге образовања, културе и спорта	19,198	16,332
2182	424300	Медицинске услуге	1,295	1,127
2183	424400	Услуге одржавања аутопутева	7,900	
2184	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	19,188	20,903
2185	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	3,885	15,292

2186	424900	Остале специјализоване услуге	30,861	25,297
2187	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)**	**31,318**	**53,508**
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	13,848	20,306
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	17,470	33,202
2190	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)**	**28,501**	**31,412**
2191	426100	Административни материјал	5,090	5,105
2192	426200	Материјали за пољопривреду	700	404
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	818	1,143
2194	426400	Материјали за саобраћај	3,293	3,350
2195	426500	Материјали за очување животне средине и науку	728	740
2196	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	2,270	3,219
2197	426700	Медицински и лабораторијски материјали		
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	8,724	11,049
2199	426900	Материјали за посебне намене	6,878	6,402
2200	**430000**	**АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (2201 + 2205 + 2207 + 2209 + 2213)**		
2201	**431000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 2202 до 2204)**		
2202	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		
2203	431200	Амортизација опреме		
2204	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		
2205	**432000**	**АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ОПРЕМЕ (од 2206)**		
2206	432100	Амортизација култивисане опреме		
2207	**433000**	**УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (2208)**		
2208	433100	Употреба драгоцености		
2209	**434000**	**УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 2210 до 2212)**		
2210	434100	Употреба земљишта		
2211	434200	Употреба подземног блага		
2212	434300	Употреба шума и вода		
2213	**435000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (од 2214)**		
2214	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
2215	**440000**	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (2216 + 2226 + 2233 + 2235)**	**307**	**293**
2216	**441000**	**ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 2117 до 2225)**	**216**	**136**
2217	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
2218	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
2219	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
2220	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
2221	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
2222	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
2223	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
2224	441800	Отплата камата на домаће менице		
2225	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима	216	136
2226	**442000**	**ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 2227 до 2232)**		
2227	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		

2228	442200	Отплата камата страним владама		
2229	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		
2230	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
2231	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
2232	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
2233	**443000**	**ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (2234)**		
2234	443100	Отплата камата по гаранцијама		
2235	**444000**	**ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 2236 до 2238)**	**91**	**157**
2236	444100	Негативне курсне разлике		
2237	444200	Казне за кашњење	91	157
2238	444300	Остали пратећи трошкови задуживања		
2239	**450000**	**СУБВЕНЦИЈЕ (2240 + 2243 + 2246 + 2249)**	**37,227**	**24,782**
2240	**451000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2241 + 2242)**	**19,447**	**19,212**
2241	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	19,447	19,212
2242	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
2243	**452000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2244 + 2245)**		
2244	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
2245	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
2246	**453000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2247 + 2248)**		
2247	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
2248	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
2249	**454000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (2250 + 2251)**	**17,780**	**5,570**
2250	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	17,780	5,570
2251	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
2252	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2253 + 2256 + 2259 + 2262 + 2265)**	**119,221**	**112,497**
2253	**461000**	**ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (2254 + 2255)**		
2254	461100	Текуће донације страним владама		
2255	461200	Капиталне донације страним владама		
2256	**462000**	**ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2257 + 2258)**		
2257	462100	Текуће дотације међународним организацијама		
2258	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		
2259	**463000**	**ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (2260 + 2261)**	**101,712**	**94,077**
2260	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	101,712	94,077
2261	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		
2262	**464000**	**ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (2263 + 2264)**	**14,405**	**14,630**
2263	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	14,405	14,630
2264	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
2265	**465000**	**ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2266 + 2267)**	**3,104**	**3,790**

2266	465100	Остале текуће дотације и трансфери	3,104	3,790
2267	465200	Остале капиталне дотације и трансфери		
2268	**470000**	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2269 + 2273)**	**22,113**	**50,581**
2269	**471000**	**ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 2270 до 2272)**		
2270	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
2271	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
2272	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање		
2273	**472000**	**НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 2274 до 2282)**	**22,113**	**50,581**
2274	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
2275	472200	Накнаде из буџета за породиљско одсуство		
2276	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	7,601	7,161
2277	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
2278	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
2279	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		
2280	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	11,804	15,243
2281	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	2,696	14,961
2282	472900	Остале накнаде из буџета	12	13,216
2283	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)**	**59,141**	**58,175**
2284	**481000**	**ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2285 + 2286)**	**54,824**	**54,650**
2285	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
2286	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	54,824	54,650
2287	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)**	**4,166**	**2,972**
2288	482100	Остали порези	3,676	2,873
2289	482200	Обавезне таксе	490	99
2290	482300	Новчане казне, пенали и камате		
2291	**483000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)**	**88**	**30**
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	88	30
2293	**484000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (2294 + 2295)**		
2294	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
2295	484200	Накнада штете од дивљачи		
2296	**485000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (2297)**	**63**	**523**
2297	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	63	523
2298	**489000**	**РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2299)**		

2299	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
2300	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)**	**165,103**	**237,218**
2301	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)**	**164,421**	**236,407**
2302	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 2303 до 2306)**	**142,416**	**224,137**
2303	511100	Куповина зграда и објеката	5,045	18
2304	511200	Изградња зграда и објеката	105,579	182,426
2305	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	14,506	18,880
2306	511400	Пројектно планирање	17,286	22,813
2307	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)**	**13,568**	**10,824**
2308	512100	Опрема за саобраћај	6,129	3,104
2309	512200	Административна опрема	4,680	4,353
2310	512300	Опрема за пољопривреду		
2311	512400	Опрема за заштиту животне средине	103	
2312	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	32	
2313	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	2,240	2,721
2314	512700	Опрема за војску		
2315	512800	Опрема за јавну безбедност		646
2316	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	384	
2317	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (2318)**	**5,724**	**1,176**
2318	513100	Остале некретнине и опрема	5,724	1,176
2319	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (2320)**		
2320	514100	Култивисана имовина		
2321	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2322)**	**2,713**	**270**
2322	515100	Нематеријална имовина	2,713	270
2323	**520000**	**ЗАЛИХЕ (2324 + 2326 + 2330)**	**682**	**811**
2324	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (2325)**		
2325	521100	Робне резерве		
2326	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 2327 до 2329)**		
2327	522100	Залихе материјала		
2328	522200	Залихе недовршене производње		
2329	522300	Залихе готових производа		
2330	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2331)**	**682**	**811**
2331	523100	Залихе робе за даљу продају	**682**	**811**
2332	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (2333)**		
2333	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (2334)**		
2334	531100	Драгоцености		
2335	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (2336 + 2338 + 2340)**		
2336	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (2337)**		
2337	541100	Земљиште		
2338	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (2339)**		
2339	542100	Копови		
2340	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (2341 + 2342)**		
2341	543100	Шуме		
2342	543200	Воде		

2343	**550000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2344)**		
2344	**551000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2345)**		
2345	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
		УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА		
2346		**Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131)**		2,159
2347		**Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2131 - 2001)**	13,257	
2348		**КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)**	**50,142**	**35,053**
2349		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	50,142	3,545
2350		Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине		
2351		Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		31,508
2352		Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита		
2353		Износ приватизационих примања и примања од отплате датих кредита коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		
2354		**ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2355 + 2356)**		
2355		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима		
2356		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине		
2357	**321121**	**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2354) > 0 или (2348 - 2347 - 2354) > 0**	36,885	37,212
2358	**321122**	**МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА - ДЕФИЦИТ (2347 - 2348 + 2354) > 0**		
2359		**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)**	**36,885**	**37,212**
2360		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	33,837	32,625
2361		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	3,048	4,587

Члан 12.

У извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2023. године (образац 3) утврђена су укупна примања у износу од 15.064 хиљада динара и укупни издаци у износу од 237.218 хиљада динара

Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
3001		**ПРИМАЊА (3002 + 3027)**	**2,140**	**15,064**
3002	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3003 + 3010 + 3017 + 3020)**	**2,140**	**15,064**
3003	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3004 + 3006 + 3008)**	**2,140**	**15,064**
3004	**811000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (3005)**	**2,140**	**14,951**
3005	811100	Примања од продаје непокретности	2,140	14,951
3006	**812000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (3007)**		**113**
3007	812100	Примања од продаје покретне имовине		113
3008	**813000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3009)**		
3009	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
3010	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (3011 + 3013 + 3015)**		
3011	**821000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (3012)**		
3012	821100	Примања од продаје робних резерви		
3013	**822000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (3014)**		
3014	822100	Примања од продаје залиха производње		
3015	**823000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (3016)**		
3016	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
3017	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (3018)**		
3018	**831000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (3019)**		
3019	831100	Примања од продаје драгоцености		
3020	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (3021 + 3023 + 3025)**		
3021	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (3022)**		
3022	841100	Примања од продаје земљишта		
3023	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (3024)**		
3024	842100	Примања од продаје подземних блага		
3025	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (3026)**		
3026	843100	Примања од продаје шума и вода		
3027	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3028 + 3047)**		
3028	**910000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (3029 + 3039)**		

3029	**911000**	**ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 3030 до 3038)**		
3030	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3031	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
3032	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		
3033	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
3034	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи		
3035	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		
3036	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
3037	911800	Примања од домаћих меница		
3038	911900	Исправка унутрашњег дуга		
3039	**912000**	**ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 3040 до 3046)**		
3040	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
3041	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
3042	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција		
3043	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
3044	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
3045	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
3046	912900	Исправка спољног дуга		
3047	**920000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3048 + 3058)**		
3048	**921000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3049 до 3057)**		
3049	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3050	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
3051	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
3052	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
3053	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		
3054	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3055	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		
3056	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
3057	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
3058	**922000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3059 до 3066)**		
3059	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
3060	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		

3061	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		
3062	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
3063	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
3064	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
3065	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
3066	922800	Примања од продаје стране валуте		
3067		**ИЗДАЦИ (3068 + 3114)**	**165,103**	**237,218**
3068	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)**	**165,103**	**237,218**
3069	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)**	**164,421**	**236,407**
3070	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 3071 до 3074)**	**142,416**	**224,137**
3071	511100	Куповина зграда и објеката	5,045	18
3072	511200	Изградња зграда и објеката	105,579	182,426
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	14,506	18,880
3074	511400	Пројектно планирање	17,286	22,813
3075	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)**	**13,568**	**10,824**
3076	512100	Опрема за саобраћај	6,129	3,104
3077	512200	Административна опрема	4,680	4,353
3078	512300	Опрема за пољопривреду		
3079	512400	Опрема за заштиту животне средине	103	
3080	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	32	
3081	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	2,240	2,721
3082	512700	Опрема за војску		
3083	512800	Опрема за јавну безбедност		646
3084	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	384	
3085	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (3086)**	**5,724**	**1,176**
3086	513100	Остале некретнине и опрема	5,724	1,176
3087	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (3088)**		
3088	514100	Култивисана имовина		
3089	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (3090)**	**2,713**	**270**
3090	515100	Нематеријална имовина	2,713	270
3091	**520000**	**ЗАЛИХЕ (3092 + 3094 + 3098)**	**682**	**811**
3092	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (3093)**		
3093	521100	Робне резерве		
3094	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 3095 до 3097)**		
3095	522100	Залихе материјала		
3096	522200	Залихе недовршене производње		
3097	522300	Залихе готових производа		
3098	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (3099)**	**682**	**811**
3099	523100	Залихе робе за даљу продају	682	811
3100	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (3101)**		
3101	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (3102)**		

3102	531100	Драгоцености		
3103	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (3104 + 3106 + 3108)**		
3104	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (3105)**		
3105	541100	Земљиште		
3106	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (3107)**		
3107	542100	Копови		
3108	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (3109 + 3110)**		
3109	543100	Шуме		
3110	543200	Воде		
3111	**550000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3112)**		
3112	**551000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3113)**		
3113	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3114	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3115 + 3140)**		
3115	**610000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (3116 + 3126 + 3134 + 3136 + 3138)**		
3116	**611000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 3117 до 3125)**		
3117	611100	Отплата главнице на домаће хартије од вредности, изузев акција		
3118	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
3119	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
3120	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		
3121	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		
3122	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
3123	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
3124	611800	Отплата домаћих меница		
3125	611900	Исправка унутрашњег дуга		
3126	**612000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 3127 до 3133)**		
3127	612100	Отплата главнице на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
3128	612200	Отплата главнице страним владама		
3129	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		
3130	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
3131	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
3132	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		
3133	612900	Исправка спољног дуга		
3134	**613000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (3135)**		
3135	613100	Отплата главнице по гаранцијама		

3136	**614000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (3137)**		
3137	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
3138	**615000**	**ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (3139)**		
3139	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
3140	**620000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3141 + 3151 + 3160)**		
3141	**621000**	**НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3142 до 3150)**		
3142	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3143	621200	Кредити осталим нивоима власти		
3144	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
3145	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
3146	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		
3147	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3148	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
3149	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
3150	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		
3151	**622000**	**НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3152 до 3159)**		
3152	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
3153	622200	Кредити страним владама		
3154	622300	Кредити међународним организацијама		
3155	622400	Кредити страним пословним банкама		
3156	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		
3157	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
3158	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
3159	622800	Куповина стране валуте		
3160	**623000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3161)**		
3161	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3162		**ВИШАК ПРИМАЊА (3001 – 3067) > 0**		
3163		**МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001) > 0**	**162,963**	**222,154**

Члан 13.

У извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2023. године (образац 4) утврђени су укупни новчани приливи у износу од 1.120.178 хиљада динара, укупни новчани одливи у износу од 1.118.019 хиљада динара.

Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
4001		**Н О В Ч А Н И П Р И Л И В И (4002 + 4106 + 4131)**	**974,710**	**1,120,178**
4002	**700000**	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (4003 + 4047 + 4057 + 4069 + 4094 + 4099 + 4103)**	**972,570**	**1,105,114**
4003	**710000**	**ПОРЕЗИ (4004 + 4008 + 4010 + 4017 + 4023 + 4030 + 4033 + 4040)**	**606,706**	**637,560**
4004	**711000**	**ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 4005 до 4007)**	**416,767**	**449,331**
4005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	416,767	449,331
4006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица		
4007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица		
4008	**712000**	**ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (4009)**		
4009	712100	Порез на фонд зарада		
4010	**713000**	**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 4011 до 4016)**	**157,231**	**153,141**
4011	713100	Периодични порези на непокретности	126,001	135,411
4012	713200	Периодични порези на нето имовину		
4013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	1,192	123
4014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	30,038	17,607
4015	713500	Други једнократни порези на имовину		
4016	713600	Други периодични порези на имовину		
4017	**714000**	**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 4018 до 4022)**	**26,433**	**28,300**
4018	714100	Општи порези на добра и услуге		
4019	714300	Добит фискалних монопола		
4020	714400	Порези на појединачне услуге	2	
4021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	26,431	28,300
4022	714600	Други порези на добра и услуге		
4023	**715000**	**ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 4024 до 4029)**		

4024	715100	Царине и друге увозне дажбине		
4025	715200	Порези на извоз		
4026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
4027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
4028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
4029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
4030	**716000**	**ДРУГИ ПОРЕЗИ (4031 + 4032)**	**6,275**	**6,788**
4031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	6,275	6,788
4032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
4033	**717000**	**АКЦИЗЕ (од 4034 до 4039)**		
4034	717100	Акцизе на деривате нафте		
4035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
4036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
4037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
4038	717500	Акцизе на кафу		
4039	717600	Друге акцизе		
4040	**719000**	**ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 4041 до 4046)**		
4041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
4042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
4043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
4044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
4045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
4046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
4047	**720000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (4048 + 4053)**		
4048	**721000**	**ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 4049 до 4052)**		
4049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
4050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца		
4051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
4052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
4053	**722000**	**ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 4054 до 4056)**		

4054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
4055	722200	Социјални доприноси на терет послодаваца		
4056	722300	Импутирани социјални доприноси		
4057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)**	**277,781**	**358,396**
4058	**731000**	**ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (од 4059 + 4060)**		
4059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
4060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
4061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 4062 до 4065)**	**25,050**	**9,688**
4062	732100	Текуће донације од међународних организација	22,220	9,688
4063	732200	Капиталне донације од међународних организација		
4064	732300	Текуће помоћи од ЕУ	2,830	
4065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
4066	**733000**	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067 + 4068)**	**252,731**	**348,708**
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	133,930	159,735
4068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	118,801	188,973
4069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)**	**81,739**	**92,952**
4070	**741000**	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 4071 до 4076)**	**32,350**	**33,043**
4071	741100	Камате	1,608	3,428
4072	741200	Дивиденде		
4073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
4074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања	662	141
4075	741500	Закуп непроизведене имовине	30,080	29,474
4076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
4077	**742000**	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 4078 до 4081)**	**37,292**	**46,084**
4078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	32,815	41,203
4079	742200	Таксе и накнаде	2,392	2,356
4080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	2,085	2,525
4081	742400	Импутиране продаје добара и услуга		
4082	**743000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 4083 до 4088)**	**4,704**	**4,758**
4083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		

4084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
4085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	4,684	4,758
4086	743400	Приходи од пенала		
4087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
4088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	20	
4089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (4090 + 4091)**	**5,493**	**5,848**
4090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	5,493	5,848
4091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
4092	**745000**	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (4093)**	**1,900**	**3,219**
4093	745100	Мешовити и неодређени приходи	1,900	3,219
4094	**770000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4095 + 4097)**	**23**	**9,356**
4095	**771000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4096)**	**23**	**46**
4096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	23	46
4097	**772000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (4098)**		**9,310**
4098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		9,310
4099	**780000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4100)**	**6,321**	**6,850**
4100	**781000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4101 + 4102)**	**6,321**	**6,850**
4101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	6,321	6,850
4102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
4103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4104)**		
4104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4105)**		
4105	791100	Приходи из буџета		
4106	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107 + 4114 + 4121 + 4124)**	**2,140**	**15,064**
4107	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4108 + 4110 + 4112)**	**2,140**	**15,064**
4108	**811000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (4109)**	**2,140**	**14,951**
4109	811100	Примања од продаје непокретности	2,140	14,951
4110	**812000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (4111)**		**113**

4111	812100	Примања од продаје покретне имовине		113
4112	**813000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4113)**		
4113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
4114	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (4115 + 4117 + 4119)**		
4115	**821000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (4116)**		
4116	821100	Примања од продаје робних резерви		
4117	**822000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (4118)**		
4118	822100	Примања од продаје залиха производње		
4119	**823000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4120)**		
4120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
4121	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4122)**		
4122	**831000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4123)**		
4123	831100	Примања од продаје драгоцености		
4124	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (4125 + 4127 + 4129)**		
4125	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (4126)**		
4126	841100	Примања од продаје земљишта		
4127	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (4128)**		
4128	842100	Примања од продаје подземних блага		
4129	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (4130)**		
4130	843100	Примања од продаје шума и вода		
4131	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4132 + 4151)**		
4132	**910000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (4133 + 4143)**		
4133	**911000**	**ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 4134 до 4142)**		
4134	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
4136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		
4137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
4138	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи		
4139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		

4140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
4141	911800	Примања од домаћих меница		
4142	911900	Исправка унутрашњег дуга		
4143	**912000**	**ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 4144 до 4150)**		
4144	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
4145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
4146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција		
4147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
4148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
4149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
4150	912900	Исправка спољног дуга		
4151	**920000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4152 + 4162)**		
4152	**921000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4153 до 4161)**		
4153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
4155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
4156	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
4157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		
4158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		
4160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
4161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
4162	**922000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4163 до 4170)**		
4163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
4164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
4165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		

4166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
4167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
4168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
4169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
4170	922800	Примања од продаје стране валуте		
4171		**НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)**	**987,967**	**1,118,019**
4172	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)**	**822,864**	**880,801**
4173	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4174 + 4176 + 4180 + 4182 + 4187 + 4189 + 4191 + 4193)**	**290,719**	**308,066**
4174	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (4175)**	**222,676**	**243,708**
4175	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	222,676	243,708
4176	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 4177 до 4179)**	**36,209**	**37,140**
4177	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	24,673	24,601
4178	412200	Допринос за здравствено осигурање	11,536	12,539
4179	412300	Допринос за незапосленост		
4180	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (4181)**	**738**	**900**
4181	413100	Накнаде у натури	738	900
4182	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 4183 до 4186)**	**6,564**	**8,388**
4183	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	23	46
4184	414200	Расходи за образовање деце запослених		
4185	414300	Отпремнине и помоћи	1,427	1,564
4186	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	5,114	6,778
4187	**415000**	**НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4188)**	**17,064**	**11,639**
4188	415100	Накнаде трошкова за запослене	17,064	11,639
4189	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (4190)**	**7,468**	**6,291**
4190	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	7,468	6,291
4191	**417000**	**ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (4192)**		
4192	417100	Посланички додатак		
4193	**418000**	**СУДИЈСКИ ДОДАТАК (4194)**		
4194	418100	Судијски додатак		

4195	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)**	**294,136**	**326,407**
4196	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)**	**88,547**	**105,585**
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1,523	1,835
4198	421200	Енергетске услуге	46,548	56,779
4199	421300	Комуналне услуге	25,378	28,683
4200	421400	Услуге комуникација	7,542	8,652
4201	421500	Трошкови осигурања	5,134	5,449
4202	421600	Закуп имовине и опреме	1,326	3,044
4203	421900	Остали трошкови	1,096	1,143
4204	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)**	**736**	**1,277**
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи	226	576
4206	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	67	77
4207	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		
4208	422400	Трошкови путовања ученика	172	271
4209	422900	Остали трошкови транспорта	271	353
4210	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)**	**60,727**	**54,174**
4211	423100	Административне услуге	5,955	2,461
4212	423200	Компјутерске услуге	2,206	3,469
4213	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	585	216
4214	423400	Услуге информисања	7,834	4,655
4215	423500	Стручне услуге	25,509	27,264
4216	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	4,485	4,112
4217	423700	Репрезентација	6,192	5,882
4218	423900	Остале опште услуге	7,961	6,115
4219	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)**	**84,307**	**80,451**
4220	424100	Пољопривредне услуге	1,980	1,500
4221	424200	Услуге образовања, културе и спорта	19,198	16,332
4222	424300	Медицинске услуге	1,295	1,127
4223	424400	Услуге одржавања аутопутева	7,900	
4224	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	19,188	20,903
4225	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	3,885	15,292
4226	424900	Остале специјализоване услуге	30,861	25,297
4227	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)**	**31,318**	**53,508**
4228	425100	Текуће поправке и одражавање зграда и објеката	13,848	20,306
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	17,470	33,202
4230	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)**	**28,501**	**31,412**

4231	426100	Административни материјал	5,090	5,105
4232	426200	Материјали за пољопривреду	700	404
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	818	1,143
4234	426400	Материјали за саобраћај	3,293	3,350
4235	426500	Материјали за очување животне средине и науку	728	740
4236	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	2,270	3,219
4237	426700	Медицински и лабораторијски материјали		
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	8,724	11,049
4239	426900	Материјали за посебне намене	6,878	6,402
4240	**430000**	**АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (4241 + 4245 + 4247 + 4249 + 4253)**		
4241	**431000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 4242 до 4244)**		
4242	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		
4243	431200	Амортизација опреме		
4244	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		
4245	**432000**	**АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (4246)**		
4246	432100	Амортизација култивисане имовине		
4247	**433000**	**УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (4248)**		
4248	433100	Употреба драгоцености		
4249	**434000**	**УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 4250 до 4252)**		
4250	434100	Употреба земљишта		
4251	434200	Употреба подземног блага		
4252	434300	Употреба шума и вода		
4253	**435000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (4254)**		
4254	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
4255	**440000**	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (4256 + 4266 + 4273 + 4275)**	**307**	**293**
4256	**441000**	**ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА (од 4257 до 4265)**	**216**	**136**
4257	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
4258	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
4259	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
4260	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
4261	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
4262	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		

4263	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
4264	441800	Отплата камата на домаће менице		
4265	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима	216	136
4266	**442000**	**ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 4267 до 4272)**		
4267	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4268	442200	Отплата камата страним владама		
4269	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		
4270	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
4271	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
4272	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
4273	**443000**	**ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (4274)**		
4274	443100	Отплата камата по гаранцијама		
4275	**444000**	**ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 4276 до 4278)**	**91**	**157**
4276	444100	Негативне курсне разлике		
4277	444200	Казне за кашњење	91	157
4278	444300	Остали пратећи трошкови задуживања		
4279	**450000**	**СУБВЕНЦИЈЕ (4280 + 4283 + 4286 + 4289)**	**37,227**	**24,782**
4280	**451000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4281 + 4282)**	**19,447**	**19,212**
4281	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	19,447	19,212
4282	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
4283	**452000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4284 + 4285)**		
4284	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
4285	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
4286	**453000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4287 + 4288)**		
4287	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
4288	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
4289	**454000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (4290 + 4291)**	**17,780**	**5,570**

4290	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	17,780	5,570
4291	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
4292	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4293 + 4296 + 4299 + 4302 + 4305)**	**119,221**	**112,497**
4293	**461000**	**ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (4294 + 4295)**		
4294	461100	Текуће донације страним владама		
4295	461200	Капиталне донације страним владама		
4296	**462000**	**ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4297 + 4298)**		
4297	462100	Текуће дотације међународним организацијама		
4298	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		
4299	**463000**	**ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (4300 + 4301)**	**101,712**	**94,077**
4300	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	101,712	94,077
4301	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		
4302	**464000**	**ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (4303 + 4304)**	**14,405**	**14,630**
4303	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	14,405	14,630
4304	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
4305	**465000**	**ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4306 + 4307)**	**3,104**	**3,790**
4306	465100	Остале текуће дотације и трансфери	3,104	3,790
4307	465200	Остале капиталне дотације и трансфери		
4308	**470000**	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (4309 + 4313)**	**22,113**	**50,581**
4309	**471000**	**ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 4310 до 4312)**		
4310	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
4311	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
4312	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање		
4313	**472000**	**НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 4314 до 4322)**	**22,113**	**50,581**
4314	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
4315	472200	Накнаде из буџета за породиљско одсуство		

4316	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	7,601	7,161
4317	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
4318	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
4319	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		
4320	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	11,804	15,243
4321	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	2,696	14,961
4322	472900	Остале накнаде из буџета	12	13,216
4323	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)**	**59,141**	**58,175**
4324	**481000**	**ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4325 + 4326)**	**54,824**	**54,650**
4325	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
4326	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	54,824	54,650
4327	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 4328 до 4330)**	**4,166**	**2,972**
4328	482100	Остали порези	3,676	2,873
4329	482200	Обавезне таксе	490	99
4330	482300	Новчане казне, пенали и камате		
4331	**483000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (4332)**	**88**	**30**
4332	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	88	30
4333	**484000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (4334 + 4335)**		
4334	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
4335	484200	Накнада штете од дивљачи		
4336	**485000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (4337)**	**63**	**523**
4337	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	63	523
4338	**489000**	**РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4339)**		
4339	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4340	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)**	**165,103**	**237,218**
4341	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)**	**164,421**	**236,407**

4342	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 4343 до 4346)**	**142,416**	**224,137**
4343	511100	Куповина зграда и објеката	5,045	18
4344	511200	Изградња зграда и објеката	105,579	182,426
4345	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	14,506	18,880
4346	511400	Пројектно планирање	17,286	22,813
4347	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)**	**13,568**	**10,824**
4348	512100	Опрема за саобраћај	6,129	3,104
4349	512200	Административна опрема	4,680	4,353
4350	512300	Опрема за пољопривреду		
4351	512400	Опрема за заштиту животне средине	103	
4352	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	32	
4353	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	2,240	2,721
4354	512700	Опрема за војску		
4355	512800	Опрема за јавну безбедност		646
4356	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	384	
4357	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (4358)**	**5,724**	**1,176**
4358	513100	Остале некретнине и опрема	5,724	1,176
4359	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (4360)**		
4360	514100	Култивисана имовина		
4361	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (4362)**	**2,713**	**270**
4362	515100	Нематеријална имовина	2,713	270
4363	**520000**	**ЗАЛИХЕ (4364 + 4366 + 4370)**	**682**	**811**
4364	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (4365)**		
4365	521100	Робне резерве		
4366	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 4367 до 4369)**		
4367	522100	Залихе материјала		
4368	522200	Залихе недовршене производње		
4369	522300	Залихе готових производа		
4370	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4371)**	**682**	**811**
4371	523100	Залихе робе за даљу продају	682	811
4372	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (4373)**		
4373	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (4374)**		
4374	531100	Драгоцености		
4375	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (4376 + 4378 + 4380)**		
4376	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (4377)**		
4377	541100	Земљиште		
4378	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (4379)**		
4379	542100	Копови		
4380	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (4381 + 4382)**		
4381	543100	Шуме		
4382	543200	Воде		

4383	**55000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4384)**		
4384	**551000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4385)**		
4385	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4386	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4387 + 4412)**		
4387	**610000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (4388 + 4398 + 4406 + 4408 + 4410)**		
4388	**611000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 4389 до 4397)**		
4389	611100	Отплата главнице на домаће хартије од вредности, изузев акција		
4390	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
4391	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
4392	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		
4393	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		
4394	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
4395	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
4396	611800	Отплата домаћих меница		
4397	611900	Исправка унутрашњег дуга		
4398	**612000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 4399 до 4405)**		
4399	612100	Отплата главнице на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4400	612200	Отплата главнице страним владама		
4401	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		
4402	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
4403	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
4404	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		
4405	612900	Исправка спољног дуга		
4406	**613000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (4407)**		
4407	613100	Отплата главнице по гаранцијама		

4408	**614000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (4409)**		
4409	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
4410	**615000**	**ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (4411)**		
4411	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
4412	**620000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4413 + 4423 + 4432)**		
4413	**621000**	**НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4414 до 4422)**		
4414	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4415	621200	Кредити осталим нивоима власти		
4416	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
4417	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
4418	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		
4419	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4420	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
4421	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
4422	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		
4423	**622000**	**НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4424 до 4431)**		
4424	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
4425	622200	Кредити страним владама		
4426	622300	Кредити међународним организацијама		
4427	622400	Кредити страним пословним банкама		
4428	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		
4429	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
4430	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
4431	622800	Куповина стране валуте		
4432	**623000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4433)**		
4433	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4434		**ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001 – 4171) > 0**		**2,159**

4435		**МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4171 – 4001) > 0**	**13,257**	
4436		**САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ**	50,078	35,053
4437		**КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)**	**974,847**	**1,120,335**
4438		Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000	137	157
4439		**КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)**	**988,040**	**1,118,019**
4440		Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода		
4441		Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000	73	
4442		**САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)**	**36,885**	**37,369**

Члан 14.

У извештају о извршењу буџета општине Сента у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2023. године (образац 5), утврђена је укупна разлика у износу од 2.159 хиљада динара, између укупних прихода и примања у износу од 1.120.178 хиљада динара, и укупних расхода и издатака у износу од 1.118.019 хиљада динара.

	Република	АПВ	Општина	ООСО	Донације	Остали изз
Приход	69,771	182,006	844,391	46	15,845	8,119
Расход	59,033	188,231	841,118	46	16,623	12,968
Разлика	10,738	-6,225	3,273	0	-778	-4,849

Члан 15.

Остварени вишак прихода и примања- суфицит утврђен у обрасцу 2- биланс прихода и расхода у периоду од 01.01.2023- 31.12.2023. године у укупном износу од 37.212 хиљаде динара, преноси се у наредну годину и распоређује на следећи начин:

Вишак прихода и примања буџета општине Сента у укупном износу од 32.625 хиљада динара наменски се опредејују у 2024. години.

Вишак прихода и примања- суфицит у укупном износу од 4.587 хиљада динара користиће се за текуће трошкове у 2024. години.

Члан 16.

Укупни буџетски суфицит (дефицит), и укупни фискални суфицит буџета општине Сента за 2023. годину утврђени су у следећим износима:

Опис	Економска класификација	Планирано	Остварено/ извршено
I. УКУПНА ПРИМАЊА	3+7+8+9	1,284,859,996	1,155,388,129
II. УКУПНА ПРИМАЊА	7+8+9	1,247,975,051	1,120,176,609
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	1,222,975,051	1,105,112,984
Од којих се 1.1 камате	7411	5,000,000	3,427,887
2.ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	8	25,000,000	15,063,625
3.ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОД. ФИН. ИМОВИНЕ	9	0	0
3.1. ПРИ. ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВ. И ОТПЛ. ДАТ. КР.	92	0	0
III. ПРЕНЕТА СРЕДСТВА	3	36,884,945	35,211,520
IV. УКУПИ ИЗДАЦИ	4+5+6	1,284,859,996	1,118,019,579
4. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	1,022,430,362	880,798,054
Од којих се 4.1 камате	44	358,500	293,326
5. ИЗДАЦИ У НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	5	262,429,634	237,221,525
6. ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБ. ФИН. ИМОВИНЕ	6	0	0
6.1 Издаци по основу датих позајмица и набавке фин. имовине	62	0	0
V. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ	(7+8)-(4+5)	-36,884,945	2,157,030
ПРИМАРНИ СУФИЦИТ	(7-7411+8)-(4-44+5)	-41,526,445	-977,531
УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НЕПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ			
УКУПНИ ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ	(V+(3-6))	0	37,368,550

Члан 17.

Утврђује се рачун финансирања општине Сента за 2023. годину у износу од 35.212 хиљаду динара, и то:

Редни број	**Назив**	**План за 2023.**	**Остварење за 2023.**	**Разлика %**
1	2	3	4	5
I.	Примања од продаје финанцијске имовине			
II.	Примања од задуживања			
III.	Неутрошена средстав из предходних година	36,885	35,212	95.5%
IV.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности			
V.	Издаци за отплату главнице дуга			
VI.	Нето финансирање	36,885	35,212	95.5%

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 18.

Остварење укупних расхода и издатака финасираних из свих извора финансирања распоређени по корисницима и врстама издатака износи у 2023. години:

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно план за период јануар-децембар 2023.	Остварење буџетских средстава (извор 01)	Остварење сопствених средстава (извор 04)	Остварење осталих извора (02,03,05,06,07,08 ,13,15, 16,17	Укупно остварење за период јануар-децембар 2023.	Проценат остварења
Раздео	**1**	**СКУПШТИНА ОПШТИНА**										
Функц. клас.	**111**	**Извршни и законодавни органи**										
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**										
Активност	**0001**	**Функционисање скупштине**										
111	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3,400,000.00	0.00	0.00	3,400,000.00	3,376,380.33	0.00	0.00	3,376,380.33	99.31%
111	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	515,100.00	0.00	0.00	515,100.00	511,521.60	0.00	0.00	511,521.60	99.31%
111	3/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	70,000.00	0.00	0.00	70,000.00	68,908.00	0.00	0.00	68,908.00	98.44%
111	4/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,800,000.00	0.00	0.00	1,800,000.00	1,225,683.47	0.00	0.00	1,225,683.47	68.09%
111	5/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
111	6/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	11,500,000.00	0.00	0.00	11,500,000.00	8,708,486.15	0.00	0.00	8,708,486.15	75.73%
111	7/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	750,000.00	0.00	0.00	750,000.00	676,603.36	0.00	0.00	676,603.36	90.21%
Укупно за активност		**2101-0001**	**Функционисање скупштине**	**18,055,100.00**	**0.00**	**0.00**	**18,055,100.00**	**14,567,582.91**	**0.00**	**0.00**	**14,567,582.91**	**80.68%**
			Извори финансирања за функцију 111:									
		1	**Приходи из буџета**	**18,055,100.00**	**0.00**	**0.00**	**18,055,100.00**	**14,567,582.91**	**0.00**	**0.00**	**14,567,582.91**	**80.68%**
Укупно за функц. клас.		**111**	**Извршни и законодавни органи**	**18,055,100.00**	**0.00**	**0.00**	**18,055,100.00**	**14,567,582.91**	**0.00**	**0.00**	**14,567,582.91**	**80.68%**

			Извори финансирања за раздео 1:									
			Приходи из буџета	**18,055,100.00**	**0.00**	**0.00**	**18,055,100.00**	**14,567,582.91**	**0.00**	**0.00**	**14,567,582.91**	**80.68%**
Укупно за раздео			**СКУПШТИНА ОПШТИНА**	**18,055,100.00**	**0.00**	**0.00**	**18,055,100.00**	**14,567,582.91**	**0.00**	**0.00**	**14,567,582.91**	**80.68%**
Раздео	**2**	**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**										
Функц. клас.	**111**	**Извршни и законодавни органи**										
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**										
Активност	**0002**	**Функционисање извршних органа**										
111	8/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4,200,000.00	0.00	0.00	4,200,000.00	4,149,849.92	0.00	0.00	4,149,849.92	98.81%
111	9/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	636,300.00	0.00	0.00	636,300.00	628,702.24	0.00	0.00	628,702.24	98.81%
111	10/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	79,020.00	0.00	0.00	79,020.00	98.78%
111	11/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	11,168.07	0.00	0.00	11,168.07	37.23%
111	12/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4,077,000.00	0.00	0.00	4,077,000.00	2,560,635.64	0.00	0.00	2,560,635.64	62.81%
Укупно за активност		**2101-0002**	**Функционисање извршних органа**	**9,023,300.00**	**0.00**	**0.00**	**9,023,300.00**	**7,429,375.87**	**0.00**	**0.00**	**7,429,375.87**	**98.81%**
			Извори финансирања за функцију 111:									
		1	**Приходи из буџета**	**9,023,300.00**	**0.00**	**0.00**	**9,023,300.00**	**7,429,375.87**	**0.00**	**0.00**	**7,429,375.87**	**98.81%**
Укупно за функц. клас.		**111**	**Извршни и законодавни органи**	**9,023,300.00**	**0.00**	**0.00**	**9,023,300.00**	**7,429,375.87**	**0.00**	**0.00**	**7,429,375.87**	**98.81%**
			Извори финансирања за раздео 2:									
			Приходи из буџета	**9,023,300.00**	**0.00**	**0.00**	**9,023,300.00**	**7,429,375.87**	**0.00**	**0.00**	**7,429,375.87**	**98.81%**
Укупно за раздео			**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**	**9,023,300.00**	**0.00**	**0.00**	**9,023,300.00**	**7,429,375.87**	**0.00**	**0.00**	**7,429,375.87**	**98.81%**
Раздео	**3**	**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**										
Функц.клас.	**111**	**Извршни и законодавни органи**										
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**										

Активност	**0002**	**Функционисање извршних органа**										
111	13/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	8,450,000.00	0.00	0.00	8,450,000.00	8,441,948.02	0.00	0.00	8,441,948.02	99.90%
111	14/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,280,175.00	0.00	0.00	1,280,175.00	1,278,955.12	0.00	0.00	1,278,955.12	99.90%
111	15/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	197,636.00	0.00	0.00	197,636.00	98.82%
111	16/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	620,000.00	0.00	0.00	620,000.00	576,601.75	0.00	0.00	576,601.75	93.00%
111	17/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	16,467.12	0.00	0.00	16,467.12	41.17%
111	18/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6,000,000.00	0.00	0.00	6,000,000.00	4,602,787.46	0.00	0.00	4,602,787.46	76.71%
111	19/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	340,407.79	0.00	0.00	340,407.79	48.63%
Укупно за активност		**2101-0002**	**Функционисање извршних органа**	**17,290,175.00**	**0.00**	**0.00**	**17,290,175.00**	**15,454,803.26**	**0.00**	**0.00**	**15,454,803.26**	**89.38%**
			Извори финансирања за функцију 111:									
		1	**Приходи из буџета**	**17,290,175.00**	**0.00**	**0.00**	**17,290,175.00**	**15,454,803.26**	**0.00**	**0.00**	**15,454,803.26**	**89.38%**
Укупно за функц. клас.		**111**	**Извршни и законодавни органи**	**17,290,175.00**	**0.00**	**0.00**	**17,290,175.00**	**15,454,803.26**	**0.00**	**0.00**	**15,454,803.26**	**89.38%**
			Извори финансирања за раздео 3:									
			Приходи из буџета	**17,290,175.00**	**0.00**	**0.00**	**17,290,175.00**	**15,454,803.26**	**0.00**	**0.00**	**15,454,803.26**	**89.38%**
Укупно за раздео			**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**	**17,290,175.00**	**0.00**	**0.00**	**17,290,175.00**	**15,454,803.26**	**0.00**	**0.00**	**15,454,803.26**	**89.38%**
Раздео	**4**	**ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**										
Функц.клас.	**330**	**Судови**										
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**										
Активност	**0004**	**Општинско правобранилаштво**										
330	20/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2,550,000.00	0.00	0.00	2,550,000.00	2,500,735.92	0.00	0.00	2,500,735.92	98.07%
330	21/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	386,325.00	0.00	0.00	386,325.00	378,238.59	0.00	0.00	378,238.59	97.91%
330	22/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	210,000.00	0.00	0.00	210,000.00	90,000.00	0.00	0.00	90,000.00	42.86%

330	23/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	70,000.00	0.00	0.00	70,000.00	68,924.00	0.00	0.00	68,924.00	98.46%
330	24/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	169,600.00	0.00	0.00	169,600.00	97,984.25	0.00	0.00	97,984.25	57.77%
330	25/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	177,000.00	0.00	0.00	177,000.00	45,106.00	0.00	0.00	45,106.00	25.48%
330	26/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	197,800.00	0.00	0.00	197,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
330	27/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	173,000.00	0.00	0.00	173,000.00	33,250.00	0.00	0.00	33,250.00	19.22%
330	28/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	130,000.00	0.00	0.00	130,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**0602-0004**	**Општинско правобранилаштво**	**4,063,725.00**	**0.00**	**0.00**	**4,063,725.00**	**3,214,238.76**	**0.00**	**0.00**	**3,214,238.76**	**79.10%**
			Извори финансирања за функцију 330:									
		1	**Приходи из буџета**	**4,063,725.00**	**0.00**	**0.00**	**4,063,725.00**	**3,214,238.76**	**0.00**	**0.00**	**3,214,238.76**	**79.10%**
Укупно за функц. клас.		**330**	**Судови**	**4,063,725.00**	**0.00**	**0.00**	**4,063,725.00**	**3,214,238.76**	**0.00**	**0.00**	**3,214,238.76**	**79.10%**
			Извори финансирања за раздео 4:									
			Приходи из буџета	**4,063,725.00**	**0.00**	**0.00**	**4,063,725.00**	**3,214,238.76**	**0.00**	**0.00**	**3,214,238.76**	**79.10%**
Укупно за раздео			**ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**	**4,063,725.00**	**0.00**	**0.00**	**4,063,725.00**	**3,214,238.76**	**0.00**	**0.00**	**3,214,238.76**	**79.10%**
Раздео	**5**	**ОПШТИНСКА УПРАВА**										
Функц.клас.	**010**	**Болест и инвалидност**										
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**										
Активност	**0002**	**Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја**										
010	29/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1,250,000.00	0.00	0.00	1,250,000.00	1,033,994.89	0.00	0.00	1,033,994.89	82.72%
Укупно за активност		**0902-0002**	**Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја**	**1,250,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,250,000.00**	**1,033,994.89**	**0.00**	**0.00**	**1,033,994.89**	**82.72%**
Активност	**0016**	**Дневне услуге у заједници**										
010	30/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	3,160,000.00	0.00	0.00	3,160,000.00	2,335,900.00	0.00	0.00	2,335,900.00	73.92%

Укупно за активност		**0902-0016**	**Дневне услуге у заједници**	**3,160,000.00**	**0.00**	**0.00**	**3,160,000.00**	**2,335,900.00**	**0.00**	**0.00**	**2,335,900.00**	**73.92%**
Активност	**0019**	**Подршка деци и породици са децом**										
010	31/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	270,000.00	0.00	0.00	270,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**0902-0019**	**Подршка деци и породици са децом**	**270,000.00**	**0.00**	**0.00**	**270,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
			Извори финансирања за функцију 010:									
		1	**Приходи из буџета**	**4,680,000.00**	**0.00**	**0.00**	**4,680,000.00**	**3,369,894.89**	**0.00**	**0.00**	**3,369,894.89**	**72.01%**
Укупно за функц. клас.		**010**	**Болест и инвалидност**	**4,680,000.00**	**0.00**	**0.00**	**4,680,000.00**	**3,369,894.89**	**0.00**	**0.00**	**3,369,894.89**	**72.01%**
Функц.клас.	**040**	**Породица и деца**										
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**										
Активност	**0019**	**Подршка деци и породици са децом**										
040	32/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	12,600,000.00	0.00	10,900,000.00	23,500,000.00	10,976,564.47	0.00	10,725,895.00	21,702,459.47	92.35%
Укупно за активност		**0902-0019**	**Подршка деци и породици са децом**	**12,600,000.00**	**0.00**	**10,900,000.00**	**23,500,000.00**	**10,976,564.47**	**0.00**	**10,725,895.00**	**21,702,459.47**	**92.35%**
Активност	**0020**	**Подршка рађању и родитељству**										
040	33/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	4,825,000.00	0.00	0.00	4,825,000.00	96.50%
Укупно за активност		**0902-0020**	**Подршка рађању и родитељству**	**5,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000,000.00**	**4,825,000.00**	**0.00**	**0.00**	**4,825,000.00**	**96.50%**
Пројекат	**4002**	**Стипендирање студената**										
040	34/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	50.00%
040	35/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2,200,000.00	0.00	0.00	2,200,000.00	1,863,000.00	0.00	0.00	1,863,000.00	84.68%
Укупно за пројекат		**0902-4002**	**Стипендирање студената**	**2,202,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,202,000.00**	**1,864,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,864,000.00**	**84.65%**
Пројекат	**4003**	**Локални план акције о деци**										

040	36/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	260,000.00	0.00	0.00	260,000.00	259,932.87	0.00	0.00	259,932.87	99.97%
040	37/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	190,000.00	0.00	0.00	190,000.00	190,000.00	0.00	0.00	190,000.00	100.00%
Укупно за пројекат		**0902-4003**	**Локални план акције о деци**	**450,000.00**	**0.00**	**0.00**	**450,000.00**	**449,932.87**	**0.00**	**0.00**	**449,932.87**	**100.00%**
			Извори финансирања за функцију 040:									
		1	**Приходи из буџета**	**20,252,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,252,000.00**	**18,115,497.34**	**0.00**	**0.00**	**18,115,497.34**	**89.45%**
		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**10,900,000.00**	**10,900,000.00**	**0.00**	**0.00**	**10,725,895.00**	**10,725,895.00**	**98.40%**
Укупно за функц. клас.		**040**	**Породица и деца**	**20,252,000.00**	**0.00**	**10,900,000.00**	**31,152,000.00**	**18,115,497.34**	**0.00**	**10,725,895.00**	**28,841,392.34**	**92.58%**
Функц. клас.	**070**	**Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту**										
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**										
Активност	**0001**	**Једнократне помоћи и други облици помоћи**										
070	38/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	14,840,000.00	0.00	0.00	14,840,000.00	11,500,112.09	0.00	0.00	11,500,112.09	77.49%
070	39/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	200,000.00	0.00	5,370,000.00	5,570,000.00	19,880.00	0.00	3,838,920.00	3,858,800.00	69.28%
Укупно за активност		**0902-0001**	**Једнократне помоћи и други облици помоћи**	**15,040,000.00**	**0.00**	**5,370,000.00**	**20,410,000.00**	**11,519,992.09**	**0.00**	**3,838,920.00**	**15,358,912.09**	**75.25%**
Активност	**0016**	**Дневне услуге у заједници**										
070	40/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,800,000.00	0.00	0.00	2,800,000.00	2,800,000.00	0.00	0.00	2,800,000.00	100.00%
Укупно за активност		**0902-0016**	**Дневне услуге у заједници**	**2,800,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,800,000.00**	**2,800,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,800,000.00**	**100.00%**
			Извори финансирања за функцију 070:									
		1	**Приходи из буџета**	**17,840,000.00**	**0.00**	**0.00**	**17,840,000.00**	**14,319,992.09**	**0.00**	**0.00**	**14,319,992.09**	**80.27%**
		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**35,000.00**	**35,000.00**	**0.00**	**0.00**	**35,000.00**	**35,000.00**	**100.00%**

		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**5,335,000.00**	**5,335,000.00**	**0.00**	**0.00**	**3,803,920.00**	**3,803,920.00**	**71.30%**
Укупно за функц. клас.		**070**	**Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту**	**17,840,000.00**	**0.00**	**5,370,000.00**	**23,210,000.00**	**14,319,992.09**	**0.00**	**3,838,920.00**	**18,158,912.09**	**78.24%**
Функц. клас.	**090**	**Социјална заштита некласификована на другом месту**										
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**										
Активност	**0018**	**Подршка реализацији програма Црвеног крста**										
090	41/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	6,700,000.00	0.00	0.00	6,700,000.00	5,700,000.00	0.00	0.00	5,700,000.00	85.07%
Укупно за активност		**0902-0018**	**Подршка реализацији програма Црвеног крста**	**6,700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**6,700,000.00**	**5,700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,700,000.00**	**85.07%**
Активност	**0021**	**Подршка особама са инвалидитетом**										
090	42/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3,700,000.00	0.00	0.00	3,700,000.00	3,645,150.00	0.00	0.00	3,645,150.00	98.52%
Укупно за активност		**0902-0021**	**Подршка особама са инвалидитетом**	**3,700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**3,700,000.00**	**3,645,150.00**	**0.00**	**0.00**	**3,645,150.00**	**98.52%**
Пројекат	**4006**	**Локалне план акције Рома**										
090	43/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
090	44/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	131,997.82	0.00	0.00	131,997.82	88.00%
090	45/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
090	46/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
090	47/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		**0902-4006**	**Локалне план акције Рома**	**600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**600,000.00**	**131,997.82**	**0.00**	**0.00**	**131,997.82**	**22.00%**
			Извори финансирања за функцију 090:									
		1	**Приходи из буџета**	**11,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**11,000,000.00**	**9,477,147.82**	**0.00**	**0.00**	**9,477,147.82**	**86.16%**

Укупно за функц. клас.		**090**	**Социјална заштита некласификована на другом месту**	**11,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**11,000,000.00**	**9,477,147.82**	**0.00**	**0.00**	**9,477,147.82**	**86.16%**
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**										
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**										
Активност	**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**										
130	48/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	80,674,000.00	0.00	0.00	80,674,000.00	76,743,436.98	0.00	0.00	76,743,436.98	95.13%
130	49/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	12,206,950.00	0.00	0.00	12,206,950.00	11,615,355.56	0.00	0.00	11,615,355.56	95.15%
130	50/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	430,440.14	0.00	0.00	430,440.14	86.09%
130	51/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	3,800,000.00	0.00	0.00	3,800,000.00	3,782,846.17	0.00	0.00	3,782,846.17	99.55%
130	52/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	4,340,000.00	0.00	0.00	4,340,000.00	4,272,848.02	0.00	0.00	4,272,848.02	98.45%
130	53/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	3,000,000.00	0.00	0.00	3,000,000.00	1,965,854.17	0.00	0.00	1,965,854.17	65.53%
130	54/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	28,600,000.00	0.00	0.00	28,600,000.00	26,699,495.86	0.00	0.00	26,699,495.86	93.35%
130	55/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	140,474.11	0.00	0.00	140,474.11	70.24%
130	56/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	9,220,000.00	0.00	0.00	9,220,000.00	8,110,599.82	0.00	0.00	8,110,599.82	87.97%
130	57/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3,528,000.00	0.00	0.00	3,528,000.00	3,089,980.30	0.00	0.00	3,089,980.30	87.58%
130	58/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	9,885,000.00	0.00	0.00	9,885,000.00	8,244,746.53	0.00	0.00	8,244,746.53	83.41%
130	59/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	162,000.00	0.00	0.00	162,000.00	136,478.43	0.00	0.00	136,478.43	84.25%
130	60/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	1,917,000.00	0.00	0.00	1,917,000.00	95.85%
130	61/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1,400,000.00	0.00	0.00	1,400,000.00	1,376,166.00	0.00	0.00	1,376,166.00	98.30%
130	62/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	650,000.00	0.00	0.00	650,000.00	646,287.90	0.00	0.00	646,287.90	99.43%

130	63/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	3,100,000.00	0.00	0.00	3,100,000.00	2,781,546.40	0.00	0.00	2,781,546.40	89.73%
130	64/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	29,652.81	0.00	0.00	29,652.81	14.83%
130	65/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	600,000.00	0.00	300,000.00	900,000.00	522,741.36	0.00	0.00	522,741.36	58.08%
130	66/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
130	67/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	4,390,000.00	0.00	0.00	4,390,000.00	3,100,125.91	0.00	0.00	3,100,125.91	70.62%
130	68/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
130	69/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**0602-0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**168,555,950.00**	**0.00**	**300,000.00**	**168,855,950.00**	**155,606,076.47**	**0.00**	**0.00**	**155,606,076.47**	**92.15%**
			Извори финансирања за функцију 130:									
		1	**Приходи из буџета**	**168,555,950.00**	**0.00**	**0.00**	**168,555,950.00**	**155,606,076.47**	**0.00**	**0.00**	**155,606,076.47**	**92.32%**
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**0.00**	**0.00**	**300,000.00**	**300,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**168,555,950.00**	**0.00**	**300,000.00**	**168,855,950.00**	**155,606,076.47**	**0.00**	**0.00**	**155,606,076.47**	**92.15%**
Функц. клас.	**133**	**Остале опште услуге**										
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**										
Активност	**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**										
133	70/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8,660,000.00	0.00	0.00	8,660,000.00	7,505,031.39	0.00	0.00	7,505,031.39	86.66%
133	71/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,372,000.00	0.00	200,000.00	1,572,000.00	541,020.80	0.00	200,000.00	741,020.80	47.14%
133	72/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	506,424.08	0.00	0.00	506,424.08	33.76%
133	73/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6,917,900.00	0.00	184,000.00	7,101,900.00	6,152,523.49	0.00	146,932.50	6,299,455.99	88.70%

133	74/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	157,440.00	0.00	0.00	157,440.00	78.72%
133	74/1	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0.00	0.00	21,508,768.00	21,508,768.00	0.00	0.00	14,960,812.00	14,960,812.00	69.56%
133	75/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	100.00%
133	76/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
133	77/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	1,410,000.00	0.00	0.00	1,410,000.00	70.50%
Укупно за активност		**0602-0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**22,649,900.00**	**0.00**	**21,892,768.00**	**44,542,668.00**	**18,272,439.76**	**0.00**	**15,307,744.50**	**33,580,184.26**	**75.39%**
Пројекат	**5004**	**Пројектовање и изградња дечијег игралишта**										
133	78/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	138,000.00	0.00	0.00	138,000.00	27.60%
Укупно за пројекат		**0602-5004**	**Пројектовање и изградња дечијег игралишта**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**	**138,000.00**	**0.00**	**0.00**	**138,000.00**	**27.60%**
Пројекат	**5005**	**Куповина некретнине**										
133	79/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	17,984.65	0.00	0.00	17,984.65	17.98%
Укупно за пројекат		**0602-5005**	**Куповина некретнине**	**100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**100,000.00**	**17,984.65**	**0.00**	**0.00**	**17,984.65**	**17.98%**
			Извори финансирања за функцију 133:									
		1	**Приходи из буџета**	**23,249,900.00**	**0.00**	**0.00**	**23,249,900.00**	**18,428,424.41**	**0.00**	**0.00**	**18,428,424.41**	**79.26%**
		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**21,708,768.00**	**21,708,768.00**	**0.00**	**0.00**	**15,160,812.00**	**15,160,812.00**	**69.84%**
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**	**0.00**	**0.00**	**184,000.00**	**184,000.00**	**0.00**	**0.00**	**146,932.50**	**146,932.50**	**79.85%**
Укупно за функц. клас.		**133**	**Остале опште услуге**	**23,249,900.00**	**0.00**	**21,892,768.00**	**45,142,668.00**	**18,428,424.41**	**0.00**	**15,307,744.50**	**33,736,168.91**	**74.73%**
Функц. клас.	**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**										
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**										

Активност	**0007**	**Функционисање националних савета националних мањина**										
160	80/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	100.00%
Укупно за активност		**0602-0007**	**Функционисање националних савета националних мањина**	**600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**600,000.00**	**600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**600,000.00**	**100.00%**
Активност	**0009**	**Текућа буџетска резерва**										
160	81/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	459,000.00	0.00	0.00	459,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**0602-0009**	**Текућа буџетска резерва**	**459,000.00**	**0.00**	**0.00**	**459,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Активност	**0010**	**Стална буџетска резерва**										
160	82/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**0602-0010**	**Стална буџетска резерва**	**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**150,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
			Извори финансирања за функцију 160:									
		1	**Приходи из буџета**	**1,209,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,209,000.00**	**600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**600,000.00**	**49.63%**
Укупно за функц. клас.		**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**1,209,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,209,000.00**	**600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**600,000.00**	**49.63%**
Функц. клас.	**220**	**Цивилна одбрана**										
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**										
Активност	**0014**	**Управљање у ванредним ситуацијама**										
220	83/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	170,000.00	0.00	0.00	170,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
220	84/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
220	85/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**0602-0014**	**Управљање у ванредним ситуацијама**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
			Извори финансирања за функцију 220:									

		1	**Приходи из буџета**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Укупно за функц. клас.		**220**	**Цивилна одбрана**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Функц. клас.	**320**	**Услуге противпожарне заштите**										
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**										
Активност	**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**										
320	86/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,400,000.00	0.00	0.00	2,400,000.00	2,400,000.00	0.00	0.00	2,400,000.00	100.00%
Укупно за активност		**0602-0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**2,400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,400,000.00**	**2,400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,400,000.00**	**100.00%**
			Извори финансирања за функцију 320:									
		1	**Приходи из буџета**	**2,400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,400,000.00**	**2,400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,400,000.00**	**100.00%**
Укупно за функц. клас.		**320**	**Услуге противпожарне заштите**	**2,400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,400,000.00**	**2,400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,400,000.00**	**100.00%**
Функц. клас.	**360**	**Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту**										
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**										
Активност	**0005**	**Унапређење безбедности саобраћаја**										
360	87/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	13,030.86	0.00	0.00	13,030.86	52.12%
360	88/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	375,000.00	0.00	0.00	375,000.00	51,864.21	0.00	0.00	51,864.21	13.83%
360	89/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
360	90/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	349,665.88	0.00	0.00	349,665.88	99.90%
360	91/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,300,000.00	0.00	0.00	1,300,000.00	391,200.00	0.00	0.00	391,200.00	30.09%
360	92/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,800,000.00	0.00	0.00	1,800,000.00	645,900.00	0.00	0.00	645,900.00	35.88%

Укупно за активност		**0701-0005**	**Унапређење безбедности саобраћаја**	**4,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**4,000,000.00**	**1,451,660.95**	**0.00**	**0.00**	**1,451,660.95**	**36.29%**
Пројекат	**5003**	**Неизграђени део бициглистичке стазе на Торњошком путу**										
360	93/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	359,820.00	0.00	0.00	359,820.00	35.98%
Укупно за пројекат		**0701-5003**	**Неизграђени део бициглистичке стазе на Торњошком путу**	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,000,000.00**	**359,820.00**	**0.00**	**0.00**	**359,820.00**	**35.98%**
			Извори финансирања за функцију 360:									
		1	**Приходи из буџета**	**5,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000,000.00**	**1,811,480.95**	**0.00**	**0.00**	**1,811,480.95**	**36.23%**
Укупно за функц. клас.		**360**	**Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту**	**5,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000,000.00**	**1,811,480.95**	**0.00**	**0.00**	**1,811,480.95**	**36.23%**
Функц. клас.	**411**	**Општи економски и комерцијални послови**										
Програм	**1501**	**ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**										
Активност	**0002**	**Мере активне политике запошљавања**										
411	94/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**1501-0002**	**Мере активне политике запошљавања**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Активност	**0003**	**Подршка економском развоју и промоцији предузетништва**										
411	95/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	100.00%
Укупно за активност		**1501-0003**	**Подршка економском развоју и промоцији предузетништва**	**700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**700,000.00**	**700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**700,000.00**	**100.00%**
			Извори финансирања за функцију 411:									
		1	**Приходи из буџета**	**700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**700,000.00**	**700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**700,000.00**	**100.00%**

Укупно за функц. клас.		**411**	**Општи економски и комерцијални послови**	**700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**700,000.00**	**700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**700,000.00**	**100.00%**
Функц. клас.	**421**	**Пољопривреда**										
Програм	**0101**	**ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**										
Активност	**0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**										
421	96/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	159,724.77	0.00	0.00	159,724.77	79.86%
421	96/1	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	280,000.00	0.00	0.00	280,000.00	164,160.00	0.00	0.00	164,160.00	58.63%
421	97/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,100,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00	984,249.32	0.00	0.00	984,249.32	89.48%
421	98/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	17,700,000.00	0.00	0.00	17,700,000.00	14,202,918.07	0.00	0.00	14,202,918.07	80.24%
421	99/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6,150,000.00	0.00	8,547,172.00	14,697,172.00	6,050,229.98	0.00	8,470,321.96	14,520,551.94	98.80%
421	100/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	100.00%
421	101/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,890,000.00	0.00	0.00	1,890,000.00	1,575,868.23	0.00	0.00	1,575,868.23	83.38%
421	102/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,700,000.00	0.00	0.00	1,700,000.00	990,000.00	0.00	0.00	990,000.00	58.24%
Укупно за активност		**0101-0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**	**29,420,000.00**	**0.00**	**8,547,172.00**	**37,967,172.00**	**24,527,150.37**	**0.00**	**8,470,321.96**	**32,997,472.33**	**86.91%**
Активност	**0002**	**Мере подршке руралном развоју**										
421	103/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	450,000.00	0.00	0.00	450,000.00	413,734.57	0.00	0.00	413,734.57	91.94%
421	104/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	4,403,807.00	0.00	0.00	4,403,807.00	88.08%
Укупно за активност		**0101-0002**	**Мере подршке руралном развоју**	**5,450,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,450,000.00**	**4,817,541.57**	**0.00**	**0.00**	**4,817,541.57**	**88.40%**
			Извори финансирања за функцију 421:									
		1	**Приходи из буџета**	**34,870,000.00**	**0.00**	**0.00**	**34,870,000.00**	**29,344,691.94**	**0.00**	**0.00**	**29,344,691.94**	**84.15%**

		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**8,547,172.00**	**8,547,172.00**	**0.00**	**0.00**	**8,470,321.96**	**8,470,321.96**	**99.10%**
Укупно за функц. клас.		**421**	**Пољопривреда**	**34,870,000.00**	**0.00**	**8,547,172.00**	**43,417,172.00**	**29,344,691.94**	**0.00**	**8,470,321.96**	**37,815,013.90**	**87.10%**
Функц. клас.	**432**	**Нафта и природни гас**										
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**										
Активност	**0007**	**Прозводња и дистрибуције топлотне енергије**										
432	105/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
432	106/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**1102-0007**	**Прозводња и дистрибуције топлотне енергије**	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
			Извори финансирања за функцију 432:									
		1	**Приходи из буџета**	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Укупно за функц. клас.		**432**	**Нафта и природни гас**	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Функц. клас.	**435**	**Електрична енергија**										
Програм	**0501**	**ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**										
Пројекат	**7001**	**Замена постојећих светиљки за штедљивим изворима светлости у згради општине Сента**										
435	107/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,600,000.00	0.00	6,716,220.00	9,316,220.00	2,589,372.00	0.00	6,041,868.00	8,631,240.00	92.65%
435	108/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	160,000.00	0.00	0.00	160,000.00	151,200.00	0.00	0.00	151,200.00	94.50%
Укупно за пројекат		**0501-7001**	**Замена постојећих светиљки за штедљивим изворима светлости у згради општине Сента**	**2,760,000.00**	**0.00**	**6,716,220.00**	**9,476,220.00**	**2,740,572.00**	**0.00**	**6,041,868.00**	**8,782,440.00**	**92.68%**

			Извори финансирања за функцију 435:									
		1	**Приходи из буџета**	**2,760,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,760,000.00**	**2,740,572.00**	**0.00**	**0.00**	**2,740,572.00**	**99.30%**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**6,716,220.00**	**6,716,220.00**	**0.00**	**0.00**	**6,041,868.00**	**6,041,868.00**	**89.96%**
Укупно за функц. клас.		**435**	**Електрична енергија**	**2,760,000.00**	**0.00**	**6,716,220.00**	**9,476,220.00**	**2,740,572.00**	**0.00**	**6,041,868.00**	**8,782,440.00**	**92.68%**
Функц. клас.	**436**	**Остала енергија**										
Програм	**0501**	**ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**										
Активност	**0001**	**Енергетски менаџмент**										
436	109/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	4,000,000.00	0.00	4,028,190.00	8,028,190.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**0501-0001**	**Енергетски менаџмент**	**4,000,000.00**	**0.00**	**4,028,190.00**	**8,028,190.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
			Извори финансирања за функцију 436:									
		1	**Приходи из буџета**	**4,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**4,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**4,000,000.00**	**4,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**28,190.00**	**28,190.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Укупно за функц. клас.		**436**	**Остала енергија**	**4,000,000.00**	**0.00**	**4,028,190.00**	**8,028,190.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Функц. клас.	**451**	**Друмски саобраћај**										
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**										
Пројекат	**5005**	**Изградња улица у општини Сента**										
451	109/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10,800,000.00	0.00	150,000,000.00	160,800,000.00	8,849,839.04	0.00	149,999,923.22	158,849,762.26	98.79%

Укупно за пројекат		**0701-5005**	**Изградња улица у општини Сента**	**10,800,000.00**	**0.00**	**150,000,000.00**	**160,800,000.00**	**8,849,839.04**	**0.00**	**149,999,923.22**	**158,849,762.26**	**98.79%**
Активност	**0002**	**Управљење и одржавање саобраћајне инфраструктуре**										
451	110/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	196,323.08	0.00	0.00	196,323.08	65.44%
451	111/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3,000,000.00	0.00	0.00	3,000,000.00	390,962.56	0.00	0.00	390,962.56	13.03%
451	112/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	9,605,427.00	0.00	5,342,103.00	14,947,530.00	8,621,392.80	0.00	5,045,120.52	13,666,513.32	91.43%
Укупно за активност		**0701-0002**	**Управљење и одржавање саобраћајне инфраструктуре**	**12,905,427.00**	**0.00**	**5,342,103.00**	**18,247,530.00**	**9,208,678.44**	**0.00**	**5,045,120.52**	**14,253,798.96**	**78.11%**
			Извори финансирања за функцију 451:									
		1	**Приходи из буџета**	**23,705,427.00**	**0.00**	**0.00**	**23,705,427.00**	**18,058,517.48**	**0.00**	**0.00**	**18,058,517.48**	**76.18%**
		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**150,000,000.00**	**150,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**149,999,923.22**	**149,999,923.22**	**100.00%**
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**0.00**	**0.00**	**5,342,103.00**	**5,342,103.00**	**0.00**	**0.00**	**5,045,120.52**	**5,045,120.52**	**94.44%**
Укупно за функц. клас.		**451**	**Друмски саобраћај**	**23,705,427.00**	**0.00**	**155,342,103.00**	**179,047,530.00**	**18,058,517.48**	**0.00**	**155,045,043.74**	**173,103,561.22**	**96.68%**
Функц. клас.	**455**	**Цевоводи и други облици саобраћаја**										
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**										
Пројекат	**5001**	**Обнова документација за хидротермалну бушотину**										
455	113/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,100,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00	1,020,000.00	0.00	0.00	1,020,000.00	92.73%
Укупно за пројекат		**1102-5001**	**Обнова документација за хидротермалну бушотину**	**1,100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,100,000.00**	**1,020,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,020,000.00**	**92.73%**
			Извори финансирања за функцију 455:									
		1	**Приходи из буџета**	**1,100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,100,000.00**	**1,020,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,020,000.00**	**92.73%**
Укупно за функц. клас.		**455**	**Цевоводи и други облици саобраћаја**	**1,100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,100,000.00**	**1,020,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,020,000.00**	**92.73%**

Функц. клас.	**470**	**Остале делатности**										
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**										
Активност	**0002**	**Одржавање јавних зелених површина**										
470	114/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	21,100,000.00	0.00	0.00	21,100,000.00	18,069,198.11	0.00	0.00	18,069,198.11	85.64%
Укупно за активност		**1102-0002**	**Одржавање јавних зелених површина**	**21,100,000.00**	**0.00**	**0.00**	**21,100,000.00**	**18,069,198.11**	**0.00**	**0.00**	**18,069,198.11**	**85.64%**
Активност	**0003**	**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**										
470	115/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	11,040,000.00	0.00	0.00	11,040,000.00	9,269,487.51	0.00	0.00	9,269,487.51	83.96%
Укупно за активност		**1102-0003**	**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**	**11,040,000.00**	**0.00**	**0.00**	**11,040,000.00**	**9,269,487.51**	**0.00**	**0.00**	**9,269,487.51**	**83.96%**
Активност	**0004**	**Зоохигијена**										
470	116/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	313,200.00	0.00	0.00	313,200.00	78.30%
470	117/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	12,800,000.00	0.00	2,829,120.00	15,629,120.00	12,166,633.60	0.00	2,829,120.00	14,995,753.60	95.95%
Укупно за активност		**1102-0004**	**Зоохигијена**	**13,200,000.00**	**0.00**	**2,829,120.00**	**16,029,120.00**	**12,479,833.60**	**0.00**	**2,829,120.00**	**15,308,953.60**	**95.51%**
			Извори финансирања за функцију 470:									
		1	**Приходи из буџета**	**45,340,000.00**	**0.00**	**0.00**	**45,340,000.00**	**39,818,519.22**	**0.00**	**0.00**	**39,818,519.22**	**87.82%**
		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**2,829,120.00**	**2,829,120.00**	**0.00**	**0.00**	**2,829,120.00**	**2,829,120.00**	**100.00%**
Укупно за функц. клас.		**470**	**Остале делатности**	**45,340,000.00**	**0.00**	**2,829,120.00**	**48,169,120.00**	**39,818,519.22**	**0.00**	**2,829,120.00**	**42,647,639.22**	**88.54%**
Функц. клас.	**473**	**Туризам**										
Програм	**1502**	**РАЗВОЈ ТУРИЗМА**										
Активност	**0001**	**Управљање развојем туризма**										
473	118/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	530,000.00	0.00	0.00	530,000.00	53.00%

Укупно за активност		**1502-0001**	**Управљање развојем туризма**	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,000,000.00**	**530,000.00**	**0.00**	**0.00**	**530,000.00**	**53.00%**
Пројекат	**7010**	**X. Међународни омладински музички фестивал ГРЕЕН ФУТУРЕ**										
473	118/1	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0.00	0.00	1,500,000.00	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	1,500,000.00	100.00%
473	118/4	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	850,000.00	850,000.00	0.00	0.00	849,302.30	849,302.30	99.92%
Укупно за пројекат		**1502-7010**	**X. Међународни омладински музички фестивал ГРЕЕН ФУТУРЕ**	**0.00**	**0.00**	**2,350,000.00**	**2,350,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,349,302.30**	**1,500,000.00**	**63.83%**
Пројекат	**7011**	**Прослава 326. годишњице Сенћанске битке**										
473	118/2	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	700,000.00	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	700,000.00	0.00%
473	118/5	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0.00	0.00	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	100,000.00	0.00%
Укупно за пројекат		**1502-7011**	**Прослава 326. годишњице Сенћанске битке**	**0.00**	**0.00**	**800,000.00**	**800,000.00**	**0.00**	**0.00**	**800,000.00**	**800,000.00**	**0.00%**
Пројекат	**7012**	**XИ. Фестивал цветање Тисе**										
473	118/3	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	71,500.00	0.00	400,000.00	471,500.00	71,500.00	0.00	400,000.00	471,500.00	0.00%
Укупно за пројекат		**1502-7012**	**XИ. Фестивал цветање Тисе**	**71,500.00**	**0.00**	**400,000.00**	**471,500.00**	**71,500.00**	**0.00**	**400,000.00**	**471,500.00**	**0.00%**
			Извори финансирања за функцију 473:									
		1	**Приходи из буџета**	**1,071,500.00**	**0.00**	**0.00**	**1,071,500.00**	**601,500.00**	**0.00**	**0.00**	**601,500.00**	**56.14%**
		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**3,550,000.00**	**3,550,000.00**	**0.00**	**0.00**	**3,549,302.30**	**3,549,302.30**	**99.98%**
Укупно за функц. клас.		**473**	**Туризам**	**1,071,500.00**	**0.00**	**3,550,000.00**	**4,621,500.00**	**601,500.00**	**0.00**	**3,549,302.30**	**4,150,802.30**	**89.82%**
Функц. клас.	**474**	**Вишенаменски развојни пројекти**										
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**										
Активност	**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**										
474	119/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%

474	120/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	912,921.20	0.00	0.00	912,921.20	91.29%
474	120/1	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	0.00	0.00	1,166,362.00	1,166,362.00	0.00	0.00	1,166,362.00	1,166,362.00	100.00%
474	121/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6,960,000.00	0.00	0.00	6,960,000.00	6,701,650.00	0.00	0.00	6,701,650.00	96.29%
Укупно за активност		**0602-0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**7,960,000.00**	**0.00**	**1,166,362.00**	**9,126,362.00**	**7,614,571.20**	**0.00**	**1,166,362.00**	**8,780,933.20**	**96.22%**
			Извори финансирања за функцију 474:									
		1	**Приходи из буџета**	**7,960,000.00**	**0.00**	**0.00**	**7,960,000.00**	**7,614,571.20**	**0.00**	**0.00**	**7,614,571.20**	**95.66%**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**1,166,362.00**	**1,166,362.00**	**0.00**	**0.00**	**1,166,362.00**	**1,166,362.00**	**100.00%**
Укупно за функц. клас.		**474**	**Вишенаменски развојни пројекти**	**7,960,000.00**	**0.00**	**1,166,362.00**	**9,126,362.00**	**7,614,571.20**	**0.00**	**1,166,362.00**	**8,780,933.20**	**96.22%**
Функц. клас.	**490**	**Економски послови некласификовани на другом месту**										
Програм	**1501**	**ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**										
Активност	**0001**	**Унапређење привредног и инвестиционог амбијента**										
490	122/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	4,316,137.50	0.00	0.00	4,316,137.50	86.32%
Укупно за активност		**1501-0001**	**Унапређење привредног и инвестиционог амбијента**	**5,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000,000.00**	**4,316,137.50**	**0.00**	**0.00**	**4,316,137.50**	**86.32%**
			Извори финансирања за функцију 490:									
		1	**Приходи из буџета**	**5,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000,000.00**	**4,316,137.50**	**0.00**	**0.00**	**4,316,137.50**	**86.32%**
Укупно за функц. клас.		**490**	**Економски послови некласификовани на другом месту**	**5,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,000,000.00**	**4,316,137.50**	**0.00**	**0.00**	**4,316,137.50**	**86.32%**
Функц. клас.	**520**	**Управљање отпадним водама**										
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**										

Пројекат	**7005**	**Изградња канализације у МЗ Кертек у општини Сента**										
520	112/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,400,000.00	0.00	20,000,000.00	22,400,000.00	2,221,274.05	0.00	20,000,000.00	22,221,274.05	99.20%
Укупно за пројекат		**1102-7005**	**Изградња канализације у МЗ Кертек у општини Сента**	**2,400,000.00**	**0.00**	**20,000,000.00**	**22,400,000.00**	**2,221,274.05**	**0.00**	**20,000,000.00**	**22,221,274.05**	**99.20%**
			Извори финансирања за функцију 520:									
		1	**Приходи из буџета**	**2,400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,400,000.00**	**2,221,274.05**	**0.00**	**0.00**	**2,221,274.05**	**92.55%**
		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**20,000,000.00**	**20,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000,000.00**	**20,000,000.00**	**100.00%**
Укупно за функц. клас.		**520**	**Управљање отпадним водама**	**2,400,000.00**	**0.00**	**20,000,000.00**	**22,400,000.00**	**2,221,274.05**	**0.00**	**20,000,000.00**	**22,221,274.05**	**99.20%**
Функц. клас.	**540**	**Заштита биљног и животињског света и крајолика**										
Програм	**0401**	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**										
Активност	**0001**	**Управљање заштитом животне средине**										
540	123/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	57.14%
Укупно за активност		**0401-0001**	**Управљање заштитом животне средине**	**350,000.00**	**0.00**	**0.00**	**350,000.00**	**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**	**57.14%**
			Извори финансирања за функцију 540:									
		1	**Приходи из буџета**	**350,000.00**	**0.00**	**0.00**	**350,000.00**	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	57.14%
Укупно за функц. клас.		**540**	**Заштита биљног и животињског света и крајолика**	**350,000.00**	**0.00**	**0.00**	**350,000.00**	**200,000.00**	**0.00**	**0.00**	**200,000.00**	**57.14%**
Функц. клас.	**560**	**Заштита животне средине некласификована на другом месту**										
Програм	**0401**	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**										
Активност	**0001**	**Управљање заштитом животне средине**										

560	124/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,714,000.00	0.00	0.00	1,714,000.00	681,444.81	0.00	0.00	681,444.81	39.76%
560	125/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,486,000.00	0.00	0.00	1,486,000.00	913,635.00	0.00	0.00	913,635.00	61.48%
560	126/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**0401-0001**	**Управљање заштитом животне средине**	**4,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**4,000,000.00**	**1,595,079.81**	**0.00**	**0.00**	**1,595,079.81**	**39.88%**
Активност	**0002**	**Праћење квалитета елемената животне средине**										
560	127/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	3,450,752.00	0.00	0.00	3,450,752.00	86.27%
Укупно за активност		**0401-0002**	**Праћење квалитета елемената животне средине**	**4,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**4,000,000.00**	**3,450,752.00**	**0.00**	**0.00**	**3,450,752.00**	**86.27%**
Активност	**0005**	**Управљање комуналним отпадом**										
560	128/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	1,033,758.00	0.00	0.00	1,033,758.00	68.92%
560	129/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	16,000,000.00	0.00	0.00	16,000,000.00	12,979,000.00	0.00	0.00	12,979,000.00	81.12%
Укупно за активност		**0401-0005**	**Управљање комуналним отпадом**	**17,500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**17,500,000.00**	**14,012,758.00**	**0.00**	**0.00**	**14,012,758.00**	**80.07%**
Пројекат	**7009**	**Пошумљавање у циљу заштите и очувања предеоног диверзитета**										
560	129/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	700,000.00	0.00	1,500,000.00	2,200,000.00	700,000.00	0.00	1,500,000.00	2,200,000.00	100.00%
Укупно за пројекат		**0401-7009**	**Пошумљавање у циљу заштите и очувања предеоног диверзитета**	**700,000.00**	**0.00**	**1,500,000.00**	**2,200,000.00**	**700,000.00**	**0.00**	**1,500,000.00**	**2,200,000.00**	**100.00%**
Пројекат	**7013**	**Пројекат превенција нелегалног одлагања отпада и уклањања у 2023.године**										
560	129/2	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	362,500.00	0.00	1,450,000.00	1,812,500.00	362,194.80	0.00	1,448,779.20	1,810,974.00	99.92%
Укупно за пројекат		**0401-7013**	**Пројекат превенција нелегалног одлагања отпада и уклањања у 2023.године**	**362,500.00**	**0.00**	**1,450,000.00**	**1,812,500.00**	**362,194.80**	**0.00**	**1,448,779.20**	**1,810,974.00**	**99.92%**

			Извори финансирања за функцију 560:									
		1	**Приходи из буџета**	**26,562,500.00**	**0.00**	**0.00**	**26,562,500.00**	**20,120,784.61**	**0.00**	**0.00**	**20,120,784.61**	**75.75%**
		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**2,950,000.00**	**2,950,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,948,779.20**	**2,948,779.20**	**99.96%**
Укупно за функц. клас.		**560**	**Заштита животне средине некласификована на другом месту**	**26,562,500.00**	**0.00**	**2,950,000.00**	**29,512,500.00**	**20,120,784.61**	**0.00**	**2,948,779.20**	**23,069,563.81**	**78.17%**
Функц. клас.	**620**	**Развој заједнице**										
Програм	**1101**	**СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**										
Активност	**0001**	**Просторно и урбанистичко планирање**										
620	130/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	115,654.18	0.00	0.00	115,654.18	38.55%
620	131/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	251,469.24	0.00	0.00	251,469.24	41.91%
620	132/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	590,000.00	0.00	0.00	590,000.00	457,600.00	0.00	0.00	457,600.00	77.56%
620	133/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	500,000.00	0.00	365,000.00	865,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**1101-0001**	**Просторно и урбанистичко планирање**	**1,990,000.00**	**0.00**	**365,000.00**	**2,355,000.00**	**824,723.42**	**0.00**	**0.00**	**824,723.42**	**35.02%**
Активност	**0003**	**Управљање грађевинским земљиштем**										
620	134/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,300,000.00	0.00	0.00	1,300,000.00	404,000.00	0.00	0.00	404,000.00	31.08%
Укупно за активност		**1101-0003**	**Управљање грађевинским земљиштем**	**1,300,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,300,000.00**	**404,000.00**	**0.00**	**0.00**	**404,000.00**	**31.08%**
Пројекат	**7002**	**ИЗГРАДА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ТРАСЕ ДРЖАВНОГ ПУТА ИИА РЕДА БРОЈ 105**										
620	135/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	1,527,200.00	1,527,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%

Укупно за пројекат		**1101-7002**	**ИЗГРАДА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ТРАСЕ ДРЖАВНОГ ПУТА ИИА РЕДА БРОЈ 105**	**0.00**	**0.00**	**1,527,200.00**	**1,527,200.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Пројекат	**7005**	**Израда пројектно-техничке документације за семафоризацију раскрснице Арпадова-Војислава Илића**										
620	136/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	460,800.00	460,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		**1101-7005**	**Израда пројектно-техничке документације за семафоризацију раскрснице Арпадова-Војислава Илића**	**0.00**	**0.00**	**460,800.00**	**460,800.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Пројекат	**7006**	**Пројектнпо- техничка документација за кружни ток на Суботичком путу у Индустријској зони СЕВЕРО- ЗАПАД у Сенти**										
620	137/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	1,210,000.00	1,210,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		**1101-7006**	**Пројектнпо- техничка документација за кружни ток на Суботичком путу у Индустријској зони СЕВЕРО-ЗАПАД у Сенти**	**0.00**	**0.00**	**1,210,000.00**	**1,210,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Пројекат	**7009**	**Пројектна реконструкције канализационе мреже у улицама Поштанска и Вук Караџића у Сенти**										
620	137/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		**1101-7009**	**Пројектна реконструкције канализационе мреже у улицама Поштанска и Вук Караџића у Сенти**	**0.00**	**0.00**	**1,000,000.00**	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**

			Извори финансирања за функцију 620:									
		1	**Приходи из буџета**	**3,290,000.00**	**0.00**	**0.00**	**3,290,000.00**	**1,228,723.42**	**0.00**	**0.00**	**1,228,723.42**	**37.35%**
		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**1,365,000.00**	**1,365,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**3,198,000.00**	**3,198,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Укупно за функц. клас.		**620**	**Развој заједнице**	**3,290,000.00**	**0.00**	**4,563,000.00**	**7,853,000.00**	**1,228,723.42**	**0.00**	**0.00**	**1,228,723.42**	**15.65%**
Функц. клас.	**630**	**Водоснабдевање**										
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**										
Активност	**0008**	**Управљање и снабдевање водом за пиће**										
630	138/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	611,202.78	0.00	0.00	611,202.78	87.31%
630	139/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**1102-0008**	**Управљање и снабдевање водом за пиће**	**700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**700,000.00**	**611,202.78**	**0.00**	**0.00**	**611,202.78**	**87.31%**
Пројекат	**7004**	**Бушење бунара Б-8/ИИ на водозахвату ЈУГ у Сенти**										
630	140/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2,540,000.00	0.00	8,834,606.00	11,374,606.00	2,537,507.00	0.00	8,440,535.00	10,978,042.00	96.51%
Укупно за пројекат		**1102-7004**	**Бушење бунара Б-8/ИИ на водозахвату ЈУГ у Сенти**	**2,540,000.00**	**0.00**	**8,834,606.00**	**11,374,606.00**	**2,537,507.00**	**0.00**	**8,440,535.00**	**10,978,042.00**	**96.51%**
Пројекат	**7010**	**Бушење бунара Б-10/ИИ на водозахвату ЈУГ у Сенти**										
630	140/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0.00	0.00	6,000,000.00	6,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за пројекат		**1102-7010**	**Бушење бунара Б-10/ИИ на водозахвату ЈУГ у Сенти**	**0.00**	**0.00**	**6,000,000.00**	**6,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
			Извори финансирања за функцију 630:									
		1	**Приходи из буџета**	**3,240,000.00**	**0.00**	**0.00**	**3,240,000.00**	**3,148,709.78**	**0.00**	**0.00**	**3,148,709.78**	**97.18%**

		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**6,000,000.00**	**6,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**8,834,606.00**	**8,834,606.00**	**0.00**	**0.00**	**8,440,535.00**	**8,440,535.00**	**95.54%**
Укупно за функц. клас.		**630**	**Водоснабдевање**	**3,240,000.00**	**0.00**	**14,834,606.00**	**18,074,606.00**	**3,148,709.78**	**0.00**	**8,440,535.00**	**11,589,244.78**	**64.12%**
Функц. клас.	**640**	**Улична расвета**										
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**										
Активност	**0001**	**Управљање/одржавање јавним осветљењем**										
640	141/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	24,250,000.00	0.00	0.00	24,250,000.00	20,274,444.81	0.00	0.00	20,274,444.81	83.61%
640	142/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,410,000.00	0.00	0.00	1,410,000.00	1,105,100.00	0.00	0.00	1,105,100.00	78.38%
640	143/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3,500,000.00	0.00	0.00	3,500,000.00	2,979,261.67	0.00	0.00	2,979,261.67	85.12%
Укупно за активност		**1102-0001**	**Управљање/одржавање јавним осветљењем**	**29,160,000.00**	**0.00**	**0.00**	**29,160,000.00**	**24,358,806.48**	**0.00**	**0.00**	**24,358,806.48**	**83.54%**
			Извори финансирања за функцију 640:									
		1	**Приходи из буџета**	**29,160,000.00**	**0.00**	**0.00**	**29,160,000.00**	**24,358,806.48**	**0.00**	**0.00**	**24,358,806.48**	**83.54%**
Укупно за функц. клас.		**640**	**Улична расвета**	**29,160,000.00**	**0.00**	**0.00**	**29,160,000.00**	**24,358,806.48**	**0.00**	**0.00**	**24,358,806.48**	**83.54%**
Функц. клас.	**721**	**Опште медицинске услуге**										
Програм	**1801**	**ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**										
Активност	**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**										
721	144/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	15,550,000.00	0.00	0.00	15,550,000.00	14,630,144.64	0.00	0.00	14,630,144.64	94.08%
Укупно за активност		**1801-0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**	**15,550,000.00**	**0.00**	**0.00**	**15,550,000.00**	**14,630,144.64**	**0.00**	**0.00**	**14,630,144.64**	**94.08%**

Активност	**0002**	**Мртвозорство**										
721	145/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	543,000.00	0.00	0.00	543,000.00	67.88%
Укупно за активност		**1801-0002**	**Мртвозорство**	**800,000.00**	**0.00**	**0.00**	**800,000.00**	**543,000.00**	**0.00**	**0.00**	**543,000.00**	**67.88%**
			Извори финансирања за функцију 721:									
		1	**Приходи из буџета**	**16,350,000.00**	**0.00**	**0.00**	**16,350,000.00**	**15,173,144.64**	**0.00**	**0.00**	**15,173,144.64**	**92.80%**
Укупно за функц. клас.		**721**	**Опште медицинске услуге**	**16,350,000.00**	**0.00**	**0.00**	**16,350,000.00**	**15,173,144.64**	**0.00**	**0.00**	**15,173,144.64**	**92.80%**
Функц. клас.	**740**	**Услуге јавног здравства**										
Програм	**1801**	**ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**										
Активност	**0003**	**Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље**										
740	146/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	240,000.00	0.00	0.00	240,000.00	34.29%
Укупно за активност		**1801-0003**	**Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље**	**700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**700,000.00**	**240,000.00**	**0.00**	**0.00**	**240,000.00**	**34.29%**
			Извори финансирања за функцију 740:									
		1	**Приходи из буџета**	**700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**700,000.00**	**240,000.00**	**0.00**	**0.00**	**240,000.00**	**34.29%**
Укупно за функц. клас.		**740**	**Услуге јавног здравства**	**700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**700,000.00**	**240,000.00**	**0.00**	**0.00**	**240,000.00**	**34.29%**
Функц. клас.	**760**	**Здравство некласификовано на другом месту**										
Програм	**1801**	**ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**										
Активност	**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**										
760	147/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%

Укупно за активност		**1801-0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
			Извори финансирања за функцију 760:									
		1	**Приходи из буџета**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Укупно за функц. клас.		**760**	**Здравство некласификовано на другом месту**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
Функц. клас.	**810**	**Услуге рекреације и спорта**										
Програм	**1101**	**СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**										
Пројекат	**7008**	**Израда пројектно-техничке документације за дечији базен**										
810	148/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	305,000.00	0.00	2,422,500.00	2,727,500.00	304,139.88	0.00	1,723,459.32	2,027,599.20	74.34%
Укупно за пројекат		**1101-7008**	**Израда пројектно-техничке документације за дечији базен**	**305,000.00**	**0.00**	**2,422,500.00**	**2,727,500.00**	**304,139.88**	**0.00**	**1,723,459.32**	**2,027,599.20**	**74.34%**
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**										
Активност	**0001**	**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**										
810	149/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	95,880.00	0.00	0.00	95,880.00	47.94%
810	150/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	30,600,000.00	0.00	0.00	30,600,000.00	28,841,720.36	0.00	0.00	28,841,720.36	94.25%
Укупно за активност		**1301-0001**	**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**	**30,800,000.00**	**0.00**	**0.00**	**30,800,000.00**	**28,937,600.36**	**0.00**	**0.00**	**28,937,600.36**	**93.95%**
Активност	**0004**	**Функционисање локалних спортских установа**										
810	151/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	16,435,000.00	0.00	0.00	16,435,000.00	13,848,272.77	0.00	0.00	13,848,272.77	84.26%
810	152/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	473,677.26	0.00	0.00	473,677.26	78.95%

810	153/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	336,000.00	0.00	0.00	336,000.00	96.00%
810	154/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	1,665,778.00	0.00	0.00	1,665,778.00	83.29%
810	155/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	444,118.05	0.00	0.00	444,118.05	88.82%
Укупно за активност		**1301-0004**	**Функционисање локалних спортских установа**	**19,885,000.00**	**0.00**	**0.00**	**19,885,000.00**	**16,767,846.08**	**0.00**	**0.00**	**16,767,846.08**	**84.32%**
Активност	**0005**	**Спровођење омладинске политике**										
810	156/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	45.00%
Укупно за активност		**1301-0005**	**Спровођење омладинске политике**	**400,000.00**	**0.00**	**0.00**	**400,000.00**	**180,000.00**	**0.00**	**0.00**	**180,000.00**	**45.00%**
Пројекат	**5001**	**Санација градског базена**										
810	157/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	7,450,000.00	0.00	0.00	7,450,000.00	7,434,000.00	0.00	0.00	7,434,000.00	99.79%
Укупно за пројекат		**1301-5001**	**Санација градског базена**	**7,450,000.00**	**0.00**	**0.00**	**7,450,000.00**	**7,434,000.00**	**0.00**	**0.00**	**7,434,000.00**	**99.79%**
			Извори финансирања за функцију 810:									
		1	**Приходи из буџета**	**58,840,000.00**	**0.00**	**0.00**	**58,840,000.00**	**53,623,586.32**	**0.00**	**0.00**	**53,623,586.32**	**91.13%**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**2,422,500.00**	**2,422,500.00**	**0.00**	**0.00**	**1,723,459.32**	**1,723,459.32**	**71.14%**
Укупно за функц. клас.		**810**	**Услуге рекреације и спорта**	**58,840,000.00**	**0.00**	**2,422,500.00**	**61,262,500.00**	**53,623,586.32**	**0.00**	**1,723,459.32**	**55,347,045.64**	**90.34%**
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**										
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**										
Активност	**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**										
820	158/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	252,285.18	0.00	0.00	252,285.18	84.10%
820	159/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,300,000.00	0.00	0.00	2,300,000.00	1,619,990.19	0.00	0.00	1,619,990.19	70.43%

Укупно за активност		**1201-0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**	**2,600,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,600,000.00**	**1,872,275.37**	**0.00**	**0.00**	**1,872,275.37**	**72.01%**
Активност	**0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**										
820	160/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,900,000.00	0.00	0.00	2,900,000.00	2,385,647.64	0.00	0.00	2,385,647.64	82.26%
820	161/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	550,000.00	0.00	0.00	550,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**1201-0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**	**3,450,000.00**	**0.00**	**0.00**	**3,450,000.00**	**2,385,647.64**	**0.00**	**0.00**	**2,385,647.64**	**69.15%**
			Извори финансирања за функцију 820:									
		1	**Приходи из буџета**	**6,050,000.00**	**0.00**	**0.00**	**6,050,000.00**	**4,257,923.01**	**0.00**	**0.00**	**4,257,923.01**	**70.38%**
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**6,050,000.00**	**0.00**	**0.00**	**6,050,000.00**	**4,257,923.01**	**0.00**	**0.00**	**4,257,923.01**	**70.38%**
Функц. клас.	**840**	**Верске и остале услуге заједнице**										
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**										
Активност	**0003**	**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**										
840	162/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	100.00%
Укупно за активност		**1201-0003**	**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**	**2,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,000,000.00**	**2,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,000,000.00**	**100.00%**
			Извори финансирања за функцију 840:									
		1	**Приходи из буџета**	**2,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,000,000.00**	**2,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,000,000.00**	**100.00%**
Укупно за функц. клас.		**840**	**Верске и остале услуге заједнице**	**2,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,000,000.00**	**2,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,000,000.00**	**100.00%**

Функц. клас.	**912**	**Основно образовање**										
Програм	**2003**	**ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ**										
Активност	**0001**	**Реализација делатности основног образовања**										
912	163/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	67,158,925.00	0.00	0.00	67,158,925.00	52,845,166.79	0.00	0.00	52,845,166.79	78.69%
Укупно за активност		**2003-0001**	**Реализација делатности основног образовања**	**67,158,925.00**	**0.00**	**0.00**	**67,158,925.00**	**52,845,166.79**	**0.00**	**0.00**	**52,845,166.79**	**78.69%**
			Извори финансирања за функцију 912:									
		1	**Приходи из буџета**	**67,158,925.00**	**0.00**	**0.00**	**67,158,925.00**	**52,845,166.79**	**0.00**	**0.00**	**52,845,166.79**	**78.69%**
Укупно за функц. клас.		**912**	**Основно образовање**	**67,158,925.00**	**0.00**	**0.00**	**67,158,925.00**	**52,845,166.79**	**0.00**	**0.00**	**52,845,166.79**	**78.69%**
Функц. клас.	**920**	**Средње образовање**										
Програм	**2004**	**СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**										
Активност	**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**										
920	164/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	28,235,450.00	0.00	0.00	28,235,450.00	22,369,936.66	0.00	0.00	22,369,936.66	79.23%
Укупно за активност		**2004-0001**	**Реализација делатности средњег образовања**	**28,235,450.00**	**0.00**	**0.00**	**28,235,450.00**	**22,369,936.66**	**0.00**	**0.00**	**22,369,936.66**	**79.23%**
			Извори финансирања за функцију 920:									
		1	**Приходи из буџета**	**28,235,450.00**	**0.00**	**0.00**	**28,235,450.00**	**22,369,936.66**	**0.00**	**0.00**	**22,369,936.66**	**79.23%**
Укупно за функц. клас.		**920**	**Средње образовање**	**28,235,450.00**	**0.00**	**0.00**	**28,235,450.00**	**22,369,936.66**	**0.00**	**0.00**	**22,369,936.66**	**79.23%**
Функц. клас.	**923**	**Средње образовање са домом ученика**										
Програм	**2004**	**СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**										
Активност	**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**										

923	165/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	7,691,000.00	0.00	0.00	7,691,000.00	7,102,317.03	0.00	0.00	7,102,317.03	92.35%
Укупно за активност		**2004-0001**	**Реализација делатности средњег образовања**	**7,691,000.00**	**0.00**	**0.00**	**7,691,000.00**	**7,102,317.03**	**0.00**	**0.00**	**7,102,317.03**	**92.35%**
			Извори финансирања за функцију 923:									
		1	**Приходи из буџета**	**7,691,000.00**	**0.00**	**0.00**	**7,691,000.00**	**7,102,317.03**	**0.00**	**0.00**	**7,102,317.03**	**92.35%**
Укупно за функц. клас.		**923**	**Средње образовање са домом ученика**	**7,691,000.00**	**0.00**	**0.00**	**7,691,000.00**	**7,102,317.03**	**0.00**	**0.00**	**7,102,317.03**	**92.35%**

Глава **5.01** **ДЕЧЈИ ВРТИЋ СНЕЖАНА ХОФЕХЕРКЕ**

Функц. клас. **911** **Предшколско образовање**

Програм **2002** **ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ**

Активност **0002** **Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања**

911	166/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	90,426,000.00	0.00	0.00	90,426,000.00	90,346,408.56	0.00	0.00	90,346,408.56	99.91%
911	167/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	13,677,850.00	0.00	0.00	13,677,850.00	13,665,744.47	0.00	0.00	13,665,744.47	99.91%
911	168/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1,800,000.00	0.00	0.00	1,800,000.00	1,133,837.25	0.00	0.00	1,133,837.25	62.99%
911	169/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	4,500,000.00	0.00	0.00	4,500,000.00	4,038,634.25	0.00	0.00	4,038,634.25	89.75%
911	170/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	3,300,000.00	0.00	0.00	3,300,000.00	960,730.00	0.00	0.00	960,730.00	29.11%
911	171/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	520,000.00	0.00	0.00	520,000.00	115,324.57	0.00	0.00	115,324.57	22.18%
911	172/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,587,000.00	0.00	0.00	1,587,000.00	1,374,107.18	0.00	0.00	1,374,107.18	86.59%
911	174/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,530,000.00	0.00	230.00	1,530,230.00	247,448.50	0.00	0.00	247,448.50	16.17%
911	175/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	1,376,166.00	0.00	0.00	1,376,166.00	91.74%
911	176/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	100.00%
911	177/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	100.00%
911	178/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	1,050,000.00	0.00	0.00	1,050,000.00	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	33.33%

Укупно за активност		**2002-0002**	**Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања**	**121,690,850.00**	**0.00**	**230.00**	**121,691,080.00**	**115,408,400.78**	**0.00**	**0.00**	**115,408,400.78**	**94.84%**
Пројекат	**4001**	**Пружење услуге боравка деце у предшколској установи за социјално угрожених детета**										
911	179/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,065,000.00	0.00	1,010,000.00	3,075,000.00	2,030,286.52	0.00	955,505.82	2,985,792.34	97.10%
911	180/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	21,360.00	0.00	0.00	21,360.00	42.72%
911	181/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2,204,683.00	0.00	490,000.00	2,694,683.00	1,530,303.04	0.00	290,492.30	1,820,795.34	67.57%
911	181/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	396,000.00	0.00	0.00	396,000.00	396,000.00	0.00	0.00	396,000.00	0.00%
911	181/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	355,600.00	0.00	0.00	355,600.00	355,600.00	0.00	0.00	355,600.00	0.00%
911	182/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	900,000.00	0.00	0.00	900,000.00	826,396.00	0.00	0.00	826,396.00	91.82%
Укупно за пројекат		**2002-4001**	**Пружење услуге боравка деце у предшколској установи за социјално угрожених детета**	**5,971,283.00**	**0.00**	**1,500,000.00**	**7,471,283.00**	**5,159,945.56**	**0.00**	**1,245,998.12**	**6,405,943.68**	**85.74%**
Пројекат	**4002**	**Пружење услуге боравка деце у предшколској установи**										
911	183/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	360,000.00	0.00	0.00	360,000.00	354,813.27	0.00	0.00	354,813.27	98.56%
911	184/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	2,500,000.00	0.00	0.00	2,500,000.00	2,406,679.74	0.00	0.00	2,406,679.74	96.27%
911	185/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	6,203,500.00	0.00	309,000.00	6,512,500.00	5,797,199.29	0.00	309,000.00	6,106,199.29	93.76%
911	186/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	550,000.00	0.00	0.00	550,000.00	420,405.00	0.00	0.00	420,405.00	76.44%
911	187/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,267,000.00	0.00	0.00	2,267,000.00	1,893,041.97	0.00	0.00	1,893,041.97	83.50%
911	188/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	812,000.00	0.00	0.00	812,000.00	596,752.08	0.00	0.00	596,752.08	73.49%
911	189/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	477,400.00	0.00	0.00	477,400.00	302,090.11	0.00	0.00	302,090.11	63.28%
911	190/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	10,966,000.00	0.00	0.00	10,966,000.00	9,448,424.76	0.00	0.00	9,448,424.76	86.16%
911	191/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	196,500.00	0.00	0.00	196,500.00	156,847.52	0.00	0.00	156,847.52	79.82%
911	192/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	105,000.00	0.00	0.00	105,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
911	193/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	285,600.00	0.00	0.00	285,600.00	185,600.00	0.00	0.00	185,600.00	64.99%
911	194/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%

Укупно за пројекат		**2002-4002**	**Пружење услуге боравка деце у предшколској установи**	**25,073,000.00**	**0.00**	**309,000.00**	**25,382,000.00**	**21,561,853.74**	**0.00**	**309,000.00**	**21,870,853.74**	**86.17%**
Пројекат	**4003**	**За извођење ПППП (Припремног предшколског програма)**										
911	195/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0.00	0.00	3,497,416.00	3,497,416.00	0.00	0.00	3,266,556.97	3,266,556.97	93.40%
911	196/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0.00	0.00	785,000.00	785,000.00	0.00	0.00	725,059.54	725,059.54	92.36%
911	197/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0.00	0.00	425,000.00	425,000.00	0.00	0.00	401,241.27	401,241.27	94.41%
911	198/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0.00	0.00	2,213,280.00	2,213,280.00	0.00	0.00	164,522.00	164,522.00	7.43%
911	199/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	0.00	0.00	4,413,500.00	4,413,500.00	0.00	0.00	3,881,586.54	3,881,586.54	87.95%
911	200/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
911	201/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	14,395.00	14,395.00	28.79%
911	201/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	1,699,811.00	1,699,811.00	0.00	0.00	1,159,200.00	1,159,200.00	0.00%
Укупно за пројекат		**2002-4003**	**За извођење ПППП (Припремног предшколског програма)**	**0.00**	**0.00**	**13,084,007.00**	**13,084,007.00**	**0.00**	**0.00**	**9,612,561.32**	**9,612,561.32**	**73.47%**
			Извори финансирања за функцију 911:									
		1	**Приходи из буџета**	**152,735,133.00**	**0.00**	**0.00**	**152,735,133.00**	**142,130,200.08**	**0.00**	**0.00**	**142,130,200.08**	**93.06%**
		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**12,882,780.00**	**12,882,780.00**	**0.00**	**0.00**	**9,697,944.22**	**9,697,944.22**	**75.28%**
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**0.00**	**0.00**	**1,646.00**	**1,646.00**	**0.00**	**0.00**	**1,415.22**	**1,415.22**	**85.98%**
		16	**Родитељски динар за ваннаставне активности**	**0.00**	**0.00**	**309,000.00**	**309,000.00**	**0.00**	**0.00**	**309,000.00**	**309,000.00**	**100.00%**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**1,699,811.00**	**1,699,811.00**	**0.00**	**0.00**	**1,159,200.00**	**1,159,200.00**	**68.20%**
Укупно за функц. клас.		**911**	**Предшколско образовање**	**152,735,133.00**	**0.00**	**14,893,237.00**	**167,628,370.00**	**142,130,200.08**	**0.00**	**11,167,559.44**	**153,297,759.52**	**91.45%**
			Извори финансирања за главу 5.01:									
			Приходи из буџета	**152,735,133.00**	**0.00**	**0.00**	**152,735,133.00**	**142,130,200.08**	**0.00**	**0.00**	**142,130,200.08**	**93.06%**
			Трансфери од других нивоа власти	**0.00**	**0.00**	**12,882,780.00**	**12,882,780.00**	**0.00**	**0.00**	**9,697,944.22**	**9,697,944.22**	**75.28%**

		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	**0.00**	**0.00**	**1,646.00**	**1,646.00**	**0.00**	**0.00**	**1,415.22**	**1,415.22**	**85.98%**
		Родитељски динар за ваннаставне активности	**0.00**	**0.00**	**309,000.00**	**309,000.00**	**0.00**	**0.00**	**309,000.00**	**309,000.00**	**100.00%**
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	**0.00**	**0.00**	**1,699,811.00**	**1,699,811.00**	**0.00**	**0.00**	**1,159,200.00**	**1,159,200.00**	**68.20%**
Укупно за главу	**5.01**	**ДЕЧЈИ ВРТИЋ СНЕЖАНА ХОФЕХЕРКЕ**	**152,735,133.00**	**0.00**	**14,893,237.00**	**167,628,370.00**	**142,130,200.08**	**0.00**	**11,167,559.44**	**153,297,759.52**	**91.45%**

Глава **5.02** **ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА СЕНТА**

Функц. клас. **473** **Туризам**

Програм **1502** **РАЗВОЈ ТУРИЗМА**

Активност **0001** **Управљање развојем туризма**

473	202/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3,800,000.00	0.00	0.00	3,800,000.00	3,506,687.78	0.00	0.00	3,506,687.78	92.28%
473	203/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	575,700.00	0.00	0.00	575,700.00	531,263.15	0.00	0.00	531,263.15	92.28%
473	204/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	70,000.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
473	205/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	105,000.00	0.00	30,000.00	135,000.00	104,979.63	0.00	11,630.33	116,609.96	86.38%
473	206/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	140,000.00	0.00	0.00	140,000.00	105,080.00	0.00	0.00	105,080.00	75.06%
473	207/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	91,000.00	0.00	0.00	91,000.00	90,798.00	0.00	0.00	90,798.00	99.78%
473	208/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	272,200.00	0.00	0.00	272,200.00	223,903.41	0.00	0.00	223,903.41	82.26%
473	209/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	175,000.00	0.00	0.00	175,000.00	124,714.33	0.00	0.00	124,714.33	71.27%
473	210/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	19,360.00	0.00	0.00	19,360.00	64.53%
473	211/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	155,000.00	0.00	0.00	155,000.00	78,135.00	0.00	0.00	78,135.00	50.41%
473	212/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	203,000.00	0.00	0.00	203,000.00	133,165.16	0.00	0.00	133,165.16	65.60%
473	213/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	2,880.00	0.00	0.00	2,880.00	57.60%
473	214/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	52,729.00	0.00	0.00	52,729.00	87.88%

473	215/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	44,310.00	0.00	0.00	44,310.00	88.62%
473	216/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**1502-0001**	**Управљање развојем туризма**	**5,731,900.00**	**0.00**	**30,000.00**	**5,761,900.00**	**5,018,005.46**	**0.00**	**11,630.33**	**5,029,635.79**	**87.29%**
Активност	**0002**	**Промоција туристичке понуде**										
473	217/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	43,200.00	0.00	0.00	43,200.00	41,659.90	0.00	0.00	41,659.90	96.43%
473	218/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	908,000.00	0.00	0.00	908,000.00	653,960.00	0.00	0.00	653,960.00	72.02%
473	219/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	990,000.00	0.00	0.00	990,000.00	810,705.07	0.00	0.00	810,705.07	81.89%
Укупно за активност		**1502-0002**	**Промоција туристичке понуде**	**1,941,200.00**	**0.00**	**0.00**	**1,941,200.00**	**1,506,324.97**	**0.00**	**0.00**	**1,506,324.97**	**77.60%**
Пројекат	**4003**	**Туристичке манифестације**										
473	220/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	14,717.78	0.00	0.00	14,717.78	73.59%
473	221/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,472,400.00	0.00	0.00	3,472,400.00	2,177,288.38	0.00	0.00	2,177,288.38	62.70%
473	222/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,400,000.00	0.00	325,300.00	1,725,300.00	1,043,573.85	0.00	325,300.00	1,368,873.85	79.34%
473	223/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	485,000.00	0.00	0.00	485,000.00	325,489.63	0.00	0.00	325,489.63	67.11%
473	224/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	175,000.00	0.00	0.00	175,000.00	88,538.40	0.00	0.00	88,538.40	50.59%
Укупно за пројекат		**1502-4003**	**Туристичке манифестације**	**5,552,400.00**	**0.00**	**325,300.00**	**5,877,700.00**	**3,649,608.04**	**0.00**	**325,300.00**	**3,974,908.04**	**67.63%**
			Извори финансирања за функцију 473:									
		1	**Приходи из буџета**	**13,225,500.00**	**0.00**	**0.00**	**13,225,500.00**	**10,173,938.47**	**0.00**	**0.00**	**10,173,938.47**	**76.93%**
		3	**Социјални доприноси**	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**11,630.33**	**11,630.33**	**38.77%**
		8	**Добровољни трансфери од физичких и правних лица**	**0.00**	**0.00**	**325,300.00**	**325,300.00**	**0.00**	**0.00**	**325,300.00**	**325,300.00**	**100.00%**
Укупно за функц. клас.		**473**	**Туризам**	**13,225,500.00**	**0.00**	**355,300.00**	**13,580,800.00**	**10,173,938.47**	**0.00**	**336,930.33**	**10,510,868.80**	**77.40%**
			Извори финансирања за главу 5.02:									
			Приходи из буџета	**13,225,500.00**	**0.00**	**0.00**	**13,225,500.00**	**10,173,938.47**	**0.00**	**0.00**	**10,173,938.47**	**76.93%**
			Социјални доприноси	**0.00**	**0.00**	**30,000.00**	**30,000.00**	**0.00**	**0.00**	**11,630.33**	**11,630.33**	**38.77%**
			Добровољни трансфери од физичких и правних лица	**0.00**	**0.00**	**325,300.00**	**325,300.00**	**0.00**	**0.00**	**325,300.00**	**325,300.00**	**100.00%**

Укупно за главу		**5.02**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА СЕНТА**	**13,225,500.00**	**0.00**	**355,300.00**	**13,580,800.00**	**10,173,938.47**	**0.00**	**336,930.33**	**10,510,868.80**	**77.40%**
Глава	**5.03**	**УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ**										
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**										
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**										
Активност	**0001**	**Функционисање локалних установа културе**										
820	225/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	44,350,463.00	0.00	3,659,000.00	48,009,463.00	43,005,837.18	0.00	3,589,581.72	46,595,418.90	97.05%
820	226/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	6,764,082.00	0.00	594,000.00	7,358,082.00	6,515,384.38	0.00	543,820.11	7,059,204.49	95.94%
820	227/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	140,000.00	0.00	0.00	140,000.00	113,740.35	0.00	0.00	113,740.35	81.24%
820	228/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	670,000.00	0.00	0.00	670,000.00	494,691.89	0.00	0.00	494,691.89	73.83%
820	229/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2,205,000.00	0.00	250,000.00	2,455,000.00	1,877,219.13	0.00	203,304.10	2,080,523.23	84.75%
820	230/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,100,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00	1,015,878.89	0.00	0.00	1,015,878.89	92.35%
820	231/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	13,149,040.00	30,000.00	992,736.00	14,171,776.00	9,991,379.13	10,000.00	727,218.50	10,728,597.63	75.70%
820	232/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
820	233/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	7,244,000.00	270,000.00	1,614,189.00	9,128,189.00	6,523,381.49	34,000.00	1,434,014.59	7,991,396.08	87.55%
820	234/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4,296,000.00	160,000.00	3,153,759.00	7,609,759.00	4,210,052.84	100,021.35	3,143,779.93	7,453,854.12	97.95%
820	235/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	915,050.00	250,000.00	710,000.00	1,875,050.00	614,943.03	138,635.00	627,970.00	1,381,548.03	73.68%
820	236/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,936,000.00	220,000.00	441,000.00	2,597,000.00	1,177,127.02	125,258.00	409,740.01	1,712,125.03	65.93%
820	236/1	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	688,083.00	0.00	0.00	688,083.00	98.30%
820	237/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	200,000.00	10,000.00	0.00	210,000.00	122,738.51	0.00	0.00	122,738.51	58.45%
820	238/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	221,000.00	0.00	0.00	221,000.00	220,000.02	0.00	0.00	220,000.02	99.55%
820	239/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	250,000.00	210,000.00	796,000.00	1,256,000.00	200,000.00	169,177.44	796,000.00	1,165,177.44	92.77%

Укупно за активност		**1201-0001**	**Функционисање локалних установа културе**	**84,142,635.00**	**1,150,000.00**	**12,210,684.00**	**97,503,319.00**	**76,770,456.86**	**577,091.79**	**11,475,428.96**	**88,822,977.61**	**91.10%**
Активност	**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**										
820	239/1	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0.00	0.00	7,966.00	7,966.00	0.00	0.00	1,765.86	1,765.86	22.17%
820	240/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	95,000.00	0.00	463,112.00	558,112.00	35,278.73	0.00	172,202.41	207,481.14	37.18%
820	241/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,690,000.00	0.00	3,744,443.00	5,434,443.00	1,006,302.18	0.00	1,931,103.67	2,937,405.85	54.05%
820	242/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3,300,000.00	0.00	4,368,311.00	7,668,311.00	2,082,496.17	0.00	4,225,319.45	6,307,815.62	82.26%
820	243/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	70,000.00	0.00	139,500.00	209,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
820	244/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	553,000.00	0.00	2,795,903.00	3,348,903.00	325,824.62	0.00	2,017,592.56	2,343,417.18	69.98%
820	245/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0.00	0.00	3,412,709.00	3,412,709.00	0.00	0.00	2,871,932.40	2,871,932.40	84.15%
820	246/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	200,000.00	0.00	120,000.00	320,000.00	150,000.00	0.00	120,000.00	270,000.00	84.38%
Укупно за активност		**1201-0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**	**5,908,000.00**	**0.00**	**15,051,944.00**	**20,959,944.00**	**3,599,901.70**	**0.00**	**11,339,916.35**	**14,939,818.05**	**71.28%**
Активност	**0003**	**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**										
820	247/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
820	248/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	470,000.00	0.00	38,577.00	508,577.00	118,337.26	0.00	38,576.96	156,914.22	30.85%
820	249/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	890,000.00	0.00	65,574.00	955,574.00	538,598.96	0.00	65,574.37	604,173.33	63.23%
820	250/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,200,000.00	0.00	419,012.00	1,619,012.00	769,340.82	0.00	419,012.31	1,188,353.13	73.40%
820	251/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
820	252/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	400,000.00	0.00	17,820.00	417,820.00	209,036.10	0.00	17,819.73	226,855.83	54.30%
820	253/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	55,000.00	0.00	11,308.00	66,308.00	51,272.26	0.00	11,307.74	62,580.00	94.38%
Укупно за активност		**1201-0003**	**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**	**3,065,000.00**	**0.00**	**552,291.00**	**3,617,291.00**	**1,686,585.40**	**0.00**	**552,291.11**	**2,238,876.51**	**61.89%**
Пројекат	**4002**	**Истакнути празници Општине Сента**										
820	254/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	90.00%

820	255/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,425,000.00	0.00	800,000.00	2,225,000.00	1,169,885.24	0.00	794,699.09	1,964,584.33	88.30%
820	256/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,632,000.00	0.00	70,000.00	1,702,000.00	1,615,567.32	0.00	70,000.00	1,685,567.32	99.03%
Укупно за пројекат		**1201-4002**	**Истакнути празници Општине Сента**	**3,077,000.00**	**0.00**	**870,000.00**	**3,947,000.00**	**2,803,452.56**	**0.00**	**864,699.09**	**3,668,151.65**	**92.94%**
Пројекат	**7003**	**Реконструкције и пренамена мале синагоге**										
820	257/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10,072,000.00	0.00	0.00	10,072,000.00	10,070,386.19	0.00	0.00	10,070,386.19	99.98%
Укупно за пројекат		**1201-7003**	**Реконструкције и пренамена мале синагоге**	**10,072,000.00**	**0.00**	**0.00**	**10,072,000.00**	**10,070,386.19**	**0.00**	**0.00**	**10,070,386.19**	**99.98%**
			Извори финансирања за функцију 820:									
		1	**Приходи из буџета**	**106,264,635.00**	**0.00**	**0.00**	**106,264,635.00**	**94,930,782.71**	**0.00**	**0.00**	**94,930,782.71**	**89.33%**
		2	**Трансфери између корисника на истом нивоу**	**0.00**	**0.00**	**7,444,000.00**	**7,444,000.00**	**0.00**	**0.00**	**6,849,448.68**	**6,849,448.68**	**92.01%**
		4	**Сопствени приходи буџетских корисника**	**0.00**	**1,150,000.00**	**0.00**	**1,150,000.00**	**0.00**	**577,091.79**	**0.00**	**577,091.79**	**50.18%**
		5	**Донације од иностраних земаља**	**0.00**	**0.00**	**12,123,324.00**	**12,123,324.00**	**0.00**	**0.00**	**8,411,298.57**	**8,411,298.57**	**69.38%**
		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**1,055,000.00**	**1,055,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,053,592.16**	**1,053,592.16**	**99.87%**
		8	**Добровољни трансфери од физичких и правних лица**	**0.00**	**0.00**	**5,375,002.00**	**5,375,002.00**	**0.00**	**0.00**	**5,369,699.09**	**5,369,699.09**	**99.90%**
		13	**Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година**	**0.00**	**0.00**	**496,000.00**	**496,000.00**	**0.00**	**0.00**	**496,000.00**	**496,000.00**	**100.00%**
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**	**0.00**	**0.00**	**2,191,593.00**	**2,191,593.00**	**0.00**	**0.00**	**2,052,297.01**	**2,052,297.01**	**93.64%**
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**106,264,635.00**	**1,150,000.00**	**28,684,919.00**	**136,099,554.00**	**94,930,782.71**	**577,091.79**	**24,232,335.51**	**119,740,210.01**	**87.98%**
			Извори финансирања за главу 5.03:									
			Приходи из буџета	**106,264,635.00**	**0.00**	**0.00**	**106,264,635.00**	**94,930,782.71**	**0.00**	**0.00**	**94,930,782.71**	**89.33%**
			Трансфери између корисника на истом нивоу	**0.00**	**0.00**	**7,444,000.00**	**7,444,000.00**	**0.00**	**0.00**	**6,849,448.68**	**6,849,448.68**	**92.01%**
			Сопствени приходи буџетских корисника	**0.00**	**1,150,000.00**	**0.00**	**1,150,000.00**	**0.00**	**577,091.79**	**0.00**	**577,091.79**	**50.18%**
			Донације од иностраних земаља	**0.00**	**0.00**	**12,123,324.00**	**12,123,324.00**	**0.00**	**0.00**	**8,411,298.57**	**8,411,298.57**	**69.38%**
			Трансфери од других нивоа власти	**0.00**	**0.00**	**1,055,000.00**	**1,055,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,053,592.16**	**1,053,592.16**	**99.87%**

			Добровољни трансфери од физичких и правних лица	**0.00**	**0.00**	**5,375,002.00**	**5,375,002.00**	**0.00**	**0.00**	**5,369,699.09**	**5,369,699.09**	**99.90%**
			Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	**0.00**	**0.00**	**496,000.00**	**496,000.00**	**0.00**	**0.00**	**496,000.00**	**496,000.00**	**100.00%**
			Неутрошена средства донација из ранијих година	**0.00**	**0.00**	**2,191,593.00**	**2,191,593.00**	**0.00**	**0.00**	**2,052,297.01**	**2,052,297.01**	**93.64%**
Укупно за главу		**5.03**	**УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ**	**106,264,635.00**	**1,150,000.00**	**28,684,919.00**	**136,099,554.00**	**94,930,782.71**	**577,091.79**	**24,232,335.51**	**119,740,210.01**	**87.98%**

Глава **5.04** **МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Функц. клас. **160** **Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**

Програм **0602** **ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

Активност **0002** **Функционисање месних заједница**

160	258/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	8,240,000.00	0.00	0.00	8,240,000.00	8,047,594.08	0.00	0.00	8,047,594.08	97.66%
160	259/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,250,360.00	0.00	0.00	1,250,360.00	1,219,210.68	0.00	0.00	1,219,210.68	97.51%
160	260/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	385,000.00	0.00	34,325.00	419,325.00	328,236.83	0.00	34,325.00	362,561.83	86.46%
160	261/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	959,100.00	0.00	0.00	959,100.00	727,750.00	0.00	0.00	727,750.00	75.88%
160	262/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	366,000.00	0.00	0.00	366,000.00	328,546.00	0.00	0.00	328,546.00	89.77%
160	263/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,375,240.00	0.00	0.00	2,375,240.00	1,595,180.85	0.00	0.00	1,595,180.85	67.16%
160	264/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	110,000.00	0.00	0.00	110,000.00	55,215.40	0.00	0.00	55,215.40	50.20%
160	265/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,248,000.00	0.00	459,219.00	3,707,219.00	2,677,817.77	0.00	459,218.80	3,137,036.57	84.62%
160	266/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	85,000.00	0.00	0.00	85,000.00	61,406.02	0.00	0.00	61,406.02	72.24%
160	267/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	293,178.00	0.00	0.00	293,178.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
160	268/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,289,357.00	0.00	6,000.00	1,295,357.00	734,530.52	0.00	6,000.00	740,530.52	57.17%
160	269/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	35,000.00	0.00	0.00	35,000.00	11,880.00	0.00	0.00	11,880.00	33.94%
160	270/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
160	271/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	304,500.00	0.00	0.00	304,500.00	197,080.01	0.00	0.00	197,080.01	64.72%

160	272/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	45,000.00	0.00	0.00	45,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
Укупно за активност		**0602-0002**	**Функционисање месних заједница**	**18,985,735.00**	**0.00**	**499,544.00**	**19,485,279.00**	**15,984,448.16**	**0.00**	**499,543.80**	**16,483,991.96**	**84.60%**
			Извори финансирања за функцију 160:									
		1	**Приходи из буџета**	**18,985,735.00**	**0.00**	**0.00**	**18,985,735.00**	**15,984,448.16**	**0.00**	**0.00**	**15,984,448.16**	**84.19%**
		3	**Социјални доприноси**	**0.00**	**0.00**	**34,325.00**	**34,325.00**	**0.00**	**0.00**	**34,325.00**	**34,325.00**	**100.00%**
		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**455,942.00**	**455,942.00**	**0.00**	**0.00**	**455,941.80**	**455,941.80**	**100.00%**
		8	**Добровољни трансфери од физичких и правних лица**	**0.00**	**0.00**	**9,277.00**	**9,277.00**	**0.00**	**0.00**	**9,277.00**	**9,277.00**	**100.00%**
Укупно за функц. клас.		**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**18,985,735.00**	**0.00**	**499,544.00**	**19,485,279.00**	**15,984,448.16**	**0.00**	**499,543.80**	**16,474,714.96**	**84.55%**
			Извори финансирања за главу 5.04:									
			Приходи из буџета	**18,985,735.00**	**0.00**	**0.00**	**18,985,735.00**	**15,984,448.16**	**0.00**	**0.00**	**15,984,448.16**	**84.19%**
			Социјални доприноси	**0.00**	**0.00**	**34,325.00**	**34,325.00**	**0.00**	**0.00**	**34,325.00**	**34,325.00**	**100.00%**
			Трансфери од других нивоа власти	**0.00**	**0.00**	**455,942.00**	**455,942.00**	**0.00**	**0.00**	**455,941.80**	**455,941.80**	**100.00%**
			Добровољни трансфери од физичких и правних лица	**0.00**	**0.00**	**9,277.00**	**9,277.00**	**0.00**	**0.00**	**9,277.00**	**9,277.00**	**100.00%**
Укупно за главу		**5.04**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**	**18,985,735.00**	**0.00**	**499,544.00**	**19,485,279.00**	**7,340,416.55**	**0.00**	**490,266.80**	**16,474,714.96**	**84.55%**
			Извори финансирања за раздео 5:									
		1	**Приходи из буџета**	**925,432,655.00**	**0.00**	**0.00**	**925,432,655.00**	**800,452,765.52**	**0.00**	**0.00**	**800,452,765.52**	**86.49%**
		2	**Трансфери између корисника на истом нивоу**	**0.00**	**0.00**	**7,444,000.00**	**7,444,000.00**	**0.00**	**0.00**	**6,849,448.68**	**6,849,448.68**	**92.01%**
		3	**Социјални доприноси**	**0.00**	**0.00**	**64,325.00**	**64,325.00**	**0.00**	**0.00**	**45,955.33**	**45,955.33**	**71.44%**
		4	**Сопствени приходи буџетских корисника**	**0.00**	**1,150,000.00**	**0.00**	**1,150,000.00**	**0.00**	**577,091.79**	**0.00**	**577,091.79**	**50.18%**
		5	**Донације од иностраних земаља**	**0.00**	**0.00**	**12,123,324.00**	**12,123,324.00**	**0.00**	**0.00**	**8,411,298.57**	**8,411,298.57**	**69.38%**
		7	**Трансфери од других нивоа власти**	**0.00**	**0.00**	**246,278,782.00**	**246,278,782.00**	**0.00**	**0.00**	**224,926,631.86**	**224,926,631.86**	**91.33%**
		8	**Добровољни трансфери од физичких и правних лица**	**0.00**	**0.00**	**5,709,579.00**	**5,709,579.00**	**0.00**	**0.00**	**5,704,276.09**	**5,704,276.09**	**99.91%**
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**0.00**	**0.00**	**6,139,749.00**	**6,139,749.00**	**0.00**	**0.00**	**5,542,535.74**	**5,542,535.74**	**90.27%**
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**	**0.00**	**0.00**	**2,375,593.00**	**2,375,593.00**	**0.00**	**0.00**	**2,199,229.51**	**2,199,229.51**	**92.58%**
		16	**Родитељски динар за ваннаставне активности**	**0.00**	**0.00**	**309,000.00**	**309,000.00**	**0.00**	**0.00**	**309,000.00**	**309,000.00**	**100.00%**

	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	0.00	0.00	29,400,689.00	29,400,689.00	0.00	0.00	22,335,344.32	22,335,344.32	75.97%
Укупно за раздео	5	ОПШТИНСКА УПРАВА	925,432,655.00	1,150,000.00	309,845,041.00	1,236,427,696.00	800,452,765.52	577,091.79	276,323,720.10	1,077,353,577.41	87.13%
		Извори финансирања буџет општине									
	1	Приходи из буџета	973,864,955.00	0.00	0.00	973,864,955.00	841,118,766.32	0.00	0.00	841,118,766.32	86.37%
	2	Трансфери између корисника на истом нивоу	0.00	0.00	7,444,000.00	7,444,000.00	0.00	0.00	6,849,448.68	6,849,448.68	92.01%
	3	Социјални доприноси	0.00	0.00	64,325.00	64,325.00	0.00	0.00	45,955.33	45,955.33	71.44%
	4	Сопствени приходи буџетских корисника	0.00	1,150,000.00	0.00	1,150,000.00	0.00	577,091.79	0.00	577,091.79	50.18%
	5	Донације од иностраних земаља	0.00	0.00	12,123,324.00	12,123,324.00	0.00	0.00	8,411,298.57	8,411,298.57	69.38%
	7	Трансфери од других нивоа власти	0.00	0.00	246,278,782.00	246,278,782.00	0.00	0.00	224,926,631.86	224,926,631.86	91.33%
	8	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0.00	0.00	5,709,579.00	5,709,579.00	0.00	0.00	5,704,276.09	5,704,276.09	99.91%
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	0.00	6,139,749.00	6,139,749.00	0.00	0.00	5,542,535.74	5,542,535.74	90.27%
	15	Неутрошена средства донација из ранијих година	0.00	0.00	2,375,593.00	2,375,593.00	0.00	0.00	2,199,229.51	2,199,229.51	92.58%
	16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0.00	0.00	309,000.00	309,000.00	0.00	0.00	309,000.00	309,000.00	100.00%
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	0.00	0.00	29,400,689.00	29,400,689.00	0.00	0.00	22,335,344.32	22,335,344.32	75.97%
Укупно		БУЏЕТ ОПШТИНЕ	973,864,955.00	1,150,000.00	309,845,041.00	1,284,859,996.00	841,118,766.32	577,091.79	276,323,720.10	1,118,019,578.21	87.01%

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводине
Општина Сента
Скупштина Општине Сента
Број: 001586610 2024 08858 004 010 400 047
Дана: 30.07.2024.
Сента

Председник Скупштине Општине Сента

_____

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Завршни рачун буџета општине Сента садржи обрасца:

1. Биланс стања на дан 31.12.2023. године (консолидовани)
2. Биланс прихода и расхода у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године (консолидовани)
3. Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године (консолидовани)
4. Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године (консолидовани)
5. Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године (консолидовани)
6. Објашњење одступања између одобрених средстава и извршења за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године
7. Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова буџета општине Сента за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године
8. Извештај о коришћењу стрдестава из текуће и сталне буџетске резерве за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године
9. Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године
10. Извештај о учинку програма и унапређењу родне равноправности у 2023. години

Члан 20.

Годишњи финансијски извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину који садржи годишњи извештај о учинку програма.

Члан 21.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине за 2023. годину, заједно са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету општине Сента за период 01.01.2023.- 31.12.2023. године доставити Министарству финансија РС- сектору за буџет.

Члан 22.

Ова одлука ће се објавити службеном листу општине Сента.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА

Број: 001586610 2024 08858 004 010 400 047

Председник СО Сента

_____

Образложење одступања између одобрених средстава и извршења за период 01.01.2023. до 31.12.2023. године

У члану 5. Став 6. и 7. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118-2021- др.закон и 92/2023) **дефинисано је да у случају да један ниво власти својом актом определи другом нивоу власти наменска средства, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, орган управе надлежан за финансије отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака по том основу. Примена наведеног члана омогућава да се елиминишу одступања на апропријацијама које су одобрене актом о буџету из средстава остварених додатним активностима буџетских корисника.**

Међутим, законодавац није одредио параметре који утврђују границу између великих и малих одступања.

У програму 1- Становање, урбанизам и просторно планирање, планирана средства у укупном износу од 10.580.500,00 динара, извршена су у износу од 3.256.322,62 динара, што је 30,78% у односу на план.

Разлози за мање остварење плана је код:
Пројекат– 1101-7002- Израда плана детаљне регулације за трасе државног пута IIA реда број 105. планирана средства од 1.527.200,00 динара нису реализована.

Пројекат– 1101-7005- Израда пројектно- техничке документације за семафоризацију раскрснице Арпадова- Војислава Илића планирана средства од 460.800,00 динара а нису реализована.

Пројекат– 1101-7006- Пројектнпо- техничка документација за кружни ток на Суботичком путу у Индустријској зони СЕВЕРО- ЗАПАД у Сенти планирана средства од 1.210.000,00 динара а нису реализована.

Пројекат– 1101-7009- Пројектна реконструкцције канализационе мреже у улицама Поштанска и Бук Караџића у Сенти планирана средства од 1.000.000,00 динара а нису реализована.

У програму 17- Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије планирана средства у укупном износу од 17.504.410,00 динара, извршена су у износу од 8.782.440,00 динара, што је 50,17% у односу на план.

Разлози за мање остварење плана је код:
Активност- 0501-0001- Енергетски менаџмент планирана средства од 8.028.190,00 динара а нису реализована.

У Сенти, дана 31.03.2024.год.

Начелник Одељења за буџет и финансије

Ливиа Копас Месарош дипл.ецц.

Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова буџета општине Сента за период од 01.01.-31.12.2023. године

Одредбама члана 1. Закона о донацијама и хуманитарној помоћи („Службени лист СРЈ“ број 53/2001, 61/2001-исп. и 36/2002 и „Службени гласник РС“ број 101/2005-др. закон) државни органи, јединице локалне самоуправе, јавна предузећа, јавне установе, друге организације и заједнице које не остварују добит, као и домаће и стране хуманитарне организације могу примати донације и хуманитарну помоћ.

Према члану 2. тачка 45. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021- др. закон и 92/2023) дефинисана је донација као наменски бесповратни приход, који се остварује на основу писаног уговора између даваоца и примаоца донације.

Буџетом општине Сента за период од 01.01.-31.12.2023. годину планирани приходи од других нивоа власти износе **350.977.250,00** динара и то:

Остварени приходи од других нивоа власти у периоду од 01.01.-31.12.2023. години износе **347.037.043,47** динара и то:

Трансферна средства из буџета Републике Србије и АП Војводине – на основу члана 34. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013- усклађени дин. изн., 125/2014-усклађени дин. изн., 95/2015 усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 усклађени дин. изн., 104/2016- др. закон, 96/2017- усклађени дин. изн., 89/2018 усклађени дин. изн., и 95/2018-др. Закон и 86/2019- усклађени дин. изн и 126/2020-усклађени дин. изн, 99/2021-усклађени дин. изн. и 111/2021-др.закон 124/2022 усклађени дин. изн.) ненаменска трансферна средства износе **7.660.894,00 динара** месечно. Општини Сента су уплаћена средства за период од 01.01.-31.12.2023. годину у укупном износу од **91.930.727,00** динара.

Донације и трансфери осталих нивоа власти

На основу споразума о коришћењу трансферних средстава из буџета РС за 2023.годину за припремни предшколски програм, број: 610-00-00028/2032-07 од 25.01.2023. године, одобрена су средства до 31.12.2023. години у износу од **9.327.796,00** динара за остваривање припремног предшколског програма установама предшколског васпитања и образовања. Средства су пренета кориснику средстава, тј. ДВ Снежани.

На основу уговора о додели новчаних средстава из буџета АП Војводине за 2023. годину-за регресирање превоза ученика средњих школа у АП Војводини у међуградском саобраћају за период јануар-децембар 2023. године, број:128-451-39/2023-01/34-2 од 2023. године одобрена су средства у износу од **1.375.895,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава општини Сента за манифестацију XI Фестивала цветање Тисе, број: 141-401-246/2023-01-19 од 25.04.2023. године одобрена су средства у износу од **400.000,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава општини Сента за манифестацију Прослава 326. Годишњице Сенћанске битке-Дан града, број: 141-401-246/2023-01-18 од 25.204.2023. године одобрена су средства у износу од **800.000,00** динара.

На основу уговора о додели финансијске помоћи јединици локалне самоуправе за реализацију пројекта „X Међународни омладински музички фестивал GREEN FUTURE“, број: 401-00-00048/39/2023-24 од 23.03.2023. године одобрена су средства у износу од **2.349.302,30** динара.

На основу решење о преносу средстава Министарства културе број: 451-04-115/2023-02 од 01.06.2023. године одобрена су средства у износу од **400.000,00** динара за селећу намену: Замена прозора на згради Одсека за архивску грађу у Бечеју – 4. Фаза.

На основу уговора о додели финансијске помоћи јединици локалне самоуправе за реализацију пројекта „Изградња канализације у МЗ Кертек у ОС“, број: 401-00-00048/23/2023-24 од 23.03.2023. године одобрена су средства у износу од **20.000.000,00** динара.

На основу уговора о суфинансирању изграде планског документа „Измена и допуна Плана генералне регулације насеље Сента“ број: 401-00-00268/17/2023-11 од 28.04.2023. године одобрена су средства у износу од **365.000,00** динара.

На основу уговора о суфинансирању реализације пројеката пошумљавања и циљу заштите и очувања предеоног диверзитета у 2023. Години на територији ОС број: 401-00-492/23-03 од 28.03.2023. године одобрена су средства у износу од **1.500.000,00** динара.

На основу уговор о донацији са ЕЕМ-НКА број: 107-06/2022 од 02.06.2023. године Сенћанској мађарској камерној позоришти одобрена су средтсва у износу од **472.939.,00** динара.

На основу уговор о донацији са ЕЕМ-НКА за реализацију пројекта Јанош Витез број: 106-06/2022 од 13.02.2023. године Сенћанској мађарској камерној позоришти одобрена су средтсва у износу од **604.623,00** динара.

На основу уговор о донацији са ЕЕМ-НКА Сенћанској мађарској камерној позоришти одобрена су средтсва у износу од **1.031,086,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава- Министарство за бригу о селу – куповина сеоске куће са окућницом у износу од **1.159.229,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава- Министарство за бригу о селу – куповина сеоске куће са окућницом у износу од **7.997.227,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава- Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије -једнократна помоћ за набавку огревног дрвета са превозом у изосу од 35.000,00 динара.

На основу уговора - Министарство заштите животне средине - Пројект превенција нелегалног одлагања отпада и уклањања у 2023. године у износу од **1.450.000**, динара.

На основу уговора о релизацији пројекта -Уређење **атарских пут**ева 104-401-3120/2023 у износу од **8.547.172,00** динара.

На основу уговора о релизацији пројекта -128-90-98/2023-05 Њеб страница ОС Сента у износу од 200.000,00 динара.

На основу уговора о су/финансирању сузбијања комараца 140-401-8849/2023-05 Покрајински секретаријат за урбанизам и зашт. жив. сред. у износу од 2.829.120,00 динара.

Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина: **1.200.345,60** динар у 2023.години.

Меморандумске ставке у периоду од 01.01.-31.12.2023. годину у укупном износу **45.945,72** динара.

Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу **3.491.015,17** динара-Историсјки архив Сента.

На основу уговора о додели бесповратних средстава- Министарство за бригу о селу – куповина сеоске куће са окућницом 276-401-00-1216/2/2023-01 у износу од **1.138.725,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава- Министарство за бригу о селу – куповина сеоске куће са окућницом 276-401-00-1203/2/2023-01 у износу од **967.964,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава- Министарство за бригу о селу – куповина сеоске куће са окућницом 276-401-00-743/2/2023-01 у износу од **1.198.560,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава- Министарство за бригу о селу – куповина сеоске куће са окућницом 276-401-00-747/2/2023-01 у износу од **1.165.416,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава- Министарство за бригу о селу – куповина сеоске куће са окућницом 276-401-00-248/2/2023-01 у износу од **1.051.266,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава- Министарство за бригу о селу – куповина сеоске куће са окућницом 276-401-00-1114/2/2023-01 у износу од **1.171.734,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава- Министарство за бригу о селу – куповина сеоске куће са окућницом 276-401-00-1119/2/2023-01 у износу од **986.598,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава- Министарство за бригу о селу – куповина сеоске куће са окућницом 276-401-00-1120/2/2023-01 у износу од **1.140.930,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава- Министарство за бригу о селу – куповина сеоске куће са окућницом 276-401-00-1122/2/2023-01 у износу од **1.141.247,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава- Министарство за бригу о селу – куповина сеоске куће са окућницом 276-401-00-849/2/2023-01 у износу од **1.190.504,00** динара.

На основу уговора о додели бесповратних средстава- Министарство за бригу о селу – куповина сеоске куће са окућницом 276-401-00-883/2/2023-01 у износу од **1.198.610,00** динара.

На основу закључка Владе о додели једнократ. помоћ ученицима средњих школа у износу 401 -11777/2023 у износу од **9.500.000,00** динара.

На основу решења 272-32-15-4212244/2023-10 Изград објекта за снабдевање водом КО Торњош у износу од **9.370.287,00** динара.

На основу уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова који спроводи ОС 401-00-986/26/2023-06 у износу од **2.000.000,00** динара.

На основу решења о исплати средства из буцета АПВ за 2023. годину за реализацију пројекта „Подршка примени ИКТ у предшколским установама кроз коришћење дидактичног средстава „Пчелица“ на територији Бојводине“ у износу од **49.500,00** динара.

На основу уговора о преносу средстава по јавном конкурсу зс финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре „Изградња улица у ОС“ у износу од **150.000.000,00** динара.

На основу уговора 104-401-8208/2022-08 Бушење бунара Б-10/II на водозахвату -ЈУГ поз 140/1 у износу од **4.200.000,00** динара.

На основу уговора о суфинансирању набавке књига 137-451-622/2023-01 КОЦ "Thurzó Lajos" -за библиотеку у износу од **120.000,00** динара.

На основу уговора број 143-401-10091/2023-02 ДВ Снежана суфин. Реал. пројеката штедљиве расвете у износу од **1.933.279,68** динара**.**

ИЗВЕШТАЈ О КРЕДИТИМА
Извештај о задужењу и извршеним отплатама дуга

На основу Уговора о лизингу за аутомобиле у периоду од 01.01.2023 до 31.12.2023. године исплаћена је главница у износу од 1.983.205,92 динара, а камата у износу од 136.478,43 динара.

У Сенти, 31.03.2024. год.

Начелник одељења за буџет и финансије
Ливиа Копас Месарош дипл.ецц

Извештај
о гаранцијама датим у току фискалне године

Чланом 73. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/15, 99/2016, 113/17, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021-др.закон и 92/2023) буџет Републике Србије утврђује ограничење укупног износа дуга у току године, као и ограничење укупног износа гаранција.

На основу члана 34. Закона о јавном дугу, став 3. („Службени гласник РС“, број: 61/2005, 107/2009, 78/2011, 68/2015, 95/2018, 91/2019 и 149/2020) локалне власти не могу давати гаранције.

Општина Сента није давала гаранције у 2023. години.

У Сенти, дана 31.03.2024. год.

Начелник Одељења за буџет и финансије
Ливиа Копас Месарош дипл.ецц.

Извештај о учинку програма

Министарство финансија Републике Србије донело је Упутство за праћење и извештавање о учинку програма. Упутством за израду програмског буџета предвиђена је обавеза буџетских корисника да прате и извештавају о учинку програма. Праћење спровођења програма је пословни процес у надлежности корисника буџета у ком се прикупљају, обједињују, анализирају и евидентирају релевантне информације о томе како се програми, односно програмске активности и пројекти као компоненте програма, спроводе у односу на очекиване резултате.

Извештај о учинку на унапређењу родне равноправности у 2023. години

Родно одговорно буџетирање, односно увођење принципа родне равноправности у буџетски процес, подразумева родну анализу буџета и реструктурирање прихода и расхода са циљем унапређења родне равноправности. Општина Сента посвећена је континуираном подизању квалитета управљања јавним финансијама које ефективно одговарају на потребе локалне заједнице. Родно одговорно буџетирање доприноси побољшању ефективности и транспарентности буџета и омогућава бољи увид и користи које жене и мушкарци имају од буџетских средстава.

Планом поступног увођења родно одговорног буџетирања за кориснике буџетских средстава општине Сента за 2023. годину, поступно се уводи родно одговорно буџетирање код корисника буџетских средстава Општине Сента и општинске управе Сента, путем дефинисања родне компоненте, односно родних циљева и индикатора у оквиру три програма:

Програм 8 – Предшколско васпитање и образовање

Циљ овог програма је да се обезбеди простор и атмосфера у којој свако дете може да развија самопоуздање, преко позитивних повратних информација, личних доживљаја успеха и подршке коју добија. Однос са родитељима заснивамо на обостраном поверењу. Флексибилно реагујемо на промене које се збивају код детета или дететове породице. Циљ пројекта подржавање свакога у дететовој породици и заједници. Стављање акцената на унапређивање наше заједнице, на вредности и на постизање резултата, пратећи сопствена начела и инклузивне вредности. Обраћање велике пажње на физички и емоционални развој дечака и девојчица као и на активно учешће у учењу. Циљна вредност је остварена.

Број програма, назив буџетског корисника	План 2023. године		Укупно планирано деце	Остварење на крају 2023. године		Укупно уписана деца
	Број девојчице	Број дечаци		Број девојчице	Број дечаци	
Програм 8- Дечји вртић „Снежана- Hófehérke"	330	330	660	316	337	653
Укупно број деца у програму 8.	**330**	**330**	**660**	**316**	**337**	**653**

Програм 9 – Основно образовање и васпитање

Циљ овог програма је да води рачуна да основне школе буде у складу са условима рада и циљевима и задацима образовно-васпитног рада. Сарадња са родитељима одвија се на родитељским састанцима, индивидуалним пријемним часовима и састанцима савета родитеља. Основне школе су отворене за дискусију о идејама и коментарима у корист наших ученика(девојчице и дечака). Наш основни циљ је да свим ученицима пружимо квалитетно образовање и васпитање укључујући и запажања родне равноправности полова.Циљна вредност је остварена.

Број програма, назив буџетског корисника	**План 2023. године**		**Укупно планирано деце**	**Остварење на крају 2023. године**		**Укупно уписана деца**
	Број девојчице	Број дечаци		Број девојчице	Број дечаци	
Програм 9- Основна музичка школа Стеван Мокрањац	166	101	267	164	99	263
Програм 9- Основна Школа Петефи Шандор	210	212	422	210	212	422
Програм 9- Основна Школа Стеван Сремац	195	194	389	195	194	389
Програм 9- Основна Школа Темеркењ Иштван	108	113	221	103	120	223
Програм 9- Основна Школа Турзо Лајош	175	229	404	171	208	379
Укупно број ученика у програму 9.	**854**	**849**	**1703**	**843**	**833**	**1676**

Програм 10 – Средње образовање и васпитање

Циљ овог програма је да испланирамо васпитно-образовни рад тако да ученици и ученице на најбољи начин испоље своје способности бивајући део садржајног и пријатног живота школе. Велика је предност у овом програму што у малим одељењима која имамо, поред добре атмосфере, може да се развија непосредан контакт између ученика (девојчице и дечака)и наставника, што омогућава да наставници више пажње посвете личном развоју сваког ученика. Циљна вредност је делимично остварена.

Број програма, назив буџетског корисника	**План 2023. године**		**Укупно планирано деце**	**Остварење на крају 2023. године**		**Укупно уписана деца**
	Број девојчице	Број дечаци		Број девојчице	Број дечаци	
Програм 10- Сенћанска Гимназија	154	82	236	142	51	193
Програм 10- Гимназија са домом ученика за талентоване ученике "Бољаи"	108	98	206	108	98	206
Програм 10- Економско- Трговинска Школа	180	180	360	176	70	246
Програм 10- Средња Медицинска Школа	250	67	317	243	60	303
Укупно број ученика у програму 10.	**692**	**427**	**1119**	**669**	**279**	**948**

Укупан број деца- ученика

План 2023. године		**Укупно планирано деце**	**Остварење на крају 2023. године**		**Укупно уписана деца**
Број девојчице	Број дечаци		Број девојчице	Број дечаци	
1876	**1606**	**3482**	**1828**	**1449**	**3277**

У Сенти, дана 29.03.2024.год.

Начелник Одељења за буџет и
финансије
Ливиа Копас Месарош дипл.ецц.

ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР- ДЕЦЕМБАР 2023. ГОДИНЕ

Правни основ за састављање Извештаја о извршењу Одлуке о буџету Општине Сента у период јануар– децембар 2023. године, је садржан у члану 76. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021,138/2022, 118/2021- др.закон и 92/2023). Локални орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње припрема извештаје о извршењу буџета у складу са буџетском класификацијом, а обавезно по истеку шестомесечног односно деветомесечног периода, и члану 8. Уредбе о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС“, број 125/2003, 12/2006 и 27/2020).

Сходно члану 29. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021,138/2022, 118/2021- др.закон и 92/2023) буџет се припрема и извршава на основу јединствене буџетске класификације која обухвата економску класификацију прихода и примања, економску класификацију расхода и издатака, организациону класификацију, функционалну класификацију, програмску класификацију и класификацију према изворима финансирања.

Буџетско књиговодство се води по прописаним субаналитичким контима (на четвртом нивоу) прописаним Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем („Сл. гласник РС “број 16/2016, 49/2016, 107/2016, 46/2017, 114/2017, 20/2018, 36/2018, 93/2018, 104/2018, 14/2019, 33/2019, 68/2019, 84/2019, 151/2020, 19/2021,66/2021, 130/2021, 144/2022, 26/2023, 83/2023 и 118/2023) и Правилником о организацији буџетског рачуноводства. Главну књигу трезора води Служба за буџет и финансије и она је основа за припремање финансијских извештаја. Индирекни корисници буџета општине Сента који имају отворене подрачуне у оквиру консолидованог рачуна Трезора општине Сента, воде своје главне књиге. Подаци из главних књига индирекних корисника синтетизују се и књиже у главној књизи Трезора на основу поднетих и одобрених захтева за пренос средстава. Директни корисници буџета општине Сента воде помоћне књиге и евиденције, јер своје финансијско пословање обављају преко рачуна извршења буџета.

Одлука о буџету општине Сента за 2023. годину донета је 21.12.2022. године од стране Скупштине општине Сента, а Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Сента за 2023.годину усвојена је 26.10.2023. године.

Извршење буџета општине Сента за период од 01.01.2023.г. до 31.12.2023.г. вршено је путем консолидованог рачуна трезора општине Сента, који се води у Управи за трезор и функционише обједињено преко рачуна Извршење буџета општине, подрачуна индиректних корисника буџета:

Дечији Вртић “Снежана- Hófehérke“, Туристичка организација општине Сента, КОЦ “Турзо Лајош“, Сенћанско Мађарско камерно позориште, Српски Културни Центар „Стеван Сремац“, Историјски Архив Сента, Месна заједница „Тисапарт-Алвег“, Месна заједница „Центар-Топарт“, Месна заједница „Кертек“, Месна заједница „Горњи Брег“, Месна заједница „Бачка-Богараш“, Месна заједница „Торњош“, и Месна заједница „Кеви“.

Извештај о повећању и промени апропријације у периоду од 01.01.2023 до 31.12.2023 .године

На основу Решења о промени апропријације број 400-3/2023-II од 04. јануара 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког сваралаштва, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 242/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге умањује се са износом од 200.000,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања
Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе, извор финансирања 01 - општи приходи и примања буџета, позиција 236/1, економска класификација 465 – Остале дотације и трансфери повећава се са износом од 200.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-10/2023-II од 04. јануара 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0601-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 17 - неутрошена средства трансфера од других нивоа власти, позиција 120/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге умањује се са износом од 1.116.362,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0601-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 17 - неутрошена средства трансфера од других нивоа власти, позиција 120/1, економска класификација 454 – субвенције приватним предузећима повећава се са износом од 1.116.362,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-9/2023-II од 20. јануара 2023. године, у Разделу 5. Општинска управа, у оквиру Програм 13: Развој културе у информисања, Програмска активност: 0001 Функционисање локалних установа културе, Функција 820, извор финансирања 15 – Неутрошена средства донација из ранијих година, позиција 239/1, економска класификација 421 – Стални трошкови у износу од 1.800,00 динара, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 140.596,00 динара, позиција 242/0 економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 84.000,00 динара, позиција 252/0, економска класификација 426 – Материјал у износу од 61.136,00 динара .
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон) Пренета неутрошена средства за посебне намене (конто: 311712) увећава се са износом од 287.532,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-11/2023-II од 20. јануара 2023. године, у Разделу 5. Општинска управа, у оквиру Програм 13: Развој културе у информисања, Програмска активност: 0001 Функционисање локалних установа културе, Функција 820, извор финансирања 15 – Неутрошена средства донација из ранијих година, позиција 231/0, економска класификација 421 – Стални трошкови у износу од 651,00 динара, позиција 233/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 226.748,00 динара, позиција 234/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 1.200,00 динара. Програм 13: Развој културе у информисања, Програмска активност: 0003 Унапређење система учувања и представљаања културно-историјског наслеђа, Функција 820, извор финансирања 15 –

Неутрошена средства донација из ранијих година, позиција 248/0, економска класификација 422 –Трошкови путовања у износу од 38.577,00 динара, позиција 249/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 20.574,00 динара, позиција 250/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 419.012,00 динара, позиција 252/0, економска класификација 426 – Материјал у износу од 12.820,00 динара, позиција 253/0, економска класификација 512 – Машине и опрема у износу од 11.308,00 динара .
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон)
Пренета неутрошена средства за посебне намене (конто: 311712) увећава се са износом од 730.890,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-23/2023-II од 03. Фебруара 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0601-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 17 - неутрошена средства трансфера од других нивоа власти, позиција 120/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге умањује се са износом од 50.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0601-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 17 - неутрошена средства трансфера од других нивоа власти, позиција 120/1, економска класификација 454 – Субвенције приватним предузећима повећава се са износом од 50.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-24/2023-II од 10. фебруара 2023. године, у Разделу 5. Општинска управа, у оквиру Програм 13: Развој културе у информисања, Програмска активност: 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 05 – Донација од иностраних земаља, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 14.400,00 динара, позиција 242/0 економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 437.245,00 динара, позиција 244/0, економска класификација 426 – Материјал у износу од 128.355,00 динара и позиција 245/0, економска класификација 512 – Машине и опрема у износу од 24.623,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон)
Текуће донације међународних организација у корист нивоа општина (конто: 732151) увећава се са износом од 604.623,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-25/2023-II од 10. фебруара 2023. године, у Разделу 5. Општинска управа, у оквиру Програм 13: Развој културе у информисања, Програмска активност: 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 15 – Неутрошена средства донација из ранијих година, позиција 245/0, економска класификација 512 – Машине и опрема у износу од 1.031.086,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон)
Текуће донације међународних организација у корист нивоа општина (конто: 732151) увећава се са износом од 1.031.086,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-22/2023-II од 06. марта 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0601-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 17 - неутрошена средства трансфера од других нивоа власти, позиција 120/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге умањује се са износом од 333.638,00 динара. У оквиру Програма 1.: Становање, урбанизам и просторно планирање, Пројекат: 7002 Израда плана детаљне регулације за трасе државног пута IIA реда број 105, извор финансирања 17 - неутрошена средства трансфера од других нивоа власти, позиција 135/0, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти умањује се са износом од 1.500.000,00 динара. У оквиру Програма 1.: Становање, урбанизам и просторно планирање, Пројекат: 7006 Пројектно-техничка документације за кружни ток на суботичком путу у Индустријској зони СЕВЕРО-ЗАПАД у Сенти, извор финансирања 17 - неутрошена средства трансфера од других нивоа власти, позиција 137/0, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти умањује се са износом од 350.000,00 динара. У оквиру Програма 11.: Социјна и дечја заштита, Програмска активност: 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи, извор финансирања 17 - неутрошена средства трансфера од других нивоа власти, позиција 39/0, економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета повећава се са износом од 2.183.638,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-21/2023-II од 10. марта 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе , извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 233/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору умањује се са износом од 10.000,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања
Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе, извор финансирања 01 - општи приходи и примања буџета, позиција 237/0, економска класификација 482 – Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате повећава се са износом од 10.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-20/2023-II од 13. марта 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 233/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору умањује се са износом од 10.000,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе, извор финансирања 01 - општи приходи и примања буџета , позиција 237/0, економска класификација 482 – порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате повећава се са износом од 10.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-18/2023-II од 16. марта 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 14.: Развој спорта и омладине, Програмска активност: 1301-0004 Функционисање

локалних спортских установа, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 154/0, економска класификација 425 – Специјализоване услуге умањује се са износом од 50.000,00 динара. У оквиру Програма 14.: Развој спорта и омладине
Програмска активност: 1301-0004 Функционисање локалних спортских установа , извор финансирања 01 - општи приходи и примања буџета, позиција 153/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге повећава се са износом од 50.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-17/2023-II од 20. марта 2023. године, у Разделу 5. Општинска управа, у оквиру Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0002 Функционисање месних заједница, Функција 160, извор финансирања 03 – Социјални доприноси, позиција 260/0, економска класификација 414 – Социјална давања запосленима у износу од 34.325,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон) Меморамдумске ставке за рефундацију расхода (конто: 771111) увећава се са износом од 34.325,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-15/2023-II од 23. марта 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког сваралаштва, извор финансирања 05 –донације од иностраних земаља, позиција 242/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге умањује се са износом од 16.587,00 динара и позиција 244/0, економска класификација 426– Материјал умањује се са износом од 2.013,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког сваралаштва, извор финансирања 05 - донације од иностраних земаља, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору повећава се са износом од 18.600,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-16/2023-II од 23. марта 2023. године, у Разделу 5. Општинска управа, у оквиру Програма 4: Развој туризма, Програмска активност: 0001 Управљање развојем туризма, Функција 473, извор финансирања 03 – Социјални доприноси, позиција 205/0, економска класификација 414 – Социјална давања запосленима у износу од 11.700,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон) Меморамдумске ставке за рефундацију расхода (конто: 771111) увећава се са износом од 11.700,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-6/2023-II од 29. марта 2023. године, у Разделу 5. Општинска управа, у оквиру Програма Програм 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфрастуктура, Пројекат: 0701-5005 Изградња улица у општини Сента, Функција 451, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, позиција 109/1, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти у износу од 150.000.000,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021 др. закон)

Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина (конто: 733252) увећава се са износом од 150.000.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-14/2023-II од 30. марта 2023. године, у Разделу 5. Општинска управа, у оквиру Програм 6: Заштита животне средине, Пројекат: 0401-7009 Пошумљавање у циљу заштите и очувања предеоног диверзитета, Функција 560, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, позиција 129/1, економска класификација 424 – Специлизоване услуге у износу од 1.500.000.000,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021 др. закон) Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина (конто: 733154) увећава се са износом од 1.500.000.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-27/2023-II од 31. марта 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког сваралаштва, извор финансирања 15 – неутрошена средтсва донација из ранијих година, позиција 239/1, економска класификација 421 – Стални трошкови умањује се са износом од 34,00 динара и позиција 242/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге умањује се са износом од 11.902,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког сваралаштва, извор финансирања 15 - неутрошена средтсва донација из ранијих година, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору повећава се са износом од 5.895,00 динара и позиција 244/0, економска класификација 426 – Материјал повећава се са износом од 6.041,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-29/2023-II од 04. априла 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0003 Унапређење система очувања и представљања културно – историјског наслеђа, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 250/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге умањује се са износом од 160.000,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе, извор финансирања 01 - општи приходи и примања буџета, позиција 236/1, економска класификација 465 – Остале дотације и трансфери повећава се са износом од 160.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-30/2023-II од 05. априла 2023. године, у Разделу 5. Општинска управа, у оквиру Програма 4: Развој туризма, Пројекат: 1502-7010 X. Међународни омладински музички фестивал, Функција 473, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, позиција 118/1, економска класификација 421 – Стални трошкови у износу од 2.350.000,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021 др. закон)

Капитални наменски трансфер у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина (конто: 733251) увећава се са износом од 2.350.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-33/2023-II од 11. априла 2023. године, у Разделу 5. Општинска управа, у оквиру Програма 2: Комуналне делатности, Пројекат: 1102-7005 Изградња канализације у МЗ Кертек у општини Сента, Функција 520, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, позиција 112/1, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти у износу од 20.000.000,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021 др. закон) Капитални наменски трансфер у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина (конто: 733251) увећава се са износом од 20.000.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-38/2023-II од 13. априла 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Пројекат: 0602-5005 Куповина некретнине, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 79/0, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти умањује се са износом од 453.000,00 динара.
У оквиру Програма 2.: Комуналне делатности, Пројекат: 1102-7005, Изградња канализације у МЗ Кертек у општини Сента, извор финансирања 01, позиција 112/1, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти повећава се са износом од 453.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-12/2023-II од 25. априла 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 239/0, економска класификација 512 – Машине и опрема умањује се са износом од 6.000,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања
Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе, извор финансирања 01 - општи приходи и примања буџета , позиција 238/0, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти повећава се са износом од 6.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-42/2023-II од 09. маја 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 54/0, економска класификација 421 – Стални трошкови умањује се са износом од 100.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе
Програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01, позиција 55, економска класификација 422 – Трошкови путовања повећава се са износом од 100.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-46/2023-II од 02. јуна 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13:

Развој културе у информисања, Програмска активност: 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 07 – Трансфери од других нивоа власти, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 34.000,00 динара, позиција 244/0 економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 1.000,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон) Текући наменски трансфери, у ужем смислу од Републике у корист нивоа општина (конто: 733156) увећава се са износом од 35.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-47/2023-II од 02. јуна 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13: Развој културе у информисања, Програмска активност: 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 05 – Донација од иностраних земаља, позиција 240/0, економска класификација 422 – Трошкови путовања у износу од 18.072,00 динара, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 31.952,00 динара, позиција 242/0 економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 350.000,00 динара, позиција 244/0, економска класификација 426 – Материјал у износу од 72.915,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон) Текуће донације међународних организација у корист нивоа општина (конто: 732151) увећава се са износом од 472.939,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-50/2023-II од 12. јуна 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0002 Функционисање месних заједница, Функција 160, извор финансирања 07 – Трансфери од других нивоа власти, позиција 265/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 449.942,00 динара и позиција 268/0, економска класификација 426 – Материјал у износу од 6.000,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон) Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина (конто: 733152) увећава се са износом од 455.942,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-51/2023-II од 12. јуна 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 8.: Предшколско васпитање, Програмска активност 2002-4002 Пружење услуге боравка деце у предшколској установи, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 190/0, економска класификација 426 – Материјал умањује се са износом од 20.000,00 динара. У оквиру Програма 8.: Предшколско васпитање

Програмска активност 2002-4002 Пружење услуге боравка деце у предшколској установи, извор финансирања 01, позиција 191/0, економска класификација 444 – Пратећи трошкови задуживања повећава се са износом од 20.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-52/2023-II од 21. јуна 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13: Развој културе у информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 08 – Добровољни трамсфери од физичких и правних лица, позиција 240/0, економска класификација 422 – Трошкови путовања у износу од 15.000,00 динара позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 431.605,00 динара, позиција 242/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 404.500,00 динара и позиција 244/0 економска класификација 424 – Материјал у износу од 53.895,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон) Текући добровољни трансфери од правних и физичких лица (конто: 744151) увећава се са износом од 905.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-53/2023-II од 30. јуна 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа установа културе, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 235/0, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање умањује се са износом од 62.000,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања
Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког сваралаштва, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 243/0, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање умањује се са износом од 22.000,00 динара и позиција 244/0, економска класификација 426 – Материјал умањује се са износом од 9.000,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0003 Унапређење система очуваеа културног-историјског наслеђа, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 248/0, економска класификација 422 – Трошкови путовања умањује се са износом од 45.000,00 динара, позиција 249/0, економска класификација 423 –Услуге по уговору умањује се са износом од 2.000,00 динара и позиција 252/0 економска класификација 426 – Материјал умањује се са износом од 34.000,00 динара .
У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања
Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа установа културе, извор финансирања 01 - општи приходи и примања буџета, позиција 236/1, економска класификација 465 – Остале донације и трансфери повећава се са износом од 174.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-58/2023-II од 05. јула 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програм 13: Развој културе у информисања, Програмска активност: 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 05 – Донације од иностраних земаља, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од

755.262,00 динара, позиција 242/0 економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 820.000,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон) Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина (конто: 732151) увећава се са износом од 1.575.262,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-59/2023-II од 05. јула 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програм 13: Развој културе у информисања, Програмска активност: 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 08 – Добровољни трансфери од физичких и правних лица, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 50.000,00 динара и Програм 13: Развој културе у информисања, Програмска активност: 0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа, Функција 820, извор финансирања 08 – Добровољни трансфери од физичких и правних лица, позиција 249/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 45.000,00 динара и Функција 820, извор финансирања 08 – Добровољни трансфери од физичких и правних лица, позиција 252/0, економска класификација 426 – Материјал у износу од 5.000,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон) Текући добровољни трансфер од физичких и правних лица у корист нивоа општина (конто: 744151) увећава се са износом од 100.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-57/2023-II од 07. јула 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 8.: Предшколско васпитање, Програмска активност 2002-4002 Пружење услуге боравка деце у предшколској установи, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 183/0, економска класификација 413 – Накнаде у натури умањује се са износом од 50.000,00 динара. У оквиру Програма 8.: Предшколско васпитање, Програмска активност 2002-4002 Пружење услуге боравка деце у предшколској установи, извор финансирања 01, позиција 191/0, економска класификација 444 – Пратећи трошкови задуживања повећава се са износом од 50.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-56/2023-II од 25. јула 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 8.: Предшколско васпитање, Програмска активност 2002-4002 Пружење услуге боравка деце у предшколској установи, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 185/0, економска класификација 421 – Стални трошкови умањује се са износом од 66.500,00 динара. У оквиру Програма 8.: Предшколско васпитање
Програмска активност 2002-4002 Пружење услуге боравка деце у предшколској установи, извор финансирања 01, позиција 191/0, економска класификација 444 – Пратећи трошкови задуживања повећава се са износом од 66.500,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-62/2023-II од 25. јула 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13: Развој културе у информисања, Програмска активност: 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 08 – Добровољни трансфери од физичких и правних лица, позиција 240/0, економска класификација 422 – Трошкови путовања у износу од 15.000,00 динара, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 431.605,00 динара, позиција 242/0, економска класификација 424 –Специјализоване услуге у износу од 404.500,00 динара и позиција 244/0, економска класификација 426 – Материјал у износу од 53.895,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон) Текући добровољни трансфер од физичких и правних лица у корист нивоа општина (конто: 744151) увећава се са износом од 905.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-60/2023-II од 25. јула 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13: Развој културе у информисања, Програмска активност: 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 05 – Донације од иностраних земаља, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 262,00 динара.

II

Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон) Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина (конто: 732151) увећава се са износом од 262,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-64/2023-II од 04. августа 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 5.: Пољопривреда и рурални развој, Програмска активност 0101-0001 Подрошка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 97/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору умањује се са износом од 50.000,00 динара. У оквиру Програма 5.: Пољопривреда и рурални развој, Програмска активност 0101-0001 Подрошка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници, извор финансирања 01, позиција 100, економска класификација 426 – Материјал повећава се са износом од 50.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-78/2023-II од 07. августа 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 4.: Развој туризма, Пројекат: 1502-7010 X. Међународни омладински музички фестивал, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, функција 473, позиција 118/1, економска класификација 421 – Стални трошкови умањује се са износом од 850.000,00 динара. У оквиру Програма 4.: Развој туризма, Пројекат: 1502-7010 X. Међународни омладински музички фестивал, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, функција 473,

позиција 118/4, економска класификација 423 – Услуге по уговору повећава се са износом од 850.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-61/2023-II од 16. августа 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 4.: Развој туризма, Програмска активност: 0001 Управљање развојем туризма, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, функција 473, позиција 218/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору умањује се са износом од 81.000,00 динара. У оквиру Програма 4.: Развој туризма, Програмска активност: 0001 Управљање развојем туризма, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, функција 473, позиција 208/0, економска класификација 421 – Стални трошкови повећава се са износом од 51.000,00 динара и позиција 212/0, економска класификација 426 – Материјал повећава се са износом од 30.000,00 динара .

На основу Решења о повећању апропријације број 400-60/2023-II од 25. јула 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, позиција 74/1, економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета у износом од 1.159.229,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021 др. закон) Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина (конто: 733154) увећава се са износом од 1.159.229,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-74/2023-II од 18. августа 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Функционисање локалних установа установа културе, извор финансирања 05 – донације од иностраних земаља, позиција 242/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге умањује се са износом од 29.333,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког сваралаштва, извор финансирања 05 – донације од иностраних земаља, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору повећава се са износом од 29.333,00 динара.

`На основу Решења о промени апропријације број 400-77/2023-II од 18. августа 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Функционисање локалних установа установа културе, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 242/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге умањује се са износом од 29.333,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког сваралаштва, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору повећава се са износом од 29.333,00 динара

На основу Решења о промени апропријације број 400-72/2023-II од 29. августа 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0002 Функционисање месних заједница, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 263/0, економска класификација 421 – Стални трошкови умањује се са износом од 60.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0002 Функционисање месних заједница, извор финансирања 01, позиција 265, економска класификација 423 – Услуге по уговору повећава се са износом од 60.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-70/2023-II од 09. септембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, позиција 74/1, економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета у износом од 7.997.227,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021 др. закон) Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина (конто: 733154) увећава се са износом од 7.997.227,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-69/2023-II од 13. септембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 11.: Социјална и дечија заштите, Програмска активност 0902-0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, позиција 39/0, економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета у износом од 35.000,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021 др. закон) Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина (конто: 733154) увећава се са износом од 35.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-68/2023-II од 18. септембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру оквиру Програма 2.: Комуналне делатности, Програмска активност 1102-0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 142/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору умањује се са износом од 72.000,00 динара. У оквиру Програма 2.: Комуналне делатности, Програмска активност 1102-0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 143/0, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање повећава се са износом од 72.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-67/2023-II од 20. септембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела

Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програм 13: Развој културе у информисања, Програмска активност: 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 05 – Донације од иностраних земаља, позиција 239/1, економска класификација 421 – Стални трошкови у износу од 4.400,00 динара, позиција 240/0, економска класификација 422 – Трошкови путовања у износу од 24.226,00 динара, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 891.410,00 динара, позиција 242/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 418.239,00 динара, позиција 243/0, економска класификација 425 –Текуће поправке и одржавање у износу од 19.811,00 динара, позиција 244/0, економска класификација 426 – Материјал у износу од 505.031,00 динара и позиција 245/0, економска класификација 512 – Машине и опреме у износу од 285.213,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон)
Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина (конто: 732151) увећава се са износом од 2.148.330,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-66/2023-II од 20. септембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 6: Заштита животне средине, Пројекат: 0401-7013 пројекат превенција нелегалног одлагања отпада и уклањања у 2023.године, Функција 560, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, позиција 129/2, економска класификација 424 – Специлизоване услуге у износу од 1.450.000.000,00 динара.
Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021 др. закон)
Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина (конто: 733154) увећава се са износом од 1.450.000.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-68/2023-II од 18. септембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 5.: Пољопривреда и рурални развој, Програмска активност 0101-0002 Мере подрошке руралном развоју, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 103/0, економска класификација 416 – Награде запосленима и остали посебни расходи умањује се са износом од 50.000,00 динара. У оквиру Програма 5.: Пољопривреда и рурални развој
Програмска активност 0101-0001 Подрошка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници, извор финансирања 01, позиција 96, економска класификација 416 – Награде запосленима и остали посебни расходи повећава се са износом од 50.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-99/2023-II од 03. октобра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0002 Функционисање месних заједница, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 267/0, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање умањује се са износом од 7.000,00 динара и позиција 271/0, економска класификација 512 – Машине и опрема умањује се са износом од 6.500,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне

самоуправе, Програмска активност 0602-0002 Функционисање месних заједница, извор финансирања 01, позиција 265, економска класификација 423 – Услуге по уговору повећава се са износом од 13.500,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-100/2023-II од 09. октобра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0002 Функционисање месних заједница, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 267/0, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање умањује се са износом од 12.500,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе Програмска активност 0602-0002 Функционисање месних заједница, извор финансирања 01, позиција 268, економска класификација 426 – Материјал повећава се са износом од 12.500,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-101/2023-II од 09. октобра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа установа културе, извор финансирања 07 – Трансфери од других нивоа валсти, позиција 233/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору умањује се са износом од 120.000,00 динара.У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа установа културе, извор финансирања 07 – Трансфери од других нивоа валсти , позиција 234/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге повећава се са износом од 100.000,00 динара и позиција 236/0, економска класификација 426 – Материјал повећава се са износом од 20.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-104/2023-II од 09. октобра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13: Развој културе у информисања, Програмска активност: 0001 Функционисање локалних установа културе , Функција 820, извор финансирања 07 – Трансфери од других нивоа власти, позиција 234/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 100.000,00 динара.

Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021-др. закон) Текуће наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина (конто: 733156) увећава се са износом од 100.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-83/2023-II од 11. октобра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 6: Заштита животне средине, Програмска активност: 1102-0004 Зоохигијена, Функција 470, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, позиција 117/0, економска класификација 424 – Специлизоване услуге у износу од 2.829.120,00 динара.

Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021

др. закон) Текући наменски трансфери, ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина (конто: 733156) увећава се са износом од 2.829.120,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-85/2023-II од 16. октобра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 16.: Политички систем локалне самоуправе, Програмска активност: 2101-0002 Функционисање извршних органа, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, функција 111, позиција 19/0, економска класификација 426 – Материјал умањује се са износом од 30.000,00 динара. У оквиру Програма 16.: Политички систем локалне самоуправе
Програмска активност: 2101-0002 Функционисање извршних органа, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, функција 111, позиција 16/0, економска класификација 421 – Стални трошкови повећава се са износом од 30.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-84/2023-II од 16. октобра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 54/0, економска класификација 421 – Стални трошкови у износом од 250.000,00 динара. У оквиру Програма 2.: Комуналне делатности, Програмска активност 1102-0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 143/0, економска класификација 421 – Стални трошкови умањује се са износом од 115.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 54/0, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање у износом од 365.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-81/2023-II од 16. октобра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Функционисање локалних установа установа културе, извор финансирања 05 – донације од иностраних земаља, позиција 241/0, економска класификација 423 Услуге по уговору – умањује се са износом од 290.000,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког сваралаштва, извор финансирања 05 – донације од иностраних земаља, позиција 245/0, економска класификација 512 – Машине и опрема повећава се са износом од 290.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-87/2023-II од 18. октобра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-4002 Истакнути празници, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 254/0, економска класификација 422 - Трошкови путовања умањује се са износом од 13.000,00 динара.
У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-4002 Истакнути празници, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 255/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору повећава се са износом од 13.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-105/2023-II од 20. октобра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13: Развој културе у информисања, Пројекат 1201-4002: Истакнути празници Општине Сента, Функција 820, извор финансирања 08 – Добровољни трансфери од физичких и правних лица, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 170.000,00 динара.

Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021-др. закон) Текући добровољни трансфер од физичких и правних лица у корист нивоа општина (конто: 744151) увећава се са износом од 170.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-105/2023-II од 20. октобра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 2.: Комуналне делатности, Програмска активност 1102-0004 Зоохигијена, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 117/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге умањује се са износом од 200.000,00 динара.
У оквиру Програма 2.: Комуналне делатности, Програмска активност 1102-0004 Зоохигијена, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 143/0, економска класификација 421 – Стални трошкови повећава се са износом од 200.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-123/2023-II од 16. новембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, позиција 74/1, економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета у износом од 2.389.114,00 динара.

Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021 др. закон) Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина (конто: 733154) увећава се са износом од 2.389.114,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-109/2023-II од 20. новембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 4.: Развој туризма, Пројекат: 1502-7011 Прослава 326. годишњице Сенћанске битке, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, функција 473, позиција 118/2, економска класификација 423 – Услуге по уговору умањује се са износом од 100.000,00 динара.
У оквиру Програма 4.: Развој туризма, Пројекат: 1502-7011 Прослава 326. годишњице Сенћанске битке, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, функција 473, позиција 118/5 економска класификација 421 – Стални трошкови повећава се са износом од 100.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-108/2023-II од 27. новембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Функционисање локалних установа установа културе, извор финансирања 05 – донације од иностраних земаља, позиција 245/0, економска класификација 512 – Машине и опрема умањује се са износом од 25.000,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког сваралаштва, извор финансирања 05 – донације од иностраних земаља, позиција 244/0, економска класификација 426 – Материјал повећава се са износом од 25.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-92/2023-II од 01. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност 1201-0001 Функционисање локалне установа културе, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 226/0, економска класификација 412 – социјални доприноси на терет послодавца умањује се са износом од 20.463,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност 1201-0001 Функционисање локалне установа културе, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 225/0, економска класификација 411 – плате, додаци и накнаде запослених (зараде) повећава се са износом од 20.463,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-88/2023-II од 05. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 11: Социјална и дечија заштита, Програмска активност: 0902-0019 Подршка деци и породица са децом, Функција 040, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, позиција 32/0, економска класификација 472 – накнаде за социјалну заштиту из буџета повећава се са износом од 9.500.000,00 динара.

Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 др. закон и 92/2023) Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина (конто: 733154) увећава се са износом од 9.500.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-108/2023-II од 12. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 5.: Пољопривреда и рурални развој, Програмска активност 0101-0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 101/0, економска класификација 481 – дотације невладиним организацијама умањује се са износом од 60.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0002 Функционисање месних заједница, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 268/0, економска класификација 426 – материјал повећава се са износом од 60.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-88/2023-II од 05. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру

Програма 8: Предшколско васпитање, Пројекат: 2002-4003 за извођење ППП (Припремног предшколског програма), Функција 911, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, позиција 198/0, економска класификација 425– Текуће поправке и одржавање повећава се са износом од 1.933.280,00 динара.

Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 др. закон и 92/2023) Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина (конто: 733252) увећава се са износом од 1.933.280,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-88/2023-II од 05. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, позиција 246/0, економска класификација 515 – Нематеријална имовина повећава се са износом од 120.000,00 динара.

Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 др. закон и 92/2023) Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина (конто: 733156) увећава се са износом од 120.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-95/2023-II од 19. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 133, извор финансирања 07 – трансфери од других нивоа власти, позиција 74/1, економска класификација 472 – накнаде за социјалну заштиту из буџета повећава се са износом од 6.547.198,00 динара.

Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 др. закон и 92/2023) Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина (конто: 733154) увећава се са износом од 6.547.198,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-108/2023-II од 12. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, извор финансирања 05 – донације од иностраних земаља, позиција 241/0, економска класификација 423 – услуге по уговору умањује се са износом од 1.500.000,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања
Програмска активност 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, извор финансирања 05 – донације од иностраних земаља, позиција 242/0, економска класификација 424 – специјализоване услуге повећава се са износом од 1.500.000,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-103/2023-II од 22. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела

Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 08 – добровољни трансфери од физичких и правних лица, позиција 240/0, економска класификација 422 – трошкови путовања повећава се са износом од 229.772,00 динара. Програм 13: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 08 – добровољни трансфери од физичких и правних лица, позиција 241/0, економска класификација 423 – услуге по уговору повећава се са износом од 123.400,00 динара. Програм 13: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 08 – добровољни трансфери од физичких и правних лица, позиција 242/0, економска класификација 424 – специјализоване услуге повећава се са износом од 40.043,00 динара. Програм 13: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Функција 820, извор финансирања 08 – добровољни трансфери од физичких и правних лица, позиција 244/0, економска класификација 426 – материјал повећава се са износом од 106.787,00 динара.

Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 др. закон и 92/2023) Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина (конто: 744151) увећава се са износом од 500.002,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-102/2023-II од 22. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност 1201-0001 Функционисање локалних установа културе, извор финансирања 08– добровољни трансфери од физичких и правних лица, позиција 234/0, економска класификација 424 – специјалнизоване услуге умањује се са износом од 154.321,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања Програмска активност 1201-0001 Функционисање локалних установа културе, извор финансирања 08– добровољни трансфери од физичких и правних лица, позиција 233/0, економска класификација 423 – услуге по уговору повећава се са износом од 154.321,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-111/2023-II од 26. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 4 Развој туризма, Пројекат:1502-4003- Туристичке манифестације, Функција 473, извор финансирања 08– добровољни трансфери од физичких и правних лица, позиција 222/0, економска класификација 424 – специјализоване услуге повећава се са износом од 25.300,00 динара.

Сходно Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, др. Закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 др. закон и 92/2023) Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина (конто: 744151) увећава се са износом од 25.300,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-111/2023-II од 26. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру

Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, извор финансирања 08– добровољни трансфери од физичких и правних лица, позиција 240/0, економска класификација 422 – трошкови путовања умањује се са износом од 94.232,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, извор финансирања 08– добровољни трансфери од физичких и правних лица, позиција 244/0, економска класификација 426– материјал повећава се са износом од 94.232,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-121/2023-II од 27. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001 функционисање локалне самноуправе и градских општина, извор финансирања 01– општи приходи и примања буџета, позиција 67/0, економска класификација 512 – машине и опрема умањује се са износом од 110.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001 функционисање локалне самноуправе и градских општина, извор финансирања 01– општи приходи и примања буџета, позиција 57/0, економска класификација 425 – текуће поправке и одржавање повећава се са износом од 110.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-128/2023-II од 28. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 6.: Заштита животне средине, Програмска активност: 0401-0001 Управљање заштитом животне средине, извор финансирања 01– општи приходи и примања буџета, позиција 125/0, економска класификација 426– материјал умањује се са износом од 14.000,00 динара.У оквиру Програма 6.: Заштита животне средине, Програмска активност: 0401-0001 Управљање заштитом животне средине, извор финансирања 01– општи приходи и примања буџета, позиција 124/0, економска класификација 424– специјализоване услуге повећава се са износом од 14.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-129/2023-II од 29. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01– општи приходи и примања буџета, позиција 59/0, економска класификација 441– отплата домаћих камата умањује се са износом од 18.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01– општи приходи и примања буџета, позиција 57/0, економска класификација 425– текуће поправке и одржавање повећава се са износом од 18.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-130/2023-II од 29. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01– општи приходи и примања буџета, позиција 52/0, економска класификација 415– накнаде трошкова за

запослене умањује се са износом од 50.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01– општи приходи и примања буџета, позиција 51/0, економска класификација 414– социјална давања запосленима повећава се са износом од 50.000,00 динара.

На основу Решења о промени апропријације број 400-130/2023-II од 29. децембра 2023. године, извршене су следеће измене апропријација у табеларном делу члана 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у Разделу 5. Општинска управа. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе, извор финансирања 08– добровојни трансфери од физичких и правних лица, позиција 234/0, економска класификација 424– специјализоване услуге умањује се са износом од 153.120,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе, извор финансирања 08 добровојни трансфери од физичких и правних лица, позиција 233/0, економска класификација 423– услуге по уговору повећава се са износом од 153.120,00 динара.

Извештај
о коришћењу средстава текуће и сталне буџетске резерве за
период од 01.01.2023. до 31.12.2023. годину

Чланом 69. и 70. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др. Закон и 92/2023) дефинисан је начин планирања и коришћења средстава из текуће и сталне буџетске резерве.

На основу 69. члана Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/15, 99/2016, 113/17, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др. Закон и 92/2023), у оквиру буџета део планираних прихода не распоређују се унапред већ се задржавају на име текуће буџетске резерве и користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже потреба а да апропријације нису биле довољне. Средства текуће буџетске резерве се распоређују на директне буџетске кориснике за одређену намену у току фискалне године.

Чланом 61. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/15, 99/2016, 113/17, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др. Закон и 92/2023) прописано је да, ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета надлежни извршни орган локалне власти, доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и да може користити за немене које нису предвиђене буџетом или за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Чланом 18. и 19. Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину, („Службени лист општине Сента“, бр 17/2022, 05/2023, 09/2023 и 13/2023), прописано је да решења о употреби текуће

буџетске резерве доноси председник општине Сента на предлог Одељења за финансије, у складу са члановима 69. и 70. Закона о буџетском систему.

У периоду од 01.01.-31.12.2023. године средства текуће буџетске резерве коришћена су:

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-2/2023-II od 04. јануара 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009 - Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 1,00 динара. У оквиру Програма 13.: Развој културе и информисање, Програмска активност: 1201-0001 Фунционисање локалних установа културе, извор финансирања 01, позиција 236/1, економска класификација 465 – Остале дотације и трансфери повећава се са износом од 1,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-19/2023-II од 16. марта 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 20.000,00 динара. У оквиру Програма 11.: Социјална и дечја заштита, Активност: 0902-0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи, извор финансирања 01, позиција 39/0, економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета повећава се са износом од 20.000,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број:400-7/2023-II од 29. марта 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001, Фунционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01, позиција 121, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти умањује се са износом од 10.800.000,00. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 - средстава резерва, извор финансирања 01 повећава се са износом од 10.800.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-8/2023-II од 29. марта 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. Годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009 - Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 10.800.000,00 динара. У оквиру Програма 7.: Организација саобраћаја и саобраћајна инфрастуктура, Пројекат: 0701-5005 Изградња улица у општини Сента, извор финансирања 01, позиција 109/1, економска класификација 511 –Зграде и грађевински објекти повећава се са износом од 10.800.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-13/2023-II од 30. марта 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2022. Годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе Активност 0602-0009 - Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 700.000,00 динара. У оквиру Програма 6: Заштита животне средине, Пројекат: 0401-7009 Пошумљавање у циљу заштите и очувања предеоног диверзитета, Функција 560, извор финансирања 01 – општи приходи и примања

буџета, позиција 129/1, економска класификација 424 – Специлизоване услуге повећава се са износом од 700.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-13/2023-II од 30. марта 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2022. Годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе Активност 0602-0009 - Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 700.000,00 динара. У оквиру Програма 6: Заштита животне средине, Пројекат: 0401-7009 Пошумљавање у циљу заштите и очувања предеоног диверзитета, Функција 560, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 129/1, економска класификација 424 – Специлизоване услуге повећава се са износом од 700.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-32/2023-II од 05. априла 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 650.000,00 динара. У оквиру Програма 5: Пољопривреда и рурални развој, Активност: 0101-0001 Подрошка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници, Функција 421, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 99/0, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање повећава се са износом од 650.000,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број:400-31/2023-II од 06. априла 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 7.: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктуре, Програмска активност: 0701-0002, Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, извор финансирања 01, позиција 111, економска класификација 424 – Специјализоване услуге умањује се са износом од 600.000,00. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 - средстава резерва, извор финансирања 01 повећава се са износом од 600.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-36/2023-II од 06. априла 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 600.000, 00 динара. У оквиру Програма 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктуре, Активност: 0701-0002, Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 112, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање из буџета повећава се са износом од 600.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-37/2023-II од 13. априла 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 1.629.000,00 динара. У оквиру Програма 2.: Комуналне делатности, Пројекат: 1102-7005, Изградња канализације у МЗ

Кертек у општини Сента, извор финансирања 01, позиција 112/1, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти повећава се са износом од 1.629.000,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број:400-39/2023-II од 18. априла 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 7.: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктуре, Програмска активност: 0701-0002, Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, извор финансирања 01, позиција 111, економска класификација 424 – Специјализоване услуге умањује се са износом од 5.400.000,00. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 - средстава резерва, извор финансирања 01 повећава се са износом од 5.400.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-40/2023-II од 18. априла 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 5.400.000,00 динара. У оквиру Програма 2.: Комуналне делатности, Програмска активност: 0701-0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, извор финансирања 01, позиција 112, економска класификација 425 –Текуће поправке и одржавање повећава се са износом од 5.400.000,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број:400-44/2023-II од 09. маја 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 11.: Социјална и дечја заштита, Пројекат: 0902-4003, Локални план акције о деци, извор финансирања 01, позиција 36, економска класификација 463 – Трансфери осталим нивоима власти, организацијама умањује се са износом од 76.000,00 динара извор финансирања 01, позиција 37, економска класификација 481 – Дотације невладним организацијама умањује се са износом од 24.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 - средстава резерва, извор финансирања 01 повећава се са износом од 100.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-41/2023-II од 09. маја 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 100.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе општина, извор финансирања 01, позиција 65, економска класификација 485 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа повећава се са износом од 100.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-41/2023-II од 17. маја 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 700.000,00 динара. У оквиру Програма

5.: Пољопривреда и рурални развој, Програмска активност: 0101-0001 Подрошка за спровођење пољпривредне политике у локалној заједници , извор финансирања 01, позиција 102, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти повећава се са износом од 700.000,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број:400-49/2023-II од 05. јуна 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе општина, извор финансирања 01, позиција 76, економска класификација 482 – Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате, умањује се са износом од 100.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 - средстава резерва, извор финансирања 01 повећава се са износом од 100.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-48/2023-II од 05. јуна 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину У оквиру оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 100.000,00 динара. У оквиру оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе општина, извор финансирања 01, позиција 65, економска класификација 485 – Накнаде ћтете за повреде или штету нанету од стране државних органа, повећава се са износом од 100.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-34/2023-II од 19. јуна 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 100.000,00 динара. У оквиру Програма 11: Социјална и дечја заштита, Активност: 0902-0019 Подршка деци и породици са децом, Функција 040, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 32, економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета повећава се са износом од 100.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-35/2023-II од 22. јуна 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 540.000,00 динара. У оквиру Програма 2: Комуналне делатности, Пројекат: 1102-7004 Бушење бунара Б-8/II на водозахват Југ у Сенти, Функција 630, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 140, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти повећава се са износом од 540.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-63/2023-II од 27. јула 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 50.000,00 динара. У оквиру

Програма 14.: Развој спорта и омладине, Пројекат: 1301-5001 Санација градског базена, извор финансирања 01, позиција 157, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти повећава се са износом од 50.000,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број:400-76/2023-II од 18. августа 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког сваралаштва, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 241/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору умањује се са износом од 29.333,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе. Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 - средстава резерва, извор финансирања 01 повећава се са износом од 29.333,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-75/2023-II од 18. августа 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 29.333,00 динара. У оквиру Програма 14.: Развој спорта и омладине, Пројекат: 1301-5001 Санација градског базена, извор финансирања 01, позиција 242, економска класификација 424 – Специјализоване услуге повећава се са износом од 29.333,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-71/2023-II од 31. августа 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 417.900,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01, позиција 73, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање повећава се са износом од 417.900,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-65/2023-II од 20. септембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе,Активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 362.500,00 динара.Програм 6: Заштита животне средине, Пројекат: 0401-7013 Пројекат превенција нелегалног одлагања отпада и уклањања у 2023.године, Функција 560, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 129/2, економска класификација 424 – Специлизоване услуге у износу од 362.500.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-55/2023-II од 28. септембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 280.000,00 динара. У оквиру Програма 5.: Пољопривреда и рурални развој, Програмска активност: 0101-0001 Подрошка за спровођење

пољопривредне политике у локалној заједници , извор финансирања 01, позиција 96/1, економска класификација 422 – Трошкови путовања повећава се са износом од 280.000,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број:400-97/2023-II од 03. октобра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 66/0, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти умањује се са износом од 900.000,00 динара.У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 - средстава резерва, извор финансирања 01 повећава се са износом од 900.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-98/2023-II од 03. октобра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 2.311.000,00 динара. Програм 2.: Комуналне делатности, Програмска активност 1102-0004 Зоохигијена, Функција 470, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 117/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 2.311.000.000,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број:400-86/2023-II од 11. октобра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 11.: Социјална и дечија заштита, Програмска активност: 0902-0019 Подрошка деци и породици са децом, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 31/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору умањује се са износом од 360.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 - средстава резерва, извор финансирања 01 повећава се са износом од 360.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-82/2023-II од 13. октобра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 360.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 133, извор финансирања 01, позиција 73, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање повећава се са износом од 360.000,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број:400-112/2023-II од 23. новембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 13.: Развој културе и инфорисања, Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 228/0, економска класификација 414 – Социјална давања запосленима умањује се са износом од 25.000,00 динара, позиција 233/0, економска

класификација 423 – Услуге по уговору умањује се са износом од 50.000,00 динара, позиција 234/0, економска класификација 424 – Специјализоване услуге умањује се са износом од 74.000,00 динара, позиција 236/0, економска класификација 426 – Материјал умањује се са износом од 250.000,00 динара и позиција 239/0, економска класификација 512 – Машине и опрема умањује се са износом од 125.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, функција 160, позиција 81, економска класификација 499 - средстава резерва, извор финансирања 01 повећава се са износом од 524.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-122/2023-II од 23. новембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, функција 160, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 524.000,00 динара. Програм 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе, Функција 820, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 231/0, економска класификација 421 – Стални трошкови у износу од 25.000,00 динара и позиција 233/0, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 499.000,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 400-125/2023-II од 23. новембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 52/0, економска класификација 415 – Накнаде трошкова за запослене умањује се са износом од 10.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, функција 160, позиција 81, економска класификација 499 - средстава резерва, извор финансирања 01 повећава се са износом од 10.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-124/2023-II од 23. новембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 10.000,00 динара. Програм 16.: Политички систем локалне локалне самоуправе, Програмска активност: 2101-0002 Функционисање извршних органа, Функција 111, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 10/0, економска класификација 415 – Накнаде трошкова за запослене повећава се са износом од 10.000,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 400-126/2023-II од 23. новембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма Програма15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 48/0, економска класификација 411 – Плате, додаци и накнаде запослених умањује се са износом од 526.000,00 динара и позиција 49/0, економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца умањује се са износом од 58.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге

локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, функција 160, позиција 81, економска класификација 499 - средстава резерва, извор финансирања 01 повећава се са износом од 584.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-127/2023-II од 23. новембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 584.000,00 динара. Програм 8.: Предшколско васпитање, Програмска активност: 2002-0002 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, Функција 911, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 166/0, економска класификација 411 – Плате, додаци и накнаде запослених повећава се са износом од 526.000,00 динара и, позиција 167/0, економска класификација 412 – Социјални доприноси на терет послодавца повећава се са износом од 58.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-107/2023-II од 27. новембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 100.000,00 динара. Програм 2.: Комуналне делатности, Програмска активност 1102-0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене, Функција 470, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 115/0, економска класификација 421 – Стални трошкови у износу од 100.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-89/2023-II од 01. децембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01 умањује се са износом од 265.500,00 динара. Програм 4.: Развој туризма, Пројекат 1502-4003- Туристичке манифестације, Функција 473, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 221/0, економска класификација 423 – услуге по уговору повећава се са износом од 265.500,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-90/2023-II од 19. децембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01, умањује се са износом од 110.000,00 динара. Програм 2.: Комуналне делатности, Програмска активност 1102-0001- Унапређење/ одржавање јавним осветљењем, Функција 640, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 142/0, економска класификација 423 – услуге по уговору повећава се са износом од 110.000,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 400-120/2023-II од 27. децембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма Програма 11.: Социјална и дечја заштита, Програмска активност: 0902-0019 подршка деци и породици са децом, извор финансирања 01 –

општи приходи и примања буџета, позиција 31/0, економска класификација 423 – услуге по уговору умањује се са износом од 330.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, функција 160, позиција 81, економска класификација 499 - средстава резерва, извор финансирања 01 повећава се са износом од 330.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-114/2023-II од 27. децембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01, умањује се са износом од 330.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, функција 160, позиција 81, економска класификација 499 - средстава резерва, извор финансирања 01 повећава се са износом од 330.000,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 400-119/2023-II од 27. децембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 6.: Заштита животне средине, Програмска активност: 0401-0001 Унапређење заштите животне средине, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 125/0, економска класификација 426- материјал умањује се са износом од 500.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, функција 160, позиција 81, извор финансирања 01, економска класификација 499 - средстава резерва повећава се са износом од 500.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-115/2023-II од 27. децембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01, умањује се са износом од 500.000,00 динара. Програм 6.: Заштита животне средине, Програмска активност: 0401-0001- Унапређење заштитом животне средине, функција 560, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 124/0, економска класификација 424 – специјализоване услуге повећава се са износом од 500.000,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 400-113/2023-II од 28. децембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 233/0, економска класификација 423- услуге по уговору умањује се са износом од 40.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, функција 160, позиција 81, извор финансирања 01, економска класификација 499 - средстава резерва повећава се са износом од 40.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-113/2023-II од 28. децембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 –

Средства резерве, извор финансирања 01, умањује се са износом од 40.000,00 динара. Програм 13.: Развој културе и информисања, Програмска активност: 1201-0001- функционисање локалних установа културе, функција 820, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 236/0, економска класификација 426 – материјал повећава се са износом од 40.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-118/2023-II од 28. децембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01, умањује се са износом од 48.500,00 динара. Програм 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0002- функционисање месних заједница, функција 160, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 265/0, економска класификација 423 – услуге по уговору повећава се са износом од 48.500,00 динара.

На основу Решења о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 400-113/2023-II од 28. децембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, функција 474, позиција 120/0, економска класификација 424- специјализоване услуге умањује се са износом од 1.000.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, функција 474, позиција 121/0, економска класификација 511- зграде и грађевински објекти умањује се са износом од 1.240.000,00 динара. У оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0009 Текућа буџетска резерва, функција 160, позиција 81, извор финансирања 01, економска класификација 499 - средстава резерва повећава се са износом од 2.240.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-117/2023-II од 28. децембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01, умањује се са износом од 2.490.000,00 динара. Програм 2.: Комуналне делатности, Програмска активност: 1102-0002- Одржавање јавних зелених површина, функција 470, извор финансирања 01– општи приходи и примања буџета, позиција 114/0, економска класификација 424 – специјализоване услуге повећава се са износом од 1.400.000,00 динара. Програм 2.: Комуналне делатности, Програмска активност: 1102-0003- Одржавање чистоће на површинама јавне намене, функција 470, извор финансирања 01– општи приходи и примања буџета, позиција 115/0, економска класификација 421 – стални трошкови повећава се са износом од 840.000,00 динара. Програм 2.: Комуналне делатности, Програмска активност: 1102-0001- Управљање/ одржавање јавним осветљењем, функција 640, извор финансирања 01– општи приходи и примања буџета, позиција 141/0, економска класификација 421 – стални трошкови повећава се са износом од 250.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-134/2023-II од 29. децембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска

активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01, умањује се са износом од 470.000,00 динара. Програм 2.: Комуналне делатности, Програмска активност: 1102-0001- управљање/ одржавање јавним осветљењем, функција 640, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 142/0, економска класификација 423 – услуге по уговору повећава се са износом од 300.000,00 динара. Програм 11.: Социјална и дечја заштита, Програмска активност: 0902-0019- подршка деци и породици са децом, функција 040, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 32/0, економска класификација 472 – накнаде за социјалну заштиту из буџета повећава се са износом од 170.000,00 динара.

На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број:400-132/2023-II од 29. децембра 2023. године извршене су следеће измене апропријација Одлуке о буџету општине Сента за 2023. годину у оквиру Програма 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0009- Текућа буџетска резерва, позиција 81, економска класификација 499 – Средства резерве, извор финансирања 01, умањује се са износом од 1.012.000,00 динара. Програм 16.: Политички систем локалне самоуправе, Програмска активност: 2101-0002- функционисање извршних органа, функција 111, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 12/0, економска класификација 423 – услуге по уговору повећава се са износом од 77.000,00 динара. Програм 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001- функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 58/0, економска класификација 426 – материјал повећава се са износом од 350.000,00 динара. Програм 15.: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0602-0001- функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 133, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 70/0, економска класификација 421 – стални трошкови повећава се са износом од 60.000,00 динара. Програм 1.: Становање, урбанизам и просторно планирање, Програмска активност: 1101-0001- просторно и урбанистичко планирање, функција 620, извор финансирања 01 – општи приходи и примања буџета, позиција 132/0, економска класификација 424 – специјализоване услуге повећава се са износом од 90.000,00 динара. Програм 14.: Развој спорта и омладине, Програмска активност: 1301-0004- функционисање локалних спортских установа, функција 810, извор финансирања 01– општи приходи и примања буџета, позиција 151/0, економска класификација 421 – стални трошкови повећава се са износом од 435.000,00 динара.

ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

Укупно остварени приходи општине Сента са пренетим неутрошеним средствима у периоду од 01.01.2023.-31.12.2023. године износе 1.155.338.128,98 динара од тога средства из буџета у износу од 844.390.635,70 динара, средства из сопствених извора износи 1.269.006,00 динара, и 309.728.487,28 динара из осталих извора.

Приходи и примања **буџета** општине Сента износи **844.390.635,70** динара што чине:

- Порези (категорија 71) у износу од 637.559.771,82 динара
- Донације и трансфери (категорија 73) у износу од 96.930.727,00 динара
- Други приходи (категорија 74) у износу од 85.525.980,88 динара
- Меморандумске ставке за рефундацију расхода (категорија 77) у износу од 9.310.531,37 динара
- Примања од продаје нефинансијске имовине (категорија 81) у износу од 15.063.624,63 динара.

Додатна средства из **сопствених извора** износи **1.269.006,00** динара што чине:
- Други приходи (категорија 74) у износу од 1.269.006,00 динара.

Додатна средства из **осталих извора** износи **309.728.487,28** динара што чине:
- Пренета неутрошена средства за посебне намене износи 29.057.029,17 динара (категорија 31)
- Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година износи 6.154.490,91 динара (категорија 32)
- Донације и трансфери (категорија 73) у износу од 261.464.227,58 динара
- Други приходи (категорија 74) у износу од 6.157.345,60 динара
- Меморадумске ставке за рефундацију расхода (категорија 77) у износу од 45.955,33 динара
- Трансфери између буџетских корисника на исти ниво (категорија 78) у износу од 6.849.438,69 динара.

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

Приходи и примања планирани су у износу од 1.284.859.996,00 динара, а остварени су у износу од 1.155.388.128,98 динара што чини 89.92 % у односу на планирани.

Пренета неутрошена средства – 31

Пренета неутрошена средства из ранијих година планирани у износу од 30.745.196,00 динара, а остварени су у износу од 29.057.029,17 динара.

Нераспоређени вишак прихода из ранијих година- 32

Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година планирани у износу од 6.139.749,00 динара, а остварени су у износу од 6.154.490,91 динара.

Текући буџетски приходи- класа 7 чине:

- Порези -категорија 71 (порез на доходак, порез на добит и капиталне добитке и порез на добара и услуге)
- Донације и трансфери -категорија 73 (донације од иностраних држава, донације од међународних оргнизација и тренсфери од других нивао власти)
- Други приходи -категорија 74 (приходи од имовине, приходи од продаје добара и услуга, добровољни трансфери од физичких и правних лица и мешовити и неодређени приходи)
- Меморандумске ставке за рефундацију расхода -категорија 77
- Трансфери између буџетских корисника на исти ниво -категорија 78

Порези - 71

Приходи од пореза су планирани у износу од 734.055.955,00 динара, а остварени су у износу од 637.559.771,82 динара.

- Група 711 – порез на доходак, добит и капиталне добитке планирани су у износу од 502.864.800,00 динара, а остварени у износу од 449.331.250,67 динара.

- Група 713 – порез на имовину планирани су у износу од 187.450.000,00 динара, а остварени у износу од 153.140.810,07 динара.
- Група 714 – порез на добра и услуге планирани су у износу од 35.741.155,00 динара, а остварени у износу од 28.299.164,10 динара.
- Група 716 – други порези планирани су у износу од 8.000.000,00 динара, а остварени у износу од 6.788.546,98 динара.

Донације и трансфери – 73

Приходи од донације и трансфера су планирани у износу од 351.433.192,00 динара, а остварени су у износу од 358.394.954,58 динара.

- Група 732– текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина планирано у износу од 13.154.410,00 динара, остварени су у износу од 9.688.098,17 динара
- Група 733– трансфери од других нивоа власти планирано је у износу од 338.278.782,00 динара, а остварени су у износу од 348.706.856,41 динара.

Други приходи – 74

Други приходи су планирани у износу од 116.678.579,00 динара, а остварени су у износу од 92.952.332,48 динара

- Група 741 – приходи од имовине планирани су у износу од 43.887.000,00 динара, а остварени су у износу од 33.042.572,62 динара
- Група 742 – приходи од продаје добара и услуга планирани су у износу од 54.032.000,00 динара а остварени су у износу од 46.084.102,80 динара.
- Група 743 – новчане казне планирани су у износу од 6.050.000,00 динара, а остварени у износу од 4.758.008,92 динара
- Група 744 – добровољни трансфери планирани су у износу од 5.709.579,00 динара, остваерни су у износу од 5.848.345,60 динара,
- Група 745 – мешовити и неодређени приходи планирани су у износу од 7.000.000,00 динара а остварени у износу од 3.219.302,54 динара.

Меморандумске ставке за рефундацију расхода – 77

Меморандумске ставке за рефундацију расхода планирани су у износу од 13.363.325,00 динара, а остварење износи 9.356.486,70 динара.
-Група 771- Меморандумске ставке за рефундацију расхода планирани су у износу од 64.325,00 динара, а остварење износи 45.955,33 динара.
-Група 772- Меморандумске ставке за рефундацију расхода из предходне године планирани су у износу од 13.299.000,00 динара, а остварење износи 9.310.531,37 динара.

Трансфери између буџетских корисника на исти ниво – 78

Трансфери између буџетских корисника на исти ниво планирани су у износу од 7.444.000,00 динара, а остварени су у износу од 6.849.438,69 динара.

Примања од продаје основних средстава - 80

Примања од продаје основних средстава планирани су у износу од 25.000.000,00 динара, а остварени су у износу од 15.063.624,63 динара
Група 811 - примања од продаје непокретности планирано је из буџета у износу од 24.500.000,00 динара, а остварено је у износу од 14.950.624,63 динара.
Група 812 – примања од продаје покретне имовине планирано је у износу од 500.000,00 динара, а остварено је у износу од 113.000,00 динара.

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Економска класификација расхода и издатака буџета Општине Сента је сачињен према стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Укупно планирани обим расхода и издатака у 2023. години од 01.01. до 31.12. износи 1.284.859.996,00 динара, а остверни су у износу од 1.118.019.578,21 динара. Средства из буџета планирани су у износу од 973.864.955,00 динара, а остварени су у износу од 841.118.766,32 динара. Средства из сопствених извора планирани су у износу од 1.150.000,00 динара, а остварени су у износу од 577.091,79 динара. Средства из осталих извора планирани су у износу од 309.845.041,00 динара, а остварени су у износу од 276.323.720,10 динара.

ТЕКУЋИ РАСХОДИ

Текући расходи планирани су у износу од 1.022.430.362,00 динара а остварени су у износу од 880.798.053,01 динара, што чини 86,15 %.

Катерогија 41- Расходи за запослене планирана су у износу од 321.986.730,00 динара а остверни су у износу од 308.064.120,58 динара.

Категорија 42- Коришћење роба и услуга планирана су у износу од 397.107.437,00 динара, а остварени су у износу од 326.407.921,14 динара.

Категорија 44- Отплата камата планирана су у износу од 358.500,00 динара, а остварени су у износу од 293.325,95 динара.

Категорија 45 - Субвенције планирана су у износу од 37.744.552,00 динара, а остварени су у износу од 24.782.306,50 динара.

Категорија 46- Донације и трансфери планирана су у износу од 137.685.375,00 динара а остварени су у износу од 112.497.690,96 динара.

Категорија 47- Социјално осигурање и социјална заштита планирана су у износу од 62.368.768,00 динара, а остварени су у износу од 50.579.966,36 динара.

Категорија 48- Остали расходи планирани су у износу од 64.570.000,00 динара, а остварени су у износу од 58.172.721,52 динара.

Категорија 49- Административни трансфери буџета планирана су у износу од 609.000,00 динара, који се односу на сталну и текућу буџетску резерву, а остварење нема.

КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ

Капитални издаци планирани су у износу од 262.429.634,00 динара а остварени су у износу од 237.221.525,20 динара.

Категорија 51- Издаци за основна средства планирана су у износу од 261.439.634,00 динара, а остварени су у износу од 236.410.820,13 динара.

Категорија 52- Залихе планирана су у износу од 990.000,00 динара за набавку робе за даљу продају а остварени су у износу од 810.705,07 динара.

У посебном делу буџета општине Сента за 2023. годину укупно планирани расходи и издаци распоређују се по корисницима и врстама издатака:

- Раздео 1 – Скупштина општине
- Раздео 2 – Председник општине
- Раздео 3 – Општинско веће
- Раздео 4 – Јавно правобранилаштво
- Раздео 5 – Општинска управа

-СКУПШТИНА ОПШТИНЕ-

Раздео 1. глава 1. Скупштина општине планирана су средства у укупном износу од 18.055.100,00 динара, а остварени су у износу од 14.567.582,81 динара, што чини 80,68%.

Програмска активност: Функционисање скупштине: планирана је у износу од 18.055.100,00 динара, а остварена је у износу од 14.567.582,81 динара.

-ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ-

Раздео 2. глава 1. Председник општине планирана су средства у износу од 9.023.300,00 динара, а остварени су у износу од 7.429.375,87 динара, што чини 82.34%.
Програмска активност: Функционисање извршних органа: планирана је у износу од 9.023.300,00 динара, а остварена је у износу од 7.429.375,87 динара.

-ОПШТИНСКО ВЕЋЕ-

Раздео 3. Глава 1. Општинско веће планирана су средства у износу од 17.290.175,00 динара, а остварени су у износу од 15.454.803,26 дианра, што чини 89.38%.
Програмска активност: Функционисање извршних органа: планирана је у износу од 17.290.175,00 динара, а остварена је у износу од 15.454.803,26 динара.

-ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ СЕНТА-

Раздео 4. глава 1. Општинско правобранилаштво општине Сента - планирана су средства у износу од 4.063.725,00 динара, а остварена су у износу од 3.214.238,76 динара, што чини 79,10%.

Програмска активност: Општинско правобранилаштво: планирана су средства у износу од 4.063.725,00 динара, а остварена су у износу од 3.214.238,76 динара.

-ОПШТИНСКИ ОРГАН УПРАВЕ-

Раздео 5. Глава 1. Општински орган управе - планирана су средства у износу од 168.855.950,00 динара а остварени су у износу од 155.606.076,47 динара, што чини 92,15%.
Програмска активност: Функционисање локалне самоуправе и градских општина: планирана су средства у износу од 168.855.950,00 динара а остварени су у износу од 155.606.076,47 динара.

ПРОГРАМ 1- СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Укупно планирана средства износе 10.580.500,00 динара, остварење износи 3.256.322,62 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмски активности и пројекти:

Програмска активност: Просторно и урбанистичко планирање - планирана је у износу од 2.355.000,00 динара, а остварена је у износу од 824.723,42 динара.
Програмска активност: Управљање грађевинским земљиштем – планирана је у износу од 1.300.000,00 динара, а остварена је у износу 404.000,00 динара.
Пројекат: Израда плана детаљне регулације за трасе државног пута ИИА реда број 105 - планирана је у износу од 1.527.200,00 динара, а остварење нема.
Пројекат: Израда пројектно- техничке документације за семафоризацију раскрснице Арпадова- Војислава Илића - планирана је у износу од 460.800,00 динара, а остварење нема.
Пројекат: Пројектнпо- техничка документација за кружни ток на Суботичком путу у Индустријској зони СЕВЕРО- ЗАПАД у Сенти планирана је у износу од 1.210.000,00 динара, а остварење нема.
Пројекат: Израда пројектно-техничке документације за дечији базен - планирана је у износу од 2.727.500,00 динара, а остварена је у износу 2.027.599,20 динара.
Пројекат: Пројектна реконструкције канализационе мреже у улицама Поштанска и Вук Караџића у Сенти- планирана је у износу од 1.000.000,00 динара, а остварење нема.

ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Укупно планирана средства износе 119.903.726,00 динара, остварење износи 101.836.964,53 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмски активности:

Програмска активност: Управљање/ одржавање јавним осветљењем – планирана су средства у износу од 29.160.000,00 динара, а остварена су у износу од 24.358.806,48 динара.
Програмска активност: Одржавање јавних зелених површина – планирана су средства у износу од 21.100.000,00 динара, а остварена су у износу од 18.069.198,11 динара.
Програмска активност: Одржавање чистоће на површинама јавне намене – планирана су средства у износу од 11.040.000,00 динара, а остварена су у износу од 9.269.487,51 динара.
Програмска активност: Зоохигијена – планирана су средства у износу од 16.029.120,00 динара, остварена су у износу од 15.308.953,60 динара.
Програмска активност: Прозводња и дистрибуције топлотне енергије – планирана су средства у износу од 1.000.000,00 динара, а остварење нема.
Програмска активност: Управљање и дистрибуција снабдевање водом за пиће – планирана су средства у износу од 700.000,00 динара, а остварена су у износу од 611.202,78 динара.

Пројекат: Обнова документација за хидротермалну бушотину - планирана су средства у износу од 1.100.000,00 динара, а остварена су у износу од 1.020.000,00 динара.
Пројекат: Бушење бунара Б- 8/ИИ на водозахвату ЈУГ у Сенти- планирана су средства у износу од 11.374.606,00 динара, а остварена су у износу од 10.978.042,00 динара.
Пројекат: Изградња канализације у МЗ Кертек у општини Сента- планирана су средства у износу од 22.400.000,00 динара, а остварена су у износу од 22.221.274,05 динара.
Пројекат: Бушење бунара Б- 810ИИ на водозахвату ЈУГ у Сенти- планирана су средства у износу од 6.000.000,00 динара, а остварење нема.

ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

Укупно планирана средства, износе 5.700.000,00 динара, остварење износи 5.016.137,50 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмски активности и пројекти:

Програмска активност: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента – планирана су средства у износу од 5.000.000,00 динара, а остварена су средства у износу од 4.316.137,50 динара.
Програмска активност: Мере активне политике запошљавања – планирана су средства у износу од 0,00 динара, а остварење нема.
Програмска активност: Подршка економском развоју и промоцији предузетништва – планирана су средства у износу од 700.000,00 динара, а остварена су у износу од 700.000,00 динара.
ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА

Укупно планирана средства износе 18.202.300,00 динара, остварење износи 14.661.671,10 динара. У оквиру овог програма реализоване су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Управљање развојем туризма – планирана су средства у износу од 6.761.900,00 динара, а остварени су у износу од 5.559.635,79 динара.
Програмска активност: Промоција туристичке понуде - планирана су средства у износу од 1.941.200,00 динара, а остварени су у износу од 1.506.324,97 динара.
Пројекат: Туристичке манифестације- планирана су средства у износу од 5.877.700,00 динара, а остварени су у износу од 3.974.908,04 динара.
Пројекат: X. Међународни омладински музички фестивал ГРЕЕН ФУРУРЕ - планирана су средства у износу од 2.350.000,00 динара, а остварена су у износу од 2.349.302,30 динара.
Пројекат: Прослава 326. годишњице Сенћанске битке - планирана су средства у износу од 800.000,00 динара, а остварена су у износу од 800.000,00 динара.
Пројекат: XI. Фестивал цветање Тисе - планирана су средства у износу од 471.500,00 динара, а остварена су у износу од 471.500,00 динара.

ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ

Укупно планирана средства износе 43.417.172,00 динара, остварење износи 37.815.013,90 динара. У оквиру овог програма реализоване су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници – планирана су средства у износу од 37.967.172,00 динара, а остварени су у износу од 32.997.472,33 динара.

Програмска активност: Мере подршке руралном развоју – планирана су средства у износу од 5.450.000,00 динара, а остварени су у износу од 4.817.541,57 динара.

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Укупно планирана средства износе 29.862.500,00 динара, остварење износи 23.269.563,81 динара. У оквиру овог програма реализоване су следеће програмске активности:

Програмска активност: Управљање заштитом животне средине- планирана су средства у износу од 4.350.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.795.079,81 динара.
Програмска активност: Праћење квалитета елемената животне средине- планирана су средства у износу од 4.000.000,00 динара, а остварени су у износу од 3.450.752,00 динара.
Програмска активност: Управљање комуналним отпадом- планирана су средства у износу од 17.500.000,00 динара, а остварени су у износу од 14.012.758,00 динара.
Пројекат: Пошумљавање у циљу заштите и очувања предеоног диверзидитета – планирана су средства у износу од 2.200.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.200.000,00 динара.
Пројекат: превенција нелегалног одлагања отпада и уклањања у 2023. године – планирана су средства у износу од 1.812.500,00 динара, а остварени су у износу од 1.810.974,00 динара.

ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Укупно планирана средства износе 184.047.530,00 динара, остварење износи 174.915.042,17 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре - планирана су средства у износу од 18.247.530,00 динара, а остварени су у износу од 14.253.798,96 динара.
Пројекат: Унапређење безбедности саобраћаја – планирана су средства у износу од 4.000.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.451.660,95 динара.
Пројекат: Неизграђени део бициглистичке стазе на Торњошком путу – планирана су средства у износу од 1.000.000,00 динара, а остварени су у износу од 359.820,00 динара.
Пројекат: Изградња улица у општини Сента- планирана су средства у износу од 160.800.000,00 динара, а остварени су у износу од 158.849.762,26 динара.

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ

Укупно планирана средства износе 167.628.370,00 динара, остварење износи 153.297.759,52 динара. У оквиру овог програма реализоване су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања - планирана су средства у износу од 121.691.080,00 динара, а остварени су у износу од 115.408.400,78 динара.
Пројекат: Пружање услуга боравке деце у предшколску установу- учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожених детета које бораве у установи- планирана су средства у износу од 7.471.283,00 динара, а остварени су у износу од 6.405.943,68 динара.
Пројекат: Пружање услуга боравке деце у предшколску установу- учешће родитеља у економској цени боравка са 20%- планирана су средства у износу од 25.382.000,00 динара, а остварени су у износу од 21.870.853,74 динара.

Пројекат: За извођење ППП- (Припремног предшколског програма) од Републике- планирана су средства у износу од 13.084.007,00 динара, а остварени су у износу од 9.612.561,32 динара.

ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

Укупно планирана средства износе 67.158.925,00 динара, остварење износи 52.845.166,79 динара. У оквиру овог програма реализоване су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Реализација делатности основног образовања - планирана су средства у износу од 67.158.925,00 динара, а остварени су у износу од 52.845.166,79 динара.

ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

Укупно планирана средства износе 35.926.450,00 динара, остварење износи 29.472.253,69 динара. У оквиру овог програма реализоване су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Реализација делатности средњег образовања- планирана су средства у износу од 35.926.450,00 динара, а остварени су у износу од 29.472.253,69 динара.

ПРОГРАМ 11 – СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА

Укупно планирана средства износе 70.042.000,00 динара, остварење износи 59.847.347,14 динара. У оквиру овог програма реализоване су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Једнократне помоћи и други облици помоћи- планирана су средства у износу од 20.410.000.00 динара, а остварени су у износу од 15.358.912,09 динара.
Програмска активност: Породочни и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја - планирана су средства у износу од 1.250.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.033.994,89 динара.
Програмска активност: Дневне услуге у заједници - планирана су средства у износу од 5.960.000,00 динара, а остварени су у износу од 5.135.900,00 динара.
Програмска активност: Подршка реализацији програма Црвеног крста - планирана су средства у износу од 6.700.000,00 динара, а остварени су у износу од 5.700.000,00 динара.
Програмска активност: Подршка деци и породицама са децом- планирана су средства у износу од 23.770.000,00 динара, а остварени су у износу од 21.702.459,47 динара.
Програмска активност: Подршка рађању и родитељству- планирана су средства у износу од 5.000.000,00 динара, а остварени су у износу од 4.825.000,00 динара.
Програмска активност: Подршка особама са инвалидитетом – планирана су средства у износу од 3.700.000,00 динара, а остварени су у износу од 3.645.150,00 динара.
Пројекат: Стипендирање студената - планирана су средства у износу од 2.202.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.864.000,00 динара.
Пројекат: Локални план акције Рома - планирана су средства у износу од 450.000,00 динара, а остварени су у износу од 449.932,87 динара.
Пројекат: Локални план акције о деци - планирана су средства у износу од 600.000,00 динара, а остварени су у износу од 131.997,82 динара.

ПРОГРАМ 12 – ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Укупно планирана средства износе 17.050.000,00 динара, остварење износи 15.413.144,64 динара. У оквиру овог програма реализоване су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Функционисање установе примарне здравствене заштите - планирана су средства у износу од 15.550.000,00 динара, а остварени су у износу од 14.630.144,64 динара.
Програмска активност: Мртвозорство - планирана су средства у износу од 800.000,00 динара, а остварени су у износу од 543.000,00 динара.
Програмска активност: Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље - планирана су средства у износу од 700.000,00 динара, а остварени су у износу од 240.000,00 динара.

ПРОГРАМ 13 – РАЗВОЈ КУЛТУРЕ

Укупно планирана средства износе 144.149.554,00 динара, остварење износи 125.998.133,02 динара. У оквиру овог програма реализоване су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Функционисање локалних установа културе- планирана су средства у износу од 97.503.319,00 динара, а остварени су у износу од 88.822.977,61 динара.
Програмска активност: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва - планирана су средства у износу од 23.559.944,00 динара, а остварени су у износу од 16.812.093,42 динара.
Програмска активност: Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа - планирана су средства у износу од 5.617.291,00 динара, а остварени су у износу од 4.238.876,51 динара.
Програмска активност: Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања- планирана су средства у износу од 3.450.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.385.647,64 динара.
Пројекат: Истакнути празници Општине Сента - планирана су средства у износу од 3.947.000,00 динара, а остварени су у износу од 3.668.151,65 динара.
Пројекат: Реконструкције и пренамена мале синагоге- планирана су средства у износу од 10.072.000,00 динара, а остварени су у износу од 10.070.386,19 динара.

ПРОГРАМ 14 – РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

Укупно планирана средства износе 58.535.000,00 динара, остварење износи 53.319.446,44 динара. У оквиру овог програма реализоване су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Функционисање локалних спротских установа- планирана су средства у износу од 19.885.000,00 динара, а остварени су у износу од 16.767.846,08 динара.
Програмска активност: Спровођење омладинске политике- планирана су средства у износу од 400.000,00 динара, а остварени су у износу од 180.000,00 динара.
Пројекат: Санација градског базена- планирана су средства у износу од 7.450.000,00 динара, а остварени су у износу од 7.434.000,00 динара.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Укупно планирана средства износе 250.782.984,00 динара, остварење износи 220.821.409,30 динара. У оквиру овог програма реализоване су следеће програмске активности и пројекти:

Активност: Функционисање локалне самоуправе и градских општина - планирана су средства у износу од 224.924.980,00 динара и остварени су у износу од 200.367.193,93 динара.
Активност: Функционисање месних заједница - планирана су средства у износу од 19.485.279,00 динара и остварени су у износу од 16.483.991,96 динара.
Активност: Општинско правобранилаштво - планирана су средства у износу од 4.063.725,00 динара и остварени су у износу од 3.214.238,76 динара.
Активност: Функционисање националних савета националних мањина - планирана су средства у износу од 600.000,00 динара и остварени су у износу од 600.000,00 динара.
Активност: Текућа буџетска резерва - планирана су средства у износу од 459.000,00 динара, а остварење нема.
Активност: Стална буџетска резерва - планирана су средства у износу од 150.000,00 динара, а остварење нема.
Активност: Управљање у ванредним ситуацијама - планирана су средства у износу од 500.000,00 динара, а остварење нема.
Пројекат: Пројектовање и изградња дечијег игралишта - планирана су средства у износу од 500.000,00 динара и остварени су у износу од 138.000,00 динара.
Пројекат: Куповина некретнине - планирана су средства у износу од 100.000,00 динара и остварени су у износу од 17.984,65 динара.

ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Укупно планирана средства износе 44.368.575,00 динара, остварење износи 37.451.762,04 динара. У оквиру овог програма реализоване су следеће програмске активности и пројекти:

Активност: Функционисање скупштине - планирани су средства у износу од 18.055.100,00 динара, а остварени су у износу од 14.567.582,91 динара.
Активност: Функционисање извршних органа - планирани су средства у износу од 26.313.475,00 динара, а остварени су у износу од 22.884.179,13 динара.

ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ

Укупно планирана средства износе 17.504.410,00 динара, остварење износи 8.782.440,00 динара. У оквиру овог програма реализоване су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност: Енергетски менаџмент - планирана су средства у износу од 8,028,190.00 динара, а остварење нема.
Пројекат: Замена постојећих светиљки за штедљивим изворима светлости у згради општине Сента: - планирана су средства у износу од 9.476.220,00 динара, а остварени су у износу од 8.782.440,00 динара.

ПРЕНЕТА СРЕДСТВА СПОРТСКИМ КЛУБОВИМА ОД 01.01.2023.-31.12.2023.

Клубови	Редовна дотација	Манифестација	ЛД	Комунална услуга	Централно грејање	Струја	Укупно по клубовима
Рвачки клуб Сента	495 617		908 065	7 498	527 287		1 938 467
Шаховски клуб Сента	286 210						286 210
Куглашки клуб	192 252				618 171	244 100	1 054 523
Ватерполо клуб	61 306		699 793			137 486	898 585
Пливачки клуб	275 967	80 000	538 751			299 602	1 194 320
Атлетски клуб	511 636	60 000	769 231			563 508	1 904 375
ФК Торњош	358 471					27 294	385 765
Кајакашки клуб	503 192	65 000	902 001	44 217	387 358	159 500	2 061 268
Будо клуб Сента	199 369		776 320				975 689
Тениски клуб	108 390			12 669	131 035	254 148	506 242
Стонотениски клуб	147 829		514 500	64 067	817 251	155 430	1 699 077
Одбојкашки клуб	170 338						170 338
Рукометни клуб	861 610						861 610
ФК Сента	1 719 568						1 719 568
Удружење пед.физ.васп.	258 173						258 173
Шаховски клуб Торњош	138 857						138 857
Гимнастички клуб Линеа	233 600						233 600
Рвачки клуб Херкулеш	1 087 000						1 087 000
Боди билдинг клуб Титан	94 621			24 818	44 996	27 363	191 798
Шаховски клуб Горњи Брег	133 698						133 698
ФК Кеви	181 967						181 967
Удружење риболоваца	76 129						76 129
Удружење спорт за све	247 288						247 288
Кош. клуб Сента	830 975						830 975
Спортски савез општ.Сента	2 940 028		6 808 184				9 748 212
Стрељачки клуб Сента	11 700						11 700
Стрељачки клуб Аркус	46 286						46 286
Укупно:	**12 172 077**	**205 000**	**11 916 845**	**153 269**	**2 526 098**	**1 868 431**	**28 841 720**

ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ЦИВИЛНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОД 01.01.2023. ДО 31.12.2023.Г.

ЛОКАЛНИ ПЛАН АКЦИЈЕ О ДЕЦИ

Позиција	Назив удружења	Уговорени износ	Пренет износ
37	Клуб мама и беба	100,000.00	100,000.00
	Удр.пријатељи деце	90,000.00	90,000.00

СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА

Позиција	Назив удружења	Уговорени износ	Пренет износ
40	УГ Каритас	2,800,000.00	2,800,000.00

УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ И ДЕЧЈЕ ЗАШТИТЕ

Позиција	Назив удружења	Уговорени износ	Пренет износ
42	Рука у руци	2,500,000.00	2,500,000.00
	Међуопшт.орг.глувих и наглувих	270,000.00	270,000.00
	ОО Инвалида рада	200,000.00	200,000.00
	Удружење орворени загрљај	400,000.00	400,000.00
	Сенћанско удружење слепих и слабов.	270,000.00	215,150.00
	Удружење Пут срца	60,000.00	60,000.00

ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Позиција	Назив удружења	Уговорени износ	Пренет износ
75	ОО Народна техника	1,215,000.00	1,215,000.00
	Мото клуб Зинтарев	30,000.00	30,000.00
	УГ Панон Феникс	25,000.00	25,000.00
	Ловачко удружење	80,000.00	0.00
	Клуб мама и беба	40,000.00	40,000.00
	Удружење Тавирожа	80,000.00	80,000.00
	Трећа генерација	80,000.00	80,000.00
	Центар за заштиту потрош.	50,000.00	50,000.00
	ОО Инвалида рада	90,000.00	90,000.00
	Заједница брачни викенд	25,000.00	25,000.00
	Коњ.и фиј.клуб Вилењак	90,000.00	90,000.00
	Пронађи осмех	25,000.00	25,000.00
	Омл.орг.Торњош	15,000.00	15,000.00
	Општ.удр.сам.предузетника	80,000.00	80,000.00
	Флов Е.Р.	25,000.00	25,000.00
	Радио клуб Сента	50,000.00	50,000.00

Позиција	Назив удружења	Уговорени износ	Пренет износ
80	Национални савет Мађара	600,000.00	600,000.00

ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Позиција	Назив удружења	Уговорени износ	Пренет износ
86	Општ.Ватрог.савез	1,099,664.00	1,099,664.00
	ДВД Торњош	96,100.00	96,100.00
	ДВД Кеви	68,600.00	68,600.00
	ДВД Сента	1,135,636.00	1,135,636.00

ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

Позиција	Назив удружења	Уговорени износ	Пренет износ
95	Општ.удр.сам.предузетника	470,000.00	470,000.00
	Центар за заштиту потрош.	150,000.00	150,000.00
	УГ Загрљај	80,000.00	80,000.00

ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ

Позиција	Назив удружења	Уговорени износ	Пренет износ
101	Удр.пољопр.Сента	1,200,000.00	1,195,868.23
	Прво амат.удруж.кувара	170,000.00	170,000.00
	Удр.пољопр.Кеви	200,000.00	140,000.00
	Ловачко удружење	300,000.00	0.00
	Друштво Сенћ. дег.ракија	10,000.00	0.00
	За наше мало село Кеви	50,000.00	50,000.00
	Коњ.и фиј.клуб Вилењак	20,000.00	20,000.00

РАЗВОЈ ТУРИЗМА

Позиција	Назив удружења	Уговорени износ	Пренет износ
118	Интеркултурални центар	105,000.00	30,000.00
	Зелени ф догађаји	300,000.00	300,000.00
	ЦИ-ФИ	200,000.00	200,000.00
	Савез инвалида рада	200,000.00	0.00
	Трећа генерација	110,000.00	0.00
	Нераспоређена ср.	85,000.00	0.00

ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Позиција	Назив удружења	Уговорени износ	Пренет износ
123	Спасилачки рим Тиса	75,000.00	0.00
	УГ Сенћанска чарда	175,000.00	175,000.00
	Флов Е.Р.	25,000.00	25,000.00
	Кинолошко друштво Потисје	75,000.00	0.00

ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Позиција	Назив удружења	Уговорени износ	Пренет износ
146	Удружење жена Сента	80,000.00	80,000.00
	Куб мама и беба	50,000.00	50,000.00
	Удружење Сенћ. Дијабет.	110,000.00	110,000.00
	Трећа генерација	100,000.00	0.00
	Нераспоређена ср.	360,000.00	0.00

РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

Позиција	Назив удружења	Уговорени износ	Пренет износ
156	Удр.за младе Млади Сенте	180,000.00	180,000.00
	Удр.љубитељи Сенте	220,000.00	0.00

РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА

Позиција	Назив удружења	Уговорени износ	Пренет износ
159	ВИФО	100,000.00	100,000.00
	Библиотечки круг Г.Брег	60,000.00	60,000.00
	Ликовна радионица	90,000.00	0.00
	Мајфли филмски клуб	40,000.00	0.00
	КИД Ј.Мушкатировић	150,000.00	0.00
	зЕтна	40,000.00	0.00
	Удр.плесача Меркур	50,000.00	0.00
	Друштво Филателиста	25,000.00	25,000.00
	НОВЕМ	90,000.00	90,000.00
	Ансамбл Алтернатива Н.С.	50,000.00	50,000.00
	Мусика Тисина	80,000.00	80,000.00
	Удруж.уметника ФРИЗ	80,000.00	0.00
	Удр. младих Беатс/Минуте	70,000.00	0.00
	К.Д. Мора Иштван Кеви	50,000.00	50,000.00
	Розета	55,000.00	55,000.00
	МКД Делибаб	70,000.00	70,000.00
	Етно кућа Магдин дом	50,000.00	50,000.00
	УГ Каритас	425,000.00	425,000.00
	Тавирожа	100,000.00	0.00
	УГ Хереце	65,000.00	65,000.00
	Омл.орг.Торњош	60,000.00	0.00
	Плесни клуб Фламенко	85,000.00	85,000.00
	Клуб пријатеља нар.песама	50,000.00	50,000.00
	УГ Levegő-Ваздух-Air	90,000.00	90,000.00
	Друштво Есперанто	25,000.00	25,000.00
	КД Ади Ендре Торњош	65,000.00	65,000.00
	Мађ.култ.др. Пендељ	50,000.00	49,990.19
	Удружење КЕХ	70,000.00	70,000.00
	КД Бузавираг	65,000.00	65,000.00

`

Табеларни преглед запослених лица на дан 31.12.2023. године

Ред. бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Број ИЗАБРАНИ који је радио на дан 31.12.2023	Број ПОСТАВЉЕНИХ који је радио на дан 31.12.2023	Број запослених на НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ који је радио 31.12.2023	Број запослених на ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ који је радио 31.12.2023
1	**Органи и службе локалне власти**	**8**	**4**	**67**	**2**
	1. Скупштина општине	1	1		
	2. Председник општине	2			
	3. Општинско веће	5			
	4. Општинско правобранилаштво		1	1	
	5. Општинска управа		2	66	2
2	**Установе културе:**		**4**	**34**	**13**
	1. КОЦ "Турзо Лајош" Сента		1	16	8
	2. Сенћанско мађарско камерно позориште		1	10	
	3. СКЦ "Стеван Сремац"		1	2	1
	4. Историјски архив		1	6	4
3	**Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив):**		**2**	**1**	**2**
	1. Туристичка организација		1		2
	2. Општинско правобранилаштво		1	1	
4	Месне заједнице			**7**	**4**
5	Предшколске установе		**1**	**76**	**20**
6	**Укупно за све кориснике буџета**	**8**	**11**	**185**	**41**
7	**Јавна предузећа (навести назив предузећа):**	**0**	**2**	**131**	**18**
	1. Јавно комунално стамбено предузеће		1	106	11
	2. Елгас		1	25	7
8	**Укупно за све кориснике који су обухваћени Одлуком о максималом броју**	**8**	**13**	**316**	**59**

И З В Е Ш Т А Ј

о реализацији Програма за рад Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији локалне самоуправе Сента за 2023. годину

У току 2023. године Савет за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији локалне самоуправе Сента одржао је три седнице.

У току 2023. године Програм за рад Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији локалне самоуправе Сента за 2023. годину је једном измењен.

Програмом планирана су средства од новчаних казни за прекршаје предвиђена прописима о безбедности саобраћаја на путевима у укупном износу од 4.000.000,00 динара, према следећем:

Област рада	Мера	Финансијска средства
Унапређење саобраћајне инфраструктуре	Пројекат система видео надзора за аутоматску детекцију саобраћајних прекршаја (пролазак на црвено светло, прекорачење брзине)	1,000,000.00
Унапређење саобраћајне инфраструктуре	Пројекат за интелигентни пешачки прелаз и извршење радова за постављање уређаја ИПП	1,000,000.00
Рад савета	Накнада за рад Савета	170,000.00
Рад савета	Учешће на семинарима	80,000.00
Унапређење саобраћајног образовања и васпитања	Такмичење "Шта знаш о саобраћају"	350,000.00
Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја	Националне кампање у вези безбедности саобраћаја	200,000.00
Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја	Обележавање Дана безбедности саобраћаја	200,000.00
Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја	Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја намењене бициклистима 65+	50,000.00
Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја	Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја намењене мотоциклистима и мопедистима	50,000.00

Научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја	Локална база података о обележјима безбедности саобраћаја	250,000.00
Опремање јединица саобраћајне полиције и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја	Набавка дрог тест уређаја	650,000.00
		4,000,000.00

На основу члана 37. Правилника о раду савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС", број 8/2020) Савет за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији локалне самоуправе Сента има обавезу да поднесе извештај Општинском већу општине Сента о реализацији планираних активности.

У 2023. години остварена средства су утрошена према следећем:

Област рада	Мера	Финансијска средства
Унапређење саобраћајне инфраструктуре	Пројекат система видео надзора за аутоматску детекцију саобраћајних прекршаја (пролазак на црвено светло, прекорачење брзине)	0.00
Унапређење саобраћајне инфраструктуре	Пројекат за интелигентни пешачки прелаз и извршење радова за постављање уређаја ИПП	391,200.00
Рад савета	Накнада за рад Савета	64,895.07
Рад савета	Учешће на семинарима	0.00
Унапређење саобраћајног образовања и васпитања	Такмичење "Шта знаш о саобраћају"	349,665.88
Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја	Националне кампање у вези безбедности саобраћаја	0.00
Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја	Обележавање Дана безбедности саобраћаја	0.00
Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја	Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја намењене бициклистима 65+	0.00
Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја	Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја	0.00

	намењене мотоциклистима и мопедистима	
Научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја	Локална база података о обележјима безбедности саобраћаја	0.00
Опремање јединица саобраћајне полиције и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја	Набавка дрог тест уређаја	645,900.00
		1,451,660.95

Од МУП Републике Србије још увек нисмо добили сагласност на локације за постављање система видео надзора за аутоматску детекцију саобраћајних прекршаја (пролазак на црвено светло, прекорачење брзине), мада је молба предата више од годину дана.

За интелигентан пешачки прелаз у 2024. години плаћено је 1,127,820.00 динара.

Одржавање Локалне базе података о обележјима безбедности саобраћаја није одобрен.

И З В Е Ш Т А Ј
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2023. ГОДИНУ

Редни број активности	Програмска активност	Опис реализоване активности	Надлежни за реализацију активности	Предвиђена средства буџетског фонда у извештајној години	Утрошена средства буџетског фонда	Неутрошена средства буџетског фонда у извештајној години	Извршење планиране активности у %
Контрола и заштита ваздуха и сузбијање инхалационих алергена							
1.	**Мониторинг ваздуха**	**Спровођење мониторинга ваздуха према програму**	**Општина Сента, Завод за јавно здравље Кикинда**	**3.000.000,00**	**2.840.520,00**	**159,480,00**	**94,68%**
Управљање отпадом							
2.	**Уклањање дивљих депонија**	**Уклањање дивљих депонија на територији општине Сента**	**Општина Сента, Јавно комунално стамбено предузеће Сента**	**1.756.296,77**	**1.395.952,80**	**360,343.97**	**79,48%**
3.	**Израда локалног плана управљања отпадом**	**Израда локалног плана управљања отпадом**	**Општина Сента, Предузећа по уговору**	**800.000,00**	**-**	**800.000,00**	**0%**
4.	**Набавка канти и контејнера**	**Набавка канти и контејнера за смеће и постављање истих на јавним површинама**	**Општина Сента, Предузећа по уговору**	**2.500.000,00**	**270.960,00**	**2,229,040,00**	**10.83%**
Контрола и управљање отпадним водама							
	/						
Контрола и заштита површинских и подземних вода							
	/						
Контрола и заштита природе, биодиверзитет, јавне зелене површине							
5.	**Оснивање и одржавање зелених површина**	**Оснивање и одржавање зелених површина**	**Општина Сента, Јавно комунално стамбено**	**1.200.000,00**	**1.125.444,81**	**74,555.19**	**93.78%**

			предузеће Сента				
Мере адаптације на климатске промене							
	/						
Контрола и заштита земљишта							
	/						
Контрола и заштита од буке							
6.	**Мониторинг комуналне буке**	**Спровођење мониторинга буке према програму**	**Општина Сента, Завод за јавно здравље Кикинда**	**620.000,00**	**610.232,00**	**9,768,00**	**98,42%**
Контрола и заштита од нејонизујућег зрачења							
	/						
Информисање, едукација, промоција и популаризација заштите животне средине							
8.	**Акција „За чистију Сенту“**	**Спровођење акције чишћења општине Сента путем грађана, цивилних организација**	**Општина Сента, Предузећа по уговору**	**350.000,00**	**198.675,00**	**151,325,00**	**56,76%**
9.	**Израда и постављање едукационих табли**	**Постављање едукационих табли у општини Сента**	**Општина Сента, Предузећа по уговору**	**150.000,00**	**/**	**150.000,00**	**0%**
10.	**Набавка кеса од природног материјала (екоторбе)**	**Набавка кеса од природног материјала (екоторбе)**	**Општина Сента, Предузећа по уговору**	**750.000,00**	**/**	**750.000,00**	**0%**
,Остало							
УКУПНО	**/**	**/**	**/**	**11.126.296,77**	**6.441.784,68**	**4.684.512,19**	**57,89%**

Образложење

ИЗВЕШТАЈ О УТРОШКУ СРЕДСТАВА
НА ОСНОВУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА **ЗА 2023. ГОДИНУ** - ПРОГРАМА УТВРЂИВАЊА РАДОВА НА ЗАШТИТИ И УРЕЂЕЊУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Извод из Програма - планирано							**Реализовано у 2023. години из сопствених средстава општине**	**Основ реализације**
Шифра	**Намена улагања**	**Јединица мере**	**Вредност**	**Предрачунска вредност**	**Сопствено финансирање**	**Друго финансирање**		
416042	**Комасација пољопривредног земљишта**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	
416446	**Пројектно-техничка документација за остале мере заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	
416060	**Опрема за службу за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	

416062	**Остале мере**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	
416043	**Добровољно груписање парцела**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	
416044	**Одводњавање пољопривредног земљишта**	Површина у ha	6,000,000	6,000,000	6,000,000	0	**2,727,140.36**	
416441	**Наводњавање пољопривредног земљишта**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	
416045	**Обележавање парцела државног земљишта**	Површина у ha	1,000,000	1,000,000	1,000,000	0	**0,00**	
416442	**Уређење атарских путева**	Површина у ha	6,500,000	6,500,000	6,500,000	0	**7,557,229.98**	
416046	**Побољшање квалитета обрадивог пољопривредног земљишта**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	

416047	**Мелиорација ливада и пашњака**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	
416443	**Претварање необрадивог у обрадиво земљиште**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	
416048	**Биолошка рекултивација пољопривредног земљишта**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	
416049	**Остале мере уређења**	Површина у ha	9,450,000	9,450,000	9,450,000	0	**7,467,383.89**	**1. Одлуке** председника општине о накнадама за рад Комисија и радних група у области пољопривреде у износу од **1,487,708.66**, динара. **2. Уговори** закључени са удружењима пољопривредника у општини Сента у износу од **1,575,868.23** динара.

								3. Уговори закључени са пољопривредним произвођачима по основу доделе бесповратних средстава у износу од **4.403.807,00** динара.
416050	**Опремање противградне службе**	Површина у ha	550,000	550,000	550,000	0	**0,00**	
416051	**Опремање пољочуварске службе**	Површина у ha	10.000.000	10.000.000	10.000.000	0	**9,858,777.71**	
416052	**Противерозионе мере на пољопривредном земљишту**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	
416444	**Подизање ветрозаштитних појасева**	Површина у ha	3.000.000	3.000.000	3.000.000	0	**0,00**	

416053	**Контрола плодности обрадивог пољопривредног земљишта(прве до пете класе), унетог минералног ђубрива и пестицида у обрадиво пољопривредно земљиште**	Површина у ha	2.500.000	2.500.000	2.500.000	0	**1,500,000.00**	
416054	**Утврђивање постојања опасних и штетних материја у пољопривредном земљишту**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	
416055	**Остале мере заштите**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	
416056	**Студијско истраживачки радови из области заштите пољопривредног земљишта**	Површина у ha	1,000,000	1,000,000	1,000,000	0	**234,160.00**	
416057	**Студијско истраживачки радови из области уређења пољопривредног земљишта**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	

416445	**Пројектно-техничка документација за наводњавање пољопривредног земљишта**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	
416059	**Пројектно-техничка документација за комасацију пољопривредног земљишта**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	
416058	**Студијско истраживачки радови из области коришћења пољопривредног земљишта**	Површина у ha	0	0	0	0	**0,00**	
416061	**Трошкови оглашавања пољопривредног земљишта у државној својини**	Површина у ха	0	0	0	0	**0,00**	
			УКУПНО ПЛАНИРАНО					
			40.000.000,00					
			УКУПНО ОСТВАРЕНО				**УКУПНО УТРОШЕНО из сопствених средстава општине**	
			43.212.673,42				**29.344.691,94**	

Извештај о учинку програма

у хиљадама дин

Шифра програма/ Назив програма	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	% извршења
1	2	3	4	5
1101 Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	11,483	10,580	3,256	30.78%
1102 Програм 2. Комуналне делатности	81,755	119,904	101,837	84.93%
1501 Програм 3. Локални економски развој	8,900	5,700	5,016	88.00%
1502 Програм 4. Развој туризма	15,016	18,202	14,662	80.55%
0101 Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	32,250	43,417	37,815	87.10%
0401 Програм 6. Заштита животне средине	25,850	29,862	23,270	77.93%
0701 Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	36,600	184,048	174,915	95.04%
2002 Програм 8. Предшколско образовање и васпитање	157,612	167,628	153,298	91.45%
2003 Програм 9. Основно образовање и васпитање	73,837	67,159	52,845	78.69%
2004 Програм 10. Средње образовање и васпитање	34,031	35,926	29,472	82.04%
0902 Програм 11. Социјална и дечија заштита	51,482	70,042	59,847	85.44%
1801 Програм 12. Здравствена заштита	15,290	17,050	15,413	90.40%
1201 Програм 13. Развој културе и информисања	115,982	144,150	125,998	87.41%
1301 Програм 14. Развој спорта и омладине	58,300	58,535	53,319	91.09%
0602 Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	256,999	250,783	220,821	88.05%
2101 Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	41,649	44,369	37,452	84.41%
0501 Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	13,516	17,504	8,782	50.17%

Табела за извештавање о учинку извршења програма за 2023. годину

Шифра програма	Назив програма	Шифра програмске активности/ пројекта	Назив програмске активности/пројекта	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
1101	Програм 1. СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	0001	Просторно и урбанистичко планирање	3,830,000.00	2,355,000.00	824,723.42	35.02%
1101	Програм 1. СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	0003	Управљање грађевинским земљиштем	500,000.00	1,300,000.00	404,000.00	31.08%
1101	Програм 1. СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	7002	Израда плана детаљне регулације за трасе државног пута ИИА реда број 105	1,927,200.00	1,527,200.00	0.00	0.00%
1101	Програм 1. СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	7005	Израда пројектно-техничке документације за семафоризацију раскрснице Арпадова-Војислава Илића	576,000.00	460,800.00	0.00	0.00%
1101	Програм 1. СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	7006	Пројектнпо- техничка документација за кружни ток на Суботичком путу у Индустријској зони СЕВЕРО- ЗАПАД у Сенти	1,800,000.00	1,210,000.00	0.00	0.00%
1101	Програм 1. СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	7008	Израда пројектно-техничке документације за дечији базен	2,850,000.00	2,727,500.00	2,027,599.20	74.34%
1101	Програм 1. СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	7009	Пројекта реконстрикције канализационе мреже у улицама Поштанска и Вук Караџића у Сенти	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00%
1102	Програм 2. КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	24,620,000.00	29,160,000.00	24,358,806.48	83.54%
1102	Програм 2. КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	0002	Одржавање јавних зелених површина	18,500,000.00	21,100,000.00	18,069,198.11	85.64%
1102	Програм 2. КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	10,000,000.00	11,040,000.00	9,269,487.51	83.96%
1102	Програм 2. КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	0004	Зоохигијена	12,000,000.00	16,029,120.00	15,308,953.60	95.51%
1102	Програм 2. КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	0007	Прозводња и дистрибуција топлотне енергије	2,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00%
1102	Програм 2. КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	2,700,000.00	700,000.00	611,202.78	87.31%
1102	Програм 2. КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	5001	Обнова документација за хидротермалну бушотину	1,100,000.00	1,100,000.00	1,020,000.00	92.73%
1102	Програм 2. КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	7004	Бушење бунара Б-8/ИИ на водозахвату ЈУГ у Сенти	10,835,000.00	11,374,606.00	10,978,042.00	96.51%
1102	Програм 2. КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	7005	Изградња канализације у МЗ Кертек у општини Сента	0.00	22,400,000.00	22,221,274.05	99.20%
1102	Програм 2. КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	7010	Бушење бунара Б-10/ИИ на водозахвату-Југ у Сенти	0.00	6,000,000.00	0.00	0.00%
1501	Програм 3. ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	6,000,000.00	5,000,000.00	4,316,137.50	86.32%
1501	Програм 3. ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	0002	Мере активне политике запошљавања	2,200,000.00	0.00	0.00	0.00%

1501	Програм 3. ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	700,000.00	700,000.00	700,000.00	100.00%
1502	Програм 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА	0001	Управљање развојем туризма	7,317,000.00	6,761,900.00	5,559,635.79	82.22%
1502	Програм 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА	0002	Промоција туристичке понуде	2,275,000.00	1,941,200.00	1,506,324.97	77.60%
1502	Програм 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА	4003	Туристичке манифестације	5,424,400.00	5,877,700.00	3,974,908.04	67.63%
1502	Програм 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА	7010	X. Међународни омладински музички фестивал ГРЕЕН ФУТУРЕ	0.00	2,350,000.00	2,349,302.30	99.97%
1502	Програм 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА	7011	Прослава 326. годишњице Сенћанске битке	0.00	800,000.00	800,000.00	100.00%
1502	Програм 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА	7012	XИ. Фестивал цветање Тисе	0.00	471,500.00	471,500.00	100.00%
0101	Програм 5. ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	26,750,000.00	37,967,172.00	32,997,472.33	86.91%
0101	Програм 5. ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0002	Мере подршке руралном развоју	5,500,000.00	5,450,000.00	4,817,541.57	88.40%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0001	Управљање заштитом животне средине	4,350,000.00	4,350,000.00	1,795,079.81	41.27%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0002	Праћење квалитета елемената животне средине	4,000,000.00	4,000,000.00	3,450,752.00	86.27%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0005	Управљање комуналним отпадом	17,500,000.00	17,500,000.00	14,012,758.00	80.07%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	7009	Пошумљавање у циљу заштите и очувања предеоног диверзитета	0.00	2,200,000.00	2,200,000.00	100.00%
0401	Програм 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	7013	Пројекат превенција нелегалног одлагања отпада и уклањања у 2023.године	0.00	1,812,500.00	1,810,974.00	99.92%
0701	Програм 7. ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	31,600,000.00	18,247,530.00	14,253,798.96	78.11%
0701	Програм 7. ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0005	Унапређење безбедности саобраћаја	4,000,000.00	4,000,000.00	1,451,660.95	36.29%
0701	Програм 7. ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	5003	Неизграђени део бициглистичке стазе на Торњошком путу	1,000,000.00	1,000,000.00	359,820.00	35.98%
0701	Програм 7. ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	5005	Изградња улица у општини Сента	0.00	160,800,000.00	158,849,762.26	98.79%
2002	Програм 8. ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	0002	Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања	115,581,000.00	121,691,080.00	115,408,400.78	94.84%
2002	Програм 8. ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	4001	Пружење услуге боравка деце у предшколској установи за социјално угрожених детета	5,800,000.00	7,471,283.00	6,405,943.68	85.74%
2002	Програм 8. ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	4002	Пружење услуге боравка деце у предшколској установи	26,148,000.00	25,382,000.00	21,870,853.74	86.17%
2002	Програм 8. ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	4003	За извођење ППП (Припремног предшколског програма)	10,083,000.00	13,084,007.00	9,612,561.32	73.47%
2003	Програм 9. ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	0001	Реализација делатности основног образовања	73,836,825.00	67,158,925.00	52,845,166.79	78.69%
2004	Програм 10. СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	0001	Реализација делатности средњег образовања	34,031,450.00	35,926,450.00	29,472,253.69	82.03%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	16,540,000.00	20,410,000.00	15,358,912.09	75.25%

0902	Програм 11. СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	1,500,000.00	1,250,000.00	1,033,994.89	82.72%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0016	Дневне услуге у заједници	5,440,000.00	5,960,000.00	5,135,900.00	86.17%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	6,700,000.00	6,700,000.00	5,700,000.00	85.07%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0019	Подршка деци и породици са децом	10,100,000.00	23,770,000.00	21,702,459.47	91.30%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0020	Подршка рађању и родитељству	5,000,000.00	5,000,000.00	4,825,000.00	96.50%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0021	Подршка особама са инвалидитетом	3,000,000.00	3,700,000.00	3,645,150.00	98.52%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	4002	Стипендирање студената	2,002,000.00	2,202,000.00	1,864,000.00	84.65%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	4003	Локални план акције о деци	600,000.00	450,000.00	449,932.87	99.99%
0902	Програм 11. СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	4006	Локалне план акције Рома	600,000.00	600,000.00	131,997.82	22.00%
1801	Програм 12. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	14,150,000.00	15,550,000.00	14,630,144.64	94.08%
1801	Програм 12. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	0002	Мртвозорство	800,000.00	800,000.00	543,000.00	67.88%
1801	Програм 12. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	340,000.00	700,000.00	240,000.00	34.29%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	0001	Функционисање локалних установа културе	90,371,900.00	97,503,319.00	88,822,977.61	91.10%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	9,616,000.00	23,559,944.00	16,812,093.42	71.36%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	5,993,700.00	5,617,291.00	4,238,876.51	75.46%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	3,450,000.00	3,450,000.00	2,385,647.64	69.15%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	4002	Истакнути празници Општине Сента	3,700,000.00	3,947,000.00	3,668,151.65	92.94%
1201	Програм 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	7003	Реконструкције и пренамена мале синагоге	2,850,000.00	10,072,000.00	10,070,386.19	99.98%
1301	Програм 14. РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	31,100,000.00	30,800,000.00	28,937,600.36	93.95%
1301	Програм 14. РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	0004	Функционисање локалних спортских установа	19,400,000.00	19,885,000.00	16,767,846.08	84.32%
1301	Програм 14. РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	0005	Спровођење омладинске политике	400,000.00	400,000.00	180,000.00	45.00%
1301	Програм 14. РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	5001	Санација градског базена	7,400,000.00	7,450,000.00	7,434,000.00	99.79%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	218,422,480.00	224,924,980.00	200,367,193.93	89.08%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0002	Функционисање месних заједница	18,786,075.00	19,485,279.00	16,483,991.96	84.60%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0004	Општинско/градско правобранилаштво	4,040,000.00	4,063,725.00	3,214,238.76	79.10%

0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0007	Функционисање националних савета националних мањина	600,000.00	600,000.00	600,000.00	100.00%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0009	Текућа буџетска резерва	3,000,000.00	459,000.00	0.00	0.00%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0010	Стална буџетска резерва	150,000.00	150,000.00	0.00	0.00%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0014	Управљање у ванредним ситуацијама	1,000,000.00	500,000.00	0.00	0.00%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	5004	Пројектовање и изградња дечијег игралишта	5,000,000.00	500,000.00	138,000.00	27.60%
0602	Програм 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	5005	Куповина некретнине	6,000,000.00	100,000.00	17,984.65	17.98%
2101	Програм 16. ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0001	Функционисање скупштине	17,511,350.00	18,055,100.00	14,567,582.91	80.68%
2101	Програм 16. ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0002	Функционисање извршних органа	24,137,800.00	26,313,475.00	22,884,179.13	86.97%
0501	Програм 17. ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0001	Енергетски менаџмент	4,000,000.00	8,028,190.00	0.00	0.00%
0501	Програм 17. ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	7001	Замена постојећих светиљки за штедљивим изворима светлости у згради општине Сента	9,516,220.00	9,476,220.00	8,782,440.00	92.68%

ПРОГРАМСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програмске информације садрже описе програма, програмских активности, и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду спровођењем програма, програмских активности и пројеката, као и показатеље учинака за праћење постизања наведених циљева.

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Циљ	Индикатор	Вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета (извор 01)	Средства из сопствених извора (извор 04)	Средства из осталих извора (извори 02, 03, 05, 06, 07, 08, 13, 15, 16)	Укупно	Остварење из буџета (извор 01)	Остварење из сопствених извора (извор 04)	Остварење из осталих извора (извори 02, 03, 05, 06, 07, 08, 13, 15, 16)	Укупно остварење	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	**1101**	**Простории развој у складу са плановима**	**Проценат покривености територије урбанистичком планском документацијом**	**100**	**100**	**100**	**100**	**3,595,000.00**	**0.00**	**6,985,500.00**	**10,580,500.00**	**1,532,863.30**	**0.00**	**1,723,459.32**	**3,256,322.62**	**Одељење за урбанизам, грађевинске послове**
			Проценат грађевинског земљишта потпуно опремљеног комуналном инфраструктуром	**0**	**0**	**0**	**0**									
Просторно и урбанистичко планирање	0001	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Усвојен просторни план града/општине	100	100	100	100	1,990,000.00	0.00	365,000.00	2,355,000.00	824,723.42	0.00	0.00	824,723.42	Одељење за урбанизам, грађевинске послове
Управљање грађевинским земљиштем	0003	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Попис јавне имовине и незаконито изграђених објеката и укњижење на територији Општине Сента	300	300	300	300	1,300,000.00	0.00	0.00	1,300,000.00	404,000.00	0.00	0.00	404,000.00	Одељење за урбанизам, грађевинске послове

Изградa плана детаљне регулације за трасе државног пута ИИА Реда број 105.	1101-7002	Испуњавање предуслова за унапређење безбедности саобраћаја и растерећење градских саобраћајних токова	Изграђена пројектно-техничка документација	1	0	0	0	0.00	0.00	1,527,200.00	1,527,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Одељење за урбанизам, грађевинске послове
Израда пројектно-техничке документације за семафоризацију раскрснице Арпадова-Војислава Илића	1101-7005	Повећања безбедности саобраћаја	Израђена пројектно техничка документација за семафоризацију раскрснице (ИДР, ИДП,ПЗИ)	1	0	0	0	0.00	0.00	460,800.00	460,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Одељење за урбанизам, грађевинске послове
Пројектнпо-техничка документација за кружни ток на Суботичком путу у Индустријској зони СЕВЕРО-ЗАПАД у Сенти	1101-7006	Решавање проблема приступа индустријског саобраћаја на државни пут	Израђена пројектно техничка документација кружног тока (ИДР, ПГД, ПЗИ)	1	0	0	0	0.00	0.00	1,210,000.00	1,210,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Одељење за урбанизам, грађевинске послове
Израда пројектно-техничке документације за дечији базен	1101-7008	Испројектован дечији базен у склопу градског базена	Израђена пројектно техничка документација за дечији базен (ИДР, ПГД, ПЗИ)	1	0	0	0	305,000.00	0.00	2,422,500.00	2,727,500.00	304,139.88	0.00	1,723,459.32	2,027,599.20	Одељење за урбанизам, грађевинске послове
Пројектна реконструкције канализационе мреже у улицама Поштанска и Вук Караџића у Сенти	1101-7009	решавање проблема снабдевања грађана Сенте пијаћом водом	Избушен и хидротехнички опремљенбунар дубине око 95м	1	0	0	0	0.00	0.00	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Одељење за урбанизам, грађевинске послове

2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	**1102**	**Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене**	**Број м2 територије покривених услугом зоохигијене у односу на укупан број м2 територије, одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на јавним површинама**	**125000**	**125000**	**125000**	**125000**	**82,240,000.00**	**0.00**	**37,663,726.00**	**119,903,726.00**	**70,567,309.53**	**0.00**	**31,269,655.00**	**101,836,964.53**	**Одељење за грађевинске послове**
Управљање/ одржавање јавним осветљењем	0001	Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину	Укупан број светиљки које су замењене савременијим (кумулативно из године у годину)	97	100	100	100	29,160,000.00	0.00	0.00	29,160,000.00	24,358,806.48	0.00	0.00	24,358,806.48	Одељење за грађевинске послове
Одржавање јавних зелених површина	0002	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	125000	125000	125000	125000	21,100,000.00	0.00	0.00	21,100,000.00	18,069,198.11	0.00	0.00	18,069,198.11	Одељење за грађевинске послове

Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0003	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен извршења годишњих планова јанве хигијене и степен извршења годишњег плана зимске службе	100	100	100	100	11,040,000.00	0.00	0.00	11,040,000.00	9,269,487.51	0.00	0.00	9,269,487.51	Одељење за грађевинске послове
Зоохигијена	0004	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Третиране површине за сузбијање зглодара и инсеката	40000000	40000000	40000000	40000000	13,200,000.00	0.00	2,829,120.00	16,029,120.00	12,479,833.60	0.00	2,829,120.00	15,308,953.60	Одељење за грађевинске послове
			Висина накнаде штете за ујед паса и мачака луталица (дин)	50000	50000	50000	50000									
Производња и дистрибуције топлотне енергије	0007	Оптимална покривеност корисника и територије даљинског грејања и развој дистрибутивног система	Степен покривености корисника услугом даљинског грељања (број услужних домаћинства и број правних лица)	1900	1900	1900	1900	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Одељење за грађевинске послове
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008	Повећање покривености корисника територије квалитетним услугама водеоснабдевања	Проценат домаћинства обухваћених услугом у односу на укупан број	0	0	0	0	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	611,202.78	0.00	0.00	611,202.78	Одељење за грађевинске послове

Обнова документација за хидротермалну бушотину	1102-5001	1) Унапређење локалне комуналне инфраструктуре 2) Допринос развоју туризма Сенте	1) Решење Покрајинског секретаријата					1,100,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00	1,020,000.00	0.00	0.00	1,020,000.00	Одељење за грађевинске послове
Бушење бунара Б-8/ИИ на водозахнату ЈУГ у Сенти	1102-7004	Решење проблема снабдевања грађана Сенте пијаном водом	Избушен хидротехнички опремљен бунар дубине око 95м	1				2,540,000.00	0.00	8,834,606.00	11,374,606.00	2,537,507.00	0.00	8,440,535.00	10,978,042.00	Одељење за грађевинске послове
Израда канализације у МЗ Кертек у општини Сента	1102-7005	Решење проблема о вези канализационе мреже	Изграђен канализационе мреже	654	0	0	0	2,400,000.00	0.00	20,000,000.00	22,400,000.00	2,221,274.05	0.00	20,000,000.00	22,221,274.05	Одељење за грађевинске послове
Бушење бунара Б-10/ИИ на водозахнату ЈУГ у Сенти	1102-7010	Решење проблема снабдевања грађана Сенте пијаном водом	Избушен хидротехнички опремљен бунар	1	0	0	0	0.00	0.00	6,000,000.00	6,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Одељење за грађевинске послове
3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	**1501**	**Повећање запослености на територији града/ општине**	**Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и старости)**	**3000**	**3000**	**3000**	**2800**	**5,700,000.00**	**0.00**	**0.00**	**5,700,000.00**	**5,016,137.50**	**0.00**	**0.00**	**5,016,137.50**	**Одељење за привреду и локални економски развој**

Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	0001	Унапређење административних процедура и развој адекватних сервиса и услуга за пружање подршке постојећој привреди	Број пројеката за унапређење инвестиионог амбијента на 1000 становника	20	25	30	30	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	4,316,137.50	0.00	0.00	4,316,137.50	Одељење за привреду и локални економски развој
Мере активне политике запошљавања	0002	Ангажовање незапослених лица у оквиру програма	Број ангажованих лица са евиденције НСЗ-а	15	15	20	30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Одељење за привреду и локални економски развој
Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	0003	Подстицаји града/општине за развој предузетништва	Број невладиних организација које су користиле подстицаје	20	20	20	20	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	Одељење за општу управу и друштвене делатности
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	**1502**	**Позиционирати Сенту на туристичком тржишту**	**Број посетилаца (ноћења)**	**24000**	**25000**	**26000**	**27000**	**14,297,000.00**	**0.00**	**3,905,300.00**	**18,202,300.00**	**10,775,438.47**	**0.00**	**3,886,232.63**	**14,661,671.10**	**Одељење за општу управу и друштвене делатности**
Управљање развојем туризма	0001	Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	Број регистрованих кревета	292	300	305	310	6,731,900.00	0.00	30,000.00	6,761,900.00	5,548,005.46	0.00	11,630.33	5,559,635.79	Одељење за општу управу и друштвене делатности, Директор установе
Промоција туристичке понуде	0002	Адекватна промоција туристичке понуде града/ општине на циљним тржиштама	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/ општине у земљи и/ или иностранству на којима учествује ТО града/ општине	7	8	9	10	1,941,200.00	0.00	0.00	1,941,200.00	1,506,324.97	0.00	0.00	1,506,324.97	Директор установе

Туристичке манифестације	1502-4003	Повећање број доласка туриста	Број посетилаца манифестације	10000	11000	12000	13000	5,552,400.00	0.00	325,300.00	5,877,700.00	3,649,608.04	0.00	325,300.00	3,974,908.04	Директор установе
X.Међународни омладински музички фестивал ГРЕЕН ФУТУРЕ	1502-7010	Организовати број доласка туриста	Број посетилаца менифестације	10000	10000	10000	10000	0.00	0.00	2,350,000.00	2,350,000.00	0.00	0.00	2,349,302.30	2,349,302.30	Организатор фестивала
Прослава 326 годишњице Сенћанске Битке	1502-7011	Прикладно обележавање дана града	Број посењтилаца	15000	15000	15000	15000	0.00	0.00	800,000.00	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	800,000.00	Директор установе
XI.Фестивал цветање Тисе	1502-7012	Повећање број доласка туриста	Број посењтилаца	10000	12000	12000	15000	71,500.00	0.00	400,000.00	471,500.00	71,500.00	0.00	400,000.00	471,500.00	Директор установе
5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	**0101**	**Раст производње и стабилност дохотка произвођача**	**Број корисника мера усвојене пољопривредне политике/ 1000 становника**	**100**	**100**	**100**	**100**	**34,870,000.00**	**0.00**	**8,547,172.00**	**43,417,172.00**	**29,344,691.94**	**0.00**	**8,470,321.96**	**37,815,013.90**	**Одељење за привреду и локални економски развој**
Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	0001	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Број невладиних организација којима је додељена дотација	1500	1500	1700	1700	29,420,000.00	0.00	8,547,172.00	37,967,172.00	24,527,150.37	0.00	8,470,321.96	32,997,472.33	Одељење за привреду и локални економски развој
Мере подршке руралном развоју	0002	Стварање услова за развој и унапредјење пољопривредне производње	Застицено пољопривредно земљисте од пољске стете/ бр парцела	1500	1500	1700	1700	5,450,000.00	0.00	0.00	5,450,000.00	4,817,541.57	0.00	0.00	4,817,541.57	Одељење за привреду и локални економски развој
6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	**0401**	**Унапређење квалитета елемената животне средине**	**Број становништва обухваћен праћењем квалитета животне средине**	**21000**	**21000**	**21000**	**21000**	**26,912,500.00**	**0.00**	**2,950,000.00**	**29,862,500.00**	**20,320,784.61**	**0.00**	**2,948,779.20**	**23,269,563.81**	**Одељење за урбанизам, грађевинске послове**

Управљање заштитом животне средине	0001	Испуњење убавеза у складу са законима удомену постајања стратешких и поеративних планова као и мере заштите	Усвојем програм заштите животне средине са акционим планом	21000	21000	21000	21000	4,350,000.00	0.00	0.00	4,350,000.00	1,795,079.81	0.00	0.00	1,795,079.81	Одељење за урбанизам, грађевинске послове
Праћење квалитета елемената животне средине	0002	Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга за буку	6	6	6	6	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	3,450,752.00	0.00	0.00	3,450,752.00	Одељење за урбанизам, грађевинске послове
			Број урађених мониторинга за ваздух	12	12	12	12									
		Контрола квалитета елемената животне средине	Број инспекцијских надзора над спровођењем мера заштите одбуке за посројења и активности за које интегрисаних дозволу издаје надлежни	15	15	15	15									
Управљање комуналним отпадом	0005	Уређење животног простора становништва	Број становништва обухваћен комуналним услугама	21000	21000	21000	21000	17,500,000.00	0.00	0.00	17,500,000.00	14,012,758.00	0.00	0.00	14,012,758.00	Одељење за урбанизам, грађевинске послове

Пошумљавање у циљу заштите и очувања предеоног диверзитета	0401-7009	Пошумљавање земљишта ради заштите од еолске ерозије	Пошумљавања површина (ха)	1.44 ха				700,000.00	0.00	1,500,000.00	2,200,000.00	700,000.00	0.00	1,500,000.00	2,200,000.00	Одељење за урбанизам, грађевинске послове
Пројекат превенција нелегалног одлагања отпада и уклањања у 2023.године	0401-7013	уклањање отпада са локације са циљем обезбеђивање хигијенских услова за живот	Број катастарских парцела	3	0	0	0	362,500.00	0.00	1,450,000.00	1,812,500.00	362,194.80	0.00	1,448,779.20	1,810,974.00	Одељење за урбанизам, грађевинске послове
7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	**0701**	**Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода**	**Број смртних исхода**	**0**	**0**	**0**	**0**	**28,705,427.00**	**0.00**	**155,342,103.00**	**184,047,530.00**	**19,869,998.43**	**0.00**	**155,045,043.74**	**174,915,042.17**	**Одељење за грађевинске и комуналне послове**
			Број саобраћајних незгода/инцидената у односу на број из претходне године	**0**	**0**	**0**	**0**									
			Број повређених људи у односу на број из претходне године	**0**	**0**	**0**	**0**									
		Одржавање квалитета улица кроз реконструкцију и редовно одржавање	Површина обновљеног тротоара (у м2)	1600	1600	1600	1600									
			Дужина поправјене банкине путева (у км)	4	4	4	4									

		асфалтног покривача	Одржаваних путева од ситне коцке (у м2)	150	150	150	150								
Управљење и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова	300	300	300	300	12,905,427.00	0.00	5,342,103.00	18,247,530.00	9,208,678.44	0.00	5,045,120.52	14,253,798.96	Одељење за грађевинске и комуналне послове
			Дужина обновљене хоризонталне саобраћајне сигнализације (у км)	32	32	32	32								
			Површина обновљене хоризонталне саобраћајне сигнализације (у м2)	2600	2600	2600	2600								
Унапређење безбедности саобраћаја	0005	Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број	0	0	0	0	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00	1,451,660.95	0.00	0.00	1,451,660.95	Одељење за грађевинске и комуналне послове
Неизграђени део бициглистичке стазе на Торњошком путу	0701-5003	1) Олакшање и убрзање саобраћаја на Торњошком путу 2) Побољшање квалитета живота локалног становништва	1) Окончана ситуација 2) Записник техничког пријема	200м	300м			1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	359,820.00	0.00	0.00	359,820.00	Одељење за грађевинске и комуналне послове

Изградња улица у општини Сента	0701-5005	Асфалтирана 17 улица	Дужина новоасфалтираних улица	4030 м	3000 м			10,800,000.00	0.00	150,000,000.00	160,800,000.00	8,849,839.04	0.00	149,999,923.22	158,849,762.26	Одељење за грађевинске и комуналне послове
8-ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	**2002**	**Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем**	**Проценат уписане деце у односу на број укупно пријављене деце**	**100**	**100**	**100**	**100**	**152,735,133.00**	**0.00**	**14,893,237.00**	**167,628,370.00**	**142,130,200.08**	**0.00**	**11,167,559.44**	**153,297,759.52**	**Члан општинског већа**
Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	0002	Обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, пропремно предшколски програм/ппп)	18.79	18.79	18.79	18.79	121,690,850.00	0.00	230.00	121,691,080.00	115,408,400.78	0.00	0.00	115,408,400.78	Директор установе
		Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања	Проценат стручних сарадника који су добили најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу у односу на укупан број стручних сарадника	100	100	100	100									

			Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу, у односу на укупан број објеката ПУ	2	2	2									
Пружење услуге боравка деце у предшколској установи за социјално угрожених детета	2002-4001	Обезбеђење квалитетне услуге образовања социјално угрожених детета и трећих и четвртих детета у породици у дечјем вртићу	Број социјално угрожених детета која бораве у установи	46	43	41	41	5,971,283.00	0.00	1,500,000.00	7,471,283.00	5,159,945.56	0.00	1,245,998.12	6,405,943.68	Директор установе
			Број трећих і четвртих дедета у породици која бораве у установи	88	90	92	92									
Пружење услуге боравка деце у предшколској установи	2002-4002	Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања деце у дечјем вртићу	Број детета која бораве у установи	620	630	645	645	25,073,000.00	0.00	309,000.00	25,382,000.00	21,561,853.74	0.00	309,000.00	21,870,853.74	Директор установе
За извођење ПППП (Припремног предшколског програма)- од Републике	2002-4003	Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања деце у дечјем вртићу која су обезбеђења ПППП	Број детета која подлажу ПППП у установи	175	180	185	185	0.00	0.00	13,084,007.00	13,084,007.00	0.00	0.00	9,612,561.32	9,612,561.32	Директор установе

9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	**2003**	**Унапређење доступности основног образовања деци из осталих група**	**Број објеката који су прилагодили простор за децу са инвалидитетом у односу на укупан број објеката основних школа**	**7**	**7**	**7**	**7**	**67,158,925.00**	**0.00**	**0.00**	**67,158,925.00**	**52,845,166.79**	**0.00**	**0.00**	**52,845,166.79**	**Члан општинског већа**
Функционисање основних школа-О.Ш. Стеван Сремац	0001	Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број стручних лица су добила најмање 24 бодова за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	31	31	31	31	16,240,875.00	0.00	0.00	16,240,875.00	13,910,160.84	0.00	0.00	13,910,160.84	Директор установе
		Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)	дев- 195, деч 190												
Функционисање основних школа-О.М.Ш. Стеван Мокрањац	0001	Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број стручних лица су добила најмање 24 бодова за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	24	24	24	24	6,208,050.00	0.00	0.00	6,208,050.00	4,694,171.07	0.00	0.00	4,694,171.07	Директор установе

Функционисање основних школа-О.Ш. Турзо Лајош	0001	Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности/ у односу на укупан број ученика	7/420				10,248,900.00	0.00	0.00	10,248,900.00	8,202,499.40	0.00	0.00	8,202,499.40	Директор установе
			Број деце која се образују по ИОПЗ	2												
		Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по дељењу (разврстани по полу)	7 ученика/ 9 ученик												
Функционисање основних школа-О.Ш. Петефи Шандор	0001	Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број стручних лица су добила најмање 24 бодова за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	98	98	98	98	17,588,000.00	0.00	0.00	17,588,000.00	13,475,731.04	0.00	0.00	13,475,731.04	Директор установе
			Број деце која се образују по ИОПЗ	ИОП1-10, ИОП2- 6												
Функционисање основних школа-О.Ш. Темеркењ Иштван	0001	Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број стручних лица су добила најмање 24 бодова за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	10				16,873,100.00	0.00	0.00	16,873,100.00	12,562,604.44	0.00	0.00	12,562,604.44	Директор установе

10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	**2004**	**Повећање обухвата средњошколског образовања**	**Број деце која су обухваћења средњим образовањем**	**10**	**10**	**10**	**10**	**35,926,450.00**	**0.00**	**0.00**	**35,926,450.00**	**29,472,253.69**	**0.00**	**0.00**	**29,472,253.69**	**Члан општинског већа**
Функционисање средњих школа-Средња медицинска школа	0001	Обезбеђени пописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	28				6,263,050.00	0.00	0.00	6,263,050.00	4,394,385.75	0.00	0.00	4,394,385.75	Директор установе
Функционисање средњих школа-Гимназија са домом ученика за талентоване ученике Бољаи	0001	Унапређење квалитета образовања у средњим школама	Број талентоване деце подржане од стране града/општине у односу на укупан број деце у школима	230				7,691,000.00	0.00	0.00	7,691,000.00	7,102,317.03	0.00	0.00	7,102,317.03	Директор установе
Функционисање средњих школа-Економско-трговинска школа	0001	Обезбеђени пописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	21				6,586,000.00	0.00	0.00	6,586,000.00	4,239,568.83	0.00	0.00	4,239,568.83	Директор установе

Функционисање средњих школа-Сенћанска Гимназија	0001	Обезбеђени пописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	15				15,386,400.00	0.00	0.00	15,386,400.00	13,735,982.08	0.00	0.00	13,735,982.08	Директор установе
11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	**0902**	**Повећање доступности права и услуга социјалне заштите**	**Проценат корисника локалних социјалних услуга у односу на укупан број корисника социјалне и дечје заштите**	**17**	**18**	**18**	**18**	**53,772,000.00**	**0.00**	**16,270,000.00**	**70,042,000.00**	**45,282,532.14**	**0.00**	**14,564,815.00**	**59,847,347.14**	**Члан општинског већа**
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Стварање и побољсање услова становања породица извеглица кроз куповину сеоске куце са окуцницом	Откуп сеоског домацинства са окуцницом	1	0	0	0	15,040,000.00	0.00	5,370,000.00	20,410,000.00	11,519,992.09	0.00	3,838,920.00	15,358,912.09	Одељење за општу управу и друштвене делатности
Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	0002	Обезбеђење услуге смештаја	Просечан број дана по кориснику услуге	150	150	150	150	1,250,000.00	0.00	0.00	1,250,000.00	1,033,994.89	0.00	0.00	1,033,994.89	Одељење за општу управу и друштвене делатности
Дневне услуге у заједници	0016	Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници	Број удружења које добијају средстава из буџета града/ општине	7	7	7	7	5,960,000.00	0.00	0.00	5,960,000.00	5,135,900.00	0.00	0.00	5,135,900.00	Одељење за општу управу и друштвене делатности

Подршка реализацији програма Црвеног крста	0018	Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број акција на прикупљању различитих врста помоћи	12	12	14	15	6,700,000.00	0.00	0.00	6,700,000.00	5,700,000.00	0.00	0.00	5,700,000.00	Одељење за општу управу и друштвене делатности
Подршка деци и породицама са децом	0019	Повећање наталитета	Број подрска породици за новорођено дете	8	8	10	10	12,870,000.00	0.00	10,900,000.00	23,770,000.00	10,976,564.47	0.00	10,725,895.00	21,702,459.47	Одељење за општу управу и друштвене делатности
Подршка рађању и родитељству	0020	Подршка породицама да остваре жељени број деце	Број корисника услуга	200	200	180	180	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	4,825,000.00	0.00	0.00	4,825,000.00	Одељење за општу управу и друштвене делатности
Подршка особама са инвалидитетом	0021	Обезбеђивање услуга социјалне заштите за старије и одрасле са инвалидитетом	Број корисника услуга	20	20	20	20	3,700,000.00	0.00	0.00	3,700,000.00	3,645,150.00	0.00	0.00	3,645,150.00	Одељење за општу управу и друштвене делатности
Стипендирање студената	0902-4002	Побољшање стање студената	Број студената	23	23	23	25	2,202,000.00	0.00	0.00	2,202,000.00	1,864,000.00	0.00	0.00	1,864,000.00	Одељење за општу управу и друштвене делатности
Локални план акције о деци	0902-4003	Побољшање квалитета живота	Број корисника услуга	20	20	20	20	450,000.00	0.00	0.00	450,000.00	449,932.87	0.00	0.00	449,932.87	Одељење за општу управу и друштвене делатности

Локалне план акције Рома	0902-4006	Побољшање квалитета живота	Број корисника услуга	10	10	10	10	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	131,997.82	0.00	0.00	131,997.82	Одељење за општу управу и друштвене делатности
12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	**1801**	**Унапређење ефикасности примарне здравствене заштите**	**Број медицинског особља**	**111**	**111**	**111**	**111**	**17,050,000.00**	**0.00**	**0.00**	**17,050,000.00**	**15,413,144.64**	**0.00**	**0.00**	**15,413,144.64**	**Члан општинског већа**
Функционисање установа примарне здравствене заштите- Дом Здравља Сента	0001	Унапређење доступности и правичности пружања здравствене заштите (ПЗЗ)	Проценат буџета који се издваја за текуће одржавање просторија у односу на укупан буџет	0.15	0.2	0.25	0.3	15,550,000.00	0.00	0.00	15,550,000.00	14,630,144.64	0.00	0.00	14,630,144.64	Директор установе
Мртвозорство	0002	-	-	0	0	0	0	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	543,000.00	0.00	0.00	543,000.00	Одељење за општу управу и друштвене делатности
Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	0003	Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва	Број становника обухваћених посебним програмима и пројектима из области јавног здравља (може и по категоријама становништва)	1100	1100	1100	1100	700,000.00	0.00	0.00	700,000.00	240,000.00	0.00	0.00	240,000.00	Одељење за општу управу и друштвене делатности
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	**1201**	**Подстицање развоја културе**	**Број реализованих програма на 1000 становника који доприносе остваривању општег интереса у култури**	**18**	**20**	**22**	**22**	**114,314,635.00**	**1,150,000.00**	**28,684,919.00**	**144,149,554.00**	**101,188,705.72**	**577,091.79**	**24,232,335.51**	**125,998,133.02**	**Члан општинског већа**

Функционисање локалних установа културе-К.О.Ц. Турзо Лајош	0001	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	30	30	30	30	45,045,050.00	0.00	228,599.00	45,273,649.00	40,813,612.25	0.00	227,947.37	41,041,559.62	Директор установе
Функционисање локалних установа културе-С.К.Ц. Стеван Сремац	0001	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	3	3	3	3	10,386,100.00	0.00	500,000.00	10,886,100.00	9,740,178.70	0.00	498,592.16	10,238,770.86	Директор установе
Функционисање локалних установа културе-Историјски Архив	0001	Заштита архивске грађе и регистратурског материјала на терену	Број обилазака (преглед регистратуре)	35	40	45	50	17,345,850.00	1,150,000.00	8,482,085.00	26,977,935.00	16,555,325.90	577,091.79	7,748,889.43	24,881,307.12	Директор установе
			Количина изрученог безвредног регистратурског материјала	550	550	550	550									
			Количина преузете архивске грађе на трајно чување	300	200	200	200									
		Сређивање архивске грађе у архиву	Количина новоселене архивске грађе	130	130	130	130									
			Број нових сумарних инвентара	6	6	6	6									
			Количина излученог беувредног регистратурског материјала у архиви	100	100	100	100									

		Пријем у услуживање странака и истраживача	Број издатих уверење	1900	1900	1900	1900									
			Број истаживачких дана	550	550	550	550									
			Број посетилаца (изложбе, библиотека, предавања)	170	200	200	200									
Функционисање локалних установа културе-Сенћ. Мађ. Кам. Позориште	0001	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	3	3	3	3	11,365,635.00	0.00	3,000,000.00	14,365,635.00	9,661,340.01	0.00	3,000,000.00	12,661,340.01	Директор установе
			Број ангажованих глумаца	7	7	7	7									
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	0002	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву	Број посетилаца у културној манифестацијама	500	500	600	600	2,600,000.00	0.00	0.00	2,600,000.00	1,872,275.37	0.00	0.00	1,872,275.37	Одељење за општу управу и друштвене делатности
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва-Сенћ. Мађ. Кам. Позориште	0002	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву	Број реализованих позоришних представа	80	80	90	90	2,095,000.00	0.00	11,551,182.00	13,646,182.00	1,427,771.23	0.00	7,878,170.10	9,305,941.33	Директор установе
			Број посетилаца програма који доприносе остваривању општег интереса у култури	8000	8000	10000	10000									
			Број чланова у библиотеци	450	450	500	500									

Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва-К.О.Ц. Тхурзо Лајош	0002	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву	Број посетилаца у дом културе	6000	6000	6000	6000	3,813,000.00	0.00	3,500,762.00	7,313,762.00	2,172,130.47	0.00	3,461,746.25	5,633,876.72	Директор установе
			Број грађана који су учествовали у програмима културне продукције уметничког стваралаштва	12000	12000	12000	12000									
		Подстицање развоја културе код младих	Број активности предшколског и школског узраста у библиотеци	60	60	60	60									
			Број активности предшколског и школског узраста у дом културе	30	40	40	40									
Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	0003	Унапређење очувања и заштита културног наслеђа	Број посетилаца музеја	2000	3000	3000	3000	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	Одељење за општу управу и друштвене делатности
Унапређење система очувања и представљања културно-	0003	Унапређење презентације културног наслеђа	Број посетилаца музеја	3000	3500	4000	4500	3,065,000.00	0.00	552,291.00	3,617,291.00	1,686,585.40	0.00	552,291.11	2,238,876.51	Директор
			Број реализованих програма популаризације културно-историјског наслеђа на нивоу локалне заједнице	100	100	100	100									

културно-историјског наслеђа- К.О.Ц. Турзо Лајош	0003	Унапређење очувањеа култуног-историјског наслеђа путем фолклора и народне музике	Број чланова мађарске фолклорне групе „Ispiláng„	80	80	80	80	3,005,000.00	0.00	932,291.00	3,937,291.00	1,080,389.40	0.00	932,291.11	2,250,070.51	установе
			Број чланова дечије фолклорне групе за очување народним инструментима	15	20	25	30								
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	0004	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурисма јавног информисања	3	3	3	3	3,450,000.00	0.00	0.00	3,450,000.00	2,385,647.64	0.00	0.00	2,385,647.64	Одељење за општу управу и друштвене делатности
Истакнути празници Општине Сента	1201-4002	Прикладно обележавање дана града ио осталих празника	Број удружења	24	24	24	24	3,077,000.00	0.00	870,000.00	3,947,000.00	2,803,452.56	0.00	864,699.09	3,668,151.65	Директор установе
			Број братских градова	8	8	8	8									
			Број присутних на манифестацијама	15000	15000	15000	15000									
Реконструкције и пренамена мале синагоге	1201-7003	Успостављање радног простора за установа културе	Адаптиван објекат	1				10,072,000.00	0.00	0.00	10,072,000.00	10,070,386.19	0.00	0.00	10,070,386.19	Директор установе
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	**1301**	**Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана/ општине**	**Број чланова спортских организација и удружења**	**1050**	**1050**	**1050**	**1050**	**58,535,000.00**	**0.00**	**0.00**	**58,535,000.00**	**53,319,446.44**	**0.00**	**0.00**	**53,319,446.44**	**Члан општинског већа**

Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001	Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у општини	Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране града/општине	29	32	33	34	30,800,000.00	0.00	0.00	30,800,000.00	28,937,600.36	0.00	0.00	28,937,600.36	Члан општинског већа
Функционисање локалних спортских установа	0004	Редовно одржавање постојећих спортских објеката од интереса за општину	Број функционалних спортских објеката	6	6	7	7	19,885,000.00	0.00	0.00	19,885,000.00	16,767,846.08	0.00	0.00	16,767,846.08	Кординатор спортске хале
Спровођење омладинске политике	0005	Подршка активног укључивања младих	Реализација друштвених активности	3	5	7	7	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	Члан општинског већа
Санација градског базена	1301-5001	Реновирање базена	Број корисника базена	15000	15000	15000	15000	7,450,000.00	0.00	0.00	7,450,000.00	7,434,000.00	0.00	0.00	7,434,000.00	Одељење за грађевинске послове
15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	**0602**	**Одрживо управно и финансијско функционисање града/ општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе**	**Број примљених и пренесних предмета из ранијих година**	**3100**	**3100**	**3100**	**3100**	**226,924,310.00**	**0.00**	**23,858,674.00**	**250,782,984.00**	**203,847,759.00**	**0.00**	**16,973,650.30**	**220,821,409.30**	**Начелник општинске управе**
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Функционисање управе	Број решених предмета по запосленом	1450	1500	1500	1500	201,565,850.00	0.00	23,359,130.00	224,924,980.00	183,893,087.43	0.00	16,474,106.50	200,367,193.93	Начелник општинске управе

Функционисање месних заједница-Горњи Брег	0002	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем	Обављање услужних делатности	5000	5000	5000	5000	2,661,508.00	0.00	34,325.00	2,695,833.00	2,322,181.50	0.00	34,325.00	2,356,506.50	Председник савета месне заједнице
			Уређивање насељеног места (м2)	1000	1000	1000	1000									
Функционисање месних заједница-Кеви	0002	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/ предлога месних заједница према граду/ општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1650	0	0	0	3,103,700.00	0.00	0.00	3,103,700.00	2,730,955.79	0.00	0.00	2,730,955.79	Председник савета месне заједнице
Функционисање месних заједница-Торњош	0002	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Обављање услужних делатности	120	120	120	120	2,459,190.00	0.00	0.00	2,459,190.00	2,244,613.32	0.00	0.00	2,244,613.32	Председник савета месне заједнице
			Уређивање насељеног места (м2)	8000	8000	8000	8000									
Функционисање месних заједница-Тисапарт Алвег	0002	Одрживо управно и финансијско функционисање града/ општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Уређивање насељеног места (м2)	5000м2	5000м2	5000м2	5000м2	2,406,277.00	0.00	9,277.00	2,415,554.00	1,962,874.58	0.00	9,277.00	1,972,151.58	Председник савета месне заједнице
			Обављање услужних делатности	250	250	250	250									

Функционисање месних заједница-Центар Топарт	0002	Одрживо управно и финансијско функционисање града/ општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Стабилност и интегритет локалног буџета (суфицит, дефицит)	1906818	1906818	1906818	1906818	2,975,330.00	0.00	455,942.00	3,431,272.00	2,236,664.25	0.00	455,941.80	2,692,606.05	Председник савета месне заједнице
Функционисање месних заједница-Кертек	0002	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса	Уређивање насељеног места (м2)	800м2	800м2	800м2	800м2	2,760,530.00	0.00	0.00	2,760,530.00	2,354,167.22	0.00	0.00	2,354,167.22	Председник савета месне заједнице
Функционисање месних заједница-Бачка Богараш	0002	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/ предлога месних заједница према граду/ општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	250	250	250	250	2,619,200.00	0.00	0.00	2,619,200.00	2,132,991.50	0.00	0.00	2,132,991.50	Председник савета месне заједнице
Општинско правобранилаштво	0004	Заштита општине испред надлежних органа	Број случаја	370	410	420	450	4,063,725.00	0.00	0.00	4,063,725.00	3,214,238.76	0.00	0.00	3,214,238.76	Општински правобранилац
Функционисање националних савета националних мањина	0007	Остваривање права националних мањина у локалној заједници	Проценат остварења програма националних мањина који се финансира из буџета града/општине	100	100	100	100	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	Члан општинског већа
Текућа буџетска резерва	0009	-	-	0	0	0	0	459,000.00	0.00	0.00	459,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Одељење за буџет и финансије
Стална буџетска резерва	0010	-	-	0	0	0	0	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Одељење за буџет и финансије

Управљање у ванредним ситуацијама	0014	Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементарних и других последица	Колчина улице и путева који треба да се очисти од снежних падавина (км)	100	100	100	100	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Одељење за општу управу и друштвене делатности
Пројектовање и изградња дечјег игралишта	0602-5004	1) Допринос здравом развоју најмлађе генерације у Сенти 2) Побољшање услова и квалитета живота у Сенти	1) Рачун 2) Записник о примопредаји радова					500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	138,000.00	0.00	0.00	138,000.00	Одељење за грађевинске послове
Куповина некретнине	0602-5005	Купјен објекат	1) Уговор о купопродаји 2) Извод из земљишне књиге	1				100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	17,984.65	0.00	0.00	17,984.65	Одељење за грађевинске послове
16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	**2101**	**Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе**						**44,368,575.00**	**0.00**	**0.00**	**44,368,575.00**	**37,451,762.04**	**0.00**	**0.00**	**37,451,762.04**	**Председник општине**
Функционисање скупштине	0001	Функционисање локалне скуштине	Број седница скупштине	14	14	14	14	18,055,100.00	0.00	0.00	18,055,100.00	14,567,582.91	0.00	0.00	14,567,582.91	Председник општине

Функционисање извршних органа	0002	Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	55	55	56	56	26,313,475.00	0.00	0.00	26,313,475.00	22,884,179.13	0.00	0.00	22,884,179.13	Председник општине
17 - ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	**0501**	**Повећање удела обновљивих избора енергије у укупној потрошњи**	**Удео обљовних избора енергије у укупној потрошњи**	**1**	**2**	**2**	**2**	**6,760,000.00**	**0.00**	**10,744,410.00**	**17,504,410.00**	**2,740,572.00**	**0.00**	**6,041,868.00**	**8,782,440.00**	**Одељење за урбанизам, грађевинске послове**
Енергетски менаџмент	0001	Унапређење енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова у општини Сента	Број корисника мера подршке	50				4,000,000.00	0.00	4,028,190.00	8,028,190.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Одељење за урбанизам, грађевинске послове
Замена постојећих светиљки за штедљивим изворима светлости у згради општине Сента	0501-7001	Смањење потрошње електричне енергије Градске куће	Уграђена штедљива ЛЕД расвета унутар објеката (укупно 418 уграђен расветна дела)	418				2,760,000.00	0.00	6,716,220.00	9,476,220.00	2,740,572.00	0.00	6,041,868.00	8,782,440.00	Одељење за урбанизам, грађевинске послове
Укупно								**973,864,955.00**	**1,150,000.00**	**309,845,041.00**	**1,284,859,996.00**	**841,118,766.32**	**577,091.79**	**276,323,720.10**	**1,118,019,578.21**	**87.01%**

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	11,483	10,581	3,256	30.77%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У оквиру овог програма реализовани су програми и пројекти који имају за циљ повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Просторни развој у складу са плановима**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Проценат покривености територије урбанистичком планском документацијом	Проценат	100	100	32	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Просторно и урбанистичко планирање	3,830	2,355	825	35.03%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Документи просторног и урбанистичког планирања садрже податке о подручјима и зонама објеката од посебног значаја, одређује смернице за развој делатности и намену површина, као и услве за одрживи и равноправни развој на територији јединице локалне самоуправе.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Усвојен просторни план града/општине	Број	100	100	46	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0003	Управљање грађевинским земљиштем	500	1,300	404	31.08%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У оквиру овог програма реализовани су геодетски радови, геодетско снимање са обрадом података и израдом катастарско- топлографског плана.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Стављање у функцију грађевинског земљишта**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Попис јавне имовине и незаконито изградјених објеката и укњижење на територији Општине Сента	Број	300	300	270	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1101-7002	ИЗГРАДА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ТРАСЕ ДРЖАВНОГ ПУТА ИИА РЕДА БРОЈ 105	1927	1527	0	0.00%
Одговорно лице		Одељење за урбанизам, грађевинске послове				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Закључен је уговор о изради плана детаљне регулације трасе државног пута IIа реда бр. 105, унутар грађевиснког подручја насеља Сента са ЈП Заводом за урбанизам Војводине“ Нови Сад од дана 13.01.2020 године. ЈП Путеви Србија је задужен да изради Идејно решење за предметни пут, и достави Заводу да припрема материјал за рани јавни увид. Прибављање података за израду Плана од стране општине је у току.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Испуњавање предуслова за унапређење безбедности саобраћаја и растерећење градских саобраћајних токова**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Изграђена пројектно- техничка документација	Број	0	1	0	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1101-7005	Израда пројектно-техничке документације за семаформзацију раскрснице Арпадова-Војислава Илића	576	461	0	0.00%
Одговорно лице		Одељење за урбанизам, грађевинске послове				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Предмет пројекта је израда пројектно-техничке документације за постављање саобраћајне сигнализације на раскрсници улица Арпадова (део државног пута IIA реда број 105) и Војислава Илића у Сенти. Пројектно-техничка документација ће се односити на постављање семафорске опреме, вертикалне и хоризонталне сигна-лизације на предметној раскрсници у Сенти. На раскрсници се укрштају улице које повезују Суботички пут и пут за Чоку, централне садржаје, школу, игралиште, продавнице које се користе и за унутар насељске садржаје. У зони раскрснице присутни су интензивни пешачки и бициклистички токови због близине школе и присуства деце а у гравитационом подручју раскрснице транзитни теретни токови су велики абсорбери саобраћајних кретања. Овакво, изузетно лоше, стање саобраћајне инфраструктуре, имало је последицу повећану угроженост учесника у саобраћају у протеклом периоду, при чему су се осим материјалне штете, јављала и повређена лица, па чак и жртве.
Од овог пројекта очекујемо елиминацију свих тих тешких последица недовољне постојеће сигнализације.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећања безбедности саобраћаја**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Израђена пројектно техничка документација за семаформзацију раскрснице (ИДР, ИДП,ПЗИ)	Број	0	1	0	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1101-7006	Пројектнпо- техничка документација за кружни ток на Суботичком путу у Индустријској зони СЕВЕРО-ЗАПАД у Сенти	1800	1210	0	0.00%
Одговорно лице		Одељење за урбанизам, грађевинске послове				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Решавање проблема приступа индустријског саобраћаја на државни пут, с обзиром да привредни субјекти, смештени у овој индустријској зони користе један изграђени приступ упркос великом броју теретних возила. Предвиђа се појављивање инвеститора у Индустријској зони СЕВЕРО-ЗАПАД, где се предметна локација налази. Због укључивања у саобраћај пуно теретних возила Дуванске индустрије „JTI“, Аутомобилске индустрије „Tisza Automotive“ и бензинске пумпе.
Просечан дневни саобраћај на тој деоници пута је 4.681 возила (од тога 4.131 ком. путнички ауто-мобил, 25 ком. аутобуса, 90 ком. лако теретних возила, 101 ком. средњег теретног возила, 68 ком. тешко теретних возила и 266 ком. теретних возила са приколицом.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Решавање проблема приступа индустријског саобраћаја на државни пут**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Израда пројектно техничка документација	ком	0	0	0	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1101-7008	Израда пројектно-техничке документације за дечији базен	2850	2728	2028	74.34%
Одговорно лице		Одељење за урбанизам, грађевинске послове				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Предмет пројектне документације
• Базен за најмлађи узраст (архитектура, конструкција, хидротехничка инсталација, базенска техника, електро-енергетска инсталација, итд.)
• Мобилијари за базен
• Уређење околине
Пројектна документација садржи : катастарско топографски план (КТП), идејно решење (ИДР), пројекат за грађевинску дозволу (ПГД), техничку контролу пројекта (ТК), пројекат за извођење (ПЗИ). Пројектована бруто површина цца.200м2.
У Сенти, граду поред Тисе, пливање је одувек била омиљена разонода рекреативаца и туриста. Садашње стање на базенском комплексу, који се налази у Народној башти, је такво да имамо три базена за пливање различитих димензија, али ниједан који би одговарало најмањем узрасту. Циљну групу код овог пројекта представљају: малолетна деца (непливачи) туриста и локалног становништва-рекреативаца, јер не постоји адекватни базен за малишане који долазе са родитељима. Очекивани резултати: - омогућити разоноду и опуштање свим члановима породица; - унапређење водног туризма у Сенти; - повећање броја туриста и посетилаца у Сенти; - повећање прихода од туризма на нивоу града Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Испројектован дечији базен у склопу градског базена**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Израђена пројектно-техничка документација	ком	0	1	1	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1101-7009	Пројектна реконструкције канализационе мреже у улицама Поштанска и Вук Караџића у Сенти	0	1000	0	0.00%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Пројекат није реализован.

Назив циља програмске активности/пројекта	**решавање проблема снабдевања грађана Сенте пијаћом водом**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Избушен и хидротехнички опремљенбунар дубине око 95м	број	0	1	0	
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	81,755	119,904	101,837	84.93%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У оквиру програма 2 извршене су следеће активности: управљање јавним осветљењем, одржавање јавних зеленила, чишћење јавних површина, зоохигијена, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, производња и дистрибуција топлотне енергије, управљање и снабдевање водом за пиће као и остале комуналне услуге.

Назив циља програма	**Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број м2 територије покривених услугом зоохигијене у односу на укупан број м2 територије, одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на јавним површинама	Број	125000	125000	125000	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	24,620	29,160	24,359	83.54%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У јавном осветљењу општине Сента користи се цца 1700 сијалица. У годишњем плану ЈП Елгас Сента за 2023.годину налази се набавка и постављање нових ЛЕД сијалица, које су и постављене. Радиа процеса унапређења енергетске ефикасности у смислу јавне расвете потребно је сваке године повећавати број улучних светиљки које би уштеделе што више електричне енергије и довели до бољег осветљења града.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Укупан број светиљки које су замењене савременијим (кумулативно из године у годину)	Број	97	100	100	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Одржавање јавних зелених површина	18,500	21,100	18,069	85.64%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

На јавним зеленим површинама извршени су радови -кошење, сађење дрвећа, цвећа, заливање, орезивање дрвећа, грабљање лишћа.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	м2	125000	125000	125000	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	10,000	11,040	9,269	83.96%
Одговорно лице		Одељење за грађевинске послове				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Одржавање чистоће на јавним површинама у 2023. години обухвата одржавање чистоће у друштвено административном центру града и у широм центру града на површини од цца 60.000 м2. Вршило се ручно чишћење улица више пута недељно, одвоз лишћа и блата кипером, ручно чишћење и скупљање папира, пражњење уличних корпи за отпатке, чишћење површина испод дрвећа, сакупљање и одношење отпадака након манифестација.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Степен извршења годишњих планова јавне хигијене и степен извршења годишњег плана зимске службе	Проценат	100	100	90	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0004	Зоохигијена	12,000	16,029	15,309	95.51%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Према члану 46. Закона о ветеринарству локална самоуправа дужна је да на својој територији организује зоохигијенску службу која обавља послове : хватања и збрињавање напуштене животиње (псе и мачке), нешкодљиво уклања лешева животиња са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња, транспорт или организовање транспорта лешева животиња до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла. Делатност зоохигијене обухвата и спровођење мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинскеције, дезинфекције и дератизације на јавним површинама.
Ради реализације горе наведених обавеза општина Сента сваке године спроводи програмску активност зоохигијене и то на основу Закона о ветеринарству, Закона о комуналним делатностима и Закона о добробити животиња.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Третиране површине за сузбијање глодара и инсеката	Број	40000000	40000000	40000000	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0007	Прозводња и дистрибуција топлотне енергије	2,000	1,000	0	0.00%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Није реализован.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Оптимална покривеност корисника и територије даљинског грејања и развој дистрибутивног система**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Степен покривености корисника услугом даљинског грејања (број услужних домаћинства и број правних лица)	Број	1900	1900	0	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	2,700	700	611	87.29%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Предметна средства су утрошена за реализацију израде геолошко техничке документације за изворишта у селима општине, Горњи Брег, Богараш, Торњош и Кеви. Израда техничке документације је законска обавеза корисника подземних вода, документација се подноси Покрајинском секретаријаут за енергетику, грађевинарство и минералне сировине које издаје решење којим се оверавају билансне геолошке резерве подземних вода на изворишима.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање покривености корисника и територије квалитетним услугама водоснабдевања**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Проценат домаћинства обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинства	Проценат				
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1102-5001	Обнова документација за хидротермалну бушотину	1100	1100	1020	92.73%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Предмет пројекта је израда пројектно-техничке документације за опремање хидротермалне бушотине Se-1/H и повезног топловода од бушотине до базена. Садржај пројектно-техничке документације представља грађевински део, технолошко-машински део и електротехнички део. Предвиђена је израда ИР за добијање локацијских услова, ПГД за добијање грађевинске дозволе са Изводом из пројекта, ПЗИ, Главни пројекат заштите од пожара, као и Анализа зона опасности и елаборат заштите од пожара. У току 2012.год. избушен је бунар у Сенти у Народној башти са следећим карактеристикама:
- дубина бушотине 1.120м;
- експлоатациона колона φ 339,7мм;
- статички притисак цца 5 бар;
- температура воде 57°C;
- гасни фактор од 0,93 до 1,97.

Током 2015.год. вршена је комплетна физичко-хемијска анализа воде. Закључком Института за рехабилитацију вода испуњава услове да буде сврстана у класу сумпоровитих вода, које обавезно треба користити у терапијске сврхе. Након реализације овог пројекта, тј. израдом пројектно-техничке документације отвара се могућност експлоатације бушотине, која ће бити веома привлачна понудља за будуће наше инвеститоре, самим тим даће огроман допринос у развој туризма у нашем региону. Поред тога, имаћемо и услове за бављење рекреативним спортом нашем становништву.

Назив циља програмске активности/пројекта	**1) Унапређење локалне комуналне инфраструктуре, 2) Допринос развоју туризма Сенте**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Израђена пројектно- техничка документација	kom.	0	1	1	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1102-7004	Бушење бунара Б-8/II на водозахтеву ЈУГ у Сенти	10835	11375	10978	96.51%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

На основу консултантског извештаја инжењера хидрогеологије дипл. инж. Лазаревић Миливоја од априла 2022. године, констатовано је да прете озбиљни проблеми у водоснабдевању становништа и индустрије насељеног места Сента.

Стручни консултант је теренским радом (тестирањем) и кабинетским увидом у стање експлоатационих карактеристика водозахватних објеката (бунара) на изворштима ЈКСП Сента, у периоду од око шест година, упоређујући податке, недвосмислено утврдио њихово рапидно опадање које прети да угрози уредно и квалитетно водоснабдевање становништва и индустрије града Сента у наредном периоду.

Наиме: у марту 2016. год. са изворишта „ЈУГ“ се могло захватити укупно око 61,3 l/s, у септембру 2017. г. са изворишта „ЈУГ“ се могло захватити укупно око 52,7 l/s, у марту 2019. г. са изворишта „ЈУГ“ се могло захватити укупно од 31,7 l/s - 38,7 l/s, у априлу 2022.г. са изворишта "Југ" се може захватити укупно 34,4 l/s. За редовно водоснабдевање града потребно би било око 60,0 l/s, а што у овом тренутку значи да би требало изградити најмање два нова бунара.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Решавање проблема снабдевања грађана Сенте пијаћом водом**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Избушен и хидротехнички опремљенбунар дубине око 95м	број	0	1	1	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1102-7005	Изградња канализације у МЗ Кертек у општини Сента	0	22400	22221	99.20%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Изградња канализационе мреже у улици Мориц Жигмонда и дела улице Железничка (деоница 1), улуци Стевана Синђелића и дела улуце Железничка (деоница 2.) и улице Јо Лајоша

Назив циља програмске активности/пројекта	**Решење проблема о вези канализационе мреже**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Изграђен канализационе мреже	м	0	654	654	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1102-7010	Бушење бунара Б-10/II на водозахвату- Југ у Сенти	0	6000	0	0.00%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Пројекат није реализован.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Решење проблема снабдевања грађана Сенте пијаном водом**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Избушен хидротехнички опремљен бунар	број	0	1	0	
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	8,900	5,700	5,016	88.00%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Средства опредељена за реализацију овог програма подразумевају унапређење привредног амбијента у општини Сента, кроз редован рад Пословног инкубатора Сента као и доделу средстава цивилним организацијама са територије општине Сента, а које се баве реализацијом пројеката из области привреде.

Назив циља програма	**Повећање запослености на територији града/ општине**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ (разврставних по полу и старости)	Број	3000	3000	1100	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	6,000	5,000	4,316	86.32%
Одговорно лице		Одељење за привреду и локални економски развој				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Средства опредељена за реализацију ове програмске активности су утрошена за потребе редовног функционисања рада Пословног инкубатора Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење административних процедура и развој адекватних сервиса и услуга за пружање подршке постојећој привреди**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број пројеката за унапређење инвестиионог амбијента на 1000 становника	Број	25	30	25	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Мере активне политике запошљавања	2,200	0	0	0.00%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Није реализован.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Ангажовање незапослених лица у оквиру програма**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број ангажованих лица са евиденције НСЗ-а	Број	15	20	20	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	700	700	700	100.00%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У оквиру овог програма расписан је јавни конкурс невладиним организацијама и пословним удружењеима које су користиле подстицаје за даљи развој самосталног предузетништва.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Подстицаји града/општине за развој предузетништва**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број невладиних организација које су користиле подстицаје	Број	20	20	20	
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	15,016	18,202	14,662	80.55%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Туризам, као један од најбрже растућих привредних грана у свету, последњих година је остварио значајно место и у економији општине Сенте. Он има значајну улогу у економским, социјалним и друштвеним процесима на локалу. Значајно допринеси очувању и неговању културне баштине и природног окружења. Главни циљ овог програма је да ствара услове за развој туризма уз очување интегритета места и подстицање економског развоја за добробит локалне заједнице.

Назив циља програма	**Позиционирати Сенту на туристичком тржишту**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број посетилаца (ноћења)	Број	24000	25000	20000	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Управљање развојем туризма	7,317	6,762	55,560	821.65%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности, директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У оквиру овог програма су предвиђена средства за редовно функционисање Туристичке организације општине Сента, тј. за исплату зарада запосленима, за исплату режијских трошкова и одржавања канцеларије као и средства за финансирање активности везаних за туризам и задовољавање туристичких потреба посетилаца општине.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање квалитета туристичке понуде и услуге**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број регистрованих кревета	Проценат	292	300	300	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Промоција туристичке понуде	2275	1941	1506	77.59%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У оквиру овог програма су предвиђена средства за учешће на домаћим и међународним туристичким сајмовима, за промовисање и унапређење туристичке понуде општине Сента. Део буџетских средства по овом програму намењен је за куповину залиха робе за даљу продају (сувенири) као и припрему и штампање разних туристичких промо материјала.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине	Број	7	8	5	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1502-4003	Туристичке манифестације	5424	5888	3975	67.51%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У оквиру овог пројекта Туристичка организација општине Сента је предвидела средства за организацију традиционалних манифестација, тј. фестивал Цветање Тисе, фестивал Сенћанско лето и Божићни вашар.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање број доласка туриста**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број посетилаца манифестације	Број	10000	11000	10000	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1502-7010	X. Међународни омладински музички фестивал Греен Футуре	0	2350	2349	99.96%
Одговорно лице	Организатор фестивала					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Сента, Србија, од 2013. године је дом Греен Футуре Фестивала – годишњег музичког фестивала који уједињује људе у заједничкој љубави према слободи. Сваке године овај фестивал доноси радосну публику да прославе и уживају у јединственом искуству каквом нема другог.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Организовати број доласка туриста**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број посетилаца менифестације	број	10000	10000	10000	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1502-7012	XI.Фестивал цветање Тисе	0	472	472	100.00%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Фестивал је организован први пут 2013. да би привукао пажњу грађана на реку Тису, на њену флору и фауну с посебном пажњом на јединствени природни феномен, "Цветање Тисе". Овај дводневни фестивал обезбеђује забаву за посетиоце прелепог Тиског кеја, окићеног са кестенима. Посетиоци могу уживати у разноврсним културним и музичким програмима, гастрономским доживљајима.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање број доласка туриста**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број посећтилаца	број	10000	12000	12000	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1502-7011	Прослава 326. годишњице Сенћанске Битке	0	800	800	100.00%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Главни циљ пројекта је достојна прослава дана града.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Прикладно обележавање дана града**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број посећтилаца	Број	15000	15000	15000	
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	32,250	43,417	37,815	87.10%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Програм пољопривреда и рурални развој доприноси унапређењу стања у области пољопривреде на територији Сенте.

Назив циља програма	**Раст производње и стабилност дохотка произвођача**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број корисника мера усвојене пољопривредне политике/ 1000 становника	Број	100.00	100.00	100	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	26,750	37,967	32,997	86.91%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Средства су утрошена за следеће намене: одводњавање пољопривредног земљишта, обележавање парцела државног земљишта, уређење атарских путева, остале мере уређења и заштите, опремање пољочуварске службе и осталих услуга и радова у области унапређења стања пољопривреде у општини Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број невладиних организација којима је додељена дотација	Број	1500	1500	1500	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Мере подршке руралном развоју	5,500	5,450	4,818	88.40%
Одговорно лице	Одељење за привреду и локални економски развој					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Општина Сента, је уз преходну сагласност Миниситарства донела Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Сента у 2023. години. Кроз програм је подржано 5 мера: 1)регрес за репродуктивни материјал - вештачко осемењавање; 2) набавка квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса; 3) набавка опреме за пчеларство; 4) осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња; 5) суфинансирање закупа пијачног простора.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Стварање услова за развој и унапредјење пољопривредне производње**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Заштићено пољопривредно земљиште од пољске штете/ бр. парцела	Број	1500	1500	1500	
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	25,850	29,862	23,270	77.93%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Један од изворних послова из делокруга рада јединице локалне самоуправе је и то да се стара о заштити животне средине. Средства остварена у буџетском фонду користиће се наменски за финансирање обавеза локалне самоуправе утврђених законом из области заштите животне средине; подстицајних, превентивних и санационих програма и пројеката; програма и пројеката праћења стања животне средине (мониторинг); програма заштите и развоја природних добара; научноистраживачких програма и пројеката; програми и пројекти из области заштите животне средине намењени цивилном сектору, невладиним организацијама и школским установама; едукације и јачање свести о потреби заштите животне средине; информисања и објављивање података о стању животне средине; као и других активности од значаја за заштиту животне средине у општини.

Назив циља програма	**Унапређење квалитета елемената животне средине**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број становништва обухваћен праћењем квалитета животне средине	Број	21000	21000	18000	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Управљање заштитом животне средине	4,350	4,350	1,795	41.26%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Из буџетског фонда за заштиту животне средине се финансира заштита природних вредности и унапређења са природним својствима, сађење дрвећа, организовање акције чишћења, едукативни програми.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Испуњење убавеза у складу са законима удомену постајања стратешких и поеративних планова као и мере заштите**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Усвојем програм заштите животне средине са акционим планом	Број	21000	21000	18000	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Праћење квалитета елемената животне средине	4,000	4,000	3,451	86.28%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Један од изворних послова из делокруга рада јединице локалне самоуправе је и то да се стара о заштити животне средине. Средства остварена у буџетском фонду користиће се наменски за финансирање обавеза локалне самоуправе утврђених законом из области заштите животне средине; подстицајних, превентивних и санационих програма и пројеката; програма и пројеката праћења стања животне средине (мониторинг); програма заштите и развоја природних добара; научноистраживачких програма и пројеката; програми и пројекти из области заштите животне средине намењени цивилном сектору, невладиним организацијама и школским установама; едукације и јачање свести о потреби заштите животне средине; информисања и објављивање података о стању животне средине; као и других активности од значаја за заштиту животне средине у општини.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Праћење у складу са прописаним законским обавезама**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број урађених мониторинга за буку	Број	6	6	6	-
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Праћење у складу са прописаним законским обавезама**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број урађених мониторинга за ваздух	Број	12	12	12	-
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Контрола квалитета елемената животне средине**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број инспекцијских надзора над спровођењем мера заштите одбуке за посројења и активности за које интегрисаних дозволу издаје надлежни	Број	15	15	15	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0005	Управљање комуналним отпадом	17,500	17,500	14,013	80.07%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Организована акција чишћења града. Контејнери од 5м3 и 1,1 м3 су купљени и постављени на одговарајућа места у општини.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Уређење животног простора становништва**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број становништва обухваћен комуналним услугама	Број	21000	21000	18000	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	0401-7009	Пошумјавање у циљу заштите и очувања предеоног диверзитета	0	2200	2200	100.00%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Пошумљавање је приоритетна еколошка, економска и социјална активност у општини Сента

Назив циља програмске активности/пројекта	**Пошумљавањена површина (ха)**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Површина	ха	0	1.44 ха	1.44 ха	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	0401-7013	Пројекат превенција нелегалног одлагања отпада и уклањања у 2023. године	0	1812	1811	99.94%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Дивље депоније представљају велики проблем свих заједница у нашој земљи. У општини Сента очишћена површина од укупно 4457 м2.

Назив циља програмске активности/пројекта	**уклањање отпада са локације са циљем обезбеђивање хигијенских услова за живот**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број катастарских парцела	број	0	3	3	
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	36,600	184,048	174,915	95.04%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске и комуналне послове					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Овим програмом су обухваћени следеће програмске активности: управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, унапређење безмедности саобраћаја, и следеће пројекте: неизграђени део бициглистичке стазе на Торњошком путу и изградње саобраћајне инфраструктуре у општини Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број смртих исхода	Број	0	0	0	
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број саобраћајних незгода/инцидената у односу на број из претходне године	Број	0	0	0	
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број повређених људи у односу на број из претходне године	Број	0	0	0	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	31,600	18,248	14,254	78.11%
Одговорно лице		Одељење за грађевинске и комуналне послове				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Редовним одржавањем путева и саобраћајне сигнализације доприносимо повећању века трајања путева и побољшава се и безбедност учесника у саобраћају. Веома је важно на време извршавати потребне радове, јер закашњењем у извршавању ових радова поскупљује се одржавање путева.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Одржавање квалитета улица кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Површина обновљеног тротоара (у м2)	Број	1600.00	1600.00		
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Одржавање квалитета улица кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Дужина поправјене банкине путева (у км)	Број	4	4		
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Одржавање квалитета улица кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Одржаваних путева од ситне коцке (у м2)	Број	150	150		
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова	Број	300	300		
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Дужина обновљене хоризонталне саобраћајне сигнализације (у км)	Број	32	32		
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Површина обновљене хоризонталне саобраћајне сигнализације (у м2)	Број	2600	2600		
Извор верификације					

	Шифра	Назив
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА
Програмска активност	0005	Унапређење безбедности саобраћаја
Одговорно лице	Одељење за грађевинске и комуналне послове	

у хиљадама дин

Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
4,000	4,000	1,452	36.30%

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Преко ових активности се остварује повећање безбедности саобраћаја, доприноси сачувању употребне вредности путева .

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број	Број	0	0	0	
Извор верификације					

	Шифра	Назив
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА
Пројекат	0701-5003	Неизграђени део бициглистичке стазе на Торњошком путу
Одговорно лице		Одељење за грађевинске и комуналне послове

у хиљадама дин

Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
1000	1,000.00	360.00	36.00%

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Пројекат није реализован.

Назив циља програмске активности/пројекта	**1) Олакшање и убрзање саобраћаја на Торњошком путу 2) Побољшање квалитета живота локалног становништва**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
1) Окончана ситуација 2) Записник техничког пријема	број				
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	0701-5005	Изградња улица у општини Сента	0	160,800.00	158,850.00	98.79%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске и комуналне послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Асфалтирање улице на територије општине Сента (10 улица у 2023 години и 7 u 2024 години)

Назив циља програмске активности/пројекта	**Асфалтирана 17 улица**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Дужина новоасфалтираних улица	м	3000	4030	4030	
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	2002	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	157,612	167,628	153,297	91.45%
Одговорно лице		Члан општинског већа				

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Проценат уписане деце у односу на број укупно пријављене деце

Назив циља програма	**Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Проценат уписане деце у односу на број укупно пријављене деце	Проценат	100.00	100.00	99	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	2002	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	2	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	115,581	121,691	115,408	94.84%
Одговорно лице	Директор установе: Валерија Гедошевић					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У циљу одржавања нивоа васпитно-образовног рада и хигијенских и опште здравствених услова, водили смо рачуна о инвестиционом одржавању и опремљености објеката. Остваривање програма васпитно-образовног рада у циљу подршке добробити и целовитом развоју деце у реалном контексту. Подизање квалитета васпитно-образовног рада, обезбеђивањем услова за нормалан физички, интелектуални, емоционални и социјални развој деце узраста од 6 месеци до поласка у школу. Да обезбеди услове функционисања јединственог система васпитно-образовног рада, неге исхране, здраствене и социјалне заштите. Подршка запосленима, Стручно усавршавање и професионални развој свих профила. Да пронађе могућности квалитетнијег опремања затвореног и отвореног простора у коме бораве деца. Инвестиционо и текуће одржавање.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Проценат стручних сарадника који су добили најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу у односу на укупан број стручних сарадника	Број	100	100		
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број објеката у којима су извршсена инвестициона улагања на годишњем нивоу, у односу на укупан број објеката ПУ	Број	2	2		
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	2002	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	2002-4001	Пружење услуге боравка деце у предшколској установи за социјално угрожених детета	5,800	7,471	6,406	85.74%
Одговорно лице		Директор установе: Валерија Гедошевић				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Велику пажњу посвећујемо социјално угроженој деци да се сви осећају равноправно у групама.Социјално угрожено деце добијају државну подршку и финансира их Влада Републике Србије. Број трећих дедета у породици која бораве у установи финансира Општина Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђење квалитетне услуге образовања социјално угрожених дететеа, трећих, четвртих детета у породини у дечјем вртићу**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број социјално угрожених детета која бораве у установи	Број	43	41	32	-
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђење квалитетне услуге образовања социјално угрожених дететеа, трећих, четвртих детета у породини у дечјем вртићу**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број трећих дедета у породици која бораве у установи	Број	90	92	81	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	2002	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	2002-4002	Пружење услуге боравка деце у предшколској установи	26,148	25,382	21,871	86.17%
Одговорно лице	Директор установе: Валерија Гедошевић					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

На основу члана 32. ставу 1 тачки Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 и 47/2018), члана 50. Став 2. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Службени гласник РС", бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017, 95/2018 и 10/2019), члана 4., 11. и 12. Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања у предшколским установама ("Службени гласник РС", бр. 146/2014), члана 45. тачке 43. Статута општине Сента (Службени лист општине Сента", бр 4/2019), члана 7. става 1. алинеје 7. Одлуке о оцнивању Дечјег вртића "Снежана-Hófehérke" у Сенти ("Службени лист општине Сента" бр.7/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 21. октобар 2012 године донела је одлуку о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у предшколској установи "Снежана-Hófehérke" у Сенти утврђује се месечна економска цена програма васпитања и образовања у предшколској установи: јасилице(0-3 год.) - обданиште (3-5,5 год.) у трајању од 10 сати дневно - целодневни боравак; обданиште (5,5 - 6,5 год.) припремни предшколски програм у трајању од 10 сати дневно - целодневни боравак; обданише (3-5,5 год.) - обданиште (5,5-6,5 год.) припремни предшколски програм у трајању од 5 сати дневно-полудневни боравак.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања деце у дечјем вртићу**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број детета која бораве у установи	Број	630	645	649	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	2002	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	2002-4003	За извођење ППП (Припремног предшколског програма)	10,083	13,084	9,613	73.47%
Одговорно лице	Директор установе: Валерија Гедошевић					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Циљ предшколског програма је да се обезбеде услови и подстицаји за развој потенцијала сваког детета. Циљ реализације и спровођења овог програма што већи обухват деце предшколског узраста укључивање све деце у припремне предшколске групе има компензаторску функцију јер се на тај начин свој деци обезбеђују услови за проширивање и срећивање социјалног и сазнајног искуства чиме се ублажавају сцно-културне разлике и обезбеђује донекле подједнак старт за полазак у школу. Циљ васпитно-обавезног рада у припремни васпитним групама био је да доприноси целовитом развоју детета стварањем услова и подстицаја који ће омогућити да свако дете развија све своје способности и особине личности, проширује своја искуства, изграђује сазнања о себи, другима и свету око себе, као основе за стицање нових облика учења и сазнања.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања деце у дечјем вртићу која су обезбеђења ППП**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број детета која подлажу ППП у установи	Број	180	185	172	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				у хиљадама дин
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програм	2003	Основно образовање и васпитање	73,837.00	67,159.00	52,845.00	78.69%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У оквиру овог програма извршено је финансирање функционисања основне школе и основна музичка школа.

Назив циља програма	**Унапређење доступности основног образовања даци из осталих група**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број објеката који су прилагодили простор за децу са инвалидитетом у односу на укупан број објеката основних школа	Број	7	7	7	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	2003	Основно образовање и васпитање	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Реализацоја делатности основног образовања	73,837.00	67,159.00	52,845.00	78.69%
Одговорно лице	Директори установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Уоквиру овог програма планирано је редовно функционисање основне школе

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број стручних лица су добила најмање 24 бодова за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	Број	8	8	8	
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење доступности основног образовања деци из осталих група**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број објеката који су прилагодили простор за децу са инвалидитетом у односу на укупан број објеката основних школа	Број	1	1	1	-
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење доступности основног образовања деци из осталих група**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број деце са додатним образовним потребама који су укључени у редовну наставу	Број	ИОП 8	ИОП 8	ИОП 8	-
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Обухват деце основним образовањем (разложеном према полу)	Број	700 девојчица, 683 дечаци	788 девојчица, 758 дечаци	798 девојчица, 779 дечаци	-
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број ученика који су уписани у први разред	Проценат	183	180	180	-
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	2004	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	34,031.00	35,926.00	29,472.00	82.04%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У општини Сента постоји четири средње школе и то: Сенћанкса гимназија, Економско-трговинска школа, Медицинска школа и Гимназија за талентоване ученике "Бољаи". Програмом су предвиђена средства која су потребна за њихов рад и несметано функсионисање.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање обухвата средњошколског образовања**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број деце која су обухваћења средњим образовањем	Број	850	874	874	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	2004	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Функционисање средњих школа	34,031.00	35,926.00	29,472.00	82.04%
Одговорно лице	Директори установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У општини Сента постоји четири средње школеПрограмом су предвиђена средства која су потребна за њихов рад и несметано фунскионисање.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење квалитета образовања у средњим школама**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број талентоване деце подржане од стране града/ општине у односу на укупан број деце у школима	Број	190	210	210	-
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	51,482.00	70,042.00	59,847.00	85.44%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Циљ овог програма јесте заштита становника Сенте који се налазе у стању социјалне потребе. Циљ је обезбедити благовремену заштиту, пружити помоћ како би се унапредио положај социјално угрожених породица са акцентом на заштиту социјално угрожене деце и омладине.

Назив циља програма	**Повећање доступности права и услуга социјалне заштите**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Проценат корисника локалних социјалних услуга у односу на укупан број корисника социјалне и дечје заштите	Проценат	17	18	18	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	16,540.00	20,410.00	15,359.00	75.25%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Стварање и побољшање услова становања породица избеглица кроз кроз куповину огревно дрво и откуп сеоског домаћинства.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Стварање и побољсање услова становања породица извеглица кроз куповину сеоске куце са окуцницом**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Откуп сеоског домаћинства са окућницом	Број	1	1	1	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	1,500	1,250	1,034	82.72%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Одредбом члана 189. став 1. тачка 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2017, 27/2018 – други закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020), прописано је: „У буџету јединице локалне самоуправе обезбеђују се средства за превоз: деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од два километра, ученика основне школе на удаљености већој од четири километра од седишта школе; превоз, смештај и исхрану деце и ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом и њихових пратилаца, без обзира на удаљеност места становања од школе; превоз деце и ученика који имају пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе на удаљености већој од четири километра од седишта школе и у случајевима када ученици основне школе похађају школу на територији друге јединице локалне самоуправе - ако је школа коју похађају најближа месту пребивалишта ученика; превоз ученика на републичка и међународна такмичења.“

Одредбом члана 4. став 1. Правилника за остваривање права на основну и додатну подршку детету и ученику („Службени лист општине Сента“, број 12/2014 и 6/2015), прописано је : „Право на надокнаду трошкова превоза детета или ученика са сметњама у развоју остварује родитељ, старатељ или хранитељ детета или ученика без обзира на удаљеност места пребивалишта од установе образовања, на основу поднетог захтева Одељењу Општинске управе надлежно за друштвене делатности.

Одредбом члана 4. став 2. Правилника за остваривање права на основну и додатну подршку детету и ученику, прописано је : Трошкови превоза се признају у висини цене месечне карте, или уколико није обезбеђена месечна карта, у висини цене превозне карте изабраног превозника на одређеној релацији у јавном превозу.“

Одредбом члана 5. Правилника за остваривање права на основну и додатну подршку детету и ученику, прописано је: „Право на плаћање трошкова смештаја ученика са сметњама у развоју остварује родитељ, старатељ или хранитељ ученика на основу поднетог захтева Одељењу Општинске управе надлежног за друштвене делатности.“

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђење услуге смештаја**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Просечан број дана по кориснику услуге	Проценат	150	150	145	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0016	Дневне услуге у заједници	5,440	5,960	5,136	86.17%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Циљ програма је подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Подстицање развоја разноврсних социјалних и сругих услуга у заједници**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број удружења које добијају средства из буџета града/ општине	Број	7	7	7	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0018	Подршка реализацији програма Црвеног Крста	6,700	6,700	5,700	85.07%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Одредбама члана 13. Закона о Црвеном крсту Србије ("Службени гласник РС", бр. 107/2005), прописано је: "За вршење јавних овлашћења из чл. 6. и 7. овог закона и остваривање програма из члана 9. тачка 7) овог закона средства се обезбеђују у буџету Републике Србије, буџету аутономне покрајине и буџету јединице локалне самоуправе.
Органи територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе могу обезбедити и допунска средства за финансирање програма и делатности Црвеног крста Србије које нису обухваћене у ставу 1. овог члана.
Средства из ст. 1. и 2. овог члана обезбеђују се, у складу са законом, преко државних органа, органа територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе надлежних за послове из области здравља и социјалне заштите, а опредељују се организацијама Црвеног крста Србије из члана 3. овог закона, на основу њихових годишњих програма рада и финансијских планова који се достављају органима преко којих су средства обезбеђена.
Средства пренета Црвеном крсту Србије из буџета Републике, буџета аутономне покрајине и буџета јединице локалне самоуправе подлежу систему контроле и ревизије на начин утврђен законом којим се уређује буџетски систем Републике."
Одредбама члана 13. Закона о Црвеном крсту Србије ("Службени гласник РС", бр. 107/2005), прописано је: "За вршење јавних овлашћења из чл. 6. и 7. овог закона и остваривање програма из члана 9. тачка 7) овог закона средства се обезбеђују у буџету Републике Србије, буџету аутономне покрајине и буџету јединице локалне самоуправе.
Органи територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе могу обезбедити и допунска средства за финансирање програма и делатности Црвеног крста Србије које нису обухваћене у ставу 1. овог члана.
Средства из ст. 1. и 2. овог члана обезбеђују се, у складу са законом, преко државних органа, органа територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе надлежних за послове из области здравља и социјалне заштите, а опредељују се организацијама Црвеног крста Србије из члана 3. овог закона, на основу њихових годишњих програма рада и финансијских планова који се достављају органима преко којих су средства обезбеђена.
Средства пренета Црвеном крсту Србије из буџета Републике, буџета аутономне покрајине и буџета јединице локалне самоуправе подлежу систему контроле и ревизије на начин утврђен законом којим се уређује буџетски систем Републике."
Општине Сента је финансирала рад Црвеног крста општине Сента са наведеним износом.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Социјално деловање- олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи, лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број акција на прикупљању различитих врста помоћи	Број	12	12	12	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0019	Подршка деци и породица са децом	10,100	23,770	21,702	91.30%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Право на накнаду трошкова превоза ученика средњих школа припада ученику који има пребивалиште на територије општине сента, похађају средњу школу у Сенти или изван територије општине Сента и свакодневно користи јавни превоз за одлазак на наставу и за повратак са наставе. Учешће општине у обезбеђивању средстава за превоз ученика средњих школа утврђује председник општине почетком школске године у оквиру средстава утврђених буџетом, општине, у висини највише од 30% од цене месечне карте коју ученик плаћа ма одговарајућој релацији. Ученицима ромске националности, примаоцима новчане социјалне помоћи или дечјег додатка, цена месечне карте надокнађује се у пуном износу.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање наталитета**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број подршка породици за новорођено дете	Број	250	250	250	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0020	Подршка рађању и родитељству	5,000	5,000	4,825	96.50%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Локална самоуправа Сента за новорођену бебу и нене родитеље издваја 35.000,00 хиљада помоћи.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Подршка породицама да остваре жељени број деце**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број корисника услуга	Број	200	200		
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0021	Подршка особа са инвалидитетом	3,000	3,700	3,645	98.51%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

i Породица особа са нвалидитетом изложена је повећаном ризику за јављање дисфункционалних образаца који воде исцрпљивању чланова породица, али исто тако и ограничавања самосталности особа са инвалидитетом, односно недовољно стимулативном окружењу за развој детета са сметњама у развоју.Посебне потешкоће у прилагодавању функционисања и успостављања подршке у заједници.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђивање услуга социјалне заштите за старије и одрасле са инвалидитетом**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број корисника услуга	Број	20	20	20	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	0902-4002	СТИПЕНДИРАЊЕ СТУДЕНАТА	2002	2202	1864	84.65%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Давалац стипендије је обраовао Фонд за стипендирање студената општине Сента као буџетски фонд буџета ОС у циљу стварања могућности за пордшку у финансирању школовања и усавршавања студената са територије ОС. Номинални износ стипендије сваке године утврђује Председник општине Сента. Номинални износ стипендије по студентусе одређује највише до висине износа стипендије на који се не плаћа порез по закону који регулише област пореза на доходак грађана. Стипендија се додељује без обавезе враћања и исплаћује се у месечном нивчаном износу у девет месечних рата, од октобра месеца текуће школске године до краја јуна месеца школске године, на текући рашун студента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Побољшање стање студената**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број студената	Број	23	23	23	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	0902-4003	Локални план акције о деци	600	450	450	100.00%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Локални план акцијеза децу је стратешки документ општине Сента,
који за циљ има постављање циљева и дефинисање праваца деловања општине Сента у области
унапређења положаја деце. ЛПА за децу се остварује већ од 2007. године. Програм који је
написан обухвата период од четири године, постављен је на основу анализе стања и богатог
искуства у четворогодишњој реализацији овог стратешког документа. Израдио га је велики тим
стручњака, који се баве проблематиком деце у најразличитијим сферама живота деце, наравно,
у сарадњи са децом.Приоритети за наредни период
Смањење сиромаштва деце,
Квалитетније образовање деце,
Боље здравље деце,
Заштита деце од злостављања, занемаривања, искоришћавања и насиља,
Заштита деце из маргинализованих група,
Заштита деце без родитељског старања,
Унапређење спортско-рекреативног и културног живота деце ,
Боља информисаност деце,
Подстицање дечијег активизма.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Побољшање квалитета живота**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број корисника услуга	Број	20	20	20	
Извор верификације					

	Шифра	Назив
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА
Пројекат	0902-4006	Локалне план акције Рома
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности	

у хиљадама дин

Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
600	600	132	22.00%

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

За унапређење положаја Рома на територији општине Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Побољшање квалитета живота**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број корисника услуга	Број	10	10	10	
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	15,290	17,050	15,413	90.40%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Програмска активност подразумева обезбеђење средстава за унапређење функционисања здравствене заштите становника Сенте.

Назив циља програма	**Унапређење ефикасности примарне здравствене заштите**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број медицинског особља	Број	111	111	111	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	14,150	15,550	14,630	94.08%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Програмска активност подразумева обезбеђење средстава за унапређење функционисања здравствене заштите становника Сенте преко Дома здравља Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење доступности и правичности промање здравствене заштите (ПЗЗ)**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Проценат буџета који се издаваја за текуће одржавање просторија у односу на укупан буџет	Проценат	0.15	0.2	0.2	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Мртвозорство	800	800	543	67.88%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Програмска активност, у складу са важећим законским прописима опредељује средства за функционисање утврђивања времена и узрока смрти социјално угроженог становништва.

Назив циља програмске активности/пројекта	-				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
-	Број	0.00	0.00		-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	340	700	240	34.29%
Одговорно лице		Одељење за општу управу и друштвене делатности				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Програмска активност је обухватала објављивање јавног конкурса за цивилни сектор који се бави заштитом и унапређењем јавног здравља. По истеку конкурса потписани су уговори о додели средстава.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број становника обухваћених посебним програмима и пројектима из области јавног здравља (може и по категоријама становништва)	Број	1100	1100	1100	-
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	115,982	144,150	125,998	87.41%
Одговорно лице		Члан општинског већа				

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У оквиру програма предвиђена и реализована су средства за рад: Културно образног центра "Турзо Лајош", Сенћанског камерног позоришта, Српског културног центра "Стеван Сремац" и Историјксог архива у Сенти.

Назив циља програма	**Подстицање развоја културе**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број реализованих програма на 1000 становника који доприносе остваривању општег интереса у култури	Број	18	20	20	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Функционисање локалних установа културе	90,372	97,503	88,823	91.10%
Одговорно лице	Директори установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Обезбеђење редовног функционисање установе културе.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђење редовног функционисања установа културе**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	Број	28	29	25	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	9,616	23,560	16,812	71.36%
Одговорно лице		Одељење за општу управу и друштвене делатности				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У ову активности спада рад за уметничко, културно удружење.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број посетилаца у културној манифестацијама	Број	500	500	500	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	5,994	5,617	4,239	75.47%
Одговорно лице		Одељење за општу управу и друштвене делатности, директор установе				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У ову програмску активност спада рад музеја и неговање традијије. Сталне изложбене поставке, баш као и у галерији музеја приређене периодичне, тематске изложбе.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење очувања и заштита културног наслеђа**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број посетилаца музеја	Број	2000	3000	2000	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	3,450	3,450	2,386	69.16%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Овај програм садржи: пружања финансијске подршке медијским садржајима који омогућавају остваривање права припадника мађарске националне мањине на информисање на сопственом језику и неговање сопствене културе и идентитета.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број програмских садржаја подржаних на конкурисма јавног информисања	Број	3	3	3	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1201-4002	Истакнути празници Општине Сента	3700	3947	3668	92.93%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У оквиру овог пројекта су организовани "Дан града Сенте" сенћанске битке.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Прикладно обележавање дана града ио осталих празника**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број присутних на манифестацијама	Проценат	15000	15000	13000	-
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Прикладно обележавање дана града ио осталих празника**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број братских градова	Проценат	8	10	8	-
Извор верификације					

Назив циља програмске активности/пројекта	**Прикладно обележавање дана града ио осталих празника**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број удружења	Проценат	24	24	24	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1201-7003	Реконструкције и пренамена мале синагоге	2850	10072	10070	99.98%
Одговорно лице	Директор установе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Реконструкција зграде “Мала синагога” са пренаменом стамбене зграде у ликовну галерију подразумева потпуну реконструкцију објекта како унутра тако и споља, као и партерно уређење око објекта. Финансијер предметних радова је Културно-образовни центар “Турзо Лајош” из Сенте. Уговор о извођењу радова је закључен дана 18.03.2021. године. Радови су започети дана 09.04.2021. године.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Успостављање радног простора за установа културе**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Адаптиран објекат	Број	1	1	1	-
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	58,300	58,535	53,319	91.09%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Циљ реализације овог програма је обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана општине. Програм у себи садржи: подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, функционисаје локалних спортских установа и спровођење омладинске политике.

Назив циља програма	**Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана/ општине**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број чланова спортских организација и удружења	Број	1050	1050	1000	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ
Програмска активност	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима
Одговорно лице	Члан општинског већа	

у хиљадама дин

Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
31,100	30,800	28,938	93.95%

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Локалана самоуправа финансира спортке клубове у њиховим годишњим програмима.Финансира режијске трошкове,одржавање спортских објеката.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у општини**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране града/општине	Број	29	32	30	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0004	Функционисање локалних спортских установа	19,400	19,885	16,768	84.32%
Одговорно лице	Кординатор спортске хале					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

На основу Правилника о финансирању спортских објеката и трошкова за финасирање објеката-сталних трошкова, средства за фунционисање Спортске хале су одобрена по доспећих рачуна на име Општине Сента. Код осталих спортских објеката стални трошкови финансира преко клубова обједињено са осталим трошковима годишњег програма.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Редовно одржавање постојећих спортских објеката од интереса за општину**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број функционалних спортских објеката	Број	6	6	6	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0005	Спровођење омладинске политике	400	400	180	45.00%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

На основу Одлуке о младима и мишљења савета за младе као затеченог стања позитивних прописа у оквиру општине Сента, утрошена су средства за програме за канцеларије за младе и путем јавног конкурса.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Подршка активног укључивања младих**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Реализација друштвених активности	Број	3	5	5	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	1301-5001	Санација градског базена	7400	7450	7434	100%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У оквиру овог програма је завршена санације градског базена у Сенти.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Реновирање базена**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број корисника базена	Број	15000	15000	15000	-
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	256,999	250,783	220,221	87.81%
Одговорно лице		Начелник општинске управе				

Образложење спровођења програма у години извештавања:

Програм је обухватао обезбеђење финансијских средстава за функционисање и рад општине Сента и повезаних установа и институција (општинско јавно правобранилаштво, месних заједница, инспекцијских служби, и обављања осталих изворних и поверених послова општинске управе.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Одрживо управно и финансијско функционисање града/ општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број примљених и пренесних предмета из ранијих година	Број	3100	3100	3100	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	218,422	224,925	200,367	89.08%
Одговорно лице	Начелник општинске управе					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Програмом су реализоване активности које су неопходне за функционисање локалне самоуправе, као што су: услуге противпожарне заштите, вишенаменски развојни пројекти, цивилна одбрана, и трошкови за рад и несметано функционисање Општинске управе општине Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Функционисање управе**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број решених предмета по запосленом	Број	1450	1500	1500	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Функционисање месних заједница	18,786	19,485	16,484	84.60%
Одговорно лице	Председник савета месне заједнице					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Нормално функционисање и рад месне заједнице, обезбеђивање и задовољавање потреба и интереса локалног становништва, побољшање животних услова становника, уређивање и одржавање простора месне заједнице, уређивање насељног места, снабдевање грађана, одржавање чистоће и уклањење отпада.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број иницијатива/ предлога месних заједница према граду/ општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	Број	1650	1650	1500	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0004	Општинско/градско правобранилаштво	4040	4064	3214	79.10%
Одговорно лице		Општински правобранилац				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Општинско јавно правобранилаштво је директан буџетски корисник. У 2023. години су извршена средства за исплату зарада запосленима, котизација за семинаре, набавка канцеларијског материјала, и стручног материјала за редовне потребе запосленима и остало.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Заштита општине испред надлежних органа**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број случаја	Број	370	410	410	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0007	Функционисање националних савета националних мањина	600	600	600	100.00%
Одговорно лице	Члан општинског већа					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У оквиру овог програма предвиђена су средства за рад и несметано функционисање савета националних мањина.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Остваривање права националних мањина у локалној заједници**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Проценат остварења програма националних мањина који се финансира из буџета града/општине	Проценат	100.00	100.00	100	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0009	Текућа буџетска резерва	3,000	459	0	0.00%
Одговорно лице	Одељење за буџет и финансије					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

-

Назив циља програмске активности/пројекта	-				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
-	Број	0.00	0.00		-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0010	Стална буџетска резерва	150	150	0	0.00%
Одговорно лице	Одељење за буџет и финансије					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

-

Назив циља програмске активности/пројекта	-				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
-	Број	0.00	0.00		-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0014	Управљање у ванредним ситуацијама	1,000	500	0	0.00%
Одговорно лице	Одељење за општу управу и друштвене делатности					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Потребна су средства из Буџета општине Сента за:-одржавање средстава за јавно узбуњивање; -у случају екстремних снежних падавина за рашчишћавање путева од сметова; -у случају екстремних великих киша за отклањање последица од унутрашњих вода; - у случају појаве епидемије код домаћих животиња за отклањање последица; - услед најезде штетних инсеката за њихово сузбијање и друге случајеве који изискују средства из Буџета у вези ванредних ситуација.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементарних и других последица**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Колчина улице и путева који треба да се очисти од снежних падавина	Км	100	100	100	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	0602-5004	Пројектовање и изградња дечјег игралишта	5000	500	138	27.60%
Одговорно лице	Одељење за грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У 2023. години је направљена пројектна документација.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Допринос зградом развоју најмлађе генерације у Сенти, побољшање услова и квалитета живота у Сенти**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
записник о примопредаји радова	број	1	1	0	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	0602-5005	Куповина некретнине	6000	100	18	18.00%
Одговорно лице		Одељење за грађевинске послове				

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Општина жели да купи некретнине како би увећала своју имовину.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Купјен објекат**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
уговор о купопродаји	број	1	1	0	
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	41,649	44,368	37,452	84.41%
Одговорно лице	Председник општине					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У оквиру овог програма је обезбеђено функционисање политичког система локалне самоуправе и то: Скупштина општине Сента, Председник општине и Општинско веће.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Функционисање скупштине	17511	18055	14568	80.69%
Одговорно лице	Председник општине					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У 2023. години за функционисање Скупштине општине Сента су предвиђена средства у износу од 18055 хиљада динара. Средства су коришћена у складу са финансијским планом СО Сента.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Функционисање локалне скуштине**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број седница скупштине	Број	14	14	14	
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0002	Функционисање извршних органа	24138	26313	22884	86.97%
Одговорно лице	Председник општине					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У 2023. години за рад Председника општине и Општинског већа су предвиђена средства у износу од 26313 хиљада динара. Средства су коришћена у складу са финансијским планом.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Функционисање извршних органа**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број седница извршних органа	Број	55	56	56	
Извор верификације					

у хиљадама дин

	Шифра	Назив	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				
Програм	0501	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	13,516	17,504	8,782	50.17%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програма у години извештавања:

У оквиру овог програма предвиђени су програми који за циљ имају унапређење и побољшање енергетске ефикасности.

Назив циља програма	**Повећање удела обновљивих избора енергије у укупној потрошњи**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Удео обновљених избора енергије у укупној потрошњи	Број	1	2	2	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0501	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Програмска активност	0001	Енергетски менаџмент	4,000	8,028	0	0.00%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

У оквиру овог програма предвиђени су програми који за циљ имају унапређење и побољшање енергетске ефикасности. Енергетски менаџмент представља процес управљања енергетским перформасама општине, почев од анализе постојећег стања, процеса набавке и производње енергената/енергије све до финалног коришћења енергије.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Унапређење енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова у општини Сента**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Број корисника мера подршке	број	50	50	50	-
Извор верификације					

	Шифра	Назив				
ЈЛС	231	OPSTINA SENTA				у хиљадама дин
Програм	0501	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Усвојен буџет за 2023	Текући буџет за 2023	Извршење у 2023	Проценат извршења у односу на текући буџет
Пројекат	0501-7001	Замена постојећих светиљки за штедљивим изворима светлости у згради општине Сента	9516	9476	8782	92.68%
Одговорно лице	Одељење за урбанизам, грађевинске послове					

Образложење спровођења програмске активности/пројекта у години извештавања

Унапређење енергетске ефикасности Градске куће у Сенти уградњом унутрашње расвете.

Назив циља програмске активности/пројекта	**Смањење потрошње електричне енергије градске куће**				
Назив индикатора	Јединица мере	Базна вредност 2022.	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност у 2023.	**Образложење одступања остварене од циљне вредности индикатора**
Уграђена штедљива ЛЕД расвета унутар објекта (број уграђен расветна тела)	број	0	418	418	-
Извор верификације					

ECOVIS® FINAUDIT

OPŠTINA SENTA
GLAVNI TRG 1
SENTA

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Skupštini opštine Senta

Mišljenje sa rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja konsolidovanog završnog računa budžeta OPŠTINE SENTA (u daljem tekstu OPŠTINA), koji obuhvata Bilans stanja na dan 31.12.2023. godine, Bilans prihoda i rashoda, Izveštaj o kapitalnim izdacima i primanjima, Izveštaj o novčanim tokovima, Izveštaj o izvršenju budžeta i prateći izveštaji, kao i pregled značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, osim za efekte pitanja navedenih u delu našeg izveštaja Osnove za mišljenje sa rezervom, konsolidovani završni račun budžeta OPŠTINE SENTA u svim materijalno značajnim aspektima realno i objektivno prikazuju stanje imovine, obaveza i izvore finansiranja, prihode i primanja, rashode i izdatke, novčane tokove i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na dan 31.12.2023. godine, u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije.

Osnove za mišljenje sa rezervom

Opština Senta je preduzela aktivnosti vezano za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima i standardima za uspostavljanje i izveštavanje o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru, kao i uspostavljanje interne revizije u skladu sa Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima za organizovanje i standardima i metodološkim uputstvima za postupanje i izveštavanje interne revizije u javnom sektoru. U postupku revizije konsolidovanih finansijskih izveštaja Opštine utvrdili smo da se sistem finansijskog upravljanja i kontrole uspostavlja, kontinuirano razvija i unapređuje. S obzirom na navedeno, Opština još uvek uspostavlja i usvaja sve potrebne procedure, tako da smatramo da je kompletiranje i unapređivanje ovog procesa neophodno kako bi se omogućila usaglašenost sa zakonskom i podzakonskom regulativom, kao i postizanje drugih ciljeva zbog kojih se one i uspostavljaju. U postupku ove revizije uočili smo određene propuste u postojećim internim kontrolama koji mogu imati potencijalne efekte na konsolidovani završni račun budžeta. Takođe, nismo se u potpunosti uverili da su ispoštovane preporuke koje su date od interne revizije, a koje imaju za cilj unapređenje određenih segmenata vezanih za finansijsko poslovanje i izveštavanje i imaju uticaja na kvalitet informacija u finansijskim izveštajima kao celine. S obzirom na značaj svega prethodno navedenog, smatramo da je neophodno internim procedurama urediti ključne segmente i aktivnosti Opštine, kao i dosledno ih primenjivati. Takođe, neophodno je vršiti stalni nadzor i prilagođavanje uspostavljenih procedura radi njihovog unapređenja. U postupku ove revizije nismo bili u mogućnosti da utvrdimo potencijalni uticaj nedostatka sistema finansijskog upravljanja i kontrole, kao i nesprovođenja preporuka interne revizije, na priloženi konsolidovani završni račun budžeta Opštine.

Popisu imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2023. godine nismo prisustvovali, iz razloga što je naše angažovanje za reviziju bilo nakon dana vršenja popisa. Uvidom u Izveštaj o popisu nismo se uverili da je popis u potpunosti sačinjen u skladu sa Pravilnikom o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem, a nismo bili u mogućnosti da se primenom alternativnih revizijskih postupaka uverimo u stanje, količinu i vrednost imovine i obaveza na taj dan, kao ni da utvrdimo potencijalne korekcije koje mogu proizaći iz navedenog. Shodno prethodno navedenom ne možemo da utvrdimo iznos i uticaj potencijalnih korekcija koje bi nastale da smo se u popis mogli uveriti, niti možemo da utvrdimo njihov uticaj na priloženi konsolidovani završni račun budžeta Opštine.

ECOVIS FinAudit d.o.o., Ljubana Jednaka br. 1, 11040 Beograd, Republika Srbija **Telefon/fax**: +381 11 30 98 198 **PIB:** 100350566
Matični broj: 17139835 **Tekući račun**: Raiffeisen banka a.d. **Broj tekućeg računa:** 265-3300310037982-39 **E-Mail:** finaudit@ecovis.rs

ECOVIS® FINAUDIT

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

Skupštini opštine Senta

Osnove za mišljenje sa rezervom (nastavak)

Kratkoročna potraživanja su u konsolidovanom bilansu stanja na dan 31.12.2023. godine iskazana u iznosu od 115.396 hiljada dinara. U postupku revizije utvrdili smo da se navedena potraživanja jednim delom odnose na potraživanja od fizičkih lica, dok se preostali deo odnosi na pravna lica i preduzetnike. Kontrolu i analizu potraživanja izvršili smo na osnovu kontrole usaglašenosti, analize starosne strukture i boniteta dužnika, kao i realizacije. Na osnovu kontrole usaglašenosti nismo se uverili da su potraživanja usaglašena u potpunosti, dok smo na osnovu analize starosne strukture utvrdili da su navedene pozicije potiču iz ranijih godina i nisu realizovane do dana revizije Takođe, zbog ograničenja koja proizilaze iz prirode računovodstvenih evidencija, nismo bili u mogućnosti da izvršimo kontrolu naplate ovih potraživanja i analizu starosne strukture. Zbog značaja svega prethodno navedenog nismo u mogućnosti da utvrdimo iznos potencijalne korekcije, niti možemo da utvrdimo njen uticaj na konsolidovani završni račun budžeta Opštine sastavljen na dan 31.12.2023. godine.

Ovu reviziju finansijskih izveštaja izvršili smo u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u delu Odgovornost revizora. Nezavisni smo od Opštine u skladu sa Kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za Međunarodne standarde etike za računovođe, kao i u skladu sa etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtevima. Verujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje

Opština Senta do dana sastavljanja konsolidovanog završnog računa budžeta Opštine nije okončala aktivnosti u skladu sa Zakonom o javnoj svojini.

Opština Senta nije izvršila adekvatnu prezentaciju vezano za potraživanja po osnovu prodaje i druga potraživanja i sa njima vezane ispravke vrednosti potraživanja, što utiče na razumevanje ove pozicije u finansijskim izveštajima za 2023. godinu.

Naše mišljenje ne sadrži rezervu po prethodno navedenom pitanju.

Odgovornost rukovodstva i onih koji su zaduženi za upravljanje

Rukovodstvo Opštine je odgovorno za sastavljanje i istinito prikazivanje ovih finansijskih izveštaja u skladu sa relevantnim računovodstvenim propisima Republike Srbije, kao i za one interne kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne u pripremi finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške. Lica zadužena za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izveštaja su odgovorna za upravljanje u prezentaciji finansijskih izveštaja i odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Opštine.

Odgovornost revizora

Naš cilj je da steknemo razumnu osnovu za uverenje o tome da li finansijski izveštaji u celini ne sadrže materijalno značajnu grešku, nastalu usled kriminalne radnje ili greške i da izdamo izveštaj revizije koji sadrži naše mišljenje.

Razumna osnova za uverenje pruža značajan nivo sigurnosti, ali ne garantuje da revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije može uvek da pronađe materijalno značajnu grešku ukoliko ona postoji. Ovakvi propusti mogu nastati usled kriminalne radnje ili greške, i smatraju se materijalno značajnim, ukoliko pojedinačno ili ukupno, mogu da utiču na ekonomske odluke korisnika koje se donose zasnovano na informacijama sadržanim u finansijskim izveštajima.

Kao deo revizije u skladu sa MSR, mi sprovodimo profesionalno rasuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam kroz proces revizije. Mi takođe:

ECOVIS FinAudit d.o.o., Ljubana Jednaka br. 1, 11040 Beograd, Republika Srbija **Telefon/fax**: +381 11 30 98 198 **PIB:** 100350566
Matični broj: 17139835 **Tekući račun**: Raiffeisen banka a.d. **Broj tekućeg računa:** 265-3300310037982-39 **E-Mail:** finaudit@ecovis.rs

ECOVIS® FINAUDIT

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

Skupštini opštine Senta

Odgovornost revizora (nastavak)

- Identifikujemo i procenjujemo rizike od materijalno značajne greške u finansijskim izveštajima, nastale usled kriminalne radnje ili greške, pripremamo i izvodimo revizijske procedure kao odgovor na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i prikladni da obezbede osnovu za naše mišljenje. Rizik od neidentifikovanja materijalno značajne greške usled kriminalne radnje je veći nego usled greške, jer kriminalna radnja može da uključuje falsifikovanje, namerne propuste, pogrešna tumačenja i zaobilaženje internih kontrola;
- Stičemo razumevanje internih kontrola značajnih za reviziju kako bi pripremili revizijske procedure prikladne okolnostima, ali ne sa svrhom izražavanja mišljenja o sistemu internih kontrola Opštine;
- Procenjujemo adekvatnost usvojenih računovodstvenih politika i ispravnost računovodstvenih procena od strane rukovodstva i sa njima povezanih obelodanjivanja;
- Ocenjujemo sveukupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izveštaja, uključujući i pripadajuća obelodanjivanja, kao i da li finansijski izveštaji predstavljaju nastale transakcije i događaje na način koji ispunjava fer prezentaciju.
- Komuniciramo sa licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, o planiranom obimu i vremenu vršenja revizije, kao i o značajnim nalazima revizije, uključujući značajne propuste u sistemu interne kontrole koje utvrdimo u toku revizije. Takođe obezbeđujemo licima ovlašćenim za upravljanje izjavu da smo se pridržavali odgovarajućih etičkih zahteva u pogledu nezavisnosti, i sa njima komuniciramo u vezi sa svim odnosima i činjenicama koje bi mogle ugroziti našu nezavisnost, i gde je potrebno, potrebne mere obezbeđenja nezavisnosti.

Angažovani partner u reviziji koja ima za posledicu ovaj izveštaj nezavisnog revizora je dr Jelena Slović.

U Beogradu, 25.04.2024. godine.

ECOVIS® FinAudit doo
Ljubana Jednaka 1, 11000 Beograd, Srbija

Dr Jelena Slović
Licencirani ovlašćeni revizor
Ecovis FinAudit doo Beograd

ECOVIS FinAudit d.o.o., Ljubana Jednaka br. 1, 11040 Beograd, Republika Srbija **Telefon/fax**: +381 11 30 98 198 **PIB:** 100350566
Matični broj: 17139835 **Tekući račun**: Raiffeisen banka a.d. **Broj tekućeg računa:** 265-3300310037982-39 **E-Mail:** finaudit@ecovis.rs

Образац 1

| ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА | | |

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину				
1018	**016000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)**	30,443	38,107	4,609	33,498
1019	016100	Нематеријална имовина	30,443	38,107	4,609	33,498
1020	**020000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)**	1,406	22,691	20,989	1,702
1021	**021000**	**ЗАЛИХЕ (од 1022 до 1024)**	1,063	2,013	1,153	860
1022	021100	Робне резерве				
1023	021200	Залихе производње	643	505		505
1024	021300	Роба за даљу продају	420	1,508	1,153	355
1025	**022000**	**ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026 + 1027)**	343	20,678	19,836	842
1026	022100	Залихе ситног инвентара	12	10,347	9,905	442
1027	022200	Залихе потрошног материјала	331	10,331	9,931	400
1028	**100000**	**ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)**	430,045	14,548,866	14,085,294	463,572
1029	**110000**	**ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)**	185,050	185,081		185,081
1030	**111000**	**ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)**	185,050	185,081		185,081
1031	111100	Дугорочне домаће хартије од вредности, изузев акција				
1032	111200	Кредити осталим нивоима власти				
1033	111300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама				
1034	111400	Кредити домаћим пословним банкама				
1035	111500	Кредити домаћим јавним нефинансијским институцијама				
1036	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи				
1037	111700	Кредити домаћим невладиним организацијама				
1038	111800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима				
1039	111900	Домаће акције и остали капитал	185,050	185,081		185,081
1040	**112000**	**ДУГОРОЧНА СТРАНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1041 до 1048)**				
1041	112100	Дугорочне стране хартије од вредности, изузев акција				
1042	112200	Кредити страним владама				
1043	112300	Кредити међународним организацијама				
1044	112400	Кредити страним пословним банкама				
1045	112500	Кредити страним нефинансијским институцијама				
1046	112600	Кредити страним невладиним организацијама				
1047	112700	Стране акције и остали капитал				
1048	112800	Страни финансијски деривати				

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
1049	**120000**	**НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)**	156,705	13,246,895	13,080,202	166,693
1050	**121000**	**НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ** (од 1051 до 1059)	39,768	43,999		43,999
1051	121100	Жиро и текући рачуни	36,601	37,073		37,073
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви	142	139		139
1053	121300	Благајна				
1054	121400	Девизни рачун	1,736	6,630		6,630
1055	121500	Девизни акредитиви				
1056	121600	Девизна благајна				
1057	121700	Остала новчана средства	1,289	157		157
1058	121800	Племенити метали				
1059	121900	Хартије од вредности				
1060	**122000**	**КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА** (1061)	114,408	372,487	257,091	115,396
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	114,408	372,487	257,091	115,396
1062	**123000**	**КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ** (од 1063 до 1066)	2,529	12,830,409	12,823,111	7,298
1063	123100	Краткорочни кредити				
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	2,529	12,830,409	12,823,111	7,298
1065	123300	Хартије од вредности намењене продаји				
1066	123900	Остали краткорочни пласмани				
1067	**130000**	**АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА** (1068)	88,290	1,116,890	1,005,092	111,798
1068	**131000**	**АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА** (од 1069 до 1071)	88,290	1,116,890	1,005,092	111,798
1069	131100	Разграничени расходи до једне године				
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	83,965	1,112,569	1,003,109	109,460
1071	131300	Остала активна временска разграничења	4,325	4,321	1,983	2,338
1072		**УКУПНА АКТИВА** (1001 + 1028)	9,813,862	26,026,618	16,223,781	9,802,837
1073	**351000**	**ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	89,964	189,794	20,140	169,654

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1191	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета		
1192	**245000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)**	12,540	15,150
1193	245100	Обавезе по основу дотација невладиним организацијама	11,432	14,384
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате	1,108	766
1195	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова		
1196	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода		
1197	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа		
1198	**250000**	**ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)**	51,717	56,407
1199	**251000**	**ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)**	1,239	92
1200	251100	Примљени аванси	92	92
1201	251200	Примљени депозити	1,147	
1202	251300	Примљене кауције		
1203	**252000**	**ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)**	50,002	55,754
1204	252100	Добављачи у земљи	50,002	55,754
1205	252200	Добављачи у иностранству		
1206	**253000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ИЗДАТЕ ЧЕКОВЕ И ОБВЕЗНИЦЕ (1207)**		
1207	253100	Обавезе за издате чекове и обвезнице		
1208	**254000**	**ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)**	476	561
1209	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника	318	274
1210	254200	Остале обавезе буџета		
1211	254900	Остале обавезе из пословања	158	287
1212	**290000**	**ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)**	123,393	133,404
1213	**291000**	**ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)**	123,393	133,404
1214	291100	Разграничени приходи и примања	1,736	6,630
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	2,529	7,298
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	114,245	111,295
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	4,883	8,181
1218	**300000**	**КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)**	9,605,600	9,561,715
1219	**310000**	**КАПИТАЛ (1220)**	9,568,715	9,524,503
1220	**311000**	**КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)**	9,568,715	9,524,503
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	9,382,259	9,337,564
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама	1,406	1,702
1223	311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине, у сталним средствима, за набавке из кредита		1
1224	311400	Финансијска имовина	185,050	185,081
1225	311500	Извори новчаних средстава		157
1226	311600	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у току једне године		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година		
1228	311900	Остали сопствени извори		
1229	**321121**	**Вишак прихода и примања – суфицит**	36,885	37,212
1230	**321122**	**Мањак прихода и примања – дефицит**		
1231	**321311**	**Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година**		
1232	**321312**	**Дефицит из ранијих година**		
		ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ		
1233		**ПОЗИТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1235 + 1237 - 1236 - 1238)**		
1234		**НЕГАТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1236 + 1238 - 1235 - 1237)**		
1235	**330000**	**ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ПОТРАЖНИ САЛДО**		
1236	**330000**	**ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ДУГОВНИ САЛДО**		
1237	**340000**	**ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ПОТРАЖНИ САЛДО**		
1238	**340000**	**ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ДУГОВНИ САЛДО**		
1239		**УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)**	9,813,862	9,802,837
1240	**352000**	**ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	89,964	169,654

Датум 03.04.2024. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

Образац 2

| ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА | | |

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2023	**715000**	**ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 2024 до 2029)**		
2024	715100	Царине и друге увозне дажбине		
2025	715200	Порези на извоз		
2026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
2027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
2028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
2029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
2030	**716000**	**ДРУГИ ПОРЕЗИ (2031 + 2032)**	6,275	6,788
2031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	6,275	6,788
2032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
2033	**717000**	**АКЦИЗЕ (од 2034 до 2039)**		
2034	717100	Акцизе на деривате нафте		
2035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
2036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
2037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
2038	717500	Акциза на кафу		
2039	717600	Друге акцизе		
2040	**719000**	**ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 2041 до 2046)**		
2041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
2042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
2043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
2044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
2045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
2046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
2047	**720000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (2048 + 2053)**		
2048	**721000**	**ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 2049 до 2052)**		
2049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
2050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодаваца		
2051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
2052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
2053	**722000**	**ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 2054 до 2056)**		
2054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
2055	722200	Социјални доприноси послодаваца		
2056	722300	Импутирани социјални доприноси		
2057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)**	277,781	358,396
2058	**731000**	**ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (2059 + 2060)**		
2059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
2060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 2062 до 2065)**	25,050	9,688
2062	732100	Текуће донације од међународних организација	22,220	9,688
2063	732200	Капиталне донације од међународних организација		
2064	732300	Текуће помоћи од ЕУ	2,830	
2065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
2066	**733000**	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)**	252,731	348,708
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	133,930	159,735
2068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	118,801	188,973
2069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)**	81,739	92,952
2070	**741000**	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 2071 до 2076)**	32,350	33,043
2071	741100	Камате	1,608	3,428
2072	741200	Дивиденде		
2073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
2074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања	662	141
2075	741500	Закуп непроизведене имовине	30,080	29,474
2076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
2077	**742000**	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2078 до 2081)**	37,292	46,084
2078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	32,815	41,203
2079	742200	Таксе и накнаде	2,392	2,356
2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	2,085	2,525
2081	742400	Импутиране продаје добара и услуга		
2082	**743000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 2083 до 2088)**	4,704	4,758
2083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		
2084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
2085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	4,684	4,758
2086	743400	Приходи од пенала		
2087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
2088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	20	
2089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2090 + 2091)**	5,493	5,848
2090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	5,493	5,848
2091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
2092	**745000**	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)**	1,900	3,219
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи	1,900	3,219
2094	**770000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2095 + 2097)**	23	9,356
2095	**771000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2096)**	23	46
2096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	23	46
2097	**772000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (2098)**		9,310
2098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		9,310
2099	**780000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2100)**	6,321	6,850

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2100	**781000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2101 + 2102)**	6,321	6,850
2101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	6,321	6,850
2102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
2103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2104)**		
2104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2105)**		
2105	791100	Приходи из буџета		
2106	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2107 + 2114 + 2121 + 2124)**	2,140	15,064
2107	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2108 + 2110 + 2112)**	2,140	15,064
2108	**811000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (2109)**	2,140	14,951
2109	811100	Примања од продаје непокретности	2,140	14,951
2110	**812000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (2111)**		113
2111	812100	Примања од продаје покретне имовине		113
2112	**813000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2113)**		
2113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
2114	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (2115 + 2117 + 2119)**		
2115	**821000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (2116)**		
2116	821100	Примања од продаје робних резерви		
2117	**822000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (2118)**		
2118	822100	Примања од продаје залиха производње		
2119	**823000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2120)**		
2120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
2121	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2122)**		
2122	**831000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2123)**		
2123	831100	Примања од продаје драгоцености		
2124	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (2125 + 2127 + 2129)**		
2125	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (2126)**		
2126	841100	Примања од продаје земљишта		
2127	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (2128)**		
2128	842100	Примања од продаје подземних блага		
2129	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (2130)**		
2130	843100	Примања од продаје шума и вода		
2131		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)**	987,967	1,118,019
2132	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)**	822,864	880,801
2133	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)**	290,719	308,066
2134	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)**	222,676	243,708
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	222,676	243,708
2136	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)**	36,209	37,140
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	24,673	24,601

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	11,536	12,539
2139	412300	Допринос за незапосленост		
2140	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (2141)**	738	900
2141	413100	Накнаде у натури	738	900
2142	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)**	6,564	8,388
2143	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	23	46
2144	414200	Расходи за образовање деце запослених		
2145	414300	Отпремнине и помоћи	1,427	1,564
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	5,114	6,778
2147	**415000**	**НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)**	17,064	11,639
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	17,064	11,639
2149	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)**	7,468	6,291
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	7,468	6,291
2151	**417000**	**ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (2152)**		
2152	417100	Посланички додатак		
2153	**418000**	**СУДИЈСКИ ДОДАТАК (2154)**		
2154	418100	Судијски додатак		
2155	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)**	294,136	326,407
2156	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)**	88,547	105,585
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1,523	1,835
2158	421200	Енергетске услуге	46,548	56,779
2159	421300	Комуналне услуге	25,378	28,683
2160	421400	Услуге комуникација	7,542	8,652
2161	421500	Трошкови осигурања	5,134	5,449
2162	421600	Закуп имовине и опреме	1,326	3,044
2163	421900	Остали трошкови	1,096	1,143
2164	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)**	736	1,277
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	226	576
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	67	77
2167	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		
2168	422400	Трошкови путовања ученика	172	271
2169	422900	Остали трошкови транспорта	271	353
2170	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)**	60,727	54,174
2171	423100	Административне услуге	5,955	2,461
2172	423200	Компјутерске услуге	2,206	3,469
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	585	216
2174	423400	Услуге информисања	7,834	4,655
2175	423500	Стручне услуге	25,509	27,264
2176	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	4,485	4,112
2177	423700	Репрезентација	6,192	5,882
2178	423900	Остале опште услуге	7,961	6,115
2179	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)**	84,307	80,451
2180	424100	Пољопривредне услуге	1,980	1,500
2181	424200	Услуге образовања, културе и спорта	19,198	16,332
2182	424300	Медицинске услуге	1,295	1,127
2183	424400	Услуге одржавања аутопутева	7,900	
2184	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	19,188	20,903

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2185	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	3,885	15,292
2186	424900	Остале специјализоване услуге	30,861	25,297
2187	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)**	31,318	53,508
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	13,848	20,306
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	17,470	33,202
2190	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)**	28,501	31,412
2191	426100	Административни материјал	5,090	5,105
2192	426200	Материјали за пољопривреду	700	404
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	818	1,143
2194	426400	Материјали за саобраћај	3,293	3,350
2195	426500	Материјали за очување животне средине и науку	728	740
2196	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	2,270	3,219
2197	426700	Медицински и лабораторијски материјали		
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	8,724	11,049
2199	426900	Материјали за посебне намене	6,878	6,402
2200	**430000**	**АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (2201 + 2205 + 2207 + 2209 + 2213)**		
2201	**431000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 2202 до 2204)**		
2202	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		
2203	431200	Амортизација опреме		
2204	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		
2205	**432000**	**АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ОПРЕМЕ (од 2206)**		
2206	432100	Амортизација култивисане опреме		
2207	**433000**	**УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (2208)**		
2208	433100	Употреба драгоцености		
2209	**434000**	**УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 2210 до 2212)**		
2210	434100	Употреба земљишта		
2211	434200	Употреба подземног блага		
2212	434300	Употреба шума и вода		
2213	**435000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (2214)**		
2214	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
2215	**440000**	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (2216 + 2226 + 2233 + 2235)**	307	293
2216	**441000**	**ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА (од 2217 до 2225)**	216	136
2217	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
2218	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
2219	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
2220	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
2221	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
2222	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
2223	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
2224	441800	Отплата камата на домаће менице		
2225	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима	216	136
2226	**442000**	**ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 2227 до 2232)**		
2227	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		
2228	442200	Отплата камата страним владама		
2229	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2230	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
2231	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
2232	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
2233	**443000**	**ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (2234)**		
2234	443100	Отплата камата по гаранцијама		
2235	**444000**	**ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 2236 до 2238)**	91	157
2236	444100	Негативне курсне разлике		
2237	444200	Казне за кашњење	91	157
2238	444300	Остали пратећи трошкови задуживања		
2239	**450000**	**СУБВЕНЦИЈЕ (2240 + 2243 + 2246 + 2249)**	37,227	24,782
2240	**451000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2241 + 2242)**	19,447	19,212
2241	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	19,447	19,212
2242	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
2243	**452000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2244 + 2245)**		
2244	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
2245	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
2246	**453000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2247 + 2248)**		
2247	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
2248	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
2249	**454000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (2250 + 2251)**	17,780	5,570
2250	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	17,780	5,570
2251	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
2252	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2253 + 2256 + 2259 + 2262 + 2265)**	119,221	112,497
2253	**461000**	**ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (2254 + 2255)**		
2254	461100	Текуће донације страним владама		
2255	461200	Капиталне донације страним владама		
2256	**462000**	**ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2257 + 2258)**		
2257	462100	Текуће дотације међународним организацијама		
2258	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		
2259	**463000**	**ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (2260 + 2261)**	101,712	94,077
2260	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	101,712	94,077
2261	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		
2262	**464000**	**ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (2263 + 2264)**	14,405	14,630
2263	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	14,405	14,630
2264	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
2265	**465000**	**ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2266 + 2267)**	3,104	3,790
2266	465100	Остале текуће дотације и трансфери	3,104	3,790
2267	465200	Остале капиталне дотације и трансфери		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2268	**470000**	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2269 + 2273)**	22,113	50,581
2269	**471000**	**ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 2270 до 2272)**		
2270	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
2271	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
2272	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање		
2273	**472000**	**НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 2274 до 2282)**	22,113	50,581
2274	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
2275	472200	Накнаде из буџета за породиљско одсуство		
2276	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	7,601	7,161
2277	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
2278	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
2279	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		
2280	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	11,804	15,243
2281	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	2,696	14,961
2282	472900	Остале накнаде из буџета	12	13,216
2283	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)**	59,141	58,175
2284	**481000**	**ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2285 + 2286)**	54,824	54,650
2285	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
2286	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	54,824	54,650
2287	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)**	4,166	2,972
2288	482100	Остали порези	3,676	2,873
2289	482200	Обавезне таксе	490	99
2290	482300	Новчане казне, пенали и камате		
2291	**483000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)**	88	30
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	88	30
2293	**484000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (2294 + 2295)**		
2294	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
2295	484200	Накнада штете од дивљачи		
2296	**485000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (2297)**	63	523
2297	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	63	523
2298	**489000**	**РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2299)**		
2299	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
2300	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)**	165,103	237,218
2301	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)**	164,421	236,407

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2302	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 2303 до 2306)**	142,416	224,137
2303	511100	Куповина зграда и објеката	5,045	18
2304	511200	Изградња зграда и објеката	105,579	182,426
2305	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	14,506	18,880
2306	511400	Пројектно планирање	17,286	22,813
2307	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)**	13,568	10,824
2308	512100	Опрема за саобраћај	6,129	3,104
2309	512200	Административна опрема	4,680	4,353
2310	512300	Опрема за пољопривреду		
2311	512400	Опрема за заштиту животне средине	103	
2312	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	32	
2313	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	2,240	2,721
2314	512700	Опрема за војску		
2315	512800	Опрема за јавну безбедност		646
2316	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	384	
2317	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (2318)**	5,724	1,176
2318	513100	Остале некретнине и опрема	5,724	1,176
2319	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (2320)**		
2320	514100	Култивисана имовина		
2321	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2322)**	2,713	270
2322	515100	Нематеријална имовина	2,713	270
2323	**520000**	**ЗАЛИХЕ (2324 + 2326 + 2330)**	682	811
2324	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (2325)**		
2325	521100	Робне резерве		
2326	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 2327 до 2329)**		
2327	522100	Залихе материјала		
2328	522200	Залихе недовршене производње		
2329	522300	Залихе готових производа		
2330	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2331)**	682	811
2331	523100	Залихе робе за даљу продају	682	811
2332	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (2333)**		
2333	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (2334)**		
2334	531100	Драгоцености		
2335	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (2336 + 2338 + 2340)**		
2336	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (2337)**		
2337	541100	Земљиште		
2338	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (2339)**		
2339	542100	Копови		
2340	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (2341 + 2342)**		
2341	543100	Шуме		
2342	543200	Воде		
2343	**550000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2344)**		
2344	**551000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2345)**		
2345	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
		УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА		
2346		**Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131) > 0**		2,159

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2347		**Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2131 - 2001) > 0**	13,257	
2348		**КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)**	50,142	35,053
2349		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	50,142	3,545
2350		Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине		
2351		Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		31,508
2352		Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита		
2353		Износ приватизационих примања и примања од отплате датих кредита коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		
2354		**ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2355 + 2356)**		
2355		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима		
2356		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине		
2357	**321121**	**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2354) > 0 или (2348 - 2347 - 2354) > 0**	36,885	37,212
2358	**321122**	**МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА - ДЕФИЦИТ (2347 - 2348 + 2354) > 0**		
2359		**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)**	36,885	37,212
2360		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	33,837	32,625
2361		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	3,048	4,587

Датум, 03.07.2024. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

Образац 3

| ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА | | |

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3021	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (3022)**		
3022	841100	Примања од продаје земљишта		
3023	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (3024)**		
3024	842100	Примања од продаје подземних блага		
3025	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (3026)**		
3026	843100	Примања од продаје шума и вода		
3027	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3028 + 3047)**		
3028	**910000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (3029 + 3039)**		
3029	**911000**	**ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 3030 до 3038)**		
3030	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3031	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
3032	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		
3033	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
3034	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи		
3035	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		
3036	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
3037	911800	Примања од домаћих меница		
3038	911900	Исправка унутрашњег дуга		
3039	**912000**	**ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 3040 до 3046)**		
3040	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
3041	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
3042	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција		
3043	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
3044	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
3045	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
3046	912900	Исправка спољног дуга		
3047	**920000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3048 + 3058)**		
3048	**921000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3049 до 3057)**		
3049	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3050	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
3051	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
3052	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
3053	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3054	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3055	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		
3056	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
3057	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
3058	**922000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3059 до 3066)**		
3059	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
3060	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
3061	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		
3062	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
3063	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
3064	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
3065	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
3066	922800	Примања од продаје стране валуте		
3067		**ИЗДАЦИ (3068 + 3114)**	165,103	237,218
3068	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)**	165,103	237,218
3069	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)**	164,421	236,407
3070	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 3071 до 3074)**	142,416	224,137
3071	511100	Куповина зграда и објеката	5,045	18
3072	511200	Изградња зграда и објеката	105,579	182,426
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	14,506	18,880
3074	511400	Пројектно планирање	17,286	22,813
3075	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)**	13,568	10,824
3076	512100	Опрема за саобраћај	6,129	3,104
3077	512200	Административна опрема	4,680	4,353
3078	512300	Опрема за пољопривреду		
3079	512400	Опрема за заштиту животне средине	103	
3080	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	32	
3081	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	2,240	2,721
3082	512700	Опрема за војску		
3083	512800	Опрема за јавну безбедност		646
3084	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	384	
3085	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (3086)**	5,724	1,176
3086	513100	Остале некретнине и опрема	5,724	1,176
3087	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (3088)**		
3088	514100	Култивисана имовина		
3089	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (3090)**	2,713	270
3090	515100	Нематеријална имовина	2,713	270
3091	**520000**	**ЗАЛИХЕ (3092 + 3094 + 3098)**	682	811
3092	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (3093)**		
3093	521100	Робне резерве		
3094	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 3095 до 3097)**		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3095	522100	Залихе материјала		
3096	522200	Залихе недовршене производње		
3097	522300	Залихе готових производа		
3098	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (3099)**	682	811
3099	523100	Залихе робе за даљу продају	682	811
3100	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (3101)**		
3101	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (3102)**		
3102	531100	Драгоцености		
3103	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (3104 + 3106 + 3108)**		
3104	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (3105)**		
3105	541100	Земљиште		
3106	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (3107)**		
3107	542100	Копови		
3108	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (3109 + 3110)**		
3109	543100	Шуме		
3110	543200	Воде		
3111	**550000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3112)**		
3112	**551000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3113)**		
3113	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3114	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3115 + 3140)**		
3115	**610000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (3116 + 3126 + 3134 + 3136 + 3138)**		
3116	**611000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 3117 до 3125)**		
3117	611100	Отплата главнице на домаће хартије од вредности, изузев акција		
3118	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
3119	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
3120	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		
3121	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		
3122	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
3123	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
3124	611800	Отплата домаћих меница		
3125	611900	Исправка унутрашњег дуга		
3126	**612000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 3127 до 3133)**		
3127	612100	Отплата главнице на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
3128	612200	Отплата главнице страним владама		
3129	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		
3130	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
3131	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
3132	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3133	612900	Исправка спољног дуга		
3134	**613000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (3135)**		
3135	613100	Отплата главнице по гаранцијама		
3136	**614000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (3137)**		
3137	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
3138	**615000**	**ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (3139)**		
3139	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
3140	**620000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3141 + 3151 + 3160)**		
3141	**621000**	**НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3142 до 3150)**		
3142	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3143	621200	Кредити осталим нивоима власти		
3144	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
3145	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
3146	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		
3147	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3148	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
3149	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
3150	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		
3151	**622000**	**НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3152 до 3159)**		
3152	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
3153	622200	Кредити страним владама		
3154	622300	Кредити међународним организацијама		
3155	622400	Кредити страним пословним банкама		
3156	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		
3157	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
3158	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
3159	622800	Куповина стране валуте		
3160	**623000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3161)**		
3161	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3162		**ВИШАК ПРИМАЊА (3001 – 3067)**		
3163		**МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001)**	162,963	222,154

Датум, 03.04.2024. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

Образац 4

| ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА | | |

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4025	715200	Порези на извоз		
4026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
4027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
4028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
4029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
4030	**716000**	**ДРУГИ ПОРЕЗИ (4031 + 4032)**	6,275	6,788
4031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	6,275	6,788
4032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
4033	**717000**	**АКЦИЗЕ (од 4034 до 4039)**		
4034	717100	Акцизе на деривате нафте		
4035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
4036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
4037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
4038	717500	Акцизе на кафу		
4039	717600	Друге акцизе		
4040	**719000**	**ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 4041 до 4046)**		
4041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
4042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
4043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
4044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
4045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
4046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
4047	**720000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (4048 + 4053)**		
4048	**721000**	**ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 4049 до 4052)**		
4049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
4050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца		
4051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
4052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
4053	**722000**	**ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 4054 до 4056)**		
4054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
4055	722200	Социјални доприноси на терет послодаваца		
4056	722300	Импутирани социјални доприноси		
4057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)**	277,781	358,396
4058	**731000**	**ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (од 4059 + 4060)**		
4059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
4060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
4061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 4062 до 4065)**	25,050	9,688
4062	732100	Текуће донације од међународних организација	22,220	9,688
4063	732200	Капиталне донације од међународних организација		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4064	732300	Текуће помоћи од ЕУ	2,830	
4065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
4066	**733000**	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067 + 4068)**	252,731	348,708
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	133,930	159,735
4068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	118,801	188,973
4069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)**	81,739	92,952
4070	**741000**	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 4071 до 4076)**	32,350	33,043
4071	741100	Камате	1,608	3,428
4072	741200	Дивиденде		
4073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
4074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања	662	141
4075	741500	Закуп непроизведене имовине	30,080	29,474
4076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
4077	**742000**	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 4078 до 4081)**	37,292	46,084
4078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	32,815	41,203
4079	742200	Таксе и накнаде	2,392	2,356
4080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	2,085	2,525
4081	742400	Импутиране продаје добара и услуга		
4082	**743000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 4083 до 4088)**	4,704	4,758
4083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		
4084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
4085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	4,684	4,758
4086	743400	Приходи од пенала		
4087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
4088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	20	
4089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (4090 + 4091)**	5,493	5,848
4090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	5,493	5,848
4091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
4092	**745000**	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (4093)**	1,900	3,219
4093	745100	Мешовити и неодређени приходи	1,900	3,219
4094	**770000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4095 + 4097)**	23	9,356
4095	**771000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4096)**	23	46
4096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	23	46
4097	**772000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (4098)**		9,310
4098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		9,310
4099	**780000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4100)**	6,321	6,850
4100	**781000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4101 + 4102)**	6,321	6,850
4101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	6,321	6,850

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
4103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4104)**		
4104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4105)**		
4105	**791100**	Приходи из буџета		
4106	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107 + 4114 + 4121 + 4124)**	2,140	15,064
4107	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4108 + 4110 + 4112)**	2,140	15,064
4108	**811000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (4109)**	2,140	14,951
4109	811100	Примања од продаје непокретности	2,140	14,951
4110	**812000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (4111)**		113
4111	812100	Примања од продаје покретне имовине		113
4112	**813000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4113)**		
4113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
4114	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (4115 + 4117 + 4119)**		
4115	**821000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (4116)**		
4116	821100	Примања од продаје робних резерви		
4117	**822000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (4118)**		
4118	822100	Примања од продаје залиха производње		
4119	**823000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4120)**		
4120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
4121	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4122)**		
4122	**831000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4123)**		
4123	831100	Примања од продаје драгоцености		
4124	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (4125 + 4127 + 4129)**		
4125	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (4126)**		
4126	841100	Примања од продаје земљишта		
4127	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (4128)**		
4128	842100	Примања од продаје подземних блага		
4129	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (4130)**		
4130	843100	Примања од продаје шума и вода		
4131	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4132 + 4151)**		
4132	**910000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (4133 + 4143)**		
4133	**911000**	**ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 4134 до 4142)**		
4134	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
4136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		
4137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
4138	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи		
4139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		
4140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
4141	911800	Примања од домаћих меница		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4142	911900	Исправка унутрашњег дуга		
4143	**912000**	**ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 4144 до 4150)**		
4144	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
4145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
4146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција		
4147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
4148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
4149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
4150	912900	Исправка спољног дуга		
4151	**920000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4152 + 4162)**		
4152	**921000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4153 до 4161)**		
4153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
4155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
4156	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
4157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		
4158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		
4160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
4161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
4162	**922000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4163 до 4170)**		
4163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
4164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
4165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		
4166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
4167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
4168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
4169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
4170	922800	Примања од продаје стране валуте		
4171		**НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)**	987,967	1,118,019
4172	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)**	822,864	880,801
4173	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4174 + 4176 + 4180 + 4182 + 4187 + 4189 + 4191 + 4193)**	290,719	308,066
4174	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (4175)**	222,676	243,708

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4175	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	222,676	243,708
4176	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 4177 до 4179)**	36,209	37,140
4177	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	24,673	24,601
4178	412200	Допринос за здравствено осигурање	11,536	12,539
4179	412300	Допринос за незапосленост		
4180	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (4181)**	738	900
4181	413100	Накнаде у натури	738	900
4182	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 4183 до 4186)**	6,564	8,388
4183	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	23	46
4184	414200	Расходи за образовање деце запослених		
4185	414300	Отпремнине и помоћи	1,427	1,564
4186	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	5,114	6,778
4187	**415000**	**НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4188)**	17,064	11,639
4188	415100	Накнаде трошкова за запослене	17,064	11,639
4189	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (4190)**	7,468	6,291
4190	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	7,468	6,291
4191	**417000**	**ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (4192)**		
4192	417100	Посланички додатак		
4193	**418000**	**СУДИЈСКИ ДОДАТАК (4194)**		
4194	418100	Судијски додатак		
4195	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)**	294,136	326,407
4196	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)**	88,547	105,585
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1,523	1,835
4198	421200	Енергетске услуге	46,548	56,779
4199	421300	Комуналне услуге	25,378	28,683
4200	421400	Услуге комуникација	7,542	8,652
4201	421500	Трошкови осигурања	5,134	5,449
4202	421600	Закуп имовине и опреме	1,326	3,044
4203	421900	Остали трошкови	1,096	1,143
4204	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)**	736	1,277
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи	226	576
4206	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	67	77
4207	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		
4208	422400	Трошкови путовања ученика	172	271
4209	422900	Остали трошкови транспорта	271	353
4210	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)**	60,727	54,174
4211	423100	Административне услуге	5,955	2,461
4212	423200	Компјутерске услуге	2,206	3,469
4213	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	585	216
4214	423400	Услуге информисања	7,834	4,655
4215	423500	Стручне услуге	25,509	27,264
4216	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	4,485	4,112
4217	423700	Репрезентација	6,192	5,882
4218	423900	Остале опште услуге	7,961	6,115
4219	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)**	84,307	80,451
4220	424100	Пољопривредне услуге	1,980	1,500
4221	424200	Услуге образовања, културе и спорта	19,198	16,332
4222	424300	Медицинске услуге	1,295	1,127
4223	424400	Услуге одржавања аутопутева	7,900	

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4224	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	19,188	20,903
4225	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	3,885	15,292
4226	424900	Остале специјализоване услуге	30,861	25,297
4227	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)**	31,318	53,508
4228	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	13,848	20,306
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	17,470	33,202
4230	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)**	28,501	31,412
4231	426100	Административни материјал	5,090	5,105
4232	426200	Материјали за пољопривреду	700	404
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	818	1,143
4234	426400	Материјали за саобраћај	3,293	3,350
4235	426500	Материјали за очување животне средине и науку	728	740
4236	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	2,270	3,219
4237	426700	Медицински и лабораторијски материјали		
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	8,724	11,049
4239	426900	Материјали за посебне намене	6,878	6,402
4240	**430000**	**АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (4241 + 4245 + 4247 + 4249 + 4253)**		
4241	**431000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 4242 до 4244)**		
4242	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		
4243	431200	Амортизација опреме		
4244	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		
4245	**432000**	**АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (4246)**		
4246	432100	Амортизација култивисане имовине		
4247	**433000**	**УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (4248)**		
4248	433100	Употреба драгоцености		
4249	**434000**	**УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 4250 до 4252)**		
4250	434100	Употреба земљишта		
4251	434200	Употреба подземног блага		
4252	434300	Употреба шума и вода		
4253	**435000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (4254)**		
4254	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
4255	**440000**	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (4256 + 4266 + 4273 + 4275)**	307	293
4256	**441000**	**ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА (од 4257 до 4265)**	216	136
4257	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
4258	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
4259	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
4260	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
4261	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
4262	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
4263	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
4264	441800	Отплата камата на домаће менице		
4265	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима	216	136
4266	**442000**	**ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 4267 до 4272)**		
4267	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4268	442200	Отплата камата страним владама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4269	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		
4270	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
4271	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
4272	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
4273	**443000**	**ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (4274)**		
4274	443100	Отплата камата по гаранцијама		
4275	**444000**	**ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 4276 до 4278)**	91	157
4276	444100	Негативне курсне разлике		
4277	444200	Казне за кашњење	91	157
4278	444300	Остали пратећи трошкови задуживања		
4279	**450000**	**СУБВЕНЦИЈЕ (4280 + 4283 + 4286 + 4289)**	37,227	24,782
4280	**451000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4281 + 4282)**	19,447	19,212
4281	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	19,447	19,212
4282	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
4283	**452000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4284 + 4285)**		
4284	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
4285	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
4286	**453000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4287 + 4288)**		
4287	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
4288	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
4289	**454000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (4290 + 4291)**	17,780	5,570
4290	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	17,780	5,570
4291	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
4292	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4293 + 4296 + 4299 + 4302 + 4305)**	119,221	112,497
4293	**461000**	**ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (4294 + 4295)**		
4294	461100	Текуће донације страним владама		
4295	461200	Капиталне донације страним владама		
4296	**462000**	**ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4297 + 4298)**		
4297	462100	Текуће дотације међународним организацијама		
4298	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		
4299	**463000**	**ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (4300 + 4301)**	101,712	94,077
4300	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	101,712	94,077
4301	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		
4302	**464000**	**ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (4303 + 4304)**	14,405	14,630
4303	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	14,405	14,630
4304	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
4305	**465000**	**ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4306 + 4307)**	3,104	3,790
4306	465100	Остале текуће дотације и трансфери	3,104	3,790
4307	465200	Остале капиталне дотације и трансфери		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4308	**470000**	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (4309 + 4313)**	22,113	50,581
4309	**471000**	**ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 4310 до 4312)**		
4310	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
4311	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
4312	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање		
4313	**472000**	**НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 4314 до 4322)**	22,113	50,581
4314	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
4315	472200	Накнаде из буџета за породиљско одсуство		
4316	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	7,601	7,161
4317	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
4318	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
4319	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		
4320	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	11,804	15,243
4321	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	2,696	14,961
4322	472900	Остале накнаде из буџета	12	13,216
4323	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)**	59,141	58,175
4324	**481000**	**ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4325 + 4326)**	54,824	54,650
4325	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
4326	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	54,824	54,650
4327	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 4328 до 4330)**	4,166	2,972
4328	482100	Остали порези	3,676	2,873
4329	482200	Обавезне таксе	490	99
4330	482300	Новчане казне, пенали и камате		
4331	**483000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (4332)**	88	30
4332	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	88	30
4333	**484000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (4334 + 4335)**		
4334	484100	Накнада штете за повреде или штету настalу услед елементарних непогода		
4335	484200	Накнада штете од дивљачи		
4336	**485000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (4337)**	63	523
4337	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	63	523
4338	**489000**	**РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4339)**		
4339	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4340	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)**	165,103	237,218
4341	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)**	164,421	236,407

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4342	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 4343 до 4346)**	142,416	224,137
4343	511100	Куповина зграда и објеката	5,045	18
4344	511200	Изградња зграда и објеката	105,579	182,426
4345	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	14,506	18,880
4346	511400	Пројектно планирање	17,286	22,813
4347	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)**	13,568	10,824
4348	512100	Опрема за саобраћај	6,129	3,104
4349	512200	Административна опрема	4,680	4,353
4350	512300	Опрема за пољопривреду		
4351	512400	Опрема за заштиту животне средине	103	
4352	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	32	
4353	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	2,240	2,721
4354	512700	Опрема за војску		
4355	512800	Опрема за јавну безбедност		646
4356	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	384	
4357	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (4358)**	5,724	1,176
4358	513100	Остале некретнине и опрема	5,724	1,176
4359	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (4360)**		
4360	514100	Култивисана имовина		
4361	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (4362)**	2,713	270
4362	515100	Нематеријална имовина	2,713	270
4363	**520000**	**ЗАЛИХЕ (4364 + 4366 + 4370)**	682	811
4364	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (4365)**		
4365	521100	Робне резерве		
4366	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 4367 до 4369)**		
4367	522100	Залихе материјала		
4368	522200	Залихе недовршене производње		
4369	522300	Залихе готових производа		
4370	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4371)**	682	811
4371	523100	Залихе робе за даљу продају	682	811
4372	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (4373)**		
4373	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (4374)**		
4374	531100	Драгоцености		
4375	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (4376 + 4378 + 4380)**		
4376	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (4377)**		
4377	541100	Земљиште		
4378	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (4379)**		
4379	542100	Копови		
4380	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (4381 + 4382)**		
4381	543100	Шуме		
4382	543200	Воде		
4383	**55000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4384)**		
4384	**551000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4385)**		
4385	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4386	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4387 + 4412)**		
4387	**610000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (4388 + 4398 + 4406 + 4408 + 4410)**		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4388	**611000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 4389 до 4397)**		
4389	611100	Отплата главнице на домаће хартије од вредности, изузев акција		
4390	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
4391	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
4392	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		
4393	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		
4394	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
4395	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
4396	611800	Отплата домаћих меница		
4397	611900	Исправка унутрашњег дуга		
4398	**612000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 4399 до 4405)**		
4399	612100	Отплата главнице на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4400	612200	Отплата главнице страним владама		
4401	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		
4402	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
4403	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
4404	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		
4405	612900	Исправка спољног дуга		
4406	**613000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (4407)**		
4407	613100	Отплата главнице по гаранцијама		
4408	**614000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (4409)**		
4409	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
4410	**615000**	**ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (4411)**		
4411	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
4412	**620000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4413 + 4423 + 4432)**		
4413	**621000**	**НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4414 до 4422)**		
4414	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4415	621200	Кредити осталим нивоима власти		
4416	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
4417	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
4418	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		
4419	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4420	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
4421	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
4422	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		
4423	**622000**	**НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4424 до 4431)**		
4424	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
4425	622200	Кредити страним владама		
4426	622300	Кредити међународним организацијама		
4427	622400	Кредити страним пословним банкама		
4428	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		
4429	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
4430	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
4431	622800	Куповина стране валуте		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4432	**623000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4433)**		
4433	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4434		**ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001 – 4171) > 0**		2,159
4435		**МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4171 – 4001) > 0**	13,257	
4436		**САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ**	50,078	35,053
4437		**КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)**	974,847	1,120,335
4438		Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000	137	157
4439		**КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)**	988,040	1,118,019
4440		Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода		
4441		Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000	73	
4442		**САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)**	36,885	37,369

Датум, 03.04.2024. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

Образац 5

| ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА | | |

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица								
5007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица								
5008	**712000**	**ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (5009)**								
5009	712100	Порез на фонд зарада								
5010	**713000**	**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 5011 до 5016)**	187,450	153,141			153,141			
5011	713100	Периодични порези на непокретности	150,500	135,411			135,411			
5012	713200	Периодични порези на нето имовину								
5013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	1,000	123			123			
5014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	35,950	17,607			17,607			
5015	713500	Други једнократни порези на имовину								
5016	713600	Други периодични порези на имовину								
5017	**714000**	**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 5018 до 5022)**	35,741	28,300			28,300			
5018	714100	Општи порези на добра и услуге								
5019	714300	Добит фискалних монопола								
5020	714400	Порези на појединачне услуге	10							
5021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	35,731	28,300			28,300			
5022	714600	Други порези на добра и услуге								
5023	**715000**	**ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 5024 до 5029)**								
5024	715100	Царине и друге увозне дажбине								
5025	715200	Порези на извоз								
5026	715300	Добит извозних или увозних монопола								
5027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5028	715500	Порези на продају или куповину девиза								
5029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције								
5030	**716000**	**ДРУГИ ПОРЕЗИ (5031 + 5032)**	8,000	6,788			6,788			
5031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	8,000	6,788			6,788			
5032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати								
5033	**717000**	**АКЦИЗЕ (од 5034 до 5039)**								
5034	717100	Акцизе на деривате нафте								
5035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине								
5036	717300	Акцизе на алкохолна пића								
5037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића								
5038	717500	Акциза на кафу								
5039	717600	Друге акцизе								
5040	**719000**	**ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 5041 до 5046)**								
5041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица								
5042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица								
5043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица								
5044	719400	Остали једнократни порези на имовину								
5045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници								
5046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица								
5047	**720000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (5048 + 5053)**								
5048	**721000**	**ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 5049 до 5052)**								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених								
5050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодаваца								
5051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица								
5052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати								
5053	**722000**	**ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 5054 до 5056)**								
5054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника								
5055	722200	Социјални доприноси на терет послодаваца								
5056	722300	Импутирани социјални доприноси								
5057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)**	351,433	358,396	69,771	182,006	96,931		9,688	
5058	**731000**	**ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (5059 + 5060)**								
5059	731100	Текуће донације од иностраних држава								
5060	731200	Капиталне донације од иностраних држава								
5061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)**	13,154	9,688					9,688	
5062	732100	Текуће донације од међународних организација	13,154	9,688					9,688	
5063	732200	Капиталне донације од међународних организација								
5064	732300	Текуће помоћи од ЕУ								
5065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ								
5066	**733000**	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)**	338,279	348,708	69,771	182,006	96,931			
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	156,996	159,735	38,051	24,753	96,931			
5068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	181,283	188,973	31,720	157,253				
5069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)**	116,679	92,952			85,526		6,157	1,269
5070	**741000**	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076)**	43,887	33,043			33,043			
5071	741100	Камате	5,000	3,428			3,428			
5072	741200	Дивиденде								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација								
5074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања	500	141			141			
5075	741500	Закуп непроизведене имовине	38,387	29,474			29,474			
5076	741600	Финансијске промене на финансијским лизингима								
5077	**742000**	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)**	54,032	46,084			44,506		309	1,269
5078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	47,573	41,203			41,203			
5079	742200	Таксе и накнаде	4,000	2,356			2,356			
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	2,459	2,525			947		309	1,269
5081	742400	Импутиране продаје добара и услуга								
5082	**743000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 5083 до 5088)**	6,050	4,758			4,758			
5083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела								
5084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе								
5085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	6,000	4,758			4,758			
5086	743400	Приходи од пенала								
5087	743500	Приходи од одузете имовинске користи								
5088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	50							
5089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091)**	5,710	5,848					5,848	
5090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	5,710	5,848					5,848	
5091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица								
5092	**745000**	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)**	7,000	3,219			3,219			
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи	7,000	3,219			3,219			

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095 + 5097)	13,363	9,356			9,310	46		
5095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5096)	64	46				46		
5096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	64	46				46		
5097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (5098)	13,299	9,310			9,310			
5098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	13,299	9,310			9,310			
5099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5100)	7,444	6,850						6,850
5100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5101 + 5102)	7,444	6,850						6,850
5101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	7,444	6,850						6,850
5102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања								
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)								
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)								
5105	791100	Приходи из буџета								
5106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121 + 5124)	25,000	15,064			15,064			
5107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112)	25,000	15,064			15,064			
5108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5109)	24,500	14,951			14,951			
5109	811100	Примања од продаје непокретности	24,500	14,951			14,951			
5110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (5111)	500	113			113			
5111	812100	Примања од продаје покретне имовине	500	113			113			
5112	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5113)								
5113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5114	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (5115 + 5117 + 5119)**								
5115	**821000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (5116)**								
5116	821100	Примања од продаје робних резерви								
5117	**822000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (5118)**								
5118	822100	Примања од продаје залиха производње								
5119	**823000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5120)**								
5120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају								
5121	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5122)**								
5122	**831000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5123)**								
5123	831100	Примања од продаје драгоцености								
5124	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (5125 + 5127 + 5129)**								
5125	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (5126)**								
5126	841100	Примања од продаје земљишта								
5127	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (5128)**								
5128	842100	Примања од продаје подземних блага								
5129	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (5130)**								
5130	843100	Примања од продаје шума и вода								
5131	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)**								
5132	**910000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5133 + 5143)**								
5133	**911000**	**ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 5134 до 5142)**								
5134	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти								
5136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи								
5137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи								
5138	911500	Примања од задуживања код осталих повериоца у земљи								
5139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи								
5140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата								
5141	911800	Примања од домаћих меница								
5142	911900	Исправка унутрашњег дуга								
5143	**912000**	**ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 5144 до 5150)**								
5144	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту								
5145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава								
5146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција								
5147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака								
5148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних повериоца								
5149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата								
5150	912900	Исправка спољног дуга								
5151	**920000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5152 + 5162)**								
5152	**921000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5153 до 5161)**								
5153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти								
5155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5156	921400	Примања од отплате кредита домаћим пословним банкама								
5157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама								
5158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи								
5160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи								
5161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала								
5162	**922000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5163 до 5170)**								
5163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција								
5164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама								
5165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама								
5166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама								
5167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама								
5168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама								
5169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала								
5170	922800	Примања од продаје стране валуте								
5171		**УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)**	1,247,975	1,120,178	69,771	182,006	844,391	46	15,845	8,119

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)**	1,284,251	1,118,019	59,033	188,231	841,118	46	16,623	12,968
5173	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)**	1,021,820	880,801	39,033	26,788	789,188	46	13,739	12,007
5174	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)**	321,986	308,066			303,683	46		4,337
5175	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)**	249,749	243,708			240,118			3,590
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	249,749	243,708			240,118			3,590
5177	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)**	38,187	37,140			36,596			544
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	25,303	24,601			24,242			359
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	12,884	12,539			12,354			185
5180	412300	Допринос за незапосленост								
5181	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)**	1,070	900			900			
5182	413100	Накнаде у натури	1,070	900			900			
5183	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)**	9,534	8,388			8,342	46		
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	65	46				46		
5185	414200	Расходи за образовање деце запослених								
5186	414300	Отпремнине и помоћи	2,401	1,564			1,564			
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	7,068	6,778			6,778			
5188	**415000**	**НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)**	12,814	11,639			11,436			203
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	12,814	11,639			11,436			203
5190	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)**	10,632	6,291			6,291			

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	10,632	6,291			6,291			
5192	**417000**	**ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (5193)**								
5193	417100	Посланички додатак								
5194	**418000**	**СУДИЈСКИ ДОДАТАК (5195)**								
5195	418100	Судијски додатак								
5196	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)**	397,107	326,407	13,317	21,798	269,883		13,739	7,670
5197	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)**	122,391	105,585	2,485	3,739	98,308		315	738
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	2,136	1,835	59	40	1,726		6	4
5199	421200	Енергетске услуге	68,234	56,779	866	2,670	52,524			719
5200	421300	Комуналне услуге	32,830	28,683	60	555	28,063			5
5201	421400	Услуге комуникација	9,075	8,652		306	8,346			
5202	421500	Трошкови осигурања	5,726	5,449		26	5,104		309	10
5203	421600	Закуп имовине и опреме	3,074	3,044	1,500	142	1,402			
5204	421900	Остали трошкови	1,316	1,143			1,143			
5205	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)**	2,539	1,277			1,067		210	
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	1,282	576			419		157	
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	117	77			77			
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	5							
5209	422400	Трошкови путовања ученика	350	271			271			
5210	422900	Остали трошкови транспорта	785	353			300		53	
5211	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)**	71,580	54,174	1,299	1,838	46,984		3,298	755
5212	423100	Административне услуге	3,010	2,461			2,409			52
5213	423200	Компјутерске услуге	4,303	3,469		200	3,237			32
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	420	216		25	191			
5215	423400	Услуге информисања	6,807	4,655		25	4,313		258	59

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5216	423500	Стручне услуге	33,643	27,264	450	1,358	23,391		1,995	70
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	5,591	4,112		180	3,624		244	64
5218	423700	Репрезентација	9,811	5,882		50	5,290		481	61
5219	423900	Остале опште услуге	7,995	6,115	849		4,529		320	417
5220	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)**	97,478	80,451	2,949	3,531	65,988		7,733	250
5221	424100	Пољопривредне услуге	1,500	1,500			1,500			
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта	18,345	16,332		20	8,654		7,408	250
5223	424300	Медицинске услуге	1,670	1,127		104	1,023			
5224	424400	Услуге одржавања аутопутева								
5225	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	24,429	20,903	1,500		19,403			
5226	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	16,727	15,292		2,829	12,463			
5227	424900	Остале специјализоване услуге	34,807	25,297	1,449	578	22,945		325	
5228	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)**	61,274	53,508	6,042	9,034	32,873		147	5,412
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	24,456	20,306	6,042	406	13,769			89
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	36,818	33,202		8,628	19,104		147	5,323
5231	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)**	41,845	31,412	542	3,656	24,663		2,036	515
5232	426100	Административни материјал	6,158	5,105		361	4,491		22	231
5233	426200	Материјали за пољопривреду	410	404			404			
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	1,555	1,143		107	1,036			
5235	426400	Материјали за саобраћај	4,134	3,350		138	2,918		232	62
5236	426500	Материјали за очување животне средине и науку	1,256	740			740			
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	4,233	3,219		161	1,825		1,233	
5238	426700	Медицински и лабораторијски материјали								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	12,537	11,049	536	2,696	7,808			9
5240	426900	Материјали за посебне намене	11,562	6,402	6	193	5,441		549	213
5241	**430000**	**АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (5242 + 5246 + 5248 + 5250 + 5254)**								
5242	**431000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 5243 до 5245)**								
5243	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката								
5244	431200	Амортизација опреме								
5245	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме								
5246	**432000**	**АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (5247)**								
5247	432100	Амортизација култивисане опреме								
5248	**433000**	**УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (5249)**								
5249	433100	Употреба драгоцености								
5250	**434000**	**УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 5251 до 5253)**								
5251	434100	Употреба земљишта								
5252	434200	Употреба подземног блага								
5253	434300	Употреба шума и вода								
5254	**435000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (5255)**								
5255	435100	Амортизација нематеријалне имовине								
5256	**440000**	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)**	358	293			293			
5257	**441000**	**ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 5258 до 5266)**	162	136			136			
5258	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности								
5259	441200	Отплата камата осталим нивоима власти								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5260	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама								
5261	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама								
5262	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима								
5263	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи								
5264	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате								
5265	441800	Отплата камата на домаће менице								
5266	441900	Финансијске промене на финансијским лизингима	162	136			136			
5267	**442000**	**ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА** (од 5268 до 5273)								
5268	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту								
5269	442200	Отплата камата страним владама								
5270	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама								
5271	442400	Отплата камата страним пословним банкама								
5272	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима								
5273	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате								
5274	**443000**	**ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА** (5275)								
5275	443100	Отплата камата по гаранцијама								
5276	**444000**	**ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА** (од 5277 до 5279)	196	157			157			
5277	444100	Негативне курсне разлике								
5278	444200	Казне за кашњење	196	157			157			
5279	444300	Остали пратећи трошкови задуживања								
5280	**450000**	**СУБВЕНЦИЈЕ** (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	37,745	24,782	1,166		23,616			
5281	**451000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА** (5282 + 5283)	23,000	19,212			19,212			

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	23,000	19,212			19,212			
5283	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама								
5284	**452000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5285 + 5286)**								
5285	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама								
5286	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама								
5287	**453000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5288 + 5289)**								
5288	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама								
5289	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама								
5290	**454000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (5291 + 5292)**	14,745	5,570	1,166		4,404			
5291	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	14,745	5,570	1,166		4,404			
5292	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима								
5293	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)**	137,685	112,497			112,497			
5294	**461000**	**ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (5295 + 5296)**								
5295	461100	Текуће донације страним владама								
5296	461200	Капиталне донације страним владама								
5297	**462000**	**ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5298 + 5299)**								
5298	462100	Текуће дотације међународним организацијама								
5299	462200	Капиталне дотације међународним организацијама								
5300	**463000**	**ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5301 + 5302)**	118,185	94,077			94,077			
5301	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	118,185	94,077			94,077			

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5302	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти								
5303	**464000**	**ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5304 + 5305)**	15,550	14,630			14,630			
5304	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	15,550	14,630			14,630			
5305	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања								
5306	**465000**	**ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308)**	3,950	3,790			3,790			
5307	465100	Остале текуће дотације и трансфери	3,950	3,790			3,790			
5308	465200	Остале капиталне дотације и трансфери								
5309	**470000**	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)**	62,369	50,581	24,550	4,976	21,055			
5310	**471000**	**ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 5311 до 5313)**								
5311	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима								
5312	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга								
5313	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање								
5314	**472000**	**НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323)**	62,369	50,581	24,550	4,976	21,055			
5315	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности								
5316	472200	Накнаде из буџета за породиљско одсуство								
5317	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	8,040	7,161			7,161			
5318	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености								
5319	472500	Старосне и породичне пензије из буџета								
5320	472600	Накнаде из буџета у случају смрти								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5321	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	17,750	15,243		1,376	13,867			
5322	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	21,509	14,961	14,961					
5323	472900	Остале накнаде из буџета	15,070	13,216	9,589	3,600	27			
5324	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)**	64,570	58,175		14	58,161			
5325	**481000**	**ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)**	59,945	54,650			54,650			
5326	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима								
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	59,945	54,650			54,650			
5328	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)**	3,525	2,972		14	2,958			
5329	482100	Остали порези	2,975	2,873		12	2,861			
5330	482200	Обавезне таксе	550	99		2	97			
5331	482300	Новчане казне, пенали и камате								
5332	**483000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)**	200	30			30			
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	200	30			30			
5334	**484000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (5335 + 5336)**								
5335	484100	Накнада штете за повреде или штету настalу услед елементарних непогода								
5336	484200	Накнада штете од дивљачи								
5337	**485000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)**	900	523			523			
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	900	523			523			

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5339	**489000**	**РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5340)**								
5340	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5341	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)**	262,431	237,218	20,000	161,443	51,930		2,884	961
5342	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)**	261,441	236,407	20,000	161,443	51,119		2,884	961
5343	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)**	243,984	224,137	20,000	160,164	43,973			
5344	511100	Куповина зграда и објеката	100	18			18			
5345	511200	Изградња зграда и објеката	191,192	182,426	20,000	158,440	3,986			
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	20,499	18,880			18,880			
5347	511400	Пројектно планирање	32,193	22,813		1,724	21,089			
5348	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)**	14,792	10,824		1,159	5,820		2,884	961
5349	512100	Опрема за саобраћај	3,126	3,104			2,183			921
5350	512200	Административна опрема	5,412	4,353			2,991		1,322	40
5351	512300	Опрема за пољопривреду								
5352	512400	Опрема за заштиту животне средине	75							
5353	512500	Медицинска и лабораторијска опрема								
5354	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	3,779	2,721		1,159			1,562	
5355	512700	Опрема за војску								
5356	512800	Опрема за јавну безбедност	1,800	646			646			
5357	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	600							
5358	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (5359)**	2,345	1,176			1,176			
5359	513100	Остале некретнине и опрема	2,345	1,176			1,176			

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5360	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (5361)**								
5361	514100	Култивисана имовина								
5362	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)**	320	270		120	150			
5363	515100	Нематеријална имовина	320	270		120	150			
5364	**520000**	**ЗАЛИХЕ (5365 + 5367 + 5371)**	990	811			811			
5365	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (5366)**								
5366	521100	Робне резерве								
5367	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 5368 до 5370)**								
5368	522100	Залихе материјала								
5369	522200	Залихе недовршене производње								
5370	522300	Залихе готових производа								
5371	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5372)**	990	811			811			
5372	523100	Залихе робе за даљу продају	990	811			811			
5373	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (5374)**								
5374	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (5375)**								
5375	531100	Драгоцености								
5376	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (5377 + 5379 + 5381)**								
5377	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (5378)**								
5378	541100	Земљиште								
5379	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (5380)**								
5380	542100	Копови								
5381	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (5382 + 5383)**								
5382	543100	Шуме								
5383	543200	Воде								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5384	550000	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5385)**								
5385	551000	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5386)**								
5386	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5387	600000	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5388 + 5413)**								
5388	610000	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (5389 + 5399 + 5407 + 5409 + 5411)**								
5389	611000	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 5390 до 5398)**								
5390	611100	Отплата главнице на домаће хартије од вредности, изузев акција								
5391	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти								
5392	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама								
5393	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама								
5394	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима								
5395	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи								
5396	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате								
5397	611800	Отплата домаћих меница								
5398	611900	Исправка унутрашњег дуга								
5399	612000	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 5400 до 5406)**								
5400	612100	Отплата главнице на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту								
5401	612200	Отплата главнице страним владама								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5402	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама								
5403	612400	Отплате главнице страним пословним банкама								
5404	612500	Отплате главнице осталим страним кредиторима								
5405	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате								
5406	612900	Исправка спољног дуга								
5407	**613000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (5408)**								
5408	613100	Отплата главнице по гаранцијама								
5409	**614000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (5410)**								
5410	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг								
5411	**615000**	**ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (5412)**								
5412	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама								
5413	**620000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5414 + 5424 + 5433)**								
5414	**621000**	**НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5415 до 5423)**								
5415	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5416	621200	Кредити осталим нивоима власти								
5417	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама								
5418	621400	Кредити домаћим пословним банкама								
5419	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама								
5420	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5421	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи								
5422	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима								
5423	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала								
5424	**622000**	**НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5425 до 5432)**								
5425	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5426	622200	Кредити страним владама								
5427	622300	Кредити међународним организацијама								
5428	622400	Кредити страним пословним банкама								
5429	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама								
5430	622600	Кредити страним невладиним организацијама								
5431	622700	Набавка страних акција и осталог капитала								
5432	622800	Куповина стране валуте								
5433	**623000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5434)**								
5434	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5435		**УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)**	1,284,251	1,118,019	59,033	188,231	841,118	46	16,623	12,968

III. УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА

Ознака ОП	Број конта	Опис	Планирани приходи и примања / расходи и издаци	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	1,247,975	1,120,178	69,771	182,006	844,391	46	15,845	8,119
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	1,284,251	1,118,019	59,033	188,231	841,118	46	16,623	12,968
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0		2,159	10,738		3,273			
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	36,276			6,225			778	4,849
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)								
5441	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)								
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0								
5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 – 5440) > 0								
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0		2,159	10,738		3,273			
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0	36,276			6,225			778	4,849

Датум, 03.04.2024. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наручилац

Indoklás:

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014., 68/2015. szám – másik törvény, 103/15., 99/2016., 113/2017., 95/2018., 31/2019.,72/2019, 149/2020., 118/21. és 138/2022. szám) 78. szakasza és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 04/2019. sz.) 25. és 45. szakaszának 2. bekezdése alapján, a költségvetési és pénzügyi osztály, összhangban a költségvetési rendszerről szóló törvény az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014., 68/2015. szám – másik törvény, 103/15., 99/2016., 113/2017., 95/2018., 31/2019., 72/2019, 149/2020., 118/21., 138/2022. és 9/2023. szám) 79. szakasza alapján elkészül Zenta község 2023-as évi költségvetésének zárszámadásáról szóló rendeletjavaslat.

61.

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. – kiig., 64/2010. – az AB határozata. 24/2011., 121/2012., 42/2013. – az AB határozata, 50/2013. – az AB határozata, 98/2013. – az AB határozata, 132/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törv., 9/2020. és 52/2021. sz.) 46. szakaszának 1. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 5. és 6. pontja alapján, a tervbizottság véleményének beszerzését követően a Zentai Község Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET ZENTA TELEPÜLÉS ÁLTALÁNOS SZABÁLYOZÁSI TERVE KIDOLGOZÁSÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

Zenta település általános szabályozási terve módosításáról és kiegészítéséről szóló rendelet kidolgozásában (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/2023. és 16/23. sz.) (a továbbiakban: rendelet) a 2. szakasz az alábbiak szerint módosul:

2. szakasz

„Zenta település általános szabályozási terve kidolgozásáról szóló rendelet módosítása és kiegészítése a terv szöveges és grafikai részének módosítására vonatkozik.

A terv módosítása és kiegészítése az alábbi lokációkat öleli fel:

- 1. lokáció: teljes kataszteri parcella száma: 2696/2, 2695/2, 2693/2, 2691/2, 2689/2, 2687/2, 2685/1, 2683/2, 2681/2, 2679/2, 2677 /2, 2675/2, 2673/2, 2671/2, 2669/2, 2667/2, 2665/2, 2663/2, 2661/2, 2659/3, 2657/2, 2655/2, 2653/ , 2633/2, 2633/1, 2631/1, 2629, 2631/2, 2630/1, 2632/1, 2630/2, 2632/2, 2630/3, 2635/2, 2635/5/3, , 2634/2, 2634/1, 2637, 2636, 2640/5, 2638, 2639, 2640/1, 2640/2, 2640/3, 2640/4, 2641, 2642/4, 2641, 2642/26/26/2 , 2644/3, 2644/1, 2644/2, 2643, 2642/2, 2642/1, 2642/15, 2642/16, 2642/13, 2642/18, 2642/22/7, 2642/7, 2642 , 2642/12 és 8290, valamint kataszteri parcellarészek száma: 2879 és 8295 k.k. Zenta; Az 1. lokáció által lefedett terület körülbelül 7,24 ha.
- 2. lokáció: teljes kataszteri parcellák száma: 766, 779/1, 779/2, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 795, 809, 06/80, 809, 06/80 , 805/1, 838/1, 837, 851, 836, 835, 834, 833, 832, 831, 830, 829, 828, 827, 826, 825/1, 811, 818, 818, 818 , 817/2, 815, 8255, 2054, 2397, 2396, 2394, 2395, 2393, 2392, 2391/1, 2391/3, 2390, 2391/2, 2204, 2040 , 2052 , 2053/1, 2053/3, 2053/4, 2360/1, 2361, 2363, 2364, 2365, 2367, 2368, 2369/2, 2369/1, 2370, 2372, 2373, 2374, 2375/1 , 2375/3, 2375/2, 2359, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2344/2, 2343/2, 2342, 2341/2, 2341/1, 2340/2, 2355, 2356, 2357, 2337 , 2336/2, 2358 és 2327, valamint kataszteri parcellarészek száma: 794, 824, 8245 és 8284 k. k. Zenta; A 2. lokáció által lefedett terület körülbelül 5,26 ha.
- 3. lokáció: teljes kataszteri parcellák száma: 2008, 2009, 2010, 2011 és 2012 k. k. Zenta; A 3. lokáció által lefedett terület körülbelül 0,33 ha. •

- 4. lokáció: teljes kataszteri parcellák szám: 1515 és 1519, valamint a 1517 k. k. Zenta kataszteri parcella egy része; A 4. lokáció által lefedett terület körülbelül 0,15 ha.
- 5. lokáció: teljes kataszteri parcellák száma: 1593/3 és 1595 k. k. Zenta; Az 5. lokáció által lefedett terület körülbelül 0,12 ha.
- 6. lokáció: teljes kataszteri parcellák száma: 5073, 5074, 5075, 5076, 5077, 5078, 5079/1, 5079/2, 5048, 5049, 5050, 5051, 5051, 5051, 5057, 5/5,0 3 , 5055/2, 5058, 5059, 5069, 5060, 5068, 5061, 5067, 5062, 5066, 5063, 5065/2, 5064 és 5065/1 k. k. Zenta; A 6. lokáció által lefedett terület körülbelül 0,62 ha.
- 7. lokáció: teljes kataszteri parcellák száma: 8082 és 8083/1, valamint a kataszteri parcella egy része: 8344/1 k. k. Zenta; A 7. lokáció által lefedett terület körülbelül 1,06 ha.
- 8. lokáció: a 8119, 8120, 8121, 8122 és 8125 hrsz. teljes kataszteri parcellák, valamint a 8126/1, 8123, 8234, 8277/1, 8142/1/2, 8121/2, 81216/2, 81216, 8125 hrsz. Zenta; A 8. lokáció által lefedett terület körülbelül 1,86 ha.
- 9. lokáció: magában foglalja a 31., 32. és 44a. számú tömbben meglévő gazdasági tevékenységet folytató, mezőgazdasági családi házas telkeket, valamint Zenta település 30. és 33. számú házrészeit; A 9. lokáció által lefedett terület körülbelül 72,66 ha.

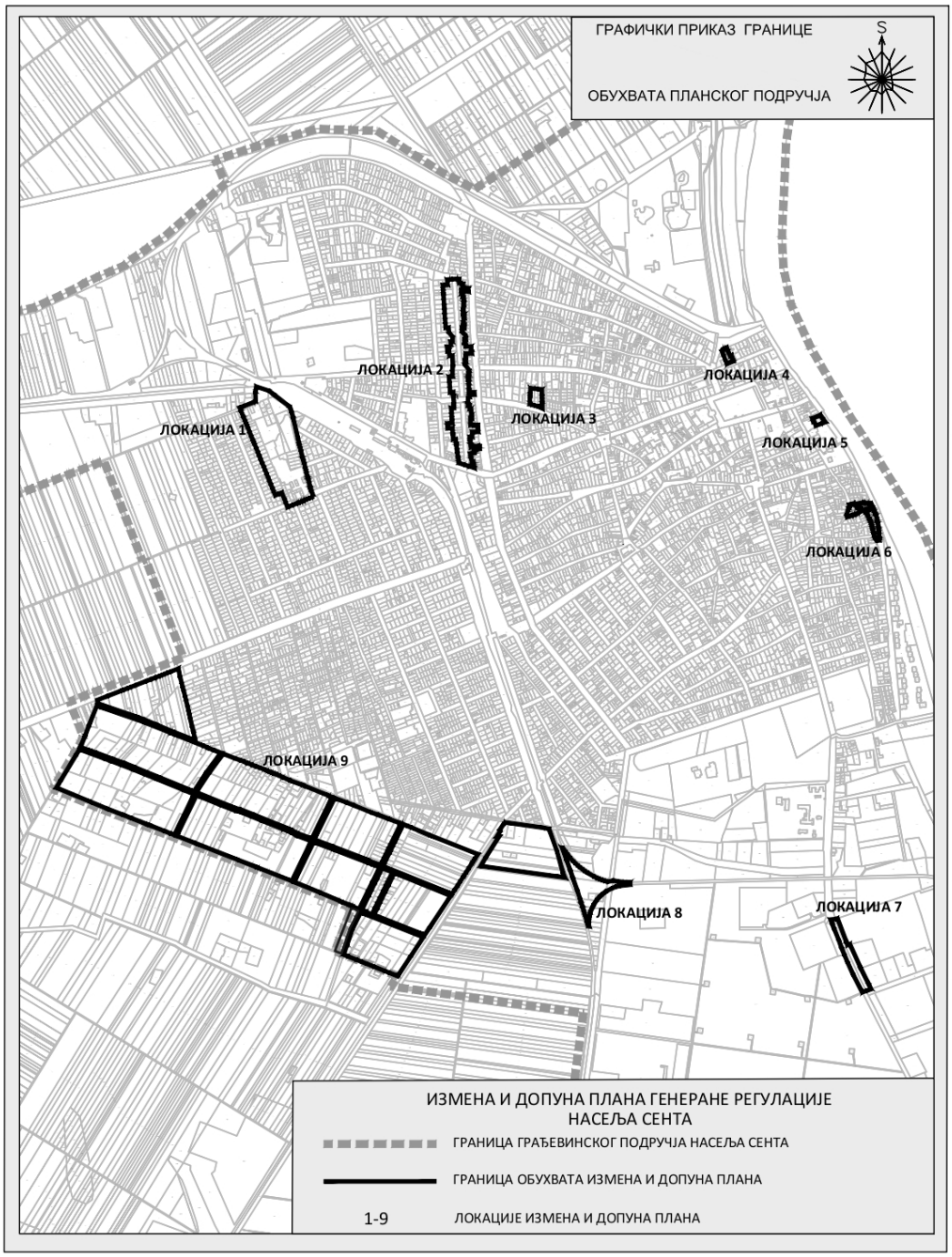
A terv módosítása és kiegészítése az alábbiakra vonatkozik:

- 1. lokáció – a közcélú területek szabályozásának meghatározása és a terv megvalósítási módjának megváltoztatása;
- 2. lokáció – szabályozás korrekciója a Rákóczi utcában;
- 3. lokáció – közhasználati terület szabályozásának meghatározása – bevezető lakóút (Szentteleki Kornél utca folytatása);
- 4. lokáció – az óvodai intézménynek szánt helyiség terve megvalósítási módjának megváltoztatása; •
- 5. lokáció – rendeltetésváltás a meglévő kommunális tevékenységről a településközpont övezetében lévő egyéb létesítményekre;
- 6. lokáció – a meglévő többlakásos lakásról családi házra történő használat módosulása;
- 7. lokáció – terület-felhasználás változása a 8082. és 8083/1. számú kataszteri parcellákon Zentán a meglévő rendeltetésű munkazóna és komplexumok forgalmi terminálokon és területeken;
- 8. lokáció – a 44b blokk egy részének tervezett iparvágányának megszüntetése és rendeltetésének felülvizsgálata;
- 9. lokáció - rendeltetésváltás meglévő családi lakásról gazdasági tevékenységgel - mezőgazdaságról családi lakásra;
- A többlakásos lakások, a településközpont övezete, a közszolgáltatások, valamint az egyéb célú építési szabályok felülvizsgálata.

A szóban forgó helyek Zenta kataszteri községben találhatók.
A tervmódosítás határa által lefedett terület összterülete mintegy 89,3 ha.
A tervezési terület határainak grafikus ábrázolása a jelen rendelet alkotó részét képezi."

3. szakasz

Hozzáfűzzük a rendelet grafikai mellékletét az alábbiak szerint



4. szakasz

A nyilvános betekintés a terv módosítása és kiegészítése tervezetének bemutatására, 15 napig terjedő időtartamban, Zenta község épületében, Fő tér 1-es szám és a község honlapja, www.zenta-senta.co.rs útján kerül sor.

5. szakasz

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány **Petrović Veselin s. k.**
Zenta község **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 001659107 2024 08858 001 000 350 136
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

SZERB KÖZTÁRSASÁG
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község – Községi Közigazgatási Hivatal
Zenta község tervbizottsága
Kelt: 2024.05.14-én
Zenta

V É L E M É N Y

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. – kiig., 64/2010. – az AB határozata. 24/2011., 121/2012., 42/2013. – az AB határozata, 50/2013. – az AB határozata, 98/2013. – az AB határozata, 132/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törv., 9/2020. és 52/2021. sz.) 46. szakaszának 1. bekezdése alapján Zenta község tervbizottsága kiadja a pozitív véleményt Zenta település általános szabályozási terve módosításáról és kiegészítéséről szóló rendelet mehgozatalára.

Indoklás

A tervbizottság, mint a község illetékes szerve a tervek szakmai ellenőrzéséért, 2024.04.13-án e-mailben tartott ülésén megvizsgálta a Zenta E-2679 általános szabályozási tervének módosítására irányuló kezdeményezést (készítette: Urban KV Vajdasági Tervintézet Újvidék, közzétéve Zenta Község Hivatalos Lapja 7/2021. számában) Ezzel a kezdeményezéssel a Zenta település altalános szabályozási tervének módosításait és kiegészítéseit javasolják elkészíteni.
A terv módosításának célja, hogy tervezési alapot teremtsen a meglévők javításához és új tartalom kialakításához, az építési terület ésszerűbb hasznosításához. A módosítások célirányosak, és a következőkre vonatkoznak:

- 1. lokáció – a közcélú területek szabályozásának meghatározása és a terv megvalósítási módjának megváltoztatása;
- 2. lokáció – szabályozás korrekciója a Rákóczi utcában;
- 3. lokáció – közhasználati terület szabályozásának meghatározása – bevezető lakóút (Szentteleki Kornél utca folytatása);
- 4. lokáció – az óvodai intézménynek szánt helyiség terve megvalósítási módjának megváltoztatása; •
- 5. lokáció – rendeltetésváltás a meglévő kommunális tevékenységről a településközpont övezetében lévő egyéb létesítményekre;
- 6. lokáció – a meglévő többlakásos lakásról családi házra történő használat módosulása;
- 7. lokáció – terület-felhasználás változása a 8082. és 8083/1. számú kataszteri parcellákon Zentán a meglévő rendeltetésű munkazóna és komplexumok forgalmi terminálokon és területeken;
- 8. lokáció – a 44b blokk egy részének tervezett iparvágányának megszüntetése és rendeltetésének felülvizsgálata;

- 9. lokáció - rendeltetésváltás meglévő családi lakásról gazdasági tevékenységgel - mezőgazdaságról családi lakásra;
- A többlakásos lakások, a településközpont övezete, a közszolgáltatások, valamint az egyéb célú építési szabályok felülvizsgálata.

A fentiek figyelembevételével Zenta község tervbizottsága a tervezésről és építésről szóló törvény 46. szakaszának 1. bekezdése értelmében pozitív véleményt ad Zenta település általános szabályozási terv módosításának és kiegészítésének a kidolgozásáról szóló rendelt elfogadására (Zenta Község Hivatalos Lapja" 7/2021, 16/23 sz.), és további eljárásra utalja Zenta Községi Képviselő-testületének.

A véleményt Zenta Községi Képviselő-testülete e elé terjesztjük, a Zenta települések általános szabályozási tervének módosítása és kiegészítése kidolgozásáról szóló rendelet meghozatalára vonatkozó további eljárások lefolytatása érdekében.

A tervbizottság elnöke
Tuza Valéria, okl. építőmérnök

62.

A nyilvános-magán partnerségről és a koncesszióról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2011., 15/2016. és 104/2016. sz.) 47. szakaszának 2. bekezdése és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakaszának 39. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T E T
Zenta község területén a közvilágítási rendszer egy részének cseréjéről, racionalizálásáról és karbantartásáról és energiatakarékossági intézkedésekkel történő cseréjéről szóló végső szerződéstervezet jóváhagyásáról

1. szakasz

A képviselő-testület jóváhagyását adja Zenta község területén a közvilágítási rendszer egy részének racionalizálásáról és karbantartásáról és energiatakarékossági intézkedésekkel történő cseréjéről szóló végső szerződéstervezetre (a továbbiakban: nyilvános szerződés).

2. szakasz

A nyilvános szerződés végső tervezete, az árszerkezet űrlapjával, az árajánlat alapvető elemeinek űrlapjával és az 1-től 7-es számig terjedő szerződés-függelékekkel, a jelen rendelet alkotó részét képezik.

3. szakasz

A jelen rendeletet közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 000538234 2024 08858 001 000 000 001
Kelt: 2024. július 30-án
Z e n t a

Veselin Petrović, s. k.
a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke

Indokolás:

A helyi önkormányzatról szóló törvény 20. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja előirányozza, hogy a község a szervei által, összhangban az alkotmánnyal és a törvénnyel rendezi és biztosítja és fejleszti a kommunális tevékenységet, a helyi utaztatást, a városi építési telek és az üzlethelyiség használatát.

A kommunális tevékenységről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/11., 104/2016. és 95/20158. sz.) 2. szakasza 3. bekezdésének 8) pontja szerint a közvilágítás biztosításának tevékenysége kommunális tevékenységgént került megállapításra, míg a törvény 3. szakaszának 8) pontjában megállapításra kerültek a kommunális tevékenységek, amelyek felügyelik, többek között a közvilágítás fenntartását, adaptálását és a létesítmények és vezetékek előmozdítását, amelyekkel megvilágításra kerülnek a közlekedési és egyéb közrendeltetésű területek.

A kommunális tevékenységről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/11., 104/2016. és 95/20158. sz.) 9. szakasza előirányozza, hogy a kommunális tevékenység ellátását a helyi önkormányzat két módon biztosíthatja: 1) a kommunális tevékenység teendői elvégzésének ráruházását a meglévő kommunális közvállalatra vagy új kommunális közvállalat alapításával, vagy 2) a kommunális tevékenység teendői elvégzésének ráruházását magánpartnerre, összhangban a jogszabályokkal, amelyek a nyilvános-magán partnerséget és a koncessziót rendezik.

A nyilvános-magán partnerségről és a koncesszióról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2011., 15/2016. és 104/2016. sz.) 12. szakasza előirányozza a köztestületet és annak meghatalmazását.

A törvény 26. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja szerint a köztestület benyújtja javaslatát a JPP projektumra a helyi önkormányzati egység képviselő-testületének annak jóváhagyása és elfogadása céljából, ha a nyilvános partner a helyi önkormányzati egység vagy ezen önkormányzati egységnek más köztestülete.

A törvény 28. szakasza előirányozza, hogy a projektumjavaslat jóváhagyását követően a jelen törvény 26. szakasza szerinti szerv által, a köztestület megkezdi a közbeszerzési eljárást a magánpartner kiválasztására, összhangban a törvénnyel, amely a közbeszerzést rendezi.

A Zentai Községi Képviselő-testület 2023. június 30-án, a 352-56/2023-I-es számú rendeletével megindította a nyilvános-magán partnerség megvalósítására az eljárást a koncesszió elemei nélkül, Zenta község területén a közvilágítás egy részének rekonstrukciójára, racionalizációjára és karbantartására (Zenta Község Hivatalos Lapja, 8/2023. sz.)

Zenta község Községi Tanácsa a 02-2/2023-III-as számú, 2023.09.14-én kelt határozatával kinevezte a projektcsapatot ezen projektum előkészítésére és lefolytatására, amelynek az volt a feladata, hogy dolgozza ki a nyilvános-magán partnerség projektumjavaslatát, hogy gyűjtse be a szükséges jóváhagyásokat és szerezze be a Szerb Köztársaság nyilvános-magán partnerségében illetékes bizottság véleményét és értékelését.

2024.01.16-án a 02-2/2023-III-as számon 2023.09.14-én meghozatalra került a végzés Zenta község területén a közvilágítási rendszer egy részének cseréjére, racionalizálására és karbantartására energiatakarékossági intézkedésekkel történő cseréjére, racionalizálására és karbantartására irányuló nyilvános-magán projektumban a koncesszió elemei nélkül a cselekmények foganatosításában és a projektum elkészítésében illetékes projektcsapat megalakításáról szóló határozat módosításáról és kiegészítéséről szóló határozat, a 02-2-1/2023-III-as számon, amely határozattal az eredeti projektcsapat tagjai lecserélésre kerültek.

A projektcsapat kidolgozta a nyilvános-magán partnerség projektumjavaslatát a következő néven: a közvilágítási rendszer egy részének cseréjére, racionalizálására és karbantartására Zenta község területén energiatakarékossági intézkedésekkel történő cseréjére, racionalizálására és karbantartására, beszerezte a szükséges jóváhagyásokat és beszerezte a Szerb Köztársaság nyilvános-magán partnerségében illetékes bizottság véleményét és értékelését száma 7/204, kelt 2024. február 12-én.

Zenta község Községi Képviselő-testülete 2024. március 04-én meghozta a rendeletet a közvilágítási rendszer egy részének cseréjére, racionalizálására és karbantartására Zenta község területén energiatakarékossági intézkedésekkel történő cseréjére, racionalizálására és karbantartására irányuló nyilvános-magán projektum partnerség javaslatának elfogadásáról (Zenta Község Hivatalos Lapja, 1/2024. sz.)

A közbeszerzési eljárás megindításra és lefolytatásra került és 2024.05.15-én meghozatalra került a rendelet a magánpartner kiválasztásáról és a közszerződés odaítéléséről.

Ezt követően, összhangban a pályázati dokumentációval, a nyilvános-magán partnerségről és a koncesszióról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2011., 15/2016. és 104/2016. sz.) rendelkezései szerint, a projektcsapat kidolgozta a közszerződés végső tervezetét - Zenta község területén a közvilágítási rendszer egy részének racionalizálásáról és karbantartásáról és energiatakarékossági intézkedésekkel történő cseréjéről szóló szerződést, az árajánlat űrlapjával, az árszerkezet űrlapjával, az árajánlat alapvető elemeinek űrlapjával és az 1-től 7-es számig terjedő függelékekkel, amelyet ezen szerződés alkotó részét képezik.

A fenti törvény 47. szakasza előirányozza, hogy a köztestület, miután meghozta a rendeletet a magánpartner kiválasztásáról, és a nyilvános szerződés megkötése előtt, kötelezettsége van, hogy a jelen törvény 26. és 29. szakasza szerinti szervnek megküldje a nyilvános szerződés végső tervezetét, beleértve a csatolmányokat, amelyek annak alkotó részét képezik, jóváhagyás céljából.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szerv köteles a szerződéstervezet egyeztetettsége megbecslése alapján ezzel a törvénnyel és a pályázati dokumentációval, megadni a jóváhagyását a végső szerződéstervezetre annak megküldését követő 30 napon belül.

A nyilvános szerződés megköthető a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti jóváhagyás megszerzését követően.

A megkötött nyilvános szerződés minden módosítására és kiegészítésére, amelyekkel változtatják a szerződő felek jogait és kötelezettségeit, a jelen szakasz rendelkezéseivel összhangban levő eljárást kell alkalmazni.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakaszának 39. pontja megállapítja, hogy a községi képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, jóváhagyja és elfogadja a nyilvános-magán partnerség projektumjavaslatát, jóváhagyását adja a nyilvános szerződés tervezetére a nyilvános-magán partnerségi projektumban és meghatalmazást ad a község polgármesterének, hogy írja alá a nyilvános szerződést a község nevében.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője végzésével megerősítette Zenta község területén a közvilágítási rendszer egy részének racionalizálásáról és karbantartásáról és energiatakarékossági intézkedésekkel történő cseréjéről szóló végső szerződéstervezet jóváhagyásáról szóló rendeletet és javasolja a Zentai Községi Képviselő-testületnek annak megvitatását és elfogadását.

Број:

УГОВОР О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ ЗА ЗАМЕНУ, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈУ И ОДРЖАВАЊЕ ДЕЛА СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ МЕРА УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

Закључен између

Наручилац:	ОПШТИНА СЕНТА
Адреса:	Главни трг 1, 24400 Сента
Овлашћени представник:	Председник општине Хајналка Бурањ
Матични број:	08038490
Порески идентификациони број:	102692306
(Под) рачун буџета:	840-24640-25

у даљем тексту: Наручилац,

и

Извршилац:	PSU d.o.o.,
Адреса:	Војкова улица 10, Идрија 5280 Идрија
Овлашћени представник:	директор Роберт Черин
Матични број:	2315408000
Порески идентификациони број:	SI66159202
Текући рачун:	

у даљем тексту: Извршилац

и

ДПН:	Извршилац оснива ДПН након одлуке о додели уговора или након закључења Јавног уговора
Адреса:	
Овлашћени представник:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Рачун посебне намене:	
У даљем тексту: Извршилац	

САДРЖАЈ

	ПРЕАМБУЛА
1.	ПОЈМОВИ
2.	ПРЕДМЕТ УГОВОРА
3.	ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ УГОВОРНИХ СТРАНА
4.	УГОВОРНИ ПЕРИОДИ
4.1.	Почетак уговорног периода
4.2.	Главни периоди уговора
5.	ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА
5.1.	Право избора МУЕ
5.2.	Обавеза обезбеђивања финансијских средстава за спровођење МУЕ
5.3.	Обавеза да гарантује минимални износ финансијске уштеде
5.4.	Обавеза сарадње у прибављању потребних дозвола и одобрења
5.5.	Усклађеност са прописима
5.6.1.	Обавеза Извршиоца на спровођење активности у припремном периоду
5.6.2	Обавеза Извршиоца на спровођење активности у периоду имплементације
5.6.3.	Обавеза Извршиоца на спровођење активности у периоду гарантовања
5.7.	Обавеза транспарентности
5.8.	Право коришћења података о пројекту у комерцијалне сврхе
5.9.	Право уступања потраживања
5.10.	Ангажовање подизвођача
5.11.	Обавеза извршиоца да оснује ДПН и отвори рачун посебне намене
5.12.	Обавеза извршиоца да плаћа накнаду ОДС-у
6.	ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА
6.1.	Право Наручиоца да утиче на пројекат Извршиоца
6.2.	Право Наручиоца да контролише рачун посебне намене Извршиоца
6.3.	Обавеза Наручиоца на пружање подршке за пројектовање и спровођење МУЕ
6.3.1.	Опште обавезе Наручиоца
6.3.2.	Обавезе Наручиоца у припремном периоду
6.3.3.	Обавезе Наручиоца у периоду имплементације
6.3.4.	Обавезе Наручиоца у периоду гарантовања
6.4.	Обавеза Наручиоца на сношење трошкова санације непредвиђених штета за време уговорног периода
6.5.	Измене током трајања уговора
7.	ПРОЦЕДУРЕ И АКТИВНОСТИ
7.1.1.	Дневник активности у припремном периоду и у периоду имплементације
7.1.2.	Дневник активности у припремном периоду
7.1.3.	Дневник активности у периоду имплементације
7.2.	Подстицаји, финансијска редства и олакшице

7.3	Важникритеријуми за извођење припремних активности и активности имплементације
7.4.	Препреке спровођењу МУЕ
7.5	Правилно одлагање неисправних и/или замењених инсталација
7.6.	Записник о прегледу
7.7.	Пуштање у пробни рад спроведених МУЕ
7.8.	Пренос својине
7.9.	Мерење и верификација
7.10.	Одржавање МУЕ
7.11.	Коначан преглед пре истека уговорног периода
7.12.	Документ о коначној верификацији
8.	ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ИСПРАВНО ФУНКЦИОНИСАЊЕ СТВАРИ
9.	УТВРЂИВАЊЕ ОСТВАРЕНЕ УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ, ФИНАНСИЈСКЕ УШТЕДЕ И ГАРАНТОВАНЕ УШТЕДЕ
9.1.	Методологија за утврђивање остварене уштеде енергије и финансијске уштеде
9.2.	Референтна валута
9.3.	Референтна цена енергије
9.4.	Референтна усклађивања
9.5.	Гарантована уштеда
9.6.	Редовност утврђивања остварених гарантованих уштеда
9.7.	Додатна финансијска уштеда
9.8.	Неостварена гарантована уштеда због лоших резултата рада Извршиоца
9.9.	Неостварена гарантована уштеда због поступања Наручиоца
10.	НАКНАДА
10.1.	Опште одредбе
10.2.	Годишња основна накнада
10.3.	Накнада за оперативно и превентивно одржавање
10.4.	Накнада за интервентно одржавање
10.5.	Додатна накнада
10.6.	Накнада у случају неостварене гарантоване уштеде („Пенали“)
10.7.	Плаћање накнаде
10.8.	Услови плаћања
11.	ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИЗВРШЕЊА ОБАВЕЗА ИЗ УГОВОРА
11.1.	Обезбеђење извршења обавеза извршиоца
11.1.1.	Намена, врста и износ обезбеђења
11.1.2.	Основни подаци о гаранцији

11.1.3.	Повраћај гаранције
11.2.	Обезбеђење извршења обавеза Наручиоца
12.	ОДГОВОРНОСТ
12.1.	Право Наручиоца на накнаду штете проузроковане од стране Извршиоца
12.2.	Право Наручиоца на накнаду штете због неиспуњења обавеза Извршиоца из понуде и уговора
12.3.	Право Извршиоца на накнаду штете услед неизвршења обавезе Наручиоца да пружи подршку приликом спровођења МУЕ
13.	ОСИГУРАЊЕ
13.1.	Одговорна страна
13.2.	Штета
13.3.	Престанак важења у случају штете на уговорном објекту
14.	РАСПОЛАГАЊЕ УГОВОРНИМ ОБЈЕКТОМ
14.1.	Непостојање ограничења права располагања
14.2.	Обострани споразум о накнади за штетне ефекте
14.3.	Накнада за Извршиоца
15.	ВИША СИЛА
16.	РАСКИД УГОВОРА
16.1.	Престанак и раскид уговора
16.2.	Раскид уговора из оправданих разлога
16.3.	Обавештење о раскиду
16.4.	Накнада штете по основу једностраног раскида
17.	РЕШАВАЊЕ СОРОВА И МЕРОДАВНО ПРАВО
17.1.	Решавање техничких неспоразума
17.2.	Решавање општих (правних) спорова
18.	ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ
18.1.	Целовитост уговора
18.2.	Број примерака уговора

Списак скраћеница

ЈКП	Јавно комунално предузеће
M&B	Мерење и верификација
МУЕ	Мере за уштеде енергије
ОДС	Оператер дистрибутивног система електричне енергије
ПДВ	Порез на додату вредност
РС	Република Србија
УНЦИТРАЛ	Комисија УН за међународно трговинско право

ПРЕАМБУЛА

Наручилац је припремио конкурсну документацију бр. 000950221 2024 08858 004 011 405 001 42 004 од 18.03.2024. године, на основу које је спровео отворени поступак **Јавне набавке за избор приватног партнера и доделу јавног уговора о јавно-приватном партнерству за замену, рационализацију и одржавање дела система јавног осветљења применом мера уштеде енергије на територији општине Сента** која укључује примену мера побољшања енергетске ефикасности и уштеде у оперативним трошковима јавног осветљења општине Сента. Циљ пројекта су уштеда енергије, одговарајуће уштеде у емисији CO_2 и уштеде у оперативним расходима јавног осветљења као јавног објекта Наручиоца на основу јавно-приватног партнерства. У поступку избора приватног партнера је изабран Извршилац, који је доставио Понуду бр. **ID-101-513-1/2024 од 13.05.2024. године.**

КОНСТАТУЈУЋИ ДА је Наручилац власник јавног објекта на којем се спроводи енергетска услуга која је предмет јавне набавке;

КОНСТАТУЈУЋИ ДА је Извршилац привредно друштво које пружа енергетске услуге и које преузима обавезу извршења енергетске услуге уштеде потрошње енергије;

КОНСТАТУЈУЋИ ДА се Наручилац сматра Јавним партнером, а да се Извршилац сматра приватним партнером у складу са законом који уређује јавно-приватно партнерство и концесије у РС;

КОНСТАТУЈУЋИ ДА је овај уговор додељен Извршиоцу у поступку јавне набавке у складу са прописима којим се уређују јавне набавке у РС, и то за потребе реализовања јавно-приватног партнерства у складу са прописима који уређују јавно-приватно партнерство и концесије;

КОНСТАТУЈУЋИ ДА се овај уговор истовремено сматра и јавним уговором у складу са законом који уређује јавно-приватно партнерство и концесије;

КОНСТАТУЈУЋИ ДА **ће Извршилац основати**/је основао Друштво посебне намене, са следећим подацима _____;

КОНСТАТУЈУЋИ ДА потписивањем овог уговора између Извршиоца, као приватног партнера, и Наручиоца, као јавног партнера (у даљем тексту: Уговор), Наручилац има за циљ постизање уштеда енергије, као и са тим повезаних уштеда у оперативним трошковима уговорног објекта, дефинисаног у Анексу 1;

КОНСТАТУЈУЋИ ДА ће Наручилац и **Јавно предузеће за дистрибуцију електричне енергије/огранак, дистрибутивног система „ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА“ доо Београд, Електродистрибуција Сента** [*друштво за дистрибуцију електричне енергије*] закључити Протокол о сарадњи и подршци чији главни елементи по форми и суштини одговарају нацрту Уговора о сарадњи и подршци који чини саставни део овог уговора, као Анекс 7.

Наручилац као јавни партнер и Извршилац као приватни партнер су се споразумели како следи:

1. ПОЈМОВИ

Појмови употребљени у овом уговору имају следеће значење за Уговорне стране:

1. **Активности имплементације** обухватају све активности за које је Извршилац одговоран у складу са овим уговором за време периода имплементације, а које су евидентиране у дневнику активности у периоду имплементације, што, између осталог, укључује изградњу објеката, доградњу, реконструкцију, адаптацију и санацију, као и уградњу/инсталацију и пуштање у пробни рад инсталација, њихових делова, или опреме и/или софтвера у уговорном објекту.

2. **Ванредна усклађивања** представљају усклађивања у односу на факторе чије се промене обично не очекују. Она се тичу промена у било каквим карактеристикама уговорног објекта у мерним границама, осим поменутих независних променљивих које се користе за редовна усклађивања.
3. **Гарантована уштеда** представља укупан износ уговорене финансијске уштеде у току периода гарантовања, као резултат примене МУЕ.
4. **Годишња гарантована уштеда** једнака је гарантованој уштеди подељеној са бројем година трајања периода гарантовања.
5. **Годишња основна накнада** једнака је годишњој гарантованој уштеди помноженој са уговореним процентом подељене уштеде који припада Извршиоцу.
6. **Годишња уштеда** означава остварену финансијску уштеду како је иста обрачуната у одобреном МиВ извештају за одређени обрачунски период у току периода гарантовања.
7. **Дневник активности у периоду имплементације** који води извршилац представља дневник свих активности имплементације које се спроводе од стране Извршиоца, а потврђују га уговорне стране на крају периода имплементације.
8. **Дневник активности у припремном периоду** који води извршилац представља дневник свих припремних активности које се спроводе од стране Извршиоца, а потврђују га уговорне стране на крају припремног периода.
9. **Додатна финансијска уштеда** означава остварену финансијску уштеду која премашује гарантовану уштеду.
10. **Додатна накнада** је уговорени новчани износ који прелази износ основне накнаде, на коју Извршилац остварује право, ако оствари додатне уштеде у периоду гарантовања, како је то показано применом МиВ плана.
11. **Енергија** означава све видове енергије, укључујући електричну, топлотну енергију, воду и повезану потрошњу/коришћење укључујући и ангажовану снагу и/или капацитет.
12. **Извршилац** је привредно друштво или предузетник који обавља енергетске услуге, чија је понуда изабрана у поступку избора приватног партнера и које потписује овај уговор са Наручиоцем.
13. **Интервентно одржавање** је замена сијалица и/или светиљки у случајевима лома или оштећења који нису последица активности Извршиоца (оштећење од непознатих лица, оштећења услед временских неприлика и сл.) или у случају проширења мреже или замене постојећих светиљки. Интервентно одржавање се изводи према посебном захтеву Наручиоца и на терет Наручиоца, сагласно унапред достављеном ценовнику од стране Извршиоца за сваки тип и врсту инсталираних светиљки.
14. **Јавни објекат** је објекат за осветљење-средство у јавној својини Општине Сента, сходно прописима којима се уређује јавна својина, под којим се подразумевају објекти који служе за осветљење саобраћајне инфраструктуре и других површина у јавној употреби, а које користе грађани, органи, организације и институције Републике Србије, органи и организације аутономних покрајина, односно јединица локалне самоуправе, установе основане од стране РС, аутономних покрајина и јединица локалне самоуправе, јавна предузећа, јавне службе и други корисници средстава у јавној својини РС.
15. **Мере за уштеду енергије (МУЕ)** јесу мере побољшања енергетске ефикасности активности којима се постижу уштеде оперативних трошкова у уговорном објекту.

16. **Мерење и верификација (M&B)** су поступци и процедуре који се врше ради поузданог утврђивања остварене уштеде енергије и финансијске уштеде као резултат активности имплементације.
17. **Наручилац** је власник уговорног објекта.
18. **Независна променљива** означава параметар чија се редовна промена очекује и која има мерљив ефекат на потрошњу енергије у уговорном објекту (као што су радни сати, услови рада и периодичне промене у шеми коришћења релевантних објеката).
19. **Обрачунски период** је период од 12 календарских месеци током којих се врши обрачун постигнуте уштеде енергије и финансијске уштеде током периода гарантовања.
20. **Овлашћени представници** су представници уговорних страна, овлашћени да предузимају радње у име и/или за рачун уговорних страна. Ова лица морају имати законско или друго овлашћење/пуномоћје за предузимање радњи и заступање уговорних страна, у којем је утврђен обим њихових овлашћења у правним пословима који се односе на овај уговор.
21. **Оператор дистрибутивног система електричне енергије (ОДС)** је енергетски субјекат који врши пренос, дистрибуцију, транспорт или продају електричне енергије на подручју на коме се налази уговорни објекат.
22. **Оперативни трошак** јесте текући расход по основу коришћења енергије и одржавања уговорног објекта.
23. **Оперативно одржавање** је редовно надгледање функционисања система јавног осветљења који је предмет овог уговора и реаговање у случају поремећаја у његовом раду (чишћење светиљки, замена прегорелих сијалица, баласта или неисправних електронских уређаја на светиљци ако постоје и сл.).
24. **Основна накнада** представља уговорени новчани износ који припада Извршиоцу под условом да испуни уговорну обавезу и оствари гарантовану уштеду у периоду гарантовања, како је то приказано у МиВ плану.
25. **Период гарантовања** је временски период од краја периода имплементације до краја уговорног периода.
26. **Период извештавања** је период од по три месеца у току периода гарантовања за који се припремају извештаји о МиВ у складу са МиВ планом.
27. **Период имплементације** јесте период спровођења разних активности имплементације у вези са спровођењем МУЕ који почиње од датума када уговорне стране потврде потписом и печатом дневник активности у припремном периоду и завршава се када уговорне стране потврде потписом и печатом дневник активности у периоду имплементације.
28. **План за мерење и верификацију (МиВ план)** је документ који садржи унапред уговорене поступке и процедуре, које се спроводе с циљем идентификовања МиВ активности у вези са спроведеним МУЕ.
29. **Подељена уштеда** је опција у којој се гарантована уштеда дели између Наручиоца и Извршиоца у складу са уговореним процентом.
30. **Подизвођач** је лице које је Извршилац ангажовао за делимично извођења МУЕ из овог уговора, за чије радове/услуге Извршилац одговара као да их је сам извршио.
31. **Понуда** представља понуду Извршиоца бр. **ID-101-513-1/2024 од 13.05.2024. године** године која је прихваћена од стране Наручиоца и на основу ње је успостављено ово јавно-приватно партнерство (приложена уз уговор као Анекс 3).

32. **Превентивно одржавање** је набавка и замена сијалица, баласта или електронских уређаја на светиљкама ако постоје, када им истекне радни век без обзира да ли су још у функцији. Периодични преглед система јавног осветљења који је предмет овог уговора, ради уочавања проблема у самом његовом зачетку или уочавања могућности да се десе проблеми у раду пре него што они наступе (предлог Наручиоцу да уклони растиње које омета систем јавног осветљења и сл.).

33. **Припремне активности** су све активности за које је Извршилац одговоран по основу овог уговора у припремном периоду и које води у дневнику активности у припремном периоду, укључујући између осталог, временско планирање, прибављање дозвола, мишљења и техничких услова од ОДС и ЈКП-ова, разраду техничке документације и техничку контролу техничке документације за МУЕ у уговорном објекту, као и куповину материјала и опреме и предузимање мера потребних за прибављање правноснажне грађевинске дозволе или других дозвола од стране Наручиоца на основу којих је могуће започети активности у периоду имплементације у складу са важећим прописима.

34. **Припремни период** је период обављања припремне активности, и траје од започињања уговорног периода до потврде потписом и печатом дневника активности у припремном периоду од стране уговорних страна.

35. **Пројекат** се односи на пројекат јавно-приватног партнерства из овог уговора и састоји се од потпуног извршења уговорних обавеза уговорних страна за време уговорног периода који за циљ има остваривање уштеде у енергији, тј. финансијске уштеде у уговорном објекту.

36. **Пуштање у пробни рад** јесте активност пуштања у пробни рад инсталиране опреме, инсталација и/или делова инсталација у уговорном објекту, за потребе провере њихове исправности, усклађености са уговорним обавезама и спецификацијама и спремности за планирану употребу и рад. Пуштање у пробни рад мора бити усклађено са техничким прописима и стандардима који се тичу грађевинске дозволе или било које друге релевантне дозволе потребне за започињање и извођење радова, те да се употребна дозвола за инсталирану опрему, инсталације и/или делове инсталација уговорног објекта, уколико је потребна, може прописно прибавити.

37. **Рачун посебне намене** јесте рачун који отвара Извршилац, како би се примања и издаци у току реализације пројекта водили одвојено, ради праћења извршавања његових обавеза по овом уговору.

38. **Редовна усклађивања** су усклађивања за било које факторе који се односе на промене независних променљивих које утичу на потрошњу енергије у току периода гарантовања.

39. **Референтна цена енергије** је нето цена сваког вида енергије, дефинисана у конкурсној документацији, укључујући посебне цене за јединице потрошње и ангажоване снаге или капацитета које се сматрају неопходним, која не садржи ПДВ, али садржи све накнаде и друге трошкове, обухваћене у обрачун цена енергије од стране снабдевача енергијом.

40. **Референтни оперативни трошак** је референтна потрошња енергије помножена са референтном ценом енергије и увећана за референтне расходе за одржавање

41. **Референтни период** је заједнички договорен временски период који представља функционисање уговорног објекта пре спровођења МУЕ.

42. **Референтна потрошња енергије** означава потрошњу енергије и повезану ангажовану снагу и/или капацитет уговорног објекта у референтном периоду.

43. **Референтни расходи за одржавање** јесу нето расходи, дефинисани у конкурсној документацији, за одржавање посебних делова уговорног објеката на које ће имати утицај примена МУЕ, који не садрже ПДВ, али садрже све накнаде и друге трошкове.
44. **Снабдевач енергијом** је привредни субјекат који обавља делатност снабдевања енергијом на територији на којој се налази уговорни објекат.
45. **Уговорне стране** су Наручилац и Извршилац.
46. **Уговорни објекат** јесте систем (мрежа) јавног осветљења дефинисан у Анексу 1. и 2. овог уговора, који обухвата насељена места у општини Сента, на којем се примењују МУЕ, а који се може састојати из више делова система осветљења разграничених прекидачима или неким другим физичким или оперативним разграничењем њихових саставних компоненти, који користи Наручилац.
47. **Уговорни период** значи период од потписивања и ступања на снагу овог уговора до истека истог.
48. **Усклађивања** јесу промене у референтној потрошњи са циљем неутрализовања редовних и ванредних промена у потрошњи енергије чиме се обезбеђује поуздана основа за утврђивање уштеда енергије које су резултат МУЕ спроведених од стране Извршиоца.
49. **Уштеда енергије** јесте смањење у потрошњи енергије у уговорном објекту.
50. **Финансијска уштеда** јесте смањење оперативних трошкова у уговорном објекту као резултат МУЕ, обрачунато на основу референтног оперативног трошка

2. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог уговора јесте спровођење мера уштеде енергије са циљем ефикаснијег коришћења енергије и одговарајућег смањења емисије угљен-диоксида (CO_2), као и смањења оперативних трошкова уговорног објекта.

Извршилац се обавезује да примени такве мере уштеде енергије којима ће обезбедити финансијске уштеде уговорног објекта у периоду гарантовања, у складу са овим уговором (укључујући све његове анексе).

Све мере уштеде енергије које се примењују по основу овог уговора морају бити у складу са позитивним прописима и важећим стандардима у Републици Србији.

3. ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ УГОВОРНИХ СТРАНА И ДОСТАВЉАЊЕ

Наручилац и Извршилац ће на дан потписивања уговора или најкасније у року од три дана од дана потписивања уговора, именовати овлашћене представнике наводећи њихове комплетне контакт податке.

Овлашћени представници уговорних страна морају имати овлашћење да предузимају радње у име и/или за рачун Наручиоца или Извршиоца, односно пуномоћ за заступање и/или представљање Наручиоца или Извршиоца у свим правним пословима и техничким операцијама које се односе на Уговор.

Изјаве уговорних страна које се односе на уговор постају пуноважне и производе дејство од дана када их прими друга уговорна страна, под условом да су достављене на адресе овлашћених представника уговорних страна у складу са уговором. Достављање на било коју другу адресу уговорне стране не производи правно дејство.

4. УГОВОРНИ ПЕРИОДИ

4.1. Почетак уговорног периода

Овај уговор и његови анекси ступа на снагу на дан када уговорне стране потпишу уговор, а уколико уговорне стране не потпишу истог дана, онда се уговор сматра закљученим на дан када је уговор потписан од стране обе уговорне стране и сви потписани примерци достављени Наручиоцу, а престаје на дан престанка или раскида Уговора у складу са чланом 16. овог уговора.

4.2. Главни периоди уговора

Уговор има три главна периода, у оквиру уговорног периода дефинисаног у складу са чланом 4.1 овог уговора: припремни период, период имплементације и период гарантовања.

Припремни период је период у којем се обављају активности планирања и пројектовања које се тичу припремних активности како су исте дефинисане у члану 1. тачка 34. овог уговора. Припремни период јесте период који почиње кад и уговорни период и завршава се када почне период имплементације. Уговорне стране ће верификовати завршетак припремног периода потврђивањем дневника активности у припремном периоду.

Период имплементације јесте период у којем се обављају различите активности на спровођењу МУЕ које представљају активности имплементације, како су исте дефинисане у члану 1. тачка 1. овог уговора. Период имплементације јесте период који започиње на дан када уговорне стране потврде дневник активности у припремном периоду, а завршава се када уговорне стране потврде дневник активности у периоду имплементације.

Период гарантовања јесте период коришћења потенцијала уштеде енергије уговорног објекта у току којег се остварује уштеда енергије, то јест финансијска уштеда на основу спроведених МУЕ. Период гарантовања започиње на дан када уговорне стране потврде дневник активности у периоду имплементације и траје до краја уговорног периода. У сваком случају, период гарантовања неће започети касније од истека девет месеци након потписивања уговора. Период гарантовања ће трајати петнаест (15) година, у којима Наручилац плаћа пуну накнаду за примену МУЕ (основну накнаду и накнаду за оперативно и превентивно одржавање).

5. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

5.1. Право избора МУЕ

Извршилац ће, у складу са овим уговором, укључујући и све његове анексе, одлучивати које МУЕ ће бити примењене у уговорном објекту Наручиоца. Сходно томе, докле год Извршилац поступа у складу са својим овлашћењима и овим уговором, Наручилац не сме да одбије МУЕ нити да омета активности у вези са МУЕ које су наведене у Анексу 3 уз уговор, осим у случају када оне нису у складу са релевантним позитивним прописима, техничким прописима и важећим стандардима у Републици Србији или другим уговорним обавезама.

У случају када Извршилац процени пре краја периода имплементације да измене МУЕ могу:

1. Објективно бити потребне да би имплементација МУЕ била изводљива и/или да би били испуњени услови из прописа из области безбедности и здравља на раду, противпожарне заштите и заштите животне средине, било због неслагања између релевантне техничке документације и стварног стања уговорног објекта, било због другог оправданог техничког разлога; и/или
2. Резултирати ефикаснијим начином остваривања финансијске уштеде једнаке или веће од гарантоване уштеде.

Извршилац ће тада доставити Наручиоцу писани захтев са образложењем, ради прибављања сагласности Наручиоца да имплементира предложене промене, а такав захтев Наручилац

неће одбити без оправданог разлога, а ако захтев буде одбијен Наручилац ће Извршиоцу у писаној форми доставити образложене разлоге одбијања.

Наручилац је обавезан да на писани захтев, у року од 15 дана од пријема захтева, Извршиоцу достави одговор. Уколико Наручилац одбије захтев, обавезан је да у писменој форми достави Извршиоцу образложене разлоге за одбијање.

Уколико Наручилац не одговори на писани захтев Извршиоца у наведеном року од 15 дана, сматраће се да је такав захтев одобрен.

Уколико су промене МУЕ такве природе да у складу са важећим прописима захтевају измене и допуне уговора, у року од наредних пет дана од дана када Наручилац одобри захтев из ст.2 и 3. овог члана, то јест од дана од којег се сматра да је Наручилац одобрио захтев Извршиоца у складу са ставом 5. овог члана. Наручилац ће покренути поступак прибављања одобрења за закључење измена и допуна овог уговора да би се релевантне измене МУЕ укључиле у уговор у складу са законом који регулише јавно-приватно партнерство и концесије и у истом периоду ће доставити писано обавештење Извршиоцу у вези са правним мерама предузетим с тим у вези.

У року од пет дана од дана на који Наручилац прописно прибави одобрења неопходна за измену и допуну овог уговора, Наручилац и Извршилац ће закључити измене и допуне овог уговора да би се релевантне измене МУЕ укључиле у уговор у складу са законом који регулише јавно-приватно партнерство и концесије.

За време периода који почиње на датум када Извршилац достави Наручиоцу захтев за измене МУЕ у складу са ставом 3. овог члана и завршава се на дан када се релевантна измена и допуна уговора прописно закључи између страна у складу са ст. 3–7. овог члана. Рокови за извршење уговорних обавеза Извршиоца у припремном периоду и/или периоду имплементације не теку и сви релевантни датуми и/или рокови биће продужени за период за који нису текли.

5.2. Обавеза обезбеђивања финансијских средстава за спровођење МУЕ

Извршилац се обавезује да обезбеди средства за финансирање расхода Пројекта **из сопственог капитала и кредита** *(из сопственог капитала и/или кредита и/или другог извора финансирања).*

5.3. Обавеза да гарантује минимални износ финансијске уштеде

У складу са чланом 5.1. овог уговора, Извршилац прихвата ризик у погледу постизања финансијске уштеде како је иста наведена у прихваћеној понуди, а на основу анализе коју је лично спровео у уговорном објекту Наручиоца. Дата уговорна обавеза је детаљније описана у одељку 9. овог уговора.

5.4. Обавеза сарадње у прибављању потребних дозвола и одобрења

Извршилац има обавезу да за време читавог уговорног периода прибавља све неопходне дозволе и одобрења за примену МУЕ у име и за рачун Наручиоца, у мери у којој је то дозвољено важећим прописима. У случају када важећи прописи не дозвољавају да Извршилац прибави такве дозволе и одобрења у име и за рачун Наручиоца, Извршилац ће пружити сву разумну помоћ Наручиоцу у прибављању тих дозвола и одобрења.

Наручилац има обавезу да сарађује у горе наведеном поступку прибављања свих неопходних дозвола и одобрења којима се одобрава извршење таквих послова, као и да достави сву неопходну документацију којом располаже или је на основу техничких и других релевантних прописа РС дужан, односно у могућности да је обезбеди.

5.5. Поступање у складу са прописима

Извршилац има обавезу да поступа у складу са законом, техничким и другим прописима и добрим пословним обичајима у РС приликом извршавања својих уговорних обавеза, као и у складу са овим уговором прописаним правилима, укључујући она у члану 7.3 овог уговора.

Извршилац је обавезан да своје уговорне обавезе извршава стручно и одговорно.

5.6. Обавеза извршиоца на спровођење активности

5.6.1. Обавезе Извршиоца у Припремном периоду

У Припремном периоду обавезе Извршиоца, између осталог, обухватају:

1. информисање овлашћеног представника Наручиоца о свим МУЕ чија је имплементација предвиђена у уговорном објекту, а пре него што су имплементиране. Извршилац ће размотрити све резерве и захтеве за изменама или алтернативне предлоге Наручиоца и проценити њихове добре и лоше стране. Уколико Извршилац не види објективну техничку нити финансијску корист у вези са овим предлозима, има обавезу да обавести Наручиоца о таквим закључцима и биће му дозвољено да спроведе конкретне МУЕ онако како је то предвиђено у његовој понуди и у складу са овим уговором;
2. по потреби, израду и потписивање и/или прибављање техничке документације неопходне за прибављање обавезних дозвола, како то захтевају важећи прописи и спровођење одређених активности у вези са тим;
3. набавку потребне опреме и материјала;
4. редовно вођење дневника активности у припремном периоду, према чл.7.2. овог уговора;
5. спровођење активности и поступака неопходних за Наручиочево прибављање правноснажне грађевинске дозволе или других дозвола на основу којих Извршилац може да отпочне активности имплементације, уколико је прибављање таквих дозвола неопходно у конкретном случају према важећим прописима, као и спровођење других припремних активности;
6. именовање Одговорног пројектанта за послове израде техничке документације, у складу са законом;
7. именовање Одговорног извођача радова који ће руководити извођењем грађевинских радова, у складу са законом;
8. именовање лица за безбедност и здравље на раду, у складу са законом;
9. израду елабората о уређењу градилишта који уз извештај о почетку рада доставља надлежној инспекцији рада, у складу са законом;
10. обезбеђење превентивних мера за безбедан и здрав рад, у складу са законом;
11. одређивање једног или више координатора за извођење радова, када на градилишту радове изводе два или више извођача радова.

5.6.2 Обавеза Извршиоца на спровођење активности у периоду имплементације

У периоду имплементације обавезе Извршиоца, између осталог, обухватају:

1. извођење грађевинских радова, уградњу и инсталацију опреме, уређаја и других инсталација или њихових делова;
2. планирање и координацију активности имплементације са овлашћеним представником Наручиоца, како би се ометање редовног рада уговорног објекта свело на најмању могућу меру;
3. дефинисање оперативних процедура и процедура одржавања;
4. идентификовање специфичних активности управљања енергијом;

5. одржавање и замену постојећих инсталација, делова истих, или опреме уговорног објекта;
6. ажурно извештавање Наручиоца у случајевима када Извршилац дође до сазнања која могу бити од битног утицаја на безбедност или ефикасно коришћење уговорног објекта;
7. у одговарајућим случајевима, добијање стандардних гаранција од Подизвођача, испоручилаца опреме и материјала за ефикасност, квалитет и исправно функционисање;
8. пријем опреме и материјала у уговорном објекту;
9. редовно вођење грађевинског дневника, грађевинске књиге и других евиденција предвиђених важећим прописима;
10. редовно вођење дневника активности у периоду имплементације, у складу са чланом 7.3. овог уговора;
11. правилно и редовно одлагање неисправних и/или замењених инсталација, делова инсталација и опреме за МУЕ, у складу са важећим прописима РС;
12. пуштање у пробни рад изведених радова, инсталиране опреме, инсталација и/или дела инсталација, у складу/и ако је то прописано важећим прописима, укључујући проверу степена осветљености у складу са инструкцијама наведеним у Анексу 6;
13. спровођење свих активности потребних за прибављање употребне дозволе, како је то захтевано важећим прописима и потребно за испуњавање других обавеза везаних за активности имплементације;
14. да након извршене имплементације МУЕ изврши мерење виших хармоника и фактора снаге на напојној мрежи о утицају виших хармоника и фактора снаге на мрежи на најмање једној трафостаници;
15. израда пројекта изведеног стања јавног осветљења са катастром јавног осветљења.

5.6.3 Обавеза Извршиоца на спровођење активности у периоду гарантовања

У периоду гарантовања обавезе Извршиоца, између осталог, обухватају:

1. обављање свих поступака и процедура за мерење и верификацију и састављање извештаја о мерењу и верификацији у складу са МиВ планом који приказује остварене уштеде енергије и финансијске уштеде за сваки тромесечни период;
2. рад и одржавање опреме и система уграђених у оквиру МУЕ, у смислу оперативног и превентивног одржавања, и период реаговања на пријаву кварова у року од најдуже 48 часова од часа пријаве, у складу са оперативним процедурама и процедурама одржавања, уз обавезу квалитета одржавања од најмање 98% исправних светиљки у истом тренутку;
3. интервентно одржавање по писаном захтеву Наручиоца. Период реаговања треба да буде у року од 48 часова, ако је дошло до нарушавања стања опреме и система уграђених у оквиру МУЕ. Интервентно одржавање плаћа Наручилац;
4. ажурирање и/или унапређење инсталираног софтвера, ако се кориснички софтвер предвиђа у понуди Извршиоца.

5.7. Обавеза транспарентности

Извршилац има обавезу транспарентности у погледу МУЕ које треба да буду спроведене у току читавог уговорног периода и у складу с тим изричиту обавезу да редовно води дневник активности у припремном периоду и дневник активности у периоду имплементације у складу са овим уговором, као и да Наручиоца у свако доба обавештава о својим активностима у:

1. фази планирања и пројектовања у оквиру припремног периода.
2. поступку добављања опреме у оквиру припремног периода,

3. активностима имплементације, пуштању у пробни рад итд. за време периода имплементације.

Извршилац има обавезу да отвори и води рачун посебне намене на којем се врше сва примљена и извршена плаћања Извршиоца у вези са спровођењем обавеза Извршиоца по овом уговору, како је то наведено у члану 5.11. овог уговора.

Наручилац ће у сваком тренутку имати право да настави да проверава све уговорне аранжмане и трошкове Извршиоца настале у вези са овим уговором преко рачуна посебне намене из става 2. овог члана, а све у складу са законом и подзаконским актима који регулишу јавно-приватно партнерство и концесије, како је то наведено у члану 6.2. овог уговора.

5.8. Право коришћења података о пројекту у комерцијалне сврхе

Извршилац је овлашћен да, у складу са прописима који се односе на Наручиоца, слободно учини јавним елементе пројекта из уговора као референтни пројекат и у ту сврху користи фотографије уговорног објекта и/или својих услуга и радова извршених на уговорном објекту, уз претходну сагласност/одобрење Наручиоца чије давање неће бити безразложно одлагано, а све у циљу заштите права Наручиоца.

5.9. Право уступања потраживања

Закључивањем овог уговора, Наручилац изражава своју сагласност да ће Извршилац имати овлашћење да уступи потраживања настала на основу основне накнаде из члана 10.2. овог уговора финансијеру/банци у складу са законом који уређује јавно-приватно партнерство и концесије и осталим важећим прописима РС.

Наручилац неће имати других обавеза према таквом преузимаоцу (финансијеру/ банци). Уколико гарантована уштеда не буде остварена у складу са уговором, Наручилац ће имати право наплате пенала у случају неостварене гарантоване уштеде након обрачунског периода. Месечну накнаду ка Извршиоцу Наручилац плаћа у фиксном износу све до краја периода гарантовања.

5.10. Ангажовање Подизивођача

Извршилац ће, како је наведено у Понуди, као Подизвођача ангажовати **Esco Elios d.o.o. Novi Sad, са седиштем на адреси Ћирила и Методија 86, 21000 Нови Сад, МБ: 21249815, ПИБ: 109826916; Сомборелектро д.о.о. Сомбор, са седиштем на адреси Ади Ендре 27, 25000 Сомбор, МБ: 08286523, ПИБ: 100017369 и HS Engineering d.o.o. Novi Sad, са седиштем на адреси Веселина Маслеше 60-62, лок. 4-5, 21000 Нови Сад, МБ: 20398914, ПИБ: 105537910,** са чијим се избором Наручилац сагласи.

Извршилац је одговоран према Наручиоцу за све активности и пропусте сваког Подизвођача из става 1. овог члана као да је сам такве активности спровео или пропусте начинио.

У току уговорног периода, Извршилац може ангажовати Подизвођача којег није навео у понуди, ако је на страни Подизвођача, након подношења понуде, настала трајнија неспособност плаћања, под условом да то ново лице испуњава све услове одређене за Подизвођача и да Извршилац за то добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац ће ускратити своју сагласност за ангажовање Подизвођача само ако за то постоје оправдани разлози.

5.11. Обавеза Извршиоца да оснује Друштво посебне намене и отвори Рачун посебне намене

Одмах након закључења овог уговора, а најкасније у року од 30 дана од закључења, Извршилац је обавезан да оснује ново Друштво за посебне намене.

Друштво за посебне намене је привредно друштво које ће основати приватни партнер

искључиво и само за потребе реализације овог пројекта јавно-приватног партнерства. Оснивачка и управљачка права уређују се Оснивачким актом и уређују се у складу са законом којим се уређује положај привредних друштава.

Друштво за посебне намене самостално оснива приватни партнер, а његовим Оснивачким актом ће се дефинисати минимално следећа права Наручиоца:

1. Друштво за посебне намене има надзорни одбор од три члана, где два члана директно именује представник приватног партнера, а трећег предлаже јавни партнер,
2. Представник јавног партнера има једнака права као представник приватног партнера, у складу са статутом и законима РС,
3. Друштво заступа директор Друштва,

Надзорни одбор сваке године до 30. јуна припрема извештај о резултатима пословања и постигнутим финансијским уштедама и о томе писмено извештава Скупштину општине Сента.

Друштво за посебне намене ће од оснивања имати Рачун посебне намене код пословне банке преко које обавља највећи део свог пословања. Рачун посебне намене ће бити једини рачун који Извршилац користи за усмеравање свих примања и вршење свих плаћања у току извршавања својих обавеза по овом уговору.

За вршење преноса средстава из буџета по овом уговору, Извршилац је обавезан да се усклади са прописима којима се уређује буџетски систем.

Друштво посебне намене има сва права и обавезе која припадају Извршиоцу у складу са овим уговором укључујући и право уступања потраживања у име Друштва посебне намене које је могуће у складу са чланом 5.9. овог уговора.

5.12. Обавеза Извршиоца да плаћа накнаду ОДС-у

Извршилац ће бити у обавези да **Јавном предузећу за дистрибуцију електричне енергије/огранак, дистрибутивног система „ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА“ доо Београд, Електродистрибуција Сента** [*назив друштва за дистрибуцију електричне енергије, односно његовог огранка*], као ОДС-у, редовно плаћа накнаде за услуге које предметни ОДС пружи у вези са извршењем овог уговора, а које услуге су одређене у уговору о сарадњи и подршци закљученом између предметног ОДС-а и Наручиоца, поменутог у ставу 8. Преамбуле овог уговора (Анекс 7 овог уговора).

У случају да током уговорног периода одговарајући ОДС престане са пружањем услуга наведеним у претходном ставу и други субјекат започне са пружањем тих услуга (као резултат примене позитивних прописа или из других разлога). Извршилац ће предузети све разумне и благовремене мере и активности, а Наручилац ће пружити сву неопходну помоћ и подршку, како би закључио нови уговор о сарадњи и подршци са новим субјектом, при чему ће и тај уговор имати форму и садржину идентичну оној датој у тексту који је овде приложен као Анекс 7., и то са основним циљем да се предметне услуге наставе пружати континуирано и без прекида.

Наручилац ће током целог периода гарантовања плаћати редовно месечне рачуне за електричну енергију.

6. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

6.1. Право Наручиоца да утиче на пројекат Извршиоца

Без обзира на члан 5.1. уговора, Извршилац има обавезу да се уздржи од спровођења намераваних МУЕ, по пријему писаног обавештења од Наручиоца у следећим случајевима:

1. уколико Извршилац упркос захтеву Наручиоца да то уради, не докаже да МУЕ могу да се спроведу према важећим стандардима и позитивним прописима у РС;
2. уколико Извршилац не поступи у складу са критеријумима транспарентности из члана 5.7. овог уговора у вези са МУЕ.

У случају да се Извршилац и Наручилац не сложе са Извршиочевим доказима да МУЕ задовољавају важеће стандарде и прописе, неспоразум се решава у складу са чланом 16.1. овог уговора.

6.2. Право Наручиоца да контролише рачун посебне намене Извршиоца

Наручилац ће током читавог уговорног периода имати право да контролише и проверава рачун посебне намене Извршиоца из чл. 5.11. овог уговора у складу са законима и релевантним подзаконским актима који регулишу јавно-приватно партнерство и концесије.

6.3. Обавеза Наручиоца да пружи подршку за пројектовање и спровођење МУЕ

6.3.1. Опште обавезе Наручиоца

Наручилац има обавезу да:

1. у разумној мери сарађује са Извршиоцем у напорима да имплементира и финансира МУЕ у уговорном објекту и да постигне намеравану гарантовану уштеду како је наведена у понуди Извршиоца и у уговору;
2. испуни своје уговорне обавезе наведене у овом уговору са циљем да допринесе свођењу на најмању могућу меру трошкова имплементације и оперативних трошкова Извршиоца у уговорном периоду. Ради постизања овог циља, Наручилац је сагласан да у разумној мери сарађује са Извршиоцем у свим фазама пројекта предвиђеног овим уговором;
3. редовно измирује обавезе за испоручену енергију, ка енергетском субјекту који врши испоруку и продају електричне енергије за Уговорени објекат и обезбеди снабдевање Уговорног објекта електричном енергијом.

6.3.2. Обавезе Наручиоца у припремном периоду

У припремном периоду обавезе Наручиоца, између осталог, обухватају:

1) Достављање свих информација, у мери у којој је то могуће, како би Извршилац благовремено извршио своје активности, што обухвата, између осталог, и достављање:
   - постојеће техничке документације о уговорном објекту, као и података о раду и одржавању система и опреме у уговорном објекту;
   - евиденција и података у вези са потрошњом енергије за уговорни објекат, као и других релевантних информација (уколико нису доступне, Наручилац ће захтевати од снабдевача енергије да их доставе);
   - свих прописима утврђених услова и ограничења и свих редовних познатих грађевинских и техничких услова и ограничења која се изричито односе на уговорни објекат, а одступају од оних која се редовно примењују на изградњу;
   - свих других информација и/или документације која је објективно потребна.
2) Наручилац ће ставити на располагање своје инжењере задужене за одржавање и оперативно особље за потребе контаката са Извршиоцем како и све друге службенике, запослене и представнике који могу имати релевантна сазнања, на основу повремених разумних захтева Извршиоца;
3) Наручилац ће прегледати и одобрити или основано одбити (због одступања од важећих прописа и обавезних стандарда, немогућности спровођења МУЕ због неочекиваних промена на уговорном објекту, немогућности спровођења МУЕ због нормалних услова који се не могу променити, итд.) техничку документацију израђену од стране

Извршиоца пре њеног формалног одобрења у складу са прописима који уређују област планирања и изградње, у писаном облику у року од 15 дана од датума достављања такве техничке документације овлашћеним представницима Наручиоца од стране Извршиоца. У случају неспоразума између Наручиоца и Извршиоца у погледу основа за такво одбијање, неспоразум ће се решавати у складу са чланом 17.1. овог уговора;

4) Под условом да Извршилац ваљано спроведе припремне активности и прибави правноснажну грађевинску дозволу или друге дозволе потребне за започињање активности имплементације, уколико је то прописано важећим прописима у РС, Наручилац ће одобрити дневник активности у припремном периоду.

6.3.3. Обавезе Наручиоца у периоду имплементације

У периоду имплементације обавезе Наручиоца, између осталог, обухватају:

1. дозволу испоруке опреме и материјала у уговорном објекту Наручиоца;
2. обезбеђење неограниченог приступа уговорном објекту Извршиоцу и његовом особљу, или Подизвођачима које је он овластио, како би могли да изврше све дужности повезане са овим уговором за време редовног радног времена, или у друго време које разумно затражи Извршилац, под условом да то нема негативан утицај на рад уговорног објекта;
3. извештавање Извршиоца, без одлагања, када Наручилац дође до сазнања која могу бити од битног утицаја на уговорне обавезе обе уговорне стране, или могу бити од утицаја на безбедност или ефикасност спровођења пројекта или коришћење уговорног објекта;
4. преглед и одобрење или основано одбијање одговарајуће техничке документације, у писаном облику, у року од 15 дана од када их Извршилац достави овлашћеном представнику Наручиоца. У случају неслагања између Наручиоца и Извршиоца у погледу основа за одбијање, неспоразум ће се решавати у складу са чланом 16.1. овог уговора;
5. прихватање одређених разумних и временски ограничених разлога за спреченост за извођење и пријем радова и дозволу/помоћ Извршиоцу да изврши радове у складу са договореним планом градње;
6. активно учествовање у Извршиочевим активностима пуштања у пробни рад;
7. обезбеђење довољног и адекватног простора, ако га има на располагању, без наплате закупнине, за складиштење материјала у уговорном објекту;
8. поступања како би се заштитио пројекат и повезани радови, материјали и опрема од оштећења, крађе или злоупотребе;
9. одобрење дневника активности у периоду имплементације, под условом да Извршилац ваљано спроведе активности имплементације и прибави правноснажну употребну дозволу или друге дозволе које су потребне у складу са важећим прописима.

6.3.4. Обавезе Наручиоца у периоду гарантовања

У периоду гарантовања обавезе Наручиоца, између осталог, обухватају:

1. извештавање Извршиоца о свим променама у референтној потрошњи уговорног објекта које потенцијално захтевају ванредна усклађивања, чим је то могуће, али свакако не касније од 10 дана од дана настанка таквих промена;
2. старање да се уговорни објекат правилно користи и одржава у складу са смерницама које су заједнички утврдили Наручилац и Извршилац;
3. омогућавање слободног приступа уговорном објекту ради одржавања што подразумева уклањање грана дрвећа, биљака, паркираних возила, тезги, такси станица, привремених објеката и др;

4. обезбеђивање асистенције локалне станице саобраћајне полиције ако током извођења одржавања уговорног објекта саобраћај треба да се привремено заустави или додатно регулише;
5. у случају потребе, обезбеђивање сарадње осталих комуналних служби током извођења одржавања уговорног објекта;
6. извештавање о кварy МУЕ;
7. старање да сва накнадна подешавања инсталација и њихових делова и опреме од стране Наручиоца или било ког трећег лица, са којима је Наручилац упознат, а која су битна за утрошак енергије и извршење обавеза, буду пажљиво евидентирана и да Извршилац о истим буде обавештен без одлагања;
8. заштиту уговорног објекта од намерног физичког оштећења;
9. достављање или омогућавање Извршиоцу да приступи подацима потребним за припрему извештаја о мерењу и верификацији у складу са одобреним планом за мерење и верификацију;
10. преглед и одобрење извештаја о МиВ састављеног на основу МиВ плана.
11. Извршилац има право да тражи накнаду штете која настане као последица непоштовања обавеза из овог члана од стране Наручиоца.

6.4. Обавеза Наручиоца на сношење трошкова санације непредвиђених штета за време уговорног периода

У случају да током уговорног периода дође до непредвиђених оштећења на уговорном објекту, која нису проузрокована активностима Извршиоца, а чија је санација (оправка или замена) неопходна за извршење уговорних обавеза Извршиоца, Наручилац је обавезан да у најкраћем могућем року предузме све мере потребне за санацију и да сноси трошкове санације, за које време ће извршење уговорних обавеза Извршиоца бити обустављен у мери у којој је њихово извршење онемогућено или отежано услед таквих непредвиђених оштећења.

Без обзира на наведено у ставу 1. овог члана, Извршилац може на изричит захтев Наручиоца и у складу са важећим законом који уређује област јавно-приватног партнерства и концесија и другим прописима, закључити измене и допуне овог уговора са циљем регулисања извршења свих радова од стране Извршиоца у вези са санацијом непредвиђених оштећења из става 1. овог члана, уз сходну примену правила наведених у члану 5.1. овог уговора.

Извршилац има право да захтева накнаду штете која настане као последица непоштовања обавеза из овог члана од стране Наручиоца.

6.5. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Након закључења уговора о јавној набавци Наручилац ће дозволити измене уговора уколико се повећа обим предмета јавне набавке, због непредвиђених околности, у складу са Законом о јавно-приватном партнерству.

Након закључења уговора о јавној набавци Наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога:

- Уколико наступе оне околности за које наручилац и добављач нису знали нити могли да знају у моменту закључења Уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше Уговором преузете обавезе.
- Уколико наступе оне околности дефинисане као виша сила (поплаве, пожар, земљотрес...), а које су проузроковале немогућност испуњења уговорених обавеза уговорних страна у уговором одређеном року.
- Уколико наступе све оне околности које представљају основ за измену Уговора и у интересу су Наручиоца.
- Уколико наступе све оне околности предвиђене посебним прописима.

7. ПРОЦЕДУРЕ И АКТИВНОСТИ

7.1. Дневник активности у припремном периоду и у периоду имплементације

Извршилац има обавезу да води дневнике активности и у припремном периоду и у периоду имплементације.

Дневник активности у припремном периоду и дневник активности у периоду имплементације морају бити доступни сваком овлашћеном представнику уговорних страна за време читавог уговорног периода.

Извођење припремних активности у припремном периоду и активности имплементације у периоду имплементације од стране Извршиоца потврђују се верификацијом дневника активности у припремном периоду и дневника активности у периоду имплементације од стране овлашћеног представника Наручиоца.

Дневник активности у припремном периоду потврђује се печатом и потписом уговорних страна након што су извршене све припремне активности предвиђене овим уговором, односно дневник активности у периоду имплементације потврђује се печатом и потписом уговорних страна након што су извршене све активности имплементације предвиђене овим уговором. Одмах након што све припремне активности предвиђене овим уговором буду извршене од стране Извршиоца и потврђене од стране уговорних страна, свака уговорна страна ће потписати дневник активности у припремном периоду.

7.1.1. Дневник активности у припремном периоду

Извршиочев дневник активности у припремном периоду ће евидентирати све припремне активности Извршиоца, а нарочито оне који се односе на:

1. временско планирање и рокове, прибављање дозвола, одобрења, мишљења и техничких услова од ОДС и Општине, развој техничке документације и њену техничку контролу;
2. прибављање правноснажне грађевинске дозволе и/или других дозвола које омогућавају започињање активности имплементације, уколико је прибављање таквих дозвола неопходно у конкретном случају према важећим прописима.

7.1.2. Дневник активности у периоду имплементације

Дневник активности у периоду имплементације евидентира све активности Извршиоца које представљају активности имплементације по овом уговору, а нарочито оне који се односе на активности у вези са:

1. радовима, уградњом и инсталацијом делова инсталација, опреме у уговорном објекту, одржавањем и заменом инсталација или делова инсталација или опреме у уговорном објекту, правилним одлагањем неисправних и/или замењених инсталација, делова инсталација и опреме, стручним надзором над радовима, техничко испитивање радова;
2. програмирањем, инсталацијом, тестирањем и пуштањем у рад софтвера, ако се кориснички софтвер предвиђа у понуди Извршиоца;
3. свим активностима у вези са имплементацијом МВ плана;
4. пуштањем у пробни рад изведених радова, инсталиране опреме, инсталација и/или дела инсталација, у складу/и ако је то прописано важећим прописима;
5. техничким пријемом радова и активности потребних Наручиоцу да прибави правноснажну употребну дозволу, када је њено прибављање прописано, и друге обавезе потребне за активности имплементације.

7.2. Подстицаји, финансијска средства и олакшице

Уговорне стране се обавезују да ће, у разумној мери, међусобно сарађивати приликом

подношења захтева за донације, подстицаје, финансијска средства, олакшице или попусте. Извршилац ће, у разумној мери, подносити захтеве или пружати помоћ Наручиоцу приликом подношења захтева за добијање подстицаја, финансијских средстава, рефундација и трговачких попуста за које МУЕ испуњавају услове и који би могли довести до умањења инвестиционих трошкова дефинисаних у Анексу 3 (Најповољнија понуда понуђача).

7.3. Важни критеријуми за извођење припремних активности и активности имплементације

Припремне активности и активности имплементације Извршиоца сматрају се завршеним у складу са уговором само ако испуњавају критеријуме квалитета дефинисане у уговору (укључујући Анекс 3), који ће бити потврђени потписом Наручиоца на дневнику активности у припремном периоду, односно на дневнику активности у периоду имплементације.

Припремне активности и активности имплементације треба нарочито да испуњавају (али се не ограничавају на) следеће критеријуме:

1. активности треба да буду изведене у складу са законом, техничким и другим прописима РС и за такве активности морају бити прибављене одговарајуће дозволе, одобрења и сагласности, и мора се вршити стручни надзор радова, технички преглед и пријем радова и, по потреби, прибавити одговарајућа правноснажна грађевинска дозвола, употребна дозвола и друге дозволе потребне за изградњу и каснију употребу уговорног објекта;
2. избор оптималног решења у складу са захтеваним радним карактеристикама, узимајући у обзир постојећу ситуацију и услове коришћења, а посебно процењене трошкове одржавања примењених МУЕ након истека уговора, који не смеју да буду неразумни;
3. функционалну усклађеност са постојећим инсталацијама и компонентама у уговорном објекту;
4. усклађеност са техничким условима ОДС у циљу остваривања прикључења на електроенергетску мрежу ОДС;
5. поштовање позитивних прописа и важећих стандарда комфора и других релевантних стандарда за конкретни уговорни објекат;
6. структурну усклађеност са структуром улагања дефинисаном у уговору (Анекс 3);
7. једнообразност квалитета и исправност функционисања имплементираних МУЕ без скривених (правних и физичких) недостатака/мана и других материјалних недостатака; и
8. извођење техничких активности тако да корисници уговорног објекта не буду ограничени у његовом коришћењу више него што је неопходно за извођење таквих активности.

7.4. Препреке спровођењу МУЕ

Извршилац ће уложити све разумне напоре да идентификује препреке за спровођење МУЕ и предложити начин отклањања таквих препрека чим то буде могуће. Извршилац се неће сматрати одговорним за било какве препреке које се објективно нису могле идентификовати у току припремног периода ни уз примену потребног степена дужне пажње од стране Извршиоца.

7.5. Правилно одлагање неисправних и/или замењених инсталација

Извршилац о свом трошку врши одлагање инсталација, делова инсталација или друге опреме и материјала свих врста који су неисправни/мањкави или замењени у току периода имплементације, као и у току одржавања примењених МУЕ у периоду гарантовања. У складу са позитивним прописима о одлагању комуналног, опасног и другог отпада, изузев ако Наручилац не укаже да жели да их употреби за друге сврхе.

Извршилац је обавезан да одлагање изврши у складу са прописима у року од 30 дана од дана настанка отпада (замене сијалице) и да Наручиоцу достави потврду предузећа овлашћеног за преузимање опасног отпада у року од 5 дана од дана завршетка одлагагања.

У случају да Наручилац жели да прода такву опрему или материјал, он у целости задржава корист од такве трансакције.

У случају да Наручилац жели да поново искористи опрему или материјал у објекту који није обухваћен овим уговором, он за то не дугује накнаду Извршиоцу.

7.6. Записник о прегледу

Одмах по завршетку активности имплементације осим пуштања у пробни рад, а пре самог пуштања у пробни рад из члана 7.7. овог уговора уговорне стране ће извршити заједнички преглед свих МУЕ инсталираних од стране Извршиоца у складу са уговором (и његовим анексима), ради потврђивања спремности за њихово пуштање у пробни рад и припремиће и потписати записник о прегледу, као доказ извршеног прегледа. Овај записник чини посебан анекс уговора и одговара форми и садржини Анекс 5. уз овај уговор.

Ако МУЕ нису спремне за пуштање у пробни рад, Извршилац је дужан да их о свом трошку доведе у стање у којем су спремне за пуштање у пробни рад, поправком свих недостатака и мана у року од 30 дана од дана када је обављен преглед из става 1. овог члана.

У случају да Извршилац не изврши активности из става 2. овог члана у уговореном року, такве активности могу бити спроведене од стране Наручиоца или у његово име, а Извршилац ће у том случају бити одговоран да Наручиоцу надокнади вредност неспроведених МУЕ за време док такви недостаци и мане не буду отклоњени, а најдуже за период од шест месеци, као и да Наручиоцу надокнади сву претрпљену штету, трошкове, накнаде и губитке у уштеди енергије.

Наручилац не може условљавати исплату било којих потраживања Извршиоца отклањањем свих недостатака и мана на МУЕ.

У сваком случају, обавеза Извршиоца да обештети Наручиоца сходно овом члану не може бити већа од износа штете коју је Наручилац заиста претрпео.

7.7. Пуштање у пробни рад спроведених МУЕ

Наручилац ће бити у обавези да дозволи пуштање у пробни рад МУЕ искључиво након њиховог завршетка или отклањања недостатака и пропуста, што се доказује потписом Наручиоца на записнику о прегледу.

Да би се избегла свака сумња, период гарантовања не може почети пре него што:

1. све МУЕ функционишу како је планирано, а посебно у погледу енергетске ефикасности и учинка,
2. се прописно изврши пуштање у пробни рад,
3. сви недостаци и грешке у МУЕ које се утврде након пуштања у пробни рад се елиминишу или не отклоне (ако постоје),
4. наступи правоснажност употребне дозволе, ако је њено прибављање предвиђено прописима, и
5. уговорне стране потврде дневник активности у периоду имплементације.

7.8. Пренос својине

Својина на инсталацијама, деловима инсталација, односно опреми које Извршилац у току спровођења МУЕ угради или на други начин инкорпорира у уговорни објекат прелази на Наручиоца пошто уговорне стране потврде дневник активности у периоду имплементације и започне период гарантовања, осим ако није другачије регулисано важећим прописима.

У случају да Извршилац у току периода гарантовања буде имао обавезу да о свом трошку инсталира опрему, инсталације, односно делове инсталација, својина на овим МУЕ прелази на Наручиоца након што уговорне стране верификују ове активности (својим потписом и печатом на посебном документу), осим ако није другачије регулисано важећим прописима.

7.9. Мерење и верификација

Извршилац мора да обави све активности мерења и верификације на основу МиВ плана који је део понуде Извршиоца и одобрен од уговорних страна, а припремљен у складу са Анексом 4. и Анексом 6. овог уговора. МиВ план може бити додатно прилагођен током припремног периода и периода имплементације, на основу споразума уговорних страна.

Приликом обављања активности мерења и верификације, Извршилац ће морати да поступа у складу са основним принципима добре праксе МиВ, што нарочито подразумева следеће:

1. извештаји о мерењу и верификацији треба да буду прецизни како је дефинисано МиВ планом;
2. извештавање о уштеди енергије и финансијској уштеди треба да узме у обзир све ефекте пројекта;
3. у случају када се доноси суд о неизвесним количинама, процедуре за МиВ треба да буду такве да процењују и уштеду енергије и финансијску уштеду;
4. извештавање о ефикасности пројекта треба да буде конзистентно између различитих типова МУЕ и различитих временских периода за исти пројекат;
5. одређивање уштеде енергије и финансијске уштеде треба да одражава прорачунате и измерене параметре учинка, док се други мање важни или предвидљиви параметри могу процењивати;
6. извештаји о мерењу и верификацији морају да садрже и све мере које Извршилац примени у складу са планом оперативног и превентивног одржавања;
7. извештаји о мерењу и верификацији морају да садрже и све мере које Извршилац примени у случају интервентног одржавања или других ванредних догађаја који су пореметили нормално функционисање МУЕ;
8. све активности мерења и верификације треба да буду јасно и у потпуности обелодањене и документоване.

Извештај о МиВ мора да садржи поређење прорачунате уштеде енергије и измерене потрошње енергије и образложење о њиховом међусобном односу.

Извештаје о МиВ треба да припреми Извршилац, на свака три месеца за време периода гарантовања. Ови извештаји се шаљу Наручиоцу најкасније 30 дана након завршетка тромесечног периода који треба да буде обухваћен релевантним МиВ планом. Поштоваће се следећа процедура усвајања МиВ плана:

- Извештај мора (осим уколико Наручилац нема примедбе) да буде одобрен од стране Наручиоца најкасније 15 дана након његовог пријема од стране Наручиоца;
- Уколико Наручилац има примедбе на закључке из извештаја, Наручилац мора обавестити Извршиоца о томе у року од 15 дана од дана пријема извештаја. Наручилац обавештава Извршиоца о разлозима за своје примедбе;
- Извршилац, у року од наредних 15 дана, од дана пријема Наручиочевих примедби, спроводи одговарајуће измене и о томе извештава Наручиоца.

Уколико се Наручилац поново не сложи са закључцима из M&B плана, стране ће решити неспоразум у складу са чланом 16.1. овог уговора.

7.10. Одржавање МУЕ

Извршилац гарантује Наручиоцу за добро извршење посла и за исправно функционисање свих делова (укључујући, али се не ограничавајући на инсталације, делове инсталација и опреме) у складу са чланом 8. овог уговора и Анексом 6. овог уговора. За време уговорног периода, ради обезбеђивања одговарајућих оперативних услова у уговорном објекту који за циљ имају постизање уштеда енергије, Извршилац се обавезује да МУЕ инсталиране или уграђене у уговорном објекту одржава у складу са важећим прописима и уговореним стандардима и у складу са пројектом одржавања инсталација и објекта који је саставни део пројектне документације, а који неће умањити конкуренцију приликом набавке резервних делова за уграђене МУЕ, односно за замену МУЕ.

Ради извршења обавеза одржавања, Извршилац ће доставити Наручиоцу директан контакт овлашћене особе која је дужна да прима захтеве Наручиоца у вези оперативног, превентивног и интервентног одржавања и поступи у вези захтева најкасније 48 часова од часа пријема захтева.

Извршилац је обавезан да примењује све техничке, административне и организационе мере током уговорног периода на било које радове, инсталације, делове инсталација и опреме, које чине део МУЕ ради одржавања или обнове њиховог одговарајућег радног стања. Извршење обавезе Извршилац доказује вођењем дневника одржавања који је саставни део МиВ плана.

У случају да се након почетка периода гарантовања и до краја уговорног периода утврди неисправност или недостатак у функционисању радова, инсталација, делова инсталација, односно опреме које су део примењених МУЕ, трошкове замене и отклањања друге штете произашле као последица недостатка у функционисању примењених МУЕ (штете на уговорном објекту, немогућност примене других МУЕ и сл.) ићи ће на терет Извршиоца.

7.11. Коначан преглед пре истека уговорног периода

Три месеца пре краја уговорног периода, уговорне стране ће заједнички обавити преглед МУЕ. У тренутку обављања прегледа све инсталиране МУЕ морају имати најмање 20% употребног века предвиђеног упутствима произвођача.

У случају неслагања између Извршиоца и Наручиоца у погледу преосталог употребног века, или усклађености са овим чланом уговора (коначан преглед пре истека уговорног периода), питање ће се решавати у складу са чл.16.1. овог уговора.

7.12. Документ о коначној верификацији

На датум када истиче период гарантовања из овог уговора, а уколико су испуњене све уговорне обавезе, уговорне стране ће потписати документ о коначној верификацији у којем ће потврдити да су све уговорне обавезе из овог уговора у потпуности испуњене или дефинисати преостале обавезе које је неопходно извршити како би се све уговорне обавезе испуниле.

8. ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ИСПРАВНО ФУНКЦИОНИСАЊЕ СТВАРИ

Извршилац гарантује Наручиоцу за добро извршење посла према овом уговору и за исправно функционисање ствари према овом уговору (укључујући, али се не ограничавајући на инсталације, делове инсталација и уграђену опрему), као и да су радови и ствари према овом уговору: (а) нове и доброг квалитета (б) да немају недостатака у дизајну, материјалу или изради; и (в) да одговарају сврси.

Извршилац гарантује Наручиоцу за добро извршење посла и исправно функционисање ствари од момента када започне период гарантовања и траје до краја уговорног периода. У случају замене опреме, новоуграђена опрема мора бити макар истог или сличног квалитета

као и она која је замењена и биће предмет гаранције дате у складу са чланом 11.1.1. овог уговора.

9. УТВРЂИВАЊЕ ОСТВАРЕНЕ УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ, ФИНАНСИЈСКЕ УШТЕДЕ И ГАРАНТОВАНЕ УШТЕДЕ

9.1. Методологија за утврђивање остварене уштеде енергије и финансијске уштеде

9.1.1 Утврђивање да ли је остварена гарантована уштеда ће бити засновано на поређењу прорачунате и измерене и верификоване финансијске уштеде, а на основу МиВ плана и гарантованих уштеда.

Детаљни опис методологије обрачунавања уштеде енергије и финансијске уштеде за све МУЕ налази се у МиВ плану о којем су се уговорне стране споразумеле у складу са овим уговором. Формуле за обрачунавање укључују метод поређења оперативних трошкова који би настали да МУЕ нису спроведене (референтни оперативни трошкови) са оперативним трошковима након спровођења МУЕ за време периода гарантовања.

9.2. Референтна валута

Све новчане вредности обрачунате на основу уговора биће исказане **у еврима (ЕУР).** За прерачун цене, која је исказана у еврима, користиће се средњи девизни курс Народне банке Србије (даље: НБС) на дан када је издат обрачун/рачун.

9.3. Референтна цена енергије

Референтна цена енергије за потребе овог уговора је нето цена у конкурсној документацији за електричну енергију, укључујући и посебне цене за јединице потрошње и ангажоване снаге или капацитета које се сматрају неопходним, која не садржи ПДВ, али садржи све накнаде и друге трошкове, обухваћене у обрачун цена енергије од стране снабдевача енергијом (С).

Референтна цена енергије је непромењива током читавог периода гарантовања. Стога, промене у цени енергије за време периода гарантовања неће утицати на обрачунавање резултата рада Извршиоца и његове накнаде. Исто важи и за промене у важећим порезима (са изузетком ПДВ-а) који се тичу потрошње електричне енергије уколико су исти садржани у референтним ценама енергије.

9.4. Референтна усклађивања

Усклађивања за период гарантовања треба да обезбеде тачно мерење и прорачун уштеде енергије у односу на обавезе које је Извршилац преузео. На основу МиВ плана, потребно је спровести два типа усклађивања:

- Редовна усклађивања – за све факторе који утичу на енергију чије се редовне промене очекују за време периода извештавања;
- Ванредна усклађивања – за све факторе који утичу на енергију чије се промене обично не очекују. Наручилац мора за време периода извештавања проверавати да ли је дошло до промене оваквих статичних фактора.

9.5. Гарантована уштеда

Извршилац гарантује да ће примена МУЕ, од почетка до краја периода гарантовања смањити оперативне трошкове уговорног објекта најмање у висини гарантоване уштеде која износи: **2.550.200,26 ЕУР** + ПДВ, гарантована уштеда за обрачунски период **170.013,35 ЕУР** + ПДВ.

На основу уговора, Наручилац нема право на додатна потраживања од Извршиоца, изузев гарантоване уштеде, односно пенала за неизвршење уговорних обавеза.

Гарантована уштеда ће бити подељена између Наручиоца и Извршиоца у складу са процентом подељене уштеде (ППУ) за свих 15 година: **4%** је удео који припада Наручиоцу (ППУ Наручиоца), а **96%** је удео који припада Извршиоцу (ППУ Извршиоца), у складу са

понудом Извршиоца за 15 година.

9.6. Редовност утврђивања остварених гарантованих уштеда

Ниво постигнуте гарантоване уштеде ће се контролисати једном у три месеца да би се олакшала годишња контрола и да би се омогућила брза реакција у случају незадовољавајућих резултата или по потреби започела додатна ванредна усклађивања.

9.7. Додатна финансијска уштеда

Додатна финансијска уштеда је позитивна разлика између остварене финансијске уштеде у обрачунском периоду и годишње гарантоване уштеде. Додатна финансијска уштеда представља основ за плаћање додатне накнаде у складу са чланом 10.5. овог уговора, под условом да од ње одступа за више од 5%.

9.8. Неостварена гарантована уштеда због лоших резултата рада Извршиоца

Неостварена гарантована уштеда је негативна разлика између остварене финансијске уштеде у обрачунском периоду и годишње гарантоване уштеде. Неостварена гарантована уштеда је основ за обрачун пенала у складу са чл. 10.6. овог Уговора, под условом да од ње одступа за више од 5%.

9.9. Неостварена гарантована уштеда због поступања Наручиоца

Ако се из МУЕ не оствари очекивана финансијска уштеда из разлога које је изазвао Наручилац или који су под његовом контролом, што, између осталог обухвата и:

1. противправни акт, пропуст, кршење или неблаговремено извршење уговора од Наручиоца;
2. кашњење за које Извршилац има право да тражи продужење рока;
3. уклањање неодобрених измена на МУЕ од стране Наручиоца;
4. измене или оштећења на уговорном објекту или опреми и системима Наручиоца, или на њиховом функционисању, што битно утиче на извршење пројекта или на трошкове Извршиоца у вези са извршењем пројекта на начин како је то предвиђено припремним активностима;

Такве околности ће бити решене на следећи начин:

- у случају привременог неостваривања уштеде енергије и финансијске уштеде (у времену краћем од 90 узастопних дана), обрачун финансијске уштеде се заснива на процени онога што би било постигнуто да до такве околности није дошло;
- у случају трајног неостваривања уштеде енергије и финансијске уштеде (у периоду једнаком или дужем од 90 узастопних дана), Извршилац ће ускладити референтну потрошњу за износ који је прорачунат тако да неутрализује ефекат таквих околности на финансијску уштеду.

10. НАКНАДА

10.1. Опште одредбе

Накнаде Извршиоца састоје се из основне накнаде, накнаде за одржавање и додатне накнаде.

Након прихватања дневника активности у периоду имплементације, Извршилац стиче право на накнаду током целог периода гарантовања.

10.2. Годишња накнада

Уколико је финансијска уштеда у обрачунском периоду једнака годишњој гарантованој уштеди, како је то показано применом МиВ плана, сматра се да је, применом МУЕ на уговорном објекту, Извршилац остварио гарантовану уштеду, и остварио право на годишњу основну накнаду за обрачунски период.

Сматра се да је финансијска уштеда у обрачунском периоду једнака годишњој гарантованој уштеди и када од ње одступа за највише плус/минус 5%, и у том случају Извршилац нема право на додатну накнаду нити је обавезан да плати пенале.

Годишња основна накнада за свих петнаест (15) година се израчунава по формули:

Годишња накнада (урачуната основна накнада и накнада за превентивно и оперативно одржавање) = Годишња гарантована уштеда × ППУ Извршиоца
где је: ППУ = проценат подељене уштеде

ППУ представља у овом случају представља Процентуални износ накнаде за свих 15 година у односу на гарантовану уштеду, а који је исказан у Понуди.

10.3. Накнада за превентивно и оперативно одржавање система

Накнада за превентивно и оперативно одржавање урачунато је у годишњу накнаду, коју на месечном нивоу Наручилац плаћа Извршиоцу.

10.4. Накнада за интервентно одржавање

Висина накнаде **за интервентно одржавање, која обухвата нето цену транспорта, набавке, монтаже и гаранцију на LED светиљке** до истека периода гарантовања у номиналном износу износи по светиљци 389 евра + ПДВ, односно 590 евра + ПДВ по рефлектору са свим трошковима.

Висина накнаде **за интервентно одржавање, која обухвата нето цену транспорта, набавке измештања и монтаже мерног места из трафостанице у трафо ормар** у номиналном износу износи по мерном месту 1460 евра + ПДВ са свим трошковима.

10.5. Додатна накнада

Уколико је остварена додатна уштеда у обрачунском периоду, како је то показано применом M&B плана, Извршилац је стекао право на додатну накнаду.

Сматра се да додатна уштеда није остварена у обрачунском периоду ако није већа од 5% од годишње гарантоване уштеде.

Висина додатне накнаде за сваки обрачунски период израчунава по формули:

(ФУОП – ГГУ) × УИ

где је: ФУОП = Финансијска уштеда у обрачунском периоду
ГГУ = Годишња гарантована уштеда
УИ = 50% учешћа Извршиоца у додатној уштеди.

10.6. Накнада у случају неостварене гарантоване уштеде („Пенали“)

У случају неостварене гарантоване уштеде у обрачунском периоду због лоших резултата примене МУЕ од стране Извршиоца, како је то показано применом МиВ плана, Извршилац је обавезан да плати пенале.

Висина пенала за сваки обрачунски период израчунава по формули:

(ГГУ – ФУОП) × ППУ Извршиоца × 2

где је: ГГУ = Годишња гарантована уштеда
ФУОП = Финансијска уштеда у обрачунском периоду
ППУ = проценат подељене уштеде

Извршилац ће достављати процену уштеде енергије и финансијске уштеде по завршетку сваког обрачунског периода, а најкасније 10 дана од одобравања четвртог кварталног извештаја о верификацији и мерењу за време периода гарантовања.

Укупан износ пенала треба да буде плаћен у року од 15 дана након што уговорне стране потврде уштеде енергије и финансијске уштеде.

10.7. Плаћање накнаде

Од почетка периода гарантовања, за свих петнаест (15) година гарантовања Извршиоцу припада накнада (урачуната основна накнада и накнада за превентивно и оперативно одржавање) у износу од **163.212,82 ЕУР на годишњем нивоу** увећано за ПДВ и искључујући било које друго потраживање.

За сваки обрачунски период врши се плаћање накнаде на крају сваког месеца у висини једне дванаестине годишње накнаде, као што је дефинисано у члану 10.2 овог уговора, што износи на месечном нивоу **13.601,07 ЕУР,** увећано за ПДВ и искључујући било које друго потраживање.

Редовно годишње усклађивање годишње основне накнаде због инфлације извршава се у фебруару сваке године, почевши од дана почетка периода гарантовања, у складу са:

- годишњом инфлацијом динара изражена у процентима и објављена од стране Народне банке Србије (НБС) уколико је понуда дата у динарима;
- годишњом инфлацијом у евро зони израженом у процентима и објављеном од стране Европске канцеларије за статистику (EUROSTAT) уколико је понуда дата у еврима односно.

Коригована годишња основна накнада одређена у складу са ставом 3. овог члана примењује се од 1. марта сваке године почевши од дана почетка периода гарантовања.

На основу испостављеног годишњег извештаја:

1. Извршилац нема право на додатну накнаду нити је обавезан да плати пенале уколико је финансијска уштеда у обрачунском периоду једнака годишњој гарантованој уштеди или одступа од ње за највише плус/минус 5%.
2. Наручилац плаћа додатну накнаду Извршиоцу у складу са чланом 10.5. овог уговора.
3. Извршилац плаћа пенале Наручиоцу у складу са чланом 10.6. овог уговора.
4. Накнада за интервентно одржавање се плаћа у року од 15 дана након што су извршени радови потврђени од стране Наручиоца у складу са чланом 10.4. овог уговора.

10.8. Услови плаћања

Наручилац је сагласан да плати све доспеле новчане неспорне обавезе по овом уговору у року од 45 дана од дана пријема фактуре од Извршиоца.

Наручилац је сагласан да плати извршиоцу камату на новчане неспорне обавезе, које нису плаћене у року од 45 дана од дана пријема фактуре, у висини утврђеној законом којим се уређује затезна камата.

Извршилац има право да од Наручиоца захтева накнаду за кашњење у испуњавању новчане неспорне обавезе у износу утврђеном законом којим се уређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама између правних лица из јавног сектора и приватног сектора.

Извршилац има право на накнаду свих трошкова које је претрпео у комерцијалним трансакцијама када су оне у директној вези са извршавањем његових уговорних обавеза или са имплементацијом пројекта, а који трошкови су наступили као последица кашњења Наручиоца у испуњавању неспорних новчаних обавеза.

11. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИЗВРШЕЊА ОБАВЕЗА ИЗ УГОВОРА

11.1. Обезбеђење извршења обавеза Извршиоца

11.1.1. Намена, врста и износ обезбеђења

За обезбеђење **извршења активности у Припремном периоду и Периоду имплементације** Извршилац је дужан да обезбеди банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 3% од висине Гарантоване уштеде за сваки обрачунски период у складу са чланом 9.5 овог уговора. Вредност банкарске гаранције израчунава се по формули:

ГУ ×0,03

Где је:

ГУ = Гарантована уштеда у складу са чланом 9.5.

Извршилац обезбеђује и доставља Наручиоцу оригинал банкарске гаранције из става 1. овог члана најкасније 30 дана након потписивања Уговора, са роком важења који истиче месец дана након почетка Периода гарантовања.

За обезбеђење **остварења Гарантоване уштеде** и за осигурање плаћања Пенала у случају да се Гарантована уштеда не оствари у току Периода гарантовања, Извршилац је обавезан да обезбеди банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 2% од Гарантоване уштеде за сваки Обрачунски период. Укупна вредност банкарске гаранције израчунава се по формули:

ГУ × 0,02

где је:

ГУ = Гарантована уштеда у складу са чланом 9.5 овог уговора.
Извршилац обезбеђује и доставља Наручиоцу оригинал банкарске гаранције из става 3. овог члана, за сваки Обрачунски период посебно, најкасније 15 дана препочетка Обрачунског периода за који се гарантује. Важност гаранције почиње да тече од дана истека гаранције из става 1. овог члана, а истиче месец дана након истека Обрачунског периода за који сегарантује. Уколико Извршилац не достави оригинал банкарске гаранције којом се осигурава извршење Гарантоване уштеде најкасније до дана почетка Периода гарантовања, Наручилац има право да активира гаранцију из става 1. овог члана. Уколико Извршилац не достави оригинал банкарске гаранције којом се осигурава извршење Гарантоване уштеде за Обрачунски период најкасније до дана почетка Обрачунског периода за који се гарантује, Наручилац има право да активира гаранцију из става 3. овог члана за претходни Обрачунски период. **Банкарска гаранција треба да буде са клаузулом неопозива, безусловна и платива на први позив и без права приговора.** Банкарске гаранције не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове и мању вредност.

11.1.2. Основни подаци о гаранцији
Извршилац обезбеђује банкарске гаранције из члана 11.1.1. овог уговора које:

1. гласе на име Наручиоца,
2. безусловне су,
3. неопозиве су,
4. наплативе су на први позив,
5. утврђују искључиву надлежнос за решавање спорова који настану по или у вези са гаранцијом према седишту/месту пословања Наручиоца.

11.1.3. Повраћај гаранције

У року од осам дана од истека гаранције којом се обезбеђује извршење активности у припремном периоду и у периоду имплементације, односно гаранције којом се обезбеђује остварење гарантоване уштеде, одговарајућа гаранција се враћа Извршиоцу.

11.2. Обезбеђење извршења обавеза Наручиоца

За обезбеђење плаћања основне накнаде и додатне накнаде Извршиоцу, сагласно одељку 10.

овог уговора, Наручилац је дужан да достави:

-бланко соло менице

Наручилац је дужан да преда Извршиоцу менице, прописно оверене и потписане од стране овлашћеног представника Наручиоца, као и сву другу потребну документацију која је у складу са прописима РС потребна у вези са меницама најкасније на дан завршетка периода имплементације. Број издатих меница мора бити једнак броју обавезних плаћања основне накнаде Извршиоцу, у току трајања периода гарантовања.

Извршилац је обавезан да неупотребљена овлашћења за задужење подрачуна буџета и/или менице, врати Наручиоцу након истека или раскида уговора.

12. ОДГОВОРНОСТ

12.1. Право Наручиоца на накнаду штете проузроковане од стране Извршиоца

Извршилац има обавезу да плати накнаду за сву штету (укључујући, али се не ограничавајући на штету насталу услед или у вези са губитком, повредом или смрћу) коју је сам проузроковао или су је проузроковала лица која поступају по његовом налогу (не искључујући и овлашћена лица Наручиоца или његове запослене) или штете настале услед неостваривања гарантоване уштеде.

12.2. Право Наручиоца на накнаду штете због неиспуњења обавеза Извршиоца из понуде и уговора

Ако се након потписивања овог уговора установи да Извршилац није испунио услове утврђене у понуди и уговору, тј.обавезе које произлазе из уговора чија повреда представља основ за једнострани раскид уговора од стране Наручиоца у складу са чланом 16.2. из овог уговора. Наручилац има право на износ обрачунат на следећи начин:

$$ГУ \times 0{,}03$$

где је ГУ = Гарантована уштеда у складу са чланом 9.5. овог уговора

Уколико је стварна штета коју претрпи Наручилац, настала услед или у вези са таквом повредом, већа од износа уговорне казне утврђене у складу са претходним ставом, Наручилац задржава право да од Извршиоца захтева накнаду целокупне штете коју је претрпео.

12.3. Право Извршиоца на накнаду штете услед неизвршења обавезе Наручиоца да пружи подршку приликом спровођења МУЕ

Ако Наручилац намерно или због грубог немара не испуни своју уговорну обавезу да сарађује у складу са чл. 6.3. и 6.4. овог уговора, чије неиспуњење представља основ за једнострани раскид уговора из члана 16.2. овог уговора, дужан је:

1. да Извршиоцу надокнади сву штету која настане оваквим поступањем или пропуштањем;
2. да плати извршене МУЕ сходно прихваћеном дневнику активности у припремном периоду и дневнику активности у периоду имплементације, као и да
3. исплати све накнаде за примењене МУЕ, а за период од почетка периода гарантовања до момента једностраног раскида уговора.

13. ОСИГУРАЊЕ

13.1. Одговорна страна

Извршилац ће уговорити, за време трајања периода имплементације.

Извршилац ће за следеће осигуране случајеве прибавити полисе осигурања на име Извршиоца:

- штета на уговорном објекту*;*

- повреда запослених на раду;
- смрт запослених на раду од несрећног случаја.

Трошкови горе наведених осигурања падају на терет Извршиоца.

13.2. Штета

У случају да МУЕ буду оштећене на основу изложености осигураним ризицима и могуће их је поправити или заменити, сума осигурања по тој полиси осигурања ће се искористити за поправку или замену, а Извршилац ће покрити разлику у цени.

13.3. Престанак важења у случају штете на уговорном објекту

Без утицаја на остале одредбе овог уговора у случају да уговорни објекат буде оштећен тако да се не може поправити, овај уговор се раскида са тренутним дејством.

14. РАСПОЛАГАЊЕ УГОВОРНИМ ОБЈЕКТОМ

14.1 Непостојање ограничења права располагања

У складу са важећим прописима Републике Србије, Наручилац има право да слободно располаже уговорним објектом у целини или у делу, и то према једној или више уговорних страна. Располагање уговорним објектом од стране Наручиоца неће утицати на права и обавезе Извршиоца по овом уговору. У поступку располагања уговорним објектом, Наручилац преноси сва своја права и обавезе из уговора на треће лице, у потребној форми, и уз сагласност Извршиоца за такав пренос коју он даје потписивањем овог уговора. У случају располагања правом над уговорним објектом, Наручилац преноси на треће лице обавезу заштите права Извршиоца (укључујући, али се не ограничавајући на права интелектуалне својине као што су ауторска права, патентна права, и права по основу робног жига или модела) у складу са законом, као и евентуално право својине на неким стварима, ако исто постоји у вези са овим уговором.

14.2 Обострани споразум о накнади за штетне ефекте

У случају настанка штетних ефеката услед располагања уговорним објектом сходно овом одељку уговора. Уговорне стране ће прво преговарати о постизању заједничког споразума о адекватном утврђивању накнаде Извршиоцу за такве штетне ефекте, ако и када он буде претрпео штету из наведеног разлога.

Уколико споразум из става 1. овог члана буде захтевао измене и допуне овог уговора у складу са важећим законом који уређује област јавно-приватног партнерства и концесија и другим прописима. Уговорне стране ће закључити одговарајуће измене и допуне овог уговора уз сходну примену правила наведених у члану 5.1 овог уговора.

14.3 Накнада за Извршиоца

У случају да споразум из члана 14.2 уговора не буде постигнут, а уговорни објекат буде предмет располагања трећем лицу или дође до преузимања обавеза из уговора и због истих разлога престане да постоји уговорни однос између Наручиоца и Извршиоца у погледу уговорног објекта. Извршилац ће имати право на накнаду за извршене активности у циљу остваривања МУЕ, а тиме и на извршење уговорних обавеза у складу са следећим прорачуном:

1. Ако Извршилац још није спровео МУЕ на уговорном објекту или на делу уговорног објекта којим се располагало и у оној мери у којој је престао правни однос између Наручиоца и Извршиоца у погледу датог дела уговорног објекта. Извршилац ће бити стављен у позицију као да су прогнозирани ефекти МУЕ остварени за одређени део.

2. Ако је Извршилац већ инсталирао све МУЕ на уговорном објекту или на делу уговорног објекта којим се располагало и у оној мери у којој је престао правни однос између Наручиоца

и Извршиоца у погледу уговорног објекта. Извршилац ће бити стављен у позицију као да су све МУЕ извршене у потпуности и да су прогнозирани ефекти датих мера уштеда у потпуности остварени на том објекту.

Под условима императивних прописа Републике Србије, оваква усаглашена вредност ће се сматрати целокупном накнадом која припада Извршиоцу у случају из тачке 1. односно тачке 2. овог члана.

15. ВИША СИЛА

Пропуст уговорних страна да испуне било које обавезе или одредбе из овог уговора не доводи до захтева једне уговорне стране према другој, нити ће се то сматрати повредом овог уговора, уколико је такво неиспуњење последица више силе.

Виша сила, у смислу ст.1.овог члана, подразумева сваки непредвидив или неизбежан догађај који је изван моћи и воље уговорних страна. У сваком случају, под вишом силом се подразумева сваки догађај, околност или комбинација догађаја и околности, који излазе из круга редовних догађаја и околности на које је уговорна страна могла утицати, односно који нису проузроковани кривицом или непажњом уговорне стране, а који су настали на дан односно након закључења овог уговора и који утичу на извршење и остварење права и обавеза које произлазе из овог уговора, а чији утицај уговорне стране, и поред разумне пажње, нису могле да предвиде, спрече, отклоне или ублаже.

Уговорна страна која је погођена дејством више силе дужна је да достави писано обавештење другој страни о догађајима и/или околностима који представљају вишу силу у смислу овог члана чим то постане објективно могуће по насупању више силе, у којем ће та уговорна страна навести које од својих обавеза је спречена да изврши током дејства више силе. Пошто достави наведено обавештење другој уговорној страни, страна која је погођена дејством више силе ће наставити да обавештава другу уговорну страну, писаним путем, о сваком будућем суштинском развоју догађаја и/или околностима више силе по овом уговору, чим то постане изводљиво, као и о разумно очекиваном дану када ће страна која је погођена дејством више силе бити у могућности да настави са испуњењем својих обавеза.

У случајевима наступања дејства више силе у смислу овог члана, долази до привременог одлагања примене овог уговора, а обавезе из овог уговора се привремено обустављају до престанка догађаја дејства више силе.

По престанку дејства више силе, период важења овог уговора продужава се за период једнак периоду деловања више силе.

У случају трајања дејства више силе у континуираном периоду дуже од 180 дана, свака уговорна страна може једностраном изјавом раскинути овај уговор са тренутним дејством.

16. РАСКИД УГОВОРА

16.1. Престанак и раскид уговора

Уговор престаје у тренутку завршетка периода гарантовања, утврђеног у чл. 4.3. овог уговора, осим у погледу одређених обавеза које, у складу са одредбама овог уговора, остају на снази током одређеног периода по завршетку периода гарантовања.

Ниједна уговорна страна није овлашћена да једнострано раскине уговор пре његовог истека, осим из оправданих разлога дефинисаних у члану 16.2.овог уговора.

Раскид уговора не утиче на било која друга правна средства којим уговорне стране располажу у складу са овим уговором.

16.2. Раскид уговора из оправданих разлога

Уговорне стране могу једнострано раскинути уговор само из оправданих разлога. Под оправданим разлозима сматрају се следећи случајеви:

1. оправдани разлози на страни Наручиоца:
   - Извршилац континуирано у периоду од три месеца или дуже не примењује дефинисане или договорене критеријуме или стандарде дефинисане у одељку 5. овог уговора, осим члана 5.3. Уговора

     и
2. оправдани разлози на страни Извршиоца: Наручилац са намером или због грубог немара не испуни своју уговорну обавезу да сарађује (члан 6.3.), или не извршава исплату накнаде Извршиоцу (одељак 10.), више од три узастопна месеца.

16.3. Обавештење о раскиду

Једнострани раскид уговора и све друге радње у вези са раскидом (обавештења, утврђивање рока продужења важења уговора и друго) морају бити учињене искључиво у писаној форми, уз отказни рок од једног месеца.

16.4. Накнада штете по основу једностраног раскида

У случају да Наручилац раскине уговор у складу са одредбама које дефинишу оправдане разлоге за једнострани раскид уговора из члана 16.2.овог уговора. Наручилац има право на накнаду како је то предвиђено у члану 12.2 овог уговора.

У случају да Извршилац раскине уговор у складу са одредбама које дефинишу оправдане разлоге за једнострани раскид уговора из члана 16.2.овог уговора. Извршилац има право на накнаду како је то предвиђено у члану 12.3. овог уговора.

Ако једна уговорна страна једнострано раскине уговор без образложења и противно одредбама о оправданим разлозима за једнострани раскид уговора из члана 16.2.овог уговора. Друга уговорна страна има право на накнаду свих видова штете настале таквим поступком.

17. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА И МЕРОДАВНО ПРАВО

17.1. Решавање техничких неспоразума

У случају неспоразума између страна који су техничке природе, како је наведено у чл.6.1, чл.6.3.1, чл.6.3.2.тач.3, чл.6.3.3. тач.4,чл.7.8. ст.3 и чл.7.11. овог уговора, предмет неспоразума се прослеђује на коначно решавање трећем лицу кога заједнички именују Извршилац и Наручилац у року од 15 дана од дана настанка предметног неспоразума. Треће лице ће решити неспоразум у року од 30 дана од дана подношења захтева за решавање неспоразума трећем лицу од стране Извршиоца и/или Наручиоца. Одлука трећег лица је обавезујућа за уговорне стране, а накнада за рад трећег лица на решавању предмета неспоразума биће плаћена од стране која изгуби спор, док ће свака уговорна страна сносити трошкове својих правних саветника и друге трошкове који нису накнада за рад трећег лица.

Током периода који почиње на дан када Извршилац и/или Наручилац доставе трећем лицу из става 1.овог члана захтев за решавање предмета неспоразума и завршава се на дан када треће лице донесе одлуку, рокови за извршење обавеза одговарајуће уговорне стране не теку, осим ако надлежни суд не одлучи другачије.

Уколико уговорне стране не буду могле заједнички да именују треће лице за решавање техничких неспоразума дуже од три месеца, сматра се да је наступио општи (правни) спор.

17.2. Решавање општих (правних) спорова

Уговорне стране ће споразумно решавати све спорове, несугласице или захтеве који проистекну из или у вези са овим уговором или неизвршењем уговорних обавеза, раскидом или ништавношћу овог уговора.

У случају када у вези општих (правних) спорова уговорне стране не могу споразумно да реше спор, због чега наступи неизвршавање уговорних обавеза било које уговорне стране дуже од три месеца. Уговорне стране су сагласне да се спор реши у судском поступку.

Свака уговорна страна је овлашћена да, уколико наступи услов из става 2. овог члана, покрене тужбом парнични поступак пред надлежним судом.

За све спорове у вези овог уговора утврђује се надлежност Привредног суда у Суботици.

У случају да након наступања услова из става 2. овог члана ни једна уговорна страна не искористи овлашћење из става 2. овог члана, након чега уговорне стране поново успоставе односе у складу са овим уговором, престаје важење овлашћења из става 2. овог члана.

18. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

18.1. Целовитост Уговора

Анекси овог уговора који чине његов саставни део су:

Анекс 1 Уговорни објекат;

Анекс 2 Основни подаци о сваком објекту у оквиру уговорног објекта;

Анекс 3 Најповољнија понуда (са датумом пријема и деловодним бројем понуде);

Анекс 4 Упутство за утврђивање уштеда у енергији;

Анекс 5 Форма записника о прегледу;

Анекс 6 Смернице за проверу квалитета одржавања и нивоа осветљености;

Анекс 7 Нацрт уговора о сарадњи и подршци;

Уговорне стране сагласно констатују да су једна другој предале документа која чине анексе из става 1. овог члана, попуњене пре, односно на дан закључења овог уговора, ако у ту сврху овим уговором није предвиђен други рок, односно да ће их попунити према динамици која следи извршавањем обавеза уговорних страна током трајања уговорног периода, где и ако обавеза попуњавања појединог прилога, према његовој намени, постоји.

18.2. Број примерака уговора

Овај уговор састављен је у шест истоветних примерака, од којих по три примерка добија свака уговорна страна.

У Сенти, дана _____.2024. године

За Извршиоца

_____
(потпис овлашћеног представника)

За Наручиоца

_____
(потпис овлашћеног представника)

АНЕКС 1

УГОВОРНИ ОБЈЕКАТ

НАЗИВ УГОВОРА: ЈАВНИ УГОВОР О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ ЗА ЗАМЕНУ, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈУ И ОДРЖАВАЊЕ ДЕЛА СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ МЕРА УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

У следећим табелама су сумарно приказани подаци о Уговорном објекту.

Табела – тренутно стање јавног осветљења у општини Сента

Тренутно стање				
Тип светиљки	Број светиљки за замену и одржавање (ком.)	Број светиљки које се не мењају али које су предмет одржавања (ком.)	Снага светиљке са предспојним уређајем (W)	Укупна инсталисана снага (kW)
Hg 125W	35		138,0	4,83
Hg 250W	3		277,0	0,83
Hg 400W	5		431,0	2,16
Na 70W	1397		87,0	121,54
Na 100W	283		117,0	33,11
Na 150W	190		174,0	33,06
MH 150W	7	14	165,0	3,47
MH 250W	30	5	275,0	9,63
LED	88	36	30,0	3,72
Voltana 1		84	29,0	2,44
LED REF	6	12	50,0	0,90
Fluo 36W	1099	2	46,0	50,65
Štedna	179	12	35,0	6,69
Led stub		17	16,0	0,27
УКУПНО	3.322	182	-	273,28
УКУПНО ПОСТОЈЕЋЕ	3.504			273,28

Пројектом је предвиђено замена 3.322 комада светиљки и проширење мреже и имплементација још 88 комада светиљки система јавног осветљења, а 182 комада преосталих светиљки нису предмет замене, али је приватни партнер у обавези да одржава и ове светиљке.

Циљ Пројекта

Израда и имплементација Пројекта енергетских услуга у циљу примене мера побољшања енергетске ефикасности, рационализације и одржавања дела јавног осветљења на територији општине Сента.

Границе које обухвата Пројекат

Пројектом предвидети замену 3.322 старих, неефикасних светиљки, новим LED светиљкама и рефлекторима са ефикаснијим карактеристикама и изворима светлости и проширење мреже и имплементација још 88 комада светиљки система јавног осветљења, а 182 комада преосталих светиљки нису предмет замене, али је приватни партнер у обавези да одржава и ове светиљке. Пројектом обухватити насељена места: Кеви, Богараш, Горњи Брег, Торњош, Сента.

Управљање системом ЈО

Укључивање и искључивање тернутног система ЈО се врши фотоћелијским уређајима. Све светиљке раде пуном снагом током целе ноћи. Просечан број радних часова на годишињем ниову тренутно износи 4.050 сати.

Пројектом треба извршити замену управљачких система, 94 комада, чији је задатак обезбеђење функционисања система и то на тај начин да укључивање система буде увек пре момента пада нивоа природне осветљености испод 25 лукса, а искључивање буде после момента када ниво природне осветљености достигне 25 лукса (осветљеност након искључења минимално 25 лукса) уз услов, да тако програмиран систем годишње

функционише 4.050 сати. Потребно је доставити табелу са тачним временима укључивања и искључивања система. У случају да је број радних часова различит од 4.050 сати, потребно је доставити објашњење начина и методологију одређивања времена укључивања и искључивања.
Уз понуђени управљачки систем потребно је доставити тачан технички опис понуђеног система.

Назив насеља	Назив улице	Категорија улице	Врста бандере	Тип светиљке	Hg 125 W	Hg 250 W	Hg 400 W	Na 70 W	Na 100 W	Na 150 W	MH 150 W	MH 250 W	LED	Voltana 1	LED REF	Fluo 36 W	штедна	LED стуб
КЕВИ	Петефи Шандора	М5	БС	ПХ				43										
КЕВИ	Петефи Шандора	М5	БС	ПХ					27								4	
КЕВИ	Петефи Шандора	М5	БС	ЛЕД									11					
КЕВИ	Петефи Шандора	М4	БС	ПХ				4	13									
КЕВИ	Црква	М4		РЕФ							3				2			
КЕВИ	Шоти Нандора	М6	БС	ПХ				4								1		
КЕВИ	Арањ Јаноша	М6	БС	ПХ				20										
КЕВИ	Арањ Јаноша	М6	БС	ПХ				9										
КЕВИ	Едварда Кардеља	М6	БС	ПХ				10										
КЕВИ	Киш Фалу	М5	БС	ПХ				9										
КЕВИ	Турзо Лајоша	М6	БС	ПХ				8									1	
КЕВИ	1. Мај	М6	ДС	ПХ	3	3		13					1				1	
КЕВИ	8. Октобра	М6	ДС	ПХ				19									1	
КЕВИ	Лењинова	М6	БС	ПХ				7										
КЕВИ	Петефи Бригадок	М6	ДС	ПХ				11										
КЕВИ	Споменик	М6		РЕФ							2							
КЕВИ	Братства и Јединства иза куће	М6	ДС	Всж	12													
БОГАРАШ	Код Железничке ст.	М5	БС	Волтана 1										10				
БОГАРАШ	Код Железничке ст.	М6	ДС	Всж	1													
БОГАРАШ	ЈНА	М6	БС	Волтана 1									4	9		1		
БОГАРАШ	Петефи Шандора	М6	БС	Волтана 1									3	16		1		
БОГАРА	Мазало село	М6	БС	Волтана									3	15				

Ш				1														
БОГАРАШ	Братства и Јединства	М6	БС	Волтана 1									4	10				
БОГАРАШ	Маршала Тита	М6	БС	Волтана 1										14				
БОГАРАШ	Маршала Тита	М5	БС	Волтана 1									3	10				
БОГАРАШ	Габор село	М4	БС	ПХ						9								
БОГАРАШ	Габор село	М6	ДС	ПХ	1											4		
ГОРЊИ БРЕГ	Гомбош фалу-Ликаши пут Пут 105	М4	БС	ПХ				4	13							2		
ГОРЊИ БРЕГ	Гомбош фалу-Железничка	М6	БС	ПХ												6		
ГОРЊИ БРЕГ	Гомбош фалу-Мала	М6	БС	ПХ												3		
ГОРЊИ БРЕГ	Колонија-Ритска	М6	БС	ПХ	1			1								6		
ГОРЊИ БРЕГ	Колонија-Кањишки пут Пут 102	М4	БС	ПХ					11									
ГОРЊИ БРЕГ	Дожа Ђерђа	М5	БС	ПХ				38					1			1		
ГОРЊИ БРЕГ	Дожа Ђерђа	М5	БС	ПХ				7										
ГОРЊИ БРЕГ	Дожа Ђерђа Пут 105	М3	БС	ПХ					1									
ГОРЊИ БРЕГ	Звездина	М6	БС	ПХ				9										
ГОРЊИ БРЕГ	Звездина	М4	БС	ПХ				1										
ГОРЊИ БРЕГ	Торњошки пут	М5	БС	ПХ				7								1		
ГОРЊИ БРЕГ	Торњошки пут	М4	БС	ПХ				10	1									
ГОРЊИ БРЕГ	Киш кез	М6	БС	ПХ				16	1							5	1	
ГОРЊИ БРЕГ	Киш кез	М6	БС	ПХ				13										
ГОРЊИ БРЕГ	Киш кез	М4	БС	ПХ				1										

ГОРЊИ БРЕГ	Матија Гупца	М6	БС	ПХ				3								1		
ГОРЊИ БРЕГ	Школска	М6	БС	ПХ				1										
ГОРЊИ БРЕГ	Кошут Лајоша	М6	БС	ПХ				3										
ГОРЊИ БРЕГ	Петефи Шандора	М5	БС	ПХ				4					1			1		
ГОРЊИ БРЕГ	Петефи Шандора	М4	БС	ПХ				6										
ГОРЊИ БРЕГ	Гробљанска	М5	БС	ПХ				13								2		
ГОРЊИ БРЕГ	Гробљанска	М6	БС	ПХ	1			9										
ГОРЊИ БРЕГ	Танчић Михаља	М6	БС	ПХ				13	2									
ГОРЊИ БРЕГ	Цветна	М6	БС	ПХ				1								1		
ГОРЊИ БРЕГ	Шевина	М6	БС	ПХ				3										
ГОРЊИ БРЕГ	Гардоњи Геза	М6	БС	ПХ				8										
ГОРЊИ БРЕГ	Ади Ендреа	М6	БС	ПХ				7								2		
ГОРЊИ БРЕГ	Мезеи шор	М6	БС	ПХ				9								1		
ГОРЊИ БРЕГ	Јожеф Атиле	М6	БС	ПХ				6										
ГОРЊИ БРЕГ	Велики сокак	М4	БС	ПХ				13	1							3		
ГОРЊИ БРЕГ	Велики сокак	М5	БС	ПХ				20								7		
ГОРЊИ БРЕГ	Парк	П3	КАН	Кугла				5										
ТОРЊОШ	Хиреш шор Пут 105	М4	БС	ПХ					4									
ТОРЊОШ	Хиреш шор Пут 105	М6	ДС	Всж													1	
ТОРЊОШ	Михаља Верешмартија	М4	БС	ПХ					3									
ТОРЊОШ	Светог Стевана Пут 105	М4	БС	ПХ					34									
ТОРЊО	Светог	М3	БС	ПХ														

Ш	Стевана Пут 105																	
ТОРЊОШ	Светог Стевана	М6	БС	Всж				6							1			
ТОРЊОШ	Фехер Ференца Пут 105	М3	БС	ПХ					5							1		
ТОРЊОШ	Фехер Ференца Пут 105	М4	БС	ПХ					9									
ТОРЊОШ	Иштвана Море	М6	БС	ПХ				6								1		
ТОРЊОШ	Јокаи Мор	М6	БС	ПХ				10										
ТОРЊОШ	Игралиште	М6	БС	ПХ												2		
ТОРЊОШ	Дожа Ђерђа	М5	БС	ПХ				1	4				1			1	1	
ТОРЊОШ	Дожа Ђерђа	М6	БС	ПХ				9										
ТОРЊОШ	Ади Ендреа	М6	БС	ПХ				6	6				1					
ТОРЊОШ	Јожеф Атиле	М6	БС	ПХ				6										
ТОРЊОШ	Гардоњи Геза	М6	БС	ПХ				6					1					
ТОРЊОШ	Петефи Шандора	М5	БС	ПХ					5									
ТОРЊОШ	Петефи Шандора	М6	БС	ПХ				6					1					
ТОРЊОШ	Радноти Миклоша	М5	БС	ПХ				1	6							2		
ТОРЊОШ	Радноти Миклоша	М6	БС	ПХ				7									1	
ТОРЊОШ	Игралиште	М6	БС	ЛЕД											8			
ТОРЊОШ	Стевана Сремца	М6	БС	ПХ				18										
ТОРЊОШ	Велики шор	М5	БС	ПХ					5									
ТОРЊОШ	Велики шор	М6	БС	ПХ				18	6				1				2	
ТОРЊОШ	Велики шор	М3	БС	ПХ					1									
ТОРЊО	Црква	М4		РЕФ								4						

Ш																		
ТОРЊОШ	Костолаљи Дежеа Пут 303	М3	БС	ПХ					5									
ТОРЊОШ	Костолаљи Дежеа Пут 303	М3	БС	ПХ					6									
ТОРЊОШ	Костолаљи Дежеа Пут 303	М4	БС	ПХ					10									
ТОРЊОШ	Костолаљи Дежеа Пут 303	М4	БС	ПХ					6									
ТОРЊОШ	Херцег Јаноша	М6	БС	ПХ	1			5								2		
ТОРЊОШ	Цветна	М6	БС	ПХ				3									1	
ТОРЊОШ	Гробљанска	М6	БС	ПХ	1										1	1		
ТОРЊОШ	Барток Бела	М6	БС	ПХ				22										
ТОРЊОШ	Сентђерђи Алберта	М6	БС	ПХ				18	1						3		2	
СЕНТА	7. Јула	М5	БС	ПХ				10								25		
СЕНТА	Гробљанска	М6	БС	ПХ												6		
СЕНТА	Новосадски пут	М4	БС	ПХ				22								4		
СЕНТА	Кошут Лајоша	М6	БС	ПХ				23					1			5		
СЕНТА	Кошут Лајоша	М6	БС	ПХ				1								3		
СЕНТА	Радноти Миклоша	М4	БС	ПХ				22								2		
СЕНТА	Мирослава Антића	М6	БС	ПХ												5		
СЕНТА	Иво Андрића	М6	БС	ПХ												11		
СЕНТА	Киш кез	М6	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Костолаљи Дежеа	М5	БС	ПХ				3								3		
СЕНТА	Костолаљи Дежеа	М5	БС	ПХ				16								1		
СЕНТА	Железничка	М6	БС	ПХ				2					1			13		

СЕНТА	Железничка	М6	БС	ПХ									3			22		
СЕНТА	Железничка	М4	БС	ПХ				3										
СЕНТА	Школска	М5	БС	ПХ				2										
СЕНТА	Бартинска	М6	БС	ПХ				1								1		
СЕНТА	др. Јована Цвијића	М3	БС	ПХ						13								
СЕНТА	Генерала Јанка Вукотића	М3	БС	ПХ						12								
СЕНТА	Генерала Јанка Вукотића	М3	БС	ПХ												8		
СЕНТА	Генерала Јанка Вукотића	М6	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Милоша Кривокапића	М5	БС	ПХ						2						7		
СЕНТА	Марка Миљанова	М6	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Забош Јожефа	М6	БС	ПХ												9		
СЕНТА	Болманска	М6	БС	ПХ												2		
СЕНТА	Ударничка	М6	КАН	ПХ				2										
СЕНТА	Гајева	М4	БС	ПХ				22	1				2					
СЕНТА	Гајева	М3	БС	ПХ						1								
СЕНТА	Сламе	М6	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Кецели	М6	БС	ПХ												2		
СЕНТА	Ђеви пут	М6	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Шева	М6	БС	ПХ												15		
СЕНТА	Пољопривредна	М6	БС	ПХ												21		
СЕНТА	Пољопривредна	М5	БС	ПХ												10		
СЕНТА	Пољопривредна	М5	БС	ПХ												4		
СЕНТА	Булке	М6	БС	ПХ												16		
СЕНТА	Фејеш Кларе	М6	БС	ПХ									1			9		
СЕНТА	Лазе Костића	М6	БС	ПХ				1								1		
СЕНТА	Војвођанске	М6	БС	ПХ												10		

	Бригаде																	
СЕНТА	Војвођанске Бригаде	М5	БС	ПХ												5		
СЕНТА	Нађ М. Јаноша	М6	БС	ПХ												18		
СЕНТА	Такач Иштвана	М6	БС	ПХ												14		
СЕНТА	Браћа Леви	М6	БС	ПХ												17		
СЕНТА	Јо Лајоша	М6	БС	ПХ												8		
СЕНТА	Хорти Иштвана	М5	БС	ПХ				22					1					
СЕНТА	Петефи Бригаде	М6	БС	ПХ												5		
СЕНТА	Бер Имреа	М6	БС	ПХ												9		
СЕНТА	Нађ А. Винце	М6	БС	ПХ												6		
СЕНТА	Чех Каролја	М6	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Радивоја Ћирпанова	М5	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Берта Иштвана	М5	БС	ПХ												15		
СЕНТА	Сремска	М5	БС	ПХ												14		
СЕНТА	Сремска	М6	БС	ПХ												2		
СЕНТА	Мајер Отмар	М6	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Хусак Михаља	М6	БС	ПХ												6		
СЕНТА	Охридска	М5	БС	ПХ				7								8		
СЕНТА	Киш Ференца	М6	БС	ПХ												13		
СЕНТА	Пролетерска	М6	БС	ПХ									1			1		
СЕНТА	Љубљанска	М6	БС	ПХ												6		
СЕНТА	Лугарска	М6	БС	ПХ												6		
СЕНТА	Ратарска	М6	БС	ПХ												4		
СЕНТА	8. Марта	М6	БС	ПХ												10		
СЕНТА	Нишка	М6	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Бакарска	М6	БС	ПХ												1		
СЕНТА	Босанска	М6	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Ђуре Ђаковића	М6	БС	ПХ												4		

СЕНТА	Јаше Игњатовића	М6	БС	ПХ												4		
СЕНТА	Бакош Калмана	М6	БС	ПХ												9		
СЕНТА	Динарска	М6	БС	ПХ				2								1		
СЕНТА	Церска	М6	БС	ПХ												2		
СЕНТА	Делиградска	М6	БС	ПХ												2		
СЕНТА	Есе Тамаша	М6	БС	ПХ												13		
СЕНТА	Скадарска	М6	БС	ПХ												2		
СЕНТА	Француска	М6	БС	ПХ												1		
СЕНТА	Ес Сабо Јаноша	М6	БС	ПХ												15		
СЕНТА	Алекса Шантића	М6	БС	ПХ									1			10		
СЕНТА	Сарајевска	М6	БС	ПХ												1		
СЕНТА	Вардарска	М6	БС	ПХ												1		
СЕНТА	Моравска	М6	БС	ПХ												2		
СЕНТА	Баштенска	М6	БС	ПХ												7		
СЕНТА	Есперанто	М6	КАН	ПХ				3										
СЕНТА	Штросмајерова	М6	БС	ПХ									2			10		
СЕНТА	Торњошки пут	М4	БС	ПХ				12	22				1					
СЕНТА	Торњошки пут	М4	БС	ПХ				3	5							1		
СЕНТА	Торњошки пут	М3	БС	ПХ						11			4			5		
СЕНТА	Молнар Петера	М6	БС	ПХ												7		
СЕНТА	Филипа Вишњића	М6	БС	ПХ				1								5		
СЕНТА	Гере Иштвана	М5	БС	ПХ				2										
СЕНТА	Гере Иштвана	М6	БС	ПХ												4		
СЕНТА	Светозара Марковића	М5	БС	ПХ				2								2		
СЕНТА	Светозара Марковића	М6	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Ђуре	М5	БС	ПХ				2								1		

	Даничића																	
СЕНТА	Ђуре Даничића	М6	БС	ПХ				1								2		
СЕНТА	Јожеф Атиле	М5	БС	ПХ				8								15		
СЕНТА	Трг Слободе	М5	БС	ПХ				5										
СЕНТА	Црква	М4		РЕФ							6							
СЕНТА	Мориц Жигмонда	М5	БС	ПХ				3								1		
СЕНТА	Мориц Жигмонда	М6	БС	ПХ												5		
СЕНТА	Стевана Синђелића	М6	БС	ПХ												6		
СЕНТА	Прилепска	М6	БС	ПХ												2		
СЕНТА	Омладинска	М6	БС	ПХ												6		
СЕНТА	Радничка	М6	БС	ПХ				1								6		
СЕНТА	Скопљанска	М6	БС	ПХ												6		
СЕНТА	Возарска	М6	БС	ПХ												1		
СЕНТА	Карјадски пут	М4	БС	ПХ				5								1		
СЕНТА	Карјадски пут	М6	БС	ПХ				4										
СЕНТА	Воћарска	М6	БС	ПХ												7		
СЕНТА	Спојна	М6	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Раде Кончара	М6	БС	ПХ				1					2			9		
СЕНТА	Георгија Димитрова	М6	БС	ПХ									1			6		
СЕНТА	Георгија Димитрова	М6	БС	ПХ												4		
СЕНТА	Никола Тесла	М6	БС	ПХ												5		
СЕНТА	Хероја Пинкија	М6	БС	ПХ									1			2		
СЕНТА	Максима Горког	М4	БС	ПХ				22								1		
СЕНТА	Максима Горког	М4	БС	ПХ				9										
СЕНТА	Димитрија Туцовића	М5	БС	ПХ				12	2							2		
СЕНТА	Петра	М5	БС	ПХ				10										

	Прерадовића																	
СЕНТА	Милоша Обилића	М5	БС	ПХ				14								1		
СЕНТА	Рибарска	М6	БС	ПХ												4		
СЕНТА	Мајора Самарџића	М6	БС	ПХ												5		
СЕНТА	Партизанска	М6	БС	ПХ												5		
СЕНТА	Ђура Јакшића	М6	БС	ПХ				1								13		
СЕНТА	Имреа Мадача	М5	БС	ПХ					1							13		
СЕНТА	Лазе Лазаревића	М4	БС	ПХ				23										
СЕНТА	Лазе Лазаревића	М6	БС	ПХ												1		
СЕНТА	Новаторска	М6	БС	ПХ												6		
СЕНТА	Станоја Главаша	М6	БС	ПХ												4		
СЕНТА	Бранка Радичевића	М6	БС	ПХ												12		
СЕНТА	Лев Толстоја	М6	БС	ПХ				1								3		
СЕНТА	Петра Горчића	М6	БС	ПХ	1			3								13		
СЕНТА	Матија Гупца	М6	БС	ПХ												16		
СЕНТА	Арањ Јаноша	М6	БС	ПХ												14		
СЕНТА	Кратка	М6	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Васе Пелагића	М6	БС	ПХ												4		
СЕНТА	Хајдук Вељкова	М6	БС	ПХ												5		
СЕНТА	Илија Бирчанина	М6	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Змај Јовина	М5	БС	ПХ												9		
СЕНТА	Дожа Ђерђа	М4	БС	ПХ				3	12				3			2		
СЕНТА	Дожа Ђерђа	М6	БС	ПХ														
СЕНТА	Трг Народног фронта	М4	БС	ПХ				3										
СЕНТА	Арпадова Пут 105	М3	БС	ПХ						46								
СЕНТА	Школа-Игралиште	М3	КАН	РЕФ								14						

СЕНТА	Ач Јожефа	М5	БС	ПХ												5		
СЕНТА	Фехер Ференца	М6	БС	ПХ												7		
СЕНТА	Фехер Ференца	М4	БС	ПХ				7								2		
СЕНТА	Топартска	М4	БС	ПХ				5								1		
СЕНТА	Топартска	М4	БС	ПХ				10								1		
СЕНТА	Топартска	М5	БС	ПХ				10										
СЕНТА	Ади Ендреа	М6	БС	ПХ				32					1			2		
СЕНТА	Јокаи Мор	М6	БС	ПХ												4		
СЕНТА	Чурчијска	М6	БС	ПХ												12		
СЕНТА	Бранислава Нушића	М6	БС	ПХ				1								8		
СЕНТА	Војислава Илића	М4	БС	ПХ				13					1					
СЕНТА	Дудаш Ђула	М5	КАН	ПХ				6										
СЕНТА	Сентелеки Корнелија	М5	КАН	ПХ				2										
СЕНТА	Кодаљ Золтана	М5	КАН	ПХ				2										
СЕНТА	Теодора Брановачког	М5	КАН	ПХ				3										
СЕНТА	Маријина	М5	БС	ПХ				13								2		
СЕНТА	Маријина	М5	БС	ПХ				3										
СЕНТА	Маријина	М6	БС	ПХ														
СЕНТА	Давидова	М6	БС	ПХ												7		
СЕНТА	Зелена	М6	БС	ПХ												2		
СЕНТА	Стевана Бугарског	М6	БС	ПХ				5										
СЕНТА	Сегфи Ђерђа	М6	БС	ПХ				1										
СЕНТА	Петефи Шандора	М3	БС	ПХ					23									
СЕНТА	Петефи Шандора	М3	БС	ПХ					14									
СЕНТА	Петефи Шандора	М3	КАН	ЛЕД									4					
СЕНТА	Ракоци Ференца	М6	БС	ПХ												16		
СЕНТА	Фабри Јенеа	М6	БС	ПХ												3		

СЕНТА	Чука Зплтана	М6	БС	ПХ												14		
СЕНТА	Миксат Калмана	М6	БС	ПХ				13					1			14		
СЕНТА	Предградски Венац	М6	БС	ПХ												12		
СЕНТА	Предградски Венац	М5	БС	ПХ									4			40		
СЕНТА	Нови шор	М4	БС	ПХ				12					3			4		
СЕНТА	Нови шор	М3	БС	ПХ				11		3								
СЕНТА	Нови шор	М6	БС	ПХ														
СЕНТА	Гроф Бањањи Лајоша	М3	БС	ПХ				2		26								
СЕНТА	Гроф Бањањи Лајоша	М3	БС	ПХ						22			1					
СЕНТА	Пристанишна	М4	БС	ПХ				3										
СЕНТА	Пристанишна	М4	КАН	ПХ				7										
СЕНТА	Пристанишна	М5	КАН	ПХ				3										
СЕНТА	Пристанишна	М6	БС	ПХ												2		
СЕНТА	Доња Тисина Обала	М6	БС	ПХ												5		
СЕНТА	Никшићка	М6	БС	ПХ												1		
СЕНТА	Гоце Делчева	М6	БС	ПХ									1			3		
СЕНТА	Немањина	М5	БС	ПХ				1								14		
СЕНТА	Стеванова	М6	БС	ПХ												2		
СЕНТА	Слепа	М6	БС	ПХ												2		
СЕНТА	Рибарски трг	М5	БС	ПХ				3										
СЕНТА	Жарка Зрењанина	М5	БС	ПХ				3								1		
СЕНТА	Српска	М5	БС	ПХ				6										
СЕНТА	Мушкатировића	М6	БС	ПХ				7								4		
СЕНТА	Бачка	М6	БС	ПХ												3		
СЕНТА	Потиска	М6	БС	ПХ												2		
СЕНТА	Кочина	М6	БС	ПХ				2					1			4		
СЕНТА	Исе Нешића	М6	БС	ПХ				5								3		

СЕНТА	Доситеља Обрадовића	М4	БС	ПХ				8										
СЕНТА	Доситеља Обрадовића	М4	КАН	ПХ				3										
СЕНТА	Златна Греде	П3	КАН	Кугла													6	
СЕНТА	Игралиште	М4	КАН	РЕФ								4						
СЕНТА	Вука Караџића	М5	БС	ПХ				11					1					
СЕНТА	Вука Караџића	П4	КАН	Кугла													2	
СЕНТА	Кеј Тисин Цвет	М4	КАН	ПХ				25	1									
СЕНТА	Кеј Тисин Цвет	М5	КАН	ПХ				5										
СЕНТА	Кеј Тисин Цвет	М4	БС	ПХ				5										
СЕНТА	Споменик	М4	КАН	РЕФ							3		2					
СЕНТА	Доња Тисина Обала	М4	КАН	ПХ				30										
СЕНТА	Доња Тисина Обала	М5	КАН	ПХ				4										
СЕНТА	Кеј др. Зорана Ђиђића	М5	КАН	ПХ				46										
СЕНТА	Кеј др. Зорана Ђиђића-насип	М5	КАН	ПХ				31										
СЕНТА	Игралиште	М4	КАН	РЕФ									6					
СЕНТА	Ђене Брановачког	М5	БС	ПХ				5										
СЕНТА	Ађанска	М3	КАН	ПХ						14								
СЕНТА	Савојаи Јенеа	М6	БС	ПХ			1									5		
СЕНТА	Карађорђева	М3	БС	ПХ				18					2					
СЕНТА	Карађорђева	М3	БС	ПХ				16										
СЕНТА	Карађорђева	М4	КАН	ПХ				12										
СЕНТА	Серво Михаља	М6	БС	ПХ												12		
СЕНТА	Владимира назора	М6	БС	ПХ									1			11		
СЕНТА	Стевана	М6	БС	ПХ												14		

	Книћанина																	
СЕНТА	Фрушкагорска	М6	БС	ПХ									1			11		
СЕНТА	Пупинова	М6	БС	ПХ												2		
СЕНТА	Поштанска	М4	БС	ПХ				9								4		
СЕНТА	Поштанска	М4	БС	ПХ				3										
СЕНТА	Поштанска	М3	КАН	ПХ				2		1								
СЕНТА	Поштанска	М3	КАН	ПХ									7					
СЕНТА	Јесенска	М4	БС	ПХ				6										
СЕНТА	Владимира Николића	М4	БС	ПХ				7								1		
СЕНТА	Бошка Југовића	М4	БС	ПХ				10								2		
СЕНТА	Светозара Милетића	М4	БС	ПХ				11										
СЕНТА	Светозара Милетића	М4	БС	ПХ				3										
СЕНТА	Танчић Михаља	М4	БС	ПХ				5										
СЕНТА	Танчић Михаља	М6	БС	ПХ				1								1		
СЕНТА	Хајслер Ференца	М6	БС	ПХ												6		
СЕНТА	Главна	М3	КАН	ПХ						5								
СЕНТА	Главна	М3	КАН	ПХ									20					
СЕНТА	Кружни ток - мост	М3	КАН	ПХ				2		12								
СЕНТА	Зграде	М4	КАН	РЕФ								4						
СЕНТА	Мост	М3		Емпа			4			4								
СЕНТА	Стевана Сремца	П3	КАН	Лавор					9									
СЕНТА	Главни трг Еужен	П3	КАН	Кугла				6										
СЕНТА	Парк	П3	КАН	Кугла													16	
СЕНТА	Парк	П3	КАН	Балкано							7							
СЕНТА	Музеј	П3	Стубић	ЛЕД														17
СЕНТА	Павилон	М5		Штедна													12	
СЕНТА	Полиција	П3	КАН	Кугла													5	

СЕНТА	Нова Пијаца	П4	КАН	Кугла													5	
СЕНТА	Пијаца	М5	КАН	ПХ				4										
СЕНТА	Главни трг	М3	КАН	ПХ						9								
СЕНТА	Главни трг	М3	КАН	ПХ									3					
СЕНТА	Црква	М4		РЕФ								1						
СЕНТА	Главни трг	М4	КАН	ПХ				14										
СЕНТА	Игралиште	М4	КАН	РЕФ												4		
СЕНТА	Поштанска двориште	М5	КАН	ПХ				4										
СЕНТА	Народне Баште	М3	КАН	ПХ				3										
СЕНТА	Јована Ђотђевића	М3	КАН	ПХ				5										
СЕНТА	Народна Башта парк	М5	КАН	ПХ				30										
СЕНТА	Народна Башта парк	М6	БС	ПХ				3										
СЕНТА	Народна Башта парк	М6	БС	ЛЕД											2			
СЕНТА	Игралиште-тенис	М4	КАН	РЕФ								8						
СЕНТА	Народна Башта према Чарди	М4	ДС	ПХ				1	7									
СЕНТА	Народна Башта према Чарди	М5	ДС	ПХ									2			6	15	
СЕНТА	Иза Стадиона	М6	ДС	Всж	4			6					1			3	11	
СЕНТА	2. дуж	М6	ДС	Всж													11	
СЕНТА	1. дуж	М6	ДС	Всж											1		12	
СЕНТА	6. дуж	М6	ДС	Всж	1											6	1	
СЕНТА	5. дуж	М6	ДС	Всж													17	
СЕНТА	7. дуж	М6	ДС	Всж	3			1								1	11	
СЕНТА	8. дуж	М6	ДС	Всж													10	
СЕНТА	3. дуж	М6	ДС	Всж													11	
СЕНТА	Халас Чарда	М6	ДС	Всж	5												30	
		УКУПАН БРОЈ СВЕТИЉКИ			35	3	5	1397	283	190	21	35	124	84	18	1101	191	17
					3504													

Расположиви подаци о годишњим трошковима:

- досадашња просечна годишња потрошња електричне енергије за јавно осветљење на предметним локацијама: 1.129.428,00 kWh
- досадашњи просечни годишњи трошак за електричну енергију: 22.319.756,14 РСД + ПДВ
- досадашња просечна годишња издвајања јавног партнера за одржавање постојеће инфраструктуре јавног осветљења: 3.500.000,00 РСД + ПДВ.

АНЕКС 2

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ОБЈЕКТУ
У ОКВИРУ УГОВОРНОГ ОБЈЕКТА

НАЗИВ УГОВОРА: ЈАВНИ УГОВОР О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ ЗА ЗАМЕНУ, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈУ И ОДРЖАВАЊЕ ДЕЛА СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ МЕРА УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

Увод

Информације достављене на обрасцу „ОСНОВНИ ПОДАЦИ О УГОВОРНОМ ОБЈЕКТУ” односе се на све Уговорне објекте наведене у анексу 1 и чине саставни део овог уговора.

Податке је припремио Наручилац са највећом могућом пажњом и представљају основ за прорачуне Понуђача.

Међутим, дужност је Понуђача да провери исправност података и да их коригује ако је неопходно.

Сви упити о подацима се могу послати следећој особи за контакт:

Општина/град:	ОПШТИНА СЕНТА
Адреса:	Главни трг 1, 24400 Сента
Маил адреса:	anna@zenta-senta.co.rs

Светлотехнички задатак пројекта

У следећој табели су назначене геометријске карактеристике саобраћајница и сви потребни подаци, на основу којих се могу направити потребни фотометријски прорачуни.

Профил	Број светиљки	Светлотехничка категорија саобраћајнице / тротоара	Распоред светиљки	Удаљеност стубова од ивице коловоза [m]	Дужина лире [m]	Нагиб [°]	Међусобна удаљеност стубова [m]	Ширина коловоза [m]	Висина светиљке [m]	Број коловозних трака
M5 - 1	1312	M5	Једнострано	1	максимално 1,5м	0-15	32	4	6	2
M5 - 2	267	M5	Једнострано	4	максимално 1,5м	0-15	30	4	6	2
M5 - 3	526	M5	Једнострано	2	максимално 1,5м	0-15	35	5	7	2
M5 - 4	246	M5	Једнострано	3.5	максимално 1,5м	0-15	35	5	7	2
M4 - 1	357	M4	Једнострано	2.5	максимално 1,5м	0-15	33	6	7	2
M4 - 2	212	M4	Једнострано	4	максимално 1,5м	0-15	33	6	7	2
M4 - 3	42	M4	Једнострано	3	Фиксна 2м	0-15	30	6	10	2
M3 - 1	186	M3	Једнострано	2.5	максимално 1,5м	0-15	34	6	8	2
M3 - 2	104	M3	Једнострано	3	максимално 1,5м	0-15	35	7	8	2
M3 - 3	68	M3	Једнострано	3	Фиксна 2м	0-15	30	9	10	2
M3 - 4	8	M3	Једнострано	0	Без лире - на сајлу	0	36	7	8	2
Парк	12	P3	Једнострано	2	директно на стуб	0	25	4	5	-
Украсни парк	11	P2	Једнострано	1	висећа	0	25	4	5	-
Украсни парк	16	P2	Једнострано	1	директно на стуб	0	25	4	5	-
Украсно улични	7	P3	Једнострано	1	директно на стуб	0	25	4	6	-
Реф	36	**Фотометријски услови за спортске терене, минимални излазни флукс 11000 lm**								
	3410									

Коловоз: CIE R3, Q_0=0,07. Фактор одржавања: 0,8. Дужина лире максимално 2м, изузев код профила, где је дужина лире фиксна. У фотометријским прорачунима потребно је назначити прорачуне осветљености у свим посматраним тачкама, у складу са важећим препорукама и стандардима. У случају да понуђачи дају техничка решења, где је осветљеност тротоара боља него је то стандардом тражена вредност, таква техничка решења се прихватају.

За Наручиоца:

_____

(потпис Овлашћеног представника)

За Извршиоца:

_____

(потпис Овлашћеног представника)

АНЕКС 3

НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА ПОНУЂАЧА

НАЗИВ УГОВОРА: ЈАВНИ УГОВОР О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ ЗА ЗАМЕНУ, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈУ И ОДРЖАВАЊЕ ДЕЛА СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ МЕРА УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

Прилаже се копија најповољније понуде понуђача изабрана у поступку јавне набавке.

АНЕКС 4

УПУТСТВО ЗА УТВРЂИВАЊЕ УШТЕДА У ЕНЕРГИЈИ

НАЗИВ УГОВОРА: ЈАВНИ УГОВОР О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ ЗА ЗАМЕНУ, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈУ И ОДРЖАВАЊЕ ДЕЛА СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ МЕРА УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

1. УВОД У МЕРЕЊЕ И ВЕРИФИКАЦИЈУ

Систем јавног осветљења обично се састоји од следећих главних делова:

- Мрежа за снабдевање (укључујући и трафо-станице);
- Прикључна места (обично стубови);
- Светиљке/сијалице (укључујући и предспојне уређаје);
- Јединица за даљинско управљање (искључиво у случајевима где се може применити).

За потребе пројекта енергетске ефикасности најрелевантнија је трећа ставка на списку, при чему се све четири ставке односе на питања у вези са одржавањем.

Будући да је систем једноставан, као што је горе описано, утврђивање потрошње енергије за јавно осветљење може бити засновано на прорачунима инсталисане снаге, уместо на мерењима. Мерења нису увек доступна или број сијалица које не раде није познат, или, пак, додатна потрошња од стране корисника прикључених на мрежу, а који у смислу закона, неовлашћено користе електричну енерргију, може повећати потрошњу која се мери. Да би се утврдиле уштеде у потрошњи енергије на основу инсталисане снаге, проценат исправних сијалица (LF) - како је предвиђено у сврху прорачуна трошкова у Референтном периоду - мора да буде константан.

Уштеде енергије могу се додатно повећати путем договореног смањења нивоа осветљености или потпуног искључења делова система јавног осветљења на одређени временски период током ноћи. Обе мере морају бити у целости приказане у прорачунима.

Уштеде у трошковима одржавања зависе од потребног нивоа одржавања, а у односу на исти ниво одржавања у прошлости, односно у односу на трошкове замене и чишћења сијалица. У случајевима када поступцима одржавања у прошлости није постигнут исти ниво квалитета који је предвиђен овим уговором, трошкови одржавања у Референтном периоду треба да се прерачунају и ускладе са потребним нивоом квалитета учинка (LF).

2. СПИСАК ПАРАМЕТАРА

У следећој табели приказан је списак релевантних параметара (варијабли) за Праћење и Верификацију уштеда у оперативним трошковима пројеката јавног осветљења.

Најчешће коришћене скраћенице у тексту који следи:
РП = Референтни период (BP = Baseline Period),
ГП = Период гарантовања(GP = Guarantee Period)
(god) = годишње/годишњи (p.a. = per year)

Табела 1: Преглед релевантних параметара

Варијабла	Јединица	Опис	Извор
CEBa	[€/god]	Годишњи трошкови енергије у РП за све сијалице, прорачунати на основу годишње потрошње и референтне цене.	Једначина бр. 5
CEGa	[€/god]	Годишњи трошкови енергије у ГП за све сијалице, прорачунати на основу годишње потрошње енергије и референтне цене.	Једначина Једначина бр. 15

CHML	[€/h]	Трошкови рада по сату Трошкови за особље које ради на одржавању (замена сијалица)	Тендерска документација - Наручилац треба да се определи између две опције: Табела 3 или вредности из уговора о одржавању који је потписан након спроведеног поступка јавне набавке у последње две године пре објављивања тендера за услуге унапређења ефикасног коришћења енергије. У случају одабира друге опције, прорачун трошкова вршиће се у еврима према званичном курсу Народне банке Србије на дан потписивања уговора о одржавању.
CHMM	[€/h]	Трошкови изнајмљивања по сату камиона са корпом потребног за замену сијалица (или компоненти)	Исти коментар као у претходном реду
CMAT,i	[€]	Трошкови материјала за једну сијалицу типа „i”	Исти коментар као у претходном реду
CMBa	[€/god]	Укупни годишњи трошкови одржавања свих типова сијалица ради утврђивања трошкова одржавања у РП	Једначина бр. 9
CMBa,i	[€/god]	Просечни годишњи трошкови одржавања једне сијалице типа „i” ради утврђивања трошкова одржавања у РП	Једначина бр. 6
COBa	[€/god]	Укупни годишњи оперативни трошкови за све типове сијалица у РП	Једначина бр. 10
CSEGa	[€/god]	Уштеда у годишњим трошковима енергије у ГП. Разлика у годишњим трошковима енергије у РП и ГП	Једначина бр. 16
CSMGa	[€/god]	Уштеда у годишњим трошковима одржавања у ГП	Понуда Извршиоца (Прилог 4)
CSOPa	[€/god]	Уштеда у укупним годишњим оперативним трошковима у ГП	Једначина бр. 17
CXa,i	[€/god]	Годишњи трошкови замене једне сијалице типа „i”	Једначина бр. 8
EBa	[MWh/god]	Годишња потрошња енергије за све сијалице у РП	Једначина бр. 4
EBFa	[MWh/god]	Годишња потрошња енергије за сијалице које раде пуном снагом током целе ноћи у РП	Једначина бр. 1
EBOa	[MWh/god]	Годишња потрошња енергије за сијалице које су делимично искључене током ноћи у РП	Једначина бр. 2

EBRa	[MWh/god]	Годишња потрошња енергије за сијалице које делимично раде смањеном снагом током ноћи у РП	Једначина бр. 3
EGa	[MWh/god]	Годишња потрошња енергије за све сијалице у ГП	Једначина бр. 4
EGFa	[MWh/god]	Годишња потрошња енергије за сијалице које раде пуном снагом током целе ноћи у ГП	Једначина бр. 11
EGOa	[MWh/god]	Годишња потрошња енергије за сијалице које су делимично искључене током ноћи у ГП	Једначина бр. 12
EGRa	[MWh/god]	Годишња потрошња енергије за сијалице које делимично раде смањеном снагом током ноћи у ГП	Једначина бр. 13
EPr	[€/MWh]	Референтна цена енергије	Тендерска документација
HBF,i	[h/god]	Радни сати годишње за сијалице типа „i”, које раде пуном снагом током целе ноћи у РП	Прописани од стране Општине у тендерској документацији.
HBO,i	[h/god]	Радни сати годишње за сијалице типа „i”, које су делимично искључене током ноћи у РП	Прописани од стране Општине у тендерској документацији.
HBR,i	[h/god]	Радни сати годишње за сијалице типа „i”, које делимично раде смањеном снагом током ноћи у РП	Прописани од стране Општине у тендерској документацији.
HGF,i	[h/god]	Радни сати годишње за сијалице типа „i”, које раде пуном снагом током целе ноћи у ГП	Прописани од стране Општине, треба да буду исти као под HBF,и
HGO,i	[h/god]	Радни сати годишње за сијалице типа „i”, које су делимично искључене током ноћи у ГП	Понуда Извршиоца (Прилог 3)
HGR,i	[h/god]	Радни сати годишње за сијалице типа „i”, које делимично раде смањеном снагом током ноћи у ГП	Понуда Извршиоца (Прилог 3)
HX	[h]	Просечно време потребно за замену једне сијалице, укључујући и друге компоненте	вредности из уговора о одржавању који је потписан након спроведеног поступка јавне набавке у последње две године пре објављивања тендера за услуге Унапређења ефикасног коришћења енергије.
i	[-]	„i” означава одређени тип сијалице, укључујући технологију и номиналну снагу сијалице	За РП: Прилог 2 За ГП: Понуда Извршиоца (Прилог 3)

LF	[-]	Уговорени проценат исправних сијалица. Проценат „исправних сијалица” (LF) користи се као критеријум који се односи на квалитет учинка, према захтевима Наручиоца. Исти проценат исправних сијалица користи се за РП, као и за прорачун уштеда у ГП.	Тендерска документација
Li	[W]	Сијалица типа „i”, номинална снага	Номинална снага сијалице из спецификације произвођача сијалица За РП: Прилог 2 За ГП: Понуда Извршиоца (Прилог 3)
LLi	[W]	Сијалица типа „i”, губитак снаге предспојног уређаја.	Губитак снаге из спецификације произвођача светиљки За РП: Прилог 2 За ГП: Понуда Извршиоца (Прилог 3)
LR,i	[W]	Смањена снага сијалице типа „i” при смањеном нивоу осветљености, у случају да се примењује смањење осветљености.	Смањена снага сијалице из произвођачке спецификације која се односи на уређај за контролу смањења осветљености За РП: Прилог 2 За ГП: Понуда Извршиоца (Прилог 3)
LT,i	[h]	Номинални радни век сијалице типа „i”	1) За сијалице у РП: Тендерска документација: Наручилац треба да се определи између две опције: произвођачка спецификација или Табела 2. 2) За сијалице замењене у оквиру пројекта: Понуда Извршиоца / произвођачка спецификација.
LXBF,i	[1/god]	Годишња учесталост замене сијалица типа „i”, које раде пуном снагом током целе ноћи у РП. Учесталост замене зависи од радног века сијалица типа „i”.	Једначина бр. 7
LXGF,i	[1/god]	Годишња учесталост замене сијалица типа „i”, које раде пуном снагом током целе ноћи у ГП. Учесталост замене зависи од радног века сијалица типа „i”.	Једначина бр. 7
NL	број	Укупан број сијалица у систему	Прилог 2 и понуда Извршиоца (Прилог 3)
NLB,i	број	Број сијалица типа „i” у систему у РП	Прилог 2

NLBF,i	број	Број сијалица типа „i” у систему, које раде пуном снагом током целе ноћи у РП	Прилог 2
NLBO,i	број	Број сијалица типа „i” у систему, које су делимично искључене током ноћи у РП	Прилог 2
NLBR,i	број	Број сијалица типа „i” у систему, које делимично раде смањеном снагом током ноћи у РП	Прилог 2
NLG,i	број	Број сијалица типа „i” у систему у ГП	Понуда Извршиоца (Прилог 3)
NLGF,i	број	Број сијалица типа „i” у систему, које раде пуном снагом током целе ноћи у ГП	Понуда Извршиоца (Прилог 3)
NLGO,i	број	Број сијалица типа „i” у систему, које су делимично искључене током ноћи у ГП	Понуда Извршиоца (Прилог 3)
NLGR,i	број	Број сијалица типа „i” у систему, које делимично раде смањеном снагом током ноћи у ГП	Понуда Извршиоца (Прилог 3)
TB	број	Број различитих сијалица типа „i” у систему, у РП	Прилог 2
TG	број	Број различитих сијалица типа „i” у систему, у ГП	Понуда Извршиоца (Прилог 3)

3. УТВРЂИВАЊЕ ТРОШКОВА У РЕФЕРЕНТНОМ ПЕРИОДУ

3.1 ПОТРОШЊА ЕНЕРГИЈЕ И ТРОШКОВИ ЕНЕРГИЈЕ У РЕФЕРЕНТНОМ ПЕРИОДУ

Сва објашњења која следе односе се на општински Систем јавног осветљења (PLS), како је утврђено у оквиру границе пројекта, за који ће бити закључен уговор о унапређењу ефикасног коришћења енергије. Овај систем састоји се од одређеног броја сијалица (NL), за који се претпоставља да је једнак у Референтном периоду (РП) и у Периоду гарантовања (ГП):

Дефиниција 1

$$NL = NLB = NLG$$

Потрошња енергије за оба периода може се утврдити на основу инсталисане снаге помножене са радним сатима.

Иако укупан број сијалица (NL) остаје константан, Извршилац ће изменити структуру Система јавног осветљења (PLS) тако што ће неефикасне светиљке заменити светиљкама које мање троше енергију. Ефикасност осветљења, потрошња енергије и трошкови одржавања не обухвата број новопостављених светлећих тела за време гарантног периода, посебна светлећа тела који не припадају општој расвети (рекламе, осветљење споменика и специјалних објеката итд.), и не мењају се у оквиру овог уговора.

Структура старог система јавног осветљења описана је према саставу старих типова сијалица, при чему је број различитих типова светиљака коришћених у Референтном

периоду означен са TB. Структура новог система јавног осветљења описана је према саставу нових типова сијалица, при чему је број различитих типова сијалица коришћених у Периоду гарантовања означен са TG:

Дефиниција 2

NLB = NLG = ⇒ NLG =

Систем јавног осветљења у Референтном и Периоду гарантовања такође се може разликовати – у зависности од сваког појединачног случаја – по томе што се користе различити типови сијалица:

- Број сијалица које раде пуном снагом током целе ноћи: NLBF,iNLGF,i
- Број сијалица које су делимично искључене током ноћи: NLBO,i NLGO,i
- Број сијалица које делимично раде смањеном снагом током ноћи: NLBR,i NLGR,i

Радни сати у различитим режимима рада могу се разликовати због употребе различитих типова сијалица, а такође могу бити различити у Референтном и Периоду гарантовања.

Прорачун потрошње енергије у Референтном периоду свих типова сијалица које раде током целе ноћи, изражене у [kWh/god], врши се на следећи начин:

Једначина бр. 1

EBFa = LF/100 ×

Ако су у Референтном периоду сијалице делимично искључене током ноћи, прорачун с тим повезане потрошње енергије свих типова сијалица, изражене у [kWh/god], врши се на следећи начин:

Једначина бр. 2

EBOa = LF/100 ×

Ако се у Референтном периоду ниво осветљености делимично смањује током ноћи, прорачун с тим повезане потрошње енергије свих типова сијалица, изражене у [kWh/god], врши се на следећи начин:

Једначина бр. 3

EBRa = LF/100 ×

Укупна потрошња енергије система јавног осветљења у Референтном периоду (EBa) представља збир потрошње енергије свих типова сијалица које раде у различитим режимима у Уговорном објекту (види Прилог 2):

Прорачун укупне потрошње енергије у Референтном периоду врши се на следећи начин:

Једначина бр. 4

EBa= EBFa + EBRa + EBOa

Да би се извршио прорачун трошкова енергије у Референтном периоду (CEBa), потрошња енергије у Референтном периоду мора се помножити са Референтном ценом енергије (EPr):

Једначина бр. 5

CEBa = EBa × EPr

3.2 ТРОШКОВИ ОДРЖАВАЊА У РЕФЕРЕНТНОМ ПЕРИОДУ

Да би се утврдили трошкови одржавања у Референтном периоду, ниво одржавања, који је окарактерисан на основу показатеља квалитета учинка, односно на основу процента исправних сијалица, треба да буде постављен на истом нивоу. Да би се извршио прорачун трошкова одржавања у Референтном периоду, прописује се распоред одржавања, уз редовну замену сијалица према номиналном радном веку сијалица и осталих компоненти.

У сврху прорачуна трошкова одржавања, дате су следеће вредности које се односе на радни век сијалица.

Табела 2: Радни век различитих сијалица

Технологија		Радни век (LT) [h]
Инкандесцентне		1.000÷1.500
HPM	живине високог притиска	6.000÷8.000
HPS	натријумове високог притиска	16.000
ЛЕД		100.000

Оно што је најрелевантније у смислу могућих уштеда трошкова одржавања јесу трошкови замене и чишћења сијалица и резервних делова. Ови трошкови садрже трошкове материјала (сијалица и резервних делова), трошкове одлагања, трошкове рада, као и трошкове за потребна возила. Замена сијалица зависи од радног века сијалица, који опет зависи од технологије сијалице. Иако циклуси чишћења обично зависе од локације (ужи центар града, велико загађење), из разлога економичности, чишћење се обично врши у комбинацији са заменом сијалица.

Време (HX) које је обично потребно за замену сијалице износи између 15 минута (ако су стуб и светиљка лако доступни) и 30 минута (ако је стуб висок, а светиљка умерено доступна). У већини случајева, потребан је камион са корпом. На основу конзервативне процене, усвојено је да је референтно време потребно за замену сијалице 30 минута и оно је приказано у Табели 3.

Да би се извршио прорачун трошкова замене једне сијалице типа „i” у Референтном периоду, морају се узети у обзир следеће категорије трошкова:

- Трошкови рада: CHML[€/h]
- Трошкови камиона са корпом: CHMM [€/h]
- Трошкови материјала (сијалице према врсти): CMAT,i [€]

Сходно томе, трошкови замене једне сијалице типа „i” износе:

Једначина бр. 6

$$CMBa,i = CHML \times HX + CHMM \times HX + CMAT,i$$

$$CMBa,i = (CHML + CHMM) \times HX + CMAT,i$$

По потреби, додатни трошкови одлагања сијалица морају се обухватити овим трошковима, односно додају се у овој једначини.

Овај прорачун важи и за замену осталих резервних делова. У том случају, трошкови резервних делова морају се додати у трошкове материјала CMBa,i.

Табела 3: Вредности параметара одржавања за Референтни период

Параметар	Опис	Вредност
HX [h]	Просечно време потребно за одржавање једне сијалице	0,5
CHML [€/h]	Трошкови рада по сату	7
CHMM [€/h]	Трошкови камиона са корпом по сату	25
CMAT,i [€/ком]	Комбинација трошкова материјала по једној сијалици типа „i” (сијалица + сијалично грло + стакло + предспојни уређај + арматура)*	
	ИнкандесцентнаСијалица 100/E27	0,6
	Инкандесцентна Сијалица 200/E27	1,2
	Инкандесцентна Сијалица 300/E40	2,6
	HPM80/E27	2,6
	HPM125/E27	3,0
	HPMmix160/E27	3,8
	HPM250/E40	6,1
	HPM400/E40	8,7
	HPM700/E40	9,8

* Различити радни век компоненти сијалице узима се у обзир и своди се на радни век сијалице.

Да би се остварило поуздано функционисање система, као и добар квалитет осветљења, сијалице се морају често мењати. Учесталост замене сијалица на годишњем нивоу зависи од радног века сијалица и њиховог броја радних сати годишње.

Једначина бр. 7

Сијалице које раде пуном снагом током целе ноћи	LXBF,i = HBF,i/LT,i
Сијалице које су делимично искључене током ноћи	LXBO,i = HBO,i/LT,i
Сијалице које делимично раде смањеном снагом током ноћи	Што се тиче прорачуна учесталости замене сијалица, сијалице које делимично раде смањеном снагом током ноћи третирају се исто као и сијалице које раде пуном снагом током целе ноћи: LXBR,i = LXBF,i

Сходно томе, годишњи трошкови одржавања CXa,i за све сијалице ($NLB_{,i}$) типа „i” износе:

Једначина бр. 8

$$CXa,i = NLBF,i \times LXBF,i \times CMBa,i + NLBO,i \times LXBO,i \times CMBa,i + NLBR,i \times LXBF,i \times CMBa,i$$

$$CXa,i = CMBa,i \times (NLBF,i \times LXBF,i + NLBO,i \times LXBO,i + NLBR,i \times LXBF,i)$$

Укупни годишњи трошкови одржавања, односно трошкови одржавања у Референтном периоду (CMBa), представљају збир свих типова сијалица коришћених у Референтном периоду:

Једначина бр. 9

$$CMBa = LF/100 \times \Sigma CXa,i$$

при чему ТВ одговара броју различитих типова сијалица у старом систему јавног осветљења.

3.3 ОПЕРАТИВНИ ТРОШКОВИ У РЕФЕРЕНТНОМ ПЕРИОДУ

Годишњи оперативни трошкови у Референтном периоду прорачунавају се као збир обе врсте претходно наведених трошкова у Референтном периоду:

Једначина бр. 10

COBa = CEBa+ CMBa

4. ВЕРИФИКАЦИЈА УШТЕДА

Сврха пројекта енергетске ефикасности јесте смањење оперативних трошкова за систем јавног осветљења.

Уколико је дошло до промена у коришћењу система јавног осветљења, те промене се морају узети у обзир.

4.1 СМАЊЕЊЕ ПОТРОШЊЕ ЕНЕРГИЈЕ

Смањење потрошње енергије биће постигнуто већом ефикасношћу рада система – углавном путем ефикаснијих компоненти, попут нових сијалица, светиљки и предспојног уређаја. Међутим, предуслов за примену нових компоненти јесте да се у најмању руку одржава квалитет осветљења. Ако је ниво осветљености раније био незадовољавајући, очекује се да буде унапређен. У случајевима када је ниво осветљености веома висок – па чак и виши од нивоа дефинисаног у стандардима – Наручилац и Извршилац могу да се договоре да се ниво осветљености смањи ради остваривања додатних уштеда (види Прилог 6).

Да би се извршио прорачун уштеда енергије, нова годишња потрошња енергије у Периоду гарантовања (EGa) израчунава се аналогно једначинама бр. 1-4, али са инсталисаним новим типовима сијалица, као и са бројем радних сати годишње у Периоду гарантовања (HGF,i, HGR,i и HGO,i):

Прорачун потрошње енергије у Периоду гарантовања свих типова сијалица које раде током целе ноћи, изражене у [kWh/god], врши се на следећи начин:

Једначина бр. 11

EGFa = LF/100 ×

при чему је обично HBF,i = HGF,i.

Ако се у Периоду гарантовања спроводи делимично искључивање сијалица, прорачун потрошње енергије у Периоду гарантовања свих типова сијалица које су делимично искључене, изражене у [kWh/god], врши се на следећи начин:

Једначина бр. 12

EGOa = LF/100 ×

Ако се у Периоду гарантовања спроводи смањење нивоа осветљености, прорачун потрошње енергије у Периоду гарантовања свих типова сијалица које делимично раде смањеном снагом, изражене у [kWh/god], врши се на следећи начин:

Једначина бр. 13

EGRa = LF/100 ×

Укупна потрошња енергије система јавног осветљења у Периоду гарантовања (EGa) представља збир потрошње енергије свих типова сијалица које раде у различитим режимима у Уговорном објекту (види Прилог 2):

Прорачун укупне годишње потрошње енергије у току Периода гарантовања врши се на следећи начин:

Једначина бр. 14

$$EGa = EGFa + EGOa + EGRa$$

Да би се извршио прорачун годишњих трошкова енергије у Периоду гарантовања (CEGa), потрошња енергије у Периоду гарантовања мора се помножити са Референтном ценом енергије (EPr):

Једначина бр. 15

$$CEGa = EGa \times EPr$$

Уштеде у трошковима енергије за предметну годину представљају разлику између трошкова енергије у Референтном периоду и трошкова енергије у Периоду гарантовања:

Једначина бр. 16

$$CSEGa = CEBa - CEGa.$$

4.2 СМАЊЕЊЕ ТРОШКОВА ОДРЖАВАЊА

Уштеде у трошковима одржавања (CSMGa) узете су из понуде Извршиоца (Прилог 3).

Ниво одржавања најмање мора да обухвати следеће:

- Замену неисправних сијалица у оквиру уговорног периода у временском року који је прописан у тендерској документацији. Проценат исправних сијалица (LF) у сваком тренутку мора да буде једнак или већи од договорене вредности;
- Вршење редовних прегледа односно обилазака у сврху контроле функционисања система јавног осветљења у Уговорном објекту, у договореним интервалима и уз документовање обилазака;
- Редовно извештавање општине о броју пријављених кварова, које се врши у договореним интервалима.

(види Прилог 6)

4.3 ГОДИШЊА УШТЕДА У ОПЕРАТИВНИМ ТРОШКОВИМА

Уштеде у оперативним трошковима представљају збир остварених уштеда, уштеда у трошковима енергије, као и уштеда у трошковима одржавања:

Једначина бр. 17

$$CSOPa = CSEGa + CSMGa$$

АНЕКС 5

ФОРМА ЗАПИСНИКА О ПРЕГЛЕДУ

НАЗИВ УГОВОРА: ЈАВНИ УГОВОР О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ ЗА ЗАМЕНУ, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈУ И ОДРЖАВАЊЕ ДЕЛА СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ МЕРА УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

ЗАПИСНИК О ПРЕГЛЕДУ

У складу са Уговором о енергетској услузи за примену мера побољшања енергетске ефикасности и уштедама у оперативним трошковима јавног осветљењаод [*унети датум*] (у даљем тексту: Уговор), Наручилац и Извршилац овим потврђују да је извршен заједнички преглед елемената система јавног осветљења (свих МУЕ) инсталираних од стране Извршиоца у складу са Уговором (и његовим анексима), ради потврђивања спремности за њихово Пуштање у пробни рад.

АЛТЕРНАТИВА 1

[*Приликом прегледа Наручилац је утврдио постојање следећих недостатака и мана на инсталираним МУЕ*:

- Оштећења (врста/опис);
- Недовршени радови (врста/опис);
- Одступања од Уговора (и његових анекса) (врста/опис).

Извршилац је дужан да МУЕ о свом трошку доведе у стање у којем су спремне за Пуштање у пробни рад поправком свих недостатака и мана у року од месец дана од датума потписивања овог Записника о прегледу.]

АЛТЕРНАТИВА 2

[*Приликом заједничког прегледа Наручилац није утврдио постојање било каквих недостатака и мана на инсталираним МУЕ, те овим путем потврђује њихову спремност за Пуштање у пробни рад.*]

Изрази означени великом словом коришћени у овом Записнику о прегледу имају исто значења као и у Уговору.

Овај Записник о прегледу сачињен је [*унети датум*], у присуству Овлашћених представника Уговорних страна, који својим потписом на овом записнику потврђују тачност и истинитост овог Записника о прегледу.

[*унети место и датумпотписивања Записника о прегледу*]

За Наручиоца: _____ (потпис Овлашћеног представника)	За Извршиоца: _____ (потпис Овлашћеног представника)

АНЕКС 6

СМЕРНИЦЕ ЗА ПРОВЕРУ КВАЛИТЕТА ОДРЖАВАЊА И НИВОА ОСВЕТЉЕНОСТИ

НАЗИВ УГОВОРА: ЈАВНИ УГОВОР О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ ЗА ЗАМЕНУ, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈУ И ОДРЖАВАЊЕ ДЕЛА СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ МЕРА УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

Одржавање

1.1 Квалитет одржавања

Квалитет одржавања оцењује се према проценту исправних сијалица (LF, видети Прилог 4), односно према броју сијалица које раде док су укључене у Уговорном објекту.

Други параметар за оцењивање је време реаговања у смислу замене неисправних сијалица након пријаве квара.

Да би могао да реагује на време, Извршилац мора да уведе контакт за пријаву кварова (у виду броја телефона / e-mail адресе) на који грађани 24 часа дневно могу да пријаве кварове у систему јавног осветљења.

Поред тога, Извршилац ће вршити редовне прегледе у сврху контроле функционисања система (у вези са учесталошћу прегледа видети тендерску документацију).

Општина ће, путем насумичних прегледа, проверавати да ли извештаји достављени од стране Извршиоца одражавају стварни учинак одржавања.

1.2 Квалитет опреме

Инсталисана нова опрема мора да буде квалитетна како би се обезбедио добар квалитет осветљења и избегла неочекивана оптерећења за општину у погледу одржавања након истека уговора. Минимални захтеви који се односе на категорије заштите су следећи:

- Минимално IP 66 (SRPS EN 60598),
- Минимално IK 07 (SRPS EN62262).

1.3 Извештавање

Извршилац је одговоран за документовање обављеног одржавања и мора редовно да саставља извештаје које ће достављати општини (у вези са учесталошћу извештаја, видети тендерску документацију).

Да би се показао квалитет извршеног одржавања, извештаји који се достављају општини треба да садрже табелу са вредностима стварне месечне потрошње енергије на свим мерачима у Уговорном објекту.

У овој табели такође је приказана очекивана потрошња енергије, чији прорачун се врши на основу инсталисане снаге (за тај мерач) и одговарајућег броја радних сати (видети Прилог 3, Најповољнија понуда понуђача).

На основу упоређивања ове две вредности, општина има прилику да провери квалитет извршеног одржавања, под претпоставком да се додатна потрошња енергије (потрошња у складу са законом или неовлашћена потрошња енергије) може идентификовати и неутралисати. Уговорне стране ће се усагласити око посебног поступка процене, који одражава локалне услове.

1.4 Пенали

Ако извештај достављен општини показује да је потрошња енергије мања од прорачунате, открива се неисправност сијалица.

Ако је број исправних сијалица (LF) испод уговором договореног нивоа, при чему Извршилац не може да пружи доказе да је мања потрошња енергије резултат унапређења енергетске ефикасности:

- Извршилац има одређени број дана (утврђених у тендерској документацији) да отклони квар.
- Општина ће Извршиоцу увести пенале. Висина пенала подразумева износ трошкова годишњег одржавања по расветном телу двоструко увећан за свако расветно тело испод договореног броја исправних сијалица.

- **Ниво осветљености**

Остварене уштеде енергије у оквиру овог пројекта резултат су имплементације изузетно ефикасних компоненти (на пример, врста сијалица). Уштеде се обично не могу остварити смањењем нивоа осветљености. Тренутни ниво осветљености, односно ниво осветљености за сваку класу пута Референтном периоду дефинисан је у Прилогу 2.

Међутим, Уговорне стране морају да се усагласе око нивоа осветљености који се очекује након имплементације мера за уштеду енергије.

Ниво осветљености (осветљеност) ће се побољшати са новим системом осветљења.

Минимални захтев ће бити тај да ниво осветљености у Гарантованом периоду буде најмање на оном нивоу на којем је био у Референтном периоду, осим ако смањење нивоа осветљености није уговором договорено за одређене сегменте система јавног осветљења (за улично осветљење / осветљење у деловима улица / на неким местима).

У случајевима када је ниво осветљености изнад нивоа који се препоручује у стандарду SRPS EN13201, Уговорне стране могу се сагласити да ниво осветљености буде нижи, према стандарду.

Верификација нивоа осветљености врши се прорачуном који је у складу са методологијом дефинисаном у стандард SRPS EN 13201.

У случају недоумице у вези са нивоом осветљености, биће ангажоване овлашћене установе да изврше мерење нивоа осветљености у складу са стандардом SRPS EN 13201-4. Измерени нивои осветљености упоредиће се са прорачунатим вредностима осветљености оствареним за типичне профиле улица који су дефинисани у понуди Извршиоца (Прилог 3), која је саставни део овог уговора.

Ако је ниво осветљености испод договорене вредности, трошкове мерења сноси Извршилац, а ако је једнак или виши од договореног нивоа, тада их сноси општина (Клијент).

[*унети место и датум потписивања Прилога*]

За Наручиоца: _____ (потпис Овлашћеног представника)	За Извршиоца: _____ (потпис Овлашћеног представника)

АНЕКС 7

НАЦРТ ПРОТОКОЛА О САРАДЊИ И ПОДРШЦИ

НАЗИВ ПРОТОКОЛА: ПРОТОКОЛ О ЕНЕРГЕТСКОЈ УСЛУЗИ ЗА ПРИМЕНУ МЕРА ПОБОЉШАЊА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ И УШТЕДАМА У ОПЕРАТИВНИМ ТРОШКОВИМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА

Нацрт протокол о сарадњи и подршци

Овај Протокол о сарадњи и подршци (у даљем тексту: **Протокол**) закључен је дана (унети датум) у (унети место) између

Наручилац:	ОПШТИНА СЕНТА
Адреса:	Главни трг 1, 24400 Сента
Овлашћени представник:	Председник општине Хајналка Бурањ
Матични број:	08038490
Порески идентификациони број:	102692306
(Под) рачун буџета:	840-24640-25

у даљем тексту: Јавни партнер или **Наручилац**,

и

Корисника:	Јавно предузеће за дистрибуцију електричне енергије/огранак, дистрибутивног система „ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА“ доо Београд, Електродистрибуција Сента
Адреса:	
Овлашћени представник:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Текући рачун:	

У даљем тексту:
Електродистрибуција

(у даљем тексту се Наручилац и Електродистрибуција заједнички називају: **Стране**, а појединачно: **Страна**)

Преамбула

ИМАЈУЋИ У ВИДУ ДА Наручилац припремио конкурсну документацију на основу које спроводи поступак јавне набавке за услуге уштеде енергије и одговарајућих уштеда у емисији CO2, са циљем остваривања уштеде у оперативним расходима јавног објекта који је у својини и/или га користи Наручилац (у даљем тексту: **Протоколни објекат**) на основу јавно-приватног партнерства,

ИМАЈУЋИ У ВИДУ ДА на основу процедура и у сврхе наведене у претходном тексту, Наручилац намерава да одабере [*или: Наручилац ће након спроведеног поступка унети податке о Извршиоцу]* извршиоца, друштво које пружа енергетске услуге, које ће преузети извршење услуге која за циљ има уштеду енергије у Протоколном објекту (у даљем тексту: Приватни партнер или **Извршилац**),

ИМАЈУЋИ У ВИДУ ДА се Наручилац сматра Јавним партнером, а да се Извршилац сматра Приватним партнером у складу са законом који уређује јавно-приватна партнерства и концесије у Републици Србији,

ИМАЈУЋИ У ВИДУ ДА се Уговор о јавно-приватном партнерству о унапређењу ефикасног коришћења енергије и уштедама у оперативним трошковима јавног осветљења на територији општине Сента (у даљем тексту: **ЈПП ESCO Уговор**) додељује Извршиоцу, приватном партнеру у поступку јавне набавке у складу са правилима која управљају поступком јавне набавке у Републици Србији и то за потребе реализовања јавно-приватног партнерства у складу са прописима који уређују јавно-приватна партнерства и концесије у Републици Србији,

ИМАЈУЋИ У ВИДУ ДА се ЈПП ESCO Уговор сматра Јавним Уговором у складу са важећим законом који уређује јавно-приватна партнерства и концесије у Републици Србији, са примарним циљем остваривања уштеда у енергији спровођењем Мера за уштеду енергије (МУЕ) и са тим повезаним уштедама у оперативним трошковима Протоколног објекта, како ће то бити наведено у ЈПП ESCO Уговору.

ИМАЈУЋИ У ВИДУ ДА се ЈПП ESCO пројекат састоји од Припремног периода, Периода имплементације и Периода гарантовања.За време Припремног периода обављају се активности као што су временско планирање, прибављање дозвола, мишљења и техничких услова, разрада техничке документације и техничка контрола техничке документације за МЕРЕ ЕЕ; за време Периода имплементације обављају се активности изградње објеката, доградње, реконструкције, адаптације и санације, као и уградња/инсталација и Пуштање у пробни рад инсталација, њихових делова или опреме и/или софтвера; у току Периода гарантовања, МЕРЕ ЕЕ се одржавају, а уштеде у енергији и трошковима се надгледају, верификују и о њима се састављају извештаји,

ИМАЈУЋИ У ВИДУ ДА за потребе реализације и као предуслов за закључење ЈПП ESCO уговора између Јавног партнера и Приватног партнера, Јавни партнер и Електродистрибуција желе да потврде и утврде своје односе у вези са сарадњом и подршком коју Електродистрибуција пружа Јавном партнеру и Приватном партнеру у вези са ефикасним извршењем ЈПП ESCO уговора у складу са важећим прописима у Републици Србији,

Наручилац и Електродистрибуција су се споразумели како следи:

Члан 1.

Предмет овог Протокола јесте сарадња и подршка између Страна за потребе ефикасне реализације ESCO Уговора и пројекта који је њим предвиђен током читавог периода важења ЈПП ESCO Уговора.

У овом Протоколу се посебно наглашава, и уједно представља један од разлога за закључење овог Протокола, особеност Система јавног осветљења на територијиопштине Сента, чије напајање електричном енергијом омогућује Електродистрибуција Суботица, које се састоји од:

- разводних постројења за јавно осветљење са уграђеном опремом, односно уређајима и елементима за укључивање/искључивање и аутоматску контролу, прикључивање водова мреже јавног осветљења и уређаја за мерење утрошене електричне енергије;
- мреже јавног осветљења која се састоји од водова за напајање инсталација јавног осветљења и поља јавног осветљења у трафо-станицама;
- инсталација јавног осветљења које чине елементи места прикључења, односно елементи за прикључење на мрежу, проводници за везу од места прикључења до светиљке и светиљке са прибором и сијалицама.

(у даљем тексту заједнички названо: **Систем јавног осветљења**).

Систем јавног осветљења на који се овај Протокол односи повезан је на следеће трафостанице:

r.br.	Broj mesta merenja	Naziv mesta merenja	
1	4011779846	ULIČNA RASVETA	STS-1
2	4011779854	ULIČNA RASVETA	STS-9
3	4011779862	ULIČNA RASVETA	STS-3
4	4011779870	JAVNA RASVETA	STS 6
5	4011779889	ULIČNA RASVETA	STS-5
6	4011779897	ULIČNA RASVETA	STS-3
7	4011779900	ULIČNA RASVETA	STS-P-9
8	4011779919	ULIČNA RASVETA	TS-5
9	4011779927	ULIČNA RASVETA	TS-1
10	4011779935	ULIČNA RASVETA	STS-7
11	4011779943	ULIČNA RASVETA	STS-10
12	4011779951	ULIČNA RASVETA	STS-4
13	4011779960	ULIČNA RASVETA	STS-2 G.BREG
14	4011779978	ULIČNA RASVETA	STS-12
15	4011779986	ULIČNA RASVETA	STS-8
16	4011779994	ULIČNA RASVETA	MBTS-5
17	4011780003	ULIČNA RASVETA	STS-32
18	4011780011	ULIČNA RASVETA	MBTS-20
19	4011780020	ULIČNA RASVETA	STS-44
20	4011780038	ULIČNA RASVETA	ZTS-27
21	4011780046	ULIČNA RASVETA	MBTS-2
22	4011780054	ULIČNA RASVETA	MBTS-52
23	4011780062	ULIČNA RASVETA	MBTS-24
24	4011780070	ULIČNA RASVETA	MOST
25	4011780089	ULIČNA RASVETA	ZA ČARDU STS-43
26	4011780097	ULIČNA RASVETA	STS-50
27	4011780100	ULIČNA RASVETA	MBTS-54
28	4011780119	ULIČNA RASVETA	STS-6
29	4011780127	ULIČNA RASVETA	ZTS-14
30	4011780135	ULIČNA RASVETA	
31	4011780143	ULIČNA RASVETA	ZTS-23
32	4011780151	OPŠTINSKA UPRAVA	SEMAFOR
33	4011780160	ULIČNA RASVETA	MBTS-83 (LIDL)
34	4011780178	ULIČNA RASVETA	ZTS - 66
35	4011780186	ULIČNA RASVETA	MBTS-41
36	4011780194	ULIČNA RASVETA	
37	4011780208	ULIČNA RASVETA	TS-18
38	4011780216	ULIČNA RASVETA	MBTS-31
39	4011780224	OPŠTINSKA UPRAVA	- SEMAFOR UGAO JNA -
40	4011780232	OPŠTINSKA UPRAVA	- SEMAFOR
41	4011780240	ULIČNA RASVETA	ZTS-30
42	4011780259	ULIČNA RASVETA	KBTS-40
43	4011780267	ULIČNA RASVETA	MBTS-13
44	4011780275	ULIČNA RASVETA	KBTS-37
45	4011780283	ULIČNA RASVETA	STS-51
46	4011780291	ULIČNA RASVETA	STS-56
47	4011780305	ULIČNA RASVETA	STS 60
48	4011780313	ULIČNA RASVETA	STS-35
49	4011780321	ULIČNA RASVETA	TS-15
50	4011780330	ULIČNA RASVETA	STS-10
51	4011780356	ULIČNA RASVETA	KBTS-29
52	4011780364	ULIČNA RASVETA	STS-62

53	4011780372	ULIČNA RASVETA	STS-7
54	4011780380	ULIČNA RASVETA	MBTS-38
55	4011780399	ULIČNA RASVETA	TS-26
56	4011780402	ULIČNA RASVETA	STS-55
57	4011780410	ULIČNA RASVETA	TS-17
58	4011780429	ULIČNA RASVETA	STS 57
59	4011780437	ULIČNA RASVETA	MBTS-36
60	4011780445	ULIČNA RASVETA	TS-21
61	4011780453	ULIČNA RASVETA	MBTS -9
62	4011780461	ULIČNA RASVETA	STS 61
63	4011780470	ULIČNA RASVETA	MBTS-34
64	4011780488	ULIČNA RASVETA	MBTS-12
65	4011780496	ULIČNA RASVETA	KULA-9
66	4011780500	ULIČNA RASVETA	ZTS-28
67	4011780518	ULIČNA RASVETA	MBTS-3
68	4011780526	ULIČNA RASVETA	MBTS-33
69	4011780534	ULIČNA RASVETA	MBTS-53
70	4011780542	ULIČNA RASVETA	MBTS-47
71	4011780550	ULIČNA RASVETA	ZTS-48
72	4011780569	ULIČNA RASVETA	ZTS-46
73	4011780577	ULIČNA RASVETA	MBTS-49
74	4011780585	ULIČNA RASVETA	STS-45
75	4011780593	ULIČNA RASVETA	TS-22
76	4011780607	ULIČNA RASVETA	TS-1
77	4011780615	ULIČNA RASVETA	MBTS-11
78	4011780623	ULIČNA RASVETA	MBTS-16
79	4011780631	JAVNE RASVETA	STS 58
80	4011780640	ULIČNA RASVETA	MBTS-20 (ARPADOVA + NOVI
81	4011780658	JAVNA RASVETA	FONTANA
82	4011780666	JAVNA RASVETA	STS 5
83	4011780674	JAVNA RASVETA	STS-7
84	4011780682	JAVNA RASVETA	STS 2
85	4011780690	JAVNA RASVETA	STS 1
86	4011780704	JAVNA RASVETA-	STS-6
87	4011780712	JAVNA RASVETA	STS 13
88	4011780720	JAVNA RASVETA-	STS-7 PRIV
89	4011780739	JAVNA RASVETA-	STS-2
90	4011780747	JAVNA RASVETA	STS 9
91	4011780755	JAVNA RASVETA	ZTS-1
92	4011780763	JAVNA RASVETA	STS-5
93	4011780771	JAVNA RASVETA	STS-8
94	4011780780	JAVNA RASVETA-	STS-6
95	4011780798	ULIČNA RASVETA	TS-8
96	4014475422	JAVNA RASVETA	STS 8
97	4015645704	JAVNA RASVETA	SEMAFOR TORNJOŠ
98	4015900216	JAVNA RASVETA	STS 4
99	4016627971	OPŠTINA SENTA	SEMAFOR

Електродистрибуција ће, у складу са обимом својих овлашћења и у складу са важећим законима и прописима Републике Србије, у потпуности и благовремено сарађивати и пружати подршку јавном партнеру (Наручиоцу) и приватном партнеру (Извршиоцу) за потребе и током укупног периода важења ЈПП ESCO Уговора, а дата сарадња и подршка подразумеваће, између осталог, следеће:

- За време Припремног периода, Електродистрибуција и њено овлашћено особље ће без одлагања сарађивати са јавним партнером (Наручиоцем) и приватним

партнером (Извршиоцем):

а. достављањем техничких услова за пројектовање МУЕ,

б. прегледом пројекта електричних инсталација достављеног од стране Приватног партнер (Извршиоца), (уколико Електродистрибуција то захтева);

в. одобравањем пројекта електричних инсталација након измена (уколико Електродистрибуција то захтева);

- За време Периода имплементације, Електродистрибуција и њено овлашћено особље ће без одлагања сарађивати са Наручиоцем и Извршиоцем тако што ће:

а. именовати једног квалификованог радника (електромонтера) задуженог за за обраду пријава радова у складу са Упутством о диспечерском управљању, за потребе обезбеђивања места рада искључиво везано за Систем јавног осветљења,

б. омогућавати у складу са Упутством о диспечерском управљању Јавном партнеру и Приватном парнтеру приступ објектима Система јавног осветљења,

в. Достављати дозволе за рад на основу Пријава радова,

- За време Периода гарантовања, Електродистрибуција и њено овлашћено особље ће сарађивати без одлагања са Наручиоцем и Извршиоцем тако што ће:

а. именовати једног квалификованог радника (електромонтера) задуженог за дневну комуникацију са Електродистрибуцијом у складу са Упутством о диспечерском управљању, за потребне манипулације у трафо-станицама 10(20)/0,4 kV искључиво везане за Систем јавног осветљења,

б. У складу са Упутством о диспечерском управљању Јавном партнеру и Приватном партнеру омогућити приступ објектима Система јавног осветљења,

в. без одлагања дозволити Извршиоцу, за време Периода гарантовања из ЈПП ESCO Уговора и како је то истим предвиђено (укључујући и анексе), да спроведе мере уштеде енергије у Систему јавног осветљења, што значи да ће одмах испунити било какав разуман захтев Приватног партнера (Извршиоца) и/или Јавног партнера (Наручиоца) у вези са извршењем било којих дужности Електродистрибуције по датом основу, а све према важећим процедурама и упутствима Електродистрибуције,

д. по потреби обезбеђивати стални надзор над извођењем радова за деонице где постоји електродистрибутивна мрежа,

ђ. обезбеђивати радне дозволе на основу одговарајућих захтева упућених Електродистрибуцији,

Члан 2.

Јавни партнер, Наручилац ће:

Јавни партнер ће:

- доставити Електродистрибуцији контакт податке о одговорном лицу Приватног партнера, као и о лицу које ће бити задужено за комуникацију са Електродистрибуцијом на страни Приватног партнера;
- доставити Електродистрибуцији податке о руководиоцу радова (име и презиме, податке о образовању и стручној спреми и јединствени матични број) и надзорном органу и то најкасније три дана након закључења овог уговора.

- испунити следеће услове:
  а) обавезати Приватног партнера да поштује Закон о безбедности и здрављу на раду и Закон о заштити од пожара Републике Србије,

  б) доставиће писане потврде Електродистрибуције да су радници ангажовани на Систему јавног осветљења:
  - оспособљени за безбедан рад на пословима постављања/одржавања Система јавног осветљења и да поседују потребне доказе за то,
  - лекарски прегледани и да поседују извештаје издате од стране службе медицине рада,
  - задужени личним, а за одређене послове и колективним заштитним средствима и опремом;

  в) доставиће решење о одређивању одговорног руководиоца радова,

  г) постараће се да одговорни руководилац радова и особље Приватног партнера контактирају одговорно лице за безбедност и здравље на раду у Електродистрибуцији и потпишу изјаву да су упознати са опасностима и мерама заштите на пословима одржавања јавног осветљења,

  д) обавестиће Електродистрибуцију о свакој промени ангажованих радника Приватног партнера, уз достављање наведене документације и побринуће се да нови радници контактирају одговорно лице за безбедност и здравље на раду у Електродистрибуцији;

- обавезати Приватног партнера да редовно плаћа накнаду Електродистрибуцији на основу фактура које Електродистрибуција изда најкасније 15-ог дана текућег месеца за услуге пружене претходног месеца, а на основу ЈПП уговора;
- обавезати Приватног партнера да за делове Система јавног осветљења на којима се обављају радови достави Електродистрибуцији одобрење за изградњу или друге одговарајуће дозволе по потреби, као и одговарајућу техничку документацију изведену на основу техничких услова које достави Електродистрибуција, а нарочито за делове Система јавног осветљења где постоји и електродистрибутивна мрежа.

Члан 3.

Електродистрибуција и њено овлашћено особље за време Припремног периода, за време Периода имплементације и за време Периода гарантовања не одржава део Система јавног осветљења који је предмет ЈПП ESCO Уговора.

Члан 4.

Овај Протокол ступа на снагу када га потпишу обе Стране и производи правно дејство

до краја периода важења ЈПП ESCO Уговора.

Члан 5.

На права и обавезе Страна које нису уређене овим Протоколом, као меродавно право примењује се право Републике Србије.

Члан 6.

Овај Протокол је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) задржава свака од Страна.

За Наручиоца:

_____
(име и презиме, функција,
потпис одговарајућег представника)

За Електродистрибуцију:

_____
(име и презиме, функција,
потпис одговарајућег представника)

63.

A köztulajdonról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 88/2013., 105/2014., 104/2016. – más törv., 108/2016., 113/2017., 95/2018. és 153/2020. sz.) 27. szakaszának 10. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törvény, 101/2016. – más törvény, 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 36. pontja alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T E T
ZENTA KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁBÓL INGATLAN ELIDEGENÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

A képviselő-testület a jelen rendelettel, összhangban a törvénnyel, eszközli Zenta köszég köztulajdonából az ingatlan elidegenítését írásos árajánlatok begyűjtése útján, éspedig:

- városi építési telek - épület és más létesítmény alatti telek, területe 145 m2, amely Zentán, a Vuk Karadžić utcában található, a zentai k. k. 1583/4-es számú kataszteri parcellaszámán 1/1 részben, bejegyezve a zentai k. k. 18465-ös számú Ingatlanlapjában,

- városi építési telek - épület és más létesítmény melletti telek, területe 154 m2, amely Zentán, a Vuk Karadžić utcában található, a zentai k. k. 1583/4-es számú kataszteri parcellaszámán 1/1 részben, bejegyezve a zentai k. k. 18465-ös számú Ingatlanlapjában,

- létesítményszám 1 - melléképület, területe 145 m2, amely Zentán, a Vuk Karadžić utcában található, a zentai k. k. 1583/4-es számú kataszteri parcellaszámán 1/1 részben, bejegyezve a zentai k. k. 18465-ös számú Ingatlanlapjában (megjegyzés: a szóban forgó létesítmény bejárata a Hajós utcában található).

2. szakasz

Megállapításra kerül a köztulajdonból elidegenítendő ingatlan kezdő, azaz legalacsonyabb adásvételi ára a szóban forgó ingatlan piaci értékének mértéke alapján, az alábbiak szerint:

- A városi építési telek - épület és más létesítmény alatti telek 1/1 része, területe 145 m2, és a városi építési telek - épület és más létesítmény melletti telek 1/1 része, területe 154 m2, amelyek Zentán, a Vuk Karadžić utcában találhatóak, amely Zentán, a Vuk Karadžić utcában található, a zentai k. k. 1583/4-es számú kataszteri parcellaszámán, bejegyezve a zentai k. k. 18465-ös számú Ingatlanlapjában, a kezdő, azaz legalacsonyabb adásvételi ára 2.749,15 EUR,
- A létesítményszám 1 – melléképület 1/1 része, területe 145 m2, amely Zentán, a Vuk Karadžić utcában található, a zentai k. k. 1583/1-es számú kataszteri parcellaszámán, bejegyezve a zentai k. k. 18465-ös számú Ingatlanlapjában, kezdő, azaz legalacsonyabb adásvételi ára 12.923,51 EUR.

A szóban forgó ingatlanok teljes kezdő, azaz legalacsonyabb adásvételi ára 15.672,66 EUR-t tesz ki.

3. szakasz

A KKT megalakítja az írásos árajánlatok begyűjtésének lefolytatására a bizottságot Zenta község köztulajdonából a jelen rendelet 1. szakasza szerinti ingatlanok elidegenítésére és a jegyzőkönyv megküldésére a Zentai Községi Képviselő-testületnek azt írásos árajánlatok begyűjtési eljárásának befejezését követően és a megállapított javaslattal, hogy a szóban forgó ingatlanok a legkedvezőbb ajánlattevőnek kerüljenek elidegenítésre, aki a legmagasabb adásvételi árat kínálta, az alábbi összetételben:

Kopasz Mészáros Lívia, a bizottság elnöke,
Víg Kornélia, a bizottság tagja,
Kanyó Marianna, a bizottság tagja,
Rúzsa Tuza Laura, a bizottság tagja,
Simonyi Zoltán, a bizottság tagja.

4. szakasz

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

I n d o k o l á s:

A köztulajdonról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 88/2013., 105/2014., 104/2016. – más törv., 108/2016., 113/2017., 95/2018. és 153/2020. sz.) 27. szakaszának 10. bekezdése szerint, a helyi önkormányzati egység tulajdonába a dolgok beszerzéséről és a dolgokkal való rendelkezéséről a törvénnyel előirányozott feltételek mellett, a helyi önkormányzati egység szerve dönt, amelyet a törvény és a helyi önkormányzati egység statútuma határoz meg.

Ugyanezen törvény 29. szakaszának 1. bekezdése szerint, az ingatlan dolgokat köztulajdonba szerzik és köztulajdonból elidegenítik, kiindulva az ingatlan piaci értékéből, amelyet adó, illetve más hatásköri szerv vagy engedéllyel rendelkező becsüs becsült meg, a nyilvános árverés, illetve az írásos árajánlatok begyűjtésének eljárásában, ha a törvény ezt másképpen nem határozza meg.

Az ingatlanok beszerzésének és elidegenítésének és dolgok bérbeadásának feltételeiről közvetlen megállapodás útján, illetve más vagyoni jogok beszerzéséről és használatuk átadásáról, valamint az árverés és az írásos árajánlatok beszerzéséről szóló Kormányrendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 16/2018. és 79/2023. sz.) 2. szakaszának 1. bekezdése szerint, a köztulajdonban levő ingatlanokat és más vagyonjogokat nyilvános árverési eljárásban vagy írásos árajánlatok begyűjtési eljárásában kell beszerezni, illetve elidegeníteni, és kivételesen közvetlen megállapodás útján, a törvényben és a jelen Kormányrendeletben megállapított feltételek mellett. Ugyanezen szakasz 2. bekezdése szerint a kezdő, illetve legalacsonyabb, illetve legmagasabb adásvételi ár az ingatlant illetően, amely a köztulajdonba való beszerzésre illetve az abból való elidegenítésre került, a szóban forgó ingatlan piaci értékének mértékében kerül megállapításra, euróban kifejezve, azzal, hogy a kifizetés dinárellenértékben történik a Szerb Nemzeti Banknak a kifizetés napján érvényes középárfolyama szerint. Ugyanezen szakasz 4. bekezdése szerint a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti ingatlan adásvételi árát, illetve a jelen szakasz 3. bekezdése szerinti térítményt a hatásköri adószerv, engedéllyel rendelkező becsüs vagy más hatásköri szerv aktusa alapján kell megállapítani, amellyel elvégzésre került az ingatlan, illetve más tulajdonjog piaci értékének a becslése.

Az ingatlanok beszerzésének és elidegenítésének és dolgok bérbeadásának feltételeiről közvetlen megállapodás útján, illetve más vagyoni jogok beszerzéséről és használatuk átadásáról, valamint az árverés és az írásos árajánlatok beszerzéséről szóló Kormányrendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 16/2018. és 79/2023. sz.) 19. szakaszának 1. bekezdése szerint, az ingatlannak a köztulajdonból való elidegenítéséről szóló aktus meghozatalát követően, a hatásköri szerv bizottságot alakít, amely közzéteszi a hirdetményt a nyilvános árverés vagy az írásos árajánlatok begyűjtéséről a köztulajdonból ingatlan elidegenítésére, amelyet közzé kell tenni napilapban, amelyet a Szerb Köztársaság egész területén terjesztenek.

Az ingatlanok beszerzésének és elidegenítésének és dolgok bérbeadásának feltételeiről közvetlen megállapodás útján, illetve más vagyoni jogok beszerzéséről és használatuk átadásáról, valamint az árverés és az írásos árajánlatok beszerzéséről szóló Kormányrendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 16/2018. és 79/2023. sz.) 20. szakaszának 1. bekezdése szerint, az ingatlan elidegenítése eljárását a köztulajdonból a jelen Kormányrendelet 19. szakaszának 1. bekezdése szerinti bizottság folytatja le. Ugyanezen Kormányrendelet 21. szakaszának 1. bekezdése szerint a jelen Kormányrendelet 20. szakasza szerinti eljárás folyamán, a bizottság jegyzőkönyvet vesz fel és a nyilvános árverést, illetve az írásos árajánlatok bontását követőn megállapítja a javaslatot, hogy az ingatlan elidegenítésre kerül a köztulajdonból az ajánlattevőnek, aki a legmagasabb adásvételi árat kínálta, és ugyanezen szakasz 2. bekezdése szerint a rendeletet, hogy az ingatlan a köztulajdonból való elidegenítésre az ajánlattevőnek, aki a legmagasabb adásvételi árat kínálta, a lefolytatott nyilvános árverést vagy az írásos árajánlatok begyűjtését követően a hatásköri szerv hozza meg.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törvény, 101/2016. – más törvény, 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja szerint a képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, egyéb teendőket is ellát, amelyeket a törvény vagy a statútum állapítanak meg.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 36. pontja szerint a képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, megindítja az eljárást és dönt a község köztulajdonába az ingatlan beszerzéséről és a község köztulajdonából az ingatlan elidegenítéséről, illetve az ingatlan használati jogának átruházásáról, amely Zenta község köztulajdonában van, összhangban a törvénnyel, amely a köztulajdont rendezi.

A Vagyon-visszaszármaztatási Ügynökség a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi és kommunális teendők osztálya vagyonjogi alosztályának a kérésére 2021.12.19-én kiadta a tájékoztatást, száma: 446-06-021-3105/2021-01, amely szerint:

„Betekintéssel a Vagyon-visszaszármaztatási Ügynökség elektronikus adatbázisába nem találtak kérelmet az elkobzott vagyon visszaszármaztatására, illetve kártalanításra, a zentai k. k. 1583/1-es számú kataszteri parcellájára.

Megjegyzés: az adatbázis elektronikus áttekintése nem komplett, mert a csatolt dokumentáció nem tartalmaz adatokat a tulajdonosváltásról a zentai k. k. 1789/2-es és 1790/2-es számú, régi mérésű kataszteri parcellaszámokat illetően, kezdve 1945-től.

A Vagyon-visszaszármaztatási Ügynökség hivatalos honlapján, a www.restitucija.gov.rs, közzétételre kerültek a kérelem kivonatai az elkobzott vagyon visszaszármaztatásáról és a kártalanításról szóló törvény 42. szakaszának 1. bekezdése szerint.”

A Vagyon-visszaszármaztatási Ügynökség beszerzett tájékoztatását követően, a zentai k. k. 1583/1-es számú kataszteri parcella két új parcellarészre került felosztásra, a zentai k. k. 1583/3-as és 1583/4-es számú két új kataszteri parcellára.

Az ING Architektúra Kft. Újvidék 2024.02.05-én Zenta községhez fordult az 1-es melléképület és a városi építési telek - épület és más létesítmény alatti telek, területe 145 ,2 és az épület és más létesítmény melletti telek, területe 154 m2, elidegenítésére irányuló kérelemmel, amelyek a zentai k. k. 1583/4-es kataszteri parcellaszámán találhatóak.

Betekintéssel a zentai k. k. 18465-ös számú Ingatlanlap kivonatába, kelt 2024.04.03-án Zenta község Községi Közigazgatási Hivatala, építésügyi és kommunális teendők osztályának vagyonjogi alosztálya megállapította, hogy Zenta község a tulajdonjog hordozója a városi építési telken - épület és más létesítmény alatti teleknek területe 145 m2, amely a zentai k. k. 1583/4-es kataszteri parcellaszámán található, a városi építési telken - épület és más létesítmény melletti teleknek területe 154 m2, amely a zentai k. k. 1583/4-es kataszteri parcellaszámán található és az 1-es számú létesítménynek – melléképület, területe 145 m2, amely a zentai k.k. 1583/4-es számú kataszteri parcellán található, amelyek ,Zentán, a Vuk Karadžić utcában helyezkednek el, a zentai k. k. 1583/4-es kataszteri parcellaszámon, 1/1 részben.

Az ingatlanok értékbecslése szerint, kapcsolati szám 366429 2024 08858 001 000 360 040, amelyet a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal adóigazgatási alosztálya dolgozott ki 2024.04.08-én a 145 m2 területű melléképület, amely a zentai k. k. 1583/4-es kataszteri parcellaszámán található, becsült értéke 1.613.800,00 dinárt tesz ki, amely a Szerb Nemzeti Bank árfolyamjegyzéke szerint, amely 2024.04.08-án alakult, amely szerint az euró középárfolyama 117,1354 dinárt tesz ki, 12.923,51 eurót ér (felkerekítve két tizedessel), és a városi építési telek, területe 299 m2, amely a zentai k. k. 1583/4-es kataszteri parcellaszámán helyezkedik el 322.023,00 dinárt tesz ki, amely a Szerb Nemzeti Bank árfolyamjegyzéke szerint, amely 2024.04.08-án alakult, amely szerint az euró középárfolyama 117,1354 dinárt tesz ki, 2.749,15 eurót ér (felkerekítve két tizedessel), azaz a szóban forgó ingatlanok teljes értéke 1.835.823,00 dinár, amely a Szerb Nemzeti Bank árfolyamjegyzéke szerint, amely 2024.04.08-án alakult, amely szerint az euró középárfolyama 117,1354 dinárt tesz ki, 15.672,66 eurót ér (felkerekítve két tizedessel).

A fent előterjesztettek alapján Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője javasolta Zenta község köztulajdonából ingatlan elidegenítéséről szóló rendelet meghozatalát.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát Zenta község köztulajdonából ingatlan elidegenítéséről szóló rendelettel kapcsolatban, és a költségvetési és pénzügyi bizottság és a településrendezési, lakásügyi-kommunális tevékenységi és ökológiai bizottság véleményét, meghozta a rendelkező rész szerinti rendeletet.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány **Petrović Veselin s. k.**
Zenta község
Zentai Községi Képviselő-testület **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Szám: 000366429 2024 08858 001 000 360 040
Kelt: 2024. július 30-án
Z e n t a

64.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám, 83/2014. szám - másik törvény, 101/2016. szám - másik törvény, 47/2018. szám és 111/2021. szám – másik törvény) 59. szakaszának 1. bekezdése és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. szám) 83. szakaszának 1. bekezdése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T E T

A ZENTAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATALRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

A Községi Képviselő-testület jelen rendelettel módosítja és kiegészíti a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendeletet – a továbbiakban: rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 26/2016. szám, 7/2017. szám, 21/2021 és 5/2022).

2. szakasz

A rendelet 23. szakasza kiegészül a 3. bekezdéssel és a következőképpen hangzik:

„A belső könyvvizsgáló ellátja a belső könyvvizsgálatot a község azon költségvetési eszközhasználói számára is, amelyek nem alakították meg a belső könyvvizsgálatot az előírt módok egyikén.”

3. szakasz

Jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 001073329 2024 08858 001 000 000 001
Kelt: 2024. július 30-án
Z e n t a

Veselin Petrović s.k.,

a Zentai Községi Képviselő-testület

elnöke

I n d o k o l á s:

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009…118/2021. – más törv. és 138/2022. sz.) 82. szakaszának 11. bekezdése alapján a Pénzügyminisztérium meghozta a közszférában a belső könyvvizsgálat megszervezése és szabványa és eljárása és jelentéstétele metodológiai utasításáról szóló szabályzat módosításáról és kiegészítéséről szóló szabályzatot (az SZK Hivatalos Közlönye, 99/2011., 106/2013. és 84/2023. sz.), mely módosítások és kiegészítések nagy mértékben kihatással vannak a belső könyvvizsgálat kialakítására a helyi önkormányzati egységben, azaz a közpénzek használóinál.

A szabályzat 3. szakaszának 2. bekezdése szerint, kapcsolatban az 1. bekezdés 4. pontjával kivételesen, amikor nem állnak fenn a feltételek a belső könyvvizsgálati egység megszervezésére, a jelen szakasz 1. bekezdése szerint, a belső könyvvizsgálati egység teendőit elláthatja a belső könyvvizsgáló is, aki a közpénzek használóinál van foglalkoztatva, azaz a belső könyvvizsgáló, akivel szerződés köttetett ezen teendők ellátásáról. Ebben az esetben a belső könyvvizsgáló ellátja a belső könyvvizsgálati szolgálat vezetőjének a teendőit is, amelyet a jelen szabályzat irányoz elő.

A szabályzat 5. szakasza 3. bekezdésének 8. pontja előirányozza, hogy „a belső könyvvizsgálatot meg kell alapítani a jelen szabályzat 3. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja szerinti módon a helyi önkormányzati egység költségvetésének közvetlen és közvetett használóinál, a közvállalatokban, amelyeket a helyi önkormányzati egység alapított és az ezen vállalatok által alapított jogi személyeknél, valamint a jogi személyeknél, amelyek felett a helyi önkormányzati egységnek az igazgatóbizottságban a szavazatok több mint 50%-a felett van közvetlen vagy közvetett ellenőrzése, más jogi személyeknél, amelyeknél a helyi önkormányzati egység a költségvetéséből a közpénzeket az előző évben megvalósított bevételek több mint 50%-a teszi, a helyi önkormányzati egység belső könyvvizsgálata által, amely gyakorolja a törvénnyel megállapított jogait az igazgatás, illetve a finanszírozás tekintetében.”

A fent felsoroltakon értendő, hogy újból módosítani kell Zenta község Községi Közigazgatási Hivataláról szóló rendeletet, hogy pontosan és precízen megállapítsuk a belső könyvvizsgáló hatáskörét a Községi Közigazgatási Hivatalban, mivel a Zenta község Községi Közigazgatási Hivataláról szóló rendelet második módosításával (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2017. sz.) törlése került a belső könyvvizsgáló hatásköre, amely a belső könyvvizsgálat gyakorlására vonatkozott a község többi költségvetési eszközhasználójánál, és amelyek nem alakították meg a belső könyvvizsgálatot az előírt módok egyikén.

Zenta község Községi Tanácsa a végzésével megerősítette Zenta község Községi Közigazgatási Hivataláról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslatot, és megvitatása és elfogadása érdekében a Zentai Községi Képviselő-testület elé utalta azt.

A fentiek alapján a Zentai Községi Képviselő-testületnek a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendelet megvitatását és elfogadását javasoljuk, az előterjesztett szövegben.

65.

A mezőgazdasági földterületről szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 62/06., 65/08., 41/09., 41/09., 112/15., 80/17. és 95/18. szám – más törv.) 14. szakaszának 4. bekezdése és 60. szakaszának 2. és 4. bekezdése, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. szám) 45. szakasza 1. bekezdésének 29. pontja, valamint a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztérium 2024.04.25-én kelt 001519175 2024 14847 000 000 000 001-es számú jóváhagyása alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A ZENTAI KÖZSÉGI MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET VÉDELMÉRE, RENDEZÉSÉRE ÉS HASZNÁLATÁRA VONATKOZÓ 2024. ÉVI ÉVES PROGRAM ELFOGADÁSRÓL

I.

A Községi Képviselő-testület a zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2024. évi éves programot ELFOGADJA.

II.

Jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s:

A mezőgazdasági földterületről szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 62/06., 65/08., 41/09., 112/15., 80/17. és 95/18. szám – más törv.) szám) 60. szakaszának 2. bekezdése értelmében az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület a mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó éves program szerint használatos, mely a Minisztérium jóváhagyásával a helyi önkormányzati egység hatásköri szerve által kerül meghozatalra.

Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek bérbe-, illetve használatba adási eljárásaiban illetékes szerv meghatározásáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 1/2016. és 3/2017. szám) 2. szakasza értelmében a mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó éves programnak a mezőgazdasági teendőkben illetékes Minisztérium jóváhagyásával történő meghozatalára illetékes szervként a Községi Képviselő-testület került meghatározásra.

A fentiek alapján Zenta Község Képviselő-testülete a rendelkező rész szerinti végzést hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 001523074 2024 08858 004 004 000 001
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

Veselin Petrović s.k.
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnöke

A ZENTAI KÖZSÉGI MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET VÉDELMÉRE, RENDEZÉSÉRE ÉS HASZNÁLATÁRA VONATKOZÓ 2024. ÉVI ÉVES PROGRAM

I.

A PROGRAM ÁLTALÁNOS RÉSZE

BEVEZETŐ

1. Zenta község földrajzi helyzete

Zenta község a Szerb Köztársaság, illetve Vajdaság AT északi részén, a Tisza folyó jobboldali partján, a szerb-magyar határtól 43 km-re délre helyezkedik el.

A község teljes területe 293,4 km². A jó közúti, vasúti és folyami közlekedésnek köszönhetően a község jó összeköttetéssel rendelkezik a környezetével.

A teljes község 3 kataszteri községre került felosztásra:

- Bátka KK
- Zenta KK
- Tornyos KK

2. Zenta község éghajlati jellemzői

Zenta községre a mérsékelt kontinentális éghajlat értékei jellemzők: négy évszak, nagy hőmérsékleti ingadozásokkal, száraz nyarak magas hőmérsékletekkel, és hideg telek, a csapadék egyenetlen eloszlásával.

A kontinentális éghajlat keleti és észak-keleti irányból hatol be, és felöleli a belterjes növénytermesztés területét. Az évi középhőmérséklet kb. 11°C-t tesz ki. A fagymentes időszak tartama 150-től 180 napig terjed. Az évi borultsági középérték 45% körüli.

Az évi csapadékmennyiség 550 és 650 mm határok között mozog, a vegetáció aktív részében esik a teljes csapadékmennyiség mintegy 60%-a, amely a májusi és júniusi hónapokban éri el a maximumot.

3. Zenta község hidrográfiai és hidrológiai jellemzői

Tisza folyó – a legnagyobb természetes vízfolyás
Csík folyócska – a község nyugati határán
Csatornahálózat – a Rétben került kiépítésre, és lecsapolásra, illetve öntözésre szolgál

4. Zenta község geomorfológiai és talajtani jellemzői

A geomorfológiai jellemzőket az alábbiak határozzák meg:

1. alluviális síkság – a Tisza folyó mentén terül el, mely vízi erózióval és a folyó hordalékának felhalmozódásával keletkezett. Homokból, folyami iszapból és agyagból áll. Tengerszint feletti magassága 75 métertől 79 méterig terjed.

2. löszterasz – a Telecskai Löszfennsík kezdete a lösz különböző vastagságával. Tengerszint feletti magassága 93 métertől 111 méterig terjed.

A talajtani takarót főként az alábbi talajtípusok képezik:
1. Csernozjom (karbonátos és nem karbonátos) – a legnagyobb területeket foglalja el. E talajtípus termőértéke magas, optimális talajnedvesség jelenlétében.
2. Szikes talajok (karbonátos réti fekete termőföld, szikes réti fekete termőföld, réti feketeföld, szurokföld és szoloncsák) – hidromorf szerkezetűek, és gyengébb termőértékkel bírnak. Ezek a területek ki vannak téve a felszíni és felszín alatti vizek kártékony hatásának. A kis szintkülönbségek magas talajvízszint esetén, illetve heves esőzések után megnehezítik a lecsapolást.
3. Deluviális - alluviális hordalék – különféle mechanikai összetételűek, melyek a Tisza áradási rendjének közvetlen hatása alatt állnak.

5. A mezőgazdasági földterület védelme

A mezőgazdasági földterület pillanatnyi állapota Zenta községben

1. A peszticidek egyre intenzívebb, túlzott és szakszerűtlen használata képezi a legnagyobb veszélyt a mezőgazdasági területek szennyezése tekintetében,
2. A műtrágya használata előzőleges részletes talajtani elemzés nélkül potenciális veszélyt jelent a környezetre nézve, azon régiókban, ahol belterjes konyhakerti termelés van jelen, valamint védett területeken,
3. a víz öntözésre való felhasználása a víz vegyi összetételének előzetes elemzése nélkül,
4. a gyárak a Tisza folyó és a környező mezőgazdasági területek potenciális szennyezői, káros és veszélyes anyagokkal,
5. a részben megoldatlan szennyvizek a háztartásokból és a mezőgazdasági birtokokról potenciális veszélyt jelentenek a felszín alatti vizek szennyezése szempontjából,
6. illegális szeméttelepek létezése, amelyek a művelhető földterületek közelében helyezkednek el,
7. a szél káros hatásai – szélerózió, a szélvédősávok hiánya miatt. A meglévő szélvédősávok ellenőrizetlen kivágása is problémát képez.
8. a csatornák lecsapolásra és öntözésre való használata korlátozott a csatornahálózat állapota által. A csatornák iszaposak, benőtte őket a növényzet, miáltal bizonyos esetekben (magas talajvízszint, heves esőzések, szárazság) nem tesznek eleget az elvárásoknak,
9. a határutak rossz állapotban vannak, nincsenek kellően karbantartva, valamint elfoglalták őket a mezőgazdasági területek tulajdonosai és használói,
10. a mezőgazdasági földterületek tagosítása Zenta KK-ben és Tornyos KK-ben 1965-ben került elvégzésre. Az új felmérés Zenta KK-ben 1961-1962-ben, Tornyos KK-ben pedig 1963-ban került elvégzésre. Bátka KK-ben sem tagosítás sem pedig új felmérés nem került elvégzésre.

A mezőgazdasági földterület rendezése – javasolt intézkedések

1. A talaj elemzésével figyelemmel kell kísérni a mezőgazdasági területek szennyezettségét,
2. A víz elemzéseivel figyelemmel kell kísérni a Tisza folyó, a csatornák és a felszín alatti vizek szennyezettségét,
3. Szanálni kell az illegális hulladéklerakókat,

4. Meg kel őrizni a meglévő szélvédősávokat, valamint újakat kell telepíteni és azokat karban kell tartani,
5. Karban kell tartani a lecsapolásra és öntözésre szolgáló csatornákat, és újakat kell kiépíteni, ahol ez lehetséges,
6. Meg kell jelölni az utak vonalait, és meg kell azokat védeni az elfoglalástól. Az állapotra való tekintettel ebbe jelentős eszközöket kell fektetni.
7. Karban kell tartani és rendezni kell a határutakat – meg kell akadályozni azok gépek általi megkárosítását.
8. Ellenőrizni kell a mezőgazdasági földterületek felületét a Bátka kataszteri községben.

Zenta községben minden szükséges munkálatok foganatosításra kerülnek a jelenlegi állapot javítása céljából, azonban tekintettel arra, hogy a mezőgazdasági földterületekkel kapcsolatos munkálatok jelentős mennyiségű pénzeszközt igényelnek, ezek hosszantartó folyamatot fognak képezni.

II.

A MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET VÉDELMI ÉS RENDEZÉSI MUNKÁLATAI MEGÁLLAPÍTÁSÁNAK PROGRAMJA

1. táblázat

Kód	Eszközforrás	Összeg
450452	Áthozott eszközök	13.867.000,00
450454	Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek bérletéből várt eszközök	22.150.000,00
450455	Várt eszközök az állami tulajdonú mezőgazdasági területekből	0,00
450456	A mezőgazdasági földterület rendeltetésének változtatására a térítmények	0,00
450457	Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek bérletéből tervezett eszközök	0,00
450458	A HÖE költségvetésével - kiválasztott eszközök a mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata terén az intézkedésekre és aktivitásokra	0,00
	Összesen:	36.017.000,00

2. táblázat

Kód	A beruházás rendeltetése	Mérték-egység	Érték	Előszámla szerinti érték	Saját finanszírozás	Egyéb finanszírozás
464069	A mezőgazdasági földterületek tagosítása	Terület ha-ban	0	0	0	
464092	Terv-műszaki dokumentáció a mezőgazdasági földterület egyéb védelmére, rendezésére és használatára	Terület ha-ban	0	0	0	
464093	Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek bérbeadására a szolgálat felszerelése	Terület ha-ban	0	0	0	
464095	Egyéb intézkedése	Terület ha-ban	0	0	0	
464070	A parcellák önkéntes csoportosítása	Terület ha-ban	0	0	0	
464071	A mezőgazdasági területek lecsapolása	Terület ha-ban	6,000,000	6,000,000	6,000,000	
464072	A mezőgazdasági területek öntözése	Terület ha-ban	0	0	0	
464073	Az állami földek parcellájának megjelölése	Terület ha-ban	600,000	600,000	600,000	
464074	A határi utak rendezése	Terület ha-ban	5,900,000	5,900,000	5,900,000	
464075	A művelhető mezőgazdasági földterület minőségének javítása	Terület ha-ban	0	0	0	
464076	A rétek és a legelők meliorációja	Terület ha-ban	0	0	0	

464077	A művelhetetlen föld művelhetővé való átalakítása	Terület ha-ban	0	0	0	
464078	A mezőgazdasági terület biológiai rekultiválása	Terület ha-ban	0	0	0	
464079	Egyéb rendezési intézkedések	Terület ha-ban	10,150,000	10,150,000	10,150,000	
464080	A jégvédelmi szolgálat felszerelése	Terület ha-ban	400,000	400,000	400,000	
464081	A mezőőrszolgálat felszerelése	Terület ha-ban	11,000,000	11,000,000	11,000,000	
464082	Erózióellenes intézkedések a mezőgazdasági földterületeken	Terület ha-ban	0	0	0	
464083	Szélvédő sávok emelése	Terület ha-ban	867,000	867,000	867,000	
464084	A művelhető mezőgazdasági terület termékenységének ellenőrzése (elsőtől ötödik osztályig), a bevitt ásványi trágya és peszticidek a művelhető mezőgazdasági földterületben	Terület ha-ban	1.000,000	1.000,000	1.000,000	
464085	A mezőgazdasági földterületben a veszélyes és káros anyagok megállapítása	Terület ha-ban	0	0	0	
464086	Egyéb védelmi intézkedések	Terület ha-ban	0	0	0	
464087	Tanulmányi-kutatási munkálatok a mezőgazdasági földterület védelme terén	Terület ha-ban	100,000	100,000	100,000	

464088	Tanulmányi-kutatási munkálatok a mezőgazdasági földterület rendezése terén	Terület ha-ban	0	0	0	
464090	Terv-műszaki dokumentáció kidolgozása a mezőgazdasági földterületek öntözésére	Terület ha-ban	0	0	0	
464091	Terv-műszaki dokumentáció a mezőgazdasági földterület tagosítására	Terület ha-ban	0	0	0	
464089	Tanulmányi-kutatói munkák a mezőgazdasági földterület használata terén	Terület ha-ban	0	0	0	
464094	Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület meghirdetésének költségei	Terület ha-ban	0	0	0	

3. táblázat – Lecsapolás

Kód	Csatornahálózat – kiépített (ha)	Csatornahálózat – működésben (ha)	Alagcsövezés – kiépített (ha)	Alagcsövezés – működésben (ha)	Összesen – kiépített (ha)	Összesen – működésben (ha)
79212	3200	3200	0	0	3200	3200

4. táblázat – Öntözés

Kód	Széles átmérőjű gépek (ha)	Tifonok (ha)	Csöpögtető öntözés (ha)	Billenő karos öntözés (ha)	Egyéb (ha)	Összesen (ha)
76008	1642	0	0	824	242	2708

5. táblázat – Melioráció

Kód	Fizikai (ha)	Vegyi (ha)	Biológiai (ha)	Rétek és legelők (ha)	Egyéb (ha)	Összesen (ha)
65606	0	0	0	0	0	0

Verifikációs jegyzék az előbérleti joggal rendelkező állattenyésztőkről

S. sz.	Személyi szám/Törzs-szám	A számos-állatok száma	Bérlő	Állatfajok	BMT	HID szám	A tulajdonában levő terület	Kapcsolódó személyek területe	Más személyek-kel bérelt terület
1	1412978820034	18,3000	Váradi Tibor	szarvasmarha-állomány a nyilvántartási rendszerben	80370700 6649	80370701 7593	4,4524	0,0000	0,0000
1	1412978820034	3,6500	Váradi Tibor	egyéb szarvasmarha-állomány	80370700 6649	80370701 7593	4,4524	0,0000	0,0000
2	2108970820100	29,9000	Bűn Endre	egyéb szarvasmarha-állomány	80369300 0150	80369300 1627	0,4673	2,1941	0,0000
3	0406988820411	32,1500	Báló Petar	egyéb sertésállomány	80370701 3521	80370702 0365	0,3275	0,0000	0,0000
3	0406988820411	3,0500	Báló Petar	sertésállomány a nyilvántartási rendszerben	80370701 3521	80370702 0365	0,3275	0,0000	0,0000
3	0406988820411	7,4600	Báló Petar	juhállomány a nyilvántartási rendszerben	80370701 3521	80370702 0365	0,3275	0,0000	0,0000
3	0406988820411	0,3200	Báló Petar	egyéb juhállomány	80370701 3521	80370702 0365	0,3275	0,0000	0,0000
4	0408958820061	45,3000	Nagy Tibor	egyéb szarvasmarha-állomány	80370701 1391	80370701 6900	10,2478	0,5742	0,0000

SZERB KÖZTÁRSASÁG
MEZŐGAZDASÁGI, ERDÉSZETI ÉS
VÍZGAZDÁLKODÁSI MINISZTÉRIUM
Mezőgazdasági földterületi igazgatóság
Belgrád, Gračanička 8
Szám: 001519175 2024 14847 000 000 000 001
Dátum: 2024.04.25.

ZENTA KÖZSÉG
Községi Közigazgatási Hivatal

24400 Zenta
Fő tér 1

Tárgy: Kérelem a jóváhagyás megadására ZENTA község területén a mezőgazdasági földterületek védelme, rendezése és használata éves programjavaslatára

Az önök kérelme alapján jóváhagyás megadására ZENTA község területén a mezőgazdasági földterületek védelme, rendezése és használata éves programjavaslatra a 2024-es évben, száma 001502854 2024 08858 004 007 000 001, kelt 2024.04.24-én, amelyet a Mezőgazdasági, Erdészeti és Vízgazdálkodási Minisztériumnak jóváhagyásra 2024.04.25-én küldtek meg, tájékoztatjuk önöket az alábbiakról:

A mezőgazdasági földterületről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 62/06., 65/08. – más törv., 41/09., 112/15., 80/17. és 95/18. sz. – más törv.) 60. szakasza előirányozza, hogy az állami tulajdonú mezőgazdasági fölterületekkel az állam a Minisztérium által rendelkezik és igazgatja azt, és hogy a mezőgazdasági földterületek védelme, rendezése és használata szerinti éves program szerint kell azokat használni, amelyet a helyi önkormányzati egység hatásköri szerve hoz meg, a bizottság előzetesen beszerzett véleményezése alapján, amelyet a község polgármester alakít meg, a Minisztérium jóváhagyása mellett.

Tekintettel a fent felsoroltakra, megállapítást nyert, hogy adottak a törvény által előirányozott feltételek, és összhangban a mezőgazdasági földterületekről szóló törvény 60. szakaszának 4. bekezdésével a Mezőgazdasági, Erdészeti és Vízgazdálkodási Minisztérium **jóváhagyását adja ZENTA község területén a 2024-es évben a mezőgazdasági földterületek védelme, rendezése és használata éves programjavaslatára.**

Összhangban a törvény 60. szakaszának rendelkezéseivel, az éves program kidolgozásának szükségleteire, az információs rendszeren keresztül, az ingatlanok

nyilvános nyilvántartásának vezetésében hatáskörrel rendelkező szerv önöknek biztosította az adatokat, amelyek pontosságáért és naprakészségéért felel, és amelyeket nem lehet más célokra felhasználni, illetve sokszorosítani, közzétenni és terjeszteni más jogi és természetes személyeknek

A miniszter meghatalmazása alapján
sz. 119-01-23/17/2023-09, kelt 2023.10.30-án
megbízott igazgató
Lakić Branko

66.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014., 101/2016. – más törv., és 47/2018. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 6) pontja, a migrációigazgatásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2012. sz.) 17. szakasza, Zenta közsaég statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
ZENTA KÖZSÉGBEN A 2024-TŐL A 2028-IG TERJEDŐ IDŐSZAKRA A MENEKÜLTEK, BELSŐLEG SZÉTTELEPÍTET SZEMÉLYEK ÉS A VISSAFOGADÁS ALAPJÁN A VISSZATÉRŐK HELYZETÉNEK ELŐMOZDÍTÁSÁRA AZ AKCIÓTERV ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület **ELFOGADJA** Zenta községben a 2024-től a 2028-ig terjedő időszakra a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszafogadás alapján a visszatérők helyzete előmozdítására az akciótervet.

II.

Zenta községben a 2024-től a 2028-ig terjedő időszakra a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszafogadás alapján a visszatérők helyzete előmozdítására az akcióterv a jelen végzés mellékletét képezi.

III.

A jelen végzés a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány **Petrović Veselin s. k.**
Zenta község
Zentai Községi Képviselő-testület **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Szám: 001091136 2024 08858 004 007 000 001
Kelt: 2024. július 30-án
Z e n t a

Indokolás:

A migrációigazgatásáról szóló törvény 17. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy a helyi önkormányzatban a migrációigazgatás terén a serkentés, a megállapított célok elérésére a szükséges intézkedések és aktivitások lefolytatására a Szerb Köztársaság költségvetéséből finanszírozhatóak a tervek, amelyeket a helyi önkormányzati egység hatásköri szervei állapítanak meg.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti tervek össze kell, hogy legyenek hangolva a migrációigazgatás terén a stratégiával, amelyet a Kormány hozott meg (2. bekezdés). A Kormáyn megállapítja az intézkedéseket és serkentésekete, az eszközök mértékét, kritériumát azok felosztására a a helyi önkormányzati egységben az intézkedések és aktivitások lefolytatásának serkentésére, és a helyi önkormányzati egység részvételének kritériumait a serkentő programvan, a biztosi hivatal javaslatára (3. bekezdés).

Zenta község statútuma 46. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja előirányozza, hogy a képviselő-testület, összhangban a törvénnyel: 6) meghozza a hatáskörébe tartozó jogszabályokat és egyéb általános aktusokat.

Öszzhangban a menekültek és belsőleg széttelepítettek kérdése megoldásáról szóló nemzeti stratégiával, éspedig Zenta község területének szükségleteivel, kidolgozásra került Zenta községben a 2024-től a 2028-ig terjedő időszakra a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszafogadás alapján a visszatérők helyzete előmozdítására az akcióterv.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН

ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА ПО ОСНОВУ РЕАДМИСИЈЕ

У ОПШТИНИ СЕНТА

ЗА ПЕРИОД 2024 – 2028

САДРЖАЈ

Уводни део 3
Резиме Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу реадмисије у општини Сента за период 2024-2028 7
Општи циљ ЛАП-а 7
Приоритетне циљне групе 7
Специфични циљеви 7

1. **Општи подаци о општини Сента** 8
Географске и административне карактеристике 9
Демографске карактеристике и трендови 9
Кретање броја запослених и незапослених 9
Привреда 11
Пољопривреда 12

2. Подаци о избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима у општини Сента 13

3. **Анализа ситуације и закључци** 14
Најважнији закључци анализе документације 14
Анализа стања – SWOT анализа 15
Најважнији закључци SWOT анализе 16
Анализа заинтересованих страна 16
Анализа проблема 16
Општи закључци анализе 17

4. **Приоритетне циљне групе** 17
Економске миграције 17
Трговина људима 17

5. **Општи и специфични циљеви** 18
Општи циљ ЛАП-а 18
Специфични циљеви ЛАП-а 18

6. **План активности** 19

7. **Финансијски план** 24

8. **Аранжмани за примену** 24

9. **Праћење и оцена успешности** 24
Временски оквир 24
Методе и технике мониторинга и евалуације 25

УВОДНИ ДЕО

У овом документу под процесом локалног акционог планирања унапређења положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника подразумевамо процес доношења одлука о томе које промене намеравамо да остваримо у свом локалном окружењу значајне за живот избеглих, интерно расељених лица и повратника у предвиђеном временском периоду. Процес се заснива на идентификовању најбољег начина ангажовања капацитета свих социјалних актера у заједници у планирању и примени плана.

Локални акциони план (ЛАП) за унапређење положаја избеглих, ИРЛ и повратника посматрамо као резултат процеса планирања или планску одлуку којом су дефинисани основни начини остваривања циљева развоја ове области живота локалне заједнице.

У оквиру овог документа, под избеглим, ИРЛ и повратницима подразумевају се сва лица која су била изложена присилном напуштању својих домова и расељавању због ратова на простору бивших југословенских република и Косову и Метохији, укључујући и она лица која су у међувремену стекла статус држављана Републике Србије, али и даље имају нерешене егзистенцијалне проблеме настале у току избегличког статуса, као и статус повратника по основу Споразума о реадмисији.
Сходно члану 17. Закона о управљању миграцијама, Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу реадмисије у општини Сента за период 2024-2028. израђен је у складу са политиком и правцима деловања дефинисаним Националном стратегијом за управљање миграцијама и другим законима и националним стратешким документима од значаја за ову област.

Креирање и спровођење локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, ИРЛ и повратника се третира као део ширег механизма смањења сиромаштва и социјалне искључености осетљивих друштвених група.

Према Конвенцији УН о статусу избеглица (1951), избеглица је особа која је из основног страха да ће бити прогоњена због своје расе, националне припадности, припадности одређеној друштвеној групи или због политичког уверења, напустила своју државу и не може или због поменутог страха не жели да се у њу врати. Појам избеглице је Протоколом из 1967. године проширен и на особе које су биле изложене ратним страдањима или другим облицима насиља и зато одлучиле или биле принуђене да напусте своју државу.

Не постоји правна дефиниција за интерно расељена лица као што постоји за избеглице. Међутим, извештај УН користи дефиницију: интерно расељена лица су лица или групе лица, која су била присиљена да побегну или да напусте своје домове или места уобичајеног боравишта, а посебно као резултат или како би се избегли ефекти оружаног сукоба, генерализирана ситуацијама насиља, кршења људских права или природних катастрофа и који нису прешли међународно признате државне границе. Зато што се налазе у границама своје земље, могућности њихове међународне заштите су ограничене. Иако их, за разлику од избеглица, не штити Специјална конвенција УН, и даље их штите национални закони, међународно хуманитарно право и међународни правни акти у области људских права.

Проблем миграције и реадмисије

Велики број наших држављана је током 90-тих напустио Републику Србију и боравио у земљама Западне Европе. Не зна се тачан број лица из Србије који незаконито бораве или им је истекао основ за боравак у земљама ЕУ и који би требали да буду враћени у матичну државу.

Ова лица се враћају у матичну земљу у поступку који се зове реадмисија.

Дана 18.09.2007. године потписан је Споразум између Републике Србије и Европске заједнице о реадмисији лица која незаконито бораве.

Овим Споразумом, Србија се обавезала да закључи билатералне споразуме, усклађене са овим споразумом, са оним земљама које не примењују у потпуности Шенгенске правне тековине и то са: Данском, Исландом, Норвешком и Швајцарском.

Народна скупштина Републике Србије је 07.11.2007. године донела „Закон о потврђивању Споразума између Републике Србије и ЕУ о реадмисији лица која незаконито бораве“.

Закон о потврђивању Споразума не дира у права, обавезе и надлежности која проистичу из међународног права, Европске конвенције о заштити људских права и основних слобода и Конвенције о статусу избеглица. Споразум о реадмисији са ЕУ ступио је на снагу 01. јануара 2008. године. Овим Споразумом Република Србија је уредила област повратка илегалних миграната у матичну земљу. Споразумом је регулисана процедура повратка и прихвата ових лица.
Скупштина општине Сента је 2007. године усвојила Декларацију поводом потписивања Споразума о реадмисији:

На основу члана 78. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр.1/06-пречишћени текст и 2/07), Скупштина општине Сента на својој седници одржаној 12. октобра 2007. године донела је следећу

ДЕКЛАРАЦИЈУ
поводом потписивања Споразума о реадмисији

I.

Скупштина општине Сента је става да лица која бораве нелегално у земљама Европске Уније а која ће бити враћена у земљу порекла у складу са Споразумом о реадмисији потписаног 18. септембра 2007. године буду враћена на територије порекла.

II.

Сходно ставу I. Скупштина општине изјављује спремност за прихват лица која су пореклом са територије општине Сента.

III.

Ова декларација се објављује у „Службеном листу општине Сента“

Република Србија
АП Војводина-Општина Сента
Скупштина општине
Број: 561-10/V-07

Председник СО
Борбељ Ференц с.р.

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника доноси се на период од пет година са детаљном разрадом активности за период од 2024. до 2028. године.

Процес израде Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Сента заснивао се на интерактивном приступу чије су основне методолошке карактеристике следеће:

- **Локални –** спроведен је у локалној заједници и уважава локалне специфичности;
- **Партиципативан –** укључио је различите битне актере процеса друштвено организоване подршке избеглим, интерно расељеним лицима и повратницима у локалној заједници;
- **Утемељен на реалним околностима –** анализа расположивих ресурса и потреба ради унапређења положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника;
- **Прилагођен ситуацији** у локалној заједници, актерима и позитивној промени којој се тежи;
- **Користи савремене методе** планирања и анализе свих важних елемената потребних за доношење одлука;
- **Подстиче одговоран однос** различитих друштвених актера у локалној заједници.

За потребе процеса, прикупљање и анализу основних података о положају и потребама избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Сента коришћени су следећи извори: резултати интервјуа са потенцијалним корисницима и састанка са локалним актерима, статистички подаци, различити извештаји и документи, подаци Комесаријата за избеглице Републике Србије, Општинског повереништва за избеглице, Општинске организације Црвеног крста итд.

У циљу израде Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Сента, Општинско веће општине Сента формирало је Савет за миграције и трајна решења општине Сента који чине представници локалне самоуправе као носиоца процеса и формалног доносиоца овог документа, укључујући и Повереништво за избеглице, представници институција које се на локалном нивоу баве питањима за избеглих, интерно расељених лица и повратника.

Задаци Савета су:

- прати и извештава Комесаријат о миграцијама на територији општине Сента;
- предлаже програме, мере и планове активности које треба предузети ради ефикасног управљања миграцијама на територији општине Сента;
- обавља друге послове у области управљања миграцијама, у складу са законом.

Општина Сента је исказала спремност израдом овог документа и формирањем Савета за миграције и трајна решења да унапреди положај избеглих, интерно расељених лица и повратника, те да успостави платформу која ће бити полазна основа за стратешко решавање проблема ове групе становништва.

Резиме Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу реадмисије у општини Сента за период 2024. -2028.

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу реадмисије у општини Сента за период 2024. -2028. је стратешки документ који изражава дугорочна опредељења локалне самоуправе да побољша услове живота и могућности за интеграцију избеглих, интерно расељених лица и повратника у локалну заједницу. Овај План је усмерен на све особе у општини Сента које су биле изложене присилним миграцијама и егзистенцијалним потешкоћама, а бораве на територији општине Сента укључујући повратнике по основу споразума о реадмисији.

Када је реч о повратницима по основу Споразума о реадмисији, према подацима Повереништва за избеглице општине Сента, на територији општине Сента нема повратника.

На територији општине Сента има две породице интерно расељених лица, према подацима Повереништва за избеглице општине Сента.

На територији општине Сента борави 23 избегличке породице са, укупно, 58 чланова које су добиле држављанство Републике Србије.

Општи циљ ЛАП-а:

Побољшање социјалног положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Сента кроз програме стамбеног збрињавања-куповином кућа са окућницом и доделом пакета грађевинског материјала за адаптацију постојећих неусловних објеката, као и програмима за економско оснаживање.

Приоритетне циљне групе:

Циљне групе чине вишечлане и вишегенерацијске породице, старачка домаћинства без породичне подршке млађих чланова, укључујући и самце, радно способна, незапослена, избегла и интерно расељена лица и повратници, нарочито они из породица које имају члана који је особа са инвалидитетом, хронично болестан или дете са сметњама у развоју.

Специфични циљеви:

Специфични циљ 1
У периоду од 2024. до краја 2028. године, у циљу стамбеног збрињавања избеглих, интерно расељених лица и повратника обезбедити откуп кућа са окућницом за најмање три породице избеглица.

Специфични циљ 2
У периоду од 2024. до краја 2028. године пружити подршку за најмање три породице избеглих, интерно расељених лица и повратника доделом пакета грађевинског материјала за адаптацију постојећих неусловних објеката.

Специфични циљ 3
У периоду од 2024. до краја 2028. године пружити подршку за најмање три породице избеглих, интерно расељених лица и повратника за набавку и доделу робе и материјала за покретање, развој и унапређење доходовних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области.

Процењује се да је за реализацију Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу реадмисије у општини Сента за период 2024. – 2028. године, односно у петогодишњем периоду потребно обезбедити износ од 5.100.000,00 динара. Износ од 510.000,00 динара, што представља 10% од укупне вредности планираних активности ће бити обезбеђен из буџета општине Сента у планираном петогодишњем периоду. Преосталих 90% односно 4.590.000,00 динара ће бити обезбеђено из осталих извора финансирања.

Реализација пројектних активности као и оцена успешности примене Локалног акционог плана и доношења евентуалних корективних мера биће дефинисани планом мониторинга (праћења) и евалуације (оцењивање).

У току периода имплементације, припремиће се редовни годишњи извештаји, а локална јавност ће се редовно обавештавати о свим спроведеним активностима.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ОПШТИНИ СЕНТА

Географске и административне карактеристике

Општина Сента се налази на северу Републике Србије, северном делу Аутономне покрајине Војводине, североисточном делу Бачке. Граничи се са општином Чока на истоку, где природну границу представља река Тиса. На западу поток Чик представља границу са Бачком Тополом, а на северу према Кањижи и Суботици, на југу према Ади, границе су вештачки повучене. Укупна површина општине износи 293,4 km2. Општину Сента чини пет насељених места: Сента, Горњи Брег, Богараш, Кеви и Торњош. Општина Сента, иако се територијално налази у североисточном делу Бачке, административно припада Севернобанатском управном округу.

Удаљеност Сенте од неких значајнијих центара је следећа:
Суботица:60 км
Кикинда:39 км
Нови Сад:85 км
Београд:167 км



Демографске карактеристике и трендови

Укупан број становника општине Сента, по Попису из 2022. године износи 17.953 што је у односу на 2011. годину пад од 5.363 становника, односно 23%. У поређењу са просеком на нивоу АП Војводине (9,92%) и Републике Србије (7,51%), овај пад је већи. Од укупног броја становника општине, Мађари чине око 75%, Срби око 12%, Роми око 2,9%, док су остали у значајно мањем уделу, или по броју или по неопредељености. Сходно овоме, преовлађује католичка и мањим делом православна вероисповест. С обзиром на мултиетнички састав општине, степен толеранције у општини Сента је израженији него код неке хомогене средине. На овом простору припадници различитих нација су већ вековима уназад научили да се може живети заједно. Двојезичност је заступљена у свим институцијама локалне самоуправе, као и у школама и предшколским установама. Просечна старост становника у општини Сента је нешто виша у односу на републички ниво (43,85), али значајно виши у односу на АП Војводину (43,64 година) и износи 45,08 година. У складу са тиме је и чињеница да је индекс старења становништва значајно већи у општини и износи 5,57 у односу на Републику Србију (3,9) и АП Војводину (4,40).

Кретање броја запослених и незапослених

Преглед броја запослених у општини Сента према привредним гранама у 2020. години:

Регион Област Град-Општина	Укупно	Запослени у правним лицима (привредна друштва, предузећа, задруге, установе и друге организације) и предузетници, лица која самостално обављају делатност и запослени код њих																					
		Свега	Од тога:		Пољопривреда, шумарство и рибарство	Рударство	Прерађивачка индустрија	Снабдевање електричном енергијом, гасом и паром	Снабдевање водом и управљање отпадним водама	Грађевинарство	Трговина на велико и мало и поправка моторних возила	Саобраћај и складиштење	Услуге смештаја и исхране	Информисање и комуникације	Финансијске делатности и делатности осигурања	Пословање некретнинама	Стручне, научне, иновационе и техничке делатности	Административне и пратеће услужне делатности	Државна управа и обавезно социјално осигурање	Образовање	Здравствена и социјална заштита	Уметност, забава и рекреација	Остале услужне делатности	Регистровани индивидуални пољопривредници
			Запослени у правном лицу	Предузетници, лица која самостално обављају делатност и запослени код њих																			
Сента	7780	7310	6475	836	77	3	3314	64	111	126	973	298	150	93	78	7	163	86	324	529	618	93	203	470

Преглед броја незапослених лица према полу и степену стручне спреме и годинама старости за месец мај 2023. године:

	UKUPNO		Godine starosti																			
			15 - 19 godina		20 - 24 godine		25 - 29 godina		30 - 34 godine		35 - 39 godina		40 - 44 godine		45 - 49 godina		50 - 54 godine		55 - 59 godina		60 - 64 godine	
	Ukupno	Žene	Ukupno	Žene	Ukupno	Žene	Ukupno	Žene	Ukupno	Žene	Ukupno	Žene	Ukupno	Žene	Ukupno	Žene	Ukupno	Žene	Ukupno	Žene	Ukupno	Žene
	942	**466**	**47**	**22**	**80**	**37**	**81**	**44**	**80**	**45**	**74**	**40**	**80**	**44**	**121**	**74**	**123**	**63**	**128**	**60**	**128**	**37**
I stepen stručne spreme	**569**	**289**	**36**	**17**	**33**	**19**	**43**	**26**	**59**	**33**	**43**	**23**	**55**	**29**	**80**	**49**	**74**	**35**	**77**	**36**	**69**	**22**
II stepen stručne spreme	**26**	**11**					**1**	**0**					**2**	**2**	**3**	**2**	**4**	**2**	**7**	**2**	**9**	**3**
III stepen stručne spreme	**127**	**55**	**4**	**0**	**18**	**6**	**11**	**6**	**11**	**5**	**18**	**10**	**6**	**3**	**17**	**12**	**18**	**9**	**7**	**2**	**17**	**2**
IV stepen stručne spreme	**161**	**83**	**7**	**5**	**22**	**6**	**19**	**9**	**9**	**7**	**6**	**3**	**10**	**7**	**17**	**10**	**21**	**15**	**23**	**14**	**27**	**7**
V stepen stručne spreme	**1**	**0**																	**1**	**0**		
VI-1 stepen stručne spreme	**20**	**12**			**1**	**1**					**1**	**1**	**4**	**2**	**4**	**1**			**7**	**5**	**3**	**2**
VI-2 stepen stručne spreme	**13**	**6**			**4**	**3**	**2**	**1**	**1**	**0**	**3**	**2**	**2**	**0**					**1**	**0**		
VII-1 stepen stručne spreme	**25**	**10**			**2**	**2**	**5**	**2**			**3**	**1**	**1**	**1**			**6**	**2**	**5**	**1**	**3**	**1**

Привреда

Према Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину, општина Сента спада у прву групу, коју чине 23 јединице локалне самоуправе чији је степен развијености изнад републичког просека.

Општина Сента годинама уназад развија комплексан привредни амбијент који треба да допринесе привредној успешности наше локалне заједнице. Трудимо се да обезбедимо све предуслове који ће привредницима дати осећај сигурности, административну и техничку подршку за развој њиховог пословања. Сматрамо да је предузетништво, посебно мало и средње, окосница развоја мањих општина као што је Сента.

Општина Сента је један од оснивача Пословног инкубатора који послује у Сенти. Пословни инкубатор служи као подршка развоју Старт ап предузетништва и обезбеђује широк спектар услуга за предузетнике које требају да допринесу оснаживању њиховог пословања, а како би били способни да после периода инкубације изађу на тржиште као већ чврсто формирана предузећа.

У општини Сента постоји успостављена индустријска зона. Индустријска зона је инфраструктурно опремљена и са више гринфилд парцела стоји на располагању заинтересованим предузетницима-инвеститорима. На територији општине успешно послује неколико великих привредника: Japan Tobacco International, Biospringer, Житопромет млин,Tastyland, Rasco Tamp, Tisza Automotive и друге.

Такође, постоји Удружење предузетника које пружа административну подршку предузетницима. Према последњем попису становништа из 2022. године, укупан број становника износи 17.953. На територији наше општине послује 769 привредних друштава и предузетника, док имамо 1.878 регистрованих пољопривредних газдинстава. Оно што је важно нагластити јесте стручни, професионални приступ Локалне самоуправе према предузетницима и инвеститорима. Наиме, сваки предузетник или инвеститор захтева посебну подршку у зависности од делатности којом се бави. Локална самоуправа за конкретне случајеве формира стручне тимове које ставља на располагање инвеститорима са циљем реализације инвестиције.

Оно чему локална самоуправа тежи јесте целокупни развој локалне заједнице. Сматрамо да предузетништво и привреда дају покретачку снагу, а наш задатак је да развијамо остале сегменте који су потребни да би се створила једна здрава средина, не само за пословање, већ за живот уопште. Сходно томе, протеклих година смо реализовали низ великих капиталних пројеката који су од изузетне важности за наше грађане. Унапређена је комунална инфраструктура, изграђен је спортски центар, реконструисано је више објеката образовних установа, реконструисан је објекат Дома здравља, итд. Такође, локална самоуправа улаже напоре да се унапреди привредни амбијент у Сенти, а са аспекта развоја привредне инфраструктуре. На нашу иницијативу, уведена је железничка линија Суботица – Сента. Реконструкцијом је обезбеђена већа носивост и омогућена већа брзина кретања. Овим смо отворили још једну могућност за привреднике са територије Сенте. Уколико се успостави железничка линија Београд – Будимпешта у великом мери ће бити унапређен саобраћај између две државе и биће отворена могућност за привредни транспорт, а по рентабилној цени. Важно је напоменути да смо били укључени и у иницијативу за проглашење реке Тисе међународним пловним путем у чему смо и успели. У Сенти на Тиси постоји међународна лука опремљена за пријем и истовар различитих врста робе.

Пољопривреда

Према подацима пописа пољопривреде из 2012. године, преузетим са сајта Републичког завода за статистику, у општини Сента 1.783 газдинстава користи 20989,53 ha, од укупно расположивог земљишта површине 23757,05 ha. Од пописа пољопривреде из 2012. године, ситуација са пољопривредним земљиштем у државној својини је значајно измењена због Закона о враћању

одузете имовине и обештећењу (реституције), односно површина враћених претходним власницима- њиховим наследницима.

Општина Сента располаже добрим условима за развој сточарства због својих природних карактеристика. Наиме, на територији општине се налази 745,99 ha ливада и пашњака што погодује номадском, полуномадском сточарству и држању животиња на отвореном. Према подацима Пописа пољопривреде из 2012. године, преузетим са сајта Републичког завода за статистику, 1.783 пољопривредних газдинстава се бави сточарством, од тога у Богарашу 142, Горњем Брегу 402, Кевију 193, Сенти 757 и Торњошу 289.

2. ПОДАЦИ О ИЗБЕГЛИМ И ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИМ ЛИЦИМА У ОПШТИНИ СЕНТА

Извори података о избеглим и интерно расељеним лицима у општини Сента су:

- званични пописи и регистрације које је организовао Комесаријат за избеглице и миграције и УНХЦР и
- евиденција Повереништва у Сенти

Преглед података Комесаријата за избеглице и миграције о избеглицима, ратом угроженим лицима и интерно расељеним лицима на територији општине Сента, према званичним пописима:

Избеглице попис 1996.		**Избеглице попис 2001.**		**Избеглице попис**			**Интерно расељена лица**		
Ратом угрожена лица	*Остала лица*	*Избеглице*	*Ратом угрожена лица*	*2004.*	*На дан 22.08.2008.*	*На дан 28.07.2023.*		*На дан 25.08.2008.*	*На дан 28.07.2023.*
209	92	144	50	27	25	62		4 4	8
301		**194**		**27**	**25**	**62**		8	**8**

У периоду од 1992. године до данас у општини Сента је према подацима Повереништва за избеглице и миграције евидентирано 301 избегло и прогнано лице из бивших југословенских република и од 1999-2009 евидентирано је 25 интерно расељених лица са Косова и Метохије.

Према подацима Повереништва за избеглице општине Сента у марту 2024. на евиденцији се налази:

- 58 лица избеглица из Хрватске и БиХ,
- 8 интерно расељених лица (подаци ПС Сента).

У периоду пре 2020. године на евиденцији је било много мање лица, али услед акције доделе помоћи у виду хуманитарних пакета хране од стране Покрајинског фонда за помоћ за избегла и прогнана лица у току пандемије, изаване COVID 19 вирусом, 2020. године успели смо да контактирамо много већи број лица како је и приказано у горњој табели.

3. АНАЛИЗА СИТУАЦИЈЕ И ЗАКЉУЧЦИ

Анализа контекста или радног окружења је обухватила четири врсте квалитативних анализа:

1. Анализа документације о ширем окружењу;
2. Анализу стања (swot анализу);
3. Анализу заинтересованих страна и
4. Анализу проблема са закључцима.

Анализа документације о ширем окружењу обухватила је неколико кључних националних стратешких докумената релевантних за ову област, актуелни законски оквир који регулише питања избеглих лица у Републици Србији, стратешке документе општине Сента и реализоване и актуелне пројекте и програме намењене избеглим и ИРЛ у општини Сента. Национални стратешки документи од значаја за питања избеглих и интерно расељених лица су:

- Стратегија за управљање миграцијама;
- Стратегија развоја социјалне заштите;
- Национална стратегија социјалног становања;
- Стратегија за смањење сиромаштва;
- Национална стратегија за побољшање положаја жена;
- Национална стратегија одрживог развоја;
- Национални план акције за децу и
- Стратегија пољопривреде и руралног развоја.

Најважнији закључци Анализе документације

Национална стратегија за управљање миграцијама дефинише планско и организовано управљање миграцијама праћењем спољних и унутрашњих миграционих кретања и спровођење активности које ће довести до подстицања регуларних и сузбијања нерегуларних миграција, као и решавање проблема избеглица и интерно расељених лица, ефикасни и ефективни прихват и одржива социо-економска реинтеграција повратника – грађана Републике Србије по основу Споразума о реадмисији.

Национална стратегија реинтеграције повратника по Споразуму о реадмисији утврђује приоритетне области, као што су: издавање личних докумената, решавање питања смештаја, стварање могућности за запошљавање и остваривање других права, као што су право на здравствену заштиту, образовање, социјалну и породично-правну заштиту, итд. Одсуство координације и размене информација о повратницима представља озбиљну сметњу у регистрацији лица која се враћају по основу реадмисије, утврђивању њихових потреба и пружању адекватне заштите ради њиховог укључивања у нову средину.

Остале горе наведене националне стратегије пружају основу и дају смернице за развијање мера и акција у области локалне интеграције избеглих и интерно расељених лица којима се може допринети унапређењу њиховог животног стандарда и укупног друштвеног положаја.

Програми и пројекти за избегла и интерно расељена лица који су до сада реализовани, као и они који су у току, бавили су се решавањем следећих питања: становање (откуп сеоских домаћинстава и пакети грађевинског материјала), помоћ набавком хуманитарних пакета хране, и огрева.

Анализа стања (SWOT анализа)

Анализа стања у локалној заједници по питањима унапређења положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника извршена је кроз идентификовање досадашњих активности и резултата у овом домену и сагледавање позитивних капацитета и слабости локалне заједнице, као и могућности и препрека са којима се суочава у свом радном окружењу. Анализа је урађена коришћењем SWOT технике.

Унутрашње	**Снаге** ▪ Подршка локалне самоуправе (председник општине, општинско веће, начелник општинске управе); ▪ постојање локалних стратешких докумената; ▪ развијеност инфраструктуре; ▪ недавно спроведена анкета о потребама избеглица и ИРЛ.	**Слабости** ▪ Ограничена средства у буџету ЈЛС; ▪ елементарно сиромаштво становништва у порасту; ▪ депопулација и старење становништва; ▪ недовољна информисаност шире локалне заједнице о проблемима избеглица и ИРЛ; ▪ непостојање базе података о броју и потребама повратника.
Спољашње	**Могућности** ▪ постојање политичког консензуса за решавање проблема избеглица и ИРЛ на националном нивоу; ▪ постојање националне стратегије за решавање проблема избеглица; ▪ постојање регионалног програма за трајно решавање стамбених проблема избеглих и расељених лица; ▪ активности и програми КИРС-а; ▪ доступност ИПА фондова; ▪ реформе у социјалној заштити, образовању и запошљавању; ▪ постојање програма НСЗ-а.	**Препреке** ▪ лоша глобална економска ситуација; ▪ спора имплементација националних стратегија и планова; ▪ недовољно ангажовање надлежних институција на решавању имовинско-правних питања избеглица у земљама порекла; ▪ питање избеглих и ИР лица није више у фокусу шире јавности.

Најважнији закључци SWOT анализе

Локална заједница има значајне капацитете за решавање питања избеглих, интерно расељених лица и повратника. Главне снаге локалне заједнице релевантне за питања ове популације су: политичка воља и подршка општинске структуре власти, стратешки приступ развоју општине Сента у различитим областима.

Анализа заинтересованих страна

Анализом заинтересованих страна идентификоване су кључне заинтересоване стране за решавање питања избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Сента које су диференциране на крајње кориснике услуга (различите групе избеглих и интерно расељених лица и повратника) и кључне партнере локалној самоуправи у развијању и примени мера и програма.

Крајњи корисници Локалног акционог плана за решавање питања избеглих, интерно расељених лица и повратника немају решено стамбено питање или живе у неусловном смештају, сопственом смештају који је неуслован па је неопходна адаптација.

Кључни партнери у општини Сента за решавање питања избеглих, интерно расељених лица и повратника су:

- Локална самоуправа – обезбеђује општи оквир кроз доношење стратешких докумената и одлуке о буџету;
- Повереништво за избеглице - врши поверене послове у оквиру своје основне делатности и координацију различитих програма усмерених на помоћ избеглим, ИРЛ и повратницима;
- Центар за социјални рад општине Сента у оквиру својих надлежности прописаних Законом и у оквиру Одлуке о правима из области социјалне заштите пружа услуге из области социјалне заштите (то су услуге које се пружају лицима која имају држављанство Републике Србије, али будући да је већина избеглих лица добила држављанство Републике Србије, сарадња са Центром је изузетно битна)
- Црвени крст – који је кроз своју основну делатност пружао разне врсте помоћи избегличкој популацији;
- Дом здравља Сента – који кроз обављање своје основне делатности доприноси побољшању здравља становништва уопште, па тиме и избегличке популације;
- Образовне институције (предшколске установе, основне и средње школе) које укључују у образовни систем избегла и ИРЛ под једнаким условима;
- Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије – обавља координацију различитих програма за избегле и интерно расељене;
- Покрајински фонд за пружање помоћи избеглим, прогнаним и интерно расељеним лицима спроводи различите програме помоћи намењене избегличој и расељеничкој популацији.

Анализа проблема

Анализа проблема је показала да су главни проблеми избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Сента:

- Нерешено стамбено питање у РС, које додатно оптерећује статус имовине у земљи порекла (нарочито у Хрватској) који још увек није решен. Лица са подручја Босне и Херцеговине успела су да остваре своје станарско право и поврате имовину, али углавном је у питању приватна, која је махом уништена.
- Лица са подручја Хрватске нису успела да поврате своје станарско право, а приватна имовина је углавном уништена или са великим степеном оштећења.
- Незапосленост и материјално сиромаштво.

Општи закључци анализе

- Локална заједница и локална самоуправа располаже капацитетима за бављење унапређењем положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника, као што су људски ресурси и стратешки приступ развоју општине Сента.
- У процесу израде Локалног плана неопходно је узети у обзир, с једне стране, реално постојеће локалне ресурсе и чињеницу да су избегла, интерно расељена лица и повратници једна од бројних друштвено рањивих група, а с друге стране, уважити оне њихове потребе и проблеме који су специфични резултат избеглиштва и расељеништва.
- Имајући у виду лошу демографску ситуацију, смањење броја становништва и општу депопулацију, овај план представља активности које су усмерене на поправљању овакве неповољне ситуације, активностима које су усмерене на стамбена решења, нарочито откуп домаћинстава с окућницом, доделу пакета грађевинског материја за адаптацију неусловних стамбених објеката и економско оснаживање.

4. ПРИОРИТЕТНЕ ЦИЉНЕ ГРУПЕ

Крајњи корисници ЛАП-а за решавање питања избеглих, ИРЛ и повратника на територији општине Сента у периоду од 2024-2028 су материјално и социјално најугроженије породице избеглих, ИРЛ и повратника, а пре свега:

- Избегла, интерно расељена лица и повратници који немају трајно решено стамбено питање, укључујући и оне који станују у неусловним стамбеним објектима;
- Вишечлане и вишегенрацијске породице.

Критеријуми за избор приоритетних група у оквиру Локалног плана за решавање питања избеглих и интерно расељених лица у општини Сента су следећи:

- Егзистецијална и стамбена угроженост циљне групе;
- Бројност циљне групе погођене одређеним проблемом;
- Хитност решавања проблема.

Приликом реализације активности из овог документа, биће утврђени правилници и јавни позиви у којима ће бити детаљно разрађени критеријуми за сваку циљну групу, а на основу специфичности конкретних јавних позива.

Економске миграције

Велика је миграција, нарочито младих лица, у земље ЕУ,САД и Канаду, са територије општине Сента исто тако и у веће административне центре као што су Нови Сад и Београд. Општина не располаже са званичним подацима о броју лица у дијаспори, нити одржава званичне контакте са тим лицима или организацијама у иностранству.

Трговина људима

Не постоје тренутни подаци нити откривени случајеви трговине људима. Општина преузима све проактивне мере предострожности и има сталну комуникацију са МУП-ом, а посебно са управом Граничне полиције. Поред тога је и у сталном контакту и са Центром за социјални рад.

5. ОПШТИ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ

Полазећи од анализе стања, локалних ресурса и капацитета, као и од анализе потреба избеглих, интерно расељених лица и повратника, а у складу са националним стратешким опредељењима, дефинисан је следећи општи циљ:

Општи циљ ЛАП-а:

Побољшање социјалног положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Сента кроз програме стамбеног збрињавања-куповином кућа са окућницом и доделом пакета грађевинског материјала за адаптацију постојећих неусловних објеката, као и програмима за економско оснаживање.

Специфични циљеви ЛАП-а:

Специфични циљ 1

У периоду од 2024. до краја 2028. године, у циљу стамбеног збрињавања избеглих, интерно расељених лица и повратника обезбедити откуп кућа са окућницом за најмање три породице избеглица.

Специфични циљ 2

У периоду од 2024. до краја 2028. године пружити подршку за најмање три породице избеглих, интерно расељених лица и повратника доделом пакета грађевинског материјала за адаптацију постојећих неусловних објеката.

Специфични циљ 3

У периоду од 2024. до краја 2028. године пружити подршку за најмање три породице избеглих, интерно расељених лица и повратника за набавку и доделу робе и материјала за покретање, развој и унапређење доходовних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области.

6. ПЛАН АКТИВНОСТИ

Специфични циљ 1 **У периоду од 2024. до краја 2028. године, у циљу стамбеног збрињавања избеглих, интерно расељених лица и повратника обезбедити откуп кућа са окућницом за најмање три породице избеглица**							
Активности	**Планирано време реализације активности**	**Очекивани резултати**	**Индикатори**	**Потребни ресурси**		**Носилац активности**	**Партнери у реализацији**
				Буџет ЈЛС /остали локални ресурси	**Остали извори**		
1.1. Обезбеђивање финансијских средстава за откуп домаћинстава		Обезбеђена потребна финансијска средства	Износ обезбеђених финансијских средстава	Људски ресурси		Локална самоуправа	КИРС
1.2.Формирање комисије за избор корисника	15 дана	Формирана комисија	Одлука о формирању комисије			Председник општине	
1.3. Утврђивање правилника и јавног позива за избор корисника	7 дана	Усвојен текст правилника и јавног позива	Записник			Комисија за избор корисника	
1.4. Објављивање јавног позива за избор корисника	2 месеца	Објављен јавни позив, прикупљене пријаве	Број пријављених потенцијалних корисника	Људски ресурси, простор и опрема за рад		Општинска комисија, ЛС	КИРС
1.5. Евалуација пристуглих пријава и избор корисника	3 недеље	Утврђена листа корисника	Записници и конкурсна документација			Комисија за избор корисника	
1.6. Израда и објављивање		Утврђена и					

прелиминарне листе корисника	15 дана	објављена прелиминарна листа	Записници, извештаји	Људски ресурси			КИРС
1.7. Избор корисника и објављивање коначне листе		Склопљени уговори са корисницима	Број склопљених уговора			Комисија за избор корисника	КИРС
1.8. Потписивање и овера купопродајних уговора	7 дана	Потписани и оверени купопродајни уговори	Број оверених уговора			Власник предметне непокретности, корисник, општина Сента	Локална самоуправа, КИРС
1.9. Усељавање откупљених домаћинстава			Усељење најмање 3 домаћинства	Број усељених домаћинстава	Људски ресурси	Локална самоуправа	КИРС
1.10. Праћење реализације и оцена успешности програма	6-12 месеци	Прикупљање и анализирање реализације програма, писање извештаја, оцењена успешности	Број и врста анализираних информација, број и врста извештаја и препорука	Особе задужене за праћење и оцењивање овог дела ЛАП-а		Локална самоуправа	КИРС

Специфични циљ 2

У периоду од 2024. до краја 2028. године пружити подршку за најмање три породице избеглих, интерно расељених лица и повратника доделом пакета грађевинског материјала за адаптацију постојећих неусловних објеката

Активности	**Планирано време реализације активности**	**Очекивани резултати**	**Индикатори**	**Потребни ресурси**		**Носилац активности**	**Партнери у реализаији**
				Буџет ЛС /оста ли локални ресурси	**Остали извори**		

2.1. Формирање Комисије	15 дана	Формирана комисија	Одлука о формирању Комисије			Локална самоуправа	
2.2 Доношење правилника и израда критеријума за одабир приоритетних породица	7 дана	Донесен правилник, израђени критеријуми	Правилник и критеријуми	Људски ресурси		Комисија за избор корисника	КИРС
2.3. Расписивање огласа	4 недеље	Оглас објављен	Објава из средстава јавног информисања			Комисија за избор корисника	
2.4. Избор корисника и израда прелиминарне листе	15 дана	Утврђена и објављена прелимина рна листа	Записници, извештаји			Комисија за избор корисника	
2.5. Израда и објављивање коначне листе	8 дана	Утврђена коначна листа	Записник	Људски ресурси		Комисија за избор корисника	КИРС
2.6. Расписивање тендера и одабир најбољег добављача	6 недеља	Тендер расписан и одабран најбољи понуђач	Пристигле понуде	Људски ресурси		Комисија за избор корисника	
2.7. Потписивање уговора са добављачем	8 дана	Потписан уговор	Уговор			Комисија за избор корисника	
2.8.		Потписани					

Потписивање уговора са корисницима	8 дана	уговори	Садржај уговора				
2.9. Испорука грађевинског материјала	30 дана	Отпремница о испорученом материјалу	Отпремница	Људски ресурси		Повереник Комисија за избор корисника,	КИРС
2.10. Праћење уградње грађевинског материјала	3 месеца	Попраћена реализација програма и уградња материјала	Фотографије, записници			Повереник Комисија за избор корисника,	КИРС
2.11. Извештај о реализацији програма	3-6 месеци од дана испоруке					Повереник, Комисија за избор корисника	КИРС

Специфични циљ 3

У периоду од 2024. до краја 2028. године пружити подршку за најмање три породице избеглих, интерно расељених лица и повратника
за набавку и доделу робе и материјала за покретање, развој и унапређење доходовних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области

Активности	**Планирано време реализације активности**	**Очекивани резултати**	**Индикатори**	**Потребни ресурси**		**Носилац активности**	**Партнери у реализаији**
				Буџет ЛС /оста ли локални ресурси	**Остали извори**		

2.1. Формирање Комисије	15 дана	Формирана комисија	Одлука о формирању Комисије			Локална самоуправа	
2.2 Доношење правилника и израда критеријума за одабир приоритетних породица	7 дана	Донесен правилник, израђени критеријуми	Правилник и критеријуми	Људски ресурси		Комисија за избор корисника	КИРС
2.3. Расписивање огласа	4 недеље	Оглас објављен	Објава из средстава јавног информисања			Комисија за избор корисника	
2.4. Избор корисника и израда прелиминарне листе	15 дана	Утврђена и објављена прелимина рна листа	Записници, извештаји			Комисија за избор корисника	
2.5. Израда и објављивање коначне листе	8 дана	Утврђена коначна листа	Записник	Људски ресурси		Комисија за избор корисника	КИРС
2.6. Расписивање тендера и одабир најбољег добављача	6 недеља	Тендер расписан и одабран најбољи понуђач	Пристигле понуде	Људски ресурси		Комисија за избор корисника	
2.7. Потписивање уговора са добављачем	8 дана	Потписан уговор	Уговор			Комисија за избор корисника	

2.8. Потписивање уговора са корисницима	8 дана	Потписани уговори	Садржај уговора				
2.9. Испорука набављеног материјала и опреме	30 дана	Подељена помоћ	Отпремница, фотографије	Људски ресурси		Повереник Комисија за избор корисника,	КИРС
2.10. Праћење реализације програма	3 месеца	Попраћена реализација програма	Записници и фотографије			Повереник, Комисија за избор корисника	КИРС
2.11. Извештај о реализацији програма	3-6 месеци од дана испоруке	Реализација остварена	Извештаји, фотографије			Повереник Комисија за избор корисника,	КИРС

7. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

Процењује се да је за реализацију Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу реадмисије у општини Сента за период 2024. – 2028. године, односно у петогодишњем периоду потребно обезбедити износ од 5.100.000,00 динара. Износ од 510.000,00 динара, што представља 10% од укупне вредности планираних активности ће бити обезбеђен из буџета општине Сента у планираном петогодишњем периоду. Преосталих 90% односно 4.590.000,00 динара ће бити обезбеђено из осталих извора финансирања.

У реализацији овог ЛАП-а, полазиће се од идентификовања и коришћења свих већ постојећих ресурса у локалној заједници (људских и материјалних), а инсистираће се на већој самоорганизованости у реализацији активности ЛАП-а.

8. АРАНЖМАНИ ЗА ПРИМЕНУ

Аранжмани за примену ЛАП-а у општини Сента обухватају локалне сруктуре и различите мере и процедуре које ће осигурати његово успешно спровођење.

Структуру за управљање процесом примене ЛАП-а, након његовог усвајања, представљаће Савет за миграције и трајна решења општине Сента и Повереништво за избеглице општине Сента.

Оперативну структуру за примену овог Локалног акционог плана чиниће институције, организације и тимови (комисије) формирани у циљу непосредне реализације плана и пројеката развијених на основу Локалног акционог плана.

9. ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕНА УСПЕШНОСТИ

Циљ праћења и оцене успешности (мониторинга и евалуације) ЛАП-а је да се систематично прикупљају подаци, прати и надгледа процес примене и процењује успех ЛАП-а ради предлагања евентуалних измена у активностима на основу налаза и оцена.

Временски оквир

Мониторинг као систематски процес прикупљања података спроводи се континуирано за период 2024-2028.

Евалуација као анализа података ради доношења оцене о успешности вршиће се периодично-једном годишње. Финална евалуација обавиће се на крају 2028. године.

Мониторинг и евалуација укључују целовито сагледавање испуњења активности – задатака и специфичних циљева.

Кључни индикатори утицаја за праћење и оцењивање успешности примене Локалног плана ће бити следећи:

- Број реализованих локалних мера / програма за избегла, интерно расељена лица и повратнике;
- Обухват избеглих, ИРЛ и повратника новим мерама / програмима;

- Структура корисника мера/програма;
- Ниво укључености различитих актера у пружању услуга избеглим, ИРЛ и повратницима у локалној заједници;
- Обим финансијских средстава издвојених за мере/програме избеглих, ИРЛ и повратника;
- Структура финансијских средстава идвојених за мере/програме избеглих, ИРЛ и повратника (буџет локалне самоуправе, донаторска средства, други извори).

Процесни индикатори су дефинисани у склопу табеле Локалног акционог плана.

Методе и технике мониторинга и евалуације

За успешно обављање мониторинга и евалуације користиће се стандардни сет алата међу којима су: евидентирање корисника, интервјуи са корисницима (упитници, разговори, анкете), извештавање и др.

Савет за миграције и трајна решења општине Сента уз сарадњу са Повереништвом за избеглице општине Сента ће бити задужен за праћење и оцењивање успешности рада на примени Локалног акционог плана – вршиће мониторинг и евалуацију.

У Сенти, јануара месеца 2024. године.

67.

A katasztrófák kockázatának csökkentéséről és a rendkívüli helyzetekben az igazgatásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 87/2018. sz.) 43. szakasza 1. bekezdésének 12) pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 40) pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KÖZSÉGI TÖRZSKARÁNAK 2023. ÉVI ÉVES MUNKAJELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A KKT elfogadja Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskarának a 2023. évi éves munkajelentését.

II.

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány **Petrović Veselin s. k.**
Zenta község **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 001237571 2024 08858 001 000 000 001
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

I n d o k o l á s:

A katasztrófák kockázatának a csökkentéséről és a rendkívüli helyzetekben az igazgatásról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 87/2018. sz.) 43. szakasza 1. bekezdésének 12) pontja előirányozza, hogy a községi rendkívüli helyzetek törzskara kidolgozza a munkájáról szóló éves jelentésjavaslatot és megküldi a hatásköri szervnek elfogadás céljából.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakaszának 40) pontja szerint a községi rendkívüli helyzetek éves jelentésének az elfogadása a Zentai Községi Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

A községi rendkívüli helyzetek törzskara a 2024.02.21-én tartott ülésén megerősítette Zenta község rendkívüli helyzetek törzskarának a 2023-as évi éves munkajelentéséről szóló szöveget.

Zenta község Községi Tanácsa meghozta a végzést, amellyel megerősíti Zenta község rendkívüli helyzetek törzskarának a 2023-as évi éves munkajelentés javaslatát.

A fent előterjesztettekkel összhangban javasoljuk ezen végzés megvitatását és meghozatalát a javasolt szövegben.

A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KÖZSÉGI TÖRZSKARA 2023-AS ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSJAVASLAT

I. BEVEZETÉS

Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskarát (a továbbiakban: törzskar) az alábbi személyek alkotják:

Ceglédi Rudolf – a törzskar parancsnoka, és
a következő tagok a megbízatásaikkal:
Todorović Dragan, - parancsnokhelyettesnek,
Keceli Mészáros Éva, – a törzskar vezetője,
Sarnyai Rózsa Edit - Zenta község Községi Közigazgatási Hivatalának a koordinálására,
Szűgyi Ervin**,** - a javak őrzésére, amelyek szükségesek a növények fennmaradásához és védelméhez,
Sztantity Szebasztián, - a technikai-technológiai szerencsétlenségtől való riadóztatásra és védelemre,
Juhász Attila, - a nyilvános tájékoztatásra,
Tóth Eleonóra - a romok eltakarítására, a tőlük való védelemre és a romokból való mentésre,
Kopasz Attila, - a közlekedési balesetektől, hótorlaszoktól és következményeiktől való védelemre,
Radonjić Dragana, mag. - a szükséges közérdekű szolgálatokkal a sürgős kapcsolatfelvételre,
Mačkaški Đurđina, a Szerb Köztársaság Védelmi Minisztériumával a koordinációra,
Ševo Dejan, - a Szerb Köztársaság Belügyminisztériumával való koordinációra,
Gombos Tibor - a tűzvédelemre, robbanásra és a nem robbanó harci eszközökre,
Đukić Teodóra - az evakuációra
Ćurčić Vladimir - a veszélyeztetettek és sérültek elhelyezésére,
Dr. Csáki Beáta - a radiológia, vegyi és biológia védelemre és a járványvédelemre,
Knežević Dušan **-** az árvízvédelemre és a vízi és víz alatti balesetekre,
Dr. Surján Gusztáv - az elsősegély nyújtására,
Slavnić Ákos **–** terep asszanációjára
Biacsi Zoltán - az állatok védelmére és mentésére,
Stojkov Igor - a jogszabályok kísérésére.

II. A TÖRZSKAR ÉVES MUNKATERVÉNEK MEGVALÓSÍTÁSA

A törzskar a 2022.10.28-án tartott ülésén meghozta a 2023. évi munkatervjavaslatát. A munkatervjavaslatban megállapításra került a témák elvi áttekintései, amelyek napirendre kerülnek a törzskar rendes ülésein, valamint egyéb aktivitások határidőkkel és végrehajtókkal.
A tervezett feladatok megvalósításában a törzskar együttműködött az SZK BM Nagykikindai Rendkívüli Helyzetek Osztályával, a Nagykikindai Körzeti Rendkívüli Helyzetek Törzskarával, az SZK VM-val, a HK Tanácsaival, a jogi személyek és más szervezetek vezetőivel, valamint Zenta község helyi önkormányzatának a szerveivel.

A tervezett 18 feladat alapján a következőket látta el:

1. **A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KÖZSÉGI TÖRZSKARÁNAK A 2022. ÉVI ÉVES JELENTÉSÉNEK MEGVITATÁSA ÉS ELFOGADÁSA**
   A jelentést a törzskar a 2023.03.29-én tartott ülésén vitatta meg és fogadta el.
   Zenta Községi Képviselő-testülete a 2023. június 30-án tartott ülésén meghozta a **VÉGZÉST** a rendkívüli helyzetek községi törzskarának a munkájáról szóló 2022. évi éves jelentés elfogadásáról a 217-13/2023-I-es szám alatt.

2. **A TÖRZSKAR ÁLTAL MEGKÜLDÖTT JAVASLATOK, A KÖVETKEZTETÉSEK ÉS MEGHAGYÁSOK AZ ALANYOKNAK ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN**
   Az alanyoknak minden dokumentumot időben megküldtünk.

3. **ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A MEGELŐZŐ ÉS OPERATÍV INTÉZKEDÉSEK ÁLLAPOTÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS MEGVITATÁSA ÉS ELFOGADÁSA AZ ÁRVÍZVÉDELEMBEN A TERVEZETT AKTIVITÁSOKKAL AZ ÁRVÍZVÉDELMI, BELVIZEK ÉS A VÍZFOLYAMOKON A JÉG OPERATÍV TERVÉNEK ELŐMOZDÍTÁSA**
   Kidolgoztuk Zenta község területén az árvíztől, a belvizektől és a vízfolyamokon a jégtől való védelem operatív tervét, és azt jóváhagyás megszerzése céljából megküldtük a zentai DTD Vízgazdálkodási Kft.-nek
   Miután megkaptuk a jóváhagyást a hatásköri intézménytől Zenta község területén az árvíztől, a belső vizektől és a vízfolyamokon a jégtől való védelem operatív tervét besoroljuk Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskara ülésének a napirendjébe. Az ülésen való elfogadását követően Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskara az operatív tervet besorolja a Községi Tanács napirendjébe, ahol megvitatják annak elfogadását.

4. **ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A KATASZTRÓFAKOCKÁZAT CSÖKKENTÉSI TERVÉNEK KIDOLGOZÁSA**
   Zenta község területén a katasztrófakockázat csökkentésének terve, száma 04-20/2023-II, kelt 2023.06.28-án a hatásköri törvénnyel összhangban került kidolgozásra.

5. **RENDKÍVÜLI HELYZETBEN A LAKOSSÁGNAK IVÓVÍZZEL VALÓ ELLÁTÁSA LEHETŐSÉGE ELEMZÉSÉNEK MEGVITATÁSA ÉS ELFOGADÁSA**
   Zenta község rendkívüli helyzetek törzskara a 2019.05.21-én tartott ülésén megvitatta rendkívüli helyzetben a lakosságnak az ivóvízzel való ellátásának kérdését és a következő megállapításra jutottak: a Zentai KLKV rendelkezik két aggregáttal, amelyeket igénybe vehet az elektromos energia kiesése esetén, a vízfelfogókon a szivattyúk beindítására. Az aggregátumokkal 1 báros nyomás érhető el a vízvezeték-hálózatban a többemeletes házak 1. emeletéig.

6. **A 2023. ÉVBEN A NYÁRI IDÉNYRE VALÓ FELKÉSZÜLÉSRŐL SZÓLÓ JELENTÉS MEGVITATÁSA ÉS ELFOGADÁSA ÉS NYITOTT TERÜLETEN A MEGELŐZŐ TŰZVÉDELMI INTÉZKEDÉSEK FOGANATOSÍTÁSA**
   A rendkívüli helyzetek községi törzskara kidolgozta és elfogadta a 2019.05.21-én tartott ülésén az **operatív tervet a megelőző tűzvédelmi intézkedések lefolytatásáról nyílt területen és az erdei tüzekre Zenta község terültén.** Zenta

község rendkívüli helyzetek községi törzskara a 2023-as évben lefolytatta az aktivitásokat összhangban a tűzvédelmi operatív tervvel nyílt területen és az erdei tüzeket illetően Zenta község területén. A 2023-as évre előirányoztuk az intézkedéseket, amelyeket az operatív terv irányoz elő a megelőző tűzvédelmi intézkedések lefolytatásáról nyílt területen és az erdei tüzekre Zenta község terültén.

7. **ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A 2023. ÉVBEN A JÉGVÉDELMI ELŐKÉSZÜLETEK ÁLLAPOTÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS MEGVITATÁSA ÉS ELFOGADÁSA**

A Bajsai radarközpont lefolytatja a jégvédelmet az észak-bánáti, nyugat-bácskai, dél-bácskai, észak-bánáti és közép-bánáti körzet 16 önkormányzatában. Zenta község területe a Bajsai radarközpont hatásköréhez tartozik, megszervezi és lefolytatja a jégvédelmet a felsorolt területeken.

A Barjai radarközpont a jégvédelmet 722,400 hektár területen folytatja le, ebből 627,465 hektár mezőgazdasági földterület (86,9%).

A védett terület a Dél-bánáti, Nyugat-bánáti, Észak-bácskai, Észak-bánáti és Közép-bánáti Közigazgatási Körzetekhez tartozik. Verbász és Óbecse a Dél-bácskai körzethez, Zombor, Apatin, Kúla és Hódság községek a Nyugat-bácskai Körzethez, Szabadka, Topolya és Kishegyes községek/városok az Észak-bácskai Körzethez tartoznak, Magyarkanizsa, Zenta, Ada, Csóka, Törökkanizsa és Nagykikinda helyi és az Észak-bánát helyi önkormányzatai Törökbecse községhez tartoznak.

2. táblázat: A Bajsai RK területi hatásköre és a rakétakilövők aktivizálásának állapota a 2023-as évben

Helyi önkormányzat	Védett terület (ha)		A rakétakilövők teljes száma
	Összesen	Mezőgazdasági	Aktivizálva
Ada	22700	20213	4
Apatin	38000	25679	6
Topolya	59600	54656	15
Óbecse	48600	42674	11
Magyarkanizsa	39900	34352	8
Nagykikinda	39200	35269	4
Kúla	48100	43924	10
Kishegyes	18100	16891	5
Törökbecse	15200	13380	3
Törökkanizsa	30500	26851	6
Hódság	41100	33841	9
Zenta	29400	26863	6
Zombor	121600	102502	21
Szabadka	100700	87940	19
Verbász	37600	33524	7
Csóka	32100	28906	7
Összesen:	**722400**	**627465**	**141**

**A mezőgazdasági területek nagysága a Szerb Köztársaság 2014-es Statisztikai Évkönyvéből került átvételre*

Az idény kezdetén 140 rakétakilövő került aktivizálásra. Az idény végéig még egy rakétakilövő került kiépítésre. A 2023-as évi idényben a Bajsai RK-nak 15 napja volt cselekvő. A cselekvésekben 140 rakétakilövő vett részt, és 638 kifogástalan és 1 hibás jégelhárító rakétát lőttek ki. Hat napig jégjelenségeket vagy havas esőt jegyeztek, összesen 11 jégmegjelenést és 11 havas esőt figyeltek meg összesen.

4. táblázat: A Bajsai RK területén a helyi önkormányzatban a hatások áttekintése a 2023-as évben

Helyi önkormányzat	Hatékony napok száma	Hatékony rakétakilövők száma	Felhasznált rakéták száma			Rakétakilövők száma	
			kifogástalan	hibás	összesen	jeges eső	jég
Ada	2	2	4	-	4	-	-
Apatin	1	4	21	-	21	-	1
Topolya	5	15	72	-	72	3	2
Óbecse	4	18	67	-	67	1	-
Verbász	6	14	64	1	65	3	3
Magyarkanizsa	3	5	14	-	14	-	-
Nagykikinda	2	5	16	-	16	-	-
Kúla	8	23	109	-	109	-	2
Kishegyes	3	6	44	-	44	-	-
Törökbecse	4	6	21	-	21	-	-
Törökkanizsa	2	3	8	-	8	-	-
Hódság	4	12	74	-	74	2	2
Zenta	1	2	4	-	4	1	-
Zombor	3	10	53	-	53	-	-
Szabadka	3	12	61	-	61	1	1
Csóka	3	3	6	-	6	-	-
Összesen a 2023-as évben		**140**	**638**	**1**	**639**	**11**	**11**

Zenta - egynapos akció során 2 rakétakilövővel 4 jégelhárító rakétát lőttek ki (3 TD-6B, 1 TD-8). Egy jeges eső jelensége került bejelentésre, de kár nem volt. A községgel az együttműködés. Segítettek a rakétakilövőhöz való hozzáférés problémájának megoldásában.

Zenta helyi önkormányzatban a jégelhárító rakéták fogyasztása és jég és jeges eső megjelenése					
Dátum	**A hatékony rakétakilövők száma**	**Összesen felhasznált jégelhárító rakéta**		**A rakétakilövők száma**	
		kifogástalan	**hibás**	**jeges eső**	**jég**
augusztus 23.	2	4	-	1	-
Összesen	**2**	**4**	**-**	**1**	**-**

8. AZ ÁLTALÁNOS RENDELTETÉSŰ POLGÁRVÉDELMI EGYSÉG FELTÖLTÉSE

A katasztrófakockázat csökkentéséről és az igazgatásról rendkívüli helyzetekben szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 8/2018. sz.) 29. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja és 80. szakaszának 3. és 4. bekezdése alapján a helyi önkormányzati egységek felmenthetőek az általános rendeltetésű polgárvédelmi egységek megalakításának kötelezettsége alól, ha a területükön van önkéntes tűzoltó társaság, amelyet a helyi önkormányzati egység finanszíroz, és amelyeknek az összetételében van megalakult, felkészített és felszerelt tűzoltó egység legalább 20 tagja.

A jelen szakasz 3. bekezdése alkalmazásának a feltétele, hogy a helyi önkormányzati egységnek van szerződéssel meghatározott viszonya az önkéntes tűzoltó társasággal, a részvételük biztosításának értelmében az emberek és az anyagi javak védelmében és mentésében rendkívüli helyzetek esetén, valamint a helyi önkormányzati egység biztosítva van, hogy részben finanszírozza azok felszerelését és kiképzését.

A Zentai Önkéntes Tűzoltó Társaság részvételéről szóló szerződés a védelemben és mentésben 2022.07.21-én került aláírásra Zentán a szerződő felek között:

1. Zenta község, Fő tér 1., Czeglédi Rudolf Zenta község polgármestere és
2. Zentai Önkéntes Tűzoltó Társaság, Posta u. 12, Vasas Balázs, a Zentai Önkéntes Tűzoltó Társaság elnöke.

A Zentai Önkéntes Tűzoltó Társaságnak az összetételében van megalakított, felkészített és felszerelt tűzoltóegység, amely 25 tagot számlál és eleget tesz és a katasztrófakockázat csökkentéséről és az igazgatásról rendkívüli helyzetekben szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 8/2018. sz.) 80. szakaszának 3. bekezdése szerint adottak a feltételek.

9. **A NYILVÁNOS RIADÓZTATÁSI RENDSZER KIFOGÁSTALAN ÁLLAPOTBAN VALÓ TARTÁSA**

A meglévő nyilvános riadóztatási rendszert rendszeresen karbantartja és kifogástalanságát ellenőrzi az SZK Belügyminisztériuma, a Belgrádi Szerbia Katonasága és a nagykikinda rendkívüli helyzetek osztálya. Zenta község területén lévő 10 szirénából 7 működik, 3 nem üzemel (Cukorgyár – hozzáférhetetlen, Felsőhegy HK, Szövetkezeti Otthon – megszűnt az elektromos energiával való ellátás a használó által a kiegyenlítetlen kötelezettségek miatt, Žitopromet-malom, amortizálva van, szükséges új szirénát vásárolni).

10. **A NYILVÁNOS RIADÓSZTATÁSI RENDSZER AKUTSZTIKAI TANULMÁNYA**

Az SZK Belügyminisztériumának a kérésére, miszerint minden helyi önkormányzatnak azaz községnek és városnak kell hogy legyen kidolgozott akusztikai tanulmánya a nyilvános riadóztatási rendszert illetően. Zenta község területén a nyilvános riadóztatási rendszer akusztikai tanulmányát 2023 júniusában a belgrádi Mihajlo Pupin Kft. Intézmény dolgozta ki. Azzal előirányoztak bizonyos módosításokat a rendszerben és sugallatokat és javaslatokat adtak a meglévő riadóztatási rendszer előmozdítására és korszerűsítésére.

11. **INFORMÁCIÓ A TÖRZSKAR TAGJAINAK A LEFOLYTATOTT KÉPZÉSÉRŐL**

A 2023-as évben nem került sor Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskara tagjainak a továbbképzésére

12. EGYÜTTMŰKÖDÉS A KÖRZETI RENDKÍVÜLI HELYZETEK TÖRZSKARÁVAL, VALAMINT A SZOMSZÉDOS KÖZSÉGEK TÖRZSKARAIVAL

A rendszeres együttműködés a körzeti törzskarral a negyedéves rendszeres jelentésekből áll a munkákról a másodrendű vizeken, a negyedéves jelentésekből a nyilvános riadóztatási eszközök állapotának elemzéséről és egyéb kért levelekből és jelentésekből az árvízzel, csuszamlásokkal, tűzzel és a 2023/2024. évi télre való felkészülés állásáról.

A Körzeti Rendkívüli Helyzetek Törzskarának megküldött dokumentumok:

- Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskarának a 2023-as évi munkaterve
- Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskarának a 2022. évi munkajelentése.
- Zenta község területén a lehetséges vízellátással kapcsolatos adatok megküldése.
- Negyedéves jelentések a foganatosított operatív és megelőző intézkedésekről az árvíz ellen a másodrendű vizeken, Zenta község helyi önkormányzati egysége területén, az Észak-bánáti Közigazgatási Körzetben.
- Negyedéves jelentések a nyilvános riadóztatási rendszer állapota figyelemmel kíséréséről és a hiányosságok elhárításán foganatosított intézkedésekről.
- Előkészületek az elkövetkezendő nyári időszakra.
- Foganatosított aktivitások a vízellátással kapcsolatban magas hőmérsékletek mellett.
- A 2023. évben a védelem és mentés szervezettségének szintje
- Zenta községben a katasztrófakockázat elemzése.

Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskara megtartott üléseinek az áttekintése, a témával:

- ***Az alanyok állapota, készsége és előkészülete az elkövetkezendő téli időszakra Zenta község helyi önkormányzati egysége területén*** a 2023/2024. évben.

  A rendelkezésre álló mechanizáció áttekintése a hó tisztítására Zenta község területén a 2023/2024. évi télre.

  Az esetlegesen veszélyeztetett lakosság és jószágállomány áttekintése Zenta község területén a 2023/2024. évi télre.
- Az árvízvédelem, belvizektől, a vízfolyamokon a jégtől való védelem operatív tervének áttekintése Zenta község területén a 2024. évben.

Adatok a szakmai operatív csapatokról a védelem és mentés specifikus feladataira.
A szervek és szervezetek áttekintése a címekkel és a felelős személyekkel, akiket a rendkívüli helyzetekben a védelemre és mentésre irányoztak elő, valamint az anyagi eszközök áttekintése, amelyekkel rendelkeznek, és amelyek használhatóak a védelemben és a mentésben.

13. A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KÖRZETI TÖRZSKARA VÉGZÉSEINEK MEGVITATÁSA ÉS LEFOLYTATÁSA

A 2023-as év folyamán nem került sor a rendkívüli helyzetek körzeti törzskara végzéseinek a megvitatására és lefolytatására.

14. ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN AZ ELEMI CSAPÁSOK KELETKEZÉSE

KOCKÁZATÁNAK FOLYAMATOS FIGYELEMMEL KÍSÉRÉSE ÉS BECSLÉSE

Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskara rendszeresen figyelte és megbecsülte a krízispillanatok keletkezésének lehetőségét hótorlaszokkal és esetleges árvízzel, valamint egyéb lehetséges elemi csapásokkal kapcsolatban, együttműködve a Nagykikindai Tájékoztatási és Riadóztatási Operatív Központtal.

15. ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A 2023/24-ES TÉLI IDŐSZAKBAN AZ ALANYOK ÁLLAPOTÁRÓL, KÉSZENLÉTÉRŐL ÉS ELŐKÉSZÜLETEIRŐL SZÓLÓ JELENTÉS MEGVITATÁSA ÉS ELFOGADÁSA

Begyűjtöttük az adatokat és elfogadtuk és megvitattuk a jelentést Zenta község területén a 2023/24-es téli időszakban az alanyok állapotáról, készenlétéről és előkészületeiről és a rendelkezésre álló mechanizációról szóló jelentést.

16. A VÉDELEM ÉS MENTÉS TERÜLETÉN AZ EGYÉB AKTUSOK KIDOLGOZÁSA ÉS MEGHOZATALA ÉS ÖSSZEEGYEZTETÉSE AZ ÚJ TÖRVÉNNYEL A KATASZTRÓFA KOCKÁZATÁNAK CSÖKKENTÉSÉRŐL ÉS A RENDKÍVÜLI HELYZETEKBEN AZ IGAZGATÁSRÓL

Kidolgozásra került Zenta község területén az árvízvédelemtől, a belső vizektől és a vízfolyamokon a jégtől való védekezés operatív terve a 2023-as évre. Kidolgozásra került a nyílt területeken a tűzvédelmi megelőző intézkedések lefolytatásának és az erdőtüzek operatív terve Zenta község területén. A tűzvédelmi terv Zenta községre vonatkozóan kidolgozásra került.

17. A TÖRZSKAR ÉS EGYÉB SZERVEK NYILVÁNTARTÁSÁNAK A MEGSZERVEZÉSE ÉS NAPRAKÉSZ ÁLLAPOTBAN TARTÁSA

Elvégeztük az adatok naprakész állapotát a biztosokról és azok helyetteseiről. Elvégeztük az adatok naprakész állapotát a felelős személyeket és kapcsolati személyeket illetően a felkészített jogi személyekben és más szervezetekben rendkívüli helyzet esetére és a szakmai operatív csoportokat és a Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskarának tagjait illetően.

18. A ZENTAI KÖZSÉGI RENDKÍVÜLI HELYZETEK TÖRZSKARÁNAK A 2024. ÉVI MUNKATERVÉNEK MEGVITATÁSA ÉS ELFOGADÁSA

Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskarának ülésén, amelynek a megtartására 2023.12.05-én került sor megvitatásra és elfogadásra került Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskara 2024-es évi munkatervjavaslata.

III. A RENDKÍVÜLI HELYZETEKKEL KAPCSOLATBAN HOZOTT DOKUMENTUMOK ÁTTEKINTÉSE

A 2023-as évben a községi szervek felé, illetve a törzskar önálló hatáskörében kidolgoztuk az alábbi dokumentumokat:

1. A Zentai Községi Képviselő-testület felé:

- Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskara 2022-es évi munkajelentését.
- Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskara 2023-s évi munkatervét.

2. **Zenta község Községi Tanácsa felé:**
- Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskara 2022-es évi munkajelentését
- Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskara 2023-as évi munkatervjavaslatát
- Az árvízvédelem, belvizektől, a vízfolyamokon a jégtől való védelem operatív tervet Zenta község területén a 2023. évben.

IV. EGYÉB INTÉZKEDÉSEK ÉS AKTIVITÁSOK

KLKV – Zenta
Slavnić Ákos – a törzskarnak a terep asszanálásával megbízott tagja, a Zentai KLKV igazgatója

A Zentai KLKV-nek 24 órás portás – diszpécseri szolgálata van, amely szükség szerint aktivizálja az ügyeletet minden szervezeti egységben a munkaidőn kívül.

A 2023. év folyamán nem volt jelentős rendkívüli helyzet, minden történés rendszeresnek és tervvel előirányozott aktivitásként jellemezhető.

A rendes történések közül megemlíthető a Jeta Kanal és az autós hulladékszállító szükséges javítása, de az év során meg is oldottuk és nem okoztak fennakadást a vízzel való ellátásban és a hulladék elszállításában.

Dr. Csáki Beáta – a törzskarnak az RHB védelemmel megbízott tagja, a Zentai Közkórház igazgatója.

Amikor az epidemiológiai helyzet ezt megengedte, a sebészeti ágazatban végeztünk elektív műtéteket. Az egyes ágazatokban növeltük az időpontok számát az ambuláns vizsgálatokra. Biztosítottuk a szükséges egészségügyi felszerelést a munkához: kétnyelvű táblák kidolgozása és elhelyezése a Zenta Közkórház területén szerb és magyar nyelven a Zenta Közkórházban a könnyebb orientáció és feltalálás céljából, komplett szemészeti felszerelés a szemészeti kabinet számára, 4K laparoszkópia oszlop az Ortopédiai Sebészeti és Traumatológiai Osztály igényeinek megfelelő artroszkópiára, a mosoda épületének teljes rekonstrukciója 4 professzionális mosógéppel, professzionális ruhavasaló henger és professzionális szárítógépek, berendezések a Patológiai Alosztály szükségleteire (formázó berendezés, vágó- és extraháló készülék, boncoláshoz), műszerkészlet a Nőgyógyászati és Szülészeti Osztály igényeire, szív ultrahang gép a Belgyógyászati Klinika igényeire, CTG készülék a Nőgyógyászati Klinika szükségleteire, EKG holter a Belgyógyászati Osztály igényeire, padlóröntgen egység betegasztallal és függőleges oszloppal (kulcsrakész), mobil röntgen, lapos detektor készülék, boncolási műszerkészlet, defibrillátor a Gyermekorvosi Szolgálat szükségletére, magas színvonalú érzéstelenítés betegfigyelővel ellátott gép a Sebészeti Szolgálat műtőjébe...

Dr. Surján Gusztáv – a törzskarnak az elsősegély nyújtásával megbízott tagja, a Zentai Egészségház igazgatója

A Zentai Egészségházban lefolytatták a rendes általános előkészítési intézkedéseket az egészségügyi intézmény működéséhez balesetek esetére.

Rendszeres együttműködés által a hatásköri szervekkel és intézményekkel, és az érvényes jogszabályok következetes alkalmazásával biztosítottak a kapacitások a veszélyeztetett és sérült személyek számára külön feltételek mellett, hangsúllyal a Covid-19 világjárvány által előidézett helyzetre.

Vladimir Ćurčić – a törzskarnak a veszélyeztetettek és sérültek elhelyezésével megbízott tagja, a Szociális Védelmi Központ igazgatója

A zentai Szociális Védelmi Központ mint jelentős alany helyi szinten a védelemben és mentésben

A zentai Szociális Védelmi Központ szociális védelmi intézmény tudatában van az elemi csapás és más szerencsétlenségek sérülékenységének, és ennek érdekében foganatosít minden intézkedést és cselekményt a kapacitások növelése érdekében a megelőzésre és a reagálásra elemi csapás és más szerencsétlenség esetén.

Ezzel kapcsolatban, **a községi Rendelettel, száma 217-18/2011-I, kelt 2011.12.27-én a zentai Szociális Védelmi Központ felkerült a felkészített jogi személyek és más szervezetek jegyzékére Zenta község területén a védelemben és mentésben, a feladattal, hogy ellássa a veszélyeztetett lakosságot.**
A zentai Szociális Védelmi Központ hatáskörében van a részvétel az egyes idős háztartások ideiglenes elhelyezése - diszlokációja. A szociális védelemről szóló törvény előirányozza az idős személyek elhelyezését valamely közeli szociális védelmi intézménybe (idősek otthona Magyarkanizsán, Moholon, Törökkanizán és Nagykikindán). Lehetőség van az elhelyezésükre a rokonoknál. A kollektív elhelyezés más formáira a zentai Szociális Védelmi Központnak nincs sem hatásköre, sem kapacitása.
Amikor a veszélyeztetett lakosság szállításáról van szó a behavazott falvakból, a zentai Szociális Védelmi Központnak úgyszintén nincs kapacitása, mert nem rendelkezik terepi járművel. Ugyanez vonatkozik az élelem és a gyógyszerek szállítására.

A halaszthatatlan beavatkozási szolgáltatások

A zentai Szociális Védelmi Központ a meghatalmazásának keretében a szociális védelemről szóló törvény 56. szakasza szerint szociális védelmi szolgáltatást nyújt **halaszthatatlan beavatkozások formájában a biztonság biztosítása céljából a helyzetekben, amelyek veszélyeztetik a használók életét, egészségét és fejlődését. Ezeket a szolgáltatásokat napi 24 órában biztosítjuk. A szóban forgó szociális védelmi szolgáltatásokat a zentai Szociális Védelmi Központ az együttműködési kötelezettség mellett nyújtja más hatásköri szervekkel és szolgálatokkal.** A szóban forgó szolgáltatások nyújtása céljából zentai Szociális Védelmi Központban meghozatalra kerülnek a megfelelő készenléti tervek, és a készenlétet, mint a munkaidőn kívüli munka különleges formájaként vezetjük be, amikor a foglalkoztatottak állandóan elérhetőek kell hogy legyenek (készenlétben), hogy, ha szükséges, elvégezzék a halaszthatatlan beavatkozást.

Úgy véljük, hogy a mobil csapat a sürgős beavatkozásokra, és csak a halaszthatatlan sürgős beavatkozások nyújtása felbecsülhetetlen jelentőségű a veszélyeztetett polgárok számára Zenta község területén és / vagy a személyek számára, akiket Zenta község területén találunk, és így hasznos a közösségnek és annak polgárainak a mindennapi

életben, de különleges jelentőségű a rendkívüli helyzetek alkalmával, ami megmutatkozott a munkája által a rendkívüli állapot idején és az aktuális járványtani helyzetben.

K Ö V E T K E Z T E T É S

Az elmúlt 2023-as évet, és elsősorban a továbbra is aktuális járványtani helyzet miatt számos kihívások kísérték, amelyek kihatottak a zentai Szociális Védelmi Központ normális és zavartalan működésére.
Azonban, ennek ellenére a Központ ellenállt azoknak, és a munkáját összehangolta a járványtani helyzettel, valamint az intézkedésekkel, amelyeket úgy az állam és a helyi önkormányzati egység szintjén állapítottak meg, mind az intézkedésekkel, amelyeket a Központ aktusai irányoznak elő a foglalkoztatottak és minden, a Központ szolgáltatásának használója (ügyfelek) védelmére.

A Központ minden szolgáltatását és aktivitását folyamatosan látta el, egyedül illesztette azokat az aktuális epidemiológia helyzethez, amely megköveteli a specifikus munkamódot, amelyben a közvetlen kapcsolatok a minimálisra lettek csökkentve (olyan mértékben, amelyben az lehetséges, tekintettel a konkrét eset körülményeire, és tekintettel a Központ hatáskörére, mint gyámhatósági szerv és szociális védelmi szerv) ahol bevezette minden intézkedés kötelező tiszteletben tartását, úgy a foglalkoztatottakat, mint a Központ hatáskörébe tartozó szolgáltatások használóit illetően.
Az elmúlt évben jó együttműködés valósult meg Zenta községgel és a szerveivel, valamint más alanyokkal (Zentai RÁ, Zentai Közkórház, Zentai Egészségház, Zentai Vöröskereszt, Zentai Alapfokú Bíróság, Zentai Alapfokú Ügyészség és mások).

Đukić Teodóra - a törzskarnak az evakuációval megbízott tagja, a zentai Vöröskereszt községi szervezetének titkára

A 2023-as évben a zentai Vöröskereszt képviselője részt vett a rendkívüli helyzetek törzskarának ülésein és információkat adott, amelyek szükségesek a rendkívüli helyzetek törzskarának.
A zentai Vöröskereszt folytatta a rendes aktivitásai egy részének ellátását, és ezek mindenekelőtt az önkéntes véradás akcióját (21), a ruházat és lábbeli begyűjtését a lakosoktól, az elsősegély bizottság üléseinek a megszervezését és cselekvést a balesetekben, csomagok kiosztását a veszélyeztetett lakosság támogatásának formájában.
A múlt év folyamán összesen 4.000 kg használt ruházat, lábbeli, ágynemű és bútor került begyűjtésre, amelyeket elosztottak nem csak Zentán, hanem a falusi településeken is. A legtöbb ruházatot és lábbelit a téli hónapokban osztottunk ki.
Az augusztusi és szeptemberi hónap folyamán Zenta község területén a szociális veszélyeztetett lakosságnak 400 csomag élelmiszert és közegészségügyi szereket tartalmazó csomagot osztottunk ki 9.870 kg tartalommal, amelyeket a Vajdasági VK és az árutartalékok igazgatósága biztosított 1.148.000,00 dináros értékben, 14 csomagot az újszülötteknek, amelyeket a Vöröskereszt Hetében osztoztunk ki 33.264,00 dináros értékben, 73 kg öltözéket és lábbelit 127.804,00 dináros értékben. A zentai Népkonyhának segítettünk 300 kg élelmiszeri cikkel, amelyeket a szeptemberi, októberi és novemberi hónapok során gyűjtöttünk be.
Az összes fent felsorolt teendőkben a Zenta VK önkéntesei az idén több mint 4000 óra önkéntes munkát nyújtottak.

Elvégeztük az elsősegélyből való képzést a polgároknak. A helyi közösségekkel együttműködve, és a segítségnyújtás céljából az esetlegesen veszélyeztetett idős háztartásoknak, időjárási csapások és nagy mennyiségű hóesés esetén elvégeztük a veszélyeztetettség felmérését helyi közösségenként és a község területén levő településeken. A becslés a jelen jelentés következő oldalán található.

AZ ESETLEGESEN VESZÉLYEZTETETT LAKOSSÁG ÉS JÓSZÁGÁLLOMÁNY **ÁTTEKINTÉSE** A HELYI ÖNKORMÁNYZAT TERÜLETÉN

Sorsz.	Helyi közösség, lakott település, falu	Az estlegesen veszélyeztetet t lakosság szerkezet szerint (idősek, betegek stb.)	A tervezett intézkedése k áttekintése (áthelyezés, élelem gyógyszer, tüzelő biztosítása	Az estlegesen veszélyeztetett jószágállomán y áttekintése	Tervezett intézkedések	A lakosság és a jószágállomány veszélyeztetettségne k becslése a helyi önkormányzat területén a begyűjtött adatok és a terepi állapot alapján
1.	Kevi H. K.	15 személy	Élelem és gyógyszer biztosítása	10 tanya	Önállóan megszervezett közösség	A tanyáknak van elegendő tápja a jószágállománynak. A lakosság a HK tanács által szerveződik, egy tanyán egy személy él, akit látogatnak a szomszédok. Egy személy rokkant, akiről a házastársa gondoskodik
2.	Bogaras HK	23 személy 1. reon: 5 tanya (8 személy) 2. reon: 2 tanya (3 személy, 3 5 éves kor feletti gyermek), 4. reon: 5 tanya (6 személy 3 kétéves kor feletti gyermek),	Élelem és gyógyszer biztosítása	12 tanya	Jószágtáp biztosítása és a nyers tej szállítása	A tanyáknak van elegendő tápja a jószágállománynak. Négy reonra osztottak, szüksége tisztítani az utakat a tej szállítása végett. A hótorlaszok áthágására a helybelieket alkalmazzák (berakodó, traktorok, ULT)
3.	Tornyos H. K.,	1 személy	Élelem és gyógyszer biztosítása	1 tanya	Élelem biztosítása és a nyers tej szállítása	A tanyáknak van elegendő tápja a jószágállománynak. A tanyához salakos út vezet. Nagyobb csapadékok esetén szükséges a takarítás és a hótorlaszok átvágása.
1.	Felsőheg y H. K.	3 személy	Élelem és gyógyszer biztosítása	3 tanya	A tanyák 3 lokáción vannak, az út	A tanyáknak van elegendő tápja a jószágállománynak.

					mentém 25 km-es távolságban, több taggal a közösségben	A településen 1 idős háztartás van egy-egy 60 évesnél idősebb taggal, akiknek a közösség segít
5.	Zenta, városon kívüli házak Kertek HK, Tiszapar-Alvég HK, Centar-Tópart HK	50 személy	Élelem és gyógyszer biztosítása	35 háztartás	Nem mezőgazdasági háztartások	A várostól való távolság 2 km-ig

A ZENTAI VÖRÖSKERESZT, a potenciálisan veszélyeztetett lakosság száma nagy csapadékok és hóesések esetén. Napi szükséglet személyenként szükség esetén: kenyér 1 darab. Konzervek: húskonzerv, szardínia 150 g. 2 db, víz 2 l, olaj 1 l, liszt 5 kg,

Szilágyi Gábor – a törzskarnak az árvízvédelemmel és a vízi és víz alatti balesetekkel megbízott tagja, a Zentai DTD Vízgazdálkodási Kft. műszaki igazgatója

Az elmúlt időszakban a D.13.2-es szektorban (Zenta) az alábbi munkálatokat végeztük el a védőlétesítmények karbantartásán a külső és belső vizektől:

A védőlétesítmények karbantartása

- A folyó évben kétszer végeztünk mechanikus fűkaszálást a fő védelmi vonalon, valamint a zentai sétány kaszálását végeztük az operatív terv szerint-
- Elvégeztük a töltéskorona II. fázisának helyreállítását törtköves út kiépítésével a Mákosban a gátőrtől a CSN-9-nél a zentai víztisztító kimenő csatonájáig,
- Elvégeztük a mély rókalyukak helyreállítását bágerrel, amelyek pontenciálisan gyenge helyek a töltésen.
- Elvégeztük a töltéskorona traktoros tányérozását a helyeken, ahol ez szükséges volt.
- Elvégeztük a kézi kaszálást a rámpáknál és a ne hozzáférhető helyeken a fő védelmi vonalon.
- A meliorizációs kanálisok és szivattyúállomások karbantartása.
- Elvégeztük a C-V-0 Kalocsa fő kanális iszaptalanítását az adai alrendszerben, az állomástól km 9+838+10+80 Orompartnál,
- A fő C-VII-0 kanális iszaptalanítása, körkanális a pánai Tisza-holtágnál a km 0+00-3+730-tól.
- A C-VII-21-es kanális iszaptalanítása, a km 0+000-3+298-tól
- Lecseréltük az átereszeket (összesen 5) a C-VII-21-es kanálison a dobozos AB átereszeket, típusuk A1: Ezek a dobozos A1 átereszek kétrendeltetésű funkcióra szolgálhatnak (vízlecsapolás és öntözés) sándor gerenda segítségével amelyet az átereszhoronyba kell helyezni.
- A szivattyúállomásaink működése céljából a lecsapolásra nagyjavítást végeztünk a szivattyú aggregáton a CS-2-es szivattyúállomáson.
- A lecsapolást szolgáló szivattyúállomások működése céljából elvégeztük a komplett vezérszekrény cseréjét a CS-11-en Martonos, CS-7-en Adorján és a CS-4-en Zenta

1. A vízfolyások helyzetének figyelemmel kísérése és a lakosság időben történő tájékoztatása,
• Az árvízvédelmi ágazatvezető a Tisza D.13-as szektorának jobb partján napi rendszerességgel figyelemmel kíséri a helyzetet és a vízállást elsősorban a Tisza folyón, és szükség esetén az Árvízvédelmi Működési Terv szerint felkéri a rendszeres és rendkívüli árvízi védekezés időben történő bevezetését. A védekezés során a parancsnokságot veszélyhelyzetekre rendszeresen tájékoztatja a védvonal állapotáról, a vízállás-előrejelzésekről, a megtett intézkedésekről és a lakosság tájékoztatásának szükségességéről. A folyó évben sem külvizekről, sem belvizekről származó árvíz elleni rendszeres védekezés bejelentésére nem került sor.
2. A zentai Vízgazdálkodási Kft. készenlétének értékelése az árvízvédelem végrehajtására vonatkozó általános és operatív tervből eredő kötelezettségek teljesítésére.

Meggyőződésünk, hogy vízgazdálkodási társaságunk szaktudásban, munkaerőben és gépesítésben készen áll az árvízi védekezés megvalósítására vonatkozó Általános és Operatív Tervben foglalt kötelezettségek teljesítésére.

Gombos Tibor - első osztályú őrmester tűzoltó, a törzskarnak a robbanástól és a NUS-tól való védelemmel és mentéssel megbízott tagja, a Tűzoltó Mentőegység parancsnoka

Az esemény fajtája			Es. sz.
Tűz	Kár:	0	41
Robbanás	Kár:	0	0
Műszaki beavatkozás			2
Műsz. beav. felsz. anyag			0
Műsz. beav. közlek.			2
Ügyelet			4
Vízszivattyúzás			0
Szolgáltatás			0
Hamis jelentés			0
Egyéb beavatkozások			9
Földrengés			0
Árvíz			0
Aktív csuszamlás			0
Nem robbant gyilkos eszköz (NUS)			0
Hótorlaszok			0
BEAV. NÉLKÜL		3	Összesen: 58

Tulajdoni szektor, es. sz.	
Állami	20
Magán	38
Külföldi	0
Egyéb	0
VÉGS.:	58

Biztosítás, es. sz.	
Biztosított	5
Nem biztosított	45
Megállapítatlan	8
VÉGS.: 58	

Az esemény lokációja	Es. sz.
Ép. létesítmény	27
Nyílt terület	27
Közl. eszköz	4

A TME tájékoztatásának	
Automata jelentés	0
Telefonon	50
Polgár-személyesen	2
Ügyeleti szolgálat	4
Egyéb módon	0
Tájékoztatás nélkül	0
VÉGS:	58

Részvétel a beavatkozásban	tűzol.	jármű	sziv.	haj.	helik.	csónak	munkaóra
Professzionális TME	85	63	0	0	0	0	110.24
TME együttműködéssel	0	0	0	0	0	0	0
Rendőrség	79	37	0	0	0	0	79.24
TME professzionális ipari	0	0	0	0	0	0	0
TME önkéntes területi	63	3	0	0	0	0	41.9
Jogi személyek	0	0	0	0	0	0	0
Szerbia Katonasága	0	0	0	0	0	0	0
Szerbia Katonasága – légi erők	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb jogi szem. (EDB, KLKV)	0	0	0	0	0	0	0
Polgárok	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb	0	0	0	0	0	0	0

NUS csoport	0	0	0	0	0	0	0
Mentőszolgálat	18	6	0	0	0	0	10.3
Speciális mentőcsapat	0	0	0	0	0	0	0
Speciális mentőcsapat	0	0	0	0	0	0	0
PV speciális egység	0	0	0	0	0	0	0
PV osztály/alosztály tagjai	0	0	0	0	0	0	0
PV biztosok	0	0	0	0	0	0	0
Községi általános rendeltet. PV	0	0	0	0	0	0	0
Hegyi mentőcsapat	0	0	0	0	0	0	0
Szerbia Vöröskeresztje	0	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN	**248**	**107**	**0**	**0**	**0**	**0**	**241.68**

Beavatkozás építési létesítményeken

Tűzzel felölelte terület (м^2) **711**

Tűztől megmentett terület (м^2) **639**

Lakóépület	17	Üzleti épület	1	Lakó-üzleti épület	0
Mezőgazd. épület	0	Barakk, fészer	2	Kémény	6
Hő-víz erőmű	0	Parkolók - garázsok	0	Gyermekotthonok	0
Idősek otthona	0	Óvoda, iskola, egyetem	0	Hotel, motel	0
Egészségügy intézmény	1	Vallási létesítmény	0	Mozi, színház	0
Múzeum	0	Kereskedelmi-iparos üzlet	0	Vendéglátó létesítmény	1
Áruház	0	Készáru raktár	0	Folyékony gyúlékony any. raktár	0
Robbanóanyag raktár	0	Egyéb raktárak	1	Tárolók-zártak	0
Tárolók - nyíltak	0	Silók	0	Reptéri létesítmény	0
Építőhely	0	Munkagépek	0	Transzformátor állomás	0
Gázgyár	0	Finomítók	0	Gyártási üzem	0
Művelődési-történelmi emlékmű	0	Egyéb építési létesítmények	0		

VÉGL.: 27

Beavatkozások nyílt térren

Tűzzel felölelt terület (ár) **836.7**

Tűztől megmentett terület (ár) **658.3**

Lombhullató erdő	0	Tűlevelű erdők	0	Vegyes erdők	0
Bozótos vidék (alacsony növényzet)	1	Minőségi gabonák	2	Egyéb gabonák	0
Gyümölcsös	0	Szőlős	0	Mező	0
Hulladéklerakó	0	Konténer	2	Egyéb nyílt terület	22

VÉGl: 25

Beavatkozás közlekedési eszközon

Tűzzel felölet terület (m^2) **15**

Tűztől megmentett terület (м^2) **0**

Elektromos mozdony	0	Dízel mozdony	0	Személyvagon	0
Tehervagon	0	Mezőgazdasági gépek	0	Trolibusz	0
Villamos	0	Tehergépjármű	0	Személygépjármű	4
Autóbusz	0	Autóciszterna	0	Egyéb közúti járművek	0
Megelőző eszköz légi közlek.	0	Megelőző eszköz vízi közlekedés	0	Építészeti gépek	0

VÉGL: 4

A helyiség helyzete				**Elfogyasztott oltóanyag:**	**Mennyiség**
Pince	0	Földszint	11	Víz (m3):	69
1-től 4. emelet	2	4-től 7. emelet	0	Kivonat (lit):	0
8-tól 15. emelet	0	Több, mint 16 emelet	0	Por (kg):	6
8-tól 15. emelet	0	Tetőtér	0	Széndioxid (kg):	0

Tető-padlás	14	.	Speciális eszközök (lit):	0	
			Egyéb eszközök	0	

E L O L T O T T T Ű Z

Az MTE jövetel előtt	1	kis felszereléssel	17	egy vízsugárral	17
2-től 3 vízsugárral	2	több, mint 3 vízsugárral	0	több vízsugár és hab	0
CO2 és habsugár	0	por- és vízsugár	0	habsugár	0
hab- és porsugár	0	porsugár	1	CO2 sugár	0
habsurág és CO2 sugár	0	más személyek TV készülékével	0	egyéb oltószerek	0

VEGL.:38

AZ ESEMÉNY KÖVETKEZMÉNYEI				ÖSSZESEN MEGMENTVE	
	Tűzoltók	Egyebek	Összesen:	A megmentettek száma	0
Elhunyt:	0	1	1	Vagyon (ezrt dinárban)	0
Sérültek:	0	3	3		

A N Y A G I K Á R

Megállapítatlan 1 Kitöltetlen 57

Anyagi kár (ezer dinárban) 150683

FÖLDRENGÉSEK, ÁRVIZEK ÉS AKTÍV CSUSZAMLÁSOK

Evakuálva összesen polgár 0 polgárok (TME) 0 háziállatok (TME) 0

Összesen kiköltöztetve 0 Árvízben megsemm.ter. 0

Megsemmisült létesítmények

Ipari	0	Nyilvános	0	Üzleti	0	Lakó	0
Mezőgazdasági	0	Mellék	0	Közlekedési vonalak	0	Vasúti sínek	0
Hidak	0	Közl. területek	0	Közlekedési közúti	0	Trafóállomás	0
Villanyhálózat	0	Vízvezeték hálózat	0	Csatorna hálózat	0	Gázhálózat	0
Telefonos kapcsolat	0						

VÉGL: 0

FELDTERÍTETT TÜZEK VAGY ROBBANÁSOK

Automata berendezéssel	0	más módon	41	jogi személy által	0

A BEAVATKOZÁS SIKERESSÉGE (tűz vagy robbanás)

sikeres	41	részben sikeres	0	sikertelen	0

A TME JELENLÉTE ELMARADÁSÁNAK OKA

A TME nem lett tájék.	3	Tűz mások által lokalizálva	0	Rossz időjárás	0
Járhatatlan utak	0	Kapcsolati eszköz hiánya	0	Egyéb okok	0

VÉGL: 3

A SIKERTELEN BEAVATKOZÁS OKA (tűz vagy robbanás)

A jelentési és oltási autom. berendezés meghibásodása vagy hiánya	0	Mozgó berendezés és más oltóeszközök meghibásodása vagy hiánya	0
Késő jelentés-nem időben történő segítségkérés	0	A létesítmény megközelíthetetlensége	0

Nem elegendő oltószer	0	A TME nem megfelelő felszerelése	0
Kapcsolat eszközök hiánya	0	Közlekedési fennakadás (csukott rámpa, közl. baleset stb.)	0
Járhatatlan utak	0	Egyéb okok	0

VÉGL: 0

	IGEN	NEM
Az intézkedések elmulasztása	0	1
Van elemzés	0	58
Elk. az operatív kártya	0	58
Rendkívüli helyzet	0	58
Eszközölve a létesítmény vizsgálata	0	0

ELVESZTETT FELSZERELÉS

Sérült	0	Megsemmisült	0
Az események száma összhatásban			0
Belső összhatás	0	**A kiszállások teljes száma**	55

TŰZ ÉS ROBBANÁS AMELYET AZ ALÁBBIAK OKOZTAK

SZÁNDÉKOS	1	FIGYELMETLENSÉG	7	GYERMEKJÁTÉK	0
TERMÉSZETI JELÉENSÉG	0	JÓSZÁGOK ÁLTAL	0	MEGÁLLAPÍTÁTLAN	33

VÉGL: 41

A TŰZ VAGY A ROBBANÁS OKA

Fúrás	0	Tűzelőhelyek-tűzterek	0
Nem megállapított	33	Cigarettavég	1
Sérülés-meghibásodás	0	Nyílt tűz	3
Öngyulladás	0	Statikus elektromosság	0
Ütközés	0	Súrlódás	0
Hegesztés	0	A mozdony szikrája	0
A vezetők felmelegedése túlterhelés miatt	0	Robbanás	0
Egzotermikus reakció	0	Természeti jelenségek	0
Elektromos gépek-berendezések	1	Elektromos vezetők (rövidzárlat stb.)	3
Építészeti hiányosságok	0	Szerkezeti hiányosságok	0
Egyéb okok	0		

VÉGL: 41

ADATOK A BETEKINTÉSRŐL

Ki lett tájékoztatva

DOC RI	10	OKP	10	Ügyészség	10	Közl. rendőrség	9
Eszközölve a betekintés	10	Betekintés nem lett eszközölve	48				

A hivatali személyek részvétele a betekintésben

A Z és S-ben illetékes	9	OKP	10	Egyéb OSL	8
BIA	0	Ügyészség	1	Nem	48

ÁTLAGIDŐ:

kiszállás:	25.309	**érkezés:**	7.309	**lokalizálás:**	9.132	**likvidálás:**	17.945

Dátum:
2024.01.09.

Tűzoltóparancsnok

Kopasz Attila, közlekedési felügyelő - a törzskarnak a közlekedésvédelmi teendőivel megbízott tagja a hófúvásoktól és a következményektől, közlekedési felügyelő

A községi utak és utcák téli karbantartása a 2023.01.01-12.31-ig terjedő időszakban Zenta község területén a téli szolgálat operatív terve szerint történt a 2022/23-as téli idényre, száma 344-51/2022-III.

A munkálatokat a VOJPUT KFT. SZABADKA – Zentai pontja látta el, az építésügyi és kommunális teendők osztályának meghagyása szerint.

A kedvező időjárási viszonyok miatt januárban, februárban és márciusban nem volt szükség beavatkozásra.

A községi utak és utcák téli karbantartása a 2023.01.11-12.31-ig szabályozva lett Zenta község területén a téli szolgálat operatív tervével a 2023/24-es téli idényre, száma 344-47/2023-III.

A munkálatokat a SZABADKAI VOJPUT KFT. – Zentai pontja végezte az építésügyi és kommunális teendők osztályának a meghagyása szerint.

A kedvező időjárás miatt novemberben és decemberben nem volt szükség beavatkozásra.

6. PÉNZESZKÖZÖK

Zenta község költségvetéséből a polgárvédelemre – rendkívüli helyzetekre szánt összeg 600.000,00 RSD.

7. KÖVETKEZTETÉS

Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskara, mint kulcsfontosságú eleme a védelem és mentés rendszerének felállításában Zenta községben, a jelentéstételi időszakban a munkáját tervszerűen és a hatásköri szervek irányelvei szerint valósította meg, összhangban a feltételekkel és lehetőségekkel.
Folytatódott a tartalmas és korrekt együttműködés a szomszédos községi rendkívüli helyzetek törzskarával és a Körzeti Törzskarral. Az előző évben a részben nem megvalósított feladatokat átvittük a törzskar következő évi munkatervébe.
A szakmai operatív csoportok igénybevételének az elkövetkezendő időszakban nagyobb jelentőséget és támogatást kell nyújtani.
A megelőző és előkészítő operatív intézkedések és feladatok lefolytatását a községben programszerűen kell megvalósítani, összhangban az előirányozott hatáskörökkel.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AT
RENDKÍVÜLI HELYZETEK
KÖZSÉGI TÖRZSKARA
Szám: 000579778 2024 08858 001 000 000 001
Kelt: 2024.02.12-én
Z e n t a

Czeglédi Rudolf, okl. építészmérnök s. k.
Zenta község rendkívüli helyzetek községi törzskarának a parancsnoka

68.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 46. szakasza 1 bekezdésének 58. pontja , valamint Zenta község területén a közjavak használata utáni térítmény összegéről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2019., 20/2019. és 22/2019. sz.) 27. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
ZENTA KÖZSÉG 2023. ÉVI KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAPJA ESZKÖZEINEK A FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A KKT **ELFOGADJA** Zenta község 2023. évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek a felhasználásáról szóló jelentést.

II.

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 001040027 2024 08858 001 000 380 001
Kelt: 2024. július 30-án
Z e n t a

Petrović Veselin s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke

I n d o k l á s:

A környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/2004., 36/2009., 36/2009. sz. – más törv., 72/2009. sz. – más törv., 43/2011. sz. – az AB határozata és 14/2016., 79/2018., 95/2018 – más törv., 95/2018 sz. – más törv.) 100. szakasza megállapítja, hogy a helyi önkormányzati egység köteles megnyitni a költségvetési pénzalapot, összhangban a törvénnyel, amely a költségvetési rendszert szabályozza.

A költségvetési pénzalap eszközeit rendeltetésszerűen kell felhasználni, az akció- és szanálási tervek finanszírozására, összhangban a Nemzeti Programmal, illetve a helyi önkormányzati egységnek a jelen törvény 68. szakasza szerinti programjainak és terveinek a finanszírozására.

Zenta község környezetvédelmi pénzalapjáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2010. sz.) 7. szakasza szerint a költségvetési pénzalapban megvalósított eszközöket a helyi önkormányzati egység hatásköri szerve által elfogadott, a

környezetvédelmi költségvetési pénzalap használatáról szóló programmal összhangban kell felhasználni.

Zenta község Községi Tanácsa meghozta a végzést, amellyel megerősíti Zenta község 2023-as évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek a használatáról szóló jelentésjavaslatot és azt utalja a Zentai Községi Képviselő-testület elé, annak megvitatása és elfogadása céljából.

Az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység megküldik a költségvetési pénzalap használatáról szóló jelentést a minisztériumnak legkésőbb a folyó év március 31-éig az előző évre vonatkozóan, illetve a minisztérium kérésére.

Az előterjesztettek alapján, javasoljuk a Községi Képviselő-testületnek, hogy vitassa meg és fogadja el Zenta község 2023-as évi környezetvédelmi pénzalapja eszközei felhasználásáról szóló jelentést a javasolt szövegben.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község – Községi Közigazgatási Hivatal
Építésügyi és kommunális teendők osztálya
Felügyelőségi teendők alosztálya
Szám: 001040027 2024 08858 001 000 380 001
Kelt: 2024.03.18-án
Z E N T A

JELENTÉS
ZENTA KÖZSÉG 2023. ÉVI KÖRNYEZETVÉDELMI PÉNZALAPJA ESZKÖZEINEK HASZNÁLATÁRÓL

A környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/2004., 36/2009., 36/2009. sz. – más törv., 72/2009. sz. – más törv., 43/2011. sz. – az AB határozata, 14/2006., 76/2018. és 95/2018. sz. – más törv.) 100. szakaszának 4. bekezdése, Zenta község környezetvédelmi pénzalapjáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2010. sz.) 7. szakasza, Zenta község területén a közjavak használata utáni térítés összegeiről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2019., 20/2019. és 22/2019. sz.) 27. szakasza alapján meghozzuk Zenta község költségvetési pénzalapja eszközeinek a használatáról szóló jelentést a közjavak használata utáni térítés fizetéséről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 95/2018., 49/2019.. 86/2019.,, 156/2020. és 15/2021., 15/2023., 92/2023. és 20/2023 sz.) 134. szakasza alapján,

ZENTA KÖZSÉG 2023-AS ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAPJA ESZKÖZEI FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS

Zenta község 2023-as évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja használatának a programja a Környezetvédelmi Minisztérium által a 401-00-238/2023-02-es számon 2023.02.27-én került elfogadásra és a Zentai Községi Képviselő-testület által 2023.04.27-én a 415-2/2023-I-es számon.

Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek a felhasználásáról szóló program alapján **a 2023. évre vonatkozóan** környezetvédelmi- és környezetszennyezési térítmény címén **7.500.000,00 dináros eszközbeáramlást terveztünk.**

A tervezett eszközökből **7.943.498,29 dináros jövedelem valósult meg, és az áthozott eszközök az előző évből 3.626.296,77 dinárt tesznek ki.**

Eszközforrások a 2022-es évben	Tervezett	Megvalósult
A környezetvédelmi térítmény a környezetvédelemről és a környezetszennyezésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 95/2018., 49/2019., 86/2016., 156/2020. és 15/2021, sz.). 134. szakasza alapján	**7.500.000,00**	**7.943.498,29**
A 2020-as évből áthozott eszközök	**3.626.296,77**	**3.626.296,77**
ÖSSZESEN	**11.126.296,77**	**11.569.795,06**

A környezetvédelmi költségvetési pénzalap használatáról szóló 2023-as évi programmal összhangban 6.441.784,68 dinár került felhasználásra.

Űrlap 2

A KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAP ESZKÖZEINEK A FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ZENTA KÖZSÉGBEN A 2023. ÉVBEN

Elfogadva a ___ számú ülésen _____-én/-án

Az aktivitás sorszáma	Programaktivitás	A megvalósított aktivitás leírása	Az aktivitás megvalósításában hatáskörrel rendelkező	A jelentéstételi évben a költségvetési pénzalap előirányozott eszközei	A költségvetési pénzalap felhasznált eszközei	A jelentéstételi évben a költségvetési pénzalap felhasználatlan eszközei	A tervezett aktivitás végrehajtása %-van
A levegő ellenőrzése és a belélegzett allergének megakadályozása							
1.	**Levegő monitoring**	**A levegő monitoringjának lefolytatása a program szerint**	**Zenta község együtt a nagykikindai Közegészségügyi Intézettel**	**3.000.000,00**	**2.840.520,00**	**159.480.00**	**94,68%**
Hulladékigazgatás							
2.	**Az illegális hulladéklerakók eltávolítása**	**Zenta község területén az illegális hulladéklerakók eltávolítása**	**Zenta község, Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat**	**1.756.296,77**	**1.395.952,80**	**360.343,97**	**79,48%**

3.	**A hulladékigazgatási helyi terv kidolgozása**	**A hulladékigazgatási helyi terv kidolgozása**	**Zenta község, szerződés szerinti vállalatok**	**800.000,00**	**-**	**800.000,00**	**0%**
4.	**Kanták és konténerek beszerzése**	**A hulladéknak kanták és konténerek beszerzése és azok elhelyezése a közterületeken**	**Zenta község, szerződés szerinti vállalatok**	**2.500.000,00**	**270.960,00**	**2.229.040,00**	**10,83%**
A szennyvízigazgatás ellenőrzése							
	/						
A felületi és föld alatti vizek ellenőrzése és védelme							
	/						
A természetvédelem, biodiverzitás és a föld alatti vizek ellenőrzése							
5.	**Zöld területek kialakítása és karbantartása**	**Zöld területek kialakítása és karbantartása**	**Zenta község, Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat**	**1.200.000,00**	**1.125.444,81**	**74.555,19**	**93,78%**
Az éghajlati változásokhoz való adaptálódás intézkedései							
	/						
A talajvédelem ellenőrzése							
	/						
A zajvédelem ellenőrzése							
6.	**A kommunális zaj monitoringja**	**A zaj monitoring lefolytatása a program szerint**	**Zenta község, nagykikindai Közegészségügyi Intézet**	**620.000,00**	**610.232,00**	**9.768,00**	**98,42%**

A nem ionizáló sugárzás ellenőrzése és a tőle való védelem							
	/						
Tájékoztatás, edukáció, promoveálás és a környezetvédelem népszerűsítése							
8.	**A tisztább Zentáért akció**	**Zenta község takarítási akciójának lefolytatása a polgárok, civil szervezetek által**	**Zenta község, szerződés szerinti vállalatok**	**350.000,00**	**198.675,00**	**151.325,00**	**56,76%**
9.	**Edukációs táblák kidolgozása és elhelyezése**	**Zenta községben edukációs táblák elhelyezése**	**Zenta község, szerződés szerinti vállalatok**	**150.000,00**	**/**	**150.000,00**	**0%**
10.	**Természetes anyagból készült szatyrok beszerzése (öko-táskák)**	**Természetes anyagból készült szatyrok beszerzése (öko-táskák)**	**Zenta község, szerződés szerinti vállalatok**	**750.000,00**	**/**	**750.000,00**	**0%**
Egyéb							
	/			.			
ÖSSZESEN	/	/	/	**11.126.296,77**	**6.441.784,68**	**4.684.512,19**	**57,89%**

Indoklás

A JELENTÉST KIDOLGOZTA

Lőrinc Király Lívia
Tanácsadó a környezetvédelmi teendőkben

FELELŐS SZEMÉLY
Kopasz Mészáros Lívia

A költségvetési és pénzügyi osztály vezetője

69.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016., 30/2016. sz. – kiig., 6/2020, 47/2021, 78/2021. és 76/2023. sz.) 44. szakaszának 2. bekezdése és 74. szakaszának 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. sz. – más törv., és 101/2016. sz. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8) pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. Sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2023. ÉVI ÜGYVITELI- ÉS PÉNZÜGYI JELENTÉSÉNEK A ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület ELFOGADJA a zentai Történelmi Levéltár 2023-as évi ügyviteli- és pénzügyi jelentését.

II.

A jelen végzés közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 000886066 2024 08858 001 000 000 001
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

Petrović Veselin s. k.
a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke

I n d o k o l á s:

A zentai Történelmi Levéltár 2024. február 12-én megküldte Zenta község Községi Közigazgatási Hivatalának a zentai Történelmi Levéltár 2023-as évi ügyviteli- és pénzügyi jelentését, együtt a jegyzőkönyvvel, az intézmény igazgatóbizottságának az üléséről, amelynek megtartására 2024. február 28-án került sor, amelyen meghozatalra került a határozat a zentai Történelmi Levéltár 2023-as évi ügyviteli- és pénzügyi jelentésének elfogadásáról, valamint a Történelmi Levéltár bevételeinek és kiadásainak áttekintése, illetve 2023-as évi pénzügyi jelentése, amely kelt 2024. február 1-jén.

Meghozatalra került a levéltári anyagról és a levéltári tevékenységről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 6/2020. sz.) A levéltári anyagról és a levéltári tevékenységről szóló törvény 46. szakaszának 1. bekezdése felsorolja, hogy ki a nyilvános levéltárak alapítója, illetve, hogy az alapítói jogokat a Szerb Köztársaság gyakorolja. A 67. szakasz

4. bekezdése a Köztársaságtól az alapítói jogok átvételéről szól, a levéltárakat illetően, amelyeknek az alapítója az autonóm tartomány vagy a helyi önkormányzati egység. Mivel még nem került sor az alapítói jogok átvételére a Köztársaság által, a zentai Történelmi Levéltár 2023-as évi munka- és pénzügyi jelentésére a jóváhagyását a meglévő jogi aktusok szerint kell eszközölni.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016., 30/2016. sz. – kiig., 6/2020, 47/2021, 78/2021. és 76/2023. sz.) 44. szakasza 1. bekezdésének 8) pontja előirányozza: „Az intézmény igazgatóbizottsága fogadja el az éves munkáról és ügyvitelről szóló jelentést.”

A kultúráról szóló törvény 78. szakaszának rendelkezései előirányozzák:

„A Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és helyi önkormányzati egységek költségvetéséből finanszírozott vagy társfinanszírozott kulturális intézmények és a kultúra más alanyai kötelesek 15 napon belül azon program vagy projekt befejezését követően, amelyre költségvetési eszközök kerültek elkülönítésre, de legkésőbb a tárgyév végéig jelentést benyújtani e kulturális programok és projektek megvalósításáról, valamint bizonyítékot benyújtani a pénzeszközök rendeltetésszerű felhasználásáról a szervnek, amely számukra jóváhagyta az eszközöket a programok és projektumok finanszírozására.

Az intézmény köteles az előző évi munkajelentést és a jelentést a pénzügyi üzletvitelről legkésőbb a folyó március 15-ig benyújtani."

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. sz. – más törv., és 101/2016. sz. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8) pontjának rendelkezései előirányozzák, hogy: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket alapít, amelyeket a község statútuma határoz meg, és gyakorolja azok működése feletti felügyeletet.”

A zentai Történelmi Levéltár intézmény feletti alapítói jogok részleges átruházásáról szóló szerződés (Zenta Község Hivatalos Lapja, 34/2012. sz.) 5. szakasza szerint, amely Zenta község és a Magyar Nemzeti Tanács között köttetett 2016. január 16-án a 6-1/2016-II-es számon, a szerződő felek egyetértenek, hogy Zenta község megtartja jogát, hogy a hatásköri szervei továbbra is gyakorolják az intézet feletti felügyeletet, meghozzák és változtassák az intézmény alapítói aktusát, jóváhagyják az alapszabályát és az intézmény más általános aktusait, azzal, hogy kötelesek ezen hatáskörök gyakorlásakor tiszteletben tartani a Tanács jogait, amelyeket ezen szerződéssel szerzett.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019 sz.) 22. szakaszának 2. bekezdése előirányozza: „A tőketársaságok, intézmények és más szervezetek, amelyeknek az alapítója, illetve többségi tulajdonosa a község és amelyek közszolgálatot látnak el, kötelesek a Községi Képviselő-testületnek benyújtani az éves munkajelentésüket és a pénzügyi jelentésüket a folyó év február 28-áig az előző évre vonatkozóan, kivéve a

kulturális intézményeket, amelyek kötelesek ezt megtenni a folyó év március 15-éig az előző évre vonatkozóan.”

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja előirányozza: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, megvitatja és elfogadja a közvállalatok, intézmények és más közszolgálatok éves munkajelentését, amelyeknek alapítója vagy többségi tulajdonosa a község, megvitatja a községi költségvetés többi felhasználójának jelentését és jóváhagyja munkatervüket.”

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője végzésével megerősítette a zentai Történelmi Levéltár 2023-as évi éves munka- és üzletviteli jelentéséről és a pénzügyi jelentéséről szóló végzésjavaslatot, és utalta azt a Zentai Községi Képviselő-testületnek megvitatás és elfogadás céljából.

A Községi Képviselő-testület, miután megvitatta a Községi Tanács javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СЕНТА
ISTORIJSKI ARHIV SENTA
TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA

Ikt. szám: 011-33/1-2
Kelt: 2024. 02. 23-án

JELENTÉS A LEVÉLTÁR 2023. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK TELJESÍTÉSÉRŐL

TARTALOM

1. TÖRVÉNYEK, ELŐÍRÁSOK, SZERZŐDÉSEK, ÁLTALÁNOS MUNKAFELTÉTELEK 3
2. STÁTUSZ, TERÜLETI ILLETÉKESSÉG ÉS IGAZGATÁS 3
3. A LEVÉLTÁR IGAZGATÁSI ÉS FELÜGYELETI SZERVÉNEK MŰKÖDÉSE 4
4. PROGRAMOKRA, BEFEKTETÉSRE ÉS JAVÍTÁSOKRA SZOLGÁLÓ ESZKÖZÖK 4
5. A LEVÉLTÁR MUNKAHELYISÉGEI 4
6. A LEVÉLTÁR DOLGOZÓI 5
7. SZAKKÉPESÍTÉS ÉS SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉS 5
8. LEVÉLTÁRKÖZI ÉS NEMZETKÖZI EGYÜTTMŰKÖDÉS 6
9. A LEVÉLTÁR MUNKÁJÁNAK SZAKMAI ELLENŐRZÉSE 6
10. AZ IRATKÉPZŐKNÉL ÉS AZ IRATBIRTOKOSOKNÁL LEVŐ LEVÉLTÁRON KÍVÜLI LEVÉLTÁRI ANYAG ÉS IRATTÁRI ANYAG VÉDELME 6
11. MUNKÁK A LEVÉLTÁR RAKTÁRHELYISÉGEIBEN 7
12. A LEVÉLTÁRI ANYAG RENDEZÉSE ÉS FELDOLGOZÁSA 7
13. PUBLIKÁCIÓK 8
14. DIGITALIZÁLÁS 8
15. A LEVÉLTÁRI ÉS A SZAKKÖNYVTÁRI ANYAG HASZNÁLATA 8
16. LEVÉLTÁRI SZAKKÖNYVTÁRI MUNKÁK 9
17. A LEVÉLTÁRI ANYAG MŰSZAKI VÉDELME 9
18. KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG 9
19. TERVEZÉS ÉS MUNKAJELENTÉSEK 9
20. TÖRZSSZOLGÁLATI TEENDŐK 10
21. AZ IRATTÁRAK, AZ IRATTÁRI ANYAG ÉS A LEVÉLTÁRI ANYAG ALAPVETŐ ADATAI A 2020., 2021. ÉS 2022. ÉV VÉGÉN 10

A kultúráról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016., 30/2016., 6/2020., 47/2021., 78/2021. és 76/2023. szám) 44. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja alapján az intézmény igazgatóbizottsága 2024. február 28-án tartott ülésén meghozta a Levéltár 2023. évi munkaprogramjának teljesítéséről szóló jelentés elfogadásáról szóló, 011-10/119. szám alatti döntést.

1. TÖRVÉNYEK, ELŐÍRÁSOK, SZERZŐDÉSEK, ÁLTALÁNOS MUNKAFELTÉTELEK

A 2023-as év során az alábbi, a levéltár munkáját érintő jogszabályok kerültek elfogadásra: Rendelet az államigazgatási szervek irodai ügyviteléről (a SZK Hivatalos Közlönye 21/2020., 32/2021. és a 14/2023. szám), Rendelet az irattári anyag őrzési idejének besorolásáról (a SZK Hivatalos Közlönye 14/2023. szám), Rendelet az elektronikus formában lévő levéltári és irattári anyag védelmének és őrizésének egységes technikai-technológiai követelményeiről és eljárásairól (a SZK Hivatalos Közlönye 116/2023. szám). Megkezdődött a Kulturális örökségről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönye 129/2021. szám) gyakorlati alkalmazása, ezzel egyidejűleg hatályon kívül került a Kulturális javakról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönye 71/94., 52/2011., 99/2011., 6/2020. és 35/2021. szám).

Azokkal a községekkel, melyeknek területén a tevékenységünket végezzük, szerződést kötöttünk a levéltár munkájának finanszírozásáról. A rendes tevékenységre szolgáló eszközök a Levéltárat fenntartó községektől jelentősebb késés nélkül, rendszeresen érkeztek.

Zenta Község polgármestere 2013. október 23-i, 46-20/2013-II. sz. határozatával a Levéltárnak, illetve a Vajdasági Magyar Művelődési Intézetnek ítélte a volt zentai kaszárnya Újvidéki út 1. szám alatt található 4.000 m²-es épületét, melyben mintegy 12.000 folyóméter iratanyag elhelyezésére lesz mód.

Az épület felújításának tavalyelőtt lezajlott szakaszának végeztével a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet helyiségei teljes egészében, míg a Levéltárnak szánt épületrész mintegy 50%-ban készült el. 2018 óta a felújítás szünetel, amennyiben idén folytatódik a korábbi években megszokott feltételek mellett, a teljes munkafolyamat legkorábban 2025-ben zárulhat le.

Óbecsén továbbra is raktározási problémákkal küszködünk, a levéltári részleg által használt épület meglehetősen rossz állapotban van.

2. STÁTUSZ, TERÜLETI ILLETÉKESSÉG ÉS IGAZGATÁS

A zentai Történelmi Levéltár az Óbecsei Levéltári Részleggel öt község: Ada, Óbecse, Magyarkanizsa, Zenta és Szenttamás község területén levő levéltári és irattári anyag védelmét ellátó községközi intézmény.

A levéltár státuszát a Közszolgálatokról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005., 81/2005., 83/2005. és 83/2014. szám), A közszolgálati dolgozókról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönye, 113/2017. szám) és az Általános közigazgatási eljárásról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönye, 18/2016. és 95/2018. szám) szabályozza.

A szakmunka tekintetében A kultúráról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016., 30/2016. és a 6/2020. szám), a Kulturális örökségről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönye, 129/2021. szám), és A levéltári iratanyagról és levéltári tevékenységről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönye, 6/2020. szám) a mérvadó.

A területi illetékességet, az öt község és a levéltár közötti viszonyt, valamint az alapító kérdését az 1967-ben kötött szerződés szabályozza. Zenta Község Képviselő-testülete

1992. március 20-án meghozta a 630-3/92-II sz. rendeletet a Zentai Történelmi Levéltár alapítói jogainak átvállalásáról és szerveiről (Zenta Község Hivatalos Lapja, 1/92. szám), amely 2011. június 13-án (Zenta Község Hivatalos Lapja 7/2011. szám), 2012. november 30-án (Zenta Község Hivatalos Lapja 25/2012. szám), 2016. február 17-én (Zenta Község Hivatalos Lapja 1/2016. szám), illetve 2022. november 29-én (Zenta Község Hivatalos Lapja, 15/2022. szám) módosításra került.

A Magyar Nemzeti Tanács 2010. október 18-án 26/2010. szám alatt záradékot hozott arról, hogy a Zentai Történelmi Levéltár a magyar nemzeti közösség kulturális sajátosságai megőrzésének, előmozdításának és fejlesztésének szempontjából kiemelt jelentőséggel bíró művelődési intézmény.

2016. január 14-én Zenta Község és a Magyar Nemzeti Tanács szerződést kötött a Levéltár alapítói jogainak részben (50%) történő átruházásáról. Az egyezség befejező lépéseként Zenta Község Képviselő-testülete 2016. február 17-én döntést hozott a Levéltár alapítói jogainak átvállalásáról és szerveiről szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről.

A Levéltár jelenleg hatályban lévő alapszabályának használatát Zenta Község Képviselő-testülete 2023. január 18-án (i.sz.: 110-8/2022-I) hagyta jóvá.

3. A LEVÉLTÁR IGAZGATÁSI ÉS FELÜGYELETI SZERVÉNEK MŰKÖDÉSE

A levéltár igazgatóbizottságát (Pataki Tibor elnököt, illetve Kopasz Ibolya, Hugyik Richárd, Lengyel Anna, Molnár Tibor, Gajda Szilvia és Recskó Szabolcs tagokat), Zenta község 2021. április 27-én, a 020-3/2021-I. számú határozattal nevezte ki. Az igazgatóbizottság 2023 folyamán 8 ülést tartott 29 napirendi ponttal.

A levéltár felügyelőbizottságát (Dobó Eleonóra elnököt, Tót Vásárhelyi Jenő és Szűgyi Ferenc tagokat) Zenta község 2021. április 27-én, a 020-5/2021-I. számú határozattal nevezte ki. A felügyelőbizottság 2023-ban egy ülést tartott 6 napirendi ponttal.

4. PROGRAMOKRA, BEFEKTETÉSRE ÉS JAVÍTÁSOKRA SZOLGÁLÓ ESZKÖZÖK

A Szerb Köztársaság Kulturális és Tájékoztatási Minisztériumának rendes évi pályázatán elnyert 400.000,00 dinárból ablakokat cseréltünk a levéltár óbecsei részlegének épületén.

Saját eszközökből új személygépjármű beszerzésére 1.120.801,50 dinárt fordítottunk.

A Zenta Község által biztosított 220.000,02 dinárból bádogos munkákat végeztettünk a levéltár új épületén.

A gépjárművek, a számítógépes felszerelés, a fénymásológépek, illetve a tűzoltókészülék karbantartására összesen 277.685,00 dinárt költöttünk.

5. A LEVÉLTÁR MUNKAHELYISÉGEI

A Levéltár tulajdonában nincsenek igatlanok. Az általunk használt épületek és helyiségek Zenta, illetve Óbecse Község tulajdonát képezik.

A levéltári összterület 2430,00 m^2, ebből Zentán három épületben 1988 m^2 -rel, Óbecsén pedig 442 m^2 -rel rendelkezünk. Zentán a munkahelyiségek mindössze 175,0 m^2-t foglalnak el (tizenegy dolgozóra), Óbecsén pedig 158,0 m^2-t (négy dolgozóra vonatkozóan).

Óbecsén az épület egyre rosszabb állapotban van. Az anyag átvételére szolgáló szabad raktárterülettel már régóta nem rendelkezünk.

6. A LEVÉLTÁR DOLGOZÓI

A határozatlan időre alkalmazott foglalkoztatottak maximális számáról szóló rendelet Zenta Község helyi önkormányzata rendszere minden szervezeti formájára vonatkozó 2017. évi rendelete (Zenta Község Hivatalos Lapja 15/2017. és 14/2018. sz.) alapján 10 foglalkoztatott, A meghatározatlan időre alkalmazott foglalkoztatottak maximális számáról Óbecse község helyi önkormányzati rendszere minden szervezeti formájára vonatkozó 2017. évi határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 14/2017. és 23/2019. sz.) alapján pedig 4 foglalkoztatott, azaz összesen 14 foglalkoztatott alkalmazására van lehetőségünk.

Mivel az igazgató kinevezett személy, ezért jelenleg vele együtt összesen 15 dolgozója lehet az intézménynek.

Sor szám	Munkahely	Iskolai végzettség	Alkalmazottak száma – Zenta	Alkalmazottak száma - Óbecse	Összesen
1.	Igazgató – kinevezett személy	felsőfokú	1		1
		Összesen:	**1**		**1**

Sor szám	Munkahely	Iskolai végzettség	Alkalmazottak száma – Zenta	Alkalmazottak száma - Óbecse	Összesen
1.	Főlevéltáros	felsőfokú	2	1	3
2.	Levéltáros – a levéltári anyag levéltáron kívül történő védelmére	felsőfokú	1		1
3.	Levéltáros	felsőfokú	1		1
4.	Önálló pénzügyi és számviteli munkatárs	főiskolai/ középfokú	1		1
5.	Informatikus	felsőfokú/ főiskolai	1		1
6.	Segédlevéltáros	középfokú	3	2	5
7.	Könyvtáros	középfokú	1		1
8.	Takarítónő	alapfokú		1	1
		Összesen:	**10**	**4**	**14**

***1. táblázat** – A levéltár foglalkoztatottjainak képzettségi szerkezete és száma*

A pénzügyviteli-anyagi (könyvelési) teendőket 2023-ban a zentai „Aktiva 81" ügynökség végezte.

A szabadságokat és a távolmaradásokat a törvénnyel és a levéltár általános előírásaival összhangban használtuk.

7. SZAKKÉPESÍTÉS ÉS SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉS

A levéltár állandó munkaviszonyban lévő szakemberei rendelkeznek szakvizsgával, azaz megfelelő szakmai címet nyertek.

2023. július 24. és 26. között Lakiteleken rendezték meg a Magyar Levéltárosok Egyesülete rendes évi vándorgyűlését. A rendezvényen mintegy 300 fő vett részt, köztük 10 külföldi és több, mint egy tucat határon túli levéltáros.

Szeptember 22-én Fodor István, Szűgyi Ferenc és Molnár Tibor résztvevői voltak a XVI. Levéltári Napnak Szabadkán.

2023. október 11 és 13. között Nemzetközi levéltáros tanácskozásra került sor Kuršumlijan, melyen Fodor István és Szűgyi Ferenc képviselte intézményünket. A konferencia a „Levéltárak és a modern technológiák" elnevezést viselte.

Budapest Főváros Levéltára november 21–23. között „Egyházi és határon túli magyar levéltárosok X. szakmai továbbképzése" elnevezéssel háromnapos mesterkurzust szervezett a határon túli magyar levéltárosok számára.

Az egyéni szakmai továbbképzés a tavalyi év során a hazai és a külföldi szakirodalom figyelemmel kísérése, illetve a szakmai továbbképzéseken való részvétellel valósult meg.

8. LEVÉLTÁRKÖZI ÉS NEMZETKÖZI EGYÜTTMŰKÖDÉS

A jelentési évben két IPA-projekt előkészítésében vettünk részt. Előbbi az Ópusztaszeri Nemzeti Történeti Emlékparkkal, **"Élő archívumok – Tovább élő hagyományaink"** elnevezéssel, utóbbi pedig a Magyar Nemzeti Levéltár Országos Levéltárával együttműködve, a „Nemzetek emlékei – Magyarország és Szerbia közös történelme" címmel került átadásra. Sikeres pályázás esetén a projektek megvalósítása idén júliusban kezdődik.

9. A LEVÉLTÁR MUNKÁJÁNAK SZAKMAI ELLENŐRZÉSE

A Vajdasági Levéltár, valamint a Szerb Nemzeti Levéltár Törzsszolgálatának bizottsága a 2023-as évben ismét ellenőrizte intézményünk munkáját. Néhány apróbb észrevételt leszámítva, melyek célja a levéltárak szakmai munkájának összehangolása, mindent rendben találtak.

A Levéltár tevékenységére vonatkozó terveket és a jelentéseket az eddigiekhez hasonlóan megküldtük a Magyar Nemzeti Tanácsnak, a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárságnak, a Vajdasági Levéltárnak és Szerbia Levéltárának és azoknak a községeknek, amelyek területén a tevékenységünket végezzük.

10. AZ IRATKÉPZŐKNÉL ÉS AZ IRATBIRTOKOSOKNÁL LEVŐ LEVÉLTÁRON KÍVÜLI LEVÉLTÁRI ANYAG ÉS IRATTÁRI ANYAG VÉDELME

A nyilvántartott működő iratképzők száma 1118 (+146), míg a megszüntetett irattárak száma 508 (+5). 2023-ban 14 irattár-ellenőrzési jegyzőkönyv készült (04-22/1-14). Az iratképzőknél és iratbirtokosoknál levő irattárak iratanyagával és levéltári anyagával kapcsolatos szakmai segítségnyújtás többféle módon történt.

Az irattári tervek vizsgálatára 166 esetben került sor. A tervekről nyilvántartást vezetünk az iratképző dossziéja keretében és a külön iratjegyzékben (i.sz.: 04-23/1-166). Az iratjegyzéket az irattárak iratkezelési szabályzatai kapcsán is vezetjük, összesen 146 szabályzatot néztünk át (i.sz.: 04-26/1-146).

218 irattári leltárkönyv-másolatot vettünk át, amelyek 4459,73 ifm levéltári és irattári anyagot tartalmaznak. (i.sz.: 04-27/1-218).

Az iratképzőknél 47 esetben ellenőriztük az értéktelen iratanyag selejtezését, minden selejtezésről jegyzőkönyv készült a kiselejtezett értéktelen iratanyag jegyzékével. Összesen 969,35 ifm értéktelen iratanyag lett kiselejtezve az iratbirtokosoknál. Az

iratselejtezésekről a levéltárban külön nyilvántartást vezetünk a szerv-dosszié keretében. A változásokat külön iratjegyzékben is nyilvántartjuk (i.sz.: 04-24/1-47).

A levéltári anyag átvétele az átadóktól, a valós mennyiségnek a jegyzék szerintivel való összevetése az irategységek jegyzékbe foglalt tartalmának ellenőrzésével és az átadás-átvételi jegyzőkönyv elkészítése 2 esetben történt. Átvételre előkészítettünk és átvettünk 71,80 ifm anyagot. Az átvételről többszörös nyilvántartást vezetünk: a szerv-dossziéban, továbbá külön átvételi jegyzékre (i.sz.: 04-25/1-2). Minden átvétel bejegyzésre kerül a levéltári anyag növedéki naplójába.

11. MUNKÁK A LEVÉLTÁR RAKTÁRHELYISÉGEIBEN

A levéltári anyagot 5 helyen őrizzük: Zentán a Városháza tornyában, az Ady Endre utca 1. sz. alatti raktárban, az egykori Tisza Bútorgyár Petőfi Sándor utca 52. sz. alatti raktárában, a valamikori kaszárnya épületében (Újvidéki u. 1.), illetve Óbecsén a részleg Zöldfás utca 100. sz. alatti épületében. A Városháza tornya nem rendeltetésszerű helyiség, egyedüli előnyük ezeknek a raktárhelyiségeknek az, hogy szárazak és betörésbiztosak. Az Ady Endre utcai raktár egyemeletes épület, és át van alakítva a levéltár szükségleteire.

Az óbecsei raktárterület száraz, a nyílászárók fémrácsokkal védettek, ám építészeti szempontból egyre rosszabb állapotban van, problémák jelentkeznek a helyiségek túlzott megterhelése miatt. A falakon repedések jelentkeznek, az ablakok elöregedtek, szétesnek. Óbecsén továbbra sincs helyünk iratanyag átvételére.

A 2023-as évben tartós őrizésre 71,80 iratfolyóméter levéltári anyagot vettünk át. Ezzel a Levéltárban őrizett iratanyag mennyisége immár meghaladja a 7.900 iratfolyómétert.

12. A LEVÉLTÁRI ANYAG RENDEZÉSE ÉS FELDOLGOZÁSA

Fondtörténeti jegyzet a 2023-as évben teljesen rendezett vagy átrendezett fondokra vonatkozóan készült. Összesen egy jegyzet készült 3 + 29 gépelt oldalra a következő fondot illetően: F. 860.

Osztályozás és rendszerezés abban a fondban lett elvégezve, amely ebben az évben doboz szintig lett rendezve, és áttekintő raktári jegyzék is készült hozzá (1 fond) 17 doboz és 44 könyv, 3,50 ifm mennyiségben. Az osztályozást azokban a fondokban is végrehajtottuk, amelyekre vonatkozóan még nem készült el az áttekintő raktári jegyzék. Ezek a következő fondok: F. 288, F. 850, F. 859, F. 873 - 100 doboz, azaz 12,97 ifm terjedelemben. Az ezekkel a munkákkal felölelt anyag összes mennyisége 16,47 ifm.

A könyvfeldolgozás az áttekintő raktári jegyzékkel ellátott fondokban 44 könyv (1,29 ifm) terjedelmében lett elvégezve. Ezenkívül feldolgoztuk más fondok raktári jegyzék nélküli könyveit is. (22 könyv, 0,50 ifm). Az összesen feldolgozott könyvek száma 66, illetve 1,79 ifm.

Áttekintő raktári jegyzék elkészítése. Az elkészített áttekintő raktári jegyzékek száma egy, összesen 32 gépelt oldal terjedelemben, ez pedig a következő:

Sor-szám	Fond-szám	A fond megnevezése	Rendezve (ifm)	Selejtezve (ifm)	Marad (ifm)
1.	F. 860	**„FADIP – SZERSZÁMKÉSZÍTŐ" KFT, ÓBECSE** Óbecse, (1974-2009); 1974-2009	7,80	4,30	3,50
		Összesen:	**7,80**	**4,30**	**3,50**

2. ***táblázat*** *– A 2023-ban rendezett fondok jegyzéke*

Az értéktelen iratanyag kiselejtezése azokban a fondokban történt, amelyekre vonatkozóan ebben az évben elkészült az áttekintő raktári jegyzék, 4,30 ifm mennyiségben. A selejtezést elvégeztük azokban a fondokban is, amelyekre vonatkozóan még nem készült áttekintő raktári jegyzék vagy 2023 előtt készült, éspedig 54,37 ifm mennyiségben. Ezek a következő fondok: F. 288, F. 850, F. 859, F. 873 Összesen 58,67 ifm értéktelen iratanyagot selejteztünk ki.

Az egy rendezett fondra vonatkozóan elkészítettük az útmutató formanyomtatványokat.

1997-től még az alábbi űrlapokat vezetjük:

Alapleltár O-1, a levéltári anyag átvételi könyve O-2 (1004–1005) és a levéltári anyag mutatókönyve R-1.

13. PUBLIKÁCIÓK

A jelentési év során nem jelent meg kiadványunk.

14. DIGITALIZÁLÁS

Folyamatban van az alábbi fondokról készült digitális anyag feldolgozása és rendezése: F. 119, F. 551, F. 554, F. 671 (egyházi anyakönyvek).

Kopasz Zsolt informatikus gondoskodott a számítógépes hálózat zavartalan működéséről, és új tartalmakkal frissítette www.zentarhiv.rs honlapunkat. Elvégeztük a honlapon levő fondjegyzék revízióját és kiegészítését is.

15. A LEVÉLTÁRI ÉS A SZAKKÖNYVTÁRI ANYAG HASZNÁLATA

A levéltári anyag felhasználását közvetlen úton tettük lehetővé a zentai és az óbecsei olvasótermekben, illetve írásbeli kérelmek útján. A felek kérelmeit elektronikus postán is átvettük. A kivonatokat az eredeti szöveg nyelvén, a bizonylatokat pedig az ügyfél kérelmétől függően szerb vagy magyar nyelven adtunk ki.

Összesen 806 bizonylatot adtunk ki. Ebből Zentán 390-et, Óbecsén pedig 416-ot.

A legtöbb bizonylatot, másolatot és másodpéldányt az elkobzott vagyonnal, a kettős állampolgársággal és a munkaviszonnyal kapcsolatban adtunk ki.

Levéltári anyagot Zentán 30, Óbecsén pedig 37 kutató kutatott. Összesen 548 kutatási napot jegyeztünk, ebből Zentán 193-at, Óbecsén pedig 355-öt. A könyvtári anyagot nyolcan használtak, ők 15 alkalommal látogatták meg a levéltárat.

	A kutatók száma	A könyvtár használóinak száma	A kutatási napok száma	A könyvtári látogatások száma
Zenta (Zenta, Magyarkanizsa és Ada)	30	8	193	15
Óbecse (Óbecse és Szenttamás)	37	-	355	-
Összesen:	**67**	**8**	**548**	**15**

*3. **táblázat** – A levéltári iratanyag kutatóinak és a könyvtár használóinak száma*

A leggyakrabban használt fondok és gyűjtemények listája:

F.003 – Zenta Rendezett Tanácsú Város (1850 – 1918); 1850 – 1918
F.108 – Zenta Város (1941 – 1944); 1941 – 1944:
F.385 – Zentai napi- és hetilapok gyűjteménye (1875–1953), 1875–1953;
F.560 – Zenta Kiváltságos Mezőváros (1766–1849), 1766–1849;
F.436 – Óbecsei napi- és hetilapok gyűjteménye (1895–1944), 1895–1944;
F.550 – Szerb Ortodox Plébánia, Óbecse (1744–1899), 1744–1899;

16. LEVÉLTÁRI SZAKKÖNYVTÁRI MUNKÁK

A levéltári szakkönyvtár zárt típusú, tehát a könyvtári anyag használata csak a levéltár helyiségeiben lehetséges. A könyvtári egységek feldolgozására a Qulto-programot, valamint az ARHIS rendszer „Könyvtár" elnevezésű alrendszerét használjuk. Minden kiadvánnyal kapcsolatban az alábbi adatokat visszük be a számítógépbe: leltári szám, raktári szám, cím, adatok a szerzőről, a kiadás helye és éve, kiadó, terjedelem, a beszerzés módja és az UDK-szám – amely lehetővé teszi a könyv gyors megkeresését. **Eddig 5005 könyv lett feldolgozva.**

A 2023-as évben 25 könyvvel gyarapítottuk könyvállományunkat, ebből 24 példányt ajándékba kaptunk, egy pedig a Levéltár saját kiadványa volt. Az év végén a levéltári könyvtárban 7307 könyvvel rendelkeztünk.

17. A LEVÉLTÁRI ANYAG MŰSZAKI VÉDELME

Habár komolyabb munkák elvégzésére (restaurálás, laminálás stb.) az anyag technikai megóvása tekintetében nincs lehetőségünk, egyszerűbb, kevés anyagi ráfordítással járó konzervációs műveleteket el tudunk végezni.

A rendszeres tavaszi nagytakarítással felöleltük az összes helyiséget és a bennük levő levéltári egységeket.

18. KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

A 2023-as év folyamán a zentai és a felsőhegyi általános iskolák 3. és 4. osztályos tanulói számára összesen 26 levéltár-pedagógiai foglalkozást tartottunk az alábbiak szerint:

A foglalkozás elnevezése	A foglalkozások száma
A zentai csata	11
Tisza, amely összeköt bennünket	6
Az íráshordozók története	3
Zenta története dióhéjban	6
	26

***4. táblázat** – A levéltár-pedagógiai foglalkozások száma 2023-ban*

19. TERVEZÉS ÉS MUNKAJELENTÉSEK

Minden dolgozó napi és havi nyilvántartást vezet munkájáról. Ennek alapján az igazgató és a szakdolgozók éves jelentést készítenek. Az éves tevékenység az éves munkaterv alapján folyik. A terveket és a jelentéseket megküldjük a Magyar Nemzeti Tanácsnak, a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi

Titkárságnak, a Szerb Köztársaság Művelődési Minisztériumának, a községeknek (Zenta, Óbecse, Magyarkanizsa, Ada és Szenttamás), a Vajdasági Levéltárnak és a Szerb Nemzeti Levéltárnak.

20. TÖRZSSZOLGÁLATI TEENDŐK

Dolgozóinkat nem vonták be a törzsszolgálat bizottságaiba.

21. AZ IRATTÁRAK, AZ IRATTÁRI ANYAG ÉS A LEVÉLTÁRI ANYAG ALAPVETŐ ADATAI A 2021., 2022. ÉS 2023. ÉV VÉGÉN

		2021	2022	2023
1.	Nyilvántartott aktív (élő) irattárak száma	743	972	1118 (+146)
2.	Nyilvántartott passzív (megszüntetett) irattárak száma	503	503	508 (+5)
3.	Kiselejtezve az iratbirtokosnál, értéktelen irattári anyag (ifm.)	1109,40	1250,11	969,35
4.	A levéltárba átvett iratanyag mennyisége (ifm.)	503,40	58,80	71,80
5.	A jegyzőkönyvezett irattárlátogatások száma	48	75	14
6.	A levéltár fondjainak és gyűjteményeinek száma összesen	883	884	884
7.	Irattári szempontból rendezett fondok száma	832	833	833
8.	Levéltári szempontból rendezett fondok és gyűjtemények száma	5	5	5
9.	Nem rendezett fondok száma	46	46	46
10.	**A levéltárban összesen őrzött anyag (ifm.)**	**7775,54**	**7.829,84**	**7.897,34**
11.	Irattári szempontból rendezett anyag mennyisége (ifm.)	4304,58	4310,28	4314,58
12.	Levéltári szempontból feldolgozott anyag (ifm.)	4,30	4,30	4,30
13.	Nem rendezett levéltári anyag mennyisége (ifm.)	3407,67	3552,46	3.619,96
14.	Kiselejtezett értéktelen levéltári iratmennyiség (ifm.)	12,39	4,50	-

ISTORIJSKI ARHIV • TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR • ZENTA SENTA

Az igazgatóbizottság elnöke
Pataki Tibor

TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR
ZENTA

BEVÉTELEK A 2023. ÉVBEN

KONTÓ	MEGNEVEZÉS	ÖSSZEG
742351-000000	SAJÁT TEVÉKENYSÉG ÁLTAL MEGVALÓSÍTOTT BEVÉTELEK	1.269.006,00
781111-000003	KÖLTSÉGVETÉS FELHASZNÁLÓK KÖZÖTTI UTALÁSOK - MAGYARKANIZSA	542.585,42
781111-000004	KÖLTSÉGVETÉS FELHASZNÁLÓK KÖZÖTTI UTALÁSOK - SZENTTAMÁS	538.492,56
781111-000005	KÖLTSÉGVETÉS FELHASZNÁLÓK KÖZÖTTI UTALÁSOK - ADA	302.912,23
781111-004111	KÖTSÉGVETÉSI BEVÉTEL - BRUTTÓ FIZETÉS - ÓBECSE	3.589.571,72
781111-004121	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL - NYUGDÍJBIZTOSÍTÁSRA - ÓBECSE	358.957,17
781111-004122	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL - EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSRA - ÓBECSE	184.862,94
781111-004151	KÖLTSÉGVETETÉSI BEVÉTEL - ÚTIKÖLTSÉG - ÓBECSE	203.304,10
781111-004212	ENERGETIKAI SZOLGÁLTATÁSOK - ÓBECSE	718.713,19
781111-004242	SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK - ÓBECSE	150.021,36
781111-004261	IRODASZER - ÓBECSE	70.000,00
781111-004269	FOGYÓESZKÖZÖK - ÓBECSE	40.018,00
781111-005121	SZEMÉLYGÉPJÁRMŰ - ÓBECSE	150.000,00
791111-004111	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL - BRUTTÓ FIZETÉS - ZENTA	11.659.038,82
791111-004121	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL - NYUGDÍJBIZTOSÍTÁS - ZENTA	1.165.903,95
791111-004122	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL - EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁS - ZENTA	600.440,51
791111-004131	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL - TERMÉSZETBENI JUTTATÁSOK	49.000,00
791111-004143	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL - VÉGKIELÉGÍTÉS NYUGDÍJBA VONULÁS MIATT	370.197,33
791111-004151	KÖLTSÉGVETETÉSI BEVÉTEL - ÚTIKÖLTSÉG - ZENTA	545.707,24
791111-004211	BANKI KÖLTSÉGEK - ZENTA	35.000,00
791111-004212	ENERGETIKAI SZOLGÁLTATÁSOK - ZENTA	417.419,71
791111-004213	KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK - ZENTA	138.020,88
791111-004214	KOMMUNIKÁCIÓ - ZENTA	94.730,19
791111-004215	BIZTOSÍTÁS - ZENTA	191.858,00
791111-004231	ADMINISZTRATÍV SZOLGÁLTATÁSOK - ZENTA	390.051,20
791111-004234	NYOMDAKÖLTSÉG - ZENTA	52.814,40
791111-004239	EGYÉB ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSOK	5.217,50
791111-004251	ÉPÜLETEK KARBANTARTÁSA	400.000,00
791111-004263	SZAKIRODALOM - ZENTA	118.356,00
791111-004264	ÜZEMANYAG - ZENTA	247.000,00
791111-004269	FOGYÓESZKÖZÖK - ZENTA	2.088,17
791111-004821	REGISZTRÁCIÓS KÖLTSÉGEK - ZENTA	54.081,00
791111-005113	A KULTURÁLIS INTÉZMÉNYEK TŐKE JELLEGŰ KARBANTARTÁSA	220.000,02
791111-005121	SZEMÉLYGÉPJÁRMŰ - ZENTA	200.000,00
	ÖSSZESEN	**25.075.369,61**

Zentán, 2024. február 1-én

Fodor István
igazgató

TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR
ZENTA

KIADÁSOK A 2023. ÉVBEN

KONTÓ	MEGNEVEZÉS	ÖSSZEG
411111-000001	MUNKÁSOK FIZETÉSE, TÉRÍTMÉNYEI ÉS PÓTLÉKAI - ZENTA	8.966.655,57
411111-000002	MUNKÁSOK FIZETÉSE, TÉRÍTMÉNYEI ÉS PÓTLÉKAI - ÓBECSE	2.517.820,06
411112-000001	MUNKAIDŐN TÚLI MUNKA PÓTLÉKAI	222.074,76
411113-000001	ÁLLAMI- ÉS VALLÁSI ÜNNEPEK PÓTLÉKAI - ZENTA	90.301,84
411113-000002	ÁLLAMI- ÉS VALLÁSI ÜNNEPEK PÓTLÉKAI - ÓBECSE	25.253,43
411115-000001	MUNKAHELYEN ELTÖLTÖTT IDŐ UTÁNI TÉRÍTMÉNY - ZENTA	590.147,18
411115-000002	MUNKAHELYEN ELTÖLTÖTT IDŐ UTÁNI TÉRÍTMÉNY - ÓBECSE	249.773,33
411117-000001	MUNKÁBÓL VALÓ TÁVOLLÉT (BETEGSÉG) MIATTI TÉRÍTMÉNY - ZENTA	132.928,25
411117-000002	MUNKÁBÓL VALÓ TÁVOLLÉT (BETEGSÉG) MIATTI TÉRÍTMÉNY - ÓBECSE	310.152,09
411118-000001	MUNKÁBÓL VALÓ TÁVOLLÉT (ÉVI SZ., FIZ. SZABADNAP) TÉRÍTMÉNY - ZENTA	1.656.931,22
411118-000002	MUNKÁBÓL VALÓ TÁVOLLÉT (ÉVI SZ., FIZ. SZABADNAP) TÉRÍTMÉNY - ÓBECSE	486.572,81
412111-000001	NYUGDÍJ- ÉS ROKKANTBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK - ZENTA	1.165.903,95
412111-000002	NYUGDÍJ- ÉS ROKKANTBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK - ÓBECSE	358.957,17
412211-000001	EGÉSZSÉGÜGYI BIZTOSÍTÁS JÁRULÉKA - ZENTA	600.440,51
412211-000002	EGÉSZSÉGÜGYI BIZTOSÍTÁS JÁRULÉKA- ÓBECSE	184.862,94
413142-000001	AJÁNDÉKOK A DOLGOZÓK GYERMEKEI SZÁMÁRA	49.000,00
414311-000001	VÉGKIELÉGÍTÉS NYUGDÍJBA VONULÁSKOR - ZENTA	370.197,33
415112-000001	MUNKÁBA ÉS MUNKÁBÓL JÁRÁS KÖLTSÉGEI - ZENTA	545.707,24
415112-000002	MUNKÁBA ÉS MUNKÁBÓL JÁRÁS KÖLTSÉGEI - ÓBECSE	203.304,10
421111-000001	PÉNZFORGALOM KÖLTSÉGEI	34.359,97
421111-000006	PÉNZFORGALOM KÖLTSÉGEI	3.331,94
421111-000009	PÉNZFORGALOM KÖLTSÉGEI	1.084,00
421111-000011	PÉNZFORGALOM KÖLTSÉGEI - IPA	203,64
421121-000001	BANKI SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	500,00
421121-000010	BANKI SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	2.940,75
421211-000001	ELEKTROMOS ENERGIA SZOLGÁLTATÁSI KÖLTSÉGEI - ZENTA	130.138,25
421225-000001	KÖZPONTI FŰTÉS KÖLTSÉGEI - ZENTA	287.281,46
421225-000002	KÖZPONTI FŰTÉS KÖLTSÉGEI - ÓBECSE	718.713,19
421311-000001	KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÁS KÖLTSÉGEI - ZENTA	49.850,69
421311-000004	KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÁS KÖLTSÉGEI - ÓBECSE	984,56
421323-000001	VAGYONVÉDELMI SZOLGÁLTATÁSOK - ZENTA	44.880,00
421323-000004	VAGYONVÉDELMI SZOLGÁLTATÁSOK - ZENTA	4.080,00
421411-000001	TELEFON,TELEX, TELEFAX - ZENTA	41.922,59
421412-000001	INTERNET	26.005,30
421414-000001	MOBILTELEFON SZOLGÁLTATÁSOK	40.312,99
421421-000001	POSTAKÖLTSÉGEK	29.780,00
421512-000001	JÁRMŰBIZTOSÍTÁS - ZENTA	43.872,00
421512-000006	JÁRMŰBIZTOSÍTÁS	10.000,00
421513-000001	FELSZERELÉS BIZTOSÍTÁSA - ZENTA	102.171,00
421521-000001	FOGLALKOZTATOTTAK MUNKAHELYI BALESETBIZTOSÍTÁSA	31.583,00
421522-000001	FOGLALKOZTATOTTAK EGÉSZSÉGÜGYI BIZTOSÍTÁSA	14.232,00
423111-000005	FORDÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSOK	44.900,00
423191-000001	EGYÉB ADMINISZTRÁCIÓS KÖLTSÉGEK - ZENTA	390.051,20
423191-000004	EGYÉB ADMINISZTRÁCIÓS KÖLTSÉGEK - MAGYARKANIZSA	7.583,00
423291-000003	EGYÉB SZÁMÍTÁSTECHNIKAI SZOLGÁLTATÁSOK	32.064,00
423413-000001	KIADVÁNYOK NYOMTATÁSI KÖLTSÉGEI	13.128,00
423413-000003	KIADVÁNYOK NYOMTATÁSI KÖLTSÉGEI	58.800,00
423421-000001	TÁJÉKOZTATÁSI KÖLTSÉGEK	39.686,40

423539-000005	EGYÉB JOGI SZOLGÁLTATÁSOK	70.000,00
423621-000003	VENDÉGLÁTÁSI KÖLTSÉGEK	30.090,00
423621-000006	VENDÉGLÁTÁSI KÖLTSÉGEK	34.000,00
423711-000003	REPREZENTÁCIÓS KÖLTSÉGEK	34.869,63
423712-000003	AJÁNDÉKOK - ZENTA	26.322,01
423911-000001	EGYÉB ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSOK	5.217,50
423911-000004	EGYÉB ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSOK	416.605,00
424221-000002	KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK	150.021,35
424221-000006	KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK	100.021,35
425112-000009	ASZTALOS MUNKÁK	400.000,00
425114-000005	TETŐJAVÍTÁSI MUNKÁK	70.000,00
425114-000006	TETŐJAVÍTÁSI MUNKÁK	18.920,00
425211-000003	MECHANIKAI JAVÍTÁSOK (AUTÓ)	29.010,00
425211-000006	MECHANIKAI JAVÍTÁSOK (AUTÓ)	119.715,00
425219-000003	EGYÉB KARBANTARTÁSI ÉS JÁRMŰFENNTARTÁSI KÖLTSÉGEK	21.720,00
425229-000004	EGYÉB FELSZERELÉS KARBANTARTÁSI KÖLTSÉGEI	107.240,00
426111-000005	IRODAI KELLÉKANYAG	109.194,00
426111-000006	IRODAI KELLÉKANYAG	50.170,00
426121-000002	MUNKAHELYI EGYENRUHA	70.000,00
426131-000004	VIRÁG - ZENTA	2.000,00
426311-000001	SZAKIRODALOM A FOGLALKOZTATOTTAK RÉSZÉRE - ZENTA	118.356,00
426411-000001	ÜZEMANYAGKÖLTSÉGEK	247.000,00
426411-000006	ÜZEMANYAGKÖLTSÉGEK	50.000,00
426491-000003	EGYÉB ANYAGOK JÁRMŰVEKHEZ	11.590,00
426811-000005	TISZTÍTÁSHOZ SZÜKSÉGES VEGYI ANYAG - ZENTA	8.818,23
426911-000002	FOGYÓANYAG	40.018,00
426911-000006	FOGYÓANYAG - ÓBECSE	9.580,00
426913-000001	SZERSZÁM ÉS APRÓLELTÁR	2.088,17
426913-000003	SZERSZÁM ÉS APRÓLELTÁR	148.119,78
426913-000006	SZERSZÁM ÉS APRÓLELTÁR	15.508,00
482131-000001	JÁRMŰVEK BEJEGYZÉSI KÖLTSÉGEI	54.081,00
511394-000001	A KULTURÁLIS INTÉZMÉNYEK TŐKE JELLEGŰ KARBANTARTÁSA	220.000,02
512111-000001	SZEMÉLYGÉPJÁRMŰ	200.000,00
512111-000002	SZEMÉLYGÉPJÁRMŰ	150.000,00
512111-000003	SZEMÉLYGÉPJÁRMŰ	150.000,00
512111-000006	SZEMÉLYGÉPJÁRMŰ	124.801,50
512111-000007	SZEMÉLYGÉPJÁRMŰ	496.000,00
512222-000006	SZÁMÍTÓGÉPES FELSZERELÉS	39.960,00
	ÖSSZESEN	**24.882.460,25**

Zentán, 2024. február 1-én

Fodor István
igazgató

ISTORIJSKI ARHIV SENTA
TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA
Ikt. szám. 011-10/119
Dátum: 2024.02.28.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

A zentai Történelmi Levéltár IGAZGATÓBIZOTTSÁGA 2024. február 28-án 10,30 órai kezdettel megtartotta 119. (száztizenkilencedik) ülését a Levéltár helyiségében.

Jelen voltak: PATAKI Tibor, az Igazgatóbizottság elnöke,
LENGYEL Anna, tag,
MOLNÁR Tibor, tag,
GAJDA Szilvia, tag,
RECSKÓ Szabolcs, tag,
FODOR ISTVÁN, a Történelmi Levéltár igazgatója.

Az ülésről hiányzott: HUGYIK Rihárd, tag, igazoltan
KOPASZ Ibolya, tag, igazoltan

Jegyzőkönyvvezető MOLNÁR Tibor.

Az Igazgatóbizottság elnöke, Pataki Tibor megnyitja az ülést, üdvözli a jelenlévőket, megállapítja, hogy a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van, ezért a bizottság határozatképes. Felolvassa a jelenlévőknek a naprendi pontokat, melyeket az igazgatóbizottsági tagok egyhangúlag elfogadnak.

Napirendi pontok:

1. A 118. ülés jegyzőkönyvének elfogadása
2. Jelentés a Levéltár 2023. évi munkaprogramjának teljesítéséről
3. A 2023. évi zárszámadás
4. Egyéb

Ad/1. A 118. ülés jegyzőkönyvének elfogadása

Pataki Tibor a jelenlévő bizottsági tagokkal ismertette az előző, azaz a 118. jegyzőkönyv tartalmát.

H A T Á R O Z A T : az Igazgatóbizottság egyhangúlag elfogadta a 118. ülés jegyzőkönyvét.

Ad/2. Jelentés a Levéltár 2023. évi munkaprogramjának teljesítéséről

Fodor István igazgató rövid bevezetőt tartott a jelentéssel kapcsolatban. Kiemelte, hogy:

- A Levéltár leendő épületének felújítása (a volt zentai kaszárnya területén) leállt, amennyiben idén folytatódik a korábbi években megszokott feltételek mellett, a teljes munkafolyamat legkorábban 2025-ben zárulhat le.
- Óbecsén továbbra is raktározási problémákkal küszködünk, a levéltári részleg által használt épület meglehetősen rossz állapotban van.
- A 2023-as évben tartós őrizésre 71,80 iratfolyóméter levéltári anyagot vettünk át. Ezzel a Levéltárban őrizett iratanyag mennyisége immár közel 7900 iratfolyómétert tesz ki.
- Összesen 806 bizonylatot adtunk ki. Ebből Zentán 390-et, Óbecsén pedig 416-ot. A legtöbb bizonylatot, másolatot és másodpéldányt az elkobzott vagyonnal és a megvalósított munkaviszonnyal kapcsolatban adtunk ki.
- Kutatókat minden munkanapon fogadtunk. Levéltári anyagot Zentán 30, Óbecsén pedig 37 kutató kutatott. Összesen 548 kutatási napot jegyeztünk, ebből Zentán 193-at, Óbecsén pedig 355-öt.
- Folyamatban van az alábbi fondokról készült digitális anyag feldolgozása és rendezése: F. 119, F. 551, F. 554, F. 671.
- A jelentési évben két IPA-projekt előkészítésében vettünk részt. Előbbi az Ópusztaszeri Nemzeti Történeti Emlékparkkal, "Élő archívumok – Tovább élő hagyományaink" elnevezéssel, utóbbi pedig a Magyar Nemzeti Levéltár Országos Levéltárával együttműködve, a „Nemzetek emlékei – Magyarország és Szerbia közös történelme" címmel került átadásra. Sikeres pályázás esetén a projektek megvalósítása idén júliusban kezdődik.
- A 2023-as év folyamán a zentai és a felsőhegyi általános iskolák 3. és 4. osztályos tanulói számára összesen 26 levéltár-pedagógiai foglalkozást tartottunk.

Mivel nem volt megjegyzés a hallottakra, az Igazgatóbizottság határozatot hozott.

HATÁROZAT: az Igazgatóbizottság egyhangúlag elfogadta a Zentai Történelmi Levéltár 2023. évi munkaprogramjának teljesítéséről szóló jelentést.

Ad/3. A 2023. évi zárszámadás

Fodor István igazgató rövid bevezetőt tartott a jelentéssel kapcsolatban. Kiemelte, hogy:

- A rendes tevékenységre szolgáló eszközök a Levéltárat fenntartó községektől jelentősebb késés nélkül, rendszeresen érkeztek.
  Az intézmény a 2023-as év során összesen mintegy 25 millió dinár felett rendelkezhetett. Ebből mintegy 18,7 millió dinár az alkalmazottak személyi juttatásaira lett elköltve, 1,6 millió dinár a Levéltár állandó költségeire, 1,2 millió a szerződéses szolgáltatásokra, 260 ezer az épületek és eszközök karbantartására és 880 ezer az anyagköltségekre.
- A Szerb Köztársaság Kulturális és Tájékoztatási Minisztériumának rendes évi pályázatán elnyert 400.000,00 dinárból ablakokat cseréltünk a levéltár óbecsei részlegének épületén.
- A Zenta Község által biztosított 220.000,02 dinárból bádogos munkákat végeztettünk a levéltár új épületén.
- Új személygépjármű vásárlására 1,1 millió dinárt fordítottunk.

Mivel nem volt megjegyzés a kézhez kapott dokumentumok tartalmára, illetve az elhangzottakkal kapcsolatban, az Igazgatóbizottság határozatot hozott.

HATÁROZAT: az Igazgatóbizottság egyhangúlag elfogadta a zentai Történelmi Levéltár 2023. évi zárszámadását.

Mivel az „Egyéb" pont alatt senki sem kért szót, az elnök 10.50-kor berekesztette az ülést.

Jegyzőkönyvvezető
MOLNÁR Tibor

Az Igazgatóbizottság elnöke
PATAKI Tibor

70.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016. és 30/2016. sz. – kiig, 6/2020. és 47/2021. sz.) 44. szakaszának 2. bekezdése és 74. szakaszának 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. sz. – más törv., és 101/2016. sz. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8) pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. Sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR MUNKAPROGRAMJÁNAK ÉS PÉNZÜGYI TERVÉNEK A JÓVÁHAGYÁSÁRÓL ZENTA KÖZSÉGNEK AZ INTÉZMÉNY 2024-ES ÉVI FOLYÓ KÖLTSÉGEI ÉS KIADÁSAI FINANSZÍROZÁSÁRA MEGÁLLAPÍTOTT ESZKÖZÖK MÉRTÉKÉVEL

I.

A képviselő-testület JÓVÁHAGYJA a zentai Történelmi Levéltár 2024-es évi munkaprogramját és pénzügyi tervét.

II.

MEGÁLLAPÍTJUK, hogy Zenta község a 2024. évben részt vesz az intézmény folyó kiadásaink és költségeinek finanszírozásában és társfinanszírozásában, összesen 18.044.000,00 dináros összegben.

III.

A jelen végzés közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s:

A zentai Történelmi Levéltár 2024. január 4-én megküldte Zenta községnek az intézmény 2024-es évi munkaprogramját és pénzügyi tervét

Meghozatalra került a levéltári anyagról és a levéltári tevékenységről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 6/2020. sz.) A levéltári anyagról és a levéltári tevékenységről szóló törvény 46. szakaszának 1. bekezdése felsorolja, hogy ki a nyilvános levéltárak alapítója, illetve, hogy az alapítói jogokat a Szerb Köztársaság gyakorolja. A 67. szakasz 4. bekezdése a Köztársaságtól az alapítói jogok átvételéről szól, a levéltárakat illetően, amelyeknek az alapítója az autonóm tartomány vagy a helyi önkormányzati egység. Mivel még nem került sor az alapítói jogok átvételére a Köztársaság által, a zentai Történelmi Levéltár 2024-es évi munkaprogramjának és pénzügyi tervének a jóváhagyását, a község megállapított eszközeinek mértékével a 2024-es évben a folyó kiadások és költségek finanszírozására a meglévő jogi aktusok szerint kell eszközölni.

.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016. és 30/2016. sz. – kiig.) 44. szakaszának 2. bekezdése előirányozza: „Ha az alapító a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység, az 1. bekezdés 5) és 6) pontja szerinti aktusra a jóváhagyást az alapító adja meg, és a kultúráról szóló törvény 44. szakasza 1. bekezdésének 5) és 6) pontja szerint, az intézmény igazgatási szervének hatásköreként az alábbiakat sorolja fel: „5) meghozza az intézmény munkaprogramját az igazgató javaslatára” és 6) meghozza az éves pénzügyi tervet”.

A kultúráról szóló törvény 74. szakasza 1-től 3-ik és 5. bekezdéseinek rendelkezései előirányozzák:

„Az intézményeket, amelyeknek az alapítója a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány, illetve a helyi önkormányzati egység, az alapító költségvetéséből és más, a jelen törvénnyel előirányozott forrásokból kell finanszírozni vagy társfinanszírozni.

A finanszírozás, illetve társfinanszírozás eszközeinek mértékét az intézménynek a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti programjait illetően az alapító állapítja meg, az intézmény következő évi javasolt éves munkaprogramja és pénzügyi terve alapján és a kivetítésekkel a következő két évre.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerint az intézmény éves munkaprogram-javaslata tartalmazza a külön kimutatott eszközöket, amelyek szükségesek a kultúra programjai és projektumai finanszírozására, valamint az eszközöket, amelyek a folyó költségek és kiadások finanszírozására szükségesek.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti művelődési intézmények benyújtják az alapítónak az éves munkaprogram javaslatukat és pénzügyi tervjavaslatukat a következő évre vonatkozóan és a kivetítéssel a következő két évre legkésőbb a folyó év július 20-áig.”

A kultúráról szóló törvény 75. szakaszának 1. bekezdése előirányozza: „A minisztérium, az autonóm tartomány szerve, illetve a helyi önkormányzati egység szerve, amely hatáskörrel rendelkezik a kultúra teendőiben, megállapítja, hogy a jelen törvény 74. szakaszának 1. bekezdése szerint mely művelődési programokat, illetve programrészeket, az intézmény folyó költségeit és kiadásait fogja finanszírozni a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány, illetve a helyi önkormányzati egység a költségvetéséből.”

A kultúráról szóló törvény 75. szakasza 1-4. bekezdéseinek rendelkezései előirányozzák:

„A minisztérium, az autonóm tartomány, illetve a helyi önkormányzati egység szerve, amely hatáskörrel bír a kultúra teendőiben, megállapítja, hogy megállapítja, hogy a jelen törvény 74. szakaszának 1. bekezdése szerint mely művelődési programokat, illetve programrészeket, az intézmény folyó költségeit és kiadásait fogja finanszírozni a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány, illetve a helyi önkormányzati egység a költségvetéséből.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szerv vezetője, illetve a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete, a következő évi éves munkaprogram-javaslat és pénzügyi tervjavaslat alapján és a kivetítéssel a következő két évre, dönt az intézmény munkája finanszírozására a teljes eszközök mértékéről.

A minisztérium, az autonóm tartomány, illetve a helyi önkormányzati egység szerve, amely hatáskörrel bír a kultúra teendőiben, a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti intézménnyel éves szerződést köt az intézmény tevékenységének finanszírozásáról.

A Szerb Köztársaság költségvetéséből, az autonóm tartomány költségvetéséből, illetve a helyi önkormányzati egység költségvetéséből az eszközöket összhangban a törvénnyel kell használni, amely rendezi a költségvetési rendszert..”

A zentai Történelmi Levéltár intézmény feletti alapítói jogok részleges átruházásáról szóló szerződés (Zenta Község Hivatalos Lapja, 34/2012. sz.) 5. szakasza szerint, amely Zenta község és a Magyar Nemzeti Tanács között köttetett 2016. január 14-én a 6-1/2016-II-es számon, a szerződő felek egyetértenek, hogy Zenta község megtartja jogát, hogy a hatásköri szervei továbbra is gyakorolják az intézet feletti felügyeletet, meghozzák és változtassák az intézmény alapítói aktusát, jóváhagyják az alapszabályát és az intézmény más általános aktusait, azzal, hogy kötelesek ezen hatáskörök gyakorlásakor tiszteletben tartani a Tanács jogait, amelyeket ezen szerződéssel szerzett.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. sz. – más törv., és 101/2016. sz. – más törv., 47/2018 és 111/2021 sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8) pontjának rendelkezései előirányozzák, hogy: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket alapít, amelyeket a község statútuma határoz meg, és gyakorolja azok működése feletti felügyeletet.”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019 sz.) 20. szakaszának 3. bekezdése előirányozza: „Azok a gazdasági társulások, intézmények és más szervezetek, amelyeknek az alapítója, vagy többségi tulajdonosa a község, kötelesek a községi képviselő-testületnek jóváhagyásra megküldeni az évi gazdálkodási tervüket vagy a hároméves munkatervüket a pénzügyi tervvel, 90 nappal a következő év kezdete előtt, amelyre a munkaterv vonatkozik, kivéve a művelődési intézményeket, amelyek kötelesek a munkatervüket és a pénzügyi tervüket a képviselő-testülethez eljuttatni folyó év július 20-ig a következő évre vonatkozólag.”

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja előirányozza: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, megvitatja és elfogadja a közvállalatok, intézmények és más közszolgálatok éves munkajelentését, amelyeknek alapítója vagy többségi tulajdonosa a község, megvitatja a községi költségvetés többi felhasználójának jelentését és jóváhagyja munkatervüket.”

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal költségvetési és pénzügyi osztályának a véleménye szerint, száma 000573319 2024 08858 001 000 000 001-1, kelt 2024.02.19-én:

- „A zentai Történelmi Levéltár pénzügyi terve a 2024-es évre összhangban van Zenta község 2024-es évi költségvetéséről szóló rendelettel (Zenta Község Hivatalos Lapja, 15/2023. sz.)”,
- „Zenta község pénzügyi tervében nincs előirányozva a Történelmi levéltár művelődési programjainak finanszírozása és társfinanszírozása, és a folyó kiadásait és költségeit 18.044.000,00 dináros összeggel fogja finanszírozni.”

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője végzésével megerősítette a zentai Történelmi Levéltár 2024-es évi munkaprogramjának és pénzügyi tervének a jóváhagyásáról szóló végzést az intézmény 2024-es évi a folyó költségeire és kiadásaira megállapított eszközök mértékével, és utalta azt a Zentai Községi Képviselő-testületnek megvitatás és elfogadás céljából.

A Községi Képviselő-testület, miután megvitatta a Községi Tanács javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány **Petrović Veselin s. k.**
Zenta község **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 000573319 2024 08858 001 000 000 001
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СЕНТА
TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA

Ikt. sz.: 011-65/1-2
Kelt: 2023. július 12-én

A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR
2024. ÉVI MUNKAPROGRAMJA

B E V E Z E T Ő

A kultúráról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016., 30/2016., 6/2020. és 47/2021. szám) 44. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja alapján az intézmény igazgatóbizottsága 2023. július 12-én döntést hozott a zentai Történelmi Levéltár 2024. évi munkaprogramjának elfogadásáról.

A levéltár tevékenységi és fejlesztési programjának megvalósítása ugyanazokon az alapokon folytatódik, mint az előző években. A fizetésekre szolgáló eszközöket a zentai és az óbecsei községi költségvetésekben, a folyó kiadásokra szolgáló eszközöket pedig azon öt község költségvetésében biztosítják, amelyekben tevékenységünket ellátjuk, ezek a községek pedig: Magyarkanizsa, Zenta, Ada, Óbecse és Szenttamás. A folyó költségekre és a dolgozók személyi járandóságaira szolgáló eszközöket külön tervezzük, költjük és tartjuk nyilván az óbecsei Részleg szükségleteire és külön a zentai levéltárszékhelyen folyó munkára vonatkozóan.

Zenta Község polgármestere 2013. október 23-i, 46-20/2013-II. sz. határozatával a Levéltárnak (valamint a Vajdasági Magyar Művelődési Intézetnek) ítélte a volt zentai kaszárnya Újvidéki út 1. szám alatt található 4000 m^2-es épületét, melyben mintegy 12.000 folyóméter iratanyag elhelyezésére lesz mód. Az épület felújításának harmadik szakasza 2017-ben fejeződött be, a munkálatokat Vajdaság AT és Zenta Község finanszírozta. Sajnos, jelenleg erősen kétséges, hogy folytatódik-e majd az épület felújítása, reméljük, hogy csak átmeneti fennakadásról van szó.

Óbecsén továbbra is raktározási problémákkal küszködünk, továbbra sincs lehetőségünk az iratanyag átvételére az Óbecse és Szenttamás községek területén működő iratképzőktől. Emellett szükség lenne a részleg meglévő épületének (legalább részleges) felújítására.

Az *Anyagrendezés és külső szolgálat* részben a tervezett munkák megvalósítása az ügyfelek számától és az új levéltárépület rekonstrukciójával kapcsolatban felmerülő teendők mennyiségétől függ.

A TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR FOGLALKOZTATOTTAI

A program teljesítésén Zentán 12, Óbecsén pedig 4 dolgozó fog tevékenykedni.

A zentai foglalkoztatottak

1. Fodor István, levéltáros, igazgató = FI ig
2. Molnár Tibor, főlevéltáros = MT fl
3. Recskó Szabolcs, főlevéltáros = RSZ fl
4. Szűgyi Ferenc, levéltáros = SZF l
5. Asztalos Erik, levéltáros = AE l
6. Sasin Szuzanna, levéltáros = SSZ l
7. Dévity Zsófia, segédlevéltáros = DZS sl
8. Herfert Bernadett, segédlevéltáros = HB sl
9. Sándor Valéria, pénzügyi-számviteli munkatárs = SV sl
10. Kopasz Zsolt, informatikus = KZS i
11. Gajda Szilvia, könyvtáros = GS k
12. Gyalus Tamás, segédlevéltáros = GYT sl

Az óbecsei foglalkoztatottak

1. Nedeljko Stojković, főlevéltáros = SN fl
2. Szabó Annamária, segédlevéltáros = SZA sl
3. Jasmina Petrović, takarítónő-küldönc = PJ tak
4. Horváth Gabriella, segédlevéltáros = HG sl

A FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZETÉTELE

Munkakör	Iskolai végzettség	A munkavégzők száma
főlevéltáros	egyetemi végzettség	3
levéltáros	egyetemi végzettség	4
segédlevéltáros	középiskolai végzettség	5
pénzügyi-számviteli munkatárs	főiskolai végzettség	1
informatikus	egyetemi végzettség	1
könyvtáros	középiskolai végzettség	1
takarítónő	általános iskolai végz.	1
	Összesen	16

I. A LEVÉLTÁRON KÍVÜLI LEVÉLTÁRI ANYAG VÉDELME

80 iratképző ellenőrzését tervezzük (FI ig, AE l, SSZ l). Szükség szerint végezzük a levéltári és az irattári anyag képzőinek és birtokosainak nyilvántartását, az irattári anyag kategóriajegyzékének és az irattári ügykezelésről szóló szabályzat ellenőrzését az azok alkalmazására vonatkozó jóváhagyás megadása végett (terv: 120 jegyzék). 40 esetben ellenőrizzük az értéktelen iratanyag kiselejtezését. Ezzel az iratképző szervek kb. 800 m értéktelen, kiselejtezhető iratanyagtól szabadulnak fel. Előreláthatólag 2-300 m levéltári anyagot fogunk átvenni. Az előírt nyilvántartásba bevezetjük a levéltárianyag-birtokosok összes státusbeli változását, valamint az irattári és levéltári anyaguk állapotában bekövetkezett változást.

Írásbeli felkérésre segítünk az érdekelt iratképző szerveknek (szaktanács, anyagrendezés, munkabemutatás stb.).

A magántulajdonban levő levéltári anyag védelmét anyagfelvásárlással végezzük, ha erre a levéltár fenntartói céleszközt biztosítanak.

II. LEVÉLTÁRI RAKTÁRI MUNKÁK

Mintegy 2-300 folyóméter levéltári iratanyag átvételét tervezzük.

Mivel a Levéltár leendő épületében (korábbi kaszárnya) még rendelkezünk szabad raktárkapacitással, a jövő év során nagyobb mennyiségű iratanyag áthelyezésére lesz mód. Terveink szerint elsőként a zentai Városháza tornyában lévő egyes raktárainkat, illetve a volt Tisza Bútorgyár helyén lévő raktárunkat fogjuk részben kiüríteni. (SZF l, AE l, GYT sl, KZS i).

Óbecsén továbbra is raktározási problémákkal küszködünk, továbbra sincs lehetőségünk az iratanyag átvételére az Óbecse és Szenttamás községek területén működő iratképzőktől.

III. A LEVÉLTÁRI ANYAG RENDEZÉSE ÉS FELDOLGOZÁSA

Ezek a teendők az alábbi műveleteket ölelik fel: az anyag fondokra való felosztását, az anyagnak a fondokban történő osztályozását, könyvfeldolgozást, a fondban levő anyag rendszerezését, az értéktelen anyag kiselejtezését, fond-dosszié kialakítását és egységesítését, áttekintő raktári jegyzékek készítését, fondtörténeti jegyzet készítését, a kísérő dokumentáció vezetését (űrlapkitöltést) az elvégzett munkákról és az O-1, O-2 és R-1 űrlapok kitöltését.

Egyes esetekben a munkákat már az előző években megkezdtük, és lesznek olyan fondok, amelyeknek rendezése több évig fog tartani. A rendezésben 7 szakdolgozó (főlevéltáros, levéltáros és segédlevéltáros) fog dolgozni. Mindegyik dolgozó az egyéb munkákon kívül 20 folyóméter anyagot tud rendezni. A rendezett anyag összmennyisége tehát 140 m[1] körül lesz.

F. 288 „Elan” Mezőgazdasági Kombinát, Szenttamás (SN fl) *	37,40 m
F. 820 „AIK Bank Rt“, Zenta (SSZ l)*	26,50 m
F. 834 „Zastava” Szerszámgépgyár RT., Zenta (DZS sl)*	45,10 m
F. 873 „Sloga” RT., Magyarkanizsa (RSZ fl)*	76,10 m
F. 875 Malom „Magyarkanizsa” Kft., Magyarkanizsa (HB sl, SV sl) *	45,30 m

* az előző évben megkezdett munkák

IV. TÁJÉKOZTATÓ SZOLGÁLAT

Az ügyfelek és a kutatók korrekt tájékoztatásának alapját a sokrétű levéltári nyilvántartások képezik. A levéltárban őrzött anyagról és az iratképző szervekkel végzett terepi munkákról részben elektronikus, részben klasszikus módon vezetjük a nyilvántartást. A levéltári épületekről és káderekről, a hazai és a külföldi levéltárakban folyó kutatómunka eredményeiről, a többi levéltárral folytatott együttműködésről főként a klasszikus módon vezetjük a nyilvántartásokat.

Gyűjtjük a hazai és a külföldi levéltárak kiadványait, szakmai útmutatóit, hogy minél teljesebb tájékoztatást nyújthassunk az érdekelteknek a többi levéltárról is.

Habár már az előző években is történtek hasonló törekvések, tovább kívánjuk fokozni a Levéltár jelenlétét a közösségi oldalakon, mivel ezek segítségével juthat el leggyorsabban, a legtöbb emberhez a közvetíteni kívánt információ.

Azon is dolgozunk, hogy a korábban digitalizált anyakönyveket mutatókkal kössük össze, és a teljes anyagot a honlapunkra tegyük. Elektronikus formában közzéteszünk néhány áttekintő raktári jegyzéket is és egyházi anyakönyvi (név-)mutatókat. Az ügyfelek elektronikus úton a zentarhiv@gmail.com e-mail címen fordulhatnak hozzánk.

A konkrét információnyújtási munkákban a következő személyek vesznek részt: KZS i, SZF l, SV sl és SN fl.

V. PUBLIKÁLÁS

2024-ben folytatjuk A titói Jugoszlávia levéltári forrásai c. sorozat kiadását, a 7. kötet előreláthatólag a Zenta kulturális élete az 1960-1970-es években címet viseli majd. Követve a hagyományokat, ez a könyv is kétnyelvű (magyar, szerb) lesz.

Arra törekszünk, hogy a nyilvánosság a sajtó, a rádió és a televízió útján mind több információt szerezhessen munkánkról.

VI. DIGITALIZÁLÁS, SZÁMÍTÓGÉPHÁLÓZAT-FEJLESZTÉS

A hazai és a nemzetközi trendekkel összhangban az előttünk álló időszakban növelni fogjuk a digitalizált levéltári anyag mennyiségét. A digitalizált iratanyagot elektronikus formában is elérhetővé tesszük.

A közelmúltban már történtek lépések ezen törekvés megvalósítása céljából. Az intézményünk honlapján elérhetővé tettük a Zentai Monográfia Füzetek könyvsorozatot.

Folytatódni fog a levéltáros szakma egységes információs rendszere, az „Arhis” használatának elsajátítása, a mindennapos munkafolyamatokba való beépítése.

VII. A LEVÉLTÁRI ÉS A KÖNYVTÁRI ANYAG FELHASZNÁLÁSA

A levéltári anyag használatának teendői az ügyfelek és a kutatók fogadásából, útbaigazításából és kiszolgálásából áll. A 2024-es évben a levéltári és a könyvtári anyag 60, szakmai és tudományos céllal érkező kutatójának – felhasználójának – fogadását tervezzük kb. 350 kutatónappal. A kutatásba vett fondok számát 40-re becsüljük. Olvasótermi helyhiány miatt egyszerre 4 kutatót tudunk fogadni.

A bizonylatok, másolatok és a dokumentumok másodpéldányainak kiadása céljából korlátozás nélkül fogadjuk az ügyfeleket. A magyar állampolgárságért folyamodó polgárok, továbbra is, először hozzánk fognak fordulni, hogy a felmenőikre vonatkozóan megkapják

az egyházi anyakönyvi kivonatokat. A II. világháborút követően elkobzott vagyon visszaszármaztatásához szükséges dokumentumokat keresők száma előreláthatólag csökkenni fog, ugyanakkor a munkások szolgálati idejével kapcsolatos ügyek száma (a nyugdíj- és rokkantbiztosítási alap (PIO) által kért „pótlások") évről évre folyamatosan nő, a Levéltár által őrizett iratanyag mennyiségének növekedésével összhangban.

A lehetséges ügyfelek számát 1100-ra becsüljük.

Az anyag kikeresésével és a bizonylatok elkészítésével az összes szakdolgozó foglalkozik. Az ügyfelekkel és a kutatókkal közvetlenül is dolgoznak: SZA sl, MT fl, SZF l, SV sl.

VIII. LEVÉLTÁRI KÖNYVTÁRI MUNKÁK

A könyveket elektronikus úton a „Qulto", illetve az „Arhis" programokban tartjuk nyilván és katalogizáljuk. A felhasználók és a felhasznált anyag nyilvántartása a klasszikus módon történik.

Gajda Szilvia könyvtáros az év folyamán a ügyfelekkel való munkán kívül 40 címet fog feldolgozni.

A munkáknak ebben a csoportjában Zentán a magyar, Óbecsén pedig a szerb nyelvű sajtót fogjuk figyelemmel kísérni, és ollózuk a levéltár tevékenységi területére, illetve magára az intézményünk munkájára vonatkozó cikkeket.

IX. A LEVÉLTÁRI ANYAG MŰSZAKI VÉDELME

A közvetlen anyagvédelem leghatásosabb eszköze, ha az iratanyagot savmentes papírból készült dobozba helyezzük. Európában az ilyen doboz anyagának minimálisan az ISO 9706 szabványnak kell megfelelnie vagy az ennél is újabb ISO 16245 szabványnak. Szerbiában a levéltárak még egyáltalán nem használnak ilyen anyagú dobozokat irattárolásra. A jövőben Szerbiában is elkerülhetetlenül érvénybe fognak lépni a fenti szabványok, előírások, ezt szeretnénk felkészülten fogadni.

A speciális eljárásokra (konzerválás, restaurálás stb.) nincs műhelyünk, de a Budapest Főváros Levéltárában szerzett gyakorlati tudás birtokában az egyszerűbb konzerválási műveleteket el tudjuk végezni.

Emellett más, egyszerű műszaki védőmunkákat is végzünk majd, mint pl. a dokumentumok mechanikus tisztítása, dobozok, borítók, tékák készítése és kisebb könyvkötés-javítások.

X. KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

A levéltár-pedagógiai foglalkozásaink során a gyerekek megismerkedhetnek a Levéltár legalapvetőbb feladataival, az intézménnyel kapcsolatos legfontosabb tudnivalókkal. A tudásanyagot játékosan, színes előadásmóddal adjuk át nekik, szemléltetőeszközökkel és vetítéssel színesítve. Egyúttal bemutatjuk nekik levéltárunk egyik legértékesebb fondját is, az adománylevelek gyűjteményét melyen keresztül megismerkedhetnek a legrégibb íráshordozó anyagokkal is. A környékbeli általános iskolákba is ellátogatunk, a harmadikosok a papír történetével és a zentai csatával ismerkedhetnek meg, míg a negyedikesek a Tisza, a folyó amely összeköt bennünket című foglalkozáson vehetnek részt.

Folytatjuk az együttműködést a médiával a különféle történelmi témák és a munkánkról szóló hírek közzétételével. Együttműködünk a Bácsországgal, a Magyar Szóval, a 7 Nappal, a Pannon RTV-vel és az Újvidéki RTV-vel.

XI. ÁLTALÁNOS ÜGYEK

Felölelik a 2024. évi jelentés és a 2025. évi terv elkészítését, a levéltári dolgozók napi és havi nyilvántartásának vezetését, a törvények, kormányrendeletek és jogszabályok figyelemmel kísérését, valamint a szabályzatjavaslatok elkészítését, valamint a munkaviszonyokkal, a munkavédelemmel, a levéltári vagyon védelmével, az anyagi-pénzügyi szolgálat és könyvelőség rendes működésével kapcsolatos teendők ellátását. Ide tartoznak még az iktató teendői is az ügyfelekre és az igazgatási szervekre vonatkozóan. A teendőknek ebben a csoportjában gondoskodunk a raktárak és a munkahelyiségek közegészségügyi szempontú fenntartásáról.

A törvények és a jogszabályok figyelemmel kísérése, az általános aktusok javaslatainak kidolgozása, a levéltár rendszeres éves működésével kapcsolatos összes kérdést illető döntések meghozatala az igazgató feladata.

Az irattárat, valamint a könyvelőségi dokumentáció további feldolgozásra való előkészítését az anyagi-pénzügyi és általános ügyek szervezője vezeti. A könyvelési teendőket intézményünk részére az Aktiva 81 Ügynökség fogja ellátni térítés ellenében.

E programfeladatok egyes részeinek teljesítésében az összes dolgozó részt vesz.

XII. TÖRZSSZOLGÁLAT, ELLENŐRZÉS, TANÁCSKOZÁSOK

Levéltárosaink részt vesznek a hazai és a külföldi szakmai tanácskozások munkájában.

E feladatcsoportban időt tervezünk a szakelőadások kidolgozására (a tanácskozásokra vonatkozóan) és a fejlesztési programok és projektumok (a levéltár felújítására és felszerelésére vonatkozóan) elkészítésére.

Részt fogunk venni ágazati szervezeteink bizottságainak és szakmai testületeinek munkájában. A levéltárat a törvénnyel előirányzott összes esetben az igazgató fogja képviselni, és ő jár el a levéltár nevében.

Az egyéb teendők közé tartozik még: a községi bizottságokban, a civil szervezetekben, a levéltár igazgatási szerveiben folyó munka, a dolgozók jelentéseinek havonkénti ellenőrzése.

XIII. NEMZETKÖZI ÉS LEVÉLTÁRKÖZI EGYÜTTMŰKÖDÉS

A hazai levéltárak közül Szabadka, Vajdaság és Belgrád levéltáraival van a legszorosabb kapcsolatunk. Jó kapcsolatokat építettünk ki és folytatunk a magyarországi (Budapest Főváros Levéltára, Szeged) levéltárakkal is.

Folyó év júniusában a Magyar Levéltárosok Egyesülete kifejezte abbéli szándékát, hogy a jövő év nyarán esedékes 2024. évi vándorgyűlését Zentán, az intézményünk együttműködésével és segítségével szervezze meg. Az előzetes tervek alapján az eseményre 2024 júliusában kerülhet sor.

Folyó év áprilisában került kiírásra az Interreg IPA Magyarország – Szerbia Program első pályázati felhívása, melyen ezúttal is az Ópusztaszeri Nemzeti Történeti

Emlékpark Nonprofit Kft.-vel együttműködve veszünk részt. Sikeres pályázás esetén 2024 áprilisában kezdődik a projekt megvalósítása, amely a többi között szakmai kutatásokat, könyvek megjelentetését, kiállítás és konferencia szervezését foglalja magába.

XIV. PÉNZÜGYI TERV

A költségvetési rendszerről szóló törvénnyel (a SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016., 113/2017., 95/2018., 31/2019., 72/2019., 149/2020., 118/2021., 138/2022. szám), illetve a szerb kormány irányelveivel összhangban a 2024. évi pénzügyi tervet elküldjük a Levéltár társalapító községeinek.

ISTORIJSKI ARHIV SENTA • TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA • ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СЕНТА

Pataki Tibor,
az igazgatóbizottság elnöke

Образац 1. Програм

Обрасци за припрему програмског буџета
1. ПРОГРАМ

Назив програма:	**Програм 13. Развој културе и информисања**
Шифра програма:	**1201**
Сектор:	**Култура, комуникације и медији**
Сврха:	Очување, унапређење и представљање културног-историјског наслеђа, културне разноврсности, продукције и стваралаштва у локалној заједници; Остваривање права грађана информисање и унапређење јавног информисања.
Основ:	Закон о култури (Сл. гласник РС 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), Закон о архивској грађи и архивској делатности (Сл. гласник РС 6/2020), Закон о културном наслеђу (Сл. Гласник РС 129/2021)
Опис:	Историјски архив у Сенти врши заштиту архивске грађе и документарног материјала на територији пет општина, и то: Ада, Бечеј, Кањижа, Сента и Србобран.
Назив организационе јединице/Буџетски корисник:	**Историјски архив, Сента**
Одговорно лице за спровођење програма:	**Фодор Иштван, директор**

	Циљ*	***Индикатори****					
		Назив индикатора	***Вредност у базној години (2022)***	***Очекивана вредност у 2023. години***	***Циљана вредност у 2024. години***	***Циљана вредност у 2025. години***	***Циљана вредност у 2026. години***	***Извор верификације***
1	Чување, сређивање и обрада архивске грађе као културног наслеђа	Број правних лица (регистратура) с којима је архив остварио контакт	80	80	80	80	80	Годишњи извештај и матична служба
		Број физичких лица (клијенти, истраживачи, посетиоци библиотеке) с којима је архив остварио контакт	1500	1500	1500	1500	1500	Годишњи извештај и матична служба

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр.	***Конто***	***ОПИС***	***Вредност у базној години (2022)***		***Очекивана вредност у 2023. години***		***Вредност у 2024. години***		***Вредност у 2025. години***		***Вредност у 2026. години***		***Укупно (2024-2026)***	
			Приходи из буџета	***Приходи из осталих извора***	***Приходи из буџета***	***Приходи из осталих извора***	***Приходи из буџета***	***Приходи из осталих извора***	***Приходи из буџета***	***Приходи из осталих извора***	***Приходи из буџета***	***Приходи из осталих извора***	***Приходи из буџета***	***Приходи из осталих извора***
1	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***	***7***	***8***	***9***	***10***	***11***	***12***	***13***	***14=(8+10+12)***	***15=(9+11+13)***
1	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (2 + 5)	0	1.303.950	0	638.085	0	1.140.000	0	0	0	0	0	1.140.000

Образац 1. Програм

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
5	320000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА (6)	0	1.303.950	0	638.085	0	1.140.000	0	0	0	0	0	1.140.000
6	321000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА (7)	0	1.303.950	0	638.085	0	1.140.000	0	0	0	0	0	1.140.000
7	321300	Нераспоређени вишак прихода и примања или дефицит из ранијих година		1.303.950		638.085	0	1.140.000						1.140.000
8	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (9 + 32 + 44 + 69 + 74 +78)	17.015.000	9.140.000	17.643.000	8.994.000	18.044.000	7.873.000	17.634.000	8.493.000	17.634.000	8.493.000	53.312.000	24.859.000
44	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (45 + 52 + 57 + 64 + 67)	0	1.750.000	0	1.150.000	0	140.000	0	760.000	0	760.000	0	1.660.000
52	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 53 до 56)	0	1.750.000	0	1.150.000	0	140.000	0	760.000	0	760.000	0	1.660.000
55	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице		1.750.000		1.150.000	0	140.000		760.000		760.000		1.660.000
74	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (75)	0	6.890.000	0	7.444.000	0	7.733.000	0	7.733.000	0	7.733.000	0	23.199.000
75	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (76 + 77)	0	6.890.000	0	7.444.000	0	7.733.000	0	7.733.000	0	7.733.000	0	23.199.000
76	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		6.890.000		7.444.000	0	7.733.000		7.733.000		7.733.000		23.199.000
78	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79)	17.015.000	0	17.643.000	0	18.044.000	0	17.634.000	0	17.634.000	0	53.312.000	0
79	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80)	17.015.000	0	17.643.000	0	18.044.000	0	17.634.000	0	17.634.000	0	53.312.000	0
80	791100	Приходи из буџета	17.015.000		17.643.000		18.044.000	0	17.634.000		17.634.000		53.312.000	
146		УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106)	17.015.000	10.443.950	17.643.000	9.632.085	18.044.000	9.013.000	17.634.000	8.493.000	17.634.000	8.493.000	53.312.000	25.999.000
147	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294)	16.570.000	8.290.000	17.222.000	8.626.085	17.944.000	8.823.000	17.084.000	8.443.000	17.084.000	8.443.000	52.112.000	25.709.000
148	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (149+151+155+157+162+164)	14.355.000	4.049.000	15.125.000	4.503.000	15.635.000	4.883.000	14.775.000	4.503.000	14.775.000	4.503.000	45.185.000	13.889.000
149	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (150)	11.410.000	3.216.000	12.100.000	3.659.000	12.900.000	3.659.000	12.100.000	3.659.000	12.100.000	3.659.000	37.100.000	10.977.000
150	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	11.410.000	3.216.000	12.100.000	3.659.000	12.900.000	3.659.000	12.100.000	3.659.000	12.100.000	3.659.000	37.100.000	10.977.000

Образац 1. Програм

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
151	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 152 до 154)	1.920.000	583.000	1.900.000	594.000	1.960.000	594.000	1.900.000	594.000	1.900.000	594.000	5.760.000	1.782.000
152	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1.305.600	396.000	1.300.000	400.000	1.307.000	400.000	1.300.000	400.000	1.300.000	400.000	3.907.000	1.200.000
153	412200	Допринос за здравствено осигурање	614.400	187.000	600.000	194.000	653.000	194.000	600.000	194.000	600.000	194.000	1.853.000	582.000
155	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (156)	75.000	0	75.000	0	75.000	0	75.000	0	75.000	0	225.000	0
156	413100	Накнаде у натури	75.000		75.000		75.000	0	75.000		75.000		225.000	
162	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (163)	950.000	250.000	650.000	250.000	700.000	250.000	700.000	250.000	700.000	250.000	2.100.000	750.000
163	415100	Накнаде трошкова за запослене	950.000	250.000	650.000	250.000	700.000	250.000	700.000	250.000	700.000	250.000	2.100.000	750.000
164	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (165)	0	0	0	0	0	380.000	0	0	0	0	0	380.000
165	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи					0	380.000						380.000
166	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201)	2.140.000	4.241.000	2.022.000	4.113.085	2.234.000	3.940.000	2.234.000	3.940.000	2.234.000	3.940.000	6.702.000	11.820.000
167	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 168 до 174)	360.000	1.563.000	1.062.000	1.022.085	1.099.000	850.000	1.099.000	850.000	1.099.000	850.000	3.297.000	2.550.000
168	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	75.000		75.000	142.085	75.000	0	75.000		75.000		225.000	
169	421200	Енергетске услуге	100.000	1.200.000	453.000	850.000	490.000	850.000	490.000	850.000	490.000	850.000	1.470.000	2.550.000
170	421300	Комуналне услуге		146.000	138.000		138.000	0	138.000		138.000		414.000	
171	421400	Услуге комуникација	185.000		165.000		165.000	0	165.000		165.000		495.000	
172	421500	Трошкови осигурања		217.000	231.000	30.000	231.000	0	231.000		231.000		693.000	
181	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)	645.000	988.000	570.000	1.170.000	570.000	1.690.000	570.000	1.690.000	570.000	1.690.000	1.710.000	5.070.000
182	423100	Административне услуге	245.000	458.000	510.000	110.000	480.000	50.000	480.000	50.000	480.000	50.000	1.440.000	150.000
183	423200	Компјутерске услуге	50.000			60.000	0	60.000		60.000		60.000		180.000

Образац 1. Програм

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
184	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		50.000			60.000	0	60.000		60.000		180.000	
185	423400	Услуге информисања	200.000		40.000	260.000	30.000	410.000	30.000	410.000	30.000	410.000	90.000	1.230.000
186	423500	Стручне услуге		170.000		100.000	0	100.000		100.000		100.000		300.000
187	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	65.000	25.000		110.000	0	270.000		270.000		270.000		810.000
188	423700	Репрезентација	80.000	55.000		70.000	0	160.000		160.000		160.000		480.000
189	423900	Остале опште услуге	5.000	230.000	20.000	460.000	0	640.000		640.000		640.000		1.920.000
190	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до197)**	**200.000**	**780.000**	**0**	**320.000**	**0**	**260.000**	**0**	**260.000**	**0**	**260.000**	**0**	**780.000**
192	424200	Услуге образовања, културе и спорта	200.000	780.000		320.000	0	260.000		260.000		260.000		780.000
198	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (199 + 200)**	**300.000**	**670.000**	**0**	**960.000**	**0**	**590.000**	**0**	**590.000**	**0**	**590.000**	**0**	**1.770.000**
199	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	70.000	650.000		590.000	0	370.000		370.000		370.000		1.110.000
200	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	230.000	20.000		370.000	0	220.000		220.000		220.000		660.000
201	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210)**	**635.000**	**240.000**	**390.000**	**641.000**	**565.000**	**550.000**	**565.000**	**550.000**	**565.000**	**550.000**	**1.695.000**	**1.650.000**
202	426100	Административни материјал	70.000	100.000		230.000	0	230.000		230.000		230.000		690.000
204	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	130.000	20.000	140.000		145.000	0	145.000		145.000		435.000	
205	426400	Материјали за саобраћај	275.000		247.000	70.000	420.000	20.000	420.000	20.000	420.000	20.000	1.260.000	60.000
209	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство		30.000		20.000	0	20.000		20.000		20.000		60.000
210	426900	Материјали за посебне намене	160.000	90.000	3.000	321.000	0	280.000		280.000		280.000		840.000
294	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (295 + 298 + 302 + 304 + 307 + 309)**	**75.000**	**0**	**75.000**	**10.000**	**75.000**	**0**	**75.000**	**0**	**75.000**	**0**	**225.000**	**0**
298	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 299 до 301)**	**75.000**	**0**	**75.000**	**10.000**	**75.000**	**0**	**75.000**	**0**	**75.000**	**0**	**225.000**	**0**

Образац 1. Програм

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
299	482100	Остали порези	60.000		60.000	10.000	60.000	0	60.000		60.000		180.000	
300	482200	Обавезне таксе	15.000		15.000		15.000	0	15.000		15.000		45.000	
311	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)**	**445.000**	**2.153.950**	**421.000**	**1.006.000**	**100.000**	**190.000**	**550.000**	**50.000**	**550.000**	**50.000**	**1.200.000**	**290.000**
312	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)**	**445.000**	**2.153.950**	**421.000**	**1.006.000**	**100.000**	**190.000**	**550.000**	**50.000**	**550.000**	**50.000**	**1.200.000**	**290.000**
313	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 314 до 317)**	**225.000**	**0**	**221.000**	**0**	**0**	**140.000**	**250.000**	**0**	**250.000**	**0**	**500.000**	**140.000**
316	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	225.000		221.000		0	0	250.000		250.000		500.000	
317	511400	Пројектно планирање					0	140.000						140.000
318	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327)**	**220.000**	**2.153.950**	**200.000**	**1.006.000**	**100.000**	**50.000**	**300.000**	**50.000**	**300.000**	**50.000**	**700.000**	**150.000**
320	512200	Административна опрема	200.000	50.000		80.000	100.000	50.000	300.000	50.000	300.000	50.000	700.000	150.000
405		**УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)**	**17.015.000**	**10.443.950**	**17.643.000**	**9.632.085**	**18.044.000**	**9.013.000**	**17.634.000**	**8.493.000**	**17.634.000**	**8.493.000**	**53.312.000**	**25.999.000**
		Разлика (146-405) *[Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци]*												

Шифра	Извори финансирања програмске активности	Вредност у базној години (2022)	Очекивана вредност у 2023. години	Вредност у 2024. години	Вредност у 2025. години	Вредност у 2026. години	Укупно (2024-2026)
1	2	3	4	5	6	7	8=(5+6+7)
01	Општи приходи и примања буџета	17.015.000	17.643.000	18.044.000	17.634.000	17.634.000	53.312.000
02	Трансфери између корисника на истом нивоу	6.890.000	7.444.000	7.733.000	7.733.000	7.733.000	23.199.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника	1.750.000	1.150.000	140.000	760.000	760.000	1.660.000
13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	1.303.950	496.000	1.000.000			1.000.000
15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		142.085	140.000			140.000

Образац 1. Програм

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
УКУПНО ЗА:		Програм 13. Развој културе и информисања		27.458.950		27.275.085		27.057.000		26.127.000		26.127.000		79.311.000
		Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)												

ЛИСТА ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ/ПРОЈЕКАТА У ОКВИРУ ПРОГРАМА

Рбр.	Назив програмских активности и пројеката у оквиру програма по буџетским корисницима	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
		Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1201-0001 Функционисање локалних установа културе (Историјски архив, Сента)	17.015.000	10.443.950	17.643.000	9.632.085	18.044.000	9.013.000	17.634.000	8.493.000	17.634.000	8.493.000	53.312.000	25.999.000
УКУПНО ЗА:	Програм 13. Развој културе и информисања	17.015.000	10.443.950	17.643.000	9.632.085	18.044.000	9.013.000	17.634.000	8.493.000	17.634.000	8.493.000	53.312.000	25.999.000

* 1-5 циља за сваки програм
** 1-3 индикатора за сваки циљ

Одговорно лице

Датум: 27.12.2023.

Обрасци за припрему програмског буџета

2. ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

Програм коме припада:	**Програм 13. Развој културе и информисања**
Шифра и назив:	**1201-0001 Функционисање локалних установа културе**
Функција:	**820 - Услуге културе**
Назив организационе јединице/Буџетски корисник:	**Историјски архив, Сента**
Сврха:	Заштита, тј. чување, сређивање и обрада архивске грађе.
Основ:	Закон о култури (Сл. гласник РС 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), Закон о архивској грађи и архивској делатности (Сл. гласник РС 6/2020), Закон о културном наслеђу (Сл. Гласник РС 129/2021)
Опис:	Историјски архив у Сенти врши заштиту архивске грађе и документарног материјала на територији пет општина, и то: Ада, Бечеј, Кањижа, Сента и Србобран.
Мере и поглавље преговора о приступању ЕУ:	
Одговорно лице за спровођење прог. активности:	**Фодор Иштван, директор**

	Циљ*	***Индикатори****					
		Назив индикатора	***Вредност у базној години (2022)***	***Очекивана вредност у 2023. години***	***Циљана вредност у 2024. години***	***Циљана вредност у 2025. години***	***Циљана вредност у 2026. години***	***Извор верификације***
1	Заштита архивске грађе и документарног материјала на терену	Број обилазака (прегледа) регистратуре	60	80	80	80	80	Годишњи извештај и матична служба
		Количина излученог безвредног документарног материјала (m^1)	600	600	600	600	600	Годишњи извештај и матична служба
		Количина преузете архивске грађе на трајно чување (m^1)	250	250	250	250	250	Годишњи извештај и матична служба

	Циљ	***Индикатори***					
		Назив индикатора	***Вредност у базној години (2022)***	***Очекивана вредност у 2023. години***	***Циљана вредност у 2024. години***	***Циљана вредност у 2025. години***	***Циљана вредност у 2026. години***	***Извор верификације***
2	Сређивање архивске грађе у архиву	Количина новосређене архивске грађе (m1)	125	125	125	125	125	Годишњи извештај и матична служба
		Број нових сумарних инвентара	6	6	6	6	6	Годишњи извештај и матична служба
		Количина излученог безвредног документарног материјала у Архиву (m1)	100	100	100	100	100	Годишњи извештај и матична служба

		Индикатори

Образац 2. Програмска активност

	Циљ	Назив индикатора	Вредност у базној години (2022)	Очекивана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Извор верификације
3	Пријем и услуживање странака и истраживача	Број издатих уверења	1800	1800	1800	1800	1800	Годишњи извештај и матична служба
		Број истраживачких дана	550	550	550	550	550	Годишњи извештај и матична служба
		Број посетилаца (изложбе, библиотека, предавања)	150	150	150	150	150	Годишњи извештај и матична служба

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
1	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (2 + 5)	0	1.303.950	0	638.085	0	1.140.000	0	0	0	0	0	1.140.000
5	320000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА (6)	0	1.303.950	0	638.085	0	1.140.000	0	0	0	0	0	1.140.000
6	321000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА (7)	0	1.303.950	0	638.085	0	1.140.000	0	0	0	0	0	1.140.000
7	321300	Нераспоређени вишак прихода и примања или дефицит из ранијих година		1.303.950		638.085		1.140.000						1.140.000
8	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (9 + 32 + 44 + 69 + 74 +78)	17.015.000	9.140.000	17.643.000	8.994.000	18.044.000	7.873.000	17.634.000	8.493.000	17.634.000	8.493.000	53.312.000	24.859.000
32	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (33 + 36 + 41)	0	500.000	0	400.000	0	0	0	0	0	0	0	0
41	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (42 + 43)	0	500.000	0	400.000	0	0	0	0	0	0	0	0
42	733100	Текући трансфери од других нивоа власти		500.000		400.000								
44	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (45 + 52 + 57 + 64 + 67)	0	1.750.000	0	1.150.000	0	140.000	0	760.000	0	760.000	0	1.660.000
52	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 53 до 56)	0	1.750.000	0	1.150.000	0	140.000	0	760.000	0	760.000	0	1.660.000
55	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице		1.750.000		1.150.000		140.000		760.000		760.000		1.660.000
74	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (75)	0	6.890.000	0	7.444.000	0	7.733.000	0	7.733.000	0	7.733.000	0	23.199.000

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
75	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (76 + 77)	0	6.890.000	0	7.444.000	0	7.733.000	0	7.733.000	0	7.733.000	0	23.199.000
76	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		6.890.000		7.444.000		7.733.000		7.733.000		7.733.000		23.199.000
78	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79)	17.015.000	0	17.643.000	0	18.044.000	0	17.634.000	0	17.634.000	0	53.312.000	0
79	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80)	17.015.000	0	17.643.000	0	18.044.000	0	17.634.000	0	17.634.000	0	53.312.000	0
80	791100	Приходи из буџета	17.015.000		17.643.000		18.044.000		17.634.000		17.634.000		53.312.000	
146		УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106)	17.015.000	10.443.950	17.643.000	9.632.085	18.044.000	9.013.000	17.634.000	8.493.000	17.634.000	8.493.000	53.312.000	25.999.000
147	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294)	16.570.000	8.290.000	17.222.000	8.626.085	17.944.000	8.823.000	17.084.000	8.443.000	17.084.000	8.443.000	52.112.000	25.709.000
148	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (149+151+155+157+162+164)	14.355.000	4.049.000	15.125.000	4.503.000	15.635.000	4.883.000	14.775.000	4.503.000	14.775.000	4.503.000	45.185.000	13.889.000
149	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (150)	11.410.000	3.216.000	12.100.000	3.659.000	12.900.000	3.659.000	12.100.000	3.659.000	12.100.000	3.659.000	37.100.000	10.977.000
150	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	11.410.000	3.216.000	12.100.000	3.659.000	12.900.000	3.659.000	12.100.000	3.659.000	12.100.000	3.659.000	37.100.000	10.977.000
151	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 152 до 154)	1.920.000	583.000	1.900.000	594.000	1.960.000	594.000	1.900.000	594.000	1.900.000	594.000	5.760.000	1.782.000
152	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1.305.600	396.000	1.300.000	400.000	1.307.000	400.000	1.300.000	400.000	1.300.000	400.000	3.907.000	1.200.000
153	412200	Допринос за здравствено осигурање	614.400	187.000	600.000	194.000	653.000	194.000	600.000	194.000	600.000	194.000	1.853.000	582.000
155	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (156)	75.000	0	75.000	0	75.000	0	75.000	0	75.000	0	225.000	0
156	413100	Накнаде у натури	75.000		75.000		75.000		75.000		75.000		225.000	
157	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 158 до 161)	0	0	400.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
160	414300	Отпремнине и помоћи			400.000									
162	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (163)	950.000	250.000	650.000	250.000	700.000	250.000	700.000	250.000	700.000	250.000	2.100.000	750.000

Образац 2. Програмска активност

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
163	415100	Накнаде трошкова за запослене	950.000	250.000	650.000	250.000	700.000	250.000	700.000	250.000	700.000	250.000	2.100.000	750.000
164	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (165)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**380.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**380.000**
165	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи						380.000						380.000
166	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201)**	**2.140.000**	**4.241.000**	**2.022.000**	**4.113.085**	**2.234.000**	**3.940.000**	**2.234.000**	**3.940.000**	**2.234.000**	**3.940.000**	**6.702.000**	**11.820.000**
167	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 168 до 174)**	**360.000**	**1.563.000**	**1.062.000**	**1.022.085**	**1.099.000**	**850.000**	**1.099.000**	**850.000**	**1.099.000**	**850.000**	**3.297.000**	**2.550.000**
168	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	75.000	0	75.000	142.085	75.000	0	75.000	0	75.000	0	225.000	
169	421200	Енергетске услуге	100.000	1.200.000	453.000	850.000	490.000	850.000	490.000	850.000	490.000	850.000	1.470.000	2.550.000
170	421300	Комуналне услуге	0	146.000	138.000	0	138.000	0	138.000	0	138.000	0	414.000	
171	421400	Услуге комуникација	185.000	0	165.000	0	165.000	0	165.000	0	165.000	0	495.000	
172	421500	Трошкови осигурања	0	217.000	231.000	30.000	231.000		231.000		231.000		693.000	
181	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)**	**645.000**	**988.000**	**570.000**	**1.170.000**	**570.000**	**1.690.000**	**570.000**	**1.690.000**	**570.000**	**1.690.000**	**1.710.000**	**5.070.000**
182	423100	Административне услуге	245.000	458.000	510.000	110.000	480.000	50.000	480.000	50.000	480.000	50.000	1.440.000	150.000
183	423200	Компјутерске услуге	50.000	0	0	60.000		60.000		60.000		60.000		180.000
184	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	0	50.000	0	0	60.000		60.000		60.000		180.000	
185	423400	Услуге информисања	200.000	0	40.000	260.000	30.000	410.000	30.000	410.000	30.000	410.000	90.000	1.230.000
186	423500	Стручне услуге	0	170.000	0	100.000		100.000		100.000		100.000		300.000
187	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	65.000	25.000	0	110.000		270.000		270.000		270.000		810.000
188	423700	Репрезентација	80.000	55.000	0	70.000		160.000		160.000		160.000		480.000
189	423900	Остале опште услуге	5.000	230.000	20.000	460.000		640.000		640.000		640.000		1.920.000

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
190	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до197)	200.000	780.000	0	320.000	0	260.000	0	260.000	0	260.000	0	780.000
192	424200	Услуге образовања, културе и спорта	200.000	780.000	0	320.000		260.000		260.000		260.000		780.000
198	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (199 + 200)	300.000	670.000	0	960.000	0	590.000	0	590.000	0	590.000	0	1.770.000
199	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	70.000	650.000	0	590.000		370.000		370.000		370.000		1.110.000
200	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	230.000	20.000	0	370.000		220.000		220.000		220.000		660.000
201	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210)	635.000	240.000	390.000	641.000	565.000	550.000	565.000	550.000	565.000	550.000	1.695.000	1.650.000
202	426100	Административни материјал	70.000	100.000	0	230.000		230.000		230.000		230.000		690.000
204	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	130.000	20.000	140.000	0	145.000		145.000		145.000		435.000	
205	426400	Материјали за саобраћај	275.000	0	247.000	70.000	420.000	20.000	420.000	20.000	420.000	20.000	1.260.000	60.000
209	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	0	30.000	0	20.000		20.000		20.000		20.000		60.000
210	426900	Материјали за посебне намене	160.000	90.000	3.000	321.000		280.000		280.000		280.000		840.000
294	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (295 + 298 + 302 + 304 + 307 + 309)	75.000	0	75.000	10.000	75.000	0	75.000	0	75.000	0	225.000	0
298	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 299 до 301)	75.000	0	75.000	10.000	75.000	0	75.000	0	75.000	0	225.000	0
299	482100	Остали порези	60.000	0	60.000	10.000	60.000		60.000		60.000		180.000	
300	482200	Обавезне таксе	15.000	0	15.000	0	15.000		15.000		15.000		45.000	
311	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)	445.000	2.153.950	421.000	1.006.000	100.000	190.000	550.000	50.000	550.000	50.000	1.200.000	290.000
312	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)	445.000	2.153.950	421.000	1.006.000	100.000	190.000	550.000	50.000	550.000	50.000	1.200.000	290.000
313	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 314 до 317)	225.000	0	221.000	0	0	140.000	250.000	0	250.000	0	500.000	140.000
316	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	225.000	0	221.000	0	0		250.000		250.000		500.000	

Образац 2. Програмска активност

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
317	511400	Пројектно планирање						140.000						140.000
318	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327)**	**220.000**	**2.153.950**	**200.000**	**1.006.000**	**100.000**	**50.000**	**300.000**	**50.000**	**300.000**	**50.000**	**700.000**	**150.000**
319	512100	Опрема за саобраћај	0	2.103.950	200.000	926.000								
320	512200	Административна опрема	200.000	50.000	0	80.000	100.000	50.000	300.000	50.000	300.000	50.000	700.000	150.000
322	512400	Опрема за заштиту животне средине	20.000	0										
405		**УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)**	**17.015.000**	**10.443.950**	**17.643.000**	**9.632.085**	**18.044.000**	**9.013.000**	**17.634.000**	**8.493.000**	**17.634.000**	**8.493.000**	**53.312.000**	**25.999.000**
		Разлика (146-405) *[Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци]*												

Шифра	Извори финансирања програмске активности	Вредност у базној години (2022)	Очекивана вредност у 2023. години	Вредност у 2024. години	Вредност у 2025. години	Вредност у 2026. години	Укупно (2024-2026)
1	2	3	4	5	6	7	8=(5+6+7)
01	Општи приходи и примања буџета	17.015.000	17.643.000	18.044.000	17.634.000	17.634.000	53.312.000
02	Трансфери између корисника на истом нивоу	6.890.000	7.444.000	7.733.000	7.733.000	7.733.000	23.199.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника	1.750.000	1.150.000	140.000	760.000	760.000	1.660.000
07	Трансфери од других нивоа власти	500.000	400.000				
13	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	1.303.950	496.000	1.000.000			1.000.000
15	Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година		142.085	140.000			140.000
УКУПНО ЗА:	**1201-0001 Функционисање локалних установа културе**	**27.458.950**	**27.275.085**	**27.057.000**	**26.127.000**	**26.127.000**	**79.311.000**
	Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)						

* 1-3 циља за сваку програмску активност
** 1-3 индикатора исхода/излазног резултата за сваки циљ

Образац 2. Програмска активност

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2022)		Очекивана вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Укупно (2024-2026)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)

Одговорно лице

Датум: 27.12.2023.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Општинска управа општине Сента
Одељење за буџет и финансије
Одсек за буџет и финансије
Број: 000573319 202408858 001 000 000 001-1
Дана: 19.02.2024. године
С е н т а

Одељење за општу управу и друштвене делатности
Н/Р Руководиоца одсека

Предмет: Мишљење у вези предмета број 000573319 202408858 001 000 000 001

Одсек за буџет и финансије је установио да финансијски план Историјског архива из Сенте за 2024. годину је у сагласности са Одлуком о буџету општине Сента за 2024. годину („Службени лист општине Сента“, број 15/2023).

У финансијском плану општине Сента није предвиђено финансирање и суфинансирање културне програме установе Историјског архива, а за текуће расходе и издатке финансирати и суфинансирати у износу од 18.044.000,00 динара.

С поштовањем,

Руководилац одсека за буџет и финансије
Пољак Јанкаи Тамара

ISTORIJSKI ARHIV SENTA
TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA
Ikt. szám. 011-10/114
Dátum: 2023.07.12.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

A zentai Történelmi Levéltár IGAZGATÓBIZOTTSÁGA 2023. július 12-én 9,00 órai kezdettel megtartotta 114. (száztizennegyedik) ülését a Levéltár helységében.

Jelen voltak: PATAKI Tibor, az Igazgatóbizottság elnöke,
LENGYEL Anna, tag,
MOLNÁR Tibor, tag,
GAJDA Szilvia, tag,
FODOR ISTVÁN, a Történelmi Levéltár igazgatója.

Az ülésről hiányzott: RECSKÓ Szabolcs, tag, igazoltan
KOPASZ Ibolya, tag,
HUGYIK Rihárd, tag

Jegyzőkönyvvezető MOLNÁR Tibor.

Az Igazgatóbizottság elnöke, Pataki Tibor megnyitotta az ülést, üdvözölte a jelenlévőket, majd felolvasta a jelenlévőknek a naprendi pontokat, melyeket az igazgatóbizottsági tagok egyhangúlag elfogadtak.

Napirendi pontok:

1. A 113. ülés jegyzőkönyvének elfogadása
2. A 2024. évi munkaterv
3. A 2023. évi pénzügyi terv módosítása (II. módosítás)
4. Egyéb

Ad/1. A 113. ülés jegyzőkönyvének elfogadása
Pataki Tibor a jelenlévő bizottsági tagokkal ismertette az előző, azaz a 113. jegyzőkönyv tartalmát.

H A T Á R O Z A T : az Igazgatóbizottság egyhangúlag elfogadja a 113. ülés jegyzőkönyvét.

Ad/2. A 2024. évi munkaterv

A 2024-es munkatervet Fodor István igazgató állította össze. Elmondása szerint a program az előző évekhez hasonlóan néz ki. Az alábbiakat emelte ki:

- a 2024-es évben előreláthatólag mintegy 300 folyóméter új iratanyag átvételére kerül majd sor,
- a levéltári és a könyvtári anyag 60, szakmai és tudományos céllal érkező kutatójának – felhasználójának – fogadása várható kb. 350 kutatónappal,
- a lehetséges ügyfelek száma 1100-ra becsülhető,
- a hazai és a nemzetközi trendekkel összhangban az előttünk álló időszakban növelik a digitalizált levéltári anyag mennyiségét,
- folytatódnak a levéltár-pedagógiai foglalkozások,
- folyó év júniusában a Magyar Levéltárosok Egyesülete kifejezte abbéli szándékát, hogy a jövő év nyarán esedékes 2024. évi vándorgyűlését Zentán, az intézményünk együttműködésével és segítségével szervezze meg. Az előzetes tervek alapján az eseményre 2024 júliusában kerülhet sor.
- folyó év áprilisában került kiírásra az Interreg IPA Magyarország – Szerbia Program első pályázati felhívása, melyen ezúttal is az Ópusztaszeri Nemzeti Történeti Emlékpark Nonprofit Kft.-vel együttműködve veszünk részt. Sikeres pályázás esetén 2024 áprilisában kezdődik a projekt megvalósítása, amely a többi között szakmai kutatásokat, könyvek megjelentetését, kiállítás és konferencia szervezését foglalja magába.

HATÁROZAT: az Igazgatóbizottság egyhangúlag elfogadja a Levéltár 2024. évi munkatervét.

Ad/3. A 2023. évi pénzügyi terv módosítása (II. módosítás)

A napirendi ponttal kapcsolatban Fodor István kiemelte, hogy a pénzügyi terv módosítása során elsősorban szerkezeti módosítások történtek, míg az előlátott pénzeszközök mennyisége nagyjából változatlan maradt.

HATÁROZAT: az Igazgatóbizottság egyhangúlag elfogadja a Levéltár 2023. évi pénzügyi tervének II. módosítását.

Mivel az „Egyéb" pont alatt senki sem kért szót, az elnök 9.40-kor berekesztette az ülést.

Jegyzőkönyvvezető
Molnár Tibor

Az Igazgatóbizottság elnöke
Pataki Tibor

ISTORIJSKI ARHIV SENTA
TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA
Ikt. szám. 011-10/116
Dátum: 2023.12.27.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

A zentai Történelmi Levéltár IGAZGATÓBIZOTTSÁGA 2023. december 27-én 9,00 órai kezdettel megtartotta 116. (száztizenhatodik) ülését a Levéltár helységében.

Jelen voltak: PATAKI Tibor, az Igazgatóbizottág elnöke,
GAJDA Szilvia, tag
LENGYEL Anna, tag,
KOPASZ Ibolya, tag,
MOLNÁR Tibor, tag,
RECSKÓ Szabolcs, tag,
FODOR ISTVÁN, a Történelmi Levéltár igazgatója.

Az ülésről hiányzott:
HUGYIK Rihárd, tag, igazoltan.

Jegyzőkönyvvezető MOLNÁR Tibor.

Az Igazgatóbizottság elnöke, Pataki Tibor megnyitotta az ülést, üdvözölte a jelenlévőket, megállapította, hogy a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van, ezért a bizottság határozatképes.
Ezt követően felolvasta a jelenlévőknek a naprendi pontokat, melyeket az igazgatóbizottsági tagok egyhangúlag elfogadtak.

Napirendi pontok:

1. A 115. ülés jegyzőkönyvének elfogadása
2. A 2024. évi pénzügyi terv elfogadása
3. Egyéb

Ad/1. A 115. ülés jegyzőkönyvének elfogadása

Az Igazgatóbizottság elnöke, Pataki Tibor ismertette a jelenlévő bizottsági tagokkal az előző, azaz a 115. ülés jegyzőkönyvének tartalmát. Ezt követően az Igazgatóbizottság meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T: az Igazgatóbizottság egyhangúlag elfogadja a 115. ülés jegyzőkönyvét.

Ad/2. A 2024. évi pénzügyi terv elfogadása

A 2024. évi pénzügyi tervet a levéltár igazgatója állította össze.
A tervvel kapcsolatban az alábbiakat emelte ki:

- a levéltárat társfinanszírozó községektől a folyó évben rendszeresen érkeztek a pénzeszközök, remélhetőleg ez a jövő év folyamán sem fog változni,
- az állandó költségekre, a szerződések alapján kifizetett költségekre és az anyagi költségekre az előző évivel megegyező mennyiségű pénzeszközök lettek előlátva,
- nagyobb pénzeszközöket az alábbiakra terveztek: bádogosmunkák a levéltár leendő épületén, illetve számítógépes felszerelés vásárlására.

A beszámoló meghallgatását követően az igazgatóbizottság meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T: az Igazgatóbizottság egyhangúlag elfogadja a Levéltár 2024. évi pénzügyi tervét.

Mivel az „Egyéb" pont alatt senki sem kért szót, az elnök 9.20-kor berekesztette az ülést.

Jegyzőkönyvvezető
Molnár Tibor

Az Igazgatóbizottság elnöke
Pataki Tibor

71.

A helyi önkormányzatról szóló törvény, (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/20104 – más törvény és 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8) pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja alapján, Zenta Község Képviselő-testülete a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A ZENTAI SZERB MŰVELŐDÉSI KÖZPONT 2023-AS ÉVI MUNKA- ÉS PÉNZÜGYI JELENTÉSE ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A KKT ELFOGADJA a zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ 2023-as évi munka- és pénzügyi jelentését.

II.

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s:

A zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ 2024. február 27-én megküldte Zenta község Községi Közigazgatási Hivatalának a zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ 2023-es évi munkajelentését a pénzügyi jelentésével, valamint a jegyzőkönyv-kivonatot az intézmény igazgató- és felügyelőbizottsági közös üléséről, amelynek megtartására 2024. február 26-án került sor.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 72/2009., 13/2016., 30/2016. – kiig., 6/2020., 47/2021. és 78/2021. sz.) 44. szakasza 1. bekezdésének 8) pontja előirányozza: „Az intézmény igazgatóbizottsága elfogadja az éves munka- és üzletviteli jelentést.”

A kultúráról szóló törvény 78. szakasza előirányozza:

„A művelődési intézmények és a kultúra más alanyai, amelyek a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység költségvetéséről kerülnek finanszírozásra vagy társfinanszírozásra, kötelesek a program, illetve projektum befejezését követő 15 napon belül, amelyre költségvetési eszközöket ítéltek oda számukra, de legkésőbb a folyó év végéig benyújtani jelentésüket ezen művelődési programok és projektumok megvalósításáról és megküldeni a bizonyítékokat a pénzeszközök rendeltetésszerű használatáról a szervnek, amely jóváhagyta számukra a programjaik és projektumaik finanszírozását.

Az intézmény köteles legkésőbb a folyó év március 15-éig benyújtani munka- és pénzügyi jelentését az előző évi üzletviteléről.”

A helyi önkormányzatról szóló törvény, (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/20104 – más törvény, 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8) pontja előirányozza: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a

törvénnyel, szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket alapít, amelyek a község statútumában megállapítottak, és gyakorolja ezek munkája feletti felügyeletet."

A Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 28/2016.és 13/2018. sz.) 23. szakasza előirányozza: „Az intézmény köteles legkésőbb a folyó év március 15-éig benyújtani a Községi Képviselő-testületnek a munkajelentését és a pénzügyi jelentését az előző évre vonatkozóan."

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 22. szakaszának 2. bekezdése előirányozza: „Az a községi többségi tulajdonú gazdasági vállalat, intézmény vagy más szervezet, amelynek a község az alapítója és közszolgálatot lát el, köteles az előző évre vonatkozólag a képviselőtestületnek előterjeszteni az éves munka- és pénzügyi jelentését folyó év február 28-ig, kivéve a művelődési intézményeket, mert az ő esetükben azt március 15-ig kell megtenni az előző évre vonatkozólag."

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja előirányozza: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel megvitatja és elfogadja a közvállalatok, intézmények és más közszolgálatok éves munkajelentését, amelyeknek az alapítója, vagy többségi tulajdonosa és a községi költségvetés más használóiét, és jóváhagyja azok munkaprogramját."

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője megerősítette a zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ 2023. évi éves munka- és pénzügyi jelentését és utalta azt a Zentai Községi Képviselő-testületnek annak megvitatása és elfogadása céljából.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 000765847 2024 08858 001 000 000 001
Kelt: 2024. július 30. **Petrović Veselin s. k.**
Z e n t a **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**

STEVAN SREMAC
Szerb Művelődési Központ
Zenta
www.stevansremac.org.rs

Szerbia, 24400 Zenta, Stevan Sremac utca 4.
Telefonszám és telefax: (+38124) (024) 817-055, Mobiltelefon: (062) 1-290-285
Adóazonosító szám: 1098654553, Kincstári folyószámla száma: 840-1207664-86
E-mail: sremac1855@gmail.com

Beszámoló a Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ 2023. évi munkaprogramjáról

A Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ megvalósította a 2023-es évi költségvetés által tervezett programot, tevékenységét jobbára teljesítette. Az elmaradt terveket a 2024-as év munkatervébe átütemeztük, amely alatt főleg a Zenta monográfiájának kiadása értendő.
A város Idegenforgalmi Szervezetével folytattuk az együttműködést, amennyire a körülmények azt a tavalyi évben megengedték, mint ahogyan a Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központtal, illetve sikeresen működtünk együtt más polgári csoportokkal is.
Nyilvántartásunk alapján bizton állítjuk, hogy a Stevan Sremac szülőházát látogató egyének és csoportok száma valamelyest emelkedett.

A SZMK szerepkörének erősítése

A SZMK szerepkörének erősítése tovább folytatódott a 2023-es évben. Erről vallanak a vajdasági és belgrádi székhelyű nemzeti jellegű és az egyéb művelődési intézményekkel aláírt együttműködési egyezmények. Folyatatódott a Szerb Maticával, mint a legrégebbi és legjelentősebb szerbiai művelődési intézettel való együttműködés. Ugyancsak folytatódik a belgrádi Népirtások Múzeumával és a Szerbiai Népkönyvtárral lefektetett közös programunk. A velük kötött egyezmény alapján kapott ajándékkönyvek a SZMK helyiségeiben kaptak helyet. Az elmúlt évben a SZMK ugyancsak jó együttműködést ápolt a Svetozar Marković Egyetemi Könyvtárral, akik úgyszintén könyvadománnyal gazdagították központunk könyvtárát.
Együttműködési megállapodás megkötését tervezzük két niši intézménnyel, a Nemzeti Múzeummal és a Jovan Popović Népkönyvtárral. Emellett az újvidéki Miloš Crnjanski Művelődési Központtal is együttműködést kezdeményeztünk, amely kapcsolat kibontakozására 2024-ben nagyban számítunk.
Kapcsolatot építettünk ki a „Venac liparskih gradova” szerveződés képviselőivel és a Niši Múzeummal. Reméljük, a 2024-as évben ezek a kulturális kapcsolatok is megvalósulnak.

Kiadói tevékenység

Elkezdtük Zenta Monográfiájának kiadási munkálatait. Meghatároztuk a tevékenységek megbízottjait (főszerkesztőt és szerkesztő bizottságot neveztünk ki), majd felkértünk 5 társszerzőt, akik közül négyen már november hónap folyamán átadták kéziratait. Az ötödik szerző sajnos betegség miatt nem tudta befejezni kéziratát, így 2024-ben folytatjuk a monográfia kiadásához kötődő kiadói tevékenységünket.

A Néptánccsoport jelentése a 2023-es év munkájáról

A próbákat rendszeresen megtartottuk a megszokott időpontokban.
Januárban megtartottuk „kóringyálóink" fellépését, amely immár tradicionális ismertetőjegyünk a városban. A fogadást a Városháza előcsarnokában rendeztük meg és néhány helybéli háztartásban.
Éves nagykoncertünket június folyamán tartottuk, amelyen központunk minden korosztálya képviselte magát.
Néptánccsoportunk vendégszerepelt Csókán, Törökkanizsán, Szabadkán, Tiszaszentmiklóson, Monostorszegen, Vrnjačka Banján Újvidéken és Bjeljinán. Emellett részt vettünk a helybéli fesztiválok mindegyikén, amelyet zentai intézmények szerveztek.
Gyermek néptánc fesztiválunkat áprilisban megtartottuk, amelyen részt vett 20 kultúrális-művészeti egyesület, összesen 1000 résztvevővel.

A SZMK kamarakórusának jelentése

A 2023-es évben a kamarakórusnak nem voltak próbái, sem fellépései az egyes énekhangok hiánya miatt. Szűkös lehetőségeink mellett a munkába fektetett idő sem volt elegendő a tervezett kórusművek begyakorlására.

A Miroslav Antić Színházi Kamara Együttes jelentése

A Miroslav Antić Kamara Színpad a 2023-es évben folytatta a 2022-ben bemutatott színházi darabot. Ugyanis az egyik színész tragikus halála miatt a darabon végzett munka leállt, majd átszervezés után 2023. novemberében folytatódott.
A veteránok folytatták munkájukat a *Bora Snajder fejlődésének útja* című darabon, november hónap folyamán.
Az előző évad darabjaival vendégszerepeltünk a környező településeken: Csókán, Adán és Törökkanizsán, Topolyán, de játszottunk Jagodinán, Račán, Budapesten és Požarevacon is.
Megrendeztük a Jovan Đorđević színházi napokat immár tizenegyedik alkalommal, amelyet *„Tartson a taps"* címmel szerveztünk meg. A fesztiválon részt vettek belgrádi, újvidéki, gornji minanovaci, racsai és Smederevska Palanka na Mlavi-i színházak. A projektet részben a Tartományi kulturáért, tájékoztatásért és vallási közösségekkel való kapcsolatokért felelős titkárság finanszírozta.
2023. 01. 26-án megrendezésre került a hagyományos Szent Szávai Akadémia is, a Vasilis népcsoport fellépésével és Prof. Dr. Stojskovski Boris beszédével.

A SZMK védőszentjének ünnepe (slava)

Az alapítvány védőszentjének ünnepét a SZMK helyiségeiben ünnepeltük meg a Központ barátai és munkatársai jelenlétében az ünnep napján, 2022.08.28-án.

Zentai tambura

Zentai tambura címmel második alkalommal került megrendezésre központunk két napos tambura fesztiválja 2023.09.02-én és 2023.09.03-án. Az eredeti időpont július hónapban volt, az időjárási viszonyok miatt azonban el lett halasztva. Nagy sikerrel léptek fel a zentai, sidi és újvidéki tambura együttesek. A projektumot Zenta község Önkormányzata és Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete támogatta.

Sremac napok

A Sremac napokat 2023. november 16-án, 17-én és 18-án tartottuk meg. Ünnepi programja a következő volt:
November 16. – Műhely gyerekekeknek Nikoletić Todeta vezetésével.
November 17. – A nagybecskereki Sveti Serafim Sarovski férfi kórus előadása.
November 18. – A „Kostana" című előadás.

A projektet részben a Tartományi kulturáért, tájékoztatásért és vallási közösségekkel való kapcsolatokért felelős titkárság finanszírozta.
Az est hagyományos ünnepi beszédét Stevan Sremacról a SZMK igazgatója, Basarić Miroslav tartotta.
A rendezvénynek meglehetősen elég látogatottsága volt.

Nyári mozi

Első alkalommal megrendezésre került a SZMK által megszervezett Nyári mozi. A rendezvény a a város központjában, a parkban került megrendezésre, két hétvégén, 2023. augusztus 19-én és 20-án, valamint augusztus 26-án és 27-én. Az első hétvégén gyermekeknek szóló filmek kerültek vetítésre, a „DC szuperállatok ligája" című film magyar nyelven és a „Pelyhes – Kalandra fel!" című animációs film szerb nyelven, míg a második hétvégén az „Elvis" című film került bemutatásra magyar nyelven és a „Tűz színei" című film szerb nyelven.
A rendezvény látogatottsága a vártnál nagyobb volt.

Egyéb tevékenységek

„Predbožićna čarolija" – a pravoszláv karácsony alkalmából szervezett kulturális program 2023. 01.05-én került megrendezésre.
Dejan Ristić szerző könyvének bemutatása, amelyet a Népirtások Múzeuma szakmunkatársai tartottak, Dejan Ristić és Bojan Arbutin, 2023. 02. 12-én.
Az obrenováci színtársulat vendégszereplése a „Na točkovima" című darabbal.
Az immár hagyományos nőnapi koncertet, amelynek címe *„Damama na dar",* 2023.03.06-án tartottuk meg. Miloš Radović szólóénekes lépett fel a Városháza dísztermében.
Történelmi tribünt tartott Goran Vasin „175 éves Szerb Vajdaság" címmel 2023. 05. 17-én.
Mozi filmvetítések – az „Oluja" és a „Munje" című filmek 2023. február 2-án és 3-án a színházteremben.
A belgrádi színtársulat vendégszereplése „Zatvorski bluz" című darabbal 2023. 06. 24-én.
A városnap alkalmából irodalmi estet tartottunk Ljubica Vukov Mihajloval 2023. 09. 07-én.
Megemlékeztünk a Szerb egység, szabadság és a nemzeti lobogó napjáról a Đeram énekegyüttes fellépésével, valamint történelmi előadást tartott Nenad Škrbić történelemtanár 2023.09.15-én.

Zentán, 2023. december 31-én

A Szerb Művelődési Központ igazgatója
BASARIĆ Miroslav s. k.

СКЦ СТЕВАН СРЕМАЦ
СЕНТА

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2023. ГОД.

ОСТВАРЕНИ УКУПНИ ПРИХОДИ **10,239,070.86**

Конто	Назив конта	Износ
791111	Приходи из буџета општине	9,740,745.07
791112	Приходи по основу конкурса АПВ	498,325.79

ОСТВАРЕНИ УКУПНИ РАСХОДИ **10,239,070.86**

Конто	Назив конта	Износ
411111	Зараде по основу цене рада	2,876,806.40
411115	Додатак за време проведено на раду (минули рад)	63,051.04
411118	Накнада зараде за време одсуст. са рада на дан празн.год.од.	421,630.64
412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	336,148.81
412211	Допринос за здравствено осигурање	173,116.63
415112	Трошкови превоза на рад	118,711.12
416111	Јубиларне награде	0.00
421111	Трошкови платног промета	5,644.37
421211	Услуге за електричну енергију	68,558.96
421225	Централно грејање	283,547.05
421311	Услуге водовода и канализације	25,061.32
421325	Услуге чишћења	108,000.00
421411	Телефон, телекс и телефакс	9,016.57
421412	Интернет и слично	21,406.80
421414	Услуге мобилног телефона	71,363.66
421512	Осигурање возила	66,351.86
423191	Остале административне услуге	1,113,500.00
423291	Остале компјутерске услуге	599,000.00
423441	Медијске услуге радија и телевизије	58,500.00
423539	Остале правне услуге	444,000.00
423542	Остале финансијске услуге	207,000.00
423599	Остале стручне услуге (консултантске услуге)	231,500.00
423621	Угоститељске услуге	363,857.50
423711	Репрезентација	184,173.86
423712	Поклони	0.00
423911	Остале опште услуге (видео снимање, превоз, баждарење)	791,507.35
424221	Услуге културе	734,052.84
424911	Остале специјализоване услуге (представе)	556,000.00
425117	Електричне инсталације	11,920.00
425219	Остале поправке и одржавање (аутобус)	0.00
426111	Канцеларијски материјал	18,885.53

426131	Цвеће и зеленило	52,550.00
426412	Дизел гориво	0.00
426621	Материјали за културу	167,190.00
426811	Хемијска средства за чишћење	8,512.95
426821	Храна и пиће	34,362.49
482131	Регистрација возила	11,920.00
482191	Таксе за регистрацију	2,223.11
512211	Намештај	0.00

Директор-управник СКЦ

Мирослав Басарић

СРПСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „ПЕТЕВАН СРЕМАЦ" СЕНТА

У Сенти, 26.2.2024.

GFI-2023-62104-1

	62104		46630	71094		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни		

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
SRPSKI KULTURNI CENTAR STEVAN SREMAC SENTA

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: **SENTA** МАТИЧНИ БРОЈ: **08965978**

ПИБ: **109865453**

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ОПШТИНА СЕНТА - УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ

БИЛАНС СТАЊА - АКТИВА
на дан **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	**000000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)**	**311**	**1.619**	**1.410**	**209**
1002	**010000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)**	**311**	**1.258**	**1.049**	**209**
1003	**011000**	**НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)**	**298**	**969**	**760**	**209**
1004	011100	Зграде и грађевински објекти				
1005	011200	Опрема	298	955	746	209
1006	011300	Остале некретнине и опрема		14	14	
1007	**012000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (1008)**				
1008	012100	Култивисана имовина				
1009	**013000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (1010)**				
1010	013100	Драгоцености				
1011	**014000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)**				
1012	014100	Земљиште				
1013	014200	Подземна блага				
1014	014300	Шуме и воде				
1015	**015000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)**				

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми				
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину				
1018	**016000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)**	**13**	**289**	**289**	
1019	016100	Нематеријална имовина	13	289	289	
1020	**020000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)**		**361**	**361**	
1021	**021000**	**ЗАЛИХЕ (од 1022 до 1024)**				
1022	021100	Робне резерве				
1023	021200	Залихе производње				
1024	021300	Роба за даљу продају				
1025	**022000**	**ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА(1026 + 1027)**		**361**	**361**	
1026	022100	Залихе ситног инвентара		361	361	
1027	022200	Залихе потрошног материјала				
1028	**100000**	**ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)**	**1.168**	**547**		**547**
1029	**110000**	**ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)**				
1030	**111000**	**ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)**				
1031	111100	Дугорочне домаће хартије од вредности, изузев акција				
1032	111200	Кредити осталим нивоима власти				
1033	111300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама				
1034	111400	Кредити домаћим пословним банкама				
1035	111500	Кредити домаћим јавним нефинансијским институцијама				
1036	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи				
1037	111700	Кредити домаћим невладиним организацијама				
1038	111800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима				
1039	111900	Домаће акције и остали капитал				
1040	**112000**	**ДУГОРОЧНА СТРАНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1041 до 1048)**				
1041	112100	Дугорочне стране хартије од вредности, изузев акција				
1042	112200	Кредити страним владама				
1043	112300	Кредити међународним организацијама				
1044	112400	Кредити страним пословним банкама				
1045	112500	Кредити страним нефинансијским институцијама				
1046	112600	Кредити страним невладиним организацијама				
1047	112700	Стране акције и остали капитал				
1048	112800	Страни финансијски деривати				
1049	**120000**	**НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)**	**33**	**33**		**33**
1050	**121000**	**НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)**				
1051	121100	Жиро и текући рачуни				
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви				

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1053	121300	Благајна				
1054	121400	Девизни рачун				
1055	121500	Девизни акредитиви				
1056	121600	Девизна благајна				
1057	121700	Остала новчана средства				
1058	121800	Племенити метали				
1059	121900	Хартије од вредности				
1060	**122000**	**КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)**				
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања				
1062	**123000**	**КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ(од 1063 до 1066)**	**33**	**33**		**33**
1063	123100	Краткорочни кредити				
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	33	33		33
1065	123300	Хартије од вредности намењене продаји				
1066	123900	Остали краткорочни пласмани				
1067	**130000**	**АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)**	**1.135**	**514**		**514**
1068	**131000**	**АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)**	**1.135**	**514**		**514**
1069	131100	Разграничени расходи до једне године				
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	1.135	514		514
1071	131300	Остала активна временска разграничења				
1072		**УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)**	**1.479**	**2.166**	**1.410**	**756**
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА				

БИЛАНС СТАЊА - ПАСИВА
на дан **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1074	**200000**	**ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)**	**1.168**	**547**
1075	**210000**	**ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1076 + 1086 + 1093 + 1095 + 1097)**		
1076	**211000**	**ДОМАЋЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1077 до 1085)**		
1077	211100	Обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1078	211200	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих нивоа власти		
1079	211300	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1080	211400	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних банака		
1081	211500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1082	211600	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћинстава у земљи		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1083	211700	Дугорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1084	211800	Дугорочне обавезе по основу домаћих меница		
1085	211900	Дугорочне обавезе за финансијске лизинге		
1086	**212000**	**СТРАНЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1087 до 1092)**		
1087	212100	Дугорочне стране обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1088	212200	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних влада		
1089	212300	Обавезе по основу дугорочних кредита од мултилатералних институција		
1090	212400	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних пословних банака		
1091	212500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих страних кредитора		
1092	212600	Дугорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1093	**213000**	**ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1094)**		
1094	213100	Дугорочне обавезе по основу гаранција		
1095	**214000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (1096)**		
1096	214100	Обавезе по основу отплате главнице за финансијски лизинг		
1097	**215000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (1098)**		
1098	215100	Обавезе по основу отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
1099	**220000**	**КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1100 + 1109 + 1116)**		
1100	**221000**	**КРАТКОРОЧНЕ ДОМАЋЕ ОБАВЕЗЕ (од 1101 до 1108)**		
1101	221100	Краткорочне домаће обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1102	221200	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих нивоа власти		
1103	221300	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1104	221400	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих пословних банака		
1105	221500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1106	221600	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1107	221700	Краткорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1108	221800	Краткорочне обавезе по основу домаћих меница		
1109	**222000**	**КРАТКОРОЧНЕ СТРАНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1110 до 1115)**		
1110	222100	Краткорочне стране обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1111	222200	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних влада		
1112	222300	Обавезе по основу краткорочних кредита од мултилатералних институција		
1113	222400	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних пословних банака		
1114	222500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих страних кредитора		
1115	222600	Краткорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1116	**223000**	**КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1117)**		
1117	223100	Краткорочне обавезе по основу гаранција		
1118	**230000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)**	**290**	**402**
1119	**231000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)**	**252**	**284**
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	183	207
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	19	21
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	35	40
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	13	14

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	2	2
1125	**232000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)**		
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима		
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима		
1128	232300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде запосленима		
1129	232400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде запосленима		
1130	232500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост за накнаде запосленима		
1131	**233000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА НАГРАДЕ И ОСТАЛЕ ПОСЕБНЕ РАСХОДЕ (од 1132 до 1136)**		
1132	233100	Обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода		
1133	233200	Обавезе по основу пореза на награде и остале посебне расходе		
1134	233300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за награде и остале посебне расходе		
1135	233400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за награде и остале посебне расходе		
1136	233500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за награде и остале посебне расходе		
1137	**234000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)**	**38**	**43**
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	25	28
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	13	15
1140	234300	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености на терет послодавца		
1141	**235000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА У НАТУРИ (од 1142 до 1146)**		
1142	235100	Обавезе по основу нето накнада у натури		
1143	235200	Обавезе по основу пореза на накнаде у натури		
1144	235300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде у натури		
1145	235400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде у натури		
1146	235500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за накнаде у натури		
1147	**236000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)**		
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима		
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима		
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима		
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима		
1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима		
1153	**237000**	**СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)**		**75**
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања		
1155	237200	Обавезе по основу пореза на исплате за службена путовања		
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору		49
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору		7
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору		13
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору		6
1160	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору		
1161	**238000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОСЛАНИЧКИХ ДОДАТАКА (од 1162 до 1166)**		
1162	238100	Обавезе за нето исплаћени посланички додатак		
1163	238200	Обавезе по основу пореза на исплаћени посланички додатак		
1164	238300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за посланички додатак		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1165	238400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за посланички додатак		
1166	238500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за посланички додатак		
1167	**239000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУДИЈСКИХ ДОДАТАКА (од 1168 до 1172)**		
1168	239100	Обавезе за нето исплаћени судијски додатак		
1169	239200	Обавезе по основу пореза на исплаћени судијски додатак		
1170	239300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за судијски додатак		
1171	239400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за судијски додатак		
1172	239500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за судијски додатак		
1173	**240000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174 + 1179+ 1184 + 1189 + 1192)**		
1174	**241000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КАМАТА И ПРАТЕЋИХ ТРОШКОВА ЗАДУЖИВАЊА (од 1175 до 1178)**		
1175	241100	Обавезе по основу отплате домаћих камата		
1176	241200	Обавезе по основу отплате страних камата		
1177	241300	Обавезе по основу отплате камата по гаранцијама		
1178	241400	Обавезе по основу пратећих трошкова задуживања		
1179	**242000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУБВЕНЦИЈА (од 1180 до 1183)**		
1180	242100	Обавезе по основу субвенција нефинансијским предузећима		
1181	242200	Обавезе по основу субвенција приватним финансијским предузећима		
1182	242300	Обавезе по основу субвенција јавним финансијским установама		
1183	242400	Обавезе по основу субвенција приватним предузећима		
1184	**243000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА И ТРАНСФЕРА (од 1185 до 1188)**		
1185	243100	Обавезе по основу донација страним владама		
1186	243200	Обавезе по основу дотација међународним организацијама		
1187	243300	Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти		
1188	243400	Обавезе по основу дотација организацијама обавезног социјалног осигурања		
1189	**244000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1190 + 1191)**		
1190	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања		
1191	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета		
1192	**245000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)**		
1193	245100	Обавезе по основу дотација невладиним организацијама		
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате		
1195	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова		
1196	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода		
1197	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа		
1198	**250000**	**ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)**	**845**	**112**
1199	**251000**	**ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)**		
1200	251100	Примљени аванси		
1201	251200	Примљени депозити		
1202	251300	Примљене кауције		
1203	**252000**	**ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)**	**845**	**112**
1204	252100	Добављачи у земљи	845	112
1205	252200	Добављачи у иностранству		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1206	**253000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ИЗДАТЕ ЧЕКОВЕ И ОБВЕЗНИЦЕ (1207)**		
1207	253100	Обавезе за издате чекове и обвезнице		
1208	**254000**	**ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)**		
1209	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника		
1210	254200	Остале обавезе буџета		
1211	254900	Остале обавезе из пословања		
1212	**290000**	**ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)**	**33**	**33**
1213	**291000**	**ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)**	**33**	**33**
1214	291100	Разграничени приходи и примања		
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	33	33
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања		
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења		
1218	**300000**	**КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА(1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)**	**311**	**209**
1219	**310000**	**КАПИТАЛ (1220)**	**311**	**209**
1220	**311000**	**КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)**	**311**	**209**
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	311	209
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама		
1223	311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине, у сталним средствима, за набавке из кредита		
1224	311400	Финансијска имовина		
1225	311500	Извори новчаних средстава		
1226	311600	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у току једне године		
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година		
1228	311900	Остали сопствени извори		
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит		
1230	321122	Мањак прихода и примања – дефицит	18	
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	18	
1232	321312	Дефицит из ранијих година		
1233		**ПОЗИТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1235 + 1237 - 1236 - 1238)**		
1234		**НЕГАТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1236 + 1238 - 1235 - 1237)**		
1235	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1236	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ДУГОВНИ САЛДО		
1237	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1238	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ДУГОВНИ САЛДО		
1239		**УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)**	**1.479**	**756**
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА		

БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА
у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2001		**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)**	**7.674**	**10.238**
2002	**700000**	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003 + 2047 + 2057 + 2069 + 2094 + 2099 + 2103)**	**7.674**	**10.238**
2003	**710000**	**ПОРЕЗИ (2004 + 2008 + 2010 + 2017 + 2023 + 2030 + 2033 + 2040)**		
2004	**711000**	**ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 2005 до 2007)**		
2005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица		
2006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица		
2007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица		
2008	**712000**	**ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (2009)**		
2009	712100	Порез на фонд зарада		
2010	**713000**	**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 2011 до 2016)**		
2011	713100	Периодични порези на непокретности		
2012	713200	Периодични порези на нето имовину		
2013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон		
2014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције		
2015	713500	Други једнократни порези на имовину		
2016	713600	Други периодични порези на имовину		
2017	**714000**	**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 2018 до 2022)**		
2018	714100	Општи порези на добра и услуге		
2019	714300	Добит фискалних монопола		
2020	714400	Порези на појединачне услуге		
2021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају		
2022	714600	Други порези на добра и услуге		
2023	**715000**	**ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 2024 до 2029)**		
2024	715100	Царине и друге увозне дажбине		
2025	715200	Порези на извоз		
2026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
2027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
2028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
2029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
2030	**716000**	**ДРУГИ ПОРЕЗИ (2031 + 2032)**		
2031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници		
2032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
2033	**717000**	**АКЦИЗЕ (од 2034 до 2039)**		
2034	717100	Акцизе на деривате нафте		
2035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
2036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
2037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
2038	717500	Акциза на кафу		
2039	717600	Друге акцизе		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2040	**719000**	**ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 2041 до 2046)**		
2041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
2042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
2043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
2044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
2045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
2046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
2047	**720000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (2048 + 2053)**		
2048	**721000**	**ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 2049 до 2052)**		
2049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
2050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодаваца		
2051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
2052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
2053	**722000**	**ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 2054 до 2056)**		
2054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
2055	722200	Социјални доприноси послодаваца		
2056	722300	Импутирани социјални доприноси		
2057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)**		
2058	**731000**	**ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (2059 + 2060)**		
2059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
2060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
2061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 2062 до 2065)**		
2062	732100	Текуће донације од међународних организација		
2063	732200	Капиталне донације од међународних организација		
2064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		
2065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
2066	**733000**	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)**		
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти		
2068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти		
2069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)**		
2070	**741000**	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 2071 до 2076)**		
2071	741100	Камате		
2072	741200	Дивиденде		
2073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
2074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		
2075	741500	Закуп непроизведене имовине		
2076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
2077	**742000**	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2078 до 2081)**		
2078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација		
2079	742200	Таксе и накнаде		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице		
2081	742400	Импутиране продаје добара и услуга		
2082	**743000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 2083 до 2088)**		
2083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		
2084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
2085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје		
2086	743400	Приходи од пенала		
2087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
2088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи		
2089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2090 + 2091)**		
2090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица		
2091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
2092	**745000**	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)**		
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи		
2094	**770000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2095 + 2097)**		
2095	**771000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2096)**		
2096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		
2097	**772000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (2098)**		
2098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		
2099	**780000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2100)**		
2100	**781000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2101 + 2102)**		
2101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		
2102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
2103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2104)**	**7.674**	**10.238**
2104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2105)**	**7.674**	**10.238**
2105	791100	Приходи из буџета	7.674	10.238
2106	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2107 + 2114 + 2121 + 2124)**		
2107	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2108 + 2110 + 2112)**		
2108	**811000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (2109)**		
2109	811100	Примања од продаје непокретности		
2110	**812000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (2111)**		
2111	812100	Примања од продаје покретне имовине		
2112	**813000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2113)**		
2113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
2114	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (2115 + 2117 + 2119)**		
2115	**821000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (2116)**		
2116	821100	Примања од продаје робних резерви		
2117	**822000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (2118)**		
2118	822100	Примања од продаје залиха производње		
2119	**823000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2120)**		
2120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2121	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2122)**		
2122	**831000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2123)**		
2123	831100	Примања од продаје драгоцености		
2124	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (2125 + 2127 + 2129)**		
2125	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (2126)**		
2126	841100	Примања од продаје земљишта		
2127	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (2128)**		
2128	842100	Примања од продаје подземних блага		
2129	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (2130)**		
2130	843100	Примања од продаје шума и вода		
2131		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)**	**7.692**	**10.238**
2132	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)**	**7.692**	**10.238**
2133	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)**	**3.655**	**3.989**
2134	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)**	**2.998**	**3.361**
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.998	3.361
2136	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)**	**484**	**509**
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	330	336
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	154	173
2139	412300	Допринос за незапосленост		
2140	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (2141)**		
2141	413100	Накнаде у натури		
2142	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)**		
2143	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		
2144	414200	Расходи за образовање деце запослених		
2145	414300	Отпремнине и помоћи		
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		
2147	**415000**	**НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)**	**173**	**119**
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	173	119
2149	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)**		
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи		
2151	**417000**	**ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (2152)**		
2152	417100	Посланички додатак		
2153	**418000**	**СУДИЈСКИ ДОДАТАК (2154)**		
2154	418100	Судијски додатак		
2155	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)**	**4.019**	**6.235**
2156	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)**	**608**	**658**
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3	5
2158	421200	Енергетске услуге	302	352
2159	421300	Комуналне услуге	140	133
2160	421400	Услуге комуникација	98	102
2161	421500	Трошкови осигурања	65	66

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2162	421600	Закуп имовине и опреме		
2163	421900	Остали трошкови		
2164	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)**		
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи		
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство		
2167	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		
2168	422400	Трошкови путовања ученика		
2169	422900	Остали трошкови транспорта		
2170	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)**	**2.709**	**3.994**
2171	423100	Административне услуге	1.072	1.114
2172	423200	Компјутерске услуге		599
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		
2174	423400	Услуге информисања	235	59
2175	423500	Стручне услуге	469	882
2176	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	332	364
2177	423700	Репрезентација	83	184
2178	423900	Остале опште услуге	518	792
2179	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)**	**483**	**1.290**
2180	424100	Пољопривредне услуге		
2181	424200	Услуге образовања, културе и спорта	458	734
2182	424300	Медицинске услуге		
2183	424400	Услуге одржавања аутопутева		
2184	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина		
2185	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге		
2186	424900	Остале специјализоване услуге	25	556
2187	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)**	**15**	**12**
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	15	
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме		12
2190	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)**	**204**	**281**
2191	426100	Административни материјал	53	71
2192	426200	Материјали за пољопривреду		
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених		
2194	426400	Материјали за саобраћај		
2195	426500	Материјали за очување животне средине и науку		
2196	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	142	167
2197	426700	Медицински и лабораторијски материјали		
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	9	34
2199	426900	Материјали за посебне намене		9
2200	**430000**	**АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (2201 + 2205 + 2207 + 2209 + 2213)**		
2201	**431000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 2202 до 2204)**		
2202	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2203	431200	Амортизација опреме		
2204	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		
2205	**432000**	**АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ОПРЕМЕ (од 2206)**		
2206	432100	Амортизација култивисане опреме		
2207	**433000**	**УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (2208)**		
2208	433100	Употреба драгоцености		
2209	**434000**	**УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 2210 до 2212)**		
2210	434100	Употреба земљишта		
2211	434200	Употреба подземног блага		
2212	434300	Употреба шума и вода		
2213	**435000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (од 2214)**		
2214	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
2215	**440000**	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (2216 + 2226 + 2233 + 2235)**		
2216	**441000**	**ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 2117 до 2225)**		
2217	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
2218	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
2219	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
2220	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
2221	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
2222	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
2223	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
2224	441800	Отплата камата на домаће менице		
2225	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
2226	**442000**	**ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 2227 до 2232)**		
2227	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		
2228	442200	Отплата камата страним владама		
2229	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		
2230	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
2231	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
2232	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
2233	**443000**	**ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (2234)**		
2234	443100	Отплата камата по гаранцијама		
2235	**444000**	**ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 2236 до 2238)**		
2236	444100	Негативне курсне разлике		
2237	444200	Казне за кашњење		
2238	444300	Остали пратећи трошкови задуживања		
2239	**450000**	**СУБВЕНЦИЈЕ (2240 + 2243 + 2246 + 2249)**		
2240	**451000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2241 + 2242)**		
2241	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
2242	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
2243	**452000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2244 + 2245)**		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2244	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
2245	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
2246	**453000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2247 + 2248)**		
2247	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
2248	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
2249	**454000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (2250 + 2251)**		
2250	454100	Текуће субвенције приватним предузећима		
2251	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
2252	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2253 + 2256 + 2259 + 2262 + 2265)**		
2253	**461000**	**ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (2254 + 2255)**		
2254	461100	Текуће донације страним владама		
2255	461200	Капиталне донације страним владама		
2256	**462000**	**ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2257 + 2258)**		
2257	462100	Текуће дотације међународним организацијама		
2258	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		
2259	**463000**	**ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (2260 + 2261)**		
2260	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти		
2261	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		
2262	**464000**	**ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (2263 + 2264)**		
2263	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
2264	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
2265	**465000**	**ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2266 + 2267)**		
2266	465100	Остале текуће дотације и трансфери		
2267	465200	Остале капиталне дотације и трансфери		
2268	**470000**	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2269 + 2273)**		
2269	**471000**	**ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 2270 до 2272)**		
2270	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
2271	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
2272	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање		
2273	**472000**	**НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 2274 до 2282)**		
2274	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
2275	472200	Накнаде из буџета за породиљско одсуство		
2276	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу		
2277	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
2278	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
2279	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		
2280	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт		
2281	472800	Накнаде из буџета за становање и живот		
2282	472900	Остале накнаде из буџета		
2283	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)**	**18**	**14**

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2284	**481000**	**ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2285 + 2286)**		
2285	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
2286	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама		
2287	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)**	**18**	**14**
2288	482100	Остали порези	18	14
2289	482200	Обавезне таксе		
2290	482300	Новчане казне, пенали и камате		
2291	**483000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)**		
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова		
2293	**484000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (2294 + 2295)**		
2294	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
2295	484200	Накнада штете од дивљачи		
2296	**485000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (2297)**		
2297	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		
2298	**489000**	**РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2299)**		
2299	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
2300	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)**		
2301	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)**		
2302	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 2303 до 2306)**		
2303	511100	Куповина зграда и објеката		
2304	511200	Изградња зграда и објеката		
2305	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		
2306	511400	Пројектно планирање		
2307	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)**		
2308	512100	Опрема за саобраћај		
2309	512200	Административна опрема		
2310	512300	Опрема за пољопривреду		
2311	512400	Опрема за заштиту животне средине		
2312	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		
2313	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт		
2314	512700	Опрема за војску		
2315	512800	Опрема за јавну безбедност		
2316	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		
2317	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (2318)**		
2318	513100	Остале некретнине и опрема		
2319	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (2320)**		
2320	514100	Култивисана имовина		
2321	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2322)**		
2322	515100	Нематеријална имовина		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2323	**520000**	**ЗАЛИХЕ (2324 + 2326 + 2330)**		
2324	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (2325)**		
2325	521100	Робне резерве		
2326	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 2327 до 2329)**		
2327	522100	Залихе материјала		
2328	522200	Залихе недовршене производње		
2329	522300	Залихе готових производа		
2330	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2331)**		
2331	523100	Залихе робе за даљу продају		
2332	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (2333)**		
2333	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (2334)**		
2334	531100	Драгоцености		
2335	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (2336 + 2338 + 2340)**		
2336	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (2337)**		
2337	541100	Земљиште		
2338	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (2339)**		
2339	542100	Копови		
2340	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (2341 + 2342)**		
2341	543100	Шуме		
2342	543200	Воде		
2343	**550000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2344)**		
2344	**551000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2345)**		
2345	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
2346		**Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131)**		
2347		**Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2131 - 2001)**	**18**	
2348		**КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)**		
2349		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		
2350		Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине		
2351		Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		
2352		Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита		
2353		Износ приватизационих примања и примања од отплате датих кредита коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		
2354		**ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2355 + 2356)**		
2355		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима		
2356		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине		
2357	**321121**	**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2347 - 2354) > 0**		
2358	**321122**	**МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – ДЕФИЦИТ (2347 + 2354 - 2346 - 2348) > 0**	**18**	
2359		**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)**		
2360		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину		
2361		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину		

ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА
у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3001		**ПРИМАЊА (3002 + 3027)**		
3002	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3003 + 3010 + 3017 + 3020)**		
3003	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3004 + 3006 + 3008)**		
3004	**811000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (3005)**		
3005	811100	Примања од продаје непокретности		
3006	**812000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (3007)**		
3007	812100	Примања од продаје покретне имовине		
3008	**813000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3009)**		
3009	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
3010	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (3011 + 3013 + 3015)**		
3011	**821000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (3012)**		
3012	821100	Примања од продаје робних резерви		
3013	**822000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (3014)**		
3014	822100	Примања од продаје залиха производње		
3015	**823000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (3016)**		
3016	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
3017	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (3018)**		
3018	**831000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (3019)**		
3019	831100	Примања од продаје драгоцености		
3020	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (3021 + 3023 + 3025)**		
3021	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (3022)**		
3022	841100	Примања од продаје земљишта		
3023	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (3024)**		
3024	842100	Примања од продаје подземних блага		
3025	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (3026)**		
3026	843100	Примања од продаје шума и вода		
3027	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3028 + 3047)**		
3028	**910000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (3029 + 3039)**		
3029	**911000**	**ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 3030 до 3038)**		
3030	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3031	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
3032	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		
3033	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
3034	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи		
3035	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3036	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
3037	911800	Примања од домаћих меница		
3038	911900	Исправка унутрашњег дуга		
3039	**912000**	**ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 3040 до 3046)**		
3040	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
3041	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
3042	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција		
3043	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
3044	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
3045	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
3046	912900	Исправка спољног дуга		
3047	**920000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3048 + 3058)**		
3048	**921000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3049 до 3057)**		
3049	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3050	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
3051	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
3052	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
3053	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		
3054	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3055	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		
3056	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
3057	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
3058	**922000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3059 до 3066)**		
3059	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
3060	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
3061	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		
3062	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
3063	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
3064	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
3065	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
3066	922800	Примања од продаје стране валуте		
3067		**ИЗДАЦИ (3068 + 3114)**		
3068	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)**		
3069	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)**		
3070	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 3071 до 3074)**		
3071	511100	Куповина зграда и објеката		
3072	511200	Изградња зграда и објеката		
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		
3074	511400	Пројектно планирање		
3075	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)**		
3076	512100	Опрема за саобраћај		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3077	512200	Административна опрема		
3078	512300	Опрема за пољопривреду		
3079	512400	Опрема за заштиту животне средине		
3080	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		
3081	512600	Опрема за образовање, културу и спорт		
3082	512700	Опрема за војску		
3083	512800	Опрема за јавну безбедност		
3084	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		
3085	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (3086)**		
3086	513100	Остале некретнине и опрема		
3087	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (3088)**		
3088	514100	Култивисана имовина		
3089	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (3090)**		
3090	515100	Нематеријална имовина		
3091	**520000**	**ЗАЛИХЕ (3092 + 3094 + 3098)**		
3092	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (3093)**		
3093	521100	Робне резерве		
3094	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 3095 до 3097)**		
3095	522100	Залихе материјала		
3096	522200	Залихе недовршене производње		
3097	522300	Залихе готових производа		
3098	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (3099)**		
3099	523100	Залихе робе за даљу продају		
3100	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (3101)**		
3101	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (3102)**		
3102	531100	Драгоцености		
3103	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (3104 + 3106 + 3108)**		
3104	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (3105)**		
3105	541100	Земљиште		
3106	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (3107)**		
3107	542100	Копови		
3108	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (3109 + 3110)**		
3109	543100	Шуме		
3110	543200	Воде		
3111	**550000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3112)**		
3112	**551000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3113)**		
3113	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3114	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3115 + 3140)**		
3115	**610000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (3116 + 3126 + 3134 + 3136 + 3138)**		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3116	**611000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 3117 до 3125)**		
3117	611100	Отплата главнице умањена за дисконт на домаће хартије од вредности, изузев акција		
3118	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
3119	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
3120	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		
3121	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		
3122	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
3123	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
3124	611800	Отплата домаћих меница		
3125	611900	Исправка унутрашњег дуга		
3126	**612000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 3127 до 3133)**		
3127	612100	Отплата главнице умањена за дисконт на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
3128	612200	Отплата главнице страним владама		
3129	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		
3130	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
3131	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
3132	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		
3133	612900	Исправка спољног дуга		
3134	**613000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (3135)**		
3135	613100	Отплата главнице по гаранцијама		
3136	**614000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (3137)**		
3137	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
3138	**615000**	**ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (3139)**		
3139	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
3140	**620000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3141 + 3151 + 3160)**		
3141	**621000**	**НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3142 до 3150)**		
3142	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3143	621200	Кредити осталим нивоима власти		
3144	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
3145	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
3146	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		
3147	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3148	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
3149	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
3150	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		
3151	**622000**	**НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3152 до 3159)**		
3152	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
3153	622200	Кредити страним владама		
3154	622300	Кредити међународним организацијама		
3155	622400	Кредити страним пословним банкама		
3156	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3157	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
3158	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
3159	622800	Куповина стране валуте		
3160	**623000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3161)**		
3161	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3162		**ВИШАК ПРИМАЊА (3001 – 3067) > 0**		
3163		**МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001) > 0**		

ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА

у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4001		**Н О В Ч А Н И П Р И Л И В И (4002 + 4106 + 4131)**	**7.674**	**10.238**
4002	**700000**	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (4003 + 4047 + 4057 + 4069 + 4094 + 4099 + 4103)**	**7.674**	**10.238**
4003	**710000**	**ПОРЕЗИ (4004 + 4008 + 4010 + 4017 + 4023 + 4030 + 4033 + 4040)**		
4004	**711000**	**ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 4005 до 4007)**		
4005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица		
4006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица		
4007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица		
4008	**712000**	**ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (4009)**		
4009	712100	Порез на фонд зарада		
4010	**713000**	**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 4011 до 4016)**		
4011	713100	Периодични порези на непокретности		
4012	713200	Периодични порези на нето имовину		
4013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон		
4014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције		
4015	713500	Други једнократни порези на имовину		
4016	713600	Други периодични порези на имовину		
4017	**714000**	**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 4018 до 4022)**		
4018	714100	Општи порези на добра и услуге		
4019	714300	Добит фискалних монопола		
4020	714400	Порези на појединачне услуге		
4021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају		
4022	714600	Други порези на добра и услуге		
4023	**715000**	**ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 4024 до 4029)**		
4024	715100	Царине и друге увозне дажбине		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4025	715200	Порези на извоз		
4026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
4027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
4028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
4029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
4030	**716000**	**ДРУГИ ПОРЕЗИ (4031 + 4032)**		
4031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници		
4032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
4033	**717000**	**АКЦИЗЕ (од 4034 до 4039)**		
4034	717100	Акцизе на деривате нафте		
4035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
4036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
4037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
4038	717500	Акцизе на кафу		
4039	717600	Друге акцизе		
4040	**719000**	**ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 4041 до 4046)**		
4041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
4042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
4043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
4044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
4045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
4046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
4047	**720000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (4048 + 4053)**		
4048	**721000**	**ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 4049 до 4052)**		
4049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
4050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодаваца		
4051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
4052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
4053	**722000**	**ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 4054 до 4056)**		
4054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
4055	722200	Социјални доприноси на терет послодаваца		
4056	722300	Импутирани социјални доприноси		
4057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)**		
4058	**731000**	**ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (од 4059 + 4060)**		
4059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
4060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
4061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 4062 до 4065)**		
4062	732100	Текуће донације од међународних организација		
4063	732200	Капиталне донације од међународних организација		
4064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
4066	**733000**	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067 + 4068)**		
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти		
4068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти		
4069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)**		
4070	**741000**	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 4071 до 4076)**		
4071	741100	Камате		
4072	741200	Дивиденде		
4073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
4074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		
4075	741500	Закуп непроизведене имовине		
4076	741600	Финансијске промене на финансијским лизингима		
4077	**742000**	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 4078 до 4081)**		
4078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација		
4079	742200	Таксе и накнаде		
4080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице		
4081	742400	Импутиране продаје добара и услуга		
4082	**743000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 4083 до 4088)**		
4083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		
4084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
4085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје		
4086	743400	Приходи од пенала		
4087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
4088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи		
4089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (4090 + 4091)**		
4090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица		
4091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
4092	**745000**	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (4093)**		
4093	745100	Мешовити и неодређени приходи		
4094	**770000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4095 + 4097)**		
4095	**771000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4096)**		
4096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		
4097	**772000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (4098)**		
4098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		
4099	**780000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4100)**		
4100	**781000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4101 + 4102)**		
4101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		
4102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
4103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4104)**	**7.674**	**10.238**
4104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4105)**	**7.674**	**10.238**
4105	791100	Приходи из буџета	7.674	10.238

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4106	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107 + 4114 + 4121 + 4124)**		
4107	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4108 + 4110 + 4112)**		
4108	**811000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (4109)**		
4109	811100	Примања од продаје непокретности		
4110	**812000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (4111)**		
4111	812100	Примања од продаје покретне имовине		
4112	**813000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4113)**		
4113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
4114	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (4115 + 4117 + 4119)**		
4115	**821000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (4116)**		
4116	821100	Примања од продаје робних резерви		
4117	**822000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (4118)**		
4118	822100	Примања од продаје залиха производње		
4119	**823000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4120)**		
4120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
4121	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4122)**		
4122	**831000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4123)**		
4123	831100	Примања од продаје драгоцености		
4124	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (4125 + 4127 + 4129)**		
4125	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (4126)**		
4126	841100	Примања од продаје земљишта		
4127	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (4128)**		
4128	842100	Примања од продаје подземних блага		
4129	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (4130)**		
4130	843100	Примања од продаје шума и вода		
4131	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4132 + 4151)**		
4132	**910000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (4133 + 4143)**		
4133	**911000**	**ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 4134 до 4142)**		
4134	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
4136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		
4137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
4138	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи		
4139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		
4140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
4141	911800	Примања од домаћих меница		
4142	911900	Исправка унутрашњег дуга		
4143	**912000**	**ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 4144 до 4150)**		
4144	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
4145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
4146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
4148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
4149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
4150	912900	Исправка спољног дуга		
4151	**920000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4152 + 4162)**		
4152	**921000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4153 до 4161)**		
4153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
4155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
4156	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
4157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		
4158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		
4160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
4161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
4162	**922000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4163 до 4170)**		
4163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
4164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
4165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		
4166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
4167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
4168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
4169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
4170	922800	Примања од продаје стране валуте		
4171		**НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)**	**7.692**	**10.238**
4172	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)**	**7.692**	**10.238**
4173	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4174 + 4176 + 4180 + 4182 + 4187 + 4189 + 4191 + 4193)**	**3.655**	**3.989**
4174	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (4175)**	**2.998**	**3.361**
4175	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.998	3.361
4176	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 4177 до 4179)**	**484**	**509**
4177	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	330	336
4178	412200	Допринос за здравствено осигурање	154	173
4179	412300	Допринос за незапосленост		
4180	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (4181)**		
4181	413100	Накнаде у натури		
4182	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 4183 до 4186)**		
4183	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		
4184	414200	Расходи за образовање деце запослених		
4185	414300	Отпремнине и помоћи		
4186	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		
4187	**415000**	**НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4188)**	**173**	**119**

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4188	415100	Накнаде трошкова за запослене	173	119
4189	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (4190)**		
4190	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи		
4191	**417000**	**ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (4192)**		
4192	417100	Посланички додатак		
4193	**418000**	**СУДИЈСКИ ДОДАТАК (4194)**		
4194	418100	Судијски додатак		
4195	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)**	**4.019**	**6.235**
4196	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)**	**608**	**658**
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3	5
4198	421200	Енергетске услуге	302	352
4199	421300	Комуналне услуге	140	133
4200	421400	Услуге комуникација	98	102
4201	421500	Трошкови осигурања	65	66
4202	421600	Закуп имовине и опреме		
4203	421900	Остали трошкови		
4204	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)**		
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи		
4206	422200	Трошкови службених путовања у иностранство		
4207	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		
4208	422400	Трошкови путовања ученика		
4209	422900	Остали трошкови транспорта		
4210	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)**	**2.709**	**3.994**
4211	423100	Административне услуге	1.072	1.114
4212	423200	Компјутерске услуге		599
4213	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		
4214	423400	Услуге информисања	235	59
4215	423500	Стручне услуге	469	882
4216	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	332	364
4217	423700	Репрезентација	83	184
4218	423900	Остале опште услуге	518	792
4219	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)**	**483**	**1.290**
4220	424100	Пољопривредне услуге		
4221	424200	Услуге образовања, културе и спорта	458	734
4222	424300	Медицинске услуге		
4223	424400	Услуге одржавања аутопутева		
4224	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина		
4225	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге		
4226	424900	Остале специјализоване услуге	25	556
4227	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)**	**15**	**12**
4228	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	15	

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме		12
4230	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)**	**204**	**281**
4231	426100	Административни материјал	53	71
4232	426200	Материјали за пољопривреду		
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених		
4234	426400	Материјали за саобраћај		
4235	426500	Материјали за очување животне средине и науку		
4236	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	142	167
4237	426700	Медицински и лабораторијски материјали		
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	9	34
4239	426900	Материјали за посебне намене		9
4240	**430000**	**АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (4241 + 4245 + 4247 + 4249 + 4253)**		
4241	**431000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 4242 до 4244)**		
4242	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		
4243	431200	Амортизација опреме		
4244	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		
4245	**432000**	**АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (4246)**		
4246	432100	Амортизација култивисане имовине		
4247	**433000**	**УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (4248)**		
4248	433100	Употреба драгоцености		
4249	**434000**	**УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 4250 до 4252)**		
4250	434100	Употреба земљишта		
4251	434200	Употреба подземног блага		
4252	434300	Употреба шума и вода		
4253	**435000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (4254)**		
4254	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
4255	**440000**	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (4256 + 4266 + 4273 + 4275)**		
4256	**441000**	**ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА (од 4257 до 4265)**		
4257	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
4258	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
4259	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
4260	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
4261	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
4262	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
4263	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
4264	441800	Отплата камата на домаће меница		
4265	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
4266	**442000**	**ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 4267 до 4272)**		
4267	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4268	442200	Отплата камата страним владама		
4269	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4270	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
4271	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
4272	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
4273	**443000**	**ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (4274)**		
4274	443100	Отплата камата по гаранцијама		
4275	**444000**	**ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 4276 до 4278)**		
4276	444100	Негативне курсне разлике		
4277	444200	Казне за кашњење		
4278	444300	Остали пратећи трошкови задуживања		
4279	**450000**	**СУБВЕНЦИЈЕ (4280 + 4283 + 4286 + 4289)**		
4280	**451000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4281 + 4282)**		
4281	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
4282	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
4283	**452000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4284 + 4285)**		
4284	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
4285	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
4286	**453000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4287 + 4288)**		
4287	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
4288	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
4289	**454000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (4290 + 4291)**		
4290	454100	Текуће субвенције приватним предузећима		
4291	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
4292	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4293 + 4296 + 4299 + 4302 + 4305)**		
4293	**461000**	**ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (4294 + 4295)**		
4294	461100	Текуће донације страним владама		
4295	461200	Капиталне донације страним владама		
4296	**462000**	**ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4297 + 4298)**		
4297	462100	Текуће дотације међународним организацијама		
4298	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		
4299	**463000**	**ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (4300 + 4301)**		
4300	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти		
4301	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		
4302	**464000**	**ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (4303 + 4304)**		
4303	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
4304	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
4305	**465000**	**ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4306 + 4307)**		
4306	465100	Остале текуће дотације и трансфери		
4307	465200	Остале капиталне дотације и трансфери		
4308	**470000**	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (4309 + 4313)**		
4309	**471000**	**ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 4310 до 4312)**		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4310	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
4311	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
4312	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање		
4313	**472000**	**НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 4314 до 4322)**		
4314	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
4315	472200	Накнаде из буџета за породиљско одсуство		
4316	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу		
4317	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
4318	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
4319	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		
4320	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт		
4321	472800	Накнаде из буџета за становање и живот		
4322	472900	Остале накнаде из буџета		
4323	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)**	**18**	**14**
4324	**481000**	**ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4325 + 4326)**		
4325	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
4326	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама		
4327	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 4328 до 4330)**	**18**	**14**
4328	482100	Остали порези	18	14
4329	482200	Обавезне таксе		
4330	482300	Новчане казне, пенали и камате		
4331	**483000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (4332)**		
4332	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова		
4333	**484000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (4334 + 4335)**		
4334	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
4335	484200	Накнада штете од дивљачи		
4336	**485000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (4337)**		
4337	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		
4338	**489000**	**РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4339)**		
4339	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4340	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)**		
4341	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)**		
4342	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 4343 до 4346)**		
4343	511100	Куповина зграда и објеката		
4344	511200	Изградња зграда и објеката		
4345	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		
4346	511400	Пројектно планирање		
4347	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)**		
4348	512100	Опрема за саобраћај		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4349	512200	Административна опрема		
4350	512300	Опрема за пољопривреду		
4351	512400	Опрема за заштиту животне средине		
4352	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		
4353	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт		
4354	512700	Опрема за војску		
4355	512800	Опрема за јавну безбедност		
4356	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		
4357	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (4358)**		
4358	513100	Остале некретнине и опрема		
4359	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (4360)**		
4360	514100	Култивисана имовина		
4361	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (4362)**		
4362	515100	Нематеријална имовина		
4363	**520000**	**ЗАЛИХЕ (4364 + 4366 + 4370)**		
4364	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (4365)**		
4365	521100	Робне резерве		
4366	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 4367 до 4369)**		
4367	522100	Залихе материјала		
4368	522200	Залихе недовршене производње		
4369	522300	Залихе готових производа		
4370	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4371)**		
4371	523100	Залихе робе за даљу продају		
4372	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (4373)**		
4373	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (4374)**		
4374	531100	Драгоцености		
4375	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (4376 + 4378 + 4380)**		
4376	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (4377)**		
4377	541100	Земљиште		
4378	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (4379)**		
4379	542100	Копови		
4380	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (4381 + 4382)**		
4381	543100	Шуме		
4382	543200	Воде		
4383	**55000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4384)**		
4384	**551000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4385)**		
4385	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4386	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4387 + 4412)**		
4387	**610000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (4388 + 4398 + 4406 + 4408 + 4410)**		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4388	**611000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 4389 до 4397)**		
4389	611100	Отплата главнице умањена за дисконт на домаће хартије од вредности, изузев акција		
4390	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
4391	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
4392	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		
4393	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		
4394	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
4395	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
4396	611800	Отплата домаћих меница		
4397	611900	Исправка унутрашњег дуга		
4398	**612000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 4399 до 4405)**		
4399	612100	Отплата главнице умањена за дисконт на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4400	612200	Отплата главнице страним владама		
4401	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		
4402	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
4403	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
4404	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		
4405	612900	Исправка спољног дуга		
4406	**613000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (4407)**		
4407	613100	Отплата главнице по гаранцијама		
4408	**614000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (4409)**		
4409	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
4410	**615000**	**ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (4411)**		
4411	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
4412	**620000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4413 + 4423 + 4432)**		
4413	**621000**	**НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4414 до 4422)**		
4414	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4415	621200	Кредити осталим нивоима власти		
4416	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
4417	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
4418	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		
4419	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4420	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
4421	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
4422	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		
4423	**622000**	**НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4424 до 4431)**		
4424	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
4425	622200	Кредити страним владама		
4426	622300	Кредити међународним организацијама		
4427	622400	Кредити страним пословним банкама		
4428	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4429	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
4430	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
4431	622800	Куповина стране валуте		
4432	**623000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4433)**		
4433	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4434		**ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001 – 4171) > 0**		
4435		**МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4171 – 4001) > 0**	**18**	
4436		САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	18	
4437		**КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)**	**7.674**	**10.238**
4438		Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000		
4439		**КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)**	**7.692**	**10.238**
4440		Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода		
4441		Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000		
4442		**САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)**	**0**	**0**

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА

у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године

I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)**	**10.886**	**10.238**		**499**	**9.739**			
5002	**700000**	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)**	**10.886**	**10.238**		**499**	**9.739**			
5003	**710000**	**ПОРЕЗИ (5004 + 5008 + 5010 + 5017 + 5023 + 5030 + 5033 + 5040)**								
5004	**711000**	**ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 5005 до 5007)**								
5005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица								
5006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица								
5007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица								
5008	**712000**	**ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (5009)**								
5009	712100	Порез на фонд зарада								
5010	**713000**	**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 5011 до 5016)**								
5011	713100	Периодични порези на непокретности								
5012	713200	Периодични порези на нето имовину								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон								
5014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције								
5015	713500	Други једнократни порези на имовину								
5016	713600	Други периодични порези на имовину								
5017	**714000**	**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 5018 до 5022)**								
5018	714100	Општи порези на добра и услуге								
5019	714300	Добит фискалних монопола								
5020	714400	Порези на појединачне услуге								
5021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају								
5022	714600	Други порези на добра и услуге								
5023	**715000**	**ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 5024 до 5029)**								
5024	715100	Царине и друге увозне дажбине								
5025	715200	Порези на извоз								
5026	715300	Добит извозних или увозних монопола								
5027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса								
5028	715500	Порези на продају или куповину девиза								
5029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције								
5030	**716000**	**ДРУГИ ПОРЕЗИ (5031 + 5032)**								
5031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници								
5032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати								
5033	**717000**	**АКЦИЗЕ (од 5034 до 5039)**								
5034	717100	Акцизе на деривате нафте								
5035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине								
5036	717300	Акцизе на алкохолна пића								
5037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића								
5038	717500	Акциза на кафу								
5039	717600	Друге акцизе								
5040	**719000**	**ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 5041до 5046)**								
5041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица								
5042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица								
5043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица								
5044	719400	Остали једнократни порези на имовину								
5045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници								
5046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5047	**720000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (5048 + 5053)**								
5048	**721000**	**ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 5049 до 5052)**								
5049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених								
5050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодаваца								
5051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица								
5052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати								
5053	**722000**	**ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 5054 до 5056)**								
5054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника								
5055	722200	Социјални доприноси на терет послодаваца								
5056	722300	Импутирани социјални доприноси								
5057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)**								
5058	**731000**	**ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (5059 + 5060)**								
5059	731100	Текуће донације од иностраних држава								
5060	731200	Капиталне донације од иностраних држава								
5061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)**								
5062	732100	Текуће донације од међународних организација								
5063	732200	Капиталне донације од међународних организација								
5064	732300	Текуће помоћи од ЕУ								
5065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ								
5066	**733000**	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)**								
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти								
5068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти								
5069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)**								
5070	**741000**	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076)**								
5071	741100	Камате								
5072	741200	Дивиденде								
5073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација								
5074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања								
5075	741500	Закуп непроизведене имовине								
5076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима								
5077	**742000**	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)**								
5078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација								
5079	742200	Таксе и накнаде								
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице								
5081	742400	Импутиране продаје добара и услуга								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5082	**743000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 5083 до 5088)**								
5083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела								
5084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе								
5085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје								
5086	743400	Приходи од пенала								
5087	743500	Приходи од одузете имовинске користи								
5088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи								
5089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091)**								
5090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица								
5091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица								
5092	**745000**	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)**								
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи								
5094	**770000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095 + 5097)**								
5095	**771000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5096)**								
5096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода								
5097	**772000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (5098)**								
5098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године								
5099	**780000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5100)**								
5100	**781000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5101 + 5102)**								
5101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу								
5102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања								
5103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)**	**10.886**	**10.238**		**499**	**9.739**			
5104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)**	**10.886**	**10.238**		**499**	**9.739**			
5105	791100	Приходи из буџета	10.886	10.238		499	9.739			
5106	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121 + 5124)**								
5107	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112)**								
5108	**811000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5109)**								
5109	811100	Примања од продаје непокретности								
5110	**812000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (5111)**								
5111	812100	Примања од продаје покретне имовине								
5112	**813000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5113)**								
5113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5114	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (5115 + 5117 + 5119)**								
5115	**821000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (5116)**								
5116	821100	Примања од продаје робних резерви								
5117	**822000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (5118)**								
5118	822100	Примања од продаје залиха производње								
5119	**823000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5120)**								
5120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају								
5121	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5122)**								
5122	**831000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5123)**								
5123	831100	Примања од продаје драгоцености								
5124	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (5125 + 5127 + 5129)**								
5125	**841000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (5126)**								
5126	841100	Примања од продаје земљишта								
5127	**842000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (5128)**								
5128	842100	Примања од продаје подземних блага								
5129	**843000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (5130)**								
5130	843100	Примања од продаје шума и вода								
5131	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)**								
5132	**910000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5133 + 5143)**								
5133	**911000**	**ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 5134 до 5142)**								
5134	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти								
5136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи								
5137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи								
5138	911500	Примања од задуживања код осталих поверилаца у земљи								
5139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи								
5140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата								
5141	911800	Примања од домаћих меница								
5142	911900	Исправка унутрашњег дуга								
5143	**912000**	**ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 5144 до 5150)**								
5144	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту								
5145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава								
5146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција								
5147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака								
5148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца								
5149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата								
5150	912900	Исправка спољног дуга								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5151	**920000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5152 + 5162)**								
5152	**921000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5153 до 5161)**								
5153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти								
5155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама								
5156	921400	Примања од отплате кредита домаћим пословним банкама								
5157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама								
5158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи								
5160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи								
5161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала								
5162	**922000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5163 до 5170)**								
5163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција								
5164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама								
5165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама								
5166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама								
5167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама								
5168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама								
5169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала								
5170	922800	Примања од продаје стране валуте								
5171		**УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)**	**10.886**	**10.238**		**499**	**9.739**			

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)**	**10.886**	**10.238**		**499**	**9.739**			
5173	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)**	**10.886**	**10.238**		**499**	**9.739**			
5174	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)**	**4.095**	**3.989**			**3.989**			
5175	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)**	**3.400**	**3.361**			**3.361**			

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	3.400	3.361			3.361			
5177	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)**	**515**	**509**			**509**			
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	340	336			336			
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	175	173			173			
5180	412300	Допринос за незапосленост								
5181	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)**								
5182	413100	Накнаде у натури								
5183	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)**								
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова								
5185	414200	Расходи за образовање деце запослених								
5186	414300	Отпремнине и помоћи								
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом								
5188	**415000**	**НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)**	**180**	**119**			**119**			
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	180	119			119			
5190	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)**								
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи								
5192	**417000**	**ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (5193)**								
5193	417100	Посланички додатак								
5194	**418000**	**СУДИЈСКИ ДОДАТАК (5195)**								
5195	418100	Судијски додатак								
5196	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)**	**6.761**	**6.235**		**499**	**5.736**			
5197	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)**	**688**	**658**			**658**			
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	10	5			5			
5199	421200	Енергетске услуге	355	352			352			
5200	421300	Комуналне услуге	135	133			133			
5201	421400	Услуге комуникација	110	102			102			
5202	421500	Трошкови осигурања	78	66			66			
5203	421600	Закуп имовине и опреме								
5204	421900	Остали трошкови								
5205	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)**	**2**							
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	1							
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	1							
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада								
5209	422400	Трошкови путовања ученика								
5210	422900	Остали трошкови транспорта								
5211	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)**	**4.274**	**3.994**		**179**	**3.815**			

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5212	423100	Административне услуге	1.116	1.114			1.114			
5213	423200	Компјутерске услуге	599	599			599			
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	10							
5215	423400	Услуге информисања	60	59			59			
5216	423500	Стручне услуге	931	882			882			
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	484	364		159	205			
5218	423700	Репрезентација	280	184		20	164			
5219	423900	Остале опште услуге	794	792			792			
5220	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)**	**1.376**	**1.290**		**300**	**990**			
5221	424100	Пољопривредне услуге								
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта	820	734		20	714			
5223	424300	Медицинске услуге								
5224	424400	Услуге одржавања аутопутева								
5225	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина								
5226	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге								
5227	424900	Остале специјализоване услуге	556	556		280	276			
5228	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)**	**40**	**12**			**12**			
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	20							
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	20	12			12			
5231	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)**	**381**	**281**		**20**	**261**			
5232	426100	Административни материјал	116	71			71			
5233	426200	Материјали за пољопривреду								
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених								
5235	426400	Материјали за саобраћај								
5236	426500	Материјали за очување животне средине и науку								
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	195	167		20	147			
5238	426700	Медицински и лабораторијски материјали								
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	55	34			34			
5240	426900	Материјали за посебне намене	15	9			9			
5241	**430000**	**АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (5242 + 5246 + 5248 + 5250 + 5254)**								
5242	**431000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 5243 до 5245)**								
5243	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката								
5244	431200	Амортизација опреме								
5245	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме								
5246	**432000**	**АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (5247)**								
5247	432100	Амортизација култивисане опреме								
5248	**433000**	**УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (5249)**								
5249	433100	Употреба драгоцености								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5250	**434000**	**УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 5251 до 5253)**								
5251	434100	Употреба земљишта								
5252	434200	Употреба подземног блага								
5253	434300	Употреба шума и вода								
5254	**435000**	**АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (5255)**								
5255	435100	Амортизација нематеријалне имовине								
5256	**440000**	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)**								
5257	**441000**	**ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 5258 до 5266)**								
5258	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности								
5259	441200	Отплата камата осталим нивоима власти								
5260	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама								
5261	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама								
5262	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима								
5263	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи								
5264	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате								
5265	441800	Отплата камата на домаће менице								
5266	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима								
5267	**442000**	**ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 5268 до 5273)**								
5268	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту								
5269	442200	Отплата камата страним владама								
5270	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама								
5271	442400	Отплата камата страним пословним банкама								
5272	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима								
5273	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате								
5274	**443000**	**ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (5275)**								
5275	443100	Отплата камата по гаранцијама								
5276	**444000**	**ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)**								
5277	444100	Негативне курсне разлике								
5278	444200	Казне за кашњење								
5279	444300	Остали пратећи трошкови задуживања								
5280	**450000**	**СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)**								
5281	**451000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)**								
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама								
5283	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама								
5284	**452000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5285 + 5286)**								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5285	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама								
5286	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама								
5287	**453000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5288 + 5289)**								
5288	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама								
5289	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама								
5290	**454000**	**СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (5291 + 5292)**								
5291	454100	Текуће субвенције приватним предузећима								
5292	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима								
5293	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)**								
5294	**461000**	**ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (5295 + 5296)**								
5295	461100	Текуће донације страним владама								
5296	461200	Капиталне донације страним владама								
5297	**462000**	**ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5298 + 5299)**								
5298	462100	Текуће дотације међународним организацијама								
5299	462200	Капиталне дотације међународним организацијама								
5300	**463000**	**ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5301 + 5302)**								
5301	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти								
5302	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти								
5303	**464000**	**ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5304 + 5305)**								
5304	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања								
5305	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања								
5306	**465000**	**ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308)**								
5307	465100	Остале текуће дотације и трансфери								
5308	465200	Остале капиталне дотације и трансфери								
5309	**470000**	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)**								
5310	**471000**	**ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 5311 до 5313)**								
5311	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима								
5312	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга								
5313	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање								
5314	**472000**	**НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323)**								
5315	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности								
5316	472200	Накнаде из буџета за породиљско одсуство								
5317	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу								
5318	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно	Расходи и издати на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5319	472500	Старосне и породичне пензије из буџета								
5320	472600	Накнаде из буџета у случају смрти								
5321	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт								
5322	472800	Накнаде из буџета за становање и живот								
5323	472900	Остале накнаде из буџета								
5324	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)**	**30**	**14**			**14**			
5325	**481000**	**ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)**								
5326	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима								
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама								
5328	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)**	**30**	**14**			**14**			
5329	482100	Остали порези	30	14			14			
5330	482200	Обавезне таксе								
5331	482300	Новчане казне, пенали и камате								
5332	**483000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)**								
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова								
5334	**484000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (5335 + 5336)**								
5335	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода								
5336	484200	Накнада штете од дивљачи								
5337	**485000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)**								
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа								
5339	**489000**	**РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5340)**								
5340	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5341	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)**								
5342	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)**								
5343	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)**								
5344	511100	Куповина зграда и објеката								
5345	511200	Изградња зграда и објеката								
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката								
5347	511400	Пројектно планирање								
5348	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)**								
5349	512100	Опрема за саобраћај								
5350	512200	Административна опрема								
5351	512300	Опрема за пољопривреду								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5352	512400	Опрема за заштиту животне средине								
5353	512500	Медицинска и лабораторијска опрема								
5354	512600	Опрема за образовање, културу и спорт								
5355	512700	Опрема за војску								
5356	512800	Опрема за јавну безбедност								
5357	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема								
5358	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (5359)**								
5359	513100	Остале некретнине и опрема								
5360	**514000**	**КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (5361)**								
5361	514100	Култивисана имовина								
5362	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)**								
5363	515100	Нематеријална имовина								
5364	**520000**	**ЗАЛИХЕ (5365 + 5367 + 5371)**								
5365	**521000**	**РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (5366)**								
5366	521100	Робне резерве								
5367	**522000**	**ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 5368 до 5370)**								
5368	522100	Залихе материјала								
5369	522200	Залихе недовршене производње								
5370	522300	Залихе готових производа								
5371	**523000**	**ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5372)**								
5372	523100	Залихе робе за даљу продају								
5373	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (5374)**								
5374	**531000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (5375)**								
5375	531100	Драгоцености								
5376	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (5377 + 5379 + 5381)**								
5377	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (5378)**								
5378	541100	Земљиште								
5379	**542000**	**РУДНА БОГАТСТВА (5380)**								
5380	542100	Копови								
5381	**543000**	**ШУМЕ И ВОДЕ (5382 + 5383)**								
5382	543100	Шуме								
5383	543200	Воде								
5384	**550000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5385)**								
5385	**551000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5386)**								
5386	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно	Расходи и издани на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5387	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5388 + 5413)**								
5388	**610000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (5389 + 5399 + 5407 + 5409 + 5411)**								
5389	**611000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 5390 до 5398)**								
5390	611100	Отплата главнице умањена за дисконт на домаће хартије од вредности, изузев акција								
5391	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти								
5392	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама								
5393	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама								
5394	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима								
5395	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи								
5396	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате								
5397	611800	Отплата домаћих меница								
5398	611900	Исправка унутрашњег дуга								
5399	**612000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 5400 до 5406)**								
5400	612100	Отплата главнице умањена за дисконт на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту								
5401	612200	Отплата главнице страним владама								
5402	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама								
5403	612400	Отплате главнице страним пословним банкама								
5404	612500	Отплате главнице осталим страним кредиторима								
5405	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате								
5406	612900	Исправка спољног дуга								
5407	**613000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (5408)**								
5408	613100	Отплата главнице по гаранцијама								
5409	**614000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (5410)**								
5410	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг								
5411	**615000**	**ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (5412)**								
5412	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама								
5413	**620000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5414 + 5424 + 5433)**								
5414	**621000**	**НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5415 до 5423)**								
5415	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5416	621200	Кредити осталим нивоима власти								
5417	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама								
5418	621400	Кредити домаћим пословним банкама								
5419	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама								
5420	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5421	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи								
5422	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима								
5423	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала								
5424	**622000**	**НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5425 до 5432)**								
5425	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција								
5426	622200	Кредити страним владама								
5427	622300	Кредити међународним организацијама								
5428	622400	Кредити страним пословним банкама								
5429	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама								
5430	622600	Кредити страним невладиним организацијама								
5431	622700	Набавка страних акција и осталог капитала								
5432	622800	Куповина стране валуте								
5433	**623000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5434)**								
5434	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5435		**УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)**	**10.886**	**10.238**		**499**	**9.739**			

III. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издати						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)**	**10.886**	**10.238**		**499**	**9.739**			
5437		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)**	**10.886**	**10.238**		**499**	**9.739**			
5438		**Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0**								
5439		**Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0**								
5440	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)**								
5441	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)**								
5442		**ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0**								
5443		**МАЊАК ПРИМАЊА (5441 – 5440) > 0**								
5444		**ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0**								
5445		**МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0**								

Датум **21.02.2024.** године | Лице одговорно за попуњавање обрасца _____ | Наредбодавац _____

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
УПРАВА ЗА ТРЕЗОР

Информациони систем за подношење финансијских извештаја

Назив ФИ	GFI-2023-62104-1
Назив КЈС	62104 - SRPSKI KULTURNI CENTAR STEVAN SREMAC SENTA
Назив надређеног КЈС	71094 - ОПШТИНА СЕНТА - УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ
Период извештавања	01.01.2023 - 31.12.2023
JCOH хешсума	0ee7502ae2d3dac8568ccb41b59dc6f2

ДАНИЦА СТАНИМИРОВ 2408966845038-2408966845038

Digitalno potpisao: ДАНИЦА СТАНИМИРОВ 2408966845038-24 08966845038
Datum: 2024.02.21 18:32:35 +01'00'

Лице одговорно за попуњавање обрасца

МИРОСЛАВ БАСАРИЋ 011105330 Auth

Digitalno potpisao: МИРОСЛАВ БАСАРИЋ 011105330 Auth
Datum: 2024.02.21 18:33:26 +01'00'

Наредбодавац

Датум преузимања 21.02.2024

СКЦ „СТЕВАН СРЕМАЦ“
СРПСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР
СТЕВАН СРЕМАЦ
СЕНТА
www.stevansremac.org.rs
СРБИЈА ~ 24400 СЕНТА ~ УЛИЦА СТЕВАНА СРЕМЦА БРОЈ 4
ТЕЛЕФОН/ФАКС (ОО38124) (О24) 817-055 ~ МОБТЕЛ (062)1-290-285
ПИБ 109865453 ~ ТР 840-1207664-86
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА: sremac1855@gmail.com

Број: 14/02
Датум: 27.02.2024
СЕНТА

ЗАПИСНИК

са електронски одржане седнице Управног одбора (УО) и Надзорног одбора NO Српског културног центра “Стеван Сремац” (СКЦ) од дана 26/27.02.2024. године.

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање финансијског извештаја- завршног рачуна за 2023.годину

Члановима УО и НО дана 26.02.2024. године достављен мејл, и уз њега приложен предлог финансијског Извештаја за 2023. годину , изражен од стране Управника СКЦ, где су чланови УО позвани да изнесу евентуалне примедбе на предлог финансијског Извештаја,као и да се изјасне да ли га прихватају или не. Копија тог мејла, са предлогом Извештаја, се прилаже уз овај записник и сачињава његов саставни део.

Након изјашњења чланова УО и НО о предлогу финансијског Извештаја констатује се да је 6 (шест) гласова “ ЗА” (Маринковић, Авдаловић,Мачкашки, Трампа,Шкрбић и Бабин), двоје оправдано нису присуствовали е-одбору и то Олојош Марта и Бодо Верона, УО и НО СКЦ донео је следећу

ОДЛУКУ

Усваја се финанскијски извештај Српског културног центра “Стеван Сремац” за 2023. годину, који текст Извештаја чини саставни део ове Одлуке.
Примерак Извештаја доставити оснивачу, на даљу надлежност.

Председник УО и НО СКЦ
Мирослав Авдаловић и Ненад Шкрбић

72.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. sz. – más törv., 101/2016. – más törv., 47/2018. és 11/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8) pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT 2023. ÉVI ÉVES MUNKA- ÉS PÉNZÜGYI JELENTÉSÉNEK AZ ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A KKT ELFOGADJA a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2023. évi éves munka- és pénzügyi jelentését.

II.

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány **Petrović Veselin s. k.**
Zenta község **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 001055522 2024 08858 001 000 000 0001 04 011
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

I n d o k o l á s:

A zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2024. április 2-án megküldte Zenta község Községi Közigazgatási Hivatalának a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2023. évi éves munkajelentését és a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2023. évi pénzügyi jelentését, valamint az intézmény igazgatóbizottságának az üléséről a jegyzőkönyv-kivonatot, amelynek megtartására 2024. március 21-én került sor, amelyen meghozták a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2023. évi éves munka- és pénzügyi jelentésének az elfogadásáról szóló határozatot.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/20096., 13/2016., 30/2016. és 30/2016. sz. – kiig., 6/202., 47/*2021., 78/2021. és 76/2023. sz.) 44. szakasza 1. bekezdésének 8) pontjának rendelkezései előirányozzák: „Az intézmény igazgatóbizottsága elfogadja az éves munka- és üzletviteli jelentést.”

A kultúráról szóló törvény 78. szakasza előirányozza:

„A művelődési intézmények és a kultúra más alanyai, amelyek a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység költségvetéséről kerülnek finanszírozásra vagy társfinanszírozásra, kötelesek a program, illetve projektum befejezését

követő 15 napon belül, amelyre költségvetési eszközöket ítéltek oda számukra, de legkésőbb a folyó év végéig benyújtani jelentésüket ezen művelődési programok és projektumok megvalósításáról és megküldeni a bizonyítékokat a pénzeszközök rendeltetésszerű használatáról a szervnek, amely jóváhagyta számukra a programjaik és projektumaik finanszírozását.

Az intézmény köteles legkésőbb a folyó év március 15-éig benyújtani munka- és pénzügyi jelentését az előző évi üzletviteléről."

A helyi önkormányzatról szóló törvény, (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/20104 – más törvény, 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8) pontja előirányozza: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket alapít, amelyek a község statútumában megállapítottak, és gyakorolja ezek munkája feletti felügyeletet."

A zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja 7/2011. és 15/2022. sz.) 12. szakaszának rendelkezése előirányozza: „Az alapítói jogok gyakorlásában a képviselő-testület megvitatja és elfogadja a Művelődési-oktatási Központ munkájáról és ügyviteléről szóló éves jelentést."

A zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ intézmény feletti alapítói jogok részleges átruházásáról szóló szerződés (Zenta Község Hivatalos Lapja, 34/2012. sz.) 5. szakasza szerint, amely Zenta község és a Magyar Nemzeti Tanács között köttetett, a szerződő felek egyetértenek, hogy „Zenta község fenntartja jogát, hogy a hatásköri szervei továbbra is gyakorolják az intézmény feletti felügyeletet, illetve módosítsák az intézmény alapítói aktusát, hogy megadják jóváhagyásukat az alapszabályára és az intézmény más általános aktusaira, azzal, hogy kötelesek ezen hatáskörök gyakorlásakor tiszteletben tartani a Tanácsnak a jelen szerződéssel szerzett jogát."

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 22. szakaszának 2. bekezdésének rendelkezései előirányozzák: „A tőketársaságok, intézmények és más szervezetek, amelynek az alapítója, illetve többségi tulajdonosa a község, és amelyek közszolgálatot látnak el kötelesek a Községi Képviselő-testületnek megküldeni az éves munkajelentésüket és az éves pénzügyi jelentésüket az üzletvitelről a folyó év február 28-áig az előző évre vonatkozóan, kivéve a művelődési intézményeket, akik kötelesek ezt megtenni a folyó év március 15-éig az előző évre vonatkozóan."

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja előirányozza: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel megvitatja és elfogadja a közvállalatok, intézmények és más közszolgálatok éves munkajelentését, amelyeknek az alapítója, vagy többségi tulajdonosa és a községi költségvetés más használóiét, és jóváhagyja azok munkaprogramját."
Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője megerősítette a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2023. évi éves munka- és pénzügyi jelentését és utalta azt a Zentai Községi Képviselő-testületnek annak megvitatása és elfogadása céljából.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

Jelentés a zentai Thurzó Lajos Művelődési–Oktatási Központ 2023. évi munkájáról

A zentai Thurzó Lajos Művelődési–Oktatási Központ 1977-ben jött létre a városi könyvtár, a múzeum, a művelődési ház, két mozi és a felnőttképzést ellátó ún. munkásegyetem összevonásával egy közös szakszolgálat kialakításával. Ennek a közművelődési modellnek a célja, hogy a helyben lakók művelődéssel, nyilvánossággal, társas együttléttel kapcsolatos óhaja és öntevékenysége találkozzon az intézmény feltételrendszerével, valamint azzal az igénnyel, hogy épületei a zentaiak, az önként szerveződött csoportok aktív és alkotó tevékenységének olyan színhelye legyen, amely egy egész régió művelődési és oktatási életét is mozgásba hozhatja, fellendítheti. A Városi Múzeumot a II. világháború után alapították, és a 70-es években vált alapszabályával összhangban a Tisza-vidék tájmúzeumává és tudományos intézményévé, amelynek alaptevékenysége a néprajz valamennyi ágának kutatása, dokumentumainak és múzeumi tárgyainak gyűjtése, feldolgozása és bemutatása. Jelentős környékbeli helytörténeti anyaggal is rendelkezik. Keretében bontakozott ki 1952-ben a Zentai Művésztelep, a 90-es években pedig a Vajdasági Magyar Népzenei Archívum. A Városi Könyvtár, amely bár több mint hetvenezer könyvtári dokumentummal és a központi könyvtáron kívül két fiókkönyvtárral (Felsőhegy, Tornyos) is rendelkezik, nem tartozik a Vajdaság legnagyobb közművelődési könyvtárai közé, ugyanakkor egyike azon keveseknek, amelyekben a könyvtári munka komplex gépesítése megtörtént. Gazdag a könyvtár helyismereti gyűjteménye is. A Munkásegyetemen kapott helyet a gödöllői Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem Zentai Konzultációs Központja is. A Művelődési Ház mind a tájékoztatás, mind a kommunikáció, mind pedig a kreatív szférában szép eredményeket tud felmutatni. Az intézmény legjelentősebb rendezvényei: a Hagyományaink Ünnepe, az Énekelt Versek Zentai Fesztiválja, a Kálmány Lajos Népmesemondó Verseny, a Zentai Művésztelep eseményei, a Középiskolások Szín – és Filmművészeti Vetélkedője, a Városi Múzeum hagyományos néprajzi tanácskozása stb. Művelődési központunk a szervezője és lebonyolítója a Zenta Város Ünnepe elnevezésű hagyományos városnapi rendezvénysorozatnak és a minden év augusztusában megrendezésre kerülő Táncpanoráma nevet viselő fesztiváljellegű nagyrendezvénynek is, valamint a Napsugár Báb- és Gyermekfesztiválnak. 2010 novemberében a Magyar Nemzeti Tanács a Központot kiemelt jelentőségű intézménnyé nyilvánította, 2012 óta pedig a Zentai Önkormányzaton kívül társalapítója is. A zentai Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ a Magyar Nemzeti Tanács döntése alapján kiemelt jelentőségű kulturális intézmény (28/2010-es záradék), valamint 2013-ban az alapítói jog részleges átruházása is megtörtént. A Thurzó Lajos Művelődési–Oktatási Központ szakszolgálata

1

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

egységes rendszerbe foglalja össze, koordinálja és irányítja az intézmény keretei közé tartozó szervezeti egységeket. A szakszolgálat a könyvelési, pénzügyi, ügyviteli és informatikai feladatok és munkafolyamatok elvégzésével döntő mértékben hozzájárul az intézményrendszer zökkenőmentes működéséhez. Jelenleg a Városi Múzeumnak 7, a Művelődési Háznak 4, a Városi Könyvtárnak és fiók könyvtárainak összesen 8, a Szakszolgálatnak pedig 6 munkatársa van.

HAJNALKA BURÁNY 006660270 Auth

Digitally signed by HAJNALKA BURÁNY 006660270 Auth
DN: c=RS, serialNumber=CA:RS-006660270, serialNumber=PNORS-3003980825035, sn=BURÁNY, givenName=HAJNALKA, cn=HAJNALKA BURÁNY 006660270 Auth
Date: 2024.03.19 12:41:19 +01'00'

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

Jelentés
a Zentai Városi Könyvtár
2023. évi munkájáról

Küldetés és feladatvállalás

A zentai Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ keretében működő Zentai Városi Könyvtár, amely bár több mint kilencvenezer könyvtári dokumentummal és a központi könyvtáron kívül két fiók- (Felsőhegy, Tornyos) és két kisebb (Bogaras, Kevi) mozgókönyvtárral is rendelkezik, nem tartozik a Vajdaság legnagyobb közművelődési könyvtárai közé. Mégis falai között a könyvtári munka komplex gépesítése megtörtént, gazdag helyismereti gyűjteménnyel rendelkezik, és a könyv és az olvasás népszerűsítésén kívül a rendszeres kiállítások, irodalmi találkozók, nagy múltú rendezvények és vetélkedők (Kálmány Lajos népmesemondó verseny, Énekelt Versek Zentai Fesztiválja, Hagyományaink Ünnepe stb.) és egyéb klubéleti és közösségi formák teszik még izgalmasabbá szellemi életterét. Ennek a közművelődési modellnek köszönhető, hogy a helyben lakók művelődéssel, nyilvánossággal, társas együttléttel kapcsolatos óhaja és öntevékenysége sikeresen ötvöződik az intézmény feltételrendszerével, valamint azzal az igénnyel, hogy teljes infrastruktúrája a helyben lakók, az önként szerveződött városi és falusi csoportok aktív és alkotó tevékenységének olyan színhelye legyen, amely egy egész régió művelődési és oktatási életét is mozgásba hozza, fellendíti.

Napjainkban az intézmény előtt álló kihívások a társadalmi változásokból, az élethosszig-lan tartó tanulás szükségletéből, a könyvtárlátogató közönség alakulásából, de mindenekelőtt a digitális igényekből és elvárásokból fakadnak.

A könyvtárosok folyamatos szakképzése

Könyvtárunk a 2023-as évben is folyamatosan és következetesen törekedett arra, hogy alkalmazottai megismerjék, elfogadják a minőségmenedzsment szemléletű gondolkodás fontosságát, azokat a módszereket, technikákat, amelyekkel elemezni, értékelni tudják tevékenységüket. Az ismeretek szinten tartása és fejlesztése állandó feladat, hiszen a minőséges szolgáltatásokhoz, elhivatott és szakképzett könyvtárosokra van szükség.

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ"
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS"

A Zentai Városi Könyvtár könyvtárosai az alábbi szakmai továbbképzéseken vettek részt:

A budapesti Könyvtári Intézet, a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet és a Kapocs Könyvtári Csoport 2023. május 4-én továbbképzést szervezett a ***Kultúraközvetítés a digitális világban*** címmel. Az előadó **Szűcs Etele**, a budapesti Könyvtári Intézet igazgatója volt, a képzés célja pedig olyan elméleti és gyakorlati alapismeretek elsajátítása, amely segíti a résztvevőket a digitalizált kulturális örökség elemeinek célszerű és jogszerű felhasználásában, hatékony terjesztésében és a befogadói csoport támogatásában.

A Kapocs Könyvtári Csoport és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet 2023. október 12-én szakmai kirándulást szervezett Budapestre, az Országos Széchényi Könyvtárba és a Petőfi Irodalmi Múzeumba.

A látogatókat **Gerencsér Judit** általános főigazgató-helyettes és **Jewalt-Jezierski Zoltán** kabinetvezető köszöntötte, majd megtekintették az Esszencia intézménytörténeti kiállítást és a Történeti Fénykép- és Interjútár mozgóképei közül rendezett, 140 év – Álom a színpadon című időszaki tárlatot. A program befejezéséül a Történeti Fénykép- és Interjútár és a digitalizáló központ megtekintése következett.

A Kapocs Könyvtári Csoport és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet akkreditált továbbképzést szervezett könyvtárosok részére magyar nyelven 2023. november 10-én, pénteken. A képzés témája: ***Örökösök és örökség. Könyvtári jövőkép a 21. században***. Előadója: **Pálfi Anita** volt, a Szabadkai Városi Könyvtár doktorandusz hallgatója.

Hogyan őrizhetjük meg a könyvtárak identitását és örökségét, és hogyan integrálhatjuk a könyvtárak által képviselt értékeket napjaink kollektív tudásába? Hogyan tarthatja meg egy hagyományos könyvtár eredeti funkcióit a könyvtári tevékenységen? Ezekre a kérdésekre kaphattak választ a hallgatók.

A nagykikindai Jovan Popović Népkönyvtár november 13-án akkreditált képzést szervezett *„Građanska nauka, bibliotekari kao spona između nauke i građana"* címmel, melynek előadója **dr Nataša Đokić, dr Aleksandra Trtovac** volt.

A Kapocs Könyvtári Csoport a Monguz Kft.-vel együttműködve 2023. november 16-án, továbbképzést szervezett könyvtárosoknak, melynek előadója **Mátyás Melinda** volt, a Monguz Kft. közgyűjteményi szakértője.

A képzés témái voltak: a revízió és a selejtezés módja, a statisztikai kimutatások lehetőségei, cikkek katalogizálása, a program újdonságai.

Állománygyarapítás és egyéb fejlesztések

4

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

Az elmúlt évben több pályázaton is sikeresen vettünk részt. A Tartományi Művelődési és Tájékoztatási Titkárság pályázatán 120 000 dinárt nyertünk, amiből 55 darab felnőttkönyvet és 20 darab gyerekkönyvet vásároltunk. Saját eszközből 150 000 dinárt költöttünk, amiből 45 darab felnőttkönyvet és 50 darab gyerekkönyvet szereztünk be. Olvasóktól 147 darab könyvet kaptunk ajándékba, amiből 135 darab felnőttkönyv és 12 darab gyerekkönyv.

A Szerb Köztársaság Kulturális és Tájékoztatási Minisztériumának közvetítésével összesen 394 darab ajándékkönyvet vehettünk át 446 105,39 dinár értékben.

A Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi-Nemzeti Közösségi Titkárságtól 320 darab könyvet kaptunk, 362 278,80 dinár értékben.

Informatikai fejlesztések

Szakkönyvtárunk segítségével továbbra is segítjük a tudományos kutatást, a tanulást, a tudományos adatokhoz való nyílt hozzáférést. A 2022-es évben is csatlakoztunk az Elektronikus Információszolgáltatás kibővített Nemzeti Programjához (EISZ), amely a magyarországi adatbázisokhoz való nyílt hozzáférést segíti, és támogatását a 2023-as évben is élvezhettük.

Könyvtárunkban a Qulto® Könyvtári rendszer működik, amely a hagyományos könyvtári alapfunkciókon túl lehetőséget biztosít olyan feladatok ellátására is, mint amilyen a digitális tartalomszolgáltatás, archiválás, a webes publikálás vagy a komplex közgyűjteményi portál építése, üzemeltetése.

Új könyvtártagok 2023-ban

A rendszeresen könyvtárba járó olvasók mellett egy év alatt Zentán 70 új fővel gyarapodott az olvasóközönség száma, azaz 54 gyermekolvasóval (14 éves korig), 3 középiskolással, 10 aktív munkavállalóval és 3 nyugdíjassal. A felsőhegyi fiókkönyvtárban 16, a tornyosi fiókkönyvtárban szintén 16 gyermekolvasóval gazdagodott a könyvtár tagsági létszáma.

Könyvtári rendezvények

A Városi Könyvtár 2023-ban a stratégia feladatait szem előtt tartva 12 könyvbemutatót, 6 kiállítást, 25 ismeretterjesztő előadást, 23 gyermekprogramot, 22 filmvetítést, 32 kézműves foglalkozást és 4 kiemelt jelentőségű rendezvényt szervezett.

5

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

Kiemelt vajdasági és regionális jelentőségű rendezvényeink

Mindkét rendezvényünket, a XXV. Hagyományaink Ünnepének lebonyolítását és a XXVIII. Kálmány Lajos Népmesemondó Verseny döntőjének megszervezését, a Hagyományok Háza vajdasági hálózata és a Zentai Önkormányzat támogatta, illetve segítette. A XXVIII. Énekelt Versek Zentai Fesztiválját pedig a Miniszterelnökség Nemzetpolitikai Államtitkársága, valamint a Zentai Önkormányzat támogatta.

XXVIII. Kálmány Lajos Népmesemondó Verseny

A XXVIII. Kálmány Lajos Népmesemondó Verseny vajdasági döntőjére 2023. május 27-én került sor Zentán 60 mesemondó részvételével.

A rajzpályázatra 129 pályamunka érkezett.

A döntőt **Czegledi Rudolf**, Zenta község polgármestere nyitotta meg.

A szakmai zsűri az óvodásoknál **Aranyos Boglárka** mesemondó és **Boja Patyi Sarolta** mesefa, az általános iskolásoknál **dr. Raffai Judit** néprajzkutató, **Kónya-Kovács Otília** mesefa és **Szabó Ágnes** mesemondó, a középiskolás és felnőtt mesemondónál pedig **Mgr. Dévavári Beszédes Valéria** néprajzkutató és meseszakértő, **Dala Sára** néprajzkutató és **Toldi István** mesefa, mesemondó voltak.

A versenynek több kísérőrendezvénye is volt: könyvbemutatók, továbbképzések felkészítő pedagógusok részére, és a Mesefa díjas előadók tájolása Vajdaság iskoláiban, óvodáiban és művelődési intézményeiben.

XXVII. Énekelt Versek Zentai Fesztiválja

A Petőfi Sándor emlékévre, valamint a Himnusz születésének 200. évfordulójára a zentai Thurzó Lajos Művelődési–Oktatási Központ, a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet és Zenta Önkormányzata közreműködésével, a MOZDULJ! PETŐFI! – a Petőfi 200 vajdasági programsorozatához csatlakozva XXVII. alkalommal került megszervezésre az Énekelt Versek Zentai Fesztiválja, **2023. május 17-e** és **21-e** között, amelynek idei díszvendége **Móger Tímea** költő, újságíró volt.

6

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

A szervezők ezúttal is bemutatkozási lehetőséget kínáltak mindazoknak a szólistáknak és együtteseknek, akik, illetve amelyek énekelt verseket adnak elő saját megzenésítésükben. A versenyen való részvétel feltétele, hogy a benevezők műsorán három megzenésített vers szerepeljen:

– ezek közül az egyik **Móger Tímea** *Tájzeneszó* vagy *Negyven felett* című költeménye,

– egy versenyszám Petőfi Sándor szabadon választott költeménye,

– egy pedig a versenyző által választott vers kellett hogy legyen.

A fesztivál a Magyar Nemzeti Tanács kiemelt jelentőségű regionális rendezvénye.

A verseny fődíjai: 1. díj: 25 000 dinár; 2. díj: 20 000 dinár; 3. díj: 15 000 dinár voltak. Az első díjazott fellépési lehetőséget kapott a fesztivál gálaműsorán, amelynek díszvendége a Kaláka együttes volt.

A zsűri tagjai: **Radványi Balázs** énekes-zenész, a Kaláka együttes tagja, a zsűri elnöke (Budapest), **Verebes Ernő** zeneszerző, költő (Zenta–Budapest), **Török Máté** verséneklő, a Misztrál együttes tagja (Budapest) és **Móger Tímea** költő, újságíró (Doroszló) voltak.

Az idei Énekelt Versek Zentai Fesztiválján összesen 8 csapat mutatta meg tehetségét és kreativitását május 19-én, délután 16 órai kezdettel a Zentai Magyar Kamaraszínház kamaratermében. A fellépők Magyarországról, Drávaszögből, valamint Vajdaságból érkeztek. Az első helyet a budapesti Németh Viktor produkciója érdemelte ki.

A fesztivál keretein belül a versenyprogramon kívül tájolóprogram, gyermekműsor és gálaműsor is megvalósult.

Szívből köszönjük Magyarország Kormányának és a Miniszterelnökség Nemzetpolitikai Államtitkárságának a támogatását. A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. közreműködésének köszönhetően egy sikeres összművészeti rendezvényt szervezhettünk meg, amelynek hagyománya van az egész Kárpát-medencében. Köszönettel tartozunk továbbá a Pannon RTV-nek, mert közel 30 perces összeállítást készített rendezvényünkből.

Sajtótükör:

7

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

Énekelt Versek XXVII. Zentai Fesztiválja, Magyar Szó

https://www.magyarszo.rs/hu/5237/kultura/285963/Az-%C3%89nekelt-Versek-XXVII-Zentai-Fesztiv%C3%A1lja-%C3%A9nekelt-versek-zentai-fesztiv%C3%A1lja.htm

Énekelt Versek XXVII. Zentai Fesztiválja, Vajdasági Rtv

https://www.magyarszo.rs//hu/4926/kultura/264850/Zentai-siker-az-%C3%89nekelt-Versek-26-Zentai-Fesztiv%C3%A1lj%C3%A1n-%C3%A9nekelt-versek-zentai-fesztiv%C3%A1lja.htm

Megtartották az Énekelt Versek Fesztiválját, Vajdasági Rtv

https://www.youtube.com/watch?v=MbMxeQPkNQ0

Az Énekelt Versek XXVII. Zentai Fesztiválján fellépett a Kaláka, Vajdasági Rtv

https://www.youtube.com/watch?v=DW_L6k5I5oc

Megtartották az Énekelt Versek Zentai Fesztiváljának versenyprogramját, Vajdaság Ma

https://m.vajma.info/cikk/kultura/15782/Megtartottak-az-Enekelt-Versek-XXVII_-Zentai-Fesztivaljanak-versenyprogramjat.html

Zentán megkezdődött az Énekelt Versek Fesztiválja, Hét Nap

https://hetnap.rs/cikk/Zentan-megkezdodott-az-enekelt-versek-fesztivalja-43750.html

Közel-kép- Énekelt Versek Zentai Fesztiválja, Pannon Rtv

https://www.google.com/search?q=PAnnon+%C3%89nekelt+Versek+Zentai+Fesztiv%C3%A1lja&rlz=1C1BNSD_enRS938RS938&oq=PAnnon+%C3%89nekelt+Versek+Zentai+Fesztiv%C3%A1lja&gs_lcrp=EgZjaHJvbWUyBggAEEUYOTIGCAEQRRg8MgYIAhBFGDwyBggDEEUYPNIBDjkzN-zI4ODU2MGowajE1qAIAsAIA&sourceid=chrome&ie=UTF-8#fpstate=ive&vld=cid:c92de5e7,vid:R62ODqdVVEU

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

Hagyatékok, kéziratok, helyismereti tevékenység

A Zentai Városi Könyvtárban található helyismereti kiadványok, magyar nyelvű kéziratok, hagyatékok feltárása és feldolgozása folyamatos, azaz a helyismereti anyag gyűjtése, feldolgozása, rögzítése és őrzése tervszerű, adatbázisba rendezett.

Zenta, 2023. december 30.

Összeállította:
Baráth Hajnal Anna könyvtárvezető

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ"
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS"

Jelentés a Művelődési Ház 2023. évi munkájáról

A Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ egyik alapintézményeként működő Művelődési Ház munkaprogramjában elsődleges célul tűzte ki a közös művelődési és szórakozási alkalmakat, az alkotó tevékenység kibontakozását és a kultúra eredményeinek terjesztését.

A Művelődési Ház fontos szerepet tölt be a hivatásos művészet alkotásainak közönséghez történő eljuttatásában (hivatásos színházi előadások, hangversenyek rendezése).

Szoros együttműködés alakult ki az épületben működő intézménnyel, a Zentai Magyar Kamaraszínházzal, amely szintén kiemelt jelentőségű intézmény és a legfiatalabb hivatásos színház Vajdaságban (2008 óta bejegyzett). A színházi jegyek értékesítését, a takarítást, a jelmezek mosását és vasalását a Művelődési Ház dolgozói végzik el számukra. Valamint folytattuk együttműködésünket a Miroslav Antić amatőr színjátszó csoporttal, akik próbáikat, előadásaikat a Művelődési Házban tartják. Előadásaikhoz többek között a technikai felszerelést és annak beállítását, a díszlet beépítését is mi végezzük. 2021-től a színjátszó csoport a Stevan Sremac Szerb Kultúrközpont részeként tevékenykedik, amely intézménnyel szintén régóta együttműködünk. Több közös rendezvényt szervezünk a Vajdasági Magyar Művelődési Intézettel. Természetesen a többi civil szervezettel, egyesülettel, alapítvánnyal, oktatási intézményekkel is évente több alkalommal szervezünk és rendezünk különböző rendezvényeket, programokat.

A zentai Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ a Magyar Nemzeti Tanács döntése alapján kiemelt jelentőségű kulturális intézmény (28/2010-es záradék), valamint 2013-ban az alapítói jog részleges átruházása is megtörtént.

A zentai Művelődési Ház felépítése, működése, kihasználtsága, felszereltsége sokban különbözik más, vidéki művelődési házak működésétől. Ebben az esetben teljes mértékben megvalósul az ágazati integráció: különböző tartalmak egymás melletti és egymás utáni megjelenítésére alkalmas a tér. A Művelődési Ház teret biztosít különböző tribünök, tudományos és irodalmi rendezvények, művelődési rendezvények, óvodai/iskolai programok, ünnepségek megrendezésére és koncertek bemutatására. Ebben az épületben tartják az óvodások, az általános iskolások, középiskolások, nyugdíjasok, a különböző civil szervezetek, művelődési egyesületek, tánccsoportok rendezvényeiket és a próbákat is.

A Művelődési Ház társszervezője vagy házigazdája a következő kiemelt jelentőségű rendezvényeknek: Énekelt Versek Fesztiválja, Vajdasági Magyar Amatőr és Diákszínjátszók Tábora (MadT), Hagyományaink Ünnepe.

Legrangosabb, mely a legtöbb embert vonzó és az egész Vajdaságra kiterjedő rendezvényünk és amelynek nemcsak otthont ad, hanem szervezője, lebonyolítója a Művelődési Ház, az évente megrendezésre kerülő Középiskolások Szín- és Filmművészeti Vetélkedője.

A felsorolt előadásokon, műsorokon kívül a Művelődési Ház dolgozói részt vesznek még a város más kulturális programjainak a lebonyolításában is, például iskolai rendezvények, futóversenyek, szabadtéri programok, egyházi rendezvények, sportesemények, koszorúzások, megemlékezések, civil szervezetek programjainak hangosítása, szervezése lebonyolítása.

A Művelődési Ház dolgozóinak száma: 3 szerződéses és 1 állandó munkaviszonyban lévő dolgozó.

10

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ"
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS"

A Művelődési Ház rendezvényei

Hivatásos színházak vendégjátéka

A Magyarkanizsai Udvari Kamaraszínház vendégjátéka **Anjou – a liliom útvesztői. Szereplők:** Johanna – **Orbán Borbála;** Endre – **Pál Péter;** Nagy Lajos – **László Roland**; Luxemburgi Margit – **Csikász Ági;** Durazzói Károly – **Csizmadia Gergely/Illés Dániel;** Anjou Mária – **Tóth Zsuzsi;** Károly Róbert, sir Henry of Grosmont, Testőr – **Molnár Zoltán;** Bölcs Róbert, Storadi Bertalan, Nuncius – **Krizsik Alfonz;** Sancia királynő, II. Katalin címzetes latin császárnő – **Nagy Enikő;** Gyógyult, Lackfi András – **Dóczy Péter;** Tarantói Róbert – **Kákonyi Tibor;** Talleyrand bíboros, Tarantói Lajos – **Juhász Károly;** Perigord Ágnes hercegnő – **Pethő Kincső**; Artus – **Boros Ádám.** Látvány: **Erdei Krisztián**. Grafika: **Karácsonyi Attila**. Fény: **Tóth Róbert Károly**. Hang: **Farkas Gábor**. Történész szakértők: **Bárány Attila, Kékesi Raymund**. Díszlet- és jelmeztervező: **Papp Janó**. Zene: **Zsoldos Béla** *(Liszt-díjas)*. Dramaturg: **Szigeti Réka**. Rendezőasszisztens: **Ficsor Eszter**. A rendező munkatársa: **Szorcsik Kriszta.** Írta és rendezte: **Andrási Attila** (*Jászai Mari-díjas).*

„Slavija" Beograd, Koštana (rendező: **Velimir Mitrović**).

Amatőr színházak vendégszereplése

A Művelődési Ház helyet biztosít az amatőr színházak, művelődési egyesületek vendégszerepléseinek is. A Stevan Sremac Művelődési Központ meghívásának tett eleget a **Pozorište „Poetski teatar" Obrenovac, Radoje Radosavljević: Na točkovima** (rendező: Aleksandar Tadić); **KUD „Abrašević" Beograd, Zatvorski bluz** (rendező: **Zoran Rakić**).

A Miroslav Antić Kamaraszín szervezésében került sor a **Jovan Đorđević Színházi Napok** elnevezésű fesztiválra, amelynek a Művelődési Ház adott otthont. A szerb nyelvű amatőr előadások seregszemléjén öt szerb amatőr társulat mutatta be előadását városunkban. A fesztivál programjában a következő előadások szerepeltek: **Milanovačko pozorište, Labudova pesma** (rendező: **Branko Kneževič**); **„Teatar 011"** iz Beograda, **Večernja ruža** (rendező: **Nataša Radonjić**); **Dramski studio "Šmiranti"** iz Novog Sada, **Mi, deca sa stanice ZOO** (rendező: **Boško Petrov**); **Kulturni centar iz Smederevske Palanke, Protekcija** (rendező: **Dragan Ostojić**); **KC "Radoje Domanović"** iz Rače, **Bure baruta** (rendező: **Dejan Cicmilović**).

Művelődési Házban tartja bemutatóit és előadásait a zentai Miroslav Antić Kamaraszín. A 2023-es évben felújították tavalyi előadásukat:
Aleksandra Popovića: Razvojni put Bore Šnajdera (rendező: **Dejana Cicmilović**).

Oktatási intézmények rendezvényei

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

A Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ fontosnak tartja a Zenta községbeli oktatási intézményekkel való szoros együttműködést. A Művelődési Ház teret biztosított a következő rendezvényeknek:

Zentai zenei ifjúsági fesztivál – a község általános iskoláinak kórustalálkozója.

A zentai **Petőfi Sándor Általános Iskola** nyolcadikos tanulóinak ballagása.

A zentai **Stevan Mokranjac Zeneiskola** hagyományos félévzáró és tanévzáró hangversenye.

Ki mit tud? A zentai **Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola** vetélkedője.

Koncertek és zenés műsorok

A **Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ** folklór estje.
ZentArt Könnyűzenei Tehetségkutató, A ZentArt Könnyűzenei Tehetségkutató a vajdasági elődöntője az **Öröm a zene!** tehetséggondozó programnak, ahova a győztes zenekar a döntőben mutathatja meg zenei tudását Budapesten.
Petőfi Sándor: János vitéz *Táncszínházi előadás.* A kishegyesi **Petőfi Sándor Művelődési Egyesület** és a **Bácsfeketehegyi Magyar Művelődési és Helytörténeti Egyesület** közös előadása.
Koncert srpskog hora **Sveti Serafim Sarovski**.
A segítsÉG együttes jótékonysági hangversenye. Az együttes tagjai: **Varga Brigitta** – ének és fuvola, **Vörös Csongor** – billentyű, **Kozma Oszkár** – szaxofon, **Fügedi Ferenc** – harmonika. Vendég: **Zsoldos Ervin** – klarinét, gitár.

Zengő Vajdaság *kóruszenei est*; a Zengő Vajdaság egy koncertsorozat, ahol különböző kórusok és énekegyüttesek lépnek fel a tartomány egész területéről, bemutatva az egyes tájegységek kulturális és etnikai jellegzetességeit.
Házhoz megy a Zenede. A Házhoz megy a Zenede Oktatási Centrum a felnövekvő generáció számára kíván ablakot nyitni a zene sokszínűségére, és ösztönözni a gyermekeket a hangszeren való tanulásra az élő zene és a play-back-mentes muzsikálás reményében. Felléptek: **Bordás József**, A Házhoz megy a Zenede Oktatási Centrum művészeti vezetője, Artisjus-díjas zenetanár, dobművész; **Nagy Zoltán**, aki Zséda, Kasza Tibi, Freddi, Pápai Joci és még számos más zenekar gitárosként lett ismert; **Baricz Gergő**, az X-Faktor felfedezettje, zenetanár, a hazai rockélet szerves része; **Kovács Felicián**, Kovács Kati és a Well Hello együttes zongoristája, billentyűse és **Köpöncei Dániel**, basszusgitáros, előadóművész, az MTVA Lottó-Show zenekarának és számos hazai nagyprodukciónak a tagja. A Házhoz megy a Zenede Oktatási Centrum előadása a Magyar Kultúráért Alapítvány és a Petőfi Kulturális Ügynökség támogatásával valósult meg.
Add tovább! A Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ néptáncosainak, népzenészeinek és énekeseinek karácsonyváró ünnepi műsora.
A **Merkur Midnight Táncegyüttes** évvégi táncgálája.

12

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

A zentai **Fúvószenekar** újévi hangversenye.

Tudományos és irodalmi rendezvények, tanácskozások

A Zentai Tűzoltó Szövetség évi közgyűlése.

KI MIT TUD? A **Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi- Nemzeti Közösségi Titkársággal** közös szervezésben megrendezésre kerülő kvíz a vajdasági középiskolások számára, szerb nyelven.
Így látják a magyarokat a világban. **Dr. Kiss Róbert Richard** Prima Primissima-díjas turisztikai szakújságíró, kommunikációs szakértő, médiaszemélyiség könyvének bemutatója.

Kiemelt vajdasági és regionális jelentőségű rendezvényeink

XXV. Hagyományaink Ünnepe, a **Mentés másként** együttes ünnepi koncertje

Középiskolások Szín- és Filmművészeti vetélkedője
A vetélkedő a **Magyar Nemzeti Tanács** kiemelt jelentőségű regionális rendezvénye.

Az Énekelt Versek XXVII. Zentai Fesztiváljának kísérő rendezvénye
„Olthatatlanúl” A Pro Urbe díjas **Mécsvirág** együttes lemezbemutatóval egybekötött ünnepi hangversenye Petőfi Sándor születésének 200. évfordulója alkalmából.
Az Énekelt Versek XXVII. Zentai Fesztiváljának versenyprogramja.
Tájzeneszó
A fesztivál díszvendége **Móger Tímea** költő, író, szerkesztő.
Énekelt Versek XXVII. Zentai Fesztiváljának gálaműsora
„Én sem volnék, ha nem volnál”
A budapesti kétszeres Kossuth-díjas és Prima Primissima díjas Kaláka együttes koncertje.
Az est vendége: **Gryllus Dorka** és **Simon Kornél** színművész házaspár.
Május 21., vasárnap, 10 óra. Művelődési Ház (nagyterem).
Énekelt Versek XXVII. Zentai Fesztiváljának gyermekműsora.
„Volt egy fakatona”
A budapesti kétszeres Kossuth-díjas és Prima Primissima díjas Kaláka együttes gyermek- és családi koncertje.

Egyéb művelődési rendezvények

Szent Száva-napi ünnepi műsor.
A magyar kultúra ünnepe. A magyar kultúra napjának hagyományos vajdasági központi ünnepsége

Március idusának ünnepe. **„Ismét magyar lett a magyar”** Ünnepi megemlékezés az 1848–49-es forradalom és szabadságharc, valamint Petőfi Sándor költő születésének 200-ik évfordulójának emlékére. A műsorban közreműködik **Fábri Géza** és **Fábri-Ivánovics Tünde**, a **dabasi táncegyüttes**, a zentai **Thurzó Lajos Művelődési–Oktatási Központ Ispi-**

13

láng és Szikra, valamint az óbecsei **Petőfi Sándor Magyar Kultúrkör Kiscimbora táncegyüttese, Szarka Hanna és Kiskomáromi Zsolna** szavalókkal kiegészülve. Ünnepi köszöntőt **Czegledi Rudolf**, Zenta község polgármestere és **Kőszegi Zoltán** dabasi polgármester mond.

Anyák napi ünnepi műsor

A **„Kéz a Kézben” Értelmi Fogyatékosok és Segítőik Civil Szervezete** anyák napja alkalmából rendezett ünnepi műsora. A rendezvényen védenceik szerepeltek a *„Örök harag”* című zenés, táncos mesejátékkal.

1956 emlékezete

„Piros a vér a pesti utcán”

Ünnepi megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharc évfordulójának emlékére. Ünnepi köszöntőt **Czegledi Rudolf** polgármester mondott.

Az élet napsugaras ősze – *a* zentai Vöröskereszt időseket köszöntő ünnepi műsora.

Stevan Sremac emlékest.

Velünk kerek a világ, a **„Kéz a Kézben” Értelmi Fogyatékosok és Segítőik Civil Szervezete** ünnepi műsort rendez a fogyatékosok világnapja alkalmából. A rendezvényen védenceik szerepelnek **A néma hercegnő** című zenés, táncos mesejátékkal.

Összefoglalva a kiemelt események a Művelődési Házban:

PROGRAM	DARAB/ÉV	NÉZŐSZÁM	ÁTLAG
GYERMEKELŐADÁSOK			
- magyar nyelven			
- szerb nyelven			
HIVATÁSOS SZÍNHÁZI ELŐADÁSOK			
- magyar nyelven	1	129	129
- szerb nyelven	1	160	160
AMATŐR ELŐADÁSOK			
- magyar nyelven			
- szerb nyelven	1+1+5=7	73+68+945=1086	155
EGYÉB MŰVELŐDÉSI	1+1+1+1+1+1+	224+172+48+118+240+118+73	142

14

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

RENDEZVÉNYEK	1=7	=993	
OKTATÁSI INTÉZMÉNYEK RENDEZVÉNYEI	1+1+1+1+1=5	151+246+231+246+246=1120	224
ZENÉS MŰSOROK	1+1+1+1+1+1+1 +1+1+1+1+1=12	209+57+166+223+40+247+100 +63+225+235+244+237=2046	171
TUDOMÁNYOS, IRODALMI TRIBÜNÖK	1+1+1=3	50+50+73=173	58
KÖZÉPISKOLÁSOK SZÍN- ÉS FILMMŰVÉSZETI VETÉLKEDŐJE	3 előadás+7 film+2 workshop	400	40
FILMVETÍTÉS	3+2=5	160+190=350	70
A MIROSLAV ANTIĆ KAMARASZÍN ELŐADÁSAI	1	78	78
STEVAN SREMAC SZERB KULTÚRKÖZPONT	1+1+1=3	65+248+115=428	143
TANYASZÍNHÁZ			
ÖSSZESEN	**44+12=56 film**	**6963**	**124**

Összeállította: Wischer Boros Gabriella, a Művelődési Ház vezetője
Zenta, 2024. február 7.

JELENTÉS A ZENTAI VÁROSI MÚZEUM 2023. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

BERUHÁZÁSOK, JAVÍTÁSOK, BESZERZÉSEK

Mind a beruházások, mind a nagyjavítások tekintetében az elmúlt évben sem történtek változások és a raktározási lehetőségek sem bővültek. Ellenben - a Bethlen Gábor Alap támogatásának köszönhetően - az év végén szükséges nagyobb beszerzések ügyében nagy előrelépés történt. Sikerült az elavult és részben már használhatatlanná vált informatikai eszközparkot megújítani (laptopok és egy nyomtató beszerzése, a Wi-Fi hálózatfejlesztése), ami immár lehetővé teszi a digitális leltározási munka folytatását, amely a technikai hiányosságok miatt az elmúlt évben jobbára szünetelt.

LÁTOGATOTTSÁG

15

A statisztikákat nézve megállapítható, hogy az előző évhez képest némi stagnálás tapasztalható mind az egyéni, mind a csoportos látogatásokat tekintve. Mivel az állandó és időszakos kiállítások látogatottságának nincs különválasztott nyilvántartása, csak becslésekre hagyatkozunk, amikor megbecsüljük, hogy egy-egy tematikus időszakos kiállítás látogatóinak száma milyen arányban járul hozzá akár a növekedéshez, akár a csökkenéshez. (T.1, T.5)

Az iskoláskor előtti intézményekkel, az iskolákkal való célirányos együttműködés továbbra is főleg egyes pedagógusokkal való együttműködésnek köszönhetően funkcionál, hiszen csak az ő segítségükkel tudunk megfelelően felkészülni az óvodás- és iskoláscsoportok tárlatvezetéssel egybekötött fogadására.

IDŐSZAKOS TEMATIKUS KIÁLLÍTÁSOK

Ami az időszakos tárlatokat illeti, folytatjuk a korábban rendszeresített gyakorlatot. A vendégkiállítások befogadása mellett ezúttal is rendeztünk kiállítást a saját múzeumi anyagból válogatva. A Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium és Kollégiummal való együttműködés keretein belül most is sor kerülhetett a végzős művészet szakos tanulók, valamint tanáraik kiállításának megrendezésére.

Az egykori Kiszsinagóga felújított épületében az ünnepélyes átadás tiszteletére válogatást mutattunk be a képzőművészeti gyűjtemény képeiből, valamint egy kisebb helytörténeti kiállítást rendeztünk be a zentai zsidóságról. Jó lenne ezt tehát– legalább részben –állandó jelleggel is bemutatni, hiszen régi álmunk valósulna meg azzal, hogy a múzeumnak legyen állandó képzőművészti kiállítása is.

A legnagyobb gonddal megrendezett kiállításunk mindenképpen Csernik Attila topolyai művész tárlata volt. Nemcsak munkái, hanem alkotói személyisége miatt is fontos számunkra, hiszen hosszú évtizedek óta hűséges visszajáró tagja a Zentai Művésztelepnek.

A Paksi Városi Múzeum és múzeumunk eltökélt szándéka, hogy az együttműködés kiállításcserék formájában is megvalósuljon. Ennek keretében a két évvel ezelőtt nálunk bemutatott régészeti kiállításukat mi egy helytörténeti tárlattal viszonoztuk, zentai motívumokat ábrázoló képes levelezőlapjainkból válogatva.

Végül, de nem utolsó sorban, az elmúlt évben újra rendeztünk karácsonyi kiállítást, bár ezúttal nem néprajzi, hanem inkább népművészeti tárgyakból, vendégkurátorokkal együttműködve. Ők nemezből készült, igen gazdag anyagot gyűjtöttek össze és hoztak el hozzánk, ezzel mintegy reprezentálva az egész Kárpát-medencében ápolt nemeztárgykészítői hagyományokat.

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

KÖZMŰVELŐDÉSI PROGRAMOK, MÚZEUMPEDAGÓGIA, KÖZÖSSÉGI HÁLÓZAT

A műhelymunka, illetve a tematikus időszaki kiállítások megrendezése mellett, az elmúlt évben is igyekeztünk további programokkal megszólítani a közönséget, mégpedig kettős céllal: állandó látogatóinkat megtartva, melléjük további látogatókat invitálva. A látogatói „utánpótlás-nevelésénél” a különféle korosztályba tartozó gyermekek különösen fontosak számunkra, ezért a bejáródott formák és időszakok mellett (gyermekheti programok, Múzeumok éjszakája alkalmából megrendezett foglalkozás) a két időszaki kiállításunk mellett külön figyelmet szenteltünk további foglalkozások megszervezésére. Az egyik ilyen a Csernik-tárlat, a másik pedig a nemezkiállítás volt. Mindebben fontos szerepet játszik a Rozetta Kézművestársasággal, illetve a Zentai Gyermekbarátokkal fennálló folyamatos együttműködésünk.

Egyéb programjaink között ezúttal is megtalálható volt ismeretterjesztő színdarab- és egyéb előadás. Tevőlegesen részt vettünk a zsidó temetőben megrendezett megemlékezésen. A Vajdasági Magyar Művelődési Intézettel való együttműködés keretein belül továbbá helyt adtunk az általuk szervezett népművészeti pályázati anyag bemutatásának és zsűrizésének is.

Programjainkat nyomtatott plakátokkal hirdetjük meg, de jelen vagyunk a közösségi média színterein is (Facebook, Instagram) akár események beharangozásával, akár érdekes digitális tartalmak megosztásával.

KAPCSOLAT ROKON INTÉZMÉNYEKKEL

Egyes rokon intézményekkel a kapcsolattartás folytonos, mely elsősorban kiállítások megrendezése alkalmával (vendégkiállítások, képkölcsönzések, esetleg kiadványcsere) szokott konkrétabb formát ölteni (pl. Szabadkai Városi Múzeum vonatkozásában), esetleg régészeti feltárások kapcsán (Szabadkai Községközi Műemlékvédelmi Intézet). Másokkal viszont sajnálatosan akadozó, esetleg megszűnő. Azonban örömünkre szolgál, hogy mindig vannak újak is; mint például a Paksi Városi Múzeum esetében.

MŰHELYMUNKA, TUDOMÁNYOS TEVÉKENYSÉG, PUBLIKÁLÁS

Gyűjteményeink gyarapodása az elmúlt évben is a község területén folyó ásatásoknak volt köszönhető, bár már nem olyan mértékben, mint a korábbi egy-két évben. A többi gyűjtemény tervszerű gyarapítása nehézkes, mert kevés lehetőség van műtárgyvásárlása, így ott elsősorban egyéni adományozók felajánlásaira számíthatunk. Mivel a raktározási lehetőségeink változatlanul rendezetlenek, szükséges megfontolnunk, miből mennyit gyűjtsünk be, mert egyre kevésbé tudjuk biztostani azok megfelelő elhelyezését.

17

A raktározási lehetőségeink miatt fokozott figyelmet kell szentelni az itt őrzött tárgyakra az esetleges állagromlás miatt, illetve szükséges megvédeni őket a biológiai kártevőktől (penész, rágcsálók, rovarok).

A Székely Tibor gyűjteménnyel kapcsolatban elmondható, hogy a tárgyak szakmai feldolgozása nagyjából befejezettnek tekinthető, ezért sor kerülhet azok digitális leltárba való rögzítésére is.

A múzeumi műhelymunka, a kiállításrendezés, továbbá közművelődési programok mellett, részt vettünk egy-egy szakmai (történész-, művészettörténész-, néprajzkutató) konferencián olykor előadóként is, s ha lehetőség nyílt, publikáltunk is (Bácsország, Délvidéki Szemle).

Külön öröm volt számunkra, hogy újabb kiadvánnyal jelentkezhettünk, a hetvenéves Zentai Művésztelep ünnepi katalógusával.

MŰVÉSZTELEP

A tavalyi, jubileumi év elsősorban a visszatekintés jegyében zajlott, rámutatva a Zentai Művésztelepen mindenkor tetten érhető kontinuitásra; a korszakonként megjelenő újító, kísérletező alkotómunkára, generációs váltásokra is. Kicsit ennek folytatásaként értelmezhető az idei alkotómunka is, hiszen a *Család* témája többféleképp közelíthető meg, többek között egy-egy művész fiatalabb családtagjának művésztelepi jelenlétével is; a résztvevők kiválasztásával, meghívásukkal ezúttal ezt a szempontot is figyelembe vettük.

Idei résztvevőink név szerint a következők voltak: **Ágoston Lóránt, Bakos Anita, Csernik Attila, Gubik Korina, Kókai Elena, Molnár Imre, Monyov Glória, Mucsi Somorai Renáta, Novák Lea, ifj. Novák Mihály, Sagmeister Laura, Szalma Viktória, Torok Melinda, Varga Valentin**. Szállást, útiköltségtérítést, részben pedig az alkotómunkához szükséges anyagot biztosítottunk számukra, részben a Magyar Nemzeti Tanács támogatásával.

A nyári alkotótábort augusztus 18. és 22. között bonyolítottuk le. Egy témabevezető előadással kezdtünk: *Családias művésztelep, család a művésztelepen* címmel, mindezt természetesen csak gondolatébresztő-vitaindítóként, hiszen az előadást követően az alkotók kifejthették saját gondolataikat az idei javasolt téma – a család – művészeti vonatkozásairól, ezért úgy véljük, ez megtermékenyítően hatott az itt született alkotásokra.

A következő nap sajátos ünnep volt, hiszen bemutatásra került az előző évben jubiláló művésztelepről megjelent, *Zentai motívumok* című kiadvány, s újra együtt ünnepelhettünk a szép számban megjelent közönséggel.

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

A következő két nap alkotómunkával telt: örömünkre az idén sem maradt el a közös alkotás. A *Művész(telep)-családfa* megalkotásába a művészek többsége lelkesen bekapcsolódott, sajátos installációt hozva létre a múzeumépület előtt, mellyel a járókelők részesei lehettek az alkotói folyamatnak is.

19

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ"
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS"

MELLÉKLET

LÁTOGATÓK SZÁMA (T. 1.)

Hónap	Egyéni		Csoportos		Összesen	
	2022	**2023**	2022	**2023**	2022	**2023**
Január	16	**21**	11/1	**-**	27	**21**
Február	9	**13**	14/1	**39/2**	23	**52**
Március	15	**12**	94/5	**124/6**	109	**136**
Április	18	**47**	31/2	**49/2**	49	**96**
Május	43	**158**	17/1	**214/9**	60	**372**
Június	55	**29**	78/2	**125/3**	133	**154**
Július	17	**-**	46/1	**73/2**	63	**73**
Augusztus	31	**21**	54/1	**55/1**	85	**76**
Szeptember	123	**85**	223/11	**73/3**	346	**158**
Október	49	**66**	270/16	**24/1**	319	**90**
November	36	**44**	114/5	**95/4**	150	**139**
December	26	**81**	32/2	**19/1**	58	**100**
ÖSSZESEN	438	**577**	984/48	**890/34**	1422	**1467**

A MŰVELŐDÉSI PROGRAMHOZ KÖTŐDŐ EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK LÁTOGATOTTSÁGA (T. 2.)

Tevékenység	Látogatók száma		Rendezvényenként		%	
	2022	**2023**	2022	**2023**	2022	**2023**
Tárlatmegnyitó	463	**525**	51	**65**	22	**23**
Előadások, könyv-bemutatók, egyéb	174	**175**	35	**35**	8	**8**
Játszóház, múzped. foglalkozás	79	**90**	16	**18**	4	**4**
Állandó kiállítás & képtár	1422	**1467**	-	**-**	66	**65**
Összesen	2138	**2257**	-	**-**	100	**100**

A MŰVELŐDÉSI PROGRAMHOZ KÖTŐDŐ TEVÉKENYSÉGEK FAJTÁI ÉS GYAKORISÁGUK (T. 3.)

20

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

Tevékenység	Gyakoriság		%		Havonta	
	2022	**2023**	2022	**2023**	2022	**2023**
Tárlatok	9	**8**	48	**44**	0,68	**0,66**
Előadások, könyvbemutatók, kamarakoncertek	5	**5**	26	**28**	0,42	**0.42**
Játszóház, múzeumpedagógiai foglalkozás	5	**5**	26	**28**	0,42	**0,42**
Összesen	19	**18**	100		1,58	**1,50**

TEMATIKUSOK TÁRLATOK I. (T. 4.)

Fajta	Saját gyűjteményből (%)		Hozott (%)		Összesen (%)	
	2022	**2023**	2022	**2023**	2022	**2023**
Néprajz	1(11,11)	**1(12,50)**	-	**1(12,50)**	1(11,11)	**2(25,00)(**
Képzőművészet	3(33,33)	**2(25,00)**	2(22,22)	**2(25,00)**	5(55,55)	**4(50,00)**
Vegyes	1(11,11)	-	1(11,11)	-	2(22,22)	-
Történelem	-	**2(25,00)**	-	-	-	**2(25,00)**
Régészet	-	-	1(11,11)	-	1(11,11)	-
Összesen	5(55,55)	**5(62,50)**	4(44,44)	**3(37,50)**	9(100,00)	**8(100,00)**

TEMATIKUS TÁRLATOK II. (T. 5.)

március 16.–31. – A zentai BTGK képzőművészet szakos végzőseinek érettségi kiállítása
április 3.–június 30. – A zentai BTGK képzőművészeti tagozata szaktanárainak kiállítása)
május 12. – Képzőművészeti és helytörténeti kiállítás megrendezése az egykori Kiszsinagóga felújított épületének ünnepélyes megnyitása alkalmából (Kiszsinagóga épülete)
2023. május 20.–2024. február 14. – *Székely Tibor afrikai útjai.* Válogatás a világutazó ajándékgyűjteményének afrikai tárgyaiból. (múzeum előcsarnoka)
2023. június 24.–szeptember 30. – *Rólunk a világnak.* Vendégkiállítás megrendezése a Paksi Városi Múzeumban.

21

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

szeptember 6.–november 30. – *Csernik Attila a zentai művésztelepeken.* (városnapi kiállítás)
2023. december 15.–2024. február 15. – *Kárpát-medencei hímzett nemez.* (a Városi Múzeum hagyományos karácsonyi néprajzi kiállítása)

Összeállította:
Pejin Attila

GFI-2023-08871-1

	08871		46630	71094		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни		

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
KULTURNO OBRAZOVNI CENTAR "THURZO LAJOS" SENTA

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: **SENTA** МАТИЧНИ БРОЈ: **08114064**

ПИБ: **101104328**

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ОПШТИНА СЕНТА - УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ

БИЛАНС СТАЊА - АКТИВА
на дан **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	**000000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)**	**99.402**	**47.469**	**20.146**	**27.323**
1002	**010000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)**	**98.759**	**43.389**	**16.571**	**26.818**
1003	**011000**	**НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)**	**3.243**	**20.359**	**16.144**	**4.215**
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	280	634	385	249
1005	011200	Опрема	2.567	19.037	15.449	3.588
1006	011300	Остале некретнине и опрема	396	688	310	378
1015	**015000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)**	**73.629**			
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми	73.629			
1018	**016000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)**	**21.887**	**23.030**	**427**	**22.603**
1019	016100	Нематеријална имовина	21.887	23.030	427	22.603
1020	**020000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)**	**643**	**4.080**	**3.575**	**505**
1021	**021000**	**ЗАЛИХЕ (од 1022 до 1024)**	**643**	**505**		**505**
1023	021200	Залихе производње	643	505		505
1025	**022000**	**ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА(1026 + 1027)**		**3.575**	**3.575**	
1026	022100	Залихе ситног инвентара		3.575	3.575	
1028	**100000**	**ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)**	**5.182**	**5.302**		**5.302**
1049	**120000**	**НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)**	**793**	**631**		**631**
1050	**121000**	**НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)**	**731**	**594**		**594**
1051	121100	Жиро и текући рачуни	731	1		1
1054	121400	Девизни рачуни		593		593
1060	**122000**	**КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)**	**28**	**28**		**28**
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	28	28		28
1062	**123000**	**КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ(од 1063 до 1066)**	**34**	**9**		**9**
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	34	9		9
1067	**130000**	**АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)**	**4.389**	**4.671**		**4.671**
1068	**131000**	**АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)**	**4.389**	**4.671**		**4.671**
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	4.389	4.671		4.671
1072		**УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)**	**104.584**	**52.771**	**20.146**	**32.625**
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	527	1.123		1.123

БИЛАНС СТАЊА - ПАСИВА

на дан **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1074	**200000**	**ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)**	**4.451**	**5.300**
1118	**230000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)**	**2.146**	**2.625**
1119	**231000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)**	**1.773**	**2.121**
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	1.288	1.540
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	128	153
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	252	301
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	92	111
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	13	16
1125	**232000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)**	**84**	**86**
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	76	78
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима	8	8
1137	**234000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)**	**272**	**326**
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	180	215
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	92	111
1147	**236000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)**	**17**	**22**
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима	15	20
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима	2	2
1153	**237000**	**СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)**		**70**
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору		48
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору		10
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору		12
1198	**250000**	**ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)**	**2.243**	**2.045**
1203	**252000**	**ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)**	**2.166**	**2.014**
1204	252100	Добављачи у земљи	2.166	2.014
1208	**254000**	**ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)**	**77**	**31**
1209	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника	52	
1211	254900	Остале обавезе из пословања	25	31
1212	**290000**	**ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)**	**62**	**630**
1213	**291000**	**ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)**	**62**	**630**
1214	291100	Разграничени приходи и примања		593
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	34	9
1216	291300	Обрачунати неплаћени приходи и примања	28	28
1218	**300000**	**КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА(1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)**	**100.133**	**27.325**
1219	**310000**	**КАПИТАЛ (1220)**	**99.402**	**27.324**
1220	**311000**	**КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)**	**99.402**	**27.324**
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	98.759	26.819
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама	643	505
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	731	1
1239		**УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)**	**104.584**	**32.625**
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	527	1.123

БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА
у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2001		**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)**	**49.821**	**61.922**
2002	**700000**	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003 + 2047 + 2057 + 2069 + 2094 + 2099 + 2103)**	**49.821**	**61.922**
2057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)**	**3.085**	**35**
2061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 2062 до 2065)**	**3.060**	
2062	732100	Текуће донације од међународних организација	3.060	
2066	**733000**	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)**	**25**	**35**
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	25	35
2069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)**	**338**	
2089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2090 + 2091)**	**338**	
2090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	338	
2103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2104)**	**46.398**	**61.887**
2104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2105)**	**46.398**	**61.887**
2105	791100	Приходи из буџета	46.398	61.887
2131		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)**	**60.071**	**62.652**
2132	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)**	**43.434**	**50.939**
2133	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)**	**27.266**	**30.213**
2134	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)**	**20.279**	**24.320**
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	20.279	24.320
2136	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)**	**3.275**	**3.685**
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.231	2.432
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.044	1.253
2140	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (2141)**	**41**	**65**
2141	413100	Накнаде у натури	41	65
2142	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)**	**189**	**67**
2145	414300	Отпремнине и помоћи	133	
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	56	67
2147	**415000**	**НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)**	**1.705**	**1.060**
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.705	1.060
2149	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)**	**1.777**	**1.016**
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.777	1.016
2155	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)**	**16.014**	**20.028**
2156	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)**	**6.028**	**8.217**
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	86	105
2158	421200	Енергетске услуге	5.363	7.405
2159	421300	Комуналне услуге	267	354

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2160	421400	Услуге комуникација	205	246
2161	421500	Трошкови осигурања	107	107
2164	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)**	**211**	**175**
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи		1
2169	422900	Остали трошкови транспорта	211	174
2170	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)**	**2.947**	**4.861**
2172	423200	Компјутерске услуге	119	176
2174	423400	Услуге информисања	182	464
2175	423500	Стручне услуге	1.619	3.034
2176	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	352	278
2177	423700	Репрезентација	572	839
2178	423900	Остале опште услуге	103	70
2179	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)**	**5.177**	**5.039**
2181	424200	Услуге образовања, културе и спорта	5.177	5.039
2187	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)**	**647**	**542**
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	370	318
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	277	224
2190	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)**	**1.004**	**1.194**
2191	426100	Административни материјал	336	143
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	85	66
2194	426400	Материјали за саобраћај	79	92
2196	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	175	447
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	145	142
2199	426900	Материјали за посебне намене	184	304
2252	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2253 + 2256 + 2259 + 2262 + 2265)**	**154**	**688**
2265	**465000**	**ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2266 + 2267)**	**154**	**688**
2266	465100	Остале текуће дотације и трансфери	154	688
2283	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)**		**10**
2287	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)**		**10**
2289	482200	Обавезне таксе		10
2300	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)**	**16.637**	**11.713**
2301	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)**	**16.637**	**11.713**
2302	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 2303 до 2306)**	**15.763**	**10.070**
2303	511100	Куповина зграда и објеката	5.045	
2305	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	10.718	10.070
2307	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)**	**411**	**1.373**
2309	512200	Административна опрема	351	1.373
2313	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	60	
2321	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2322)**	**463**	**270**
2322	515100	Нематеријална имовина	463	270
2347		**Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2131 - 2001)**	**10.250**	**730**

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2348		**КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)**	**10.981**	**731**
2351		Део преузетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	10.981	731
2357	**321121**	**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2347 - 2354) > 0**	**731**	**1**
2359		**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)**	**731**	**1**
2360		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	731	1

ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА

у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3067		**ИЗДАЦИ (3068 + 3114)**	**16.637**	**11.713**
3068	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)**	**16.637**	**11.713**
3069	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)**	**16.637**	**11.713**
3070	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 3071 до 3074)**	**15.763**	**10.070**
3071	511100	Куповина зграда и објеката	5.045	
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	10.718	10.070
3075	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)**	**411**	**1.373**
3077	512200	Административна опрема	351	1.373
3081	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	60	
3089	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (3090)**	**463**	**270**
3090	515100	Нематеријална имовина	463	270
3163		**МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001) > 0**	**16.637**	**11.713**

ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА

у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4001		**Н О В Ч А Н И П Р И Л И В И (4002 + 4106 + 4131)**	**49.821**	**61.922**
4002	**700000**	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (4003 + 4047 + 4057 + 4069 + 4094 + 4099 + 4103)**	**49.821**	**61.922**
4057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)**	**3.085**	**35**
4061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 4062 до 4065)**	**3.060**	
4062	732100	Текуће донације од међународних организација	3.060	
4066	**733000**	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067 + 4068)**	**25**	**35**
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	25	35

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)**	**338**	
4089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (4090 + 4091)**	**338**	
4090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	338	
4103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4104)**	**46.398**	**61.887**
4104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4105)**	**46.398**	**61.887**
4105	791100	Приходи из буџета	46.398	61.887
4171		**НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)**	**60.071**	**62.652**
4172	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)**	**43.434**	**50.939**
4173	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4174 + 4176 + 4180 + 4182 + 4187 + 4189 + 4191 + 4193)**	**27.266**	**30.213**
4174	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (4175)**	**20.279**	**24.320**
4175	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	20.279	24.320
4176	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 4177 до 4179)**	**3.275**	**3.685**
4177	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.231	2.432
4178	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.044	1.253
4180	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (4181)**	**41**	**65**
4181	413100	Накнаде у натури	41	65
4182	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 4183 до 4186)**	**189**	**67**
4185	414300	Отпремнине и помоћи	133	
4186	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	56	67
4187	**415000**	**НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4188)**	**1.705**	**1.060**
4188	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.705	1.060
4189	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (4190)**	**1.777**	**1.016**
4190	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.777	1.016
4195	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)**	**16.014**	**20.028**
4196	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)**	**6.028**	**8.217**
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	86	105
4198	421200	Енергетске услуге	5.363	7.405
4199	421300	Комуналне услуге	267	354
4200	421400	Услуге комуникација	205	246
4201	421500	Трошкови осигурања	107	107
4204	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)**	**211**	**175**
4209	422900	Остали трошкови транспорта	211	175
4210	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)**	**2.947**	**4.861**
4212	423200	Компјутерске услуге	119	176
4214	423400	Услуге информисања	182	464
4215	423500	Стручне услуге	1.619	3.034
4216	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	352	278
4217	423700	Репрезентација	572	839
4218	423900	Остале опште услуге	103	70
4219	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)**	**5.177**	**5.039**
4221	424200	Услуге образовања, културе и спорта	5.177	5.039

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4227	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)**	**647**	**542**
4228	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	370	318
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	277	224
4230	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)**	**1.004**	**1.194**
4231	426100	Административни материјал	336	143
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	85	66
4234	426400	Материјали за саобраћај	79	92
4236	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	175	447
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	145	142
4239	426900	Материјали за посебне намене	184	304
4292	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4293 + 4296 + 4299 + 4302 + 4305)**	**154**	**688**
4305	**465000**	**ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4306 + 4307)**	**154**	**688**
4306	465100	Остале текуће дотације и трансфери	154	688
4323	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)**		**10**
4327	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 4328 до 4330)**		**10**
4329	482200	Обавезне таксе		10
4340	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)**	**16.637**	**11.713**
4341	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)**	**16.637**	**11.713**
4342	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 4343 до 4346)**	**15.763**	**10.070**
4343	511100	Куповина зграда и објеката	5.045	
4345	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	10.718	10.070
4347	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)**	**411**	**1.373**
4349	512200	Административна опрема	351	1.373
4353	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	60	
4361	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (4362)**	**463**	**270**
4362	515100	Нематеријална имовина	463	270
4435		**МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4171 – 4001) > 0**	**10.250**	**730**
4436		САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	10.981	731
4437		**КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)**	**49.821**	**61.922**
4439		**КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)**	**60.071**	**62.652**
4442		**САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)**	**731**	**1**

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА
у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године

I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)**	**69.493**	**61.922**		**155**	**57.546**		**4.221**	
5002	**700000**	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)**	**69.493**	**61.922**		**155**	**57.546**		**4.221**	
5057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)**	**1.876**	**35**		**35**				
5061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)**	**1.721**							
5062	732100	Текуће донације од међународних организација	1.721							
5066	**733000**	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)**	**155**	**35**		**35**				
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	155	35		35				
5103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)**	**67.617**	**61.887**		**120**	**57.546**		**4.221**	
5104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)**	**67.617**	**61.887**		**120**	**57.546**		**4.221**	
5105	791100	Приходи из буџета	67.617	61.887		120	57.546		4.221	
5171		**УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)**	**69.493**	**61.922**		**155**	**57.546**		**4.221**	

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)**	**70.224**	**62.652**		**155**	**57.546**		**4.951**	
5173	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)**	**58.382**	**50.939**		**35**	**47.275**		**3.629**	
5174	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)**	**30.514**	**30.213**			**30.213**			
5175	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)**	**24.320**	**24.320**			**24.320**			
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	24.320	24.320			24.320			
5177	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)**	**3.729**	**3.685**			**3.685**			
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.432	2.432			2.432			
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.297	1.253			1.253			
5181	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)**	**65**	**65**			**65**			
5182	413100	Накнаде у натури	65	65			65			
5183	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)**	**150**	**67**			**67**			
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	150	67			67			
5188	**415000**	**НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)**	**1.150**	**1.060**			**1.060**			
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.150	1.060			1.060			
5190	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)**	**1.100**	**1.016**			**1.016**			
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.100	1.016			1.016			

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5196	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)**	**27.153**	**20.028**		**35**	**16.364**		**3.629**	
5197	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)**	**11.126**	**8.217**			**8.217**			
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	121	105			105			
5199	421200	Енергетске услуге	10.100	7.405			7.405			
5200	421300	Комуналне услуге	450	354			354			
5201	421400	Услуге комуникација	300	246			246			
5202	421500	Трошкови осигурања	155	107			107			
5205	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)**	**529**	**175**			**137**		**38**	
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	100	1			1			
5210	422900	Остали трошкови транспорта	429	174			136		38	
5211	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)**	**6.287**	**4.861**		**35**	**2.871**		**1.955**	
5213	423200	Компјутерске услуге	355	176			176			
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	20							
5215	423400	Услуге информисања	577	464			307		157	
5216	423500	Стручне услуге	3.453	3.034		5	1.786		1.243	
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	682	278			227		51	
5218	423700	Репрезентација	1.130	839		30	375		434	
5219	423900	Остале опште услуге	70	70					70	
5220	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)**	**6.428**	**5.039**			**3.743**		**1.296**	
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта	6.428	5.039			3.743		1.296	
5228	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)**	**845**	**542**			**542**			
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	330	318			318			
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	515	224			224			
5231	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)**	**1.938**	**1.194**			**854**		**340**	
5232	426100	Административни материјал	537	144			123		21	
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	80	65			65			
5235	426400	Материјали за саобраћај	120	92			92			
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	473	447			334		113	
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	190	142			142			
5240	426900	Материјали за посебне намене	538	304			98		206	
5293	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)**	**700**	**688**			**688**			
5306	**465000**	**ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308)**	**700**	**688**			**688**			
5307	465100	Остале текуће дотације и трансфери	700	688			688			
5324	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)**	**15**	**10**			**10**			
5328	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)**	**15**	**10**			**10**			
5330	482200	Обавезне таксе	15	10			10			

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5341	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)**	**11.842**	**11.713**		**120**	**10.271**		**1.322**	
5342	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)**	**11.842**	**11.713**		**120**	**10.271**		**1.322**	
5343	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)**	**10.072**	**10.070**			**10.070**			
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	10.072	10.070			10.070			
5348	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)**	**1.450**	**1.373**			**51**		**1.322**	
5350	512200	Административна опрема	1.450	1.373			51		1.322	
5362	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)**	**320**	**270**		**120**	**150**			
5363	515100	Нематеријална имовина	320	270		120	150			
5435		**УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)**	**70.224**	**62.652**		**155**	**57.546**		**4.951**	

III. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА (У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)**	**69.493**	**61.922**		**155**	**57.546**		**4.221**	
5437		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)**	**70.224**	**62.652**		**155**	**57.546**		**4.951**	
5439		**Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0**	**731**	**730**					**730**	
5445		**МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0**	**731**	**730**					**730**	

Датум **28.02.2024.** године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
УПРАВА ЗА ТРЕЗОР

Информациони систем за подношење финансијских извештаја

Назив ФИ	GFI-2023-08871-1
Назив КЈС	08871 - KULTURNO OBRAZOVNI CENTAR "THURZO LAJOS" SENTA
Назив надређеног КЈС	71094 - ОПШТИНА СЕНТА - УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ
Период извештавања	01.01.2023 - 31.12.2023
JCOH хешсума	d9a26e01fd5dd039c3f73f6e407d8c74

Silvia Kečenović 200020307
Digitally signed by Silvia Kečenović 200020307
Date: 2024.02.28 07:54:41 +01'00'

Лице одговорно за попуњавање обрасца

HAJNALKA BURÁNY 006660270 Auth
Digitally signed by HAJNALKA BURÁNY 006660270 Auth
DN: c=RS, serialNumber=CA:RS-006660270, serialNumber=PNORS-3003980825035, sn=BURÁNY, givenName=HAJNALKA, cn=HAJNALKA BURÁNY 006660270 Auth
Date: 2024.02.28 07:57:44 +01'00'

Наредбодавац

Датум преузимања 28.02.2024

Број: 05-8-4
Датум: 21.3.2024.
ЗЕНТА

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР „ТУРЗО ЛАЈОШ”
THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT
KULTURNO-OBRAZOVNI CENTAR „THURZÓ LAJOS”

JEGYZŐKÖNYV 7 .

A Thurzó Lajos Művelődési–Oktatási Központ Igazgatóbizottságának üléséről, amelyet 2024.03.21-én elektronikus úton tartott meg.
Az IB anyaga a következő tagoknak lett kézbesítve: Baráth Hajnal Anna, Virág Kiss Anita, Terényi Gere Emese, Tallós Mónika, Bata Tamás, Raško Ramadanski.
Az IB tagok részére a szavazáshoz rendelkezésükre állt egy elektronikus szavazólap (google formátumban), melyet 2024.03.21-e 12.00 óráig kellett beküldeni. Raško Ramadanski kivételével az összes IB tag időben elküldte a szavazatát.

Napirendi pontok:

1. Az előző igazgatóbizottsági ülés jegyzőkönyvének megvitatása és elfogadása;
2. A 2023-as évre vonatkozó végleges pénzügyi terv elfogadása;
3. A 2023-as évi leltár megvitatása és elfogadása;
4. A 2023-as évi munkaügyi jelentés megvitatása és elfogadása;
5. A 2023-as évi pénzügyi jelentés ill.zárszámadás megvitatása és elfogadása;
6. Egyéb.

Az igazgatóbizottság Raško Ramadanski kivételével aki semmilyen formában nem juttatta el szavazatát, 5 (öt) szavazat IGEN-nel a következő határozatokat hozta:

05-14-22 HATÁROZAT az előző igazgatóbizottsági ülés jegyzőkönyvének elfogadásáról.

05-14-23 HATÁROZAT a 2023. évre vonatkozó végleges pénzügyi terv elfogadásáról.

05-14-24 HATÁROZAT a 2023. évre vonatkozó leltárról szóló jelentés elfogadásáról.

05-14-25 HATÁROZAT a 2023. évre vonatkozó munkaügyi jelentés elfogadásáról.

05-14-26 HATÁROZAT a 2023. évi pénzügyi jelentés illetve zárszámadás elfogadásáról.

RS - 24400 • SENTA • ULICA POŠTANSKA BROJ 18 • PIB: 101104328 • ŽIRORAČUN: 840-99664-90
TELEFON: (0038124) (024) 812-526 • TELEFAKS: (0038124) (024) 812-511
ELEKTRONSKA POŠTA: info@tlkk.org • www.tlkk.org

Zenta, 2023. március 21.

Jegyzőkönyvet összeállította:
Kecsenovics Szilvia

Az igazgatóbizottság elnöke:
Baráth Hajnal Anna

73.

A helyi önkormányzatról szóló törvény, (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/20104 – más törvény és 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8) pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja alapján, Zenta Község Képviselő-testülete a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A ZENTAI „СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО ПОЗОРИШТЕ - ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ" 2023. ÉVI PROGRAMJAIRÓL SZÓLÓ ÉS PÉNZÜGYI JELENTÉSE ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A KKT ELFOGADJA a zentai „Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház" 2022. évi programjairól szóló és pénzügyi jelentését.

II.

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s:

A zentai „Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház"2024. március 28-án megküldte Zenta község Községi Közigazgatási Hivatalának a zentai „Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház" 2023-as évi programjairól szóló és pénzügyi jelentését, együtt a jegyzőkönyv-kivonattal az intézmény igazgatóbizottsági üléséről, amelynek megtartására 2024. március 26-án került sor, amelyen meghozták a határozatot a zentai „Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház" 2023-as évi programjairól szóló és pénzügyi jelentésének elfogadásáról.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. sz. – más törv. és 101/2016. sz.) 44. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja előirányozza: „Az intézmény igazgatóbizottsága elfogadja az éves munka és üzletviteli jelentést."

A kultúráról szóló törvény 78. szakasza előirányozza:

„A művelődési intézmények és más, a kultúra alanyai, amelyek a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység költségvetéséből kerülnek finanszírozásra vagy társfinanszírozásra kötelesek a program illetve projektum befejezésétől - amelyekre költségvetési eszközök kerültek odaítélésre - számított 15 napon belül, de legkésőbb a folyó év végéig benyújtani jelentésüket ezen művelődési programok és projektumok megvalósításáról és megküldeni a bizonyítékokat a pénzeszközök rendeltetésszerű felhasználásáról a szervnek, amely jóváhagyta az eszközöket a programjaik és projektumaik finanszírozására.

Az intézmény köteles legkésőbb a folyó év március 15-éig benyújtani a munka- és pénzügyi üzletviteléről szóló jelentését az előző évre vonatkozóan."

A helyi önkormányzatról szóló törvény, (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/20104 – más törvény és 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8) pontja szerint a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket alapít, amelyek a község statútumában megállapítottak, és gyakorolja ezek munkája feletti felügyeletet.

A zentai „Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház" megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 1/2008, 15/2008, 2/2009, 9/2011 és 2/2013. sz.) 9. szakasza 1. bekezdésének a rendelkezései előirányozzák: „A színház köteles a tevékenységének a megvalósításában az alapító javaslata szerint eljárni, és benyújtani neki az éves munkaprogramot és a munkajelentést a tevékenységének a megvalósításáról, és a kérésére más jelentéseket is."

A zentai „Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház" intézmény feletti alapítói jogok részleges átruházásáról szóló szerződés (Zenta Község Hivatalos Lapja, 34/2012. sz.) 5. szakasza szerint, amely Zenta község és a Magyar Nemzeti Tanács között köttetett, a szerződő felek egyetértenek, hogy Zenta község fenntartja jogát, hogy a hatásköri szervei továbbra is gyakorolják az intézmény feletti felügyeletet, illetve módosítsák az intézmény alapítói aktusát, hogy megadják jóváhagyásukat az alapszabályára és az intézmény más általános aktusaira, azzal, hogy kötelesek ezen hatáskörök gyakorlásakor tiszteletben tartani a Tanácsnak a jelen szerződéssel szerzett jogát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 22. szakaszának 2. bekezdésének rendelkezései előirányozzák: „A tőketársaságok, intézmények és más szervezetek, amelynek az alapítója, illetve többségi tulajdonosa a község, és amelyek közszolgálatot látnak el kötelesek a Községi Képviselő-testületnek megküldeni az éves munkajelentésüket és az éves pénzügyi jelentésüket az üzletvitelről a folyó év február 28-áig az előző évre vonatkozóan, kivéve a művelődési intézményeket, akik kötelesek ezt megtenni a folyó év március 15-éig az előző évre vonatkozóan."

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja előirányozza: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel megvitatja és elfogadja a közvállalatok, intézmények és más közszolgálatok éves munkajelentését, amelyeknek az alapítója, vagy többségi tulajdonosa és a községi költségvetés más használóiét, és jóváhagyja azok munkaprogramját."

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője megerősítette a zentai „Сенћанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház" 2023-as évi programjairól és pénzügyi jelentéséről szóló végzésjavaslatot és utalta azt a Zenta Községi Képviselő-testület elé megvitatás és elfogadás céljából.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány **Petrović Veselin s. k.**
Zenta község **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 001237571 2024 08858 001 000 000 001
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

A ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ 2023. ÉVI JELENTÉSE PROGRAMOKRÓL

A Zentai Magyar Kamaraszínházat Zenta község Képviselő Testülete egyhangú szavazással 2008. február 19-én alapította és 2009. április 11-től bejegyzett, hivatásos színházként megkezdte működését. 2011-ben a Magyar Nemzeti Tanács kiemelt jelentőségű intézményévé vált, 2013-ban a község átruházta az alapítói jogok felét a Magyar Nemzeti Tanácsra. 2009 szeptemberétől a felújított színházépületben folynak a próbák és az előadások, megosztva a termeket a Művelődési Házzal, illetve annak vendégprogramjaival.

A következő előrelépés 2013-ban történt, amikor a Magyar Nemzeti Tanács és a zentai önkormányzat összefogásának köszönve már saját társulattal folytathatta működését a színház. Az Újvidéki Művészeti Akadémia színművészet szakának magyar tagozatos 2013-ban végzett hallgatóit szerződtettük október elsejétől. A Zentai Magyar Kamaraszínház kilenc frissen diplomázott színésszel kezdhette meg a 2013/2014-es évadot. Természetesen ez a változás a tervezést is befolyásolta. Rengeteg előnyt jelent saját társulattal és társulatra tervezni.

2017 októberétől már egy új, saját teremben, egy 73 főt befogadó kamarateremben (is) készülnek az előadások. Mivel Zenta szerteágazó művelődési élete egy épületbe tornyosul, eddig egy épület egy terme adott otthont nagyobb fellépési lehetőségeknek, ugyanakkor a színházi előadások próbái és előadásai is csak ebben az egy teremben jöttek létre. Folyamatosan nehézségekbe ütközött a terem munkabeosztása, hogy a művelődéssel, kultúrával kapcsolatos tevékenységek (és az ahhoz nem kapcsolódó tevékenységek) mellett színházi előadások is helyet és lehetőséget kapjanak. Egy kamaraterem kialakításával sok éves vágyunk vált valóra. Azóta be is bizonyosodott, hogy mekkora szükség volt erre a teremre és mennyiben megkönnyítette a munkát, valamint nem utolsó sorban számos lehetőséget nyújt az alkotásra.

2023 februárjában a színház újabb mérföldkőhöz érkezett, ugyanis egyhangú döntéssel Dévai Zoltán mint igazgató és Mezei Kinga mint művészeti vezető programjukkal kiérdemelték a Zentai Magyar Kamaraszínház vezetésére alkalmas pozíciókat. A program elsődleges célul tűzte ki, hogy a szerződéssel dolgozó színészeknek és egyéb szakmai munkatársaknak állandó munkaviszonyt létesítsen a színház. Ez az álom meg is valósult 2023 novemberében, így 5

ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

színésznek, két technikusnak, adminisztratív munkatársunknak, művészeti titkárunknak, valamint művészeti vezetőnknek állandó munkahelyet biztosít a színház.

2023. június 8 – 10. között megtartottuk az I. KamaraFeszt, Showcase a Zentai Magyar Kamaraszínház és a Novem Színházi Szervezet előadásaiból elnevezésű programunkat. Célunk az volt, hogy az eddig szakmai körökben perifériára szorult, s kevéssé ismert színházunkat, társulatunkat bemutassuk a szakmai közönségnek, bebizonyítsuk, hogy társulatunk tehetséges, keményen dolgozó színészekből áll, előadásaink művészi értéket teremtenek.

2023 szeptemberétől elindítottuk a tIszapArt-estek című összművészeti jellegű programsorozatunkat, melyen belül nézőink találkozhatnak színészekkel; zenészekkel és muzsikájukkal; költőkkel, írókkal és írásaikkal; képzőművészekkel és alkotásaikkal - a szokottnál talán emberközelibb, játékosabb, interaktívabb formában.

JANUÁR

Január hónapban Zenta testvérvárosában, Pakson, valamint Törökkanizsán és Újvidéken is vendégszerepeltünk **Hedry Mária: TÜNDÉR MÍRA** című előadásunkkal. Szereposztás: Tündér Míra – **Verebes Judit**; Orsolya, Tündér Rózsa, Kút – **Horváth Blanka**; Lodovico – **Nešić Máté**; Király – **Virág György**; Jankó, Danika – **Szilágyi Áron**; Tóbiás, Danika – **Dévai Zoltán**; Tó, folyó hangja – **Bába Lujza**; Tenger hangja – **Krizsán Szilvia** (Sterija-díjas). Zenéjét szerezte és hangszerelte: **Klemm Dávid**; Dalszövegek: **Lénárd Róbert**; Díszlet- és jelmeztervező: **Janovics Erika**; Koreográfus: **Tomin Kis Anikó**, **Samardžić Eleonóra**; Rendező: **Krizsán Szilvia** (Sterija-díjas).

Egy alkalommal játszottuk házon belül **Yasmina Reza: MŰVÉSZET** című előadásunk. Szereposztás: Marc - **Virág György**; Serge - **Dévai Zoltán**; Yvan - **Szilágyi Áron**. Fordító: **Bognár Róbert**. Díszlet: **Ondraschek Péter**. Jelmez: **Janovics Erika**. Dramaturgiai munkatárs: **Oláh Tamás**. Rendező: **Mezei Kinga** (Jászai Mari-díjas, Pataki Gyűrű-díjas).

Szintén házon belül szerepelt Matei Vişniec: **A PANDAMEDVÉK TÖRTÉNETE, AMIKÉNT AZ A SZAXOFONOS MESÉLI EL, AKINEK EGYIK BARÁTNŐJE FRANKFURTBAN LAKIK**.

Zentai Magyar Kamaraszínház - Senčansko mađarsko kamerno pozorište
Republika Srbija - Ministarstvo finansija - Uprava za trezor - Filijala Subotica:840-1030664-11 - JBKJS: 80850
(PIB) 106078613- Matični broj: 08903441 - Šifra delatnosti: 90.01
e-mail:zentaimagyarkamaraszinhaz@gmail.com Tel: 024/655-435; 064/2253 707; 063/117 5255

ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

Fordította: Tömöry Péter. Szereplők: **Verebes Judit és Szilágyi Áron.** Jelmezterv: **Janovics Erika**. Rendező: **Dévai Zoltán.**

FEBRUÁR

Februárban négyszer adták elő Sopronban a Soproni Petőfi Színház és a Zentai Magyar Kamaraszínház koprodukciós előadását, **Carlo Goldoni: KÉT ÚR SZOLGÁJA** (r.: Pataki András)

Házon belül játszottuk Yasmina Reza: **MŰVÉSZET** (r.: Mezei Kinga), valamint Matei Vişniec: **A PANDAMEDVÉK TÖRTÉNETE, AMIKÉNT AZ A SZAXOFONOS MESÉLI EL, AKINEK EGYIK BARÁTNŐJE FRANKFURTBAN LAKIK** (r.: Dévai Zoltán) című előadásainkat.

MÁRCIUS

Március hónapban játszottuk Matei Vişniec: **A PANDAMEDVÉK TÖRTÉNETE, AMIKÉNT AZ A SZAXOFONOS MESÉLI EL, AKINEK EGYIK BARÁTNŐJE FRANKFURTBAN LAKIK** (r.: Dévai Zoltán) című előadást.

Kétszer szerepelt Patrick Süskind: **A NAGYBŐGŐ** című előadásunk. Játssza: **Nešić Máté**

Szerepelt még **NÓRA ÉS TORVALD** című előadásunk. Henrik Ibsen Nóra című drámáját Kúnos László fordítása alapján átdolgozta Verebes István

Szereposztás: Helmer – **Nešić Máté**; Nóra – **Verebes Judit**; Rank – **Szilágyi Áron**; Lindéné – **Horváth Blanka, m.v.**; Krogstad – **Virág György**. Jelmez: **Cselényi Nóra** *(Jászai Mari-díjas)*. Díszlet: **Míra János** *(Jászai Mari-díjas)*. Rendező: **Verebes István.**

Két alkalommal került bemutatásra a nagyterem stúdiószínpadán **William Shakespeare: SOK HŰHÓ SEMMIÉRT című előadásunk** (Fordította: **Mészöly Dezső**).

Szereposztás: Don Pedro, Aragónia hercege – **Virág György**; Don Juan, a herceg fattyú öccse – **Nešić Máté**; Claudio, ifjú firenzei gróf – **Hajdú Tamás m.v.**; Benedetto, padovai nemes ifjú – **Dévai Zoltán**; Leonato, Messina kormányzója – **Ralbovszki Csaba m.v.**; Baltazár, énekes – **Szilágyi Áron**; Boracchio, Don Juan embere – **Szilágyi Áron**; Ferenc, pap – **Szilágyi Áron**;

Zentai Magyar Kamaraszínház - Senćansko mađarsko kamerno pozorište
Republika Srbija - Ministarstvo finansija - Uprava za trezor - Filijala Subotica:840-1030664-11 - JBKJS: 80850
(PIB) 106078613- Matični broj: 08903441 - Šifra delatnosti: 90.01
e-mail:zentaimagyarkamaraszinhaz@gmail.com Tel: 024/655-435; 064/2253 707; 063/117 5255

ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

Héro, Leonato lánya – **Verebes Judit**; Beatrice, Leonato unokahúga – **Lőrinc Tímea m.v.** Énekes-korrepetitor: **Koncz Éva**; Dramaturg: **Oláh Tamás**; Jelmeztervező: **Janovics Erika**; Díszlettervező: **Ondraschek Péter**; Rendező: **Mezei Kinga**.

ÁPRILIS

Április hónapban bemutatkoztak a Zentai Magyar Kamaraszínház Diákszínjátszói legújabb előadásukkal: **Németh Ákos: BABETT HAZUDIK**

Szereposztás: Babett - **Oláh Réka**; Nina - **Berta Fanni**; Simon - **Radócki Kristóf**; Karin - **Szalma Antónia**; Rendőrnő - **Kocsis Irén**; Babett anyja - **Rekovics Réka**; Démon - **Gubis Alex**. Rendező: **Verebes Judit.**

A Nemzeti Kulturális Alap támogatásával megvalósult tavaszi tájolási programunk első része. **Hedry Mária: TÜNDÉR MÍRA** (r.: Krizsán Szilvia, *Sterija-díjas*) című előadásunkkal bácsgyulafalvi és a nemesmiliticsi gyerekeknek kedveskedtünk. Ezen kívül szintén e program keretében **Yasmina Reza: MŰVÉSZET** (r.: Mezei Kinga) című előadásunk szerepelt a csonoplyai és a bezdáni közönség előtt, programon kívül pedig meghívást kapott Topolyára.

Kétszer szerepelt házon belül Nešić Máté monodrámája, **Patrick Süskind: A NAGYBŐGŐ** (r.: Nešić Máté)

Egyszer szerepelt volt színpadon **William Shakespeare: SOK HŰHÓ SEMMIÉRT** előadásunk (r.: Mezei Kinga) című előadásunk.

Új szereplővel játszottuk **Petőfi Sándor: JÁNOS VITÉZ** című előadásunk. Szereplők: **Dévai Zoltán, Dedović Tomić Lea, m. v. , Szilágyi Áron, Nešić Máté, Verebes Judit, Virág György.** Díszlet- és jelmezterv: **Ondraschek Péter**. Koreográfus: **Mészáros Martin**. Rendező: **Szabó Sebestyén László**

Ezen kívül bevettük repertoárunkba a Novem Színházi Szervezet előadását. **Kai Hensel: KLAMM HÁBORÚJA** című előadást kétszer játszottuk le ebben a hónapban. *Fordította: Kovács Kristóf.* Klamm szerepében: **László Sándor**. Rendező: **Mezei Kinga** *Az előadásban elhangzik Kovács Áron Ádám* Távol a nagy hegyen *című szerzeménye.*

ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЂАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

Vendégül láttuk a Divine Comedy Company – Isteni Színjáték Társulat előadádást. **Verebes Ernő: KOPONYÁNK, KÖRÜLBELÜL** című előadása drámai látlelet Karinthy Frigyes Utazás a Koponyám körül című regénye nyomán. Szereplők: F: **Csizmadia Gergely**; X: **Boros Ádám**. Koreográfus: **Táborosi Margaréta.** Rendezőasszisztens, súgó, ügyelő: **Ficsor Eszter**. Rendezte: **Kálló Béla** (Jászai Mari-díjas).

MÁJUS

Május hónapban Zentán bemutatásra került a Novem Színházi Szervezet, a Zentai Magyar Kamaraszínház és a magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely koprodukciós előadása: **ÉLŐHOMOK - *képek Tolnai Ottó és Petrik Pál motívumai alapján*** című előadás.
Játsszák: **Hajdú Tamás**, **Pálfi Ervin**, **Mezei Kinga**, **Szilágyi Nándor**
Díszletterv: **Mezei Kinga** és **Ondraschek Péter**. Jelmezterv: **Janovics Erika**. Dramaturg: **Oláh Tamás**. Zene: **Márkos Albert, Mezei Szilárd**, valamint Claudio Monteverdi, Igor Sztravinszkij, Franz Schubert és George Enescu szerzeményei. Zenei munkatárs: **Márkos Albert**. Fényterv: **Majoros Róbert**. Műszaki munkatársak: **Dévai Zoltán, Szilágyi Áron.** Rendező: **Mezei Kinga**

Vendégül Láttuk a magyarkanizsai Regionális Kreatív Műhely előadását.
ÉJIDŐ - Pilinszky János művei alapján -
Játszák**: Dévai Zoltán, Hajdú Tamás, Mezei Kinga, Pálfi Ervin, Széles Gergő Mátyás, Szilágyi Áron, Verebes Andrea**. Zeneszerző: **Mezei Szilárd**. Zenészek: **Mezei Szilárd** – brácsa; **Csiszér Viola** – fuvola, **Márkos Albert** – gordonka. Jelmeztervező: **Janovics Erika**; Jelmezkivitelező: **Nagy Bernadett**; Díszlettervező: **Ondraschek Péter /H/**; Koreográfiai tanácsadó: **Katona Gábor /H/**; Rendezőasszisztens és dramaturg: **Oláh Tamás**; Rendező: **Mezei Kinga**
Jártunk Adán **Yasmina Reza: MŰVÉSZET** (r.: Mezei Kinga) című előadásunkkal.

Valamint a Nemzeti Kulturális Alap támogatásával két helyszínen, Kúlán és Gomboson is szerepeltünk **Matei Vişniec: A PANDAMEDVÉK TÖRTÉNETE, AMIKÉNT AZ A SZAXOFONOS MESÉLI EL, AKINEK EGYIK BARÁTNŐJE FRANKFURTBAN LAKIK** (r.: Dévai Zoltán) című produkcióval.

Zentai Magyar Kamaraszínház - Senćansko mađarsko kamerno pozorište
Republika Srbija - Ministarstvo finansija - Uprava za trezor - Filijala Subotica:840-1030664-11 - JBKJS: 80850
(PIB) 106078613- Matični broj: 08903441 - Šifra delatnosti: 90.01
e-mail:zentaimagyarkamaraszinhaz@gmail.com Tel: 024/655-435; 064/2253 707; 063/117 5255



ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

JÚNIUS

Június hónapban megtartottunk az **I. KamaraFeszt – Showcase a Zentai Magyar Kamaraszínház és a Novem Színházi Szervezet előadásaiból** megnevezésű rendezvényt, amely nagy sikert aratott mind a szakma, mind a betérő közönség szempontjából.

A fesziválon szerepeltek a következő előadások: **ÉLŐHOMOK** – képek Tolnai Ottó és Petrik Pál motívumai alapján – (r.: Mezei Kinga), Yasmina Reza: **MŰVÉSZET** (r.: Mezei Kinga), Kai Hensel: **KLAMM HÁBORÚJA** (r.: Mezei Kinga), Matei Visniec: **A PANDAMEDVÉK TÖRTÉNETE…** (r.: Dévai Zoltán), Patrick Süskind: **A NAGYBŐGŐ** (r.: Nešić Máté), William Shakespeare: **SOK HŰHÓ SEMMIÉRT** (r.: Mezei Kinga). William Shakespeare: **SOK HŰHÓ SEMMIÉRT** című előadásunk a fesztiválon kívül is szerepelt egyszer június hónapban.

A hónap végén pedig részt vettünk a Magyar Színházak Kisvárdai Fesztiválján **ÉLŐHOMOK** – képek Tolnai Ottó és Petrik Pál motívumai alapján – című (r..: Mezei Kinga) előadásunkkal.

JÚLIUS

Egy alkalommal szerepelt Patrick Süskind: **A NAGYBŐGŐ** (r.: Nešić Máté) című előadásunk. Valamint helyszínt biztosítottunk a MADT tábor résztvevőinek.

AUGUSZTUS

Megkezdtük új előadásunk próbáit, melynek címe **Hidegpróba** - *Szíveri János verseiből és Benes József képeiből* -.

SZEPTEMBER

Útjának indítottuk legújabb programsorozatunk, amely a **tIszapArt** nevet viseli. A tIszapArt-estek összművészeti jellegű programsorozat, melyen belül nézőink találkozhatnak majd színészekkel; zenészekkel és muzsikájukkal; költőkkel, írókkal és írásaikkal; képzőművészekkel és alkotásaikkal - a szokottnál talán emberközelibb, játékosabb, interaktívabb formában.

A tIszapArt-estek programja, a **Ketten a pArton** - avagy ismerjük meg színészeinket - című alprogramjával mutatkoztunk be először, melyben László Sándor színművész, rendező, egyetemi tanár és Virág György színművész beszélgettek egymással szakmáról, életről,

Zentai Magyar Kamaraszínház - Senćansko mađarsko kamerno pozorište
Republika Srbija - Ministarstvo finansija - Uprava za trezor - Filijala Subotica:840-1030664-11 - JBKJS: 80850
(PIB) 106078613- Matični broj: 08903441 - Šifra delatnosti: 90.01
e-mail:zentaimagyarkamaraszinhaz@gmail.com Tel: 024/655-435; 064/2253 707; 063/117 5255

ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

hivatásról. Az estekről videofelvétel is készül, melyet a későbbiekben elérhetővé teszünk média-csatornáinkon, szerb nyelvű feliratozással.

Meglepetéselőadással készültünk a nézőinknek, amely nagy sikert aratott. Yasmina Reza: **MŰVÉSZET** (r.: Mezei Kinga) című előadásunkat megfűszereztük interaktív játékkal, így a nézők irányíthatták némiképp a történetet. Hangulatot, beszédstílust és tulajdonságot írhattak egy papírra az előadás kezdete előtt, az előadás menete közben a játékvezető kalapból húzta ki a nézők által írt fogalmakat, a színészeknek pedig be kellett építeniük a játékukba ezeket.

Vendégül láttuk a A STREAMLET Művészeti Egyesület produkcióját, melynek címe: **SZÍNES-SZÍNIG IGAZ TÖRTÉNET.**
Játssza: **Vörös Imelda**; zeneszerző, Videó: **Szerda Árpád**; látványtervező: **Bicskei Anikó**; fénytervező: **Majoros Róbert**; jelmez, kellék: **Nyilas Orsolya**; produkciós menedzser: **Tomin Kis Anikó**; fotó: **Szerda Zsófi**; rendező-koreográfus: **Tomin Kis Anikó**.

OKTÓBER

Októberben vendégül láttuk a temerini Szirmai Károly Magyar Művelődési Egyesület Jáccunk Trupp csapatát. Az amatőr színjátszók előadása teltházzal szerepelt a Zentai Magyar Kamaraszínház kamaratermében. **Petőfi Sándor: BOLOND ISTÓK** (Dramatizált elbeszélő költemény). Szereplők: **Gyuga Alisza, Popović Ildi, Sziveri Éva, Sípos Réka, Szabó Dianna, Hornyik Nikolett, Nemes Edina, Szabó Zsuzsanna, Zelenka Máté, László Attila, Jankovics-Bocskovity Éva, Tóth Vilmos.** Rendező: **László Sándor**. Társrendező: **Virág György**

Yasmina Reza: MŰVÉSZET (r.: Mezei Kinga) című előadásunk kétszer szerepelt házon belül szervezetten a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola tanulóinak, valamint egyszer Szabadkán teltházzal a Vajdasági Magyar Színjátszás napja programsorozat keretein belül.

Patrick Süskind: **A NAGYBŐGŐ** (r.: Nešić Máté) kétszer szerepelt házon belül, egyszer szervezetten a zentai Egészségügyi Középiskola diákjainak, valamint egyszer szabadeladásban.

Szerepelt házon belül Henrik Ibsen Nóra című drámájának Verebes István által átdolgozott előadása: **NÓRA ÉS TORVALD** (r.: Verebes István).

Zentai Magyar Kamaraszínház - Senćansko mađarsko kamerno pozorište
Republika Srbija - Ministarstvo finansija - Uprava za trezor - Filijala Subotica:840-1030664-11 - JBKJS: 80850
(PIB) 106078613- Matični broj: 08903441 - Šifra delatnosti: 90.01
e-mail:zentaimagyarkamaraszinhaz@gmail.com Tel: 024/655-435; 064/2253 707; 063/117 5255

ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

A tIszapArt-estek programsorozat, Ketten a pArton – ismerjük meg színészeinket – második állomásán Szilágyi Áron és Mess Attila beszélgettek egymással szakmáról, életről és hivatásról.

NOVEMBER

Novemberben bemutattuk legújabb produkciónkat, valamint a bemutatón kívül még kétszer szerepelt teltházzal.

A Zentai Magyar Kamaraszínház és a Novem Színházi Szervezet közös előadása:

HIDEGPRÓBA *- Szíveri János verseiből és Benes József képeiből -*

Szereplők: **Dévai Zoltán**; **Hajdú Tamás**; **Mezei Kinga**; **Nešić Máté**; **Pálfi Ervin; Szilágyi Áron**; **Verebes Judit**; **Virág György**

Dramaturg: **Góli Kornélia.** Jelmeztervező: **Janovics Erika.** Díszlettervező: **Ondraschek Péter.** Zene: **Mezei Szilárd.** Rendező: **Mezei Kinga**

A tIszapArt-programsorozat keretein belül bemutatkozott **Verebes Ernő: Senkim földje** című prózakötete. A találkozón a szerzővel és a kötet illusztrátorával, **Verebes Györggyel** a könyv szerkesztője, a Forum Kiadó munkatársa, **Sági Varga Kinga** beszélgetett. A beszélgetés közben felcsendült az Orbis Zeneműhely koncertje is.

Ketten a pArton - avagy ismerjük meg színészeinket programsorozatunkon pedig Nešić Máté és Ricz Ármin mutatkoztak be a közönségnek.

Két alkalommal adtuk elő **Yasmina Reza: MŰVÉSZET** című előadásunkat a Zentai Gimnázium tanulóinak, valamint egyszer szabadeladásban közönségtalálkozóval. A közönségtalálkozó után pedig kisorsoltunk egy festményt, amelyet a 2023-as Képzőművészeti Alkotóműhely művészei ajánlottak fel színházunknak.

Teltházzal szerepelt a Kosztolányi Dezső Színház társulatának vendégjátéka, **Dedovity Tomity Dina: SZINDRÓMA** című előadása. Az előadás Mojca Kumerdej azonos című novellája nyomán készült.

Rendezte és játssza: **Dedovity Tomity Dina**. A külső szem: **Góli Kornélia**. Látvány és plakát: **Gergić Ena**; Színpadi beszéd: **Raffai Telečki Ágnes.**
Asszisztens: **Dedovity Tomity Lea.**

Zentai Magyar Kamaraszínház - Senćansko mađarsko kamerno pozorište
Republika Srbija - Ministarstvo finansija - Uprava za trezor - Filijala Subotica:840-1030664-11 - JBKJS: 80850
(PIB) 106078613- Matični broj: 08903441 - Šifra delatnosti: 90.01
e-mail:zentaimagyarkamaraszinhaz@gmail.com Tel: 024/655-435; 064/2253 707; 063/117 5255

ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

A Zentai Magyar Kamaraszínház és a Novem Színházi Szervezet közös produkciója, **ÉLŐHOMOK - *képek Tolnai Ottó és Petrik Pál motívumai alapján*** (r.: Mezei Kinga) teltházzal szerepelt házon belül.

A Magyar Nemzeti Tanács tájolási programját is útnak indítottuk. A Zentai Magyar Kamaraszínház és a Novem Színházi Szervezet közös produkciója, **Kai Hensel: KLAMM HÁBORÚJA** (r.: Mezei Kinga) a program támogatásával Törökbecsén és Bácsfeketehegyen szerepelt, valamint meghívást kapott Adára a tájolási programon kívül. Szintén az MNT tájolási programjával **Patrick Süskind: A NAGYBŐGŐ** (r.: Nešić Máté) című előadásunk Martonoson, Topolyán, valamint Törökkanizsán szerepelt.

DECEMBER

Folytattuk a Magyar Nemzeti Tanács tájolási programjának körútját**. Patrick Süskind: A NAGYBŐGŐ** című előadásunkkal Tordán, Noszán és Bezdánban jártunk.

Három nyilvános próbát tekinthetett meg a közönség december hónapban **Görgey Gábor: HANDABASA AVAGY A FÁTYOL TITKAI** című előadásunkból, amelyet 2024 januárjában mutattunk be.

A Zentai Magyar Kamaraszínház és a Novem Színházi Szervezet közös produkciója, **Kai Hensel: KLAMM HÁBORÚJA** (r.: Mezei Kinga) című előadás kétszer szerepelt házon belül.

A tIszapArt-estek programsorozatunk keretében kamaratermünkben levetítettük a Szőts István Filmműhely dokumentumfilmjét: **SZABADÍTÓ - HA ERŐSEBB A REMÉNY MINT A KÉTELYEK**

Rendező: **Hajnal Gergely.** Producer: **Csortos Szabó Sándor.** Író: **Hajnal Gergely, Petrik András**. Operatőr: **Petrik András**. Zeneszerző: **Mezei Szilárd**. Szereplő: **Lólé Attila.** Hajnal Gergely rendezővel és Mezei Szilárd zeneszerzővel Oláh Tamás beszélgetett a filmvetítés után.

Ketten a pArton – avagy ismerjük meg színészeinket – című programunk decemberi vendége Krizsán Szilvia (Sterija-díjas) és Verebes Judit színészek voltak.

Zentai Magyar Kamaraszínház - Senćansko mađarsko kamerno pozorište
Republika Srbija - Ministarstvo finansija - Uprava za trezor - Filijala Subotica:840-1030664-11 - JBKJS: 80850
(PIB) 106078613- Matični broj: 08903441 - Šifra delatnosti: 90.01
e-mail:zentaimagyarkamaraszinhaz@gmail.com Tel: 024/655-435; 064/2253 707; 063/117 5255



ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЂАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

Szintén a tIszapArt-estek programsorozat alprogramjaként **NÁLUNK FELÉ…** című karácsonyváró népzenei koncerttel kedveskedtünk nézőinknek, melyen magyar népdalok hangzottak el a Kárpát-medence több tájegységéről. Közreműködtek: **Juhász Gyula, László Judit, László Roland, Mezei Kinga, Szilágyi Áron, Verebes Judit és Virág György.**
A műsort szerkesztették: **Mezei Kinga** és **Virág György**.

A 2023-as évben összesen 84-szer álltunk színpadon, ebből 47 alkalommal saját színpadon, 37 alkalommal pedig más településen. 5 vendégelőadást fogadtunk. Megszerveztünk egy színházi fesztivált. Lebonyolítottunk 7 tIszapArt-programot. A Zentai Magyar Kamaraszínház összesen 10.585 néző vett részt a programokon.

Kelt.: Zenta, 2024.02.29.

Zentai Magyar Kamaraszinház,

igazgató

Dévai Zoltán

ЗОЛТАН ДЕВАИ
011169724 Auth

GFI-2023-80850-1

	80850		46630	71094		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни		

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
SENĆANSKO "MAĐARSKO KAMERNO POZORIŠTE" - ZENTAI "MAGYAR KAMARASZINHAZ"

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: **SENTA** МАТИЧНИ БРОЈ: **08903441**

ПИБ: **106078613**

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ОПШТИНА СЕНТА - УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ

БИЛАНС СТАЊА - АКТИВА
на дан **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	**000000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)**	**3.292**	**12.788**	**8.641**	**4.147**
1002	**010000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)**	**3.292**	**12.788**	**8.641**	**4.147**
1003	**011000**	**НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)**	**2.602**	**12.098**	**8.641**	**3.457**
1005	011200	Опрема	2.602	12.098	8.641	3.457
1018	**016000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)**	**690**	**690**		**690**
1019	016100	Нематеријална имовина	690	690		690
1028	**100000**	**ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)**	**2.612**	**5.457**		**5.457**
1049	**120000**	**НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)**	**1.462**	**3.581**		**3.581**
1050	**121000**	**НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)**	**1.321**	**3.351**		**3.351**
1051	121100	Жиро и текући рачуни	287			
1054	121400	Девизни рачун	1.034	3.351		3.351
1060	**122000**	**КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)**	**46**	**71**		**71**
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	46	71		71
1062	**123000**	**КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ(од 1063 до 1066)**	**95**	**159**		**159**
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	95	159		159
1067	**130000**	**АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)**	**1.150**	**1.876**		**1.876**
1068	**131000**	**АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)**	**1.150**	**1.876**		**1.876**
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	1.058	1.784		1.784
1071	131300	Остала активна временска разграничења	92	92		92
1072		**УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)**	**5.904**	**18.245**	**8.641**	**9.604**

БИЛАНС СТАЊА - ПАСИВА
на дан **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1074	**200000**	**ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)**	**2.325**	**5.457**
1118	**230000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)**	**1.016**	**1.355**
1119	**231000**	**ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)**	**237**	**1.023**
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	173	744
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	17	75
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	33	143
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	12	53
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	2	8
1125	**232000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)**	**10**	**41**
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	9	37
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима	1	4
1137	**234000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)**	**36**	**155**
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	24	102
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	12	53
1147	**236000**	**ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)**		**10**
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима		9
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима		1
1153	**237000**	**СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)**	**733**	**126**
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања		21
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	485	40
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	93	54
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	112	10
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору	43	1
1198	**250000**	**ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)**	**134**	**521**
1199	**251000**	**ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)**	**92**	**92**
1200	251100	Примљени аванси	92	92
1203	**252000**	**ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)**	**42**	**429**
1204	252100	Добављачи у земљи	42	429
1212	**290000**	**ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)**	**1.175**	**3.581**
1213	**291000**	**ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)**	**1.175**	**3.581**
1214	291100	Разграничени приходи и примања	1.034	3.351
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	95	159
1216	291300	Обрачунати неплаћени приходи и примања	45	70
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	1	1
1218	**300000**	**КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА(1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)**	**3.579**	**4.147**
1219	**310000**	**КАПИТАЛ (1220)**	**3.292**	**4.147**
1220	**311000**	**КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)**	**3.292**	**4.147**
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	3.292	4.147
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	287	
1239		**УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)**	**5.904**	**9.604**

БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА
у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2001		**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)**	**20.213**	**21.679**
2002	**700000**	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003 + 2047 + 2057 + 2069 + 2094 + 2099 + 2103)**	**20.213**	**21.679**
2057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)**	**7.530**	**1.406**
2061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 2062 до 2065)**	**7.530**	**1.406**
2062	732100	Текуће донације од међународних организација	7.530	1.406
2069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)**	**3.500**	**1.500**
2089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2090 + 2091)**	**3.500**	**1.500**
2090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	3.500	1.500
2103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2104)**	**9.183**	**18.773**
2104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2105)**	**9.183**	**18.773**
2105	791100	Приходи из буџета	9.183	18.773
2131		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)**	**22.750**	**21.967**
2132	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)**	**21.730**	**20.405**
2133	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)**	**4.011**	**4.430**
2134	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)**	**2.772**	**3.665**
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.772	3.665
2136	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)**	**448**	**555**
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	305	366
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	143	189
2142	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)**	**30**	**58**
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	30	58
2147	**415000**	**НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)**	**182**	**152**
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	182	152
2149	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)**	**579**	
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	579	
2155	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)**	**17.674**	**15.930**
2156	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)**	**230**	**242**
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	48	55
2160	421400	Услуге комуникација	94	92
2161	421500	Трошкови осигурања	88	95
2164	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)**	**176**	**207**
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	70	192
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	46	
2169	422900	Остали трошкови транспорта	60	15
2170	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)**	**5.034**	**3.439**

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2171	423100	Административне услуге	1.076	814
2172	423200	Компјутерске услуге	87	108
2174	423400	Услуге информисања	584	101
2175	423500	Стручне услуге	2.060	1.850
2176	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	791	209
2177	423700	Репрезентација	436	107
2178	423900	Остале опште услуге		250
2179	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)**	**10.620**	**10.056**
2181	424200	Услуге образовања, културе и спорта	10.620	10.056
2187	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)**	**254**	**61**
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	254	61
2190	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)**	**1.360**	**1.925**
2191	426100	Административни материјал	54	39
2194	426400	Материјали за саобраћај	378	260
2196	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	748	1.147
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	31	37
2199	426900	Материјали за посебне намене	149	442
2283	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)**	**45**	**45**
2287	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)**	**45**	**45**
2288	482100	Остали порези	37	35
2289	482200	Обавезне таксе	8	10
2300	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)**	**1.020**	**1.562**
2301	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)**	**1.020**	**1.562**
2307	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)**	**1.020**	**1.562**
2309	512200	Административна опрема	26	
2313	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	994	
2315	512800	Опрема за јавну безбедност		1.562
2347		**Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2131 - 2001)**	**2.537**	**288**
2348		**КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)**	**2.824**	**288**
2351		Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	2.824	288
2357	**321121**	**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2347 - 2354) > 0**	**287**	
2359		**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)**	**288**	
2360		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	288	

ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА
у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3067		**ИЗДАЦИ (3068 + 3114)**	**1.020**	**1.562**
3068	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)**	**1.020**	**1.562**
3069	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)**	**1.020**	**1.562**
3075	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)**	**1.020**	**1.562**
3077	512200	Административна опрема	26	
3081	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	994	1.562
3163		**МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001) > 0**	**1.020**	**1.562**

ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА
у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4001		**Н О В Ч А Н И П Р И Л И В И (4002 + 4106 + 4131)**	**20.213**	**21.679**
4002	**700000**	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (4003 + 4047 + 4057 + 4069 + 4094 + 4099 + 4103)**	**20.213**	**21.679**
4057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)**	**7.530**	**1.406**
4061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 4062 до 4065)**	**7.530**	**1.406**
4062	732100	Текуће донације од међународних организација	7.530	1.406
4069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)**	**3.500**	**1.500**
4089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (4090 + 4091)**	**3.500**	**1.500**
4090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	3.500	1.500
4103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4104)**	**9.183**	**18.773**
4104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4105)**	**9.183**	**18.773**
4105	791100	Приходи из буџета	9.183	18.773
4171		**НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)**	**22.750**	**21.967**
4172	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)**	**21.730**	**20.405**
4173	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4174 + 4176 + 4180 + 4182 + 4187 + 4189 + 4191 + 4193)**	**4.011**	**4.430**
4174	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (4175)**	**2.772**	**3.665**
4175	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.772	3.665
4176	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 4177 до 4179)**	**448**	**555**
4177	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	305	366
4178	412200	Допринос за здравствено осигурање	143	189
4182	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 4183 до 4186)**	**30**	**58**
4186	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	30	58
4187	**415000**	**НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4188)**	**182**	**152**
4188	415100	Накнаде трошкова за запослене	182	152
4189	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (4190)**	**579**	
4190	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	579	

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4195	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)**	**17.674**	**15.930**
4196	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)**	**230**	**242**
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	48	55
4200	421400	Услуге комуникација	94	92
4201	421500	Трошкови осигурања	88	95
4204	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)**	**176**	**207**
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи	70	192
4206	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	46	
4209	422900	Остали трошкови транспорта	60	15
4210	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)**	**5.034**	**3.439**
4211	423100	Административне услуге	1.076	814
4212	423200	Компјутерске услуге	87	108
4214	423400	Услуге информисања	584	101
4215	423500	Стручне услуге	2.060	1.850
4216	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	791	209
4217	423700	Репрезентација	436	107
4218	423900	Остале опште услуге		250
4219	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)**	**10.620**	**10.056**
4221	424200	Услуге образовања, културе и спорта	10.620	10.056
4227	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)**	**254**	**61**
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	254	61
4230	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)**	**1.360**	**1.925**
4231	426100	Административни материјал	54	39
4234	426400	Материјали за саобраћај	378	260
4236	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	748	1.147
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	31	37
4239	426900	Материјали за посебне намене	149	442
4323	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)**	**45**	**45**
4327	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 4328 до 4330)**	**45**	**45**
4328	482100	Остали порези	37	35
4329	482200	Обавезне таксе	8	10
4340	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)**	**1.020**	**1.562**
4341	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)**	**1.020**	**1.562**
4347	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)**	**1.020**	**1.562**
4349	512200	Административна опрема	26	
4353	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	994	1.562
4435		**МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4171 – 4001) > 0**	**2.537**	**288**
4436		САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	2.824	288
4437		**КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)**	**20.213**	**21.679**
4439		**КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)**	**22.750**	**21.967**
4442		**САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)**	**287**	**0**

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА
у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године

I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)**	**27.724**	**21.679**			**11.089**		**10.590**	
5002	**700000**	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)**	**27.724**	**21.679**			**11.089**		**10.590**	
5057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)**		**1.406**					**1.406**	
5061	**732000**	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)**		**1.406**					**1.406**	
5062	732100	Текуће донације од међународних организација		1.406					1.406	
5069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)**	**1.500**	**1.500**					**1.500**	
5089	**744000**	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091)**	**1.500**	**1.500**					**1.500**	
5090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.500	1.500					1.500	
5103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)**	**26.224**	**18.773**			**11.089**		**7.684**	
5104	**791000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)**	**26.224**	**18.773**			**11.089**		**7.684**	
5105	791100	Приходи из буџета	26.224	18.773			11.089		7.684	
5171		**УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)**	**27.724**	**21.679**			**11.089**		**10.590**	

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)**	**28.012**	**21.967**			**11.089**		**10.878**	
5173	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)**	**25.933**	**20.405**			**11.089**		**9.316**	
5174	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)**	**5.792**	**4.430**			**4.430**			
5175	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)**	**4.730**	**3.665**			**3.665**			
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	4.730	3.665			3.665			
5177	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)**	**717**	**555**			**555**			
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	473	366			366			
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	244	189			189			
5183	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)**	**120**	**58**			**58**			

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	120	58			58			
5188	**415000**	**НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)**	**225**	**152**			**152**			
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	225	152			152			
5196	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)**	**20.061**	**15.930**			**6.614**		**9.316**	
5197	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)**	**322**	**242**			**240**		**2**	
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	83	55			53		2	
5201	421400	Услуге комуникација	113	92			92			
5202	421500	Трошкови осигурања	126	95			95			
5205	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)**	**558**	**207**			**35**		**172**	
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	482	192			35		157	
5210	422900	Остали трошкови транспорта	76	15					15	
5211	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)**	**5.483**	**3.439**			**2.105**		**1.334**	
5212	423100	Административне услуге	845	814			814			
5213	423200	Компјутерске услуге	193	108			108			
5215	423400	Услуге информисања	358	101					101	
5216	423500	Стручне услуге	2.764	1.850			1.098		752	
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	243	209			16		193	
5218	423700	Репрезентација	528	107			69		38	
5219	423900	Остале опште услуге	552	250					250	
5220	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)**	**10.475**	**10.056**			**3.944**		**6.112**	
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта	10.475	10.056			3.944		6.112	
5228	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)**	**249**	**61**			**61**			
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	249	61			61			
5231	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)**	**2.974**	**1.925**			**229**		**1.696**	
5232	426100	Административни материјал	161	39			38		1	
5235	426400	Материјали за саобраћај	437	260			28		232	
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	1.325	1.147			27		1.120	
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	65	37			37			
5240	426900	Материјали за посебне намене	986	442			99		343	
5324	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)**	**80**	**45**			**45**			
5328	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)**	**80**	**45**			**45**			
5329	482100	Остали порези	70	35			35			
5330	482200	Обавезне таксе	10	10			10			
5341	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)**	**2.079**	**1.562**					**1.562**	
5342	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)**	**2.079**	**1.562**					**1.562**	

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	2.079	1.562					1.562	
5354	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	2.079	1.562					1.562	
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	28.012	21.967			11.089		10.878	

III. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
				(од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	27.724	21.679			11.089		10.590	
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	28.012	21.967			11.089		10.878	
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	288	288					288	
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0	288	288					288	

Датум **28.02.2024.** године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
УПРАВА ЗА ТРЕЗОР

Информациони систем за подношење финансијских извештаја

Назив ФИ	GFI-2023-80850-1
Назив КЈС	80850 - SENĆANSKO "MAĐARSKO KAMERNO POZORIŠTE" - ZENTAI "MAGYAR KAMARASZINHAZ"
Назив надређеног КЈС	71094 - ОПШТИНА СЕНТА - УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ
Период извештавања	01.01.2023 - 31.12.2023
JCOH хешсума	06ed697c1eba5990aec184ff31c70762

Silvia Kečenović 200020307
Digitally signed by Silvia Kečenović 200020307
Date: 2024.02.28 12:28:52 +01'00'

Лице одговорно за попуњавање обрасца

ЗОЛТАН ДЕВАИ 011169724 Auth
Digitally signed by ЗОЛТАН ДЕВАИ 011169724 Auth
DN: c=RS, serialNumber=CA:RS-011169724, serialNumber=PNORS-26129898000038, sn=ДЕВАИ, givenName=ЗОЛТАН, cn=ЗОЛТАН ДЕВАИ 011169724 Auth
Date: 2024.02.28 12:30:16 +01'00'

Наредбодавац

Датум преузимања 28.02.2024

ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

17 01/2024-1
19.03.2024.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V I K I V O N A T

Az Igazgatóbizottság **01/2024** üléséről, melyet elektronikus (e-mail) formában tartottak meg **2024. március 26-án.** Résztvettek: Kállai Göblös Nikoletta, Táborosi Margaréta, Verebes Krnács Erika, Virág György, Basarić Sonja és Gombos Dániel.

NAPIRENDI PONTOK

1. Az Igazgatóbizottság munkájáról szóló ügyrendi szabályzat ismertetése.
2. A Zentai Magyar Kamaraszínház 2023-as évre vonatkozó Pénzügyi jelentésének ismertetése és elfogadása.
3. A Zentai Magyar Kamaraszínház 2023-as évi programjáról szóló jelentés ismertetése és elfogadása.
4. A Leltárbizottság jelentésének megvitatása és elfogadása.
5. Különféle.

A NEMSZÜKSÉGES RÉSZ KIHAGYVA

2. napirendi pont

A 2. napirendi pont megismerése után az Igazgatóbizottság a következő

H A T Á R O Z A T O T 02-01/24 hozta:
az Igazgatóbizottság egyhangúan elfogadja a Zentai Magyar Kamaraszínház 2023-as évre vonatkozó pénzügyi jelentését.

3. napirendi pont

A 3. napirendi pont megismerése után az Igazgatóbizottség a következő

H A T Á R O Z A T O T 03-01/24 hozta:
az Igazgatóbizottság egyhangúan elfogadja a Zentai Magyar Kamaraszínház 2023-as évi programjairól szóló jelentést.

A NEMSZÜKSÉGES RÉSZ KIHAGYVA

ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ
ZENTA-I-CEHTA

Jegyzőkönyvvezető

Ceglédi Ida s.k.

Igazgatóbizottság
elnök

Kállai Göblös Nikoletta s.k.

74.

A helyi önkormányzatról szóló törvény, (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/20104 – más törvény és 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8) pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja, valamint a zentai Szociális Védelmi Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. sz.) 7. szakasza 1. bekezdésének 3. fordulata alapján, a Zentai Községi Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2023-AS ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ ÉS ÜZLETVITELÉRŐL SZÓLÓ PÉNZÜGYI JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A KKT ELFOGADJA a zentai Szociális Védelmi Központ 2023-as évi munkájáról és üzletviteléről szóló pénzügyi jelentést.

II.

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 000250631 2024 08858 000 000 001
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

Petrović Veselin s. k.
a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke

I n d o k l á s

A zentai Szociális Védelmi Központ 2024. március 01-jén megküldte a Zenta község Községi Közigazgatási Hivatalnak a zentai Szociális Védelmi Központ 2023-as évi munkájáról és pénzügyi üzletviteléről szóló jelentést és 2024.02.05-én a Központ 2023-es évi elbeszélő jelentését.

A zentai Szociális Védelmi Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. sz.) 7. szakasza 1. bekezdésének 3. fordulata rendelkezései előirányozzák: „A Központ tevékenysége megvalósításának a biztosítása céljából a Községi Képviselő-testület megvitatja a Központ munkájáról és üzletviteléről szóló jelentést.”

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/20104 – más törvény és 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8) pontja előirányozza: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a

törvénnyel a község statútumában megállapított szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket alapít és eszközli a munkájuk feletti felügyeletet.”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. sz.) 22. szakasza 2. bekezdése előirányozza: „.A tőketársaságok, intézmények, és más szervezetek, amelyeknek az alapítója vagy többségi tulajdonosa a község és, amelyek közszolgálatot látnak el kötelesek a Községi Képviselő-testületnek benyújtani az éves munkajelentésüket és éves pénzügyi jelentésüket a folyó év február 28-áig az előző évre vonatkozóan, kivéve a művelődési intézményeket, akik kötelesek ezt megtenni a folyó év március 15-éig az előző évre vonatkozóan”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja előirányozza: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, megvitatja és elfogadja azon közvállalatok, illetve községi szervek, intézmények és más közszolgálatok és a községi költségvetés egyéb használóinak az éves munkajelentését, amelyeknek az alapítója vagy többségi tulajdonosa a község és jóváhagyja azok munkaprogramját.”

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője, végzésével megerősítette a zentai Szociális Védelmi Központ 2023-as évi munkájáról és a pénzügyi üzletvitelről szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslatot és utalta azt a Zentai Községi Képviselő-testületnek annak megvitatása és elfogadása céljából.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2023. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ SZÖVEGES JELENTÉS

Ikt. sz.: 551-76-826/2024

Zenta, 2024. január 29-én

A JELENTÉS TARTALMA

Alapinformációk a zentai Szociális Védelmi Központról

I. RÉSZ
Bevezető rész

II. RÉSZ
A zentai Szociális Védelmi Központ kapacitásai

III. RÉSZ
A zentai Szociális Védelmi Központ szolgáltatásainak felhasználói

IV. RÉSZ
A zentai Szociális Védelmi Központ munkája, a jogok megvalósítása, a mércék alkalmazása és a szolgáltatások biztosítása terén

V. RÉSZ
Záró értékelések

ALAPINFORMACIÓK A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONTRÓL

SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT	Zentai Szociális Védelmi Központ
HELY (KÖZSÉG/VÁROS)	Zenta (Zenta)
MEGALAPÍTÁS ÉVE	1977
IGAZGATÓ	Vladimir Ćurčić
E-MAIL CÍM	senta.csr@minrzs.gov.rs
CÍM ÉS PÓSTASZÁM	Jovan Jovanović Zmaj u. 37. szám, 24400 Zenta
TELEFON/FAX	024/812-559

I. RÉSZ
BEVEZETŐ RÉSZ

A zentai Szociális Védelmi Központ munkájáról szóló jelentést a belgrádi Köztársasági Szociális Védelmi Intézet utasításaiból kiindulva állítottuk össze.

- **A JELENTÉS TÁRGYA**

A zentai Szociális Védelmi Központ jelentésének tárgyát képezi:

1. a zentai Szociális Védelmi Központról, mint a szolgáltatások nyújtójáról szóló adatok összessége,
2. a zentai Szociális Védelmi Központ szolgáltatásainak felhasználóiról szóló adatok összessége és
3. a zentai Szociális Védelmi Központ munkájáról szóló adatok összessége, a jogok megvalósítása, a mércék alkalmazása és a szolgáltatások biztosítása terén.

- **A JELENTÉS KIDOLGOZÁSÁNAK ALAPJA**

A jelentés kidolgozásának alapját a zentai Szociális Védelmi Központ munkájáról szóló 2023. évi adatbázis képezi, összhangban a Köztársasági Szociális Védelmi Intézet által EXEL táblázatban kért adatokkal.

A jelentés adatait más adatforrások és információk is alkotják.

- **KINEK IRÁNYOZTUK ELŐ A JELENTÉST ÉS KI FOGJA FELÜLVIZSGÁLNI**

A zentai Szociális Védelmi Központ munkájáról szóló jelentést a Munkaügyi, Foglalkoztatási, Harcos és Szociális Kérdésekkel Foglalkozó Minisztériumnak, a Tartományi Szociálpolitikai Demográfiai és Nemi Egyenjogúsági Titkárságnak, a Köztársasági Szociális Védelmi Intézetnek, a Tartományi Szociális Védelmi Intézetnek és Zenta Község Képviselő – testületének irányoztuk elő.

- **A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT TEVÉKENYSÉGE – a tevékenység és meghatalmazás bemutatása, amelyeket a törvény és egyéb törvénynél alacsonyabb rangú aktusok határoznak meg**

A zentai Szociális Védelmi Központot szociális védelmi intézményként és gyámhatóságként a Zentai Községi Képviselő – testület 1977. november 24-én kelt, 022-05/1977-07 számú rendeletével alapította meg.

A Zentai Községi Képviselő – testület, 2011. szeptember 5-én megtartott ülésén, a szociális védelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 24/2011. sz.) 14. szakaszának 2. bekezdése és 113. szakasza, valamint Zenta község Statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 9. pontja alapján, rendeletet hozott a zentai Szociális Védelmi Központot megalapításáról.

E rendelet, mint alapítói okirat, megállapította, hogy Zenta Község megalapítja a zentai Szociális Védelmi Központot, mint szociális védelmi intézményt, azzal a céllal, hogy döntsön a jogosultak - Zenta község polgárai azon jogainak érvényesítéséről és azon szociális

védelmi szolgáltatások használatáról, amelyeket a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és a helyi önkormányzat biztosít, a helyi önkormányzat hatáskörébe tartozó szociális védelmi szolgáltatások bevezetése, fejlesztése és nyújtása céljából, tanácsadói, kutatói és egyéb szakmai teendők ellátása és a törvénnyel megállapított egyéb érdekek megvalósítása céljából, összhangban a törvénnyel és más jogszabályokkal, amelyek a szociális védelem területét szabályozzák, valamint egyéb, a törvénnyel és más, a törvény alapján hozott jogszabályokkal megállapított teendők végzése céljából.

E rendelet, mint alapítói okirat, megállapította, hogy az újonnan alapított zentai Szociális Védelmi Központ jogutódja az 1977. november 24-én kelt, 022-05/1977-07 számú Zentai Községi Képviselő – testület rendeletével alapított zentai Szociális Védelmi Központnak.

E rendelet, mint alapítói okirat, megállapította, hogy az újonnan alapított zentai Szociális Védelmi Központ tevékenysége: szociális védelem idős felhasználók és különleges gondozást igénylők intézményes gondozása nélkül (88.10 kódszám) és egyéb szociális védelem elhelyezés nélküli (88.99 kódszám).

A zentai Szociális Védelmi Központ, mint szociális védelmi intézmény és gyámhatóság, azokat a ügyeket végzi, amelyeket a szociális védelemről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 24/2011. sz.), a családjogi törvény (SzK Hivatalos Közlönye 18/2005, 72/2011. sz.- más törvény és 6/2015), a bűncselekmények kiskorú elkövetőiről és a kiskorú személyek büntetőjogi védelméről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 85/2005. sz.), a büntetőeljárásról szóló törvénykönyv (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011, 10/2011 121/2012, 32/2013, 45/2013 és 55/2014 sz.), a polgári perrendtartásról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011 sz. és 49/2013 – AB határozat, 74/2013 – AB határozat és 55/2014 – AB határozat), az általános közigazgatási eljárásról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 18/2016) és egyéb törvények, valamint a szociális védelmi központ szervezéséről, normatívumairól és szabványairól szóló szabályzat (az SzK Hivatalos Közlönye 59/2008, 37/2010, 39/2011-más szabályzat és 1/2012-más szabályzat), a szociális védelemben végzett szakmunkákról szóló szabályzat (az SzK Hivatalos Közlönye 1/2012. sz. és 42/2013 sz.) és egyéb törvénynél alacsonyabb rangú aktusok látnak elő.

A zentai Szociális Védelmi Központban, Zenta község területén lakhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező személyek (kivételes esetekben, ideiglenesen más személyek is) A szociális védelemről szóló törvénnyel meghatározott jogokat valósítják meg és itt kerül sor azon szociális védelmi szolgáltatások biztosítására, amelyeket a szociális védelemről szóló törvény lát elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ dönt a felhasználók a szociális védelemről szóló törvénnyel meghatározott jogairól és a szociális védelem szolgáltatásainak felhasználásáról, amelyeket a Szerb Köztársaság, a Vajdaság Autonóm Tartomány és Zenta Község biztosít, és egyéb tevékenységet végez, amelyeket a törvény és a törvénnyel összhangban hozott előírások látnak elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ Zenta Község aktusaival összhangban részt vesz a szociális védelem tervezésére és fejlődésére irányuló Zenta községre vonatkozó munkában.
A törvénnyel összhangban a zentai Szociális Védelmi Központ:

1. felméri a felhasználók szükségleteit és erőit, az őket érő kockázatokat és megtervezi a szociális védelmi szolgáltatás nyújtását;

2. eljárásokat vezet és dönt az anyagi juttatásról és a szociális védelmi szolgáltatásokról;
3. előírt intézkedéseket foganatosít, bírósági és más eljárásokat indít, és részt vesz azokban;
4. előírt nyilvántartásokat vezet és a felhasználók dokumentumainak megőrzéséről gondoskodik.

A 2. és 4. pont alatt feltüntetett teendőket, amelyek azon jogokra és szociális védelmi szolgáltatásokra vonatkoznak, amelyeket a Szerb Köztársaság biztosít, mint közmegbízatást végzi, az erre vonatkozó munkaszervezést, a normatívákat és szakmunkák szabványait pedig a szociális védelemre illetékes miniszter írja elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ a családvédelmi, családsegítői és gyámsági, illetve gondnoksági feladatokat, mint gyámhatóság végzi. Amikor a gyámhatóság közigazgatási ügyekben dönt, ezeket a teendőket, mint közmegbízatást végzi.

A közmegbízatás alapján, a zentai Szociális Védelmi Központ, a törvénnyel összhangban dönt:
1. az anyagi biztonságra való jog megvalósításáról;
2. más személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékról;
3. szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra való jogosultságról;
4. a szociális védelmi intézménybe való elhelyezésről;
5. felnőtt személy más családban történő elhelyezéséről;
6. nevelőszülőségről;
7. örökbefogadásról;
8. gondnokságról és gyámságról;
9. a gyermek személynevének meghatározásáról és megváltoztatásáról;
10. a szülői jog gyakorlása feletti megelőző felügyeleti intézkedések foganatosításáról;
11. szülői jog gyakorlása feletti korrekciós felügyeleti intézkedések foganatosításáról.

Közmegbízatása gyakorlása során a zentai Szociális Védelmi Központ, törvénnyel összhangban, az alábbi teendőket végzi:
- a családi viszonyokkal kapcsolatos közvetítői–mediációs eljárást végez (békéltetés, megegyezés);
- a bíróság kérésére a szakértői leletet és véleményt küld azokban a perekben, amelyekben a gyermekjogok védelméről vagy a szülői jog gyakorlásáról, illetve megvonásáról döntenek;
- a bíróság kérésére szakvéleményt küld azon családon belüli erőszak elleni védelmi intézkedések célszerűségről, amelyet más felhatalmazott felperes kért;
- segítséget nyújt a szükséges bizonyítékok beszerzésében annak a bíróságnak, amely előtt a családon belüli erőszak elleni védelemmel kapcsolatos peres eljárás folyik;
- lefolytatja a nevelőszülő, az örökbefogadó és a gondnok, illetve gyám általános alkalmasságának mérlegelési eljárását;
- összeírja és felméri a gondnokság, illetve gyámság alá helyezett személyek vagyonát;
- együttműködik az ügyésszel, illetve a fiatalkorúak ügyével foglakozó bíróval a nevelőutasítások kiválasztásakor és alkalmazásakor;
- közvetítést–mediációt folytat a fiatalkorú elkövető és a bűncselekmény áldozata között;
- jelentést tesz a nevelőutasítások teljesítéséről az ügyésznek, illetve a fiatalkorúak ügyével foglakozó bírónak;
- a bíróság jóváhagyásával részt vesz a fiatalkorú bűncselekmény – elkövetőivel szembeni cselekmények előkészítő eljárásában (a fiatalkorú bűncselekmény – elkövető

kihallgatása, más személyek kihallgatása), javaslatokat tesz, és kérdéseket intéz a kihallgatott személyhez;
- véleményt küld a bíróságnak, amely előtt a büntetőeljárás folyik a fiatalkorú ellen, azok a tények tekintetében, amelyek a fiatalkorú korára vonatkoznak, az érettsége mérlegeléséhez szükséges tényezők tekintetében, megvizsgálja azt a környezetet és azokat a körülményeket, amelyekben a fiatalkorú él, és egyéb körülményeket, amelyek a személyiségre és viselkedésre hatnak;
- részt vesz a fiatalkorúakkal foglalkozó tanács ülésén és a bűncselekményt elkövető fiatalkorúval szembeni büntetőeljárás főtárgyalásán;
- tájékoztatja az intézeti nevelőintézkedések végrehajtásában illetékes bíróságot és belügyi szervet, amikor az intézkedés végrehajtása nem kezdődhet meg, illetve nem folytatódhat a fiatalkorú elutasítása, illetve szökése miatt;
- gondoskodik a különleges kötelezettségű nevelőintézkedések végrehajtásról;
- ellenőrzi a szülő, az örökbefogadó, illetve a gyám részéről végrehajtott fokozott felügyeleti intézkedéseket és segítséget nyújt nekik ezek végrehajtásában;
- ellenőrzi a más családban történő fokozott felügyeleti nevelőintézkedés végrehajtását, és segítséget nyújt annak a családnak, amelyben a kiskorút elhelyezték;
- a gyámhatóság részéről végrehajtott fokozott felügyelet nevelőintézkedését gyakorolja, oly módon, hogy gondoskodik a kiskorú iskoláztatásról, munkába állásáról, a rá károsan ható környezetből való elkülönítéséről, és életkörülményeinek rendezéséről;
- gondoskodik a kiskorú oktatásával és nevelésével foglalkozó intézményben való nappali tartózkodás kötelezettségével járó fokozott felügyelet nevelőintézkedésének végrehajtásáról;
- jelentést küld a fiatalkorúak ügyével foglakozó bíróságnak és ügyésznek, az általa biztosított nevelőintézkedések végrehajtásáról;
- javasolja a bíróságnak a nevelőintézkedések végrehajtási költségeiről szóló határozat meghozatalát;
- egyéb, a törvényben megállapított teendőket végez.

A zentai Szociális Védelmi Központ közmegbízatása ellátásában szociális védelmi szolgáltatásokat nyújt, és bírósági eljárást indít, amikor a törvény erre felhatalmazza.

A zentai Szociális Védelmi Központ legjelentősebb feladata a közmegbízatások ellátása.

Azokat a teendőket, amelyek azokra a szociális védelmi jogokra és szolgáltatásokra vonatkoznak, amelyeket Vajdaság Autonóm Tartomány, illetve Zenta község biztosít, a zentai Szociális Védelmi Központ azokkal az előírásokkal összhangban végzi, amelyeket Vajdaság Autonóm Tartomány, illetve Zenta község szervei hoztak meg.

A szociális védelemről szóló rendelettel (Zenta Község Hivatalos Lapja 29/16. sz.) a község megállapította a zentai Szociális Védelmi Központ teendőit.
A zentai szociális védelmi központ a feladatait és szolgáltatásait minden körülmények között ellátta, még a pandémia idején is a 2022 –es évben, amelyet a CoV-Sars- 2. illetve omikron variánsok idéztek elő.

A KÖZSÉG (ZENTA) TÁRSADALMI-GAZDASÁGI JELLEMVONÁSAI, AMELYET A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT MUNKÁJÁ2VAL FELÖLEL

FÖLDRAJZI FEKVÉS:

Zenta Szerbia, illetve a Vajdaság Autonóm Tartomány északi részén fekszik, a Tisza jobb partján, a szerb-magyar határtól 42 km-re délre. A község legészakibb pontja az északi szélesség 45 fok 47 percén található. A város határa a keleti hosszúság 19 fok 50 perce valamint a 20 fok 08 perce között terül el.

TERÜLET:

A község területe 293 km2. Legnagyobb szélessége észak-déli irányban 13 km, kelet nyugati irányban pedig 28,5 km.

Zenta községhez közigazgatásilag további négy falu jellegű település tartozik: Felsőhegy, Bogaras, Tornyos és Kevi. A városhoz tartozó, de azon kívül eső terület és a falvak területe körzetekre oszlik. A városi terület 8, Felsőhegy 6, Bogaras 4, Tornyos 6 és Kevi pedig 6 körzetre van osztva.

LAKOSSÁG:

A 2022. évi népszámlálási adatok szerint Zenta községben 17.953 lakos él.

Mivel a lakosság összeírása a Szerb Köztársaságban 2022 októberében történt meg, ennek értelmében :

Zenta községben a lakosság 75,70% magyar (13.590 lakos), 11,71% szerb (2,102 lakos), 2,90% roma (521 lakos), míg 9,69% egyéb nemzetiségű, és akik nem nilyatkoztak.

Zenta lakosságának 51,93% nő (9.373 lakos) és 48,07% férfi (8.675 lakos).

Összesen 8.137 (főként idős és egyedülálló) háztartást írtak össze, átlagosan 2,20 taggal. Idős háztartások száma 2.278.

A 2022 –es népszámlálási adatok szerint a község lakosainak száma a 2011. évi népszámláláshoz viszonyítva 5.363 lakossal kevesebb. A lakosság demográfiai alakulását a lakosságszám csökkenése jellemzi, azaz ezen mutatószámok lefelé mozdulnak, mivel nagyfokú a lakosság migrációja, mégpedig a közép és fiatal korosztályé.

A természetes szaporulat negatív, ami a lakosság elköltözésével kombinálva a népesség fogyáshoz vezet. A lakosság összámában mind kisebb a szaporodóképes lakosság, ezért a lakosság reprodukciója is alacsony.

Zenta község korszerkezete az következő: gyermek 19,33% (3.489), ifjúság 4,31% (804), felnőttek 52,14% (9.410), idősek 24,22 % (4.372).

Két alapvető lakosságszerkezeti elem az oktatást illetően, a lakosság írástudása és iskolai végzettsége (iskolázottság). Zenta község területén 128 tíz évesnél idősebb írástudatlan ember van, ami a lakosság 0,79% -át képezi. A 15 évesnél idősebbek közül iskolai végzettség

nélküli 217, nem befejezett általános iskolai végzettségű 1.091 általános iskolai végzettségű, általános iskolai végzettségű 3.613 középiskolai, 7.733 főiskolai és 1.799 egyetemi, 27 pedig ismeretlen iskolai végzettségű.

A KÖZSÉG TÁRSADALMI – GAZDASÁGI MUTATÓI:

Zenta községben a potenciálisan munkaképes személyek száma (a életkorból kifolyólag) 6.897.

Zenta községben, 2023-ben a nyugdíjasok száma 5.226 volt, ebből 1.096 családi nyugdíjas, 580 rokkantnyugdíjas és 3.550 öregségi nyugdíjas.

Zenta községben összesen 890 munkanélküli van, ebből 448 nő és 442 férfi.

Zenta község a közepesen fejlett községek közé tartozik, főként mezőgazdasági termékek feldolgozásával foglakozó ipari vállalatokkal. A társadalmi tőke magánosításának folyamata a legjelentősebb vállatokban általában véve megtörtént. A családok nagy száma a mezőgazdaságból él.

Megjegyzés: a lakosságszerkezeti adatok kimutatásánál és a község társadalmi – gazdasági mutatóinál a 2011. évi népszámlálási adatok eredményeit és az illetékes szervektől (állami szervektől, önkormányzati szervektől, intézményektől és egyéb szervezetektől) kapott 2023. év végre vonatkozó adatokat használtuk.

II. RÉSZ

A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT KAPACITÁSAI

1. FOGLAKOZTATOTTAK

A zentai Szociális Védelmi Központban 2022. december 31-én a meghatározatlan időre foglalkoztatott dolgozók száma összesen 7 volt. Ezen a napon a zentai Szociális Védelmi Központban volt 1 meghatározott időre foglalkoztatott dolgozó.

A köztársasági költségvetés 8 dolgozó pénzelésében, a községi költségvetés pedig egy dolgozó pénzelésében sem vesz részt.

Azon szakemberek száma, akik közvetlenül a felhasználók részére nyújtottak szolgáltatást 5 volt.

A zentai Szociális Védelmi Központ szakembereit 2 okleveles szociális munkás, 2 okleveles pszichológus és egy okleveles jogász alkotják.

A szociális védelmi központok szervezetéről, normatíváiról és standardjairól szóló szabályzat, valamint az új munkamódszerek minél hatékonyabb alkalmazása érdekében, a szociális védelem területén 4 szakember rendelkezik megszerzett esetvezetői tudással és készséggel. Két szakdolgozó, akik közül egy esetvezető és szupervízor is, rendelkezik a szociális védelmi központok szupervízorai részére előlátott alapképzéssel.

A zentai Szociális Védelmi Központ össz szakdolgozója rendelkezik a szakmunkák végzéséhez szükséges licenccel, kivéve a jogászt.

A köztársaság a 2023-es év folyamán a költségvetésből az igazgató, 5 szakdolgozó, a pénzügyi osztály főnöke és egy takarítónő munkáját pénzelte.

A helyi önkormányzat egy dolgozót sem pénzelt a 2023 évben.

A Vöröskereszttel kötött együttműködési szerződés alapján a Vöröskereszt három munkása a Szociális Védelmi Központban végzi a munkáját.

2. MUNKAFELTÉTELEK

A zentai Szociális Védelmi Központ egy egységes belső szervezeti egység keretén belül szerveződik.

A zentai Szociális Védelmi Központ munkaterületének nagysága megfelel a szabványoknak. A zentai Szociális Védelmi Központ területét 440 m2 hasznos terület teszi ki, amelyben az irodák száma 13.

A zentai Szociális Védelmi Központ felszereltsége megfelel a rendes tevékenység követelményeinek. Szükségleteinek kielégítésére, a zentai Szociális Védelmi Központ, 2 járművet és 20 számítógépet használ. A zentai Szociális Védelmi Központ kétvonalas telefonközponttal rendelkezik.

A zentai Szociális Védelmi Központ épülete rendelkezik kerekesszékkel közlekedő testi fogyatékossággal élők részére épült felhajtó rámpákkal és toalettel.

A zentai Szociális Védelmi Központ tevékenységének ellátásában, tiszteletben tartjuk a karbantartási szabványokat és eljárásokat (takarítás, fűtés, szervizek és javítások).

A zentai Szociális Védelmi Központ felszereltsége kielégítő és biztosítja a kellő feltételeket a szociális védelmi központ szakmai tevékenységének ellátásához.

Az előző időszakban, a munkafeltételek javítására nagy kihatással voltak azok az eszközök, amelyeket projektum-aktivitások révén valósítottunk meg, és amelyekre az anyagi eszközöket a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság, a Tartományi Szociálpolitikai, Demográfiai és Nemi Egyenjogúsági Titkárság, valamint Zenta Község biztosították, így a zentai Szociális Védelmi Központ épületében kiépültek a közlekedési feljárók a rokkant személyek részére, akik kerekesszékkel közlekednek, annak érdekében, hogy akadálymentesen megközelítsék a zentai Szociális Védelmi Központ helyiségeit, kiépült a toalett a testi fogyatékossággal élők részére, és zentai Szociális védelmi Központ épületében is munkálatokat végeztek (nyílászárók: ajtók, ablakok cseréje, festés).

A 2014. év folyamán a zentai Szociális Védelmi Központ épületében újból kialakítottuk a fogadóirodát, mint külön iroda helységet, valamint külön irodát irattárnak.

A 2015. év folyamán a zentai Szociális Védelmi Központ épületében kialakítottunk és berendeztünk egy többfunkciós helyiséget amely:

- a gyermekek személyes kapcsolattartására szolgál szüleikkel és rokonaikkal ellenőrzött körülmények között (ha ezt a bírósági határozat így látta elő vagy a zentai Szociális Védelmi Központ által összeállított szolgáltatási terv alapján)
- a viselkedési zavarokkal küzdő gyerekekkel és fiatalokkal folytatott szakmunkára,
- az eseti konferenciák megtartására, amelyek a családi konferencia elemeit tartalmazzák, az ügyfelekre nézve kevésbé restriktív feltételek mellett,
- az erőszak áldozatainak és szülői felügyeletet nélkülöző gyermekeknek az ideiglenes tartózkodására, amíg el nem helyezzük őket, illetve míg a védelem más formájában nem részesülnek,
- valamint klub-tevékenységre, az erőszak áldozataival, a viselkedési zavarokkal küzdő gyerekekkel és fiatalokkal stb. szolgál.

A 2017-es év folyamán a szakdolgozókat érintő egyre gyakoribb támadások és a biztonság veszélyeztetése miatt biztosítottuk a fizikai védelmüket, valamint műszaki biztonsági eszközöket szereztünk be.

A 2021 év során a Szerb Köztársaság, a Munkaügyi, Foglalkoztatási, Harcos és Szociális Kérdésekkel Foglalkozó Minisztériumon keresztül, konkrét esetre szóló külön határozat alapján, hozzájárult a zentai Szociális Védelmi Központ felszereléséhez, irodai bútor vásárlására került sor, klíma és számítógépes felszerelés vásárlása tekintetében, ami felkészülte teszi a Szociális Védelmi Központot az számítógépes program SOZIS használatára, ami az egész ország területén bevezetésre kerül.

A 2023 év során a Központ nem valósított meg projekttevékenységet.

3. A DOLGOZÓK KÉPZÉSE ÉS TOVÁBBKÉPZÉSE

A 2023-es év folyamán, az igazgató és 5 szakdolgozó vett részt továbbképzéssel kapcsolatos programokon, szemináriumokon és tanácskozásokon.

A tanácskozások közül a zentai Szociális Védelmi Központ részt vállalt a csoportos szupervíziós gyűlések és az esetvezetői találkozók szervezésében.

A 2023. év folyamán a szakdolgozók továbbképzése az alábbi ismeretek és képességek megszerzését foglalta magába:

- Az ügyfelek részvétele a szociális munkában
- Az állandóság tervezése a Szociális Védelmi Központokban
- Nemzetközi konferencia "Kihívások és lehetőségek az örökbefogadás során"
- A Szociális Védelmi Központ szakembereinek megerősítése a társrendszerek előtti képviseletben
- A szociális munka kihívásai a mindennapi gyakorlatban
- A szociális munka kihívásai az intézményekbe való elhelyezés tekintetében
- Önmegerősítés a mindennapi munka során - tudom-e mennyit érek?
- A demens betegekkel való szoociális munka
- Gyermekkel való munka a magaskonfliktusú válások során

1. A felhasználók összszáma korcsoportok szerint

A jelentési évben, megállapítottuk a Zentai Szociális Védelmi Központ minden felhasználói csoportjának, azaz a Zenta község területén folyó szociális védelemnek és családjogi védelemnek az alapvető jellemzőit. Az előző évhez képest, a felhasználók számának csökkenése volt tapasztalható.

A 2023. évben a Zentai Szociális Védelmi Központban 2.330 felhasználó volt nyilvántartva. A felhasználók számának alakulása korcsoportok szerint (931 gyermek, 198 fiatal, 1003 felnőtt és 198 idős) arra utal, hogy a felnőttek és idősek korcsoportjában némi növekedésre, viszont a fiatalok és gyermekek korcsoportjában némi csökkenésre került sor az előző évhez viszonyítva. Az aktív felhasználók száma a 2023-es év végén 1739, amely némi csökkenést jelent az előző jelentési évhez képest.

2. A felhasználók szocio-anamnesztikus mutatói korcsoportok szerint

A felhasználók össz számában kor szerint legnagyobb részben, a felnőtt személyek a 26-64 évesek szerepelnek, a második helyen a gyermekek 6-14 éves korig, a harmadik helyen a fiatalok és a 65 éves és annál idősebb személyek vannak.

Az iskolai végzettségről szóló adatok arra utalnak, hogy túlsúlyban van azon felhasználók száma, akiknek elemi iskolai végzettsége van. Második helyen létszám szerint az a csoport szerepel, amelyik befejezte a középiskolát, a harmadik helyen viszont az a felhasználói csoport, amelyik iskolai végzettség nélküli vagy nem fejezte be az elemi iskolát. Legkevesebb a magas- és felsőfokú végzettségű felhasználók száma.

A lakóhely tekintetében az adatok elemzése arra utal, hogy a falusiakhoz viszonyítva a felhasználók között több a városi lakos, ami azzal magyarázható, hogy a városi lakosok jobban kihasználták a közösség felkínálta erőforrásokat.

3. A felhasználók számának ingadozása

Az év folyamán, a felhasználók harmada megszűnik használni a Zentai Szociális Védelmi Központ szolgáltatásait vagy a szociális védelem rendszerét és a családjogi védelmet, de ugyanakkor az év folyamán a felhasználók összes számához viszonyítva, kicsit több mint az össz szám egyharmada bekerül, a felhasználok közé, azaz újból visszatér, mint új felhasználó.

Minden csoportnál a passzívába helyezettek száma magasabb, azok számától, akik visszatértek vagy újonnan kerültek a rendszerbe.

4. Korcsoportok szerinti felhasználók a Zentai Szociális Védelmi Központban, a jogok megvalósítása, mércék alkalmazása és a szolgáltatások biztosítása terén

Gyermekek, mint a Zentai Szociális Védelmi Központ felhasználói

A nyilvántartásba vett gyermek felhasználók össz száma a 2023. év folyamán 931 volt. A jelentési időszakban a következő felhasználói csoportok kerültek megfigyelésre:
- gyámság alatt lévő gyermekek (70),
- erőszak áldozatául esett és elhanyagolt gyermekek (1),
- gyermekek, akikről a szülők nem megfelelően gondoskodnak (12),

- viselkedési zavarokkal küzdő gyermekek (105),
- gyermekek, akiknek szüleik pert folytatnak a szülői jog gyakorlását illetően (89),
- gyermekek, akiknek a családjaik pénzbeli szociális segély, valamint az anyagi juttatások egyéb formáinak felhasználói (623),
- gyermekek- rokkant személyek (77),
- gyermekek, akiknek a személyneve eljárás lefolytatása útján van meghatározva (0),
- gyermekek azokban az eljárásokban melyek során a vagyonukkal való rendelkezésről döntenek (7),
- gyermekek azokban az eljárásokban melyek során a kiskorú házasságkötésére vonatkozó jóváhagyásról döntenek (3),
- gyermekek- az emberkereskedelem áldozatai (0),
- kíséret nélküli külföldi állampolgárságú gyerek (0),
- az utcán élő és dolgozó gyerekek (utcagyerekek) (0),
- a visszatérő gyerekek / readmisszió (0) és
- egyéb gyermekek (79).

Az összes gyermek felhasználók száma különbözik a gyermek felhasználói csoportokban szereplő gyermekek összes számától, mivel egy felhasználó megjelenhet több felhasználói csoportban is.

A begyűjtött adatok alapján az alapvető megállapítás az volt, hogy a szociális védelem gyermek felhasználói több mint felének nehéz életkörülményei vannak, amelyek a szociális és anyagi veszélyeztetettséghez kapcsolódnak. Második helyen a nehézségek nagysága szerint a viselkedési zavarokkal küzdő gyermekek vannak, a harmadik helyen azon gyermekek, akiknek szüleik pert folytatnak a szülői jog gyakorlását illetően, valamint a gyámság alatt lévő gyermekek, a negyedik helyen pedig a rokkant gyermekek.

A Zentai Szociális Védelmi Központ összesen 25 olyan gyermeket vett nyilvántartásba, amelyek kapcsán a 2023. év folyamán a szülői jog felügyeletére vonatkozó megelőző és/vagy javító intézkedéseket foganatosított. A Zentai Szociális Védelmi Központban 70 gyámsági védelemre vonatkozó eset került nyilvántartásba, amely esetekben a 0-17 éves korú gyermekek lettek gyámság alá helyezve, melyek közül összesen 25 gyermek állandó, míg 45 ideglenes gyámság alá került. Zenta község területéről 6 örökbefogadó pár kapott jóváhagyást az örökbefogadásra. A Zentai Szociális Védelmi Központban összesen 70, 0-17 éves korú gyermek szerepelt a nyilvántartásban, akik nevelőszülői családban vannak elhelyezésen. Szociális védelmi intézményben nincs elhelyezett gyermek. A jelentési évben 3 évesnél fiatalabb gyermek nem volt gyermekotthonba helyezve.

A zentai Szociális Védelmi Központ fiatalkorú, felnőtt és idős felhasználói

A fiatal korcsoportban, 198 felhasználó, a felnőtteknél 1003 felhasználó, míg az időseknél 105 felhasználó volt nyilvántartva. Jelentéktelen növekedés van a fiatal felhsználók estében, míg az idős felhasználók száma csökkent. A leggyakrabban nyilvántartott ok a szegénység (1059 felhasználó).

Mindegyik korcsoportban számszerűen, túlsúlyban vannak a szociálisan- anyagilag veszélyeztetett személyek, a korszerkezetben, köztük legszámottevőbb a felnőtt felhasználók csoportja (818). A fiatalabb felhasználói a Zentai Szociális Védelmi Központnak átlagban képzettebbek, a felnőtt, valamint idős felhasználókhoz viszonyítva. A Zentai Szociális Védelmi Központ nagykorú felhasználóinak képzettségi szintje alacsonyabb az átlag népesség

képzettségi szintjétől, azzal hogy a legnagyobb csoportot az általános iskolai végzettséggel rendelkező felhasználók képezik.

A pandémia időszakában fokozottan jelentkezik az igény a legrászorultabbak megsegítésére, valamint a 65 évnél idősebbek gondozására és ellátására, illetve a krónikusan betegek és egyéb szociálisan érintett lakosok esetében.

A 2023. év folyamán megnőtt az egyszeri pénzbeli segélyekre vonatkozó kérelmek száma, a természetbeni juttatások, élelmiszercsomagok, gyógyszerek és tűzifa vonatkozásában. Az egyszeri pénzbeli segélyek számát és nagyságát Zenta Község anyagi lehetőségei, illetve Zenta Község költségvetésében erre a célra előlátott eszközök korlátozzák. Az elkövetkező időszakban az élelmiszerre és az orvosságokra jóváhagyott egyszeri segélyek megfelelő számlakkal történő leigazolása van tervbe véve összhangban az Állami Számvevőszék ellenőrének ajánlásával.

A jelentési évben, összesen 83 személy volt állandó gondnokság alatt, ami enyhén alacsonyabb az előző évhez viszonyítva és 13 személy ideiglenes gondnokság alatt. A szociális védelem közszférájában együttvéve a családba elhelyezett (30) és otthonba elhelyezett (62) személyek száma az év végén összesen 92 volt. E kategóriában található személyek nagyszámú elhalálozása miatt, az év végén összesen 62 személy volt. A felnőttek otthonba történő elhelyezése sokkal gyakoribb, mint a családba történő elhelyezés, a leggyakoribb viszont a felnőtt és idős személyek idősek otthonába való elhelyezése.

A Szociális Védelmi központban a jelentés éve folyamán a következő felhasználó csoportok kerültek megfigyelésre, amelyek magába foglalják a nagykorú személyeket, fiatalokat, felnőtteket és idősebb személyeket:

- gyámság alatt lévő személyek száma családi és intézményes elhelyezésen (83)
-az erőszak áldozatai, az elhanyagolt vagy az elhanyagolás veszélyének kitett személyek (11),
-azon személyek, akik pert folytatnak a szülői jog gyakorlását illetően (116),
-rokkant személyek (232),
-viselkedés zavaros személyek (7),
-azon személyek, akiknek otthonba való elhelyezésre és más szociális védelmi szolgáltatásra lenne szükségük a közösségben (92),
-anyagilag veszélyeztetett személyek (1059),
-külföldi és állampolgárság nélküli személyek, akiknek szociális védelemre van szükségük (0),
-az emberkereskedelem áldozatai (0)
- hajléktalanok (0) és
- egyéb (103).

A nagykorú felhasználók össz száma különbözik a nagykorú személyek felhasználói csoportjának össz számától, mégpedig azon okból kifolyólag, hogy egy felhasználó lehet több felhasználói csoportban is.

Közöttük, ahogy elvárható, legszámottevőbb csoport a szociálisan és anyagilag veszélyeztetett családok, illetve egyének, majd a rokkant személyek és azok, akiknek otthonba való elhelyezésre és más szociális védelmi szolgáltatásra van szükségük a közösségben, valamint azon személyek, akik pert folytatnak a szülői jog gyakorlását illetően.

A 2023 - as év folyamán a Zentai Szociális Védelmi Központ betartva a rokoni nevelőszülőségre vonatkozó irányelveket, a fejlődésben gátolt gyermekekről való megosztott gondoskodásra vonatkozó irányelveket, és kulturális kompetencia alkalmazását a munkában, hangsúlyt fektetett azon családok támogatására, ahol a gyermekek családból való elhelyezésének veszélye fennállt, ezáltal nem növekedett jelentősebb mértékben az elhelyezett gyermekek száma. Újdonság, ami a Szociális Védelmi Központ munkáját is figyelemmel kíséri, a Szabadkán megalakult Családi Ehelyezési és Örökbefogadási Központ munkája, ami nagyban hozzájárul a gyermekek más családba való elhelyezéséhez. A 2023-es évban a nevezett központ nem képezett ki egy családot sem nevelőszülőnek Zenta Község területéről.

A romák, mint különösen hátrányos helyzetű felhasználói csoport

A 2023-as év folyamán a Zentai Szociális Védelmi Központban 376 roma nemzetiségű felhasználó lett nyilvántartásba véve, akik mindazokban a család-jogi és szociális-védelmi intézkedésekben részesültek, mint a többi nyilvántartásba vett felhasználó, azzal, hogy az ő részvételük az össz roma populáció csaknem 2/3 teszi ki.

IV. RÉSZ

A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT MUNKÁJA, A JOGOK MEGVALÓSÍTÁSA, MÉRCÉINEK ALKALMAZÁSA ÉS A SZOLGÁLTÁSOK BIZTOSÍTÁSA TERÉN

1. A zentai Szociális Védelmi Központ szakmunkái

Halaszthatatlan intervenciók

A zentai Szociális Védelmi Központban, a 2023-es évben, a halaszthatatlan intervenciókra a felhasználók minden korcsoportjában szükség volt, mégpedig 36 esetben. 8 esetben szükség volt sürgős elhelyezésre. Ezek azok a teendők, amelyek leggyakrabban a személy védelmével voltak kapcsolatosak, amikor a személyek élete és egészsége került veszélybe.

Értékelés és tervezés munkái

A zentai Szociális Védelmi Központ alapvető szakmunkái, azok a szakmunkák, amelyek a védelem/szolgáltatás tervezéséhez kapcsolódnak, ezek egyben legszámottevőbb szakmunkák a zentai Szociális Védelmi Központban. A legnagyobb számú megvalósított szakeljárás a kezdő értékelésre vonatkozik (185). Számbelileg, azok a szakeljárások a következők, amelyek a felhasználók célirányos értékelésére vonatkoznak (75). A védelem tervezése 283 felhasználóra vonatkozóan készült. Úgyszintén, 280 felhasználó védelmének felülvizsgálatára került sor.

Szupervíziós tevékenységek

A szociális védelmi központban a szupervízor feladata, hogy irányítsa, ösztönözze és értékelje a szakmunkások munkáját (esetvezetők) és a saját hatáskörében egyesítse a továbbképző-fejlesztő, támogató és közigazgatási tevékenységet. A jelentési évben a zentai Szociális Védelmi Központ szupervíziós tevékenysége négy esetvezető irányában valósult meg. A szupervízor az év kezdetén elkészítette az esetvezetők fejlődéséről szóló jelentést,

valamint a szupervízió lebonyolításának tervét az elkövetkező évre. Megállapítható, hogy a szupervízor megvalósult munkája legnagyobb mértékben olyan esetekben valósult meg, amikor a szupervízor az egyéni szupervízió végrehajtásán dolgozott (203 egyéni szupervízió). A szupervízor munkája nehézkes, főleg a szupervízor esetvezetői szerepének betöltése következtében (186 esete volt), ami a munkát az adminisztratív tevékenység tiszteletben tartására korlátozta, valamint a többi funkció elhanyagolására.

Specializált tevékenységek

A specializált tevékenységek leggyakrabban tanácsadási terápiás szolgáltatások voltak az esetvezetők részéről a 2023-es évben (segítségnyújtás a gyerekek nevelési és fejlődési problémái kapcsán, pszicho-szociális támogatás és segítség az erőszak áldozatainak, segítségnyújtás a házastársi és családi kapcsolatok rendezésében, tanácsadói útmutatás a családok részére, akik szociális juttatásra szorulnak, valamint az élet és munkakörülmények megszervezése). Ilyen szolgáltatást a jelentés évében 232 személynek nyújtottak, minden korcsoportot érintően.

Közigazgatási – jogi tevékenységek

A zentai Szociális Védelmi Központban a közigazgatási-jogi tevékenységek mindazon esetek keretein belül került sor, amely esetekben a felhasználók jogosultságot valósítottak meg a 2023. évben, és mindenekelőtt az anyagi juttatásokhoz kapcsolódtak, de kapcsolódtak a család-jogi védelmi intézkedések foganatosításához vagy szolgáltatások használatára való utalásra.

2. Helyi szolgáltatások és más jogok biztosítása, amelyek a helyi önkormányzat hatáskörében vannak

A zentai Szociális Védelmi Központ a közmegbízatáson kívül, aktív szerepet vállalt a szociális védelem helyi szolgáltatásainak kezdeményezésében és megvalósításában, valamint azon megelőző tevékenységekben, amelyeket azzal a céllal hajt végre, hogy megakadályozza és visszaszorítsa a közösségben való szociális problémákat. 2023-as évben a Zentai Önkormányzat a bevezette a Gyermekek személyi kisérője szolgáltatást, és ezáltal a fejlődésben elmaradott gyermekek családjainak nyújt segítséget, ezen szolgáltatást 3 gyermek veszi igénybe. A Zentai Szociális Védelmi Központ tanácsadói munkával segítette ezen szolgáltatás bevezetését.

A közösség mindennapos szolgáltatásai

A 2015. évben Zenta Község helyi önkormányzat szervezeti formáinak rendszerében a határozatlan időre foglalkoztatottak maximális számáról szóló rendelettel (Zenta Község Hivatalos Lapja 30/2015 sz.) a zentai Szociális Védelmi Központban foglalkoztatottak száma nem volt meghatározva, emiatt a szociális védelmi törvény 122. szakaszának 2. bekezdéséből kiindulva a zentai Szociális Védelmi Központ a 2016-os évben megszüntette a házi segítségnyújtás szolgáltatását.

A szociális védelemről szóló rendelettel (Zenta Község Hivatalos Lapja 29/16. sz.) a község meghatározta a zentai Szociális Védelmi Központ közmegbízatását.

Az önálló életre irányuló támogatási szolgáltatások

A jelentési évben a Szociális Védelmi Központ nem nyújtott önálló életre irányuló támogatási szolgáltatást.

Tanácsadó-terápiás szolgáltatások

A zentai Szociális Védelmi Központ, tanácsadó-terápiás szolgáltatásokat nem külön szervezeti egység keretein belül nyújtotta, viszont alkalmazta a tanácsadási irányelveket, melyek a specializált tevékenységeknél fel lettek sorolva.

3. Más intézményekkel való együttműködés helyi önkormányzati és köztársasági szinten

A helyi önkormányzat a szociális védelmi rendszer helyi szintű fejlesztésének szükségessége iránt, valamint a szociális védelem területét érintő jogok megvalósításának tekintetében is érzékenységet mutat, amely az alapító és a zentai Szociális Védelmi Központ között kialakult jó együttműködés, valamint a tevékenység biztosítására szükséges anyagi és más lehetőségek együttes biztosítására irányuló közös igyekezet eredménye. A helyi önkormányzat arra törekszik, hogy anyagi támogatást nyújtson a zentai Szociális Védelmi Központnak, értékelve a megvalósult szociális munka minőségét és az integratív szociális védelem fejlesztésére való törekvést.

A továbbiakban is fennáll az együttműködés az intézményekkel, az aláírt együttműködési
szerződések és protokollok alapján az erőszakot elszenvedő személyek védelmében, különösképp a családon belüli, nők elleni és partneri kapcsolatokban jelentkező erőszak tekintetében.

4. Jelentés

A zentai Szociális Védelmi Központ köteles biztosítani munkájának nyilvánosságát, valamint az illetékes szerveknek történő saját munkájáról szóló jelentést. A zentai Szociális Védelmi Központ a jelentéseket az illetékes minisztérium, tartományi titkárság, hivatal, ügynökség és más felhatalmazott szerv és szervezet kérelmére dolgozza ki.

A tájékoztatás eszközei magyar nyelven is hozzáférhetők.
2023-as évben együttműködés valósult meg a helyi rádió állomással, ahol a lakosság informálása valósult meg a szociális védelem területéről.

5. Elemző-kutató munka

Az elemző-kutató munka, a 20223 év folyamán, a szociális védelem területén megjelenő problémák és jelenségek megfigyelésére és jelentésére öszpontosult.

Figyelembe véve a nehéz szociális-gazdasági helyzetet, valamint a szociálisan és gazdaságilag veszélyeztetett családok nagy számát, amelyek különböző életnehézségekkel küzdenek, arra késztették a zentai Szociális Védelmi Központot, hogy fejlessze a projektum-aktivitásait, amelyek felölelnek minden korcsoportot, azzal a céllal, hogy időben, integrált megközelítéssel elősegítse azon nem megfelelő életkörülmények javítását, amelyek a nemkívánatos viselkedési formákhoz vezettek.

6. Projektum aktivitások

A jelentés évében a zentai Szociális Védelmi Központ nem valósított meg projekt tevékenységet, így a munkája főleg a Köztársaság és az alapító által ráruházott feladatokra összpontosított.

V. RÉSZ

ZÁRÓ ÉRTÉKELÉSEK

A zentai Szociális Védelmi Központ összegző jelentésében, a jelentés évére vonatkozóan bemutatásra kerültek adatok a központban zajló munkafeltértelekre, munkaerő összetételére, felhasználókra, jogok megvalósítására, intézkedések és szolgáltatások biztosítására vonatkozóan.

A zentai Szociális Védelmi Központ ügyviteli helyiségeinek nagysága megfelel az előírásoknak, felszereltsége megfelel a rendes tevékenység követelményeinek és előfeltételeket nyújt a szaktevékenység ellátásához. A zentai Szociális Védelmi Központban biztosítva van az objektumok megközelíthetősége a testileg rokkant személyek részére és a kerekesszékkel közlekedők részére van külön toalett is. A zentai Szociális Védelmi Központ épületében van fogadóiroda, mint külön iroda helység, valamint külön iroda irattárnak.

A 2023 évre vonatkozóan a felhasználókkal kapcsolatban elmondható, hogy a Szociális Védelmi Központ nyilvántartása alapján elmondható, hogy a felhasználók száma nem jelentős mértékben csökkent a gyermekek és fiatalok, tekintetében és nem jelentősen növekedett a felnőttekre vonatkozóan és az idősek tekintetében összehasonlítva az előző évvel. Az aktív felhasználók száma 2023 év végén kis mértékben csökkent, szintén az előző évhez viszonyítva. A begyűjtött adatok alapján kijelenthetjük, hogy a felhasználó gyermek több mint fele szociálisan ,anyagilag és családjogi értelemben is nehézségekkel küzd. Az „életproblémákkal" küzdő gyermekek második nagy csoportját képezik a viselkedési zavarokkal küzdő gyermekek, a harmadik csoportját azon gyermekek, akiknek a szülei gyermekelhelyezési pert folytatnak, a negyedik csoportját pedig a fogyatékossággal élő és gyámság alatt lévő gyermekek képezik. A fiatalok, felnőttek és idősek felhasználói csoportjára vonatkozóan a legszámottevőbbek a következő csoportok: szociálisan és anyagilag veszélyeztetett családok, illetve személyek, fogyatékossággal élők és azon személyek, akik idősek otthonának bennlakásos szolgáltatásait veszik igénybe, valamint a helyi szolgáltatások valamelyikét veszik igénybe.

Az összegyűjtött adatok alapján megállapíthatjuk, hogy a szociális és családjogi védelem felhasználóinak több mint kétharmada szociális és anyagi veszélyeztetettség nehézségével is küzd és ők használói az anyagi és pénzbeli juttatásoknak, emiatt a zentai Szociális Védelmi Központ szakmunkatársait megterheli ez a problematika, ami csökkenti a lehetőségét, hogy más különböző fajtájú szakmunkával foglalkozzanak. A zentai Szociális Védelmi Központ munkájának nehézsége, terjedelme és minősége megköveteli minden profilú szakmunkatárs teljes mértékű alkalmazását, mégpedig teljes létszámban.

Felismerésre került a helyi szolgáltatások munkaengedélyeztetésének szükségessége, amelyeket a községi szociális védelemi határozat előlát. A szociális védelem szolgáltatásainak a száma nem követi kellő mértékben a felhasználók szükségleteit. Zentán hiányoznak a következő szolgáltatások: házi segítségnyújtás, stb. Hasonlóan, a köztársasági szociális

védelmi rendszerben is már hosszabb ideje hiányoznak speciális intézmények, amelyek intenzív beavatkozásokkal, gyógyítással kezelnék a viselkedési zavarokkal, mentális problémákkal és sérülésekkel küzdő gyermekeket és fiatalokat.

A rendes munkaidőn túli ügyelet végzése során (amely az állami és vallási ünnepek alatt, hétvégén és éjszaka is tart) a zentai Szociális Védelmi Központ szakdolgozói olyan esetekkel találják szembe magukat, amelyeknél a családon belüli erőszak áldozatát, a bántalmazott és elhanyagolt gyerekeket, a hajléktalanokat és más személyeket sürgősen kell elhelyezni.

Szükség van arra, hogy a zentai Szociális Védelmi Központ a jövőben is minden korosztály kapcsán fejlessze a projektumokkal kapcsolatos tevékenységét, hogy időben és egységes hozzáállással, enyhíteni tudjon a kedvezőtlen életkörülményeken, amelyek a nemkívánatos viselkedéshez vezettek, de a zentai Szociális Védelmi Központ legfontosabb feladata a közmeghatalmazás ellátása marad.

Az elmúlt 2023-as évben, legnagyobb jelentőséggel bír a jó és intenzív együttműködés az alapítóval, csakúgy mint más szervekkel és intézményekkel: Vöröskereszt, Zentai Rendőrállomás, Egészségház, Álltalános Kórház, Ügyészség, Alapfokú Bíróság, Kihágási Bíróság, álltalános és középiskolák, Nemzeti Foglalkoztatási Iroda, Nyugdíj és Egészségbiztosítási Alap, Kommunális Közvállalat és mások.

Igazgató
Ćurčić Vladimir s.k.

E jelentést a zentai Szociális Védelmi Központ 2023. évi munkájáról a Zentai Szociális Védelmi Központ igazgatóbizottsága 2024. január 31-én megtartott ülésén fogadta el.

Az igazgatóbizottság elnöke
Igor Lazić s.k.

S Z E R B K Ö Z T Á R S A S Á G

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2023. ÉVI ÜGYVITELÉRŐL SZÓLÓ PÉNZÜGYI JELENTÉS

Ikt. sz.: 02250-26/2024

Kelt. Zentán, 2023. február 27.-én

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2023 ÉVI ÜGYVITELÉRŐL SZÓLÓ PÉNZÜGYI JELENTÉS

A zentai Szociális Védelmi Központ ügyviteléről szóló 2023. évi pénzügyi jelentés a zentai Szociális Védelmi Központ 2023. évi zárszámadásának kísérő dokumentumaként készült és magába foglalja a következőket:

I Bevételeket és a jövedelmeket:

Gazdasági osztályozás	Leírás	Zenta Község	Vajdasági Autonóm Tartomány	Szerb Köztársaság	Egyéb bevételek	Összesen
1	2	3	4	5	6	7
733100	Más hatalmi szintről történő folyó átutalás	11.500.112				**11.500.112**
742100	A termékek és szolgáltatások eladásából és bérletből származó jövedelem				22.000	**22.000**
791100	Bevételek a köztársasági költségvetésből			40.898.508		**40.898.508**
	ÖSSZBEVÉTELEK					**52.420.620**

II A költségeket és a kiadásokat:

Gazdasági osztályozás	Leírás	Zenta Község	Vajdasági A. T.	Szerb Köztársaság	Egyéb bevételek	Összesen
1	2	3	4	5	6	7
411	**A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei**					**11.620.915**
411111	Fizetések a munka ára alapján			11.620.915		**11.620.915**
412	Szociális járulékok					**1.760.569**
412111	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék			1.162.092		**1.162.092**
412211	Betegbiztosítási járulék			598.477		**598.477**
413	Természetbeni juttatások					**18.000**
413142	Ajándék a gyerekeknek			18.000		**18.000**

414	**A foglalkoztatottak szociális juttatásai**					**616.722**
414311	Végkielégítés nyugdíjbavonulás alkalmából			375.801		**375.801**
414411	A foglalkoztatottak vagy azok szűkebb családtagjai gyógykezelési illetve egyéb támogatása	135.000		105.921		**240.921**
415	**A foglalkoztatottak költségeinek megtérítése**					**448.676**
415112	Ingázási költségek (a munkára és a munkából történő utazás költségei)			448.676		**448.676**
416	**A foglalkoztatottak jutalmai**					**127.956**
416111	Jubiláris jutalom			127.956		**127.956**
416131	Az igazgatóbizottság és felügyelő bizottság tagjainak térítménye					
421	**Állandó kiadások**	**1.735.727**		**117.995**		**1.853.722**
421211	Villamosenergia szolgáltatás	178.664				**178.664**
421225	Központifűtés	985.381				**985.381**
421311	Víz és szennyvízelvezetés szolgáltatása	56.720		6.223		**62.943**
421411	Telefon	90.948				**90.948**
421412	Internet	18.910		5.599		**24.509**
421414	Mobil telefon	230.456				**230.456**
421421	Posta			69.014		**69.014**
421511	Épületek biztosítása	66.313		10.035		**76.348**
421512	Gépjárművek biztosítása	25.624		4.228		**29.852**
421521	Dolgozók biztosítása	30.324		6.630		**36.954**
421522	Kiegészítő egészségügyi biztosítása	52.387		16.266		**68.653**

422	**A szolgálati utak költségei**					**50.993**
422111	Napidíjak			33.713		**33.713**
422199	A szolgálati utak egyéb költségei			17.280		**17.280**
423	**Szerződéses szolgáltatások**	**5.353.298**		**24.941.635**	**44.567**	**30.339.500**
423111	Fordítói szolgáltatás			13.889		**13.889**
423212	Szoftver-karbantartás	139.170		26.922		**166.092**
423311	A dolgozók képzésének költségei	54.800		27.000	1.000	**82.800**
423321	Szemináriumok költségei	62.000		28.168		**90.168**
423399	Szakképzés egyéb költségei			12.750		**12.750**
423421	A nyilvánosság tájékoztatása	50.000				**50.000**
423521	Ügyvédi szolgáltatások	93.818				**93.818**
423621	Vendéglátóipari szolgáltatások	20.000			9.930	**29.930**
423711	Reprezentáció	79.956		60.476	32.437	**172.869**
423911	Egyéb általános szolgáltatások	4.853.554		24.772.430	1.200	**29.627.184**
425	**Folyó javítások és karbantartás**	**45.645**		**213.195**		**258.840**
425116	Központi fűtés rendszeren	20.000				**20.000**
425211	A gépjárművek mechanikai javítása	12.000		21.359		**33.359**
425222	A számítógépek folyó javítása és karbantartása	13.645		191.836		**205.481**
426	**Anyagi költségek**	**491.578**		**252.768**	**17.031**	**791.377**
426111	Irodaszerek	147.603		16.650	4.364	**168.617**
426129	Ruházat és a lábbelik költsége			80.000		**80.000**
426311	Szakirodalom	79.200				**79.200**
426411	Üzemanyag	175.000		55.000	1.000	**231.000**
426491	A szállítási eszközök egyéb anyagi költségei	14.500				**14.500**
426811	Vegyi tisztítószerek	27.597		18.625	4.070	**50.292**
426911	Fogyóeszközök	47.678		68.504	7.597	**123.779**
426913	Apróleltár			13.989		**13.989**

472	**Szociális védelmi térítmények**	**3.648.264**		**864.084**		**4.535.974**
472121	Rokkantsági térítmények - szakképesítés			700.427		**700.427**
472311	Iskolai kirándulásokra vonatkozó térítmények a költségvetésből			163.657		**163.657**
472611	Halál esetére vonatkozó szociális védelmi térítmények a költségvetésből	752.523			23.626	**776.149**
472718	A diákok utaztatása	1.667.888				**1.667.888**
472931	Egyszeri segélyek	1.227.853				**1.227.853**
482	**Adók, kötelező díjak**					
482131	Köztársasági illetékek-jármübejegyzés					
483	**Pénzbeli büntetések**					
483111	Végrehajtás költségei					
	ÖSSZ FOLYÓ KIADÁSOK	**11.409.512**		**40.898.508**	**85.224**	**52.393.244**
	ALAPESZKÖZÖK					
512	**Gépek és berendezések**	**90.600**				**90.600**
512117	Kerékpár	50.400				**50.400**
512222	Nyomtatók	40.200				**40.200**
	ÖSSZESEN:	**11.500.112**		**40.898.508**	**85.224**	**52.483.844**

A zentai Szociális Védelmi Központ ügyviteléről szóló pénzügyi jelentés, amely a zentai Szociális Védelmi Központ 2023. évi zárszámadásának kísérő okmányaként készült, nem foglal magába adatokat a felhasználók szociális védelmi törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye 24/2011 sz.) meghatározott jogai megvalósításának valamint azon szociális védelmi szolgáltatások használatának pénzeléséről, amelyeket a szociális védelmi törvény alapján a Szerb Köztársaság biztosít (és amely jogokat a zentai Szociális Védelmi Központ határozattal ismer el, illetve amely szolgáltatásokra a szociális védelmi központ a felhasználókat utalja). A következő jogokról és szolgáltatásokról van szó:
- pénzbeli szociális segélyre vonatkozó jog,
- másik személy által nyújtott ápolásért és segítségnyújtásért járó pótlékra és másik személy által nyújtott ápolásért és segítségnyújtásért járó emeltösszegű pótlékra vonatkozó jog,
- a nyugdíjminimum összegének megfelelő élethossziglani havi pénzbeli juttatás formájú külön pénzbeli térítményre vonatkozó jog,
- szociális intézménybe és másik családba történő elhelyezésre vonatkozó szolgáltatás, a nevelő szülők (családi elhelyezés szolgáltatást nyújtók) munkájáért járó térítmény nélkül és
- törvénnyel előlátott egyébb szolgáltatások (családi elhelyezésen lévő gyerekek és fiatalok tankönyv- és tanszer költségeinek megtérítése).

A zentai Szociális Védelmi Központ ügyviteléről szóló pénzügyi jelentés, azon jogok közül, amelyeket a Szerb Köztársaság biztosít, kivételesen tartalmazza:
- a szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra való jogot,
- a családi elhelyezésen lévő gyerekek és fiatalok érettségi és iskolai kirándulása költségeinek megtérítését és
- a nevelő szülők (családi elhelyezés szolgáltatást nyújtók) munkájáért járó térítményt bruttó összegben.

A 2023. évben a zentai Szociális Védelmi Központ bevételei a következő forrásokból származtak:
- a Szerb Köztársaságtól (a Munkaügyi, Foglalkoztatási, Harcos és Szociális Kérdésekkel Foglalkozó Minisztériumtól) **40.898.508** dinár összértékben,
- más forrásokból **22.000**dinár összértékben,
- Zenta községtől **11.500.112** dinár összértékben,

A zentai Szociális Védelmi Központ összbevétele a 2023-ban **52.420.620** dinárt tett ki.

- Előző évből fennmaradt el nem költött jövedelem **23.626** dinár összértékben.

A Köztársaságtól származó eszközök szigorúan céleszközök voltak. A Köztársaság pénzelte:

- 8 foglalkoztatott keresetét **13.381.484** dinár összértékben (A foglalkoztatottak keresete a közszolgálatokban foglalkoztatott személyek fizetésre vonatkozó elszámolási és kifizetési szorzószámokról (koefficiensekről) szóló rendeletben előlátott szorzószámok (koefficiensek) szerint kerül elszámolásra és kifizetésre), az elszámolási alapot pedig a Szerb Köztársaság kormánya végzéssel állapítja meg;
A legkisebb (a 6,17 koefficiens szerinti) keresetet a minimálbér szintjére emeltük. Egyébként az összes állandó foglalkoztatott havi átlag nettó keresete 2022. évben **87.531,90** dinár volt,
- a foglalkoztatottak utaztatását **448.676** dinár összértékben,
- végkielégítés a nyugdíjbavonulás alkalmából **375.801** dinár értékben
- szolidáris juttatás **105.921** dinár értékben
- jubiláris jutalom a foglalkoztatottaknak **127.956** dinár összértékben,
- újávi csomag a foglalkoztatottak gyerekeinek **18.000,00** dinár összértékben,
- napidíjak **90.264** dinár összértékben,
- a szerződéses szolgáltatásokat **24.724.435** dinár összértékben (ezek a szolgáltatások alatt a nevelő szülők (családi elhelyezés szolgáltatást nyújtók) munkájáért járó térítményeket értjük bruttó összegben),
- a fogyatékos gyermekeknek és fiataloknak szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatást **700.427** dinár összértékben (Ezen költségek alatt az utazási és elhelyezési költségtérítést értjük),
- a családi elhelyezésen lévő gyerekek és fiatalok érettségi és iskolai kirándulásainak költségeit **163.657** dinár összértékben,
- az anyagi költségeket **852.151** dinár összértékben

Az egyéb forrásokból származó jövedelmek a következők voltak:

- saját jövedelem **22.000** dinár összegben, amely anyagi költségek fedezésére szolgált;

Zenta községtől származó eszközök szigorúan céleszközök voltak. Zenta község pénzelte:
- a foglalkoztatottak vagy azok szűkebb családtagjai gyógykezelési illetve egyéb támogatását **135.000** dinár összegben,
- állandó kiadásokat (villanyáram, központi fűtés, kommunális szolgáltatások, kommunikációs szolgáltatások, gépjármű,épületek és személy biztosítás) **1.735.727** dinár összértékben,
- szerződéses szolgáltatásokat (munkavédelmi, létesítmény biztonsági, tűzvédelmi, képzési és továbbképzés, tájékoztatási szolgáltatásokat, hirdetményeket, folyóiratokat, egyéb általános szolgáltatásokat stb.) **5.353.298** dinár összértékben,
- javítások és karbantartások **45.645** dinár értékben,
- az anyagot (irodaszereket, üzemanyagot, a foglalkoztatottak oktatásának és továbbképzésének anyagát, a higiénia fenntartására szolgáló anyagokat és egyebeket) **491.578** dinár összértékben,

- alapeszköz vásárlás:
Nyomtató-szkenner **40.200** dinár
Kerákpár (2) **50.400** dinár

- egyszeri segélyeket **1.227.853** dinár értékben, amelyet a szociális védelemről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 24/2011 sz.) 110. szakaszának 3. bekezdése alapján a helyi önkormányzat biztosít azon személyek részére akik váratlanul vagy pillanatnyilag szociális szükséghelyzetbe kerülnek, valamint azon személyek részére akiket otthoni vagy családi elhelyezésre utalunk és akiknek nincsenek eszközeik, hogy az elhelyezés megvalósításához szükséges ruhát, lábbelit és utazási költségeket biztosítsanak maguknak, és ez konkrétan: élelmiszercsomagokra, tisztálkodási szerekre, személyi dokumentumok illetékére, útiköltségre, gyógyszerekre, egészségügyi költségekre, természeti katasztrófák következményei helyreállítására, felszerelésre és más egyébre vonatkozik.
- temetési költségek megtérítése **752.523** dinár értékben. A 20223 év folyamán 26 temetés pénzelésére került sor. A szociális temetés ára 28.500 dinárban van megállapítva a zentai Komunális vállalattal kötött egyezmény alapján.
- diákok utaztatására (a fejlődésben akadályozott gyerekek és fiatalok szállítási költségeinek a térítményére individuális kezelések nyújtása céljából) **1.667.888** dinár értékben.
A zentai Szociális Védelmi Központ összköltségei és a kiadásai a 2023. évben **52.483.844** dinárt tettek ki.
2023. év végén a zentai Szociális Védelmi Központnak a szállítókkal szemben **1.782.255** dinár kifizetetlen tartozása volt, azzal, hogy 45 napon túli kifizetetlen tartozása nem volt.

2023. év végén a zentai Szociális Védelmi Központnak **63.225,29** dinár összegű deficitje volt.

Gazsó Lídia s.k., a számvevőség vezetője

Vladimir Ćurčić s.k.
igazgató

A zentai Szociális Védelmi Központ 2023. évi ügyviteléről szóló pénzügyi jelentését a zentai Szociális Védelmi Központ igazgató bizottsága 2024. február 29.-i ülésén fogadta el.

Igor Lazić
az igazgató bizottság elnöke

75.

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91 és 71/94. sz. és a Törvény 190.szakasza 79/2005-más törv., 81/2005.sz. – kiig.más törv., 83/2005 – kiig.más törv. és 83/2014 – más törv.) 21. szakasza, A helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014 – más törv., 101/2016 – más törv., 47/2018 és 111/2021 – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete alapszábályának változtatásáról és kiegészítéséről szóló határozat (Zenta Község Hivatalos Lapja, 38/2012.sz.) 3. szakasza, valamint Zenta Község alapszabályának(Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019.sz.) 45. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő–testület 2024. július 30-án megtartott ülésén meghozta az alábbi

Z Á R A D É K O T
ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE 2023-AS ÉVI MUNKA- ÉS PÉNZÜGYI JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL

I

A KKT ELFOGADJA Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete 2023-as évi munka- és pénzügyi üzletviteli jelentését, amelyet az intézmény Igazgató Bizottsága 2024. április 09-én megtartott ülésén fogadott el az AD-2.1. számú Határozatával.

II

Jelen Záradékot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Zenta Község
Zentai Községi Képviselő-testület **Veselin Petrović, s.k.**
Szám: 001436441 2024 08858 004 004 000 001
Kelt: 2024. július 30-án
Z e n t a

I n d o k o l á s:

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91 és 71/94. sz. és a Törvény 190.szakasza 79/2005-más törvv., 81/2005.sz. – kiig.más törv., 83/2005 – kiig.más törv. és 83/2014 – más törv.) 21. szakasza, A helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014 – más törv., 101/2016 – más törv., 47/2018 és 111/2021 – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete alapszábályának változtatásáról és kiegészítéséről szóló határozat (Zenta Község Hivatalos Lapja, 38/2012.sz.) 3.szakasza, valamint Zenta Község alapszabályának(Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019.sz.) 45. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete megvitatja és elfogadja azon szervezetek éves jelentéseit, amelyeknek az alapítója. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének Igazgató Bizottsága 2024. április 09-én megtartott ülésén AD-2.1. iktatószám alatt elsődlegesen elfogadta ezen jelentést.
A Községi Tanács jóváhagyta Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete 2023-as évi munka- és pénzügyi üzletviteli jelentését az ajánlott formában és azt továbbítja Zenta Község Képviselő-testületének megvitatásra és elfogadásra.

JRISTIČKA ORGANIZACIJA OPŠTINE S
ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZE
SENTA, GLAVNI TRG 1.
DATUM: 09.04.2024.
ROJ: D - 52/2024

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munkájáról és pénzügyi ügyviteléről szóló jelentés a 2023-as évre

2024, Zenta

Tartalom

1. Bevezetés 3
2. Általános információk 4
3. Kiállításokon való részvétel 5
4. Információs – propaganda tevékenység 5
5. Rendezvények és projektek 8
6. Kerékpárkölcsönző 12
7. Zentai csata Emlékkilátó 12
8. Zentai műjégpálya. 12
9. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének pénzügyi jelentése és ügyviteli eredménye a 2023-as évre 13
10. Statisztika 16

1. BEVEZETÉS

A turizmusról szóló törvénnyel összhangban („Sl. glasnik RS", br.17/2019) az Idegenforgalmi Szervezet, mint a helyi önkormányzat egysége a következő feladatokat látja el:

1. a község turizmusának fejlesztése és népszerűsítése;
2. koordinálja a turizmusban résztvevő gazdasági és egyéb szereplők tevékenységeit és együttműködését, melyek közvetve vagy közvetlenül hatással vannak a turizmus fejlődésére, népszerűsítésére és a turizmusban foglalkoztatottak oktatására és képességeiknek fejlesztésére;
3. éves programot és tervet készít reklámtevékenységeiről, a Stratégiai marketing tervvel és a Szerbiai Idegenforgalmi Szervezet terveivel és programjaival összhangban;
4. tájékoztató-népszerűsítő anyag biztosítása és fejlesztése, amellyel megvalósul a község idegenforgalmi értékeinek reklámozása (nyomtatott kiadványok, audio – és videó népszerűsítő anyagok, online promóciós eszközök - internetes bemutatók, közösségi média és a kisérő digitális aktivitások, emléktárgyak, stb.)
5. a község teljes idegenforgalmi kínálatával kapcsolatos információk összegyűjtése és megjelenítése, és egyéb az idegenforgalommal kapcsolatos marketing-tevékenységek végzése;
6. különböző idegenforgalmi, tudományos, szakmai, sport, kulturális és egyéb találkozók és rendezvények szervezése, illetve a szervezésében való részvétel;
7. idegenforgalmi információs pontok alakítása (a turisták fogadására, a turisták ingyenes tájékoztatására, a turisták tájékoztatásához szükséges adatok begyűjtésére, a turisták megismertetésére az idegenforgalmi kínálat minőségével, a turisták panaszainak továbbítása az illetékes szervek felé és egyebek);
8. a turisztikai területet igazgatja;
9. a háziiparban és falusi vendéglátásban történő szolgáltatásnyújtásban való közreműködés;
10. az idegenforgalmi infrastruktúra kiépítésének programja és a területrendezési program megvalósításának serkentése;
11. hazai és nemzetközi idegenforgalmi projektek kidolgozása,a kidolgozásban való részvétel, illetve azok megvalósítása;

12. adatok összegyűjtése és feldolgozása, kérdőívek összeállítása és értékelése;
13. gazdasági tevékenység folytatása során kifejtett egyéb aktivitások az alapítói okirattal és az alapszabállyal összhangban.

2. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete Zenta község Községi Képviselő-testületének határozata alapján alakult meg, 2006. október 19-én. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének irodája pedig 2007. december 24-én nyílt meg, a város központjában, a Városháza épületkomplexumának részeként.

Megnevezés: Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete -Turistička Organizacija Opštine Senta

Székhely: 24400 Zenta, Fő tér 1.
Elérhetőség: Tel/fax: 024/ 817 818
E-mail: info@sentainfo.org
Honlap: www.sentainfo.org
Adóazonosító szám: 104889464
Törzsszám: 08870322

Foglalkoztatottak:
Laskovity Kornél – igazgató
Terényi Gere Emese – szakmunkatárs
Barna Ágota- szakmunkatárs

Az Igazgatóbizottság tagjai:
Bognár Zsolt – elnök, Barna Ágota, Burány Gábor, Rózsa Endre, Vorgić Stevan.

A Felügyelőbizottság tagjai:
Huszák Gábor – elnök, Bradić Erika, Terényi Gere Emese.

Zenta község önkormányzatának turizmussal megbízott tanácstagja:
Sztantity Szebasztián

3. KIÁLLÍTÁSOKON VALÓ RÉSZVÉTEL

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munkásságában mindig is jelentős szerepet kapott az idegenforgalmi kiállításokon való részvétel. Zenta Község idegenforgalmában megjelenő gazdasági szereplők tevékenységének, a kulturális-, történelmi örökségeknek, nevezetességeknek és az idegenforgalmi rendezvények népszerűsítésének céljából elengedhetetlen a hazai és külföldi kiállításokon való aktív részvétel, hogy a nemzetközi idegenforgalmi piacon megvalósuljon Zenta község turizmusának pozícionálása is.
Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete a 2023-as évben részt vett a a budapesti „Utazás 2023", a belgrádi nemzetközi idegenforgalmi kiállításon és az újvidéki nemzetközi idegenforgalmi kiállításokon.

4. INFORMÁCIÓS- PROPAGANDA TEVÉKENYSÉG

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete a megalapításától fogva gondot visel arról, hogy Zenta község idegenforgalmi kínálatát bemutassa úgy a hazai, mint a nemzetközi idegenforgalmi piacon.
A tevékenységekről, amelyeket Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete végez, rendszeresen tájékoztatja a közvéleményt nyilatkozatokon, internetes oldalakon, valamint nyilvános megjelenésen keresztül a médiában.
A tájékoztató- propaganda tevékenység egyik legfontosabb részét képezi Zenta község hivatalos internet-prezentációja, annak a ténynek köszönhetően, hogy az internet-prezentáció a potenciális látogatók széles skálája számára elérhető és mint ilyen, nagyon hasznos és hatékony eszközét képezi a marketingtevékenységeknek.
Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének weboldala a www.sentainfo.org címen található. Az internet-prezentáció gazdag tartalommal rendelkezik, az oldal folyamatos frissítésére pedig nagy hangsúlyt fektetünk és igyekszünk minden fontos változást (új szálláshelyek, vendéglátó egységek, taxi, érdekesség, stb.) időben feltölteni.
A hivatalos honlap mellett a www.1697.rs internetes oldal is irodánk hatáskörébe tartozik, ahol a Zentai csatával kapcsolatos információk, érdekességek kerülnek megosztásra.
A 2023-as évben is nagy hangsúly fektettünk a szociális hálókon megvalósított kapcsolattartásra is, ahol az idegenforgalmi szervezet egy nyilvános profilt használ „Idegenforgalmi Szervezet Zenta" néven. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének

több mint 6000 „barátja“ rendszeres tájékoztatást kap a történésekről, rendezvényekről és egyéb eseményekről a községben. Minden nagyobb rendezvény eseményként felkerül a közösségi hálóra is, valamint a „Senta Events-Programi-Események Zentán" facebookos oldal kimondottan a községi rendezvényekről, eseményekről ad tájékoztatást.

Média promóció

Az, az úgynevezett médiafelület - amelyet Zenta idegenforgalmi kínálata elfoglal a nyomtatott és elektronikus médiákban - hozzájárul Zenta és a Tisza-menti régió pozitív arculatának megteremtéséhez.
Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete idegenforgalmi látványosságait folyamatosan népszerűsíti a Vajdasági Idegenforgalmi Szervezet, és a Szerbiai Idegenforgalmi Szervezet internetes prezentációin keresztül is.

Karácsonyi kavalkád reklámfilm

Az idegenforgalmi szervezet 2013 óta szervezi meg a Karácsonyi kavalkádod. Az eseményről az első évben készült reklámfilm. Azóta számos tartalommal bővült a rendezvény, látogatottsága is sokszorosa az elsőnek, ezért indokoltnak láttuk egy új kisfilm elkészítését, hasonlóan, mint a Tiszavirág Fesztivál esetében 2022-ben. Közel három perces, a fesztivál hangulatát kiválóan tükröző összefoglaló készült el, mely az iroda YouTube csatornáján bármikor megtekinthető, irodánk pedig minden nyilvános eseményen, kiállításon levetíti.

Senta Info okostelefon alkalmazás – Város a zsebedben

A Senta Info alkalmazás Zenta város kulturális, történelmi és turisztikai szempontból kiemelt jelentőséggel bíró attrakciói, látványosságai bemutatására jött létre és, hogy segítse a Zentára látogató turistákat a város megismerésében. Irodánk a 2023-as évben is igyekezett tartalmilag bővíteni az alkalmazást és naprakész infomációkkal ellátni.

A tájékoztatási - propaganda eszközöket a nyomtatott kiadványok, audio – vizuális anyagok, internetes prezentációk, emléktárgyak, stb. jelentik. 2023-ban a következő új reklámanyagok készültek különböző témakörökben:

- **Zenta-Senta kiadvány** – 2023-ban újra nyomtatásra került községünk magyar és szerb nyelvű turisztikai kiadványa. Igazodva az igényekhez és újításokhoz bővített tartalommal mutatja be városunk értékeit.
- **Várostérkép és rövid városismertető** – a városba érkező vendégek számára nem csak a tájékozódást segíti, hanem röviden ismerteti is a település nevezetességeit, összegyűjti az éttermeket és szálláshelyeket is.
- **Tiszavirág Fesztivál és Karácsonyi kavalkád** - népszerűsítő anyagok: plakát, szórólap
- **Rendezvénynaptár** – a község fontosabb rendezvényeivel

Minden rendezvényünk és fontosabb eseményünk alkalmával megjelenünk a Pannon Tv-ben, RTV-n, Szabadkai és Újvidéki Rádióban, Vajdaság Ma, Magyar Szó, Dnevnik, Blic, stb lapjain.

Ajándéktárgyak (szuvenírek) árusítása

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének mindennapi tevékenységei közé sorolhatjuk az ajándéktárgyak árusítását. Ezen szolgáltatással szeretnénk biztosítani, hogy mind a hazai, mind pedig a külföldi vendégek minőséges, a városra jellemző ajándéktárgyakat tudjanak vásárolni. Kínálatunk folyamatosan bővül, de a leginkább keresett emléktárgyak közé sorolhatjuk a zentai csata bort és csokoládét, csészéket, naptárakat, hűtőmágneseket.
2023-ban is a 10. Tiszavirág Fesztiválon egy öt fős zsűricsapat segítségével, vak kóstolással került kiválasztásra a **Tiszavirág bor**, mely egy éven keresztül viseli ezt a „címet". A verseny nyertes bora a Bálint borászat Chardonnay bora lett, mely egy könnyed, illatos bor, teljes mértékben illeszkedve a koncepciónkhoz, hogy az „1697" karakteres, drágább árkategóriát képviselő bor mellé egy lágyabb, nyáriasabb, olcsóbb változatot kínáljunk. A bor a „Virágzás-Cvetanje" nevet viseli, címkéjén a kérésszel és tiszai látképpel. A 2023-as évben is a legkedveltebb szuvenírek egyike.

Míg a 2022-es évben a szuvenírek eladásából 822.090,00 dinár forgalmat valósítottunk meg, addig a 2023-as évben ez az összeg 1.026.063 dínárt tett ki. A bevétel az aktuális

törvényekkel összhangban befizetésre került Zenta Község Önkormányzatának költségvetésébe.

5. RENDEZVÉNYEK ÉS PROJEKTEK

Zenta idegenforgalmi kínálatának jelentős részét képezik a különböző rendezvények. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete a 2013 óta főszervezője 2 rendezvénynek, valamint számos rendezvény esetében promóciós és infrastruktúrális eszközökkel hozzájárul annak sikeres lebonyolításához.

A 2023-as évben a következő rendezvényekre került sor Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének szervezésében, illetve közreműködésével:

Tiszavirág Fesztivál

A 11. Tiszavirág Fesztivált 2023. június 16. és 17. között megtartott fesztivál az idei évben is egybeesett az egyedülálló természeti jelenséggel - a tiszavirágzással – a látogatók nagy örömére. A fesztivál két napja sokszínű kulturális – szórakoztató programot tartogatott:

- 12 koncert
- Bortér: helyi-és környékbeli borászok részvételével
- sárkányhajózás, lovaskocsizás
- Gasztrokert került kialakításra 14 db brendírozott pihenőszékkel
- látványos tűzijáték és hajós felvonulás
- kézműves termékek
- gyerekkoncert, gyereksarok, „Színezzük ki a sétányt" akció a Gross ABC támogtásával
- Motoros felvonulás gyerekek részére a Zentai Baba-mama Klub szervezésében

A rendezvény sikeressége töretlen, 2023-ban is az egyik leglátogatottabb községi esemény volt.



Tiszavirág fesztivál 2023 / Kép: Herédi Krisztián

Motojet

A 2023-as évben második alkalommal tartottuk meg a "MOTOJET H_2O ADRENALIN" elnevezésű motonautikai rendezvényt, mely idén is nagy népszerűségnek örvendett, ahol is a fiataloknak lehetőségük nyílt megismerkedni a biztonságos vízi közlekedés szabályaival és a résztvevők elméletben és gyakorlatban is elsajátítsák a vízi robogó működését. Több, mint 100 fiatal próbálhatta ki a jetski vezetését. Az esemény irodánk szervezésében valósult meg a újvidéki Motojet céggel együttműködve. A rendezvény a „Sport Mindenkiért" civil szervezet által szervezett sportnapokkal egy időben valósult meg, egymás erősítésének céljából. Az események elsődleges célja a Tiszán való aktivitások népszerűsítése volt.

Városnapi rendezvénysorozat

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete a városnapi rendezvénysorozat főszervezőjének, a Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központnak logisztikai -és infrastrukturális háttérsegítséget nyújtott.

Lengyel Köztársaság belgrádi nagykövetsége a városnapi rendezvénysorozat keretein belül megkoszorúzta a hősi halált halt lengyel pilóták tiszteletére állított emlékművet. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete kapcsolattartó szerepet vállalt a belgrádi lengyel nagykövetséggel, valamint főkoordinátori feladatot látott el a koszorúzás alkalmával.

Karácsonyi Kavalkád

A Karácsonyi kavalkád 2023. december 19. és 23. között került megszervezésre a város főterén. Az öt nap alatt 6 betlehemes csoport, kézműves termékek, ünnepi édességek, 9 koncert, lovaskocsizás, pónilovaglás, gyermekfoglalkozások színesítették az ünnepvárást. A rendezvény harmadszor adott otthont a zentai Tiszavirág Kajak klub által életrehívott jótékonysági futásnak, mely a rendezvény programjaként nagy tömegeket vonzott a város központjába.

Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központtal karöltve ebben az évben is megszervezésre került az Adventi gyertyagyújtás programsorozat, a Stevan Sremac Szerb Kultúrközponttal pedig a „Bozićna Čarolija" esemény.

A 2023-ban a részben átalakított és kibővített látványelemek nagy számú látogatót vonzottak a térre.



Karácsonyi kavalkád 2023 / Kép: Herédi Krisztián

Vojvodina Samit 2023

2023. június 8. és 9. között Indjiján került megszervezésre. A második Vajdasági Turisztikai Csúcstalálkozó célja, hogy lehetővé tegye a nyílt párbeszédet a turizmus különböző területeiről érkezők között, valamint a magán- és közszféra összekapcsolásának pozitív gyakorlatának folytatása. Irodánk mindkét nap aktív résztvevője volt a programnak.



WINE & ART – Élvezzük a bort és a művészetet!

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete a Városi Kisgalériával közösen a művészet, a zene és a bor tökéletes kombinációjának szellemében hívta életre új mini rendezvényét.

Igazán kellemes estét tölthettek el a kilátogatók a csodás Városháza kupolája alatt, ahol lehetőség volt megkóstolni a 2023-as Tiszavirág Fesztivál díjazott borát és megtekinteni Somorai Renáta kiállítását. A zenei élményről Laki Ákos és Kőműves Ágota gondoskodtak.

Irodánk logisztikai valamint a költségvetésben előirányzott keretből társfinianszírozási feladatokat látott el a Birkanyíró-és birkapörkölt-főző fesztivál, a BBQ Fesztivál, a Mosolytenger Gyermekfesztivál és a Zentai Gazdanapok esetében.



6. KERÉKPÁRKÖLCSÖNZŐ

2022-ben a város központjában átadásra került egy kerékpárkölcsönző állomás 14 kerékpárral. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete Zenta Község Önkormányzatától feladatul kapta ennek működtetését, így a 2023-as év tavaszától irodánkban kölcsönözhetőek az eszközök. Az adminisztratív feladatok mellett a kölcsönzőt érintő promóciós feladatokat is ellátjuk. A természeti és szecessziós látnivalókat tartalmazó túraajánlatok nyomtatásával igyekeztünk népszerűsíteni a kerékpárkölcsönzést. Tapasztalataink alapján a városba érkező turisták előszeretettel használják őket (közel 200 kölcsönzést jegyeztünk).

7. ZENTAI CSATA EMLÉKKILÁTÓ

Az idegenforgalmi szervezet alaptevékenységei közé tartozik a Zentai csata Emlékkilátó működtetése is. A tavalyi évben, 2348 látogató tekintette meg a Zentai csata kiállítást és a város panorámáját. A toronybelépőkből a 2023-as évben **414.660,00** dinár bevétel valósult meg. Az emlékkilátó teljes területének takarítása irodánk dolgozójára hárul, az eső után befolyó víz vagy akár a rovarírtás feladataival együtt.
A megvalósított bevétel az aktuális törvényekkel összhangban befizetésre került Zenta Község Önkormányzatának költségvetésébe.

8. ZENTAI MŰJÉGPÁLYA

2023. decemberében Zenta község kínálata egy műjégpályával gyarapodott, melynek üzemeltetési feladatát Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete kapta. A pálya 2023. december 10-én kezdte meg működését és 2024. január 31-ig élvezhette a nagyközönség. Ebben az időszakban irodánk biztosította a jégpálya működését, a programok szervezését és lebonyolítását. December 10. és 31. között több, mint 3000 korcsolyázót jegyeztünk.

9. ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETÉNEK PÉNZÜGYI JELENTÉSE ÉS ÜGYVITELI EREDMÉNYE A 2023-AS ÉVRE

1.számú táblázat: Jövedelmek és bevételek

Jövedelmek és bevételek		
Kontó	**Leírás**	**2023**
791	**KÖLTSÉGVETÉSBŐL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK**	
791111-01	Költségvetésből származó bevételek	**10.173.938,47**
791111-03	Költségvetésből származó bevételek – betegszabadság utáni térítés (PIO)	**11.630,33**
791111-08	Költségvetésből származó bevételek - donációk	**325.300,00**
Összesen:		**10.510.868,80**

A törvény értelmében 2017.01.01-től az Idegenforgalmi Szervezet tevékenységei által generált bevételek a községi költségvetés részét képezik. A 2023–as évben az idegenforgalmi szervezet összesen **1.440.723,00** dinárral tudott közvetlenül hozzájárulni az éves költségvetéséhez, mely a következő tételekből tevődött össze:

- Toronybelépőkből származó bevételek - **414.660,00** din
- Emléktárgyak eladásából származó forgalom - **1.026.063,00** din

A 2023-as évben a községi költségvetésbe 3.531.181,00 dinár folyt be az idegenforgalmi illetékből.

- 2023. december 29-én a községi költségvetésbe **2.032,40** dinár lett beutalva az év során nem felhasznált költségvetési bevételekből
- 2022. december 29-én a községi költségvetésbe **1.557,87** dinár lett beutalva az év során nem felhasznált saját bevételekből

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete a 2023-as évben 2 aktivitást és 1 projektet látott elő, összesen **13.580.800,00** dinár értékben (a költségvetés módosítást követően). A megvalósítás **10.510.868,80** dinárt tett ki, amely **77,4 %**-os megvalósítást jelentett a 2023-as évre vonatkozóan. A költségvetés elosztás alakulását a 2.,3.,4.,-es számú táblázatok mutatják be:

2. számú táblázat : A turizmus fejlesztésének irányítása

4. Program: a turizmus fejlesztése: - Aktivitás 1502-0001 A turizmus fejlesztésének irányítása					
Kontó	**Leírás**	***Költségvetés -ből tervezett kiadások***	***Megvalósítás***	***Egyéb tervezett bevételek***	***Megvalósítás***
411	**A FOGLALKOZTATOTTAKKERESETEI, HOZZÁJÁRULÁSAI ÉS TÉRÍTMÉNYEI**	**3.800.000,00**	**3.506.687,78**		
411100	A foglalkoztatottak keresetei, hozzájárulásai és térítményei	3.800.000,00	3.506.687,78		
412	**SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁS A MUNKAADÓ TERHÉRE**	**575.700,00**	**531.263,15**		
412100	Nyugdíj és rokkant biztosítás járuléka	380.000,00	350.668,74		
412200	Egészségügyi biztosítás járuléka	195.700,00	180.594,41		
413	**TERMÉSZETBENI JUTTATÁSOK**	**70.000,00**			
413100	Természetbeni juttatások	70.000,00			
414	**FOGLALKOZTATOTTAK SZOCIÁLIS JUTTATÁSAI**	**105.000,00**	**104.979,63**	**30.000,00**	
414100	Betegszabadság (03-as forrás)			30.000,00	11.630,33
414400	Segítségnyújtás a munkavállaló vagy a közvetlen családtagok orvosi kezelésében és egyéb segítségnyújtás a munkavállalónak	105.000,00	104.979,63		
415	**MUNKAVÁLLALÓK KÖLTSÉGEINEK A TÉRÍTÉSE**	**140.000,00**	**105.080,00**		
415100	Munkavállalók költségeinek a térítése	140.000,00	105.080,00		
416	**MUNKAVÁLLALÓK JUTALMAI ÉS EGYÉB KÜLÖNLEGES KIADÁSOK**	**91.000,00**	**90.798,00**		
416100	Munkavállalók jutalmai és egyéb különleges kiadások	91.000,00	90.798,00		
421	**ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK**	**272.200,00**	**223.903,41**		
421100	Pénzforgalom és banki szolgáltatások költségei	49.000,00	36.669,75		
421300	Kommunális költségek	5.000,00	1.500,00		
421400	Kommunikációs költségek	139.200,00	128.576,05		
421500	Biztosítási költségek	79.000,00	57.157,61		
423	**SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK**	**175.000,00**	**124.714,33**		
423500	Szakosított szolgáltatások	140.000,00	99.940,00		
423700	Reprezentáció	35.000,00	24.774,33		
424	**SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK**	**30.000,00**	**19.360,00**		
424900	Egyéb speciális szolgáltatások	30.000,00	19.360,00		
425	**FOLYÓ JAVÍTÁSOK ÉS KARBANTARTÁSOK**	**155.000,00**	**78.135,00**		
425200	Felszerelések javítása és fenntartása	155.000,00	78.135,00		
426	**ANYAG**	**203.000,00**	**133.165,16**		
426100	Adminisztrációs anyagbeszerzés	50.000,00	26.139,00		
426400	Közlekedéshez szükséges anyagbeszerzés	90.000,00	75.000,01		
426800	Tisztításhoz és vendéglátáshoz szükséges anyagbeszerzés	33.000,00	13.699,41		
426900	Egyéb különleges rendeltetésű anyagbeszerzés	30.000,00	18.326,74		

481	**NEM KORMÁNYZATI SZERVEZET-EKNEK NYÚJTOTT TÁMOGATÁSOK**	**5.000,00**	**2.880,00**		
481900	Egyéb nonprofit intézményeknek nyújtott támogatások	5.000,00	2.880,00		
482	**ADÓK, KÖTELEZETTSÉGEK, ILLETÉKEK ÉS BÜNTETÉSEK**	**60.000,00**	**52.729,00**		
482100	Egyéb adók	60.000,00	52.729,00		
512	**GÉPEK ÉS FELSZERELÉS**	**50.000,00**	**44.310,00**		
512200	Adminisztartív berendezések	50.000,00	44.310,00		
ÖSSZKÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK:		**5.731.900,00**	**5.018.005,46**	**30.000,00**	**11.630,33**

3. számú táblázat : Idegenforgalmi promóció

4. Program: a turizmus fejlesztése: - Aktivitás 1502-0002 Idegenforgalmi promóció					
Kontó	**Leírás**	***Költségvetés-ből tervezett kiadások***	***Megvalósítás***	***Egyéb tervezett bevételek***	***Megvalósítás***
422	**UTAZÁSI KÖLTSÉGEK**	**43.200,00**	**41.659,90**		
422100	Belföldi üzleti utak költségei	2.200,00	1.950,00		
422200	Külföldi üzleti utak költségei	41.000,00	39.709,90		
423	**SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK**	**908.000,00**	**653.960,00**		
423100	Adminisztratív szolgáltatások	35.000,00	15.434,00		
423300	Oktatási és képzési szolgáltatások alkalmazottak számára	18.000,00	18.000,00		
423400	Információs szolgáltatások	800.000,00	588.736,00		
423600	Háztartási és vendéglátói szolgáltatások	35.000,00	19.310,00		
423700	Reprezentáció	20.000,00	12.480,00		
523	**RAKTÁR-ÉS ÁRÚKÉSZLET VISZONTELADÁSA**	**990.000,00**	**810.705,07**		
523100	Árúkészlet viszonteladása	990.000,00	810.705,07		
ÖSSZKÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK:		**1.941.200,00**	**1.506.324,97**		

4.számú táblázat : a 2023-as rendezvények költségei

4. PROGRAM: A TURIZMUS FEJLESZTÉSE 1502-06 RENDEZVÉNYEK (BIRKANYÍRÓ ÉS BIRKAPÖRKÖLFŐZŐ FESZTIVÁL, TISZAVIRÁG FESZTIVÁL, BBQ FEST ZENTA, MOSOLYTENGER GYERMEKFESZTIVÁL, MOTO-JET H2O ADRENALIN, WINE&ART, GAZDANAPOK, KARÁCSONYI KAVALKÁD, JÉGPÁLYA)					
Kontó	**Leírás**	**Költségvetés-ből tervezett kiadások**	***Megvalósí-tott***	**Adományok ból tervezett kiadások**	***Megval.***
421	**ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK**	**20.000,00**	**14.717,78**		
421200	Elektromos energia költségei	20.000,00	14.717,78		
423	**SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK**	**3.472.400,00**	**2.177.288,38**		
423400	Információs költségek	140.000,00	104.630,00		
423500	Szakosított szolgáltatások	2.217.400,00	1.457.977,27		

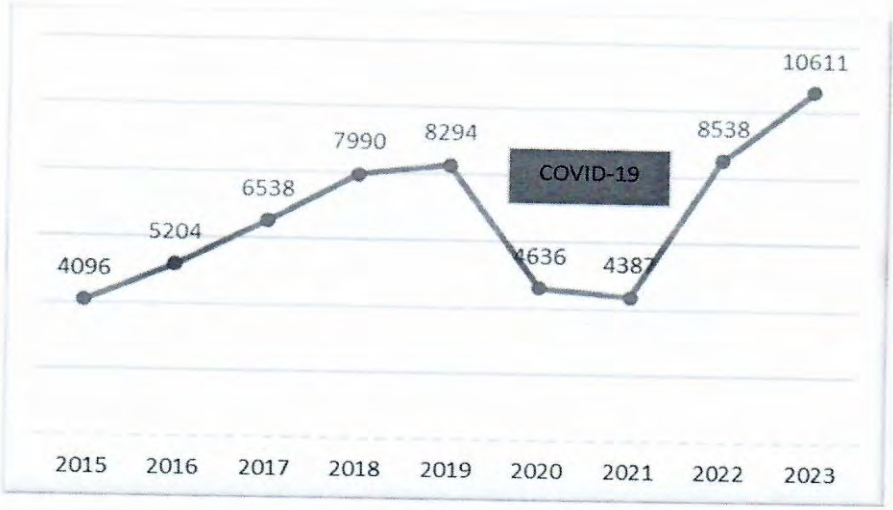
423600	Háztartási és vendéglátói szolgáltatások	101.000,00	12.020,00		
423700	Reprezentáció	435.000,00	238.261,11		
423900	Egyéb ált.szolgáltatások	579.000,00	364.400,00		
424	**SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK**	**1.400.000,00**	**1.043.573,85**	**325.300,00**	
424900	Egyéb speciális szolgáltatások	1.400.000,00	1.043.573,85	325.300,00	
426	**ANYAG**	**485.000,00**	**325.489,63**		
426900	Speciális célokra szánt anyagok	485.000,00	325.489,63		
481	**NEM KORMÁNYZATI SZERVEZET-EKNEK NYÚJTOTT TÁMOGATÁSOK**	**175.000,00**	**88.538,40**		
481900	Egyéb nonprofit intézményeknek nyújtott támogatások	175.000,00	88.538,40		
ÖSSZKÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK :		**5.552.400,00**	**3.649.608,04**	**325.300,00**	

Megjegyzés:
A 2023-as év Karácsonyi Kavalkád és jégpálya költségei részben áttolódtak a 2024-es év terhére.
A pénzügyi jelentésben szereplő adatok a könyvelőség hivatalos adatbázisából származnak

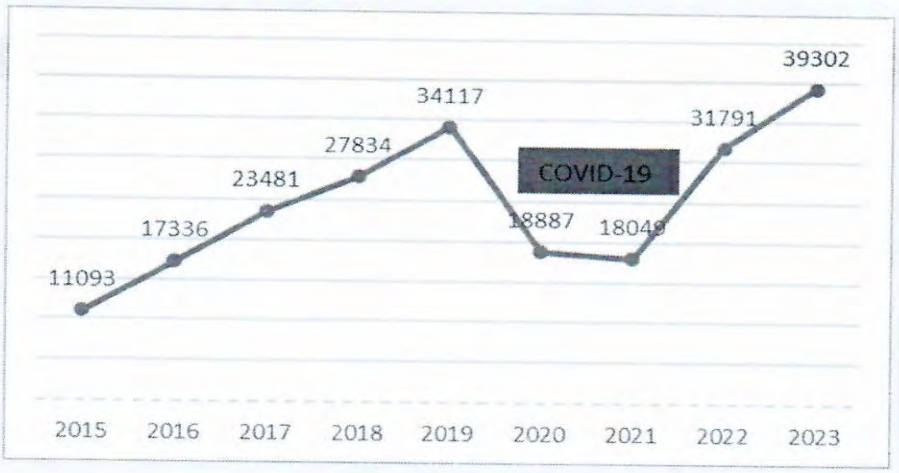
10. STATISZTIKA

A 2023-as évben Zenta község 27 elszállásolásra alkalmas objektummal rendelkezett, melyekben összesen 567 férőhely található. A 2022-es év adataihoz képest (22 objektum, 528 férőhely) újra előrelépés tapasztalható. Nyugodtan kijelenthetjük, hogy minőséges és változatos a város szálláshely kínálata.

Az E-Turista adatai alapján megállapíthatjuk, hogy a 2023-as évben Zentára 4065 (38%) hazai illetve 6546 (62%) külföldi vendég érkezett. Ami az éjszakázásokat illeti, 2023-ban 26952 (68,6%) hazai és 12350 (31,4%) külföldi éjszakázás valósult meg, ami összesen 39302 vendégéjszakát jelent. Az 1. és a 2. számú grafikon alapján megfigyelhetjük, hogy a COVID-19 járvány elmúltával a 2022-es és 2023-as évben az érkezések és éjszakázások száma folyamatosan növekszik. Ez igen biztató adat számunkra, hiszen az előző években elért eredményeket nem kell újra felépíteni.



1. ***grafikon:*** *A hazai és külföldi turistaérkezések száma 2015-2023 közötti időszakban*



2. ***grafikon:*** *A hazai és külföldi turistaéjszakázások száma 2015-2023 közötti időszakban*

Az átlagos tartózkodási idő 3,7 nap.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal adatai szerint a tartózkodási illetékből megvalósított bevétel a 2023-as évben 3.531.181,00 dinárt tett ki.
A felsorolt adatok nem tartalmazzák azokat a látogatókat - turistákat - akik egynapos kirándulás keretében látogatták meg Zenta községet.

.....
Laskovity Kornél
igazgató

(p. h.)

Туристичка Организација Општине Сента • Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete •

.....
Bognár Zsolt
Az igazgató bizottság elnöke

.....
Huszák Gábor
A felügyelő bizottság elnöke

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ СЕНТА
ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE
TOURIST ORGANIZATION OF SENTA
TURISTISCHE ORGANISATION DER GEMEINDE SENTA

ПИБ: 104889464 • Матични број: 08870322
Жиро рачун: 840 - 696641 - 70 • 840 - 470647 - 22 (сопствени приход)

TURISTIČKA ORGANIZACIJA OPŠTINE S.
ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE
SENTA, GLAVNI TRG 1.
DATUM: 09.04.2024.
BROJ: D-8/3/2024

Jegyzőkönyvi kivonat

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének 4/2024-es Igazgatóbizottsági üléséről, mely 2024. április 9-én lett megtartva Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének irodájában, 13:30 órai kezdettel

Az ülést összehívta és vezette Bognár Zsolt.
Az ülésen részt vettek: Bognár Zsolt, Rózsa Endre, Barna Ágota, Stevan Vorgić, és Laskovity Kornél, Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének igazgatója.
Burány Gábor nem vett részt az ülésen.
A jegyzőkönyvet Barna Ágota vezette.
Az ülést Bognár Zsolt nyitotta meg és megállapította, hogy megvan a határozatképesség a érvényes döntéshozatalhoz.

Kihagyva.....

2. pont: Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének 2023-as évi munkájáról és pénzügyi ügyviteléről szóló jelentésének elfogadása

Kihagyva.....

2. Döntés

AD-2.1. Elfogadásra került Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének 2023-as évi munkájáról és pénzügyi ügyviteléről szóló jelentés

AD-2.2. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezet 2023-as évre vonatkozó jelentését eljuttatni az illetékes szervekhez.

Kihagyva.....

A jegyzőkönyvi kivonat eredetiségét igazolja:

A jegyzőkönyvet vezette:		Az Igazgatói bizottság elnöke
Barna Ágota	Туристичка Организација Општине Сента • Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete •	Bognár Zsolt
	(bélyegző)	

24400 Сента, Главни Трг 1 • Тел/фах: +381 (0)24 [illegible] • www.sentainfo.org • E-mail: info@sentainfo.org

76.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 36. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 47. és 49. pontja, és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018, és 16/2023. sz.) 50. és 53. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL

I

Megalapul a költségvetési és pénzügyi bizottság az alábbi összetételben

1. **Bata Pál** zentai lakos - a bizottság elnöke
2. **Rácz Szabó Márta** zentai lakos - a bizottság tagja
3. **Korponai Annamária** zentai lakos - a bizottság tagja
4. **Radović Tatjana** zentai lakos – a bizottság tagja
5. **Rácz Szabó László** zentai lakos – a bizottság tagja

II

A bizottság tagjainak a mandátuma a képviselő-testület képviselői mandátuma tartama alatt tart, amely megalakította őket.

III

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás:

A helyi önkormányzatról szóló törvény 36. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy a községi képviselő-testület megalapítja az állandó és ideiglenes munkatestületeket a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A munkatestületek véleményezik a jogszabályok és rendeletek javaslatait, amelyeket a községi képviselő-testület hoz meg és egyéb, a statútummal megállapított teendőket látnak el (2. bekezdés). A munkatestületek számát, megválasztását, az elnökök és a tagok jogait és kötelezettségeit a községi képviselő-testület ügyrendje állapítja meg (3. bekezdés).

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására.

Zenta község statútuma 49. szakasznak 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A Községi Képviselő-testület ügyrendjével megállapításra kerül az állandó és külön munkatestületek száma és a feladatuk, megválasztásuk és az állandó és külön munkatestületek elnökeinek és tagjainak a joga és kötelezettsége, valamint más, az állandó és külön munkatestületek munkájában jelentős kérdések (2. bekezdés). Az ideiglenes munkatestület megalakításáról szóló aktussal, meg kell állapítani annak nevét és a területet, amelyre alapítják, a munkatestület feladatait, tagjainak számát, a feladatok elvégzésének határidejét, a munkatestület elnökének és tagjainak a jogait és kötelezettségeit és más, a munkatestületek munkájában jelentős kérdéseket (3. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 50. szakasza 1. bekezdésének a rendelkezése előirányozza, hogy a képviselő-testület hatáskörébe tartozó egyes kérdések megvitatása céljából és más teendők ellátása végett, összhangban a község statútumával és a jelen ügyrenddel, a képviselő-testület állandó munkatestületeket – bizottságokat, külön munkatestületeket - tanácsokat, és időszakos munkatestületeket - bizottságokat alakít. A munkatestületnek van elnöke és bizonyos számú tagja (2. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 53. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előirányozzák, hogy a költségvetési és pénzügyi bizottság:

1) megvitatja a község költségvetéséről szóló rendeletjavaslatot;
2) megvitatja a községi teendők finanszírozására, a község költségvetésére, a költségvetés végrehajtására, a költségvetési eszközökkel való rendelkezésre, a közadósságra, a zárszámadásra, az illetékekre, a térítményekre és egyéb helyi közbevételekre, a község hiteleire, valamint a község adósságvállalására és vagyonára vonatkozó rendelet- és egyéb általános ügyiratjavaslatokat;
3) megvitatja a közkiadások finanszírozására szolgáló eszközök biztosításáról szóló pénzügyi programjavaslatokat;
4) javaslatokat tesz ügyiratok meghozatalára a költségvetés és a pénzügy területén;
5) megvitatja a teljes egészében vagy részben költségvetési eszközökből finanszírozásra kerülő egyéb kérdéseket.

   A bizottságnak a képviselők, valamint gazdasági és pénzügyi szakértők soraiból kinevezett öt tagja (2. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 62. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek elnökeit és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel képviselői csoportok javaslatára, ha a község statútuma vagy a jelen ügyrend ezt másképpen nem irányozza elő. Az állandó munkatestületek elnökének és tagjainak, a képviselők mellett megválaszthatóak a polgárok is, akik érvényesültek a területen, amelyre a munkatestületet alakítják (2. bekezdés). A képviselő legtöbb egy állandó munkatestület tagja lehet (3. bekezdés). Az állandó munkatestületek javasolt elnökeinek és tagjainak a javasolt listájáról, a vita befejezését követően, egészében kell dönteni, nyilvános szavazás útján (4. bekezdés). Az állandó munkatestület meg van választva, ha arra a jelenlevő képviselők többsége szavazott (5. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 63. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek tagjai mandátuma addig tart, amíg a képviselő-testület képviselőinek a mandátuma, amely megalakította azokat.

Az idézett rendelkezések alapján a helyi önkormányzatról szóló törvényből, Zenta község statútumából és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrendjéből, és pedig a javaslatok alapján meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: A jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, a Nemanjina 9-es szám alatt. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnak közvetlenül vagy posta útján kell benyújtani, a jelen végzés kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község **Petrović Veselin s. k.**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 002232882 2024 08858 001 000 000 001 **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

77.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 36. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 47. és 49. pontja, és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018, és 16/2023. sz.) 50. és 54. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A GAZDASÁGI ÉS HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL

I

Megalapul a gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési bizottság az alábbi összetételben

6. **Kovač Igor** zentai lakos - a bizottság elnöke
7. **Balog Goran** zentai lakos - a bizottság tagja
8. **Kobrehel Ervin** zentai lakos - a bizottság tagja
9. **Csízik Ibolya** zentai lakos – a bizottság tagja
10. **Sándor József** zentai lakos – a bizottság tagja

II

A bizottság tagjainak a mandátuma a képviselő-testület képviselői mandátuma tartama alatt tart, amely megalakította őket.

III

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás:

A helyi önkormányzatról szóló törvény 36. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy a községi képviselő-testület megalapítja az állandó és ideiglenes munkatestületeket a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A munkatestületek véleményezik a jogszabályok és rendeletek javaslatait, amelyeket a községi képviselő-testület hoz meg és egyéb, a statútummal megállapított teendőket látnak el (2. bekezdés). A munkatestületek számát, megválasztását, az elnökök és a tagok jogait és kötelezettségeit a községi képviselő-testület ügyrendje állapítja meg (3. bekezdés).

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására.

Zenta község statútuma 49. szakasznak 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A Községi Képviselő-testület ügyrendjével megállapításra kerül az állandó és külön munkatestületek száma és a feladatuk, megválasztásuk és az állandó és külön munkatestületek elnökeinek és tagjainak a joga és kötelezettsége, valamint más, az állandó és külön munkatestületek munkájában jelentős kérdések (2. bekezdés). Az ideiglenes munkatestület megalakításáról szóló aktussal, meg kell állapítani annak nevét és a területet, amelyre alapítják, a munkatestület feladatait, tagjainak számát, a feladatok elvégzésének határidejét, a munkatestület elnökének és tagjainak a jogait és kötelezettségeit és más, a munkatestületek munkájában jelentős kérdéseket (3. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 50. szakasza 1. bekezdésének a rendelkezése előirányozza, hogy a képviselő-testület hatáskörébe tartozó egyes kérdések megvitatása céljából és más teendők ellátása végett, összhangban a község statútumával és a jelen ügyrenddel, a képviselő-testület állandó munkatestületeket – bizottságokat, külön munkatestületeket - tanácsokat, és időszakos munkatestületeket - bizottságokat alakít. A munkatestületnek van elnöke és bizonyos számú tagja (2. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 54. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előirányozzák, hogy a gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési bizottság:

1) megvitatja a gazdaság és helyi gazdaságfejlesztés területét érintő rendelet- és egyéb általános ügyiratjavaslatokat;
2) javaslatokat tesz a gazdaság és a helyi gazdaságfejlesztés területét érintő ügyiratok meghozatalára vonatkozóan, és
3) a feladatkörébe tartozó egyéb kérdéseket vitat meg.

A bizottságnak a képviselők, valamint a gazdaság és a menedzsmentszakértői közül kinevezett öt tagja van (2. bekezdés)

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 62. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek elnökeit és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel képviselői csoportok javaslatára, ha a község statútuma vagy a jelen ügyrend ezt másképpen nem irányozza elő. Az állandó munkatestületek elnökének és tagjainak, a képviselők mellett megválaszthatóak a polgárok is, akik érvényesültek a területen, amelyre a munkatestületet alakítják (2. bekezdés). A képviselő legtöbb egy állandó munkatestület tagja lehet (3. bekezdés). Az állandó munkatestületek javasolt elnökeinek és tagjainak a javasolt listájáról, a vita befejezését követően, egészében kell dönteni, nyilvános szavazás útján (4. bekezdés). Az állandó munkatestület meg van választva, ha arra a jelenlevő képviselők többsége szavazott (5. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 63. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek tagjai mandátuma addig tart, amíg a képviselő-testület képviselőinek a mandátuma, amely megalakította azokat.

Az idézett rendelkezések alapján a helyi önkormányzatról szóló törvényből, Zenta község statútumából és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrendjéből, és pedig a javaslatok alapján meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: A jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, a Nemanjina 9-es szám alatt. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnak közvetlenül vagy posta útján kell benyújtani, a jelen végzés kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község **Petrović Veselin s. k.**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 002233143 2024 08858 001 000 000 001 **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

78.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. – más törv. és 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 36. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. és 16/2023. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 47. és 49. pontja, és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018, és 16/2023. sz.) 50. és 55. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A VÁROSRENDEZÉSI, LAKÁSÜGYI-KOMMUNÁLIS TEENDŐK ÉS ÖKOLÓGIAI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL

I

Megalapul a városrendezési, lakásügyi-kommunális teendők és ökológiai bizottság az alábbi összetételben

1. **Borosgyevi Zoltán,** zentai lakos - a bizottság elnöke
2. **Kovács Halmai Zsuzsanna,** zentai lakos - a bizottság tagja
3. **Valkai Zoltán** magyarkanizsai lakos - a bizottság tagja
4. **Gombos Dániel** felsőhegyi lakos – a bizottság tagja
5. **Belec István** zentai lakos – a bizottság tagja

II

A bizottság tagjainak a mandátuma a képviselő-testület képviselői mandátuma tartama alatt tart, amely megalakította őket.

III

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás:

A helyi önkormányzatról szóló törvény 36. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy a községi képviselő-testület megalapítja az állandó és ideiglenes munkatestületeket a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A munkatestületek véleményezik a jogszabályok és rendeletek javaslatait, amelyeket a községi képviselő-testület hoz meg és egyéb, a statútummal megállapított teendőket látnak el (2. bekezdés). A munkatestületek számát, megválasztását, az elnökök és a tagok jogait és kötelezettségeit a községi képviselő-testület ügyrendje állapítja meg (3. bekezdés).

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására.

Zenta község statútuma 49. szakasznak 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A Községi Képviselő-testület ügyrendjével megállapításra kerül az állandó és külön munkatestületek száma és a feladatuk, megválasztásuk és az állandó és külön munkatestületek elnökeinek és tagjainak a joga és kötelezettsége, valamint más, az állandó és külön munkatestületek munkájában jelentős kérdések (2. bekezdés). Az ideiglenes munkatestület megalakításáról szóló aktussal, meg kell állapítani annak nevét és a területet, amelyre alapítják, a munkatestület feladatait, tagjainak számát, a feladatok elvégzésének határidejét, a munkatestület elnökének és tagjainak a jogait és kötelezettségeit és más, a munkatestületek munkájában jelentős kérdéseket (3. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 50. szakasza 1. bekezdésének a rendelkezése előirányozza, hogy a képviselő-testület hatáskörébe tartozó egyes kérdések megvitatása céljából és más teendők ellátása végett, összhangban a község statútumával és a jelen ügyrenddel, a képviselő-testület állandó munkatestületeket – bizottságokat, külön munkatestületeket - tanácsokat, és időszakos munkatestületeket - bizottságokat alakít. A munkatestületnek van elnöke és bizonyos számú tagja (2. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 55. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előirányozzák, hogy a városrendezési, lakásügyi-kommunális teendők és ökológiai bizottság:
1) megvitatja a városrendezést, a lakásügyi-kommunális tevékenységeket, a telekrendezést és a telekhasználatot, az üzlethelyiségeket, a kirándulóhelyeket, valamint a környezetvédelem területét érintő rendelet- és egyéb általános ügyiratjavaslatokat;
2) javaslatokat tesz ügyiratok meghozatalára az ökológia, a lakásügyi-kommunális tevékenységek és az ökológia területén;
3) véleményezi a közvállalatok programjait;
4) megvitatja a környezetvédelem és a környezet előmozdítása szempontjából jelentős kérdéseket;
5) véleményezi a környezetvédelemre vonatkozó programokat, és
6) a feladatkörébe tartozó egyéb kérdéseket vitat meg.
A bizottságnak a képviselők, valamint a városrendezés, kommunális tevékenység és környezetvédelem szakértői közül kinevezett öt tagja van (2. bekezdés)

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 62. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek elnökeit és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel képviselői csoportok javaslatára, ha a község statútuma vagy a jelen ügyrend ezt másképpen nem irányozza elő. Az állandó munkatestületek elnökének és tagjainak, a képviselők mellett megválaszthatóak a polgárok is, akik érvényesültek a területen, amelyre a munkatestületet alakítják (2. bekezdés). A képviselő legtöbb egy állandó munkatestület tagja lehet (3. bekezdés). Az állandó munkatestületek javasolt elnökeinek és tagjainak a javasolt listájáról, a vita befejezését követően, egészében kell dönteni, nyilvános szavazás útján (4.

bekezdés). Az állandó munkatestület meg van választva, ha arra a jelenlevő képviselők többsége szavazott (5. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 63. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek tagjai mandátuma addig tart, amíg a képviselő-testület képviselőinek a mandátuma, amely megalakította azokat.

Az idézett rendelkezések alapján a helyi önkormányzatról szóló törvényből, Zenta község statútumából és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrendjéből, éspedig a javaslatok alapján meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: A jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, a Nemanjina 9-es szám alatt. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnak közvetlenül vagy posta útján kell benyújtani, a jelen végzés kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község **Petrović Veselin s. k.**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 002233212 2024 08858 001 000 000 001 a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

79.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. – más törv. és 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 36. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 47. és 49. pontja, és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018, és 16/2023. sz.) 50. és 56. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A STATÚTUMÜGYI ÉS NORMATÍV AKTUSOK BIZOTTSÁGÁNAK MEGALAPÍTÁSÁRÓL

I

Megalapul a statútumügyi és normatív aktusok bizottsága az alábbi összetételben

6. **Balla Anita** zentai lakos - a bizottság elnöke
7. **Baló Tatjana** zentai lakos - a bizottság tagja
8. **Varga László** zentai lakos - a bizottság tagja
9. **Đekić Gordana** zentai lakos – a bizottság tagja
10. **Avdalović Goran** zentai lakos – a bizottság tagja
11. Barna Róbert zentai lakos – a bizottság tagja
7. Zec Boris zentai lakos – a bizottság tagja

II

A bizottság tagjainak a mandátuma a képviselő-testület képviselői mandátuma tartama alatt tart, amely megalakította őket.

III

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás:

A helyi önkormányzatról szóló törvény 36. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy a községi képviselő-testület megalapítja az állandó és ideiglenes munkatestületeket a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A munkatestületek véleményezik a jogszabályok és rendeletek javaslatait, amelyeket a községi képviselő-testület hoz meg és egyéb, a statútummal megállapított teendőket látnak el (2. bekezdés). A munkatestületek számát, megválasztását, az elnökök és a tagok jogait és kötelezettségeit a községi képviselő-testület ügyrendje állapítja meg (3. bekezdés).

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására.

Zenta község statútuma 49. szakasznak 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A Községi Képviselő-testület ügyrendjével megállapításra kerül az állandó és külön munkatestületek száma és a feladatuk, megválasztásuk és az állandó és külön munkatestületek elnökeinek és tagjainak a joga és kötelezettsége, valamint más, az állandó és külön munkatestületek munkájában jelentős kérdések (2. bekezdés). Az ideiglenes munkatestület megalakításáról szóló aktussal, meg kell állapítani annak nevét és a területet, amelyre alapítják, a munkatestület feladatait, tagjainak számát, a feladatok elvégzésének határidejét, a munkatestület elnökének és tagjainak a jogait és kötelezettségeit és más, a munkatestületek munkájában jelentős kérdéseket (3. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 50. szakasza 1. bekezdésének a rendelkezése előirányozza, hogy a képviselő-testület hatáskörébe tartozó egyes kérdések megvitatása céljából és más teendők ellátása végett, összhangban a község statútumával és a jelen ügyrenddel, a képviselő-testület állandó munkatestületeket – bizottságokat, külön munkatestületeket - tanácsokat, és időszakos munkatestületeket - bizottságokat alakít. A munkatestületnek van elnöke és bizonyos számú tagja (2. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 56. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előirányozzák, hogy a statútumügyi és normatív aktusok bizottsága:

1) véleményezi a község statútumának és a képviselő-testület ügyrendjének meghozatalára és módosítására irányuló ügyiratjavaslatokat;
2) véleményezi a község statútumának javaslatát és a képviselő-testület ügyrendjének javaslatát;
3) megvitatja a községi szervek megszervezéséhez és munkájához kapcsolódó rendelet- és egyéb általános ügyiratjavaslatokat;
4) megvitatja a helyi közösségekhez és egyéb helyi önigazgatási formákhoz kapcsolódó rendelet- és egyéb általános ügyiratjavaslatokat;
5) egyéb általános ügyiratjavaslatokat vitat meg, melyek a képviselő-testület elé kerülnek utalásra;
6) javaslatokat tesz a feladatkörébe tartozó ügyiratok meghozatalára;
7) megvitatja a rendelet- és egyéb általános ügyiratjavaslatok Alkotmánnyal, törvénnyel és az alapszabállyal, valamint egyéb előírásokkal való összehangoltságát, továbbá az előírások egységes módszertanának kérdéseit;
8) hiteles értelmezési javaslatot nyújt be;
9) a feladatkörébe tartozó egyéb kérdéseket vitat meg.

A bizottságnak a képviselők és jogi szakértők soraiból kinevezett hét tagja van. (2. bekezdés)

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 62. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek elnökeit és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel képviselői csoportok javaslatára, ha a község statútuma vagy a jelen ügyrend ezt másképpen nem irányozza elő. Az állandó munkatestületek elnökének és tagjainak, a képviselők mellett megválaszthatóak a polgárok is, akik érvényesültek a területen, amelyre a munkatestületet alakítják (2. bekezdés). A képviselő legtöbb egy állandó munkatestület tagja lehet (3. bekezdés). Az állandó munkatestületek javasolt elnökeinek és tagjainak a javasolt listájáról, a vita befejezését követően, egészében kell dönteni, nyilvános szavazás útján (4. bekezdés). Az állandó munkatestület meg van választva, ha arra a jelenlevő képviselők többsége szavazott (5. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 63. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek tagjai mandátuma addig tart, amíg a képviselő-testület képviselőinek a mandátuma, amely megalakította azokat.

Az idézett rendelkezések alapján a helyi önkormányzatról szóló törvényből, Zenta község statútumából és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrendjéből, éspedig a javaslatok alapján meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: A jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, a Nemanjina 9-es szám alatt. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnak közvetlenül vagy posta útján kell benyújtani, a jelen végzés kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község **Petrović Veselin s. k.**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 002233281 2024 08858001 000 000 001 a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

80.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. – más törv. és 47/2018. É.s 111/2021. sz. – más törv.) 36. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja és 49. szakasza, és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018, és 16/2023. sz.) 50. és 56. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
AZ OKTATÁS- ÉS SPORTÜGYI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL

I

Megalapul az oktatás- és sportügyi bizottság az alábbi összetételben:

12. **Plavšić Milan** zentai lakos - a bizottság elnöke
13. **Lazić Nikola** zentai lakos - a bizottság tagja
14. **Gordán Kolos** zentai lakos - a bizottság tagja
15. **Vartus Árpád** zentai lakos – a bizottság tagja
16. **Édes Katalin** zentai lakos – a bizottság tagja

II

A bizottság tagjainak a mandátuma a képviselő-testület képviselői mandátuma tartama alatt tart, amely megalakította őket.

III

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás:

A helyi önkormányzatról szóló törvény 36. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy a községi képviselő-testület megalapítja az állandó és ideiglenes munkatestületeket a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A munkatestületek véleményezik a jogszabályok és rendeletek javaslatait, amelyeket a községi képviselő-testület hoz meg és egyéb, a statútummal megállapított teendőket látnak el (2. bekezdés). A munkatestületek számát, megválasztását, az elnökök és a tagok jogait és kötelezettségeit a községi képviselő-testület ügyrendje állapítja meg (3. bekezdés).

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására.

Zenta község statútuma 49. szakasznak 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A Községi Képviselő-testület ügyrendjével megállapításra kerül az állandó és külön munkatestületek száma és a feladatuk, megválasztásuk és az állandó és külön munkatestületek elnökeinek és tagjainak a joga és kötelezettsége, valamint más, az állandó és külön munkatestületek munkájában jelentős kérdések (2. bekezdés). Az ideiglenes munkatestület megalakításáról szóló aktussal, meg kell állapítani annak nevét és a területet, amelyre alapítják, a munkatestület feladatait, tagjainak számát, a feladatok elvégzésének határidejét, a munkatestület elnökének és tagjainak a jogait és kötelezettségeit és más, a munkatestületek munkájában jelentős kérdéseket (3. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 50. szakasza 1. bekezdésének a rendelkezése előirányozza, hogy a képviselő-testület hatáskörébe tartozó egyes kérdések megvitatása céljából és más teendők ellátása végett, összhangban a község statútumával és a jelen ügyrenddel, a képviselő-testület állandó munkatestületeket – bizottságokat, külön munkatestületeket - tanácsokat, és időszakos munkatestületeket - bizottságokat alakít. A munkatestületnek van elnöke és bizonyos számú tagja (2. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 57. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előirányozzák, hogy az oktatás- és sportügyi bizottság:

1) megvitatja az oktatás és a sport területét illető rendelet- és egyéb általános ügyiratjavaslatokat;
2) javaslatot tesz az oktatás és a sport területét illető ügyiratok meghozatalára;
3) megvitatja az oktatási és sporttevékenységek fejlesztésével kapcsolatos kérdéseket, és
4) a feladatkörébe tartozó egyéb kérdéseket vitat meg.

A bizottságnak a képviselők, valamint az oktatás és a sport területének szakértői közül kinevezett öt tagja van (2. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 62. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek elnökeit és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel képviselői csoportok javaslatára, ha a község statútuma vagy a jelen ügyrend ezt másképpen nem irányozza elő. Az állandó munkatestületek elnökének és tagjainak, a képviselők mellett megválaszthatóak a polgárok is, akik érvényesültek a területen, amelyre a munkatestületet alakítják (2. bekezdés). A képviselő legtöbb egy állandó munkatestület tagja lehet (3. bekezdés). Az állandó munkatestületek javasolt elnökeinek és tagjainak a javasolt listájáról, a vita befejezését követően, egészében kell dönteni, nyilvános szavazás útján (4. bekezdés). Az állandó munkatestület meg van választva, ha arra a jelenlevő képviselők többsége szavazott (5. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 63. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek tagjai mandátuma addig tart, amíg a képviselő-testület képviselőinek a mandátuma, amely megalakította azokat.

Az idézett rendelkezések alapján a helyi önkormányzatról szóló törvényből, Zenta község statútumából és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrendjéből, és pedig a javaslatok alapján meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: A jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, a Nemanjina 9-es szám alatt. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnak közvetlenül vagy posta útján kell benyújtani, a jelen végzés kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község **Petrović Veselin s. k.**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 002233390 2024 08858 001 0000 000 001 **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

81.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. – más törv. és 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 36. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja és 49. szakasza, és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018, és 16/2023. sz.) 50. és 58. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
AZ EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLPOLITIKAI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL

I

Megalapul az egészségügyi és szociálpolitikai bizottság az alábbi összetételben:

17. **Dr. Csáki Beáta** zentai lakos - a bizottság elnöke
18. **Dr. Apró Arnold** zentai lakos - a bizottság tagja
19. **Đekić Gordana** zentai lakos - a bizottság tagja
20. **Omerdić Bednar Diana** zentai lakos – a bizottság tagja
21. **Gyurcsik Róbert** zentai lakos – a bizottság tagja

II

A bizottság tagjainak a mandátuma a képviselő-testület képviselői mandátuma tartama alatt tart, amely megalakította őket.

III

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás:

A helyi önkormányzatról szóló törvény 36. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy a községi képviselő-testület megalapítja az állandó és ideiglenes munkatestületeket a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A munkatestületek véleményezik a jogszabályok és rendeletek javaslatait, amelyeket a községi képviselő-testület hoz meg és egyéb, a statútummal megállapított teendőket látnak el (2. bekezdés). A munkatestületek számát, megválasztását, az elnökök és a tagok jogait és kötelezettségeit a községi képviselő-testület ügyrendje állapítja meg (3. bekezdés).

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására.

Zenta község statútuma 49. szakasznak 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A Községi Képviselő-testület ügyrendjével megállapításra kerül az állandó és külön munkatestületek száma és a feladatuk, megválasztásuk és az állandó és külön munkatestületek elnökeinek és tagjainak a joga és kötelezettsége, valamint más, az állandó és külön munkatestületek munkájában jelentős kérdések (2. bekezdés). Az ideiglenes munkatestület megalakításáról szóló aktussal, meg kell állapítani annak nevét és a területet, amelyre alapítják, a munkatestület feladatait, tagjainak számát, a feladatok elvégzésének határidejét, a munkatestület elnökének és tagjainak a jogait és kötelezettségeit és más, a munkatestületek munkájában jelentős kérdéseket (3. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 50. szakasza 1. bekezdésének a rendelkezése előirányozza, hogy a képviselő-testület hatáskörébe tartozó egyes kérdések megvitatása céljából és más teendők ellátása végett, összhangban a község statútumával és a jelen ügyrenddel, a képviselő-testület állandó munkatestületeket – bizottságokat, külön munkatestületeket - tanácsokat, és időszakos munkatestületeket - bizottságokat alakít. A munkatestületnek van elnöke és bizonyos számú tagja (2. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 58. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előirányozzák, hogy az egészségügyi és szociálpolitikai bizottság:

1) megvitatja az egészségügy, a szociálpolitika, a humanitárius tevékenységek és az állatgyógyászat területét illető rendelet- és egyéb általános ügyiratjavaslatokat;
2) javaslatokat tesz az egészségügy, a szociálpolitika, a humanitárius tevékenységek és az állatgyógyászat területét illető ügyiratok meghozatalára;
3) a feladatkörébe tartozó egyéb kérdéseket vitat meg.

A bizottságnak a képviselők, valamint az egészségügy, a humanitárius tevékenységek és az állatgyógyászat terének szakértői közül kinevezett öt tagja van (2. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 62. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek elnökeit és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel képviselői csoportok javaslatára, ha a község statútuma vagy a jelen ügyrend ezt másképpen nem irányozza elő. Az állandó munkatestületek elnökének és tagjainak, a képviselők mellett megválaszthatóak a polgárok is, akik érvényesültek a területen, amelyre a munkatestületet alakítják (2. bekezdés). A képviselő legtöbb egy állandó munkatestület tagja lehet (3. bekezdés). Az állandó munkatestületek javasolt elnökeinek és tagjainak a javasolt listájáról, a vita befejezését követően, egészében kell dönteni, nyilvános szavazás útján (4. bekezdés). Az állandó munkatestület meg van választva, ha arra a jelenlevő képviselők többsége szavazott (5. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 63. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek tagjai mandátuma addig tart, amíg a képviselő-testület képviselőinek a mandátuma, amely megalakította azokat.

Az idézett rendelkezések alapján a helyi önkormányzatról szóló törvényből, Zenta község statútumából és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrendjéből, és pedig a javaslatok alapján meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: A jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, a Nemanjina 9-es szám alatt. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnak közvetlenül vagy posta útján kell benyújtani, a jelen végzés kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község **Petrović Veselin s. k.**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 002233483 2024 08858 001 000 000 001 **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

82.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 36. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja és 49. szakasza, és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018, és 16/2023. sz.) 50. és 59. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A MŰVELŐDÉS- ÉS TÁJÉKOZTATÁSÜGYI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL

I

Megalapul a művelődés- és tájékoztatásügyi bizottság az alábbi összetételben:

22. **Perpauer Attila** zentai lakos - a bizottság elnöke
23. **Dr. Lőrinc Tímea** zentai lakos - a bizottság tagja
24. **Dévai Lonetta** zentai lakos - a bizottság tagja
25. **Babin Slađana** zentai lakos – a bizottság tagja
26. **Terzić Petar** zentai lakos – a bizottság tagja

II

A bizottság tagjainak a mandátuma a képviselő-testület képviselői mandátuma tartama alatt tart, amely megalakította őket.

III

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás:

A helyi önkormányzatról szóló törvény 36. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy a községi képviselő-testület megalapítja az állandó és ideiglenes munkatestületeket a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A munkatestületek véleményezik a jogszabályok és rendeletek javaslatait, amelyeket a községi képviselő-testület hoz meg és egyéb, a statútummal megállapított teendőket látnak el (2. bekezdés). A munkatestületek számát, megválasztását, az elnökök és a tagok jogait és kötelezettségeit a községi képviselő-testület ügyrendje állapítja meg (3. bekezdés).

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására.

Zenta község statútuma 49. szakasznak 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A Községi Képviselő-testület ügyrendjével megállapításra kerül az állandó és külön munkatestületek száma és a feladatuk, megválasztásuk és az állandó és külön munkatestületek elnökeinek és tagjainak a joga és kötelezettsége, valamint más, az állandó és külön munkatestületek munkájában jelentős kérdések (2. bekezdés). Az ideiglenes munkatestület megalakításáról szóló aktussal, meg kell állapítani annak nevét és a területet, amelyre alapítják, a munkatestület feladatait, tagjainak számát, a feladatok elvégzésének határidejét, a munkatestület elnökének és tagjainak a jogait és kötelezettségeit és más, a munkatestületek munkájában jelentős kérdéseket (3. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 50. szakasza 1. bekezdésének a rendelkezése előirányozza, hogy a képviselő-testület hatáskörébe tartozó egyes kérdések megvitatása céljából és más teendők ellátása végett, összhangban a község statútumával és a jelen ügyrenddel, a képviselő-testület állandó munkatestületeket – bizottságokat, külön munkatestületeket - tanácsokat, és időszakos munkatestületeket - bizottságokat alakít. A munkatestületnek van elnöke és bizonyos számú tagja (2. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 59. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előirányozzák, hogy a művelődés- és tájékoztatásügyi bizottság:

1) megvitatja a művelődés és a tájékoztatás területét illető rendelet- és egyéb általános ügyiratjavaslatokat;
2) megvitatja a művelődési tevékenység fejlesztésével kapcsolatos kérdéseket;
3) javaslatokat tesz a művelődés és a tájékoztatás területét érintő ügyiratok meghozatalára;
4) a feladatkörébe tartozó egyéb kérdéseket vitat meg.

A bizottságnak a képviselők, valamint a művelődés és a tájékoztatás területének szakértői közül kinevezett öt tagja van (2. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 62. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek elnökeit és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel képviselői csoportok javaslatára, ha a község statútuma vagy a jelen ügyrend ezt másképpen nem irányozza elő. Az állandó munkatestületek elnökének és tagjainak, a képviselők mellett megválaszthatóak a polgárok is, akik érvényesültek a területen, amelyre a munkatestületet alakítják (2. bekezdés). A képviselő legtöbb egy állandó munkatestület tagja lehet (3. bekezdés). Az állandó munkatestületek javasolt elnökeinek és tagjainak a javasolt listájáról, a vita befejezését követően, egészében kell dönteni, nyilvános szavazás útján (4. bekezdés). Az állandó munkatestület meg van választva, ha arra a jelenlevő képviselők többsége szavazott (5. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 63. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek tagjai mandátuma addig tart, amíg a képviselő-testület képviselőinek a mandátuma, amely megalakította azokat.

Az idézett rendelkezések alapján a helyi önkormányzatról szóló törvényből, Zenta község statútumából és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrendjéből, és pedig a javaslatok alapján meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: A jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, a Nemanjina 9-es szám alatt. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnak közvetlenül vagy posta útján kell benyújtani, a jelen végzés kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község **Petrović Veselin s. k.**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 002233525 2024 08858 0014 000 000 001 **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

83.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 36. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja és 49. szakasza, és a Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018, és 16/2023. sz.) 52. szakaszának 1. bekezdése, 60. szakasza és 62. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A KÁDERÜGYI, VÁLASZTÁSI ÉS KINEVEZÉSE, ÉS MANDÁTUM-MENTELMI JOGI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL

I

Megalapul a káderügyi, választási és kinevezési, és mandátum-mentelmi jogi bizottság az alábbi összetételben

27. **Vujadinović Miodrag** zentai lakos - a bizottság elnöke
28. **Kovač Marija** zentai lakos - a bizottság tagja
29. **Huszár Zsolt** tornyosi lakos - a bizottság tagja
30. **Tóth László** zentai lakos – a bizottság tagja
31. **Berze Gizella** zentai lakos – a bizottság tagja

II

A bizottság tagjainak a mandátuma a képviselő-testület képviselői mandátuma tartama alatt tart, amely megalakította őket.

III

Ezt a végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás:

A helyi önkormányzatról szóló törvény 36. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy a községi képviselő-testület megalapítja az állandó és ideiglenes munkatestületeket a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A munkatestületek véleményezik a jogszabályok és rendeletek javaslatait, amelyeket a községi képviselő-testület hoz meg és egyéb, a statútummal megállapított teendőket látnak el (2. bekezdés). A munkatestületek számát, megválasztását, az elnökök és a tagok jogait és kötelezettségeit a községi képviselő-testület ügyrendje állapítja meg (3. bekezdés).

Zenta község statútuma 45. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására.

Zenta község statútuma 49. szakasznak 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A Községi Képviselő-testület ügyrendjével megállapításra kerül az állandó és külön munkatestületek száma és a feladatuk, megválasztásuk és az állandó és külön munkatestületek elnökeinek és tagjainak a joga és kötelezettsége, valamint más, az állandó és külön munkatestületek munkájában jelentős kérdések (2. bekezdés). Az ideiglenes munkatestület megalakításáról szóló aktussal, meg kell állapítani annak nevét és a területet, amelyre alapítják, a munkatestület feladatait, tagjainak számát, a feladatok elvégzésének határidejét, a munkatestület elnökének és tagjainak a jogait és kötelezettségeit és más, a munkatestületek munkájában jelentős kérdéseket (3. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 60. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előirányozzák, hogy a káderügyi, választási és kinevezési és mandátum-mentelmi jogi bizottság:
1) javaslatokat ad aktusok meghozatalára, amelyek szabályozzák a képviselők jogait és kötelezettségeit,
2) javaslatokat ad aktusok meghozatalára, amelyek szabályozzák a képviselők mentelmi jogát,
3) megvitatja a képviselők mandátum- és mentelmi jogával kapcsolatos kérdéseket,
4) megvitatja a képviselők mandátumának a megszűnését,
5) megvitatja az aktusjavaslatokat a közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatói, igazgatóbizottságai és felügyelő bizottságai megválasztására, amelyek alapítója vagy társtulajdonosa a község és
6) megvitat más, a hatáskörébe tartozó kérdéseket.
A bizottságnak 5 tagja van, akik a képviselők és polgárok soraiból kerülnek kinevezésre (2. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 62. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek elnökeit és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel képviselői csoportok javaslatára, ha a község statútuma vagy a jelen ügyrend ezt másképpen nem irányozza elő. Az állandó munkatestületek elnökének és tagjainak, a képviselők mellett megválaszthatóak a polgárok is, akik érvényesültek a területen, amelyre a munkatestületet alakítják (2. bekezdés). A képviselő legtöbb egy állandó munkatestület tagja lehet (3. bekezdés). Az állandó munkatestületek javasolt elnökeinek és tagjainak a javasolt listájáról, a vita befejezését követően, egészében kell dönteni, nyilvános szavazás útján (4. bekezdés). Az állandó munkatestület meg van választva, ha arra a jelenlevő képviselők többsége szavazott (5. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 63. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek tagjai mandátuma addig tart, amíg a képviselő-testület képviselőinek a mandátuma, amely megalakította azokat.

Az idézett rendelkezések alapján a helyi önkormányzatról szóló törvényből, Zenta község statútumából és a Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendjéből, és pedig a javaslatok alapján meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:A jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, a Nemanjina 9-es szám alatt. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnak közvetlenül vagy posta útján kell benyújtani, a jelen végzés kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község **Petrović Veselin s. k.**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 002233642 2024 08858 001 000 000 001 **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

84.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 36. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja és 49. szakasza, és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018, és 16/2023. sz.) 50. és 61. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A FOLYAMODVÁNY- ÉS PANASZÜGYI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL

I

Megalapul a folyamodvány- és panaszügyi bizottság az alábbi összetételben:

32. **Pataki Tibor** zentai lakos - a bizottság elnöke
33. **Lőrinc Csongor** zentai lakos - a bizottság tagja
34. **Tóth Vásárhelyi Jenő** - zentai lakos - a bizottság tagja
35. **Szilágyi László** zentai lakos – a bizottság tagja
36. **Popović Predrag** zentai lakos – a bizottság tagja

II

A bizottság tagjainak a mandátuma a képviselő-testület képviselői mandátuma tartama alatt tart, amely megalakította őket.

III

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás:

A helyi önkormányzatról szóló törvény 36. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy a községi képviselő-testület megalapítja az állandó és ideiglenes munkatestületeket a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A munkatestületek véleményezik a jogszabályok és rendeletek javaslatait, amelyeket a községi képviselő-testület hoz meg és egyéb, a statútummal megállapított teendőket látnak el (2. bekezdés). A munkatestületek számát, megválasztását, az elnökök és a tagok jogait és kötelezettségeit a községi képviselő-testület ügyrendje állapítja meg (3. bekezdés).

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására.

Zenta község statútuma 49. szakasznak 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A Községi Képviselő-testület ügyrendjével megállapításra kerül az állandó és külön munkatestületek száma és a feladatuk, megválasztásuk és az állandó és külön munkatestületek elnökeinek és tagjainak a joga és kötelezettsége, valamint más, az állandó és külön munkatestületek munkájában jelentős kérdések (2. bekezdés). Az ideiglenes munkatestület megalakításáról szóló aktussal, meg kell állapítani annak nevét és a területet, amelyre alapítják, a munkatestület feladatait, tagjainak számát, a feladatok elvégzésének határidejét, a munkatestület elnökének és tagjainak a jogait és kötelezettségeit és más, a munkatestületek munkájában jelentős kérdéseket (3. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 50. szakasza 1. bekezdésének a rendelkezése előirányozza, hogy a képviselő-testület hatáskörébe tartozó egyes kérdések megvitatása céljából és más teendők ellátása végett, összhangban a község statútumával és a jelen ügyrenddel, a képviselő-testület állandó munkatestületeket – bizottságokat, külön munkatestületeket - tanácsokat, és időszakos munkatestületeket - bizottságokat alakít. A munkatestületnek van elnöke és bizonyos számú tagja (2. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 61. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előirányozzák, hogy a folyamodvány- és panaszügyi bizottság:

1) megvitatja a képviselő-testülethez utalt folyamodványokat és panaszokat, és a képviselő-testületnek meghatározott intézkedések foganatosítását javasolja a folyamodványokkal és panaszokkal kapcsolatban;
2) hatáskörének hiánya esetén továbbítja ezeket az illetékes szervek felé;
3) jelentést nyújt be a községi képviselő-testülethez a folyamodványok és panaszok ürügyén észlelt észrevételeiről;4)a feladatkörébe tartozó egyéb kérdéseket vitat meg.

A bizottságnak a képviselők és a polgárok soraiból kinevezett öt tagja van (2. bekezdés). Zentai

A Községi Képviselő-testület ügyrendje 62. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek elnökeit és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel képviselői csoportok javaslatára, ha a község statútuma vagy a jelen ügyrend ezt másképpen nem irányozza elő. Az állandó munkatestületek elnökének és tagjainak, a képviselők mellett megválaszthatóak a polgárok is, akik érvényesültek a területen, amelyre a munkatestületet alakítják (2. bekezdés). A képviselő legtöbb egy állandó munkatestület tagja lehet (3. bekezdés). Az állandó munkatestületek javasolt elnökeinek és tagjainak a javasolt listájáról, a vita befejezését követően, egészében kell dönteni, nyilvános szavazás útján (4. bekezdés). Az állandó munkatestület meg van választva, ha arra a jelenlevő képviselők többsége szavazott (5. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 63. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek tagjai mandátuma addig tart, amíg a képviselő-testület képviselőinek a mandátuma, amely megalakította azokat.

Az idézett rendelkezések alapján a helyi önkormányzatról szóló törvényből, Zenta község statútumából és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrendjéből, és pedig a javaslatok alapján meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: A jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, a Nemanjina 9-es szám alatt. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnak közvetlenül vagy posta útján kell benyújtani, a jelen végzés kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község **Petrović Veselin s. k.**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 002233714 2024 08858 001 000 000 001 **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

85.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. –más törv., 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 36. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja és 49. szakasza, és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018, és 16/2023. sz.) 50. és 61.a szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A NEMI EGYENJOGÚSÁGI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL

I

Megalapul a nemi egyenjogúsági bizottság az alábbi összetételben:

37. **Pósa Sós Teodóra** bogarasi lakos - a bizottság elnöke
38. **Gyertyás Mónika** zentai lakos - a bizottság tagja
39. **Ősz Szabó Norbert** felsőhegyi lakos - a bizottság tagja
40. **Plavšić Maja** zentai lakos – a bizottság tagja
41. **Borsi Erika** zentai lakos – a bizottság tagja

II

A bizottság tagjainak a mandátuma a képviselő-testület képviselői mandátuma tartama alatt tart, amely megalakította őket.

III

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás:

A helyi önkormányzatról szóló törvény 36. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy a községi képviselő-testület megalapítja az állandó és ideiglenes munkatestületeket a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A munkatestületek véleményezik a jogszabályok és rendeletek javaslatait, amelyeket a községi képviselő-testület hoz meg és egyéb, a statútummal megállapított teendőket látnak el (2. bekezdés). A munkatestületek számát, megválasztását, az elnökök és a tagok jogait és kötelezettségeit a községi képviselő-testület ügyrendje állapítja meg (3. bekezdés).

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására.

Zenta község statútuma 49. szakasznak 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy a Községi Képviselő-testület állandó, külön és ideiglenes munkatestületeket alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A Községi Képviselő-testület ügyrendjével megállapításra kerül az állandó és külön munkatestületek száma és a feladatuk, megválasztásuk és az állandó és külön munkatestületek elnökeinek és tagjainak a joga és kötelezettsége, valamint más, az állandó és külön munkatestületek munkájában jelentős kérdések (2. bekezdés). Az ideiglenes munkatestület megalakításáról szóló aktussal, meg kell állapítani annak nevét és a területet, amelyre alapítják, a munkatestület feladatait, tagjainak számát, a feladatok elvégzésének határidejét, a munkatestület elnökének és tagjainak a jogait és kötelezettségeit és más, a munkatestületek munkájában jelentős kérdéseket (3. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 50. szakasza 1. bekezdésének a rendelkezése előirányozza, hogy a képviselő-testület hatáskörébe tartozó egyes kérdések megvitatása céljából és más teendők ellátása végett, összhangban a község statútumával és a jelen ügyrenddel, a képviselő-testület állandó munkatestületeket – bizottságokat, külön munkatestületeket - tanácsokat, és időszakos munkatestületeket - bizottságokat alakít. A munkatestületnek van elnöke és bizonyos számú tagja (2. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 61.a. szakasza rendelkezései előirányozzák, hogy a nemi egyenjogúsággal foglalkozó bizottságnak 5 tagja van.
A nemi egyenjogúsággal foglalkozó bizottság:

- a társadalmi élet minden területén, különösen azokon a területeken, ahol az esélyegyenlőség politikájának megfelelően speciális intézkedéseket fogadnak el a nemek közötti egyenlőség elérése érdekében, megvitatja és véleményezi a programjavaslatokat, rendeleteket és egyéb általános aktusokat,
- módosító javaslatokat terjeszt elő a képviselő-testület által elfogadott programjavaslatokra, rendeletekre és egyéb általános aktusokra, azzal a céllal, hogy a társadalmi élet minden területén a nemek közötti esélyegyenlőség szempontjait beépítsék a programokba, rendeletekbe és egyéb általános aktusokba, különösen azokon a területeken, ahol a társadalmi élet minden területén az esélyegyenlőség politikája, a nemek közötti egyenlőség elérése érdekében a törvénynek megfelelően speciális intézkedéseket fogadnak el,
- a nemi egyenjogúság előmozdítása céljából a nemek közötti egyenlőség elvének a költségvetési eljárásban és a költségvetési rendszert szabályozó törvényben foglaltaknak megfelelően megvitatja, véleményezi és módosító indítványokat terjeszt elő a község költségvetésében és a tervezett bevételekben és kiadásokban,
- figyelemmel kíséri a község költségvetésének végrehajtását és a nemek közötti egyenjogúság elvének alkalmazását a költségvetési eljárásban a törvénynek megfelelően,
- javaslatot tesz a képviselő-testület éves munkatervére,
- részt vesz a nemek közötti egyenjogúságról szóló akcióterv elkészítésében a községben, éves szinten figyelemmel kíséri e terv végrehajtását, és beszámol a képviselő-testületnek,
- részt vesz a Nemzeti Nemi Egyenjogúsági Stratégia és az annak végrehajtására vonatkozó akcióterv végrehajtásával az alkalmazásával, figyelemmel kísérésével és a jelentéstétellel kapcsolatos aktivitásokban,
- részt vesz a nemi alapú nők elleni erőszak és a családon belüli erőszak megelőzésére és leküzdésére vonatkozó Nemzeti Stratégia, valamint az annak végrehajtására vonatkozó

akcióterv alkalmazásával, figyelemmel kísérésével és a jelentéstétellel kapcsolatos aktivitásokban,
- analitikus és egyéb anyagokat vitat meg és véleményt ad a nők és férfiak közötti egyenjogúság terén, az esélyegyenlőségi politika alkalmazása és a nemek közötti egyenjogúság előmozdítása szempontjából,
- megvitatja az esélyegyenlőség politikát, amely a társadalmi élet minden területén integrálja a nemek közötti egyenjogúságot, különösen azokon a területeken, ahol különleges intézkedéseket fogadnak el a nemek közötti egyenjogúság elérése érdekében,
- megvitatja a jelentéseket és figyelemmel kíséri a képviselő-testület programjainak, rendeleteinek és egyéb általános aktusainak végrehajtását, és intézkedéseket javasol a nemek közötti egyenjogúság megvalósítására és előmozdítására a községben,
- megvitatja a képviselő-testülethez intézett, a nemek közötti egyenjogúság megvalósításával és előmozdításával kapcsolatos javaslatokat, javaslatot tesz a képviselő-testületnek és az illetékes szerveknek az ilyen javaslatokkal kapcsolatos eljárási módokra,
- megvitatja a nemek közötti egyenjogúság megvalósításával, álláspontjával kapcsolatos panaszokat, beadványokat, javaslatokkal a panaszokban, beadványokban a felvetett kérdések megoldására, tájékoztatja a képviselő-testület panasz- és beadványügyben illetékes munkatestületét,
- megvitatja a községi szervek éves jelentéseit, véleményezi és állást foglal az esélyegyenlőségi politika megvalósításával és a nemek közötti egyenjogúság előmozdításával kapcsolatos rendeletek és intézkedések végrehajtásával kapcsolatban, - kezdeményezi a meghozatalt, és javaslatot tesz a nemi szempontnak a község által meghozott stratégiákba és politikákba való integrálására,
- községi szinten megvitatja a nemek közötti egyenjogúság érzékeny statisztikai adatokról szóló jelentéseket, és ezeket az adatokat felhasználja a nemek közötti egyenjogúság elérését és előmozdítását célzó intézkedések és aktivitások kezdeményezése során,
- együttműködik a képviselő-testület más munkatestületeivel a hatáskörükbe tartozó, a nemek közötti egyenjogúsággal kapcsolatos kérdésekben,
- együttműködik a nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó bizottságokkal más helyi önkormányzati egységekben, valamint a Népképviselőház és a Vajdaság AT képviselő-testülete munkatestületeivel,
- együttműködik a községben működő polgári egyesületekkel, amelyek aktivitása a nemek közötti egyenjogúság megvalósítására, valamint a nemi alapú erőszak, a nők elleni erőszak és a családon belüli erőszak megelőzésére és védelmére irányul,
- megvitatja az esélyegyenlőség politikájával, a nemek közötti egyenjogúság megvalósításával és előmozdításával kapcsolatos egyéb kérdéseket.

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 62. szakaszának 1. bekezdése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek elnökeit és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel képviselői csoportok javaslatára, ha a község statútuma vagy a jelen ügyrend ezt másképpen nem irányozza elő. Az állandó munkatestületek elnökének és tagjainak, a képviselők mellett megválaszthatóak a polgárok is, akik érvényesültek a területen, amelyre a munkatestületet alakítják (2. bekezdés). A képviselő legtöbb egy állandó munkatestület tagja lehet (3. bekezdés). Az állandó munkatestületek javasolt elnökeinek és tagjainak a javasolt listájáról, a vita befejezését követően, egészében kell dönteni, nyilvános szavazás útján (4.

bekezdés). Az állandó munkatestület meg van választva, ha arra a jelenlevő képviselők többsége szavazott (5. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje 63. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előirányozza, hogy az állandó munkatestületek tagjai mandátuma addig tart, amíg a képviselő-testület képviselőinek a mandátuma, amely megalakította azokat.

Az idézett rendelkezések alapján a helyi önkormányzatról szóló törvényből, Zenta község statútumából és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrendjéből, és pedig a javaslatok alapján meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: A jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, a Nemanjina 9-es szám alatt. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnak közvetlenül vagy posta útján kell benyújtani, a jelen végzés kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község **Petrović Veselin s. k.**
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 002233768 2024 08858 001 000 000 001 **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

86.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016., 30/2016 sz.-kiig., 6/2020., 47/2021. és 78/2021. sz.) 34. szakaszának 2. bekezdése, kapcsolatban a 37. szakasszal, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más tör. és 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9) pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 13) pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT MEGBÍZOTT IGAZGATÓJÁNAK A KINEVEZÉSÉRŐL

I.

A képviselő-testület **KINEVEZI Kecsénovity Szilviát**, okleveles közgazdászt a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ megbízott igazgatójának legfeljebb egy éves időszakra.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s:

A Zentai Községi Képviselő-testület a 2023. február 20-án tartott ülésén a határozatával, száma 020-11/2023-I, kinevezte a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ megbízott igazgatóját, „legfeljebb egy évig terjedő időszakra”.

A kultúráról szóló törvény 34. szakaszának 2. bekezdése előirányozza: „Az intézmény igazgatóját az alapító nevezi ki és menti fel.”

A kultúráról szóló törvény 37. szakaszának 1. és 2. bekezdése rendelkezése előirányozza:

„Az alapító kinevezheti az intézmény megbízott igazgatóját, az előzetesen lefolytatott nyilvános pályázat nélkül, abban az esetben, ha a tisztség a mandátum letelte előtt szűnik meg, illetve ha az igazgatóra kiírt nyilvános pályázat nem járt sikerrel.

A megbízott igazgató ezt a tisztséget legfeljebb egy évig láthatja el.

Ugyanazon személy két ízben kinevezhető a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti megbízott igazgatóvá.

A megbízott igazgatónak eleget kell tennie a jelen törvény a 36. szakasza 1. bekezdése szerinti feltételeknek az igazgatójelölt kinevezésére.

A megbízott igazgatót megilletik az igazgató jogai, kötelezettségei és meghatalmazása.”

A kultúráról szóló törvény 36. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előirányozzák:

„Az intézmény igazgatójelöltjének felsőfokú képzettséggel és legalább öt év munkatapasztalattal kell rendelkeznie a kultúra terén. Az igazgatójelölt megválasztására a többi feltételt az intézmény alapszabályában kell megállapítani.”

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más tör. és 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9) pontja előirányozza: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, kinevezi és felmenti az igazgató- és felügyelő bizottságot, kinevezi és felmenti a közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóit, amelyeknek az alapítója, és a törvénnyel összhangban jóváhagyja azok alapszabályát.”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 13) pontja előirányozza: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, kinevezi és felmenti az igazgató- és felügyelő bizottságot, kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények és szervezetek igazgatóit, továbbá, a törvénnyel összhangban jóváhagyja azok alapszabályát.”

A kultúráról szóló törvény 34. szakaszának 2. bekezdése előirányozza: „Az alapítói jogoknak a nemzeti kisebbség nemzeti tanácsára való átruházása esetén, összhangban a jelen törvény 24. szakaszának 3. bekezdésével, az alapítói jogok átruházásáról szóló okirattal meg kell állapítani a nemzeti tanács részvételének módját az igazgató kinevezésének eljárásában.”

Zenta község és a Magyar Nemzeti Tanács az alapítói jogok részleges átruházásáról szóló rendelet alapján, száma 6-12/2012-I kelt 2012. október 29-én megkötötték a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ feletti alapítói jogok részleges átruházásáról szóló szerződést (Zenta Község Hivatalos Lapja, 34/2012. sz.)

Az alapítói jogok részleges átruházásáról szóló szerződés 1. szakaszának 2. pontja szerint a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ intézmény felett, a szerződő felek egyetértenek, hogy Zenta község részlegesen (50%) átruházza a Magyar Nemzeti Tanácsra az alapítói jogokat a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ felett, amely a következőre vonatkozik: (2) a tanács részt vesz az intézmény igazgatója megválasztásának eljárásában, oly módon, hogy a határozat meghozatala előtt Zenta községnek biztosítania kell a Tanács előzetes jóváhagyását.

Tekintettel, hogy Burány Hajnalkának a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ megbízott igazgatójának 2024. július 10-én, a Zentai Községi Képviselő-testület megerősítete a képviselői mandátumát, helyi önkormányzatról szóló törvény 30. szakasza 3. bekezdésének alapján, megszűnt a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ megbízott igazgatója tisztsége és Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által

hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője, javasolta Kecsénovity Szilvia kinevezését a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ megbízott igazgatójának.

A Magyar Nemzeti Tanács Végrehajtó Bizottsága a 2024. július 16-án tartott ülésén, a V/Z/169/2024 számon meghozta a végzést, amellyel támogatja Kecsénovity kinevezését a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ megbízott igazgatójának.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát és a Magyar Nemzeti Tanács előzetes jóváhagyását, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Ez a határozat végleges a közigazgatási eljárásban.

E határozat ellen közigazgatási per indítható a belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja u. 9. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell a keresetet beadni.

Szerb Köztársaság
Zenta község **Petrović Veselin s. k.**
Zentai Községi Képviselő-testület **a Zentai Községi Képviselő testület elnöke**
Szám: 002171350 2024 08858 001 000 000 001
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

MAGYAR NEMZETI TANÁCS
VÉGREHAJTÓ BIZOTTSÁG
Szerb Köztársaság
Iratszám: V/Z/169/2024.
Szabadka, 2024. július 16.

A kultúráról szóló törvény (*Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye*, 72/2009., 13/2016. és 30/2016. szám – helyesbítés, 6/2020., 47/2021., 78/2021. és 76/2023. szám) 35. szakaszának 16. bekezdése, *A nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsairól szóló törvény* (*Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye*, 72/2009., 20/2014. – AB határozat, 55/2014. és 47/2018. szám) 16. szakaszának 1. bekezdése, *A Magyar Nemzeti Tanács alapszabálya* (meghozva 2018. december 10-én az M/H/7/2018. iratszám alatt) 14. szakasza 1. bekezdésének i) pontja, továbbá *A Magyar Nemzeti Tanács Végrehajtó Bizottsága feladatkörének meghatározásáról szóló határozata* (meghozva 2018. december 10-én az M/H/9/2018. iratszám alatt) 1. szakaszának 2. bekezdése alapján a Magyar Nemzeti Tanács (a továbbiakban: Tanács) Végrehajtó Bizottsága 2024. július 16-ai ülésén meghozta a következő

ZÁRADÉKOT
A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI–OKTATÁSI KÖZPONT
MEGBÍZOTT IGAZGATÓJA KINEVEZÉSÉNEK ELJÁRÁSÁBAN

A Végrehajtó Bizottság támogatja Kecsenovity Szilvia zentai lakos, okleveles közgazdász, jelölt kinevezését a zentai Thurzó Lajos Művelődési–Oktatási Központ megbízott igazgatójává.

Indokolás

A Zenta Község Közigazgatási Hivatalának 2024. július 15-én beérkezett, 002171350 2024 08858 001 000 000 001. iratszámú kérelme alapján a Tanács Végrehajtó Bizottsága a rendelkező részben leírt döntést hozta meg.

Sárközi István,
a Magyar Nemzeti Tanács
Végrehajtó Bizottságának elnöke

87.

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. – kiig., 64/2010. – az AB határozata. 24/2011., 121/2012., 42/2013. – az AB határozata, 50/2013. – az AB határozata, 98/2013. – az AB határozata, 132/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törv., 9/2020. és 52/2021., 62/2023. sz.) 27., 28., 35. szakasza, Zenta község területrendezési terve (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2021. sz.), Zenta település általános szabályozási terve (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2021. sz,) a területi és városrendezési tervezés dokumentuma kidolgozásának tartalmáról, módjáról és eljárásáról szóló szabályzat (az SZK Hivatalos Közlönye, 32/2019. sz.), valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 5. és 6. pontja alapján, a tervbizottság jelentéseinek a beszerzését követően, a 2024. július 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET
ZENTA KATASZTERI KÖZSÉG RÉSZÉBEN, ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A SOLAR FACTORY ÉS EUROSOL NAPERŐMŰ TERÜLETÉNEK RÉSZLETES SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL

1. szakasz

A jelen rendelettel a képviselő-testület meghozza Zenta kataszteri község részében, Zenta község területén a Solar Factory és az EuroSol naperőmű területének részletet szabályozási tervét (a továbbiakban: terv), amelyet az aranđlovaci ARCHIPLAN Tervező, Projektelő és Tanácsadó Kft. dolgozott ki, és amely a jelen rendelet alkotó részét képezi.

2. szakasz

A terv szöveges és grafikus részből áll.
A terv szöveges részét közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.
A terv grafikai része az alábbiakat tartalmazza:

Sorszám	A grafikai melléklet neve	Arány
1.	A kataszteri-domborzati terv határokkal a tervet és az építési területet tartalmazza	1:2500
2.	Területek jelenlegi felhasználása a tervezési körön belül	1:2500
3.	A tervezési körbe tartozó területek tervezett felhasználása	1:2500
4.	Szabályozási szintezési terv építési vonalakkal, közlekedési területek városi megoldásával és elemző	1:2500
5.	geodéziai elemekkel Közhasználatú építési telkek terve megvalósítási	1:2500
6.	útmutatóval A műszaki infrastruktúra hálózatának és létesítményeinek terve	1:2500

A terv szöveges és grafikai része együtt alkot egy egészet.

3. szakasz

A terv aláírása, hitelesítése és archiválása a tervezésről és építésről szólü törvénynek megfelelően történik.
A terv 3 (három) analóg és 3 (három) digitális másolatban készült. Az elfogadott, aláírt és hitelesített terv egy példányát analóg formában és egy példányt digitális formában a tervfeldolgozó archívumában őriznek.
Az elfogadott, aláírt és hitelesített terv két példányát analóg formában, két példányát pedig digitális formában Zenta község illetékes hivatalaiban őrzik.

4. szakasz

A terv elfogadását követően közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Éapjában, valamint elektronikus formában is közzé kell tenni a Tervdokumentumok Központi Nyilvántartásában és Zenta község hivatalos honlapján.
Az elfogadott terv grafikus részét megfelelő példányszámban a tervdokumentumot elfogadó szerv erre meghatalmazott személye hitelesíti.
A terv a mellékletekkel a dokumentum érvényessége alatt az elfogadó, azaz a területrendezésért és településrendezésért felelős szerv székhelyén nyilvánosan megtekinthető, kivéve a speciális intézkedésekkel, az alkalmazkodás feltételeivel és követelményeivel kapcsolatos mellékleteket, az ország védelmének szükségletei, valamint az ország védelme szempontjából kiemelt jelentőségű és érdekű létesítmények területeire és övezeteire vonatkozó adatokat.

5. szakasz

A jelen rendelet Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételével lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány **Petrović Veselin s. k.**
Községi Képviselő-testület **a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke**
Szám: 001659515 2024 08858 001 000 350 136
Kelt: 2024. július 30.
Z e n t a

I n d o k o l á s:

A tervdokumentum elkészítését Zenta község kataszteri parcellája részében, Zenta község területén a Solar Factory és EuroSol a naperőmű szabályozási terve területe részletes szabályozási terve kidolgozásának megkezdéséről szóló rendelet alapján kezdtük meg, száma 350-52/2023-I, kelt 2023.09.20-án, amely közzétételre került Zenta Község Hivatalos Lapjában, száma 12/23 – a továbbiakban: terv.

Zenta község kataszteri parcellája részében, Zenta község területén a Solar Factory és EuroSol a naperőmű szabályozási terve területe részletes szabályozási terve stratégiai hatástanulmánya mellőzéséről szóló rendelet, száma: 350-52/2023-I, kelt 2023.08.10-én, amelyet Zenta község Községi Közigazgatási Hivatalának az építésügyi és kommunális teendők osztályának a településrendezési, építésügyi és kommunális teendők alosztálya dolgozott ki, nem szükséges a környezetvédelmi hatástanulmány kidolgozása.

A megrendelő a SOLAR NATION KFT. Belgrád (Savski Venac), Wuldor Wilson körút 8., 23-as emelet, lakásszám: 03, és a SOL MACHINE KFT. Nagykikinda, 23305 Mokrin, Žarka Zrenjanina u. 35-ös sz.

A terv feldolgozója az ARHIPLAN Tervező, Projektáló és Tanácsadó KFT., 34 300 Aranđelovac, Knez Mihajla u. 66-os sz.

A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. – kiig., 64/2010. – az AB határozata. 24/2011., 121/2012., 42/2013. – az AB határozata, 50/2013. – az AB határozata, 98/2013. – az AB határozata, 132/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törv., 9/2020. és 52/2021., 62/2023. sz.) összhangban, a nyilvánosságnak a terv kidolgozása általános céljaival, a lehetséges megoldásokkal és a tervezés hatásaival való megismertetés céljából, a terv korai nyilvános betekintésére a 2023.11.08-ától a 2023.11.22-éig terjedő időszakban került sor Zenta község épületében. A korai nyilvános betekintés időtartama alatt nem voltak megküldött észrevételek, sem sugallatok írásos formában.

Zenta község tervbizottsága az ülésén, amelynek megtartására 2024.05.25-án került sor elfogadta Zenta község kataszteri parcella részén, Zenta község területén a Solar Factory és az EuroSol naperőművek területe részletes szabályozásáról szóló tervet, amelyet a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal településrendezési és vagyonjogi osztálya dolgozott ki.

Zenta község tervbizottsága a 2024.05.13-án tartott elektronikus ülésén elfogadta Zenta község kataszteri parcella részén, Zenta község területén a Solar Factory és az EuroSol naperőművek területe részletes szabályozásáról szóló tervet és kidolgozta a terv nyilvános betekintéséről szóló jelentést.

A területi és városrendezési tervezés dokumentuma kidolgozásának tartalmáról, módjáról és eljárásáról szóló szabályzat (az SZK Hivatalos Közlönye, 32/2019. sz.) 68. szakaszával összhangban, az eszközölt nyilvános betekintésről szóló jelentéssel összhangban, a hatásköri szerv utalja a tervdokumentumot annak meghozatalának eljárásába.

A szabályzat 70. szakasza előirányozza, hogy a meghozatalt követően, minden tervdokumentumot (szöveges rész) közzé kell tenni a Szerb Köztársaság, az autonóm

tartomány vagy a helyi önkormányzati egység hivatalos közlönyében, a dokumentum fajától függően, és elektronikus formában is közzé kell tenni a Tervdokumentumok Központi Nyilvántartásában és a szerv hivatalos honlapján, amely hatáskörrel bír a tervdokumentum elkészítésére és meghozatalára.

Az elfogadott tervdokumentum grafikai részét, megfelelő példányszámban, a tervdokumentumot elfogadó szerv meghatalmazottja hitelesíti. Legalább egy működő eredetit analóg formában kell őrizni, a terület nagyságától és a terv típusától függően megfelelő arányban.

A szabályzat 68. szakaszával összhangban a tervdokumentum a mellékletekkel hozzáférhetőek a nyilvánosság betekintésére a dokumentum érvényességének ideje alatt, annak meghozójának, illetve a területrendezésben és településrendezésben hatáskörrel rendelkező szerv székhelyén, kivéve a mellékleteket, amelyek különleges intézkedésekre, feltételekre és kérelmekre vonatkoznak az ország védelme szükségleteinek alkalmazkodásához, valamint az adatokat a létesítmények területéről és övezeteiről, amelyek különösen jelentősek és érdekkel bírnak az ország védelmében.

A tervdokumentum, az elfogadását és közzétételét követően hozzáférhető a Tervdokumentumok Központi Nyilvántartásában. A Tervdokumentumok Központi Nyilvántartása szempontjából a tervdokumentumok tárolásának, bevezetésének, karbantartásának, elérhetőségének és formátumának módját külön, a törvénynél alacsonyabb rangú jogszabály irányozza elő.

A terv tartalmazza a szöveges és grafikai részt.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti rendeletet.

Zenta község kataszteri parcella részén, Zenta község területén a Solar Factory és az EuroSol naperőművek területe részletes szabályozásáról szóló terv

ÁLTALÁNOS RÉSZ

A. BEVEZETŐ

A.1. A terv elkészítésének oka

A tervdokumentum elkészítését Zenta község kataszteri parcellája részében, Zenta község területén a Solar Factory és EuroSol a naperőmű szabályozási terve területe részletes szabályozási terve kidolgozásának megkezdéséről szóló rendelet alapján kezdtük meg, száma 350-52/2023-I, kelt 2023.09.20-án, amely közzétételre került Zenta Község Hivatalos Lapjában, száma 12/23 – a továbbiakban: terv.

A tervezési terület határában Zenta község területén, a zentai k. k.-ben, amelyen a tervek szerint két naperőmű Solar Factory és EuroSol építésére kerül sor, mindkettő 9999 kW teljesítményű.

A terv elkészítésének indoka, hogy a tervezési területen két naperőmű rendezési és építési szabályait meg kell határozni, azaz tervezési alapot kell biztosítani a megfelelő engedélyek kiadásához valamennyi tervezett létesítmény, installáció és berendezés kivitelezésére, harmonizálva a helyszíni adottságokkal, a helyi közösség meglévő és tervezett fejlesztési érdekeivel és az illetékes intézmények feltételeivel.

A.2. Jog- és tervalap

A.2.1. Jogalap

A terv kidolgozásának **jogalapját** az alábbiak képezik:

> A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. – kiig., 64/2010. – az AB határozata. 24/2011., 121/2012., 42/2013. – az AB határozata, 50/2013. – az AB határozata, 98/2013. – az AB határozata, 132/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törv., 9/2020. és 52/2021., 62/2023. sz.);
> A területrendezési és városrendezési dokumentumok tartalmáról, módjáról és eljárásáról szóló szabályzat (az SZK Hivatalos Közlönye, 32/19. szám);
> Zenta kataszteri község kataszteri parcella része, Zenta község területén található naperőművek a Solar Factory és a EuroSol területére vonatkozó részletes szabályozási terv kidolgozásának megkezdéséről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 12/23. sz).

A.2.2. Tervalap

Zenta község területrendezési tervének kidolgozása (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/21. sz.) **a tervalap,**

A tágabb területvonatkozó tervdokumentációja (a jelen terv elkészítéséhez) a Tisza Multifunkcionális Ökológiai Folyosó Kiemelt célterületének területi terve (a VAT Hivatalos Lapja, 14/15. szám).

Kivonat Zenta község területrendezési tervéből
(Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/21. sz.)

Az I. fejezetben Területfejlesztési tervezési megoldások, 6. Közlekedési és infrastruktúra-rendszerek területfejlesztése és regionális infrastruktúra-hálózatokkal való kapcsolata, 6.3. Energetikai infrastruktúra, 6.3.3. Meghatározzák a megújuló és egyéb energiaforrások villamosenergia- és hőenergia-termelésre történő felhasználása fel van tüntetve:

„A következő tervezési időszakban ösztönözni szükséges a megújuló energiaforrások fejlesztését és felhasználását, amely jelentősen befolyásolja az életszínvonal javulását, valamint a természeti környezet védelmét, megőrzését.
Megújuló energiaforrásokat (biomassza, biogáz, geotermikus energia) és egyéb forrásokat (gáz) használó energiatermelő létesítmények munkakomplexumok, azaz turisztikai komplexumok (geotermikus energia, napenergia) részeként építhetők meg településeken és azon kívül is, akik ezt az energiát saját, illetve a közüzemi villamosenergia- és hőhálózatra csatlakozva más felhasználók szükségleteire használják fel.

A mezőgazdasági területeken mezőgazdasági komplexumok, farmok és tanyák részeként olyan erőművek is építhetők, amelyek biomasszát és biogázt használnának fel saját és egyéb szükségleteikre villamos- és hőtermelésre.

Az olaj- és gázkitermelő mezők részeként épülhetnek olyan erőművek, amelyek saját és egyéb szükségleteikre gázt használnának villamosenergia- és hőtermelésre.

A biomasszát, biogázt és gázt energiatermelésre használó energiatermelő létesítmények, valamint a nap- és szélenergiát használó energiatermelő létesítmények, amelyek a megtermelt energiát a közcélú hálózatra kapcsolják, építési területeken kívül külön komplexumként alakíthatók ki, a városi terv alapján."

A területfejlesztési havaslatok III. pontjában 1. tervezési szabályzat, 1.6. Területek és közcélú épületek, valamint közlekedési és egyéb infrastrukturális hálózatok rendezésének, beépítésének településrendezési és egyéb feltételei, 1.6.1. A közlekedési infrastruktúra szerint:
„A községi utakat a kialakított nyomvonalak szerint kell megépíteni – határ utakat a termőföldek új elfoglalásának minimalizálásával és a biztonságos mozgáshoz szükséges elemek biztosításával. Zenta község területén az határi utak különböző hierarchikus szintjei lesznek, amelyeket ez a terv határozza meg, nevezetesen:

- a határi főút 12-15 m szélességű folyosóval rendelkezik, amelyben az összes infrastruktúra és útpálya található;
- a határi gyűjtőút 8-10 m folyosószélességű és kétirányú közlekedésre szolgál;
- a bekötő határi út 4-6 m folyosószélességű és egyirányú forgalom zajlik benne, az elkerülő szakaszokon kétirányú forgalom biztosított.

Ezeken a folyosókon vezetnek át a határban található tartalomhoz vezető utak, és a várható forgalom függvényében határozzuk meg az út méreteit és konstrukcióját (földes, kemény vagy modern fedő). A községi és határi utak hierarchikus meghatározásának megváltoztatására irányuló kérelem esetén:

- ha a szabályozási vonalak megállapításra kerültek, azaz az építési telek megfelel a beépítési feltételeknek, a beépítési feltételek a terv alapján kerülnek kiadásra,

• ha a szabályozási vonalak meghatározása szükséges, az építési telek nem felel meg a tervben megadott beépítési feltételeknek (amikor a szóban forgó út keresztirányú profiljának elemeinek megvalósulásához szükséges térbeli, geometriai és egyéb feltételek nem teljesülnek), részletes szabályozási terv készítése kötelező".

A helyi önkormányzati egység területfejlesztési javaslatának III. pontjában a 3. Megvalósítás, 3.1. Útmutató a tervterületre vonatkozó tervdokumentáció elkészítéséhez, 3.1.9. Útmutató az energetikai létesítmények részletes szabályozási terveinek kidolgozásához, az áll:

"Naperőművek"

A település építési területén kívül eső naperőművek, mint különálló komplexumok esetében a megvalósítás a településrendezési terv alapján történik, az alábbi irányelvek betartásával:

• energiatermelő létesítmény-naperőmű funkcióban építhető tartalmak: napkollektorok, transzformátor és elosztó üzem, irodaház, nagyfeszültségű lég- és középfeszültségű földalatti vezetékek;

• a komplexum felszerelése az ilyen típusú energetikai létesítmények által igényelt infrastruktúrával;

• az alapvető városi mutatókat, az épületek szintszámát és a rendezési és beépítési egyéb feltételeket a területre vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a településrendezési terv határozza meg, ha a térhasználók és a konkrét tartalom ismert".

Kivonat a Tisza ökológiai folyosójának a többfunkciós különleges rendeltetésű terület területrendezési tervéből

(a VAT Hivatalos Lapja, 14/15. szám)

A III. fejezetben A különleges rendeltetésű területek fejlesztésének tervezett megoldásai az egyes területek fejlesztésére kifejtett különleges rendeltetési hatásokkal, 4. A forgalom, az infrastruktúra-rendszerek és más hálózatokkal való kapcsolatok területi fejlesztése, 4.3. Energetikai infrastruktúra, 4.3.3. Megújuló energiaforrások felhasználások az alábbiakról szól:

„A területrendezési terv területe jelentős megújuló energiaforrásokkal rendelkezik. Ezen a területen az elkészített kataszternek, a Vajdaság AT energiafejlesztési stratégiájának megvalósítási programjának és a Vajdaság AT területrendezési tervének megfelelően azonosították a kis vízerőművek potenciálját. A Tartományi Energetikai és Ásványi Erőforrás Titkárság igényeire készült napelem-atlasz és szélatlasz meghatározta a szélenergia és a fotofeszültségű energiaprojektek fejlesztésének lehetőségét ezen a területen, emellett a régió jelentős biomassza és biogáz potenciállal is rendelkezik.

Így lehetőség nyílik olyan projektek kidolgozására, amelyek optimálisan használják ki a megújuló energiaforrásokban rejlő lehetőségeket, miközben tiszteletben tartják a mezőgazdaság, a vízgazdálkodás, a természetvédelem és a környezetvédelem működési korlátait."

A területhasználati, fejlesztési és építési szabályzat 1. Különleges célú fejlesztés szabályai IV.
„A területrendezési terv speciális rendeltetése az alábbi egységekben kerül meghatározásra:

• Tisza ökológiai folyosója védőövezetekkel

• A Tisza ökológiai folyosóján kívüli élőhelyek.

Az ökológiai folyosón belül a következő alegységek vannak meghatározva védőövezetekkel:

- Tisza ökológiai folyosó
- Az ökológiai folyosó védőzónái 50 m-ig, 200 m-ig és 500 m-ig".

A tervben szereplő terület az említett védelmi övezeteken kívül esik.

A.3. A terv hatálya és az építési terület

A határokat a meglévő kataszteri parcellák határai határozzák meg (amikor azok teljes egészében a tárgyterülethez tartoznak), valamint a meglévő kataszteri parcellán átívelő vonal (ha az nem tartozik a tárgyterület egészéhez).

Jelen terv tárgyaként a szövegben szereplő kataszteri telekszámok és a grafikai mellékletekben megadott terület közötti eltérés esetén az *1.- "Kataszteri-domborzati terv a terv határaival" számú grafikai mellékletben megállapított határok és építési terület"* –re vonatkozik.

A.3.1. A terv határainak leírása

A terv határa hozzávetőleg **44,07 ha** területet ölel fel.
A terv határának pontosítása és meghatározása a terv készítése során történt.

A tervvel az alábbiak kerültek felölelésre:
az egész kp. 13155, 13156, 13157, 13180, 13181, 13182 és 13183 zentai k. k.. kp. rész 13189, 20643 (helyi út), 20725 és 20726 (nem kategorizált bekötőutak) és 21069 (vízi szárazföldi csatorna) zentai k. k.

A.3.2. Az építési területen kívüli építési parcellák jegyzéke

A tervben az építési területen kívüli építési parcellák a meglévő vagy rekonstruált közutak parcelláit (egészben vagy részben), valamint közút céljára szolgáló parcellarészeket foglalja magában:

- a 20643-es kataszteri parcella része (helyi út),
- 20725 i 20726 számú kataszteri parcellák rész (kategorizálatlan bekötő út),
- 13156 i 13189 számú kataszteri parcellák része (a meglévő közutak tervezett bővítésére vonatkozik).

A.4. Meglévő állapot

A 2. számú grafikus melléklet - "A terv hatálya alá tartozó területek jelenlegi felhasználása" a terv hatálya alá tartozó területen belüli jelenlegi helyzetet mutatja.

A.4.1. Felületek jelenlegi felhasználása

A szóban forgó parcellák (k.p. számok: 13155, 13156, 13157, 13180, 13181, 13182 és 13183 zentai k. k.) mezőgazdasági földterületek, és mezőgazdasági parcellák veszik körül őket.

A tervezési terület északnyugati és délnyugati határa mentén, valamint a tervezési területen keresztül (kb. délnyugat-északkelet irányban) csatornaparcellák (k. p. számok: 21067, 21068 és 21069 zentai k. k.) haladnak át, amelyek vízterülethez tartoznak.

A tervezési terület délkeleti határán egy kategorizálatlan út (k. p. szám: 20725 zentai k. k.), a délnyugati határon pedig egy kategorizálatlan út (k. p. szám: 20726 zentai k. k.) halad végig, mindkét út Zenta község köztulajdona.

A.4.2. Meglévő közlekedési infrastruktúra

A tervezett naperőművek helyére a forgalom egy kategorizálatlan úton (k. p. szám: 20725 zentai k. k.) történik, melynek átlagos szélessége a szabályozási övezetben kb. 6,0 m (útszélesség kb. 3,0 m).

A terv délnyugati határán egy kategorizálatlan út halad, melynek szabályozási szélessége kb. 4,0 m (k. p. szám: 20726 KO zentai k. k.), a földút szélessége kb. 2,5 m.

A meglévő utak nyomvonalai nagyobb mértékben a szóban forgó utak kataszteri parcelláin kívül helyezkednek el.

Ez a kategorizálatlan út a tárgyterülettől, azaz a tervezett naperőművek helyétől mintegy 2,0 km-re csatlakozik az Adorján-Zenta (k. p. szám: 20643 zentai k. k.) helyi úthoz, amely átlagos szabályozási szélességű. 13,5 m (kb. 3,0 m útszélesség mellett).

A.4.3. Meglévő közmű és műszaki infrastruktúra

Vízellátási, csatornázási, elektronikus kommunikációs (EK) infrastruktúra és gázvezeték infrastruktúra létesítésére nem került sor a tervben.

A kategorizálatlan út (k.p. sz. 20725 KO zentai k. k.) nyomvonala metszi a 110 kV sz. távvezetéket (DV), 160/2 TS Zenta 1 - TS Magyarkanizsa, amely az Elektromreža Srbije részvénytársaság tulajdonában van.

A zentai k. k. területén megépült és üzemel a fő gázvezeték a bolgár határ és a magyar határ között, a 4-es szakasz A Terv hatálya kívül esik minden gázvezeték-védelmi övezeten 4 km-es távolságban.

A.4.4. Egyéb adatok a fennálló állapotról

A tárgyterület közelében és az 500 m-es védelmi zónán kívül egy kilövő (jégeső) állomás (kilövőállomás neve: 168 – Brioni) található.

TERVEZÉSI RÉSZ

B. A TÉRÜLETRENDEZÉS SZABÁLYAI

B.1. Tervezési és kivitelezési koncepció

A tágabb terület stratégiai jellegű tervdokumentációjában (Zenta község területrendezése) iránymutatást adnak a szóban forgó terület részletes tervezéséhez, amelyet jelen terv tartalmaz.

A megújuló energiaforrások használatáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 40/21. és 35/23. sz.) értelmében a megújuló energiaforrások felhasználása a villamosenergia-termelés területén a Köztársaság közérdeke és különösen fontos a Szerb Köztársaság számára.

A megújuló energiaforrások felhasználásával, azaz naperőművek építésével jelentős mértékben hozzájárulunk a környezet minőségének javításához. A telek részletes rendeltetésének meghatározásakor építési és vízi, azaz termőföld került lehatárolásra oly módon, hogy az övezet egy része (besorolatlan, bekötőutak) építési területté, a többi vízi terület (csatorna), ill. mezőgazdasági terület, amelyen a jelenlegi szabályozásnak megfelelően napelemes erőműveket építhetnek.

A tervezett naperőművek (Solar Factory és EuroSol) a villamosenergia-elosztó rendszerbe (DSEE) szállítható maximális engedélyezett teljesítmény erőművenként külön-külön 9,99 MW, az általa kiadott tervezési és csatlakozási feltételek szerint, az elosztórendszer-irányítói rendszert illetően.

B.2. Felületek és létesítmények rendeltetése

A 3. számú grafikus melléklet - "A terv hatálya alá tartozó területek tervezett felhasználása" a terv által lefedett területen belül a tervezett területhasználatra vonatkozó tervezési megoldást mutatja.

A területek alapvető tervezett rendeltetése szerint a tervezési területen **építési,** vízi és termőföld található. Az építési területen kívüli építési telken belül található egy közhasználatú terület, az Adorján - Zentahelyi út (20643 k. p. sz. zentai k.k.) közúti terület, valamint nem kategorizált bekötőutak (20725 és 20726 k. p. számú, zentai k. k., ill. 13156 és 13189 k. p. rész, zentai k. k.).

A vízterület részeként (mely közhasználatú terület) található a csatorna egy része, amely a k.p. 21069 zentai k. k..

A **termőföldön** belül két villamosenergia-termelő létesítmény - napelemes erőművek - építését tervezik, melyek teljesítménye egyenként legfeljebb 9,99 MW a villamosenergia-rendszerre való csatlakozás helyén.

A tervezett naperőművek elhelyezése a község területének vidéki részén található és teljesen nyílt terepet képvisel, a napelemes potenciált csökkentő topográfiai akadályai nélkül.

Mindkét tervezett naperőmű telephelyén napelemes panelek, megfelelő műszaki jellemzők, 20 kV-os elosztómű és egyéb szükséges berendezések, belső utak és utak kiépítését tervezik a naperőművek és a lineáris infrastruktúra területén, létesítmények (földalatti áram- és optikai kábelek, a tervezett naperőművek funkciójában).

A tervezésről és építésről szóló törvény 69. szakasza alapján villamos energia termelésére, átalakítására, elosztására és átvitelére szolgáló létesítmények mezőgazdasági területen, a

termőföld kataszteri osztályától függetlenül, valamint erdőterületen létesíthetők anélkül, hogy a villamosenergia-termelést, -átalakítást, -elosztást és -szállítást a termőföld kataszteri besorolásától függetlenül, illetve az erdőterületen a villamosenergia-termelésre, -átalakításra, -elosztásra és -szállításra szolgáló létesítmények beszerezhetőek a mezőgazdaságért felelős minisztérium hozzájárulásával. Az említett létesítmények mezőgazdasági és erdőterületre történő beépítése során a tervezésről és építésről szóló törvény rendelkezései alkalmazhatók, amelyek a szomszédos telkek előparcellázására, alparcellázásra, határának korrekciójára vonatkoznak, valamint az 1. sz. az alparcellázási, azaz az előparcellázási kötelezettség hiányára vonatkozó rendelkezéseket, amennyiben azok tárgytípusonként alkalmazhatók.

A csatlakoztatott földalatti tápkábel nyomvonala nem képezi feldolgozás tárgyát ebben a tervdokumentumban.

A terület rendeltetésének mérlege

1. számú táblázat

s.sz.	A terület rendeletetése	Meglévő állapot		Tervezett megoldás	
		Terület (ha)	Részvételi százalék (%)	Terület (ha)	Részvételi százalék (%)
Építési telek a település építési területén kívül					
Közrendeltetésű területek					
1	**Közlekedési területek**	**1,68**	**3,8**	**1,68**	**3,8**
	1.1. helyi út	0,05	0,1	0,05	0,1
	1.2. kategorizálatlan út	1,63	3,7	1,63	3,7
	Összesen (közrendeltetésű terület)	**1,68**	**3,8**	**1,68**	**3,8**
	ÖSSZESEN (építési telek)	**1,68**	**3,8**	**1,68**	**3,8**
Mezőgazdasági terület					
2	**Mezőgazdasági földterület**	**42,24**	**96**	**Solar Factory 21,12**	**48**
				EuroSol 21,12	**48**
	Összesen (mezőgazdasági földterület)	**42,24**	**96**	**42,24**	**96**
Vízi telek					
3	**Vízi telek (közrendeltetésű terület)**	**0,15**	**0,2**	**0,15**	**0,2**
	Összesen (vízi telek)	**0,15**	**0,2**	**0,15**	**0,2**
	ÖSSZESEN (a Terv felöleltsége)	**44,07**	**100**	**44,07**	**100**

A megvalósult területekhez kapcsolódóan villamosenergia-termelő létesítmények - naperőművek létesítésére a terület került meghatározásra, amely 42,24 ha mezőgazdasági

területet foglal magában, amely a tervek szerint felosztásra kerül egyenlő részekre úgy, hogy minden naperőmű (Solar Factory és EuroSol) körülbelül 21,12 ha területet fedjen le.

B.3. Közcélú felületek, épületek rendezésének, építésének feltételei

B.3.1. Közlekedési felületek

A 4. számú grafikus melléklet - "Szabályozási szintezési terv építési vonalakkal, közlekedési területek városi megoldásával és elemző geodéziai elemekkel" a közlekedési utak megoldását és a területek városi szabályozását mutatja be.

A tervezett közlekedési infrastruktúra koncepciójában a meglévő állapoton lényeges változtatás nem történik, minden a telek tervezett rendeltetésének megfelelő.

A tárgyövezetben és a közvetlen környezetében található telkek mezőgazdasági hasznosítási módja, valamint a várható forgalom nagyságával és gyakoriságával aránytalan költségek elkerülése miatt, mert a naperőmű építési szakaszában lévő járművek továbbhaladnak. kategorizálatlan bekötőutak, kivéve a mezőgazdasági gépek karbantartási és üzembe helyezési szakaszában, az építést követően évente egy-két alkalommal kiszolgáló jármű érkezik, a meglévő közutak közúti területének bővítése (besorolatlan - behajtás) nem történik meg , tekintettel arra, hogy a bejutás egyirányú forgalmi renddel (beleértve a tűzoltóautót is), a szóban forgó területen lévő közúthálózat felhasználásával is biztosítható. Az útfelület kiszélesítése csak a kereszteződési zónákban, az ívek megfelelő élsugarainak megfelelően.

A naperőművek megközelítése a meglévő, kategorizálatlan (bekötő) úton (k. p. szám: 20725 zentai k. k.), illetve szükség esetén az EuroSol naperőmű megközelítése a 20726 k. p.

Elrendezési és építési szabályok

A közlekedési infrastruktúra és kapacitások műszaki dokumentáció alapján valósuljanak meg, a tárgykörben érvényes jogszabályok előírásait betartva.

Közúti kereszteződések kialakításakor vegye figyelembe a következőket: .

- az út és a kereszteződés elemeinek meg kell felelniük a tárgykörben érvényes jogszabályi és házirendi előírásoknak;
- figyelembe venni a kereszteződés láthatósági zónáit az úton számított sebesség és a terep térbeli jellemzői alapján;
- a ventilátor sugarait az adott jármű (tűzoltóautó) pályagörbéje alapján kell meghatározni;
- a tervezett felületi metszéspontnak főirányból, legalább éles látás távolságából láthatónak kell lennie;
- az úttestet az érintett jármű (tűzoltóautó) tengelyterhelésére kell méretezni;
- biztosítani a biztonságos forgalom elsőbbségét a főúton;
- az állami közúti vízelvezető rendszerrel harmonizálva a felszíni vizek megfelelő fogadását és elvezetését biztosítani.

Egy kategorizálatlan bekötőút szerkesztésekor és építésekor figyelembe kell venni a következőket:

• a kereszteződéseket és íveket geometriailag kell megtervezni, hogy biztosítsák a kielégítő biztonságot és láthatóságot;

• az útpályaszélesség kialakításakor biztosítani kell a hatósági jármű (tűzoltóautó) átjárhatóságát;

• a hosszprofilnál és a szintezésnél 0,3-tól 12%-ig terjedő lejtést kell alkalmazni (az úttestről történő vízelvezetés feltételeinek biztosítása érdekében);

• az út keresztirányú lejtése 2,50% legyen;

• megfelelő csapadékvíz-elvezető rendszer tervezése az úttestről;

• be kell mérni a járdaszerkezetet az adott járműnek (tűzoltóautónak) megfelelő tengelyterhelésre.

B.3.2. Infrastrukturális hálózatok és létesítmények

A 6. számú grafikus melléklet - "Hálózati és műszaki infrastruktúra létesítmények terve" a kérdéses terület meglévő és tervezett közmű- és műszaki infrastruktúráját mutatja be.

Tekintettel arra, hogy az infrastruktúra-hálózatok, valamint a köz- és belső infrastruktúra objektumai egymástól függetlenek, de funkcionálisan függőek, ez a szakasz mind a közcélú, mind a belső infrastruktúra és objektumok rendezési és építési szabályait tartalmazza.

B.3.2.1. Az infrastrukturális létesítményekre vonatkozó általános szabályok és feltételek

A kommunális és műszaki infrastruktúra épületeit és hálózatait az egyes infrastruktúratípusokra előírt műszaki feltételek és normák, valamint az infrastruktúra-vonalak párhuzamos haladására és kereszteződésére vonatkozó előírásoknak megfelelően kell kialakítani.

A helyi közigazgatás hatáskörébe tartozó utak melletti és alatti létesítmények földalatti telepítésének feltételei:

• a létesítmények metszéspontját a községi illetékességi körébe tartozó úttal fúrással, megfelelő védőcsőbe történő beépítéssel, vagy az érintett út feltárásával tervezzük;

• a felszerelések és védőcsövek minimális mélysége a járda legalsó szintjétől a védőcső felső szintjéig 1,0 m;

• párhuzamos vezetés esetén a beépítéseket az út széle mentén, a szóban forgó út keresztirányú szelvényének, valamint a csapadékvíz elvezető rendszernek a veszélyeztetése nélkül kell kiépíteni, és ha ez a feltétel nem teljesíthető, megfelelő a kérdéses úttest védelmét meg kell tervezni és megvalósítani.

A csatornazónában a létesítmények felállításának feltételei

A csatornazónában a létesítmények telepítésének feltételeit a B.8 fejezet tartalmazza, ennek a tervnek. **B.3.2.2. Vízellátás, szenny- és csapadékvíz elszállítás**

A tervezési területen a tervezett területhasználat alapján a közüzemi vízellátó és csatornahálózat kialakítása, kiépítése a tisztálkodási és fekáliás víz elvezetésére nem tervezett.

A helyi és nem besorolt utak csapadékvíz elvezetése a meglévő, közvetlenül az útfolyosók mentén elhelyezkedő nyílt csatornákba kerül.

B.3.2.3. Villamos energia infrastruktúra

Villamos energia infrastruktúra 110 kV feszültségszinttel

A tervezési területen áthalad a 110 kV-os távvezeték (DV). 160/2 TS Zenta 1 - TS Magyarkanizsa, amely az Elektromreža Srbije részvénytársaság tulajdonában van.

A 110 kV feszültségszintű légvezeték védőöve a végfázisú vezetőtől mindkét oldalon 25 m széles.

Távvezetékek alatt vagy közelében, védőövezetben történő építés esetén a villamosenergia-infrastruktúra-kezelő hozzájárulása szükséges, és az alábbi feltételek állnak fenn:

• Hozzájárulás ahhoz a kidolgozáshoz, amelyet a tervezett létesítmények beruházójának biztosítania kell, amelyben megadja a pontos viszonyt a távvezeték és a tervezett létesítmények között, a tárgykörben érvényes előírások és jogszabályok kielégítésével, ill. ugyanezt az ezekre a feladatokra jogosult projektszervezet is elkészítheti. A kidolgozás elkészítésének költségei teljes mértékben a tervezett létesítmények beruházóját terhelik.

• A tanulmány elkészítésekor a TU-DV-04 műszaki utasítás szerint ki kell számítani a biztonsági magasságokat és távolságokat +80°S vezetékhőmérséklet esetén, ha vannak felső részek. A tanulmány elkészítéséhez fel kell használni a távvezeték projektdokumentációjának adatait, melyet a villamosenergia-infrastruktúra kezelője kérésre rendelkezésre bocsát, valamint a földi geodéziai felméréssel nyert adatokat, amelyet a tervezett létesítmények beruházójának költsége. A jelentést legalább három példányban kell benyújtani.

• A tanulmányban be kell mutatni minden olyan munkát, amely szükséges ahhoz, hogy a kölcsönös kapcsolatot összhangba hozzuk az előírásokkal.

A távvezetékek védelmi övezetében tervezett létesítmények építési lehetőségének kidolgozása során a tárgykörben minden érvényes előírást be kell tartani, ahol szükséges:

1) Ábrázolni a tervezett infrastruktúra távvezetékekhez viszonyított helyzetét, és ellenőrizni kel azok kapcsolatát és a tárgykörben hatályos jogszabályoknak való megfelelését, és egy esetleges harmonizációs intézkedési javaslattal következtetést kell adni a követelmények teljesítésére.

2) A fokozott érzékenységű zónákban az elektromágneses térszint értékeit a tanulmányban kell kiszámítani, és ellenőrizni kell a jogszabályi előírásoknak való megfelelést. Az épület megépítését követően (a használati engedély megszerzése előtt) szükséges, hogy az épület beruházója az Electric Grid Szerbiajelentés az elektromos térerősség és a mágneses indukció első vizsgálatairól, amelyeket az illetékes minisztérium által engedélyezett, nem ionizáló sugárzás vizsgálatára feljogosított laboratórium (jogi személy) végez, amely a tanulmányban számítással kapott eredményeket kiegészítené., azaz teljesülnek-e a nem ionizáló sugárzásra vonatkozó határértékekre vonatkozó előírások.

3) Elemezni kell az elektromosan vezető anyagból készült potenciálisan tervezett objektumok induktív és galvanikus hatását.

4) Elemezni kell az induktív hatást a lehetséges tervezett távközlési vonalakra (optikai kábelek használata esetén erre nincs szükség).

Megjegyzés: A tanulmánnyal a teljes infrastruktúra kiépítését (közvilágítás, közlekedés, víz- és csatornahálózat, fűtési vezetékek, elosztóhálózat, zöldítés stb.) kell feldolgozni. Szükséges

továbbá biztonsági intézkedések meghatározását a munkálatok végrehajtása és a létesítmények hasznosítása során a tanulmányban.

Távvezetékek közelében és a védelmi övezeten kívül mérlegelni kell a tervezett létesítmények építésének lehetőségét az induktív hatása függvényében:

• potenciálisan elektromosan vezető anyagból tervezett létesítmények és

• lehetséges tervezett elektronikus kommunikációs vonalak (optikai kábelek használata esetén erre nincs szükség).

Az épületek építése előtt olyan intézkedéseket kell előirányozni, mint a saját és kollektív védelmi eszközök, galvanikus betétek, amelyek szigetelési szintje meghaladja a hatás határértékeit, a föld feletti részek elszigetelése műanyag burkolatokkal és hasonlók.

Ha vannak elektromosan vezető anyagból készült épületek, a terület lakosságszámától függően az induktív hatást a távvezeték tengelyétől legfeljebb 1000 m távolságban kell elemezni. Az induktív hatást a talaj fajlagos ellenállásától és a terület lakosságától függően a távvezeték tengelyétől legfeljebb 3000 m távolságban kell elemezni, elektronikus hírközlő vezetékek építése esetén.

A Solar Factory és az EuroSol naperőművek helyének kiválasztásakor minden szükséges elemzést és számítást el kell végezni, figyelembe véve:

• a meglévő és tervezett távvezetékek, amelyek keresztezik/fekszenek a terv közvetlen közelében és

• a távvezetékek, amelyeket meg kell építeni a Solar Factory és EuroSol naperőművek villamosenergia-rendszerhez (átviteli vagy elosztási) csatlakoztatásához.

A napelemes erőművek építésének feltételei távvezetékek közelében vagy alatt javasoljuk, hogy bármilyen létesítményt a villamos vezeték védősávján kívül tervezzenek, elkerülendő a távvezeték védősávjában tervezett létesítmények építésének lehetőségeiről szóló részletezést, valamint a vezeték esetleges átalakítását, átépítését. A napelemes erőművek helyének kiválasztásakor figyelembe kell venni a napelemek telepítésének lehetőségét és szükségességét a 110 kV feszültségű légvezetékek védőzónájában, az alábbiaktól függően:

1) A napelemek távolsága a tápvezeték fázisvezetőitől legalább:
   • biztonsági magasság (a vezetékek, azaz a feszültség alatt álló részek minimális függőleges távolsága a talajtól vagy egy tárgytól + 80°S hőmérsékleten, azaz -5°S hőmérsékleten normál járulékos terhelés mellett szél nélkül) 5 m távvezetékek 110 kV feszültségszinttel;
   • a biztonsági távolság (a vezetékek, azaz a feszültség alatt álló részek minimális távolsága a talajtól vagy bármely irányú tárgytól +80°S hőmérsékleten és nullától a teljes szélterhelésig) 4 m a 110 feszültségszintű távvezetékeknél kV;
   • a vezeték és a fotofeszültségű panel legmagasabb része (nem hozzáférhető rész) függőleges távolsága 110 kV feszültségű távvezetékeknél legalább 3 m, még abban az esetben is, ha a keresztezési fesztávban rendkívüli többletterhelés van, és nincs ilyen terhelés a szomszédos nyílásokban.

2) A napelemek minimális távolsága a tartóoszlop alapjaihoz és horgonyaihoz képest legalább 20 m legyen az oszlop testétől, vagy legalább 15 m az oszlop feszültségétől, ha vannak ilyenek.

3) A napelemek és a sarokfeszítő vagy feszítőoszlop között legalább 1,5 N távolságnak kell lennie, ahol N az oszlop magassága, és ezt az útvonalak irányában biztosítani kell a pózna mindkét oldalán. Ezen útvonalirányokon kívül a feszítő- vagy szögfeszítő oszlop alapjaihoz és horgonyaihoz viszonyított minimális távolság 20 m legyen az oszlop testétől, vagy 15 m a feszítőoszloptól, ha vannak ilyenek.
4) A távvezeték mindkét oldalán 10 m szélességben hozzáférést kell biztosítani az egyes távvezetéki oszlopokhoz, a távvezeték nyomvonalának irányára merőleges tartóoszlophoz, valamint a feszítőoszlophoz normál esetben a felezővonalhoz. a távvezeték kitérésének szögétől vagy általában az útvonal egyik irányától.
5) A fotofeszültségű erőművel keresztező tartományban lévő vezetékek szigetelését mechanikusan és elektromosan meg kell erősíteni.
6) A villamosenergia-infrastruktúra-üzemeltető alkalmazottainak és gépeinek, valamint a villamosenergia-infrastruktúra-kezelő által karbantartási és hibaelhárítási céllal bérelt csapatoknak a nap minden szakában hozzá kell férniük a távvezetékhez (oszlopokhoz és vezetékekhez), éjszaka.

Amennyiben a naperőmű elhelyezése a távvezeték védőövezetén belül tervezendő, akkor az energetikai pályahálózat-működtető hozzájárulása szükséges.

Hozzájárulnak ahhoz a tanulmányhoz, amelyet a tervezett létesítmények beruházójának biztosítania kell, és amely az alábbiakkal foglalkozzon:

1) A fotofeszültségű paneleken kívül technológiai transzformátor állomások, inverterek, egyenirányítók, akkumulátorok, kábelutak, utak, világítás, épületkerítések stb.

2) fel kell dolgozni a panel összeszerelési és szétszerelési, valamint a paneltisztítási munkák elvégzésének technológiáját (a munkák és a szerelésnél, karbantartásnál használt gépek részletes leírása szükséges, határidőkkel és hasonlókkal, jelezve, hogy a távvezetéket kell biztosítani ezen tevékenységek során).

3) A fotofeszültségű erőmű karbantartási technológiájának feldolgozása. Minden későbbi változtatást új hozzájárulással jóvá kell hagynia a villamosenergia-infrastruktúra-üzemeltetőnek.

4) A grafikus mellékleteken határozza meg a távvezeték védőövében elhelyezett fotofeszültségá panelek helyzetét, és feldolgozza a távolságukat a távvezeték pólusaitól és vezetőitől. Ezek bármely utólagos módosítását, kivéve a villamosenergia-infrastruktúra-üzemeltető igényeiből fakadó bontás célját, a villamosenergia-infrastruktúra-üzemeltetőnek jóvá kell hagynia.

5) Foglalkozni kell a fotofeszültségű panelek mozgatásának (leszerelésének) lehetőségével abban az esetben, ha ez a távvezetéki leválasztási/meghibásodási munkák elvégzése vagy a távvezeték karbantartási igénye miatt szükséges.

6) A fotofeszültségű paneleket, ideértve a villamosenergia-infrastruktúra-üzemeltetői igények miatt leszerelhetőeket is, az alapra kell rögzíteni, hogy erős szél esetén ne károsíthassák a távvezetéket.

7) A fotofeszültségű erőmű és a kapcsolódó létesítmények földelési rendszerének feldolgozása.

8) Elemezni kell az erősáramú kábelekre gyakorolt galvanikus hatást és elektromágneses induktív hatást a feszültségtűrés és a végein lévő berendezések szempontjából, valamint a tárgy fémrészeire gyakorolt hatást, valamint az érintési és léptetőfeszültségek számítását, ill. védelmi intézkedéseket javasolni a berendezések és a személyzet számára az építés és az üzemeltetés során.

9) A tanulmányban figyelembe kell venni a környezeti hőmérséklet (levegő a felsővezeték védőövében) növekedésének lehetőségét a napelemek építése miatt - a távvezeték hőmérséklet-növekedésére gyakorolt lehetséges hatás miatt. vezetők és a

távvezeték átviteli kapacitásának csökkentése. Javasoljuk, hogy tükröződésmentes réteggel ellátott fotofeszültségű paneleket használjanak.

10) Abban az esetben, ha a tanulmányban olyan eredmény születik, amely növeli a környezeti hőmérsékletet, ezáltal befolyásolja a távvezeték átviteli kapacitásának (áramterhelési lehetőségének) csökkenését, előfordulhat, hogy a napelemek telepítéséhez hozzájárul a távvezeték védőszalagjának egészét vagy részeit nem kapják meg.

11) A javaslat szerint a közvetlenül vezetők/védőkábelek alatt elhelyezett összes panel (a végfázisú vezetékek/védőkábelek mindkét oldalán 5 m-es zónáig) leszerelhető típusú legyen. Az energetikai infrastruktúra kezelője a kidolgozott felülvizsgálat során adja meg a végső kérést a fotofeszültségű erőmű elhelyezkedésétől és a távvezeték besorolásától függően, hogy kinek a védőzónájában található.

A távvezetékek védősávjába történő fotofeszültségű panelek beépítése esetén javasolt elkerülni a fotofeszültségű panelek távvezetékek alá történő beépítését, hogy lehetővé váljon a távvezetékek zavartalan rendszeres és beavatkozásos karbantartása teljes kapacitáson, valamint elkerülhető legyen a panelek lehetőséges károsodása a távvezeték terhelése és a felsővízi üzemi feltételek esetén, amelyeket a felsővíz-projekt nem ír elő.

Javasoljuk továbbá, hogy a kísérő infrastruktúra és létesítmények minimális távolsága a távvezetéki oszlop bármely részétől 12,0 m legyen, ami nem zárja ki a tanulmány elkészítésének szükségességét.

Egyéb általános műszaki feltételek:

• A munkálatok végrehajtása során, valamint később a tervezett létesítmények üzembe helyezése során ügyelni kell arra, hogy a 110 kV-os vezeték vezetékeihez képest ne sértsék meg az 5 m-es biztonsági távolságot.

• Nem szabad magas fákat ültetni olyan vezetékek alá és közelébe, amelyek a 110 kV-os vezeték vezetékeihez képest 5 m-nél közelebb nőhetnek, valamint fa kidőlése esetén.

• Tilos öntözésre locsolót és vizet használni a patakban, ha fennáll annak a lehetősége, hogy a vízsugár a 110 kV-os vezeték vezetőjétől 5 m-nél kisebb távolságra megközelíti.

• Tilos könnyen gyúlékony anyagokat helyezni a távvezetékek védőszalagjába. Távvezetékekkel való kereszteződés esetén a föld alatti csatlakozásokat kell kialakítani.

• A kisfeszültségű, telefonos csatlakozásokat, kábeltelevíziós csatlakozásokat és egyéb csatlakozásokat a föld alatt kell kialakítani távvezetékekkel való kereszteződés esetén.

• A távvezetékek környezetében végzett építési munkák, terepegyengetések, földmunkák és földmunkák során a távvezetéki oszlopok statikai stabilitása semmilyen módon nem sérülhet. A távvezeték alatti és a távvezeték oszlopai körüli terepet nem szabad feltölteni.

• Minden fém szerelvényt (villanyszerelés, fűtés stb.) és egyéb fém alkatrészeket (kerítések stb.) megfelelően földelni kell. Különös figyelmet kell fordítani a potenciálkiegyenlítésre.

• A csővezeték azon részei, amelyeken az OE folyadékot kibocsátják, legalább 30 m távolságra kell, hogy legyen a feszültség alatt álló távvezeték legkiállóbb részeitől.

A meglévő távvezetéki folyosókon felújítások, átalakítások, átépítések végezhetők, amennyiben ez a jövőben a villamosenergia-rendszer beavatkozási, revitalizációs igénye miatt szükségessé válik.

Középfeszültségű villamosenergia-infrastruktúra

A tárgyi Solar Factory és EuroSol naperőművek esetében a csatlakozási pont (továbbiakban: OMP) tárgya egy új 20 kV-os kapcsolóberendezés a meglévő TS 110/20 kV Zenta1-en belül (amely kívül esik e terv hatókörén).

A szóban forgó naperőművek villamosenergia-elosztó rendszerre (DSEE) történő csatlakozásának helye egyben az elosztó és a fél létesítményei tulajdonjogának elhatárolási helye is. A villamos energia létesítmények az erőmű DSEE csatlakozási pontjáig az elosztó tulajdonát képezik, az erőmű DS csatlakozási pontja mögött található létesítmények pedig az építtető fél/beruházó tulajdonát képezik.

A maximális jóváhagyott teljesítmény, amelyet minden egyes villamosenergia-termelő létesítmény - naperőmű egyenként benyújthat a DSEE-nek, 9999 kW.

Minden naperőműben 20 kV-os csatlakozási létesítményt, a TS 110/20 kV "Zenta 1"-től a szóban forgó elosztó létesítményekig tartó nyomvonalon pedig 20 kV-os kábelcsatlakozó vezetéket kell kiépíteni, mellyel ennek a vezetéknek a kiépítése külön törvény tárgyát fogja képezni (azaz nem képezi a terv tárgyát).

Elrendezési és építési szabályok

A 20 kV-os alállomás építhető előregyártott beton vagy falazott épületként, illetve előregyártott, betonalapzatú fémlemez épületként, hozzá tartozó csatlakozó vezetékekkel.

A 20 kV-os elosztóműhöz tehergépjárművek forgalmi hozzáférését és közterületre történő kijáratát kell biztosítani, mely belső közlekedési útvonalak meghatározásával is megoldható.

A 20 kV-os hálózat és az alacsonyabb feszültségű hálózat kizárólag saját földkábelhálózatként építhető ki, a naperőmű igényei szerint.

Új belső energiainfrastruktúra építésekor be kell tartani a következő feltételeket:

- a tervezett villamos vezetékek föld alatti elhelyezése megfelelő mélységű és szélességű árokban, a szükséges számú kábel lefektetéséhez;
- a kábeleket egyenként vagy csoportosan nyitott kábelárokban kell lefektetni; a kábelárok tele van kábelágyazással; a megfelelő számítások elvégzése után a műszaki dokumentációban határozza meg a kábelágy vastagságát;
- az energiakábelek 20 kV-ig és az EK kábelek párhuzamos vezetése legalább 0,5 m távolságban megengedett;
- ha a nyomvonal löszös szakaszain a fenti távolságok nem érhetők el, ezeken a helyeken az energiakábelt a védőcsövön kell átvezetni;
- az út építése során a beton- és aszfaltburkolat alatti kábelvezetékre vonatkozó előírásokat be kell tartani, pl. az úttal való metszéspontokon a kábelvezetéket megfelelő beton- vagy műanyagcsővel kell lezárni;
- az erőművekben a munkálatok végrehajtása során keletkező esetleges károk a beruházót vagy a kivitelezőt terhelik;
- az építési munkákat az elektromos létesítmények közvetlen közelében manuálisan, gépek használata nélkül és minden szükséges óvintézkedés megtétele mellett kell elvégezni;
- azonos vagy eltérő feszültségszintű erősáramú kábelek keresztezéseit, valamint az erősáramú kábelek más létesítményekkel való keresztezését a hatályos jogszabályok, az

érvényes szabványok (műszaki ajánlások, előírások, belső szabványok) és a szakma szabályai szerint tervezni.

A csatlakozási ponttól a 20 kV-os kapcsolótelepig a naperőművön belül meg kell vizsgálni a lehetséges nyomvonalakat, illetve útvonalakat/folyosókat (lehetőleg a meglévő utak szabályozásában) tervezni saját középfeszültségű vezetékek építéséhez, amelyek a külön törvény tárgya.

A napelemes erőmű területén lévő összes villamos létesítményt és berendezést a tárgykörben érvényes műszaki normák, szabványok és előírások szerint kell végezni.

B.3.2.4. Elektronikus kommunikációs infrastruktúra

A villamosenergia-termelő létesítmény - irányítási és felügyeleti célú napelemes erőmű - kommunikációs csatlakozása céljából a nyilvános elektronikus hírközlési (EK) optikai infrastruktúrához való csatlakozás kiépítését kell tervezni.

Két irány lehetséges, így a terv folyosókat határoz meg az elektronikus kommunikációs (EK) infrastruktúra lefektetésére, nevezetesen az 1. változatot a kategorizálatlan (bekötő) út (k.p. sz. 20725 zentai k. k.) és a 2. változatot a k. p. sz. 20725 zentai k. k. folyosón. a kategorizálatlan (bekötő) út (kp sz, 20726 zentai k. k.), és a végső döntés a műszaki dokumentáció elkészítésének szakaszában születik meg.

Elrendezési és építési szabályok

Az EK-infrastruktúrát a következő feltételeknek megfelelően kell kiépíteni:
- a kábelfektetési mélység legalább 0,8-1,2 m legyen;
- az Ø110 mm-es PVC csövek elhelyezését a kábelek úttesttel való metszéspontjaiban, valamint a kábelútvonalakon beton- és aszfaltfelületek alatt megtervezni a későbbi feltárások elkerülése érdekében; .úton való áthaladáskor a keresztezési szög 90º legyen;
- az energia- és EK-kábelek párhuzamos vezetése megengedett, a kölcsönös távolság legalább: 0,5 m 1 kV-os és 10 kV-os kábeleknél és 1 m 35 kV-os kábeleknél;
- az energia- és EK-kábel keresztezése legalább 0,5 m távolságban történik. A keresztezési szögnek legalább 30°-nak kell lennie, lehetőleg a lehető legközelebb a 90°-hoz;
- a tápkábel általában az EK-kábel alatt van elhelyezve. Ha ezeken a helyeken a szükséges távolságokat nem lehet elérni, az energiakábelt megfelelő védőcsövön kell átvezetni, de a távolság ekkor sem lehet 0,3 m-nél kisebb.

B.3.3. Zöld területek

A tervezési órán invazív és allergén fajok használata nem megengedett. Az elrendezés az egészségügyi és higiéniai funkciók ellátásán alapul, és szerepe van a kedvezőbb mikroklimatikus feltételek megteremtésében is.

A naperőmű komplexumban a szabad- és zöldfelületek rendezése az épülő épületek sajátosságainak megfelelően, azaz a telek/komplexum tervezett szervezése és a földalatti, belső nyomvonalak szerint történik. installációk.

A közutak folyosója mentén a zöldítést úgy kell végrehajtani, hogy a forgalom láthatósága és a biztonság követelményei teljesüljenek.

B.3.4. Közcélú kataszteri parcellák összeírása
Közcélú telkek *3. számú táblázat.*

PARCELLÁCIÓ (ZENTAI K. K.)	
MEGJELÖLÉS	**TERÜLET (ha)**
Rész 1 – a k. p. része 13156 zentai k. k.	0,0015
Rész 2 – a k. p. része 13189 zentai k. k.	0,0010
ÖSSZESEN, kategorizálatlan (bekötő) utak	**0,0025**

1. és 2. rész, szükséges a telekrendezési eljárásban összevonni a k. p. sz. 20726 zentai k. k., és egyetlen telket alkotnak kategorizálatlan (bekötő) útat.

A közhasználatú területekhez tartozó egyéb telkek (k. p. 20643 zentai k. k. (helyi út), 21069 zentai k. k. (vízi szárazföldi csatorna) és 20725 zentai k. k. (nem kategorizált bekötőút) megtartják formájukat és felületüket.

B.4. Kommunális felszereltség szintje

A helyfeltételek kiadásához biztosítani kell a telek meghatározott minimális kommunális felszereltségét, azaz a közlekedési és kommunális/műszaki infrastruktúrához való csatlakozást, amely szükséges egy adott település létesítményeinek zavartalan működéséhez.. A naperőmű zónájához legalább a következőket kell biztosítani:

- hozzáférés a tömegközlekedési hálózathoz;
- csatlakozás az elektromos hálózathoz;
- csatlakozás az EK hálózathoz.

B.5. Feltételek és biztosítékok

B.5.1. A természeti erőforrások védelmének feltételei és intézkedései

A természetvédelem feltételei:

1) Tilos a domborzati viszonyokat megváltoztató vagy a hidrológiai berendezkedés megváltoztatását eredményező munkák elvégzése, valamint egyéb olyan munkák elvégzése, amelyek károsíthatják a védett területet, azaz a hozzá tartozó fokozottan védett és védett fajok élőhelyeit. az adott hidrológiai egységhez.

2) A fokozottan védett és védett fajok védett területeken, élőhelyein kölcsönzési helyek megnyitása és hulladékok elhelyezése tilos. A tervezett feltárások során a feltárt anyag a védett területen, illetve a fokozottan védett és védett fajok élőhelyén nem helyezhető el.

3) A napelemek kiválasztásakor előnyben kell részesíteni azokat a modelleket, amelyek matt felülettel rendelkeznek a vadon élő fajok védelme érdekében.

4) A területek zöldítésének tervezésekor:

-előnyben részesíteni az őshonos fás és cserjefajokat, amelyek leginkább alkalmazkodnak a helyi talajtani és éghajlati viszonyokhoz;

-a Vajdaság területén invazívnak (agresszív, nem őshonos) elismert fajokkal történő zöldítés nem megengedett. Ezek a következők: kőris juhar (Acer negundo), savanyú (Ailanthus altissima), akác (Amorpha fruticosa), csalán (Celtis spp.), babér (Elaeagnus angustifolia), Pennsylvania kőris (Fraxinus pennsylvanica), kökény (Gledcura hedgethositsia) (Lycium barbarum), ötlevelű borostyán (Parthenocissus quinquefolia), késői sás (Prunus serotina), aranyvessző (Solidago gigantea aggr.), csillag (Symphyotrichum spp.), pete (Fallopia sp.), akác (Robinia pseudoacacia) és Siberiacacia szil (Ulmus pumila);

-a napelemek alatti felületet úgy karbantartani, hogy az inváziós fajok megjelenését és a gyomosodást megakadályozza (különös tekintettel az allergiát okozó invazív gyomfajokra, pl. parlagfű); füves terület kialakítása javasolt, melynek fenntartása rendszeres legeltetéssel vagy kaszálással történik.

5) Ha a tervezett naperőmű körül kerítést alakítanak ki, a kerítést a talajtól legalább 15 cm magasságban kell elhelyezni, hogy a kerítés alsó része ne jelentsen akadályt a kisállatok áthaladásának. vagy legalább 12 cm távolságú függőleges elemek használatával.

6) Az éjszakai fajok védelme érdekében megtervezni:

- irányított világítás a tervezett objektumokon úgy, hogy a fény kizárólag az objektumra irányuljon, anélkül, hogy a környező élőhelyeket megvilágítaná és fényt szórna az ég felé;

- épített objektumokon megtervezni az éjszakai fény intenzitásának csökkentésének lehetőségét.

7) A talajvédelmi tervezés megvalósítása a szennyezés és a degradáció elleni védekezést szolgáló intézkedések és tevékenységek végrehajtásával annak természetes tulajdonságainak és funkcióinak megőrzése érdekében, a hatályos talajvédelmi törvényben foglaltaknak megfelelően.

8) A hulladékot a végleges ártalmatlanításig ideiglenesen meghatározott módon kell tárolni a hatályos hulladékgazdálkodási törvény szerint, amely szerint a hulladékgazdálkodást úgy kell végezni, hogy az ellenőrzést és az alábbi intézkedések végrehajtását biztosítsa: a) vízmennyiség csökkentését. , levegő - és talajszennyezés ; b) növény- és állatvilág veszélye; c) balesetveszély; d) a tájakra és a különleges értékű természeti értékekre gyakorolt negatív hatások; e) zajszint és kellemetlen szagok.

9) A hatályos környezetvédelmi törvény előírásai szerint a jogi és természetes személyek tevékenysége során többek között kötelesek gondoskodni a "természeti erőforrások ésszerű felhasználásáról, a környezetvédelmi költségek elszámolásáról a beruházási költségeken belül, az alkalmazásról szabályozásának, azaz a környezetvédelmi intézkedések megtételének környezete, a jogszabályoknak megfelelően";

10) A tervezett létesítmények kivitelezéséhez az egységes eljárás elektronikus úton történő lebonyolítására vonatkozó hatályos előírásoknak megfelelően szükséges a tervezési és bekötési feltételek beszerzése a közcélú engedélyesek által.

B.5.2. Az ingatlan kulturális javak és kulturális örökség védelmének feltételei és intézkedései

A beruházó kötelessége a munkálatok megkezdése előtt értesíteni az illetékes kulturális javak védelméért felelős intézményt, amely a földmunkák során biztosítaná az állandó régészeti felügyeletet.

Ha a munkálatok végrehajtása során régészeti lelőhelyre vagy régészeti tárgyra bukkannak, a vállalkozó köteles haladéktalanul, haladéktalanul leállítani a munkát és értesíteni az illetékes kulturális javak védelméért felelős intézményt, és intézkedni a leletről. nem semmisült meg

vagy nem sérült meg, és azt a kulturális javak védelmére vonatkozó hatályos előírásoknak megfelelően azon a helyen és helyen őrizték meg, ahol felfedezték.

A beruházó kötelezettsége, hogy a kulturális javakra vonatkozó hatályos szabályozásnak megfelelően a munkálatok végrehajtása során a régészeti lelőhellyel találkozási területen végzett védőrégészeti feltárásokhoz forrást biztosítson, amely után a projekt akadálytalanul kivitelezhető.

B.5.3. Az emberi élet és egészség védelmét szolgáló feltételek és intézkedések

A tervezési területen tervezett területfelhasználás szerint megállapítható, hogy a tervezési megoldások hatásának nagy része az adott területre és tágabb környezetére hat pozitívan. A tervezési megoldások megvalósításán keresztül várható kisebb negatív hatások korlátozott intenzitásúak és térbeli léptékűek, és a naperőmű építési szakaszában lehetségesek. Tekintettel arra, hogy a tervezési terület és környéke lakatlan övezetbe tartozik, a lakosságra gyakorolt hatások minimálisak lesznek.

A tervnek a következő környezetre és tényezőire gyakorolt hatásai várhatók:

• *Levegőminőségre gyakorolt hatás* - A fenntartható fejlődés egyik alapelvének alkalmazásával, amely a megújuló/alternatív energiaforrások felhasználása, azaz tiszta technológiák, például napenergia alkalmazásával, a fosszilis energia felhasználásának csökkentésével. az üzemanyagok használatát. A napenergia villamosenergia-termelésben való felhasználása számos pozitív hatással van a környezet minőségére. A terv bizonyos negatív hatásai azonban lehetségesek a naperőmű építési szakaszában. Ezek a hatások a levegőszennyezésben mutatkoznak meg, amely a járművek és gépek manipulációjának következménye, és por formájában. Ezek a hatások az intenzitás és a térbeli szóródás szempontjából nem jelentősek, megfelelő védekezési intézkedésekkel és az építési terület megfelelő szervezésével ellenőrizhetők.

• *Vízminőségre gyakorolt hatás* - a naperőmű működése során nem használnak vizet, így nem keletkezik szennyvíz. Az építés során speciálisan kialakított teret kell kialakítani a gépek elhelyezésére a hozzá tartozó tartalommal, a gépek és járművek esetleges olajokkal és kőolajszármazékaival történő talaj- és vízszennyezésének megakadályozása érdekében.

• *Területre gyakorolt hatás* - A napelemek építése és üzemeltetése során a területhasználatra gyakorolt hatás jelentéktelen lesz. A panelek fizikailag elfoglalják annak a földterületnek a felületét, amelyen az építményt elhelyezték, de általában a felület meglévő rendeltetése (mezőgazdasági terület) megmarad.

• *Zajintenzitásra gyakorolt hatás* – A modern napelemekkel jelentős zaj- és rezgésszint-csökkenést sikerült elérni. A konstrukció lehetővé teszi a viszonylag alacsony magasságban elhelyezett panel stabil és csendes működését. Figyelembe véve a tervezett naperőmű térbeli helyzetét és a legközelebbi lakóépületek távolságát, a napelemek tervezett elhelyezése kedvező, a tervnek jelentős negatív hatásai nincsenek.

• *A táji adottságokra gyakorolt hatás* – A napelemek tervezett elhelyezése megváltoztatja a táj adottságait. Másrészt a napelemek lineáris telepítése sajátos vizuális identitást ad a tájnak, és racionálisabb területhasználat érhető el (megújuló forrásból villamos energia előállítására, egyúttal a tér is hasznosítható mezőgazdasági célokra, pl. szarvasmarha-tenyésztésre, birkalegeltetésre stb.)

Levegővédelem

A tervezési területen a levegőtisztaság-védelem a tárgykörben érvényes jogszabályok szerint történik.

Levegővédelmi intézkedések:

• a komplexum belső forgalmát úgy kell megszervezni, hogy minimális legyen a közlekedési és egyéb balesetek, az üresjáratok, a porképződés és hasonlók valószínűsége.

Vízvédelem

A felszíni és felszín alatti vizek védelme és minőségének javítása olyan intézkedéseken és tevékenységeken alapul, amelyek tilalmi, megelőzési, ellenőrzési és megfigyelési intézkedésekkel védik és javítják azok minőségét, az élővilág életének és egészségének megőrzése, a szennyezés csökkentése érdekében és megakadályozzák a víz állapotának további romlását.

Vízvédelmi intézkedések:

• tilos minden olyan víz kibocsátása, kivéve a feltételesen tiszta légköri vizet, amely biztosítja a befogadóban a megfelelő, előírt vízosztály fenntartását, és amely a hatályos jogszabályok szerint megfelel az előírt értékeknek.

Talajvédelem

A talajvédelmi intézkedések közé tartozik a talaj minőségének és fenntartható használatának monitoring rendszere, a tárgykörben hatályos jogszabályok szerint:

• a tartalom építési szakaszában a területet racionálisan kell használni – meg kell őrizni a humuszréteget a helyszín későbbi fejlesztéséhez;

• a tervezési területen keletkező összes hulladékfajta szervezett kezelésének kialakítása, mind a tervezési megoldások megvalósításának szakaszában, mind a rendszeres munkavégzés során;

• az építési hulladékot ideiglenesen lerakni, és további kezelésre az illetékes közszolgáltatónak átadni;

• egyéb hulladékfajtákkal (veszélyes hulladék, csomagolási hulladék) a hulladékgazdálkodás területén a jogszabályi előírásoknak megfelelően jár el;

• ha véletlenül olaj, üzemanyag vagy egyéb káros és veszélyes anyag kiömlött, a következmények mielőbbi elhárítása és a terep rehabilitációja, valamint a szennyezett talaj helyszíni evakuálása, ill. az illetékes közüzemi szolgáltatás feltételei között.

Zajvédelem

A terv területén a zajvédelem a községi terület akusztikai övezetének szerves részét kell, hogy képezze, és a tárgykörben hatályos jogszabályok szerint valósul meg.

Zajvédelmi intézkedések:

• a közlekedési utakat úgy megvalósítani, hogy a forgalom jó lefolyását és lefolyását biztosítsa;

• a belterületi utak mentén zöldövezetet kell kialakítani úgy, hogy az ne csökkentse a láthatóságot és a forgalom biztonságát (alacsony növényzet).

B.5.4. Várostervezési intézkedések a természeti katasztrófák és balesetek elleni védelem

Földrengésvédelem - A tervezési terület az MCS skála (azaz EMS-98 skála) 7-8°-os zónájába tartozik. A földrengés elleni védekezés a hatályos szeizmikus előírások alkalmazásával történik új és meglévő épületek építésénél, valamint közutak és zöldterületek mentén az épületektől megfelelő távolságban közmű/műszaki infrastruktúra folyosók kivezetésével. A földrengések elleni védekezés érdekében a tervezett épületeket a szeizmikus területen történő épületek építésére vonatkozó előírások és műszaki normák szerint kell megvalósítani és kategorizálni.

Tűzvédelem - Az építési - műszaki, technológiai és egyéb feltételek teljesítése érdekében a tervezett létesítményeket a hatályos tűzvédelmi jogszabályok szerint kell megvalósítani. A tűzvédelmet útprofilok biztosítják, amelyek lehetővé teszik a tűzoltó járművek akadálytalan mozgását. Ezen intézkedések megvalósításával a tűzvédelem alapvető, városi követelményei megvalósultak.

Szél, hószállingózás és jég elleni védelem – A berendezés gyártójának minden utasítását be kell tartani, amely előírja az összes szükséges védelmi intézkedést az esetleges balesetek ellen.

B.5.5. Az ország védelmi igényekhez igazodó várostervezési intézkedések

A tervezési területen az ország védelmi szükségleteihez való alkalmazkodás feltételei és követelményei nincsenek.

B.6. Hozzáférhetőségi szabványok

Az akadálymentesítési szabványok az érvényes előírások alkalmazására vonatkoznak, vagyis arra, hogy a speciális közcélú felületeket, tárgyakat milyen feltételekkel teszik hozzáférhetővé a fogyatékkal élők, gyermekek és idősek számára, a tárgykörben érvényes szabályzat szerint.

A naperőmű területén a bejutás megoldható, így a speciális igényű személyek alkalmankénti bejárásra is felvehetők az adott létesítménybe.

B.7. Az építés energiahatékonyságának mérései

Az energiahatékonyság javítása magában foglalja az energiafogyasztás csökkentését, az energiamegtakarítást és a fenntartható építkezés biztosítását a műszaki intézkedések és szabványok alkalmazásával a létesítmény tervezése, tervezése, építése és használata során.

A tervezett létesítmények megvalósítása során az energiahatékonyság elveit tiszteletben kell tartani, a tárgykörben hatályos jogszabályok által meghatározott mértékben.

B.8. Vízi föld

A hatályos előírások és normák tiszteletben tartása mellett biztosítani kell a vízhasználat körülményei között a vízjárás és a vízi létesítmények teljes védelmét, a víztől való védelmet, valamint a felszíni és felszín alatti vizek szennyeződéstől való védelmét, miközben a tervezett

létesítményeket harmonizálni kell a meglévő vízi létesítményekkel, ill. a kérdéses terület hidromeliorációs rendezése.

Vízfolyások/csatornák területén a következő területrendezési és építési követelményeket kell betartani:

• A vízfolyástól/csatornától legalább 5,0 m szélességű sávban a munkaellenőrző utak folytonosságát és irányát meg kell őrizni a csatornát fenntartó gépek áthaladásához és működéséhez;

• a földalatti létesítményeket a talajszint alatt legalább 1,0 m-rel kell elhelyezni a munkaellenőrző pályán keresztül, és biztosítani kell a csatornafenntartó gépek befolyásától. A terep emelkedése a munkaellenőrző pálya zónájában a part magassága;

• ebben az övezetben tilos föld feletti építményeket építeni, fákat ültetni, talajt szántani, földet ásni, valamint egyéb olyan tevékenységet végezni, amely zavarja a vízfolyások/csatornák működését, vagy veszélyezteti azok állékonyságát, és akadályozza a csatornák rendszeres karbantartását.

A csatorna feletti híd/áteresz építésekor be kell tartani a következő feltételeket:

• az áteresz / híd műszaki (tervezési) megoldásának biztosítania kell annak statikai stabilitását és az áteresz / híd profiljában az előírt áramlást a rendszer minden üzemi körülménye mellett és a vízgazdálkodási kérdésekben illetékes hatóság által kiadott feltételek szerint. a műszaki dokumentáció elkészítésének folyamatában;

• az áteresz / híd szerkezetét és fesztávját hozzá kell igazítani a talajviszonyokhoz és a várható forgalmi terheléshez (tűzoltóautó).

A részletesebb feltételeket a vízgazdálkodási ügyekben illetékes szerv határozza meg a helyi feltételek kiadásának szakaszában.

V. ÉPÍTÉSI SZABÁLYOK

V.1. A Tervben meghatározott feltételekkel építhető épületek típusa és rendeltetése, azaz a tilos építésű épületek típusa és rendeltetése

Villamosenergia-termelő létesítmény - naperőmű - építése megengedett, amely a megtermelt villamos energiát az elosztó hálózatba helyezi.

A villamosenergia-termelő létesítmény - naperőmű a következő energetikai létesítményekből, létesítményekből és berendezésekből áll:

• napelemek tartószerkezeteken, amelyek zsinórban kapcsolódnak egymáshoz;

• minden szükséges berendezés (inverterek, TS, teljesítménytranszformátorok, kapcsolóberendezések, villamos energia tároló berendezések és egyéb berendezések a naperőmű területén);

• belső utak, utak és megközelítések a naperőmű területén;

• belső táp- és optikai kábelek;

• videó megfigyelő rendszer, kültéri világítás, megfigyelő és távirányító berendezések, villámvédelmi berendezések stb.

Nem tervezzünk kompatibilis felhasználást, sem más típusú létesítmények építését.

V.2. A parcellázás, alparcellázás és parcellaképzés feltételei

A naperőműhöz telek kialakítása nem kötelező, és ha úgy ítélik meg, hogy ez célszerű, akkor a naperőmű helyére egy vagy több telek kialakítása lehetséges (minimum 0,50 ha terület) , a tervezett telekhasználat keretein belül (mely a 3. számú grafikai mellékleten látható).

Tekintettel arra, hogy több telek alakítható ki, a naperőmű területe komplexumként kezelendő, melyen belül a telkek a belső úthálózaton keresztül jutnak ki a közforgalmi felületre.

V.3. Az objektum elhelyezkedése a szabályozáshoz és a telekhatárokhoz viszonyítva

Tipológiailag a tervezett létesítmények, berendezések szabadon állóak, az építési vonal által határolt területen belül helyezkednek el.

Az építési vonal helyzetét a terv grafikus része határozza meg.

Az engedélyezett beépítési vonal azt a távolságot jelenti, ameddig a telken tárgyak, létesítmények, berendezések elhelyezhetők, és ugyanez tovább húzható a telek/komplexum belseje felé.

A szabályozási és építési vonal (valamint a telek és az építési vonal határa) közötti térben belső közlekedési infrastruktúra, földalatti infrastruktúra létesítmények, földalatti infrastruktúra vezetékek, világítóoszlopok, műszaki védelmi rendszerek telepítése stb.

V.4. A legmagasabb megengedett telek kihasználtsági index

A telek megengedett legmagasabb kihasználtsági mutatója legfeljebb 70% (amelyben figyelembe veszik a napelemek telepítésére szolgáló területeket és az elosztómű vízszintes vetületét, azaz az erőműveket és berendezéseket).

V.5. Az épület megengedett legnagyobb padlómagassága

A napelemek teljes magassága (valamint a hozzá tartozó berendezések és a naperőmű telepítése) a választott technológia és berendezés szállítójától függ, amelyet a műszaki dokumentációban fogunk részletesebben meghatározni.

A kapcsolóberendezések és a TS létesítmények megengedett legnagyobb magassága F+0.

V.6. A telken lévő egyéb épületek építésének feltételei

Egyéb létesítmények építése nem megengedett, kivéve az V.1 pontban felsorolt létesítményeket. "A tervben meghatározott feltételekkel építhető épületek típusa és rendeltetése, azaz a tilos építésű épületek fajtája és rendeltetése".

V.7. A telekre való bejutás feltételei és módja, a járművek parkolóhelye, a szintezési munkák és a kerítés

A telek, belső utak, közlekedési sávok és felhajtók megközelítésének biztosítása

A naperőmű telkeinek/telkeinek megközelítés a közforgalmi felületre történhet közvetlenül a meglévő kategorizálatlan úton (be-/kijárat ugyanazon, vagy be- és kijárat egy helyen), vagy közvetett módon, a belső utak a naperőmű komplexumában.

Közforgalmú - kategorizálatlan út - közlekedési kapcsolat kiépítésének feltételei:

• két bekötés építése esetén a távolság legalább 50 m legyen (a két csatlakozás tengelye között mérve);

• a csatlakozást megközelítőleg derékszögben, pontosan az út tengelyére vetítse;

• meg kell határozni a csatlakozó ventilátor sugarait az adott jármű (tűzoltóautó) nyomvonala alapján;

• az útcsatorna átkelőhelyét az érvényes előírásoknak és szabványoknak megfelelően le kell zárni.

A belső forgalmi hálózatot úgy kell megtervezni, hogy az valamennyi tervezett létesítményt kiszolgálja és a hivatali jármű (tűzoltóautó) áthaladását biztosítsa. Az épületegyüttesen belül a tűzoltóút nem lehet keskenyebb 3,5 m-nél egyirányú kommunikációnál, 6,0 m-nél kétirányú kommunikációnál (az előírásoknak megfelelő megfelelő kanyarodással, ha "vakon" végződik).

A napelemen belüli teljes forgalmi hálózat belső közlekedési utakat és átjárókat tartalmaz, amelyek a belső bekötőúthoz csatlakoznak és belépnek a napelemes erőmű terébe, az összes létesítmény kiszolgálása érdekében. A belső utak és átjárók a megközelítésre és karbantartásra szolgálnak, és a gépek áthaladására szolgáló folyosókat jelentenek, ezért kb. 3,0-3,5 m szélességben kell megvalósítani, míg a belső ívek sugara 3-7 m, attól függően a gépek és járművek technológiai igényei. Az összes megközelítés és átjáró geometriája a tervezési/műszaki dokumentációs fázisban kerül meghatározásra, összhangban a napelemek és a talajkiegyenlítés közötti távolság legracionálisabb megoldásával.

A belső közlekedési utak, utak, átjárók betonozással, földburkolattal vagy más megfelelő burkolattal történhetnek, amely a műszaki dokumentáció elkészítésének szakaszában kerül meghatározásra.

Gépkocsi parkolás

A parkolóhelyet a telek felől kell megközelíteni, nem a közforgalmú területről. A naperőmű-komplexumban a kapcsoló berendezés közelében legalább egy parkolóhely biztosítása szükséges a szolgálati jármű igényeihez.

Szintező megoldás

A műszaki dokumentáció fázisában a szintezési megoldás kialakításakor nem szabad drasztikusan változtatni a meglévő terepkonfiguráción.

Felszíni vizek elvezetése

Az egyik telek felszíni vize nem irányítható egy másik telek felé. A terep visszatöltése nem veszélyeztetheti a szomszédos telkek épületeit.

A telek bekerítése

A naperőmű területének bekerítését tervezzük.

A kerítés a szabályozási vonalon és a telekhatáron (és a bekerítés tárgyát képező telken belül húzható) kerül elhelyezésre úgy, hogy a kerítés, kerítésoszlopok, kapuk a bekerített telken

legyenek. Az utcai kerítésen lévő ajtók, kapuk a szabályozási vonalon kívül nem nyithatók. A szomszédos telkek a telekhatár tengelye mentén bekeríthetők, a telektulajdonosok közös beleegyezésével.

A telek élő zöld kerítéssel bekeríthető, mely a telekhatár tengelyében beültetett.

A kerítés megengedett magassága 2,20 m.

A kerítés alsó része nem akadályozhatja a kistestű állatok áthaladását, ezért a kerítést a talajtól legalább 15 cm magasságban, vagy függőleges elemek alkalmazásával, legalább 12 cm távolságra kell telepíteni.

V.8. A közmű- és műszaki infrastruktúra hálózatra való csatlakozás feltételei

A megújuló forrásból (napenergia) történő energiatermelés céljára csak a műszaki és technológiai igényekhez szükséges megfelelő infrastruktúra kiépítését tervezzük, erről részletesebben a B.3.2.

A naperőmű-komplexumban lehetőség van kábelárok kialakítására, melyben az erősáramú kábeleket lefektetik, optikai kábelekkel, földelőrendszerrel stb. amely a műszaki dokumentációban kerül meghatározásra.

V.9. A telken a zöldfelületek rendezésének feltételei

Tekintettel a terület típusára (mezőgazdasági terület), a zöldfelületek meghatározott százalékának biztosítása nincs előírva.

V.10. A meglévő épületek átépítésének, bővítésének és átalakításának feltételei

A tervezési területen meglévő épületek nincsenek, így a meglévő épületek átépítésére, bővítésére, átalakítására nincsenek előírva feltételek.

V.11. Az épületek építészeti tervezésének szabályai

Az ilyen típusú létesítmények (napelemek, energetikai létesítmények) szabványos, tipizált megoldásai kerülnek alkalmazásra, így a végső megjelenés a választott technológiától függ, és a műszaki dokumentáció elkészítésének szakaszában kerül pontosításra.

V.12. Építés ütemezése

A szakaszos beépítés a maximális kapacitások megvalósulásáig megengedett, így minden fázisban biztosított a zavartalan működés a közlekedési hozzáférés, valamint a technológiai és infrastrukturális igények kielégítése szempontjából.

V.13. Mérnökgeológiai viszonyok

A műszaki dokumentáció elkészítésekor részletesebb mérnöki, geológiai és geotechnikai kutatást kell végezni, a hatályos jogszabályok szerint, amelyek meghatározzák az épületalapozás módját, valamint az építkezés egyéb feltételeit.

V.14. Olyan helyszínek, amelyekre kötelező a felosztási projekt elkészítése, azaz előparcellázás, városi projekt és városépítészeti pályázat

A terv nem határoz meg olyan helyszíneket, amelyekre településrendezési és építészeti pályázat kiírása kötelező.

A közcélú telkek megvalósítása az illetékes FMI – IK-ben közvetlenül jelen terv alapján, a terv elfogadását követő Geodéziai Jelölési Projekt elkészítésével és a Geodéziai Művek Tanulmány előkészítésével történik. A tervezett naperőmű területére nem kötelező Projektet készíteni a felosztás és a telek kialakítása előtt.

G. ÚTMUTATÓ A TERV VÉGREHAJTÁSÁRA

A tervezési és kivitelezési előírásoknak megfelelően a jelen terv a tervezési alapot képezi:
- a közérdek meghatározása;
- a tervezett elő/parcellázás megvalósítása;
- megfelelő aktusok kiadása a jogszabályoknak megfelelően.

A tervezési területen lehetőség van a technológiai igényeknek megfelelő ideiglenes tartalmak, létesítmények kialakítására a naperőmű építési szakaszában.

D. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

D.1. A grafikus rész tartalma

A következő grafikus mellékletek a terv szerves részét képezik:
1. Kataszteri-domborzati terv a terv és az építési terület határaival.....1:2500
2. Tervezési körbe tartozó területek jelenlegi felhasználása.....1:2500
3. A tervezési körbe tartozó területek tervezett felhasználása.....1:2500
4. Szabályozási szintezési terv építési vonalakkal, közlekedési területek városi megoldásával és elemző geodéziai elemekkel..... 1:2500
5. Közcélú építési telkek terve megvalósítási útmutatóval..... 1:2500
6. A műszaki infrastruktúra hálózatának és létesítményeinek terve..... .... 1:2500

D.2. A Terv dokumentációs bázisának tartalma

A terv alkotó részét képezi a dokumentációs alap, amely tartalmazza:
- döntés a tervdokumentum kidolgozásáról;
- kivonatok a tágabb terület tervdokumentációjából;
- megszerezve az illetékes intézmények adatait és feltételeit;
- megszerzett és felhasznált geodéziai alapok;
- a korai lakossági betekintésről szóló jelentést, a tervtervezet szakértői ellenőrzéséről szóló jelentést és a tervtervezet lakossági betekintésről szóló jelentés;
- az illetékes hatóságok és intézmények véleménye;
- egyéb dokumentáció.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község – Községi Közigazgatási Hivatal
Zenta község tervbizottsága

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. – kiig., 64/2010. – az AB határozata. 24/2011., 121/2012., 42/2013. – az AB határozata, 50/2013. – az AB határozata, 98/2013. – az AB határozata, 132/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törv., 9/2020. és 52/2021. sz.) 45a és 50. szakasza és a területi és városrendezési tervezés dokumentuma kidolgozásának tartalmáról, módjáról és eljárásáról szóló szabályzat (az SZK Hivatalos Közlönye, 32/2019. sz.) 65-68. szakasza alapján Zenta község tervbizottsága az elektronikus ülésén, amelynek megtartására 2023.05.13-án került sor elkészítette az alábbi

JELENTÉST

a Zenta kataszteri község területén, Zenta község területén található Solar Factory és EuroSol napelemes erőművek területének részletes szabályozási terve tervezetének **nyilvános betekintéséről**

Bevezető megjegyzések

A jelentés tárgya a Zenta kataszteri község területén, Zenta község területén található Solar Factory és EuroSol napelemes erőművek területének részletes szabályozási terve tervezetének szakmai felülvizsgálatáról a tervbizottság 2. ülésének 1. napirendi pontja szerint.

A tervdokumentum elkészítése a Zenta kataszteri község területén, Zenta község területén található Solar Factory és EuroSol napelemes erőművek területének részletes szabályozási terve elkészítésének megkezdéséről indult a Zentai Községi Képviselő-testület rendelete alapján száma 350-52/2023-I kelt 2023.09.20-án, amely közzé lett téve Zenta Község Hivatalos Lapjában, száma 12/2023. - a továbbiakban: terv.

A SOLAR NATION KFT. Belgrád (Savski venac) Woodrow Wilson Boulevard sz. 8., 23. emelet, lakásszám: 03 és SOL MACHINE KFT. Nagybecskerek, 23305 Mokrin, Žarka Zrenjanina u. sz. 35. a terv megrendelője.

A terv feldolgozója az ARDIPLAN Tervező, Projektáló és Tanácsadó KFT. Arandjelovac, Kneza Mihaila u. 66-os szám.

Összhangban a tervezésről és építésről szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. – kiig., 64/2010. – az AB határozata. 24/2011., 121/2012., 42/2013. – az AB határozata, 50/2013. – az AB határozata, 98/2013. – az AB határozata, 132/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törv., 9/2020. és 52/2021. sz.) a terv megalkotásának általános céljainak, a lehetséges megoldásoknak és a tervezési hatásoknak a nyilvánosság megismertetése érdekében a terv korai lakossági betekintésre került sor 2023. október 19. és november 02. között a Zenta község épületében. A korai nyilvános betekintés időszakában írásos észrevétel, javaslat nem érkezett.

A terv elkészítéséhez szükséges anyag korai nyilvános betekintése során a tervkészítő, mint a terv jogosultjainak meghatalmazottja, írásos kérelmet nyújtott be a tervezésről és építésről szóló törvény 45a. szakasza 3. bekezdése értelmében, a hatósági és egyéb

intézmények jogosultjainak a tervdokumentum elkészítéséhez szükséges feltételek és egyéb fontos adatok beszerzése érdekében.
A korai nyilvános betekintés során feltételeket és véleményeket nyújtottak be Szerbia Tartományi Természetvédelmi Intézete, Szabadka Községközi Kulturális Műemlékek Intézete, Honvédelmi Minisztérium, Infrastrukturális Igazgatóság, Anyagi Erőforrások Ágazata, MIA Sürgősségi Helyzetek Szektor Nagykikinda, Vajdaság Vizei KV, Köztársasági Hidrometeorológiai Intézet, Elektromreža Srbije RT., Elektrodistribucija" Srbije Rt., Kirendeltsčg Elektrodistribucija Szabatka, Telekom Szerbia RT. Belgrád Szabadkai Kirendeltség, Srbijagas KV Újvidék, Köztársasági Elektronikus Kommunikációs Ügynökség RATEL, Gastrans KFT. Újvidék, NIS Rt. Újvidék, ZENTAI Kommunális- lakásgazdálkodási Közvállalat.

Megállapítást nyert, hogy a korai lakossági betekintés során az Újvidéki Természetvédelmi Intézet nem adott választ a kérelemre.

A TERV TERVEZETÉNEK KIDOLGOZÁSA

A Zenta kataszteri község területén, Zenta község területén található Solar Factory és EuroSol naperőművek területének részletes szabályozási terv-tervezete elkészült a tervezésről és építésről szóló törvénnyel összhangban (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009, 81/2009 - helyesbítés, 64/2010 - AB határozat, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - AB határozat, 50 /2013 - AB határozat, 54/2013 - AB határozat, 98/2013 - AB határozat, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – más törv., 9/2020, 52 2021, 62/2023) és a területrendezési és városrendezési dokumentumok elkészítésének tartalmáról, módjáról és eljárásáról szóló szabályzattal (az Hivatalos Közlönye, 32/2019. sz.). A tervtervezet szöveges és grafikai részt tartalmaz. A tervezet elkészítéséhez a területrendezési terv hatálya alá tartozó terület használóitól a szükséges feltételek és adatok összegyűjtésre kerültek.

A terv tervezetét, a szöveges és grafikai részt e-mailben és a wetransfer linken keresztül eljuttattuk a bizottság tagjaihoz.

A tervezésről és építésről szóló törvény 49. szakasza alapján a tervbizottság megvizsgálta a szóban forgó tervet.
A tervtervezet szakértői ellenőrzésére Zenta község épületében, az Andruskó-teremben, a 35. számú bizottsági ülésén, 2024.03.25-én 13:00 órakor került sor. Az ülésen részt vett: Tuza Valéria - a bizottság elnöke, Gajin Milivoj - a bizottság tagja, Ugarak Predrag - a bizottság tagja, Tóth Eleonóra - a bizottság tagja, Tolmač Olja - a bizottság tagja, Kuzmanović Jovanović Ivana - bizottsági tag, Varga Pertics Márta – a bizottság tagja Víg Kornélia – településrendezési, építési és kommunális alosztályvezető, a beruházói képviselő.
A bizottság ülésén jelen volt a feldolgozó képviselője, Jelena Milićević – felelős urbanista, aki a tervtervezetet ismertette a bizottság tagjaival.
A tervbizottság a tervtervezet mérlegelését követően a következő észrevételeket tette:

1. számú megjegyzés
    - a grafikus mellékleten 3 sz. oldal: Tervezett területhasználat - a "Mezőgazdasági terület" felirat mellé - naperőmű építésére szánt terület;
2. számú megjegyzés

a grafikus mellékleten 6 sz. oldal Műszaki infrastruktúra hálózatok és létesítmények terve - A tervezett 20kV-os csatlakozó kábelvonal a Solar Factory naperőműhöz és az Eurosol-hoz külön kerül bemutatásra az erőmű 9,9 kW teljesítménye miatt.

A bizottság azt is megállapította, hogy a Tartományi Természetvédelmi Intézet feltételeit nem kapták meg, pedig a kérelmet sürgősségként küldték el.

Az ülésen folyó munkáról jegyzőkönyv készült, amely alapján 2024.04.02-án az elvégzett szakértői ellenőrzésről jegyzőkönyv készült, amely a következő következtetéssel zárult:

I. ***Elfogadják és utalják*** *a Zenta község területén lévő Zenta kataszteri község részének Solar Factory és EuroSol naperőművek területének részletes szabályozására vonatkozó terv-tervezete közszemle eljárása.*

II. A tervtervezet közszemlére terjesztése előtt a tervkészítő köteles a tervtervezet műszaki változtatásokat tartalmazó változatát ellenőrzésre benyújtani az illetékes községi szervhez.

III. A következtetést egyhangúlag elfogadták.

Közzé kell tenni a Zenta község területén lévő Zenta kataszteri község részének a Solar Factory és EuroSol napelemes erőművek területének részletes szabályozási tervének előterjesztéséről szóló hirdetmény a Magyar Szó, a Politika napilapban és Zenta község honlapján. A nyilvános betekintés 30 napig tart, 2024. április 2-tól 2024. május 11-ig.

Az érdekelt jogi és természetes személyek a kiállított anyagokat megtekinthették és a terv kidolgozásával kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat minden munkanapon 13:00-14:00 óra között tehették meg Zenta községben, Fő tér 2. sz. 1. szám alatti első emeleti 23. irodában, és digitális formában megjelent Zenta község honlapján.

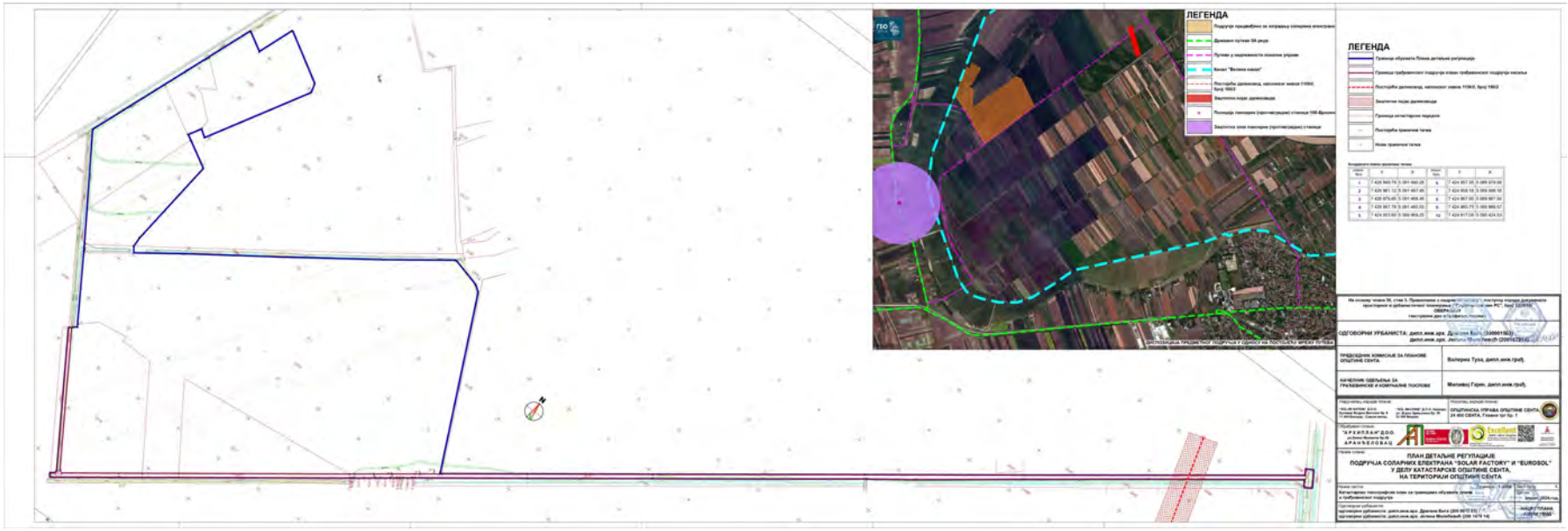
A tervtervezet nyilvános megtekintésének időszakában egyetlen kifogás, javaslat sem érkezett.

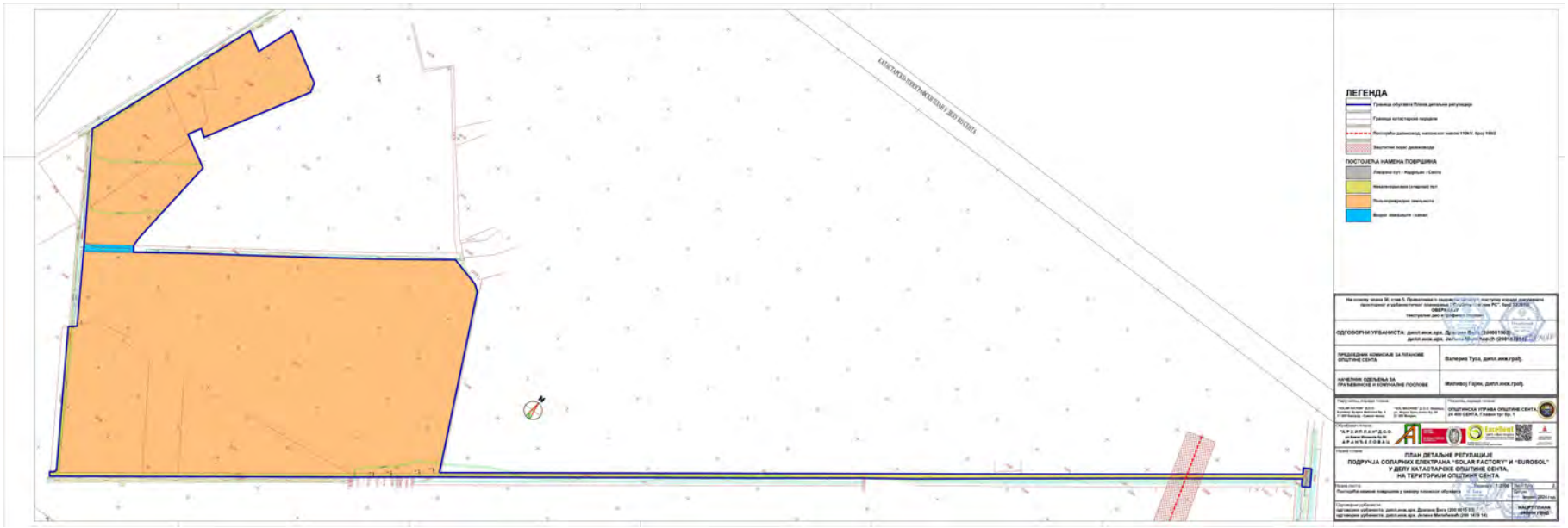
A lakossági betekintés után 2024.05.13. elektronikus ülést tartottak. Tuza Valéria, Gajin Milivoj, Ugarak Predrag, Tolmač Olja, Kuzmanović Jovanović Ivana bizottsági tagok időben benyújtották pozitív véleményüket, Varga Pertič Marta telefonhívással erősítette meg a terv elfogadását.

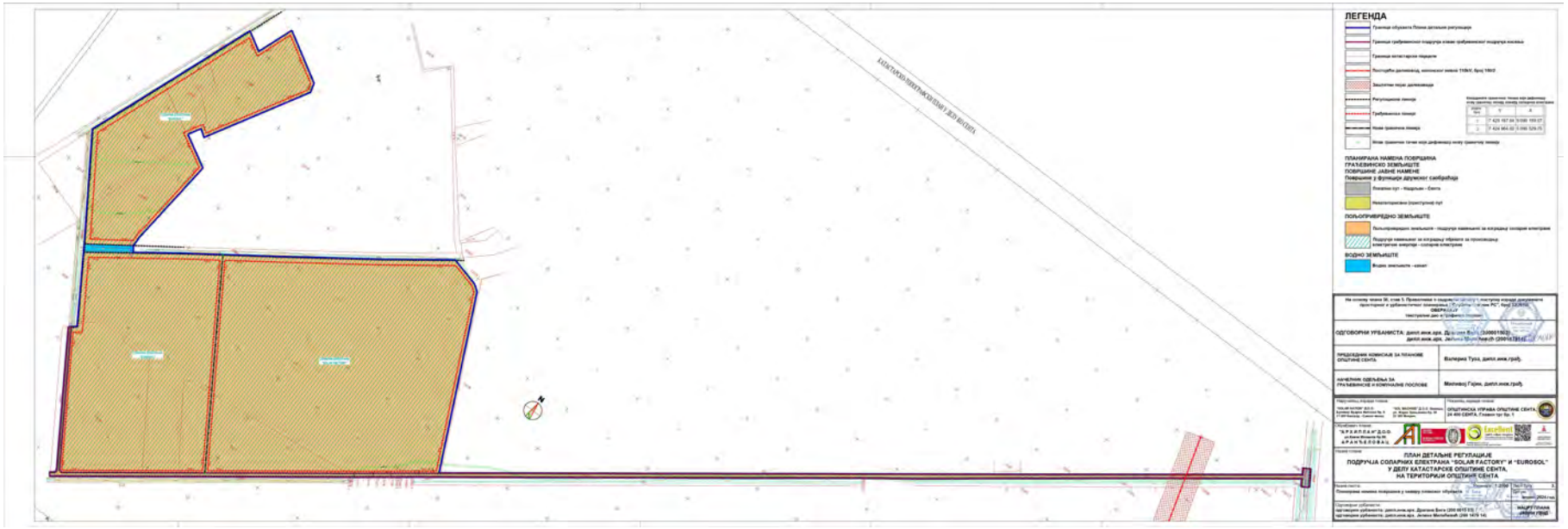
A bizottság következtetése:

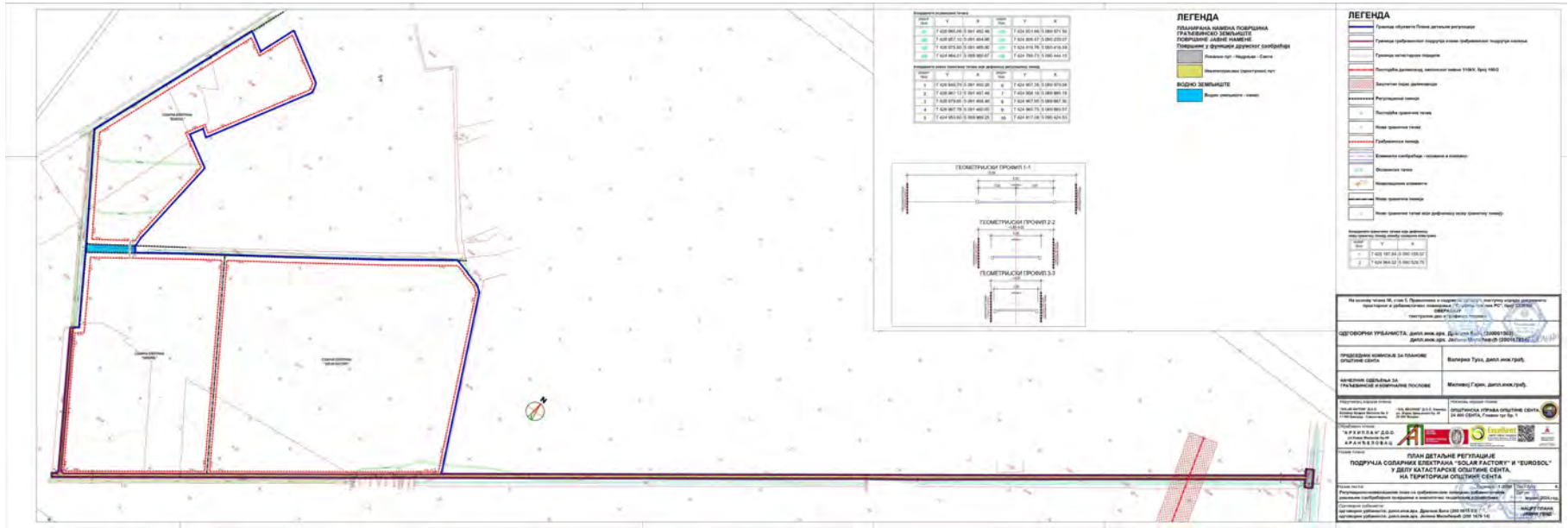
A bizottság pozitív véleményt ad arról, hogy a tervezet a Zenta kataszteri község területén, Zenta község területén található Solar Factory és EuroSol naperőművek területének részletes szabályozására **megfelel az elfogadás feltételeinek, és javasolja a képviselő-testületnek, hogy hozzon döntést a terv elfogadásáról.**

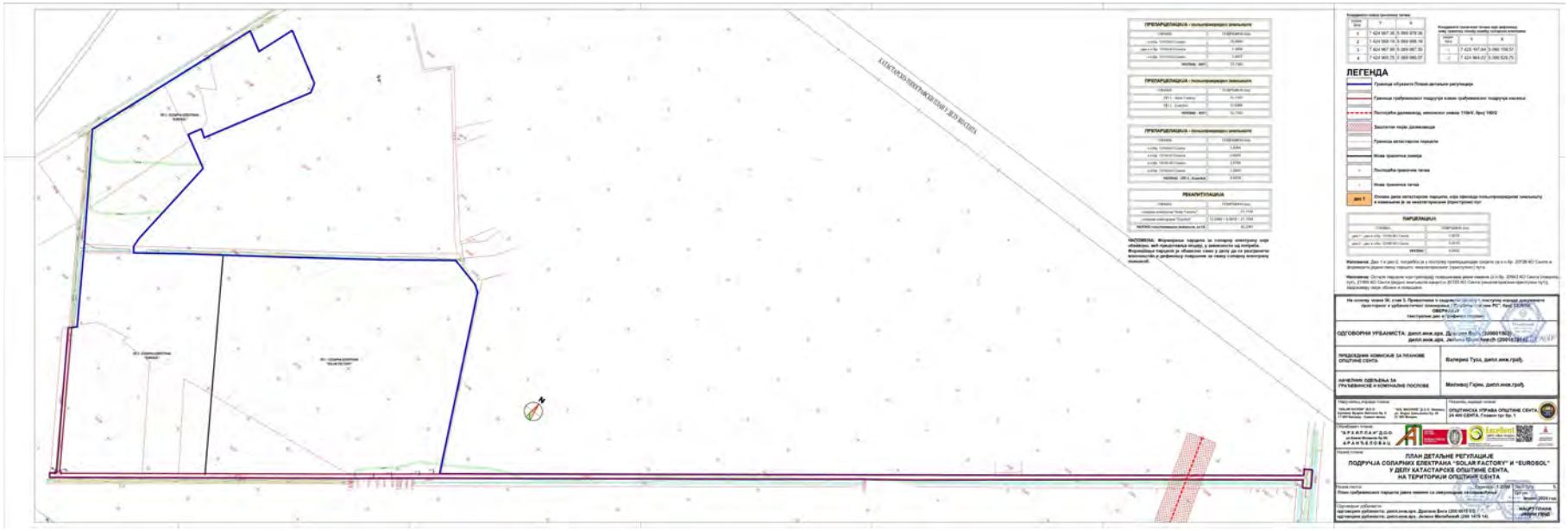
A bizottság elnöke
Tuza Valéria, okleveles építőmérnök

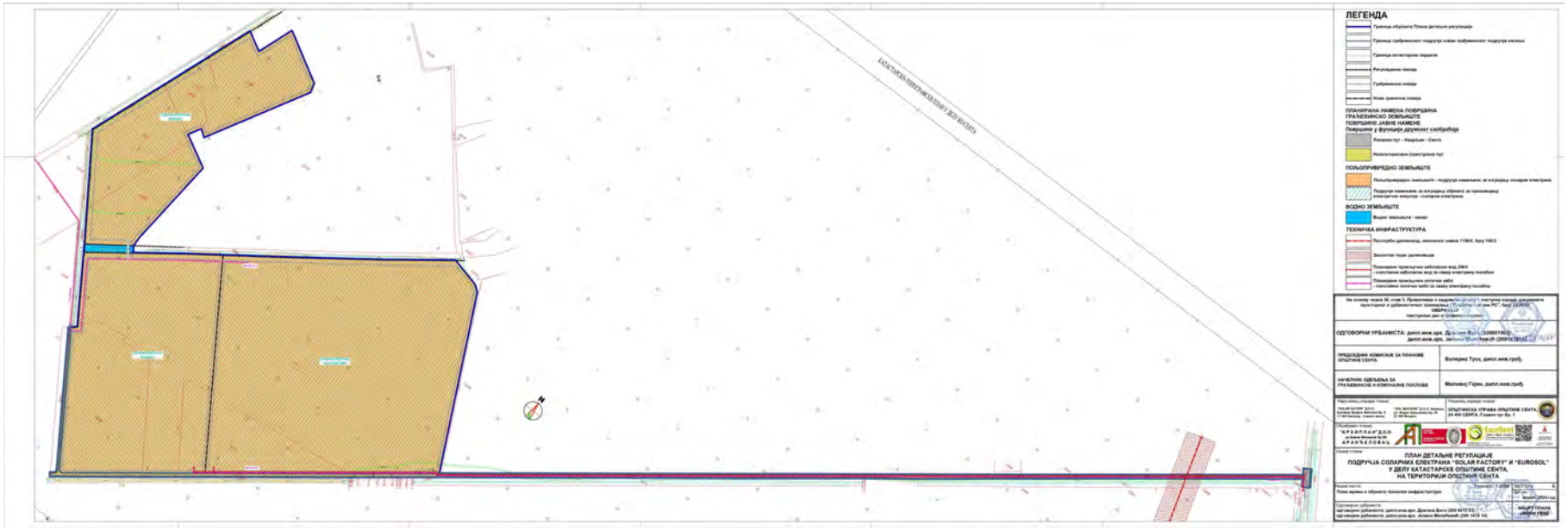

ЛЕГЕНДА
ЛЕГЕНДА
ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ПОДРУЧЈА СОЛАРНИХ ЕЛЕКТРАНА "SOLAR FACTORY" И "EUROSOL"
У ДЕЛУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ СЕНТА,
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА


ЛЕГЕНДА
ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА
ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ПОДРУЧЈА СОЛАРНИХ ЕЛЕКТРАНА "SOLAR FACTORY" И "EUROSOL"
У ДЕЛУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ СЕНТА,
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА


ЛЕГЕНДА
ПЛАНИРАНА НАМЕНА ПОВРШИНА
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ
ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ
Површине у функцији друмског саобраћаја
ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ
ВОДНО ЗЕМЉИШТЕ
ОДГОВОРНИ УРБАНИСТА:
ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА
Валерија Туза, дипл.инж.грађ.
НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ И КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
Милинко Гајин, дипл.инж.грађ.
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СЕНТА
24 400 СЕНТА, Главни трг бр. 1
ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ПОДРУЧЈА СОЛАРНИХ ЕЛЕКТРАНА "SOLAR FACTORY" И "EUROSOL"
У ДЕЛУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ СЕНТА,
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА


ГЕОМЕТРИСКИ ПРОФИЛ 1-1
ГЕОМЕТРИСКИ ПРОФИЛ 2-2
ГЕОМЕТРИСКИ ПРОФИЛ 3-3
ЛЕГЕНДА
ПЛАНИРАНА НАМЕНА ПОВРШИНА
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ
ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ
Површине у функцији друмског саобраћаја
ВОДНО ЗЕМЉИШТЕ
ЛЕГЕНДА
ОДГОВОРНИ УРБАНИСТА:
ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА
Валерија Туза, дипл.инж.грађ.
НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ И КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
Милинко Гајин, дипл.инж.грађ.
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СЕНТА
24 400 СЕНТА, Главни трг бр. 1
ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ПОДРУЧЈА СОЛАРНИХ ЕЛЕКТРАНА "SOLAR FACTORY" И "EUROSOL"
У ДЕЛУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ СЕНТА,
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА


ЛЕГЕНДА
ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ПОДРУЧЈА СОЛАРНИХ ЕЛЕКТРАНА "SOLAR FACTORY" И "EUROSOL"
У ДЕЛУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ СЕНТА,
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА


ЛЕГЕНДА
ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ПОДРУЧЈА СОЛАРНИХ ЕЛЕКТРАНА "SOLAR FACTORY" И "EUROSOL"
У ДЕЛУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ СЕНТА,
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

Tartalom:

57.	HATÁROZAT A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET KÉPVISELŐI MANDÁTUMÁNAK MEGERŐSÍTÉSÉRŐL	742
58.	HATÁROZAT A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET KÉPVISELŐI MANDÁTUMA MEGSZŰNÉSÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL	744
59.	HATÁROZAT A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET KÉPVISELŐI MANDÁTUMÁNAK MEGERŐSÍTÉSÉRŐL	746
60.	О Д Л У К А О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2023. ГОДИНЕ	748
61.	RENDELET ZENTA TELEPÜLÉS ÁLTALÁNOS SZABÁLYOZÁSI TERVE KIDOLGOZÁSÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	1112
62.	R E N D E L E T ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A KÖZVILÁGÍTÁSI RENDSZER EGY RÉSZÉNEK CSERÉJÉRŐL, RACIONALIZÁLÁSÁRÓL ÉS KARBANTARTÁSÁRÓL ÉS ENERGIATAKARÉKOSSÁGI INTÉZKEDÉSEKKEL TÖRTÉNŐ CSERÉJÉRŐL SZÓLÓ VÉGSŐ SZERZŐDÉSTERVEZET JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	1118
63.	R E N D E L E T ZENTA KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁBÓL INGATLAN ELIDEGENÍTÉSÉRŐL	1202
64.	R E N D E L E T A ZENTAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATALRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	1206
65.	V É G Z É S A ZENTAI KÖZSÉGI MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET VÉDELMÉRE, RENDEZÉSÉRE ÉS HASZNÁLATÁRA VONATKOZÓ 2024. ÉVI ÉVES PROGRAM ELFOGADÁSRÓL	1208
66.	V É G Z É S ZENTA KÖZSÉGBEN A 2024-TŐL A 2028-IG TERJEDŐ IDŐSZAKRA A MENEKÜLTEK, BELSŐLEG SZÉTTELEPÍTET SZEMÉLYEK ÉS A VISSZAFOGADÁS ALAPJÁN A VISSZATÉRŐK HELYZETÉNEK ELŐMOZDÍTÁSÁRA AZ AKCIÓTERV ELFOGADÁSÁRÓL	1220
67.	V É G Z É S A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KÖZSÉGI TÖRZSKARÁNAK 2023. ÉVI ÉVES MUNKAJELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL	1248

68.	V É G Z É S ZENTA KÖZSÉG 2023. ÉVI KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAPJA ESZKÖZEINEK A FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL	1266
69.	V É G Z É S A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2023. ÉVI ÜGYVITELI- ÉS PÉNZÜGYI JELENTÉSÉNEK A ELFOGADÁSÁRÓL	1273
70.	V É G Z É S A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR MUNKAPROGRAMJÁNAK ÉS PÉNZÜGYI TERVÉNEK A JÓVÁHAGYÁSÁRÓL ZENTA KÖZSÉGNEK AZ INTÉZMÉNY 2024-ES ÉVI FOLYÓ KÖLTSÉGEI ÉS KIADÁSAI FINANSZÍROZÁSÁRA MEGÁLLAPÍTOTT ESZKÖZÖK MÉRTÉKÉVEL	1292
71.	V É G Z É S A ZENTAI SZERB MŰVELŐDÉSI KÖZPONT 2023-AS ÉVI MUNKA- ÉS PÉNZÜGYI JELENTÉSE ELFOGADÁSÁRÓL	1322
72.	V É G Z É S A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT 2023. ÉVI ÉVES MUNKA- ÉS PÉNZÜGYI JELENTÉSÉNEK AZ ELFOGADÁSÁRÓL	1377
73.	V É G Z É S A ZENTAI „СЕНЂАНСКО МАЂАРСКО ПОЗОРИШТЕ - ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ” 2023. ÉVI PROGRAMJAIRÓL SZÓLÓ ÉS PÉNZÜGYI JELENTÉSE ELFOGADÁSÁRÓL	1415
74.	V É G Z É S A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2023-AS ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ ÉS ÜZLETVITELÉRŐL SZÓLÓ PÉNZÜGYI JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL	1439
75.	Z Á R A D É K ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE 2023-AS ÉVI MUNKA- ÉS PÉNZÜGYI JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL	1468
76.	H A T Á R O Z A T A KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL	1488
77.	H A T Á R O Z A T A GAZDASÁGI ÉS HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL	1491
78.	H A T Á R O Z A T A VÁROSRENDEZÉSI, LAKÁSÜGYI-KOMMUNÁLIS TEENDŐK ÉS ÖKOLÓGIAI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL	1494
79.	H A T Á R O Z A T A STATÚTUMÜGYI ÉS NORMATÍV AKTUSOK BIZOTTSÁGÁNAK MEGALAPÍTÁSÁRÓL	1497

80.	H A T Á R O Z A T AZ OKTATÁS- ÉS SPORTÜGYI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL	1500
81.	H A T Á R O Z A T AZ EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLPOLITIKAI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL	1503
82.	H A T Á R O Z A T A MŰVELŐDÉS- ÉS TÁJÉKOZTATÁSÜGYI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL	1506
83.	V É G Z É S A KÁDERÜGYI, VÁLASZTÁSI ÉS KINEVEZÉSE, ÉS MANDÁTUM-MENTELMI JOGI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL	1509
84.	H A T Á R O Z A T A FOLYAMODVÁNY- ÉS PANASZÜGYI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL	1512
85.	H A T Á R O Z A T A NEMI EGYENJOGÚSÁGI BIZOTTSÁG MEGALAPÍTÁSÁRÓL	1515
86.	H A T Á R O Z A T A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT MEGBÍZOTT IGAZGATÓJÁNAK A KINEVEZÉSÉRŐL	1519
87.	RENDELET ZENTA KATASZTERI KÖZSÉG RÉSZÉBEN, ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A SOLAR FACTORY ÉS EUROSOL NAPERŐMŰ TERÜLETÉNEK RÉSZLETES SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL	1523

KIADÓ:	Képviselő-testületi és végrehajtási osztály, Zenta, Főtér . 1. Telefon: 024/655-444
FELELŐS SZERKESZTŐ	Stojkov Igor, okleveles jogász, a Zentai KKT titkára